

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **22** Ljubljana, ponedeljek **23. 3. 2009** Cena **4,59 €** ISSN **1318-0576** Leto **XIX**

MINISTRSTVA

864. Pravilnik o čezmejnem pošiljanju radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva

Na podlagi tretjega odstavka 103. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08 – ZVO-1B) izdaja minister za okolje in prostor

PRAVILNIK

o čezmejnem pošiljanju radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsečina)

S tem pravilnikom se za izvajanje sistema nadzora čezmejnih pošiljk radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva, za izvajanje Odločbe Komisije 2008/312/Euratom z dne 5. marca 2008 o določitvi standardne listine za nadzorovanje in kontrolo pošiljk radioaktivnih odpadkov in izrabljenega jedrskega goriva iz Direktive Sveta 2006/117/Euratom (UL L št. 107 z dne 17. 4. 2006, str. 32; v nadaljnjem besedilu: Odločba 2008/312/Euratom) in v skladu z Direktivo Sveta 2006/117/Euratom z dne 20. novembra 2006 o nadzorovanju in kontroli pošiljk radioaktivnih odpadkov in izrabljenega jedrskega goriva (UL L št. 337 z dne 5. 12. 2006, str. 21; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2006/117/Euratom) določijo:

- način prijave pošiljk radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva,
- način obveščanja pristojnih organov drugih držav članic Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: držav članic),
- ravnanje pri večkratnih in čezmejnih pošiljkah,
- ravnanje pri vračanju pošiljk iz obdelave oziroma predelave,
- način in roki poročanja o izvedenih pošiljkah,
- pogoji glede jedrske in sevalne varnosti in
- drugi pogoji za vnos iz držav članic, iznos v države članice, uvoz, izvoz in tranzit radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva.

2. člen

(uporaba)

(1) Ta pravilnik se uporablja za čezmejne pošiljke radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva, kadar:

1. je Slovenija država izvora, namembna država ali država tranzita; in
2. količina in koncentracija pošiljke presegata ravni, določene v Tabeli 1 iz Priloge Uredbe o sevalnih dejavnostih (Uradni list RS, št. 48/04 in 9/06).

(2) Ta pravilnik se uporablja tudi za nadzor izvoza pošiljk izrabljenega goriva za predelavo.

(3) Ta pravilnik se ne uporablja za pošiljke virov sevanja, ki se več ne uporabljajo in ki so namenjeni dobavitelju ali proizvajalcu virov sevanja ali v odobreni objekt.

(4) Ta pravilnik se ne uporablja za pošiljke radioaktivnih snovi, ki se v procesu predelave pridobijo za nadaljnjo uporabo.

(5) Ta pravilnik se ne uporablja za čezmejne pošiljke odpadkov, ki vsebujejo le naravno prisotne radioaktivne snovi, ki ne izvirajo iz sevalne dejavnosti.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. tretja država ali država članica izvora sta tretja država ali država članica, iz katere se načrtuje ali izvede pošiljanje pošiljke;

2. namembna tretja država ali država članica sta tretja država ali država članica, kamor je pošiljka namenjena ali poslana;

3. tretja država ali država članica tranzita je tretja država ali država članica, ki ni tretja država ali država članica izvora ali namembna tretja država ali država članica, preko ozemlja katere se načrtuje ali izvede pošiljanje pošiljke;

4. tretja država je država, ki ni država članica Skupnosti;

5. imetnik je fizična ali pravna oseba, ki je, preden odpremi pošiljko radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva, v skladu z veljavno zakonodajo svoje države odgovorna za takšne snovi in načrtuje odpošiljanje pošiljke prejemniku;

6. izrabljeno gorivo je jedrsko gorivo, ki je bilo obsevano v reaktorski sredici in trajno odstranjeno iz nje; izrabljeno gorivo se lahko šteje za vir, ki se lahko uporabi v ponovni predelavi, ali pa se nameni za končno odlaganje brez predvidene nadaljnje uporabe in se obravnava kot radioaktiven odpadek;

7. obdelava so postopki, s katerimi se spremenijo lastnosti radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva zaradi tehničnih, ekonomskih ali varnostnih razlogov;

8. odlaganje je namestitev radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva v odobreni objekt brez namena njihove odstranitve;

9. odobreni objekt je objekt na ozemlju države, za katerega so pristojni organi te države skladno s svojo veljavno zakonodajo izdali dovoljenje za dolgoročno skladiščenje ali odlaganje zaprtih virov sevanja, ali objekt, ki ima skladno z veljavno zakonodajo te države ustrezno dovoljenje za začasno skladiščenje zaprtih virov sevanja;

10. pošiljka je celota postopkov pri premeščanju radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva iz tretje države ali

države članice izvora v namembno tretjo državo ali državo članico;

11. pošiljka v Skupnosti je pošiljka, pri kateri sta država izvora in namembna država državi članici;

12. pošiljka zunaj Skupnosti je pošiljka, pri kateri sta država izvora ali namembna država tretji državi;

13. pravilno izpolnjena vloga je standardna listina, ki izpolnjuje vse zahteve, ki jih določa 21. člen;

14. predelava je postopek ali dejavnost, katere namen je iz izrabljenega goriva izločiti radioaktivne izotope za nadaljnjo uporabo;

15. prejemnik je fizična ali pravna oseba, ki se ji pošljejo radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo;

16. pristojni organi so organi, ki so po zakonu ali drugih predpisih držav izvora, tranzita ali namembnih držav pristojni za izvajanje sistema nadzora pošiljk radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva;

17. radioaktivni odpadek je radioaktivna snov v plinastem, tekočem ali trdnem stanju, za katerega države izvora in namembne države ali fizične ali pravne osebe, katerih odločitve te države sprejemajo, ne predvidevajo nadaljnje uporabe in ki ga upravni organ v skladu z zakoni in predpisi držav izvora in namembnih držav nadzoruje kot radioaktivni odpadek;

18. shranjevanje je hranjenje radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva v objektu, ki je primeren za njihovo skladiščenje, z namenom njihove odstranitve;

19. standardna listina je listina za nadzor pošiljk radioaktivnih odpadkov in izrabljenega jedrskega goriva iz Odločbe 2008/312/Euratom in je kot priloga sestavni del tega pravilnika;

20. vir sevanja, ki se več ne uporablja je zaprti vir sevanja, ki se ne uporablja več ali se ne namerava uporabiti za dejavnosti, za katere je bilo izdano dovoljenje;

21. zaprti vir sevanja je zaprti vir kot je določen v Zakonu o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in po potrebi vključuje kapsulo, v kateri je spravljena radioaktivna snov, kot sestavni del vira.

4. člen

(vračanje pošiljk v povezavi z obdelavo in predelavo)

(1) Republika Slovenija ali podjetje v Republiki Sloveniji, kamor se radioaktivni odpadki pošljejo v predelavo ali se pošljejo drugi materiali za namen pridobitve radioaktivnih odpadkov, ima pravico po predelavi radioaktivne odpadke vrniti državi njihovega izvora.

(2) Če se izrabljeno gorivo pošlje v predelavo v Republiko Slovenijo, lahko Republika Slovenija ali podjetje v Republiki Sloveniji radioaktivne odpadke, pridobljene v postopku predelave, vrne državi njihovega izvora.

(3) Če je podjetje s sedežem v Republiki Sloveniji poslalo radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo v drugo državo članico v predelavo ali obdelavo, mora po zaključeni predelavi ali obdelavi prevzeti nastale radioaktivne odpadke, ki jih namembna država želi vrniti.

5. člen

(vračanje neprijavljenih pošiljk in pošiljk brez dovoljenja)

(1) Republika Slovenija lahko v državo izvora varno vrne:

1. pošiljke radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva, ki jih ureja ta pravilnik, vendar zanje Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost (v nadaljevanju: uprava) ni izdala dovoljenja v skladu s tem pravilnikom in

2. radioaktivno kontaminirane odpadke in snovi, ki vsebujejo vir sevanja, če država izvora teh snovi ni prijavila kot radioaktivne odpadke.

(2) Če pravico vračanja neprijavljenih pošiljk ali pošiljk brez dovoljenja uveljavlja druga država članica v skladu z Direktivo 2006/117/Euratom, mora pošiljatelj iz Republike Slovenije, kot države izvora, take odpadke sprejeti.

6. člen

(zaščita informacij)

Uprava pri izvajanju določb tega pravilnika zagotovi skrbno ravnanje z informacijami o pošiljkah, ki jih ureja ta pravilnik, in zaščito pred njihovo zlorabo.

II. POŠILJKE V SKUPNOSTI

1. Iznos v Skupnost

7. člen

(obseg vloge in zagotavljanje dodatnih informacij)

(1) Imetnik, ki načrtuje pošiljanje radioaktivnih odpadkov v državo članico Skupnosti ali se namerava dogovoriti za tako pošiljko, vloži pri upravi pravilno izpolnjeno vlogo za pridobitev dovoljenja na razdelku A-1 Standardne listine, imetnik, ki načrtuje pošiljanje izrabljenega goriva, pa na razdelku B-1 Standarde listine.

(2) Vloga se lahko vloži za več kot eno pošiljko, če:

1. imajo radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo, na katere se vloga nanaša, enake fizikalne, kemijske in radioaktivne lastnosti; in

2. pošiljke pošilja isti imetnik istemu prejemniku in so v to vključeni isti pristojni organi; in

3. v primeru pošiljk, ki vključujejo tranzit preko tretjih držav, ta tranzit poteka čez isti vstopni ali izstopni mejni prehod Skupnosti in čez isti mejni prehod tretje države ali držav, razen če se pristojni organi ne dogovorijo drugače.

8. člen

(pošiljanje vloge pristojnim organom)

(1) Uprava pošlje pravilno izpolnjeno vlogo iz prejšnjega člena tega pravilnika v soglasje pristojnim organom namembne države članice in morebitnih držav članic tranzita.

(2) Če uprava v 20 dneh prejme na razdelku A-2 oziroma B-2 Standardne listine od katerega koli pristojnega organa zadevnih držav članic zahtevo po dopolnitvi informacij, mora posredovati zahtevane informacije temu organu kot tudi vsem ostalim pristojnim organom, ki so o zahtevi obveščeni.

(3) Dodatne informacije iz prejšnjega odstavka mora imetnik zagotoviti upravi na njeno zahtevo.

9. člen

(potrdilo o prejemu)

(1) Če je vloga pravilno izpolnjena prejme uprava od pristojnega organa namembne države članice potrdilo o prejemu na razdelku A-2 oziroma B-2 Standardne listine, in sicer najkasneje v desetih dneh po izteku 20-dnevnega roka, določenega za preverjanje pravilnosti vloge, kot to določa Direktiva 2006/117/Euratom.

(2) Če je uprava skladno z drugim odstavkom prejšnjega člena posredovala dodatne informacije, prejme uprava od pristojnega organa namembne države članice potrdilo iz prejšnjega odstavka najkasneje v desetih dneh po prejemu manjkajočih informacij, vendar ne pred iztekom 20-dnevnega roka, določenega za preverjanje pravilnosti vloge.

(3) Roki, določeni v prejšnjem in tem členu se lahko na predlog uprave skrajšajo, če pristojni organi namembne države članice in države članice tranzita ugotovijo, da je vloga pravilno izpolnjena.

10. člen

(soglasje in zavrnitev)

(1) Najpozneje v dveh mesecih od datuma na potrdilo o prejemu prejme uprava na razdelku A-3 oziroma B-3 Standardne listine od pristojnih organov vseh zadevnih držav članic uradna obvestila o njihovem soglasju ali o pogojih, ki so po njihovem mnenju potrebni za soglasje, ali o zavrnitvi soglasja.

(2) Uprava lahko na zahtevo pristojnih organov namembne države članice ali morebitnih držav članic tranzita podaljša rok iz prejšnjega odstavka za največ en mesec.

(3) Če uprava od pristojnih organov namembne države članice ali morebitnih držav članic tranzita po izteku rokov iz prvega ali drugega odstavka tega člena ne sprejme nikakršnega odgovora, se šteje, da so navedene države dale soglasje k pošiljki.

11. člen

(dovoljenje za pošiljko in zavrnitev)

(1) Če so bila dana vsa potrebna soglasja za pošiljko, uprava imetniku izda dovoljenje, da pošiljko odpošlje, sama pa o tem obvesti na razdelku A-4a oziroma B-4a Standardne listine pristojne organe namembne države članice in morebitnih držav članic tranzita ali tretjih držav tranzita.

(2) Če vsaj eden od pristojnih organov ni izdal soglasja za pošiljko, uprava na razdelku A-4b oziroma B-4b Standardne listine o zavrnitvi pošiljke obvesti vlagatelja ter pristojne organe namembne države članice in morebitnih držav članic tranzita ali tretjih držav tranzita.

(3) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka nikakor ne vpliva na odgovornost imetnika, prevoznikov, lastnika, prejemnika ali katere koli fizične ali pravne osebe, ki je udeležena pri pošiljki.

(4) Eno dovoljenje se lahko nanaša na več kot eno pošiljko, kadar so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika.

(5) Dovoljenje velja največ tri leta. Uprava pri določitvi obdobja veljavnosti dovoljenja upošteva pogoje, ki jih namembna država članica ali države članice tranzita določijo v soglasju.

12. člen

(potrdilo o prejemu pošiljke)

Ko uprava prejme od pristojnega organa namembne države kopijo potrdila o prejemu pošiljke, to pošlje prvotnemu imetniku, ki je za iznos radioaktivnih odpadkov ali izrabljene-ga goriva v namembno državo članico pridobil dovoljenje.

13. člen

(obveščanje Komisije)

O morebitnih neutemeljenih zamudah ali nesodelovanju pristojnih organov drugih držav članic uprava obvesti Komisijo.

2. Vnos iz Skupnosti ali tranzit preko območja Republike Slovenije

14. člen

(obveščanje pristojnih organov)

(1) Če je Republika Slovenija namembna ali tranzitna država članica, mora uprava zagotoviti, da pristojni organi države članice izvora in morebitnih drugih držav članic, ki so v pošiljki udeležene, prejmejo:

1. potrdilo o prejemu vloge ali zahtevo po dodatnih informacijah v rokih iz 8. in 9. člena tega pravilnika;

2. pogoje za izdajo soglasja, soglasje ali morebitno zavrnitev soglasja v rokih iz 10. člena tega pravilnika.

(2) Prejemnik pošiljke v Republiki Sloveniji mora potrdilo o prejemu pošiljke na razdelku A-6 oziroma B-6 Standardne listine v roku 15 dni od prejema pošiljke poslati upravi, uprava pa mora kopijo potrdila poslati pristojnim organom države članice izvora in morebitnim drugim državam članicam, ki so bile v pošiljki udeležene.

15. člen

(zavrnitev soglasja ali pogoji za njegovo izdajo)

(1) Uprava mora navesti razloge za vsako zavrnitev soglasja ali pogoje, na katere je vezano soglasje, ki:

1. v primeru tranzita čez območje Republike Slovenije temeljijo na predpisih, ki urejajo varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrsko varnost, predpisih, ki urejajo prevoz nevarnega blaga ter na mednarodnih pogodbah in predpisih Skupnosti, ki urejajo prevoz radioaktivnih snovi;

2. v primeru vnosa temeljijo na predpisih, ki urejajo ravnanje z radioaktivnimi odpadki ali izrabljenim gorivom ali na predpisih, ki urejajo prevoz nevarnega blaga, ali na mednarodnih pogodbah ali predpisih Skupnosti, ki urejajo prevoz radioaktivnih snovi.

(2) Pogoji iz prejšnjega odstavka ne smejo biti strožji od tistih, ki so določeni za podobne pošiljke znotraj Republike Slovenije.

(3) Če je uprava soglašala s tranzitom za določeno pošiljko, ne sme odreči soglasja za vračanje pošiljke v naslednjih primerih:

1. kadar se prvotno soglasje nanaša na snovi, poslane v obdelavo ali predelavo, če gre za vračanje pošiljke radioaktivnih odpadkov ali drugih proizvodov, enakovrednih izvirnim snovem po obdelavi ali predelavi, in se pri tem upošteva vsa ustrezna zakonodaja;

2. ob neuspehih pošiljkah iz 16. člena tega pravilnika, če se vračanje pošiljke opravi pod enakimi pogoji in z enakimi specifikacijami.

3. Neuspela pošiljka

16. člen

(neuspela pošiljka)

(1) Če je Republika Slovenija namembna država članica ali država članica tranzita ali država članica izvora, lahko uprava odloči, da se pošiljka ne sme izvesti do konca, če pogoji za pošiljko v skladu s tem pravilnikom niso več izpolnjeni ali če niso skladni z dovoljenji ali soglasji, izdanimi v skladu s tem pravilnikom. O svoji odločitvi nemudoma obvesti pristojne organe drugih držav članic, ki so udeležene v pošiljki.

(2) Kadar pri iznosu v Skupnost pošiljke ni mogoče izvesti do konca ali če pogoji za pošiljko v skladu s tem pravilnikom niso izpolnjeni, mora imetnik zadevne radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo ponovno prevzeti, razen če je mogoče doseči varen alternativen dogovor. Uprava lahko osebi, odgovorni za pošiljko, po potrebi odredi potrebne prilagoditvene varnostne ukrepe.

(3) Stroške, ki nastanejo, kadar pošiljke ni mogoče ali ni dovoljeno izvesti do konca, krije imetnik.

III. POŠILJKE ZUNAJ SKUPNOSTI

17. člen

(uvoz v Slovenijo)

(1) Kadar radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo, ki jih ureja ta pravilnik, vstopajo v Skupnost iz tretje države in je Republika Slovenija namembna država, pošlje prejemnik vlogo za pridobitev dovoljenja upravi. Pod pogoji iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika se vloga lahko vloži za več kot eno pošiljko.

(2) Vloga vključuje dokazila, ki so jih odobrili pristojni organi tretje države izvora, da je prejemnik sklenil dogovor z imetnikom s sedežem v tej tretji državi in ki imetnika zavezu-

je, da ponovno prevzame radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo, kadar pošiljke v skladu s šestim odstavkom tega člena ni mogoče izvesti do konca.

(3) Uprava pošlje vlogo iz prvega odstavka tega člena v soglasje pristojnim organom morebitnih držav članic tranzita. Pri tem se smiselno uporablja določbe

– 8. in 9. člena tega pravilnika o potrdilu o prejemu vloge, o zahtevi za dopolnitev informacij in ustreznem potrdilu,

– 10. člena tega pravilnika o izdaji soglasja in

– 15. člena tega pravilnika o zavrnitvi soglasja in pogojih za izdajo.

(4) Če so za pošiljko izdana vsa potrebna soglasja, uprava prejemniku dovoli prejem pošiljke, sama pa ustrezno obvesti pristojne organe države izvora in morebitne države članice ali tretje države tranzita. Pri tem se uporabljajo določbe tretjega do petega odstavka 11. člena tega pravilnika.

(5) Prejemnik pošiljke mora poslati upravi v roku 15 dni po prejemu pošiljke potrdilo o prejemu pošiljke na razdelku A6 oziroma B6 Standardne listine. Uprava kopijo prejemnikovega potrdila o prejemu pošiljke pošlje državi izvora in morebitnim državam članicam ali tretjim državam tranzita.

(6) Uprava lahko odloči, da se pošiljka ne sme izvesti do konca, če pogoji za pošiljko v skladu s tem pravilnikom niso več izpolnjeni ali če niso skladni z dovoljenji ali soglasji, izdanimi v skladu s tem pravilnikom. O tem uprava nemudoma obvesti pristojne organe države izvora in morebitne druge države članice tranzita.

(7) Stroške, ki nastanejo, kadar pošiljke ni mogoče ali ni dovoljeno izvesti do konca, krije prejemnik.

(8) Če je pri uvozu radioaktivnih odpadkov in izrabljene-ga goriva v Skupnost Republika Slovenija tranzitna država, pri odločanju o izdaji soglasja uprava smiselno uporablja 15. člen tega pravilnika.

18. člen

(tranzit preko Skupnosti)

(1) Kadar radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo v Skupnost vstopajo iz tretje države, pri čemer namembna država ni država članica, Republika Slovenija pa je prva država članica tranzita, vložijo fizična ali pravna oseba, ki je odgovorna za ravnanje s pošiljko v Republiki Sloveniji, vlogo za pridobitev dovoljenja pri upravi. Pod pogoji iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika se vloga lahko vložijo za več kot eno pošiljko.

(2) Vloga iz prejšnjega odstavka mora vključevati dokazila, da je prejemnik s sedežem v tretji državi sklenil dogovor z imetnikom s sedežem v tretji državi, ki so ga odobrili pristojni organi te tretje države in ki imetnika zavezuje, da ponovno prevzame radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo, kadar pošiljke v skladu s sedmim odstavkom tega člena ni mogoče izvesti do konca.

(3) Uprava pošlje vlogo iz prvega odstavka tega člena v soglasje pristojnim organom morebitnih drugih držav članic tranzita. Pri tem se uporablja določbe

– 8. in 9. člena tega pravilnika o potrdilu o prejemu vloge, o zahtevi za dopolnitev informacij in ustreznem potrdilu,

– 10. člena tega pravilnika o izdaji soglasja in

– 15. člena tega pravilnika o zavrnitvi soglasja in pogojih za izdajo.

(4) Če so za pošiljko izdana vsa potrebna soglasja, uprava osebi iz prvega odstavka tega člena dovoli, da pošiljko odpošlje, sama pa o tem ustrezno obvesti pristojne organe morebitnih držav članic ali tretjih držav tranzita in tretjo namembno državo in tretjo državo izvora. Pri tem se uporabljajo določbe tretjega do petega odstavka 11. člena tega pravilnika;

(5) Odgovorna oseba iz prvega odstavka tega člena v 15 dneh od datuma prispetja uradno obvesti upravo na

ustreznem razdelku Standardne listine, da so radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo dosegli namembni kraj v tretji državi, in navede zadnjo carinarnico v Skupnosti, skozi katero je šla pošiljka.

(6) Uradnemu obvestilu mora priložiti izjavo ali potrdilo prejemnika z navedbo, da so radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo dosegli pravi namembni kraj, in navedbo carinarnice vstopa v tretjo državo.

(7) Uprava lahko odloči, da se pošiljka ne sme izvesti do konca, če pogoji za pošiljko v skladu s tem pravilnikom niso več izpolnjeni ali če niso skladni z dovoljenji ali soglasji, izdanimi v skladu s tem pravilnikom. O tem uprava nemudoma obvesti pristojne organe države izvora. Stroške, ki nastanejo kadar pošiljke ni mogoče ali ni dovoljeno izvesti do konca, krije odgovorna oseba iz prvega odstavka tega člena.

(8) Če v primeru tranzita radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva Republika Slovenija ni prva tranzitna država, pri odločanju o izdaji soglasja uprava smiselno uporablja 15. člen tega pravilnika.

19. člen

(izvoz iz Skupnosti)

(1) Kadar se radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo izvažajo iz Republike Slovenije v tretjo državo, imetnik vložijo vlogo za pridobitev dovoljenja pri upravi. Pod pogoji iz drugega odstavka 7. člena tega pravilnika se vloga lahko vložijo za več kot eno pošiljko.

(2) Uprava uradno obvesti pristojne organe namembne tretje države o načrtovani pošiljki in prosi za njihovo soglasje ter pošlje vlogo iz prejšnjega odstavka v soglasje pristojnim organom morebitnih držav članic tranzita, pri tem pa smiselno uporablja določbe 8. in 9. člena tega pravilnika.

(3) Če so za pošiljko izdana vsa potrebna soglasja, uprava imetniku dovoli, da pošiljko odpošlje, sama pa ustrezno obvesti na ustreznem razdelku Standardne listine pristojne organe namembne tretje države in morebitnih držav članic ali tretjih držav tranzita. Pri tem smiselno uporablja določbe tretjega do petega odstavka 11. člena tega pravilnika.

(4) Imetnik iz prvega odstavka tega člena mora v 15 dneh od datuma prispetja uradno obvestiti upravo, da so radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo dosegli svoj namembni kraj v tretji državi, in navesti zadnjo carinarnico v Skupnosti, skozi katero je šla pošiljka. Uradnemu obvestilu mora priložiti izjavo ali potrdilo prejemnika z navedbo, da so radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo dosegli pravi namembni kraj, in navedbo carinarnice vstopa v tretjo državo.

(5) Republika Slovenija ali morebitna država članica tranzita lahko odloči, da se pošiljka ne sme izvesti do konca, če pogoji za pošiljko v skladu s tem pravilnikom niso več izpolnjeni ali če niso skladni z dovoljenji ali soglasji, izdanimi v skladu z Direktivo 2006/117/Euratom. Taka država članica tranzita o svoji odločitvi nemudoma obvesti upravo. Pri tem se smiselno uporabljata drugi in tretji odstavek 16. člena tega pravilnika.

(6) Če je pri izvozu radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva iz Skupnosti Republika Slovenija tranzitna država, pri odločanju o izdaji soglasja uprava smiselno uporablja 15. člen tega pravilnika.

20. člen

(prepovedani izvozi)

(1) Uprava ne dovoli pošilk:

1. v namembne kraje južno od 60° južne zemljepisne širine; ali

2. v državo, ki je pogodbenica Sporazuma o partnerstvu med članicami skupine afriških, karibskih in pacifiških držav na eni strani ter Evropsko skupnostjo in njenimi državami članicami na drugi (Sporazum AKP-ES iz Cotonouja) in ki ni država članica, ne glede na 4. člen tega pravilnika; ali

3. v tretjo državo, ki po njenem mnenju v skladu z merili iz drugega odstavka tega člena nima upravnih in tehničnih zmogljivosti ter upravne strukture za varno ravnanje z radioaktivnimi odpadki ali izrabljenim gorivom, kot je navedeno v Skupni konvenciji o varnosti ravnanja z izrabljenim gorivom in varnosti ravnanja z radioaktivnimi odpadki. Pri oblikovanju mnenja o tem uprava ustrezno upošteva vse pomembne informacije iz drugih držav članic. S tem v zvezi uprava vsako leto obvešča Komisijo in Svetovalni odbor, ustanovljen z 21. členom Direktive 2006/117/Euratom.

(2) Pri ocenjevanju izpolnjevanja zahtev za izvoz po 3. točki prejšnjega odstavka se upošteva Priporočilo Komisije z dne 4. decembra 2008 o merilih za izvoz radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva v tretje države (UL L št. 338 z dne 17. 12. 2008, str. 69).

IV. STANDARDNA LISTINA IN POROČANJE

21. člen

(uporaba standardne listine)

(1) Standardna listina iz priloge tega pravilnika, ki vsebuje seznam minimalnih zahtev za pravilno izpolnjeno vlogo, se uporablja za vse pošiljke, ki jih ureja ta pravilnik.

(2) Vse dodatne zahteve za dovolitev pošiljke se priložijo Standardni listini.

(3) Ne glede na morebitne spremene listine, ki se zahtevajo v skladu z drugimi ustreznimi predpisi, spremlja vsako pošiljko, ki jo ureja ta pravilnik, vključno s primeri, ko se dovoljenje na eni listini nanaša na več kot eno pošiljko, izpolnjena standardna listina, vključno z razdelkom A-5 oziroma B-5.

(4) Te listine so na voljo pristojnim organom države izvora in namembne države ter morebitnih držav tranzita.

22. člen

(redna poročila)

Uprava mora poslati poročilo o izvajanju Direktive 2006/117/Euratom Komisiji najkasneje do 25. decembra 2011 in nato na vsaka tri leta.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(dokončanje postopkov)

Postopki za pridobitev dovoljenj, ki do uveljavitve tega pravilnika še niso bili dokončani, se dokončajo po dosedanjem predpisu.

24. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vnosu iz in iznosu v države članice Evropske unije ter uvozu in izvozu radioaktivnih odpadkov (Uradni list RS, št. 60/04 in 80/05).

25. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-222/2008

Ljubljana, dne 16. marca 2009

EVA 2008-2511-0172

Karl Erjavec l.r.
Minister
za okolje in prostor

PRILOGA: Standardna listina**STANDARDNA LISTINA ZA NADZOROVANJE IN KONTROLO POŠILJK
RADIOAKTIVNIH ODPADKOV IN IZRABLJENEGA GORIVA
(DIREKTIVA SVETA 2006/117/Euratom)****Splošne opombe:**

Razdelki A-1 do A-6 se izpolnijo za pošiljke radioaktivnih odpadkov.

Razdelki B-1 do B-6 se izpolnijo za pošiljke izrabljenega goriva (vključno z izrabljenim gorivom, ki je namenjen končnemu odlaganju in kot tak kategoriziran kot odpadek).

Razdelek A-1 ali B-1 (vlogo za pridobitev dovoljenja za pošiljko) izpolni vlagatelj, in sicer (odvisno od vrste pošiljke):

- imetnik v primeru pošiljk med državami članicami (vrsta MM) ali izvoza iz Skupnosti v tretjo državo (vrsta ME);
- prejemnik v primeru uvoza v Skupnost iz tretje države (vrsta IM);
- oseba, odgovorna za pošiljko v državi članici, prek katere radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo vstopi(-jo) v Skupnost v primeru tranzita prek Skupnosti (vrsta TT).

Razdelek A-2 ali B-2 (potrdilo o prejemu vloge) izpolnijo ustrezni pristojni organi, ki so (odvisno od vrste pošiljke) pristojni organi

- države članice izvora v primeru pošiljk vrste MM ali ME;
- namembne države članice v primeru pošiljk vrste IM;
- države članice, v kateri pošiljka prvič vstopi v Skupnost, v primeru pošiljk vrste TT

in vsi pristojni organi morebitnih držav članic tranzita.

Razdelek A-3 ali B-3 (zavrnitev ali soglasje) izpolnijo vsi zadevni pristojni organi.

Razdelek A-4a/A-4b ali B-4a/B-4b (dovoljenje za pošiljko ali zavrnitev slednje) izpolni pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja, ki je (odvisno od vrste pošiljke) pristojni organ

- države članice izvora v primeru pošiljk vrste MM in ME,
- namembne države članice v primeru pošiljk vrste IM ali
- prve države članice tranzita, v kateri pošiljka vstopi v Skupnost, v primeru pošiljk vrste TT.

Razdelek A-5 ali B-5 (opis pošiljke/seznam tovorkov) izpolni vlagatelj, naveden v razdelku A-1 ali B-1.

Razdelek A-6 ali B-6 (potrdilo o prejemu pošiljke) izpolni prejemnik (v primeru pošiljk vrste MM in IM) ali imetnik (v primeru pošiljk vrste ME) ali oseba, odgovorna za pošiljko (v primeru pošiljk vrste TT).

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK A-1
VLOGA ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA ZA POŠILJKO(-E) RADIOAKTIVNIH
ODPADKOV

(1)	Vrsta pošiljke (<i>odkljukajte ustrezno okence</i>): ☐ vrsta MM: pošiljka med državami članicami (<i>prek ene ali več držav članic ali tretjih držav</i>) ☐ vrsta IM: uvoz v Skupnost ☐ vrsta ME: izvoz iz Skupnosti ☐ vrsta TT: tranzit prek Skupnosti
(2)	Vloga za pridobitev dovoljenja za (<i>odkljukajte ustrezno okence</i>): ☐ enkratno pošiljko _____ načrtovano obdobje izvajanja: _____ ☐ več pošiljk: število (<i>načrtovano</i>): _____ načrtovano obdobje izvajanja: _____
(3)	☐ Se ne uporablja. ☐ Pošiljka(-e) vrste MM prek ene ali več tretjih držav: mejni prehod izstopa iz Skupnosti*: _____ mejni prehod vstopa v tretjo državo* (<i>prva prečkana država</i>): _____ mejni prehod izstopa iz tretje države* (<i>zadnja prečkana država</i>): _____ mejni prehod vrnitve v Skupnost*: _____ (*)Ti mejni prehodi morajo biti isti za vse pošiljke, ki jih zajema vloga, razen če se pristojni organi dogovorijo drugače.
(4)	Vlagatelj (<i>ime podjetja</i>): _____ ☐ imetnik (za vrsti MM in ME), ☐ prejemnik (za vrsto IM), ☐ drugo (za vrsto TT), navesti: _____ Naslov: _____ Poštna številka _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
(5)	Lokacija radioaktivnih odpadkov pred pošiljanjem (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
(6)	Prejemnik (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
(7)	Lokacija radioaktivnih odpadkov po pošiljanju: _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga.: _____
(8)	Lastnosti radioaktivnih odpadkov: _____ Fizikalno-kemijske lastnosti (<i>ustrezno odkljukati</i>): ☐ trdni, ☐ tekoči, ☐ plinasti, ☐ drugo (npr. cepljivi, slabše razpršljivi itd.), navesti: _____ Glavni radionuklidi: _____ Največja aktivnost alfa na pošiljko (GBq): _____ na tovorek (GBq): _____ Največja aktivnost beta/gama na pošiljko (GBq): _____ na tovorek (GBq): _____ Skupna aktivnost alfa (GBq): _____ Skupna aktivnost beta/gama (GBq): _____ (Te vrednosti so ocene, če se vloga nanaša na več pošiljk)

(9)	Skupno število tovorkov: _____ Skupna neto masa pošiljke (kg): _____ Skupna bruto masa pošiljke (kg): _____ <i>(Te vrednosti so ocene, če se vloga nanaša na več pošiljk)</i> Opis pošiljke: ☐ plastične vrečke, ☐ kovinski sodi (m ³): _____, ☐ zabojnik za prevoz ISO (m ³): _____, ☐ drugo, navesti: _____ Vrsta tovorka ¹ (če je znana): _____ Način označevanja tovorkov (če se uporablja etiketiranje, dodaj primere): _____ ¹ V skladu s Predpisi za varen prevoz radioaktivnih snovi, izdaja 2005 (Regulations for the Safe Transport of Radioactive Material), Varnostnimi zahtevami TS-R-1 (Safety Requirements TS-R-1), IAEA, Dunaj, 2005.			
(10)	Vrsta dejavnosti, ki povzroča radioaktivne odpadke (ustrezno odključati): ☐ zdravstvo, ☐ raziskave, ☐ (nejedrska) industrija, ☐ jedrska industrija, ☐ druga dejavnost (navesti): _____			
(11)	Namen pošiljanja: ☐ vračilo radioaktivnih odpadkov po (ponovni) obdelavi ali predelavi izrabljenega goriva ☐ vračilo radioaktivnih odpadkov po obdelavi radioaktivnih odpadkov ☐ obdelava, npr. (pre)pakiranje, priprava, zmanjšanje prostornine ☐ začasno skladiščenje ☐ vračilo po začasnem skladiščenju ☐ končno odlaganje ☐ drug namen (navesti): _____			
(12)	Predlagani način prevoza (cesta, železnica, morje, zrak, celinska plovna pot)	Kraj odhoda:	Kraj prihoda:	Predlagani prevoznik (če je znan):
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
(13)	Zaporedni seznam držav, udeleženi pri pošiljki (prva država je tista, v kateri se radioaktivni odpadki hranijo, zadnja pa je namembna država)			
	1.	3.	5.	7.
	2.	4.	6.	8.

(14)

V skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom jaz, vlagatelj:

1. zaprošam za dovoljenje za pošiljanje pošiljke (pošiljk) radioaktivnih odpadkov, opisane(-ih) zgoraj, in

2. potrjujem, da so zgoraj navedeni podatki po moji najboljši vednosti pravilni in da bo (bodo) pošiljka(-e) odposlana(-e) v skladu z vsemi ustreznimi zakonskimi določbami, ter se

3. *(kadar je pošiljka vrste MM ali ME) zavezujem, da bom vzel nazaj radioaktivne odpadke, če pošiljke (pošiljk) ni mogoče poslati ali če pogojev za pošiljanje ni mogoče izpolniti; ali

*(kadar je pošiljka vrste IM ali TT) prilagam dokazila, da je prejemnik sklenil dogovor z imetnikom radioaktivnih odpadkov s sedežem v tretji državi, ki ga je odobril pristojni organ tretje države in v katerem se imetnik v tretji državi zavezuje, da bo vzel nazaj radioaktivne odpadke, če pošiljke (pošiljk) ni mogoče poslati ali če pogojev za pošiljanje ni mogoče izpolniti, razen če je mogoče doseči varen alternativen dogovor.

(Datum in kraj)

(Žig)

(Podpis)

(*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK A-2
POTRDILO O PREJEMU VLOGE ZA POŠILJKO RADIOAKTIVNIH ODPADKOV – ZAHTEVEK
PO MANJKAJOČIH PODATKIH

(15)	Ime pristojnega organa, odgovornega za izdajo dovoljenja: _____ --- Država članica: _____ ☐ izvora ¹ , ☐ namembna ² , ☐ v kateri pošiljka prvič vstopi v Skupnost ³ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
	Datum prejema/registracije: _____ (dan/mesec/leto) ¹ V primeru pošiljk vrste MM ali vrste ME. ² V primeru pošiljk vrste IM. ³ V primeru pošiljk vrste TT.
(16)	Ime zadevnega pristojnega organa: _____ Država članica ali država (ustrezno odključati) ☐ namembna, ☐ tranzita, ☐ v kateri pošiljka prvič vstopi v Skupnost, ali ☐ izvora ¹ : _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____ ¹ V Direktivi to ni zahtevano, z državo izvora se lahko posvetuje prostovoljno v primeru pošiljk vrste TT in IM.
(17)	V skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom štejem vlogo z dne _____ (dan/mesec/leto), prejeto dne _____ (dan/mesec/leto), za (a) *neustrezno izpolnjeno in zahtevam naslednje manjkajoče podatke: (Če ni dovolj prostora, se priloži popoln seznam manjkajočih podatkov (točk)) _____ _____ _____ _____ _____ _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (b) *ustrezno izpolnjeno in potrjujem njen prejem. _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK A-3
ZAVRnitev pošiljke radioaktivnih odpadkov ali soglasje zanjo, ki ga dajo
zadevni pristojni organi

(18)	Ime zadevnega pristojnega organa: _____ Država članica ali država <i>(ustrezno odključati in izpolniti)</i> _____ ☐ izvora ¹ , ☐ namembna ² , ☐ tranzita ³ : _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____ ¹ V Direktivi to ni zahtevano, z državo izvora se lahko posvetuje prostovoljno v primeru pošiljk vrste TT in IM. ² V primeru pošiljk vrste MM ali ME. ³ V primeru pošiljk vrste MM, IM, ME ali TT, če gre za eno ali več držav članic tranzita.
(19)	* Splošni rok za samodejno odobritev _____ (dan/mesec/leto) * Zahtevek za dodatno obdobje največ enega meseca, podaljšan rok za samodejno odobritev: _____ (dan/mesec/leto) _____ _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.
(20)	V skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom: * zavračam soglasje iz naslednjih razlogov (če ni dovolj prostora, se priloži popoln seznam razlogov): _____ _____ _____ _____ _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) * izdajam soglasje pod naslednjimi pogoji (če ni dovolj prostora, se priloži popoln seznam): _____ _____ _____ _____ _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK A-4a
DOVOLJENJE ZA POŠILJKO RADIOAKTIVNIH ODPADKOV

(21)	Ime pristojnega organa, odgovornega za izdajo dovoljenja za pošiljko: _____ Država članica (ustrezno izpolniti in odključati): _____ ☐ izvora, ☐ namembna ali ☐ prek katere odpadki vstopijo v Skupnost Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____			
(22)	Zaporedni seznam soglasij ali zavrnitev držav, udeleženih pri pošiljki:			
	Država članica ali država	Ali je izdano soglasje?	Seznam morebitnih pogojev za soglasje:	Sklic na priloge
	1.	DA/NE*		
	2.	DA/NE*		
	3.	DA/NE*		
	4.	DA/NE*		
	5.	DA/NE*		
	6.	DA/NE*		
	7.	DA/NE*		
	8.	DA/NE*		
	(*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.			
(23)	Odločitev je bila sprejeta in zabeležena v tem razdelku v skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom ¹ . Pristojni organi zadevnih držav so obveščeni, da je bilo za enkratno pošiljko* več pošiljk* radioaktivnih odpadkov, kot je (so) opisana(-e) v razdelku A-1, IZDANO DOVOLJENJE Datum poteka veljavnosti dovoljenja: _____ (dan/mesec/leto) _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta. ¹ Na podlagi tega dovoljenja se odgovornost imetnika, prevoznika, lastnika, prejemnika ali katere koli druge fizične ali pravne osebe, udeležene pri pošiljki, ne zmanjša.			

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK A-4b
 ZAVRNITEV POŠILJKE RADIOAKTIVNIH ODPADKOV

(24)	Ime pristojnega organa, odgovornega za izdajo zavrnitve pošiljke: _____ Država članica (<i>ustrezno izpolniti in odključati</i>): _____ ☐ izvora, ☐ namembna, ☐ tranzita ali ☐ prek katere odpadki vstopijo v Skupnost Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____		
(25)	Zaporedni seznam soglasij ali zavrnitev zadevnih držav:		
	Država članica/ država	Ali je izdano soglasje?	Seznam morebitnih pogojev za soglasje ali razlogov za zavrnitev
	1.	DA/NE*	
	2.	DA/NE*	
	3.	DA/NE*	
	4.	DA/NE*	
	5.	DA/NE*	
	6.	DA/NE*	
	7.	DA/NE*	
	8.	DA/NE*	
Odločitev je bila sprejeta in zabeležena v tem razdelku v skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom.			
Pristojni organi zadevnih držav so obveščeni, da je bila (bilo)			
enkratna pošiljka* več pošiljk*			
radioaktivnih odpadkov, kot je (so) opisana(-e) v razdelku A-1,			
ZAVRNJENA(-IH)			
_____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis)			
(*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.			

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK A-5
OPIS POŠILJKE RADIOAKTIVNIH ODPADKOV IN SEZNAM TOVORKOV

(26)	Vlagatelj (<i>ime podjetja</i>): _____ ☐ imetnik, ☐ prejemnik, ☐ drugo, navesti: _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga.: _____				
(27)	Datum poteka veljavnosti dovoljenja _____ (dan/mesec/leto), ki velja za ☐ enkratno pošiljko ali ☐ več pošiljk, zaporedna številka pošiljke: _____				
(28)	Lastnosti radioaktivnih odpadkov Fizikalno-kemijske lastnosti (<i>ustrezno odključati</i>): ☐ trdni, ☐ tekoči, ☐ plinasti, ☐ drugo (npr. cepljivi, slabše razpršljivi), navesti: _____ Glavni radionuklidi: _____ Največja aktivnost alfa/tovorek (GBq): _____ Največja aktivnost beta/gama/tovorek (GBq): _____ Skupna aktivnost alfa (GBq): _____ Skupna aktivnost beta/gama (GBq): _____				
(29)	*Identifikacijska številka	*Vrsta ¹	*Bruto masa (kg)	*Neto masa (kg)	*Aktivnost (GBq)
	Skupno število:	Skupaj/vrsto:	Skupaj:	Skupaj:	Skupaj:
(*) Izpolniti za posamezen tovorek; če ni dovolj prostora, se priloži ločen seznam! ¹ V skladu s Predpisi za varen prevoz radioaktivnih snovi, izdaja 2005 (Regulations for the Safe Transport of Radioactive Material), Varnostnimi zahtevami TS-R-1 (Safety Requirements TS-R-1), IAEA, Dunaj, 2005					
(30)	Datum odpošiljanja pošiljke: _____ (dan/mesec/leto) Potrjujem, da so podatki v tem razdelku (in na priloženem seznamu ali dokumentih) po moji najboljši vednosti pravilni. _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis)				

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK A-6
POTRDILO O PREJEMU RADIOAKTIVNIH ODPADKOV

(31)	Prejemnik (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: _____				
(32)	Lokacija, na kateri se radioaktivni odpadki hranijo po pošiljanju (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____				
(33)	Dovoljenje izdano za (<i>ustrezno odključati</i>): ☐ enkratno pošiljko vrste MM ali IM, ☐ enkratno pošiljko vrste ME ali TT, ☐ več pošiljk vrste MM ali IM, zaporedna številka pošiljke: _____ Zadnja pošiljka, ki jo zajema dovoljenje: ☐ da ☐ ne ☐ več pošiljk vrste ME ali TT, zaporedna številka pošiljke: _____ Zadnja pošiljka, ki jo zajema dovoljenje: ☐ da ☐ ne				
(34)	☐ Se ne uporablja. ☐ Pošiljke vrste ME ali TT (<i>to točko se lahko nadomesti z ločeno izjavo, navedite sklic na prilogo</i>): _____ Mejni prehod vstopa v namembno tretjo državo ali tretjo državo tranzita: _____ Tretja država: _____ Mejni prehod: _____				
(35)	Prejemnik mora (odvisno od vrste pošiljke) poslati potrdilo o prejemu skupaj z razdelkom A-5 – pri vrsti MM ali IM: pristojnemu organu namembne države članice, – pri vrsti ME ali TT: vlagatelju (pri vrsti ME: imetniku, pri vrsti TT: osebi, odgovorni za pošiljko v državi članici, prek katere odpadki vstopijo v Skupnost), kot je naveden v točki 4 (razdelek A-1). Datum prejema radioaktivnih odpadkov: _____ (dan/mesec/leto) Datum odpošiljanja potrdila o prejemu: _____ (dan/mesec/leto) Jaz, prejemnik, potrjujem, da so podatki v tem razdelku (<i>in na priloženem seznamu</i>) po moji najboljši vednosti pravilni. _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis)				
(36)	☐ Se ne uporablja. ☐ Pošiljke vrste ME ali TT: vlagatelj posreduje potrdilo o prejemu in, kadar je to ustrezno, izjavo prejemnika organu, ki je izdal dovoljenje. 1. Prejemnik zunaj Evropske unije lahko potrdi prejem radioaktivnih odpadkov z izjavo ali potrdilom, ki vsebuje vsaj podatke iz točk 31 do 36. 2. Pristojni organ, ki prejme izvirno potrdilo o prejemu, mora poslati kopije slednjega ostalim pristojnim organom. 3. Izvirnika razdelkov A-5 in A-6 je treba nazadnje poslati pristojnemu organu, ki je izdal dovoljenje. 4. Pri pošiljkah med državami članicami mora pristojni organ države članice izvora ali države članice, v kateri pošiljka prvič vstopi v Skupnost, kopijo potrdila o prejemu poslati imetniku. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Datum posredovanja potrdila o prejemu (skupaj z razdelkom A-5): _____ (dan/mesec/leto)</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Mejni prehod izstopa iz Skupnosti:</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Država: _____</td> <td style="padding: 5px;">Prehod: _____</td> </tr> </table> _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis)	Datum posredovanja potrdila o prejemu (skupaj z razdelkom A-5): _____ (dan/mesec/leto)	Mejni prehod izstopa iz Skupnosti:	Država: _____	Prehod: _____
Datum posredovanja potrdila o prejemu (skupaj z razdelkom A-5): _____ (dan/mesec/leto)	Mejni prehod izstopa iz Skupnosti:				
Država: _____	Prehod: _____				

Registrska št.: _____
(Izpolni pristojni organ, odgovoren
za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK B-1
VLOGA ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA ZA POŠILJKO(-E)
IZRABLJENEGA GORIVA

(1)	Vrsta pošiljke (<i>odkljukajte ustrezno okence</i>): ☐ vrsta MM: pošiljka med državami članicami (<i>prek ene ali več držav članic ali tretjih držav</i>) ☐ vrsta IM: uvoz v Skupnost ☐ vrsta ME: izvoz iz Skupnosti ☐ vrsta TT: tranzit prek Skupnosti
(2)	Vloga za pridobitev dovoljenja za (<i>odkljukajte ustrezno okence</i>): ☐ enkratno pošiljko _____ načrtovano obdobje izvajanja: _____ ☐ več pošiljk: število (<i>načrtovano</i>): _____ načrtovano obdobje izvajanja: _____
(3)	☐ Se ne uporablja. ☐ Pošiljka(-e) vrste MM prek ene ali več tretjih držav: Mejni prehod izstopa iz Skupnosti*: _____ Mejni prehod vstopa v tretjo državo* (<i>prva prečkana država</i>): _____ Mejni prehod izstopa iz tretje države* (<i>zadnja prečkana država</i>): _____ Mejni prehod vrnitve v Skupnost*: _____ (*)Ti mejni prehodi morajo biti isti za vse pošiljke, ki jih zajema vloga, razen če se pristojni organi dogovorijo drugače.
(4)	Vlagatelj (<i>ime podjetja</i>): _____ ☐ imetnik (za vrsti MM in ME), ☐ prejemnik (za vrsto IM), ☐ drugo (za vrsto TT), navesti: _____ Naslov: _____ Poštna številka _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
(5)	Lokacija izrabljenega goriva pred pošiljanjem (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
(6)	Prejemnik (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
(7)	Lokacija izrabljenega goriva po pošiljanju: _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga.: _____
(8)	Vrsta izrabljenega goriva: ☐ kovinski uran, ☐ uranov dioksid, ☐ mešani oksid (MOX), ☐ drugo, prosimo, navedite: _____ Prvotna sestava cepljivih snovi: ☐ uran-235 _____ [največja obogatitev..... %] ☐ MOX _____ [nominalna obogatitev urana.....%] ☐ _____ [največja vsebnost plutonija.....%] ☐ drugo, prosimo, navedite: _____ Izgorelost goriva (povprečno ali običajni razpon): _____ MWdni/teHM

(9)	Skupno število tovorkov (npr. zaščitni vsebniki): _____ Skupno število sklopov/svežnjev/elementov/palic (navesti): _____ Skupna neto masa (kg): _____ Skupna bruto masa (kg): _____ <i>(Te vrednosti so ocene, če se vloga nanaša na več pošiljk)</i> Opis pošiljke (npr. zaščitni vsebniki): _____ Vrsta tovorka ¹ (če je znana): _____ Najvišja vsebnost izrabljenega goriva na tovorek (kg): _____ Način označevanje tovorkov (če se uporablja etiketiranje, dodaj primere): _____ ¹ V skladu s Predpisi za varen prevoz radioaktivnih snovi, izdaja 2005 (Regulations for the Safe Transport of Radioactive Material), Varnostnimi zahtevami TS-R-1 (Safety Requirements TS-R-1), IAEA, Dunaj, 2005.			
(10)	Vrsta dejavnosti, ki povzroča izrabljeno gorivo (ustrezno odključati) _____ ☐ raziskave, ☐ komercialna jedrska energija, ☐ druga dejavnost (navesti): _____			
(11)	Namen pošiljanja izrabljenega goriva: ☐ (ponovna) obdelava ali predelava ☐ začasno skladiščenje ☐ vračilo po začasnem skladiščenju ☐ končno odlaganje ☐ drug namen (navesti): _____			
(12)	Predlagani način prevoza (cesta, železnica, morje, zrak, celinska plovna pot)	Kraj odhoda:	Kraj prihoda:	Predlagani prevoznik (če je znan):
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
	8.			
(13)	Zaporedni seznam držav, udeleženih pri pošiljki izrabljenega goriva (prva država je tista, v kateri se radioaktivni odpadki hranijo, zadnja pa je namembna država)			
	1.	3.	5.	7.
	2.	4.	6.	8.

(14)	V skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom jaz, vlagatelj: 1. zaprošam za dovoljenje za pošiljanje pošiljke (pošiljk) izrabljenega goriva, opisane(-ih) zgoraj, in 2. potrjujem, da so zgoraj navedeni podatki po moji najboljši vednosti pravilni in da bo (bodo) pošiljka(-e) odposlana(-e) v skladu z vsemi ustreznimi zakonskimi določbami, ter se 3. <i>*(kadar je pošiljka vrste MM ali ME)</i> zavezujem, da bom vzel nazaj izrabljeno gorivo, če pošiljke (pošiljk) ni mogoče poslati ali če pogojev za pošiljanje ni mogoče izpolniti; ali <i>*(kadar je pošiljka vrste IM ali TT)</i> prilagam dokazila, da je prejemnik sklenil dogovor z imetnikom izrabljenega goriva s sedežem v tretji državi, ki ga je odobril pristojni organ tretje države in v katerem se imetnik v tretji državi zavezuje, da bo vzel nazaj izrabljeno gorivo, če pošiljke (pošiljk) ni mogoče poslati ali če pogojev za pošiljanje ni mogoče izpolniti. <i>(Datum in kraj)</i><i>(Žig)</i><i>(Podpis)</i> <i>(*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.</i>
------	---

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK B-2
POTRDILO O PREJEMU VLOGE ZA POŠILJKO(-E) IZRABLJENEGA GORIVA – ZAHTEVEK
PO MANJKAJOČIH PODATKIH

(15)	Ime pristojnega organa, odgovornega za izdajo dovoljenja: _____ Država članica: _____ ☐ izvora ¹ , ☐ namembna ² ali ☐ v kateri izrabljeno gorivo prvič vstopi v Skupnost ³ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____
	Datum prejema/registracije: _____ (dan/mesec/leto) ¹ V primeru pošiljk vrste MM ali ME. ² V primeru pošiljk vrste IM. ³ V primeru pošiljk vrste IM ali TT.
(16)	Ime zadevnega pristojnega organa: _____ Država članica ali država (ustrezno odključati) ☐ namembna, ☐ tranzita, ☐ v kateri izrabljeno gorivo prvič vstopi v Skupnost ali ☐ izvora ¹ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____ ¹ V Direktivi to ni zahtevano, z državo izvora se lahko posvetuje prostovoljno v primeru pošiljk vrste TT in IM.
(17)	V skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom štejem vlogo z dne _____ (dan/mesec/leto), prejeto dne _____ (dan/mesec/leto) (a) *neustrezno izpolnjeno in zahtevam naslednje manjkajoče podatke: (če ni dovolj prostora, se priloži popoln seznam manjkajočih podatkov (točk)) _____ _____ _____ _____ _____ _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (b) *ustrezno izpolnjeno in potrjujem njen prejem _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK B-3
ZAVRNITEV POŠILJK(-E) IZRABLJENEGA GORIVA ALI SOGLASJE ZANJO(-E), KI GA
DAJO ZADEVNI PRISTOJNI ORGANI

(18)	Ime zadevnega pristojnega organa: _____ Država članica ali država (ustrezno odkljukati in izpolniti): _____ ☐ izvora ¹ , ☐ namembna ² , ☐ tranzita ³ : _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____ ¹ V Direktivi to ni zahtevano, z državo izvora se lahko posvetuje prostovoljno v primeru pošiljk vrste TT in IM. ² V primeru pošiljk vrste MM ali ME. ³ V primeru pošiljk vrste MM, IM, ME ali TT, če gre za eno ali več držav članic tranzita.
(19)	* Splošni rok za samodejno odobritev: _____ (dan/mesec/leto) * Zahtevek za dodatno obdobje največ enega meseca, podaljšan rok za samodejno odobritev: _____ (dan/mesec/leto) _____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.
(20)	V skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom: * zavračam soglasje iz naslednjih razlogov (če ni dovolj prostora, se priloži popoln seznam razlogov): _____ _____ _____ _____ _____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis) * izdajam soglasje pod naslednjimi pogoji (če ni dovolj prostora, se priloži popoln seznam): _____ _____ _____ _____ _____ _____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK B-4a
DOVOLJENJE ZA POŠILJKO(-E) IZRABLJENEGA GORIVA

(21)	Ime pristojnega organa, odgovornega za izdajo dovoljenja za pošiljko: _____ Država članica <i>(ustrezno izpolniti in odključati)</i> : _____ ☐ izvora, ☐ namembna, ☐ tranzita ali ☐ prek katere izrabljeno gorivo vstopi v Skupnost Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____																																				
(22)	Zaporedni seznam soglasij ali zavrnitev držav, udeleženih pri pošiljki: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Država članica/ država</th> <th style="width: 15%;">Ali je izdano soglasje?</th> <th style="width: 55%;">Seznam morebitnih pogojev za soglasje</th> <th style="width: 15%;">Sklic na priloge</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8.</td><td>DA/NE*</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.	Država članica/ država	Ali je izdano soglasje?	Seznam morebitnih pogojev za soglasje	Sklic na priloge	1.	DA/NE*			2.	DA/NE*			3.	DA/NE*			4.	DA/NE*			5.	DA/NE*			6.	DA/NE*			7.	DA/NE*			8.	DA/NE*		
Država članica/ država	Ali je izdano soglasje?	Seznam morebitnih pogojev za soglasje	Sklic na priloge																																		
1.	DA/NE*																																				
2.	DA/NE*																																				
3.	DA/NE*																																				
4.	DA/NE*																																				
5.	DA/NE*																																				
6.	DA/NE*																																				
7.	DA/NE*																																				
8.	DA/NE*																																				
(23)	Odločitev je bila sprejeta in zabeležena v tem razdelku v skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom. ¹ Pristojni organi zadevnih držav so obveščeni, da je bilo za enkratno pošiljko* več pošiljk* izrabljenega goriva, kot je (so) opisana(-e) v razdelku B-1, IZDANO DOVOLJENJE Datum poteka veljavnosti dovoljenja: _____ (dan/mesec/leto) _____ (Datum in kraj) _____ (Žig) _____ (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta. ¹ Na podlagi tega dovoljenja se odgovornost imetnika, prevoznika, lastnika, prejemnika ali katere koli druge fizične ali pravne osebe, udeležene pri pošiljki, ne zmanjša.																																				

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK B-4b
ZAVRNITEV POŠILJK(-E) IZRABLJENEGA GORIVA

(24)	Ime pristojnega organa, odgovornega za izdajo zavrnitve pošiljke: _____ Država članica (<i>ustrezno izpolniti in odkljukati</i>): _____ ☐ izvora, ☐ namembna, ☐ tranzita ali ☐ prek katere izrabljeno gorivo vstopi v Skupnost Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____		
(25)	Zaporedni seznam soglasij ali zavrnitev zadevnih držav:		
	Država članica/ država	Ali je izdano soglasje?	Seznam morebitnih pogojev za soglasje ali razlogov za zavrnitev
	1.	DA/NE*	
	2.	DA/NE*	
	3.	DA/NE*	
	4.	DA/NE*	
	5.	DA/NE*	
	6.	DA/NE*	
	7.	DA/NE*	
	8.	DA/NE*	
Odločitev je bila sprejeta in zabeležena v tem razdelku v skladu z določbami Direktive 2006/117/Euratom. Pristojni organi zadevnih držav so obveščeni, da je bila (bilo) enkratna pošiljka* več pošiljk* izrabljenega goriva, kot je (so) opisana(-e) v razdelku B-1, ZAVRNJENA(-IH) _____ _____ _____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis) (*) Uporabi se lahko le ena od izjav, označenih z zvezdico, neustrezno se prečrta.			

(Izpolni pristojni organ, odgovoren
za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK B-5

(26)	Vlagatelj (<i>ime podjetja</i>): _____ ☐ imetnik, ☐ prejemnik, ☐ drugo, navesti: _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga.: _____				
(27)	Datum poteka veljavnosti dovoljenja _____ (dan/mesec/leto), ki velja za ☐ enkratno pošiljko, ☐ več pošiljk, zaporedna številka pošiljke: _____				
(28)	Vrsta izrabljenega goriva: ☐ kovinski uran, ☐ uranov dioksid, ☐ mešani oksid (MOX), ☐ drugo, prosimo, navedite: _____ Prvotna sestava cepljivih snovi: ☐ uran-235 _____ [največja obogatitev..... %] ☐ MOX _____ [nominalna U-obogatitev..... %] _____ [najv. vsebnost Pu.....%] ☐ drugo, prosimo, navedite _____ Izgorelost goriva (povprečno ali običajno območje): _____ MWd/tHM Skupno število sklopov/svežnjev/elementov/palic (navesti): _____ Najvišja vsebnost izrabljenega goriva na tovorek (kg): _____				
(29)	*Identifikacijska št.:	*Vrsta ¹	*Bruto masa* (kg)	*Neto masa (kg)	*Aktivnost (GBq)
Skupno število:		Skupaj/vrsto:	Skupaj:	Skupaj:	Skupaj:
(*) Vnesite podatke za posamezen tovorek in, če ni dovolj prostora, priložite ločen seznam! ¹ V skladu s Predpisi za varen prevoz radioaktivnih snovi, izdaja 2005 (Regulations for the Safe Transport of Radioactive Material), Varnostnimi zahtevami TS-R-1 (Safety Requirements TS-R-1), IAEA, Dunaj, 2005					
(30)	Datum pošiljanja pošiljke: _____ (dan/mesec/leto) Potrjujem, da so podatki v tem razdelku (in na priloženem seznamu ali dokumentih) po moji najboljši vednosti pravilni.				
_____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis)					

Registrska št.: _____
 (Izpolni pristojni organ, odgovoren
 za izdajo dovoljenja za pošiljko.)

RAZDELEK B-6
POTRDILO O PREJEMU IZRABLJENEGA GORIVA

(31)	Prejemnik (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____				
(32)	Lokacija, na kateri se izrabljeno gorivo hrani po pošiljanju (<i>ime podjetja</i>): _____ Naslov: _____ Poštna številka: _____ Kraj: _____ Država: _____ Tel.: _____ Telefaks: _____ E-naslov: _____ Kontaktna oseba: g./ga. _____				
(33)	Dovoljenje izdano za (<i>ustrezno odkljukati</i>): ☐ enkratno pošiljko vrste MM ali IM, ☐ enkratno pošiljko vrste ME ali TT ☐ več pošiljk vrste MM ali IM, zaporedna številka pošiljke: _____ Zadnja pošiljka, ki jo zajema dovoljenje: ☐ da ☐ ne ☐ več pošiljk vrste ME ali TT, zaporedna številka pošiljke: _____ Zadnja pošiljka, ki jo zajema dovoljenje: ☐ da ☐ ne				
(34)	☐ Se ne uporablja. ☐ Za pošiljke vrste ME ali TT: (<i>to točko se lahko nadomesti z ločeno izjavo, navedite sklic na priložo</i>): _____ _____ Mejni prehod vstopa v namembno tretjo državo ali tretjo državo tranzita: _____ Tretja država: _____ Mejni prehod: _____				
(35)	Prejemnik mora (odvisno od vrste pošiljke) poslati potrdilo o prejemu skupaj z razdelkom B-5 – pri vrsti MM ali IM: pristojnemu organu namembne države članice, – pri vrsti ME ali TT: vlagatelju (pri vrsti ME: imetniku, pri vrsti TT: osebi, odgovorni za pošiljko v državi članici, prek katere izrabljeno gorivo vstopi v Skupnost), kot je naveden v točki 4 (razdelek B-1). Datum prejema izrabljenega goriva: _____ (dan/mesec/leto) Datum odpošiljanja potrdila o prejemu: _____ (dan/mesec/leto) Jaz, prejemnik, potrjujem, da so podatki v tem razdelku (<i>in na priloženem seznamu</i>) po moji najboljši vednosti pravilni. _____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis)				
(36)	☐ Se ne uporablja. ☐ Za pošiljke vrste ME ali TT: vlagatelj posreduje potrdilo o prejemu in, kadar je to ustrezno, izjavo prejemnika organu, ki je izdal dovoljenje. 1. Prejemnik zunaj Evropskih skupnosti lahko potrdi prejem izrabljenega goriva z izjavo ali potrdilom, ki vsebuje vsaj podatke iz točk 31 do 36. 2. Pristojni organ, ki prejme izvirno potrdilo o prejemu, mora poslati kopije slednjega ostalim pristojnim organom. 3. Izvirmika iz razdelkov B-5 in B-6 je treba nazadnje poslati pristojnemu organu, ki je izdal dovoljenje. 4. Pri pošiljkah med državami članicami mora pristojni organ države članice izvora ali države članice, v kateri pošiljka prvič vstopi v Skupnost, kopijo potrdila o prejemu poslati imetniku. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Datum posredovanja potrdila o prejemu (skupaj z razdelkom B-5): _____ (dan/mesec/leto)</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Mejni prehod izstopa iz Skupnosti:</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Država: _____</td> <td style="padding: 5px;">Prehod: _____</td> </tr> </table> _____ (Datum in kraj) (Žig) (Podpis)	Datum posredovanja potrdila o prejemu (skupaj z razdelkom B-5): _____ (dan/mesec/leto)	Mejni prehod izstopa iz Skupnosti:	Država: _____	Prehod: _____
Datum posredovanja potrdila o prejemu (skupaj z razdelkom B-5): _____ (dan/mesec/leto)	Mejni prehod izstopa iz Skupnosti:				
Država: _____	Prehod: _____				

POJASNJEVALNE OPOMBE

k vsaki točki razdelkov A-1 do A-6 in B-1 do B-6 standardne listine:

Opredelitev ustrezno izpolnjene vloge: Vloga za pridobitev dovoljenja za pošiljko radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva je ustrezno izpolnjena v skladu z Direktivo 2006/117/Euratom, če (v primeru pošiljk radioaktivnih odpadkov) vsaka točka razdelka A-1 ali (v primeru pošiljk izrabljenega goriva) vsaka točka razdelka B-1 vsebuje potrebne podatke, in sicer bodisi z odkljukanjem ustreznega okenca, prečrtanjem neustrezne možnosti ali vpisom ustreznih podatkov in vrednosti. V primeru vloge za več pošiljk lahko 8 in 9. točka vsebujeta ocenjene vrednosti.

- (1) Vlagatelj mora ustrezno izpolniti 1. do 14. točko. Pri 1. točki odkljukajte enega od okenc, da opredelite vrsto pošiljke, in, če so pri pošiljki udeležene tretje države, vpišite ustrezne mejne prehode:
 - (a) Odkljukajte vrsto MM za pošiljke med državami članicami, ki prečkajo eno ali več drugih držav članic ali tretjih držav.
 - (b) Odkljukajte vrsto IM za pošiljke iz tretje države v državo članico (tj. uvoz v Skupnost), pri tem pa upoštevajte, da mora vloga vključevati dokazila, da je prejemnik sklenil dogovor z imetnikom s sedežem v tej tretji državi, ki ga je odobril pristojni organ tretje države in v katerem se ta imetnik zavezuje, da bo vzel nazaj radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo, kadar pošiljke ni mogoče ali ni dovoljeno izvesti do konca.
 - (c) Odkljukajte vrsto ME za pošiljke iz države članice v tretjo državo (tj. izvoz iz Skupnosti) ali
 - (d) odkljukajte vrsto TT za pošiljke iz tretje države v drugo tretjo državo, ki prečkajo eno ali več držav članic, pri tem pa upoštevajte, da mora vloga vključevati dokazila, da je prejemnik s sedežem v tretji državi sklenil dogovor z imetnikom s sedežem v tretji državi, ki ga je odobril pristojni organ te tretje države in v katerem se ta imetnik zavezuje, da bo vzel nazaj radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo, kadar pošiljke ni mogoče ali ni dovoljeno izvesti do konca.
- (2) Ko vlagatelj odkljuka ustrezno okence, mora tudi nedvoumno navesti, ali vloga zajema eno samo pošiljko v določenem obdobju (npr. 05/2010, 2009 ali 2010–2011) ali zajema več kot eno pošiljko v določenem obdobju, vendar največ v obdobju treh let od datuma izdaje dovoljenja. Ena sama vloga se lahko vloži za več kot eno pošiljko, če so izpolnjeni naslednji pogoji iz člena 6(2) Direktive 2006/117/Euratom:
 - (a) radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo, na katere se vloga nanaša, imajo v bistvu enake fizikalne, kemijske in radioaktivne lastnosti in
 - (b) pošiljke pošilja isti imetnik istemu prejemniku in pri pošiljkah so vključeni isti pristojni organi ter
 - (c) kadar pošiljke vključujejo tranzit prek tretjih držav, ta tranzit poteka čez isti mejni prehod vstopa v Skupnost ali izstopa iz Skupnosti in čez isti(-e) mejni(-e) prehod(-e) zadevne tretje države ali držav, razen če se zadevni pristojni organi dogovorijo drugače.
- (3) Če je pri pošiljki udeležena ena ali več tretjih držav, mora vlagatelj vpisati ustrezne mejne prehode. Ti mejni prehodi morajo biti isti za vse pošiljke, ki jih vloga zajema, razen če se pristojni organi dogovorijo drugače.
- (4) Vlagatelj mora vpisati ime podjetja, naslov in kontaktne podatke. Ime podjetja, poznano tudi kot poslovno ime, je ime, pod katerim podjetje prodaja v tržne namene, čeprav je njegovo registrirano, pravno ime, ki ga uporablja v pogodbah in drugih uradnih situacijah, morda drugačno. Vlagatelj mora odkljukati ustrezno okence in opredeliti svojo funkcijo, in sicer (odvisno od vrste pošiljke):

- (a) imetnik v primeru pošiljke med državami članicami (vrsta MM) ali izvoza iz Skupnosti v tretjo državo (vrsta ME);
 - (b) prejemnik v primeru uvoza v Skupnost iz tretje države (vrsta IM);
 - (c) oseba, odgovorna za pošiljko v državi članici, prek katere radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo vstopijo v Skupnost v primeru tranzita prek Skupnosti (vrsta TT).
- (5) Vlagatelj mora vpisati ime podjetja, naslov in kontaktne podatke lokacije, na kateri se radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo hranijo pred pošiljanjem in ki je lahko drugačna od naslova vlagatelja.
- (6) Vlagatelj mora vpisati ime podjetja, naslov in kontaktne podatke prejemnika. V primeru pošiljke vrste IM so ti podatki enaki kot tisti v 4. točki.
- (7) Vlagatelj mora vpisati ime podjetja, naslov in kontaktne podatke lokacije, na kateri se bodo radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo hranili po pošiljanju in ki je lahko drugačna od naslova prejemnika.
- (8) Vlagatelj mora izpolniti vsa polja, in sicer tako, da odkljuka ustrezno okence (možnih je več odgovorov) ali vpiše specifične lastnosti in vrednosti radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva. Če gre za več pošiljk, so te vrednosti lahko ocene.
- (9) Vlagatelj mora izpolniti 9. točko, vrednosti so lahko ocene.
- (10) Vlagatelj mora odkljukati in opredeliti vrsto dejavnosti, ki povzroča radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo, ter odkljukati ustrezno(-a) okence(-a) ali navesti morebitno drugo dejavnost. Možnih je več odgovorov.
- (11) Vlagatelj mora opredeliti namen pošiljanja in odkljukati ustrezno okence (možen je en sam odgovor) ali navesti morebiten drug namen.
- (12) Vlagatelj mora navesti, tako kot so načrtovani, različne predvidene načine prevoza za pošiljko (cesta, železnica, morje, zrak, celinska plovna pot) ter skladno s tem pripisati ustrezni kraj odhoda, kraj prihoda in načrtovanega prevoznika (če je že znan). Spremembe tega razporeda so možne pozneje med postopkom za vlogo in jih je treba prijaviti pristojnim organom, vendar nova vloga za odobritev ni potrebna.
- (13) Vlagatelj mora navesti vse države, udeležene pri pošiljki, začnši s prvo državo članico ali tretjo državo, v kateri se hranijo radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo, vse do zadnje države članice ali tretje države, v kateri se bodo hranili po končanem pošiljanju. Če vlagatelj želi spremeniti zaporedni seznam držav, je potrebna nova vloga.
- (14) Vlagatelj mora napovedati, kdo bo vzel nazaj radioaktivne odpadke ali izrabljeno gorivo, če pošiljk(-e) ni mogoče poslati ali če pogojev za pošiljanje ni mogoče izpolniti. Kadar je pošiljka vrste IM ali TT, mora vlagatelj vlogi priložiti dokazila, da je prejemnik v namembni državi članici ali tretji državi sklenil dogovor z imetnikom radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva v tretji državi, ki so ga odobrili pristojni organi tretje države.

Ko vlagatelj izpolni 1 do 14. točko, mora razdelek 1 standardne listine poslati pristojnemu organu, ki je odgovoren za izdajo dovoljenja za pošiljko.

Pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja za pošiljko ali zavrnitev pošiljke, je (odvisno od vrste pošiljke) eden od naslednjih:

- pristojni organ države članice izvora v primeru pošiljk med državami članicami (vrsta MM) in izvoza iz Skupnosti (vrsta ME);
- pristojni organ namembne države članice v primeru uvoza v Skupnost (vrsta IM);
- pristojni organ prve države članice tranzita, v kateri pošiljka vstopi v Skupnost, v primeru tranzita prek Skupnosti (vrsta TT).

Ustrezne kontaktne podatke je mogoče pridobiti prek elektronske komunikacijske platforme, ki jo je vzpostavila in jo vzdržuje Komisija, ali z objavljenega seznama pristojnih organov.

- (15) Takoj po prejemu vloge mora pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja za pošiljko,
- (a) vpisati registrsko številko v zgornji del vsakega razdelka standardne listine, začenši z razdelkom 1,
 - (b) preveriti, ali je vlagatelj vse točke razdelka 1 ustrezno izpolnil, in
 - (c) izpolniti 15. točko razdelka 2 ter narediti dovolj kopij razdelkov 1, 2 in 3 za vsako zadevno državo članico ali državo. S tretjimi državami tranzita se posvetuje le glede podatkov.
- (16) Pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja, mora
- (a) ustrezno izpolniti 16. točko razdelka 2 (in 18. točko razdelka 3) za vsak pristojni organ zadevnih držav članic ali držav, ki je naveden v 13. točki in katerega soglasje je potrebno za izdajo dovoljenja za pošiljko(-e), in
 - (b) nemudoma poslati ustrezno izpolnjeno vlogo (razdelek 1) skupaj z razdelkom 2 v odobritev vsakemu zadevnemu pristojnemu organu, imenovanemu v 16. točki.
- (17) 17. točko mora izpolniti pristojni organ zadevne(-ih) države (držav) članice (članic). Datum vloge in prejema je treba vpisati takoj po prejemu vloge. V 20 dneh po datumu prejema mora pristojni organ zadevnih držav članic preveriti, ali je vloga ustrezno izpolnjena (1. do 14. točka od morajo biti izpolnjene in manjkati ne sme noben podatek; nekatere vrednosti so lahko ocene). Uporablja se lahko le 17(a) ali 17(b); prosimo vas, da neustrezno prečrtate.
- (a) Če pristojni organ morebitne(-ih) države (držav) članice (članic) tranzita ali namembne(-ih) države (držav) članice (članic) meni, da vloga ni ustrezno izpolnjena, mora izpolniti 17.(a) točko, prečrtati 17.(b) točko in svoj zahtevek po manjkajočih podatkih priglasiti pristojnemu organu, odgovornemu za izdajo dovoljenja (kot je navedeno v 15. točki). Nedvoumno mora navesti, kateri podatki manjkajo (izpolniti ali priložiti dokument). Pristojni organ, ki zahteva manjkajoče podatke, mora poslati kopije razdelka 2 vsem drugim pristojnim organom zadevnih držav članic, kot so navedeni v 13. točki, v 20 dneh po datumu prejema vloge. Ustrezne kontaktne podatke je mogoče pridobiti prek elektronske komunikacijske platforme, ki jo je vzpostavila in jo vzdržuje Komisija, ali z objavljenega seznama pristojnih organov. Če ena zadevna država članica meni, da vloga ni ustrezno izpolnjena, je postopek ustavljen. Četudi v tem primeru pristojni organ namembne države članice meni, da je vloga ustrezno izpolnjena, ne sme poslati potrdila o prejemu, dokler niso prejeti zahtevani podatki in v 10 dneh po prejemu manjkajočih podatkov ni poslan noben dodaten zahtevek. Ta postopek se lahko ponavlja, dokler niso prejeti vsi manjkajoči podatki in ni poslanih nobenih dodatnih zahtevkov po manjkajočih podatkih.

Če pristojni organ zadevne države članice v 20 dneh ne prejme nobenega zahtevka po manjkajočih podatkih in če meni, da je vloga ustrezno izpolnjena, mora najpozneje 10 dni po izteku 20-dnevnega roka po prejemu vloge poslati razdelek 2 pristojnemu organu, odgovornemu za izdajo dovoljenja, kot je naveden v 15. točki, kopije tega razdelka pa vsem drugim pristojnim organom zadevnih držav članic, kot so navedeni v 13. točki. Ustrezne kontaktne podatke je mogoče pridobiti prek elektronske komunikacijske platforme, ki jo je vzpostavila in jo vzdržuje Komisija, ali z objavljenega seznama pristojnih organov.

Vsi pristojni organi zadevnih držav članic se lahko dogovorijo o krajših rokih.

- (b) Da bi pristojni organi lahko zahtevali manjkajoče podatke v 20 dneh po prejemu vloge, pristojni organ namembne države članice ne sme izdati potrdila o prejemu pred

iztekom 20-dnevnega roka. Če pristojni organi namembnih držav članic po izteku 20-dnevnega roka menijo, da je vloga ustrezno izpolnjena, in če niso vključene nobene druge države članice ali če noben drug zadevni pristojni organ ni zahteval manjkajočih podatkov, morajo (pristojni organi namembnih držav članic) izpolniti 17.(b) točko.

- (18) Takoj po prejemu potrdila o prejemu ustrezno izpolnjene vloge pristojnega organa namembne države članice mora pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja, preveriti, ali so bili roki upoštevani, in izpolniti 18. točko razdelka 3 za vsako zadevno državo članico, kot je navedena v 13. točki in katere soglasje je potrebno za izdajo dovoljenja za pošiljko(-e). Zadevni pristojni organ mora vpisati tudi potrebne dodatne podatke v 18. točki.
- (19) Pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja, mora vpisati splošni rok za samodejno odobritev, ki velja za vse zadevne države članice. Ta datum poteka je praviloma dva meseca po datumu potrdila o prejemu namembne države članice, kot je navedeno v 17.(b) točki. Nato mora pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja, poslati razdelek 3 o soglasju ali zavrnitvi vsem zadevnim državam članicam ali državam.

Takoj po prejemu razdelka 3 se mora kateri koli zadevni pristojni organ odločiti, ali je za odločitev o zavrnitvi pošiljke ali soglasju zanj potrebno dodatno obdobje. Zaprostiti je možno za dodatno obdobje do največ enega meseca, tako da se prečrta splošni rok v 19. točki in vpiše novi ter se o podaljšanem roku obvesti vse zadevne pristojne organe.

- (20) Zadevni pristojni organ mora vlogo skrbno preučiti. Zadevni pristojni organ mora najpozneje ob izteku roka za samodejno odobritev izpolniti 20. točko in izvirnik razdelka 3 (skeniran original v primeru pošiljanja po elektronski pošti) vrniti pristojnemu organu, odgovornemu za izdajo dovoljenja (kot je navedeno v 15. točki). Če je soglasje zavrnjeno, morajo biti podani razlogi, ki morajo temeljiti (za države članice tranzita) na ustrezni nacionalni zakonodaji, zakonodaji Skupnosti ali mednarodni zakonodaji, ki velja za prevoz radioaktivnih snovi, ali pa (za namembne države članice) na ustrezni zakonodaji, ki velja za ravnanje z radioaktivnimi odpadki ali izrabljenim gorivom, ali na ustrezni nacionalni zakonodaji, zakonodaji Skupnosti ali mednarodni zakonodaji, ki velja za prevoz radioaktivnih snovi. Morebitni postavljeni pogoji ne smejo biti strožji od pogojev, določenih za podobne pošiljke znotraj držav članic. Opustitev izpolnitve in pravočasne vrnitve standardne listine se šteje kot soglasje za vlogo za pošiljko, ob upoštevanju člena 9(2) Direktive 2006/117/Euratom.
- (21) Pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja za pošiljko, mora izpolniti 21. do 23. točko, potem ko zadevni pristojni organi izdajo vsa soglasja, potrebna za pošiljko, upošteva, da se šteje, da je tiho soglasje dano le, če
- (a) je bilo potrdilo o prejemu prejeto (vsaj) od pristojnega organa namembne države članice (kot je navedeno v 17.(b) točki), in
 - (b) noben zahtevek po manjkajočih podatkih ni ostal brez odgovora ter
 - (c) v veljavnih rokih, kot so navedeni v 19. točki, od zadevnih pristojnih organov ni bilo prejetega nobenega odgovora (niti soglasja niti zavrnitve).
- (22) Pristojni organ, naveden v 21. točki, mora navesti ali, če na voljo ni dovolj prostora, priložiti vsa morebitna soglasja (vključno s pogoji) in zavrnitve (vključno z razlogi), prejete od vseh zadevnih pristojnih organov.
- (23) Pristojni organ, naveden v 21. točki, mora
- (a) izpolniti 23. točko, upošteva, da je najdaljši rok veljavnosti dovoljenja tri leta in da eno dovoljenje lahko zajema več kot eno pošiljko, kadar so izpolnjeni pogoji iz člena 6(2) Direktive 2006/117/Euratom,
 - (b) poslati izvirnik razdelka 4a vlagatelju skupaj z razdelki 1, 4a, 5 in 6 ter
 - (c) poslati kopije razdelka 4a vsem drugim zadevnim pristojnim organom.

- (24) Pristojni organ, odgovoren za izdajo dovoljenja za pošiljko, mora izpolniti 24. in 25. točko, če vsaj eden od zadevnih pristojnih organov ni izdal soglasja za pošiljko.
- (25) Pristojni organ, naveden v 24. točki, mora navesti ali priložiti vsa prejeta soglasja in zavrnitve, vključno z vsemi pogoji in razlogi za zavrnitev, ter izvirnik razdelka 4b poslati vlagatelju, kopije tega razdelka pa vsem drugim zadevnim pristojnim organom.
- (26) Če je bila (so bile) pošiljka(-e) dovoljena(-e) in je vlagatelj prejel razdelke 4a, 5 in 6, mora ustrezno izpolniti 26. točko. Če vloga zajema več pošiljk, mora narediti dovolj kopij razdelka 5 za vsako pošiljko.
- (27) Vlagatelj mora odkljukati ustrezno okence, da je jasno, ali dovoljenje zajema enkratno pošiljko ali več pošiljk. Če gre za več pošiljk, je treba vpisati ustrezno zaporedno številko.
- (28) Vlagatelj mora pred vsako pošiljko ustrezno izpolniti 28. do 30. točko (tudi če se dovoljenje nanaša na več pošiljk). V tem razdelku vrednosti ne smejo biti ocene!
- (29) Vlagatelj mora ustrezno izpolniti 29. točko (seznam tovorkov) ter na dnu navesti skupno število tovorkov, skupno število posamezne vrste tovorka, skupno neto maso, skupno bruto maso in skupno aktivnost (GBq) vseh tovorkov. Če v listini ni dovolj prostora, vas prosimo, da priložite ločen seznam z zahtevanimi podatki.
- (30) Vlagatelj mora izpolniti 30. točko (datum odpošiljanja in izjava) pred posamezno pošiljko radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva (tudi če se dovoljenje nanaša na več pošiljk). Razdelek 5 je skupaj z razdelkoma 1 in 4a priložen radioaktivnim odpadkom ali izrabljenemu gorivu med pošiljanjem. Opis pošiljke in seznam tovorkov (razdelek 5) se nato priloži razdelku 6 (potrdilu o prejemu).
- (31) Prejemnik (v primeru pošiljk vrste MM in IM), imetnik (v primeru pošiljk vrste ME) ali oseba, odgovorna za pošiljko (v primeru pošiljk vrste TT), mora ustrezno izpolniti 31. do 35. točko (36., če je ustrezno); morebitne potrebne dodatne podatke vpiše vlagatelj. Vendar lahko prejemnik zunaj Evropske skupnosti potrdi prejem radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva z izjavo, ločeno od standardne listine.
- (32) Prejemnik mora ustrezno izpolniti ime, naslov in kontaktne podatke kraja, kjer se radioaktivni odpadki ali izrabljeno gorivo hranijo po pošiljanju.
- (33) Prejemnik mora izpolniti 33. točko (kot je navedeno v 23. točki) in navesti, ali je prejeta pošiljka zadnja pošiljka, ki jo zajema dovoljenje.
 - (a) Kadar dovoljenje zajema enkratno pošiljko vrste MM ali IM, mora prejemnik izpolniti razdelek 6 v 15 dneh po prejemu radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva ter predložiti razdelka 5 in 6 pristojnemu organu namembne države članice. Pristojni organ namembne države članice nato kopije razdelkov 5 in 6 pošlje ostalim zadevnim pristojnim organom (in, kadar je to ustrezno, izvirnika teh dveh razdelkov pristojnemu organu, ki je izdal dovoljenje). Pri pošiljkah vrste MM mora pristojni organ države članice izvora kopijo potrdila o prejemu poslati imetniku.
 - (b) Kadar dovoljenje zajema enkratno pošiljko vrste ME ali TT, mora vlagatelj poskrbeti, da mu prejemnik zunaj Evropske skupnosti pošlje ustrezno izpolnjena razdelka 5 in 6 takoj po prejemu radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva. Razdelek 6 se lahko nadomesti z izjavo prejemnika, ki vsebuje vsaj podatke iz 31. do 36. točke. V 15 dneh po prejemu radioaktivnih odpadkov ali izrabljenega goriva mora vlagatelj posredovati razdelek 5, razdelek 6 (če prejemnik ni uporabil razdelka 6, ga mora izpolniti vlagatelj) in, kadar je ustrezno, izjavo prejemnika pristojnemu organu, ki je izdal dovoljenje. Ta organ mora nato kopije razdelkov 5 in 6 ter, kadar je ustrezno, izjavo prejemnika poslati ostalim zadevnim pristojnim organom.
 - (c) Kadar dovoljenje zajema več pošiljk vrste MM ali IM, mora prejemnik po vsaki pošiljki izpolniti razdelek 6 (potem ko je v ta namen naredil več kopij praznega

razdelka 6) in ga predložiti neposredno pristojnemu organu, ki je izdal dovoljenje. Prejemnik priloži tudi razdelek 5, ki se nanaša na isto pošiljko.

- (d) Kadar dovoljenje zajema več pošiljk vrste ME ali TT, mora vlagatelj poskrbeti, da prejemnik zunaj Evropskih skupnosti po vsaki pošiljki za posamezno pošiljko izpolni (prazen) razdelek 6 in ga vrne skupaj z ustreznim razdelkom 5.
- (34) Prejemnik mora za pošiljke vrste ME ali TT odkljukati „Se ne uporablja“ ali izpolniti 34. točko ali pa priložiti ločeno izjavo in navesti sklic na prilogo.
- (35) Prejemnik mora izpolniti 35. točko, ko je bila poslana enkratna pošiljka ali so bile poslane vse pošiljke, ki jih zajema dovoljenje. Kadar dovoljenje zajema več pošiljk, se izpolni in predloži končno potrdilo o prejemu, kakor da dovoljenje velja zgolj za enkratno pošiljko, le da:
 - (a) se v 30. točki razdelka 6 navede, da je zadevna pošiljka zadnja pošiljka, ki jo zajema dovoljenje;
 - (b) mora biti v morebitni izjavi prejemnika zunaj Evropskih skupnosti navedeno, da so vsi radioaktivni odpadki ali vse izrabljeno gorivo, ki jih/ga zajema dovoljenje za pošiljko, zares prispeli/prispelo.

Prejemnik mora razdelek 6 (potrdilo o prejemu) skupaj z razdelkom 5 (odvisno od vrste pošiljke) poslati (v primeru pošiljk vrste MM ali IM) pristojnemu organu namembne države članice ali (v primeru pošiljk vrste ME ali TT) vlagatelju, kot je naveden v 5. točki (razdelka 1). Da je omogočen pregled, mora biti končnemu potrdilu o prejemu priložen razdelek 6, in sicer za vsako od pošiljk, ki jih zajema dovoljenje.

- (36) Prejemnik mora odkljukati „Se ne uporablja“ ali izpolniti 36. točko (v primeru pošiljk vrste ME ali TT) ali pa jo nadomestiti z ločeno izjavo in navesti sklic na prilogo. Vlagatelj mora razdelka 5 in 6 posredovati organu, ki je izdal dovoljenje. Da je omogočen pregled, mora biti končnemu potrdilu o prejemu priložen razdelek 6, in sicer za vsako od pošiljk, ki jih zajema dovoljenje.
-

865. Pravilnik o vinu z oznako priznanega tradicionalnega poimenovanja – Bizeljčan

Na podlagi šestega odstavka 7. člena Zakona o vinu (Uradni list RS, št. 105/06) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K
o vinu z oznako priznanega tradicionalnega poimenovanja – Bizeljčan****1. člen**

(1) Ta pravilnik ureja, na podlagi potrjenega strokovnega elaborata »Elaborat o zaščiti vin Bizeljčan PTP«, podrobnejše pogoje za pridelavo in označevanje grozdja, mošta in vina, namenjenega pridelavi v vino rdeči Bizeljčan s priznanim tradicionalnim poimenovanjem (v nadaljnjem besedilu: rdeči Bizeljčan PTP) in v vino beli Bizeljčan s priznanim tradicionalnim poimenovanjem (v nadaljnjem besedilu: beli Bizeljčan PTP).

(2) Pidelava vin rdeči Bizeljčan PTP in beli Bizeljčan PTP obsega pridelavo grozdja in vina ter stekleničenje in označevanje vina.

2. člen

(1) Grozdje za vino rdeči Bizeljčan PTP in za vino beli Bizeljčan PTP se prideluje le na absolutnih vinogradniških legah znotraj vinorodnega okoliša Bizeljsko Sremič.

(2) Vino rdeči Bizeljčan PTP in vino beli Bizeljčan PTP se pridelujeta le na območju vinorodnega okoliša Bizeljsko Sremič.

(3) Absolutne vinogradniške lege in meje vinorodnega okoliša Bizeljsko Sremič določa predpis, ki ureja seznam geografskih označb za vina in absolutne vinogradniške lege.

3. člen

Za pridelavo vina rdeči Bizeljčan PTP in vina beli Bizeljčan PTP mora biti število trsov na enoto neto površine vinograda, določene v skladu s predpisom, ki ureja register pridelovalcev grozdja in vina, večje od 4.000 trsov na hektar.

4. člen

(1) Sorte vinske trte, iz katerih se prideluje vino rdeči Bizeljčan PTP, so:

- Žametovka,
- Modra frankinja,
- Modri pinot,
- Laški rizling,
- Beli pinot,
- Kraljevina,
- Rumeni plavec,
- oziroma tiste sorte, ki so priporočene in dovoljene sorte

v vinorodnem okolišu Bizeljsko Sremič v skladu s pravilnikom, ki določa trsni izbor.

(2) Sorte vinske trte, iz katerih se prideluje vino beli Bizeljčan PTP, so tiste bele sorte, ki so priporočene in dovoljene sorte v vinorodnem okolišu Bizeljsko Sremič v skladu s pravilnikom, ki določa trsni izbor.

5. člen

(1) Petletno povprečje pridelka grozdja na hektar pri posamezni sorti vinske trte iz prejšnjega člena ne sme preseči naslednjih količin:

- Žametovka 10 ton,
- Laški rizling, Rumeni plavec, Modra frankinja, Chardonnay, Beli pinot, Sauvignon, Modri pinot 9 ton.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka je v posameznem letu količina pridelka lahko višja od navedenega za največ 20%, vendar ne več kot dovoljuje predpis, ki ureja pogoje za pridelavo grozdja v vino.

6. člen

(1) Minimalna povprečna sladkorna stopnja grozdja za sorte vinske trte je:

- Žametovka 149,2 g/l;
- Rumeni plavec, Kraljevina 157,0 g/l;
- Laški rizling 169,8 g/l;
- Sauvignon, Beli pinot, Chardonnay, Modra frankinja, Modri pinot 182,6 g/l.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko minister, pristojen za kmetijstvo, na podlagi mnenja pooblaščen organizacija za spremljanje dozorevanja grozdja, ki je imenovana v skladu z zakonom o vinu, zaradi izjemno neugodnih razmer za dozorevanje grozdja, dovoli tudi nižje sladkorne stopnje.

7. člen

(1) Rdeči Bizeljčan PTP je suho mirno rdečkasto vino svetlorubinaste rdeče barve, lahko tudi z vijoličnimi odtenki, sadnega vonja, svežega okusa, tanini so opazni v blagi obliki. Značilnosti posamezne sorte ne smejo izstopati.

(2) Beli Bizeljčan PTP je suho mirno belo vino, rumenka-ske barve z zelenkastimi odtenki, s primarno aromo belih sort in prijetno blago svežega okusa.

8. člen

(1) Vino rdeči Bizeljčan PTP ima naslednjo sortno sestavo:

- Žametovka od 40 do 60%,
- Modra frankinja od 10 do 30%,
- ostale rdeče sorte iz 4. člena tega pravilnika od 5 do 15%,
- bele sorte iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika največ do 25%.

(2) Vino beli Bizeljčan PTP ima naslednjo sortno sestavo:

- Laški rizling od 30 do 60%,
- Sauvignon, Beli pinot in Chardonnay skupaj največ do 50%,
- Rumeni plavec do 20%,
- ostale sorte iz drugega odstavka 4. člena tega pravilnika do največ 10% posamezne sorte.

9. člen

(1) V postopku pridelave rdečega Bizeljčana PTP se lahko sorte vinske trte iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika mešajo le na stopnji grozdja, najkasneje v fazi začetka maceracije.

(2) V postopku pridelave belega Bizeljčana PTP se lahko sorte vinske trte iz drugega odstavka 4. člena tega pravilnika mešajo na stopnji grozdja, mošta ali vina. Če se mešajo kot vino, se lahko mešajo najpozneje pri drugem pretoku, po končani alkoholni fermentaciji.

10. člen

V letinah, ko so vremenske razmere za dozorevanje grozdja neugodne, lahko pooblaščen organizacija za spremljanje dozorevanja grozdja dovoli, da se sme mošt za pridelavo vina rdeči Bizeljčan PTP in vina beli Bizeljčan PTP obogatiti za največ 2 vol % alkohola.

11. člen

Oprema in prostori za pridelavo vina rdeči Bizeljčan PTP in vina beli Bizeljčan PTP morajo zagotoviti higiensko neoporečno pridelavo vina oziroma njegovo stekleničenje.

12. člen

(1) Pri pridelavi rdečega Bizeljčana PTP se grozdje peclja in macerira. Maceracija se vrši v vinifikatorjih pri temperaturi od 20 do 30 °C, kjer klobuk večkrat dnevno potapljam. Čas maceracije je 3 do 7 dni. Čim prej po končanem drozganju mora poteci alkoholni vrenje, zato je potrebno kvasni nastavek dodati

v drozgo takoj po končanem drozganju. Stiskanje rdeče drozge se prične, ko je drozga delno prevreta, pri čemer temperatura ne sme biti nižja od 16 °C. Dovoljena vsebnost reducirajočih sladkorjev je največ 3 g/l. Od deset do štirinajst dni po končanem vrenju sledi prvi pretok in žveplanje mladega vina.

(2) Pri pridelavi belega Bizeljčana PTP se grozdje najprej peclja ali pa se takoj preša, če se uporablja vakuumske ali pnevmatske stiskalnice. Alkoholno vrenje mora potekati enakomerno, pri temperaturi med 16 in 22 °C do popolnega povretja sladkorja, ob uporabi selekcioniranih vinskih kvasovk. Dovoljena vsebnost reducirajočih sladkorjev je največ 6g/l.

- (3) Pri pridelavi vin rdeči in beli Bizeljčan PTP ni dovoljeno:
- dodajanje kisline v mošt ali vino;
 - dodajanje sorbične kisline ali sorbatov;
 - izvajanje stabilizacije na tartarate z elektrolizo;
 - obdelovanje s kationskimi izmenjevalci;
 - toplo stekleničenje – pasterizacija.

13. člen

(1) Vsebnost snovi v vinu rdeči Bizeljčan PTP je naslednja:

- dejanski alkohol: 10,0 do 12,0 vol. %,
- naravni alkohol: najmanj 9,0 vol. %,
- titracijske kisline: 6,0 do 8,0 g/l,
- ekstrakt brez sladkorja: najmanj 20 g/l,
- reducirajoči sladkor: največ 3 g/l,
- pepel: najmanj 1,6 g/l,
- hlapne kisline: največ 0,8 g/l,
- SO₂ skupni: največ 160 mg/l,

(2) Vsebnost snovi v vinu beli Bizeljčan PTP je naslednja:

- dejanski alkohol: 10,0 do 12,5 vol. %,
- naravni alkohol: najmanj 10,0 vol. %,
- titracijske kisline: 6,0 do 8,0 g/l,
- ekstrakt brez sladkorja: najmanj 18 g/l,
- reducirajoči sladkor: največ 6 g/l,
- pepel: najmanj 1,2 g/l,
- hlapne kisline: največ 0,7 g/l,
- SO₂ skupni: največ 180 mg/l,
- SO₂ prosti: največ 30 mg/l.

14. člen

(1) Vino rdeči Bizeljčan PTP oziroma vino beli Bizeljčan PTP je lahko v prometu le originalno polnjeno.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko vino, ki ni originalno polnjeno, dajejo v promet končnemu potrošniku:

– pridelovalci vina rdeči in beli Bizeljčan PTP v svojem proizvodnem obratu, vpisanem v register pridelovalcev grozdja in vina;

– za to dejavnost registrirani gostinski obrati na območju vinorodnega okoliša Bizeljsko Sremič.

15. člen

(1) Vino rdeči Bizeljčan PTP in vino beli Bizeljčan PTP se polni v steklenice ali v večjo embalažo. Steklenice morajo biti volumna od 0,2 l do 3 l. Steklenice morajo biti zamašene z navojnimi zamaški, zamaški iz plute ali dovoljenimi polimernimi zamaški. Volumen večje embalaže (inox sodi) lahko znaša do 50 litrov. Ta embalaža mora omogočiti točenje preko točilne naprave s pomočjo povečanega pritiska ali ustrezne črpalke, ki preprečuje oksidacijo vina.

(2) Posoda mora biti opremljena s takšnim zamaškom, da morebitno ponovno zapiranje po odpiranju ni možno, ne da bi bilo to opazno.

16. člen

(1) Preden gre vino z oznako rdeči Bizeljčan PTP ali beli Bizeljčan PTP v promet, mora biti ocenjeno s strani pooblaščenice organizacije za oceno vina, ki je imenovana v skladu z zakonom o vinu. Sestavni del ocene je vzorčenje vina. Vzorčenje opravi predstavnik pooblaščenice organizacije za oceno vina.

(2) Pri organoleptični oceni mora vino rdeči Bizeljčan PTP oziroma vino beli Bizeljčan PTP doseči najmanj 16,3 točke.

Pokuševalci za organoleptično oceno vina morajo biti pred opravljanjem organoleptične ocene seznanjeni, da ocenjujejo vino, ki glede podatkov iz registra pridelovalcev grozdja in vina ter fizikalno kemične analize izpolnjuje pogoje, da bi ob ustrezni organoleptični oceni lahko nosilo naziv rdeči Bizeljčan PTP oziroma beli Bizeljčan PTP.

17. člen

Vino rdeči Bizeljčan PTP oziroma vino beli Bizeljčan PTP ne sme v promet prej kot 30 dni po trgatvi. Vino, ki je originalno polnjeno v inox sodih, je lahko v prometu največ dve leti po trgatvi.

18. člen

(1) Dovoljeni oznaki geografskega porekla in kakovosti vina sta:

- rdeči Bizeljčan – priznано tradicionalno poimenovanje ali rdeči Bizeljčan PTP;
- beli Bizeljčan – priznано tradicionalno poimenovanje ali beli Bizeljčan PTP.

(2) Drugačne oznake geografskega porekla in kakovosti za vino rdeči Bizeljčan PTP in za vino beli Bizeljčan PTP niso dovoljene. Tudi uporaba imen rdeči Bizeljčan in beli Bizeljčan brez označbe priznано tradicionalno poimenovanje ali PTP ni dovoljena.

20. člen

Za ostale postopke pridelave grozdja, mošta in vina ter za označevanje in promet vina rdeči Bizeljčan PTP in vina beli Bizeljčan PTP, ki niso določeni s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo pridelavo, predelavo in promet kakovostnega vina z zaščitenim geografskim poreklom.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-391/2007

Ljubljana, dne 10. marca 2009

EVA 2009-2311-0101

prof. dr. Milan Pogačnik l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

866. Pravilnik o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov

Na podlagi 17., 18. in 28. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP in 58/08) in 9. člena Statuta Zdravniške zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/96, 22/98, 113/00, 30/01, 43/02, 124/03 in 34/04) je Skupščina Zdravniške zbornice Slovenije na svoji korespondenčni seji dne 9. 2. 2009 v soglasju z ministrom za zdravje sprejela

PRAVILNIK

o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik ureja vrste, trajanje, potek in programe specializacij zdravnic in zdravnikov ter doktoric in doktorjev dentalne medicine (v nadaljnjem besedilu: zdravnikov), odobravanje

specializacij, postopek opravljanja specialističnega izpita in postopek za priznavanje v tujini pridobljenega specialističnega naziva.

2. člen

(opredelitev specializacije)

Specializacija zdravnikov je oblika podiplomskega strokovnega usposabljanja (v nadaljnjem besedilu: usposabljanje), ki je potrebno za dodatno in poglobljeno pridobivanje znanja in veščin na enem od področij medicine ali dentalne medicine.

Specialistično izobrazbo za posamezno vrsto specializacije se pridobi v postopku časovno določenega usposabljanja in z opravljenim specialističnim izpitom.

Vrste specializacij, organ, ki je program sprejel, datum sprejetja in čas trajanja specializacij zdravnikov so določeni v Prilogi 1A, vrste specializacij, organ, ki je program sprejel, datum sprejetja in čas trajanja specializacij doktorjev dentalne medicine pa so določeni v Prilogi 1B.

II. PROGRAMI SPECIALIZACIJ

3. člen

(programi specializacij)

Vsebine specializacij pripravi Slovensko zdravniško društvo, sprejme pa jih Zdravniška zbornica Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica), v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje. Programi specializacij morajo biti v skladu s tretjim odstavkom 17. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP in 58/08). Evidence programov in programe vodi zbornica.

4. člen

(vsebina specializacij)

Program posameznih specializacij določa:

- obseg znanja in veščin, ki jih mora zdravnik specializant (v nadaljnjem besedilu: specializant) obvladati do zaključka specializacije,
- vsebino in trajanje izvedbe posameznih delov specializacije (delo na oddelku, v ambulanti, v laboratoriju, seminarji, delavnice, raziskovalno delo),
- druge vsebine in postopke za opravljanje posameznih specializacij.

III. POOBLAŠČENI IZVAJALCI IN SPECIALIZANTSKA DELOVNA MESTA

5. člen

(specializantska delovna mesta)

Specializacija se opravlja na odobrenih specializantskih delovnih mestih v javnih zdravstvenih zavodih, oddelkih medicinskih fakultet in pri drugih pravnih in fizičnih osebah s koncesijo (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen izvajalci). Ti morajo izpolnjevati pogoje, določene z Zakonom o zdravniški službi in s Pravilnikom o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi in zasebne ordinacije za izvajanje programov pripravništva, sekundarijata in specializacij zdravnikov in zobozdravnikov (Uradni list RS, št. 110/00 in 112/07).

Usposabljanje specializantov se izvaja pri pooblaščenih izvajalcih v regiji, za katero je bil izveden javni razpis. Zunaj regije pa se izvaja, če v njej za to specializacijo ali del programa specializacije ni pooblaščenega izvajalca ali če pooblaščen izvajalec nima prostega delovnega mesta za tako usposabljanje.

Na predlog glavnega mentorja se lahko del programa ali če ni ustreznega pooblaščenega izvajalca, program speciali-

zacije v celoti opravi v drugi državi, pri izvajalcih, ki izpolnjujejo pogoje za tovrstno usposabljanje.

6. člen

(pridobivanje znanja in veščin)

Specializacija poteka pri pooblaščenih izvajalcih tako, da ima specializant zagotovljeno možnost za pridobivanje potrebnega obsega znanja in veščin določene specialnosti medicine oziroma dentalne medicine.

7. člen

(zagotavljanje prostora, literature ter opreme)

Pooblaščen izvajalec mora specializantu nuditi prostor in možnosti za praktično in teoretično delo. Dostopna mu morata biti domača in tuja strokovna literatura v enakem obsegu kot zaposlenim zdravnikom pooblaščenega izvajalca ter prostor in oprema za praktično vadbo veščin in postopkov, ki jih predvideva specializacija.

8. člen

(dolžnost sprejeti na usposabljanje glede na odobrena specializantska delovna mesta)

Pooblaščen izvajalec je dolžan sprejeti na usposabljanje tolikšno število specializantov določene vrste specializacije, kolikor ima odobrenih specializantskih delovnih mest za to specializacijo.

Usposabljanje specializanta na posameznem specializantskem delovnem mestu traja do izteka v programu določenega trajanja programa ali dela programa specializacije.

9. člen

(register odobrenih specializacij)

Zbornica vodi register odobrenih specializacij in evidenco prostih ter zasedenih specializantskih delovnih mest.

Pooblaščen izvajalec je dolžan vsakih šest mesecev, to je do 31. decembra in do 30. junija vsako leto, zbornici posredovati naslednje seznaje:

- seznam prostih in zasedenih specializantskih delovnih mest po vrstah specializacij,
- seznam mentorjev,
- seznam zaposlenih specializantov s predvidenim datumom zaključka njihove specializacije.

Vsako spremembo podatkov iz prejšnjega odstavka mora pooblaščen izvajalec sporočiti zbornici v osmih dneh po nastali spremembi.

IV. RAZPIS IN ODOBRITEV SPECIALIZACIJE

10. člen

(potrebe po novih specialistih)

Kratkoročne in dolgoročne potrebe po novih specialistih za posamezna področja za potrebe mreže javne zdravstvene službe ugotavlja zbornica na podlagi predvidene strategije o specialistični dejavnosti, dejanskih podatkov iz zdravniškega registra in obvestil izvajalcev javne zdravstvene službe. Strategija o specialistični dejavnosti obsega kratkoročne in srednjeročne napovedi potreb po zdravniških specialistih in mreže zdravnikov specialistov po posameznih regijah ter za državo v celoti. Pooblaščen izvajalci o potrebah po novih specialistih enkrat letno obveščajo Ministrstvo za zdravje ter zbornico.

Na podlagi podatkov iz prejšnjega odstavka in skladno s številom prostih specializantskih delovnih mest, zbornica s soglasjem ministra, pristojnega za zdravje, vsako leto določi število novih specializacij za posamezna strokovna področja. Število novih specializacij se določi za vso državo in za vsako regijo posebej.

11. člen

(objava javnega razpisa)

Zbornica dvakrat letno z javnim razpisom razpiše specializacije za potrebe mreže javne zdravstvene službe za posamezna specialistična področja in posamezne regije.

Razpis se objavi na spletnih straneh zbornice, najava o objavi pa v zborničnem glasilu Isis.

V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija (razpis specializacij in vloga za odobritev specializacije) dosegljiva vsem zainteresiranim na sedežu zbornice. Prav tako morajo imeti možnost vpogleda v ta pravilnik.

12. člen

(vsebina javnega razpisa)

Javni razpis za potrebe mreže javne zdravstvene službe vsebuje:

- naziv in naslov zbornice,
- vrste in število specializacij ter regije, za katere se posamezne specializacije razpisujejo,
- pogoje za prijavo na posamezno specializacijo,
- merila za izbiro,
- roke in način oddaje vloge,
- rok, v katerem bo zbornica odločila o prispelih vlogah.

Razpis mora trajati najmanj 15 dni.

13. člen

(vsebina prijave)

Prijava na razpis (v nadaljnjem besedilu: vloga) mora vsebovati:

1. dokazilo o zaključenem študiju na medicinski fakulteti v Republiki Sloveniji ali potrdilo o nostrifikaciji diplome tuje medicinske fakultete ali odločbo o enakovrednosti tujega naslova s slovenskim strokovnim naslovom doktor medicine ali doktor dentalne medicine, pridobljeno v postopku priznavanja po zakonu, ki ureja priznavanje in vrednotenje izobraževanja,

2. dokazilo o strokovnem izpitu, opravljenem v Republiki Sloveniji, oziroma dokazilo, iz katerega je razvidno, da je do datuma vložitve vloge opravil najmanj dve tretjini programa pripravništva v Republiki Sloveniji,

3. izjavo, da bo po končani specializaciji za prvo zaposlitev kot specialist sprejel ponudbo s strani izvajalca javne zdravstvene službe v regiji, ki je praviloma javni zdravstveni zavod, za katero kandidira, in sicer za enkratno časovno obdobje trajanja specializacije,

4. zdravniško spričevalo o predhodnem usmerjenem preventivnem zdravstvenem pregledu za delovno mesto specializanta, opravljenem pri pooblaščenem zdravniku medicine dela, prometa in športa.

Kandidati ali kandidatke (v nadaljnjem besedilu: kandidat) iz držav članic Evropske unije namesto dokazil iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka vlogi priložijo odločbo o priznanju kvalifikacij za opravljanje reguliranega poklica v Republiki Sloveniji, pridobljeno v postopku za priznavanje kvalifikacij po posebnem zakonu.

V vlogi lahko kandidat navede glavnega mentorja, pri katerem želi opravljati specializacijo. Kandidat se lahko na enem razpisu prijavi le na eno specializacijo, razpisano v eni regiji. Kandidat se lahko na istem razpisu izjemoma ponovno prijavi na drugo specializacijo, razpisano v isti ali drugi regiji ali na isto specializacijo v drugi regiji, če je bilo o njegovi prejšnji prijavi s strani zbornice že odločeno.

Javne listine in podatke iz uradnih evidenc iz prvega in drugega odstavka tega člena, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, zbornica pridobi po uradni dolžnosti.

14. člen

(javni razpis specializacij z znanim plačnikom)

Zbornica lahko hkrati z razpisom iz 11. člena razpiše javni razpis specializacij z znanim plačnikom, če je razpis v skladu s strategijo o specialistični dejavnosti.

Javni razpis specializacij z znanim plačnikom mora vsebovati najmanj podatke iz prve, tretje, četrte, pete in šeste alineje 12. člena ter podatke, da se bo odobrilo le toliko specializacij za znanega plačnika, kolikor bo ugotovljenih prostih specializantskih delovnih mest. Če je prijavljenih kandidatov več, kot je prostih specializantskih delovnih mest, se za izbiro med kandidati smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika, ki veljajo za izbirni postopek.

Kandidati za opravljanje specializacije z znanim plačnikom morajo vlogi priložiti izjavo plačnika o plačilu vseh stroškov specializacije, ni pa jim treba prilagati izjave iz 3. točke prvega odstavka 13. člena. Pred začetkom opravljanja specializacije skleneta specializant in plačnik z zbornico pogodbo, s katero se uredijo medsebojne obveznosti v zvezi s specializacijo.

Kolikor ni s tem pravilnikom drugače določeno, se za razpis in odobritev specializacij z znanim plačnikom smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na razpis in odobritev specializacij za potrebe mreže javne zdravstvene službe.

15. člen

(pošiljanje vlog)

Vloga se pošlje priporočeno po pošti na naslov zbornice. Na ovojnici mora biti jasna oznaka »Ne odpiraj – Za javni razpis specializacij.«

Če kandidat ne ravna v skladu s prejšnjim odstavkom, se šteje, da vloga sploh ni bila vložena.

Pristojna uradna oseba zbornice, ki sprejema vloge, pri spele na razpis, na vsaki vlogi jasno označi datum oddaje vloge na pošto in datum prejema. Na enak način evidentira tudi vsako dopolnitev oziroma spremembo vloge.

O prispelih vlogah za odobritev specializacij se vodi seznam.

16. člen

(prepozne vloge)

Kandidat do poteka razpisnega roka nima pravice vpogleda v vloge drugih kandidatov na istem razpisu.

Vloga, ki jo je kandidat oddal na pošto po preteku razpisnega roka, je prepozna. Tako prijavo zbornica po končanem postopku odpiranja prijav neodprto vrne kandidatu z navedbo, da je prepozna.

17. člen

(obravnavo popolnih vlog)

V postopku za odobritev specializacij se obravnavajo vloge, ki vsebujejo vse z razpisom zahtevane podatke in dokazila in prispejo na zbornico v predpisanem roku.

18. člen

(odpiranje vlog)

Predsednik zbornice med zaposlenimi na zbornici imenuje eno ali več komisij za odpiranje vlog v postopku javnega razpisa specializacij (v nadaljnjem besedilu: komisija za odpiranje vlog).

Po poteku razpisnega roka komisija za odpiranje vlog hkrati odpre vse vloge, ki so pravočasno prispele.

K odpiranju vlog so lahko prisotni vsi kandidati, ki so se prijavili na razpis.

Za vsako vlogo komisija za odpiranje vlog ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala oseba, ki izpolnjuje v javnem razpisu določene pogoje, in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

O odpiranju vlog se piše zapisnik.

Podatki o prijavljenih kandidatih za posamezno razpisano mesto so na voljo pri zbornici v treh dneh po odpiranju vlog.

Kandidati, ki so se v predpisanem roku prijavi na razpis, vendar želijo kandidirati na drugo razpisano specializacijo, lahko prenesejo svojo prijavo za katerokoli drugo razpisano specializacijo še v treh dneh po odpiranju vlog.

Zbornica odloči o vlogah najkasneje v dveh mesecih po preteku razpisnega roka. Postopek vodi uradna oseba. Odločbo o specializaciji izda zbornica v upravnem postopku.

19. člen

(pravočasna in popolna vloga)

Vloga je pravočasna, če na razpis prispe v roku in na način, ki ga določa ta pravilnik.

Vloga je popolna, če vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva ta pravilnik.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja na podlagi dokazil iz 13. člena tega pravilnika.

Če komisija za odpiranje vlog ugotovi, da je treba vlogo dopolniti, ker ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov oziroma dokazil, obvesti kandidata o pomanjkljivostih in ga pozove, da jih odpravi v treh dneh od prejema obvestila, in opozori na posledice, če jih ne bo pravočasno odpravil. Če pomanjkljivosti v navedenem roku niso odpravljene, se vloga s sklepom zavrže. Predložena dokumentacija se vrne kandidatu.

20. člen

(skupno poročilo)

Po preteku tridnevnega roka iz prejšnjega člena komisija za odpiranje vlog pripravi skupno poročilo za ustrezne vloge, ki vsebuje šifro vloge, ime in priimek kandidata, vrsto specializacije ter regijo, za katero bi želel specializirati.

21. člen

(sklep, s katerim se vloga zavrže)

Na podlagi ugotovitev iz zapisnika o odpiranju vlog o prepoznih in nepopolnih vlogah ter vlogah, ki jih niso vložile upravičene osebe, predsednik zbornice izda sklep, s katerim tako vlogo zavrže.

22. člen

(odprti razpis)

Za specializacije v posameznih regijah, ki so ostale nezasedene, se razpis ne zaključi, temveč ostane odprt do popolnitve prostih mest; v vsakem primeru pa se razpis zaključi trideset dni pred objavo novega razpisa.

Zbornica začne postopek odobritve prispelih vlog za nezasedene specializacije v posameznih regijah vsak deveti dan v mesecu. Upoštevalo se vse priporočeno poslane vloge, ki prispejo na zbornico do devetega dne v mesecu. Pozneje prispele vloge se obravnavajo v naslednjem mesecu. Če je deveti dan v mesecu nedelja ali praznik ali dela prost dan, se o vlogah odloča prvi naslednji delavni dan.

Za odpiranje in preusmeritev vlog se smiselno uporabljajo določbe od 17. do 21. člena tega pravilnika.

Na odprti razpis se ne more prijaviti kandidat, ki je že v postopku razpisa in odobritve specializacije, pa v tem postopku s strani zbornice o njegovi prijavi še ni odločeno.

Za izbiro med kandidati veljajo določbe tega pravilnika, ki veljajo za izbirni postopek, in razpisna merila iz razpisa, na katerem so bile te specializacije objavljene.

23. člen

(izbirna komisija)

Izbirni postopek za vse ustrezne vloge iz 20. in 22. člena tega pravilnika opravi zbornica, ki za vsak razpis, vsako specializacijo, ki je razpisana, in vsako regijo, za katero se posamezna specializacija razpisuje, posebej imenuje izbirno komisijo.

Izbirna komisija strokovno ovrednoti merila iz 24. člena tega pravilnika, ki jih je posamezni kandidat priložil svoji vlogi, in s kandidatom opravi osebni razgovor.

Izbirno komisijo sestavljajo trije člani, in sicer:

- člana Sveta za izobraževanje zdravnikov, Odbora za zobozdravstvo ali Komisije za specializacije,
- koordinatorja specializacije za določeno specialistično področje,
- predstavnika regije, za katero je razpisana specializacija.

Predstavnika regije imenuje regijski odbor. V izbirnih postopkih javnih razpisov specializacij z znanim plačnikom se regija, iz katere je predstavnik, določi z žrebom.

Če se seje izbirne komisije ne udeleži eden izmed članov izbirne komisije, ki je bil pravočasno vabljen, lahko o posamezni vlogi izjemoma odloči tudi dvočlanska komisija, v kateri mora biti obvezno prisoten predstavnik regije.

Na seji izbirne komisije je navzoča tudi pristojna uradna oseba zbornice. Uradna oseba sestavi zapisnik, ki ga podpišejo člani izbirne komisije in kandidat.

Če je na posamezno razpisano specializacijo v eni regiji s popolno vlogo prijavljenih enako ali manjše število kandidatov, kot je razpisanih prostih specializantskih mest, se izbirni postopek za te kandidate ne opravi, opravi pa se razgovor s koordinatorjem specializacije ali njegovim namestnikom. Na razgovor je vabljen tudi predstavnik regije. Če ni zadržkov iz 25. člena tega pravilnika, uradna oseba predlaga predsedniku zbornice odobritev teh specializacij. Če po mnenju koordinatorja obstajajo zadržki iz 25. člena tega pravilnika, koordinator to pisno, z obrazložitvijo, sporoči uradni osebi, ki ravna skladno s 25. členom tega pravilnika.

24. člen

(izbirna merila)

Izbirna merila in sorazmerni delež možnega števila doseženih točk so:

- povprečna ocena dodiplomskega študija (do 35 točk),
- mnenje dosedanjih mentorjev ter dosednji dosežki in reference (do 30 točk),
- mnenje izbirne komisije na podlagi osebnega razgovora s kandidatom (do 35 točk, od česar pripada mnenju regijskega predstavnika do 10 točk).

Če za eno specializantsko mesto kandidira več kandidatov, ki so na podlagi izbirnih meril iz prejšnjega odstavka dosegli enako število točk, izbirna komisija odloča na podlagi dopolnilnega merila. Dopolnilno merilo je ocena na dodiplomskem študiju ali ocena mentorjev na pripravništvu iz predmeta oziroma področja, ki se vsebinsko nanaša na specializacijo, za katero kandidat kandidira. Izbirna komisija lahko določi, da se uporabita obe dopolnilni merili hkrati.

Pristojna uradna oseba predlaga predsedniku zbornice odobritev specializacije za tiste kandidate, ki so pri posamezni specializaciji dosegli največje število točk, ter za toliko kandidatov, kolikor je bilo pri posamezni specializaciji razpisanih prostih specializantskih mest. Za preostale kandidate uradna oseba predlaga neodobritev specializacije.

25. člen

(neodobritev specializacije)

Uradna oseba lahko predlaga neodobritev specializacije prijavljenemu kandidatu tudi, kadar ta formalno izpolnjuje vse prej navedene pogoje, vendar:

- je pred tem brez utemeljenega razloga prekinil že odobreno specializacijo;
- mu je specializacija prenehala v skladu z določbami 43. člena tega pravilnika;
- je dosednji mentor kandidata podal utemeljeno mnenje, da kandidat za določeno specializacijo ni primeren;
- obstaja utemeljen sum na podlagi zdravniškega spričevala o predhodnem usmerjenem preventivnem zdravstvenem

pregledu iz 4. točke prvega odstavka 13. člena tega pravilnika, da kandidat ni psihofizično sposoben oziroma primeren za opravljanje specializacije ali da obstajajo zdravstveni ali drugi razlogi, ki bi mu onemogočali opravljanje specializacije.

Preden uradna oseba predlaga neodobritev specializacije po določbah tega člena, mora biti kandidatu dana možnost, da o vseh odločilnih okoliščinah poda svoje mnenje.

26. člen

(poročilo ob koncu izbirnega postopka)

Izbirna komisija ob koncu izbirnega postopka pripravi poročilo.

27. člen

(odločba o specializaciji)

Na podlagi predloga pristojne uradne osebe predsednik zbornice izda eno odločbo o specializaciji za vse kandidate, ki so se prijavi na določeno specializacijo v določeni regiji.

Kandidat lahko vloži pritožbo zoper odločbo iz prejšnjega odstavka v 15 dneh od prejema odločbe na Ministrstvo za zdravje. Pritožba ne zadrži izvršitve.

Najkasneje v 30 dneh po izdaji odločbe iz prvega odstavka tega člena izda zbornica posameznemu kandidatu, katerega je bila specializacija odobrena, sklep, v katerem se določi datum začetka opravljanja specializacije in glavni mentor. Sklep se vroči izbranemu kandidatu in glavnemu mentorju. S sklepom se izbranemu kandidatu se pošljejo tudi navodila za opravljanje specializacije, ki jih izda zbornica.

Kandidat lahko vloži pritožbo zoper sklep iz prejšnjega odstavka v osmih dneh od njegovega prejema. O pritožbi odloča Izvršilni odbor zbornice.

28. člen

(priprava poteka specializacije in opredelitev delodajalca)

Po izdaji odločbe o specializaciji zbornica pripravi za vsakega kandidata potek specializacije in opredeli specializantska delovna mesta, na katerih specializanti izvajajo posamezne dele specializacije.

Delodajalca, pri katerem se specializant zaposli, predlaga zbornica.

V. MENTORSTVO

29. člen

(naloge mentorja)

Ves čas specializacije ima specializant glavnega mentorja, na posameznih specializantskih delovnih mestih v poteku specializacije pa tudi neposredne mentorje.

Naloge glavnega mentorja so naslednje:

- pred začetkom specializacije pisno predlaga zbornici individualiziran program specializacije za svojega specializanta,
- usklajuje in nadzira potek specializacije ter s tem zagotavlja, da specializacija poteka po programu,
- sodeluje z neposrednimi mentorji in spremlja njihovo delo,
- ocenjuje napredovanje znanja usposabljanja specializanta,
- predlaga podaljšanje določenega dela specializacije, če ugotovi, da specializant v predvidenem času ni pridobil zadostnega obsega znanja in veščin,
- poda enkrat letno poročilo o delu in usposabljanju specializanta koordinatorju specializacije,
- organizira skupinske oblike usposabljanja specializantov.

Naloge neposrednega mentorja so:

- usposablja in nadzira specializanta na delovnem mestu,
- poroča glavnemu mentorju o napredovanju znanja specializanta,

– sodeluje pri skupinskih oblikah usposabljanja specializantov.

Pravice glavnega in neposrednega mentorja so:

- zagotovljen čas za delo z vsakim specializantom v skladu s programom mentorskega dela,
- zagotovljen čas za dodatno usposabljanje v trajanju dveh delovnih dni letno.

30. člen

(pogoji za imenovanje mentorjev)

Glavne mentorje imenuje zbornica na predlog pooblaščenih izvajalcev ali svojih strokovnih sodelavcev, za obdobje šestih let.

Seznam glavnih mentorjev vodi zbornica, ki se posodablja najmanj enkrat letno.

Glavni mentor je izbran med zdravniki z učiteljskim nazivom, nazivom svetnika ali višjega svetnika in primarija, in sicer s strokovnega področja, na katerem poteka specializacija. Glavni mentor je lahko tudi specialist z najmanj petimi leti praktičnih izkušenj na svojem področju po opravljenem specialističnem izpitu. Glavni mentor lahko istočasno skrbi za največ tri specializante. Za glavnega mentorja je lahko imenovan le zdravnik, ki je v predhodnem koledarskem letu zbral najmanj 50 kreditnih točk, ki so skladno s pravilnikom, ki ureja podelitev zdravniških licenc, potrebne za podaljšanje licence, in se ustrezno usposablja za mentorja po usmeritvah stroke.

Merila za izbiro mentorja specializantu določi Komisija za specializacije.

Neposredni mentor je praviloma specialist določene specialnosti, pri dejavnostih, ki jih izvajajo tudi nezdravniki, pa je lahko tudi drug strokovnjak.

31. člen

(razrešitev mentorja)

Zbornica lahko glavnega ali neposrednega mentorja razreši mentorstva v naslednjih primerih:

- zaradi nespoštovanja ali neizpolnjevanja mentorskih dolžnosti (na predlog specializanta ali zavoda, v katerem je mentor zaposlen, in po predhodnem mnenju nadzornika kakovosti);
- zaradi neizvrševanja mentorskih dolžnosti v skladu z veljavno zakonodajo (na predlog zbornice);
- če mentor sam zahteva razrešitev.

Zbornica mora pred sprejetjem sklepa o razrešitvi seznaniti mentorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi v osmih dneh. Če se mentor ne izjavi, se domneva, da se z navedbami strinja.

Zoper sklep o razrešitvi ima mentor pravico do pritožbe v 15 dneh od vročitve sklepa o razrešitvi, če meni, da je bil kršen postopek razrešitve in da je ta kršitev bistveno vplivala na odločitev ali da niso podani razlogi za razrešitev, določeni v prvem odstavku tega člena. Pritožba ne zadrži izvršitve.

O pritožbi odloča izvršilni odbor zbornice.

Specializantu, katerega mentor je bil s sklepom organa prve stopnje razrešen, zbornica določi začasnega mentorja za dobo največ šest mesecev; za začasnega mentorja se imenuje koordinator specializacije. V tem roku zbornica specializantu imenuje novega glavnega oziroma začasnega mentorja.

VI. UPRAVLJANJE KAKOVOSTI IZVAJANJA SPECIALIZACIJ, NADZORNIKI KAKOVOSTI IN KOORDINATORJI SPECIALIZACIJ

32. člen

(zagotavljanje in upravljanje kakovosti)

Celovito upravljanje kakovosti specialističnega usposabljanja zdravnikov se opravlja z:

- zagotavljanjem kakovosti programov posameznih specializacij,
- upravljanjem kakovosti izvajanja programov.

Postopke celovitega upravljanja kakovosti specialističnega usposabljanja zdravnikov organizira, vodi in usklajuje zbornica.

33. člen

(nosilci odgovornosti)

Za zagotavljanje kakovosti programov posameznih specializacij so odgovorni njihovi pripravljavci, strokovna združenja in sekcije Slovenskega zdravniškega društva, ki določi vsebino programov. Ta strokovna telesa so odgovorna tudi za posodabljanje oziroma dopolnitve veljavnih programov specializacij.

34. člen

(naloge zbornice)

Z namenom celovitega upravljanja kakovosti specialističnega usposabljanja zbornica:

- določa merila in kazalce kakovosti za stalno in občasno spremljanje kakovosti izvajanja programov specializacij,
- skrbi za ustrezno kakovost strokovne in pedagoške usposobljenosti glavnih in neposrednih mentorjev,
- izvaja usklajevalne aktivnosti za kakovostno delo mentorjev v okvirih dejavnosti pooblaščenih izvajalcev,
- imenuje koordinatorje specializacij po posameznih specialističnih področjih, usklajuje in podpira njihovo stalno kakovostno delo,
- imenuje nadzornike kakovosti za posamezne skupine specializacij, usklajuje njihovo delovanje in jim za izpolnjevanje določenih nalog nudi ustrezno podporo.

35. člen

(nadzorniki kakovosti)

Nadzorniki kakovosti za posamezne skupine specializacij, ki jih zbornica imenuje s seznama glavnih mentorjev, opravljajo naslednje naloge.

- usmerjanje in usklajevanje delovanja glavnih mentorjev in koordinatorjev specializacij,
- spremljanje izvajanja in redni strokovni nadzori kakovosti izvajanja specializacij pri pooblaščenih izvajalcih (na 1 do 3 leta),
- zbiranje in oblikovanje predlogov za izboljševanje kakovosti izvajanja specializacij,
- sodelovanje pri reševanju pritožb v zvezi z izvajanjem programov specializacij.

36. člen

(koordinatorji specializacij in njihovi namestniki)

Koordinatorji specializacij in njihovi namestniki za vsako specialistično področje, ki jih imenuje zbornica, opravljajo naslednje naloge:

- sodelovanje v izbirni komisiji,
- pregledovanje vlog za vštevanje predhodnega usposabljanja ali dela posameznega specializanta v program specializacije,
- sodelovanje pri pripravi individualiziranega programa poteka specializacije za posameznega specializanta,
- sodelovanje pri organiziranju skupinskih oblik izobraževanja specializantov,
- vzpostavljanje in vzdrževanje ustrezne ravni kakovosti usposabljanja posameznih specializantov in izvajanja specializacij v pooblaščenih ustanovah,
- spremljanje napredovanja usposabljanja posameznih specializantov in sprotnega preverjanja znanja, kot ga opredeljuje program specializacije,
- pregledovanje izpolnjenih listov zdravnika specializanta ob vlogah za opravljanje specialističnega izpita,
- določanje glavnih mentorjev za posamezne specializante,

- zbornici predlaga delodajalca, pri katerem se specializant zaposli,
- sodelovanje pri reševanju pritožb v zvezi z izvajanjem programov specializacij.

Merila za določanje koordinatorjev specializacij določi Svet za izobraževanje.

Mandat koordinatorja specializacij traja štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandat namestnika koordinatorja specializacij je vezan na mandat koordinatorja specializacij.

VII. TRAJANJE IN POTEK SPECIALIZACIJE

37. člen

(opredelitev začetka specializacije in njeno trajanje)

Specializacija se začne najpozneje z dnem, ki je določen v sklepu o specializaciji.

Kandidat, kateremu je bila specializacija odobrena na podlagi potrdila, da je opravil že več kot dve tretjini programa pripravništva, začne s specializacijo šele po opravljenem strokovnem izpitu in najpozneje z dnem, ki je določen v sklepu o specializaciji iz 27. člena tega pravilnika.

Kandidat, ki iz utemeljenega razloga ne more začeti s specializacijo do dne, določenega v sklepu o specializaciji, mora pred nastopom tega datuma pisno obvestiti zbornico o razlogih. Če, da je razlog utemeljen, zbornica kandidatu datum začetka specializacije s sklepom ustrezno podaljša.

Kandidat, ki ne začne specializacije do dne, določenega v sklepu o specializaciji, in zbornice o tem ne obvesti, izgubi pravico do opravljanja specializacije. Kandidat lahko ponovno kandidira na novem razpisu z novo vlogo za isto ali drugo vrsto specializacije.

Obdobje, ki je v programu specializacije opredeljeno kot dolžina specializacije, je najkrajši čas, v katerem je mogoče opraviti program specializacije.

Dejansko traja specializacija tako dolgo, da kandidat pridobi znanje in veščine s celotnega področja specializacije v tolikšnem obsegu, da bo po zaključeni specializaciji in opravljenem specialističnem izpitu lahko samostojno opravljal delo.

Predlog za podaljšanje trajanja specializacije poda glavni mentor. O predlogu odloči zbornica v 30 dneh od vložitve predloga. Specializant se zoper to odločitev zbornice lahko pritoži na Ministrstvo za zdravje.

38. člen

(samostojnost in odgovornost pri delu)

Specializant lahko v času specializacije samostojno opravlja tista dela in storitve, za katere je usposobljen z dotlej pridobljeno formalno izobrazbo (zaključen študij s strokovnim izpitom, opravljen sekundarijat, opravljena druga specializacija), druge storitve s področja sedanje specializacije pa le po predhodnem pisnem pooblastilu ali pod neposrednim nadzorom mentorja.

Specializant lahko med specializacijo samostojno opravlja tista dela in storitve, za katere je pridobil ustrezno znanje, izkušnje in veščine, kar s podpisom potrdi mentor na listu specializanta. Specializant je odgovoren za opravljanje teh del in storitev.

39. člen

(opredelitev delovnega časa in opravljanja dežurne službe)

Specializacija poteka v okviru polnega delovnega časa, pod enakimi pogoji, kot to velja za delo zdravnikov pri pooblaščenem izvajalcu.

Specializant se v času specializacije vključuje v opravljanje dežurstva pri pooblaščenemu izvajalcu, pri katerem se usposablja, pod naslednjimi pogoji:

- predhodno mora tri mesece štirikrat mesečno opravljati dežurstvo pod nadzorstvom specialista;

– pri pooblaščenemu izvajalcu, kjer bo opravljal dežurno službo, morajo preveriti njegovo znanje s področja urgentnih stanj ustrezne specialnosti. Od treh članov komisije, ki to znanje preverja, morata vsaj dva člana redno opravljati delo v času dežurstva in izpolnjevati pogoje za imenovanje za glavnega mentorja s specialističnega področja, za katero je dežurstvo namenjeno;

– komisija iz prejšnje alineje izdela pisni zapisnik preizkusa in izda potrdilo o usposobljenosti za opravljanje dežurstva, na podlagi katerega se vodstvu pooblaščenega izvajalca in glavnemu mentorju specializanta izdela predlog za dežuranje;

– v času specializantovega opravljanja dežurstva mora pooblaščen izvajalec določiti nadzornega zdravnika – specialista za konzultacijo. Ta mora specializantu ves čas opravljanja dežurne službe omogočati posvetovanje.

V dežurstvo so se dolžni vključevati vsi specializanti, če je izvajanje dežurstva na področju specializacije mogoče. Specializanti, katerih vsebina specializacije ne vsebuje opredeljene kvote vključevanja v dežurstvo, so se dolžni med opravljanjem specializacije vključiti v izvajanje dežurstva najmanj dvakrat mesečno oziroma skupno najmanj šestintridesetkrat letno. Specializant, tuj državljan z delovnim dovoljenjem, dežura pri svojem delodajalcu.

40. člen

(prekinitve izvajanja specializacije)

Redni letni dopust se všteva v čas specializacije.

Začasne prekinitve izvajanja specializacije (zaradi bolezni, izrednega dopusta ipd.), ki skupaj ne trajajo dalj kot dvajset delovnih dni v koledarskem letu, ne podaljšujejo celotnega trajanja specializacije.

Pri daljši odsotnosti zaradi bolezni, porodniškega dopusta ali drugih utemeljenih razlogov se čas specializacije ustrezno podaljša.

Kandidat, ki ne navede utemeljenega razloga za prekinitve specializacije, mora nemudoma nadaljevati z opravljanjem specializacije, sicer izgubi pravico do opravljanja specializacije. Če, da je prekinitve specializacije daljša od treh let, o možnosti nadaljevanja začete specializacije odloči zbornica.

41. člen

(preusmeritev v drugo specializacijo)

Specializant, ki se želi preusmeriti iz že odobrene specializacije v drugo specializacijo, ponovno kandidira na javnem razpisu za novo specializacijo. V primeru odobritve nove specializacije z odločbo o njeni odobritvi zbornica odloči tudi o prenehanju prej odobrene specializacije. O priznanju že opravljenih kroženj odloči zbornica.

42. člen

(vštevanje predhodnega usposabljanja)

Zdravniku specializantu se lahko tisti del programa opravljenega sekundarijata po končanem pripravištvu, ki po vsebini ustreza, všteva program specializacije. Odločitev o tem sprejme zbornica na predlog specializantovega glavnega mentorja.

V čas specializacije se lahko šteje tudi drugo izobraževanje in usposabljanje ali delo, če je bilo to v tem času skladno s programom specializacije, ki velja v Republiki Sloveniji. O skladnosti programov in priznanju dobe in vsebine specializacije, opravljene v času tako opravljenega dela oziroma usposabljanja, odloča zbornica.

43. člen

(postopek trajnega prenehanja specializacije)

Če glavni mentor ugotovi, da:

a) specializant brez opravičljivih razlogov ne opravlja svojih obveznosti po programu specializacije ali

b) specializant psihofizično ni primeren oziroma sposoben za opravljanje specializacije ali da obstajajo zdravstveni ali drugi razlogi, ki mu onemogočajo opravljanje specializacije,

mora, po predhodnem pisnem opozorilu specializantu, zbornici predlagati trajno prenehanje specializacije.

O predlogu iz prejšnjega odstavka odloči zbornica, ko se seznani s predlogom glavnega mentorja in pojasnili specializanta. Zoper odločitev zbornice se specializant ali glavni mentor lahko pritožita na Ministrstvo za zdravje.

V primeru suma o psihofizičnih nezmožnostih specializanta za nadaljevanje opravljanja specializacije iz točke b) prvega odstavka tega člena lahko poleg mentorja zbornico obvesti tudi predstojnik oddelka, kjer je specializant zaposlen oziroma kamor je napoten na usposabljanje.

V primeru suma o psihofizičnih nezmožnostih specializanta za nadaljevanje opravljanja specializacije iz točke b) prvega odstavka tega člena mora mentor obvestiti zbornico, in delodajalcu predlagati napotitev na usmerjeni zdravstveni pregled za delovno mesto specializanta, k pooblaščenemu zdravniku medicine dela, prometa in športa. Zbornica po pridobitvi mnenja pooblaščenega zdravnika medicine dela, prometa in športa odloči o trajnem prenehanju specializacije.

44. člen

(list zdravnika specializanta)

Opravljanje posameznih delov programa specializacije in posegov se v času specializacije potrjuje v listu zdravnika specializanta. To je dokument, v katerem mentorji potrjujejo, da je specializant opravil predpisani del programa tako, da je pridobil ustrezno znanje, izkušnje in veščine.

VIII. PREVERJANJE ZNANJA IN SPECIALISTIČNI IZPIT

45. člen

(preverjanje znanja med potekom specializacije)

Doseženo raven znanja in obvladovanja veščin mentorji preverjajo med potekom specializacije.

46. člen

(pristop k specialističnemu izpitu)

K specialističnemu izpitu lahko pristopi le specializant, ki opravi predpisani program specializacije.

Specializant na zbornico naslovi vlogo za opravljanje specialističnega izpita. K vlogi priloži ustrezno izpolnjen list zdravnika specializanta, izjavo glavnega mentorja o pripravljenosti kandidata na specialistični izpit in potrdila, na podlagi katerih je v poteku specializacije pridobil znanja, izkušnje in veščine za samostojno opravljanje del in storitev.

Opravljanje specialističnega izpita z odločbo odobri zbornica.

47. člen

(odločba o odobritvi pristopa k specialističnemu izpitu)

Če specializant izpolnjuje vse pogoje za opravljanje specialističnega izpita, zbornica v 30 dneh po prejemu vloge izda odločbo, v kateri določi izpitno komisijo ter čas in kraj opravljanja specialističnega izpita. Rok za opravljanje izpita ne sme biti prej kot v petnajstih dneh od dneva vročitve odločbe. Odločba se pošlje kandidatu, članom izpitne komisije in glavnemu mentorju.

Na utemeljeno prošnjo kandidata lahko zbornica preloži izpit za največ petnajst dni. V vsakem drugem primeru se izpit ponovno razpiše.

48. člen

(kraj opravljanja specialističnega izpita)

Če program specializacije ne določa drugače, se specialistični izpit opravlja pri pooblaščenem izvajalcu.

49. člen

(izpitna komisija)

Tričlanska izpitna komisija je sestavljena iz predsednika in dveh članov. Zapisnikarja, ki je zdravnik, določi predsednik izpitne komisije. Predsednik izpitne komisij mora imeti naziv učitelja medicinske fakultete, višjega svetnika ali svetnika. Član izpitne komisije je lahko tudi specialist z najmanj desetimi leti izkušenj na svojem področju. Komisija je lahko tudi mednarodna, vendar le, če imajo člani komisije primerljiva merila, kot veljajo za slovenske zdravnike. Predsednik izpitne komisije mora biti specialist ali strokovnjak tiste specialnosti, s področja katere se opravlja specialistični izpit. Če se izpitna komisija ne more oblikovati po zgornjih merilih, njeno sestavo določi Svet za izobraževanje oziroma Odbor za zobozdravstvo.

Predsednik izpitne komisije mora praviloma imeti dolgoterne izkušnje s preverjanjem znanja na specialističnih izpiti.

Seznam članov izpitne komisije pripravi zbornica v sodelovanju z medicinskimi fakultetami, strokovnimi združenji in Slovenskim zdravniškim društvom.

Izpitni praviloma prisostvuje tudi glavni mentor, vendar ne more sodelovati pri delu izpitne komisije.

50. člen

(vsebina specialističnega izpita)

Specialistični izpit obsega teoretični in praktični del.

51. člen

(ocena na specialističnem izpitu)

Izpitna komisija odloča z večino glasov.

Uspeh kandidata na izpitu se ocenjuje z: »opravil« ali »ni opravil«. Če kandidat pokaže izjemno, nadpovprečno znanje, lahko izpitna komisija oceni njegovo znanje »s pohvalo«.

52. člen

(neuspešno opravljen specialistični izpit)

Če kandidat ni opravil specialističnega izpita, lahko izpitna komisija predlaga zbornici podaljšanje specializacije in postavi še druge posebne zahteve za njeno nadaljevanje.

Specializacija se lahko podaljša za najmanj tri mesece in največ dve leti.

53. člen

(neupravičen izostanek od specialističnega izpita)

Če kandidat neopravičeno ne pride na izpit ali odstopi od že začetega izpita, se šteje, da izpita ni opravil.

Če se kandidat ne udeleži izpita iz opravičljivega razloga, se mora k izpitu ponovno prijaviti in obenem utemeljiti svojo odsotnost na prvem roku. Če je razlog utemeljen, o čemer presodi zbornica, se šteje, da se kandidat prvič prijavlja na izpit.

54. člen

(izguba pravice do opravljanja specialističnega izpita)

Kandidat, ki drugič ne opravi specialističnega izpita, izgubi pravico do nadaljnega opravljanja izpita v tekočem letu.

55. člen

(pritožba zoper odločitev izpitne komisije)

Zoper odločitev izpitne komisije se specializant lahko pritoži zbornici v osmih dneh po opravljanju izpita.

56. člen

(zapisnik o poteku specialističnega izpita)

O poteku izpita se piše zapisnik na predpisanem obrazcu, katerega vzorec je v Prilogi 2 tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim. Zapisnik vodi zapisnikar, podpišejo pa ga predsednik in vsi člani komisije. Zapisnik se izroči kandidatu in zbornici najpozneje v sedmih dneh po končanem izpitu.

57. člen

(potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu)

Kandidatu, ki opravi specialistični izpit, izda zbornica potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu in mu z njim podeli naziv specialista ustrezne specialnosti. Vzorec potrdila je v Prilogi 3 tega pravilnika in je objavljen skupaj z njim. Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu podpišejo predsednik Sveta za izobraževanje oziroma za doktorje dentalne medicine predsednik Odbora za zobozdravstvo, predsednik zbornice in predsednik izpitne komisije.

Na podlagi potrdila o opravljenem specialističnem izpitu in na podlagi vloge zdravnika specialista zbornica izda licenco za opravljanje določene specialnosti.

IX. POSTOPEK PRIZNANJA SPECIALISTIČNEGA NAZIVA NA PODLAGI DELA

58. člen

(priznanje specialističnega naziva na podlagi dela)

Ne glede na prejšnji člen zbornica tri leta po sprejetju nove specializacije zdravniku specialistu, ki je najmanj 6 let delal na specialističnem področju, za katero do 1. januarja 2000 ni bilo samostojne specializacije, in je opravil vse s programom specializacije s tega področja predpisane posege, poleg naziva specialista tiste specialnosti, za katerega je opravil specializacijo in specialistični izpit, podeli tudi naziv specialista in licenco z novega področja.

Ne glede na prejšnji člen zbornica zdravniku specialistu, ki je opravil specializacijo in specialistični izpit na področju, za katero se ne more oziroma ne more več podeliti licence, prizna specialistični naslov na strokovnem področju, ki je vsebinsko najbližje vsebini opravljene specializacije, in podeli licenco, če je opravil s programom te specializacije predpisane posege.

Določbi prvega in drugega odstavka se smiselno uporabljata tudi za pridobitev specialističnega naziva in licence na področju novih specializacij, sprejetih med 1. januarjem 2000 in 25. junijem 2008.

59. člen

(upravičenci)

Za postopek priznanja specialističnega naziva na podlagi dela lahko zaprosi zdravnik specialist, ki je v Republiki Sloveniji opravil specialistični izpit ali mu je bila v Republiki Sloveniji priznana enakovrednost v tujini opravljene specializacije.

60. člen

(vloga)

Postopek priznanja specialističnega naziva na podlagi dela se začne na podlagi vloge.

Vloga mora vsebovati:

1. življenjepis, v katerem zdravnik specialist navede, kje in kako je pridobil znanja in izkušnje, ki jih predvideva program specializacije, za katero je vložil vlogo;

2. bibliografijo;

3. seznam posegov, s katerimi dokazuje, da je opravil vse posege, ki jih zahteva program specializacije, za katero je vložil vlogo.

Če je zdravnik specialist dosegel naziv učitelj, višji svetnik, svetnik ali primarij s področja, za katero je vložil vlogo za priznanje specialističnega naziva na podlagi dela, mora vloga vsebovati:

– življenjepis, v katerem zdravnik specialist navede, kje in kako je pridobil znanja in izkušnje, ki jih predvideva program specializacije, za katere naziv je vložil vlogo;

– potrdilo, iz katerega je razvidno, na katerem področju dela se mu je podelil naziv učitelj, višji svetnik, svetnik ali primarij.

Obrazec seznama posegov iz 3. točke drugega odstavka tega člena predpiše zbornica.

Če ta pravilnik ne določa drugače, ravna zbornica v postopku priznanja specialističnega naziva na podlagi dela po zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

61. člen

(mnenje koordinatorja specializacije in nadzornika kakovosti)

Popolno vlogo uradna oseba, ki vodi postopek, pošlje v mnenje koordinatorju specializacij in nadzorniku kakovosti.

Koordinator specializacij in nadzornik kakovosti podata mnenje v 30 dneh od prejema vloge, potrdi pa Svet za izobraževanje oziroma Odbor za zobozdravstvo.

Zbornica ne more izdati odločbe brez pisnega mnenja iz prvega odstavka tega člena in je nanj vezana.

62. člen

(stroški)

Stroške izdelave mnenja iz prejšnjega člena nosi predlagatelj, izdelavo in podelitev listine pa zbornica.

63. člen

(priznanje specialističnega naziva, pridobljenega v tujini)

Specialistični naziv, pridobljen v tujini, prizna zbornica pod pogoji, ki jih določi Svet za izobraževanje oziroma Odbor za zobozdravstvo in jih potrdi izvršilni odbor zbornice ter da nanje soglasje minister, pristojen za zdravje.

Specialistični naziv, pridobljen v državah članicah Evropske unije, se prizna po postopku in v skladu s pogoji, ki jih določajo Zakon o postopku priznavanja kvalifikacij državljanom držav članic Evropske unije za opravljanje reguliranih poklicev oziroma reguliranih poklicnih dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 21/02), mednarodne pogodbe in ustrezni pravni akti Evropske unije.

X. SPECIALIZACIJE TUJIH DRŽAVLJANOV**64. člen**

(opravljanje specializacije tujih državljanov)

Tuj državljan lahko v Republiki Sloveniji opravlja specializacijo pod pogoji in v skladu s postopkom, ki so določeni z zakonom in s tem pravilnikom ter po programu, ki velja za državljane Republike Slovenije.

65. člen

(enakopravnost)

Za tuje državljane se uporabljajo določbe tega pravilnika, ki urejajo vsebino in potek specializacije ter opravljanje specialističnega izpita.

XI. FINANCIRANJE SPECIALIZACIJ**66. člen**

(višina šolnine)

Višino šolnine za specializacije samoplačnikov, specializacije z znanim plačnikom in stroške specialističnega

izpita določi zbornica v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje.

XII. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA**67. člen**

(programi specializacij)

Programi specializacij, ki so navedeni v prilogah št. 1A in 1B tega pravilnika, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh Zdravniške zbornice Slovenije.

68. člen

(podelitev specialističnega naziva na podlagi dela koordinatorjem specializacij in nadzornikom kakovosti)

Vloge koordinatorjev specializacij in nadzornikov kakovosti za podelitev specialističnega naziva na podlagi dela, navedene v IX. poglavju tega pravilnika, v obdobju šestih mesecev po uveljavitvi tega pravilnika obravnava in o njih izda mnenje Svet za izobraževanje oziroma Odbor za zobozdravstvo.

69. člen

(dokončanje odprtih postopkov)

Postopki javnega razpisa specializacij in postopki odobritve specializacije, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se dokončajo po predpisih, ki so veljali do uveljavitve tega pravilnika.

70. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov (Uradni list RS, št. 59/03, 51/04, 15/05, 20/07 in 102/07), razen prilog 1A in 1B.

72. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-2/2009

Ljubljana, dne 9. februarja 2009

EVA 2009-2711-0003

Uršula Salobir Gajšek l.r.

Predsednica skupščine
Zdravniške zbornice Slovenije

Soglašam!

Borut Miklavčič l.r.

Minister
za zdravje

Priloga 1A:

zap. št.	vrste specializacij	trajanje v letih	datum sprejetja	organ sprejetja	uporaba od dne	datum sprejetja zadnje spremembe	uporaba zadnje spremembe od dne
1	Abdominalna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07
2	Anesteziologija, reanimatologija in perioperativna intenzivna medicina	6	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
3	Dermatovenerologija	4	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
4	Družinska medicina	4	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	20-nov-2003	1-maj-2004
5	Fizikalna in rehabilitacijska medicina	5	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001	22-jun-06	01-marec-07
6	Gastroenterologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
7	Ginekologija in porodništvo	5	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000	22-jun-06	01-marec-07
8	Infektologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
9	Intenzivna medicina	2	22-jun-06	ZZS	1-sept-06		01-marec-07
10	Interna medicina	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
11	Internistična onkologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	20-nov-2003	1-maj-2004
12	Javno zdravje	4	20-mar-2002	ZZS	1-maj-2002		
13	Kardiovaskularna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07
14	Klinična genetika	5	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001	9-feb-2009	1-april-2009
15	Klinična mikrobiologija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	20-nov-2003	1-maj-2004
16	Maksilofacialna kirurgija	6	22-maj-2003	ZZS	1-jul-2003		
17	Medicina dela, prometa in športa	4	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001		
18	Nefrologija	6	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000	20-nov-2003	1-maj-2004
19	Nevrokirurgija	6	22-maj-2003	ZZS	1-jul-2003		
20	Nevrologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	20-nov-2003	1-maj-2004
21	Nuklearna medicina	5	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
22	Oftalmologija	4,5	29-mar-2001	ZZS	1-maj-2001		
23	Onkologija z radioterapijo	5	20-nov-2003	ZZS	1-maj-2004		
24	Ortopedska kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07
25	Otorinolaringologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
26	Otroška in mladostniška psihiatrija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
27	Otroška nevrologija	3,5	14-apr-2004	ZZS	1-maj-2004	23-april-08	01-april-09
28	Patologija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	22-jun-06	01-marec-07
29	Pediatrija	5	20-mar-2002	ZZS	1-maj-2002		
30	Plastična, rekonstrukcijska in estetska kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07
31	Pnevmologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
32	Psihiatrija	5	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
33	Radiologija	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		

34	Revmatologija	6	14-sept-04	ZZS	01-nov-04		
35	Sodna medicina	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
36	Splošna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07
37	Torakalna kirurgija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07
38	Transfuzijska medicina	5	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000		
39	Travmatologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07
40	Urgentna medicina	5	22-jun-06	ZZS	01-sept-06		01-marec-07
41	Urologija	6	4-apr-2000	ZZS	1-jun-2000	14-jun-05	01-marec-07

Priloga 1B:

1	Čeljustna in zobna ortopedija	3	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
2	Oralna kirurgija	4	26-okt-2000	ZZS	1-dec-2000		
3	Otroško in preventivno zobozdravstvo	3	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
4	Parodontologija	3	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
5	Stomatološka protetika	3	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		
6	Zobne bolezni in endodontija	3	9-maj-2000	ZZS	1-jun-2000		

Priloga 2

Zapisnik o specialističnem izpitu

**Oddelek za usposabljanje in strokovni nadzor, Tel.: **386/1/30-72-164, Fax.:
386/1/30-72-169

**Z A P I S N I K
o specialističnem izpitu
št.**

Strokovna medicinska specialnost:

Specialistični izpit je opravljal/a:

Datum in kraj rojstva:

Datum izpita:

Trajanje izpita (od-do): _____

Kraj opravljanja izpita:

Izpit je kandidat/ka opravljal/a pred komisijo v sestavi:

Predsednik:

član:

član:

zapisnikar:

Kandidatu/ki je opravljanje specialističnega izpita odobrila Zdravniška zbornica Slovenije z isto odločbo, s katero je bila imenovana tudi izpitna komisija.

Kandidatu/ki JE – NI bil predpisan pisni del specialističnega izpita.

Kandidat/ka je na izpitu dobil naslednja vprašanja:

Praktični del:

[illegible]

Teoretični del:

[illegible]

Po končanem izpraševanju je komisija odločila ter kandidatu/ki sporočila, da

JE - NI opravil/a specialistični izpit.

JE opravil/a izpit s pohvalo («cum laude»)

Predsednik izpitne komisije: Podpis: _____

Člana izpitne komisije: Podpis: _____

Podpis: _____

Zapisnikar: Podpis: _____

Priloga 3

Potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu

Številka:

Datum:

Na podlagi Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP in 58/08) in Pravilnika o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov (Uradni list RS, št. 22/09) Zdravniška zbornica Slovenije izdaja

POTRDILO O OPRAVLJENEM SPECIALISTIČNEM IZPITU

rojen/a

je dne

opravi/a specialistični izpit iz

in pridobil strokovni naslov

ter s tem naslovom povezane pravice in dolžnosti

Predsednik izpitne komisije

prof.dr. Matija Horvat, dr.med., v.svet.
Predsednik Svet za izobraževanje zdravnikov
Zdravniške zbornice Slovenije

Prim.asist. Gordana Kalan Živčec, dr.med.
Predsednica Zdravniške zbornice Slovenije

MINISTRSTVA

**867. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika za izvajanje preventivnega
zdravstvenega varstva na primarni ravni**

Na podlagi Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E in 77/08 – ZDZdr) in Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07 in 76/08) minister za zdravje izdaja

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za
izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva
na primarni ravni**

1. člen

V Pravilniku za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni (Uradni list RS, št. 19/98, 47/98, 26/00, 67/01, 33/02, 37/03, 117/04, 31/05 in 83/07) se v II. točki:

– v poglavju 1.2.5. za osmim odstavkom doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»Strokovni nadzor nad izvajanjem državnega programa ZORA, ki ga skladno z Zakonom o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva izvaja Onkološki inštitut Ljubljana obsega strokovni nadzor nad kakovostjo delovanja citoloških laboratorijev in strokovni nadzor nad kakovostjo postopkov v primerih na novo odkritega raka materničnega vratu. Za izvajanje posameznega dela strokovnega nadzora Onkološki inštitut Ljubljana imenuje strokovni komisiji. Strokovni komisiji svoje delo opravljata v skladu s protokolom nadzora, ki ga sprejme Programski svet državnega programa ZORA. Onkološki inštitut Ljubljana o ugotovitvah strokovnega nadzora pošlje redno letno poročilo Programskemu svetu državnega programa ZORA.«;

– v poglavju 3.1.4. naslov spremeni tako, da se glasi:

»Sistematični pregledi učencev v 6. razredu osnovne šole«;

– v poglavju 3.1.5. naslov spremeni tako, da se glasi:

»Sistematični pregledi učencev v 8. razredu osnovne šole«;

– v poglavju 3.4 besedilo »7. razredu« nadomesti z besedilom »8. razredu«, besedilo »8. razredu« pa z besedilom »9. razredu«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-133/2008/14

Ljubljana, dne 10. februarja 2009

EVA 2009-2711-0001

Borut Miklavčič l.r.

Minister
za zdravje

**868. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o fitosanitarnih ukrepih za
preprečevanje širjenja koruznega hrošča**

Na podlagi šestega odstavka 10. člena, tretjega odstavka 12. člena in četrte alineje 73. člena ter v povezavi s prvim odstavkom 14. člena Zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 62/07 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o fitosanitarnih ukrepih za
preprečevanje širjenja koruznega hrošča**

1. člen

V naslovu Pravilnika o fitosanitarnih ukrepih za preprečevanje širjenja koruznega hrošča (Uradni list RS, št. 21/04 in 106/06) se črta »*« in besedilo »Ta pravilnik vsebinsko povzema Odločbo Komisije št. 2003/766/ES«, objavljeno kot opomba pod črto.

2. člen

V 1. členu se besedilo »(UL L št. 275 z dne 25. 10. 2003, str. 49, z vsemi spremembami)« nadomesti z besedilom »(UL L št. 275 z dne 25. 10. 2003, str. 49), zadnjič spremenjene z Odločbo Komisije 2008/644/ES z dne 25. julija 2008 o spremembi Odločbe 2003/766/ES o nujnih ukrepih za preprečevanje širjenja koruznega hrošča *Diabrotica virgifera* Le Conte v Skupnosti (UL L št. 209 z dne 6. 8. 2008, str. 13)«.

3. člen

Za prvim odstavkom 7. člena se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Kadar rezultati spremljanja iz 4. člena tega pravilnika potrdijo, da v žarišču nista navzoča več kot dva organizma, ki sta bila dokazano vnesena v letu sporočanja Evropski komisiji o njuni navzočnosti, se ukrepi iz točk b), d), f) in g) prejšnjega odstavka lahko omejijo na leto pojava organizma in naslednje leto, če v naslednjem letu ni bila ugotovljena navzočnost nobenega koruznega hrošča, čeprav je bilo spremljanje v žarišču intenzivnejše kot v predhodnih letih.«.

4. člen

Za prvim odstavkom 8. člena se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Kadar rezultati spremljanja iz 4. člena tega pravilnika potrdijo, da v žarišču nista navzoča več kot dva organizma, ki sta bila dokazano vnesena v letu sporočanja Evropski komisiji o njuni navzočnosti, se ukrepi v varnostnem območju iz točke a) prejšnjega odstavka lahko omejijo na leto pojava organizma in naslednje leto, če v naslednjem letu ni bila ugotovljena navzočnost nobenega koruznega hrošča, čeprav je bilo spremljanje v žarišču intenzivnejše kot v predhodnih letih.«.

5. člen

10.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»10.a člen

(ukrepi v napadenem območju)

(1) V napadenem območju se izvajajo ukrepi zatiranja koruznega hrošča, natančneje opredeljeni v zadrževalnem programu iz prejšnjega člena. Zadrževalni program se za napadeno območje lahko sprejme za več let, da zagotavlja izvajanje enega izmed naslednjih ukrepov zatiranja koruznega hrošča:

– ustrezno kolobarjenje, tako da se kuruza na istem zemljišču lahko prideluje samo enkrat v dveh zaporednih letih, ali

– ustrezno kolobarjenje, tako da se kuruza na istem zemljišču lahko prideluje le dvakrat v treh zaporednih letih in je v drugem letu posejana po izleganju ličink (stniščna setev); datum stniščne setve napove služba za napovedovanje koruznega hrošča, ali

– ustrezno kolobarjenje, tako da se kuruza na istem zemljišču lahko prideluje dvakrat v treh zaporednih letih, in sicer vsakič v kombinaciji z učinkovito uporabo insekticidov proti odraslim koruznim hroščem ali katerimikoli drugimi ukrepi oziroma posegi, ki dosežejo podobno raven obvladovanja tega organizma.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se kuruza na istem zemljišču lahko prideluje tudi več kot dve leti zapored, če kuruza prideluje v kombinaciji z učinkovito uporabo insekticidov proti odraslim koruznim hroščem, ali drugimi ukrepi oziroma posegi, ki dosežejo podobno raven obvladovanja tega organizma.

(3) Z drugim ukrepom oziroma posegom, ki doseže podobno raven obvladovanja iz prvega odstavka tega člena, pridelovalec preverja navzočnost:

– odraslih hroščev z nastavitvijo najmanj 10 lepljivih rumenih plošč na njivo kuruze in v primeru, da se na ploščo ulovi več kot 5 hroščev na dan (dosežen prag škodljivosti), izvede foliarno škropljenje v tistem letu ali opusti pridelavo kuruze na tisti površini v naslednjem letu, ali

– znakov napada koruznega hrošča kot sta značilno polaganje kuruze v obliki »gosjih vratov« ali gluhi storži zaradi objedanja svile, kadar postavitev rumenih plošč zaradi obsega pridelave ni izvedljiva. V primeru pojava znakov napada pridelovalec opusti pridelavo kuruze na tisti površini vsaj v naslednjem letu.

(4) Drugi ukrep oziroma poseg, ki doseže podobno raven obvladovanja iz drugega odstavka tega člena, je zlasti uporaba insekticida proti ličinkam koruznega hrošča pod pogojem, da pridelovalec preverja navzočnost:

– odraslih hroščev z nastavitvijo najmanj 10 lepljivih rumenih plošč na njivo kuruze in v primeru, da se na ploščo ulovi več kot 5 hroščev na dan (dosežen prag škodljivosti), izvede foliarno škropljenje v tistem letu ali opusti pridelavo kuruze na tisti površini v naslednjem letu, ali

– znakov napada koruznega hrošča kot sta značilno polaganje kuruze v obliki »gosjih vratov« ali gluhi storži zaradi objedanja svile, kadar postavitev rumenih plošč zaradi obsega pridelave ni izvedljiva. V primeru pojava znakov napada pridelovalec opusti pridelavo kuruze na tisti površini vsaj v naslednjem letu.

(5) Drug ukrep oziroma poseg iz tretjega in četrtega odstavka tega člena se izvaja v sodelovanju z opazovalno napovedovalno službo za varstvo rastlin, ki spremlja gostoto populacije koruznega hrošča na napadenem območju in določi ustrezne roke in načine zatiranja za posamezno območje Republike Slovenije.◀

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-26/2009

Ljubljana, dne 9. marca 2009

EVA 2009-2311-0002

dr. Milan Pogačnik l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

USTAVNO SODIŠČE

869. Odločba o ugotovitvi, da druga alineja drugega odstavka in sedmi odstavek 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja nista v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-205/07-10

Datum: 12. 3. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Občine Radovljica, ki jo zastopa župan Janko Sebastijan Stušek, na seji 12. marca 2009

odločilo:

Druga alineja drugega odstavka in sedmi odstavek 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 64/01, 108/02, 34/03, 79/03, 65/05, 129/06, 16/07 – ur. p. b. in 36/08) nista v neskladju z Ustavo.

Obrazložitev

A.

1. Predlagateljica izpodbija 53.a člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju ZOFVI) v delu, v katerem določa, da si mora svet zavoda (šole, vrtca) pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja pridobiti mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima javni vrtec oziroma šola sedež (druga alineja drugega odstavka 53. člena ZOFVI). Izpodbija tudi ureditev, po kateri v primeru, če lokalna skupnost ne da mnenja v 20 dneh od dneva, ko je bila zanj zaprosena, svet lahko odloči o izbiri brez tega mnenja (sedmi odstavek 53.a člena ZOFVI). Zatrjuje neskladje izpodbijanih določb s prvim odstavkom 140. člena Ustave, ker občini kot ustanoviteljici in financarki odrekajo pravico do soglasja k imenovanju in razrešitvi ravnatelja zavoda. Meni, da je ravnatelj tisti, ki razpolaga s finančnimi sredstvi, zato bi morala imeti občina pri njegovem imenovanju in razrešitvi večji vpliv. Izpodbijana ureditev naj bi bila tudi v neskladju s 153. členom Ustave, saj naj bi v primerjavi z ureditvijo v drugih zakonih, ki urejajo imenovanje oziroma razrešitev ravnateljev javnih zavodov (Zakon o zavodih, Uradni list RS, št. 12/91 in nasl. – v nadaljevanju ZZ), Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Uradni list RS, št. 96/02 – ZUJIK), ustanovitelja v primeru imenovanja oziroma razrešitve ravnatelja javnega vrtca oziroma šole postavljala v neenakopraven položaj v primerjavi z ustanovitelji drugih javnih zavodov.

2. Ustavno sodišče je na podlagi prvega odstavka 28. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) zahtevo poslalo v odgovor Državnemu zboru, ki navaja, da iz zatrjevanj predlagateljice izhaja predvsem nestrinjanje s postopkom za imenovanje ravnatelja, ne izhajajo pa razlogi, ki bi utemeljili zatrjevanje neustavnosti. Zato naj po mnenju Državnega zbora ne bi bilo jasno, niti v čem naj bi bilo neskladje s 140. členom Ustave, ki ureja delovno področje samoupravnih lokalnih skupnosti, niti v čem naj bi bilo neskladje s 153. členom Ustave. Prav tako naj iz navedb predlagateljice ne bi izhajala izpolnjenost procesnih predpostavk za vložitev zahteve za začetek postopka pred Ustavnim sodiščem.

3. Mnenje je Ustavnemu sodišču poslala tudi Vlada. Priznava, da se ureditev imenovanja ravnateljev vzgojno-izobraževalnih zavodov razlikuje od ureditve na drugih področjih delovanja javnih zavodov in je prav tako drugačna od ureditve, ki je določena v sistemskem ZZ. Navaja, da je izpodbijani zakon izvedel v sistemskem zakonu dopuščeno možnost, da se imenovanje poslovnega organa uredi drugače. Meni, da to ne pomeni neskladja s 153. členom Ustave, saj drugačno ureditev utemeljujejo specifične okoliščine delovanja javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja.

4. Ustavno sodišče je odgovor Državnega zbora in mnenje Vlade poslalo predlagateljici, ki vztraja pri navedbah v zahtevi in zatrjuje, da izpolnjuje procesne predpostavke za vložitev zahteve pred Ustavnim sodiščem.

B.

5. Člen 53.a ZOFVI ureja postopek imenovanja ravnatelja javnega vrtca oziroma osnovne šole. Izpodbijana druga alineja drugega odstavka in sedmi odstavek tega člena določata, da mora svet vrtca oziroma šole pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje lokalne skupnosti, na območju katere imata javni vrtec

oziroma šola sedež. Če lokalna skupnost ne da mnenja v 20 dneh od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja. Izpodbijani določbi torej urejata način sodelovanja lokalne skupnosti pri imenovanju ravnatelja v okviru njene izvirne pristojnosti, da pospešuje vzgojno izobraževalno dejavnost na svojem območju. Zato zadevata ustavni položaj občine.

6. Pravica do izobrazbe in šolanja je človekova pravica, ki ji stoji nasproti obveznost države, da ustvarja možnosti, da si vsak državljan lahko svobodno pridobi ustrezno izobrazbo (prvi in tretji odstavek 57. člena Ustave). Osnovnošolsko izobraževanje je obvezno in se financira iz javnih sredstev (drugi odstavek 57. člena Ustave). Ta ustavna določba pomeni predvsem, da mora takšno financiranje zagotavljati organizacijo ustrezne mreže osnovnih šol in delovanje osnovnošolskega izobraževanja. Ne izhaja pa iz Ustave neposredno, da je javna služba na področju osnovnošolskega izobraževanja ali financiranje javnih zavodov s tega področja bodisi samo lokalna zadeva bodisi samo naloga iz državne pristojnosti.

7. Po prvem odstavku 140. člena Ustave spadajo v pristojnost občine lokalne zadeve, ki jih občina lahko ureja samostojno in ki zadevajo samo prebivalce občine.¹ Člen 13 Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 73/93 in nasl. – v nadaljevanju ZLS) določa, da mora biti občina sposobna zadovoljevati potrebe in interese svojih prebivalcev in izpolnjevati druge naloge v skladu z zakonom. Šteje se, da je občina sposobna na svojem območju zadovoljevati potrebe in izpolnjevati svoje naloge, če je – med drugim – zagotovljen pogoj »osemletno šolanje (popolna osnovna šola)«. Člen 21 ZLS med primeroma navedenimi izvirnimi nalogami občine omenja »pospeševanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na svojem območju«.² Citirani določbi ZLS je treba razumeti ob upoštevanju ZOFVI. Na podlagi prvega odstavka 41. člena ZOFVI ustanovi osnovno šolo lokalna skupnost bodisi sama bodisi skupaj z drugimi lokalnimi skupnostmi, odvisno od tega, ali so izpolnjeni pogoji za ustanovitev osnovne šole na območju ene ali več občin. V skladu z 81. in z 82. členom ZOFVI država zagotavlja sredstva, ki so vezana neposredno na izvajanje osnovnošolskega programa (pouka), lokalna skupnost pa sredstva za investicijsko vzdrževanje prostorov in opreme osnovnih šol ter za tiste materialne in druge stroške, ki se tičejo predvsem njenih prebivalcev (prevozi učencev, dodatne in nadstandardne dejavnosti).

8. Tudi na področju predšolske vzgoje je ureditev podobna. Temeljne naloge vrtcev so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. Programe za predšolske otroke, ki jih izvajajo javni vrtci, sprejme Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje, torej država (prvi odstavek 12. člena ZVrt). Izvajalce programov za predšolske otroke določijo lokalna skupnost oziroma več lokalnih skupnosti, če se tako dogovorijo (tretji odstavek 12. člena ZVrt). V skladu z 28. členom ZVrt se iz proračuna občine vrtcem zagotavljajo sredstva v višini razlike med ceno programov in plačilom staršev. Iz proračuna občine se zagotavljajo tudi sredstva za investicijsko vzdrževanje in sredstva za investicije v nepremičnine in opremo javnih vrtcev, lahko pa tudi vrtcev s koncesijo. Občina ustanoviteljica javnemu vrtcu zagotavlja tudi sredstva za pokrivanje stroškov iz naslova dejavnosti in nalog, potrebnih za izvajanje programa za predšolske otroke, ki jih ni mogoče všteti v ceno programa. Na podlagi 29. člena ZVrt se iz državnega proračuna zagotavljajo sredstva za:

– oddelke vrtcev v bolnišnicah, katerih dejavnost je namenjena območju države in polovico sredstev za plače in prejemke ter davke in prispevke za vzgojitelje v oddelkih vrtcev, ki delujejo v drugih bolnišnicah, k delovanju katerih je dalo soglasje tudi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo,

– oddelke predšolske vzgoje v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami, katerih ustanovitelj je država,

– plačilo višjih stroškov za oddelke, kjer se pri vzgojnem delu uporablja italijanski jezik oziroma kjer vzgojno delo poteka dvojezično v slovenskem in madžarskem jeziku, ter za oddelke otrok Romov in

– del sredstev za investicije v nepremičnine in opremo na narodno mešanih območjih.

Iz državnega proračuna se vrtcem zagotavljajo sredstva za sofinanciranje plačil staršev, ki imajo v vrtce hkrati vključenega več kakor enega otroka, in sicer v višini, ki je staršem določena kot plačilo za program vrtca, v katerega so vključeni mlajši otroci. Iz državnega proračuna se vrtcem zagotavljajo tudi sredstva za sofinanciranje plačil staršev za otroka, ki je dopolnil starost treh let, v višini 50% plačila, ki jim je v skladu z zakonom določeno kot plačilo za vrtce.³

9. Glede na navedeno organizacija in financiranje osnovnošolskega izobraževanja ter predšolske vzgoje nista izključno oziroma samo lokalni zadevi, kar pomeni, da ju občina ne more urejati povsem samostojno. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-215/96 z dne 25. 11. 1999 (Uradni list RS, št. 101/99 in OdlUS VIII, 265) ugotovilo, da zakonska razmejitev pristojnosti med državo in lokalnimi skupnostmi na področju osnovnošolskega izobraževanja ni v neskladju s 140. členom Ustave. Ker je torej pristojnost razdeljena, pa je upravičeno tako sodelovanje države kot občine pri imenovanju ravnateljev. Ustavno sodišče je v citirani odločbi presodilo, da ureditev imenovanja ravnateljev javnih osnovnih šol in vrtcev, po kateri lokalna skupnost sodeluje z neobvezujočim mnenjem, država pa s soglasjem ministra, ki je zavezujoče,⁴ ni v neskladju z Ustavom. Zavzelo je stališče, da delitev pristojnosti oziroma odločujočega vpliva pri njihovem imenovanju ustreza vlogi (obveznostim) države in lokalne skupnosti pri zagotavljanju javne službe in njenem financiranju. Te obveznosti države in lokalne skupnosti so ostale nespremenjene, z ZOFVI-F pa se je spremenila vloga ministra (države), ki sodeluje le še z mnenjem, ki je prav tako neobvezujoče. Po sedanjih ureditvi je torej vpliv države in lokalne skupnosti pri imenovanju ravnateljev javnih osnovnih šol in vrtcev enak.⁵ Zato izpodbijana ureditev (ki se glede položaja lokalne skupnosti v postopku imenovanja ravnateljev v primerjavi s tisto, ki jo je Ustavno sodišče že presojalo, ni spremenila) prav tako ni v neskladju s prvim odstavkom 140. člena Ustave.

10. Predlagateljica zatrjuje tudi, da je izpodbijana ureditev v neskladju s 153. členom Ustave, ker v primerjavi z ureditvijo v drugih zakonih, ki urejajo imenovanje oziroma razrešitev ravnateljev javnih zavodov, ustanovitelja v primeru imenovanja oziroma razrešitve ravnatelja javnega vrtca postavlja v neenakopraven položaj v primerjavi z ustanovitelji drugih javnih zavodov. Te navedbe po vsebini pomenijo očitek o neskladju izpodbijane ureditve z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Po ustaljeni ustavnosodni presoji splošno načelo enakosti pred zakonom iz te določbe Ustave zahteva, da zakonodajalec bistveno enake položaje ureja enako. Če zakonodajalec takšne položaje ureja različno, pa mora za razlikovanje obstajati razumen razlog, ki izhaja iz narave stvari. Načelo enakosti pred zakonom torej ne

¹ Evropska listina lokalne samouprave (Zakon o ratifikaciji Evropske listine lokalne samouprave, Uradni list RS, št. 57/96, MP, št. 15/96 – MELLs) s pojmom »lokalna samouprava« označuje pravico in sposobnost lokalnih oblasti, da v mejah zakona urejajo in opravljajo bistveni del javnih zadev v okviru svojih nalog in v korist lokalnega prebivalstva (prvi odstavek 3. člena).

² Tudi predšolsko vzgojo v vrtcih Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in nasl. – v nadaljevanju ZVrt) opredeljuje kot sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja (prvi odstavek 3. člena ZVrt).

³ Postopna uporaba do 1. 1. 2014 (Uradni list RS, št. 25/08)

⁴ Pred začetkom veljavnosti Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 129/06 – ZOFVI-F) je bil pogoj za imenovanje ravnatelja soglasje ministra (peti odstavek 53. člena ZOFVI).

⁵ Vpliv ustanovitelja na poslovanje šol in vrtcev je zagotovljen tudi prek treh predstavnikov ustanovitelja v svetu zavoda, ne glede na to, ali je ustanovitelj država (če gre za srednje šole oziroma gimnazije) ali lokalna skupnost (prvi odstavek 46. člena ZOFVI).

pomeni, da predpis ne bi smel različno urejati enakih položajev pravnih subjektov, pač pa, da tega ne sme početi samovoljno, brez razumnega in stvarnega razloga.

11. Ureditev imenovanja ravnateljev vzgojno-izobraževalnih zavodov se res razlikuje od ureditve na drugih področjih delovanja javnih zavodov. Iz mnenja Vlade, s katerim se strinja tudi Državni zbor, izhaja, da se s specifično ureditvijo imenovanja ravnateljev na področju vzgoje in izobraževanja zagotavlja določena mera avtonomije in samostojnosti javnih zavodov. Drugačno ureditev upravičuje tudi dejstvo, da lokalna skupnost ni edini financer vzgojno-izobraževalnih zavodov. Po oceni Ustavnega sodišča so to razumni razlogi za različno ureditev. Glede očitka predlagateljice o prekratnem roku za oblikovanje mnenja, pa Ustavno sodišče ugotavlja, da ta rok ni tako kratek, da bi občini onemogočal, da oblikuje svoje mnenje. Zato izpodbijana ureditev ni v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave.

12. Glede na navedeno izpodbijana zakonska ureditev ni v neskladju niti s prvim odstavkom 140. člena niti z drugim odstavkom 14. člena Ustave.

C.

13. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

870. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe

Številka: Up-2012/08-20

Datum: 5. 3. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku ustavne pritožbe Sulje Nakičevića, Medine Nakičević in Nermina Osmanovića, vsi Bosna in Hercegovina, ki jih zastopa mag. Matevž Krivic, Spodnje Pirniče, ter Tamare Nakičević, Bosna in Hercegovina, ki jo po pooblastilu njenih zakonitih zastopnikov Sulja Nakičevića in Medine Nakičević zastopa mag. Matevž Krivic, na seji 5. marca 2009

o d l o č i l o:

Ustavna pritožba zoper sodbo Vrhovnega sodišča št. I Up 179/2008 z dne 29. 5. 2008 v zvezi s sodbo Upravnega sodišča št. U 713/2007 z dne 6. 2. 2008 in z odločbo Ministrstva za notranje zadeve št. 236-887/2003/28 (1352-07) z dne 22. 3. 2007 se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Ministrstvo za notranje zadeve (v nadaljevanju MNZ) je zavrnilo prošnje pritožnikov za priznanje azila v Republiki Sloveniji in odločilo, da morajo nemudoma po pravomočnosti odločbe zapustiti Republiko Slovenijo. Upravno sodišče je tožbo pritožnikov zavrnilo. Vrhovno sodišče je zavrnilo pritožbo pritožnikov in potrdilo izpodbijano sodbo.

2. Pritožniki zatrjujejo kršitev 22. in 23. člena Ustave. Navajajo, da sodišči nista odgovorili na vse upoštevne tožbene in pritožbene navedbe. Sodišči naj ne bi odgovorili na njihove očit-

ke o napačni uporabi materialnega prava. Pritožniki navajajo, da so v pritožbi ugovarjali obrazložitvi Upravnega sodišča, ki je med neposredne formalne vire prava za odločanje v tej zadevi prištel tudi Direktivo Sveta 2004/83/ES z dne 29. aprila 2004 o minimalnih standardih glede pogojev, ki jih morajo izpolnjevati državljani tretjih držav ali osebe brez državljanstva, da se jim prizna status begunca ali osebe, ki iz drugih razlogov potrebuje mednarodno zaščito, in o vsebini te zaščite (UL L 304, 29. 4. 2004, str. 12–23 – v nadaljevanju Kvalifikacijska direktiva). Upravno sodišče naj bi navedlo, da je pri odločanju neposredno uporabilo točko f) petega odstavka 4. člena (splošna verodostojnost prosilcev) in 9. člen (dejanja preganjanja) Kvalifikacijske direktive. Menijo, da so upravni organ, Upravno sodišče in Vrhovno sodišče zaradi napačne uporabe materialnega prava napravili iz ugotovljenega dejanskega stanja napačne sklepe. Sodišči naj ne bi odgovorili na tožbene in pritožbene ugovore o napačni ugotovitvi dejanskega stanja glede vrnitve pritožnika Sulja Nakičevića v Bosno in Hercegovino, o razlogih, da pritožnikovi otroci niso obiskovali šole, in o razlogih za spremembo priimka pritožnika. Menijo, da je MNZ napačno presodilo tuja poročila o stanju v Bosni in Hercegovini. Upravno sodišče pa naj ne bi odgovorilo na ugovore v zvezi z napačno oceno tujih poročil o stanju v Bosni in Hercegovini. Nasprotujejo stališču, da zaradi nekonsistentnosti v njihovih izjavah niso izkazali splošne verodostojnosti. Upravno in Vrhovno sodišče naj na glavni obravnavi ne bi obrazložili zavrnitve zahteve za ugotovitev dejanskega stanja. Navajajo tudi, da so v tožbi in pritožbi navajali, da je 32. člen Zakona o azilu (Uradni list RS, št. 51/06 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZAzil) v neskladju z Ustavo, ker ne omogoča, da bi bila pritožnikom celotna upravna odločba prevedena v njihov jezik. Navajajo, da sodišči nista obrazložili zavrnitve navedb pritožnikov v zvezi z neustavnostjo sporne zakonske določbe. S tem, ko pritožbeno sodišče ni zavzelo stališča do tožbenih in pritožbenih navedb glede napačne uporabe materialnega prava, naj bi kršilo tudi pravico do azila kot eno od osebnostnih pravic iz 35. člena Ustave. Pritožniki tudi predlagajo začasno zadržanje izpodbijanih aktov.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-2012/08 z dne 23. 9. 2008 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo in do končne odločitve Ustavnega sodišča zadržal izvršitev izpodbijane odločbe MNZ. V skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) sta bila sklep o sprejemu in ustavna pritožba vročena Vrhovnemu sodišču in MNZ.

4. MNZ v odgovoru opisuje potek azilnega postopka pritožnikov. Pojasni, da so pritožniki vložili že drugo prošnjo za azil. V nadaljevanju odgovora podrobno pojasnjuje svoja stališča o ugotavljanju dejanskega stanja (sprejem pritožnika Sulja Nakičevića v Bosni in Hercegovini, obiskovanje šole pritožnikovih otrok in sprememba osebnega imena). Navaja, da je pritožnik pri pomembnih zadevah dajal različne izjave in zato je s svojimi kontradiktornimi izjavami vnesel dvom v resničnost vseh svojih nadaljnjih navedb in trditev, zato ni moglo njegove zgodbe sprejeti za verodostojne. Pritožniki na odgovor MNZ niso odgovorili.

B.

5. V obravnavani zadevi je MNZ prošnje za azil v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 35. člena ZAzil zavrnilo, ker je ugotovilo, da prosilci za azil ne izpolnjujejo pogojev za priznanje statusa begunca in statusa subsidiarne zaščite po drugem in tretjem odstavku 1. člena ZAzil. Upravno in Vrhovno sodišče sta potrdili odločbo MNZ.

6. Pritožniki zatrjujejo, da Upravno in Vrhovno sodišče nista odgovorili na vse tožbene in pritožbene očitke. Iz 22. člena Ustave izhaja obveznost sodišča vzeti na znanje navedbe strank, jih pretehtati in se do tistih navedb, ki so bistvenega pomena za odločitev, v obrazložitvi odločbe tudi opredeliti. Iz te pravice pa ne izhaja obveznost sodišča, da se opredeli do tistih navedb stranke, ki za odločitev o zadevi niso bistvene ali so očitno neutemeljene. Pri tem tudi ni nujno, da je opredelitev

do navedbe stranke izrecna, ampak zadostuje, da odgovor smiselno izhaja iz obrazložitve. Prav tako pritožbeno sodišče ni dolžno ponavljati materialnopravnih razlogov za odločitev, s katero se strinja, če je obrazložitev nižje stopnje dovolj izčrpna in popolna. Ob upoštevanju navedenih izhodišč sledi, da je očitke pritožnikov, da se Upravno in Vrhovno sodišče nista opredelili do tožbenih in pritožbenih razlogov in argumentov, neutemeljen. Upravno sodišče se je v sodbi opredelilo do vseh tožbenih ugovorov (napačna uporaba materialnega prava, napačna ugotovitev dejanskega stanja, presoja tujih poročil o stanju v Bosni in Hercegovini, kršitev jezikovnih pravic in zahteva o ugotavljanju dejanskega stanja na glavni obravnavi). Vrhovno sodišče se res ni izrecno opredelilo do očitkov v zvezi z napačno uporabo materialnega prava, vendar je s tem, ko je odločitev MNZ in Upravnega sodišča ocenilo kot pravilni in zakoniti, pritrdilo njuni ugotovitvi. S tem je zadostilo zahtevam iz 22. člena Ustave. Ne gre torej za to, da bi Upravno in Vrhovno sodišče prezrli navedbe pritožnikov, temveč za to, da se pritožniki ne strinjajo z dokazno oceno in stališči, na katerih temelji izpodbijana odločitev.

7. Pritožniki torej z večino navedb oporekajo napačni uporabi materialnega prava, napačno ugotovljenemu dejanskemu stanju in zmotni dokazni oceni ugotovljenega dejanskega stanja (npr.: upravni organ in sodišči naj bi napačno presodili vprašanje verodostojnosti pritožnikov, napačno naj bi presodili tuja poročila o stanju v Bosni in Hercegovini, napačno naj bi ugotovili dejansko stanje, povezano s sprejemom pritožnika Sulja Nakičevića v Bosno in Hercegovino, z obiskovanjem šole pritožnikovih otrok in s spremembo imena pritožnika). Ustavno sodišče ne presoja samih po sebi nepravilnosti pri ugotavljanju dejanskega stanja in uporabi materialnega ter procesnega prava. V skladu s prvim odstavkom 50. člena ZUstS Ustavno sodišče preizkusi le, ali so bile z izpodbijano sodno odločbo kršene človekove pravice ali temeljne svoboščine. Ustavno sodišče lahko presoja tudi, ali gre za sprejem očitno napačne odločitve, ki bi jo bilo mogoče označiti za arbitrarno, kar bi pomenilo kršitev pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Ustavno sodišče bi lahko ugotovilo, da je odločitev arbitrarna le, če je sodišči oziroma upravni organ ne bi utemeljili s pravnimi argumenti. Tega pa izpodbijanim odločitvam, kot bo pojasnjeno v nadaljevanju, ni mogoče očitati.

8. V drugem in tretjem odstavku 1. člena ZAZil, ki je veljal v času odločanja MNZ o prošnji za azil pritožnika, so bili določeni pogoji za pridobitev mednarodne zaščite. Opredelitev statusa begunca¹ in statusa subsidiarne zaščite² je vsebovala večje število nedoločenih pravnih pojmov. Vendar izrecne opredelitve teh pojmov niti ZAZil niti Ženevska konvencija, na katero se je ZAZil neposredno skliceval, ne vsebujeta. Navedeno torej od organov odločanja terja, da v vsakem postopku, v katerem odločajo o prošnji za azil, s pomočjo metod razlage nedoločne pravne pojme napolnijo z vsebino ter nato ugotovijo, ali v konkretni zadevi obstajajo okoliščine, ki ustrezajo navedenemu pojmu. Pri tem je treba upoštevati posebnosti ugotavljanja dejanskega stanja v azilnem postopku. V azilnem postopku temelji ugotavljanje dejanskega stanja v posameznem primeru na navedbah prosilca za mednarodno zaščito in je zato odločitev pristojnega organa predvsem odvisna od prepričljivosti, verodostojnosti in konsistentnosti navedb, ki jih v svoj prid navaja prosilec. Pristojni organ mora oceniti verodostojnost

prosilčevih navedb in zbrati ter ugotoviti vse okoliščine in dejstva, ki prošnjo podpirajo ali ne. Če prosilec za mednarodno zaščito za utemeljitev svoje prošnje poda zgolj izjavo, mora dokazati tudi svojo verodostojnost, ki se ugotavlja na podlagi njegovih izjav in njegovega ravnanja pred vložitvijo prošnje in v času trajanja postopka za pridobitev mednarodne zaščite. To pomeni, da lahko pristojni organ ugotovi, ali so v konkretnem primeru izpolnjeni pogoji za pridobitev mednarodne zaščite tudi tako, da ugotavlja splošno verodostojnost prosilca, čeprav tega pojma ZAZil izrecno ni vseboval.³

9. Odločitev Ministrstva se pri opredelitvi pojma dejanja preganjanja in pojma splošna verodostojnost sklicuje na posamezne določbe Kvalifikacijske direktive. Upravno sodišče navaja, da je Kvalifikacijska direktiva z dnem objave postala del notranjega prava države članice, s potekom roka za implementacijo pa so postale tiste njene določbe, ki so tega sposobne, tudi neposredno uporabljive. Vrhovno sodišče je v sodbi potrdilo navedeno stališče Upravnega sodišča. Pritožniki navajajo, da so MNZ in sodišči Kvalifikacijsko direktivo uporabili kot neposredni formalni pravni vir. Pritožniki zmotno razumejo stališče Upravnega in Vrhovnega sodišča. Člen 10 Pogodbe o ustanovitvi Evropskih skupnosti (Uradni list RS, št. 27/04, MP, št. 7/04 – v nadaljevanju PES) določa splošno obveznost držav, da spoštujejo pravo Evropskih skupnosti in zagotavljajo njegovo izvajanje v skladu z načelom lojalnosti skupnosti (principle of Community loyalty). Tretji odstavek 249. člena PES določa, da je direktiva za vsako državo članico, na katero je naslovljena, zavezujoča glede cilja, ki ga je treba doseči, vendar prepušča državnim oblastem izbiro oblike in metod. Svoboda glede izvedbe direktiv, ki izhaja iz 249. člena PES, vseeno pomeni, da morajo države izbrati najprimernejše metode in načine izvajanja.⁴ Po poteku roka za implementacijo imajo lahko določbe direktive neposredni učinek, vendar le v razmerju posameznika zoper državo (t. i. vertikalni neposredni učinek). Posamezne določbe neposredno učinkujejo, če so dovolj jasne in nepogojne (clear, precise, unconditional) – načelo neposredne učinkovitosti.⁵ Na neposredni učinek direktive se država v razmerju do posameznika ne more sklicevati.⁶ Vendar je pri tem treba upoštevati, da ima direktiva pravni učinek na države članice, katerim je namenjena, zato morajo sodišča od trenutka njene veljavnosti,⁷ ne glede na to, ali je rok za implementacijo že potekel ali ne, ko razlagajo nacionalno pravno normo, to razlagati, kolikor je to mogoče v skladu z

³ Pojem splošna verodostojnost uporablja tudi Priročnik o postopkih in kriterijih za določitev statusa begunca, ki ga je izdal Urad visokega komisarja Združenih narodov za begunce (1. nova izdaja, Ženeva 1992 – UNHCR 1979, točke 37–50 in 195–204).

⁴ Sodba Sodišča Evropskih skupnosti z dne 8. 4. 1976 v zadevi Royer, št. 48/75, Recueil 1976, str. 497.

⁵ Sodba Sodišča Evropskih skupnosti z dne 4. 12. 1974 v zadevi Van Duyn, št. 41/74, Recueil 1974, str. 1337 in sodba Sodišča Evropskih skupnosti z dne 5. 4. 1979 v zadevi Ratti, št. 148/78, Recueil 1979, str. 1629.

⁶ Navedena ugotovitev nedvomno sledi iz sodne prakse Sodišča Evropskih skupnosti (glej sodbo z dne

26. 2. 1986 v zadevi Marshall, št. 152/84, Recueil 1986, str. 723, točka 48, sodbo z dne 29. 5. 1997 v zadevi Klattner, C-389/95, Recueil, str. I – 2719, točka 33, sodbo z dne 28. 6. 2007 v zadevi JP Morgan Fleming Claverhouse Investment Trust and Association of Investment Trust Companies, C-363/05, Recueil, str. I – 5517, točka 58).

⁷ Drugi in tretji odstavek 254. člena PES določata:

»2. Uredbe Sveta in Komisije, pa tudi direktive teh dveh institucij, ki so naslovljene na vse države članice, se objavijo v Uradnem listu Evropske unije. Veljati začnejo z datumom, ki je v njih naveden, sicer pa dvajseti dan po njihovi objavi.

3. O drugih direktivah in odločbah se uradno obvesti tiste, na katere so naslovljene, učinkovati pa začnejo s takšnim obvestilom.«

Glej tudi sodbo Sodišča Evropskih skupnosti z dne 4. 7. 2006 v zadevi Konstantinos Adeneler in drugi, št. C-212/04, Recueil 2006, str. I – 06057, točka 119.

¹ Drugi odstavek 1. člena ZAZil je določal: »Republika daje zaščito tujcem, ki zaprosijo za zaščito iz razlogov, določenih v Konvenciji o statusu beguncev in v Protokolu o statusu beguncev (Uradni list RS – MP, št. 9/92 – v nadaljnjem besedilu Ženevska konvencija).«

² Tretji odstavek 1. člena ZAZil je določal: »Republika Slovenija daje subsidiarno zaščito tujcem, ki zaprosijo za zaščito v Republiki Sloveniji in ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa begunca, če obstaja utemeljen razlog za prepričanje, da bi bil tujec ob vrnitvi v matično državo oziroma v državo nekdanjega stalnega prebivališča, če gre za osebo brez državljanstva, soočen z utemeljenim tveganjem, da utрпи resno škodo.«

namenom in besedilom direktive, zato da bi lahko direktiva dosegla želeni cilj. Nacionalne predpise je treba razlagati v luči prava Evropske skupnosti. To pomeni, da jih je treba razlagati v skladu z namenom, ki ga določa pravo Evropskih skupnosti (t. i. načelo lojalne razlage).⁸ Zato morajo upravni organi in sodišči v konkretnih postopkih nedoločne pravne pojme, s katerimi so določeni pogoji za pridobitev statusa mednarodne zaščite (npr. dejanja preganjanja, splošna verodostojnost prosilca), razlagati v skladu s Konvencijo o statusu beguncev in Protokola o statusu beguncev (Uradni list RS, št. 35/92, MP, št. 9/92, Uradni list FLRJ, MP, št. 7/60 in 17/67 – Ženevska konvencija) in z namenom Kvalifikacijske direktive.⁹ MNZ in sodišči so to tudi storili. Zato so očitki pritožnikov o očitno napačni uporabi materialnega prava in s tem o kršitvi 22. člena Ustave neutemeljeni.

10. Neutemeljeni so tudi očitki, da je Upravno sodišče očitno napačno zavrnilo predlog za glavno obravnavo. Ustavno sodišče je že večkrat povedalo, da mora biti strankin predlog za glavno obravnavo ustrezno obrazložen. Pritožniki so predlagali, naj se Upravno sodišče na glavni obravnavi prepriča o verodostojnosti izjav pritožnikov, ne da bi predlog za glavno obravnavo (konkretno) utemeljili z navedbo dokazov, ki naj bi se na njej izvedli. Upravnemu sodišču, ki je ob takem predlogu odločilo na nejavni seji, ni mogoče očitati, da iz njegove sodbe ni razvidno, zakaj ni opravilo glavne obravnave, s tem pa tudi ne kršitve pravice iz 22. člena Ustave.

11. Ne držijo niti očitki pritožnikov, da Upravno in Vrhovno sodišče nista obrazložila zavrnitve predloga o prekinitvi postopka in sprožitvi postopka za oceno ustavnosti tretjega odstavka 32. člena ZAZil pred Ustavnim sodiščem. Predlog sta zavrnili s tem, da je Upravno sodišče pojasnilo, da je slovenščina v Republiki Sloveniji uradni jezik. Tujci imajo pravico do uporabe svojega jezika in pisave v postopkih pred državnimi organi na način, ki ga določa zakon. Navedlo je, da glede na veljavne zakonske določbe pritožniki nimajo pravice do celotnega prevoda odločbe v svoj jezik. Vrhovno sodišče pa je s sodbno potrdilo stališče Upravnega sodišča. Ne gre torej za to, da bi sodišči prezrli navedbe pritožnikov, temveč za to, da se pritožniki ne strinjajo z dokazno oceno in s stališči, na katerih temeljijo izpodbijane odločitve.¹⁰

⁸ Glej sodbo Sodišča Evropskih skupnosti z dne 8. 10. 1987 v zadevi Kopinghuis Nijmegen BV, C-80/86, Recueil 1987, str. 3969, sodbo Sodišča Evropskih skupnosti z dne 10. 4. 1984 v zadevi Von Colson and Kamann, št. 14/83, Recueil 1984, str. 1891, sodbo Sodišča Evropskih skupnosti z dne 27. 6. 2000 v zadevi Oceano Grupo, združeni primeri C-240/98 do C-244/98, Recueil 2000, str. I – 4941.

⁹ Lojalna razlaga je ena zahtevnejših nalog državnih organov, ki morajo določbo nacionalnega prava razlagati drugače, kot so jo do sedaj, na podlagi namena evropskega predpisa, ki ga domači zakonodajalec ob nastajanju pravila lahko ni upošteval. Praviloma mora nacionalni zakonodajalec pravilno izvesti direktivo v nacionalno pravo tako, da se posameznik lahko sklicuje samo na nacionalni predpis. Neusklajenost nacionalnih določb s pravom Evropskih skupnosti nima za posledico njihove neveljavnosti, Sodišče Evropskih skupnosti zahteva, da se neomejeno uporabijo predpisi Evropskih skupnosti, nacionalni predpisi pa ostanejo samo neuporabljeni. (Povzeto po R. Knez, Narava prava Skupnosti – Evropsko pravo-znanstvo, Evropsko pravo, Zbirka gradiv šole Evropskega prava, Založniška hiša Primath, Ljubljana 2004, str. 55–72).

¹⁰ Iz besedila 62. člena Ustave izhaja, da je za uresničevanje te ustavne določbe izrecno potreben zakon, ki določi, na kakšen način se ta pravica uresničuje v različnih življenjskih situacijah, in tako podrobneje določi njeno vsebino. Namen pravice iz 62. člena Ustave izhaja iz ustavnih standardov poštenega sojenja, namreč zagotoviti, da bo vsakomur, torej tudi tistemu, ki ne razume ali ne govori jezika državnega organa, omogočeno, da spremlja postopek v jeziku, ki ga razume in tako lahko v njem tudi ustrezno sodeluje (sklep št. Up-43/96 z dne 30. 5. 2000, OdlUS IX, 141). Šele to mu namreč omogoča, da v postopku sodeluje enakopravno z nasprotno stranko (kar je najpomembnejši izraz pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave). Način, po katerem naj državni organi to zagotovijo, Ustava prepušča zakonodajalcu. V ZAZil je zakonodajalec izrecno predvidel, da se pravica do spremljanja postopka v

12. Pritožniki ne morejo utemeljiti kršitve pravice iz prvega odstavka 23. člena Ustave s pavšalnim zatrjevanjem, da Vrhovno in Upravno sodišče v vseh azilnih zadevah neargumentirano zavračata tožbene in pritožbene ugovore in povsem nekritično potrjujejo še tako očitno zgrešena stališča tožene stranke.

13. Iz obrazložitve te odločbe izhaja, da je Vrhovno sodišče pri obrazložitvi svoje odločitve zadostilo zahtevam 22. člena Ustave. Zato so neutemeljeni tudi očitki pritožnikov, da je Vrhovno sodišče s tem, ko se ni opredelilo do pritožbenih očitkov o napačni uporabi materialnega prava, kršilo pravico iz 35. člena Ustave.

14. Ker zatrjevane kršitve človekovih pravic ali temeljnih svoboščin niso podane, je Ustavno sodišče ustavno pritožbo zavrnilo.

C.

15. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 59. člena ZUstS ter prve alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Upravnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnica in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

871. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča

Številka: Up-2963/08-17
Datum: 5. 3. 2009

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Bobyja Talleja, Kamerun, ki ga zastopa Primož Šporar, Ljubljana, na seji 5. marca 2009

odločilo:

Sodba Vrhovnega sodišča št. I Up 506/2008 z dne 29. 10. 2008 se razveljavi in se zadeva vrne Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

Obrazložitev

A.

1. Ministrstvo za notranje zadeve (v nadaljevanju MNZ) je zavrnilo prošnjo pritožnika za priznanje mednarodne zaščite in odločilo, da mora zapustiti Republiko Slovenijo nemudoma po pravnomočnosti odločbe. Upravno sodišče je tožbi pritožnika ugodilo, odločbo MNZ odpravilo in zadevo vrnilo MNZ v nov postopek. Vrhovno sodišče je ugodilo pritožbi MNZ in sodbo Upravnega sodišča spremenilo tako, da je tožbo zavrnilo.

jeziku, ki ga prosilec razume, izvršuje tako, da imajo prosilci za azil pravico do tolmača (12. člen ZAZil) in da morajo biti izrek, pravni pouk in kratek povzetek obrazložitve, ki mora vsebovati bistvene elemente, na katerih temelji, v sklepih in odločbah prevedeni. Ker je imel zakonodajalec v 62. členu Ustave posebno pooblastilo, da to vprašanje tudi v postopkih pridobitve mednarodne zaščite uredi z zakonom, tretji odstavek 32. člena ZAZil sam po sebi ne more biti v neskladju z 62. členom Ustave. Skrajšan prevod obrazložitve odločitve pa tudi ne more sam po sebi pomeniti kršitve 22. in 25. člena Ustave, če pritožniki konkretno in natančno ne navedejo, kako naj bi vplival na uresničevanje procesnih pravic in jamstev.

2. Pritožnik izrecno izpodbija odločbo Vrhovnega sodišča le v delu, ki se nanaša na zavrnitev statusa subsidiarne zaščite. Navaja, da je sodba Vrhovnega sodišča očitno napačna in zato v neskladju s pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave in s pravico do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave oziroma iz 13. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – EKČP). Z izpodbijano sodbo naj bi bile kršene tudi materialnopravne ustavne pravice do življenja, varnosti, svobode, človeškega dostojanstva (navedeno naj bi bila vsebina pravice do mednarodne zaščite po Konvenciji o statusu beguncev in Protokolu o statusu beguncev, Uradni list RS, št. 35/92, MP, št. 9/92, Uradni list FLRJ, MP, št. 7/60 in 17/67, ta pravica pa ena od neimenovanih osebnostnih pravic iz 35. člena Ustave), saj naj bi bil pravnomočno končan postopek podlaga za vrnitev v matično državo, kjer naj bi pritožniku grozila resna škoda. Vrhovno sodišče naj bi sicer navajalo 2. člen Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 111/07 – v nadaljevanju ZMZ), ki govori o dveh oblikah zaščite (status begunca in status subsidiarne oblike zaščite), vendar pa naj bi se v obrazložitvi osredotočalo samo na status begunca, razen v enem stavku, ki naj bi temeljil na neresnici. Navaja, da je trditev Vrhovnega sodišča, po kateri ni zatrjeval, da bi bil v izvorni državi soočen z utemeljenim tveganjem, da utрпи resno škodo, napačna, saj je izrecno navajal, da so mu strici grozili s smrtjo (rekli naj bi, da bodo organizirali še eno žalovanje, če ne razume njihovih groženj), da misli, da bi bil že mrtev, če bi ostal v svoji državi, in da se bodo v primeru vrnitve razmere nadaljevale, saj so tisti, ki so ga ogrožali, še vedno tam, ter da je posledica mističnih zadev lahko tudi smrt (9. in 10. stran zapisnika o osebni razgovoru z dne 24. 6. 2008). Pritožnik še dodaja, da je MNZ že priznalo humanitarni azil v podobni zadevi, v kateri je prav tako mladoletni prosilec iz Kameruna utemeljil svojo prošnjo s strahom pred mističnim preganjanjem (odločba MNZ v zadevi Serge Abanda, št. 1822-12/236-576/2004/1). Pritožnik navaja še, da ugoditev pritožbi MNZ zoper sodbo Upravnega sodišča ni omogočila izvedbe predlaganega dokaza, tj. vpogleda v navedeno odločitev MNZ, Vrhovno sodišče pa se do tega argumenta ni opredelilo. Pritožnik zatrjuje še, da je Vrhovno sodišče z izpodbijano sodbo kršilo tudi načelo nevračanja.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-2963/08 z dne 16. 12. 2008 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo in odločil, da se do končne odločitve Ustavnega sodišča zadrži izvršitev odločbe MNZ. O sprejemu ustavne pritožbe v obravnavo je bilo obveščeno Vrhovno sodišče. MNZ je poslalo svoja stališča o navedbah v ustavni pritožbi. Predlaga zavrnitev ustavne pritožbe. Z odgovorom je Ustavno sodišče seznanilo pritožnika.

4. Ustavno sodišče je vpogledalo v spis MNZ, voden v zadevi, v kateri je bila izdana izpodbijana odločba, vendar ne gre za povsem enaki zadevi.

B.

5. Člen 22 Ustave zagotavlja minimalna jamstva poštenega postopka, katerega bistveni del je obrazložena sodna odločba. Iz jamstva enakega varstva pravic (22. člen Ustave) tako izhaja dolžnost sodišča, da navedbe stranke vzame na znanje, da pretehta njihov pomen in da se opredeli do tistih navedb, ki so za odločitev bistvenega pomena.

6. V skladu s 34. členom ZMZ je postopek za priznanje mednarodne zaščite enoten postopek. Pristojni organ najprej presoja pogoje za priznanje statusa begunca, če ti niso izpolnjeni, presoja še pogoje za priznanje subsidiarne zaščite. MNZ je ugotovilo, da je pritožnik svojo prošnjo za mednarodno zaščito utemeljeval s preganjanjem v matični državi, saj naj bi ga nadlegovali njegovi štirje strici zaradi morebitnega dedovanja po njegovem očetu. Odločilo je, da teh razlogov ni mogoče opredeliti kot preganjanje v skladu s 26. členom ZMZ. Prav tako naj ne bi bilo mogoče zaključiti, da bi bil

pritožnik ob vrnitvi v matično državo soočen z utemeljenim tveganjem, da utрпи resno škodo v skladu s tretjim odstavkom 2. člena v zvezi z 28. členom ZMZ. Zoper takšno odločitev MNZ je pritožnik sprožil upravni spor. Razlogi, ki jih je navajal v tožbi, se nanašajo predvsem na zavrnitev priznanja statusa subsidiarne zaščite. Upravno sodišče je presodilo, da je MNZ dejansko stanje v bistvenih točkah, ki se nanašajo na ugotavljanje pogojev za pridobitev azila, ugotovilo nepopolno. Do predlaganih dokazov se ni opredelilo, saj je presodilo, da bo MNZ v ponovljenem postopku hitreje in bolj ekonomično zbralo dokaze in podatke ter o zadevi ponovno odločilo. Prav tako se ni opredelilo do navedb, ki so se nanašale na ugotavljanje pogojev za priznanje subsidiarne zaščite. Na pritožbo MNZ je Vrhovno sodišče sodbo Upravnega sodišča spremenilo tako, da je tožbo zavrnilo.

7. Ustavno sodišče je v svojih odločitvah že večkrat poudarilo, da mora Vrhovno sodišče v primeru, ko v pritožbenem postopku samo odloči o tožbi, v obrazložitvi sodbe odgovoriti ne samo na pritožbene navedbe, temveč tudi na vse upoštevne tožbene očitke (glej npr. odločbo št. Up-2195/06 z dne 11. 9. 2007, Uradni list RS, št. 85/07 in OdlUS XVI, 104). Pritožnik je s tožbo izpodbijal odločitev MNZ pretežno v delu, ki se nanaša na zavrnitev subsidiarne zaščite. Vrhovno sodišče se do tožbenih navedb pritožnika sploh ni opredelilo, saj je napačno štelo, da pritožnik ni zatrjeval razlogov za priznanje subsidiarne zaščite. Po oceni Ustavnega sodišča namreč iz pritožnikovih navedb v tožbi (in smiselno v prošnji za mednarodno zaščito in v osebni razgovoru) jasno izhaja, da je takšne razloge zatrjeval. V tožbi, v kateri pretežno ugovarja odločitvi MNZ, da ni pogojev za subsidiarno zaščito, je zatrjeval, da je zavrnitev njegove prošnje za subsidiarno zaščito neutemeljena, ker obstajajo utemeljeni razlogi, da bi bil ob vrnitvi soočen z utemeljenim tveganjem, da utрпи resno škodo, ki zajema nečloveško in poniževalno ravnanje, ki lahko vodi tudi v smrt. Zatrjeval je, da so ga v matični državi telesno in duševno ogrožali strici, ker je bil edini dedič svojega očeta. Opisoval je dogodke, zaradi katerih se je čutil ogroženega, in pojasnil, zakaj meni, da so se strici posluževali čarovništva. Navedel je, da je poiskal pomoč policije, ki pa naj bi mu pojasnila, da mu ne more pomagati. Čarovništvo naj bi bilo v Kamerunu sicer kaznivo dejanje, vendar naj bi ga policija preganjala le v primeru, če je povezano s kakšnim drugim kaznivim dejanjem, npr. z umorom. Navedel je še, da ga je strah vrnitve v matično državo, saj je bil tam podvržen mukam, ki si jih ne zna pojasniti.

8. Vrhovno sodišče je očitno napačno štelo, da pritožnik ni uveljavljal statusa subsidiarne zaščite, zato se do njegovih tožbenih navedb sploh ni opredelilo. Po presoji Ustavnega sodišča je zato pritožnika prikrajšalo za obrazloženo sodno odločbo in s tem za pošten postopek, kar pomeni kršitev ustavnega jamstva o enakem varstvu pravic iz 22. člena Ustave. Zato je Ustavno sodišče sodbo Vrhovnega sodišča razveljavilo in zadevo vrnilo Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

9. Ker je Ustavno sodišče ustavni pritožbi ugodilo že iz navedenih razlogov, se ni spuščalo v presojo drugih zatrjevanih kršitev.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – ZUstS) in prve alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnica in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo s šestimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Petrič.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

872. Sklep o zavrženju pobude za oceno ustavnosti Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi

Številka: U-I-45/09-4

Datum: 12. 3. 2009

S K L E P

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude Aleša Rojsa, Ljubljana, in drugih, ki jih zastopa Odvetniška družba Rojs, Peljhan, Prelesnik & partnerji, o.p., d.o.o., Ljubljana, na seji 12. marca 2009

s k l e n i l o:

Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – ur. p. b.) se zavrže.

O b r a z l o ž i t e v

1. Pobudniki izpodbijajo v izreku tega sklepa navedeni zakon. Zatrjujejo, da je Zakon o referendumu in o ljudski iniciativi (v nadaljevanju ZRLI-UPB2) v neskladju z Ustavo, ker naj bi s tem, ko dopušča, da so vsi zakoni brez izjeme lahko predmet naknadnega zakonodajnega referenduma, vseboval protiustavno pravno praznino. Ureditev naj bi bila v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave. Posebej še navajajo, da je 16. člen ZRLI-UPB2 v neskladju z Ustavo, ker naj bi v postopku zbiranja podpisov omogočal zlorabo zakonodajnega referenduma. Ta določba naj bi bila v neskladju z drugim odstavkom 14. člena in s 44. členom Ustave, posredno pa tudi s 1., z 2. in s 3. členom Ustave. Predlagajo naj Ustavno sodišče razveljavi 16. člen Zakona ter ugotovi, da je ZRLI-UPB2 v celoti v neskladju z Ustavo. Pobudniki predlagajo, naj se v odločitvi Ustavnega sodišča ne navedejo njihovi osebni podatki, ker bi bila pobuda lahko deležna medijske pozornosti in bi bilo zato lahko poseženo v njihovo zasebnost.

2. Po prvem odstavku 24. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) mora tisti, ki vložijo pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti, izkazati svoj pravni interes. Ta je podan, če predpis ali splošni akt za izvrševanje javnih pooblastil, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma v njegov pravni položaj (drugi odstavek 24. člena ZUstS). Po ustaljeni ustavnosodni presoji mora biti pravni interes neposreden in konkreten, morebitna ugoditev predlogu pa mora privedi do izboljšanja pobudnikovega pravnega položaja.

3. Pobudniki utemeljujejo pravni interes z navedbami, da zakonska ureditev, ki naj bi omogočala zlorabe referenduma in ki ne postavlja nobenih omejitev glede tega, katere zakone je mogoče izpodbijati z referendumom, posega v učinkovito izvajanje zakonodajne veje oblasti, prek katere državljani (ki so na volitvah v Državni zbor izvrševali volilno pravico) sodelujejo pri upravljanju javnih zadev. Pobudniki vidijo svoj pravni interes v tem, da imajo kot volilci na podlagi 44. člena Ustave pravico sodelovati pri upravljanju javnih zadev prek svojih predstavnikov v Državnem zboru. Izpodbijana zakonska ureditev naj bi posegala v to ustavno pravico in s tem v njihov pravni položaj. Pobudniki navajajo, da se zavedajo, da izpodbijana zakonska ureditev ne posega neposredno v njihov pravni položaj, vendar predlagajo Ustavnemu sodišču, naj upošteva posebnost volilnih in referendumskih zakonov in sprejme stališče, da je pravni interes izkazan že s tem, da so pobudniki državljani Republike Slovenije, torej da imajo volilno (glasovalno) pravico.

4. Ustavno sodišče je že sprejelo stališče, po katerem je omogočen širši dostop do ustavnosodnega varstva v primerih predpisov, ki urejajo sodelovanje državljanov pri izvajanju oblasti. V sklepu št. U-I-204/00 z dne 14. 9. 2000 (Od-IUS IX, 200) je oblikovalo stališče, ki pomeni izjemo glede zahteve po neposrednem in konkretnem pravnem interesu. V primerih, kadar so predmet izpodbijanja predpisi, ki urejajo položaj (vsakega) državljana pri izvajanju oblasti, se lahko vprašanje, kdaj gre za neposredno prizadetost pravno varovanih položajev posameznika, pokaže v posebni luči. Zlasti, kadar bi zatrjevane protiustavnosti posameznih določb ali pa kar zakona v celoti pomenile tako globok poseg v pravice iz 3., 43., 44. in 90. člena Ustave, da bi bilo prizadeto njihovo bistvo, je treba vsakemu državljanu priznati neposredno prizadetost v njegovem (ustavno)pravno varovanem položaju, ne da bi moral utemeljevati, kako izpodbijana ureditev konkretno in neposredno prizadeva prav njega.

5. Tudi če upoštevamo navedeno stališče, je Ustavno sodišče ugotovilo, da pobudniki v tem primeru ne izkazujejo pravnega interesa. Drugi odstavek 3. člena Ustave določa, da državljanke in državljani oblasti izvršujejo neposredno in z volitvami. V skladu s 44. členom Ustave ima vsak državljan pravico, da v skladu z zakonom neposredno ali po izvoljenih predstavnikih sodeluje pri upravljanju javnih zadev. Kadar gre za sodelovanje pri izvajanju državne oblasti je ta določba konkretizirana s 43. členom (volilna pravica) in z 90. členom (zakonodajni referendum) Ustave. Čeprav je Slovenija predstavniška parlamentarna in ustavna demokracija, Ustava neposrednega odločanja ljudi na referendumu ne postavlja v podrejen položaj. Volitve in izvrševanje oblasti po predstavnikih (poslancih) ter referendum kot oblika neposrednega odločanja sta komplementarna načina demokratičnega odločanja. Upoštevati pa je treba tudi, da po naravi stvari vsako neposredno sprejemanje oziroma potrjevanje zakonov na referendumu omejuje in posega v funkcijo predstavniškega zakonodajnega organa, da na podlagi mandata, ki ga je dobil na demokratičnih volitvah, sprejema zakone.

6. Glede na to, da sta oba načina izvrševanja oblasti, posredni prek volitev in neposredni prek referenduma, predvidena z Ustavo, pravnega interesa za izpodbijanje zakonske ureditve zakonodajnega referenduma ni mogoče izkazati z očitkom, da se z uresničevanjem človekove pravice do referenduma posega v pravico do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev prek demokratično izvoljenih predstavnikov ljudstva. Na pravni interes tudi ne more vplivati očitek, da zakonska ureditev omogoča zlorabe referenduma oziroma da zakon ne ureja nečesa, kar bi po mnenju pobudnikov moral urejati. Zatrjevane protiustavnosti 16. člena ZRLI-UPB2 oziroma Zakona v celoti ne morejo pomeniti tako globokega posega v pravice pobudnikov iz 3., 43., 44. člena Ustave, da bi bilo prizadeto njihovo bistvo.

7. Predlog pobudnikov, naj se zaradi varovanja njihove zasebnosti v odločbi ali sklepu ne navedejo njihovi osebni podatki, je Ustavno sodišče zavrnilo. Zgolj s tem, da je pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti predpisa lahko deležna medijske pozornosti, namreč ni mogoče utemeljiti posebne zaščite varstva zasebnosti po drugem odstavku 38.a člena ZUstS.

8. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi tretjega odstavka 25. člena ZUstS in prve alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Sklep je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik i.r.
Predsednik

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA**873. Sklepi o razrešitvah in imenovanjih v okrajnih volilnih komisijah**

Na podlagi 33. in 34. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06, ZVDZ-UPB1) je Državna volilna komisija na 3. seji dne 17. 3. 2009 sprejela

SKLEPE**o razrešitvah in imenovanjih v okrajnih volilnih komisijah**

v 1. okrajni volilni komisiji I. volilne enote

se razreši:

– dolžnosti predsednice:

Maja Kostanjšek

in imenuje:

– za predsednika:

Mihael Kersnik, Delavska ulica 10, 4281 Mojstrana

v 9. okrajni volilni komisiji I. volilne enote

se razreši:

– dolžnosti predsednice:

Nevenka Krelj

in imenuje:

– za predsednico:

Zdenka Podobnik, Bukovica 7, 4227 Selca.

v 6. okrajni volilni komisiji III. volilne enote

se razreši:

– dolžnosti člana:

Bogdan Cerovec

in imenuje:

– za članico:

Branka Kocjančič, Papirniški trg 7, 1000 Ljubljana.

v 6. okrajni volilni komisiji VIII. volilne enote

se razreši:

– dolžnosti članice:

Nataša Toplak

in imenuje:

– za članico:

Helena Kraupner, Apače 141, 9253 Apače.

Št. 1-1/00-08/06-09

Ljubljana, dne 17. marca 2009

Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik DVK

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****874. Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Dravograd**

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) v zvezi z 10. členom Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) in tretjim odstavkom 10. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) ter soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-31/2008-8/ZP-13, z dne 4. 3. 2009, družba PETROL ENERGETIKA, proizvodnja in distribucija energetskih medijev, d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Občine Dravograd, izdaja

A K T**o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Dravograd****1. člen**

S tem aktom se v skladu z Aktom o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in v skladu z Aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, določa osnovno ceno za distribucijo in omrežnino za uporabo distribucijskega omrežja zemeljskega plina, ki je sestavljena iz cene za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino in cene za izvajanje meritev.

2. člen

Ta akt se uporablja za geografsko območje Občine Dravograd, na katerem izvaja dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina družba PETROL Energetika, d. o. o.

3. člen

Osnovna cena za distribucijo znaša: 0,3433 EUR/m³.

4. člen

Cena za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino na mesec znaša:

Tabela 1

	Odjemna skupina	Fiksni del			Variabilni del
C _{DKi}	Zakupljena zmogljivost (Sm ³ /leto)	Pavšal (EUR/mesec)	Cena moči (EUR/kW)	Cena zmogljivosti ((EUR/(Sm ³ /dan))/leto)	Cena porabe (EUR/Sm ³)
C _{DK1}	0-200	11,9319			0,3041
C _{DK2}	201-500	11,9319			0,1089
C _{DK3}	501-1.500	15,1987			0,0696
C _{DK4}	1.501-2.500	15,1987			0,0696
C _{DK5}	2.501-4.500	15,1987			0,0696

	Odjemna skupina	Fiksni del			Variabilni del
C_{DKi}	Zakupljena zmogljivost (Sm^3/leto)	Pavšal (EUR/mesec)	Cena moči (EUR/kW)	Cena zmogljivosti ((EUR/(Sm^3/dan))/leto)	Cena porabe (EUR/ Sm^3)
C_{DK6}	4.501-10.000	0,0000	0,6534		0,0696
C_{DK7}	10.001-30.000	0,0000	0,6534		0,0696
C_{DK8}	30.001-70.000	0,0000	0,6534		0,0696
C_{DK9}	70.001-100.000	0,0000	0,6534	0,0000	0,0696
C_{DK10}	100.001-200.000			0,4123	0,0407
C_{DK11}	200.001-600.000			0,4123	0,0407
C_{DK12}	600.001-1.000.000			0,4123	0,0407
C_{DK13}	1.000.001-5.000.000			0,2886	0,0407
C_{DK14}	5.000.000-15.000.000			0,1203	0,0407
C_{DK15}	Nad 15.000.000			0,1203	0,0407

5. člen

(1) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar je sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina lastnik merilnih naprav (V_L), znaša 1,1354 EUR/mesec.

(2) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih ne vzdržuje in ne umerja (V_N), znaša 0,2805 EUR/mesec.

(3) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih vzdržuje in umerja (V_U), znaša 0,3696 EUR/mesec.

6. člen

Cena za prekoračitev distribucijske zmogljivosti (C_{DKi}) se izračuna na podlagi letne cene zmogljivosti.

7. člen

Cene v tem aktu ne vključujejo davka na dodano vrednost.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 10/08).

9. člen

Ta akt začne veljati 1. aprila 2009.

Št. En.I-45/355/BM

Ravne na Koroškem, dne 25. februarja 2009
EVA 2009-2111-0055

PETROL Energetika, d.o.o.
Direktorica
Mojca Kert Kos l.r.

875. Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Mežica

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno be-

sedilo in 70/08) v zvezi z 10. členom Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) in tretjim odstavkom 10. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) ter soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-29/2008-6/ZP-13, z dne 4. 3. 2009, družbi PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana, Dunajska c. 50, 1527 Ljubljana in PETROL ENERGETIKA, proizvodnja in distribucija energetskih medijev, d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem, kot izvajalca gospodarske javne službe dejavnost sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Občine Mežica, izdajata

A K T

o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Mežica

1. člen

S tem aktom se v skladu z Aktom o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in v skladu z Aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, določa osnovno ceno za distribucijo in omrežnino za uporabo distribucijskega omrežja zemeljskega plina, ki je sestavljena iz cene za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino in cene za izvajanje meritev.

2. člen

Ta akt se uporablja za geografsko območje Občine Mežica, na katerem izvajata dejavnost sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina družbi PETROL, d.d., Ljubljana in PETROL Energetika, d.o.o.

3. člen

Osnovna cena za distribucijo znaša: 0,2030 EUR/ m^3 .

4. člen

Cena za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino na mesec znaša:

Tabela 1

	Odjemna skupina	Fiksni del			Variabilni del
C_{DKi}	Zakupljena zmogljivost (Sm^3/leto)	Pavšal (EUR/me-sec)	Cena moči (EUR/kW)	Cena zmogljivosti ((EUR/(Sm^3/dan))/leto)	Cena porabe (EUR/ Sm^3)
C_{DK1}	0-200	12,0645			0,4245
C_{DK2}	201-500	12,0645			0,1802
C_{DK3}	501-1.500	17,6766			0,0602
C_{DK4}	1.501-2.500	17,6766			0,0602
C_{DK5}	2.501-4.500	17,6766			0,0602
C_{DK6}	4.501-10.000	0,00	0,6602		0,0602
C_{DK7}	10.001-30.000	0,00	0,6602		0,0602
C_{DK8}	30.001-70.000	0,00	0,6602		0,0602
C_{DK9}	70.001-100.000	0,00	0,6602	0,00	0,0602
C_{DK10}	100.001-200.000			0,6117	0,0601
C_{DK11}	200.001-600.000			0,6117	0,0601
C_{DK12}	600.001-1.000.000			0,6117	0,0601
C_{DK13}	1.000.001-5.000.000			0,3414	0,0601
C_{DK14}	5.000.000-15.000.000			0,1314	0,0601
C_{DK15}	Nad 15.000.000			0,1314	0,0601

5. člen

(1) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar je sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina lastnik merilnih naprav (V_L), znaša 1,1401 EUR/mesec.

(2) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih ne vzdržuje in ne umerja (V_N), znaša 0,2817 EUR/mesec.

(3) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih vzdržuje in umerja (V_U), znaša 0,3711 EUR/mesec.

6. člen

Cena za prekoračitev distribucijske zmogljivosti (C_{DKi}) se izračuna na podlagi letne cene zmogljivosti.

7. člen

Cene v tem aktu ne vključujejo davka na dodano vrednost.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Mežica (Uradni list RS, št. 10/08).

9. člen

Ta akt začne veljati 1. aprila 2009.

Št. En.I-45/354/BM

Ravne na Koroškem, dne 25. februarja 2009

EVA 2009-2111-0056

PETROL, d.d., Ljubljana
Predsednik uprave
Marko Kryžanowski l.r.

Član uprave
Boštjan Napast l.r.

PETROL Energetika, d.o.o.
Direktorica
Mojca Kert Kos l.r.

876. Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Prevalje

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) v zvezi z 10. členom Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) in tretjim odstavkom 10. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) ter soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-28/2008-5/ZP-13, z dne 4. 3. 2009, družbi PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana, Dunajska c. 50, 1527 Ljubljana in PETROL ENERGETIKA, proizvodnja in distribucija energetskih medijev, d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem, kot izvajalca gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Občine Prevalje, izdajata

A K T

o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Prevalje

1. člen

S tem aktom se v skladu z Aktom o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in v skladu z Aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, določa osnovno ceno za distribucijo in omrežnino za uporabo distribucijskega omrežja zemeljskega plina, ki je sestavljena iz cene za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino in cene za izvajanje meritev.

2. člen

Ta akt se uporablja za geografsko območje Občine Prevalje, na katerem izvajata dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina družbi PETROL, d.d., Ljubljana in PETROL Energetika, d.o.o.

3. člen

Osnovna cena za distribucijo znaša: 0,1051 EUR/m³.

4. člen

Cena za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino na mesec znaša:

Tabela 1

	Odjemna skupina	Fiksni del			Variabilni del
C_{DKi}	Zakupljena zmogljivost (Sm ³ /leto)	Pavšal (EUR/mesec)	Cena moči (EUR/kW)	Cena zmogljivosti ((EUR/(Sm ³ /dan))/leto)	Cena porabe (EUR/Sm ³)
C_{DK1}	0-200	5,8954			0,3351
C_{DK2}	201-500	5,8954			0,1149
C_{DK3}	501-1.500	7,8098			0,0546
C_{DK4}	1.501-2.500	7,8098			0,0546
C_{DK5}	2.501-4.500	7,8098			0,0546
C_{DK6}	4.501-10.000	0,0000	0,4041		0,0546
C_{DK7}	10.001-30.000	0,0000	0,4041		0,0546
C_{DK8}	30.001-70.000	0,0000	0,4041		0,0546
C_{DK9}	70.001-100.000	0,0000	0,4041	0,0000	0,0546
C_{DK10}	100.001-200.000			0,4245	0,0371
C_{DK11}	200.001-600.000			0,4245	0,0371
C_{DK12}	600.001-1.000.000			0,4245	0,0371
C_{DK13}	1.000.001-5.000.000			0,4245	0,0371
C_{DK14}	5.000.000-15.000.000			0,4245	0,0371
C_{DK15}	Nad 15.000.000			0,4245	0,0371

5. člen

(1) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar je sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina lastnik merilnih naprav (V_L), znaša 1,1425 EUR/mesec.

(2) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih ne vzdržuje in ne umerja (V_N), znaša 0,2823 EUR/mesec.

(3) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih vzdržuje in umerja (V_U), znaša 0,3719 EUR/mesec.

6. člen

Cena za prekoračitev distribucijske zmogljivosti (C_{DKi}) se izračuna na podlagi letne cene zmogljivosti.

7. člen

Cene v tem aktu ne vključujejo davka na dodano vrednost.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 10/08).

9. člen

Ta akt začne veljati 1. aprila 2009.

Št. En.I-45/356/BM

Ravne na Koroškem, dne 25. februarja 2009
EVA 2009-2111-0057

PETROL, d.d., Ljubljana
Predsednik uprave
Marko Kryžanowski l.r.

Član uprave
Boštjan Napast l.r.

PETROL Energetika, d.o.o.
Direktorica
Mojca Kert Kos l.r.

877. Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Ravne na Koroškem

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno be-

sedilo in 70/08) v zvezi z 10. členom Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) in tretjim odstavkom 10. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05) ter soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-30/2008-6/ZP-13, z dne 4. 3. 2009, družbe PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana, Dunajska c. 50, 1527 Ljubljana, PETROL PLIN, d.o.o., Dunajska 50, 1000 Ljubljana in PETROL ENERGETIKA, proizvodnja in distribucija energetskih medijev, d.o.o., Koroška cesta 14, 2390 Ravne na Koroškem, kot izvajalci gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Občine Ravne na Koroškem, izdajajo

A K T

o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Ravne na Koroškem

1. člen

S tem aktom se v skladu z Aktom o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in v skladu z Aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, določa osnovno ceno za distribucijo in omrežnino za uporabo distribucijskega omrežja zemeljskega plina, ki je sestavljena iz cene za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino in cene za izvajanje meritev.

2. člen

Ta akt se uporablja za geografsko območje Občine Ravne na Koroškem, na katerem izvajajo dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina družbe PETROL, d.d., Ljubljana, PETROL PLIN, d.o.o. in PETROL Energetika, d.o.o.

3. člen

Osnovna cena za distribucijo znaša: 0,2975 EUR/m³.

4. člen

Cena za distribucijo zemeljskega plina glede na odjemno skupino na mesec znaša:

Tabela 1

C _{DKi}	Odjemna skupina	Fiksni del			Variabilni del
		Pavšal (EUR/mesec)	Cena moči (EUR/kW)	Cena zmogljivosti ((EUR/(Sm ³ /dan))/leto)	Cena porabe (EUR/Sm ³)
C _{DK1}	0-200	11,5290			0,4858
C _{DK2}	201-500	11,5290			0,1108
C _{DK3}	501-1.500	14,7240			0,0606
C _{DK4}	1.501-2.500	14,7240			0,0606
C _{DK5}	2.501-4.500	14,7240			0,0606
C _{DK6}	4.501-10.000	0,0000	0,6327		0,0606
C _{DK7}	10.001-30.000	0,0000	0,6327		0,0606

	Odjemna skupina	Fiksni del			Variabilni del
C_{DKi}	Zakupljena zmogljivost (Sm^3/leto)	Pavšal (EUR/me-sec)	Cena moči (EUR/kW)	Cena zmogljivosti ((EUR/(Sm^3/dan))/leto)	Cena porabe (EUR/ Sm^3)
C_{DK8}	30.001-70.000	0,0000	0,6327		0,0606
C_{DK9}	70.001-100.000	0,0000	0,6327	0,0000	0,0606
C_{DK10}	100.001-200.000			0,6000	0,0395
C_{DK11}	200.001-600.000			0,6000	0,0395
C_{DK12}	600.001-1.000.000			0,6000	0,0395
C_{DK13}	1.000.001-5.000.000			0,6000	0,0395
C_{DK14}	5.000.000-15.000.000			0,6000	0,0395
C_{DK15}	Nad 15.000.000			0,6000	0,0395

5. člen

(1) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar je sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina lastnik merilnih naprav (V_L), znaša 1,1248 EUR/mesec.

(2) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih ne vzdržuje in ne umerja (V_N), znaša 0,2779 EUR/mesec.

(3) Osnovna cena za izvajanje meritev, kadar sistemski operater distribucijskega omrežja zemeljskega plina ni lastnik merilnih naprav ter jih vzdržuje in umerja (V_U), znaša 0,3662 EUR/mesec.

6. člen

Cena za prekoračitev distribucijske zmogljivosti (C_{DKi}) se izračuna na podlagi letne cene zmogljivosti.

7. člen

Cene v tem aktu ne vključujejo davka na dodano vrednost.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/08).

9. člen

Ta akt začne veljati 1. aprila 2009.

Št. En.I-45/357/BM

Ravne na Koroškem, dne 25. februarja 2009

EVA 2009-2111-0058

PETROL, d.d., Ljubljana
Predsednik uprave
Marko Kryžanowski l.r.

Član uprave
Boštjan Napast l.r.

PETROL PLIN, d.o.o.
Direktor
Franc Dover l.r.

PETROL Energetika, d.o.o.
Direktorica
Mojca Kert Kos l.r.

OBČINE

BREZOVICA

878. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 10/05 – uradno prečiščeno besedilo in 25/08) in na predlog Sveta vrtca Brezovica dne 18. 2. 2009 je Občinski svet Občine Brezovica na 18. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

P R A V I L N I K
o sprejemu otrok v vrtec

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok v Vrtec Brezovica (v nadaljnjem besedilu: vrtec), sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

Ta pravilnik določa tudi izpis, prerazporeditve otrok in rezervacije.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK

2. člen

Vrtec sprejema predšolske otroke od dopolnjenega prvega leta starosti oziroma ko dopolnijo starost najmanj enajst mesecev do vstopa v osnovno šolo.

3. člen

Vrtec v mesecu februarju tekočega leta objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto.

Javni vpis objavi vrtec tudi v primeru odprtja novega oddelka vrtca med šolskim letom.

Javni vpis novincev iz prvega in prejšnjega odstavka mora biti usklajen z občino ustanoviteljico ter se objavi na spletni strani vrtca, v občinskem glasilu, na oglasnih deskah vseh enot vrtca.

4. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Starši oziroma skrbniki (v nadaljnjem besedilu: starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da izpolnijo in oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec na posebnem obrazcu, ki je kot Priloga sestavni del tega pravilnika.

Vlogo za vpis otroka dobijo starši na upravi vrtca, v enotah vrtca in na spletni strani vrtca.

Vlogo za vpis otroka v vrtec vložijo starši na upravi vrtca osebno ali po pošti vse leto.

Če ni prostih mest v vrtcu, se vloge, ki so vložene oziroma oddane priporočeno po pošti do 31. 3. tekočega leta obravnava za naslednje šolsko leto.

5. člen

Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kolikor dopuščajo normativi za oblikovanje oddelkov.

6. člen

Če vrtec med šolskim letom ne more sprejeti otroka, o tem obvesti starše. V tem primeru se o sprejemu otrok odloča v mesecu aprilu za naslednje šolsko leto.

V primeru sprostitev prostega mesta med šolskim letom, se v vrtec sprejme otroka glede na uvrstitev na čakalno listo po prioriteten vrstnem redu pod pogojem, da je otrok dopolnil 11 mesecev starosti in da izpolnjuje ustrezno starost za strukturo oddelka, kjer je prosto mesto.

7. člen

Otroci, ki so že sprejeti v vrtec in katerih starši oddajo pisno vlogo za premestitev otroka v drugo enoto vrtca, kjer imajo stalno prebivališče, otrok pa ima ustrezno starost za strukturo oddelka, imajo prednost pred še ne sprejetimi otroci. Pisna vloga mora biti vložena do 31. marca tekočega leta.

V primeru potrebnih prerazporeditev otrok glede na normative, ima vrtec pravico otroke prerazporediti v enoto vrtca po krajevnem domicilu – stalno prebivališče.

8. člen

Če je število prispelih vlog za sprejem v vrtec manjše kot je število prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba.

Če je v vrtec prijavljenih več otrok kot je v vrtcu oziroma posamezni enoti prostih mest, odloča o sprejemu Komisija za sprejem otrok (v nadaljnjem besedilu: komisija) na podlagi kriterijev iz tega pravilnika.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

9. člen

Komisija je sestavljena iz sedmih članov, in sicer:

- predstavnika občine ustanoviteljice – 1 član, ki ga predlaga v imenovanje župan
- predstavnika delavcev vrtca – 1 član, ki ga predlaga v imenovanje svet vrtca
- predstavnika sveta staršev – 1 član enote Podpeč ali Rakitna, ki ga predlaga v imenovanje svet staršev
- predstavnika sveta staršev – 1 član enote Vnanje Gorice, Notranje Gorice ali Brezovica, ki ga predlaga v imenovanje svet staršev
- predstavnikov patronažne službe – 3 člani.

10. člen

Komisijo imenuje ravnatelj.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Ne glede na prejšnji odstavek, predstavniku staršev preneha mandat v komisiji, ko njegov otrok ni več vključen v vrtec.

Vsaj en član komisije mora imeti izpit iz splošnega upravnega postopka.

11. člen

Komisija dela na sejah. Delo komisije vodi predsednik, ki ga člani komisije izvolijo na prvi seji.

Komisija je sklepčna, če je na seji prisotna vsaj polovica vseh članov.

Na sejah sta navzoča ravnatelj in pomočnik ravnatelja, vendar brez pravice glasovanja.

Komisija odloča z večino glasov vseh članov.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki mora vsebovati:

- ime in sedež vrtca, kjer deluje komisija;
- kraj in datum seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec;
- imena prisotnih članov komisije in drugih navzočih predstavnikov vrtca;
- število prostih mest v vrtcu in v posamezni enoti za naslednje šolsko leto;
- število vlog za sprejem v vrtec, število sprejetih in odklonjenih otrok v posamezni enoti;
- kratek povzetek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje;
- imenski seznam otrok s številom zbranih točk po posameznih enotah;
- sprejete sklepe komisije.

Prednostni seznam, je sestavni del zapisnika.

Zapisnik podpiše predsednik komisije in je sestavni del dokumentacije vrtca.

12. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno. Z delom prične v mesecu aprilu.

Komisija mora obravnavati vse vloge za vpis otrok v vrtec, ki so vložene do 31. marca tekočega leta, za sprejem otrok v vrtec za naslednje šolsko leto.

Vloge, za vpis otrok v vrtec, ki niso predmet obravnave za naslednje šolsko leto, komisija s sklepom zavrže.

Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Komisija odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec na podlagi predvidenih prostih mest po posameznih enotah vrtca in v skladu s podatki iz vloge.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK

13. člen

Komisija izmed prispelih in popolnih vlog za vpis otroka v vrtec izbere otroke s posebnimi potrebami, za katere so starši priložili odločbo pristojnega organa o usmeritvi oziroma mnenje centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine in izda sklep o njihovem sprejemu v vrtec.

Preostale vloge za vpis otroka v vrtec komisija obravnava in točkuje po naslednjih kriterijih:

Št.	Kriterij	Št. točk
1.	Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče v Občini Brezovica	40 točk
2.	Otrok je bil uvrščen na prednostni seznam v preteklem letu in v vrtec ni bil sprejet (negativna odločba)	40 točk
3.	Otrok je bil uvrščen na prednostni seznam dvakrat ali večkrat in ni bil sprejet (2 ali več negativnih odločb)	80 točk
4.	Otrok obeh zaposlenih staršev ali staršev študentov	8 točk
5.	Otrok v eno-starševski družini (potrdilo sodišča, CSD ali kopijo rojstnega lista, ki ni starejša od enega meseca)	8 točk
6.	1 starš zaposlen, 1 starš nezaposlen	4 točke
7.	Že vključen otrok v Vrtce Brezovica iz iste družine	7 točke
8.	Zaposlen eden izmed staršev v vrtcih Brezovica	7 točke
9.	Otroci, ki so prijavljeni za dnevni program	20 točk
10.	Vsaj eden izmed staršev ima delovno mesto v Občini Brezovica (potrdilo)	1 točka
11.	Težko zdravstveno stanje v ožji družini (zdravniško potrdilo)	1–10 točk
12.	Število otrok v družini	vsak otrok 3 točke

Če dva ali več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega seznama razporedi otroke po starosti – prednost ima starejši otrok.

V. ODLOČITEV KOMISIJE

14. člen

Komisija odloči v skladu s podatki iz vloge in prilog k vlogi. Če obstaja dvom o njihovi verodostojnosti, ima komisija pravico preveriti posamezna dejstva, navedena v vlogi.

Komisija sprejme sklep o tem, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec v skladu s predvidenimi prostimi mesti po posameznih oddelkih in enotah vrtca ter kateri otroci zaradi premajhnega števila točk niso sprejeti in jih uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk, od najvišjega do najnižjega števila.

Prednostni seznam otrok za posamezno enoto se objavi na oglasnih deskah enot vrtcev.

Prednostni seznam se med letom ne spreminja in velja do zadnjega dne šolskega leta, za katerega je bil seznam oblikovan.

15. člen

Komisija najkasneje v 8 (osmih) dneh po zaključni seji vsem staršem izda odločbo o sprejemu oziroma zavrnitvi sprejema otroka v vrtec.

Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določa datum vključitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

Otroci pričnejo obiskovati vrtec z dnem, ki se določi v pogodbi.

Uvajanje otrok se prične z dnem uradnega vpisa.

16. člen

Za otroke, ki so bili zavrnjeni, mora odločba vsebovati tudi obrazložitev, iz katere so razvidni podatki o številu razpoložljivih prostih mest v vrtcu za naslednje šolsko leto, podatki o številu vseh vpisanih otrok, navedba kriterijev, podatki o številu vseh prejetih vlog vključno z najnižjim številom doseženih točk, ki je zadoščal za sprejem otroka v vrtec, podatek o številu točk zavrnjenega otroka, ter informacije o tem, na katero mesto je otrok uvrščen na čakalno listo.

Starši otrok, ki so bili zavrnjeni, morajo, če želijo otroka vpisati naslednje šolsko leto ne glede na njihovo uvrstitev na prednostni seznam, vložiti novo vlogo za vpis otroka v vrtec.

17. člen

Zoper odločitev komisije lahko starši v 15 (petnajstih) dneh po vročitvi odločbe vložijo pritožbo na svet vrtca. Svet vrtca mora o pritožbi odločati v 30 (tridesetih) dneh po prejemu pritožbe.

18. člen

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v zapisnik komisije, ki je odločala o sprejemu otrok v vrtec, vendar le tisti del zapisnika in dokumentacije, ki se nanaša na njihovo vlogo.

VI. ODKLONITEV SPREJEMA IN UMIK VLOGE

19. člen

Otroke, katerih starši so prejeli odločbo o sprejemu otroka v vrtec in sprejem odklonijo, se izbriše iz tekočega prednostnega seznama, v tem primeru odločba preneha veljati.

Če starši ne podpišejo pogodbe z vrtcem v roku, ki je določen v odločbi o sprejemu oziroma ne zaprosijo za razumno podaljšanje roka iz utemeljenih razlogov, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. V tem primeru odločba preneha veljati.

20. člen

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka v vrtec ter o odklonitvi sprejema, obvesti tudi občino ustanoviteljico vrtca.

VII. OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH

21. člen

Vrtec na svojih spletnih straneh praviloma sproti objavlja informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so na razpolago med šolskim

letom po posameznih oddelkih in enotah vrtca ter o predvideni čakalni dobi od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v vrtec.

VIII. IZPIS, REZERVACIJE IN PRERAZPOREDITEV OTROK

22. člen

Starši, katerih otrok je že vključen v vrtec in ga želijo izpisati, morajo upoštevati 15 (petnajst) dnevni odpovedni rok za izpis otroka. Starši izpišejo otroka tako, da izpolnijo in oddajo vrtcu obrazec o izpisu, ki je dostopen v vseh enotah vrtca ali na internetni strani.

Kolikor starši želijo izpisanega otroka ponovno vključiti v vrtec, morajo oddati novo vlogo za vpis otroka v vrtec.

23. člen

Starši otrok, za katere je Občina Brezovica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo v naslednjih primerih:

– zaradi počitniške odsotnosti otroka v obdobju od 1. julija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko starši uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost najmanj 10 delovnih dni. Starši morajo rezervacijo pisno napovedati vrtcu najpozneje pred prvim dnevom otrokove odsotnosti iz vrtca na podlagi izpolnjenega obrazca (priloga),

– zaradi zdravstvenih razlogov, če je otrok zaradi bolezni ali poškodbe odsoten neprekinjeno več kot 30 (trideset) kalendarjskih dni. Na podlagi zdravniškega potrdila in izpolnjenega obrazca se mu upošteva rezervacija od 31. (enaintridesetega) dneva dalje.

Če so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka, vrtec odobri rezervacijo.

Obrazec za uveljavljanje počitniške in zdravstvene rezervacije je dostopen v vseh enotah in na spletni strani vrtca in je priloga pravilnika.

24. člen

Na pisno zahtevo staršev se lahko otrok razporedi v drugi program. Sprememba se upošteva s prvim dnevom naslednjega meseca.

Razporeditev iz dnevnega v skrajšan program je možna le v enotah vrtca, kjer ni čakajočih otrok na dnevni program.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Do zaključka šolskega leta 2008/2009 se upošteva prednostni seznam na podlagi javnega vpisa v letu 2008.

Vloge otrok, ki so bile v aprilu 2008 že obravnavane in točkovane po dosedanjem pravilniku, sprejem otrok pa je bil zavrnjen (negativna odločba), se jih ponovno točkuje na podlagi nove vloge po kriterijih tega pravilnika.

Vloge otrok, ki so bile v aprilu 2008 že obravnavane in točkovane po dosedanjem pravilniku, starši pa so želeli sprejem v šol. letu 2009/10 ali kasneje, se jih ponovno točkuje na podlagi nove vloge po kriterijih tega pravilnika, vendar se jim namesto 40 točk, navedenih v kriterijih iz 13. člena tega pravilnika, doda 20 točk.

Starši, ki so oddali vloge do uveljavitve tega pravilnika po do sedaj veljavnem pravilniku, morajo oddati nove vloge za vpis v vrtec za naslednje šolsko leto.

Ne glede na prvi odstavek tega člena se do odprtja enote Podpeč prednostni seznam otrok združijo v enega.

Ko bo vrtec Rakitna (prizidek k OŠ Rakitna) odprt, morajo otroci s stalnim prebivališčem na Rakitni, obvezno obiskovati omenjeno enoto.

26. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o sprejemu otrok v vrte in določila o plačevanju oskrbnine, ki ga je sprejel Svet Vrtcev Brezovica dne 11. 6. 2001 in 29. 9. 2005.

27. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Brezovica, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

879. Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2009

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 15/09) ter Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 73/06) je svet Občine Brezovica na 18. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

LETNI PROGRAM športa v Občini Brezovica za leto 2009

V skladu in na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 15/09) se izvajanje programov športa v Občini Brezovica določi z letnim programom, ki določa programe športa, kateri se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje, in obseg sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu občine.

I. UVODNA POJASNILA, POSTOPEK PRIPRAVE IN IZVEDBE

Nacionalni program športa se izvaja na podlagi uresničevanja javnega interesa v športu na državni in na lokalni ravni ter sofinancira iz javnih sredstev proračuna države in iz sredstev lokalnih skupnosti skladno s 3. členom Zakona o športu.

Izvajanje nacionalnega programa športa se določi v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev za šport skladno s 7. členom Zakona o športu in z Letnim programom športa, ki ga na lokalni ravni sprejme občinski svet, kot to določa 7. člen Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica.

Osnutek Letnega programa športa v občini najprej pripravi strokovna služba občinske uprave, nato ga obravnava Odbor za vzgojo, izobraževanje, otroško varstvo, kulturo in šport (v nadaljevanju: odbor), ki izdela predlog za sprejem na občinskem svetu. Po sprejemu Letnega programa športa, Občina Brezovica v Barjanskem listu in spletni strani objavi javni razpis za sofinanciranje letnih programov športa.

Župan pred objavo javnega razpisa imenuje strokovno tričlansko komisijo (v nadaljevanju: komisija), ki pripravi predlog izbora izvajalcev programov. Komisija na podlagi točkovanja in meril po tem pravilniku opravi izbor programov in izdela predlog razdelitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje programov športa zagotavlja občinski proračun.

Kolikor za posamezen program ni prijavljenih dovolj programov ali pa sredstva po ovrednotenju – točkovanju na posameznem poglavju športa ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz takega področja prerazporedijo in porazdelijo na druga poglavja oziroma športne vsebine v skladu s sprejetimi prioritetami in izhodišči, določenimi v letnem programu športa.

Komisija je pristojna, da na podlagi navedenih meril pri točkovanju, podrobneje oceni in ovrednoti vsako prijavo na razpis, pri tem pa odgovarja za strokovnost in objektivnost svojega dela.

Z izbranimi izvajalci programov športa se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju. V pogodbi se opredeli vsebina izbranega programa, obseg, višina in namen sofinanciranja, roke za izvedbo programa, pričakovane dosežke, način financiranja, način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev, določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

II. VSEBINE, PODROČJA IN USMERITVE PRI PRIPRAVI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

Z letnim programom športa lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev. Športni programi se sofinancirajo

na podlagi usmeritev nacionalnega programa športa in v skladu s sprejetimi merili za sofinanciranje in vrednotenje športnih programov v Občini Brezovica.

Od predvidene celotne mase se sredstva za šport razdelijo po razpisu na podlagi sprejetih meril.

III. VRSTE IN OBSEG PROGRAMOV PRI IZVEDBI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

Število razpisanih programov je odvisno od višine zagotovljenih sredstev. V primeru večjega interesa kot je razpoložljivih sredstev, se z merili želi doseči večjo kakovost in sorazmernejšo porazdelitev sredstev. S točkovanjem in merili se določi delež sofinanciranja in vrstni red prijavljenih predlagateljev na javni razpis.

Poglavje	Plan 2009
1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV	20.600,00
1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let)	6.000,00
1. "Zlati sonček" in "Ciciban planinec"	3.500,00
2. Drugi športni programi in dejavnosti za predšolske otroke, ki upravičijo svojo vlogo in pomen za razvijanje osnovnih gibalnih znanj otrok	2.500,00
1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 15 let)	12.800,00
1. "Zlati sonček"	3.000,00
2. "Krpan"	2.000,00
3. "Mladi planinec" in Planinska šola	800,00
4. "Naučimo se plavati"	3.500,00
5. Drugi športni programi – izven okvira obveznega pouka	3.500,00
1.3 Interesna športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	1.800,00
1. 80-urni programi v izbranih športnih panogah	1.500,00
2. "Mladi za mlade"	300,00
2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (ŠPORT MLADIH DO 18 LET)	16.600,00
2.1 Individualne športne panoge	8.300,00
2.2 Kolektivne športne panoge	8.300,00
3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI	150,00
4. KAKOVOSTNI in VRHUNSKI ŠPORT	16.600,00
4.1 Individualne športne panoge	8.300,00
4.2 Kolektivne športne panoge	8.300,00
5. ŠPORTNA REKREACIJA	8.328,00
5.1 Programi organizirane športno rekreativne vadbe na skupino, v kateri sodeluje najmanj 12 članov/članic društva ali udeležencev programa	7.128,00
5.2 Planinska skupina	700,00
5.3 Planinski tabor	500,00
6. ŠPORT INVALIDOV	800,00
6.1 Programi vodene rekreativne vadbe	400,00
6.2 Udeležba na uradnih tekmovanjih za invalide, organiziranih drugje na ravni države	400,00
7. ŠOLANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV	2.000,00
8. ŠPORTNE PRIREDITVE	8.500,00
8.1 Občinska, medobčinska in področna šolska tekmovanja	2.000,00
8.2 Organizacija in izvedba športnega tekmovanja na občinski ravni v lokalno tradicionalnih kolektivnih in individualnih športnih panogah športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	500,00
8.3 Javne množične športne prireditve (tek, kolesarstvo ...)	5.000,00
8.4 Večje prireditve športnih društev in klubov, ki praznujejo okrogle obletnice delovanja in ob jubileju izvedejo javno športno rekreativno prireditev	500,00
8.5 Planinski izlet, pohod, tura, turni smuk, planinsko orientacijsko tekmovanje	500,00
9. DELOVANJE DRUŠTEV	3.000,00

IV. OSTALE DOLOČBE PRI SPREJEMANJU LETNEGA
PROGRAMA ŠPORTA ZA LETO 2009

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju programov športa pred ostalimi izvajalci športnih programov.

Na razpisu izbrani programi se ovrednotijo s točkami v skladu z merili, ki jih določa pravilnik. V skladu s prejetim številom točk in vrednostjo točke se programi finančno sorazmerno ovrednotijo v skladu z višino razpoložljivih proračunskih sredstev za šport in deležu, ki odpade na posamezno zvrst in posamezno poglavje. Noben program ne more dobiti po točkovanju, ne glede na število drugih upravičencev, več sredstev, kot jih je predložil oziroma zahteval v svoji prijavi.

Vrednost višine točke je po posameznih poglavjih lahko različna in služi zgolj za izračunavanje sorazmernega deleža finančnih sredstev, ki se izračuna izmed prijav predlagateljem ter nato pripada posameznemu izvajalcu programa.

V športne dejavnosti se lahko vključijo prebivalci v vseh obdobjih življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in šolske mladine zaradi vpliva na razvoj in oblikovanje mladega človeka prednost (v primeru zmanjšanja proračunskih sredstev ali druge medletne nerealizacije) pred sofinanciranjem ostalih programov športa.

Kolikor za posamezno zvrst na razpis ni prijavljenih dovolj programov in sredstva po ovrednotenju – točkovanju ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz vsake posamezne dejavnosti – zvrsti (celotni skupni ostanek) procentualno prerazporedijo in porazdelijo za sofinanciranje naslednjih vsebin in sicer:

v tem zaporedju – in v skladu z naslednjimi prioriteta-mi ter v naslednji višini:

poglavje 2: Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (šport mladih do 18 let):

– v višini (30% od ostanka);

poglavje 8: Športne prireditve:

– v višini (30% ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.1: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let):

– v višini (20% ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.2: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 let do 15 let):

– v višini (20% ostanka).

Brezovica, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

CERKNO**880. Odlok o proračunu Občine Cerklje za leto 2009**

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 109/08), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in 76/08), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06 in 57/08) in 16. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 112/07) je Občinski svet Občine Cerklje na 17. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

ODLOK
o proračunu Občine Cerklje za leto 2009**1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se določa višina proračuna Občine Cerklje za leto 2009 (v nadaljnjem besedilu: proračun), postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja občine in javnega sektorja na ravni občine. S proračunom za leto 2009 se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo, zakoni, statutom in občinskimi predpisi opravlja Občina Cerklje.

2. VIŠINA PRORAČUNA**2. člen**

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, ter račun financiranja.

S proračunskimi postavkami je opredeljena osnovna struktura proračuna po namenih porabe.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/podskupina kontov	Proračun leta 2009 (v eur)
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.854.188
TEKOČI PRIHODKI (70 + 71)	4.252.937
70 DAVČNI PRIHODKI	3.546.125
700 Davki na dohodek in dobiček	3.253.744
703 Davki na premoženje	189.172
704 Domači davki na blago in storitve	103.209
71 NEDAVČNI PRIHODKI	706.812
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	613.157
711 Takse in pristojbine	350
712 Denarne kazni	1.387
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	67.204
714 Drugi nedavčni prihodki	24.714
72 KAPITALSKI PRIHODKI	130.727
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	105.059
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	25.668
73 PREJETE DONACIJE	2.950
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.950
74 TRANSFERNI PRIHODKI	3.460.311
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.460.311
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	7.263
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	7.263
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+44)	8.732.250
40 TEKOČI ODHODKI	2.165.697
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	297.857
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	48.430
402 Izdatki za blago in storitve	1.560.521

	403 Plačila domačih obresti	22.420
	409 Rezerve	236.469
41	TEKOČI TRANSFERI	1.833.244
	410 Subvencije	85.226
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.018.771
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	188.929
	413 Drugi tekoči domači transferi	540.318
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.424.152
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.424.152
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	309.157
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	101.768
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	207.389
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	-878.062
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 +751 +752)	38.578
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	38.578
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	37.500
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	37.500
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	37.500
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.078
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	420.000
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	420.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	42.795
55	ODPLAČILO DOLGA	
	550 Odplačilo domačega dolga	42.795
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	-499.779
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	377.205
XI.	NETO FINANCIRANJE	878.062
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2008	499.779

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe. Področja proračunske porabe so razdeljena na programe in podprograme ter proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov izkazuje izdatke proračuna za investicije in državne pomoči v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po posameznih programih, letih in virih financiranja.

Posebni del proračuna na ravni podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku.

3. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

3. člen

Proračun se bo izvrševal na podlagi prevzetih obveznosti, dogovorjenih plačilnih rokov ter likvidnostnih možnosti prora-

čuna. Zaradi zagotavljanja likvidnosti proračuna se kratkoročno uporabljajo prosta denarna sredstva namenskih prejemkov.

4. člen

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- namenska sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah,
- turistična taksa,
- sredstva proračunskega stanovanjskega sklada,
- donacije in druga namenska sofinanciranja,
- prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna in jih krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom,
- drugi prihodki katerih namenska poraba je predpisana s področnimi predpisi.

Namenski viri sredstev, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljeni, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma projekte, za katere so opredeljeni.

6. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene opredeljene s proračunom. Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Sredstva za redno dejavnost proračunskih uporabnikov se dodeljujejo v obliki mesečnih dotacij na podlagi sklenjenih pogodb, vendar ob hkratnem upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna in zapadlosti posameznih obveznosti. Sredstva za amortizacijo se v obliki dotacij nakazujejo trimesečno, sredstva za ostale investicijske transfere pa na osnovi dokumentacije o že opravljenih investicijah.

7. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračuna so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila zakona o javnih naročilih in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Neposredni uporabniki pa so pri porabi proračunskih sredstev dolžni upoštevati tudi navodilo za oddajo javnih naročil male vrednosti, ki ga izda župan.

8. člen

V breme proračuna se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicij (za skupino postavk »42 – investicijski odhodki« in »43 – investicijski transferi« – dejavnosti) ne smejo presežati 60% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne

smejo presegati 30% pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in četrtega odstavka tega člena se ne nanašajo na prevzemanje obveznosti:

- ki se v celoti ali v pretežnem deležu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij,
- za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, računalniških storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Za investicije, katerih izvedba presega višino dovoljenega obsega pravice porabe v tekočem proračunu in možnost predobremenitve v proračunu naslednjega leta iz drugega odstavka tega člena, se lahko razpiše javno naročilo v okviru vrednosti investicijskega programa, ki ga potrdi občinski svet. Proračunski uporabnik lahko s tem predobremeni proračun prihodnjih let za posamezen projekt oziroma investicijsko nalogo do načrtovane višine sredstev v investicijskem programu, pod pogojem, da je investicija vključena v proračun tekočega leta.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih se morajo prioriteto vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

9. člen

Za izvrševanje proračuna je župan odgovoren občinskemu svetu. Župan je pooblaščen, da:

- odloča o uporabi proračunske rezerve – stalna rezerva, ki je namenjena odpravljanju posledic naravnih nesreč,
- odloča o uporabi splošne proračunske rezervacije,
- odloča o dinamiki porabe sredstev proračuna,
- upravlja s prostimi denarnimi sredstvi proračuna, ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin, ter o pridobitvi in odtujitvi premičnin, če vrednost posamezne transakcije v proračunskem letu ne presega 22.951 EUR,
- na predlog neposrednega uporabnika lahko samostojno poveča vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20% vrednosti projekta. O povečanju projekta nad 20% odloča občinski svet,

- samostojno prerazporeja pravice porabe, in sicer neomejeno znotraj posameznega podprograma, med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 10% obsega podprograma v sprejetem proračunu, med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 5% obsega glavnega programa v sprejetem proračunu in med področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 3% obsega področja porabe v sprejetem proračunu.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Če se po sprejemu proračuna sprejme ali spremeni predpis, na osnovi katerega nastanejo nove obveznosti za občinski proračun je župan dolžan določiti na odhodkovni strani novo proračunsko postavko v okviru večjih pričakovanih prihodkov ali s prerazporeditvijo sredstev. Župan vključi nove obveznosti tako, da s sklepom določi, da se odpre nova proračunska postavka in opredeli višina za nov namen.

10. člen

Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni odredbodajalci, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana. Za zakonito in namensko uporabo proračunskih sredstev, ki so proračunskemu uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik

organa, zavoda, društva oziroma poslovodni organ uporabnika sredstev.

11. člen

Prejemniki sredstev občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2009, ki je usklajen s proračunom v 30 dneh po sprejemu proračuna. Prav tako so dolžni posredovati poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto, po predpisih in metodologiji ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov.

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

12. člen

Za leto 2009 se oblikuje stalna rezerva v višini 86.374 EUR, splošna proračunska rezervacija pa v višini 27.865 EUR.

Proračunska rezerva – stalna rezerva je namenjena za financiranje izdatkov za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah.

Splošna proračunska rezervacija pa se razporeja za nepredvidene namene, opredeljene v 42. členu Zakona o javnih financah, in sicer:

- za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,
- za nepredvidene namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Porabljena sredstva proračunskih rezerv se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanjo odpre nova postavka.

O uporabi sredstev proračunske rezerve – stalne rezerve v posameznem primeru do višine 4.170 EUR odloča župan na predlog za finance pristojne službe občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili, o uporabi sredstev, ki presegajo to višino pa odloča občinski svet z odlokom.

13. člen

Župan lahko na prošnjo dolžnika odpiše plačilo dolga, če je le ta manjši od stroškov postopka sodne izterjave.

14. člen

Pravni posli, ki jih prevzame krajevna skupnost in presegajo 6.259 EUR, se lahko sklepajo le s predhodnim soglasjem sveta krajevnega skupnosti in župana, sicer so nični. Soglasje župana ni potrebno za pravne posle, kjer je občina vključena kot sofinancer.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

15. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v letu 2009 zadolži do višine 420.000 EUR, in sicer za obnovo občinskih cest.

16. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe, vendar največ do višine 5% sprejetega proračuna. Kratkoročni kredit mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

17. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občinskega sveta. Izdana soglasja se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

18. člen

Občina lahko daje poroštvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, do višine 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poroštvo. Izdano poroštvo se šteje v obseg možnega zadolževanja občine.

O dajanju poroštev odloča občinski svet.

5. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**19. člen**

V obdobju začasnega financiranja Občine Cerkno v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0006/2009-2

Cerkno, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

881. Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Cerkno

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2 in 25/08) in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 112/07) ter na predlog Sveta zavoda OŠ Cerkno je Občinski svet Občine Cerkno na 17. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

**PRAVILNIK
o sprejemu otrok v Vrtec Cerkno****I. UVODNA DOLOČBA****1. člen**

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok, kriterije za sprejem otrok v enoto Vrtec Cerkno (v nadaljevanju: vrtec) pri javnem zavodu Osnovna šola Cerkno (v nadaljevanju: zavod).

II. VPIS IN SPREJEM OTROK**2. člen**

Vrtec enkrat letno objavi javni razpis za vpis otrok v programe vrtca za naslednje šolsko leto, ki ga je pred tem dolžan uskladiti z ustanoviteljico.

Vrtec vpisuje otroke v programe, ki se izvajajo ob delavnikih in sicer:

- Program A – dnevni program, ki se izvaja v času med 5.30 in 16. uro in traja največ devet ur,
- Program B – poldnevni program s kosilom, ki se izvaja v času med 7. uro in 12. uro,
- Program C – poldnevni program brez kosila, ki se izvaja v času med 7. uro in 12. uro.

3. člen

Vrtec sprejema otroke od dopolnjenega prvega leta starosti dalje do vstopa v šolo.

Vrtec sprejme otroke tudi pred dopolnjenim prvim letom starosti, vendar ne otrok mlajših od 11 mesecev.

4. člen

Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Vpis otrok za novo šolsko leto se izvede na podlagi javnega razpisa, objavljenega v sredstvih javnega obveščanja, na oglasni deski vrtca in na spletnih straneh vrtca oziroma zavoda.

Vlogo za vpis otroka v vrtec dobijo starši oziroma skrbniki (v nadaljevanju: starši) na upravi vrtca in na spletnih straneh vrtca oziroma zavoda.

Vlogo za vpis otroka v vrtec vložijo starši na sedežu vrtca osebno ali po pošti.

5. člen

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec ter o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec in jim v podpis posreduje pogodbo med starši in vrtcem.

Če starši ne podpišejo pogodbe v roku, ki jim ga določi vrtec, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis. V tem primeru ravnatelj zavoda izda sklep o ustavitvi postopka vpisa otroka v vrtec.

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti tudi občino ustanoviteljico in občino zavezanko za plačilo.

6. člen

Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kolikor dopuščajo normativi za oblikovanje oddelkov.

Vloga za sprejem otrok se odda do 15. aprila za naslednje šolsko leto.

V primeru prostih mest je mogoče v vrtec vključiti otroka tudi med šolskim letom.

7. člen

Če je število prijav za sprejem otrok v vrtec manjše od števila prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj zavoda ali njegov pooblaščenec.

Če je v vrtec prijavljenih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, določa o sprejemu Komisija za sprejem otrok v vrtec na podlagi kriterijev iz tega pravilnika.

**III. SESTAVA IN DELO KOMISIJE ZA SPREJEM
OTROK V VRTEC****8. člen**

Komisijo za sprejem otrok v vrtec imenuje ravnatelj. Sestavljena je iz petih članov, in sicer:

- trije predstavniki zaposlenih v vrtcu, ki jih predlaga ravnatelj,
- en predstavnik staršev, ki ga predlaga svet staršev vrtca,
- en predstavnik ustanoviteljice, ki ga predlaga župan.

Člani komisije na konstitutivni seji, ki jo skliče ravnatelj, izmed sebe z večino glasov vseh članov izvolijo predsednika komisije.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in največ dvakrat zaporedoma, razen predstavnika ustanoviteljice, ki je lahko imenovan večkrat zaporedoma.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka, predstavniku staršev preneha mandat v komisiji, ko njegov otrok ni več vključen v vrtec.

9. člen

Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšane ugotovitvenega postopka. Strokovno pomoč za vodenje postopka zagotovi zavod.

Komisija obravnava vse vloge za vpis otrok v vrtec, ki so vložene do roka, ki je določen v razpisu ter odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec na podlagi prostih mest in v skladu s podatki iz vloge.

Komisija dela na sejah. Na prvi seji izmed članov izvoli predsednika in namestnika predsednika. Delo komisije vodi predsednik. Komisija je sklepčna, če je navzoča večina vseh članov. Na sejah sta navzoča ravnatelj in pomočnik ravnatelja za vrtec, vendar brez pravice glasovanja.

Komisija sprejema svoje odločitve s sklepi, ki jih sprejme z večino glasov vseh članov.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki se piše v skladu z določbami ZUP, predvsem pa se zabeleži:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
 - kraj, datum in ura seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
 - imena članov komisije in drugih prisotnih predstavnikov vrtca,
 - število prostih mest v vrtcu po posameznih programih in starostnih skupinah,
 - število prispelih in obravnavanih vlog za sprejem, število sprejetih in odklonjenih otrok,
 - kratek potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje,
 - imenski seznam otrok s skupnim številom zbranih točk ter
 - sprejete sklepe komisije.
- Zapisnik podpiše predsednik komisije in je sestavni del dokumentacije vrtca.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK

10. člen

Komisija najprej izmed vlog za vpis v vrtec izbere vloge s priloženimi odločbami o usmeritvi otrok s posebnimi potrebami, oziroma mnenjem centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine ter jih sprejme v vrtec.

Preostale vloge za vpis otroka v vrtec komisija obravnava in sprejme otroke po kriterijih, ki se vrednotijo po naslednji lestvici:

Zap. št.	Kriteriji	Število točk
1.	Odložitev šolanja	20
2.	Družina oziroma otrok in eden od staršev s stalnim bivališčem v Občini Cerkno	15
3.	Otrok uvrščen na prednostno listo iz preteklega leta	15
4.	Zaposlenost obeh staršev oziroma starša v eno-starševski družini	10
5.	Starša imata status študenta ali dijaka	10
6.	Eden od staršev s statusom štud. ali dijaka, drugi zaposlen	10
7.	Sprejem dvojčkov, trojčkov	10
8.	Družina ima v vrtec Cerkno že vključenega enega ali več otrok	5

Če dva ali več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva rojstni datum otroka in sicer ima prednost starejši otrok.

V. ODLOČITVE KOMISIJE

11. člen

Komisija sprejme sklep o tem, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec in kateri otroci zaradi premajhnega števila točk niso sprejeti ter se jih uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk, od najvišjega do najnižjega števila.

12. člen

Komisija najkasneje v 8 dneh po seji vsem staršem izda odločbo o sprejemu oziroma zavrnitvi sprejema otroka v vrtec. Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določa datum vklju-

čitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

Za otroke, ki so bili zavrnjeni, mora odločba vsebovati tudi obrazložitev. Iz nje morajo biti razvidni podatki o številu razpoložljivih prostih mest v vrtcu za naslednje šolsko leto, podatek o številu vseh vpisanih otrok, navedba kriterijev za sprejem, podatek o številu vseh prejetih vlog, vključno z najnižjim številom doseženih točk, ki je zadoščal za sprejem v vrtec, podatek o številu doseženih točk za zavrnjenega otroka ter informacijo, na katero mesto je otrok uvrščen na prednostnem vrstnem redu.

13. člen

Zoper odločitev komisije za sprejem otrok v vrtec, lahko starši v 15 dneh po vročitvi vložijo pritožbo na svet zavoda. Svet zavoda mora o pritožbi odločiti v 30 dneh po prejemu pritožbe.

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v zapisnik komisije za sprejem otrok v vrtec.

VI. TRAJANJE VPISA IN IZPIS IZ VRTCA

14. člen

Otroci, sprejeti v vrtec, so praviloma vključeni v vrtec do vstopa v osnovno šolo.

15. člen

Starši lahko otroka trajno ali začasno izpišejo iz vrtca kadarkoli želijo, izpis pa morajo opraviti na izpisnem obrazcu, ki ga dobijo v upravi vrtca ter na spletnih straneh vrtca oziroma zavoda, in sicer najmanj 15 dni pred zelenim izpisom.

16. člen

Kot trajen izpis se smatra izpis za nedoločen čas, vendar najmanj za tri mesece. V primeru, da je otrok ponovno sprejet v vrtec pred pretekom treh mesecev, so starši za čas odsotnosti otroka dolžni poravnati rezervacijo v višini 80% plačila staršev.

Na mesto izpisanega otroka se sprejme drugega otroka, ki je prvi na čakalni listi za določeno starostno skupino.

17. člen

Kot začasen izpis brez razlogov, se smatra izpis za določen čas do treh mesecev, ko starši lahko otroka izpišejo brez navedbe izpisnih razlogov in so za čas odsotnosti dolžni poravnati rezervacijo v višini 80% plačila staršev, s čimer je otroku zagotovljeno mesto v oddelku.

18. člen

Kot začasen izpis z razlogi, se smatra izpis za določen čas, ko starši otroka izpišejo v primeru starševskega dopusta za naslednjega otroka ali zaradi zdravstvenega stanja otroka (na osnovi ustreznega zdravniškega potrdila), in sicer dokler nastalo stanje ne preneha. Za čas odsotnosti so starši dolžni poravnati rezervacijo v višini 30% plačila staršev, s čimer je otroku zagotovljeno mesto v oddelku.

19. člen

Če starši sprejem odklonijo, oziroma ga želijo prestaviti za določen ali nedoločen čas, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec.

20. člen

V primeru, ko se sprostijo mesta in zanje ni več kandidatov na čakalni listi, se lahko sprejmejo otroci, za katere so starši vložili vlogo za sprejem med letom.

VII. OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH IN ČAKALNI DOBI

21. člen

Vrtec oziroma zavod na svojih spletnih straneh objavlja informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otro-

ke, o številu prostih mest, ki so na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do njegove vključitve v program vrtca.

VIII. KONČNI DOLOČBI

22. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec, ki ga je na svoji seji dne 13. 3. 2008 sprejel Svet zavoda Osnovne šole Cerkno.

23. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0001/2009-4

Cerkno, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

IG

882. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Ig

Na podlagi 83. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo) (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07), 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06, 18/08) je Občinski svet Občine Ig na 16. redni seji dne 11. 3. 2009 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Ig

1. člen

V Odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Ig (Uradni list RS, 112/07) se za 9. členom doda nov, 9.a člen (oprostitve plačila komunalnega prispevka), ki se glasi:

»9.a člen

Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo:

- gospodarske javne infrastrukture,
- gasilskih domov,
- kulturnih, športnih objektov, otroških vrtcev in šol, katerih investitor je Občina Ig.«

2. člen

Vsi ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3520-006/2007

Ig, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

883. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06 in 18/08) ter sklepa 6. redne seje Občinskega sveta Občine Ig z dne 17. 4. 2007 izdaja župan Občine Ig

SKLEP

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

Na nepremičnini parc. št. 1333/13 – pot v izmeri 88 m² z.k.v. št. 805, k.o. Zapotok, se ukine javno dobro.

2. člen

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Občine Ig.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353/034/2008

Ig, dne 11. marca 2009

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

KAMNIK

884. Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2009

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08), 77. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) in 7. člena Odloka o proračunu Občine Kamnik za leto 2009 (Uradni list RS, št. 121/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 21. seji dne 11. 3. 2009 sprejel

ODLOK

o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2009

1. člen

Iz sredstev proračunske rezerve se zagotovijo sredstva do skupne višine 182.700 € za sanacijo plazovitih območij v Občini Kamnik.

2. člen

Sredstva iz 1. člena tega odloka se namenijo za:

1. sanacijo plazovitega območja v Podstudencu v višini do 35.000 €
2. sanacijo plazov pod stanovanjsko hišo Tunjiška Mlaka 35 v višini do 40.000 €
3. sanacijo plazov pri stanovanjskem objektu Stolnik 12b v višini do 30.000 €
4. izvedbo podpornega zidu pod delom udrtе javne ceste do domačije Klemenčevo 4 v višini do 30.500
5. sanacijo plazov pod lokalno cesto Godič–Brezje v višini do 47.200.

3. člen

Dejanska poraba se posebej specificira v okviru zaključnega računa proračuna Občine Kamnik za leto 2009.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-11/2008

Kamnik, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

885. Odlok o enkratni denarni pomoči v Občini Kamnik

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi, (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-1-21/07-18, 76/08 in 100/08 Odl. US: U-I-427/06 -9), 31.b člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr. in 122/07 Odl. US: U-I-11/07-45) ter 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 21. seji dne 11. 3. 2009 sprejel

O D L O K**o enkratni denarni pomoči v Občini Kamnik**

1. člen

S tem odlokom se določijo upravičenci, kriteriji za določitev višine enkratne denarne pomoči (v nadaljevanju: denarna pomoč) in postopek dodeljevanja in izplačevanja denarne pomoči v Občini Kamnik.

2. člen

Upravičenci do denarne pomoči so tisti občani s stalnim prebivališčem v Občini Kamnik, ki trenutno nimajo zadostnih sredstev za preživljanje, izkoristili pa so možnosti za rešitev socialne stiske v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in so se, ne po lastni krivdi, zaradi spleta neugodnih okoliščin (dolgotrajna bolezen, invalidnost, smrt v družini, brezposelnost ipd.), znašli v takšnem položaju, da ne morejo poravnati najnujnejših obveznosti.

3. člen

Denarna pomoč se lahko dodeli za:

1. delno kritje stroškov ob začetku novega šolskega leta za otroke v osnovni in srednji šoli,
2. kosila za otroke v osnovni šoli,
3. ozimnico ali kurjavo,
4. premostitev trenutne materialne ogroženosti,
5. pomoč pri elementarnih nesrečah, požarih in drugih izrednih situacijah.

4. člen

Denarno pomoč prejmejo upravičenci lahko enkrat letno v enkratnem znesku zaradi enega izmed namenov iz 3. člena tega odloka.

5. člen

Denarna pomoč se za namen iz 2. točke 3. člena dodeli kot plačilo cene, in sicer za enega otroka, v obdobju šolskega leta.

Osnovni znesek enkratne denarne pomoči (v nadaljevanju: osnovni znesek) za namene iz 1., 3. in 4. točke 3. člena znaša 250 € neto. Strokovna služba obravnava vlogo vlagatelja v višini zahtevka, ki ne sme presegati cenusa iz predhodnega stavka tega členka.

6. člen

a) Upravičencem, ki so brez lastnega dohodka in upravičencem, ki z lastnim dohodkom ne dosegajo minimalnega

dohodka za posameznega družinskega člana po zakonu, ki ureja socialno varstvo, se denarna pomoč dodeli:

- za namen iz 1. točke 3. člena tega odloka za prvega otroka v višini 100% osnovnega zneska, za drugega in vsakega nadaljnjega pa v višini 75% osnovnega zneska, določenega v drugem odstavku 5. člena,
- za namen iz 2. točke 3. člena tega odloka v višini cene, za enega otroka, v obdobju šolskega leta,
- za namen iz 3. in 4. točke 3. člena tega odloka v višini osnovnega zneska pomoči,
- za namen iz 5. točke 3. člena tega odloka v višini, ki jo določi komisija.

b) Za upravičence, ki presegajo minimalni dohodek za 30%, se denarna pomoč dodeli:

- za namen iz 1. točke 3. člena tega odloka se za vse otroke nameni sredstva v višini 70% osnovnega zneska, določenega v drugem odstavku 5. člena,
- za namen iz 2. točke 3. člena tega odloka v višini 70% cene, za enega otroka, v obdobju šolskega leta,
- za namen iz 3. in 4. točke 3. člena tega odloka v višini 70% osnovnega zneska.

7. člen

Župan Občine Kamnik imenuje tričlansko komisijo, ki določi višino denarne pomoči za vse prosilce, ki presegajo cenzuse iz 6. člena tega odloka. Strokovna služba Oddelka za družbene dejavnosti (v nadaljevanju: strokovna služba) o višini denarne pomoči izda odločbo.

8. člen

V postopku dodelitve denarne pomoči (v nadaljevanju: postopek) se uporablja Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB2, 105/06 – ZUS-1, 126/07 in 65/08). Pri odločanju o dodelitvi denarne pomoči se poleg določb tega odloka smiselno uporabljajo določbe Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr. in 122/07 Odl. US: U-I-11/07-45). Strokovna služba si za vse vlagatelje pridobi mnenje Centra za socialno delo Kamnik.

9. člen

Upravičenci pošljejo vloge za dodelitev denarne pomoči na obrazcu, ki jih prejmejo na Oddelku za družbene dejavnosti ali na spletni strani Občine Kamnik ter izpolnjene posredujejo na naslov Občine Kamnik.

Vlogi morajo priložiti vsa potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z zakonom in tem odlokom. Rok za izdajo odločbe je 30 dni od prejema vloge. Zoper odločbo prve stopnje, je dovoljena pritožba, ki se lahko poda v roku 15 dni od vročitve pisne odločbe. O pritožbi zoper odločbo prve stopnje odloča župan.

Upravičencem do denarne pomoči iz 5. točke 3. člena k vlogi ni potrebno prilagati dokazil.

10. člen

Denarne pomoči se nakazujejo neposredno vlagatelju v obliki denarja ali v funkcionalni obliki, neposredno izvajalcem storitve. Obliko izplačila določi komisija glede na ugotovljeno socialno stanje posameznika ali družine.

11. člen

Sredstva za denarne pomoči se vsako leto zagotavljajo v proračunu Občine Kamnik na posebni proračunski postavki. Denarne pomoči se dodeljujejo do porabe sredstev na proračunski postavki občine za tekoče leto.

12. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o enkratni denarni pomoči v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 29/03 in 41/05).

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2008-4/3

Kamnik, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

886. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08) ter 10. in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 21. seji dne 11. marca 2009 sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa način in pogoje ter postopek za dodeljevanje proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine s stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov na območju Občine Kamnik.

2. člen

Občina Kamnik s podeljevanjem proračunskih sredstev vzpodbuja zamenjavo azbestne kritine z okolju in zdravju prijaznejšimi materiali.

Višina sredstev, ki so letno namenjena za odstranjevanje azbestne kritine, je določena v odloku o proračunu Občine Kamnik za posamezno leto.

3. člen

Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem pravilniku so občani – fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Občini Kamnik in:

- so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot,
- so najemniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot, ki imajo z lastnikom objekta ali stanovanjske enote sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (najmanj za pet let), v kateri je opredeljena tudi pravica oziroma dolžnost najemnika do vlaganj v objekt ali imajo ustrezno soglasje lastnika za odstranitev azbestne kritine.

4. člen

Splošni pogoji za pridobitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine:

- Objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju Občine Kamnik in namenjeni stanovanjski rabi (stanovanjski objekti, garaže, drvarnice), kmetijski in drugi privatni gospodarski rabi.
- Izvajalec, ki odstrani azbestno kritino, mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo veljavni republiški predpisi.
- Prosilec lahko pridobi proračunska sredstva v višini, ki krije celoten strošek odlaganja odpadne azbestne kritine na

odlagališču komunalnih odpadkov in do 50% ostalih stroškov, ki nastanejo pri izvedbi del (odstranitev azbestne kritine, pakiranje v vreče ali ovijanje s folijo, prevoz do odlagališča).

II. POSTOPEK ZA DELITEV PRORAČUNSKIH SREDSTEV

5. člen

Javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine v posameznem proračunskem letu se objavi v časopisu, ki ga sofinancira Občina Kamnik in na spletni strani Občine Kamnik.

6. člen

- Javni razpis mora vsebovati:
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
 - predmet javnega razpisa;
 - navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu;
 - merila za dodelitev sredstev;
 - navedbo maksimalne višine sredstev, ki jih lahko prejme posamezni prosilec;
 - navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva;
 - pogoje pod katerimi se dodeljujejo sredstva;
 - okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
 - določitev obdobja, v katerem morajo biti izvedena dela;
 - rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;
 - naslov, na katerega se vložijo vloge;
 - rok, v katerem bo izdana odločba o dodelitvi sredstev;
 - navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi;
 - določbo, da se nepopolne in nepravčasno ali nepravilno vložene vloge ne bodo upoštevale;
 - določbo, da se poslana dokumentacija vlagateljem ne bo vračala;
 - druge potrebne podatke.

7. člen

- Vloga za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine mora obvezno vsebovati:
- ime, priimek in naslov prosilca ter lokacijo (naslov, parc. št.) objekta na katerem se izvaja poseg;
 - ustrezno dovoljenje ali drug upravni akt, če ga za izvedbo del veljavna zakonodaja predvideva;
 - soglasje lastnika stanovanjskega, kmetijskega in drugega privatnega gospodarskega objekta k izvedenemu posegu, če je prosilec najemnik;
 - račun izvedenih del;
 - višino zaprosenih sredstev z navedbo lastnega deleža;
 - potrdilo upravitelca odlagališča komunalnih odpadkov o prevzemu odpadkov, ki vsebujejo azbest (evidenčni list o ravnanju z odpadki);
 - drugo dokumentacijo, ki je v razpisu zahtevana;
 - izjavo, da za odstranitev azbestne kritine ni bila dodeljena državna pomoč oziroma, če je bila, kolikšen delež je bil pridobljen iz drugih virov.

8. člen

Postopek izvedbe javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje župan Občine Kamnik.

Komisija po preteku razpisanega roka pristopi k odpiranju prispelih vlog. Če ugotovi, da je vloga nepopolna, pozove prosilca, da jo v roku 8 dni dopolni. Če prosilec vloge v določenem roku ne dopolni, se kot nepopolna vloga s sklepom zavrne.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi meril. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog razdelitve sredstev, ki ga predloži županu v potrditev.

9. člen

Odločbo o dodelitvi sredstev izda občinska uprava v skladu z zakonom o splošnem upravnem postopku. Zoper odločbo

je možna pritožba, ki se v zakonitem roku vloži pri organu, ki jo je izdal. O pritožbi odloči župan v 30 dneh od prejema pritožbe.

10. člen

Namensko porabo sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, preverja Občinska uprava Občine Kamnik.

Prosilec je dolžan takoj vrniti dodeljena sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, da je prejemnik le-ta nenamensko uporabil ali da dela niso bila izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

III. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2009

Kamnik, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

887. Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Občini Kamnik

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – prečiščeno besedilo, 25/08), 19. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 14. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 101/08) je Občinski svet Občine Kamnik na 21. seji dne 11. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Občini Kamnik

1. člen

Cene po posameznih celodnevni programih predšolske vzgoje znašajo na otroka mesečno:

Starostno obdobje	Cene v evrih
prvo starostno obdobje	515,50 €
kombinirani oddelki	424,60 €
drugo starostno obdobje	375,00 €

2. člen

Cena poldnevnega programa brez obroka (trajanje 4 ure) znaša na otroka 213,50 € mesečno.

Cene poldnevnega programa z obrokom (trajanje 4 ure – nov program) znaša 232,20 € mesečno.

3. člen

Strošek obrokov na otroka v celodnevni programih znaša 2,34 € dnevno.

Strošek obroka na otroka v poldnevni programu znaša 0,85 € dnevno.

Starši lahko odjavijo odsotnost otroka najkasneje do 8. ure zjutraj. Mesečni obračun staršem in zahtevki ostalim plačnikom se na tej osnovi ustrezno znižajo.

4. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Kamnik po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v celodnevni program v vrtcu v Občini Kamnik, se plačilo, določeno na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih, dodatno zniža za:

Prvo starostno obdobje –8,40%

Kombinirani oddelki –8,86%

Drugo starostno obdobje –10,93%

Poldnevni program –10,00%.

Nastalo razliko zaradi dodatnega znižanja vrtcu krije Občina Kamnik.

Za otroke iz drugih občin, ki so vključeni v vrtec v Občini Kamnik, se plačilo lahko zniža le v primeru pisnega soglasja z drugo občino, ki je tudi plačnica razlike med ceno programa in plačilom staršev. Pisno soglasje pridobi uprava vrtca.

Staršem otrok, ki imajo v vrtcu v Občini Kamnik vključenih več otrok hkrati, dodatno znižanje iz prvega odstavka tega člena velja samo za prvega (najstarejšega) otroka, ker se obveznost plačila staršev za program vrtca za drugega in vse nadaljnje otroke skladno s 29. členom Zakona o vrtcih krije iz državnega proračuna.

Polno plačilo za starše, ki imajo otroka v celodnevni programu vrtca in ne vložijo vloge za znižano plačilo vrtca, je 80% od cene programa iz prvega ali drugega člena tega sklepa, katerega obiskuje otrok.

5. člen

Za otroke za katere je Občina Kamnik po veljavnih predpisih pristojna kriti del cene programa, se v času med 15. junijem in 15. septembrom tekočega leta, pod pogojem, da je otrok 30 dni neprekinjeno odsoten iz vrtca, za čas vnaprej javljene odsotnosti, obračuna polovičen znesek sicer določenega plačilnega razreda. Razliko krije Občina Kamnik z naslova »poletnih rezervacij«.

Kolikor imajo starši v vrtec vključenih več otrok hkrati, se določilo iz prvega odstavka tega člena uporablja samo za najstarejšega otroka, za vse druge otroke, ki so za starše brezplačni, pa ne.

Za otroke iz drugih občin, ki so vključeni v vrtec v Občini Kamnik, se določilo iz prvega odstavka tega člena uporablja le po predhodnem pisnem soglasju občine, ki je tudi plačnica razlike med ceno programa in plačilom staršev. Pisno soglasje pridobi uprava vrtca.

6. člen

Cicibanove urice so organizirane za otroke, ki niso vključeni v redne programe vrtca. Cena cicibanovih uric znaša na otroka 26,06 € mesečno.

Plačilo staršev v skladu s povprečnim prispevkom staršev za redne programe vrtca znaša 70% cene programa cicibanovih uric, razliko krije Občina Kamnik.

7. člen

Montessori program je organiziran za otroke, ki niso vključeni v redne programe vrtca in starše. Cena znaša na otroka 39,53 € mesečno.

Plačilo staršev v skladu s povprečnim prispevkom staršev za redne programe vrtca znaša 70% cene programa, razliko krije Občina Kamnik.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda (Uradni list RS, št. 52/06) in Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v koncesijskem vrtcu Peter Pan (Uradni list RS, št. 18/07).

9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. aprila 2009 dalje.

Št. 007-10/08-4/2

Kamnik, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

KANAL**888. Odlok o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2009**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO, 109/08) in 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic št. 41/03, 17/06, Uradni list RS, št. 70/07) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 22. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2009**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Kanal ob Soči za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	7.323.676
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.190.017
70	DAVČNI PRIHODKI	4.362.870
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.563.364
	703 Davki na premoženje	633.894
	704 Domači davki na blago in storitve	165.612
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.827.147
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.527.775
	711 Takse in pristojbine	1.134
	712 Denarne kazni	1.238
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	50.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	247.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	108.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	34.500

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	73.500
73	PREJETE DONACIJE	94.000
	730 Prejete donacije domačih virov	94.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	931.659
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	315.074
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	616.585
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.641.853
40.	TEKOČI ODHODKI	1.959.804
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	402.018
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	65.162
	402 Izdatki za blago in storitev	1.482.924
	403 Plačila domačih obresti	5.700
	409 Rezerve	4.000
41	TEKOČI TRANSFERI	2.359.365
	410 Subvencije	57.934
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	531.098
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	560.154
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.210.179
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.070.241
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.070.241
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	252.443
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. upor.	172.625
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	79.818
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRESEŽEK /PRIMANJKLJAJ)	-1.318.177
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	v EUR
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	551.537
50	ZADOLŽEVANJE	551.537
	500 Domače zadolževanje	551.537
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	3.055
55	ODPLAČILO DOLGA	3.055
	550 Odplačilo domačega dolga	3.055
IX.	POVEČANJE/ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	-769.695
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	548.482
XI.	NETO FINANCIRANJE VI. + X. – IX.)	1.318.177
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH PRET. LETA NA DAN 31. 12.	769.695

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske uporabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov

občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na krajevno običajen način na sedežu občine in na sedežih krajevnih skupnosti v občini.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki krajevnih skupnosti,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- priključne takse, ki se uporabljajo namensko za zamenjavo vodomeroev,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan oziroma predsednik sveta krajevnih skupnosti za finančne načrte krajevnih skupnosti.

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju veljavnega proračuna za leto 2009 in o njegovi realizaciji s poročilom o 6-mesečni realizaciji v mesecu septembru, o 9-mesečni realizaciji v mesecu novembru in z zaključnim računom po izteku proračunskega obdobja.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in transfere ne sme presegati pravice obsega 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2009 50% navedenih pravic porabe,
- v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma

lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot za 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2009 oblikuje v višini 4.000 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZFJ do višine 50% odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

V primerih, ko stroški sanacije ali obrambe pred posamezno nesrečo presežejo 50% razpoložljivih sredstev, odloča o njihovi uporabi občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZFJ, lahko župan dolžniku do višine 200 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži do višine 551.537 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

(začasno financiranje v letu 2009)

V obdobju začasnega financiranja Občine Kanal ob Soči v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00702-02/2009

Kanal ob Soči, dne 12. marca 2009

Župan
Občina Kanal ob Soči
Andrej Maffi l.r.

889. Odlok o letnem načrtu prodaje občinskega nepremičnega premoženja za leto 2009

Na podlagi 7. točke 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN, št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07, 51/08) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 22. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

ODLOK**o letnem načrtu prodaje občinskega nepremičnega premoženja za leto 2009****1. člen**

S tem odlokom se določi letni načrt prodaje občinskega nepremičnega premoženja za leto 2009.

V letni načrt prodaje nepremičnega premoženja so vključena kmetijska zemljišča, stavbna zemljišča in stavbe v lasti občine, prodaja katerih se načrtuje v letu 2009, to je kmetijska in stavbna zemljišča ter stavbe po programu prodaje za leto 2009 in prenos nerealizirane prodaje kmetijskih in stavbnih zemljišč iz programa prodaje za leto 2008.

2. člen

Orientacijska vrednost občinskega nepremičnega premoženja, ki bo predmet prodaje v letu 2009, znaša 108.000,00 EUR.

Vrednost posameznega nepremičnega premoženja bo pred izvedbo postopka prodaje določena s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin.

3. člen

Opis in predvidena metoda prodaje posameznega nepremičnega premoženja ter skupna orientacijska vrednost so izkazani v prilogi: tabela prodaje občinskega nepremičnega premoženja za leto 2009.

Letni načrt prodaje občinskega nepremičnega premoženja se med letom lahko spremeni ali dopolni.

4. člen

Postopek prodaje nepremičnega premoženja je opredeljen z Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07, 94/07).

5. člen

Letni načrt prodaje občinskega nepremičnega premoženja je sestavni del Odloka o proračunu za leto 2009.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00702-03/2009

Kanal ob Soči, dne 12. marca 2009

Župan

Občine Kanal ob Soči

Andrej Maffi l.r.

PRILOGA: Tabela prodaje nepremičnega občinskega premoženja za leto 2009

1. STAVBNA ZEMLJIŠČA**1.1. Program prodaje stavbnih zemljišč za 2009**

Zap. št.	Opis stvarnega premoženja	Predvidena metoda prodaje	Obrazložitev
1.	del parc. št. 101/5 – dv. in park k.o. Ročinj v izmeri cca 100,00 m ²	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele stan. stavbe
2.	parc. št. 2942 – stavbišče v izmeri 210 m ² in parc. št. 2947 – pašnik v izmeri 340 m ² , obe k.o. Anhovo	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele stan. stavbe
3.	parc. št. 5099/6 – pot v izmeri 88 m ² k.o. Kal nad Kanalom	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele stan. stavbe
4.	del parc. št. 3240/1- javno dobro in 3240/3 – javno dobro k.o. Anhovo v izmeri cca 40 m ²	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele stan. stavbe
5.	parc. št. 3785/5 – stavbišče v izmeri 274,00 m ² k.o. Kal nad Kanalom	neposredna pogodba	uskladitev zk stanja
6.	parc. št. 1715/5 – garaža v izmeri 17,00 m ² k.o. Anhovo	neposredna pogodba (predmet prodaje je zemljišče brez objekta)	uskladitev zk stanja
7.	parc. št. 2204/5 – porušen objekt v izmeri 126,00 m ² k.o. Ajba	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele stan. stavbe
8.	parc. št. 187/6 – travnik v izmeri 145,00 m ² k.o. Deskle	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele
9.	del parc. št. 4119 k.o. Kal nad Kanalom v izmeri cca 100,00 m ²	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele
10.	parc. št. 758 – tr. in sad. v izmeri 610,00 m ² k.o. Morsko	javno zbiranje ponudb	prodaja samostojne gradbene parcele

1.2. Prenos nerealizirane prodaje stavbnih zemljišč iz programa prodaje za leto 2008:

Zap. št.	Opis stvarnega premoženja	Predvidena metoda prodaje	Obrazložitev
1.	zap. št. 2: del parc. št. 727/2 in del parc. št. 727/3 obe k.o. Ajba (po izvedeni parcelaciji parc. št. 727/9 iste k.o.) v izmeri 131 m ²	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele stan. stavbe
2.	zap. št. 4: parc. št. 107/1 – njiva v izmeri 776 m ² in dvorišče v izmeri 227 m ² k.o. Deskle	javno zbiranje ponudb	prodaja samostojne gradbene parcele
3.	zap. št. 7: del parc. št. 1341 – pot k.o. Ukanje v približni izmeri 120 m ² in parc. št. 1357 – pot izmeri 97 m ² k.o. Ukanje	neposredna pogodba	zaokrožitev gradbene parcele stan. stavbe t
4.	zap. št. 8: parc. št. 202/1 – travnik v izmeri 1280 m ² k.o. Kal nad Kanalom	a) del parc. neposredna pogodba b) del parc. javni razpis	a) zaokrožitev gradbene parcele objekta b) prodaja samostojne gradbene parcele
5.	zap. št. 9: del parc. št. 109/4 – sad. v izmeri 388 m ² in porušen obj. v izmeri 84 m ² k o. Vrh kanalski	neposredna pogodba	prodaja solastniškega deleža v višini do 1/7

Orientacijska vrednost: 71.000,00 EUR

2. KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

2.2. Program prodaje kmetijskih zemljišč za 2009: ni planirano

2.2. Prenos nerealizirane prodaje kmetijskih zemljišč iz programa prodaje za leto 2008:

Zap. št.	Opis stvarnega premoženja	Metoda prodaje	Obrazložitev
1.	zap. št. 4: parc. št. 202/2 – travnik v izmeri 281 m ² k.o. Kal nad Kanalom	javno zbir. ponudb – ZKZ	uporaba zemljišča v skladu z namensko in dejansko rabo
2.	zap. št. 5: parc. št. 3747 – njiva 496 m ² k.o. Kal nad Kanalom	javno zbir. ponudb – ZKZ	uporaba zemljišča v skladu z namensko in dejansko rabo

Orientacijska vrednost: 2.500,00 EUR

3. STAVBE

Zap. št.	Opis stvarnega premoženja	Obrazložitev
1.	parc. št. 2563/1 – stavbišče v izmeri 121 m ² k.o. Anhovo	neposredna pogodba prodaja solastniškega deleža do 1/3 solastnikoma objekta
2.	parc. št. 831 in 832 – stavbišče in dvorišče v izmeri 630 m ² k.o. Morsko	javno zbiranje ponudb prodaja opuščene stan. hiše
3.	parc. št. 171/1 – stavbišče v izmeri 63 m ²	javno zbiranje ponudb prodaja stan. hiše

Orientacijska vrednost: 34.500,00 EUR

Skupaj (1+2+3): 108.000,00 EUR

890. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kamnolome Rodež in Perunk

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave, Primorske novice, št. 41/03 in 17/06 ter Uradni list RS, št. 70/07 in 51/08) je Občinski svet na 22. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

O D L O K
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
za kamnolome Rodež in Perunk

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za kamnolome Rodež in Perunk (v nadaljnjem besedilu:

OPPN za kamnolome Rodež in Perunk), ki ga je izdelal Urbi d.o.o., Oblikovanje prostora, Ljubljana v letu 2008, št. projekta 6006.

2. člen

OPPN je prostorski akt s katerim se podrobneje načrtuje prostorske ureditve. OPPN je podlaga za pridobitev gradbenega dovoljenja.

3. člen

OPPN za kamnolome Rodež in Perunk je izdelan na podlagi Programske zasnove za lokacijski načrt območja površinskih kopov Salonita Anhovo iz veljavnega planskega prostorskega akta »Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Kanal ob Soči za obdobje 1986–2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Kanal ob Soči za obdobje 1986–1990, dopolnitve 2002« (Uradne objave časopis Primorske novice, št. 29/2004), smernic nosilcev urejanja prostora in strokovnih podlag.

4. člen

OPPN za kamnolome Rodež in Perunk določa:

- območje občinskega podrobnega prostorskega načrta
- arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave
- rešitve in ukrepe za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
- pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

5. člen

(vsebina odloka)

Odlok o OPPN za kamnolome Rodež in Perunk vsebuje:

1. splošne določbe
2. meja območja urejanja z OPPN
3. arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev
4. sanacija
5. etapnost
6. rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave
7. rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom
8. pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
9. obveznost investitorja
10. končne določbe.

6. člen

(vsebina OPPN)

Elaborat OPPN za kamnolome Rodež in Perunk vsebuje:

1. Tekstualni del:
 - odlok o OPPN
 - obrazložitev OPPN
 - mnenja nosilcev urejanja prostora
2. Grafični del:

Karta 01: Izrez iz prostorskega plana občine Kanal ob Soči	M 1:7.500
Karta 02: Lega prostorske ureditve v širšem območju	M 1:7.500
Karta 03: Meja območja urejanja (podloga digitalni katastrski načrt)	M 1:2.500
Karta 04: Obstoječe stanje in meja območja urejanja (podloga geodetski posnetek)	M 1:2.500
Karta 05: Umestitev načrtovane ureditve v prostor (podloga DOF)	M 1:2.500
Karta 06: Načrt infrastrukturne ureditve (podloga geodetski posnetek)	M 1:2.000
Karta 07: Umestitev načrtovane ureditve v prostor in infrastrukturne ureditve (podloga geodetski posnetek)	M 1:2.000.

2. MEJA OBMOČJA UREJANJA Z OPPN

7. člen

1. OPPN za kamnolome Rodež in Perunk ureja območje pridobivalnega prostora Rodež in Perunk na podlagi »Programske zasnove za lokacijski načrt površinskih kopov Salonita Anhovo«. OPPN za kamnolome Rodež in Perunk ureja del območja urejanja »površinskih kopov Salonita Anhovo«, ki je določen v prostorskem planu občine.

2. OPPN za kamnolome Rodež in Perunk obsega površino cca 135 ha zemljišč s parcelnimi številkami, ki so naštetje v prilogi 1.

3. Meja območja urejanja z OPPN je določena grafično na karti 03: Meja območja urejanja (podloga digitalni katastrski

načrt) in na karti 04: Obstoječe stanje in meja območja urejanja (podloga geodetski posnetek).

4. Obstoječi objekti na stavbnih zemljiščih, ki ležijo v območju »površinskih kopov Salonita Anhovo«, določenem v prostorskem planu občine in izven območja, ki se ureja s tem OPPN, se do sprejetja novega prostorskega akta za to območje, prostorsko urejajo s splošnim PUP Občine Kanal ob Soči.

Obrazložitev: Prostorski plan občine določa območje »površinskih kopov Salonita Anhovo«, ki obsega površino 227 ha in zajema kamnolome Rodež, Perunk in Lastivnica z okolico. Območje tega OPPN pa sedaj ureja le del območja urejanja (135 ha), ki je določen s prostorskim planom. Preostale površine, ki se zaenkrat še ne urejajo s tem OPPN, pa se do sprejetja lokacijskega načrta oziroma sedaj OPPN, urejajo na podlagi veljavnega PUP za Občino Kanal ob Soči.

3. ARHITEKTURNE, KRAJINSKE IN OBLIKOVALSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV

8. člen

Območje OPPN za kamnolome Rodež in Perunk je s prostorskim planom občine namenjeno pridobivanju mineralnih surovin za proizvodnjo cementa. Osnovna namenska raba je nadzemni pridobivalni prostor.

Usmeritve iz prostorskega plana so razvidne iz grafičnega prikaza Karta 03: Izrez iz prostorskega plana Občine Kanal ob Soči.

9. člen

(podrobnejša namenska raba površin)

OPPN za kamnolome Rodež in Perunk v območju urejanja določa naslednjo podrobnejšo namensko rabo:

- površine nadzemnega pridobivalnega prostora (L- LN)
- površine za proizvodnjo (L- PP)
- površine posebne rabe (L- O).

10. člen

Ureditveno območje OPPN za kamnolome Rodež in Perunk obsega naslednje ureditvene enote s podrobnejšo namensko rabo:

Oznaka ureditvene enote	Naziv ureditvene enote	Podrobnejša namenska raba
Rodež L- LN 00	osnovna etaža pridobivalnega prostora	pridobivalni prostor (LN)
Rodež L- LN 1, 2	pridobivalni prostor	pridobivalni prostor (LN)
Rodež L- PP	proizvodne dejavnosti kamnoloma	proizvodne površine (PP)
Rodež L- O	skladišče razstreliva posebna raba (O)	

Ureditvene enote so določene grafično na karti 05 – Umestitev načrtovane ureditve v prostor.

11. člen

(vrste dejavnosti in vrste gradbenih posegov v prostor)

OPPN določa vrste dejavnosti in vrste posegov v prostor za posamezne ureditvene enote.

12. člen

UREDITVENA ENOTA L- LN 1 – PRIDOBIVALNI PROSTOR

Na površinah pridobivalnega prostora (L-LN 1) so dopustne naslednje dejavnosti:

- raziskovanje mineralnih surovin
- pridobivanje mineralnih surovin
- obogatitev, skladiščenje (deponiranje) mineralnih surovin

- opustitev raziskovanja in izkoriščanja mineralnih surovin
- sanacija površin
- rekreacija.

Na območju pridobivalnega prostora (L- LN 1) so dopustne naslednje vrste posegov:

- 1) gradnja:
 - gradnja novih objektov in naprav
 - dozidava, nadzidava, rekonstrukcije obstoječih objektov

in naprav

- odstranitve objektov

2) sprememba namembnosti in rabe v okviru dopustnih dejavnosti

- 3) vzdrževanje objektov in naprav:

- redna vzdrževalna dela
- investicijska vzdrževalna dela
- vzdrževalna dela v javno korist

- 4) postavitve in odstranitve enostavnih objektov

5) gradnja infrastrukture (prometno, komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze).

13. člen

UREDITVENA ENOTA L- LN 2 – PRIDOBIVALNI PROSTOR

Za L- LN-2 veljajo določbe L- LN- 1. S postopnim širjenjem osnovne etaže se za urejanje teh površin uporabljajo določbe L- LN- 00.

14. člen

UREDITVENA ENOTA L- LN 00 – OSNOVNA ETAŽA PRIDOBIVALNEGA PROSTORA

V ureditveni enoti osnovna etaža pridobivalnega prostora (L- LN 00) so dopustne naslednje dejavnosti:

- raziskovanje mineralnih surovin
- pridobivanje mineralnih surovin
- obogatitev, skladiščenje (deponiranje) mineralnih surovin

- opustitev raziskovanja in izkoriščanja mineralnih surovin
- sanacija površin
- rekreacija

in naslednje dopolnilne dejavnosti:

- predelava mineralnih surovin
- proizvodnja betona in izdelkov iz betona
- obdelava naravnega in umetnega kamna
- proizvodnja agregatov za spodnje cestne ustroje
- reciklaža gradbenih odpadkov
- reciklaža lesnih odpadkov
- trgovina gradbenega materiala
- proizvodnja solarne električne energije.

V ureditveni enoti osnovna etaža pridobivalnega prostora (L- LN 00) so dopustne naslednje vrste posegov:

- 1) gradnja:
 - gradnja novih objektov in naprav
 - dozidava, nadzidava, rekonstrukcije obstoječih objektov

in naprav

- odstranitve objektov

2) sprememba namembnosti in rabe v okviru dopustnih dejavnosti

- 3) vzdrževanje objektov in naprav

- redna vzdrževalna dela
- investicijska vzdrževalna dela
- vzdrževalna dela v javno korist

- 4) postavitve in odstranitve enostavnih objektov

5) gradnja infrastrukture (prometno, komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze).

15. člen

UREDITVENA ENOTA L- PP – PROIZVODNE DEJAVNOSTI KAMNOLOMA

V ureditveni enoti za proizvode dejavnosti kamnoloma (L- PP) so dopustne naslednje dejavnosti:

- obogatitev in predelava mineralnih surovin
- proizvodne dejavnosti kamnoloma

- poslovni prostori osnovne dejavnosti

in naslednje dopolnilne dejavnosti:

- proizvodnja betona in izdelkov iz betona
- proizvodnja agregatov za spodnje cestne ustroje
- obdelava naravnega in umetnega kamna
- reciklaža gradbenih odpadkov
- reciklaža lesnih odpadkov
- proizvodnja solarne električne energije
- trgovina na debelo z gradbenim materialom
- poslovni prostori dopolnilnih dejavnosti.

V ureditveni enoti za proizvodne dejavnosti kamnoloma (L- PP) so dopustne naslednje vrste posegov:

- 1) gradnja:

- gradnja novih objektov

- dozidava, nadzidava, rekonstrukcije obstoječih objektov

in naprav

- odstranitve objektov

2) sprememba namembnosti in rabe v okviru dopustnih dejavnosti

- 3) vzdrževanje objektov:

- redna vzdrževalna dela
- investicijska vzdrževalna dela
- vzdrževalna dela v javno korist

4) postavitve in odstranitve enostavnih objektov v zvezi z dejavnostjo

- 5) gradnja infrastrukture (prometno, komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze)

- 6) ureditve vodotokov.

16. člen

UREDITVENA ENOTA L – O – SKLADIŠČE RAZSTRELIVA

V ureditveni enoti skladišče razstreliva (L- O) so dopustne naslednje vrste dejavnosti:

- skladiščenje razstreliva.

V ureditveni enoti skladišče razstreliva (L- O) so dopustne naslednje vrste posegov:

- 1) gradnja:

- gradnja novih objektov

- dozidava, nadzidava, rekonstrukcije obstoječih objektov

in naprav

- odstranitve objektov

2) sprememba namembnosti in rabe v okviru dopustnih dejavnosti

- 3) vzdrževanje objektov:

- redna vzdrževalna dela
- investicijska vzdrževalna dela
- vzdrževalna dela v javno korist

- 4) postavitve in odstranitve enostavnih objektov

5) gradnja infrastrukture (prometno, komunalno in energetsko omrežje in naprave, omrežja in naprave za zveze).

17. člen

(javno dostopne površine)

Območje pridobivalnega prostora je ograjeno in dostopno samo pod pogoji upravljalca kamnoloma. V območju OPPN ni javno dostopnih površin.

Dostopi na zasebna gozdna in kmetijska zemljišča v območju urejanja so do začetka izkoriščanja mineralnih surovin možni preko pridobivalnega prostora pod pogoji upravljalca kamnoloma.

Dostopi na zasebne gozdne parcele na obrobju OPPN so urejeni po gozdnih cestah izven pridobivalnega prostora.

18. člen

(gradbene parcele)

Gradbena parcela mora zagotavljati normalno uporabo in vzdrževanje objektov z vsemi spremljajočimi prostorskimi potrebami, vključno s parkiranjem, dostopom, komunalnimi in energetskimi priključki.

Gradbene parcele za obstoječe objekte in naprave so določene grafično na karti 05 – Umestitev načrtovane ureditve v prostor.

Novim objektom in napravam se določi gradbena parcela na podlagi velikosti stavbišča in funkcionalnega zemljišča. Širina funkcionalnega zemljišča za stavbe z višino do 10 m znaša min. 4 m, za stavbe z višino nad 10 m pa znaša min. 6 m. Funkcionalno zemljišče mora imeti tudi dovoz v širini min 6 m.

Gradbene parcele za dopolnilne dejavnosti in objekte v ureditveni enoti L- LN 00 – osnovna etaža pridobivalnega prostora, morajo zagotavljati vse potrebe za rabo in vzdrževanje objektov in naprav, vključno s parkiranjem.

19. člen

(oblikovanje objektov)

Tlorisni in višinski gabariti objektov niso omejeni in se določijo glede na tehnološke zahteve oziroma potrebe dejavnosti.

4. SANACIJA

20. člen

(sanacija kamnoloma)

Po zaključenem izkoriščanju višje ležečih teras in drugih površin se za posamezna zaokrožena območja izdela sanacijski načrt. Sanacija mora biti izvedena tako, da se:

- odkopne terase se preoblikujejo sorodno naravnim geomorfološkim oblikam okoliškega terena
- oblikujejo manjše etaže z višino do 10 m
- horizontalni deli teras se nasujejo z materialov, ki ustvari rodovitno podlago,
- uporabi avtohtono rastlinje in drevesa za ozelenitev in pogozdovanje.

Posamezni deli odkopnih teras kamnoloma z opuščenim izkoriščanjem se lahko uredijo za interpretacijo narave.

5. ETAPNOST

21. člen

Izkoriščanje mineralnih surovin se praviloma izvaja od zgoraj navzdol. Območja in zaporedje izkoriščanja se lahko prilagaja sestavi mineralne surovine in lahko odstopa od sistema "od zgoraj navzdol".

Območje ureditvene enote L- LN 00 se postopno širi z napredovanjem izkoriščanja in širjenjem osnovne etaže, pri tem mora biti zagotovljen 30 m odmik ureditvene enote od roba odkopne terase.

6. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

22. člen

(zeleni zaščitni pas)

Pridobivalni prostor in novi objekti morajo biti odmaknjeni od meje območja urejanja z OPPN najmanj 20 m.

V tem območju – zelenem zaščitnem pasu, gradnja objektov in naprav ter izkoriščanje ni dopustno.

23. člen

(varstvo vodnih virov)

Območje OPPN je v območju III. varstvenega pasu vodnega vira. Varstvo se izvaja na podlagi veljavnih predpisov.

Zaradi miniranja obstaja možnost zmanjšanja izdatnosti bližnjih vodnih virov Domaček, Dermota in Ledinca. V primeru, da je padec izdatnosti vodnega vira povezan z dejavnostmi na območju pridobivalnega prostora mineralnih surovin, naj povzročitelj sprememb v sodelovanju z občino zagotovi prebivalcem vezanim na te vodne vire pitno vodo iz drugih virov.

24. člen

(varstvo tal in voda)

Vse objekte in naprave, v katerih so urejene sanitarije ali se uporablja tekoča voda, je potrebno priključiti na kanalizacijo za odvod odpadne vode oziroma na vodotesno greznico ali na čistilno napravo.

Meteorno vodo iz strešin objektov se odvaja v ponikovalnice.

Tehnološke in druge odpadne vode je potrebno ustrezno tehnološko očistiti pred iztokom v kanalizacijo, pred ponikanjem ali pred iztokom v vodotok.

Prometne in manipulacijske površine, parkirišča in zunanje deponije v ureditveni enoti L-PP, ki imajo izveden nepropusten zgornji stroj (asfalt, beton) in na katerih se trajno zadržujejo vozila, morajo biti odvodnjavane preko lovilcev olj v ponikovalnice.

Iz projektne dokumentacije mora biti razvidna ustrezna zunanja ureditev z dispozicijo in dejavnostjo posameznih objektov ter pripadajočo komunalno infrastrukturo. Pred izdajo gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti projektne pogoje v skladu z veljavno zakonodajo na idejno zasnovo, kakor tudi vodno soglasje na projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja.

25. člen

(zaledne in padavinske vode)

Zaledne in padavinske vode z območja pridobivalnega prostora se pred iztokom iz osnovne etaže v vodotok Sokavc uredijo preko zadrževalnika in usedalnika, da se s tem prepreči kalnost reke Soče.

26. člen

(varstvo zraka)

Pri načrtovanju objektov in dejavnosti je upoštevati dopustne vrednosti emisij in izpustov v zrak v skladu z veljavnimi predpisi.

Za zmanjšanje prašenja naj se uporabljajo sodobne transportne naprave.

27. člen

(varstvo pred hrupom)

Za območje OPPN je s tem OPPN določena IV. stopnja varstva pred hrupom. V območju so dopustni posegi in dejavnosti, če hrup, ki ga povzročajo, ne preseže ravni hrupa, kot jih za IV. stopnjo varstva pred hrupom dopuščajo predpisi o hrupu v naravnem in življenjskem okolju.

Imisije na objektih na obrobju OPPN se presojajo v skladu z veljavnimi predpisi.

Za zmanjšanje ravni hrupa naj se uporabljajo sodobne transportne naprave (t.i. transportni trakovi), prav tako pa naj kamnolom ne obratuje v nočnem času, ob sobotah, nedeljah in praznikih.

28. člen

(ohranjanje narave)

Za raziskovanje in naravovarstveno interpretacijo se na površinah zaključene eksploatacije lahko določijo lokacije z značilnostmi naravne vrednote. Dopustne so izvedbe enostavnih objektov in ureditev za naravovarstveno interpretacijo posameznih lokacij.

7. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAM, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

29. člen

Pri urejanju območja skladišča razstreliva je upoštevati vse prostorske, gradbene in tehnične varnostne ukrepe za skladiščenje in ravnanje z eksplozivnimi sredstvi.

30. člen
(varstvo pred požarom)

Pri urejanju in poseganju v prostor je treba upoštevati prostorske, gradbene in tehnične ukrepe varstva pred požarom, zlasti pa zagotavljati:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja
- potrebne odmike med objekti ali potrebno protipožarno ločitev
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Za potrebe izrednih razmer se izvede dostop na JZ delu ureditvene enote L-PP proti regionalni cesti in na SV strani ureditvene enote L-LN 1 v smeri obstoječe gozdne poti, ki poteka nad kamnolomom. Dostop se uporablja samo v primeru izrednih razmer in se izvede kot utrjena površina.

8. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV
NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO
IN GRAJENO JAVNO DOBRO

31. člen
(skupne določbe)

1.) Objekti in naprave v območju OPPN se priključujejo na javno gospodarsko infrastrukturo. Priključki so grafično prikazani na karti Karta 06: Načrt infrastrukturne ureditve.

2.) Gospodarska infrastruktura kamnoloma (interna infrastruktura) v OPPN obsega prometne površine (ceste), vodovod, greznico, meteorno kanalizacijo, elektro omrežje, razsvetljavo posameznih objektov in naprav ter telekomunikacijsko omrežje. Interno omrežje je grafično prikazano na karti Karta 06: Načrt infrastrukturne ureditve.

3.) Nova interna infrastruktura naj se izvaja v koridorjih prometnih površin, lahko pa tudi prečka posamezne površine, kadar na predvideni trasi ni prometnega koridorja. Prikazane trase posameznih vodov in lokacij objektov se lahko spreminjajo zaradi racionalnejše izrabe prostora in etapnega izvajanja načrta.

32. člen
(prometne povezave)

Območje OPPN se na severozahodu prometno navezuje na državno cesto. Priključek leži izven meje območja urejanja z OPPN (ni predmet tega OPPN).

Na jugu ureditvene enote L-LN 1 se obstoječa interna kamionska cesta nadaljuje proti kamnolomom Lastivnica in Deskle.

Vse obstoječe gozdne ceste na območju kamnoloma so interne in niso javne. Uporaba teh cest je dovoljena lastnikom zemljišč in gozdov pod pogoji upravljalca kamnoloma.

Dostop do višje ležečih gozdov izven območja kamnoloma se vrši po gozdnih cestah izven območja kamnoloma.

V rudarskem načrtu je potrebno definirati dostopne poti in pogoje dostopa do zemljišč, katerih dostopnost bo zaradi izkoriščanja kamnoloma prekinjena oziroma omejena.

33. člen
(notranja prometna ureditev)

Interno prometno omrežje se v ureditveni enoti L-PP izvede z vodonepropustnim in protiprašnim zgornjim ustrojem povoznih površin.

Ceste v območju pridobivalnega prostora se izvedejo v skladu z zahtevami odkopa, tehnologijo odkopa in idejnim rudarskim projektom. Trase cest v območju pridobivalnega prostora s tem OPPN niso določene.

34. člen
(vodovod)

Vodovodno omrežje območja OPPN se priključuje na javno vodovodno omrežje. Na priključni vodovod je vezano hidrantno omrežje z nadzemnimi hidranti.

35. člen
(kanalizacija)

Objekte, v katerih so ali bodo urejene sanitarije ali se uporablja tekoča voda, je potrebno priključiti na kanalizacijo za odvod odpadne vode oziroma na vodotesno greznico ali na čistilno napravo.

Tehnološke in druge odpadne vode je potrebno ustrezno tehnološko očistiti pred iztokom v kanalizacijo, pred ponikanjem ali pred iztokom v vodotok.

Meteorno vodo iz strešin objektov se odvaja v ponikovalnice, meteorno vodo s parkirnih površin pa preko lovilcev olj v ponikovalnice.

36. člen
(elektroenergetsko omrežje)

Električno omrežje v območju OPPN se lahko izvaja prostozračno ali v kabelski kanalizaciji.

Posamezni objekti se priključujejo na javno električno omrežje pod pogoji upravljalca omrežja.

37. člen
(telekomunikacijsko omrežje)

Telefonsko omrežje se izvede v kabelski kanalizaciji z navezavo na obstoječe omrežje. Posamezni objekti se priključujejo na telefonsko omrežje pod pogoji upravljalca omrežja.

38. člen
(odstranjevanje odpadkov)

Zbirno mesto za komunalne odpadke se izvede v ureditveni enoti L-PP, severno od mehanične delavnice.

9. OBVEZNOST INVESTITORJA

39. člen

Salonit Anhovo d.d. je kot uporabnik kamnoloma obvezan izvajati na objektih v naselju Morsko monitoring možnih poškodb, ki bi bile povzročene z miniranjem v kamnolomu.

40. člen

Na podlagi idejnega rudarskega načrta, v katerem bosta natančno opredeljena način in količina letne eksploatacije, bo izdelano poročilo o vplivov na okolje. To bo vsebovalo natančneje opredeljene vplive na okolje, med njimi tudi hrup, prah in tresljaje.

Investitorjeva obveznost je skleniti dogovor z lokalno skupnosti o povečani eksploataciji in posledično povečanju vplivov na okolje še pred pridobitvijo rudarskega dovoljenja.

10. KONČNE DOLOČBE

41. člen

Prostorski izvedbeni akt "OPPN za kamnolome Rodež in Perunk" je na vpogled na Občini Kanal ob Soči.

42. člen

Sestavni del OPPN je tudi Okoljsko poročilo, projekt 194-01/07, IPSUM, okoljske investicije, d.o.o."

43. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat za okolje in prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor.

44. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350501-01/2009-1
Kanal ob Soči, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Kanal ob Soči
Andrej Maffi l.r.

PRILOGA 1: SEZNAM zemljiških PARCEL V OPPN KAMNOLOMI RODEŽ – PERUNK

SEZNAM PARCEL V OPPN za kamnolome Rodež in Perunk za k.o. 2270-02

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	površina	delež parcele v OPPN
2270	2	359	1	0	359/1	334,177	del
2270	2	359	2	0	359/2	559,890	del
2270	2	360	1	0	360/1	7017,468	100%
2270	2	361	0	0	361	284,153	100%
2270	2	362	0	0	362	222,898	100%
2270	2	363	0	0	363	567,857	del
2270	2	363	0	0	363	3632,823	100%
2270	2	366	0	0	366	1165,110	100%
2270	2	367	0	0	367	69,415	100%
2270	2	370	1	0	370/1	6641,895	del
2270	2	370	2	0	370/2	2013,494	100%
2270	2	371	0	0	371	607,626	100%
2270	2	372	0	0	372	1005,208	100%
2270	2	373	0	0	373	1053,108	100%
2270	2	374	0	0	374	446,418	100%
2270	2	375	0	0	375	386,560	100%
2270	2	377	1	0	377/1	6109,457	100%
2270	2	377	2	0	377/2	3799,583	100%
2270	2	377	3	0	377/3	1554,022	100%
2270	2	377	4	0	377/4	5027,000	100%
2270	2	377	5	0	377/5	22,568	100%
2270	2	377	6	0	377/6	55,168	100%
2270	2	377	7	0	377/7	65,262	100%
2270	2	377	7	0	377/7	11,861	100%
2270	2	377	7	0	377/7	20,587	100%
2270	2	377	7	0	377/7	14,301	100%
2270	2	377	7	0	377/7	6,163	100%
2270	2	377	7	0	377/7	46,630	100%
2270	2	378	1	0	378/1	6253,309	100%
2270	2	378	2	0	378/2	7439,217	100%
2270	2	378	3	0	378/3	1279,234	100%
2270	2	380	1	0	380/1	20963,816	del
2270	2	380	2	0	380/2	605,549	100%
2270	2	387	0	0	387	4616,549	100%
2270	2	388	0	0	388	6247,505	100%
2270	2	389	0	0	389	2523,715	100%
2270	2	390	1	0	390/1	12697,273	100%
2270	2	390	2	0	390/2	7259,025	100%
2270	2	391	1	0	391/1	5812,047	100%
2270	2	391	2	0	391/2	5087,143	100%
2270	2	391	3	0	391/3	5382,709	100%
2270	2	391	4	0	391/4	5439,911	100%
2270	2	391	5	0	391/5	5073,574	100%
2270	2	391	6	0	391/6	5019,983	100%
2270	2	391	7	0	391/7	4915,500	100%
2270	2	391	8	0	391/8	8719,736	100%
2270	2	391	9	0	391/9	43387,435	100%
2270	2	391	10	0	391/10	6122,155	100%
2270	2	391	11	0	391/11	6502,940	100%
2270	2	391	12	0	391/12	5861,570	100%
2270	2	391	13	0	391/13	5464,620	100%

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	površina	delež parcele v OPPN
2270	2	391	14	0	391/14	5528,527	100%
2270	2	396	2	0	396/2	544,898	100%
2270	2	798	8	0	798/8	2501,953	del
2270	2	800	3	0	800/3	1757,411	del
2270	2	802	1	0	802/1	1727,705	del
2270	2	802	3	0	802/3	278,411	100%
2270	2	813	0	0	813	954,257	100%
površina skupaj 238.708,379 m ²							

SEZNAM PARCEL v OPPN za kamnolome Rodež in Perunk za k.o. 2276-03

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	AREA	delež parcele v OPPN
2276	3	198	0	1	*198	82,507	100%
2276	3	200	0	1	*200	55,827	100%
2276	3	200	0	1	*200	109,162	100%
2276	3	200	0	1	*200	76,729	100%
2276	3	202	0	1	*202	543,710	100%
2276	3	202	0	1	*202	57,680	100%
2276	3	202	0	1	*202	23,999	100%
2276	3	204	0	1	*204	84,849	100%
2276	3	204	0	1	*204	270,979	100%
2276	3	204	0	1	*204	58,649	100%
2276	3	204	0	1	*204	92,737	100%
2276	3	204	0	1	*204	402,924	100%
2276	3	346	0	1	*346	53,449	100%
2276	3	346	0	1	*346	54,991	100%
2276	3	346	0	1	*346	32,021	100%
2276	3	346	0	1	*346	99,289	100%
2276	3	346	0	1	*346	265,775	100%
2276	3	346	0	1	*346	92,230	100%
2276	3	546	0	1	*546	52,007	100%
2276	3	547	0	1	*547	22,742	100%
2276	3	548	0	1	*548	11,821	100%
2276	3	549	0	1	*549	32,492	100%
2276	3	550	0	1	*550	81,486	100%
2276	3	551	0	1	*551	40,992	100%
2276	3	552	0	1	*552	77,854	100%
2276	3	552	0	1	*552	771,886	100%
2276	3	552	0	1	*552	15,274	100%
2276	3	554	3	1	*554/3	352,079	100%
2276	3	555	0	1	*555	14,625	100%
2276	3	555	0	1	*555	9,857	100%
2276	3	555	0	1	*555	31,229	100%
2276	3	606	0	1	*606	44,286	100%
2276	3	634	1	0	634/1	183,492	100%
2276	3	662	0	0	662	3740,564	del
2276	3	666	3	0	666/3	2742,835	del
2276	3	666	4	0	666/4	790,846	100%
2276	3	666	5	0	666/5	3262,391	del
2276	3	676	1	0	676/1	750,766	100%
2276	3	676	2	0	676/2	62,708	100%
2276	3	677	0	0	677	157,709	100%
2276	3	678	2	0	678/2	267,231	100%
2276	3	694	0	0	694	8361,703	100%
2276	3	695	1	0	695/1	8388,400	100%

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	AREA	delež parcele v OPPN
2276	3	695	1	0	695/1	2083,787	100%
2276	3	695	2	0	695/2	666,499	100%
2276	3	695	3	0	695/3	2359,845	100%
2276	3	699	2	0	699/2	762,302	100%
2276	3	700	0	0	700	1022,514	100%
2276	3	702	1	0	702/1	1568,312	100%
2276	3	702	2	0	702/2	4536,142	100%
2276	3	702	3	0	702/3	26802,591	100%
2276	3	702	3	0	702/3	240,111	100%
2276	3	702	4	0	702/4	9491,641	100%
2276	3	703	0	0	703	494,921	100%
2276	3	705	1	0	705/1	1257,884	100%
2276	3	705	2	0	705/2	2203,757	100%
2276	3	705	4	0	705/4	4753,113	100%
2276	3	705	8	0	705/8	155,287	100%
2276	3	705	9	0	705/9	18,879	100%
2276	3	711	2	0	711/2	1002,239	100%
2276	3	713	0	0	713	790,864	100%
2276	3	715	2	0	715/2	697,985	del
2276	3	737	1	0	737/1	15806,428	del
2276	3	737	3	0	737/3	613,789	100%
2276	3	747	0	0	747	2032,817	del
2276	3	751	0	0	751	688,951	100%
2276	3	753	1	0	753/1	1444,063	100%
2276	3	753	2	0	753/2	665,349	100%
2276	3	755	0	0	755	1136,539	100%
2276	3	764	0	0	764	4694,059	del
2276	3	764	0	0	764	704,325	100%
2276	3	770	0	0	770	4517,664	del
2276	3	776	0	0	776	133,085	100%
2276	3	777	0	0	777	187,191	100%
2276	3	780	0	0	780	2991,616	100%
2276	3	785	0	0	785	1200,006	100%
2276	3	788	1	0	788/1	2583,297	100%
2276	3	788	2	0	788/2	15884,059	100%
2276	3	788	3	0	788/3	82412,555	100%
2276	3	790	0	0	790	4720,237	100%
2276	3	797	48	0	797/48	13051,491	del
2276	3	797	49	0	797/49	7191,609	100%
2276	3	797	50	0	797/50	7866,010	100%
2276	3	797	51	0	797/51	3401,386	del
2276	3	797	52	0	797/52	8051,015	del
2276	3	797	53	0	797/53	9093,691	del
2276	3	797	54	0	797/54	17574,045	del
2276	3	797	57	0	797/57	2809,407	del
2276	3	797	58	0	797/58	2849,278	del
2276	3	797	59	0	797/59	2444,158	100%
2276	3	797	60	0	797/60	8538,366	100%
2276	3	797	61	0	797/61	2246,156	100%
2276	3	797	62	0	797/62	34341,966	100%
2276	3	797	63	0	797/63	11022,662	100%
2276	3	797	64	0	797/64	15761,884	100%
2276	3	797	65	0	797/65	5401,165	100%
2276	3	797	66	0	797/66	14167,038	100%

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	AREA	delež parcele v OPPN
2276	3	797	67	0	797/67	6295,179	100%
2276	3	797	68	0	797/68	7758,917	100%
2276	3	797	69	0	797/69	526,719	100%
2276	3	797	70	0	797/70	4487,354	100%
2276	3	797	71	0	797/71	2383,864	100%
2276	3	797	72	0	797/72	11393,525	100%
2276	3	797	73	0	797/73	6210,639	100%
2276	3	797	74	0	797/74	2193,143	100%
2276	3	797	75	0	797/75	17000,227	100%
2276	3	797	76	0	797/76	5173,497	100%
2276	3	797	77	0	797/77	13962,911	100%
2276	3	797	81	0	797/81	1593,394	100%
2276	3	797	81	0	797/81	5723,130	del
2276	3	797	89	0	797/89	23,589	100%
2276	3	797	89	0	797/89	11,829	100%
2276	3	797	89	0	797/89	871,823	100%
2276	3	797	90	0	797/90	16152,480	100%
2276	3	797	91	0	797/91	3815,715	100%
2276	3	802	2	0	802/2	24058,231	del
2276	3	803	1	0	803/1	5079,228	100%
2276	3	803	2	0	803/2	310,190	100%
2276	3	803	3	0	803/3	243,024	100%
2276	3	803	4	0	803/4	48836,268	del
2276	3	804	0	0	804	62300,277	del
2276	3	804	0	0	804	42,321	100%
2276	3	806	0	0	806	1299,818	100%
2276	3	808	1	0	808/1	30202,595	100%
2276	3	808	2	0	808/2	13172,382	100%
2276	3	808	3	0	808/3	356,588	100%
2276	3	808	4	0	808/4	25644,302	100%
2276	3	810	0	0	810	1075,323	100%
2276	3	811	1	0	811/1	316,455	100%
2276	3	811	2	0	811/2	267,826	100%
2276	3	813	0	0	813	832,377	100%
2276	3	815	0	0	815	311,899	100%
2276	3	816	0	0	816	1804,570	100%
2276	3	817	0	0	817	711,003	100%
2276	3	818	0	0	818	1550,107	100%
2276	3	819	0	0	819	159,267	100%
2276	3	820	0	0	820	2868,006	100%
2276	3	821	0	0	821	27334,117	100%
2276	3	823	0	0	823	8251,467	100%
2276	3	824	0	0	824	8620,940	del
2276	3	827	0	0	827	14022,411	100%
2276	3	829	0	0	829	8232,658	100%
2276	3	830	1	0	830/1	6660,887	100%
2276	3	830	2	0	830/2	7274,404	100%
2276	3	831	1	0	831/1	2800,962	100%
2276	3	831	2	0	831/2	9036,377	100%
2276	3	833	0	0	833	3522,744	100%
2276	3	835	0	0	835	11832,553	100%
2276	3	839	0	0	839	316,134	100%
2276	3	841	0	0	841	1199,172	100%
2276	3	843	1	0	843/1	2292,590	100%

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	AREA	delež parcele v OPPN
2276	3	843	2	0	843/2	332,743	100%
2276	3	844	1	0	844/1	572,544	100%
2276	3	846	1	0	846/1	671,068	100%
2276	3	846	2	0	846/2	189,249	100%
2276	3	846	4	0	846/4	77,280	100%
2276	3	846	5	0	846/5	223,830	100%
2276	3	846	6	0	846/6	198,209	100%
2276	3	847	1	0	847/1	22,952	100%
2276	3	847	1	0	847/1	415,827	100%
2276	3	847	2	0	847/2	388,128	100%
2276	3	847	3	0	847/3	84,358	100%
2276	3	849	1	0	849/1	478,857	100%
2276	3	849	2	0	849/2	6198,647	100%
2276	3	849	3	0	849/3	1009,122	100%
2276	3	849	3	0	849/3	111,463	100%
2276	3	849	3	0	849/3	29,048	100%
2276	3	849	4	0	849/4	498,588	100%
2276	3	849	5	0	849/5	476,875	100%
2276	3	850	1	0	850/1	372,290	100%
2276	3	850	2	0	850/2	112,706	100%
2276	3	850	3	0	850/3	1586,873	100%
2276	3	852	0	0	852	11260,408	100%
2276	3	853	0	0	853	1007,329	100%
2276	3	854	0	0	854	809,064	100%
2276	3	855	0	0	855	1235,428	100%
2276	3	856	0	0	856	11899,750	100%
2276	3	857	1	0	857/1	8351,091	100%
2276	3	857	2	0	857/2	6216,584	100%
2276	3	858	1	0	858/1	10596,113	100%
2276	3	858	2	0	858/2	12249,434	100%
2276	3	859	0	0	859	972,747	100%
2276	3	860	0	0	860	5830,903	100%
2276	3	861	0	0	861	1180,773	100%
2276	3	862	0	0	862	4801,720	100%
2276	3	864	0	0	864	20822,546	del
2276	3	870	1	0	870/1	2705,181	100%
2276	3	870	2	0	870/2	1397,867	100%
2276	3	873	0	0	873	4852,220	100%
2276	3	875	0	0	875	1606,592	100%
2276	3	877	1	0	877/1	21247,984	100%
2276	3	877	2	0	877/2	6931,301	100%
2276	3	877	3	0	877/3	10135,931	100%
2276	3	877	4	0	877/4	371,116	100%
2276	3	879	0	0	879	7341,354	100%
2276	3	881	0	0	881	5791,644	100%
2276	3	882	0	0	882	1650,396	100%
2276	3	883	0	0	883	784,150	100%
2276	3	884	0	0	884	783,034	100%
2276	3	885	0	0	885	9838,569	100%
2276	3	887	0	0	887	1395,472	100%
2276	3	890	1	0	890/1	1235,515	100%

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	AREA	delež parcele v OPPN
2276	3	890	2	0	890/2	313,643	100%
2276	3	892	0	0	892	300,346	100%
2276	3	893	0	0	893	28469,129	100%
2276	3	894	1	0	894/1	7522,140	100%
2276	3	894	2	0	894/2	1783,933	100%
2276	3	896	0	0	896	5446,255	100%
2276	3	897	0	0	897	3832,953	100%
2276	3	899	0	0	899	3133,383	100%
2276	3	900	1	0	900/1	21610,272	100%
2276	3	900	2	0	900/2	10922,922	100%
2276	3	903	0	0	903	9232,299	100%
2276	3	906	0	0	906	1749,048	100%
2276	3	907	1	0	907/1	1328,435	100%
2276	3	907	2	0	907/2	2982,403	100%
2276	3	908	0	0	908	728,514	100%
2276	3	909	0	0	909	2971,790	100%
2276	3	910	0	0	910	649,736	100%
2276	3	911	0	0	911	3702,083	100%
2276	3	912	0	0	912	547,127	100%
2276	3	913	0	0	913	2998,612	100%
2276	3	914	0	0	914	2150,917	100%
2276	3	915	1	0	915/1	3488,477	100%
2276	3	915	2	0	915/2	384,690	100%
2276	3	916	0	0	916	620,798	100%
2276	3	918	1	0	918/1	2823,409	100%
2276	3	918	2	0	918/2	380,601	100%
2276	3	918	3	0	918/3	463,378	100%
2276	3	918	4	0	918/4	2045,724	100%
2276	3	918	5	0	918/5	1376,553	100%
2276	3	919	1	0	919/1	113,375	100%
2276	3	919	2	0	919/2	806,012	100%
2276	3	919	3	0	919/3	3749,020	100%
2276	3	920	1	0	920/1	5670,079	100%
2276	3	920	2	0	920/2	2462,664	100%
2276	3	920	3	0	920/3	1241,844	100%
2276	3	920	4	0	920/4	294,691	100%
2276	3	921	0	0	921	6886,159	100%
2276	3	922	0	0	922	3257,243	100%
2276	3	923	2	0	923/2	77,981	100%
2276	3	923	13	0	923/13	6531,224	100%
2276	3	923	14	0	923/14	6766,557	100%
2276	3	923	15	0	923/15	5188,761	100%
2276	3	923	16	0	923/16	281,731	100%
2276	3	923	17	0	923/17	8155,403	100%
2276	3	923	18	0	923/18	8826,143	del
2276	3	923	22	0	923/22	1229,602	100%
2276	3	923	23	0	923/23	130,879	100%
2276	3	923	24	0	923/24	6482,337	100%
2276	3	923	25	0	923/25	6570,710	100%
2276	3	955	2	0	955/2	4559,896	del
2276	3	4095	1	0	4095/1	173,427	100%

SIFKO	SIFDELKO	STEV	PODD	VRSTAP	PARCELA	AREA	delež parcele v OPPN
2276	3	4095	13	0	4095/13	147,696	100%
2276	3	4099	1	0	4099/1	636,316	100%
2276	3	4099	1	0	4099/1	52,109	100%
2276	3	4100	1	0	4100/1	1234,945	100%
2276	3	4100	4	0	4100/4	75,627	100%
2276	3	4101	0	0	4101	5235,532	del
2276	3	4102	0	0	4102	1616,172	100%
2276	3	4103	0	0	4103	775,730	100%
2276	3	4103	0	0	4103	824,752	100%
2276	3	4103	0	0	4103	1411,909	100%
2276	3	4104	1	0	4104/1	1129,884	100%
2276	3	4104	2	0	4104/2	1595,510	del
2276	3	4104	3	0	4104/3	1707,938	del
2276	3	4104	3	0	4104/3	595,789	100%
2276	3	4104	3	0	4104/3	3828,494	del
2276	3	4109	2	0	4109/2	1207,782	del
2276	3	4109	3	0	4109/3	727,473	del
2276	3	4153	2	0	4153/2	3081,323	100%
2276	3	4154	0	0	4154	5094,102	100%
2276	3	4155	2	0	4155/2	7134,034	del
2276	3	4156	0	0	4156	504,076	del
2276	3	4156	0	0	4156	1446,809	100%
2276	3	4156	0	0	4156	23,697	100%
2276	3	4156	0	0	4156	3190,002	100%
2276	3	4157	0	0	4157	1146,792	100%
2276	3	4181	0	0	4181	245,943	100%
						površina skupaj	
						1.277.716,837 m ²	

891. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07 in 51/08) je občinski svet na 22. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu

1.

Občina Kanal ob Soči izdaja Centru za socialno delo Nova Gorica soglasje k predlagani uskladitvi cen socialno varstvene storitve pomoč na domu:

– cena storitve pomoči družini na domu v okviru javne službe – vodenje pomoči na domu za 0,17 strokovnega delavca znaša na mesec 936,45 EUR;

– cena storitve pomoči družini na domu – neposredna nega, ki je določena na mesec za 2 zaposleni delavki, znaša 2.284,58 EUR.

2.

Cena storitve pomoči na domu na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev znaša 20,33 EUR na uro.

Subvencionirana cena za uporabnike storitev je določena v višini 26,68% od cene storitve pomoč na domu in znaša 5,42 EUR na uro.

3.

Ta sklep začne veljati po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2009.

Št. 01302-05/09-4

Kanal ob Soči, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Kanal ob Soči
Andrej Maffi l.r.

892. Letni program športa Občine Kanal ob Soči za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 27/08 – Odl. US, 76/08), 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO-1, 15/03 – ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00), 2. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči (Uradni list RS, št. 21/08 in 16/09) in 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradno objave Primorskih novic, št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07

in 51/08) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 22. redni seji dne 12. 3. 2009 sprejel

LETNI PROGRAM športa Občine Kanal ob Soči za leto 2009

Iz proračuna Občine Kanal se za proračunsko leto 2009 za šport zagotovi 332.604,00 €, od tega za športne programe, dejavnost izvajalcev letnega programa ter materialne stroške prirediteljev sredstva v višini 73.729,00 €, dodatno za promocijske športne prireditve 4.000,00 €, za vzdrževanje in upravljanje športnih objektov sredstva v višini 61.815,00 €, za investicije v športno infrastrukturo sredstva v višini 193.060,00 €.

Vrednost celotnega programa športa v letu 2009 znaša 332.604,00 €.

1. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

Ponudba športnih programov za otroke in mladino v Občini Kanal ob Soči zajema veliko skupin otrok in mladine za različne programe športa.

1.1. Športna vzgoja predšolskih otrok

1.1.2 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Interesne dejavnosti so za otroke, najpogosteje prvi, strokovno vodeni programi športa. Od tega prvega stika s športom, je v veliki meri odvisno nadaljnje ukvarjanje in vključevanje v športne dejavnosti.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2009 za športne programe predšolskih otrok namenijo sredstva v višini 2.500,00 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

1.2 Športna vzgoja šoloobveznih otrok (starost od 6 do 15 let)

1.2.1 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Program izvajamo v zgodnejšem razvojnem obdobju otrok, namenjen je razvoju osnovnih telesnih sposobnosti in spoznavanju posameznih športov, kasneje pa mladim, ki v

športu nimajo ambicij dosegati visokih rezultatov ali pa za to nimajo ustreznih sposobnosti. Program nudi možnost redne, strokovno vodene športne aktivnosti.

Programi interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo izvajalci izven šole, dopolnjujejo in širijo ponudbo programa interesnih dejavnosti, ki jih izvajajo šole. Pomembna prednost teh programov je njihova vertikalna prehodnost. Otroke in mladino, ki imajo potrebno nagnjenost in sposobnosti usmerjajo v nadaljnjo vadbo v programih za nadarjene otroke in mladino.

Vrednost programa interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok je 4.872,90 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

1.2.2 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Programi športa za nadarjene otroke, so namenjeni mladim, ki imajo ustrezne psihofizične sposobnosti in nagnjenosti za doseganje vrhunskih rezultatov.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancirajo programi razdeljeni v tri stopnje:

- cicibani in cicibanke za izvajanje programov v obsegu do 240 ur,
- mlajši dečke in deklice za izvajanje programov v obsegu do 240 ur,
- starejši dečki in deklice za izvajanje programov v obsegu do 300 ur.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira delovanje panožnih športnih šol za izpeljavo programov s skupinami otrok starosti od 6 do 15 let.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2009 za programe športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport namenijo sredstva v višini 15.957,67 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

Pri vrednotenju programov ekipnih športnih panog se upošteva število udeležencev v posamezni skupini (velikost vadbene skupine posamezne športne panoge), in sicer:

	Cicibani/cicibanke U-11				Mlajši dečki/deklice U-13				Starejši dečki/deklice U-15			
	Št. članov v skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Mater. str. (tč/skup)	Št. članov v skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Mater. str. (tč/skup)	Št. članov v skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Mater. str. (tč/skup)
Kolektivni športi	10	do 240	10	100	10	do 240	10	200	12	do 300	10	300
Individualni športi	6	do 240	10	100	6	do 240	10	200	8	do 300	10	300

1.3. Športna vzgoja mladine (nad 15 do 19 let)

1.3.1 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi športa za nadarjeno mladino so namenjeni mladim, ki imajo ustrezne psihofizične sposobnosti in nagnjenosti za doseganje vrhunskih rezultatov.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancirajo programi razdeljeni v dve stopnji:

- mlajši mladinci, mladinke v obsegu do 400 ur,
- starejši mladinci, mladinke v obsegu do 440 ur.

Pri vrednotenju programov ekipnih športnih panog se upošteva število udeležencev v posamezni skupini (velikost vadbene skupine posamezne športne panoge), in sicer:

	Mlajši mladinci/mladinke U-17			Starejši mladinci/mladinke U-19		
	Št. članov v skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Št. članov v skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)
Kolektivni šport	12	do 400	10	12	do 440	10
Individualni šport	8	do 400	10	8	do 440	10

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira delovanje panožnih športnih šol za izpeljavo programov s skupinami mladine v starosti od 15 do 19 let.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2009 za programe športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport namenijo sredstva v višini 11.322,06 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

2. KAKOVOSTNI ŠPORT

Kakovostni šport zajema priprave in tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in jih program rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. Športniki v okviru kakovostnega športa nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih do naslova državnega prvaka.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira najem objekta za 320-urni program.

Glede na določbo 17. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči je za izvajalce športnih programov v obsegu letnega programa športa najem objekta brezplačen, zato se iz proračuna Občine Kanal ob Soči posameznim izvajalcem ne izplačajo sredstva za najem objekta za 320-urne programe.

3. VRHUNSKI ŠPORT

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status kategoriziranega športnika pri Olimpijskem komiteju Slovenije (mednarodni, svetovni in/ali perspektivni razred).

V te programe so vključeni člani, ki so kategorizirani kot vrhunski športniki in nastopajo v I. državni ligi.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2009 za program vrhunškega športa namenijo sredstva v višini 2.949,16 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

4. ŠPORTNA REKREACIJA

Cilji športne rekreacije odraslih so ohraniti in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

Iz sredstev lokalne skupnosti se sofinancira najem objekta za 80-urni program. Glede na določbo 17. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči je za izvajalce športnih programov v obsegu letnega programa športa najem objekta brezplačen, zato se iz proračuna Občine Kanal ob Soči posameznim izvajalcem ne izplačajo sredstva za najem objekta za 80-urne programe.

5. VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV

V sprejetem proračunu Občine Kanal ob Soči so na postavki 4180250 Upravljanje in vzdrževanje objektov za šport in rekreacijo zagotovljena sredstva za vzdrževanje in upravljanje Športne dvorane Kanal in Nadomestne telovadnice v Desklah v višini 61.815,00 €.

Iz sredstev za tekoče vzdrževanje se pokrivajo stroški elektrike, ogrevanja, vode, komunalni stroški, stroški vzdrževanja, stroški plače hišnika in čistilke idr.

6. ŠPORTNE, ŠPORTNO REKREATIVNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA IN OBČINE S ŠPORTOM

Občina Kanal ob Soči bo v letu 2009 zagotovila sofinanciranje športnih in športno rekreativnih prireditev posameznih izvajalcev športnih in športno rekreativnih prireditev.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2009 za programe športnih in športno rekreativnih prireditev namenijo sredstva v višini 15.483,09 €.

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

Občina Kanal ob Soči bo v letu 2009 dodatno zagotovila sofinanciranje materialnih stroškov večjih promocijskih športnih prireditev, ki so odmevna v širšem prostoru in hkrati pomenijo promocijo Občine Kanal ob Soči (športno srečanje krajevnih skupnosti in odbojka na mivki).

Sredstva se porabljajo na podlagi izstavljenih računov za pokritje materialnih stroškov take prireditve.

Vrednost programa je 4000 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180240 Promocijske športne prireditve.

7. IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

Razvoja in programov športa ni brez strokovnih kadrov, zato moramo podpirati usposabljanje, izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih in drugih delavcev, povezanih s športom.

Udeleženec izobraževanja in usposabljanja (oz. klub) je upravičen do sofinanciranja stroškov, ko predloži dokazilo o izvedbi izobraževanja in dokumentacijo o uspešno opravljenem šolanju, tečaju oziroma preizkusu znanja (če je preizkus predviden). Pravico do izobraževanja in usposabljanja imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v občini Kanal ob Soči in se obvežejo, da bodo pri izvajalcih opravljali strokovno delo najmanj še dve leti. Sofinancira se največ do 1/2 dejanske vrednosti izobraževanja.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2009 za programe usposabljanja, izobraževanja in izpopolnjevanje strokovnih in drugih delavcev, povezanih s športom namenja 737,29 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

8. DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

Na področju športa delujejo na lokalni ravni društva, ki za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje materialnih stroškov poslovanja.

Iz proračuna Občine Kanal ob Soči se v letu 2009 za delovanje društev namenja sredstva v višini 19.906,83 €. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 4180230 Sofinanciranje športnih programov.

9. INVESTICIJE NA PODROČJU ŠPORTA

9.1 Večnamenski objekt Levpa, športni objekt Avče in adaptacija stare telovadnice v Desklah

Športno kulturno turistično društvo Levpa je z investicijo v »Večnamenski objekt v Levpi« kandidiralo na javnem razpisu Fundacije za šport in Posoškega razvojnega centra z namenom pridobitve dodatnih sredstev za dokončanje investicije ureditve večnamenskega objekta. V proračunu občine so na proračunski postavki 431000 – Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam zagotovljena sredstva v višini 45.000,00 €.

Za športni objekt Avče so na proračunski postavki 431000 zagotovljena sredstva v višini 25.000,00 €, za adaptacijo stare telovadnice v Desklah, za potrebe Balinarskega kluba Deskle pa prav tako sredstva v višini 25.000,00 €.

9.2 Nadomestna telovadnica Deskle

Na proračunski postavki 420401 – Novogradnje zagotovljena sredstva za dokončanje 1. faze Nadomestne telovadnice Deskle v višini 95.000,00 €. Gre za opravljena dodatna dela po končnem obračunu, ker pomanjkljivosti iz zapisnika o končnem prevzemu objekta še niso odpravljene v celoti.

Št. 67102-00/2009

Kanal ob Soči, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Kanal ob Soči
Andrej Maffi l.r.

KOPER

893. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Mestni občini Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM
ODLOK****o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih
v Mestni občini Koper**

Št. 3505-27/2007

Koper, dne 14. marca 2009

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi četrtega odstavka 96. člena in petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – (94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – Odl. US, 76/08) in na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 13. marca 2009 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih
v Mestni občini Koper****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev v Mestni občini Koper (Uradne objave, št. 19/88, 7/01, 24/01 in Uradni list RS, št. 9/05, 95/06, 124/08; v nadaljevanju: PUP), ki jih je izdelalo podjetje Studio Mediterana d.o.o., pod številko 56/07.

2. člen

(1) Spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev se nanašajo na posamezne člene odloka, grafični del se ne spreminja.

(2) Meja območja se s temi spremembami in dopolnitvami ne spreminja.

3. člen

Spremembe in dopolnitve PUP vsebujejo:

- odlok
- mnenja nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitve.

4. člen

8. člen Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev v Mestni občini Koper (Uradne objave, št. 19/88, 7/01, 24/01 in Uradni list RS, št. 9/05, 95/06, 124/08) se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na poselitvenih območjih, ki so kot ločene planske enote opredeljena za zelene površine (oznaka Z), je možna gradnja le nezahtevnih in enostavnih objektov ter vzdrževanje in rekonstrukcija obstoječih objektov v skladu z veljavnimi predpisi.

(2) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena je gradnja znotraj zelenih površin (oznaka Z), določenih s tem odlokom, izjemoma možna, če je za objekt zagotovljena vsa komunalna infrastruktura iz 23. člena tega odloka in če je nameravana gradnja možna glede na naravne razmere (relief, vode ipd.). Izpolnjevanje teh pogojev ugotavlja in potrdi s soglasjem občinski urad, pristojen za prostor, na podlagi vloge investitorja. Vloga mora vsebovati prikaz lege objekta na

parceli, namenjeni gradnji s prikazom možnosti priključevanja na komunalno infrastrukturo. Iz priložene idejne zasnove mora biti razvidno, da pozicioniranje objekta ter ureditev komunalne infrastrukture za investitorjev objekt ne zahteva obsežnih posegov v naravne sestavine prostora (relief, vode ipd.). Kadar se ugotovi, da je gradnja možna, mora biti skladna z ostalimi določili tega odloka.«

(3) Na območjih varovanja kulturne dediščine, ki so opredeljena kot nezazidljiva oziroma kot območja ohranjanja obstoječega stanja, gradnja objektov ni možna.«

5. člen

V 10. členu se točka 3. spremeni tako, da se glasi:

»3. določanje velikosti parcel, namenjenih gradnji.«

6. člen

(1) V prvi alineji 11. člena se besedilo »nadomestna gradnja« nadomesti z besedilom: »odstranitev obstoječega objekta in gradnja novega ter«.

(2) Spremeni se besedilo tretje alineje tako, da se glasi:

– »sprememba namembnosti objektov, skladno z namensko rabo zemljišča in sicer takrat, ko velikost parcele, na kateri stoji objekt, ustreza normativnim pogojem za novo dejavnost in če je na parceli, na kateri stoji objekt, možno zagotoviti potrebno število parkirnih mest«.

(3) Spremeni se besedilo zadnje alineje tega člena tako, da se glasi:

»– gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov«.

7. člen

V 12. členu odloka se v drugem odstavku besedilo »nadomestna gradnja« nadomesti z besedilom: »odstranitev obstoječega objekta in gradnja novega.«

8. člen

V 13. členu odloka se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Na območju KP-7 in KP-8 – območje za proizvodne dejavnosti, je možna tudi lokacija poslovnih in oskrbnih dejavnosti (gostinska, turistična, poslovna, trgovinska s pripadajočimi skladišči, športno rekreacijska) in sicer v obsegu, ki ni moteč oziroma je primeren glede na obstoječe dejavnosti, pri čemer pa mora soglasje o ustreznosti dejavnosti podati občinski organ, pristojen za urejanje prostora.«

9. člen

Besedilo 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Na območjih, kjer je izvedbeni prostorski akt v postopku sprejemanja ali kjer je potrebno sprejeti izvedbeni prostorski akt, so možni sledeči posegi: vzdrževalna dela na obstoječih objektih, odstranitev objektov, rekonstrukcije, izgradnja komunalne infrastrukture do obstoječih objektov in izgradnja komunalne infrastrukture, ki prečka območje.«

10. člen

V 15. členu se spremenita drugi in tretji odstavek tako, da se glasita:

»(2) Novi objekti in dozidave objektov morajo biti odmaknjeni od meje parcele, namenjene gradnji tako, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje objekta in da so upoštevani varnostni pogoji. Minimalni odmik objekta od meje parcele, namenjene gradnji, je 4 m. Manjši odmik od ene meje parcele, namenjene gradnji enostanovanjskega objekta ali nestanovanjskega objekta, je možen do polovice predvidene višine objekta (od kote pritličja do kote venca) in s soglasjem lastnika oziroma lastnikov mejnih zemljišč.

(3) Pogoji za minimalne odmike od parcelnih mej v pri-
merih:

– na območju zavarovanega vaškega jedra in kulturne krajine (območja in objekti varovani kot kulturna dediščina, vaška jedra z oznako V),

– za obstoječe strnjene nize starejših kamnitih stavb (3 in več stavb na skupnih parcelnih mejah),

– v primerih odstranitve obstoječih, legalno zgrajenih objektov in gradnja novih v enakih tlorskih gabaritih kot obstoječi in so obstoječi odmiki manjši kot je določeno v ostalih določenih tega PUPa.

V teh primerih so pogoji za minimalni odmik od parcelnih mej naslednji:

– odmik je enak polovici višine stavbe za dozidave in nove gradnje,

– manjši odmik od parcelnih mej je možen v primeru soglasja lastnika oziroma lastnikov sosednjih zemljišč. V primeru gradnje v obstoječih tlorskih gabaritih ni potrebno soglasje lastnika oziroma lastnikov sosednjih zemljišč, tudi v primeru gradnje na parcelni meji.«

11. člen

(1) V drugi točki 16. člena odloka se v celoti črtajo šesta, deveta, deseta in sedemnajsta alineja.

(2) Besedilo četrte alineje se dopolni tako, da se na koncu alineje doda besedilo:

»bruto tlorska površina objekta ne sme presegati 400 m².«

(3) Besedilo pete alineje se spremeni tako, da se glasi:

»– višinski gabariti stavbe ne smejo presegati 6,50 m od najnižje kote terena ob objektu do kote venca objekta. Objekt je lahko pod najnižjo koto terena vkopan, vendar le v celoti z vseh strani. Najnižja kota terena ob objektu mora biti enaka koti terena na istem mestu pred predvidenim posegom s toleranco ±25 cm.«

(4) Osmo alinejo se spremeni tako, da se glasi:

»– večja etažnost v strnjenih vaških jedrih je dovoljena v primeru, ko gre za rekonstrukcijo ali odstranitev obstoječega objekta in gradnjo novega v enakih višinskih gabaritih.«

(5) Za besedilom šestnajste alineje se doda nova alineja, ki se glasi:

»klimatskih naprav ni dopustno nameščati na ulične fasade objektov«

12. člen

Drugi odstavek 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V primeru združitve dveh stanovanjskih stavb (stanovanjski dvojček) veljajo merila in pogoji za oblikovanje stanovanjskih stavb. Stavbi se stikata z eno stranico in imata ločeni parceli, namenjeni gradnji, vsaka posamezna stavba ima samo eno stanovanjsko enoto.«

13. člen

(1) V 18. členu se v prvem odstavku doda četrta, ki se glasi:

»– na območju naselja Koper (razen na območjih, ki se urejajo po določenih tretje alineje tega člena) je lahko ob zagotovitvi ustrezne poplavalne varnosti etažnost tudi 2K+P+2, v tem primeru je višina fasade – od kote pritličja do kote venca oziroma kote ravne strehe, največ 8,5 m.

(2) Tretji odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za nestanovanjske stavbe – turistični apartmaji, veljalo enaka določila kot za stanovanjske stavbe.«

14. člen

V 19. členu se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Mejni zidovi ob javnih cestah ne smejo biti višji od 0,7 m masivni del, na katerega se lahko pritrdi mrežno, kovinsko ali leseno konstrukcijo do skupne višine največ 1,5 m pod pogojem, da je zagotovljena preglednost in s soglasjem pristojnega upravljalca javnih cest.«

15. člen

Besedilo 20. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»3. Določanje velikosti parcel, namenjenih gradnji

20. člen

(1) Parcela, namenjena gradnji, je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel ali njihovih delov, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt (stavba ali gradbeni inženirski objekt) in na katerem so urejene površine, ki služijo ali bodo služile takšni stavbi ali gradbeno inženirskemu objektu.

(2) Velikost pozidave parcele, namenjene gradnji, izven mestnih ali vaških jeder, je:

– največ 30% velikosti parcele, namenjene gradnji, pri stanovanjskih stavbah in stanovanjskih stavbah z dopolnilno dejavnostjo, vključno z nezahtevnimi in enostavnimi objekti,

– največ 50% velikosti parcele, namenjene gradnji, pri nestanovanjskih stavbah, nestanovanjskih stavbah z dopolnilno dejavnostjo in drugih objektih, vključno z nezahtevnimi in enostavnimi objekti,

– do velikosti obstoječega stavbišča, kjer se predvideva rekonstrukcija ali odstranitev obstoječega objekta in gradnja nove stavbe ali gradbeno inženirskega objekta, kar je lahko tudi več kot 50% velikosti parcele, namenjene gradnji; hkrati je potrebno upoštevati tudi druga določila tega odloka.

(3) Velikost dodatne pozidave na parceli k obstoječemu objektu (izven mestnih in vaških jeder) je enaka kot na parceli, namenjeni gradnji objekta, ob upoštevanju tlorskih gabaritov vseh obstoječih objektov, vključno z nezahtevnimi in enostavnimi objekti.«

16. člen

Besedilo 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri določanju velikosti parcel, namenjenih gradnji, je potrebno upoštevati:

– omejitve rabe zemljišč (namembnost in velikost objekta na parceli, konfiguracija terena, potek komunalne infrastrukture, odmiki od cest ...),

– urbanistične zahteve (dostopi in dovozi, parkirna mesta, interventne poti),

– zdravstveno-tehnične zahteve (osončenje, hrup, prežračevanje).

(2) Velikost parcele, namenjene gradnji nove prosto stoječe stanovanjske stavbe, je lahko najmanj 700 m², za del stanovanjskega dvojčka pa najmanj 600 m².

(3) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je lahko parcela, namenjena gradnji prosto stoječe stanovanjske stavbe, tudi manj kot 700 m², vendar minimalno 500 m². Pri tem veljajo sledeči dodatni pogoji pri graditvi in oblikovanju objektov:

– v objektu je lahko samo ena stanovanjska enota,

– objekt ima lahko samo en priključek na posamezno javno komunalno infrastrukturo,

– razmerje med bruto tlorsko površino objekta in parcelo, namenjeno gradnji, je lahko največ 0,5.

(4) Navedena omejitev velikosti parcele, namenjene gradnji, ne velja za območja vaških jeder, območja strnjenih nizov starih kamnitih stavb in za gradnjo novega objekta na parceli, kjer je bil odstranjen obstoječi objekt.

(5) Na parceli, namenjeni gradnji stanovanjskega objekta, je potrebno zagotoviti minimalno 40% odprtih bivalnih površin. Za odprte bivalne površine se štejejo zelene površine in tlakovane površine, namenjene zunanjemu bivanju, ki ne služijo kot prometne površine ali komunalne funkcionalne površine (dostopi, dovozi, parkirišča, prostori za ekološke otoke ipd.).

Navedeno določilo ne velja za območja vaških jeder, območja strnjenih nizov starih kamnitih stavb in za gradnjo novega objekta na parceli, kjer je bil odstranjen obstoječi objekt, če se ne spreminita velikost in namembnost objekta.«

17. člen

V 22. členu se besedilo »gradbenih parcel« nadomesti z besedilom »parcel, namenjenih gradnji«.

18. člen

Besedilo 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

- »Gradnja objekta je možna, če je za objekt zagotovljeno:
- dostop oziroma prometna priključitev na javno cesto,
 - oskrba s pitno vodo,
 - odvod in čiščenje komunalnih odpadnih vod,
 - odvod padavinskih odpadnih vod,
 - elektroenergetski priključek.«

19. člen

Besedilo 25. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Območja ohranjanja narave so navedena v Naravovarstvenih smernicah za strategijo prostorskega razvoja Mestne občine Koper (ZRSVN, marec 2006).

Območja s statusom so grafično prikazana v naravovarstvenem atlasu Ministrstva za okolje in prostor, Agencije RS za okolje oziroma v ustrezni digitalni bazi prostorskih podatkov Mestne občine Koper, kamor so ti podatki preneseni.

(2) Za gradnjo objekta na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status (območja Natura 2000, zavarovana območja in območja naravnih vrednot), je potrebno pridobiti naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje, ki ju izda Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana.

Če se vloga za izdajo naravovarstvenih pogojev za gradnjo objekta nanaša na poseg v naravo, za katerega je treba izvesti presojo sprejemljivosti, se ta izvede v postopku izdaje naravovarstvenega soglasja.

Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje se pridobi na način in po postopku, kakor je za pridobitev projektnih pogojev in soglasij določeno s predpisi s področja graditve objektov.

(3) Naravovarstveno soglasje je treba pridobiti tudi za gradnjo enostavnih objektov ter za druge posege, za katere po predpisih o graditvi objektov ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, če gre za posege v naravo, ki lahko ogrozijo biotsko raznovrstnost, naravno vrednoto ali zavarovano območje.

Vlogi za izdajo naravovarstvenega soglasja je treba priložiti idejno zasnovo nameravane gradnje objekta oziroma načrt izvedbe nameravanega posega v naravo.

(4) Na ekološko pomembnih območjih so vsi posegi in dejavnosti možni, načrtuje pa se jih tako, da se v čim večji možni meri ohranja naravna razširjenost habitatnih tipov ter habitatov rastlinskih in živalskih vrst, njihova kvaliteta ter povezanost habitatov populacij in omogoča ponovno povezanost, če bi bila le-ta z načrtovanim posegom ali dejavnostjo prekinjena.

Pri izvajanju posegov in dejavnosti se izvedejo vsi možni tehnični in drugi ukrepi, da je neugoden vpliv na habitatne tipe, rastline in živali ter njihove habitate čim manjši.

(5) Za izvajanje posegov v naravo na ekološko pomembnih območjih ni potrebno pridobiti naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenega soglasja.

20. člen

Prvi odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Skladno s planskimi usmeritvami občine Koper gradnja na najboljših kmetijskih zemljiščih ni dovoljena. Izjemoma je možna ureditev poti in komunalne infrastrukture (od javne poti do stavbnih zemljišč) in gradnja priključkov na komunalno infrastrukturo (od javnega omrežja do stavbnih zemljišč).«

(2) V drugem odstavku 26. člena se

- na koncu prve alineje doda besedilo, ki se glasi: »ter retenzij za padavinske odpadne vode.«,
- na koncu četrte alineje doda besedilo: »ter športna igrišča.«.

21. člen

(1) V tretjem odstavku 27. člena se

- besedilo »gradbeni parceli« nadomesti z besedilom »parceli, namenjeni gradnji,«
- besedilo »gradbene parcele« nadomesti z besedilom »parcele, namenjene gradnji,«.

(2) V četrtem odstavku se besedilo »gradbene parcele« nadomesti z besedilom »parcele, na kateri stoji objekt«.

(3) Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Število parkirnih mest znaša za:

- stanovanjsko stavbo 2 PM/stanovanjsko enoto
- pisarniške prostore, prodajni prostor – 1 PM/30 m² bruto površine
- osnovno preskrbo – 1 PM/30 m² bruto površine
- gostinski obrat – 1 PM/4 sedeže
- turistični apartma – 2 PM/apartma, hotel – 1 PM/hotelsko sobo

– osnovno šolo – 1 PM/20 učencev, vrtec – 1 PM/20 otrok

– obrt – 1 PM/30m² bruto površine

– skladišča – 1 PM/60 m² bruto površine objekta; skladišča

brez strank: 1PM/150 m² bruto površine, a ne manj kot 2PM,

– za večje proizvodne obrate – nad 1500m²: 1 PM na 50 m² bruto površine.

Za potrebe obiskovalcev je potrebno pri stanovanjski stavbi povečati število parkirnih mest za 50%. Dodatna parkirna mesta so lahko predvidena na parceli, namenjeni gradnji stavbe ali v njeni bližini.«

(4) Na koncu 27. člena se dodata nov 7. in 8. odstavek, ki se glasita:

»(7) Na območjih zavarovanih vaških jeder (varstvo kulturne dediščine, vaška jedra z oznako V) se določila tretjega in šestega odstavka tega člena ne upoštevajo, če se pri objektih ne spreminja namembnost ali ne povečuje število posameznih enot znotraj objekta. V primeru spreminjanja namembnosti ali povečanja števila enot ali novogradnje se lahko parkirna mesta, ki jih zahtevajo določila tretjega in šestega odstavka tega člena, zagotovijo izven parcele, na kateri stoji objekt, vendar znotraj stavbnih zemljišč.

(8) Profil javne ceste mora omogočiti izvajanje dvosmernega prometa.

Za izvedbo dostopne poti in priključka na javno cesto je potrebno upoštevati naslednje minimalne izhodiščne usmeritve:

– dostopna pot in priključek do enostanovanjskega objekta in do dvostanovanjskega objekta ali dvojčka morata biti urejena s širino vozišča minimalno 3,5 m,

– dostopna pot in priključek do več individualnih objektov (eno-, dvo- ali večstanovanjskih) morata biti urejena s širino vozišča minimalno 5,5 m,

– dostopna pot in priključek do dveh ali več individualnih objektov (eno ali večstanovanjskih) morata biti urejena tako, da je možen dostop za specialna vozila z osno obremenitvijo 12 ton.«

22. člen

Prvi odstavek 28. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Vse stavbe morajo imeti urejen priključek na javno gospodarsko infrastrukturo.«

23. člen

Na koncu 29. člena doda nova točka 8.6., ki se glasi:

»8.6. oskrbo s plinom.«

24. člen

(1) Prvi odstavek 30. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Vse stavbe morajo biti priključene na javno vodovodno omrežje. Vodovodni jašek mora biti zgrajen na parceli, namenjeni gradnji objekta ali na sosednji parceli, ki ne predstavlja cestnega telesa ali javnega dobra.«

(2) Črta se šesti odstavek 30. člena.

25. člen

(1) V 31. členu se spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»(1) Vse stavbe morajo imeti urejeno odvajanje in čiščenje odpadne vode skladno z veljavnimi predpisi.

Na območjih, kjer je zgrajeno javno kanalizacijsko omrežje, se morajo objekti priključiti na javno kanalizacijsko omrežje.

Na območjih, kjer je javno kanalizacijsko omrežje potrebno zgraditi na podlagi predpisov, ki urejajo odvajanje komunalnih odpadnih vod, se do izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja odvajanje komunalnih odpadnih vod ureja v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

Na območjih, kjer gradnja javnega kanalizacijskega omrežja ni predvidena, se odvajanje komunalnih odpadnih vod ureja v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav.«

(2) V 31. členu se dodajo nov sedmi (7), osmi (8) in deveti (9) odstavek, ki se glasi:

»(7) Upravljalavec stavbe mora za padavinsko vodo, ki odteka s strehe stavbe, zagotoviti odvajanje neposredno v vode ali posredno v podzemne vode, kadar je to izvedljivo. Upravljalavec objektov z utrjenimi, tlakovanimi ali drugimi materiali prekritimi površinami, s katerih odteka padavinska odpadna voda, ki je tako onesnažena, da se v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje padavinske vode z javnih cest, ne sme odvajati v vode, mora na območju, kjer ni javne kanalizacije, to vodo zajeti v zadrževalniku padavinske odpadne vode, obdelati v lovilcu olj ali očistiti v čistilni napravi padavinske odpadne vode.

(8) Na območjih, kjer je obstoječa in predvidena gradnja kanalizacije, ni dovoljena nobena gradnja objektov in sicer v varovalnem pasu z min. odmikom 3,00 m od osi fekalnih in meteornih kanalov in ostalih komunalnih vodov. V primeru, ko tega ni mogoče zagotoviti, je potrebno izvesti zaščito kanalizacije po posebnih detajlih in pogojih upravljavca javnega kanalizacijskega omrežja. Na mestu, kjer poteka javno fekalno in meteorno kanalizacijsko omrežje, v razdalji 2,00 m od osi kanalizacijskih vodov ni dovoljena zasaditev z grmovjem in drevjem oziroma z rastlinami, ki imajo agresivni koreninski sistem.«

(9) Upravljalavec javne službe je dolžan vzdrževati objekte javne kanalizacije, praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav za kar mu morajo biti omogočeni dostopi za specialna komunalna vozila z osno obremenitvijo do 12 ton.

26. člen

Na koncu 33. člena se doda nov deveti odstavek, ki se glasi:

»(9) Na parceli št. 2216/3 k.o. Pomjan stoji merilna postaja Agencije za pošto in elektronske komunikacije RS. V razdalji 1 km od merilne postaje Agencije ne sme biti postavljen noben oddajnik radiofrekvenčnega signala, za oddajnike v razdalji 1 do 2 km pa je potrebno pridobiti predhodno soglasje Agencije.«

27. člen

Za 35. členom se doda nov 35.a člen, ki se glasi:

»8.6. Oskrba s plinom

35.a člen

(1) Na območju Mestne občine Koper je predvidena izgradnja distribucijskega omrežja za zemeljski plin.

(2) V primeru ogrevanja objektov na plin je potrebno predvideti priključitev objektov na distribucijsko omrežje za zemeljski plin. Podrobnejše pogoje priključitve izdaja sistemski operater distribucijskega omrežja za zemeljski plin v skladu z občinskim predpisom s področja plinifikacije.

(3) Obvezna je navezava na distribucijsko omrežje za zemeljski plin na območju, ki je opremljeno s tem omrežjem, za tiste objekte, v katerih instalirana moč vsaj po enega trošila, namenjenega ogrevanju ali podobni energetski rabi, presega 40 KW.

(4) Kot začasna rešitev je mogoča postavitev opreme za lokalno oskrbo v obliki plinohramov z utekočinjenimi naftnim

plinom in sicer pod pogojem, da je plinska napeljava dimenzionirana za kasnejšo oskrbo z zemeljskim plinom. Po izgradnji distribucijskega omrežja za zemeljski plin je potrebno opremo za lokalno oskrbo odstraniti ter objekte priključiti na distribucijsko omrežje za zemeljski plin.«

28. člen

Spremeni se prvi odstavek 37. člena tako, da se glasi:

»(1) Na obravnavanem območju je urejeno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov ter ločeno zbranih frakcij. Potrebno je predvideti zbirna in odjemna mesta za komunalne odpadke, ostanek odpadkov ter zbiralnike ločenih frakcij, ki morajo biti dostopna za specialna vozila z osno obremenitvijo 12 t.

Zbirno in odjemno mesto komunalnih odpadkov je potrebno urediti na parceli, namenjeni gradnji. Zbiralniki ločenih frakcij so lahko urejeni na javni površini.«

29. člen

Na koncu 43. člena odloka se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Investitorji objektov, za katere je ob upoštevanju predpisov s področja požarne varnosti obvezna izdelava študije požarne varnosti, so pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja dolžni pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam od Uprave RS za zaščito in reševanje.«

30. člen

Osmi odstavek 44. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(8) V grafičnih prilogah so prikazana vodovarstvena območja izvira Rižane. Na mejah območij, kjer obstaja razlika med mejo, opredeljeno v grafičnem delu PUP in mejo kot je določena v vladni uredbi o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Rižane, se upošteva meja, določena v vladni uredbi.

Posegi v prostor se načrtujejo z upoštevanjem določil uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Rižane.«

31. člen

(1) V prvem odstavku 48. člena se spremeni štirinajsta alineja tako, da se glasi:

»– namembnost stavb je lahko stanovanjska ali stanovanjska z dopolnilno dejavnostjo, ki ni moteča za bivalno okolje (pisarne, prostori društev in gostinsko-trgovske storitve, kjer so zagotovljeni zunanji prostori za dostavo in parkiranje, mirna storitvena obrt) in nestanovanjska. Nestanovanjske stavbe so lahko gostinske stavbe, upravne in pisarniške stavbe, trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti razen sejemske dvorane in razstavišča, stavbe splošnega družbenega pomena razen športne dvorane in nestanovanjske kmetijske stavbe. V vseh primerih morajo biti upoštevana splošna in posebna merila in pogoji ter zagotovljeni zunanji prostori za dostavo in parkiranje.«

32. člen

V drugem odstavku 49. člena se besedilo »predvidenih gradbenih parcel« nadomesti z besedilom »parcel, namenjenih gradnji«.

33. člen

Črta se 51. člen odloka. Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

34. člen

(1) V drugem odstavku 52. člena se spremeni sedma alineja tako, da se glasi:

– Sveti Anton: ZU – 87/2 – P#, ZU – 87/4 – P#.

(2) Na koncu 52. člena se doda nov sedmi odstavek, ki se glasi:

»(7) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena in 14. člena tega odloka je gradnja znotraj območij večjih nezazi-

danih zemljišč, določenih s tem odlokom, izjemoma možna na podlagi določil tega odloka, če je za objekt zagotovljena vsa komunalna infrastruktura iz 23. člena odloka in če nameravana gradnja ne bo ovirala celovitega urejanja obravnavanega območja. Izpolnjevanje teh pogojev ugotavlja in s soglasjem potrdi občinski urad, pristojen za prostor, na podlagi vloge investitorja. Vloga mora vsebovati prikaz lege objekta na parceli, namenjeni gradnji, s prikazom možnosti priključevanja na komunalno infrastrukturo. Iz priložene idejne zasnove mora biti razvidno, da pozicioniranje objekta ter ureditev komunalne infrastrukture za investitorjev objekt ne omejuje nadaljnje ureditve gospodarske javne infrastrukture na obravnavanem območju. Kadar se ugotovi, da je gradnja možna, mora biti skladna z ostalimi določili tega odloka.«

35. člen

(1) V 53. členu se v prvem odstavku črta prva alineja.

(2) V tretji alineji prvega odstavka se črta besedilo », pod pogoji zdravstvene inšpekcije«.

(3) V četrti alineji se besedilo »Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02)« nadomesti z besedilom »predpisi, ki urejajo emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav.«

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Postopki za izdajo gradbenega dovoljenja, ki so bili začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po tedaj veljavnem odloku.

37. člen

Spremembe in dopolnitve PUP v Mestni občini Koper so stalno na vpogled pri pristojnem organu Mestne občine Koper.

38. člen

(1) Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati:

– Odlok o sprejetju programskega dela zazidalnega načrta za industrijski kompleks: Lama, Iplas, Mlekarna, hladilnica (Uradne objave št. 15/84).

– Odlok o zazidalnem načrtu Ankaran (Uradne objave, št. 5/95) – na delu območja, ki se ureja z zazidalnim načrtom in sicer na območju parcel št. 712/9, 712/1, 712/10, 716/6, 719/1, 720/1, 716/7, vse k.o. Oltra (podatki katastra – marec 2008).

(2) Območji zazidalnih načrtov, navedeni v prvi točki tega člena, se urejata na podlagi določil tega odloka.

39. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat RS za okolje in prostor – Območna enota Koper.

40. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-27/2007

Koper, dne 13. marca 2009

Župan

Mestne občine Nova Gorica

Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulle norme tecniche di attuazione nel Comune città di Capodistria

N. 3505-27/2007

Capodistria, 16 marzo 2009

Il sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

Ai sensi dell'articolo 96, quarto comma, e dell'articolo 61, quinto comma, della Legge sulla pianificazione territoriale (G.U. della RS, n. 33/07, 70/08 – ZVO-1B), in virtù dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale – testo unico ufficiale (ZLS-UPB2, G. U. della RS, n. 94/07), per effetto dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01, 29/03 e G. U. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 13 marzo 2009, ha adottato il

DECRETO

sulle modifiche ed integrazioni al Decreto sulle norme tecniche di attuazione nel Comune città di Capodistria

I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

Con il presente decreto sono approvate le modifiche ed integrazioni alle Norme tecniche di attuazione riferite al Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 19/88, 7/01, 24/01, e la G.U. della RS, n. 90/05, 95/06, 124/08; nel seguito denominate: N.T.A.), compilate dall'impresa Studio Mediterana d.o.o., al numero 56/07.

Articolo 2

(1) Le modifiche ed integrazioni alle norme tecniche di attuazione interessano i singoli articoli del decreto e non interessano gli elaborati grafici.

(2) Le presenti modifiche ed integrazioni non alterano i confini della zona interessata.

Articolo 3

Le modifiche ed integrazioni alle N.T.A. comprendono:

- Il decreto,
- I pareri degli enti preposti alla pianificazione territoriale,
- La motivazione.

Articolo 4

L'articolo 8 del Decreto sulle modifiche ed integrazioni alle N.T.A. nel Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 19/88, 7/01, 24/01, G.U. della RS, n. 9/05, 95/06, 124/08) è modificato come segue:

»(1) Nelle zone insediative, individuate come ambiti territoriali separati, destinati a verde pubblico (designazione Z), è ammessa la costruzione di manufatti semplici e quelli ritenuti non complessi, come pure la manutenzione e la ricostruzione di fabbricati preesistenti, il tutto nel rispetto della vigente normativa.

(2) A prescindere dalla disposizione di cui al primo comma del presente articolo, è ammessa, in via eccezionale, la costruzione nelle suddette aree a verde pubblico (designazione Z), se sono presenti tutti gli allacciamenti alle infrastrutture a rete (articolo 23) e se le condizioni del terreno (caratteristiche orografiche, acqua ecc.).

L'ufficio comunale competente per il territorio accerta la soddisfazione di tali condizioni e ne dà conferma con il rilascio del relativo consenso in seguito alla domanda del committente. Questa ultima deve contenere l'indicazione della posizione del fabbricato situato sulla particella edificale, oltre alla raffigurazione della realizzazione degli allacciamenti alle infrastrutture a rete. Da quanto riportato nel progetto di massima deve scaturire che né la posizione del fabbricato, né la realizzazione degli allacciamenti di cui sopra richiedono significativi interventi nel territorio (rilievo, falde acquifere, ecc.). Una volta accertata l'ammissibilità dell'edificazione, la stessa deve essere conforme alle rimanenti disposizioni del presente decreto."

(3) Nelle zone soggette a vincoli di tutela dei beni culturali, classificate come non edificabili ovvero come zone a conservazione integrale, non è ammessa la costruzione di fabbricati."

Articolo 5

Nell'articolo dieci, il punto terzo è modificato come segue:

»3. definizione della superficie delle particelle edificali«.

Articolo 6

(1) Nell'articolo 11, primo alinea, il testo »costruzione sostitutiva« è sostituito con »demolizione del fabbricato preesistente e costruzione di uno nuovo, e«.

(2) Viene modificato il terzo alinea che recita:

– »mutamento della destinazione d'uso dei fabbricati nel rispetto della destinazione d'uso del terreno, nei casi in cui la superficie del lotto sul quale sorge il fabbricato soddisfa i requisiti previsti per l'insediamento della nuova attività, ivi compreso il numero necessario dei parcheggi.»

– (3) L'ultimo alinea è modificato come segue:

»– realizzazione di manufatti semplici e di quelli ritenuti non complessi«.

Articolo 7

Nell'articolo 12, secondo comma, le parole »costruzione sostitutiva« sono sostituite con le parole »demolizione del fabbricato preesistente e costruzione di uno nuovo«.

Articolo 8

Nell'articolo 13 è aggiunto, in fine, un nuovo comma che recita:

»(3) Nelle unità di piano contrassegnate KP-7 e KP-8 – zona per attività produttive, è ammesso l'insediamento di attività direzionali e centrali (ristorazione, attività turistica direzionale, commerciale con i relativi magazzini di stoccaggio, sportiva, ricreativa), entro i limiti sopportabili nonché compatibili con le attività preesistenti; il consenso sull'ammissibilità è rilasciato dall'organo comunale competente per il territorio.«

Articolo 9

L'articolo 14 è modificato come segue:

»Nelle aree i cui strumenti urbanistici sono in fase di approvazione o per le quali si richiede la predisposizione di tali strumenti sono ammessi i seguenti interventi: manutenzione dei manufatti preesistenti, demolizioni, ricostruzioni, realizzazione delle opere d'urbanizzazione primaria a servizio di tali manufatti e opere infrastrutturali che attraversano le suddette aree.«

Articolo 10

Nell'articolo 15 sono modificati il secondo ed il terzo comma che recitano:

»(2) Le nuove costruzioni e gli ampliamenti dei fabbricati devono rispettare i distacchi dal confine della particella edificale adiacente, in modo da non arrecare disturbo ai vicini rendendo possibile l'esecuzione di interventi di manutenzione e rispettando le misure di sicurezza. Il distacco minimo dal confine del lotto edificabile è di 4 m. In caso di particella edificale destinata alla costruzione di una casa unifamiliare o di un fabbricato non residenziale sono ammessi distacchi inferiori da un confine di

tale particella, uguali fino alla metà dell'altezza prevista del fabbricato (misurata dal piano del marciapiede fino all'estradosso della soletta di copertura), giusto assenso del proprietario o dei proprietari dei terreni contermini.

(3) Il rispetto dei distacchi minimi nei seguenti casi:

– nei nuclei rurali e nei paesaggi culturali soggetti a vincoli di tutela (zone e fabbricati aventi carattere di patrimonio culturale, nuclei rurali contrassegnati V),

– vecchi fabbricati a cortina, realizzati in pietra (3 o più edifici lungo un unico confine parcellare),

– in caso di demolizione di fabbricati costruiti a norma e realizzazione di nuovi fabbricati dalla planimetria preesistente, con distacchi inferiori a quelli previsti dalle presenti N.T.A.

In tali casi vanno rispettate le seguenti disposizioni in materia dei distacchi:

– il distacco è uguale alla metà del fabbricato, in caso di ampliamenti e di nuove costruzioni,

– distacchi inferiori dai confini parcellari sono ammessi previo assenso del proprietario o dei proprietari dei terreni contermini. In caso di mantenimento della planimetria preesistente non si richiede il consenso dei proprietari dei terreni vicini e ciò anche se si costruisce a ridosso del confine parcellare.«

Articolo 11

(1) Nell'articolo 16, punto secondo, sono soppressi gli alinea 6, 9, 10 e 17.

(2) Nel quarto alinea è aggiunto, in fine, il seguente testo:

»la superficie planimetrica lorda del fabbricato non deve superare 400 m².«

(3) Il quinto alinea è modificato come segue:

»– le altezze massime dei fabbricati non devono superare 6,50 m, misurati dalla quota più bassa del piano terreno fino all'estradosso della gronda. È possibile costruire sottoterra purché il fabbricato sia completamente interrato. La quota minima del terreno lungo il fabbricato non deve differire da quella esistente prima della realizzazione dell'intervento (deroga ammessa +/- 25 cm).«

(4) L'ottavo alinea è modificato come segue:

»– nei nuclei rurali sono consentiti limiti di altezza superiori qualora si tratti della ricostruzione o demolizione di un fabbricato preesistente e della costruzione di un nuovo fabbricato dall'altezza uguale a quello originario.«

(5) Il sedicesimo alinea è seguito da un nuovo alinea che recita:

»sui muri dei fabbricati con affaccio sulla via non è ammesso installare impianti di climatizzazione.«

Articolo 12

L'articolo 17, secondo comma, è modificato come segue:

»In caso di raggruppamento di due fabbricati abitativi vigono le norme di progettazione degli edifici residenziali. I due edifici sono affiancati e sorgono su due lotti edificali separati. Ciascun edificio contiene un'unità abitativa.«

Articolo 13

(1) Nell'articolo 18, primo comma, è aggiunto il quarto alinea che recita:

»– nel territorio dell'abitato di Capodistria (fatte salve le aree per le quali vigono le disposizioni del precedente terzo alinea) sono ammessi fabbricati con due piani interrati e tre piani fuori terra, purché si provveda alla protezione da inondazioni. L'altezza della facciata – misurata dalla quota del piano terreno alla quota dell'estradosso di gronda ovvero alla quota del tetto piano, non può superare 8,5 m.

(2) Nell'articolo 18, il terzo comma è modificato come segue:

»Le disposizioni in vigore per gli edifici abitativi valgono anche per edifici destinati ad appartamenti turistici.«

Articolo 14

Nell'articolo 19, viene aggiunto, in fine, il nono comma che recita:

»(7) La parte in muratura dei muri di cinta lungo le strade pubbliche non deve superare 0,7 m. Su essi è possibile fissare strutture in rete, metallo o legno, per un'altezza complessiva massima di 1,5 m, a patto che sia garantita la necessaria visibilità. Occorre inoltre ottenere il consenso del gestore della strada pubblica interessata.«

Articolo 15

L'articolo 20 è modificato come segue:

»3. Definizione della superficie dei lotti edificabili

Articolo 20

(1) Il lotto edificabile è costituito da una o più particelle catastali o parti di esse, sul quale sorge od è previsto il manufatto (edificio o opera di ingegneria civile), come pure gli spazi a servizio di tale manufatto.

(2) Il rapporto di copertura fondiaria fuori dei nuclei urbani o rurali, corrisponde a:

- un massimo di 30% della superficie fondiaria del lotto edificabile destinato alla costruzione di fabbricati a destinazione residenziale e di fabbricati residenziali con attività complementare, compresi i manufatti semplici e quelli ritenuti non complessi,

- un massimo di 50% della superficie fondiaria del lotto edificabile destinato alla costruzione di fabbricati a destinazione non residenziale con attività complementare, e per altri fabbricati, compresi i manufatti semplici e quelli ritenuti non complessi,

- fino alla planimetria del fabbricato preesistente, nei casi in cui sia prevista la ricostruzione o la demolizione del fabbricato preesistente e la costruzione di uno nuovo, oppure di un'opera di ingegneria civile, e può superare il 50% del lotto edificabile; vanno comunque osservate anche le altre disposizioni del presente decreto.

(3) Le dimensioni degli ampliamenti, previsti nel lotto edificabile e corrispondenti al fabbricato preesistente (fuori dei nuclei urbani e rurali), sono quelle disposte per il lotto edificabile interessato, in considerazione delle superfici planimetriche di tutti i fabbricati esistenti, compresi i manufatti semplici e quelli ritenuti non complessi.«

Articolo 16

L'articolo 21 è modificato come segue:

»(1) Nel determinare le superfici dei lotti edificabili, vanno osservati:

- i vincoli all'uso dei terreni (destinazione e ingombro palnivolumetrico del fabbricato situato sul lotto in oggetto, la configurazione del suolo, i tracciamenti delle opere infrastrutturali, i distacchi dai corpi stradali ecc.),

- i requisiti urbanistici (accessi, parcheggi, corsie preferenziali),

- i requisiti tecnico-sanitari (soleggiamento, rumore, ventilazione).

(2) La superficie del lotto edificabile destinato alla costruzione di una casa isolata può essere di almeno 700 m², quella destinata alla costruzione di un edificio duplex, invece, di almeno 600 m².

(3) A prescindere dalla disposizione del comma precedente, la superficie del lotto edificabile destinato alla costruzione di una casa residenziale isolata può essere inferiore a 700 m², ma non meno di 500 m². In tal caso vanno osservate le seguenti norme:

- il fabbricato può comprendere una sola unità abitativa,
- il fabbricato può avere un unico allacciamento alla singola infrastruttura a rete,
- il rapporto della copertura fondiaria non può superare 0,5.

(4) Il suddetto vincolo, relativo alla superficie del lotto edificabile non si applica per le zone dei nuclei rurali, per quelle caratterizzate da costruzioni a cortina costituite da vecchie case in pietra ed in caso di costruzione di fabbricati nuovi realizzati nei lotti dove è stato precedentemente demolito il manufatto preesistente.

(5) Almeno il 40% della superficie del lotto, destinato alla costruzione di case abitative, deve essere destinato agli spazi aperti. Sono considerati spazi aperti le superfici allestite a verde e le superfici pavimentate, destinate alla permanenza all'aperto, diverse dalle superfici adibite al traffico o agli accessi, parcheggi, isole ecologiche ecc.).

Il suddetto vincolo, relativo alla superficie del lotto edificabile non si applica per le zone dei nuclei rurali, per quelle caratterizzate da costruzioni a cortina costituite da vecchie case in pietra ed in caso di costruzione di fabbricati nuovi realizzati nei lotti dove è stato, in precedenza, demolito il manufatto preesistente.«

Articolo 17

Nell'articolo 22, le parole »lotto edificabile« sono sostituite con le parole »lotto destinato alla costruzione«.

Articolo 18

L'articolo 23 è modificato come segue:

»L'edificazione è subordinata alla realizzazione:

- dell'accesso ovvero del raccordo alla strada pubblica,
- della rete idrica,
- della rete di smaltimento e dell'impianto di trattamento delle acque reflue,
- della rete di smaltimento delle acque piovane,
- dell'allacciamento alla rete di distribuzione dell'energia elettrica.«

Articolo 19

L'articolo 25 è modificato come segue:

»(1) Le aree soggette al vincolo di tutela dei beni naturalistici sono individuate negli Orientamenti per la tutela dei beni ambientali e paesaggistici finalizzati all'adozione della strategia di sviluppo territoriale del Comune città di Capodistria (Sovrintendenza ai beni naturalistici, marzo 2006).

Le zone soggette ai suddetti vincoli sono evidenziate nell'atlante delle zone naturalistiche protette del Ministero dell'ambiente e del territorio, Agenzia nazionale per l'ambiente, ovvero sul supporto digitale dei dati riferiti al territorio presso il Comune città di Capodistria.

(2) Gli interventi di costruzione nelle zone soggette a vincoli di tutela dei beni naturalistici e ritenute di protezione speciale (rete di Natura 2000, zone protette e zone caratterizzate dalla presenza dei beni di pregio naturalistici) richiedono il rilascio degli orientamenti e dell'autorizzazione da parte del Ministero per l'ambiente ed il territorio, Agenzia nazionale per l'ambiente, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana.

Nei casi in cui la domanda di rilascio dell'autorizzazione di cui sopra si riferisce ad un intervento che richiede la valutazione dell'impatto ambientale, la stessa si esegue nell'ambito della procedura di rilascio della suddetta autorizzazione.

Le modalità di rilascio degli orientamenti e dell'autorizzazione ambientali sono quelle previste nei regolamenti edilizi in materia di ottenimento delle condizioni progettuali e delle autorizzazioni.

(3) Le suddette autorizzazioni vanno richieste anche per la realizzazione di manufatti semplici e per altri interventi attuabili senza concessione edilizia, quando gli stessi potrebbero arrecare danno alla biodiversità, i beni di pregio naturalistici o la zona protetta.

La domanda di rilascio dell'autorizzazione di cui sopra, va corredata dal progetto di massima del fabbricato ovvero dell'intervento.

(4) Nelle aree di rilevanza ecologica sono ammessi tutti gli interventi e le attività, che vanno pianificati in maniera da

preservare la diffusione naturale delle varie tipologie degli habitat, oltre che degli habitat faunistici e vegetali, la rispettiva qualità ed i collegamenti degli habitat delle singole popolazioni rendendo possibile il ripristino di tali collegamenti in caso di interruzione causata dall'intervento o dall'attività pianificati.

Durante l'attuazione degli interventi e l'esercizio delle attività vanno intrapresi tutti i provvedimenti tecnici ed altri intesi a mitigare l'impatto sulle tipologie degli habitat, sulle popolazioni animali e vegetali e sul rispettivo ambiente naturale.

(5) Gli interventi nelle aree di rilevanza ecologica non richiedono il rilascio degli orientamenti e delle autorizzazioni ambientali.

Articolo 20

Nell'articolo 26 è modificato il primo comma che recita:

»(1) In conformità degli orientamenti di piano del Comune di Capodistria non è ammesso costruire sui fondi agricoli di qualità. In via eccezionale è consentita la costruzione di strade e delle opere infrastrutturali (dalla strada pubblica fino ai terreni edificabili) e la costruzione dei rispettivi allacciamenti (dalla rete pubblica fino ai terreni edificabili)«.

(2) Nell'articolo 26, secondo comma, si aggiunge

– al primo alinea, in fine, il testo »ed i bacini di ritenzione delle acque piovane.«,

– al quarto alinea, in fine, il testo: »e campi sportivi.«.

Articolo 21

(1) Nell'articolo 27, terzo comma, viene cancellato

– il testo »lotto edificabile« e sostituito con il testo »lotto destinato alla costruzione,«

– il testo »lotti edificabili« e sostituito con il testo »lotti destinati all'edificazione,«.

(2) Nel quarto comma, il testo »lotto edificabile« è sostituito con il testo »lotto sul quale sorge il fabbricato.«.

(3) Il sesto comma è modificato come segue:

»(6) Il numero di parcheggi per

– edifici residenziali – 2 PM/unità abitativa

– uffici, esercizi di vendita – 1 PM/30 m² di superficie lorda

– servizi collettivi – 1 PM/30 m² di superficie lorda

– esercizi di ristorazione – 1 PM/4 posti a sedere

– appartamenti turistici – 2 PM/appartamento, albergo – 1 PM/camera d'albergo

– scuola elementare – 1 PM/20 alunni, asilo infantile – 1 PM/20 bambini

– esercizio artigianale – 1 PM/30m² di superficie lorda

– magazzino – 1 PM/60m² di superficie lorda del fabbricato; magazzini non destinati a ricevere clienti: 1 PM/150 m² di superficie lorda, ma almeno 2 PM

– impianti produttivi di maggiori dimensioni – oltre 1500 m²: 1 PM/50 m² di superficie lorda.

Onde sopperire alle necessità dei visitatori occorre prevedere, nei pressi degli edifici residenziali, un aumento dei parcheggi disponibili pari al 50%. I parcheggi aggiuntivi possono essere ricavati all'interno del lotto destinato alla costruzione o nelle immediate vicinanze del medesimo.«

(4) Nell'articolo 27 sono aggiunti, in fine, il settimo e l'ottavo comma che recitano:

»(7) Nelle zone interessate da nuclei rurali protetti (tutela dei beni culturali, nuclei rurali contrassegnati V), non si applicano le disposizioni di cui ai precedenti terzo e sesto comma, quando si mantiene inalterata la destinazione d'uso dei fabbricati e non si aumenta il numero delle unità abitative all'interno dei medesimi. In caso di mutamento della destinazione d'uso o del numero di unità abitative, oppure in caso di nuove costruzioni, i parcheggi richiesti dalle disposizioni dei commi terzo e sesto, possono essere ricavati fuori del lotto sul quale sorgono i fabbricati, ma comunque sui terreni edificabili.

(8) Il profilo della strada pubblica deve essere tale da consentire la circolazione in entrambi i sensi di marcia.

La costruzione della strada d'accesso e del raccordo alla strada pubblica vanno rispettati i seguenti orientamenti minimi:

– la carreggiata della strada di accesso e del raccordo stradale fino al fabbricato unifamiliare ed a quello bifamiliare oppure alla casa duplex deve essere larga almeno 3,5 m,

– la carreggiata della strada di accesso e del raccordo stradale fino alle case individuali (una, due o più unità abitative) deve essere larga almeno 5,5 m,

– la strada di accesso ed il raccordo stradale fino a due o più fabbricati isolati (con una o più unità abitative) deve consentire la circolazione di veicoli speciali con carico sull'asse 12 t. «

Articolo 22

L'articolo 28, primo comma, è modificato come segue:

»(1) Tutti gli edifici devono essere allacciati alle infrastrutture a rete pubbliche.«

Articolo 23

Nell'articolo 29 si aggiunge, in fine, il punto 8.6. che recita:

»8.6. la distribuzione del gas«.

Articolo 24

(1) Nell'articolo 30 è modificato il primo comma che recita:

»(1) Tutti i fabbricati devono essere allacciati alla rete idrica pubblica. Il pozzo contenente il contatore per il rilevamento dell'acqua consumata deve essere costruito sul lotto destinato alla costruzione del fabbricato oppure sul lotto contermini che non può essere un corpo stradale o un bene demaniale.«.

(2) Nell'articolo 30 è soppresso il sesto comma.

Articolo 25

(1) Nell'articolo 31, il primo comma è modificato come segue:

»(1) Lo smaltimento ed il trattamento delle acque reflue provenienti da tutti i fabbricati deve avvenire nel rispetto della normativa in vigore.

Nelle zone servite dalla rete fognaria pubblica è obbligatorio l'allacciamento a tale infrastruttura.

Laddove è prevista la costruzione della rete fognaria pubblica in base alle norme disciplinanti lo smaltimento ed il trattamento delle acque reflue, nel periodo transitorio le stesse vengono smaltite secondo le disposizioni in materia di emissioni delle sostanze allo scarico delle acque da piccoli depuratori comunali.«

(2) Nell'articolo 31 sono aggiunti, in fine, il settimo (7), l'ottavo (8) ed il nono (9) comma:

»(7) L'amministratore del fabbricato deve provvedere affinché l'acqua piovana proveniente dal tetto del fabbricato sia smaltita direttamente negli scarichi o indirettamente nelle condotte sotterranee quanto ciò sia possibile.

Nelle zone non servite dalle pubbliche fognature, il gestore dei fabbricati con superfici pavimentate o ricoperte di altri materiali, dalle quali scolano le acque piovane inquinate che non possono essere smaltite direttamente nelle condotte come previsto dalle norme disciplinanti lo scarico delle acque di dilavamento provenienti dalle superfici stradali, deve provvedere affinché tale acqua si raccolga nei bacini di ritenzione e si depuri nei pozzetti disoleatori oppure nei depuratori delle acque piovane di scarico.

(8) Le aree interessate dalle condotte fognarie esistenti o da quelle progettate, sono protette da una fascia di rispetto di 3,00 m da uno e dall'altro lato dell'asse delle condotte fognarie e meteoriche, come pure di altre infrastrutture a rete. In queste aree non è ammesso costruire. Nei casi in cui non sia possibile osservare tale disposizione, occorre ricorrere agli interventi di protezione, come specificato dal gestore della rete fognaria pubblica. Nella fascia di terreno larga 2 m ad ambo i lati dell'asse delle condotte fognarie, non è consentita la piantumazione

di arbusti ed alberi ad alto fusto ovvero di vegetazione con un sistema radicale vigoroso.«

(9) Il prestatore del servizio pubblico è tenuto a curare la manutenzione degli impianti fognari, a vuotare i pozzi neri ed i piccoli impianti di depurazione. A tale fine deve poter accedere a tali strutture con veicoli speciali il cui carico all'asse è di 12 t.

Articolo 26

Nell'articolo 33 si aggiunge, in fine, un nuovo comma che recita:

»(9) Sulla particella catastale n. 2216/3 c. c. di Pomjan si trova una centralina di rilevamento dell'Agenzia nazionale per le poste e le comunicazioni elettroniche. A distanza di 1 km da tale centralina non è ammessa l'installazione di ripetitori di radio onde; l'installazione di tali ripetitori nel raggio da 1 a 2 km dalla centralina è subordinata al preventivo rilascio dell'autorizzazione dell'agenzia.«

Articolo 27

L'articolo 35 è seguito dall'articolo 35.a che recita:

»8.6. Distribuzione del gas

Articolo 35.a

(1) Nel territorio del Comune città di Capodistria è prevista la costruzione della rete di distribuzione del gas metano.

(2) Gli esistenti impianti di riscaldamento a gas devono essere realizzati in modo da consentire il passaggio al gas metano. Le condizioni dettagliate di allacciamento sono stabilite dall'operatore del sistema gas metano, nel rispetto della normativa comunale di settore in materia di attività di distribuzione del gas.

(3) Nell'area raggiunta dal servizio di distribuzione del gas vige l'obbligo di allacciamento alla relativa rete dei fabbricati dotati di almeno un'utenza destinata al riscaldamento o al consumo energetico affine dalla potenza superiore a 40 KW.

(4) A titolo provvisorio è ammessa l'installazione dei serbatoi di GPL a condizione, tuttavia, che l'impianto sia dimensionato per l'allacciamento alla futura rete di distribuzione del gas metano. I suddetti serbatoi di GPL dovranno essere rimossi una volta costruita la rete di distribuzione del gas metano, alla quale dovranno allacciarsi i fabbricati dotati dell'impianto a gas.«

Articolo 28

Nell'articolo 37, il primo comma è modificato come segue:

»(1) La zona d'intervento è raggiunta dal servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani e della raccolta differenziata. Vanno previsti i punti di raccolta e di asporto dei RSU e la localizzazione dei cassonetti destinati alla raccolta differenziata, accessibili ai veicoli speciali dal carico all'asse pari a 12 t.

Il punto di raccolta e di asporto dei RSU deve essere allestito nel lotto destinato alla costruzione. I cassonetti dedicati alla raccolta delle singole frazioni possono essere collocati sulla superficie pubblica.«

Articolo 29

Nell'articolo 43 è aggiunto, in fine, un nuovo comma che recita:

»(7) Gli investitori dei fabbricati per i quali vige l'obbligo della compilazione del progetto della sicurezza antincendio, sono tenuti, ancor prima di presentare la domanda di rilascio della concessione edilizia, ad acquisire l'autorizzazione antincendio da parte dell'Amministrazione del servizio nazionale di protezione e soccorso.«

Articolo 30

Nell'articolo 44, l'ottavo comma è modificato come segue:

»(8) Negli allegati grafici è rappresentata l'area di protezione della sorgente del Risano. Laddove i confini delle aree, così come definiti negli elaborati grafici delle N.T.A., differisco-

no da quelli riportati nell'ordinanza governativa, relativa alle fasce di rispetto delle sorgenti del Risano, valgono i confini tracciati nell'ordinanza governativa.

Gli interventi nel territorio vanno progettati nel rispetto dell'ordinanza riguardante le aree di protezione delle sorgenti del Risano.«

Articolo 31

(1) Nell'articolo 48, primo comma, il quattordicesimo alinea è modificato come segue:

»– gli edifici devono essere a destinazione residenziale o residenziale con attività complementare che non arrechi disturbo all'ambiente circostante (uffici, sedi delle associazioni, esercizi commerciali e di ristorazione con spazi sufficienti per consentire le consegne ed il parcheggio, servizi artigianali), oppure a destinazione non abitativa, come ad esempio la ristorazione, le attività amministrative, direzionali, commerciali ed altre, i servizi fatta eccezione delle attività fieristiche ed espositive, i servizi di rilevanza sociale generale ad eccezione delle sale sportive e dei fabbricati rurali non abitativi. In ogni caso vanno rispettati i criteri e le condizioni generali e quelle particolari, tra i quali la sistemazione delle superfici da destinarsi alle consegne ed al parcheggio.«

Articolo 32

Nell'articolo 49, secondo comma, il testo »lotti edificabili previsti« è sostituito con il testo »lotti destinati all'edificazione«.

Articolo 33

L'articolo 51 è soppresso. Cambia di conseguenza la numerazione degli articoli.

Articolo 34

(2) Nell'articolo 52, secondo comma, il settimo alinea è modificato come segue:

– Sveti Anton: ZU – 87/2 – P#, ZU – 87/4 – P#.

(2) Nell'articolo 52 si aggiunge, in fine, un nuovo comma che recita:

»(7) A prescindere dalle disposizioni di cui al primo comma del presente articolo ed al precedente articolo 14, è ammessa, in via eccezionale ed in virtù delle disposizioni contenute in questo decreto, la costruzione nelle ampie zone non edificate definite da questo decreto, purché il fabbricato sia provvisto delle opere d'urbanizzazione primaria di cui all'articolo 23 del decreto, e se l'edificazione pianificata non ostacoli la pianificazione integrale della zona in oggetto. In seguito alla domanda presentata dal committente, l'ufficio comunale competente per il territorio accerta il soddisfacimento delle suddette condizioni e ne dà conferma rilasciando la propria autorizzazione. La domanda deve contenere l'indicazione della posizione del fabbricato, situato sulla particella destinata all'edificazione, oltre alla raffigurazione della realizzazione degli allacciamenti alle infrastrutture a rete. Dal progetto di massima deve scaturire che né la posizione del fabbricato, né la realizzazione degli allacciamenti a servizio del medesimo ostacola la successiva realizzazione delle opere d'urbanizzazione nella zona in oggetto. Una volta accertata l'ammissibilità dell'edificazione, la stessa deve essere conforme alle rimanenti disposizioni del presente decreto.»

Articolo 35

(1) Nell'articolo 53, primo comma, è soppresso il primo alinea.

(2) Nel primo comma, terzo alinea, è depennato il testo », fermo restando il rispetto delle prescrizioni fornite dall'ispettorato alla sanità«.

(3) Nel quarto alinea, il testo: »Regolamento sullo smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane (G. U. n. 105/02)« è sostituito con il testo: »le norme che regolano l'emissione delle sostanze durante lo smaltimento delle acque reflue dai piccoli impianti di depurazione.«

II DISPOSIZIONI FINALI**Articolo 36**

Le procedure di rilascio della concessione edilizia, avviate prima dell'entrata in vigore del presente decreto, vengono concluse secondo il decreto allora vigente.

Articolo 37

Le modifiche e le integrazioni alle N.T.A., riferite al Comune città di Capodistria, sono depositati alla libera visione del pubblico presso l'organo competente del Comune città di Capodistria.

Articolo 38

(1) Con l'entrata in vigore del presente decreto cessano di avere efficacia:

– Il decreto sull'approvazione della parte programmatica del piano di edificazione dei complessi industriali: Lama, Iplas, Latterie, struttura di refrigerazione (Bollettino ufficiale n. 15/84).

– Il decreto sul piano di edificazione di Ancarano (Bollettino ufficiale, n. 5/1995) – nella parte regolata dal piano di edificazione che interessa le particelle catastali n. 712/9, 712/1, 712/10, 716/6, 719/1, 720/1, 716/7, c. c. di Oltra (dati del catasto – marzo 2008).

(2) La pianificazione delle zone contemplate dai piani di edificazione di cui al primo comma, avviene in base alle disposizioni del presente decreto.

Articolo 39

Il controllo sull'attuazione del presente decreto è affidato al Ministero per l'ambiente ed il territorio, Ispettorato della RS all'ambiente ed al territorio – Sede regionale di Capodistria.

Articolo 40

Il presente decreto entra in vigore il quindicesimo giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della RS.

N. 3505-27/2007

Capodistria, 13 marzo 2009

Il sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

894. Sklep o ugotovitvi manjšega odstopanja od grafičnega dela prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM
SKLEP**

o ugotovitvi manjšega odstopanja od grafičnega dela prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper

Št. 012-1/2008

Koper, dne 16. marca 2009

Župan

Mestne občine Koper

Boris Popovič l.r.

Na podlagi 6. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 33/01) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 13. marca 2009 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi manjšega odstopanja od grafičnega dela prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper

1.

S tem sklepom se kot manjša odstopanja od prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana, ki ne pogojujejo postopka sprememb plana, potrdijo spremembe in dopolnitve v kartografski dokumentaciji sprejetih odločitev o namenski rabi površin v skladu z merili iz točke 6.2.2. v 6. členu Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 33/01).

2.

V kartografski dokumentaciji prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine se meja poselitvenih površin na območju razpršene gradnje na parceli št. 4075/3 k.o. Bertoki prenese na parcelo št. 4075/7 k.o. Bertoki in na del parcele 4075/6 k.o. Bertoki v skladu z lokacijsko dokumentacijo, števil. proj. 78-21/106 maj 1978, ki določa mejo gradbene parcele obstoječega objekta.

3.

V kartografski dokumentaciji prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine se na parceli 2540/1 k.o. Bertoki meja poselitvenih površin na območju razpršene gradnje zariše v skladu s prostorskim planom pred digitalizacijo. Poselitveno površino na območju razpršene gradnje se vrtiše na tisti del parcele kjer stoji objekt, v velikosti, ki je bila določena v lokacijski dokumentaciji števil. proj. 71/21-329, april 1972.

4.

V kartografski dokumentaciji prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine se na parceli 588/3, 588/2 obe k.o. Dekani in manjši del na parceli 588/4 in 588/5 obe k.o. Dekani meja poselitvenih površin na območju razpršene gradnje zariše v skladu s prostorskim planom pred digitalizacijo. Poselitveno površino na območju razpršene gradnje se vrtiše na tisti del parcele kjer stoji objekt, v velikosti, ki je bila določena v lokacijski dokumentaciji št. proj. 76-21/16, februar 1976.

5.

V kartografski dokumentaciji prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine se območje stavbnih zemljišč – razpršena gradnja v velikosti 1600 m², ki je prikazano na parceli št. 1407/3 in manjši del na parceli 1407/1, obe k.o. Hrastovlje in območje stavbnih zemljišč – razpršena gradnja v velikosti 400 m², ki leži na parceli št. 1407/1 k.o. Hrastovlje in delno na parceli št. 1407/3 k.o. Hrastovlje, prenese na parcelo št. 1407/3 k.o. Hrastovlje in sicer tako, da se območji združita in v enaki površini (skupaj 2000 m²) preneseta na tisti del parcele, kjer stojijo obstoječi objekti.

V kartografski dokumentaciji prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine se območje stavbnih zemljišč – razpršena gradnja v velikosti 600 m², ki leži na robu parcel št. 1332/6, 1407/1, 1407/3 in 1398, vse k.o. Hrastovlje, prenese v enaki velikosti na parcelo št. 1398 k.o. Hrastovlje in sicer na tisti del parcele, na katerem stojita objekta.

6.

V kartografski dokumentaciji prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine se meja posejitvenih površin na parceli 1063/1 k.o. Jernej zariše skladno z namensko rabo dolgoročnega in družbenega plana pred digitalizacijo kartografskega dela plana (Uradne objave, št. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, in Družbeni plan občine Koper (Uradne objave, št. 36/86, 11/92, 4/93), v velikosti cca 350 m²).

7.

V kartografski dokumentaciji prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine se meja poselitvenih površin na parceli 6349/9 k.o. Semedela in 6349/5 k.o. Semedela, vriše skladno z mejo gradbene parcele določene v lokacijski dokumentaciji št. 4a-351-IB-107/96, maj 1997.

8.

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-1/2008

Koper, dne 13. marca 2009

Župan

Mestne občine Koper

Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO LA DELIBERAZIONE

sull'individuazione della lieve difformità dell'illustrazione grafica riferita agli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria

N. 012-1/2008

Capodistria, 13 marzo 2009

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

Visto l'articolo 6° del Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali del piano a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 33/01) e l'articolo 27° dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria ha approvato, nella seduta del 13 marzo 2009, la seguente

DELIBERAZIONE

sull'individuazione della lieve difformità dell'illustrazione grafica riferita agli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria

1.

Con la presente deliberazione si approva la lieve difformità degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine, tale da non imporre la procedura di variazione del piano, e di conseguenza le modifiche ed integrazioni alla documentazione cartografica relativa alla decisione in ordine alla destinazione d'uso finalizzato delle aree, in armonia con i criteri di cui all'articolo 6°, punto 6.2.2 del Decreto sulle modifiche ed integrazioni

agli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 33/01).

2.

Nella documentazione cartografica degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del comune, i confini delle zone abitative caratterizzate dalla edificazione sparsa, posti sulla particella catastale n. 4075/3 c.c. di Bertocchi, vengono spostati sulla particella catastale n. 4075/7 c.c. di Bertocchi, e su parte della particella catastale n. 4075/6, c.c. di Bertocchi, come dalla documentazione di sito, n. prog. 78-21/106, maggio 1978, nella quale sono definiti i confini del lotto edificabile sul quale sorge il fabbricato in oggetto.

3.

Nella documentazione cartografica degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del comune, i confini delle zone abitative caratterizzate dalla edificazione sparsa, posti sulla particella catastale n. 2540/1, c.c. di Bertocchi, vengono tracciati in conformità del piano territoriale in vigore prima della digitalizzazione. La superficie insediativa caratterizzata dalla edificazione sparsa viene indicata sulla parte della particella catastale dove sorge il fabbricato, nelle dimensioni definite nella documentazione di sito, n. prog. 71/21-329, aprile 1972.

4.

Nella documentazione cartografica degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del comune, i confini delle zone insediate caratterizzate dalla edificazione sparsa, posti sulle particelle cat. n. 588/3 e 588/2, c.c. di Dekani, ed in minor misura sulle particelle catastali n. 588/4 e 588/5, c. c. di Dekani, vengono tracciati in conformità del piano territoriale prima della digitalizzazione. La superficie insediativa caratterizzata dalla edificazione sparsa viene indicata sulla parte della particella catastale dove sorge il fabbricato, nelle dimensioni definite nella documentazione di sito, n. prog. 76 -21, febbraio 1976.

5.

Nella documentazione cartografica degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del comune, l'area dei terreni edificabili – costruzioni sparse – dalla superficie 1600 m², rappresentata sulla particella catastale n. 1407/3 ed in minor misura sulla particella catastale 1407/1, entrambe c.c. di Hrastovlje, e l'area dei terreni edificabili – costruzioni sparse – dalla superficie di 400 m², ricadente nella particella catastale n. 1407/1, c.c. di Hrastovlje, ed in parte sulla particella catastale n. 1407/3, c.c. di Hrastovlje, vengono raggruppate (2000 m²) e trasferite sulla parte della p.c. n. 1407/3, c.c. di Hrastovlje, nella quale sorgono i fabbricati esistenti.

Nella documentazione cartografica degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del comune, l'area dei terreni edificabili – costruzioni sparse, dalla superficie di 600 m², situata lungo il margine delle p. c. n. 1332/6, 1407/1, 1407/3 e 1398, c. c. di Hrastovlje, viene trasferita sulla p.c. n. 1398, c.c. di Hrastovlje, e precisamente sulla parte dove sorgono i due fabbricati.

6.

Nella documentazione cartografica degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del comune, il confine delle aree insediate sulla p.c. n. 1063/1, c.c. di Jernej, viene tracciato in conformità della destinazione d'uso riportata nel piano a lungo termine e nel piano sociale precedentemente alla digitalizzazione della parte cartografica (Bollettino ufficiale, n. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93) e piano sociale del comune di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 36/86, 11/92, 4/93), per una superficie di 350 m² circa.

7.

Nella documentazione cartografica degli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del comune, il confine delle aree insediate sulla p.c. n. 6349/9, c.c. di Semedella e

6349/5, c.c. di Semedella, viene tracciato in conformità con il confine del lotto edificale definito nella documentazione di sito n. 4a-351-IB-107/96, maggio 1997.

8.

La presente delibera entra in vigore il quindicesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 012-1/2008
Capodistria, 13 marzo 2009

Il Sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič m.p.

KOSTANJEVICA NA KRKI

895. Sklep o določitvi najemnin za neprofitna stanovanja v lasti Občine Kostanjevica na Krki

Na podlagi Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL in 57/08), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08), Uredbe o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04 in 99/08) in 16. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 19/07 in 40/07 – popravek) je Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 23. redni seji dne 5. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o določitvi najemnin za neprofitna stanovanja v lasti Občine Kostanjevica na Krki

I.

Najemnine za neprofitna stanovanja, katerih stopnja najemnine znaša 4,25% od vrednosti stanovanja, se s 1. 3. 2009 povečajo na stopnjo 4,46% od vrednosti stanovanja.

Najemnine za neprofitna stanovanja, katera so bila investicijsko vzdrževana ali za stanovanja, ki so bila na novo zgrajena po 1. 7. 2005 in katerih najemnina znaša 4,68% od vrednosti stanovanja ostanejo nespremenjene.

II.

Sklep velja z dnem sprejetja.

Št. 352-1/2009-4
Kostanjevica na Krki, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Kostanjevica na Krki
Mojmir Pustoslemšek l.r.

KRANJ

896. Sklep o dopolnitvi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana za območje Mestne občine Kranj

Na podlagi 46. člena in drugega odstavka 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 44. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Mestne občine Kranj sprejel

S K L E P

o dopolnitvi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana za območje Mestne občine Kranj

I.

S tem sklepom se dopolni Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana za območje Mestne občine Kranj št. 3500-0031/2008-48/02 dne 23. aprila 2008 (Uradni list RS, št. 48/08) tako, da se:

– v točki 1.1. Ocena stanja na koncu zadnjega odstavka doda besedilo, ki se glasi:

»Prav tako je opredelila tudi prostorske možnosti za razvoj centralnih dejavnosti in določila podrobnejšo namensko rabo obstoječih stavbnih zemljišč.«.

– v točki 1.2. Razlogi za četrtem odstavkom doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Mestna občina Kranj je v postopku priprave novih prostorskih aktov med drugim v Urbanističnem načrtu Kranja, opredelila tudi prostorske možnosti za razvoj centralnih dejavnosti ob vstopnem fokusu v mesto na JV delu Kranja ter glede na že uveljavljen koncept družbene infrastrukture opredelila podrobnejšo namensko rabo obstoječih stavbnih zemljišč v območju univerzitetnega središča na Zlatem polju in območju Senožet v Čirčah.«, sedanji peti odstavek postane šesti odstavek,

– besedilo točke 2. Območje prostorskega načrta spremeni tako, da se glasi:

»Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin se izdelajo za območje ekonomsko poslovne cone Polica, ekonomsko poslovne cone Hrastje, za območje centralnih dejavnosti na JV delu Kranja, za usklajevanje podrobnejše namenske rabe družbene infrastrukture v območju univerzitetnega središča na Zlatem polju in v območju Senožet v Čirčah ter gradnje objektov za perspektivne kmetije, ki so prostorsko omejene (točne lokacije so razvidne iz kartografskega dela sprememb in dopolnitev).«.

II.

Sklep o dopolnitvi sklepa začne veljati z dnem, ko ga župan sprejme.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in svetovnem spletu ter pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS in sosednjim občinam.

Št. 3500-0031/2008-48/02
Kranj, dne 2. marca 2009

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

KRANJSKA GORA

897. Sklep o (sedmih) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Kranjska Gora ter o (sedmih) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora

Na podlagi drugega in četrtega odstavka 96. člena, 46. člena in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZP Načrt, Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 55/07, 122/08) župan Občine Kranjska Gora dne 11. 3. 2008 sprejme

S K L E P**o (sedmih) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Kranjska Gora ter o (sedmih) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora**

1. člen

UVOD

S tem sklepom se podrobneje določajo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejema (sedmih) sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 30/96, 46/96, 58/98, 61/99, 49/00 in 99/01 (v nadaljevanju: spr. in dop. Pplana)) ter o (sedmih) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 58/98, 61/99, 49/00, 58/01, 17/02, 37/02 – UPB, 82/05 in 111/08 (v nadaljevanju: spr. in dop. PUP)), subjekti, ki sodelujejo pri izdelavi, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti, roki za posamezne faze izdelave in sredstva, potrebna za pripravo spr. in dop. PUP.

2. člen

1. Ocena stanja in razlogi spr. in dop. Pplana

Občina Kranjska Gora ima na Tabrah urejeno komunalno cono, ki obsega čistilno napravo ter komunalno bazo s pripadajočimi objekti in zbirnim centrom za ločeno zbiranje odpadkov. Zaradi nadaljnjega razvoja komunalne cone, so potrebne nove površine, namenjen pozidavi, s katerimi pa trenutno, glede na veljavne prostorske akte občina ne razpolaga.

Ob komunalni coni v Tabrah je namen zagotoviti tudi površine za preselitev cestne baze Cestnega podjetja Kranj, d.d., ki se trenutno nahaja v Ratečah, in sicer v območju urejanja R/H1-UN* – območje za turistične objekte. Obstoječa lokacija cestne baze v tem območju je za obratovanje in širitev le-te neustrezna, zato je potrebno zagotoviti nadomestno lokacijo na ustreznem območju.

Zaradi ekonomičnosti in časovne racionalnosti se postopek opravi z združitvijo spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP.

3. člen

2. Območje, ki ga zajema spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP**2.1. Komunalna cona Tabre**

Območje, ki ga zajemajo te spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP in je potrebno za širitev in razvoj komunalne cone Tabre zajema zemljišča s parc. št. 508/16, 508/18, 454/61, 454/59, vse k.o. Gozd, v obsegu, ki še ni namenjen za oskrbne sisteme, energetiko in komunalne dejavnosti, torej komunalni coni ter parcelo št. 454/58, k.o. Gozd. Predlagana sprememba namerava spremeniti namensko rabo navedenih parcel v celoti. Sprememba namembnosti rabe tako zajema površino v vel. približno 10600 m².

2.2. Cestna baza

Območje, ki ga zajemajo te spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP in je potrebno za nadomestno lokacijo cestne baze zajema zemljišče s parc. št. 508/1, k.o. Gozd, in sicer jugozahodni del parcele v velikosti približno 8000 m².

4. člen

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve za predlagan obseg spr. in dop. Pplana in spr. in dop. PUP se pridobijo v okviru tega postopka. Izdela jih načrtovalec na podlagi programa in podatkov pobudnikov. Obseg in program strokovnih rešitev se lahko na podlagi smernic nosilcev urejanja za načrtovanje predmetnih prostorskih

ureditev, ki so vključeni v ta postopek ali spremembah programa pobudnikov tudi spreminja.

5. člen

4. Rok in faze za pripravo spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP

Rok za dokončanje storitve je 332 koledarskih dni in poteka po naslednjih fazah:

izdelava strokovnih rešitev	20 dni
izdelava osnutka spr. in dop. Pplana in spr. in dop. PUP	20 dni
pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora	35 dni
izdelava dopolnjenega osnutka spr. in dop. Pplana in spr. in dop. PUP	20 dni
izdelava okoljskega poročila	45 dni
usklajevanje smernic	15 dni
izvedba javne razgrnitve dopolnjenega osnutka in okoljskega poročila	37 dni
preučitev pripomb in predlogov z javne razgrnitve	7 dni
potrditev stališč in seznaniitev javnosti	8 dni
izdelava predloga spr. in dop. Pplana in spr. in dop. PUP	20 dni
pridobitev mnenj nosilcev urejanja in opredelitev o sprejemljivosti vplivov izvedbe spr. in dop. Pplana in spr. in dop. PUP	35 dni
pridobitev sklepa o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe spr. in dop. Pplana in spr. in dop. PUP	20 dni
sprejem spr. in dop. Pplana in spr. in dop. PUP	35 dni
objava spr. in dop. PUP v uradnem glasilu	15 dni
Skupaj	332 dni

6. člen

5. Navedba nosilcev urejanja, ki podajo smernice za načrtovanje predmetne prostorske ureditve in mnenja k spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje predmetne prostorske ureditve in mnenja k spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP so:

- 5.1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Dunajska 48, 1000 Ljubljana
 - za področje razvoja poselitve
- 5.1.1. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana
 - za področje oskrbe, odvajanja in čiščenja voda
 - za področje varstva okolja
 - za področje ohranjanja narave
 - za področje upravljanja z vodami
 - za področje ravnanja z odpadki
- 5.2. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana
 - za področje varstva kulturne dediščine
- 5.3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, 1000 Ljubljana
 - za področje obrambe
- 5.3.1. Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Kardeljeva ploščad 21, 1000 Ljubljana
 - za področje zaščite in reševanja ter varstva pred drugimi nesrečami
- 5.4. Ministrstvo za promet, Langusova 4, 1000 Ljubljana
 - za področje prometa
 - za področje telekomunikacij in informacijski razvoj
- 5.4.2. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška 19, 1000 Ljubljana
 - za področje cest in kolesarskih poti
- 5.5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, 1000 Ljubljana
 - za področje gozdarstva in lovstva

- 5.6. Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled, Ljubljanska 19, 4260 Bled
- 5.7. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Kranj, Tomšičeva 9, 4000 Kranj
- 5.8. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, Tomšičeva 7, 4000 Kranj
- 5.9. Občina Kranjska Gora, Kolodvorska 1b, 4280 Kranjska Gora
– za družbeno infrastrukturo, občinsko prometno omrežje, javno razsvetljavo
- 5.10. Komunala, Kranjska Gora, Spodnje Rute 50, 4282 Gozd Martuljek
– za vodooskrbo, vzdrževanje prometnic in ravnanja z odpadki
- 5.11. Elektro Gorenjska d.d., Mirka Vadnova 3a, 4000 Kranj
– za oskrbo z električno energijo.

Vzporedno s pridobivanjem smernic nosilcev urejanja se pridobi tudi mnenje Ministrstva za okolje in prostor o potrebnosti izvedbe postopka o presoji vplivov na okolje.

7. člen

Izdelavo spr. in dop. Pplana ter spr. in dop. PUP financira Občina Kranjska Gora.

8. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v svetovnem spletu ter velja z dnem objave.

Sklep se pošlje tudi Ministrstvu za okolje in prostor in sosednjim občinam Jesenice, Bovec, Gorje.

Št. 3505/3-1/2009-BP

Kranjska Gora, dne 11. marca 2009

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

898. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije Občine Kranjska Gora

Na podlagi 30. člena in 5. točke 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 in 45/08), ugotovitvenega sklepa Občinskega sveta Občine Kranjska Gora, št. 4d/1 z dne 3. 3. 2009 ter na podlagi rezultatov glasovanja na rednih lokalnih volitvah, ki so bile 22. 10. 2006, je Občinska volilna komisija Občine Kranjska Gora na dopisni seji dne 18. 3. 2009 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

Občinska volilna komisija Občine Kranjska Gora ugotavlja:

- da je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 4. dopisni seji, ki je trajala od 23. 2. 2009 do 2. 3. 2009 sprejel ugotovitveni sklep, da članu Občinskega sveta Božidarju Tarmanu zaradi odstopa preneha mandat;
- da mandat člana Občinskega sveta Občine Kranjska Gora preide na naslednjega kandidata z liste kandidatov Razvoj športa in turizma;
- da je naslednji kandidat na listi kandidatov Razvoj športa in turizma Gregor Benedik, roj. 21. 5. 1962, Podkoren 62a, 4280 Kranjska Gora;
- da je kandidat dne 9. 3. 2009 podal pisno izjavo, da sprejme mandat člana Občinskega sveta Občine Kranjska Gora;

– ugotovitveni sklep, da je mandat občinskega sveta prešel na naslednjega kandidata, začne veljati s sprejemom in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041/1-2/2009-UG

Kranjska Gora, dne 18. marca 2009

Predsednik OVK
Hubert Rot l.r.

KRŠKO

899. Odlok o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic neurja iz leta 2005 v letu 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08), 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) ter 16. in 79. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 9. 3. 2009 sprejel

ODLOK

o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic neurja iz leta 2005 v letu 2009

1. člen

S tem odlokom se zagotavlja pomoč Občine Krško pri delni odpravi oziroma sanaciji škode, nastale zaradi posledic neurja 21. 8. 2005, ki je povzročilo škodo na območju naslednjih krajevnih skupnosti: Krško, Gora, Senovo, Rožno - Presladol, Brestanica, Senuše, Veliki Trn, Raka, Podbočje in Zdole.

2. člen

Skupni obseg sredstev, s katerimi se zagotavlja odprava posledic škode iz prejšnjega člena znaša 580.000,00 €.

Sredstva se zagotovijo iz proračunske rezerve občine. Obveznosti v breme sredstev rezerv se lahko prevzamejo sorazmerno z obračunanimi in izločenimi sredstvi rezerve v proračunski rezervni sklad.

3. člen

Sredstva iz 2. člena tega odloka se na podlagi predloga, ki ga je pripravil Oddelek za gospodarsko infrastrukturo Občine Krško, razporedijo za sanacijo naslednjih objektov iz prvega delnega programa odprave posledic škode zaradi poplav in drugih posledic neurja oziroma naravnih nesreč:

– sanacija ceste Dolenja Lepa vas–Ženje	85.000,00 €,
– sanacija plazu pod objektom Štefancič v Pleterjih	30.000,00 €,
– sanacija plazu na cesti Pijavško–Veliki Trn – Črešnjice	70.000,00 €,
– sanacija plazu pod cesto na Libno	30.000,00 €,
– sanacija plazu na Libni (Volčanjšek)	85.000,00 €,
– sanacija plazu v Šutni (Žibert)	135.000,00 €,
– sanacija plazu na cesti Hrastek–Šutna (pod zidanico Kodrič)	80.000,00 €,
– izdelava projektne dokumentacije za plazove	30.000,00 €,
– konzultanske storitve in nadzor nad izvedbo sanacije plazov	35.000,00 €.

4. člen

O realizaciji odloka se pripravi pisno poročilo, ki ga župan posreduje občinskemu svetu.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-113/2009-O603
Krško, dne 9. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

900. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Obrtna cona MDB – jug«

Na podlagi petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) ter 16. in 79. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 9. 3. 2009 sprejel

ODLOK

**o občinskem podrobnem prostorskem načrtu
»Obrtna cona MDB – jug«**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se, v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 7/90 in Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97, 68/97, 62/98, 8/99, 10/99, 69/99, 97/01, 71/02, 90/02, 99/02, 116/02 in 79/04), sprejme občinski podrobni prostorski načrt za Obrtno cono MDB – jug (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

(2) OPPN je izdelalo podjetje Elite d.o.o. Krško, CKŽ 53 Krško, številka projekta U-02/06.

(3) Prostorski akt s prilogami se hrani in je na vpogled na sedežu Občine Krško.

II. VSEBINA OPPN

2. člen

(sestavni deli OPPN)

A. ODLOK**B. TEKSTUALNI DEL PODROBNEGA NAČRTA:**

1. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE S PODROBNIM NAČRTOM

2. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

2.1. Opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji

2.2. Opis rešitev načrtovanih objektov in površin

2.3. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

3. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

3.1. Pogoji za prometno urejanje

3.2. Pogoji za komunalno in energetska urejanje

4. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

5. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

6. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

7. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

8. VELIKOST DOPUSTNIH ODPOTANJ OD FUNKCIONALNIH OBLIKOVNIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

C. GRAFIČNI DEL PODROBNEGA NAČRTA:

1. IZSEK IZ KARTOGRAFSKEGA DELA PROSTORSKIH SESTAVIN PLANSKIH AKTOV OBČINE KRŠKO M 1:5000

2. OBMOČJE PODROBNEGA NAČRTA Z OBSTOJEČIM PARCELNIM STANJEM

2.1 Načrt parcele M 1:2000

2.2 Geodetski načrt M 1:500

2.3 Situacija obstoječega stanja M 1:500

3. PRIKAZ VPLIVOV IN POVEZAV S SOSEDNJIMI OBMOČJI

3.1 Obstoječa komunalna in energetska infrastruktura M 1:2000

3.2 Morfološka struktura in prometna infrastruktura M 1:2000

4. UREDITVENA SITUACIJA M 1:500

5. PRIKAZ UREDITEV GLEDE POTEKA OMREŽIJ IN PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO TER GRAJENO JAVNO DOBRO M 1:500

6. PRIKAZ UREDITEV POTREBNIH ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM M 1:1000

7. NAČRT PARCELACIJE M 1:500

D. SEZNAM PRILOG PODROBNEGA NAČRTA

1. IZVLEČEK IZ PLANSKEGA AKTA

2. PRIKAZ STANJA PROSTORA

3. STROKOVNE PODLAGE, NA KATERIH TEMELJIJO REŠITVE OPPN-ja

4. SMERNICE NOSILCEV UREJANJA PROSTORA ZA NAČRTOVANJE

5. ODLOČBA CPVO

6. MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA

7. OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV PROSTORSKEGA AKTA

8. POVZETEK ZA JAVNOST

1. Opis prostorske ureditve, ki se načrtuje s podrobnim načrtom

3. člen

(opis prostorske ureditve)

V območju urejanja se načrtuje:

1. gradnja dveh poslovno trgovskih objektov podolgovate oblike, umeščenih vzporedno z že zgrajenimi obrtnimi delavnici na severu območja, z ureditvijo ustreznih zunanjih površin (parkirišča, cestno omrežje, zelene površine, dostopi ...),

2. gradnja poslovno stanovanjskega objekta 3, že načrtovanega na delu območja ZN Obrtna cona Leskovec; s tem OPPN se spremeni začrtano območje maksimalne zazidljivosti ter poveča parcela za gradnjo načrtovanega objekta,

3. ureditev oziroma gradnja prometne infrastrukture, potrebne za neovirano funkcioniranje območja,

4. ureditev oziroma gradnja komunalne, energetske in druge infrastrukture ter priključitev na obstoječe infrastrukturno omrežje,

5. sprememba že načrtovanih ureditev na delu območja ZN Obrtna cona Leskovec; s tem OPPN se povečujejo parcele za gradnjo že obstoječim objektom na zemljiščih št. 835/13,

830/4, 839/8 ter načrtuje dozidava le-teh; načrtuje se tudi povečanje parcele št. 817/7 ter izvedba priključka interne ceste »E« z novo predvidenim cestnim omrežjem – krožiščem pri odcepu ceste za Žadovinek.

4. člen

(območje podrobnega načrta)

(1) Ureditveno območje OPPN je velikosti cca 5,42 ha in obsega naslednja zemljišča s parc. št.: 821/1, 821/4, 837/3, 839/3, 841/1, 818/2, 820/1, 819, 818/1, 802/2, 816/1, 815/2, 815/1, 816/3, 812, 802/1, 798/2, 145/2, 817/7, 839/8, 839/4, 830/4, 835/13, 835/17, 835/18, 835/14, 1243/18 (del), 1240/1 (del), 803/2 (del), 808 (del), 809 (del), 811/1 (del), 835/28 (del), 1067/233 (del), 1247 (del) in 1240/11 (del), vsa k.o. Leskovec.

(2) Meja ureditvenega območja poteka na severozahodu ob obstoječi interni cesti »E« v obrtni coni MDB, na vzhodu ob državni cesti Drnovo–Zidani most (G1-5) ter na jugozahodu ob lokalni cesti Leskovec–Bregje.

5. člen

(ureditve izven območja OPPN)

(1) Izven območja OPPN se izvede priključitev načrtovanega infrastrukturnega omrežja na obstoječe javno infrastrukturno omrežje:

– izvedba plinovoda s prečkanjem regionalne ceste G1-5 in priključitvijo na obstoječe plinovodno omrežje na zemljiščih s parc. št. 821/2, 835/26, 1067/29, vse k.o. Leskovec,

– izvedba SN 20 kV kablovoda in priključitev na obstoječo TP Leskovec na zemljiščih s parc. št. 816/3, 818/9, 837/2, 837/5, 831/3 in 832/4, vse k.o. Leskovec,

– izvedba KDS priključkov na zemljiščih s parc. št. 816/2 in 1075/12, trasa poteka po zemljiščih s parc. št. 1067/29, 821/2, 821/5, vse k.o. Leskovec.

Ureditve priključnih infrastrukturnih vodov so pogoj za funkcioniranje cone. Za priključne vode se izdelata ustrezna dokumentacija v skladu z veljavnimi prostorskimi akti.

(2) Potrebno je izvesti dostopno poljsko pot do kmetijskih zemljišč ob regionalni cesti pri krožišču K1.

2. Umestitev načrtovane prostorske ureditve v prostor

6. člen

(opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednjimi območji)

Vzhodno od glavne ceste G1-5 in severno od javne poti za naselje Žadovinek je zgrajen vrtni center »Eurogarden«; na severni strani obravnavanega območja je urejeno območje za proizvodno obrtne dejavnosti ter umeščen trgovski center »Lidl«.

Lokacija območja urejanja, ki z južne smeri predstavlja vhod v mesto, narekuje kvalitetno oblikovanje objektov ter povezovanje območja s sosednjimi vplivnimi območji, s primerno ureditvijo prostora.

Opis rešitev načrtovanih objektov in površin

7. člen

(umestitev v prostor)

(1) Načrtovana je gradnja dveh poslovno trgovskih objektov (objekti 1 in 2), s skupno površino cca 9500 m². Trgovsko poslovni objekt 1 je načrtovan na severnem delu območja, južno od obstoječih obrtnih delavnic in severno ob koridorju VN daljnovoda (Krško, NM, Ljubljana); trgovsko poslovni objekt 2 pa na južnem delu območja.

(2) Na severovzhodnem delu območja je načrtovana razširitev parcel za gradnjo že obstoječim objektom na zemljiščih št. 835/13, 830/4, 839/8 ter dozidava le-teh.

Namembnost in lega poslovno stanovanjskega objekta (objekt 3) se ohranja kot je bila že predvidena; načrtuje se

razširitev parcele za gradnjo ter območje maksimalne zaziidljivosti.

Načrtuje se izvedba priključka interne ceste »E« (Ul. 11. novembra) z novo predvidenim cestnim omrežjem – krožiščem pri odcepu ceste za Žadovinek.

(3) V sklopu ureditve je predvideno 8 parcel za gradnjo. GP2 je parcela, namenjena za gradnjo osrednje povezovalne interne ceste, ki ločuje zunanje površine (parkirišča, zelenice ...) poslovno trgovskega objekta 1 in poslovno trgovskega objekta 2 ter ju povezuje z obodnimi cestami.

Dostopna cesta, severno od objekta 1, je internega značaja in je namenjena dostavi za poslovno trgovski objekt 1 ter objekte na delu območja ZN Obrtna cona Leskovec; zaradi tega je na uvozu opremljena z dvižno zapornico.

(4) V okviru javnih prometnih površin so zasnovani infrastrukturni koridorji za vodenje primarne infrastrukture trgovsko poslovne cone. Del koridorjev poteka tudi v okviru parcel za gradnjo.

8. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Območje urejanja je namenjeno za proizvodno-obrtne, skladiščne, trgovske ter ostale spremljajoče dejavnosti.

(2) Vrste dopustnih dejavnosti (povzeto iz Uredbe o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti – Uradni list RS, št. 69/07):

C) Predelovalne dejavnosti (na območju dela ZN Obrtna cona Leskovec):

25.11 – Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov

28.22 – Proizvodnja dvigalnih in transportnih naprav

G) Trgovina; vzdrževanje in popravila motornih vozil

47 – Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili

H) Promet in skladiščenje

52 – Skladiščenje in spremljajoče prometne dejavnosti

I) Gostinstvo

56.103 – Slaščičarne in kavarne

K) Finančne in zavarovalniške dejavnosti

64.190 – Drugo denarno posredništvo.

9. člen

(vrste dopustnih gradenj)

(1) V območju OPPN so dovoljene naslednje izvedbe gradbenih in drugih del:

– gradnje novih objektov (gradnja novih, dozidave in nadzidave),

– rekonstrukcije objektov,

– odstranitve objektov ali njegovih delov,

– spremembe namembnosti objektov ali njegovih delov,

– vzdrževanje objektov: redna vzdrževalna in investicijska vzdrževalna dela.

(2) Spremembe namembnosti delov ali celotnih objektov so dopustne v skladu z dopustnimi dejavnostmi iz 8. člena tega odloka.

10. člen

(Vrste dopustnih objektov)

(1) Na območju OPPN je dovoljena gradnja nestanovanjskih stavb in gradbenoinženirskih objektov.

(2) V skladu s klasifikacijo objektov so dopustni naslednji objekti pod pogoji tega odloka:

1 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI

12 Nestanovanjske stavbe

121 Gostinske stavbe

1211 Hotelske in podobne gostinske stavbe

12112 Gostilne, restavracije in točilnice

122 Upravne in pisarniške stavbe

1220 Upravne in pisarniške stavbe

12202 Stavbe bank, pošt, zavarovalnic

123 Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti
1230 Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti

12301 Trgovske stavbe

12304 Stavbe za druge storitvene dejavnosti

125 Industrijske stavbe in skladišča (na območju dela ZN Obrtna cona Leskovec)

1251 Industrijske stavbe (samo stavbe za proizvodnjo kot so delavnice in podobno).

2 GRADBENI INŽENIRSKI OBJEKTI

21 Objekti transportne infrastrukture

211 Ceste

2111 Avtoceste, hitre ceste, glavne ceste in regionalne ceste

2112 Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste

22 Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi

222 Distribucijski cevovodi, distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja

2221 Distribucijski plinovodi

2222 Distribucijski cevovodi za vodo in pripadajoči objekti

22221 Distribucijski cevovodi za pitno in tehnološko vodo

2223 Cevovodi za odpadno vodo, čistilne naprave

22231 Cevovodi za odpadno vodo

2224 Distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja.

Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

11. člen

(Usmeritve za novogradnjo)

(1) Oblika in velikost načrtovanih objektov je dimenzionirana na maksimalno možnost pozidanosti parcel za gradnjo. Objekte je možno zasnovati poljubno znotraj mej maksimalne zazidljivosti, kar še vedno dopušča možnost dinamičnega oblikovanja. Strehe predvidenih poslovno trgovskih objektov 1 in 2 so ravne, skrite v vencu ali dvokapne oziroma enokapne z naklonom do 15°; strešno konstrukcijo je možno tudi rahlo okrivljati.

(2) Velikost in zmogljivost:

TRGOVSKO POSLOVNI OBJEKT – OBJEKT 1

– tlorisni gabarit: 176x41 m

– višinski gabarit: P – višina objekta od terena do zgornjega roba fasade je max. 6.5 m;

izvedba nadstreškov, reklamnih napisov ipd. je dovoljena znotraj zahtevanih višinskih gabaritov,

TRGOVSKO POSLOVNI OBJEKT – OBJEKT 2

– tlorisni gabarit: 80x32,5 m

– višinski gabarit: P – višina objekta od terena do zgornjega roba fasade je max. 6.5 m;

izvedba nadstreškov, reklamnih napisov ipd. je dovoljena znotraj zahtevanih višinskih gabaritov,

POSLOVNO STANOVANJSKI OBJEKT – OBJEKT 3

– tlorisni gabarit: 24x12m+10x12m

– višinski gabarit: P ali P+1=cca 7m+višina strešne konstrukcije.

(3) Zunanja podoba objektov:

– konstrukcija: svobodno

– streha: strehe predvidenih poslovno trgovskih objektov 1 in 2 so ravne, skrite v vencu oziroma enokapna ali dvokapna z max. naklonom strešin 15°; strešno konstrukcijo je možno tudi rahlo okrivljati;

streha predvidenega poslovno stanovanjskega objekta 3 je ravna, skrita v vencu oziroma enokapna ali dvokapna z max. naklonom strešin 15°; za kritino je dovoljena uporaba materialov v temnejših barvnih tonih

– fasada: dovoljene so različne barvne kombinacije fasade ter obdelava z večjimi steklenimi površinami. Glede na predvideno velikost stavbnih mas se predlaga členjenost samih volumnov tako, da se razbije monotonija objektov v horizontalnih ali vertikalnih gabarilih.

Objekt 2 je načrtovan ob krožišču K1; glede na lokacijo umestitve objekta v prostor, je potrebno oblikovanju zadnje ter stranskih fasad le tega posvetiti posebno pozornost (reprezentančni videz), saj se nahaja na vhodu v mesto.

12. člen

(Usmeritve glede posegov na obstoječih objektih)

(1) Oblikovanje in višina objektov (dozidave) izhaja iz oblikovanja posameznega obstoječega objekta; po dozidavi oziroma širitvi objekta se mora ohraniti celovitost in enotni koncept oblikovanja.

(2) Možna je postavitve oglaševalnih tabel na prizidkih stavb oziroma na strehah prizidkov stavb na parcelah 839/8, 839/4, 830/4 in 835/13 ter na parceli 835/17, 835/18, vse k.o. Leskovec.

13. člen

(Pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

(1) Znotraj območja urejanja je dovoljena gradnja in ureditev naslednjih nezahtevnih objektov:

– ograje: dovoljena je višina do 2,2 m; lahko so zidane, s poudarkom na oblikovanju ali pa prosojne (samo na območju dela ZN Obrtna cona Leskovec);

– začasni objekti, namenjeni sezonski turistični ponudbi ali prireditvam: odprti sezonski gostinski vrt, oder z nadstreškom;

– objekt za oglaševanje: reklamni stolp.

Gradnja ostalih nezahtevnih objektov ni dovoljena.

(2) Znotraj območja urejanja je dovoljena gradnja in ureditev naslednjih enostavnih objektov:

– urbana oprema: javna kolesarnica z nadstreškom, transparent (razen v varovanem pasu regionalne ceste Krško–Drnovo);

– objekti za lastne potrebe: utrjena dvorišča do 300 m² (na območju dela ZN Obrtna cona Leskovec);

– pomožni infrastrukturni objekti:

– pomožni cestni objekti: objekti za odvodnjavanje, objekt javne razsvetljave;

– pomožni energetski objekti: nizkonapetostno distribucijsko elektroenergetsko omrežje, priključek na distribucijsko plinovodno omrežje;

– pomožni komunalni objekti: vodovodni priključek na javno vodovodno omrežje, kanalizacijski priključek na javno kanalizacijsko omrežje

– vrtina ali vodnjak, potrebna za raziskave.

14. člen

(Usmeritve za ureditev okolice objektov)

Okolico objektov je potrebno celovito urediti. Površine, ki niso namenjene komunikaciji (ceste, parkirišča, pločniki, ostale dostopne površine) je potrebno ozeleniti, površine ob obodnih cestah ureditvenega območja pa hortikulturno urediti z zasaditvijo drevoredov in grmovnicami, razen tam, kjer je to s tem odlokom prepovedano (preglednostni trikotniki).

15. člen

(Lega objektov na zemljišču)

Je prikazana v grafičnem delu na načrtu št. 4 »Ureditvena situacija«.

16. člen

(Velikost in oblika parcel za gradnjo)

(1) Velikost in oblika parcel za gradnjo je določena v grafičnem delu na načrtu št. 7 »Načrt parcelacije«.

(2) Parcele za gradnjo se na območju trgovskega kompleksa lahko združujejo pod pogojem, da se ohranjajo načrtovani

cestni priključki, meje maksimalne zazidljivosti ter velikost in zasaditev zelenih površin ob obrobni cestah.

3. Zasnova projektnih rešitev in pogojev glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro

17. člen

(skupne določbe)

(1) Predvidena je priključitev novozgrajenih objektov in ureditev na obstoječe komunalno in elektroenergetsko omrežje. Vse obstoječe vode, ki potekajo pod predvidenimi objekti bo potrebno prestaviti oziroma ukiniti.

(2) Podatki o obstoječi infrastrukturi so pridobljeni iz baze podatkov posameznih upravljavcev.

Pred izvedbo je potrebno na terenu določiti natančno lego posameznih vodov.

(3) Predmetni podrobni prostorski načrt podaja samo konceptualne rešitve.

Natančne rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji, ki mora upoštevati pogoje posameznih upravljavcev in usmeritve tega načrta. Zaradi tega so dopustna odstopanja od rešitev v načrtu (trase, zasnove), ki so strokovno in ekonomsko opredeljene in se z njimi strinjajo posamezni upravljavci.

Pogoji za prometno urejanje

18. člen

(1) Dovozi in dostopi – do vseh objektov so zagotovljeni dostopi in dostave iz predvidenega cestnega omrežja, tako kot je določeno v kartografskem delu OPPN-a. Pri ureditvi dostopov je potrebno upoštevati prometno – varnostne razmere ter dostopnost za kolesarje in funkcionalno ovirane osebe, predvidena prometna ureditev ne sme poslabšati teh pogojev pri že zgrajenih objekti. Priključevanje cone MDB – jug na javno cestno omrežje je predvideno v dveh trikrakih križiščih. Glavni priključek se nahaja na lokalni cesti Leskovec–Brege, sekundarni pa na glavni cesti G1-5, kjer je dovoljeno le desno zavijanje v cono in desno zavijanje iz cone. Poleg omenjenih dveh trikrakih križišč je predvidena izvedba krožišča, kjer se lokalna cesta Leskovec–Brege križa z glavno cesto G1-5 (Krožišče K1). V tem krožišču je predvidena tudi navezava načrtovane obvoznice Krškega na obstoječo glavno cesto G1-5. Načrtovano je tudi krožišče (krožišče K4 oz R4) na glavni cesti G1-5, v katerem se iz vzhodne smeri priključuje lokalna cesta iz smeri naselja Žadovinek, iz zahodne smeri pa servisna cesta iz cone MDB – jug, ki služi pretežno trgovski dostavi ter cestni priključek dela MDB – sever. Dostopna cesta, severno od objekta 1, je internega značaja in je namenjena dostavi za poslovno trgovski objekt 1 ter objekte na delu območja ZN Obrtna cona Leskovec; zaradi tega je na uvozu opremljena z dvizžno zapornico.

Krožišče K1

je oblikovano kot krožišče s petimi priključnimi kraki in z enim voznim pasom ter rezerviranim območjem za širitev po letu 2032 (dvopasovno krožišče). Nahaja se v km 2,600 odseka 0336 Krško–Drnovo glavne ceste G1-5:

- Severni krak – G1-5 smer Krško–center, križišče K2,
- Južni krak – G1-5 smer Drnovo (AC),
- Jugovzhodni krak – lokalna cesta Leskovec–Brege, smer Brege, Krška vas,
- Vzhodni krak – načrtovana obvoznica mesta Krško,
- Zahodni krak – lokalna cesta Leskovec–Brege, smer Leskovec, križišče K3.

Vsi priključni kraki imajo po dva vozna pasova širine 3,5 m, enega uvoznega in enega izvoznega iz krožišča. Krožišče ima premer zunanega kroga 51 m, premer notranjega otoka 39 m ter en vozni pas širine 6,0 m.

Med izdelavo kapacitetne analize za plansko leto 2032 je ugotovljeno, da predhodno opisano pet krako krožišče ne

ustreza predvidenim prometnim obremenitvam. Krožišče za plansko leto ima tako naslednje dimenzije: premer zunanega kroga je 61 m, premer notranjega otoka ostaja enak 39 m, v notranjosti pa sta dva vozna pasova skupne širine 11 m (2x po 5,5 m). V območju krožišča mora biti zagotovljena preglednost v skladu s TSC 03.341 Krožna križišča.

Križišče K2

je oblikovano kot trikrako nesemaforizirano križišče na glavni cesti G1-5, v katerem se na glavno cesto navezuje cona MBD – jug. Križišče ni »polno« trikrako križišče; dovoljuje le desno zavijanje v cono iz smeri Krškega in desno zavijanje iz cone proti Drnovem. Nahaja se v km 2,450 odseka 0336 Krško–Drnovo glavne ceste G1-5:

- Severni krak – G1-5 smer Krško – center,
- Južni krak – G1-5 smer Drnovo (AC), križišče K1,
- Zahodni krak – cona MDB –jug (vzhodni dovoz).

Severni krak iz smeri Krškega ima tri vozne pasove, en uvozni pas za vožnjo naravnost, en izvozni pas iz križišča ter ločen pas za desne zavijalce, ki se vključi 50 m pred križiščem. Prav tako ima tri vozne pasove južni krak iz smeri Drnovega in križišča K1. Ima en uvozni pas v križišče za vožnjo naravnost ter dva izvozna pasova od katerih je zunanji namenjen neposrednemu priključevanju vozil iz cone MDB – jug in se po 50 m zaključi. Zahodni priključni krak iz cone MDB – jug ima dva vozna pasova, po en uvozni in izvozni pas. Vsi vozni pasovi imajo širino 3,5 m. Rob vozišča ter zaviralni in pospeševalni pas, morajo biti fizično ločeni v območju križišča (talna signalizacija).

Križišče K3

se nahaja na lokalni cesti Leskovec–Brege

- Severovzhodni krak – cona MDB – jug (zahodni dovoz),

- Severozahodni krak – lokalna cesta Leskovec–Brege, smer Leskovec,

- Jugovzhodni krak – lokalna cesta Leskovec–Brege, smer Brege, križišče K1.

Krožišče K4

je oblikovano kot šest krako krožišče z enim voznim pasom v krožišču, v katerem se na glavno cesto G1-5 priključujeta dve lokali cesti ter dve dovozni/izvozni poti do trgovskih objektov. Se nahaja v km 2,320 odseka 0336 Krško–Drnovo glavne ceste G1-5 in predstavlja stičišče naslednjih cest:

- Severni krak: G1-5 smer Krško–center,
- Severovzhodni krak: vrtni center Eurogarden,
- Severozahodni krak: lokalna cesta iz smeri severnega predela cone MDB,

- Južni krak: G1-5 smer Drnovo,
- Jugovzhodni krak: lokalna cesta iz smeri naselja Žadovinek,

- Zahodni krak: enosmerna lokalna – servisna cesta iz smeri cone MDB – jug.

Pri dimenzioniranju krožišča je pomembno, da ima ustrezne dimenzije za nemoteno vožnjo težkih tovornih vozil, za katere je načrtovano, da bodo preko tega krožišča zapuščala obstoječo cono MDB – jug. Novo predvideni objekti bodo imeli dostavo z manjšimi dostavnimi vozili. Minimalne dimenzije krožišča so: premer zunanega kroga $D_z = 51$ m, premer notranjega otoka $D_n = 35$ m (z vključenim povoznim pasom širine 2,0 m) ter en vozni pas širine 8,0 m. V območju krožišča mora biti zagotovljena preglednost v skladu s TSC 03.341 Krožna križišča.

(2) Ceste, parkirišča, manipulativne površine

Ob ureditvi novih cestnih priključkov se predvidi rekonstrukcija ceste Leskovec–Brege, in sicer ureditev vozišča širine 6,00 m z enostranskim pločnikom širine 1,6 m v dolžini cca 360 m. Vozišča vseh notranjih cest so 6.50 m široka, parkirišča so predvidena ob dovoznih cestah po principu pravokotnega parkiranja. Stojna mesta so v dimenzijah 2.60 x 5.00 m in mesta za invalidne osebe v dimenzijah 3.50x5.00 m. Bodoči investitorji morajo glede na predvidene dejavnosti v posameznih objektih zagotoviti ustrezno število parkirnih mest in sicer:

1 PM za 20–30 m² prodajnih površin trgovine – skupaj min 300, od tega 75% za potrebe obiskovalcev.

Vse povozne, manipulativne in parkirne površine so v asfaltni izvedbi, z urejenim odvodnjavanjem padavinskih voda preko lovilcev olj in se speljejo v ponikovalnice.

Parkirišča, manipulativne površine ter cestne površine, lovilci olj in maščob morajo biti izvedeni vodotesno, da ni možen iztok v podtalje.

(3) Pogoji za gradnjo v varovalnem pasu glavne ceste:

– Gradnja stavb in parkirišč je načrtovana v varovalnem pasu ceste,

– Gradnja in rekonstrukcija inženirsko gradbenih objektov za potrebe priključevanja načrtovanih stavb se izvaja v skladu s pogoji upravljavca ceste,

– V območju varovanega pasu glavne ceste se ne dovoljuje postavitve tabel za obveščanje in oglaševanje,

– Vzorec zasaditve površin ob cesti je potrebno prilagoditi pogojem vzdrževanja cestišča, preglednosti ceste in priključevanja, namestitve prometne signalizacije in opreme v skladu s 3. točko 70. člena Pravilnika o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06).

(4) Peš in kolesarski promet

Na območju obrtne cone ob glavni cesti in lokalni cesti za Leskovec je predvidena izgradnja kolesarske steze in pločnika. Kolesarska steza in pločnik sta od vozišča dvignjena za 12 cm z dvignjenim betonskim robnikom 15/25/100 cm. Kolesarska steza je označena s talno označbo obojestransko (ločilna bela neprekinjena črta, širine 10 cm). Pločnik se zaključuje z betonskim robnikom 5/25/100 cm. Prečni nagibi pločnika in kolesarske steze so 2,0%. V krožišču K1 vodimo kolesarsko stezo in pločnik po celotnem krogu, čez vse priključne krake krožišča. Na kraku proti Drnovem, Krški vasi in na desni strani kraka proti centru mesta Krško kolesarje speljemo na kolesarsko stezo in spuščamo na vozišče cca 5 m pred preходом za pešce. Pločnik se prične oziroma konča na območju prehoda za pešce. Na kraku proti Leskovcu se kolesarska steza in hodnik za pešce po desni strani nadaljujeta proti križišču K3. Na kraku proti centru mesta potekata kolesarska steza in pločnik na levi strani glavne ceste mimo križišča K2 do krožišča K4. V krožišču K4 vodimo kolesarsko stezo in pločnik le po levi strani krožišča. Na desni strani, čez kraka za Žadovinek in trgovski center Eurogarden pa vodimo kolesarje in pešce na mešani stezi širine 1.5 m.

(5) Dostava in intervencija

Poti za interventna vozila (rešilec, gasilec in policijsko vozilo, vozilo zaradi interventnega vzdrževanja ...) potekajo po voziščih, prav tako se za dostavne poti uporablja predvideno prometno omrežje.

(6) Vse prometne površine morajo biti projektirane skladno z veljavnimi predpisi, normativi in zakonodajo s področja prometa in z upoštevanjem smernic podanih s strani nosilcev urejanja prostora.

Pogoji za komunalno in energetska urejanje

19. člen

(Vodovodno omrežje)

(1) Predvidena je priključitev novega vodovodnega omrežja v obliki zanke na:

– primarni vodovod S DN 250, ki prečka lokalno cesto Leskovec–Brege na parceli. št. 816/3 k.o. Leskovec. Pred izvedbo priključka je potrebno izvesti rekonstrukcijo prehoda vodovoda preko lokalne ceste iz duktilne litine – NL.

– vodovod DLTŽ DN 100, ki na severno zahodnem delu prečka glavno cesto G1-5. Omenjeni vodovod napaja trgovski center Evrogarden – Rotar in naselje Žadovinek (na parceli 835/14 k.o. Leskovec).

Povezava v obliki zanke je obvezna zaradi boljšega pretoka, ter da se prepreči zastaranje vode v omrežju. Na priključnih mestih je potrebno izvesti vodovodne jaške z zapornimi armaturami v vse smeri.

(2) Vse povezovalne vodovode v obravnavanem območju je potrebno izvesti iz nodularne litine. Na vseh odcepkih se predvidijo jaški z ustreznimi zapornimi armaturami.

(3) Vodometri jaški se izvedejo izven objekta na vedno dostopnem mestu, obvezno izven ograjenega dela objekta. Izvedba vodomernih jaškov na prometnih, parkirnih površinah in ostalih utrjenih površinah ni dovoljena.

(4) Na celotnem območju se predvidi hidrantno omrežje v skladu z veljavno zakonodajo. Hidranti se izvedejo izključno v nadzemni izvedbi, za merilnim mestom.

(5) Za predmetno območje je potrebno izdelati ustrezno hidravlično analizo, s katero se bo ugotovila potreba po pitni in požarni vodi in določila ustrezne profile povezovalnih – sekundarnih vodovodov. Pri tem je potrebno upoštevati predvideno gostoto zaposlenosti na ha in predvideno porabo tehnološke in pitne vode na zaposlenega na dan.

(6) Na trasi javnega vodovoda oziroma v njegovem varovalnem pasu je prepovedano postavljati vse vrste gradbenih objektov ter saditi sadna ali okrasna drevesa in drugih trajnih nasadov.

(7) V varovalnem pasu vodovoda je prepovedano dodajati ali odzemat zemljinu, kar bi imelo za posledico zviševanja ali zniževanja globine vodovoda od predpisane. V nasprotnem primeru je investitor dolžan predstaviti javni vodovod na svoje stroške.

(8) Vsi javni vodovodi morajo označeni z opozorilnim trakom, ki mora vsebovati kovinski vložek z napisom »POZOR VODOVOD«, katerega se položi 30 cm nad temenom cevi.

(9) Investitor je odgovoren za vso škodo, ki bi jo s predmetnim posegom povzročil objektom in napravam komunalne javne infrastrukture.

(10) Pri projektiranju in izvedbi se upoštevajo smernice podane od upravljavca vodovoda (podrobnejši pogoji so opisani v tekstualnem delu OPPN-a, ki je sestavni del tega odloka).

20. člen

(Kanalizacija)

(1) Fekalna kanalizacija

Priključitev komunalno odpadnih voda z območja urejanja je možna na obstoječo fekalno kanalizacijo v severovzhodnem delu obravnavanega območja na parceli št. 835/14. Kanalizacija za komunalne odpadne vode se izvede iz materialov, ki zagotavljajo vodotesnost. Na vseh lomih trase in spremembah profila cevi se predvidijo revizijski jaški. Priključitev objektov na javno fekalno kanalizacijo je možna samo preko kontrolno – revizijskega jaška, izvedenega na parceli uporabnika.

(2) Meteorna kanalizacija

Obstoječa meteorna kanalizacija ni dograjena zato priključitev nanjo ni možna. Vse povozne in parkirne površine pri objektu morajo biti utrjene oziroma asfaltirane ali betonirane in obrobene z robniki. Padavinske odpadne vode iz teh površin ne smejo nekontrolirano odtekat v podtalje ali v vodotok. Onesnaženo padavinsko vodo z betonskih in asfaltiranih površin-parkirišč, je potrebno pred izpustom v podtalje očistiti v ustrezno dimenzioniranih in v skladu z zakonodajo predpisanih lovilcev olj. Iz projektne dokumentacije mora biti razvidno, da gre za vgradnjo zakonsko predpisanih lovilcev olj, ki ustrezajo ustreznim standardom (SIST EN852-2). Lovilec olj mora biti dimenzioniran na 5 minutni zadrževalni čas, da bi prišlo do popolne ločitve naoljenih padavin. Čiste padavinske vode s strehe objekta se preko peskolovov in revizijskih jaškov vodijo direktno v podtalje. V fazi izdelave PGD dokumentacije je potrebno izdelati geomehansko poročilo iz katerega bo razvidna propustnost zemljine in globina podtalnice ter na osnovi teh podatkov dimenzionirati sposobnost ponikanja ponikovalnic in predvideti morebitne zadrževalnike.

(3) Projektne rešitve odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda morajo biti usklajene s:

– Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02 in 50/04),

– Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05),

– Uredbo o spremembah in popolnitvah Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 45/07),

– Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Krško (Uradni list RS, št. 34/07),

– Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05),

– Pravilnikom o gradnjah na vodovarstvenih območjih, ki se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja in o dokumentaciji, ki je potrebna za pridobitev vodnega soglasja (Uradni list RS, št. 62/04).

– Pravilnikom o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja (Uradni list RS, št. 64/04 in 5/06).

(4) Pred izdelavo PGD dokumentacije oziroma v postopku pridobivanja vodnega soglasja je potrebno izdelati v skladu z zahtevami Pravilnika o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja (Uradni list RS, št. 64/04 in 5/06) analizo vplivov na vodni režim vodnega telesa za celotno območje OPPN-ja.

(5) Pri projektiranju in izvedbi se upoštevajo smernice podane od upravljalca kanalizacije in Agencije Republike Slovenije za okolje (podrobnejši pogoji so opisani v tekstualnem delu OPPN-a, ki je sestavni del tega odloka).

21. člen

(Elektroenergetsko omrežje)

(1) Na območju predvidene ureditve ni elektroenergetskih vodov in naprav v lasti ali upravljanju podjetja Elektro Celje, d.d.. Čez predvideno območje poteka obstoječi SN 2 x 110 kV daljnovod, ki pa ni v upravljanju Elektro Celje, d.d..

(2) Električna energija je na razpolago na SN 20 kV zbiralkah v obstoječi TP 20/0,4 kV Leskovec obrtna cona, kjer je potrebno vgraditi novo SN 20 kV celico. Za potrebe ureditvenega območja, bo potrebno zgraditi novo TP s pripadajočim SN 20 kV kablovodom in NN el. vodi na osnovi izdelane projektne dokumentacije PGD, PZI. Za izdelavo projektne dokumentacije za SN 20 kV vode in TP 20/0,4 kV, bo potrebno od Elektro Celje, d.d., pridobiti projektne pogoje.

(3) V območju predvidene Obrtne cone MDB jug je potrebno izvesti nizkonapetostni razvod v kabelski obliki. In mestih kjer so predvidene vozne površine se SN in NN el. kabli predstavijo izven teh, oziroma se zgradi kabelska kanalizacija s predvidenimi kabelskimi jaški. Od TP do vseh objektov je predvidena NN kabelska kanalizacija s PVC cevmi Ø-160mm.

(4) Izvede se javna razsvetljava ter zunanja razsvetljava vseh objektov in ureditev. Medsebojna oddaljenost svetil naj bo približno 15–25m. Glede na trase daljnovodov je dovoljena maksimalna višina namestitve svetil 4,5 m. Pri tem mora biti zagotovljena izbira svetil, ki bodo preprečevala svetlobno onesnaževanje okolja, in sicer v skladu z določili Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS, št. 81/07, 109/07).

(5) Pri projektiranju in izvedbi je potrebno upoštevati smernice podane od upravljalca elektroenergetskega omrežja (podrobnejši pogoji so opisani v tekstualnem delu OPPN-a, ki je sestavni del tega odloka).

22. člen

(Plinovodno omrežje)

(1) Energetska oskrba vseh novo načrtovanih objektov ter objektov, ki se rekonstruirajo, se predvidi z zemeljskim plinom iz javnega distribucijskega omrežja v Občini Krško skladno s 7. členom Odloka o načinu opravljanja gospodarske javne službe distribucije omrežnega plina v občini Krško (Uradni list RS, št. 41/99).

(2) Potrebno je predvideno plinovodno omrežje povezati v krožno zanko med omrežjem v obstoječi OC MDB-I ter z distribucijskim omrežjem pri trgovskem centru TA-BU. Povezava se izvede na puščen odcep na distribucijskem omrežju v OC MDB-I pri trgovskem centru »Lidl« ter na distribucijsko omrežje

na parkirišču pred trgovskim centrom TA-BU, z upoštevanjem, da je del bodočega distribucijskega plinovoda PE 160 že zgrajen kot priključni plinovod za vrtni center »Eurogarden«.

(3) Načrtovane trase plinovodnega omrežja naj bodo speljane predvsem v predvidenih koridorjih komunalnih vodov izven asfaltiranih vozišč skladno z vnaprej dogovorjenim komunalnim redom. Načrtovane trase morajo omogočati tudi morebitno naknadno gradnjo plinovodnega omrežja po že zaključeni komunalni in prometni infrastrukturi obravnavanega območja.

(4) Pri projektiranju in izvedbi se upoštevajo smernice podane od upravljalca plinovoda (podrobnejši pogoji so opisani v tekstualnem delu OPPN-a, ki je sestavni del tega odloka).

23. člen

(Omrežje zvez)

(1) Na ureditvenem območju je, poleg deloma že zgrajenega, določen potek novega TK in KDS omrežja in priključitev objektov nanj. Prikaz obstoječih vodov KDS omrežja in delno TK je vrisan na podlagi podatkov o približnem poteku teh vodov, pridobljenih s strani njihovih upravljalcev.

(2) Telekomunikacijsko omrežje

Za oskrbo predvidene ureditve z novimi telekomunikacijskimi priključki je potrebno dopolniti primarno TK omrežje – dvo cevno TK kabelsko kanalizacijo (2xPVC Ø110 mm) z navezavo na obstoječ kabelski jašek pri objektu Lidl. Za zagotavljanje povezav novih stavb je potrebno zgraditi kabelske objekte na novopredvideni kabelski kanalizaciji s pomožnimi kabelskimi jaški z tipskimi litoželeznimi pokrovi. Naročniški kabli na relaciji pomožni kabelski jašek – naročnik, pa naj bodo položeni v zaščitni PEHD 50 cevi na globini 0,8 m. Naročniška cev naj bo zaključena neposredno.

(3) Optično omrežje v TK kabelski omari na fasadi objekta. Z izgradnjo krožišč na regionalni cesti bo prišlo do večjih tangenc obstoječega TK omrežja, zato je potrebno pri pripravi daljne dokumentacije izdelati načrt zaščite in prestavitve tangiranega TK omrežja. Na območju planiranega prostorskega načrta za obrtno cono MDB – JUG poteka kabelska kanalizacija KDS Krško. Občina kot večinski lastnik KDS Krško želi nadgraditi sistem v širokopasovni informacijski sistem v občini Krško. Pri projektiranju KDS omrežja je potrebno upoštevati, da se kabelski sistem spreminja v multimedijski prenosni sistem. Objekti se načrtujejo z zvezdiščem, ki se naveže na obstoječe KDS omrežje (priključki na parcelah 816/2 in 1075/12, k.o. Leskovec).

(4) Pri projektiranju in izvedbi se upoštevajo smernice podane od upravljalca TK in CATV omrežja (podrobnejši pogoji so opisani v tekstualnem delu OPPN-a, ki je sestavni del tega odloka).

4. Rešitve in ukrepi za celostno ohranjanje kulturne dediščine

24. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Območje urejanja meji na enoto arheološke dediščine Žadovinec – Arheološko najdišče Petrovce (EŠD 1327) in je, skladno s Strokovno zasnovo varstva kulturne dediščine za občino Krško (Ljubljana, avgust 2001 in februar 2008), potrebno izvesti predhodne arheološke terenske preglede, s katerimi se določi obseg in metoda morebitnih nadaljnjih zaščitnih arheoloških izkopavanj. Raziskave zagotovi investitor v okvirju infrastrukturnega opremljanja zemljišč. Za raziskavo in odstranitev arheološke ostaline je potrebno pridobiti soglasje skladno s predpisi varstva kulturne dediščine.

5. Rešitve in ukrepi za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave

25. člen

(Varovanje pred onesnaženjem voda)

(1) V skladu s planskim aktom se območje nahaja na območju varovanja podtalnice krškega polja (obvezno državno

izhodišče) za katero je izdelana Študija varovanja podtalnice Krškega polja (št. 920/93, marec 1996). Na podlagi študije se območje nahaja v pasu 3/1 – najširši varstveni pas, v katerem je prepovedano izvajati ponikovanje odplak ter obvezno graditi vodotesno javno in interno kanalizacijo in nanjo priključiti objekte ter obvezno odvajati v javno kanalizacijo fekalne in tehnološke odpadne vode.

(2) Na območju je prepovedano graditi proizvodne, servisne in energetske objekte, ki lahko ogrožajo vodni vir zaradi proizvodnje in izločanja vodi nevarnih odplak in odpadkov.

(3) Podtalno vodo se pred onesnaženjem varuje z:

– gradnjo vodotesne interne odpadne komunalne kanalizacije in priključevanjem na obstoječo komunalno kanalizacijo, ki bo vodena na čistilno napravo Krško

– vodenjem onesnaženih padavinskih voda preko ustreznih lovilcev olj pred izpustom v ponikovalnice.

26. člen

(Varovanje pred prekomernim hrupom)

(1) Skladno z veljavnimi predpisi glede hrupa spada območje urejanja v III. stopnjo varstva pred hrupom, ki velja za stavbe z varovanimi prostori na površinah podrobnejše namenske rabe prostora, na katerih je dopusten poseg v okolje, ki je lahko bolj moteč zaradi povzročanja hrupa, kjer je dovoljena maksimalna ekvivalentna raven hrupa podnevi 60 dB (A) in ponoči 50 dB (A).

(2) Na lokaciji je obremenitev s hrupom na območju predvsem posledica cestnega prometa po glavni cesti. Glede načrtovanih dejavnosti ni pričakovati preseganja zakonsko dovoljenih ravni hrupa.

(3) Pri izvedbi predvidenega posega v prostor je potrebno upoštevati:

– Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 121/04),

– Pravilnik o zvočni zaščiti stavb (Uradni list RS, št. 14/99).

27. člen

(Varovanje pred onesnaženjem zraka)

(1) Za območje SI 3 je ugotovljena II. stopnja onesnaženosti. To pomeni, da prihaja do občasnih preseganj dovoljenih vrednosti predvsem z onesnaževali NO₂, PM₁₀ in O₃. Zrak, ki se izpušča v ozračje, ne sme presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih z veljavno zakonodajo.

(2) Glede na dejavnosti ni pričakovati preokračitve zakonsko določenih mejnih vrednosti.

28. člen

(Ohranjanje narave)

Na območju predmetnega OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost. Kljub temu pa je potrebno ohranjati zelene površine, drevesa, skupine dreves in druge življenjske prostore.

29. člen

(Ravnanje z odpadki)

(1) Komunalni odpadki

Med komunalne odpadke sodijo gospodinski odpadki in njim podobni odpadki iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti. Skladno s 5. členom Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Krško (Uradni list RS, št. 33/07), se morajo vsi povzročitelji vključiti v redno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov. Število, tip in vrsto posod za odpadke določi upravljavec odvoza odpadkov. Odjemno mesto mora biti urejeno tako, da je dostopno za vozila za odvoz odpadkov in je lahko oddaljeno največ 5 m od transportne poti vozila. Uporabniki so dolžni vse ločene zbrane frakcije odpadkov, kot so plastenke, pločevinke, papir, karton in steklo, oddati na najbližji ekološki otok ali zbiralnico.

(2) Posebni odpadki iz dejavnosti

Zbiranje in ravnanje z odpadki iz dejavnosti se izvaja v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01, 13/03, 41/04).

(3) Gradbeni odpadki

Pri izdelavi projektne dokumentacije, gradnji, rekonstrukciji, adaptaciji, obnovi ali odstranitvi objekta, se upošteva Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 3/03, 41/04, 50/04 in 62/04 – popr.), ki določa obvezna ravnanja z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih.

30. člen

(Ravnanje s plodno zemljo)

Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter uporabiti za ureditev zelenic na območju urejanja, odvečna zemlja pa za sanacijo degradiranih površin v občini Krško.

31. člen

(Omejitve)

(1) Omejena raba letališča

Gradnja objektov je v skladu s planskimi akti načrtovana na območju omejene rabe letališča Cerklje. Pri projektiranju stavb je potrebno upoštevati projektne pogoje pristojnega nosilca urejanja prostora, in sicer:

– najvišji deli objektov (vključno s klimatskimi napravami, antenami, dimniki ipd.) zgrajenih na obravnavanem območju ne smejo presegati nadmorske višine 197 m.n.m.

– pri graditvi, postavljanju in zaznamovanju objektov, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, je potrebno predhodno pridobiti ustrezno soglasje Ministrstva za promet k lokaciji oziroma k izgradnji takega objekta, objekt pa je potrebno označiti in zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi. Soglasje je potrebno pridobiti tudi za vsakršno uporabo laserskih naprav, ki bi presegale prag 5nW/cm².

(2) Varovalni pas glavne ceste G1 – 5

V varovalnem pasu glavne ceste je načrtovana gradnja stavb in gradnja gradbeno inženirskih objektov, in sicer: izgradnja kanalizacije in vodovoda, gradnja telefonskega, in plinovodnega priključnega voda. Pri projektiranju gradbeno inženirskih objektov je potrebno upoštevati pogoje upravljavcev cest.

(3) DLN za daljnovod 2 x 400 kV Beričevo–Krško

Pri projektiranju in gradnji objektov na območju DLN je potrebno upoštevati Uredbo o državnem lokacijskem načrtu za daljnovod 2 x 400 kV Beričevo–Krško (Uradni list RS, št. 5/06) in omejitve določene za koridor daljnovoda 2 x 25 m in nadzorovani pas širine 2 x 40 m ter za vse posege pridobiti soglasje izvajalca obvezne gospodarske javne službe systemskega operaterja prenosnega omrežja. Skladno z zadnjim stavkom drugega odstavka 19. člena uredbe je določeno: »Izrecno je v koridorjih prepovedana gradnja nadzemnih objektov, v katerih je lahko vnetljiv material, na parkiriščih pod daljnovodi pa je prepovedano parkiranje za vozila, ki prevažajo vnetljive, gorljive in eksplozivne materiale.« Narejena je bila strokovna ocena elektromagnetnega sevanja za obravnavano območje od strani Elektroinštituta Milan Vidmar. Ugotovljeno je, da je gradnja predvidenih objektov sprejemljiva, ker naravno in življenjsko okolje ni prekomerno obremenjeno z EMS zaradi predvidenega DV 2x400 kV Beričevo–Krško in obstoječega DV 2x110 kV Krško–Hudo.

(4) Koridor daljnovoda 2 x 110 kV Krško–Hudo.

Gradnja stavb in gradbeno inženirskih objektov v koridorju navedenega daljnovoda ni načrtovana.

6. Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom

32. člen

(Obramba in zaščita)

Upoštevane morajo biti smernice v zvezi z naravnimi in drugimi nesrečami:

– naravne omejitve (poplavnost in visoka podtalnica, erozivnost ter plazovitost terena, možnost porušitve visokih pregrad) in temu primerno predvideti tehnične rešitve gradnje;

- objekti morajo biti projektirani potresno varno, za 8. stopnjo MCS potresne lestvice;
- možnost razlitiya nevarnih snovi in temu primerno predvideti gradnjo;
- ojačitev prve plošče ali gradnja zaklonišč (68. člen Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94, 33/00 – odločba US, 87/01 in 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in celotno Uredba o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96).

33. člen

(Varstvo pred požarom)

V okviru zaščite pred požarom in z upoštevanjem določil 22. in 23. člena Zakona o varstvu pred požarom – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/07) se izvedejo naslednji ukrepi:

- Ukrepi za varen umik ljudi in premoženja: posamezni objekti in ureditve morajo biti zasnovani tako, da je omogočen varen umik iz objektov na urejene površine ob objektih.
- Pri projektiranju posameznih objektov je potrebno zagotoviti ukrepe za omejevanje širjenja ognja ob požaru z upoštevanjem ustrezne požarne ločitve objektov, in sicer glede na z maksimalno mejo zazidljivosti določene odmike med načrtovanimi objekti v območju urejanja.
- Prometne in delovne površine za intervencijska vozila so zagotovljene v okviru manipulativnih in parkirnih površin.
- Pri projektiranju posameznih objektov se dostopne in delovne površine za intervencijska vozila in gasilce določijo v skladu z določili SIST DIN 14090.
- Zagotoviti vire zadostne oskrbe z vodo za gašenje.
- Pri projektiranju posameznega objekta morajo biti predvideni ukrepi, ki bodo zagotavljali pogoje za pravočasno odkrivanje, obveščanje, omejitev širjenja in učinkovito gašenje požara.
- Pri projektiranju posameznega objekta morajo biti predvideni ukrepi, ki bodo zagotavljali pogoje za preprečevanje in zmanjševanje posledic požara za ljudi, premoženje in okolje.

7. Etapnost izvedbe prostorske ureditve ter drugi pogoji in zahteve za izvajanje podrobnega načrta

34. člen

(etapnost gradnje)

Poseganje v prostor na območju obrtne cone je vezano na izgradnjo prometne in komunalno energetske infrastrukture, v skladu s sprejetim programom opremljanja zemljišč za gradnjo. Dovoljena je fazna gradnja stavb in gradbeno inženirskih objektov. Etapnost izgradnje objektov je pogojena s sočasno izvedbo tolikšnega dela infrastrukturne opreme, da se zagotavlja funkcioniranje zgrajenega objekta ter da je dimenzionirana na končno načrtovano kapaciteto.

35. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Pri projektiranju in izvajanju OPPN je treba upoštevati vsa določila, navedena v posameznih poglavjih tega odloka, zahteve podane v smernicah prostorskih načrtovalcev ter projektne pogoje, pridobljene z dnem izdaje mnenj k temu OPPN-ju.

8. Velikost dopustnih odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

36. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) OPPN v pisnem in kartografskem delu prikazuje okvirne tlorisne in višinske gabarite, vključno z infrastrukturnimi ureditvami.

(2) Kot odstopanja so dovoljene:

- spremembe dimenzij tlorisnih in višinskih gabaritov objektov do največjega prikazanega in opisanega možnega obsega oziroma višine, kot je opredeljeno v 7. členu tega odloka,
 - na podlagi ustrezne projektno-tehnične dokumentacije so dopustna odstopanja pri prometnem, komunalnem in energetskem opremljanju (tudi na omrežju internih cest v območju OPPN), če to pogojujejo primernejši obratovalni parametri ali bolj ekonomična investicijska vlaganja, v kolikor te spremembe in dopolnitve ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN in so za izvedbo teh odstopanj pridobljena soglasja vseh pristojnih nosilcev urejanja prostora (soglasodajalcev),
 - parcele za gradnjo se na območju trgovskega kompleksa lahko združujejo pod pogojem, da se ohranjajo načrtovani cestni priključki, meje maksimalne zazidljivosti ter velikost in zasaditev zelenih površin ob obrobni cestah.
- (3) Spremembe, dovoljene z odstopanji, ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki se nanašajo na posege v prostor in varovanje okolja.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(občinski prostorski akti)

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka se šteje, da so spremenjene in dopolnjene sestavine Odloka o zazidalnem načrtu obrtna cona Leskovec (Uradni list SRS, št. 22/88 in Uradni list RS, št. 54/95, 59/97 in 71/02 – popravek 125/04, 91/05 in 114/06) v tistem delu, kjer ureditve tega odloka posegajo v njegovo območje.

(2) Z dnem uveljavitve tega odloka se šteje, da so spremenjene in dopolnjene sestavine Odloka o zazidalnem načrtu Industrijska cona Žadovinec (Skupščinski Dolenjski list, št. 12/85 in Uradni list RS, št. 4/97, 73/00, 38/06, 70/07 in 24/08) v tistem delu, kjer infrastrukturne ureditve tega odloka posegajo v njegovo območje pod pogojem, da vsebinsko ne spreminjajo načrtovanih ureditev.

38. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem občinskega podrobnega prostorskega načrta opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

39. člen

(vpogled v OPPN)

Občinski podrobni prostorski načrt je na vpogled pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora v Občini Krško ter Krajevni skupnosti Leskovec pri Krškem.

40. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-20/2006 O502

Krško, dne 9. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

901. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za romsko naselje »Kerinov Grm«

Na podlagi 61. člena, v povezavi s 97. členom, Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) ter 16. in 79. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 9. 3. 2009 sprejel

**ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o lokacijskem načrtu za romsko naselje
»Kerinov Grm«****1. člen**

S tem odlokom se spremeni in dopolni 30. člen Odloka o lokacijskem načrtu za romsko naselje »Kerinov Grm« (Uradni list RS, št. 39/05) tako, da se doda novi odstavek, ki glasi:

»Zaradi prilagajanja obstoječim razmeram na terenu, se dovoljujejo odstopanja pri formiranju parcel ter skladno s tem tudi korekcije pri umeščanju novih objektov (GP 34, GP 36a, GP 45a, GP 47a, GP 51a, GP 52a); korekcije pri odmikih objektov od parcelnih meja (GP 10, GP 19, GP 23, GP 25, GP 26, GP 36, GP 39, GP 42, GP 44); korekcije v delu prometne, komunalne, elektroenergetske infrastrukture ter omrežja zvez (del GP 64).

Dovoljenja odstopanja so prikazana na grafični prilogi – načrt parcelacije in namenske rabe 1 : 1000, ki je sestavni del tega odloka.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2009-O502
Krško, dne 9. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

902. Pravilnik o organiziranju in plačevanju stroškov predšolske vzgoje v občini Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5 in 36/08), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – ZVrt-UPB2 in 25/08) ter 16. in 79. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 9. 3. 2009 sprejel

**PRAVILNIK
o organiziranju in plačevanju stroškov
predšolske vzgoje v občini Krško****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(1) Ta pravilnik določa podrobnejša pravila ravnanja vrtcev, občinskih organov in občinske uprave v postopkih organiziranja predšolske vzgoje, določanja cen programov v vrtcih in

plačevanja stroškov predšolske vzgoje ter vključevanja otrok v vrtece v skladu z veljavnimi zakonskimi in drugimi predpisi.

(2) Izraz vrtec se uporablja v smislu samostojnega zavoda ali organizacijske enote vrtca pri osnovni šoli.

**II. PREDLOG ORGANIZACIJE PREDŠOLSKE VZGOJE
IN CEN PROGRAMOV V VRTCIH****Predlog organizacije predšolske vzgoje****2. člen**

(1) Vrtci vsako leto pripravijo predlog organizacije predšolske vzgoje za novo šolsko leto, ki ga posredujejo občinski upravi najkasneje do 10. 5. tekočega šolskega leta skupaj s predlogom sistemizacije delovnih mest v vrtcu za novo šolsko leto.

(2) Vrtci oblikujejo oddelke v skladu z veljavnimi predpisi, upoštevaje maksimalno racionalno in gospodarno organizacijo.

(3) Vrtci z občinsko upravo predloge o organizaciji predšolske vzgoje v vrtcih za novo šolsko leto uskladijo najkasneje do 20. 5. Tako usklajene predloge organizacije predšolske vzgoje za novo šolsko leto obravnava Občinski svet občine Krško, ki sprejme sklep o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih.

(4) Občinski svet občine Krško pooblašča župana Občine Krško, da v primerih odstopanj, v zvezi z vpisom števila otrok v vrtec, ki nastanejo po sprejetju sklepa o izdaji soglasja k sistemizaciji delovnih mest v vrtcih za določeno šolsko leto, odloči o uporabi fleksibilnega normativa glede števila otrok v oddelkih in poda soglasje k spremembam sistemizacij delovnih mest v vrtcih, kot posledica naknadnega vpisa otrok v vrtece, če prostorske in finančne možnosti dopuščajo vključitev večjega števila otrok in oblikovanja novih oddelkov.

3. člen

(1) Vrtci pri oblikovanju oddelkov uporabijo fleksibilni normativ v skladu z veljavnimi predpisi tako, da se število otrok poveča za največ dva otroka v oddelku, v naslednjih primerih:

- če je to možno glede na število vpisanih otrok in njihovo starost,
- zaradi zagotovitve čim večje vključitve otrok v vrtec,
- zaradi racionalizacije oblikovanja oddelkov v vrtcu.

(2) Vrtec lahko oblikuje polovični oddelek, kadar je število otrok v oddelku enako ali manjše od polovice največjega predpisanega števila otrok za oblikovanje celega oddelka, če so izčrpane vse možnosti oblikovanja oddelkov, kot izhaja iz prvega odstavka tega člena. Pri oblikovanju polovičnega oddelka vrtec upošteva fleksibilni normativ tako, da se število otrok lahko poveča za največ enega otroka v polovičnem oddelku v primerih iz prvega odstavka tega člena.

4. člen

Pri organiziranju in vpisih otrok v vrtec so vrtci, katerih ustanoviteljica je Občina Krško, dolžni med seboj sodelovati in si posredovati podatke o morebitnih prostih mestih v vrtcih in morebitnih interesentih za vpis otrok v vrtec. To velja še posebej v primeru, ko je starš oddal vlogo za vpis v več vrtcev.

Predlog cen programov**5. člen**

(1) Občinska uprava vsako leto, najkasneje do 5. 5., posreduje vrtcem potrebna izhodišča za izračun cen programov, pri čemer upošteva veljavne predpise in navodila za planiranje javne porabe. Podlaga za izhodišča za določitev višine materialnih in nematerialnih stroškov ter stroškov živil, so lahko tudi podatki Ministrstva za šolstvo in šport o gibanju in višini materialnih in nematerialnih stroškov ter stroškov živil za preteklo leto.

(2) Na podlagi usklajenega predloga organizacije predšolske vzgoje za novo šolsko leto med občinsko upravo in vrtcem ter na podlagi izhodišč za izračun cen programov ter v skladu z metodologijo za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, vrtec pripravi predlog cen programov in ga posreduje občinski upravi najkasneje do 20. 5.

(3) Predlog cen vsebuje izračun cen z navedbo in višino vseh elementov za oblikovanje cen programov, podatke za izračun cen in pisno obrazložitev.

(4) Vrtci z občinsko upravo predloge cen programov v vrtcih za novo šolsko leto uskladijo najkasneje do 31. 5. tekočega šolskega leta. Usklajene predloge cen programov v vrtcih za novo šolsko leto obravnava Občinski svet občine Krško, o čemer sprejme ustrezen sklep.

III. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

6. člen

(1) Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav vse leto. Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok. Sestavo komisije (število predstavnikov zaposlenih v vrtcu, število predstavnikov staršev, število predstavnikov sveta vrtca ipd.) za sprejem otrok v vrtec in kriterije za sprejem otrok v vrtec določi župan na predlog sveta vrtca. Člane komisije za sprejem otrok imenuje ravnatelj.

(2) Vrtci Občine Krško vsako leto najkasneje v mesecu aprilu objavijo razpis za vpis otrok v vrtec za novo šolsko leto. Objavi se tudi skupni razpis za vse javne vrtce, katerih ustanoviteljica je Občina Krško. V ta namen vrtci najkasneje do 5. 3. vsako leto občinski upravi posredujejo podatke o razpisu za vpis otrok v vrtec, ki poskrbi za objavo navedenega razpisa v mesecu marcu v lokalnem sredstvu javnega obveščanja in na spletnih straneh Občine Krško, na katerih se objavi tudi obrazec za vpis otroka v posamezni vrtec. Vrtci občinske uprave posredujejo tudi obrazec za vpis otroka v posamezni vrtec istočasno z vsebino razpisa. Obrazec za vpis mora vsebovati tudi podatke o morebitnih prijavah oziroma vpisu otroka v druge vrtce na območju občine Krško.

(3) Na podlagi razpisa za vpis otrok v vrtec, vrtec sprejema prijave za vpis otrok za naslednje šolsko leto, in sicer praviloma do 20. 4. tekočega leta. Na osnovi tako pridobljenih prijav za vpis, vrtec pripravi predlog organizacije predšolske vzgoje za naslednje šolsko leto v skladu z 2. členom tega pravilnika.

(4) Prijave za vpis po izteku prijavnega roka po razpisu za vpis, sprejema vrtec tudi vse leto, vpis se pa vrši glede na prosta mesta v vrtcu in upošteva kriterije in postopek za vpis, če prostih mest ni dovolj.

(5) Vrtec sprotno obvešča občinsko upravo o otrocih, ki jih glede na organizacijo predšolske vzgoje v vrtcu ni bilo mogoče sprejeti v vrtec in možnostih spremembe organizacije.

(6) V primeru, da starši otroka, ki je že vključen v vrtec, izpišejo iz vrtca, je otrok pri ponovnem vpisu razporejen v enoto in oddelek, kjer so še in če so razpoložljiva mesta.

(7) Zaradi resnosti vključitve otroka v vrtec, vrtec s starši podpiše pogodbo, v katerem se definirajo čas vključitve otroka v vrtec in druge medsebojne obveznosti.

IV. DOLOČANJE IN OBRAČUNAVANJE PLAČIL STARŠEV

7. člen

(1) Višino plačila staršev na podlagi zakona in podzakonskih predpisov določi Občina Krško za otroke, za katere je dolžna po veljavni zakonodaji kriti del cene programa.

(2) Na podlagi odločbe o določitvi plačila vrtec staršem izstavi račun, katerega so starši dolžni poravnati v roku 8 dni od izstavitve računa za pretekli mesec, sicer jim vrtec zaračuna zakonite zamudne obresti. Vrtec lahko po poteku plačilnega roka staršem izstavi opomin za plačilo računa, s tem da lahko zaračuna stroške opomina, ki jih določi svet zavoda.

(3) Praviloma pričnejo otroci prvič obiskovati vrtec prvi delovni dan meseca. Kadar otrok, ki je prvič vključen v vrtec, ne prične obiskovati vrtca s prvim delovnim dnom meseca, se osnova za plačilo staršev sorazmerno zniža glede na mesečno ceno programa.

(4) Starši so dolžni izpis otroka iz vrtca pisno napovedati vrtcu najmanj dva tedna pred predvidenim izpisom, sicer se šteje, kot da je otrok vključen v vrtec, na podlagi česar vrtec staršem izstavi račun v višini njihovega plačila.

(5) V primeru odsotnosti otroka iz vrtca se od cene programa odšteje znesek za neporabljena živila. Staršem se znesek za neporabljena živila začne odštevati prvi dan javljene odsotnosti vrtcu najkasneje do 8. ure.

Posebni primeri obračunavanja plačil za otroke, za katere je Občina Krško po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in so vključeni v javne vrtce na območju Občine Krško

8. člen

(1) Osnova za plačilo staršev je veljavna cena programa v javnem vrtcu Občine Krško, v katerega je vključen otrok.

(2) Za edinega ali najstarejšega otroka, vključenega v vrtec, je osnova za plačilo staršev, za katere je Občina Krško po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa, najnižja cena istovrstnega programa v javnih vrtcih Občine Krško, v katerega je otrok vključen.

(3) Občina Krško krije neposredno vrtcu razliko med določenim plačilom staršev in ceno programa vrtca, v katerega je otrok vključen.

9. člen

V primeru odsotnosti edinega ali najstarejšega otroka iz vrtca zaradi bolezni, ki traja nepretrgoma tri tedne, se za dneve odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni plačilo staršev obračuna od polovice dnevne cene, znižane za znesek neporabljenih živil, v primeru, ko starši vrtcu predložijo zdravniško potrdilo. V tem primeru se prvi dan odsotnosti otroka računa od prvega delovnega dne odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni, katero starši vrtcu javijo najkasneje do 8. ure in se zaključi zadnji dan delovnega dne odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni. Občina zavezanca krije razliko med plačilom staršev in ceno programa, zmanjšano za neporabljena živila.

10. člen

(1) Starši lahko uveljavljajo rezervacijo za edinega ali najstarejšega otroka, ki je že vključen v vrtec, v obdobju od 1. 6. do 30. 9., če želijo za svojega otroka zagotoviti mesto v enoti vrtca, v katero je že vključen. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en mesec in največ dva meseca, in so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje do 25. 5. Starši plačajo rezervacijo v višini 25% od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca. Razliko med ceno programa, plačili staršev in stroškom neporabljenih živil krije Občina Krško.

(2) Če starši edinega ali najstarejšega otroka, ki je že vključen v vrtec, izpišejo iz vrtca v obdobju od 1. 6. do 30. 9., vendar največ za dva meseca, in ga ponovno vpišejo v vrtec, pri čemer mu je mesto v vrtcu zagotovljeno, plačajo stroške izpisa v višini 25% od plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca. Razliko med ceno programa, plačili staršev in stroškom neporabljenih živil krije Občina Krško.

Obračunavanje plačil za otroke, za katere so druge občine po veljavni zakonodaji dolžne kriti del cene programa in so vključeni v javne vrtce na območju Občine Krško

11. člen

Vrtec, v katerega so vključeni otroci, za katere so po veljavni zakonodaji dolžne kriti del cene programa druge občine,

si mora za izvajanje in upoštevanje 8., 9. in 10. člena tega pravilnika pridobiti pisno soglasje občine zavezanke, za plačilo dela cene programa. V nasprotnem primeru ugodnosti iz teh členov za te starše ne veljajo.

Obračunavanje plačil za otroke, za katere je Občina Krško po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in so vključeni v vrtce na območju drugih občin

12. člen

(1) Občina Krško krije razliko v ceni za otroke, za katere je po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa in so vključeni v vrtce na območju drugih občin, in sicer na podlagi veljavnih cen.

(2) Kolikor občina ustanoviteljica vrtca sprejme sklep ali drug splošni akt, na podlagi katerega se staršem otrok, vključenih v ta vrtce, priznava nižja osnova za njihovo plačilo v primerjavi z veljavno ceno programa vrtca, Občina Krško soglaša s posameznimi olajšavami v smislu in do obsega, kot izhaja iz 8., 9. in 10. člena tega pravilnika.

V. KRITJE STROŠKOV, KI NE SODIJO MED ELEMENTE CENE PROGRAMOV

13. člen

(1) Glede na potrebe, Vrtec Krško organizira in izvaja prevoze otrok, ki so vključeni v razvojni oddelk Vrtca Krško. Prevozne stroške, ki pri tem nastanejo, krije Občina Krško. Če je v razvojni oddelk Vrtca Krško vključen otrok, za katerega je po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa druga občina, se lahko glede na razpoložljive možnosti organizira in izvaja prevoz tudi za te otroke, kolikor občina zavezanca za plačilo dela cene programa soglaša, da bo pokrivala sorazmerni del stroškov prevoza. Vrtec Krško lahko izvaja prevoz otrok tudi za potrebe osnovnošolskih otrok v Občini Krško.

(2) Občina Krško krije stroške prevoza na podlagi mesečnega zahtevka vrtca.

14. člen

(1) Dodatni stroški za otroka s posebnimi potrebami, ki je vključen v redni oddelk vrtca, se določijo na podlagi odločbe o usmeritvi. Ti stroški so lahko stroški dodatne strokovne pomoči, stroški spremljevalca gibalno oviranih otrok, stroški za pripravo dietne prehrane in stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok. Vrtec mora o vrsti in obsegu dodatnih stroškov obvestiti Občinsko upravo občine Krško, kolikor je zavezanca za plačilo teh stroškov Občina Krško.

(2) Občina Krško krije dodatne stroške na podlagi mesečnega zahtevka vrtca.

VI. FINANCIRANJE VRTCEV IN FINANČNI NADZOR

15. člen

(1) Financiranje vrtcev se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi, tem pravilnikom in pogodbo o izvajanju financiranja dejavnosti predšolske vzgoje, ki jo občina Krško vsako leto sklene z vrtci, katerih ustanoviteljica je.

(2) Vrtci mesečno poročajo občini o dejanskih mesečnih stroških glede na elemente za oblikovanje cen programov v vrtcih. Na osnovi pridobljenih podatkov občina opravi pregled dejanskih mesečnih stroškov za obdobje oblikovanja cen (praviloma september–avgust) ter dejanskih mesečnih prihodkov vrtca. Presežke ali utemeljene primanjkljaje prihodkov vrtcev ugotovljene v okviru ekonomske cene, občina in vrtci poračunajo v tekočem letu.

16. člen

Za nadzor nad finančnim poslovanjem, smotno in namensko porabo sredstev je pristojen župan in od njega pooblašene osebe ter nadzorni odbor občine.

VII. KONČNI DOLOČBI

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Sklep o pravilih organiziranja in plačevanja stroškov predšolske vzgoje v občini Krško (Uradni list RS, št. 41/04, 109/04, 49/06 in 77/08).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.602-4/2009-O704

Krško, dne 9. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

903. Pravilnik o razveljavitvi Pravilnika o pogojih in merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) ter 16. in 79. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 9. 3. 2009 sprejel

P R A V I L N I K

o razveljavitvi Pravilnika o pogojih in merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem

I.

S tem pravilnikom Občinski svet Občine Krško razveljavlja Pravilnik o pogojih in merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 18/93 in 71/01).

II.

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3523-10/2009-O406

Krško, dne 9. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

904. Sklep o nakupu nepremičnin, uporabljenih za izgradnjo ceste Leskovec–Senuše–Veliki Trn in Straža pri Raki–Senuše in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o nakupu nepremičnin, uporabljenih za izgradnjo ceste Leskovec–Senuše–Veliki Trn in Straža pri Raki–Senuše in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

I.

Občina Krško sklene pogodbo o nakupu nepremičnin, ki so bile uporabljene pri izgradnji cestnega telesa, ki je ka-

tegorizirano pod št. LC 191151: Leskovec–Senuše–Veliki Trn in št. LC 191322: Straža pri Raki–Senuše in sicer v skladu z odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04):

Parc. št.	Kultura	Površina	Št. ZKV	Kat. občina	Lastnik
26/4	sadovnjak	5	1326	Senuše	Puntar Andrej
2767	stavbišče	28	1326	Senuše	
21/7	travnik	3 58	16	Senuše	Bučar Jože
21/8	travnik	48	16	Senuše	
21/9	travnik	9	16	Senuše	
2769	dvorišče	6	16	Senuše	
19/2	travnik	23	7	Senuše	Žaren Marija in Franc
19/3	travnik	51	7	Senuše	
4/2	travnik	2	26	Senuše	
4/3	travnik	1	26	Senuše	
5/2	travnik	18	26	Senuše	
6/2	travnik	28	26	Senuše	

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na predmetnih nepremičninah ustanovi javno dobro v upravi Občine Krško.

III.

Nakup nepremičnin bo izveden v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu oktobru 2008 izdelal sodno zapriseženi cenilec za gradbeništvo Rostohar Vladimir, Golek 4, Krško, in znašajo za posamezne nepremičnine kot izhaja iz spodnje tabele:

Parc. št.	Kultura	Površina	Vred. za 1 m ² v EUR	Vrednost parcele v EUR
26/4	sadovnjak	5	6,21	31,05
2767	stavbišče	28	6,21	173,88
21/7	travnik	3 58	6,21	2.223,18
21/8	travnik	48	6,21	298,08
21/9	travnik	9	6,21	55,89
2769	dvorišče	6	6,21	37,26
19/2	travnik	23	6,21	142,83
19/3	travnik	51	6,21	316,71
4/2	travnik	2	6,21	12,42
4/3	travnik	1	6,21	6,21
5/2	travnik	18	6,21	111,78
6/2	travnik	28	6,21	173,88

Davek na promet nepremičnin se, glede na prodajne pogodbe, ki bodo sklenjene namesto razlastitve, ne plačuje.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-285/2007-O605
Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

905. Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 333/5, k.o. Gornji Leskovec in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o nakupu nepremičnine parc. št. 333/5, k.o. Gornji Leskovec in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

I.

Občina Krško sklene pogodbo o nakupu nepremičnine parc. št. 333/5 – pot v izmeri 540 m², vpisane v zemljiškoknjižni vložek št. 31, k.o. Gornji Leskovec v lasti Pirc Jožefe, Gorenji Leskovec 20, Blanca, ki je bila uporabljena pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano pod št. J2 št. 691061: Sveti Anton – Pirc, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na predmetni nepremičnini ustanovi javno dobro v upravi Občine Krško.

III.

Nakup nepremičnine bo izveden v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu septembru 2008 izdelal sodno zapriseženi cenilec za gradbeništvo Kalan Janez, Trubarjeva 6, Krško, in v neto znesku znaša 2.700,00 EUR (z besedo: dva tisoč sedem sto ⁰⁰/₀₀ EUR) oziroma znaša v 5,00 EUR za m² nepremičnine. Davek na promet nepremičnin se, glede na prodajno pogodbo, ki bo sklenjena namesto razlastitve, ne plačuje.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-108/2007-O605
Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

906. Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 331/2, k.o. Stara vas in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o nakupu nepremičnine parc. št. 331/2, k.o. Stara vas in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

I.

Občina Krško sklene pogodbo o nakupu nepremičnine parc. št. 331/2 – pot v izmeri 66 m², vpisane v zemljiškoknjižni

vložek št. 271, k.o. Stara vas v solasti Runovec Terezije in Runovec Leje, stanujočih Ob potoku 16, Krško, ki je bila uporabljena pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano pod št. LK 192331: Ob potoku, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na predmetni nepremičnini ustanovi javno dobro v upravi Občine Krško.

III.

Nakup nepremičnine bo izveden v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu novembru 2008 izdelal sodno zapriseženi cenilec za gradbeništvo Rostohar Vladimir, Golek 4, Krško, in v neto znesku znaša 660,00 EUR (z besedo: šeststošestdeset ⁰⁰/₀₀ EUR) oziroma znaša v 11,00 EUR za m² nepremičnine. Davek na promet nepremičnin se, glede na prodajno pogodbo, ki bo sklenjena namesto razlastitve, ne plačuje.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-289/2008-O506

Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

907. Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 615/10, k.o. Stara vas in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o nakupu nepremičnine parc. št. 615/10, k.o. Stara vas in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

I.

Občina Krško sklene pogodbo o nakupu nepremičnine parc. št. 615/10 – travnik v izmeri 100 m², vpisane v zemljiško knjigo vložek št. 27, k.o. Stara vas v solasti Pečnik Jožefa in Romane, stanujočih Pot na Poljšco 45 b, Krško, ki je bila uporabljena pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano pod št. LK 192412: Pot na Poljšco, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na predmetni nepremičnini ustanovi javno dobro v upravi Občine Krško.

III.

Nakup nepremičnine bo izveden v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu novembru 2008 izdelal sodno zapriseženi cenilec za gradbeništvo Rostohar Vladimir, Golek 4, Krško, in v neto znesku znaša 1.100,00 EUR (z besedo: tisoč sto ⁰⁰/₀₀ EUR) oziroma znaša v 11,00 EUR za

m² nepremičnine. Davek na promet nepremičnin se, glede na prodajno pogodbo, ki bo sklenjena namesto razlastitve, ne plačuje.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-364/2007-O605

Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

908. Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 399/11, k.o. Stranje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o nakupu nepremičnine parc. št. 399/11, k.o. Stranje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

I.

Občina Krško sklene pogodbo o nakupu nepremičnine parc. št. 399/11 – pot v izmeri 1 36 m², vpisane v zemljiško knjigo vložek št. 88, k.o. Stranje v lasti Džinić Hazima, Cesta 4. julija 60, Krško, ki je bila v delu uporabljena pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano pod št. J2 691037: Odcep Povše, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na predmetni nepremičnini ustanovi javno dobro v upravi Občine Krško.

III.

Nakup nepremičnine bo izveden v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu oktobru 2008 izdelal sodni cenilec za kmetijstvo Kranjc Rafko, Presladol 62a, Brestanica in v neto znesku znaša 160,34 EUR (z besedo: sto šest deset ³⁴/₀₀ EUR) oziroma znaša v 1,179 EUR za m² nepremičnine. Davek na promet nepremičnin se, glede na prodajno pogodbo, ki bo sklenjena namesto razlastitve, ne plačuje.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 465-28/2003-O506

Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

909. Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 2314/11, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o nakupu nepremičnine parc. št. 2314/11, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini

I.

Občina Krško sklene pogodbo o nakupu nepremičnine parc. št. 2314/11 – travnik v izmeri 2 89 m², vpisane v zemljiškoknjižni vložek št. 544 k.o. Veliki Trn v lasti Turšič Jožeta, Veliki Trn 12, Krško, ki je bila uporabljena pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano pod št. LC 191152: Veliki Trn – Arto, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na predmetni nepremičnini ustanovi javno dobro v upravi Občine Krško.

III.

Nakup nepremičnine bo izveden v skladu s predpisi in po ocenjeni vrednosti, ki jo je v mesecu novembru 2008 izdelal sodni cenilec za kmetijstvo Kranjc Rafko, Presladol 62a, Brestanica, in v neto znesku znaša 391,88 EUR (z besedo: tri sto ena in devet deset ⁸⁸/₁₀₀ EUR) oziroma znaša v 1,356 EUR za m² nepremičnine. Davek na promet nepremičnin se, glede na prodajno pogodbo, ki bo sklenjena namesto razlastitve, ne plačuje.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 464-58/2003-O506
Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

910. Sklep o ukinitvi javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1495/6, k.o. Pleterje ter zamenjavi predmetne nepremičnine za nepremičnine parc. št. 474/1, parc. št. 474/2 in parc. št. 474/3, k.o. Pleterje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1495/6, k.o. Pleterje ter zamenjavi predmetne nepremičnine za nepremičnine parc. št. 474/1, parc. št. 474/2 in parc. št. 474/3, k.o. Pleterje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

I.

Ukine se javno dobro na nepremičnini parc. št. 1495/6 – pot v izmeri 76 m², ki je vpisana v zemljiškoknjižnem vložku št. 821, k.o. Pleterje in je javno dobro v upravljanju Občine Krško.

II.

Po ukinitvi javnega dobra in vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško se nepremičnina parc. št. 1495/6, k.o. Pleterje zamenja za nepremičnine parc. št. 474/1 – travnik v izmeri 79 m², parc. št. 474/2 – travnik v izmeri 58 m² in parc. št. 474/3 – travnik v izmeri 59 m², ki so vpisane v zemljiškoknjižni vložek št. 464, k.o. Pleterje in so v deležu do celote v solasti Omerzel Branimirja in Omerzel Ivanke, Pleterje 2, Krško.

III.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na nepremičninah parc. št. 474/1, parc. št. 474/2 in parc. št. 474/3, k.o. Pleterje, ustanovi javno dobro v lasti Občine Krško.

IV.

Nepremičnine je v mesecu novembru 2008 ocenil sodni cenilec za gradbeništvo Kalan Janez, Trubarjeva 6, Krško, in določil kupnine za zamenjavo nepremičnin, ki v neto znesku za nepremičnino parc. št. 1495/6, k.o. Pleterje znaša 456,00 EUR, za nepremičnino parc. št. 474/1, k.o. Pleterje 474,00 EUR, za nepremičnino parc. št. 474/2, k.o. Pleterje 348,00 EUR in za nepremičnino parc. št. 474/3, k.o. Pleterje 354,00 EUR pri čemer bo razlika v vrednosti med nepremičninami, ki bodo predmet menjave, doplačana v denarju.

V.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-273/2007-O605
Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

911. Sklep o zamenjavi nepremičnine parc. št. 713/24, k.o. Senovo za nepremičnine parc. št. 348/2, parc. št. 348/3 in parc. št. 348/5, k.o. Senovo in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P**o zamenjavi nepremičnine parc. št. 713/24, k.o. Senovo za nepremičnine parc. št. 348/2, parc. št. 348/3 in parc. št. 348/5, k.o. Senovo in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah****I.**

Nepremičnina parc. št. 713/24 – neplodno v izmeri 16 m² vpisana v zemljiškoknjižni vložek št. 74, k.o. Senovo, ki je v lasti Občine Krško v deležu do celote se zamenja za nepremičnine parc. št. 348/2 – travnik v izmeri 70 m², parc. št. 348/3 – travnik v izmeri 13 m² in parc. št. 348/5 – travnik v izmeri 5 m², ki so vpisane v zemljiškoknjižni vložek št. 26, k.o. Senovo in so v deležu do celote v lasti Prah Ivana in Marije, Pot na Armes 5, Senovo, ter so bile uporabljene pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano pod št. 193241 LZ: Pot na Armes, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na nepremičninah parc. št. 348/2, parc. št. 348/3 in parc. št. 348/5, k.o. Senovo, ustanovi javno dobro v lasti Občine Krško.

III.

Nepremičnine je v mesecu januarju 2009 ocenil sodni cenilec za gradbeništvo Kalan Janez, Trubarjeva 6, Krško, in določil kupnine za zamenjavo nepremičnin, ki v neto znesku za nepremičnino parc. št. 713/24, k.o. Senovo znaša 192,00 EUR, za nepremičnino parc. št. 348/2, k.o. Senovo 840,00 EUR, za nepremičnino parc. št. 348/3, k.o. Senovo 156,00 EUR in za nepremičnino parc. št. 348/5, k.o. Senovo 60,00 EUR pri čemer bo razlika v vrednosti med nepremičninami, ki bodo predmet menjave, doplačana v denarju.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 478-87/2008-O605

Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

912. Sklep o zamenjavi nepremičnine parc. št. 396/3, k.o. Stranje za nepremičnine parc. št. 395/5, parc. št. 395/6 in parc. št. 399/8, k.o. Stranje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P**o zamenjavi nepremičnine parc. št. 396/3, k.o. Stranje za nepremičnine parc. št. 395/5, parc. št. 395/6 in parc. št. 399/8, k.o. Stranje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah****I.**

Nepremičnina parc. št. 396/3 – travnik v izmeri 1 22 00 m², gozd v izmeri 20 45 m² in gozd v izmeri 67 40 m² vpisana v

zemljiškoknjižni vložek št. 107, k.o. Stranje, ki je v lasti Občine Krško v deležu do celote se zamenja za nepremičnine parc. št. 395/5 – pot v izmeri 3 59 m² in parc. št. 395/6 – pot v izmeri 5 52 m², ki sta vpisani v zemljiškoknjižni vložek št. 96, k.o. Stranje in nepremičnino parc. št. 399/8 – pot v izmeri 1 31 m², ki je vpisana v zemljiškoknjižni vložek št. 13, k.o. Stranje in so v deležu do celote v lasti Kink Jožeta, Dovško 20, Senovo, ter so bile v delu uporabljene pri izgradnji cestnega telesa, ki je kategorizirano pod št. J2 691037: Odcep Povše, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na nepremičninah parc. št. 395/5, parc. št. 395/6 in parc. št. 399/8, k.o. Stranje, ustanovi javno dobro v lasti Občine Krško.

III.

Nepremičnine je v mesecu oktobru 2008 ocenil sodni cenilec za kmetijstvo Kranjc Rafko, Presladol 62a, Brestanica, in določil kupnine za zamenjavo nepremičnin, ki v neto znesku za nepremičnino parc. št. 396/3, k.o. Stranje znaša 7.462,28 EUR, za nepremičnino parc. št. 395/5, k.o. Stranje 846,52 EUR, za parc. št. 395/6, k.o. Stranje 650,81 EUR in za parc. št. 399/8, k.o. Stranje 154,45 EUR pri čemer bo razlika v vrednosti med nepremičninami, ki bodo predmet menjave, doplačana v denarju.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 465-28/2003-O506

Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

913. Sklep o zamenjavi nepremičnine parc. št. 2303/33, k.o. Veliki Trn za nepremičnino parc. št. 2315/15 in parc. št. 2164/3, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08) in 16. člena Statuta občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet občine Krško na 29. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

S K L E P**o zamenjavi nepremičnine parc. št. 2303/33, k.o. Veliki Trn za nepremičnino parc. št. 2315/15 in parc. št. 2164/3, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah****I.**

Nepremičnina parc. št. 2303/33 – gozd v izmeri 20 00 m² vpisana v zemljiškoknjižni vložek št. 1628, k.o. Veliki Trn, ki je v lasti Občine Krško v deležu do celote se zamenja za nepremičnino parc. št. 2315/15 – gozd v izmeri 6 97 m² in parc. št. 2164/3 – travnik v izmeri 3 11 m², ki sta vpisani v zemljiškoknjižni vložek št. 1544, k.o. Veliki Trn in sta v deležu do celote v lasti Češnjevar Jožefa, Lomno 10, Krško, ter sta bili uporabljene pri izgradnji cestnega telesa, ki je

kategorizirano pod št. LC 191152: Veliki Trn – Arto, in sicer v skladu z Odlokom o kategorizaciji cest v občini Krško (Uradni list RS, št. 68/04).

II.

Po vpisu lastninske pravice v korist Občine Krško, se na nepremičninah parc. št. 2315/15 in parc. št. 2164/3, k.o. Veliki Trn, ustanovi javno dobro v lasti Občine Krško.

III.

Nepremičnine je v mesecu novembru 2008 ocenil sodni cenilec za kmetijstvo Kranjc Rafko, Presladol 62a, Brestanica, in določil kupnine za zamenjavo nepremičnin, ki v neto znesku za nepremičnino parc. št. 2303/33, k.o. Veliki Trn znaša 1.080,00 EUR, za nepremičnino parc. št. 2315/15, k.o. Veliki Trn 787,61 EUR in za nepremičnino parc. št. 2164/3, k.o. Veliki Trn 632,57 EUR pri čemer bo razlika v vrednosti med nepremičninami, ki bodo predmet menjave, doplačana v denarju.

IV.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 464-58/2003-O506

Krško, dne 12. marca 2009

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

LENDAVA

914. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču nenevarnih komunalnih odpadkov v Dolgi vasi

Na podlagi 112. člena Zakona o varstvu okolja – uradno prečiščeno besedilo (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06) so občinski sveti Občine Črenšovci na 18. seji dne 14. 1. 2009, Občine Dobrovnik na 9. dopisni seji dne 26. 1. 2009, Občine Kobilje na 15. izredni seji dne 7. 1. 2009, Občine Lendava na 23. seji dne 13. 2. 2009, Občine Odranci na 13. seji dne 29. 12. 2008, Občine Turnišče na 14. seji dne 26. 2. 2009 in Občine Velika Polana na 16. seji dne 12. 2. 2009 sprejeli

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi Odloka o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču nenevarnih komunalnih odpadkov v Dolgi vasi

1. člen

V Odloku o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču nenevarnih komunalnih odpadkov v Dolgi vasi (Uradni list RS, št. 32/08) se 2. člen spremeni tako, da glasi:

»Povzročitelj razvrednotenja okolja ali nevarnosti za okolje oziroma onesnaževalci okolja plačujejo odškodnino v znesku, ki je določena tako, da:

- od komunalnih odpadkov – 10% na ceno odpadkov na/kg (cena zbiranja, odvoza in odlaganja, brez okoljske dajatve),
- od gradbenih odpadkov – 25% na ceno odpadkov na/kg (cena odlaganja),

- od pravnih subjektov vključenih v redni odvoz odpadkov – 15% na ceno odpadkov na/kg (cena odlaganja),
- od drugih industrijskih uporabnikov (kontejnerski ali drugi tovorni odvoz) 25% – na ceno odpadkov na/kg (cena odlaganja).

Gospodinjstva v Krajevni skupnosti Dolga vas so oproščena plačila storitve zbiranja, prevoza in odlaganja odpadkov ter plačila okoljske dajatve predpisane s strani pristojne institucije MOP ARSO, ki se obračuna na podlagi dejanskega odloženih odpadkov. Obveznost plačila opravljenih storitev prevzame Ekološki sklad občin UE Lendava na podlagi sklenjene pogodbe z izvajalcem gospodarske javne službe.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0005/2008

Lendava, dne 9. marca 2009

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnar l.r.

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar l.r.

Župan
Občine Kobilje
Stanko Gregorc l.r.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

Župan
Občine Turnišče
Jožef Kocet l.r.

Župan
Občine Velika Polana
Damijan Jaklin l.r.

MURSKA SOBOTA

915. Odlok o prenosu nalog ugotavljanja in odločanja o upravičenosti do osnovnega zdravstvenega zavarovanja na Center za socialno delo Murska Sobota

Na podlagi 21. in 50.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in 76/08), tretjega odstavka 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – UPB3, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 71/08 in 76/08), 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 1. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB2, 105/06 – ZUS1, 126/07 in 65/08) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 20. seji dne 12. marca 2009 sprejel

O D L O K
o prenosu nalog ugotavljanja in odločanja
o upravičenosti do osnovnega zdravstvenega
zavarovanja na Center za socialno delo
Murska Sobota

I. DOLOČILA ODLOKA

1. člen

S tem odlokom se prenaša naloge ugotavljanja in odločanja o upravičenosti do osnovnega zdravstvenega zavarovanja na Center za socialno delo Murska Sobota.

2. člen

Center za socialno delo bo za potrebe Mestne občine Murska Sobota opravljal strokovna dela in naloge na področju:

– osnovno zdravstveno zavarovanje občanov po 21. točki 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – UPB3, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 71/08 in 76/08).

3. člen

Center za socialno delo bo na področju osnovnega zdravstvenega zavarovanja občanov, ki izpolnjujejo dohodkovne pogojev po Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in Pravilniku o merilih za ugotavljanje dohodkov, prihrankov in premoženja občanov za prijavo v obvezno zdravstveno zavarovanje opravljal naslednje naloge:

- ugotovitevni postopek,
- izdajo odločbe na prvi stopnji,
- vročanje odločbe,
- revizijo zavarovancev,
- prijavo v zavarovanje,
- spremembe med zavarovanjem,
- odjavo zavarovanja,
- posredovanje mesečnih poročil občini o zavarovancih in o številu zavarovancev.

4. člen

Drugostopenjski organ, to je organ v primeru pritožbe na prvostopenjsko odločbo, je župan Mestne občine Murska Sobota.

5. člen

Finančne obveznosti Mestne občine Murska Sobota, ki jih bo imel Center za socialno delo Murska Sobota v zvezi z ugotavljanjem upravičenosti do osnovnega zdravstvenega zavarovanja, bosta Mestna občina Murska Sobota in Center za socialno delo Murska Sobota uredila s pogodbo.

II. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2009

Murska Sobota, dne 12. marca 2009

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

916. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (UPB, Uradni list RS, št. 23/07) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 20. seji dne 12. 3. 2009 sprejel

P R A V I L N I K
o sofinanciranju letnega programa športa
v Mestni občini Murska Sobota

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, postopke in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih sofinanciranju športnih programov v Mestni občini Murska Sobota, v okviru letnega programa športa Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju: letni program).

2. člen

Izvajalce letnega programa se izbere v skladu s tem pravilnikom, na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota.

3. člen

Športni programi (v nadaljevanju: programi) so razdeljeni na posamezne vsebine ter razvojne in strokovne naloge v športu.

Sofinancirajo se naslednje vsebine programov (v nadaljevanju: vsebine):

- interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- športna rekreacija,
- šport invalidov.

Sofinancirajo se naslednje razvojne in strokovne naloge (v nadaljevanju: naloge):

- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- delovanje športnih društev in Športne zveze,
- športne prireditve,
- športni objekti,
- informacijski sistem na področju športa,
- priznanja športnikom in športnim delavcem.

4. člen

Finančna sredstva za izvajanje letnega programa se zagotovijo v proračunu Mestne občine Murska Sobota.

Višina sofinanciranja programov po posameznih vsebinah ter nalogah je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za področje športa. Izračun višine sofinanciranja se izvede na osnovi Meril za vrednotenje in izbor programov športa v Mestni občini Murska Sobota (v nadaljevanju: merila), ki so sestavni del tega pravilnika.

V merilih se posamezne vsebine ter naloge vrednotijo v točkah. Vrednost točke je praviloma enotna za vse vsebine in naloge. Ob popravkih občinskega proračuna ali prerazporeditvi neporabljenih sredstev se lahko spremeni vrednost točke za vse vsebine in naloge enako ali le za posamezno vsebino ali nalogo. O tem v skladu z določili tega pravilnika odloči župan.

5. člen

Izvajalci programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v Mestni občini Murska Sobota,

– zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,

– vrtci in šole.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri pridobivanju sredstev za sofinanciranje izvajanja letnega programa.

6. člen

Pravico do pridobivanja sredstev za sofinanciranje izvajanja letnega programa imajo tisti izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Mestni občini Murska Sobota in izvajajo svojo dejavnost pretežno na njenem območju,
- so registrirani kot pravni subjekti za opravljanje dejavnosti v športu,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo programov, prijavljenih na javni razpis,
- če so izvajalci športna društva, morajo imeti urejeno evidenco članstva in evidenco udeležencev programa,
- izvajalci kolektivnih športov igrajo domače tekme na območju Mestne občine Murska Sobota,
- izpolnjujejo druge pogoje, določene s tem pravilnikom.

II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

7. člen

Oddelek za gospodarske in negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota (v nadaljevanju: oddelek) predloži letni program v sprejem mestnemu svetu praviloma skupaj s proračunom za določeno leto.

Z letnim programom se določi programe, ki se sofinancirajo iz sredstev Mestne občine Murska Sobota, obseg in vrsto dejavnosti ter potrebna sredstva za izvedbo programov. S sprejemom proračuna Mestne občine Murska Sobota se določi višino sredstev za sofinanciranje letnega programa.

V letni program se uvrsti tiste vsebine in naloge, ki so pomembne za Mestno občino Murska Sobota, hkrati pa se upošteva tudi tradicijo in posebnosti športa v Mestni občini Murska Sobota.

III. JAVNI RAZPIS

8. člen

Mestna občina Murska Sobota vsako leto izvede javni razpis (v nadaljevanju: razpis) za sofinanciranje programov športa iz občinskega proračuna. Razpis se objavi v Soboških novinah in v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletnih straneh Mestne občine Murska Sobota.

Župan imenuje strokovno komisijo za vodenje postopka javnega razpisa, ki pregleda pravilnost vlog in opravi vrednotenje programov.

Vsebina razpisa

9. člen

Razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- predmet razpisa (vsebine in naloge, ki bodo sofinancirani),
- pogoje, ki jih morajo za kandidiranje na razpisu izpolnjevati izvajalci programov,
- način izbora programov,
- navedbo, na podlagi kakšnih meril bo narejen izbor,
- okvirno višino razpoložljivih sredstev,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok za prijavo na razpis,

- naslovnika in način vložitve prijave na razpis,
- razpisno dokumentacijo,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa.

Prijava na razpis

10. člen

Prijava na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Razpisno dokumentacijo pripravi pristojni oddelek za gospodarske in negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota.

11. člen

Prijava na razpis mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju,
 - navedbo programov, za katere prijavitelj kandidira,
 - opis načrtovanih programov,
 - druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.
- Če isti prijavitelj prijavi več programov, mora:
- vsak program prijaviti na ločenem obrazcu,
 - dokazila o izpolnjevanju pogojev vložiti v enem izvodu (na enem obrazcu).

Prijava mora biti vložena v roku in v skladu s pogoji, določenimi v razpisu.

Občinska proračunska sredstva, namenjena sofinanciranju programov, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi pravočasne in popolne kandidature na razpisu.

IV. IZBOR ŠPORTNIH PROGRAMOV IN IZVAJALCEV

12. člen

Župan pred objavo javnega razpisa imenuje strokovno komisijo (v nadaljevanju: komisija), ki pripravi predlog izbora izvajalcev programov. Člani komisije med seboj izvolijo predsednika, ki sklicuje in vodi seje komisije.

Naloge komisije so zlasti:

- odpiranje prijav, ki so prispele na razpis,
- ugotavljanje pravočasnosti in popolnosti prijav,
- vrednotenje športnih programov, skladno z merili,
- določitev višine dodeljenih sredstev izbranim izvajalcem, skladno z merili,
- sestava zapisnikov o odpiranju prijav in o izbiri izvajalcev oziroma vrednotenju programov,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembe pravilnika oziroma meril za vrednotenje športnih programov,
- priprava poročila o delu komisije.

13. člen

Komisija pripravi na podlagi določil tega pravilnika predlog izbora izvajalcev programov.

Pri izdelavi predloga dodelitve sredstev posameznim izvajalcem komisija upošteva:

- višino proračunskih sredstev,
- razpisne pogoje in določbe tega pravilnika.

14. člen

O dodelitvi sredstev na predlog komisije odloči direktor mestne uprave ali druga oseba, ki jo pooblasti direktor, ki izda sklep o dodelitvi sredstev. Zoper sklep je v osmih dneh od vročitve možno vložiti ugovor županu. Odločitev župana je dokončna.

15. člen

Od dneva objave javnega razpisa do izdaje odločbe upravnega organa o izbiri športnih programov, se pogoji in merila ne smejo spremeniti.

V. SKLEPANJE POGODB Z IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

16. člen

Za dodelitev sredstev sklne mestna občina z izbranim izvajalcem športnih programov pogodbo, ki vsebuje:

- naziv in naslov prejemnika sredstev, njegovo davčno in matično številko ter številko transakcijskega računa,
- vsebino in obseg programov, za katere so sredstva dodeljena,
- čas za realizacijo programov,
- pričakovane dosežke,
- višino dodeljenih sredstev,
- rok za izplačilo sredstev,
- rok in način predložitve poročil in dokazil o porabi sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev,
- določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev, sredstva vrniti v proračun občine, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
- druge medsebojne pravice in dolžnosti.

VI. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

17. člen

Nadzor nad izvajanjem programov in porabo sredstev izvaja pristojni Oddelek za gospodarske in negospodarske dejavnosti Mestne občine Murska Sobota.

18. člen

Izvajalci programov morajo pristojnemu oddelku v pogodbenem roku predložiti:

- vsebinsko poročilo o izvedbi sofinanciranih programov,
- dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa.

V primeru, da izvajalec ne poda poročila iz prvega odstavka tega člena, se sofinanciranje ustavi.

Sofinanciranje se ustavi tudi v primeru, ko iz predložene poročila izhaja, da se program ne izvaja kot je bil prijavljen na razpis in opredeljen v pogodbi.

19. člen

Izvajalec mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun:

- če je bila na podlagi nadzora ali iz predloženega poročila ugotovljena nenamenska poraba sredstev,
- če izvajalec ni oddal poročila o realizaciji programa v roku, določenem v pogodbi.

Če izvajalec ni oddal poročila ali če je bila pri nadzoru ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika v naslednjem letu.

VII. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za vrednotenje športnih programov v Mestni občini Murska Sobota (Uradni list RS, št. 93/01).

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0011/2009-170

Murska Sobota, dne 12. marca 2009

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

MERILA ZA VREDNOTENJE IN IZBOR PROGRAMOV ŠPORTA V MESTNI OBČINI MURSKA SOBOTA

I. SPLOŠNA DOLOČILA

V Mestni občini Murska Sobota imamo razvite številne športne panoge, ki jih v okviru teh meril razvrščamo v naslednje skupine:

1. individualni športi, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze za naslov državnega prvaka,
2. kolektivni športi, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze (NPŠZ) le za naslov ekipnega državnega prvaka,
3. športno-rekreativni programi,
4. miselne igre.

Elementi za opredelitev obsega sofinanciranja letnega programa športa so naslednji:

- a) obseg programa,
- b) velikost vadbene skupine,
- c) vrednost ure strokovnega kadra,
- d) vrednost ure najema športnega objekta,
- e) materialni stroški za izpeljavo programa,
- f) prednostna razvrstitev panog po skupinah.

PREDNOSTNA RAZVRSTITEV ŠPORTNIH PANOG

Prednostna razvrstitev športnih panog se določi glede na:

1. razširjenost in stopnjo razvitosti panoge v Mestni občini in širše,

2. kakovost dosežkov športnikov,
3. prostorske, kadrovske in druge pogoje za delovanje.

Razširjenost in stopnjo razvitosti športne panoge na območju Mestne občine in širše se ugotavlja glede na sledeče kazalce:

- a) število registriranih članov (tekmovalcev z veljavno licenco),
 - b) število članov, ki so plačali članarino,
 - c) število izvedenih tekmovalnih na območju občine (odigranih ligaških in pokalnih tekem, izvedenih državnih prvenstev, pokalnih in drugih tekmovalnih pod okriljem nacionalne panožne športne zveze),
 - d) število drugih večjih tekmovalnih in prirediteljskih, organiziranih na področju občine,
 - e) razširjenost panoge na državnem nivoju.
- Kakovost športnih dosežkov se ugotavlja glede na sledeče kazalce:

- a) dosežene rezultate v zadnjem triletnem obdobju,
 - b) uvrstitve ekip in posameznikov na državnem prvenstvu v zadnjem letu,
 - c) uvrstitve ekip in posameznikov na mednarodnih tekmovalnih v zadnjem letu,
 - d) kategorizacijo športnikov po kriterijih Olimpijskega komiteja Slovenije v pretekli sezoni.
- Kot prostorski, kadrovski in drugi pogoji se upoštevajo:
- a) pogoji za nemoteno izvajanje procesa treniranja in nastopanja,
 - b) strokovni kader z ustrezno izobrazbo, usposobljenostjo in veljavno licenco,
 - c) organiziranost društva,
 - d) organizacijski delavci,
 - e) zagotovljena finančna sredstva za izvajanje prijavljenih programov.

A) razširjenost panoge na državnem nivoju,

Štev. registriranih društev v NPŠZ	Št. točk	Štev. registriranih društev v NPŠZ	Št. točk
do 5 društev	1	od 31–40 društev	6
od 6–10 društev	2	od 41–50 društev	7

Štev. registriranih društev v NPŠZ	Št. točk	Štev. registriranih društev v NPŠZ	Št. točk
od 11–15 društev	3	od 51–65 društev	8
od 16–20 društev	4	od 66–80 društev	9
od 21–30 društev	5	nad 81 društev	10

B) Število registriranih tekmovalcev v društvu

Ocenjuje se število registriranih tekmovalcev v društvu, ki se ugotavlja na osnovi seznama, potrjenega od ustrezne NPŠZ. Imenski seznam mora biti urejen po abecedi z navedeno številko registracije in letnico rojstva športnika.

Štev. registriranih tekmovalcev v društvu	Št. točk	Štev. registriranih tekmovalcev	Št. točk
Od 5–10 tekmovalcev	1	od 41–50 tekmovalcev	6
od 11–15 tekmovalcev	2	od 51–60 tekmovalcev	7
od 16–20 tekmovalcev	3	od 61–70 tekmovalcev	8
od 21–30 tekmovalcev	4	od 71–90 tekmovalcev	9
od 31–40	5	nad 91 tekmovalcev	10

C) Kategorizacija športnikov

Ocenjuje se število kategoriziranih športnikov, včlanjenih v društvo, ki imajo kategorizacijo na osnovi kriterijev OKS za kategorizacijo športnikov v RS. Upošteva se kategorizacija, ki je objavljena v oktobrskih Obvestilih OKS.

Kategorizirani športniki	Št. točk	Kategorizirani športniki	
0–1	1	8–10	6
1–2	2	10–12	7
2–4	3	12–14	8
4–6	4	14–16	9
6–8	5	16–18	10

D) Število aktivnih starostnih kategorij

Ocenjuje se število aktivnih starostnih kategorij, v katere je vključeno najmanj zahtevano število športnikov, s katerimi društvo sodeluje na tekmovanjih svoje NPŠZ za naslov državne prvega (izjema je otroška športna šola I. stopnje). Število starostnih kategorij se ugotavlja na osnovi predloženih seznamov tekmovalcev s strani društva, seznama registriranih športnikov ter potrdila NPŠZ o nastopanju na tekmovanjih.

Štev. aktivnih starostnih kategorij	Št. točk	Štev. aktivnih starostnih kategorij	
1 starostna kategorija	1	6 starostnih kategorij	6
2 starostni kategoriji	2		
3 starostne kategorije	3		
4 starostne kategorije	4		
5 starostnih kategorij	5		

Starostne kategorije so naslednje:

- Otroške športne šole I. stopnje (cicibani in cicibanke – do 6 let), II. stopnje (mlajši dečki in deklice – 6 do 11 let) in III. stopnje (starejši dečki in deklice – 11 do 15 let),
- Mladinski športni šoli IV. stopnje (mlajši mladinci in mladinke) in V. stopnje (starejši mladinci in mladinke),
- Članska ekipa.

Letno prednostno listo športnih panog (športne šole športnih panog) v Mestni občini pripravi strokovna komisija, letni program športa pa sprejema mestni svet.

II. VSEBINE

1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV

S sredstvi za programe interesne športne vzgoje otrok, mladine in študentov so sofinancirani programi:

- interesne športne vzgoje predšolskih otrok,
- interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok,
- interesne športne vzgoje mladine,
- interesne športne vzgoje študentov.

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let)

Občina sofinancira naslednje programe interesne vzgoje predšolskih otrok:

1.1.1 "Zlati sonček" in "Ciciban planinec"

• propagandno gradivo in priznanja v višini ocene pričakovanih stroškov.

1.1.2 "Naučimo se plavati"

• najemnina objekta, strokovni kader, prevoz in organizacija v višini ocene pričakovanih stroškov.

Tečaj traja 10 ur na skupino, v kateri je do 8 otrok.

1.1.3. Programi športnih društev in drugih izvajalcev

Do sofinanciranja programov so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe za skupine udeležencev, ki štejejo od 15 do 20 članov, vsaj enkrat na teden po 1 uro, najmanj 36 tednov letno.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 60 ur letno):

- strokovni kader – 60 ur
- objekt – 60 ur najema za izvajalce.

Tabela številka 1: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 15 let)

Občina sofinancira naslednje programe interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok:

1.2.1 "Zlati sonček" in "Krpan"

• propagandno gradivo in priznanja, organizacija seminarjev in posvetov.

1.2.2 "Naučimo se plavati"

• najemnina objekta, strokovni kader, prevoz in organizacija v višini ocene pričakovanih stroškov.

Tečaj traja 10 ur na skupino, v kateri je do 8 otrok – za programe izven rednega pouka športne vzgoje

1.2.3 Programi športnih društev in drugih izvajalcev

Do sofinanciranja programov so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe za skupine udeležencev, ki štejejo od 15 do 20 članov, vsaj dvakrat na teden po 1 uro, najmanj 36 tednov letno.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 80 ur letno):

- strokovni kader – 60 ur
- objekt – 60 ur najema za izvajalce.

1.2.4 Občinska, medobčinska in področna šolska tekmovanja:

- sodniški stroški,
- stroški uporabe objekta,
- pri ekipnih tekmovanjih pokali za uvrstitev od 1. do 3. mesta,

• pri posamičnih tekmovanjih medalje za posameznike.

Postavke se sofinancirajo v višini ocene pričakovanih stroškov.

Mestna občina sofinancira šolska športna tekmovanja, ki so za posamezno šolsko leto navedena v uradnem razpisu šolskih športnih tekmovanj in prireditve ministrstva, pristojnega za šport. Program tekmovanj za tekoče leto sprejme Športna zveza v sodelovanju s področnim centrom za šolska športna tekmovanja. Pogoji za sofinanciranje tekmovanja je, da v individualni športni panogi sodeluje vsaj šest tekmovalcev, v kolektivni športni panogi pa vsaj tri ekipe.

Programi se izvajajo in sofinancirajo v sklopu skupnih nalog Športne zveze, razen programov pod točko 1.2.3.

Tabela številka 2: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 15 let))

1.3 Interesna športna vzgoja mladine (od 15 do 20 let)

Mestna občina sofinancira naslednje programe interesne športne vzgoje mladine:

1.3.1 Programi športnih društev in drugih izvajalcev

Do sofinanciranja programov so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe za skupine udeležencev, ki štejejo od 15 do 20 članov, vsaj dvakrat na teden po 1 uro, najmanj 36 tednov letno.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 80 ur letno):

- strokovni kader – 80 ur
- objekt – 80 ur najema objekta

Tabela številka 3: Interesna športna vzgoja mladine (od 15 do 20 let)

1.3.2 Interesna športna vzgoja za otroke in mladino s posebnimi potrebami

V prilagojene programe se lahko vključujejo otroci in mladi, ki imajo stalno bivališče v Mestni občini Murska Sobota.

Sofinancira se strokovni kader in najem objekta za izvajanje programov v obsegu 80 ur letno za skupino najmanj 7 udeležencev.

Tabela številka 4: Interesna športna vzgoja za otroke in mladino s posebnimi potrebami

1.4. Interesna športna dejavnost študentov

Mestna občina sofinancira naslednje programe interesne športne dejavnosti študentov:

1.4.1 80-urni programi v izbranih športnih panogah

Do sofinanciranja programov so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe za skupine študentov (dokaz je potrdilo o vpisu), ki štejejo od 15 do 20 članov, vsaj dvakrat na teden po 1 uro, najmanj 20 tednov letno in, da je dejavnost organizirana v Mestni občini.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 80 ur letno):

- strokovni kader,
- objekt.

2 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (Športne šole)

Mestna občina sofinancira izvajalce programov za otroke in mladino, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (športne šole, oziroma selekcijski proces), katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez.

Izvajalci športnih programov (društva) lahko uveljavljajo otroške in mladinske športne šole, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

a) ukvarjajo se s športno panogo in znotraj nje z disciplino, ki je v rednem programu letnih ali zimskih Olimpijskih iger, ter neolimpijski športi,

b) v uradnem tekmovalnem sistemu imajo poleg članske kategorije vsaj še dve kategoriji od I. do V. stopnje športnih šol,

c) v občini so dane možnosti za uspešen razvoj in delovanje športne panoge (ustrezna infrastruktura, kadrovska zasedba, materialne možnosti in organizacija),

d) športna panoga je za občino pomembna.

Športne šole lahko uveljavljajo tudi izvajalci, ki ne izpolnjujejo zahteve glede članske kategorije, ali če za vadbo članov nimajo ustreznih pogojev (ustrezne infrastrukture v občini). V drugem primeru je priporočljivo, da nadarjeni športniki teh izvajalcev preidejo v sredino, kjer bodo imeli možnosti za nadaljnji razvoj.

Starost športnikov in športnic, vključenih v športne šole, ne sme presegati 20 let.

Izvajalcem programa športnih šol se sofinancirajo materialni stroški: stroški prevozov na tekme, stroški treningov, stroški domačih tekem in tekmovanj, prijavnine za tekmovanja, registracije in licence tekmovalcev, zavarovanja in stroške opreme.

Programi so lahko razdeljeni na več stopenj. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti.

Izvajalec programov lahko na posamezni stopnji športnih šol uveljavlja samo eno vadbeno skupino.

Izvajalcu programov se posamezna stopnja športnih šol ne prizna, če ima v starostni kategoriji manj kot polovico športnikov glede na število športnikov iz Tabele 9. Če ima takih kategorij več, se lahko posamezne kategorije za izpolnitev zahteve združijo.

2.1. Otroške športne šole

V selekcijske programe se lahko vključijo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne lastnosti in visoko motivacijo za kakovostni oziroma vrhunski šport.

Izvajalci programov lahko uveljavljajo naslednje stopnje športnih šol:

- I. stopnja (cicibani in cicibanke),
- II. Stopnja (mlajši dečki in deklice),
- III. Stopnja (starejši dečki in deklice).

Sofinancira se:

• strokovni kader (v obsegu programa, vendar največ do števila ur iz Tabele 8),

• objekt (v obsegu programa, vendar največ do števila ur iz Tabele 8),

• materialne stroške programa (Tabela 10).

Pogoj za sofinanciranje je, da poteka organizirana vadba vsaj:

• dvakrat na teden po 1,5 ure, 40 tednov na leto (za I. stopnjo),

• trikrat na teden po 1,5 ure, 40 tednov na leto (za II. stopnjo),

• štirikrat na teden po 1,5 ure, 40 tednov na leto (za III. stopnjo).

2.2. Mladinske športne šole

Programi selekcijskega procesa zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v domačem in mednarodnem okolju.

Programi morajo biti organizirani tako, da ob športnih uspehih omogočajo tudi uspešno izobraževanje skladno s pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti oziroma v posebnih organizacijskih oblikah (športni oddelki).

Izvajalci programov lahko uveljavljajo naslednje stopnje športnih šol:

- IV. Stopnja (mlajši mladinci in mladinke),
- V. stopnja (starejši mladinci in mladinke)

Sofinancira se:

• strokovni kader (v obsegu programa, vendar največ do števila ur iz Tabele 8),

• objekt (v obsegu programa, vendar največ do števila ur iz Tabele 8),

• materialne stroške programa (Tabela 10)

Pogoj za sofinanciranje je, da poteka organizirana vadba vsaj:

• štirikrat na teden po 1,5 ure, 40 tednov na leto (za IV. in V. stopnjo).

2.3. Športniki mladinskega razreda

V letni program se uvrsti tudi posamezne kategorizirane športnike mladinskih kategorij tistih izvajalcev, katerim športne šole niso priznane. Pogoj za uvrstitev je, da so omenjeni v zadnjih oktobrskih Obvestilih Olimpijskega komiteja Slovenije.

Izvajalce se ovrednoti takole:

• športnik s kategorizacijo mladinskega razreda 100 točk.

2.4. Pripravljalni športni programi

Za uvrstitev v pripravljalne športne programe morajo izvajalci izpolnjevati pogoje za otroške in mladinske športne šole. V te programe so praviloma vključeni športniki starostnih kategorij, ki nimajo uradnih tekmovanj nacionalne panožne športne zveze.

Število športnikov v skupini je enako številu športnikov določene stopnje športnih šol.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 120 ur letno):

- strokovni kader,
- objekt.

3 ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

V prilagojene programe športne vzgoje se lahko, glede na interes in zmožnosti, vključujejo otroci in mladi z motnjami v razvoju, ki imajo stalno bivališče v občini.

Do sofinanciranja programov športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe vsaj enkrat na teden, najmanj 32 tednov letno.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 80 ur letno):

- strokovni kader,
- objekt.

Pogoj za sofinanciranje je organizirana vadba v skupini, ki šteje od 8 do 10 članov.

4 KAKOVOSTNI in VRHUNSKI ŠPORT

V te programe so vključeni športnice in športniki v članskih kategorijah. Pomembni so predvsem iz dveh razlogov. Prvič zaradi motiva otrokom in mladini za vključevanje v šport in drugič zaradi predstavitve občine v širšem slovenskem prostoru in v svetu.

4.1. Kakovostni šport

V kakovostni šport sodijo priprave in tekmovanja ekip in posameznikov v članski konkurenci, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa.

Mestna občina Murska Sobota sofinancira programe izvajalcev iz prejšnjega odstavka, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- v letnem programu imajo priznано sofinanciranje športnih šol,
- nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez,
- imajo redno vadbo vsaj 3-krat tedensko,
- v individualnih panogah imajo vsaj 8 vadečih v skupini in nastopajo vsaj na 5 tekmah letno,
- v ekipnih športih imajo vsaj 12 vadečih v ekipi in nastopajo v ligi z vsaj 10 tekmami letno.

V letni program se uvrsti tudi posamezne kategorizirane športnike državnih kategorij tistih izvajalcev, katerim športne šole niso priznane. Pogoj za uvrstitev je, da so omenjeni v zadnjih oktobrskih Obvestilih Olimpijskega komiteja Slovenije.

Izvajalce se ovrednoti takole:

- športnik s kategorizacijo državnega razreda razreda 150 točk.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 500 ur letno): objekt

4.2. Vrhunski šport

V programe vrhunskega športa se uvrstijo posamezni kategorizirani športniki svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda. Do sofinanciranja so upravičeni izvajalci, ki imajo včlanjene športnike svetovnega, mednarodnega in perspektivnega razreda, navedene v zadnjih oktobrskih Obvestilih Olimpijskega komiteja Slovenije.

Izvajalce, katerih člani so pridobili status kategoriziranih športnikov v disciplinah rednega sporeda Olimpijskih iger, se ovrednoti takole:

- športnik s kategorizacijo svetovnega razreda 500 točk
- športnik s kategorizacijo mednarodnega razreda 300 točk
- športnik s kategorizacijo perspektivnega razreda 200 točk.

Izvajalce, katerih člani so pridobili status kategoriziranih športnikov v disciplinah, ki niso na rednem sporedu Olimpijskih iger, se ovrednoti takole:

- športnik s kategorizacijo svetovnega razreda 250 točk

- športnik s kategorizacijo mednarodnega razreda 150 točk

- športnik s kategorizacijo perspektivnega razreda 100 točk.

4.3. Sofinanciranje strokovnega dela

Športna društva in klubi, ki izpolnjujejo pogoje iz 1., 2., 3. in 4. točke poglavja II. teh meril se lahko sofinancira strokovni kader:

– če izpolnjujejo vse pogoje za športne šole, dosegajo primerne rezultate in imajo kadrovske, prostorske in materialne pogoje za izvajanje celotnega programa klubske piramide,

– če ima trener strokovno izobrazbo športne smeri najmanj 6. stopnje ali najvišjo stopnjo strokovnega naziva v športu, pridobljenega s strokovnim usposabljanjem ter delovne izkušnje, licenco in reference v športni panogi,

– če vlogi priložijo program dela (ki ga pripravi trener) iz katerega so razvidni razvojni cilji vadbene skupine za obdobje najmanj enega leta.

Predlog pripravi strokovna komisija na podlagi analize. Višina sofinanciranja profesionalnih trenerjev se določi v okviru razpoložljivih sredstev proračuna Mestne občine.

Mestna občina Murska Sobota sofinancira največ enega trenerja na panogo. V tem primeru ni sofinanciranja strokovnega kadra.

5 ŠPORTNA REKREACIJA ODRASLIH

Do sofinanciranja programov športne rekreacije so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe za skupine udeležencev starejših od 20 let, in sicer vsaj enkrat na teden po 60 minut, najmanj 32 tednov letno.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 80 ur letno):

- strokovni kader (za skupine udeležencev starejših od 65 let ter za socialno in zdravstveno ogrožene), objekt.

Pogoj za sofinanciranje je organizirana vadba v skupini, ki šteje od 15 do 20 članov.

Tabela številka 5: Točke za programe športne rekreacije

6 ŠPORT INVALIDOV

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Do sofinanciranja programov športa invalidov so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe dvakrat na teden, najmanj 32 tednov letno.

Sofinancira se (v obsegu programa, vendar največ 80 ur letno):

- strokovni kader

Pogoj za sofinanciranje je organizirana vadba v skupini, ki šteje 5 do 10 članov.

Tabela številka 6: Točke za programe športa invalidov

III. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

7 ŠOLANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV

Programi šolanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov so namenjeni pridobivanju ustreznih nazivov in licenc ter njihovega potrjevanju.

Za sofinanciranje teh programov lahko kandidirajo le izvajalci, ki izvajajo programe, ki jih sofinancira Mestna občina, v skladu s temi merili.

Šolanje poteka v skladu s pravilniki programi usposabljanja, ki jih nosilec usposabljanja potrdi Strokovni svet za šport RS.

Izvajalec mora v kandidaturi za sofinanciranja tega programa predložiti:

- v primeru, da gre za šolanje, pogodbo med izvajalcem in kandidatom, v kateri se ta zavezuje, da bo po končanem šolanju še najmanj štiri leta kot strokovni kader deloval v tej športni panogi,

- dokumentacijo o uspešno opravljenem šolanju oziroma preizkusu znanja (če je preizkus predviden) posameznih kandidatov,

- dokumentacijo, s katero se dokazuje višina stroškov.

Izvajalcem se sofinancirajo stroški prijavnine ali kotizacije:

- za udeležbo na šolanju za pridobitev ustreznega strokovnega naziva (vodnik, vaditelj, inštruktor, učitelj, trener ...) za največ dva kandidata,

- za udeležbo na seminarju za pridobitev ali potrditev licence, za največ štiri kandidate.

Sofinanciranje poteka za tekoče leto, kar pomeni, da se sofinancira izvajalce, ki dostavijo svoje programe in katerih strokovni delavci so šolanje ali izpopolnjevanje uspešno zaključili in zanje dostavili vso ustrezno dokumentacijo

Tabela številka 7: Točke za šolanje in izpopolnjevanje strokovnega kadra

8 DELOVANJE DRUŠTEV IN ŠPORTNE ZVEZE

8.1 Delovanje društev

Članstvo v društvih

Do sofinanciranja so upravičena društva, ki imajo vsaj 15 članov s plačano članarino.

Sofinancira se:

- član društva s plačano članarino 0,5 točke

- organizirana vadbena skupina v netekmovalni dejavnosti

12 točk

- organizirana vadbena skupina v tekmovalni dejavnosti

30 točk.

Za organizirano vadbeno skupino se smatra skupina, v kateri poteka vadba organizirano vsaj 30 tednov na leto.

8.2 Delovanje Športne zveze

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se združujejo v Športno zvezo Murska Sobota (v nadaljevanju: zveza).

Sofinancirajo se:

- sredstva za amatersko delo sekretarja

- materialni stroški za delo organov zveze

- dogovorjeni športni programi zveze v šolskem športu, športni rekreaciji, programih Zlati sonček in Krpan, akcija učenja plavanja.

9 ŠPORTNE PRIREDITVE

Mestna občina lahko sofinancira mednarodne, državne, regijske, medobčinske in občinske večje športne prireditve, ki imajo promocijski učinek za šport na območju Mestne občine.

Sofinancirajo se:

- vrhunske športne prireditve,

- množične športno-rekreativne prireditve,

- športno-rekreativna tekmovanja odraslih.

Vrhunske športne prireditve

Izpolnjevati morajo naslednje pogoje:

- da so navedene v mednarodnem koledarju tekmovanj,

- da na njih nastopajo mednarodno uveljavljeni športniki,

- da so odmevne v širšem prostoru.

Višina sofinanciranja je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev. Sredstva se razdelijo po opravljeni prireditvi na osnovi poročila izvajalca. Pri ovrednotenju se upošteva: stroške najema objekta, stroške propagandnega materiala, sodniške stroške (takse, prevozi, nočitve), stroške nastopajočih (prevozi, nočitve), višino zbranih sredstev.

Prednost imajo tekmovanja v športnih panogah (disciplinah), ki so v rednem sporedu Olimpijskih iger.

Množične športno-rekreativne prireditve

Izpolnjevati morajo naslednje pogoje:

- da imajo večletno tradicijo,

- da so primerne za vse starostne kategorije,

- da na njih sodeluje več kot 200 udeležencev,

- da so odmevne v širšem slovenskem prostoru.

Višina sofinanciranja je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev. Sredstva se razdelijo po opravljeni prireditvi

na osnovi poročila izvajalca. Pri ovrednotenju se upošteva: število športnih delavcev, ki prireditve pripravljajo, število udeležencev, višino stroškov prireditve, višino zbranih sredstev itd.

Iz občinskega proračuna se organizatorju sofinancira samo eno večjo prireditve, ki je organizirana na območju občine, letno. Sofinancira se:

- organizacija in izvedba tekmovanja.

Temeljno določilo: Udeleženci morajo pokriti vsaj 70% stroškov tekmovanja.

10 ŠPORTNI OBJEKTI

10.1. Tekoče vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov

Sofinancira se tekoče vzdrževanje in obratovanje javnih športnih objektov, ki so v upravljanju športnih društev in objektov, ki niso v lasti občine, je pa v interesu občine, da se sofinancira njihovo tekoče vzdrževanje in obratovanje. Kot objekt se upošteva samo tekmovalna oziroma vadbena površina s pripadajočimi prostori. Za obratovanje se štejejo stroški energije (elektrika, ogrevanje) in komunalni stroški, za tekoče vzdrževanje pa nujna opravila na športnih objektih.

Tekoče vzdrževanje in obratovanje športnih objektov se lahko sofinancira samo tistim izvajalcem, katerih programi so uvrščeni v letni program. Izvajalce se sofinancira na podlagi izkazanih stroškov v preteklem letu. V kolikor te stroške pokriva lokalna skupnost, izvajalec ni upravičen do sofinanciranja.

10.2. Nadzor šolskih športnih objektov

Sofinancira se koordinacijo nad uporabo šolskih športnih objektov v popoldanskem času (izven šolskega programa), ko jih uporabljajo različni izvajalci športnih programov.

Program se izvaja in sofinancira v sklopu Športne zveze.

10.3. Najemnine športnih objektov

Za določen obseg posameznih programov se lahko sofinancira najem športnih objektov, v primeru, da javni športni objekti v občini ne zadoščajo za realizacijo teh programov v celoti. Sofinancira se lahko samo najem športnih objektov na območju občine.

Program se izvaja in sofinancira posameznim izvajalcem.

10.4. Investicije v posodobitev in izgradnjo športnih objektov

Sofinancira se lahko posodabljanje in izgradnja športnih objektov ter nabava opreme izvajalcev letnega programa športa.

11 INFORMACIJSKI SISTEM NA PODROČJU ŠPORTA

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu.

Sofinancira se:

- izdelava informacijskih baz za potrebe Mestne občine Murska Sobota,

- nakup tehnologije za poganjanje teh baz.

Program se izvaja in sofinancira le izvajalec, ki ima zagotovljene strokovne in tehnične pogoje za kvalitetno delo.

12 PRIZNANJA ŠPORTNIKOM IN ŠPORTNIM DELAVCEM

Sredstva so namenjena za nakup priznanj, za eventualne denarne nagrade in za kritje stroškov organizacije prireditve, na kateri se priznanja podeljujejo. Vrsto priznanj, kriterije za njihovo podelitev, način evidentiranja kandidatov in višino nagrad ureja poseben pravilnik.

Program spada v sklop dejavnosti Športne zveze.

13 KONČNE DOLOČBE

Vrednost točke se določi vsako leto v skladu z razpoložljivimi sredstvi za šport v proračunu Mestne občine Murska Sobota. Obseg razporejenih sredstev v skladu s temi merili ne sme presežati razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto.

IV. TABELARNI PRIKAZ VREDNOTENJA ŠPORTNIH PROGRAMOV

Tabela številka 1: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Programske vsebine	Organizacijska oblika, program	Elementi za vrednotenje	Število točk
Zlati sonček	Izvajanje programov v okviru vzgojno varstvenih organizacij	koordinacija za nabavo in distribucijo propagandnega gradiva, kontrolo in evidenco izvajanja programov, razdeljevanja priznanj	Sofinanciranje v okviru skupnega programa SZ
b) Naučimo se plavati	10-urni tečaj, do 10 udeležencev na skupino	najemnina objekta strokovni kader	Sofinanciranje v okviru skupnega programa SZ
c) Ciciban planinec	Najmanj 10 udeležencev na skupino	koordinacija za nabavo in distribucijo propagandnega gradiva, kontrolo in evidenco izvajanja programov, razdeljevanja priznanj	Sofinanciranje v okviru skupnega programa SZ
d) Drugi športni programi	Največ 20 udeležencev na Skupino	najemnina objekta strokovni kader	– 2 točke/ura/skupina – 1 točka/ura/skupina

Tabela številka 2: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 15 let)

Programske vsebine	Organizacijska oblika, program	Elementi za vrednotenje	Število točk
a) Zlati sonček	Izvajanje programov v okviru šol in društev	koordinacija za nabavo in distribucijo propagandnega gradiva, kontrolo in evidenco izvajanja programov, razdeljevanja priznanj	Sofinanciranje v okviru skupnega programa SZ
b) Krpan	Izvajanje programov v okviru šol in društev	koordinacija za nabavo in distribucijo propagandnega gradiva, kontrolo in evidenco izvajanja programov, razdeljevanja priznanj	Sofinanciranje v okviru skupnega programa SZ
c) Naučimo se plavati	10 do 20-urni tečaj, do 10 udeležencev na skupino	najemnina objekta strokovni kader propagandno gradivo	Sofinanciranje v okviru skupnega programa SZ
č) Šolska športna tekmovanja (udeležba in organizacija tekmovanj)	ekipa ali posamezniki	sodniški stroški, priznanja (pokal in/ali medalje) materialni stroški (za udeležbo na tekmovanju se priznajo samo materialni stroški za nabavo in distribucijo propagandnega gradiva, kontrolo in evidenco izvajanja programov, razdeljevanja priznanj)	Sofinanciranje v okviru skupnega programa SZ
d) Drugi športni programi	Največ 20 udeležencev na skupino	najemnina objekta strokovni kader	– 2 točki/ura/skupina – 1 točka/ura/skupina

Tabela številka 3: Interesna športna vzgoja mladine (od 15 do 20 let)

Programske vsebine	Organizacijska oblika, program	Elementi za vrednotenje	Število točk
Dijaki	80 ur/letno, največ 20 udeležencev na skupino	– najemnina objekta – strokovni kader	– 2 točki/ura/skupina – 1 točka/ura/skupina

Tabela številka 4: Interesna športna vzgoja za otroke in mladino s posebnimi potrebami

Programske vsebine	Organizacijska oblika, program	Elementi za vrednotenje	Število točk
Otroci in mladina s posebnimi potrebami	80 ur/letno, najmanj 7 udeležencev na skupino	– strokovni kader – najemnina objekt	– 2 točk/ura/skupina – 2 točki/ura/skupina

Tabela številka 5: Točke za programe športne rekreacije

Udeleženci programa	Organizacijska oblika	Elementi za vrednotenje	Vrednost elementov
Občani – od 20-65 let	80 ur/letno, najmanj 15-20 udeležencev na skupino.	– najemnina objekta	– 2 točki/ura
Občani nad 65 let ter za socialno in zdravstveno ogrožene	80 ur/letno, najmanj 15-20 udeležencev na skupino.	– najemnina objekta – strokovni kader	– 2 točki/ura – 1 točka/ura/skupina

Tabela številka 6: Točke za programe športa invalidov

Udeleženci programa	Organizacijska oblika	Elementi za vrednotenje	Vrednost elementov
Invalidi	80 ur/letno, od 5-10 udeležencev na skupino.	– najemnina objekta – strokovni kader	– 2 točki/ura – 1 točka/ura/skupina

Tabela številka 7: Točke za šolanje in izpopolnjevanje strokovnega kadra

Programske vsebine	Organizacijska oblika program	Elementi za vrednotenje	Vrednost elementov
osnovno izobraževanje	Pridobivanje naziva	– šolnina	– 30 točk/posameznik
dopolnilno izobraževanje	Obnavljanje naziva	– kotizacija	– 15 točk/posameznik

Tabela številka 8: (število ur vadbe + ur tekmovalj):

Zap. št.	Športna panoga	Tedni	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	ATLETIKA	40	120	180	240	240	240
2.	STRELJANJE	40		180	240	240	240
3.	TENIS	40	120	180	240	240	240
4.	JUDO	40	120	180	240	240	240
5.	ROKOBORBA	40	120	180	240	240	240
6.	NAMIZNI TENIS	40	120	180	240	240	240
7.	KAJAK, KANU	40		180	240	240	240
8.	ŠPORTNA GIMNASTIKA	40	120	180	240	240	240
9.	ŠPORT. RITM. GIMN.	40	120	180	240	240	240
10.	PLAVANJE	40	120	180	240	240	240
11.	KONJENIŠTVO	40			240	240	240
12.	KOŠARKA	40	120	180	240	240	240
13.	NOGOMET	40	120	180	240	240	240
14.	ODBOJKA	40	120	180	240	240	240
15.	ROKOMET	40	120	180	240	240	240
16.	HOKEJ NA TRAVI	40		180	240	240	240
17.	KARATE	40	120	180	240	240	240
18.	KEGLJANJE	40	120	180	240	240	240
19.	ŠAH	40	120	180	240	240	240
20.	LETALSKI ŠPORT, MODELARSTVO	40	120	180	240	240	240
21.	PLES	40	120	180	240	240	240
22.	RIBIŠTVO	40	120	180	240	240	240
23.	HOKEJ NA LEDU	40	120	180	240	240	240
24.	BADMINTON	40	120	180	240	240	240
25.	SQUASH	40	120	180	240	240	240
26.	KOLESARSTVO	40	120	180	240	240	240
27.	HITRSTNO ROLANJE	40	120	180	240	240	240
28.	BOKS	40	120	180	240	240	240
29.	POTAPLJAŠKI ŠPORT	40	120	180	240	240	240

Programi se sofinancirajo do števila ur iz tabele

Tabela številka 9: Število športnikov v skupini):

Zap. št.	Športna panoga	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja	Člani
1.	ATLETIKA		15	12	10	8	8
2.	STRELJANJE		8	8	8	8	8
3.	TENIS		10	8	6	6	6
4.	JUDO		14	10	7	7	7

Zap. št.	Športna panoga	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja	Člani
5.	ROKOBORBA		10	7	7	7	7
6.	NAMIZNI TENIS		15	12	10	8	8
7.	KAJAK, KANU		8	8	8	10	6
8.	ŠPORTNA GIMNASTIKA	12	10	8	6	6	6
9.	ŠPORTNO RITM. GIMN.	12	10	8	6	6	6
10.	PLAVANJE	12	10	10	8	6	6
11.	KONJENIŠTVO			8	6	6	6
12.	KOŠARKA		12	12	12	12	12
13.	NOGOMET		18	18	18	18	18
14.	ODBOJKA		12	12	12	12	12
15.	ROKOMET		14	14	14	14	14
16.	HOKEJ NA TRAVI		16	16	16	16	16
17.	KARATE		10	10	7	7	7
18.	KEGLJANJE		6	6	6	8	8
19.	ŠAH		10	8	8	6	6
20.	LETALSKI ŠPORT, MODELARSTVO		6	6	6	6	6
21.	PLES		10	8	8	6	6
22.	RIBIŠTVO		6	6	6	8	8
23.	HOKEJ NA LEDU		20	20	20	20	20
24.	BADMINTON		10	12	12	8	8
25.	SQUASH		10	10	10	6	6
26.	KOLESARSTVO			6	6	6	6
27.	HITROSTNO ROLANJE		8	8	8	6	6
28.	BOKS				6	6	6
29.	POTAPLJAŠKI ŠPORT				6	6	6

Tabela številka: 10 materialni stroški:

Zap. št.	Športna panoga	I. stopnja	II. stopnja	III. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja
1.	ATLETIKA		20	30	40	50
2.	STRELJANJE			30	40	50
3.	TENIS		20	30	40	50
4.	JUDO		20	30	40	50
5.	ROKOBORBA		20	30	40	50
6.	NAMIZNI TENIS		20	30	40	50
7.	KAJAK IN KANU		20	30	40	50
8.	ŠPORTNA GIMN.	20	25	30	40	50
9.	ŠPORTNO RITM. GIMN.	20	25	30	40	50
10.	PLAVANJE	20	25	30	40	50
11.	KONJENIŠTVO			30	40	50
12.	KOŠARKA		30	60	70	80
13.	NOGOMET		30	60	70	90
14.	ODBOJKA		30	60	70	80
15.	ROKOMET		30	60	70	80
16.	HOKEJ NA TRAVI		30	60	60	60
17.	KARATE		20	30	40	50
18.	KEGLJANJE		20	30	40	50
19.	ŠAH		20	30	40	50
20.	LETALSKI ŠPORT, MODELARSTVO		20	30	40	50
21.	PLES		20	30	40	50
22.	RIBIŠTVO		20	30	40	50
23.	HOKEJ NA LEDU		30	60	60	60
24.	BADMINTON		20	30	40	50
25.	SQUASH		20	30	40	50
26.	KOLESARSTVO		20	30	40	50
27.	HITROSTNO ROLANJE		20	30	40	50
28.	BOKS		20	30	40	50
29.	POTAPLJAŠKI ŠPORT		20	30	40	50

Materialni stroški so določeni na posameznega tekmovalca!

Tabela številka 11: (vrednost ure v točkah – strokovni kader):

Vsebina športnega programa	Število točk / Ura
Športna vzgoja otrok in mladine	1,5
Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	1,5
Športne šole – selektivni šport	3
Pripravljalni športni programi	2,5
Športno-rekreativna dejavnost odraslih	1,25
Šport invalidov	1,5

Tabela številka 12: (vrednost ure v točkah – objekti, ki se uporabljajo za izvajanje programov)

Najem športnega objekta	Število točk / Ura
Telovadnica	1,2
Dvorana 2/3	2,4
Dvorana 3/3	3,6
Steza na kegljišču	0,3
Strelna mesto	0,1
Glavno travnato igrišče	4,0
Druga nogometna igrišča	2,5
Asfaltne površine za športne igre	0,5
Teniško igrišče na prostem	0,8
Bazen	1,2
Drsališče	2,5
Squash	1,0
Balinišče	0,5
Atletski stadion	1,2

917. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za vojašnico Berek

Na podlagi tretjega odstavka 37. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) in 31. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/07 – uradno prečiščeno besedilo) in predhodnega soglasja Ministrstva za okolje in prostor, št. 35001-391/2008 z dne 9. 3. 2009, sprejemam

SKLEP

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za vojašnico Berek

1. člen

(splošno)

(1) S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za vojašnico Berek (v nadaljevanju: OPPN za PUSP).

(2) Sklep določa način priprave OPPN za PUSP.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN za PUSP)

(1) Območje sedanje vojašnice na Kopališki ulici 4 v Murski Soboti, je manj primerno za prilagoditev standardom in merilom, ki jih je Slovenija sprejela z vstopom v NATO. Nova zasnova vojašnice bo ugodnejša in bolj funkcionalna za zaposlene, ki bodo z uporabo novih, sodobnemu vojaškemu sistemu primernejših objektov, lažje in učinkoviteje vzdrževali in nadgrajevali obrambni sistem v tem delu države.

(2) S prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Murska Sobota (Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Mestne občine Murska Sobota; Uradni list RS, št. 89/04) je območje urejanja vojašnice Berek opredeljeno kot stavbno in kot območje izključne rabe za potrebe obrambe.

(3) Trenutno je na območju skladišče za potrebe Slovenske vojske. S predlaganimi ureditvami se to odstrani, zgradi pa se nov objekt vojašnice z vadbenimi in rekreacijskimi objekti ter pripadajočo infrastrukturo.

(4) Ureditev nove komunalne infrastrukture, na katero se bo navezovala nova vojašnica Berek, ima širši pomen za potrebe lokalne skupnosti.

3. člen

(območje OPPN za PUSP)

(1) Območje OPPN za PUSP obsega zemljišče s parcelnimi številkami 3269, 3314/2, 3315/2, 3316/7, 3317/1 in 3317/2 vse k.o. Murska Sobota. Velikost območja za potrebe obrambe – izključna raba in območje OPPN zajema površino 12,40 ha, medtem, ko je v strokovnih podlagah infrastruktura načrtovana na približno 11,80 ha. Za potrebe izvedbe posameznih infrastrukturnih vodov se lahko v območje OPPN vključijo tudi druge parcelne številke, potrebne za infrastrukturno opremljenost območja in širšega prostora.

(2) Območje OPPN za PUSP se v času postopka priprave lahko spremeni.

4. člen

(obveznosti pripravljavca in naročnika oziroma investitorja)

(1) Pripravljavec OPPN za PUSP je Mestna občina Murska Sobota (v nadaljnjem besedilu: pripravljavec). Pripravljavec zagotavlja sredstva za izdelavo strokovnih podlag komunalne infrastrukture in navezavo območja vojašnice Berek na širše komunalno omrežje.

(2) Naročnik strokovnih podlag za območje izključne rabe za potrebe obrambe je RS, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: naročnik). Naročnik zagotavlja sredstva za izdelavo OPPN za PUSP in strokovnih podlag za območje izključne rabe za potrebe obrambe. Naročnik OPPN za PUSP je RS, Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu investitor).

5. člen

(roki za pripravo OPPN za PUSP)

(1) Mestna občina Murska Sobota začne pripravljati OPPN za PUSP na podlagi sklepa, ki ga sprejme župan. Sklep se pošlje tudi pristojnemu ministrstvu za prostor.

(2) Osnutek OPPN za PUSP se pripravi na podlagi prikaza stanja prostora, sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Mestne občine Murska Sobota in izraženih investicijskih namer občine ter drugih oseb. Osnutek OPPN za PUSP občina pošlje nosilcem urejanja prostora iz 6. člena tega sklepa s pozivom, da v roku 30 dni od prejema podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti.

Istočasno posreduje občina osnutek OPPN za PUSP Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za okolje, Sektorju za celovito presojo vplivov na okolje, da le-ta v roku 30 dni občini pisno sporoči, ali je za OPPN za PUSP treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

(3) Prostorski načrtovalec pregleda in analizira pridobljene smernice in podatke ter dopolni osnutek OPPN za PUSP tako, da posamezno strokovno rešitev pridobi s primerjavo variantnih rešitev posameznih prostorskih ureditev in/ali z utemeljitvijo izbora najustreznejše strokovne rešitve.

V primeru, da je za osnutek OPPN za PUSP treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, občina za dopolnjen osnutek

OPPN za PUSP zagotovi tudi okoljsko poročilo. Okoljsko poročilo skupaj z dopolnjenim osnutkom OPPN za PUSP občina pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, da najkasneje v 15 dneh preveri, ali je okoljsko poročilo kakovostno izdelano in ga s sklepom zavrne, če ugotovi, da okoljsko poročilo ni kakovostno ali ni izdelano v skladu s predpisi.

Dopolnjen osnutek OPPN za PUSP občina javno razgrne za najmanj 30 dni in v tem času organizira njegovo javno obravnavo. Občina obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN za PUSP najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve.

Pripombe in predloge na dopolnjen osnutek OPPN za PUSP poda javnost v okviru javne razgrnitve in javne obravnave.

(4) Predlog OPPN za PUSP občina pripravi na podlagi stališča, ki ga zavzame do pripomb in predlogov z javne razgrnitve, in ga pošlje nosilcem urejanja prostora, da dajo v 30 dneh mnenje ali predlog OPPN za PUSP upošteva smernice.

Pristojna ministrstva se v primeru, da je za OPPN za PUSP treba izvesti celovito presojo na okolje, opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov OPPN za PUSP na okolje s stališčem iz svoje pristojnosti, in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN za PUSP na podlagi mnenj ministrstev in v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, ter izda potrdilo v primeru, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi.

(5) Prostorski načrtovalec ob upoštevanju mnenj nosilcev urejanja prostora iz 6. člena tega sklepa izdela dopolnjen predlog OPPN za PUSP. Usklajen predlog OPPN za PUSP občina predloži v sprejem mestnemu svetu, po predhodni potrditvi ministrstva za prostor.

(6) Mestni svet sprejme OPPN za PUSP z odlokom in ga objavi v uradnem glasilu.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja za načrtovanje prostorske ureditve in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN za PUSP)

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, Generalna policijska uprava,

2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje,

3. RS, Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Urad za civilno obrambo, Sektor za civilno obrambo,

4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami,

5. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Izpostava Murska Sobota,

6. Ministrstvo za promet, Direkcija za železniški promet RS,

7. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo,

8. Ministrstvo za kulturo,

9. Elektro Maribor, d.d., Območna enota Murska Sobota,

10. Mestna občina Murska Sobota,

11. Mestni plinovodi, distribucija plina,

12. Vodovod Murska Sobota, Javno podjetje, d.o.o.,

13. Komunala, javno podjetje, d.o.o.

(2) Drugi udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje; v skladu z določili 58. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) in Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 70/08 – ZVO-1B) ministrstvo odloči, ali je za OPPN za PUSP treba izvesti celovito presojo vplivov njegove izvedbe na okolje.

2. Telekom Slovenije, d.d., Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje omrežja Murska Sobota,

3. CATV- Kabelsko prenosni sistemi d.d.,

4. UPC TELEMACH d.o.o. Širokopasovne komunikacije,

5. GRATEL, d.o.o.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN za PUSP izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(način pridobitve strokovne rešitve)

(1) Strokovna rešitev za ureditev vojašnice Berek se ne pridobi s primerjavo več različic rešitev, temveč z utemeljitvijo predlagane različice. Povzame se Idejni projekt št. 9/08, november 2008 izdelovalca DIA, d.o.o. Vojkova 5, 5250 Solkan.

(2) Za pridobitev strokovnih rešitev in za pripravo OPPN za PUSP se uporabijo strokovne podlage, študije, raziskave in različna strokovna gradiva, izdelana za pripravo drugih prostorskih aktov na obravnavanem območju in za primerljive prostorske ureditve, ki se po potrebi dopolnijo ali izdelajo na novo v tistih sestavinah, ki so glede na vrsto prostorske ureditve in značilnost prostora pomembne za pripravo načrta prostorskih ureditev.

(3) Načrtovane prostorske ureditve so izdelane na način, da vključujejo funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve.

(4) Za strokovno rešitev prostorske ureditve se izdelajo tudi morebitne druge strokovne podlage iz smernic nosilcev urejanja prostora ali druge strokovne podlage, za katere bi se v postopku priprave načrta prostorskih ureditev izkazalo, da so potrebne.

(5) Načrtovane prostorske ureditve se izdelajo z upoštevanjem določil Strategije prostorskega razvoja Slovenije (SPRS – Uradni list RS, št. 76/04) in Prostorskega reda Slovenije (PRS – Uradni list RS, št. 122/04), ki opredeljujeta zmanjšanje območij za potrebe obrambe v urbanih naseljih in zagotavljanje odmikov od stanovanjskih, gospodarskih in storitvenih dejavnostih, razvoj pa se usmerja v obstoječa območja za potrebe obrambe.

(6) Načrtovane prostorske ureditve se izdelajo v skladu z Uredbo o vrstah prostorskih ureditev državnega pomena (Uradni list RS, št. 95/07), Uredbo o določitvi obrambnih potreb (Uradni list RS, št. 30/03), Uredbo o določitvi objektov in okolišev objektov posebnega pomena za obrambo, in ukrepih za njihovo varovanje (Uradni list RS, št. 7/99, 67/03) in v skladu s Srednjeročnim obrambnim programom (SOPr) 2007–2012, št. 803-2/2006-58.

(7) Skladno z zahtevami NUP se po potrebi opravijo predhodne raziskave in izdelajo študije in strokovne ocene vplivov na vodni režim in stanje voda, v katerih je potrebno predvideti potrebne ukrepe za zmanjšanje le-teh.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem izdelave OPPN za PUSP)

Izdelavo OPPN za PUSP in strokovnih podlag za območje izključne rabe za potrebe obrambe financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja in pripravljavca se določijo z dogovorom o sodelovanju.

9. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani <http://www.murska-sobota.si>.

Št. 3500-0025/2008-7(182)

Murska Sobota, dne 16. marca 2009

Župan

Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

NOVO MESTO

918. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Prenove ob Ljubljanski cesti 27

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1) in Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – uradno prečiščeno besedilo, UPB2) je župan Mestne občine Novo mesto dne 3. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Prenove ob Ljubljanski cesti 27

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Urbanizirani del sklopa BTC ob Ljubljanski cesti je v zadnjih 15 letih doživel programsko preobrazbo in delno prenovu javnega prostora z ureditvijo funkcionalnih parkirnih površin. V območju se nahajajo urejen trgovski center, poslovni prostori ter skladišča z nizko intenziteto izrabe prostora in omejeno funkcionalnostjo, vendar je morfološka in gradbena struktura, izraba prostora ter njegova organizacija ostala v celoti enaka in slabo integrirana v prenovljeno območje mesta. Obravnavani prostor se ureja s tremi prostorsko izvedbenimi akti: z Ureditvenim načrtom centralnega dela Bršljina, z Lokacijskim načrtom Ljubljanske ceste in Prostorsko ureditvenimi pogoji za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča. Prostor med železniško progo in Bršljinim potokom je kmetijsko zemljišče in predstavlja atraktiven obvodni svet s poraščenim obrežjem potoka. Območje je brez urejenega dostopa saj je z železniško progo ostalo odrezano od preostalega urbaniziranega prostora v Bršljinu.

Mestna občina Novo mesto vodi postopek priprave občinskega prostorskega načrta (v nadaljevanju OPN) s katerim je načrtovana prenova območja ob Ljubljanski cesti 27. V OPN se za območje Občinskega podrobnega prostorskega načrta Prenove ob Ljubljanski cesti 27 načrtuje enovito urejanje za potrebe razvoja centralnih dejavnosti in bivanja.

V predlaganem občinskem podrobnem prostorskem načrtu se to območje stavbnih zemljišč, sedaj namenjenih terciarnim in sekundarnim dejavnostim, namenja centralnim dejavnostim (terciarne in kvartarne dejavnosti) ter bivanju. V zahodnem delu območja urejanja med železniško progo in Bršljinim potokom bodo predvidoma opredeljene zelene parkovne površine.

Na območju Bršljina se je na lokaciji BTC ob Ljubljanski cesti 27 gospodarska družba BTC d.d. Ljubljana v zadnjem desetletju vzpostavila kot glavni razvojni nosilec programske preobrazbe na tej lokaciji. Hkrati je družba od leta 1995, tvorno sodelovala pri celotnem projektu revitalizacije tega dela mesta ter zlasti pri komunalnem opremljanju območja in rekonstrukciji Ljubljanske ceste kot pomembne zbirne mestne ceste. Z ozirom na preživeto stavbno strukturo in hkrati nujno potrebno programsko poživitev ter presnovo na lokacijah v lasti BTC, to je na Ljubljanski cesti 27 in 32 je družba posredovala investicijsko namero za realizacijo projekta prenove ob Ljubljanski cesti 27. Na podlagi ugotovitev, da je potrebno prostor ob Ljubljanski cesti obravnavati celovito, je bilo opredeljeno širše območje urejanja, kot funkcionalno povezana enota urejanja prostora, ki naj se ureja z občinskim podrobnim prostorskim načrtom.

Za nadaljnji razvoj poslovnih, trgovskih, servisnih dejavnosti in bivalnega prostora ter krepitev centralnih funkcij Bršljina v razmerju z drugimi deli Novega mesta in zlasti mestnega jedra je nujno intenzivirati proces njegove stavbne in programske prenove. Še posebej pomembno pa je, da se zagotovijo ustrezne prometne razmere.

2. člen

(okvirno območje podrobnega prostorskega načrta)

Območje OPPN v izhodišču obravnava razvoj prostora obstoječega območja BTC na Ljubljanski cesti 27 v Bršljinu z območjem trgovskega kompleksa Mercator v nadaljevanju proti severu, zelenimi površinami med Bršljinim potokom in železniško progo na zahodni strani, predel med železniško progo in Ljubljansko cesto južno od kompleksa BTC do ceste Bršljin ter Ljubljansko cesto in območje lokacije v lasti BTC na Ljubljanski 32 na vzhodnem delu. Območje torej leži v središčnem prostoru Bršljina, ob železniški progi Ljubljana–Novo mesto. Na zahodnem robu območje vključuje Bršljin potok, na jugozahodu meja poteka ob železniški progi vse do prehoda ceste v meji deloma na Bršljin potok, na vzhodni strani pa je meja določena z Ljubljansko cesto. V ureditveno območje predmetnega OPPN se vključijo še območje ob Ljubljanski cesti 32 z delom odseka Ljubljanske ceste na območju s križišči pri Policijski upravi.

Območje urejanja zajema zemljišča oziroma dele zemljišč:

- stavbna zemljišča BTC na Ljubljanski cesti 27 s parc. št. 193/4, 195/5, 195/6, 197/3, 1163/5, 190/9, 192/4, 195/2, 1164/4, 1164/5;
- območje infrastrukture – javnih površin in javnega dobra s parc. št. 199/1, 206/8, 208/6, 1058/1, 1163/2 – del, 1163/4;
- območje Ljubljanske ceste s križišči pri Policijski upravi z delom parcele št. 1168/1 – del;
- kmetijska zemljišča s parc. št. 184/1, 183/2, 186, 187/1, 188/2, 189/1, 189/2, 198/2, 206/8, 208/6;
- vodotok, Bršljin potok 1147/2;
- stavbna zemljišča ob Ljubljanski cesti 32 s parc. št. 170/5, 170/10, 170/11, 170/12, 170/13, 170/14, 170/5 in zemljiške parcele severno od navedenih za izvedbo prestavljene javne ceste v lasti MONM v soglasju z lastniki zemljišč;
- območje infrastrukture v južnem delu območja s parc. št. 1163/3, 1164/1;
- stavbna zemljišča zasebnih lastnikov s parc. št. 201/3, 201/5, 201/6, 201/4, 1164/1 vsa k.o. Bršljin;
- stavbna zemljišča v k.o. Novo mesto s parc. št. 298, 299, 300, 301, 302/4, 302/5, 303/1, 303/4, 304/1, 305/1, 305/2, 306/1, 306/2, 307, 308/4 in 405;
- druga zemljišča, zahodno od železniške proge, v posejlenem območju Bršljina.

Območje urejanja je določeno okvirno in se lahko na podlagi rešitev in ugotovitev iz strokovnih podlag razširi tudi na druga sosednja zemljišča z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi analize prostora ter programskih izhodišč oziroma urbanističnih, prostorskih in okoljskih zahtev, pridobljenih podatkov nosilcev urejanja prostora in analize le teh ter v skladu z veljavno zakonodajo.

Izdelovalec mora pri načrtovanju upoštevati že izdelane strokovne podlage. Zaradi obsega in vplivov predvidenih ureditev na okolje ter predvidene zgostitve pozidave, se izdelajo širše strokovne podlage, variantne rešitve in podrobnejše strokovne podlage za izbrano rešitev usklajeno z rešitvami prometa in druge javne infrastrukture.

Ker se načrtuje parcialna prenova enega od najbolj prometno pomembnih območij v intenzivni izrabi, hkrati pa tudi razširitev na sedaj urbano neizrabljeno območje na zahodni strani železniške proge, je za celovito pripravo in sprejem prostorskega načrta potrebno izdelati strokovne podlage na makro (merilo Bršljina in razmerje do mesta kot celote) in mikro (merilo območja urejanja in vplivi z neposredno sosesčino) ravni in prometno študijo s kapacitetno analizo ožjega in širšega vplivnega območja (spodnji del Ljubljanske v odnosu do osrednjega Bršljina in Livade na drugi strani), v kateri se

prouči vpliv nadomestnih oziroma novih gradenj na prometno obremenitve Ljubljanske ceste in poda rešitve za prometno urejanje obravnavanega območja.

Na podlagi prvega odstavka 59. člena ZPNačrt-a in 19. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradi list RS, št. 99/07), se za OPPN izdela več variantnih rešitev različnih avtorjev. Variantne rešitve se ovrednotijo in medsebojno primerjajo s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika.

Izbor najustreznejše variante opravi pripravljavec MONM, pri čemer je treba zagotoviti prezentacijo vseh variantnih rešitev za namen javne razgrnitve dopolnjenega osnutka OPPN in obrazložitev o izboru najprimernejše rešitve. Najprimernejšo rešitev izbere komisija, ki jo določi župan MONM in je sestavljena iz predstavnikov investitorja, stroke in MONM kot pripravljavca akta.

Na podlagi izbrane variante se izdelajo podrobnejše strokovne podlage za izbrano rešitev v katerih je potrebno podrobneje določiti pogoje pozidave z definiranjem gostote pozidave z etažnostjo ter kapaciteto gradnje, na podlagi veljavnih normativov zagotoviti zadostno število parkirnih mest ter parkovnih in rekreacijskih površin zahodno od železniške proge. Osnovna usmeritev je višina objektov nad nivojem terena P+3 z možnimi višinskimi poudarki (stolpiči). V zemljišče pod nivojem terena etažnost ni omejena oziroma je omejena z statično gradbenimi predpogoji neoviranega funkcioniranja prometa na železniški progi in na Ljubljanski cesti. Obvezen je javni program vsaj v nivoju pritličja.

4. člen

(faze priprave OPPN)

Izdelava OPPN naj poteka v naslednjih fazah:

1. Faza: izdelava strokovnih podlag in osnutka OPPN:

- izdelava širših strokovnih podlag in prometne študije, ki naj poda opredelitev do ne / izgradnje izven nivojskega križanja ulice Bršljin z železniško progo ter izhodišča za druge prometne ureditve Ljubljanske ceste v zvezi z novimi urbanističnimi ureditvami;

- izdelava drugih strokovnih podlag ter izhodišč za pripravo za variantnih urbanističnih rešitev;

- izdelava najmanj treh variantnih urbanistično arhitekturnih rešitev različnih avtorjev ter izbor najprimernejše rešitve s priporočili ocenjevalne komisije;

- izdelava osnutka OPPN na podlagi strokovnih podlag in izbrane variantne rešitve ter priporočil ocenjevalne komisije;

- pri izdelavi osnutka OPPN izdelovalec preveri obstoječe informacije o stanju prostora z informacijami o stanju gospodarske infrastrukture ter planih nosilcev gospodarske javne infrastrukture, strokovne podlage in veljavne prostorske akte ter izdana dovoljenja za gradnjo in po potrebi dopolni oziroma izdela širše strokovne podlage, pri čemer upošteva predpise za izdelavo OPPN in določila projektne naloge.

2. Faza: pridobitev smernic in izdelava dopolnjenega osnutka OPPN:

- pridobitev, pregled in analiza smernic;

- pridobitev odločbe o ne/potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje;

- izdelava dopolnjenega osnutka OPPN.

3. Faza: javna razgrnitev in javna obravnava:

- priprava gradiva in obrazložitve za javno razgrnitev na sedežu pripravljavca, krajevne skupnosti in obravnava na odborih občinskega sveta in občinskem svetu MO Novo mesto;

- javna razgrnitev in javne obravnave;

- 1. obravnava na odborih OS in na seji OS MONM.

4. Faza: izdelava predloga stališč do pripomb in predlogov:

- proučitev pripomb iz javne razgrnitve, javne obravnave in obravnave na občinskem svetu ter priprava predloga stališč do podanih pripomb in predlogov;

- sprejem stališč do pripomb.

5. Faza: izdelava predloga OPPN in pridobitev mnenj NUP:

- dopolnitev prostorskega akta v skladu s sprejetimi stališči do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve in izdelava predloga OPPN;

- pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora.

6. Faza: izdelava usklajenega predloga OPPN:

- izdelava usklajenega predloga OPPN;

- predstavitev in obravnava usklajenega predloga OPPN Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto in njegovim odborom v 2. obravnavi;

- priprava končnih elaboratov sprejetega prostorskega akta.

V kolikor bo Ministrstvo za okolje in prostor v fazi pridobivanja smernic pisno sporoči pripravljavcu, da je za OPPN-SP potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, se izvedba presoje smiselno vključi v faze izdelave OPPN, pri čemer se roki smiselno podaljšajo.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana,

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za vode, Vojkova 1 b, 1000 Ljubljana,

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek Območja spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto,

4. Ministrstvo za obrambo, Uprava za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,

5. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana,

6. Ministrstvo za promet, Direktorat za civilno letalstvo, Langusova ul. 4, 1535 Ljubljana,

7. Javna agencija za železniški promet RS, Sektor za razvoj, investicije in projekte, Kopitarjeva 5, 2000 Maribor,

8. Slovenske železnice d.o.o., Področje za nepremičnine, Kolodvorska 11, 1506 Ljubljana,

9. Geoplin d.o.o. Ljubljana, Ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana,

10. Istrabenz Plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, 8000 Novo mesto,

11. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva 2, 8000 Novo mesto,

12. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana,

13. Elektro Ljubljana, DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto,

14. Telekom Slovenije, Regionalna enota TK omrežja vzhod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto,

15. Komunala Novo mesto d.o.o., Podbevškova 16, 8000 Novo mesto (za področje odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, za področje oskrbe z vodo in zbiranja ter odvoza odpadkov),

16. Upravitelj telekomunikacijske infrastrukture,

17. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Seidlova cesta, 1, Novo mesto; za področje prometne in druge komunalne infrastrukture,

18. drugi nosilci urejanja prostora, organi ali organizacije, za katere se v postopku izkaže, da jih je v postopek potrebno vključiti.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. člena ZPNačrt podati smernice v 30 dneh od prejema vloge ter v skladu s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati mnenje v 30 dneh od podane vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štelo,

da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, se šteje, da s predlagano prostorsko ureditvijo soglaša.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave OPPN)

Pripravo in izdelavo OPPN prenove ob Ljubljanski cesti 27 v celoti financira investitor podjetje BTC d.d. Ljubljana.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Sklep o pričetku priprave OPPN se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Mestne občine Novo mesto ter se v vednost pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS.

Št. 350-16/2008 (1903)

Novo mesto, dne 3. marca 2009

Župan

Mestne občine Novo mesto

Alojzij Muhič l.r.

O P L O T N I C A**919. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za grajski kompleks v Oplotnici**

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99, 1/02, 38/03) je župan sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za grajski kompleks v Oplotnici**

1. člen

Javno se razgrne dopolnjen osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu za grajski kompleks v Oplotnici, ki ga je izdelal »IN PLAN« Zmago Plajh s.p., Župančičeva ul. 19, 2310 Slovenska Bistrica, pod številko naloge ID/16/05, v mesecu novembru 2008 (v nadaljevanju: odlok).

2. člen

Dokument iz 1. člena bo od 26. 3. 2009 do vključno 28. 4. 2009, javno razgrnjen v prostorih oddelka za okolje in prostor. Na vpogled bo v času uradnih ur.

3. člen

Območje obdelave sprememb in dopolnitev odloka se nanaša na parc. št. 2042/6 k.o. Oplotnica.

4. člen

Javna obravnava dokumenta bo dne 9. 4. 2009, ob 11. uri, v prostorih Občine Oplotnica.

5. člen

V času javne razgrnitve lahko zainteresirana javnost pripombe in predloge k razgrnjenemu dokumentu posreduje pisno

na naslov Občine Oplotnica, na elektronski naslov: obcina.oplotnica@siol.net, jih vpiše v knjigo pripomb in predlogov na kraju razgrnitve ali jih poda ustno na zapisnik v okviru javne obravnave. Rok za oddajo pripomb poteče z zadnjim dnem razgrnitve ob 13.00 uri ne glede na način dostave.

6. člen

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani občine.

Št. 351-110/2008-14

Oplotnica, dne 16. marca 2009

Župan

Občine Oplotnica

Matjaž Orter l.r.

P O S T O J N A**920. Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o oddaji poslovnih prostorov v Občini Postojna**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 10. seji 14. 11. 2007 dne sprejel

O D L O K**o prenehanju veljavnosti Odloka o oddaji poslovnih prostorov v Občini Postojna**

1. člen

S tem odlokom preneha veljavnost Odloka o oddaji poslovnih prostorov v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 59/96).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-21/2007

Postojna, dne 14. novembra 2007

Župan

Občine Postojna

Jernej Verbič l.r.

921. Pravilnik prenehanju veljavnosti Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 10. seji dne 14. 11. 2007 dne sprejel

P R A V I L N I K**o prenehanju veljavnosti Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem**

1. člen

S tem pravilnikom preneha veljavnost Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 4/97).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-3/2006

Postojna, dne 14. novembra 2007

Župan

Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.**922. Sklep o določitvi območij parkiranja in cen parkirnin**

Na podlagi 3. člena Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v naseljih Občine Postojna (Uradni list RS, št. 19/09) in 16. člena Statuta Občine (Uradni list RS, št. 30/07) je Občinski svet Občine Postojna na 17. seji dne 26. 2. 2009 sprejel

S K L E P**o določitvi območij parkiranja in cen parkirnin**

1. člen

(Določitev območja)

Območje modre cone I je območje ulic:

- Tržaške ceste od križišča pri Hotelu Kras do križišča z ulico Pot k Pivki,
- Gregorčičevega drevoreda od Cankarjeve ulice do Ljubljanske ceste,
- del parkirišča za stavbo Občine Postojna – Ljubljanska 4.

Območje modre cone II je območje parkirišča med Zdravstvenim domom in Titovo cesto.

2. člen

(Delovni čas con)

Na modri coni I in II se plačuje parkirnino vsak delovnik med 6. in 17. uro ter ob sobotah med 6. in 13. uro. Ob nedeljah in praznikih parkiranje ni omejeno.

Voznik mora ob prihodu vozila označiti s parkirnim listkom.

Na ostalih javnih parkiriščih parkiranje ni časovno omejeno, v bližini šol in vrtcev pa se lahko med 6. in 8. uro omeji na 10 minut.

3. člen

(Višina parkirnine)

Višina parkirnine, najema mesečnih dovolilnic in rezervacije parkirnih mest:

Cona	Modra cona I	Modra cona II	Ostala parkirišča
1. ura	brezplačno	brezplačno	
2. ura	0,50 €	brezplačno	
prva naslednja ura	0,50 €	0,50 €	
vsaka naslednja ura	1,00 €	1,00 €	
Dovolilnica za stanovanje – prvi avtomobil	10 €/mesec		
Dovolilnica za stanovanje – drugi avtomobil	30 €/mesec		

Cona	Modra cona I	Modra cona II	Ostala parkirišča
Dovolilnica za stanovanje – tretji in naslednji avtomobil	100 €/mesec		
Dovolilnice za službena vozila za občinske in državne organe ter pravne in fizične osebe	100 €/mesec	100 €/mesec	
Rezervirano parkirno mesto za avtobus	300 €/mesec	300 €/mesec	150 €/mesec
Rezervirano parkirno mesto za avtomobil	300 €/mesec	300 €/mesec	150 €/mesec
Rezervirano parkirno mesto za osebni avtomobil	200 €/mesec	200 €/mesec	100 €/mesec

4. člen

Dovolilnice za parkiranje se izdajajo na območju modre cone I, in sicer na Tržaški cesti od križišča pri Hotelu Kras do križišča z ulico Pot k Pivki, in sicer izključno za stanovalce s stalnim prebivališčem na tem območju.

Župan lahko glede na prosta parkirna mesta omeji število izdanih dovolilnic in rezervacij za parkirna mesta.

5. člen

Ta sklep začne veljati takoj, uporabljati pa se začne po vzpostavitvi sistema parkomatov.

Točen datum pričetka uporabe tega sklepa določi župan. Z dnem pričetka uporabe tega sklepa prenehajo veljati vsa do tedaj izdana dovoljenja za parkiranje.

Št. 03201-1/2009-63

Postojna, dne 26. februarja 2009

Župan

Občine Postojna
Jernej Verbič l.r.**PUCONCI****923. Odlok o prenosu nalog ugotavljanja in odločanja o upravičenosti do plačila prispevka za osnovno zdravstveno zavarovanje na Center za socialno delo Murska Sobota**

Na podlagi 21. in 50.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08 – ZLS-O), 15. člena drugega odstavka 25. točke Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – prečiščeno besedilo in 76/08), 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1) in 1. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB2, 106/06 – ZUS1, 126/07 – ZUP-E, 65/08 – ZUP-F) je Občinski svet Občine Puconci na 22. redni seji dne 5. 3. 2009 sprejel

O D L O K**o prenosu nalog ugotavljanja in odločanja
o upravičenosti do plačila prispevka za osnovno
zdravstveno zavarovanje na Center za socialno
delo Murska Sobota****I. DOLOČILA ODLOKA****1. člen**

S tem odlokom se prenaša naloge ugotavljanja in odločanja o upravičenosti do osnovnega zdravstvenega zavarovanja na Center za socialno delo Murska Sobota.

2. člen

Center za socialno delo bo za potrebe Občine Puconci opravljal strokovna dela in naloge na področju:

– osnovnega zdravstvenega zavarovanja občanov po 21. točki 15. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06, 91/07 in 76/08).

3. člen

Center za socialno delo bo na področju osnovnega zdravstvenega zavarovanja občanov, ki izpolnjujejo dohodkovne pogojev po Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in Pravilniku o merilih za ugotavljanje dohodkov, prihrankov in premoženja občanov za prijavo v obvezno zdravstveno zavarovanje opravljal naslednje naloge:

- ugotovitveni postopek,
- izdaja odločbe na prvi stopnji,
- vročanje odločbe,
- revizija zavarovancev,
- prijava v zavarovanje,
- spremembe med zavarovanjem,
- odjava zavarovanja,
- posredovanje mesečnih poročil občini o zavarovancih in o številu zavarovancev.

4. člen

Finančne obveznosti Občine Puconci, ki jih bo imela do Centra za socialno delo Murska Sobota v zvezi z ugotavljanjem upravičenosti do osnovnega zdravstvenega zavarovanja, bosta Občina Puconci in Center za socialno delo Murska Sobota uredila s pogodbo.

5. člen

Zoper odločbo prve stopnje je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan Občine Puconci.

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**6. člen**

Ta odlok sprejme Občinski svet Občine Puconci in začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 180-0004/2009

Puconci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

**924. Odlok o dopolnitvah odloka o odvajanju
in čiščenju komunalnih odpadnih in
padavinskih voda v Občini Puconci**

Na podlagi 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo), 3., 4., 17. in 57.b člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 70/06 in 115/06), 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 3. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Puconci (Občan, št. 4/97) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1) je Občinski svet Občine Puconci na 22. redni seji dne 5. 3. 2009 sprejel

O D L O K**o dopolnitvah odloka o odvajanju in čiščenju
komunalnih odpadnih in padavinskih voda
v Občini Puconci****1. člen**

Dopolni se Odlok o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 38/07; v nadaljevanju: odlok).

2. člen

Dopolni se prvi odstavek 28. člena odloka tako, da se pred številko 8 doda številka 5, pika in vejica, tako, da se v celoti glasi: »Z globo 500 EUR se kaznuje gospodarsko družbo oziroma drugo pravno osebo ali podjetnika posameznika, če krši določila 5., 8., 10., 14., 15., 16., 17., 19. člena odloka.«

3. člen

Dopolni se 29. člen odloka tako, da se pred številko 8 doda številka 5, pika in vejica, tako, da se 29. člen v celoti glasi: »Kdor stori prekršek iz 5., 8., 10., 14., 15., 16., 17. in 19. člena je dolžan poravnati materialne stroške, ki nastanejo zaradi kršenja navedenih določil.«

4. člen

Dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2007

Puconci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

**925. Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev
Občine Puconci društvom, organizacijam
ter posameznikom, katerih delovanje in
aktivnosti niso opredeljene v ostalih razpisih
Občine Puconci**

Na podlagi 21. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo) / ZLS-UPB2/ (Uradni list RS, št. 94/07) in 16. člena Statuta Občine Puconci (uradno prečiščeno besedilo UPB-1, Uradni list RS, št. 66/07) je Občinski svet Občine Puconci na 22. redni seji dne 5. 3. 2009 sprejel

P R A V I L N I K
o dodelitvi proračunskih sredstev Občine
Puconci društvom, organizacijam
ter posameznikom, katerih delovanje
in aktivnosti niso opredeljene v ostalih razpisih
Občine Puconci

1. člen

Predmet pravilnika

Ta pravilnik določa postopek in kriterije za dodelitev sredstev društvom, organizacijam ter posameznikom, katerih delovanje in aktivnosti niso opredeljene v ostalih razpisih Občine Puconci in so zagotovljena v občinskem proračunu.

2. člen

Nameni sofinanciranja

V posameznih proračunskih postavkah Občine Puconci se lahko zagotavljajo sredstva za naslednje namene:

- sofinanciranje prireditev, dogodkov, projektov, aktivnosti katerih organizator ali soorganizator je fizična ali pravna oseba na različnih nivojih (nivo društva oziroma druge organizacije, občinski nivo, krajevni nivo, medobčinski nivo, državni nivo, mednarodni nivo);
- sofinanciranje gostovanj skupin iz tujine pri naših društvih in drugih oblikah organizacij oziroma naših društev in drugih oblik organizacij na gostovanjih v tujini;
- sofinanciranje drugih dejavnosti v skladu z odločitvijo Komisije za dodeljevanje proračunskih sredstev za namen prireditev, ob upoštevanju tega pravilnika.

V nadaljevanju pravilnika se vsi naštetni nameni iz prvega odstavka tega člena označujejo z besedo »prireditve«.

3. člen

Višina sredstev

Upravičencem se lahko po namenu dodelijo finančna sredstva največ do:

- 100 EUR za sofinanciranje manjših prireditev;
- 150 EUR za sofinanciranje večjih prireditev;
- 200 EUR za sofinanciranje večjih prireditev, ki so postala že tradicionalna in so večjega pomena;
- 300 EUR za sofinanciranje večjih prireditev, ki so postala že tradicionalna in so za kraj velikega pomena, z večjo mednarodno udeležbo,
- 1.200 EUR za dejavnost društva.

Pri prireditvah, kot je navedeno v prvem odstavku tega člena, se upoštevajo:

- prireditve, ki so organizirane na območju Občine Puconci in
- izjemoma prireditve, ki so organizirane drugod v Sloveniji in so po mnenju komisije pomembne tudi za Občino Puconci.

4. člen

Upravičenci

Upravičenci do dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so:

1. fizične in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v Občini Puconci;
 2. fizične in pravne osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v drugi občini, če prireditve organizirajo na območju Občine Puconci;
 3. pravne osebe s sedežem v drugi občini, če so njihovi člani občani občine Puconci ali pa prireditev organizirajo na območju Občine Puconci.
 4. druge pravne osebe, ki s svojim delovanjem pomembno prispevajo k promociji in prepoznavnosti Občine Puconci.
- Do dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku ni upravičena tista fizična ali pravna oseba, ki so ji bila za isti na-

men že odobrena sredstva iz drugih razpisov Občine Puconci v tekočem proračunskem letu.

5. člen

Javni razpis

Sredstva iz 1. člena tega pravilnika se dodelijo na podlagi javnega razpisa.

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika;
- višino finančnih sredstev;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci;
- rok za prijavo;

Javni razpis po tem pravilniku se objavi v občinskem glasilu Občan in na spletni strani Občine Puconci.

6. člen

Komisija

Zbrane vloge obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisija po vrstnem redu oddaje popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v tem pravilniku. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov finančnih sredstev. O upravičenosti do dodelitve sredstev odloči direktor občinske uprave s sklepom.

Prepozno prispela vloga se zavrže, neutemeljena pa zavrne. Prijavitelja nepopolne vloge komisija v roku treh dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je osem dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavrže, neustrezno dopolnjeno pa zavrne.

Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana na naslov Občine Puconci v roku osem dni od prejema sklepa. Prepozno vložena pritožba se zavrže.

Po pravnomočnosti sklepa o sofinanciranju izbrani upravičenci sklenejo pogodbo o sofinanciranju dejavnosti društva, ki jo podpiše župan.

7. člen

Namenska poraba sredstev

Dodeljena sredstva se lahko uporabijo samo za namen, za katerega so bila dodeljena. V primeru, da sredstva niso bila uporabljena za ta namen, občina zahteva vrnitev le-teh skupaj z zakonitimi obrestmi.

8. člen

Veljavnost pravilnika

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2009

Puconci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

926. Pravilnik za sofinanciranje društvene dejavnosti na področju kmetijstva v Občini Puconci

Na podlagi Zakona o kmetijstvu (ZKme-1) (Uradni list RS, št. 45/08) in 16. člena Statuta Občine Puconci (uradno prečiščeno besedilo – UPB-1) (Uradni list RS, št. 66/07) je Občinski svet Občine Puconci na 22. redni seji občinskega sveta dne 5. 3. 2009 sprejel

P R A V I L N I K
za sofinanciranje društvene dejavnosti
na področju kmetijstva v Občini Puconci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo pogoji, postopki in merila za vrednotenje, razdelitev in nadzor nad porabo sredstev, namenjenih za sofinanciranje društvene dejavnosti na področju kmetijstva.

Sredstva za sofinanciranje društvene dejavnosti na področju kmetijstva v Občini Puconci se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

Sredstva za investicije v prostore društev niso predmet tega pravilnika.

2. člen

(pogoji)

Za sofinanciranje dejavnosti morajo društva iz 1. člena tega pravilnika izpolnjevati naslednje pogoje:

- da so registrirana po Zakonu o društvih,
- da delujejo najmanj eno leto,
- da kot glavno dejavnost opravljajo dejavnosti, povezane s pospeševanjem, razvojem in promocijo kmetijstva ter kmetijskih dopolnilnih dejavnosti in podeželja nasploh,
- da imajo sedež na območju Občine Puconci oziroma, da delujejo na področju kmetijstva v Občini Puconci in da so njihovi člani tudi občani Občine Puconci,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje registriranih dejavnosti,
- da redno izvajajo svojo dejavnost,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot to določa zakonodaja in
- izpolnjujejo druge pogoje iz tega pravilnika.

3. člen

(upravičenci)

Upravičenci do sofinanciranja so društva in zveze s področja kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi.

II. POSTOPEK PRIDOBIVANJA SREDSTEV

4. člen

(javni razpis)

Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa. Javni razpis se objavi na spletni strani občine www.puconci.si in v občinskem glasilu Občan.

Javni razpis mora vsebovati:

- predmet javnega razpisa;
- okvirno višino finančnih sredstev;
- upravičenci;
- pogoji, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci;
- kriteriji za dodeljevanje proračunskih sredstev;
- rok za prijavo.

5. člen

(komisija)

Zbrane vloge obravnava strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisija po vrstnem redu oddaje popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedena v tem pravilniku. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov finančnih sred-

stev. O upravičenosti do dodelitve sredstev odloči direktor (-ica) s sklepom.

Prepozno prispela vloga se zavrže, neutemeljena pa zavrne. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku treh dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je osem dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavrže, neustrezno dopolnjeno pa zavrne.

Zoper sklep je dovoljena pritožba v roku osem dni od prejema sklepa. O pritožbi odloča župan Občine Puconci. Prepozno vložena pritožba se zavrže.

Po pravnomočnosti sklepa o sofinanciranju društev izbrana društva sklenejo pogodbo o sofinanciranju dejavnosti društva, ki jo podpiše župan.

6. člen

(merila in kriteriji)

Posebej se določijo merila in kriteriji za delovanje lovskih druščin in ostalih društev.

Kot kriterij za dodeljevanje proračunskih sredstev za namen delovanja lovskih druščin se uporabi lovna površina v občini Puconci posamezne lovske družine.

Kot kriterij za ostala društva se upošteva:

- sedež društva;
- vsebina in kvaliteta predloženega programa;
- prireditve, ki prispevajo k razvoju in promociji kmetijstva in s kmetijstvom povezanimi dejavnostmi;
- povezovanje in sodelovanje na lokalni, državni in mednarodni ravni.

Podrobnejši kriteriji bodo razdelani v javnem razpisu.

7. člen

(višina sredstev)

Višina sofinanciranja delovanja društvene dejavnosti je odvisna od skupnega števila zbranih točk.

III. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

8. člen

(namenska poraba sredstev)

Upravičenec je dolžan prejeta sredstva porabiti za namen, za katerega so mu bila sredstva dodeljena.

V primeru da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, jih je upravičenec dolžan vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

IV. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

(prepoved dvojnega sofinanciranja)

Društvo, ki je pridobilo sredstva za prijavljene aktivnosti iz drugih proračunskih virov občine, ne more uveljavljati te pravice ponovno preko tega razpisa.

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2009

Puconci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

927. Pravilnik o pogojih in merilih za dodelitev kadrovskega stanovanja Občine Puconci v najem

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB-1) in 83. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 9/07 – Odl. US, 18/07 – Skl. US, 45/08 – ZVEtL, 57/08) je Občinski svet Občine Puconci na 22. seji dne 5. 3. 2009 sprejel

P R A V I L N I K
o pogojih in merilih za dodelitev kadrovskega stanovanja Občine Puconci v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet pravilnika)

Ta pravilnik določa:

- stanovanje, ki ima status kadrovskega stanovanja Občine Puconci (v nadaljevanju: kadrovskega stanovanje),
- kategorije upravičencev do najema kadrovskega stanovanja,
- pogoje in merila za dodeljevanje kadrovskega stanovanja v najem,
- postopek oddaje kadrovskega stanovanja v najem in
- postopek zamenjave kadrovskega stanovanja.

2. člen

(kadrovska stanovanja)

Kadrovske stanovanj po tem pravilniku sta stanovanji v lasti Občine Puconci na naslovu Puconci 79, na naslovu Bodonci 7 in druga pozneje pridobljena stanovanja, ki jih kot kadrovska določi Občinski svet Občine Puconci.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA NAJEM KADROVSKEGA STANOVANJA

3. člen

(upravičenci)

Upravičenci za pridobitev kadrovskega stanovanja v najem so delavci zaposleni v občinski upravi ter javnih ustanovah, zavodih in podjetjih, katerih lastnica, ustanoviteljica ali pravna naslednica je Občina Puconci.

4. člen

(pogoji)

Splošna pogoja, ki jih morajo izpolnjevati prosilci za dodelitev kadrovskega stanovanja v najem sta:

- da prosilec ali njegovi ožji družinski člani (po 6. členu Stanovanjskega zakona), ki jih prijavlja v vlogi, niso najemniki, lastniki ali solastniki primerne stanovanja ali druge nepremičnine na območju Občine Puconci oziroma območju, oddaljenem do 30 km od njenega sedeža;
- da je prosilec upravičenec iz 3. člena tega pravilnika.

5. člen

(razpis)

Za oddajo kadrovskega stanovanja v najem objavi Občina Puconci razpis na svoji spletni strani. Razpis za oddajo kadrovskega stanovanja v najem mora vsebovati:

- naslov kadrovskega stanovanja;
- upravičence do najema kadrovskega stanovanja;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci;
- dokumentacijo, ki jo je potrebno priložiti k vlogi;
- rok in naslov za vložitev prijave;
- rok in način objave odločitve o oddaji stanovanja.

Župan Občine Puconci lahko izjemoma brez razpisa odda v najem kadrovskega stanovanja v primeru kadrovskih težav pri upravičencih iz 3. člena pravilnika, kadar le-ti zaradi upravičenih stanovanjskih razlogov ne morejo izvajati svojega programa.

6. člen

(vloga in priloge)

Vlogi oziroma prijavi je potrebno priložiti:

- potrdilo delodajalca o sklenjenem delovnem razmerju;
 - overjeno dokazilo o izobrazbi in dokazilo o doseženi delovni dobi v letih, mesecih in dnevih;
 - izjavo prosilca in njegovih ožjih družinskih članov, da niso lastniki ali najemniki primerne stanovanja;
 - potrdilo o stalnem prebivališču in o številu družinskih članov;
 - morebitno priporočilo delodajalca ali predstojnika.
- Vloge zbira in pregleduje komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija).
- V primeru, da je vloga nepopolna, komisija o tem obvesti udeleženca razpisa in ga pozove, da v 8 dneh od prejema tega obvestila dopolni vlogo. Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo v predpisanem roku in prepozno prispele vloge se zavržejo s sklepom.

7. člen

(merila za oddajo kadrovskega stanovanja)

Kadrovska stanovanja se oddajo v najem na podlagi naslednjih meril:

I. Pomembnost delovnega mesta	št. točk
1. direktor, predstojnik, ravnatelj, funkcionar	35
2. pomočnik ravnatelja, direktorja, predstojnika in vodja oddelka ali službe	30
3. delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi	25
4. višji strokovni delavec, profesor, zdravnik	20
5. strokovni delavec, referent, učitelj, vzgojitelj	15
6. administrativni in drugi delavec	10

II. Stopnja strokovne izobrazbe	št. točk
1. doktorat ali magisterij	25
2. univerzitetna izobrazba	20
3. visoka ali višja izobrazba	15
4. srednja izobrazba	10
5. manj kot V. stopnja izobrazbe	5

8. člen

(prednostna lista)

Na podlagi prispelih vlog in ob upoštevanju pogojev in meril, določenih v tem pravilniku, pripravi komisija prednostno listo udeležencev razpisa za dodelitev kadrovskega stanovanja v najem.

V vseh primerih se za točkovanje upoštevajo razmere v času objave razpisa.

V primeru, ko imata dva prosilca enako število točk, ima prednost pri dodelitvi kadrovskega stanovanja v najem kandidat, ki ima daljšo delovno dobo in večje število otrok.

Prednostna lista se objavi na enak način kot razpis, pri čemer se tako objavljena lista šteje kot vročitev sklepa o uvrstitvi na prednostno listo posameznemu upravičencu do stanovanja. Udeleženec razpisa se lahko v roku 8 dni od objave prednostne liste pisno pritoži županu Občine Puconci, ki v 15 dneh od pritožbi izda odločbo.

Pravnomočna prednostna lista velja le za razpisano stanovanje.

9. člen

(sklep)

Direktor občinske uprave izda sklep o dodelitvi kadrovskega stanovanja v najem kandidatu, ki mu bo dodeljeno kadrovskega stanovanje v najem.

Kandidat, kateremu je bil vročen sklep, se lahko v roku 8 dni pritoži na župana Občine Puconci, ki v 15 dneh izda odločbo.

10. člen

(najemna pogodba)

Na podlagi pravnomočnega sklepa o oddaji kadrovskega stanovanja v najem, župan Občine Puconci sklene z izbranim kandidatom najemno pogodbo za določen čas, to je za čas trajanja zaposlitve v organih, ustanovah in podjetjih iz 3. člena tega pravilnika.

Najemna pogodba lahko vsak čas sporazumno preneha.

Če najemniku preneha delovno razmerje, ki je bilo podlaga za sklenitev najemne pogodbe, najemna pogodba preneha takoj.

Najemna pogodba preneha tudi iz razlogov in pod pogoji, ki so določeni v 53. členu Stanovanjskega zakona.

Za izpraznitev stanovanja se upošteva rok, določen v najemni pogodbi.

11. člen

(višina najemnine)

Višina najemnine se ugotavlja na podlagi metodologije za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih.

12. člen

(začasen najem kadrovskega stanovanja)

Če prijavljeni kandidati ne izpolnjujejo pogojev, ostanejo stanovanja nedodeljena.

Komisija lahko ta stanovanja ponudi v najem drugim fizičnim osebam, vendar le za določeno dobo do enega leta za profitno najemnino z možnostjo podaljšanja najemne pogodbe. Po poteku te dobe so najemniki dolžni vrniti stanovanje.

Pogodbo za določen čas do enega leta sklene župan občine. S pogodbo se uredijo medsebojni odnosi po določilih stanovanjskega zakona in tega pravilnika.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(uporaba zakona in podzakonskih predpisov)

Za razmerja, ki niso opredeljena s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe stanovanjskega zakona in veljavnih podzakonskih predpisov.

14. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0010/2009

Puconci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

928. Pravilnik o dodeljevanju pomoči romskim gospodinjstvom za izboljšanje bivalnih razmer v Občini Puconci

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB/1) je Občinski svet Občine Puconci sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju pomoči romskim gospodinjstvom za izboljšanje bivalnih razmer v Občini Puconci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet pravilnika)

Ta pravilnik ureja dodeljevanje finančne pomoči romskim gospodinjstvom za izboljšanje bivalnih razmer v Občini Puconci ter določa upravičence, pogoje, postopek za uveljavljanje dodelitve finančne pomoči in višino pomoči.

2. člen

(finančna pomoč)

Finančna pomoč po tem pravilniku (v nadaljevanju: pomoč) je pomoč, s katero se zagotovijo finančna sredstva za izboljšanje bivalnih razmer romskim gospodinjstvom v Občini Puconci.

Za pomoč iz prvega odstavka tega člena se lahko ponovno zaprosi po preteku petih let od zadnjega prejema pomoči.

3. člen

(višina in namenska poraba pomoči)

Upravičenec mora v vlogi natančno navesti, za kakšen namen potrebuje pomoč in natančno opredeliti višino sredstev, ki jih potrebuje.

Finančna pomoč se prizna v višini do 70% upravičenih sredstev iz prejšnjega odstavka tega člena, preostanek pa je dolžan prispevati upravičenec.

Upravičenec do pomoči je dolžan prejeti pomoč porabiti za namen, za katerega mu je bila le-ta dodeljena.

Dokazila o plačilu svojega deleža v višini iz drugega odstavka tega člena je upravičenec dolžan predložiti pred izdajo naročilnice s strani župana. Če tega ne stori ni upravičen do pomoči 10 let od zadnjega prejema pomoči.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA UVELJAVITEV POMOČI

4. člen

(upravičenci in pogoji financiranja)

Na javni razpis se lahko prijavijo romska gospodinjstva, oziroma družine, ki izpolnjujejo vse naslednje pogoje:

- da imajo nosilci gospodinjstva in polnoletni člani gospodinjstva volilno pravico v Občini Puconci;
- da romska gospodinjstva niso prejela od Občine Puconci v petih letih pred objavo tega razpisa nič finančnih sredstev;
- redna prisotnost šoloobveznih otrok v preteklem šolskem letu vsaj 90%.

V primeru, da je na enem naslovu prijavljenih več gospodinjstev je do pomoči upravičeno samo eno gospodinjstvo.

Vse vloge, ki ne bodo oddane v predpisanem roku, ki jih ne bo vložila upravičena oseba in nepopolne vloge, bodo zavržene.

5. člen

(merila javnega razpisa)

Pri dodeljevanju pomoči se v osnovi upoštevajo naslednja merila:

- število družinskih članov
- število šoloobveznih otrok
- obisk šole v preteklem šolskem letu (vsaj 90%) vseh šoloobveznih otrok/100 točk
- da je prosilec aktivni iskalec zaposlitve
- osamel starostnik
- druga merila, ki jih podrobneje opredeli in določi komisija iz 7. člena tega pravilnika.

Komisija skupaj z županom in strokovno službo občinske uprave vsako leto v javnem razpisu natančno določi za katere namene se bo dodeljevala pomoč.

III. POSTOPEK ZA UVELJAVITEV IN VIŠINA FINANČNE POMOČI

6. člen

(postopek – vloga)

Pisne vloge na originalnih obrazcih morajo biti predložene na naslov: Občina Puconci, Puconci 80, p. Puconci v zaprtih ovojnicah z naslovom pošiljatelja in s pripisom »Javni razpis – POMOČ ROMOM 2009 – NE ODPIRAJ!«.

Obrazec vloge lahko upravičenci dvignejo v sprejemni pisarni Občine Puconci, na voljo pa je tudi na spletni strani Občine Puconci www.puconci.si ves čas trajanja javnega razpisa.

Šteje se, da je prošnja prispela pravočasno, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo prijav na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12.00 ure v vložišču Občine Puconci.

Rok v katerem lahko upravičenci prosijo za pomoč in druga podrobnejša določila so predmet javnega razpisa.

7. člen

(odločanje)

Pravočasno prispele in popolne prošnje bo presojala in ocenjevala Komisija za reševanje romskih vprašanj Občine Puconci na osnovi in uporabi meril iz tega pravilnika.

Prosilci bodo o odločitvi Komisije za reševanje romskih vprašanj in župana obveščeni v roku 8 dni po sprejeti odločitvi.

Upravičencem bo župan Občine Puconci izdal naročilnico za nabavo potrebnega materiala ob pogoju, da bo upravičenec pred izdajo naročilnice predložil dokazilo o plačilu svojega deleža.

Kolikor se bo naknadno, po izpolnitvi pogoja iz prejšnjega odstavka tega člena, ugotovila nenamenska poraba sredstev pridobitelj sredstev ni upravičen do pomoči 10 let od zadnjega prejema pomoči.

8. člen

(višina pomoči)

Sredstva za izplačilo pomoči po tem pravilniku se zagotovi v proračunu Občine Puconci.

Okvirno vrednost razpoložljivih sredstev iz prvega odstavka tega člena določi Občinski svet Občine Puconci ob sprejemu proračuna.

Sredstva za pomoči se zagotavljajo do porabe sredstev določenih z vsakoletnim proračunom občine.

IV. KONČNA DOLOČBA

9. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0009/2009

Puconci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

929. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Puconci

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB-2, 23/07 – popr., 41/07 – popr.), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB-2), 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 –

UPB/1) je Občinski svet Občine Puconci na 22. redni seji dne 5. 3. 2009 na predlog župana sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Puconci

1. člen

Spremeni in dopolni se Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Puconci (Uradni list RS, št. 3/01).

2. člen

Doda se drugi odstavek 3. člena, ki se v celoti glasi:

»Izjemoma se lahko občinska socialna pomoč dodeli tudi večkrat (največ trikrat) letno vendar ob predhodnem pisnem soglasju župana.«

3. člen

V 5. členu se v prvem odstavku doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– pomoč pri nakupu šolskih potrebščin,« in nova zadnja alineja, ki se glasi:

»– kritje drugih stroškov in izdatkov za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca.«

4. člen

V drugem odstavku 6. člena se za besedo »letovanja« doda besedna zveza »nakup šolskih potrebščin«, tako, da se drugi odstavek 6. člena v celoti glasi:

»Denarna pomoč se praviloma izplača neposredno upravičencu, razen za letovanja, nakup šolskih potrebščin, ter v primeru, ko strokovna služba centra za socialno delo oceni, da pomoč ne bi bila namensko uporabljena.«

5. člen

V 15. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V vlogi za občinsko socialno pomoč mora vlagatelj natančno navesti, za kakšen namen potrebuje pomoč in natančno opredeliti višino sredstev, ki jih potrebuje.«

6. člen

V 15. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»Upravičenec do občinske socialne pomoči je dolžan prejeti pomoč porabiti za namen, za katerega mu je bila le-ta dodeljena. Dokazila o porabi sredstev je upravičenec dolžan v roku 15 dni po prejetju pomoči predložiti pristojnemu centru za socialno delo. Če tega ne stori ali pa se iz dokazila ugotovi, da pomoč ni bila namensko porabljena, ni upravičen do občinske socialne pomoči 18 mesecev po mesecu prejema občinske socialne pomoči.«

7. člen

Doda se nov drugi odstavek 16. člena, ki se glasi:

»Sredstva za občinske socialne pomoči se zagotavljajo do porabe sredstev določenih z vsakoletnim proračunom občine.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji, dosedanji četrti odstavek pa peti.

8. člen

Ostala določila pravilnika ostanejo nespremenjena.

9. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 15201-6/2000

Puconci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

SEMIČ**930. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Semič - Mladica**

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 107/06 in popr. 112/06) je Občinski svet Občine Semič na 17. redni seji dne 26. 2. 2009 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Semič - Mladica****1. člen**

V 5. členu Odloka o zazidalnem načrtu Semič - Mladica (Skupščinski Dolenjski list št. 2/89 in Uradni list RS, št. 35/95, 17/96) se spremeni peti alineja, ki se na novo glasi:

»– osnovna streha je obvezno dvokapnica, naklon strešine 35 do 40 stopinj z možnostjo kombiniranja z ravno streho«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-06/2009-5

Semič, dne 26. februarja 2009

Župan
Občine Semič
Ivan Bukovec l.r.

TIŠINA**931. Pogoji za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest med volilno kampanjo za volitve poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament**

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07 in 105/08 – odločba US ter 103/0 – ZPolS-D) Občina Tišina objavlja

POGOJE**za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest med volilno kampanjo za volitve poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament**

V času volilne kampanje Občina Tišina določa plakatna mesta, kjer je dovoljeno brezplačno lepljenje in nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili. Določena plakatna mesta v vaseh občine Tišina so:

- Tišina (pri stari avtobusni postaji),
- Borejci (pri gasilskem domu),
- Gradišče (otok na križišču pri Okrepčevalnica GOOL),
- Murski Črnci (pri avtobusni postaji),
- Rankovci (pri hišni št. 9),
- Tropovci (pri gasilskem domu),
- Vanča vas (pri gasilskem domu),
- Petanjci (pri gasilskem domu),
- romsko naselje Vanča vas – Borejci (pri vodovodu),
- Sodišinci (pri gasilskem domu),
- Gederovci (pri gasilskem domu),
- Murski Petrovci (pri gasilskem domu),
- Krajna (pri avtobusni postaji).

Plakatiranje na omenjenih plakatnih mestih se lahko začne v sredo, 8. 4. 2009.

Vsak organizator volilne kampanje lahko namesti po en plakat velikosti A2 na vsako od zgoraj navedenih plakatnih mest. Plakate namešča organizator sam. Pri nameščanju plakatov je potrebno spoštovati določila Zakona o volilni kampanji.

Plakate, ki bodo nameščeni v nasprotju z določili teh pogojev, bo odstranila pooblaščenca oseba Občine Tišina na stroške organizatorja.

Organizatorji volilne kampanje morajo najkasneje v 15. dneh po dnevu glasovanja odstraniti vse svoje plakate s plakatnih mest.

Št. 041-0001/2009-2

Tišina, dne 19. marca 2008

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš l.r.

DOBREPOLJE**932. Odlok o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2009**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSDPO) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 28/08) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 20. redni seji dne 17. 3. 2009 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2009****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrepolje za leto 2009 določajo struktura in višina proračuna, postopki izvrševanja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2009 določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun
		2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.897.109
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.031.208
70	DAVČNI PRIHODKI	2.569.208
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.145.208

	703 Davki na premoženje	245.000
	704 Domači davki na blago in storitve	179.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	462.000
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	198.000
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Globe in denarne kazni	5.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	250.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	90.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	90.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.775.901
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	743.941
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.031.960
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.180.649
40	TEKOČI ODHODKI	1.067.434
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	177.950
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.152
	402 Izdatki za blago in storitve	522.315
	403 Plačila domačih obresti	
	409 Rezerve	338.017
41	TEKOČI TRANSFERI	1.268.748
	410 Subvencije	16.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	820.324
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	167.149
	413 Drugi tekoči domači transferi	265.275
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.968.682
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.968.682
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	875.785
	430 Investicijski transferi	
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	661.415
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	214.370
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I. -II.)	-1.283.540
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v EUR
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	3.540
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.540
	750 Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	840
	751 Prodaja kapitalskih deležev	2.700
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0

	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN.KAPITAL.DELEŽ. (IV.-V.)	3.540
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.280.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III)	1.283.540
XII.	PRENOS SREDSTEV NA RAČUNIH	1.280.000

Posebni del proračuna sestavlja finančni načrt neposrednega uporabnika, ki je razdeljen na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisano s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Program je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobrepolje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (PPK4).

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Poleg prejemkov iz 43. člena ZJF so namenski prejemki tudi:

- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za določene investicij s področja odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za določene investicije s področja odlaganja odpadkov,
- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (UPB1 – 3/07).

Neporabljeni namenski prejemki se prenesejo v proračun tekočega leta, razen prihodkov iz naslova lastne dejavnosti neposrednih proračunskih uporabnikov.

Pravice porabe na proračunskih postavkah: 0301002 Namenska sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami-župan, 0406003 Namenska sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami-uprava, 0418006 Namenska sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami-knjižnica in 0419004 Namenska sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami-VVZ, 0419010 Namenska sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami-šola, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Razporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna dela ali storitve, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali za izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo s sredstvi drugih postavk posameznega področja proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji in glavnimi programi v okviru posameznega področja, določenimi v bilanci odhodkov, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog na posameznem področju, za katera so bila zagotovljena sredstva z občinskim proračunom, odloča župan, in sicer: na področju vseh vrst investicij in vzdrževanju cest do višine 30.000 EUR, na ostalih področjih pa do višine 15.000 EUR.

Župan odloča tudi o odprtju novega štirimestnega konta v okviru proračunske postavke, če je to potrebno za izvedbo pravilne knjigovodske evidence. Šestmestne podkote pa določa računovodska služba glede na vesbino poslovnega dogodka in predpisanega kontnega načrta.

Prerazporeditev pravice porabe iz četrtega odstavka tega člena in odprtje novega konta iz petega odstavka tega člena, župan odobri s pisnim sklepom iz katerega je razvidno, na kateri proračunski postavki in kontu se pravica porabe povečuje in na katerih se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri proračunski postavki se odpira nov konto.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o izvedenih prerazporeditvah. Prvič poroča v okviru poročila o izvrševanju proračuna za prvo polletje, drugič pa v okviru zaključnega računa, ko občinskemu svetu poroča o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

Med letom prispela proračunska sredstva za določen namen, se lahko porabijo za namen, za katerega so bila prejeta.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni proračunski uporabnik lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost večletnega projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe na način iz naslednjega odstavka.

Neposredni proračunski uporabnik lahko v letu 2009 prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo investicijskih odhodkov in investicijskih transferov v prihodnjih letih, v višini, ki ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2010 do višine 80% navedenih pravic porabe,
- v ostalih prihodnjih letih pa 10% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg obveznosti neposrednega uporabnika, prevzetih v letu 2009, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30% obsega pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi in zakupnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na prejemnika in za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storite,

potrebnih za operativno delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov do 20% njihove vrednosti. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2009 oblikuje v višini 4.200 EUR.

O uporabi sredstev proračunske rezerve občine za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah do višine 7.000 EUR za posamezen namen, odloča župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacije)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se dodeljujejo:

- za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in

- za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ki jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije občinskega proračuna odloča župan.

10. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Uporabniki so dolžni občinski upravi predložiti finančne načrte za naslednje proračunsko obdobje do 31. oktobra tekočega leta in poročilo o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto do 1. marca.

11. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje.

Poraba sredstev za opravljanje nalog na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo, izstavljenega računa, zahtevka oziroma sklepa župana.

Proračunski uporabniki morajo za nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela, druge storitve in subvencije

skleniti pogodbo z izvajalcem oziroma uporabnikom storitve v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

12. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dobropolje, v letu 2009 ne sme preseči skupne višine glavnice do največ 8% realiziranih prihodkov v letu 2008. O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

Izdana poročstva se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2010)

V primeru, da do konca leta 2009 ne bi bil sprejet proračun za leto 2010, se v obdobju začasnega financiranja Občine Dobropolje v letu 2010 uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnem financiranju.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-2/09

Videm, dne 17. marca 2009

Župan
Občine Dobropolje
Janez Pavlin l.r.

933. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07, ZSV-UPB2 – uradno prečiščeno besedilo), na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 126/06, 8/07 in 5/09) in na podlagi 14. člena Statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 28/08) je Občinski svet Občine Dobropolje na svoji 20. redni seji dne 17. 3. 2009 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu

1.

Občina Dobropolje daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu, ki jo predlaga izvajalec storitev Zavod sv. Terezije:

- za neposredno socialno oskrbo 11,64 EUR/efektivno uro,
- za vodenje in koordinacijo v višini 3,05 EUR/efektivno uro.

Cena storitve pomoči družini na domu znaša 14,69 EUR/efektivno uro in velja od 1. 3. 2009.

Cena dostave kosila znaša 2,35 EUR in velja od 1. 3. 2009.

2.

Občina Dobropolje subvencionira:

- ceno storitve pomoči družini na domu v višini 60%, v znesku 6,93 EUR,
 - ceno dostave kosila v višini 59%, v znesku 1,38 EUR.
- Občina Dobropolje financira:
- ceno za vodenje in koordinacijo v višini 100%, v znesku 3,05 EUR.

Po odbitih subvencijah znaša cena storitve pomoči družini na domu za uporabnike 4,71 EUR/efektivno uro. Cena dostave kosil na dom znaša za uporabnika 0,97 EUR.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-1/06

Videm, dne 17. marca 2009

Župan
Občine Dobropolje
Janez Pavlin l.r.

ODRANCI

934. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 5. in 6. Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 98/99) in 14. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 20/01, 133/03, 60/07) je Občinski svet Občine Odranci na 14. seji dne 5. 3. 2009 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste, (s skrajšano oznako: LC), javne poti (s skrajšano oznako: JP) in kolesarske javne poti (s skrajšano oznako: KJ).

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Odranci in naselji v sosednjih občinah.

4. člen

Lokalne ceste (LC) v naselju v občini in med naselji v sosednjih občinah so:

Zp. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah v (m)
1	010060		Melinci - Odranci	C 050010	C 050020	937		Beltinci 1.599
		010061	Melinci - Odranci	C 050010	C 050020	937	vsa vozila	
2	050020		Gor.Bistrica-Odranci-Lipa	C R3-726	C 050080	3.683		
		050021	Gor.Bistrica-Odranci	C R3-726	C G1-3	2.375	vsa vozila	Črenšovci 2.326
		050022	Odranci -Lipa	C G1-3	C 050080	1.308	vsa vozila	Beltinci 1.500
3	050040		Odranci - Trnje	C G1-3	C R3-726	675		
		50041	Odranci - Trnje	C G1-3	C R3-726	675	vsa vozila	Črenšovci 420

Skupaj: 5.295

5. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Zp. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah v (m)
1	800010		Mladinska ulica	C G1-3	C 800060	676		
		800011	Mladinska ulica	C G1-3	C 800060	676	vsa vozila	
2	800020		Vezna ulica	C 050020	C 800010	329		
		800021	Vezna ulica	C 050020	C 800010	237	vsa vozila	
		800022	Vezna ulica	O 800021	Z H.Š.12	92	vsa vozila	
3	800030		Vrtna ulica	C 050020	C 800010	198		
		800031	Vrtna ulica	C 050020	C 800010	198	vsa vozila	
4	800040		Cvetna ulica	C 050020	Z H.Š.5	154		
		800041	Cvetna ulica	C 050020	Z H.Š.5	154	vsa vozila	
5	800050		Ribiška ulica	C 050020	C 800010	227		
		800051	Ribiška ulica	C 050020	C 800010	227	vsa vozila	
6	800060		Ulica ob Črncu	C 050020	C 800010	250		
		800061	Ulica ob Črncu	C 050020	C 800010	250	vsa vozila	
7	800070		Ul. Štefana Kovača	C G1-3	C 050020	997		
		800071	Ul. Štefana Kovača	C G1-3	C 050020	894	vsa vozila	
		800072	Ul. Štefana Kovača	C 800070	Z H.Š.27	103	vsa vozila	
8	800080		Gajska ulica	C 800070	C 800090	609		
		800081	Gajska ulica	C 800070	C 800090	495	vsa vozila	
		800082	Gajska ulica	O 800081	Z H.Š.23	114	vsa vozila	
9	800090		Naselje Gredice	C G1-3	Z MOST	327		
		800091	Naselje Gredice	C G1-3	Z MOST	327	vsa vozila	
10	800100		Jugovska ulica	C 050020	C 800070	603		
		800101	Jugovska ulica	C 050020	C 800070	496	vsa vozila	
		800102	Na Kamni	O 080101	Z H.Š.11	107	vsa vozila	
11	800110		Mlinska ulica	C 800070	Z H.Š. 9	146		
		800111	Mlinska ulica	C 800070	Z H.Š. 9	146	vsa vozila	
12	800120		Gasilska ulica	C G1-3	C 800070	457		
		800121	Gasilska ulica	C G1-3	C 800070	384	vsa vozila	
		800122	Gasilska ulica	O 800121	C 800101	73	vsa vozila	

Zp. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah v (m)
13	800130		Sevranska ulica	C G1-3	C 050020	1.240		
		800131	Sevranska ulica	C G1-3	Z H.Š.52	1.049	vsa vozila	
		800132	Sevranska ulica	O 800131	C 050020	191	vsa vozila	
14	800140		Kovaška ulica	C 050040	C 800130	524		
		800141	Kovaška ulica	C 050040	Z H.Š.26	333	vsa vozila	
		800142	Kovaška ulica	O 800141	C 800130	132	vsa vozila	
		800143	Kovaška ulica	O 800141	C 800130	59	vsa vozila	
15	800150		Žitna ulica	C 050020	Z H.Š.21	219		
		800151	Žitna ulica	C 050020	Z H.Š.21	219	vsa vozila	
16	800160		Panonska ulica	C G1-3	Z H.Š.24	113		
		800161	Panonska ulica	C G1-3	Z H.Š.24	113	vsa vozila	
17	800170		Kamenice-Trak. Steza	C G1-3	C G1-3	580		
		800171	Kamenice-Trak. Steza	C G1-3	C G1-3	580	traktorji	
18	511380		Beltinci-Odranci	C G1-3	C 800010	1.252		Beltinci 1.207
		511381	Beltinci-Odranci	C G1-3	C 800010	1.252	traktorji	
19	800180		Odranci-Beltinci	C G1-3	C G1-3	1.209		Beltinci 1.208
		800181	Odranci-Beltinci	C G1-3	C G1-3	1.209	traktorji	
20	800190		Obrtna Cesta	C G1-3	C 050040	432		
		800191	Obrtna Cesta	C G1-3	C 050040	432		
21	800200		Presar	C G1-3	C 050020	530	vsa vozila	
		800201	Presar	C G1-3	C 050020	530		

Skupaj: 11.072

6. člen

Kolesarske javne poti (KJ) so:

Zp. št.	Cesta	Odsek	Potek	Začetek	Konec	Dolž v (m)	Namen uporabe	Dolžina v sos. občinah v (m)
1	980000		Kolesarska Pot- Odranci-Lipa	C G1-3	C 050020	1.278		Beltinci 566
		980001	Kolesarska Pot	C G1-3	C 050020	1.278	kolesarji	

Skupaj 1.278

7. člen

H prekategorizaciji občinskih cest določenim s tem odlokom, je bilo v skladu s 17. členom Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 37162-3/2009 z dne 2. 2. 2009.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odranci (Uradni list RS, št. 76/00).

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 105-14/2009

Odranci, dne 5. marca 2009

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

POPRAVKI**935. Redakcijski popravek Odloka o lokacijskem
načrtu za območje urejanja BP 9/1 – JUB Dol**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – UPB in 55/07) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 6. izredni seji dne 4. 3. 2009 sprejel

**REDAKCIJSKI POPRAVEK
Odloka o lokacijskem načrtu za območje
urejanja BP 9/1 – JUB Dol
(Uradni list RS, št. 38/07)****1. člen**

(predmet redakcijskega popravka)

Tretji odstavek 11. člena (lokacijski pogoji in usmeritve za gradnjo) se na koncu dopolni s stavkom:

»Poleg tega je dovoljena tudi legalizacija objektov. «

Št. 35106-0022/2004-54

Dol pri Ljubljani, dne 4. marca 2009

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l.r.

**936. Tehnični popravek Odloka o prostorsko
ureditvenih pogojih za območje Občine
Trebnje (planske celote 1, 3, 4, 5)****TEHNIČNI POPRAVEK
Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za
območje Občine Trebnje
(planske celote 1, 3, 4, 5)**

V kartografski dokumentaciji (list MOKRONOG-33, M 1:5000) Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Trebnje (planske celote 1, 3, 4, 5) – dopolnitve 2002 (Uradni list RS, št. 59/04 in 21/05) se zemljišču s parc. št. 2212/2 in delu zemljišča s parc. št. 2212/1, obe k.o. Mirna, popravi namenska raba iz območja razpršene gradnje v območje zelenih površin (območja Z).

Št. 007-8/2009

Trebnje, dne 17. marca 2009

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

VSEBINA

MINISTRSTVA		885.	Odlok o enkratni denarni pomoči v Občini Kamnik	2867	
864.	Pravilnik o čezmejnem pošiljanju radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva	2797	886.	Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine	2868
865.	Pravilnik o vinu z oznako priznanega tradicionalnega poimenovanja – Bizeljčan	2827	887.	Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Občini Kamnik	2869
867.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za izvajanje preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni	2843	KANAL		
868.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o fitosanitarnih ukrepih za preprečevanje širjenja koruznega hrošča	2843	888.	Odlok o proračunu Občine Kanal ob Soči za leto 2009	2870
USTAVNO SODIŠČE		889.	Odlok o letnem načrtu prodaje občinskega nepremičnega premoženja za leto 2009	2872	
869.	Odločba o ugotovitvi, da druga alineja drugega odstavka in sedmi odstavek 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja nista v neskladju z Ustavo	2844	890.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kamnolome Rodež in Perunk	2873
870.	Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe	2846	891.	Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč na domu	2884
871.	Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča	2848	892.	Letni program športa Občine Kanal ob Soči za leto 2009	2884
872.	Sklep o zavrnjenju pobude za oceno ustavnosti Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi	2850	KOPER		
DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA		893.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Mestni občini Koper	2886	
873.	Sklepi o razrešitvah in imenovanjih v okrajnih volilnih komisijah	2851	894.	Sklep o ugotovitvi manjšega odstopanja od grafičnega dela prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper	2896
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		KOSTANJEVICA NA KRKI			
874.	Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Dravograd	2851	895.	Sklep o določitvi najemnin za neprofitna stanovanja v lasti Občine Kostanjevica na Krki	2898
875.	Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Mežica	2852	KRANJ		
876.	Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Prevalje	2853	896.	Sklep o dopolnitvi Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana za območje Mestne občine Kranj	2898
877.	Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Občine Ravne na Koroškem	2854	KRANJSKA GORA		
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		897.	Sklep o (sedmih) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Jesenice za Občino Kranjska Gora ter o (sedmih) spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora	2898	
866.	Pravilnik o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov	2828	898.	Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije Občine Kranjska Gora	2900
OBČINE		KRŠKO			
BREZOVICA		899.	Odlok o zagotovitvi sredstev za odpravo posledic neurja iz leta 2005 v letu 2009	2900	
878.	Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec	2857	900.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu »Obrtna cona MDB – jug«	2901
879.	Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2009	2859	901.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokacijskem načrtu za romsko naselje »Kerinov Grm«	2909
CERKNO		902.	Pravilnik o organiziranju in plačevanju stroškov predšolske vzgoje v občini Krško	2909	
880.	Odlok o proračunu Občine Cerkno za leto 2009	2861	903.	Pravilnik o razveljavitvi Pravilnika o pogojih in merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem	2911
881.	Pravilnik o sprejemu otrok v Vrtec Cerkno	2864	904.	Sklep o nakupu nepremičnin, uporabljenih za izgradnjo ceste Leskovec–Senuše–Veliki Trn in Strazha pri Raki–Senuše in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah	2911
DOBREPOLJE		905.	Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 333/5, k.o. Gornji Leskovec in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini	2912	
932.	Odlok o proračunu Občine Dobropolje za leto 2009	2939	906.	Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 331/2, k.o. Stara vas in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini	2912
933.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu	2942	907.	Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 615/10, k.o. Stara vas in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini	2913
IG		908.	Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 399/11, k.o. Stranje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini	2913	
882.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Ig	2866			
883.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	2866			
KAMNIK					
884.	Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve za leto 2009	2866			

909.	Sklep o nakupu nepremičnine parc. št. 2314/11, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetni nepremičnini	2914	925.	Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev Občine Puconci društvom, organizacijam ter posameznikom, katerih delovanje in aktivnosti niso opredeljene v ostalih razpisih Občine Puconci	2933
910.	Sklep o ukinitvi javnega dobra na nepremičnini parc. št. 1495/6, k.o. Pleterje ter zamenjavi predmetne nepremičnine za nepremičnine parc. št. 474/1, parc. št. 474/2 in parc. št. 474/3, k.o. Pleterje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah	2914	926.	Pravilnik za sofinanciranje društvene dejavnosti na področju kmetijstva v Občini Puconci	2934
911.	Sklep o zamenjavi nepremičnine parc. št. 713/24, k.o. Senovo za nepremičnine parc. št. 348/2, parc. št. 348/3 in parc. št. 348/5, k.o. Senovo in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah	2914	927.	Pravilnik o pogojih in merilih za dodelitev kadrovskega stanovanja Občine Puconci v najem	2936
912.	Sklep o zamenjavi nepremičnine parc. št. 396/3, k.o. Stranje za nepremičnine parc. št. 395/5, parc. št. 395/6 in parc. št. 399/8, k.o. Stranje in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah	2915	928.	Pravilnik o dodeljevanju pomoči romskim gospodinjstvom za izboljšanje bivalnih razmer v Občini Puconci	2937
913.	Sklep o zamenjavi nepremičnine parc. št. 2303/33, k.o. Veliki Trn za nepremičnini parc. št. 2315/15 in parc. št. 2164/3, k.o. Veliki Trn in o ustanovitvi javnega dobra na predmetnih nepremičninah	2915	929.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Puconci	2938
	LENDAVA			SEMIČ	
914.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o plačevanju odškodnine in nadomestila za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču nevarnih komunalnih odpadkov v Dolgi vasi	2916	930.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zidalnem načrtu Semič - Mladica	2939
	MURSKA SOBOTA			TIŠINA	
915.	Odlok o prenosu nalog ugotavljanja in odločanja o upravičenosti do osnovnega zdravstvenega zavarovanja na Center za socialno delo Murska Sobota	2916	931.	Pogoji za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest med volilno kampanjo za volitve poslancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament	2939
916.	Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Mestni občini Murska Sobota	2917		POPRAVKI	
917.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za vojašnico Berek	2927	935.	Redakcijski popravek Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – JUB Dol	2945
	NOVO MESTO		936.	Tehnični popravek Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Trebnje (planske celote 1, 3, 4, 5)	2945
918.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Prenove ob Ljubljanski cesti 27	2929		URADNI LIST RS – MEDNARODNE POGODBE, ŠT. 5/09	
	ODRANCI			VSEBINA	
934.	Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Odanci	2942	18.	Uredba o ratifikaciji Sporazuma o sodelovanju med Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve Republike Slovenije in Ministrstvom za delo in socialno politiko Republike Bolgarije	917
	OPLOTNICA		19.	Uredba o ratifikaciji Sporazuma med Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo (MVZT) Republike Slovenije in Državnim svetom za znanstveni in tehnološki razvoj (CNPq) Federativne republike Brazilije	920
919.	Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za grajski kompleks v Oplotnici	2931		Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb	
	POSTOJNA		20.	Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Republiko Slovenijo in Evropsko vesoljsko agencijo o sodelovanju v vesolju v miroljubne namene	924
920.	Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o oddaji poslovnih prostorov v Občini Postojna	2931		URADNI LIST RS – RAZGLASNI DEL	
921.	Pravilnik prenehanju veljavnosti Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem	2931		Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 22/09 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si	
922.	Sklep o določitvi območij parkiranja in cen parkirin	2932		VSEBINA	
	PUCONCI			Druge objave	627
923.	Odlok o prenosu nalog ugotavljanja in odločanja o upravičenosti do plačila prispevka za osnovno zdravstveno zavarovanje na Center za socialno delo Murska Sobota	2932		Objave gospodarskih družb	628
924.	Odlok o dopolnitvah odloka o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda v Občini Puconci	2933			

ZALOŽBA



URADNI LIST PRIPOROČA

Stevan Janevski VARSTVO POTROŠNIKOV

prodaja in nakup potrošniškega blaga in storitev s sodno prakso, primeri iz prakse in obrazci



Leto izdaje:	2009
Obseg:	237 strani
Format:	17 cm x 24 cm
Vezava:	integralna vezava
Cena:	38 EUR

Potrošniška zakonodaja si na vso moč prizadeva zagotoviti potrošnikom tak položaj na trgu, kot ga imajo ponudniki blaga in storitev. Ti pa prepogosto zavestno ali nezavestno **kršijo pravice** potrošnikov.

Državni nadzorni organi ne morejo spremljati vsakega primera, zato si moramo **potrošniki sami prizadevati** za boljše poznavanje svojih pravic.

Pri tem smo lahko uspešni le, če:

- **smo ozaveščeni,**
- **poznamo svoje pravice,**
- **prepoznamo nepravilen odnos** do nas kot končnih kupcev ...

Knjiga avtorja Stevana Janevskega, strokovnjaka na področju potrošniške zakonodaje, vas bo podučila o:

- poslovni praksi,
- pogodbenih pogojih prodaje blaga in opravljanja storitev,
- zastaranju terjatev,
- obveznostih in odgovornostih proizvajalca in prodajalca in še o marsičem drugem.

V knjigo so vključeni tudi primeri iz **prakse** (tudi iz **sodne in obrazci**, skupaj jih je 22, ki jih boste lahko uporabili kot predlogo, ko boste uveljavljali svoje potrošniške pravice (npr. zahtevek za odpravo napake).



Zakon o varstvu potrošnikov pred nepoštenimi poslovnimi praksami (ZVPNPP) s komentarjem

Leto izdaje:	2007
Obseg:	188 strani
Format:	14 cm x 20 cm
Vezava:	trda vezava
Cena:	68,50 EUR

Več o knjigi na: www.uradni-list.si/3?id=9216

NAROČAMO:

_____ izvodov VARSTVO POTROŠNIKOV, cena: 38 EUR

_____ izvodov ZAKON O VARSTVU POTROŠNIKOV PRED NEPOŠTENIMI POSLOVNIMI PRAKSAMI (ZVPNPP) s komentarjem, cena s popustom: 54,80 EUR

Podjetje/organizacija _____

Ime in priimek _____

E-pošta _____ Tel. _____

Ulica in hišna številka _____

Davčna št. _____ Matična št. _____

Davčni zavezanec: DA NE

Kraj _____ Podpis in žig _____

Datum _____

NAROČILNICO POŠLJITE PO FAKSU na št. 01/425-14-18 ali na e-naslov: prodaja@uradni-list.si
Informacije na tel. 01/200-18-38 in www.uradni-list.si

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2009 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 60, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 425 02 94, telefaks (01) 425 14 18, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767