

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 49

Ljubljana, ponedeljek 29. 6. 2009

Cena 5,05 €

ISSN 1318-0576

Leto XIX

DRŽAVNI ZBOR

2427. Zakon o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti iz posojila, ki ga najame Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja pri Evropski investicijski banki za financiranje naložb, ki spodbujajo trajnostni razvoj (ZPJSRR-1)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti iz posojila, ki ga najame Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja pri Evropski investicijski banki za financiranje naložb, ki spodbujajo trajnosti razvoj (ZPJSRR-1)

Razlašam Zakon o poroštvu Republike Slovenije za obveznosti iz posojila, ki ga najame Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja pri Evropski investicijski banki za financiranje naložb, ki spodbujajo trajnosti razvoj (ZPJSRR-1), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 17. junija 2009.

Št. 003-02-6/2009-10

Ljubljana, dne 26. junija 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

**O POROŠTVU REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA OBVEZNOSTI IZ POSOJILA, KI GA NAJAME
JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA REGIONALNI RAZVOJ IN RAZVOJ
PODEŽELJA PRI EVROPSKI INVESTICIJSKI
BANKI ZA FINANCIRANJE NALOŽB,
KI SPODBUJAJO TRAJNOSTNI RAZVOJ
(ZPJSRR-1)**

1. člen

(1) Republika Slovenija daje poroštvo za obveznosti Javnega sklada Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Slovenski regionalni razvojni sklad) iz posojila, ki ga Slovenski regionalni razvojni sklad najame pri Evropski investicijski banki (v nadaljnjem besedilu:

EIB), v znesku do 30 milijonov EUR glavnice s pripadajočimi obrestmi in drugimi stroški posojila za financiranje naložb, ki spodbujajo regionalni razvoj, in sicer:

- naložb v razvoj in izboljšanje konkurenčne sposobnosti proizvodnega in storitvenega sektorja, kot so izboljšanje konkurenčne sposobnosti podjetij, spodbujanje podjetništva, naložbe v poslovne cone, razvoj turizma, ter izpopolnitev socialne in izobraževalne infrastrukture;
- naložb za spodbujanje trajnostnega razvoja, kot so izboljšanje stanja okolja, urejanje okolja, uravnotežen razvoj regij, razvoj občinske infrastrukture;
- drugih naložb za spodbujanje regionalnega razvoja, o katerih se predhodno sporazumejo EIB, Slovenski regionalni razvojni sklad in Republika Slovenija.

Poroštvo je dano pod naslednjimi temeljnimi pogoji:

- valuta črpanja je EUR, USD, GBP ali katera koli valuta, s katero se v širšem obsegu trguje na glavnih mednarodnih denarnih trgih;
- petletni moratorij na odplačilo glavnice;
- zadnji obrok glavnice posojila zapade v plačilo najpozneje 15 let po črpanju zadnje tranše posojila;
- skrajni rok črpanja posojila je 24 mesecev po podpisu posojilne pogodbe o zadolžitvi;
- valuta odplačila glavnice in plačila obresti je enaka valuti črpanja posamezne tranše posojila;
- višina obrestne mere je določena glede na valuto in vrsto obrestne mere za posamezno črpanje, pri čemer je izbrana obrestna mera lahko spremenljiva ali stalna.

(2) Če Slovenski regionalni razvojni sklad ne bo poravnal svojih dospelih obveznosti iz posojila iz prvega odstavka, jih bo namesto Slovenskega regionalnega razvojnega sklada na pisni poziv EIB plačala Republika Slovenija.

2. člen

(1) Pogodbo o poroštvu z EIB podpiše v imenu in za račun Republike Slovenije minister oziroma ministrica (v nadaljnjem besedilu: minister), pristojna za finance.

(2) Ministrstvo, pristojno za finance, skrbi za izvajanje tega zakona ter uresničevanje vseh pravic in obveznosti Republike Slovenije, ki izhajajo iz njega.

3. člen

(1) Če Republika Slovenija plača obveznosti iz posojila namesto Slovenskega regionalnega razvojnega sklada, pridobi Republika Slovenija v razmerju do Slovenskega regionalnega razvojnega sklada pravico do regresiranja plačanih zneskov, obresti in vseh stroškov, ki so v zvezi s tem nastali.

(2) V devetdesetih dneh po ratifikaciji poroštvne pogodbe iz 2. člena tega zakona skleneta Slovenski regionalni razvojni sklad ter v imenu in za račun Republike Slovenije minister, pristojen za finance, pogodbo o načinu in pogojih zavarovanja porošstva Republike Slovenije. S pogodbo podrobneje uredita

vire za vračilo zneskov, plačanih iz naslova poroštva, in instrumente zavarovanja.

4. člen

Sredstva za izpolnitev poroštvenih obveznosti iz tega zakona se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije.

5. člen

Izdano poroštvo iz prvega odstavka 1. člena tega zakona se všteva v kvoto poroštev, določeno z zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

6. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-07/09-4/12

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EPA 393-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2428. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (ZJF-E)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (ZJF-E)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (ZJF-E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 17. junija 2009.

Št. 003-02-6/2009-9

Ljubljana, dne 26. junija 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O JAVNIH FINANCAH (ZJF-E)

1. člen

V Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08), se v prvem odstavku 43. člena prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Namenski prejemki proračuna so donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave državnega oziroma občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj.«.

2. člen

68. člen se spremeni tako, da se glasi:

»68. člen

(Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa in upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi na računih pravnih oseb, določenih v 61. členu tega zakona, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa)

(1) Z denarnimi sredstvi sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine upravlja ministrstvo, pristojno za finance, oziroma občinska uprava (v nadaljnjem besedilu: upravljavec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine) prek zakladniškega podračuna enotnega zakladniškega računa države oziroma občine v skladu z načeli varnosti, likvidnosti in donosnosti. Upravljavec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine se registrira pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve s svojo matično številko kot del ministrstva, pristojnega za finance, oziroma kot del občinske uprave. Hkrati pa Uprava Republike Slovenije za javna plačila vodi podatke upravljavca sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine pod šifro zakladnice v registru proračunskih uporabnikov.

(2) Denarna sredstva sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine lahko upravljavec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine nalaga v Banko Slovenije in druge banke za obdobje, ki ni daljše od 12 mesecev na način, ki ga predpiše minister, pristojen za finance.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, ki se nanaša na obdobje nalaganja, lahko upravljavec sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države nalaga denarna sredstva sistema enotnega zakladniškega računa države za obdobje, ki ni daljše od treh let.

(4) Iz prostih denarnih sredstev na računih, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa države oziroma občine, lahko upravljavec denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine, od pravnih oseb, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa države oziroma občine, sprejema vloge in jim daje likvidnostna posojila pod pogoji, ki jih določi zakon in predpisi, ki jih sprejme minister, pristojen za finance.

(5) Prihodki od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi in stroški, nastali v zvezi z zagotavljanjem likvidnosti v sistemu enotnega zakladniškega računa države oziroma občine, so sorazmerno glede na udeležbo na teh sredstvih prihodek oziroma odhodek državnega oziroma občinskih proračunov oziroma pravnih oseb, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa države oziroma občine.«.

3. člen

Doda se nov 86.b člen, ki se glasi:

»86.b člen

(Omejitev pri dajanju posojil)

(1) Kreditne institucije, zavarovalnice, pozavarovalnice in pokojninske družbe, ki so koristnice ukrepov iz 81.a in 86.a člena tega zakona (v nadaljnjem besedilu: koristnice ukrepov), ne smejo v okviru svojega poslovanja:

- dajati posojil za odkup delnic ali poslovnih deležev gospodarskih družb s strani članov poslovodstev teh gospodarskih družb in z njimi povezanih oseb, določenih v zakonu, ki ureja bančništvo (v nadaljnjem besedilu: povezane osebe),
- obnavljati posojil ali kako drugače v korist posojilojemalcev spreminjati pogoje posojil, ki so bila dana za odkup delnic ali poslovnih deležev gospodarskih družb s strani članov poslovodstev teh gospodarskih družb in z njimi povezanih oseb,

če:

- a) te osebe nimajo dovoljenja za prevzemno ponudbo,
- b) je zoper te osebe v teku postopek zaradi kršitve, ki se nanašajo na zlorabo trga finančnih instrumentov iz 10. poglavja Zakona o trgu finančnih instrumentov (Uradni list RS, št. 67/07, 100/07 – popr., 69/08 in 40/09) in kršitev, ki se nanašajo na

izstavitev prevzemne ponudbe po zakonu, ki ureja prevzeme, oziroma so s pravnomočno odločbo ugotovljene kršitve teh zakonov,

c) je zoper te osebe uveden postopek presoje koncentracije zaradi neskladnosti s pravili konkurence v skladu z zakonom, ki ureja preprečevanje omejevanja konkurence, oziroma je takšna neskladnost s pravnomočno odločbo že ugotovljena.

(2) Omejitve iz prejšnjega odstavka veljajo tudi za zavarovanja obveznosti, ki izhajajo iz poslov pridobivanja sredstev za odkup delnic ali poslovnih deležev gospodarskih družb s strani članov poslovdstev teh gospodarskih družb in z njimi povezanih oseb.

(3) Pri presoji pogojev iz a), b) in c) točke prvega odstavka tega člena se upoštevajo postopki, ki so bili uvedeni oziroma končani v obdobju petih let pred vložitvijo vloge za odobritev ukrepa v skladu s tem zakonom.

(4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena veljajo od dneva vročitve sklepa vlade o odobritvi ukrepa pa do odplačila posojila, do prodaje kapitalske naložbe ali do poteka trajanja poročstva države, ki je bilo dano na podlagi 81.a in 86.a člena tega zakona.

(5) Nadzor nad izvajanjem določb tega člena izvaja ministrstvo, pristojno za finance. Koristnice ukrepov so dolžne ministrstvu, pristojnemu za finance, na njegovo zahtevo posredovati podatke o vseh poslih, sklenjenih za namene, določene v prvi in drugi alineji prvega odstavka in v drugem odstavku tega člena.

(6) Ministrstvo, pristojno za finance, je dolžno s podatki, pridobljenimi na podlagi tega člena, ravnati v skladu z določbami zakona, ki ureja bančništvo, in zakona, ki ureja zavarovalništvo.

(7) Pogodbe, sklenjene v nasprotju z določbami tega člena, so nične. Ničnost v javnem interesu uveljavlja državni pravobranilec.«.

4. člen

Za 10. poglavjem se doda novo 10.a poglavje, ki se glasi:

»10.a FISKALNI SVET

106.a člen

(Fiskalni svet)

(1) Vlada ustanovi Fiskalni svet kot posvetovalno telo za neodvisno oceno javnofinančne politike in izvajanje strukturnih reform.

(2) Člane Fiskalnega sveta imenuje vlada na predlog ministra, pristojnega za finance.

(3) Fiskalni svet sestavlja sedem članov, od tega morajo biti vsaj štirje člani slovenski državljani. Vsaj štirje člani morajo imeti izkušnje na področju javnih financ. Vsi člani morajo izpolnjevati pogoje za članstvo, določene v tem zakonu. Svet vodi predsednik, ki ga člani izvolijo izmed sebe.

106.b člen

(Mandat članov)

(1) Mandat članov Fiskalnega sveta traja pet let. Po preteku mandata se članu mandat ne more podaljšati in ne more biti dvakrat zaporedoma imenovan za člana Fiskalnega sveta.

(2) Člana Fiskalnega sveta je mogoče predčasno razrešiti, če ne izpolnjuje več pogojev za imenovanje, določenih v tem zakonu.

(3) Član Fiskalnega sveta je lahko predčasno razrešen na svojo prošnjo. V tem primeru in v primeru iz prejšnjega odstavka vlada na predlog ministra, pristojnega za finance, imenuje novega člana za obdobje do izteka mandata ostalih članov.

106.c člen

(Pogoji za članstvo)

(1) Za člane Fiskalnega sveta se lahko imenujejo strokovnjaki s področja javnih financ, univerzitetni profesorji ekonom-

ske smeri in raziskovalci ekonomske smeri. Kot strokovnjak s področja javnih financ ali raziskovalec ekonomske smeri se šteje oseba z najmanj univerzitetno oziroma visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem ali drugo stopnjo visokošolskega izobraževanja v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, in najmanj desetimi leti delovnih izkušenj na področju javnih financ.

(2) Za člana Fiskalnega sveta ne more biti imenovana oseba, ki je bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti na kazni zapora v trajanju več kot šest mesecev. Podatke o pravnomočni obsodbi zaradi naklepnega kaznivega dejanja pridobi minister, pristojen za finance, na način, kot to določa zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

(3) V času trajanja mandata člani Fiskalnega sveta ne smejo biti v delovnem razmerju z neposrednim proračunskim uporabnikom.

106.č člen

(Plačila članom)

(1) Člani Fiskalnega sveta delujejo nepoklicno. Za udeležbo na seji so upravičeni do plačila sejnine v višini obsega sejin, ki jih je določila vlada za plačilo članov strokovnih in drugih svetov vlade in povnitve potnih stroškov.

(2) Predsednik Fiskalnega sveta lahko sklene pogodbo za pripravo analiz, obširnejših mnenj, izhodišč oziroma konkretnih rešitev, ki izhajajo iz delovnih nalog Fiskalnega sveta. Podlaga za plačilo po pogodbi je poročilo o opravljenem delu ter predloženo gradivo, ki je bilo predmet sklenjene pogodbe.

(3) Člani Fiskalnega sveta sprejmejo kodeks in poslovnik o delu in ju objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije. V Uradnem listu Republike Slovenije Fiskalni svet objavlja tudi letno poročilo iz 106.d člena tega zakona.

106.d člen

(Naloge Fiskalnega sveta)

(1) Fiskalni svet opravlja naslednje naloge:

1. Podaja naknadno oceno o vzdržnosti in stabilnosti javnofinančne politike, določene v vsakoletnem proračunskem memorandumu in programu stabilnosti, in usklajenosti s pravili Pakta stabilnosti in rasti. Ocena usklajenosti upošteva ciklične razmere v gospodarstvu in lahko temelji na neodvisni oceni gospodarskih gibanj Fiskalnega sveta.

2. Podaja oceno ustreznosti postavljenih javnofinančnih ciljev s srednjeročnim makrofiskalnim okvirjem.

3. Na podlagi zaključnega računa podaja letno oceno učinkovitosti porabe javnih sredstev, vključno s sredstvi proračuna Evropske unije.

4. Na podlagi zaključnega računa in sprejetih proračunov za prihodnja leta podaja oceno trendnega gibanja posameznih kategorij prihodkov in odhodkov javnih financ z vidika vpliva na vzdržnost javnih financ.

5. Podaja oceno usklajenosti vladne fiskalne politike z dolgoročno vzdržnostjo javnih financ zaradi staranja prebivalstva.

6. Podaja oceno preglednosti javnih financ in kakovosti gospodarskih napovedi, uporabljenih v postopku priprave državnega proračuna.

7. Ocenjuje učinkovitost izvajanja strukturnih politik z vidika zagotavljanja dolgoročne vzdržnosti javnih financ, gospodarske rasti in zaposlenosti.

8. Ocenjuje politiko zadolževanja sektorja države in politiko jamstev z vidika vzdržnosti in stabilnosti javnih financ.

(2) Fiskalni svet pripravi letno poročilo, ki vsebuje ocene iz 1. do 8. točke prejšnjega odstavka in se javno objavi najkasneje do 30. aprila tekočega leta.

106.e člen

(Financiranje Fiskalnega sveta)

(1) Operativne in administrativno-tehnične naloge za Fiskalni svet opravlja Generalni sekretariat Vlade Republike

Slovenije, pri katerem ima Fiskalni svet tudi svojo proračunsko postavko.

(2) Ministrstva in vladne službe ter Statistični urad Republike Slovenije so dolžni Fiskalnemu svetu brezplačno zagotavljati podatke, potrebne za njegovo delo.

(3) Predsednik Fiskalnega sveta je pristojen za izdajo odredb za plačilo obveznosti Fiskalnega sveta in odgovarja za zakonitost, namenskost, učinkovitost in gospodarno razpolaganje s proračunskimi sredstvi.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Določbe 3. člena tega zakona prenehajo veljati 31. decembra 2010.

Št. 411-01/09-24/38

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EPA 363-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2429. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (ZSReg-E)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (ZSReg-E)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (ZSReg-E), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 17. junija 2009.

Št. 003-02-6/2009-11

Ljubljana, dne 26. junija 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O SODNEM REGISTRU (ZSReg-E)

1. člen

V Zakonu o sodnem registru (Uradni list RS, št. 54/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07 in 65/08) se v 1.b členu dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»(5) Ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, pripravi in predloži ministrstvu, pristojnemu za javno upravo, pregled predpisanih pogojev za opravljanje posameznih gospodarskih dejavnosti. Ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, mora ta pregled uskladiti z vsakokratno spremembo predpisa, ki določa pogoje za opravljanje posameznih gospodarskih dejavnosti, v osmih dneh po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Drugo ministrstvo mora ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, obvestiti o vsakem novem predpisu ali spremembi predpisa, ki

določa pogoje za opravljanje posameznih gospodarskih dejavnosti in spada v njegovo delovno področje, v dveh delovnih dneh po objavi predpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(6) Ministrstvo, pristojno za javno upravo, na javnem spletnem portalu objavi informacije o postopkih VEM in pregled predpisanih pogojev za opravljanje posameznih gospodarskih dejavnosti.«.

2. člen

Sedmi odstavek 1.c člena se črta.

3. člen

V 1.č členu se za četrtim odstavkom dodajo novi peti do osmi odstavek, ki se glasijo:

»(5) Točka VEM mora:

1. pripraviti in oddati vlogo v postopku VEM na zahtevo vsake osebe, ki je upravičena vložiti vlogo v teh postopkih,
2. opravljati postopke VEM skrbno in v skladu s predpisi, ki urejajo te postopke,
3. zagotavljati kadrovske, organizacijske in tehnične pogoje, potrebne za učinkovito in strokovno opravljanje poslovnih procesov, ki jih obsega sistem VEM,
4. vsaki osebi na njeno zahtevo dati informacije o postopkih VEM,
5. pri oglaševanju storitev v zvezi s postopki VEM in pri zasnovi svojega javnega spletnega portala upoštevati pravila obveščanja javnosti, ki jih predpiše minister, pristojen za javno upravo.

(6) Poslovanje točk VEM v skladu s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, nadzira ministrstvo, pristojno za javno upravo.

(7) Uradna oseba ministrstva, pristojnega za javno upravo, ki jo minister, pristojen za javno upravo, pooblasti za nadzor nad točkami VEM, izda odločbo o odpravi kršitev, ugotovljenih pri nadzoru nad točko VEM:

1. če točka VEM ne izpolnjuje kadrovskih, organizacijskih in tehničnih pogojev, potrebnih za učinkovito in strokovno opravljanje poslovnih procesov, ki jih obsega sistem VEM,
2. če točka VEM pri opravljanju postopkov VEM krši obveznosti iz petega odstavka tega člena.

(8) Minister, pristojen za javno upravo, odzame dovoljenje za opravljanje postopkov VEM:

1. če točka VEM v roku, določenem v odločbi iz prejšnjega odstavka, ne odpravi kršitev, katerih odprava ji je bila naložena s to odločbo,
2. če točka VEM v zadnjih šestih mesecih ni oddala nobene vloge v postopku VEM,
3. če točka VEM da izjavo, da ne želi več opravljati postopkov VEM.«.

Dosedanji peti odstavek, ki postane deveti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Minister, pristojen za javno upravo, predpiše:

1. kadrovske, organizacijske in tehnične pogoje, potrebne za učinkovito in strokovno opravljanje poslovnih procesov, ki jih obsega sistem VEM,
2. pravila obveščanja javnosti iz 5. točke petega odstavka tega člena,
3. obrazec za vložitev zahteve za izdajo dovoljenja za opravljanje postopkov VEM in dokumentacijo, ki jo je treba priložiti tej zahtevi.«.

4. člen

V prvem odstavku 11. člena se 5. točka spremeni tako, da se glasi:

»5. podatkov v zvezi z odločanjem o ugovoru proti sklepu o prenehanju v postopku prenehanja družbe po skrajšanem postopku, in«.

Za 5. točko se doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. podatkov v zvezi z izbrisom pravne osebe iz sodnega registra zaradi končanja likvidacijskega postopka, ki ga je izvedel pristojni organ te pravne osebe.«.

5. člen

V 22. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za vpis članice univerze je ne glede na prejšnji odstavek pristojno sodišče, na območju katerega ima sedež članica univerze.«.

6. člen

48.c člen se spremeni tako, da se glasi:

»48.c člen

(1) Objava podatkov o subjektu vpisa na spletnih straneh agencije po 1. točki drugega odstavka 7. člena tega zakona in izpis iz sodnega registra, ki se izda po 48. členu tega zakona, ne smeta vsebovati EMŠO družbenikov, zastopnikov in članov organa nadzora subjekta vpisa.

(2) Sodišče lahko izda izpis iz sodnega registra, ki vsebuje tudi EMŠO zastopnika, družbenika ali člana organa nadzora tega subjekta vpisa samo v teh primerih:

1. izpis glede posameznega subjekta, če ga zahteva družbenik, zastopnik, ali član organa nadzora tega subjekta vpisa, ali

2. izpis glede vseh subjektov vpisa, pri katerih je posamezna oseba upravičena do podatkov iz 51. člena tega zakona, če izpis zahteva ta oseba.

(3) Objava vpisa v sodni register po 43. členu tega zakona, listine iz 1. točke tretjega odstavka 7. člena tega zakona in prevoda podatkov po 46. a členu tega zakona ne sme vsebovati:

1. EMŠO družbenikov, zastopnikov in članov organa nadzora subjekta vpisa,

2. osebnih podatkov posameznikov, ki niso družbeniki, zastopniki ali člani organov nadzora subjekta vpisa, ali

3. osebnih podatkov družbenikov, zastopnikov ali članov organa nadzora subjekta vpisa, ki niso neposredno povezani z opravljanjem teh funkcij.

(4) Sodišče odgovarja, da je vsebina listine, ki se objavi po 1. točki tretjega odstavka 7. člena tega zakona ali vsebina prevoda podatkov, ki se objavi po 46.a členu tega zakona, v skladu s prejšnjim odstavkom. Če predlagatelj predlogu priloži listino, katere vsebina je v nasprotju s prejšnjim odstavkom, mu sodišče v skladu s prvim odstavkom 30. člena tega zakona odredi, da odpravi to nepravilnost tako, da namesto listin z nepravilno vsebino predlogu priloži listine, katerih vsebina je v skladu s prejšnjim odstavkom.

(5) Če sodišče, agencija ali notar izda izpis listine po 48.a členu tega zakona, mora na izpisu prekriti podatke iz tretjega odstavka tega člena, razen če izpis listine zahteva oseba iz 51. člena tega zakona.«.

7. člen

49. člen se spremeni tako, da se glasi:

»49. člen

Agencija lahko v soglasju z ministroma, pristojnima za pravosodje in gospodarstvo, daje ali objavlja javne podatke o subjektih vpisa, ki se vodijo v poslovnem registru, v sistemih za izmenjavo ali objavo podatkov poslovnih registrov držav članic EU in tretjih držav.«.

8. člen

53. člen se spremeni tako, da se glasi:

»53. člen

(1) Z globo 1.600 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki ni gospodarska družba, če ne vloži predloga za vpis v sodni register v 15 dneh od dneva, ko so podani pogoji za vpis, če zakon ne določa drugače (tretji odstavek 3. člena tega zakona).

(2) Z globo 600 eurov se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo 1.600 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki je dala neresnično izjavo iz 4. točke tretjega odstavka 27. člena tega zakona.

(4) Z globo 600 eurov se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(5) Z globo 600 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki je dal neresnično izjavo iz 4. točke tretjega odstavka 27. člena tega zakona.

(6) Nadzor nad izvrševanjem tretjega odstavka 3. člena tega zakona izvaja ministrstvo, pristojno za gospodarstvo. Nadzor nad izvrševanjem 4. točke tretjega odstavka 27. člena tega zakona izvaja Davčna uprava Republike Slovenije.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehata veljati:

1. Tarifa o nadomestilu za uporabo centralne informatizirane baze sodnega registra in drugih stroških predlagatelja oziroma uporabnika centralne informatizirane baze sodnega registra (Uradni list RS, št. 37/03) in

2. 47.a člen Uredbe o sodnem registru (Uradni list RS, št. 49/07, 98/07 in 13/08).

10. člen

(1) Ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, mora prvič pripraviti pregled iz petega odstavka 1.b člena zakona in ga predložiti ministrstvu, pristojnemu za javno upravo, v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Ministrstvo, pristojno za javno upravo, mora pregled iz prejšnjega odstavka objaviti v dveh delovnih dneh po prejemu.

11. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 730-01/09-1/12

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EPA 356-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2430. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-G)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-G)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-G), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 17. junija 2009.

Št. 003-02-6/2009-8

Ljubljana, dne 26. junija 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O ZAVAROVALNIŠTVU (ZZavar-G)

1. člen

V Zakonu o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 69/08 in 19/09) se v 54. členu spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»(1) Za sklic skupščine, udeležbo na skupščini, zapisnik skupščine in pravico članov do obveščenosti se smiselno uporabljajo določbe ZGD o skupščini delniške družbe, ki urejajo možnosti članov uprave, da se udeležijo skupščine tudi, če niso delničarji, o pristojnosti skupščine, o sklicu skupščine, o vsebini in objavi sklica, o sklicnem roku in udeležbi, o zagotovitvi informacij, o dopolnitvi dnevnega reda, o predlogih delničarjev, o volilnih predlogih delničarjev, o zapisniku skupščine, o delničarjevi pravici do obveščenosti in o sodni odločbi glede pravice do obveščenosti.«.

Dodata se nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka, je treba skupščino družbe za vzajemno zavarovanje, ki ima več kot 50.000 članov sklicati, če to pisno zahteva najmanj 1,5 odstotka članov družbe za vzajemno zavarovanje. Zahtevo članov za sklic skupščine, ki mora vsebovati predlog dnevnega reda in predlog sklepov ter obrazložitev posameznih točk dnevnega reda se pošlje upravi družbe. Uprava družbe za vzajemno zavarovanje mora skupščino sklicati v roku 15 dni od prejema zahteve članov za sklic skupščine. Tako sklicana skupščina ne sme biti kasneje kot 30. dan od dneva objave sklica skupščine. Skupščina, sklicana na podlagi zahteve članov, lahko odloča le v okviru dnevnega reda, podanega v zahtevi za sklic skupščine, k temu dnevnemu redu pa lahko uprava predlaga dopolnitve.

(3) Če uprava družbe za vzajemno zavarovanje ne skliče skupščine po prejemu zahteve članov za sklic skupščine v roku iz prejšnjega odstavka, lahko sodišče člane oziroma njihove pooblaščenca pooblasti za sklic skupščine.«.

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Če za člane glasovalno pravico uresničuje pooblaščen oseb, morajo biti vsa pooblastila predložena družbi za vzajemno zavarovanje, najpozneje sedem dni pred skupščino. Pooblastila ostanejo shranjena pri družbi za vzajemno zavarovanje.«.

Dosedanji peti odstavek postane sedmi odstavek.

Doda se nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Predsednika skupščine izvoli skupščina za vsako skupščino posebej. Predlog za predsednika skupščine poda uprava družbe za vzajemno zavarovanje ali najmanj tretjina na seji skupščine prisotnih oziroma zastopanih članov.«.

2. člen

Za 54. členom se doda nov 54.a člen, ki se glasi:

»Pooblastila

54.a člen

(1) Fizične osebe, ki so poslovno sposobne in pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec), ki nameravajo na skupščini družbe za vzajemno zavarovanje, ki je organizirana kot skupščina vseh članov, uresničevati glasovalno pravico na podlagi zbranih pooblastil, morajo biti pisno pooblaščen. Pooblaščenca zbirajo pooblastila za vsako skupščino posebej.

(2) Pooblastilo mora vsebovati ime in priimek člana, številko zavarovalne pogodbe, ki je podlaga za članstvo, ime, priimek in EMŠO oziroma naziv in matično številko

pooblaščenca, predloge sklepov, predlog pooblaščenca za glasovanje k posameznim predlogom sklepov, ki morajo biti v pooblastilu obrazloženi, poziv članu družbe za vzajemno zavarovanje, naj da navodila za uresničevanje glasovalne pravice in opozorilo, da lahko član družbe za vzajemno zavarovanje pooblastilo kadarkoli do glasovanja na skupščini prekliče.

(3) Člani organov vodenja in nadzora ter zaposleni v družbi za vzajemno zavarovanje, člani organov vodenja in nadzora v zavarovalnici, ki opravlja zavarovalne posle v isti zavarovalni vrsti kot družba za vzajemno zavarovanje in od nje odvisne oziroma obvladujoče družbe, ne smejo zbirati pooblastil, biti vključeni v postopek organiziranega zbiranja pooblastil ali nastopati kot pooblaščenca za uresničevanje glasovalnih pravic na skupščini družbe za vzajemno zavarovanje, ki je organizirana kot skupščina vseh članov, razen če glasujejo po pooblastilu oseb iz tretjega odstavka 10. člena tega zakona, če so ti člani družbe za vzajemno zavarovanje.

(4) Pooblaščenec mora v pisni obliki kot prilogo pooblastilu članu družbe za vzajemno zavarovanje razkriti vse okoliščine, ki so lahko pomembne za člana pri presoji tveganja, da bi pooblaščenec lahko deloval v interesu, drugačnem od interesa člana (v nadaljnjem besedilu: nasprotje interesov).

(5) Do nasprotja interesov lahko pride predvsem, če je pooblaščenec:

- povezana oseba po tem zakonu;
- v pogodbenem odnosu z družbo za vzajemno zavarovanje;

– od družbe za vzajemno zavarovanje prejel donacijo.

(6) Pooblaščenca, ki so se odločili, da bodo organizirano zbirali pooblastila, morajo o zbiranju pooblastil najkasneje 21 dni pred zasedanjem skupščine obvestiti družbo za vzajemno zavarovanje. Za organizirano zbiranje pooblastil se šteje vsako zbiranje pooblastil, ki je namenjeno več kot desetim članom družbe za vzajemno zavarovanje. Obvestilo mora vsebovati kontaktne podatke pooblaščenca, predloge pooblaščenca za glasovanje k posameznim predlogom sklepov in razkritje okoliščin o morebitnem nasprotju interesov iz četrtega odstavka tega člena. Družba za vzajemno zavarovanje mora obvestila najkasneje 18 dni pred zasedanjem skupščine objaviti v glasilu ali elektronskem mediju družbe ali svoji spletni strani, če ima družba svojo spletno stran.

(7) Pooblaščenec, ki je zbral več kot deset pooblastil, mora o številu zbranih pooblastil obvestiti družbo za vzajemno zavarovanje najkasneje sedem dni pred dnevom zasedanja skupščine. Obvestilo mora vsebovati tudi navodila članov za glasovanje pooblaščenca in njihovo število.

(8) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora družba za vzajemno zavarovanje najkasneje pet dni pred dnevom zasedanja skupščine objaviti v glasilu ali elektronskem mediju družbe ali svoji spletni strani, če ima družba svojo spletno stran.

(9) Pooblastila, zbrana v nasprotju z določbami tega člena, so nična.«.

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 460-01/09-3/37

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EPA 230-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

2431. Zakon o soglasju in poroštvo republike slovenije za obveznosti DARS, d.d. iz kreditov in izdanih dolžniških vrednostnih papirjev za realizacijo gradnje avtocestnih odsekov iz nacionalnega programa izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji v višini 329,73 milijonov evrov (ZPDVPNPIA2)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o soglasju in poroštvo Republike Slovenije za obveznosti DARS, d.d. iz kreditov in izdanih dolžniških vrednostnih papirjev za realizacijo gradnje avtocestnih odsekov iz Nacionalnega programa izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji v višini 329,73 milijonov evrov (ZPDVPNPIA2)

Razglašam Zakon o soglasju in poroštvo Republike Slovenije za obveznosti DARS, d.d. iz kreditov in izdanih dolžniških vrednostnih papirjev za realizacijo gradnje avtocestnih odsekov iz Nacionalnega programa izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji v višini 329,73 milijonov evrov (ZPDVPNPIA2), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 19. junija 2009.

Št. 003-02-6/2009-14

Ljubljana, dne 29. junija 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SOGLASJU IN POROŠTVU REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OBVEZNOSTI DARS, D.D. IZ KREDITOV IN IZDANIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJEV ZA REALIZACIJO GRADNJE AVTOCESTNIH ODSEKOV IZ NACIONALNEGA PROGRAMA IZGRADNJE AVTOCEST V REPUBLIKI SLOVENIJI V VIŠINI 329,73 MILIJONOV EUROV (ZPDVPNPIA2)

1. člen

(1) Republika Slovenija daje soglasje in poroštvo za obveznosti Društva za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d. (v nadaljnjem besedilu: DARS, d.d.) iz naslova kreditov oziroma izdaje dolžniških vrednostnih papirjev, do skupne višine 329,73 milijonov evrov glavnice s pripadajočimi obrestmi in drugimi stroški, v protivrednosti katerekoli druge valute po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan sklenitve kreditnih pogodb oziroma izdaje dolžniških vrednostnih papirjev.

(2) DARS, d.d. lahko najame kredite oziroma izda dolžniške vrednostne papirje do skupne višine 299,73 milijonov evrov pod naslednjimi pogoji:

– sredstva se lahko črpajo v več obrokih do konca leta 2011,

– rok odplačila je največ 25 let od dneva sklenitve posamezne kreditne pogodbe ali dneva izdaje posameznega dolžniškega vrednostnega papirja,

– stroški, povezani s pripravo in izdajo dolžniških vrednostnih papirjev, ne smejo presegati 0,4% vrednosti izdaje, pri čemer se kot stroški izdaje štejejo stroški storitev organizacije in prevzema tveganja celotne izdaje ter stroški zunanjih svetovalcev, ne pa tudi stroški borze, nadzora (Agencije za trg vre-

dnostnih papirjev oziroma sorodne institucije na mednarodnem trgu) in kliringa (Klirinško depotne družbe d.d. oziroma sorodne institucije na mednarodnem trgu),

– vsi stroški, povezani z najetjem kredita, ne smejo presežati 0,2% od vrednosti glavnice posameznega kredita,

– obrestna mera kreditov mora biti primerljiva obrestnim meram primerljivih kreditov z državnim poroštvom,

– pri izdaji dolžniških vrednostnih papirjev morajo biti pogoji zadolževanja primerljivi s pogoji primerljivih državnih vrednostnih papirjev.

(3) Sredstva kreditov oziroma dolžniških vrednostnih papirjev iz prejšnjega odstavka bodo namenjena za financiranje gradnje avtocestnih odsekov Šentvid–Koseze, Peračica–Podtabor, Slivnica–Gruškovje (Draženci–Gruškovje: MMP Gruškovje–meja z RH), Želodnik–Vodice (Želodnik–Mengeš z obvoznico Mengeš), Hajdina–Ormož (Gorišnica–Ormož), sistema za nadzor in vodenje prometa: AC obroč Ljubljana (severna obvoznica), Klanec–Ankaran (Navezava na Luko Koper II.faza), Želodnik–Vodice: Mengeš–Žeje, sistema za nadzor in vodenje prometa: AC obroč Ljubljana (vzhodna obvoznica, južna obvoznica), sistema za nadzor in vodenje prometa: Slivnica–Pesnica, obnavljanje AC omrežja v letu 2009, elektro-strojna dela pri obnavljanju avtocest, preureditev obstoječih cestninskih postaj, rekonstrukcijo križišča Tomačevo, rehabilitacijo državnih cest: sporazum med DARS in MOL, rehabilitacijo državnih cest, priključek Študa, center za nadzor in vodenje prometa, ureditev počivališč za tovorna vozila Murska Sobota, ureditev počivališč za tovorna vozila Grabonoš ter dodatne postavke v letu 2009 (nadomestilo za izvajanje naročila, krožišče Čeplje, preureditev obstoječih MMP v sklopu avtocest, stroški koordiniranja varstva pri delu, potrjevanje kvalitete, revizije projektna dokumentacije, izvedba protihrupnih ukrepov, zaključna dela na odsekih, zgrajenih po letu 1994, priprava projektna dokumentacije, odkupi zemljišč in drugih nepremičnin, zaključna dela na avtocestah, zgrajenih pred letom 1994).

(4) DARS, d.d. lahko najame kredite za dobo največ enega leta do skupne višine 30 milijonov evrov za odseka Slivnica–Draženci in Beltinci–Lendava v primeru izpada ali nepravočasnega črpanja sredstev iz kohezijskega sklada.

2. člen

Če DARS, d.d. ne bo poravnal obveznosti iz naslova najetih kreditov, za katere je Republika Slovenija dala poroštvo po tem zakonu, bo Republika Slovenija na podlagi pisnega poziva kreditodajalca poravnala zapadlo obveznost namesto DARS, d.d..

3. člen

(1) Če DARS, d.d. ne bo sposoben poravnati obveznosti iz naslova izdanih dolžniških vrednostnih papirjev, za katere je Republika Slovenija dala poroštvo po tem zakonu, bo Republika Slovenija na podlagi predhodnega pisnega obvestila DARS, d.d. poroku, na dan zapadlosti posamezne obveznosti poravnala zapadlo obveznost zakonitemu imetniku dolžniškega vrednostnega papirja namesto DARS, d.d..

(2) Republika Slovenija in DARS, d.d. s pogodbo podrobneje opredelita vsebino in obliko obvestila iz prejšnjega odstavka.

(3) Pogodbo iz prejšnjega odstavka sklene v imenu in za račun Republike Slovenije minister oziroma ministrica (v nadaljnjem besedilu: minister), pristojen za finance, v roku 90 dni po izdaji dolžniških vrednostnih papirjev s strani DARS, d.d..

4. člen

Obseg izdajanja poroštev Republike Slovenije iz 1. člena tega zakona se zmanjšuje z vsakokratnim zneskom najetega kredita oziroma izdanih dolžniških vrednostnih papirjev, za katerega bo dano poroštvo Republike Slovenije.

5. člen

(1) V primeru zadolžitve s krediti sklene pogodbe o poroštvi s kreditodajalci v imenu in za račun Republike Slovenije minister, pristojen za finance, ali oseba, ki jo za to pooblasti Vlada Republike Slovenije.

(2) V primeru zadolžitve z izdajo dolžniških vrednostnih papirjev izda poroštveno izjavo v imenu in za račun Republike Slovenije minister, pristojen za finance, ali oseba, ki jo za to pooblasti Vlada Republike Slovenije.

6. člen

(1) Če Republika Slovenija izpolni poroštveno obveznost po tem zakonu, pridobi pravico regresiranja izplačanih zneskov od DARS, d.d. skupaj z vsemi stroški, ki so v zvezi s tem nastali.

(2) Pravico do regresiranja Republika Slovenija uresniči iz sredstev po vseh virih, ki so namenjeni izgradnji avtocest v Republiki Sloveniji.

7. člen

V roku 90 dni po sklenitvi poroštvene pogodbe oziroma izdaji poroštvene izjave skleneta DARS, d.d. ter v imenu in za račun Republike Slovenije minister, pristojen za finance, pogodbo, s katero uredita način zavarovanja poroštva Republike Slovenije.

8. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-07/09-2/18

Ljubljana, dne 19. junija 2009

EPA 344-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2432. Ukaz o imenovanju izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Kazahstan

Na podlagi četrte alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo in 76/08) izdajam

U K A Z

o imenovanju izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Kazahstan

Za izredno in pooblašeno veleposlanico Republike Slovenije v Republiki Kazahstan s sedežem v Moskvi imenujem Ado Filip Slivnik.

Št. 501-03-22/09

Ljubljana, dne 23. junija 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

2433. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za prosto mesto sodnika ustavnega sodišča

Na podlagi osme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 9 in 12. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo) objavljam

P O Z I V

za zbiranje predlogov možnih kandidatov za prosto mesto sodnika ustavnega sodišča

Predsednik ustavnega sodišča me je obvestil, da izteče mandat sodniku ustavnega sodišča dne 18. decembra 2009.

Na podlagi tega objavljam poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za eno prosto mesto sodnika ustavnega sodišča.

Uporabljeni izrazi v tem pozivu, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

Po zakonu je za sodnika ustavnega sodišča lahko izvoljen državljan Republike Slovenije, ki je pravni strokovnjak in je star najmanj 40 let.

Predloge za možne kandidate za sodnika ustavnega sodišča je treba poslati v roku 90 dni po objavi poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predlogi morajo biti obrazloženi, priložene morajo biti listine o izpolnjevanju zakonsko določenih pogojev, posebej mora biti priloženo pisno soglasje možnega kandidata, da je kandidaturo pripravljen sprejeti.

Predloge je treba poslati Uradu predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, 1000 Ljubljana.

Št. 003-03-6/2009

Ljubljana, dne 23. junija 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA

2434. Pravilnik o elektronskem podpisovanju in vlaganju pisanj v postopkih zaradi insolventnosti

Na podlagi četrtega odstavka 98. člena in četrtega odstavka 124. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07 in 40/09) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K

o elektronskem podpisovanju in vlaganju pisanj v postopkih zaradi insolventnosti

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja podrobnejša pravila:

1. o vlaganju pisanj upravitelja po četrtem odstavku 98. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (v nadaljnjem besedilu: zakon) in

2. o izdaji elektronskega izvornika sklepa ali odredbe v postopkih zaradi insolventnosti po četrtem odstavku 124. člena zakona.

2. člen

(elektronski podpis in vlaganje pisanj upravitelja)

(1) Upravitelj mora dokument z vsebino pisanja, ki ga mora predložiti sodišču v postopkih zaradi insolventnosti, pretvoriti v PDF obliko.

(2) Če se dokument zaradi pretvorbe v elektronsko obliko skenira, mora ustrezati tem zahtevam:

1. skeniran mora biti v PDF obliki na črno-bel način,

2. ločljivost mora biti med 240dpi in 300dpi,

3. če pisni dokument, ki se skenira, obsega več listov, morajo biti vsi listi, ki jih obsega dokument, vsebovani v eni PDF datoteki.

(3) Upravitelj mora za podpisovanje svojih pisanj uporabljati digitalni certifikat, ki ga izda SIGEN-CA.

(4) Upravitelj izvede postopek elektronskega podpisa z uporabo aplikacije, ki jo Center za informatiko na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Center za informatiko) namesti na javni spletni portal na naslovu <https://epodpis.sodisce.si>

(5) Upravitelj vloži elektronsko podpisano pisanje tako, da ga kot priponko pripne elektronskemu sporočilu, ki ga odda na elektronski naslov sodišča, objavljen na javnem spletnem portalu iz prejšnjega odstavka.

3. člen

(izdaja elektronskega izvornika sklepa ali odredbe)

Sodnik izda elektronski sklep ali odredbo v postopkih zaradi insolventnosti z uporabo programske opreme za vodenje vpisnika zadev v postopkih zaradi insolventnosti in ga podpiše z uporabo digitalnega certifikata, ki ga izda SIGOV-CA.

4. člen

(prehodna določba)

Center za informatiko mora do 30. junija 2009 na javni spletni portal namestiti:

1. aplikacijo za elektronski podpis iz četrtega odstavka 2. člena tega pravilnika in

2. seznam elektronskih naslovov sodišč iz petega odstavka 2. člena tega pravilnika.

5. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati 1. julija 2009.

Št. 007-242/2009

Ljubljana, dne 19. junija 2009

EVA 2009-2011-0057

Aleš Zalar l.r.

Minister
za pravosodje

2435. Pravilnik o postopku vpisa sorte v sortno listo in o vodenju sortne liste

Na podlagi 4.a člena, petega odstavka 39. člena, sedmega odstavka 43. člena, tretjega odstavka 44. člena, četrtega odstavka 51. člena, sedmega odstavka 54. člena, petega odstavka 55. člena, devetega odstavka 60. člena in šestega odstavka 76. člena Zakona o semenskem materialu kmetijskih rastlin (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo in 41/09) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK

o postopku vpisa sorte v sortno listo in o vodenju sortne liste

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa vsebino prijave za vpis sorte v sortno listo ter dokazila, ki morajo biti priložena tej prijavi; postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za vpis sorte v sortno listo; roke za dostavo vzorcev semenskega materiala za preizkušanje sorte; zahteve glede ustreznosti poimenovanja sorte; postopke in metode za preizkušanje razločljivosti, izenačenosti in nespremenljivosti sorte ter vrednosti sorte za pridelavo in uporabo; posebne pogoje in postopek za vpis ohranjevalne sorte v sortno listo ter pogoje, ki jih morajo izpolnjevati laboratoriji, izvajalci preizkušanja sort in izvajalci hrambe standardnih vzorcev semenskega materiala sort kmetijskih rastlin, v skladu z:

– Direktivo Sveta 68/193/EGS z dne 9. aprila 1968 o trženju materiala za vegetativno razmnoževanje trte (UL L št. 93 z dne 17. 4. 1968, str. 15), zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije 2005/43/ES z dne 23. junija 2005 o spremembi Priloge k Direktivi Sveta 68/193/EGS o trženju materiala za vegetativno razmnoževanje trte (UL L št. 164 z dne 24. 6. 2005, str. 37) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 68/193/EGS);

– Direktivo Sveta 2002/53/ES z dne 13. junija 2002 o skupnem katalogu sort poljščin (UL L št. 193 z dne 20. 7. 2002, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo (ES) št. 1829/2003 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 22. septembra 2003 o gensko spremenjenih živilih in krmi (UL L št. 268 z dne 18. 10. 2003, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2002/53/ES);

– Direktivo Sveta 2002/55/ES z dne 13. junija 2002 o trženju semena zelenjadnic (UL L št. 193 z dne 20. 7. 2002, str. 33), zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije 2006/124/ES z dne 5. decembra 2006 o spremembi Direktive Sveta 92/33/EGS o trženju razmnoževalnega in sadilnega materiala zelenjadnic, razen semena in Direktive Sveta 2002/55/ES o trženju semena zelenjadnic (UL L št. 339 z dne 6. 12. 2006, str. 12) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2002/55/ES);

– Direktivo Komisije 2003/90/ES z dne 6. oktobra 2003 o določitvi podrobnih pravil za člen 7 Direktive Sveta 2002/53/ES glede lastnosti, ki morajo biti zajete kot minimum pri preskušanju, in minimalnih pogojev za preskušanje nekaterih sort kmetijskih rastlin (UL L št. 254 z dne 8. 10. 2003, str. 7), zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije 2007/48/ES z dne 26. julija 2007 o spremembi Direktive 2003/90/ES o določitvi izvedbenih ukrepov za namene člena 7 Direktive Sveta 2002/53/ES glede lastnosti, ki morajo biti zajete kot minimum pri preskušanju, in minimalnih pogojev za preskušanje nekaterih sort kmetijskih rastlin (UL L št. 195 z dne 27. 7. 2007, str. 29) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2003/90/ES);

– Direktivo Komisije 2003/91/ES z dne 6. oktobra 2003 o določitvi izvedbenih ukrepov za člen 7 Direktive Sveta 2002/55/ES glede lastnosti, ki morajo biti zajete kot minimum pri preizkušanju, in minimalnih pogojev za preizkušanje določenih sort zelenjadnic (UL L št. 254 z dne 8. 10. 2003, str. 11), zadnjič spremenjeno z Direktivo Komisije 2008/83/ES z dne 13. avgusta 2008 o spremembi Direktive 2003/91/ES o določitvi izvedbenih ukrepov za namene člena 7 Direktive Sveta 2002/55/ES glede lastnosti, ki morajo biti zajete kot minimum pri preskušanju, in minimalnih pogojev za preskušanje nekaterih sort zelenjadnic (UL L št. 219 z dne 14. 8. 2008, str. 55) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2003/91/ES);

– Direktivo Komisije 2004/29/ES z dne 4. marca 2004 o določanju lastnosti in minimalnih pogojev za pregled sort vinske trte (UL L št. 71 z dne 10. 3. 2004, str. 22) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2004/29/ES);

– Direktivo Komisije 2008/62/ES z dne 20. junija 2008 o določitvi nekaterih odstopanj za sprejetje kmetijskih domačih sort in sort poljščin, ki so naravno prilagojene na lokalne in regionalne pogoje in so ogrožene zaradi genske erozije, ter za trženje semena in semenskega krompirja navedenih domačih sort in sort poljščin (UL L št. 162 z dne 21. 6. 2008, str. 13);

– Direktivo Sveta 2008/90/ES z dne 29. septembra 2008 o trženju razmnoževalnega materiala sadnih rastlin in sadnih rastlin, namenjenih za pridelavo sadja (prenovljena različica), (UL L št. 267 z dne 8. 10. 2008, str. 8).

2. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. »ohranjevalna sorta« je domača sorta ali sorta, ki je naravno prilagojena na lokalne in regionalne pogoje, in je ogrožena zaradi genske erozije;

2. »domača sorta« je niz populacij ali klonov določene rastlinske vrste, ki so naravno prilagojeni na okoljske razmere določenega območja;

3. »genska erozija« je izguba genske raznovrstnosti znotraj sort ali populacij iste vrste in skozi čas ali zmanjšanje genetske baze vrste zaradi človekovega posega ali sprememb okolja;

4. »ohranjanje *in situ*« pomeni ohranjanje genskega materiala v njegovem naravnem okolju in, v primeru gojenih vrst rastlin, v pridelovalnem okolju, v katerem so razvile svoje razločevalne značilnosti.

(2) Ostali izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot v zakonu, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin.

II. PRIJAVA ZA VPIS SORTE V SORTNO LISTO

3. člen

(prijava sorte)

(1) Prijavitelj vloži prijavo za vpis sorte v sortno listo (v nadaljnjem besedilu: prijava) pri Fitosanitarni upravi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Uprava).

(2) Prijava se vloži za vsako sorto posebej in vsebuje najmanj podatke o:

1. prijavitelju in morebitnem pooblaščenцу (osebno ime in naslov ali firmo in sedež),

2. telefonski številki ali naslovu e-pošte, na katerem je prijavitelj ali pooblaščenec dosegljiv za posredovanje morebitnih pojasnil v zvezi s prijavo,

3. vrsti rastline,

4. poimenovanju sorte (žlahtniteljeva oznaka ali predlog imena sorte in morebitni sinonimi),

5. izvoru sorte,

6. prijavi za vpis v sortno listo v drugih državah in o vpisu v sortno listo v drugih državah,

7. namenu uporabe sorte,

8. kodi za identificiranje posameznega gensko spremenjenega organizma (v nadaljevanju besedila: GSO), dodeljeni v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 65/2004 z dne 14. januarja 2004 o vzpostavitvi sistema za razvijanje in dodeljevanje posebnih identifikatorjev za gensko spremenjene organizme (UL L št. 10 z dne 16. 1. 2004, str. 5), če je sorta GSO ali če vsebuje GSO.

(3) Če prijavitelj vloži prijave za več sort hkrati, lahko podatke iz druge alineje prejšnjega odstavka navede samo v prvi prijavi. Podatkov iz druge alineje prejšnjega odstavka ni treba navesti v prijavi, če je v preteklosti prijavitelj že vložil prijavo, v kateri je te podatke navedel, in se ti podatki niso spremenili.

(4) Obrazec prijave za vpis sorte v sortno listo je dostopen na Upravi in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(5) Vsaki prijavi mora biti priložen izpolnjen tehnični vprašalnik za posamezno vrsto kmetijske rastline, ki ga prijavitelj pridobi na Upravi ali na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(6) Z osebni podatki se ravna v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

4. člen

(prijava po pooblaščenцу)

(1) Če ima prijavitelj stalno prebivališče ali sedež v tretji državi, se prijava vloži po pooblaščenцу, ki je fizična ali pravna oseba s stalnim prebivališčem ali sedežem v Republiki Sloveniji ali v drugi državi članici Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec).

(2) Pooblastilo za zastopanje v postopku vpisa sorte v sortno listo se lahko nanaša na eno sorto, na sorte določenih vrst ali skupin rastlin ali na vse sorte istega prijavitelja. Podatke o pooblaščenцу, ki je pooblaščen za sorte določenih vrst ali skupin rastlin ali za vse sorte istega prijavitelja, se izpolni v prvi prijavi in jih v nadaljnjih prijavah ni treba ponovno izpolnjevati.

5. člen

(roki za vlaganje prijave)

(1) Roke za vlaganje prijave za posamezno vrsto ali skupino kmetijskih rastlin določi predstojnik Uprave in jih objavi v uradnem glasilu Uprave in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(2) Če prijavitelj zahteva umik prijave do roka iz prejšnjega odstavka, Uprava izključi sorto iz nadaljnega postopka preizkušanja sorte po tem pravilniku še v tekočem letu, sicer pa se sorta izključi iz nadaljnega postopka preizkušanja v naslednjem letu, prijavitelj pa je dolžan plačati stroške preizkušanja za tekoče leto.

6. člen

(preizkus prijave)

(1) Po prejemu prijave Uprava preveri, ali so v prijavi navedeni podatki iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika, in ali je pravilno izpolnjen priložen tehnični vprašalnik iz petega odstavka 3. člena tega pravilnika.

(2) Če prijava ne vsebuje vseh podatkov, zahtevanih v prejšnjem odstavku, Uprava obvesti prijavitelja oziroma pooblaščenca o ugotovljenih pomanjkljivostih in ga pozove, da v roku, ki ga določi Uprava, dopolni prijavo.

(3) Če prijavitelj oziroma pooblaščenec v roku iz prejšnjega odstavka ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti, Uprava s sklepom zavrne prijavo.

(4) Na utemeljeno zahtevo prijavitelja oziroma pooblaščenca sme Uprava podaljšati rok iz drugega odstavka tega člena.

(5) Prijava je popolna, če vsebuje vse podatke iz prvega odstavka tega člena.

(6) Uprava obravnava vse prijave enakovredno, ne glede na prebivališče ali sedež prijavitelja sorte.

(7) Uprava potrdi prijavitelju oziroma pooblaščenцу prejem popolne prijave tako, da mu pošlje kopijo prijave, na katero vpiše datum vložitve popolne prijave ter registrsko številko sorte.

(8) Povzetek popolne prijave s podatki o prijavitelju ter morebitnem pooblaščenцу in s podatki o sorti (botanično in slovensko ime rastlinske vrste, predlog imena sorte ali začasna oznaka sorte) Uprava objavi v uradnem glasilu Uprave in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

III. PREVERJANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV ZA VPIS SORTE V SORTNO LISTO

1. Metode in postopek preizkušanja razločljivosti, izenačenosti in nespremenljivosti sorte ter vrednosti za pridelavo in uporabo sorte

7. člen

(metode preizkušanja)

(1) Pri vrstah poljščin in zelenjadnic, navedenih v Prilogi I k Direktivi 2003/90/ES in v Prilogi I k Direktivi 2003/91/ES,

se za preizkušanje razločljivosti, izenačenosti in nespremenljivosti (v nadaljnjem besedilu: RIN) sorte uporablja metoda, ki je za posamezno vrsto določena v protokolih Urada Skupnosti za rastlinske sorte (v nadaljnjem besedilu: protokoli CPVO) in so objavljeni na spletni strani Urada skupnosti za rastlinske sorte (www.cpvo.europa.eu). Pri vrstah poljščin in zelenjadnic, navedenih v Prilogi II k Direktivi 2003/90/ES in v Prilogi II k Direktivi 2003/91/ES, se za preizkušanje RIN sorte uporablja metoda preizkušanja, ki je za posamezno vrsto določena v smernicah Mednarodne zveze za varstvo novih sort rastlin (v nadaljnjem besedilu: smernice UPOV) in so objavljene na spletni strani Mednarodne zveze za varstvo novih sort rastlin (www.upov.int).

(2) Pri vrstah poljščin in zelenjadnic, ki niso navedene v prilogah I in II k Direktivi 2003/90/ES ali v prilogah I in II k Direktivi 2003/91/ES, ter pri sortah drugih vrst kmetijskih rastlin, razen trte, se za preizkušanje RIN sorte uporablja metoda, ki jo sprejme organ države, kjer se opravlja preizkušanje. Za preizkušanje RIN sorte v Republiki Sloveniji sprejme metodo preizkušanja RIN sorte Uprava, kjer je metoda tudi dosegljiva na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(3) Pri preizkušanju RIN sorte iz prvega odstavka tega člena se preverijo vse lastnosti, ki so navedene v protokolih CPVO oziroma najmanj tiste lastnosti, ki so v smernicah UPOV označene z »*«, razen če opazovanja določene lastnosti sorte ne ovira izražanje kake druge lastnosti ali če izražanja določene lastnosti sorte ne preprečujejo okoljske razmere, v katerih se izvaja preizkušanje. Pri preizkušanju RIN sorte je treba upoštevati minimalne zahteve glede zasnove poskusa in rastnih razmer, ki so navedene v istih metodah preizkušanja kot so uporabljene za preizkus lastnosti sorte.

(4) Za preizkušanje vrednosti sorte za pridelavo in uporabo (v nadaljnjem besedilu: VPU) sorte poljščin, industrijske cikorie in oljnih buč se uporabljajo metode, ki jih sprejme Uprava, kjer so tudi dosegljive na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>). Te metode zajemajo najmanj naslednje dejavnike:

- pridelek,
- odpornost proti škodljivim organizmom,
- odzivanje na dejavnike okolja,
- kakovostne lastnosti pridelka.

(5) Za preizkušanje RIN in VPU sorte trte se uporablja metoda, ki jo sprejme Uprava, kjer je tudi dosegljiva na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>). V metodi morajo biti zajete najmanj lastnosti, navedene v Prilogi 1 k Direktivi 2004/29/ES. Z metodo se predpišejo najmanj minimalne zahteve za izvedbo preizkušanja, določene v Prilogi 2 k Direktivi 2004/29/ES.

8. člen

(dostava semenskega materiala za preizkušanje)

(1) Za preizkušanje VPU sorte poljščin, industrijske cikorie in oljnih buč mora prijavitelj oziroma pooblaščenec vsako leto do roka, ki ga določi predstojnik Uprave, dostaviti semenski material prijavljene sorte imenovanemu izvajalcu preizkušanja VPU sort.

(2) Če prijavitelj oziroma pooblaščenec v predpisanem roku ne dostavi semenskega materiala, ga Uprava pozove, da dostavi semenski material oziroma da pojasni razloge, zakaj tega ni storil. Če prijavitelj v roku 30 dni od prejema poziva ne pošlje semenskega materiala oziroma v pojasnilu ne navede utemeljenih razlogov, Uprava z odločbo prijavo zavrne zaradi nezmožnosti presoje izpolnjevanja pogojev za vps v sortno listo.

(3) Semenski material za preizkušanje VPU sorte mora glede kakovosti ustrezati zahtevam za trženje v Republiki Sloveniji v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin, ter fitosanitarnim zahtevam v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno varstvo rastlin.

(4) Imenovani izvajalec preizkušanja RIN oziroma VPU sort po setvi oziroma saditvi opravi poskuse na poskusnem polju in o tem obvesti Upravo.

(5) Predstojnik Uprave določi roke za dostavo semenskega materiala in količine semenskega materiala za preizkušanje iz prvega odstavka tega člena ter jih objavi v uradnem glasilu Uprave in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(6) Za preizkušanje RIN sort kmetijskih rastlin mora prijavitelj oziroma pooblaščenec dostaviti semenski material organu države, kjer se opravlja preizkušanje. Količine semenskega materiala, potrebnega za preizkušanje, roke za dostavo in druge zahteve, ki jih mora izpolnjevati semenski material za preizkušanje, določi v svoji metodi organ države, ki bo opravil preizkušanje. Uprava obvesti prijavitelja oziroma pooblaščenca o organu, ki bo izvedel preizkušanje RIN sorte, o roku za dostavo in o količini potrebnega semenskega materiala za preizkušanje RIN. Uprava roke za dostavo ter količino semenskega materiala objavi v uradnem glasilu Uprave in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

9. člen

(izvedba preizkušanja RIN in VPU sorte)

(1) Preizkušanje RIN in VPU sorte se izvede v skladu z metodami iz 7. člena tega pravilnika.

(2) Trajanje preizkušanja RIN in VPU sorte je določeno v metodah preizkušanja iz 7. člena tega pravilnika.

(3) Izvajalec preizkušanja RIN oziroma VPU sorte pripravi vmesna poročila in po končanem preizkušanju končno poročilo o preizkušanju sorte. Vmesna poročila in končno poročilo o preizkušanju RIN sorte in o preizkušanju VPU sorte se pošlje Upravi.

(4) Vmesna in končna poročila o preizkušanju RIN sorte in o preizkušanju VPU sorte Uprava posreduje prijavitelju ali pooblaščenцу, ki lahko v roku 15 dni od prejema pošlje na Upravo pisne pripombe na poročila. Na podlagi rezultatov preizkušanja iz vmesnih poročil lahko prijavitelj ali pooblaščenec zahteva umik že vložene prijave.

(5) Če je prijavitelj v prijavi navedel, da je sorta že vpisana v sortno listo oziroma zavarovana in je bilo preizkušanje RIN za to sorto že opravljeno ali da je sorta v postopku vpisa v sortno listo oziroma varstva sorte v drugi državi in preizkušanje RIN te sorte že poteka, preizkušanja RIN ni potrebno ponovno izvesti. Uprava pridobi za tako sorto končno poročilo preizkušanja RIN sorte od pristojnega organa države, kjer je bila sorta vpisana v sortno listo oziroma zavarovana.

(6) Končna poročila o preizkušanju VPU sort pošlje Uprava v obravnavo sortni komisiji, ki poda strokovno mnenje glede primernosti VPU sorte.

10. člen

(stroški preizkušanja RIN in VPU sorte)

(1) Prijavitelj je dolžan plačati dejanske stroške preizkušanja RIN sorte neposredno izvajalcu preizkušanja sorte, na podlagi računa izvajalca preizkušanja. Če je bilo preizkušanje RIN sorte že opravljeno, je prijavitelj dolžan na podlagi računa pristojnega organa plačati stroške pridobitve končnega poročila RIN sorte.

(2) Prijavitelj je dolžan plačati stroške preizkušanja VPU sorte neposredno izvajalcu preizkušanja sorte, na podlagi računa izvajalca preizkušanja. Višina stroškov preizkušanja VPU sorte je določena v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) Prijavitelj mora predložiti Upravi dokazilo o plačilu stroškov preizkušanja RIN sorte ali pridobitve končnega poročila RIN sorte iz prvega odstavka tega člena samo, če Uprava nima sklenjenega posebnega sporazuma o sodelovanju z izvajalcem preizkušanja sort. Vse potrebne informacije o sklenjenih posebnih sporazumih Uprave se objavi v uradnem glasilu Uprave in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

2. Preverjanje ustreznosti poimenovanja sorte**11. člen**

(posredovanje imena sorte)

(1) Prijavitelj, ki je v prijavi navedel le žlahtniteljevo oznako sorte, lahko predlog imena sorte posreduje Upravi kadarkoli do pridobitve končnega poročila o preizkušanju RIN oziroma VPU sorte v skladu s tretjim odstavkom 9. člena tega pravilnika. Obrazec za sporočanje predloga imena sorte je dostopen na Upravi in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(2) Prijavitelju, ki do pridobitve končnega poročila RIN in/ali VPU Upravi še ni posredoval predloga imena sorte, Uprava pošlje poziv za posredovanje imena sorte skupaj s končnim poročilom o preizkušanju RIN ali VPU sorte. Rok za posredovanje predloga imena sorte je 15 dni od prejema poziva.

(3) Če prijavitelj kljub pozivu Uprave v določenem roku ni posredoval predloga imena sorte, izda Uprava odločbo o zavrnitvi vpisa sorte v sortno listo.

12. člen

(zahteve glede imena sorte)

(1) Ime sorte je njena razpoznavna oznaka in je lahko v obliki domišljjskega imena ali kot kombinacija črk in/ali števil (v nadaljnjem besedilu: v obliki kode). Če prijavitelj pri posredovanju predloga imena ne označi oblike imena sorte, se predlagano ime sorte šteje za domišljjsko ime.

(2) Pri poljščinah in zelenjadnicah mora biti ime sorte v skladu z zahtevami, določenimi v Uredbi Komisije (ES) št. 930/2000 z dne 4. maja 2000 o oblikovanju pravil za izvajanje glede primernosti poimenovanja sort poljščin in zelenjadnic (UL L št. 108 z dne 5. 5. 2000, str. 3), nazadnje spremenjeni z Uredbo Komisije (ES) št. 920/2007 z dne 1. avgusta 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 930/2000 o oblikovanju pravil za izvajanje glede primernosti poimenovanja sort poljščin in zelenjadnic (UL L št. 201 z dne 2. 8. 2007, str. 3).

(3) Pri drugih vrstah kmetijskih rastlin mora biti ime sorte v skladu s smernicami CPVO o določitvi enotnih in stalnih meril za preverjanje ustreznosti imena sorte ali s pravili za poimenovanje sort, ki jih sprejme UPOV.

13. člen

(preverjanje ustreznosti predlaganega imena sorte in ponovno posredovanje imena sorte)

(1) Kadar Uprava ugotovi, da predlagano ime sorte ne ustreza predpisanim zahtevam iz prejšnjega člena, pozove prijavitelja, da posreduje nov predlog imena sorte v roku 30 dni od prejema poziva.

(2) Če prijavitelj v roku iz prejšnjega odstavka ne posreduje novega predloga imena sorte, Uprava ravna v skladu s tretjim odstavkom 11. člena tega pravilnika.

(3) Sorta, ki ni jasno razločljiva od sorte, vpisane v sortno listo druge države, mora biti vpisana v sortno listo Republike Slovenije z enakim imenom kot v drugi državi, razen če to ime ne ustreza zahtevam za ime sorte iz 12. člena tega pravilnika.

3. Vzdrževalec sorte**14. člen**

(vzdrževalec sorte)

(1) Če prijavitelj Upravi med postopkom vpisa sorte v sortno listo ne sporoči, kdo je vzdrževalec sorte, izpolnjeni pa so vsi drugi pogoji za vpis sorte v sortno listo, ga Uprava v dopisu pozove, da ji v roku, ki ni daljši kot 15 dni, sporoči podatke o vzdrževalcu sorte.

(2) Če prijavitelj v roku iz prejšnjega odstavka ne sporoči Upravi vzdrževalca sorte, se šteje, da je prijavitelj vzdrževalec sorte.

(3) Vzdrževalec sorte mora voditi zapise o vzdrževanju sorte, zlasti podatke o:

- poreklu izhodiščnega materiala v postopku vzdrževanja sorte,

- količini pridelanega semenskega materiala v postopku vzdrževanja sorte,

- poreklu izhodiščnega materiala in pridelku predosnovnega in osnovnega semenskega materiala.

(4) Vzdrževalec sorte je dolžan organu za potrjevanje ali pristojnemu inšpektorju omogočiti nadzor z dovolitvijo ogleda:

- površin in objektov, kjer opravlja vzdrževanje sorte,
- rastlin in semenskega materiala sort, ki jih vzdržuje, in
- zapisov o vzdrževanju sorte in ustreznih dokazil.

(5) Če je vzdrževalec sorte fizična ali pravna oseba iz tretje države, ki skladno z Odločbo Sveta 2005/834/ES z dne 8. novembra 2005 o enakovrednosti nadzora nad postopki vzdrževanja sort, ki se izvajajo v nekaterih tretjih državah, in o spremembah Odločbe 2003/17/ES (UL L 312 z dne 29. 11. 2005, str. 51), nazadnje spremenjeno z Uredbo Sveta (ES) št. 1791/2006 z dne 20. novembra 2006 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, prava družb, politike konkurence, kmetijstva (vključno z veterinarsko in fitosanitarno zakonodajo), prometne politike, obdavčitve, statistike, energije, okolja, sodelovanja na področjih pravosodja in notranjih zadev, carinske unije, zunanjih odnosov, skupne zunanje in varnostne politike ter institucij zaradi pristopa Bolgarije in Romunije (UL L št. 363, z dne 20. 12. 2006, str. 1) zagotavlja enakovrednost pridelanega semenskega materiala, mora prijavitelj imenovati pooblaščenca vzdrževalca sorte, ki je fizična ali pravna oseba s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Republiki Sloveniji ali v drugi državi članici Evropske unije. Pri nadzoru vzdrževanja take sorte Uprava sodeluje s pristojnim organom za nadzor vzdrževanja sort države, v kateri se sorta vzdržuje.

(6) Če prijavitelj, ki je fizična ali pravna oseba iz tretje države, ne imenuje pooblaščenca vzdrževalca sorte, se šteje, da je pooblaščenec prijavitelja tudi pooblaščenec vzdrževalca sorte.

IV. VPIS SORTE V SORTNO LISTO IN VODENJE SORTNE LISTE**15. člen**

(izdaja odločbe)

(1) Uprava izda odločbo o vpisu sorte v sortno listo, če sorta izpolnjuje naslednje pogoje za vpis sorte v sortno listo:

- je razločljiva, izenačena in nespremenljiva,
- ima pri poljščinah, industrijski cikoriiji in oljnih bučah primerno VPU in

- je ime sorte v skladu z zahtevami iz 12. člena tega pravilnika.

(2) Uprava pri odločanju o vpisu sorte v sortno listo upošteva strokovno mnenje sortne komisije iz šestega odstavka 9. člena tega pravilnika za VPU sorte in podatke o sorti, ki jih skupaj s prijavo ali med postopkom predloži Upravi prijavitelj, oziroma druge verodostojne dosegljive podatke o sorti, ki jih pridobi Uprava.

(3) Če pogoji za vpis sorte v sortno listo niso izpolnjeni ali če prijavitelj kljub pozivu Uprave ni plačal stroškov preizkušanja, Uprava izda odločbo o zavrnitvi vpisa sorte v sortno listo.

(4) Povzetek odločbe o vpisu ali zavrnitvi vpisa sorte v sortno listo in kratek opis najpomembnejših lastnosti sorte za uporabo, objavi Uprava v svojem uradnem glasilu.

(5) Za sorte, za katere je bila izdana odločba o vpisu v sortno listo, Uprava predlaga vpis v skupni katalog sort poljščin in v skladu z Direktivo 2002/53/ES ali skupni katalog sort zelenja-

dnic v skladu z Direktivo 2002/55/ES ali skupni katalog sort trte v skladu z Direktivo 69/193/EGS.

16. člen

(vodenje sortne liste)

(1) Sortna lista je uradni seznam sort kmetijskih rastlin, za katere je med postopkom v Republiki Sloveniji ugotovljeno, da izpolnjujejo pogoje za trženje semenskega materiala na območju Evropske unije. Sortno listo vodi Uprava.

(2) V sortni listi se vodijo zlasti naslednji podatki:

- vrsta kmetijske rastline,
- ime sorte, z navedbo posebne oznake, kadar gre za ime v obliki kode,
- sinonimi za sorto,
- registrska številka sorte,
- vzdrževalec sorte in njegov pooblaščenec,
- dobavitelj, ki ima dovoljenje za vzdrževanje sorte,
- datum vpisa sorte v sortno listo,
- datum, do katerega se lahko trži semenski material sorte,
- ali je sorta GSO,
- ali gre za ohranjevalno sorto.

(3) Pri ohranjevalni sorti iz zadnje alineje prejšnjega odstavka se v sortni listi vodijo še naslednji podatki:

- o regiji porekla,
- o morebitnih dodatnih območjih za pridelavo semenskega materiala ohranjevalne sorte.

(4) Pri sorti trte se poleg podatkov iz drugega odstavka tega člena v sortni listi vodijo še podatki o bistvenih morfoloških in fizioloških lastnostih, po katerih se sorta razlikuje od ostalih sort trte. Na predlog dobavitelja, ki vzdržuje izvorni material klona trte v skladu s predpisom, ki ureja trženje materiala za vegetativno razmnoževanje trte, se lahko pri določeni sorti trte v sortni listi vodijo tudi podatki o oznaki klona ter o vzdrževalcu klona.

17. člen

(obnova vpisa sorte v sortno listo)

(1) Prijavo za obnovo vpisa sorte v sortno listo vložijo vzdrževalec sorte pri Upravi najmanj dve leti pred pretekom obdobja, do katerega je sorta vpisana v sortno listo.

(2) Za vložitev prijave za obnovo vpisa sorte v sortno listo se smiselno uporabljajo določbe 3., 4. oziroma 6. člena tega pravilnika.

(3) Uprava izda odločbo o obnovi vpisa sorte v sortno listo, če je sorta vzdrževana tako, da ohranja svojo izenačenost in nespremenljivost.

18. člen

(spremembe po vpisu v sortno listo)

(1) Spremembo vzdrževalca sorte je treba sporočiti Upravi v roku 60 dni od nastanka spremembe.

(2) Če Uprava po izdaji odločbe o vpisu v sortno listo naknadno ugotovi, da sorta ob izdaji odločbe ni bila razločljiva, izreče odločbo o vpisu sorte v sortno listo za nično v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin.

(3) Če Uprava po izdaji odločbe o vpisu v sortno listo naknadno ugotovi, da ime sorte ne ustreza zahtevam iz 12. člena tega pravilnika, pozove vzdrževalca oziroma prijavitelja sorte, da posreduje nov predlog imena sorte v skladu z 11. členom tega pravilnika.

19. člen

(izbris sorte iz sortne liste)

Uprava z odločbo izbriše sorto iz sortne liste v skladu z določbami zakona, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin.

V. DODATNE ZAHTEVE, POSEBNI POGOJI IN IZJEME ZA VPIS SORTE V SORTNO LISTO

1. Dodatne zahteve za gensko spremenjene sorte

20. člen

(predhodna odobritev gensko spremenjenih sort)

(1) Sorta, ki je GSO v skladu z zakonom, ki ureja ravnanje z gensko spremenjenimi organizmi, se lahko vpiše v sortno listo le, če so bili upoštevani vsi ukrepi, da se prepreči škodljive vplive na zdravje ljudi in okolje.

(2) Če je pridelek določene sorte poljščin ali zelenjadnic, ki je gensko spremenjena, ali material, pridobljen od take sorte, namenjen za uporabo v živilih, kot jih opredeljuje 3. člen Uredbe (ES) št. 1829/2003 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. septembra 2003 o gensko spremenjenih živilih in krmih (UL L št. 268 z dne 18. 10. 2003, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1829/2003/ES) ali v krmih, kot jo opredeljuje 15. člen Uredbe 1829/2003/ES, se lahko taka sorta vpiše v sortno listo le, če je bila pred tem odobrena pri Evropski agenciji za varnost hrane v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil.

(3) Gensko spremenjena sorta poljščin ali zelenjadnic, ki je namenjena za uporabo kot živilo oziroma krma v skladu 2. ali 3. členom Uredbe (ES) št. 178/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. januarja 2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane (UL L št. 31 z dne 1. 2. 2002, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 178/2002/ES), se lahko vpiše v sortno listo le, če je bila pred tem odobrena pri Evropski agenciji za varnost hrane v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil.

(4) Če so proizvodi, pridobljeni od razmnoževalnega materiala gensko spremenjene sorte trte, namenjeni za uporabo kot živilo ali v živilih, kot jih opredeljuje 3. člen Uredbe 1829/2003/ES, se lahko taka sorta trte vpiše v sortno listo le, če je bila pred tem odobrena pri Evropski agenciji za varnost hrane v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil.

(5) Če so proizvodi, ki so pridobljeni od razmnoževalnega materiala gensko spremenjene sorte trte, namenjeni za uporabo v živilih ali krmih v skladu z 2 ali 3. členom Uredbe 178/2002/ES, se lahko taka sorta vpiše v sortno listo le, če je bila pred tem odobrena pri Evropski agenciji za varnost hrane v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil.

(6) Gensko spremenjena sorta sadnih rastlin se lahko vpiše v sortno listo le, če je bil gensko spremenjeni organizem, ki ga vsebuje, odobren v skladu z Direktivo 2001/18/ES ali Uredbo 1829/2003/ES. Če so proizvodi, pridobljeni od rastlin ali razmnoževalnega materiala take sorte, namenjeni za uporabo kot živila ali v živilih v skladu s 3. členom Uredbe 1829/2003/ES ali kot krma ali v krmih v skladu s 15. členom Uredbe 1829/2003/ES, se lahko taka sorta vpiše v sortno listo le, če so bila živila ali krma iz tega materiala odobreni v skladu z navedeno uredbo.

2. Posebni pogoji in postopek vpisa ohranjevalne sorte v sortno

21. člen

(pogoji za vpis ohranjevalne sorte)

(1) Domača sorta in sorta, ki je naravno prilagojena na okoljske razmere določenega območja, se v sortno listo vpiše kot ohranjevalna sorta, če:

- je iz podatkov o ohranjevalni sorti, pridobljenih pri zbiranju, karakterizaciji in ohranjanju rastlinskih genskih virov razvidno, da je zanimiva z vidika ohranjanja rastlinskih genskih virov, in

- je dovolj razločljiva, izenačena in nespremenljiva.

(2) Izpolnjevanje pogojev glede razločljivosti in nespremenljivosti ohranjevalne sorte se ugotovi na podlagi prever-

janja najmanj tistih lastnosti sorte, ki so navedene v tehničnih vprašalnikih:

– v primeru vrst poljščin iz Priloge I k Direktivi 2003/90/ES in zelenjadnic iz Priloge II k Direktivi 2003/91/ES tehnični vprašalniki, ki so priloga protokolov CPVO,

– v primeru vrst poljščin iz Priloge II k Direktivi 2003/90/ES in zelenjadnic iz Priloge II k Direktivi 2003/91/ES tehnični vprašalniki, ki so priloga k smernicam UPOV,

– v primeru drugih vrst poljščin in zelenjadnic pa tehnični vprašalniki, ki so priloga k metodam, ki jih sprejme organ države, kjer se opravlja preizkušanje.

(3) Za oceno izenačenosti se uporabi Direktiva 2003/90/ES ali Direktiva 2003/91/ES. Če pa se izenačenost ohranjevalne sorte ugotovi na podlagi netipičnih rastlin, se uporabi populacijski standard 10% in verjetnost sprejemljivosti najmanj 90%.

22. člen

(prijava)

(1) Prijavo za vpis ohranjevalne sorte v sortno listo vložijo pri Upravi vzdrževalec sorte ali druga oseba, ki razpolaga s semenskim materialom ohranjevalne sorte. V prijavi se navedejo zlasti podatki o:

- prijavitelju,
- vrsti rastline,
- imenu ohranjevalne sorte in znanih sinonimih,
- izvoru ohranjevalne sorte in o tipu ohranjevalne sorte (ali gre za domačo sorto ali za sorto, ki je naravno prilagojena na okoljske razmere določenega območja),
- o območju ali območjih, kjer se je ohranjevalna sorta v preteklosti pridelovala oziroma na katera je sorta naravno prilagojena (regija porekla),
- o vzdrževalcu ter o mestu in načinu vzdrževanja ohranjevalne sorte,
- o lastnostih ohranjevalne sorte, ki so bile pridobljene pri pridelavi, razmnoževanju in uporabi te sorte.

(2) Če namerava prijavitelj pridelovati semenski material ohranjevalne sorte v drugem območju ali območjih, kot v regiji porekla, mora to v prijavi posebej zahtevati in zahtevo utemeljiti.

(3) Prijavi iz prvega odstavka tega člena je treba priložiti opis ohranjevalne sorte. Opis ohranjevalne sorte mora vsebovati najmanj lastnosti, navedene v tehničnih vprašalnikih iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se v primeru vrst poljščin iz Priloge I k Direktivi 2003/90/ES in zelenjadnic iz Priloge II k Direktivi 2003/91/ES uporabijo tehnični vprašalniki, ki so priloga protokolov CPVO, v primeru vrst poljščin iz Priloge II k Direktivi 2003/90/ES in zelenjadnic iz Priloge II k Direktivi 2003/91/ES pa tehnični vprašalniki, ki so priloga k smernicam UPOV.

(5) Obrazec prijave za vpis ohranjevalne sorte v sortno listo je dostopen na Upravi in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

23. člen

(ime ohranjevalne sorte)

(1) Pri ohranjevalnih sortah, ki so se v Republiki Sloveniji pridelovale pred 25. majem 2000, se dovoli odstopanje od zahtev za ime sorte iz drugega odstavka 12. člena tega pravilnika, razen če bi tako odstopanje kršilo prednostne pravice tretje strani.

(2) V sortno listo se sme poleg imena ohranjevalne sorte vpisati tudi znane sinonime, če ti sinonimi izhajajo iz uradnih evidenc, zbirke podatkov izvajalcev hrambe rastlinskih genskih virov ali strokovne literature.

24. člen

(dodatno območje pridelave)

(1) Uprava pred odobritvijo dodatnega območja za pridelavo semena ohranjevalne sorte preveri tudi upravičenost zahteve iz drugega odstavka 22. člena tega pravilnika. Pri pre-

veritvi Uprava zaprosi za podatke o okoljskih problemih v regiji porekla ohranjevalne sorte institucije, pristojne za rastlinske genske vire v Republiki Sloveniji.

(2) Uprava odobri dodatno območje za pridelavo, če zaradi posebnega okoljskega problema v regiji porekla ni mogoče pridelati semena ohranjevalne sorte, ki bi izpolnjevalo predpisane zahteve.

(3) Uprava mora pred odobritvijo iz prejšnjega odstavka obvestiti Komisijo in pristojne organe drugih držav članic o dodatnih območjih, ki jih namerava odobriti za pridelovanje semena.

(4) Uprava odobri dodatno območje pridelave, če niti Komisija niti katera druga država članica v 20 dneh od prejema uradnega obvestila ne vložijo zahtevka, da se zahteva za odobritev dodatnega območja pridelave predloži v obravnavo Stalnemu odboru za seme in razmnoževalni material za poljedelstvo, vrtnarstvo in gozdarstvo pri Evropski komisiji (v nadaljnjem besedilu: Stalni odbor).

(5) Če Komisija ali katera druga država članica v 20 dneh od prejema uradnega obvestila zahteva, da se zadeva predloži Stalnemu odboru, Uprava odloči o odobritvi dodatnega območja pridelave v skladu z odločitvijo Stalnega odbora.

(6) Seme, pridelano v dodatnem območju, se sme tržiti izključno v regiji porekla.

25. člen

(preverjanje pogojev in vpis v sortno listo)

(1) Uprava preveri izpolnjevanje pogojev za vpis ohranjevalne sorte v sortno listo na podlagi podatkov iz prijave ter drugih dokazil o izpolnjevanju pogojev, zlasti:

- opisa ohranjevalne sorte, pripravljenega na podlagi neuradnega preizkušanja razločljivosti, izenačenosti in nespremenljivosti sorte,
- podatkov o lastnostih ohranjevalne sorte, ki so bili pridobljeni pri pridelovanju, razmnoževanju in uporabi te sorte,
- podatkov o ogroženosti ohranjevalne sorte zaradi genske erozije,
- drugih podatkov o sorti, pridobljenih pri zbiranju, karakterizaciji in ohranjanju rastlinskih genskih virov v okviru izvajanja programa rastlinske genske banke, ki se izvajajo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Ohranjevalna sorta se ne vpiše v sortno listo, če je:

- že vpisana v skupni katalog sort poljščin ali zelenjadnic kot sorta, ki ni ohranjevalna sorta, ali je bila črtana iz skupnega kataloga sort poljščin oziroma zelenjadnic v zadnjih dveh letih ali v zadnjih dveh letih po preteku obdobja, v katerem se dovoli trženje semena sort, ki so črtane s skupnega kataloga sort poljščin oziroma zelenjadnic, ali
- zavarovana z žlahtniteljskimi pravicami Skupnosti ali zavarovana v Republiki Sloveniji, ali je vložena prijava za varstvo sorte.

(3) Če Uprava ugotovi, da so pogoji za vpis ohranjevalne sorte izpolnjeni, izda odločbo, s katero se sorta vpiše v sortno listo. V odločbi določi regijo pridelave in morebitna dodatna območja za pridelavo te sorte.

(4) Podatki iz odločbe o vpisu ohranjevalne sorte v sortno listo se vodijo v sortni listi v skladu z drugim in tretjim odstavkom 16. člena tega pravilnika.

(5) Predstojnik Uprave določi količino semena ohranjevalne sorte, ki se ob vpisu v sortno listo shrani v genski banki.

(6) Prijavitelj dostavi imenovanemu izvajalcu hrambe rastlinskih genskih virov določeno količino semenskega materiala iz prejšnjega odstavka.

(7) Ohranjevalna sorta se sme vzdrževati samo v njeni regiji porekla.

3. Izjema glede vpisa sorte sadnih rastlin na podlagi uradno priznanega opisa sorte

26. člen

(vpis starih sort sadnih rastlin)

(1) Ne glede na določbe tega pravilnika se sorta sadnih rastlin, katerih semenski material se trži na območju Republike

Slovenije že pred 30. septembrom 2012, vpiše v sortno listo, če ima taka sorta uradno priznani opis.

(2) Prijavo za vpis sorte sadnih rastlin iz prejšnjega odstavka pri Upravi vloži vzdrževalec sorte ali dobavitelj, ki na območju Republike Slovenije prideluje oziroma trži semenski material te sorte. V prijavi navede zlasti podatke o:

- prijavitelju,
- vrsti rastline,
- poimenovanju sorte (ime sorte in morebitni sinonimi),
- izvoru sorte,
- namenu uporabe sorte.

(3) Prijavi mora biti priložen opis sorte sadnih rastlin, ki mora vsebovati bistvene lastnosti sorte in se pripravi na podlagi podatkov o sorti, objavljenih v uradnih, strokovnih ali pomoloških publikacijah oziroma na podlagi podatkov, pridobljenih:

- z neuradnim preizkušanjem RIN oziroma VPU sorte,
- pri zbiranju, pri karakterizaciji in ohranjanju rastlinskih genskih virov,
- pri pridelavi, razmnoževanju in uporabi te sorte.

(4) Obrazec prijave za vpis sorte sadnih rastlin v sortno listo in obrazec z navedbo lastnosti sorte, ki se upoštevajo pri pripravi opisa sorte za posamezno vrsto sadnih rastlin, sta dostopna na Upravi in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(5) Če za posamezno vrsto sadnih rastlin obrazec z navedbo lastnosti sorte ni določen, se v opisu sorte navedejo bistvene lastnosti, na podlagi katerih je mogoče prijavljeno sorto razločevati od druge splošno znane sorte iste vrste.

(6) Uprava potrdi opis sorte iz prvega odstavka tega člena kot uradno priznani opis sorte, če opis vsebuje bistvene lastnosti sorte, na podlagi katerih je mogoče prijavljeno sorto razločevati od druge splošno znane sorte iste vrste in sorto vpiše v sortno listo. V sortno listo vpiše tudi znane sinonime sorte.

VI. POSEBNO PREIZKUŠANJE SORT

27. člen

(posebno preizkušanje sort)

(1) Za posebno preizkušanje sort poljščin, industrijske cikorie in oljnih buč se uporabljajo metode za preizkušanje VPU iz petega odstavka 7. člena tega pravilnika.

(2) Pri tistih vrstah kmetijskih rastlin, za katere metode VPU niso sprejete, se za posebno preizkušanje uporabljajo metode, ki jih sprejme predstojnik Uprave. Dostopne so na Upravi in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(3) Prijavitelj je dolžan plačati stroške posebnega preizkušanja sorte neposredno izvajalcu preizkušanja sorte, na podlagi računa izvajalca preizkušanja. Višina stroškov posebnega preizkušanja sort je določena v Prilogi 1.

VII. POGOJI ZA IMENOVANJE IZVAJALCEV PREIZKUŠANJA SORT IN IZVAJALCEV HRAMBE STANDARDNIH VZORCEV SEMENSKEGA MATERIALA SORTE

28. člen

(pogoji za imenovanje izvajalcev preizkušanja sort)

Izvajalec preizkušanja sort mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. biti mora organiziran za naloge preizkušanja sort in imeti mora interni akt, ki mora prikazovati dejansko stanje organiziranosti in odgovornosti ter ureja:

- organiziranost izvajalca preizkušanja sort in razporeditev odgovornosti; Za izvajanje posameznih delovnih nalog ima lahko vključene podizvajalce, ki morajo biti določeni v tem internem aktu,
- poimensko določenega vodjo za preizkušanje sort posameznih vrst ali skupin kmetijskih rastlin;

2. strokovno usposobljen za preizkušanje sort:

- imeti mora zadostno število osebja z vsaj srednjo strokovno izobrazbo kmetijske smeri oziroma tehničnim znanjem in izkušnjami, ki so potrebne za posamezne dodeljene delovne naloge,

- ne sme opravljati dejavnosti, ki bi lahko vplivale na preizkušanje sort in bi lahko ogrozile zaupanje v neodvisnost delovanja,

- skrbeti mora za nenehno izpopolnjevanje znanja svojega osebja z udeležbo na delavnicah in strokovnih srečanjih v Republiki Sloveniji in v drugih državah;

3. prostorsko in tehnično opremljen za preizkušanje sort:

- imeti mora dovolj površin na polju oziroma v pokritem prostoru, ki so njegova last ali last podizvajalca, oziroma jih ima v najemu. Površine morajo omogočiti nemoteno izvajanje poljskih poskusov, z upoštevanjem kolobarja in drugih agrotehničnih ukrepov,

- imeti mora opremo, ki omogoča pravilno izvajanje preizkušanja sort. Upošteva se tudi oprema morebitnih podizvajalcev. Vsa oprema mora biti pravilno vzdrževana. Osebu morajo biti na voljo primerna, sproti dopolnjena pisna navodila za uporabo opreme.

29. člen

(pogoji za imenovanje izvajalcev hrambe standardnih vzorcev semena)

Izvajalec hrambe standardnih vzorcev semena mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. biti mora biti organiziran za hranjenje vzorcev in mora imeti interni akt, ki mora prikazovati dejansko stanje organiziranosti in odgovornosti ter ureja:

- organiziranost izvajalca hrambe standardnih vzorcev semena in razporeditev odgovornosti,
- poimensko določenega vodjo za hrambo standardnih vzorcev semena;

2. strokovno usposobljen:

- imeti mora zadostno število osebja z vsaj srednjo strokovno izobrazbo kmetijske smeri oziroma ustrezno izobrazbo ter tehničnim znanjem in izkušnjami, ki je potrebno za posamezne dodeljene delovne naloge,

- skrbeti za nenehno izpopolnjevanje znanja svojega osebja z udeležbo na delavnicah in strokovnih srečanjih v Republiki Sloveniji in v drugih državah;

3. prostorsko in tehnično opremljen za hranjenje standardnih vzorcev semena:

- za sprejem in pripravo standardnih vzorcev semena za hranjenje mora imeti manipulativni prostor,

- za hranjenje standardnih vzorcev semena mora imeti prostor z nadzorovano temperaturo, primeren za srednje in dolgoročno hranjenje semena,

- prostori morajo biti redno vzdrževani,
- dostop in uporaba prostorov za pripravo in hranjenje standardnih vzorcev semena mora biti dovoljena samo zaposlenemu osebu,

- imeti mora opremo, ki omogoča pravilno pripravo standardnih vzorcev semena in njihovo hranjenje. Vsa oprema mora biti vzdrževana. Osebu morajo biti na voljo primerna, sproti dopolnjena pisna navodila za uporabo opreme.

VIII. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

30. člen

(prehodna določba)

(1) Postopki, začeti pred uveljavitvijo tega pravilnika, se dokončajo v skladu s tem pravilnikom.

(2) Uradni poskusi preizkušanja RIN in VPU sorte, začeti pred uveljavitvijo tega pravilnika, se dokončajo v skladu z metodami preizkušanja, ki so veljale do uveljavitve tega pravilnika.

31. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o postopku vpisa sorte v sortno listo in o vodenju sortne liste (Uradni list RS, št. 102/05, 64/06, 66/07, 90/07 in 103/08).

32. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen določbe tretjega odstavka 27. člena, ki se začne uporabljati 1. septembra 2009 in določbe 26. člena, ki se začne uporabljati 30. septembra 2012.

Št. 007-126/2009

Ljubljana, dne 18. junija 2009

EVA 2008-2311-0135

dr. Milan Pogačnik l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Priloga 1

STROŠKI PREIZKUŠANJA VREDNOSTI ZA PRADELAVO IN UPORABO SORTE IN STROŠKI POSEBNEGA PREIZKUŠANJA SORT

Stroški preizkušanja vrednosti za pridelavo in uporabo (VPU) sorte in posebnega preizkušanja sort

Kmetijska rastlina	Stroški preizkušanja VPU EUR/sorto/leto	Stroški posebnega preizkušanja sort EUR/sorto/leto
pšenica in pivovarski ječmen	799,00	530,00
koruza	514,00	340,00
druge vrste žita	434,00	290,00
krompir	867,00	578,00
oljnice in predivnice	384,00	256,00
trave in detelje	470,00	–
zrnate stročnice	407,00	–
krmini dosevki	271,00	–
vinska trta	2.260,00	–
hmelj	2.712,00	–
katerakoli druga vrsta	407,00	–

2436. Pravilnik o pridelavi in trženju semena ohranjevalnih sort

Na podlagi osmega in enajstega odstavka 10. člena, osmega odstavka 14. člena, prvega odstavka 28. člena, petega odstavka 36. člena in prvega odstavka 68. člena Zakona o semenskem materialu kmetijskih rastlin (Uradni list RS, št. 25/05 – uradno prečiščeno besedilo in 41/09), izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK

o pridelavi in trženju semena ohranjevalnih sort

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa posebne zahteve za pridelavo semena ohranjevalnih sort, posebne zahteve glede kakovosti semena

ter glede pakiranja in označevanja semena ohranjevalnih sort, največje količine semena ohranjevalnih sort, ki se smejo pridelovati in tržiti, roke in način obveščanja o pridelavi in trženju semena, uradni nadzor nad pridelavo in trženjem semena ter naknadno kontrolo semena ohranjevalnih sort v skladu z Direktivo Komisije 2008/62/ES z dne 20. junija 2008 o določitvi nekaterih odstopanj za sprejetje kmetijskih domačih sort in sort poljščin, ki so naravno prilagojene na lokalne in regionalne pogoje in so ogrožene zaradi genske erozije, ter za trženje semena in semenskega krompirja navedenih domačih sort in sort poljščin (UL L št. 162 z dne 21. 6. 2008, str. 13).

2. člen

(seme ohranjevalnih sort)

(1) Seme ohranjevalnih sort je seme krmnih rastlin, žit, pese, oljnic in predivnic, zelenjadnic ter semenski krompir ohranjevalnih sort.

(2) Ohranjevalne sorte iz prejšnjega odstavka so sorte, ki so kot take vpisane v sortno listo v Republiki Sloveniji v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin (v nadaljnjem besedilu: sortna lista), oziroma v skupni katalog sort poljščin v skladu s predpisom Evropske unije, ki ureja skupni katalog sort poljščin (v nadaljnjem besedilu: skupni katalog sort poljščin) ali v skupni katalog sort zelenjadnic v skladu s predpisom Evropske unije, ki ureja trženje semena zelenjadnic (v nadaljnjem besedilu: skupni katalog sort zelenjadnic).

3. člen

(splošne zahteve za seme ohranjevalnih sort)

Če ni s tem pravilnikom drugače določeno, se za pridelavo in trženje semena ohranjevalnih sort uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja trženje semena krmnih rastlin in pese, pravilnika, ki ureja trženje semena žit, pravilnika, ki ureja trženje semena oljnic in predivnic, pravilnika, ki ureja trženje semena zelenjadnic, ter pravilnika, ki ureja trženje semenskega krompirja.

II. POSEBNE ZAHTEVE ZA SEME OHRANJEVALNIH SORT

1. Pridelava semena

4. člen

(obvestilo o nameravani pridelavi)

(1) Dobavitelj mora vsako leto pred začetkom pridelave obvestiti Fitosanitarno upravo Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Uprava) o nameravani pridelavi semena ohranjevalnih sort. Obvestilo vsebuje najmanj naslednje podatke o:

- dobavitelju: osebno ime in naslov stalnega ali začasnega prebivališča ali firmo in sedež dobavitelja ter njegovo neponovljivo registrsko številko,
- pridelovalcu, kadar le-ta prideluje seme v imenu in na račun dobavitelja: osebno ime, naslov stalnega ali začasnega prebivališča ali firmo in sedež pridelovalca,
- mestu pridelave: naslov in identifikacijsko oznako KMG-MID kmetijskega gospodarstva, ki se kmetijskemu gospodarstvu dodeli ob vpisu v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: register KMG) v skladu s predpisom, ki ureja register KMG,
- o ohranjevalnih sortah, ki jih bo prideloval; za vsako ohranjevalno sorto mora navesti:

1. vrsto in sorto rastlin,

2. lokacijo zemljišča, na katerem bo semenski posevek: identifikacijsko oznako GERK-PID zemljišča, dodeljeno temu zemljišču ob vpisu v register KMG v skladu s predpisom, ki ureja register KMG,

3. predviden obseg pridelave (površino),

4. pričakovano količino semena, ki bo pridelana na prijavljeni površini.

(2) Dobavitelj mora obvestiti Upravo o nameravani pridelavi semena ohranjevalnih sort do naslednjih predpisanih rokov:

1. Žita:

- do 15. septembra za ozimna žita,
- do 15. februarja za jara žita,
- do 1. aprila za koruzo in sirek in
- do 10. junija za navadno ajdo in navadno proso.

2. Krmne rastline in pesa:

– do 15. marca za spomladansko setev krmnih rastlin in peso,

- do 15. avgusta za jesensko setev krmnih rastlin.

3. Olnice in predivnice:

- do 15. marca za spomladansko setev olnic in predivnic,
- do 15. avgusta za jesensko setev olnic in predivnic.

4. Krompir:

- do 15. marca.

5. Zelenjadnice:

– do 15. januarja za plodovke, čebulnice, lobodovke, beluše in solato,

– do 15. februarja za kapusnice (križnice), bučnice, bob in grah,

- do 15. marca za sladko koruzo in fižol

– do 1. maja za podzemno kolerabo, vrtno redkev, endivijo, radič in motovilec.

(3) Obrazec obvestila o semenski pridelavi je dostopen na Upravi in na spletni strani Uprave (<http://www.furs.si>).

(4) Na podlagi podatkov o pričakovanih količinah pridelanega semena, zbranih iz obvestil iz prvega odstavka tega člena, Uprava preveri, ali bi lahko bile s predvideno pridelavo prekoračene največje predpisane količine semena ohranjalnih sort, ki se lahko tržijo in so določene v 10. členu tega pravilnika. Če ugotovi, da te količine semena ne bodo prekoračene, Uprava o tem obvesti dobavitelje najpozneje v 10 dneh po preteku rokov iz drugega odstavka tega člena.

(5) Če Uprava iz obvestil iz prvega odstavka tega člena ugotovi, da bodo s predvideno pridelavo semena največje predpisane količine semena iz 10. člena tega pravilnika prekoračene, posameznemu dobavitelju z odločbo določi sorazmerno količino semena, ki ga sme iz prijavljene pridelave tržiti v naslednji rastni dobi.

5. člen

(posebne zahteve za pridelavo ohranjalnih sort)

(1) Pridelovati se smejo samo ohranjalne sorte, ki so kot take vpisane v sortno listo oziroma v skupni katalog sort poljščin ali v skupni katalog sort zelenjadic.

(2) Seme posamezne ohranjalne sorte se sme pridelovati samo v regiji porekla ohranjalne sorte, ali v dodatnem območju za pridelavo semenskega materiala, ki ga je odobrila Uprava v skladu s predpisom, ki ureja postopek vpisa sorte v sortno listo.

(3) Za setev ali saditev semenskih posevkov za pridelavo semena je treba uporabiti seme, pridelano v skladu s splošno uveljavljenimi postopki in metodami za vzdrževanje sorte.

2. Priprava semena za trg

6. člen

(posebne zahteve za seme ohranjalnih sort)

(1) Seme ohranjalne sorte krmnih rastlin, žit, pese ter olnic in predivnic mora glede kakovosti izpolnjevati zahteve za najnižjo dovoljeno kategorijo uradno potrjenega semena, predpisane v prilogi 1 in 2 pravilnika, ki ureja trženje semena posameznih vrst oziroma skupin kmetijskih rastlin iz 3. člena tega pravilnika, razen zahtev glede najmanjše sortne čistosti.

(2) Seme ohranjalne sorte iz prejšnjega odstavka mora imeti takšno sortno čistost glede na vrsto rastline in metodo vzdrževanja, da se jasno loči od drugih sort iste vrste.

(3) Seme ohranjalne sorte zelenjadic mora glede kakovosti ustrezati zahtevam, za kategorijo standardno seme, v skladu s pravilnikom, ki ureja trženje semena zelenjadic iz 3. člena tega pravilnika.

(4) Seme ohranjalnih sort mora glede velikosti partije in velikosti vzorcev za analizo kakovosti semena izpolnjevati zahteve iz priloge 3 pravilnika, ki ureja trženje semena posameznih vrst oziroma skupin kmetijskih rastlin iz 3. člena tega pravilnika.

(5) Semenski krompir ohranjalne sorte mora izpolnjevati zahteve za najnižjo dovoljeno kategorijo uradno potrjenega semena, predpisane s pravilnikom, ki ureja trženje semenskega krompirja iz 3. člena tega pravilnika, razen zahtev glede velikosti gomoljev v partiji. Partije semenskega krompirja se lahko tržijo, tudi če ne izpolnjujejo zahtev glede velikosti gomoljev v partiji, določenih s pravilnikom, ki ureja trženje semenskega krompirja iz 3. člena tega pravilnika.

7. člen

(preverjanje izpolnjevanja posebnih zahtev)

(1) Seme ohranjalnih sort ni treba uradno potrditi. Izpolnjevanja zahtev iz prejšnjega člena zagotavlja dobavitelj sam.

(2) Dobavitelj mora zagotoviti, da se vzorci za analizo kakovosti semena odvzamejo iz homogenih partij semena in da se za vzorčenje semena in opravljanje analiz kakovosti semena uporabljajo metode Mednarodne zveze za testiranje semena, ki so dostopne na Upravi.

8. člen

(posebne zahteve glede pakiranja in označevanja)

(1) Seme ohranjalnih sort se sme tržiti le v homogenih partijah in zaprtih pakiranjih, ki imajo ustrezen sistem zapiranja in označevanja.

(2) Pakiranja semena mora dobavitelj zapreti tako, da jih ni mogoče odpreti brez poškodbe sistema zapiranja ali poškodbe na etiketi ali na pakiranju. Za zagotovitev izvirnosti zapiranja sistem zapiranja sestavlja etiketa ali pritrditev uradne plombe.

(3) Pakiranja semena ohranjalnih sort morajo biti označena z etiketo dobavitelja ali pa morajo biti podatki natisnjeni ali odtisnjeni neposredno na embalažo.

(4) Na etiketi oziroma na embalaži morajo biti natisnjeni naslednji podatki:

- ime in naslov dobavitelja ali njegova registrska številka,

- vrsta,

- ime ohranjalne sorte,

- besedi »ohranjalna sorta«,

- regija porekla,

– oznaka dodatnega območja za pridelavo semena, če se območje pridelave semena razlikuje od regije porekla,

- številka partije semena, ki jo navede dobavitelj,

– leto zapiranja, izraženo kot »zaprto ...« (leto), ali leto zadnjega vzorčenja za ponovno analizo kalivosti, izraženo kot: »vzorčeno« (leto); za semenski krompir samo »zaprto« (leto),

– neto ali bruto masa pakiranja, ali navedeno število semen; za semenski krompir samo neto ali bruto masa pakiranja,

– kadar je seme tretirano, beseda »tretirano:« ime fitofarmacevtskega sredstva (FFS),

- besede »Pravila in standardi ES«.

(5) Če je na etiketi navedena masa semena in se uporabi granularna fitofarmacevtska sredstva, snovi za oblaganje ali drugi trdni dodatki, se na etiketi navede lastnosti kemične obdelave ali dodatkov in približno razmerje med maso klobčičev ali čistih semen in celotno maso, razen pri semenskem krompirju.

3. Trženje semena

9. člen

(posebne zahteve za trženje)

Seme ohranjalne sorte se lahko trži le v regiji porekla in če je bilo pridelano v regiji porekla ali v dodatno odobrenem območju za pridelavo semenskega materiala, v skladu s predpisom, ki ureja postopek vpisa sorte v sortno listo.

10. člen

(količinske omejitve)

(1) Količina semena posamezne ohranjevalne sorte krmnih rastlin, žit, pese, oljnic in predivnic ter semenskega krompirja, ki se sme tržiti v določenem letu, ne sme presegati 0,5% količine semena iste vrste kmetijske rastline, ki se uporabi za setev v Republiki Sloveniji v eni rastni dobi, vendar največ do količine semena, ki je potrebna za setev 100 ha.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka pri krmnem grahu, pšenici, ječmenu, koruzi, krompirju, oljni ogrščici in sončnici ta količina ne sme presegati 0,3% količine semena teh vrst kmetijskih rastlin, ki se uporabi za setev v Republiki Sloveniji v eni rastni dobi, vendar največ do količine semena, ki je potrebna za setev 100 ha.

(3) Skupna količina semena vseh ohranjevalnih sort posamezne vrste krmnih rastlin, žit, pese, oljnic in predivnic ter semenskega krompirja ne sme presegati 10% količine semena iste vrste kmetijskih rastlin, ki se uporabi za setev v Republiki Sloveniji v eni rastni dobi.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se v primeru, kadar količina semena iz prejšnjega odstavka ne zadostuje za setev 100 ha, največja skupna dovoljena količina semena poveča tako, da zadostuje za setev 100 ha.

(5) Največje dovoljene količine semena ohranjevalnih sort krmnih rastlin, žit, pese, oljnic in predivnic ter semenskega krompirja, ki se lahko tržijo v Republiki Sloveniji v skladu s prvim, drugim, tretjim oziroma četrtim odstavkom tega člena, se objavijo v uradnem glasilu Uprave in na njeni spletni strani (<http://www.furs.si>).

11. člen

(obveščanje o trženju in evidenca pridelave)

(1) Dobavitelji, ki tržijo seme ohranjevalnih sort, morajo Upravi do 31. januarja za preteklo leto sporočiti količino semena za vsako ohranjevalno sorto, ki so jo dali na trg.

(2) Uprava v okviru evidence pridelave semenskega materiala kmetijskih rastlin vodi evidenco o podatkih iz obvestila o nameravani pridelavi semena ohranjevalnih sort iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, o morebitnih omejitvah pridelave iz četrtega in petega odstavka 4. člena tega pravilnika ter o količinah iz prejšnjega odstavka.

III. NADZOR IN NAKNADNA KONTROLA

12. člen

(nadzor nad pridelavo in trženjem)

Fitosanitarni inšpektorji preverjajo ali:

- dobavitelj prideluje oziroma trži seme ohranjevalne sorte, ki je vpisana kot taka v sortno listo,
- dobavitelj prideluje oziroma trži seme ohranjevalne sorte na območju, določenem z odločbo o vpisu te sorte v sortno listo,
- dobavitelj prideluje oziroma trži seme ohranjevalne sorte do največje dovoljene količine.

13. člen

(naknadna kontrola)

(1) Seme ohranjevalnih sort se vključuje v program naknadne kontrole, ki se izvaja v skladu z zakonom, ki ureja semenski material. V naknadni kontroli semena ohranjevalnih sort, se ne glede na določbe predpisov iz 3. člena tega pravilnika, preverja le sortna pristnost in sortna čistost ohranjevalnih sort.

(2) Pristojni inšpektor odvzame uradne vzorce semena ohranjevalnih sort za naknadno kontrolo. Delež vzorcev v naknadni kontroli je od 5% do 10% vseh partij semena.

(3) Za opravljanje naknadne kontrole se uporabljajo metode za naknadno kontrolo semena kmetijskih rastlin, v katerih je določen tudi način odvzema vzorcev. Metode so dosegljive pri Upravi in na njeni spletni strani (<http://www.furs.si>).

IV. KONČNA DOLOČBA

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-127/2009

Ljubljana, dne 10. junija 2009

EVA 2008-2311-0136

dr. Milan Pogačnik l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2437. Pravilnik o pridobitvi dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom in paralelni distribuciji zdravil

Na podlagi drugega odstavka 78. člena Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 31/06 in 45/08), minister za zdravje, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, izdaja

P R A V I L N I K

o pridobitvi dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom in paralelni distribuciji zdravil

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa:

- vsebino vloge, postopek in pogoje za pridobitev, sprejembo in podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom za uporabo v humani oziroma veterinarski medicini (v nadaljnjem besedilu: zdravilo);
- razloge za prenehanje veljavnosti dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom;
- naloge imetnika dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom;
- pogoje za izvajanje paralelne distribucije zdravil v Republiki Sloveniji.

2. člen

Poleg definicij in izrazov, ki so opredeljeni v 5. in 6. členu Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 31/06 in 45/08; v nadaljnjem besedilu: zakon), izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. Paralelno uvoženo zdravilo je zdravilo, ki je dobilo dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom na podlagi dejstva, da je pridobilo dovoljenje za promet v državi izvoznici Evropske unije ali Evropskega gospodarskega prostora (v nadaljnjem besedilu: EU ali EGP) in da ga je za potrebe paralelnega uvoza, po oceni Javne agencije Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (v nadaljnjem besedilu: Agencija), mogoče šteti kot zadosti podobno zdravilu z veljavnim dovoljenjem za promet z zdravilom, pridobljenim v Republiki Sloveniji.

2. Država iznosa je država članica EU ali EGP, v kateri je paralelno uvoženo zdravilo pridobilo dovoljenje za promet z zdravilom in iz katere se to zdravilo vnaša na območje Republike Slovenije.

3. člen

Paralelno uvoženo zdravilo je lahko v prometu na območju Republike Slovenije le, če je bilo zanj izdano dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom.

4. člen

Promet s paralelno uvoženim zdravilom na območju Republike Slovenije lahko opravljajo veletrgovci z zdravili, ki so imetniki dovoljenja Agencije za opravljanje dejavnosti prometa z zdravili na debelo, ki ga je izdala Agencija, oziroma pravne ali fizične osebe s sedežem v drugi državi članici EU, ki so pridobile ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti prometa z zdravili na debelo v zadevni državi članici EU in so opravljanje te dejavnosti v Republiki Sloveniji prijavile pri Agenciji.

5. člen

Pristojni organ za izdajo dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom je Agencija.

6. člen

Vlogo za pridobitev, spremembo in podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom lahko vložijo veletrgovci z zdravili, ki:

- so imetniki dovoljenja za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili, ki ga je izdala Agencija, oziroma so pridobili ustrezno dovoljenje za opravljanje te dejavnosti v drugi državi članici EU in so pri Agenciji prijavili opravljanje te dejavnosti v Republiki Sloveniji;
- jih ni določil imetnik dovoljenja za promet z zdravilom za trženje zdravila, za katerega vlagajo vlogo oziroma z njim niso poslovno povezane.

7. člen

(1) Vloga iz prejšnjega člena mora vsebovati izpolnjen obrazec, predpisane podatke in dokazila, ki morajo biti urejena po vrstnem redu, kot je navedeno na obrazcu.

(2) Obrazci za pridobitev, spremembo in podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom (Obr. 342-01, Obr. 344-01 in Obr. 343-01) so v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika, objavljeni pa so tudi na spletni strani Agencije.

8. člen

(1) Obrazci za pridobitev, spremembo in podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom morajo biti izpolnjeni v slovenskem jeziku.

(2) Dokazila, ki jih mora vsebovati vloga, so lahko v slovenskem ali angleškem jeziku ter v obliki kopij zahtevanih listin, razen, kadar je s tem pravilnikom določeno, da je treba predložiti izvirnik oziroma overjeno kopijo.

9. člen

Če Agencija po pregledu vloge ugotovi, da ta ni popolna, najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge pozove predlagatelja, da jo dopolni.

II. PRIDOBITEV DOVOLJENJA ZA PROMET S PARELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

10. člen

(1) Agencija lahko izda dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom, če na podlagi zahtevanih podatkov in dokazil v postopku ugotovi tako podobnost med zdravilom, za katerega se zahteva dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom in je pridobilo dovoljenje za promet v državi iznosa, ter zdravilom z veljavnim dovoljenjem za promet v Republiki Sloveniji, da ju je za potrebe paralelnega uvoza mogoče šteti kot zadosti podobni.

(2) Agencija ugotavlja zadostno podobnost med zdravili iz prejšnjega odstavka na podlagi naslednjih meril:

- zdravili morata imeti enako učinkovino;
- zdravili morata imeti enak terapevtski učinek;
- morebitne razlike med zdraviloma po oceni Agencije ne predstavljajo tveganja za zdravje ljudi oziroma živali.

(3) Agencija pri ugotavljanju zadostne podobnosti med zdraviloma na podlagi meril iz prejšnjega odstavka upošteva predpise in mnenje izvedencev, če je potrebno.

(4) Agencija pri prepoznavanju zadostne podobnosti med zdraviloma preveri dejstvo, ali zdravili izdeluje isti izdelovalec oziroma ju izdelujeta različna izdelovalca, po isti licenci oziroma proizvodni specifikaciji.

11. člen

(1) Popolna vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom mora vsebovati naslednje podatke:

- podatke o predlagatelju;
- podatke in dokazila o zdravilu.

(2) Za vlogo za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom mora predlagatelj plačati pristojbino in upravno takso.

12. člen

Podatki o predlagatelju iz prejšnjega člena so naslednji:

1. naziv in sedež pravne ali fizične osebe;
2. navedba in podpis odgovorne osebe;

3. navedba številke in datuma dovoljenja za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili, ki je bilo izdano v Republiki Sloveniji oziroma potrdilo o priglasitvi dejavnosti prometa na debelo z zdravili pri Agenciji, če dovoljenje za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili ni bilo izdano v Republiki Sloveniji;

4. dokazilo o vročenem obvestilu o paralelnem uvozu, s katerim predlagatelj vloge za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom obvešča proizvajalca tega zdravila o nameravanem paralelnem uvozu;

5. izjava predlagatelja vloge, da ni pooblaščen za promet z zdravilom s strani imetnika dovoljenja za promet z zdravilom, izdanim v državi iznosa;

6. v primeru prepakiranja:

– naziv in naslov pravne osebe, ki bo opravljala prepakiranje zdravila;

– dovoljenje za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje in ki je bilo izdano v skladu s predpisom, ki natančneje ureja pogoje, ki jih mora izpolnjevati izdelovalec oziroma proizvajalec zdravil in o postopku njegove verifikacije. Če ima izdelovalec, ki prepakira zdravilo, sedež v Republiki Sloveniji, navede le številko dovoljenja za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje in ki ga je izdala Agencija;

– pogodba s predlagateljem vloge za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, če prepakiranja ne opravlja sam.

13. člen

(1) Podatki in dokazila o zdravilu iz 11. člena tega pravilnika so naslednji:

A) Podatki in dokazila o zdravilu, za katerega je predložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom:

1. ime zdravila v državi iznosa;
2. farmacevtska oblika, jakost in velikost pakiranja;
3. številka veljavnega dovoljenja za promet z zdravilom v državi iznosa;
4. podatki o imetniku dovoljenja za promet z zdravilom v državi iznosa (naziv, naslov);
5. podatki o proizvajalcu in mestu izdelave;
6. kopija povzetka glavnih značilnosti zdravila, ki je bila odobrena v državi iznosa, in overjen strokovni prevod v slovenskem jeziku;

7. kopija navodila za uporabo, ki je bilo odobreno v državi iznosa in overjen strokovni prevod v slovenskem jeziku, razen, če sta bili zdravili, ki se primerjata, vključeni v postopek z medsebojnim priznavanjem ali decentralizirani postopek;

8. predlog povzetka glavnih značilnosti zdravila v slovenskem jeziku in izjava, da je povzetek glavnih značilnosti zdravila, za katero je vložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, enak povzetku glavnih

značilnosti zdravila, na katerega dovoljenje za promet z zdravilom se predlagatelj sklicuje, ali pa natančna opredelitev razlik, razen, če sta bili zdravili, ki se primerjata, vključeni v postopek z medsebojnim priznavanjem ali decentralizirani postopek;

9. predlog navodila za uporabo zdravila v slovenskem jeziku z izjavo, da je navodilo za zdravilo, za katero je vložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, enako navodilo zdravila, na katerega dovoljenje za promet z zdravilom se predlagatelj sklicuje, ali natančna opredelitev razlik;

10. zunanja ovojnina, ki ga ima zdravilo v državi iznosa;

11. predlog opremljanja zunanje ovojnine in navodila za uporabo zdravila v slovenskem jeziku ter prikaz stične ovojnine za zdravilo, za katerega je vložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, in

12. v primeru prepakiranja:

– predlog nove stične in zunanje ovojnine v slovenskem jeziku z izjavo glede vpliva na sam izdelek;

– naziv in naslov pravne osebe, ki bo opravljala prepakiranje zdravila;

– dovoljenje za izdelavo, ki se nanaša na pakiranje, za pravne osebe s sedežem izven Republike Slovenije ali številka dovoljenja za izdelavo za pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji ter pogodba med predlagateljem in pravno osebo, ki bo opravljala prepakiranje, če ne gre za isto pravno osebo, – navedba spremembe indikacije na zunanji ovojnin, če je to smiselno potrebno.

B) Podatki o zdravilu, ki je pridobilo dovoljenje za promet z zdravilom v Republiki Sloveniji in s katerim se primerja zdravilo, za katerega je vložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom:

1. ime zdravila;

2. farmacevtska oblika, jakost in velikost pakiranja;

3. številka dovoljenja za promet z zdravilom;

4. podatki o imetniku dovoljenja za promet z zdravilom (naziv, naslov);

5. podatki o proizvajalcu in mestu izdelave;

6. povzetek glavnih značilnosti zdravila;

7. navodilo za uporabo;

8. stična in zunanja ovojnina, in

9. seznam razlik med zdravilom, za katerega se predlaga vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, in zdravilom, ki je že pridobilo dovoljenje za promet v Republiki Sloveniji.

(2) Za vsako razliko posebej (npr. razlike v povzetku glavnih značilnosti zdravila, navodilu za uporabo, pakiranju, sestavi pomožnih snovi, barvi, deljivosti tablet) je treba dati podrobno strokovno obrazložitev, iz katere je razvidno, da obstoječa razlika ne povzroča razlik v terapevtski učinkovitosti oziroma ne vpliva na kakovost, varnost in učinkovitost zdravila.

14. člen

(1) O vlogi Agencija odloči najpozneje v 60 dneh po prejemu popolne vloge.

(2) Dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom se izda za obdobje petih let in se lahko podaljša.

15. člen

(1) Predlagatelj plača pristojbino za stroške postopka za izdajo, spremembo oziroma podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom v skladu s podzakonskim aktom, ki ureja pristojbine za stroške postopkov na področju zdravil.

(2) Predlagatelj plača za vlogo in izdajo, spremembo ali podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom upravno takso v skladu z zakonom, ki ureja upravne takse.

III. SPREMEMBE DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

16. člen

(1) V obdobju veljavnosti dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom je imetnik dovoljenja dolžan spremljati

spremembe zdravila v državi iznosa, ki so javno dostopne, in jih redno priglašati Agenciji.

(2) Če se te spremembe nanašajo na spremembo povzetka glavnih značilnosti zdravila oziroma navodila za uporabo, jih je dolžan priglasiti z vlogo najpozneje v 60 dneh od uveljavitve teh sprememb v državi iznosa.

(3) Če se spremembe nanašajo na ovojnino zdravila, jih je imetnik dovoljenja dolžan priglasiti z vlogo najpozneje v 90 dneh pred uveljavitvijo.

17. člen

(1) Popolna vloga za spremembo dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom mora vsebovati:

1. podatke o predlagatelju iz 12. člena tega pravilnika;

2. podatke o spremembi iz prejšnjega člena, skupaj z dokumentacijo o spremembi in obrazložitvijo, ki se nanaša na oceno kakovosti, varnosti in učinkovitosti, oziroma na razlike v terapevtski učinkovitosti zdravil.

(2) Za priglasitev spremembe dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom mora predlagatelj plačati pristojbino in upravno takso.

18. člen

Agencija obravnava popolno vlogo iz prejšnjega člena in v postopku oceni vpliv priglašanih sprememb zdravila na zadostno podobnost z zdravilom, ki je pridobilo dovoljenje za promet z zdravilom v Republiki Sloveniji na podlagi meril iz 10. člena tega pravilnika in najpozneje v enem mesecu od dneva prejema popolne vloge odloči o tem, ali dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom velja do izteka obdobja iz drugega odstavka 14. člena tega pravilnika ali dovoljenje preneha veljati.

IV. PODALJŠANJE DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

19. člen

Če se imetnik dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom odloči za podaljšanje tega dovoljenja, mora najmanj 90 dni pred iztekom veljavnosti Agenciji predložiti vlogo za podaljšanje tega dovoljenja.

20. člen

(1) Popolna vloga za podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom vsebuje:

1. podatke o predlagatelju iz 12. člena tega pravilnika;

2. podatke in dokazila o zdravilu iz 13. člena tega pravilnika z navedbo sprememb, dokazili zanje in kronološkim seznamom sprememb v obdobju od pridobitve dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom;

3. izjavo, da se niso spremenili pogoji, pod katerimi je bilo izdano veljavno dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom.

(2) Za vlogo za podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom mora predlagatelj plačati pristojbino in upravno takso.

21. člen

Agencija obravnava popolno vlogo za podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom in v postopku na podlagi meril iz 10. člena tega pravilnika najpozneje v enem mesecu od dneva prejema popolne vloge odloči o podalšanju tega dovoljenja.

V. PRENEHANJE VELJAVNOSTI DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

22. člen

(1) Dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom preneha veljati z iztekom roka, za katerega je bilo izdano.

(2) Agencija odvzame dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom:

– če je prenehala veljavnost dovoljenja za promet z zdravilom, na katerega se sklicuje predlagatelj, če to prenehanje veljavnosti zadeva kakovost, varnost ali učinkovitost zdravila;

– v primerih spremembe pogojev, na podlagi katerih je bilo dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom izdano, če imetnik tega dovoljenja ni priglasil zadevne spremembe v skladu z 17. členom tega pravilnika;

– na podlagi vloge imetnika dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom ali

– na podlagi proučitve dokazil, ki jih predloži proizvajalec ali druga pravna ali fizična oseba, da obstajajo med zdravilom, ki je pridobilo dovoljenje za promet v državi iznosa in zdravilom z dovoljenjem za promet v Republiki Sloveniji, pomembne razlike glede kakovosti, varnosti ali terapevtske učinkovitosti.

VI. NALOGE IMETNIKA DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

23. člen

Imetnik dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom ima enake naloge, kot imetnik dovoljenja za promet z zdravilom v skladu z zakonom.

24. člen

Imetnik dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom mora zagotoviti neprekinjeno in ustrezno preskrbo z zadevnim zdravilom.

VII. KONTROLA KAKOVOSTI

25. člen

Zdravila, za katera je bilo izdano dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom, so predmet kontrole kakovosti v skladu s predpisi o kontroli kakovosti zdravil.

VIII. POGOJI ZA IZVAJANJE PARALELNE DISTRIBUCIJE Z ZDRAVILI

26. člen

Paralelna distribucija z zdravili na območju Republike Slovenije je dovoljena, če jo izvajajo pravne ali fizične osebe iz 4. člena tega pravilnika, ki so o tem obvestile Evropsko agen-

cijo za zdravila (v nadaljnjem besedilu: EMEA) in v 30 dneh od dneva prejema tega obvestila od EMEA niso dobili negativnega odgovora.

27. člen

Pravne oziroma fizične osebe iz prejšnjega člena morajo pred začetkom paralelne distribucije z zdravili na območju Republike Slovenije o tem obvestiti Agencijo. Obvestilo mora vsebovati:

1. dokazilo EMEA, da je prejela obvestilo o paralelni distribuciji;

2. izjavo predlagatelja, da EMEA v 30 dneh po prejemu obvestila iz prejšnje točke ni dala negativnega odgovora;

3. ime zdravila, farmacevtsko obliko, jakost in velikost pakiranja;

4. podatke o proizvajalcu in mestu izdelave;

5. predlog opremljanja zunanje ovojnine in navodila za uporabo zdravila v slovenskem jeziku ter grafični prikaz stične ovojnine za zdravilo, za katero se zahteva pridobitev dovoljenja za paralelno distribucijo zdravila.

IX. KONČNI DOLOČBI

28. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o paralelnem uvozu in paralelni distribuciji zdravil (Uradni list RS, št. 73/05).

29. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 715-0003/2009

Ljubljana, dne 14. aprila 2009

EVA 2008-2711-0165

Borut Miklavčič l.r.

Minister
za zdravje

Soglašam!

dr. Milan Pogačnik l.r.

Minister
za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

OBRAZEC ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

Številka vloge:

*Izpolni organ, pristojen za zdravila***PREDMET VLOGE:**

Zdravilo, za katerega se predlaga vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom

Ime	Farmacevtska oblika	Jakost	Velikost/i pakiranj/a

Če ima zdravilo več farmacevtskih oblik in jakosti, kopirajte ustrezne dele obrazca.

Proizvajalec zdravila, za katerega se predlaga vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom

Naziv	Sedež	Mesto izdelave

I. PODATKI O PREDLAGATELJU (12. ČLEN PRAVILNIKA):

1. Naziv:	Sedež:	
2. Ime, priimek in naziv odgovorne osebe predlagatelja:		
3. 3. a) Za predlagatelje s sedežem v Republiki Sloveniji: Številka in datum izdaje dovoljenja za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili, ki je bilo izdano v Republiki Sloveniji: 3. b) Za predlagatelje s sedežem v drugi državi članici EU: Potrdilo o priglasitvi dejavnosti prometa na debelo z zdravili pri JAZMP, če dovoljenje za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili ni bilo izdano v Republiki Sloveniji		Priloga 1
4. Dokazilo o vročenem obvestilu o paralelnem uvozu, s katerim predlagatelj vloge za pridobitev dovoljenja za paralelni uvoz zdravila obvešča proizvajalca tega zdravila		

o nameravanem paralelnem uvozu	Priloga 2
5. Izjava predlagatelja , da ni pooblaščen za promet z zdravilom s strani imetnika dovoljenja za promet z zdravilom, izdanim v državi iznosa	Priloga 3

Prepakiranje: da [] ne []

Če ste odgovorili pritrdilno, prosimo, izpolnite:

6. Naziv in naslov pravne osebe, ki bo opravljala prepakiranje zdravila:	
6. a) Za izdelovalce, ki prepakirajo zdravilo in imajo sedež v RS: Številka in datum izdaje dovoljenja za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje:	
6. b) Za izdelovalce, ki prepakirajo zdravilo in imajo sedež v drugi državi članici EU: Dovoljenje za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje	Priloga 4
6. c) V primeru, da predlagatelj vloge in izdelovalec, ki prepakira zdravilo, ni ista pravna ali fizična oseba: Pogodba med predlagateljem in izdelovalcem, ki prepakira zdravilo	Priloga 5

II. PODATKI IN DOKAZILA O ZDRAVILU (13. ČLEN PRAVILNIKA):

A) PODATKI IN DOKAZILA O ZDRAVILU, ZA KATEREGA JE PREDLOŽENA VLOGA ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

1. Ime zdravila v državi iznosa	
2. Farmacevtska oblika, jakost in velikost/i pakiranja	
3. Številka veljavnega dovoljenja za promet z zdravilom v državi iznosa	
4. Podatki o imetniku dovoljenja za promet z zdravilom v državi iznosa (naziv, naslov)	
5. Podatki o proizvajalcu in mestu izdelave zdravila	
6. 6. a) Kopija veljavnega povzetka glavnih značilnosti zdravila, ki je bil odobren v državi iznosa	Priloga 6
6. b) Overjen strokovni prevod povzetka glavnih značilnosti zdravila, ki je bil odobren v državi iznosa, v slovenskem jeziku	Priloga 7
7. 7. a) Kopija veljavnega navodila za uporabo zdravila, ki je bilo odobreno v državi iznosa	Priloga 8
7. b) Overjen strokovni prevod navodila za uporabo zdravila, ki je bilo odobreno v državi iznosa, v slovenskem jeziku	Priloga 9

8.	
8. a) Predlog povzetka glavnih značilnosti zdravila v slovenskem jeziku	Priloga 10
8. b) Izjava, da je povzetek glavnih značilnosti zdravila, za katero je vložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom enak povzetku glavnih značilnosti zdravila, na katerega dovoljenje za promet z zdravilom se predlagatelj sklicuje	
ALI	Priloga 11
Natančna opredelitev razlik	
ALI	
Izjava, da sta bili zdravili, ki se primerjata vključeni v postopek z medsebojnim priznavanjem ali decentralizirani postopek	
9.	
9. a) Predlog navodila za uporabo zdravila v slovenskem jeziku	Priloga 14
9. b) Izjava, da je navodilo za uporabo zdravila, za katero je vložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, enako navodilu za uporabo zdravila, na katerega dovoljenje za promet z zdravilom se predlagatelj sklicuje	
ALI	Priloga 15
Natančna opredelitev razlik	
ALI	
Izjava, da sta bili zdravili, ki se primerjata, vključeni v postopek z medsebojnim priznavanjem ali decentralizirani postopek	
10. Zunanja ovojnina, ki jo ima zdravilo v državi iznosa	Priloga 16
11. Predlog opremljanja zunanje ovojnine in navodila za uporabo zdravila v slovenskem jeziku ter prikaz stične ovojnine za zdravilo, za katerega je vložena vloga za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom	Priloga 17

V primeru prepakiranja

12. Podatki o izdelovalcu, ki opravlja prepakiranje, so v I.6. točki tega obrazca	
12. a) Predlog nove stične in zunanje ovojnine v slovenskem jeziku	Priloga 18
12. b) Izjava odgovorne osebe predlagatelja, da nova stična ovojnila ne vpliva na izdelek	Priloga 19
12. c) Navedba spremembe indikacije na zunanji ovojnilu, če sprememba obstaja	Priloga 20

B) PODATKI O ZDRAVILU, KI IMA DOVOLJENJE ZA PROMET Z ZDRAVILOM V REPUBLIKI SLOVENIJI IN S KATERIM SE PRIMERJA ZDRAVILO, ZA KATEREGA JE VLOŽENA VLOGA ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM:

1. Ime zdravila	
2. Farmacevtska oblika, jakost in velikost pakiranja	
3. Številka dovoljenja za promet z zdravilom	
4. Naziv in naslov imetnika dovoljenja za promet z zdravilom	
5. Podatki o proizvajalcu in mestu izdelave	
6. Povzetek glavnih značilnosti zdravila	Priloga 21
7. Navodilo za uporabo	Priloga 22
8. Stična in zunanja ovojnila	Priloga 23
9. Seznam razlik med zdravilom, za katerega se predlaga vloga za pridobitev	Priloga 24

dovoljenja za paralelni uvoz zdravila in zdravilom, ki je že pridobilo dovoljenje za promet v Republiki Sloveniji (za vsako razliko posebej, npr. razlike v povzetku glavnih značilnosti zdravila, navodilu za uporabo, pakiranju, sestavi pomožnih snovi, barvi, deljivosti tablet itn, je treba predložiti podrobno strokovno obrazložitev, iz katere je razvidno, da obstoječa razlika ne povzroča razlik v terapevtski učinkovitosti oziroma ne vpliva na kakovost, varnost in učinkovitost zdravila)	
---	--

Potrdilo o plačilu pristojbine in plačilu upravne takse	Priloga 25
---	------------

IZJAVA PREDLAGATELJA

Spodaj podpisani potrjujem, da so vlogi za pridobitev dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom <ime zdravila, farmacevtska oblika, jakost>, predlagatelja <naziv predlagatelja>, predloženi vsi obstoječi relevantni podatki, ki jih določa Pravilnik o paralelnem uvozu in paralelni distribuciji zdravil.

V imenu predlagatelja:

Ime in priimek odgovorne osebe predlagatelja:	Podpis:
Funkcija:	
Ime pooblaščenice osebe za komuniciranje po pooblastilu predlagatelja:	Podpis:
Pooblastilo za komuniciranje z JAZMP	Priloga 26
Kraj /mesto:	
Datum:	

OBRAZEC ZA PODALJŠANJE DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

Številka vloge:

*Izpolni organ, pristojen za zdravila***PREDMET VLOGE:**

Podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, št.: _____

Ime	Farmacevtska oblika	Jakost	Velikost/i pakiranj/a

*Če ima zdravilo več farmacevtskih oblik in jakosti, kopirajte ustrezne dele obrazca.***I. PODATKI O PREDLAGATELJU (12. ČLEN PRAVILNIKA):**

1. Naziv:	Sedež:	
2. Ime, priimek in naziv odgovorne osebe predlagatelja:		
3. 3. a) Za predlagatelje s sedežem v Republiki Sloveniji: Številka in datum izdaje dovoljenja za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili, ki je bilo izdano v Republiki Sloveniji: 3. b) Za predlagatelje s sedežem v drugi državi članici EU: Potrdilo o priglasitvi dejavnosti prometa na debelo z zdravili pri JAZMP, če dovoljenje za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili ni bilo izdano v Republiki Sloveniji		Priloga 1
4. Dokazilo o vročenem obvestilu o paralelnem uvozu, s katerim predlagatelj vloge za pridobitev dovoljenja za paralelni uvoz zdravila obvešča proizvajalca tega zdravila o nameravanem paralelnem uvozu		Priloga 2
5. Izjava predlagatelja, da ni pooblaščen za promet z zdravilom s strani imetnika dovoljenja za promet z zdravilom, izdanim v državi iznosa		Priloga 3

Prepakiranje: da [] ne []

Če ste odgovorili pritrdilno, prosimo, izpolnite:

6. Naziv in naslov pravne osebe, ki bo opravljala prepakiranje zdravila:	
6. a) Za izdelovalce, ki prepakirajo zdravilo in imajo sedež v RS: Številka in datum izdaje dovoljenja za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje:	
6. b) Za izdelovalce, ki prepakirajo zdravilo in imajo sedež v drugi državi članici EU: Dovoljenje za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje	Priloga 4
6. c) V primeru, da predlagatelj vloge in izdelovalec, ki prepakira zdravilo ni ista pravna ali fizična oseba: Pogodba med predlagateljem in izdelovalcem, ki prepakira zdravilo	Priloga 5

II. PODATKI IN DOKAZILA O ZDRAVILU (13. ČLEN PRAVILNIKA):

A) PODATKI IN DOKAZILA O ZDRAVILU, ZA KATEREGA JE PREDLOŽENA VLOGA ZA PODALJŠANJE DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM

1. Ime zdravila v državi iznosa	
2. Farmacevtska oblika, jakost in velikost pakiranja	
3. Številka veljavnega dovoljenja za promet z zdravilom v državi iznosa	
4. Podatki o imetniku dovoljenja za promet z zdravilom v državi iznosa (naziv, naslov)	
5. Podatki o proizvajalcu in mestu izdelave zdravila	
6. 6. a) Kopija veljavnega povzetka glavnih značilnosti zdravila, ki je bil odobren v državi iznosa 6. b) Overjen strokovni prevod povzetka glavnih značilnosti zdravila, ki je bil odobren v državi iznosa, v slovenskem jeziku	Priloga 6 Priloga 7
7. 7. a) Kopija veljavnega navodila za uporabo zdravila, ki je bilo odobreno v državi iznosa 7. b) Overjen strokovni prevod navodila za uporabo zdravila, ki je bilo odobreno v državi iznosa, v slovenskem jeziku	Priloga 8 Priloga 9
8. 8. a) Predlog povzetka glavnih značilnosti zdravila v slovenskem jeziku 8. b) Navedba sprememb med povzetkom glavnih značilnosti zdravila, ki je del obstoječega dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, in predlogom novega povzetka glavnih značilnosti zdravila 8. c) Izjava, da je povzetek glavnih značilnosti zdravila, za katero je vložena vloga za podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom enak povzetku	Priloga 10 Priloga 11

glavnih značilnosti zdravila, na katerega dovoljenje za promet z zdravilom se predlagatelj sklicuje ALI Natančna opredelitev razlik ALI Izjava, da sta bili zdravili, ki se primerjata, vključeni v postopek z medsebojnim priznavanjem ali decentralizirani postopek	Priloga 12
9. 9. a) Predlog navodila za uporabo zdravila v slovenskem jeziku 6. b) Navedba sprememb med navodilom za uporabo zdravila, ki je del obstoječega dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, in predlogom novega navodila za uporabo 9. c) Izjava, da je navodilo za uporabo zdravila, za katero je vložena vloga za podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom enak navodilu za uporabo zdravila, na katerega dovoljenje za promet z zdravilom se predlagatelj sklicuje ALI Natančna opredelitev razlik ALI Izjava, da sta bili zdravili, ki se primerjata vključeni v postopek z medsebojnim priznavanjem ali decentralizirani postopek	Priloga 13 Priloga 14 Priloga 15
10. Zunanja ovojnina, ki jo ima zdravilo v državi iznosa	Priloga 16
11. 11a. Predlog opremljanja zunanje ovojnine in navodila za uporabo zdravila v slovenskem jeziku ter prikaz stične ovojnine za zdravilo, za katerega je vložena vloga za podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom 11b) Navedba sprememb med ovojnino zdravila, ki je del obstoječega dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom in predlogom nove ovojnine	Priloga 17 Priloga 18

V primeru prepakiranja

12. Podatki o izdelovalcu, ki opravlja prepakiranje, so v I. 6. točki tega obrazca	
12. a) Predlog nove stične in zunanje ovojnine v slovenskem jeziku	Priloga 19
12. b) Izjava odgovorne osebe predlagatelja, da nova stična ovojna ne vpliva na izdelek	Priloga 20
12. c) Navedba spremembe indikacije na zunanji ovojni, če sprememba obstaja	Priloga 21

B) PODATKI O ZDRAVILU, KI IMA DOVOLJENJE ZA PROMET Z ZDRAVILOM V REPUBLIKI SLOVENIJI IN S KATERIM SE PRIMERJA ZDRAVILO, ZA KATEREGA JE VLOŽENA VLOGA ZA PODALJŠANJE DOVOLJENJA ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM:

1. Ime zdravila	
2. Farmacevtska oblika, jakost in velikost pakiranja	
3. Številka dovoljenja za promet z zdravilom	
4. Naziv imetnika dovoljenja za promet z zdravilom	
5. Podatki o proizvajalcu in mestu izdelave	
6. Povzetek glavnih značilnosti zdravila	Priloga 22
7. Navodilo za uporabo	Priloga 23

8. Stična in zunanja ovojnina	Priloga 24
9. Seznam razlik med zdravilom, za katerega se predlaga vloga za podaljšanje dovoljenja s paralelno uvoženim zdravilom in zdravilom, ki ima dovoljenje za promet v Republiki Sloveniji (za vsako razliko posebej, npr. razlike v povzetku glavnih značilnosti zdravila, navodilu za uporabo, pakiranju, sestavi pomožnih snovi, barvi, deljivosti tablet itn, je treba predložiti podrobno strokovno obrazložitev, iz katere je razvidno, da obstoječa razlika ne povzroča razlik v terapevtski učinkovitosti oziroma ne vpliva na kakovost, varnost in učinkovitost zdravila)	Priloga 25
10. Kronološki seznam sprememb v obdobju od pridobitve dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom z izjavo, da so bile vse spremembe vložene na JAZMP	Priloga 26

Potrdilo o plačilu pristojbine in plačilu upravne takse	Priloga 27
---	------------

IZJAVA PREDLAGATELJA

Spodaj podpisani potrjujem, da so vlogi za podaljšanje dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom < ime zdravila, farmacevtska oblika, jakost>, predlagatelja < naziv predlagatelja>, številka dovoljenja <navesti št. dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom>, predloženi vsi obstoječi relevantni podatki, ki so določeni v Pravilniku o paralelnem uvozu in paralelni distribuciji zdravil, ter da se niso spremenili pogoji, pod katerimi je bilo izdano dovoljenje za promet s paralelno uvoženim zdravilom.

V imenu predlagatelja:

Ime in priimek odgovorne osebe predlagatelja:	Podpis:
Funkcija:	
Ime pooblaščenice osebe za komuniciranje po pooblastilu predlagatelja:	Podpis:
Pooblastilo za komuniciranje z JAZMP	Priloga 28
Kraj /mesto:	
Datum:	

**OBRAZEC ZA SPREMEMBE DOVOLJENJA
ZA PROMET S PARALELNO UVOŽENIM ZDRAVILOM**

Številka vloge:

*Izpolni organ, pristojen za zdravila***PREDMET VLOGE:**

Sprememba dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom, št.: _____

Ime	Farmacevtska oblika	Jakost	Velikost/i pakiranj/a

*Če ima zdravilo več farmacevtskih oblik in jakosti, kopirajte ustrezne dele obrazca.***I. PODATKI O PREDLAGATELJU (12. ČLEN PRAVILNIKA):**

1. Naziv:	Sedež:
2. Ime, priimek in naziv odgovorne osebe predlagatelja:	
3. 3. a) Za predlagatelje s sedežem v Republiki Sloveniji: Številka in datum izdaje dovoljenja za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili, ki je bilo izdano v Republiki Sloveniji: 3. b) Za predlagatelje s sedežem v drugi državi članici EU: Potrdilo o priglasiitvi dejavnosti prometa na debelo z zdravili pri JAZMP, če dovoljenje za opravljanje dejavnosti prometa na debelo z zdravili ni bilo izdano v Republiki Sloveniji	Priloga 1
4. Dokazilo o vročenem obvestilu o paralelnem uvozu , s katerim predlagatelj vloge za pridobitev dovoljenja za paralelni uvoz zdravila obvešča proizvajalca tega zdravila o nameravanem paralelnem uvozu	Priloga 2
5. Izjava predlagatelja , da ni pooblaščen za promet z zdravilom s strani imetnika dovoljenja za promet z zdravilom, izdanim v državi iznosa	Priloga 3

Prepakiranje: da [] ne []

Če ste odgovorili pritrdilno, prosimo, izpolnite:

6. Naziv in naslov pravne osebe, ki bo opravljala prepakiranje zdravila:	
6. a) Za izdelovalce, ki prepakirajo zdravilo in imajo sedež v RS: Številka in datum izdaje dovoljenja za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje:	
6. b) Za izdelovalce, ki prepakirajo zdravilo in imajo sedež v drugi državi članici EU: Dovoljenje za izdelavo oziroma proizvodnjo zdravil, ki se nanaša na pakiranje	Priloga 4
6. c) V primeru, da predlagatelj vloge in izdelovalec, ki prepakira zdravilo, ni ista pravna ali fizična oseba: Pogodba med predlagateljem in izdelovalcem, ki prepakira zdravilo	Priloga 5

II. PODATKI O SPREMEMBI (17. ČLEN PRAVILNIKA):

1. Spremembe povzetka glavnih značilnosti zdravila in datum uveljavitve sprememb v državi iznosa	Priloga 6
2. Spremembe navodila za uporabo in datum uveljavitve sprememb v državi iznosa	Priloga 7
3. Spremembe ovojnine zdravila in datum uveljavitve sprememb v državi iznosa	Priloga 8
4. Ostale spremembe (ki so bile dostopne predlagatelju) ali administrativne spremembe pri predlagatelju/imetniku dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom	Priloga 9
Potrdilo o plačilu pristojbine in plačilu upravne takse	Priloga 10

IZJAVA PREDLAGATELJA

Spodaj podpisani potrjujem, da so vloge za spremembo dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom < ime zdravila, farmacevtska oblika, jakost>, predlagatelja < naziv predlagatelja>, številka dovoljenja <navesti št. dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom>, predloženi vsi obstoječi relevantni podatki, ki jih določa Pravilnik o paralelnem uvozu in paralelni distribuciji zdravil.

V imenu predlagatelja:

Ime in priimek odgovorne osebe predlagatelja:	Podpis:
Funkcija:	
Ime pooblaščenice osebe za komuniciranje po pooblastilu predlagatelja:	Podpis:

Pooblastilo za komuniciranje z JAZMP	Priloga 11
Kraj /mesto:	
Datum:	

2438. Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti

Na podlagi petega odstavka 92. člena, drugega odstavka 94. člena in 96. člena Zakona o duševnem zdravju (Uradni list RS, št. 77/08) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom za zdravje

P R A V I L N I K**o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti****I. UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Ta pravilnik določa način in vsebino obravnave v skupnosti, vlogo koordinatorja obravnave in multidisciplinarnega tima ter vsebino, pogoje in način opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti.

II. NAČIN IN VSEBINA OBRAVNAVE V SKUPNOSTI**1. Obravnava v skupnosti****2. člen**

Obravnava v skupnosti je postopek izvajanja socialno varstvenih, zdravstvenih ali drugih storitev in programov pomoči osebam, ki ne potrebujejo več zdravljenja v psihiatrični bolnišnici ali nadzorovani obravnavi, vendar potrebujejo pomoč pri psihosocialni rehabilitaciji, vsakdanjih opravilih, urejanju življenjskih razmer in vključevanju v vsakdanje življenje na podlagi načrta obravnave.

3. člen

(1) Strokovni delavec psihiatrične bolnišnice ali koordinator nadzorovane obravnave mora najmanj tri tedne pred odpustom osebe iz psihiatrične bolnišnice ali pred zaključkom nadzorovane obravnave, oziroma takoj, ko meni, da so nastopili pogoji, da se koordinator obravnave v skupnosti (v nadaljnjem besedilu: koordinator) poveže z osebo, obvestiti center za socialno delo, ki je pristojen za obravnavo v skupnosti, da bo oseba, ki naj bi se obravnavala v skupnosti, odpuščen, oziroma bo njena nadzorovana obravnava zaključena.

(2) Za obravnavo v skupnosti je v posameznem primeru pristojen center za socialno delo (v nadaljnjem besedilu: CSD), kjer ima oseba prijavljeno stalno bivališče, razen če se z načrtom obravnave v skupnosti na predlog osebe dogovori drugače.

4. člen

Koordinator po prejemu obvestila iz prejšnjega člena obišče osebo ter njo in njenega zastopnika seznani z možnostjo obravnave v skupnosti.

5. člen

(1) V skupnosti se lahko obravnava oseba, ki pisno privoli v pripravo načrta obravnave v skupnosti (v nadaljnjem besedilu: načrt). Če ima oseba zakonitega zastopnika, lahko v pripravo načrta pisno privoli njen zakoniti zastopnik.

(2) Pisna privolitve v obravnavo v skupnosti se poda na posebnem obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika.

(3) V primeru, ko oseba v pripravo načrta ne privoli, koordinator naredi uradni zaznamek.

6. člen

(1) Z osebo, ki je privolila v obravnavo v skupnosti, koordinator takoj po privolitvi začne pripravljati predlog načrta.

(2) V primeru, ko oseba, ki končuje zdravljenje v psihiatrični bolnišnici ali v nadzorovani obravnavi in je privolila v obravnavo v skupnosti, po odpustu nima zagotovljenega bivanja, koordinator prednostno izdela predlog rešitve glede njene ustrezne namestitve.

2. Multidisciplinarni tim**7. člen**

(1) Na podlagi dogovora z osebo in v skladu s cilji, ki jih je oseba opredelila za organiziranje svojega življenja v skupnosti, koordinator predlaga člane multidisciplinarnega tima. Multidisciplinarni tim vodi koordinator za vsak posamezni primer posebej. Tim sestavljajo stalni in nestalni člani tima. Člane multidisciplinarnega tima imenuje CSD.

(2) Stalna člana multidisciplinarnega tima sta poleg koordinatorja še psihiater in socialni delavec kot predstavnika za osebo krajevno pristojnega CSD.

(3) Kadar koordinator skupaj z osebo presodi, da je poleg stalnih članov v multidisciplinarni tim potrebno vključiti še druge člane – najbližjo osebo, patronažno sestro, predstavnike nevladnih organizacij in druge, ki lahko vplivajo na potek obravnave v skupnosti, jih pozove k sodelovanju v multidisciplinarnem timu. Oseba in/ali njen zakoniti zastopnik lahko sodelujeta na vseh sejah multidisciplinarnega tima.

8. člen

(1) Člani tima so se dolžni udeleževati sej na podlagi vabila, ki ga pošlje koordinator. Vabilo na sejo se pošlje tudi osebi in/ali njenemu zakonitemu zastopniku. Tim se sestaja na sejah, kjer obravnava predlog načrta Glede na okoliščine primera lahko člani tima komunicirajo tudi na drug primeren način (preko telefona, elektronske pošte, ipd.).

(2) Na sejah se o delu tima piše zapisnik, ki vsebuje potek seje, obravnavane predloge tima in sprejete sklepe. Če člani tima komunicirajo na drug primeren način, o poteku dogovorov naredi zapis koordinator. Zapis je uradni dokument, varovan v skladu s predpisi, ki urejajo zbiranje in varstvo osebnih podatkov ter vodenje in hranjenje dokumentacije. Zapis se posreduje vsem članom tima. Na sejah tima je javnost izključena.

3. Načrt obravnave v skupnosti**9. člen**

(1) Pri oceni situacije in oblikovanju ciljev za življenje v skupnosti ugotavljata oseba in koordinator potrebne oblike pomoči in podpore.

(2) Načrt vsebuje:

- zapis ocene situacije osebe,
- ugotovitev potreb osebe,
- cilje obravnave,
- ukrepe za njihovo doseganje,
- predlog izvajalcev ukrepov,
- časovno opredelitev izvajanja načrta,
- način spremljanja, evalvacije izvajanja ukrepov.
- finančno ovrednotenje.

10. člen

(1) V načrtu obravnave v skupnosti oseba in koordinator pripravita predloge ciljev in ukrepov, ki se nanašajo na naslednja področja:

- urejanje stanovanjskih oziroma bivalnih razmer,
- urejanje socialne varnosti,
- urejanje zaposlitve in dela,
- urejanje podpore pri opravljanju temeljnih in podpornih dnevnih opravil,
- urejanje podpore pri zagotavljanju socialnih stikov in družabnosti.

(2) Glede na ugotovljene potrebe in oblike pomoči za osebo se v načrtu lahko opredelijo tudi druge področja, ki so pomembna za vključevanje osebe v skupnost.

11. člen

Oseba in koordinator pri pripravi predloga ukrepov za izvajanje ciljev, določenih v načrtu, proučita vse možnosti in poiščeta, v kolikor je to potrebno, tudičasne rešitve za doseg ciljev.

12. člen

(1) Ko se oseba in multidisciplinarni tim dogovorita o vsebini načrta, ga oseba in koordinator potrdita s podpisom. Ta načrt na predlog koordinatorja sprejme CSD.

(2) Rok za pripravo načrta ne sme biti daljši od trideset dni od pisne privolitve osebe.

13. člen

(1) Koordinator po šestih mesecih izvajanja načrta skupaj z osebo oceni izvajanje in pripravi morebitne dopolnitve načrta.

(2) Če koordinator ali oseba ocenita, da je potrebna ocenitev izvajanja načrta prej kot v roku iz prejšnjega odstavka in da je potrebno pripraviti morebitne spremembe načrta, skliče multidisciplinarni tim in ga seznani z dosedanjim izvajanjem načrta ter predlagata potrebne spremembe.

(3) Pobudo za spremembo načrta lahko predlaga tudi najbližja oseba ali član multidisciplinarnega tima. Spremembo načrta sprejme CSD.

14. člen

(1) Obravnava v skupnosti za osebo preneha:

– če oseba in koordinator ugotovita, da ni več potrebe po obravnavi v skupnosti,

– če oseba pisno izjavi, da ne želi več obravnave v skupnosti,

– če oseba ne sodeluje pri izvajanju načrta.

(2) O prenehanju obravnave v skupnosti CSD sprejme sklep.

15. člen

(1) Če je oseba med izvajanjem načrta ponovno hospitalizirana ali vključena v nadzorovano obravnavo, se izvajanje načrta začasno prekine.

(2) Po končanem ponovnem zdravljenju ali po končani nadzorovani obravnavi multidisciplinarni tim skupaj z osebo ponovno preveri načrt in pripravi morebitne spremembe.

III. IZPIT ZA KOORDINATORJA OBRAVNAVE
V SKUPNOSTI

16. člen

(1) Za koordinatorja se lahko določi posameznik, ki ima najmanj visoko izobrazbo zdravstvene, psihološke, socialne, pedagoške ali druge ustrezne smeri, ima opravljen izpit za koordinatorja in ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju varovanja duševnega zdravja, socialnega varstva, zdravstva ali v nevladnih organizacijah, ki izvajajo programe duševnega zdravja ter ni pravomočno obsojen na nepogojno kazen zapora.

(2) Kot druga ustrezna smer iz prejšnjega odstavka se prizna izobrazba sociološke, teološke z ustrezno specializacijo in pravne smeri.

17. člen

(1) Kandidat za koordinatorja mora opraviti izobraževanje za strokovni izpit, ki traja največ 60 ur, pri čemer je teoretičnemu delu izobraževanja namenjen največ 44 ur, praktičnemu delu izobraževanja pa največ 16 ur.

(2) Izvajalca izobraževanja izbere minister, pristojen za socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister), v skladu s postopki javnega naročanja.

18. člen

Izobraževanje za izpit vsebuje naslednje sklope:

a) temeljne pojme, teorije in koncepte, pri čemer je poudarek na:

– poznavanju strateških dokumentov, in zakonodaje, ki ureja položaj oseb s težavami v duševnem zdravju,

– temeljnih pojmov duševnega zdravja, ki zajemajo tudi osnove medicinskega razumevanja duševnih motenj (klasifikacij duševnih motenj, obravnave duševnih stisk, uporabe psihofarmakov in drugih zdravstvenih posegov),

– individualizaciji pri oblikovanju storitev pomoči in podpo-

re,

– konceptu tveganja, nevarnosti in zmanjševanju škode,

– načelu izvedenstva uporabnika storitev;

b) metode in načela pri koordinaciji obravnave v skupnosti,

pri čemer je poudarek na:

– ravnanju v primeru dvojnih diagnoz,

– koordinaciji mreže, storitev in struktur,

– koordinaciji in vodenju strokovnih timov,

– delu s kriznim timom in intervencijami,

– evalvaciji storitev,

– oskrbi in preskrbi,

– strokovni refleksiji lastne prakse in sposobnosti iskanja pomoči zase,

– oblikovanju inovativnih strokovnih pristopov in rešitev na področju služb za duševno zdravje,

– strateškemu razmišljanju in ravnanju;

c) informiranje, delo s podatki in spremljanje, pri čemer je poudarek na:

– pridobitvi spretnosti za zbiranje informacij in posredovanju

informacij uporabnikom na njim prilagojen način,

– spretnosti za javno predstavljanje in argumentiranje,

– beleženju in dokumentiranju,

– obveščanju in informiranju osebe, javnosti, strokovnih kro-

gov, izvajalcev in drugih,

– vzpostavitvi sistema zbiranja, urejanja, vodenja, obdelave

in interpretacije podatkov,

– problemski konferenci, timski konferenci, lokalnih akcijah,

– ugotavljanju sprotnih potreb in hitri oceni potreb.

19. člen

(1) Izpit za koordinatorja je sestavljen iz praktičnega in teoretičnega dela.

(2) Praktični del izpita zajema predstavitev konkretnega primera pred komisijo.

(3) Teoretični del izpita zajema poznavanje predpisov in strateških dokumentov s področja socialnega varstva in duševnega zdravja ter zagovor konkretnega primera z dodatnimi vprašanji, potrebnimi za razjasnitev primera.

20. člen

(1) Izpit se opravlja pred tričlansko komisijo, ki jo imenuje minister za obdobje treh let. Člane komisije imenuje minister na podlagi javnega poziva. Član komisije mora imeti najmanj univerzitetno izobrazbo in 10 let delovnih izkušenj od tega vsaj 5 let na področju duševnega zdravja. Vsaj en član komisije mora imeti izkušnje s področja načrtovanja in koordiniranja storitev. Komisijo sestavlja po en član:

– s področja socialnega varstva,

– iz izvajalske sfere (zavodi, nevladne organizacije ...) in

– s področja zdravstva.

(2) Predsednik komisije je njen član s področja socialnega varstva. Predsednika komisije za vsako izvedbo ločeno s sklepom določi predstojnik organa, ki izvaja strokovni izpit.

(3) O opravljenem izpitu izda ministrstvo potrdilo.

(4) Članom komisije za delo v komisiji pripada plačilo v višini, kot jo s sklepom določi minister.

21. člen

(1) Stroške, povezane z izvajanjem izobraževanja krije ministrstvo, pristojno za socialne zadeve.

(2) Stroške za opravljanje izpita krije kandidat sam.

IV. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Število koordinatorjev in območja njihovega delovanja določi minister s sklepom v enem mesecu od uveljavitve tega pravilnika.

23. člen

Minister v roku enega meseca od uveljavitve tega pravilnika izbere izvajalca izobraževanja za izpit za koordinatorje.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-6/2009

Ljubljana, dne 22. junija 2009

EVA 2009-2611-0024

dr. Ivan Svetlik l.r.

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

Soglašam!

Borut Miklavčič l.r.

Minister

za zdravje

Priloga :

CENTER ZA SOCIALNO DELO

PRIVOLITEV V OBRAVNAVO V SKUPNOSTI

PODATKI O OSEBI

Ime in priimek: _____

Najbližja oseba ali zakoniti zastopnik: _____

Naslov bivališča: _____

Pošta: _____

Podpisani(a) izjavljam, da mi je koordinator obravnave v skupnosti pojasnil možnost vključitve v obravnavo v skupnosti in v obravnavo: PRIVOLIM / NE PRIVOLIM

Dosedanje sodelovanje z nevladnimi organizacijami (ime izvajalca in oblika sodelovanja):

Podpisani izjavljam, da dovolim posredovanje osebnih podatkov in informacij o zdravstvenem stanju za potrebe obravnave.

Seznanjen(a) sem tudi s pravico, da lahko svojo privolitev tudi kadarkoli prekličem.

Kraj in datum: _____

Ura: _____

Koordinator obravnave v skupnosti:

Podpis osebe ali zakonitega zastopnika:

2439. Pravilnik o opravljanju izpita ter izbiri in vlogi zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja

Na podlagi drugega odstavka 25. člena in za izvrševanje 23. do 28. člena Zakona o duševnem zdravju (Uradni list RS, št. 77/08) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom za zdravje

P R A V I L N I K
o opravljanju izpita ter izbiri in vlogi zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja

I. UVODNA DOLOČBA**1. člen**

Ta pravilnik ureja vsebino, pogoje in način opravljanja izpita za zastopnika oziroma zastopnico pravic oseb na področju duševnega zdravja (v nadaljnjem besedilu: zastopnik), natančneje opredeljuje način izbire s strani osebe v postopkih obravnave v oddelku pod posebnim nadzorom, varovanem oddelku in nadzorovani obravnavi (v nadaljnjem besedilu: oseba) ter podrobneje opredeljuje delo zastopnika.

2. člen

Zastopnik je posameznik, ki varuje pravice, interese in koristi osebe.

II. VSEBINA, POGOJI IN NAČIN OPRAVLJANJA IZPITA**3. člen**

- (1) Za zastopnika je lahko imenovan posameznik, ki:
- ima najmanj visoko izobrazbo,
 - opravljen izpit za zastopnika,
 - pet let delovnih izkušenj,
 - ni pravnomočno obsojen na nepogojno kazen.

(2) Za delovne izkušnje iz tretje alineje prejšnjega odstavka se štejejo izkušnje v zvezi z duševnim zdravjem, ki so pridobljene na področju zdravstva, socialnega varstva in pri izvajanju programov duševnega zdravja.

4. člen

(1) Kandidat za zastopnika mora opraviti izobraževanje za izpit za zastopnika, ki traja največ 60 ur, pri čemer je teoretičnemu delu izobraževanja namenjenih največ 44 ur, praktičnemu delu izobraževanja pa največ 16 ur.

(2) Izvajalca izobraževanja izbere minister, pristojen za socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister), v skladu s postopki javnega naročanja.

5. člen

Izobraževanje za izpit vsebuje naslednje sklope:

- poznavanje strateških dokumentov in zakonodaje, ki ureja položaj oseb s težavami v duševnem zdravju,
- duševno zdravje in človekove pravice,
- stigme, predsodki, stereotipi,
- temeljni pojmi duševnega zdravja, ki zajemajo osnove razumevanja duševnih motenj,
- koncept zastopanja in njegovih različnih oblik,
- varovanje osebnih podatkov.

6. člen

(1) Izpit za zastopnika je sestavljen iz praktičnega in teoretičnega dela in poteka v obliki preizkusa poznavanja zakonodaje in teorije s področja duševnega zdravja in zastopništva.

(2) Praktični del izpita zajema pripravo primera zastopništva, pri katerem mora pokazati poznavanje analize tveganja, uporabo postopkov mediacije in pogajanja.

(3) Teoretični del izpita zajema poznavanje predpisov in strateških dokumentov s področja duševnega zdravja in socialnega varstva ter zagovor praktičnega primera.

7. člen

(1) Izpit se opravlja pred tričlansko komisijo, ki jo imenuje minister za obdobje treh let. Člane komisije izbere minister na podlagi javnega poziva. Član komisije mora imeti najmanj univerzitetno izobrazbo in najmanj 10 let delovnih izkušenj, od tega vsaj 3 leta na področju duševnega zdravja. Komisijo sestavlja po en član:

- s področja socialnega varstva,
- s področja izvajalcev (zavodi, nevladne organizacije ...)

in

- s področja zdravstva.

(2) Predsednik komisije je njen član s področja socialnega varstva. Predsednika komisije za vsako izvedbo ločeno s sklepom določi predstojnik organa, ki izvaja strokovni izpit.

(3) O uspešno opravljanem izpitu za zastopnika izda ministrstvo potrdilo.

(4) Šteje se, da ima tisti, ki ima opravljeno vsaj enoletno podiplomsko izobraževanje na področju duševnega zdravja, opravljen izpit za zastopnika po tem pravilniku.

8. člen

(1) Zaradi ugotavljanja izpolnjevanja pogojev o opravljanju nalog zastopnika minister zagotovi izvajanje redne supervizije.

(2) Če minister na podlagi supervizije ugotovi, da zastopnik svojega dela ne opravlja skladno z zakonom in tem pravilnikom, ga razreši, potem ko pridobi mnenje ministra, pristojnega za zdravje.

9. člen

(1) Stroške, povezane z izvajanjem izobraževanja, krije ministrstvo, pristojno za socialne zadeve.

(2) Stroške za opravljanje izpita krije kandidat sam.

(3) Članom komisije za delo v komisiji pripada plačilo v višini, kot jo s sklepom določi minister.

III. JAVNI POZIV**10. člen**

Zastopnika imenuje minister na podlagi javnega poziva, v katerem določi podrobnejši način in postopek izbire, ter število zastopnikov in območje njihovega delovanja.

11. člen

Minister imenuje komisijo za izbor zastopnika, ki na podlagi pogovora z vsakim kandidatom, na podlagi njegovih osebnih referenc, dolgotrajnosti delovanja na področju duševnega zdravja in izkušenj, ki jih ima na področju duševnega zdravja, pripravi predlog za imenovanje v skladu z javnim pozivom iz prejšnjega člena. Minister izmed kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. člena tega pravilnika in na podlagi predloga komisije imenuje takšno število zastopnikov, kot je določeno z javnim pozivom iz prejšnjega člena.

IV. VSEBINA, NAČELA IN POGOJI DELA ZASTOPNIKA**12. člen**

Zastopnik poleg nalog, za katere se z osebo dogovorita v pisnem pooblastilu, opravlja zlasti naslednje naloge:

- osebo na primeren način informira o pravici do dopisovanja in uporaba elektronske pošte,
- osebo na primeren način informira o pravici do pošiljanja in sprejemanja pošilk,
- osebo na primeren način informira o pravici do sprejema obiskov,

- osebo na primeren način informira o pravici do uporabe telefona,
- osebo na primeren način informira o pravici do gibanja,
- daje osebi konkretne nasvete in pojasnila v zvezi z uveljavljanjem pravic iz prve do pete alineje tega člena;
- svetuje osebi glede uveljavljanja pravic iz prve do pete alineje tega člena,
- prizadeva si za spoštovanje pravic osebe iz prve do pete alineje tega člena ter za zasebnost osebe,
- preverja, ali se za osebo vodi evidenca o omejevanju pravic, ki jih določa zakon o duševnem zdravju,
- preverja, ali se za osebo vodi evidenca o uporabi posebnih varovalnih ukrepov, ki jih določa zakon o duševnem zdravju,
- preverja, ali se za osebo vodi evidenca o zdravljenju s posebnimi metodami zdravljenja, ki jih določa zakon o duševnem zdravju,
- predlaga izvedbo upravnega nadzora nad odreditvijo in izvedbo posebnega varovalnega ukrepa.

13. člen

(1) Oseba si zastopnika izbere s pisnim pooblastilom izmed zastopnikov, ki delujejo na območju postopka obravnave. Če oseba zastopnika ne izbere, ga lahko zanjo pooblasti najbližja oseba. Oseba se v postopku obravnave izjasni, kdo je njena najbližja oseba.

(2) V pisnem pooblastilu, ki je kot obrazec št. 1 priloga tega pravilnika, oseba in zastopnik dogovorita okvirni način in vsebino njunega sodelovanja v okviru pooblastil, ki jih določa zakon in ta pravilnik.

(3) V primeru spremembe lokacije obravnave si oseba izbere drugega zastopnika v skladu s prvim odstavkom tega člena, razen če se s prvotnim zastopnikom dogovorita drugače.

(4) V primeru, ko oseba prekliče pooblastilo zastopniku ustno, mora zastopnik o tem narediti uradni zaznamek.

(5) Psihiatrična bolnišnica, na območju katere zastopnik po sklepu ministra, pristojnega za socialno varstvo deluje, zagotovi pisarniški prostor za njegovo delovanje.

14. člen

Zastopnik pri svojem delu upošteva naslednja načela:

- neodvisnosti in samostojnosti,
- varovanja pravic osebe,
- nediskriminatornosti,
- zaupnosti,
- spoštljivosti in krepitve moči osebe,
- brezplačnosti storitev.

15. člen

Zastopnik o opravljanju nalog iz 13. člena tega pravilnika v zvezi z obravnavo posamezne osebe vodi dnevnik na obrazcu št. 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

16. člen

Zastopnik svoje delo opravlja v prostoru psihiatrične bolnišnice, na območju, za katerega je imenovan, lahko pa tudi na drugih lokacijah, kadar zastopa osebo, ki je vključena v nadzorovano obravnavo ali v prostoru socialno varstvenega zavoda, ki ima varovani oddelek.

17. člen

Zastopnik je za svoje delo upravičen do nagrade in povrnitve stroškov, ki so povezani z opravljanjem nalog zastopnika, v skladu s posebnim pravilnikom.

V. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Minister v roku enega meseca od uveljavitve tega pravilnika izbere izvajalca izobraževanja za izpit za zastopnika.

19. člen

Prvi javni poziv za imenovanje zastopnikov objavi minister v roku enega meseca po zaključenem izobraževanju za izpit za zastopnika in opravljenih izpitih kandidatov.

20. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0072-5/2009

Ljubljana, dne 22. junija 2009

EVA 2009-2611-0025

dr. Ivan Svetlik l.r.

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

Soglašam!

Borut Miklavčič l.r.

Minister

za zdravje

Priloga: Obrazec št. 1

Pisno pooblastilo zastopniku/zastopnici pravic na področju duševnega zdravja

PISNO POOBLASTILO ZA ZASTOPNIKA

Zaporedna številka pisnega pooblastila:

PODATKI O ZASTOPANI OSEBI

Ime in priimek osebe: _____

Datum rojstva osebe: _____

Naslov bivališča in pošta: _____

Najbližja oseba: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Odvetnik (ime in priimek in sedež): _____

PODATKI O ZASTOPNIKU

Ime in priimek zastopnika : _____

Sedež zastopnika: _____

Telefon (stacionarna / mobitel): _____

Vsebina in obseg pooblastila

Podpisani(a) izjavljam, da dovolim posredovanje osebnih podatkov in informacij o zdravstvenem stanju za potrebe zastopanja.

Podpis zastopane osebe ali zakonitega zastopnika: _____

Seznanjen(a) sem tudi s pravico, da lahko svoje pooblastilo zastopniku kadarkoli in na kakršenkoli način prekličem.

Datum in ura : _____

Podpis zastopane osebe ali zakonitega zastopnika: _____

Kraj in datum:

--

Vrste domnevnih kršitev pravic oseb, ki jih je obravnaval:**Datum prejema obvestila o domnevni kršitvi pravic osebe:****Datum in način rešitve oziroma izvedbe nalog:****Poročilo o opravljenih storitvah za osebo:**

Delo v pisarni	Delo na terenu	Skupno število opravljenih kilometrov

Število opravljenih kilometrov:

Datum obiska	Relacija	Število opravljenih kilometrov

Podpis osebe: _____ Podpis zastopnika: _____

Kraj in datum: _____ Kraj in datum: _____

**2440. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o pogojih in postopku za pridobitev
naziva klinika, klinični inštitut ali klinični
oddelek**

Na podlagi prvega odstavka 18. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP in 23/08) izdaja minister za zdravje

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o pogojih in postopku za pridobitev naziva
klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek**

1. člen

V Pravilniku o pogojih in postopku za pridobitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek (Uradni list RS, št. 72/06) se v členih ter v Prilogah I in II za besedilo »bolnišnica oziroma njen oddelek« v vseh sklonih in številih doda besedilo »ali oddelek visokošolskega zavoda« v ustreznem sklonu in številu.

2. člen

V 6. členu se v prvem odstavku:

– v drugi alineji 1. točke pred besedo »znanstvenega« beseda »ali« nadomesti z vejico, tik pred podpičjem pa doda besedilo »ali višjega svetnika«;

– v tretji alineji 1. točke pred besedo »znanstvenega« beseda »ali« nadomesti z vejico, za besedo »delavca« pa doda besedilo »ali višjega svetnika«;

– za 6. točko se doda nova 7. točka, ki se glasi »7. Pogoji za opravljanje strokovno-organizacijskega dela.«.

V drugem odstavku se besedilo »iz 4., 5. in 6. točke« spremeni tako, da se glasi: »iz 4., 5., 6. in 7. točke«.

3. člen

V 7. členu se v prvem odstavku besedilo »4., 5. in 6. točki« spremeni tako, da se glasi: »4., 5., 6. in 7. točki«.

V tretjem odstavku se v prvem stavku beseda »treh« nadomesti z besedo »štirih«, besedilo »4., 5. in 6. točke« pa spremeni tako, da se glasi: »4., 5., 6. in 7. točke«.

4. člen

V 11. členu se število »90« nadomesti s številom »60«.

5. člen

V 14. členu se vrstni red odstavkov spremeni tako, da dosedanji drugi odstavek postane prvi, dosedanji prvi odstavek pa drugi odstavek.

6. člen

Prilogi se nadomestita z novima besediloma, ki sta v Prilogi tega pravilnika.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-77/2008
Ljubljana, dne 12. junija 2009
EVA 2008-2711-0062

Borut Miklavčič l.r.
Minister
za zdravje

MERILA ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV IZ 4., 5., 6. IN 7. TOČKE 6. ČLENA PRAVILNIKA

Za naziv klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek lahko kandidira tista bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda v Republiki Sloveniji, ki poleg formalnih meril potem pravilniku izpolnjuje določen delež predvidenih vsebinskih meril na naslednjih štirih področjih: strokovnem, strokovno-organizacijskem, pedagoškem in znanstveno-raziskovalnem delu. Poleg tega lahko bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda predloži tudi morebitna dopolnila merila.

I. Strokovno delo (ST)

Bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) mora navesti podatke, ki dokazujejo, da na svojem ožjem strokovnem področju ni le izvajalec, temveč se aktivno vključuje v razvoj stroke. Njegovi prispevki k razvoju stroke morajo biti opisani tako, da jih je moč preveriti, potrdi pa jih tudi strokovni kolegij izvajalca zdravstvene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: zdravstveni zavod), kjer so bili dosežki opravljeni, v morebitnih spornih primerih pa tudi razširjeni strokovni kolegij za določeno strokovno področje. Vloga mora vsebovati konkretne podatke in dokazila o dosežkih in rezultatih dela, ne pa zgolj posplošenih formalnih izjav o uspešnem in prizadevnem delu. Če je k določenemu strokovnemu dosežku prispevalo več strokovnjakov (na primer iz več zdravstvenih zavodov), se točke razdelijo enakomerno med vse soavtorje, razen če se avtorji dosežka ne sporazumejo in ne predložijo podpisanega dogovora o drugačnih deležih svojih prispevkov.

ST-A. Delež programa bolnišnice oziroma njenega oddelka ali oddelka visokošolskega zavoda, ki se izvaja na terciarni (referenčni) ravni.

Vlagatelj oceni delež strokovne zdravstvene dejavnosti (diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije), ki jo opravlja na terciarni ravni.

ST-B. Uvedba izvirnih metod diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije (vsaka metoda 40 do 200 točk):

- uvedba metode, ki jo uporabljajo strokovnjaki oziroma strokovne skupine v državi **40 točk**
- uvedba metode, ki jo uporabljajo strokovnjaki oziroma strokovne skupine v najmanj enem zdravstvenem zavodu zunaj države **100 točk**
- uvedba metode, ki jo uporabljajo strokovnjaki oziroma strokovne skupine v več zdravstvenih zavodih izven države **200 točk**.

ST-C. Koristne izboljšave znanih metod diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije (vsaka izboljšava 10 do 50 točk):

- izboljšava metode, ki jo pozneje uporabljajo zgolj v zdravstvenem zavodu, kjer je avtor zaposlen avtorja(-ev) **10 točk**
- izboljšava metode, ki jo pozneje uporabljajo v najmanj še enem zdravstvenem zavodu poleg zdravstvenega zavoda avtorja(-ev) **20 točk**
- izboljšava metode, ki jo pozneje uporabljajo v več zdravstvenih zavodih poleg zdravstvenega zavoda avtorja(-ev) oziroma postane priporočena v državi **50 točk**.

ST-Č. Prenos novih metod diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije iz sveta v državo (vsaka metoda 10 do 30 točk):

- prenos metode, ki jo pozneje uporabljajo v zdravstvenem zavodu avtorja **10 točk**
- prenos metode, ki jo pozneje uporabljajo v najmanj še enem zdravstvenem zavodu poleg avtorjevega **15 točk**
- prenos metode, ki jo pozneje uporabljajo v več zdravstvenih zavodih poleg avtorjevega oziroma postane priporočena v državi **30 točk**.

ST-D. Inovacije in patenti (vsaka inovacija/patent 30 točk).

Za merila ST-A, ST-B, ST-C in ST-Č velja, da je treba za upoštevanje določenega števila točk predložiti ustrezna dokazila o dejanski vlogi vlagatelja pri omenjenih strokovnih dejavnostih. Pri uvajanju izvirnih metod, izboljševanju znanih metod ali pri prenosu novih metod v državo je najprimernejše dokazilo strokovna publikacija (članek) o opravljenem delu. Če publikacija ne obstoja ali vlagatelj meni, da ne opredeljuje dovolj jasno njegovega prispevka, naj poda kratek opis (praviloma na eni strani) metode in njenega pomena ter hkrati oceni čas, ki je bil porabljen za uvajanje te metode. Dodati je treba tudi morebitne podatke, ki na osnovi testa časa objektivizirajo strokovno korist uvedenih ali prenešenih metod. V primerih dokazil, da se posamezne metode uporabljajo v drugih zdravstvenih zavodih v ali izven države je treba predložiti bodisi natisnjena poročila v katerih se določeno izvirno metodo ali njeno izboljšavo citira z imenom avtorjev ali pa pisno mnenje predstojnika zdravstvenega zavoda, kjer določeno metodo uporabljajo.

Enak opis je potreben za strokovno organizacijsko dejavnost. Pri delih, ki so bila izdelana zgolj v obliki poročila za znanega naročnika, je treba predložiti poleg naslovne strani tudi druge podatke, ki utemeljujejo obseg vloženega dela in njegovo kakovost (morebitno mnenje naročnika, strokovno recenzijo itd.). Tudi za uspelo inovacijo oziroma zaščiteno patent je ustrezno dokazilo strokovno na publikacija (članek) ali fotokopija patentne zaščitne listine.

ST-E. Strokovna odmevnost, izkazana z zanimanjem strokovne javnosti in bolnikov

(odmevnost v državi 50 točk, mednarodna odmevnost 200 točk; strokovni obiski iz zdravstvenih zavodov v državi: 2 točki/mesec izobraževanja gostujočega strokovnjaka, strokovni obiski iz tujine: 5 točk/mesec izobraževanja tujega strokovnjaka).

Pri strokovni odmevnosti vlagatelj predloži lastno oceno, katero področje strokovnega dela je odmevno v domači ali tuji strokovni javnosti, ter predlaga najmanj dva domača ali tuja strokovnjaka, ki bi ju komisija lahko zaprosila za izdelavo mnenja. Komisija nato pozove za izdelavo mnenja bodisi predlagane ali druge strokovnjake, anonimne za vlagatelja. V primeru strokovnih obiskov je treba predložiti kopijo prošnje za obisk s strani gostujočega strokovnjaka ter fotokopijo potrdila/strokovnega mnenja o izkazanem sodelovanju. Prav tako mora avtor predložiti članek, ki je bil objavljen v reviji, skupaj z recenzijo.

ST-F. Aktivne udeležbe na domačih in mednarodnih strokovnih srečanjih (1 do 5 točk).

- vabljen krajše pregledno predavanje na strokovnem srečanju v tujini, ki ima značaj nacionalnega srečanja* (npr. redno letno strokovno srečanje nacionalnega reprezentativnega strokovnega združenja v tujini) **5 točk**
- vabljen krajše pregledno predavanje na domačem strokovnem srečanju, ki ima značaj nacionalnega srečanja (npr. redno letno strokovno srečanje nacionalnega reprezentativnega strokovnega združenja v Sloveniji); sem sodijo tudi nacionalna srečanja z mednarodno udeležbo **3 točke**
- aktivna udeležba na mednarodnih strokovnih srečanjih s krajšo ustno predstavitvijo ali predstavitvijo posterja **2 točki**
- aktivna udeležba na domačih strokovnih srečanjih s krajšo ustno predstavitvijo ali predstavitvijo posterja **1 točka**

Za ustrezno dokazilo aktivnosti iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka se upošteva potrdilo organizatorja o opravljenem predavanju, izjemoma pa tudi npr. vabilo organizatorja ali predložitev fotokopije programa strokovnega srečanja. Kot ustrezno dokazilo aktivnosti iz tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka se upošteva predložitev fotokopije končnega programa strokovnega srečanja.

ST-G. Članstvo v uredniških odborih strokovnih revij

- revija s faktorjem vpliva (IF) >2.0 **50 točk/leto**
- revija s faktorjem vpliva (IF) 1.0 - 2.0 **40 točk/leto**
- revija s faktorjem vpliva (IF) 0.0 - 1.0 **30 točk/leto**
- revija brez IF, z recenzentsko službo **2 točki/leto**
- revija brez IF, brez recenzentske službe **1 točka/leto**

ST-H. Recenzentstvo pri tujih strokovnih revijah

(predloži se vabilo, naslov in čas objave recenzije ter fotokopija prve strani recenzije)

(1/3 vrednosti točk objavljenega članka v reviji, glede na IF oziroma druga merila - glej točko IV.ZRD-A)

ST-I. Recenzentstvo pri domačih strokovnih revijah

(predloži se vabilo, naslov in čas objave recenzije ter fotokopija prve strani recenzije)

(3 točke za posamezno recenzijo)

Pri merilu ST-H in tem merilu lahko kandidati kot dokazila predložijo bodisi uradno urednikovo (naročnikovo) prošnjo za recenzijo določenega članka in prvo stran izdelane recenzije ali pa potrdilo glavnega oziroma odgovornega urednika revije o opravljenih recenzijah.

II. Strokovno organizacijsko delo (STO)

Pri tej skupini meril veljajo enaka splošna navodila kot pri strokovnih merilih, dodaten konkretni podatek, ki naj ga vsebuje vloga, pa je tudi ocena časa, porabljenega za uresničitev določene zamisli.

STO-A. Uvedba nove strokovne dejavnosti v državi (300 točk)

Pri tem merilu ne gre za prenos posameznih metod, temveč za integralen prenos določene dejavnosti, ki zajema delo več strokovnjakov iste stroke ali strokovnjakov različnih strok in različne metode dela; npr. uvedba dialize, organizacija oddelkov intenzivne medicine, uvedba nuklearne medicine, organizacija službe za transplantacijo, itd. Upoštevati je treba, da je mogoče uvedbo nove

* nacionalna srečanja v Sloveniji in v bivših republikah SFRJ se enačijo.

strokovne dejavnosti za celoten (maksimalen) zbir točk uporabiti le enkrat. To pomeni, da je treba v primeru, da je pri uvedbi sodelovalo več strokovnjakov, upoštevati dejanski prispevek posameznika. Zato naj se v posameznih zdravstvenih zavodih opredeli delež, ki ga je opravil posameznik pri uvajanju določene dejavnosti. Če te opredelitve ne bo, se bo praviloma štel, da so pri določenem projektu v enaki meri sodelovali vsi člani skupine. Upoštevati je treba tudi, da lahko pri uvedbah določene strokovne dejavnosti v strokovni skupini sodelujejo strokovnjaki iz različnih zdravstvenih zavodov.

STO-B. Organizacija oddelka z novo strokovno vsebino v določeni bolnišnici oziroma njenem oddelku ali oddelku visokošolskega zavoda (100 točk)

Za razliko od prejšnjega merila gre za organizacijo dejavnosti v določenem zdravstvenem zavodu, ki v drugih zdravstvenih zavodih v državi že obstaja, vendar pa je treba glede porazdelitve obsega možnih točk upoštevati enaka navodila.

STO-C. Organizacija mednarodnih šol, podiplomskih tečajev praktičnega usposabljanja in mednarodnih kongresov (50--200 točk)

– organizacija mednarodnega kongresa, katerega organizator/pokrovitelj je uveljavljeno, reprezentativno mednarodno strokovno ali znanstveno združenje, program pa ustreza skupno najmanj 30 kreditnim točkam po merilih Evropske zveze zdravnikov specialistov (v nadaljnjem besedilu:UEMS) oziroma njegovega Evropskega akreditacijskega sveta za kontinuirano zdravstveno izobraževanje (v nadaljnjem besedilu: EACCME) **do 200 točk**

– organizacija mednarodnega podiplomskega tečaja praktičnega usposabljanja oziroma šole, kjer je več kot $\frac{1}{2}$ sodelujočih predavateljev in udeležencev iz tujine, program pa ustreza najmanj 20 kreditnim točkam po merilih UEMS oziroma njegovega EACCME **do 100 točk**

– organizacija mednarodnega podiplomskega tečaja praktičnega usposabljanja oziroma šole, kjer je več kot 14 sodelujočih predavateljev in udeležencev iz tujine, program pa ustreza najmanj 10 kreditnim točkam po merilih UEMS oziroma njegovega EACCME **do 50 točk**

Navedeno število točk predstavlja skupen nabor točk, ki ga je mogoče uveljavljati s strani članov strokovno-organizacijskega odbora posamezne prireditve. Upoštevati je treba, da lahko pri organizaciji določene prireditve sodelujejo strokovnjaki iz različnih zdravstvenih zavodov. Posameznik si lahko pripiše sorazmeren delež, vendar ne več kot skupno 50 točk za posamezno prireditev. Točke se pri tem merilu podeljujejo izključno tistim, ki so pri organizaciji aktivno sodelovali. Če posameznik (v imenu vlagatelja) uveljavlja svoje aktivnosti na tem področju, se kot ustrezno dokazilo upošteva kopija prve strani programa strokovnega srečanja in navedba sestave organizacijskega odbora ter potrdilo o ustreznosti sorazmerne vrednosti aktivnega vložka članov (npr. pri določenem mednarodnem kongresu, ki je bil organiziran v Sloveniji, je bilo v organizacijskem odboru skupno 10 članov, od tega 1 predsednik, 1 znanstveni sekretar, 1 organizacijski sekretar ter blagajnik, ostali pa člani odbora - ustrezno točkovanje je lahko npr. 35-35-35-35-10-10-10-10-10-10, ali pa 50-50-50-20-5-5-5-5-5-5-5).

STO-Č. Organizacija domačih šol in podiplomskih tečajev praktičnega usposabljanja ter strokovnih srečanj (5 do 10 točk za vsak mesec trajanja usposabljanja (npr. 1 teden / mesec, 1 leto = 30 točk); prva organizacija šole, tečaja, srečanja: 20 točk, vsaka ponovitev 30% vrednosti)

– organizacija domačega kongresa, katerega organizator/pokrovitelj je uveljavljeno, reprezentativno nacionalno strokovno ali znanstveno združenje, program pa ustreza skupno najmanj 30 kreditnim točkam po merilih Zdravniške zbornice Slovenije (ZZS) **do 100 točk**

– organizacija domačega podiplomskega tečaja praktičnega usposabljanja oziroma šole, katerega program ustreza najmanj 20 kreditnim točkam po merilih ZZS **do 50 točk**

– organizacija domačega podiplomskega tečaja praktičnega usposabljanja oziroma šole, katerega program ustreza najmanj 10 kreditnim točkam po merilih ZZS **do 30 točk**

Če traja podiplomski tečaj dalj časa, npr. skupno 24 mesecev, od tega pa so aktivnosti v povprečju 1 teden/mesec, upoštevamo merilo 10 točk na mesec trajanja usposabljanja, kar pomeni skupno največ 60 točk. Pri tem merilu je treba upoštevati tudi pravilo, da se v primeru ponavljanja istih vsebin polno število točk upošteva le ob prvi organizaciji določenega tečaja oziroma šole. Vsaka ponovitev srečanja, v katerem ni vsaj $\frac{2}{3}$ novih vsebin predstavlja le 30% vrednosti točk prve organizacije.

STO-D. Uredništvo mednarodnih strokovnih zbornikov (do 20 točk/urednika; skupno največ 50 točk/zbornik)

STO-E. Uredništvo domačih strokovnih zbornikov (do 10 točk/urednika; skupno največ 30 točk/zbornik)

STO-F. Uredništvo domače strokovne revije (do 50 točk/leto; skupno največje možno število je 200 točk)

Za merili STO-D in STO-E ter to merilo veljajo za ustrezna dokazila fotokopije prvih strani in kolofonov zbornikov oziroma revij in potrdila ustreznih strokovnih združenj oziroma izdajateljev publikacij.

STO-G. Zadolžitve (ne zgolj članstvo) v mednarodnih strokovnih organizacijah (arbitrna ocena; maksimum je 10 točk/leto in skupno največ 100 točk)

STO-H. Zadolžitve (ne zgolj članstvo) v domačih strokovnih organizacijah (arbitrna ocena; maksimum je 10 točk/leto in skupno največ 100 točk)

Za merilo STO-G in to merilo velja, da je treba arbitarno ocenjevati dejansko opravljeno delo, pri čemer velja upoštevati, da je mogoče npr. vodenje določene strokovne organizacije v državi (Razširjeni strokovni kolegij, Strokovno združenje ali sekcija SZD, Zdravstveni svet, Slovensko zdravniško društvo, Zdravniška zbornica Slovenije, itd.) vrednotiti tudi bolje kot zadolžitev v organu mednarodne organizacije, ki je morda zgolj pasivna (npr. vodenje RSK 10 točk/leto, članstvo v RSK 2 točki/leto, zadolžitev v določeni komisiji mednarodnega strokovnega organa pa 5 točk/leto itd.). Tak pristop odraža namen, da bi spodbujali strokovno-organizacijsko delo v državi. Zgornja omejitev možnih točk je potrebna zato, da ne bi izničili pomena drugih meril.

STO-I. Uspešno izvedeni naročeni strokovni projekti, na primer objavljeni predlogi strokovnih smernic ali priporočil, ocene zdravstvenih tehnologij, ipd.

- nacionalna smernica klinične prakse (izdelana po uveljavljeni nacionalni metodologiji, ki temelji na načelih z dokazi podprte medicine) **do 100 točk**
- smernice posameznega strokovnega združenja oziroma klinike (konsenzualne smernice) **do 20 točk**
- uspešno izveden strokovni projekt, katerega naročnik je bilo na primer Ministrstvo za zdravje ali druga javna institucija v državi **do 20 točk**

Pri tem merilu velja za točkovanje posameznikovega vložka upoštevati podobna načela, kot so opisana za merilo STO-C. Skupno število točk se porazdeli med člane avtorske skupine na podlagi dogovora ali odločitve vodje. Za ustrezno dokazilo štejemo bodisi objavljene strokovne smernice oziroma priporočila (publikacija, članek) oziroma ustrezno potrdilo naročnika o dokončanju projekta, ki vsebuje tudi navedbo članov avtorske skupine/komisije ter po uveljavljenih merilih opredeljen obseg vloženega dela. Pri delih, ki so bila izdelana zgolj v obliki poročila za znanega naročnika, je treba predložiti poleg naslovne strani tudi druge podatke, ki utemeljujejo obseg vloženega dela in njegovo kakovost (morebitno mnenje naročnika, strokovno recenzijo itd.).

III. Izobraževalno delo (ID)

Sem sodi aktivno sodelovanje pri različnih oblikah dodiplomskega in podiplomskega izobraževanja in funkcionalnega usposabljanja, mentorstvo študentom, pripravnikom in specializantom, delo na področju zdravstvene vzgoje prebivalstva itd. Predložiti je treba tudi podatke o porabljenem času za to dejavnost.

ID-A. Proučevanje izvirnih metod diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije (10-40 točk)

- poučevanje metode, ki jo uporabljajo strokovnjaki oziroma skupine v državi **10 točk**
- poučevanje metode, ki jo uporabljajo strokovnjaki ali skupine v najmanj enem zdravstvenem zavodu izven države **20 točk**
- poučevanje metode, ki jo uporabljajo strokovnjaki oziroma skupine v več zdravstvenih zavodih izven države **40 točk**

ID-B. Vabljen pregledna in plenarna predavanja na mednarodnih strokovnih srečanjih in pri tujih izvajalcih zdravstvene dejavnosti (vsako predavanje 20 točk).

Za ustrezno dokazilo je mogoče upoštevati dokument organizatorja, ki potrjuje, da je posameznik pregledno ali plenarno predavanje opravil. Izjemoma je mogoče kot dokazilo upoštevati tudi vabilo organizatorja oziroma fotokopijo končnega programa strokovnega srečanja, iz katere je jasno razvidno, da gre za vabljen pregledno oziroma plenarno predavanje, kakor tudi čas in kraj predavanja. Ni mogoče upoštevati nedokumentiranih navedb o predavanjih posameznikov, ki so lahko npr. predavali v obliki seminarja med izrednim izobraževanjem v tujini.

ID-C. Aktivno sodelovanje (predavanja, vodenje seminarjev, ipd.) pri organiziranem dodiplomskem in podiplomskem pouku (2 točki za uro predavanja, oziroma na seminar).

Pri tem merilu je treba opozoriti, da je treba poleg dokazil o dejanski izvedbi predložiti tudi dokazilo oziroma s strani organizatorja ovrednoteno mnenje o tem, koliko je v posameznem predavanju novega. Polno število točk je mogoče namreč podeliti le za vsako novo temo predavanja; ponovitve z ustrezno obnovitvijo snovi se oceni glede na delež novega. Če kandidat ne predloži ustreznega dokazila za vrednotenje tega merila se ponovitve oceni s 30% izhodiščne vrednosti.

ID-Č. Vaje pri organiziranem dodiplomskem in podiplomskem pouku (2 točki/mesec skupinskih vaj, 1 točko /mesec individualnih vaj)

ID-D. Mentorstvo pripravnikom, specializantom in mladim raziskovalcem (1 točko/mesec strokovnega mentorstva)

ID-E. Mentorstvo pri izdelavi raziskovalnih nalog, magisterijev, doktoratov (15 točk za mentorstvo študentske raziskovalne naloge ali diplomske naloge na fakultetni ravni izobraževanja, 25 točk za mentorstvo pri magisteriju, 50 točk za mentorstvo pri doktoratu).

ID-F. Stalno izpopolnjevanje zdravnikov in drugih strokovnih sodelavcev z visoko izobrazbo:

- seminarji za lastne in gostujoče zdravnike in/ali druge strokovne sodelavce **0,5 točk/seminar**
- seminarji za pripravnike in specializante **0,5 točke/seminar**
- tečaji za osvežitev ali dopolnitev znanja in tečaji za pridobitev licence za določeno subspecialistično dejavnost, preiskavno/terapevtsko metodo **1 točka/uro predavanja**.

ID-G. Izobraževalni javni nastopi (tisk, radio, televizija, javna predavanja) (2 točki za vsak nastop).

Predložiti je treba potencialno preverljiva dokazila, vsaj v obliki navedbe termina, naslova, kraja javnega nastopa. Ni mogoče upoštevati posplošenih navedb, kot npr.: »Posameznik (strokovnjak)XX iz določenega zdravstvenega zavoda je večkrat sodeloval pri ...«. Najustreznejše dokazilo je potrdilo organizatorja o dejanskem sodelovanju posameznega strokovnjaka.

ID-H. Doktrinarni članki, pregledi, poglavja v učbenikih in monografijah, članki o kliničnih primerih (število točk glede na IF revij).**IV. Znanstveno-raziskovalno delo (ZRD)****ZRD-A. Znanstvene publikacije**

Vrednotenje:

- | | |
|--|----------|
| – članek v domači strokovni reviji brez recenzije | 5 točk |
| – članek v domači strokovni reviji z recenzijo | 10 točk |
| – članek v mednarodni strokovni reviji s faktorjem vpliva do 1.0 | 25 točk |
| – članek v mednarodni strokovni reviji s faktorjem vpliva 1.0 do 2.0 | 35 točk |
| – članek v mednarodni strokovni reviji s faktorjem vpliva nad 2.0 | 50 točk. |

Pri člankih je treba predložiti fotokopijo naslovne strani članka, kjer morajo biti razvidni podatki o reviji. Kandidat uredi svojo bibliografijo na način, ki je v veljavi na Medicinski fakulteti v Ljubljani. Pri oceni se uporabljajo enaka razmerja med kazalci, kot jih uporabljajo "Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev", v njihovem vsakokrat veljavnem besedilu, na Medicinski fakulteti v Ljubljani. Absolutna vrednost posameznega kazalca pa je drugačna zaradi primerljivosti z ostalimi tremi področji (velja pravilo, da se vrednost fakultetnih kazalcev množi s faktorjem 5). Pri več avtorjih se število točk izračuna z upoštevanjem deleža kandidata.

ZRD-B. Citiranost (odmevnost) objavljenih del

Točke se izračunajo glede na število citatov po formuli: **število točk = indeks citiranosti avtorja x 20**.

Če se vlagatelj sklicuje na citiranost mora predložiti ustrezno potrdilo o citiranosti, ki ga pridobi na Inštitutu za biomedicinsko informatiko Medicinske fakultete v Ljubljani. Če domneva, da vsi podatki o citiranosti avtorjev, zaposlenih v ustanovi v SCI (Science Citation Index) niso zajeti, npr. citiranost v učbenikih, monografijah, atlasih, pregledih, itd. ..., lahko sam predloži tudi dodatne lastne ustrezno dokumentirane podatke o svoji citiranosti.

ZRD-C. Vodenje (nosilstvo) in sodelovanje pri raziskovalnih projektih

Vrednotenje:

- vodenje mednarodnega raziskovalnega projekta **50 točk/leto vodenja**
- sodelovanje pri mednarodnih raziskovalnih projektih **10 točk/leto sodelovanja/raziskovalca**
- vodenje domačega raziskovalnega projekta **25 točk/leto/1000 financiranih ur**
- sodelovanje pri domačih raziskovalnih projektih **1 točka/leto sodelovanja/raziskovalca**
- vodenje uporabnega ali razvojnega projekta **15 točk/leto**
- izvajanje uporabnega ali razvojnega projekta **5 točk/leto**.

Vlagatelj predloži podatke o vodenju dokončanih domačih ali mednarodnih raziskovalnih projektov v zadnjih petih letih (naslov, financer, obseg financiranja), pri katerih je bil nosilec eden od delavcev vlagatelja. Od temeljnih raziskav prihajajo v poštev le tisti projekti, ki so bili objavljeni v strokovnih revijah, med uporabnimi in razvojnimi raziskavami pa tisti, ki so se zaključili v obliki poročila za znanega naročnika. Pri slednjih raziskavah se upošteva tudi sodelovanje pri projektu (v projektni skupini).

ZRD-Č. Doseženi magisteriji in doktorati znanosti

Vrednotenje:

- magisterij znanosti **25 točk/magisterij**
- doktorat znanosti **50 točk/doktorat**.

Vlagatelj mora navesti, koliko magisterijev in doktoratov znanosti je bilo izdelanih v zadnjih petih letih. Pri tem ni pomembno ali so bili nosilci pri vlagatelju zaposleni, ali pa so v njem le gostovali. Pri delih, kjer je sodelovalo več zdravstvenih zavodov, je treba oceniti delež vlagatelja.

Navodilo za pripravo vloge za pridobitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek

Bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda vloži vlogo za pridobitev ali obnovitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek na način, ki omogoča čim bolj enostavno in hkrati objektivno oceno njegovega dela.

Vloga je sestavljena iz treh delov.

Prvi del predstavlja opis, ki naj na kratek in pregleden način, na največ dveh straneh, predstavi poglobljene značilnosti in dogodke v dosedanjem delu bolnišnice oziroma njenega oddelka ali oddelka visokošolskega zavoda in temelje izpolnjevanja formalnih meril.

Drugi del je sumaričen, tabelarni prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril. Obrazec tabele je v tej prilogi. Pod rubriko "število" vlagatelj označi, katera merila izpolnjuje in to tako, da navede njihovo število; v rubriko "točke" vpiše (ob upoštevanju določb tega pravilnika), koliko točk dosega, pri čemer je treba izrecno poudariti, da mora pri tem dosledno upoštevati in odšteti morebiten prispevek soavtorjev. Zato naj se pri timskem delu, podobno kot je v navadi pri vrednotenju člankov, opredeli vso skupino, ki je uresničila določen projekt. Skupina se lahko dogovori, da posamezniku pripiše večji delež opravljenega dela, kar oceni v odstotkih. Če vlagatelj ne bo predložil ocene o deležu njegovih zaposlenih pri določenem projektu, pri čemer pa mora pridobiti soglasje ostalih soavtorjev, bo komisija štela, da so vsi enako prispevali k temu delu. Pri tem je treba upoštevati, da je za dokončno oceno o ustreznosti posameznih meril in njihovem količinskem vrednotenju pristojna samo komisija.

Tretji del sestavljajo dokazila, urejena in označena, kot zahteva tabelarni del. Npr. dokazilo o uvedbi novih strokovnih dejavnosti v državi - STO-A. Če je bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda uvedel več strokovnih dejavnosti, naj dokazila označi z zaporednimi števkami STO-A1, STO-A2 itd. Dokazila se od merila do merila razlikujejo in so natančneje določena v prilogi I tega pravilnika.

Bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda je dolžan, v natisnjeni ali elektronski obliki z digitalnim podpisom, posredovati opis svojega dela in temelje izpolnjevanja formalnih meril, pa tudi sumaričen, tabelarni prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril iz tega pravilnika. Dokazila, označena z zaporednimi števkami, kot je opisano v nadaljevanju (npr. dokazilo STO-A1, STO-A2 ...), za svoje navedbe bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda hrani pri sebi in jih je dolžan na poziv komisije predložiti na vpogled in vrednotenje v fizični ali elektronski obliki.

MERILA ZA NAZIV KLINIKA, KLINIČNI INŠTITUT ALI KLINIČNI ODDELEK*(obrazec za sumarični prikaz)*

Merilo	Količina
I. POGOJI ZA DELO	
I.1. VELIKOST BOLNIŠNICE ALI NJENEGA ODDELKA ALI ODDELKA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	
I.1.1. Število vseh zaposlenih	
I.1.2. Število zaposlenih z univerzitetno izobrazbo	
I.1.3. Število zaposlenih zdravnikov	
I.1.4. Število postelj	
I.1.5. Število ambulantnih pregledov	
I.1.6. Obseg dejavnosti	
I.2. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA PEDAGOŠKO DELO	
I.2.1. Število zaposlenih z nazivom redni profesor ali znanstveni svetnik	
I.2.2. Število zaposlenih z nazivom izredni profesor ali višji znanstveni sodelavec	
I.2.3. Število zaposlenih z nazivom docent ali znanstveni sodelavec	
I.2.4. Število zaposlenih z nazivom višji predavatelj in predavatelj	
I.2.5. Število visokošolskih sodelavcev (asistent, strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec)	
I.2.6. Število zaposlenih, ki imajo status mentorja	
I.3. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA RAZISKOVALNO DELO	
I.3.1. Število doktorjev znanosti	
I.3.2. Število magistrrov znanosti in akademskih specialistov	
I.3.3. Število registriranih raziskovalcev	
I.3.4. Število raziskovalcev, ki sodelujejo v raziskovalnih projektih na lastnih ali drugih raziskovalnih inštitucijah	
I.3.5. Število raziskovalcev, ki sodelujejo pri mednarodnih raziskovalnih projektih	
I.4. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA VRHUNSKO STROKOVNO DELO	
I.4.1. Število višjih svetnikov	
I.4.2. Število svetnikov	
I.4.3. Število primarijev	
I.4.4. Število delavcev, ki opravljajo storitve na terciarni ravni	
I.5. MATERIALNE ZMOGLJIVOSTI - opis (priloga)	

MERILA ZA NAZIV KLINIKA, KLINIČNI INŠTITUT ALI KLINIČNI ODDELEK

(obrazec za sumaričen prikaz izpolnjevanja pogojev iz 6. člena tega pravilnika)

Število Točke

I. STROKOVNO DELO (ST)

- ST-A - delež programa bolnišnice oziroma njegovega oddelka ali oddelka visokošolskega zavoda ki se izvaja na terciarni ravni (referenčni) ravni
- ST-B - uvedba izvirnih metod diagnostike, preventive, zdravljenja in rehabilitacije (40–200 točk)
- ST-C - koristne izboljšave znanih metod (10–50 točk)
- ST-Č - prenos novih metod iz sveta v državo (10–30 točk)
- ST-D - inovacije in patenti (30 točk/enoto)
- ST-E - strokovna odmevnost (2–200 točk/enota)
- ST-F - aktivne udeležbe na domačih in mednarodnih strokovnih srečanjih (1–5 točk/udeležbo)
- ST-G - članstvo v uredniških odborih strokovnih revij (1–50 točk/leto)
- ST-H - recenzentstvo pri tujih strokovnih revijah (1/3 vrednosti točk objavljenega članka v reviji)
- ST-I - recenzentstvo pri domačih strokovnih revijah (3 točke/recenzijo)
- Treba jih je navesti enako (z istim poimenovanjem), kakor so navedene v prilogi!

SKUPAJ I. _____

STROKOVNO ORGANIZACIJSKO DELO (STO)

- STO-A - uvedba nove strokovne dejavnosti v državi (300 točk)
- STO-B - organizacija oddelka z novo strokovno vsebino v določeni bolnišnici oziroma njenem oddelku (100 točk)
- STO-C - organizacija medn. šol, podipl. tečajev praktičnega usposabljanja in medn. Kongresov (50–200 točk)
- STO-Č - organizacija domačih šol in podipl. tečajev prakt. usposabljanja ter strokovnih srečanj
- STO-D - uredništvo medn. strokovnih zbornikov (do 20 točk/urednika; skupno največ 50 točk/zbornik)
- STO-E - uredništvo domačih strokovnih zbornikov (do 10 točk/urednika; skupno največ 30 točk/zbornik)
- STO-F - uredništvo domače strokovne revije (do 50 točk/leto; skupno največje možno število točk je 200)
- STO-G - zadolžitve v mednarodnih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto, skupno največ 100 točk)
- STO-H - zadolžitve v domačih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto in skupno največ 100 točk)
- STO-I - uspešno izvedeni naročeni strokovni projekti (do 100 točk)

SKUPAJ II. _____

IZOBRAŽEVALNO DELO (PD)

ID-A - proučevanje izvirnih metod (10–40 točk)

ID-B - vabljena pregledna in plenarna predavanja (tuji zdravstveni zavodi, mednarodna srečanja) (20–40 točk)

ID-C - aktivno sodelovanje pri org. dodiplomskem in org. podipl. pouku (2 točki/uro predavanj oz. seminar)

ID-Č - vaje pri org. dodiplomskem in org. podipl. pouku (2 točki/mesec skupinskih vaj, 1 točka/mesec individ. vaj).

ID-D - mentorstvo pri strokovnem usposabljanju (pripravniki, specializanti, MR) (1 točka/mesec)

ID-E - mentorstvo pri raziskovalnem delu (15 točk na stud. RN ali dipl. delo, 25 točk/magisterij, 50 točk/doktorat).

ID-F - stalno izpopolnjevanje zdravnikov in drugi strokovnih sodelavcev (0,5–1 točka/enoto)

ID-G - izobraževalni javni nastopi (RTV, tisk, javna predavanja) (2 točki/nastop)

ID-H - doktrinarni članki, pregledi, poglavja v učbenikih, monografijah, ipd. (glede na merila ZRD-A)

SKUPAJ III. _____

IV. ZNANSTVENO-RAZISKOVALNO DELO (ZRD)

ZRD-A - znanstvene publikacije - bibliografija (glede na znanstveno-strokovno tezo, 5–50 točk/članek)

ZRD-B - odmevnost (citiranost) objavljenih del (20 točk x indeks citiranosti)

ZRD-C - vodenje (nosilstvo) in sodelovanje pri raziskovalnih projektih (glede na vrednotenje projekta, 5–50 točk)

ZRD-Č - doseženi magisteriji oziroma doktorati znanosti (magisterij 25 točk, doktorat 50 točk)

SKUPAJ IV. _____

SKUPAJ: (I+II+III+IV) _____

**2441. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o vsebini, načinu in postopku
pridobitve temeljne kvalifikacije za voznike
motornih vozil v cestnem prometu**

Na podlagi 43. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 5/07 – popr. in 123/08) izdaja minister za promet

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o vsebini, načinu in postopku pridobitve
temeljne kvalifikacije za voznike motornih vozil
v cestnem prometu**

1. člen

V Pravilniku o vsebini, načinu in postopku pridobitve temeljne kvalifikacije za voznike motornih vozil v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 26/07 in 33/08) se besedilo petega odstavka 7. člena spremeni tako, da se glasi:

»(5) K praktičnemu preizkusu znanja sme pristopiti kandidat, ki ima opravljen vozniški izpit ustrezne kategorije oziroma veljavno vozniško dovoljenje ustrezne kategorije. Praktični preizkus kandidat opravlja pred članom izpitne komisije za praktični preizkus znanja.«.

Doda se nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Pooblaščen centri morajo predsednika komisije iz 11. člena tega pravilnika obvestiti o razpisanih rokih za praktični in teoretični del preizkusa znanja najmanj teden dni pred izvedbo preizkusa na način, kot ga določi komisija s svojim poslovníkom.«.

2. člen

V prvem odstavku 11. člena se na koncu besedila doda novo besedilo, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prejšnjega stavka morajo imeti člani izpitne komisije, ki izvajajo praktični preizkus znanja, najmanj višjo strokovno izobrazbo, izpit za učitelja vožnje in izpit za ocenjevalca vožnje vozil ustrezne kategorije. Kandidate za člane komisije za praktični preizkus predlagajo pooblaščen centri.«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Natančnejši način dela in opravljanja preizkusa znanja komisija določi s svojim poslovníkom, ki ga sprejme z večino glasov navzočih članov komisije. Komisija je sklepčna, če je na sestanku prisotnih vsaj polovica članov komisije. Komisija lahko odloči tudi na dopisni seji, pri čemer člani komisije svoj glas sporočijo predsedniku komisije pisno ali po elektronski pošti. Podpisan poslovník s strani predsednika komisije se objavi na spletnih straneh Ministrstva za promet in velja z dnem objave.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

3. člen

Tretji odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Redno usposabljanje se izvaja v obliki obiskovanja obveznega tečaja in praktične izvedbe ciljev, navedenih pod zaporednimi številkami 1.4., 1.5., 1.6., 2.1., 2.2., 2.3., 3.2., 3.3. in 3.5. Priloge 1 tega pravilnika, ki mora skupno trajati najmanj 35 ur, najmanj sedem ur skupaj. Redno usposabljanje se lahko delno izvaja na zmogljivem simulatorju. Izvajajo ga pooblaščen centri za usposabljanje.«.

Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Ministrstvo pripravi podrobnejši program rednega usposabljanja iz tega člena in ga objavi na svojih spletnih straneh ter posreduje vsem pooblaščenim centrom za usposabljanje, ki so ga dolžni upoštevati pri izvajanju rednega usposabljanja voznikov.«.

Doda se nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Pooblaščen centri morajo obvestiti Ministrstvo za promet o razpisanih rokih in krajih izvedbe rednega usposablja-

nja ter o številu prijavljenih kandidatov za vsako usposabljanje najmanj teden dni pred izvedbo usposabljanja.«.

4. člen

V 13. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Kandidati iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena opravijo prvo redno usposabljanje v trajanju dvakrat po sedem ur.«.

5. člen

Naslov VI. poglavja se spremeni tako, da se glasi:

»VI. IZKAZNICA O TEMELJNIH KVALIFIKACIJAH IN VO-
DENJE EVIDENC«.

6. člen

Za 14. členom se doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»14.a člen

(1) Ministrstvo za promet vodi evidenco o opravljenih preizkusih znanja in izvedenih rednih usposabljanjih v elektronski obliki, ki obsega:

- zaporedno številko,
- osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- kraj stalnega prebivališča,
- datum opravljenega preizkusa znanja oziroma usposabljanja; za kandidate, ki preizkusa ne opravijo, pa samo datum opravljanja preizkusa,
- številko spričevala in datum izdaje.

(2) Za elektronsko evidenco mora biti zagotovljeno najmanj tedensko arhiviranje podatkov v obliki rezervnih kopij (backup).«.

7. člen

V prilogi 2 in 3 se v naslovu spričevala beseda »KVALIFIKACIJAH« nadomesti z besedo »KVALIFIKACIJ«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

8. člen

Do vzpostavitve neposredne elektronske povezave z evidencami Ministrstva za promet evidenco o opravljenih preizkusih znanja in rednih usposabljanjih iz 14.a člena pravilnika vodijo pooblaščen centri.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-108/2009

Ljubljana, dne 8. junija 2009

EVA 2009-2411-0022

dr. Patrick Vlačič l.r.
Minister
za promet

**2442. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi
ustanove »Ustanova Stanovnik«**

Ministrstvo za šolstvo in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) izdaja

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove
»Ustanova Stanovnik«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Stanovnik«, ki jo je ustanovilo Društvo slovensko makedonskega prijateljstva, Pot v Hrastovec 9, Ljubljana Črnuče, ki ga zastopa predsednik Jan Stanovnik, Gasilska ulica 29, Pijava gorica, Škofljica pri notarju Jožetu Sikošku iz Ljubljane, Bravničarjeva 13, Ljubljana, dne 5. septembra 2006, št. notarskega zapisa SV 760/06.

2. Ustanova ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Tavčarjeva 10, Ljubljana.

3. Namen ustanove je štipendiranje talentiranih otrok, katerim je šolanje in izobraževanje oteženo ali onemogočeno zaradi slabega socialnega položaja.

4. Ustanovitveno premoženje znaša 834, 59 eurov.

5. Člani prve uprave so: Jan Stanovnik, Gasilska ulica 29, Škofljica, Biljana Zeroska Stanovnik, Gasilska ulica 29, Škofljica in mag. Suzana Gale Robežnik, Tavčarjeva ulica 10, Ljubljana.

Št. 060-67/2006/5 (04104)
 Ljubljana, dne 17. junija 2009
 EVA 2009-3311-0028

dr. Igor Lukšič l.r.
 Minister
 za šolstvo in šport

2443. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija MEG Bovec, ustanova za mednarodno ekološko gimnazijo«

Ministrstvo za šolstvo in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) izdaja

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove
»Fundacija MEG Bovec, ustanova za
mednarodno ekološko gimnazijo«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija MEG Bovec, ustanova za mednarodno ekološko gimnazijo«, ki jo je ustanovila Barbara Šega Čeh, stanujoča: Streliška ulica 22, Ljubljana pri notarki Nevenki Tory, Beethovnova ulica 14, Ljubljana z notarsko listino opr. št. SV-1001/07, sestavljeno 21. novembra 2006.

2. Ustanova »Fundacija MEG Bovec, ustanova za mednarodno ekološko gimnazijo« ima sedež v Soči, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Soča 114, 5232 Soča.

3. Namen ustanove je financiranje raziskav o možnosti ustanovitve mednarodne ekološke gimnazije v Bovcu in projektnega vsebinskega dela v zvezi s to raziskavo.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 400,00 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Barbara Šega Čeh, Streliška ulica 22, Ljubljana, Nataša Pintar Gosenca, Potokarjeva ulica 55, Ljubljana in Božidar Kavčič, Šolska ulica 5, Idrija.

Št. 060-44/2007/6 (04104)
 Ljubljana, dne 10. junija 2009
 EVA 2009-3311-0029

dr. Igor Lukšič l.r.
 Minister
 za šolstvo in šport

2444. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Mladi risi, ustanova za razvoj mladih igralcev, trenerjev in sodnikov hokeja«

Ministrstvo za šolstvo in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) izdaja

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove
»Fundacija Mladi risi, ustanova za razvoj mladih
igralcev, trenerjev in sodnikov hokeja«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Mladi risi, ustanova za razvoj mladih igralcev, trenerjev in sodnikov hokeja«, ki jo je ustanovil Ernest Aljančič, stanujoč: Kolarjeva ulica 40, Ljubljana pri notarju Miru Košaku, Trg republike 3, Ljubljana, (opr. št. notarske listine SV-2339/2008 z dne 27. oktobra 2008).

2. Fundacija Mladi risi, ustanova za razvoj mladih igralcev, trenerjev in sodnikov hokeja ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Vošnjakova ulica 9, Ljubljana.

3. Namen ustanove je financiranje oziroma sofinanciranje študija in športnega udejstvovanja ter razvoja mladih igralcev in igral, mladih trenerjev in sodnikov hokeja v Sloveniji.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 9.000,00 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Kamilo Lekše, Ljubljana, Ulica bratov Jančar, Marko Schulz, Ljubljana, Resljeva cesta 32 in Marjana Lužar, Ljubljana, Vogelna ulica 10.

Št. 060-35/2008/6 (04104)
 Ljubljana, dne 10. junija 2009
 EVA 2009-3311-0030

dr. Igor Lukšič l.r.
 Minister
 za šolstvo in šport

2445. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »KD fundacija, ustanova«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O
o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove
»KD fundacija, ustanova«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »KD fundacija, ustanova«, ki jo je ustanovila KD Group, finančna družba, d. d., Ljubljana, Celovška cesta 206, ki jo zastopa direktor Matjaž Gantar, Mala čolnarska ulica 9, Ljubljana in po pooblastilu Karmen Mavrič, Zobčeva ulica 10, Novo mesto, pri notarju Bojanu Podgoršku, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana (opr. št. notarske listine SV-632/2008-1 z dne 22. oktobra 2008).

2. Ustanova ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Celovška cesta 206, Ljubljana.

3. Namen ustanove je predvsem spodbujanje in omogočanje izobraževanja, raziskovalne dejavnosti in razvoja otrok,

pa tudi zagotavljanje denarne in materialne pomoči drugim socialno ogroženim ali drugače prizadetim osebam in podpora organizacijam, društvom in združenjem, katerih delovanje je usmerjeno v nudenje pomoči ogroženim in pomoči potrebnim.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 2.086,46 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Matjaž Gantar, Ljubljana, Mala čolnarska ulica 9, Mojca Ribič, Ljubljana, Mala čolnarska ulica 9 in Peter Grašek, Portorož, Seča 74/b.

Št. 060-37/2008/6
Ljubljana, dne 17. junija 2009
EVA 2009-3311-0033

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2446. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Roka Petroviča, ustanova«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Roka Petroviča, ustanova«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Roka Petroviča, ustanova«, ki sta jo ustanovila Zdenka Steiner, stanujoča: Gumnišče 5, Škofljica in Timotej Andraž Klinar, stanujoč: Kovinarska ulica 12, Štore, pri notarki Nadi Kumar iz Ljubljane, Slovenska cesta 56, Ljubljana (št. notarske listine SV-687/2008 z dne 12. marca 2008 in SV-687/2008-2 z dne 2. julija 2008).

2. Z zadevnim ustanovitvenim aktom se pri ustanovi »Fundacija Roka Petroviča, ustanova«, k ustanovitvi katere je ministrstvo izdalo soglasje št. 022-1064/2002 z dne 2. decembra 2002, spreminja oziroma razširja namen ustanove in v ustanoviteljstvo vstopa soustanovitelj Timotej Andraž Klinar, ki je kot dedič prvotnega soustanovitelja Krešimirja Petroviča prevzel vsa soustanoviteljska upravičenja v zvezi s to ustanovo.

3. Fundacija Roka Petroviča, ustanova ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Slomškova ulica 12, Ljubljana.

4. Namen ustanove je splošno koristen in dopusten in sicer negovanje življenjskih ciljev in hotenj, načrtov in sanj Roka Petroviča, predvsem s financiranjem raziskovalnega in inovativnega dela na področju športa in joge ter sodelovanjem v teh aktivnostih zlasti v povezavi s Sistemom joga v vsakdanjem življenju.

5. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 16.107,49 eurov.

6. Pooblaščenca zastopnica ustanove je Alenka Palian, predsednica uprave ustanove, stanujoča: Slomškova ulica 11, Ljubljana.

Št. 060-40/2008/5
Ljubljana, dne 17. junija 2009
EVA 2009-3311-0034

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2447. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Predilnice Litija, ustanova«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Predilnice Litija, ustanova«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Predilnice Litija, ustanova«, ki jo je ustanovila Predilnica Litija d.o.o., Kidričeva cesta 1, Litija, ki jo zastopa direktor Franc Lesjak, pri notarju Miru Bregarju, Ulica Mire Pregljeve 4, Litija (št. notarske listine SV-820/2008 z dne 30. julija 2008).

2. »Fundacija Predilnice Litija, ustanova« ima sedež v Litiji, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Kidričeva cesta 1, Litija.

3. Namen ustanove je dodeljevanje pomoči pri izobraževanju mladine ter pomoč pri financiranju aktivnosti na področju športa in kulture, dodeljevanje denarne pomoči ali drugih naklonitev pomoči potrebnim ljudem.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 2.556,46 eurov.

5. Člani uprave ustanove so: Manja Tesla, Novi Log 19 e, Hrastnik, Vida Vukovič, Prečna ulica 8, Litija, Barbara Lesjak, Topniška ulica 14, Litija, Stanislav Černe, Jeze 4, Šmartno pri Litiji in Vinko Logaj, Jesenje 23, Kresnice.

Št. 060-42/2008/6
Ljubljana, dne 17. junija 2009
EVA 2009-3311-0035

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2448. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in sociali«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in sociali«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in sociali«, ki sta jo ustanovila Vojko Korošec, stanujoč: Resljeva cesta 27, Ljubljana in Zavod ŠKL, Ljubljana, Letališka cesta 33, Ljubljana, ki ga zastopa direktor Vojko Korošec, stanujoč Resljeva cesta 27, Ljubljana pri notarki Nadi Kumar iz Ljubljane, Slovenska cesta 56, Ljubljana (opr. št. notarske listine SV-2471/2008 z dne 23. septembra 2008 in dodatek št. 1. k aktu o ustanovitvi

ustanove 2471/2008-1 z dne 3. oktobra ter dodatek št. 2. k aktu o ustanovitvi ustanove 2471/2008-2 z dne 7. oktobra 2008).

2. Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in socialni ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Letališka cesta 33, Ljubljana.

3. Namen ustanove je podpiranje dejavnosti v zvezi z razvojem šolskega športa in kulture.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1.000,00 eurov.

5. Člani prve uprave so: Vojko Korošec, Resljeva cesta 27, Ljubljana, Franc Zalar, Štišova ulica 2, Ljubljana in Mišo Joko Palandačič, Kolarjeva ulica 47, Ljubljana.

Št. 060-64/2008/7

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EVA 2009-3311-0036

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2449. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova«, ki jo je ustanovil Europortal, poslovne storitve, d.o.o., Vojkova cesta 63, Ljubljana, ki ga zastopa direktor Krešimir Gotovac, Jesihov štraton 61, Ljubljana, pri notarki Nataši Erjavec, Tržaška cesta 2, Ljubljana (opr. št. notarske listine SV-1079/2008 z dne 11. novembra 2008).

2. Fundacija Giff4u, ustanova ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Vojkova ulica 63, Ljubljana.

3. Namen ustanove je informiranje dijakov in študentov o kariernih in zaposlitvenih možnostih, omogočanje vzpostavitve stika z delodajalci v JV Evropi, usmerjanje dijakov in študentov v izobraževanje v smeri deficitarnih poklicev in perspektivnih poklicev, pomoč in svetovanje tujim študentom, ki želijo študirati ali se zaposliti v Sloveniji, pomoč in svetovanje slovenskim študentom, ki želijo študirati ali se zaposliti v tujini, vzpodbujanje podjetništva in povezovanje ter sodelovanje s sorodnimi organizacijami v tujini. Pri izvajanju vseh aktivnosti je namen fundacije tudi krepitev zavesti o pomembnosti varovanja okolja.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1.000,00 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Krešimir Gotovac, Jesihov štraton 61, Ljubljana, Julijana Vasilevska, Gosarjeva ulica 9, Ljubljana in Žiga Zalokar, Novi Log 19 E, Hrastnik.

Št. 060-65/2008/6

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EVA 2009-3311-0037

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2450. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Rdeča žoga«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Rdeča žoga«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Rdeča žoga«, ki jo je ustanovila družba GSA, poslovno svetovanje d.o.o., Dunajska cesta 119, Ljubljana, ki jo zastopa direktor Jože Pečecnik, Šmarca, Grintovška cesta 14, Kamnik, pri notarju Jožetu Rožmanu, Kolodvorska cesta 9a, Domžale (opr. št. notarske listine SV – 1059/2008 z dne 28. novembra 2008).

2. Ustanova Rdeča žoga ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Dunajska cesta 119, Ljubljana.

3. Namen ustanove je štipendiranje mladih športnikov, finančna pomoč športnim invalidom, pomoč pri zdravljenju in rehabilitaciji športnikov pri odpravljanju posledic športnih poškodb, finančna pomoč revnim družinam ter vključitev posameznikov v delovni proces, za katerega prejmejo plačilo in pomoč športnim klubom oziroma garancijskemu skladu za igralce.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 10.000,00 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Jože Pečecnik, Šmarca, Grintovška cesta 14, Kamnik, Slađana Mihajlovič, Partizanska cesta 10, Rakek, Jana Mihalič, Prečna ulica 21, Domžale, Janez Benčina, Tacenska cesta 121, Ljubljana in Klemen Cunder, Stožice 19, Ljubljana.

Št. 060-65/2008/8

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EVA 2009-3311-0038

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2451. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Moro, ustanova«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Moro, ustanova«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Moro, ustanova«, ki jo je ustanovila družba Moro&Kunst, trgovsko in storitveno podjetje, d.o.o., Dunajska cesta 156, Ljubljana, ki jo zastopa direktorica Irena Kunstelj Moro, Prešernova ulica 8, Radovljica, pri notarki Evi Simoni Tomšič, Kolizejska ulica 7, Ljubljana (opr. št. notarske listine SV-382/2008 z dne 2. decembra 2008 in popravek listine z dne 16. decembra 2008).

2. Fundacija Moro, ustanova ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Dunajska cesta 156, Ljubljana.

3. Namen ustanove je financiranje mednarodnega oddelka Osnovne šole Danile Kumar v Ljubljani in mednarodnega oddelka Gimnazije Bežigrad v Ljubljani, pomoč nadarjenim mladim in pomoč specializiranim priznanim ustanovam s točno določenim namenom.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 10.000,00 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Irena Kunstelj Moro, Prešernova ulica 8, Radovljica, Boštjan Škrab, Kranjska cesta 14, Radovljica, Matej Sodin, Sajovčevo naselje 13, Šentjur in Barbara Režek, Čemažarjeva ulica 4, Ljubljana.

Št. 060-72/2008/8

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EVA 2009-3311-0039

dr. Igor Lukšič l.r.

Minister

za šolstvo in šport

2452. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Krog 74, ustanova«

Ministrstvo za šolstvo in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Krog 74, ustanova«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Krog 74, ustanova«, ki jo je ustanovil Daniel Viljevac, stanujoč Ptujška ulica 10, Ljubljana, pri notarju Urošu Kosu, Cigaletova ulica 7, Ljubljana z notarsko listino opr. št. SV - 1143/08 z dne 28. novembra 2008, dopolnjeno oziroma popravljeno dne 21. maja 2009.

2. Ustanova »Krog 74, ustanova« ima sedež v Ljubljani, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Tabor 9, Ljubljana.

3. Namen ustanove je delovanje na področju vzgoje in izobraževanja, otroškega, invalidskega in socialnega varstva in podobno, razvoj gospodarske misli, izmenjava izkušenj, izobraževanja in krepitve sodelovanja na gospodarskem področju in pomoč nadarjenim in perspektivnim s štipendijami in donacijami v okviru različnih humanitarnih akcij.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 1.000,00 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Uroš Glavan, s stalnim prebivališčem: Srednje Gameljne 25, Ljubljana – Šmartno; Stojan Nikolič, s stalnim prebivališčem: Ulica bratov Učakar 76, Ljubljana in Simeon Špruk, s stalnim prebivališčem: Stahovica 31, Stahovica.

Št. 060-79/2008/8 (04104)

Ljubljana, dne 9. junija 2009

EVA 2009-3311-0040

dr. Igor Lukšič l.r.

Minister

za šolstvo in šport

2453. Odločba o soglasju k dopolnitvi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova«

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.)

in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) Ministrstvo za šolstvo in šport izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k dopolnitvi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova«

Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k dopolnitvi akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova«, ki ga je notarka Nataša Erjavec, Tržaška cesta 2, Ljubljana sestavila v notarski listini SV-212/09 dne 26. marca 2009.

Št. 060-19/2009/10

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EVA 2009-3311-0041

dr. Igor Lukšič l.r.

Minister

za šolstvo in šport

2454. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Marof – ustanova«

Ministrstvo za šolstvo in šport na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US in 126/07 – ZUP-E) izdaja

O D L O Č B O

o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Marof – ustanova«

1. Ministrstvo za šolstvo in šport s to odločbo izdaja soglasje k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Marof – ustanova«, ki so jo ustanovili z notarsko listino opr. št. SV-345/09, sestavljeno 24. aprila 2009 pri notarki Romani Gajšek, Ulica Staneta Rozmana 11a, Murska Sobota ustanovitelji: Kmetijsko gospodarstvo Rakičan, d.d., Rakičan, Lendavska ulica 5, Murska Sobota, ki jo zastopa predsednik uprave Dejan Židan, Splošno gradbeno podjetje Pomgrad, Murska Sobota, d.d., Murska Sobota, Bakovska ulica 31, ki jo zastopa direktor Tadej Ružič in Regal – Gebruder Heinemann, trgovina in zastopanje, d.o.o., Ljubljana, Šmartinska cesta 152, Ljubljana, ki jo zastopa direktor Jože Brodnik.

2. Ustanova »Fundacija Marof – ustanova« ima sedež v Murski Soboti, poslovni naslov ob izdaji tega soglasja je: Bakovska ulica 31, Murska Sobota.

3. Namen ustanove je zagotavljanje denarne in svetovalne podpore za otroško, invalidsko in socialno varstvo, športno in kulturno vzgojo, financiranje športnih in kulturnih dejavnosti in izobraževanje otrok in mladine.

4. Ustanovitveno premoženje ustanove znaša 50.000,00 eurov.

5. Člani prve uprave ustanove so: Valerija Haki Polanič, s stalnim prebivališčem: Črtomirova ulica 11, Murska Sobota; Dejan Židan, s stalnim prebivališčem: Ulica Prekmurske čete 9, Murska Sobota in Jože Brodnik, s stalnim prebivališčem: Slamnikarska cesta 1, Domžale.

Št. 060-23/2009/6(04104)

Ljubljana, dne 10. junija 2009

EVA 2009-3311-0042

dr. Igor Lukšič l.r.

Minister

za šolstvo in šport

2455. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvoda z zahtevami Pravilnika o tlačni opremi (Uradni list RS, št. 15/02, 47/02, 54/03, 114/03 in 138/06)

Na podlagi drugega odstavka 7. člena Pravilnika o tlačni opremi (Uradni list RS, št. 15/02, 47/02, 54/03, 114/03 in 138/06) objavlja minister za gospodarstvo

SEZNAM STANDARDOV,
katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvoda z zahtevami Pravilnika o tlačni opremi
(Uradni list RS, št. 15/02, 47/02, 54/03, 114/03 in 138/06)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 19:2002	Industrijski ventili – Označevanje kovinskih ventilov	Industrial valves – Marking of metallic valves	EN 19:2002	–	–
SIST EN 287-1:2004	Preskušanje za odobritev varilcev – Talilno varjenje – 1. del: Jekla	Qualification test of welders – Fusion welding – Part 1: Steels	EN 287-1:2004	–	–
SIST EN 287-1:2004/A2:2006	Dopolnilo A2:2006 k standardu SIST EN 287-1:2004	Amendment A2:2006 to EN 287-1:2004	EN 287-1:2004/A2:2006	Opomba 3	(30. 9. 2006)
SIST EN 287-1:2004/AC:2004	Popravek AC:2004 k standardu SIST EN 287-1:2004	Corrigendum AC:2004 to EN 287-1:2004	EN 287-1:2004/AC:2004	–	–
SIST EN 334:2005	Regulatorji tlaka plina za vstopne tlake do 100 bar	Gas pressure regulators for inlet pressures up to 100 bar	EN 334:2005	–	–
SIST EN 378-2:2008	Hladilni sistemi in toplotne črpalke – Varnostnotehnične in okoljevarstvene zahteve – 2. del: Načrtovanje, izdelava, preskušanje, označevanje in dokumentacija	Refrigerating systems and heat pumps – Safety and environmental requirements – Part 2: Design, construction, testing, marking and documentation	EN 378-2:2008	EN 378-2:2000	31. 8. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 473:2001	Neporušitveno preskušanje – Kvalificiranje in certificiranje oseba za neporušitvene preiskave – Splošna načela	Non destructive testing – Qualification and certification of NDT personnel – General principles	EN 473:2000	-	-
SIST EN 473:2001/A1:2006	Dopolnilo A1:2006 k standardu SIST EN 473:2001	Amendment A1:2005 to EN 473:2000	EN 473:2000/A1:2005	Opomba 3	(30. 4. 2006)
SIST EN 593:2004	Industrijski ventili – Kovinske lopute	Industrial valves – Metallic butterfly valves	EN 593:2004	-	-
SIST EN 764-5:2003	Tlačna oprema – 5. del: Ustreznost kovinskih materialov in pregled specifikacije materiala	Pressure equipment – Part 5: Compliance and inspection documentation of materials	EN 764-5:2002	-	-
SIST EN 764-7:2002	Tlačna oprema – 7. del: Varnostni sistemi za neogrevano tlačno opremo	Pressure equipment – Part 7: Safety systems for unfired pressure equipment	EN 764-7:2002	-	-
SIST EN 764-7:2002/AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 764-7:2002	Corrigendum AC:2006 to EN 764-7:2002	EN 764-7:2002/AC:2006	-	-
SIST EN 1057:2006	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene (narejene iz celega) bakrene cevi z okroglim prerezom za vodo in plin, ki se uporabljajo za sanitarne in ogrevalne namene	Copper and copper alloys – Seamless, round copper tubes for water and gas in sanitary and heating applications	EN 1057:2006	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1092-1:2007	Prirobnice in prirobnični spoji – Okrogle prirobnice za cevi, ventile, fittinge in dodatke z oznako PN – 1. del: Jeklene prirobnice	Flanges and their joints – Circular flanges for pipes, valves, fittings and accessories, PN designated – Part 1: Steel flanges	EN 1092-1:2007	-	-
SIST EN 1092-3:2004	Prirobnice in prirobnični spoji – Okrogle prirobnice za cevi, ventile, fittinge in dodatke z oznako PN – 3. del: Prirobnice iz bakrovih zlitin	Flanges and their joints – Circular flanges for pipes, valves, fittings and accessories, PN designated – Part 3: Copper alloy flanges	EN 1092-3:2003	-	-
SIST EN 1092-3:2004/ AC:2005	Popravek AC:2005 k standardu SIST EN 1092-3:2004	Corrigendum AC:2004 to EN 1092-3:2003	EN 1092-3:2003/AC:2004	-	-
SIST EN 1092-3:2004/ AC:2007	Popravek AC:2007 k standardu SIST EN 1092-3:2004	Corrigendum AC:2007 to EN 1092-3:2003	EN 1092-3:2003/AC:2007	-	-
SIST EN 1092-4:2002	Prirobnice in prirobnični spoji – Krožne prirobnice za cevi, ventile, pripomočke in dodatke, označitev PN – 4. del: Prirobnice iz aluminijevih zlitin	Flanges and their joints – circular flanges for pipes, valves, fittings and accessories, PN designated – Part 4: Aluminium alloy flanges	EN 1092-4:2002	-	-
SIST EN 1171:2003	Industrijski ventili – Litoželezni zasuni	Industrial valves – Cast iron gate valves	EN 1171:2002	-	-
SIST EN 1252-1:1999	Kriogene posode – Materiali – 1. del: Zahteve za žilavost za temperature pod -80 °C	Cryogenic vessels – Materials – Part 1: Toughness requirements for temperatures below -80 °C	EN 1252-1:1998	-	-
SIST EN 1252-1:1999/ AC:1999	Popravek AC:1999 k standardu SIST EN 1252-1:1999	Corrigendum AC:1998 to EN 1252-1:1998	EN 1252-1:1998/AC:1998	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1252-2:2002	Kriogene posode – Materiali – 2. del: Zahtevana žilavost za temperature med –80 °C in –20 °C	Cryogenic vessels – Materials – Part 2: Toughness requirements for temperatures between –80 °C and –20 °C	EN 1252-2:2001	–	–
SIST EN 1349:2001	Regulacijski ventili za industrijske procese	Industrial process control valves	EN 1349:2000	–	–
SIST EN 1349:2001/AC:2002	Popravek AC:2002 k standardu SIST EN 1349:2001	Corrigendum AC:2001 to EN 1349:2000	EN 1349:2000/AC:2001	–	–
SIST EN 1562:1998	Livarstvo – Temprana litina	Founding – Malleable cast irons	EN 1562:1997	–	–
SIST EN 1562:1998/A1:2006	Dopolnilo A1:2006 k standardu SIST EN 1562:1998	Amendment A1:2006 to EN 1562:1997	EN 1562:1997/A1:2006	–	–
SIST EN 1563:1998	Livarstvo – (Siva) litina s kroglastim grafitom	Founding – Spheroidal graphite cast irons	EN 1563:1997	–	–
SIST EN 1563:1998/A1:2003	Dopolnilo A1:2003 k standardu SIST EN 1563:1998	Amendment A1:2002 to EN 1563:1997	EN 1563:1997/A1:2002	–	–
SIST EN 1563:1998/A2:2005	Dopolnilo A2:2005 k standardu SIST EN 1563:1998	Amendment A2:2005 to EN 1563:1997	EN 1563:1997/A2:2005	–	–
SIST EN 1564:1998	Livarstvo – Bainitna železova litina	Founding – Austempered ductile cast irons	EN 1564:1997	–	–
SIST EN 1564:1998/A1:2006	Dopolnilo A1:2006 k standardu SIST EN 1564:1998	Amendment A1:2006 to EN 1564:1997	EN 1564:1997/A1:2006	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1591-1:2002	Prirobnice in prirobnični spoji – Pravila za načrtovanje okroglih prirobničnih spojev s tesnili – 1. del: Način izračuna	Flanges and their joints – Design rules for gasketed circular flange connections – Part 1: Calculation method	EN 1591-1:2001	-	-
SIST EN 1626:2001	Kriogene posode – Ventili za kriogeno področje	Cryogenic vessels – Valves for cryogenic service	EN 1626:1999	-	-
SIST EN 1653:2000	Baker in bakrove zlitine – Plošče, pločevina in diski za grelnike vode, tlačne posode ter hranilnike vroče vode	Copper and copper alloys – Plate, sheet and circles for boilers, pressure vessels and hot water storage units	EN 1653:1997	-	-
SIST EN 1653:2000/A1:2002	Dopolnilo A1:2002 k standardu SIST EN 1653:2000	Amendment A1:2000 to EN 1653:1997	EN 1653:1997/A1:2000	-	-
SIST EN 1759-3:2004	Prirobnice in prirobnični spoji – Okrogle prirobnice za cevi, ventile, fittinge in dodatke z oznako Class – 3. del: Prirobnice iz bakrovih zlitin	Flanges and their joints – Circular flanges for pipes, valves, fittings and accessories, Class designated – Part 3: Copper alloy flanges	EN 1759-3:2003	-	-
SIST EN 1759-3:2004/AC:2005	Popravek AC:2005 k standardu SIST EN 1759-3:2004	Corrigendum AC:2004 to EN 1759-3:2003	EN 1759-3:2003/AC:2004	-	-
SIST EN 1759-4:2004	Prirobnice in prirobnični spoji – Okrogle prirobnice za cevi, ventile, fittinge in dodatke z oznako Class – 4. del: Prirobnice iz aluminijevih zlitin	Flanges and their joint – Circular flanges for pipes, valves, fittings and accessories, class designated – Part 4: Aluminium alloy flanges	EN 1759-4:2003	-	-
SIST EN 1797:2002	Kriogene posode – Združljivost plin/material	Cryogenic vessels – Gas/material compatibility	EN 1797:2001	EN 1797-1:1998	(31. 1. 2002)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1866:2006	Prevozni gasilniki	Mobile fire extinguishers	EN 1866:2005	-	-
SIST EN 1983:2006	Industrijski ventili – Jekleni krogelni ventili	Industrial valves – Steel ball valves	EN 1983:2006	-	-
SIST EN 1984:2001	Industrijski ventili – Jekleni zasuni	Industrial valves – Steel gate valves	EN 1984:2000	-	-
SIST EN ISO 4126-1:2004	Varnostne naprave pred previsokim tlakom – 1. del: Varnostni ventili (ISO 4126-1:2004)	Safety devices for protection against excessive pressure – Part 1: Safety valves (ISO 4126-1:2004)	EN ISO 4126-1:2004	-	-
SIST EN ISO 4126-1:2004/AC:2007	Popravek AC:2007 k standardu SIST EN ISO 4126-1:2004	Corrigendum AC:2006 to EN ISO 4126-1:2004	EN ISO 4126-1:2004/AC:2006	-	-
SIST EN ISO 4126-3:2006	Varnostna oprema proti nedovoljenemu previsokemu tlaku – 3. del: Varnostni ventili in razpočne plošče v kombinaciji (ISO 4126-3:2006)	Safety devices for protection against excessive pressure – Part 3: Safety valves and bursting disc safety devices in combination (ISO 4126-3:2006)	EN ISO 4126-3:2006	-	-
SIST EN ISO 4126-4:2004	Varnostna oprema proti prekoračitvi tlaka – 4. del: Predkrmljeni varnostni ventili (ISO 4126-4:2004)	Safety devices for protection against excessive pressure – Part 4: Pilot operated safety valves (ISO 4126-4:2004)	EN ISO 4126-4:2004	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN ISO 4126-5:2004	Varnostna oprema proti prekoračitvi tlaka – 5. del: Krmiljeni varnostni sistemi za sproščanje tlaka (CSPRS) (ISO 4126-5:2004)	Safety devices for protection against excessive pressure – Part 5: Controlled safety pressure relief systems (CSPRS) (ISO 4126-5:2004)	EN ISO 4126-5:2004	-	-
SIST EN ISO 9606-2:2005	Preskušanje za odobritev varilcev – Talilno varjenje – 2. del: Aluminij in aluminijeve zlitine (ISO 9606-2:2004)	Qualification test of welders – Fusion welding – Part 2: Aluminium and aluminium alloys (ISO 9606-2:2004)	EN ISO 9606-2:2004	-	-
SIST EN ISO 9606-3:1999	Preskušanje za odobritev varilcev – Talilno varjenje – 3. del: Baker in bakrove zlitine (ISO 9606-3:1999)	Approval testing of welders – Fusion welding – Part 3: Copper and copper alloys (ISO 9606-3:1999)	EN ISO 9606-3:1999	-	-
SIST EN ISO 9606-4:1999	Preskušanje za odobritev varilcev – Talilno varjenje – 4. del: Nikelj in nikljeve zlitine (ISO 9606-4:1999)	Approval testing of welders – Fusion welding – Part 4: Nickel and nickel alloys (ISO 9606-4:1999)	EN ISO 9606-4:1999	-	-
SIST EN ISO 9606-5:2001	Preskušanje za odobritev varilcev – Talilno varjenje – 5. del: Titan in titanove zlitine, cirkonij in cirkonijeve zlitine (ISO 9606-5:2000)	Approval testing of welders – Fusion welding – Part 5: Titanium and titanium alloys, zirconium and zirconium alloys (ISO 9606-5:2000)	EN ISO 9606-5:2000	-	-
SIST EN 10028-1:2008	Ploščati jekleni izdelki za tlačne posode – 1. del: Splošne zahteve	Flat products made of steels for pressure purposes – Part 1: General requirements	EN 10028-1:2007	EN 10028-1:2000	30. 6. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 10028-2:2003	Ploščati izdelki iz jekel za tlačne posode – 2. del: Nelegirana in legirana jekla s specifičiranimi lastnostmi pri povišanih temperaturah	Fiat products made of steels for pressure purposes – Part 2: Non-alloy and alloy steels with specified elevated temperature properties	EN 10028-2:2003	EN 10028-2:1992	(31. 12. 2003)
SIST EN 10028-2:2003/ AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 10028-2:2003	Corrigendum AC:2005 to EN 10028-2:2003	EN 10028-2:2003/AC:2005	–	–
SIST EN 10028-3:2003	Ploščati jekleni izdelki za tlačne posode – 3. del: Variva drobnozrnata jekla, normalizirana	Fiat products made of steels for pressure purposes – Part 3: Weldable fine grain steels, normalized	EN 10028-3:2003	EN 10028-3:1992	(31. 12. 2003)
SIST EN 10028-4:2003	Ploščati jekleni izdelki za tlačne posode – 4. del: Jekla, legirana z nikljem, s specifičiranimi lastnostmi pri nizkih temperaturah	Fiat products made of steels for pressure purposes – Part 4: Nickel alloy steels with specified low temperature properties	EN 10028-4:2003	EN 10028-4:1994	(31. 12. 2003)
SIST EN 10028-4:2003/ AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 10028-4:2003	Corrigendum AC:2005 to EN 10028-4:2003	EN 10028-4:2003/AC:2005	–	–
SIST EN 10028-5:2003	Ploščati jekleni izdelki za tlačne posode – 5. del: Variva drobnozrnata jekla, toplotnomehansko valjana	Fiat products made of steels for pressure purposes – Part 5: Weldable fine grain steels, thermomechanically rolled	EN 10028-5:2003	EN 10028-5:1996	(31. 12. 2003)
SIST EN 10028-6:2003	Ploščati jekleni izdelki za tlačne posode – 6. del: Variva drobnozrnata jekla, poboljšana	Fiat products made of steels for pressure purposes – Part 6: Weldable fine grain steels, quenched and tempered	EN 10028-6:2003	EN 10028-6:1996	(31. 12. 2003)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 10028-7:2008	Ploščati jekleni izdelki za tlačne posode – 7. del: Nerjavna jekla	Flat products made of steels for pressure purposes – Part 7: Stainless steels	EN 10028-7:2007	EN 10028-7:2000	30. 6. 2008
SIST EN 10204:2004	Kovinski izdelki – Vrste certifikatov kontrole	Metallic products – Types of inspection documents	EN 10204:2004	–	–
SIST EN 10213:2008	Jekleni ulitki za tlačne posode	Steel castings for pressure purposes	EN 10213:2007	EN 10213-1:1995 EN 10213-2:1995 EN 10213-3:1995 EN 10213-4:1995	31. 5. 2008
SIST EN 10216-1:2003	Nevarjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 1. del: Nelegirane jeklene cevi s specifikiranimi lastnostmi za delo pri sobni temperaturi	Seamless steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 1: Non-alloy steel tubes with specified room temperature properties	EN 10216-1:2002	–	–
SIST EN 10216-1:2003/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 10216-1:2003	Amendment A1:2004 to EN 10216-1:2002	EN 10216-1:2002/A1:2004	–	–
SIST EN 10216-2:2003 +A2:2007	Nevarjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 2. del: Nelegirane in legirane jeklene cevi s specifikiranimi lastnostmi za delo pri povišanih temperaturah	Seamless steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 2: Non-alloy and alloy steel tubes with specified elevated temperature properties	EN 10216-2:2002+A2:2007	EN 10216-2:2002	(29. 2. 2008)
SIST EN 10216-3:2003	Nevarjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 3. del: Legirane jeklene cevi z drobnozrnato mikrostrukturo	Seamless steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 3: Alloy fine grain steel tubes	EN 10216-3:2002	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 10216-3:2003/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 10216-3:2003	Amendment A1:2004 to EN 10216-3:2002	EN 10216-3:2002/A1:2004	-	-
SIST EN 10216-4:2003	Nevarjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 4. del: Nelegirane in legirane jeklene cevi s specifičnimi lastnostmi za delo pri nizkih temperaturah	Seamless steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 4: Non- alloy and alloy steel tubes with specified low temperature properties	EN 10216-4:2002	-	-
SIST EN 10216-4:2003/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 10216-4:2003	Amendment A1:2004 to EN 10216-4:2002	EN 10216-4:2002/A1:2004	-	-
SIST EN 10216-5:2004	Nevarjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 5. del: Cevi iz nerjavnega jekla	Seamless steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 5: Stainless steel tubes	EN 10216-5:2004	-	-
SIST EN 10217-1:2003	Varjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 1. del: Nelegirane jeklene cevi s specifičnimi lastnostmi za delo pri sobni temperaturi	Welded steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 1: Non-alloy steel tubes with specified room temperature properties	EN 10217-1:2002	-	-
SIST EN 10217-1:2003/ A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 10217-1:2003	Amendment A1:2005 to EN 10217-1:2002	EN 10217-1:2002/A1:2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 10217-2:2003	Varjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 2. del: Električno varjene nelegirane in legirane jeklene cevi s specifičiranimi lastnostmi za delo pri povišanih temperaturah	Welded steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 2: Electric welded non-alloy and alloy steel tubes with specified elevated temperature properties	EN 10217-2:2002	-	-
SIST EN 10217-2:2003/ A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 10217-2:2003	Amendment A1:2005 to EN 10217-2:2002	EN 10217-2:2002/A1:2005	-	-
SIST EN 10217-3:2003	Varjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 3. del: Legirane jeklene cevi z drobnozrnato mikrostrukturo	Welded steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 3: Alloy fine grain steel tubes	EN 10217-3:2002	-	-
SIST EN 10217-3:2003/ A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 10217-3:2003	Amendment A1:2005 to EN 10217-3:2002	EN 10217-3:2002/A1:2005	-	-
SIST EN 10217-4:2003	Varjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 4. del: Električno varjene nelegirane jeklene cevi s specifičiranimi lastnostmi za delo pri nizkih temperaturah	Welded steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 4: Electric welded non-alloy steel tubes with specified low temperature properties	EN 10217-4:2002	-	-
SIST EN 10217-4:2003/ A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 10217-4:2003	Amendment A1:2005 to EN 10217-4:2002	EN 10217-4:2002/A1:2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 10217-5:2003	Varjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 5. del: Obločno pod praškom varjene nelegirane in legirane jeklene cevi s specifičiranimi lastnostmi za delo pri povišanih temperaturah	Welded steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 5: Submerged arc welded non-alloy and alloy steel tubes with specified elevated temperature properties	EN 10217-5:2002	–	–
SIST EN 10217-5:2003/ A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 10217-5:2003	Amendment A1:2005 to EN 10217-5:2002	EN 10217-5:2002/A1:2005	–	–
SIST EN 10217-6:2003	Varjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 6. del: Obločno pod praškom varjene nelegirane jeklene cevi s specifičiranimi lastnostmi za delo pri nizkih temperaturah	Welded steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 6: Submerged arc welded non-alloy steel tubes with specified low temperature properties	EN 10217-6:2002	–	–
SIST EN 10217-6:2003/ A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 10217-6:2003	Amendment A1:2005 to EN 10217-6:2002	EN 10217-6:2002/A1:2005	–	–
SIST EN 10217-7:2005	Varjene jeklene cevi za tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji – 7. del: Cevi iz nerjavnega jekla	Welded steel tubes for pressure purposes – Technical delivery conditions – Part 7: Stainless steel tubes	EN 10217-7:2005	–	–
SIST EN 10222-1:1998	Jekleni izkovki za tlačne posode – 1. del: Splošne zahteve za prosto kovane izkovke	Steel forgings for pressure purposes – Part 1: General requirements for open die forgings	EN 10222-1:1998	–	–
SIST EN 10222-1:1998/ A1:2003	Dopolnilo A1:2003 k standardu SIST EN 10222-1:1998	Amendment A1:2002 to EN 10222-1:1998	EN 10222-1:1998/A1:2002	Opomba 3	(31. 10. 2002)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 10222-2:2000	Jekleni izkovki za tlačne posode – 2. del: Feritna in martenzitna jekla s specifičiranimi lastnostmi pri povišanih temperaturah	Steel forgings for pressure purposes – Part 2: Ferritic and martensitic steels with specified elevated temperature properties	EN 10222-2:1999	-	-
SIST EN 10222-2:2000/ AC:2004	Popravek AC:2004 k standardu SIST EN 10222-2:2000	Corrigendum AC:2000 to EN 10222-2:1999	EN 10222-2:1999/AC:2000	-	-
SIST EN 10222-3:2000	Jekleni izkovki za tlačne posode – 3. del: Nikljeva jekla s specifičiranimi lastnostmi pri nizkih temperaturah	Steel forgings for pressure purposes – Part 3: Nickel steels with specified low temperature properties	EN 10222-3:1998	-	-
SIST EN 10222-4:2000	Jekleni izkovki za tlačne posode – 4. del: Variva droboznata jekla z veliko dogovorno napetostjo tečenja	Steel forgings for pressure purposes – Part 4: Weldable fine grain steels with high proof strength	EN 10222-4:1998	-	-
SIST EN 10222-4:2000/ A1:2002	Dopolnilo A1:2002 k standardu SIST EN 10222-4:2000	Amendment A1:2001 to EN 10222-4:1998	EN 10222-4:1998/A1:2001	Opomba 3	(31. 1. 2002)
SIST EN 10222-5:2000	Jekleni izkovki za tlačne posode – 5. del: Martenzitna, avstenitna in avstenitno-feritna nerjavna jekla	Steel forgings for pressure purposes – Part 5: Martensitic, austenitic and austenitic-ferritic stainless steels	EN 10222-5:1999	-	-
SIST EN 10222-5:2000/ AC:2004	Popravek AC:2004 k standardu SIST EN 10222-5:2000	Corrigendum AC:2000 to EN 10222-5:1999	EN 10222-5:1999/AC:2000	-	-
SIST EN 10253-2:2008	Cevni fittingi za soležne zware – 2. del: Nelegirana in feritna legirana jekla s posebnimi zahtevami kontrole	Butt-welding pipe fittings – Part 2: Non alloy and ferritic alloy steels with specific inspection requirements	EN 10253-2:2007	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 10253-4:2008	Cevni fittingi za soležne zware – 4. del: Kovna avstenitna in avstenitno-fertitna (dupleksna) nerjavna jekla s posebnimi zahtevami glede pregledov	Butt-welding pipe fittings – Part 4: Wrought austenitic and austenitic-ferritic (duplex) stainless steels with specific inspection requirements	EN 10253-4:2008	–	–
SIST EN 10269:2000	Jekla in nikljeve zlitine za pritrdilne elemente za delo pri povišanih in/ali nizkih temperaturah	Steels and nickel alloys for fasteners with specified elevated and/or low temperature properties	EN 10269:1999	–	–
SIST EN 10269:2000/A1:2006	Dopolnilo A1:2006 k standardu SIST EN 10269:2000	Amendment A1:2006 to EN 10269:1999	EN 10269:1999/A1:2006	Opomba 3	(31. 10. 2006)
SIST EN 10269:2000/A1:2006/AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 10269:2000/A1:2006	Corrigendum AC:2006 to EN 10269:1999/A1:2006	EN 10269:1999/A1:2006/AC:2006	–	–
SIST EN 10272:2007	Nerjavne jeklene palice za tlačne posode	Stainless steel bars for pressure purposes	EN 10272:2007	EN 10272:2000	30. 4. 2008
SIST EN 10273:2008	Vroče valjane varive jeklene palice za tlačne posode s specifikiranimi lastnostmi pri povišanih temperaturah	Hot rolled weldable steel bars for pressure purposes with specified elevated temperature properties	EN 10273:2007	EN 10273:2000	30. 6. 2008
SIST EN 10305-4:2003	Jeklene cevi za precizno uporabo – Tehnični dobavni pogoji – 4. del: Hladnovlečene nevarjene cevi za hidravlične in pnevmatične tlačne vode	Steel tubes for precision applications – Technical delivery conditions – Part 4: Seamless cold drawn tubes for hydraulic and pneumatic power systems	EN 10305-4:2003	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 10305-6:2005	Jeklene cevi za precizno uporabo – Tehnični dobavni pogoji – 6. del: Hladno vlečene varjene cevi za hidravlične in pnevmatične tlačne vode	Steel tubes for precision applications – Technical delivery conditions – Part 6: Welded cold drawn tubes for hydraulic and pneumatic power systems	EN 10305-6:2005	-	-
SIST EN ISO 10931:2006	Cevni sistemi iz polimernih materialov za uporabo v industriji – Poli(viniliden fluorid) (PVDF) – Zahteve za dele cevovoda in cevni sistem (ISO 10931:2005)	Plastics piping systems for industrial applications – Poly(vinylidene fluoride) (PVDF) – Specifications for components and the system (ISO 10931:2005)	EN ISO 10931:2005	-	-
SIST EN 12178:2004	Hladilni sistemi in toplotne črpalke – Naprave, ki označujejo nivo tekočine – Zahteve, preskušanje in označevanje	Refrigerating systems and heat pumps – Liquid level indicating devices – Requirements, testing and marking	EN 12178:2003	-	-
SIST EN 12263:2000	Hladilni sistemi in toplotne črpalke – Varnostne stikalne naprave za omejevanja tlaka – Zahteve in preskusi	Refrigerating systems and heat pumps – Safety switching devices for limiting the pressure – Requirements and tests	EN 12263:1998	-	-
SIST EN 12266-1:2003	Industrijski ventili – Preskušanje ventilov – 1. del: Tlačni preskusi, postopki preskušanja in prevzemni pogoji – Obvezujoče zahteve	Industrial valves – Testing of valves – Part 1: Pressure tests, test procedures and acceptance criteria – Mandatory requirements	EN 12266-1:2003	-	-
SIST EN 12284:2004	Hladilni sistemi in toplotne črpalke – Ventili – Zahteve, preskušanje in označevanje	Refrigerating systems and heat pumps – Valves – Requirements, testing and marking	EN 12284:2003	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 12288:2004	Industrijski ventili – Zasuni iz bakrovih zlitin	Industrial valves – Copper alloy gate valves	EN 12288:2003	–	–
SIST EN 12334:2001	Industrijski ventili – Protipovratni ventili iz jeklenih litin	Industrial valves – Cast iron check valves	EN 12334:2001	–	–
SIST EN 12334:2001/A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 12334:2001	Amendment A1:2004 to EN 12334:2001	EN 12334:2001/A1:2004	Opomba 3	(28. 2. 2005)
SIST EN 12334:2001/AC:2003	Popravek AC:2003 k standardu SIST EN 12334:2001	Corrigendum AC:2002 to EN 12334:2001	EN 12334:2001/AC:2002	–	–
SIST EN 12392:2002	Aluminij in aluminijeve zlitine – Gnetne zlitine – Posebne zahteve za aluminijeve izdelke za izdelavo naprav, ki delajo pod tlakom	Aluminium and aluminium alloys – Wrought products – Special requirements for products intended for the production of pressure equipment	EN 12392:2000	–	–
SIST EN 12420:1999	Baker in bakrove zlitine – Izkovki	Copper and copper alloys – Forgings	EN 12420:1999	–	–
SIST EN 12434:2001	Kriogene posode – Kriogene gibke cevi	Cryogenic vessels – Cryogenic flexible hoses	EN 12434:2000	–	–
SIST EN 12434:2001/AC:2002	Popravek AC:2002 k standardu SIST EN 12434:2001	Corrigendum AC:2001 to EN 12434:2000	EN 12434:2000/AC:2001	–	–
SIST EN 12451:2000	Baker in bakrove zlitine – Nevarijene cevi z okroglim prerezom za toplotne izmenjevalnike	Copper and copper alloys – Seamless, round tubes for heat exchangers	EN 12451:1999	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 12452:2000	Baker in bakrove zlitine – Valjano narebrčene nevarjene cevi za toplotne izmenjevalnike	Copper and copper alloys – Rolled, finned, seamless tubes for heat exchangers	EN 12452:1999	-	-
SIST EN 12516-1:2005	Industrijski ventili – Trdnost ohišja – 1. del: Tabelarična metoda za jeklena ohišja	Industrial valves – Shell design strength – Part 1: Tabulation method for steel valve shells	EN 12516-1:2005	-	-
SIST EN 12516-1:2005/ AC:2007	Popravek AC:2007 k standardu SIST EN 12516-1:2005	Corrigendum AC:2007 to EN 12516-1:2005	EN 12516-1:2005/AC:2007	-	-
SIST EN 12516-2:2004	Industrijski ventili – Trdnost ohišja – 2. del: Metoda za izračun ohišij jeklenih ventilov	Industrial valves – Shell design strength – Part 2: Calculation method for steel valve shells	EN 12516-2:2004	-	-
SIST EN 12516-3:2003	Ventili – Trdnost ohišja – 3. del: Eksperimentalna metoda	Valves – Shell design strength – Part 3: Experimental method	EN 12516-3:2002	-	-
SIST EN 12516-3:2003/ AC:2004	Popravek AC:2004 k standardu SIST EN 12516-3:2003	Corrigendum AC:2003 to EN 12516-3:2002	EN 12516-3:2002/AC:2003	-	-
SIST EN 12516-4:2008	Industrijski ventili – Trdnost ohišja – 4. del: Metoda izračuna ohišja iz nejeklenih kovinskih materialov	Industrial valves – Shell design strength – Part 4: Calculation method for valve shells manufactured in metallic materials other than steel	EN 12516-4:2008	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 12542:2002	Stabilne, varjene, jeklene valjaste posode serijske proizvodnje za skladiščenje utekočinjenega nafnega plina (UNP) za nadzemno postavitve, katerih prostornina ni večja od 13 m ³ – Konstruiranje in proizvodnja	Static welded steel cylindrical tanks, serially produced for the storage of LPG having a volume not greater than 13 m ³ and for installation above ground – Design and manufacture	EN 12542:2002	–	–
SIST EN 12542:2002/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 12542:2002	Amendment A1:2004 to EN 12542:2002	EN 12542:2002/A1:2004	Opomba 3	(31. 5. 2005)
SIST EN 12735-1:2002	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene okrogle bakrene cevi za hladilno in klimatsko tehniko – 1. del: Cevi za napeljave	Copper and copper alloys – Seamless, round copper tubes for air conditioning and refrigeration – Part 1: Tubes for piping systems	EN 12735-1:2001	–	–
SIST EN 12735-1:2002/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 12735-1:2002	Amendment A1:2005 to EN 12735-1:2001	EN 12735-1:2001/A1:2005	Opomba 3	(31. 10. 2005)
SIST EN 12735-2:2002	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene okrogle bakrene cevi za hladilno in klimatsko tehniko – 2. del: Cevi za naprave in aparate	Copper and copper alloys – Seamless, round copper tubes for air conditioning and refrigeration – Part 2: Tubes for equipment	EN 12735-2:2001	–	–
SIST EN 12735-2:2002/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 12735-2:2002	Amendment A1:2005 to EN 12735-2:2001	EN 12735-2:2001/A1:2005	Opomba 3	(31. 10. 2005)
SIST EN 12778:2003	Posoda za kuhanje – Posoda pod tlakom za domačo uporabo	Cookware – Pressure cookers for domestic use	EN 12778:2002	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 12952-1:2002	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 1. del: Splošno	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 1: General	EN 12952-1:2001	-	-
SIST EN 12952-2:2002	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 2. del: Materiali za tlačno obremenjene dele in opremo kotla	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 2: Materials for pressure parts of boilers and accessories	EN 12952-2:2001	-	-
SIST EN 12952-3:2002	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 3. del: Konstrukcija in izračun delov, ki so pod tlakom	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 3: Design and calculation for pressure parts	EN 12952-3:2001	-	-
SIST EN 12952-5:2002	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 5. del: Predelava in izvedba tlačno obremenjenih delov kotla	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 5: Workmanship and construction of pressure parts of the boiler	EN 12952-5:2001	-	-
SIST EN 12952-6:2002	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 6. del: Preskušanje pri proizvajalcu – Dokumentacija in žigosanje tlačnih delov kotla	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 6: Inspection during construction, documentation and marking of pressure parts of the boiler	EN 12952-6:2002	-	-
SIST EN 12952-7:2002	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 7. del: Zahteve za opremo kotla	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 7: Requirements for equipment for the boiler	EN 12952-7:2002	-	-
SIST EN 12952-8:2002	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 8. del: Zahteve za kurilne naprave za tekoča in plinasta goriva za kotel	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 8: Requirements for firing systems for liquid and gaseous fuels for the boiler	EN 12952-8:2002	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 12952-9:2003	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 9. del: Zahteve za kotlovske kurilne naprave na premogov prah	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 9: Requirements for firing systems for pulverized solid fuels for the boiler	EN 12952-9:2002	-	-
SIST EN 12952-10:2003	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 10. del: Zahteve za opremo in varnostne naprave za preprečevanje prekoračitve tlaka	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 10: Requirements for safeguards against excessive pressure	EN 12952-10:2002	-	-
SIST EN 12952-11:2007	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 11. del: Zahteve za omejevalne naprave kotla in opreme	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 11: Requirements for limiting devices of the boiler and accessories	EN 12952-11:2007	-	-
SIST EN 12952-14:2004	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 14. del: Zahteve za naprave dimnih plinov DENOX na tekoči amoniak in vodno raztopino amoniaka	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 14: Requirements for flue gas DENOX-systems using liquified pressurized ammonia and ammonia water solution	EN 12952-14:2004	-	-
SIST EN 12952-16:2003	Vodocevni kotli in pomožne napeljave – 16. del: Zahteve za rešetke kotlovske kurjave za lebdečo plast za trdna goriva	Water-tube boilers and auxiliary installations – Part 16: Requirements for grate and fluidized-bed firing systems for solid fuels for the boiler	EN 12952-16:2002	-	-
SIST EN 12953-1:2002	Mnogovodni kotli – 1. del: Splošno	Shell boilers – Part 1: General	EN 12953-1:2002	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 12953-2:2002	Mnogovodni kotli – 2. del: Materiali za tlačno obremenjene dele in opremo kotla	Shell boilers – Part 2: Materials for pressure parts of boilers and accessories	EN 12953-2:2002	-	-
SIST EN 12953-3:2002	Mnogovodni kotli – 3. del: Konstruiranje in izračun tlačno obremenjenih delov	Shell boilers – Part 3: Design and calculation for pressure parts	EN 12953-3:2002	-	-
SIST EN 12953-4:2002	Mnogovodni kotli – 4. del: Predelava in izvedba tlačno obremenjenih delov kotla	Shell boilers – Part 4: Workmanship and construction of pressure parts of the boiler	EN 12953-4:2002	-	-
SIST EN 12953-5:2002	Mnogovodni kotli – 5. del: Preskusi med proizvodnjo, dokumentacija in žigosanje tlačno obremenjenih delov kotla	Shell boilers – Part 5: Inspection during construction, documentation and marking of pressure parts of boiler	EN 12953-5:2002	-	-
SIST EN 12953-6:2002	Mnogovodni kotli – 6. del: Zahteve za opremo kotla	Shell boilers – Part 6: Requirements for equipment of the boiler	EN 12953-6:2002	-	-
SIST EN 12953-7:2002	Mnogovodni kotli – 7. del: Zahteve za kurilne naprave za tekoča in plinasta goriva za kotel	Shell boilers – Part 7: Requirement for firing systems for liquid and gaseous fuels for the boilers	EN 12953-7:2002	-	-
SIST EN 12953-8:2002	Mnogovodni kotli – 8. del: Oprema in varnostne naprave za preprečevanje prekoračitve tlaka	Shell boilers – Part 8: Requirements for safeguards against excessive pressure	EN 12953-8:2001	-	-
SIST EN 12953-9:2007	Mnogovodni kotli – 9. del: Zahteve za omejevalne naprave kotla in opreme	Shell boilers – Part 9: Requirements for limiting devices of the boiler and accessories	EN 12953-9:2007	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 12953-12:2004	Mnogovodni kotli – 12. del: Zahteve za kurišča z rešetkami pri kotlih na trda goriva	Shell boilers – Part 12: Requirements for grate firing systems for solid fuels for the boiler	EN 12953-12:2003	–	–
SIST EN 13121-1:2003	Nadzemni rezervoarji iz amiranega poliestra – 1. del: Osnovni material – Zahteve za specifikacije in prevzemne pogoje	GRP tanks and vessels for use above ground – Part 1: Raw materials – Specification conditions and acceptance conditions	EN 13121-1:2003	–	–
SIST EN 13121-2:2004	Nadzemni rezervoarji iz amiranega poliestra – 2. del: Kompozitni materiali – Kemijska obstojnost	GRP tanks and vessels for use above ground – Part 2: Composite materials – Chemical resistance	EN 13121-2:2003	–	–
SIST EN 13133:2001	Trdo spajkanje – Preskušanje spajkalcev	Brazing – Brazer approval	EN 13133:2000	–	–
SIST EN 13134:2001	Trdo spajkanje – Odobritev postopka	Brazing – Procedure approval	EN 13134:2000	–	–
SIST EN 13136:2002	Hladilni sistemi in toplotne črpalke – Tlačne varnostne naprave in njihove napeljave – Metode za izračun	Refrigerating systems and heat pumps – Pressure relief devices and their associated piping – Methods for calculation	EN 13136:2001	–	–
SIST EN 13136:2002/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 13136:2002	Amendment A1:2005 to EN 13136:2001	EN 13136:2001/A1:2005	Opomba 3	(31. 12. 2005)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 13175:2003+A2:2007	Oprema in pribor za utekočinjeni naftni plin (UNP) – Specifikacija in preskušanje ventilov in fittingov za rezervoarje za utekočinjeni naftni plin (UNP)	LPG equipment and accessories – Specification and testing for Liquefied Petroleum Gas (LPG) tank valves and fittings	EN 13175:2003+A2:2007	EN 13175:2003	(30. 9. 2007)
SIST EN 13348:2002	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene okrogle bakrene cevi za medicinske pline in vakuumске sisteme	Copper and copper alloys – Seamless, round copper tubes for medical gases or vacuum	EN 13348:2001	–	–
SIST EN 13348:2002/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 13348:2002	Amendment A1:2005 to EN 13348:2001	EN 13348:2001/A1:2005	Opomba 3	(31. 10. 2005)
SIST EN 13371:2002	Kriogene posode – Priključni nastavki za obratovanje v kriogenem območju	Cryogenic vessels-couplings for cryogenic service	EN 13371:2001	–	–
SIST EN 13397:2002	Industrijski ventili – Ventili z opnami iz kovinskih materialov	Industrial valves – Diaphragm valves made of metallic materials	EN 13397:2001	–	–
SIST EN 13445-1:2002	Neogrevane tlačne posode – 1. del: Splošno	Unfired pressure vessels – Part 1: General	EN 13445-1:2002	–	–
SIST EN 13445-1:2002/A1:2009	Dopolnilo A1:2009 k standardu SIST EN 13445-1:2002	Amendment A1:2007 to EN 13445-1:2002	EN 13445-1:2002/A1:2007	Opomba 3	(31. 12. 2007)
SIST EN 13445-1:2002/A2:2007	Dopolnilo A2:2007 k standardu SIST EN 13445-1:2002	Amendment A2:2006 to EN 13445-1:2002	EN 13445-1:2002/A2:2006	Opomba 3	(30. 6. 2007)
SIST EN 13445-1:2002/A3:2007	Dopolnilo A3:2007 k standardu SIST EN 13445-1:2002	Amendment A3:2007 to EN 13445-1:2002	EN 13445-1:2002/A3:2007	Opomba 3	(29. 2. 2008)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 13445-2:2002	Neogrevane tlačne posode – 2. del: Materiali	Unfired pressure vessels – Part 2: Materials	EN 13445-2:2002	–	–
SIST EN 13445-2:2002/A1:2009	Dopolnilo A1:2009 k standardu SIST EN 13445-2:2002	Amendment A1:2007 to EN 13445-2:2002	EN 13445-2:2002/A1:2007	Opomba 3	(31. 12. 2007)
SIST EN 13445-2:2002/A2:2007	Dopolnilo A2:2007 k standardu SIST EN 13445-2:2002	Amendment A2:2006 to EN 13445-2:2002	EN 13445-2:2002/A2:2006	Opomba 3	(30. 6. 2007)
SIST EN 13445-3:2002	Neogrevane tlačne posode – 3. del: Konstruiranje	Unfired pressure vessels – Part 3: Design	EN 13445-3:2002	–	–
SIST EN 13445-3:2002/A1:2009	Dopolnilo A1:2009 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A1:2007 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A1:2007	Opomba 3	(31. 12. 2007)
SIST EN 13445-3:2002/A2:2009	Dopolnilo A2:2009 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A2:2007 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A2:2007	Opomba 3	(31. 10. 2007)
SIST EN 13445-3:2002/A3:2009	Dopolnilo A3:2009 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A3:2007 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A3:2007	Opomba 3	(31. 10. 2007)
SIST EN 13445-3:2002/A4:2005	Dopolnilo A4:2005 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A4:2005 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A4:2005	Opomba 3	(31. 1. 2006)
SIST EN 13445-3:2002/A6:2006	Dopolnilo A6:2006 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A6:2005 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A6:2005	Opomba 3	(31. 8. 2006)
SIST EN 13445-3:2002/A5:2006	Dopolnilo A5:2006 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A5:2005 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A5:2005	Opomba 3	(15. 8. 2006)
SIST EN 13445-3:2002/A8:2006	Dopolnilo A8:2006 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A8:2006 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A8:2006	Opomba 3	(31. 10. 2006)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 13445-3:2002/A10:2008	Dopolnilo A10:2008 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A10:2008 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A10:2008	Opomba 3	30. 9. 2008
SIST EN 13445-3:2002/A11:2007	Dopolnilo A11:2007 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A11:2006 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A11:2006	Opomba 3	(30. 6. 2007)
SIST EN 13445-3:2002/A17:2008	Dopolnilo A17:2008 k standardu SIST EN 13445-3:2002	Amendment A17:2007 to EN 13445-3:2002	EN 13445-3:2002/A17:2007	Opomba 3	(30. 4. 2007)
SIST EN 13445-4:2002	Neogrevane tlačne posode – 4. del: Proizvodnja	Unfired pressure vessels – Part 4: Manufacture	EN 13445-4:2002	–	–
SIST EN 13445-4:2002/A2:2007	Dopolnilo A2:2007 k standardu SIST EN 13445-4:2002	Amendment A2:2006 to EN 13445-4:2002	EN 13445-4:2002/A2:2006	Opomba 3	(30. 6. 2007)
SIST EN 13445-5:2002	Neogrevane tlačne posode – 5. del: Kontrola in preskušanje	Unfired pressure vessels – Part 5: Inspection and testing	EN 13445-5:2002	–	–
SIST EN 13445-5:2002/A1:2009	Dopolnilo A1:2009 k standardu SIST EN 13445-5:2002	Amendment A1:2007 to EN 13445-5:2002	EN 13445-5:2002/A1:2007	Opomba 3	(31. 12. 2007)
SIST EN 13445-5:2002/A2:2005	Dopolnilo A2:2005 k standardu SIST EN 13445-5:2002	Amendment A2:2005 to EN 13445-5:2002	EN 13445-5:2002/A2:2005	Opomba 3	(31. 12. 2005)
SIST EN 13445-5:2002/A3:2006	Dopolnilo A3:2006 k standardu SIST EN 13445-5:2002	Amendment A3:2006 to EN 13445-5:2002	EN 13445-5:2002/A3:2006	Opomba 3	(30. 11. 2006)
SIST EN 13445-5:2002/A5:2007	Dopolnilo A5:2007 k standardu SIST EN 13445-5:2002	Amendment A5:2006 to EN 13445-5:2002	EN 13445-5:2002/A5:2006	Opomba 3	(28. 2. 2007)
SIST EN 13445-5:2002/A4:2007	Dopolnilo A4:2007 k standardu SIST EN 13445-5:2002	Amendment A4:2006 to EN 13445-5:2002	EN 13445-5:2002/A4:2006	Opomba 3	(30. 6. 2007)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 13445-6:2002	Neogrevane tlačne posode – 6. del: Zahteve za konstruiranje in proizvodnjo tlačnih posod in tlačnih delov posode iz sive litine s kroglastim grafitom	Unfired pressure vessels – Part 6: Requirements for the design and fabrication of pressure vessels an pressure parts constructed from spheroidal graphite cast iron	EN 13445-6:2002	–	–
SIST EN 13445-6:2002/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 13445-6:2002	Amendment A1:2004 to EN 13445-6:2002	EN 13445-6:2002/A1:2004	Opomba 3	(31. 10. 2004)
SIST EN 13445-6:2002/ A2:2007	Dopolnilo A2:2007 k standardu SIST EN 13445-6:2002	Amendment A2:2006 to EN 13445-6:2002	EN 13445-6:2002/A2:2006	Opomba 3	(30. 6. 2007)
SIST EN 13445-8:2007	Neogrevane tlačne posode – 8. del: Dodatne zahteve za tlačne posode iz aluminija in aluminijevih zlitin	Unfired pressure vessels – Part 8: Additional requirements for pressure vessels of aluminium and aluminium alloys	EN 13445-8:2006	–	–
SIST EN 13458-1:2002	Kriogene posode – Stabilne, vakuumsko izolirane posode – 1. del: Osnovne zahteve	Cryogenic vessels-Static vacuum insulated vessels – Part 1: Fundamental requirements	EN 13458-1:2002	–	–
SIST EN 13458-2:2003	Kriogene posode – Stabilne, vakuumsko izolirane posode – 2. del: Načrtovanje, izdelava, nadzor in preskus	Cryogenic vessels – Static vacuum insulated vessels – Part 2: Design, fabrication, inspection and testing	EN 13458-2:2002	–	–
SIST EN 13458-2:2003/ AC:2007	Popravek AC:2007 k standardu SIST EN 13458-2:2003	Corrigendum AC:2006 to EN 13458-2:2002	EN 13458-2:2002/AC:2006	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 13458-3:2003	Kriogene posode – Stabilne, vakuumsko izolirane posode – 3. del: Obratovne zahteve	Cryogenic vessels – Static vacuum insulated vessels – Part 3: Operational requirements	EN 13458-3:2003	–	–
SIST EN 13458-3:2003/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 13458-3:2003	Amendment A1:2005 to EN 13458-3:2003	EN 13458-3:2003/A1:2005	Opomba 3	(31. 12. 2005)
SIST EN 13480-1:2002	Kovinski industrijski cevovodi – 1. del: Splošno	Metallic industrial piping – Part 1: General	EN 13480-1:2002	–	–
SIST EN 13480-1:2002/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 13480-1:2002	Amendment A1:2005 to EN 13480-1:2002	EN 13480-1:2002/A1:2005	Opomba 3	(31. 12. 2005)
SIST EN 13480-2:2002	Kovinski industrijski cevovodi – 2. del: Materiali	Metallic industrial piping – Part 2: Materials	EN 13480-2:2002	–	–
SIST EN 13480-3:2002	Kovinski industrijski cevovodi – 3. del: Konstruiranje in izračun	Metallic industrial piping – Part 3: Design and calculation	EN 13480-3:2002	–	–
SIST EN 13480-3:2002/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 13480-3:2002	Amendment A1:2005 to EN 13480-3:2002	EN 13480-3:2002/A1:2005	Opomba 3	(28. 2. 2006)
SIST EN 13480-3:2002/A2:2007	Dopolnilo A2:2007 k standardu SIST EN 13480-3:2002	Amendment A2:2006 to EN 13480-3:2002	EN 13480-3:2002/A2:2006	Opomba 3	(31. 5. 2007)
SIST EN 13480-4:2002	Kovinski industrijski cevovodi – 4. del: Proizvodnja in vgradnja	Metallic industrial piping – Part 4: Fabrication and installation	EN 13480-4:2002	–	–
SIST EN 13480-5:2002	Kovinski industrijski cevovodi – 5. del: Kontrola in preskušanje	Metallic industrial piping – Part 5: Inspection and testing	EN 13480-5:2002	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 13480-6:2004	Kovinski industrijski cevovodi – 6. del: Dodatne zahteve za vkopane cevovode	Metallic industrial piping – Part 6: Additional requirements for buried piping	EN 13480-6:2004	–	–
SIST EN 13480-6:2004/A1:2006	Dopolnilo A1:2006 k standardu SIST EN 13480-6:2004	Amendment A1:2005 to EN 13480-6:2004	EN 13480-6:2004/A1:2005	Opomba 3	(30. 6. 2006)
SIST EN 13480-8:2007	Kovinski industrijski cevovodi – 8. del: Dodatne zahteve za cevovode iz aluminija in aluminijevih zlitin	Metallic industrial piping – Part 8: Additional requirements for aluminium and aluminium alloy piping	EN 13480-8:2007	–	–
SIST EN 13611:2008	Varnostne in nadzorne naprave za plinske gorilnike in plinske aparate – Splošne zahteve	Safety and control devices for gas burners and gas burning appliances – General requirements	EN 13611:2007	–	–
SIST EN 13648-1:2002	Kriogene posode – Varnostna oprema proti prekorajitvi tlaka – 1. del: Varnostni ventili za kriogeno področje	Cryogenic vessels – Safety devices for protection against excessive pressure – Part 1: Safety valves for cryogenic service	EN 13648-1:2002	–	–
SIST EN 13648-2:2002	Kriogene posode – Varnostna oprema proti prekorajitvi tlaka – 2. del: Varnostne membrane za kriogeno območje	Cryogenic vessels – Safety devices for protection against excessive pressure – Part 2: Bursting disc safety devices for cryogenic service	EN 13648-2:2002	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 13648-3:2003	Kriogene posode – Varnostna oprema proti prekorajčivi tlaka – 3. del: Določanje potrebne izpusne količine – Količina izpusta in načrtovanje	Cryogenic vessels – Safety devices for protection against excessive pressure – Part 3: Determination of required discharge – Capacity and sizing	EN 13648-3:2002	-	-
SIST EN 13709:2003	Industrijski ventili – Jekleni zapirni ventili in zapirni protipovratni ventili	Industrial valves – Steel globe and globe stop and check valves	EN 13709:2002	-	-
SIST EN 13789:2003	Industrijski ventili – Litoželezni ventili	Industrial valves – Cast iron globe valves	EN 13789:2002	-	-
SIST EN 13799:2003	Kazalniki nivoja v rezervoarjih za utekočinjeni naftni plin (UNP)	Contents gauges for LPG tanks	EN 13799:2002	-	-
SIST EN 13799:2003/ AC:2007	Popravek AC:2007 k standardu SIST EN 13799:2003	Corrigendum AC:2007 to EN 13799:2002	EN 13799:2002/AC:2007	-	-
SIST EN 13831:2007	Zaprte ekspanzijske posode z vgrajeno membrano za vodne napeljave	Closed expansion vessels with built in diaphragm for installation in water	EN 13831:2007	-	-
SIST EN 13835:2003	Livarstvo – Avstenitna siva litina	Founding – Austenitic cast irons	EN 13835:2002	-	-
SIST EN 13835:2003/ A1:2006	Dopolnilo A1:2006 k standardu SIST EN 13835:2003	Amendment A1:2006 to EN 13835:2002	EN 13835:2002/A1:2006	-	-
SIST EN 13923:2006	Monofilno navite tlačne posode iz FRP – Materiali, načrtovanje, izdelava in preskušanje	Filament-wound FRP pressure vessels – Materials, design, manufacturing and testing	EN 13923:2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 14071:2005	Varnostni ventili za rezervoarje za utekočinjeni naftni plin (UNP) – Pomožna oprema	Pressure relief valves for LPG tanks – Ancillary equipment	EN 14071:2004	–	–
SIST EN 14075:2003	Stabilni valjasti varjeni jekleni rezervoarji serijske izdelave za skladiščenje utekočinjenega naftnega plina (UNP) podzemne izvedbe z notranjo prostornino do 13 m ³ – Načrtovanje in izdelava	Static welded steel cylindrical tanks, serially produced for the storage of Liquefied Petroleum Gas (LPG) having a volume not greater than 13 m ³ and for installation underground – Design and manufacture	EN 14075:2002	–	–
SIST EN 14075:2003/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 14075:2003	Amendment A1:2004 to EN 14075:2002	EN 14075:2002/A1:2004	Opomba 3	(30. 6. 2005)
SIST EN 14129:2005	Varnostni ventili za rezervoarje za utekočinjeni naftni plin (UNP)	Pressure relief valves for LPG tanks	EN 14129:2004	–	–
SIST EN 14197-1:2004	Kriogene posode – Stabilne, nevakuumsko izolirane posode – 1. del: Osnovne zahteve	Cryogenic vessels – Static non-vacuum insulated vessels – Part 1: Fundamental requirements	EN 14197-1:2003	–	–
SIST EN 14197-2:2004	Kriogene posode – Stabilne, vakuumsko neizolirane posode – 2. del: Konstruiranje, izdelava, kontrola in preskus	Cryogenic vessels – Static non-vacuum insulated vessels – Part 2: Design, fabrication, inspection and testing	EN 14197-2:2003	–	–
SIST EN 14197-2:2004/A1:2007	Dopolnilo A1:2007 k standardu SIST EN 14197-2:2004	Amendment A1:2006 to EN 14197-2:2003	EN 14197-2:2003/A1:2006	Opomba 3	(28. 2. 2007)
SIST EN 14197-2:2004/AC:2007	Popravek AC:2007 k standardu SIST EN 14197-2:2004	Corrigendum AC:2006 to EN 14197-2:2003	EN 14197-2:2003/AC:2006	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 14197-3:2004	Kriogene posode – Stabilne, vakuumsko neizolirane posode – 3. del: Zahteve za obratovanje	Cryogenic vessels – Static non-vacuum insulated vessels – Part 3: Operational requirements	EN 14197-3:2004	-	-
SIST EN 14197-3:2004/A1:2005	Dopolnilo A1:2005 k standardu SIST EN 14197-3:2004	Amendment A1:2005 to EN 14197-3:2004	EN 14197-3:2004/A1:2005	Opomba 3	(31. 12. 2005)
SIST EN 14197-3:2004/AC:2004	Popravek AC:2004 k standardu SIST EN 14197-3:2004	Corrigendum AC:2004 to EN 14197-3:2004	EN 14197-3:2004/AC:2004	-	-
SIST EN 14222:2003	Mnogovodni kotli iz nerjavnega jekla	Stainless steel shell boilers	EN 14222:2003	-	-
SIST EN 14276-1:2007	Tlačna oprema za hladilne sisteme in toplotne črpalke – 1. del: Posode – Splošne zahteve	Pressure equipment for refrigerating systems and heat pumps – Part 1: Vessels – General requirements	EN 14276-1:2006	-	-
SIST EN 14276-2:2007	Tlačna oprema za hladilne sisteme in toplotne črpalke – 2. del: Cevovodi – Splošne zahteve	Pressure equipment for refrigerating systems and heat pumps – Part 2: Piping – General requirements	EN 14276-2:2007	-	-
SIST EN 14341:2007	Industrijski ventili – Jekleni protipovratni ventili	Industrial valves – Steel check valves	EN 14341:2006	-	-
SIST EN 14359:2007	Hidropnevmatski zalogovniki za hidravlične razvode	Gas-loaded accumulators for fluid power applications	EN 14359:2006	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 14382:2005	Varnostne naprave za plinske regulacijske postaje in napeljave – Plinske varnostne zaporne naprave za vstopne tlake do 100 bar	Safety devices for gas pressure regulating stations and installations – Gas safety shut-off devices for inlet pressures up to 100 bar	EN 14382:2005	–	–
SIST EN 14570:2005	Oprema za podzemne in nadzemne rezervoarje za utekočinjeni naftni plin (UNP)	Equipping of LPG tanks, overground and underground	EN 14570:2005	–	–
SIST EN 14570:2005/A1:2006	Dopolnilo A1:2006 k standardu SIST EN 14570:2005	Amendment A1:2006 to EN 14570:2005	EN 14570:2005/A1:2006	Opomba 3	(31. 8. 2006)
SIST EN 14585-1:2006	Valoviti kovinski cevni sestavi za uporabo v tlačnih cevovodih – 1. del: Zahteve	Corrugated metal hose assemblies for pressure applications – Part 1: Requirements	EN 14585-1:2006	–	–
SIST EN ISO 15493:2003	Cevni sistemi iz polimernih materialov za uporabo v industriji – Akrlonitril butadienstilen (ABS), nemehčan polivinilklorid (PVC-U) in kloriran polivinilklorid (PVC-C) – Zahteve za dele cevovoda in cevni sistem – Metrične serije (ISO 15493:2003)	Plastics piping systems for industrial applications – Acrylonitrile-butadiene-styrene (ABS), unplasticized poly(vinyl chloride) (PVC-U) and chlorinated poly(vinyl chloride) (PVC-C) – Specifications for components and the system – Metric series (ISO/FDIS 15493:2002)	EN ISO 15493:2003	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN ISO 15494:2003	Cevni sistemi iz polimernih materialov za uporabo v industriji – Polibuten (PB), polietilen (PE) in polipropilen (PP) – Zahteve za dele cevovoda in cevni sistem – Metrične serije (ISO 15494:2003)	Plastics piping systems for industrial applications – Polybutene (PB), polyethylene (PE) and polypropylene (PP) – Specifications for components and the system – Metric series (ISO 15494:2003)	EN ISO 15494:2003	-	-
SIST EN ISO 15613:2004	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Razvrščanje na podlagi predproizvodnega preskusa varjenja (ISO 15613:2004)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Qualification based on pre-production welding test (ISO 15613:2004)	EN ISO 15613:2004	-	-
SIST EN ISO 15614-1:2004	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus postopka varjenja – 1. del: Obločno in plinsko varjenje jekel in obločno varjenje niklja in nikljevih zlitin (ISO 15614-1:2004)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 1: Arc and gas welding of steels and arc welding of nickel and nickel alloys (ISO 15614-1:2004)	EN ISO 15614-1:2004	-	-
SIST EN ISO 15614-1:2004/A1:2008	Dopolnilo A1:2008 k standardu SIST EN ISO 15614-1:2004	Amendment A1:2008 to EN ISO 15614-1:2004	EN ISO 15614-1:2004/A1:2008	Opomba 3	31. 8. 2008
SIST EN ISO 15614-2:2005	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus varilnega postopka – 2. del: Obločno varjenje aluminija in njegovih zlitin (ISO 15614-2:2005)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 2: Arc welding of aluminium and its alloys (ISO 15614-2:2005)	EN ISO 15614-2:2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN ISO 15614-4:2005	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus varilnega postopka – 4. del: Zaključno varjenje aluminijevih litin (ISO 15614-4:2005)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 4: Finishing welding of aluminium castings (ISO 15614-4:2005)	EN ISO 15614-4:2005	–	–
SIST EN ISO 15614-5:2004	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus postopka varjenja – 5. del: Obločno varjenje titana, cirkonija in njihovih zlitin (ISO 15614-5:2004)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 5: Arc welding of titanium, zirconium and their alloys (ISO 15614-5:2004)	EN ISO 15614-5:2004	–	–
SIST EN ISO 15614-6:2006	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus varilnega postopka – 6. del: Obločno varjenje bakra in njegovih zlitin (ISO 15614-6:2006)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 6: Arc and gas welding of copper and its alloys (ISO 15614-6:2006)	EN ISO 15614-6:2006	–	–
SIST EN ISO 15614-7:2007	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus varilnega postopka – 7. del: Navarjanje (ISO 15614-7:2007)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 7: Overlay welding (ISO 15614-7:2007)	EN ISO 15614-7:2007	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN ISO 15614-8:2003	Zahteve in priznavanje varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskušanje varilnih postopkov – 8. del: Varjenje cevi na cevne plošče (ISO 15614-8:2002)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 8: Welding of tubes to tube-plate joints (ISO 15614-8:2002)	EN ISO 15614-8:2002	-	-
SIST EN ISO 15614-11:2003	Zahteve in priznavanje varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskušanje varilnih postopkov – 11. del: Varjenje z elektronskim snopom in varjenje z laserjem (ISO 15614-11:2002)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 11: Electron and laser beam welding (ISO 15614-11:2002)	EN ISO 15614-11:2002	-	-
SIST EN ISO 15620:2002	Varjenje – Torno varjenje kovinskih materialov (ISO 15620:2000)	Welding – Friction welding of metallic materials (ISO 15620:2000)	EN ISO 15620:2000	-	-
SIST EN ISO 16135:2006	Industrijski ventili – Krogelni ventili iz plastomernih materialov (ISO 16135:2006)	Industrial valves – Ball valves of thermoplastics materials (ISO 16135:2006)	EN ISO 16135:2006	-	-
SIST EN ISO 16136:2006	Industrijski ventili – Zaporne lopute iz plastomernih materialov (ISO 16136:2006)	Industrial valves – Butterfly valves of thermoplastics materials (ISO 16136:2006)	EN ISO 16136:2006	-	-
SIST EN ISO 16137:2006	Industrijski ventili – Protipovratni ventili iz plastomernih materialov (ISO 16137:2006)	Industrial valves – Check valves of thermoplastics materials (ISO 16137:2006)	EN ISO 16137:2006	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN ISO 16138:2006	Industrijski ventili – Ventili z opnami iz plastomernih materialov (ISO 16138:2006)	Industrial valves – Diaphragm valves of thermoplastics materials (ISO 16138:2006)	EN ISO 16138:2006	–	–
SIST EN ISO 16139:2006	Industrijski ventili – Zasuni iz plastomernih materialov (ISO 16139:2006)	Industrial valves – Gate valves of thermoplastics materials (ISO 16139:2006)	EN ISO 16139:2006	–	–
SIST EN ISO 21787:2006	Industrijski ventili – Zaporni ventili iz plastomernih materialov (ISO 21787:2006)	Industrial valves – Globe valves of thermoplastics materials (ISO 21787:2006)	EN ISO 21787:2006	–	–

Opomba 1: Običajno bo datum, ko preneha veljati domneva o skladnosti, datum preklica („dow“), ki ga določi evropska organizacija za standardizacijo, vendar je v nekaterih izjemnih primerih to lahko drugače.

Opomba 3: V primeru dopolnil je referenčni standard EN CCCC:YYYY, njegova morebitna prejšnja dopolnila in nova navedena dopolnila. Nadomeščen standard (stolpec 5) zato sestoji iz EN CCCC:YYYY in njegovih morebitnih predhodnih dopolnil, vendar brez novih navedenih dopolnil. Na določen datum (stolpec 6) za nadomeščen standard preneha veljati domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami iz Pravilnika o tlačni opremi (Uradni list RS, št. 15/02, 47/02, 54/03, 114/03 in 138/06).

Ta seznam v celoti nadomešča Seznam standardov, katerih uporaba ustvarja domnevo o skladnosti proizvoda s Pravilnikom o tlačni opremi (Uradni list RS, št. 19/02) in Seznam standardov, katerih uporaba ustvarja domnevo o skladnosti proizvoda s pravilnikom o tlačni opremi (Uradni list RS, št. 46/03).

Št. 017-66/2002

Ljubljana, dne 4. junija 2009

EVA 2009-2111-0222

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister
za gospodarstvo

2456. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti enostavnih tlačnih posod z zahtevami Odredbe o enostavnih tlačnih posodah (Uradni list RS, št. 11/02 in 138/06)

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Odredbe o enostavnih tlačnih posodah (Uradni list RS, št. 11/02 in 138/06) objavlja minister za gospodarstvo

SEZNAM STANDARDOV,
katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti enostavnih tlačnih posod z zahtevami Odredbe o enostavnih tlačnih posodah
(Uradni list RS, št. 11/02 in 138/06)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 286-1:1998	Enostavne neogrevane tlačne posode, namenjene za zrak ali dušik – 1. del: Tlačne posode za splošne namene	Simple unfired pressure vessels designed to contain air or nitrogen – Part 1: Pressure vessels for general purposes	EN 286-1:1998	EN 286-1:1991	(31. 8. 1998)
SIST EN 286-1:1998/ A1:2002	Dopolnilo A1:2002 k standardu SIST EN 286-1:1998	Amendment A1:2002 to EN 286-1:1998	EN 286-1:1998/A1:2002	Opomba 3	(31. 1. 2003)
SIST EN 286-1:1998/ A2:2006	Dopolnilo A2:2006 k standardu SIST EN 286-1:1998	Amendment A2:2005 to EN 286-1:1998	EN 286-1:1998/A2:2005	Opomba 3	(30. 4. 2006)
SIST EN 286-1:1998/ AC:2002	Popravek AC:2002 k standardu SIST EN 286-1:1998	Corrigendum AC:2002 to EN 286-1:1998	EN 286-1:1998/AC:2002	–	–
SIST EN 286-2:1998	Enostavne neogrevane tlačne posode, namenjene za zrak ali dušik – 2. del: Tlačne posode za zračne zavore in pomožne sisteme za motorna vozila in njihove priklopnike	Simple unfired pressure vessels designed to contain air or nitrogen – Part 2: Pressure vessels for air braking and auxiliary systems for motor vehicles and their trailers	EN 286-2:1992	–	–
SIST EN 286-2:1998/ AC:2003	Popravek AC:2003 k standardu SIST EN 286-2:1998	Corrigendum AC:1992 to EN 286-2:1992	EN 286-2:1992/AC:1992	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 286-3:1998	Enostavne neogrevane tlačne posode, namenjene za zrak ali dušik – 3. del: Tlačne posode iz jekla za zračne zavore in pomožno pnevmatsko opremo na tirnih vozilih	Simple unfired pressure vessels designed to contain air or nitrogen – Part 3: Steel pressure vessels designed for air braking equipment and auxiliary pneumatic equipment for railway rolling stock	EN 286-3:1994	-	-
SIST EN 286-4:1998	Enostavne neogrevane tlačne posode, namenjene za zrak ali dušik – 4. del: Tlačne posode iz aluminijevih zlitin za zračne zavore in pomožno pnevmatsko opremo na tirnih vozilih	Simple unfired pressure vessels designed to contain air or nitrogen – Part 4: Aluminium alloy pressure vessels designed for air braking equipment and auxiliary pneumatic equipment for railway rolling stock	EN 286-4:1994	-	-
SIST EN 287-1:2004	Preskušanje za odobritev varilcev – Tailino varjenje – 1. del: Jekla	Qualification test of welders – Fusion welding – Part 1: Steels	EN 287-1:2004	-	-
SIST EN 287-1:2004/A2:2006	Dopolnilo A2:2006 k standardu SIST EN 287-1:2004	Amendment A2:2006 to EN 287-1:2004	EN 287-1:2004/A2:2006	Opomba 3	(30. 9. 2006)
SIST EN 287-1:2004/AC:2004	Popravek AC:2004 k standardu SIST EN 287-1:2004	Corrigendum AC:2004 to EN 287-1:2004	EN 287-1:2004/AC:2004	-	-
SIST EN 571-1:1998	Neporušitveno preskušanje – Preskušanje s penetranti – 1. del: Splošna načela	Non-destructive testing – Penetrant testing – Part 1: General principles	EN 571-1:1997	-	-
SIST EN 583-1:2000	Neporušitveno preskušanje – Ultrazvočne preiskave – 1. del: Splošna načela	Non-destructive testing – Ultrasonic examination – Part 1: General principles	EN 583-1:1998	-	-
SIST EN 970:1998	Neporušitvene preiskave tailinih zvarov – Vizualna preiskava	Non-destructive examination of fusion welds – Visual examination	EN 970:1997	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti Opomba 1
SIST EN 1011-1:1999	Varjenje – Priporočila za varjenje kovinskih materialov – 1. del: Splošne smernice za oblačno varjenje	Welding – Recommendations for welding of metallic materials – Part 1: General guidance for arc welding	EN 1011-1:1998	-	-
SIST EN 1290:1999	Neporušitvene preiskave zvarov – Preiskava zvarov z magnetnimi delci	Non-destructive examination of welds – Magnetic particle examination of welds	EN 1290:1998	-	-
SIST EN 1330-3:2000	Neporušitveno preskušanje – Terminologija – 3. del: Pojmi, ki se uporabljajo v industrijski radiografiji	Non-destructive testing – Terminology – Part 3: Terms used in industrial radiographic testing	EN 1330-3:1997	-	-
SIST EN 1714:1999	Neporušitvena preiskava zvarov – Ultrazvočna preiskava zvarnih spojev	Non-destructive examination of welds – Ultrasonic examination of welded joints	EN 1714:1997	-	-
SIST EN 10207:2005	Jekla za enostavne tlačne posode – Tehnični dobavni pogoji za pločevine, trakove in palice	Steels for simple pressure vessels – Technical delivery requirements for plates, strips and bars	EN 10207:2005	-	-
SIST EN 12062:1998	Neporušitvene preiskave zvarnih spojev – Splošna pravila za kovinske materiale	Non-destructive examination of welds – General rules for metallic materials	EN 12062:1997	-	-
SIST EN ISO 15614-1:2004	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus postopka varjenja – 1. del: Oblačno in plinsko varjenje jekel in oblačno varjenje niklja in nikljevih zlitin (ISO 15614-1:2004)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 1: Arc and gas welding of steels and arc welding of nickel and nickel alloys (ISO 15614-1:2004)	EN ISO 15614-1:2004	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN ISO 15614-1:2004/ A1:2008	Dopolnilo A1:2008 k standardu SIST EN ISO 15614-1:2004 (ISO 15614-1:2004/Amd 1:2008)	Amendment A1:2008 to EN ISO 15614-1:2004 (ISO 15614-1:2004/Amd 1:2008)	EN ISO 15614-1:2004/ A1:2008	Opomba 3	(31. 8. 2008) Opomba 1
SIST EN ISO 15614-2:2005	Popis in kvalifikacija varilnih postopkov za kovinske materiale – Preskus varilnega postopka – 2. del: Obločno varjenje aluminija in njegovih zlitin (ISO 15614-2:2005)	Specification and qualification of welding procedures for metallic materials – Welding procedure test – Part 2: Arc welding of aluminium and its alloys (ISO 15614-2:2005)	EN ISO 15614-2:2005	–	–

Opomba 1 Običajno bo datum, ko preneha veljati domneva o skladnosti, datum preklica („dow“), ki ga določi evropska organizacija za standardizacijo, vendar je v nekaterih izjemnih primerih to lahko drugače.

Opomba 3 V primeru dopolnil je referenčni standard EN CCCC:YYYY, njegova morebitna prejšnja dopolnila in nova navedena dopolnila. Nadomeščen standard (stolpec 5) zato sestoji iz EN CCCC:YYYY in njegovih morebitnih predhodnih dopolnil, vendar brez novih navedenih dopolnil. Na določen datum (stolpec 6) za nadomeščen standard preneha veljati domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami iz Odredbe o enostavnih tlačnih posodah (Uradni list RS, št. 11/02 in 138/06).

Ta seznam v celoti nadomešča Seznam standardov, katerih uporaba ustvarja domnevo o skladnosti proizvoda z Odredbo o enostavnih tlačnih posodah (Uradni list RS, št. 11/02).

Št. 017-66/2002

Ljubljana, dne 4. junija 2009

EVA 2009-2111-0223

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister
za gospodarstvo

2457. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v maju 2009

Na podlagi tretjega odstavka 5. člena Pravilnika o načinu vračila trošarine za energente, ki se porabijo za pogon kmetijske in gozdarske mehanizacije (Uradni list RS, št. 10/06, 12/07 in 3/09) in Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente (Uradni list RS, št. 140/06, 82/07, 102/08, 118/09, 123/08, 2/09, 15/09, 18/09 in 34/09) minister za finance objavlja

POVPREČNI ZNESEK
trošarine za plinsko olje za pogonski namen
v maju 2009

Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen iz 2. točke tretjega odstavka 54. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 25/09 in 41/09) za obdobje od 1. maja 2009 do 31. maja 2009 znaša 447,14 eurov na 1000 litrov.

Št. 426-07-3/2003/128
Ljubljana, dne 22. junija 2009
EVA 2009-1611-0120

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

USTAVNO SODIŠČE

2458. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča

Številka: Up-2343/08-9
Datum: 11. 6. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi družbe Leka, d. o. o., Dol pri Ljubljani, ki jo zastopa Odvetniška družba Čeperin, o. p., d. o. o., Grosuplje, na seji 11. junija 2009

o d l o č i l o:

1. Sklep Vrhovnega sodišča št. X Ips 77/2008 z dne 10. 7. 2008 se razveljavi in se zadeva vrne Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

2. Pritožnica sama nosi stroške postopka z ustavno pritožbo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Vrhovno sodišče je z izpodbijanim sklepom zavrglo revizijo pritožnice kot nedovoljeno. Odločitev o zavrnjenju revizije temelji na ugotovitvi, da v njej pritožnica ni niti neposredno niti opisno navedla, kateri pogoj za dovolitev revizije iz drugega odstavka 83. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06 – v nadaljevanju ZUS-1) naj bi bil izpolnjen. Po presoji Vrhovnega sodišča je namreč takó trditveno kot tudi dokazno breme za dokazovanje izpolnjenosti pogojev za dovolitev revizije iz drugega odstavka 83. člena ZUS-1 na strani revidenta. Zgolj navedba vrednosti spornega predmeta, brez

kakršnekoli navedbe v zvezi z dovoljenostjo revizije, pa po mnenju Vrhovnega sodišča za dovolitev revizije ne zadostuje.

2. Pritožnica Vrhovnemu sodišču očita kršitev 22. in 23. člena Ustave ter prvega odstavka 6. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – EKČP). Navaja, da je v reviziji zoper sodbo Upravnega sodišča izrecno označila vrednost spornega predmeta. Ta naj bi očitno presegla mejni znesek za dovoljenost revizije. Meni, da navedba vrednosti spornega predmeta v reviziji zadostuje kot trditvena podlaga za uveljavljanje vrednostnega pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1. Zato naj bi odločitev o zavrnjenju revizije temeljila na očitno napačnem stališču Vrhovnega sodišča, ki v zvezi z uveljavljanjem vrednostnega pogoja, poleg navedbe vrednosti spornega predmeta v reviziji, ki očitno izhaja iz podatkov v spisu, zahteva še izrecno uveljavljanje obstoja pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1. S takšno razlago določb ZUS-1 naj bi bila pritožnici kršena tudi pravica do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-2343/08 z dne 18. 3. 2009 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. V skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) je bila ustavna pritožba poslana Vrhovnemu sodišču in Ministrstvu za finance, ki nanjo ni odgovorilo.

B.

4. Iz podatkov v spisu izhaja, da je Davčni urad Ljubljana po opravljenem postopku inšpiciranja pritožnici naložil plačilo premalo plačanega davka na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV) za davčna obdobja od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2000 v skupnem znesku 24.636.647,00 SIT skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi. Drugostopenjski davčni organ je skladno z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-356/02 z dne 23. 9. 2004 (Uradni list RS, št. 109/04 in OdlUS XIII, 58) delno ugodil pritožbi pritožnice in izrek prvostopenjske odločbe spremenil v delu, ki se nanaša na čas začetka teka zamudnih obrestí. Sicer je pritožbo zavrnil kot neutemeljeno. Upravno sodišče je tožbo pritožnice v celoti zavrnilo ter s tem potrdilo pravilnost odmere zneska glavnice iz naslova DDV za zadevna davčna obdobja. Pritožnica je v reviziji zoper sodbo Upravnega sodišča kot vrednost spornega predmeta navedla znesek 102.806,90 EUR (ki pomeni preračunano vrednost seštevka naloženih davčnih obveznosti iz naslova naknadno odmerjenega DDV za davčna obdobja leta 2000 v skupnem znesku 24.636.647,00 SIT) ter navedla, da revizijo vlaga zoper sodbo Upravnega sodišča v celoti.

5. Pritožnica nasprotuje presoji Vrhovnega sodišča, da si z vloženo revizijo zoper sodbo Upravnega sodišča ni zagotovila pravice do revizije. Vrhovnemu sodišču s tem očita nepravilno uporabo prava. Ustavna pritožba sicer ni pravno sredstvo, s katerim bi bilo mogoče uveljavljati kršitve materialnega in procesnega prava same po sebi. V skladu s prvim odstavkom 50. člena ZUstS Ustavno sodišče v postopku z ustavno pritožbo preizkusi le, ali so bile z izpodbijano sodno odločbo kršene človekove pravice ali temeljne svoboščine. Vsebinsko navedb v ustavni pritožbi o tem, da izpodbijani sklep temelji na očitno napačnem stališču sodišča, po katerem si stranka revizije po 1. točki drugega odstavka 83. člena ZUS-1 ne more zagotoviti z izrecno označitvijo vrednosti spornega predmeta v reviziji, pa zadošča za to, da Ustavno sodišče preizkusi, ali je izpodbijani sklep tako očitno napačen ali brez razumne pravne obrazložitve, da bi ga bilo mogoče označiti za samovoljnega oziroma arbitrarnega. V tem primeru bi bilo z njim kršeno procesno jamstvo, ki izhaja iz 22. člena Ustave.

6. Iz narave pravnega sredstva, še posebej izrednega, izhaja zahteva, da mora vlagatelj tega sredstva – revident izkazati obstoj predpisanih pogojev za njegovo obravnavo. Navedeno izhaja tudi iz ureditve revizije, po kateri je prepuščeno stranki, da vloži revizijo in tudi izkaže obstoj pogojev za njeno dovoljenost, saj revizije ni mogoče niti uvesti niti

voditi po uradni dolžnosti. To pomeni, da sta tako trditveno kot dokazno breme za dokazovanje izpolnjenosti pogojev za dovoljenost revizije na strani revidenta. Takšen restriktiven pristop pri presoji stališč v zvezi z uporabo določb o dovoljenosti revizije izhaja tudi iz dosedanje ustavnosodne presoje (glej npr. sklep št. Up-858/08 z dne 3. 6. 2008, Uradni list RS, št. 62/08 in odločbo št. Up-1057/08 z dne 2. 4. 2009, Uradni list RS, št. 31/09).

7. Takšnemu stališču pritožnica sicer ne nasprotuje, meni pa, da kot trditvena podlaga za uveljavljanje vrednostnega pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1 v primerih, kot je njen, zadostuje že navedba vrednosti spornega predmeta v reviziji. V obravnavani zadevi torej ne gre za vprašanje, ali je revidentka dolžna izkazati izpolnjenost pogoja za dovoljenost revizije iz navedene določbe ZUS-1, temveč gre za vprašanje, ali je to dolžna storiti na način, kot izhaja iz izpodbijanega stališča Vrhovnega sodišča, tj. ne le z označitvijo vrednosti spornega predmeta v reviziji, temveč tudi z izrecnim uveljavljanjem obstoja pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1.

8. Kot enega od razlogov za dovoljenost revizije ZUS-1 določa tudi t. i. vrednostni pogoj. Z določitvijo višine mejnega zneska za dovoljenost revizije se namreč predpostavlja takšna stopnja prizadetosti pravnega interesa posameznika, ki utemeljuje presojo pred Vrhovnim sodiščem. V skladu s 1. točko drugega odstavka 83. člena ZUS-1 je revizija zoper pravnomočno sodbo, izdano na prvi stopnji, dovoljena, če vrednost izpodbijanega dela dokončnega upravnega akta oziroma pravnomočne sodbe, če je sodišče odločilo meritorno, v zadevah, v katerih je pravica ali obveznost stranke izražena v denarni vrednosti, presega 20.000 EUR. Iz vsebine citirane določbe izhaja, da zakon za uspešno izkazovanje vrednostnega pogoja za dovoljenost revizije izrecno zahteva izpolnitev naslednjih predpostavk: da sta pravica ali obveznost stranke izraženi v denarni vrednosti, da vrednost spornega predmeta izhaja iz izpodbijanega dela dokončnega upravnega akta ali pravnomočne sodbe, če sodišče odloči meritorno, in da ta presega znesek 20.000 EUR. Ker so naložene obveznosti iz naslova premalo plačanih davkov izražene v denarni vrednosti, je v primeru izkazanega pogoja iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1 revizija v davčnih zadevah lahko dovoljena že iz tega razloga.

9. V zadevah, v katerih je pravica ali obveznost stranke izražena v denarni vrednosti, ZUS-1 v prvem odstavku 30. člena zahteva označitev vrednosti spora v tožbi zoper dokončni upravni akt, medtem ko takšna izrecna zahteva po označitvi vrednosti spornega predmeta v reviziji iz določb ZUS-1 ne izhaja. Označitev vrednosti spornega predmeta v tožbi sicer ni obvezna sestavina tožbe, vendar pa lahko že njena navedba in utemeljitev v tožbi, brez izrecne navedbe vrednosti spornega predmeta v reviziji, pod določenimi predpostavkami pomeni trditveno podlago za uveljavljanje in odločanje o izpolnjenosti pogoja za dovoljenost revizije iz 1. točke drugega odstavka 83. člena ZUS-1 (glej odločbo Ustavnega sodišča št. Up-1186/08 z dne 23. 4. 2009, Uradni list RS, št. 38/09). V obravnavani zadevi sicer ne gre za tak primer. Pritožnica v tožbi zoper dokončni upravni akt, ki jo je vložila pred uveljavitvijo ZUS-1, vrednosti spornega predmeta ni označila. To je storila v reviziji zoper sodbo Upravnega sodišča.

10. Pritožnica je ves čas postopka (tako pred upravnimi organi kakor tudi v nadaljnjem postopku pred sodišči) v celoti izpodbijala odmero glavnice naloženih davčnih obveznosti iz naslova DDV za davčna obdobja od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2000 v skupnem znesku 24.636.647,00 SIT (102.806,90 EUR), ki izhaja iz prvostopenjske odmerne odločbe.¹ Ker sta tako drugostopenjski upravni organ kot Upravno sodišče v celoti potrdila

pravilnost odmere izpodbijanih davčnih obveznosti, pritožnica pa je vložila revizijo zoper sodbo Upravnega sodišča v celoti, ne more biti dvoma, da v reviziji izrecno navedeni izpodbijani znesek glavnice v višini 24.636.647,00 SIT (102.806,90 EUR) v obravnavanem primeru pomeni tisto vrednost izpodbijanega dela dokončnega upravnega akta, ki je upošteven za presojo izpolnjevanja vrednostnega pogoja za dopustnost revizije.

11. Glede na zakonsko določene predpostavke za dovoljenost revizije po 1. točki drugega odstavka 83. člena ZUS-1 (glej točki 8 in 9) ter upoštevajoč dejstva, da je pritožnica v reviziji zoper sodbo Upravnega sodišča vrednost spornega predmeta izrecno označila, da se ta med postopkom ni spreminjala in je glede na revizijske navedbe pritožnice ostala enaka tudi v reviziji, Vrhovno sodišče revizije ne bi smelo zavreči zgolj zato, ker pritožnica v njej ni izrecno navedla, da uveljavlja obstoj vrednostnega pogoja za dovoljenost revizije. Ker v reviziji navedena vrednost spornega predmeta nedvomno pomeni vrednost izpodbijanega dela dokončnega upravnega akta in očitno presega mejni znesek 20.000 EUR, Vrhovno sodišče revizije ne bi smelo zavreči, temveč bi moralo o njej meritorno odločiti.

12. Glede na okoliščine obravnavanega primera je zato odločitev Vrhovnega sodišča očitno napačna in pomeni kršitev 22. člena Ustave. Zato je Ustavno sodišče izpodbijani sklep razveljavilo in zadevo vrnilo Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

13. Ker je Ustavno sodišče razveljavilo izpodbijani sklep Vrhovnega sodišča zaradi ugotovljene kršitve pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, se ni spuščalo v presojo navedb o drugih kršitvah človekovih pravic.

14. Po prvem odstavku 34. člena ZUstS nosi v postopku pred Ustavnim sodiščem vsak udeleženec svoje stroške, če Ustavno sodišče ne odloči drugače. Navedena določba se po prvem odstavku 49. člena ZUstS uporablja tudi v postopku z ustavno pritožbo. Ker v obravnavani zadevi ni bilo razloga za drugačno odločitev, je Ustavno sodišče o predlogu pritožnice za povrnitev stroškov odločilo, kot izhaja iz 2. točke izreka te odločbe.

C.

15. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena in prvega odstavka 34. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnici in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2459. Pravila za evidentiranje sklenjenih pogodb za oskrbo z zemeljskim plinom

Na podlagi drugega odstavka 31. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) in osme alineje 5. člena Uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 97/04 in 8/05) Geoplin plinovodi d.o.o. kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije RS za energijo, št. 22-20/2008-17/ZP-13 z dne 21. 5. 2009, izdaja

¹ V času izdaje odmerne odločbe je sestavine odmerne odločbe urejal Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96, 87/97, 82/98, 91/98 108/99 in 97/01 – ZDavP), ki je v 16. členu določal: »da mora izrek odločbe o odmeri davka vsebovati davčno osnovo, stopnjo davka in znesek odmerjenega davka ter rok plačila, če ni s tem zakonom drugače določeno«.

P R A V I L A

za evidentiranje sklenjenih pogodb za oskrbo z zemeljskim plinom

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S temi pravili se podrobneje urejajo evidence sklenjenih pogodb za oskrbo z zemeljskim plinom, ki jih vodi sistemski operater prenosnega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater), podatki, ki se vodijo v evidencah, ter način in roki posredovanja podatkov sistemskemu operaterju in Javni agenciji Republike Slovenije za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. člen

V teh pravilih so uporabljeni pojmi in definicije kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi, poleg tega pa imajo v teh pravilih uporabljeni pojmi naslednji pomen:

– pogodbe za oskrbo z zemeljskim plinom: so pogodbe o dobavi zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: pogodba o dobavi), pogodba o dostopu do prenosnega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: pogodba o dostopu) in pogodba o izravnavi in plačilu odstopanj prevzema in predaje zemeljskega plina bilančne skupine (v nadaljnjem besedilu: bilančna pogodba);

– sistemski operater: je izvajalec dejavnosti sistema prenosnega omrežja zemeljskega plina.

II. EVIDENCA POGODB

3. člen

V okviru izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistema prenosnega omrežja zemeljskega plina sistemski operater evidentira vse sklenjene pogodbe za oskrbo z zemeljskim plinom na prenosnem omrežju zemeljskega plina.

Kupec zemeljskega plina, za potrebe katerega sistemski operater izvaja prenos zemeljskega plina, je dolžan takoj oziroma najkasneje v roku 30 dni po podpisu pogodbe o dobavi, sistemskemu operaterju posredovati najmanj naslednje podatke iz pogodb o dobavi, ki jih sistemski operater vodi v evidenci pogodb o dobavi:

– naziv in naslov kupca;

– naziv in naslov dobavitelja zemeljskega plina;

– datum začetka in datum prenehanja veljavnosti pogodbe o dobavi;

– mesečne in letne količine zemeljskega plina, določene v pogodbi o dobavi s točko predaje oziroma prevzema zemeljskega plina;

– podatke o posebnostih predaje oziroma prevzema zemeljskega plina, kot npr. prekinljivost, največja dnevna količina zemeljskega plina ipd..

Kupci so dolžni sistemskemu operaterju spremembe podatkov iz prejšnjega stavka sporočiti v roku 30 dni od dneva nastanka spremembe.

Sistemski operater v evidenci pogodb o dostopu vodi vsaj naslednje podatke:

– naziv in naslov pogodbenih strank;

– datum začetka in datum prenehanja veljavnosti pogodbe o dostopu;

– zakupljena pogodbeni prenosni zmogljivost;

– minimalni vstopni tlak na mestu prevzema zemeljskega plina v prenosno omrežje;

– minimalni izstopni tlak na mestu predaje in eventualno dovoljeno odstopanje izstopnega tlaka;

– največji urni pretok;

– minimalni dovoljeni pretok zemeljskega plina.

Sistemski operater v evidenci bilančnih pogodb vodi vsaj naslednje podatke:

– naziv in naslov pogodbenih strank;

– datum začetka in datum prenehanja veljavnosti bilančne pogodbe;

– število članov bilančne skupine;

– spisek članov bilančne skupine;

– naziv in naslov nosilcev bilančnih podskupin.

III. POSREDOVANJE PODATKOV SISTEMSKEMU OPERATERJU

4. člen

Za namen posredovanja podatkov iz drugega odstavka 3. člena teh pravil sistemski operater uporablja obrazec, ki je sestavni del teh pravil. Kupci lahko podatke iz drugega odstavka 3. člena teh pravil posredujejo sistemskemu operaterju tudi tako, da mu posredujejo fotokopije pogodb o dobavi. Šteje se, da so posredovani podatki, ki jih je prejel sistemski operater, resnični. V primeru dvoma v točnost podatkov je dokazno breme na strani kupcev, ki jih lahko sistemski operater pozove, da dokažejo pravilnost oziroma točnost posredovanih podatkov.

IV. VODENJE IN POSODABLJANJE EVIDENC

5. člen

Sistemski operater mora s skrbnostjo dobrega gospodarja voditi vse evidence, ki jih oblikuje na podlagi teh pravil in posodablja ob vsaki spremembi takoj, ko prejme obvestilo o takšni spremembi.

V. POSREDOVANJE PODATKOV AGENCIJI

6. člen

Sistemski operater mora podatke iz evidenc sklenjenih pogodb za oskrbo z zemeljskim plinom enkrat letno, za preteklo koledarsko leto, najkasneje pa do 31. januarja v tekočem letu, posredovati agenciji. Sistemski operater mora navedene podatke posredovati agenciji tudi med letom, če to agencija zahteva.

VI. KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta pravila pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. PS-805-SM/EV

Ljubljana, dne 7. maja 2009

EVA 2009-2111-0236

Geoplin plinovodi d.o.o.

Direktor

Marjan Eberlinc l.r.

**Podatki o pogodbi o dobavi zemeljskega plina za potrebe poročanja
sistemskemu operaterju prenosnega omrežja**

Kupec zemeljskega plina (uradni naziv)	
Poštni naslov sedeža kupca zemeljskega plina	
Prodajalec zemeljskega plina (uradni naziv)	
Poštni naslov sedeža prodajalca zemeljskega plina	
Datum začetka veljavnosti pogodbe o dobavi	
Datum prenehanja veljavnosti pogodbe o dobavi	
Mesečna količina zemeljskega plina	
Letna količina zemeljskega plina	
Točka predaje oziroma prevzema zemeljskega plina	
Posebnosti predaje (prosimo, opišite posebnosti pogodbe o dobavi, npr. prekinljivost, omejena največja dnevna količina zemeljskega plina ipd.)	

V/Na _____, dne _____

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe

2460. Pravila o postopku za izvajanje Uredbe (ES) št. 1775/2005 o pogojih za dostop do prenosnega omrežja zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 31. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) Geoplin plinovodi d.o.o., kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-20/2008-19/ZP-13 z dne 21. 5. 2009, izdaja

**PRAVILA
o postopku za izvajanje Uredbe
(ES) št. 1775/2005 o pogojih za dostop
do prenosnega omrežja zemeljskega plina**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

Namen in predmet urejanja

1. člen

Namen tega akta je doseganje optimalne izrabe zmogljivosti prenosnega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: zmogljivost) in povečanje likvidnosti trga z zmogljivostmi, vse pa ob upoštevanju zagotavljanja zanesljivosti delovanja in tehničnih zmogljivosti prenosnega omrežja zemeljskega plina.

S tem aktom se določajo pravila in postopek za izvajanje Uredbe (ES) št. 1775/2005 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. septembra 2005 o pogojih za dostop do prenosnih omrežij zemeljskega plina (UL L št. 289 z dne 3. 11. 2005, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba) v zvezi s trgovanjem s pravicami do zmogljivosti v obdobjih krajših od enega leta (v nadaljnjem besedilu: trgovanje z zmogljivostmi) in kratkoročne storitve.

Pojmi in definicije

2. člen

Poleg pojmov, določenih v Uredbi, Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, izdanih na njegovi podlagi, imajo v tem aktu uporabljeni pojmi še naslednji pomen:

- dolgoročne storitve: so storitve, ki jih sistemski operater prenosnega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater) ponuja za obdobje enega leta in več;
- končni odjemalec: je odjemalec, ki kupuje zemeljski plin za lastno rabo;
- kratkoročne storitve: so storitve, ki jih sistemski operater ponuja za obdobje krajše kot eno leto;
- neizkoriščena zmogljivost: je zagotovljena zmogljivost, ki jo je sistemski operater dodelil odjemalcu ali izvajalcu energetske dejavnosti na področju zemeljskega plina s pogodbo o dostopu, vendar njene uporabe odjemalec ali izvajalec energetske dejavnosti ni napovedal v roku, določenem v pogodbi ali v zakonu oziroma podzakonskih aktih;
- pogodba o dostopu: je pogodba, ki jo skleneta odjemalec ali izvajalec energetske dejavnosti na področju zemeljskega plina in sistemski operater in s katero se sporazumeta o pravicah in obveznostih pri uporabi prenosnega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: prenosnega omrežja);
- prekinljiva zmogljivost: je zmogljivost, ki jo sistemski operater lahko prekine v skladu s pogoji, določenimi v pogodbi o dostopu ali v zakonu oziroma podzakonskih aktih;
- prekinljive storitve: so storitve, ki jih v zvezi s prekinljivo zmogljivostjo ponuja sistemski operater;
- primarni trg: je trg, na katerem sistemski operater prodaja pravice do zmogljivosti končnim odjemalcem, ki so priključeni na prenosno omrežje in sistemskim operaterjem distribucijskih omrežij oziroma ostalim udeležencem trga, ki nastopajo

v imenu in za račun končnega odjemalca, ki je priključen na prenosno omrežje;

- razpoložljiva zmogljivost: je tisti del tehnične zmogljivosti, ki ni dodeljena s pogodbo o dostopu in je v danem trenutku še vedno na razpolago v omrežju;
- sekundarni trg: je trg, na katerem s pridobljenimi pravicami do zmogljivosti neposredno na podlagi dvostranskih pogodb trgujejo udeleženci trga, razen systemskega operaterja;
- udeleženec trga: je pravna ali fizična oseba, ki deluje na trgu s prenosnimi zmogljivostmi in ima pravico dostopa do omrežja;
- zagotovljena zmogljivost: je zmogljivost, za katero sistemski operater s pogodbo o dostopu jamči, da se ne prekinja;
- zagotovljene storitve: so storitve, ki jih sistemski operater ponuja v zvezi z zagotovljeno zmogljivostjo.

II. KRATKOROČNE STORITVE

3. člen

Sistemski operater zagotavlja kratkoročne storitve vsem odjemalcem in izvajalcem energetske dejavnosti na področju zemeljskega plina, kadar v obdobju med 16. novembrom tekočega leta in 31. decembrom naslednjega koledarskega leta, obstajajo razpoložljive zmogljivosti.

Kratkoročne storitve sistemski operater ponuja kot zagotovljene storitve.

Sistemski operater odobrava kratkoročne storitve v skladu z vrstnim redom prejetih popolnih zahtevkov za kratkoročni dostop do prenosnega omrežja.

4. člen

Sistemski operater sklepa z odjemalci in izvajalci energetske dejavnosti na področju zemeljskega plina kratkoročne pogodbe o dostopu do omrežja v okviru obdobja iz prvega odstavka 3. člena teh pravil za naslednja tipska obdobja:

- mesečno;
- dnevno.

Mesečni dostop do omrežja

5. člen

Mesečno obdobje je obdobje od prvega do vključno zadnjega dne v koledarskem mesecu. Posamezno mesečno obdobje prične teči s prvim obračunskim dnevom meseca in traja do izteka zadnjega obračunskega dne istega meseca.

Mesečno pogodbo o dostopu do omrežja sklene odjemalec ali izvajalec energetske dejavnosti na področju zemeljskega plina s sistemskim operaterjem za obdobje enega ali več mesecev znotraj koledarskega leta, vendar za največ 11 mesecev.

Zainteresirana oseba zaprosi za dostop do omrežja najkasneje 20 delovnih dni in ne prej kot 90 dni pred začetkom meseca, v katerem naj bi se prenos izvršil. Sistemski operater odloči o dostopu do prenosnega omrežja najkasneje 10 delovnih dni po dnevu prejetja vloge. Šteje se, da je sistemski operater odobril kratkoročni dostop do prenosnega omrežja, ko je upravičencu do dostopa posredoval v podpis pogodbo o kratkoročnem dostopu do prenosnega omrežja s 7 dnevni opcijskim rokom za podpis pogodbe.

Dnevni dostop do omrežja

6. člen

Dnevno obdobje je obdobje obračunskega dne.

Dnevno pogodbo o dostopu do omrežja sklene odjemalec ali izvajalec energetske dejavnosti na področju zemeljskega plina s sistemskim operaterjem za obdobje enega ali več dni, vendar največ za obdobje, ki je najmanj en dan krajše kot je število dni v koledarskem mesecu, za katerega se sklepa dnevna pogodba o dostopu.

Zainteresirana oseba zaprosi za dnevni zagotovljen dostop do omrežja najkasneje 5 delovnih dni in ne prej kot 30 dni pred začetkom meseca, v katerem naj bi se prenos izvršil. Sistemski operater odloči o dostopu do prenosnega omrežja najkasneje 3 delovne dni po prejemu vloge. Šteje se, da je sistemski operater odobril kratkoročni dostop do prenosnega omrežja, ko je upravičencu do dostopa posredoval v podpis pogodbo o kratkoročnem dostopu do prenosnega omrežja s tridnevnim opsijskim rokom za podpis pogodbe.

7. člen

Sistemski operater je dolžan vsako leto, najkasneje do 31. januarja za preteklo koledarsko leto poročati Javni agenciji Republike Slovenije za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija) o posameznih sklenjenih kratkoročnih pogodbah o dostopu. Na zahtevo agencije je sistemski operater dolžan posredovati tudi fotokopije sklenjenih kratkoročnih pogodb o dostopu.

Sistemski operater lahko od odjemalca ali izvajalca energetske dejavnosti na področju zemeljskega plina ob sklenitvi kratkoročne pogodbe o dostopu oziroma pred začetkom uveljavljanja kratkoročnega dostopa do omrežja, zahteva predložitve bančne garancije za zavarovanje plačil po tej pogodbi, izdano s

strani banke, ki mora biti nepreklicna, abstraktna, brez ugovora in unovčljiva na prvi poziv.

8. člen

Kratkoročne storitve obračuna sistemski operater v skladu z aktom, ki ureja obračun omrežnine, razen v delu, ki je podrobneje določen v tem členu.

Znesek prenosa za posamezno časovno obdobje kratkoročnih zmogljivosti (mesec oziroma dan) določi sistemski operater tako, da mesečni znesek prenosa (MD) izračuna, skladno z aktom, ki ureja obračun omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina, in ga pomnoži z 12, da dobi letni znesek prenosa. Letni znesek prenosa sistemski operater pomnoži z ustreznim faktorjem iz spodnje tabele 1 (glede na koledarski mesec in časovno obdobje dostopa). Dobljeni mesečni znesek upošteva sistemski operater za posamezni mesec, dobljeni dnevni znesek pa sistemski operater pomnoži s številom dni v obdobju, za katerega je bila sklenjena kratkoročna pogodba o dostopu. Za obdobja, daljša od enega meseca, upošteva sistemski operater za cele koledarske mesece mesečne zneske, za preostale dneve pa dnevne zneske, pomnožene s številom dni.

Tabela 1: Faktor cene za prenos za posamezni mesec oziroma dan

	JANUAR	FEBRUAR	MAREC	APRIL	MAJ	JUNIJ	JULIJ	AVGUST	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
MESEC	0,2450	0,2450	0,2100	0,1050	0,0833	0,0833	0,0833	0,0833	0,0833	0,0833	0,2100	0,2450
DAN	0,0175	0,0175	0,0147	0,0088	0,0052	0,0052	0,0052	0,0052	0,0052	0,0067	0,0147	0,0175

Ostale zneske iz akta, ki ureja obračun omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina, obračuna sistemski operater smiselno, upošteva dolžino obdobja, za katero se sklepa kratkoročna pogodba o dostopu.

V obdobju, ko niso določeni elementi, potrebni za obračun kratkoročnih storitev, sistemski operater prenosnega omrežja kratkoročnih storitev ne nudi.

III. TRGOVANJE Z ZMOGLJIVOSTMI

Trgovanje na primarnem trgu

9. člen

Sistemski operater na primarnem trgu prodaja pravice do zmogljivosti s sklepanjem dolgoročnih in kratkoročnih pogodb o dostopu.

10. člen

Sistemski operater v okviru izvajanja nalog upravljanja prenosnega omrežja spremlja in nadzoruje dejansko izkoriščenost prenosnega omrežja in jo primerja z dolgoročno pogodbeno zasedenostjo prenosnega omrežja. Če ostane zmogljivost, ki je dodeljena odjemalcem z dolgoročnimi pogodbami o dostopu neizkoriščena, in če nastopi pogodbeni prezasedenost in sistemski operater prejeme vlogo za kratkoročni dostop do prenosnega omrežja, ki ji ne more ugoditi s ponudbo kratkoročne zagotovljene zmogljivosti, lahko sistemski operater prenosnega omrežja odjemalcem, ki ne izkoriščajo dolgoročno pogodbeno dogovorjene zmogljivosti dodeli takšno zmogljivost odjemalcem, ki so podali vlogo za kratkoročni dostop do prenosnega omrežja kot prekinljivo zmogljivost.

Z odjemalcem, ki je podal vlogo iz prvega odstavka tega člena za kratkoročen dostop do prenosnega omrežja, sistemski operater sklene prekinljivo kratkoročno pogodbo o dostopu. Prekinljiva kratkoročna pogodba o dostopu je lahko prekinjena vsak obračunski dan, glede na zahteve odjemalca, ki ima sklenjeno dolgoročno pogodbo o dostopu.

V primeru, da bo odjemalec, ki je izkoriščal dolgoročno pogodbeno zmogljivost le delno, obvestil sistema operaterja, da bo povečal uporabo zmogljivosti v okviru sklenjene dolgoročne pogodbe o dostopu, sistemski operater delno ali v celoti prekine novemu odjemalcu prenos zemeljskega plina po prekinljivi kratkoročni pogodbi o dostopu.

V primeru prenosa neizkoriščene zmogljivosti zaradi pogodbene prezasedenosti iz enega odjemalca na drugega odjemalca in v primeru realizacije prekinitve kratkoročne prekinljive pogodbe, sistemski operater ne odgovarja za eventualne škodne posledice na strani odjemalcev in odjemalci proti sistemskemu operaterju ne morejo uveljavljati nobenih odškodninskih zahtevkov.

11. člen

Prekinljive kratkoročne storitve, navedene v prejšnjem členu, obračuna sistemski operater v skladu z 8. členom teh pravil in tako izračunani znesek prenosa zmanjša za 10%. Obračun prenosa je določen v pavšalu, ne glede na število dejansko izvedenih prekinitev prenosa v posameznem obdobju.

V obdobju, ko niso določeni elementi, potrebni za obračun kratkoročnih storitev, sistemski operater kratkoročnih storitev ne nudi.

Trgovanje na sekundarnem trgu

12. člen

Udeleženci trga, ki imajo s sistemskim operaterjem pogodbeno dogovorjeno zmogljivost, lahko del pogodbene zmogljivosti, ki je ne izkoriščajo, prodajo na sekundarnem trgu, kar storijo s sklenitvijo pogodbe o podzakupu.

Na sekundarnem trgu lahko udeleženci trga trgujejo v okviru obsega zmogljivosti, s katerimi razpolagajo, po tržno dogovorjenih cenah, vse pa v skladu z določili teh pravil.

13. člen

Odjemalec oziroma udeleženec trga, ki daje v podzakup zmogljivost izvede podzakup tako, da pred sklenitvijo

pravnega posla s podzakupnikom ali bodočim pridobiteljem te prenosne zmogljivosti pisno obvesti sistemkega operaterja o predvidenem mestu odjema ter o predvideni prenosni smeri, vključno z vstopnimi točkami v prenosno omrežje zemeljskega plina in predvidenem datumu začetka in konca prenosa.

Sistemski operater na podlagi preučitve pretočno tlačnih razmer v roku osem dni pisno potrdi ali zavrne podzakup zmogljivosti za predvideno odjemno mesto, predvideno prenosno smer, vključno z vstopnimi točkami v prenosno omrežje zemeljskega plina in predviden datum začetka in konca podzakupa.

V kolikor sistemski operater potrdi podzakup zmogljivosti za predvideno odjemno mesto ali predvideno prenosno smer, vključno s predvidenimi vstopnimi točkami v prenosno omrežje zemeljskega plina ali predviden datum začetka in konca podzakupa, sme odjemalec skleniti pravni posel.

V kolikor sistemski operater zavrne podzakup zmogljivosti za predvideno odjemno mesto ali predvideno prenosno smer, vključno s predvidenimi vstopnimi točkami v prenosno omrežje zemeljskega plina ali predviden datum začetka in konca podzakupa odjemalec ne sme skleniti pravnega posla.

V kolikor odjemalec oziroma udeleženec trga sklene pravni posel na sekundarnem trgu, njegova pogodba o dostopu do prenosnega omrežja ostane v veljavi.

14. člen

Z namenom zagotavljanja transparentnosti in nediskriminatornosti pri trgovanju z zmogljivostmi je pri sistemskem operaterju oblikovan enotni spletni portal, na katerega lahko vsi ponudniki zmogljivosti in vsi povpraševalci po zmogljivostih posredujejo svoje ponudbe oziroma povpraševanja.

Sistemski operater na spletnem portalu objavi obvezujoč vzorec podzakupne pogodbe. Obvezujoč vzorec pogodbe lahko pogodbeni stranki dopolnita z dodatnimi določili, ki ne smejo biti v nasprotju z vsebino obvezujočega vzorca.

Ponudba oziroma povpraševanje mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime in naslov ponudnika oziroma povpraševalca;
- matično številko ponudnika oziroma povpraševalca;
- obdobje opredeljeno z datumom začetka in konca nameravanega podzakupa;
- obseg zmogljivosti;
- točko prevzema in predaje;
- rok veljavnosti ponudbe oziroma rok veljavnosti povpraševanja.

Odjemalec oziroma udeleženec trga, ki je dal zmogljivost v podzakup mora najkasneje v 15 dneh pred začetkom izvajanja pogodbe o podzakupu o sklenitvi te pogodbe obvestiti sistemkega operaterja tako, da sistemskemu operaterju posreduje fotokopijo pogodbe o podzakupu, pri čemer v tej pogodbi prikrije podatek o ceni oziroma druge, zanj poslovno občutljive, podatke. Sistemski operater lahko pogodbo o podzakupu realizira le na podlagi prejete fotokopije podzakupne pogodbe, ki je skladna z drugim odstavkom tega člena in obvezujočim prejetim soglasjem sistemkega operaterja.

Sistemski operater objavi obrazec za objavljanje povpraševanj oziroma ponudb na spletnem portalu za trgovanje z zmogljivostmi na sekundarnem trgu.

IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

Določbe 8. in 11. člena teh pravil veljajo do prenehanja veljavnosti Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04 in 132/04).

16. člen

Ta pravila se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati 1. julija 2009.

Št. PS-807-SM/EV
Ljubljana, dne 7. maja 2009
EVA 2009-2111-0237

Geoplin plinovodi d.o.o.
Direktor
Marjan Eberlinc l.r.

2461. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08), 10. člena Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04), drugega odstavka 9. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04 in 132/04 – popr.) ter soglasja Javne agencije RS za energijo št. 21-5/2009/S-11, z dne 19. 6. 2009, Geoplin plinovodi d.o.o., kot izvajalec dejavnosti sistemkega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, izdaja

A K T

o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

1. člen

V Aktu o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 77/08, 85/08, 91/08, 103/08, 112/08, 126/08, 8/09, 14/09, 21/09, 33/09 in 40/09) se zadnji odstavek 2. člena spremeni tako, da glasi:

»Cena zemeljskega plina za lastno rabo, izravnavo količinskih odstopanj in posebnih sistemskih storitev (C_B): 0,2549 EUR/Sm³.«.

2. člen

Ta akt začne veljati 1. julija 2009.

Št. 12/2008
Ljubljana, dne 26. junija 2009
EVA 2009-2111-0239

Geoplin plinovodi d.o.o.
Direktor
Marjan Eberlinc l.r.

OBČINE

CELJE

2462. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Začret

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 16. 6. 2009 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Začret

1. člen

V skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) se Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Začret (proj. št. 033/88, izdelal Razvojni center Celje, TOZD Planiranje, Uradni list SRS, št. 40/89, Uradni list RS, št. 46/96) spremeni in dopolni po projektu št. 48/08, ki ga je izdelalo podjetje SGP Nova d.o.o., Celje.

2. člen

1. člen odloka (Uradni list RS, št. 40/89) se dopolni tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Prostorski ureditveni pogoji za območje Začret (št. proj. 033/88 za območje Začret, izdelal Razvojni center Celje, TOZD Planiranje) se spremenijo in dopolnijo po projektu št. 48/08, ki ga je izdelalo podjetje SGP Nova d.o.o., Celje.«

Predmet sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev se nanaša na območje bivše farme Žepina, območje 11ž in zajema naslednje parcele: 1026/10, 1131/1, 1131/4, 1131/5, 1131/7, 1131/8, 1131/9, 1131/10, 1131/11, 1131/12, 1131/13, 1131/14, 1131/15, 1131/16, 1131/17, 1131/18, 1131/19, 1131/20, 1131/21, 1131/22, 1131/23, 1131/24, 1131/25, 1131/26, 1131/27, 1132, 1149/1, 1150/1, 1151/4, 1155/5, 1155/6, 1155/7, 1155/8, 1155/9, 1155/12, 1155/13, 1155/14, 1155/15, 1155/16, 1155/17, 1155/18, 1155/19, 1155/20, 1155/21, 1155/22, 1155/23, 1155/24, 1155/25, 1155/26, 1155/27, 1155/28, 1155/29, 1026/5 – delno, 1026/11 – delno, vse k.o. Trnovlje.

3. člen

3. člen odloka se dopolni tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»– za spremembo namembnosti območja bivše farme Žepina v skladu z novo namembnostjo – gradbena dejavnost.

V novem ureditvenem območju 11ž je dovoljena:

– rekonstrukcija, sprememba namembnosti, vzdrževalna dela obstoječih objektov; hlevov, silosov, strojne lope, vratarnice z mostno tehniko in ostalih pripadajočih objektov, ki so se zgradili za potrebe farme Začret,

– gradnja novih objektov, dozidave, nadzidave obstoječih objektov glede na potrebe; poslovni objekt s pisarnami, objekt ali deli objekta za začasno bivanje, proizvodne delavnice, servisne delavnice, garaže, nadstreški,

– ureditev parkirišč tovornih vozil in gradbenih strojev ter parkirišč za avtomobile zaposlenih,

– gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov po Uredbi (Uradni list RS, št. 37/08),

– izvedba rednih in investicijskih vzdrževalnih del,

– postavitve fiksne delovne opreme (gradbena dvigala),
– gradnja komunalne in energetske infrastrukture.

Na kmetijskih zemljiščih znotraj območja 11ž so dejavnosti kot v prejšnjem odstavku dovoljene po uskladitvi z namenško rabo opredeljeno v OPN.

Na območju niso dovoljene dejavnosti: asfaltna baza, predelava gradbenih odpadkov ter betonarna.«

4. člen

6. člen odloka se dopolni tako, da se na koncu poglavja »pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje so naslednji« doda nov odstavek, ki se glasi:

»V ureditvenem območju bivše farme Žepina, območje 11, je treba upoštevati naslednje pogoje:

– pri lociranju novogradenj se upošteva 4.0 m odmik od ureditvenega območja na parcelo investitorja; gradnja bližje parcelnim mejam je možna le s soglasjem lastnikov sosednjih parcel; pri parkirišču in zunanjih ureditvah, razen zasaditve, se upošteva 1.0 m odmika,

– upoštevajo se predpisani odmiki od prometnih površin ter komunalne in energetske infrastrukture,

– tlorisne dimenzije novega objekta ali objektov se prilagodijo terenu in funkcionalnim potrebam dejavnosti,

– etažnost ne presega treh etaž nad nivojem terena pri poslovnem delu in dveh etaž pri proizvodnem delu objekta; kletne etaže so mogoče, če jih dovoljujejo geološke razmere,

– oblikovanje objekta je treba prilagoditi obstoječim objektom in oblikovanje podrediti funkciji območja v smislu sodobnega oblikovanja (ravna streha, enokapnice ...),

– ograje so dovoljene do višine 2.4 m, poudarki pri vseh na območje do višine 4.0 m,

– oporni zidovi so dovoljeni kot sanacija obstoječega terena, in praviloma ne presegajo višine 1,5 m,

– zunanja ureditev je prilagojena potrebam dejavnosti; teren je oblikovati razgibano v nivojih in zatraviti ter zasaditi (grmovnice, drevesa) kot zeleno kontaktno območje med enoto 11ž ter sosednjimi območji.«

5. člen

Za poglavjem »pogoji komunalnega urejanja so naslednji« se doda nov odstavek, ki glasi:

»V ureditvenem območju bivše farme Žepina:

– znotraj meje območja se zagotovi zadostno število parkirnih prostorov in priključek na javno cestno omrežje, v odvisnosti od vrste in količine predvidenega prometa, ki se bo odvijal na njih. Zagotovijo se urejeni dostopi do gospodarskih objektov in intervencijske poti znotraj območja,

– varovalni pas javnega vodovoda in varovalni pas javne kanalizacije.

Upoštevajo se predpisani odmiki med objekti in kanali javnega vodovoda in javne kanalizacije. Oskrba objektov je možna iz obstoječega internega vodovodnega omrežja, ki je priključeno na Osrednji vodovodni sistem Celje. Novi hidranti zunaj objekta so del internega vodovodnega omrežja. Komunalne odpadne vode se odvajajo ločeno.

V primeru novogradenj, rekonstrukcij, sprememb namembnosti in s tem potrebe po novih sanitarnih prostorih se fekalna kanalizacija vodi v obstoječ kanal javne kanalizacije na zahodni strani parcele.

Za odvod komunalnih odpadnih vod se zgradi dogradi sistem interne kanalizacije, ki bo priključena na javno kanalizacijo preko enega od obstoječih revizijskih jaškov.

Odpadne vode iz garaž za tovorna vozila, servisnih delavnic in avtopralnic se speljejo v javno kanalizacijo preko usedalnika in lovilca olj.

Meteorne vode imajo iztok v površinski odvodnik. Meteorne vode s streh in parkirnih površin za osebna vozila se prioriteto predvidi zadrževanje oziroma ponikovalnice (locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin), zadrževalne bazene in podobno.

Če ponikanje ni možno, se speljejo v površinski odvodnik preko zadrževalnika, pri čemer morajo biti izpustne glave načrtovane pod naklonom brežine vodotoka in ne smejo segati v svetli profil vodotoka.

Padavinske in odpadne vode s parkirnih površin za tovornjake se speljejo preko cestnih rešetk in lovilca olj v javno kanalizacijo.

Pri projektiranju in izvedbi se upoštevajo pravilniki: Pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06, 92/06), Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07), Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz postaj za preskrbo motornih vozil z gorivi, objektov za vzdrževanje in popravila motornih vozil ter pralnic za motorna vozila (Uradni list RS, št. 10/99, 40/04), Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 57/08), Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njihovo izvajanje (Uradni list RS, št. 74/07) in Pravilnik o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07, 33/08).

– Predvidena gradnja se nanaša na obstoječe NN podzemne vode, kar je treba pri nadaljnjem načrtovanju upoštevati kot omejitveni faktor. Objekti se napajajo za obstoječim odjemnim mestom, ki je priključen na NN zbiranke v TP Žepina. Upoštevati in pod pogoji upravljavca je treba obravnavati tudi posege znotraj koridorja VN omrežja.

– Sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina (SODO) ima na območju predvidenega urejanja zgrajeno plinovodno omrežje in priključne plinovode. Treba je predvideti energetska oskrbo novih objektov na obravnavanem območju z navezavo na obstoječe plinovodno omrežje zemeljskega plina. V zahodnem in severnem delu območja poteka nizkotlačni distribucijski plinovod.

– Pri vseh posegih je treba upoštevati obstoječe TK omrežje.

Na obravnavanem območju je predvidena izgradnja optičnega telekomunikacijskega omrežja.

– Za vsak poslovni objekt se zagotovi zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvaja javna služba odpadke prevzame.».

6. člen

8. člen odloka se dopolni tako, da se na koncu doda novo poglavje, ki se glasi:

»– pogoji in omejitve s področja urejanja voda na območju bivše farne Žepina:

Ureditveno območje sprememb in dopolnitev se nahaja na desnem bregu vodotoka Vzhodna Ložnica, ki je vodotok 2. reda. Ureditveno območje deloma posega na priobalno zemljišče vodotoka.

Vsi predvideni posegi v prostor (objekti, zunanja ureditev ...) morajo biti skladno s 14. in 37. členom Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02) od meje vodnega zemljišča potoka Vzhodna Ložnica, to je od zgornjega roba brežine, odmaknjeni 5 m, razen v primerih, ki jih določa zgoraj navedeni 37. člen. Ureditveno območje je lahko ob visokih vodah vodotoka Vzhodna Ložnica deloma poplavljen.

Vse spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za območje Začret se nanašajo na območje severno od linije visokih vod 1998, izven poplavnega območja Vzhodne Ložnice. Na poplavnem območju posegov ni predvidenih.

– varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvom pred požarom se na območju bivše farne Žepina upoštevajo naslednje smernice:

– upoštevati je treba naravne omejitve (poplavnost in visoka podtalnica, erozivnost ter plazovitost terena) in temu primerno predvideti tehnične rešitve gradnje;

– upoštevati je treba cono potresne ogroženosti in temu primerno predvideti način gradnje;

– upoštevati je treba požarno ogroženost naravnega okolja;

– upoštevati je treba ukrepe varstva pred požarom (22. člen Zakona o varstvu pred požarom; Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo);

– treba je zagotoviti vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov; Uradni list SFRJ, št. 30/91, ter 6., 7. ali 8. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07);

– treba je zagotoviti odmake med objekti ali potrebne protipožarne ločitve (3. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07);

– treba je zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali ali premoženja pri požaru ter dostopov, dovozov in delovnih površin za intervencijska vozila (5. in 6. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah; Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07);

– ojačitev prve plošče ali gradnja zaklonišč (68. člen Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in celotno Uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96);

– investitor objektov mora ob upoštevanju Priloge 1 iz Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 28/05, 66/06 – odločba US in 132/06) pri pripravi projektne dokumentacije PGD zagotoviti izdelavo študije požarne varnosti in pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam od Uprave RS za zaščito in reševanje. »

– Območje je v celoti opredeljeno s III. stopnjo varstva pred hrupom.

7. člen

10. člen odloka se dopolni z odstavkom, ki glasi:

»Kot toleranca so mogoča odstopanja od posameznih tehničnih rešitev in urbanističnih zasnov, če se pri nadaljnjem podrobnejšem načrtovanju poiščejo primernejše rešitve, ki pa ne smejo poslabšati prostorskih in okoljskih razmer.

Možne so tolerance pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi, če le te pomenijo izboljšanje tehničnih in prostorskih rešitev in jih potrdijo upravljavci infrastrukture. ».

8. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojni službi Mestne občine Celje.

9. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

10. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0005/2007

Celje, dne 1. junija 2009

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2463. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Ljubčna (Cirkulan)

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 61. člena, v povezavi s 97. in 98. Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 16. 6. 2009 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o zazidalnem načrtu Ljubečna (Cirkulan)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve ZN Ljubečna (Uradni list SRS, št. 22/78, 14/89, Uradni list RS, št. 69/93, 37/97 in 28/99), ki jih je izdelal Celeia-projekt, Dragica Omerzu s.p., pod št. proj. 260/08, in so v skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II. UREDITVENO OBMOČJE IN UMESTITEV V PROSTOR**2. člen**

Dopolni se prva alineja 3. člena odloka o ZN Ljubečna, poglavje kare »B«, z novim odstavkom:

»– spremembe in dopolnitve iz prejšnjega člena se nanašajo na razširitev stavbnih zemljišč na območje z oznako »B«. Doda se nova cona z oznako 2.

Ureditveno območje vključuje zemljišče s parc. št. 1420/10, k.o. Trnovlje. Območje meri 374 m²«.

III. NAMEMBNOST IN ZMOGLJIVOST OBMOČJA**3. člen**

Območje urejanja je namenjeno za novo gradnjo (legalizacijo) enodružinske stanovanjske hiše.

**IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO
OBLIKOVANJE, UREDITEV OKOLICE****4. člen**

Objekt je treba prilagoditi obstoječi gradnji in reliefnim značilnostim območja. Daljša stranica poteka vzporedno s smerjo plastnic, krajša fasadna linija je obrnjena proti prometnici. Dostop in dovoz sta iz obstoječe dovozne ceste v naselju. Pogoji arhitektonskega oblikovanja objekta so:

- tlorisne dimenzije objekt 10,45 m x 8,25 m; + 5,00 x 1,60 m (vetrolav),
- etažnost: klet, pritličje + mansarda,
- streha simetrična dvokapnica z delnim čopom, smer slemena severozahod – jugovzhod, naklon 33°, kritina temne barve,
- fasada bele oziroma svetlosive barve, leseni deli zaščiteni s temnorjavim premazom,
- pri gradnji je treba upoštevati pogoje iz geotehničnega poročila,
- dovoljena je zasaditev meje z avtohtonim zelenjem, pri čemer mora biti zasaditev živice na meji s cestnim telesom 50 cm od roba bankine; dovoljena je gradnja opornega zidu.

**V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE,
ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE
GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE TER OBVEZNOST
PRIKLJUČEVANJA NANJO****5. člen**

– Dovoz, parkiranje

Uvoz je na obstoječo dovozno cesto v naselju JP 53456 (Tiranova cesta) po zemljišču investitorja. Parkiranje za najmanj dve osebni vozili je na lastnem zemljišču.

– Oskrba s pitno vodo

Priključek na obstoječi javni vodovod PL 80 mm v naselju.

– Odvod meteornih vod in fekalnih odplak

Meteorne vode s strešnih je treba voditi preko peskolovov v javno kanalizacijo preko zbirnega jaška. Padavinske vode z utrjenih površin (terasa, zunanji hodnik, dovoz) pa poniknejo v podtalje preko travnih plošč.

Fekalne odplake je treba voditi v obstoječ javni kanal št. 500172, jašek št. 3.

– Oskrba z električno energijo

Objekt je treba z električno energijo oskrbeti iz obstoječega elektroenergetskega omrežja, TP Ljubečna.

– Energetska infrastruktura

Objekt se za oskrbo s plinom lahko priključi na obstoječe javno plinovodno omrežje zemeljskega plina.

– TK omrežje

Objekt se priključi na obstoječe TK omrežje in omrežje CATV.

**VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA,
OHRANJANJA NARAVE, VARSTVO KULTURNE
DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNA RABA NARAVNIH DOBRIN****6. člen**

– Pogoji varovanja okolja

Poseg je prilagojen reliefnim značilnostim prostora. Izkopani humus se uporabi za humusiranje zelenic.

– Varovanje voda

Območje urejanja se ne nahaja v območju varstvenih pasov vodnih virov. Sanitarne odplake bodo odvajane v javno kanalizacijsko omrežje.

– Ukrepi za preprečitev prekomernega hrupa

Ureditveno območje se nahaja v II. območju naravnega in življenjskega okolja, kjer so dovoljene maksimalne mejne vrednosti 45 dBA ponoči in 55 dBA podnevi.

– Varovanje zraka

Pri vseh posegih v prostor morajo biti predvideni elementi varovanja pred prekomernim onesnaževanjem zraka. Kot energetski vir je predviden zemeljski plin.

– Odpadki

Komunalni odpadki se bodo zbirali v posebnih posodah – ločeno in odvažali na komunalno deponijo. Zbirno mesto mora biti dostopno vozilom komunalnega podjetja.

– Požarno varstvo

Dostopi in dovoz morajo omogočati dovoz interventnih vozil. Odmiki med objekti preprečujejo širjenje požara. Zagotovljena je požarna voda preko hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

Varstvo pred vojnim delovanjem je skladno s predpisi za to območje.

VII. DRUGI POGOJI**7. člen**

Investitor je dolžan odpraviti pomanjkljivosti v primeru, da bi prišlo pri koriščenju objekta do poškodovanj komunalnih naprav ali vodov. Po končanih gradbenih delih se gradbišče očisti in odpelje odvečen material na ustrezno komunalno deponijo. Odstranijo se tudi provizoriji. Okolica se zazeleni in posadi s sadnim drevjem.

VIII. TOLERANCE**8. člen**

Kot toleranca je dovoljena sprememba namembnosti iz stanovanjskega v poslovno-stanovanjski objekt, vendar le v primeru, da dejavnost ne povzroča prekomernega hrupa, ne onesnažuje zraka in voda.

V grafičnih prilogah so določeni predvideni tlorisni in višinski gabariti. Kot tolerance so dovoljene spremembe tlorisnih gabaritov do 1,0 m in višinskih gabaritov do 0,5 m, ob upoštevanju odmakov od prometnic ter komunalnih in energetskih vodov.

Meje funkcionalnega zemljišča povzemajo obstoječe stanje in jih je mogoče spremeniti.

Na območju celotnega zazidalnega načrta Ljubečna se dovoli postavitev objektov za lastne potrebe v skladu z Uredbo o vrstah objektov glede na zahtevnost pod pogojema, da skupna zazidanost parcele (FZ) ne presega vrednosti 0,4 in da je minimalni odmik od parcele 1,0 m. Manjši odmik je dovoljen ob pisnem soglasju sosedu, ki je v vplivnem območju objekta. Pri lastnih objektih s streho (garaže, nadstreški ...) se dovoli manjši naklon strešine kot je predpisan za stanovanjske objekte.

Dovoli se tudi postavitev midsosedskih ograj maksimalne višine 1,6 m pod pogojem, da je med ograjo in najbližjim objektom najmanj 1,0 m razmika. Ob meji s cestnim telesom mora biti ograja odmaknjena od zunanjega roba bankine najmanj 0,5 m, višina pa mora zagotavljati varno odvijanje prometa. V območju križišč je zaradi preglednosti dovoljena višina ograj le 0,8 m. V primeru zidane ograje se dovoli le oporni zidec do višine 0,8 m z vmesnimi zidanimi oporniki. Prostor med zidanimi oporniki mora biti zapolnjen z lesenimi ali kovinskimi letvami. Takšen tip ograje se dovoli, če je prevladujoč v posamezni ulici. Ograditev samo ene parcele se ne dovoli.

V primeru nevarnosti plazenja (pridobljeno geotehnično poročilo) se dovoli postavitev škarp in podpornih zidov.

IX. ETAPNOST IZVAJANJA

9. člen

Etapnost izvajanja ni predvidena.

10. člen

Zemljišče znotraj meje, opisane v 2. členu tega odloka, lahko ohranja do pričetka izgradnje sedanjo rabo.

X. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

11. člen

Investitor je dolžan sočasno z izgradnjo objekta zaključiti tudi zunanjo ureditev objekta.

Pri izdelavi investicijsko tehnične dokumentacije morajo biti upoštevane vse zahteve soglasodajalcev.

XI. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojnem organu Mestne občine Celje.

13. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00004/2008

Celje, dne 16. junija 2009

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2464. Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Celje

Na podlagi 30. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2 in 25/08), 3. in 12. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08 in 119/08), 17. 18., 20.a in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 16. 6. 2009 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Celje

1. člen

Cene dnevnih programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Celje znašajo mesečno na otroka v:

– skupini prvega starostnega obdobja	438,88 €
– skupini drugega starostnega obdobja	317,22 €
– starostno kombinirani skupini in oddelkih od 3. do 4. leta	358,19 €
– razvojnem oddelku	960,31 €.

Cena poldnevni programov za otroka v prvem starostnem obdobju znaša 348,54 € in za otroka v drugi starostni skupini 251,11 €.

2. člen

Cena treh bolnišničnih oddelkov Vrtca Anice Černejeve v Splošni bolnišnici Celje, Oblakova ulica 5, je 8.236,65 € mesečno, v kateri predstavljajo stroški dela 8.035,97 €.

3. člen

Vrtci, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Celje, morajo o vrsti in obsegu dodatnih stroškov za otroka s posebnimi potrebami, vključenega v redni oddelek vrtca, obvestiti občino ustanoviteljico.

4. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Celje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, se plačilo, določeno na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/96, 79/08 in 119/08), dodatno zniža za 9,09%.

5. člen

Mesečni strošek živil za otroke v cenah programov iz 1. člena tega sklepa je 37,29 €. Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Vrtec staršem pri izstavitvi računa odšteje strošek neporabljenih živil za vsak, do 8. ure javljeni dan odsotnosti.

6. člen

Starši otrok lahko uveljavijo rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v času od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Za rezervacijo starši plačajo 50% od z njim določenega zneska plačila, zmanjšanega za ustrezní delež živil. Starši o odsotnosti pisno obvestijo vrtec 15 dni pred nastopom odsotnosti. Poračun vrtec izvede v naslednjem mesecu po odsotnosti. To določilo velja samo za starše otrok, za katere je Mestna občina Celje po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, za druge starše pa samo v soglasju z občino, plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

7. člen

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni ne prekinjeno najmanj 30 koledarskih dni, so starši ob predložitvi ustreznega zdravniškega potrdila, v celoti opravičeni plačila. To določilo se upošteva za starše otrok, za katere je Mestna občina Celje po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa.

8. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne izpisnice. Izpis se upošteva z dnem izpisa otroka. Vpis otroka lahko starši opravijo med šolskim letom oziroma po zaključnem rednem vpisu na prosta mesta v vrtcu. V primeru vpisa in izpisa otroka sredi meseca se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na datum vpisa oziroma izpisa otroka.

9. člen

Dodatna znižanja iz 4., 6., 7. in 8. člena veljajo, če je v vrtec vključen samo en otrok iz družine. Če sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz iste družine, pa dodatno znižanje velja samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

V primeru, da se za otroke plačilo vrtca sofinancira iz državnega proračuna, se določbe iz 4., 6., 7. in 8. člena ne uporabljajo.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 56/08).

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 2009 dalje.

Št. 602-00002/2007

Celje, dne 16. junija 2009

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2465. Sklep o neodplačnem prenosu stavbnih zemljišč v k.o. Spodnja Hudinja in k.o. Celje na Republiko Slovenijo

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 16. 6. 2009 sprejel

S K L E P

o neodplačnem prenosu stavbnih zemljišč v k.o. Spodnja Hudinja in k.o. Celje na Republiko Slovenijo

1. člen

S tem sklepom se neodplačno prenašajo stavbna zemljišča v k.o. Spodnja Hudinja in k.o. Celje na Republiko Slovenijo za potrebe ureditve zemljiškoknjižnega stanja že rekonstruirane regionalne ceste R2 430/282 Slovenske Konjice–Celje, zaradi česar se pri prenesenih zemljiščih dovoli vknjižba lastninske pravice v korist Republike Slovenije.

Zemljišča, ki se s tem sklepom neodplačno prenašajo, so označena s:

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1563/6	1494	cesta cesta zelenica zelenica zelenica	127 53 6 52 36 16	Spodnja Hudinja
1563/5	1494	cesta	180	Spodnja Hudinja
1356/9	1614	cesta	23	Spodnja Hudinja
1356/8	1614	cesta	31	Spodnja Hudinja
1377/2	778	cesta	1	Spodnja Hudinja
1554/2	778	cesta zelenica	229 5	Spodnja Hudinja
1573/3	778	cesta	15	Spodnja Hudinja
1560/4	133	cesta	9	Spodnja Hudinja
312/7	1568	dvorišče	123	Celje

2. člen

Mestni svet Mestne občine Celje pooblašča župana Mestne občine Celje za podpis pogodbe o neodplačnem prenosu stavbnih zemljišč iz 1. člena tega sklepa, s katero dovoljuje, da se te nepremičnine neodplačno prenesejo na Republiko Slovenijo.

Št. 3502-00069/2009

Celje, dne 16. junija 2009

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2466. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Spodnja Hudinja

Mestni svet Mestne občine Celje je na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 16. 6. 2009 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k. o. Spodnja Hudinja

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi za nepremičnini:

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1336/3	771	dvorišče	90	Spodnja Hudinja
1336/5	771	funkcionalen objekt dvorišče dvorišče	35 6 3	Spodnja Hudinja

2. člen

Nepremičnini iz 1. člena tega sklepa prenehata imeti značaj zemljišč v splošni rabi in postaneta last Mestne občine Celje.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-00258/2008

Celje, dne 16. junija 2009

Župan

Mestne občine Celje

Bojan Šrot l.r.

GORENJA VAS - POLJANE

2467. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Gorenja vas - Poljane

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08) in 16. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (UVG, št. 22/99, Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 16. redni seji dne 17. 6. 2009 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Gorenja vas - Poljane

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

Lokalne ceste v naseljih z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v podkategoriji:

- lokalne zbirne mestne ali zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LZ) in
- lokalne mestne ali krajevne ceste (s skrajšano oznako LK).

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Gorenja vas - Poljane in ceste med naselji v Občini Gorenja vas - Poljane in naselji v sosednjih občinah,
- ceste v naseljih Občine Gorenja vas - Poljane z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	067090	067091	C R3 641	Polhov Gradec-Kosmačar	C 100130	737	16.422 Dobrova-PG
2.	100010	100011	C R1 210	Sovodenj-Javorjev Dol-Ledine	O 130182	5.584	3.665 Idrija
3.	100020	100021	C 100010	Sovodenj-Cerkljanski Vrh	C R1 210	2.280	4.219 Cerkno
4.	100030	100031	C 100100	Stara Oselica-Kladje	C R1 210	2.157	2.571 Cerkno
5.	100040	100041	C R1 210	Trebija-Stara Oselica	C 100100	7.022	
6.	100050	100051	C 100040	Trebija-Podgora	C R1 210	1.628	
7.	100060	100061	C R1 210	Hotavlje-Kopačnica	C 100070	5.429	
8.	100060	100062	C 100070	Kopačnica-Planina	C R1 210	1.996	5.375 Cerkno
9.	100070	100071	C 100060	Kopačnica-Leskovica-Dol. Novaki	C RT 912	5.080	3.042 Cerkno
10.	100080	100081	C 100060	Hotavlje-Malenski vrg	C 601100	5.335	
11.	100090	100091	C R1 210	Gor. vas-Hlav. njive	C R1 210	8.335	
12.	100100	100101	C R1 210	Sovodenj-Stara Oselica	C 100040	4.346	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
13.	100110	100111	C 401020	Volča-Malenski vrh	C 601100	3.110	
14.	100120	100121	C 401020	Poljane-Gabrška Gora	C 401120	3.222	801 Šk. Loka
15.	100130	100131	C R1 210	Poljane-Bukov vrh-Lučine	C R2 407	11.723	
16.	100140	100141	C R2 407	Lučine-Lamovec-Zajlar	C 067120	1.744	1.642 Dobrova-PG
17.	100150	100151	C R2 407	Gorenja vas-Goli vrh	C 100180	11.985	1.808 Žiri, 371 Dobrova-PG
18.	100160	100161	C R2 407	Selo-Žirovski Vrh	O 100151	4.385	363 Žiri
19.	100170	100171	C R2 408	Fužine-Žirovski Vrh	C 100150	4.331	
20.	100180	100181	C R2 407	Suhi Dol-Smrečje	O 468031	1.351	2.826 Dobrova-PG, 1.334 Vrhnika
21.	401010	401011	C R1 210	Podpulfrca-Predole	C 401120	1.580	11.403 Šk. Loka
22.	401010	401012	C 401120	Predole-Rovte	C 401020	4.428	1.603 Šk. Loka
23.	401020	401022	C 401020	Lenart-Zapreval	C 401010	1.040	2.137 Šk. Loka
24.	401020	401023	C 401010	Zapreval-Poljane	C R1 210	10.346	
25.	401060	401061	C 401020	Zg. Luša-Jeračje Brdo-Mlaka	C 401010	2.082	1.300 Šk. Loka
26.	401120	401121	C R1 210	Log-Gabrška Gora-Predole	C 401010	545	7.090 Šk. Loka
27.	494010	494013	C 600960	Črni kal-Murave	C 401020	4.897	
28.	496040	496041	C R2 408	Selo-Žirovski Vrh	O 100151	782	3.087 Žiri

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 117.480 m (117,480 km).

5. člen

Lokalne ceste v naseljih Občine Gorenja vas - Poljane z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije, so:

a) Zbirne mestne ali zbirne krajevne ceste (LZ):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	101060	101061	C R1 210	Poljanska ulica	C R1 210	919	

Skupna dolžina lokalnih zbirnih mestnih ali zbirnih krajevnih cest (LZ) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 919 m (0,919 km).

b) Mestne ali krajevne ceste (LK):

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	101010	101011	C R2 407	Sestranska vas	O 101011	559	
2.	101020	101021	C R1 210	Blegoška ulica I	Z HŠ 24	241	
3.	101020	101022	O 101021	Blegoška ulica II	Z HŠ 19	42	
4.	101030	101031	C R1 210	Gasilska ulica	C R1 210	201	
5.	101040	101041	C R1 210	Gregorčičeva ulica I	Z HŠ 6	70	
6.	101040	101042	O 101041	Gregorčičeva ulica II	Z HŠ 3	53	
7.	101050	101051	C R1 210	Ob jezu	Z HŠ 10	107	
8.	101070	101071	C 101060	Tabor I	Z HŠ 10	219	
9.	101070	101072	O 101071	Tabor II	Z HŠ 4	75	
10.	101080	101081	C 101060	Pot na Pretovc I	Z HŠ 31	432	
11.	101080	101082	O 101081	Pot na Pretovc II	O 101081	208	
12.	101080	101083	O 101081	Pot na Pretovc III	Z HŠ 10	54	

Skupna dolžina lokalnih mestnih ali krajevnih cest (LK) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 2.261 m (2,261 km).

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Gorenja vas - Poljane in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	600010	600011	C R1 210	Grapa-Kalar-Jeram	O 600021	1.878	
2.	600010	600012	O 600011	Telban-Podrovt	Z HŠ 16	496	
3.	600010	600013	O 600011	Telban-Anrejščevc	Z HŠ 23	441	
4.	600010	600014	O 600011	Podjelovo brdo-Prapr. brdo	Z HŠ 9	848	
5.	600010	600015	O 600021	Podjelovo brdo -Burja	C 100030	983	
6.	600010	600016	O 600021	Podjelovo brdo -Grbun	Z HŠ 25	204	
7.	600010	600017	O 600011	Podjelovo brdo-Zaupale	Z HŠ 14	368	
8.	600010	600018	O 600014	Odcep Vrbica	Z HŠ 11	311	
9.	600020	600021	C R1 210	Grapa-Stata-Jeram	C 600010	2.729	
10.	600020	600022	O 600021	Odcep Dolinar	Z HŠ 8	148	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
11.	600020	600023	O 600021	Odcep Mohorjevec	Z HŠ 17	508	
12.	600020	600024	O 600021	Odcep Zagrič	Z HŠ 22	470	
13.	600020	600025	C R1 210	Odcep Sedej	Z HŠ 31	108	
14.	600020	600026	O 600024	Na brdu 20	Z HŠ 20	55	
15.	600030	600031	C 100010	Sovodenj-Podosojnice	Z HŠ 8	1.507	
16.	600030	600032	O 600031	Sovodenj-Počivalar	Z HŠ 3	832	
17.	600030	600033	O 600032	Križišče-Laniše	Z HŠ 1	231	
18.	600030	600035	O 600031	Odcep Tomažk	Z HŠ 7	160	
19.	600040	600041	C R1 210	Garaža-Gregorc	Z HŠ 2	969	
20.	600050	600051	C 100010	Laniše-Lisjak-Rinkova ravan	C 543780	1.818	2.228 Cerčno
21.	600050	600052	O 600051	Laniše-Uštinč	Z HŠ 14	348	
22.	600050	600053	O 600051	Na Rupah-Matevžin	Z HŠ 4	613	
23.	600060	600061	C R1 210	Sovodenj-Stara Oselica	Z HŠ 20	4.017	
24.	600060	600062	O 600061	Oblak-Čeh	Z HŠ 17	1.592	
25.	600060	600064	O 600061	Zapotoški grič-Bukovec	Z HŠ 19	1.246	
26.	600060	600065	O 600061	Vrhovce-Kosinc	Z HŠ 15	689	
27.	600070	600071	O 100011	Sovodenj-Rovtar	Z HŠ 20	847	1.899 Žiri
28.	600070	600072	O 600071	Sovodenj-Ocvirk	Z HŠ 23	153	2.402 Žiri
29.	600080	600081	C 100020	Sovodenj-Raspotje	Z HŠ 59	178	
30.	600090	600091	C 100020	Nova Oselica-Macesnov grič	Z HŠ 34	107	
31.	600100	600101	C R1 210	Mostar-Roman	Z HŠ 22	226	
32.	600110	600111	C R1 210	Blažic-V koč	Z HŠ 10	279	
33.	600110	600112	O 600111	Blažic-Burnik	Z HŠ 8	103	
34.	600120	600121	C R1 210	Hobovše-Travnik	Z HŠ 14	1.689	
35.	600120	600122	O 600121	Nad Graparjem-Košanc	C R1 210	425	
36.	600130	600131	C 100100	Grapa-Karantovše	Z HŠ 70	842	
37.	600130	600132	O 600131	Grapa-Ravan	Z HŠ 5	735	
38.	600130	600133	O 600131	Odcep Tajnik	Z HŠ 6	85	
39.	600140	600141	C R1 210	Fužine-Žun	Z HŠ 5	144	
40.	600160	600161	C 100100	Makuc-Mravlj	Z HŠ 65	980	
41.	600180	600181	C 100040	Preskar-Jezeršek	Z HŠ 55	743	
42.	600190	600191	C 100030	Podjelovo brdo-Erženovše	Z HŠ 28	223	
43.	600200	600201	C 100040	Sleme-Rotovž	Z HŠ 51	2.292	
44.	600200	600202	O 600201	Lazar-Prejnar	Z HŠ 46	345	
45.	600210	600211	C 100040	Ferjan-Mrov	Z HŠ 22	1.360	
46.	600210	600212	O 600211	Brcar-Sončna rupa	Z HŠ 23	626	
47.	600220	600221	C 100040	Burnik-Lukac	Z HŠ 34	874	
48.	600230	600231	C 100040	Burnik-Petelinovše	Z HŠ 24	1.166	
49.	600240	600241	C R1 210	Fužine-Mravlj	Z HŠ 21	2.281	
50.	600240	600242	O 600241	Štalc-jez HE	Z HŠ 17	396	
51.	600240	600243	O 600241	Lovran-Vidic	O 496022	814	652 Žiri
52.	600240	600244	O 600241	Bogataj-Marjana	Z HŠ 18	143	
53.	600240	600245	O 600241	Fužine-C R2 408	C R2 408	171	
54.	600240	600246	O 600245	Fužine-HE	Z HŠ 12	191	
55.	600250	600251	C R1 210	Trebija-Fužine	C R1 210	1.042	
56.	600260	600261	C 100040	Trebija-Budgej	Z HŠ 23	384	
57.	600270	600271	C R1 210	Trebija-Boštjan	Z HŠ 28	518	
58.	600280	600281	C 100170	Lamat-Kotlar	Z HŠ 3	817	
59.	600290	600291	O 100171	Kovšak-Pivk	O 496041	1.786	262 Žiri
60.	600300	600301	C 100170	Lamat-Zasede-Lomat	Z HŠ 13	972	
61.	600300	600302	O 600301	Zasede-Zadnkar	Z HŠ 13	480	
62.	600310	600311	C 100170	Rjavc-Žirovski Vrh	C 100150	3.496	
63.	600310	600312	O 600311	Kocar-Kladje 17	Z HŠ 17	709	
64.	600310	600314	O 600311	Jermanc-Prek	C 100150	864	
65.	600320	600321	C 100050	Podgora-Rancah	Z HŠ 18	100	
66.	600330	600331	C 100050	Znamenje-Podgora 15	Z HŠ 15	162	
67.	600330	600332	O 600331	Božnar-Leon Petermelj	Z HŠ 35	99	
68.	600340	600341	C R1 210	Podgora-Jereb	Z HŠ 38	221	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
69.	600350	600351	C R1 210	Hotavlje-Podgora	C R1 210	506	
70.	600350	600352	O 600351	Podgora-Andrej	Z HŠ 39	121	
71.	600360	600361	C 100040	Slеме-Slajka-Hotavlje	C 100060	4.644	
72.	600360	600363	O 600361	Vranšek-Slajka	Z HŠ 59	1.166	
73.	600360	600364	O 600361	Odcep Jelenovše	Z HŠ 16	87	
74.	600360	600365	O 600361	Odcep Tešnak	Z HŠ 17a	156	
75.	600370	600371	C 100060	Toplicar-Stara Oselica	C 100040	2.310	
76.	600370	600372	O 600371	Svislar-Podlakovc	Z HŠ 41	452	
77.	600380	600381	C 100060	Oblak-Komajs	Z HŠ 8	395	
78.	600390	600391	C 100070	Kopačnica-Krnice pri N.	C 543360	2.325	
79.	600390	600392	O 600391	Odcep Krnice	Z HŠ 6	281	
80.	600400	600401	C 100070	Leskovica-Lajše-Robidnice	C 100070	1.846	
81.	600410	600411	C 100070	Sv. Urh	Z HŠ 4	480	
82.	600410	600412	O 600411	Bicek-Raspet	Z HŠ 17	138	
83.	600420	600421	C 100070	Laze-Frelj	Z HŠ 4	299	
84.	600430	600431	C 100070	Zavetišče-Robidnice	Z HŠ 5	459	
85.	600440	600441	C 100080	Volaka-Leskovica	C 100070	4.818	
86.	600440	600442	O 600441	Pod Klemenom-Stanonik	Z HŠ 2	156	
87.	600440	600443	O 600441	Debeni-Studor	O 600441	2.541	
88.	600440	600444	O 600441	Debeljak-Špik	Z HŠ 21	288	
89.	600440	600445	O 600441	Pod Klemenom-Jeraša	Z HŠ 4	132	
90.	600440	600446	O 600441	Volaka-Jereb	Z HŠ 7	219	
91.	600440	600447	O 600443	Studor-vas	Z HŠ 6	289	
92.	600440	600448	O 600443	Grapa-Šijer (Mezek)	Z HŠ 13	367	
93.	600440	600449	O 600441	Odcep Mohorič	Z HŠ 27	226	
94.	600450	600451	O 600441	Cabrace-Likar-Zarob	Z HŠ 5	4.670	
95.	600450	600452	O 600451	Nad cerkvijo-Čabrače	Z HŠ 17	288	
96.	600450	600453	O 600451	Pod cerkvijo-Čabrače	Z HŠ 7	112	
97.	600450	600454	O 600451	Čabrače-Volaka	Z HŠ 26	433	
98.	600450	600455	O 600451	Pod Klemenom-Dolina	O 600441	157	
99.	600450	600456	O 600451	Odcep Koritar	Z HŠ 8	159	
100.	600460	600461	C 100060	Hotavlje-Srednje Brdo	Z HŠ 25	2.104	
101.	600460	600462	O 600461	Srednje Brdo-Zamokar	Z HŠ 19	130	
102.	600460	600463	O 600461	Sr. Brdo-vas-Tominc	Z HŠ 4	104	
103.	600460	600464	O 600461	Sr. Brdo-vas-Lovriha	Z HŠ 6	116	
104.	600470	600471	C 100060	Troha-Kumar	C 100080	639	
105.	600480	600481	C 600470	Hotavlje-Hlavče njive-Mal. vrh	C 100090	2.280	
106.	600480	600482	O 600481	Hlavče njive-vas-Bunker	C 100090	350	
107.	600480	600483	C 100090	Grogc-Povh	Z HŠ 6	512	
108.	600480	600484	O 600483	Povh-Koreninovec	O 600481	740	
109.	600480	600485	O 600484	Hlavče njive-Grapar	Z HŠ 10	246	
110.	600480	600486	C 100090	Odcep Breznar	Z HŠ 9	297	
111.	600490	600491	C R1 210	Hotavlje-Vresjak	Z HŠ 85	534	
112.	600490	600492	O 600491	Vresjak-Pešar	Z HŠ 12	205	
113.	600500	600501	C R1 210	Hotavlje-Gorenja vas	C 100150	1.760	
114.	600500	600502	O 600501	Za Soro-Kršiše	Z HŠ 134	937	
115.	600500	600503	C R1 210	Odcep Bevk Jože	Z HŠ 96	111	
116.	600500	600504	O 600503	Vršajn I	Z N.H.	131	
117.	600500	600505	O 600503	Vršajn II	Z N.H.	217	
118.	600500	600506	O 600505	Vršajn III	Z N.H.	78	
119.	600510	600511	C 100150	Gorenja vas-Jehovec	Z HŠ 107	867	
120.	600510	600512	O 600511	Trata-Nande	Z HŠ 132	446	
121.	600510	600513	C 100150	Trata 29	Z HŠ 23	118	
122.	600520	600521	C 100150	Šola-Mihevk	Z HŠ 21	534	
123.	600540	600541	C 100150	Cerkev-Zdravstveni dom	Z HŠ 7	155	
124.	600580	600581	C 100150	Lajše-Kamnolom	Z gozdna	1.032	
125.	600590	600591	C R2 407	Dolenja Dobrava-Žabja vas	C R1 210	2.366	
126.	600590	600592	O 600591	Odcep Sivec	Z HŠ 13	192	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
127.	600590	600593	O 600591	Sivc-Matajtec	Z HŠ 30	218	
128.	600600	600601	C R2 407	Dolenja Dobrava-Dobravš	Z HŠ 13a	1.403	
129.	600600	600602	O 600601	Odcep Pezdir	Z HŠ 16	185	
130.	600600	600603	O 600601	Odcep Fojkar	Z HŠ 12	148	
131.	600600	600604	O 600601	Odcep Mezeg	C R2 407	171	
132.	600610	600611	C R2 407	Gorenja Dobrava-Dršak	Z HŠ 14	295	
133.	600620	600621	C R2 407	Lukac-V Lazu	Z HŠ 6	2.473	
134.	600620	600622	O 600621	Jeram-Kašec-Jurka	O 600631	1.486	
135.	600630	600631	C 100150	Karlovc-Budi-Žirovski Vrh	C 100160	5.856	
136.	600630	600632	O 600631	Karlovc-Karlovski mlin	Z HŠ 1	294	
137.	600630	600634	O 600631	Selak-Žnidar-Sivc	C 100150	863	
138.	600630	600635	O 600634	Sivec-Lovran-Šubic	O 600634	739	
139.	600640	600641	C 100100	Škrbina-Kumar	Z HŠ 62	649	
140.	600650	600651	C 100030	Koča Ermanovec-Stotinka	Z HŠ 61	399	
141.	600660	600661	C 100150	Žirovski Vrh-Bajtar	Z HŠ 15	260	
142.	600670	600671	C 100150	Maruc-Štrel	Z HŠ 30	436	
143.	600680	600681	C 100150	Lovska koča-Javorč	Z HŠ 32	313	
144.	600690	600691	C R2 407	Brebovnica-Lazar	Z HŠ 23	4.485	
145.	600690	600692	O 600691	Mavrcan-Tine	O 600693	1.624	
146.	600690	600693	O 600691	Košpir-Bolka	Z HŠ 17	1.298	
147.	600690	600694	O 600691	Šimc-Omejčk	C 100160	918	
148.	600700	600701	C 100160	Rovtar-Cukr	O 600694	662	
149.	600710	600711	C R2 407	Todraž-deponija RUŽV	Z deponi	4.698	
150.	600710	600712	O 600711	Grapa-deponija	Z deponi	703	
151.	600710	600713	O 600711	Potok-Kržišnik	Z HŠ 3	954	
152.	600710	600714	O 600713	Potok-Debenec	Z HŠ 4	839	
153.	600710	600715	O 600711	Bač. mlin-Jesenko-Lukca	Z HŠ 9	2.016	
154.	600720	600721	C R2 407	Brebovnica-Zadobje	C 100130	3.287	
155.	600720	600722	O 600721	Odcep Rajko	Z HŠ 1	323	
156.	600720	600723	O 600721	Odcep Podložar	Z HŠ 29	533	
157.	600730	600731	O 600721	Brebovnica-Kovkar	C 100130	2.394	
158.	600730	600732	O 600731	Brebovnica-Črnogorec	O 600721	429	
159.	600730	600733	O 600732	Črnogorec-Zadobje	Z HŠ 6	128	
160.	600740	600741	C R2 407	Studenca-Prelesje	C 100130	991	
161.	600750	600751	C 100140	Gabrovc-Rupe	Z HŠ 13	381	
162.	600760	600761	C R2 407	Trgovina-Nande	Z HŠ 46	186	
163.	600770	600771	C R2 407	Šola-Sv. Vid	Z HŠ 20a	509	
164.	600770	600772	O 600771	Sv. Vid-Drosk	Z HŠ 19	428	
165.	600770	600773	O 600771	Lučine-čez vas	C 100140	192	
166.	600780	600781	C R2 407	Dolge njive-Oblak	Z HŠ 23	578	
167.	600790	600791	C R2 407	Dolge njive-Selevec	Z HŠ 24	746	
168.	600800	600801	C R2 407	Dolge njive-Arhar	Z HŠ 8	705	
169.	600810	600811	C 100180	Štreka-Zabončar	Z HŠ 7	1.549	
170.	600810	600812	O 600811	Odcep Jurčet	Z HŠ 8	98	
171.	600820	600821	C 100150	Jesenka-Goli vrh	C 996710	1.007	
172.	600830	600831	C 100130	Stržinar-Bozovičar	C 100130	2.618	
173.	600830	600832	O 600831	Zare-Brložnik	Z HŠ 15b	610	
174.	600830	600833	C 100130	Zadobje-Zadobje 20	Z HŠ 20	135	
175.	600840	600841	C 100130	Kremenik-Premetovc	C 100130	1.966	
176.	600850	600851	C 100130	Drnovškov mlin-Kremenik	C 100130	3.944	
177.	600850	600852	O 600851	Kos-Ušeničnik	Z HŠ 3	395	
178.	600850	600853	O 600851	Križišče-Nacon-Muha	Z HŠ 1	1.706	
179.	600850	600854	O 600851	Odcep Planišk	Z HŠ 1	130	
180.	600850	600855	O 600852	Vinharje, odcep Ušeničnik	Z HŠ 4	273	
181.	600860	600861	C 100170	Kladje-Lužar	C 100170	366	
182.	600860	600862	O 600861	Lužar-Felipec	O 600312	425	
183.	600880	600881	C 100060	Hotavlje-Omejč	Z HŠ 15	178	
184.	600890	600891	C 600900	Žabja vas-Predmost	Z HŠ 1	464	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
185.	600900	600901	C 100130	Predmost-Hotovlja	C 100130	835	
186.	600900	600902	O 600901	Most-cerkev	Z cerkev	210	
187.	600910	600911	C 600900	Hotovlja-Zasen	Z HŠ 82	1.352	
188.	600910	600912	C 600910	Hotovlja-Žnidar-Krivar	Z HŠ 100	564	
189.	600920	600921	C 600900	Hotovlja-Oblak-Mihač	Z HŠ 99	542	
190.	600940	600941	C 100090	Prelaze-Jakopec	Z HŠ 21	1.037	
191.	600940	600942	O 600941	Odcep Anžaj	Z HŠ 20	368	
192.	600940	600943	C 100090	Gorenje b. vas-Prelaze	C 100090	690	
193.	600940	600945	C 100090	Hlavče njive-Prelaze	C 100090	930	
194.	600940	600946	O 600945	Odcep Podrantovc	Z HŠ 8	170	
195.	600940	600947	O 600945	Frelih-klanec	O 600943	145	
196.	600950	600951	C 100090	Dolenje Brdo-Sv. Križ	C 100090	2.498	
197.	600960	600961	C 494010	Črni kal-Rovte	C 401010	3.253	565 Železniki, 1.340 Šk. Loka
198.	600970	600971	C 401020	Videm-C R1 210	C R1 210	698	
199.	600980	600981	C 401020	Videm-šola	C R1 210	406	
200.	600990	600991	C 600980	Videm-Termo	Z HŠ 79	193	
201.	601000	601001	C 600980	Kamnar-Jurck	Z HŠ 53	170	
202.	601010	601011	C 100150	Goli vrh-Košir Jože	Z HŠ 6	302	
203.	601040	601041	C 100120	Zg. Podboršt-Sp. Podboršt	Z HŠ 1	194	
204.	601050	601051	C 401020	Žaga-Hribovec	Z HŠ 23	386	
205.	601060	601061	C 401020	Volča-Drčar	Z HŠ 20	311	
206.	601070	601071	C 401020	Volča-Povlin	Z HŠ 2	153	
207.	601080	601081	C 100110	Volča-Trnovec	Z HŠ 16	517	
208.	601080	601082	C 100110	Cerkev Sv. Jurija	Z cerkev	182	
209.	601090	601091	C 100110	Volča-Lisičnik	Z HŠ 8	1.486	
210.	601090	601092	O 601091	Jazbec-Rovišar	Z HŠ 13	882	
211.	601090	601093	O 601091	Jazbec-Spolovičar	C 100110	658	
212.	601100	601101	C 401020	Volča-Zakobiljek-Mal. vrh	C 100110	5.301	
213.	601100	601102	O 601101	Volča-Zakobiljek-Mal. vrh	O 601108	187	
214.	601100	601103	O 601101	Lom-Zakobiljek-Odcep Stanonik	O 601107	257	
215.	601100	601104	O 601101	Odcep Petruc	Z HŠ 3	388	
216.	601100	601105	O 601101	Odcep Kolar	Z HŠ 9	260	
217.	601100	601106	O 601101	Odcep Košanc	Z HŠ 5	706	
218.	601100	601107	O 601108	Lom-Mežnar	Z Mežnar	200	
219.	601100	601108	O 601102	Lom 1	Z HŠ 1	84	
220.	601100	601109	O 601108	Lom 10	Z HŠ 10	136	
221.	601110	601111	O 601101	Frtunc-Hleviše	C 494010	2.968	
222.	601110	601112	O 601111	Gor. ravan-Dol. ravan	Z HŠ 1	1.002	
223.	601110	601113	C 601100	Odcep Tišlar	Z HŠ 15	91	
224.	601120	601121	C 494010	Hleviše-Gora	Z HŠ 9	1.454	
225.	601130	601131	C 100080	Suša-Jelovica	Z HŠ 4	3.420	
226.	601130	601132	O 601131	Suša-Pisanc	Z HŠ 7	235	
227.	601140	601141	C 100080	Suša-Tavčar	Z HŠ 4	432	
228.	601150	601151	C 100080	Suša-Dolenja Žetina	C 494010	6.004	
229.	601150	601152	O 601151	Karlovc-Dolenja ravan	Z HŠ 2	373	
230.	601160	601161	C 401020	Podobeno-Močnikar	Z HŠ 9	884	
231.	601170	601171	C 401020	Krajci-Delnice-Predole	C 401010	3.019	
232.	601170	601172	O 601171	Delnice-Lužar	Z HŠ 26	1.291	
233.	601170	601173	O 601172	Delnice-Vogelčar	Z HŠ 21	1.148	
234.	601170	601174	O 601175	Delnice-Kuclar	Z HŠ 27	192	
235.	601170	601175	O 601171	Delnice-Tone	Z HŠ 7	260	
236.	601170	601176	O 601172	Odcep Zajc	Z HŠ 22	98	
237.	601170	601177	O 601171	Krajci-Bolehar	Z HŠ 2	337	
238.	601170	601178	O 601172	Za Lužarjem	Z HŠ 33	517	
239.	601180	601181	C 401020	Javorje-Predole	C 401010	2.450	
240.	601180	601182	C 401020	Murave-Polešica	O 601181	656	
241.	601190	601192	C 901220	Pustote-Matejc	Z HŠ 1	905	
242.	601190	601193	O 601192	Krivo Brdo-Vrhov grič	C 901230	2.030	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
243.	601200	601201	C 401020	Preval-koča na St. vrhu	Z HŠ 5	804	
244.	601200	601203	C 401010	Povezava smučišče	C 401020	111	
245.	601210	601211	C 401020	Četena ravan-Podvrh	C 401020	2.295	
246.	601230	601231	C 494010	Hlevišje-Brinje	Z HŠ 3	360	
247.	601230	601232	O 601231	Hlevišje-Korošec	Z HŠ 4	291	
248.	601250	601251	C 100010	Odcep Loputnik	Z HŠ 6	527	
249.	601260	601261	C 100020	Nad šolo-Sovodnikar	Z HŠ 33	407	
250.	601270	601271	C 494010	Zg. Žetina-Sp. Žetina	C 601150	701	
251.	601280	601281	C R2 407	Gor. Dobrava-Sv. Urban	Z HŠ 19	593	
252.	601280	601282	O 601281	Domačija-Sv. Urban	Z HŠ 20	446	
253.	601290	601291	C 100100	Leskovec-Zatravniček	Z HŠ 3	262	
254.	601300	601301	C 100080	Odcep Anžič	Z HŠ 11	332	
255.	601310	601311	C 100080	Golešnik-Masovnik	Z HŠ 6	616	
256.	601320	601321	C 100110	Lovsko Brdo-Krvina	Z HŠ 4	1.142	
257.	601340	601341	C 100130	Prlešnk-Pustnk	Z HŠ 2	102	
258.	601350	601351	C 100130	Bozovičar-Rupe	Z HŠ 12	561	
259.	601360	601361	C R1 210	Srednja vas-Šoštar	Z HŠ 10	233	
260.	601370	601371	C 401020	Poljane-Kosmova hiša	Z HŠ 34	155	
261.	601380	601381	C 100170	Erjavc-Obrun	Z HŠ 9	262	
262.	601390	601391	C R2 408	Nad jezom-Zelenak	Z HŠ 4	222	
263.	601400	601401	C R2 407	Dol. Dobrava-Gor. Dobrava	Z HŠ 6	231	
264.	601410	601411	C R2 407	Gor. Dobrava-Andreuzzi	Z HŠ 22a	145	
265.	601420	601421	C 100060	Potočnik-Zadružni dom	C 100080	213	
266.	601430	601431	C 100060	Potočnik-Mravljja	Z HŠ 94	70	
267.	601440	601441	C 100050	Podgora-Korenovc	Z HŠ 27	142	
268.	601450	601451	C 100040	Kapelica-Bašelj	Z HŠ 50	124	
269.	601460	601461	C 100120	Podboršt-Poljane	C 601370	460	
270.	601470	601471	C 100040	Preskar-Pustota	Z HŠ 58	230	
271.	601480	601481	C 100040	Trebija-Mija	Z HŠ 56	138	
272.	601490	601491	C 100040	Mežnar-Šuštar	Z HŠ 35	429	
273.	601500	601501	C 100130	Kosmačar-Gredešar	Z HŠ 21	263	
274.	601510	601511	C 401020	Dolenčice-Podobeno	C 401020	2.615	
275.	601510	601512	O 601511	Podobeno-Nace	Z HŠ 10	183	
276.	601520	601521	C 100160	Stara pot-Rovtar	C 100160	692	
277.	601530	601531	C 401060	Jarčje Brdo-Drekar	Z HŠ 3	175	
278.	601540	601541	C 494010	Košanc-Brinovc-Dobre	Z HŠ 2	866	
279.	601550	601551	C 401020	Dolenčice-Sevnica	Z HŠ 12	664	
280.	601560	601561	C 100170	Odcep Grapar	O 600281	328	
281.	601560	601562	C 100170	Erjavc-Češnovar	Z N.H.	426	
282.	601570	601571	C 100050	Odcep Oblak	Z HŠ 55	109	
283.	601580	601581	C 100040	Odcep Mihačk	Z HŠ 13	69	
284.	601620	601621	C R1 210	Dobje-Dobenska Amerika	C 601000	1.331	
285.	601620	601622	O 601621	Dolina 27	Z HŠ 27	161	
286.	601620	601623	O 601621	Odcep Žunhar	Z HŠ 45	122	
287.	601620	601624	O 601621	Odcep Klemenčič	Z HŠ 117	70	
288.	601620	601625	O 601621	Odcep Mravljja	Z HŠ 136	83	
289.	601620	601626	O 601625	Odcep Novak	Z HŠ 129	54	
290.	601640	601641	C 100010	Odcep Likrč	Z HŠ 16	379	
291.	601650	601651	C R1 210	Odcep v Stati	C R1 210	187	
292.	601670	601671	C 401020	Odcep Svinjakar	Z HŠ 43	436	
293.	601680	601681	C 100090	Gorenje Brdo-Malenski vrh	C 100080	1.243	
294.	601700	601701	C 601620	Šola-Dobje	Z šola	285	
295.	601710	601711	C 100120	Odcep Skoblanc	Z HŠ 4	149	
296.	601710	601712	C 100120	Odcep J. Stanonik	Z HŠ 3a	77	
297.	601720	601721	C 601620	Dobje-Arnol	Z HŠ 15	166	
298.	601740	601741	C 100080	Odcep Boštjanc	Z HŠ 6	231	
299.	601750	601751	C 401020	Odcep Povlac	Z HŠ 17	150	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
300.	601760	601761	C 100130	Odcep Francetnik	Z HŠ 37	126	
301.	601770	601771	C 100130	Odcep Kisuški mlin	Z HŠ 43	213	
302.	601780	601781	C R1 210	Odcep Podpečna	Z HŠ 94	242	
303.	601790	601791	C 100090	Odcep Koritar	Z HŠ 2	101	
304.	601810	601811	C 494010	Odcep Kolavž	Z HŠ 14	463	
305.	601820	601821	C 100070	Smola-Zamoka	Z HŠ 28	496	
306.	601840	601841	C 100150	Žirovski vrh-Petelin-Javornik	Z HŠ 70	524	1.537 Žiri
307.	601850	601851	C 067090	Odcep Narigar	Z HŠ 23	121	
308.	630470	630471	O 100011	Sivka-Likar-Pirc	O 100011	304	2.870 Idrija
309.	901220	901221	C 401060	Zg. Luša-Mlaka	C 401060	2.307	800 Šk. Loka
310.	901310	901311	C 401120	Gabrška Gora-Kopišar	C 601170	857	640 Šk. Loka
311.	901350	901351	C 401130	Tavčarjev dvorec-Hotovlja	C 100130	728	1.591 Šk. Loka
312.	901380	901382	O 901381	Kamenšek-Kisovec	C 100130	3.071	272 Šk. Loka
313.	901450	901451	C 100130	Kosmačar-Rovtar-Podskalar	Z HŠ 19	945	
314.	901460	901461	C 100130	Hotovlja-Hotovnik	Z HŠ 14	2.594	
315.	996260	996261	O 496061	Kremžar-Blaževac	C 100150	455	1.021 Žiri
316.	996690	996691	O 499252	Partizanska-Plastuh-GvP	O 100151	441	3.530 Žiri
317.	996710	996711	O 468031	Debenc-Goli Vrh	O 100151	1.048	3.589 Žiri

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Gorenja vas - Poljane znaša 258.988 m (258,988 km).

7. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2009, z dne 14. 5. 2009.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 14/04), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 90/05) in njegov Popravek (Uradni list RS, št. 106/05).

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-30/2009-001

Gorenja vas, dne 17. junija 2009

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež i.r.

2468. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 109/08) in 99. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/99 in Uradni list RS, št. 80/01) je Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 16. redni seji dne 17. 6. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2009

1. člen

Odlok o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2009 (Uradni list RS, št. 123/08 z dne 29. 12. 2008) se v 2. členu spremeni tako, da se na novo glasi:

»2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	13.411.747
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.181.410
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.220.624
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.655.669
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	347.900
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	217.055
	706 DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.960.787
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	196.126
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	3.700
	712 DENARNE KAZNI	2.400
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	32.100
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.726.461
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.455.289
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	672.200
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0

	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	783.089
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	252.800
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	252.800
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4.522.248
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.389.025
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	3.133.223
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.624.547
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	2.498.207
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	416.957
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	67.004
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.874.772
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	35.000
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	104.475
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.133.556
	410 SUBVENCIJE	60.561
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.527.313
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	178.200
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	367.482
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	7.727.227
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	7.727.227
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	265.556
	430 INVESTICIJSKI TRANSFER	
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	145.494
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	120.062
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	787.200
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	6.660
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	6.660
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	890.094
	440 DANA POSOJILA	20.000
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	870.094
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	-883.434
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) – (II. + V.)	-96.234

C. RAČUN FINANCIRANJA		
50 VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55 IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	116.800
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	116.800
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	-116.800
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) – (II.+V.+IX.)	-213.034
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	219.694

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gorenja vas - Poljane.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-015/2008-002

Gorenja vas, dne 17. junija 2009

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež l.r.

ILIRSKA BISTRICA

2469. Odlok o koncesiji za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva

Na podlagi 25. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), v skladu z 10. členom Zakona o vrtcih – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08), Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list, RS, št. 16/07, 36/08) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni objave Primorskih novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, 4/08, Uradni list RS, št. 31/99, Uradni objave časopisa Snežnik, št. 4, 30. 6. 2006) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 25. seji dne 18. 6. 2009 sprejel

ODLOK

o koncesiji za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa predmet, pogoje, merila, postopek podeljevanja, sklenitev koncesijske pogodbe in njeno izvajanje, ter prenehanje koncesije na področju javne službe izvajanja programa predšolske vzgoje in varstva.

2. člen

Koncedent v skladu s tem odlokom je Občina Ilirska Bistrica, ki podeli koncesijo za izvajanje javne službe izvajanja

programa predšolske vzgoje in varstva. Koncesionar je lahko zasebni vrtec, zasebnik, drug zavod, gospodarska družba in druga pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene za izvajanje javno veljavnih programov.

II. PREDMET KONCESIJE

3. člen

Predmet koncesije v skladu s tem odlokom je izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v okviru programa, sprejetega za javne vrtce.

III. POGOJI ZA PODELITEV KONCESIJE

4. člen

Javno službo izvajanja programa predšolske vzgoje in varstva izvaja koncesionar, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je registriran za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in varstva,
- ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti (dokaz o vpisu v razvid),
- ima pozitivno mnenje Strokovnega sveta RS za splošno izobraževanje o ustreznosti programa,
- zagotavlja opremljenost v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08),
- ima zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu s Pravilnikom o normativih in kadrovske pogoje za opravljanje predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08),
- ima letni delovni načrt,
- izvaja oziroma bo izvajal dnevni program,
- dejavnost opravlja za ceno programa, ki jo potrdi občinski svet.

IV. MERILA ZA IZBOR KONCESIONARJA

5. člen

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

1. Ocena objekta, prostora in opreme do 30 točk
Ocenjuje se funkcionalnost objekta, velikost prostorov za izvajanje programa, število in kvaliteta igral, velikost in opremljenost zunanjih površin, namenjenih izvajanju programa, varnost (tehnično varovanje), dostop in parkirna mesta.
 2. Nadstandardni program do 20 točk
Ocenjuje se program, ki je obsežnejši in kvalitetnejši, kot ga določa predpis ter časovno daljše opravljanje dejavnosti, kot ga predvideva dnevni program.
 3. Število oddelkov v posameznem okolišu do 15 točk
Ocenjuje se število oddelkov, ki jih ponudnik nudi glede na potrebe oziroma število otrok v posameznem razpisnem obdobju.
 4. Predlagana lastna cena programa, izdelana po veljavni metodologiji do 10 točk
Najugodnejša lastna cena programa dobi najvišje število točk, ostale sorazmerno nižje število točk.
 5. Lokacija vrtca oziroma oddelka do 10 točk
Večje število točk dobi ponudnik, ki bo dejavnost opravljal v središču posameznega območja.
 6. Rok pričetka izvajanja javne službe do 10 točk
Ocenjuje se odstopanje od dneva pričetka izvajanja, ki je v razpisu določen: za vsakih 10 dni nad določenim rokom dobi ponudnik eno točko manj.
- Kolikor ponudnik v ponudbi ne predloži dokumenta ali navede podatka, na podlagi katerega se bo ponudba ocenjevala, se vloga upošteva kot popolna, oceni pa se z 0 točk.

V. POSTOPEK PODELITVE KONCESIJE

6. člen

Javni razpis za podelitev koncesije objavi župan. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

V javnem razpisu se navedejo:

- dejavnost, ki je predmet koncesije,
- območje, na katerem naj bi se opravljala dejavnost,
- pogoji za opravljanje dejavnosti,
- čas, za katerega se dodeljuje koncesija,
- rok, do katerega se sprejemajo prijave,
- merila za izbiro,
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri,
- navedbo organa, ki bo opravil izbor koncesionarja,
- navedbo organa, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

7. člen

Rok za prijavo na razpis mora omogočiti ponudnikom pripravo dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev.

8. člen

Koncendent mora v času objave razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in jo na zahtevo predati.

9. člen

Koncendent v postopku podelitve koncesije imenuje najmanj tričlansko strokovno komisijo, ki opravlja naslednje naloge:

- pregleda ponudbe oziroma ugotovi izpolnjevanje predpisanih pogojev ponudnikov,
- ponudbe oceni, na podlagi postavljenih meril,
- izdela poročilo o ocenjevanju in na podlagi ugotovitev predlaga koncendentu ponudnika, ki je najprimernejši.

Odločbo o izbiri koncesionarja izda občinska uprava. Zoper odločbo je dovoljena pritožba, v roku 15 dni. O pritožbi odloča župan.

10. člen

Če se na javni razpis ne javi noben ponudnik, oziroma če noben od ponudnikov ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali ne predloži dokazil o njihovem izpolnjevanju, koncendent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel.

VI. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE, NJENO IZVAJANJE IN PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

11. člen

Najkasneje v roku 30 dni od dokončnosti odločbe koncendent in izbrani koncesionar skleneta koncesijsko pogodbo. Izvajanje javne službe se lahko začne izvajati po podpisu pogodbe, vendar najkasneje v začetku šolskega leta, ki sledi podpisu pogodbe oziroma v roku, ki ga je koncesionar ponudil.

12. člen

Koncesijska pogodba se sklene za 10 let z možnostjo podaljšanja. S pogodbo o koncesiji koncendent in koncesionar uredita medsebojne pravice in obveznosti, pod katerimi mora koncesionar opravljati dejavnost, zlasti pa:

- predmet koncesije,
 - ceno programa,
 - obseg izvajanja dejavnosti,
 - začetek izvajanja koncesije,
 - rok za odpoved koncesije,
 - sredstva, ki jih za opravljanje dejavnosti zagotavlja koncendent,
 - odvzem koncesije.
- Pogodba se sklene v pisni obliki.

13. člen

Koncesija preneha:

- s potekom dobe trajanja koncesije,
- na podlagi odpovedi,
- z odvzemom koncesije.

Rok za odpoved koncesije ne sme biti krajši od šestih mesecev.

Če se ugotovi, da koncesionar ne opravlja dejavnosti v skladu s predpisi, odločbo o koncesiji ter pogodbo o koncesiji, mu koncedent določi rok za odpravo pomanjkljivosti. Če koncesionar ugotovljenih pomanjkljivosti ne odpravi v določenem roku, se mu koncesija odvzame z odločbo.

14. člen

Koncesijsko razmerje ni prenosljivo, razen s soglasjem koncedenta.

15. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesij opravlja pristojni organ občinske uprave.

VII. KONČNA DOLOČBA

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2009

Ilirska Bistrica, dne 18. junija 2009

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc l.r.

KAMNIK

2470. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 74/07 – UPB2 in 76/08), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 10. 6. 2009 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2008

1. člen

Realizacija proračuna Občine Kamnik (vključno s krajevnimi skupnostmi) za leto 2008 je naslednja:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v €
Skupina/Podskupina kontov	Realizacija	2008
I. SKUPAJ PRIHODKI		
(70+71+72+73+74+78)	18.251.872	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	17.204.435	
70 DAVČNI PRIHODKI	15.120.414	
700 Davki na dohodek in dobiček	12.701.981	
703 Davki na premoženje	1.955.008	
704 Domači davki na blago in storitve	463.425	

71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.084.022
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.157.893
711 Takse in pristojbine	13.626
712 Globe in druge denarne kazni	77.913
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	122.571
714 Drugi nedavčni prihodki	712.019
72 KAPITALSKI PRIHODKI	93.715
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	40.852
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	52.863
73 PREJETE DONACIJE	24.742
730 Prejete donacije iz domačih virov	24.742
74 TRANSFERNI PRIHODKI	920.195
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	615.140
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	305.056
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	8.785
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	8.785
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.169.938
40 TEKOČI ODHODKI	4.824.323
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.251.991
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	200.665
402 Izdatki za blago in storitve	1.470.718
409 Rezerve	1.900.949
41 TEKOČI TRANSFERI	9.118.439
410 Subvencije	102.498
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.778.784
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	900.679
413 Drugi tekoči domači transferi	4.336.479
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	6.509.241
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.509.241
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	717.936
431 Inv. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	235.594
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	482.341
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-2.918.067
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	539
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	539
750 Prejeta vračila danih posojil	539
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	50.000
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	50.000
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	50.000

442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-49.461
C. RACUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55 ODPLAČILA DOLGA	0
550 Odplačila domačega dolga	0
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.967.528
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	2.918.067
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA – PRENOS V 2008	3.845.643

2. člen

Realizacija sredstev rezerv:

	v €
stanje na računu 31. 12. 2007	159.437
prihodki v letu 2008	166.000
odhodki v letu 2008	309.605
stanje na računu 31. 12. 2008	15.832

3. člen

Realizacija sklada za financiranje investicij v OŠ Toma Brejca in OŠ Frana Albrehta:

	v €
stanje na računu 31. 12. 2007	0
prihodki v letu 2008	1.740.921
odhodki v letu 2008	22.563
stanje na računu 31. 12. 2008	1.718.358

4. člen

Stanje sredstev (blagajna, računi, depoziti) Občine Kamnik na dan 31. 12. 2008:

	v €
Občina Kamnik	692.859
Občina Kamnik – sredstva telefonije	4.764.792
Občina Kamnik – sklad za financiranje investicij v OŠ Toma Brejca in OŠ Frana Albrehta	1.718.358
sredstva rezerv	15.832
krajevne skupnosti	198.889
skupaj	7.390.730

Neporabljena sredstva Občine Kamnik v letu 2008 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov proračuna Občine Kamnik za leto 2009.

Nerazdeljena sredstva Občine Kamnik – sredstva telefonije se prenesejo v leto 2009 in se uporabijo za nadaljevanje postopka vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje oziroma razporeditev v proračun kot vračilo vlaganj iz javnih sredstev v preteklih letih.

Neporabljena sredstva Občine Kamnik – sklad za financiranje investicij v OŠ Toma Brejca in OŠ Frana Albrehta se za isti namen prenesejo v leto 2009.

Sredstva rezerv Občine Kamnik se za isti namen prenesejo v leto 2009.

Neporabljena sredstva posameznih krajevnih skupnosti v letu 2008 se prenesejo in uporabljajo za pokrivanje odhodkov krajevnih skupnosti v letu 2009.

5. člen

Sestavni del Odloka o zaključnem računu proračuna občine Kamnik za leto 2008 sta tudi splošni in posebni del zaključnega računa proračuna ter obrazložitve, kjer so podrobno prikazani podatki o načrtovanih in realiziranih prihodkih in odhodkih proračuna Občine Kamnik za leto 2008.

6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0027/2009

Kamnik, dne 10. junija 2009

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

2471. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu B15 Spodnji Alprem

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 – ZPNačrt, 70/08 – ZVO-1B) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 110/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 10. 6. 2009 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu B15 Spodnji Alprem

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za občinski podrobni prostorski načrt)

(1) S tem odlokom se, v skladu s Strategijo prostorskega razvoja Republike Slovenije in prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Kamnik, sprejme občinski podrobni prostorski načrt za ureditveno območje B 15 Spodnji Alprem (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) OPPN je izdelala družba Populus, Prostorski inženiring d.o.o., št. naloge 297/06/07, na podlagi idejnih zasnov objektov ter prometne, komunalne in energetske infrastrukture.

(3) Odlok določa merila in pogoje ter ukrepe za realizacijo ureditev ob upoštevanju Sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in Srednjeročnega družbenega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–1990 (dopolnitev 2002), ki jih je sprejel Občinski svet Občine Kamnik na 31. seji dne 9. 10. 2002 (Uradni list RS, št. 90/02).

2. člen

(vsebina OPPN)

(1) OPPN iz 1. člena tega odloka vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del vsebuje:

- ureditveno območje;
- merila in pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje območja, stavb, objektov in naprav ter drugih posegov v prostor;

- merila in pogoje za prometno-tehnično urejanje območja;
 - merila in pogoje za komunalno in energetska urejanje;
 - rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, kulturne dediščine ter trajnostne rabe naravnih dobrin;
 - merila in pogoje za izvedbo parcelacije;
 - določitev etapnosti izvedbe prostorske ureditve;
 - velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovanih in tehničnih rešitev;
 - usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN;
 - določbo glede nadzora nad izvajanjem.
- (3) Grafični del vsebuje:

1. Izsek iz grafičnega dela urbanistične zasnove mesta Kamnik s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju M 1:5000
2. Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem M 1:1000
3. Načrt zazidalne in ureditvene situacije M 1:500
4. Prikaz ureditve poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro M 1:500
5. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji, ureditev potrebnih za varovanje okolja ter obrambo pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1:1500
6. Značilne prereze zazidalne in ureditvene situacije M 1:1000
7. Načrt parcelacije M 1:1000

(4) Priloge OPPN:

- Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta – Urbanistične zasnove mesta Kamnik
- Prikaz stanja prostora;
- Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve;
- Smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora;
- Obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta;
- Povzetek za javnost;
- Spis postopka priprave in sprejemanja OPPN.

UREDITVENO OBMOČJE

3. člen

(obseg območja OPPN)

(1) OPPN zajema območje B 15 Spodnji Alprem iz Urbanistične zasnove mesta Kamnik. Na zahodu je omejeno z Ljubljansko cesto, na severu z ureditvenim območjem B31 Povezovalna cesta, na jugu z ureditvenim območjem B17 Obrtna cona in na vzhodu z Mlinščico. Območje obsega 4,1 ha.

(2) Območje OPPN-ja obsega celoto oziroma dele parcel št.: 1327/1-del, 1334/2, 1334/1, 1334/3, 1327/2, 1327/5, 1327/6, 1327/4, 1332/2, 1247/2-del, 1535/2-del, 1327/3, 1335, 1337, 1336, 1338/2, 1338/1, 1339, 1341/3, 1332/3, 1332/4, 1341/2, 1357, 1341/1, 1340, 1347/2-del v k.o. Podgorje.

(3) Vplivno območje ureditve sega na zemljišča iz 2. alineje tega člena in na parcele št.: 1323/1-del, 1302-del, 1297-del, 1323/2-del, 1267-del, 1241/2-del, 1242/2-del, 1244/2-del, 1245/2-del, vse k.o. Podgorje.

4. člen

(opis prostorskih ureditev, ki se načrtujejo s podrobnim prostorskim načrtom)

(1) Z OPPN se prostorsko ureja celotno območje B 15 Spodnji Alprem. Znotraj ureditvenega območja se določijo pogoje glede posegov v obstoječe objekte in pogoje za nadaljnji razvoj območja. Določi se pogoje za gradnjo novih stavb in drugih objektov, namenjenih proizvodno-skladiščnim, poslovno-storitvenim dejavnostim ter stanovanjskih stavb in stavb družbenih dejavnosti ob Ljubljanski cesti. OPPN predvideva prostorske

pogoje za ureditev odprtih površin in za gradnjo prometne, energetske ter druge komunalne infrastrukture. Na bodočem križišču Ljubljanske ceste in povezovalne ceste se umesti in ustanovi center Bakovnik. Slednji se naveže na obstoječe centralne dejavnosti (banka, pošta, šola). Programsko je namenjen dopolnitvi obstoječih dejavnosti in manjkajočim programom gravitacijskega območja Bakovnika in Duplice.

(2) Na podlagi Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03 in 78/05) se po namenu območje deli na:

Pp	Objekti poslovno storitvenih dejavnosti (122 Upravne in pisarniške stavbe, 123 Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti);
P	Objekti proizvodnih in skladiščnih objektov (125 Industrijske stavbe in skladišča, le do 1/3 BEP stavbe dovoljene tudi 122 Upravne in pisarniške stavbe, 230 Energetski objekti);
I	Območja cest;
Z	Območja zelenih površin;
D	Objekti družbenih dejavnosti (126 Stavbe splošnega družbenega pomena in 11222 Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji, 113 Stanovanjske stavbe za posebne namene);
S	Območje stanovanjskih objektov (111 Stanovanjske stavbe, 230 Energetski objekti);
O	Območje osrednjih dejavnosti (122 Upravne in pisarniške stavbe, 123 Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti, 126 Stavbe splošnega družbenega pomena).

(3) Gradbena meja (GM) je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča. Faktor izrabe gradbene parcele (i) je določen kot razmerje med bruto tlorisno površino objekta in celotno površino parcele, pri čemer je bruto tlorisna površina objekta skupna površina vseh etaž objekta, ki so nad terenom.

5. člen

(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

Ureditve sledijo potrebam prestrukturiranja in deloma širjenja obstoječih proizvodnih dejavnosti. Predvidena je ureditev prometne in komunalne infrastrukture, s čimer bodo izničeni vplivi tovarnega prometa na bližnje stanovanjske objekte. Ureditve mejnih površin z drugimi dejavnostmi sledijo zmanjševanju vplivov na sosednja območja. V vplivnem območju OPPN se ureja infrastrukturne in prometne ureditve, ki so potrebne za delovanje območja.

6. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov)

Ureditveno območje OPPN je razdeljeno na 17 funkcionalnih enot:

Pp1 – konzolni objekt poslovno storitvenih dejavnosti ob Ljubljanski cesti;

Pp2 – objekt poslovno storitvenih dejavnosti;

P1 – objekt proizvodno skladiščnih prostorov (možnost veleprodajne dejavnosti);

P2 – objekt proizvodno skladiščnih prostorov (možnost veleprodajne dejavnosti);

P3 – objekt proizvodno skladiščnih prostorov (možnost veleprodajne dejavnosti);

P4 – objekt proizvodno skladiščnih prostorov (možnost veleprodajne dejavnosti);

P5 – objekt proizvodno skladiščnih prostorov (možnost veleprodajne dejavnosti);

P6 – objekt proizvodno skladiščnih prostorov (možnost veleprodajne dejavnosti);

- O1 – objekt osrednjih dejavnosti;
- D1 – objekt družbenih dejavnosti;
- I1 – dostopna cesta s povezovalne ceste, ki je dimenzionirana za tovorni promet;
- I2 – interna cesta, ki je dimenzionirana za tovorni promet;
- I3 – dostopna cesta za objekte ob Ljubljanski cesti za osebni promet;
- Z1 – zelena bariera ob Mlinščici;
- Z2 – zelena bariera med stanovanjskim ter območjem družbenih dejavnosti proti proizvodno skladiščnim območjem;
- S1 – stanovanjski objekti;
- S2 – stanovanjski objekti.

MERILA IN POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO
IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE OBMOČJA, STAVB,
OBJEKTOV IN NAPRAV TER DRUGIH POSEGOV
V PROSTOR

7. člen

(urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje)

(1) Pp1 – konzolni objekt poslovno storitvenih dejavnosti ob Ljubljanski cesti

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo K+P+2 (kota pritličja na nadmorski višini 362 m), s faktorjem izrabe zemljišča 1,2 (skupaj z objektom O1) in višino slemena do 9 m. Na nivoju K poteka interna vozna površina, v etažah 1 in 2 pa so poslovni prostori. Oblikovanje nove stavbe je potrebno prilagoditi oblikovanju kakovostnega poslovno-storitvenega centra. Dostop je mogoč z Ljubljanske ceste preko objekta O1 ter z internih prometnih površin pod objektom. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, ograjevanje in postavitve urbane opreme.

(2) Pp2 – objekt poslovno-storitvenih dejavnosti

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo P+1 (kota pritličja na nadmorski višini 357 m), s faktorjem izrabe (skupaj z objektom P4) 1 in višino slemena do 11 m. Nivo P je namenjen parkiranju ali skladiščenju, v 1 etaži so poslovni prostori. Oblikovanje nove stavbe je potrebno prilagoditi oblikovanju kakovostnega poslovno-storitvenega centra. Dostop se zagotovi z I2. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, ograjevanje in postavitve urbane opreme.

(3) P1 – objekt proizvodno-skladiščnih prostorov

Dovoljene so odstranitve objektov, v okviru gradbene meje pa tudi dozidave, rekonstrukcije in novogradnje enega ali več poljubno členjenih objektov. Oblikovanje novih stavb je potrebno prilagoditi oblikovanju bolj kakovostnih, sodobno oblikovanih stavb v območju. Maksimalna dovoljena etažnost je P+1 (kota pritličja na nadmorski višini 357 m), s faktorjem izrabe zemljišča 1,5 in višina slemena do 11 m. Dostop je mogoč z I1 ter I2. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih

površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, nadstreškov, ograjevanje in postavitve urbane opreme. Dovoljena je postavitve nadstreškov tudi zunaj GM z upoštevanjem maksimalne izrabe zemljišča, z odmiki 4 m od parcelne meje, 5 m od roba cestišča, z nobene strani ne sme biti zaprt, ne sme omejevatı urgentnih poti, varovalnih pasov infrastrukture in manipulacijskih površin tovornih vozil.

(4) P2 – objekt proizvodno-skladiščnih prostorov

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo P+1 (kota pritličja na nadmorski višini 357 m), s faktorjem izrabe zemljišča 1,2 in višino slemena do 11 m. Dostop je mogoč z I1 ter I2. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, nadstreškov, ograjevanje in postavitve urbane opreme. Dovoljena je postavitve nadstreškov tudi zunaj GM z upoštevanjem maksimalne izrabe zemljišča, z odmiki 4 m od parcelne meje, 5 m od roba cestišča, z nobene strani ne sme biti zaprt, ne sme omejevatı urgentnih poti, varovalnih pasov infrastrukture in manipulacijskih površin tovornih vozil.

(5) P3 – objekt proizvodno-skladiščnih prostorov

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo P + 1 (kota pritličja na nadmorski višini 357 m), s faktorjem izrabe zemljišča 1 in višino slemena do 11 m. Dostop je mogoč z I1 ter I2. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, nadstreškov, ograjevanje in postavitve urbane opreme. Dovoljena je postavitve nadstreškov tudi zunaj GM z upoštevanjem maksimalne izrabe zemljišča, z odmiki 4 m od parcelne meje, 5 m od roba cestišča, z nobene strani ne sme biti zaprt, ne sme omejevatı urgentnih poti, varovalnih pasov infrastrukture in manipulacijskih površin tovornih vozil.

(6) P4 – objekt proizvodno-skladiščnih prostorov

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo P+1 (kota pritličja na nadmorski višini 357 m), s faktorjem izrabe (skupaj z objektom P4) 1 in višino slemena do 11 m. Dostop je mogoč z I2. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, nadstreškov, ograjevanje in postavitve urbane opreme. Dovoljena je postavitve nadstreškov tudi zunaj GM z upoštevanjem maksimalne izrabe zemljišča, z odmiki 4 m od parcelne meje, 5 m od roba cestišča, z nobene strani ne sme biti zaprt, ne sme omejevatı urgentnih poti, varovalnih pasov infrastrukture in manipulacijskih površin tovornih vozil.

(7) P5 – objekt proizvodno-skladiščnih prostorov

Dovoljene so odstranitve objektov, v okviru gradbene meje pa tudi dozidave, rekonstrukcije in novogradnje enega ali

več poljubno členjenih objektov. Oblikovanje novonastalih stavb je potrebno prilagoditi oblikovanju bolj kakovostnih, sodobno oblikovanih stavb v območju. Maksimalna dovoljena etažnost je P+1 (kota pritličja na nadmorski višini 357 m), s faktorjem izrabe zemljišča 1,2 in višina slemena do 11 m. Dostop je mogoč z I2. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, nadstreškov, ograjevanje in postavitve urbane opreme. Dovoljena je postavitve nadstreškov tudi zunaj GM z upoštevanjem maksimalne izrabe zemljišča, z odmiki 4 m od parcelne meje oziroma skladno s pisnim soglasjem mejaša, 5 m od roba cestišča, z nobene strani ne sme biti zaprt, ne sme omejevat urgentnih poti, varovalnih pasov infrastrukture in manipulacijskih površin tovornih vozil.

(8) P6 – objekt proizvodno-skladiščnih prostorov

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo P+1 (kota pritličja na nadmorski višini 357 m), s faktorjem izrabe zemljišča 1,2 in višina slemena do 11 m. Dostop je mogoč z I2. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, nadstreškov, ograjevanje in postavitve urbane opreme. Dovoljena je postavitve nadstreškov tudi zunaj GM z upoštevanjem maksimalne izrabe zemljišča, z odmiki 4 m od parcelne meje, 5 m od roba cestišča, z nobene strani ne sme biti zaprt, ne sme omejevat urgentnih poti, varovalnih pasov infrastrukture in manipulacijskih površin tovornih vozil.

(9) O1 – objekt osrednjih dejavnosti

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo K+P+2 (kota pritličja na nadmorski višini 362 m), s faktorjem izrabe zemljišča 1,2 (skupaj z objektom Pp1) in višina slemena do 9 m. Nivo K je namenjen skladiščenju ali parkiranju, nivo P parkiranju ali osrednjim dejavnostim, v etažah 1 in 2 so poslovni prostori. Nivo P je lahko urejen konzolno s severnim delom kot ozelenjenim platojem in obračališčem osebnih vozil. Konstrukcijsko in funkcijsko se objekt lahko poveže s sosednjimi objekti znotraj območja urejanja kakor tudi z objekti v sosednjih območjih urejanja. Oblikovanje nove stavbe je potrebno prilagoditi oblikovanju kvalitetnega poslovnega storitvenega centra. Na platoju ob Ljubljanski cesti je predvideno oblikovanje urbane površine (trga) za srečevanje in druženje z urbano opremo (klopi, skulptura, označevalne table, ipd.). Omogoča se ureditev peš dostopov na spodnji nivo. Dostop na nivo K se zagotovi z internih voznih površin, na nivo P pa z I3. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na pripadajočem zemljišču objekta. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, ograjevanje in postavitve urbane opreme.

(10) D1 – objekt družbenih dejavnosti

Znotraj gradbene meje se umesti objekt z maksimalno dovoljeno etažnostjo K+P+2+M (kota pritličja na nadmorski višini 360 m, kolenčni zid do 1,2 m) in s faktorjem izrabe zemljišča 1,3. Dostop je mogoč z I3. Objektu je potrebno zagotoviti dostop, manipulativne, parkirne in intervencijske površine na

pripadajočem zemljišču objekta. Vsaj 15% gradbene parcele objekta je potrebno ozeleniti. Objekt s prostori za družbene dejavnosti, kot so socialni in zdravstveni zavodi z možnostjo dopolnilnih poslovnih in gostinskih dejavnosti, ki pa ne smejo preseči 1/3 površine osnovne namembnosti objektov. Maksimalna izraba parcele za gradnjo je možna le ob predhodni zagotovitvi ustreznih manipulacijskih in parkirnih površin skladno z Odlokom o minimalnem številu parkirnih mest, ki jih mora zagotoviti investitor v primeru gradnje na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 44/04). Novogradnja nezahtevnih in enostavnih objektov ni dovoljena, razen gradnja pomožnih infrastrukturnih objektov, ograjevanje in postavitve urbane opreme.

(11) I1 – dostopna cesta s Povezovalne ceste dimenzionirana za tovorni promet

Cesta je namenjena dostopu do industrijske cone B 15 Spodnji Alprem s Povezovalne ceste B31. Dimenzionirana je za tovorna vozila z dvema voznima pasovoma širine 3,5 m in obojestranskim hodnikom za pešce širine 1,6 m. Z nje je mogoče urediti ustrezno dimenzionirane pravokotne dostope na pripadajoče površine objektov.

(12) I2 – interna cesta dimenzionirana za tovorni promet

Cesta je namenjena dostopu do poslovnih in proizvodno skladiščnih objektov. Dimenzionirana je za tovorna vozila z dvema voznima pasovoma širine 3,5 m, parkirnimi mesti za osebna vozila in enostranskim hodnikom za pešce. Z nje je mogoče urediti ustrezno dimenzionirane pravokotne dostope na funkcionalne površine objektov.

(13) I3 – dostopna cesta dimenzionirana za osebni promet

Cesta je namenjena dostopu z osebnimi vozili za objekte ob Ljubljanski cesti. Urejena je kot dvosmerna cesta s širino voznega pasu 3,0 m. Z nje se na raven ceste I2 odcepi kolesarska in intervencijska pot.

(14) Z1 – zelena bariera ob Mlinščici

Ob kanalu se nahaja zeleni pas, ki je namenjen obvodni vegetaciji ter sprehajalni poti z občasnimi premostitvenimi elementi – brvmi. Breg porašča nižinski obrečni gozd. Dovoljeni so posegi, ki so potrebni za zavarovanje širšega območja pred nevarnostmi poplavnih vod ter vzdrževalna dela na koritu in bregu kanala. Zelena bariera kot intenzivna zasaditev z visokoraslo vegetacijo naj sega vsaj 2 m v industrijsko območje.

(15) Z2 – zelena bariera med stanovanjskim in območjem družbenih dejavnosti proti proizvodno skladiščnim območjem

Uredi se zeleni pas kot intenzivna zasaditev z visokoraslo vegetacijo v širini vsaj 5 m, tako da 2,5 m sega na zemljišče proizvodno skladiščnih objektov in 2,5 m na zemljišče stanovanjskih in objektov družbenih dejavnosti.

(16) S1 – stanovanjski objekti

Funkcionalna celota stanovanjskih objektov ali objektov družbenih dejavnosti (možnost spremembe rabe) z možnostjo dopolnilnih poslovnih in gostinskih dejavnosti, ki pa ne smejo preseči 1/3 površine objektov. Dovoljena je odstranitev objektov z gradnjo novih ali rekonstrukcija objektov do stopnje faktorja zazidave (FZ) 0,4. Dovoljena je gradnja pomožnih objektov za lastne potrebe in gospodarske javne infrastrukture, ograjevanje ter postavitve urbane opreme.

(17) S2 – stanovanjski objekti

Funkcionalna celota stanovanjske gradnje z možnostjo spremembe namembnosti za družbene dejavnosti ali z možnostjo dopolnilnih poslovnih in gostinskih dejavnosti, ki pa ne smejo preseči 20% površine osnovne namembnosti objektov. Dovoljena je odstranitev objektov z gradnjo novih ali rekonstrukcija objektov do stopnje faktorja zazidave (FZ) 0,4. Dovoljena je gradnja pomožnih objektov za lastne potrebe in gospodarske javne infrastrukture, ograjevanje ter postavitve urbane opreme.

8. člen

(zunanje ureditve)

(1) Krajinske ureditve služijo predvsem razmejitvi neskladnih dejavnosti ter povezovanju oblikovalskih celot.

(2) Proste površine morajo biti ozelenjene in primerno hortikulturno urejene, posebno ob javnih cestah in poteh za sprehajalce.

(3) Odprte deponije na funkcionalnih površinah objektov niso dovoljene. Skladiščenje in pretovarjanje se izvaja le v objektih.

(4) Postavitev ograj je možna ob upoštevanju predpisov, ki urejajo to področje. Postavitev ograje na parcelno mejo je možna v soglasju z lastnikom sosednje parcele.

MERILA IN POGOJI ZA PROMETNO-TEHNIČNO UREJANJE OBMOČJA

9. člen

(splošni pogoji za prometno urejanje)

(1) V območju urejanja se prometnice ločijo po namenu: I1 in I2 s priključkom na Povezovalno cesto B 31 služita tovrstnemu prometu, med tem ko je na prometnici I3 tovrstni promet prepovedan (IDZ Komunalna in energetska ureditev območja, Pro-ini d.o.o., 06/08). I1, I2 in I3 so javne prometne površine.

(2) I1 – dostopna cesta s povezovalne ceste, dimenzionirana za tovorni promet

prečni profil: 2x vozni pas s širino 3.5 m
2x hodnik za pešce 1.6 m

višinska regulacija: med 356.4 in 357.5 m nadmorske višine.

(3) I2 – dostopna cesta za tovorni promet

prečni profil: 2x vozni pas s širino 3.5 m (vzhodno od križišča z I1: 2x vozni pas s širino 3.0 m)
1x parkirna mesta 5.0 m (vzhodno od križišča z I1: obojestranska parkirna mesta)
1x hodnik za pešce 1.0 m

višinska regulacija: med 356.4 in 357.0 m nadmorske višine.

(4) I3 – dostopna cesta za osebni promet

prečni profil: 2x vozni pas s širino 3.0 m

višinska regulacija: med 360.0 in 360.25 m nadmorske višine.

(5) Vse javne površine za pešce, ki se nahajajo v območju urejanja, morajo biti zaradi varnosti pešcev iz hrapavih materialov. Tehnične lastnosti pločnikov, kot so širina, prečni in vzdolžni nagibi, morajo ustrezati veljavnim normativom. Invalidom ne sme biti ovirano gibanje po peš površini. Hodniki za pešce morajo imeti ob prehodu za pešce poglobljene robnike.

(6) Vse prometne površine morajo biti označene z ustrezno vertikalno in horizontalno signalizacijo.

(7) Dovožne poti do stavb in manipulativne površine morajo biti zadovoljivo utrjene in v protiprašni izvedbi. Urejeno mora biti odvodnjavanje. Parkirne in manipulativne površine morajo biti umeščene z ustreznimi odmiki, ki so različni glede na kategorijo ceste. Parkirne in manipulativne površine morajo biti fizično ločene od cestnega sveta.

(8) Zagotovljene so potrebne ustrezne parkirne površine, za potrebe skladišč in proizvodnje, objektov centralnih in družbenih dejavnosti, oziroma poslovne dejavnosti, ki so zaradi nevarnosti izpušnih plinov ustrezno oddaljena od stanovanjskih in drugih stavb, oziroma so z intenzivno vegetacijo ločene od funkcionalnih zemljišč objektov v kritičnih prerezhih.

(9) Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo prometnic predvideva tudi graditev komunalnih in drugih vodov, naprav in napeljav, ki ne služijo uporabi ceste, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je potrebno opraviti na območju takšne prometnice.

(10) Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, se ob teh cestah določi varovalni pas (prikazan na grafičnem listu št. 3),

v katerem je raba prostora omejena. Gradnje in rekonstrukcije objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljene le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste in v skladu s tem odlokom.

MERILA IN POGOJI ZA KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE

10. člen

(komunalna infrastruktura in zunanje ureditve)

Gradnja v obravnavanem območju določa prestavitve, zamenjave in zaščite več komunalnih in energetskih objektov, naprav in vodov. Načrtovanje, projektiranje in gradnja komunalnih in energetskih objektov, naprav in vodov mora biti usklajeno z zahtevami, smernicami in mnenji upravljavcev in pristojnih nosilcev urejanja prostora.

11. člen

(vodovod in hidrantno omrežje)

(1) Vodovodno omrežje se dogradi s povezavo obstoječega vodovodnega omrežja S DN 100 na Ljubljanski cesti in predvidenega voda v trasi Povezovalne ceste B 31 (IDZ Komunalna in energetska ureditev območja, Kono-B d.o.o., 1307/08). Cevovod S DN 100 ob Ljubljanski cesti od avtobusne postaje na Bakovniku do območja OPPN se rekonstruira. Vodovod NLDN100 poteka v trasah cest I1, I2 in I3.

(2) V vseh novozgrajenih objektih, v katerih je več poslovnih enot priključenih na isti vodovodni priključek, mora imeti vsaka enota svoj obračunski vodomer za odčitavanje porabe vode. Vsi vodomeri morajo biti nameščeni v istem prostoru. Vodomeri jašek mora biti zgrajen po navodilih upravljavca vodovoda.

(3) Hidrantno omrežje temelji na obstoječem sistemu protipožarne zaščite in se dopolni z novimi hidranti ob cestah I2 in I3.

(4) Upoštevati se morajo vsi z zakonom določeni vertikalni in horizontalni odmiki podzemnih komunalnih vodov od vodovoda. Križanja podzemnih komunalnih vodov z vodovodom večjega obsega kot DN 90 se mora obvezno obdelati s projektom. Zunanja ureditev mora biti na predvideni trasi vodovoda urejena tako, da je dostop do omrežja v primeru okvare ali vzdrževalnih del neoviran in možen ob vsakem času. Po končanih delih je investitor dolžan, na svoje stroške pri pooblaščenici organizaciji za geodetske meritve naročiti evidentiranje nastalih sprememb v katastru vodovoda.

12. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Predvidi se ločen sistem kanalizacije. Obstoječe omrežje poteka v trasi Povezovalne ceste B 31 (BØ1000) in vzporedno s kanalom Mlinščice (BØ700). Fekalni in meteorni vod kanalizacije potekata vzporedno v trasi cest I1 in I2 s priključkom fekalnega kanala na kolektor ob Mlinščici in iztekom meteornega kanala v vodotok (IDZ Komunalna in energetska ureditev območja, Kono-B d.o.o., 1308/08).

(2) Tehnološka voda naj se po prečiščenju skupaj s sanitarno vodo preko zbirnih kanalov spelje na obstoječi kolektor s končnim iztekom v CČN Kamnik – Domžale d.o.o.

(3) Vse odpadne vode je treba pred priključitvijo na javno kanalizacijo očistiti do take stopnje, da mejne vrednosti parametrov odpadnih voda ustrezajo veljavnim predpisom, ki urejajo to področje.

(4) Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin mora biti urejeno na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti ponikanje ali po možnosti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo oziroma v površinske odvodnike. Meteorna kanalizacija ne sme biti speljana v fekalno kanalizacijo.

(5) Vse pogoje za priključitev objektov na kanalizacijsko omrežje določi upravljavec kanalizacije v skladu z ustreznimi zakonskimi določili in občinskimi predpisi. Pri projektiranju se mora upoštevati predpisane vertikalne in horizontalne odmike podzemnih komunalnih vodov od kanalizacije.

(6) V varstvenem pasu 5,00 m od osi kanalizacije je prepovedana saditev drevesnih vrst, ki razširjajo svoj koreninski sistem v globino in širino, zaradi česar lahko povzročijo okvare in zamašitve kanalizacijskega omrežja.

(7) Priključek na javno kanalizacijo lahko izvaja samo upravljavec kanalizacije oziroma z njegovim soglasjem tudi izvajalec, ki je pooblaščen za izvajanje takih gradbenih del.

(8) Gradbena dela se morajo izvajati tako, da se ne poškoduje ali ogrozi obstoječega omrežja. Izvajanje del mora nadzorovati predstavnik upravljavca kanalizacije, ki po potrebi predpiše dodatne zaščitne ukrepe. Po končanih delih mora biti trasa kanalizacije urejena tako, da je dostop do omrežja v primeru okvare ali drugih vzdrževalnih del neoviran in možen ob vsakem času. Po končanih delih je investitor dolžan, na svoje stroške pri pooblašeni organizaciji za geodetske meritve naročiti evidentiranje nastalih sprememb v katastru kanalizacije.

13. člen

(vodnogospodarsko urejanje)

(1) Zacevljanje ali prekrivanje vodotokov je strogo prepovedano, razen na krajših razdaljah, ki omogočajo dostop oziroma prehod preko vodotoka v primeru, da gre za objekt javne prometne infrastrukture (mostovi, prepusti na javnih cestah oziroma poteh).

(2) Pri načrtovanju in gradnji objektov, ki se nahajajo znotraj vodovarstvenih območij, je potrebno upoštevati vse vodovarstvene pogoje in pridobiti vodno soglasje.

14. člen

(elektroenergetsko omrežje in javna razsvetljava)

(1) Območje OPPN bo oskrbovano z električno energijo iz obstoječih transformatorskih postaj v območju TP Bakovnik Alprem in TP Ambrož, objekti ob Ljubljanski cesti pa se napajajo iz TP Duplica šola. Predvidena je postavitev dodatne TP, če se bodo izkazale potrebe po povečanem odjemu električne energije (IDZ Komunalna in energetska ureditev območja, Profi d.o.o., 2008).

(2) Vsi poslovni objekti morajo biti opremljeni z interno zunanjo razsvetljavo, ki mora biti v skladu z javno razsvetljavo na tem območju.

15. člen

(telekomunikacijsko in kabelsko komunikacijsko omrežje)

(1) Telekomunikacijsko omrežje v območju urejanja je izvedeno s kabelsko kanalizacijo in zemeljskimi kabli ter vključeno na TC Bakovnik K-2.

(2) Določa se zemeljski razvod omrežja do vseh uporabnikov v območju urejanja (IDZ Komunalna in energetska ureditev območja, Dekatel d.o.o., 3001810). Pri posegih je potrebno obstoječe TK omrežje ustrezno zaščititi ali prestaviti, skladno s predhodno izdelano projektno dokumentacijo. Za zadovoljivo število priključkov se določa dopolnitev obstoječega kabelskega telefonskega omrežja z navezavo na obstoječo TC.

16. člen

(plinovodno omrežje)

V skladu s planskimi usmeritvami občine ter v skladu z načrtom plinifikacije mesta Kamnik se območje oskrbuje s plinom iz mestnega plinovodnega omrežja. Ukine se obstoječ plinovod, ki poteka severno od objekta P1, in se ga nadomesti z novim javnim plinovodom, ki poteka ob Ljubljanski cesti in nato v trasi ceste I2. Od tega se vodijo priključni plinovodi za objekte (IDZ Komunalna in energetska ureditev območja, Biro Petkovski d.o.o., 02048/1-S).

17. člen

(raba obnovljivih virov energije)

V objektih je možna uporaba obnovljivih virov energije (OVE). Lahko se zagotavlja aktivno uporabo enega ali več virov v lastnih napravah, ki jih predstavljajo: toplota okolja, sončno obsevanje, biomasa in geotermalna energija ali predviden priključek na zunanje enote, vse skladno s predpisi, ki urejajo to področje. Dovoljena je postavitev objektov in naprav za pridobivanje toplote, hlada ali energije iz obnovljivih virov energije (230 Energetski objekti). Dovoljena je namestitve virov energije na strehe in fasade objektov, tako da ti ne rušijo oblikovne podobe objektov.

18. člen

(splošni pogoji za infrastrukturno opremljanje)

(1) V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je potrebno upoštevati s pravilniki in mnenji nosilcev urejanja prostora predpisane medsebojne odmike med infrastrukturnimi vodi ter smernice za priključitev na obstoječe sisteme komunalne infrastrukture. Obenem so dovoljeni posegi izven območja urejanja (vplivno območje za infrastrukturo), potrebni za opremljanje območja urejanja.

(2) Posamezni investitor je v sodelovanju z nosilci javnih pooblastil za izvajanje posameznih gospodarskih javnih služb dolžan predhodno oziroma sočasno z izgradnjo posamezne funkcionalne celote na podlagi izdelanega programa opremljanja zemljišč zgraditi, prestaviti, zamenjati oziroma zaščititi infrastrukturne objekte, naprave in vode v in ob območju urejanja (ureditveno in vplivno območje).

REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE TER TRAJNOSTNE RABE NARAVNIH DOBRIN

19. člen

(rešitve in ukrepi za varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da se prizadene njihovo čim manjšo površino. Začasne prometne in gradbene površine se uporabi infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna. Pri gradnji se uporabijo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter samo materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti za okolje. S transportnih in gradbenih površin ter deponij gradbenih materialov je treba preprečiti emisije prahu z vlaženjem teh površin ob sušnem in vetrovnem vremenu. Treba je predvideti nujne ukrepe za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezgod na tehnoloških površinah.

(2) Posebno pozornost je treba posvetiti zgornjemu rodovitnemu delu tal, ki ga je treba namensko uporabiti za sanacijo degradiranih površin. Vsako ravnanje z izkopom, predvsem odlaganjem, mora biti skladno z določili pravilnika, ki določa obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov in z določili pravilnika, ki določa ravnanje z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanih zemeljskih delih se takoj začnejo sanacijska in zaseditvena dela na razgaljenih površinah.

(3) V času gradnje mora biti gradbišče omejeno na zemljišče, na katerem ima investitor pravico razpolaganja. Pri aktivnostih v času gradnje je potrebno upoštevati določila poglavja obveznosti investitorjev, lastnikov in izvajalcev.

20. člen

(ukrepi varstva pred hrupom)

(1) V območju OPPN se morajo upoštevati določila predpisov, ki urejajo varstvo pred hrupom.

(2) Vodenje gradbišča mora biti v skladu s tehničnimi predpisi. Med uporabo ocenjena raven emisije hrupa pri viru ne sme presegati maksimalne dopustne ravni hrupa.

(3) Predvideni posegi v prostor morajo biti zasnovani tako, da ne bodo povzročali čezmernih obremenitev bivalnega

in delovnega okolja. V delih, ki so najbližje območju stanovanjske gradnje je v območju urejanja načrtovan pas visokorasle drevesne bariere ali protihrupna ograja (vsaj 2 m višine oziroma se višina določi na podlagi meritev hrupa), ki vizualno in protihrupno varuje stavbe v območju. Za obstoječe gradnje v območju mora investitor pred realizacijo novih posegov v prostor zagotoviti ustrezne protihrupne ukrepe.

21. člen

(ukrepi za varstvo voda)

(1) Območje se nahaja v varstvenem območju vodnega vira. V skladu z Zakonom o vodah so na vodovarstvenih območjih prepovedane dejavnosti, ki bi lahko ogrozile količinsko ali kakovostno stanje vodnih virov. Dovoljeni so ukrepi, s katerimi se zavaruje količina ali kakovost vodnih virov. Upoštevati je potrebno ukrepe za varovanje podtalnice (3. varstveni pas z blagim režimom varovanja).

(2) Vzhodni del območja se nahaja v območju redkejših poplav, po izgradnji povezovalne ceste pa se predvideva, da bo ta delovala kot protipoplavni nasip, zato se območje delovanja poplavnih voda določi na novo. Na poplavnem območju so prepovedane dejavnosti in posegi, ki imajo ob poplavi lahko škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Pri projektiranju je potrebno predvideti vse morebitne ukrepe za eliminacijo negativnih posledic gradnje na poplavno ogroženem območju. Vsem novopredvidenim objektom mora biti zagotovljena poplavna varnost pred visokimi vodami s povratno dobo 100 let z upoštevanjem varnostne višine 50 cm, pri tem pa ne sme biti poslabšana poplavna varnost območja in ne sme priti do škodljivih vplivov na vode in vodni režim.

(3) Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin je potrebno urediti na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z utrjenih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti ponikanje ali zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v kanalizacijo oziroma površinske odvodnike, pri čemer morajo biti ponikovalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin, možnost ponikanja predvidenih vodnih količin pa računsko dokazana. Vse padavinske odpadne vode s cest, parkirišč in manipulacijskih površin morajo biti zbirane in očiščene.

(4) V primeru, da ponikanje padavinskih voda z urbanih površin ni možno, kar pa je potrebno dokazati, je padavinske vode možno speljati v površinske vodotoke, pred tem pa je potrebno analizirati njihovo pretočno sposobnost. Analiza mora vsebovati hidravlični izračun odtočnih razmer kot posledico povečanja prispevnih površin zaradi načrtovane pozidave, pri čemer je potrebno vključiti vse novo predvidene zazidane površine za celotno območje in površine, ki gravitirajo na to območje. Upoštevati je potrebno odtočne količine padavinskih ter zalednih odpadnih voda in vpliv teh dodatnih količin na poplavno varnost dolvodno.

22. člen

(ukrepi za varstvo zraka)

Med gradnjo in obratovanjem je izvajalec ali vzdrževalec dolžan zagotoviti:

- upoštevanje zakonske regulative v zvezi z emisijskimi normami;
- preprečevanje prašenja odkritih delov gradbišča: vlaženje sipkih materialov in nezaščitenih površin ter preprečevanje raznosa materiala z gradbišča in
- sprotno kultiviranje območja večjih posegov.

23. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Zaradi izgradnje objektov in prometnic se požarna varnost okolja ne sme bistveno poslabšati. Vsi objekti imajo zagotovljen dovoz za intervencijska vozila, predvidene so

intervencijske poti, poti za umik in ustrezno dimenzionirana hidrantna mreža.

(2) Med gradnjo mora izvajalec upoštevati določbe predpisa, ki ureja varstvo pred požarom v naravnem in bivalnem okolju.

PARCELACIJA

24. člen

(prikaz načrta parcelacije)

Sestavni del OPPN je načrt parcelacije. Načrt parcelacije je sestavni del grafičnega dela OPPN in prikazuje nove parcele v odnosu do obstoječih parcel (karta št. 7).

ETAPNOST IZVEDBE

25. člen

(etapnost izvedbe posegov)

(1) OPPN se izvaja v več etapah, ki so medsebojno neodvisne glede na časovno zaporedje. Vsaka skupina stavb ali del stavbe predstavlja svojo etapo, možna je izvedba le dela etape, ki predstavlja zaključeno celoto. V okviru vsake etape, oziroma če je to za koncept urejanja nujno tudi predhodno, je treba izvesti pripadajočo infrastrukturo in naprave v zadostnih kapacitetah. Gradnja prometnic se lahko izvaja v fazah, predhodno se zagotovi gradnja I1, nato I2. Pri izvajanju del v etapah je treba zagotoviti ustrezne ukrepe za varstvo bivalnega in delovnega okolja. Vsebinska konkretizacija etape se opredeli v posebnem delu projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Začasna namembnost zemljišč, ki se ne preoblikujejo v prvi etapi izgradnje območja ostaja enaka dosedanji. Za ta zemljišča veljajo obstoječi režimi, s tem da so na njih dovoljeni posegi v prostor, ki so potrebni za nemoteno izvedbo nadaljnjih etap.

OBVEZNOSTI INVESTITORJEV, LASTNIKOV IN IZVAJALCEV

26. člen

(splošne obveznosti)

(1) Poleg vseh obveznosti navedenih v tem odloku, so obveznosti investitorjev, lastnikov in izvajalcev v času pred gradnjo, med gradnjo ter po izgradnji tudi:

- zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da sta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč;
- organizirati promet v času gradnje tako, da ne prihaja do večjih zastojev na obstoječem cestnem omrežju, ter da se prometna varnost zaradi gradnje bistveno ne poslabša;
- odpraviti prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje, v najkrajšem možnem času;
- za čas gradnje in obratovanja na vseh območjih omejevati emisije hrupa tako, da v dnevnem in nočnem času ne bodo prekoračene kritične ravni hrupa predpisane za stopnje varovanja pred hrupom, kot so določene za posamezna območja, pri čemer se za oddaljenost vira hrupa šteje geometrijsko središče oziroma pravokotna oddaljenost od gradbišča ali objekta;
- zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolice objektov;
- pred pričetkom izvedbe posamezne etape ali dela etape pridobiti pisno soglasje upravljavcev komunalne infrastrukture o zadostnih kapacitetah;
- glede na to, da se območje nahaja v 3. vodovarstvenem pasu podtalnice Domžalsko-Mengeškega polja, mora upravljavec gospodarske javne infrastrukture s področja oskrbe z vodo zagotoviti zdravstveno ustreznost pitne vode v nadaljnjih postopkih priprave projektne dokumentacije;
- sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki se zaradi gradnje oziroma priključkov ali uporabe pri gradnji prekinejo ali poškodujejo;

– začasno pridobljena zemljišča po izgradnji trase infrastrukture in spremljajočih ureditev povrniti v prvotno rabo.

(2) Vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati na podlagi ustreznega gradbenega dovoljenja, pridobljenega pred začetkom gradnje posamezne etape ali dela posamezne etape.

(3) Gradnja objektov in omrežij, razen gospodarske javne infrastrukture, je dovoljena na opremljenih stavbnih zemljiščih. Ne glede na določbe prejšnjega stavka je gradnja objektov dovoljena tudi na neopremljenih stavbnih zemljiščih, če se sočasno z gradnjo objektov zagotavlja tudi opremljanje stavbnih zemljišč po pogodbi. V takem primeru zgrajeni objekti lahko pridobijo uporabno dovoljenje le, če je bila zgrajena in predana v uporabo vsa predvidena komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture.

27. člen

(organizacija gradbišča)

(1) Gradbišče je omejeno na površine funkcionalne celote ter vplivnega območja. Za potrebe gradbišča se uporablja že obstoječe komunikacije. Zagotoviti je potrebno, da se ustvarja čim manj novih dovoznih poti. Gradbišče s svojimi ureditvami ne sme pomeniti dodatnih posegov v naravo (dodatne transportne poti in deponije materiala). Poleg vseh obveznosti navedenih v prejšnjih členih tega odloka, so obveznosti investitorja in izvajalca v času gradnje in po izgradnji tudi:

– zagotoviti varno odvijanje prometa na obstoječem cestnem omrežju,

– vse ceste in poti, ki bi eventualno služile obvozu ali transportom med gradnjo, pred začetkom del ustrezno urediti in protiprašno zaščititi, po izgradnji pa po potrebi sanirati,

– obnoviti oziroma sanirati infrastrukturne vode in ostale objekte, če bo na njih pri gradnji cone zaradi prevelikih obremenitev ali tresljajev prišlo do poškodb in

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da se prepreči prekomerno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi, oziroma v primeru nezgode zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.

28. člen

(razmejitev financiranja prostorske ureditve)

Razmejitev investicije pri izgradnji prometne, komunalne in druge infrastrukture se določi skladno s predpisi in opredeli v programu opremljanja.

ODSTOPANJA

29. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, za infrastrukturne objekte, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

(2) Gradbene meje novozgrajeni oziroma načrtovani objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost zemljišča. Dovoljena so odstopanja ničelne kote pritličja do ± 0.30 m, če se s tem ne povečajo vplivi na okolje. Toleranc za višino objektov ni.

(3) Toleranc glede namembnosti območja ni.

(4) Dovoljena so delna odstopanja od predvidene parcelacije v soglasju z mejaši, vendar ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in ne smejo onemogočati realizacije posegov predvidenih z OPPN.

(5) Dovoljena so odstopanja lokacij infrastrukturnih vodov zunaj območja urejanja z OPPN in ob priključkih na omrežje oskrbovanih sistemov znotraj ± 5.00 m. Dovoljena so odstopanja lokacij infrastrukturnih vodov in priključkov na omrežje oskrbovanih sistemov na območju OPPN, znotraj ± 5.00 m. Odstopanja ne smejo vplivati na zasnovo delov stavb, prometnih površin in zunanjo ureditev. Dovoljena so odstopanja poteka prometnega omrežja s toleranco ± 3.00 m s tem pogojem, da se upošteva prepoved gradnje objektov v varovalnem pasu in predvidena ali obstoječa javna infrastruktura.

(6) Odstopanja iz prvega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

NADZOR NAD IZVAJANJEM

30. člen

(inšpekcijsko nadzorstvo)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje in prostor – Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled pri pripravljalcvu, Občini Kamnik in na Upravni enoti Kamnik.

32. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-2/2007-5/1

Kamnik, dne 11. junija 2009

Župan

Občine Kamnik

Anton Tone Smolnikar l.r.

2472. Odlok spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest na območju Občine Kamnik

Na podlagi 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – UPB1) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 24. seji dne 10. 6. 2009 sprejel

ODLOK

spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest na območju Občine Kamnik

1. člen

Tretji člen Odloka o kategorizaciji občinskih cest na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 9/09) se spremeni tako, da se v tabelaričnem delu člena, pod zaporedno št. 22 v stolpcu »Dolžina ceste ali odseka v občini (m)«, številu »4851«, nadomesti s številom »5338«.

2. člen

K spremembi kategorizacije občinskih cest, določene s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list Republike Slovenije, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste številka 37162-3/2007, z dne 22. 5. 2009.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0066-1/2007

Kamnik, dne 11. junija 2009

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

MEDVODE**2473. Odlok o denarni pomoči v Občini Medvode**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 odl. US in 76/08), 31.b člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 popr., 41/07 – popr. in 122/07 odl. US) ter 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – UPB) je Občinski svet Občine Medvode na 19. seji dne 16. 6. 2009 sprejel

O D L O K**o denarni pomoči v Občini Medvode**

1. člen

S tem odlokom se določijo upravičenci, kriteriji za določitev višine denarne pomoči (v nadaljevanju: pomoč) in postopek dodeljevanja in izplačevanja denarne pomoči v Občini Medvode (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Upravičenci do denarne pomoči so osebe, ki so brez lastnega dohodka, in osebe, ki z lastnim dohodkom do 30% presegajo minimalni dohodek za posameznega družinskega člana po zakonu, ki ureja socialno varstvo, in imajo stalno bivališče v občini.

3. člen

Denarna pomoč se lahko dodeli za:

1. delno kritje stroškov ob začetku novega šolskega leta za otroke v osnovni in srednji šoli;
2. šolo v naravi, letovanje/zimovanje osnovnošolcem;
3. kosila za otroke v osnovni šoli;
4. premostitev trenutne materialne ogroženosti;
5. kritje stroškov kosil osebam, starejšim od 65 let.

4. člen

Denarna pomoč se dodeli upravičencem le za enega od namenov iz 3. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se lahko upravičencem poleg denarne pomoči za enega izmed namenov iz 1. in 2. točke 3. člena ter upravičencem za namen iz 4. točke 3. člena dodeli pomoč iz 3. točke 3. člena, če imajo otroke v osnovni šoli.

5. člen

Denarna pomoč se dodeli v enkratnem znesku, kadar gre za namene iz 1., 2. in 4. točke 3. člena tega odloka ali za šolsko

leto, kadar gre za namen iz 3. točke 3. člena tega odloka, oziroma za celo koledarsko leto, kadar gre za namen iz 5. točke 3. člena tega odloka.

6. člen

Denarna pomoč se lahko v letu, v katerem je bila dodeljena, izjemoma dodeli ponovno, kadar gre za premostitev trenutne materialne ogroženosti.

7. člen

Denarna pomoč se za namene iz 2., 3. in 5. točke 3. člena tega odloka dodeli kot plačilo cene.

Osnovni znesek denarne pomoči za namene iz 1. in 4. točke 3. člena tega odloka znaša 200 evrov.

8. člen

Upravičencem, ki so brez lastnega dohodka, in upravičencem, ki z lastnim dohodkom ne dosegajo minimalnega dohodka za posameznega družinskega člana po zakonu, ki ureja socialno varstvo, se denarna pomoč dodeli:

- za namen iz 1. točke 3. člena tega odloka za prvega otroka v višini 100%, za drugega otroka v višini 75%, za tretjega otroka v višini 50%, za vsakega nadaljnjega pa 25% osnovnega zneska denarne pomoči;
- za namen iz 2. in 3. točke 3. člena tega odloka v višini cene;
- za namen iz 4. točke 3. člena tega odloka v višini osnovnega zneska denarne pomoči, določenega v drugem odstavku 7. člena tega odloka;
- za namen iz 5. točke 3. člena tega odloka v višini 50% cene.

Za upravičence, ki presegajo minimalni dohodek do 30%, se denarna pomoč dodeli:

- za namen iz 1. točke 3. člena tega odloka se za prvega otroka v višini 50%, za drugega in vsakega nadaljnjega pa 25% osnovnega zneska denarne pomoči;
- za namene iz 2. in 3. točke 3. člena tega odloka v višini 50% cene;
- za namen iz 4. točke 3. člena tega odloka v višini 50% osnovnega zneska denarne pomoči, določenega v prvem odstavku 7. člena.

Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena se upravičencem, ki nimajo lastnega dohodka ali ne dosegajo minimalnega dohodka, kadar gre za premostitev trenutne materialne ogroženosti, dodeli denarna pomoč v višini 50% osnovnega zneska denarne pomoči, če živijo v skupnem gospodinjstvu z drugimi osebami, ki imajo dohodek in je mogoče sklepati, da jim je zagotovljeno preživetje.

9. člen

Denarna pomoč za namene iz 1. do 3. točke 3. člena, določena na način iz 5. člena tega odloka, se dodeli za vsakega posameznega otroka v družini upravičenca.

10. člen

V postopku dodelitve pomoči (v nadaljevanju: postopek) se uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Pri odločanju o dodelitvi pomoči se poleg določb tega odloka smiselno uporabljajo tiste določbe zakona, ki urejajo socialno varstvo in se nanašajo na denarno socialno pomoč.

11. člen

Postopek na prvi stopnji vodi in hkrati tudi odloča o dodelitvi pomoči Center za socialno delo Ljubljana Šiška (v nadaljevanju: center).

12. člen

Upravičenci vlagajo vloge za dodelitev pomoči na centru od 1. 1. do 1. 11. tekočega leta, in sicer na obrazcu, ki je sestavni del tega odloka.

Vlogi morajo priložiti vsa potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z zakonom in tem odlokom.

O upravičenosti in višini pomoči odloča center z odločbo v roku 30 dni od dneva prejema popolne vloge.

Zoper odločbo prve stopnje je dovoljena pisna pritožba, ki se poda v roku 15 dni od vročitve odločbe.

O pritožbi zoper odločbo prve stopnje odloča župan občine.

13. člen

Za izvajanje tega odloka sklene občina s centrom pogodbo, s katero se določi tudi višina sredstev za njegovo delo.

14. člen

Sredstva za pomoč se zagotovijo z vsakoletnim proračunom občine.

15. člen

Ta odlok začne veljati in se uporablja naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

16. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o deljevanju socialnih pomoči v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 12/99).

17. člen

Odločbe centra, izdane do uveljavitve tega odloka, ostanejo v veljavi do datuma, navedenega v izreku odločb.

Št. 410-164/09

Medvode, dne 16. junija 2009

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

CENTER ZA SOCIALNO DELO LJUBLJANA ŠIŠKA, številka _____ datum _____
(izpolni center za socialno delo)

VLOGA ZA DODELITEV DENARNE POMOČI V OBČINI MEDVODE

Ustrezno obkrožite:

- a) pomoč ob začetku novega šolskega leta;
- b) pomoč za šolo v naravi, letovanje/zimovanje;
- c) pomoč za kosila osnovnošolcem;
- č) pomoč za premostitev trenutne materialne ogroženosti;
- d) pomoč za kritje kosil starejšim občanom.

1. PODATKI O VLAGATELJU/ICI:

Ime in priimek: _____

EMŠO: _____

Naslov stalnega prebivališča: _____

Pošta: _____

Davčna številka: _____

2. PODATKI O OSEBNEM RAČUNU

Banka: _____

Št. osebnega računa: SI56-_____-_____-_____-_____

3. PODATKI O DRUŽINSKIH ČLANIH (ne vnašajte ponovno podatkov o vlagatelju/ici)

ime in priimek	emšo	sorodstveno razmerje	status

4. PODATKI O DOHODKIH VLAGATELJA/ICE IN DRUŽINSKIH ČLANOV (v zadnjih treh mesecih pred oddajo vloge)

ime in priimek	vrsta dohodka	znesek

5. IZJAVA

S podpisom kazensko in materialno odgovarjam za zgoraj navedene podatke.

Datum: _____

Podpis vlagatelja/ice: _____

6. OBVEZNE PRILOGE:

- a) potrdilo o dohodkih za zadnje tri mesece pred vložitvijo vloge
- b) dokazilo banke o prometu na osebnem računu (izpiski bank za zadnje tri mesece pred vložitvijo)

7. PRILOGE:

- a) potrdilo o stalnem prebivališču
- b) potrdilo davčne uprave o premoženjskem stanju ali drugih prejemkih
- c) potrdilo zavoda za zaposlovanje

Opomba: Dokazila o navedenih podatkih bo iz uradnih evidenc pridobil center za socialno delo po uradni dolžnosti. Če stranka želi te podatke pridobiti sama, se vloga šteje za popolno, ko so priložena dokazila, ki jih zahteva predpis.

8. DENARNA POMOČ (izpolni center za socialno delo):

- vrsta pomoči: _____.
- višina denarne pomoči: _____ evrov.
- način izplačila:
 - a) na osebni račun
 - b) naročilnica
 - c) drugo: _____.

Datum: _____

Podpis strokovne/ga delavca/ke:

2474. Sklep o uvrstitvi direktorja v plačni razred

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/07 – UPB7, 17/08, 58/08, 80/08 in 120/08) in prvega odstavka 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08 in 21/09) izdajam v zvezi z uvrstitvijo v plačni razred za določitev osnovne plače direktorja javnega zavoda, katerega ustanovitelj je Občina Medvode

S K L E P**o uvrstitvi direktorja v plačni razred****1. člen**

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Knjižnica Medvode, Cesta komandanta Staneta 10, 1215 Medvode, se za določitev osnovne plače uvrsti v 43. plačni razred.

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100-39/08-2

Medvode, dne 5. junija 2009

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

MURSKA SOBOTA**2475. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) – za območje »za vaškim domom« v Bakovcih**

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in na podlagi 21. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi, ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08, 76/08 in 100/08) ter 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 23/07) župan Mestne občine Murska Sobota izdaja

S K L E P**z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) – za območje »za vaškim domom« v Bakovcih****I.**

Javno se razgrne osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) – za območje »za vaškim domom« v Bakovcih, katerega je izdelal Projektivni biro Lazar d.o.o., Lendavska ulica 57 A, Murska Sobota. Prostorski akt, katerega se s tem postopkom spreminja in dopolnjuje, je bil sprejet z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 83/03).

II.

Osnutek OPPN se bo razgrnil v prostorih Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe (III. vhod, 2. nadstropje) ter na sedežu Krajevne skupnosti Bakovci, Partizanska ulica 38, v Vaško gasilskem domu. Javna razgrnitev bo trajala najmanj 30 dni, in sicer od 8. julija 2009 do 7. avgusta 2009.

Ogled razgrnjenega osnutka bo možen v delovnem času občinske uprave in v vitrini vaško gasilskega doma. V času javne razgrnitve, bo organizirana javna obravnava v dvorani Vaško gasilskega doma v Bakovcih, Partizanska ulica 38, v sredo 5. avgusta 2009 ob 17. uri, kjer se bodo tudi lahko podale pripombe. Osnutek bo prikazan tudi na spletni strani MO Murska Sobota: www.murska-sobota.si.

III.

V času javne razgrnitve lahko k osnutku OPPN dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe, oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje do vključno petka 7. avgusta 2009. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih oziroma naslovijo na Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe Mestne uprave Mestne občine Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, Murska Sobota.

Št. 430-0041/2008-10(182)

Murska Sobota, dne 17. junija 2009

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

SEMIČ**2476. Sklep o uvrstitvi delovnega mesta v plačni razred**

Na podlagi petega odstavka 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju – (ZSPJS-UPB7) (Uradni list RS, št. 95/07, 17/08, 58/08, 80/08 in 120/08), prvega odstavka 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08 in 21/09) ter dopisa Ministrstva za kulturo št. 1004-88/2008/4 z dne 26. 8. 2008, izdaja župan Občine Semič v zvezi z uvrstitvijo v plačni razred za določitev osnovne plače direktorja javnega zavoda, katerega ustanoviteljica je Občina Semič, naslednji

S K L E P

Delovno mesto direktorja javnega zavoda »Kulturni center Semič« se za določitev osnovne plače uvrsti v 39. plačni razred.

Na ta sklep poda soglasje pristojni minister, veljati pa začne z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100-04/2009-29

Semič, dne 18. junija 2009

Župan
Občine Semič
Ivan Bukovec l.r.

SEŽANA**2477. Pravilnik o določitvi meril in kriterijev za plačilo denarnih obveznosti uporabnikov storitev čiščenja komunalnih odpadnih voda**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/07) in 43. člen Odloka o javni kanalizaciji v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 56/96, 25/01, 101/01, 50/02, 75/04, Uradne objave PN, št. 7/2007 z dne 2. 3. 2007) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 18. 6. 2009 sprejel

P R A V I L N I K**o določitvi meril in kriterijev za plačilo denarnih obveznosti uporabnikov storitev čiščenja komunalnih odpadnih voda****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem pravilnikom se podrobneje ureja obveznost plačila vseh denarnih obveznosti uporabnikov čiščenja komunalnih odpadnih voda na prispevnem območju mesta Sežana.

II. NAČIN OBRAČUNA STROŠKOV ČIŠČENJA ODPADNIH VODA**2. člen**

(1) Ceno za čiščenje odpadne vode določi občinski svet na podlagi utemeljenega predloga koncesionarja, ki izvaja čiščenje odpadnih voda (na podlagi koncesijske pogodbe, št. 061-1/96, z dne 10. 7. 1997; v nadaljevanju: koncesionar) z upoštevanjem kriterijev, določenih v odloku občine, ki ureja javno kanalizacijo, če z zakonom ali uredbo vlade ni določeno drugače.

(2) Sredstva se zbirajo na računu koncesionarja.

3. člen

(1) Upravljavac vodovodnega in kanalizacijskega omrežja je dolžan koncesionarju mesečno oziroma trimesečno sporočati in posredovati podatke o porabi pitne vode.

(2) Upravljavac vodovodnega in kanalizacijskega omrežja mora podatke o porabi pitne vode za industrijske uporabnike in večstanovanjske objekte po internih razdelilnikih hišnih svetov sporočati za pretekli mesec do 15. dne v tekočem mesecu.

(3) Upravljavac vodovodnega in kanalizacijskega omrežja mora podatke o porabi pitne vode za individualne hiše sporočati za vsako zaključeno trimesečje do 15. dne v tekočem mesecu.

(4) Upravljavac vodovodnega in kanalizacijskega omrežja mora koncesionarju sporočati vse spremembe podatkov o uporabnikih in podatke o morebitnih novih uporabnikih.

III. KONČNA DOLOČBA**4. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 2009 dalje.

Št. 032-5/2009-5

Sežana, dne 18. junija 2009

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

2478. Pravilnik o sofinanciranju mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), 8. člena Odloka o mladinskem delu v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 15/09), 16. in 124. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/07) ter ob upoštevanju določb Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 18. 6. 2009 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Ta pravilnik določa upravičence, pogoje in postopke za izbor, vrednotenje in sofinanciranje mladinskih projektov in akcij v javnem interesu v Občini Sežana (v nadaljnjem besedilu: mladinski projekti in akcije) iz sredstev občinskega proračuna, spremljanje izvajanja in nadzor porabe sredstev.

II. VSEBINSKA DOLOČILA**2. člen**

Sredstva za sofinanciranje mladinskih projektov in akcij se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, in sicer v višini, ki je določena z odlokom o proračunu za posamezno leto.

3. člen

Opredelitev pojmov po tem pravilniku:

– *mladinski projekt ali akcija* je nabor aktivnosti, ki predstavlja vsebinsko zaključeno celoto, z opredeljeno vsebino, ki zajema nove vidike, ima definirane jasne cilje in namen, časovni rok – omejeno trajanje, jasno definiran proračun in ob zaključku obvezno predstavitev dejavnosti širši javnosti (prireditve, razstava, delavnica, publikacija ipd.).

– *mladina oziroma mladi* so vsi državljani Republike Slovenije, državljani držav članic Evropske unije ali tujci, ki živijo, delajo ali se izobražujejo v občini ter so stari med 15 in 29 let.

– *organizacije mladih* so vse organizacije, ki imajo sedež v občini in na njenem področju vzpodbujajo, izvajajo in sodelujejo v aktivnostih za mlade. Izjemoma se lahko prizna status organizacije mladih tudi organizaciji, ki ima sedež drugje, vendar pa deluje na področju mladih ter vzpodbuja, izvaja in sodeluje v aktivnostih za mlade na območju Občine Sežana.

– *mladinsko delo* poimenujemo (samo) organizirane aktivnosti mladih, ki predstavljajo njihov lastni prispevek za doseganje svoje avtonomije (osamosvojitve), svoje integracije v različne aspekte življenja posameznika in družbe ter na ta način tudi prispevajo k uresničevanju ciljev mladinske politike.

– *neformalna skupina mladih* je skupina mladih, ki v okviru nacionalne zakonodaje ne deluje v okviru nobene pravne osebe, pod pogojem, da so njeni predstavniki zmožni sprejeti pravno zavezujoče obveznosti v svojem imenu. Po tem pravilniku ima taka skupina najmanj 5 aktivnih članov in starosti med 15 in 29 let. Najmanj polovica članov mora biti občanov Občine Sežana. Glede starostne meje velja naslednje: Člani morajo ob prijavi dosegati vsaj starost 15 let oziroma dosegajo v letu, v katerem kot izvajalci kandidirajo na razpisu, še vedno starost 29 let.

– *inovativen projekt* je tak projekt, ki na svojem področju oziroma na območju Občine Sežana oblikuje in ustvari nekaj novega. Inovativno je lahko tudi nekaj, kar se v občini že izvaja, vendar se predstavi na nov, izviren način. Inovativno razmišljanje je pogoj za nastanek novih idej. Bistvena lastnost inovativnosti je odmik od šablonskega in reproduktivnega delovanja in prehod na kreativno razmišljanje. Inovativnost je povezana tudi z odprtostjo do sprememb, ki nastajajo v globalnem svetu in sprejemanja kulturne raznolikosti kot sredstva za pospeševanje medkulturne komunikacije.

– *prostovoljno delo* se po tem pravilniku smatra tisto delo, ki je opravljeno na prostovoljni osnovi ter ni izplačano v nobeni obliki.

– *sinergični učinki* so učinki, ki nastajajo s povezovanjem med mladimi ustvarjalci ali neformalnimi skupinami ter med mladinskimi organizacijami in med organizacijami nasploh in se nanašajo na pojav, ko dva ali več povzročiteljev oziroma

vplivov, ki delujejo skupaj, ustvari efekt, ki je večji od efekta, ki bi ga napovedali, če poznamo samo efekte posameznih povzročiteljev ali vplivov. Sinergija je usklajeno delovanje in ustvarjalno sodelovanje, ki se odraža s formulo »1+1>2« (ena plus ena je več kot dve). Predstavlja ključno komunikacijsko in razvojno usmeritev prihodnosti.

– *mladinska infrastruktura* je infrastruktura, v katero Občina Sežana vloga svoja sredstva z namenom razvoja mladinskega dela in mladinskih politik. Le-ta je v upravljanju Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana: enoti Mladinski center Podlaga ter Mladinski hotel Pliskovica ter t.i. 'skate park' pri Ljudski univerzi Sežana.

4. člen

(1) Po tem pravilniku se sofinancirajo samo kvalitetni in inovativni mladinski projekti ter akcije za mlade, ki prispevajo k usposabljanju in pridobivanju veščin ter socialnemu vključevanju mladih.

(2) Glavna namena sofinanciranja mladinskih projektov in akcij po tem pravilniku sta:

– vzpodbujanje razvoja mladinske politike v Občini Sežana ter

– vzpodbujanje udejstvovanja mladih ter primerno koriščenje mladinske infrastrukture ter dosegati sinergijske učinke na tem področju – s povezovanjem.

(3) Drugi nameni so še:

– povečati iniciativnost mladih in spodbujati razvojno usmerjene projekte,

– motivirati mlade za samozaposlovanje, kar bi imelo dolgoročno multiplikativen učinek pri zmanjševanju brezposelnosti,

– aktivno vključevati mlade v različne razvojne in promocijske projekte,

– spodbuditi inovativni pristop mladih na področju razvoja mladinskega dela in

– vzpostaviti med mladimi na območju občine bolj inovativno okolje.

5. člen

(1) Izvajalec mladinskih projektov in akcij po tem pravilniku je lahko:

– organizacija mladih ali

– nevladna in neprofitna organizacija z namenom zagotavljanja boljših pogojev za življenje, delovanje in vključevanje mladih v mladinsko delo ali

– neformalna skupina mladih oziroma skupina najmanj 5 mladih, ki imajo svojega vodjo projekta oziroma akcije ali

– izjemoma posamezni ustvarjalec za projekte in akcije, ki so širšega pomena, v javnem interesu občine in pomembne za promocijo občine ob hkratnem promoviranju mladih ustvarjalcev na področju uprizoritvene umetnosti, glasbene umetnosti, vizualne umetnosti, arhitekture in oblikovanja, intermedijske umetnosti ali iz področja literarne umetnosti, pod pogojem, da ima stalno prebivališče v Občini Sežana.

(2) Mladinski projekt oziroma akcija vključuje minimalno 5 aktivnih udeležencev – mladih. Izvajajo ga mladi sami oziroma skupaj s strokovno usposobljenimi izvajalci z referencami na področju mladinskega dela. Izjemoma lahko projekt oziroma akcija vključuje tudi samo enega aktivnega udeleženca – ustvarjalca, in sicer v primeru iz četrte alineje prejšnjega odstavka tega člena. Glede starostne meje velja naslednje: člani projektne skupine oziroma posamezni ustvarjalci morajo ob prijavi dosegati vsaj starost 15 let oziroma dosegajo v letu, v katerem kot izvajalci kandidirajo na razpisu, še vedno starost 29 let.

6. člen

(1) Vsi izvajalci mladinskih projektov in akcij morajo zagotavljati:

– osnovne pogoje (materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske) za realizacijo projekta oziroma akcije, ki jo izvajajo v skladu z veljavno zakonodajo;

– lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev ter imeti jasno izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja aktivnosti v projektu oziroma akciji, ki je predmet tega pravilnika, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov projekta oziroma akcije in lastnih sredstev, delež sredstev iz drugih virov in pričakovano financiranje na podlagi tega pravilnika. Prihodki izvajalca morajo biti enaki odhodkom;

– da predmet predložene vloge ni bil in ne bo sofinanciran že iz katerekoli druge postavke proračuna Občine Sežana;

– takšno notranjo organizacijsko shemo, ki omogoča demokratično obravnavo in koordinacijo izvedbe planiranega projekta oziroma akcije;

– v celoti in pravočasno izpolnjevati pogodbene obveznosti do Občine Sežana na podlagi razpisa iz predhodnega leta, če so na njem sodelovali ter občinski upravi predložili vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji aktivnosti v preteklem letu;

– da je projekt oziroma akcija namenjena predvsem mladim v starosti od 15 do 29 let;

– da se projekt oziroma akcija izvaja na območju Občine Sežana ali na območju več občin (z namenom teritorialnega ali programskega povezovanja) in je v javnem interesu Občine Sežana;

– da je projekt oziroma akcija neprofitna oziroma nekomercialne narave, člani projektne skupine pa za svoje delo v okviru projekta ne prejemajo plačil iz proračunskih sredstev Občine Sežana;

– da vsebina projekta oziroma akcije ustreza predmetu javnega razpisa in določbam iz 8. člena tega pravilnika.

(2) Izvajalci mladinskih projektov in akcij lahko predložijo do dva (2) projekta oziroma akciji letno.

(3) Poleg pogojev iz prvega odstavka tega člena pa morajo izvajalci izpolnjevati še naslednje pogoje (odvisno v katero skupino izvajalcev spadajo):

a) ORGANIZACIJE:

– so registrirane kot pravna oseba s sedežem na območju Občine Sežana, izjemoma izven območja občine v skladu s tretjo alinejo 3. člena tega pravilnika;

– so nevladne in neprofitne in opravljajo registrirane dejavnosti, namenjene predvsem za otroke in mladino v skladu s tem pravilnikom. Kolikor le-ta ne opravlja registrirane dejavnosti namenjene predvsem za otroke in mladino v skladu s tem pravilnikom, mora izkazati aktivno skupino najmanj petih (5) mladih, ki bo projekt vodila in ima svojega vodjo, ki ga izberejo izmed sebe. Eden izmed udeležencev oziroma članov projektne skupine je lahko strokovno usposobljen izvajalec z referencami na področju mladinskega dela, ki je lahko tudi starejši od 29 let, vendar le-ta ne sme biti vodja projektne skupine. V tem primeru mora skupina obsegati najmanj šest (6) članov;

– so registrirani za izvajanje aktivnosti na področju, ki ga prijavljajo najmanj eno leto;

– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi;

b) SKUPINE MLADIH:

– sestavljajo neformalno skupino najmanj petih (5) aktivnih izvajalcev oziroma udeležencev – mladih, ki izmed sebe izberejo vodjo (odgovorno osebo projekta). Eden izmed udeležencev oziroma članov projektne skupine je lahko strokovno usposobljen izvajalec z referencami na področju mladinskega dela, ki je lahko tudi starejši od 29 let, vendar le-ta ne sme biti vodja projektne skupine. V tem primeru mora skupina obsegati najmanj šest (6) članov. Vsaj polovica članov mora biti občanov občine Sežana;

c) POSAMEZNIKI – MLADI USTVARJALCI:

– posameznik – mlad ustvarjalec ima stalno bivališče v občini; posameznik – mlad ustvarjalec ima stalno bivališče v občini;

– posameznik – mlad ustvarjalec izkazuje ustrezne reference na svojem področju;

– projekt oziroma akcija ima širši javni interes ter se naša na promocijo občine ob hkratnem promoviranju mladih ustvarjalcev;

– projekt oziroma akcija vključuje lahko tudi samo ustvarjalca, katerega projekt se tiče – v tem primeru je le-ta hkrati tudi vodja projekta.

7. člen

Pravice do sofinanciranja po tem pravilniku nimajo:

- pravne osebe, ki so ustanovljene in delujejo v skladu z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 s spremembami),
- organizacije, ki so skladno z Zakonom o pravnem položaju verskih skupnosti v Socialistični republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 15/76, 42/86, 5/90, Uradni list RS, št. 17/91-I s spremembami), registrirane kot verske skupnosti,
- pravne osebe in organizacije, ki so registrirane po Zakonu o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94 s spremembami) ter
- pravne osebe, ki izvajajo programe, namenjene mladim, in katerih programski stroški in stroški plač zaposlenih so že financirani iz proračuna občine v okviru posebnih proračunskih postavk.

8. člen

Občina Sežana skladno z določbami tega pravilnika sofinancira projekte in akcije, ki so prvenstveno usmerjeni v:

- neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo,
- prostovoljno mladinsko delo,
- mobilnost mladih,
- raziskovalno delo mladih,
- zmanjševanje učinkov in posledic tveganih vedenj,
- aktualne mladinske iniciative,
- participacijo, aktivno državljanstvo, človekove pravice,
- mednarodno mladinsko delo,
- informiranje in svetovanje za mlade,
- reševanje ekoloških vprašanj,
- aktivnosti, ki vzpodbujajo k strpnosti, nenasilju med in nad mladimi,
- aktivnosti, ki spodbujajo inovativnost in podjetnost mladih,
- promocijo mladih ustvarjalcev s stalnim bivališčem v občini.

(2) Predmet sofinanciranja so lahko tudi:

- aktivnosti za aktivno in kvalitetno preživljanje prostega časa,
- aktivnosti, ki vzpodbujajo kulturno izražanje in kreativnost mladih,
- preventivni programi na različnih vsebinskih področjih.

(3) Na predlog Komisije za mladinska vprašanja lahko župan v vsakoletnemu javnemu razpisu določi prioriteta področja za sofinanciranje mladinskih projektov oziroma akcij.

9. člen

Občina skladno z določbami tega pravilnika ne sofinancira projektov in akcij, ki so usmerjene v:

- formalno izobraževanje (redno in izredno) na vseh stopnjah,
- vlaganja v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme,
- turistična potovanja ali letovanja,
- športna tekmovanja,
- vključevanje odvisnikov v skupnosti za zdravljenje odvisnosti.

III. POSTOPEK

10. člen

Postopek razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

1. imenovanje strokovne komisije, ki vodi postopek javnega razpisa,
2. priprava in objava javnega razpisa za zbiranje vlog za sofinanciranje mladinskih projektov in akcij,

3. zbiranje vlog,

4. strokovno ocenjevanje prispelih vlog,

5. priprava predloga prejemnikov sredstev in višine sofinanciranja prijavljenih projektov oziroma akcij ter predložitve le tega direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote,

6. obveščanje izvajalcev o izbiri,

7. reševanje morebitnih pritožb izvajalcev,

8. sklepanje pogodb.

11. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok, ki ne sme biti krajši od 21 dni, določi na predlog občinske uprave župan s sklepom. Razpis se prične naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

12. člen

(1) Besedilo objave javnega razpisa mora vsebovati:

- ime oziroma naziv in sedež naročnika,
- pravno podlago,
- navedbo, da gre za javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektov in akcij,
- programe, ki so predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- razpisni rok,
- način dostave vlog,
- rok v katerem bodo izvajalci obveščeni o izidu javnega razpisa,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- navedbo uslužbencev občine pristojnih za dajanje informacij v zvezi z javnim razpisom.

(2) Javni razpis se objavi po sprejemu proračuna za tekoče leto v Uradnem listu Republike Slovenije.

13. člen

(1) Postopek javnega razpisa vodi najmanj petčlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Strokovno komisijo sestavljajo predsednik komisije, podpredsednik komisije in najmanj trije člani komisije.

(2) Komisijo iz prejšnjega odstavka imenuje župan. Najmanj polovico članov komisije morajo sestavljati strokovnjaki z izkušnjami na področju mladinske dejavnosti. Člani komisije ne smejo biti predsedniki ali poslovodni organi izvajalcev oziroma organizacij mladih, ki kandidirajo za sredstva na razpisu.

14. člen

Odpiranje prispelih vlog opravi strokovna komisija. V primeru formalno nepopolne vloge bo vlagatelj pozvan, da v roku 8 dni od dne prejetega obvestila dopolni vlogo. Kolikor vloga v navedenem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena. Prepozno prispеле vloge se ne obravnavajo in se neodprte vrnejo pošiljatelju.

15. člen

Strokovna komisija preveri izpolnjevanje pogojev in opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi meril, ki so priloga tega pravilnika. Po oceni pripravi strokovna komisija predlog prejemnikov sredstev in višine sofinanciranja prijavljenih projektov oziroma akcij.

16. člen

(1) Predlog prejemnikov sredstev in višine sofinanciranja prijavljenih projektov oziroma akcij predloži strokovna komisija direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote. Na podlagi predloga strokovne komisije direktor občinske uprave oziroma vodja notranje organizacijske enote

izda sklep o doseženem številu točk in višini sredstev, ki jih je prejel posamezni izvajalec. Sklep in poziv k podpisu pogodbe o sofinanciranju posreduje občinska uprava izvajalcu.

(2) Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

(3) Zoper sklep, ki ga prejmejo izvajalci je možna pritožba v roku 8 dni po prejemu sklepa. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi izvajalci. O pritožbi odloči župan. Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor.

17. člen

Župan z izbranimi izvajalci projektov in akcij sklene letno pogodbo o sofinanciranju. V pogodbi se opredeli pogodbeni stranki, namen za katerega so bila izvajalcu dodeljena sredstva, višina dodeljenih sredstev, določi rok za izplačilo in terminski plan porabe sredstev, način nadzora nad namensko porabo sredstev, trajanje pogodbe in ostala določila pomembna za izvedbo sofinanciranja projekta ali akcije.

IV. MERILA

18. člen

(1) Merila za sofinanciranje projektov so v prilogi tega pravilnika. Vse izvajalce oziroma njihove projekte in akcije, ki izpolnjujejo pogoje iz tega pravilnika, se ovrednoti po merilih in kriterijih iz priloge tega pravilnika.

(2) Vrednost projektov po pogojih in merilih, ki so opredeljeni v prilogi tega pravilnika, se določa v točkah. Vrednost točke se določi vsako leto posebej. Višina vrednosti točke se določi v skladu z razpoložljivimi sredstvi proračunske postavke iz katere se navedena sredstva črpajo.

V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

19. člen

Če v pogodbi ni izrecno določeno drugače, morajo izvajalci vsako leto do izteka roka, določenega v pogodbi, občini poslati vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi projektov oziroma akcij z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

20. člen

(1) Če izvajalec ravna v nasprotju s pogodbo, lahko občina zadrži nakazilo še neizplačanih sredstev.

(2) Če je bila na podlagi nadzora ali oddanega poročila ugotovljena nenamenska poraba sredstev, mora izvajalec vrniti prejeta sredstva v občinski proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema nakazila, do dneva vračila.

(3) Če izvajalec ni oddal poročila ali če je bila na podlagi nadzora ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika v naslednjem letu.

VI. KONČNA DOLOČBA

21. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-5/2009-6

Sežana, dne 18. junija 2009

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

PRILOGA**POGOJIZA UVRSTITEV MLADINSKIH PROJEKTOV IN AKCIJ V OCENJEVANJE in
MERILA ZA OCENJEVANJE IN DODELITEV SREDSTEV za sofinanciranje mladinskih
projektov in akcij v Občini Sežana****I. POGOJI ZA UVRSTITEV MLADINSKIH PROJEKTOV IN AKCIJ V OCENJEVANJE
za sofinanciranje mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana****1. Projekt je inovativen.**

Projekt mora biti **inovativen**, kar pomeni, da mora na svojem področju oziroma na območju Občine Sežana oblikovati in ustvariti nekaj novega. Inovativno je lahko tudi nekaj, kar se v občini že izvaja, vendar se predstavi na nov, izviren način.

Inovativno razmišljanje je pogoj za nastanek novih idej. Bistvena lastnost inovativnosti je odmik od šablonskega in reproduktivnega delovanja in prehod na kreativno razmišljanje. Inovativnost je povezana tudi z odprtostjo do sprememb, ki nastajajo v globalnem svetu in sprejemanja kulturne raznolikosti kot sredstva za pospeševanje medkulturne komunikacije.

Nastanek ideje kot rezultat inovativnega in kreativnega mišljenja je samo en člen v verigi ustvarjalnega dela. Pri uresničevanju inovativnih zamisli ne smemo hiteti, kajti ideja mora dozoreti tudi v naši zavesti.

2. Projekt oziroma akcija prispeva k usposabljanju in pridobivanju veščin ter socialnemu vključevanju mladih.
3. Projekt oziroma akcija je namenjena predvsem mladim v starosti od 15 do 29 let.
4. Projekt oziroma akcija se izvaja na območju občine ali na območju več občin (z namenom teritorialnega ali programskega povezovanja) in je v javnem interesu občine.
5. Projekt oziroma akcija je neprofitne oziroma nekomercialne narave, člani projektne skupine pa za svoje delo v okviru projekta ne prejemajo plačil iz proračunskih sredstev.
6. Vsebina projekta oziroma akcije ustreza predmetu javnega razpisa in določbam 8. člena Pravilnika o sofinanciranju mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana.
7. Izvajalec mladinskih projektov in akcij ima zagotovljene osnovne pogoje (materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske) za realizacijo projekta oz. akcije, ki jo izvaja v skladu z veljavno zakonodajo.
8. Izvajalec mladinskih projektov in akcij pisno soglaša z merili in kriteriji za vrednotenje mladinskih projektov oziroma akcij, navedenimi v razpisu in potrjuje resničnost oziroma točnost navedb v vlogi.
9. Izvajalec mladinskih projektov in akcij pisno soglaša s preverjanjem namenske porabe sredstev, odobrenih na podlagi javnega razpisa za tekoče leto ter prav tako pisno potrjuje, da predmet predložene vloge ni bil in ne bo sofinanciran že iz katerekoli druge postavke proračuna občine.

10. Izvajalec mladinskih projektov in akcij uveljavlja takšno notranjo organizacijsko shemo, ki omogoča demokratično obravnavo in koordinacijo izvedbe planiranega projekta oziroma akcije.
11. Izvajalec mladinskih projektov in akcij je v celoti in pravočasno izpolnil pogodbene obveznosti do Občine Sežana na podlagi razpisa predhodnega leta, če je na njem sodeloval ter občinski upravi predložili vsebinsko in finančno poročilo o realizacijo aktivnosti v preteklem letu.
12. Izvajalec mladinskih projektov in akcij ima zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev ter ima jasno izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja aktivnosti v projektu oziroma akciji, ki je predmet tega pravilnika, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov projekta oziroma akcije in lastnih sredstev, delež sredstev iz drugih virov in pričakovano financiranje na podlagi tega pravilnika. Prihodki izvajalca morajo biti enaki odhodkom.

Iz nadaljnjega obravnavanja bodo izločene vse vloge, pri katerih ne bodo izpolnjeni VSI zgoraj navedeni pogoji.

II. MERILA ZA OCENJEVANJE IN DODELITEV SREDSTEV za sofinanciranje mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana

Projekti in akcije, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, navedene v pravilniku bodo ocenjeni skladno s sledečimi merili:

A. MERILA ZA ORGANIZACIJE

- Merila za dodelitev sredstev, ki se nanašajo na **kakovost** projekta:

MERILO	VREDNOST
1. Vsebina projekta: Projekt vsebuje jasno opisane aktivnosti, projekt ima jasno opredeljene cilje (jasno opisane, merljive, uresničljive/realistične), skladnost aktivnosti s cilji, projekt ima izdelan časovni načrt; projekt ima dolgoročen vpliv.	od 0 do 30 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 18)
2. Mladi so aktivno udeleženi v vseh fazah projekta (načrtovanje, izvajanje, vrednotenje).	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)
3. Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta: Potrebe po izvedbi projekta so jasno utemeljene	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)
4. Finančna konstrukcija: projekt ima jasno utemeljene namene uporabe sredstev ter tudi druge vire financiranja. Prihodki in odhodki so jasno opredeljeni in uravnoteženi.	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)

Iz nadaljnega obravnavanja bodo izločene vse vloge, ki ne bodo dosegle minimalnega števila zahtevanih točk vsakega od gornjih meril posebej. Pri tem se upošteva, da mora minimalno število točk projekt doseči s strani ocene vsaj polovice članov strokovne komisije.

- Druga merila:

MERILA	VREDNOST
5. Prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu	0 ali 10 točk
6. Redno delovanje organizacij:	od 1 do 10 točk

MERILA	VREDNOST
Število članic in članov organizacije na dan prijave	
7. Reference prijavitelja - število že izvedenih projektov - strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt	od 0 do 15 točk
8. Sodelovanje prostovoljcev pri izvedbi projekta	od 0 do 10 točk
9. Število aktivnih udeležencev projekta aktivni udeleženci/pasivni udeleženci	od 0 do 10 točk
10. Evalvacija projekta	od 0 do 10 točk
11. Promocija projekta in sofinancerja	od 0 do 20 točk
12. Sinergični učinki	od 0 do 30 točk
13. Sofinanciranje projekta: a) projekt bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva predlagatelja samega in sredstva pridobljena na podlagi predmetnega razpisa) b) pričakovan delež sofinanciranja Občine Sežana c) Zagotavljanje lastnih sredstev	Od 0 do 25 točk
14. Starost mladih, ki so udeleženi v načrtovanje, izvedbo in/ali evalvacijo	od 0 do 10 točk
15. Koriščenje mladinske infrastrukture	od 0 do 10 točk
16. Vključevanje mladih z manj priložnosti	od 0 do 10 točk

Najvišje število točk, ki jih posamezni izvajalec lahko prejme je 220.

- Merila za dodelitev sredstev, ki se nanašajo na **kakovost** projekta:

1. **Vsebina projekta bo ocenjena na naslednji način:**

1.1. Projekt vsebuje jasno opisane aktivnosti.

Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, aktivnosti so nejasno opisane	0 točk
Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, le-te pa so delno jasno opisane	2 točki
Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, le-te pa so jasno opisane	5 točk
Projekt ima izdelan načrt aktivnosti in aktivnosti so jasno opisane	10 točk

1.2. Projekt ima jasno opredeljene cilje (jasno opisane, merljive, uresničljive, realistične).

Projekt ima natančno določene cilje, ki so skladni z opredeljenimi področji mladinskega dela in so jasno opisani, merljivi, uresničljivi oz. realistični.

Cilji projekta so jasno napisani	2 točki
Cilji projekta so merljivi	1 točka
Cilji projekta so uresničljivi/realistični	2 točki

1.3. Skladnost aktivnosti glede na cilje.

Kakovost predloženega projekta se ugotavlja skozi skladnost posameznih aktivnosti projekta glede na v njem zastavljene cilje, ki se nanašajo na eno ali več področij mladinskega dela:

Nobena od aktivnosti ni v skladu s cilji oz. ne zagotavlja uresničevanje ciljev	0 točk
Le ena aktivnost je v skladu s cilji	1 točka
Nekaj aktivnosti je v skladu s cilji	2 točki
Polovica aktivnosti je v skladu s cilji	3 točke
Večina aktivnosti je v skladu s cilji	4 točke
Vse aktivnosti so v skladu s cilji	5 točk

1.4. Projekt ima izdelan časovni načrt.

Za izvedbo projekta je izdelan časovni načrt, ki zagotavlja izvedbe posameznih aktivnosti

Projekt nima izdelanega časovnega načrta	0 točk
Projekt ima izdelan časovni načrt, vendar časovno načrtovanje ne zagotavlja kvalitetne izvedbe načrtovanih aktivnosti	1 točka
Projekt ima izdelan časovni načrt, vendar časovno načrtovanje v manjši meri zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	2 točki
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje delno zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	3 točke
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje skoraj popolnoma zagotavlja kvalitetno izvedbo	4 točke
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje popolnoma zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	5 točk

1.5. Projekt ima dolgoročen vpliv.

Projekt ima dolgoročen vpliv na razvoj v lokalni skupnosti ali celo širše

Projekt nima dolgoročnega vpliva	0 točk
Projekt ima srednjeročen vpliv	2 točki
Projekt ima dolgoročen vpliv	5 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 30.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 18.

2. Mladi so aktivno udeleženi v vseh fazah projekta:

V projektu so mladi aktivno vključeni v vse faze le-tega: v načrtovanje, izvajanje ter vrednotenje:

Mladi niso aktivno udeleženi v nobeni fazi projekta	0 točk
Mladi so aktivno udeleženi v eni izmed naštetih faz projekta	3 točke

Mladi so aktivno udeleženi v dveh izmed naštetih fazah projekta	6 točk
Mladi so aktivno udeleženi v vseh naštetih fazah projekta	10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

3. Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta

Potrebe po izvedbi projekta so jasno utemeljene

Ni utemeljenih potreb po izvedbi projekta	0 točk
Potrebe mladih po izvedbi projekta niso jasno utemeljene, projekt je slabo utemeljen	3 točke
Utemeljene so potrebe ali v lokalni skupnosti ali mladih nasploh	6 točk
Jasno so utemeljene potrebe mladih v lokalni skupnosti	10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

4. Finančna konstrukcija

Projekt ima jasno utemeljene namene uporabe sredstev ter tudi druge vire financiranja. Prihodki in odhodki so uravnoteženi, jasno so opredeljeni viri financiranja in stroški projekta.

4.1. Projekt ima jasno opredeljene vire financiranja in stroške projekta

Projekt nima jasno opredeljenih virov in stroškov financiranja	0 točk
Projekt ima jasno opredeljene vire financiranja in stroške projekta	3 točke

4.2. Projekt ima jasno razviden namen porabe prihodkov

Iz tabele ni razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov ne razberemo namena porabe	0 točk
Iz tabele je v manjši meri razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov nekoliko razberemo namen porabe	3 točke
Iz tabele je delno razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov delno razberemo namen porabe	5 točk
Iz tabele je popolnoma razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov jasno razberemo namen porabe	7 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

Iz nadaljnjega obravnavanja bodo izločene vse vloge, ki ne bodo dosegle minimalnega števila zahtevanih točk vsakega od gornjih meril posebej. Pri tem se upošteva, da mora minimalno število točk projekt doseči s strani ocene vsaj dveh članov strokovne komisije.

• Druga merila:

5. Prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu

Kolikor se področje projekta oz. akcije nanaša na prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem let, lahko izvajalec prejme dodatnih 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

6. Redno delovanje organizacij:

Število članic in članov organizacije na dan prijave:

- do 10 – 1 točka,
- od 11 do 30 – 2 točki,
- od 31 do 50 – 3 točke,
- od 51 do 75 – 4 točke,
- od 76 do 100 – 5 točk,
- od 101 do 150 – 6 točk,
- od 151 do 200 – 7 točk,
- od 201 do 300 – 8 točk,
- od 301 do 500 – 9 točk,
- več kot 500 – 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

7. Reference prijavitelja

Kot reference prijavitelja se štejejo: število že izvedenih projektov, prejete nagrade na področjih delovanja ter strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt:

- noben izveden projekt do sedaj – 0 točk,
- 1 izveden projekt do sedaj – 1 točka
- od 2 do 5 izvedenih projektov do sedaj – 5 točk,
- več kot 5 izvedenih projektov do sedaj – 10 točk.

- strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt – 2 točki

- nagrade na področjih delovanja iz katerega izhaja tudi projekt – vsaka nagrada prinese dodatno točko, vendar je najvišje skupno število točka lahko 3 točke.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 15.

8. Sodelovanje prostovoljcev pri izvedbi projekta:

- projekt ne vključuje prostovoljcev – 0 točk,
- do 20% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 1 točka
- od 20% do 40% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 3 točke
- od 40% do 60% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 5 točk
- od 60% do 80% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 8 točk,
- projekt je organiziran na bazi prostovoljnega dela – 10 točk.

Prostovoljno delo se smatra tisto delo, ki ni izplačano v nobeni obliki.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

9. Število aktivnih udeležencev projekta:

- projekt ne vključuje aktivnih udeležencev, temelji na pasivni udeležbi – 0 točk,
- projekt vključuje do 20% aktivnih udeležencev – 1 točka
- projekt vključuje od 20% do 40% aktivnih udeležencev – 3 točke
- projekt vključuje od 40% do 60% aktivnih udeležencev – 5 točk
- projekt vključuje od 60% do 80% aktivnih udeležencev – 8 točk,
- projekt vključuje nad 80% aktivnih udeležencev – 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

10. Evalvacija projekta:

- projekt ne bo evalviran in projekt nima izdelanih metod in kriterijev, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednotenje – 0 točk,
- projekt bo evalviran, vendar nima izdelanih metod in kriterijev, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednotenje – 1 točka,
- projekt bo evalviran in ima delno izdelane metode in kriterije, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednotenje – 5 točk,
- projekt bo evalviran in ima izdelane metode in kriterije, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednotenje – 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

11. Promocija projekta in sofinancerja

Promocija projekta in sofinancerja v javnosti se nanaša na doseganje ciljnih publik ter na navajanje sofinancerja pri različnih objavah, s tem da se promocija smatra objava prispevka o projektu v medijih ali na internetni strani. Upošteva se raznovrstnost objav v različnih medijih.

- Projekt nima izdelanega načrta promocije projekta in sofinancerja 0 točk
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 1 točka
vendar načrtovanje ne zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 3 točki
vendar načrtovanje v manjši meri zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 5 točke
načrtovanje delno zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 8 točke
načrtovanje skoraj popolnoma zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 10 točk
načrtovanje popolnoma zagotavlja doseganje ciljnih publik.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

12. Sinergični učinki

Sinergični učinki se nanašajo na povezovanje med mladinskimi organizacijami in med organizacijami nasploh.

- Izvajalec se ne povezuje z nobeno organizacijo – 0 točk,
- Izvajalec se povezuje največ z eno organizacijo, od tega ni nobena od teh organizacija mladih – 1 točka,
- Izvajalec se povezuje največ z eno organizacijo (ta je obenem tudi organizacija mladih) – 3 točke,
- Izvajalec se povezuje z dvema ali tremi organizacijami, od tega ni nobena od teh organizacija mladih – 5 točk,
- Izvajalec se povezuje z dvema ali tremi organizacijami, od tega je ena tudi organizacija mladih – 8 točk,
- Izvajalec se povezuje z dvema ali tremi organizacijami, od tega sta vsaj dve od teh organizaciji mladih – 15 točk,
- Izvajalec se povezuje z več kot tremi organizacijami, od tega ni nobena od teh organizacija mladih – 10 točk,
- Izvajalec se povezuje z več kot tremi organizacijami, od tega je ena tudi organizacija mladih – 13 točk,

- Izvajalec se povezuje z več kot tremi organizacijami, od tega sta vsaj dve organizacija mladih – 20 točk.

Kolikor ima projekt ima dolgoročne sinergične učinke lahko pridobi še dodatnih 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 30.

Sinergija se nanaša na pojav, ko dva ali več povzročiteljev oziroma vplivov, ki delujejo skupaj, ustvari efekt, ki je večji od efekta, ki bi ga napovedali, če poznamo samo efekte posameznih povzročiteljev ali vplivov. Pogosto (vendar ne vedno) je napoved vsota vplivov, ki bi jih generiral vsak vpliv posebej.

Sinergija lahko pomeni tudi:

1. Vzajemno koristno zvezo, pri kateri je celota večja kot vsota delov.
2. Dinamično stanje, pri katerem je kombinirana akcija favorizirana glede na vsoto akcij posameznih komponent.

Sinergija je usklajeno delovanje in ustvarjalno sodelovanje, ki se odraža s formulo »1+1>2« (ena plus ena je več kot dve). Predstavlja ključno komunikacijsko in razvojno usmeritev prihodnosti.

13. Sofinanciranje projekta

a) projekt bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva predlagatelja samega in sredstva pridobljena na podlagi predmetnega razpisa):

- Projekt bo financiran iz dveh virov – 0 točk
- Projekt bo financiran iz treh do štirih virov – 5 točk
- Projekt bo financiran iz več kot štirih virov – 10 točk.

b) pričakovan delež sofinanciranja Občine Sežana:

delež pričakovanega sofinanciranja		število točk
od/nad	do	
15 %	25 %	5
25 %	50 %	3
50 %	100 %	1

c) zagotavljanje lastnih sredstev:

- 0 – 50% lastnih sredstev - 0 točk
- 50 – 65% lastnih sredstev - 2 točki
- 65 – 80% lastnih sredstev - 5 točk
- več kot 80% lastnih sredstev – 10 točk.

Maksimalno skupno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 25.

14. Starost mladih, ki so udeleženi v načrtovanje, izvedbo in/ali evalvacijo projekta:

- pretežno od 15 do 20 let - 10 točk
- pretežno od 20 do 25 let - 5 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

15. Koriščenje mladinske infrastrukture

Kolikor izvajalec koristi za svoje aktivnosti obstoječo mladinsko infrastrukturo v Občini Sežana pridobi do 10 točk, razen v primeru, ko je izvajalec hkrati tudi upravljalca objekta.

Z mladinsko infrastrukturo v Občini Sežana je mišljena infrastruktura v upravljanju Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana: enoti Mladinski center Podlaga ter Mladinski hotel Pliskovica ter t.i. 'skate park' pri Ljudski univerzi Sežana. Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

16. Vključevanje mladih z manj priložnosti

Kolikor projekt vključuje tudi mlade z manj priložnostmi pridobi do 10 točk. Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

Izraz »mladi z manj priložnostmi« zajema širok spekter različnih kategorij ljudi, kot so brezdomci, invalidi, tisti s kroničnimi zdravstvenimi težavami, socialno in ekonomski depriviligirani iz etničnih manjšin in drugi priseljenci, tisti ki se soočajo z diskriminacijo zaradi svoje spolne usmerjenosti, žrtve trgovanja z belim blagom, žrtve nasilja, nezaposleni ali tisti z nedokončanimi šolami, tisti ki živijo v revnih soseskah ali odmaknjenih območjih, odvisniki od drog, itd.

Mladi z manj priložnostmi so npr. mladi nezaposleni, socialno ogroženi mladi, mladi iz dol. geografskih področij, iz manj spodbudnih socialnih okolij, mladi priseljeni in z drugačnim maternim jezikom ipd.

B. MERILA ZA NEFORMALNE SKUPINE MLADIH

- Merila za dodelitev sredstev, ki se nanašajo na **kakovost** projekta:

MERILO	VREDNOST
1. Vsebina projekta: Projekt vsebuje jasno opisane aktivnosti, projekt ima jasno opredeljene cilje (jasno opisane, merljive, uresničljive/realistične), skladnost aktivnosti s cilji, projekt ima izdelan časovni načrt; projekt ima dolgoročen vpliv.	od 0 do 30 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 18)
2. Mladi so aktivno udeleženi v vseh fazah projekta (načrtovanje, izvajanje, vrednotenje).	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)
3. Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta: Potrebe po izvedbi projekta so jasno utemeljene	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)
4. Finančna konstrukcija: projekt ima jasno utemeljene namene uporabe sredstev ter tudi druge vire financiranja. Prihodki in odhodki so jasno opredeljeni in uravnoteženi.	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)

Iz nadaljnjega obravnavanja bodo izločene vse vloge, ki ne bodo dosegle minimalnega števila zahtevanih točk vsakega od gornjih meril posebej. Pri tem se upošteva, da mora minimalno število točk projekt doseči s strani ocene vsaj polovice članov strokovne komisije.

- Druga merila:

MERILA	VREDNOST
5. Prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu	0 ali 10 točk
6. Reference prijavitelja - število že izvedenih projektov - strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt	od 0 do 20 točk
7. Sodelovanje prostovoljcev pri izvedbi projekta	od 0 do 10 točk
8. Število aktivnih udeležencev projekta	od 0 do 10 točk

aktivni udeleženci/pasivni udeleženci	
9. Evalvacija projekta	od 0 do 15 točk
10. Promocija projekta in sofinancerja	od 0 do 20 točk
11. Sinergični učinki	od 0 do 40 točk
12. Sofinanciranje projekta: d) projekt bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva predlagatelja samega in sredstva pridobljena na podlagi predmetnega razpisa) e) pričakovan delež sofinanciranja Občine Sežana f) Zagotavljanje lastnih sredstev	Od 0 do 25 točk
13. Starost mladih, ki so udeleženi v načrtovanje, izvedbo in/ali evalvacijo	od 0 do 10 točk
14. Koriščenje mladinske infrastrukture	od 0 do 10 točk
15. Vključevanje mladih z manj priložnosti	od 0 do 10 točk

Najvišje število točk, ki jih posamezni izvajalec lahko prejme je 220.

- Merila za dodelitev sredstev, ki se nanašajo na **kakovost** projekta:

1. Vsebina projekta bo ocenjena na naslednji način:

1.1. Projekt vsebuje jasno opisane aktivnosti.

Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, aktivnosti so nejasno opisane	0 točk
Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, le-te pa so delno jasno opisane	2 točki
Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, le-te pa so jasno opisane	5 točk
Projekt ima izdelan načrt aktivnosti in aktivnosti so jasno opisane	10 točk

1.2. Projekt ima jasno opredeljene cilje (jasno opisane, merljive, uresničljive, realistične).

Projekt ima natančno določene cilje, ki so skladni z opredeljenimi področji mladinskega dela in so jasno opisani, merljivi, uresničljivi oz. realistični.

Cilji projekta so jasno napisani	2 točki
Cilji projekta so merljivi	1 točka
Cilji projekta so uresničljivi/realistični	2 točki

1.3. Skladnost aktivnosti glede na cilje.

Kakovost predloženega projekta se ugotavlja skozi skladnost posameznih aktivnosti projekta glede na v njem zastavljene cilje, ki se nanašajo na eno ali več področij mladinskega dela:

Nobena od aktivnosti ni v skladu s cilji oz. ne zagotavlja uresničevanje ciljev	0 točk
Le ena aktivnost je v skladu s cilji	1 točka
Nekaj aktivnosti je v skladu s cilji	2 točki
Polovica aktivnosti je v skladu s cilji	3 točke
Večina aktivnosti je v skladu s cilji	4 točke
Vse aktivnosti so v skladu s cilji	5 točk

1.4. Projekt ima izdelan časovni načrt.

Za izvedbo projekta je izdelan časovni načrt, ki zagotavlja izvedbe posameznih aktivnosti

Projekt nima izdelanega časovnega načrta	0 točk
Projekt ima izdelan časovni načrt, vendar časovno načrtovanje ne zagotavlja kvalitetne izvedbe načrtovanih aktivnost	1 točka
Projekt ima izdelan časovni načrt, vendar časovno načrtovanje v manjši meri zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	2 točki
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje delno zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	3 točke
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje skoraj popolnoma zagotavlja kvalitetno izvedbo	4 točke
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje popolnoma zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	5 točk

1.5. Projekt ima dolgoročen vpliv.

Projekt ima dolgoročen vpliv na razvoj v lokalni skupnosti ali celo širše

Projekt nima dolgoročnega vpliva	0 točk
Projekt ima srednjeročen vpliv	2 točki
Projekt ima dolgoročen vpliv	5 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 30.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 18.

2. Mladi so aktivno udeleženi v vseh fazah projekta:

V projektu so mladi aktivno vključeni v vse faze le-tega: v načrtovanje, izvajanje ter vrednotenje:

Mladi niso aktivno udeleženi v nobeni fazi projekta	0 točk
Mladi so aktivno udeleženi v eni izmed naštetih faz projekta	3 točke
Mladi so aktivno udeleženi v dveh izmed naštetih fazah projekta	6 točk
Mladi so aktivno udeleženi v vseh naštetih fazah projekta	10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

3. Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta

Potrebe po izvedbi projekta so jasno utemeljene

Ni utemeljenih potreb po izvedbi projekta	0 točk
Potrebe mladih po izvedbi projekta niso jasno utemeljene, projekt je slabo utemeljen	3 točke
Utemeljene so potrebe ali v lokalni skupnosti ali mladih nasploh	6 točk
Jasno so utemeljene potrebe mladih v lokalni skupnosti	10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.
Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

4. Finančna konstrukcija

Projekt ima jasno utemeljene namene uporabe sredstev ter tudi druge vire financiranja. Prihodki in odhodki so uravnoteženi, jasno so opredeljeni viri financiranja in stroški projekta.

4.1. Projekt ima jasno opredeljene vire financiranja in stroške projekta

Projekt nima jasno opredeljenih virov in stroškov financiranja	0 točk
Projekt ima jasno opredeljene vire financiranja in stroške projekta	3 točke

4.2. Projekt ima jasno razviden namen porabe prihodkov

Iz tabele ni razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov ne razberemo namena porabe	0 točk
Iz tabele je v manjši meri razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov nekoliko razberemo namen porabe	3 točke
Iz tabele je delno razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov delno razberemo namen porabe	5 točk
Iz tabele je popolnoma razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov jasno razberemo namen porabe	7 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.
Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

Iz nadaljnjega obravnavanja bodo izločene vse vloge, ki ne bodo dosegle minimalnega števila zahtevanih točk vsakega od gornjih meril posebej. Pri tem se upošteva, da mora minimalno število točk projekt doseči s strani ocene vsaj dveh članov strokovne komisije.

• Druga merila:

5. Prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu

Kolikor se področje projekta oz. akcije nanaša na prioriteto področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu, lahko izvajalec prejme dodatnih 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

6. Reference prijavitelja

Kot reference prijavitelja se štejejo: število že izvedenih projektov v skupini (glede na posamezne člane), prejete nagrade na področjih delovanja ter strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt

- noben izveden projekt do sedaj – 0 točk,
- član v skupini ima 1 izveden projekt do sedaj – 1 točka
- član v skupini ima izvedena vsaj 2 projekta do sedaj – 2 točki
- Vkolikor je bil član v skupini, ki je izvajal določen projekt hkrati tudi vodja določenega projekta, dobi še dodatno točko.

Vsak član v skupini lahko prejme največ tri točke glede na število že izvedenih projektov, s tem da skupina ne more skupaj prejeti več kot 15 točk.

- strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt – 2 točki

- nagrade na področjih delovanja iz katerega izhaja tudi projekt – vsaka nagrada prinese dodatno točko, vendar je najvišje skupno število točk lahko 3 točke

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 20.

7. Sodelovanje prostovoljcev pri izvedbi projekta:

- projekt ne vključuje prostovoljcev – 0 točk,
 - do 20% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 1 točka
 - od 20% do 40% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 3 točke
 - od 40% do 60% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 5 točk
 - od 60% do 80% dela v projektu je na bazi prostovoljnega dela – 8 točk,
 - projekt je organiziran na bazi prostovoljnega dela – 10 točk.
- Prostovoljno delo se smatra tisto delo, ki ni izplačano v nobeni obliki.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

8. Število aktivnih udeležencev projekta:

- projekt ne vključuje aktivnih udeležencev, temelji na pasivni udeležbi – 0 točk,
- projekt vključuje do 20% aktivnih udeležencev – 1 točka
- projekt vključuje od 20% do 40% aktivnih udeležencev – 3 točke
- projekt vključuje od 40% do 60% aktivnih udeležencev – 5 točk
- projekt vključuje od 60% do 80% aktivnih udeležencev – 8 točk,
- projekt vključuje nad 80% aktivnih udeležencev – 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

9. Evalvacija projekta:

- projekt ne bo evalviran in projekt nima izdelanih metod in kriterijev, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 0 točk,
- projekt bo evalviran, vendar nima izdelanih metod in kriterijev, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 1 točka,
- projekt bo evalviran in ima delno izdelane metode in kriterije, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 5 točk,
- projekt bo evalviran in ima večinoma izdelane metode in kriterije, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 10 točk,
- projekt bo evalviran in ima dobro izdelane metode in kriterije, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 15 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 15.

10. Promocija projekta in sofinancerja

Promocija projekta in sofinancerja v javnosti se nanaša na doseganje ciljnih publik ter na navajanje sofinancerja pri različnih objavah, s tem da se promocija smatra objava prispevka o projektu v medijih ali na internetni strani. Upošteva se raznovrstnost objav v različnih medijih.

- Projekt nima izdelanega načrta promocije projekta in sofinancerja 0 točk

- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 1 točka vendar načrtovanje ne zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 3 točki vendar načrtovanje v manjši meri zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 5 točke načrtovanje delno zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 8 točke načrtovanje skoraj popolnoma zagotavlja doseganje ciljnih publik
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, 10 točk načrtovanje popolnoma zagotavlja doseganje ciljnih publik.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

11. Sinergični učinki

Sinergični učinki se nanašajo na povezovanje skupine z mladinskimi organizacijami in organizacijami nasploh.

- Izvajalec se ne povezuje z nobeno organizacijo – 0 točk,
- Izvajalec se povezuje največ z eno organizacijo, od tega ni nobena od teh organizacija mladih – 1 točka,
- Izvajalec se povezuje največ z eno organizacijo (ta je obenem tudi organizacija mladih) – 3 točke,
- Izvajalec se povezuje z dvema ali tremi organizacijami, od tega ni nobena od teh organizacija mladih – 5 točk,
- Izvajalec se povezuje z dvema ali tremi organizacijami, od tega je ena tudi organizacija mladih – 8 točk,
- Izvajalec se povezuje z dvema ali tremi organizacijami, od tega sta vsaj dve od teh organizaciji mladih – 15 točk,
- Izvajalec se povezuje z več kot tremi organizacijami, od tega ni nobena od teh organizacija mladih – 10 točk,
- Izvajalec se povezuje z več kot tremi organizacijami, od tega je ena tudi organizacija mladih – 13 točk,
- Izvajalec se povezuje z več kot tremi organizacijami, od tega sta vsaj dve organizacija mladih – 20 točk.

Kolikor ima projekt ima dolgoročne sinergične učinke lahko pridobi še dodatnih 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 30.

Sinergija se nanaša na pojav, ko dva ali več povzročiteljev oziroma vplivov, ki delujejo skupaj, ustvari efekt, ki je večji od efekta, ki bi ga napovedali, če poznamo samo efekte posameznih povzročiteljev ali vplivov. Pogosto (vendar ne vedno) je napoved vsota vplivov, ki bi jih generiral vsak vpliv posebej.

Sinergija lahko pomeni tudi:

- Vzajemno koristno zvezo, pri kateri je celota večja kot vsota delov.
- Dinamično stanje, pri katerem je kombinirana akcija favorizirana glede na vsoto akcij posameznih komponent.

Sinergija je usklajeno delovanje in ustvarjalno sodelovanje, ki se odraža s formulo »1+1>2« (ena plus ena je več kot dve). Predstavlja ključno komunikacijsko in razvojno usmeritev prihodnosti.

12. Sofinanciranje projekta

- a) projekt bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva predlagatelja samega in sredstva pridobljena na podlagi predmetnega razpisa):
- Projekt bo financiran iz dveh virov – 0 točk

- Projekt bo financiran iz treh do štirih virov – 5 točk
- Projekt bo financiran iz več kot štirih virov – 10 točk

b) pričakovan delež sofinanciranja Občine Sežana:

delež pričakovanega sofinanciranja		število točk
od/nad	do	
15 %	25 %	5
25 %	50 %	3
50 %	100	1

c) zagotavljanje lastnih sredstev:

- 0 – 50% lastnih sredstev - 0 točk
- 50 – 65% lastnih sredstev - 2 točki
- 65 – 80% lastnih sredstev - 5 točk
- več kot 80% lastnih sredstev – 10 točk.

Maksimalno skupno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 25.

13. Starost mladih, ki so udeleženi v načrtovanje, izvedbo in/ali evalvacijo projekta:

- pretežno od 15 do 20 let - 10 točk
- pretežno od 20 do 25 let - 5 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

14. Koriščenje mladinske infrastrukture

Kolikor izvajalec koristi za svoje aktivnosti obstoječo mladinsko infrastrukturo v Občini Sežana pridobi do 10 točk, razen v primeru, ko je izvajalec hkrati tudi upravljalec objekta.

Z mladinsko infrastrukturo v Občini Sežana je mišljena infrastruktura v upravljanju Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana: enoti Mladinski center Podlaga ter Mladinski hotel Pliskovica ter t. i. 'skate park' pri Ljudski univerzi Sežana.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

15. Vključevanje mladih z manj priložnosti

Kolikor projekt vključuje tudi mlade z manj priložnostmi pridobi do 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

Izraz »mladi z manj priložnostmi« zajema širok spekter različnih kategorij ljudi, kot so brezdomci, invalidi, tisti s kroničnimi zdravstvenimi težavami, socialno in ekonomski deprivilirani iz etničnih manjšin in drugi priseljenci, tisti ki se soočajo z diskriminacijo zaradi svoje spolne usmerjenosti, žrtve trgovanja z belim blagom, žrtve nasilja, nezaposleni ali tisti z nedokončanimi šolami, tisti ki živijo v revnih soseskah ali odmaknjenih območjih, odvisniki od drog itd.

Mladi z manj priložnostmi so npr. mladi nezaposleni, socialno ogroženi mladi, mladi iz dol. geografskih področij, iz manj spodbudnih socialnih okolij, mladi priseljeni in z drugačnim maternim jezikom ipd.

C. MERILA ZA POSAMEZNIKE, USTVARJALCE

- Merila za dodelitev sredstev, ki se nanašajo na **kakovost** projekta:

MERILO	VREDNOST
1. Vsebina projekta: Projekt vsebuje jasno opisane aktivnosti, projekt ima jasno opredeljene cilje (jasno opisane, merljive, uresničljive/realistične), skladnost aktivnosti s cilji, projekt ima izdelan časovni načrt; projekt ima dolgoročen vpliv.	od 0 do 30 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 18)
2. Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta: Potrebe po izvedbi projekta so jasno utemeljene	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)
3. Promocija projekta in sofinancerja	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)
4. Finančna konstrukcija: projekt ima jasno utemeljene namene uporabe sredstev ter tudi druge vire financiranja. Prihodki in odhodki so jasno opredeljeni in uravnoteženi.	od 0 do 10 točk (minimalno št. točk, ki jih mora izvajalec doseči – 6)

Iz nadaljnjega obravnavanja bodo izločene vse vloge, ki ne bodo dosegle minimalnega števila zahtevanih točk vsakega od gornjih meril posebej. Pri tem se upošteva, da mora minimalno število točk projekt doseči s strani ocene vsaj polovice članov strokovne komisije.

- Druga merila:

MERILA	VREDNOST
5. Prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu	0 ali 10 točk
6. Reference prijavitelja - število že izvedenih projektov, - strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so leti vpleteni v projekt, - nagrade, priznanja in dosežki ter raziskovalna dejavnost na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt, - študij na področjih delovanja, iz	od 0 do 45 točk

katerega izhaja tudi projekt, - dosednji medijski odzivi (članki, kritike, opisi razstav ipd.) na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt, - portfolio avtorskih del ter - priporočila strokovnjakov iz področja projekta.	
7. Evalvacija projekta	od 0 do 10 točk
8. Razširjenost projekta ter dodatna promocija projekta in sofinancerja	od 0 do 20 točk
9. Sinergični učinki	od 0 do 20 točk
10. Sofinanciranje projekta: 1. projekt bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva predlagatelja samega in sredstva pridobljena na podlagi predmetnega razpisa) 2. Zagotavljanje lastnih sredstev	od 0 do 20 točk
11. Koriščenje mladinske infrastrukture	od 0 do 10 točk
12. Projekt vodi k samozaposlovanju. Uporabnost/aplikativnost projekta iz vidika Občine Sežana Možnost nadgradnje projekta	Od 0 do 25 točk

Najvišje število točk, ki jih posamezni izvajalec lahko prejme je 220 .

- Merila za dodelitev sredstev, ki se nanašajo na **kakovost** projekta:

1. Vsebina projekta bo ocenjena na naslednji način:

1.1 Projekt vsebuje jasno opisane aktivnosti.

Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, aktivnosti so nejasno opisane	0 točk
Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, le-te pa so delno jasno opisane	2 točki
Projekt nima izdelanega načrta aktivnosti, le-te pa so jasno opisane	5 točk
Projekt ima izdelan načrt aktivnosti in aktivnosti so jasno opisane	10 točk

1.2 Projekt ima jasno opredeljene cilje (jasno opisane, merljive, uresničljive, realistične).

Projekt ima natančno določene cilje, ki so skladni z opredeljenimi področji mladinskega dela in so jasno opisani, merljivi, uresničljivi oziroma realistični.

Cilji projekta so jasno napisani	2 točki
Cilji projekta so merljivi	1 točka
Cilji projekta so uresničljivi/realistični	2 točki

1.3 Skladnost aktivnosti glede na cilje.

Kakovost predloženega projekta se ugotavlja skozi skladnost posameznih aktivnosti projekta glede na v njem zastavljene cilje, ki se nanašajo na eno ali več področij mladinskega dela:

Nobena od aktivnosti ni v skladu s cilji oziroma ne zagotavlja uresničevanje ciljev	0 točk
Le ena aktivnost je v skladu s cilji	1 točka
Nekaj aktivnosti je v skladu s cilji	2 točki
Polovica aktivnosti je v skladu s cilji	3 točke
Večina aktivnosti je v skladu s cilji	4 točke
Vse aktivnosti so v skladu s cilji	5 točke

1.4 Projekt ima izdelan časovni načrt.

Za izvedbo projekta je izdelan časovni načrt, ki zagotavlja izvedbo posameznih aktivnosti

Projekt nima izdelanega časovnega načrta	0 točk
Projekt ima izdelan časovni načrt, vendar časovno načrtovanje ne zagotavlja kvalitetne izvedbe načrtovanih aktivnosti	1 točka
Projekt ima izdelan časovni načrt, vendar časovno načrtovanje v manjši meri zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	2 točki
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje delno zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	3 točke
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje skoraj popolnoma zagotavlja kvalitetno izvedbo	4 točke
Projekt ima izdelan časovni načrt, časovno načrtovanje popolnoma zagotavlja kvalitetno izvedbo načrtovanih aktivnosti	5 točke

1.5 Projekt ima dolgoročen vpliv.

Projekt ima dolgoročen vpliv na razvoj v lokalni skupnosti ali celo širše

Projekt nima dolgoročnega vpliva	0 točk
Projekt ima srednjeročen vpliv	2 točki
Projekt ima dolgoročen vpliv	5 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 30.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 18.

2. Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta

Potrebe po izvedbi projekta so jasno utemeljene

Ni utemeljenih potreb po izvedbi projekta	0 točk
Potrebe mladih po izvedbi projekta niso jasno utemeljene, projekt je slabo utemeljen	3 točke
Utemeljene so potrebe ali v lokalni skupnosti ali mladih nasploh	6 točk
Jasno so utemeljene potrebe mladih v lokalni skupnosti	10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

Promocija projekta in sofinancerja v javnosti se nanaša na doseganje ciljnih publik ter na navajanje sofinancerja pri različnih objavah, s tem da se promocija smatra objava prispevka o projektu v medijih ali na internetni strani. Upošteva se raznovrstnost objav v različnih medijih.

- Projekt nima izdelanega načrta promocije projekta in sofinancerja 0 točk
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, vendar načrtovanje ne zagotavlja doseganje ciljnih publik 1 točka
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, vendar načrtovanje v manjši meri zagotavlja doseganje ciljnih publik 3 točke
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, načrtovanje delno zagotavlja doseganje ciljnih publik 5 točk
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, načrtovanje skoraj popolnoma zagotavlja doseganje ciljnih publik 8 točk
- Projekt ima izdelan načrt promocije projekta in sofinancerja, načrtovanje popolnoma zagotavlja doseganje ciljnih publik 10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

4. Finančna konstrukcija

Projekt ima jasno utemeljene namene uporabe sredstev ter tudi druge vire financiranja. Prihodki in odhodki so uravnoteženi, jasno so opredeljeni viri financiranja in stroški projekta.

4.1 Projekt ima jasno opredeljene vire financiranja in stroške projekta

Projekt nima jasno opredeljenih virov in stroškov financiranja	0 točk
Projekt ima jasno opredeljene vire financiranja in stroške projekta	3 točke

4.2 Projekt ima jasno razviden namen porabe prihodkov

Iz tabele ni razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov ne razberemo namena porabe	0 točk
Iz tabele je v manjši meri razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov nekoliko razberemo namen porabe	3 točke
Iz tabele je delno razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov delno razberemo namen porabe	5 točk
Iz tabele je popolnoma razvidno, za katere stroške bo prispeval sofinancer (lokalna skupnost), iz stroškov jasno razberemo namen porabe	7 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko posamezni izvajalec lahko prejme je 10.

Minimalno število točk, ki jih mora izvajalec doseči je 6.

Iz nadaljnjega obravnavanja bodo izločene vse vloge, ki ne bodo dosegle minimalnega števila zahtevanih točk vsakega od gornjih meril posebej. Pri tem se upošteva, da mora minimalno število točk projekt doseči s strani ocene vsaj dveh članov strokovne komisije.

- **Druga merila:**

5. Prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu

Kolikor se področje projekta ozirom akcije nanaša na prioritetno področje javnega razpisa za sofinanciranje mladinskih projektov v tekočem letu, lahko izvajalec prejme dodatnih 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

6. Reference prijavitelja

Kot reference prijavitelja se štejejo:

- število že izvedenih projektov,
- strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt,
- nagrade, priznanja in dosežki ter raziskovalna dejavnost na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt,
- študij na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt,
- dosednji medijski odzivi (članki, kritike, opisi razstav ipd.) na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt,
- portfolio avtorskih del ter
- priporočila strokovnjakov iz področja projekta.

6.1. Število že izvedenih projektov:

- noben izveden projekt do sedaj – 0 točk,
- vsak izveden projekt do sedaj – 1 točka
- kolikor je bil ta, ki je izvajal določen projekt hkrati tudi vodja določenega projekta, dobi še dodatno točko.

Maksimalno št. točk, ki jih lahko doseže glede na število projektov je 10 točk.

6.2. Strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt:

- strokovnjaki na področju, na katerem temelji projekt ter kako so le-ti vpleteni v projekt – 2 točki.

6.3. Nagrade, priznanja in dosežki ter raziskovalna dejavnost na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt:

- nagrade priznanja in dosežki ter raziskovalna dejavnost na področjih delovanja iz katerega izhaja tudi projekt – vsaka nagrada/dosežek/priznanje oziroma raziskovalna naloga prinese dve (2) dodatni točki, vendar je najvišje skupno število točk lahko 15 točk.

6.4. Študij na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt:

- študij na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt – do 8 točk.

6.5. Dosednji medijski odzivi (članki, kritike, opisi razstav ipd.) na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt:

- vsak dosednji medijski odziv (članki, kritike, opisi razstav ipd.) na področjih delovanja, iz katerega izhaja tudi projekt prinaša eno točko, če pa je bil ta odziv mednarodni pa 2 točki, vendar je najvišje skupno število točk lahko 5 točk.

6.6. Portfolio avtorskih del:

- izdelan portfolio avtorskih del – 2 točki.

6.7. Priporočila strokovnjakov iz področja projekta:

- priporočila strokovnjakov iz področja projekta – 3 točke.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 45.

7. Evalvacija projekta:

- projekt ne bo evalviran in projekt nima izdelanih metod in kriterijev, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 0 točk,
- projekt bo evalviran, vendar nima izdelanih metod in kriterijev, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 1 točka,
- projekt bo evalviran in ima delno izdelane metode in kriterije, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 5 točk,
- projekt bo evalviran in ima dobro izdelane metode in kriterije, po katerih bo izvedena evalvacija oz. vrednoenje – 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

8. Razširjenost projekta ter dodatna promocija projekta in sofinancerja

Kolikor se projekt izvaja in promovira (upoštevajo se kraj izvedbe):

- lokalno - 5 točk,
- regijsko – 10 točk,
- nacionalno – 15 točk,
- mednarodno – 20 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 20.

9. Sinergični učinki

Sinergični učinki se nanašajo na povezovanje med mladimi ustvarjalci ter med mladinskimi organizacijami in med organizacijami nasploh.

- Izvajalec se ne povezuje z nobenim drugim ustvarjalcem in niti z organizacijo – 0 točk,
- Izvajalec se povezuje s drugim posameznim ustvarjalcem – 2 točki,
- Izvajalec se povezuje s skupino ustvarjalcev – iz občine Sežana – 5 točke,
- Izvajalec se povezuje s skupino ustvarjalcev – izven občine Sežana – 3 točke,
- Izvajalec se povezuje z drugo organizacijo – iz občine Sežana – 5 točk,
- Izvajalec se povezuje z drugo organizacijo – izven občine Sežana – 3 točke,
- Izvajalec se povezuje z mladinsko organizacijo – izven občine Sežana – 5 točk,
- Izvajalec se povezuje z mladinsko organizacijo – iz občine Sežana – 10 točk.

Kolikor ima projekt dolgoročne sinergične učinke lahko pridobi še dodatnih 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 20.

Sinergija se nanaša na pojav, ko dva ali več povzročiteljev oziroma vplivov, ki delujejo skupaj, ustvari efekt, ki je večji od efekta, ki bi ga napovedali, če poznamo samo efekte posameznih povzročiteljev ali vplivov. Pogosto (vendar ne vedno) je napoved vsota vplivov, ki bi jih generiral vsak vpliv posebej.

Sinergija lahko pomeni tudi:

- Vzajemno koristno zvezo, pri kateri je celota večja kot vsota delov.
- Dinamično stanje, pri katerem je kombinirana akcija favorizirana glede na vsoto akcij posameznih komponent.

Sinergija je usklajeno delovanje in ustvarjalno sodelovanje, ki se odraža s formulo »1+1>2« (ena plus ena je več kot dve). Predstavlja ključno komunikacijsko in razvojno usmeritev prihodnosti.

10. Sofinanciranje projekta

10.1. projekt bo financiran iz več kot dveh virov (mišljena so sredstva predlagatelja samega in sredstva pridobljena na podlagi predmetnega razpisa):

- Projekt bo financiran iz dveh virov – 0 točk
- Projekt bo financiran iz treh do štirih virov – 5 točk
- Projekt bo financiran iz več kot štirih virov – 10 točk.

10.2. zagotavljanje lastnih sredstev:

- 0 – 50% lastnih sredstev - 0 točk
- 50 – 65% lastnih sredstev - 2 točki
- 65 – 80% lastnih sredstev - 5 točk
- več kot 80% lastnih sredstev – 10 točk.

Maksimalno skupno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 20.

11. Koriščenje mladinske infrastrukture

Kolikor izvajalec koristi za svoje aktivnosti obstoječo mladinsko infrastrukturo v Občini Sežana pridobi do 10 točk, razen v primeru, ko je izvajalec hkrati tudi upravljalec objekta.

Z mladinsko infrastrukturo v Občini Sežana je mišljena infrastruktura v upravljanju Zavoda za šport, turizem in prosti čas Sežana: enoti Mladinski center Podlaga ter Mladinski hotel Pliskovica ter t.i. 'skate park' pri Ljudski univerzi Sežana.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 10.

12. Projekt vodi k samozaposlovanju

Uporabnost/aplikativnost projekta iz vidika Občine Sežana

Možnost nadgradnje projekta

Kolikor izvajalec deluje na področju projekta že dalj časa in bo zaradi tega projekta bolj razpoznaven ter konkurenčen na trgu delovne sile oz. utemelji, da ta projekt vodi k njegovemu samozaposlovanju, prejme do 10 točk.

Kolikor izvajalec prikaže uporabnost ter smiselno aplikativnost projekta iz vidika Občine Sežana prejme do 5 točk.

Kolikor izvajalec prikaže možnost nadgradnje projekta prejme do 10 točk.

Maksimalno število točk, ki jih lahko izvajalec doseže po tem kriteriju je 25.

ŠKOCJAN**2479. Sklep o vzpostavitvi grajenega javnega dobra**

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in spremembe) in 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06) je Občinski svet Občine Škocjan na 23. redni seji dne 19. 5. 2009 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi grajenega javnega dobra****1. člen**

S tem sklepom pridobijo naslednja zemljišča:

Parc. št.	Vrsta rabe	Površina	Št. ZK vložka	Katastrska občina
2935/3	pot	1736,00 m ²	1813	Gorenja vas
1926	cesta	771,00 m ²	719	Mršeča vas
1935	cesta	1228,00 m ²	719	Mršeča vas

status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Škocjan.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

TREBNJE**2480. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju »sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Cvilblje«**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) 18. člena Statuta Občine Trebnje je Občinski svet Občine Trebnje na 23. redni seji dne 22. 4. 2009 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju »sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Cvilblje«****1. člen**

V 1. členu Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju »sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Cvilblje« (Uradni list RS, št. 55/07) se za drugim odstavkom doda tretji odstavek, ki se glasi: »Sestavni del tega odloka je Program opremljanja zemljišč za gradnjo na območju sprememb in dopolnitev ZN Cvilblje«, ki ga je izdelalo podjetje Espri d.o.o. Novo mesto v juniju 2008.

2. člen

V 1. členu se besedilo »program opremljanja zemljišč za gradnjo komunalne opreme« nadomesti s besedilom »program opremljanja stavbnih zemljišč«.

3. člen

Besedilo in tabela 5. člena se v celoti črta in nadomesti z besedilom:

»Program opremljanja stavbnih zemljišč izdelan v juniju 2008 je izdelan za celotno območje sprememb in dopolnitev ZN Cvilblje. Pri tem so obračunska območja določena ločeno za posamezne vrste komunalne opreme, ki je ali bo urejena na območjih stavbnih zemljišč. Obračunska območja so razvidna iz grafičnih prilog programa opremljanja.«

4. člen

Besedilo in tabela 6. člena se v celoti črta in nadomesti z besedilom:

»Skupni stroški opremljanja zemljišč za gradnjo z novo komunalno infrastrukturo po cenah na dan 31. januar 2007 znašajo 2.913.415 EUR, obračunski stroški pa 1.276.560 EUR. Podrobnejši analitičen prikaz vseh stroškov je sestavni del programa opremljanja.

Tabela: Skupni in obračunski stroški za novo komunalno opremo v EUR v območju opremljanja

Postavka	Skupni stroški v EUR	Obračunski stroški v EUR
1. Cestno omrežje – Kidričeva cesta	421.110	0
2. Cestno omrežje – ostalo cestno omrežje	1.259.780	645.260
3. Kanalizacija	729.147	373.469
4. Vodovod	503.378	257.830
Skupaj	2.913.415	1.276.560

Skupni in obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo po cenah na dan 31. januar 2007 znašajo 1.885.146 EUR.

Tabela: Skupni in obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo v EUR v območju opremljanja

Postavka	Skupni stroški v EUR	Obračunski stroški v EUR
Individualna raba:		
Obstoječe sekundarno vodovodno omrežje	192.997	192.997
Obstoječe sekundarno kanalizacijsko omrežje	143.606	143.606
Kolektivna raba:		
Obstoječe cestno omrežje	619.417	619.417
Obstoječa javna razsvetljava ob cestnem omrežju	77.427	77.427
Obstoječe primarno kanalizacijsko omrežje	232.281	232.281
Obstoječe primarno vodovodno omrežje	541.990	541.990
Ravnanje z odpadki	77.427	77.427

5. člen

Besedilo in tabela 7. člena se v celoti črta in nadomesti z besedilom:

»Obračunski stroški opremljanja zemljišč za gradnjo komunalne opreme na obračunskih območjih programa opremljanja, preračunani na površino parcel oziroma neto tlorisno površino objektov za posamezno aktivnost oziroma vrsto komunalne opreme na obračunskem območju znašajo:

Tabela: preračun stroškov na enoto mere za investicije v načrtovano komunalno infrastrukturo

Obračunsko območje	Cp(ij) (EUR/m ²)	Ct(ij) (EUR/m ²)
1 – Novo cestno omrežje	11,02	22,03
2 – Novo vodovodno omrežje	4,40	8,80
3 – Novo kanalizacijsko omrežje	6,24	12,55

Tabela: preračun stroškov na enoto mere za investicije v obstoječo komunalno infrastrukturo

Obračunsko območje	Cp(ij) (EUR/m ²)	Ct(ij) (EUR/m ²)
4 – Obstoječe cestno omrežje	10,12	20,20
5a – Obstoječe primarno vodovodno omrežje	7,87	15,71
5b – Obstoječe sekundarno vodovodno omrežje	18,74	37,03
6a – Obstoječe primarno kanalizacijsko omrežje	3,37	6,73
6b – Obstoječe sekundarno kanalizacijsko omrežje	15,90	30,30
7 – Ravnanje z odpadki	1,12	2,24

6. člen

V 9. členu v drugem odstavku prva alineja se besedilo »v l. ožjem obračunskem območju se delijo vsi skupni obračunski stroški« nadomesti z besedilom »v obračunskem območju se delijo vsi obračunski stroški«.

7. člen

V 9. členu v drugem odstavku se besedilo druge alineje črta in nadomesti z besedilom: »V primeru dozidav, nadzidav oziroma sprememb namembnosti obstoječih stavb se zavezanec obravnava na enak način in pod istimi pogoji kot zavezanec v obračunskem območju, pri čemer se za osnovo za obračun upošteva razliko med starim in novim stanjem neto tlorisne površine.«

8. člen

V prvem odstavku 9. člena se besedilo druge alineje nadomesti z besedilo: »Za vse objekte se upošteva faktor dejavnosti¹, razen za nestanovanjske kmetijske stavbe (oznaka 1271 v klasifikaciji CC-SI) za katere velja faktor dejavnosti 0,7«.

9. člen

Besedilo prvega odstavka 10. člena odloka se v celoti črta in nadomesti z besedilom: »Komunalni prispevek se izračuna po formuli v skladu s 6. členom Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07).«

10. člen

Besedilo 11. člena odloka se v celoti črta in nadomesti z besedilom: »Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka (v nadaljevanju: zavezanci) v območju UE3 in občina lahko sklenejo pogodbo o opremljanju s katero se dogovorijo, da bodo zavezanci sami zgradili komunalno opremo, ki bi jo sicer morala zagotoviti občina. Pogodba se sklene v skladu z 78. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07).«

11. člen

V drugem odstavku 14. člena se besedilo tretje alineje črta.

12. člen

Besedilo 15. člena odloka se v celoti črta.

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2009

Trebnje, dne 14. maja 2009

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

2481. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08) in Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00, 78/03) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 5. 2009 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa javnega dobra

I.

Status javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče parc. št. 721/11, pot v izmeri 648 m², k.o. Ševnica.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-13/2008

Trebnje, dne 22. junija 2009

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

2482. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08) in Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00, 78/03) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 5. 2009 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa javnega dobra

I.

Status javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče parc. št. 31/2, v izmeri 110 m², k.o. Knežja vas.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-16/2007

Trebnje, dne 22. junija 2009

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

2483. Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, 76/08) in Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 38/00, 78/03) je Občinski svet Občine Trebnje na 24. redni seji dne 6. 5. 2009 sprejel

S K L E P**o pridobitvi statusa javnega dobra****I.**

Status javnega dobra lokalnega pomena pridobi zemljišče parc. št. 1074/8, pot v izmeri 684 m², k.o. Mirna.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-27/2007

Trebnje, dne 22. junija 2009

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

VRANSKO**2484. Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gradnjo trgovskega centra na območju VR13-1e-CD7 na Vranskem**

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/08), v povezavi s 50. členom tega zakona in 30. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99) je župan Občine Vransko sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gradnjo trgovskega centra na območju VR13-1e-CD7 na Vranskem****1. člen**

Javno se razgrne dopolnjen osnutek občinskega podrobnega načrta za gradnjo trgovskega centra na območju VR13-1e-CD7 na Vranskem, ki ga je izdelalo podjetje Archi-KA d.o.o, Dunajska 156; 1000 Ljubljana, št. projekta OPPN/2008-017.

Dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gradnjo trgovskega centra na območju VR13-1e-CD7 v Vranskem bo javno razgrnjen v prostorih Občine Vransko, Vransko 59, v sejni sobi, za čas 30 dni. Javna razgrnitev bo potekala v času od 30. 6. 2009 do 29. 7. 2009.

3. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna razprava, ki bo potekala v Energetiki Vransko, dne 16. 7. 2009, ob 20. uri.

4. člen

Občani in ostali zainteresirani lahko v času javne razgrnitve podajo pisne pripombe na razgrnjen predlog v knjigo pripomb ali pošljejo na Občino Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko, in ustno v času javne obravnave.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 49/2009

Vransko, dne 22. junija 2009

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

ZAGORJE OB SAVI**2485. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje ob Cesti Borisa Kidriča v Zagorju ob Savi**

Na podlagi 46. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – UPB) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje ob Cesti Borisa Kidriča v Zagorju ob Savi****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN)**

Prostorski akt, ki velja na območju urejanja, je Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Zagorje ob Savi v letu 1994, letu 1997 in letu 2002, št. 300-9/86 (Uradni vestnik Zasavja št. 2/96, 15/98, 17/03) z Urbanističnimi zasnovami naselja Zagorje ob Savi.

V Urbanistični zasnovi naselja Zagorje ob Savi je območje, ki se bo urejalo z OPPN, opredeljeno kot območje za centralne funkcije naselja in stanovanja.

Razlog za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta je dejstvo, da gre za izjemno pomembno lokacijo s prostorsko dominantno v samem mestnem jedru Zagorja, ki pa je trenutno pozidana z dotrajanimi, slabo vzdrževanimi stanovanjskimi in delno poslovnimi objekti, in na kateri ima družba Spekter d.o.o. Trbovlje interes izgraditi večstanovanjski objekt.

2. Predmet, programska izhodišča in okvirno ureditveno območje

Obravnavano območje je umeščeno med potok Medija na jugozahodni strani in Cesto Borisa Kidriča na severovzhodni strani. Območje je v naravi delno precej strm, podolgovat, nagnjen teren, pozidan z dotrajanimi, slabo vzdrževanimi stanovanjskimi in delno poslovnimi objekti. Je cestno, komunalno in energetsko opremljeno s potrebno infrastrukturo, ki pa jo bo treba obnoviti ter posodobiti in prilagoditi novim zahtevam in potrebam uporabnikov.

Območje odlikujejo izjemno lepa, zelena okolica, odprtost pogledov, urejen potok Medija, lahka in urejena dostopnost do lokacije, prisojna lega in zračnost.

Predvsem pa je lokacija pomembna v svoji prostorski dominantni, saj predstavlja eno »zadnjih« pomembnih lokacij v samem mestnem jedru Zagorja. Infrastrukturne ureditve, nove cestne ter prometne povezave in pospešen gospodarski razvoj, bodo v prihodnje na obravnavanem območju omogočile hitrejši razvoj in s tem tudi dodatne potrebe po stanovanjih in poslovnih prostorih, kar bo lokacija na Kidričevi cesti vsekakor morala ponuditi.

Ureditveno območje vključuje zemljišča parc. št. 884/2, 885/2 del, 886, 887/2, 888, 889, 891/1, 903/1, 903/2, 904, 905,

906, 907, 908/1, 908/2, 909, 910, 911/1, 911/2, 911/3, 912, 913, 914, 915, 916, 917/1, 917/2, 917/3, 917/4, 950 del, 951, 1898/1 del, vse k.o. Zagorje – mesto. Površina ureditvenega območja je ca. 1,5 ha.

3. Seznam potrebnih strokovnih podlag in način pridobitve strokovnih rešitev

Kot strokovna podlaga za izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta za obravnavano območje so bile izdelane idejne zasnove nove prostorske ureditve ob Cesti Borisa Kidriča, izdelana na način, da so vključile vse funkcionalne, urbanistične, krajinske in arhitekturne rešitve in ureditve, ki so podale tri predloge ureditve.

Z načrtovanjem večstanovanjskih objektov je iz urbanističnega vidika v sedanjem času na obravnavanem območju najprimernejša strnjena, večstanovanjska pozidava, ki se zliva z okoliško grajeno strukturo in gabariti Kidričeve ceste.

Osnovni dostopi v vseh variantnih rešitvah so predvideni s Kidričeve ceste, ki se uredi kot enosmerna cesta proti Toplicam z ureditvijo vzdolžnih parkirnih prostorov za stanovalce, obiskovalce in uporabnike poslovno-storitvenih lokalov, ki se umestijo v »pritični« etaže ob ulici. Konzolno izvedene zadnje stanovanjske etaže nudijo zaščito za sprehajalce in parkirana vozila. V tej pasažni liniji se uredijo izložbe lokalov. S Kidričeve ceste je načrtovan tudi dostop do podzemnih garaž.

V vseh treh predlogih je ob Mediji predvidena ureditev sprehajalne promenade, ki omogoča in nudi sprehajalcem simbiozo vode in zelenja. Z zasaditvijo dreves in nizkega grmičevja ter primerno postavitvijo urbane opreme, lahko takšna »zelen« linija povezuje območje od novega nakupovalnega centra v Toplicah do novega glavnega mestnega krožišča. Med spodnjim in zgornjim nivojem so predvidene vmesne prečne vertikalne komunikacije.

Na skrajnem severozahodnem, najbolj strmem delu območja je predvidena ureditev razgledne točke na najvišjem delu in ureditev športno, rekreacijske ploščadi z ureditvijo mednivojskih peš dostopov.

Prvi predlog opredeljuje pet do šest etažna, dva izrazito linijska večstanovanjska objekta s konzolnim delom nad dostopi in dovozi na parkirišče s Kidričeve ceste. Na skrajnem južnem delu se uredi dostop in parkirišče za osebna (in intervencijska) vozila mimo gasilskega doma. V nadaljevanju se uredijo zelene površine za igro otrok in posedenje starejših. Zahodno orientirana stran objekta se uredi z večjimi steklenimi površinami, ki omogočajo zadostno naravno osvetlitev stanovanjskih prostorov. V etažah se uredijo večje zelene terase, ki služijo individualnim potrebam stanovalcev.

V objektih je možno umestiti 40–50 stanovanj večjih tlorisnih gabaritov. Objekta je možno graditi ločeno kot dve posamezni enoti.

V drugem predlogu se koncept zasnove navezuje na prvi predlog, dva objekta sta postavljena bolj statično, bližje vodotoka, saj s svojim volumnom in maso narekujejo možnost oblikovanja in pridobitve dodatnih stanovanjskih enot. Predvsem pa se zasnova razlikuje od prve po ureditvi novega, zunanjega polkrožnega atrija na južni strani, ki se vizualno odpre proti centru mesta.

V pritičju polkrožnega dela in ob zeleni promeni je možna ureditev manjših gostinskih lokalov ob vodi oziroma prostorov družbenega značaja.

V tretjem predlogu je predvidena posamezna gradnja pet večstanovanjskih vila blokov s štiri do šest stanovanjskimi etažami in ozelenjenimi terasami in strehami.

Idejne zasnove nove prostorske ureditve so bile javno razgrnjene in predstavljene. Sprejeta je bila tretja predlagana rešitev, ki načrtuje drobnejšo strukturo pozidave, ki se konceptualno najbolj zliva z okoliško grajeno strukturo in gabariti Kidričeve ceste in je tudi najbolj ekonomična, saj se lahko objekte gradi po posameznih fazah oziroma sklopih.

Podlaga za izdelavo predloga občinskega podrobnega prostorskega načrta je geodetski načrt izdelan v skladu s Pravilnikom o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

Pred izdelavo predloga občinskega podrobnega prostorskega načrta se izdelajo še naslednje strokovne podlage:

- idejna zasnova prometne ureditve, tudi v odnosu do obstoječe (ukinitve, preureditve obstoječih cest, poti ipd.);
- idejna zasnova novih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev;
- morebitne druge strokovne podlage, ki bodo izhajale iz smernic nosilcev urejanja prostora.

Strokovne rešitve izdelata načrtovalca, ki izpolnjuje pogoje za pooblaščenega prostorskega načrtovalca, in sta ga izbrala investitor in pripravljavec.

OPPN mora biti izdelan v obsegu in z vsebinami, ki jih določa Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in ustrezni podzakonski akti in v skladu s tem sklepom. OPPN se izdelata tudi v digitalni obliki, tako da je možen vnos v GIS občine.

4. Rok za pripravo prostorskega akta oziroma njegovih posameznih faz

– Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN).

– Objava sklepa v Uradnem listu in na svetovnem spletu in obvestilo MOP.

– Priprava osnutka OPPN – 30 dni.

– Poziv nosilcem urejanja prostora za pridobitev smernic in pridobitev obvestila MOP, službe za varstvo okolja, o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje – 30 dni.

– Analiza smernic, izdelava strokovnih podlag in dopolnitev osnutka OPPN – 30 dni.

– Izdelava okoljskega poročila na osnutek OPPN – na podlagi obvestila MOP o izvedbi CPVO v kolikor bo potreba – 30 dni.

– Poziv MOP, službe za varstvo okolja, za presojo kakovosti in skladnosti okoljskega poročila in dopolnjenega osnutka OPPN v kolikor bo potreba – 15 dni.

– Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi – 7 dni pred pričetkom javne razgrnitve.

– Objava na svetovnem spletu in na krajevno običajen način.

– Javna razgrnitev in obravnava OPPN in okoljskega poročila (v kolikor bo izdelava potrebna) z evidentiranjem vseh pisnih pripomb – 30 dni.

– Priprava stališča do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in javne obravnave – 15 dni.

– Prva obravnava na OS.

– Pisno posredovanje stališč do pripomb.

– Priprava predloga OPPN na podlagi stališč do pripomb – 15 dni.

– Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora na predlog OPPN in opredelitev MOP o sprejemljivosti OPPN, kolikor je potrebna celovita presoja vplivov na okolje – 30 dni.

– Pridobitev sklepa ministrstva pristojno za okolje o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN.

– Priprava usklajenega predloga OPPN.

– Druga obravnava in sprejem odloka na občinskem svetu.

– Objava odloka v Uradnem listu.

5. Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi

Nosilci urejanja prostora, ki morajo podati smernice na osnutek OPPN, k predlogu OPPN pa mnenje, so:

– Elektro Ljubljana, p.o. PE Elektro Trbovlje, Gimnazijska 25, 1420 Trbovlje,

– Telekom Slovenije, Enota Trbovlje, Trg revolucije 27, Trbovlje,

– Občina Zagorje ob Savi, Oddelek za gospodarske javne službe, Zagorje ob Savi,

– Adriaplin, Dunajska cesta 7, Ljubljana,

– Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje, vzdrževanje in varstvo cest, Tržaška 19, 1000 Ljubljana,

– MOP, Agencije RS za okolje, Urada za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek za območje srednje Save, Einspielerjeva 6, 1109 Ljubljana,

– EVJ Elektroprom Kisovec, Loke 22, Kisovec,

– Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana, Tržaška 4, Ljubljana,

– Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana, Kerstnikova 3, Ljubljana.

MOP, Službe za varstvo okolja, Dunajska cesta 48, Ljubljana poda obvestilo o potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje.

Kolikor se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice in mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso navedeni, se le-ta pridobijo v postopku.

Pristojni organi (nosilci urejanja prostora) morajo v skladu z zakonom podati svoje smernice za načrtovanje in mnenja v roku 30 dni od zahteve.

Načrtovalec občinskega podrobnega prostorskega načrta je Spekter Projekt d.o.o., Trg revolucije 7, Trbovlje.

Pripravljenec občinskega podrobnega prostorskega načrta, odgovoren za njegovo pripravo, je Občina Zagorje ob Savi.

6. Obveznosti financiranja priprave

Stroške izdelave OPPN in strokovnih podlag krije Spekter d.o.o., Trg revolucije 7, Trbovlje.

7. Objava sklepa priprave

Ta sklep se pošlje Ministrstvu za okolje in prostor. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Zagorje ob Savi, veljati pa začne z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-2/2008

Zagorje ob Savi, dne 15. junija 2009

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ZAVRČ

2486. Sklep o podaljšanju veljavnosti Odloka o komunalnem prispevku v Občini Zavrč

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/04), 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) je Občinski svet Občine Zavrč na redni seji dne 18. junija 2009 sprejel

S K L E P

o podaljšanju veljavnosti Odloka o komunalnem prispevku v Občini Zavrč

1. člen

Veljavnost Odloka o komunalnem prispevku v Občini Zavrč, ki ga je Občinski svet Občine Zavrč sprejel na redni seji dne 14. marca 2008 in je objavljen v Uradnem listu RS, št. 36/08, se podaljša do 31. julija 2009.

2. člen

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-000003/2008-003

Zavrč, dne 18. junija 2009

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

2487. Soglasje k ceni storitve pomoči družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 122/07 in 5/08 – sklep), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07 in 51/08) in 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/04) je Občinski svet Občine Zavrč na seji dne 18. junija 2009 sprejel

S O G L A S J E

k ceni storitve pomoči družini na domu

1. Občinski svet Občine Zavrč daje izvajalcu storitve pomoči družini na domu Centru za socialno delo Ptuj, s sedežem v Trstenjakovi ulici 5/a, Ptuj, soglasje k ceni storitve pomoči družini na domu, in sicer:

– v višini 4,03 EUR za opravljeno efektivno uro od 1. julija 2009 dalje.

2. Soglasje začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2009 dalje.

Št. 122-10/2008-004

Zavrč, dne 18. junija 2009

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

ŽIROVNICA

2488. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za podeželje v Občini Jesenice za Občino Žirovnica

Na podlagi 58. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01 in 109/01, ter Uradni vestnik, št. 34/04, 17/05 in Uradni list RS, št. 39/06, 61/07) je Občinski svet Občine Žirovnica na 21. redni seji dne 18. 6. 2009 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za podeželje v Občini Jesenice za Občino Žirovnica

1. člen

S tem odlokom se sprejme spremembe in dopolnitve Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za podeželje v Občini Jesenice za Občino Žirovnica (Uradni list RS, št. 51/98, 5/06 – UPB1, št. 121/06 – popravek, št. 43/07 in št. 45/07 – popravek).

Spremembe in dopolnitve Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za podeželje v Občini Jesenice se nanašajo samo na tekstualni del odloka (besedilo odloka) in veljajo le za Občino Žirovnica.

2. člen

Spremeni in dopolni se 8. člen, tako, da se glasi:

Funkcije območij in površin:

Na vseh zemljiščih so dopustne:

– ureditve komunalnega in energetskega omrežja in naprav,

– naprav za zveze ni dopustno postavljati na lokacije, kjer bi lahko škodljivo vplivale na ljudi, naravo, okolje ali kulturno dediščino,

- vodnogospodarske ureditve,
- ureditve javnih in rekreacijskih površin,
- postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

V območjih za stanovanja (S) so dopustni posegi za naslednje dejavnosti:

– stanovanja, s tem, da zazidana površina stanovanjskih objektov ne presega 180 m²; razen v ureditveni enoti vas (v), kjer zazidana površina stanovanjskih objektov ne sme presegati pretežne mere tamkajšnjih stanovanjskih objektov, da s tem upošteva kvalitete krajevno značilne arhitekture,

– počitniška stanovanja, vendar le kot sprememba namembnosti obstoječih objektov, novogradnje počitniških hišic niso dopustne,

– spremljajoče dejavnosti za potrebe stanovanjskih območij, ki so: trgovine osnovne oskrbe, gostinstvo in storitve, ki ne motijo okolice in katerih zazidana površina ne presega 300 m²,

– kvartarne dejavnosti,

– proizvodne dejavnosti, ki ne motijo okolice in katerih zazidana površina ne presega 200 m².

Na vseh območjih z oznako S je največja dovoljena višina objektov nad koto pritličja 9 m, ob upoštevanju določb 14. člena tega odloka.

Za obstoječe objekte, stanovanjske in take namenjene proizvodnim, terciarnim ali kvartarnim dejavnostim velja, da sta njihova višina in zazidana površina lahko večja od zgoraj dovoljene, če se v primeru rekonstrukcije, adaptacije, nadomestne gradnje na isti lokaciji ali spremembe namembnosti obstoječih objektov, njihovi zunanji gabariti ne spreminjajo.

V območjih za stanovanja, v ureditvenih enotah v – vas so dopustni tudi posegi za kmetijstvo. V območjih za stanovanja, v ureditvenih enotah e – enodružinska zazidava so dopustni posegi za kmetijstvo le, če gre za posege na obstoječih kmetijah oziroma kmetijskih objektih.

V območjih za proizvodnjo (P) so dopustni posegi za naslednje dejavnosti:

- proizvodnja,
- terciarne dejavnosti in
- kvartarne dejavnosti.

V območjih za počitniške hiše (W) so dopustni posegi za naslednje dejavnosti:

- počitniške hiše in
- gostinstvo,

neto tlorisna površina objektov ne sme preseči 120 m².

V območjih za rekreacijo (R) so dopustne ureditve in naprave za potrebe športa in rekreacije. Objekti niso dopustni.

V območjih za promet (T) so dopustne dejavnosti za komunalno, energetsko in prometno infrastrukturo ter sistemi zvez. Sistemov zvez ni dopustno postavljati na lokacije, kjer bi lahko škodljivo vplivale na ljudi, naravo, okolje ali kulturno dediščino.

Na površinah razpršene gradnje (z) so dopustni posegi za naslednje dejavnosti:

- stanovanja,
- kmetijstvo in gozdarstvo,
- lov in ribolov,
- proizvodnjo,
- terciarne dejavnosti,
- kvartarne dejavnosti.

Na kmetijskih zemljiščih (1), (2) so dopustni posegi za naslednje dejavnosti:

- kmetijstvo,
- rekreacijo,
- lov in ribolov.

Na gozdnih zemljiščih (G) so dopustni posegi za naslednje dejavnosti:

- gozdarstvo,

- rekreacija,
- lov in ribolov.

Na celotnem območju ni dopustna gradnja nakupovalnih središč, ki bi presežala 1000 m² bruto etažnih površin.

3. člen

Spremeni se 27. člen, da se glasi:

V ureditveni enoti enodružinska zazidava (e) so lahko v novo zgrajenem stanovanjskem objektu maks. 3 stanovanja, v primeru rekonstrukcije, adaptacije ali spremembe namembnosti obstoječega objekta, ki se mu ne spreminjajo zunanji gabariti, lahko tudi več. V tej ureditveni enoti veljajo naslednja pravila za oblikovanje:

Stanovanjski objekti:

– višina: K+VP+1 +M, kota pritličja pri vhodu ne sme biti višja od 100 cm nad terenom, kolenčni zid ne sme biti višji od 100 cm,

– streha: strešine v naklonu 35° do 45°.

Objekti za terciarne in kvartarne dejavnosti:

– višina: do: K+VP+1+M, kota pritličja pri vhodu ne sme biti višja od 100 cm nad terenom, kolenčni zid ne sme biti višji od 100 cm,

– streha: strešine v naklonu 35° do 45°.

Pomožni objekti morajo biti izvedeni skladno z oblikovanjem in materiali osnovnega objekta.

Prostostoječi objekti za lastne potrebe morajo imeti podolgovat tloris in simetrično dvokapnico v naklonu 35° do 45°. Enokapnice in ravne strehe niso dopustne. Objekt za lastne potrebe kot prizidek na fasadi, ki je vidna z javnih površin, mora imeti streho z enakim naklonom, kot ga ima osnovni objekt. Streho nad njim se izvede kot podaljšek strehe osnovnega objekta ali kot samostojno streho, ki se priključi na fasado kot vzporedna streha ali se priključi osnovnemu objektu kot prečna streha.

Vrtnete ute morajo biti lesene, barva zaščitnih sredstev za les mora biti enaka kot na sosednjih objektih, streha je lahko šotorasta.

Odmik ograje ali žive meje do roba cestišča mora biti tolikšen, kot za posamezen primer določi upravljavec ceste oziroma najmanj 0,5 m. Po Zakonu o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) je cestišče del javne ceste, ki ga sestavljajo vozišče, ločilni in robni pasovi, kolesarske steze in pločniki ter bankine in naprave za odvodnjavanje tik ob vozišču ali robnem pasu. Zaradi zagotavljanja preglednosti višina ograje ali žive meje v križišču ne sme biti višja od 0,60 m.

Lahke montažne (plastične, pločevinaste, platnene) garaže niso dopustne.

4. člen

Spremeni in dopolni se 28. člen, da se glasi:

V ureditveni enoti vas (v) se mora arhitekturno oblikovanje posegov zgledovati po oblikovnih kvalitetah krajevno značilne arhitekture. V novo zgrajenem stanovanjskem objektu so lahko maks. 3 stanovanja. V primeru rekonstrukcije, adaptacije ali spremembe namembnosti obstoječega objekta, pa se obstoječe število stanovanj ne sme povečevati.

Za oblikovanje stanovanjskih objektov velja:

- tloris: podolgovat, z razmerjem stranic vsaj 1:1,4,
- višina: največ K+P+1+M, kjer je pritličje pri vhodu največ 30 cm nad terenom, kolenčni zid pa visok največ 40 cm,
- v primeru etažnosti K+P+M je kolenčni zid novogradnje nad gotovim tlakom lahko visok do 100 cm s kapno lego vred,
- kletne etaže ne smejo presegati tlorisa objekta,
- streha: strešine v naklonu 35° do 45°.

Za oblikovanje gospodarskih poslopij velja:

- tloris: podolgovat, z razmerjem stranic vsaj 1:1,5,
- streha: strešine v naklonu 35° do 45°.

Za oblikovanje objektov terciarnih in kvartarnih dejavnosti velja:

- tloris: podolgovat, z razmerjem stranic vsaj 1:2,
- streha: strešine v naklonu 35° do 45°.

Za oblikovanje obrtnih delavnic velja:

- tloris: podolgovat, z razmerjem stranic vsaj 1:2,
- streha: strešine v naklonu 35° do 45°.

Prostostoječi objekti za lastne potrebe morajo imeti podolgovat tloris in simetrično dvokapnico v naklonu 35° do 45°. Enokapnice in ravne strehe niso dopustne. Objekt za lastne potrebe kot prizidek na fasadi, ki je vidna z javnih površin, mora imeti streho z enakim naklonom, kot ga ima osnovni objekt. Streho nad njim se izvede kot podaljšek strehe osnovnega objekta ali kot samostojno streho, ki se priključi na fasado kot vzporedna streha ali se priključi osnovnemu objektu kot prečna streha.

Vetrolovov ni dopustno dodajati na fasade objektov krajevno značilne arhitekture, ki si vidne z javnih površin.

Stolpni silosi morajo biti postavljeni pod streho hleva oziroma gospodarskega poslopja ali v njuno neposredno bližino.

Vrtne lope morajo biti lesene; strehe vrtnih lop so lahko šotoraste.

Postavljanje kioskov in podobnih prikolic ni dopustno.

Lahke montažne (plastične, pločevinaste, platnene) garaže niso dopustne.

Oblikovanje ograj naj se zgleduje pri tradicionalnih primerih ograjevanja parcel z značilnimi vertikalnimi ali horizontalnimi elementi, ali z zidovi iz kamna.

Pri zatrepih, ki so delno ometani in delno obloženi z lesom, mora biti delitev izvedena vodoravno.

Napušči morajo biti bodisi tanke površine z vidnimi konstrukcijskimi elementi (legami) ali pa ometani z zaokrožitvijo med fasado in kapom (tradicionalna oblika napušča).

Odpiranje strešin je dopustno v obliki frčad, katerih strešine morajo imeti enak naklon kot osnovna streha (toleranca 10°). Razmerje frčad mora biti usklajeno s celotno fasado objekta. Celotna dolžina frčad na strehi, ki je vidna z javnih površin, ne sme presegati ene tretjine dolžne strehe.

Strešine frčad ne smejo biti višje od osnovne strehe.

Balkoni oziroma ganki na čelnih fasadah stanovanjskih objektov so dopustni na zatrepu. Balkoni oziroma ganki na vzdolžnih fasadah stanovanjskih objektov in gospodarskih poslopij so dopustni v nadstropju.

Ograje balkonov oziroma gankov morajo biti izvedene v lesenem opažu, ki je položen vertikalno. Razmik med deskami ne sme biti večji od 2 cm.

Fasadne obloge iz umetnega kamna, keramičnih ploščic, fasadne opeke ali iz umetnih snovi ter zasteklitve s steklaki niso dopustne. Barva in material fasade se mora zgledovati po tradicionalnih primerih in ne sme izstopati iz konteksta celotnega naselja. Prevladujejo naj svetli toni in naravni otenki. Oblikovanje oken, drugih odprtih in zaključkov mora upoštevati tradicionalno tipologijo stavb v vaseh pod Stodom.

Za zaščitno opaževanje in ograj je dopustna uporaba zaščitnih sredstev v sivi do grafitnosivi ali temnorjavi barvi.

Oblikovanje ograj ob javnih površinah se mora zgledovati pri tradicionalnih primerih ograjevanja parcel z značilnimi vertikalnimi ali horizontalnimi elementi, dopustne so tudi žive meje in polni zidovi (in sicer le avtohtoni kamen). Žične ograje so dopustne za zaščitne ograje (na primer varstvo vodnih virov) in na športnih igriščih, drugod morajo biti zasajene z živo mejo.

Višina ograje ne sme presegati 1,2 m, višina kamnite ograje pa 1 m; višje ograje so dopustne le kot protihrupne ali zaščitne ograje. Zaradi zagotavljanja preglednosti višina ograje ali žive meje v križišču ne sme biti višja od 0,60 m.

Protihrupne ograje morajo biti pretežno lesene ali ozeleljene. Varovalne ograje ob cesti in na mostovih v naseljih morajo biti obložene z naravnimi materiali (kamen, les), nosilni del je lahko kovinski.

Sajene žive meje, vrste strnjeno nasajenega grmičevja ali nizko drevje in grmičevje naj sestavljajo avtohtone rastlinske vrste, kot so gaber, javor, lipa, liguster, dren, brogovita, dobrovita, leska.

Površine trgov in glavnih vaških cest naj bodo urejene tako, da se s tlaki ločijo primarne vozne površine od drugih voznih in peš površin.

Določbe tega člena veljajo tudi za gradnjo na zazidljivih stavbnih zemljiščih izven naselij (z).

5. člen

Spremeni in dopolni se 44.a člen, da se glasi:

Varstvo kulturne dediščine

Za posege v registrirano kulturno dediščino, kulturne spomenike, v vplivna območja kulturnih spomenikov in registrirane kulturne dediščine je treba pridobiti soglasje organa pristojnega za varstvo kulturne dediščine. Kulturnovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za raziskavo in odstranitev dediščine,

Na območjih kulturne dediščine so dovoljeni posegi v prostor in prostorske ureditve, ki:

- prispevajo k trajni ohranitvi dediščine ali zvišanju njene vrednosti,
- dediščino varujejo in ohranjajo na mestu samem (in situ).

Na objektih in območjih kulturne dediščine, ki so razglašeni za kulturne spomenike ter v njihovem vplivnem območju, so posegi dovoljeni v skladu z zakonskimi določili oziroma z določili razglasitvenega dokumenta. Za posege v kulturne spomenike in njihova vplivna območja je treba v primeru neskladja določb tega odloka s soglasjem organa pristojnega za varstvo kulturne dediščine, upoštevati soglasje slednjega.

V območjih registrirane kulturne dediščine veljajo varstvene usmeritve, opredeljene v tem odloku.

Prepovedani so posegi v prostor ali načini izvajanja dejavnosti, ki bi prizadeli varovane vrednote in prepoznavne značilnosti registrirane kulturne dediščine.

V registrirano kulturno dediščino se lahko posega na način, da se upošteva in ohranja njene varovane vrednote.

Ob enotah in območjih kulturne dediščine ter v vplivnih območjih kulturne dediščine ni dovoljeno postavljanje nezahtevni in enostavnih objektov, z izjemo nezahtevnih in enostavnih objektov za potrebe obstoječe stanovanjske hiše ali gospodarskega poslopja, če to ne krni prostorskih kvalitete kulturne dediščine.

V smeri vedut iz komunikacijskih poti na kulturno dediščino ni dovoljeno postavljati reklamnih panojev ali drugih enostavnih objektov, ki bi zmanjševali prostorski pomen kulturne dediščine.

Pri posegih ob kulturni dediščini je treba zagotoviti varovalni pas med posegom in kulturno dediščino. Ohranjanje celovitosti kulturne dediščine tako, da se ustrezno umešča objekte ob enote kulturne dediščine. Za ohranjanje dobrega stanja kulturne dediščine je obvezno ohranjanje krajinske identitete, ohranjanje značilnosti grajenih struktur, ohranjanje vedut in prenova vaških jeder.

Pri stavbni registrirani kulturni dediščini se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- tlorisna in višinska zasnova (gabariti),
- gradivo (gradbeni material) in konstrukcijska zasnova,
- oblikovanost zunanjsčine (členitev objekta in fasad, oblika in naklon strešin, kritina, stavbno pohištvo, barve fasad, fasadni detajli),
- funkcionalna zasnova notranjosti objektov in pripadajočega zunanjega prostora,
- komunikacijska in infrastrukturna navezava na okolico,
- pojavnost in vedute (predvsem pri prostorsko izpostavljenih objektih – cerkvah, gradovih, znamenjih itd.),
- celovitost dediščine v prostoru (prilagoditev posegov v okolici značilnostim stavbne dediščine).

Pri naselbinski registrirani kulturni dediščini se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- naselbinska zasnova (parcelacija, komunikacijska mreža, razporeditev odprtih prostorov naselja),
- odnosi med posameznimi stavbami ter odnos med stavbami in odprtim prostorom (lega, gostota objektov, razmerje med pozidanim in nepozidanim prostorom, gradbene linije, značilne funkcionalne celote),

- prostorsko pomembnejše naravne prvine znotraj naselja (drevesa, vodotoki itd.),
- prepoznavna lega v prostoru oziroma krajini (glede na reliefne značilnosti, poti itd.),
- naravne in druge meje rasti ter robovi naselja,
- podoba naselja v prostoru (stavbne mase, gabariti, oblike strešin, kritina),
- odnosi med naseljem in okolico (vedute na naselje in pogledi iz njega),
- stavbno tkivo (prevladujoč stavbni tip, javna oprema, ulične fasade itd.).

V območjih kulturne krajine se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- krajinska zgradba in prepoznavna prostorska podoba (naravne in kulturne prvine),
- odprti prostor pred nadaljnjo širitvijo naselij,
- sonaravno gospodarjenje v kulturni krajini (tradicionalna raba zemljišč),
- tipologija krajinskih prvin in tradicionalnega stavbarstva,
- odnos med krajinsko zgradbo oziroma prostorsko podobo in stavbno oziroma naselbinsko dediščino.

Pri vrtnoarhitekturni registrirani kulturni dediščini, se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- kompozicija zasnove (oblika, struktura, velikost, poteze),
- kulturne sestavine (grajeni objekti, parkovna oprema, skulpture),
- naravne sestavine, ki so vključene v kompozicijo (vegetacija, voda, relief itd.),
- funkcionalna zasnova v povezavi s stavbno dediščino oziroma stavbami in površinami, ki so pomembne za delovanje celote,
- podoba v širšem prostoru oziroma odnos območja z okoliškim prostorom (ohranjanje prepoznavne podobe, značilne, zgodovinsko pogojene in utemeljene meje),
- oblikovna zasnova drevoredov (dolžina, drevesne vrste, sadilna razdalja, sistem zasajanja itd.),
- ekološke razmere, ki so potrebne za razvoj in obstoj drevja,
- rastišče,

- posamezna drevesa (preprečevanje obsekavanja, poškodb itd.).

Pri memorialni registrirani kulturni dediščini se ohranjajo varovane vrednote, kot so:

- avtentičnost lokacije,
- materialna substanca in fizična pojavnost objekta ali drugih nepremičnin,
- vsebinski in prostorski kontekst območja z okolico ter vedute.

Pri arheološki registrirani kulturni dediščini se varujejo arheološke ostaline ter njihov vsebinski in prostorski kontekst.

Poleg upoštevanja določb, ki veljajo za arheološko registrirano dediščino, velja, da na območjih arheoloških najdišč, ki so registrirana kulturna dediščina, ni dovoljeno posegati v prostor na način, ki utegne poškodovati arheološke ostaline. Izjemoma so v registrirana arheološka najdišča dovoljeni posegi, kot jih omogočajo ostale določbe prostorskega akta ob izpolnitvi pogoja, da se v fazi priprave PGD dokumentacije ali pred posegom v prostor, pri katerem gradbeno dovoljenje ni potrebno, izvedejo arheološke raziskave in rezultate upošteva pri vseh nadaljnjih aktivnostih (npr. pri pripravi projekta, pridobitev gradbenega dovoljenja, sama gradnja), vključno s poizkopavalno obdelavo arhiva najdišča.

V vplivnih območjih registrirane kulturne dediščine velja:

- ohranja se prostorska integriteta, pričevalnost in dominantnost dediščine,
- prepovedane so ureditve in posegi, ki bi utegnili imeti negativne posledice na lastnosti, pomen ali materialno substancu kulturne dediščine.

Dopustne so ureditve, ki spodbujajo razvoj in ponovno uporabo kulturne dediščine.

Na območjih še ne označenih vojnih grobišč iz časa ob koncu II. svetovne vojne do izvedbe potrebnih raziskav ni dovoljeno izvajati zemeljskih del:

- Poharjev travnik vzhodno od Žirovnice,
- Bavdov travnik pod Ajdno, med hribom Požarnica in potokom Ratibovec,
- Belejeva lipa – travnik zahodno od Vrbe,
- Smokuški most v dolini Završnice pod Stolom – ob desni strani v smeri Zelenice.

Na območju Občine Žirovnica se nahajajo naslednje enote kulturne dediščine:

Ešd	Ime	Režim	Podrežim
25541	Breg pri Žirovnici – Arheološko najdišče sv. Radegunda	arheološko najdišče	
1668	Breg pri Žirovnici – Cerkev sv. Radegunde	spomenik	
410100	Breg pri Žirovnici – Domačija Breg 39	dediščina	stavbna dediščina
410101	Breg pri Žirovnici – Gospodarsko poslopje pri hiši Breg 8	dediščina	stavbna dediščina
24575	Breg pri Žirovnici – Razpelo v južnem delu vasi	dediščina	stavbna dediščina
1667	Breznica – Cerkev Žalostne Matere božje	spomenik	
18112	Breznica – Domačija Breznica 24	dediščina	stavbna dediščina
10062	Breznica – Grob Dragoljuba Milovanovića	dediščina	memorialna dediščina
5326	Breznica – Grobišče borcev in talcev v NOB	dediščina	memorialna dediščina
25672	Breznica – Hiša Breznica 8	dediščina	stavbna dediščina
5323	Breznica – Janšev čebelnjak	Spomenik z vplivnim območjem	
5443	Breznica – Kapelica	dediščina	stavbna dediščina
24029	Breznica – Kapelica južno od Breznice	spomenik	
10061	Breznica – Pokopališče	spomenik	
5309	Breznica – Ruševine cerkve sv. Nikolaja	arheološko najdišče	
5325	Breznica – Spomenik padlim v prvi svetovni vojni	Spomenik z vplivnim območjem	
9695	Breznica – Spominska plošča Antonu Janši	dediščina	memorialna dediščina
5324	Breznica – Spominsko znamenje Antonu Janši	Spomenik z vplivnim območjem	
5442	Breznica – Znamenje ob stari cesti	spomenik	
410093	Doslovče – Domačija Doslovče 11	dediščina	stavbna dediščina

Ešd	Ime	Režim	Podrežim
410092	Doslovče – Domačija Doslovče 12	dediščina	stavbna dediščina
410096	Doslovče – Domačija Doslovče 18	dediščina	stavbna dediščina
25544	Doslovče – Kapelica zahodno od vasi	dediščina	stavbna dediščina
410095	Doslovče – Napajalno korito	dediščina	stavbna dediščina
18110	Doslovče – Napajalno korito pri hiši Doslovče 13	spomenik	
121	Doslovče – Rojstna hiša Frana Saleškega Finžgarja	spomenik	
410109	Doslovče – Spodnja Smokuška planina	dediščina	stavbna dediščina
5397	Doslovče – Spominska plošča Dragoljubu Milovanoviću	Spomenik z vplivnim območjem	
5409	Doslovče – Spominski plošči padlim in partizanskemu taboru	Spomenik z vplivnim območjem	
5335	Doslovče – Spominsko znamenje Antonu Dolarju – Mišku	Spomenik z vplivnim območjem	
23125	Doslovče – Staroslovansko grobišče	arheološko najdišče	
410005	Doslovče – Vas	dediščina	naselbinska dediščina
13698	Moste – Arheološko najdišče Mala Gora pod Žičico	spomenik	
410131	Moste – Arheološko najdišče Medvedova jama	arheološko najdišče	
410132	Moste – Arheološko najdišče Žumrova njiva	arheološko najdišče	
5313	Moste – Arheološko območje ob cerkvi Sv. Martina	arheološko najdišče	
1672	Moste – Cerkev sv. Martina	Spomenik z vplivnim območjem	
18109	Moste – Domačija Moste 51	dediščina	stavbna dediščina
410104	Moste – Domačija Moste 71	dediščina	stavbna dediščina
5401	Moste – Grob Jožeta Kodra na Malem Stolu	spomenik	
24623	Moste – Matuhova žaga	dediščina	stavbna dediščina
400769	Moste – Naselbina Gorička	arheološko najdišče	
5314	Moste – Nekropola Rožičev vrt	arheološko najdišče	
5410	Moste – Partizansko taborišče Titova vas	spomenik	
10242	Moste – Predilnica	dediščina	stavbna dediščina
5396	Moste – Protiturski tabor	spomenik	
410069	Moste – Spomenik NOB v dolini Završnice	dediščina	memorialna dediščina
5402	Moste – Spominska plošča Julki Jensterle	Spomenik z vplivnim območjem	
5407	Moste – Spominska plošča kurirjem na Jamovcu	spomenik	
5408	Moste – Spominska plošča kurirjem v Završnici	spomenik	
24031	Moste – Spominska plošča Marti Tavčar-Riji	Spomenik z vplivnim območjem	
5399	Moste – Spominska plošča na železniškem mostu	spomenik	
410076	Moste – Spominska plošča padlima graničarjema	Spomenik z vplivnim območjem	
5398	Moste – Spominska plošča partijski konferenci jeseniškega okrožja	Spomenik z vplivnim območjem	
5406	Moste – Spominska plošča partizanskemu taboru v Žingaricah	spomenik	
5404	Moste – Spominska plošča ustanovitvi Cankarjevega bataljona	Spomenik z vplivnim območjem	
5405	Moste – Spominska plošča Vojku Školarisu na Žirovniški planini	spomenik	
410064	Moste – Vila Moste 63	dediščina	stavbna dediščina
410108	Moste – Zabreška planina	dediščina	stavbna dediščina
410107	Moste – Žirovniška planina	dediščina	stavbna dediščina
5304	Moste pri Žirovnici – Spomenik talcem	spomenik	
564	Potoki pri Žirovnici – Arheološko najdišče Ajdna	Spomenik z vplivnim območjem	
5424	Potoki pri Žirovnici – Spominska plošča padlim borcem pod Ajdno	spomenik	
1669	Rodine – Cerkev sv. Klemena	spomenik	
27691	Rodine – Domačija Rodine 14	dediščina	stavbna dediščina
27690	Rodine – Domačija Rodine 15	dediščina	stavbna dediščina
22446	Rodine – Domačija Rodine 22	dediščina	stavbna dediščina
5452	Rodine – Freska na hiši Rodine 9	spomenik	

Ešd	Ime	Režim	Podrežim
5428	Rodine – Grob Janeza Jalna	dediščina	memorialna dediščina
9716	Rodine – Hiša Rodine 11	dediščina	stavbna dediščina
27689	Rodine – Hiša Rodine 12	dediščina	stavbna dediščina
25549	Rodine – Kapelica jugozahodno od vasi	dediščina	stavbna dediščina
9887	Rodine – Pokopališče	spomenik	
25548	Rodine – Razpelo ob cesti	dediščina	stavbna dediščina
5427	Rodine – Rojstna hiša Janeza Jalna	Spomenik z vplivnim območjem	
27676	Rodine – Staroslovansko grobišče	arheološko najdišče	
9620	Rodine – Vas	Dediščina z vplivnim območjem	naselbinska dediščina
5298	Rodine – Villa rustica	spomenik	
1670	Selo pri Žirovnici – Cerkev sv. Kancijana	spomenik	
17595	Selo pri Žirovnici – Domačija Selo pri Žirovnici 34	dediščina	stavbna dediščina
5311	Selo pri Žirovnici – Prazgodovinska naselbina Lebenice	arheološko najdišče	
27607	Selo pri Žirovnici – Razpelo ob cesti skozi vas	dediščina	stavbna dediščina
26347	Selo pri Žirovnici – Spominska plošča Francu Krču	Spomenik z vplivnim območjem	
5429	Selo pri Žirovnici – Spominska plošča Ignacu Zupanu	Spomenik z vplivnim območjem	
10072	Selo pri Žirovnici – Vas	dediščina	naselbinska dediščina
410090	Smokuč – Domačija Smokuč 3	dediščina	stavbna dediščina
410087	Smokuč – Domačija Smokuč 39	dediščina	stavbna dediščina
667	Smokuč – Domačija Smokuč 43	spomenik	
410091	Smokuč – Gospodarsko poslopje pri hiši Smokuč 6	dediščina	stavbna dediščina
5316	Smokuč – Grobišče sredi vasi	arheološko najdišče	
410086	Smokuč – Hiša Smokuč 19	dediščina	stavbna dediščina
25547	Smokuč – Kapelica sredi vasi	dediščina	stavbna dediščina
410089	Smokuč – Napajalno korito	dediščina	stavbna dediščina
25546	Smokuč – Razpelo južno od hiše Smokuč 43	dediščina	stavbna dediščina
25545	Smokuč – Razpelo južno od vasi	dediščina	stavbna dediščina
25022	Smokuč – Rimskodobno grobišče na zahodni strani vasi	arheološko najdišče	
5430	Smokuč – Rojstna hiša Toma Zupana	dediščina	memorialna dediščina
5431	Smokuč – Spominsko znamenje Vinku Hrovatu	Spomenik z vplivnim območjem	
9890	Smokuč – Vas	dediščina	naselbinska dediščina
410085	Smokuč – Vaško napajalno korito	dediščina	stavbna dediščina
18111	Smokuč – Vaško perišče	spomenik	
23128	Studenčice – Kulturna krajina	dediščina	kulturna krajina
400927	Vrba – Arheološko najdišče za Stagnami	arheološko najdišče	
410134	Vrba – Arheološko območje	arheološko najdišče	
839	Vrba na Gorenjskem – Cerkev sv. Marka	spomenik	
21494	Vrba na Gorenjskem – Kraljeva klubska hiša golf igrišča Bled	dediščina	stavbna dediščina
840	Vrba na Gorenjskem – Rojstna hiša Franceta Prešerna	spomenik	
5433	Vrba na Gorenjskem – Rojstna hiša Janeza Zlatousta Pogačarja	dediščina	memorialna dediščina
410073	Vrba na Gorenjskem – Spomenik Francetu Prešernu	dediščina	memorialna dediščina
5434	Vrba na Gorenjskem – Spominska plošča Francu Talerju-Mirotu	dediščina	memorialna dediščina
9411	Vrba na Gorenjskem – Vas	Dediščina z vplivnim območjem	naselbinska dediščina
18489	Vrba na Gorenjskem – Vaška lipa	dediščina	vrtnoarhitekturna dediščina
5435	Zabreznica – Aleja slavnih rojakov	dediščina	memorialna dediščina
17609	Zabreznica – Kapelica Sočutne	dediščina	stavbna dediščina
17610	Zabreznica – Kapelica sv. Martina	dediščina	stavbna dediščina
23083	Zabreznica – Kovačija pri hiši Zabreznica 46	dediščina	stavbna dediščina
5315	Zabreznica – Naselbina Na Selcah	arheološko najdišče	

EŠD	Ime	Režim	Podrežim
5318	Zabreznica – Ruševine cerkve sv. Lovrenca	spomenik	
5400	Zabreznica – Spominska plošča na Prešernovi koči na Malem Stolu	spomenik	
17611	Zabreznica – Spominska plošča padlim gasilcem	Spomenik z vplivnim območjem	
471	Završnica – Hidroelektrarna Završnica	spomenik	
17594	Žirovnica – Hiša Žirovnica 1	dediščina	stavbna dediščina
17593	Žirovnica – Hiša Žirovnica 12	dediščina	stavbna dediščina
17592	Žirovnica – Kapelica sv. Marije z Jezusom	dediščina	stavbna dediščina
5312	Žirovnica – Naselbina Lipje	arheološko najdišče	
5319	Žirovnica – Poznoantično grobišče	arheološko najdišče	
5436	Žirovnica – Rojstna hiša Marije Svetina	dediščina	stavbna dediščina
5437	Žirovnica – Rojstna hiša Matije Čopa	Spomenik z vplivnim območjem	
5439	Žirovnica – Spominska plošča partijskemu sestanku	Spomenik z vplivnim območjem	
5438	Žirovnica – Spominska plošča sestanku OF	Spomenik z vplivnim območjem	
5440	Žirovnica – Spominska plošča železniški postaji	Spomenik z vplivnim območjem	
9888	Žirovnica – Vas	dediščina	naselbinska dediščina
18108	Žirovnica – Vodni zbiralnik HE Moste	spomenik	

EŠD Evidenčna številka dediščine iz registra nepremične kulturne dediščine

Ime Ime enote/območja

Režim Vrsta varstvenega režima, ki velja na območju kulturne dediščine.
Vrste varstvenih režimov so naslednje:

- območje kulturnega spomenika (kratka oznaka: spomenik),
- registrirano arheološko najdišče (kratka oznaka: arheološko najdišče),
- območje registrirane kulturne dediščine (kratka oznaka: dediščina),
- vplivno območje kulturnega spomenika (kratka oznaka: vplivno območje spomenika),
- vplivno območje dediščine (kratka oznaka: vplivno območje).

Podrežim Podvrsta varstvenega režima za območja registrirane kulturne dediščine.
Podvrste varstvenega režimov so naslednje:

- območje stavbne dediščine,
- območje naselbinske dediščine,
- območje kulturne krajine,
- območje vrtnoarhitekturne dediščine,
- območje memorialne dediščine.

Zaris območij kulturne dediščine je razviden iz Strokovnih zasnov varstva kulturne dediščine za območje Občine Žirovnica (ZVKDS – OE Kranj, februar 2008).

Na območju Občine Žirovnica veljajo naslednji razglasitveni akti:

- Odlok o razglasitvi rojstne hiše Frana Saleškega Finžgarja za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99),
- Odlok o razglasitvi Arheološko najdišče Ajdna za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 81/99),
- Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 61/06).

6. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0012/2008

Breznica, dne 18. junija 2009

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

HORJUL

2489. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2009

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 109/08 – ZJF-D) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, 18/99 in 12/01) je Občinski svet Občine Horjul na 20. seji dne 17. 6. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2009

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Horjul za leto 2009 (Uradni list RS, št. 118/08, 15. 12. 2008) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih (v EUR):

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2009
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1,966.919
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1,831.283
70 DAVČNI PRIHODKI	1,650.733
700 Davki na dohodek in dobiček	1,485.683
703 Davki na premoženje	98.850
704 Domači davki na blago in storitve	66.200
71 NEDAVČNI PRIHODKI	180.550
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	63.550
711 Takse in pristojbine	700
712 Denarne kazni	2.100
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	200
714 Drugi nedavčni prihodki	114.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	14.080
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. sredstev	14.080
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	121.556
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	121.556
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2,553.785
40 TEKOČI ODHODKI	749.486
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	151.676
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.590
402 Izdatki za blago in storitve	569.220
409 Rezerve	8.000
41 TEKOČI TRANSFERI	724.220
410 Subvencije	15.500
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	519.200
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	47.620
413 Drugi tekoči domači transferi	141.900
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVETICIJSKI ODHODKI	863.978
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	863.978
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	216.101
431 Investicijski transferi neprof. org., javnim podjetjem	193.201
432 Investicijski transferi pror. uporabnikom	22.900
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-586.866

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebaj javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	0
55 ODPLAČILA DOLGA	0
550 Odplačila domačega dolga	0
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-586.866
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	586.866
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2009	
9009 Splošni sklad za drugo	586.866

Posebni del proračuna sestavlja finančni načrt neposrednega uporabnika kot enovitega uporabnika in je razdeljen na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določne s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk in Načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in na vpogled v upravi občine.◀

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2009-2

Horjul, dne 17. junija 2009

Župan
Občine Horjul
Janko Jazbec l.r.

VLADA

2490. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente

Na podlagi 66. člena Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 25/09 in 41/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente

1. člen

V Uredbi o določitvi zneska trošarine za energente (Uradni list RS, št. 140/06, 82/07, 102/08, 118/08, 123/08, 2/09, 15/09, 18/09 in 34/09) se v 1. členu v točki 2.1. znesek »448,7100« nadomesti z zneskom »433,3300«.

2. člen

Ta uredba začne veljati 30. junija 2009.

Št. 00712-36/2009/4

Ljubljana, dne 29. junija 2009

EVA 2009-1611-0104

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

2491. Odlok o ustanovitvi Službe Vlade Republike Slovenije za podnebne spremembe

Na podlagi tretjega odstavka 21. člena in prvega odstavka 25. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 109/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o ustanovitvi Službe Vlade Republike Slovenije za podnebne spremembe

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Služba Vlade Republike Slovenije za podnebne spremembe (v nadaljnjem besedilu: služba) z delovnim področjem, določenim s tem odlokom in drugimi predpisi.

2. člen

(1) Služba ima za svoje delovno področje podnebne spremembe.

(2) Služba opravlja naslednje naloge:

– usmerja sektorske in medsektorske politike na področjih blaženja, prilagajanja in tehnološko-razvojnega prehoda v nizkoogljično družbo;

– usmerja oblikovanje razvojnih politik za doseganje ciljev blaženja in prilagajanja na podnebne spremembe;

– sodeluje pri oblikovanju prioritet sektorskih in medsektorskih programov za blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje;

– sodeluje pri oblikovanju tehnološko razvojne politike in spodbujanje nizko ogljicnih platform;

– usklajuje stališča resorjev za mednarodna pogajanja o podnebni politiki ter v imenu Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) predstavlja stališče Slovenije v

mednarodnih institucijah in forumih za področje podnebnih sprememb;

– po sklepu vlade pripravlja tudi predloge zakonov in drugih aktov, ki zadevajo področje podnebnih sprememb;

– sodeluje pri pripravi stališč resornih ministrstev za pravo predpisov in drugih dokumentov Evropske unije, ki posegajo na področje podnebnih sprememb;

– zbira in vrednoti analize in strokovne osnove za sprejemanje odločitev;

– sodeluje z javnim in zasebnim sektorjem pri izvajanju programov in ukrepov;

– spodbuja in sodeluje pri pripravi programov ozaveščanja, usposabljanja in izobraževanja glede podnebnih sprememb;

– spremlja izvajanje politik, programov in ukrepov s področja podnebnih sprememb;

– sodeluje z relevantnimi deležniki na tem področju, kot so lokalne skupnosti, nevladne organizacije, gospodarstvo, raziskovalne institucije itd.;

– sodeluje z institucijami Evropske unije, z Združenimi narodi in z ostalimi mednarodnimi institucijami na področju podnebnih sprememb v širokem pomenu;

– spodbuja in usmerja raziskave na področjih, pomembnih za podnebne spremembe, sodeluje na tem področju z drugimi institucijami v Evropski uniji in svetu ter uporablja dosežke teh raziskav pri opravljanju svojih nalog;

– spodbuja upoštevanje posledic podnebnih sprememb pri celotnem delovanju javnega sektorja;

– opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom, drugimi predpisi in sklepi vlade.

3. člen

Služba pri opravljanju svojih nalog sodeluje z ministrstvi, vladnimi službami, z drugimi državnimi in paradržavnimi institucijami, z relevantnimi deležniki, z institucijami Evropske unije in z mednarodnimi institucijami, ki posegajo na področje podnebnih sprememb.

4. člen

(1) Službo vodi direktor.

(2) Direktorja službe imenuje in razrešuje vlada na predlog predsednika vlade.

(3) Pri vodenju službe ima direktor enaka pooblastila, kot jih ima minister pri vodenju ministrstva.

(4) Direktor je za delo službe odgovoren predsedniku vlade in vladi.

5. člen

(1) Služba opravlja svoje naloge v organizacijskih enotah v skladu z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

(2) Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v službi izda direktor, odgovoren za področje podnebnih sprememb, v soglasju z vlado.

(3) Služba uporablja kratico SVPS.

6. člen

Direktor izda akt iz prejšnjega člena najpozneje v 60 dneh od dneva uveljavitve tega odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00401-5/2009/11

Ljubljana, dne 17. junija 2009

EVA 2009-2511-0013

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2427. Zakon o poroštvo Republike Slovenije za obveznosti iz posojila, ki ga najame Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja pri Evropski investicijski banki za financiranje naložb, ki spodbujajo trajnostni razvoj (ZPJSRR-1) 6721
2431. Zakon o soglasju in poroštvo republike slovenije za obveznosti DARS, d.d. iz kreditov in izdanih dolžniških vrednostnih papirjev za realizacijo gradnje avtocestnih odsekov iz nacionalnega programa izgradnje avtocest v Republiki Sloveniji v višini 329,73 milijonov eurov (ZPDVPNPIA2) 6727
2428. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (ZJF-E) 6722
2429. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o sodnem registru (ZSReg-E) 6724
2430. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zavarovalništvu (ZZavar-G) 6725

PRESEDNIK REPUBLIKE

2432. Ukaz o imenovanju izredne in pooblašene veleposlanice Republike Slovenije v Republiki Kazahstan 6728
2433. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za prosto mesto sodnika ustavnega sodišča 6728

VLADA

2490. Uredba o spremembi Uredbe o določitvi zneska trošarine za energente 6892
2491. Odlok o ustanovitvi Službe Vlade Republike Slovenije za podnebne spremembe 6892

MINISTRSTVA

2434. Pravilnik o elektronskem podpisovanju in vlaganju pisanj v postopkih zaradi insolventnosti 6728
2435. Pravilnik o postopku vpisa sorte v sortno listo in o vodenju sortne liste 6729
2436. Pravilnik o pridelavi in trženju semena ohranjevalnih sort 6736
2437. Pravilnik o pridobitvi dovoljenja za promet s paralelno uvoženim zdravilom in paralelni distribuciji zdravil 6738
2438. Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti 6753
2439. Pravilnik o opravljanju izpita ter izbiri in vlogi zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja 6756
2440. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pogojih in postopku za pridobitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek 6761
2441. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vsebini, načinu in postopku pridobitve temeljne kvalifikacije za voznike motornih vozil v cestnem prometu 6771
2442. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Stanovnik« 6771
2443. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija MEG Bovec, ustanova za mednarodno ekološko gimnazijo« 6772
2444. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Mladi risi, ustanova za razvoj mladih igralcev, trenerjev in sodnikov hokeja« 6772
2445. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »KD fundacija, ustanova« 6772
2446. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Roka Petrovića, ustanova« 6773
2447. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Predilnice Litija, ustanova« 6773
2448. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Zvezda, ustanova za pomoč šolskemu športu, kulturi in socialni« 6773

2449. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova« 6774
2450. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Ustanova Rdeča žoga« 6774
2451. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Moro, ustanova« 6774
2452. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Krog 74, ustanova« 6775
2453. Odločba o soglasju k dopolnitvi Akta o ustanovitvi ustanove »Fundacija Giff4u, ustanova« 6775
2454. Odločba o soglasju k Aktu o ustanovitvi ustanove »Fundacija Marof – ustanova« 6775
2455. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvoda z zahtevami Pravilnika o tlačni opremi (Uradni list RS, št. 15/02, 47/02, 54/03, 114/03 in 138/06) 6776
2456. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti enostavnih tlačnih posod z zahtevami Odredbe o enostavnih tlačnih posodah (Uradni list RS, št. 11/02 in 138/06) 6812
2457. Povprečni znesek trošarine za plinsko olje za pogonski namen v maju 2009 6816

USTAVNO SODIŠČE

2458. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča 6816

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2459. Pravila za evidentiranje sklenjenih pogodb za oskrbo z zemeljskim plinom 6817
2460. Pravila o postopku za izvajanje Uredbe (ES) št. 1775/2005 o pogojih za dostop do prenosnega omrežja zemeljskega plina 6820
2461. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina 6822

OBČINE

CELJE

2462. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Začret 6823
2463. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Ljubečna (Cirkulan) 6824
2464. Sklep o določitvi cen programov javnih vrtcev na območju Mestne občine Celje 6826
2465. Sklep o neodplačnem prenosu stavbnih zemljišč v k.o. Spodnja Hudinja in k.o. Celje na Republiko Slovenijo 6827
2466. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Spodnja Hudinja 6827

GORENJA VAS - POLJANE

2467. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Gorenja vas - Poljane 6828
2468. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Gorenja vas - Poljane za leto 2009 6835

HORJUL

2489. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Horjul za leto 2009 6890

ILIRSKA BISTRICA

2469. Odlok o koncesiji za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva 6836

KAMNIK

2470. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 2008 6838
2471. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu B15 Spodnji Alprem 6839
2472. Odlok spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest na območju Občine Kamnik 6846

MEDVODE		
2473.	Odlok o denarni pomoči v Občini Medvode	6847
2474.	Sklep o uvrstitvi direktorja v plačni razred	6851
MURSKA SOBOTA		
2475.	Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi osnutka Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) – za območje »za vaškim domom« v Bakovcih	6851
SEMIČ		
2476.	Sklep o uvrstitvi delovnega mesta v plačni razred	6851
SEŽANA		
2477.	Pravilnik o določitvi meril in kriterijev za plačilo denarnih obveznosti uporabnikov storitev čiščenja komunalnih odpadnih voda	6851
2478.	Pravilnik o sofinanciranju mladinskih projektov in akcij v Občini Sežana	6852
ŠKOCJAN		
2479.	Sklep o vzpostavitvi grajenega javnega dobra	6880
TREBNJE		
2480.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju »sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Cvi-blje«	6880
2481.	Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra	6881
2482.	Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra	6881
2483.	Sklep o pridobitvi statusa javnega dobra	6882
VRANSKO		
2484.	Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za gradnjo trgovskega centra na območju VR13-1e-CD7 na Vranskem	6882
ZAGORJE OB SAVI		
2485.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje ob Cesti Borisa Kidriča v Zagorju ob Savi	6882
ZAVRČ		
2486.	Sklep o podaljšanju veljavnosti Odloka o komunalnem prispevku v Občini Zavrč	6884
2487.	Soglasje k ceni storitve pomoči družini na domu	6884
ŽIROVNICA		
2488.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za podeželje v Občini Jesenice za Občino Žirovnica	6884

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 49/09
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javne dražbe	1737
Objave gospodarskih družb	1737
Razširitve dnevni redov	1737

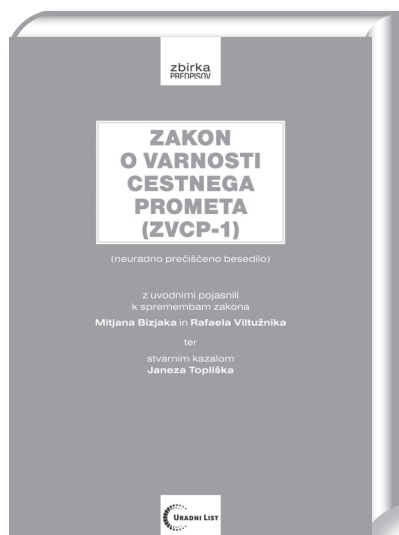


URADNI LIST

P R I P O R O Č A M O

ZAKON O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA (ZVCP-1)

(neuradno prečiščeno besedilo)



Cena: 43 EUR

Leto izdaje: 2009

ISBN: 978-961-204-432-9

Število strani: 341

Dimenzija: 14,5 cm × 20,5 cm

Vezava: trda vezava

z uvodnimi pojasnili k spremembam zakona Mitjana Bizjaka, Rafaela Viltužnika ter stvarnim kazalom mag. Janeza Topliška

Po letu 2004 je pri Založbi Uradni list RS v knjižni obliki ponovno izšel Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1). Avtorja uvodnih pojasnil k zakonu Mitjan Bizjak in Rafael Viltužnik na 74 straneh razlagata posamezne zakonske določbe in pri tem še posebej opozarjata na spremembe zakona.

ZVCP-1E, sprejet v letu 2008, je po obsegu in vsebini največja novelacija Zakona o varnosti cestnega prometa, saj je v 106 členih posegel na tako rekoč vsa področja, ki jih ureja ta zakon. Osnovno vodilo pri pripravljanju besedila zakona je bilo zagotoviti večjo varnost oziroma zmanjšati najhujše posledice prometnih nesreč. Uvedba novitet, to je zvišanje nekaterih kazni, možnost zasega motornega vozila, s katerim je bil storjen prekršek, ukrep obveznega pridržanja voznika vozila, ki je zaloten pri najhujših prekrških, uvedba novih kategorij voznškega dovoljenja, širitev pooblastil občinskih redarjev ..., naj bi omogočila, da bi bili udeleženci cestnega prometa ob hkratni poenostavitvi postopkov po Zakonu o prekrških obravnavani hitreje, primarni učinek zagroženih sankcij pa bi bil s tem učinkovitejši.

Spremembe in dopolnitve ZVCP-1E so natisnjene polkrepko, knjigo pa zaključuje obširno stvarno kazalo, ki bo gotovo olajšalo iskanje posameznih členov.

Knjigo priporočamo pravnim in fizičnim osebam, skratka vsem, ki so kakorkoli povezani s prometom, bodisi kot aktivni udeleženci ali le kot »opazovalci«.

Vabimo vas, da nas obiščete na naši spletni strani <http://www.uradni-list.si/3>

N A R O Č I L N I C A

ZAKON O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA (ZVCP-1)

• trda vezava

cena: 43 €

Število izvodov

Podjetje

Oddelek

Ime in priimek

E-pošta

Matična št.

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Podpis in žig

Datum

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana • Spletna trgovina: www.uradni-list.si • Naročite po faksu: 01/425 14 18

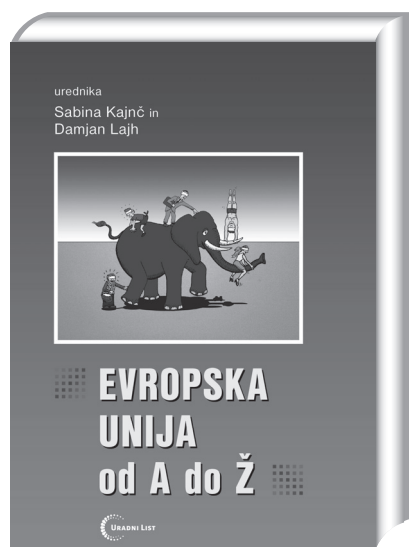


URADNI LIST

P R I P O R O Č A M O

EVROPSKA UNIJA od A do Ž

Urednika: dr. Sabina Kajnič in dr. Damjan Lajh



Cena: 58 EUR

Leto izdaje: 2009

ISBN: 978-961-204-435-0

Število strani: 504

Dimenzija: 16,5 cm × 23,5 cm

Vezava: mehka vezava

Evropska unija od A do Ž ponuja strokovno poglobljen pregled posameznih področij delovanja Evropske unije in s tem zapolnjuje vrzel med poljudnimi oziroma informativnimi deli o Evropski uniji in znanstvenimi monografijami s posameznih področij na slovenskem jezikovnem območju.

Knjiga obsega več kot 80 prispevkov, ki predstavijo in analizirajo posamezne institucije, njene politike, odnose in procese ter z Evropsko unijo povezane pojme, pri čemer vsak od prispevkov vključuje vidike, posebej pomembne za Slovenijo. Vsak prispevek je opremljen tudi s temeljnimi informacijami in z nadaljnjo literaturo.

Poleg strokovnosti knjiga prinaša tudi dovolj poljuden pregled, ki bo pritegnil zainteresiranega splošnega bralca in bo hkrati referenčno gradivo za praktike iz političnega, poslovnega in medijskega sveta ter za državno upravo in nepogrešljiv pripomoček za študente različnih družboslovnih smeri, humanistike, prava in ekonomije.

Vabimo vas, da nas obiščete na naši spletni strani <http://www.uradni-list.si/3>

N A R O Č I L N I C A

EVROPSKA UNIJA od A do Ž

• mehka vezava

cena: 58 €

Število izvodov

Podjetje

Oddelek

Ime in priimek

E-pošta

Matična št.

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Podpis in žig

Datum

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana • Spletna trgovina: www.uradni-list.si • Naročite po faksu: 01/425 14 18

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767