Digitally signed by Spela Munih Stanic
DN: c=si, o=state-institutions, ou=web-certificates, ou=Government, serialNumber=1235444814013, cn=Spela Munih Stanic
Reason: Direktorica Uradnega lista Republike Slovenije
Date: 2009.01.23 08:11:08 +01'00'

Uradni list Republike Slovenije

Internet: www.uradni-list.si e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **5** Ljubljana, petek **23. 1. 2009** Cena **3,21 €** ISSN **1318-0576** Leto **XIX**

DRŽAVNI ZBOR

143. Zakon o delnem subvencioniranju polnega delovnega časa (ZDSPDČ)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o delnem subvencioniranju polnega delovnega časa (ZDSPDČ)

Razglašam Zakon o delnem subvencioniranju polnega delovnega časa (ZDSPDČ), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 14. januarja 2009.

Št. 003-02-1/2009-2
Ljubljana, dne 22. januarja 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O DELNEM SUBVENCIONIRANJU POLNEGA DELOVNEGA ČASA (ZDSPDČ)

1. člen

S tem zakonom se za omejitev učinkov svetovne gospodarske krize z namenom ohranitve delovnih mest ureja delno subvencioniranje polnega delovnega časa s sofinanciranjem plač za polni delovni čas.

2. člen

(1) Gospodarski družbi oziroma fizični osebi, ki zaposluje delavce v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja (v nadaljnjem besedilu: delodajalec), in zaradi ohranitve delovnih mest v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, kot polni delovni čas določi delovni čas 36 ur na teden, se zagotovi subvencija za delno sofinanciranje plač (v nadaljnjem besedilu: subvencija) v znesku 60 eurov na mesec na delavca oziroma delavko (v nadaljnjem besedilu: delavec).

(2) Delodajalcu iz prejšnjega odstavka, ki z reprezentativnimi sindikati sklene dogovor o zagotavljanju dela krajši delovni čas, vendar ne manj kot 32 ur na teden, se zagotovi subvencija v dodatnem znesku 60 eurov na mesec na delavca za skrajšanje za štiri ure oziroma v znesku, ki je sorazmeren skrajšanju.

3. člen

(1) Subvencija se delodajalcu dodeli pod pogojem, da v obdobju prejemanja subvencije izplačuje plače in poravnava prispevke za socialno varnost delavcem, za katere prejema subvencijo, ne odpušča delavcev iz poslovnih razlogov in za poslovno leto, v katerem je vključen v izvajanje ukrepa, ne odreja nadurnega dela delavcem in ne izplačuje nagrad organom vodenja in nadzora.

(2) Delodajalcu se dodeli subvencija na podlagi zahtevka za dodelitev subvencije (v nadaljnjem besedilu: zahtevek), ki ga vloži na Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: zavod). Zavod s sklepom odloči o zahtevku po določbah zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Zoper sklep ni pritožbe.

(3) Na podlagi sklepa iz prejšnjega odstavka sklene delodajalec z zavodom pogodbo o subvencioniranju (v nadaljnjem besedilu: pogodba), v kateri se določijo medsebojna razmerja, obveznosti in odgovornosti pogodbenih strank. Pogodba mora zlasti vsebovati predmet, višino, način izplačila subvencije, pogoje in način vračila subvencije, čas prejemanja subvencije, spremljanje, poročanje, sankcije za kršitve ter nadzor nad izvajanjem.

(4) V kolikor delodajalec ne ravna v skladu s prvim odstavkom tega člena, mora vrniti prejeto subvencijo oziroma njen ustrezni del.

4. člen

(1) Delodajalec mora zahtevek vložiti do 30. septembra 2009, vloži pa ga lahko največ enkrat na podlagi prvega odstavka 2. člena in enkrat na podlagi drugega odstavka 2. člena tega zakona.

(2) Subvencija se delodajalcu izplačuje od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi zahtevka za delavce, zaposlene s polnim delovnim časom, ki delajo v delovnem času, določenem v 2. členu tega zakona, za obdobje v skladu z zahtevkom delodajalca, a skupaj največ za šest mesecev.

5. člen

Sredstva za subvencijo se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije.

6. člen

(1) Zavod opravlja nadzor nad dodelitvijo in izplačevanjem subvencije ter izvajanjem pogodbe.

(2) Za potrebe dodeljevanja subvencij in izvajanje nadzora ima zavod pravico brezplačno pridobivati podatke o delavcih, za katere delodajalec prejme subvencijo, in sicer osebno ime, enotno matično številko občana, zavarovalno podlago, dejanski

in polni delovni čas ter izplačane plače in plačane prispevke za socialno varnost, iz obstoječih zbirk osebnih podatkov od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in Davčne uprave Republike Slovenije.

7. člen

Vlada poroča Državnemu zboru o dodeljenih subvencijah po tem zakonu dvakrat letno, in sicer hkrati s Poročilom o polletnem izvrševanju proračuna Republike Slovenije in hkrati s Predlogom zaključnega računa proračuna Republike Slovenije za posamezno leto.

8. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-07/08-3/26
Ljubljana, dne 14. januarja 2009
EPA 132-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

---

144. Zakon o spremembi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2C)

Na podlagi druge alinee prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z
o razglasitvi Zakona o spremembi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2C)

Razglašam Zakon o spremembi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 14. januarja 2009.

Št. 003-02-1/2009-3
Ljubljana, dne 22. januarja 2009

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBI ZAKONA O DAVKU OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB (ZDDPO-2C)

1. člen

V Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08 in 76/08) se v 55.a členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavezanec lahko uveljavlja znižanje davčne osnove v višini 30% investiranega zneska v opremo in v neopredmetena sredstva, vendar ne več kot 30.000 eurov in največ v višini davčne osnove.«.

V tretjem odstavku se črta beseda »dolgoročna«.

Peti odstavek se črta.

V dosedanjem šestem odstavku, ki postane peti odstavek, se znesek »10.000 eurov« nadomesti z zneskom »30.000 eurov«.

V dosedanjem sedmem odstavku, ki postane šesti odstavek, se črta beseda »dolgoročno«, beseda »zakonu« se nadomesti z besedo »zakonom« in se črta beseda »dolgoročnega«.

V dosedanjem osmem odstavku, ki postane sedmi odstavek, se beseda »sedmem« nadomesti z besedo »šestem«.

V dosedanjem devetem odstavku, ki postane osmi odstavek, se beseda »sedmega« nadomesti z besedo »šestega« in beseda »najemodajalec« se nadomesti z besedo »najemojemalec«.

Dosedanji deseti odstavek postane deveti odstavek.

2. člen

Ta zakon se uporablja tudi pri obračunih, ki se nanašajo na leto 2008, za investiranje opravljeno od 1. januarja 2008.

3. člen

Ne glede na določbe drugega odstavka 55.a člena zakona lahko zavezanec za leto 2008 uveljavlja znižanje davčne osnove za investicije v avtobuse z motorjem, ki ustreza najmanj emisijskim zahtevam EURO IV, v skladu s 55.a členom zakona.

4. člen

Ne glede na določbe drugega odstavka 55.a člena zakona lahko zavezanec za leto 2009 in 2010 uveljavlja znižanje davčne osnove za investicije v avtobuse z motorjem, ki ustreza najmanj emisijskim zahtevam EURO IV, in za investicije v tovorna motorna vozila z motorjem, ki ustreza najmanj emisijskim zahtevam EURO V, v skladu s 55.a členom zakona.

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 435-02/08-3/33
Ljubljana, dne 14. januarja 2009
EPA 126-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

VLADA

145. Uredba o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2009

Na podlagi 10., 11. in 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2009

I. SPLOŠNO

1. člen

(vsebina uredbe)

(1) Ta uredba določa natančnejše postopke v zvezi z integriranim administrativnim in kontrolnim sistemom (v nadaljnjem besedilu: IAKS) in podrobna pravila v zvezi z navzkrižno skladnostjo za izvajanje:

– Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 z dne 29. septembra 2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete ter o spremembi uredb (EGS) št. 2019/93, (ES) št. 1452/2001, (ES) št. 1453/2001, (ES) št. 1454/2001,

(ES) št. 1868/94, (ES) št. 1251/1999, (ES) št. 1254/1999, (ES) št. 1673/2000, (EGS) št. 2358/71 in (ES) št. 2529/2001 (UL L št. 270 z dne 21. 10. 2003, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 1009/2008 z dne 9. oktobra 2008 o spremembi Uredbe (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 276 z dne 17. 10. 2008, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1782/2003/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 796/2004 z dne 21. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje navzkrižne skladnosti, modulacije in integriranega administrativnega ter kontrolnega sistema, predvidenih z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike ter o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 141 z dne 30. 4. 2004, str. 18), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1266/2008 z dne 16. decembra 2008 o spremembi Uredbe (ES) št. 796/2004 o podrobnih pravilih za izvajanje navzkrižne skladnosti, modulacije in integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, predvidenih z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike ter o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 338 z dne 17. 12. 2008, str. 34), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 796/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 795/2004 z dne 21. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje sheme enotnega plačila, predvidenega v Uredbi Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 141 z dne 30. 4. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1124/2008 z dne 12. novembra 2008 o spremembi uredb (ES) št. 795/2004, (ES) št. 796/2004 in (ES) št. 1973/2004 v zvezi s sortami konoplje, upravičenimi do neposrednih plačil v skladu z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 (UL L št. 303 z dne 14. 11. 2008, str. 7), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 795/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 817/2004 z dne 29. aprila 2004 o podrobnih pravilih za uporabo Uredbe Sveta št. 1257/1999 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega usmerjevalnega in jamstvenega sklada (EKUJS) (UL L št. 153 z dne 30. 4. 2004, str. 30), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1320/2006 z dne 5. septembra 2006 o pravilih za prehod na podporo za razvoj podeželja, določeno v Uredbi Sveta (ES) št. 1698/2005 (UL L št. 243 z dne 6. 9. 2006, str. 6), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 817/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1973/2004 z dne 29. oktobra 2004 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 v zvezi s shemami podpor, iz naslova IV in IVa navedene uredbe, glede uporabe zemljišč v prahi za proizvodnjo surovin (UL L št. 345 z dne 20. 11. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1548/2007 z dne 20. decembra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 1973/2004 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 v zvezi s shemami podpor, iz naslova IV in IVa navedene uredbe, glede uporabe zemljišč v prahi za proizvodnjo surovin (UL L št. 337 z dne 21. 12. 2007, str. 71), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1973/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1975/2006 z dne 7. decembra 2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 368 z dne 23. 12. 2006, str. 74), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1396/2007 z dne 28. novembra 2007 o popravku Uredbe (ES) št. 1975/2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 311 z dne 29. 11. 2007, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1975/2006/ES);

– Uredbe (ES) št. 1760/2000 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. julija 2000 o uvedbi sistema za identifikacijo in registracijo govedi ter o označevanju govejega mesa in proizvodov iz govejega mesa in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) 820/97 (UL L št. 204 z dne 11. 8. 2000, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 1791/2006 z dne 20. novembra 2006 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, prava družb, politike konkurence, kmetijstva (vključno z veterinarsko in fitosanitarno zakonodajo), prometne politike, obdavčitve, statistike, energetike, okolja, sodelovanja na področjih pravosodja in notranjih zadev, carinske unije, zunanjih odnosov, skupne zunanje in varnostne politike ter institucij zaradi pristopa Bolgarije in Romunije (UL L št. 363 z dne 20. 12. 2006, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1760/2000/ES);

– Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 z dne 21. junija 2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 209 z dne 11. 8. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 479/2008 z dne 29. aprila 2008 o skupni ureditvi trga za vino, spremembi uredb (ES) št. 1493/1999, (ES) št. 1782/2003, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 3/2008 ter razveljavitvi uredb (EGS) št. 2392/86 in (ES) št. 1493/1999 (UL L št. 148 z dne 6. 6. 2008, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1290/2005/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 885/2006 z dne 21. junija 2006 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 glede akreditacije plačilnih agencij in drugih organov ter potrditve obračunov Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 171 z dne 23. 6. 2006, str. 90), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1034/2008 z dne 21. oktobra 2008 o spremembi Uredbe (ES) št. 885/2006 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 glede akreditacije plačilnih agencij in drugih organov ter potrditve obračunov Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 279 z dne 22. 10. 2008, str. 13), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 885/2006/ES).

(2) IAKS se uporablja za postopke:

– uveljavljanja neposrednih plačil iz predpisa, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu;

– uveljavljanja plačil iz predpisa, ki ureja ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (v nadaljnjem besedilu: ukrepi osi 2 iz PRP 2007–2013);

– uveljavljanja plačil iz predpisa, ki ureja kmetijskookoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 in

– uveljavljanja podpore iz predpisa, ki ureja podporo za pridelavo semenskega krompirja in krompirja v 100-metrskem izolacijskem pasu.

(3) IAKS se smiselno uporablja tudi za:

– uveljavljanje ukrepov iz predpisa, ki ureja 1., 3. in 4. os Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, ki se nanašajo na posamezno kmetijsko gospodarstvo;

– uveljavljanja podpore za prestrukturiranje vinogradniških površin in podpore za izkrčitev vinograda iz predpisov, ki urejajo prestrukturiranje vinogradniških površin in izkrčitev vinogradov, ter

– druge ukrepe kmetijske politike, ki se nanašajo na posamezna kmetijska gospodarstva, razen če drug predpis ne določa drugače.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

– CRG je centralni register govedi;

– navzkrižna skladnost pomeni predpisane zahteve ravnanja ter dobre kmetijske in okoljske pogoje, določene v predpisu, ki ureja navzkrižno skladnost ter v skladu s 4. in 5. členom Uredbe 1782/2003/ES ter 19. členom Uredbe 1975/06/ES;

– kmetijska parcela v smislu točke (1a) 2. člena Uredbe 796/2004/ES je strnjena površina zemljišča znotraj GERK-a, na kateri se goji ena skupina rastlin, določena v 49. členu Uredbe 796/2004/ES in v 16. členu Uredbe 1975/2006/ES. Če se zahteva ločena prijava kmetijske rastline znotraj skupine rastlin, potem ta prijava razmeji kmetijsko parcelo;

– poljina je strnjena površina posamezne kmetijske rastline na njivi ali hmeljišču v premeni znotraj enega GERK-a;

– kmetijska zemljišča v smislu točke (a) 2. člena Uredbe 795/2004/ES so kmetijska zemljišča, ki so v uporabi kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: KZU) in jih nosilec kmetijskega gospodarstva prijavi v RKG kot GERK-e z naslednjimi vrstami dejanske rabe: 1100 – njiva, 1180 – trajne rastline na njivskih površinah, 1190 – rastlinjak, 1300 – trajni travnik, 1321 – barjanski travnik, 1211 – vinograd, 1212 – matičnjak, 1221 – intenzivni sadovnjak, 1222 – ekstenzivni oziroma travniški sadovnjak, 1160 – hmeljišče, 1230 – oljčnik, 1240 – ostali trajni nasadi in 1800 – kmetijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem;

– trajni travnik v smislu točke (2) 2. člena Uredbe 796/2004/ES lahko vključuje GERK-e z vrsto dejanske rabe 1300 – trajni travnik, 1321 – barjanski travnik ali 1800 – kmetijska zemljišča, porasla z gozdnim drevjem;

– mejica je strukturni element kmetijske krajine. Je pas lesnatega rastlinstva (grmovja ali drevja) v pretežno odprti kulturni krajini, širok do deset metrov, pestre botanične sestave ter pomemben življenjski in varovalni prostor za živali in rastline. Večinoma poteka ob mejah GERK-ov, vodotokih, cestah, kolovozih, melioracijskih kanalih ipd.;

– trajni nasadi so vinogradi, hmeljišča, intenzivni sadovnjaki vključno z nasadi jagod, oljčniki in ekstenzivni oziroma travniški sadovnjaki, ki so vpisani v RKG;

– register plačilnih pravic je računalniška zbirka podatkov o plačilnih pravicah, ki vsebuje podatke, določene v prvem odstavku 7. člena Uredbe 796/2004/ES in omogoča neposreden dostop do podatkov v skladu z 21. členom Uredbe 1782/2003/ES;

– PRP 2007–2013 je Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013;

– KOP so kmetijskookoljska plačila za ukrepe osi 2 iz PRP 2007–2013;

– PRP 2004–2006 je Program razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006;

– SKOP so kmetijskookoljski ukrepi iz PRP 2004–2006, ki se izvajajo v letih 2007–2010;

– GVŽ je glava velike živine;

– GVŽ/ha KZU je obtežba z živino na kmetijskem gospodarstvu za KOP in SKOP;

– ugotovljena površina KZU je tista površina KZU, ki je ugotovljena po izvedenih administrativnih kontrolah in kontrolah na kraju samem;

– ugotovljena krmna površina je tista krmna površina, ki je ugotovljena po izvedenih administrativnih kontrolah in kontrolah na kraju samem.

3. člen

(pristojni organ)

V skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) pristojni organ za vzpostavitev in vodenje registra plačilnih pravic ter izvajanje IAKS vključno s kontrolo upravičenosti in navzkrižne skladnosti.

4. člen

(upravičenci)

Upravičenci za ukrepe kmetijske politike po tej uredbi so tisti, ki so kot upravičenci določeni v predpisih, ki urejajo ukrepe iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe.

5. člen

(nosilec kmetijskega gospodarstva)

(1) Za kmetijsko gospodarstvo uveljavlja zahtevke za ukrepe kmetijske politike nosilec kmetijskega gospodarstva, ki je tudi prejemnik sredstev, razen če je s predpisi, ki urejajo ukrepe kmetijske politike, določeno drugače.

(2) Vsa kmetijska gospodarstva morajo pri izpolnjevanju zahtevkov uporabljati identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: KMG-MID).

(3) Vsak nosilec kmetijskega gospodarstva lahko v posameznem letu vloži zbirno vlogo le za eno kmetijsko gospodarstvo. Ta omejitev ne velja, če je nosilec kmetijskega gospodarstva tudi nosilec kmetijskega gospodarstva – planina (v nadaljnjem besedilu: KMG – planina) ali kmetijskega gospodarstva – skupni pašnik (v nadaljnjem besedilu: KMG – skupni pašnik) in vlaga zbirne vloge za ta gospodarstva.

(4) Agencija vsa nakazila sredstev za ukrepe kmetijske politike iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe nosilcu kmetijskega gospodarstva nakazuje na transakcijski račun, ki ga nosilec navede na obrazcu »A – Izjave nosilca kmetijskega gospodarstva«.

(5) Nosilec kmetijskega gospodarstva, ki uveljavlja katerega od ukrepov kmetijske politike, mora biti vpisan v RKG, mora imeti v RKG prijavljena vsa KZU, mora v okviru zbirne vloge prijaviti stalež rejnih živali ter mora vložiti zbirno vlogo v skladu z drugim do četrtim odstavkom 8. člena in prvim do osmim odstavkom 9. člena te uredbe. Če ima nosilec kmetijskega gospodarstva v uporabi trajne nasade, za katere je v skladu s pravilnikom, ki ureja RKG, predpisano, da v RKG prijavi podatke o nasadu in sadilnem materialu, mora imeti za GERK-e trajnih nasadov, za katere uveljavlja kateri koli ukrep iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, v RKG prijavljene predpisane podatke.

6. člen

(identifikacijski sistem za zemljišča in način vložitve zahtevkov)

(1) Identifikacijski sistem za zemljišča, ki se uporablja v okviru IAKS-a, temelji na GERK-ih. Za posamezno kmetijsko gospodarstvo se podatki o GERK-ih vodijo v RKG. GERK, ki je enolično določen z identifikacijsko oznako (GERK-PID), je referenčna parcela za IAKS.

(2) Vrste dejanske rabe GERK-ov so tiste, ki so opredeljene v predpisu, ki ureja evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč.

(3) Na vlogah se za posamezen GERK obvezno navajajo GERK-PID, domače ime GERK-a, vrsta dejanske rabe in površina.

(4) Če je na GERK-u z vrsto dejanske rabe 1100 – njiva, ali 1160 – hmeljišče, ki je v premeni, več poljin, se meje med poljinami pri vnosu v zbirno vlogo vnesejo grafično. Površina tako opredeljene poljine je osnova za uveljavljanje zahtevkov.

(5) Površina GERK-a oziroma poljine je izražena v hektarjih na štiri decimalke natančno.

(6) Zahtevki na GERK-u oziroma na poljini se navajajo v hektarjih na dve decimalki tako, da se tretje in četrto decimalno mesto odrežeta.

(7) Pri navzkrižnem preverjanju v skladu z 20. členom te uredbe se uporablja površina GERK-a, izražena v hektarjih na dve decimalki, tako da se tretje in četrto decimalno mesto odrežeta.

7. člen

(splošna načela v zvezi s kmetijskimi zemljišči, obtežbo in vnosom dušika)

(1) Minimalna površina kmetijske parcele, za katero se lahko uveljavi zahtevek za pomoč, je 0,1 hektarja, razen če je v predpisih, ki urejajo ukrepe iz 1. člena te uredbe, določeno drugače.

(2) Za kmetijska zemljišča velja naslednje:

a) če zemljišče leži v sosednji državi članici Evropske unije, se šteje na zahtevo nosilca kmetijskega gospodarstva kot del njegovega gospodarstva, če je v neposredni bližini kmetijskega gospodarstva in če nosilec priloži izjavo, da za ta zemljišča ne uveljavlja pomoči v sosednji državi članici;

b) zemljišče iz prejšnje točke se pri obravnavi zahtevkov upošteva le pri izračunu obremenitve za KOP in SKOP, pri ugotavljanju izpolnjevanja pogojev za navzkrižno skladnost ter kot krmna površina za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi, opredeljeno v predpisu, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu;

c) v primeru skupne rabe zemljišč, ko ima kmetijsko gospodarstvo živali na paši na KMG – planina ali KMG – skupni pašnik vsaj 80 dni, se mu sorazmerni delež površin trajnih travnikov na KMG – planini oziroma KMG – skupnem pašniku upošteva kot krmna površina za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi, iz predpisa, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu. Sorazmerni delež krmnih površin, ki se priključi kmetijskemu gospodarstvu, se izračuna tako, da se upošteva delež površine, ki ga na KMG – planina ali KMG – skupni pašnik uporabljajo živali posameznega kmetijskega gospodarstva. Pri izračunu se upoštevajo podatki o površinah trajnih travnikov iz obrazca »D – Prijava površin kmetijskih rastlin ter zahtevkov na površino« za KMG – planina ali KMG – skupni pašnik ter vse živali, navedene na obrazcu »Zapisnik o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik« z upoštevanjem koeficientov za preračun v GVŽ, navedenih na tem obrazcu;

d) določbe prejšnjega odstavka se smiselno uporabijo tudi, ko ima kmetijsko gospodarstvo v uporabi individualno planino.

(3) Površina avtohtonih in tradicionalnih sort v trajnem nasadu se izračuna po naslednji formuli:

$$\text{površina avtohtonih in tradicionalnih sort} = \frac{\text{površina GERK-a X število sadik avtohtonih in tradicionalnih sort}}{\text{število vseh sadik v trajnem nasadu}}$$

(4) Podatki o avtohtonih in tradicionalnih sortah sadnih rastlin, vinske trte, hmelja in oljk se prevzamejo iz RKG in jih na zahtevkih ni treba navajati.

(5) Pri zahtevkih iz zbirne vloge in drugih zahtevkih za ukrepe kmetijske politike za leto 2009 se upoštevajo spremembe podatkov o KZU, ki jih nosilec kmetijskega gospodarstva vpiše v RKG vsaj en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge.

(6) Za izpolnjevanje pogojev za KOP ali SKOP se obtežba z živino na kmetijskem gospodarstvu izračuna z upoštevanjem staleža rejnih živali na kmetijskem gospodarstvu in koeficientov GVŽ iz obrazca »B – Stalež rejnih živali na kmetijskem gospodarstvu« ter podatkov o ugotovljenih površinah KZU za GERK-e iz obrazca »D – Prijava površin kmetijskih rastlin ter zahtevkov na površino«. Če gre za živali, ki se redijo v turnusih in je povprečno število živali v turnusu večje od števila rejnih živali na dan, določen v sedmem odstavku 12. člena te uredbe, se pri izračunu GVŽ upošteva povprečno število živali v turnusu.

(7) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se za izpolnjevanje pogojev za KOP ali SKOP obtežba z živino za KMG – planina izračuna z upoštevanjem podatkov o živalih in koeficientov GVŽ iz »Zapisnika o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik« in iz podatkov o ugotovljenih površinah KZU za GERK-e iz obrazca »D – Prijava površin kmetijskih rastlin ter zahtevkov na površino«.

(8) Pri kontroli na kraju samem, ki se nanaša na živali, se ne glede na določbe šestega in sedmega odstavka tega člena za kmetijsko gospodarstvo, za katero je izvedena kontrola, upošteva stalež rejnih živali, ki jih ugotovi kontrolor.

(9) Za izpolnjevanje pogoja navzkrižne skladnosti v zvezi z letnim vnosom dušika na KZU pri gnojenju z živinskimi gnojili se za kmetijska gospodarstva obremenitev z dušikom izračuna z upoštevanjem podatkov o ugotovljenih površinah KZU za GERK-e iz obrazca »D – Prijava površin kmetijskih rastlin ter zahtevkov na površino« in podatkov o GVŽ iz obrazca »B – Stalež rejnih živali na kmetijskem gospodarstvu« ter števila dni vseh turnusov v tekočem koledarskem letu. Pri kmetijskih gospodarstvih, ki so oddajala ali nabavljala živinska gnojila, se pri izračunu upoštevajo tudi podatki o oddaji oziroma nabavi živinskih gnojil iz obrazca »B1 – Oddaja/nabava živinskih gnojil«. Kadar v obrazcu B za isto kategorijo živali hkrati obstajata podatka o povprečnem številu živali v turnusu in o številu rejnih živali na dan, določen v sedmem odstavku 12. člena te uredbe, se za izračun upošteva podatek o povprečnem številu živali v turnusu. Za KMG – planina ali KMG – skupni pašnik se za izračun obremenitve z dušikom pridobijo podatki o GVŽ iz »Zapisnika o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik« in števila dni, ko so bile živali na paši. Pri izračunu obremenitve z dušikom se upošteva letna količina dušika v živinskih gnojilih posameznih vrst domačih živali iz predpisa o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla.

(10) Za kmetijsko gospodarstvo, ki za del leta premesti svoje živali na pašo na KMG – planina ali KMG – skupni pašnik, se količina letnega vnosa dušika zmanjša za količino, ki so jo te živali prispevale k izračunu letnega vnosa dušika za KMG – planina ali KMG – skupni pašnik v skladu s postopkom izračuna iz prejšnjega odstavka.

II. VLOGE IN ZAHTEVKI

8. člen
(skupne določbe)

(1) Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) in agencija se za izvedbo ukrepov kmetijske politike dogovorita o medsebojnem povezovanju zbirk podatkov ministrstva in agencije.

(2) Nosilci kmetijskih gospodarstev zbirno vlogo, zahtevke in določene priloge izpolnjujejo praviloma elektronsko in jih pošljejo agenciji v elektronski obliki, podpisane z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom ali kot podpisan računalniški izpis s priporočeno pošto. Priloge, za katere je v »Priročniku za oddajo zbirne vloge in uveljavljanje zahtevkov« iz devetega odstavka 9. člena te uredbe določeno, da se ne izpolnjujejo elektronsko, ali jih ni mogoče izpolnjevati elektronsko, nosilci kmetijskih gospodarstev pošljejo na agencijo s priporočeno pošto.

(3) Za elektronsko izpolnjevanje in elektronsko vložitev vlog agencija vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: http://e-kmetija.gov.si, preko katerega se nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec z uporabo varnega elektronskega podpisa s kvalificiranim potrdilom prijavi v informacijski sistem agencije, dostopa do vseh podatkov, ki se nanašajo na njegovo kmetijsko gospodarstvo in so potrebni za izpolnitev vloge, izvede elektronski vnos vloge vključno z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom in jo vloži v informacijski sistem agencije. Če vlogo vlaga pooblaščenec, se mora predhodno registrirati na agenciji.

(4) S podpisom na zbirni vlogi ali na zahtevku nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma njegov pooblaščenec potrdi pravilnost vnosa opisnih podatkov in pravilnost morebitnega grafičnega vnosa.

(5) Če z drugimi predpisi ni drugače določeno, so nosilci kmetijskih gospodarstev dolžni hraniti kopije vlog, zahtevkov in predpisanih prilog oziroma računalniških izpisov elektronsko poslanih vlog še najmanj pet let po dnevu pridobitve sredstev.

(6) Podatke iz vlog, zahtevkov in predpisanih prilog, ki jih agenciji pošljejo nosilci kmetijskih gospodarstev, vodi agencija v računalniško vodeni evidenci o finančnih pomočeh v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in v skladu s prvim odstavkom 19. člena Uredbe 1782/2003/ES.

(7) Podatki iz prejšnjega odstavka se uporabljajo pri kontroli ukrepov kmetijske politike.

1. **Zbirna vloga in zahtevki**

9. člen

(datum oddaje in način izpolnjevanja zbirne vloge ter obrazci)

(1) Nosilci kmetijskih gospodarstev vključno z nosilci KMG – planin in KMG – skupnih pašnikov morajo od 5. marca do 15. maja 2009 pri agenciji vložiti zbirno vlogo, če:

– uveljavljajo katerega od ukrepov kmetijske politike iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, ali so vstopili v petletno obveznost za SKOP in KOP in ne uveljavljajo SKOP ali KOP,

– uveljavljajo katerega od ukrepov kmetijske politike iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe in imajo v uporabi kmetijska zemljišča oziroma redijo živali,

– so zavezanci za izpolnjevanje zahtev navzkrižne skladnosti,

– dajejo v promet živinska gnojila.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka nosilcem kmetijskih gospodarstev, ki nimajo v uporabi kmetijskih zemljišč in redijo samo čebele ter uveljavljajo le ukrepe iz programa na področju čebelarstva, ni treba vložiti zbirne vloge.

(3) Ne glede na določbe iz prvega odstavka tega člena nosilcem kmetijskih gospodarstev, ki uveljavljajo ukrepe iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, ni treba vložiti zbirne vloge, če je v predpisih, ki urejajo te ukrepe, določeno, da se za administrativno kontrolo posameznega ukrepa lahko uporabijo podatki iz RKG ali drugih evidenc.

(4) Zbirno vlogo sestavljajo:

a) obrazec »A – Izjave nosilca kmetijskega gospodarstva« (v nadaljnjem besedilu: obrazec A);

b) obrazec »B – Stalež rejnih živali na kmetijskem gospodarstvu« (v nadaljnjem besedilu: obrazec B);

c) obrazec »B1 – Oddaja/nabava živinskih gnojil« (v nadaljnjem besedilu: obrazec B1);

d) obrazec »D – Prijava površin kmetijskih rastlin ter zahtevkov na površino« (v nadaljnjem besedilu: obrazec D), ki vključuje:

– prijavo krmnih površin iz predpisa, ki ureja izvedbo neposrednih plačil v kmetijstvu;

– zahtevek za neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi;

– zahtevek za pomoč za stročnice;

– zahtevek za pomoč za energetske rastline;

– zahtevek za podporo za pridelovanje lupinarjev;

– zahtevke za plačila na površino za ukrepe osi 2 iz PRP 2007–2013 ali za ukrepe SKOP iz PRP 2004–2006;

– zahtevek za podporo za pridelavo semenskega krompirja in krompirja v 100-metrskem izolacijskem pasu;

– prijavo upravičenih površin za izplačilo plačilnih pravic;

e) obrazec »Zahtevek za izplačilo plačilnih pravic za leto 2009«;

f) obrazec »G – Zahtevek za kmetijskookoljska plačila – reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali« (v nadaljnjem besedilu: obrazec G);

g) obrazec »E – Zahtevek za kmetijskookoljska plačila – ozelenitev njivskih površin« (v nadaljnjem besedilu: obrazec E);

h) obrazec »H – Zahtevek za kmetijskookoljska plačila – pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin za neprezimne strniščne posevke« (v nadaljnjem besedilu: obrazec H).

(5) Obvezne sestavine zbirne vloge so obrazec A, obrazec B, obrazec B1, če kmetijsko gospodarstvo oddaja živinska gnojila, ter prijava vseh površin in kmetijskih rastlin na obrazcu D in pa, če predpisi, ki urejajo ukrepe iz drugega odstavka 1. člena te uredbe tako določajo, tudi sort.

(6) Če na kmetijskem gospodarstvu ne redijo živali, se ne glede na določbo prejšnjega odstavka obrazec B ne izpolnjuje in se ob vnosu podatkov zbirne vloge zabeleži v evidenco o finančnih pomočeh, da kmetijsko gospodarstvo ne redi živali.

(7) Če kmetijsko gospodarstvo nima KZU, se ne glede na določbo petega odstavka tega člena obrazec D ne izpolnjuje in se ob vnosu podatkov zbirne vloge zabeleži v evidenco o finančnih pomočeh, da kmetijsko gospodarstvo nima KZU.

(8) Obrazec B1 vloži nosilec kmetijskega gospodarstva, ki oddaja živinska gnojila, prejemnik živilskih gnojil pa s podpisom računalniškega izpisa obrazca B1 potrdi prejem gnojil. Podatki iz tega obrazca se upoštevajo pri izpolnjevanju pogojev za posamezne ukrepe kmetijske politike za nosilca kmetijskega gospodarstva, ki oddaja živinska gnojila, in za nosilca kmetijskega gospodarstva, ki je prejemnik živinskih gnojil.

(9) Pred rokom za vložitev zbirne vloge in drugih zahtevkov agencija pošlje nosilcem kmetijskih gospodarstev predtisk iz 12. člena te uredbe in »Priročnik za oddajo zbirne vloge in uveljavljanje zahtevkov« za uveljavljanje ukrepov kmetijske politike iz drugega odstavka 1. člena te uredbe.

10. člen

(vloge, ki se vlagajo hkrati z zbirno vlogo)

(1) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki v letu 2009 v skladu s predpisom, ki ureja plačila za ukrepe osi 2 iz PRP 2007–2013 v letih 2009–2013, prevzemajo nove petletne obveznosti za podukrepe KOP: ekološko kmetovanje (EK), ohranjanje posebnih traviščnih habitatov (HAB), ohranjanje traviščnih habitatov metuljev (MET), ohranjanje steljnikov (STE) ali ohranjanje habitatov ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na območjih Natura 2000 (VTR), vložijo hkrati z zbirno vlogo tudi »Vlogo za vstop v ukrep kmetijskookoljskih plačil iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letu 2009«.

(2) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki v skladu s PRP 2007–1013 na določeni površini uveljavljajo spremembo podukrepa KOP zaradi pojava koruznega hrošča, vložijo hkrati z zbirno vlogo tudi obrazec »Vloga za uveljavljanje sprememb pri izvajanju ukrepa kmetijskookoljskih plačil (podukrepov KOP) zaradi pojava koruznega hrošča«.

11. člen

(zahtevki za živali, ki niso sestavni del zbirne vloge)

(1) Zahtevki za pomoči za živali se vlagajo z upoštevanjem določb 16. člena Uredbe 796/2004/ES, predpisov, ki urejajo ukrepe iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, določb tega člena ter določb drugega do četrtega odstavka 8. člena te uredbe.

(2) Zahtevek za premije in za dodatne premije za ovce in koze nosilci kmetijskih gospodarstev vlagajo od 5. marca do 30. aprila 2009 na obrazcu »Zahtevek za premije in za dodatne premije za ovce in koze« skupaj z zbirno vlogo.

(3) Zahtevek o spremembi individualne zgornje meje pravic za ovce in koze za leto 2009 nosilci kmetijskih gospodarstev vlagajo na obrazcu »Zahtevek o spremembi individualne zgornje meje pravic za ovce in koze« od 1. januarja do 30. aprila 2009. Zahtevki o spremembi individualne zgornje meje pravic za ovce in koze, vloženi po 8. avgustu 2009, se upoštevajo za leto 2010.

(4) Zahtevek za dodelitev pravic za ovce in koze iz nacionalne rezerve nosilci kmetijskih gospodarstev vlagajo od 5. marca do 30. aprila 2009 na obrazcu »Zahtevek za dodelitev pravic za ovce in koze iz nacionalne rezerve« skupaj z zbirno vlogo.

(5) Zahtevek za posebno premijo za bike in vole vlagajo nosilci kmetijskih gospodarstev na obrazcu »Zahtevek za posebno premijo za bike in vole« v rokih, določenih v predpisu, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu.

(6) Zahtevek za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi vlagajo nosilci kmetijskih gospodarstev na obrazcu »Zahtevek za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih

govedi« v rokih, določenih v predpisu, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu.

(7) Če nosilec kmetijskega gospodarstva zaradi vpliva naravnih okoliščin na čredo, določenih v 61. členu Uredbe 796/2004/ES, v celotnem obdobju obvezne reje ne more obdržati ovac in koz, za katere je vložen zahtevek za premije in dodatne premije za ovce in koze, ter krav, za katere je vložen zahtevek za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi, zmanjšanje staleža sporoči agenciji na obrazcu »Obvestilo o izločitvi/nadomestitvi živali« najpozneje v desetih delovnih dneh po tem, ko ugotovi, da je število živali zmanjšano.

(8) Nadomestitve ovac in koz, za katere je zaprošena pomoč, nosilec kmetijskega gospodarstva izvede v času obvezne reje v skladu z določbo 58. člena Uredbe 796/2004/ES ter jih sporoči agenciji na obrazcu »Obvestilo o izločitvi/nadomestitvi živali«, in sicer v petih delovnih dneh po nadomestitvi.

12. člen

(vsebina predtiska in zbirne vloge)

(1) Predtisk obsega opisne podatke: o kmetijskem gospodarstvu, o vključenosti GERK-a v posamezna območja in podatke o plačilnih pravicah v skladu s 7. in 12. členom Uredbe 796/2004/ES. Agencija pošlje opisne podatke predtiska vsem nosilcem kmetijskih gospodarstev, ki so v letu 2008 oddali zbirno vlogo. Na predtisku je stanje podatkov v RKG na dan 10. januar 2009. Grafični podatki o zemljiščih, ki jih ima kmetijsko gospodarstvo prijavljene v RKG, so dostopni na spletni strani ministrstva: http://rkg.gov.si/GERK/viewer.jsp z navedbo KMG-MID-a.

(2) Predtiskani opisni podatki o kmetijskem gospodarstvu vsebujejo podatke iz RKG o nosilcu, o vrsti kmetijskega gospodarstva in o KZU: GERK-PID, domače ime GERK-a, vrsto dejanske rabe GERK-a in površino GERK-a ter v primerih, ko so podatki v RKG neusklajeni, tudi informacijo o neusklajenosti. Neusklajeni podatki se na predtisku navedejo oziroma označijo. Za posamezen GERK je na predtisku naveden podatek o vključenosti GERK-a v območja, za katera veljajo določene zahteve v zvezi z navzkrižno skladnostjo: vodovarstvena območja (VVO_09), najožja vodovarstvena območja (VVO_1_09) in območje NATURA 2000 (NATURA_07) ter podatek o tem, ali je GERK-a v zadrževalnem ali v napadenem območju koruznega hrošča.

(3) Neusklajeni podatki v RKG se nanašajo na podatke o kmetijskem gospodarstvu in vključujejo pomanjkljive podatke o nosilcu, kmetijskem gospodarstvu, članih kmetije ali trajnih nasadih in neskladnost dejanske rabe GERK-a glede na evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč.

(4) Neusklajene podatke iz prejšnjega odstavka nosilec kmetijskega gospodarstva uredi na pristojni upravni enoti vsaj en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge.

(5) Za predtisk ministrstvo zagotovi agenciji podatke iz RKG in podatke o območjih iz drugega odstavka tega člena.

(6) Zbirna vloga vsebuje podatke, ki so potrebni za ugotovitev upravičenosti do pomoči, zlasti:

– osebne podatke nosilca kmetijskega gospodarstva;

– zahtevke za ukrepe, ki jih uveljavlja nosilec kmetijskega gospodarstva;

– podatke, ki omogočajo identifikacijo vseh KZU, prijavljenih po GERK-ih, njihovo površino, izraženo v hektarjih na štiri decimalna mesta, njihovo lokacijo in vrsto dejanske rabe;

– podatke o plačilnih pravicah;

– izjavo nosilca kmetijskega gospodarstva, da je seznanjen s pogoji za ukrepe, ki jih uveljavlja, in predpisanimi sankcijami.

(7) Zbirna vloga mora biti izpolnjena v celoti in v skladu z navodili iz »Priročnika za oddajo zbirne vloge in uveljavljanje zahtevkov«, pri čemer nosilec kmetijskega gospodarstva navede: na obrazcu B podatke o staležu rejnih živali na dan 1. marca 2009 ter za živali, ki se gojijo v turnusih, povprečno število živali v turnusu in skupno število dni v reji, na obrazcu D in obrazcu E pa vrsto kmetijskih rastlin in, če je to predpisano, tudi sorto. Na obrazcu D navede kmetijske rastline, ki jih poseje jeseni leta 2008 ali spomladi leta 2009, na obrazcu E pa navede kmetijske rastline, za katere uveljavlja ukrep ali podukrep ozelenitve njivskih površin iz PRP 2004–2006 ali PRP 2007–2013 in jih poseje v obdobju od 1. julija do 25. oktobra 2009.

(8) Ne glede na termine setve, določene v prejšnjem odstavku, se v primeru ukrepa ali podukrepa ozelenitve njivskih površin iz PRP 2004–2006 ali PRP 2007–2013 setev izvede v obdobju od 1. julija do 25. oktobra 2009.

13. člen

(priloge zbirne vloge)

(1) Kadar je na obrazcu D prijavljena konoplja, nosilec kmetijskega gospodarstva na obrazcu D navede tudi sorte in zbirni vlogi priloži uradne etikete, s katerimi je opremljeno seme v skladu s predpisom o trženju semena oljnic in predivnic. Vsa druga potrebna dokazila za konopljo (dovoljenje za gojenje konoplje in količino posejanega semena na hektar) agencija pridobi na ministrstvu. Če se setev konoplje izvede po 15. maju 2009, nosilci kmetijskih gospodarstev pošljejo agenciji uradne etikete, s katerimi je opremljeno seme konoplje, najpozneje do 30. junija 2009. Agencija uradne etikete, s katerimi je opremljeno seme, vrne nosilcem in na njih označi, da so bile poslane agenciji zaradi uveljavljanja ukrepov kmetijske politike.

(2) Pri zahtevku za pomoč za energetske rastline, vloženem v skladu z 88. členom Uredbe 1782/2003/ES, nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma prvi pridelovalec priloži zbirni vlogi:

– kopijo pogodbe, sklenjene z zbiralcem ali prvim predelovalcem, v skladu s 26. členom Uredbe 1973/2004/ES najpozneje do 15. maja 2009;

– izpolnjeni obrazec »Podatki o pridelku energetskih rastlin, namenjenih za proizvodnjo biogoriva« najpozneje do 31. avgusta 2009 za oljno ogrščico in najpozneje do 31. oktobra 2009 za druge energetske rastline in

– izpolnjeni obrazec »Obvestilo prvega predelovalca oziroma zbiralca o količinah prevzetih surovin za biogorivo« najpozneje do 30. septembra 2009 za oljno ogrščico ter najpozneje do 31. oktobra 2009 za druge energetske rastline.

(3) Za zahtevek za podporo za pridelovanje lupinarjev se podatki o vrsti lupinarjev in številu dreves oziroma grmov na hektar prevzamejo iz RKG.

(4) Pri zahtevku za podporo za pridelavo semenskega krompirja in krompirja v 100-metrskem izolacijskem pasu nosilec kmetijskega gospodarstva najpozneje do 15. septembra 2009 pošlje agenciji kopijo zapisnika o pregledu semenskega krompirja in krompirja v 100-metrskem izolacijskem pasu na polju v času vegetacije, ki ga izda organ za potrjevanje v skladu s predpisi, ki urejajo trženje semenskega krompirja.

(5) Pri uveljavljanju ukrepov: izravnalnih plačil za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, KOP za planinsko pašo ali SKOP za planinsko pašo nosilec kmetijskega gospodarstva za KMG – planina ali KMG – skupni pašnik najpozneje do 30. junija 2009 pošlje agenciji »Zapisnik o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik« in, če uveljavlja dodatek za pastirja, tudi kopijo pogodbe s pastirjem.

(6) Podatki iz obrazca »Zapisnik o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik« se lahko uporabijo za sporočanje podatkov o premiku govedi. V tem primeru mora nosilec KMG – planina ali KMG – skupni pašnik poslati en izvod tega obrazca pooblaščenemu veterinarju najpozneje v sedmih dneh po prigonu živali na pašo.

(7) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so v letu 2008 na določenih površinah kmetijskega gospodarstva uveljavljali ukrepe SKOP ali KOP, v letu 2009 pa iste površine uporabljajo druga kmetijska gospodarstva, vložijo kot prilogo zbirne vloge obrazec »F – Prodaja/odstop zemljišč, vključenih v kmetijskookoljska plačila v predhodnem letu, drugemu kmetijskemu gospodarstvu«.

(8) Če nosilec kmetijskega gospodarstva uveljavlja neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi, najpozneje do 30. septembra 2009 pošlje agenciji »Izjavo za neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi«.

(9) Priloge iz tega člena nosilci kmetijskih gospodarstev pošljejo na agencijo na način, določen v drugem do četrtem odstavku 8. člena te uredbe ter v skladu z navodili iz »Priročnika za oddajo zbirne vloge in uveljavljanje zahtevkov«.

14. člen

(spremembe zbirne vloge in GERK-ov)

(1) Za vse ukrepe kmetijske politike za leto 2009 se upoštevajo podatki o GERK-ih na stanje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, razen če posamezni predpis, ki ureja ukrepe iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, ne določa drugače.

(2) Spremembe zbirne vloge po poteku roka za vlaganje so mogoče do 31. maja 2009 v skladu z določbo 15. člena Uredbe 796/2004/ES in ob smiselnem upoštevanju petega odstavka 7. člena te uredbe. Nosilec kmetijskega gospodarstva jih pošlje agenciji v skladu z drugim do četrtim odstavkom 8. člena te uredbe.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se sprememba kmetijske rastline, s katero se izvaja ozelenitev njivskih površin, na obrazcu E lahko izvede najpozneje do 25. oktobra 2009.

15. člen

(zapoznela vložitev)

Zapoznela vložitev ali dopolnitev zahtevkov in zbirne vloge po preteku predpisanega roka za vložitev se obravnava v skladu z določbami 21. člena Uredbe 796/2004/ES.

16. člen

(pooblaščeni vlagatelji)

Če zahtevke za uveljavljanje ukrepov kmetijske politike vlaga pooblaščenec nosilca kmetijskega gospodarstva, se sredstva nakažejo neposredno nosilcu kmetijskega gospodarstva.

2. **Skupne določbe**

17. člen

(geodetski podatki)

Če nosilec kmetijskega gospodarstva za prijavo zemljišč v RKG potrebuje podatke o parcelah, lahko te podatke pridobi na Geodetski upravi Republike Slovenije v skladu s predpisi, ki urejajo izdajanje podatkov iz evidence zemljiškega katastra.

18. člen

(kmetijska svetovalna služba)

(1) Kmetijska svetovalna služba brezplačno svetuje nosilcem kmetijskih gospodarstev v zvezi z ukrepi kmetijske politike, pomaga pri izpolnjevanju zbirne vloge in drugih zahtevkov v skladu s tretjim odstavkom tega člena ter organizira in izvede elektronsko izpolnjevanje vlog vključno z vabljenjem nosilcev.

(2) Kmetijska svetovalna služba zagotovi, da imajo nosilci kmetijskih gospodarstev, ki uveljavljajo neposredna plačila za ovce in koze, možnost elektronskega izpolnjevanja vlog najpozneje do 30. aprila 2009 leta ter še dodatnih 25 dni za zapoznele vložitve.

(3) Če kmetijski svetovalec po naročilu nosilca kmetijskega gospodarstva izpolnjuje zbirno vlogo ali posamezni zahtevek, je strošek dela, ki ga poravna nosilec, 12,52 eura na uro.

(4) Kmetijski svetovalec ima za opravljanje nalog iz te uredbe in nalog, določenih v predpisih, ki urejajo ukrepe iz drugega in tretjega odstavka 1. člena te uredbe, možnost vpogleda v:

– podatke iz RKG,

– podatke iz evidence o finančnih pomočeh za tekoče in predhodna leta,

– podatke o individualnih kvotah za mleko,

– podatke o individualnih premijskih pravicah za ovce in koze,

– centralni register govedi, drobnice in prašičev,

– evidence, ki se uporabljajo za navzkrižno skladnost in kontrolo SKOP in KOP,

– evidence o trženju ovčjega mleka ali izdelkov, ki temeljijo na ovčjem mleku,

– podatke zemljiškega katastra in

– druge grafične podatke: zemljiškokatastrski prikaz, ortofoto in dejansko rabo iz evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč.

III. KONTROLE

19. člen

(skupna pravila)

(1) Kontrole se izvajajo v skladu s splošnimi določbami iz 23. člena Uredbe 796/2004/ES, kontrole upravičenosti v skladu s 23. členom Uredbe 1782/2003/ES in 24. do 39. členom Uredbe 796/2004/ES, kontrole navzkrižne skladnosti pa v skladu s 25. členom Uredbe 1782/2003/ES in 41. do 48. členom Uredbe 796/2004/ES. Kontrole na kraju samem za površine se izvajajo tudi v skladu z Delovnim dokumentom Komisije DS/2008/15.

(2) Kontrole za ukrepe SKOP iz PRP 2004–2006 se izvajajo tudi v skladu z Uredbo 817/2004/ES in predpisom, ki ureja kmetijsko okoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006, kontrole za ukrepe 2. osi iz PRP 2007–2013 pa tudi v skladu z Uredbo 1975/2006/ES in predpisom, ki ureja ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013.

(3) Agencija v skladu z akreditacijskimi merili za kontrole, določene v Uredbi 885/2006/ES, za posamezna kmetijska gospodarstva, za katera je bila v tekočem letu izvedena kontrola na kraju samem, izvede dodatna preverjanja v skladu z 9. členom Uredbe 1290/2005/ES za preprečevanje in odkrivanje goljufij in drugih nepravilnosti (v nadaljnjem besedilu: superkontrola). V okviru superkontrole se izvede delna ali celotna ponovitev že izvedene kontrole na kraju samem zaradi dodatnega preverjanja dela posameznih kontrolorjev in za izboljšanje učinkovitosti kontrole.

(4) Razen v primeru višje sile se zahtevki za ukrepe iz drugega odstavka 1. člena te uredbe zavrnejo, če nosilec kmetijskega gospodarstva ne omogoči izvedbe katere koli kontrole na kraju samem.

1. **Kontrole upravičenosti**

20. člen

(administrativne kontrole)

(1) Administrativne kontrole vključujejo navzkrižno preverjanje, ki se izvaja v skladu s 24. členom Uredbe 796/2004/ES, 11. členom Uredbe 1975/2006/ES za ukrepe osi 2 iz predpisa, ki ureja ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, ter 67. in 68. členom Uredbe 817/2004/ES za ukrepe SKOP iz predpisa, ki ureja kmetijsko-okoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006. Agencija pri izvajanju administrativnih kontrol preverja podatke iz zbirnih vlog in drugih zahtevkov ter predpisanih prilog s podatki iz zbirk podatkov ministrstva in drugih državnih organov, in sicer:

– podatke o zemljiščih in trajnih nasadih s podatki o GERK-ih iz RKG-ja na stanje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge;

– podatke o lokaciji nasadov trte za drugo rabo s predpisom, ki določa vinogradniška območja v Republiki Sloveniji;

– podatke o govedu s podatki iz centralnega registra govedi in s podatki o dodeljenih kvotah za mleko;

– zahtevke za premije in dodatne premije za ovce in koze s podatki o dodeljenih individualnih premijskih pravicah in s podatki iz evidence o trženju ovčjega mleka ali izdelkov, ki temeljijo na ovčjem mleku;

– zahtevke za KOP in SKOP s podatki iz obrazca B in obrazca B1;

– zahtevke za izravnalna plačila za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost s seznamom območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost iz PRP 2007–2013 ter z »Elaboratom območij z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo v Republiki Sloveniji« z dne 15. februarja 2003;

– posamezne zahtevke za KOP s podatki iz naslednjih uradnih evidenc: evidence območij grbinastih travnikov (GRB_08), evidence osrednjega območja pojavljanja velikih zveri (ZVE_06), evidence ekološko pomembnih območij – ohranjanje posebnih traviščnih habitatov (HAB_07), evidence ekološko pomembnih območij – ohranjanje traviščnih habitatov metuljev (MET_07), evidence ekološko pomembnih območij – ohranjanje območja steljnikov (STE_07), evidence osrednjih območij pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na območju Natura 2000 (VTR_07) in evidence najožjih vodovarstvenih območij (VVO-1_09) glede na stanje 12. decembra 2008;

– posamezne zahtevke za SKOP s podatki iz naslednjih uradnih evidenc: evidence območij grbinastih travnikov (GRB_06), evidence zavarovanih območij (KZO-10_06, KZO-15_06, KZO-20_06), evidence osrednjega območja pojavljanja velikih zveri (ZVE_06), evidence ekološko pomembnih območij za ukrep ohranjanja posebnih traviščnih habitatov (HAB_06) in evidence najožjih vodovarstvenih območij (VVO-1-PRP_06) glede na stanje 12. decembra 2008;

– zahtevke za integrirano in ekološko pridelavo z evidenco pridelovalcev ekoloških ali integriranih kmetijskih pridelkov oziroma živil;

– zahtevke za ukrepe KOP in SKOP z evidenco izobraževanj;

– podatke iz zahtevkov v primerih, ko to zahtevajo predpisi, z »evidenco o finančnih podporah« in evidenco inšpekcijskega nadzora RKG;

– podatke o naslovu s podatki iz registra prostorskih enot;

– ime in priimek, enotno matično številko (EMŠO), davčno številko ter naslov nosilca kmetijskega gospodarstva in članov kmetije s podatki iz centralnega registra prebivalcev;

– podatke o poslovnih subjektih s podatki iz poslovnega registra Slovenije.

(2) Kontrole, navedene v dvanajsti do štirinajsti alinei prejšnjega odstavka, se izvajajo v okviru RKG.

(3) Ministrstvo pošlje agenciji podatke iz »Elaborata območij z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo v Republiki Sloveniji« iz šeste alinee prvega odstavka tega člena po koncu vnosa zbirnih vlog oziroma najpozneje do 1. julija 2009.

21. člen

(kontrole na kraju samem)

(1) Pri kontrolah na kraju samem se upoštevajo načela iz 23. in 23. a člena Uredbe 796/2004/ES ter 14. člena Uredbe 1975/2006/ES za ukrepe osi 2 iz predpisa, ki ureja ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013.

(2) Pred začetkom izvedbe kontrole na kraju samem za posamezno kmetijsko gospodarstvo se kontrolor seznani z razlogi za izbor kmetijskega gospodarstva v vzorec za kontrolo in z rezultati morebitnih istovrstnih kontrol, ki jih je v tekočem in predhodnem letu izvedla agencija ali Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano (v nadaljnjem besedilu: inšpektorat).

(3) Kontrole na kraju samem iz te uredbe se, če je mogoče, izvajajo hkrati.

(4) Kontrole na kraju samem za živali se izvajajo v skladu s 34. do 39. členom Uredbe 796/2004/ES in, če je mogoče, hkrati tudi za namene, določene v:

– Uredbi Komisije (ES) št. 1082/2003 z dne 23. junija 2003 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (ES) št. 1760/2000 Evropskega parlamenta in Sveta o najnižji ravni pregledov, ki jih je treba opraviti v okviru sistema za identifikacijo in registracijo govedi (UL L št. 156 z dne 25. 6. 2003, str. 9), zadnjič spremenjeni z Uredbo Komisije (ES) št. 499/2004 z dne 17. marca 2004 o spremembi Uredbe (ES) št. 1082/2003 glede roka in vzorca za poročanje v sektorju govedi (Besedilo velja za EGP) (UL L št. 80 z dne 18. 3. 2004, str. 24);

– Uredbi Komisije (ES) št. 1505/2006 z dne 11. oktobra 2006 o izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 21/2004 glede najnižje ravni pregledov, ki jih je treba opraviti v zvezi z identifikacijo in registracijo ovc in koz (UL L št. 280 z dne 12. 10. 2006, str. 3);

– Uredbi Sveta (ES) št. 21/2004 z dne 17. decembra 2003 o uvedbi sistema za identifikacijo in registracijo ovc in koz ter o spremembi Uredbe (ES) št. 1782/2003 in direktiv 92/102/EGS in 64/432/EGS (UL L št. 5 z dne 9. 1. 2004, str. 8), zadnjič spremenjeni z Uredbo Sveta (ES) št. 1560/2007 z dne 17. decembra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 21/2004 glede datuma uvedbe elektronske identifikacije za ovce in koze (UL L št. 340 z dne 22. 12. 2007, str. 25), (v nadaljnjem besedilu Uredba 21/2004/ES);

– predpisu, ki ureja ukrepe SKOP iz PRP 2004–2006, in

– predpisu, ki ureja ukrepe osi 2 iz PRP 2007–2013.

(5) Agencija rezultate kontrol na kraju samem pošlje tudi v centralni register govedi in centralni register drobnice.

(6) Pri izvajanju kontrol za ukrepe kmetijske politike za govedo ter ovce in koze ter kontrol za navzkrižno skladnost se za posamezna kmetijska gospodarstva uporabijo tudi podatki o nadzoru, ki ga izvedejo uradni veterinarji Veterinarske uprave Republike Slovenije, in podatki o nadzoru, ki ga izvede inšpektorat. Podatke o kršitvah Uredbe 1760/2000/ES, ki jih ugotovijo uradni veterinarji Veterinarske uprave Republike Slovenije ali inšpektorat, agencija prevzame iz evidence, ki jo vodi Sektor za identifikacijo in registracijo živali na ministrstvu.

(7) Natančnejši način izvedbe kontrol na kraju samem je opredeljen v Priročnikih za kontrole na kraju samem, ki jih pripravi agencija.

22. člen

(obseg in izbor vzorca za kontrolo na kraju samem)

(1) Obseg kontrol na kraju samem se določi v skladu s 26. členom Uredbe 796/2004/ES in v skladu z Delovnim dokumentom Komisije DS/2006/24 rev 1. Za KOP se kontrole na kraju samem izvajajo tudi v skladu z 12. členom Uredbe 1975/2006/ES, za SKOP pa tudi v skladu s 69. členom Uredbe 817/2004/ES in PRP 2004–2006.

(2) Za primere, ko je v skladu z 26. členom Uredbe 796/2004/ES mogoča izbira med dvema predpisanima obsegoma kontrol na kraju samem, je skupno število kontrol na kraju samem najmanj:

– 20 odstotkov površin s konopljo v skladu z 52. členom Uredbe 1782/2003/ES;

– 5 odstotkov kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahtevke za posebno premijo za bike in vole;

– 5 odstotkov kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahtevke za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi, in

– 10 odstotkov kmetijskih gospodarstev, ki vlagajo zahtevke za premije in za dodatne premije za ovce in koze.

(3) Kontrola iz tretje alinee prejšnjega odstavka vključuje kontrolo vseh živali na kmetijskem gospodarstvu.

(4) Izbor vzorca za kontrolo na kraju samem se izvede v skladu s 27. členom Uredbe 796/2004/ES. Dejavnike za izbor vzorca kmetijskih gospodarstev za kontrolo na kraju samem in postopke kontrol opredeli agencija in uskladi z ministrstvom ter navede v Priročniku za kontrolo na kraju samem. Pri analizi tveganja za izbor vzorca kmetijskih gospodarstev za kontrolo na kraju samem se prednostno

upoštevajo dejavniki, za katere je bilo v predhodnem letu ugotovljenih največ kršitev.

23. člen

(daljinsko zaznavanje)

(1) Kontrola na kraju samem se lahko izvede tudi z daljinskim zaznavanjem v skladu z 32. členom Uredbe 796/2004/ES.

(2) Kontrola z daljinskim zaznavanjem vključuje ugotavljanje vrste dejanske rabe, vrste kmetijskih rastlin in merjenje površin iz ortofotov, narejenih iz satelitskih posnetkov.

(3) Če s kontrolo z daljinskim zaznavanjem ni mogoče nedvoumno potrditi pravilnosti prijav dejanske rabe, vrste kmetijske rastline in površine na posameznem GERK-u, je treba za zadevni GERK opraviti hiter terenski ogled.

(4) Kontrolor o izvedbi hitrega terenskega ogleda na kraju samem nosilca kmetijskega gospodarstva ne obvešča in ga izvede brez njegove prisotnosti.

(5) Če kontrolor pri hitrem terenskem ogledu ugotovi, da so potrebne meritve ali dodatne kontrole, nadaljuje kontrolo zadevnega GERK-a na enak način kakor pri tradicionalnih kontrolah na kraju samem.

24. člen

(zapisnik o kontroli)

(1) Pri vseh kontrolah na kraju samem v okviru tega poglavja se v skladu z 28. členom Uredbe 796/2004/ES vse ugotovitve kontrol navedejo v zapisnik o kontroli, ki ga podpiše nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec, ki je bil prisoten pri izvedbi kontrole. Če je pri kontroli navzoč pooblaščenec, mora biti pooblastilo priloženo zapisniku.

(2) Pri kontroli na kraju samem, ki je bila opravljena na podlagi daljinskega zaznavanja iz prejšnjega člena, pri kateri niso bile ugotovljene nepravilnosti izpolnjevanja pogojev za posamezen ukrep ali neskladja z določili pravilnika o RKG, ne glede na določbo prejšnjega odstavka, podpis nosilca kmetijskega gospodarstva na zapisniku ni potreben.

(3) Če je ugotovitev neskladja pri kontroli na kraju samem, ki se nanaša na posamezen GERK, prostorsko opredeljena, je sestavni del zapisnika tudi grafični podatek o GERK-u vključno z umestitvijo v prostor s koordinatami točk v državnem koordinatnem sistemu.

(4) Če se pri kontroli na kraju samem za posamezen GERK ugotovi odstopanje od prijave na zbirni vlogi, ki je v neskladju z določili pravilnika o RKG, se v skladu z ugotovitvami kontrole izvede sprememba GERK-a v RKG.

(5) V primerih iz prejšnjega odstavka agencija podatke iz zapisnika v elektronski obliki pošlje pristojnim upravnim enotam, ki po uradni dolžnosti spremembe GERK-ov vnesejo v RKG in nosilcu kmetijskega gospodarstva izdajo izpis iz RKG. Podpisani zapisniki so arhivirani na agenciji.

(6) Če je po kontroli izvedena še superkontrola na kraju samem za preveritev izpolnjevanja pogojev za posamezen ukrep iz drugega odstavka 1. člena te uredbe, se v skladu s pogoji za posamezen ukrep upoštevajo ugotovitve obeh kontrol, razen pri kontroli in superkontroli površine in vrste dejanske rabe GERK-a, kjer se upošteva ugotovitev superkontrole.

(7) Če je po kontroli izvedena še superkontrola na kraju samem za izpolnjevanje zahtev in standardov navzkrižne skladnosti, se v skladu z zahtevami navzkrižne skladnosti upoštevajo ugotovitve obeh kontrol.

25. člen

(ugotovitev površin na kraju samem)

(1) Ugotovitev površin na kraju samem izvede kontrolor v skladu s 30. členom Uredbe 796/2004/ES.

(2) Postopki ugotavljanja in merjenja kmetijskih parcel so opredeljeni v Priročniku za kontrole na kraju samem.

(3) Metode merjenja in tolerance meritev so določene v predpisu, ki določa metode merjenja zemljišč in tolerance meritev.

26. člen

(preverjanje THC pri konoplji)

Za preverjanje vsebnosti THC v konoplji je pristojna agencija.

27. člen

(časovni razpored kontrol na kraju samem)

(1) Kontrole zahtevkov za premije in za dodatne premije za ovce in koze se izvedejo najpozneje do 31. avgusta 2009, pri čemer se vsaj 50 odstotkov minimalnega števila kontrol na kraju samem opravi v obdobju obvezne reje.

(2) Kontrole zahtevkov za posebno premijo za bike in vole ter zahtevkov za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi se izvedejo najpozneje do 15. aprila 2010.

(3) Kontrole ukrepov za zahtevke na površino iz drugega odstavka 1. člena te uredbe se izvedejo do žetve oziroma neposredno po žetvi, vendar najpozneje do 15. oktobra 2009.

(4) Kontrole navzkrižne skladnosti se izvajajo celo leto v terminih, ki so primerni za izvedbo kontrole posameznih zahtev oziroma standardov navzkrižne skladnosti.

28. člen

(kontrole v klavnicah)

(1) Kontrole na kraju samem v zvezi s posebno premijo za bike in vole se izvedejo v najmanj 30 odstotkov vseh klavnic, ki se izberejo na podlagi analize tveganja. Kontrole zajemajo vzorec petih odstotkov skupnega števila goveda, ki je bilo zaklano v klavnici v 12 mesecih pred kontrolo na kraju samem.

(2) Kontrole iz prejšnjega odstavka zajemajo:

– preglede dokumentov (kopije dokumenta kontrolne organizacije o masi in razvrstitvi klavnih trupov v kakovostni tržni razred v skladu s predpisom, ki ureja ocenjevanje in razvrščanje govejih trupov ter polovic na klavni liniji, ali drugih ustreznih dokumentov o zakolu živali v klavnici, iz katerih morajo biti razvidni: firma, sedež in identifikacijska številka klavnice, identifikacijska številka živali, klavna številka, če obstaja, in datum zakola) ter

– primerjavo s podatki v centralnem registru govedi in preverjanje zbirnikov, ki se nanašajo na potrdila o zakolu, ali podatkov, ki so bili poslani drugim državam članicam Evropske unije v skladu z določbami Uredbe 796/2004/ES.

2. **Kontrole in način izračuna za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi v skladu z 69. členom Uredbe 1782/2003/ES**

29. člen

(kontrola zahtevkov za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi)

(1) Kontrola zahtevkov za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi se izvede v skladu s prvim, tretjim in četrtim odstavkom 19. člena te uredbe pred izplačilom.

(2) Administrativna kontrola živali in krmnih površin, prijavljenih na obrazcu D, se izvede v skladu s prvim odstavkom 20. člena te uredbe in ob upoštevanju pogojev, določenih v predpisu, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu.

(3) Kontrola živali na kraju samem se izvede v skladu z 21. členom te uredbe in ob upoštevanju pogojev, določenih v predpisu, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu.

(4) Kontrola izpolnjevanja pogojev v zvezi s krmnimi površinami se izvede tudi na kraju samem, in sicer hkrati in na enak način kakor kontrola ostalih površin.

30. člen

(način izračuna)

(1) Za posamezno kmetijsko gospodarstvo se izpolnjevanje pogoja obremenitve krmnih površin, ki znaša 1,8 GVŽ/ha, ugotavlja na podlagi ugotovljene krmne površine in GVŽ, ki

se izračuna z upoštevanjem koeficientov iz predpisa, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu, in števila ovac in koz, za katere je bil vložen zahtevek za premije, ter aritmetičnega povprečja števila govedi iz CRG na pet reprezentativnih naključno izbranih datumov iz predpisa, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu. Če je obremenitev krmnih površin presežena, se zahtevek zavrne.

(2) Če so na posameznem kmetijskem gospodarstvu živali, ki spadajo v čredo krav molznic, in živali, ki spadajo v čredo, namenjeno reji telet za prirejo mesa, in je na zahtevku ali na vseh zahtevkih več živali, kot jih je na tem kmetijskem gospodarstvu v čredi, namenjeni reji telet za prirejo mesa, se v skladu s prvim odstavkom 57. člena Uredbe 796/2004/ES število zahtevanih živali zniža do števila živali, namenjenih reji telet za prirejo mesa. Živali, ki spadajo v čredo krav molznic, se zavrnejo in se zanje ne upoštevajo znižanja in izključitve, določene v 59. členu Uredbe 796/2004/ES.

(3) Število krav molznic in število krav, ki spadajo v čredo, namenjeno reji telet za prirejo mesa, se določi po postopku, določenem v predpisu, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu, pri čemer se za posamezno kmetijsko gospodarstvo upošteva povprečno število krav iz CRG na pet datumov iz prvega odstavka tega člena.

(4) Znižanja in izključitve pomoči, določene v 59. členu Uredbe 796/2004/ES, se uporabijo le za tiste živali na zahtevku, ki spadajo v čredo, namenjeno reji telet za prirejo mesa, in ne izpolnjujejo pogojev iz predpisa, ki ureja neposredna plačila v kmetijstvu.

3. **Kontrole v zvezi z navzkrižno skladnostjo**

31. člen

(kontrolni sistem v zvezi z navzkrižno skladnostjo)

(1) Agencija za preverjanje izpolnjevanja določb iz predpisa, ki ureja predpisane zahteve ravnanja ter dobre kmetijske in okoljske pogoje (v nadaljnjem besedilu: navzkrižna skladnost), uporablja obstoječi administrativni kontrolni sistem.

(2) Kontrole navzkrižne skladnosti, tako administrativne kontrole kot kontrole na kraju samem, izvaja agencija.

(3) Pristojni organi za kontrolo predpisov, ki se upoštevajo pri izpolnjevanju pogojev za navzkrižno skladnost, so dolžni poslati agenciji podatke o kršitvah v skladu z medsebojnim sporazumom.

(4) Pri kontroli izpolnjevanja standarda za ohranjanje živalskih vrst in habitatov lahko kontrolor za kontrolo mejic uporablja grafične podatke strukturnih elementov kmetijske krajine, ki so kot vrsta dejanske rabe »1500 – drevesa in grmičevje« sestavni del evidence dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, ki je objavljena na spletni strani ministrstva.

(5) Agencija pri določanju znižanj in izključitev zaradi neizpolnjevanja navzkrižne skladnosti upošteva kršitve, ugotovljene v skladu z drugim in tretjim odstavkom tega člena.

32. člen

(kontrola navzkrižne skladnosti)

(1) Kontrola navzkrižne skladnosti se izvede v skladu z 41. do 48. členom Uredbe 796/2004/ES ob upoštevanju predpisa, ki ureja navzkrižno skladnost, in za ukrepe osi 2 iz predpisa, ki ureja ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, v skladu z 19. do 21. členom Uredbe 1975/2006/ES ter za KOP tudi v skladu s predpisom, ki ureja minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev.

(2) Obseg kontrol navzkrižne skladnosti na kraju samem se izvaja v skladu s 44. členom Uredbe 796/2004/ES ter Delovnim dokumentom Komisije DS/2006/25 rev 1.

(3) Izbor vzorca kmetijskih gospodarstev za kontrolo navzkrižne skladnosti na kraju samem izvede agencija na podlagi analize tveganja v skladu s 45. členom Uredbe 796/2004/ES in 21. členom Uredbe 1975/2006/ES.

(4) Za kontrolo navzkrižne skladnosti se uporabljajo podatki o vodovarstvenih območjih (VVO_09), najožjih vodovarstvenih območjih (VVO_1_09), območju NATURA 2000 (NATURA_07), podatki iz obrazca B, obrazca B1, »Zapisnika o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik«, podatki o površini KZU iz obrazca D, podatki o uporabi blata iz čistilnih naprav iz obrazca A in podatki iz CRG.

(5) Administrativne kontrole navzkrižne skladnosti se izvedejo za letni vnos dušika pri gnojenju z živinskimi gnojili in za pravočasnost priglašanja dogodkov v CRG.

IV. IZRAČUN POMOČI, ZNIŽANJA IN IZKLJUČITVE

33. člen

(ugotovitve v zvezi z upravičenostjo)

(1) Upravičenost do ukrepov se ugotavlja v skladu z določbami 49. do 69. člena Uredbe 796/2004/ES in te uredbe. Za KOP se pri ugotavljanju upravičenosti razen določb iz prejšnjega stavka upoštevajo tudi predpis, ki ureja ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, in 16. do 18. člen Uredbe 1975/2006/ES, za SKOP pa tudi PRP 2004–2006 ter 70. in 71. člen Uredbe 817/2004/ES.

(2) Če je zahtevek, ki se nanaša na posamezen GERK, neskladen s podatki iz RKG-ja, kar pomeni, da je zahtevek neustrezen glede na dejansko rabo GERK-a ali vrsto kmetijske rastline, se nosilcu kmetijskega gospodarstva zahtevek zavrne.

(3) Če zahtevku niso priložene zahtevane priloge oziroma dokazila, ali če po pozivu za odpravo pomanjkljivosti niso priložene zahtevane priloge ali dokazila, se nosilcu kmetijskega gospodarstva zahtevek zavrže.

(4) Zahtevki za kmetijske parcele na površini, manjši od površine, določene v prvem odstavku 7. člena te uredbe, se nosilcu kmetijskega gospodarstva zavrnejo.

(5) Znižanja in izključitve, opredeljene v 51. do 56. členu in v 59. ter 60. členu Uredbe 796/2004/ES, v 16. do 18. členu Uredbe 1975/2006/ES in v 70. členu Uredbe 817/2004/ES, se v primerih iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena ne uporabljajo.

(6) Za prekrivajoče GERK-e ni mogoče uveljavljati zahtevkov in to zemljišče se ne upošteva kot KZU.

(7) Če je nosilec kmetijskega gospodarstva na predtisku obveščen o neskladnosti dejanske rabe GERK-a glede na evidenco dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč in podatkov ni uredil ali jih ni ustrezno uredil, se ugotovljena razlika med prijavljeno in ugotovljeno površino pri kontroli ali superkontroli na kraju samem šteje kot namerna nepravilnost, za katero se pri izračunu pomoči uporabijo znižanja in izključitve plačil skladno s 53. členom Uredbe 796/2004/ES.

(8) Kadar se za govedo ugotovijo nepravilnosti v zvezi s sistemom za identifikacijo in registracijo goveda in se nepravilnosti nanašajo na nepravilne vpise v register govedi na gospodarstvu ali potne liste za živali, se šteje, da zadevna žival ne izpolnjuje pogojev za dodelitev pomoči že po prvi ugotovitvi nepravilnosti.

V. SKUPNE IN SPLOŠNE DOLOČBE

34. člen

(višja sila in izredne okoliščine)

(1) Če zaradi višje sile ali izrednih okoliščin, določenih v četrtem odstavku 40. člena Uredbe 1782/2003/ES, nosilec kmetijskega gospodarstva ne more izpolniti svojih obveznosti v zvezi z zahtevki za pomoč na površino, opredeljenimi v dvanajstem odstavku 2. člena Uredbe 796/2004/ES, ali obveznosti

glede obdobja obvezne reje v zvezi z zahtevki za ovce in koze, za katere je vložen zahtevek za premije in dodatne premije za ovce in koze, oziroma obveznosti glede obdobja obvezne reje za krave, za katere je vložen zahtevek za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi, obdrži pravico do pomoči, če v desetih delovnih dneh od datuma, ko to lahko stori, primere višje sile in izrednih okoliščin pisno sporoči agenciji in priloži ustrezna dokazila.

(2) Neizpolnjevanje obveznosti obdobja obvezne reje zaradi višje sile ali izrednih okoliščin iz prejšnjega odstavka nosilec kmetijskega gospodarstva sporoči agenciji na obrazcu »Obvestilo o izločitvi in/ali nadomestitvi živali« in priloži ustrezna dokazila.

(3) Višja sila in izredne okoliščine, način in rok sporočanja primerov višje sile in izrednih okoliščin so za SKOP določeni v PRP 2004–2006, za ukrepe osi 2 iz PRP 2007–2013 pa v 40. členu Uredbe 1782/2003/ES in 47. členu Uredbe Komisije (ES) št. 1974/2006 z dne 15. decembra 2006 o podrobnih pravilih glede uporabe Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 368 z dne 23. 12. 2006, str. 15), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1236/2007 z dne 22. oktobra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 1974/2006 za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 378/2007 o prostovoljni modulaciji (UL L št. 280 z dne 24. 10. 2007, str. 3).

35. člen

(ukrepi kmetijskega inšpektorja)

(1) Če kmetijski inšpektor ugotovi kršitev določb 17. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08), pošlje agenciji dokončno odločbo v izvedbo in ukrepanje v skladu z njenimi pristojnostmi.

(2) Če se kršitve, ugotovljene v odločbi iz prejšnjega odstavka, nanašajo tudi na neskladnost podatkov v RKG, kmetijski inšpektor pošlje odločbo tudi pristojni upravni enoti.

36. člen

(vračilo neupravičeno izplačanih zneskov in neupravičenih plačilnih pravic)

(1) Neupravičeno izplačane zneske mora nosilec kmetijskega gospodarstva povrniti v skladu s prvim odstavkom 73. člena Uredbe 796/2004/ES.

(2) Neupravičeno izplačani znesek, ki ga mora nosilec kmetijskega gospodarstva vrniti na podlagi izvršljive odločbe, agencija poračuna s sredstvi, ki nosilcu še niso bila izplačana. Če poračun ni možen, mora agencija takoj zahtevati vračilo sredstev v proračun.

(3) Neupravičeno dodeljene plačilne pravice nosilec kmetijskega gospodarstva vrne v skladu s 73a členom Uredbe 796/2004/ES.

37. člen

(roki za izdajo odločb)

(1) Odločbe za premije in za dodatne premije za ovce in koze, odločbe za izplačilo plačilnih pravic, odločbe za pomoč za energetske rastline, odločbe za pomoč za stročnice, odločbe za podporo za pridelovanje lupinarjev, odločbe za neposredna plačila na površino hmeljišča v obdelavi in odločbe za podporo za pridelovanje semenskega krompirja in krompirja v 100-metrskem izolacijskem pasu se izdajo najpozneje do 30. aprila 2010.

(2) Odločbe za posebno premijo za bike in vole in odločbe za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi se izdajo najpozneje do 15. junija 2010.

(3) Odločbe o izravnalnih plačilih za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost in odločbe za ukrepe za kmetijskookoljska plačila se izdajo najpozneje do 30. junija 2010.

38. člen

(poročanje)

(1) Agencija poroča Komisiji v skladu s 76. členom Uredbe 796/2004/ES.

(2) Poročila, ki jih agencija pripravi za Komisijo, predhodno pošlje ministrstvu v pregled. Agencija mora pripombe ministrstva upoštevati v poročilu.

(3) Za poročanje v skladu s 34. členom Uredbe 1975/2006/ES agencija pošlje ministrstvu ustrezna poročila najpozneje do 15. maja 2009.

39. člen

(pridobitev podatkov iz uradnih evidenc)

Potrdila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ki jih je treba priložiti zahtevku kot dokazilo na podlagi te uredbe, pridobi organ, ki odloča o zahtevku upravičenca.

40. člen

(priloge)

Obrazci, ki jih določa ta uredba, so kot priloga sestavni del te uredbe in so dostopni na spletni strani agencije na naslovu: http://www.arsktrp.gov.si.

VI. KONČNA DOLOČBA

41. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-32/2008/4
Ljubljana, dne 15. januarja 2009
EVA 2008-2311-0141

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	KMG-MID

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

A – IZJAVE NOSILCA KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA
za leto _____

KMETIJSKO GOSPODARSTVO

Vrsta kmet. gospodarstva:

KMG-MID: | Naziv:

Ulica / vas: / h.št.: / dh.št.:

Naselje:

Poštna številka: | Pošta:

Občina:

NOSILEC KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

Priimek in ime/naziv:

Davčna številka: | EMŠO: | Izpolnijo samo pravne osebe Mat. št.:

Oseba za stike (*izpolnijo samo pravne osebe*):

Priimek: | Ime:

Podpis: _____

Ulica / vas: / h.št.: / dh.št.:

Naselje:

Poštna številka: | Pošta:

Občina:

Tel.: / | Telefaks: / | Mobilni telefon: /

E-pošta:

PODATKI O RAČUNU

Naziv banke ali hranilnice, pri kateri imate odprt transakcijski račun:

Poslovna enota banke ali hranilnice, pri kateri imate odprt transakcijski račun:

Številka transakcijskega računa nosilca kmetijskega gospodarstva:

-

☐ Fotokopija veljavne bančne kartice (obe strani kartice) ali potrdila o odprtju transakcijskega računa

IZJAVE

1. Blato iz čistilnih naprav uporabljam na navedenih GERK_PID-ih:
2. Izjavljam, da sem seznanjen s pogoji za ukrepe, ki jih uveljavljam, s predpisanimi sankcijami in da dovoljujem izvedbo kontrol na kraju samem.
3. Seznanjen sem, da podatke, navedene v zbirni vlogi in na zahtevkih, uporabljajo MKGP, ARSKTRP, KGZS, IRSKGH, uprave parkov (za območje, ki ga pokrivajo), lokalne skupnosti, lokalne akcijske skupine, organizacije za kontrolo integrirane in ekološke pridelave oz. predelave, izvajalci izobraževalnih programov v okviru kmetijskookoljskih plačil in SURS za statistične potrebe.
4. Izjavljam, da dovoljujem uporabo osebnih podatkov za izvedbo ukrepov kmetijske politike.
5. Za tekoče leto bom uveljavljal ukrep ekstenzivne reje ženskih govedi. ☐

MKGP, ARSKTRP, KGZS, IRSKGH, uprave parkov, lokalne skupnosti, lokalne akcijske skupine, organizacije za kontrolo integrirane in ekološke pridelave oz. predelave, izvajalci izobraževalnih programov v okviru kmetijskookoljskih plačil in SURS bodo z osebnimi podatki iz vlog ravnali v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) in drugimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

MKGP – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, **ARSKTRP** – Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, **IRSKGH** – Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano, **SURS** – Statistični urad Republike Slovenije, **KGZS** – Kmetijsko-gozdarska zbornica Slovenije

Seznanjen sem s kazensko in materialno odgovornostjo ob posredovanju lažnih podatkov in izjav.

Datum: dan . mesec . leto

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-2/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:

Naslov:

KMG-MID

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

B - STALEŽ REJNIH ŽIVALI NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU za leto_____

ŽIVALSKA VRSTA				K	Štev. živali na 01. 03.	Povprečno štev. živali v turnusu	D
GOVEDO	mlado govedo, staro manj od enega leta	teleta za zakol (bikci)		0,15			
		teleta za zakol (teličke)		0,15			
		teleta za nadaljnjo rejo (bikci)		0,3			
		teleta za nadaljnjo rejo (teličke)		0,3			
	od enega do manj kakor dve leti	plemenske telice – breje		0,6			
		plemenske telice – nebreje		0,6			
		telice za pitanje		0,6			
		biki in voli		0,6			
	dve leti in več	plemenske telice – breje		1			
		plemenske telice – nebreje		1			
		telice za pitanje		1			
		krave molznice		1			
		krave dojilje, rejnice		1			
		plemenski biki		1,4			
		biki in voli za pitanje		1			
DROBNICA	OVCE	jagnjeta, stara manj od enega leta		0			
		starejše od enega leta oz. so že jagnjile	mlečne	0,15			
			mesne	0,15			
		ovni, starejši od enega leta		0,15			
	KOZE	kozlički, stari manj od enega leta		0			
		starejše od enega leta oz. so že jarile	mlečne	0,15			
			mesne	0,15			
		kozli, starejši od enega leta		0,15			

ŽIVALSKA VRSTA			K	Štev. živali na 01.03.	Povprečno štev. živali v turnusu	D
KONJI	žrebeta do enega leta		0,5			
	poniji		0,5			
	konji		1			
	kobile		1			
	žrebci za delo in pleme		1			
PRAŠIČI	pujski	do 20 kg	0,02			
	mladi prašički	20 do 50 kg	0,07			
	prašiči pitanci	50 do 80 kg	0,13			
		80 do 110 kg	0,19			
		110 kg in več	0,24			
	plemenski prašiči	merjasci	0,34			
		nebreje mladice	0,2			
		breje mladice	0,23			
		nebreje plemenske svinje	0,32			
		breje plemenske svinje	0,32			
PERUTNINA	kokoši nesnice		0,004			
	pitovni piščanci		0,0025			
	purani		0,02			
	purice		0,009			
	noji		0,25			
	pitovni noji, stari manj od enega leta		0,08			
DRUGO	osli, mule, mezgi		0,5			
	drugo					

K – koeficient GVŽ.

Povprečno štev. živali v turnusu – če redite določene kategorije živali v turnusih, vpišite povprečno število živali, ki jih redite v enem turnusu.

D – če ste izpolnili polje "Povprečno štev. živali v turnusu", obvezno vpišite skupno število dni vseh turnusov v tekočem koledarskem letu, sicer bo ARSKTRP upoštevala, da jih redite 365 dni.

Datum: dan . mesec . leto

Podpis (žig) nosilca:

ARSKTRP-SNP-4/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	

KMG-MID	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

D – PRIJAVA POVRŠIN KMETIJSKIH RASTLIN TER ZAHTEVKOV NA POVRŠINO za leto_____

GERK PID	Domače ime GERK-a	Površina GERK-a			Površina posamezne vrste kmetijske rastline		Šifra kmetijske rastline	Sorta konoplje ali avtohtone in tradicionalne kmetijske rastline	Upravičena površina za izplačilo plačilnih pravic	Travniški sadovnjak (izjava)***	Površine v prahi	Uveljavljam pomoč za ukrepe:						Dosevek ali podsevek
												EKO 0				OMD	Kmetijskookoljska plačila**	
		ha	a	m²	ha	a					PRO	KRM	HML, SEM, LUP	STR	E		ERO*, KOL, IPL, IPS, IVG, IVR, EK, PP, PPP, S35, S50, GRB, TSA, SOR, REJ, ETA, KZO*, ZVE, HAB, MET, STE, VTR, VVO, ZIP*	
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
									☐	☐						☐	, , ,	☐
Površine skupaj:																		

* Ukrep lahko uveljavljajo samo vlagatelji iz sheme SKOP 2004–2006.
** Kmetijskookoljska plačila vključujejo ukrepe SKOP 2004–2006 in podukrepe KOP 2007–2013.
*** Izjava:

Izjavljam, da na ekstenzivnih oz. travniških sadovnjakih izpolnjujem naslednje pogoje:
- raba sadovnjaka je dvonamenska;
- gostota sajenja sadnih dreves je večja od 50 dreves/ha in do 200 dreves/ha;
- drevesa so visokodebelna.

S podpisom (žigom) zahtevka jamčim:
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu;
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepa OMD ter sankcijami, ki sledijo neupoštevanju le-teh;
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepov SKOP 2004–2006 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom ukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti;
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje podukrepov KOP 2007–2013 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom podukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca:_____

ARSKTRP-SNP-6/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	*Davčna št.:*

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

E – ZAHTEVEK ZA KMETIJSKOOKOLJSKA PLAČILA – OZELENITEV NJIVSKIH POVRŠIN za leto_____

GERK PID	Domače ime GERK-a	Površina GERK-a			Površina posamezne vrste kmetijske rastline		Šifra kmetijske rastline	Sorta avtohtone in tradicionalne kmetijske rastline	Uveljavljam kmetijsko-okoljska plačila**		
		ha	a	m²	ha	a			ZEL	SOR	KZO*
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
									☐	☐	☐
Površine skupaj:											

* Ukrep lahko uveljavljajo samo vlagatelji iz sheme SKOP 2004–2006.
** Kmetijskookoljska plačila vključujejo ukrepe SKOP 2004–2006 in podukrepe KOP 2007–2013.

S podpisom (žigom) zahtevka jamčim:
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepov SKOP 2004–2006 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom ukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti;
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje podukrepov KOP 2007–2013 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom podukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-9/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
Tel.:	*EMŠO oz. MŠO:* / *Davčna št.:*

KMG-MID	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

PODATKI O PRIDELKU ENERGETSKIH RASTLIN, NAMENJENIH ZA PROIZVODNJO BIOGORIVA za leto_____

PODATKI PO SPRAVILU						
GERK PID	Domače ime GERK-a	Vrsta energetske rastline	Količina požetega pridelka (v kg)	Količina dobavljenega pridelka prvemu predelovalcu (v kg)	Naziv prvega predelovalca	Naziv zbiralca

S podpisom jamčim, da sem zgoraj navedeno količino dobavljenega pridelka v celoti dostavil navedenim predelovalcem oz. zbiralcem.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-10/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	*Davčna št.:*

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

ZAHTEVEK ZA DODATNO PLAČILO ZA EKSTENZIVNO REJO ŽENSKIH GOVEDI za leto_____

Zap. št.	Identifikacijska številka živali	
	Koda države	Številka živali
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Zap. št.	Identifikacijska številka živali	
	Koda države	Številka živali
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

SKUPNO ŠTEVILO ZAHTEVANIH ŽIVALI:

☐	Želim, da se mi v skladu z Uredbo o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu upošteva povprečna letna mlečnost kmetijskega gospodarstva, ki jo izračunava KIS.

S podpisom vloge jamčim, da sem seznanjen s pogoji za uveljavljanje dodatnega plačila za ekstenzivno rejo ženskih govedi za tekoče leto. Pogoji so določeni v veljavnih predpisih.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-12/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:

Naslov:

EMŠO oz. MŠO: *Davčna št.:*

Tel.:

KMG-MID

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

ZAHTEVEK ZA PREMIJE IN ZA DODATNE PREMIJE ZA OVCE IN KOZE za leto_____

Zap. št.	Identifikacijska številka živali		Ovca	Koza
	Koda države	Številka živali		
01			☐	☐
02			☐	☐
03			☐	☐
04			☐	☐
05			☐	☐
06			☐	☐
07			☐	☐
08			☐	☐
09			☐	☐
10			☐	☐
11			☐	☐
12			☐	☐
13			☐	☐
14			☐	☐
15			☐	☐
16			☐	☐
17			☐	☐
18			☐	☐
19			☐	☐
20			☐	☐
21			☐	☐
22			☐	☐
23			☐	☐
24			☐	☐
25			☐	☐
26			☐	☐
27			☐	☐
28			☐	☐
29			☐	☐
30			☐	☐

SKUPNO ŠTEVILO ZAHTEVANIH PREMIJ:

V obdobju obvezne reje bom živali premaknil na navedeno lokacijo:

L1

od dan . mesec . leto *KMG-MID*

do dan . mesec . leto

(Naziv kmetijskega gospodarstva oziroma domače ime)

Naslov:

L2

od dan . mesec . leto *KMG-MID*

do dan . mesec . leto

(Naziv kmetijskega gospodarstva oziroma domače ime)

Naslov:

UVELJAVLJAM DODATNO PREMIJO: ☐

OVČJE MLEKO ALI IZDELKE, KI TEMELJIJO NA OVČJEM MLEKU, TRŽIM: DA ☐ NE ☐

S podpisom vloge jamčim, da sem seznanjen s pogoji za uveljavljanje premij in dodatnih premij za ovce in koze za tekoče leto. Pogoji so določeni v veljavnih predpisih.

Datum: dan . mesec . leto

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-14/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

G – ZAHTEVEK ZA KMETIJSKOOKOLJSKA PLAČILA* – REJA AVTOHTONIH IN TRADICIONALNIH PASEM DOMAČIH ŽIVALI za leto____

GOVEDO, KONJI, OVCE, KOZE		
Zap. št.	Šifra pasme	Identifikacijska številka živali / številka vpisa v register

PRAŠIČI, PERUTNINA			
Šifra pasme	Število živali	Šifra pasme	Število živali

* Kmetijskookoljska plačila vključujejo ukrepe SKOP 2004–2006 in podukrepe KOP 2007–2013.

Uveljavljam zahtevek za ukrep SKOP 2004–2006 – KZO** – Ohranjanje obdelane in poseljene krajine na zavarovanih območjih (zahtevek se nanaša le na površine iz uradne evidence zavarovanih območij).	☐

** Ukrep lahko uveljavljajo samo vlagatelji iz sheme SKOP 2004–2006.

S podpisom (žigom) zahtevka jamčim:
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepov SKOP 2004–2006 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom ukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti;
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje podukrepov KOP 2007–2013 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom podukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

Podpis in žig odgovorne osebe območnega kmetijskega zavoda oz. pristojne selekcijske službe: _____

ARSKTRP-SNP-15/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
EMŠO oz. MŠO:	*Davčna št.:*
KMG-MID	
Tel.:	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

ZAHTEVEK ZA POSEBNO PREMIJO ZA BIKE IN VOLE za leto____

Zap. št.	Identifikacijska številka živali		Posebna premija				Podatki o namenu prodaje		
	Koda države	Številka živali	Bik	Vol 1*	Vol 2**	Vol 1+2***	Zakol v RS (1)	Odprema v EU (2)	Izvoz iz EU (3)
01			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
02			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
03			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
04			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
05			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
06			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
07			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
08			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
09			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
10			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
11			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
12			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
13			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
14			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
15			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
16			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
17			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
18			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
19			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
20			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
21			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
22			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
23			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
24			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
25			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
26			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
27			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
28			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
29			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
30			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

SKUPNO ŠTEVILO ZAHTEVANIH ŽIVALI:

OBVEZNE PRILOGE	
(1)	**Pri zakolu v RS** ni treba prilagati dokazil. Upoštevali se bodo podatki iz Centralnega registra govedi.
(2)	**Pri odpremi živali:** – morate vložiti zahtevek za posebno premijo skupaj **z originalnim potnim listom, preden žival zapusti ozemlje Republike Slovenije**; – v treh mesecih po tem, ko je žival zapustila ozemlje Republike Slovenije, priložite dokazilo o odpremi živali v obliki izjave pošiljatelja oziroma odpremnika, ki naj vsebuje ime oz. naziv in naslov pošiljatelja oz. odpremnika (ali ekvivalentno oznako), identifikacijsko številko živali in izjavo, da žival ni mlajša od devet mesecev, iz izjave pa mora biti razvidna tudi namembna država članica in namen (zakol, nadaljnja reja…).
(3)	**Če je bila žival izvožena**, predložite dokument, ki vsebuje: ime in naslov izvoznika (ali enakovredno oznako), identifikacijsko št. živali, izvozno deklaracijo, ki navaja starost za tiste živali, rojene po 1. 1. 2002, ter pri teletih v starosti šest in manj od osem mesecev, živo maso, ki ne sme presegati 300 kg, ter dokaz, da je žival zapustila carinsko območje RS.
Pri odpremi živali moškega spola iz držav članic EU v RS	**Če so moške živali odpremljene iz drugih držav članic EU v Republiko Slovenijo**, mora upravičenec k zahtevku priložiti kopijo originalnega potnega lista ali drugega ustreznega dokumenta, iz katerega je razvidno, da premija ni bila podeljena oz. vložena.

Opombe:

* vol, ki je bil ob zakolu oz. odpremi/izvozu star najmanj devet mesecev in manj od 22 mesecev

** vol, ki je bil v RS odpremljen iz druge države članice EU in je ob odpremi star najmanj 19 mesecev

*** vol, ki je bil ob zakolu oz. odpremi/izvozu star najmanj 22 mesecev

S podpisom vloge jamčim, da sem seznanjen s pogoji za uveljavljanje posebne premije za bike in vole za tekoče leto. Pogoji so določeni v veljavnih predpisih.

Datum: dan . mesec . leto

Podpis (žig) nosilca ali po pooblastilu nosilca podpis in žig vlagatelja:

ARSKTRP-SNP-16/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	*Davčna št.:*

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

OBVESTILO O IZLOČITVI / NADOMESTITVI ŽIVALI za leto_____

☐ Ovce in koze ☐ Žensko govedo za ekstenzivno rejo ☐ Ostalo govedo ☐ Ostale vrste domačih živali (vpišite): _____

Datum izločitve	IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA IZLOČENE ŽIVALI		Vzrok izločitve
	Koda države	Številka živali	
. .			
. .			
. .			
. .			

Datum nadomestitve	IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA NADOMESTNE ŽIVALI		Ovca*	Koza*
	Koda države	Številka živali		
. .			☐	☐
. .			☐	☐
. .			☐	☐
. .			☐	☐

Ob nadomestitvi ovce ali koze označite kategorijo nadomestne živali.
Nadomestitve za žensko govedo za ekstenzivno rejo niso mogoče, prodaja ni dovoljena.

PRILOGE:

☐ Zdravstveno potrdilo

☐ Uradni zapisnik (lovci, policija, higienska služba, VURS, veterinarski zavod ...)

ŠIFRANT VZROKOV IZLOČITVE

1	Smrt nosilca kmetijskega gospodarstva
2	Dolgotrajna delovna nesposobnost nosilca kmetijskega gospodarstva (priloga: zdravstveno potrdilo)
3	Hujša naravna katastrofa, ki je resno vplivala na kmetijske površine gospodarstva (priloga: uradni zapisnik)
4	Uničenje hlevov na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče (priloga: uradni zapisnik)
5	Kužna bolezen, ki je prizadela del ali vse živali nosilca kmetijskega gospodarstva (priloga: uradni zapisnik)
6	Pogin živali zaradi bolezni (priloga: uradni zapisnik)
7	Pogin živali zaradi nesreče, za katero nosilec kmetijskega gospodarstva ne more nositi odgovornosti (priloga: uradni zapisnik)
8*	Prodaja
9	Drugo – višja sila (ustrezne priloge)
10	Drugo – naravne okoliščine (ustrezne priloge)

* Prodaja je mogoča le za ovce/koze, kjer je nadomestitev živali obvezna.

Opis dogodka: _____

_____

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

Podpis in žig odgovorne osebe območnega kmetijskega zavoda oz. pristojne selekcijske službe*: _____

* Polje izpolnite le v primeru nadomestitve živali iz obrazca G - (pod)ukrep PAS.

ARSKTRP-SNP-17/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	***Davčna št.:***

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

ZAHTEVEK ZA DODELITEV PRAVIC ZA OVCE IN KOZE IZ NACIONALNE REZERVE

1) Prosim za dodelitev ☐☐☐☐ pravic za ovce - koze
(zahtevate lahko najmanj deset in največ 50 premijskih pravic).

2) Pravice zahtevam kot:

Razred	Nosilec kmetijskega gospodarstva	
1	novi rejec	☐
2	mlad gospodar	☐
3	rejec, vključen v kontrolo porekla in proizvodnje	☐
4	drugi rejec	☐
5	drugi rejec zunaj območij z omejenimi možnostmi za kmet. dejavnost	☐

Priloge:

Pod razred	Vrsta dokumenta
3	fotokopija potrdila o sprejemu v kontrolo porekla in proizvodnje ali
3	fotokopija potrdila o sodelovanju rejca v kontroli porekla in proizvodnje

Razredi so:

1. razred: novi rejci so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki prvič vlagajo zahtevke za premije in dodatne premije, ki nimajo pravic za ovce in koze, ki redijo ovce oziroma koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50 % kmetijskih zemljišč v uporabi na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

2. razred: mladi gospodarji so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so na dan 30. aprila tekočega leta stari manj kakor 40 let, ki redijo ovce oziroma koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50 % kmetijskih zemljišč v uporabi na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

3. razred: rejci, ki so vključeni v kontrolo porekla in proizvodnje, so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki redijo ovce oziroma koze pod kontrolo Centra za strokovno delo na Oddelku za zootehniko Biotehniške fakultete in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50 % kmetijskih zemljišč v uporabi na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

4. razred: drugi rejci so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki redijo ovce oziroma koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50 % kmetijskih zemljišč v uporabi na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

5. razred: drugi rejci zunaj območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki redijo ovce oz. koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo manj kakor 50% kmetijskih zemljišč v uporabi v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost.

	dan	mesec	leto
Datum:			

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-39/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gosp. - prenosnik Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	Davčna št.:

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

ZAHTEVEK O SPREMEMBI INDIVIDUALNE ZGORNJE MEJE PRAVIC ZA OVCE IN KOZE

1) Prenos premijskih pravic

	Vrsta prenosa	Število pravic za prenos
A	Trajni prenos s kmetijskim gospodarstvom	
B	Trajni prenos brez prenosa kmetijskega gospodarstva	
C	Zakup s celotnim kmetijskim gospodarstvom	
D	Dedovanje	
	Skupaj število prenesenih premijskih pravic	

Priloge

Pod točko	Vrsta dokumenta
A	Fotokopija overjene kupoprodajne pogodbe oz. overjene darilne pogodbe kmetijskega gospodarstva
C	Fotokopija zakupne / najemne pogodbe
D	Dokazilo o dedovanju

2) V začasen zakup dajem premijske pravice za ☐ let/o/i/a.

3) Nosilec PREVZEMNIK:

Nosilec kmet.gosp. - prevzemnik Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	Davčna št.:

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

4) Seznanjen sem, da se pri trajnem prenosu pravic brez prenosa kmetijskega gospodarstva 10 % pravic odvede v nacionalno rezervo brez nadomestila plačila.

5) Izjavljam, da v zakupnem obdobju (iz točke 2), razen v izjemnih okoliščinah, ne bom dajal v zakup nobenih pravic za ovce in koze.

Prenosnik priimek in ime/naziv (žig): _____ (podpis)

Prevzemnik priimek in ime/naziv (žig): _____ (podpis)

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

ARSKTRP-SNP-40/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Naziv prvega predelovalca oz. zbiralca:	
Naslov:	
Tel.:	*EMŠO oz. MŠO:* / *Davčna št.:*

KMG-MID

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

OBVESTILO PRVEGA PREDELOVALCA OZIROMA ZBIRALCA O KOLIČINAH PREVZETIH SUROVIN ZA BIOGORIVO

Zap. št.	Podatki o nosilcu kmetijskega gospodarstva		Podatki o surovinah			
	Priimek in ime nosilca	KMG - MID	Vrsta energetske rastline	Količina v kg	Kraj dostave	Sklic na sklenjeno pogodbo
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				
		100				

Datum: dan . mesec . leto

Podpis (žig) prvega predelovalca oz. zbiralca: _____

Številka strani ___ od ___

ARSKTRP-SNP-42/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

B1 – ODDAJA / NABAVA ŽIVINSKIH GNOJIL za leto____

ODDAJALEC, zapisan v glavi obrazca, oddajam živinska gnojila in izjavljam, da sem/bom presežke živinskih gnojil:

- ☐ **oddal drugemu kmetijskemu gospodarstvu**
- ☐ **odstranil v skladu z veljavnimi predpisi o ravnanju z odpadki(*)**
- ☐ **prodal v različnih oblikah na trgu(**)**

(*) V tem primeru KMG-MID prejemnika ni potreben.
(**) V tem primeru podpis prejemnika ni potreben.
POZOR! Na enem obrazcu lahko oddajalec označi samo eno izjavo.

PREJEMNIK *- izpolnite, če je prejemnik kmetijsko gospodarstvo ali če odstranjujete presežke živinskih gnojil v skladu s predpisi; - pustite prazno, če presežke živinskih gnojil prodajate na trgu, in označite izjavo, da prodajate na trgu.*

Priimek in ime/naziv:			
Naslov:			
KMG-MID			
Tel.:			
EMŠO oz. MŠO:		*Davčna št.:*	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

ODDANE OZ. PREJETE KOLIČINE ŽIVINSKIH GNOJIL

Izvor gnoja	Količina v m^3
Govedo	,
Drobnica	,
Konji	,
Prašiči	,
Perutnina	,

Izvor gnojnice	Količina v m^3
Govedo	,
Prašiči	,
Izvor gnojevke	**Količina v m^3**
Govedo	,
Prašiči	,

Podatki, navedeni na tem obrazcu, se upoštevajo pri kontroli pogojev za posamezne ukrepe kmetijske politike za nosilca kmetijskega gospodarstva, ki oddaja živinska gnojila, in za nosilca kmetijskega gospodarstva, ki je prejemnik živinskih gnojil. ARSKTRP jih bo upoštevala na obeh vlogah.

Oddajalec priimek in ime/naziv (žig): _____ (podpis)

Prejemnik priimek in ime/naziv (žig): _____ (podpis)

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

ARSKTRP-SNP-43/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	***Davčna št.:***

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

H – ZAHTEVEK ZA KMETIJSKOOKOLJSKA PLAČILA – PRIDELAVA AVTOHTONIH IN TRADICIONALNIH SORT KMETIJSKIH RASTLIN ZA NEPREZIMNE STRNIŠČNE POSEVKE za leto_____

GERK PID	Domače ime GERK-a	Površina GERK-a			Površina posamezne vrste kmetijske rastline		Šifra kmetijske rastline	Sorta avtohtone in tradicionalne kmetijske rastline	Uveljavljam kmetijsko-okoljska plačila**	
		ha	a	m^2	ha	a			SOR	KZO*
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
									☐	☐
Površine skupaj:										

* Ukrep lahko uveljavljajo samo vlagatelji iz sheme SKOP 2004–2006.

** Kmetijskookoljska plačila vključujejo ukrepe SKOP 2004–2006 in podukrepe KOP 2007–2013.

S podpisom (žigom) zahtevka jamčim:
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepov SKOP 2004–2006 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom ukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti;
- da sem seznanjen z vsebino in pogoji za izvajanje podukrepov KOP 2007–2013 ter sankcijami zaradi neupoštevanja teh pogojev, in se zavezujem, da bom podukrep(e) dosledno izvajal ves čas trajanja obveznosti.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-45/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

F - PRODAJA / ODSTOP ZEMLJIŠČ, VKLJUČENIH V KMETIJSKOOKOLJSKA PLAČILA* V PREDHODNEM LETU, DRUGEMU KMETIJSKEMU GOSPODARSTVU za leto_____

Ukrep* v pred.letu	Prodana/oddana površina drugemu kmet. gosp.		GERK PID	KMG - MID prevzemnika	Ime in priimek/naziv prevzemnika	Podpis prevzemnika
	ha	ar				

*Kmetijskookoljska plačila vključujejo ukrepe SKOP 2004-2006 in podukrepe KOP 2007-2013.

Številka strani ___ od ___

dan mesec leto

Datum: ___ . ___ . ___

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-46/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	

KMG-MID	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

IZVIRNIK

ZAPISNIK O PRIGONU ŽIVALI NA PAŠO NA PLANINO ALI SKUPNI PAŠNIK

Ime planine / skupnega pašnika _____

Datum prigona živali na pašo: dan . mesec . leto

Predvideni datum odgona: dan . mesec . leto

Zap. št. živali	Podatki o nosilcu kmetijskega gospodarstva		Kategorija živali	Identifikacijska številka živali	
	Priimek in ime nosilca	KMG-MID		Koda države	Številka živali
		100			
		100			
		100		

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO PLAČILNIH PRAVIC ZA LETO 2009

Uveljavljam zahtevek za izplačilo spodaj navedenih plačilnih pravic na osnovi prijave "Upravičenih površin za izplačilo plačilnih pravic" iz obrazca D.

Zap. št.	Identifikacijska številka plačilne pravice	Interval od	Interval do	Vrsta plačilne pravice	Število pravic	Vrednost plačilne pravice v EUR
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,
					,	,

Legenda: vrsta plačilne pravice

PP N – plačilna pravica za njivo PP T – plačilna pravica za travnik PP PR – plačilna pravica za praho
PP BPM – plačilna pravica brez površine (mleko) PP BPG – plačilna pravica brez površine (govedo)

S podpisom (žigom) zahtevka izjavljam, da sem seznanjen z vsebino in pogoji za pridobitev izplačil plačilnih pravic.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-56/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	*Davčna št.:*

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

IZJAVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO NA POVRŠINO HMELJIŠČA V OBDELAVI

Izjavljam, da so površine, za katere sem v zbirni vlogi na obrazcu D vložil/a zahtevek za neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi, obdelane po običajni, uveljavljeni tehnologiji in je hmelj na njih dejansko obran.

Podpisano izjavo je treba poslati do **30. septembra** tekočega leta na ARSKTRP, Dunajska 160, 1000 LJUBLJANA.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca:_____

ARSKTRP-SNP-58/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
KMG-MID	
Tel.:	
EMŠO oz. MŠO:	*Davčna št.:*

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

VLOGA ZA VSTOP V UKREP KMETIJSKOOKOLJSKIH PLAČIL IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OBDOBJE 2007-2013 V LETU 2009

Podpisani nosilec kmetijskega gospodarstva v letu 2009 vstopam v ukrep kmetijskookoljskih plačil iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007-2013 in se zavezujem, da bom ves čas trajanja obveznosti (pet let) v skladu s predpisanimi pogoji izvajal naslednje kmetijskookoljske podukrepe:

Kmetijskookoljski podukrepi: EK, HAB, MET, STE, VTR	GERK PID	Domače ime GERK-a	Površina	
			ha	a
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				
,				

Seznanjen sem z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepa kmetijskookoljskih plačil ter sankcijami, ki sledijo neupoštevanju le-teh.

Opombe nosilca kmetijskega gospodarstva:

_____

_____

_____

_____

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca:_____

ARSKTRP-SNP-60/09

REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO

AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KMETIJSKE TRGE IN RAZVOJ PODEŽELJA

Nosilec kmet. gospodarstva Priimek in ime/naziv:	
Naslov:	
Tel.:	*EMŠO oz. MŠO:* / *Davčna št.:*

KMG-MID

PROSTOR ZA NALEPKO S ČRTNO KODO

VLOGA ZA UVELJAVLJANJE SPREMEMB PRI IZVAJANJU UKREPA KMETIJSKOOKOLJSKIH PLAČIL (PODUKREPOV KOP) ZARADI POJAVA KORUZNEGA HROŠČA

Podpisani nosilec kmetijskega gospodarstva za leto ____

pojav koruznega hrošča uveljavljam kot spremembo zaradi katere obstoječo lokacijo za izvajanje podukrepa 214-II/7 sonaravna reja domačih živali - REJ iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007-2013 nadomeščam z drugo lokacijo oziroma podukrepom na naslednjih GERK-ih:

PRED SPREMEMBO							PO SPREMEMBI						
GERK PID	Vrsta dejanske rabe	Domače ime GERK-a	Površina			Podukrep KOP-a	GERK PID	Vrsta dejanske rabe	Domače ime GERK-a	Površina			Podukrep KOP-a
			ha	a	m^2					ha	a	m^2	
						REJ							
						REJ							
						REJ							
						REJ							
						REJ							
						REJ							
						REJ							
						REJ							
						REJ							
						REJ							

Seznanjen sem z vsebino in pogoji za izvajanje ukrepa kmetijskookoljskih plačil ter sankcijami, ki sledijo neupoštevanju le-teh.

	dan	mesec	leto
Datum:	.	.	

Podpis (žig) nosilca: _____

ARSKTRP-SNP-70/09

146. Uredba o omejevalnih ukrepih proti nekaterim uradnikom Belorusije in izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 765/2006

Na podlagi 3. člena Zakona o omejevalnih ukrepih, ki jih Republika Slovenija uvede ali izvaja skladno s pravnimi akti, sprejetimi v okviru mednarodnih organizacij (Uradni list RS, št. 127/06), Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o omejevalnih ukrepih proti nekaterim uradnikom Belorusije in izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 765/2006

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) S to uredbo se določajo omejevalni ukrepi skladno s Skupnim stališčem Sveta 2006/276/SZVP z dne 10. aprila 2006 o omejevalnih ukrepih proti nekaterim uradnikom Belorusije in razveljavitvi Skupnega stališča 2004/661/SZVP (UL L št. 101 z dne 11. 4. 2006, str. 5, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: skupno stališče 2006/276/SZVP).

(2) S to uredbo se določajo sankcije za kršitve določb Uredbe Sveta (ES) št. 765/2006 z dne 18. maja 2006 o omejevalnih ukrepih proti predsedniku Lukašenku in nekaterim uradnikom Belorusije (UL L št. 134 z dne 20. 5. 2006, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 765/2006/ES).

II. OMEJEVALNI UKREPI

2. člen

(1) Vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čezenj se v skladu s skupnim stališčem 2006/276/SZVP prepreči osebam, ki so odgovorne za:

(a) začetek neodvisne preiskave in pregon domnevnih kaznivih dejanj, pa tega niso storile, in osebam, ki imajo po Pourgouridesovem poročilu ključno vlogo pri izginotju štirih znanih oseb v Belorusiji v letih 1999 in 2000 in pri poznejšem prikrivanju tega, saj očitno ovirajo pravico. To so osebe, naštete v prilogi I k skupnemu stališču 2006/276/SZVP;

(b) popačene izide volitev in referenduma v Belorusiji 17. oktobra 2004, in osebam, odgovornim za hude kršitve človekovih pravic med zatiranjem mirnih demonstracij, ki so jih izzvali volitve in referendum v Belorusiji, in sicer so to osebe, naštete v prilogi II k skupnemu stališču 2006/276/SZVP;

(c) kršenje mednarodnih volilnih pravil med predsedniškimi volitvami 19. marca 2006 in za uporabo prisilnih sredstev nad civilno družbo in demokratično opozicijo, in sicer so to osebe, naštete v prilogi III k skupnemu stališču 2006/276/SZVP.

(2) Prejšnji odstavek se ne uporablja, kadar Republiko Slovenijo zavezujejo mednarodnopravne obveznosti, in sicer:

– kadar je Republika Slovenija gostiteljica mednarodne medvladne organizacije;

– kadar je Republika Slovenija gostiteljica mednarodne konference, ki jo skliče Organizacija združenih narodov ali katere pokroviteljica je Organizacija združenih narodov;

– na podlagi večstranskega sporazuma, ki določa privilegije in imunitete, ali

– kadar je Republika Slovenija gostiteljica Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi.

(3) O primerih iz prejšnjega odstavka je treba ustrezno obvestiti Svet Evropske unije.

(4) Izjeme od ukrepov iz prvega odstavka tega člena se lahko dovolijo, kadar je potovanje utemeljeno zaradi nujnih humanitarnih potreb ali udeležbe na medvladnih srečanjih, vključno s tistimi, ki jih prireja Evropska unija in na katerih poteka politični dialog, s katerim se neposredno razvijajo demokracija, človekove pravice in pravna država v Republiki Belorusiji.

(5) Če Republika Slovenija želi odobriti izjemo na podlagi prejšnjega odstavka, mora o tem predhodno pisno obvestiti Svet Evropske unije. Šteje se, da je bila izjema dovoljena, če nobeden od članov Sveta Evropske unije v 2 delovnih dneh po prejemu obvestila o predlagani izjemi iz prejšnjega stavka ne pošlje pisnega ugovora.

(6) O odobritvi izjem po tem členu odloča ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, ki v skladu s tretjim in petim odstavkom tega člena obvešča Svet Evropske unije. O odobritvi izjem ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, obvesti tudi policijo. Obvestilo iz prejšnjega stavka mora vsebovati seznam oseb, ki jim je bil dovoljen vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čezenj.

(7) Kadar se na podlagi drugega, četrtega in petega odstavka tega člena osebam iz prvega odstavka tega člena dovoli vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čezenj, se tako dovoljenje omeji na namen, za katerega je bilo dano, in na osebe, na katere se nanaša.

3. člen

(1) Skladno s 7. in 9.a členom Uredbe 765/2006/ES so v Republiki Sloveniji pristojni organi za njeno izvajanje:

– ministrstvo, pristojno za finance, v zvezi s 3. členom Uredbe 765/2006/ES,

– Banka Slovenije v zvezi z drugim odstavkom 4. člena Uredbe 765/2006/ES in

– ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, v zvezi s 5. in 7. členom Uredbe 765/2006/ES.

(2) Ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve, skladno z 9.a členom Uredbe 765/2006/ES objavi seznam pristojnih organov s podatki za stike na spletni strani, navedeni v prilogi II k Uredbi 765/2006/ES.

III. KAZENSKE DOLOČBE

4. člen

(1) Z globo od 1500 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

– ne zamrzne vseh sredstev in ekonomskih virov, ki pripadajo, so v njihovi lasti ali z njimi razpolagajo predsednik Lukašenko in nekateri uradniki Belorusije, ki so odgovorni za kršenje mednarodnih volilnih načel med predsedniškimi volitvami v Belorusiji 19. marca 2006 in za zatrtje civilne družbe ter demokratične opozicije, pa tudi z njimi povezanim fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom iz priloge I k Uredbi 765/2006/ES (prvi odstavek 2. člena Uredbe 765/2006/ES);

– fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom iz priloge I k uredbi 765/2006/ES neposredno ali posredno ali v njihovo korist da na razpolago kakršna koli sredstva ali ekonomske vire (drugi odstavek 2. člena Uredbe 765/2006/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno izogibanje ukrepom iz prvega in drugega odstavka 2. člena Uredbe 765/2006/ES (tretji odstavek 2. člena Uredbe 765/2006/ES).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1500 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 1500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 500 do 5000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

5. člen

(1) Z globo od 200 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če brez poseganja v veljavna pravila glede poročanja, zaupnosti in poslovne skrivnosti:

– nemudoma ne pošlje vseh podatkov, ki bi pripomogli k spoštovanju obveznosti iz Uredbe 765/2006/ES, kakor je npr. zamrznitev računov in zneskov v skladu s 6. členom Uredbe 765/2006/ES, pristojnim organom, navedenim na spletnih straneh iz priloge II k Uredbi 765/2006/ES, če prebiva ali ima sedež v Republiki Sloveniji, ter neposredno ali prek teh pristojnih organov Komisiji Evropskih skupnosti (točka a prvega odstavka 5. člena Uredbe 765/2006/ES);

– ne sodeluje s pristojnimi organi iz priloge II k Uredbi 765/2006/ES pri vsakem preverjanju takih podatkov (točka b prvega odstavka 5. člena Uredbe 765/2006/ES).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 400 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 200 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 100 do 10.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

(5) Z globo od 100 do 5000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

IV. NADZOR

6. člen

(1) Izvajanje določb iz te uredbe in Uredbe 765/2006/ES v okviru pooblastil iz zadev stvarne pristojnosti organa nadzirajo pristojni inšpekcijski in carinski organi, policija ter pristojni nosilci javnih pooblastil.

(2) Pri opravljanju nadzora iz prejšnjega odstavka smejo organi zaseči predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek ali so nastali v zvezi s prekrškom. Ti organi morajo zasežene predmete oddati pristojnemu sodišču.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb iz te uredbe in Uredbe 765/2006/ES organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

V. KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-57/2008
Ljubljana, dne 15. januarja 2009
EVA 2008-1811-0143

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

---

147. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Sudanu in o izvajanju uredb Sveta (ES) št. 1184/2005 in št. 131/2004

Na podlagi 3. člena Zakona o omejevalnih ukrepih, ki jih Republika Slovenija uvede ali izvaja skladno s pravnimi akti in odločitvami, sprejetimi v okviru mednarodnih organizacij (Uradni list RS, št. 127/06), Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O
o omejevalnih ukrepih proti Sudanu in o izvajanju uredb Sveta (ES) št. 1184/2005 in št. 131/2004

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(1) S to uredbo se določajo omejevalni ukrepi v skladu s Skupnim stališčem Sveta 2005/411/SZVP z dne 30. maja 2005 o omejevalnih ukrepih proti Sudanu in o razveljavitvi Skupnega stališča 2004/31/SZVP (UL L 139, 2. 6. 2005, str. 25, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Skupno stališče 2005/411/SZVP).

(2) S to uredbo se določajo tudi sankcije za kršitve te uredbe in Uredbe Sveta (ES) št. 1184/2005 z dne 18. julija 2005 o uvedbi določenih posebnih omejevalnih ukrepov za določene osebe, ki ovirajo mirovni proces in kršijo mednarodno pravo v konfliktu v regiji Darfur v Sudanu (UL L 193, 23. 7. 2005, str. 9, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1184/2005/ES), in uredbe Sveta (ES) št. 131/2004 z dne 26. januarja 2004 o nekaterih omejevalnih ukrepih v zvezi s Sudanom (UL L 21, 28. 1. 2004, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 131/2004/ES).

II. OMEJEVALNI UKREPI

2. člen

(1) Državljanom Republike Slovenije ali z ozemlja Republike Slovenije ali z uporabo plovil, ki plujejo pod zastavo Republike Slovenije, ali zrakoplovov, registriranih v Republiki Sloveniji, je prepovedano v Sudan za uporabo v Sudanu ali v njegovo korist neposredno ali posredno prodajati, dobavljati, prenašati ali izvažati oborožitev in drugo vojaško opremo vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo ter rezervnimi deli in komponentami za navedeno, ne glede na to, ali je to blago po poreklu iz Evropske skupnosti ali ne. Ta prepoved se ne uporablja za nebojna vozila, ki so izdelana ali opremljena z opremo za balistično zaščito in so namenjena izključno za zaščito osebja Evropske unije in njenih držav članic v Sudanu.

(2) Paravojaška oprema iz prejšnjega odstavka vključuje zlasti:

(a) akustične naprave, ki jih proizvajalec ali dobavitelj predstavlja kot primerne za obvladovanje nemirov, in njihove posebej izdelane sestavne dele;

(b) ščite za uporabo v nemirih in policijske neprebojne ščite ter njihove posebej izdelane sestavne dele;

(c) lisice, izdelane za omejevanje gibanja ljudi, katerih največja skupna dimenzija, vključno z verigo, merjeno od zunanjega roba enega okova do zunanjega roba drugega v zaklenjenem stanju, je od 240 mm do 280 mm;

(d) pasove za uporabo elektrošoka, izdelane za omejevanje gibanja ljudi z elektrošokom z največjo napetostjo prostega teka 10 000 voltov;

(e) vodne topove in njihove posebej izdelane sestavne dele;

(f) vozila za obvladovanje nemirov, posebej izdelana ali prirejena tako, da jih je mogoče naelektriti zaradi odganjanja protestnikov, in njihove v ta namen posebej izdelane ali prirejene sestavne dele;

(g) pištole z električnim nabojem z največjo napetostjo prostega teka 10 000 voltov;

(h) sestavne dele, posebej izdelane ali prirejene za prenosne pripomočke, izdelane ali prirejene za obvladovanje nemirov ali za samozaščito z uporabo elektrošoka (vključno s palicami in ščiti za povzročanje elektrošoka, pištolami za omamljanje in takimi z električnimi naboji);

(i) gumijevke, palice za obvladovanje nemirov in podobne pripomočke za kazenski pregon;

(j) oklepne jopiče, vključno z neprebojnimi oblačili, neprebojno podlogo in zaščitnimi čeladami;

(k) biče;

(l) dele in dodatke, izdelane ali prirejene za uporabljanje v opremi, našteti v točkah od (i) do (k), ali z njo.

(3) Prvi odstavek tega člena se pod pogojem, da to vnaprej odobri pristojni organ iz Priloge II k Uredbi 1184/2005/ES, ne uporablja za:

(a) prodajo, dobavo, pošiljanje ali izvoz nesmrtonosne vojaške opreme, namenjene izključno za humanitarne in zaščitne namene ali za programe Organizacije združenih narodov, Afriške unije, Evropske unije in Evropske skupnosti za ustanavljanje institucij ali za material za operacije kriznega upravljanja Evropske unije, Organizacije združenih narodov in Afriške unije;

(b) prodajo, dobavo, prenos ali izvoz opreme za odstranjevanje min in materiala, ki se uporablja pri operacijah odstranjevanja min;

(c) pomoč in dobave, predvidene v podporo izvajanju celovitega mirovnega sporazuma.

(4) Prvi odstavek tega člena se prav tako ne uporablja za zaščitna oblačila, vključno z neprebojnimi jopiči in vojaškimi čeladami, ki jih v Sudan izključno za osebno uporabo začasno izvozi osebje Organizacije združenih narodov, osebje Evropske unije, Evropske skupnosti ali njenih držav članic, predstavniki medijev, delavci, ki se ukvarjajo s humanitarnimi in razvojnimi dejavnostmi, ter pridruženo osebje vseh naštetih oseb.

3. člen

(1) Vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čez njeno ozemlje se prepreči osebam, naštetim v prilogi k Skupnemu stališču 2005/411/SZVP.

(2) Izjeme za ukrepe iz prejšnjega odstavka se lahko dovolijo, kadar je potovanje utemeljeno zaradi nujnih humanitarnih potreb, vključno z verskimi obveznostmi, ali udeležbe na medvladnih srečanjih, vključno s tistimi, ki jih prireja Evropska unija in na katerih se vodi politični dialog, s katerim se neposredno razvijajo demokracija, človekove pravice in pravna država v Sudanu.

(3) O odobritvi izjem po tem členu po predhodnem soglasju odbora Varnostnega sveta Organizacije združenih narodov, ustanovljenega na podlagi resolucije Varnostnega sveta 1591(2005), odloči pristojni organ iz Priloge II k Uredbi 1184/2005/ES. Z odobritvijo izjem se seznani tudi policijo. Obvestilo iz prejšnjega stavka mora vsebovati seznam oseb, ki jim je dovoljen vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čezenj.

(4) Kadar se na podlagi drugega odstavka tega člena osebam iz prvega odstavka tega člena dovoli vstop na ozemlje Republike Slovenije ali tranzit čezenj, se tako dovoljenje omeji na namen, za katerega je bilo dano, in na osebe, na katere se nanaša.

III. KAZENSKE DOLOČBE

4. člen

(1) Z globo od 1.500 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če v Sudan za uporabo v njem ali v njegovo korist neposredno ali posredno prodaja, dobavlja, prenaša ali izvaža oborožitev in drugo vojaško opremo vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo ter rezervnimi deli in komponentami za navedeno, ne glede na to ali je tako blago po poreklu iz Evropske skupnosti ali ne (prvi odstavek 2. člena te uredbe).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 1.500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

5. člen

(1) Z globo od 1.500 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

– kateri koli osebi, subjektu ali telesu v Sudanu ali za uporabo v njem neposredno ali posredno odobri, proda, dobavi ali posreduje tehnično pomoč v zvezi z vojaškimi dejavnostmi in pripravo, proizvodnjo, vzdrževanjem in uporabo orožja in sorodnih materialov vseh vrst, vključno z orožjem in strelivom, vojaškimi vozili in opremo, paravojaško opremo in rezervnimi deli za prej omenjeno (točka a 2. člena Uredbe 131/2004/ES);

– kateri koli osebi, subjektu ali telesu v Sudanu ali za uporabo v njem neposredno ali posredno zagotavlja financiranje ali finančno pomoč v zvezi z vojaškimi dejavnostmi, ki vključuje zlasti subvencije, posojila in izvozna kreditna zavarovanja za kakršno koli prodajo, dobavo, prenos ali izvoz orožja in sorodnih materialov (točka b 2. člena Uredbe 131/2004/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali učinek je neposredno ali posredno pospeševanje transakcij iz točk a in b 2. člena Uredbe 131/2004/ES (3. člen Uredbe 131/2004/ES).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 1.500 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 1.500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

(1) Z globo od 1.500 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

– ne zamrzne vseh sredstev in gospodarskih virov, ki pripadajo osebam, subjektom ali organom iz Priloge I k Uredbi 1184/2005/ES (prvi odstavek 2. člena Uredbe 1184/2005/ES), so v njihovi lasti ali s katerimi razpolagajo;

– osebam, subjektom ali organom iz Priloge I k Uredbi 1184/2005/ES neposredno ali posredno ali v njihovo korist da na voljo sredstva ali gospodarske vire (drugi odstavek 2. člena Uredbe 1184/2005/ES);

– zavestno in namerno sodeluje pri dejavnostih, katerih namen ali posledica je neposredno ali posredno izogibanje ukrepom iz prvega in drugega odstavka 2. člena Uredbe 1184/2004/ES (tretji odstavek 2. člena Uredbe 1184/2004/ES).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 1.500 do 500.000 evrov.

(3) Z globo od 1.500 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 1.500 do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) Z globo od 200 do 250.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če brez poseganja v veljavna pravila glede poročanja, zaupnosti in poslovne skrivnosti ter člena 284 Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti:

– nemudoma ne pošlje vseh podatkov, ki bi prispevali k spoštovanju obveznosti iz Uredbe 1184/2005/ES, kakor je npr. zamrznitev računov in zneskov v skladu z 2. členom Uredbe 1184/2005/ES, pristojnemu organu iz Priloge II k Uredbi 1184/2005/ES, če ima sedež v Republiki Sloveniji, in neposredno ali prek tega pristojnega organa Komisiji Evropskih skupnosti (točka a prvega odstavka 6. člena Uredbe 1184/2005/ES);

– ne sodeluje s pristojnim organom iz Priloge II k Uredbi 1184/2005/ES pri vsakem preverjanju takih podatkov (točka b prvega odstavka 6. člena Uredbe 1184/2005/ES).

(2) Če se pravna oseba po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje z globo od 400 do 500.000 eurov.

(3) Z globo od 200 do 150.000 eurov se za prekršek kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 100 do 10.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori dejanje iz prejšnjega odstavka.

(5) Z globo od 100 do 5.000 evrov se za prekršek kaznuje posameznik, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

IV. NADZOR

8. člen

(1) Izvajanje določb te uredbe ter uredb 1184/2005/ES in 131/2004/ES v okviru svojih pooblastil iz zadev stvarne pristojnosti organa nadzirajo pristojni inšpekcijski in carinski organi, nosilci javnih pooblastil, policija in, če gre za vojaško orožje in vojaško opremo, pristojna organizacijska enota ministrstva, pristojnega za obrambo, če gre za orožje, strelivo in gospodarska razstreliva pa pristojna organizacijska enota ministrstva, pristojnega za notranje zadeve.

(2) Pri opravljanju nadzora iz prejšnjega odstavka smejo nadzorni organi zaseči predmete, ki so bili uporabljeni ali namenjeni za prekršek ali so nastali v zvezi z njim. Ti organi morajo zasežene predmete oddati pristojnemu sodišču.

(3) O ugotovljenih kršitvah določb te uredbe ter uredb 1184/2005/ES in 131/2004/ES organi iz prvega odstavka tega člena nemudoma obvestijo ministrstvo, pristojno za zunanje zadeve.

V. KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00724-58/2008
Ljubljana, dne 15. januarja 2009
EVA 2008-1811-0144

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

148. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin

1. člen

V Uredbi o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 88/08) se v prvem odstavku 11. člena besedilo »do 15. septembra« nadomesti z naslednjim besedilom: »med 1. avgustom in 15. septembrom«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Agencija na podlagi vloge iz prejšnjega odstavka preveri izpolnjevanje pogojev za uveljavljanje podpore in v skladu s prvim odstavkom 75. člena Uredbe 555/2008/ES z uporabo grafičnega orodja, ki omogoča izmero v registru kmetijskih gospodarstev, določi površino, upravičeno do podpore, če se krči cel vinograd, ali pa opravi ogled na kraju samem, pri katerem izmeri zadevno površino, če se vinograd ne krči v celoti ali če meritve ni mogoče opraviti z grafičnim orodjem.«.

V četrtem odstavku se beseda »dveh« nadomesti z besedo »treh«.

2. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Višina podpore za izkrčitev vinograda se določi v skladu s prilogo XV. Uredbe 555/2008/ES, na način iz 69. člena iste uredbe. Pri določitvi višine podpore se upošteva površina, določena v skladu z drugim odstavkom prejšnjega člena.«.

3. člen

V prvem odstavku 13. člena se besedilo »1. februarja« nadomesti z besedilom »15. maja«.

V drugem odstavku se za besedama »pri katerem« doda besedilo »ugotovi, ali je bila površina iz drugega odstavka 11. člena te uredbe dejansko izkrčena oziroma, če se vinograd ne krči v celoti,«.

Za tretjim odstavkom se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Podpora se izplača na podlagi preverjene izkrčitve vinograda iz drugega odstavka tega člena in se financira iz sredstev Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada ter se v posameznem proračunskem letu izplača do 15. oktobra.«.

4. člen

Za 13. členom se dodata nova 13.a in 13.b člen, ki se glasita:

»13.a člen

(1) Če Evropska komisija v skladu s četrtim odstavkom 102. člena Uredbe 479/2008/ES določi enoten odstotek odobritve prijavljenih zneskov za izkrčitev vinogradov, agencija odloča o vlogah za podporo za izkrčitev vinograda do porabe razpoložljivih sredstev po naslednjem vrstnem redu:

– popolne vloge pridelovalcev, ki krčijo vse vinograde, ki jih obdelujejo, nato

– popolne vloge pridelovalcev, ki so fizične osebe in so do 15. septembra v letu oddaje vloge dopolnili najmanj 55 let starosti, in nato

– popolne vloge, glede na vrstni red njihove oddaje.

(2) Če je vloga za podporo za izkrčitev vinograda iz prejšnjega odstavka nepopolna, se kot datum oddaje vloge šteje datum predložitve popolne vloge. Vrstni red oddaje vlog se določi po datumu in uri, ki sta razvidna iz priporočene pošiljke. Če ura oddaje pošiljke ni razvidna, se kot čas oddaje upošteva ura 23:59. Če je več pošiljk, pri katerih ura oddaje ni razvidna, se njihov vrstni red določi z žrebom in o tem sestavi zapisnik.

Za vloge, vložene pred 1. avgustom, se šteje, da so vložene 1. avgusta ob 00:00.

(3) Vloge za podporo za izkrčitev vinograda, za katere sredstev zmanjka, se zavrnejo. Ne glede na določbo prejšnjega stavka se vloga za podporo za izkrčitev vinograda, za katero razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev podpore v celoti, lahko odobri le za del izkrčene površine, do višine razpoložljivih sredstev, če se pridelovalec s tem strinja.

(4) Vlogo za podporo za krčitev vinograda v vinskem letu 2009/2010 oziroma 2010/2011 lahko vložijo tudi pridelovalci, ki jim je bila podpora za krčitev vinograda v vinskem letu 2008/2009 oziroma 2009/2010 v celoti ali delno zavrnjena iz razloga, navedenega v prejšnjem odstavku. Pri določitvi višine podpore se v teh primerih upošteva višina, določena za vinsko leto ponovne vložitve vloge. Šteje se, da ti pridelovalci izpolnjujejo pogoje za uveljavljanje podpore, če je agencija z ogledom na kraju samem ali z daljinskim zaznavanjem v vinskem letu 2008/2009 oziroma 2009/2010 ugotovila, da so v tistem vinskem letu izkrčili vinograd.

13.b člen

Pridelovalec, ki je prejel podporo za izkrčitev vinograda, mora zaradi upoštevanja 103. člena Uredbe 479/2008/ES v treh letih po letu prejema podpore vložiti zbirno vlogo v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.«.

5. člen

V prilogi se v prvi alinei 3. točke besedilo »1. februarja« nadomesti z besedilom »15. maja«.

6. člen

Določbe te uredbe se uporabljajo za vse vloge za podporo za izkrčitev vinograda, ki so bile vložene na podlagi Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin (Uradni list RS, št. 88/08).

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-31/2008/4
Ljubljana, dne 15. januarja 2009
EVA 2008-2311-0181

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

---

149. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o podrobnejši vsebini in načinu priprave načrta upravljanja voda

Na podlagi petega odstavka 55. člena in za izvrševanje 60. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrl-A, 41/04 – ZVO-1 in 57/08) je Vlada Republike Slovenije izdala

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah Uredbe o podrobnejši vsebini in načinu priprave načrta upravljanja voda

1. člen

V Uredbi o podrobnejši vsebini in načinu priprave načrta upravljanja voda (Uradni list RS, št. 26/06) se besedilo 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. obalna voda je del morja, ki je v vsaki svoji točki oddaljen eno navtično miljo na morsko stran od najbližje točke temeljne črte, od katere se meri širina teritorialnega morja; kadar je primerno, se razteza do zunanje meje somornic;

2. za tip značilne hidromorfološke in fizikalno-kemijske razmere so razmere, opredeljene z vrednostmi hidromorfoloških in fizikalno-kemijskih elementov površinske vode, ki niso spremenjene zaradi človekovega vpliva ali pa so te spremembe le zelo majhne v primerjavi z vrednostmi, ki jih običajno povezujemo s tem tipom vodnega telesa površinske vode brez motenj. To so za tip značilne razmere;

3. za tip značilne referenčne razmere so razmere, opredeljene z vrednostmi bioloških elementov površinske vode, ki jih običajno povezujemo s tem tipom, kadar ni motenj, in ne kažejo znakov ali kažejo le zelo majhne znake odmikov v primerjavi z vrednostmi, ki jih običajno povezujemo s tem tipom vodnega telesa površinske vode brez motenj. To so za tip značilne združbe;

4. hidrološka obremenitev vodnih teles površinskih voda je odvzem, dodajanje ali prerazporejanje vodnih količin površinske vode;

5. hidrološka obremenitev vodnih teles podzemnih voda je odvzem podzemne vode, umetno napajanje ali bogatenje podzemne vode;

6. morfološka obremenitev vodnih teles površinskih voda je antropogena sprememba vodnega toka ali drug antropogeni poseg, ki povzroči spremembo naravnih morfoloških značilnosti;

7. območja s posebnimi zahtevami so varstvena in ogrožena območja ter območja, pomembna za življenje in rast morskih školjk in morskih polžev v skladu s predpisi, ki urejajo vode, občutljiva in ranljiva območja v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, zavarovana in varovana območja v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, za katera sta pomembna vodni režim in kakovost voda, območja salmonidnih in ciprinidnih voda v skladu s predpisi, ki urejajo določitev odsekov površinskih voda, pomembnih za življenje sladkovodnih vrst rib, in druga območja, za katera sta pomembna vodni režim in kakovost voda;

8. kombinirani pristop nadzora nad odvajanjem v površinske vode in posrednim odvajanjem v podzemne vode iz točkovnih in razpršenih virov onesnaževanja je nadzor v skladu z 29.a členom te uredbe;

9. finančni stroški so stroški tekočega poslovanja in vzdrževanja ter stroški investicij in investicijskega vzdrževanja;

10. okoljski stroški so stroški, nastali zaradi škode, ki jo posamezna vrsta storitve, povezane z obremenjevanjem voda, povzroči okolju in ekosistemom;

11. stroški vode kot naravnega vira so stroški, povezani z izgubo možnosti, ki jo utrpijo druge storitve, povezane z obremenjevanjem voda, zaradi storitve, povezane z obremenjevanjem voda, ki je večja, kot jo omogoča naravna stopnja obnovljivosti vode kot naravnega vira;

12. strokovne podlage so gradiva za posamezne vsebine načrta upravljanja voda in se nanašajo na območja s posebnimi zahtevami in upravljanje voda;

13. vrednost praga je standard kakovosti podzemne vode, določen za tista onesnaževala, skupine onesnaževal in kazalce onesnaženja, ki prispevajo k tveganju, da vodno telo podzemne vode ne bo doseglo dobrega kemijskega stanja;

14. prednostne snovi so snovi v skladu s predpisi, ki urejajo stanje površinskih voda;

15. prednostne nevarne snovi so snovi v skladu s predpisi, ki urejajo stanje površinskih voda;

16. območje mešanja je del vodnega telesa površinske vode v bližini mesta izpusta prednostnih ali prednostnih nevarnih snovi ali drugih onesnaževal v vodno telo površinske vode;

17. dobro količinsko stanje podzemne vode je stanje, pri katerem je gladina podzemne vode taka, da se pri dolgoletnem povprečju letne stopnje odvzema razpoložljiva količina podzemne vode ne izčrpa, in gladina podzemne vode zaradi človekovih posegov ni spremenjena tako, da bi to povzročilo:

– nedoseganje okoljskih ciljev za površinske vode, povezane s podzemno vodo,

– pomembno poslabšanje stanja površinskih voda, povezanih s podzemno vodo,

– pomembne poškodbe kopenskih ekosistemov, neposredno odvisnih od podzemne vode, ali

– vdore slane vode ali druge vdore;

18. razpoložljiva količina podzemne vode je dolgoročna povprečna letna stopnja celotne obnove vodnega telesa podzemne vode, zmanjšana za dolgoročni letni pretok, ki je potreben, da se dosežejo cilji ekološke kakovosti v skladu z 22. členom te uredbe za površinske vode, povezane z vodnim telesom podzemne vode, tako da se prepreči pomembno poslabšanje ekološkega stanja teh površinskih voda in pomembna škoda na kopenskih ekosistemih, ki so povezani z vodnim telesom podzemne vode.«.

2. člen

V 5. členu se v tretji alinei 2. točke besedilo »rabe vode« nadomesti z besedilom »storitev, povezanih z obremenjevanjem voda«.

V 3. točki se besedilo »povzetek načina in rezultatov« nadomesti z besedo »opis«.

3. člen

V 7. členu se v prvem odstavku v 4. točki črta beseda »obalnega«.

V tretjem odstavku se za besedilom »Podzemne vode in« črta beseda »obalno«.

4. člen

V 8. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Opis za tipe značilnih referenčnih razmer mora vključevati tudi opis za tipe značilnih fizikalno-kemijskih in hidromorfoloških razmer. Za tipe značilne fizikalno-kemijske in hidromorfološke razmere ter za tipe značilne referenčne razmere se opredelijo po razpoložljivih podatkih o fizikalno-kemijskih, hidromorfoloških in bioloških elementih ali z metodami modeliranja oziroma se opredelijo z uporabo kombinacije obeh načinov.«.

5. člen

V 10. členu se 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. opis presoje vplivov na vodna telesa površinskih in podzemnih voda, vključno z opisom uporabljene metode in meril, in prikaz teh vplivov, če je to primerno,«.

6. člen

Za 11. členom se doda novi 11.a člen, ki se glasi:

»11.a člen

(območja mešanja)

(1) Prikaz obremenitev iz točkovnih virov onesnaževanja vključuje tudi prikaz območij mešanja, če so ta določena.

(2) Prikaz območij mešanja vključuje tudi:

– opis uporabljenih pristopov in metodologij za določitev teh območij in

– opis ukrepov, ki se izvajajo zaradi zmanjševanja območij mešanja v prihodnosti, kot so ukrepi iz tretje in pete alinee tretjega odstavka 29. člena te uredbe ali pregledi in posodobitve okoljevarstvenih dovoljenj za obratovanje naprav, ki povzročajo emisije snovi in toplote v vode, v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja.«.

7. člen

V 12. členu se v drugem odstavku v napovednem stavku beseda »obratov« nadomesti z besedo »naprav«.

V drugem odstavku se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. evidence naprav, ki imajo okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje, ki povzroča emisije snovi ali toplote v vode, pri točkovnih virih onesnaževanja,«.

8. člen

Za 12. členom se doda novi 12.a člen, ki se glasi:

»12.a člen

(popis emisij, izpustov in uhajanja prednostnih in prednostnih nevarnih snovi)

(1) Načrt upravljanja voda mora vključevati popis emisij, izpustov in uhajanja vseh prednostnih in prednostnih nevarnih snovi ter drugih onesnaževal (v nadaljnjem besedilu: popis) v skladu s predpisi, ki urejajo stanje površinskih voda.

(2) Popis vključuje tudi grafične prikaze na kartah, če so na voljo, in koncentracije snovi iz predpisov, ki urejajo stanje površinskih voda, v sedimentu in bioti, če je to primerno.

(3) Popis se pripravi na podlagi:

– podatkov, zbranih v skladu z 10., 11., 12., 14., 15. in 16. členom te uredbe,

– podatkov, zbranih na podlagi monitoringa kemijskega stanja vodnih teles površinskih voda,

– podatkov, zbranih v skladu z Uredbo Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 166/2006 z dne 18. januarja 2006 o Evropskem registru izpustov in prenosov onesnaževal ter spremembi direktiv Sveta 91/689/EGS in 96/61/ES (UL L št. 33 z dne 4. 2. 2006, str. 1), in

– drugih razpoložljivih podatkov o snoveh iz predpisov, ki urejajo stanje površinskih voda.

(4) Referenčno obdobje za oceno vrednosti onesnaževal, ki se vnesejo v popis, je izbrano leto pred zaključkom analize v skladu z 10. do 16. členom te uredbe. Za prednostne in prednostne nevarne snovi ter druga onesnaževala v skladu s predpisi, ki urejajo fitofarmacevtska sredstva, se vnosi lahko izračunajo kot povprečje treh let pred zaključkom analize v skladu z 10. do 16. členom te uredbe.«.

9. člen

V 13. členu se v prvem odstavku besedilo »rabo vode« nadomesti z besedilom »storitve, povezane z obremenjevanjem voda«.

V drugem odstavku se besedilo »z rabo voda ali rabo zemljišč« nadomesti z besedilom »s storitvami, povezanimi z obremenjevanjem voda, ali z rabo zemljišč«.

10. člen

Za 15. členom se doda novi 15.a člen, ki se glasi:

»15.a člen

(ocena verjetnosti doseganja ciljev za vodna telesa podzemnih voda)

Ocena verjetnosti doseganja ciljev za vodna telesa podzemnih voda mora vključevati tudi:

1. informacije o številu vodnih teles ali skupin vodnih teles podzemne vode, za katera je v skladu s prejšnjim členom ocenjeno, da ne bodo dosegla dobrega kemijskega stanja, ter o onesnaževalih in indikatorjih onesnaženja, ki določajo tako oceno, vključno z izmerjenimi koncentracijami oziroma vrednostmi, in

2. informacije o vodnih telesih iz prejšnje točke, zlasti o velikosti vodnih teles, razmerju med vodnimi telesi podzemne vode in z njo povezanimi površinskimi vodami ter neposredno odvisnimi kopenskimi ekosistemi in vrednosti naravnega ozadja v vodnih telesih podzemne vode v primerih naravno prisotnih snovi.«.

11. člen

Naslov podpoglavja 2.3 se spremeni tako, da se glasi:

»2.3 Ekonomska analiza storitev, povezanih z obremenjevanjem voda«.

12. člen

V 17. členu se besedilo »raba vode« v različnih sklonih nadomesti z besedilom »storitev, povezana z obremenjevanjem voda« v ustreznih sklonih.

13. člen

Za 17. členom se doda novi 17.a člen, ki se glasi:

»17.a člen

(povračilo stroškov za storitve, povezane z obremenjevanjem voda)

(1) Analiza iz 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena mora vključevati opredelitev prispevkov posameznih storitev, povezanih z obremenjevanjem voda, razdeljenih vsaj na industrijo, gospodinjstva in kmetijstvo, k povračilu stroškov za storitve oskrbe s pitno vodo ter stroškov za storitve odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ob upoštevanju načela, po katerem plača povzročitelj obremenitve.

(2) Pri ugotavljanju stroškov iz prejšnjega odstavka se upoštevajo tudi okoljski stroški in stroški virov ob upoštevanju analize iz prejšnjega člena.

(3) Za posamezno dejavnost storitve, povezane z obremenjevanjem voda, se lahko dopusti odstopanje od povračila stroškov iz prvega odstavka tega člena, če to ne ogroža doseganja ciljev načrta upravljanja voda.

(4) Načrt upravljanja voda vključuje primere odstopanj od povračila stroškov iz prejšnjega odstavka in njihovo obrazložitev.«.

14. člen

Naslov 3. poglavja se spremeni tako, da se glasi:

»3. Opis monitoringa vodnih teles površinskih in podzemnih voda«.

15. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»19. člen

(opis monitoringa vodnih teles površinskih voda)

(1) Načrt upravljanja voda mora vključevati opis monitoringa vodnih teles površinskih voda, ki se pripravi ločeno za ekološko in kemijsko stanje, zlasti pa opis:

1. nadzornega monitoringa vodnih teles površinskih voda,

2. operativnega monitoringa vodnih teles površinskih voda in

3. preiskovalnega monitoringa vodnih teles površinskih voda, če je ta vzpostavljen.

(2) Opis monitoringa vodnih teles površinskih voda vključuje:

1. prikaz mreže merilnih mest, vključno z merilnimi mesti, ki so določena z Odločbo Komisije z dne 17. avgusta 2005 o vzpostavitvi registra mest, ki bodo sestavljala interkalibracijsko mrežo, v skladu z Direktivo 2000/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta (2005/646/ES) (UL L št. 243 z dne 19. 9. 2005, str. 1),

2. opis elementov kakovosti,

3. opis pogostosti za nadzorni in operativni monitoring površinskih voda in

4. prikaz ekološkega in kemijskega stanja vodnih teles površinskih voda.

(3) Opis monitoringa vodnih teles površinskih voda mora vključevati tudi opis merilnih mrež in rezultatov monitoringa vodnih teles površinskih voda ali njihovih delov na območjih s posebnimi zahtevami v skladu s predpisi, ki urejajo stanje površinskih voda.

(4) Opis monitoringa vodnih teles površinskih voda mora vključevati tudi oceno hidroloških parametrov, kot je ustrezno za oceno ekološkega ali kemijskega stanja vodnih teles površinskih voda.

(5) Opis monitoringa vodnih teles površinskih voda mora vključevati tudi oceno ravni zaupanja in natančnosti rezultatov monitoringa površinskih voda.«.

16. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

(opis monitoringa vodnih teles podzemnih voda)

(1) Načrt upravljanja voda mora vključevati opis monitoringa vodnih teles podzemnih voda, ki se pripravi ločeno za kemijsko in količinsko stanje, zlasti pa opis:

1. nadzornega monitoringa vodnih teles podzemnih voda in

2. operativnega monitoringa vodnih teles podzemnih voda.

(2) Opis monitoringa vodnih teles podzemnih voda vključuje prikaz mreže merilnih mest, opis elementov kakovosti in pogostosti za nadzorni in operativni monitoring ter prikaz količinskega in kemijskega stanja vodnih teles podzemnih voda.

(3) Opis monitoringa vodnih teles podzemnih voda mora vključevati tudi oceno ravni zaupanja in natančnosti rezultatov monitoringa podzemnih voda.

(4) Opis monitoringa vodnih teles podzemnih voda mora vključevati tudi informacije v zvezi z onesnaževali, za katera so bile določene vrednosti praga, zlasti še:

– navedbo onesnaževal, za katere so bile določene vrednosti praga, in vrednosti pragov za ta onesnaževala, ali kakršne koli spremembe vrednosti pragov glede na vrednosti v predhodnem načrtu upravljanja voda;

– povzetek načina uporabe postopka za določitev vrednosti praga.

(5) Povzetek iz druge alinee prejšnjega odstavka, če je to mogoče, vključuje tudi:

1. informacijo o uporabi vrednosti praga na nacionalni ravni, na ravni vodnega območja ali na ravni dela mednarodnega vodnega območja, ali na ravni vodnega telesa ali skupine vodnih teles podzemne vode,

2. informacije o vrednosti praga,

3. informacije o razmerju med vrednostmi praga in vrednostmi naravnega ozadja v primeru naravno prisotnih snovi,

4. informacije o razmerju med vrednostmi praga in okoljskimi cilji kakovosti in drugimi standardi za varstvo voda v skladu s predpisi, ki urejajo vode, in predpisi, ki urejajo varstvo okolja, ter

5. informacije o razmerju med vrednostmi praga in drugimi relevantnimi informacijami o strupenosti, ekostrupenosti, obstojnosti, zmožnosti bioakumulacije in razprševanju onesnaževal.

(6) Opis rezultatov monitoringa vodnih teles podzemnih voda mora vsebovati tudi opis ocene kemijskega stanja podzemne vode in opis ugotovljenih trendov koncentracij onesnaževal ter obrazložitev o tem, kako se je pri končni oceni kemijskega stanja podzemne vode upoštevalo preseganje standardov kakovosti podzemne vode ali vrednosti praga na posameznih merilnih mestih. Vsebovati mora tudi poročilo o določitvi trenda ter obrazložitev določitve izhodiščnih točk za obrat trenda. Poročilo o določitvi trendov vsebuje tudi obrazložitev, kako je ocena trenda na podlagi posameznih merilnih mest v vodnem telesu ali skupini vodnih teles podzemne vode prispevala k določitvi, da gre za pomemben in stalno naraščajoč trend koncentracije onesnaževal ali za obrat takšnega trenda.

(7) Določitev trenda ter poročilo o tej določitvi se prvič vključi v prvi načrt upravljanja voda na vodnih območjih, če je to mogoče in ob upoštevanju obstoječih podatkov.

(8) Opis rezultatov monitoringa vodnih teles podzemnih voda mora vključevati tudi opis rezultatov dodatnega ocenjevanja trendov zaradi podrobnejšega ugotavljanja vplivov obstoječega obsega onesnaženja.«.

17. člen

V 21. členu se v drugem odstavku besedilo »rabe vode« nadomesti z besedilom »storitev, povezanih z obremenjevanjem voda,«.

Za tretjim odstavkom se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Pregled pomembnih zadev upravljanja voda vključuje tudi razpoložljive podatke in analize, ki kažejo na pojav podnebnih sprememb na območju zadevnega načrta upravljanja voda.«.

18. člen

V 22. členu se v četrtem odstavku v 3. točki za besedilom »človekove dejavnosti« črta vejica in za besedo »in« doda besedilo »znatno ogroža kakovost vodnih ali kopenskih ekosistemov, zdravje ljudi ali človekovo rabo podzemne vode, in«.

Za devetim odstavkom se doda novi deseti odstavek, ki se glasi:

»(10) Cilji načrta upravljanja voda so tudi cilji upravljanja vodnih in priobalnih zemljišč v lasti države.«.

19. člen

V 23. členu se črta 1. točka.

Dosedanje 2., 3. in 4. točka postanejo 1., 2. in 3. točka.

20. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

(izjeme za umetna in močno preoblikovana vodna telesa)

Za umetna in močno preoblikovana vodna telesa se pri določanju izjem iz prejšnjega člena namesto ekološkega stanja upošteva ekološki potencial.«.

21. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

(vrstni red opredeljevanja izjem)

Pri uporabi izjem iz 1. in 2. točke 23. člena te uredbe je treba najprej uporabiti izjemo iz 1. točke.«.

22. člen

Naslov 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(pogoji glede podaljšanja rokov za doseganje ciljev načrta upravljanja voda)«.

V četrtem odstavku se besedilo »Opredelitev pričakovane časovne razporeditve izvajanja« nadomesti z besedo »Povzetek«.

Za četrtim odstavkom se doda novi peti odstavek, ki se glasi:

»(5) V povzetek programa ukrepov iz 29. člena te uredbe se vključita tudi obrazložitev razlogov za kakršno koli večjo zamudo pri zagotavljanju izvedljivosti ukrepov iz prejšnjega odstavka in pričakovana časovna razporeditev za njihovo izvajanje.«.

23. člen

V 27. členu se v sedmem odstavku za besedilom »začasnega poslabšanja« doda beseda »stanja«.

24. člen

Za 28. členom se doda novi 28.a člen, ki se glasi:

»28.a člen

(odstopanje od okoljskih ciljev)

(1) Odstopanje od okoljskih ciljev je dovoljeno, kadar:

1. je nedoseganje dobrega stanja vodnega telesa podzemne vode, dobrega ekološkega stanja ali dobrega ekološkega potenciala vodnega telesa površinske vode ali slabšanje stanja vodnega telesa površinske ali podzemne vode posledica novih preoblikovanj fizičnih značilnosti vodnega telesa površinske vode ali spremembe gladine vodnega telesa podzemne vode ali

2. je poslabšanje stanja vodnega telesa površinske vode iz zelo dobrega stanja v dobro stanje posledica novih dejavnosti trajnostnega razvoja

in so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka tega člena.

(2) Odstopanje od okoljskih ciljev iz prejšnjega odstavka je dovoljeno, če:

1. gre pri nameravanih preoblikovanjih za prevladujoč javni interes oziroma so koristi, ki jih imajo nova preoblikovanja za zdravje ali varnost ljudi ali za trajnostni razvoj, večje od koristi, ki jih ima doseganje okoljskih ciljev za okolje in družbo, in

2. koristnih ciljev, ki bodo doseženi z novimi preoblikovanji, zaradi tehnične neizvedljivosti ali nesorazmernih stroškov ni mogoče zagotoviti na drug način, ki je boljša okoljska možnost, in

3. se izvedejo vsi tehnično izvedljivi in sorazmerni ukrepi, da se ublažijo škodljivi vplivi na stanje voda.

(3) Primeri odstopanj od okoljskih ciljev iz prvega odstavka tega člena morajo biti navedeni in obrazloženi v načrtu upravljanja voda, okoljski cilji pa se ob vsaki spremembi in dopolnitvi načrta upravljanja voda ponovno pregledajo.«.

25. člen

Besedilo 29. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Povzetek ukrepov mora vključevati zlasti povzetke ukrepov, ki se izvajajo na podlagi:

1. predpisov, ki urejajo vode, in predpisov, ki urejajo varstvo okolja in se nanašajo na varstvo voda;

2. predpisov, ki urejajo vode in se nanašajo na urejanje voda, in

3. predpisov, ki urejajo vode, in predpisov, ki urejajo varstvo okolja in se nanašajo na rabo voda.

(2) Povzetek ukrepov, ki se nanašajo na varstvo voda, mora vključevati zlasti povzetke ukrepov:

– ki so sprejeti na podlagi predpisov, ki urejajo območje kopalnih voda;

– ki so sprejeti na podlagi predpisov, ki urejajo vodovarstvena območja;

– ki so sprejeti na podlagi predpisov, ki urejajo varstvo okolja, zaradi doseganja okoljskih ciljev;

– ki so sprejeti na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave, za katere sta pomembna vodni režim in kakovost voda;

– za izpolnjevanje zahtev v skladu s predpisi, ki urejajo kakovost voda, ki se odvzemajo za oskrbo s pitno vodo;

– za preprečevanje povečanja onesnaženja morskih voda in

– za zagotavljanje nadzora nad posegi v hidromorfološke značilnosti vodnih teles.

(3) Povzetek ukrepov, ki se nanašajo na varstvo voda, mora vključevati tudi povzetke:

– načrtovanih ukrepov za izvajanje načela, po katerem plača povzročitelj obremenitve, ter povzetek mehanizmov, vključno s cenovno politiko za vodo, za zagotavljanje gospodarne in trajnostne rabe vode, da se ne ogroža doseganje okoljskih ciljev;

– načina uresničevanja načela povračila stroškov za storitve, povezane z obremenjevanjem voda, vključno z okoljskimi stroški in stroški naravnega vira, upoštevajoč načelo iz prejšnje alinee, ločeno za industrijo, gospodinjstvo in kmetijstvo;

– ukrepov za zagotavljanje nadzora nad točkovnim odvajanjem, vnosom onesnaževal iz razpršenih virov in nad drugimi dejavnostmi, ki lahko vplivajo na stanje vode;

– ukrepov, izvedenih za preprečevanje ali zmanjšanje vpliva dogodkov naključnega onesnaževanja v razmerah, ki jih ni bilo mogoče predvideti, in

– ukrepov in mehanizmov za izvajanje kombiniranega pristopa nadzora nad odvajanjem v površinske vode in posrednim odvajanjem v podzemne vode iz točkovnih in razpršenih virov onesnaževanja.

(4) Povzetek ukrepov, ki se nanašajo na varstvo podzemnih voda, mora vključevati tudi:

1. povzetke ukrepov za varstvo vodnih ali kopenskih ekosistemov ali človekove rabe podzemne vode, ki so odvisni

od dela vodnega telesa podzemne vode, ki predstavlja eno ali več merilnih mest, na katerih je standard kakovosti podzemne vode ali vrednost praga presežena, kemijsko stanje vodnega telesa podzemne vode pa je dobro;

2. povzetke ukrepov za obrat trendov, ki znatno ogrožajo kakovost vodnih ali kopenskih ekosistemov, zdravje ljudi ali dejansko ali potencialno dopustno rabo površinske ali podzemne vode;

3. povzetke ukrepov za preprečevanje ali omejevanje vnosov onesnaževal v podzemno vodo, zlasti še:

– povzetek ukrepov za preprečitev vnosa nevarnih snovi v podzemno vodo. Pri določitvi nevarnih snovi se upoštevajo zlasti snovi iz 1. do 6. točke tretjega odstavka 12. člena te uredbe in snovi, ki se uvrščajo v družine ali skupine snovi iz 7. do 9. točke tretjega odstavka 12. člena te uredbe, če te štejejo za nevarne;

– povzetek ukrepov za omejitev vnosa onesnaževal iz tretjega odstavka 12. člena te uredbe, ki ne štejejo za nevarna, ali drugih nenevarnih onesnaževal, ki pomenijo obstoječe ali možno tveganje onesnaževanja, da se prepreči poslabšanje kemijskega stanja podzemne vode ter prepreči pojav pomembnega in trajnega trenda naraščanja koncentracij onesnaževal v podzemni vodi. Taki ukrepi temeljijo najmanj na najboljših okoljskih praksah in najboljši razpoložljivi tehnologiji v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja;

– povzetek ukrepov za preprečevanje ali omejevanje vnosov onesnaževal iz razpršenih virov onesnaževanja, kadar je to tehnično izvedljivo.

(5) Povzetek ukrepov mora vključevati tudi povzetek ukrepov, sprejetih v zvezi s čezmejnim onesnaževanjem.

(6) Povzetek ukrepov, ki se nanašajo na urejanje voda, mora vključevati zlasti povzetke ukrepov, ki se nanašajo na:

– ohranjanje in uravnavanje vodnih količin, vključno z ukrepi za zmanjševanje posledic hidroloških suš;

– varstvo pred škodljivim delovanjem voda in

– vzdrževanje voda.

(7) Povzetek ukrepov, ki se nanašajo na rabo voda, mora vključevati zlasti povzetke:

– ukrepov za zagotavljanje nadzora nad odvzemi površinske in podzemne vode ter nadzora nad zajezitvami površinske vode, skupaj s povzetkom izjem, ki nimajo pomembnega vpliva na stanje vode;

– ukrepov za zagotavljanje nadzora nad umetnim napajanjem ali bogatenjem vodnih teles podzemne vode in

– določitev možnih vrst rabe vodnega in morskega dobra, vključno z določitvijo pogojev ali omejitev rabe ali drugih posegov v vodno in morsko dobro.

(8) Povzetek ukrepov mora vključevati navedbo morebitnih sprejetih dopolnilnih in dodatnih ukrepov, ki so potrebni za uresničevanje ciljev načrta upravljanja voda.

(9) Povzetek ukrepov mora vključevati tudi navedbo ukrepov iz četrtega, sedmega in osmega odstavka 27. člena te uredbe.

(10) Povzetki ukrepov iz tega člena morajo vključevati tudi analizo tehnične izvedljivosti in učinkovitosti posameznih ukrepov, terminski načrt izvajanja posameznih ukrepov ter izračune stroškov oziroma potrebnih finančnih sredstev za izvedbo posameznih ukrepov.«.

26. člen

Za 29. členom se dodata nova 29.a in 29.b člen, ki se glasita:

»29.a člen

(kombinirani pristop nadzora za točkovne in razpršene vire onesnaževanja)

(1) Kombinirani pristop nadzora nad odvajanjem v površinske vode in posrednim odvajanjem v podzemne vode vključuje:

– vzpostavitev in izvajanje nadzora nad emisijami, ki temelji na najboljših razpoložljivih tehnologijah ali ustreznih mejnih vrednostih emisij, in

– nadzor razpršenih virov onesnaževanja, ki vključuje najboljšo okoljsko prakso v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, ter

– monitoring stanja vodnih teles površinskih ali podzemnih voda, v katera se neposredno ali posredno odvaja odpadna voda, če bi odvajanje odpadne vode pomembno vplivalo na stanje vodnih teles ali njihovih delov.

(2) Nadzor nad emisijami v površinske ali podzemne vode iz točkovnih virov se izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod. Nadzor nad emisijami iz razpršenih virov se izvaja v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, in predpisi, ki urejajo fitofarmacevtska sredstva.

(3) Kadar doseganje okoljskih ciljev za posamezna vodna telesa površinskih voda ali standardov kakovosti okolja na podlagi pogojev iz predpisov iz prejšnjega odstavka ni mogoče doseči, se določi ustrezen strožji nadzor nad emisijami.

29.b člen

(izjeme pri opredelitvi ukrepov)

Pri opredelitvi ukrepov, ki se nanašajo na površinske vode, se lahko izvzamejo ukrepi za preprečevanje ali omejevanje vnosov onesnaževal, če:

– prekoračitev okoljskih standardov kakovosti izvira iz vira v drugi državi in zaradi takšnega čezmejnega onesnaževanja ni mogoče izvesti učinkovitih ukrepov za doseganje okoljskih standardov kakovosti,

– so bili uporabljeni razpoložljivi mehanizmi usklajevanja na zadevnem mednarodnem povodju ali porečju in

– so bile uporabljene določbe 23. člena te uredbe.«.

27. člen

Besedilo 30. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri pripravi programa ukrepov je treba izdelati analize stroškovne učinkovitosti dopolnilnih in dodatnih ukrepov in izbrati stroškovno najučinkovitejšo kombinacijo dopolnilnih in dodatnih ukrepov.

(2) Analiza iz prejšnjega odstavka vključuje tudi analizo občutljivosti posamezne kombinacije dopolnilnih in dodatnih ukrepov.«.

28. člen

V 31. členu se v prvem odstavku besedilo »kombinacije ukrepov« nadomesti z besedilom »kombinacije dopolnilnih in dodatnih ukrepov«.

29. člen

Besedilo 32. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Program ukrepov mora vključevati tudi opredelitev finančnih posledic, ki poleg opredelitve finančnih sredstev za izvedbo dopolnilnih in dodatnih ukrepov vključujejo zlasti:

1. oceno socio-ekonomskih in distribucijskih vplivov programa ukrepov;

2. oceno finančnih posledic za proračun Republike Slovenije in proračun občin, vključno s pripravo finančnega načrta za izvedbo programa dopolnilnih in dodatnih ukrepov;

3. opredelitev spremljajočih ukrepov za izvedbo programa dopolnilnih in dodatnih ukrepov, zlasti finančnih, tehničnih in institucionalnih, in

4. oceno možnih vplivov na ekonomsko ceno storitev, povezanih z obremenjevanjem voda.

(2) Opredelitev finančnih posledic iz prejšnjega odstavka se pripravi ločeno za:

– ukrepe, ki se nanašajo na doseganje okoljskih ciljev, in

– ukrepe, ki se nanašajo na varstvo pred škodljivim delovanje voda.«.

30. člen

V 38. členu se 13., 14., 15., 16. in 17. točka spremenijo tako, da se glasijo:

»13. prikaz mrež merilnih mest za monitoring vodnih teles površinskih voda;

14. prikaz mrež merilnih mest za monitoring vodnih teles podzemnih voda;

15. prikaz stanja vodnih teles površinskih voda;

16. prikaz stanja vodnih teles podzemnih voda;

17. prikaz stanja vodnih teles, ki segajo na območja s posebnimi zahtevami, v skladu s predpisi, ki urejajo stanje površinskih voda;«.

Prva alinea 18. točke se spremeni tako, da se glasi:

»– ukrepov iz prvega odstavka 29. člena te uredbe, pri čemer se ukrepi prikažejo na ločenih podatkovnih slojih skladno z razdelitvijo ukrepov iz drugega, sedmega in osmega odstavka 29. člena te uredbe,«.

31. člen

Naslov 40. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(oblika in vsebina spremenjenega ali dopolnjenega načrta upravljanja voda)«.

V drugem odstavku se na koncu besedila 3. točke črta beseda »in« ter doda vejica.

Za 4. točko se dodata novi 5. in 6. točka, ki se glasita:

»5. posodobljen popis iz prvega odstavka 12.a člena te uredbe in

6. posodobljene informacije iz 1. točke petega odstavka 20. člena te uredbe.«.

Za tretjim odstavkom se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Nov, spremenjen ali dopolnjen načrt upravljanja voda lahko vključuje tudi podrobnejši načrt zmanjševanja ogroženosti pred poplavami.«.

32. člen

V 44. členu se v tretjem odstavku besedilo »iz 6. točke« nadomesti z besedilom »iz 7. točke«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(1) Območja mešanja v skladu z novim 11.a členom uredbe se prvič prikažejo v načrtu upravljanja voda najpozneje do 22. decembra 2015.

(2) Popis emisij, izpustov in uhajanj snovi iz prvega odstavka novega 12.a člena uredbe se prvič vključi v načrt upravljanja voda najpozneje do 22. decembra 2015.

(3) Referenčno obdobje iz četrtega odstavka novega 12.a člena uredbe za prvo oceno vrednosti onesnaževal je izbrano leto med letoma 2008 in 2010, za izračun vnosa kot povprečja treh let pa leta 2008, 2009 in 2010.

(4) Povzetek ukrepov iz novega šestega odstavka 29. člena uredbe se prvič vključi v načrt upravljanja voda najpozneje do 22. decembra 2015.

34. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Strokovno navodilo za izdelavo vodnogospodarskih osnov (Uradni list SRS, št. 28/88).

35. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-102/2008/4
Ljubljana, dne 15. januarja 2009
EVA 2008-2511-0162

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

150. Pravilnik o obliki in načinu nošenja službenega oblačila državnega pravobranilca in pomočnika državnega pravobranilca

Na podlagi prvega odstavka 56. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K
o obliki in načinu nošenja službenega oblačila državnega pravobranilca in pomočnika državnega pravobranilca

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa obliko in način nošenja službenega oblačila državnega pravobranilca in pomočnika državnega pravobranilca.

2. člen

(službeno oblačilo)

Službeno oblačilo državnega pravobranilca in pomočnika državnega pravobranilca je toga.

3. člen

(oblika toge)

(1) Toga državnega pravobranilca in pomočnika državnega pravobranilca je posebno vrhnje oblačilo zelene barve, ki ga državni pravobranilec in pomočnik državnega pravobranilca oblečeta čez svojo obleko.

(2) Kroj in blago sta enotna za vse državne pravobranilce in pomočnike državnih pravobranilcev.

(3) Na levi rami toge je pripeto znamenje državnega pravobranilca ali pomočnika državnega pravobranilca.

(4) Znamenje državnega pravobranilca in pomočnika državnega pravobranilca je trak zelene barve, ki ima na sprednjem robu enako barvo kot okrogli znak, s katerim je znamenje pripeto na togo.

(5) Generalni državni pravobranilec ima znamenje v celoti rdeče barve.

(6) Državni pravobranilec ima na znamenju obrobo rdeče barve.

(7) Pomočnik državnega pravobranilca ima na znamenju obrobo bele barve.

4. člen

(nošenje toge)

(1) Državni pravobranilec in pomočnik državnega pravobranilca nosita togo pri opravljanju nalog državnega pravobranilstva, vselej pa pri udeležbi na glavnih obravnavah in narokih na sodišču.

(2) Državni pravobranilec in pomočnik državnega pravobranilca morata skrbeti za dostojen videz in vzdrževanje toge.

5. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-405/2008
Ljubljana, dne 13. januarja 2009
EVA 2008-2011-0108

Aleš Zalar l.r.
Minister
za pravosodje

151. Seznam o spremembah in dopolnitvah Seznama snovi I, IA in IB

Na podlagi 12. člena Zakona o biocidnih proizvodih (Uradni list RS, št. 61/06) izdaja minister za zdravje

S E Z N A M
o spremembah in dopolnitvah Seznama snovi I, IA in IB

1. člen

V Seznamu snovi I, IA in IB (Uradni list RS, št. 16/08) se v 1. členu:

– v napovednem stavku prvega odstavka besedilo ”Direktivo Komisije 2007/70/ES z dne 29. novembra 2007 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev ogljikovega dioksida kot aktivne snovi v Prilogo IA k Direktivi (UL L št. 312 z dne 30. 11. 2007, str. 26) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2007/70/ES)” nadomesti z ”Direktivo Komisije 2008/86/ES z dne 5. septembra 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev tebukonazola kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 239 z dne 6. 9. 2008, str. 9) (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2008/86/ES)”;

– v prvi alinei prvega odstavka se na koncu besedila namesto podpičja postavi vejica in doda naslednje besedilo: ”Direktivo Komisije 2008/15/ES z dne 15. februarja 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev klotianidina kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 42 z dne 16. 2. 2008, str. 45), Direktivo Komisije 2008/16/ES z dne 15. februarja 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev etofenproksa kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 42 z dne 16. 2. 2008, str. 48), Direktivo Komisije 2008/75/ES z dne 24. julija 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev ogljikovega dioksida kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 197 z dne 25. 7. 2008, str. 54), Direktivo Komisije 2008/77/ES z dne 25. julija 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev tiametoksama kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 198 z dne 26. 7. 2008, str. 41), Direktivo Komisije 2008/78/ES z dne 25. julija 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev propikonazola kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 198 z dne 26. 7. 2008, str. 44), Direktivo Komisije 2008/79/ES z dne 28. julija 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev IPBC kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 200 z dne 29. 7. 2008, str. 12), Direktivo Komisije 2008/80/ES z dne 28. julija 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev kalijeve soli cikloheksilhidroksidiazen 1-oksida (K-HDO) kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 200 z dne 29. 7. 2008, str. 15), Direktivo Komisije 2008/81/ES z dne 29. julija 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev difenakuma kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 201 z dne 30. 7. 2008, str. 46), Direktivo Komisije 2008/85/ES z dne 5. septembra 2008 o spremembi Direktive 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta za vključitev tiabendazola kot aktivne snovi v Prilogo I k Direktivi (UL L št. 239 z dne 6. 9. 2008, str. 6) in Direktivo 2008/86/ES”.

2. člen

V Prilogi se v Seznam snovi I – Seznam aktivnih snovi z zahtevami, dogovorjenimi na ravni Skupnosti za uporabo v biocidnih proizvodih za zaporedno številko 4 dodajo nove zaporedne številke 3, 5 do 11, 13 in 14, kakor je določeno v Prilogi tega seznama.

3. člen

Ta seznam se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-20/2008
Ljubljana, dne 15. januarja 2009
EVA 2008-2711-0173

Borut Miklavčič l.r.
Minister
za zdravje

PRILOGA

SEZNAM SNOVI I

Seznam aktivnih snovi z zahtevami, dogovorjenimi na ravni Skupnosti za uporabo v biocidnih proizvodih

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe(1)
3	klotianidin	(E)-1-(2-kloro-1,3-tiazol-5-ilmetil)-3-metil-2-nitrogvanidin EC št.: 433-460-1 CAS št.: 210880-92-5	950 g/kg	1. februar 2010	31. januar 2012	31. januar 2020	8	Pri ocenjevanju vlog za izdajo dovoljenja za proizvod se v skladu s členom 5 in Prilogo VI(2) ocenijo tisti scenariji uporabe oziroma izpostavljenosti in/ali populacije, ki niso bili reprezentativno obravnavane v oceni tveganja na ravni Skupnosti in bi lahko bile izpostavljenie proizvodu. Pri izdaji dovoljenja za proizvod se oceni tveganja in nato zagotovi, da se sprejmejo ustrezni ukrepi ali določijo posebni pogoji za zmanjšanje ugotovljenih tveganj. Dovoljenje za proizvod se lahko izda samo v primeru, ko vloga za izdajo dovoljenja dokaže, da je tveganja mogoče zmanjšati na sprejemljivo raven. Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: Zaradi ugotovljenih tveganj za tla, površinske vode in podzemno vodo se dovoljenja ne morejo izdati za proizvode za obdelavo lesa, namenjenega uporabi na prostem, razen če predloženi podatki ne dokažejo, da je proizvod v

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe(1)
								skladu z zahtevami člena 5 in Priloge VI(2), po potrebi z uporabo ustreznih ukrepov za zmanjšanje tveganja. Zlasti na etiketah in/ali varnostnih listih proizvodov, dovoljenih za industrijsko uporabo, se navede, da je treba sveže obdelani les po obdelavi hraniti na neprepustni trdni podlagi, da se prepreči neposredno spiranje proizvodov v tla in da se omogoči njihovo zbiranje za ponovno uporabo ali odstranjevanje.
5	etofenproks	3-fenoksibenzil-2-(4-etoksifenil)-2-metilpropileter EC št.: 407-980-2 CAS št.: 80844-07-1	970 g/kg	1. februar 2010	31. januar 2012	31. januar 2020	8	Pri ocenjevanju vlog za izdajo dovoljenja za proizvod se v skladu s členom 5 in Prilogo VI(2) ocenijo tisti scenariji uporabe in/ali izpostavljenosti in/ali populacije, ki niso bile reprezentativno obravnavane v oceni tveganja na ravni Skupnosti in bi lahko bile izpostavljene proizvodu. Pri izdaji dovoljenja za proizvod se oceni tveganja in nato zagotovi, da se sprejmejo ustrezni ukrepi ali določijo posebni pogoji za zmanjšanje ugotovljenih tveganj. Dovoljenje za proizvod se lahko izda samo v primeru, ko vloga za izdajo dovoljenja dokaže, da je tveganja mogoče zmanjšati na sprejemljivo raven. Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: Zaradi ugotovljenega tveganja za delavce se proizvodi ne smejo uporabljati vse leto, razen če predloženi podatki o dermalni absorpciji ne

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe[1]
								dokažejo, da kronična izpostavljenost ne predstavlja nesprejemljivih tveganj. Poleg tega je treba proizvode, namenjene uporabi v industriji, uporabljati z ustrezno osebno zaščitno opremo.
6	tebukonazol	1-(4-klorofenil)-4,4-dimetil-3-(1,2,4-triazol-1-ilmetil) pentan-3-ol EC št.: 403-640-2 CAS št.: 107534-96-3	950 g/kg	1. april 2010	31. marec 2012 |	31. marec 2020	8	Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: Zaradi ugotovljenih tveganj za tla in vode je treba za zaščito teh segmentov sprejeti ustrezne ukrepe za zmanjšanje tveganja. Zlasti na etiketah in/ali varnostnih listih proizvodov, dovoljenih za industrijsko uporabo, se navede, da je treba sveže obdelani les po obdelavi hraniti pod streho ali na neprepustni trdni podlagi, da se prepreči neposredno spiranje proizvodov v tla ali vodo in da se omogoči njihovo zbiranje za ponovno uporabo ali odstranjevanje. Poleg tega dovoljenja za proizvod ni mogoče izdati za *in situ* obdelavo lesa na prostem ali za les, ki bo v stalnem stiku z vodo, razen če se predložijo podatki, ki dokazujejo, da je proizvod v skladu z zahtevami člena 5 in Priloge VI[2], po potrebi z uporabo ustreznih ukrepov za zmanjšanje tveganja.
7	ogljikov dioksid	ogljikov dioksid EC št.: 204-696-9 CAS št.: 124-38-9	990 ml/l	1. november 2009	31. oktober 2011	31. oktober 2019	14	Kadar je za določen proizvod to potrebno, se morajo pri ocenjevanju vlog za izdajo dovoljenja za proizvod v skladu s členom 5 in Prilogo VI[2] oceniti tiste populacije, ki bi lahko bile izpostavljene proizvodu ter scenarije uporabe ali

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe(1)
								izpostavljenosti, ki niso bili reprezentativno obravnavani v oceni tveganja na ravni Skupnosti. Pri izdaji dovoljenja za proizvod se morajo oceniti tveganja in nato zagotoviti, da se sprejmejo ustrezni ukrepi ali določijo posebni pogoji za zmanjšanje ugotovljenih tveganj. Dovoljenje za proizvod se lahko izda samo v primeru, ko vloga za izdajo dovoljenja dokaže, da je tveganja mogoče zmanjšati na sprejemljivo raven.
8	propikonazol	1 [[2 (2,4-diklorofenil)-4-propil-1,3-dioksolan-2-il]metil]-1H-1,2,4-triazol EC št.: 262-104-4 CAS št.: 60207-90-1	930 g/kg	1. april 2010	31. marec 2012	31. marec 2020	8	Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: Glede na ugotovitve ocene tveganja je treba proizvode, dovoljene za industrijsko in/ali poklicno uporabo, uporabljati z ustrezno osebno zaščitno opremo, razen če je v vlogi za izdajo dovoljenja dokazano, da se tveganje za industrijske in/ali poklicne uporabnike lahko zmanjša na sprejemljivo raven z drugimi sredstvi. Zaradi ugotovljenih tveganj za tla in vode je treba za zaščito teh segmentov sprejeti ustrezne ukrepe za zmanjšanje tveganja. Zlasti na etiketah in/ali varnostnih listih proizvodov, dovoljenih za industrijsko uporabo, se navede, da je treba sveže obdelani les po obdelavi hraniti pod streho ali na neprepustni trdni podlagi, da se

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe[1]
								prepreči neposredno spiranje proizvodov v tla ali vodo in da se omogoči njihovo zbiranje za ponovno uporabo ali odstranitev. Poleg tega se proizvodov ne sme uporabljati za *in situ* obdelavo lesa na prostem ali za les, ki bo izpostavljen preperevanju, razen če se predložijo podatki, ki dokazujejo, da bo proizvod izpolnjeval zahteve iz člena 5 in Priloge VI[2], po potrebi z uporabo ustreznih ukrepov za zmanjšanje tveganja.
9	difenakum	3-(3-bifenil-4-il-1,2,3,4-tetrahidro-1-naftil)-4-hidroksikumarin EC št.: 259-978-4 CAS št.: 56073-07-5	960 g/kg	1. april 2010	31. marec 2012	31. marec 2015	14	Zaradi lastnosti aktivne snovi, ki je potencialno obstojna, nagnjena h kopičenju v organizmih in strupena ali zelo obstojna in zelo nagnjena h kopičenju v organizmih, je treba pred njeno ponovno vključitvijo izvesti primerjalno oceno tveganja v skladu z drugim pododstavkom člena 10(5)(i)[2]. Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: (1) nominalna koncentracija aktivne snovi v proizvodih ne sme presegati 75 mg/kg, dovoljenje pa se izda samo za uporabo pripravljene proizvode; (2) proizvodi morajo vsebovati averzivno sredstvo in po potrebi barvilo;

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe[1]
								(3) proizvodov se ne sme uporabljati kot sredstev za posipanje; (4) primarna in sekundarna izpostavljenost ljudi, neciljnih živali in okolja se zmanjšata z upoštevanjem in uporabo vseh primernih in razpoložljivih ukrepov za zmanjšanje tveganja. Ti med drugim vključujejo omejitev proizvoda za poklicno uporabo, določitev največje velikosti embalaže ter določitev zahtev za uporabo vab, zaščitenih in odpornih proti posegom.
10	K-HDO	kalijev cikloheksilhidroksi diazen 1-oksid EC: / CAS št.: 66603-10-9 (Ta vnos vključuje tudi hidratne oblike K-HDO).	977 g/kg	1. julij 2010	30. junij 2012	30. junij 2020	8	Kadar je za določen proizvod to potrebno, se morajo pri ocenjevanju vloge za izdajo dovoljenja za proizvod v skladu s členom 5 in Prilogo VI[2] oceniti tiste populacije, ki bi lahko bile izpostavljene proizvodu, ter uporabiti tiste scenarije izpostavljenosti, ki niso bili reprezentativno obravnavani v oceni tveganja na ravni Skupnosti. Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: (1) zaradi možnih tveganj za okolje in delavce se proizvodov v skladu s členom 5 in Priloge VI[2] ne sme uporabljati drugje kot samo v industrijskih, povsem avtomatiziranih in zaprtih sistemih, razen če ni v vlogi za izdajo dovoljenja dokazano, da se lahko tveganja zmanjšajo na sprejemljivo raven;

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe(1)
								(2) glede na ugotovitve ocene tveganja je treba proizvode uporabljati z ustrezno osebno zaščitno opremo, razen če je v vlogi za izdajo dovoljenja dokazano, da je tveganje za uporabnike mogoče zmanjšati na sprejemljivo raven z drugimi sredstvi; (3) zaradi ugotovljenih tveganj za majhne otroke se proizvodov ne sme uporabljati za obdelavo lesa, ki bi lahko prišel v neposreden stik z majhnimi otroki.
11	IPBC	3-jodo-2-propinil butilkarbamat EC št.: 259-627-5 CAS št.: 55406-53-6	980 g/kg	1. julij 2010	30. junij 2012	30. junij 2020	8	Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: Glede na ugotovitve ocene tveganja je treba proizvode, dovoljene za industrijsko in/ali poklicno uporabo, uporabljati z ustrezno osebno zaščitno opremo, razen če je v vlogi za izdajo dovoljenja dokazano, da se tveganja za industrijske in/ali poklicne uporabnike lahko zmanjšajo na sprejemljivo raven z drugimi sredstvi. Zaradi ugotovljenih tveganj za tla in vode je treba za zaščito teh segmentov sprejeti ustrezne ukrepe za zmanjšanje tveganja. Zlasti na etiketah in/ali varnostnih listih proizvodov, dovoljenih za industrijsko uporabo, se navede, da je treba sveže obdelani les po obdelavi hraniti

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe[1]
								pod streho ali na neprepustni trdni podlagi, da se prepreči neposredno spiranje proizvodov v tla ali vodo in da se omogoči njihovo zbiranje za ponovno uporabo ali odstranitev.
13	tiabendazol	2-tiazol-4-il-1H-benzoimidazol EC št.: 205-725-8 CAS št.: 148-79-8	985 g/kg	1. julij 2010	30. junij 2012	30. junij 2020	8	Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: Glede na ugotovitve ocene tveganja je treba proizvode, dovoljene za industrijsko in/ali poklicno uporabo, med izvedbo postopkov dvojnega vakuuma in potapljanja uporabljati z ustrezno osebno zaščitno opremo, razen če je v vlogi za izdajo dovoljenja dokazano, da se tveganja za industrijske in/ali poklicne uporabnike lahko zmanjšajo na sprejemljivo raven z drugimi sredstvi. Zaradi ugotovljenega tveganja za tla in vodo je treba za zaščito teh segmentov sprejeti ustrezne ukrepe za zmanjšanje tveganja. Zlasti na etiketah in/ali varnostnih listih proizvodov, dovoljenih za industrijsko uporabo, se navede, da je treba sveže obdelani les po obdelavi hraniti pod streho ali na neprepustni trdni podlagi, da se prepreči neposredno spiranje proizvodov v tla ali vodo in da se omogoči njihovo zbiranje za ponovno uporabo ali odstranitev. Uporaba proizvodov ni dovoljena za *in situ* obdelavo lesa na prostem ali za les, ki bo

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe[1]
								izpostavljen preperevanju, razen če se predložijo podatki, ki dokazujejo, da bo proizvod izpolnjeval zahteve iz člena 5 in Priloge VI[2], po potrebi z uporabo ustreznih ukrepov za zmanjšanje tveganja.
14	tiametoksam	tiametoksam EC št.: 428-650-4 CAS št.: 153719-23-4	980 g/kg	1. julij 2010	30. junij 2012	30. junij 2020	8	Za izdajo dovoljenja morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji: Glede na ugotovitve ocene tveganja je treba proizvode, dovoljene za industrijsko in/ali poklicno uporabo, uporabljati z ustrezno osebno zaščitno opremo, razen če je v vlogi za izdajo dovoljenja dokazano, da se tveganja za industrijske in/ali poklicne uporabnike lahko zmanjšajo na sprejemljivo raven z drugimi sredstvi. Zaradi ugotovljenih tveganj za tla in vodo je treba za zaščito teh segmentov sprejeti ustrezne ukrepe za zmanjšanje tveganja. Zlasti na etiketah in/ali varnostnih listih proizvodov, dovoljenih za industrijsko uporabo, se navede, da je treba sveže obdelani les po obdelavi hraniti pod streho ali na neprepustni trdni podlagi, da se prepreči neposredno spiranje proizvoda v tla ali vodo in da se omogoči njihovo zbiranje za ponovno uporabo ali odstranitev. Uporaba proizvodov se ne dovoli za *in situ* obdelavo lesa na prostem ali za les, ki bo

Št.	Splošno ime	Ime po IUPAC Identifikacijske številke	Minimalna čistota aktivne snovi v biocidnem proizvodu, kakor se daje v promet	Datum vključitve	Rok za uskladitev s členom 16(3) (razen za proizvode, ki vsebujejo več kot eno aktivno snov, za katere je rok za uskladitev s členom 16(3) enak roku, določenem v zadnji odločbi o vključitvi njegove aktivne snovi)	Datum izteka veljavnosti vključitve	Vrsta izdelka	Posebne določbe(1)
								izpostavljen preperevanju, razen če se predložijo podatki, ki dokazujejo, da bo proizvod izpolnjeval zahteve iz člena 5 in Priloge VI(2), po potrebi z uporabo ustreznih ukrepov za zmanjšanje tveganja.

(1) Za izvajanje splošnih načel Priloge VI so vsebina in sklepne ugotovitve poročil o oceni na voljo na spletni strani Komisije: http://ec.europa.eu/comm/environment/biocides/index.htm
(2) Direktiva 98/8/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. februarja 1998 o dajanju biocidnih pripravkov v promet (UL L št. 123 z dne 24. 4. 1998, str. 1)

USTAVNO SODIŠČE

152. Odločba o ugotovitvi, da je bil prvi odstavek 310. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popr., 23/99, 44/04 in 95/04 – ur. p. b.) v delu, ki se je nanašal na izvršitev kaznivega dejanja, storjenega s »protipravno hrambo strelnega orožja ali streliva, katerega promet je posameznikom omejen,« v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-88/07-17
Datum: 8. 1. 2009

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za presojo ustavnosti, začetem na zahtevo Okrožnega sodišča v Krškem, na seji 8. januarja 2009

o d l o č i l o:

Prvi odstavek 310. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popr., 23/99, 44/04 in 95/04 – ur. p. b.) je bil v delu, ki se je nanašal na izvršitev kaznivega dejanja, storjenega s »protipravno hrambo strelnega orožja ali streliva, katerega promet je posameznikom omejen,« v neskladju z Ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Okrožno sodišče v Krškem v zahtevi za začetek postopka za oceno ustavnosti prvega odstavka 310. člena Kazenskega zakonika (v nadaljevanju – KZ) in 4. točke prvega odstavka 81. člena v zvezi z 10. členom Zakona o orožju (v nadaljevanju ZOro), poimenovani »pobuda,« navaja, da sta protipravna hramba strelnega orožja ali streliva, katerega promet je posameznikom omejen, po izpodbijani določbi KZ in posest takega orožja po izpodbijani določbi ZOro vsebinsko enaki.[1] Razlika med pojmom »hramba« in »posest« naj bi bila le pojmovna: posest pomeni imeti, uporabljati oziroma dejstvo, da kdo ima ali uporablja kaj, hramba pa pomeni spravljanje, shranjevanje česa za določen čas. V obeh primerih naj bi šlo za posest stvari, razlika je zgolj v oblasti nad stvarjo. Predlagatelj navaja, da tak položaj omogoča arbitriranje organov pregona, ker jim je prepuščeno, ali neko dejanje preganjajo kot kaznivo dejanje ali pa kot prekršek. Zaradi nejasnih ločnic med navedenima kaznivima ravnanjema naj bi bili možni različni postopki zoper posameznike in zato izrečene sankcije različne, saj je po KZ možen izrek zaporne kazni do petih let, po ZOro pa izrek globe. Tak položaj naj bi bil v nasprotju z načelom enakosti pred zakonom (14. člen Ustave) in načelom zakonitosti v kazenskem pravu (28. člen Ustave).

2. Ustavno sodišče je zahtevo poslalo v odgovor Državnemu zboru, ki v odgovoru meni, da zahteva ni utemeljena. Navaja, da je dispozicija kaznivega dejanja po prvem odstavku 310. člena KZ blanketna norma in širša kot dispozicija prekrška, ker odkazuje na kršitev kateregakoli predpisa, ki opredeli vrsto orožja, subjekte, ki so lahko stranke pogodbe o prodaji orožja oziroma razstreliva, in pogoje, pod katerimi se lahko sklene pogodba za določeno vrsto orožja. Dispozicija prekrška po 81. členu ZOro naj bi bila bistveno drugačna, saj naj bi se nanašala na določeno vrsto orožja in streliva (tistega, za katerega se lahko izdajo orožne listine). Tudi Ministrstvo za notranje zadeve meni, da zahteva ni utemeljena. Med drugim opozarja, da ima pojem hrambe svojo podlago tudi v Protokolu o nedovoljeni proizvodnji strelnega orožja, njegovih sestavnih delov in streliva ter trgovini z njimi (dopolnjuje Konvencijo Združenih narodov proti mednarodnemu organiziranemu kriminalu, Uradni list RS, št. 48/04). Iz mnenja Ministrstva za pravosodje izhaja, da na razlike med pojmoma »hramba orožja« in »posest orožja« kažejo zgodovinska in jezikovna razlaga ter razlaga z vidika sodne prakse in pravne teorije. Ministrstvo v mnenju navaja še, da v obravnavnem primeru morebiti ne gre za vprašanje v smislu 156. člena Ustave, ampak za vprašanje odločanja sodišča s splošno pristojnostjo po 125. členu Ustave, zato zahteva terja od Ustavnega sodišča, da opravi vlogo vnaprejšnjega razlagalca pravne norme. Zagroženi prekršek in podobnosti med izpodbijanima določbama naj ne bi bili ovira pri ugotavljanju, ali so podani zakonski znaki kaznivega dejanja po 310. členu KZ.

B. – I.

3. Predlagatelj zatrjuje, da med kaznivim dejanjem nedovoljene proizvodnje orožja in razstrelilnih snovi po prvem odstavku 310. člena KZ v delu, ki se nanaša na izvršitveno obliko protipravne hrambe strelnega orožja, katerega promet je posameznikom omejen, ter prekrškom po 4. točki prvega odstavka 81. člena ZOro v zvezi z 10. členom istega zakona, ni jasnih ločnic. To naj bi omogočalo arbitriranje organov oblasti pri pregonu kaznivih ravnanj.

4. Po 156. členu Ustave lahko sodišče začne postopek za oceno ustavnosti le glede zakona, ki bi ga moralo uporabiti. Predlagatelj obravnavane zahteve mora v kazenskem postopku uporabiti KZ, ne pa tudi prekrškovne določbe ZOro. Res pa je, da je presojo ustavnosti glede medsebojne (ne)ločljivosti (razločnosti) dveh pravnih pravil mogoče opraviti le z njuno medsebojno primerjavo, v primeru obravnavane zahteve torej le s primerjavo izpodbijane dispozicije KZ z dispozicijo 4. točke prvega odstavka 81. člena ZOro v zvezi z 10. členom istega zakona. Zgolj primerjava enega od zakonskih znakov kaznivega dejanja in enega od zakonskih znakov prekrška (npr. hrambe in posesti) ne omogoča sklepa o nejasno določenih mejah med kaznivim dejanjem in prekrškom. Glede na navedeno Ustavno sodišče šteje, da predlagatelj izpodbija prvi odstavek 310. člena KZ v delu, ki se nanaša na protipravno hrambo strelnega orožja ali streliva, katerega promet je posameznikom omejen, in ne določb, ki se nanašajo na prekrške.

5. Z uveljavitvijo Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08 – popr. – KZ-1) je med postopkom presoje KZ prenehal veljati. Ker je sodišče prekinilo postopek v posamični zadevi in z zahtevo začelo postopek za oceno ustavnosti izpodbijanega določbe, ki je prenehala veljati, zakon pa bo glede na drugi odstavek 28. člena Ustave moralo uporabiti, so pogoji za ustavnosodno presojo iz 47. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – v nadaljevanju ZUstS) izpolnjeni.

B. – II.

6. Opredelitev kaznivega dejanja nedovoljene proizvodnje in prometa orožja ali razstrelilnih snovi po prvem odstavku 310. člena KZ se je glasila:

»(1) Kdor protipravno izdela, pridobi, ponuja, proda, hrani, menja, vnese v državo ali iznese iz nje strelno, kemično, biološko ali jedrsko orožje, strelivo ali eksploziv ali vojaško orožje in vojaško opremo, katerih promet posameznikom ni dovoljen ali je omejen, ali pri tem posreduje, se kaznuje z zaporom od šestih mesecev do petih let.«

Kaznivo dejanje je torej med drugim podano, če kdo protipravno hrani strelno orožje ali strelivo, katerega promet posameznikom je omejen. Po četrti točki prvega odstavka 81. člena ZOro

[1] Sodišče je prekinilo kazenski postopek št. K 104/2006 zoper obtoženega zaradi kaznivega dejanja nedovoljene proizvodnje in prometa z orožjem po prvem odstavku 310. člena KZ, ki je po razveljavitvi obsodilne sodbe ponovno tekel. Drugostopenjsko sodišče je v razveljavitvenem sklepu med drugim ugotovilo, da obsodilna sodba ni imela razlogov o tem, zakaj obravnavanega ravnanja ni mogoče opredeliti kot prekršek po 4. ali 22. točki 81. člena ZOro, čeprav je pritožnik to uveljavljal že v končni besedi.

pa se z globo za prekršek kaznuje posameznik, ki poseduje orožje in strelivo brez ustrezne orožne listine (10. člen).[2]

7. Eno od načel pravne države je načelo določnosti pravnih pravil (2. člen Ustave). Vsebuje zahtevo, da so pravna pravila tako oblikovana, da je mogoče ugotoviti njihovo vsebino in s tem njihov namen. To pa ne pomeni, da jih ne bi bilo treba razlagati. Po ustaljeni ustavnopravni presoji pravno pravilo ni določno le tedaj, kadar se z ustaljenimi metodami razlage ne da ugotoviti njegove vsebine. Tako razumljeno načelo določnosti ustreza načelom pravne države (2. člen Ustave) takrat, ko je pravno pravilo v pravnem redu edinstveno, kar pomeni, da se kot del pravnega reda jasno loči od drugih pravnih pravil. Če je v pravnem redu poleg pravnega pravila, ki ima sicer jasno in določno vsebino, še drugo pravno pravilo z enako ali zelo podobno vsebino, se določnost enega in drugega pravnega pravila izgubi. Obstoj dveh takih pravnih pravil povzroči nejasnost o tem, katero pravno pravilo je treba uporabiti. To velja posebej za tista pravna pravila, ki določajo pravice, obveznosti in dolžnosti za pravne subjekte. Načelo določnosti zato zahteva, da so pravna pravila medsebojno ločljiva. Drugačen položaj bi ustvarjal pravno negotovost in omogočal samovoljno oziroma arbitrarno uporabo prava.

8. Zahteva po določnosti pravnega pravila je strožja, če gre za pravno pravilo, ki opredeljuje kaznivo ravnanje, in v tem okviru najstrožja, ko opredeljuje kaznivo dejanje (tako Ustavno sodišče v sklepu št. U-I-98/02 z dne 28. 10. 2004)[3]. V kazenskem pravu se načelo določnosti izraža posebej prek načela zakonitosti kazenskega materialnega prava (prvi odstavek 28. člena Ustave). To načelo določa, da ne sme biti nihče kaznovan za dejanje, za katero ni zakon določil, da je kaznivo, in ni zanj predpisal kazni, še preden je bilo storjeno. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-6/93 z dne 1. 4. 1994 (Uradni list RS, št. 23/94 in OdlUS III, 33), v kateri je presojalo Uredbo o vojaških sodiščih z dne 24. 5. 1944, načelo jasnosti in določnosti kazenskopravnih norm povezalo s temeljnimi jamstvi v kazenskem materialnem pravu. Navedlo je: »Namen načela zakonitosti in s tem določnosti v kazenskem materialnem pravu (lex certa) je preprečiti samovoljo in arbitrarno uporabo moči državnega kaznovalnega sankcioniranja v situacijah, ki ne bi bile že vnaprej dovolj točno opredeljene.« Iz odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-335/02 z dne 24. 3. 2005 (Uradni list RS, št. 37/05 in OdlUS, XIV, 16) pa izhaja, da se kaznivo dejanje določi z določitvijo njegovih znakov, tako da je iz kazenskopravne določbe mogoče razbrati vse v definiciji navedene sestavine kaznivih dejanj, poleg tega pa tudi posebne znake, po katerih je mogoče kazniva dejanja med seboj pravno razlikovati.[4]

9. Zakonodajalec razvršča kazniva ravnanja na kazniva dejanja in prekrške glede na njihovo nevarnost za pravno zavarovano dobrino in glede na vprašanje, ali je ravnanje le kršitev predpisa ali pa ima že posledice za pravno zavarovano dobrino – bodisi kot njeno ogrozitev ali kot poškodbo. Nekatera kazniva dejanja imajo lahko zato tudi vse znake prekrškov.[5] Zakonodajalec je razmerja med njimi v takih primerih uredil na dva načina: v tretjem odstavku 49. člena KZ z vštevanjem kazni, plačane za prekršek, v kazen, izrečeno za kaznivo dejanje, katerega znaki imajo tudi znake prekrška.[6] V primeru obstoja pravnomočne obsodilne sodbe za kaznivo dejanje, ki ima tudi znake prekrška, pa zakonodajalec z določbo prvega odstavka 12. člena ZP-1 preprečuje vodenje postopka o takem prekršku.[7]

10. Razmerja med kaznivimi dejanji in prekrški, ki jih zakonodajalec rešuje na način, prikazan v prejšnji točki (torej kot vštevanje prejšnje kazni in opustitev postopka o prekršku), so možna le v primerih delnih prekrivanj zakonskih znakov kaznivih dejanj in prekrškov. Gre za primere, ko vsebujejo zakonski znaki kaznivega dejanja tudi zakonske znake prekrška. Dispozicije obeh kaznivih ravnanj so v takih primerih medsebojno ločljive – vselej tako, da ima dispozicija kaznivega dejanja poleg zakonskih znakov prekrška še dodatne elemente, zaradi katerih je táko ravnanje družbi takó nevarno, da preraste v drugo kvaliteto, v kaznivo dejanje. Določnost pravnega pravila na področju kazenskega prava ne pomeni le, da je dispozicija nekega kaznivega ravnanja določena s svojo jasno vsebino, ampak hkrati tudi, da se loči od vseh drugih dispozicij, ki določajo kazniva ravnanja. S tem, to je z načelom razločnosti, je zadoščeno načelu določnosti pravnega pravila.[8] Če te zahteve ne bi bile izpolnjene, bi šlo lahko za položaj dveh vzporednih, popolnoma prekrivajočih se dispozicij znotraj istega pravnega reda. Tak primer bi bil, če bi se zakonski znaki kaznivega dejanja in prekrška popolnoma prekrili, tako da med njima ne bi bilo (jasnih in razpoznavnih) ločnic oziroma bi dispozicija kaznivega dejanja ostala brez kakršnegakoli presežka. V takem primeru bi šlo za anomijo pravnega reda,[9] ki bi bila v nasprotju z načeli pravne države (2. člen Ustave) in bi zato še toliko bolj posegla tudi v načelo zakonitosti v kazenskem pravu (prvi odstavek 28. člena Ustave.)

11. Za popolno prekrivanje zakonskih znakov, ki določajo dispozicijo različnih kaznivih ravnanj, ne gre le takrat, ko se

---

[2] Člen 10 ZOro se glasi:

Vrste orožnih listin

»Orožne listine po tem zakonu so:
– dovoljenje za nabavo orožja;
– dovoljenje za nabavo streliva;
– orožni list;
– dovoljenje za posest orožja;
– orožni posestni list;
– pooblastilo za nošenje orožja;
– pooblastilo za prenos orožja;
– dovoljenje za zbiranje orožja;
– priglasitveni list.

Orožne listine so tudi druge listine za orožje, izdane na podlagi mednarodnih pogodb.«

[3] Objavljeno na spletni strani Ustavnega sodišča http://odlocitve.us-rs.si/usrs/us-odl.nsf/o/9B2E2522ED730019C125717200288D58.

[4] V navedeni odločbi je Ustavno sodišče vsebino načela zakonitosti v kazenskem pravu iz 28. člena Ustave izrazilo s prepovedjo:

– določanja kaznivih dejanj in kazni s podzakonskimi akti ali z običajnim pravom (nullum crimen, nulla poena sine lege scripta);

– analogije pri ugotavljanju obstoja kaznivih dejanj in izrekanju kazni (nullum crimen, nulla poena sine lege stricta);

– določanja kaznivih dejanj in kazni s pomočjo praznih, nedoločljivih ali nejasnih pojmov (nullum crimen, nulla poena sine lege certa);

– povratne veljave predpisov, ki določajo kazniva dejanja in kazni zanje (nullum crimen, nulla poena sine lege praevia).

[5] O razmerju med prekrškovno in kazensko odgovornostjo H. Jenull v istoimenskem članku (objavljen v Zbornik, 2. dnevi prekrškovnega prava 2007, Ljubljana, GV založba).

[6] Tretji odstavek 49. člena KZ se je glasil:

»Zapor, denarna kazen ali kakšna druga sankcija, ki jo je obsojenec prestal oziroma plačal za prekršek, ter kazen ali disciplinski odvzem prostosti, ki ga je prestal zaradi kršitve vojaške discipline, se mu všteje v kazen, izrečeno za kaznivo dejanje, katerega znaki imajo tudi znake prekrška oziroma kršitve vojaške discipline.«

[7] Prvi odstavek 12. člena ZP-1 se glasi:

»Zoper storilca, ki je bil v kazenskem postopku pravnomočno spoznan za krivega kaznivega dejanja, ki ima tudi znake prekrška, se ne vodi postopek za prekršek in se mu tudi ne izrekajo sankcije za prekrške. Enako velja, če kazenski postopek zaradi storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška, zaradi poravnave ni bil uveden ali če je bil storilec pravnomočno oproščen storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška. Postopek o prekršku se ne vodi, če je podan sum storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška, vse dokler ni postopek v zvezi s kaznivim dejanjem končan. Če kazenski postopek zaradi storitve kaznivega dejanja, ki ima tudi vse znake prekrška, zaradi odloženega pregona ni bil uveden ali če zoper storilca med postopkom o prekršku začne teči kazenski postopek za kaznivo dejanje, ki ima tudi znake prekrška, se postopek o prekršku prekine do pravnomočnosti odločitve v kazenskem postopku.«

[8] Načelo razločnosti (lex distincta) je vidik načela določnosti (lex certa).

[9] Podobno Ustavno sodišče v sklepu št. U-I-70/04 z dne 15. 2. 2007 (Uradni list RS, št. 18/07 in OdlUS XVI, 17) za primer medsebojne neskladnosti zakonov.

medsebojno prekrivajo sami jezikovni znaki obeh dispozicij (očitno gramatikalno prekrivanje), ampak tudi, kadar je ugotovitev prekrivanja posledica razlage obeh dispozicij. Vendar v obravnavanem primeru ne gre za očitno popolno prekrivanje zakonskih znakov obeh kaznivih ravnanj. Že njuni izvršitveni obliki (tj. »hramba« pri kaznivem dejanju nedovoljene proizvodnje in prometa orožja ali razstrelilnih snovi po prvem odstavku 310. člena KZ in »imeti v posesti« pri prekršku po četrti točki prvega odstavka 81. člena v zvezi z 10. členom ZOro) nista sopomenki. Ker glede na povedano ne gre za očitno prekrivanje obeh dispozicij, je mogoče le z uveljavljenimi metodami razlage (jezikovna, logična in sistematična razlaga) ugotoviti, ali gre kljub temu za vsebinsko enake zakonske znake kaznivega dejanja in prekrška. V zvezi z razlago kazenskopravnega pravila je Ustavno sodišče že povedalo, da je treba pri razlagi upoštevati tudi splošni del KZ in ne le konkretno kazenskopravno pravilo.[10] Navedeno zato velja tudi za razlago konkretnega pravnega pravila, ki določa prekršek. To pomeni, da je treba pri njegovi razlagi upoštevati določbe Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 21/08 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZP-1-UPB4).

12. Ali se sporni dispoziciji prekrivata, je Ustavno sodišče preizkusilo z njuno primerjavo. To je lahko storilo le tako, da je zanjo uporabilo tiste metode, ki so sicer metode razlage pravnih norm, pri tem pa jezikovno razlago kot temeljno. Pri določitvi vsebine zakonskih znakov obravnavanega kaznivega dejanja, ki se nanašajo na strelno orožje in strelivo, katerega promet je posameznikom omejen, je treba izhajati iz določb ZOro, ker je prvi odstavek 310. člena KZ (in tudi preostali odstavki tega člena) t. i. blanketna norma. ZOro ne uporablja besedne oznake »strelno orožje ali strelivo, katerega promet je posameznikom omejen« tako kot KZ. Temu ustrezno orožje[11] je po določbah ZOro dovoljeno orožje,[12] razen tistega dovoljenega orožja, za katerega ni potrebno posebno dovoljenje.[13] Ker ZOro določa za kategorijo dovoljenega orožja, razen tistega dovoljenega orožja, za katerega ni potrebno posebno dovoljenje, različne vrste pravic (11. člen ZOro), ki jih izkazujejo različne vrste orožnih listin (10. člen ZOro), gre za protipravno hrambo strelnega orožja ali streliva po prvem odstavku 310. člena KZ tedaj, ko posameznik hrani orožje navedene kategorije brez ustrezne orožne listine.

13. Primerjava pojma hrambe v pomenu »hraniti« in pojma »imeti v posesti« pokaže kljub njuni različnosti tudi določeno ujemanje. Hramba že sama po sebi izraža nek namen oziroma odnos do stvari, medtem ko se posest nanaša na vse oblike dejanske oblasti nad stvarjo. Hramba pa vključuje tudi posest (medtem ko obratno ni nujno tako). Ko je tako, pa bi ob ugotovitvi iz prejšnje točke (to je ugotovitvi, da zakonski znak »strelno orožje ali strelivo, katerega promet je posameznikom omejen«, ustreza po ZOro kategoriji dovoljenega orožja, razen tistega dovoljenega orožja, za katerega ni potrebno posebno dovoljenje) določen dejanski stan, ki bi ustrezal prekršku po 4. točki 81. člena ZOro (posest orožja brez ustrezne orožne listine), imel tudi zakonske znake obravnavanega kaznivega dejanja v izvršitveni obliki protipravne hrambe orožja ali streliva, katerega promet je posameznikom omejen. In tudi obratno: to je na način, da dejanski stan obravnavanega kaznivega dejanja ne bi imel nobenega presežka glede na zakonske znake prekrška.

14. Zakonski znaki kaznivega dejanja nedovoljene proizvodnje in prometa z orožjem ali razstrelilnih snovi po prvem odstavku 310. člena KZ se torej v delu, ki se nanašajo na izvršitev kaznivega dejanja, storjenega s »protipravno hrambo strelnega orožja ali streliva, katerega promet je posameznikom omejen«, lahko popolnoma prekrijejo z zakonskimi znaki prekrška po 4. točki prvega odstavka 81. člena ZOro v zvezi z 10. členom istega zakona. Tak položaj ustvarja neustavno medsebojno neločljivost dveh sicer različnih kaznivih ravnanj. Zato je Ustavno sodišče ugotovilo, da je bil 310. člen KZ v tem delu v neskladju z 2. členom Ustave in v obsegu te presoje tudi s prvim odstavkom 28. člena Ustave. Dela določbe, za katero je Ustavno sodišče ugotovilo neustavnost, sodišče v kazenskem postopku ne bo smelo uporabiti.

15. Glede na to, da je Ustavno sodišče ugotovilo neustavnost izpodbijanega dela določbe že zaradi neskladja z 2. členom in s prvim odstavkom 28. člena Ustave, drugih zatrjevanih neustavnosti ni presojalo.

C.

16. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 47. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

153. Aneks in Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti

Pogodbeni stranki:
– Združenje delodajalcev Slovenije,
– Gospodarska zbornica Slovenije – Zbornica komunalnega gospodarstva
na strani delodajalcev
in
– Sindikat komunale, varovanja in poslovanja z nepremičninami Slovenije,
– KNSS – Neodvisnost, Konfederacija novih sindikatov Slovenije
na strani delojemalcev:
sklepata:

A N E K S
h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti
(Uradni list RS, št. 94/04, 8/05, 71/05, 14/06, 82/06, 66/07, 18/08)

1. člen

(1) V Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti, se v poglavju »Splošni del« 4. člen (časovna veljavnost) spremeni tako, da glasi:

»Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti je začela veljati z dnem sklenitve, uporabljati se je začela s 1. avgustom 2004.«

(2) Stranki Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti soglašata, da se njena veljavnost podaljša do 31. 12. 2009.

---

[10] Sklep Ustavnega sodišča št. U-I-268/05 z dne 5. 7. 2007, tč. 16 obrazložitve (objavljeno na spletni strani Ustavnega sodišča http://odlocitve.us-rs.si/usrs/us-odl.nsf/o/27293B23D9F4DF4AC12573160029D44D).

[11] Po tretjem odstavku 3. člena ZOro so orožje tudi strelivo, deli streliva in deli orožja, če ni s tem zakonom drugače določeno.

[12] Po drugi in tretji alineji drugega odstavka 3. člena ZOro je dovoljeno orožje, za katero je potrebno predhodno dovoljenje ali ga je treba prijaviti:
– orožje iz kategorije B 1. točka do vključno 6. točke ter iz kategorije C in iz kategorije D 1. točka (dovoljeno orožje, za katerega je potrebno predhodno dovoljenje),
– orožje iz kategorije D 2. točka do vključno 5. točke (dovoljeno orožje, ki ga je potrebno prijaviti).

[13] Po četrti alineji drugega odstavka 3. člena ZOro je dovoljeno orožje, za katerega ni potrebno posebno dovoljenje:
– orožje iz kategorije D 6. točka do vključno 9. točke (drugo dovoljeno orožje, za katero ni potrebno posebno dovoljenje).

(3) Tarifna priloga je sestavni del Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti.

2. člen

Aneks je sestavni del Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti in začne veljati z dnem podpisa, uporablja pa se s 1. 1. 2009.

3. člen

Aneks se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 13. januarja 2009

Podpisniki delojemalcev:

– Sindikat komunale, varovanja in poslovanja z nepremičninami Slovenije
Dragica Andlovič l.r.

– Republiški odbor sindikata komunalne dejavnosti
Karel Hrvatič l.r.

– KNSS – Neodvisnost, Konfederacija novih sindikatov Slovenije
Vladimir Klobas l.r.

Podpisniki delodajalcev:

– Združenje delodajalcev Slovenije
Daša Zupan l.r.

– GZS – Zbornica komunalnega gospodarstva
Marijan Jedovnicki l.r.

Na podlagi 67. člena Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 94/04) in prvega odstavka 8. člena Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 18/08)

– Združenje delodajalcev Slovenije,
– Gospodarska zbornica Slovenije – Zbornica komunalnega gospodarstva
na strani delodajalcev
in
– Sindikat komunale, varovanja in poslovanja z nepremičninami Slovenije,
– KNSS – Neodvisnost, Konfederacija novih sindikatov Slovenije
na strani delojemalcev:
sklepata:

T A R I F N O P R I L O G O
h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti

1. člen

(plače)

(1) Zneski izhodiščnih plač po tarifnih razredih po Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti, veljavnih za december 2008, se za januar 2009 povečajo za 1,99% in od vključno 1. januarja 2009 do vključno 30. junija 2009 znašajo v €:

Tarifni razred	Izhodiščna plača
I.	443,44
II.	483,12
III.	534,68
IV.	625,93
V.	681,47
VI/0	903,62
VI/I	998,82
VII/0	1.117,83
VII/I	1.236,85
VIII.	1.435,20
IX.	1.712,89

(2) Socialni partnerji bodo za julij 2009 in dalje dogovorili nove zneske izhodiščnih plač.

(3) Izhodiščne plače iz prvega odstavka tega člena so določene za povprečni mesečni delovni čas, preračunan iz letnega delovnega časa, ki znaša 174 ur mesečno. Delodajalci, ki na dan uveljavitve te tarifne priloge uporabljajo višje izhodiščne plače, le-teh ne morejo znižati. V tem primeru se izhodiščne plače povečujejo v skladu z določili podjetniške kolektivne pogodbe ali drugega akta podjetja.

(4) Relativna razmerja v kolektivni pogodbi delodajalca niso obvezna.

(5) Socialni partnerji pri delodajalcu se lahko dogovorijo za dodatno usklajevanje plač na osnovi produktivnosti dela pri delodajalcu.

2. člen

(regres za letni dopust)

Regres za letni dopust za leto 2009 znaša 790 €, oziroma pri delodajalcih z izgubo v preteklem poslovnem letu v višini 750 €.

3. člen

(povračilo stroška prehrane med delom)

Če prehrana pri delodajalcu ni organizirana ali je delavec iz utemeljenih razlogov ne more uživati, je delavec upravičen do povračila stroškov prehrane od vključno januarja 2009 dalje v višini določeni z Zakonom o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01), pod pogojem, da dela štiri ure ali več.

4. člen

(povračilo stroška prevoza na delo in z dela)

(1) Delavec je upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela najmanj v višini 80% najcenejšega javnega prevoza.

(2) Če ni javnega prevoza, je delavec upravičen do 0,15 € na prevoženi kilometer z osebnim vozilom.

(3) Delavec, katerega običajno prebivališče je oddaljeno do dveh kilometrov od mesta opravljanja dela, ni upravičen do povračila stroškov prevoza na delo in z dela. Za določanje te oddaljenosti se upošteva najkrajša cestna povezava.

(4) V primeru izrednega prihoda na delo (z lastnim ali javnim prevoznim sredstvom) pripada delavcu povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v višini 0,15 € za prevoženi kilometer.

5. člen

(službeno potovanje v RS)

Delavcu se v primeru službenega potovanja v RS povrnejo dejanski stroški v zgornjih zneskih, ki se ne vštevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

6. člen

(službeno potovanje v tujino)

Delavcu se v primeru službenega potovanja v tujino povrnejo dejanski stroški v skladu z Uredbo o povračilu stroškov za službeno potovanje v tujino.

7. člen

(terenski dodatek)

Terenski dodatek pripada delavcem najmanj v zgornjem znesku, ki se ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

8. člen

(veljavnost Tarifne priloge)

(1) Tarifna priloga začne veljati z dnem sklenitve, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje. Tarifna priloga velja do 31. decembra 2009.

(2) Z začetkom veljavnosti te tarifne priloge se preneha uporabljati Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 18/08), sklenjena dne 30. 1. 2008.

Ljubljana, dne 13. januarja 2009

Podpisniki delojemalcev:

– Sindikat komunale,
varovanja in poslovanja
z nepremičninami Slovenije
Dragica Andlovič l.r.

– Republiški odbor sindikata komunalne
dejavnosti
Karel Hrvatič l.r.

– KNSS – Neodvisnost, Konfederacija
novih sindikatov Slovenije
Vladimir Klobas l.r.

Podpisniki delodajalcev:

– Združenje delodajalcev Slovenije
Daša Zupan l.r.

– GZS – Zbornica komunalnega
gospodarstva
Marijan Jedovnicki l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 15. 1. 2009 izdalo potrdilo št. 02047-2/2005-14 o tem, da sta Aneks in Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 6/3.

OBČINE

DIVAČA

154. Sklep o izvajanju Odloka o spremembah Odloka o PUP v Občini Divača

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) (ZLS – UPB 1) in tretjega odstavka 31. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) izdajam naslednji

S K L E P

1.

Izvajanje Odloka o spremembah Odloka o PUP v Občini Divača št. 0032-0034/28 z dne 31. 7. 2008, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 119/08 z dne 19. 12. 2008, se zadrži do ponovne odločitve Občinskega sveta Občine Divača o besedilu 15. člena Odloka o PUP v Občini Divača (Uradni list RS, št. 45/05 – uradno prečiščeno besedilo), sprejetem na Občinskem svetu Občine Divača dne 25. 7. 2007 in objavljenem v Uradnem listu RS, št. 102/07 z dne 9. 11. 2007.

2.

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. Ž 01/2009
Divača, dne 14. januarja 2009

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

IVANČNA GORICA

155. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dobrava

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 15. seji dne 16. 10. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dobrava

I.

S tem sklepom se ukine status zemljišča v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 966/2, stanov. stavba v izmeri 11 m^2, vpisan v vl. št. 201, k.o. Dobrava.

II.

Nepremičnina iz prejšnjega člena tega sklepa preneha imeti status dobrine v javnem dobru in postane lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjiži pri vl. št. 201, k.o. Dobrava.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0035/2008
Ivančna Gorica, dne 16. oktobra 2008

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

KOČEVJE

156. Sklep o določitvi novih ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Kočevje

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (uradno prečiščeno besedilo ZVrt-UPB2 – Uradni list RS, št. 100/05 in 25/08), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) je Občinski svet Občine Kočevje na 17. redni seji dne 12. 1. 2009 sprejel

S K L E P

o določitvi novih ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Kočevje

1. člen

Cene vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Kočevje znašajo mesečno po posameznih programih na otroka:

1. I. starostna skupina (1–3 let)	502,30 €
2. II. starostna skupina (3–6 let)	367,67 €.

2. člen

Staršem s stalnim prebivališčem na območju Občine Kočevje se za otroke, vpisane v Vrtec Kočevje, na osnovi 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih ekonomska cena zmanjša za 15% po posameznih vzgojno-varstvenih programih.

Znižanje cene iz prvega odstavka tega člena velja, če je v vrtec vključen en otrok iz družine. Če sta v vrtec vključena dva ali več otrok iz družine, velja znižanje samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

3. člen

Mesečni znesek živil za otroke, upoštevan v cenah programov, znaša 37,80 € mesečno (1,80 €/dan). Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otroka od četrtega dne strnjene odsotnosti dalje, v sorazmerni višini plačila za program vrtca.

4. člen

Starši otrok, za katere je Občina Kočevje dolžna kriti po veljavni zakonodaji del cene programa v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno v obdobju od 1. junija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 30 in največ 60 koledarskih dni in so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje do 20. maja. Starši plačajo rezervacijo v višini 35% plačila, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program vrtca. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila, in plačilom staršev.

Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo le za najstarejšega otroka.

5. člen

Starši lahko uveljavijo rezervacijo tudi v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka nad 15 delovnih dni zaradi bolezni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila.

6. člen

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Kočevje po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih

dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

7. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep št. 602-3/2007-1501 o določitvi novih ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Kočevju, ki ga je Občinski svet Občine Kočevje sprejel na 9. redni seji dne 20. 12. 2007.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 2. 2009.

Št. 602-6/2008-1501
Kočevje, dne 13. januarja 2009

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

KRIŽEVCI

157. Sklep o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar–marec 2009

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 079/01, 30/02 in 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in na podlagi 29. člena Statuta Občine Križevci (Uradni list RS, št. 27/99, 17/01 in 74/02) je župan Občine Križevci sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar–marec 2009

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Križevci v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2008.

Lahko se nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračunu za leto 2008.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani Občine Križevci.

5. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju realizirani prihodki in odhodki, porabljeni na podlagi tega sklepa, vključijo v proračun za leto 2009 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje.

Št. 403/08
Križevci, dne 29. decembra 2008

Župan
Občine Križevci
Ozvald Tučič l.r.

LJUTOMER

158. Sklep o spremembi Sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Puchove poslovne cone v Ljutomeru

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) ter 29. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99, 20/01 in Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 1/03) je župan Občine Ljutomer dne 12. 1. 2009 sprejel

S K L E P
o spremembi sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Puchove poslovne cone v Ljutomeru

1. člen

S spremembo sklepa se dopolni in spremeni Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Puchove poslovne cone v Ljutomeru, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 64/08, 27. 6. 2008.

V sprejetem Sklepu o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Puchove poslovne cone v Ljutomeru (Uradni list RS, št. 64/08) se spremeni 3. člen (območje obdelave), ki se na novo glasi:

»Območje obdelave zajema parcelne št. 855/1 – del, 856/1 – del, 865 – del, 903/2, 903/3, 904/3, 905/1, 905/2, 905/3, 906, 907/1, 907/2, 957/2, 957/3, 958/1 – del, 958/3, 959/2, 959/3, 960, 961/3, 961/4, 963/1, 963/2, 964/1, 964/2, 966/1, 966/2, 966/3, 966/4, 967/2, 972/1, 972/2, 973, 974, 975, 976, 977/1, 977/2, 978, 979/1 – del, 979/2, 980/2, 986/2, 987, 988/1, 989/1, 989/3, 991/2, 1338/1, 1338/5, 1339, 1342, 1354/2, 1340/2, 1388/1 – del, 1528/12 – del, 1528/13 – del, 1529/1 – del, 1529/7, 1530/1 – del, 1530/7, 1530/8 – del, 2790/1 – del, 2847/4 – del, 2895 – del, 2896 – del, 2897 – del, 2898 – del, 2899 – del, 2900 – del, 2901 – del, 2902 – del, 2903 – del, 2904 – del, 2905 – del 2906 – del, 2907 – del, 2908 – del, 2915 – del, 2920 – del, 2921/1 – del, 2921/2 – del, vse k.o. Ljutomer.«

Vsa druga določila že objavljenega sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Puchove poslovne cone v Ljutomeru ostanejo nespremenjena.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja z dnem objave.

Št. 3505/2009-432-24
Ljutomer, dne 12. januarja 2009

Župan
Občine Ljutomer
Franc Jurša l.r.

MEDVODE

159. Sklep o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode

Na podlagi 5. člena Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 26/04) ter 54. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – UPB) objavlja župan Občine Medvode

S K L E P
o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode

1. člen

Višina enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode se uskladi za 2,1% in znaša 195,70 evrov.

2. člen

Znesek usklajene enkratne denarne pomoči za novorojence iz prejšnjega člena se uporablja od 1. 2. 2009 dalje.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati prejšnji Sklep o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode.

Št. 122-1/09/09
Medvode, dne 9. januarja 2009

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

TABOR

160. Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Tabor

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, uradno prečiščeno besedilo), 32., 33. člena in tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 ter 127/06) v zvezi z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), 6. in 15. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 120/06), 3. člena Statutarnega sklepa Občine Tabor (Uradni list RS, št. 89/98) ter skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 19/97, 40/97, 23/06) je Občinski svet Občine Tabor na 17. redni seji dne 15. 1. 2009 sprejel

O D L O K
o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Tabor

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Predmet odloka)

(1) Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe »odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« v Občini Tabor predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije v Regionalnem centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Celje (v nadaljevanju: Center).

(2) Lokalna gospodarska javna služba iz prvega odstavka se izvaja v zvezi z dejavnostjo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov na celotnem območju Občine Tabor.

(2) Izvajanje obvezne lokalne gospodarske javne službe »odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« (v nadaljnjem besedilu: javna služba) zajema:

– tehtanje, kontrolo, preverjanje in prevzem nenevarnih odpadkov v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem,

– redno vzdrževanje in zagotavljanje varnega obratovanja objektov in naprav Centra ter izločanje uporabnih frakcij za kasnejšo predelavo,

– prekrivanje odlagalne površine telesa odlagališča,

– zagotavljanje obratovalnega monitoringa v skladu z veljavno zakonodajo,

– razvrščanje, izločanje, obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov, gradbenih odpadkov nevarnih frakcij, kuhinjskih biorazgradljivih odpadkov in ostankov komunalnih odpadkov v Centru in

– pripravo ukrepov in nalog za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje.

(3) Javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

2. člen

(Definicije)

Poleg pomenov, določenih v zakonu, odlokih ter drugih predpisih, imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

– gospodarska javna služba oziroma javna služba: je lokalna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;

– koncedent: je Občina Tabor;

– občinski svet: je Občinski svet Občine Tabor;

– koncesija: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;

– koncesionar: je oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo iz 1. člena tega odloka na podlagi koncesije.

– Izvajalec javne službe: je koncesionar po tem odloku.

3. člen

(Enotnost koncesijskega razmerja)

V Občini Tabor (v nadaljevanju: občina) se dejavnost iz 1. člena izvaja enotno s podelitvijo koncesije enemu izvajalcu (koncesionarju).

4. člen

(Tehnični pravilnik)

(1) Občinski svet sprejme Tehnični pravilnik o odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Regionalnem centru za ravnanje z odpadki Celje (v nadaljevanju: Pravilnik) na predlog župana.

Obrazložen osnutek pravilnika iz prejšnjega odstavka mora na zahtevo župana pripraviti izvajalec. V enaki obliki in postopku se sprejmejo tudi vse dopolnitve in spremembe pravilnika.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

– opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki z določitvijo postopka njihovega prebiranja, prekladanja, naknadnega ločevanja ločenih frakcij, kompostiranja bioloških odpadkov in obdelave pred odlaganjem ter drugih načinov predelave;

– postopek izdajanja pogojev in soglasij po pooblastilih iz tega odloka;

– podrobnejšo vsebino katastra Centra, evidenc in zbirk podatkov po tem odloku ter načinu vodenja le-teh;

– druge sestavine, določene s tem odlokom,

– druge pogoje, merila in pravila, potrebna za organizirano, s predpisi usklajeno ter nemoteno delovanje javne službe.

(3) Pravilnik iz prejšnjega odstavka mora biti tekoče usklajevan z spremembami, tehnološkega, kulturnega in sociološkega značaja ter drugimi dogajanji v prostoru.

II. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA

5. člen

(Način podelitve in izvajanje koncesije)

(1) Koncesija po tem odloku se podeli neposredno družbi Simbio, družba za ravnanje z odpadki d.o.o. (v nadaljevanju: koncesionar) v upravnem postopku, skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe. O izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku pristojni upravni organ občine.

(2) Na podlagi odločitve iz prejšnjega odstavka občina s koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo.

6. člen

(Pogoji izvajanja gospodarske javne službe)

Pogoji javne službe, ki je predmet te koncesije, so določeni v odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe in v tem odloku.

7. člen

(Uporabniki)

(1) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so vsi povzročitelji odpadkov, kot jih opredeljuje občinski odlok, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.

(2) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so tudi druge pravne in fizične osebe, ki niso vključene v sistem ravnanja z odpadki v skladu z odlokom, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, pa uporabljajo storitve javne službe po tem odloku (npr. lastna dostava odpadkov na odlagališče).

(3) Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa odlok, ki ureja način opravljanja javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju občine.

IV. KONCESIJA

8. člen

(Začetek, tek in trajanje koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje za dejavnost iz 1. člena tega odloka nastane, koncesionar pa pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost iz 1. člena tega odloka, ki je predmet lokalne gospodarske javne službe, je 30 let od sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(3) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 60 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(4) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

(5) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

(6) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

9. člen

(Način izvajanja)

Koncesionar je dolžan izvajati javne službe, ki so predmet koncesije, na način, kot je določen v odlokih ali drugih predpisih, ki urejajo način izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

10. člen

(Koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka,

– izključno oziroma posebno pravico dobave, postavitve in vzdrževanja občinske infrastrukture (objektov in opreme), ki služijo za izvajanje javne službe,

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe na celotnem območju občine.

(3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta in po predpisanem postopku, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.

(4) Koncesionar je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi.

11. člen

(Razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, izbranim po postopku določenim z zakonom, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

12. člen

(Uporaba javnih dobrin)

(1) Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

(2) Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javne službe, za uporabnike obvezna.

13. člen

(neustreznost odpadkov)

Če so odpadki, pripeljani za odlaganje na odlagališče, neustrezni in jih skladno s predpisi, ki urejajo odlaganje odpadkov, ni dovoljeno odlagati na odlagališču ali ne ustrezajo deklariranim, jih mora izvajalec zavrniti, prevoznik ali imetnik pa jih mora odpeljati na ustrezno skladiščenje. Izvajalec lahko dovoli začasno skladiščenje zavrnjene pošiljke odpadkov na območju odlagališča največ za štiri mesece, da se dopolni ali ponovno izdela ocena odpadkov. O začasno skladiščeni oziroma zavrnjeni pošiljki odpadkov se obvesti pristojno inšpekcijsko službo. V primeru spora o ustreznosti odpadkov za odlaganje na odlagališču, o tem v upravnem postopku odloči pristojni občinski organ.

V. JAVNA POOBLASTILA

14. člen

(Vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc)

(1) S tem odlokom se podeli koncesionarju javno pooblastilo za vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc, kot izhaja iz tega odloka.

(2) Uskladitev obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov, vzdrževanje ter finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov in vzdrževanje katastrov posameznih javnih služb ureja koncesijska pogodba.

(3) Kataster javne službe z vsemi zbirkami podatkov je last občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema in ga je dolžan koncesionar po prenehanju koncesijskega razmerja v celoti predati koncedentu.

(4) Kataster mora biti voden ažurno, koncesionar, ki pridobi koncesijo na podlagi tega odloka, pa ga mora uskladiti skladno z veljavno zakonodajo in kolikor z odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe ni določen drugačen rok, v 12 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe.

(5) Vse spremembe na objektih, napravah in glede opreme v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh.

15. člen

(Vsebina katastra)

(1) Izvajalec je dolžan voditi naslednji katastre, evidence in zbirke podatkov:

– zbirke evidenčnih listov za zavezance,

– evidenco obrazcev in ocen odpadkov ter skladno s predpisi podatke o vrsti in količini odloženih oziroma odstranjenih odpadkov,

– podatke o obdelanih odpadkih in o ločenih frakcijah, predanih pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem,

– obratovalne dnevnike in drugo predpisano dokumentacijo skladno s predpisi,

– zbirke poročil o obratovalnem monitoringu,

– kataster Centra,

– poročila o vseh izvedenih delih v Centru,

– zbirke listin, potrebnih za napoved okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,

– druge katastre, evidence in zbirke podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje javne službe po tem odloku.

(2) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last občine. Vodi se tekstualno in grafično v obliki računalniškega zapisa, skladno s predpisi in usklajeno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.

(3) Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa mu jih brezplačno izroči v celoti v last in posest občini.

(4) Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov, ki mora biti občini neprekinjeno dostopna (»on-line«).

(5) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžen posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžen posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

(6) Z osebnimi podatki iz katastra mora izvajalec ravnati na predpisan način.

16. člen

(Javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij)

(1) Izvajalec ima, glede na vsebino izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki jo opredeljuje ta odlok, skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov, javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij, kolikor to ni v nasprotju z zakonom.

(2) Izvajalec je dolžen na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

(3) Do sprejema ustreznih prostorskih aktov, kot jih ureja zakon, ki ureja prostorsko načrtovanje, ima izvajalec, kolikor to ni v nasprotju z zakonom, tudi javno pooblastilo za izdajo soglasja na projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Izvajalec je pogoje za izdajo soglasij dolžen predhodno uskladiti z občino, slednja pa ima pravico pred izdajo soglasja seznaniti se z le-tem.

(5) Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan.

17. člen

(Kontrolna knjiga)

(1) Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi, ki vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah po programu izvajanja javne službe, najmanj pa naslednje:

– naprava in/ali oprema, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena,

– naprava in/ali oprema, s katero je bilo delo opravljeno,

– opis dela,

– porabljen čas za opravljeno delo in skupna cena za opravljeno delo,

– podatke o opravljenih rednih pregledih delovanja objektov in naprav skupaj z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.

(2) Kontrolno knjigo koncesionar posreduje v potrditev koncedentu do 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

VI. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

18. člen

(Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov)

Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

19. člen

(Dolžnosti koncesionarja)

(1) Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

– v sodelovanju s pristojnim organom skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami, opremo in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javne službe;

– pripravljati predlog programa odlaganja odpadkov;

– izvajati kontrolo odpadkov in odvzem reprezentativnih vzorcev;

– izvajati redne preglede Centra;

– izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;

– kot dober gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;

– v prvotno stanje povrniti nepremičnine na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;

– vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;

– pripraviti besedilo osnutka in obrazložitve Pravilnika iz 4. člena odloka;

– v sodelovanju s pristojnim organom sprejeti Poslovnik za obratovanje Centra, in sicer v skladu z določbami tega odloka in predpisov, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe po tem odloku;

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;

– po izgradnji prenesti v last koncedenta objekte komunalne infrastrukture, če ni vnaprej skladno s predpisi drugače določeno;

– sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;

– skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;

– pravočasno dogovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe;

– obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;

– pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov, kot je določeno v odloku o izvajanju javne službe,

– vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo, usklajenih z občinskimi evidencami;

– ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;

– pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;

– poročati koncedentu o izvajanju koncesije;

– obveščati druge pristojne organe (inšpekcije …) o kršitvah.

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih in organizacijskih standardov in drugih standardov in normativov za izvajanje javne službe, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih pristojnega ministra.

(3) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

20. člen

(Interventno izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih in zdravju škodljivih odpadkov, ki niso primerni za odlaganje, oziroma popraviti okvare in poškodbe na zbiralnikih nevarnih odpadkov ter okvare in poškodbe na objektih in napravah, v delu kjer se predelujejo oziroma odlagajo in skladiščijo nevarni in zdravju škodljivi odpadki, v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov.

(2) Koncesionar je dolžan vzdrževati v uporabnem stanju vse naprave, opremo in objekte javne službe, skrbeti za urejenost odjemnih mest, zbiralnikov ter zabojnikov. Vse morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti na slednjih, ki pomenijo tekočo obrabo in neposredno ne ogrožajo zdravja ljudi in varstva okolja, mora koncesionar odpraviti v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

21. člen

(Odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občine Tabor uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom župana – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Tabor.

22. člen

(Ločeno računovodstvo)

(1) Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar pa njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje javne službe.

(2) Koncesionar mora za javno službo voditi ločeno računovodstvo po določilih zakona, veljavnega za gospodarske družbe. Smiselno enako tudi v primeru, ko koncesionar opravlja posamezno gospodarsko javno službo na območju drugih lokalnih skupnosti.

23. člen

(Dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

– da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, s predpisi o načinu izvajanja javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;

– da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme koncesije, da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;

– da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;

– da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine;

– pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

24. člen

(Pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

– do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja,

– pravico do zagotovljenih cen storitev,

– pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,

– zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve javnih služb,

– vpogleda v evidence – kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj,

– uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

25. člen

(Dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

– upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,

– pripraviti odpadke pred prepustitvijo oziroma odložitvijo skladno s tem odlokom,

– redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami,

– prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo,

– nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra – obveznih zbirk podatkov.

(2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, tega ne dovoli ali mu to onemogoči, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

(3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

26. člen

(Dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

(1) Koncesionar mora ob sklenitvi koncesijske pogodbe izpolnjevati naslednje pogoje:

– registracijo oziroma izpolnjevanje pogojev za opravljanje javne službe;

– razpolagati z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju javne službe za njeno izvajanje na celotnem območju občine;

– razpolagati z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo;

– biti sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet javne službe;

– sposobnost zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;

– zagotavljati interventno izvajanje javne službe ob vsakem času;

– usposobljenost za vodenje katastra ter razpolaganje z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

VII. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

27. člen

(Izbira koncesionarja)

(1) Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.

(2) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

28. člen

(Sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(4) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

29. člen

(Razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebistvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

30. člen

(Pristojni organ za izvajanje koncesije)

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo, je občinska uprava.

31. člen

(Nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem podeljene koncesije izvaja pristojni organ, v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitostjo in strokovnostjo izvajanja.

(2) Nadzorstvo iz prvega odstavka opravljajo občinski inšpektorji, komunalni nadzornik in občinski redarji. Občina lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Službe, navedene v drugem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora ob ugotovitvi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, izdajajo odločbe ter odrejajo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

(4) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

32. člen

(Organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinska inšpekcija, ki je tudi pristojna za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

33. člen

(Finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja pristojni občinski organ. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze …), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti nujnost nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnika koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

34. člen

(Letni programi izvajanja in koncesionarjeva poročila)

(1) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih

investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.

(2) Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa za javno službo za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju javne službe, najkasneje do 31. 3. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme mestni svet.

(3) Program izvajanja javne službe vsebuje predvsem:

– obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov in naprav, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju ravnanja z odpadki,

– obseg predvidenega rednega izvajanja javne službe s stroškovno oceno in cenikom,

– obseg in stroški zamenjave uničene in poškodovane opreme ter naprav,

– izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,

– pritožbah uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le-teh,

– zavrnitvah uporabnikov storitev,

– oddaji poslov podizvajalcem,

– spremembah v podjetju koncesionarja,

– škodnih dogodkih,

– spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,

– koriščenju zavarovanj in

– vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Podrobnejša vsebina programov in poročil iz tega člena se lahko določi v koncesijski pogodbi.

(5) Najkasneje v roku devetih mesecev po pričetku izvajanja javne službe po tem odloku mora izvajalec pripraviti in pristojnemu organu predložiti predlog dolgoročnega plana javne službe za obdobje naslednjih petih let. Kasnejše predloge dolgoročnih planov je izvajalec dolžen pripravljati vsako peto leto, za obdobje naslednjih petih let. Dolgoročni plan, kot tudi njegove morebitne spremembe, sprejema mestni svet.

35. člen

(Nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

VIII. PRENOS KONCESIJE

36. člen

(Oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbena razmerja odstopnika z uporabniki.

IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

37. člen

(Načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

– s prenehanjem koncesijske pogodbe,

– s prenehanjem koncesionarja,

– z odvzemom koncesije,

– z odkupom koncesije.

38. člen

(Prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

– po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,

– z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,

– z odstopom od koncesijske pogodbe,

– s sporazumno razvezo.

39. člen

(Potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

40. člen

(Razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

– če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek,

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti,

– iz drugih razlogov določenih s predpisi.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

(5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(6) Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj, ki jih ni mogoče ali ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi.

41. člen

(Odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

(3) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

42. člen

(Sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

43. člen

(Prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje …). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

44. člen

(Odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le, če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

45. člen

(Odkup koncesije)

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet Občine Tabor, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

(2) Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju javne službe ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

46. člen

(Višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

47. člen

(Spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravično pogodbena tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

48. člen

(Uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

49. člen

(Arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitraža, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

(Pričetek veljavnosti odloka)

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga sprejme Občinski svet Občine Tabor.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35406/2008
Tabor, dne 15. januarja 2009

Župan
Občine Tabor
Vilko Jazbinšek l.r.

---

161. Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v Občini Tabor

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, uradno prečiščeno besedilo), 32., 33. člena in tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 ter 127/06) v zvezi z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), 6. in 15. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 120/06), 3. člena Statutarnega sklepa Občine Tabor (Uradni list RS, št. 89/98) ter skladno z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 19/97, 40/97, 23/06) je Občinski svet Občine Tabor na 17. redni seji dne 15. 1. 2009 sprejel

O D L O K
o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v Občini Tabor

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Predmet odloka)

(1) Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v Občini Tabor predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

(2) Lokalna gospodarska javna služba iz prvega odstavka se izvaja na celotnem območju Občine Tabor.

(3) Izvajanje obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) zajema:

– organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,

– vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,

– pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,

– pravice in obveznosti izvajalcev in uporabnikov storitev javne službe,

– uporabljanje, upravljanje in vzdrževanje objektov, naprav in opreme, potrebnih za izvajanje javne službe.

(4) Javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

2. člen

(Definicije)

Poleg pomenov, določenih v zakonu, odlokih ter drugih predpisih imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

– gospodarska javna služba oziroma javna služba: je lokalna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;

– koncedent: je Občina Tabor;

– koncesija: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;

– koncesionar: je oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo iz 1. člena tega odloka na podlagi koncesije.

– Izvajalec javne službe: je koncesionar po tem odloku.

3. člen

(Enotnost koncesijskega razmerja)

V Občini Tabor (v nadaljevanju: občina) se dejavnost iz 1. člena izvaja enotno s podelitvijo koncesije enemu izvajalcu (koncesionarju).

II. DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

4. člen

(Vsebina gospodarske javne službe)

Gospodarska javna služba »zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov« obsega:

– prevzemanje mešanih komunalnih odpadkov na odjemnih mestih ter zagotavljanje obdelave, predelave in odstranjevanja teh odpadkov,

– prevzemanje ločenih odpadkov po tipiziranih posodah, zabojnikih in vrečkah na odjemnih mestih za ločevanje odpadkov in v zbiralnicah ločenih odpadkov ter zagotavljanje obdelave in predelave teh odpadkov,

– prevzemanje kosovnih odpadkov na odjemnih mestih ter zagotavljanje obdelave, predelave in odstranjevanja teh odpadkov,

– vodenje evidenc o odpadkih in o ravnanju z njimi,

– redno in pravočasno obveščanje o posameznih aktivnostih opravljanja javne službe na krajevno običajen način,

– izvajanje vseh potrebnih aktivnosti za preprečevanje nastajanja in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter

– ostale storitve, ki sodijo skladno z zakoni, odlokom, ki ureja izvajanje navedene javne službe, in drugimi predpisi v okvir javne službe.

III. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA

5. člen

(Način podelitve in izvajanje koncesije)

(1) Koncesija po tem odloku se podeli neposredno družbi Simbio, družba za ravnanje z odpadki d.o.o. (v nadaljevanju: koncesionar) v upravnem postopku, skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe. O izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku pristojni upravni organ občine.

(2) Na podlagi odločitve iz prejšnjega odstavka občina s koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo.

6. člen

(Pogoji izvajanja gospodarske javne službe)

Pogoji javne službe, ki je predmet te koncesije so določeni v odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe in v tem odloku.

7. člen

(uporabniki)

(1) Uporabniki javne službe »zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov« so povzročitelji odpadkov, to je vsaka pravna ali fizična oseba, ki na območju občine stalno, začasno ali občasno povzroča komunalne odpadke, s tem da:

– biva v svojih ali najetih nepremičninah,

– opravlja dejavnost,

– upravlja javne površine (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusne postaje, parke, parkirišča, ulice, pločnike in podobno),

– organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

(2) Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa odlok, ki ureja način opravljanja javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju občine.

IV. KONCESIJA

8. člen

(Začetek, tek in trajanje koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje za dejavnosti iz 1. člena tega odloka nastane, koncesionar pa pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost iz 1. člena tega odloka, ki je predmet lokalne gospodarske javne službe, je 30 let od sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(3) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 60 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(4) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

(5) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov določenih z zakonom.

(6) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

9. člen

(Način izvajanja)

Koncesionar je dolžan izvajati javne službe, ki so predmet koncesije, na način, kot je določen v odlokih ali drugih predpisih, ki urejajo način izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

10. člen

(Koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

– izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka,

– izključno oziroma posebno pravico dobave, postavitve in vzdrževanja občinske infrastrukture (objektov in opreme), ki služijo za izvajanje javne službe,

– dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe na celotnem območju občine.

(3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta in po predpisanem postopku, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.

(4) Koncesionar je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi.

11. člen

(Razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, izbranim po postopku določenim z zakonom, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

12. člen

(Uporaba javnih dobrin)

(1) Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

(2) Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javne službe, za uporabnike obvezna.

V. JAVNA POOBLASTILA

13. člen

(Vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc)

(1) S tem odlokom se podeli koncesionarju javno pooblastilo za vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc, kot izhaja iz tega odloka.

(2) Uskladitev obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov, vzdrževanje ter finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov in vzdrževanje katastrov posameznih javnih služb ureja koncesijska pogodba.

(3) Kataster javne službe z vsemi zbirkami podatkov je last občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema in ga je dolžan koncesionar po prenehanju koncesijskega razmerja v celoti predati koncedentu.

(4) Kataster mora biti voden ažurno, koncesionar, ki pridobi koncesijo na podlagi tega odloka, pa ga mora uskladiti skladno z veljavno zakonodajo in kolikor z odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe ni določen drugačen rok, v 12 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe.

(5) Vse spremembe na objektih, napravah in glede opreme v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh.

14. člen

(Vsebina katastra)

(1) Kataster vsebuje baze podatkov o objektih, njihovi lokaciji ter stanju, napravah in opreme (zabojniki, premične zbiralnice, kompostniki …).

(2) Kataster vsebuje tudi baze podatkov o zbirnih in odjemnih mestih s podatki o vrstah, tipih in volumnu predpisanih zabojnikov za odpadke na posameznih prostorih, v povezavi s podatki o povzročiteljih.

(3) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last občine. Vodi se tekstualno in grafično v obliki računalniškega zapisa, skladno s predpisi in usklajeno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.

(4) Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa mu jih brezplačno izroči v celoti v last in posest občini.

(5) Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov, ki mora biti občini neprekinjeno dostopna (»on-line«).

(6) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžen posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžen posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

(7) Z osebnimi podatki iz katastra mora izvajalec ravnati na predpisan način.

15. člen

(Ostale evidence)

(1) Koncesionar mora na podlagi javnega pooblastila podeljenega s tem odlokom, voditi evidenco tudi o:

– naseljih, kjer je zagotovljeno stalno in občasno zbiranje komunalnih, kosovnih in nevarnih komunalnih odpadkov,

– celotni količini zbranih odpadkov v občini,

– količinah ločeno zbranih odpadkov po vrstah in količinah ter ločeno zbranih nevarnih komunalnih odpadkov,

– količinah in vrstah odpadkov oddanih predelovalcem,

– količinah in vrstah nevarnih komunalnih odpadkov oddanih predelovalcem ali odstranjevalcem,

– količini predhodno skladiščenih odpadkov,

– vrsto in količino izvoženih in uvoženih odpadkov iz držav članic EU,

– količini in vrstah odpadkov, ki so odpadna embalaža, oddanih v skladu s predpisi o embalaži in odpadni embalaži, vključno z odpadno embalažo, ki je nevarni odpadek,

– evidenco o prevozih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe mora za vsako pošiljko iz prvega odstavka tega člena pridobiti potrdilo o predaji ali imeti evidenčni list, če je ta predpisan. Izvajalec mora dokumentacijo in evidence iz prvega odstavka tega člena za posamezno koledarsko leto hraniti najmanj pet let, evidenco o prevozih odpadkov pa tri leta.

16. člen

(Javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij)

(1) Izvajalec ima, glede na vsebino izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki jo opredeljuje ta odlok, skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov, javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij, kolikor to ni v nasprotju z zakonom.

(2) Izvajalec je dolžen na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

(3) Do sprejema ustreznih prostorskih aktov, kot jih ureja zakon, ki ureja prostorsko načrtovanje, ima izvajalec, kolikor to ni v nasprotju z zakonom, tudi javno pooblastilo za izdajo soglasja na projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Izvajalec je pogoje za izdajo soglasij dolžen predhodno uskladiti z občino, slednja pa ima pravico pred izdajo soglasja seznaniti se z le-tem.

(5) Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan.

17. člen

(Kontrolna knjiga)

(1) Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi, ki vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah po programu izvajanja javne službe, najmanj pa naslednje:

– naprava in/ali oprema, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena,

– naprava in/ali oprema, s katero je bilo delo opravljeno,

– opis dela,

– porabljen čas za opravljeno delo in skupna cena za opravljeno delo,

– podatke o opravljenih rednih pregledih delovanja objektov in naprav skupaj z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.

(2) Kontrolno knjigo koncesionar posreduje v potrditev koncedentu do 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

VI. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

18. člen

(Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov)

Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

19. člen

(Dolžnosti koncesionarja)

(1) Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

– v sodelovanju s pristojnim organom skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami, opremo in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javne službe;

– pripravljati predlog programa odvoza odpadkov;

– izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;

– kot dober gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;

– v prvotno stanje povrniti nepremičnine na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;

– vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;

– po izgradnji prenesti v last koncedenta objekte komunalne infrastrukture, če ni vnaprej skladno s predpisi drugače določeno;

– sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;

– skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;

– pravočasno dogovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe;

– obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;

– pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov, kot je določeno v odloku o izvajanju javne službe;

– vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo, usklajenih z občinskimi evidencami;

– ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;

– pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;

– poročati koncedentu o izvajanju koncesije;

– obveščati druge pristojne organe (inšpekcije …) o kršitvah.

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, vrste posod, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov za izvajanje javne službe, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih, ki urejajo javno službo.

(3) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalske strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

20. člen

(Interventno izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti odvoz nevarnih in zdravju škodljivih odpadkov, oziroma popraviti okvare in poškodbe na zbiralnikih nevarnih odpadkov ter okvare in poškodbe na objektih in napravah, v delu kjer se predelujejo oziroma odlagajo in skladiščijo nevarni in zdravju škodljivi odpadki, v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov.

(2) Koncesionar je dolžan vzdrževati v uporabnem stanju vse naprave, opremo in objekte javne službe, skrbeti za urejenost odjemnih mest, zbiralnikov ter zabojnikov. Vse morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti na slednjih, ki pomenijo tekočo obrabo in neposredno ne ogrožajo zdravja ljudi in varstva okolja, mora koncesionar odpraviti v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

21. člen

(Odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini Tabor, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom župana – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Tabor.

22. člen

(Ločeno računovodstvo)

(1) Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar pa njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje javne službe.

(2) Koncesionar mora za javno službo voditi ločeno računovodstvo po določilih zakona, veljavnega za gospodarske družbe. Smiselno enako tudi v primeru, ko koncesionar opravlja posamezno gospodarsko javno službo na območju drugih lokalnih skupnosti.

23. člen

(Dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

– da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, s predpisi o načinu izvajanja javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;

– da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme koncesije, da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;

– da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;

– da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine;

– pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

24. člen

(Pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

– do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja,

– pravico do zagotovljenih cen storitev,

– pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,

– zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve javnih služb,

– vpogleda v evidence – kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj,

– uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

(2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

25. člen

(Dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

– upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,

– pripraviti neoviran dostop do vseh zbiralnikov, objektov, opreme, prostorov in naprav, kjer se opravljajo storitve javne službe,

– redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami,

– prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javnih služb oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo,

– nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra – obveznih zbirk podatkov.

(2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, ne dovoli ali ne omogoči vstopa v svoje prostore ali mu ne omogoči neovira-nega dostopa do naprav, ali mu drugače ne omogoči izvajanja javne službe, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

(3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

26. člen

(Dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

(1) Koncesionar mora ob sklenitvi koncesijske pogodbe izpolnjevati naslednje pogoje:

– registracijo oziroma izpolnjevanje pogojev za opravljanje javne službe;

– razpolagati z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju javne službe za njeno izvajanje na celotnem območju občine;

– razpolagati z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo;

– biti sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet javne službe;

– sposobnost zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;

– zagotavljati interventno izvajanje javne službe ob vsakem času;

– usposobljenost za vodenje katastra ter razpolaganje z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

VII. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

27. člen

(Izbira koncesionarja)

(1) Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.

(2) Koncedent izbere enega koncesionarja.

(3) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

28. člen

(Sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(4) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

29. člen

(Razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebistvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

30. člen

(Pristojni organ za izvajanje koncesije)

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo, je občinska uprava.

31. člen

(Nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem podeljene koncesije izvaja pristojni organ, v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitostjo in strokovnostjo izvajanja.

(2) Nadzorstvo iz prvega odstavka opravljajo občinski inšpektorji, komunalni nadzornik in občinski redarji. Občina lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Službe, navedene v drugem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora ob ugotovitvi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, izdajajo odločbe ter odrejajo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

(4) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

32. člen

(Organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinska inšpekcija, ki je tudi pristojna za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

33. člen

(Finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanjem koncesionarja izvaja pristojni občinski organ. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze …), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti nujnost nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnika koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

34. člen

(Letni programi izvajanja in koncesionarjeva poročila)

(1) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.

(2) Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa za javno službo za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju javne službe, najkasneje do 31. 3. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme občinski svet.

(3) Program izvajanja javne službe vsebuje predvsem:

– obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov in naprav, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju ravnanja z odpadki,

– obseg predvidenega rednega izvajanja javne službe s stroškovno oceno in cenikom,

– obseg in stroški zamenjave uničene in poškodovane opreme ter naprav,

– navedbo odjemnih mest,

– izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,

– pritožbah uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le-teh,

– zavrnitvah uporabnikov storitev,
– oddaji poslov podizvajalcem,
– spremembah v podjetju koncesionarja,
– škodnih dogodkih,
– spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,
– koriščenju zavarovanj in
– vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Podrobnejša vsebina programov in poročil iz tega člena se lahko določi v koncesijski pogodbi.

(5) Najkasneje v roku devetih mesecev po pričetku izvajanja javne službe po tem odloku mora izvajalec pripraviti in pristojnemu organu predložiti predlog dolgoročnega plana javne službe za obdobje naslednjih petih let. Kasnejše predloge dolgoročnih planov je izvajalec dolžan pripravljati vsako peto leto, za obdobje naslednjih petih let. Dolgoročni plan, kot tudi njegove morebitne spremembe, sprejema občinski svet.

35. člen

(Nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

VIII. PRENOS KONCESIJE

36. člen

(Oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbena razmerja odstopnika z uporabniki.

IX. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

37. člen

(Načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:
– s prenehanjem koncesijske pogodbe,
– s prenehanjem koncesionarja,
– z odvzemom koncesije,
– z odkupom koncesije.

38. člen

(Prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:
– po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
– z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,
– z odstopom od koncesijske pogodbe,
– s sporazumno razvezo.

39. člen

(Potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

40. člen

(Razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

– če je proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

(5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(6) Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj, ki jih ni mogoče ali ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi.

41. člen

(Odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

(3) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

42. člen

(Sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

43. člen

(Prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje …). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

44. člen

(Odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le, če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe**.** Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

45. člen

(Odkup koncesije)

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet Občine Tabor, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

(2) Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju javne službe ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

X. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

46. člen

(Višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivi okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

47. člen

(Spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravično pogodbena tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

XI. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

48. člen

(Uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

49. člen

(Arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitraža, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

(uskladitev katastrov)

Kataster zbirnih in odjemnih prostorov ter zbiralnic mora izvajalec uskladiti z dejanskim stanjem najkasneje v roku osemnajst mesecev po uveljavitvi tega odloka.

51. člen

(Uskladitev z zakonodajo)

Oseba, ki izvaja dejavnosti javnih služb po tem odloku, mora v rokih določenih v predhodnih določbah Uredbe o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 34/08) uskladiti poslovanje s to uredbo.

52. člen

(Pričetek veljavnosti odloka)

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga sprejme Občinski svet Občine Tabor.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35406-1/2008
Tabor, dne 15. januarja 2009

Župan
Občine Tabor
Vilko Jazbinšek l.r.

ZAGORJE OB SAVI

162. Sklep o uskladitvi višine enkratnega nadomestila za služnost

Na podlagi 8. člena Odloka o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti Občine Zagorje ob Savi s služnostnimi pravicami (Uradni list RS, št. 61/08) in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo, 31/07) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel

S K L E P

o uskladitvi višine enkratnega nadomestila za služnost

I.

Višina enkratnega nadomestila za ustanovljeno služnost na nepremičninah v lasti Občine Zagorje ob Savi, se na podlagi 8. člena Odloka o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti Občine Zagorje ob Savi s služnostnimi pravicami (Uradni list RS, št. 61/08) revalorizira skladno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za preteklo leto tako, da znaša:

– za urbano območje mesta Zagorje 7,92 EUR/m^2,
– za urbano območje Kisovca, Lok in Izlak 6,61 EUR/m^2,
– za ostala območja Občine Zagorje ob Savi 5,29 EUR/m^2.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova višina enkratnega nadomestila pa se začne uporabljati z dnem 1. 2. 2009.

Št. 012-4/2003
Zagorje ob Savi, dne 8. januarja 2009

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

163. Sklep o uskladitvi višine najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi

Na podlagi 8. člena Odloka o najemu zemljišč in drugih javnih površin v lasti Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 61/08) in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo, 31/07) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel

S K L E P

o uskladitvi višine najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi

I.

Višina najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi, se na podlagi 8. člena Odloka o najemu zemljišč in drugih javnih površin v lasti Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 61/08) revalorizira skladno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za preteklo leto tako, da znaša:

– za urbano območje mesta Zagorje in Izlak 3,82 EUR/m^2,
– za območje urbanih središč Kisovca in Lok 3,19 EUR/m^2,
– za ostala območja Občine Zagorje ob Savi 2,55 EUR/m^2.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova višina najemnin pa se začne uporabljati z dnem 1. 2. 2009.

Št. 007-8/2006
Zagorje ob Savi, dne 8. januarja 2009

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

164. Sklep o uskladitvi višine povprečne gradbene cene

Na podlagi 5. točke Sklepa o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/2003 – prečiščeno besedilo), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Zagorje ob Savi dne 8. 12. 2003 in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo, 31/07) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel

S K L E P

o uskladitvi višine povprečne gradbene cene

I.

Povprečna gradbena cena, določena v Sklepu o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/2003 – prečiščeno besedilo) in v Ugotovitvenem sklepu, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 115/07 z dne 14. 12. 2007, se revalorizira z upoštevanjem rasti indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november leta 2008, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

Na dan 30. 11. 2008 znaša indeks 104,77.

II.

Upoštevaje rast indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november 2008 tako revalorizirana povprečna gradbena cena znaša 817,12 EUR.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova cena pa se začne uporabljati z dnem 1. 2. 2009.

Št. 385-14/2003
Zagorje ob Savi, dne 8. januarja 2009

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

165. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za določitev višine najemnine za poslovne prostore v lasti Občine Zagorje ob Savi

Na podlagi drugega odstavka 15. člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 81/04 – uradno prečiščeno besedilo), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Zagorje ob Savi dne 28. 6. 2004 in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo, 31/07) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel

S K L E P
o uskladitvi vrednosti točke za določitev višine najemnine za poslovne prostore v lasti Občine Zagorje ob Savi

I.

Vrednost točke za določitev višine najemnine za poslovne prostore, določene v 15. členu Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 81/04 – uradno prečiščeno besedilo) in Ugotovitvenem sklepu, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 115/07 z dne 14. 12. 2007, se skladno s citiranim odlokom revalorizira z upoštevanjem rasti indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november leta 2008, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

Na dan 30. 11. 2008 znaša indeks 104,77.

II.

Upoštevaje rast indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november 2008 tako revalorizirana vrednost točke za določitev višine najemnine za poslovne prostore znaša 0,76 EUR.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova vrednost točke pa se začne uporabljati z dnem 1. 2. 2009.

Št. 012-9/98
Zagorje ob Savi, dne 8. januarja 2009

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

166. Sklep o uskladitvi vrednosti točke občinskih taks

Na podlagi drugega odstavka 5. člena Odloka o občinskih taksah na območju Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 61/08) in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo, 31/07) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel

S K L E P
o uskladitvi vrednosti točke občinskih taks

I.

Višina vrednosti točke za obračun občinskih taks, se na podlagi drugega odstavka 5. člena Odloka o občinskih taksah na območju Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 61/08) revalorizira skladno z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za preteklo leto tako, da znaša 0,102 EUR.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova vrednost točke pa se začne uporabljati z dnem 1. 2. 2009.

Št. 007-8/2006
Zagorje ob Savi, dne 8. januarja 2009

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

167. Sklep o javni razgrnitvi osnutka Odloka občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Selo« v Zagorju ob Savi

Na podlagi 60. člena Zakona prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Selo« v Zagorju ob Savi (Uradni list RS, št. 65/08) in 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – UPB) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel

S K L E P
o javni razgrnitvi osnutka Odloka občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Selo« v Zagorju ob Savi

1. člen

Javno se razgrne osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje »Selo« v Zagorju ob Savi, ki obsega besedilo odloka, povzetek za javnost in projekt št. oppn-ML-08, ki ga je izdelalo projektivno podjetje Arhitekta Lipičar&Colja k.d., Ljubljana.

2. člen

Območje se nahaja znotraj ureditvenega območja naselja Zagorje. Ureditveno območje OPPN »Selo« predstavlja področje južno od lokalne ceste Zagorje–Ravenska vas. Teren predstavlja rahlo nagnjeno, zahodno orientirano travnato pobočje nad potokom Kotrederščica in pod Javorjem.

Znotraj ureditvenega območja so zemljišča parc. št. 1569, 1570, 1571, 1572, 1573, 1574/1, 1574/2, 1574/3, 1574/4 in 1474/5 vse k.o. Zagorje – mesto. Površina ureditvenega območja je 11.676 m^2.

Na ureditvenem območju se načrtuje novo naselje devetnajstih individualnih enodružinskih stanovanjskih hiš z etažnostjo K+P+M. Ureditveno območje bo komunalno opremljeno z vso zahtevano infrastrukturo, predvideno za urejanje tovrstnih zemljišč.

3. člen

Osnutek OPPN bo javno razgrnjen v mansardi upravne zgradbe Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, Zagorje ob Savi in na sedežu KS Franc Farčnik, Cesta 9. avgusta 68, Zagorje ob Savi, v času uradnih ur. Javna razgrnitev bo trajala 30 dni, in sicer od 1. februarja 2009 do 2. marca 2009.

4. člen

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki bo v sredo dne 18. februarja 2009 ob 16. uri na sedežu KS Franc Farčnik, Cesta 9. avgusta 68, Zagorje ob Savi.

5. člen

V času javne razgrnitve in obravnave lahko na razgrnjeni osnutek OPPN podajo pripombe in predloge vsi zainteresirani. Pripombe in predlogi se lahko podajo pisno kot zapis v knjigo

pripomb in predlogov na mestu javne razgrnitve ter pisno na naslov Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi. Ustno se lahko pripombe in predlogi podajo na javni obravnavi.

6. člen

Občane se o javni razgrnitvi obvesti najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve, na krajevno običajen način. Ta sklep se objavi na spletni strani Občine Zagorje ob Savi in v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 3505-4/2008
Zagorje ob Savi, dne 15. januarja 2009

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ŽALEC

168. Javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta stanovanjske soseske Žalec zahod

Na podlagi 50., 60. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju, ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) ter 16., 24. in 36. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05, 95/05, 23/06) župan Občine Žalec s tem

J A V N I M N A Z N A N I L O M

obvešča javnost o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta stanovanjske soseske Žalec zahod

I.

Župan Občine Žalec naznanja javno razgrnitev dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta stanovanjske soseske Žalec zahod (v nadaljevanju: dopolnjeni osnutek OPPN), ki sta ga pod št. projekta P 111870 izdelala Toming consulting d.o.o., Velenje in Protim Ržišnik Perc d.o.o., Šenčur.

II.

Gradivo iz prve točke bo od 2. februarja do 3. marca 2009 javno razgrnjeno:

– v prostorih Oddelka za varstvo okolja in urejanje prostora Občine Žalec, soba št. 38, Ulica Savinjske čete 5, Žalec in

– v prostorih Mestne skupnosti Žalec, Ulica Savinjske čete 4, Žalec.

III.

Javna obravnava bo potekala dne 11. februarja 2009 s pričetkom ob 18.00 uri v sejni sobi Občine Žalec, Ulica Savinjske čete 5, Žalec.

IV.

V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek OPPN. Pripombe in predlogi se lahko do vključno 3. marca 2009 dajo pisno na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, lahko se pošljejo na naslov Občine Žalec, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, Ulica Savinjske čete 5, Žalec, ali na elektronski naslov obcina.zalec@eunet.si, pri čemer je v rubriki »zadeva« treba navesti ključne besede »OPPN Žalec zahod«.

V.

Po preteku javne razgrnitve bo zavzel stališče do vseh pripomb in predlogov javnosti župan Občine Žalec, Občina Žalec pa bo pisno seznanila s svojim stališčem vse tiste lastnice in lastnike zemljišč, ki so pripombe in predloge podali v okviru javne razgrnitve.

VI.

Javno naznanilo se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Žalec (http://www.zalec.si), na oglasni deski Občine Žalec in Mestni skupnosti Žalec ter v časopisu Utrip ali Delo. Javno naznanilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-0006/2004 2/3
Žalec, dne 16. januarja 2009

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel l.r.

169. Odlok o letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2009

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07) in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05, 94/05 in 23/06) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 22. 12. 2008 sprejel

O D L O K

o letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2009

1. člen

S tem odlokom se določi Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec v letu 2009 (v nadaljevanju letni načrt pridobivanja in razpolaganja).

2. člen

Pridobivanje se načrtuje v orientacijski vrednosti 455.483,00 EUR (PRILOGA 1).

Razpolaganje se načrtuje v orientacijski vrednosti 3.567.747,00 EUR (PRILOGA 2).

3. člen

Ta odlok začne veljati 1. januarja 2009.

Št. 465-02-48/2008
Žalec, dne 24. decembra 2008

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel l.r.

PRILOGA 1

LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE ŽALEC ZA LETO 2009

OKVIRNA LOKACIJA	OKVIRNA VELIKOST	VRSTA NEPREMIČNINE	PREDVIDENA SREDSTVA V EUR
območje Občine Žalec	50-60 m^2	stanovanja	150.000,00
zemljišče na območju športnih igrišč v Šempetru, zraven osnovne šole	5096 m^2	stavbno zemljišče, objekt	11.542,00
Zemljišče na področju k.o. Gotovlje, ZN Soseska V. In Soseska Frenga Žalec	223 m^2	stavbno zemljišče	23.700,00
zemljišča na območju k.o. Žalec, ZN Jižno od železnice	1200 m^2	stavbno zemljišče, javna infrastruktura	33.000,00
parc.št. 129/2.S k.o. Levec	365 m^2	stavbno zemljišče, objekt	9.000,00
zemljišča v k.o. Žalec, na območju zbirnega centra Žalec	1100 m^2	stavbno zemljišče	43.700,00
manjši nakupi zemljišč, za urejanje nekategoriziranih občinskih cest: - Parc.št. 238 k.o. Petrovče - območje k.o. Levec, parc.št. 93/8 - območje k.o. Železno	2259 m^2	javna infrastruktura	13.483,00
del ceste LC 490023 Zabukovica – Liboje	120 m^2	javna infrastruktura	1.200,00
del ceste JP 990921	63 m^2	javna infrastruktura	630,00
LC Migojnice – Kasaze, odsek skozi Migojnice	1.500 m^2	javna infrastruktura	15.000,00
LC Migojnice – Kasaze, odsek Mirosan	4100 m^2	javna infrastruktura	12.200,00
LC Šešče – Griže	750 m^2	javna infrastruktura	7.500,00
LC Žalec – Vrbje, odsek Vrbje – Rizmal	1400 m^2	javna infrastruktura	14.000,00
LC Šempeter – Podlog	1000 m^2	javna infrastruktura	10.000,00
LC Podlog – Gotovlje	200 m^2	javna infrastruktura	2.000,00
LC Gotovlje – Sveti Jedert	400 m^2	javna infrastruktura	4.000,00
območje k.o. Železno, del JP	60 m^2	javna infrastruktura	600,00
Lokalna lesta skozi Arjo vas	26000 m^2	javna infrastruktura	0,00
del ceste LC 490063 in 490311	1500 m^2	javna infrastruktura	15.000,00
del ceste LC 490311	1120 m^2	javna infrastruktura	11.200,00
del LC 32041		javna infrastruktura	0,00
del LC 490011		javna infrastruktura	0,00
del ceste JP 990431 Železno – Pernovo	330 m^2	javna infrastruktura	660,00
del ceste LC 450161 Studence – Podkraj	212 m^2	javna infrastruktura	302,00
cesta LC 490020	1337 m^2	javna infrastruktura	2.674,00
Del ceste LC 490023 Zabukovica – Liboje	2500 m^2	javna infrastruktura	5.000,00
del JP 990881	15 m^2	javna infrastruktura	30,00
del JP 990780	146 m^2	javna infrastruktura	2.200,00
del LC Žalec – Vrbje	500 m^2	javna infrastruktura	982,00

manjši nakupi za urejanje cest čez železniške prehode na območju k.o. Levec in k.o. Petrovče	110 m^2	javna infrastruktura	600,00
LC 450161 Podkraj - Arnače	2113 m^2	javna infrastruktura	3.122,00
LC 490392	388 m^2	javna infrastruktura	2.136,00
javna pot Zabukovica - Zabukovška vas	19 m^2	javna infrastruktura	38,00
LC 490462 Železno - Hramše	183 m^2	javna infrastruktura	366,00
LC 490081 Zabukovica – Podgozdnik	5770 m^2	javna infrastruktura	11.540,00
LC Petriček – Kasaze	2000 m^2	javna infrastruktura	4.000,00
Odsek Viseči most	1200 m^2	javna infrastruktura	2.400,00
LC Žalec – Vrbje, odsek Surovina - Vrbje	2400 m^2	javna infrastruktura	4.800,00
LC Šempeter – Podlog	4.200 m^2	javna infrastruktura	8.400,00
LC Podlog – Gotovlje	400 m^2	javna infrastruktura	800,00
LC Zabukovica – Matke	1000 m^2	javna infrastruktura	2.000,00
LC Gotovlje – Sveti Jedert	2.000 m^2	javna infrastruktura	4.000,00
Ribnik Vrbje		kmetijsko zemljišče	20.000,00
Brezplačni prenosi nekategoriziranih cest: - območje k.o. Kasaze - območje k.o. Zabukovica - območje k.o. Liboje - območje k.o. Studence - območje k.o. Gotovlje	2000 m^2	javna infrastruktura	0,00
Lokalna cesta 490012	86 m^2	javna infrastruktura	172,00
Lokalna cesta 490011		javna infrastruktura	1.506,00
		SKUPAJ:	**455.483,00**

PRILOGA 2

LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE ŽALEC ZA LETO 2009

STANOVANJSKA STAVBA

Upravljavec stavbe je Občina Žalec.

zap. št.	vrsta nepremičnine	orientacijska vrednost v €
1	1003 - k.o. Zabukovica, stanovanjska stavba, Občina Žalec, Griže, Zabukovica 64, št. Stavbe 1454, parc.št. 62.S, stavba v izmeri 69 m^2, lastniški delež 1/1, stavba je v uporabi	6.000,00
	SKUPAJ STANOVANJSKE STAVBE:	**6.000,00**

DRUGE STAVBE

Upravljavec stavbe je Barbariga turist d.o.o.

zap. št.	vrsta nepremičnine	orientacijska vrednost v €
1	Apartma, Hrvaška, Občina Vodnjan, Turistično naselje Barbariga pri Puli, enosobno stanovanje v izmeri 31,75 m^2, št.stanovanja 132003, kč.br. 7746/3, k.o. Vodnjan, lastniški delež 1/1, v zakupu, stavbne pravice ni	70.000,00
	SKUPAJ DRUGE STAVBE:	**70.000,00**

POSLOVNA STAVBA

Upravljavec poslovne stavbe je Sipro d.o.o.

zap. št.	vrsta nepremičnine	orientacijska vrednost v €
1	996 - k.o. Žalec, Občina Žalec, Žalec, Pečnikova 1, št.stavbe 1389, poslovna stavba in dvorišče v izmeri 648 m^2, lastniški delež 1/1, parc. št. 54/3.S, je v uporabi	510.000,00
	SKUPAJ POSLOVNE STAVBE:	**510.000,00**

STAVBNA ZEMLJIŠČA

Upravljalec navedenih nepremičnin je Občina Žalec.

zap. št.	vrsta nepremičnine	orientacijska vrednost v €
1	998-k.o. Velika Pirešica, parc. št. 1191/1, travnik v izmeri cca 668 m^2, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni, je v uporabi	14.000,00
2	996-k.o. Žalec, parc. št. 28/1 travnik v izmeri cca 800 m^2 in 25/4 njiva v izmeri 1360 m^2, nista v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	17.000,00
3	996 -k.o. Žalec, parc. št. 31/5 - travnik v izmeri 1690 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	21.125,00
4	obe 996 - k.o. Žalec, parc. št. 626/2 - travnik v izmeri 634 m^2 in 636/1 - njiva v izmeri 933 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	28.000,00
5	995 - k.o. Šempeter v Savinjski dolini, parc. št. 433/1, njiva v izmeri 7290 m^2, njiva v izmeri 690 m^2, njiva v izmeri 3360 m^2, travnik v izmeri 1050 m^2, (skupaj cca 16.000m^2), v zakupu, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	750.000,00
6	997 - k.o. Gotovlje, Del parc. št. 161/1, 150/2, cca 580 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	58.000,00
7	997 - k.o. Gotovlje, parc. št. 458/3, travnik v izmeri 6635 m^2, parc. št. 522/129, travnik v izmeri 2004 m^2, sta v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	528.300,00
8	1020-k.o. Pongrac, parc. št. 807/4 - njiva v izmeri 478 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	10.000,00
9	996 - k.o. Žalec, parc. št. 1920/14, pašnik v izmeri 884 m^2, parc. št. 1920/35, njiva v izmeri 3152 m^2, parc. št. 1858/5, njiva v izmeri 1321 m^2, parc. št. 1920/5, njiva v izmeri 1753 m^2, parc. št. 1920/11, travnik v izmeri 3417 m^2, parc. št. 1940/14 njiva 497 m^2, vse lastniški delež 1/1, parc. št. 1920/54, njiva v izmeri 3052 m^2, lastniški delež 2900/3052, vsa zemljišča niso v uporabi, stavbne pravice ni.	556.960,00

10	996 - k.o. Žalec, parc. št. 1942/12 - cesta v izmeri 1662 m^2, lastniški delež 1/1, parc.št. 1920/56 - pašnik v izmeri 13.984 m^2, lastniški delež 5221/13984, sta v uporabi, stavbne pravice ni	275.320,00
11	995 - k.o. Šempeter v Savinjski dolini, parc. št. 1126/4, cesta v izmeri 584 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	9.900,00
12	995 - k.o. Gotovlje, Parc.št. 237/26- travnik v izmeri 237 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	23.700,00
13	995 - Šempeter v Savinjski dolini, parc. št. 496/15, njiva v izmeri 234 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	17.000,00
14	994 - k.o. Zalog, parc. št.457/49 - travnik v izmeri 946 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	23.000,00
15	1001-k.o.Petrovče, parc. št. 154/9, njiva v izmeri 884 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	22.000,00
16	996-k.o. Žalec, parc. št. 269/1, travnik v izmeri 1600 m^2 in parc. št. 269/5, travnik v izmeri 2974 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	139.000,00
17	995-k.o. Šempeter, parc. št. 225/1, njiva v izmeri 2836 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	113.000,00
18	996-k.o. Žalec, parc. št. 1823/349, pašnik v izmeri 449 m^2, v najemu, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	9.000,00
19	996-k.o. Žalec, parc. št. 977/2, travnik v izmeri 491 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	14.000,00
21	997 - k.o. Gotovlje, parc. št. 1734- pot v izmeri cca. 32 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	320,00
22	k.o. Kasaze, parc. št. 151/74 - travnik v izmeri 2764 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	41.480,00
23	1101- k.o. Petrovče, parc. št. 89/116, sadovnjak v izmeri 415 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	4.150,00
24	995-k.o. Šempeter, parc.št. 435/1 - travnik v izmeri 1476 m^2 in parc. št. 437/1 - travnik v izmeri 337 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	4.000,00
25	1021-k.o. Liboje, parc. št. 1011 - pot v izmeri 6169 m^2, javno dobro, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	4.500,00
26	977-k.o. Železno, parc. št. 2144 -pot v izmeri 1083 m^2, javno dobro, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	3.081,00
27	1000-k.o. Levec, parc. št. 449/6 - stavovanjska stavba v izmeri 50 m^2, dvorišče v izmeri 50 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	2.000,00
28	1000-k.o. Levec, del parc. št. 1447/24 - cesta v izmeri cca 500 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	10.000,00
29	1101- k.o. Petrovče, parc. št. 230/5 - neplodno v izmeri 6 m^2 in parc. št. 230/6 dvorišče v izmeri 20 m^2 in 996-k.o. Žalec, parc.št. 973/10 njiva v izmeri 362 m^2 in parc. št. 1942/11 neplodno v izmeri 154 m^2, so v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	11.000,00
30	996-k.o. Žalec, parc.št. 985/3 - neplodno v izmeri 418 m^2, parc. št. 983/6 - neplodno v izmeri 156 m^2 in del parc.št. 979/2 - neplodno v izmeri cca. 500 m^2, niso v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	33.000,00
33	995 - Šempeter v Savinjski dolini, parc. št. 1105/1, njiva v izmeri cca 4000 m^2 in del parc. št. 1105/10, njiva v izmeri cca 1000 m^2, nista v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	200.000,00
34	977-k.o. Železno, del parc. št. 2144, pot v izmeri 233 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	2.330,00
35	977-k.o. Železno, parc. št. 2137/2 - pot v izmeri 109 m^2, je v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	600,00
36	k.o. Zabukovica , parc.št. 2140/2 - travnik v izmeri 434 m^2, javno dobro, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	6.500,00
	SKUPAJ STAVBNA ZEMLJIŠČA	**2.952.266,00**

KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

Upravljalec navedenih nepremičnin je Občina Žalec.

zap. št.	vrsta nepremičnine	orientacijska vrednost v €
1	977-k.o. Železno, parc. št. 28/2, gozd v izmeri 5.755 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	12.000,00
2	978-k.o. Studence, parc. št. 1717/1, travnik v izmeri 712 m^2, javno dobro, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	900,00
3	997 - k.o. Gotovlje, parc. št. 1707/1, pot v izmeri 1195 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	2.000,00
4	1020 - k.o. Pongrac, del parc. št. 1714/6, pot v izmeri cca. 369 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	5.400,00
5	978 - k.o Studence, del parc. št. 1663/2, pot v izmeri 160 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	79,00
6	978 - k.o Studence, del parc. št. 1664, pot v izmeri 681 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	906,00
7	997 - k.o. Gotovlje, parc. št. 89, njiva v izmeri 3.903 m^2 in parc. št. 90, travnik v izmeri 195 m^2, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni	8.196,00
	SKUPAJ KMETIJSKA ZEMLJIŠČA	**29.481,00**

SKUPAJ RAZPOLAGANJE 3.567.747,00

MINISTRSTVA

170. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 23/07 – pop., 41/07 – popr., 5/98 – ZUTPG in 73/08 ZUTPG) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

1. člen

V Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/09, 127/06, 8/07 in 51/08) se prvi odstavek 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Stroški dela vključujejo plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, in druge stroške dela, kot so regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi ter normativi in standardi za opravljanje socialno varstvenih storitev.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) V primerih, ko socialno varstvene storitve iz prvega odstavka 1. člena tega pravilnika izvajajo izvajalci izven mreže javne službe, se med stroške dela ne vključujejo premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.«.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Prispevki delodajalca za socialno varnost se upoštevajo kot strošek po stopnjah, ki jih določa zakon ali predpis, izdan na njegovi podlagi.«.

2. člen

V 12. členu se druga alinea drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– drugih stroškov dela socialnih oskrbovalcev na domu, uvrščenih v III., IV. ali V. tarifni razred kolektivne pogodbe, pri čemer se upošteva, da pri izvajanju standardne storitve en socialni oskrbovalec na domu pri uporabnikih opravi mesečno 120 ur efektivnega dela. Zaradi posebnosti naselja ali posebnosti obravnave uporabnikov lahko občina dovoli odstopanje od normativa števila efektivnih ur. Kot korekcija plač ter prispevkov zaposlenih se za plačane nepredvidene odsotnosti z dela upošteva povečanje za 3,83% na znesek plač ter prispevkov in na plače socialnih oskrbovalcev na domu;«.

Druga alinea četrtega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– dela drugih stroškov dela vodje in koordinatorja, uvrščenega v VII/2 tarifnem razredu kolektivne pogodbe, za poln delovni čas, pri čemer se pri izvajanju standardne storitve upošteva 0,5 vodje na 100 uporabnikov (letno poprečje (op. 1)) in 0,5 koordinatorja na 20 socialnih oskrbovalcev na domu, ter stroškov dela drugih zaposlenih, ki opravljajo poslovodna, računovodska, knjigovodska, računalniška in druga dela (v nadaljnjem besedilu: upravno administrativna dela), pri čemer se upošteva, da ti stroški lahko znašajo največ 75% stroškov dela vodje in koordinatorja;«.

3. člen

V 20. členu se v prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Stroški storitve socialnega servisa se določijo ob smiselnem upoštevanju določb 12. člena tega pravilnika, s tem da se pri stroških dela upoštevajo plače delavcev glede na tarifna razreda, ki ju izvajalec določi za opravljanje posameznih storitev socialnega servisa.«.

4. člen

Prvi odstavek 43. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Stroški amortizacije zgradb iz 6. člena tega pravilnika se uvajajo postopoma in sicer iz 1,8% do 3% tako, da se razkorak v višini 1,2 odstotne točke uvede na naslednji način:

– od 1. 2. 2009 v višini 0,4 odstotne točke,
– od 1. 2. 2010 v višini 0,4 odstotne točke,
– od 1. 2. 2011 v višini 0,4 odstotne točke.«.

5. člen

V 44. členu se v petem odstavku črta zadnji stavek.

6. člen

Obrazci št. 1, 2, 3, 4.1/I, 4.1/IV, 4.2/I, 4.2/II, 4.2/III, 4.2/IV, 4.2/V in 4.2/VI se nadomestijo z novimi obrazci št. 1, 1/1, 2, 2/1, 2/2, 3, 3/1, 4.1/I, 4.1/IV, 4.2/I, 4.2/II, 4.2/III, 4.2/IV, 4.2/V in 4.2/VI, ki so priloga tega pravilnika.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 07101-18/2004
Ljubljana, dne 20. januarja 2009
EVA 2009-2611-0034

dr. Ivan Svetlik l.r.
Minister
za delo, družino in socialne zadeve

OBRAZEC 1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE

Datum: Izvajalec:

Struktura povprečnih mesečnih stroškov:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	**STROŠKI DELA (a+b+c+d)**			
a)	Skupaj bruto (1+2+3+4)			
1	- osnovna bruto plača brez delovne dobe			
2	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)			
3	- uspešnost			
4	- dodatki po KPJS (skupaj)*			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost			
c)	Premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
d)	Drugi stroški dela (skupaj)			
	- regres za letni dopust			
	- povračilo stroškov prehrane med delom			
	- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela			
	- jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči			
	- drugi stroški dela			
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (skupaj)**			
a)	Stroški materiala			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
b)	Stroški storitev			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
3.	**STROŠKI AMORTIZACIJE**			
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**			
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)			
	Enota storitve, število enot storitve			
	Cena storitve (SKUPAJ 1 do 5 / število enot storitve)			

OBVEZNE PRILOGE:

- K točki 1 – seznam zaposlenih ter pripadajoči plačni razredi (PRILOGA 1).
- K točki 3 in 4 – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.
- K točki 5 – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.
- * Dodatke po KPJS se upošteva le za tiste zaposlene, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

SEZNAM ZAPOSLENIH TER PRIPADAJOČI PLAČNI RAZREDI

Datum: Izvajalec:

IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	Delež delavca	Tarifni razred	Plačni razred uslužbenca	Osnovna bruto plača	Dodatek za delovno dobo	Uspešnost	Dodatki po KPJS (skupaj)	Skupaj mesečni strošek uslužbenca
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
SKUPAJ	X		X	X					

OBRAZEC 2

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Datum:
Izvajalec:

1	**Število zaposlenih:**	
2	- za vodenje	
3	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	
4	**Število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:**	
5	**Skupno število efektivnih ur na mesec (3*4):**	

Obrazložitev:

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna **občine** v EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna **RS** v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št.efekt.ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	**Stroški vodenja**			**0**	**0**	**0**
b)	**Stroški za neposredno socialno oskrbo (c+d+e)**					
c)	- stroški dela					
d)	- stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja					
e)	- stroški financiranja					
f)	**SKUPAJ (a+b)**					
	SKUPAJ NA URO (a+b/skup. št. efektivnih ur)					**0**

2/1

Struktura stroškov vodenja na mesec:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1	**STROŠKI DELA (a+b+c+d)**			
a)	Skupaj bruto			
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe			
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)			
	- uspešnost			
	- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)*			
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)*			
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi *			
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost			
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
d)	Drugi stroški dela (skupaj)			
	- regres za letni dopust			
	- povračilo stroškov prehrane med delom			
	- povračilo stroškov prevoza na delo in z dela			
	- drugi stroški dela			
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)**			
a)	stroški za upravno administrativna dela			
b)	stroški pisarniškega materiala			
c)	stroški nabave drobnega inventarja			
d)	stroški energije in vode			
e)	stroški čistilnih storitev			
f)	drugi stroški prostorov			
g)	stroški plačilnega prometa			
h)	stroški izobraževanja			
i)	stroški najemnine			
j)	drugi stroški			
3.	**STROŠKI AMORTIZACIJE**			
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**			
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)			

OBVEZNE PRILOGE:
- K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.
- K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

PRILOGA2/2

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	**STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)**			
a)	Skupaj bruto			
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe			
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)			
	- uspešnost			
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*			
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovne času (42. člen KPJS)*			
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*			
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *			
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*			
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost			
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
d)	Drugi stroški dela			
	- regres za letni dopust			
	- povračilo stroškov prehrane med delom			
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela			
	- drugi stroški			
e)	korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)			
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+…+g)**			
a)	stroški za prevozne storitve			
b)	stroški zaščitnih sredstev			
c)	stroški zdravstvenih pregledov			
d)	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za			
e)	stroški izobraževanja			
f)	stroški pisarniškega materiala			
g)	drugi stroški materiala in storitev			
3.	**STROŠKI AMORTIZACIJE**			
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**			
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)			

OBVEZNE PRILOGE:
- K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.
- K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

OBRAZEC 3

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE SOCIALNEGA SERVISA

Datum:
Izvajalec:

Število zaposlenih:	

Število efektivnih ur oskrbovalke na mesec:	

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v **EUR**	Cena storitve na št.efekt.ur
1	2	3
Stroški skupaj		

Obrazložitev:

3/1

Struktura povprečnih mesečnih stroškov:

delovno mesto (ustrezno označite)	☐Socialna oskrbovalka III (III. tarifni razred) ☐Socialna oskrbovalka II (IV. tarifni razred)
plačni razred uvrstitve	
število napredovanj	
plačni razred uvrstitve z napredovanji/brez napredovanj	
plačni razred prevedbe	
vrednost plačnega razreda z napredovanji/brez napredovanj	
vrednost plačnega razreda prevedbe	
prevedba – faktor odprave nesorazmerij (%)	
mesečna plača oskrbovalke v III. ali IV. tarifnem raz.	

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški EUR	Opombe
1.	**STROŠKI DELA (a+b+c+d)**			
a)	**plača (mesečna plača oskrbovalke + dodatek po 35. členu KPJS + dodatek za delovno dobo nad 25 let/ž.sp.)**			
	- mesečna plača oskrbovalke v III. ali IV. tarifnem raz.			
	- število zaključenih let delovne dobe			
	- dodatek za delovno dobo (po 35. členu KPJS)			
b)	**prispevki delodajalca za socialno varnost**			
c)	**drugi stroški dela**			
	- regres za letni dopust			
	- povračilo stroškov prehrane med delom			
	- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela			
d)	**korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)**			
2.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+b)**			
a)	stroški materiala			
	-			
	-			
	-			
b)	stroški storitev			
	-			
	-			
	-			
3.	**STROŠKI AMORTIZACIJE**			
4.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**			
5.	**STROŠKI FINANCIRANJA**			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)			

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za dve leti)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.1/I/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA STAREJŠIH:
za osebe starejše od 65 let – oskrba I za osebe, ki zaradi starosti ali drugih razlogov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje in potrebujejo manjši obseg neposredne osebne pomoči

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo I, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 31. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto, v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.1./I/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo I:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiri in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

OBRAZEC 4.1/IV/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA STAREJŠIH:
za osebe starejše od 65 let – oskrba IV za osebe z zahtevnejšimi dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, ki zaradi starostne demence ali sorodnih stanj potrebujejo delno ali popolno osebno pomoč in nadzor (oskrba dementnih oseb)

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo IV, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 31. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.1./IV/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo IV:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiri in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

OBRAZEC 4.2/I/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:
za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba I za odrasle osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo I, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./I/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo I:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR*	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

OBRAZEC 4.2/II/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:
za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba II za odrasle osebe z zmerno motnjo v duševnem razvoju

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo II, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./II/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo II:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

OBRAZEC 4.2/III/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:
za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba III za odrasle osebe s težjo motnjo v duševnem razvoju

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo III, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./III/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo III:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

OBRAZEC 4.2/IV/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:
za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba IV za odrasle osebe s težko motnjo v duševnem razvoju

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo IV, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./IV/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo IV:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika V EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR*	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

OBRAZEC 4.2/V/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:
za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba V za odrasle osebe z več motnjami (odrasli z motnjo v duševnem razvoju, osebnostnimi motnjami, gibalnimi in senzornimi oviranostmi ter s poškodbami glave)

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo V, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./V/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo V:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

OBRAZEC 4.2/VI/1

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE INSTITUCIONALNEGA VARSTVA ODRASLIH S POSEBNIMI POTREBAMI:
za odrasle osebe z motnjami v duševnem razvoju, s težavami v duševnem zdravju, s senzornimi motnjami in motnjami v gibanju – oskrba VI za odrasle osebe s težjo ali težko obliko gibalne ali senzorne oviranosti, ki niso sposobne samostojnega življenja

Datum:
Izvajalec:

1. Struktura povprečnih mesečnih stroškov standardne storitve za oskrbo VI, ki se izvaja v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij:

		Določeni standard *	Predlog izvajalca	Opombe
I.	**STROŠKI DELA (6+7+8+9)**			
a)	Povprečna plača zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
b)	število zaposlenih (brez direktorja, strokovnega vodje, pomočnika direktorja, vodje dislocirane enote)			
1.	povprečni mesečni strošek plač (a*b)			
2.	mesečna plača direktorja			
3.	mesečna plača pomočnika direktorja			
4.	mesečna plača strokovnega vodje			
5.	mesečna plača vodje enote			
6.	**plače skupaj (1+2+3+4+5)**			
7.	prispevki delodajalca za socialno varnost			
8.	premije KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)			
9.	drugi stroški dela (9.a * (I.b + direktor + strokovni vodja + pomočnik direktorja + vodja dislocirane enote (če obstaja))			
a)	nominalni znesek na zaposlenega na mesec			
II.	**STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a*b+c)**			
a)	Število mest			
b)	standard stroškov in odhodkov na uporabnika na mesec			
c)	najemnine in zakupnine – povprečno mesečno			
III.	**STROŠKI AMORTIZACIJE – povprečni mesečni**			
IV.	**STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA–povprečni mesečni**			
V.	**STROŠKI FINANCIRANJA – povprečni mesečni**			
	SKUPAJ (I+II+III+IV+V)			

** Vpisati podatke, ki izhajajo iz veljavnih predpisov o standardih za opravljanje storitev, predpisov o višini posameznih elementov, ki vplivajo na višino plač in drugih pravic iz dela in standardov po 34. členu tega pravilnika.*

OBVEZNE PRILOGE:
- finančni načrt po stroškovnih nosilcih (za leto v katerem se oblikuje cena)
- k točki III. in IV. – izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki V. – izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

OBRAZEC 4.2./VI/2

1. Cena oskrbnega dne standardne storitve za oskrbo VI:

1.	Povprečni mesečni stroški skupaj	
2.	Število mest	
3.	Število mest - 98% zasedenost doma	
4.	Število oskrbnih dni povprečno na mesec	
5.	**Cena oskrbnega dne v dvoposteljni sobi s souporabo sanitarij (1/3/4)**	
6.	**Cena oskrbnega dne v enoposteljni sobi s souporabo sanitarij (5+10%)**	

2. Nadstandardna storitev - povečanje stroškov glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Povečanje stroškov na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Lastne sanitarije (WC školjka in umivalnik)			
Lastna kopalnica (k sanitarijam dodatno tuš ali kopalna kad)			
Balkon (razen »francoskega« balkona) ali terasa			
Dodatna oprema v sobi			
Apartma ali garsonjera s kuhinjo			
Soba, ki je za več kot 20% večja od predpisanih standardov in normativov			

** Doplačilo k ceni oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

V skladu s 27. členom pravilnika je potrebna utemeljitev povečanja stroškov.

3. Podstandardna storitev – znižanje cene glede na najnižjo ceno standardne storitve:

	Znižanje cene na uporabnika v EUR *	% od najnižje cene standardne storitve	Število uporabnikov
Triposteljna soba			
Štiriposteljna soba			
Pet in več posteljna soba			
Soba, ki je za več kot 20% manjša od predpisanih standardov in normativov			

** Znižanje cene oskrbnega dne glede na najnižjo ceno standardne storitve.*

171. Odločba o prenehanju priznanja naravne mineralne vode za blagovno znamko »Radenska Light Vrelec Miral«

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije izdaja na zahtevo stranke Radenska d.d. Radenci, Boračeva 37, 9502 Radenci, ki jo zastopa direktor mag. Blagotinšek Tomaž, na podlagi drugega odstavka 85. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) v zadevi prenehanja priznanja naravne mineralne vode, naslednjo

O D L O Č B O

1. Naravni mineralni vodi pod blagovno znamko »Radenska Light Vrelec Miral« preneha priznanje naravne mineralne vode in se izbriše iz evidence naravnih mineralnih vod.

2. S to odločbo se nadomešča 2. točka izreka odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 324-17/2004 z dne 21. 12. 2004 (Uradni list RS, št. 5/05).

Št. 324-17/2004/19
Ljubljana, dne 8. januarja 2009
EVA 2009-2311-0097

dr. Milan Pogačnik l.r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

POPRAVKI

172. Popravek Odloka o ustanovitvi Ljudske univerze Litija d.o.o.

Popravek

V Odloku o ustanovitvi Ljudske univerze Litija d.o.o., ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 76-3406/08 se besedilo druge alinee prvega odstavka 13. člena nadomesti z besedilom:

»– Enota za izvajanje programov višjih šol in
– Enota za izvajanje programov visokih šol«.

Št. 007-15/2007
Litija, dne 28. julija 2008

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

173. Popravek tiskane izdaje Uradnega lista RS, št. 4/09

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

P O P R A V E K
tiskane izdaje Uradnega lista RS, št. 4/09

V tiskani izdaji Uradnega lista RS, št. 4/09 je zaradi tehnične napake pri tisku prišlo do razlike med tiskano in elektronsko izdajo. Razlikuje se barvna stran Priloga 4 Uredbe o kategorizaciji prog na strani 295, ki je v elektronski izdaji pravilna, v tiskani izdaji pa prikazana v napačnih barvah.

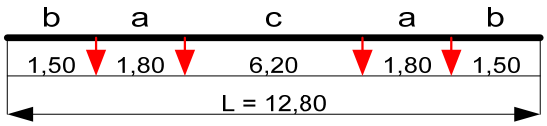
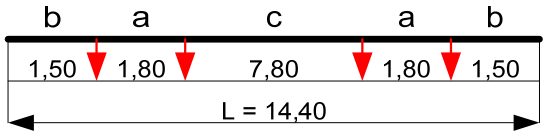
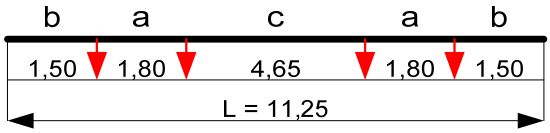
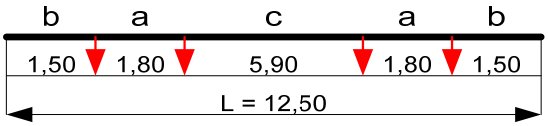
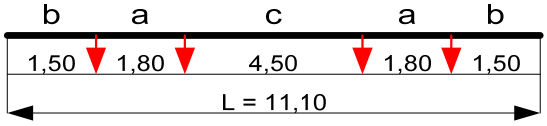
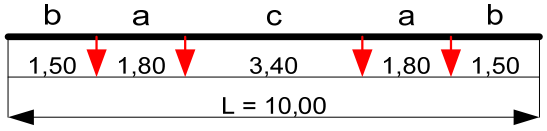
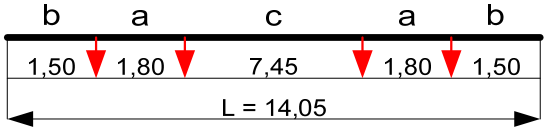
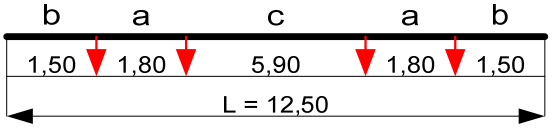
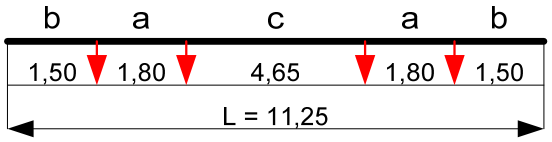
Priloga 4 se pravilno glasi:

Priloga 4

Objava UIC 700 – O

Sheme tovornih vagonov za določanje kategorije proge

a = razmik osi v podstavnem vozičku
b = razmik med zunanjo ploskvijo odbojnika in najbližjo osjo
c = razmik med notranjima osema

Kategorija	Osna obremenitev	Dolžinska obremenitev	
A	P = 16 t	p = 5,0 t/m	
B1	P = 18 t	p = 5,0 t/m	
B2	P = 18 t	p = 6,4 t/m	
C2	P = 20 t	p = 6,4 t/m	
C3	P = 20 t	p = 7,2 t/m	
C4	P = 20 t	p = 8,0 t/m	
D2	P = 22,5 t	p = 6,4 t/m	
D3	P = 22,5 t	p = 7,2 t/m	
D4	P = 22,5 t	p = 8,0 t/m	

Št. 1/2009
Ljubljana, dne 21. januarja 2009

Uredništvo

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

143. Zakon o delnem subvencioniranju polnega delovnega časa (ZDSPDČ) 337
144. Zakon o spremembi Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2C) 338

VLADA

145. Uredba o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2009 338
146. Uredba o omejevalnih ukrepih proti nekaterim uradnikom Belorusije in izvajanju Uredbe Sveta (ES) št. 765/2006 370
147. Uredba o omejevalnih ukrepih proti Sudanu in o izvajanju uredb Sveta (ES) št. 1184/2005 in št. 131/2004 371
148. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uravnavanju obsega vinogradniških površin 373
149. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o podrobnejši vsebini in načinu priprave načrta upravljanja voda 374

MINISTRSTVA

150. Pravilnik o obliki in načinu nošenja službenega oblačila državnega pravobranilca in pomočnika državnega pravobranilca 379
170. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev 420
171. Odločba o prenehanju priznanja naravne mineralne vode za blagovno znamko »Radenska Light Vrelec Miral« 444
151. Seznam o spremembah in dopolnitvah Seznama snovi I, IA in IB 380

USTAVNO SODIŠČE

152. Odločba o ugotovitvi, da je bil prvi odstavek 310. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popr., 23/99, 44/04 in 95/04 – ur. p. b.) v delu, ki se je nanašal na izvršitev kaznivega dejanja, storjenega s »protipravno hrambo strelnega orožja ali streliva, katerega promet je posameznikom omejen,« v neskladju z Ustavo 391

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

153. Aneks in Tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti 393

OBČINE

DIVAČA

154. Sklep o izvajanju Odloka o spremembah Odloka o PUP v Občini Divača 396

IVANČNA GORICA

155. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k.o. Dobrava 396

KOČEVJE

156. Sklep o določitvi novih ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Kočevje 396

KRIŽEVCI

157. Sklep o začasnem financiranju Občine Križevci v obdobju januar–marec 2009 397

LJUTOMER

158. Sklep o spremembi Sklepa o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Puchove poslovne cone v Ljutomeru 397

MEDVODE

159. Sklep o uskladitvi višine enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Medvode 398

TABOR

160. Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Tabor 398
161. Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov v Občini Tabor 405

ZAGORJE OB SAVI

162. Sklep o uskladitvi višine enkratnega nadomestila za služnost 412
163. Sklep o uskladitvi višine najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi 412
164. Sklep o uskladitvi višine povprečne gradbene cene 412
165. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za določitev višine najemnine za poslovne prostore v lasti Občine Zagorje ob Savi 413
166. Sklep o uskladitvi vrednosti točke občinskih taks 413
167. Sklep o javni razgrnitvi osnutka Odloka občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »Selo« v Zagorju ob Savi 413

ŽALEC

168. Javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta stanovanjske soseske Žalec zahod 414
169. Odlok o letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2009 414

POPRAVKI

172. Popravek Odloka o ustanovitvi Ljudske univerze Litija d.o.o. 444
173. Popravek tiskane izdaje Uradnega lista RS, št. 4/09 444

Uradni list RS – **Razglasni del**

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 5/09 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

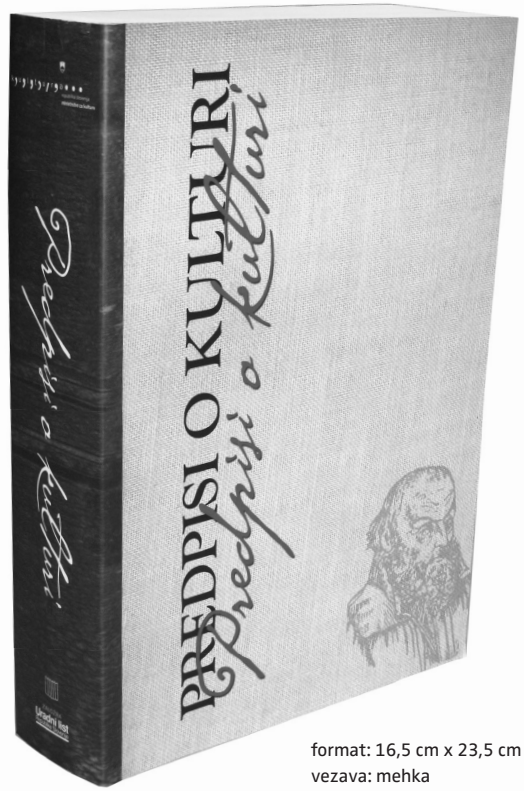
VSEBINA

Javni razpisi 75
Javne dražbe 104
Razpisi delovnih mest 105
Druge objave 109
Evidence sindikatov 118
Objave po Zakonu o medijih 119
Objave gospodarskih družb 120
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala 120
Sklici skupščin 120
Zavarovanja terjatev 121
Objave sodišč 122
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji 122
Izvršbe 122
Objave zemljiškoknjižnih zadev 122
Amortizacije 124
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 124
Oklici dedičem 125
Oklici pogrešanih 126
Preklici 127
Zavarovalne police preklicujejo 127
Spričevala preklicujejo 127
Drugo preklicujejo 127

O KULTURI VSE V ENI KNJIGI

»S to publikacijo nadaljujemo dobro prakso izdajanja predpisov s področja kulture na enem mestu in v klasični obliki.«

ministrica za kulturo Majda Širca
v predgovoru h knjigi



format: 16,5 cm x 23,5 cm
vezava: mehka
število strani: 952
leto izdaje: 2008
cena: 45 EUR

Knjiga **Predpisi o kulturi** je razdeljena na štiri poglavja:

- poleg **Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2007–2011**, sprejete spomladi 2007, so v prvem poglavju objavljeni **vsi zakoni s področja kulture in podzakonski predpisi**, sprejeti na njihovi podlagi;
- drugo poglavje obsega pomembnejše zakone in podzakonske predpise **s področja medijev**;
- v tretjem poglavju sta v celoti objavljeni **Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji** in **Kolektivna pogodba za poklicne novinarje**;
- zadnje poglavje prinaša seznam **pomembnejših mednarodnih pravnih aktov** za področje kulture in medijev.

Znotraj poglavij so zakoni razvrščeni po abecednem redu, vsakemu zakonu pa sledijo po abecednem redu podzakonski predpisi, sprejeti na njegovi podlagi.

NAROČILNICA

URADNI LIST

Naročamo _____ izvodov knjige **Predpisi o kulturi**

Podjetje/Organizacija _____

Ime in priimek _____

E-pošta _____ Tel. _____

Davčna št. _____ Davčni zavezanec ☐ DA ☐ NE

Ulica in hišna številka _____ Kraj _____

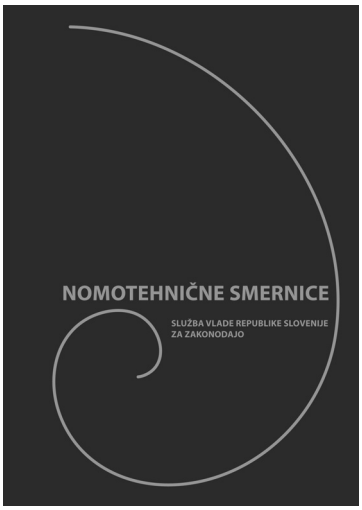
Datum _____ Podpis in žig _____

NAROČILNICO POŠLJITE PO FAKSU na št. 01/425-14-18
ali na e-naslov: prodaja@uradni-list.si
tel. 01/2001 838

ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

PRIPOROČAMO

Nomotehnične smernice



Izdelava dobrega predpisa je dolgotrajno, zahtevno in natančno delo, za katero predvsem potrebujemo čas. Če to delo dobro opravimo, se nam ta čas vrne takrat, ko predpisa ni treba takoj spreminjati in dopolnjevati, saj se je ustrezno umestil in uresničil svoje cilje.

Dopolnjene in s primeri razširjene Nomotehnične smernice so namenjene in so lahko v pomoč vsakomur, ki se ukvarja s pisanjem in redakcijo predpisov.

Poleg pravil in usmeritev za pisanje predpisov je del knjige namenjen tudi posebnostim pri izvajanju in prenašanju pravnih aktov Evropske unije v pravni red Republike Slovenije.

Cena: **28** €
Leto izdaje: 2008
ISBN: 978-961-204-418-3
Število strani: 200
Dimenzija: 16,5 cm × 23,5 cm
Vezava: trda vezava

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana • Spletna trgovina: **www.uradni-list.si** • Naročite po faksu: **01/425 14 18**

NAROČILNICA

Nomotehnične smernice

• trda vezava cena: **28 €** Število izvodov

Podjetje Oddelek

Ime in priimek E-pošta

Davčna št. Davčni zavezanec **DA** **NE**

Ulica in številka Kraj

Podpis in žig Datum

ISSN 1318-0576

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2009 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 425 14 19, računovodstvo (01) 200 18 60, naročnine (01) 425 23 57, telefaks (01) 200 18 25, prodaja (01) 200 18 38, preklici (01) 425 02 94, telefaks (01) 425 14 18, uredništvo (01) 425 73 08, uredništvo (javni razpisi …) (01) 200 18 32, uredništvo – telefaks (01) 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767