

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **119** Ljubljana, petek **19. 12. 2008**

Cena **5,05 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

DRŽAVNI ZBOR

5215. Sklep o določitvi kandidatov, ki v skladu s 14. členom Zakona o poslancih opravljajo funkcijo poslanca namesto poslancev, ki so prevzeli funkcijo v Vladi

Na podlagi 14. člena Zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOJF-1 in 109/08) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

SKLEP

V času, dokler poslanci, ki so prevzeli funkcijo v Vladi, v skladu z določbo prvega odstavka 14. člena Zakona o poslancih ne morejo opravljati funkcije poslanca, opravljajo to funkcijo, v skladu z določbo drugega odstavka 14. člena navedenega zakona, od današnjega dne:

- namesto Gregorja Golobiča, Cvetka Zalokar Oražem, rojena 15. aprila 1960, stanujoča v Domžalah, Poljska pot 10 b;
- namesto Katarine Kresal, Anton Anderlič, rojen 4. junija 1956, stanujoč v Ljubljani, Resljeva cesta 35;
- namesto dr. Franca Križaniča, Andrej Magajna, rojen 4. maja 1952, stanujoč v Ljubljani, Mihov štradon 13;
- namesto dr. Mateja Lahovnika, Lojze Posedel, rojen 26. avgusta 1955, stanujoč v Žalcu, Ulica Rista Savina 11;
- namesto dr. Igorja Lukšiča, Silva Črnugelj, rojena 29. decembra 1954, stanujoča v Ljubljani, Ulica bratov Učakar 22;
- namesto Majde Širca Ravnikar, Vito Rožej, rojen 9. maja 1974, stanujoč v Kranju, Franca Rozmana – Staneta 11;
- namesto dr. Patricka Vlačiča, Miroslav Klun, rojen 1. maja 1950, stanujoč v Sežani, Šmarje pri Sežani 52.

Št. 020-02/08-29/10
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 89-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5216. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

SKLEP

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Nataša ŠTEFANEC PANČUR, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/08-3/16
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 66-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5217. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

SKLEP

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Nadija JABLANŠČEK ŠULER, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Novi Gorici.

Št. 700-05/08-3/17
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 66-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5218. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Mateja GABROVŠEK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/08-3/18
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 66-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5219. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Karmen ŠPILAK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/08-4/12
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 67-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5220. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Marta SUŠIN, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/08-4/13
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 67-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5221. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Katja FICKO DOLŽAN, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/08-4/14
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 67-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5222. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Nadja PODOBNIK OBLAK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/08-4/15
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 67-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5223. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Barbara BRUMEN, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Mariboru.

Št. 700-05/08-5/6
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 93-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5224. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Alenka BURGER, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 700-05/08-5/7
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 93-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5225. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Nežika KLEMŠE GRIL, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Žalcu.

Št. 700-05/08-6/5
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 111-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5226. Sklep o imenovanju Državne volilne komisije

Na podlagi 32. člena Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo in 54/07 – odločba US) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P**o imenovanju Državne volilne komisije**

V Državno volilno komisijo se imenujejo:

za predsednika:
Anton Gašper FRANTAR,

za namestnika predsednika:
Janez SREBOT,

za člana:
dr. Franc GRAD,
dr. Jurij TOPLAK,

za namestnika člana:
Astrid PRAŠNIKAR,
dr. Saša ZAGORC,

za člane:
Marjan JARKOVIČ,
Miroslav PRETNAR,
Dušan STRNAD,

za namestnike članov:
Peter BRITOVŠEK,
Lara MIKUŽ,
Dušan VUČKO

za dobo štirih let.

Št. 004-01/08-1/26
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 92-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5227. Sklep o imenovanju predsednice Državne revizijske komisije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P**o imenovanju predsednice Državne revizijske komisije**

V Državno revizijsko komisijo se imenuje:
za predsednico:
Vesna CUKROV.
Funkcijo bo uresničevala od imenovanja do 23. 12. 2009.

Št. 450-02/08-8/19
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 68-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

5228. Sklep o razrešitvi člana Sveta Banke Slovenije

Na podlagi prve točke prvega odstavka 39. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. in 201. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 16. decembra 2008 sprejel

S K L E P**o razrešitvi člana Sveta Banke Slovenije**

Razreši se:
dr. Boštjan JAZBEC dolžnosti člana Sveta Banke Slovenije z dnem 31. 12. 2008.

Št. 450-03/08-4/5
Ljubljana, dne 16. decembra 2008
EPA 98-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

PREDSEDNIK REPUBLIKE**5229. Ukaz o podelitvi odlikovanja
Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

za znanstveno-raziskovalno delo na področju filozofije in prispevek k osamosvajanju in demokratizaciji slovenske družbe podeljujem

ZLATI RED ZA ZASLUGE

Akad. prof. dr. Valentinu Hribarju

Št. 094-06-25/2008
Ljubljana, dne 17. decembra 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

**5230. Ukaz o podelitvi odlikovanja
Republike Slovenije**

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije**

za prizadevanja in prispevek k osamosvajanju in demokratizaciji slovenske družbe podeljujem

ZLATI RED ZA ZASLUGE

dr. Spomenki Hribar

Št. 094-06-26/2008
Ljubljana, dne 17. decembra 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA**5231. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi
izpostav, kot notranjih organizacijskih enot
carinske službe v Republiki Sloveniji, in
njihovem delovnem področju**

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 103/04 – uradno prečiščeno besedilo in 113/05 – ZJU-B) je Vlada Republike Slovenije izdala

U R E D B O**o spremembah Uredbe o določitvi izpostav, kot
notranjih organizacijskih enot carinske službe
v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem
področju****1. člen**

V Uredbi o določitvi izpostav, kot notranjih organizacijskih enot carinske službe v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem področju (Uradni list RS, št. 44/07 in 23/08) se v tretji alineji 4. točke 1. člena besedilo »Izpostava Piran,« nadomesti z besedilom »Izpostava Koper,«.

V četrti alineji se besedilo »Izpostava Sečovelje,« nadomesti z besedilom »Izpostava Potniška luka Koper,«.

Peta alineja se črta.

V 5. točki se črtata prva in četrta alineja.

Dosedanje druga, tretja, peta, šesta, sedma, osma in deveta alineja postanejo prva, druga, tretja, četrta, peta, šesta in sedma alineja.

V 6. točki se črta druga alineja.

Dosedanji tretja in četrta alineja postaneta druga in tretja alineja.

2. člen

V točki c) prvega odstavka 6. člena se besedilo »Izpostava Jarše« nadomesti z besedilom »Izpostava Terminal Ljubljana«.

V drugi alineji točke d) se besedilo »Izpostava Luka Koper« nadomesti z besedilom »Izpostava Koper«.

3. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je kot priloga sestavni del te uredbe.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. marca 2009.

Št. 00712-36/2008/5
Ljubljana, dne 10. decembra 2008
EVA 2008-1611-0141

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

Seznam opravil notranjih organizacijskih enot carinske službe

	Opravila blagovnih izpostav (4. člen)					Opravila mejnih izpostav (3. člen)						
	a B	b B	c B	d B		a M	b M	c M	d M	e M	f M	
CARINSKI URAD CELJE												
Izpostava Celje	✓	✓	✓	✓								
Izpostava Bistrica ob Sotli						✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava Bistrica ob Sotli, mejni prehod Imeno								✓		✓		
Izpostava Bistrica ob Sotli, mejni prehod Sedlarjevo										✓		
Izpostava Bistrica ob Sotli, mejni prehod Podčetrtek										✓		
Izpostava Bistrica ob Sotli, mejni prehod Rakovec										✓		
Izpostava Bistrica ob Sotli, mejni prehod Orešje								✓		✓		
Izpostava Bistrica ob Sotli, mejni prehod Stara vas – Bizeljsko										✓		
Izpostava Bistrica ob Sotli, mejni prehod Nova vas ob Sotli										✓		
Izpostava Rogatec								✓		✓		
Izpostava Rogatec, mejni prehod Rajnkovec										✓		
Izpostava Rogatec, mejni prehod Rogatec I										✓		
Izpostava Rogatec, mejni prehod ŽP Rogatec						✓		✓	✓	✓		
Izpostava Rogatec, mejni prehod Dobovec						✓	✓	✓	✓	✓		
CARINSKI URAD DRAVOGRAD												
Izpostava Dravograd	✓	✓	✓	✓								
CARINSKI URAD JESENICE												
Izpostava Plavški travnik	✓	✓	✓	✓								
CARINSKI URAD KOPER												
Izpostava Koper	✓	✓	✓	✓								
Izpostava Luka Koper						✓	✓	✓	✓		✓	
Izpostava Potniška luka Koper						✓	✓	✓		✓		
Izpostava Potniška luka Koper, mejni prehod Izola						✓	✓	✓		✓		
Izpostava Potniška luka Koper, mejni prehod Piran						✓	✓	✓		✓		
Izpostava Dragonja						✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Izpostava Dragonja, letališče Portorož						✓	✓	✓				
Izpostava Dragonja, mejni prehod Sečovelje						✓		✓		✓		
Izpostava Dragonja, mejni prehod Sočerga						✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava Dragonja, mejni prehod ŽP Rakitovec						✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava Dragonja, mejni prehod Brezovica pri Gradinu										✓		
Izpostava Dragonja, mejni prehod Rakitovec										✓		
Izpostava Dragonja, mejni prehod Podgorje								✓		✓		

							Opravila blagovnih izpostav (4. člen)					Opravila mejnih izpostav (3. člen)						
							a B	b B	c B	d B			a M	b M	c M	d M	e M	f M
CARINSKI URAD LJUBLJANA																		
Izpostava Kranj							✓	✓	✓									
Izpostava Letališče Brnik							✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava Metlika							✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	Izpostava Metlika, mejni prehod Krasinec													✓				
	Izpostava Metlika, mejni prehod Božakovo													✓				
	Izpostava Metlika, mejni prehod Krmačina													✓				
	Izpostava Metlika, mejni prehod Radovica													✓				
	Izpostava Metlika, mejni prehod Brezovica													✓				
	Izpostava Metlika, mejni prehod Vinica												✓					
	Izpostava Metlika, mejni prehod Žuniči													✓				
	Izpostava Metlika, mejni prehod ŽP Metlika												✓		✓			
Izpostava Novo mesto							✓	✓	✓	✓								
Izpostava Petrina												✓	✓	✓	✓	✓		
	Izpostava Petrina, mejni prehod Osilnica													✓				
	Izpostava Petrina, mejni prehod Sodevci													✓				
Izpostava Pošta Ljubljana							✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			
Izpostava Terminal Ljubljana							✓	✓	✓	✓								
CARINSKI URAD MARIBOR																		
Izpostava Gruškovje							✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		
	Izpostava Gruškovje, mejni prehod Zgornji Leskovec													✓				
Izpostava Maribor							✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓				
Izpostava Zavrč							✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		
	Izpostava Zavrč, mejni prehod Drenovec													✓				
	Izpostava Zavrč, mejni prehod Meje												✓		✓			
CARINSKI URAD MURSKA SOBOTA																		
Izpostava Murska Sobota							✓	✓	✓	✓								
	Izpostava Murska Sobota, mejni prehod ŽP Lendava						✓	✓	✓			✓	✓	✓				
Izpostava Petišovci												✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	Izpostava Petišovci, mejni prehod Gibina													✓				
	Izpostava Petišovci, mejni prehod Razkrižje													✓				
	Izpostava Petišovci, mejni prehod Hotiza													✓				
Izpostava Središče ob Dravi							✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓			
	Izpostava Središče ob Dravi, mejni prehod ŽP Središče ob Dravi											✓	✓	✓	✓			
	Izpostava Središče ob Dravi, mejni prehod Ormož													✓				
	Izpostava Središče ob Dravi, mejni prehod Središče ob Dravi I													✓				

	Opraviła blagovnih izpostav (4. člen)						Opraviła mejnih izpostav (3. člen)							
	a B	b B	c B	d B			a M	b M	c M	d M	e M	f M		
CARINSKI URAD NOVA GORICA														
Izpostava Vrtojba	✓	✓	✓	✓										
CARINSKI URAD SEŽANA														
Izpostava Jelšane	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava Jelšane, mejni prehod Novokračine											✓			
Izpostava Starod							✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava Starod, mejni prehod Starod I											✓			
Izpostava Terminal Sežana	✓	✓	✓	✓										
Izpostava ŽP Ilirska Bistrica	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓			
Izpostava ŽP Ilirska Bistrica, mejni prehod Babno Polje							✓	✓	✓		✓			
Izpostava ŽP Ilirska Bistrica, mejni prehod Novi kot											✓			
Izpostava ŽP Ilirska Bistrica, mejni prehod Podplanina									✓		✓			
CARINSKI URAD BREŽICE														
Izpostava Obrežje	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava Obrežje, mejni prehod Slovenska vas									✓		✓			
Izpostava Obrežje, mejni prehod Planina v Podbočju											✓			
Izpostava ŽP Dobova	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Izpostava ŽP Dobova, mejni prehod Rigonce							✓	✓	✓	✓	✓			

Opombi:

1. V stolpcu 1 okrajšava pomeni:
ŽP železniška postaja

2. V stolpcih »Opraviła blagovnih izpostav« in »Opraviła mejnih izpostav« okrajšave pomenijo:

aB dovoljena opravila po 4/1/a členu;
bB dovoljena opravila po 4/1/b členu;
cB dovoljena opravila po 4/1/c členu;
dB dovoljena opravila po 4/1/d členu;
aM dovoljena opravila po 3/a členu;
bM dovoljena opravila po 3/b členu;
cM dovoljena opravila po 3/c členu;
dM dovoljena opravila po 3/d členu;
eM dovoljena opravila po 3/e členu;
fM dovoljena opravila po 3/f členu.

**5232. Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju
Odločbe Komisije o zahtevi glede opozorila na
magnetnih igračah, ki se dajejo na trg ali se
dajo na voljo na trgu**

Na podlagi drugega odstavka 8. člena Zakona o splošni varnosti proizvodov (Uradni list RS, št. 101/03) je Vlada Republike Slovenije izdala

U R E D B O

**o spremembi Uredbe o izvajanju
Odločbe Komisije o zahtevi glede opozorila na
magnetnih igračah, ki se dajejo na trg ali se dajo
na voljo na trgu**

1. člen

V Uredbi o izvajanju Odločbe Komisije o zahtevi glede opozorila na magnetnih igračah, ki se dajejo na trg ali se dajo na voljo na trgu (Uradni list RS, št. 73/08), se prvi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Z globo od 2.000 eurov do 42.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba oziroma samostojni podjetnik posameznik, ki daje na trg ali daje na voljo na trgu magnetne igrače, ki nimajo opozorila skladno z 2. členom Odločbe 2008/329/ES.«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00713-26/2008/6
Ljubljana, dne 10. decembra 2008
EVA 2008-2111-0112

Vlada Republike Slovenije

mag. Mitja Gaspari l.r.
Minister

MINISTRSTVA

**5233. Pravilnik o obrazcu za priglasitev davčne
obravnave ob prenehanju opravljanja
dejavnosti in nadaljevanju po drugi osebi**

Na podlagi drugega odstavka 303. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 117/06 in 24/08 – ZDDKIS) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

**o obrazcu za priglasitev davčne obravnave
ob prenehanju opravljanja dejavnosti
in nadaljevanju po drugi osebi**

1. člen

S tem pravilnikom se določa vsebina obrazca za priglasitev davčne obravnave ob prenehanju opravljanja dejavnosti in nadaljevanju po drugi osebi.

2. člen

Davčni zavezanec ali davčna zavezanka (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) predloži davčnemu organu priglasitev davčne obravnave ob prenehanju opravljanja dejavnosti in nadaljevanje po drugi osebi na obrazcu, ki je skupaj z navodilom za izpolnjevanje obrazca Priloga 1 tega pravilnika in njegov sestavni del.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o obrazcu za priglasitev davčne obravnave ob prenehanju opravljanja dejavnosti in nadaljevanju po drugi osebi (Uradni list RS, št. 138/06).

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-509/2008/11
Ljubljana, dne 8. decembra 2008
EVA 2008-1611-0124

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

PRILOGA 1

PRIGLASITEV
DAVČNE OBRAVNAVE OB PRENEHANJU OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI IN
NADALJEVANJU PO DRUGI OSEBI

I. PODATKI O ZAVEZANCIH OZIROMA PRAVNI OSEBI**PODATKI O ZAVEZANCU, KI PRENEHA Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek:

Podatki o bivališču:

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

- ☐ da
☐ ne

Država rezidentstva:

Sedež obrata oziroma poslovanja:

Matična številka obrata:

Vrsta dejavnosti:

PODATKI O ZAVEZANCU, KI NADALJUJE DEJAVNOST

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek:

Podatki o bivališču:

(naselje, ulica, hišna številka, pošta)

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

- ☐ da
☐ ne

Država rezidentstva:

Dejavnost nadaljujem zaradi smrti zavezanca:

- ☐ da
☐ ne

Sedež obrata oziroma poslovanja:

Matična številka obrata:

Vrsta dejavnosti:

PODATKI O PRAVNI OSEBI, NA KATERO SE PRENAŠA PODJETJE

Firma oziroma ime:

Skrajšana firma:

Naslov sedeža:

Matična številka:

Vrsta dejavnosti:

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

II. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

A) IZJAVA ZAVEZANCA, KI PRENEHA Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI:

- ☐ z opravljanjem dejavnosti sem prenehal zaradi trajne nezmožnosti za delo,
- ☐ z opravljanjem dejavnosti sem prenehal zaradi upokojitve,
- ☐ z opravljanjem dejavnosti sem prenehal zaradi prenosa podjetja ali dela podjetja na zakonca, otroka, posvojenca ali pastorka.

V primeru prenosa podjetja ali dela podjetja na pravno osebo:

- kot fizična oseba se zavežem, da bom svoj delež v pravni osebi, pridobljen s statusnim preoblikovanjem, obdržal najmanj 36 mesecev in ga nominalno ne bom zmanjšal.

(podpis zavezanca, ki preneha z opravljanjem dejavnosti)

B) IZJAVA ZAVEZANCA, KI NADALJUJE DEJAVNOST:

- dejavnost, ki sem jo prevzel, bom opravljal v Sloveniji;
- prevzeta sredstva in obveznosti bom ovrednotil ob upoštevanju vrednosti na dan prenehanja opravljanja dejavnosti zavezanca, katerega dejavnost ali del dejavnosti nadaljujem;
- prevzeta sredstva bom amortiziral tako, kot bi bila amortizirana pri zavezancu, ki je prenehal z opravljanjem dejavnosti, če do prenehanja opravljanja dejavnosti ne bi prišlo;
- dobičke in izgube v zvezi s prejetimi sredstvi in obveznostmi bom izračunaval z upoštevanjem vrednosti na dan prenehanja opravljanja dejavnosti zavezanca, po kateri bi se izhajalo pri izračunu davčne osnove pri zavezancu, ki je prenehal z opravljanjem dejavnosti, oziroma na način, kot če do prenehanja opravljanja dejavnosti ne bi prišlo;
- prevzel bom rezervacije, ki jih je oblikoval zavezanec, ki je prenehal z opravljanjem dejavnosti, ki se lahko pripišejo podjetju, ki se prenaša, in pogoje v zvezi s temi rezervacijami, kot bi veljali za zavezanca, ki je prenehal z opravljanjem dejavnosti, kot če do prenehanja opravljanja dejavnosti ne bi prišlo.

(podpis zavezanca, ki nadaljuje dejavnost)

C) IZJAVA ODGOVORNE OSEBE PRAVNE OSEBE, NA KATERO SE PRENAŠA PODJETJE:

- nova pravna oseba oziroma prevzemna pravna oseba je rezident (podčrtajte način statusnega preoblikovanja);
- prevzeta sredstva in obveznosti bo pravna oseba ovrednotila ob upoštevanju vrednosti na zadnji dan obdobja, za katero se izračunava akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti pri statusnem preoblikovanju podjetnika;
- dobičke in izgube v zvezi s prejetimi sredstvi in obveznostmi bo pravna oseba izračunala z upoštevanjem vrednosti na zadnji dan obdobja, za katero se izračunava akontacija dohodnine od dohodka iz dejavnosti pri statusnem preoblikovanju podjetnika, po kateri bi se izhajalo pri izračunu davčne osnove pri zavezancu, ki bo prenehal z opravljanjem dejavnosti, oziroma na način, kot če do prenehanja opravljanja dejavnosti ne bi prišlo;
- pravna oseba bo prevzela rezervacije, ki jih je oblikoval zavezanec, ki bo prenehal z opravljanjem dejavnosti, ki se lahko pripišejo podjetju, ki se prenaša, in pogoje v zvezi s temi rezervacijami, kot bi veljali za zavezanca, ki bo prenehal z opravljanjem dejavnosti, kot če do prenehanja opravljanja dejavnosti ne bi prišlo.

(podpis odgovorne osebe pravne osebe, na katero se prenaša podjetje)

III. PODATKI O DAVČNIH OLAJŠAVAH, KI SE PRENAŠAJO NA DRUGO OSEBO

Podatki o davčnih olajšavah, katere se prenašajo na drugo osebo		
1	Znesek znižanja davčne osnove za vlaganja lastnih sredstev v nabavo, rekonstrukcijo in modernizacijo osnovnih sredstev (47. člen ZDoh)	
2	Znesek olajšave za investicije v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva (47. člen ZDoh-1)	
3	Znesek uveljavljene olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj (prvi odstavek 61. člena ZDoh-2)	
4	Znesek uveljavljene regijske olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj (prvi odstavek 61. člena ZDoh-2)	
5	Znesek olajšave za investiranje v opremo in neopredmetena dolgoročna sredstva (66.a člen ZDoh-2)	
Drugi podatki		
1	Povečanje oziroma znižanje davčne osnove zaradi odtujitve sredstev	

IV. PRILOGA:

- PRILOGA 1: bilanca stanja (vrednost prenesenih sredstev)

PODATKI IZ BILANCE STANJA			
		Znesek na dan	
		Tekočega leta	Preteklega leta
I. SREDSTVA			
1	Neopredmetena sredstva		
2	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve		
3	Opredmetena osnovna sredstva		
4	Naložbene nepremičnine		
5	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil		
6	Dolgoročna posojila		
7	Dolgoročne poslovne terjatve		
8	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		
9	Zaloge		
10	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil		
11	Kratkoročna posojila		
12	Kratkoročne poslovne terjatve		
13	Denarna sredstva		
14	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve		
15	Terjatve do podjetnika		
16	SKUPAJ SREDSTVA		
II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
17	Podjetnikov kapital		
18	Rezervacije		
19	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		
20	Dolgoročne finančne obveznosti		
21	Dolgoročne poslovne obveznosti		
22	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		
23	Kratkoročne finančne obveznosti		
24	Kratkoročne poslovne obveznosti		
25	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve		
26	SKUPAJ OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		

Kraj in datum

Podpis zavezanca

V. NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA PRIGLASITVE DAVČNE OBRAVNAVE OB PRENEHANJU OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI IN NADALJEVANJE PO DRUGI OSEBI

Obrazec Priglasitev davčne obravnave ob prenehanju opravljanja dejavnosti in nadaljevanje po drugi osebi se izpolnjuje, če se želi v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino, pri ugotavljanju davčne osnove uveljavljati davčno obravnavo, ki se lahko upošteva pri prenehanju opravljanja dejavnosti, če dejavnost nadaljuje druga oseba ali se podjetje prenaša na pravno osebo ter so izpolnjeni pogoji, določeni v 51. členu Zakona o dohodnini – ZDoh-2 (Uradni list RS, št. 117/06, 10/08 in 78/08). Priglasitev opravi oseba, ki preneha z opravljanjem dejavnosti in novi zasebnik oziroma pravna oseba, na katero se prenaša podjetje. Kadar oseba preneha z opravljanjem dejavnosti zaradi smrti, priglasitev opravi novi zasebnik oziroma pravna oseba, na katero se prenaša podjetje. Priglasitev se mora opraviti najpozneje do roka za predložitev davčnega obračuna davčnega zavezanca, ki je prenehal z opravljanjem dejavnosti.

I. PODATKI O ZAVEZANCIH OZIROMA PRAVNI OSEBI

Obrazec priglasitve davčne obravnave ob prenehanju opravljanja dejavnosti in nadaljevanje po drugi osebi na prvi strani vsebuje polja o zavezancu, ki preneha z opravljanjem dejavnosti in o zavezancu, ki nadaljuje dejavnost oziroma o pravni osebi, na katero se prenaša podjetje.

II. IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Zavezanec, ki preneha z opravljanjem dejavnosti, in novi zasebnik, ki nadaljuje dejavnost, oziroma odgovorna oseba pravne osebe, na katero se prenaša podjetje ali del podjetja, dasta izjavo o izpolnjevanju pogojev.

Zavezanec, ki preneha z opravljanjem dejavnosti, da izjavo, iz katere je razvidno, katerega od pogojev navedenih pod točko A, izpolnjuje. V primeru prenosa podjetja ali dela podjetja na pravno osebo se mora zavezanec zavezati, da bo svoj delež v pravni osebi obdržal najmanj 36 mesecev.

Zavezanec, ki nadaljuje dejavnost, da izjavo, iz katere je razvidno, da izpolnjuje vse pogoje, navedene pod točko B.

Odgovorna oseba pravne osebe, na katero se prenaša podjetje ali del podjetja, da izjavo, iz katere je razvidno, da izpolnjuje vse pogoje, navedene pod točko C.

III. PODATKI O DAVČNIH OLAJŠAVAH, KI SE PRENAŠAJO NA DRUGO OSEBO

Polje pod zap. št. 1 je predvideno za uveljavljanje olajšave pred letom 2005 po Zakonu o dohodnini - ZDoh (Uradni list RS, št. 71/93, 2/94-popr., 7/95, 14/96 - odločba US in 44/96). Po četrtem odstavku 147. člena Zakona o dohodnini - ZDoh-2 (Uradni list RS, št. 117/06, 10/08 in 78/08) se drugi in tretji odstavek 47. člena ZDoh za davčne olajšave, uveljavljene po tem členu, uporabljata do poteka rokov po tem členu.

Polje pod zap. št. 2 je predvideno za uveljavljanje olajšave v letu 2005 in 2006 po Zakonu o dohodnini – ZDoh-1 (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04-popr., 62/04-popr., 63/04-popr., 80/04, 139/04, 53/05, 115/05 in 47/06). Po četrtem odstavku 147. člena ZDoh-2 se 47. člen ZDoh-1 za davčne olajšave, uveljavljene po teh členih, uporablja do poteka rokov po tem členu.

Polja pod zap. št. 3 in 5 so predvidena za uveljavljanje olajšave po Zakonu o dohodnini – ZDoh-2 (Uradni list RS, št. 117/06, 10/08 in 78/08).

Zavezancu, novemu zasebniku oziroma pravni osebi, ki pri prenehanju opravljanja dejavnosti zavezanca uveljavlja davčno obravnavo po četrtem odstavku 51. člena tega zakona, se olajšave, uveljavljene po 47. členu ZDoh, 47. členu ZDoh-1 ter 61. členu in 66.a členu ZDoh-2 obravnavajo pod pogoji, kot bi veljali, če do prenehanja opravljanja dejavnosti ne bi prišlo.

Zap. št. 1: Znesek znižanja davčne osnove za vlaganja lastnih sredstev v nabavo, rekonstrukcijo in modernizacijo osnovnih sredstev (47. člen ZDoh)

Po prvem odstavku 47. člena ZDoh je lahko zavezanec v letni napovedi uveljavljal 10 % znižanje davčne osnove za vlaganja lastnih sredstev v nabavo, rekonstrukcijo in modernizacijo osnovnih sredstev. Znižanje davčne osnove se prizna za dobo štirih let.

Če zavezanec ob koncu četrtega odmernega leta v napovedi za davek iz dejavnosti ne dokaže, da je znesek znižane davčne osnove porabil za namene iz prvega odstavka tega člena, se za ta znesek poveča davčna osnova.

Pod to zap. št. se vpiše znesek uveljavljene olajšave, za katerega bi se davčna osnova ob prenehanju povečala, če do priglasitve davčne obravnave ne bi prišlo. Prvi odstavek 51. člena ZDoh-2 določa, da se kot odtujitev sredstev, razen denarnih sredstev, pri ugotavljanju davčne osnove šteje tudi prenehanje opravljanja dejavnosti.

Zap. št. 2: Znesek olajšave za investicije v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva (47. člen ZDoh-1)

Zavezanec je lahko v skladu s prvim odstavkom 47. člena ZDoh-1 v letu 2006 uveljavljal znižanje davčne osnove v višini 20 % investiranega zneska (oziroma za leto 2005 v višini 30 % investiranega zneska po določbi 136. čl. ZDoh-1) v opredmetena osnovna sredstva, razen v osebna motorna vozila, pohištvo in pisarniško opremo (brez računalniške opreme), in v neopredmetena dolgoročna sredstva, če je šlo za investicije v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva v Sloveniji.

Pod to zap. št. se vpiše znesek uveljavljene olajšave, za katerega bi se davčna osnova ob prenehanju povečala, če do priglasitve davčne obravnave ne bi prišlo. Prvi odstavek 51. člena ZDoh-2 določa, da se kot odtujitev sredstev, razen denarnih sredstev, pri ugotavljanju davčne osnove šteje tudi prenehanje opravljanja dejavnosti.

Zap. št. 3: Znesek uveljavljene olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj (prvi odstavek 61. člena ZDoh-2)

Zavezanec je lahko v skladu s prvim stavkom prvega odstavka 61. člena ZDoh-2 uveljavljal znižanje davčne osnove v višini 20 odstotkov zneska, ki pomeni vlaganja v raziskave in razvoj v davčnem letu, vendar največ do višine davčne osnove. Zavezanec lahko za neizkoriščen del davčne olajšave po tem členu v davčnem letu znižuje davčno osnovno v naslednjih petih letih. Neizkoriščeni del davčne olajšave se ob prenehanju opravljanja dejavnosti, če so izpolnjeni pogoji iz četrtega in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2, lahko prenese na novega zasebnika oziroma novo pravno osebo oziroma prevzemno pravno osebo.

Pod to zap. št. se vpiše znesek uveljavljene olajšave, za katerega bi se davčna osnova ob prenehanju povečala, če do priglasitve davčne obravnave ne bi prišlo. Prvi odstavek 51. člena ZDoh-2 določa, da se kot odtujitev sredstev, razen denarnih sredstev, pri ugotavljanju davčne osnove šteje tudi prenehanje opravljanja dejavnosti.

Zap. št. 4: Znesek uveljavljene regijske olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj (prvi odstavek 61. člena ZDoh-2)

Zavezanec je lahko v skladu s tretjim stavkom prvega odstavka 61. člena ZDoh-2 uveljavljal znižanje davčne osnove v višini 10 oziroma v višini 20 odstotkov zneska, ki predstavlja davčno regijsko olajšavo v skladu z Uredbo o davčni regijski olajšavi za raziskave in razvoj (Uradni list RS, št. 110/07). Zavezanec lahko za neizkoriščen del davčne olajšave po tem členu v davčnem letu znižuje davčno osnovno v naslednjih petih davčnih letih. Neizkoriščeni del davčne olajšave se ob prenehanju opravljanja dejavnosti, če so izpolnjeni pogoji iz četrtega in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2, lahko prenese na novega zasebnika oziroma novo pravno osebo oziroma prevzemno pravno osebo.

Pod to zap. št. se vpiše znesek uveljavljene olajšave, za katerega bi se davčna osnova ob prenehanju povečala, če do priglasitve davčne obravnave ne bi prišlo. Prvi odstavek 51. člena ZDoh-2 določa, da se kot odtujitev sredstev, razen denarnih sredstev, pri ugotavljanju davčne osnove šteje tudi prenehanje opravljanja dejavnosti.

Zap. št. 5: Znesek olajšave za investiranje v opremo in neopredmetena dolgoročna sredstva (66.a člen ZDoh-2)

Zavezanec je lahko v skladu s 66.a členom ZDoh-2 v letu 2008 uveljavljal znižanje davčne osnove v višini 20% investiranega zneska v opremo in v neopredmetena dolgoročna sredstva v davčnem letu, vendar ne več kot v znesku 20.000 evrov. Znižanje davčne osnove po tem členu je lahko znašalo največ 10.000 evrov v davčnem letu vlaganja in 10.000 evrov v davčnem letu po letu vlaganja. Zavezanec je lahko za neizkoriščen del davčne olajšave po tem členu zniževal davčno osnovo v naslednjih petih davčnih letih po letu vlaganja, vendar zmanjšanje ni smelo presegati 10.000 evrov v posameznem davčnem letu, skupaj z zmanjšanjem za ta vlaganja v tekočem davčnem letu in največ v višini davčne osnove. Neizkoriščeni del davčne olajšave se ob prenehanju opravljanja dejavnosti, če so izpolnjeni pogoji iz četrtega in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2, lahko prenese na novega zasebnika oziroma novo pravno osebo oziroma prevzemno pravno osebo.

Pod to zap. št. se vpiše znesek uveljavljene olajšave, za katerega bi se davčna osnova ob prenehanju povečala, če do priglasitve davčne obravnave ne bi prišlo. Prvi odstavek 51. člena ZDoh-2 določa, da se kot odtujitev sredstev, razen denarnih sredstev, pri ugotavljanju davčne osnove šteje tudi prenehanje opravljanja dejavnosti.

Drugi podatki:**Zap. št. 1: Povečanje oziroma znižanje davčne osnove zaradi odtujitve sredstev**

Pod to zap. št. se vpiše znesek, za katerega bi se povečala oziroma znižala davčna osnova ob prenehanju, če do priglasitve davčne obravnave ne bi prišlo.

ZDoh-2 v prvem odstavku 51. člena določa, da se kot odtujitev sredstev, razen denarnih sredstev, pri ugotavljanju davčne osnove šteje tudi prenehanje opravljanja dejavnosti. Po tretjem odstavku istega člena se odtujitve in pridobitve sredstev po prvem in drugem odstavku tega člena štejejo za transakcije med povezanimi osebami.

Slovenski računovodski standardi (2006) – Uradni list RS, št. 118/05, določajo, da se razlika med čistim donosom ob odtujitvi in knjigovodsko vrednostjo odtujenega opredmetenega osnovnega sredstva prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke, če je čisti donos ob odtujitvi večji od knjigovodske vrednosti, oziroma med poslovne odhodke, če je knjigovodska vrednost večja od čistega donosa ob odtujitvi.

Glede na prvi odstavek 51. člena ZDoh-2 se pravilo iz Slovenskih računovodskih standardov (2006) smiselno upošteva pri obravnavi sredstev ob prenehanju opravljanja dejavnosti. ZDoh-2 v prvem odstavku 16. člena določa, da se pri transakcijah in izplačilih dohodkov med povezanimi osebami kot podlaga za ugotovitev višine dohodka uporabljajo primerljive tržne cene.

IV. PRILOGE:

Poleg podatkov iz obrazca priglasitve davčne obravnave ob prenehanju opravljanja dejavnosti in nadaljevanje po drugi osebi je potrebno predložiti tudi bilanco stanja na dan prenehanja opravljanja dejavnosti, iz katere je razvidna vrednost prenesenih sredstev in obveznosti.

5234. Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero davkov po zakonu o davkih občanov za leto 2009

Na podlagi 193.a člena Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89 ter Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 7/93, 18/96 – ZDavP in 91/98 – ZDavP-C, 117/06 – ZDVP in 117/06 – ZDDD) ter na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o valorizaciji zneskov za odmero davkov po
zakonu o davkih občanov za leto 2009

1. člen

Zneski za odmero davka od premoženja, določeni v 159. členu Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89 ter Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 7/93, 18/96 – ZDavP in 91/98 – ZDavP-C, 117/06 – ZDVP in 117/06 – ZDDD) v nadaljnjem besedilu: zakon), se valorizirajo tako, da znašajo:

a) stavbe

Od vrednosti €		Znaša davek				
nad	do	€		%		€
	7.669,41			0,10		
7.669,41	42.607,82	7,67	+	0,20	nad	7.669,41
42.607,82	85.215,60	77,54	+	0,30	nad	42.607,82
85.215,60	127.823,43	205,36	+	0,45	nad	85.215,60
127.823,43	170.431,23	397,11	+	0,65	nad	127.823,43
170.431,23	219.734,52	674,05	+	0,85	nad	170.431,23
219.734,52		1.093,13	+	1,00	nad	219.734,52

b) prostore za počitek in rekreacijo

Od vrednosti €		Znaša davek				
nad	do	€		%		€
	7.669,41			0,20		
7.669,41	42.607,82	15,34	+	0,40	nad	7.669,41
42.607,82	85.215,60	155,10	+	0,60	nad	42.607,82
85.215,60	127.823,43	410,74	+	0,80	nad	85.215,60
127.823,43	170.431,23	751,60	+	1,00	nad	127.823,43
170.431,23	219.734,52	1.177,68	+	1,25	nad	170.431,23
219.734,52		1.793,97	+	1,50	nad	219.734,52

c) poslovne prostore

Od vrednosti €		Znaša davek				
nad	do	€		%		€
	7.669,41			0,15		
7.669,41	42.607,82	11,49	+	0,35	nad	7.669,41
42.607,82	85.215,60	133,79	+	0,55	nad	42.607,82
85.215,60	127.823,43	368,13	+	0,75	nad	85.215,60
127.823,43	170.431,23	687,70	+	1,00	nad	127.823,43
170.431,23		1.057,16	+	1,25	nad	170.431,23

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-588/2008/8
Ljubljana, dne 5. decembra 2008
EVA 2008-1611-0143

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

5235. Pravilnik o določitvi olajšav in lestvice za odmero dohodnine za leto 2009

Na podlagi 118. in 122. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06, 10/08 in 78/08) in na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije izdaja minister za finance

P R A V I L N I K
o določitvi olajšav in lestvice za odmero dohodnine za leto 2009

1. člen

Zneski olajšav, določeni v 111. členu, prvem in drugem odstavku 112. člena, 114. členu in v prvem odstavku 117. člena ter zneski skupnega dohodka, ki so določeni v drugem in tretjem odstavku 111. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/06, 10/08 in 78/08; v nadaljnjem besedilu ZDoh-2) se za leto 2009 uskladijo tako, da znašajo:

1. splošna olajšava	3.051,35 eura
1.1. dodatna splošna olajšava za zavezanca s skupnimi dohodki do 8.557,30 eura	2.062,00 eura
1.2. dodatna splošna olajšava za zavezanca s skupnimi dohodki nad 8.557,30 eura do 9.897,60 eura	1.031,00 eura
2. osebne olajšave:	
– invalidu s 100% telesno okvaro	16.314,90 eura
– po dopolnjenem 65. letu starosti	1.313,17 eura
3. posebna osebna olajšava za rezidenta, ki se izobražuje in ima status dijaka ali študenta	3.051,35 eura
4. posebna olajšava za prvega vzdrževanega otroka	2.251,46 eura
5. posebna olajšava za vzdrževanega otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo	8.157,99 eura
6. za vsakega nadaljnjega vzdrževanega otroka se olajšava za prvega vzdrževanega otroka oziroma olajšava za otroka, ki potrebuje posebno nego in varstvo poveča za:	
– drugega vzdrževanega otroka za	196,16 eura
– tretjega vzdrževanega otroka za	1.830,81 eura
– četrtega vzdrževanega otroka za	3.465,46 eura
– petega vzdrževanega otroka za	5.100,11 eura
– vse nadaljnje vzdrževane otroke za glede na višino olajšave za predhodnega vzdrževanega otroka	1.634,65 eura
7. posebna olajšava za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana	2.251,46 eura
8. olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	2.604,54 eura.

2. člen

Zneski neto letnih davčnih osnov iz prvega odstavka 122. člena ZDoh-2 se za leto 2009 uskladijo tako, da znašajo:

če znaša neto letna davčna osnova v eurih nad do	znaša dohodnina v eurih
7.410,42	16%
7.410,42 14.820,83	1.185,67 + 27% nad 7.410,42
14.820,83	3.186,48 + 41% nad 14.820,83

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2009.

Št. 007-609/2008/5
Ljubljana, dne 5. decembra 2008
EVA 2008-1611-0155

dr. Franc Križanič l.r.
Minister
za finance

5236. Pravilnik o spremembi Pravilnika o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen

Na podlagi 2. in 3. točke 114. člena Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 126/07) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K
o spremembi Pravilnika o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen

1. člen

V Pravilniku o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen (Uradni list RS, št. 91/08) se v prvem odstavku 5. člena V. postavka v preglednici spremeni tako, da se glasi:

V.	nad 3.000.000	58.000 + 0,5% nad 3.000.000
----	---------------	-----------------------------

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-422/2008
Ljubljana, dne 5. decembra 2008
EVA 2008-2011-0118

Aleš Zalar l.r.
Minister
za pravosodje

5237. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, s Pravilnikom o protiekspluzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08)

Na podlagi 8. člena Pravilnika o protiekspluzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08) objavlja minister za gospodarstvo

SEZNAM STANDARDOV,
katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah,
s Pravilnikom o protiekspluzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08)

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1010-1:2005	Varnost strojev – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstrukcijo tiskarskih strojev in strojev za obdelavo papirja – 1. del: Splošne zahteve	Safety of machinery – Safety requirements for the design and construction of printing and paper converting machines – Part 1: Common requirements	EN 1010-1:2004	-	-
SIST EN 1010-2:2006	Varnost strojev – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstrukcijo tiskarskih strojev in strojev za obdelavo papirja – 2. del: Tiskarski in lakirni stroji vključno s stroji za predtiskanje	Safety of machinery – Safety requirements for the design and construction of printing and paper converting machines – Part 2: Printing and varnishing machines including pre-press machinery	EN 1010-2:2006	-	-
SIST EN 1127-1:2008	Eksplozivne atmosfere – Preprečevanje eksplozije in zaščita – 1. del: Osnovni pojmi in metodologija	Explosive atmospheres – Explosion prevention and protection – Part 1: Basic concepts and methodology	EN 1127-1:2007	EN 1127-1:1997 Opomba 2.1	(31. 5. 2008)
SIST EN 1127-2:2002 +A1:2008	Eksplozivne atmosfere – Preprečevanje eksplozije in zaščita pred njo – 2. del: Osnovni pojmi in metodologija za rudarstvo	Explosive atmospheres – Explosion prevention and protection – Part 2: Basic concepts and methodology for mining	EN 1127-2:2002+A1:2008	EN 1127-2:2002 Opomba 2.1	31. 10. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1710:2006 +A1:2008	Oprema in komponente, namenjene za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah v podzemnih rudnikih	Equipment and components intended for use in potentially explosive atmospheres in underground mines	EN 1710:2005+A1:2008	EN 1710:2005 Opomba 2.1	31. 10. 2008 Opomba 1
SIST EN 1755:2001	Varnost vozil za talni transport – Obratovanje v potencialno eksplozivnih atmosferah – Uporaba v območju vnetljivega plina, pare, megle in prahu	Safety of industrial trucks – Operation in potentially explosive atmospheres – Use in flammable gas, vapour, mist and dust	EN 1755:2000	-	-
SIST EN 1834-1:2000	Batni motorji z notranjim zgorevanjem – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstruiranje motorjev za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 1. del: Motorji skupine II za uporabo v območjih z vnetljivim plinom in paro	Reciprocating internal combustion engines – Safety requirements for design and construction of engines for use in potentially explosive atmospheres – Part 1: Group II engines for use in flammable gas and vapour atmospheres	EN 1834-1:2000	-	-
SIST EN 1834-2:2000	Batni motorji z notranjim zgorevanjem – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstruiranje motorjev za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 2. del: Motorji skupine I za uporabo v podzemnih deloviščih, ki jih ogroža jamski eksplozivni plin in/ali vnetljiv prah	Reciprocating internal combustion engines – Safety requirements for design and construction of engines for use in potentially explosive atmospheres – Part 2: Group I engines for use in underground workings susceptible to firedamp and/or combustible dust	EN 1834-2:2000	-	-
SIST EN 1834-3:2000	Batni motorji z notranjim zgorevanjem – Varnostne zahteve za načrtovanje in konstruiranje motorjev za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 3. del: Motorji skupine II za uporabo v atmosferah z vnetljivim prahom	Reciprocating internal combustion engines – Safety requirements for design and construction of engines for use in potentially explosive atmospheres – Part 3: Group II engines for use in flammable dust atmospheres	EN 1834-3:2000	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 1839:2003	Ugotavljanje eksplozivnih mej plinov in hlapov	Determination of explosion limits of gases and vapours	EN 1839:2003	-	-
SIST EN 12581:2006	Premazne naprave – Naprave za nanašanje tekočih organskih premazov s potapljanjem oziroma s potapljanjem in uporabo električnega toka – Varnostne zahteve	Coating plants – Machinery for dip coating and electrodeposition of organic liquid coating material – Safety requirements	EN 12581:2005	-	-
SIST EN 12621:2006	Naprave za dovod in obtok premaznih materialov s pomočjo tlaka – Varnostne zahteve	Machinery for the supply and circulation of coating materials under pressure – Safety requirements	EN 12621:2006	-	-
SIST EN 12757-1:2006	Mešalne naprave za premaze – Varnostne zahteve – 1. del: Mešalne naprave za uporabo v lakirnicah za popravila avtomobilov	Mixing machinery for coating materials – Safety requirements – Part 1: Mixing machinery for use in vehicle refinishing	EN 12757-1:2005	-	-
SIST EN 12874:2002	Plamenske zapore – Zahtevane lastnosti, preskusne metode in omejitve uporabe	Flame arresters – Performance requirements, test methods and limits for use	EN 12874:2001	-	-
SIST EN 13012:2002	Bencinske črpalke – Izdelava in lastnosti avtomatskih ventilov, vgrajenih v avtomatih za točenje goriva	Petrol filling stations – Construction and performance of automatic nozzles for use on fuel dispensers	EN 13012:2001	-	-
SIST EN 13160-1:2003	Sistemi za kontrolo tesnosti – 1. del: Splošna načela	Leak detection systems – Part 1: General principles	EN 13160-1:2003	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 13237:2003	Potencialno eksplozivne atmosfere – Izrazi in definicije za opremo in zaščitne sisteme za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah	Potentially explosive atmospheres – Terms and definitions for equipment and protective systems intended for use in potentially explosive atmospheres	EN 13237:2003	-	-
SIST EN 13463-1:2002	Neelektrična oprema za potencialno eksplozivne atmosfere – 1. del: Osnove in zahteve	Non-electrical equipment for potentially explosive atmospheres – Part 1: Basic method and requirements	EN 13463-1:2001	-	-
SIST EN 13463-2:2005	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivni atmosferi – 2. del: Zaščita z omejenim pretokom	Non-electrical equipment for use in potentially explosive atmospheres – Part 2: Protection by flow restricting enclosure 'fr'	EN 13463-2:2004	-	-
SIST EN 13463-3:2005	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 3. del: Zaščita z neprodornim okrovom "d"	Non-electrical equipment for use in potentially explosive atmospheres – Part 3: Protection by flameproof enclosure 'd'	EN 13463-3:2005	-	-
SIST EN 13463-5:2004	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 5. del: Zaščita s konstrukcijsko varnostjo "c"	Non-electrical equipment intended for use in potentially explosive atmospheres – Part 5: Protection by constructional safety "c"	EN 13463-5:2003	-	-
SIST EN 13463-6:2005	Neelektrična oprema za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah – 6. del: Zaščita s kontrolo virov vžiga "b"	Non-electrical equipment for use in potentially explosive atmospheres – Part 6: Protection by control of ignition source 'b'	EN 13463-6:2005	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 13463-8:2003	Neelektrična oprema za potencialno eksplozivne atmosfere – 8. del: Zaščita s potopitvijo v tekočino "k"	Non-electrical equipment for potentially explosive atmospheres – Part 8: Protection by liquid immersion 'k'	EN 13463-8:2003	-	-
SIST EN 13616:2004	Naprave za preprečitev prepolnitve za stabilne rezervoarje za tekoča goriva	Overfill prevention devices for static tanks for liquid petroleum fuels	EN 13616:2004	-	-
SIST EN 13616:2004/ AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 13616:2004	Corrigendum AC:2006 to EN 13616:2004	EN 13616:2004/ AC:2006	-	-
SIST EN 13617-1:2004	Bencinske črpalke – 1. del: Varnostne zahteve za izdelavo in lastnosti avtomatov za točenje bencina, razdeljevalnikov in oddaljenih črpalnih enot	Petrol filling stations – Part 1: Safety requirements for construction and performance of metering pumps, dispensers and remote pumping units	EN 13617-1:2004	-	-
SIST EN 13617-1:2004/ AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 13617-1:2004	Corrigendum AC:2006 to EN 13617-1:2004	EN 13617-1:2004/ AC:2006	-	-
SIST EN 13617-2:2004	Bencinske črpalke – 2. del: Varnostne zahteve za izdelavo in lastnosti varnostnih zapor na ročnih in avtomatskih bencinskih črpalkah	Petrol filling stations – Part 2: Safety requirements for construction and performance of safe breaks for use on metering pumps and dispensers	EN 13617-2:2004	-	-
SIST EN 13617-3:2004	Bencinske črpalke – 3. del: Varnostne zahteve za izdelavo in lastnosti zapornih strižnih ventilov	Petrol filling stations – Part 3: Safety requirements for construction and performance of shear valves	EN 13617-3:2004	-	-
SIST EN 13673-1:2003	Ugotavljanje največjega tlaka eksplozije in največje vrednosti dviga tlaka plinov in hlapov – 1. del: Ugotavljanje največjega tlaka eksplozije	Determination of the maximum explosion pressure and the maximum rate of pressure rise of gases and vapours – Part 1: Determination of the maximum explosion pressure	EN 13673-1:2003	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 13673-2:2006	Ugotavljanje največjega tlaka eksplozije in največje hitrosti naraščanja tlaka plinov in hlapov – 2. del: Ugotavljanje največje hitrosti naraščanja tlaka eksplozije	Determination of maximum explosion pressure and the maximum rate of pressure rise of gases and vapours – Part 2: Determination of the maximum explosion pressure rise	EN 13673-2:2005	-	-
SIST EN 13760:2004	Sistem za polnjenje utekočinjenega nafnega plina za lahka in težka vozila – Soba, preskuševalne zahteve in mere	Automotive LPG filling system for light and heavy duty vehicles – Nozzle, test requirements and dimensions	EN 13760:2003	-	-
SIST EN 13821:2003	Potencialno eksplozivne atmosfere – Preprečevanje eksplozije in zaščita pred njo – Ugotavljanje najmanjših vžignih energij mešanic prahu z zrakom	Potentially explosive atmospheres – Explosion prevention and protection – Determination of minimum ignition energy of dust/air mixtures	EN 13821:2002	-	-
SIST EN 13980:2002	Potencialno eksplozivne atmosfere – Uporaba sistemov za kakovost	Potentially explosive atmospheres – Application of quality systems	EN 13980:2002	-	-
SIST EN 14034-1:2005	Določanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 1. del: Določanje maksimuma tlaka eksplozije p _{max} oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 1: Determination of the maximum explosion pressure p _{max} of dust clouds	EN 14034-1:2004	-	-
SIST EN 14034-2:2006	Ugotavljanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 2. del: Ugotavljanje največje hitrosti naraščanja tlaka eksplozije (dp/dt) _{max} oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 2: Determination of the maximum rate of explosion pressure rise (dp/dt) _{max} of dust clouds	EN 14034-2:2006	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 14034-3:2006	Ugotavljanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 3. del: Ugotavljanje spodnje meje eksplozivnosti SME oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 3: Determination of the lower explosion limit LEL of dust clouds	EN 14034-3:2006	-	-
SIST EN 14034-4:2005	Določanje eksplozijskih značilnosti oblakov prahu – 4. del: Določanje mejne koncentracije kisika LOC oblakov prahu	Determination of explosion characteristics of dust clouds – Part 4: Determination of the limiting oxygen concentration LOC of dust clouds	EN 14034-4:2004	-	-
SIST EN 14373:2006	Sistemi za dušenje eksplozij	Explosion suppression systems	EN 14373:2005	-	-
SIST EN 14460:2006	Oprema, odporna proti eksploziji	Explosion resistant equipment	EN 14460:2006	-	-
SIST EN 14491:2006	Zaščitni sistemi za razbremenitev tlaka eksplozije prahu	Dust explosion venting protective systems	EN 14491:2006	-	-
SIST EN 14492-1:2007	Dvigala (žerjavi) – Pogonski vili in dvizni mehanizmi – 1. del: Pogonski vili	Cranes – Power driven winches and hoists – Part 1: Power driven winches	EN 14492-1:2006	-	-
SIST EN 14492-2:2007	Dvigala (žerjavi) – Motorni vili in dvizni mehanizmi – 2. del: Motorni dvizni mehanizmi	Cranes – Power driven winches and hoists – Part 2: Power driven hoists	EN 14492-2:2006	-	-
SIST EN 14522:2006	Ugotavljanje samovžigne temperature plinov in hlapov	Determination of the auto ignition temperature of gases and vapours	EN 14522:2005	-	-
SIST EN 14591-1:2005	Preprečevanje eksplozij in protieksplozijska zaščita v podzemnih rudnikih – Zaščitni sistemi – 1. del: Eksplozijske ventilacijske strukture, odporne proti tlaku 2 bar	Explosion prevention and protection in underground mines – Protective systems – Part 1: 2-bar explosion proof ventilation structure	EN 14591-1:2004	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 14591-1:2005/ AC:2006	Popravek AC:2006 k standardu SIST EN 14591-1:2005	Corrigendum AC:2006 to EN 14591-1:2004	EN 14591-1:2004/ AC:2006	-	-
SIST EN 14591-2:2007	Preprečevanje eksplozij in zaščita v podzemnih rudnikih – Zaščitni sistemi – 2. del: Pasivne vodne prepreke	Explosion prevention and protection in underground mines – Protective systems – Part 2: Passive water trough barriers	EN 14591-2:2007	-	-
SIST EN 14591-4:2007	Preprečevanje eksplozij in zaščita v podzemnih rudnikih – Zaščitni sistemi – 4. del: Avtomatske gasilne naprave za odkopne stroje	Explosion prevention and protection in underground mines – Protective systems – Part 4: Automatic extinguishing systems for road headers	EN 14591-4:2007	-	-
SIST EN 14591-4:2007/ AC:2008	Popravek AC:2008 k standardu SIST EN 14591-4:2007	Corrigendum AC:2008 to EN 14591-4:2007	EN 14591-4:2007/ AC:2008	-	-
SIST EN 14677:2008	Varnost strojev – Sekundarna metalurgija – Stroji in oprema za obdelavo tekočega jekla	Safety of machinery – Secondary steelmaking – Machinery and equipment for treatment of liquid steel	EN 14677:2008	-	-
SIST EN 14678-1:2006	Oprema in dodatki za UNP – Izdelava in lastnosti opreme za UNP za bencinske črpalke – 1. del: Razdeljevalniki	LPG equipment and accessories – Construction and performance of LPG equipment for automotive filling stations – Part 1: Dispensers	EN 14678-1:2006	-	-
SIST EN 14681:2007	Varnost strojev – Varnostne zahteve za stroje in opremo za proizvodnjo jekla z električnimi obločnimi pečmi	Safety of machinery – Safety requirements for machinery and equipment for production of steel by electric arc furnaces	EN 14681:2006	-	-
SIST EN 14756:2007	Ugotavljanje mejne koncentracije kisika (LOC) za vnetljive pline in pare	Determination of the limiting oxygen concentration (LOC) for flammable gases and vapours	EN 14756:2006	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 14797:2007	Naprave za prezračevanje pri eksplozijah	Explosion venting devices	EN 14797:2006	-	-
SIST EN 14973:2007	Naprave za kontinuirni transport v podzemnih inštalacijah – Električne in požarnovarnostne zahteve	Conveyor belts for use in underground installations – Electrical and flammability safety requirements	EN 14973:2006	-	-
SIST EN 14973:2007/AC:2007	Popravek AC:2007 k standardu SIST EN 14973:2007	Corrigendum AC:2007 to EN 14973:2006	EN 14973:2006/AC:2007	-	-
SIST EN 14983:2007	Preprečevanje eksplozij in zaščita v podzemnih rudnikih – Oprema in zaščitni sistemi za odvajanje jamskega plina	Explosion prevention and protection in underground mines – Equipment and protective systems for firedamp drainage	EN 14983:2007	-	-
SIST EN 14986:2007	Načrtovanje ventilatorjev za delovanje v potencialno eksplozivnih atmosferah	Design of fans working in potentially explosive atmospheres	EN 14986:2007	-	-
SIST EN 14994:2007	Sistemi za razbremenitev tlaka plinskih eksplozij	Gas explosion venting protective systems	EN 14994:2007	-	-
SIST EN 15188:2007	Določanje lastnosti samovžiga usedlih plasti prahu	Determination of the spontaneous ignition behaviour of dust accumulations	EN 15188:2007	-	-
SIST EN 15198:2007	Metodologija za oceno tveganja neelektrične opreme in komponent, namenjenih za uporabo v potencialno eksplozivnih atmosferah	Methodology for the risk assessment of non-electrical equipment and components for intended use in potentially explosive atmospheres	EN 15198:2007	-	-
SIST EN 15233:2007	Metodologija za varnostno oceno delovanja zaščitnih sistemov za potencialno eksplozivne atmosfere	Methodology for functional safety assessment of protective systems for potentially explosive atmospheres	EN 15233:2007	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 50050:2007	Električne naprave za potencialno eksplozivne atmosfere – Ročna oprema za elektrostatično brizganje	Electrical apparatus for potentially explosive atmospheres – Electrostatic hand-held spraying equipment	EN 50050:2006	-	-
SIST EN 50104:2002	Električne naprave za odkrivanje in merjenje kisika – Zahteve za delovanje in preskusne metode	Electrical apparatus for the detection and measurement of oxygen – Performance requirements and test methods	EN 50104:2002	EN 50104:1998 Opomba 2.1	(1. 2. 2005)
SIST EN 50104:2002/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 50104:2002	Amendment A1:2004 to EN 50104:2002	EN 50104:2002/A1:2004	Opomba 3	(1. 8. 2004)
SIST EN 50241-1:2000	Specifikacije naprav z odprto merilno potjo za odkrivanje vnetljivih ali strupenih plinov in hlapov – 1. del: Splošne zahteve in preskusne metode	Specification for open path apparatus for the detection of combustible or toxic gases and vapours – Part 1: General requirements and test methods	EN 50241-1:1999	-	-
SIST EN 50241-1:2000/ A1:2004	Dopolnilo A1:2004 k standardu SIST EN 50241-1:2000	Amendment A1:2004 to EN 50241-1:1999	EN 50241-1:1999/ A1:2004	Opomba 3	(1. 8. 2004)
SIST EN 50241-2:2000	Specifikacije naprav z odprto merilno potjo za odkrivanje vnetljivih ali strupenih plinov in hlapov – 2. del: Zahteve za delovanje naprav za odkrivanje vnetljivih plinov	Specification for open path apparatus for the detection of combustible or toxic gases and vapours – Part 2: Performance requirements for apparatus for the detection of combustible gases	EN 50241-2:1999	-	-
SIST EN 50281-1-2:2000	Električne naprave za uporabo ob prisotnosti vnetljivega prahu – 1-2. del: Električne naprave, zaščitene z ohišji – Izбира, vgraditev in vzdrževanje	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 1-2: Electrical apparatus protected by enclosures – Selection, installation and maintenance	EN 50281-1-2:1998 EN 50281-1-2:1998/ AC:1999	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 50281-1-2:2000/ A1:2002	Dopolnilo A1:2002 k standardu SIST EN 50281-1-2:2000	Amendment A1:2002 to EN 50281-1-2:1998	EN 50281-1-2:1998/ A1:2002	Opomba 3	(1. 12. 2004)
SIST EN 50281-2-1:2000	Električne naprave za uporabo ob prisotnosti vnetljivega prahu – 2-1. del: Preskusne metode – Metode za ugotavljanje najnižje vžigne temperature prahu	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 2-1: Test methods – Methods for determining the minimum ignition temperatures of dust	EN 50281-2-1:1998	–	–
SIST EN 50303:2000	Oprema skupine I, kategorije M1 za delovanje v atmosferah, ki jih ogroža jamski eksplozivni plin ali premogov prah	Group I, Category M1 equipment intended to remain functional in atmospheres endangered by firedamp and/or coal dust	EN 50303:2000	–	–
SIST EN 50381:2005	Premični prezračevalni prostori z notranjim virom sproščanja ali brez njega	Transportable ventilated rooms with or without an internal source of release	EN 50381:2004 EN 50381:2004/ AC:2005	–	–
SIST EN 60079-0:2006	Električne naprave za eksplozivne plinske atmosfere – 0. del: Splošne zahteve (IEC 60079-0:2004, spremenjen)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 0: General requirements (IEC 60079-0:2004, modified)	EN 60079-0:2006	EN 50014:1997 z dopolnili Opomba 2.1	1. 10. 2008
SIST EN 60079-1:2007	Eksplozivne atmosfere – 1. del: Zaščita opreme z neprodinim okrovom "d" (IEC 60079-1:2007)	Explosive atmospheres – Part 1: Equipment protection by flameproof enclosures "d" (IEC 60079-1:2007)	EN 60079-1:2007	EN 60079-1:2004 Opomba 2.1	1. 7. 2010
SIST EN 60079-2:2008	Eksplozivne atmosfere – 2. del: Zaščita opreme z nadtlakom "p" (IEC 60079-2:2007)	Explosive atmospheres – Part 2: Equipment protection by pressurized enclosure "p" (IEC 60079-2:2007)	EN 60079-2:2007	EN 60079-2:2004 Opomba 2.1	1. 11. 2010

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 60079-5:2008	Eksplozivne atmosfere – 5. del: Zaščita opreme s polnjenjem s peskom "q" (IEC 60079-5:2007)	Explosive atmospheres – Part 5: Equipment protection by powder filling "q" (IEC 60079-5:2007)	EN 60079-5:2007	EN 50017:1998 Opomba 2.1	1. 11. 2010
SIST EN 60079-6:2007	Eksplozivne atmosfere – 6. del: Zaščita opreme s potopitvijo v olje "o" (IEC 60079-6:2007)	Explosive atmospheres – Part 6: Equipment protection by oil immersion "o" (IEC 60079-6:2007)	EN 60079-6:2007	EN 50015:1998 Opomba 2.1	1. 5. 2010
SIST EN 60079-7:2007	Eksplozivne atmosfere – 7. del: Povečana varnost "e" (IEC 60079-7:2006)	Explosive atmospheres – Part 7: Equipment protection by increased safety "e" (IEC 60079-7:2006)	EN 60079-7:2007	EN 60079-7:2003 Opomba 2.1	1. 10. 2009
SIST EN 60079-11:2007	Eksplozivne atmosfere – 11. del: Lasna varnost "i" (IEC 60079-11:2006)	Explosive atmospheres – Part 11: Equipment protection by intrinsic safety "i" (IEC 60079-11:2006)	EN 60079-11:2007	EN 50020:2002 Opomba 2.1	1. 10. 2009
SIST EN 60079-15:2006	Električne naprave za eksplozivne plinske atmosfere – 15. del: Konstruiranje, preskušanje in označevanje električnih naprav z zaščito "n" (IEC 60079-15:2005)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 15: Construction, test and marking of type of protection "n" electrical apparatus (IEC 60079-15:2005)	EN 60079-15:2005	EN 60079-15:2003 Opomba 2.1	(1. 6. 2008)
SIST EN 60079-18:2004	Električne naprave za eksplozivne plinske atmosfere – 18. del: Konstruiranje, preskušanje in označevanje električnih naprav z zaščitnim zalivanjem z zalivno maso "m" (IEC 60079-18:2004)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 18: Construction, test and marking of type of protection encapsulation "m" electrical apparatus (IEC 60079-18:2004)	EN 60079-18:2004 EN 60079-18:2004/AC:2006	-	-

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 60079-25:2004	Električne naprave za eksplozivne plinske atmosfere – 25. del: Lastnovarni sistemi (IEC 60079-25:2003)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 25: Intrinsically safe systems (IEC 60079-25:2003)	EN 60079-25:2004	-	-
SIST EN 60079-26:2007	Eksplozivne atmosfere – 26. del: Oprema s stopnjo zaščite (EPL) Ga (IEC 60079-26:2006)	Explosive atmospheres – Part 26: Equipment with equipment protection level (EPL) Ga (IEC 60079-26:2006)	EN 60079-26:2007	EN 50284:1999 Opomba 2.1	1. 10. 2009
SIST EN 60079-27:2006	Električne naprave za potencialno eksplozivne atmosfere – 27. del: Lastnovarna zasnova procesnega vodila (FISCO) in zasnova nevžignega procesnega vodila (FNICO) (IEC 60079-27:2005)	Electrical apparatus for explosive gas atmospheres – Part 27: Fieldbus intrinsically safe concept (FISCO) and Fieldbus non-incendive concept (FNICO) (IEC 60079-27:2005)	EN 60079-27:2006	-	-
SIST EN 60079-28:2007	Električne naprave za potencialno eksplozivne atmosfere – 28. del: Zaščitna oprema in prenosnih sistemov z optičnim sevanjem (IEC 60079-28:2006)	Explosive atmospheres – Part 28: Protection of equipment and transmission systems using optical radiation (IEC 60079-28:2006)	EN 60079-28:2007	-	-
SIST EN 60079-29-1:2008	Eksplozivne atmosfere – 29-1. del: Javjalniki plina – Zahteve za delovanje javjalnikov vnetljivih plinov (IEC 60079-29-1:2007, spremenjen)	Explosive atmospheres – Part 29-1: Gas detectors – Performance requirements of detectors for flammable gases (IEC 60079-29-1:2007, modified)	EN 60079-29-1:2007	EN 61779-1:2000 z dopolnilom + EN 61779-2:2000 + EN 61779-3:2000 + EN 61779-4:2000 + EN 61779-5:2000 Opomba 2.1	1. 11. 2010

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 60079-30-1:2007	Eksplozivne atmosfere – 30-1. del: Električni uporovni gredni trakovi – Splošne zahteve in zahteve za preskušanje (IEC 60079-30-1:2007)	Explosive atmospheres – Part 30-1: Electrical resistance trace heating – General and testing requirements (IEC 60079-30-1:2007)	EN 60079-30-1:2007	–	–
SIST EN 61241-0:2007	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 0. del: Splošne zahteve (IEC 61241-0:2004, spremenjen, s popravkom nov. 2005)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 0: General requirements (IEC 61241-0:2004, modified + corrigendum nov. 2005)	EN 61241-0:2006	EN 50281-1-1:1998 z dopolnilom Opomba 2.2	1. 10. 2008
SIST EN 61241-1:2005	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 1. del: Zaščita z okrovom "tD" (IEC 61241-1:2004)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 1: Protection by enclosures tD (IEC 61241-1:2004)	EN 61241-1:2004	EN 50281-1-1:1998 z dopolnilom Opomba 2.3	1. 10. 2008
SIST EN 61241-4:2007	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 4. del: Vrsta zaščite "pD" (IEC 61241-4:2001)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 4: Type of protection "pD" (IEC 61241-4:2001)	EN 61241-4:2006	–	–
SIST EN 61241-11:2007	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 11. del: Zaščita z lastno varnostjo "iD" (IEC 61241-11:2005)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 11: Protection by intrinsic safety 'iD' (IEC 61241-11:2005)	EN 61241-11:2006	–	–
SIST EN 61241-18:2005	Električne naprave za uporabo v prisotnosti gorljivega prahu – 18. del: Zaščita zalivanje z zalivno maso "mD" (IEC 61241-18:2004)	Electrical apparatus for use in the presence of combustible dust – Part 18: Protection by encapsulation Md (IEC 61241-18:2004)	EN 61241-18:2004	–	–

Oznaka standarda	Naslov standarda	Naslov referenčnega standarda v angleškem jeziku	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Datum, po katerem uporaba nadomeščenega standarda več ne ustvarja domneve o skladnosti
SIST EN 62013-1:2006	Rudarske naglavne svetilke za uporabo v rudnikih, kjer se lahko pojavi jamski eksplozivni plin – 1. del: Splošne zahteve – Konstrukcija in preskušanje zaradi tveganja eksplozije (IEC 62013-1:2005)	Caplights for use in mines susceptible to firedamp – Part 1: General requirements – Construction and testing in relation to the risk of explosion (IEC 62013-1:2005)	EN 62013-1:2006	EN 62013-1:2002 Opomba 2.1	1. 2. 2009 Opomba 1

Opomba 1: Običajno je datum, ko preneha veljati domneva o skladnosti, datum preklica (»dow«), ki ga določi evropska organizacija za standardizacijo, vendar je treba opozoriti uporabnike teh standardov na dejstvo, da je v nekaterih izjemnih primerih lahko drugače.

Opomba 2.1: Področje uporabe novega (ali dopoljenega) standarda ostaja nespremenjeno (enako kot pri nadomeščenem standardu). Domneva o skladnosti z bistvenimi zahtevami pravilnika, ki jo navaja nadomeščen standard, preneha veljati z navedenim datumom

Ta seznam v celoti nadomešča Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, s Pravilnikom o protieksplozijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 91/08.

Št. 315-25/2007-17
Ljubljana, dne 15. decembra 2008
EVA 2008-2111-0135

dr. Matej Lahovnik l.r.
Minister
za gospodarstvo

USTAVNO SODIŠČE

5238. Odločba o ugotovitvi, da drugi stavek v drugem odstavku 22. člena Zakona o upravnem sporu v delu, ki se nanaša na pritožbo, ni v neskladju z Ustavo in sklep o zavrnitvi pobude

Številka: U-I-69/07-36

Datum: 4. 12. 2008

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začel na pobudo Franca Majcna, Gornja Radgona in v postopku za preizkus pobud Osmana Hazirija, Republika Kosovo, ki ga zastopa mag. Matevž Krivic, Spodnje Pirniče, mag. Matevža Krivica, Spodnje Pirniče, in Miloša Šoškića, Ljubljana, na seji 4. decembra 2008

o d l o č i l o:

1. Drugi stavek drugega odstavka 22. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06) v delu, ki se nanaša na pritožbo, ni v neskladju z Ustavo.

2. Pobuda Miloša Šoškića za začetek postopka za oceno ustavnosti drugega stavka drugega odstavka 22. člena Zakona o upravnem sporu v delu, ki se nanaša na izredna pravna sredstva, se zavrne.

3. Pobuda Osmana Hazirija in mag. Matevža Krivica za začetek postopka za oceno ustavnosti prvega odstavka 22. člena in drugega stavka drugega odstavka 22. člena Zakona o upravnem sporu v delu, ki se nanaša na pritožbo, se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnik Franc Majcen izpodbija drugi stavek drugega odstavka 22. člena Zakona o upravnem sporu (v nadaljevanju ZUS-1). Navaja, da je Upravno sodišče odpravilo zanj ugodno odločbo Okrožnega sodišča v Murski Soboti o dodelitvi brezplačne pravne pomoči. Zoper tako odločitev je vložil pritožbo. Upravno sodišče ga je z dopisom pozvalo, naj se opredeli, ali vlaga pritožbo ali revizijo, hkrati pa ga je opozorilo, da na podlagi izpodbijane določbe ZUS-1 lahko vloži pritožbo le po pooblaščenju, ki ima opravljen pravniški državni izpit. Izpodbijani določbi ZUS-1 pobudnik očita, da je neskladna z drugim odstavkom 14. člena Ustave, ker osebam z nizkimi dohodki (kar naj bi bil sam) onemogoča vlaganje pritožb, ker ne morejo plačati stroškov odvetnika. Navaja, da mu je zaradi obveznega pravnega zastopanja onemogočeno zavarovanje svojih pravic s pritožbo in s tem zatruje tudi neskladnost izpodbijane zakonske ureditve s pravico do pravnega sredstva (25. člen Ustave).

2. Pobudnika Osman Haziri in mag. Matevž Krivic izpodbijata prvi odstavek 22. člena in drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na pritožbo. Menita, da je drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v neskladju s prvim in z drugim odstavkom 14. člena, z 22. členom in s 25. členom Ustave. Pobudnika menita, da je navedena določba posebej sporna, če se uporablja v azilnih postopkih. Ker naj odvetniki ne bi bili zainteresirani za zastopanje prosičev za azil zaradi polovičnega plačevanja brezplačne pravne pomoči, naj bi bili prosilci za azil vezani na pravno pomoč drugih pravnikov ali celo nepravnikov. Brez pomoči navedenih oseb naj bi prosilci za azil ostali brez možnosti za pridobitev pravne pomoči. Navajata, da je kvaliteta pravne pomoči, ki jo nudijo osebe, ki so sicer brez pravniškega državnega izpita, so pa seznanjene

s posebnostmi azilnega postopka, boljše od tiste, ki bi jo lahko nudili odvetniki. Menita, da so tudi na drugih upravnih področjih odvetniki praviloma slabše usposobljeni kot drugi pravniki ali nepravniki, ki se ukvarjajo z določenim upravnim področjem. ZUS-1 naj ne bi upošteval posebnosti upravnega spora, ki je spor med državo in posameznikom. Z izpodbijano ureditvijo naj bi se postavljale nerazumne in diskriminacijske ovire k dostopu do sodnega varstva v upravnih sporih. S tem naj bi država lažje »brnila svoje nezakonite upravne odločitve«. Z izpodbijano ureditvijo naj bi se tudi bistveno podražilo sodno varstvo pravic. Na podlagi prvega odstavka 22. člena ZUS-1 ni več mogoča izbira kateregakoli pooblaščenca. V postopku pred Upravnim sodiščem naj bi bil lahko pooblaščenec samo odvetnik. Pred sprejemom ZUS-1 je bila v upravnem sporu na podlagi drugega odstavka 16. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 50/97 in nasl. – v nadaljevanju ZUS) izključena uporaba tretjega odstavka 87. člena Zakona o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – ur. p. b. in 45/08 – v nadaljevanju ZPP) pred Upravnim sodiščem. Ker na podlagi prvega odstavka 22. člena ZUS-1 ni več mogoče prosto izbirati pooblaščenca, naj bi bila tudi navedena določba v neskladju z Ustavo.

3. Pobudnik Miloš Šoškić izpodbija drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na izredna pravna sredstva. Navaja, da ga je Vrhovno sodišče v konkretnem upravnem sporu pozvalo, naj dopolni vloženo revizijo z dokazilom o opravljenem pravniškem državnem izpitu, ker lahko stranka opravlja dejanja na podlagi drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v postopku z izrednimi pravnimi sredstvi samo po pooblaščenju s pravniškim državnim izpitom. Pobudnik meni, da iz 22. člena ZUS-1 jasno izhaja, da lahko v upravnem sporu stranka vsa procesna dejanja opravlja sama, če pa jih po pooblaščenju, mora ta imeti pravniški državni izpit. Če je razlaga Vrhovnega sodišča pravilna, meni, da je ureditev v 22. členu ZUS-1 v neskladju s 14. členom in s 25. členom Ustave, ker v pravnem pouku ni bil opozorjen na posledice vložitve revizije brez pooblaščenca z opravljenim pravniškim državnim izpitom.

4. Državni zbor v odgovoru navaja, da se določba drugega stavka drugega odstavka 22. člena ZUS-1 ne nanaša na stranko, pač pa na njenega pooblaščenca. Pri tem opozarja, da je to določbo treba razumeti tako, da stranka, ki ne nastopa sama, temveč ima pooblaščenca, lahko za pooblaščenca v postopku s pritožbo ali z izrednimi pravnimi sredstvi postavi le osebo, ki ima pravniški državni izpit. To naj bi bila posledica izključitve uporabe tretjega odstavka 86. člena ZPP. Glede na navedeno naj bi imela stranka sama pravico opravljati vsa procesna dejanja na vseh stopnjah, čeprav nima pravniškega državnega izpita. Razlaga, kot jo je izpodbijani zakonski določbi dalo sodišče v pobudnikovem primeru, je za Državni zbor napačna, smiselno pa iz odgovora izhaja, da tudi ob taki razlagi izpodbijane določbe ZUS-1 tej ne bi mogli očitati nedopustnega posega v pravico iz 25. člena Ustave.

B. – I.

5. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-69/07 z dne 15. 3. 2007 (Uradni list RS, št. 26/07) pobudo Franca Majcna za začetek postopka za oceno ustavnosti drugega stavka drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na pritožbo, sprejelo. S tem sklepom je tudi zadržalo izvrševanje navedene določbe. Pri tem je sklenilo, da se do končne odločitve Ustavnega sodišča ta določba uporablja tako, da omejitev velja le za primere, ko stranka vloži pritožbo po pooblaščenju.

6. Ustavno sodišče je zaradi skupnega obravnavanja in odločanja združilo pobude Franca Majcna, Osmana Hazirija, mag. Matevža Krivica in Miloša Šoškića. Pobudnika Osman Haziri in Miloš Šoškić sta vložila ustavni pritožbi in izkazujejo pravni interes za oceno ustavnosti izpodbijanih določb. Zato se Ustavno sodišče ni spuščalo v pravni interes pobudnika mag. Matevža Krivica, ki zatrjuje, da mu izpodbijana določba onemogoča opravljati družbeno koristno dejavnost.

B. – II.

7. Drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 se glasi: »V postopku s pritožbo in z izrednimi pravnimi sredstvi lahko stranka opravlja dejanja v postopku samo po pooblaščenju, ki ima opravljen pravniški državni izpit.«

8. Upravno sodišče, zoper katerega odločitev je pobudnik Franc Majcen vložil pritožbo, je navedeno zakonsko določbo razlagalo tako, da ZUS-1 določa, da lahko stranka v postopku s pritožbo in z izrednimi pravnimi sredstvi veljavno opravlja procesna dejanja samo s pooblaščenjem, ki ima opravljen pravniški državni izpit (v nadaljevanju obvezno pravno zastopanje). Državni zbor je v odgovoru na pobudo razlago izpodbijane določbe ZUS-1, kot jo je v pobudnikovi zadevi dalo Upravno sodišče, štel za napačno. Zanj je pravilna takšna razlaga izpodbijane določbe ZUS-1, da lahko stranka v postopku s pritožbo in z izrednimi pravnimi sredstvi procesna dejanja opravlja sama. Če pa ima stranka pooblaščenca, mora ta v postopku s pritožbo ali z izrednimi pravnimi sredstvi izpolnjevati določene pogoje, tj. imeti mora opravljen pravniški državni izpit.¹

9. Razlaga izpodbijane zakonske norme, kot jo zagovarja Državni zbor, ni mogoča. Zakonodajalec je pri oblikovanju izpodbijane določbe uporabil že uveljavljeni nomotehnični način oblikovanja norme pri določanju obveznega zastopanja po osebi, ki izpolnjuje določene strokovne pogoje.² Iz tretjega odstavka 87. člena ZPP izhaja, da je v postopkih pred višjimi sodišči pooblaščenec lahko samo odvetnik ali druga oseba, ki je opravila pravniški državni izpit. Ker se na podlagi prvega odstavka 22. člena ZUS-1 za vprašanja postopka, ki niso urejena z ZUS-1, primerno uporabljajo določbe ZPP in ker ZUS-13 ni izključil uporabe tretjega odstavka 87. člena ZPP v upravnih sporih, velja že na podlagi prvega odstavka 22. člena ZUS-1, da lahko v postopkih pred Upravnim sodiščem stranke zastopa kot pooblaščenec samo oseba, ki ima pravniški državni izpit. Zato izključitev tretjega odstavka 86. člena ZPP ne more pomeniti, da lahko stranka sama vloga pritožbo ali izredna pravna sredstva, če pa ima pooblaščenca, mora ta imeti opravljen pravniški državni izpit, ker bi to drugače izhajalo že iz prvega odstavka 22. člena ZUS-1.⁴ Glede na navedeno določa drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v postopkih s pritožbo in z izrednimi pravnimi sredstvi obvezno pravno zastopanje.

10. Glede na očitke pobudnika Franca Majcna je moralo Ustavno sodišče torej presoditi, ali je obvezno pravno zastopanje v postopku s pritožbo v upravnem sporu v skladu s prvim odstavkom 14. člena in s 25. členom Ustave.

11. Člen 25 Ustave določa, da je vsakomur zagotovljena pravica do pritožbe ali drugega pravnega sredstva proti odloč-

bam sodišč in drugih državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil, s katerimi ti odločajo o njegovih pravicah, dolžnostih ali pravnih interesih. Smisel določbe 25. člena Ustave je, da lahko posameznik z vložitvijo pravnega sredstva učinkovito brani svoje pravice (odločba U-I-34/95 z dne 29. 10. 1997, Uradni list RS, št. 73/97 in OdlUS VI, 138) in da zagotavlja načelo instančnosti, katerega bistvena vsebina je v tem, da lahko organ druge stopnje presoja odločitev prvostopenjskega organa z vidika vseh vprašanj, ki so pomembna za odločitev o pravici ali obveznosti (odločba št. U-I-219/03 z dne 1. 12. 2005, Uradni list RS, št. 118/05 in OdlUS XIV, 88).

12. Dejanja v postopku pred državnim organom, ki lahko vplivajo na pravice in pravne interese stranke, torej tudi v postopku s pravnimi sredstvi, opravlja praviloma stranka sama. Z obveznim pravnim zastopanjem, ki ga je uvedla izpodbijana zakonska določba, pa je stranki v postopku s pritožbo v upravnem sporu pred Upravnim sodiščem odvzeta sposobnost dati svojim procesnim dejanjem pravno relevantno obliko (postulacijska sposobnost),⁵ kar pomeni, da mora stranka nastopati po pooblaščenju, ki ima opravljen pravniški državni izpit. Če upoštevamo le njeno neposredno vsebino, učinkuje izpodbijana zakonska določba, gledano s stališča strank postopka, utesnujoče.⁶ Vendar to še ne pomeni, da gre za poseg v ustavno pravico do pravnega sredstva, katerega dopustnost bi bilo treba presojati po strogem testu sorazmernosti. Obvezno pravno zastopanje namreč ne učinkuje tako, da stranka ne bi več bila nosilka pravice do pravnega sredstva, ali da ji pravno sredstvo ne bi bilo zagotovljeno, ali da z njim ne bi mogla učinkovito braniti svojih pravic.⁷ Ker obvezno pravno zastopanje nima učinkov na samo vsebino procesne pravice do pritožbe, gre po presoji Ustavnega sodišča za določitev načina izvrševanja te pravice (drugi odstavek 15. člena Ustave). Ustavno sodna presoja zakonske ureditve, ki po vsebini ne pomeni omejitve posamezne človekove pravice, je nujno zadržana. Ustavno sodišče v tem okviru predvsem preizkuša, ali je izpodbijana ureditev razumna. Vendar je treba tudi upoštevati, da razmejitev med določitvijo načina izvrševanja človekovih pravic in med omejitvijo ustavnih pravic ni vedno enostavna. Da se je ustavodajalec zavedal, da se bo zakon ob urejanju načina uresničevanja človekovih pravic pogosto znašel na robu posega vanje, kaže tudi besedilo drugega odstavka 15. člena Ustave: tudi takšna ureditev je brez izrecne ustavne podlage pri posamezni pravici dopustna le, če je to nujno zaradi same narave pravice. »Nujnost« pa že nakazuje na enega od elementov sorazmernosti, ki ga je treba upoštevati pri posegih oziroma omejitvah človekovih pravic.⁸

13. Iz zakonodajnega gradiva izhaja, da je (bil) eden izmed ciljev nove zakonske ureditve tudi povečanje učinkovitosti odločanja sodišč v upravnem sporu, skrajšanje sodnih postopkov z namenom povečanja zaupanja ljudi v delovanje sodišč ter preprečevanje nastopa nerazumnih zamud pri sojenju.⁹ Zato je Ustavno sodišče pri presoji upoštevalo, da je država dolžna zagotoviti takšen upravni spor, v katerem bo zagotovljeno učinkovito varstvo pravic in zakonitih interesov državljanov in organizacij.¹⁰ Obvezno pravno zastopanje pripomore k povečanju kakovosti sojenja in s tem k razvoju prava v sodni

¹ Poznamo dva instituta: institut obveznega odvetniškega zastopanja (Anwaltszwang) in institut odvetniškega monopola (Anwaltsmonopol). Kot obvezno odvetniško zastopanje je mogoče označiti ureditev, po kateri stranka v postopku ne sme nastopati sama, temveč jo mora pred sodiščem zastopati odvetnik. Za odvetniški monopol pa gre pri ureditvi, ko stranka v postopku lahko nastopa sama, vendar pa, če se odloči, da jo v postopku zastopa druga oseba, lahko za zastopanje v postopku pooblasti le odvetnika. (Povzeto po: A. Galič, Obvezno zastopanje strank po odvetniku v pravnem postopku, Podjetje in delo, št. 6 (1998), str. 1008).

² Primerjaj tretji odstavek 86. člena ZPP: »V postopku z izrednimi pravnimi sredstvi lahko stranka opravlja pravna dejanja samo po pooblaščenju, ki je odvetnik.«

³ V drugem odstavku 16. člena ZUS je bila v postopku v upravnem sporu izključena uporaba tretjega odstavka 87. člena ZPP.

⁴ Tudi iz zakonodajnih gradiv izhaja, da je bil namen zakonodajalca določiti obvezno pravno zastopanje pri vložitvi pritožbe in izrednih pravnih sredstev. Predlagatelj zakona je glede izpodbijane določbe navedel zgolj to, da je za zagotovitev pravno ustreznega zastopanja strank v pravno bolj zahtevnih postopkih določeno, da lahko stranka v postopku s pritožbo in z izrednimi pravnimi sredstvi opravlja dejanja v postopku samo po pooblaščenju, ki ima opravljen pravniški državni izpit (Povzeto po: Predlog Zakona o upravnem sporu – prva obravnava – EPA 899 – IV, Poročevalec DZ, št. 60/06).

⁵ Povzeto po L. Ude: Civilno procesno pravo, Ljubljana 2002, str. 171.

⁶ Podobno v odločbi št. U-I-137/00 z dne 10. 7. 2003 (Uradni list RS, št. 73/03 in OdlUS XII, 73).

⁷ Obvezno pravno zastopanje lahko posamezniku omogoči večjo učinkovitost pravnega sredstva, ker mu omogoča, da ga v postopku pred sodiščem zastopa oseba, ki ima pravno znanje in izkušnje pri nastopanju na sodišču (Povzeto po: A. Galič, Obvezno zastopanje strank po odvetniku v pravnem postopku, nav. delo, str. 1008–1009).

⁸ F. Testen, v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Fakulteta za podiplomske državne in evropske študije, Ljubljana 2002, str. 196.

⁹ Poročevalec DZ, št. 60/06.

¹⁰ Podobno v odločbi št. U-I-98/07 z dne 12. 6. 2008 (Uradni list RS, št. 65/08).

praksi, k razbremenitvi sodišč in s tem k pospešitvi postopkov in k zmanjšanju zaostankov, ker so vloge, ki jih sestavi oseba z ustrezno pravno izobrazbo, v primerjavi z vlogami laičnih strank preglednejše in kakovostnejše. K učinkovitosti sodnih postopkov v širšem smislu pripomore tudi osredotočenje navedb v vlogah na tisto, kar je za odločitev bistveno. Sodišče procesno gradivo hitreje in jasneje opredeli. Sodnik odloča na podlagi strokovnih pravnih argumentov v vlogah. Ustrezno pravno izobrazena oseba lahko tudi prispeva, da očitno neutemeljene pritožbe niso vložene.¹¹ Zato je uvedba obveznega pravnega zastopanja v interesu celotnega pravnega reda, saj se z njim zagotavlja učinkovitost sodstva. Ustavno sodišče pa je tudi upoštevalo, da so človekove pravice, ki se nanašajo na ravnanje strank v postopku pred sodiščem, že po sami naravi stvari takšne, da zahtevajo podrobnejšo ureditev z zakonom. Sodni postopek je namreč lahko učinkovit le v primeru, če je v njem zagotovljena določena stopnja formalnosti in reda (odločba št. U-I-145/03 z dne 23. 6. 2005, Uradni list RS, št. 69/05 in OdlUS XIV, 62). Zato ureditvi, ki zagotavlja učinkovitost sodstva in ureja ravnanje strank v postopku pred sodiščem, ni mogoče očitati nerazumnosti. Glede na to je Ustavno sodišče ugotovilo, da izpodbijana zakonska ureditev ni v neskladju s 25. členom Ustave.

14. Pobudnik Franc Majcen zatrjuje tudi, da je zaradi obveznega pravnega zastopanja v neenakopravnem položaju z osebami, ki imajo boljši gmotni položaj. Obvezno pravno zastopanje, ki ga zahteva izpodbijana določba, stranki prinaša stroške. Zato je treba presoditi, ali to dejstvo, ki sicer ni del vsebine izpodbijane določbe, je pa njena posledica, vodi v neskladje s prvim odstavkom 14. člena Ustave. Pravica do pravnega sredstva ni absolutna v tem smislu, da pomeni za stranko pravico do brezplačnega pravnega sredstva, vendar mora država zagotoviti dejansko dostopnost do pravnega sredstva. Če bi bil zaradi stroškov, povezanih s pravnim zastopanjem, nekaterim onemogočen dostop do pritožbe v upravnem sporu, bi se zastavilo vprašanje, ali ni izpodbijana ureditev v neskladju s prvim odstavkom 14. členom Ustave. Iz prvega odstavka 14. člena Ustave izhaja, da so v Sloveniji vsakomur zagotovljene enake človekove pravice in temeljne svoboščine ne glede na osebne okoliščine, med katerimi Ustava posebej navaja gmotno stanje.

15. Zakon o brezplačni pravni pomoči (Uradni list RS, št. 96/04 – ur. p. b. in 23/08 – v nadaljevanju ZBPP) v 7. členu določa, da se brezplačna pravna pomoč po tem zakonu lahko odobri za pravno svetovanje, pravno zastopanje in za druge pravne storitve, določene z zakonom, za vse oblike sodnega varstva pred vsemi sodišči splošne pristojnosti in specializiranimi sodišči v Republiki Sloveniji. V četrti alineji prvega odstavka 26. člena ZBPP je določeno, da se brezplačna pravna pomoč dodeli za pravno svetovanje in zastopanje¹² v postopku pred sodišči na prvi in drugi stopnji, torej tudi za vložitev pritožbe v upravnem sporu. S sistemom brezplačne pravne pomoči je zagotovljeno, da lahko tudi oseba slabega gmotnega položaja pridobi ustreznega pooblaščenca za vložitev pritožbe v upravnem sporu. Zaradi obveznega pravnega zastopanja posamezniki, ki imajo slabši gmotni položaj, niso v neenakopravnem položaju s posamezniki, ki imajo boljši gmotni položaj. Zato izpodbijana določba ni v neskladju s prvim odstavkom 14. člena Ustave.

16. Glede na navedeno drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na pritožbo, ni v neskladju s prvim odstavkom 14. in s 25. členom Ustave (1. točka izreka).

17. Naslednji dan po objavi te odločbe bo prenehal veljati sklep Ustavnega sodišča št. U-I-69/07, s katerim je Ustavno so-

dišče zadržalo izvrševanje navedene določbe in določilo, da se uporablja tako, da omejitev velja le za primere, ko stranka vložijo pritožbo po pooblaščenju. To pomeni, da bodo morali naslednji dan po objavi te odločbe pritožniki pritožbo v upravnem sporu vložiti po pooblaščenju, ki ima opravljen pravniški državni izpit, saj bo izpodbijana ureditev s tem dnem v celoti uveljavljena. Vrhovno sodišče pa tistih pritožb, ki so jih v času veljavnosti sklepa št. U-I-69/07 vložili pritožniki sami, ne bo smelo zavreči zaradi tega, ker niso vložene po pooblaščenju, ki ima opravljen pravniški državni izpit.

B. – III.

18. Pobudnik Miloš Šoškič izpodbija drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na izredna pravna sredstva. Meni, da mu navedena določba omogoča, da sam vloga izredna pravna sredstva. Pogoji opravljenega pravniskega državnega izpita naj bi se nanašal samo na morebitnega pooblaščenca. Če pa naj bi izpodbijana določba določala obvezno pravno zastopanje, naj bi bila v neskladju z drugim odstavkom 14. člena in s 25. členom Ustave.

19. Ustavno sodišče je v tej obrazložitvi že pojasnilo pomen izpodbijane pravne norme. Ugotovilo je, da določa obvezno pravno zastopanje v postopku s pritožbo in z izrednimi pravnimi sredstvi. Zato trditve pobudnika, da sme sam vložiti revizijo, ne drži.

20. Člen 25 Ustave izrednih pravnih sredstev ne zajema (sklep št. U-I-137/00). Zato je očitke o neskladju s 25. členom Ustave neutemeljen. Pobudnik ne pojasni, zakaj naj bi bila izpodbijana določba v neskladju s 14. členom Ustave, zato Ustavno sodišče teh očitkov ni moglo preizkusiti.

21. Morebitna napačna uporaba zakonske določbe v posameznem primeru sama po sebi ne more biti predmet ustavnosodne presoje predpisa. Pobudnik je vložil ustavno pritožbo (Up-3859/07), o kateri bo Ustavno sodišče odločilo posebej. V tem postopku bo Ustavno sodišče presodilo, ali so mu bile kršene zatrjevane človekove pravice in temeljne svoboščine. Ker je pobuda Miloša Šoškiča za začetek postopka za oceno ustavnosti drugega stavka drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na izredna pravna sredstva, očitno neutemeljena, jo je Ustavno sodišče zavrnilo (2. točka izreka).

B. – IV.

22. Pobudnika Osman Haziri in mag. Matevž Krivic zatrjujeta, da je prvi odstavek 22. člena ZUS-1 v neskladju z Ustavo, ker onemogoča, da si lahko stranka za zastopanje svojih interesov izbere pooblaščenca, ki ni odvetnik oziroma oseba z opravljenim pravniskim državnim izpitom. Posameznik v upravnem sporu varuje svoje pravice v razmerju do avtoritarnega organa, zato bi moral zakonodajalec pri ureditvi zastopanja po pooblaščenju upoštevati posebnosti upravnega spora. Ker zakonodajalec zastopanje po pooblaščenju ni uredil drugače kot v pravnem postopku, naj bi bil prvi odstavek 22. člena ZUS-1 v neskladju z drugim odstavkom 14. člena Ustave.

23. Prvi odstavek 22. člena ZUS-1 določa: »Za vprašanja postopka, ki niso urejena s tem zakonom, se primerno uporabljajo določbe Zakona o pravnem postopku (ZPP).«

24. Ker ZUS-1 v zvezi s pooblaščenju v upravnem sporu izključuje samo uporabo tretjega odstavka 86. člena ZPP, pomeni, da tudi v upravnem sporu velja določba tretjega odstavka 87. člena ZPP, po kateri sta v postopkih pred višjimi sodišči pooblaščenec lahko samo odvetnik ali druga oseba, ki je opravila pravniški državni izpit. To pomeni, da lahko tožbo vložijo vsaki tožnik sam. Če pa ima tožnik pooblaščenca, pa mora biti pooblaščenec oseba, ki je opravila pravniški državni izpit. Zato ne držijo očitki pobudnikov, da sme biti pooblaščenec samo odvetnik. Stranka si lahko izbere kateregakoli pooblaščenca, ki je opravil pravniški državni izpit.

25. Splošno načelo enakosti pred zakonom iz drugega odstavka 14. člena Ustave zahteva, da zakonodajalec bistveno enake položaje ureja enako (odločba št. U-I-68/04 z dne 6. 4.

¹¹ Povzeto po: A. Galič, nav. delo, str. 1009.

¹² Četrti odstavek 26. člena ZBPP določa: »Za pravno zastopanje iz prvega odstavka tega člena se šteje svetovanje in zastopanje v postopkih pred domačimi in mednarodnimi sodišči ter institucijami, ustanovljenimi za izvensodno poravnavanje sporov.«

2006, Uradni list RS, št. 45/06 in OdlUS XV, 26). Odločitev zakonodajalca, da je tudi v upravnem sporu mogoče za pooblaščenca izbirati le med odvetniki ali med osebami, ki imajo opravljen pravniški državni izpit, sodi v polje proste zakonodajalčeve presoje. Zakonodajalec je z navedeno ureditvijo sledil ciljem, ki presegajo interes udeleženih strank v postopku in ki jih je mogoče označiti za splošni oziroma javni interes.¹³ Če posameznika v postopku zastopa pooblaščenec, ki je posebej usposobljen za zastopanje v postopkih pred sodišči, to pripomore k povečanju kakovosti sojenja in s tem k razvoju prava v sodni praksi, k razbremenitvi sodišč, s tem pa tudi k pospešitvi postopkov in k zmanjšanju zaostankov na sodiščih.¹⁴ Sodišča morajo učinkovito odločati tako v pravnem postopku kot v upravnem sporu, zato je očitke pobudnikov, da bi morali biti zastopanje po pooblaščencah v upravnem sporu urejeno drugače kot v pravnem postopku, očitno neutemeljen. S pavšalnim zatrjevanjem, da lahko v upravnem sporu druge osebe bolje zastopajo stranke kot odvetniki, pa pobudnika ne moreta utemeljiti neskladnosti izpodbijane ureditve z drugim odstavkom 14. člena Ustave.

26. Pobudnika Osman Haziri in mag. Matevž Krivic tudi zatrjujeta, da je drugi stavek drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na pritožbo, v neskladju s prvim odstavkom 14. člena, z 22. in s 25. členom Ustave. Ustavno sodišče je v 12., 13., 14. in 15. točki te obrazložitve že ugotovilo, da izpodbijana določba ni v neskladju s prvim odstavkom 14. člena in s 25. členom Ustave. Pobudnika ne navajata argumentov, ki jih Ustavno sodišče ne bi že presojalo. Zato so očitki pobudnikov o neskladnosti drugega stavka drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanašajo na pritožbo, očitno neutemeljeni. Pobudnika ne pojasnita, zakaj naj bi bila izpodbijana določba v neskladju z 22. členom Ustave, zato Ustavno sodišče teh očitkov ni moglo preizkusiti.

27. Pobudnika tudi ne moreta utemeljiti neskladnosti drugega stavka drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na pritožbo, z očitki, da je izpodbijana ureditev posebej sporna v postopkih za pridobitev mednarodne zaščite (azila). Posebnosti postopka pri pridobitvi mednarodne zaščite so urejene v posebnem zakonu (Zakon o mednarodni zaščiti, Uradni list RS, št. 111/07 – v nadaljevanju ZMZ). V 13. členu ZMZ je posebej urejen položaj svetovalcev za begunce za pravno pomoč v zvezi s postopkom mednarodne zaščite pred Vrhovnim sodiščem in s tem tudi za vložitev pritožbe zoper odločitev Upravnega sodišča. ZMZ tudi ureja pravico svetovalcev za begunce do nagrade za opravljeno delo in njen obseg.

28. Glede na navedeno je Ustavno sodišče pobudo Osmana Hazirija in mag. Matevža Krivica za začetek postopka za oceno ustavnosti prvega odstavka 22. člena ZUS-1 in drugega stavka drugega odstavka 22. člena ZUS-1 v delu, ki se nanaša na pritožbo, zavrnilo kot očitno neutemeljeno (3. točka izreka).

C.

29. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena in drugega odstavka 26. člena ZUSt ter tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Prvo točko izreka je sprejelo s sedmimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Ribičič. Drugo in tretjo točko izreka je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik i.r.
Predsednik

5239. Sklep o zavrženju pobude

Številka: U-I-317/05-9

Datum: 4. 12. 2008

SKLEP

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude Janka Lavriča, Ljubljana, na seji 4. decembra 2008

sklenilo:

Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti drugega odstavka 77. člena Sodnega reda (Uradni list RS, št. 17/95, 35/98, 91/98, 22/2000, 113/2000, 62/01, 88/01, 102/01, 22/02, 15/03, 75/04, 138/04, 74/05, 5/07, 82/07, 16/08 in 93/08) se zavrže.

Obrazložitev

A.

1. Pobudnik izpodbija 77. člen Sodnega reda, ki med drugim določa mesto strank v postopku v razpravni dvorani, ko je v teku glavna obravnava. Zatrjuje neskladje s členi 14, 15, 21, 22, 27 in 29 Ustave ter s 3. členom, s prvim in četrtem odstavkom 12. člena in s prvim odstavkom 16. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju ZKP). Pobudnik meni, da je mesto obdolženca v razpravni dvorani na glavni obravnavi na sodnikovi desni strani, saj razlaga izpodbijano določbo tako, da je tudi obdolženec tožena oziroma nasprotna stranka glede na tožilca. Sodišče naj bi izpodbijano določbo razlagalo drugače, saj naj bi ga kot obdolženca napotilo na klop nasproti sodnika. Neskladje s 14. členom Ustave utemeljuje z navedbo, da obdolženec v kazenskem postopku nima enakih pravic, kot jih ima tožena stranka v civilnem postopku, ki lahko na obravnavi sedi na sodnikovi desni strani in ima s tem zagotovljen primeren prostor za svoje delo. V utemeljitev zatrjevanega neskladja z 22. členom Ustave in s prvim odstavkom 16. člena ZKP pobudnik navaja, da je s tem, ko je tožilcu omogočen primeren prostor za delo med potekom glavne obravnave (primeren velika miza in primeren stol), obdolžencu pa ne, že navzven jasno razvidno, da obdolženec nima položaja enakopravne stranke, saj dejansko ne more delati zapisnikov ročno ali na računalnik, niti ne more nemoteno listati po svoji dokumentaciji. Postavljanje obdolženca na poseben prostor, kjer se počuti kot na »sramotilnem stolpu«, je po mnenju pobudnika v neskladju z 21. členom Ustave, saj pomeni kršitev njegovega dostojanstva. Hkrati pa naj bi bilo tudi v neskladju s 27. členom Ustave in s 3. členom ZKP, saj naj bi pomenilo prikrito prejudiciranje izteka postopka v škodo obdolženca. Neskladje z 29. členom Ustave in s četrtem odstavkom 12. člena ZKP pobudnik utemeljuje z navedbo, da se tudi, če obdolženec še tako skrbno pripravi svojo obrambo pred glavno obravnavo, ta lahko popolnoma izniči, ker med glavno obravnavo nima dejanske možnosti pisanja zapisov in pregledovanja dokumentov in s tem prilagajanja obrambe izjavam prič. Neskladje z 29. členom Ustave in s prvim odstavkom 12. člena ZKP pa utemeljuje z navedbo, da izpodbijana določba onemogoča neposredno sodelovanje med obdolžencem in njegovim zagovornikom na glavni obravnavi, hkrati pa postavlja zagovornika v nadrejeni položaj v primerjavi z obdolžencem, ki se brani sam.

2. Pobudnik v zvezi z utemeljitvijo pravnega interesa navaja, da je v kazenskem postopku pod opr. št. II K 520/2002 Okrajnega sodišča v Ljubljani v vlogi obdolženca in prilaga kopijo zapisnika z njegovim protestom, ker mu na glavni obravnavi, na kateri se je branil sam, brez zagovornika, ni bilo dovoljeno sedeti na sodnikovi desni strani, ampak mu je bilo odkazano mesto na klopi pred razpravljajočo sodnico.

¹³ Podobno Ustavno sodišče v odločbi št. U-I-319/00 z dne 11. 9. 2003 (Uradni list RS, št. 92/03 in OdlUS XII, 74).

¹⁴ A. Galič, nav. delo, str. 1008–1009.

3. Pobuda je bila na podlagi prvega in četrtega odstavka 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) poslana Ministrstvu za pravosodje, ki se o njej ni izjavilo.

B.

4. Pobudnik navaja, da izpodbija 77. člen Sodnega reda, vendar se pobudnikove navedbe nanašajo zgolj na njegov drugi odstavek, zato je Ustavno sodišče štelo, da izpodbija le drugi odstavek 77. člena Sodnega reda. Ta se glasi: »Na glavni obravnavi je v razpravnih dvorinah mesto tožilca, tožeče stranke oziroma predlagatelja na sodnikovi levi strani, zagovornika, tožene stranke oziroma nasprotna stranke pa na sodnikovi desni strani.«

5. Pobudnik zatrjuje, da izpodbijana določba ureja položaj obdolženca v kazenskem postopku v neskladju z Ustavo in ZKP.

6. Po 24. členu ZUstS lahko pobudo vloži, kdor izkaže pravni interes. Ta je podan, če predpis ali splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblasti, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma v njegov pravni položaj.

7. Položaj obdolženca v kazenskem postopku v skladu z ustavnimi procesnimi jamstvi ureja ZKP. V skladu z 22. členom Ustave je v postopku pred sodiščem vsakomur zagotovljeno enako varstvo pravic. Člen 22 daje obdolžencu v kazenskem postopku enak pravni položaj, kot ga ima nasprotna stranka v postopku, se pravi (državni ali zasebni) tožilec.¹ Iz te določbe Ustave izhaja tudi pravica obdolženca, da nastopa v kazenskem postopku kot subjekt, pri čemer Ustava v prvem odstavku 21. člena zagotavlja spoštovanje njegove človekove osebnosti in njegovega dostojanstva v tem postopku. Njegov ustavno-pravni položaj zaokroži pravica do spoštovanja domneve nedolžnosti iz 27. člena Ustave. Določba 29. člena Ustave pa še dopolnjuje navedene ustavne določbe z opredelitvijo pravnih jamstev v kazenskem postopku: »Vsakomur, ki je obdolžen kaznivega dejanja, morajo biti v popolni enakopravnosti zagotovljene naslednje pravice: 1) da ima primeren čas in možnosti za pripravo obrambe, 2) da se mu sodi v njegovi navzočnosti in da se brani sam ali z zagovornikom, 3) da mu je zagotovljeno izvajanje dokazov v njegovo korist in 4) da ni dolžan izpovedati zoper sebe ali svoje bližnje ali priznati krivde.« Pri tem 29. člen Ustave ponovno že v svojem napovednem stavku poudarja enakopravnost, ki ima v bistvu vse attribute enakosti, ki jo vsebuje 22. člen Ustave, torej tudi enakost orožij med strankama sodnega postopka.² Iz navedenih človekovih pravic tako nedvomno med drugim izhaja, da mora imeti obdolženec tudi med glavno obravnavo zagotovljen tak položaj, ki mu omogoča spoštovanje njegovega dostojanstva, ki mu omogoča enak položaj v primerjavi s tožilcem, vključno z enako možnostjo zaslišanja

prič, ki mu daje enake dejanske možnosti za spremljanje glavne obravnave in za pripravo obrambe tudi med samo glavno obravnavo, in to ne glede na to, ali se obdolženec brani sam ali z zagovornikom, če se brani z zagovornikom, pa mora imeti tudi nemoteno možnost posvetovanja z njim.

8. ZKP navedena ustavna procesna jamstva uvršča med temeljna načela tega zakona,³ zakonodajalec jih je dolžan upoštevati pri celotni ureditvi kazenskega postopka. Vsa ustavna procesna jamstva morajo biti obdolžencu zagotovljena ne glede na to, ali se v kazenskem postopku brani sam ali z zagovornikom.

9. Iz navedenega je razvidno, da položaj obdolženca v kazenskem postopku urejajo določbe Ustave in Zakona. Velik del procesnih pravic obdolženca so v resnici pravice, ki so mu zagotovljene kot človekove pravice. Kadar tako določa Ustava ali če je to nujno zaradi same narave človekove pravice, je mogoče predpisati način njenega uresničevanja, vendar je to, glede na drugi odstavek 15. člena Ustave, mogoče storiti le z zakonom. Še toliko bolj mora biti zakonu pridržana ureditev, ki bi po svoji naravi glede na tretji odstavek 15. člena Ustave pomenila dopustno omejitev človekovih pravic obdolženca. Že iz navedenega je razvidno, da je položaj obdolženca v kazenskem postopku lahko urejen le v zakonu, ne pa v podzakonskem predpisu.

10. Sodni red je podzakonski predpis, ki ga na podlagi pooblastila iz 81. člena Zakona o sodiščih⁴ (Uradni list RS, št. 94/07 – ur. p. b. in nasl. – v nadaljevanju ZS) in po predhodno pridobljenem mnenju predsednika Vrhovnega sodišča (do uveljavitve zadnjega Zakona o spremembah in dopolnitvah ZS, Uradni list RS, št. 45/08, po mnenju občne seje Vrhovnega sodišča) predpiše minister za pravosodje. Področja podrobnejšega urejanja s Sodnim redom so opredeljena v 80. členu ZS.⁵ V skladu z 2. členom Sodnega reda veljajo njegove določbe za vsa sodišča s splošno pristojnostjo in za specializirana sodišča, razen v primerih, ko zakon določa drugače. Člen 77 Sodnega reda je uvrščen v njegov tretji del, ki je namenjen poslovanju sodišč, in sicer v šesto poglavje tega dela, ki ureja poslovanje s strankami in z drugimi osebami.

11. Izpodbijana določba po svoji vsebini ne ureja položaja strank v postopku, ureja le to, na kateri strani (na levi ali na desni strani sodnika) sta na glavni obravnavi v razpravni dvorani mesti strank v postopku. Torej gre za določbo, ki je po svoji pravni naravi neke vrste »hišno pravilo«, ki določa sedežni red v razpravni dvorani, ne pa določba, ki ureja pravice strank v postopku. Tudi kot takšna sicer izrecno ne določa mesta obdolženca v postopku. Glede na besedilo izpodbijane določbe jo je mogoče razumeti na dva načina, pri čemer se Ustavnemu sodišču za odločitev v tej zadevi ni bilo treba opredeliti do tega,

³ Člen 3 ZKP se glasi:

»Kdor je obdolžen kaznivega dejanja, velja za nedolžnega, dokler njegova krivda ni ugotovljena s pravnoomočno sodbo.«

Prvi in četrti odstavek 12. člena ZKP se glasita:

»(1) Obdolženec ima pravico, da se brani sam ali s strokovno pomočjo zagovornika, ki si ga izbere sam izmed odvetnikov.

(4) Obdolžencu se mora zagotoviti primeren čas in možnosti za pripravo obrambe.«

Prvi odstavek 16. člena ZKP se glasi:

»(1) V kazenskem postopku imata obdolženec in tožilec položaj enakopravnih strank, kolikor ta zakon ne določa drugače.«

⁴ Člen 81 ZS se glasi: »Sodni red predpiše minister, pristojen za pravosodje, po predhodno pridobljenem mnenju predsednika Vrhovnega sodišča Republike Slovenije.«

⁵ Člen 80 ZS se glasi: »S sodnim redom se določijo podrobnejša pravila o dodeljevanju zadev posameznim sodnikom. S sodnim redom ali z drugim podzakonskim predpisom, ki ga izda minister, pristojen za pravosodje, se določajo: notranja organizacija sodišč, način poslovanja sodišč v posameznih vrstah zadev, način poslovanja v primerih, ko stranka, priča ali oškodovanec uporablja pred sodiščem svoj jezik in pisavo, organizacija in poslovanje dežurne preiskovalne službe, poslovanje v zadevah sodne uprave in pisarniško tehnično poslovanje sodišč ter pravila o urejanju drugih vprašanj, kadar tako določa zakon.«

¹ Tako Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-289/95 z dne 4. 12. 1997, Uradni list RS, št. 5/98 in OdlUS VI, 165.

² Navedena jamstva v kazenskem postopku zagotavlja tudi Konvencija o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP). Drugi in tretji odstavek 6. člena EKČP pomenita po sodni praksi Evropskega sodišča za človekove pravice specialno izvedbo splošnega načela, ki ga vsebuje določba prvega odstavka tega člena. Domneva nedolžnosti, ki ji je posvečen drugi odstavek, in različne pravice, primeroma navedene v tretjem odstavku (»minimalne pravice«), so med drugim sestavni del pojma pošteno sojenje v kazenskih postopkih (sodba v zadevi Deweer proti Belgiji z dne 27. 2. 1980; tč. 56). Pri tem je po ustaljeni praksi sodišča tudi zahteva po enakosti orožij v smislu »fair balance« med strankami v načelu enako uporabna tako v civilnih kot tudi v kazenskih zadevah (sodba v zadevi Dombó Beheer proti Nizozemski z dne 27. 10. 1993, tč. 33). Evropsko sodišče za človekove pravice pogosto poudarja, da ni namen EKČP varovati pravic, ki so teoretične ali iluzorne, ampak je namen varovati pravice, ki so dejanske in učinkovite; to še posebej velja za pravice obrambe z vidika prominentne vloge, ki jo ima v demokratični družbi pravica do poštenega sojenja, iz katere pravice do obrambe izhajajo (sodba v zadevi Artico proti Italiji z dne 13. 5. 1980, tč. 33).

katera razlaga je prava. Na eni strani jo je mogoče razumeti tako, da mesta obdolženca sploh ne opredeljuje,⁶ na drugi strani pa tako, da besedna zveza »nasprotne stranke« zajema tudi obdolženca v kazenskem postopku. Ne glede na to, katera razlaga je prava, gre še vedno za določitev mest v razpravni dvorani, ki položaja obdolženca v kazenskem postopku ne urejajo, in zato izpodbijana določba ne posega v pravni položaj pobudnika. Obdolžencu mora biti odrejeno mesto v razpravni dvorani tako, da bodo vse pravice, ki mu jih dajeta Ustava in Zakon (7. točka obrazložitve te odločbe) zagotovljene.

12. Če določba, ki jo pobudnik izpodbija, ne posega v njegove pravice oziroma v njegov pravni položaj, pobudnik ne izkazuje pravnega interesa za oceno njene ustavnosti oziroma zakonitosti. Tega pobudnik tudi ne more izkazati z navedbami, s katerimi utemljuje, da mu v kazenskem postopku ni bil zagotovljen enakopraven položaj v primerjavi z državnim tožilcem, da mu je bila kršena pravica do obrambe in da so mu bila kršena druga ustavna procesna jamstva. Te navedbe so namreč lahko upoštevne v konkretnem kazenskem postopku in so kot takšne lahko pomembne v postopku s pravnimi sredstvi, vključno v postopku z ustavno pritožbo, ne morejo pa biti predmet ustavnosodne presoje predpisa.

13. Ker glede na navedeno izpodbijana določba ne posega v pobudnikov pravni položaj, je Ustavno sodišče pobudo zavrglo.

C.

14. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi tretjega odstavka 25. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar in Jan Zobec. Sklep je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik i.r.
Predsednik

5240. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe

Številka: Up-2442/06-17
Datum: 4. 12. 2008

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Stanislava Nedeljka, Apače, ki ga zastopa Bojan Grubar, odvetnik v Mariboru, na seji 4. decembra 2008

o d l o č i l o:

Ustavna pritožba zoper sodbo Vrhovnega sodišča št. I Ips 125/2006 z dne 28. 9. 2006 v zvezi s sodbo Višjega sodišča v Mariboru št. I Kp 534/2004 z dne 26. 1. 2006 in s sodbo Okrožnega sodišča v Murski soboti št. K 180/2003 z dne 31. 5. 2004 se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. S sodbo Okrožnega sodišča v Murski Soboti je bil pritožnik v ponovnem sojenju na podlagi razveljavljene prvosto-

⁶ Veljavno besedilo drugega odstavka 77. člena Sodnega reda, objavljeno v Uradnem listu RS, vključno z novelami, mesta obdolženega ne ureja. Sodni red s komentarjem in pojasnili, avtorja B. Kovšca in M. Tratnik, izdalo in založilo Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana 1997, str. 28, pa v besedilu navedene določbe obdolženca našteva med strankami, ki imajo mesto na sodnikovi desni strani.

penjske sodbe ponovno spoznan za krivega storitve kaznivega dejanja poskusa umora po prvem odstavku 127. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju: KZ) v zvezi s prvim odstavkom 22. člena in z drugim odstavkom 16. člena KZ. Izrečena mu je bila kazen enega leta in šestih mesecev zapora. Višje sodišče v Mariboru je ugodilo pritožbi državnega tožilca, zavrnilo pritožbo obdolženca in zvišalo kazen na dve leti zapora. Zoper sodbo Višjega sodišča je zagovornik pritožnika vložil zahtevo za varstvo zakonitosti, ki jo je Vrhovno sodišče zavrnilo.

2. Pritožnik vloga ustavno pritožbo zaradi kršitve 25. člena Ustave, ker meni, da se Višje in Vrhovno sodišče nista opredelili do njegovih navedb v pritožbi in zahtevi za varstvo zakonitosti, in zato naj bi mu bila kršena pravica do učinkovitega pravnega sredstva. Navedbe iz pravnih sredstev ponavlja tudi v ustavni pritožbi. Navaja, da je sodišče v ponovnem postopku prekršilo prepoved spremembe odločbe v pritožnikovo škodo s tem, ko je v zvezi z obliko krivde ugotovilo direktni naklep namesto eventualnega ter opisu kaznivega dejanja dodalo novo okoliščino poskusa. Poudarja, da prepoved spremembe v škodo v določenem obsegu velja tudi, kadar je poleg pritožbe v korist vložena pritožba v škodo obdolženca. Državni tožilec se je namreč pritožil samo zoper odločbo o kazni, zato pritožnik ocenjuje, da je sodišče s tem, ko je v opisu kaznivega dejanja dodalo novo okoliščino, pritožbo državnega tožilca prekoračilo in v delu, ki ga državni tožilec ni izpodbijal, tudi prekršilo prepoved spremembe v škodo. Navaja tudi, da je prvostopenjska sodba v zvezi z naklepom oziroma krivdo pomanjkljivo obrazložena, ter da ne navaja razlogov v zvezi s predmetom, s katerim je bila povzročena ureznina.

3. Senat Ustavnega sodišča je 27. 3. 2008 sklenil, da sprejme ustavno pritožbo v obravnavo. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju: ZUstS) je bilo o tem obveščeno Vrhovno sodišče.

4. Ustavno sodišče je vpogledalo v spis zadeve, v kateri so bile izdane izpodbijane odločbe.

B.

5. Pritožnik izrecno zatrjuje, da je bil z izpodbijanimi odločbami kršen 25. člen Ustave, ker naj bi bila sodba Okrožnega sodišča pomanjkljivo obrazložena, Višje in Vrhovno sodišče pa naj se ne bi opredelili do njegovih navedb v pravnih sredstvih. Navaja tudi, da naj bi sodišča v ponovnem sojenju ravnala v nasprotju s prepovedjo spremembe odločbe v škodo pritožnika s tem, ko so opisu kaznivega dejanja dodala pojasnilo, zakaj je kaznivo dejanje ostalo pri poskusu, ter eventualni naklep spremenila v direktnega.

6. Ustavna pritožba je poseben institut varovanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin in je v sistemu sodnega varstva namenjena izjemni obravnavi sodnih odločb. Ustavno sodišče ni instančno sodišče, ki bi presojalo, ali je sodišče v kazenskem postopku pravilno ugotovilo dejansko stanje ter pravilno uporabilo materialno in procesno pravo, kar deloma očita tudi pritožnik. Ta presoja je zaupana pristojnim sodiščem, ki sodijo v skladu z Ustavo in zakoni. Ustavno sodišče lahko opravlja le nadzor nad sojenjem z ustavnega vidika in v tem okviru ugotavlja, ali ni morda sodišče splošne pristojnosti pri odločanju nedovoljeno poseglo v človekovo pravico posameznika. S tega vidika je Ustavno sodišče presojalo zatrjevane kršitve človekovih pravic tudi v postopku odločanja o tej ustavni pritožbi.

Očitki neobrazloženosti

7. Iz sklepov Ustavnega sodišča št. Up-11/94 z dne 15. 2. 1995 (OdIUS IV, 140) in št. Up-204/01 z dne 5. 11. 2002 (OdIUS XI, 296) izhaja, da več od pritožbe ali drugega pravnega sredstva proti sodni odločbi Ustava v zavarovanje pravice do pravnega sredstva ne zagotavlja, oziroma, da iz pravice do pravnega sredstva (iz 25. člena Ustave) izhaja le pravica do dvostopenjskega sodnega postopka. Torej za kršitev 25. člena

Ustave v zvezi z izpodbijano odločbo Vrhovnega sodišča očitno ne more iti. Nadalje je Ustavno sodišče v odločbi št. Up-399/05 z dne 15. 5. 2008 (Uradni list RS, št. 55/08) presodilo, da obveznost sodišča, da svojo odločitev obrazloži, izhaja iz 22. člena Ustave (enako varstvo pravic). Sodišče se mora z navedbami strank seznaniti ter se do njih, če so dopustne in za odločitev pomembne, v obrazložitvi sodne odločbe tudi opredeliti. Iz navedene odločbe torej izhaja, da je treba očitke neobrazloženosti presojati z vidika 22. in ne 25. člena Ustave.

8. Pritožnik prvostopenjskemu sodišču očita, da je sodba pomanjkljivo obrazložena v zvezi z naklepom in s predmetom, s katerim je bila oškodovanki povzročena rana. Iz izpodbijane sodbe Okrožnega sodišča v Murski Soboti je razvidno, da je sodišče svoje prepričanje glede pritožnikove krivde (8. stran prvostopenjske sodbe) in nastanka oškodovankinih ran (4., 6. in 7. stran prvostopenjske sodbe) utemeljilo z več prepričljivimi argumenti in tudi pojasnilo, iz katerih dokazov izvaja svoje ugotovitve in zakaj ni v celoti sledilo pritožnikovemu zagovoru. Torej ne gre za kršitev 22. člena Ustave, saj se pritožnik v bistvu ne strinja z ugotovljenim dejanskim stanjem in dokazno oceno sodišča.

9. Iz izpodbijanih sodb Višjega in Vrhovnega sodišča izhaja, da sta presojali utemeljenost pritožnikovih navedb v pritožbi in zahtevi za varstvo zakonitosti ter se opredelili do oblike naklepa, spremembe obtožbe in prepovedi spremembe odločbe v škodo, svojo odločitev pa sta tudi razumno obrazložili (3., 4. in 5. stran sodbe Višjega sodišča ter 2. in 3. stran sodbe Vrhovnega sodišča), zato tudi tu ne gre za kršitev 22. člena Ustave.

Očitek kršitve prepovedi spremembe odločbe v škodo pritožnika

10. Pritožnik tudi navaja, da so sodišča v ponovnem sojenju ravnala v nasprotju s prepovedjo spremembe odločbe v škodo pritožnika s tem, ko so opisu kaznivnega dejanja dodala pojasnilo, zakaj je kaznivo dejanje ostalo pri poskusu, ter eventualni naklep spremenila v direktnega.

11. Kršitev prepovedi spremembe odločbe v škodo oziroma prepovedi »reformatio in peius« je Ustavno sodišče v odločbi št. Up-49/97 z dne 29. 11. 2001 (Uradni list RS, št. 101/01 in OdlUS X, 232) presojalo z vidika določb Ustave, ki sestavljajo pojem poštenega sojenja v kazenskem postopku,¹ predvsem pa z vidika 23. člena in prve alineje 29. člena Ustave.

12. Pri presoji, ali je bila pritožniku v postopku pred sodišči kršena pravica do obrambe iz prve alineje 29. člena Ustave, mora Ustavno sodišče najprej odgovoriti na procesnopravno vprašanje, ali so sodišča v ponovnem sojenju ravnala v nasprotju s prepovedjo spremembe odločbe v škodo pritožnika. Zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94 in nasl. – v nadaljevanju: ZKP) namreč v 385. členu za pritožbeni postopek določa, da se sodba ne sme spremeniti v obtoženčevo škodo, če je pritožba podana samo v njegovo korist. V zvezi s ponovnim sojenjem na podlagi razveljavljene sodbe pa je v četrtem odstavku 397. člena ZKP določeno, da je sodišče prve stopnje pri izrekanju nove sodbe prav tako vezano na prepoved iz 385. člena. Ali je sodišče v ponovnem sojenju ravnalo v skladu s to prepovedjo, je treba ugotoviti s primerjavo prvotne (razveljavljene) prvostopenjske sodbe in v ustavni pritožbi izpodbijanih sodb.

13. V prvem sojenju je bil pritožnik s sodbo Okrožnega sodišča v Murski Soboti št. K 116/2001 z dne 7. 1. 2002 spoznan za krivega storitve kaznivnega dejanja poskusa umora po prvem odstavku 127. člena KZ v zvezi s prvim odstavkom 22. člena in z drugim odstavkom 16. člena KZ. Izrečena mu je bila kazen dveh let zapor. Višje sodišče v Mariboru je ob reševanju pritožbe okrožnega državnega tožilca in ugotovitvi pritožbi

pritožnikovega zagovornika s sklepom št. Kp 200/2002 z dne 15. 10. 2003 izpodbijano sodbo razveljavilo in zadevo vrnilo sodišču prve stopnje v novo sojenje, ker naj bi bila podana bistvena kršitev določb kazenskega postopka po 11. točki prvega odstavka 371. člena ZKP. Izrek prvostopenjske sodbe naj bi bil nerazumljiv, obstajalo naj bi nasprotje med izrekom in razlogi sodbe, sodišče naj bi v obrazložitvi utemeljevalo direktni naklep, nato pa napačno zaključilo, da gre za eventualni naklep, in da naj sodba ne bi imela razlogov o odločilnem dejstvu, to je, zakaj je dejanje ostalo pri poskusu.

14. Iz prvostopenjske sodbe, izrečene v ponovnem sojenju, ki jo pritožnik izpodbija v ustavni pritožbi, izhaja, da je sodišče na podlagi spremenjene obtožnice v izreku dodalo pojasnilo, zakaj je kaznivo dejanje ostalo pri poskusu (»... ker mu ni uspelo prerezati važnih žil in sapnika ...«), v obrazložitvi pa v zvezi z obliko krivde ugotovilo, da gre za direktni naklep in ne kot v prvem sojenju, da gre za eventualni naklep.

15. Višje sodišče je z izpodbijano sodbo zavrnilo pritožbo pritožnikovega zagovornika kot neutemeljeno, ugodilo pritožbi okrožnega državnega tožilca in na prvi stopnji izrečeno kazen enega leta in šestih mesecev zapor zvišalo na kazen dveh let zapor, ki je enaka kazni, izrečeni v prvem postopku. V obrazložitvi navedenemu stališču Višjega sodišča, da je konkretizacijo poskusa v opis dejanja dodal okrožni državni tožilec in ne sodišče, sicer v celoti ni mogoče slediti, vendar je za ugotovitev, ali je bila s tem kršena prepoved spremembe odločbe v škodo pritožnika, bistvena ugotovitev Višjega sodišča, da ne gre za ugotovitev manj ugodnega dejanskega stanja, ki bi lahko vplivala na pravno kvalifikacijo dejanja in kazensko sankcijo, ampak zgolj za pojasnitev trditve iz prvega sojenja, da je dejanje ostalo pri poskusu. V zvezi z obliko krivde je Višje sodišče ugotovilo, da je prvostopenjsko sodišče v ponovnem sojenju zgolj odpravilo nakazano kršitev in sprejelo pravilno oceno in zaključek. Hkrati je Višje sodišče tudi ustrezno obrazložilo, zakaj je zvišalo na prvi stopnji izrečeno kazen zapor (6. stran sodbe Višjega sodišča).

16. Vrhovno sodišče v izpodbijani sodbi ugotavlja, da gre pri dodani okoliščini poskusa zgolj za pojasnilo, zakaj ni prišlo do dokončanja kaznivnega dejanja, ki za presojo ni odločilno, ne spreminja bistva inkriminiranega dogodka in tudi ne pravne kvalifikacije, zato bi bilo lahko navedeno v obrazložitvi. Vrhovno sodišče meni, da že zato, ker ni prišlo do poslabšanja pritožnikovega položaja, kršitev prepovedi spremembe odločbe v njegovo škodo ni podana. Navaja tudi stališče, da v konkretnem primeru navedena prepoved sploh ne velja, ker ni mogoče sklepati, da je bila v prvem postopku podana samo pritožba v korist pritožnika, saj Višje sodišče o pritožbi tožilca ni odločilo, ker je ugotovilo kršitve že na podlagi pritožbe obdolženca. V tem delu se Vrhovno sodišče sklicuje na komentar ZKP.²

17. Glede stališča Vrhovnega sodišča iz prejšnje točke v procesnopravni teoriji ni enotnega mnenja,³ večinoma pa za primer, ko je poleg pritožbe v korist podana tudi pritožba v škodo obdolženca, navaja, da sodišče v obdolženčevo škodo lahko

² Š. Horvat: Zakon o kazenskem postopku s komentarjem, GV Založba, Ljubljana 2004.

³ T. Vasiljevič, M. Grubač: Komentar Zakona o krivičnem postopku, tretja dopolnjena izdaja, Savremena administracija, Beograd 1987: Za primer, ko je poleg pritožbe v korist podana tudi pritožba v škodo obdolženca, poudarja, da sodišče v obdolženčevo škodo lahko odloči samo v mejah tožilčeve pritožbe. Takrat veljavni zakon je v zvezi s prepovedjo spremembe odločbe v škodo obdolženca določal enako kot ZKP.

Ž. Zobec: Komentar Zakona o kazenskem postopku s sodno prakso, Gospodarski vestnik, Ljubljana 1985: Za primer, ko se tožilec pritoži zaradi odločbe o kazni, obdolženec pa zaradi zmotne in nepopolne ugotovitve dejanskega stanja, navaja, da sodišče v novem sojenju ne sme ugotoviti za obdolženca neugodnejšega dejanskega stanja od prejšnjega (na primer velike tatvine namesto prej ugotovljene tatvine). Takrat veljavni zakon je v zvezi s prepovedjo spremembe odločbe v škodo obdolženca določal enako kot ZKP.

¹ Kaj sestavlja pojem poštenega sojenja v kazenskem postopku, je Ustavno sodišče opredelilo v odločbi št. U-I-289/95 z dne 4. 12. 1997 (Uradni list RS, št. 5/98 in OdlUS IV, 165), zato se na sprejeta stališča in razloge iz navedene odločbe v celoti sklicuje tudi v tej zadevi.

odloči le v mejah pritožbe, podane v njegovo škodo. Pritožnik izpostavlja, da je sodišče s tem, ko je v opisu kaznivega dejanja dodalo novo okoliščino, pritožbo državnega tožilca prekoračilo in v delu, ki ga državni tožilec ni izpodbijal, tudi prekršilo prepoved spremembe v škodo. Glede na to je treba za ugotovitev, ali je v konkretnem primeru podana kršitev navedene prepovedi, najprej ugotoviti, ali obravnavani okoliščini v zvezi s poskusom in z obliko krivde pomenita taki novi odločilni dejstvi, ki bi lahko vplivali na pravno kvalifikacijo dejanja in višino kazenske sankcije.

18. Iz odločbe Ustavnega sodišča št. Up-49/97 izhaja, da prepoved spremembe odločbe v škodo pritožnika ni le v tem, da obdolženec ne sme biti obsojen po strožjem kazenskem zakonu (manj ugodna pravna kvalifikacija) in tudi ne na strožjo kazen. Upoštevati je namreč treba, da sta pravna kvalifikacija dejanja in izrek kazenske sankcije le posledici tako ali drugače ugotovljenega dejanskega stanja, zato prepoved vsebuje tudi prepoved ugotovitve manj ugodnega dejanskega stanja.

19. Ustavno sodišče ugotavlja, da v tej zadevi prvostopenjsko sodišče v ponovnem sojenju ni ugotovilo za obdolženca manj ugodnega dejanskega stanja, niti ni navedlo novih okoliščin, saj pojasnilo, zakaj je dejanje ostalo pri poskusu, izhaja iz izvedenskega mnenja, ki je bilo podano že v prvem postopku, in iz zaslišanja istega izvedenca. Obtožba je pritožniku ves čas očitala storitev poskusa kaznivega dejanja umora, zato pojasnilo, zakaj je dejanje ostalo pri poskusu, ni tako odločilno novo dejstvo, ki bi lahko vplivalo na pravno kvalifikacijo dejanja in izrek kazenske sankcije. Prav tako gre pri spremembi oblike krivde le za popravilo napake iz prvega sojenja, ko je sodišče v obrazložitvi utemeljevalo direktni naklep, nato pa zmotno zaključilo, da gre za eventualni naklep (7. stran prvostopenjske sodbe v prvem sojenju). Za kršitev prepovedi spremembe odločbe v škodo pritožnika s prvostopenjsko sodbo v ponovnem sojenju torej ne gre. Ker je prvostopenjsko sodišče ravnalo v skladu s to prepovedjo, tudi odločitvama Višjega in Vrhovnega sodišča ni moč očitati kršitve.

20. Glede na to, da obravnavani okoliščini v zvezi s poskusom in z obliko krivde ne pomenita novih odločilnih dejstev, ki bi lahko vplivala na pravno kvalifikacijo dejanja in višino kazenske sankcije, kršitev prepovedi spremembe odločbe v škodo pritožnika ni podana. Tako v obravnavani zadevi tudi ni mogoče govoriti o kršitvi pravice do obrambe iz prve alineje 29. člena Ustave, s tem pa tudi ne o kršitvi pravice do poštnega sojenja v povezavi s 23. členom Ustave.

C.

21. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ernest Petrič, Jasna Pogačar in dr. Ciril Ribičič. Sodnika dr. Mitja Deisinger in Jan Zobec sta bila pri odločanju o tej zadevi izločena. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5241. Sklep o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada

Na podlagi prvega odstavka 89. člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 32/04 – avtentična razlaga, 42/04, 68/05 – odločba US, 28/06 – ZTVP-1B, 114/06 – ZUE, 92/07 – ZISDU-1B, 109/07 – popravek in 65/08 – ZISDU-1C) in mnenja Sloven-

skega inštituta za revizijo ter na podlagi 151.š člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

S K L E P

o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

- (1) Ta sklep določa:
- sheme letnih in polletnih računovodskih izkazov investicijskega sklada;
 - vsebino prilog s pojasnili k letnim in polletnim izkazom investicijskega sklada;
 - pravila vrednotenja postavk v računovodskih izkazih investicijskega sklada;
 - analitični kontni načrt za investicijske sklade ter
 - pravila za izračun čiste vrednosti sredstev investicijskega sklada.
- (2) Ta sklep določa tudi podrobnejšo vsebino letnega in polletnega poročila krovnega sklada.
- (3) Določbe tega sklepa, ki veljajo za vzajemni sklad, se smiselno uporabljajo za posamezni podsklad krovnega sklada.

II. SHEME RAČUNOVODSKIH IZKAZOV INVESTICIJSKEGA SKLADA

2. člen

Sheme računovodskih izkazov investicijskega sklada so določene s slovenskim računovodskim standardom 38 – Računovodske rešitve v vzajemnih skladih (v nadaljevanju: SRS 38) in tem sklepom.

3. člen

- (1) Računovodski izkazi investicijskega sklada morajo vsebovati informacije o premoženju in njegovih spremembah, obveznostih, poslovnem izidu in razdelitvi dobička in/ali drugih izplačil imetnikom enot oziroma delnic investicijskega sklada za obravnavano obdobje ter premoženju na koncu tega obdobja.
- (2) Letne računovodske izkaze investicijskega sklada sestavljajo:
1. bilanca stanja;
 2. izkaz poslovnega izida;
 3. izkaz denarnih tokov;
 4. izkaz gibanja vrednosti enot premoženja vzajemnega sklada v obtoku oziroma izkaz gibanja kapitala investicijske družbe;
 5. priloge s pojasnili k računovodskim izkazom, ki vsebujejo:
 - a) opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38;
 - b) pojasnila posameznih rešitev in vrednotenj finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila, kot so določena v SRS 38;
 - c) pojasnila in razkritja posameznih vrst stroškov vzajemnega sklada, opredeljenih v 124. členu Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 32/04 – avtentična razlaga, 42/04, 68/05 – odločba US, 28/06 – ZTVP-1B, 114/06 – ZUE, 92/07 – ZISDU-1B, 109/07 – popravek in 65/08 – ZISDU-1C; v nadaljevanju: ZISDU-1), ki vsebujejo tudi pojasnilo o razporeditvi skupnih stroškov med posamezne podsklade oziroma razrede investicijskih kuponov;
 - d) navedbo celotnih stroškov poslovanja vzajemnega sklada (angl. Total Expense Ratio; v nadaljevanju: TER) oziro-

ma za vsak razred investicijskih kuponov posebej, če družba za upravljanje v okviru istega vzajemnega sklada izdaja investicijske kupone različnih razredov in se njihovi TER med seboj razlikujejo;

e) pojasnila o uporabljenih naložbenih tehnikah in orodjih upravljanja z naložbami investicijskega sklada;

f) pojasnila v zvezi z zadolževanjem investicijskega sklada;

g) razkritja vrednosti vseh nakupov in prodaj naložb, ki niso razvrščene med finančna sredstva, izmerjena po poštenu vrednosti prek poslovnega izida ter stroškov neposredno povezanih z nakupom in prodajo teh naložb;

h) izkaz premoženja (strukturo naložb);

i) navedbo stopnje obrata naložb vzajemnega sklada (angl. Portfolio Turnover Rate; v nadaljevanju: PTR);

j) tabelo s podatki o čisti vrednosti sredstev in vrednosti enote premoženja na zadnji obračunski dan poslovnega leta za zadnja tri poslovna leta;

k) razkritja o poslih z lastnimi delnicami investicijske družbe.

(3) Polletne računovodske izkaze investicijskega sklada sestavljajo:

1. bilanca stanja;

2. izkaz poslovnega izida;

3. priloge s pojasnili k računovodskim izkazom, ki vsebujejo:

a) opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;

b) pojasnila posameznih rešitev in vrednotenj finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila, kot so določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;

c) izkaz premoženja (struktura naložb).

(4) Sheme računovodskih izkazov in vsebina prilog k računovodskim izkazom vzajemnega sklada so razvidne iz priloge 1 k temu sklepu.

(5) Sheme računovodskih izkazov in vsebina prilog k računovodskim izkazom investicijske družbe so razvidne iz priloge 3 k temu sklepu.

4. člen

(1) Za namen izračuna čiste vrednosti sredstev investicijskega sklada iz 86. člena ZISDU-1 sestavlja družba za upravljanje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida investicijskega sklada na zadnji delovni dan obdobja, določenega za izračun čiste vrednosti sredstev v pravilih upravljanja vzajemnega sklada oziroma statutu investicijske družbe.

(2) Če družba za upravljanje izdaja investicijske kupone različnih razredov, se določbe prejšnjega odstavka smiselno uporabljajo tudi za vsak razred investicijskih kuponov posebej.

5. člen

Družba za upravljanje vodi poslovne knjige investicijskega sklada po načelih dvostavnega knjigovodstva.

6. člen

Podatki v računovodskih izkazih se izkazujejo v eurih brez centov.

III. PODROBNEJŠA VSEBINA LETNEGA IN POLLETNEGA POROČILA KROVNEGA SKLADA

7. člen

(1) Letno poročilo krovnega sklada sestavljajo zbirna bilanca stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada iz priloge 1 k temu sklepu ter računovodski izkazi iz drugega odstavka 3. člena tega sklepa za vsak podsklad krovnega sklada posebej.

(2) Letno poročilo krovnega sklada iz prejšnjega odstavka mora vsebovati tudi poslovna poročila posameznih podskladov. Navedejo se lahko bodisi v posebnem delu letnega poročila ločeno za vsak posamezni podsklad bodisi v skupnem delu letnega poročila krovnega sklada.

(3) Polletno poročilo krovnega sklada sestavljajo zbirna bilanca stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada iz priloge 1 k temu sklepu ter računovodski izkazi iz tretjega odstavka 3. člena tega sklepa za vsak podsklad krovnega sklada posebej.

(4) Letno in polletno poročilo krovnega sklada sestavljata skupni del, ki se nanaša na krovni sklad v celoti in posebni del, v katerem je podrobneje predstavljen poslovanje vsakega posameznega podsklada krovnega sklada. Podrobnejša shema letnega in polletnega poročila krovnega sklada je opredeljena v prilogi 2 k temu sklepu.

IV. ANALITIČNI KONTNI NAČRT

8. člen

(1) Sredstva in obveznosti do virov sredstev, spremembe sredstev in spremembe obveznosti do virov sredstev, prihodke in odhodke, ugotavljanje in razporeditev rezultata poslovanja vzajemni sklad izkazuje na sintetičnih in analitičnih kontih Kontnega načrta za vzajemne sklade, objavljenega na spletni strani Slovenskega inštituta za revizijo (<http://www.si-revizija.si>).

(2) Sredstva in obveznosti do virov sredstev, spremembe sredstev in spremembe obveznosti do virov sredstev, prihodke in odhodke, ugotavljanje in razporeditev rezultata poslovanja investicijska družba smiselno izkazuje na sintetičnih in analitičnih kontih Kontnega načrta za vzajemne sklade.

V. PRAVILA VREDNOTENJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH INVESTICIJSKEGA SKLADA

9. člen

(1) Investicijski sklad vrednoti postavke, izkazane v računovodskih izkazih, v skladu s SRS38.

(2) Ne glede na določbe prvega odstavka investicijska družba vrednoti lastne delnice po nabavni ceni.

VI. PRAVILA ZA IZRAČUN ČISTE VREDNOSTI SREDSTEV INVESTICIJSKEGA SKLADA

10. člen

(1) Družba za upravljanje mora izračunavati čisto vrednost sredstev investicijskega sklada po stanju na zadnji delovni dan obdobja, določenega za izračun te vrednosti v pravilih upravljanja vzajemnega sklada oziroma statutu investicijske družbe (v nadaljevanju: obračunski dan).

(2) Družba za upravljanje izračuna čisto vrednost sredstev investicijskega sklada po stanju na obračunski dan, najkasneje naslednji delovni dan po obračunskem dnevu.

(3) Čista vrednost sredstev investicijskega sklada po stanju na obračunski dan se izračuna tako, da se od vrednosti sredstev investicijskega sklada odšteje vrednost obveznosti investicijskega sklada.

(4) Ne glede na prvi odstavek tega člena, mora družba za upravljanje za izračun izpostavljenosti investicijskega sklada v zvezi z izvedenimi finančnimi instrumenti iz 67. člena ZISDU-1 izračunavati čisto vrednost sredstev investicijskega sklada tudi na dan 30. 6. in 31. 12., kadar ta dan ni obračunski dan.

11. člen

(1) Povprečna letna čista vrednost sredstev investicijskega sklada se izračunava na zadnji obračunski dan v koledarskem letu kot aritmetična sredina čistih vrednosti sredstev

na obračunske dneve v koledarskem letu in se uporablja za obračun provizije za upravljanje med letom.

(2) Družba za upravljanje izračunava provizijo za upravljanje za vsak obračunski dan v koledarskem letu glede na čisto vrednost sredstev investicijskega sklada na obračunski dan, in sicer v deležu, ki je enak proporcionalnemu deležu od letne provizije za upravljanje.

12. člen

(1) Družba za upravljanje mora izračunavati vrednost enote premoženja vzajemnega sklada (v nadaljevanju: VEP) po stanju na obračunski dan.

(2) Družba za upravljanje izračuna VEP po stanju na obračunski dan (T), najkasneje naslednji delovni dan po obračunskem dnevu (T+1).

(3) Družba za upravljanje znotraj obračunskega dne določi presečno uro, do katere bodo prispela vplačila investicijskih kuponov na poseben denarni račun vzajemnega sklada, preračunana v število enot premoženja po stanju VEP na ta obračunski dan (T).

(4) Družba za upravljanje na podlagi zahtev za izplačilo, ki jih družba za upravljanje prejme do presečne ure, izračuna odkupne vrednosti investicijskih kuponov z upoštevanjem VEP po stanju na ta obračunski dan (T).

(5) Vplačila investicijskih kuponov prispela na poseben denarni račun vzajemnega sklada po presečni uri in zahteve za izplačilo, ki jih družba za upravljanje prejme po presečni uri, se štejejo kot vplačila oziroma izplačila naslednjega obračunskega dne in se preračunajo po stanju VEP na naslednji obračunski dan (T+1).

(6) Družba za upravljanje v pravilih upravljanja in v perspektivi vzajemnega sklada določi takšno presečno uro, s katero bo, upošteva naložbeno politiko investicijskega sklada, zagotavljala, da bodo vlagatelji vplačevali, vzajemni sklad pa izplačeval enote premoženja po neznani vrednosti.

(7) VEP vzajemnega sklada po stanju na obračunski dan (T) se izračuna po naslednji enačbi:

$$VEP(t) = \frac{S(t) - O(t)}{E(t-1)}$$

pri čemer navedeni izrazi pomenijo:

t-1 predhodni obračunski dan;

t obračunski dan;

S sredstva vzajemnega sklada;

O obveznosti vzajemnega sklada;

E število enot v obtoku vzajemnega sklada.

(8) VEP se izračuna na štiri decimalna mesta natančno.

(9) Če družba za upravljanje v okviru istega vzajemnega sklada izdaja investicijske kupone različnih razredov, se določbe tega člena smiselno uporabljajo za vsak razred posebej.

VII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

(1) Za letno in polletno poročilo krovnega sklada, ki je bil oblikovan iz obstoječih vzajemnih skladov med poslovnim letom, se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za krovni sklad.

(2) Zbirna bilanca stanja krovnega sklada, ki je bil oblikovan iz obstoječih vzajemnih skladov med poslovnim letom, v prvem stolpcu izkazuje zbir postavk posameznih bilanc stanj vseh podskladov na dan, na katerega se sestavi, v drugem pa zbir postavk posameznih bilanc stanj vseh vzajemnih skladov, ki so bili v obravnavanem obračunskem obdobju preoblikovani v podsklade, na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja.

(3) Zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada, ki je bil oblikovan iz obstoječih vzajemnih skladov med poslovnim le-

tom, v prvem stolpcu izkazuje zbir postavk posameznih izkazov poslovnega izida podskladov v obravnavanem obračunskem obdobju (ki obsegajo podatke za vzajemni sklad do dneva preoblikovanja in podatke za podsklad od dneva preoblikovanja dalje), v drugem pa zbir postavk posameznih izkazov poslovnega izida vzajemnih skladov, ki so bili v obravnavanem obračunskem obdobju preoblikovani v podsklade, v enakem prejšnjem obračunskem obdobju.

(4) Računovodski izkazi posameznega podsklada, ki je nastal s preoblikovanjem vzajemnega sklada, izkazujejo na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja oziroma za enako prejšnje obračunsko obdobje podatke vzajemnega sklada, ki je bil preoblikovan v podsklad.

(5) V primeru pridružitve novega podsklada, ki je nastal s preoblikovanjem vzajemnega sklada, k obstoječemu krovnemu skladu se za zbirno bilanco stanja in izkaz poslovnega izida krovnega sklada ter računovodske izkaze podskladov smiselno uporabljajo določbe drugega do četrtega odstavka tega člena.

(6) Računovodski izkazi iz drugega do petega odstavka tega člena morajo vsebovati tudi ustrezna pojasnila o preoblikovanju in datumu izvedbe preoblikovanja vzajemnih skladov v podsklade krovnega sklada oziroma o datumu pridružitve podsklada k obstoječemu krovnemu skladu.

14. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o letnem poročilu investicijskega sklada (Uradni list RS, št. 73/06).

(2) Družba za upravljanje mora pri sestavi računovodskih izkazov investicijskega sklada za leto 2008 upoštevati določbe tega sklepa.

15. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-2/23-31/2008

Ljubljana, dne 16. decembra 2008

EVA 2008-1611-0147

Predsednik sveta

Agencije za trg vrednostnih papirjev

dr. Damjan Žugelj l.r.

Priloga 1

HEME LETNIH OZIROMA POLLETNIH RAČUNOVODSKIH IZKAZOV VZAJEMNEGA SKLADA

I. BILANCA STANJA VZAJEMNEGA SKLADA Z OPREDELITVAMI POSAMEZNIH POSTAVK

(1) Bilanca stanja ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38, pri čemer se v točki »II. Obveznosti do virov sredstev« postavka: »2. Finančne obveznosti« nadomesti s postavkami:

»2. Finančne obveznosti:

a) Posojila

b) Obveznosti iz izpeljanih finančnih instrumentov

c) Druge finančne obveznosti«.

(2) Bilanca stanja prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem na dan, na katerega se sestavi, v drugem pa na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja.

II. ZBIRNA BILANCA STANJA KROVNEGA SKLADA

(1) Zbirna bilanca stanja krovnega sklada je zbir postavk posameznih bilanc stanj vseh podskladov.

(2) Zbirna bilanca stanja prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem na dan, na katerega se sestavi, v drugem pa na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja.

III. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA VZAJEMNEGA SKLADA Z OPREDELITVAMI POSAMEZNIH POSTAVK

(1) Izkaz poslovnega izida ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38.

(2) Vzajemni sklad, ki ima v pravilih upravljanja določeno razdelitev prihodkov imetnikom enot premoženja, mora v izkazu poslovnega izida prikazovati prihodke in odhodke v zvezi z razdelitvijo izkazovati ločeno.

(3) Izkaz poslovnega izida prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem uresničene podatke v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem uresničene v enakem prejšnjem obračunskem obdobju.

IV. ZBIRNI IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA KROVNEGA SKLADA

(1) Zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada je zbir postavk posameznih izkazov poslovnega izida vseh podskladov.

(2) Izkaz poslovnega izida prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem uresničene podatke v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem uresničene v enakem prejšnjem obračunskem obdobju.

V. IZKAZ DENARNIH TOKOV VZAJEMNEGA SKLADA

Izkaz denarnih tokov ima najmanj postavke kot so določene v SRS 38.

VI. IZKAZ GIBANJA VREDNOSTI ENOT PREMOŽENJA VZAJEMNEGA SKLADA V OBTOKU

(1) Izkaz gibanja vrednosti enot premoženja vzajemnega sklada v obtoku vsebuje prikazane spremembe števila in vrednosti enot premoženja v poslovnem letu.

(2) Izkaz gibanja vrednosti enot premoženja vzajemnega sklada v obtoku prikazuje postavko »Obveznosti do naložbenikov (investitorjev) v enote premoženja vzajemnega sklada«, po postavkah zajetih v bilanci stanja, in sicer bodisi v skupinah bodisi posamično.

(3) Izkaz gibanja vrednosti enot premoženja vzajemnega sklada v obtoku ima obliko sestavljene razpredelnice sprememb vseh postavk »Obveznosti do naložbenikov (investitorjev) v enote vzajemnega sklada«.

(4) Če družba za upravljanje izdaja investicijske kupone različnih razredov, se določbe prejšnjih odstavkov te točke uporabljajo za vsak razred investicijskih kuponov posebej.

VII. IZKAZ PREMOŽENJA VZAJEMNEGA SKLADA (STRUKTURA NALOŽB)

(1) Izkaz premoženja (struktura naložb) vzajemnega sklada prikazuje pregled premoženja vzajemnega sklada najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38.

(2) Podatki o naložbah v izvedene finančne instrumente morajo biti razkriti posebej, in sicer tako, da se prikažejo ločeno, razvrščeni po posameznih vrstah izvedenih finančnih instrumentov. Razkrije se število pogodb o izvedenih finančnih instrumentih, znesek glavnice (angl. notional amount) oziroma drugih primerjalnih zneskov, na katere se glasijo pogodbe, znesek nerealiziranih dobičkov oziroma izgub na dan sestavitve računovodskih izkazov in datum zapadlosti.

Priloga 2

SHEMA LETNEGA IN POLLETNEGA POROČILA KROVNEGA SKLADA

(1) Letno poročilo krovnega sklada je sestavljeno iz:

I. skupnega dela, ki vsebuje:

1. poslovno poročilo (kolikor se ne nahaja pri posameznemu podskladu);
2. zbirno bilanco stanja krovnega sklada;
3. zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada;
4. naslednje sklope iz 5. točke drugega odstavka 3. člena tega sklepa:

– opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38 (za krovni sklad in/ali podsklade);

– pojasnila posameznih rešitev in vrednotenj finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila, kot so določena v SRS 38 (za krovni sklad in/ali podsklade);

– tabelo s podatki o čisti vrednosti sredstev in vrednosti enote premoženja na zadnji obračunski dan poslovnega leta

za zadnja tri poslovna leta (podatki se navedejo v skupni tabeli za vse podsklade krovnega sklada, pri čemer mora biti iz tabele jasno razvidno, na kateri podsklad (in kadar je smiselno, tudi na kateri razred investicijskih kuponov podsklada) se nanaša posamezni podatek);

– podatke o TER in PTR posameznih podskladov (podatki se navedejo v skupni tabeli za vse podsklade krovnega sklada, pri čemer mora biti iz tabele jasno razvidno, na kateri podsklad (in kadar je smiselno, tudi na kateri razred investicijskih kuponov podsklada) se nanaša posamezni podatek);

– pojasnilo o razporeditvi skupnih stroškov med posamezne podsklade oziroma razrede investicijskih kuponov;

– pojasnila o uporabljenih naložbenih tehnikah in orodjih upravljanja naložb podskladov;

II. posebnega dela, ki ločeno za vsak podsklad krovnega sklada vsebuje:

1. bilanco stanja podsklada;

2. izkaz poslovnega izida podsklada;

3. izkaz denarnih tokov podsklada;

4. izkaz gibanja vrednosti enot premoženja podsklada;

5. naslednje sklope iz 5. točke drugega odstavka 3. člena tega sklepa:

– izkaz premoženja podsklada (struktura naložb podsklada);

– pojasnila v zvezi z zadolževanjem podsklada;

– pojasnila in razkritja posameznih vrst stroškov vzajemnega sklada, opredeljenih v 124. členu ZISDU-1;

– razkritja vrednosti vseh nakupov in prodaj naložb, ki niso razvrščene med finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida ter stroškov neposredno povezanih z nakupom in prodajo teh naložb;

– druge posebnosti, ki se nanašajo na posamezni podsklad.

(2) Polletno poročilo krovnega sklada je sestavljeno iz:

I. skupnega dela, ki vsebuje:

1. zbirno bilanco stanja krovnega sklada;

2. zbirni izkaz poslovnega izida krovnega sklada;

3. naslednje sklope iz 5. točke drugega odstavka 3. člena tega sklepa:

– opis uporabljenih temeljnih računovodskih usmeritev, najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;

– pojasnila posameznih rešitev in vrednotenj finančnih instrumentov, ki morajo vsebovati vsaj pojasnila, kot so določena v SRS 38, če se razlikujejo v primerjavi z zadnjim letnim poročilom;

II. posebnega dela, ki ločeno za vsak podsklad krovnega sklada vsebuje:

1. bilanco stanja podsklada;

2. izkaz poslovnega izida podsklada;

3. naslednje sklope iz 5. točke drugega odstavka 3. člena tega sklepa:

– izkaz premoženja podsklada (strukturo naložb podsklada);

– druge posebnosti, ki se nanašajo na posamezni podsklad.

Priloga 3

SHEMA LETNIH OZIROMA POLLETNIH RAČUNOVODSKIH IZKAZOV INVESTICIJSKE DRUŽBE

I. BILANCA STANJA INVESTICIJSKE DRUŽBE Z OPREDELITVAMI POSAMEZNIH POSTAVK

(1) Bilanca stanja ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38, pri čemer se v točki II. »Obveznosti do virov sredstev« postavka 1. č preimenuje, tako da se glasi »Obveznosti iz naslova razdelitve dobička oziroma drugih izplačil delničarjem«.

V točki II. »Obveznosti do virov sredstev« se postavka »2. Finančne obveznosti« nadomesti s postavkami:

»2. Finančne obveznosti:

- a) Posojila
- b) Obveznosti iz izpeljanih finančnih instrumentov
- c) Druge finančne obveznosti«.

V točki II. »Obveznosti do virov sredstev« se postavka »4. Obveznosti do naložbenikov (investitorjev) v enote premoženja« s podpostavkami od a) do d) pa se v celoti nadomesti s:

»4. Kapital

- a) Vpoklicani kapital
- b) Kapitalske rezerve
- c) Rezerve iz dobička
- č) Presežek iz prevrednotenja
- d) Preneseni čisti poslovni izid
- e) Čisti poslovni izid poslovnega leta«.

(2) Bilanca stanja prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem na dan, na katerega se sestavi, v drugem pa na zadnji dan prejšnjega obračunskega obdobja.

II. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA INVESTICIJSKE DRUŽBE Z OPREDELITVAMI POSAMEZNIH POSTAVK

(1) Izkaz poslovnega izida ima najmanj postavke, kot so določene in opredeljene v SRS 38, pri čemer se postavke od 20 do 26 v celoti nadomestijo z:

»20. Davek od dobička

21. Odloženi davki

22. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (7 – 19 – 20 – 21)

23. Čisti poslovni izid na delnico glede na število izdanih delnic na dan sestavitve bilance stanja«.

(2) Izkaz poslovnega izida prikazuje zneske v dveh stolpcih: v prvem podatke uresničene v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem podatke uresničene v enakem prejšnjem obračunskem obdobju.

III. IZKAZ DENARNIH TOKOV INVESTICIJSKE DRUŽBE

(1) Izkaz denarnih tokov ima najmanj postavke, kot so določene v SRS 38, pri čemer se postavke od 1 do 3 v celoti nadomestijo z:

»1. Prejemki od povečanja kapitala investicijske družbe

2. Izdatki zaradi zmanjšanja kapitala investicijske družbe

3. Dobiček, izplačan med obračunskim obdobjem, ali druga izplačila delničarjem«.

(2) Postavka 11 se preimenuje v »Končno stanje denarnih sredstev investicijske družbe (12 + 13)« in postavka 13 pa se preimenuje v »Začetno stanje denarnih sredstev investicijske družbe«.

IV. IZKAZ GIBANJA KAPITALA INVESTICIJSKE DRUŽBE

(1) Izkaz gibanja kapitala vsebuje prikazane sprememb sestavin kapitala v poslovnem letu in je sestavljen v skladu z določbami slovenskega računovodskega standarda 27 – Oblike izkaza gibanja kapitala za zunanje poslovno poročanje.

(2) Izkaz gibanja kapitala je sestavljen tako, da prikazuje vse sestavine kapitala, zajete v bilanci stanja, in sicer bodisi v skupinah bodisi posamično.

(3) Izkaz gibanja kapitala ima obliko sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala.

V. PRILOGE S POJASNILI K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

(1) V zvezi z uporabljenimi temeljnimi računovodskimi usmeritvami pri sestavljanju računovodskih izkazov investicijske družbe je treba v prilogi:

– opisati posebnosti vrednotenja premoženja investicijske družbe;

– opisati posebnosti vrednotenja naložb, s katerimi se ne trguje na organiziranem trgu oziroma so nelikvidne oziroma je njihovo izplačilo odloženo;

– pojasniti posamezne rešitve in načine vrednotenja.

(2) Pojasnila posameznih rešitev in vrednotenj morajo vsebovati vsaj pojasnila, kot so določena v SRS 38.

(3) Pojasnila morajo vsebovati tudi razkritje posameznih vrst stroškov investicijske družbe, opredeljenih v drugem odstavku 178. člena ZISDU-1.

(4) Izkaz premoženja (struktura naložb) investicijske družbe vsebuje pregled premoženja investicijske družbe, in sicer najmanj v obsegu in na način, kot sta določena v SRS 38.

(5) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, morajo biti podatki o naložbah v izvedene finančne instrumente razkriti posebej, in sicer tako, da se prikažejo ločeno, razvrščeni po posameznih vrstah izvedenih finančnih instrumentov. Razkrije se število pogodb o izvedenih finančnih instrumentih, znesek glavnice (angl. notional amount) oziroma drugih primerjalnih zneskov, na katere se glasijo pogodbe, znesek nerealiziranih dobičkov oziroma izgub na dan sestavitve računovodskih izkazov in datum zapadlosti.

(6) Družba za upravljanje mora v letnem poročilu investicijske družbe razkriti tudi podatke o pridobljenih lastnih delnicah, in sicer:

– nominalni znesek lastnih delnic, ki jih je investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe pridobila oziroma umaknila v poslovnem letu, njihov delež v osnovnem kapitalu investicijske družbe, datum njihove pridobitve in razlog za pridobitev lastnih delnic;

– nominalni znesek lastnih delnic, ki jih je investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe v poslovnem letu sprejela v zastavo, in njihov delež v osnovnem kapitalu;

– skupni nominalni znesek lastnih delnic, katerih imetnik je investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe na bilančni presečni dan, in njihov delež v osnovnem kapitalu ter skupni nominalni znesek lastnih delnic, ki jih ima investicijska družba oziroma tretja oseba za račun investicijske družbe na bilančni presečni dan v zastavi, in njihov delež v osnovnem kapitalu.

(7) Ta sklep določa le najnujnejša razkritja, družba za upravljanje pa se lahko sama odloči za dodatna razkritja v zvezi z lastnimi delnicami investicijske družbe.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5242. Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje, okvara)

Na podlagi 7. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06), tretje alineje prvega odstavka 17. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08), 28. člena Statuta GZS z dne 6. 11. 2008 ter 9. člena Pravil GZS – Podjetniško trgovske zbornice z dne 25. 7. 2007 in 22. 1. 2008 je Upravni odbor Podjetniško trgovske zbornice na 12. redni (razširjeni) seji dne 2. 12. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o stopnjah običajnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje, okvara)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa običajni primanjkljaj in uničenje blaga iz naslova kala, razsipa, razbitja in okvare blaga, ki sta neločljivo povezana s skladiščenjem, prevozom in prodajo blaga pri opravljanju dejavnosti trgovine na debelo in trgovine na drobno.

Običajni primanjkljaj in uničenje blaga po prvem odstavku se ne šteje za jemanje blaga za neposlovne namene po predpisih o davku na dodano vrednost. Pomeni najvišjo dovoljeno vrednost odpisa blaga, od katerega se ne obračuna in ne plačuje davka na dodano vrednost.

2. člen

Ta pravilnik velja za vse tiste pravne in fizične osebe, ki opravljajo trgovinsko dejavnost na pridobiten način in so registrirane za to dejavnost po naslednjih šifrah standardne klasifikacije dejavnosti:

45 Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil

45.110 Trgovina z avtomobili in lahki motornimi vozili

45.190 Trgovina z drugimi motornimi vozili

45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil

45.310 Trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila

45.320 Trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila

45.400 Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih koles; trgovina z njihovimi deli in opremo

46 Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili

46.110 Posredništvo pri prodaji kmetijskih surovin, živih živali, tekstilnih surovin, polizdelkov

46.120 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij

46.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala

46.140 Posredništvo pri prodaji strojev, industrijske opreme, ladij, letal

46.150 Posredništvo pri prodaji pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine

46.160 Posredništvo pri prodaji tekstila, oblačil, krzna, obutve, usnjenih izdelkov

46.170 Posredništvo pri prodaji živil, pijač, tobaknih izdelkov

46.180 Specializirano posredništvo pri prodaji drugih določenih izdelkov

46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

46.210 Trgovina na debelo z žiti, tobakom, semeni in krmo

46.220 Trgovina na debelo s cvetjem in rastlinami

46.230 Trgovina na debelo z živimi živalmi

46.240 Trgovina na debelo s kožami, usnjem

46.310 Trgovina na debelo s sadjem in zelenjavo

46.320 Trgovina na debelo z mesom in mesnimi izdelki

46.330 Trgovina na debelo z mlekom, mlečnimi izdelki, jajci, jedilnimi olji in maščobami

46.340 Trgovina na debelo s pijačami

46.350 Trgovina na debelo s tobaknimi izdelki

46.360 Trgovina na debelo s sladkorjem, čokolado, sladkornimi izdelki

46.370 Trgovina na debelo s kavo, čajem, kakavom, začimbami

46.380 Trgovina na debelo z drugimi živili, tudi z ribami, raki, mehkužci

46.390 Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobaknimi izdelki

46.410 Trgovina na debelo s tekstilom

46.420 Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo

46.430 Trgovina na debelo z električnimi gospodinjskimi napravami

46.440 Trgovina na debelo s porcelanom, steklenino, čistili

46.450 Trgovina na debelo s parfumi in kozmetiko

46.460 Trgovina na debelo s farmacevtskimi izdelki ter medicinskimi potrebščinami in materiali

46.470 Trgovina na debelo s pohištvom, preprogami in svetili

46.480 Trgovina na debelo z urami in nakitom

46.490 Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe

46.510 Trgovina na debelo z računalniškimi napravami

46.520 Trgovina na debelo z elektronskimi in telekomunikacijskimi napravami in deli

46.610 Trgovina na debelo s kmetijskimi stroji, priključki, opremo

46.620 Trgovina na debelo z obdelovalnimi stroji

46.630 Trgovina na debelo z rudarskimi in gradbenimi stroji

46.640 Trgovina na debelo s stroji za tekstilno industrijo

46.650 Trgovina na debelo s pisarniškimi pohištvi

46.660 Trgovina na debelo s pisarniškimi stroji in opremo

46.690 Trgovina na debelo z drugimi napravami in opremo

46.710 Trgovina na debelo s trdimi, tekočimi in plinastimi gorivi

46.720 Trgovina na debelo s kovinami in rudami

46.730 Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo

46.740 Trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje

46.750 Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki

46.760 Trgovina na debelo z drugimi polizdelki

46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki

46.900 Nespecializirana trgovina na debelo

47 Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili

47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili

47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah

47.210 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s sadjem in zelenjavo

47.220 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki

47.230 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci

47.240 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kruhom, pecivom, testeninami, sladkornimi izdelki

47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami

47.260 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobaknimi izdelki

47.290 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z živili

47.301 Trgovina na drobno z lastnimi motornimi gorivi

47.302 Posredništvo pri prodaji motornih goriv na drobno

47.410 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z računalniškimi napravami in programi

47.420 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s telekomunikacijskimi napravami

47.430 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z audio in video napravami

47.510 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tekstilom

47.520 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z gradbenim materialom, kovinskimi izdelki, barvami in steklom

47.530 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s preprogami, talnimi in stenski oblogami

47.540 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z električnimi gospodinjskimi napravami

47.590 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pohištvi, svetili in druge nerazvrščeni predmeti za gospodinjstvo

47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami

47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami

47.622 Trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami

47.630 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z glasbenimi in video zapisi

- 47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
- 47.650 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z igračami in rekviziti za igre in zabavo
- 47.710 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z oblačili
- 47.720 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z obutvijo in usnjenimi izdelki
- 47.730 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s farmacevtskimi izdelki
- 47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
- 47.750 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki
- 47.761 Trgovina na drobno v cvetličarnah
- 47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
- 47.770 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z urami in nakitom
- 47.781 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z očali
- 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
- 47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki
- 47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic.

3. člen

Kalo je izguba oziroma uničenje blaga, ki nastane zaradi lastnosti blaga s sušenjem, krčenjem, izhlapevanjem in se kaže na teži, obsegu ali površini blaga.

Razsip je izguba ali uničenje blaga, ki nastane pri ravnanju (manipulaciji) z blagom v tekočem stanju (olje, kis, pijače ipd.) ali v sipkem stanju (moka, sladkor, sol, cement, semena ipd.).

Razbitje je izguba ali uničenje blaga, ki nastane pri ravnanju (manipulaciji) z lomljivim blagom (pohištvo, steklo, porcelan, keramika ipd.).

Okvara je izguba ali uničenje blaga, ki nastane zaradi kemičnih ali fizikalnih lastnosti blaga in ima za posledico spremembo kemičnih, fizikalnih, funkcionalnih in estetskih lastnosti blaga.

4. člen

Izguba oziroma uničenje blaga se ugotavlja:

- neposredno po nastanku izgube ali uničenja blaga pri prevozu, skladiščenju oziroma pri prodaji blaga,
- pri/z izrednim popisom blaga v prodajalni oziroma v skladišču,
- pri/z rednim letnim popisom blaga v prodajalni oziroma v skladišču.

O ugotovljeni izgubi oziroma uničenju blaga se obvezno sestavi zapisnik.

5. člen

Odpis blaga zaradi izgube (kalo, razsip, razbitje in okvara) do maksimalne višine, ki jo določa ta pravilnik, se šteje za odpis, ki je oproščen plačila davka na dodano vrednost.

Od odpisa, ki presega odpis, izračunan na podlagi maksimalnih stopenj iz tega pravilnika, se obračunava in plačuje davek na dodano vrednost.

Trgovci evidentirajo ugotovljene izgube in uničenje blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara), v svojih poslovnih knjigah (odpis blaga).

II. STOPNJE OBIČAJNEGA ODPISA BLAGA

6. člen

Ob normalnih pogojih poslovanja ter ob skrbnem in strokovnem ravnanju z blagom, se v trgovini na debelo in v trgovini na drobno šteje kot običajen odpis blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara), odpis blaga, izračunan od nabavne vrednosti nabavljenega blaga v določenem obračunskem obdobju po maksimalnih stopnjah, ki sledijo v nadaljevanju. Če v določenem obračunskem obdobju iz tega člena ni bilo nabave, se za izračun upošteva začetno stanje.

Maksimalna stopnja	
TRGOVINA NA DEBELO IN DROBNO	v %
A) Trgovina na debelo in drobno z motornimi vozili in popravila motornih vozil	
1. poškodovani rezervni deli	5,00
2. poškodovana svetilna telesa	5,00
3. poškodovana avtomobilska stekla	5,00
4. pnevmatike, ki jim je potekel rok trajanja, starost nad 3 leta	5,00
5. deli z omejenim rokom uporabe (lepila, tesnila) nad 6 mesecev	5,00
6. poškodovana pločevina, karoserijski deli	5,00
7. neustrezno naročeno blago	5,00
8. razlitje motornega olja	3,00
9. zastarelo, nekurantno blago	5,00
B) Trgovina na debelo s sadjem in zelenjavo:	
1. obstojne vrste sadja in zelenjave: jabolka, krompir, nedozorele zimske hruške, kutina, pesa, korenje, zelena, koleraba, čebula, pomaranče, limone, grenivke ipd.	5,00
2. občutljive in pokvarljive vrste sadja in zelenjave: marelice, breskve, kaki, slive, letne in jesenske hruške, grozdje, lubenice, melone, vse vrste zelenjave (razen korenovk in gomoljčnic) ipd.	7,00
3. hitro pokvarljive vrste: vse vrste jagodičevja, smokve, češnje, sveže gozdne gobe ipd.	8,00
C) Trgovina na debelo z živili:	
1. mesni in mlečni izdelki, mleko, jajca ter izdelki rastlinskega izvora (sojin sir, sojini namazi ...), ki imajo podobne lastnosti kot mesni in mlečni izdelki (razen konzerviranih izdelkov)	2,50
2. žitarice (pšenica, ječmen, koruza ...) in izdelki iz žitaric	1,00
3. ribe, lignji, sipe, morski sadeži (sveži in zmrznjeni)	5,00
4. živilski izdelki v stekleni embalaži	0,50
5. ostali živilski izdelki (tudi v konzervah)	0,50
D) Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe	
– bela tehnika, akustika, mali gospodinjstvi aparati, mobilna telefonija, telekomunikacije	0,50
– sezonsko blago široke porabe (poletni program, praznični program)	5,00
– svetila, žarnice	5,00
– igrače	0,80
– zdravila, medicinski in laboratorijski pripomočki in oprema	2,00

– drugi izdelki široke porabe	0,50
E) Embalaža	
– steklena	2,00
– ostala	0,50
F) Trgovina na debelo z gradbenimi, metalurškimi, tehničnimi, kemičnimi, keramičnimi izdelki, kurivom, pohištvo, nafto in plinom:	
1. gradbeni, sanitarni, instalacijski material:	
– lomljivi izdelki (opeka, strešniki, keramični, gradbeni material, ploščice in druga gradbena sanitarna keramika, betonski izdelki, steklo, siporex)	2,50
– pohištvo	2,50
– proizvodi v prahu (cement, mavec, apno, lepila, malta, perlit)	1,00
– ostali gradbeni izdelki (železo, armaturne mreže, izolacijski material za hidro-termo in zvočno izolacijo, elektroinstalacije, les oo.)	1,00
2. metalurški izdelki (pločevina, nerjavni program, barvna, palična, orodna, betonska jekla, mreže, cevi in nosilci, varilni material)	1,00
3. barve, laki, lepila, kemični izdelki, plastika in plastični izdelki, keramični, stekleni in porcelanasti izdelki za gospodinjstvo	1,00
4. steklo, porcelan, keramika in izdelki iz teh materialov ipd.	4,00
5. ostali tehnični izdelki (guma ...)	1,00
6. orodje strojno, vpenjalno, merilno, namensko, nenamensko, brusni material, logistična oprema, tehnični pribor, okovje, vijaki, zaščita, ležaji, vrtno orodje, stroji – kosilnice, zalivalni sistemi, ogrevalne in hladilne naprave	1,00
7. kurivo:	
– rjavi premog in briketi	3,00
– lignit	4,00
– drva	0,50
8. nafta in naftni derivati	1,00
9. utekočinjen naftni plin	4,00
10. naravni (zemeljski) plin	1,00
11. tehnični plini	6,00
G) Trgovina na debelo s cvetjem in semeni:	
– rezano cvetje, zelenje	15,00
– lončnice, sadike ipd.	10,00
– suho cvetje	3,00
– semena, krmila, žita	1,50
– semenski krompir, čebulček, česen, okrasne čebulice in gomolji	5,00
H) Trgovina na debelo z ekološkimi pridelki (vključno dišavnice v lončkih), eksotično sadje in zelenjava	10,00
I) Trgovina na debelo s tekstilom	1,00
– TRGOVINA NA DROBNO	
A) Trgovina na drobno z živilskimi izdelki:	
1. sadje in zelenjava	6,00
2. žitarice (pšenica, ječmen, koruza ...)	0,50
– moka	1,00
– pekovski izdelki	5,00
– slaščičarski izdelki	8,00
– konditorski izdelki	3,50

3. meso, mesni in mlečni izdelki, mleko, jajca ter izdelki rastlinskega izvora (sojin sir, sojini namazi ...), ki imajo podobne lastnosti kot mesni in mlečni izdelki	5,00
4. ribe, lignji, sipe, morski sadeži (sveži in zmrznjeni) razen embaliranih	5,00
5. ostali živilski izdelki	2,00
B) Trgovina na drobno z drugimi izdelki široke porabe – neživila	
– drugi izdelki široke porabe	1,00
– bela tehnika, akustika, mali gospodinjski aparati, mobilna telefonija	1,00
– zdravila, medicinski ter laboratorijski pripomočki in oprema	2,00
– svetila, žarnice, posode, kuhinjskapomagala, slike, lesni izdelki za gospo-dinjstvo	5,00
– praznični artikli (novoletni program in dekorativa, okraski, pustni – pustne maske)	5,00
– kozmetični izdelki (krema, mila ...)	2,00
– steklo, porcelan, keramika, sveče	4,00
– izdelki iz ratana in plastike (poletni program)	5,00
C) Trgovina na drobno z gradbenimi, metalurškimi, tehničnimi, kemičnimi, keramičnimi izdelki, kurivom, pohištvo, nafto in plinom:	
1. gradbeni, sanitarni, instalacijski material	
– pohištvo	2,50
– lomljivi izdelki (opeka, strešniki, keramični, gradbeni material, ploščice in druga gradbena sanitarna keramika, betonski izdelki, steklo, siporex ipd.)	2,50
– parket, laminati, PVC, itison, zaključne letve	2,00
– proizvodi v prahu (cement, mavec, apno, lepila, malta, perlit ipd.)	1,00
– ostali gradbeni izdelki (železo, armaturne mreže, izolacijski material za hidro-termo in zvočno izolacijo, elektroinstalacije, les ipd.)	1,00
2. barve, laki, lepila, kemični izdelki, plastika in plastični izdelki	2,00
3. metalurški, keramični, stekleni, porcelanasti in tehnični izdelki za dom in gospodinjstvo (orodje in stroji vseh vrst, ogrevalne in hladilne naprave, zalivalni sistemi ...)	1,00
4. ostali tehnični izdelki	1,00
5. kurivo	
– rjavi premog in briketi	3,00
– lignit	4,00
– drva	0,50
6. nafta in naftni derivati	2,00
7. utekočinjen naftni plin	6,00
6. nafta in naftni derivati	2,00
7. utekočinjen naftni plin	6,00
8. naravni (zemeljski) plin	2,00
9. tehnični plin	2,00
D) Embalaža	
– steklena	2,00
– ostala	0,50
E) Trgovina na drobno s cvetjem in semeni	
– rezano cvetje, zelenje	15,00
– lončnice, sadike	10,00
– suho cvetje	3,00
– semena, krmila, žita	2,00

– semenski krompir, čebulček, česen, okrasne čebulice in gomolji	6,00
F) Trgovina na drobno z ekološkimi pridelki (vključno dišavnice v lončkih), eksotično sadje in zelenjava	10,00
G) Trgovina na drobno z živimi živalmi:	
– hišne živali (ptice, morski prašički, hrčki ...)	10,00
– akvarijske ribe	25,00
– akvarijske in ribniške rastline	10,00
H) Trgovina na drobno s tekstilom, vključno s hišnim tekstilom in preprogami	2,00
1. Diskontne in cash & carry prodajalne (v diskontnih in cash & carry prodajalnah se uporabljajo stopnje, ki so določene za prodajo v trgovini ne debelo)	

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Cveto Zrimšek l.r.
Predsednik UO GZS-Podjetniško
trgovske zbornice

5243. Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja in uničenja blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara), ki sta neločljivo povezana s skladiščenjem in prevozom blaga

Na podlagi 7. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06), tretje alinee prvega odstavka 17. člena Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07, 21/08), 28. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije z dne 6. 11. 2007 ter 7. in 39. člena Pravil GZS – Zbornice elektronske in elektroindustrije je Upravni odbor GZS – Zbornice elektronske in elektroindustrije na 9. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja in uničenja blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara), ki sta neločljivo povezana s skladiščenjem in prevozom blaga

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom je določena maksimalna višina običajnega odpisa, primanjkljaja blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara, uničenje blaga), ki je neločljivo povezan s skladiščenjem in prevozom blaga in se v proizvodni dejavnosti šteje za normalnega ter zato predstavlja redni strošek poslovanja gospodarskega subjekta.

Primanjkljaj blaga šteje za jemanje blaga za neposlovne namene, razen primanjkljaja in uničenja iz naslova kala, razsipa, razbitja in okvare blaga, ki nastanejo zaradi manipulacije z blagom v času prevoza ter skladiščenja pri gospodarskih subjektih – proizvodnih podjetjih elektroindustrije.

2. člen

Določbe tega pravilnika veljajo za vse tiste gospodarske subjekte, ki opravljajo dejavnost na pridobiten način in so po

Standardni klasifikaciji dejavnosti registrirani v vsaj enem izmed naslednjih podrazredov SKD 2008:

Pregled podrazredov SKD 2008

_skd_2008	ime_skd_2008
26.110	Proizvodnja elektronskih komponent
26.120	Proizvodnja elektronskih plošč
26.200	Proizvodnja računalnikov in perifernih naprav
26.300	Proizvodnja komunikacijskih naprav
26.400	Proizvodnja elektronskih naprav za široko rabo
26.510	Proizvodnja merilnih, preizkuševalnih in navigacijskih instrumentov in naprav
26.600	Proizvodnja sevalnih, elektromedicinskih in elektroterapevtskih naprav
26.700	Proizvodnja optičnih instrumentov in fotografske opreme
27.110	Proizvodnja elektromotorjev, generatorjev in transformatorjev
27.120	Proizvodnja naprav za distribucijo in krmiljenje elektrike
27.200	Proizvodnja baterij in akumulatorjev
27.310	Proizvodnja kablov iz optičnih vlaken
27.320	Proizvodnja drugih električnih kablov in žic
27.330	Proizvodnja vtičnic, stikal in drugih naprav za ožičenje
27.400	Proizvodnja naprav in opreme za razsvetljavo
27.510	Proizvodnja električnih gospodinjskih naprav
27.900	Proizvodnja drugih električnih naprav
28.230	Proizvodnja pisarniških strojev in naprav (razen računalnikov in perifernih naprav)
29.310	Proizvodnja električne in elektronske opreme za motorna vozila
32.500	Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov
33.130	Popravila elektronskih in optičnih naprav
33.140	Popravila električnih naprav
33.190	Popravila drugih naprav
33.200	Montaža industrijskih strojev in naprav
95.120	Popravila komunikacijskih naprav

3. člen

Kalo je izguba oziroma uničenje blaga, ki nastane zaradi kemičnih in fizikalnih lastnosti blaga (sušenje, krčenje, izhlapevanje in podobno) in se kaže na teži, obsegu ali površini blaga.

Razsip je izguba ali uničenje blaga, ki nastane pri manipulaciji z blagom v tekočem stanju (barve, laki, topila ipd.) ali sipkem stanju (granulati ipd.).

Razbitje je izguba ali uničenje blaga, ki nastane pri manipulaciji z lomljivim blagom (steklo, porcelan, keramika ipd.).

Okvara je izguba ali uničenje blaga, ki nastane zaradi kemičnih ali fizikalnih vplivov pri manipulaciji ali skladiščenju in ima za posledico spremembo kemičnih, fizikalnih, funkcionalnih in estetskih lastnosti blaga.

4. člen

Primanjkljaj in uničenje blaga se ugotavljata:
– neposredno po nastanku izgube ali uničenju blaga pri prevozu in skladiščenju blaga,

– z izrednim popisom blaga v skladišču,
– z rednim letnim popisom blaga v skladišču.
O ugotovljeni izgubi oziroma uničenju blaga se obvezno sestavi zapisnik.

5. člen

Odpis blaga zaradi primanjkljaja in uničenja blaga iz naslova kala, razsipa, razbitja, okvara) do maksimalne višine, ki jo določa ta pravilnik, se šteje za odpis, ki je oproščen plačila davka na dodano vrednost.

Od odpisa, ki presega odpis, izračunan na podlagi maksimalnih stopenj iz tega pravilnika, se obračunava in plačuje davek na dodano vrednost.

Gospodarske družbe evidentirajo ugotovljene primanjkljaje in uničenje blaga, v svojih poslovnih knjigah (odpis blaga).

II. STOPNJE NORMALNEGA ODPISA BLAGA

6. člen

Ob normalnih pogojih poslovanja ter ob skrbnem in strokovnem ravnanju z blagom pri skladiščenju in prevozu blaga, se za primanjkljaj in uničenje blaga iz prvega odstavka 5. člena tega pravilnika šteje primanjkljaj in uničenje, ki se izračuna za posamezne skupine blaga od vrednosti prometa blaga v določeni obračunski dobi z uporabo v Tabeli 1 podanih stopenj:

Tabela 1: Stopnje za preračun primanjkljaja ali uničenja blaga, ki je neločljivo povezan s prevozom in skladiščenjem blaga.

Vrste blaga	Stopnja primanjkljaja in uničenja
kemikalije:	
hlapljive snovi	1,5%
barve, laki	2,5%
maziva	1,5%
čistila	1,5%
tehnični plini	4%
naftni derivati	1,5%
potrošni materiali za vzdrževanje	2%
materiali in deli iz železa in jekla:	
pločevina vseh vrst	1,0%
vijačni material in drugi spajalni materiali	1,0%
žice, profili, cevi	3,0%
jekla za orodjarstvo	1,0%
iz bakra:	
pločevina, žice, profili, drugo	3,5%
iz aluminija:	
pločevina, profili, žice, drugo	3,0%
druge kovine in zlitine	1,5%
izolacijski, impregnacijski in tesnilni materiali:	
izolacijske in impregnacijske mase	2,5%
trakovi, cevi	2,5%
drugi izolacijski materiali	2,5%
granulati – plastika	2,5%
lomljivi materiali in polizdelki:	
steklo	4,0%
keramika	3,0%
iz plastičnih mas	1,5%
kaširani laminati	2,0%

Vrste blaga	Stopnja primanjkljaja in uničenja
komponente, embalaža in drugo:	
elektronske, električne komponente in elementi, tiskana vezja	1,0%
embalaža, material za pakiranje	3,0%
ostali tehnični materiali (guma ...)	2%
drugi tehnični izdelki	1,5%
drugo	1,5%

7. člen

Gospodarski subjekti iz 2. člena tega pravilnika, ki opravljajo še druge stranske dejavnosti ali uporabljajo pri svojem poslovanju druge vrste blaga, lahko uporabljajo za te dejavnosti določila pravilnikov drugih strokovnih združenj o višini običajnega primanjkljaja in uničenja blaga, ki je neločljivo povezan s prevozom in skladiščenjem blaga.

III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

8. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 4. decembra 2008

Predsednik
upravnega odbora
Zbornice elektronske in elektroindustrije
mag. Valter Leban l.r.

5244. Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa materiala in izdelkov (kalo, razsip, razbitje, okvara) v gradbeništvu in industriji gradbenega materiala

Na podlagi 7. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06), tretje alinee prvega odstavka 17. člena Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07, 120/07 in 21/08), 28. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije z dne 6. 11. 2006 in 16. člena Pravil GZS – Zbornice gradbeništva in industrije gradbenega materiala z dne 13. 2. 2007 je Upravni odbor GZS – ZGIGM na seji dne 8. 12. 2008 sprejel

P R A V I L N I K
o stopnjah običajnega odpisa materiala in izdelkov (kalo, razsip, razbitje, okvara) v gradbeništvu in industriji gradbenega materiala

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom je določen običajni primanjkljaj in uničenje materiala in izdelkov, zaradi kala, razsipa, razbitja in okvare, ki sta neločljivo povezana s skladiščenjem, prevozom in prodajo materiala in izdelkov pri opravljanju dejavnosti v gradbeništvu in industriji gradbenega materiala.

S tem pravilnikom se ne določa običajni odpis materiala zaradi tehnoloških izgub materialov, ki nastajajo v sami proizvodnji v industriji gradbenega materiala ali vgrajevanju izdelkov in materiala v procesu graditve v gradbeništvu. Ta običajni odpis regulirajo pravne in fizične osebe s svojimi tehnološkimi normativi za proizvodne in gradbene procese ali s proizvodnimi in gradbenimi normativi s širšo veljavnostjo, ki jih sprejemajo in določijo zbornice, združenja ali sekcije proizvajalcev in gradbenih izvajalcev iz dejavnosti, naštetih v 2. členu tega pravilnika.

Običajni primankljaj in uničenje materiala in izdelkov po prvem odstavku se ne šteje za njihovo jemanje za neposlovne namene po predpisih o davku na dodano vrednost. Pomeni najvišjo dovoljeno vrednost odpisa materiala in izdelkov, od katerega se ne obračuna in ne plačuje davek na dodano vrednost.

2. člen

Določbe tega Pravilnika veljajo za vse tiste pravne in fizične osebe, ki imajo registrirano in pretežno opravljajo eno izmed dejavnosti industrije gradbenega materiala in gradbeništvu po Standardni klasifikaciji dejavnosti 2008. Te dejavnosti so sledeče:

Oznaka	Dejavnost
B 08.110	Pridobivanje kamna
B 08.120	Pridobivanje gramoza, peska in gline
C 23.320	Proizvodnja strešnikov, opeke in drugih izdelkov iz žgane gline
C 23.510	Proizvodnja cementa
C 23.520	Proizvodnja apna in mavca
C 23.610	Proizvodnja betonskih izdelkov za gradbeništvo
C 23.620	Proizvodnja izdelkov iz mavca za gradbeništvo
C 23.630	Proizvodnja sveže betonske mešanice
C 23.640	Proizvodnja malte
C 23.650	Proizvodnja izdelkov iz vlaknatega cementa
C 23.690	Proizvodnja drugih izdelkov iz betona, cementa, mavca
C 23.700	Obdelava naravnega kamna
F 41.200	Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
F 42.110	Gradnja cest
F 42.120	Gradnja železnic in podzemnih železnic
F 42.130	Gradnja mostov in predorov
F 42.210	Gradnja oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
F 42.220	Gradnja oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
F 42.910	Gradnja vodnih objektov
F 42.990	Gradnja drugih objektov nizkih gradenj
F 43.110	Rušenje objektov
F 43.120	Zemeljska pripravljalna dela
F 43.130	Testno vrtanje in sondiranje
F 43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
F 43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav

Oznaka	Dejavnost
F 43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah
F 43.310	Fasaderska in štukaterska dela
F 43.320	Vgrajevanje stavbnega pohištva
F 43.330	Oblaganje tal in sten
F 43.341	Steklarska dela
F 43.342	Pleskarska dela
F 43.390	Druga zaključna gradbena dela
F 43.910	Postavljanje ostrešij in krovna dela
F 43.990	Druga specializirana gradbena dela

3. člen

Kalo je izguba oziroma uničenje materiala in izdelkov, ki nastane zaradi lastnosti materiala in izdelkov s sušenjem, krčenjem, izhlapevanjem, rezanjem in atmosferskimi vplivi ter se kaže na teži, obsegu ali površini materiala in izdelkov.

Razsip je izguba ali uničenje materiala in izdelkov v tekočem stanju (smole, izolacijski materiali, barve ipd.) ali sipkem stanju (cement, apno, suhe malte, razne peščene frakcije in granulacije ipd.).

Razbitje je izguba ali uničenje, ki nastane pri ravnanju z lomljivimi materiali in izdelki (steklo, razne vrste keramičnih, opečnih, betonskih in kamnitih izdelkov ipd.).

Okvara je izguba ali uničenje materiala in izdelkov zaradi kemičnih, fizikalnih lastnosti materiala in izdelkov ter zunanjih atmosferskih vplivov (sonce, dež, vlaga, veter, mraz, led ...) in ima za posledico spremembo kemičnih, fizikalnih, funkcionalnih in estetskih lastnosti materiala in izdelkov.

4. člen

Izguba ali uničenje materiala in izdelkov se ugotavlja:

- neposredno po nastanku izgube ali uničenju materiala in izdelkov pri prevozu, skladiščenju ali prodaji;
- z izrednim popisom materiala in izdelkov v skladišču in industrijski prodajalni;
- z rednim letnim popisom v skladišču in industrijski prodajalni.

O ugotovljeni izgubi oziroma uničenju materiala in izdelkov se obvezno sestavi zapisnik.

5. člen

Odpis materiala in izdelkov zaradi izgube (kalo, razsip, razbitje, okvara) do maksimalne višine, ki jo določa ta pravilnik, se šteje za odpis, ki je oproščen plačila davka na dodano vrednost.

Od odpisa ki presega odpis, izračunan na podlagi maksimalnih stopenj iz tega pravilnika, se obračunava in plačuje davek na dodano vrednost.

Gospodarski subjekti evidentirajo izgube in uničenje materiala in izdelkov (kalo, razsip, razbitje, okvara) v svojih poslovnih knjigah.

II. STOPNJE OBIČAJNEGA ODPISA MATERIALA IN IZDELKOV

6. člen

Ob normalnih pogojih poslovanja ter ob skrbnem in strokovnem ravnanju z materialom in izdelki se v industriji gradbenih materialov ter gradbeništvu šteje kot običajen odpis materiala in izdelkov (kalo, razsip, razbitje, okvara), izračunan od nabavne vrednosti materiala oziroma lastne cene izdelkov v primeru lastne proizvodnje v določenem obračunskem obdobju, po naslednjih stopnjah:

Zap. št.	Vrsta materiala, izdelka	Maksim. stopnja v %
1.	Materiali in izdelki v tekočem stanju (smole, bitumen, lepila, barve, laki, tekoče apnene mešanice, sveže betonske mešanice ipd.)	1,00
2.	Materiali in izdelki v sipkem, prašnem in vlaknatem stanju (cement, druga hidravlična veziva in suhe mešanice, suhe malte, apno, mavec, sadra, kamniti agregati, pesek, vlakna ipd.)	1,00
3.	Lomljivi materiali in izdelki (steklo, keramične ploščice, keramika, opeka, lomljive kritine, betonska galanterija, siporex, kamnite plošče ipd.)	2,50
4.	Ostali trdni materiali, ki se merijo v m, m ² , m ³ in kg (instalacijski materiali, leseni materiali, kovinski materiali, izolacijski materiali, plastični materiali ipd.)	1,00
5.	Ostali trdni materiali, ki se merijo v kosih (oprema za instalacije, stavbno pohištvo, orodja, oprema in pribor za gradbeništvo ipd.)	1,00

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 12. 2008 dalje.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o stopnjah normalnega odpisa materiala in izdelkov v gradbeništvo in industriji gradbenega materiala (kalo, razsip, razbitje, okvara), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 89/99.

Branko Selak l.r.
Predsednik UO ZGIGM

5245. Spremembe Statuta javnega zavoda Univerzitetni center za evro-sredozemske študije

Na podlagi 45. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 451/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) in Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Univerzitetni center za evro-sredozemske študije (Uradni list RS, št. 95/07) ter Sklepa o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Univerzitetni center za evro-sredozemske študije (Uradni list RS, št. 91/08) je Svet zavoda Centra EMUNI na seji dne 17. 10. 2008 in na seji dne 17. 11. 2008 sprejel

SPREMEMBE STATUTA javnega zavoda Univerzitetni center za evro-sredozemske študije

1. člen

V Statutu javnega zavoda Univerzitetni center za evro-sredozemske študije (Uradni list RS, št. 18/08) se 9. člen spremeni tako, da se glasi:

»Naloge Centra EMUNI so:

– spodbujanje internacionalizacije slovenskega visokošolskega prostora, zlasti njegovega vključevanja v evro-sredozemski visokošolski in raziskovalni prostor;

– spodbujanje povezovanja slovenskih visokošolskih in raziskovalnih institucij z visokoškolskimi in raziskovalnimi institucijami držav Barcelonskega procesa: Unije za Sredozemlje;

– organizacija dvostranskih obiskov na visokoškolskih, raziskovalnih in drugih ustanovah v državah Unije za Sredozemlje in širše ter priprava medsebojnih sporazumov in drugih dokumentov;

– priprava vseh ustreznih pravnih in materialnih podlag za ustanovitev in začetek delovanja Evro-sredozemske univerze s sedežem v Republiki Sloveniji;

– opravljanje strokovnih in administrativnih nalog za začetek delovanja mednarodne zveze univerz, povezane z Evro-sredozemskim partnerstvom (EUROMED), ob njeni ustanovitvi;

– sodelovanje z visokoškolskimi zavodi pri organiziranju izvedbe njihovih študijskih programov;

– organizacija ter strokovno-tehnična podpora pri izmenjavah študentov in visokošolskih učiteljev ter raziskovalcev;

– tehnično-strokovna podpora dejavnostim ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo, namenjenim evro-sredozemskemu visokoškolskemu in raziskovalnemu prostoru;

– priprava in izdaja publikacij ter drugega informativnega in predstavitvenega gradiva;

– priprava in izdaja znanstvenih monografij in periodike;

– organizacija in izvedba konferenc, seminarjev, delavnic in drugih srečanj;

– priprava projektnih predlogov za pridobitev sredstev iz programov Skupnosti in drugih virov ter projektno vodenje;

– izdelava analiz in strokovnih podlag;

– podporne dejavnosti za vsa navedena področja;

– druge naloge, določene s predpisi in letnim programom dela.«

2. člen

10. člen se spremeni tako, da se:

– črta dejavnost P 85.422 Visokošolsko izobraževanje;

in

– doda novo dejavnost »L 68.32 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi«.

3. člen

V 23. členu se doda nov zadnji odstavek, ki se glasi: »Člani sveta zavoda so upravičeni do sejin in povračila stroškov v skladu s predpisom, ki ureja sejnine in povračila stroškov v javnih zavodih.«

4. člen

V 26. členu se na koncu tretje alineje črta vejico in doda besedilo: »in aktivno znanje italijanskega jezika.«

5. člen

Doda se nov 45.a člen, ki se glasi:

»45.a člen

(upravljanje premoženja)

Center EMUNI upravlja premoženje, ki ga uporablja za opravljanje svoje dejavnosti, in razpolaga z njim v skladu z namenom, za katerega je bilo pridobljeno.

Center EMUNI lahko obremeni ali odsvoji nepremičnino oziroma opremo večje vrednosti, pridobljeno iz javnih sredstev, le v soglasju z ustanoviteljem. Za opremo večje vrednosti se šteje oprema, za nakup katere je v skladu s predpisom o javnih naročilih potreben razpis.

Center EMUNI upravlja nepremičnino, pridobljeno iz drugih virov, in razpolaga z njo v skladu z namenom, za katerega je bila pridobljena.«

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Te spremembe statuta začnejo veljati naslednji dan po prejemu soglasja ustanovitelja. Spremembe statuta se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Portorož, dne 17. novembra 2008

Predsednik
sveta zavoda
Bogdan Benko l.r.

5246. Spremembe Slovenskih računovodskih standardov 2006

Strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo je na svoji seji dne 21. 10. 2008 sprejel spremembe SRS 3 (2006) – Finančne naložbe ter redakcijske popravke SRS 1 (2006) – Opredmetena osnovna sredstva, SRS 5 (2006) – Terjatve, SRS 18 (2006) – Prihodki in SRS 37 (2006) – Računovodske rešitve v podjetjih v stečaju in likvidaciji, objavljene v Uradnem listu RS, št. 118/05 z dne 27. 12. 2005, kot sledi:

Spremembe SRS 1 – Opredmetena osnovna sredstva (SRS 1; Uradni list RS, št. 118/05)

V točki č) SRS 1.57. se za besedo »najemnin« doda beseda »skoraj«, beseda »najmanj« pa se črta.

Spremembe SRS 3 – Finančne naložbe (SRS 3; Uradni list RS, št. 118/05)

Za SRS 3.45. se doda SRS 3.45.a., ki se glasi:

»3.45.a. Če je podjetje prerazvrstilo finančno sredstvo iz kategorije po poštenu vrednosti prek poslovnega izida v skladu s tretjim odstavkom SRS 3.53., razkrije:

a) finančno sredstvo, prerazvrščeno v posamezno kategorijo in iz nje;

b) za vsako obdobje poročanja do odprave pripoznanja finančnih sredstev knjigovodsko vrednost in pošteno vrednost vseh finančnih sredstev, ki so bila prerazvrščena v sedanjem obdobju in predhodnih obdobjih poročanja;

c) izjemne razmere ter dejstva in okoliščine, ki nakazujejo, da so bile razmere izjemne;

č) za obdobje poročanja, v katerem je bilo finančno sredstvo prerazvrščeno, dobiček ali izgubo iz spremembe poštene vrednosti, ki je bil(a) pripoznan(a) v poslovnem izidu ali presežku iz prevrednotenja v tem obdobju in predhodnih obdobjih poročanja;

d) za vsako obdobje poročanja po prerazvrstitvi (vključno z obdobjem poročanja, v katerem je bilo prerazvrščeno) do odprave pripoznanja finančnega sredstva dobiček ali izgubo iz spremembe poštene vrednosti, ki bi bil(a) pripoznan(a) v poslovnem izidu ali presežku iz prevrednotenja, če finančno sredstvo ne bi bilo prerazvrščeno, ter dohodek, ki so pripoznani v poslovnem izidu, ter

e) efektivno obrestno mero in ocenjene zneske denarnih tokov, za katere podjetje pričakuje, da jih bo izterjalo, po stanju na datum prerazvrstitve finančnega sredstva.

SRS 3.53. se spremeni, tako da se glasi:

»Podjetje

– ne sme prerazvrstiti izpeljanega finančnega instrumenta iz kategorije po poštenu vrednosti prek poslovnega izida, medtem ko je instrument v posesti;

– ne sme prerazvrstiti finančnega instrumenta iz kategorije po poštenu vrednosti prek poslovnega izida, če ga je pri začetnem pripoznanju označilo kot instrument po poštenu vrednosti prek poslovnega izida, in

– sme prerazvrstiti finančno sredstvo, če ni več v posesti z namenom prodaje ali ponovnega nakupa v kratkem roku (čeprav je bilo finančno sredstvo pridobljeno ali prevzeto predvsem z namenom prodaje ali ponovnega nakupa v kratkem roku), iz kategorije po poštenu vrednosti prek poslovnega izida, če so izpolnjene zahteve iz tretjega odstavka SRS 3.53.

Podjetje ne sme prerazvrstiti finančnega instrumenta v kategorijo po poštenu vrednosti prek poslovnega izida po začetnem pripoznanju.

Finančno sredstvo, za katero se uporablja tretja alineja prvega odstavka SRS 3.53., se sme prerazvrstiti iz kategorije po poštenu vrednosti prek poslovnega izida le v izjemnih razmerah.

Če podjetje prerazvrsti finančni inštrument iz kategorije po poštenu vrednosti prek poslovnega izida v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka SRS 3.53., se finančni inštrument prerazvrsti po poštenu vrednosti na datum prerazvrstitve. Dobitek ali izguba, ki je že pripoznan(a) v poslovnem izidu, se ne razveljavi. Poštena vrednost finančnega sredstva na datum prerazvrstitve postane po potrebi njegova nova nabavna ali odplačna vrednost.«

V SRS 3.57. se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Spremembe SRS 3.53. se uporabljajo od 1. julija 2008. Podjetje finančnega sredstva ne sme prerazvrstiti v skladu s SRS 3.53. pred 1. julijem 2008. Vsaka prerazvrstitev finančnega sredstva v obdobjih, ki se začnejo s 1. novembrom 2008 ali po tem datumu, začne veljati šele z datumom, ko se prerazvrstitev izvede. Prerazvrstitev finančnega sredstva v skladu s tem odstavkom se ne uporablja za nazaj za obdobja poročanja, ki so se končala pred datumom začetka veljavnosti, opredeljenim v tem odstavku.«

Spremembe SRS 5 – Terjatve (SRS 5; Uradni list RS, št. 118/05, popr. 112/06)

V tretjem stavku SRS 5.1. se črta besedilo »in SRS 6«.

Spremembe SRS 18 – Prihodki (SRS 18; Uradni list RS, št. 118/05)

V drugem (zadnjem) stavku SRS 18.41. se besedilo »poravnanimi obveznostmi kupca do prodajalca« črta in nadomesti z besedilom »pretečenim obdobjem«.

Spremembe SRS 37 – Računovodske rešitve v podjetjih v stečaju ali likvidaciji (SRS 37; Uradni list RS, št. 118/05 (popr. 112/06)

V prvem odstavku SRS 37.31. se v besedni zvezi »dolgoročne rezervacije« beseda »dolgoročne« črta.

V drugem odstavku SRS 37.31. se v besedilu »95 – Obveznosti za stroške postopka« številka 95 črta in nadomesti s številko 96.

Št. 05/08

Ljubljana, dne 21. oktobra 2008

dr. Ivan Turk l.r.
Predsednik
strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo

5247. Spremembe in dopolnitve Kontnega okvira za gospodarske družbe

Na podlagi 16. člena Zakona o revidiranju, ZRev-2 (Uradni list RS, št. 65/08), in 54. člena Zakona o gospodarskih družbah, ZGD-1 (Uradni list RS, št. 42/06, 26/07, 33/07, 67/07, 10/08 in 68/08), je strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo na seji 10. decembra 2008 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
KONTNEGA OKVIRA****za gospodarske družbe****07 – DANA DOLGOROČNA POSOJILA IN TERJATVE
ZA NEVPLAČANI VPOKLICANI KAPITAL**

V skupini 07 se za besedilo »dolgoročne terjatve za nevplačani vpoklicani kapital« doda vejica in besedilo »dolgoročne terjatve iz finančnega najema«.

08 – DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE

V skupini 08 se briše besedilo », dolgoročne terjatve iz finančnega najema«.

97 – DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

V skupini 97 se za besedilo »dobljena na podlagi obveznic,« doda besedilo »dolgoročni dolgovi iz finančnega najema,«.

98 – DOLGOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

V skupini 98 se briše besedilo »dolgoročni dolgovi iz finančnega najema,«.

dr. Ivan Turk l.r.

Predsednik strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo

Na podlagi 41.a člena Zakona o zadrugah (Uradni list RS, št. 13/92) in 27. člena slovenskega računovodskega standarda 34 (2008) – Računovodske rešitve v zadrugah – je strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo na seji 10. decembra 2008 sprejel

KONTNI OKVIR**za zadruge****RAZRED 0 – DOLGOROČNA SREDSTVA****00 – NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

V tej skupini se izkazujejo dobro ime, usredstveni stroški naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva, odloženi stroški razvijanja, premoženjske in druge pravice, druga neopredmetena sredstva, njihov popravek vrednosti in oslabitev njihove vrednosti ter dolgoročne aktivne časovne razmejitve.

01 – NALOŽBENE NEPREMIČNINE

V tej skupini se izkazujejo naložbene nepremičnine, njihov popravek vrednosti in oslabitev njihove vrednosti.

02 – NEPREMIČNINE

V tej skupini se izkazujejo zemljišča, zgradbe in nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi posebej glede na izbrani model vrednotenja.

03 – POPRAVEK IN OSLABITEV VREDNOSTI NEPREMIČNIN

V tej skupini se izkazuje popravek vrednosti nepremičnin. Posebej se izkazuje popravek vrednosti zgradb zaradi amortiziranja ter oslabitev vrednosti zemljišč in zgradb.

**04 – OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA
SREDSTVA**

V tej skupini se izkazujejo oprema in nadomestni deli, drobni inventar, biološka sredstva, druga opredmetena osnovna sredstva, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

v gradnji oziroma izdelavi. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo posebej glede na izbrani model vrednotenja.

**05 – POPRAVEK IN OSLABITEV VREDNOSTI OPREME
IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**

V tej skupini se izkazujejo popravki vrednosti opreme in nadomestnih delov, drobnega inventarja, bioloških sredstev in drugih opredmetenih osnovnih sredstev zaradi amortiziranja. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti opreme in nadomestnih delov ter drugih opredmetenih osnovnih sredstev.

**06 – DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE, RAZEN
POSOJIL**

V tej skupini se izkazujejo dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže ter druge dolgoročne kapitalske naložbe, in sicer posebej razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti, posebej razporejene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida ter posebej razporejene po poštenu vrednosti prek kapitala. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti dolgoročnih finančnih naložb.

**07 – DANA DOLGOROČNA POSOJILA IN TERJATVE
ZA NEVPLAČANI VPOKLICANI KAPITAL**

V tej skupini se izkazujejo dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb in z odkupom obveznic, dolgoročne terjatve za nevplačani vpoklicani kapital, dolgoročne terjatve iz finančnega najema ter dani dolgoročni depoziti. Dana dolgoročna posojila se razčlenjujejo na posojila, dana v državi in tujini. Dana dolgoročna posojila, ki zapadejo v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti danih dolgoročnih posojil.

08 – DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE

V tej skupini se izkazujejo dani dolgoročni blagovni in potrošniški krediti, dani dolgoročni predujmi in varščine ter druge dolgoročne poslovne terjatve. Dolgoročne poslovne terjatve se razčlenjujejo na terjatve do strank v državi in tujini. Dolgoročne poslovne terjatve, ki zapadejo v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, se v bilanci stanja izkažejo kot kratkoročne terjatve. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti dolgoročnih poslovnih terjatev.

09 – ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK

V tej skupini se izkazujejo terjatve za odloženi davek iz odbitnih začasnih razlik, iz neizrabljenih davčnih izgub, prenesenih v naslednja davčna obdobja, ter iz davčnih dobropisov, prenesenih v naslednja davčna obdobja.

**RAZRED 1 – KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN
ZALOG, IN KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE
RAZMEJITVE****10 – DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ
UDENARLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI**

V tej skupini se izkazujejo denarna sredstva (bankovci in kovanci) v blagajni, prejeti čeki, netvegani takoj udenarljivi dolžniški vrednostni papirji (v skladu s SRS 7) ter denar na poti. Domača in tuja denarna sredstva v blagajni se izkazujejo posebej. Izdani čeki se izkažejo kot odbitna postavka.

**11 – DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH
FINANČNIH INŠTITUCIJAH**

V tej skupini se izkazuje dobroimetje na računih pri bankah in drugih finančnih inštitucijah. Dobroimetje na računih se razčleni na takoj razpoložljiva denarna sredstva in na tista, ki so vezana na odpoklic. Posebej se izkazuje dobroimetje v domači in v tuji valuti. Posebej se izkazujejo tudi denarna sredstva na posebnih računih oziroma za posebne namene.

12 – KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne terjatve do kupcev iz prodaje sredstev. Posebej se izkazujejo kratkoročne terjatve do kupcev v državi in tujini. V njej se izkazujejo tudi dani kratkoročni blagovni in potrošniški krediti. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev.

13 – DANI KRATKOROČNI PREDUJMI IN VARŠČINE

V tej skupini se izkazujejo kratkoročni predujmi, dani za opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva, zaloge in še ne opravljene storitve, drugi dani kratkoročni predujmi pa tudi dani preplačila in kratkoročne varščine. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti danih kratkoročnih predujmov in varščin.

Dani kratkoročni predujmi se v bilanci stanja izkazujejo v zvezi s stvarmi, na katere se nanašajo.

14 – KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA ZA TUI RAČUN

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne terjatve do izvoznikov, kratkoročne terjatve iz uvoza za tui račun, kratkoročne terjatve iz komisijske in konsignacijske prodaje ter druge kratkoročne terjatve iz poslovanja za tui račun. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti teh terjatev.

15 – KRATKOROČNE TERJATVE, POVEZANE S FINANČNIMI PRIHODKI

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne terjatve za obresti, kratkoročne terjatve za dividende in druge deleže v dobičku ter druge kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti teh terjatev. Posebej se izkazujejo tudi kratkoročne terjatve do pravnih in fizičnih oseb v državi in tujini.

16 – DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne terjatve za vstopni DDV, kratkoročne terjatve za davek od dohodkov pravnih oseb, vključno z davkom, plačanim v tujini, druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij ter ostale kratkoročne terjatve. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti teh terjatev.

17 – KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE, RAZEN POSOJIL

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže ter druge kratkoročne finančne naložbe, in sicer posebej razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti, posebej razporejene in izmerjene po pošteni vrednosti prek poslovnega izida ter posebej razporejene in izmerjene po pošteni vrednosti prek kapitala. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti kratkoročnih finančnih naložb.

18 – KRATKOROČNA POSOJILA IN KRATKOROČNE TERJATVE ZA NEVPLAČANI KAPITAL

V tej skupini se izkazujejo kratkoročna posojila, kratkoročni depoziti v bankah in drugih finančnih organizacijah, prejete menice in kratkoročne terjatve do financirjev za nevplačani vpoklicani kapital. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti kratkoročnih posojil.

19 – KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

V tej skupini se izkazujejo za največ leto dni vnaprej plačani stroški in prihodki, ki niso mogli biti zaračunani v obračunskem obdobju, na katero se nanašajo. V tej skupini se izkazujejo tudi vrednotnice in DDV od dobljenih predujmov.

RAZRED 2 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (DOLGOVI) IN KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**21 – OBVEZNOSTI, VKLJUČENE V SKUPINO ZA ODTUJITEV**

V tej skupini se izkazujejo obveznosti, vključene v skupino (skupine) za odtujitev.

22 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi in tujini ter kratkoročni blagovni krediti, dobljeni v državi in tujini. Posebej se izkazujejo tudi kratkoročne obveznosti za nezaračunane blago in storitve.

23 – DOBLJENI KRATKOROČNI PREDUJMI IN VARŠČINE

V tej skupini se izkazujejo vnaprejšnja plačila in denarna zavarovanja kupcev in drugih dolžnikov.

24 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA ZA TUI RAČUN

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti iz izvoza za tui račun, kratkoročne obveznosti do uvoznikov, kratkoročne obveznosti iz komisijske in konsignacijske prodaje ter druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tui račun.

25 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENCEV

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti do zaposlencev za plače, nadomestila plač in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njimi povezane prispevke in davke.

26 – OBVEZNOSTI DO DRŽAVNIH IN DRUGIH INŠTITUCIJ

V tej skupini se izkazujejo obveznosti za obračunani DDV, DDV od uvoženega blaga, carino, davek od izplačanih plač in davek od dohodkov ter druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij.

27 – KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo dobljena kratkoročna posojila ter izdani kratkoročni vrednostni papirji. Posebej se izkazujejo kratkoročne obveznosti do bank ter drugih pravnih in fizičnih oseb posebej v državi in posebej v tujini ter obveznosti iz vplačila kapitala do vpisa v sodni register.

28 – DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti za obresti, kratkoročne menične obveznosti, obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač in nadomestili plač zaposlencem ter ostale kratkoročne poslovne obveznosti.

29 – KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

V tej skupini se izkazujejo za največ leto dni vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki in plačani prihodki, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. Posebej se izkazuje DDV od danih predujmov.

RAZRED 3 – ZALOGE SUROVIN IN MATERIALA**30 – OBRAČUN NABAVE SUROVIN IN MATERIALA (TUDI DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE)**

V tej skupini se izkazuje oblikovanje nabavne vrednosti kupljenih surovin in materiala. V njej se izkazujejo poleg obračunane vrednosti še odvisni nabavni stroški, in sicer tako

dajatve v okviru nabavne cene kot tudi neposredni izdatki za nabavo. Kadar se uporabljajo konti te skupine, se obračunana nabavna vrednost prek posebnega konta obračuna nabave prenese v zaloge surovin in materiala.

31 – ZALOGE SUROVIN IN MATERIALA

Ta skupina se razčleni na konte surovin in materiala v skladišču, dodelavi in predelavi in na poti, nabavljenih polizdelkov in sestavnih delov, goriva in maziva v zalogi ter režijskega materiala. Pri vodenju zalog surovin in materiala po stalnih cenah se vodijo odmiki od stalnih cen na posebnem kontu odmikov.

32 – ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE

V tej skupini se izkazuje samo drobn inventar in embalaža. Razčleni se na konte drobnega inventarja in embalaže v skladišču in v uporabi. Pri vodenju zalog po stalnih cenah je potreben poseben konto odmikov od stalnih cen.

RAZRED 4 – STROŠKI

40 – STROŠKI MATERIALA

V tej skupini se izkazujejo stroški surovin, materiala, kupljenih polizdelkov in vgradnih delov, pomožnega materiala, energije ter nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje osnovnih sredstev, odpisi drobnega inventarja in embalaže, uskladitev stroškov materiala in drobnega inventarja zaradi ugotovljenih popisnih razlik, stroški pisarniškega materiala in strokovne literature ter drugi stroški materiala.

41 – STROŠKI STORITEV

V tej skupini se izkazujejo stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev, stroški transportnih storitev in storitev v zvezi z vzdrževanjem, najemnine, povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom, stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, zavarovalne premije, stroški intelektualnih in osebnih storitev, stroški sejmov, reklame in reprezentance, stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetje, ter stroški drugih storitev.

43 – AMORTIZACIJA

V tej skupini se izkazuje amortizacija neopredmetenih sredstev, zgradb, opreme in nadomestnih delov, drobnega inventarja in drugih opredmetenih osnovnih sredstev.

44 – REZERVACIJE

V tej skupini se izkazujejo rezervacije za stroške reorganizacije podjetja, dana jamstva, kočljive pogodbe, pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter rezervacije za pokrivanje drugih obveznosti iz preteklega poslovanja.

45 – STROŠKI OBRESTI

V tej skupini se izkazujejo stroški obresti.

47 – STROŠKI DELA

V tej skupini se izkazujejo plače zaposlencev, nadomestila plač zaposlencev, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlencev, regres za letni dopust, povračila in drugi prejemki zaposlencev, delodajalčevi prispevki in druge delodajalčeve dajatve od plač, nadomestil plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlencev ter nagrade vajencem skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetje.

48 – DRUGI STROŠKI

V tej skupini se izkazujejo dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov, izdatki za varstvo okolja, na-

grade dijakom in študentom na delovni praksi skupaj z dajatvami, štipendije dijakom in študentom ter ostali podobni stroški.

49 – PRENOS STROŠKOV

Prek te skupine se prenašajo stroški iz razreda 4 v zaloge v razredu 6 oziroma neposredno v odhodke.

RAZRED 5

Uporaba tega razreda je prosta.

RAZRED 6 – ZALOGE PROIZVODOV, STORITEV, BLAGA IN NEKRATKOROČNIH SREDSTEV (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO

60 – NEDOKONČANE PROIZVODNJA IN STORITVE

V tej skupini se izkazujejo nedokončane proizvodnja in storitve, polizdelki, proizvodnja v dodelavi in predelavi ter odmiki od cen nedokončane proizvodnje in storitev.

63 – PROIZVODI

V tej skupini se izkazujejo proizvodi v lastnem skladišču, tujem skladišču, na poti in v lastni prodajalni, vračunani DDV od proizvodov v prodajalni, proizvodi v dodelavi in predelavi ter odmiki od cen proizvodov.

65 – OBRAČUN NABAVE BLAGA

V tej skupini se izkazujejo vrednost blaga po obračunih dobaviteljev, odvisni stroški nabave blaga in obračun nabave blaga.

66 – ZALOGE BLAGA

V tej skupini se izkazujejo blago v lastnem skladišču, tujem skladišču, na poti in v lastni prodajalni, DDV, vračunan v zalogah blaga, ter vračunana razlika v cenah zalog blaga.

67 – NEKRATKOROČNA SREDSTVA (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO

V tej skupini se izkazujejo opredmetena osnovna sredstva, namenjena prodaji, naložbene nepremičnine, vrednote ne po modelu nabavne vrednosti, namenjene prodaji, druga nekratkoročna sredstva, namenjena prodaji, ter sredstva denar ustvarjajočih enot ali njihovih delov, namenjena prodaji.

RAZRED 7 – ODHODKI IN PRIHODKI ODHODKI

70 – POSLOVNI ODHODKI (I. različica izkaza poslovnega izida)

V tej skupini se izkazujejo vrednost prodanih poslovnih učinkov, vrednost usredstvenih lastnih proizvodov in storitev, nabavna vrednost prodanih materiala in blaga ter drugi poslovni odhodki.

71 – POSLOVNI ODHODKI (II. različica izkaza poslovnega izida)

V tej skupini se izkazujejo vrednost prodanih poslovnih učinkov, nabavna vrednost prodanih materiala in blaga, stroške prodajanja, stroški splošnih dejavnosti (nabave in uprave) ter drugi stroški, ki se ne zadržujejo v zalogah.

72 – PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI

V tej skupini se izkazujejo prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi in opredmetenimi osnovnimi sredstvi, prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z kratkoročnimi sredstvi, razen finančnih naložb in naložbenih nepremičnin, in prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi s stroški dela.

74 – FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

V tej skupini se izkazujejo finančni odhodki tako iz posojil, iz izdanih obveznic in iz drugih finančnih obveznosti kakor tudi iz poslovnih obveznosti in iz odprave pripoznanja finančnih naložb. Posebej se izkazujejo odhodki iz sredstev, razporejenih po poštenu vrednosti prek poslovnega izida, ter odhodki iz oslabitve finančnih naložb.

75 – DRUGI FINANČNI ODHODKI IN OSTALI ODHODKI

V tej skupini se izkazujejo odhodki iz amortizacije, oslabitve in odtujitve naložbenih nepremičnin, odhodki iz vrednotenja naložbenih nepremičnin po modelu poštene vrednosti, denarne kazni in odškodnine ter ostali odhodki.

PRIHODKI**76 – POSLOVNI PRIHODKI**

V tej skupini se izkazujejo prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem in tujem trgu, prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem in tujem trgu, prihodki od odprave rezervacij, prihodki od poslovnih združitvev (presežek iz prevrednotenja – slabo ime), drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni) ter prevrednotovalni poslovni prihodki.

77 – FINANČNI PRIHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

V tej skupini se izkazujejo finančni prihodki iz deležev in drugih naložb, posojil in poslovnih terjatev ter iz razveljavitve oslabitve finančnih sredstev.

78 – DRUGI FINANČNI PRIHODKI IN OSTALI PRIHODKI

V tej skupini se izkazujejo prihodki iz vrednotenja naložbenih nepremičnin po poštenu vrednosti, iz odtujitve naložbenih nepremičnin, prejete subvencije, dotacije, ki niso povezane s poslovnimi učinki, prejete odškodnine in kazni ter ostali prihodki.

79 – USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE

V tej skupini se izkazujejo usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve.

RAZRED 8 – POSLOVNI IZID**80 – DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVIJO**

V tej skupini se izkazuje dobiček kot pozitivni poslovni izid ali izguba kot negativni poslovni izid.

81 – RAZPOREDITEV DOBIČKA

V tej skupini se izkazuje razporeditev dobička za davek od dohodka, za druge davke, ki niso izkazani v drugih postavkah, za prihodke (odhodke) iz naslova odloženega davka in za čisti dobiček poslovnega leta.

82 – RAZPOREDITEV ČISTEGA DOBIČKA POSLOVNEGA LETA

V tej skupini se izkazuje razporeditev čistega dobička za kritje prenesenih izgub, za oblikovanje zakonskih rezerv, za oblikovanje rezerv za lastne delnice oziroma deleže, za oblikovanje statutarnih rezerv in za druge rezerve iz dobička ter neuporabljeni del čistega dobička poslovnega leta.

89 – IZGUBA IN PRENOS IZGUBE

V tej skupini se izkazuje izguba tekočega leta in njen prenos.

RAZRED 9 – KAPITAL, DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (DOLGOVI) IN DOLGOROČNE REZERVACIJE**90 – KAPITAL**

V tej skupini se izkazujejo nerazdeljivi zadržni kapital, obvezni deleži članov zadruga in prostovoljni deleži članov zadruga.

91 – KAPITALSKE REZERVE

V tej skupini se izkazujejo vplačila, ki presegajo nominalne zneske obveznih deležev članov zadruga, vplačila, ki presegajo nominalne zneske prostovoljnih deležev članov zadruga, vplačila nad nominalnimi zneski, pridobljena z izdajo zamenljivih obveznic, vplačila za pridobitev dodatnih pravic iz deležev članov zadruga, druga vplačila članov zadruga na podlagi zadržnih pravil ter zneski iz poenostavljenega zmanjšanja kapitala z umikom deležev članov zadruga, splošni prevrednotovalni popravek kapitala ter zneski iz učinkov potrjene prisilne poravnave.

92 – REZERVE IZ DOBIČKA

V tej skupini se izkazujejo obvezne zadržne rezerve, oblikovane po zakonu o zadrugah, prostovoljne zadržne rezerve v skladu z zadržnimi pravili, rezerve za lastne zadržne deleže in prostovoljni zadržni skladi, oblikovani po zadržnih pravilih.

93 – ČISTI DOBIČEK ALI ČISTA IZGUBA

V tej skupini se izkazuje preneseni čisti dobiček oziroma prenesena čista izguba iz prejšnjih let in neuporabljeni del čistega dobička poslovnega leta oziroma čista izguba poslovnega leta ter njuno povečanje zaradi prenosa iz presežka iz prevrednotenja.

95 – PRESEŽEK IZ PREVREDNOTENJA

V tej skupini se izkazujejo presežki iz prevrednotenja zemljišč, zgradb, opreme, neopredmetenih sredstev ter dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložb. Posebej se izkazuje popravek vrednosti presežkov iz prevrednotenja za odloženi davek.

96 – REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

V tej skupini se izkazujejo rezervacije za stroške reorganizacije podjetja, za pokrivanje prihodnjih stroškov oziroma odhodkov zaradi razgradnje, ponovne vzpostavitve prvotnega stanja in druge podobne rezervacije, rezervacije za kočljive pogodbe, pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, za dana jamstva ter druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov. Posebej se izkazujejo prejete državne podpore, prejete donacije in druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve.

97 – DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo dolgoročna posojila, dobljena pri bankah, družbah in fizičnih osebah, in dolgoročna posojila, dobljena na podlagi obveznic, dolgoročni dolgovi iz finančnega najema, ter druge dolgoročne finančne obveznosti. Posebej se izkazujejo dolgoročne finančne obveznosti pri bankah in družbah v državi in tujini. Iz dolgoročnih finančnih obveznosti se izključijo zneski obveznosti, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni po datumu bilance stanja, in se izkažejo med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

98 – DOLGOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo dolgoročni krediti, dobljeni na podlagi kreditnih pogodb, obveznosti iz dolgoročnih kreditov dobaviteljev v zvezi s kupljenimi blagom in storitvami, dobljenih v državi in tujini, obveznosti za odloženi davek pa tudi dobljeni dolgoročni predujmi in varščine ter druge dolgoročne obveznosti. Iz dolgoročnih poslovnih obveznosti se

izključijo zneski obveznosti, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni po datumu bilance stanja, in se izkažejo med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi.

99 – ZUNAJBILANČNI KONTI

Razčlenitev ni predpisana, niti dvomestni konti ne. Vedno je potreben par zunajbilančnih kontov.

USKUPINJEVANJE

Zadruge, katerih izkazi se vključujejo v skupinske računovodske izkaze, v posameznih skupinah kontov izkazujejo posebej razmerja do družb v skupini ter posebej do drugih pridruženih in skupaj obvladovanih družb v skladu z računovodskimi standardi.

dr. Ivan Turk l.r.
Predsednik strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo

Na podlagi 16. člena Zakona o revidiranju, ZRev-2 (Uradni list RS, št. 65/08) in 12. člena slovenskega računovodskega standarda (SRS 39) – Računovodske rešitve pri malih samostojnih podjetnikih posameznikih – je strokovni svet Slovenskega inštituta za revizijo naseji 10. decembra 2008 sprejel

KONTNI OKVIR **za male samostojne podjetnike posameznike**

RAZRED 0 – DOLGOROČNA SREDSTVA IN TERJATVE DO PODJETNIKA

00 – NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

V tej skupini se izkazujejo usredstveni stroški naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva, odloženi stroški razvijanja, premoženjske in druge pravice, druga neopredmetena sredstva, njihov popravek vrednosti in oslabitev njihove vrednosti ter dolgoročne aktivne časovne razmejitev.

01 – NALOŽBENE NEPREMIČNINE

V tej skupini se izkazujejo naložbene nepremičnine, njihov popravek vrednosti njihovi popravki vrednosti in oslabitev njihove vrednosti.

02 – NEPREMIČNINE

V tej skupini se izkazujejo zemljišča, zgradbe in nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi posebej glede na izbrani model vrednotenja.

03 – POPRAVEK IN OSLABITEV VREDNOSTI NEPREMIČNIN

V tej skupini se izkazujejo popravek vrednosti zgradb zaradi amortiziranja ter oslabitev vrednosti zemljišč in zgradb.

04 – OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

V tej skupini se izkazujejo oprema in nadomestni deli, drobni inventar, biološka sredstva, druga opredmetena osnovna sredstva, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo posebej glede na izbrani model vrednotenja.

05 – POPRAVEK IN OSLABITEV VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

V tej skupini se izkazujejo popravki vrednosti opreme in nadomestnih delov, drobnega inventarja, bioloških sredstev in drugih opredmetenih osnovnih sredstev zaradi amortiziranja.

Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti opreme in nadomestnih delov ter drugih opredmetenih osnovnih sredstev.

06 – DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE, RAZEN POSOJIL

V tej skupini se izkazujejo dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže ter druge dolgoročne kapitalske naložbe, in sicer posebej razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti, posebej razporejene po pošteni vrednosti prek poslovnega izida ter posebej razporejene po pošteni vrednosti prek kapitala. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti dolgoročnih finančnih naložb.

07 – DANA DOLGOROČNA POSOJILA

V tej skupini se izkazujejo dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb in z odkupom obveznic, dolgoročne terjatve iz finančnega najema ter dani dolgoročni depoziti. Dana dolgoročna posojila se razčlenjujejo na posojila, dana v državi in v tujini. Dana dolgoročna posojila, ki zapadejo v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, se v bilanci stanja preneajo med kratkoročne finančne naložbe. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti danih dolgoročnih posojil.

08 – DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE

V tej skupini se izkazujejo dani dolgoročni blagovni in potrošniški krediti, dani dolgoročni predujmi in varščine ter druge dolgoročne poslovne terjatve. Dolgoročne terjatve se razčlenjujejo na terjatve do strank v državi in v tujini. Dolgoročne poslovne terjatve, ki zapadejo v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, se v bilanci stanja izkažejo kot kratkoročne terjatve. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti dolgoročnih poslovnih terjatev.

Dani predujmi za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se v bilanci stanja izkazujejo v postavkah neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

09 – TERJATVE DO PODJETNIKA

V tej skupini se lahko izkažejo terjatve do podjetnika po stanju na dan bilance stanja, če je stanje podjetnikovega kapitala negativno.

RAZRED 1 – KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG, IN KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

10 – DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UDENARLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI

V tej skupini se izkazujejo denarna sredstva (bankovci in kovanci) v blagajni, prejeti čeki, netvegani takoj udenarljivi dolžniški vrednostni papirji (v skladu s SRS 7) ter denar na poti. Domača in tuja denarna sredstva v blagajni se izkazujejo posebej. Izdani čeki se izkažejo kot odbitna postavka.

11 – DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH INŠTITUCIJAH

V tej skupini se izkazuje dobroimetje na računih pri bankah in drugih finančnih institucijah. Dobroimetje na računih se razčleni na takoj razpoložljiva denarna sredstva in na tista, ki so vezana na odpoklic. Posebej se izkazuje dobroimetje v domači in v tuji valuti. Posebej se izkazujejo tudi denarna sredstva na posebnih računih oziroma za posebne namene.

12 – KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV

V tej skupini se izkazujejo terjatve do kupcev iz prodaje sredstev. Ločeno se izkazujejo kratkoročne terjatve do kupcev v državi in v tujini. V njej se izkazujejo tudi dani kratkoročni blagovni in potrošniški krediti. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev.

13 – DANI KRATKOROČNI PREDUJMI IN VARŠČINE

V tej skupini se izkazujejo kratkoročni predujmi, dani za opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva, zaloge in še ne opravljene storitve, drugi dani kratkoročni predujmi pa tudi dani preplačila in kratkoročne varščine. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti danih kratkoročnih predujmov in varščin.

Dani kratkoročni predujmi za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se v bilanci stanja izkazujejo v postavkah neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

14 – KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA ZA TUI RAČUN

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne terjatve do izvoznikov, kratkoročne terjatve iz uvoza za tui račun, kratkoročne terjatve iz komisijske in konsignacijske prodaje ter druge kratkoročne terjatve iz poslovanja za tui račun. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti teh terjatev.

15 – KRATKOROČNE TERJATVE, POVEZANE S FINANČNIMI PRIHODKI

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne terjatve za obresti, kratkoročne terjatve za dividende in druge deleže v dobičku ter druge kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki. Posebej se izkazujejo terjatve do pravnih in fizičnih oseb v državi in v tujini. Posebej se izkazuje tudi oslabitev vrednosti teh terjatev.

16 – DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne terjatve za odbitni DDV, kratkoročne terjatve za davek od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti, vključno z davkom, plačanim v tujini, druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih inštitucij ter ostale kratkoročne terjatve. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti teh terjatev.

17 – KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE, RAZEN POSOJIL

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže ter druge kratkoročne finančne naložbe in sicer posebej razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti, posebej razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida ter posebej razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti kratkoročnih finančnih naložb.

18 – KRATKOROČNA POSOJILA

V tej skupini se izkazujejo kratkoročna posojila, kratkoročni depoziti v bankah in drugih finančnih organizacijah ter prejete menice. Posebej se izkazuje oslabitev vrednosti kratkoročnih posojil.

19 – KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

V tej skupini se izkazujejo za največ leto dni vnaprej plačani stroški in prihodki, ki niso mogli biti zaračunani v obračunskem obdobju, na katero se nanašajo. V tej skupini se izkazujejo tudi vrednotnice in DDV od prejetih predujmov.

RAZRED 2 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (DOLGOVI) IN KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**21 – OBVEZNOSTI, VKLJUČENE V SKUPINO ZA ODTUJITEV**

V tej skupini se izkazujejo obveznosti, vključene v skupino (skupine) za odtujitev.

22 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti (dolgovi) do dobaviteljev v državi in v tujini ter kratkoročni blagovni krediti, prejeti v državi in v tujini. Posebej se izkazujejo tudi kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago in storitve.

23 – PREJETI KRATKOROČNI PREDUJMI IN VARŠČINE

V tej skupini se izkazujejo vnaprejšnja plačila in denarna zavarovanja kupcev in drugih dolžnikov.

24 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA ZA TUI RAČUN

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti iz izvoza za tui račun, kratkoročne obveznosti do uvoznikov, kratkoročne obveznosti iz komisijske in konsignacijske prodaje ter druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tui račun.

25 – KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENCEV

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti do zaposlencev za plače, nadomestila plač in druge prejemke iz delovnega razmerja ter z njimi povezane prispevke in davke.

26 – OBVEZNOSTI DO DRŽAVNIH IN DRUGIH INŠTITUCIJ

V tej skupini se izkazujejo obveznosti za obračunani DDV, DDV od uvoženega blaga, carino, davek od izplačanih plač in davek od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti, ter druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij.

27 – KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo dobljena kratkoročna posojila na podlagi posojilnih pogodb in na podlagi izdanih obveznic. Posebej se izkazujejo kratkoročne obveznosti do bank ter drugih pravnih in fizičnih oseb posebej v državi in posebej v tujini.

28 – DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo kratkoročne obveznosti za obresti, obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač in nadomestili plač zaposlencem, obveznosti za prispevke za socialno varnost podjetnika, kratkoročne menične obveznosti in druge kratkoročne obveznosti.

29 – KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

V tej skupini se izkazujejo za največ leto dni vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki in plačani prihodki, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje. Posebej se izkazuje DDV od danih predujmov.

RAZRED 3 – ZALOGE SUROVIN IN MATERIALA**30 – OBRAČUN NABAVE SUROVIN IN MATERIALA (TUDI DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE)**

V tej skupini se izkazuje oblikovanje nabavne vrednosti kupljenih surovin in materiala. V njej se izkazujejo poleg obračunane vrednosti še odvisni nabavni stroški, in sicer tako dajatve v okviru nabavne cene kot tudi neposredni izdatki za nabavo. Kadar se uporabljajo konti te skupine, se obračunana nabavna vrednost prek posebnega konta obračuna nabave prenese v zaloge surovin in materiala.

31 – ZALOGE SUROVIN IN MATERIALA

Ta skupina se razčleni na konte surovin in materiala v skladišču, dodelavi in predelavi in na poti, nabavljenih polizdelkov in sestavnih delov, goriva in maziva v zalogi ter

režijskega materiala. Pri vodenju zalog surovin in materiala po stalnih cenah se vodijo odmiki od stalnih cen na posebnem kontu odmkov.

32 – ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE

V tej skupini se izkazuje samo drobn inventar in embalaža. Razčleni se na konte drobnega inventarja v skladišču in v uporabi. Pri vodenju zalog po stalnih cenah je potreben poseben konto odmkov od stalnih cen.

RAZRED 4 – STROŠKI

40 – STROŠKI MATERIALA

V tej skupini se izkazuje stroški surovin, materiala, kupljenih polizdelkov in vgradnih delov, pomožnega materiala, energije ter nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje osnovnih sredstev, odpisi drobnega inventarja in embalaže, uskladitev stroškov materiala in drobnega inventarja zaradi ugotovljenih popisnih razlik, stroški pisarniškega materiala in strokovne literature ter drugi stroški materiala.

41 – STROŠKI STORITEV

V tej skupini se izkazuje stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev, stroški transportnih storitev in storitev v zvezi z vzdrževanjem, najemnine, povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom, stroški plačilnega prometa, bančnih storitev, stroški posla, zavarovalne premije, stroški intelektualnih in osebnih storitev, stroški sejmov, reklame in reprezentance, stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetje, ter stroški drugih storitev.

43 – AMORTIZACIJA

V tej skupini se izkazuje amortizacija neopredmetenih sredstev, zgradb, opreme in nadomestnih delov, drobnega inventarja in drugih opredmetenih osnovnih sredstev. Ločeno se izkazuje amortizacija naložbenih nepremičnin, vrednotenih po nabavni vrednosti.

44 – REZERVACIJE

V tej skupini se izkazuje rezervacije za stroške reorganizacije, dana jamstva, kočljive pogodbe, pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter rezervacije za pokrivanje drugih obveznosti iz preteklega poslovanja.

45 – STROŠKI OBRESTI

V tej skupini se izkazuje stroški obresti.

47 – STROŠKI DELA ZAPOSLENCEV

V tej skupini se izkazuje plače zaposlencev, nadomestila plač zaposlencev, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlencev, regres za letni dopust, povračila in drugi prejemki zaposlencev, delodajalčevi prispevki in druge delodajalčeve dajatve od plač, nadomestil plač, bonitet, povračil in drugih prejemkov zaposlencev ter nagrade vajencem skupaj z dajatvami, ki bremenijo podjetnika.

48 – DRUGI STROŠKI

V tej skupini se izkazuje dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov, izdatki za varstvo okolja, prispevki za socialno varnost podjetnika, povračila stroškov podjetnika, nagrade dijakom in študentom na delovni praksi skupaj z dajatvami, štipendije dijakom in študentom ter ostali podobni stroški.

49 – PRENOS STROŠKOV

Prek te skupine prenašamo stroške iz razreda 4 v zaloge v razredu 6 oziroma neposredno v odhodek.

RAZRED 5

Uporaba tega razreda je prosta.

RAZRED 6 – ZALOGE PROIZVODOV, STORITEV, BLAGA IN NEKRATKOROČNIH SREDSTEV (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO

60 – NEDOKONČANE PROIZVODNJA IN STORITVE

V tej skupini se izkazuje nedokončane proizvodnje in storitve, polizdelki, proizvodnja v dodelavi in predelavi ter odmiki od cen nedokončane proizvodnje in storitev.

63 – PROIZVODI

V tej skupini se izkazuje proizvodi v lastnem skladišču, v tujem skladišču, na poti in v lastni prodajalni, vračunani DDV od proizvodov v prodajalni, proizvodi v dodelavi in predelavi ter odmiki od cen proizvodov.

65 – OBRAČUN NABAVE BLAGA

V tej skupini se izkazuje vrednost blaga po obračunih dobaviteljev, odvisni stroški nabave blaga in obračun nabave blaga.

66 – ZALOGE BLAGA

V tej skupini se izkazuje blago v lastnem skladišču, v tujem skladišču, na poti in v lastni prodajalni, DDV, vračunan v zalogah blaga, ter vračunana razlika v cenah zalog blaga.

67 – NEKRATKOROČNA SREDSTVA (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO

V tej skupini se izkazuje opredmetena osnovna sredstva, namenjena prodaji, naložbene nepremičnine, vrednotene po modelu nabavne vrednosti, namenjene prodaji, druga nekratkoročna sredstva, namenjena prodaji, ter sredstva denar ustvarjajočih enot ali njihovih delov, namenjena prodaji.

RAZRED 7 – ODHODKI IN PRIHODKI

ODHODKI

70 – POSLOVNI ODHODKI

V tej skupini se izkazuje vrednost prodanih poslovnih učinkov, vrednost usredstvenih lastnih proizvodov in storitev ter drugi poslovni odhodki.

71 – NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA

V tej skupini se izkazuje nabavna vrednost prodanih materiala in blaga.

72 – PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI

V tej skupini se izkazuje prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi, opredmetenimi osnovnimi sredstvi in naložbenimi nepremičninami, prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi, razen finančnih naložb in naložbenih nepremičnin.

74 – FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

V tej skupini se izkazuje odhodki tako iz posojil in drugih finančnih obveznosti kakor tudi iz poslovnih obveznosti in iz odprave pripoznanja finančnih naložb. Posebej se izkazuje odhodki iz sredstev, razporejenih po pošteni vrednosti prek poslovnega izida. Med finančnimi odhodki se izkazuje tudi negativne tečajne razlike, tako v zvezi s sredstvi kot z obveznostmi.

75 – DRUGI FINANČNI ODHODKI IN OSTALI ODHODKI

V tej skupini se izkazujejo odhodki iz vrednotenja naložbenih nepremičnin po modelu poštene vrednosti. V tej skupini se izkazujejo tudi denarne kazni in odškodnine ter ostali odhodki.

PRIHODKI**76 – POSLOVNI PRIHODKI**

V tej skupini se izkazujejo prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem in na tujem trgu, prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem in tujem trgu, prihodki od odprave rezervacij, drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni) ter prevrednotovalni poslovni prihodki. Prihodki iz najemnin vključno z najemnini od naložbenih nepremičnin se izkazujejo ločeno.

77 – FINANČNI PRIHODKI IZ FINANČNIH NALOŽB

V tej skupini se izkazujejo finančni prihodki iz deležev in drugih naložb, posojil in poslovnih terjatev. Med finančnimi prihodki se izkazujejo tudi pozitivne tečajne razlike, tako v zvezi s sredstvi kot z obveznostmi.

78 – DRUGI FINANČNI PRIHODKI IN OSTALI PRIHODKI

V tej skupini se izkazujejo prihodki iz vrednotenja naložbenih nepremičnin po poštenu vrednosti in iz odtujitve naložbenih nepremičnin vrednotenih po poštenu vrednosti. V tej skupini se izkazujejo tudi prejete subvencije, dotacije, ki niso povezane s poslovnimi učinki, prejete odškodnine in kazni ter drugi prihodki.

79 – USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE

V tej skupini se izkazujejo vrednosti usredstvenih lastnih proizvodov in storitev.

RAZRED 8 – POSLOVNI IZID**80 – UGOTOVITEV POSLOVNEGA IZIDA**

V tej skupini se ugotovi in iz nje prenese podjetnikov dohodek ali negativni poslovni izid.

RAZRED 9 – PODJETNIKOV KAPITAL, DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (DOLGOVI) IN DOLGOROČNE REZERVACIJE**90 – ZAČETNI PODJETNIKOV KAPITAL**

V tej skupini se izkazuje vrednost stvarnega premoženja, prenesenega iz lastnikovega gospodinjstva ob priglasitvi začetka opravljanja dejavnosti. V njej se izkazuje tudi stanje obveznosti na lastniškem računu, če ga ni bilo mogoče ustrezno razčleniti.

91 – PRENOSI VREDNOSTI PREMOŽENJA

V tej skupini se izkazujejo prenosi vrednosti stvarnega premoženja med opravljanjem dejavnosti.

92 – PRETOKI DENARNIH SREDSTEV MED PODJETJEM IN LASTNIKOVIM GOSPODINJSTVOM

V tej skupini se izkazujejo pritoki denarnih sredstev iz lastnikovega gospodinjstva in odtoki denarnih sredstev v lastnikovo gospodinjstvo.

93 – PODJETNIKOV DOHODEK ALI NEGATIVNI POSLOVNI IZID

V tej skupini se izkazujejo podjetnikov dohodek oziroma negativni poslovni izid in davek od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti, ki zmanjšuje podjetnikov dohodek oziroma povečuje negativni poslovni izid, ter prenos iz presežka iz prevrednotenja.

95 – PRESEŽEK IZ PREVREDNOTENJA

V tej skupini se izkazujejo presežki iz prevrednotenja zemljišč, zgradb, opreme, neopredmetenih sredstev ter dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložb.

96 – REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

V tej skupini se izkazujejo rezervacije za stroške reorganizacije podjetja, za pokrivanje prihodnjih stroškov oziroma odhodkov zaradi razgradnje, ponovne vzpostavitve prvotnega stanja in druge podobne rezervacije, rezervacije za kočljive pogodbe, pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, za dana jamstva ter druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov. Posebej se izkazujejo prejete državne podpore, prejete donacije in druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve.

97 – DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo dolgoročna posojila, dobljena pri bankah, družbah in fizičnih osebah, in dolgoročna posojila, dobljena na podlagi obveznic, dolgoročni dolgovi iz finančnega najema, ter druge dolgoročne finančne obveznosti. Posebej se izkazujejo dolgoročne finančne obveznosti pri bankah in podjetjih v državi in tujini. Iz dolgoročnih finančnih obveznosti se izključijo zneski obveznosti, ki zapadejo v plačilo najkasneje v letu dni po datumu bilance stanja, in se izkažejo med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

98 – DOLGOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

V tej skupini se izkazujejo prejeti dolgoročni predujmi in varščine, obveznosti iz dolgoročnih kreditov dobaviteljev v zvezi s kupljenim blagom in storitvami, prejetih v državi in v tujini, posebej v državi in posebej v tujini, pa tudi dolgoročne menične obveznosti ter druge dolgoročne poslovne obveznosti. Dolgoročne obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, se v bilanci stanja izkažejo kot kratkoročne obveznosti.

99 – ZUNAJBILANČNI KONTI

Razčlenitev ni predpisana, niti dvomestni konti ne. Vedno je potreben par zunajbilančnih kontov.

Št. 06/08

Ljubljana, dne 10. decembra 2008

dr. Ivan Turk l.r.

Predsednik strokovnega sveta
Slovenskega inštituta za revizijo

OBČINE

BOVEC

5248. Odlok o občinskem prostorskem načrtu OPN Bovec

Občinski svet Občine Bovec je na podlagi 2. točke 11. člena in 5. točke 14. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 3. in 7. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06) na 18. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

ODLOK

o občinskem prostorskem načrtu OPN Bovec

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(splošno)

S tem odlokom se sprejme občinski prostorski načrt (OPN) Bovec na osnovi sklepa ministra za okolje in prostor pod št. 35016-76/2007/63, z dne 14. 11. 2008, ki ga je izdelal Geomatika, prostor in arhitektura, Rafael Bizjak, s.p., iz Idrije v septembru 2008 pod št. 4302-11/2007. Sestavni del odloka sta grafični in tekstualni del OPN.

2. člen

OPN Bovec vsebuje strateški in izvedbeni del. Strateški del določa izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine, zasnovo prostorskega razvoja, zasnovo gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena, usmeritve za razvoj poselitve in za celovito prenovu, usmeritve za razvoj v krajini, usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč in usmeritve za določitev prostorskih izvedbenih pogojev.

Izvedbeni del pa določa enote urejanja prostora (EUP), namensko rabo prostora (NRP), območja urejanja gospodarske javne infrastrukture (GJI) in prostorsko izvedbene pogoje (PIP).

OPN je podlaga za pripravo projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja za posege v prostor na celotnem območju Občine Bovec, razen na območjih, ki se urejajo z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti (OPPN) ali drugimi državnimi in pokrajinskimi izvedbenimi prostorskimi akti.

3. člen

Grafični del strateškega dela OPN določa prikaze prostorskega razvoja občine (karta št. 1), zasnove gospodarske javne infrastrukture (karta št. 2), usmeritve za razvoj poselitve in celovito prenovu (karta št. 3), usmeritve za razvoj v krajini (karta št. 4), usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč (karta št. 5) in prikaze okvirnih območij naselij, razpršene gradnje in razpršene poselitve (karta št. 6).

Grafični del izvedbenega dela OPN določa prikaz območij enot urejanja prostora (karte v M 1:10.000 in M 1:5.000), podrobnejše namenske rabe in prostorsko izvedbenih pogojev ter prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture, kjer veljajo posamezne določbe PIP.

Tekstualni del izvedbenega dela vsebuje prostorske izvedbene pogoje (PIP) ki določajo merila in pogoje za umeščanje posegov v prostor na območjih EUP, skladno s katerimi se pripravljajo projekti za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih o graditvi objektov. PIP določajo pogoje za načrtovanje posegov v prostor v zvezi z:

- namembnostjo objektov
- lego objektov
- velikostjo objektov
- oblikovanjem objektov

- parcelacijo
- priključevanjem objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro
- celostnim ohranjanjem kulturne dediščine, ohranjanjem narave, varstvom okolja in naravnih dobrin, varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami
- varovanjem zdravja ljudi
- posebnostmi in dodatnimi pogoji.

4. člen

Vsi varstveni in drugi pravni režimi so zajeti v Prikazu stanja prostora (obvezna priloga k OPN), ki se ga sproti obnavlja. Vse omejitve in prepovedi v zvezi z namensko rabo ter posegi v prostor izhajajo iz posameznih področnih zakonov ZKZ, ZG, ZVO-1, ZON, ZVN, ZKD, ZV-1, ZaTNP, ZaSoči itd., ki zagotavljajo celovito varstvo okolja in se jih obvezno upošteva tako pri načrtovanju kot pri konkretnih odločitvah v upravnem postopku.

II. STRATEŠKI DEL

5. člen

(izhodišča in cilji prostorskega razvoja)

Strateška usmeritev bovške občine je v nadaljnjem razvoju turizma kot dejavnost, ki je opredeljena tudi v Strategiji prostorskega razvoja (SPRS), iz katere izhaja, da je Bovec turistično območje državnega pomena.

Cilji prostorskega razvoja Občine Bovec:

- zagotoviti prostorski razvoj za ohranjanje in povečanje števila prebivalcev (zagotavljanje stavbnih zemljišč)
 - zadržati mlad in izobražen kader, privabljati strokovnjake iz regije in RS
 - zagotoviti dovolj delovnih mest
 - zagotoviti prostor za razvoj dejavnosti na področju kmetijstva – ovčereja, proizvodnje, storitev in turizma
 - dvigniti nivo infrastrukturne opremljenosti (prometne – lažje, varnejše in hitrejša dostopnosti, okoljske, energetske, telekomunikacijske v skladu s tehnološkim in družbenim razvojem)
 - ohraniti nivo naravne prvobitnosti, naravnih in kulturnih vrednot na sedanjem nivoju oziroma izboljševati stanje in negativne pojave
 - uskladijevati dejanskega stanja v prostoru s potrebami, željami in možnostmi (racionalna raba prostora).
- Pomembno pa je, da bo razvoj uravnotežen predvsem za lokalno prebivalstvo, kot območje kvalitetnega, varnega, zdravega in prijetnega bivalnega okolja.

6. člen

(prednostna območja za razvoj poselitve in razvoj dejavnosti)

USMERITVE:

(1) Kmetijstvo kot primarna dejavnost predvsem z vidika ohranjanja – kulturne krajine, kot panoga pa ovčereja tako tržna kot ljubiteljska, pridelava ovčjega sira, izdelki domače obrti (volneni izdelki, koža ...). Spodbujati je potrebno rejo živali na planinah in oživljanje planin z drobnico avtohtone pasme, ter velikost čred glede na možne površine. Tak način paše na visokogorskih pašnikih je tržno zanimiv predvsem z vidika turistične ponudbe in edina rešitev proti zaraščanju ter ohranjanju kulturne krajine.

(2) Turizem – razvijati predvsem na kvaliteti ponudbe (odličnost), tako nastanitve, izkoriščenosti kapacitet, ohranjanju naravne prvobitnosti in doživetju, nastanitvene kapacitete širiti v območjih naselij, povečati predvsem izven penzijsko ponudbo vezano na krajevne značilnosti (naravna in kulturna dediščina), zapolniti mrtvo sezono med poletjem in zimo, ter neugodnimi vremenskimi razmerami (pokriti športni objekti

in naprave – adrenalinski park, plezalne stene, fitness, wellnes ...). Dodatna ponudba v izven sezonskem obdobju naj bo vezana na kongresni in poslovni turizem, golf, športno letališče, lovski turizem ...

(3) Proizvodne dejavnosti – ohranjati in razvijati dejavnosti z visoko dodano vrednostjo in okoljsko sprejemljivimi programi. Proizvodne dejavnosti se koncentrirajo predvsem v obstoječe industrijske cone (Bovec in Srpenica), kjer se lahko nadomešča te dejavnosti tudi z drugimi, kolikor nimajo negativnih vplivov na ostale dejavnosti in okolje. Industrijska cona Bovec se spremeni v poslovno cono, z novo zgrajeno infrastrukturo se zapolni in zarobi. Manjši poslovni objekti se lahko nameščajo tudi v sklopu ostalih naselij z namenom ohranjanja poselitve z odpiranjem novih delovnih mest na podeželju, kolikor ne presegajo normativnih vrednosti negativnih vplivov na okolje, predvsem hrupa. To so manjši zasebni obrati za servisne in storitvene dejavnosti ali osnovne in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah (predelava lesa, biomase, energije ...).

Skupaj z uspešnimi podjetji je potrebno predvsem delati na izboljšavi dostopnosti in odprtosti doline v sodelovanju z ostalimi občinami v regiji ob Keltiki in Primorki.

(4) Poselitve – kot ima večina slovenskih občin RS razvito občinsko središče, tako predstavlja naselje Bovec zaposlitveno, upravno, storitveno, trgovsko, izobraževalno, kulturno in zdravstveno središče bovške občine. Tu se nahaja večina zaposlitvenih mest tako v sekundarnih, terciarnih in kvartarnih dejavnostih. Pomembnejši lokalni središči sta še Žaga v povezavi s Srpenico in Trenta s Sočo, ter Log pod Mangartom. Vsa ta naselja so tudi v takšni oddaljenosti od Bovca, da so središča lokalnega pomena z lastnim zaledjem. Danes ta naselja zaradi mobilnosti (osebni prevoz), racionalizacije poslovanja, globalizacije in premajhnega števila ljudi (ekonomske prostora) v gravitacijskem zaledju popolnoma izgubljajo pomen lokalnih središč (ukinitve podružničnih šol in vrtcev, zapiranje lokalnih trgovin, vaških gostiln kot atributov središča ...). Ostala naselja kot so Čezsoča, Log, Plužna in Kal Koritnica so neposredno vezana kot bivalna naselja na Bovec. Manjši del prebivalstva pa živi na območju razpršeno po dolinah reke Soče in Koritnice. Prav to dejstvo in bližina ter odprtost centrov predstavlja lokalnemu prebivalstvu kvaliteto bivanja (povezava naselij in kvalitetnega bivalnega okolja na podeželju).

7. člen

(druga za občino pomembna območja)

Občina Bovec sodi po prepoznavnih naravnih in ustvarjenih kvalitet prostora kot ena izmed najprepoznavnejših občin v RS. Občina je v celotnem območju EPO Julijske Alpe, 79% ozemlja pokriva območje državnega parka TNP, po ohranjenosti krajine in arhitekturne dediščine sodi med najbolj ohranjenimi. V naravni prvobitnosti, njenih ohranjenih in čistih vodotokih (Soča smaragdna reka) Bovško gradi svojo prihodnost. Glede naravnih surovin je bil edini delujoči kamnolom krede v Srpenici, ki pa je zaradi preusmeritve proizvodnje in novih tehnologij v fazi zapiranja in sanacije. Glede odlagališč odpadkov ima Bovško urejeno javno službo s podjetjem Komunala Tolmin in nima lastnega odlagališča odpadkov ter sodeluje pri projektu skupnega regijskega odlagališča z ostalimi občinami Severno primorske regije.

8. člen

(usmeritve za razvoj naselij)

Urejanje naselij bo osredotočeno predvsem na notranji razvoj z intenziviranjem gostote naselij, prenovo naselij tako vsebinsko, oblikovno in infrastrukturno.

Pri notranjem razvoju naselij in pri širitvah se pri načrtovanju ohranjajo krajinske značilnosti naselja, njegova zasnova, relief in hidrografija, prostorska členitev, dominante, silhuete in vedute. Posegi, ki se bodo izvajali v naseljih – so prenova posameznih objektov in odprtih prostorov, dopolnilna in ponovna gradnja ter novogradnja v smislu zapolnjevanja in zarobljanja

naselja. Novi objekti se morajo prilagoditi tako gabaritno kot oblikovno obstoječi strukturi naselja. V vaških jedrih morajo biti strogo podrejeni lokalni tipologiji objektov, na obrobju naselij pa so lahko tudi oblikovno modernejša glede na tehnološke in materialne možnosti. Za potrebe kmetijstva se nove objekte umešča na robu naselja – vasi ali pa seli cele kmetije iz urbanih naselij na nove površine odmaknjene od stanovanjske gradnje.

9. člen

(usmeritve za razvoj gospodarske javne infrastrukture lokalnega pomena)

(1) Zasnova prometne infrastrukture temelji na obstoječem stanju cest, s tem da se jih vzdržuje in nadgrajuje v skladu z novimi potrebami, spoznanji in tehnološkim napredkom. Vsa lokalna infrastruktura se navezuje na infrastrukturo državnega pomena, to je na regionalne ceste G2, R1, R2, R3 in RT. Za prometno razbremenitev naselbinskega jedra Bovec se predvideva severna obvoznica, ki tako zaključuje promet v naselju, z južne obvoznice pa se uredijo vpadnice in pešpoti do centra naselja. Občinske kolesarske poti se naveže na regionalno kolesarsko omrežje, z omrežjem sosednjih občin in preko na italijansko stran, podobno kot je to že s planinskimi in ostalimi potmi.

(2) Bovec ima kot eno redkih naselij v regiji tudi športno letališče s travno vzletno-pristajalno stezo, katerega bi bilo v prihodnosti smiselno preurediti v turistično letališče za potrebe turistične infrastrukture (podobno Portorožu) in vzpostaviti povezavo z ostalimi tovrstnimi letališči. Letališče se uporablja tudi kot heliport za potrebe obrambe in reševanja. Ker se število turistov iz leta v leto večja, avtomobili pa so vir onesnaževanja, nevarnosti in hrupa posebno v TNP in na območju vodotoka Soče, zasedajo velike površine in zahtevajo parkirišča (dostopi do vode, izhodišča za planince ...) bi bilo smiselno vpeljati tudi krožni javni avtobusni promet med posameznimi točkami v času turistične sezone.

(3) Zaradi zaprtosti Bovške, zahtevnih terenskih pogojev, je smiselno razvijati sodobne telekomunikacijske sisteme preko antenskih postaj s pokritostjo celotne doline (WLAN), ne pa z gradnjo komunikacijskih koridorjev (optičnih kablov). Te postaje se združuje z objekti mobilne telefonije na že obstoječih objektih.

(4) Za boljše oskrbo z energijo je predvidena tudi ojačitev 20 KV daljnovoda na 110 KV od Kobarida do Žage. Racionalnejšo in lokalno primernejšo energijo za ogrevanje predstavlja biomasa. Ne glede na omejitve je biomasa energija prihodnosti predvsem v mikro in mini sistemih, ki ne potrebujejo velikih vlaganj v toplovodne napeljave (v bližini javnih objektov, večjih potrošnikov energije ...) in pri individualni gradnji. Drug alternativni energent je sončna energija – fotovoltaika, katero je mogoče vgraditi na obstoječih in novih objektih. Najhitrejši način zmanjšanja energetskega potreb je predvsem racionalizacija uporabe energije tako na enoto proizvoda kot za individualno uporabo pri stanovanjskih objektih, saj se največ energije porabi prav za ogrevanje, kjer so mogoči tudi največji prihranki. Le-ti se lahko dosega z bolj izpopolnjeno tehnologijo, pri ogrevanju objektov, predvsem pa z boljšo toplotno izolacijo objektov (min. 20 cm stene in 30 cm na strehi objektov) in s kvalitetnejšimi vgrajenimi materiali (okna in vrata s $k < 1$).

(5) Na področju zbiranja in čiščenja odpadnih voda mora občina dograditi kanalizacijske sisteme po naseljih in zgraditi ČN v Čezsoči, Kal Koritnici in Srpenici s čim bolj naravnimi postopki čiščenja odpadne vode (lagune, trstičevje, filterska polja). Na področju oskrbe z vodo si mora občina prizadevati, da zagotovi nove vire potrebnih količin zdrave pitne vode in rekonstruirati vodovodne sisteme zaradi starosti in poškodb v potresu. Na področju zbiranja in predelave odpadkov mora občina zagotoviti zbirni in sortirni center za odpadke, v čim večji meri reciklirati odpadke, neuporabne pa skladiščiti na skupnem regijskem odlagališču.

10. člen

(usmeritve za razvoj v krajini)

(1) KMETIJSTVO

V gorskih območjih se spodbuja visokogorsko pašništvo predvsem z vzdrževanjem oziroma oživiljanjem tradicionalnih oblik kmetijstva, tudi z namenom ohranjanja kulturne krajine.

Spodbuja se razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, predvsem v povezavi s predelovanjem kmetijskih pridelkov ter mesnih in mlečnih izdelkov, lesa ter s kmetijstvom povezanega turizma. Spodbuja se preprečevanje zaraščanja kmetijskih zemljišč.

(2) GOZDARSTVO

Na območjih, kjer so ustrezne naravne danosti in ni konfliktov z varstvom drugih naravnih virov, se spodbuja lesno proizvodnjo. Gospodarjenje z gozdovi se izvaja predvsem v funkciji ohranjanja narave (ohranjanja ekoloških funkcij gozda). V skladu z zahtevami ohranjanja ekoloških funkcij gozda se gozdove namenja predvsem turistično-rekreacijskim namenom. Les se uporablja kot lokalni energetski vir.

(3) VODE

Vode se izkoriščajo za oskrbne, gospodarske in turistično-rekreacijske namene ob hkratni skrbi za varstvo njihove kakovosti ter njihovega krajinskega in doživljajskega pomena. Občina si mora prizadevati za varstvo vseh vodnih virov, saj voda poleg gozda predstavlja strateško najpomembnejšo surovino.

Dejavnosti se usmerjajo izven poplavnih, erozijskih in plazovitih območij oziroma se prilagajajo naravni dinamiki prostora. Na poseljenih območjih, ki so ogrožena zaradi poplavnih, erozijskih in plazovitih območij, je treba zagotoviti varstvo ljudi in premoženja. Regulacije vodotokov se izvajajo v skladu z določili ZV-1. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki lahko imajo ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Pri urejanju in ohranjanju vodnega režima se upošteva naravno dinamiko in sonaravno urejanje odtočnega režima z ohranjanjem naravne retencijske sposobnosti prostora ter usmerjanjem rabe prostora, ki vpliva na spremembe odtočnega režima izven teh območij.

Na erozijsko ogroženih območjih se pred posegom v prostor zagotovi ustrezne protierozijske ukrepe.

Vodotoki, ki sodijo v 1. in 1.–2. razred po kategorizaciji pomembnejših vodotokov po naravovarstvenem pomenu, se ne izrabljajo v gospodarske namene. Soča je vodotok 1. reda, za katerega velja 15 m, oziroma 40 m pas priobalnega zemljišča izven območij naselij, pri vodotokih 2. reda pa 5 m pas od meje vodnega zemljišča ter s tem v zvezi omejitve rabe priobalnega zemljišča skladno z določili 37. člena Zakona o vodah.

Dejavnosti je treba usmerjati izven območij podtalnice in virov pitne vode oziroma njihovo izvajanje prilagoditi tako, da ne bodo predstavljale nevarnosti za njihovo onesnaževanje. Vse vodne vire se ustrezno zaščititi. Spodbuja se varčno in smotno rabo pitne vode.

(4) MINERALNE SUROVINE

Pridobivanje proda mora potekati v skladu z zahtevami za vzdrževanje naravnega ravnovesja v reki Soči in načrtom upravljanja reke Soče. Po opustitvi odprtega kopa krede v Srpenici je prostor namenjen za dejavnost obdelave, skladiščenja in transporta rečnega proda, s prenehanjem le-te pa se sanira v predhodno stanje.

(5) TURIZEM

Turistična in rekreacijska ponudba bovškega temelji na športno-rekreacijskih »adrenalinskih« dejavnostih. Gradi predvsem na ponudbi dejavnosti, ki za izvajanje potrebujejo specifične naravne danosti kajakaštvo, rafting, ribolov (Soča), pohodništvo, planinarjenje, alpinizem (Julijske Alpe), smučanje (Kanin). Zaradi velike naravne kakovosti območja, še posebej pa na območju Triglavskega narodnega parka, je treba turistično-rekreativne dejavnosti usklajevati z naravovarstvenimi interesi.

11. člen

(posebna območja, prepoznavne kvalitete in vrednote)

Na Bovškem so posebna območja z vidika krajinskih in urbanističnih značilnosti prostora že določena in varovana z narodnim parkom TNP. Kot posebna območja so tu še posamezna območja naravnih in kulturnih vrednot, spomenikov in območje Natura 2000, ki se jih v OPN upošteva kot obvezna izhodišča. Prav ta območja (predvsem reka Soča s pritoki) predstavljajo tudi naravni potencial bovškega razvoja in gospodarstva.

12. člen

(območja za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Kot območja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami lahko na Bovškem opredelimo predvsem območja snežnih plazov, ki jih je tu največ v RS, območja podorov in zemeljskih plazov (Stovže nad Logom pod Mangartom) in poplavna območja reke Soče in Bavšico.

Tudi v prihodnje se ne načrtuje dejavnosti in posegov na potencialnih območjih nesreč. Izjema so turistične naprave in obstoječi objekti (smučišča – ukrepi umetnega proženja snežnih plazov, kampi ob vodotokih). Najbolj ogrožena je cestna infrastruktura glede snežnih plazov in zemeljskih podorov, kjer se z gradnjo galerij ali predorov preprečujejo nesreče.

Bovško je eno izmed najintenzivnejših potresnih območij v RS. Edini ukrep za varstvo je protipotresna gradnja v skladu s predpisi, ki veljajo za VIII. in IX. cono in da se ne načrtuje posegov, ki bi predstavljali veliko ogroženost ali materialno škodo.

13. člen

(območja za potrebe obrambe)

Celotno letališče Bovec je območje možne izključne rabe prostora za potrebe obrambe, kar pomeni, da v miru služi civilnim namenom, za potrebe obrambe pa se uporablja zgolj v primeru izrednega in vojnega stanja, krize, ob naravnih in drugih nesrečah ter za usposabljanje.

III. IZVEDBENI DEL

14. člen

(določitev enot urejanja prostora – EUP)

(1) Enote urejanja prostora so določene na osnovi analize značilnosti prostora (morfologija) upoštevanja pravnih režimov (TNP, območje reke Soče) in določitve poselitvenega vzorca Občine Bovec.

(1) znotraj TNP sta določena dva pravna režima, in sicer:

– osrednje območje z oznako – 1 in

– robno območje z oznako – 2

(2) preostali del občine ima oznako – 3

(3) Posebno območje kot enota urejanja prostora je območje reke Soče naravna vrednota in zavarovano območje državnega pomena z oznako – S

(4) območja za oddih, rekreacijo in šport v naravnem okolju – smučišča Kanin in v Čezsoči ter območje igrišča za golf v Podklopcah z oznako – R.

(2) Enote urejanja prostora glede na poselitveni vzorec se delijo na:

(1) strnjena naselja, ki se delijo:

– na naselbinska jedra z oznako – NJ in

– na naselje z novejšo gradnjo z oznako – NN,

(2) območje razpršene poselitve z oznako – P,

(3) neposeljena območja gorskega dela in brežin reke Soče s pritoki z oznako – N.

(3) Posamezne enote urejanja s posebnimi značilnostmi se med seboj prepletajo glede na pojav poselitvenega vzorca v občini in glede na vrsto poselitvenega vzorca. Preplet le-teh z ustreznimi oznakami, ki so prikazane tudi v grafičnem delu izvedbenega dela OPN, določa spodnja tabela:

	Ozn	Razpršena poselitve – P	Neposeljeno N	Naselbinsko jedro – NJ	Nova gradnja NN
TNP osrednji del	1	P1	N1	/	/
TNP robno območje	2	P2	/	NJ2	NN2
Preostali del občine	3	P3	N3	NJ3	NN3

15. člen

(EUP na območju krajine)

EUP na območju krajine se delijo na:

(1) P območja razpršene poselitve:

– kot enote urejanja prostora razpršene poselitve P1 znotraj osrednjega območja TNP so opredeljene doline zgornjega toka Loške Koritnice, Lepenjice, Zadnjice, Zadnje Trente in celotna dolina Bavšice,

– kot enote urejanja prostora razpršene poselitve P2 znotraj robnega območja TNP so opredeljene doline Loške Koritnice (od Kluž do Strmca), dolina Soče – Trenta (od Kala Koritnice do Loga v Trenti), Lepenjice (od izliva v Sočo do meje s TNP) in Vrsnik, in

– kot enote urejanja prostora razpršene poselitve preostalega dela občine P3 so opredeljena območja Bovške kotline (od Kluž in Kala Koritnice do Boke) in doline Soče v spodnjem toku (od Boke do IC Srpenica).

(2) N območja brez poselitve:

V EUP območja pretežno brez poselitve sodijo:

– gorski vrhovi, planine, podi, grebeni in strma pobočja dolin znotraj osrednjega dela TNP – N1 in

– neposeljeni preostali del Občine Bovec – N3.

(3) S območje Soče:

Posebno območje – enota urejanja prostora je območje reke Soče kot naravne vrednote in zavarovanega območja državnega pomena z oznako – S. EUP obsega meje območja reke Soče kot naravne vrednote od trdnjave Kluže in Kala Koritnice (meje s TNP) do Srpenice in meje z Občino Kobarid.

(4) R območje športa in rekreacije:

V to EUP sodijo vsa območja za rekreacijo in šport izven poselitvenih območij, kot so:

Enote urejanja prostora:

– smučišče Kanin

– smučišče Čezsoča,

– igrišče za golf Podklopca z Raduljami do A postaje Kaninske žičnice.

Ostala območja kot so posamezni objekti, planinske kočje in kampi, se v grafičnem delu izvedbenega OPN prikaže kot podrobno namensko rabo območja, in sicer kot območja:

– za turizem z nastanitvijo z oznako BT in

– naravno kopališče v Čezsoči, vzletišča za jadralna paldala in zmaje, plezališča, kanjoning, adrenalinski park, paintball, lokostrelstvo, strelišče, planinski in skavtski tabori, prostori za preživljanje v naravi in piknik itd. ... pa se označi kot območja za oddih, rekreacijo in šport z oznako ZS.

16. člen

(EUP na območjih strnjenih naselij)

(1) NJ in NN območja strnjenih naselij:

Vsa območja strnjenih naselij, razen občinskega središča Bovec, se delijo na:

– območje naselbinskega jedra – NJ in

– območja naselij novejšje gradnje z oznako NN.

Glede na lego se delijo naselja, ki ležijo znotraj robnega območja TNP – 2 in naselja v preostalem delu občine – 3, in sicer:

(2) NJ2 in NN2 v enoto urejanja prostora strnjenih naselij znotraj TNP sodijo območja naselij: Strmec, Log pod Mangartom, Na Logu – Trenta in Soča.

(3) NJ3 in NN3 v enoto urejanja prostora strnjenih naselij preostalega dela občine sodijo območja naselij: Kal Koritnica, Čezsoča, Log Čezsoški, Plužna, Žaga in Srpenica.

17. člen

(prostorsko izvedbeni pogoji – PIP)

Prostorsko izvedbeni pogoji pokrivajo celotno območje Občine Bovec in so določeni za vsako posamezno enoto urejanja prostora za območje krajine z oznako P – poseljen del občine oziroma razpršena poselitve, N – neposeljen del, S – območje Soče in R – območje za rekreacijo, šport in turizem, poselitvena območja NJ in NN in na območju naselja Bovec.

III/1. PIP NA OBMOKJU KRAJINE

18. člen

(določitev PIP v enoti P1)

P1: razpršena poselitve znotraj osrednjega dela TNP

(1) namembnost objektov:

Obstoječi namen – stanje (stanovanjski, kmetijski, posebni objekti – planinske kočje, postojanke), vrsta posegov:

objekte se lahko samo vzdržuje in ohranja v svoji prvobitnosti (obliki, podobi, vsebini), izjemoma je dovoljena gradnja in rekonstrukcija objektov na obstoječih zazidanih stavbnih zemljiščih za potrebe prebivalcev, ki se ukvarjajo z dejavnostjo znotraj parka in dejavnosti planinskih koč v smislu izboljšav in dvig standarda, ne pa kot širitve dejavnosti in novih nastanitvenih kapacitet.

(2) lega objektov:

obstoječa

(3) velikost objektov:

obstoječa

(4) oblikovanje objektov:

obstoječe

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

obstoječa

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

objekti nimajo in ne potrebujejo priključkov na javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, razen obstoječih stanovanjskih objektov, kmetij in planinskih koč. V kolikor nimajo možnosti priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo, morajo imeti minimalno dovoz, vodovod oziroma lastno zajetje ali kapnico, elektriko, odvoz odpadkov in individualno ČN ali nepretočno greznico in pogodbo za odvoz fekalij z GJS.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

vsak poseg je v celoti podrejen varstvenim zahtevam

(8) varovanje zdravja ljudi:

v primeru ogroženosti objektov se izvaja predvsem ukrepe za varstvo zdravja in življenja ljudi

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

(1) Načrtovanje novih planinskih objektov izven stavbnih zemljišč kot so bivaki in zatočišča je mogoča samo v skladu s programi in načrti razvoja JZS, PZS in soglasjem javnega zavoda TNP. Načrtovanje in gradnja novih planinskih koč in domov pa je mogoča samo na stavbnih zemljiščih.

(2) Za obstoječe kmetijske objekte veljajo naslednji posebni pogoji:

- objekti so lahko namenjeni samo za osnovno kmetijsko dejavnost, občasno bivanje prebivalcem znotraj TNP za lastne potrebe ali kot njihova dopolnilna dejavnost
- sprememba namembnosti obstoječega objekta v namen iz prejšnje črte je izjemoma mogoča pod pogoji, da se v celoti ohranijo zunanji gabariti, oblika in videz objektov (prenova objektov s tradicionalno uporabo materialov in konstrukcij)
- ne dovoli se novih prebojev in okenskih odprtín
- niso dovoljene širitve objektov, prizidki, nadzidave, spreminjanje osnovnih gabaritov
- ponovne gradnje so dovoljene samo v izjemnih primerih, ko je objekt v stanju, da je nevaren za zdravje in življenje ljudi, da ga ni mogoče sanirati ali da je porušen (objekt brez strehe) ter da služi (dokazljivo) izključno prvotni kmetijski dejavnosti
- novogradnje niso dovoljene (ne glede na lastništvo zemljišč)
- zunanja ureditev je mogoča samo v smislu vzpostavitve obstoječega stanja
- ni dovoljeno izkopavanje, planiranje in zasipanje objektov, izvedbo dovoznih cest, medposestnih ograj, izravnava terena z opornimi zidovi, ipd.
- komunalna oprema je mogoča z alternativnimi viri (kapnica, lastno zajetje, skupinski vodovod, mala ali skupinska ČN, fotovoltaika)
- stavbišče objekta se ne šteje kot stavbno zemljišče
- v primeru prodaje objekta ima predkupno pravico po ZON na zemljišču predkupni upravičenec (TNP oziroma RS).

19. člen

(določitev PIP v enoti P2)

P2: razpršena poselitve znotraj robnega dela TNP

(1) namembnost objektov:

Večina obstoječih objektov, ki se nahajajo izven poselitvenih območij je stanovanjskih, ob glavni cesti pa posamezni gostinski – turistični objekti.

Pretežno eno in dvostanovanjske stavbe, prosto stoječe, dopustna kmetijska in dopolnilna dejavnost na kmetiji.

Dopustne vrste posegov so: vzdrževanje, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava in nadzidava, ponovna gradnja, sprememba namembnosti dela objekta za dopolnilno dejavnost z možnostjo prepletanja dejavnosti.

Na stavbnem zemljišču z namensko rabo razpršena poselitve (A) določenem v grafičnem delu izvedbenega dela OPN je poleg zgoraj naštetih posegov dovoljena tudi novogradnja stanovanjskega, kmetijskega objekta in objektov za dopolnilno dejavnost. Razdalja med posameznimi objekti praviloma ne sme presegati 15 m.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min 5 m od regulacijske linije (rob javne poti) za nemoten osebni dovoz in parkiranje avtomobila.

(3) velikost objektov:

Prostornina objekta ne sme presegati 1.000 m³ na stanovanjsko enoto razen v primeru kmetijskih objektov z dopolnilno dejavnostjo do 1.300 m³. Na ravnem terenu je dopustna višina do P+1+M, na terenu do 25% naklona K+P+M, za etaži P ali K je dopustna višina do 3,6 m za poslovni namen, svetla višina kolenčnega zidu v mansardi je do max. 1 m. Na ravnem terenu je dopustna klet samo v primeru celotne vkopanosti, kolikor to dopušča teren (nivo podtalnice, poplavnost). P je določeno

glede na višino vhoda v bivalni ali poslovni del objekta. Kota tlaka je lahko višja od terena do max. 1 m.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti vzdolžnega tlorisa v razmerju 2:3 do 1:2, izjemoma tudi 1:1 (gradnja v terenu z naklonom do 25% in slemenom pravokotno na teren) pokriti s simetrično strmo dvokapno streho v vzdolžni smeri naklona od 45–60 stopinj in obojestranskim čopom v istem naklonu. Napušč nad vhodom je izrazito poudarjen, medtem ko so ostali minimalni. Barva kritine naj bo v sivi barvi lesene patine ali betonskega špičaka. Zunanje ograje balkonov, lož in stopnišč so polne iz lesa, vertikalne delitve. Na zunanjih stopniščih je dovoljena masivna zidana ograja. Okna so praviloma pokončna v razmerju 2:3, izjemoma pa tudi kvadratna. Barve fasad morajo biti v beli ali svetlih pastelnih tonih brez dekorja in poudarjenega cokla. Pravila za oblikovanje veljajo na območjih, ki niso razglašene kot kulturne vrednote.

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izsidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora in naklonom terena, kot je določeno v spodnji tabeli.

priporočene max. velikosti stavbnih parcel eno stanovanjske enote – hiše v m²

	Tip gradnje	Raven teren	Naklon do 25%
3	Stanovanjski objekti	750	1.000
4	kmetijski objekti	1.000	1.500
5	počitniški objekti (razen v TNP)	100	200

V sklop kmetijskih objektov (kmetije – domačije) se šteje tudi stanovanjska hiša. Za tak poseg velja velikost od 1.000 do 1.500 m² stavbnega zemljišča glede na teren, z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji (turizem, lesna predelava, domača obrt, ostale storitvene dejavnosti) pa od 1.500 do 2.500 m². Poleg tega mora oseba izpolnjevati tudi posebne pogoje skladno z 9. točko 42. člena tega odloka. Razdalja med posameznimi objekti »domačije« praviloma ne sme presegati 15 m.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na javno gospodarsko infrastrukturo (minimalno dovoz, vodovod oziroma lastno zajetje ali kapnica, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija kolikor ta obstaja, v nasprotnem mora objekt imeti individualno ČN ali nepretočno greznico in pogodbo za odvoz fekalij z GJS). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 50 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN, se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. V kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot, vodnih virov in podtalnice. V kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji potrebno pridobiti predhodne projektne pogoje in soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnja, priporočljiva je lesena in montažna pred klasično masivno, izogibati se je potrebno visoki podtalnici, hidrološko neugodnim območjem. Gradnja na potencialno poplavnem in

plazovitem območju je prepovedana. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je potrebno zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi in dostopom z interventnim vozilom.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:
Ni pogojev.

20. člen (določitev PIP v enoti P3)

P3: razpršena poselitev v preostalem delu Občine Bovec
(1) namembnost objektov:

Večina obstoječih objektov, ki se nahajajo izven poselitvenih območij, je stanovanjskih, ob glavni cesti pa posamezni gostinski – turistični objekti. Pretežno eno in dvostanovanjske stavbe, prosto stoječe, dopustna kmetijska in dopolnilna dejavnost.

Dopustne vrste posegov: vzdrževanje, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava in nadzidava, ponovna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti.

Na stavbnem zemljišču z namensko rabo razpršena poselitev (A) določenem v grafičnem delu izvedbenega dela OPN, je poleg zgoraj naštetih posegov dovoljena tudi novogradnja stanovanjskega, kmetijskega objekta in objektov za dopolnilno dejavnost. Razdalja med posameznimi objekti praviloma ne sme presegati 15 m.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min 5m od regulacijske linije (meje javne poti) za nemoten osebni dovoz in parkiranje avtomobila.

(3) velikost objektov:

Prostornina objekta ne sme presegati 1.000 m³ na stanovanjsko enoto razen v primeru kmetijskih objektov z dopolnilno dejavnostjo do 1.300 m³. Na ravnem terenu je dopustna višina do P+1+M, na terenu do 25% naklona K+P+M, za etaži P ali K je dopustna višina do 3,6 m za poslovni namen, svetla višina kolenčnega zidu v mansardi je do max. 1 m. Na ravnem terenu je dopustna klet samo v primeru celotne vkopanosti, kolikor to dopušča teren (nivo podtalnice, poplavnost). P je določen glede na višino vhoda v bivalni ali poslovni del objekta. Kota tlaka je lahko višja od terena do max. 1m.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti vzdolžnega tlorisa v razmerju 2:3 do 1:2, izjemoma tudi 1:1 (gradnja v terenu z naklonom do 25% in slemenom pravokotno na teren) pokriti s strmo simetrično dvokapno streho v vzdolžni smeri naklona od 45–60 stopinj in obojestranskim čopom v istem naklonu. Napušč nad vhodom je izrazito poudarjen, medtem ko so ostali minimalni. Barva kritine naj bo v sivi barvi lesene patine ali betonskega špičaka. Zunanje ograje balkonov, lož in stopnišč so polne iz lesa, vertikalne delitve. Na zunanjih stopniščih je dovoljena masivna zidana ograja. Okna so praviloma pokončna v razmerju 2:3, izjemoma pa tudi kvadratna. Barve fasad morajo biti v beli ali svetlih pastelnih tonih brez dekorja in poudarjenega cokla. Pravila za oblikovanje veljajo na območjih, ki niso razglašene kot kulturne vrednote.

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izsidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele in možnosti priključeva-

nja na javno infrastrukturo. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora in naklonom terena, kot je določeno v spodnji tabeli.

priporočene max. velikosti stavbnih parcel eno stanovanjske enote – hiše v m²

	Tip gradnje	Raven teren	Naklon do 25%
3	Stanovanjski objekti	750	1.000
4	kmetijski objekti	1.000	1.500
5	počitniški objekti	100	200

V sklop kmetijskih objektov (kmetije – domačije) se šteje tudi stanovanjska hiša. Za tak poseg velja velikost od 1.000 do 1.500 m² stavbnega zemljišča glede na teren, z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji (turizem, lesna predelava, domača obrt, ostale storitvene dejavnosti) pa od 1.500 do 2.500 m². Poleg tega mora oseba izpolnjevati tudi posebne pogoje skladno z 9. točko 42. člena tega odloka. Razdalja med posameznimi objekti »domačije« praviloma ne sme presegati 15 m.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na javno gospodarsko infrastrukturo (minimalno dovoz, vodovod oziroma lastno zajetje ali kapnica, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija kolikor ta obstaja, v nasprotnem mora objekt imeti individualno ČN ali nepretočno greznico in pogodbo za odvoz fekalij z GJS). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 50 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN, se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. V kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot, vodnih virov in podtalnice. V kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji potrebno pridobiti predhodne projektne pogoje – soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je lesena ali montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba visoki podtalnici, hidrološko neugodnim območjem. Gradnja na potencialno poplavnem in plazovitem območju je prepovedana. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je potrebno zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi in omogočenem dostopu interventnim vozilom.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Ni pogojev.

21. člen (PIP v enotah N1, N2)

N1, N3: območje brez poselitve

V teh EUP se lahko obstoječe objekte samo vzdržuje in ohranja. Lahko se postavlja tudi enostavne pomožne kmetijsko – gozdarske objekte.

Obstoječi namen – stanje (pomožni kmetijski objekti, posebni objekti – planinske, lovske kočje, postojanke, vojaški objekti iz I. svetovne vojne, itd.).

Vsak predviden poseg, ki ne predstavlja gradnje ampak drug poseg v fizične strukture, se v celoti podreja celostnemu ohranjanju kulturne dediščine, ohranjanju narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Infrastrukturne objekte in enostavne objekte se postavlja v skladu z Uredbo o vrstah objektov in na način, da niso moteči v okolju (na neizpostavljenih vidnih mestih ...).

22. člen
(PIP v enoti S)

S: območje Soče

(1) obstoječi namen – stanje (kmetijski, lovski, rekreacijski objekti, infrastrukturni objekti mostovi in brvi), objekte se lahko samo vzdržuje in ohranja. Obstoječe objekte turistične infrastrukture, kot so dostopi do vode s parkirišči, premičnimi sanitarijami in info-tablami se lahko dopolni samo z objekti za preoblačenje, drugače pa vzdržuje.

Vsak predviden poseg se v celoti podreja celostnemu ohranjanju kulturne dediščine, ohranjanju narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Na vodnem in priobalnem zemljišču so dovoljeni posegi samo v skladu z ZV-1.

(2) posebnosti in dodatni pogoji:

Pred vsakim posegom je potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje MOP ZVN na vodnem, priobalnem in poplavnih zemljiščih pa tudi MOP ARSO. Izjemoma je mogoča gradnja infrastrukturnih objektov v javnem interesu.

23. člen
(PIP v enotah R)

R: območja za rekreacijo in šport v naravnem okolju

(1) namembnost objektov:

Na območjih z oznako R je mogoča gradnja objektov samo za potrebe dejavnosti rekreacije in športa, ne more pa tu biti gradnje novih turističnih nastanitvenih kapacitet, bivalnih objektov in počitniških objektov, ki je sicer na zemljiščih s podrobno namensko rabo BT. Kolikor dejavnost ne spreminja osnovne namenske rabe se območje označuje z oznako stanja K, K1, G in D v nasprotnem pa z oznako ZS (zelene površine za oddih, rekreacijo in šport).

(2) lega objektov:

Gradnja novih objektov naj bo samo v sklopu že zgrajenih objektov, izjemoma pod posebnimi pogoji novi objekti na vizualno ne izpostavljenih legah.

(3) velikost objektov:

Velikosti objektov naj bodo prilagojene dejavnosti in normativom za posamezno dejavnost.

(4) oblikovanje objektov:

Objekti morajo biti prilagojeni tradicionalni tipiki – krajinskemu oblikovanju bovško trentarskega tipa. Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Velikost gradbene parcele se dimenzionira glede na velikost objekta in max. FZ = 0,4, kar pomeni da predstavlja stavbišče največ do 40%, funkcionalno zemljišče pa do 60% celotnega območja.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti, ki služijo za potrebe dejavnosti in imajo sanitarne prostore morajo imeti vsaj minimalno predpisano komunalno opremo (urejen dostop in dovoz, vodovod, kanalizacijo oziroma lastno ČN, električni priključek in odvoz smeti). V kolikor nimajo možnosti priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo morajo imeti (minimalno dovoz, vodovod oziroma lastno zaježje pod sanitarnim režimom ali kapnico, elektriko, odvoz odpadkov in individualno ČN ali nepretočno greznico in pogodbo za odvoz fekalij z GJS). Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. V kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Vsak poseg je v celoti podrejen varstvenim zahtevam, kolikor presega mejne vrednosti Uredbe o vrstah posegov

v prostor, za katera je obvezna presoja vplivov na okolje, je potrebno pred posegom izdelati presojo vplivov na okolje, ki je poleg obrazložitve in utemeljitve pogoj za vlogo sprememb in dopolnitev OPN. Posegi, ki se bodo izvajali na območju Kana, naj se načrtujejo in izvajajo tako, da ohranjajo lastnosti varovanih območij.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Vsi objekti in naprave morajo glede varstva zdravja ljudi ustrezati tehničnim normativom s področja dejavnosti. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je potrebno zagotavljati s primernim odkikom objektov, varnimi potmi in omogočenim dostopom interventnim vozilom.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Pri dejavnosti rekreacije v naravnem okolju je potrebno upoštevati vse režime, ki veljajo v upravljaljskih načrtih ali drugih aktih glede omejitev prostorskih in časovnih obdobij preko dneva, sezone ali bioloških ciklov (drstišča rib, paša divjih živali, ribištvo ...). Na območjih varstva in omejitev se na območjih z oznako namenske rabe ZS ne načrtuje objektov, ki trajno spreminjajo rabo prostora (adrenalski park v Srpenici, naravno kopališče v Čezsoči, prostori za oddih in piknik v naravi). Za območja Loška Koritnica, Bovec pri pokopališču I. svetovne vojne, Kal Koritnica, Lepena, Zadnjica, Jablanca in Čezsoča, ki so v OPN opredeljena za potrebe taborov registriranih društev z oznako ZS, veljajo naslednji pogoji uporabe:

- da jih lahko postavijo v nekomercialne namene samo določene organizirane skupine (registrirana društva kot so skavti, taborniki, planinci in orientacisti z večino članov starosti do 18 let) in časovno omejena največ 14 dni na eno skupino v sezoni s soglasjem lastnika zemljišč

- za urejanje kampov ali postavitvev začasnih taborov znotraj TNP je potrebno pridobiti soglasje TNP

- lahko se za to določi tudi druge »primerne« lokacije, vendar velja omejitev največ do dva tabora v dolini Trente, Koritnice in Soče v spodnjem delu

- lokacija teh taborov je priporočljiva ob že zgrajenih objektih, na območjih, ki niso nevarna za zdravje in življenje ljudi, vizualno izpostavljena ali ogrožena od prometa z zagotovitvijo min. higienskih in sanitarnih pogojev (zdrava pitna voda, sanitarije, odvoz odpadkov)

- omejena je velikost tabora do 50 šotorov (cca 200 ležišč) oziroma do max. 0,5 ha površine

- pri postavitvah taborov ni dovoljeno izvajati nobenih zemeljskih del, utrjevati dovoznih poti, spreminjati reliefa, izsekavati dreves ipd.

- po prenehanju uporabe se zemljišče obvezno vzpostavi v prvotno stanje.

Kampi so naravne travnate ali druge površine za postavitve šotorov ali počitniških prikolic za določen čas v poletni turistični sezoni, ograjeni in varovani prostori kot posebna območja za turistično nastanitev v grafičnem prikazu izvedbenega dela OPN označeni z oznako BT. Velikost kampov je omejena na 0,5 ha brez gradbenega dovoljenja in do 250 enot, na območjih varstva po ZVN, ZKD pa do 150 enot, v nasprotnem je potrebno izvesti presojo vplivov na okolje. Poleg površin za goste v velikosti bruto do 10x10 m na enoto mora kamp vsebovati še sanitarne prostore priključene na javno vodovodno omrežje ali vodovod pod sanitarnim nadzorom, recepcijo in priključek na kanalizacijo oziroma lastno ČN ali greznico na izpraznjevanje s pogodbo o odvozu fekalij z GJS. Med evidentirane kampe na območju Občine Bovec sodijo kamp na Žagi, Polovnik v Bovcu, kampi v Vodencah, Komac, Klin, Della Bianca, Jelinčič, Soča, Kravanja in Bolčina v Trenti ter kamp v Logu pod Mangartom.

Kot območja za šport in rekreacijo so opredeljene tudi površine za oddih in rekreacijo v naravnem okolju in piknik prostori ob reki Soči in glavni cesti Bovec–Vršič z oznako ZS. Na teh zemljiščih je dovoljena ureditev prostorov kot počivališča s klopmi in mizami, ter opremo za odlaganje odpadkov in žar. Kurjenje z odprtim ognjem je na teh območjih prepovedano.

Območje Pristave v Trenti je namenjeno območju za nastanitev z obstoječimi objekti, sobami, bungalovi in apartmaji v sklopu konjereje in je v grafičnem prikazu izvedbenega dela označeno kot del BT in del ZS. Gostota objektov na območju BT ne sme presegati $FZ < 0,05$. Na območju za dejavnost z oznako ZS se lahko postavijo samo objekti, ki služijo dejavnosti s $FZ < 0,02$.

III/2. PIP NA OBMOČJU STRNJENIH NASELIJ

24. člen

(določitev PIP v enotah NJ2, NJ3)

NJ2, NJ3: območje strnjenih naselij – vaških jeder

(1) namembnost objektov:

Pretežno eno in dvostanovanjske stavbe, prosto stoječe, dopustna kmetijska in dopolnilna dejavnost ter nemoteča poslovna in storitvena dejavnost (gostinstvo, trgovina, apartmaji, sobe ...). Nova kmetijska dejavnost in gradnja kmetijskih objektov se priporoča samo na obrobju naselij v povezavi s kmetijskimi zemljišči.

Dopustne vrste posegov: vzdrževanje, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava in nadzidava, ponovna gradnja, dopolnilna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti.

(2) lega objektov:

V primeru rušitve obstoječega objekta se lahko nov objekt zgradi tudi izven obstoječih gabaritov s tem, da se upošteva gradbena linja sosednjih objektov in da ne poslabša stanja glede prometne varnosti, javnega dobra in GJL.

(3) velikost objektov:

Velikost objektov je obstoječa, razen v primeru ponovne gradnje, kjer je dopustna do max. 10% povečava (kolikor ustreza odmikom), lahko pa je nov objekt tudi manjši.

(4) oblikovanje objektov:

Pri ponovni gradnji mora oblikovanje slediti merilom in pogojem kot so določeni v delu enote urejanja prostora NN, kolikor je naselje v sklopu varstvenega režima, mora investitor pridobiti projektne pogoje in soglasje pristojnega organa.

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izsidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Obstoječa

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na gospodarsko javno infrastrukturo (minimalno dovoz, vodovod, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija kolikor ta obstaja, v nasprotnem mora objekt imeti individualno ČN ali nepretočno greznico in pogodbo za odvoz fekalij z GJS). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 25 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot, vodnih virov in podtalnice. V kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je lesena in montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba visoki podtalnici, hidrološko neugodnim območjem. Gradnja na potencialno poplavnem in plazovitem območju je prepovedana. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je potrebno zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi in omogočenim dostopom interventnim vozilom.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Kot izjema glede dejavnosti in pogojev za posege v prostor je naselje Trenta – Na Logu z objektom TNP in opuščeni vojaškimi objekti, kot zaključen kompleks družbene in poslovne funkcije.

25. člen

(določitev PIP v enotah NN2, NN3)

NN2, NN3: območje naselij – novogradnje po letu 1967

(1) namembnost objektov:

Pretežno eno in dvostanovanjske stavbe, prosto stoječe, dopustna kmetijska in dopolnilna dejavnost ter nemoteča poslovna in storitvena dejavnost (gostinstvo, trgovina, apartmaji, sobe). Nova kmetijska dejavnost in gradnja kmetijskih objektov se priporoča samo na obrobju naselij v povezavi s kmetijskimi zemljišči.

Dopustne vrste posegov: vzdrževanje, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava in nadzidava, ponovna gradnja, dopolnilna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti, novogradnje kot zapolnjevanje nezazidanih in ekstenzivno izrabljenih zemljišč.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmak od parcelne meje naj bo min. 4 m oziroma v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Na območju s tradicionalnim vzorcem vrstne pozidave je priporočljiva gradnja v nizu (Čezsoča, Srpenica, Strmec). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min. za širino peš hodnika 1,2 m oziroma 5 m in širino hodnika od regulacijske linije za nemoten osebni dovoz in parkiranje avtomobila.

(3) velikost objektov:

Prostornina objekta ne sme presegati 850 m³ na stanovanjsko enoto, razen v primeru kmetijskih objektov do 1.000 m³ in 300 m³ za dopolnilno dejavnost. Na ravnem terenu je dopustna višina do P+1+M, na terenu v naklonu pa K+P+M, za etaži P ali K je dopustna višina do 3,6 m za poslovni namen, svetla višina kolenčnega zidu v mansardi je do max. 1 m. Na ravnem terenu je dopustna klet samo v primeru celotne vkopanosti, kolikor to dopušča teren (nivo podtalnice, poplavnost). P je določeno glede na višino vhoda v bivalni ali poslovni del objekta. Kota tlaka je lahko višja od terena do max. 1m.

izkoriščenost zemljišč:

pri novih pozidavah in zapolnjevanju je potrebno težiti k gostotam nad 20 preb./ha. Faktor zazidanosti naj ne presega $FZ = 0,2$, faktor izrabe pa $FI = 0,6$. Velikost gradbene parcele se določi min. 125 m²/os.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti vzdolžnega tlorisa v razmerju 2:3 do 1:2, izjemoma tudi 1:1 (gradnja v terenu z naklonom do 25% in slemenom pravokotno na teren) pokriti s simetrično dvokapno streho v vzdolžni smeri naklona od 45–60 stopinj in obojestranskim čopom v istem naklonu. Napušč nad vhodom je izrazito poudarjen, medtem ko so ostali minimalni. Barva kritine naj bo v sivi barvi lesene patine ali betonskega špičaka. Zunanje ograje balkonov, lož in stopnišč so polne iz lesa, vertikalne delitve. Na zunanjih stopniščih je dovoljena masivna zidana ograja. Okna so praviloma pokončna v razmerju 2:3, izjemo-

ma pa tudi kvadratna. Barve fasad morajo biti v beli ali svetlih pastelnih tonih brez dekorja in poudarjenega cokla. Pravila za oblikovanje veljajo na območjih, ki niso razglašene kot kulturne vrednote. Izjeme v oblikovanju objektov so lahko v Srpenci, kjer je opazen mediteranski stavbarski vpliv.

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izsidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Osnovni princip delitve parcel na nezazidanih in ekstenzivno izkoriščenih stavbnih zemljiščih je, da se ustvarjajo nove parcele in možni dostopi do sosednjih parcel, da se teži k racionalnosti gradnje od znotraj navzven, da se zapolnjuje na način najbližjih priključkov na komunalno opremo do največ 25 m, da investitor izvede priključek, na katerega se bodo lahko priključevali še drugi objekti (kot vložek v sekundarno javno infrastrukturo). Gradnja v sredini ali na obrobju nezazidanih ali ekstenzivno izkoriščenih območij naselij ni dopustna.

Na območjih notranjega razvoja naselij z zgoščevanjem, je pogoj za delitev parcel določitev novega javnega dobra oziroma, da morajo posamezni investitorji – lastniki odstopiti del zemljišč za javno dobro ali dopustiti gradnjo javne infrastrukture ter neoviran dostop tudi preko svojih zemljišč.

Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora in naklonom terena, kot je določeno v spodnji tabeli.

priporočene max. velikosti stavbnih parcel eno stanovanjske enote – hiše v m²

	Tip gradnje	Raven teren	Naklon do 25%
2	na obrobju naselij, manjša naselja	600	750
4	kmetijski objekti	1.000	1.500
5	počitniški objekti (razen v TNP)	100	200

V sklop kmetijskih objektov (kmetije – domačije) se šteje tudi stanovanjska hiša. Za tak poseg velja velikost od 1.000 do 1.500 m² stavbnega zemljišča glede na teren, z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji (turizem, lesna predelava, domača obrt, ostale storitvene dejavnosti) pa od 1.500 do 2.500 m². Poleg tega mora oseba izpolnjevati tudi posebne pogoje skladno z 9. točko 42. člena tega odloka. Razdalja med posameznimi objekti »domačije« praviloma ne sme presegati 15 m.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon morajo biti priključeni na gospodarsko javno infrastrukturo (minimalno dovoz, vodovod, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija kolikor ta obstaja, v nasprotnem mora objekt imeti individualno ČN ali nepretočno greznico in pogodbo za odvoz fekalij z GJS). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 25 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN, se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot, vodnih virov in podtalnice. Kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je lesena in montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba visoki podtalnici, hidrološko neugodnim območjem. Gradnja na potencialno poplavnem in plazovitem območju je prepovedana. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je treba zagotavljati s primernim odklikom objektov, varnimi potmi in omogočenim dostopom interventnim vozilom.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Kot izjema glede dejavnosti in pogojev za posege v prostor je naselje Trenta – Na Logu z razpršeno pozidavo trentarskega tipa, ki se je praviloma ne zgoščuje do 20 preb/ha.

IV. DOLOČITEV EUP IN PIP V OBMOČJU NASELJA BOVEC

26. člen

(določitev EUP za območje naselja Bovec)

(1) Naselje Bovec ima zaradi svoje vloge, centralnosti, velikosti, različnih posameznih dejavnosti in kontinuitete, predvsem pa pričakovanega razvoja, več enot urejanja prostora, ki jih delimo po uličnem sistemu na krajevno običajen način odvisno od pretežne namenske rabe, tipa in načina oziroma vrste gradbenih posegov.

Osnovne enote po abecednem redu so:

- Brdo (BR),
- Cerkev (C),
- Čistilna naprava (ČN),
- Dvor (DV),
- Gasilski dom (GD),
- Industrijska cona (IC),
- Kaninska vas (KV),
- Klanc (KL),
- Kot (KT),
- Ledina (LD),
- Letališče (LT),
- Mala vas (MV),
- Pokopališče (P),
- Polovnik (PL),
- Rupa (RP),
- Šola (Š),
- Športni park (ŠP)
- Trg (T),
- Zdravstveni dom (ZD),
- Žaršče (ŽR), in
- zelene površine kot zeleni sistem naselja Bovec (Z).

(2) Na teh območjih se prepletajo dejavnosti bivanja, trgovine, storitve, gostinstva, turizma ... javne infrastrukture. Enote urejanja prostora imajo določeno oznako z eno ali dvema črkama imena enote in številko glede na pretežno dejavnost in pretežni tip gradnje oziroma vrsto posegov, ki jih uporabljamo tudi na območjih krajine – na prostorskih enotah razpršene poselitve in strnjenih naseljih.

Tipi dovoljenih posegov po namenu (pretežno) so naslednji:

TIP-0 – obstoječ namen ali stanje

TIP-1 – eno in dvostanovanjska gradnja (dopustna tudi raba turističnih sob in apartmajev)

TIP-2 – večstanovanjska gradnja (dopustna tudi raba turističnih sob in apartmajev)

TIP-3 – gradnja poslovnih objektov (dopustna raba tudi za stanovanja, turistične sobe in apartmaje)

TIP-4 – gradnja proizvodnih objektov (pogojno dopustna tudi poslovna raba)

TIP-5 – gradnja infrastrukturnih objektov

TIP-6 – gradnja družbene infrastrukture (pogojno dopustna tudi raba stanovanj, turističnih sob in apartmajev)

TIP-7 – ostale dejavnosti.

Pod dopustno rabo se smatra raba, ki je obstoječi rabi nemoteča in obratno, ki nima negativnih vplivov glede hrupa, prometa, izpustov v zrak, tla in vodo itd.

Vrsta dovoljenih posegov (pretežno):

1. novogradnje (na nezazidanih stavbnih zemljiščih)
2. dopolnilne gradnje – zapolnitve, zarobitve, plombe, dozidava, nadzidava ... (na ekstenzivno izrabljenih zemljiščih)
3. območja prenov, sprememb namembnosti, rekonstrukcij objektov, ponovnih gradenj, dozidava, nadzidava ... (na zazidanih stavbnih zemljiščih naselbinskih jeder)

4. območja brez večjih gradbenih posegov – pretežno vzdrževanje obstoječih objektov (na zazidanih stavbnih zemljiščih pod varstvenim režimom KD, ND, TNP, na zelenih in kmetijskih površinah znotraj in izven naselij).

Pri vrsti posegov velja, da so pod vrsto posega št. 1 dopustne vse ostale vrste posegov, torej 2, 3, 4. Pod vrsto posega št. 2 so dopustne tudi vrste posegov pod št. 3 in 4, pod vrsto dovoljenega posega št. 3 pa samo še vrsta posega št. 4.

Pod vrsto dovoljenega posega št. 4 je dopustno in dovoljeno samo vzdrževanje!

Enote urejanja prostora za naselje Bovec z imenom, ID, šifro, oznako, rabo, vrsto in nazivom rabe kot izhaja iz Pravilnika so prikazane v spodnji tabeli:

ENOTA UREJANJA PROSTORA	ID_EUP	SIF_EUP	OZN	RABA	TIP	VRSTA	Naziv rabe po Pravilniku
BRDO	BO1	BR-1/1	BR	SS	1	1	stanovanjske površine
BRDO	BO2	BR-1/2	BR	SS	1	2	stanovanjske površine
BRDO	BO3	BR-2/2	BR	SS	2	2	stanovanjske površine
CERKEV	BO4	C-6/4	C	CU	6	4	urbano središče
ČISTILNA NAPRAVA	BO5	ČN-5/2	ČN	O	5	2	območje okoljske infrastrukture
DVOR	BO6	DV-0/4	DV	K	0	4	območje kmetijskih zemljišč
DVOR	BO7	DV-1/2	DV	SS	1	2	stanovanjske površine
DVOR	BO8	DV-1/2	DV	SS	1	2	stanovanjske površine
DVOR	BO9	DV-1/3	DV	CU	1	3	urbano središče
DVOR	BO10	DV-3/1	DV	BD	3	1	površine drugih območij
DVOR	BO11	DV-3/2	DV	BD	3	2	površine drugih območij
DVOR	BO12	DV-3/2	DV	BT	3	2	površine za turizem
GASILSKI DOM	BO13	GD-6/2	GD	CU	6	2	urbano središče
INDUSTRIJSKA CONA	BO14	IC-3/1	IC	BT	3	1	površine za turizem
INDUSTRIJSKA CONA	BO15	IC-4/2	IC	PG	4	2	poslovne cone
KLANC	BO16	KL-1/1	KL	SS	1	1	stanovanjske površine
KLANC	BO17	KL-1/1	KL	SS	1	1	stanovanjske površine
KLANC	BO18	KL-1/2	KL	SS	1	2	stanovanjske površine
KLANC	BO19	KL-1/3	KL	SS	1	3	stanovanjske površine
KOT	BO20	KT-1/3	KT	CU	1	3	urbano središče
KANINSKA VAS	BO21	KV-2/3	KV	SP	2	3	površine počitniških hiš
LEDINA	BO22	LD-0/4	LD	K	0	4	območje kmetijskih zemljišč
LEDINA	BO23	LD-3/2	LD	BT	3	2	površine za turizem
LEDINA	BO24	LD-7/1	LD	ZS	7	1	površine za oddih, šport in rekreacijo
LETALIŠČE	BO25	LT-5/1	LT	f	5	1	območje za obrambo
LETALIŠČE	BO26	LT-5/1	LT	PL	5	1	Letališča
LETALIŠČE	BO27	LT-5/4	LT	K	5	4	območje kmetijskih zemljišč
MALA VAS	BO28	MV-1/1	MV	SS	1	1	stanovanjske površine
MALA VAS	BO29	MV-1/2	MV	SS	1	2	stanovanjske površine
MALA VAS	BO30	MV-1/3	MV	CU	1	3	urbano središče
MALA VAS	BO31	MV-3/2	MV	CU	3	2	urbano središče
POKOPALIŠČE	BO32	P-6/4	P	ZK	6	4	Pokopališča
POLOVNIK	BO33	PL-3/4	PL	BT	3	4	površine za turizem
RUPA	BO34	RP-1/1	RP	SS	1	1	stanovanjske površine
RUPA	BO35	RP-3/1	RP	CU	3	1	urbano središče
RUPA	BO36	RP-3/2	RP	CU	3	2	urbano središče
ŠOLA	BO37	Š-6/3	Š	CU	6	3	urbano središče
ŠPORTNI PARK	BO38	ŠP-6/1	ŠP	BC	6	1	športni centri
ŠPORTNI PARK	BO39	ŠP-6/4	ŠP	K	6	4	območje kmetijskih zemljišč
TRG	BO40	T-1/2	T	CU	1	2	urbano središče
TRG	BO41	T-3/3	T	CU	3	3	urbano središče

ENOTA UREJANJA PROSTORA	ID_EUP	SIF_EUP	OZN	RABA	TIP	VRSTA	Naziv rabe po Pravilniku
TRG	BO42	T-3/3	T	BT	3	3	površine za turizem
TRG	BO43	T-6/2	T	CU	6	2	urbano središče
ZELENE POVRŠINE	BO44	Z-0/4	Z	K	0	4	območje kmetijskih zemljišč
ZELENE POVRŠINE	BO45	Z-0/4	Z	K	0	4	območje kmetijskih zemljišč
ZELENE POVRŠINE	BO46	Z-0/4	Z	K	0	4	območje kmetijskih zemljišč
ZELENE POVRŠINE	BO47	Z-0/4	Z	K	0	4	območje kmetijskih zemljišč
ZELENE POVRŠINE	BO48	Z-0/4	Z	K	0	4	območje kmetijskih zemljišč
ZDRAVSTVENI DOM	BO49	ZD-1/1	ZD	SS	1	1	stanovanjske površine
ZDRAVSTVENI DOM	BO50	ZD-3/2	ZD	CU	3	2	urbano središče
ŽARŠČE	BO51	ŽR-0/4	ŽR	ZS	7	4	površine za oddih, šport in rekreacijo
ŽARŠČE	BO52	ŽR-0/4	ŽR	K	4	4	območje kmetijskih zemljišč
ŽARŠČE	BO53	ŽR-0/4	ŽR	ZS	7	4	površine za oddih, šport in rekreacijo
ŽARŠČE	BO54	ŽR-3/1	ŽR	BT	3	1	površine za turizem

Za povezavo z grafičnim delom in sistemom zbirke podatkov je določen tudi ID vsake enote, ki ga sestavljata dve črki imena naselja in zaporedna številka skladno s pravilnikom.

Na območju naselja Bovec se urejajo z Občinskim podrobnim prostorskim načrtom OPPN naslednje EUP:

LETALIŠČE	BO25	LT-5/1	LT	f	5	1	območje za obrambo
LETALIŠČE	BO26	LT-5/1	LT	PL	5	1	letališča
MALA VAS	BO28	MV-1/1	MV	SS	1	1	stanovanjske površine
ŠPORTNI PARK	BO38	ŠP-6/1	ŠP	BC	6	1	športni centri
ZDRAVSTVENI DOM	BO49	ZD-1/1	ZD	SS	1	1	stanovanjske površine

IV/1: PIP NA OBMOČJU NASELJA BOVEC

27. člen

(določitev PIP v enotah TIP 1)

TIP 1: (eno- in dvostanovanjske stavbe)

enote urejanja prostora: Brdo (BO1, BO2), Dvor (BO7, BO8, BO9), Klanc (BO16, BO17, BO18, BO19), Kot (BO20), Mala Vas (BO28, BO29, BO30), Rupa (BO34), Zdravstveni dom (BO49) in Trg (BO40)

(1) namembnost objektov:

Pretežno eno in dvo stanovanjske stavbe, prosto stoječe, dopustna nemoteča poslovna in storitvena dejavnost (apartmaji, sobe).

Dopustne vrste gradenj in posegov:

1 – gradnja novih objektov

2 – dopolnilna gradnja

3 – rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava, nadzidava, ponovna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti skladno z grafično prilogo 5.1.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo min 4 m oziroma v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Dopustna je gradnja tudi v nizu. Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min. za širino peš hodnika 1,2 m oziroma 5 m in širino hodnika od regulacijske linije za nemoten osebni dovoz in parkiranje avtomobila.

(3) velikost objektov:

Načeloma prostornina objekta ne sme presegati 850 m³ na stanovanjsko enoto. Na ravnem terenu je dopustna višina do P+1+M, na terenu v naklonu pa K+P+M, za etaži P ali K je dopustna višina do 3,6 m za poslovni namen, svetla višina kolenčnega zidu v mansardi je do max. 1 m. Na ravnem terenu je dopustna klet samo v primeru celotne vkopanosti, kolikor to dopušča teren (nivo podtalnice, poplavnost). P je določeno

glede na višino vhoda v bivalni ali poslovni del objekta. Kota tlaka je lahko višja od terena do max. 1 m.

Izkoriščenost zemljišč:

pri novih pozidavah in zapolnjevanju je potrebno težiti h gostotam nad 50 preb./ha. Faktor zazidanosti naj ne presega FZ = 0,2, faktor izrabe pa FI = 0,6. Velikost gradbene parcele se določi min 125 m²/os.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti vzdolžnega tlorisa v razmerju 2:3 do 1:2, izjemoma tudi 1:1 (gradnja v terenu z naklonom do 25% in slemenom pravokotnim na teren) s strmo simetrično dvokapno streho v vzdolžni smeri naklona od 45–60 stopinj in obojestranskim čopom v istem naklonu. Napušč nad vhodom je izrazito poudarjen, medtem ko so ostali minimalni. Barva kritine naj bo v sivi barvi lesene patine ali betonskega špičaka. Zunanje ograje balkonov, lož in stopnišč so polne iz lesa, vertikalne delitve. Na zunanjih stopniščih je dovoljena masivna zidana ograja. Okna so praviloma pokončna v razmerju 2:3, izjemoma pa tudi kvadratna. Barve fasad morajo biti v beli ali svetlih pastelnih tonih brez dekorja in poudarjenega cokla. Svrtila za oblikovanje veljajo na območjih, ki niso razglašene kot kulturne vrednote. Na teh območjih veljajo posebna pravila iz smernic MK.

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena, dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Osnovni princip delitve parcel je, da se ustvarjajo nove parcele in možni dostopi do sosednjih parcel (pogoj za delitev je določitev javnega dobra za dostop in gradnjo infrastrukture), da se teži k racionalnosti gradnje od znotraj navzven, da se zapolnjuje na način najbližjih priključkov na komunalno opremo do največ 10 m, da investitor izvede priključek, na katerega se bodo lahko priključevali še drugi objekti (kot vložek v sekundarno infrastrukturo). Gradnja v sredini ali na obrobju nezazidanih ali ekstenzivno izkoriščenih območij naselij ni dopustna.

Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora in naklonom terena.

priporočene max. velikosti stavbnih parcel eno stanovanjske enote – hiše v m²

	Tip gradnje	Raven teren	Naklon do 25%
1	eno in dvostanovanjski objekti v naselju	400	600
2	na obrobju naselja	600	750

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon morajo biti priključeni na javno gospodarsko infrastrukturo (minimalno dovoz, voda, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 10 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot, vodnih virov in podtalnice. V kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji treba pridobiti predhodne pogoje – soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je lesena in montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba visoki podtalnici, hidrološko neugodnim območjem. Gradnja na potencialno poplavnem in plazovitem območju je prepovedana. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je treba zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi, omogočenim dostopom interventnim vozilom in hidrantnim omrežjem.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Ni dodatnih pogojev.

28. člen

(določitev PIP v enotah TIP 2)

TIP 2: (večstanovanjske stavbe)

enote urejanja prostora:

stanovanjsko območje: Brdo (BO3)

turistično območje: Kaninska vas (BO21)

(1) namembnost objektov:

Pretežno večstanovanjske stavbe, prosto stoječe, nemo-teča poslovna in storitvena dejavnost (apartmaji, sobe).

Dopustne vrste gradenj in posegov:

Na območju Brdo dopustni posegi v smislu notranjega razvoja naselij: gradnja novih objektov, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava, nadzidava, dopolnilna gradnja, ponovna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti.

Na območju Kaninske vasi dopustni samo posegi z vzdrževanjem in izboljšavami skladno z grafično priložo 5.1.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo min. 4 m oziroma v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši, kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higi-

ensko sanitarni pogoji (osončenje). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min. za širino peš hodnika 1,2 m oziroma 5 m in širino hodnika od regulacijske linje.

(3) velikost objektov:

Na ravnem terenu dopustna višina do P+4+M, na terenu v naklonu do K+P+3+M, za etaži P ali K je dopustna višina do 3,6 m za poslovni namen, svetla višina kolenčnega zidu v mansardi do max. 1 m. Na ravnem terenu je dopustna klet samo v primeru celotne vkopanosti, kolikor to dopušča teren (nivo podtalnice, poplavnost). P je določen glede na višino vhoda v objekt.

Izkoriščenost zemljišč:

pri novih pozidavah in zapolnjevanju je potrebno težiti h gostotam nad 150 preb./ha. Faktor zazidanosti naj ne presega FZ = 0,4, faktor izrabe pa FI = 1,2. Kot minimalno funkcionalno zemljišče k objektu je potrebno zagotoviti vsaj 2 PM na stanovanje, dovoz za intervencijska vozila, zelene površine. Na vsakih 10 stanovanj je potrebno zagotoviti po eno stanovanje za funkcionalno ovirane osebe in neoviran dostop.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti vzdolžnega tlorisa v razmerju od 1:2 in več, pokriti s strmo dvokapno streho v vzdolžni smeri naklona od 45–60 stopinj in obojestranskim čopom v istem naklonu. Barva kritine naj bo v sivi barvi lesene patine ali betonskega špičaka. Zunanje ograje balkonov, lož in stopnišč so polne iz lesa, vertikalne delitve. Okna so praviloma pokončna v razmerju 2:3, izjemoma pa tudi kvadratna. Barve fasad morajo biti v beli ali svetlih pastelnih tonih brez dekorja in poudarjenega cokla. Pravila za oblikovanje veljajo na območjih, ki niso kulturne vrednote.

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so večkotni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena in dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora in naklonom terena.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na javno gospodarsko infrastrukturo (minimalno dovoz, voda, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 10 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot. Kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji potrebno pridobiti predhodne pogoje – soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je nizka in montažna pred klasično masivno gradnjo, izogibati se je treba podtalnici, hidrološko neugodnim območjem, potencialnim poplavnim območjem. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno

oviranim osebam. Varstvo pred požarom je treba zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi, omogočenim dostopom interventnim vozilom in hidrantnim omrežjem.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Ni pogojev.

29. člen

(določitev PIP v enotah TIP 3)

TIP 3: (poslovni objekti)

enote urejanja prostora:

naselbinsko jedro: Dvor (BO10), Mala Vas (BO31), Trg (BO41, BO42)

poslovno območje: Industrijska cona (BO14), Rupa (BO35, BO36), Trg (BO41, BO42), Zdravstveni dom (BO50)

območja za turizem: Ledina (BO23), Polovnik (BO33), Žaršče (BO54)

območja trgovskih centrov: Dvor (BO11, BO12)

(1) namembnost objektov:

Pretežno poslovne stavbe za potrebe gostinstva, trgovine, turizma in drugih storitvenih dejavnosti, prosto stoječe, v naselju Bovec z možnostjo stanovanj v nadstropju ali nemoteče storitvene dejavnosti (apartmaji, sobe).

Dopustne vrste gradenj in posegov: gradnja novih objektov, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava, nadzidava, dopolnilna gradnja, ponovna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo min. 4 m oziroma v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min. za širino peš hodnika 1,2 m oziroma 5 m in širino hodnika od regulacijske linije.

(3) velikost objektov:

Na ravnem terenu dopustna višina do P+2+M, na terenu v naklonu do K+P+1+M, za etaži P ali K je višina do 3,6 m za poslovni namen, svetla višina kolenčnega zidu v mansardi do max. 1 m. Na ravnem terenu je dopustna klet samo v primeru celotne vkopanosti, kolikor to dopušča teren (nivo podtalnice, poplavnost). P je določen glede na višino vhoda v stanovanjski ali poslovni del objekta.

Izkoriščenost zemljišč:

pri novih pozidavah in zapolnjevanju je treba težiti h gostotam nad 50 preb./ha. Faktor zazidanosti naj ne presega $FZ = 0,4$, faktor izrabe pa $FI = 1,2$. Kot minimalno funkcionalno zemljišče k objektu je treba zagotoviti dovolj PM glede na dejavnost in število stanovanjskih enot (min. 2 PM/s), zunanje poslovne površine kot so gostinski vrtovi, manipulacijske in skladiščne površine morajo biti v sklopu gradbene parcele, zagotovljen mora biti dovoz za intervencijska vozila in zelene površine.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti vzdolžnega tlorisa v razmerju 2:3 do 1:2, pokriti s strmo dvokapno streho v vzdolžni smeri naklona od 45–60 stopinj in obojestranskim čopom v istem naklonu. Barva kritine naj bo v sivi barvi lesene patine ali betonskega špičaka. Zunanje ograje balkonov, lož so iz lesa, vertikalne delitve. Okna so praviloma pokončna v razmerju 2:3, izjemoma pa tudi kvadratna. Barve fasad morajo biti v beli ali svetlih pastelnih tonih brez dekorja in poudarjenega cokla. Pravila za oblikovanje veljajo na območjih, ki niso kulturne vrednote. Izjemoma so objekti lahko tudi trške oblike, kvadratnega tlorisa, z nižjim naklonom streh in opečni kritini, kolikor je poseg na takšni mikrolokaciji znotraj Bovca.

Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem terenskim zahtevam – naklonu terena in dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Gradnja v sredini ali na obrobju ekstenzivno izkoriščenih območij naselij ni dopustna. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora in naklonom terena.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na javno gospodarsko infrastrukturo (minimalno dovoz, voda, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 25 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN, se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljaavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot. Kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji potrebno pridobiti predhodne pogoje – soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je lesena in montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba podtalnici, hidrološko neugodnim območjem, potencialnim poplavnim območjem. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je treba zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi, omogočenim dostopom interventnim vozilom in hidrantnim omrežjem.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Vsebinska in dejavnost poslovnih objektov morajo biti skladna s podrobno namensko rabo. Na območju Polovnika je dovoljena nastanitvena dejavnost v obliki kampa in gradbenih objektov kot so bungalovi, apartmaji, sobe.

V enoti Ledina 3/1 je pri gradnji in oblikovanju novih objektov treba posebno pozornost posvetiti glavni veduti na naselje z južne vpadnice in na hotelski kompleks Kanin – kulturna dediščina s horizontalnimi odmiki od ceste in obvezno omejeno višino objektov. Faktor zazidanosti je lahko max. 0,4.

30. člen

(določitev PIP v enotah TIP 4)

TIP 4: (proizvodne stavbe)

enote urejanja prostora:

poslovno proizvodno območje: Industrijska cona (BO15)

(1) namembnost objektov:

Pretežno proizvodne stavbe, prosto stoječe, v naselju Bovec na območjih PC Bovec (merila in pogoji veljajo tudi za IC Srpenica) z možnostjo poslovne in storitvene dejavnosti (skladišča, obrt, servisi, storitve, trgovina, gostinstvo v sklopu poslovne dejavnosti ...) kolikor te dejavnosti niso moteče za osnovni namen in obratno.

Dopustne vrste gradenj in posegov:

gradnja novih objektov, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava, nadzidava, dopolnilna gradnja, ponovna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo min. 4 m oziroma v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši, kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine

in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min. za širino peš hodnika 1,2 m oziroma 5 m in širino hodnika od regulacijske linije.

(3) velikost objektov:

Velikost objektov se določi glede na proizvodni proces in na podlagi potreb. Višinsko objekti ne smejo odstopati od objektov v okolici. Najvišja višina objektov je do P+1, s tem da je višina prostorov lahko višja od 3,6 m in je prilagojena tehnološkemu procesu. Pisarniški, upravni prostori, laboratoriji itd. so lahko tudi več etažni, vendar ne višji od 50% osnovne višine ostalih objektov.

izkoriščenost zemljišč:

Faktor zazidanosti naj ne presega $FZ = 0,6$, faktor izrabe pa $FI = 1,2$. Kot minimalno funkcionalno zemljišče k objektu je treba zagotoviti dovolj PM glede na dejavnost, manipulacijske površine, dovoz za intervencijska vozila in zelene površine.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti večjih tlorisnih dimenzij, ki nekajkrat presegajo višino, tako da so izrazito horizontalno poudarjeni, pokriti z ravno, enokapno ali več kapno streho minimalnega naklona. Barva fasad in kritine naj bo v naravnih barvnih tonih in ne sme kontrastno izstopati v okolju. Prepovedane so svetleče in refleksne kovinske fasade.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na gospodarsko javno infrastrukturo (minimalno dovoz, voda, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 50 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN, se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot. Kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji potrebno pridobiti projektne pogoje in soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba podtalnici, hidrološko neugodnim območjem, potencialnim poplavnim območjem. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je treba zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi, omogočenim dostopom interventnim vozilom in k hidrantnim omrežjem.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Ni pogojev.

31. člen

(določitev PIP v enotah TIP 5)

TIP 5: (infrastrukturni objekti)

enote urejanja prostora:

območje okoljske infrastrukture: Čistilna naprava (BO5)

območje prometne infrastrukture: Letališče (BO25, BO26, BO27)

(1) namembnost objektov:

Pretežno infrastrukturni objekti, prosto stoječi, v naselju Bovec na območju Letališča kot prometni infrastrukturni objekti, Dvora za žičniški promet v povezavi s turističnimi objekti ATC Bovec in golf igriščem ter ČN Bovec kot objekti za okoljsko infrastrukturo z možnostjo poslovne in storitvene dejavnosti (sortirnica odpadkov in reciklaža, skladišča, cestna služba, parkirišča za komunalna vozila, gradbeno mehanizacijo, storitve, itd. ...) kolikor te dejavnosti niso moteče za osnovni namen in obratno.

Dopustne vrste gradenj in posegov: gradnja novih objektov, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava, nadzidava, dopolnilna gradnja, ponovna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti skladno z grafično prilogo 5.1.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo min. 4 m oziroma v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši, kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min. 5 m od regulacijske linije.

(3) velikost objektov:

Velikost objektov se določi glede na tehnološki proces in na podlagi potreb. Višinsko objekti ne smejo odstopati od objektov v okolici. Najvišja višina objektov je do P+1, s tem da je višina prostorov lahko višja od 3,6 m in je prilagojena tehnološkemu procesu. Pisarniški, upravni prostori, laboratoriji, itd. so lahko tudi več etažni, vendar ne višji od 50% osnovne višine ostalih objektov.

izkoriščenost zemljišč:

Faktor zazidanosti naj ne presega $FZ = 0,6$, faktor izrabe pa $FI = 1,2$. Kot minimalno funkcionalno zemljišče k objektu je treba zagotoviti dovolj PM glede na dejavnost, dovoz za intervencijska vozila, zelene površine.

(4) oblikovanje objektov:

Praviloma so objekti vzdolžnega tlorisa, pokriti z ravno, enokapno dvo ali več kapno streho minimalnega naklona. Barva fasad in kritine naj bo v naravnih barvnih tonih in ne sme kontrastno izstopati v okolju. Prepovedane so svetleče in refleksne kovinske fasade.

Dovoljena je tudi moderna oblikovanost objektov, ki jo narekujejo tehnološke rešitve.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na javno gospodarsko infrastrukturo (minimalno dovoz, voda, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 50 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN, se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta, mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot. Kolikor se pojavi varstveni re-

žim, je pri gradnji treba pridobiti predhodne pogoje – soglasje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba podtalnici, hidrološko neugodnim območjem, potencialnim poplavnim območjem. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je potrebno zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi, omogočenim dostopom interventnim vozilom in hidrantnim omrežjem.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Letališče v miru služi civilnim namenom, za potrebe obrambe se uporablja zgolj v primeru izrednega in vojnega stanja, krize, ob naravnih in drugih nesrečah ter za usposabljanje. Pri posegih je treba upoštevati pogoje s področja letalstva in graditve objektov.

32. člen

(določitev PIP enotah TIP 6)

TIP 6: (objekti družbene infrastrukture) – vrtci, šole, kulturni objekti, športni objekti, zdravstveni domovi, domovi za ostarele ...)

enote urejanja prostora:

športni centri: Športni park (BO38, BO39)

območje družbene infrastrukture: Cerkev (BO4), Pokopališče (BO32), Gasilski dom (BO13), Šola (BO37), Trg (BO43)

(1) namembnost objektov:

Območja družbene infrastrukture sodijo v namensko rabo CU in so prostorsko že določena ter povzeta iz UZ Bovec. V prihodnosti Občina ne načrtuje novih območij družbene infrastrukture, razen gradnje posameznih objektov – doma za starejše občane, ki že ima določeno lokacijo v območju ZD in širitev območja Športnega centra pri letališču ter športno zabavišnega objekta na območju Šole. V to kategorijo sodijo območja Šola – Š 6/3, pokopališče – P 6/4, cerkev – C 6/4, Trg – T 6/2 in Športni park – ŠP 6/1. Nekateri posamezni objekti družbene infrastrukture pa so locirani znotraj drugih prostorskih enot z mešano stanovanjsko rabo kot so vrtec, dom za ostarele, lekarna in zdravstveni dom. Na območju pod oznako Trg – T 6/2 je še dovolj nezazidanih stavbnih zemljišč za širitev objektov – kulturnega doma ali gradnje novih objektov za družbene potrebe.

Dopustne vrste gradenj in posegov: gradnja novih objektov, rekonstrukcija, prenova in sanacija, dozidava, nadzidava, dopolnilna gradnja, ponovna gradnja, sprememba namembnosti z možnostjo prepletanja dejavnosti.

(2) lega objektov:

Prosto stoječe stavbe, odmik od parcelne meje naj bo min. 4 m oziroma v skladu z Uredbo o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja. Odmiki so lahko tudi manjši, kolikor se strinja lastnik sosednje nepremičnine in da so zagotovljene varne poti, intervencijski dostop in higiensko sanitarni pogoji (osončenje). Gradbena meja objektom se določi v skladu z obstoječimi objekti, pri novogradnjah pa je min. 5m od regulacijske linije.

(3) velikost objektov:

Velikost objektov se določi glede na funkcijo objektov in na podlagi potreb. Višinsko objekti ne smejo odstopati od objektov v okolici. Največja višina objektov je P+2+M s tem, da je višina prostorov lahko višja od 3,6 m in je prilagojena vsebini in funkcionalnim zahtevam.

Izkoriščenost zemljišč:

Faktor zazidanosti naj ne presega $FZ = 0,6$, faktor izrabe pa $FI = 1,6$. Kot minimalno funkcionalno zemljišče k objektu je treba zagotoviti dovolj PM glede na dejavnost, dovoz za intervencijska vozila, zelene površine.

(4) oblikovanje objektov:

Za tovrstne objekte velja, da so lahko oblikovno tudi kontrastni v prostoru s posameznimi avtohtonimi arhitekturnimi

rešitvami, kolikor niso locirani na območju kulturnih vrednot. V tem primeru morajo biti skladni s projektnimi pogoji pristojnega organa.

(5) parcelacija:

Oblika parcel mora slediti predvsem dostopu do parcele in možnosti priključevanja na javno infrastrukturo. Velikost parcel je določena z vrsto in lego gradnje glede na enoto urejanja prostora.

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro:

Vsi objekti razen tistih, ki jih določa zakon, morajo biti priključeni na javno gospodarsko infrastrukturo (minimalno dovoz, voda, elektrika, odvoz odpadkov in kanalizacija). Maksimalna oddaljenost od priključka na javno infrastrukturo je 25 m. Na območjih, kjer ni predviden OPPN, se javna infrastruktura gradi z javno zasebnim partnerstvom ali zasebno, s tem da se vložek investitorja v javno infrastrukturo poračunava s komunalnim prispevkom. Kolikor upravljavec javne infrastrukture ne da pozitivnega soglasja glede priključitve oziroma načina priključitve, gradnja ni mogoča. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot. Kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji treba pridobiti predhodne pogoje pristojne službe. Smiselno je objekte KD vključevati v moderno vsebino in funkcijo ob posegih, ki teh objektov ne spreminjajo toliko, da bi izgubili svojo vrednost in pričevalnost.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Na ogroženih območjih – seizmičnih, se ne spodbuja gradnje, priporočljiva je montažna pred klasično masivno, izogibati se je treba podtalnici, hidrološko neugodnim območjem, potencialno poplavnim območjem. Pri načrtovanju objektov je treba težiti k pravilni osončenosti, osvetlitvi, prevetrenosti, varstvu pred hrupom in možnosti dostopa funkcionalno oviranim osebam. Varstvo pred požarom je potrebno zagotavljati s primernim odmikom objektov, varnimi potmi, omogočenim dostopom interventnim vozilom in hidrantnim omrežjem.

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Ni pogojev.

33. člen

(določitev PIP enotah TIP 7)

TIP 7: (ostali objekti)

enote urejanja prostora: Zelene površine (BO44, BO45, BO46, BO47), Ledina (BO22, BO24), Dvor (BO6), Žaršče (BO51, BO52, BO53)

(1) namembnost objektov:

To so objekti, ki ne sodijo k zgornjim tipom gradenj, ampak so ali objekti, ki služijo za turizem in rekreacijo v naselju, športni objekti (igrišča, naprave s pomožnimi objekti) in pomožni objekti za potrebe kmetijske (ljubiteljske) dejavnosti na območju zelenega sistema naselja Bovec (košnja trave in paša ovac), ki so pravzaprav atribut kulturne krajine, turistična atrakcija in lokalna značilnost.

Dopustne vrste posegov so naslednje: vzdrževanje, prenova, sanacija in postavitve enostavnih objektov za potrebe dejavnosti.

(2) lega objektov:

Za postavitev in lokacijo teh objektov velja, da ne smejo biti na vizualno izpostavljenih lokacijah, oblikovno kontrastni in vpadljivi. Večinoma so to prosto stoječi enostavni objekti praviloma iz lesa ali montažnih elementov. Odmik objektov od parcelne meje naj bo 2 m.

(3) velikost objektov:

Velikost objektov mora biti prilagojena minimalnim zahtevam glede na funkcijo objekta, višinsko so samo P.

(4) oblikovanje objektov:

Objekti morajo biti oblikovani v skladu s tradicionalnim alpskim slogom stavbarstva, ki je značilen za bovško trentarski tip, pokriti praviloma z dvokapno streho brez čopov v vzdolžni smeri in naklonu 45–60 stopinj. Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) na fasadah kot so več kotni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli, arkade in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(5) parcelacija:

Za te objekte ni potrebna parcelacija

(6) priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno dobro:

Objekti morajo biti priključeni na tisto javno infrastrukturo, kot jo predpisujejo posamezni področni predpisi. Kolikor imajo objekti tudi sanitarne prostore, morajo biti priključeni na vodovodno in kanalizacijsko omrežje. Pri gradnji, rekonstrukciji, spremembi rabe ali ponovni gradnji objekta mora investitor zagotoviti ustrezno število parkirnih mest glede na normative za določeno dejavnost na lastnem stavbnem zemljišču. Kolikor to ni mogoče, mora pridobiti dovoljenje za uporabo javnih parkirišč.

(7) celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Dopustna gradnja ne sme ogroziti varstvenih območij naravnih in kulturnih vrednot. Kolikor se pojavi varstveni režim, je pri gradnji treba pridobiti predhodne pogoje pristojne službe.

(8) varovanje zdravja ljudi:

Objekti morajo ustrezati sanitarno tehničnim predpisom

(9) posebnosti in dodatni pogoji:

Na teh objektih sprememba namembnosti v bivalni objekt, kot je stanovanje ali počitniški objekt, ni mogoča.

34. člen

(enostavni objekti)

(1) Enostavni objekti so dovoljeni na vseh območjih kmetijske in urbane rabe v skladu s podrobno namensko rabo zemljišč, nekateri izjemoma tudi na zemljiščih, ki niso zazidljiva, razen na zemljiščih, ki so zavarovana po drugih področnih predpisih. Merila in pogoji za postavitev enostavnih objektov morajo ustrezati Uredbi o vrstah objektov glede na zahtevnost.

Na območju krajine se lahko postavijo pomožni kmetijski objekti za potrebe, ki so neposredno vezani na dejavnost kmetijstva in dopolnilne dejavnosti na kmetijah, v manjših naseljih kmetijski in urbani objekti, v naselju Bovec pa pretežno urbani enostavni objekti. Pomožnih objektov za lastne potrebe ni mogoče postavljati na območjih večstanovanjskih objektov, na skupnih funkcionalnih zemljiščih, na zemljiščih javnega dobra in območjih, ki se jih ureja z OPPN.

Sprememba namembnosti pomožnega objekta za lastne potrebe in kmetijski namen ter s tem legalizacija nedovoljenega posega v prostor, ki je bil postavljen oziroma zgrajen na osnovi priglasitve del ali lokacijske informacije v objekt za stanovanjski ali poslovni namen, ni mogoča. Prav tako niso mogoči samostojni infrastrukturni priključki pomožnih objektov za lastne potrebe in kmetijski namen na javno infrastrukturo kot so vodovod, elektrika, kanalizacija ... lahko pa ima takšen objekt osebni priključek iz obstoječega stanovanjskega objekta.

(2) Oblikovanje enostavnih objektov:

Objekti morajo biti oblikovani v skladu s tradicionalnim alpskim slogom stavbarstva, ki je značilen za bovško trentarski tip, pokriti praviloma z dvokapno streho brez čopov v vzdolžni smeri v naklonu 45–60 stopinj. Prepovedani so nesprejemljivi dodatki (neznačilni arhitekturni elementi in detajli) in »preneseni« arhitekturni in hortikulturni elementi iz drugih okolij.

(3) posebnosti in dodatni pogoji:

Za pomožne kmetijske, gozdarske in lovske objekte, ki se lahko postavijo ali gradijo pod posebnimi pogoji in služijo namenu dejavnosti izven območja stavbnih zemljišč so: poljska ali gozdna pot, čebelnjak, hlev ali zavetišče kot nadstrešnica

za drobnico in krmišča, senik, kozolec ali lopa za kmetijsko mehanizacijo, kolikor so kmetijske površine v velikosti najmanj 1 ha oddaljene od kmetije več kot 1 km, kar mora investitor v postopku dokazati z ustreznimi listinami.

Gradnja novih gozdnih cest in vlak je mogoča samo v skladu s sprejetimi gozdnogospodarskimi načrti.

Postavitev lovskih prež, krmišč, ... je mogoča v skladu s programi in plani LZS.

Postavitev čebelnjakov v naseljih je dopustna samo na obrobju, izven poselitvenih območij je mogoča v skladu s mnenjem ČZS.

Ureditve površin, ki niso gradnja po ZGO-1 izven poselitvenih območij (vzletišča za jadralna padala, plezališča itd.), je mogoča v skladu s pristojnim organom RS posamezne dejavnosti, uskladitvijo interesov v prostoru, s soglasjem nosilcev urejanja prostora (v primeru varstvenih režimov), lastnikom zemljišč in Občino Bovec.

(4) Signalizacija, reklamne, obvestilne in usmerjevalne table za lastne potrebe, ki niso v javnem interesu, so lahko postavljene znotraj označenega naselja, izven naselij pa samo ena kot obvestilna tabla ali dopolnilna tabla prometnemu znaku. Trženje reklamnih panojev (jumbo plakatov), svetlobnih napisov ali drugih oblik vizualnega oglaševanja vseh velikosti in oblik je na območju Občine Bovec prepovedana.

35. člen

(ostali objekti)

Za ostale objekte na območju krajine, ki po namenu niso stanovanjski, se uporablja smiselno merila in pogoje, kot so določeni za enake vrste objektov v naselju Bovec in obratno. V IC Srpenica veljajo enaki PIP kot za poslovno cono Bovec, za kamp Polovnik enako kot to velja za vse ostale kampe.

36. člen

(ostala dela, ki niso gradnja)

Za vsa ostala dela, ki niso gradnja ampak v skladu z 12. točko 2. člena zakona o prostorskem načrtovanju pomenijo drug poseg v fizične strukture na zemeljskem površju ter pod njim, kot so npr. agrooperacije, melioracije, krčitve gozda, poljske poti, sezonska parkirišča, prostori za skladišče lesa, ki niso gradnja ali enostavni objekti velja, da ustrezajo vrednosti določeni z Uredbo o vrstah posegov v okolje, za katera je potrebno izvesti presojo vplivov na okolje, kolikor so na zavarovanih območjih, pa je potrebno pridobiti mnenje pristojnega organa. Posegi morajo biti načrtovani sonaravno, s čim manjšimi vplivi na okolje, površinski izkopi ali nasutja naj ne bodo večji od 1 m, krčitve vegetacije pa ne večje od 1 ha.

37. člen

(gospodarska javna infrastruktura – GJI)

Gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje GJI je mogoča na območju celotne Občine Bovec. Ključna omrežja GJI se rekonstruirajo in gradijo po že obstoječih trasah, nove pa se načrtujejo z združevanjem v skupne infrastrukturne koridorje. Nove trase naj bodo vkopane, kjer pa to ni mogoče, naj trase potekajo tako, da ne kazijo okolja s čim manjšim negativnim vplivom na okolje in človeka in naj se izogibajo gorskim vrhovom, grebenom in zavarovanim območjem po zakonu o ohranjanju narave, kulturne dediščine, kmetijskih zemljišč in varstvu voda. Merila in pogoje se smiselno uporablja tudi za postavitev posameznih točkovnih infrastrukturnih objektov in naprav.

Na poselitvenih območjih, ki se jih ne ureja z OPPN, se določi območje opremljanja (obračunsko območje) v posebnem – urbanističnem delu projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja GJI. Program opremljanja za izračunom komunalnega prispevka sprejme občinski svet z odlokom. Komunalni prispevek se izračuna na osnovi Uredbe in Pravičnika o merilih za odmero komunalnega prispevka. Pri gradnji infrastrukture je treba upoštevati področne tehnične predpise glede globin, odmikov in medsebojnih križanj.

Načeloma se gradi GJI na javnem oziroma občinskem zemljišču – t.i. javnem dobru, v nasprotnem primeru mora investitor pridobiti pravico gradnje na tujem zemljišču oziroma listino, ki je sposobna vpisa v zemljiško knjigo.

38. člen

(zapolnjevanje ekstenzivno izkoriščenih in nezazidanih stavbnih zemljišč)

Osnovni princip delitve parcel na nezazidanih in ekstenzivno izkoriščenih stavbnih zemljiščih je, da se ustvarjajo nove parcele in možni dostopi do sosednjih parcel, da se teži k racionalnosti gradnje od znotraj navzven, da se zapolnjuje na način najbližjih priključkov na komunalno opremo do največ 25 m, da investitor izvede priključek, na katerega se bodo lahko priključevali še drugi objekti (kot vložek v sekundarno javno infrastrukturo). Gradnja v sredini ali na obrobju nezazidanih ali ekstenzivno izkoriščenih območij naselij ni dopustna.

Na območjih notranjega razvoja naselij z zgoščevanjem, je pogoj za delitev parcel določitev novega javnega dobra oziroma, da morajo posamezni investitorji – lastniki odstopiti del zemljišč za javno dobro ali dopustiti gradnjo javne infrastrukture ter neoviran dostop tudi preko svojih zemljišč.

39. člen

(usmeritve za določitev PIP na območju za katera se bodo izdelali OPPN)

Na območjih, ki so z OPN določeni, da se urejajo z občinskim podrobnim prostorskim načrtom OPPN za obdobje 5 let, je dovoljeno samo vzdrževanje obstoječe infrastrukture in objektov, ni pa dovoljena nova gradnja ali povečevanje vrednosti nepremičnin (karta št. 5.11). Kolikor je na območju OPPN že obstoječa gradnja, ki ni predvidena za odstranitev, so na območju velikosti gradbene parcele, ki je določena z upravnim dovoljenjem, dopustne vse vrste posegov.

Praviloma se ureja območja z OPPN za znane lastnike, investicijo in lokacijo, ki s svojim obsegom ali dejavnostjo posegajo v javni interes. OPPN velja največ štiri leta, če niso izpolnjeni vsi pogoji (npr. lastništvo parcel, možnost priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo) za njegovo realizacijo. Po štirih letih se lahko takšen akt razveljavi. Za ureditveno območje, ki ga je obravnaval OPPN, se v postopku sprememb in dopolnitve OPN, določijo PIP z merili in pogoji za načrtovanje objektov na tem območju skladno z določeno podrobnejšo namensko rabo.

USMERITVE

Za enoti urejanja prostora Mala vas (BO28) in Zdravstveni dom (BO49), ki se urejata z OPPN, veljajo enaka merila in pogoji glede posegov v prostor kot so določena v 26. členu tega odloka za

TIP 1: (eno- in dvostanovanjske stavbe).

Za Letališče (BO25 in BO26) se smiselno uporabijo določila 30. člena, za območje Športnega parka (BO38) pa določila 31. člena tega odloka.

Poleg splošnih usmeritev je pri izdelavi OPPN treba upoštevati:

Mala vas:

- idejno zasnovo Severne obvoznice
- da se parcelacija, dovozi in priključki na GJI navezujejo na obvoznico
- racionalna gradnja s čim večjo gostoto, velikost parcel od 400 do 600 m²
- da se z gradnjo ne vzpostavlja novih prostorskih dominant.

Letališče:

- višina objektov od tal do kapi je največ 10 m
- oblikovno morajo biti objekti poudarjeni horizontalno
- razmerje med višino in najkrajšo tlorisno dolžino objekta ne sme biti večja od 1
- pristajalna vzletna steza se lahko izvede v betonski ali asfaltni prevleki

- kot prostorska dominant se lahko izvede samo kontrolni stolp, ki pa ne presega 50% višine ostalih objektov.

Športni park:

- poleg športnih objektov se načrtuje v EUP tudi zabavišni objekt
- objekti naj bodo locirani vzporedno cesti Bovec–Letašče
- dopustna višina objektov je P+1, ki morajo biti izrazito horizontalno poudarjeni
- pri načrtovanju območja je treba upoštevati dovolj PM za osebni promet in avtobuse, ki služijo turistični ponudbi (centralni vhod v naselje Bovec).

40. člen

(določitev stavbnega zemljišča objektom, ki so razpršena gradnja)

Za vse legalno zgrajene stanovanjske objekte na območju krajine znotraj EUP z oznako P1, P2 in P3, ki so po ZPNačrt razpršena gradnja in evidentirani v kartografskem delu OPN kot informacija o dejanskem stanju v prostoru (kataster stavb) ter nimajo določenega stavbnega zemljišča v skladu s 5. točko 15. člena Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega prostorskega načrta ter pogojih za določitev območij sanacije razpršene gradnje in območij za razvoj in širitve naselij velja, da jim pripada stavbno zemljišče iz veljavnega upravnega dovoljenja (lokacijskega ali posebnega dela enotnega in gradbenega dovoljenja), objektom grajenim pred letom 1967 pa stavbno zemljišče v velikosti 1,5 stavbišča. Na teh zemljiščih je dovoljeno obstoječe objekte vzdrževati, adaptirati, rekonstruirati, prenavljati, prizidati, nadzidati v smislu oblikovne sanacije in postavljati pomožne objekte. Dovoljena je ponovna gradnja ter sprememba namembnosti dela objekta.

Na območju gradbene parcele določene v gradbenem dovoljenju je mogoča postavitev ene vrste enostavnega – pomožnega objekta za lastne potrebe v skladu Uredbo o vrstah objektov.

41. člen

(določitev stavbnega zemljišča objektom, ki so razpršena poselitve)

Pri gruči hiš ali zaselku, ki ima vsaj tri objekte s hišno številko in niso v večji medsebojni oddaljenosti od 30 m, je stavbno zemljišče določeno tako, da obod predstavlja povezano linijo v oddaljenosti 15 m od zunanjega roba objekta. V izvedbenem delu kartografskega dela OPN so ta zemljišča označena kot površine namenske rabe razpršene poselitve z oznako A. Enako so označeni tudi objekti, ki so tradicionalno razpršena poselitve: to so kmetije in posamezni stanovanjski objekti zgrajeni pretežno pred letom 1967, določeni s presekom registra kmetij, registra NUSZ in registra prebivalcev.

Na strnjenih območjih naselij opredeljenih v OPN kot poselitvena območja, se vsa zemljišča štejejo kot stavbna zemljišča z oznako SS, v naselju Bovec pa z določeno podrobno namensko rabo.

42. člen

(pomen uporabljenih izrazov in prostorski pogoji za oblikovanje nove domačije)

(1) Pod gradnjo se skladno z ZGO-1 razume tudi sprememba namembnosti objektov in rekonstrukcija.

(2) Prizidek je novogradnja k obstoječemu objektu, ki ne sme presegati 50% bruto tlorisne površine osnovnega objekta. Pri tem posegu je potrebno zagotoviti oblikovno skladnost celote.

(3) Nadzidava objekta je gradnja, s katero se dvigne del ali cela streha do višine, ki je določena s PIP glede naklona in oblikovanja strehe v določeni EUP.

(4) Kot ruševina se šteje objekt, ki ima še obstoječe nosilne stene brez strehe.

(5) Počitniška hiša je objekt, ki ga lastnik uporablja za občasno bivanje, ne glede na to ali je v njem prijavljen kot stalni prebivalec ali ne. Po svoji pojavi obliki, načinu izgradnje, komunalni opremljenosti in bivanjski kakovosti se lahko razlikuje od drugih oblik stanovanj, zaradi česar pa ne more prevzeti funkcije stalnega bivališča. Počitniške objekte se lahko samo vzdržuje in prenavlja. Za ugotavljanje statusa objekta se uporabljajo občinska evidenca NUSZ, davčni register, kataster stavb in register nepremičnin oziroma druge uradne evidence ter dejanska uporaba objekta.

(6) Kot prebivalce TNP s posebnimi pogoji se smatra prebivalce Občine Bovec s stalnim prebivališčem v TNP vsaj 5 let pred namero posega v prostor oziroma avtohtone prebivalce (živeče v TNP od rojstva in njihove člane skupnega gospodinjstva), ki se ukvarjajo z dejavnostjo znotraj parka.

(7) Pod dejavnost vezana na park se šteje kmetijska dejavnost, dopolnilna dejavnost na kmetiji in kmetijstvo kot dopolnilna dejavnost prebivalcev znotraj TNP, ter dejavnost vezana na park – ohranjanje, vzdrževanje in varovanje naravnih in kulturnih vrednot (v to kategorijo ne sodi gostinstvo, turizem, sobodajalstvo, kampi ... kot osnovna dejavnost).

(8) Kot dopolnilna dejavnost se razume samo dopolnilna dejavnost na kmetiji, ne pa kot dopolnilna dejavnost v drugih sektorjih zaposlitve.

(9) Pod naziv domačija se smatra območje stavbnega zemljišča kmetije, na kateri se prebivalci ukvarjajo z osnovno kmetijsko dejavnostjo ali kmetijstvom kot dopolnilno dejavnostjo.

V okviru domačije je na stavbnem zemljišču z namensko rabo A dopustna gradnja ene dopolnilne stanovanjske hiše za potrebe stalnega bivanja (lastnika ali ožjega družinskega člana v prvem dednem razredu).

(10) Za poseg v prostor kot oblikovanje nove domačije (v korist kmetije) na območju krajine mora oseba izpolnjevati naslednje prostorske pogoje:

	da ima v posesti ali dolgoročnem najemu, kjer želi graditi:
1	2–3 ha intenzivnih kmetijskih površin (vinograd, sadovnjak ali rastlinjak)
2	ali 4–6 ha obdelovalnih površin (njive)
3	ali 7–10 ha travnikov in pašnikov
4	ali 10–25 ha lesno pridelovalnega gozda

Poleg prostorskih danosti mora oseba izpolnjevati še pogoje: status kmeta, potrdilo, da se preživlja izključno s kmetijsko dejavnostjo in potrdilo kmetijsko pospeševalne službe glede perspektivnosti kmetije.

(11) S prostorskimi ureditvami in posameznimi posegi se ne smejo poslabšati pravice lastnikov zemljišč in druge zatečene pravice kot so obstoječi prehodi za drobnico, dostop do kmetijskih zemljišč, dostop do gozda in gozdnih vlak, javnih in planinskih poti, dostopa do vodnega javnega dobra, javnim službam za tekoče vzdrževanje objektov in naprav z njihovega področja.

43. člen

(rok za dokončanje objekta)

Rok za dokončanje objekta – do končne obdelave fasad in zunanje ureditve, je tri leta od pričetka gradnje (zapisnik o zakoličbi) v nasprotnem primeru lahko občina naroči dela zunanjemu izvajalcu na račun lastnika objekta. Podobno morajo biti dokončani in obdelani tudi enostavni objekti v roku enega leta od pridobitve lokacijske informacije skladno z občinskim odlokom, da ne kazijo zunanjšega izgleda naselij in krajine.

44. člen

(spremembe in dopolnitve OPN)

Vse spremembe in dopolnitve OPN Bovec se izvedejo po enakem postopku, kot to velja za njegov sprejem. Skrajšani postopek velja v vseh primerih, razen pri spremembi osnovne ali podrobne namenske rabe. Možni so tudi tehnični, nomotehnični in redakcijski popravki, ki ne vplivajo na vsebino akta brez predhodnega postopka, ki jih sprejme župan Občine Bovec s sklepom.

Izredne spremembe in dopolnitve OPN na zahtevo posameznega pobudnika ali več pobudnikov, ki niso v javnem interesu, vodi občina, vse stroške izdelave strokovnih podlag, osnutka, predloga in postopka pa nosi pobudnik. Pobuda s strani pobudnika za spremembe in dopolnitve OPN mora vsebovati obrazložitev in utemeljitev, na območju varstvenih režimov po zakonu o varstvu narave, varstvu voda, varstvu kulture dediščine in varstvu kmetijskih zemljišč pa morajo vsebovati poleg strokovnih podlag tudi mnenje pristojne službe ministrstva (v primeru narave tudi PVO in okoljsko poročilo, če je to zaradi obsega del potrebno).

45. člen

(prenehanje veljavnosti občinskih aktov)

(1) Z dnem uveljavitve OPN Bovec prenehajo veljati naslednji občinski prostorski akti:

– Prostorske sestavine Dolgoročnega plana Občine Tolmin za obdobje 1986–2000 (U. gl. 8/87, 9/90) in Srednjeročnega družbenega plana Občine Tolmin za obdobje 1086–1990 (U. gl. 8/87, 5/91)

– Spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega DP Občine Tolmin za območje Občine Bovec (u. gl. 3/97)

– Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih v Občini Tolmin (u. gl. 2/89, 4/92)

– ZN ob cesti na Plužno (u. gl. 7/84)

– UN Čezsoški most (u. gl. 11/89), odpravljen z odločbo Ustavnega sodišča – desni breg reke Soče (u. gl. 8/99)

– Odlok o UNO dela doline Lepena (u. gl. 2/99)

– Odlok o UNO za obvoznico Bovec (u. gl. 6/99)

– Odlok o UNO za območje Ledine 1 v Bovcu (u. gl. 9/99)

– Odlok o UNO za območje Ledine 2 v Bovcu (u. gl. 5/02)

– Odlok o UNO za posamezna območja v Občini Bovec (u. gl. 2/01).

(2) Ob sprejetju OPN Bovec se vse zatečene pravice iz razveljavljenih aktov upoštevajo, razen tistih, ki bi bile v nasprotju z ZPNačrt.

(3) Vse zatečene pravice, ki izhajajo iz upravnih dovoljenj, ostajajo enake. Status obstoječih objektov izhaja iz pridobljenih upravnih dovoljenj oziroma lokacijske informacije na dan uveljavitve tega OPN.

V. KONČNE DOLOČBE

46. člen

(hramba prostorskega akta)

(1) Občinski prostorski načrt – OPN Bovec je izdelan v digitalni obliki in tiskan v 3 (treh) izvodih v analogni obliki.

(2) OPN Bovec v analogni in digitalni obliki se hrani in je na vpogled na Občini Bovec, Upravni enoti Tolmin in Ministrstvu za okolje in prostor – Direktorat za prostor.

(3) V primeru neskladja osnovne in podrobne namenske rabe med digitalnim in analognim OPN Bovec velja slednji. Uradne evidence GURS kot so DKN, kataster stavb, kataster GJI in MKGP – dejanska raba, se enkrat letno preverijo, po potrebi obnovijo in povzamejo v OPN, s čimer se zagotavlja ažurnost akta.

47. člen
(začetek veljavnosti)

OPN Bovec prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Bovec, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Bovec
Danijel Krivec l.r.

BREZOVICA

5249. Sklep o določitvi cene posameznih programov za predšolsko vzgojo Vrtcev Brezovica

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08), 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03, 110/05, 45/06, 129/06), 23. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05), Pravilnika o zagotavljanju sredstev iz državnega proračuna vrtcem za namen sofinanciranja plačil staršev (Uradni list RS, št. 76/08) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 34/99, 115/00 in 73/06) je Občinski svet Občine Brezovica na 16. seji dne 9. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o določitvi cene posameznih programov za predšolsko vzgojo Vrtcev Brezovica

1.

Cene posameznih programov za predšolsko vzgojo Vrtcev Brezovica znašajo na otroka:

1	I. starostna skupina	498,00 €/mesec
2	II. starostna skupina	367,00 €/mesec
3	Kombinirani oddelek	398,00 €/mesec
4	Otroci 3–4 leta	398,00 €/mesec
5	Kombinirani oddelek Enota Rakitna	498,00 €/mesec
6	Kombinirani oddelek Enota Rakitna – cena za starše	398,00 €/mesec
7	I. starostna skupina – poldnevni program, 4–6 ur	423,00 €/mesec
8	II. starostna skupina – poldnevni program, 4–6 ur	312,00 €/mesec
9	Kombinirani oddelek – poldnevni program, 4–6 ur	338,00 €/mesec
10	Otroci 3–4 leta – poldnevni program, 4–6 ur	338,00 €/mesec
11	Odbitek za hrano	1,77 €/dan
12	Strošek rezervacije	3,05 €/dan

2.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene posameznim programom za predšolsko vzgojo Vrtcev Brezovica, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 85/08 z dne 29. 8. 2008.

3.

Do izgradnje novega vrtca na Rakitni se staršem, ki imajo otroke v tej enoti, prizna dodaten popust v višini 100 € na

otroka. Dodatno znižanje ekonomske cene velja, če je v vrtec na Rakitni vključen en otrok iz družine. Če sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz družine, pa dodatno znižanje velja samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

4.

Starši, ki imajo v vrtec vključenega hkrati več kakor enega otroka, lahko uveljavljajo rezervacijo le za najstarejšega otroka.

5.

Pri obračunavanju stroškov za prehrano v času otrokove odsotnosti iz vrtca, se staršem odšteje sorazmerni delež za neporabljen živila, v višini plačila za posamezen program vrtca.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009.

Št. 40/08

Brezovica, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

5250. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009

Na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89), 21. in 50. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 Odl. US: U-I-43/96, 56/98, 1/99 – ZNIDC, 59/99 Odl. US: U-I-43/99, 61/99 Odl. US: U-I-233/97, 79/99 – ZJF, 89/99 Odl. US: U-I-359/98, 119/02 Odl. US: U-I-165/00-7, 40/03 Odl. US: U-I-256/00-6, 90/05), 218. člena Zakona o graditvi objektov – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 102/04), 7. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 73/06), 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 113/03) je Občinski svet Občine Brezovica na 16. redni seji dne 9. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009

1. člen

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Brezovica za leto 2009 znaša 0,0023 €.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009.

Št. 39/2008

Brezovica, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

CELJE

5251. Sklep o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Mestni občini Celje

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/95, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 21. seji dne 3. decembra 2008 sprejel

S K L E P

o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Mestni občini Celje

1. člen

Opređeljene nepremičnine in oprema, ki so v javni lasti in so namenjene kulturi, sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Mestni občini Celje. Te nepremičnine so:

Št.	Nepremičnina/uporaba oziroma namen	Lokacija	K.o.	Zk. vl.	Parc. št.	m ²
1.	Osrednja knjižnice Celje	Muzejski trg 1A, Celje	Celje	828	2429	4700
2.	Prostori Muzeja novejšje zgodovine Celje (upravni in razstavní prostori)	Prešernova 17, Celje	Celje	776	2392	1690
3.	Atelje Pelikan – prostori Muzeja novejšje zgodovine Celje	Razlagova 5, Celje, I. in II. nadstropje	Celje	49	2343/1	126
4.	Prostori Muzeja novejšje zgodovine Celje	Prešernova 19	Celje	776	2392	310
5.	Prostori Muzeja novejšje zgodovine – otroški muzej	Zagata 2 Celje, I. in II. nadstropje	Celje	1558	2390/5	400
6.	Knežji dvorec Celje: prostori Mestne občine Celje, upravni in razstavní prostori Pokrajinskega muzeja Celje, razstavní prostori Zavoda Celeia Celje, vključno z Galerijo sodobne umetnosti Celje	Trg Celjskih knezov 8	Celje	1947	2036/1 2036/22	10665
7.	Stara grofija – prostori Pokrajinskega muzeja Celje	Muzejski trg 1	Celje	827	2430	2646
8.	Vodni stolp – prostori Pokrajinskega muzeja	Kocenova ul.	Celje	827	2474	188
9.	Likovni salon Celje – prostori Narodnega doma Celje (pritličje)	Trg celjskih knezov 9	Celje	1545	2035/1	115
10.	Slovensko ljudsko gledališče Celje	Gledališki trg 5, Celje	Celje	153	2042, 2043	3050
11.	Celjski grad	Celje	Zagrad	194	319	8463
12.	Prostori Mestne občine Celje – Celje, Narodni dom (dvorana s stranskimi dvoranami)	Trg celjskih knezov 9, Celje	Celje	1545	2035/1	1161
13.	Celje, Celjski dom (dvorana)	Krekov trg 3, Celje	Celje	1687	2348/2	531
14.	Galerija Mozaik in Galerija Račka – I. in II. nadstropje zgradbe	Gosposka 3/1	Celje	768	856 857	340
15.	Etno galerija Celeana	Slomškov trg 4	Celje	2494	2463/2	49
16.	Prostori Pokrajinskega muzeja Celje	Gosposka 24	Celje	1559	2397	56
17.	Prostori Pokrajinskega muzeja Celje	Muzejski trg 9	Celje	1439	2437	137
18.	Kulturno prosvetno društvo Svoboda Celje	Stara Dečkova cesta 10	Sp. Hudinja	1865	1337/3 1337/10	278
19.	DPD Svoboda Zagrad Celje – Dom krajanov – dvorana	Zagrad 60,	Zagrad	1257	1495	332
20.	Prosvetno društvo Dominik Hriberšek – dvorana krajanov – knjižnica	Šmartno v Rožni dolini	Šmartno v rožni dolini	6	4	300
21.	Kulturno umetniško društvo Ljubečna – prostori krajevne skupnosti (dvorana z odrom)	Kocbekova 45, Ljubečna	Trnovlje	1561	1333/2 1333/3	304
22.	Kulturni dom Zarja Trnovlje – dvorana	Kulturniška 4, Trnovlje	Trnovlje	652	286/32 286/33	318
23.	Kulturno društvo bratov Dobrotinšek – dvorana	Škofja vas 38	Škofja vas	249	1/4	380

Št.	Nepremičnina/uporaba oziroma namen	Lokacija	K.o.	Zk. vl.	Parc. št.	m ²
24.	Hiša Pečovnik 44 – zadnje domovanje Alme M. Karlin	Pečovnik 44	Zagrad	64	167	68
25.	Celjski mladinski center Celje – skupni prostori podstrešje	Mariborska 2	Sp. Hudinja	1645/2 1645/3	1684/1	880
26.	Dvorana krajanov	Teharje 14	Teharje	544	577	192

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa se v zemljiški knjigi zaznamujejo kot javna kulturna infrastruktura.

3. člen

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 32/98).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-2/2008

Celje, dne 9. decembra 2008

Župan

Mestne občine Celje

Bojan Šrot

Po pooblastilu župana

Podžupan

Mestne občine Celje

mag. Marko Zidanšek l.r.

5252. Cenik daljinskega ogrevanja stanovanjskih prostorov

Energetika Celje, javno podjetje, d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom Energetskega zakona objavlja:

C E N I K

daljinskega ogrevanja stanovanjskih prostorov

Občina ŠTORE

– obračun po merilih

- variabilni del cene 0,0827 €/KWh
- priključna moč – fiksni del cene 1,5768 €/KW/mes.
- števnina za toplotne števec (za stanovanjski odjem) 0,0094 €/m² /mes.

Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem v Občini Štore za variabilni del cene, velja od 10. 12. 2008, za priključno moč od 1. 11. 2004 in cena števnine od 3. 10. 2007.

Vse navedene cene daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem, so oblikovane skladno z Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode, za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike (Uradni list RS, št. 38/08), cena števnine pa po sklepu Odbora Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o., z dne 3. 10. 2007.

Skladno z ZDDV se na vse navedene cene obračuna še 20% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 11. decembra 2008

Energetika Celje
javno podjetje, d.o.o.
mag. Aleksander Mirt l.r.
Direktor

CERKNO

5253. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno

Na podlagi 70. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in 36/08), 9. člena Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) in 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 112/07) je Občinski svet Občine Cerkno na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno (Uradni list RS, št. 17/97, 81/97, 41/99 in 61/07) se v 1. členu beseda »Platiševa« nadomesti z besedo »Bevkova«.

2. člen

V 5. členu se v prvem odstavku številka »30« nadomesti s številko »35«.

3. člen

Spremeni se 10. člen, tako da se glasi:
»Dejavnosti zavoda so:

- P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P 85.100 Predšolska vzgoja
- C 18.130 Priprava za tisk in objavo
- G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj

- J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- J 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- N 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- R 90.030 Umetniško ustvarjanje
- R 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R 91.011 Dejavnost knjižnic
- R 93.110 Obratovanje športnih objektov
- R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.«

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0002/2008-10

Cerkno, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

5254. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 112/07) in 21. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 42/85 in Uradni list RS, št. 126/03) je Občinski svet Občine Cerkno na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju, ki ga določa Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, znaša v letu 2009 za naselje Cerkno: 0,000345 EUR.

II.

Vrednost točke iz prvega člena tega sklepa se uporablja od 1. 1. 2009 dalje.

III.

Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2008 (Uradni list RS, št. 112/07).

IV.

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-0001/2008-5

Cerkno, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

DIVAČA

5255. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Obrtno industrijske cone Divača

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06) je Občinski svet Občine Divača na 18. seji dne 4. 12. 2008 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Obrtno industrijske cone Divača

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se potrdi Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje Obrtno industrijske cone Divača, ki ga je izdelal INŽENIRSKI BIRO KOPER, Dušan Ivančič, s.p., pod številko projekta IBK 15/08 v septembru 2008 (v nadaljevanju: program opremljanja), in na njegovi podlagi določijo pogoji, elementi in način izračuna komunalnega prispevka za stavbna zemljišča na območju, ki se ureja skladno z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Divača (Uradni list RS, št. 45/05).

2. člen

Program opremljanja stavbnih zemljišč je sestavljen iz besedila in grafičnega dela:

A. BESEDILO PROGRAMA OPREMLJANJA

1. POVZETEK PROGRAMA OPREMLJANJA

2. SPLOŠNI DEL PROGRAMA OPREMLJANJA

2.1 Podatki o naročniku in izdelovalcu

2.2 Osnovni pojmi uporabljeni v programu opremljanja

2.3 Namen izdelave programa opremljanja

2.4 Opis območja opremljanja stavbnih zemljišč

2.5 Podlage za izdelavo programa opremljanja

2.6 Predvidene prostorske ureditve

3. PREDVIDENA KOMUNALNA OPREMA

3.1 Obračunsko območje predvidene komunalne opreme

3.2 Opis predvidene komunalne opreme in druge javne gospodarske infrastrukture

3.3 Skupni stroški predvidene komunalne opreme S (ij)

3.4 Obračunski stroški predvidene komunalne opreme OS (ij)

3.5 Časovni načrt gradnje predvidene komunalne opreme

4. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

4.1 Preračun obračunskih stroškov predvidene komunalne opreme na merske enote

4.2 Merila za odmero komunalnega prispevka

4.3 Indeksiranje stroškov opremljanja

5. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5.1 Način izračuna komunalnega prispevka

5.2 Izračun komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo

5.3 Pogodba o opremljanju stavbnih zemljišč

5.4 Rekapitulacija stroškov opremljanja stavbnih zemljišč

Izračun komunalnega prispevka

B. GRAFIČNI DEL PROGRAMA OPREMLJANJA

1 – Zazidalna situacija (M 1:500)

2 – Načrt parcel (M 1:500)

3 – Zbirna karta komunalnih naprav (M 1:500)

4 – Obračunska območja komunalne opreme

C. PRILOGE.

3. člen

(1) Opremljanje stavbnih zemljišč na območju OIC Divača se izvaja na podlagi programa opremljanja.

(2) Program opremljanja je akt, s katerim je določena komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura, ki jo je treba zgraditi ali rekonstruirati skladno s prostorskim aktom občine, opredeljeni roki za gradnjo komunalne opreme in določene podlage za odmero komunalnega prispevka.

(3) Program opremljanja je skladen s prostorskimi planskimi akti občine ter z načrtom razvojnih programov občinskih proračunov za obdobje 2008–2011.

(4) Skupni stroški opremljanja stavbnih zemljišč v programu opremljanja so izračunani na podlagi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja: Ceste in komunalna infrastruktura obrtno industrijske cone Divača, ki ga je izdelalo podjetje GLG projektiranje d.o.o., pod št. projekta 474/2006, december 2006. Pri pripravi programa opremljanja so bili upoštevani tudi pogoji, ki so jih v postopku priprave projekta podali izvajalci gospodarskih javnih služb in drugi nosilci urejanja prostora.

4. člen

(1) Ureditveno območje Obrtno industrijske cone Divača (v nadaljevanju: OIC Divača), ki je hkrati območje opremljanja stavbnih zemljišč po tem programu opremljanja, meri 27.977 m². Območje zajema nezazidana stavbna zemljišča v lasti investitorja IGT, inženiring, gradbeništvo in trgovina, d.o.o., Izola, ki jih omejuje: na zahodu regionalna cesta R II 409 Postojna–Kozina, na jugu regionalna cesta R III 622 Divača–Ilirska Bistrica, na vzhodu avtocesta A1 Koper–Ljubljana, ter na severu železniška proga Divača–Pivka.

(2) Po prostorskih sestavinah Planskih aktov Očine Divača se obravnava območje OIC Divača nahaja v prostorski enoti Sežana 35 z osnovno namensko rabo: območje storitvenih, proizvodnih in trgovskih dejavnosti MP-1.

(3) Območje OIC Divača ni komunalno opremljeno, zato je potrebno skladno s programom opremljanja zgraditi vso komunalno in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, na katero bo možno priključiti predvidene objekte.

II. PREDVIDENA KOMUNALNA OPREMA

5. člen

(1) Obravnavano območje OIC Divača se bo prometno navezovalo preko novega priključka na regionalno cesto R III 622. Predvidena prometna ureditev obsega izvedbo priključka na regionalno cesto, osrednjo vpadnico v cono in prečno dovozno cesto. Vse projektirane ceste so širine vozišča 6,50 in 5,50 m z obojestranskim pločnikom širine 1,20 m. Pločnik se

izvede tudi ob regionalni cesti R III 622, od obstoječega pločnika v križišču z regionalno cesto R II 409 do priključne ceste v OIC. Parkirna mesta za zaposlene in obiskovalce bodo, glede na potrebe dejavnosti, zagotovljena na posameznih parcelah. Posamezne uvoze do parcel bo možno prilagoditi dejanskim potrebam investorjev. Na območju OIC Divača je predvideno 300 zaposlenih, kar narekuje ureditev ca. 200 parkirnih mest.

(2) Vodooskrba in požarna varnost obravnavanega območja OIC Divača bo zagotovljena z izvedbo napajalnega cevovoda NL DN 150, razdelilnega cevovoda NL DN 100 in hidrantnega omrežja s podzemnimi hidranti. Skladno s projektnimi pogoji izvajalca lokalne javne službe Kraški vodovod Sežana d.o.o. se vodooskrbo za bodoče pozidave načrtuje z izvedbo primarnega cevovoda NL DN 200 z navezavo na cevovod Poslovne cone Risnik in projektiran cevovod NL DN 150 ob železnici Divača–Ljubljana.

(3) Predvidena je izvedba kanalizacije v ločenem sistemu. Fekalna kanalizacija se izvede s priključkom na predvideno nižje ležečo fekalno kanalizacijo Divače. Objekte ob osrednji vpadnici in delno prečni dovozni cesti bo možno priključiti na predvideni fekalni kanal 1, ki bo odpadne vode odvajal gravitacijsko. Zaradi nižje lege predvidenih objektov na vzhodni strani območja, je predvidena izvedba s črpališčem in tlačnim vodom. Fekalna kanalizacija območja se izvede v celoti iz PEHD, PP ali poliestrskih cevi Ø20 cm.

(4) Meteorna kanalizacija odvaja odpadno meteorno vodo iz strešnih površin, zunanjih tlakovanih površin ter cestnih in parkirnih površin. Meteorna voda, ki se steka s prometnih površin mora biti pred iztokom v meteorno kanalizacijo očiščena v lovilcu olj in peskolovu. Predvidena meteorna kanalizacija bo izvedena iz betonskih, PVC, ali poliestrskih cevi premera Ø20 do Ø50 cm. Iztok meteorne kanalizacije je predviden v ponikovalnici locirani na S oziroma SV strani območja ob železnici.

(5) Predvideno je ločeno zbiranje komunalnih odpadkov s tipiziranimi posodami pod pogoji izvajalca občinske javne gospodarske službe Komunalnega stanovanjskega podjetja, d.d.. Posode bodo nameščene pri posameznem objektu, kapaciteta bo prilagojena številu zaposlenih in dejavnosti. Posebni odpadki ter tisti, ki ne sodijo med komunalne odpadke, bodo hranjeni v ustreznih posodah ter odstranjeni skladno z zahtevami pooblaščenih organizacij.

(6) Predvidena je izvedba plinske postaje s tremi vkopanimi rezervoarji po 5 m³ za utekočinjeni naftni plin. Na lokaciji plinske postaje je predvidena izvedba uparjalca ter od tam razvod do objektov, ki se ga izvede predvidoma iz PEHD plinskih cevi. Trasa plinskega razvoda bo ob robu pločnikov v nepovoznih površinah. Lokalno plinsko omrežje je dimenzionirano tudi za bodočo uporabo zemeljskega plina.

(7) Načrtovana investicija v izgradnjo elektroenergetske infrastrukture obsega izgradnjo nove transformatorske postaje TP OC Divača z NN kabelskim omrežjem in SN kabelskim priključkom. Predvidena je izvedba TP v montažnem betonskem ohišju in vgradnjo transformatorja nazivne moči 630 kVA 21/0,42 kV. Nova TP bo napajala objekte na katerih bodo tri odjemna mesta po 3 x 35 kW. SN 20 kV kablovod se priključi na obstoječo TP Dolnje Ležeče. NN omrežje je predvideno v radialni izvedbi z kabelskimi vodi PP00 A, 1kV, položenimi v kabelsko kanalizacijo.

(8) Predvidena je izvedba javne razsvetljave na območju osrednje vpadnice in prečne dovozne ceste. Cestna razsvetljava se izvede s svetilkami tipa 5CX 622 2-1 CE 1408, VTFE 125 W na kandelabrih višine 4,5 m. Napajališče bo v prostostoječi omari, katera bo prirejena za energetski razvod in JR.

(9) Obstoječe medkrajevne in krajevne kable se prestavi v novo kabelsko kanalizacijo iz PVC cevi premera 110 mm ali PEHD premera 125 mm. Za potrebe predvidenih objektov na območju OIC se zgradi novo TK kabelsko kanalizacijo iz PVC cevi premera 110 mm ali PEHD premera 125 mm. V tako zgrajeno kabelsko kanalizacijo se uvleče kable predvidenih kapacitet ter izvede ozemljitve.

6. člen

(1) Ob izpolnitvi pogojev iz 3. člena odloka je dopustno etapno opremljanje stavbnih zemljišč s tem, da mora vsak izvedeni del tvoriti zaključen prostorski del s komunalno in prometno infrastrukturo, zunanjo ureditvijo in ustreznim številom parkirnih prostorov in ne sme ovirati izvedbe drugih objektov in prostorskih ureditev ter normalne rabe območja.

(2) Časovni načrt opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo je izdelan na osnovi namere investitorja oziroma lastnika nezazidanih stavbnih parcel IGT, inženiring, gradbeništvo in trgovina, d.o.o., Izola, da sklene pogodbo o opremljanju z Občino Divača, po kateri naj bi komunalno opremil celotno območje OIC Divača predvidoma v 15. mesecih po pridobitvi gradbenega dovoljenja. Okvirni časovni načrt opremljanja stavbnih zemljišč na območju OIC Divača:

- ureditev pravno premoženjskih zadev in podpis pogodbe o opremljanju – december 2008,
- pridobitev gradbenega dovoljenja – januar 2009,
- ričetek gradnje komunalne infrastrukture – marec 2009,
- dokončanje gradnje komunalne opreme – december 2009,
- predvideni rok za pridobitev uporabnih in obratovalnih dovoljenj vključno predajo zgrajene komunalne infrastrukture upravljalcem – marec 2010.

(3) Opremljenost stavbnih zemljišč za obravnavano območje zagotavlja Občina Divača, ki lahko s pogodbo o opremljanju iz 13. člena odloka določi, da investitor na lastne stroške zagotovi opremljenost stavbnega zemljišča, na katerem namerava graditi objekte. V tem primeru bo podrobni časovni načrt gradnje sestavni del pogodbe o oddaji gradnje komunalne opreme.

III. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

7. člen

(1) Za potrebe odmere komunalnega prispevka po posamezni vrsti komunalne opreme so v programu opremljanja določene podlage, ki vsebujejo obračunska območja, izračunane skupne in obračunske stroške opremljanja, preračun obračunskih stroškov opremljanja na m² parcele oziroma na m² neto tlorisne površine objekta ter podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.

(2) Skupni stroški opremljanja stavbnih zemljišč na območju OIC Divača, izračunani v programu opremljanja, znašajo 1.219.506,00 EUR. Skupni stroški vključujejo stroške izgradnje, izdelave projektne in investicijske dokumentacije, stroške gradbenega inženiringa in strokovnega nadzora, stroški odkupa zemljišč namenjenih za ceste in druge javne površine ter predpisane dajatve in druge stroške, ki bi nastali z gradnjo komunalne in druge javne gospodarske infrastrukture.

(3) Obračunsko območje komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje objektov ter površin na obstoječo in predvideno komunalno opremo. Obračunsko območje obsega stavbna zemljišča znotraj območja OIC in je hkrati obračunsko območje odmere komunalnega prispevka.

(4) Pri površini stavbnega zemljišča se upošteva velikost gradbene parcele iz zazidalne situacije. Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh neto tlorisnih površin objekta izračunanih po standardu SIST ISO 9836.

(5) Program opremljanja skladno z Odlokom o komunalnem prispevku v Občini Divača (Uradni list RS, št.39/07) določa naslednja podrobnejša merila:

- delež parcele Dp pri izračunu komunalnega prispevka je 30 odstotkov (Dp=0,3),
- delež neto tlorisne površine Dt pri izračunu komunalnega prispevka je 70 odstotkov (Dt=0,7),
- faktor dejavnosti K_{dejavnost} za industrijske stavbe in skladišča, upravne in in pisarniške stavbe ter rgovske in druge

stavbe za storitveno dejavnost je 1,3. Faktor dejavnosti za posamezne objektov se določi glede na pretežen namen uporabe objekta

8. člen

(1) Preračun obračunskih stroškov opremljanja OS (ij) na m² parcele Cp (ij) oziroma na m² neto tlorisne površine objekta Ct (ij) se v skladu s 14. členom Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč opravi na naslednji način:

$$Cp (ij) = OS (ij) / \Sigma A (j)$$

$$Ct (ij) = OS (ij) / \Sigma T (j)$$

Zgornje oznake pomenijo:

- Cp (ij) – strošek opremljanja m² parcele z določeno komunalno opremo,
- Ct (ij) – strošek opremljanja m² neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo,
- OS (ij) – obračunski stroški investicije za določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
- ΣA (j) – vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na obračunskem območju, zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra,
- ΣT (j) – vsota površin vseh neto tlorisnih površin na obračunskem območju.

(2) Za preračun obračunskih stroškov na m² parcele oziroma na m² neto tlorisne površine objekta so v programu določene naslednje vrednosti:

- OS (ij) = 788.870,40 EUR – obračunski stroški izgradnje predvidene komunalne opreme,
- ΣA (j) = 24.240,00 m² – vsota površin vseh parcel na obračunskem območju,
- ΣT (j) = 9.328,00 m² – vsota neto tlorisnih površin objektov na obračunskem območju.

9. člen

V preglednici 1 so prikazani obračunski stroški predvidene komunalne opreme OS (ij) preračunani na m² parcele Cp (ij) oziroma na m² neto tlorisne površine objekta Ct (ij) za posamezno vrsto predvidene komunalne opreme na obračunskem območju:

Preglednica 1

	Vrsta predvidene komunalne opreme	OS (ij) (EUR)	Cp (ij) (EUR/m ²)	Ct (ij) (EUR/m ²)
1	Cestno omrežje in javne površine	410529,64	16,9	44,0
2	Vodovodno omrežje	95256,06	3,9	10,2
2A	Primarno vodovodno omrežje	81026,40	3,3	8,7
3	Fekalna kanalizacija	79380,05	3,3	8,5
4	Meteorna kanalizacija	122678,25	5,1	13,2
5	Plinovodno omrežje	0,00	0,0	0,0
*	Obračunski stroški OS (ij) skupaj	788.870,40		

10. člen

(1) V skladu s 6. členom Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka se komunalni prispevek izračuna tako, da se ugotovi na katero vrsto komunalne opreme lahko zaveza-

nec priključi svoj objekt ali mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme.

(2) Komunalni prispevek KPi se za določeno vrsto obstoječe komunalne infrastrukture izračuna na naslednji način:

$$KP_{ij} = (A_{\text{parcela}} * Cp_{ij} * Dp) + (K_{\text{dejavnost}} * A_{\text{tlorisna}} * Ct_{ij} * Dt)$$

Zgornje oznake pomenijo:

- KP_{ij} znesek dela KP, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme
- A_{parcela} površina parcele
- Cp_{ij} obračunski stroški, preračunani na m^2 parcele
- Dp delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
- $K_{\text{dejavnost}}$ faktor dejavnosti
- A_{tlorisna} neto tlorisna površina objekta
- Ct_{ij} obračunski stroški, preračunani na m^2 neto tlorisne površine objekta
- Dt delež neto tlorisne površine objekta
- i posamezna vrsta komunalne opreme
- j posamezno obračunsko območje.

(3) Celotni komunalni prispevek KP, ki se ga odmeri zavezancu, je seštevek izračunanih zneskov delov komunalnega prispevka KP_{ij} , ki pripadajo posamezni vrsti komunalne opreme na obračunskem območju.

11. člen

(1) Odlok o komunalnem prispevku v Občini Divača (Uradni list RS, št. 39/07, 115/07, 18/08) v prehodnih določbah določa, da se do sprejema programa opremljanja za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno infrastrukturo, kot skupen strošek opremljanja m^2 parcele oziroma m^2 neto tlorisne površine objekta šteje povprečni strošek komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, določen na podlagi Odloka o povprečni gradbeni ceni stanovanjske površine in stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Divača za leto 1996 (Uradni list RS, št. 70/96), znižan za 20%.

(2) Odlok v 22. členu tudi določa, da se za gradnjo na zemljiščih, ki jih je prodala občina in je cena komunalne infrastrukture vključena v ceno, komunalni prispevek ne odmeri za tisto komunalno infrastrukturo, ki je določena v pogodbi o odkupu zemljišča.

12. člen

(1) Zavezanec plačila komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

(2) Komunalni prispevek odmeri pristojni upravni organ občinske uprave v skladu z 10. členom tega odloka z odmerno odločbo, na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti, po cenah iz 9. člena odloka, določenih na 31. 12. 2008.

(3) Zavezancu, ki je predpisane obveznosti za obstoječo komunalno opremo že izpolnil, se odmerijo le stroški izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča. Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se izda odmerna odločba po uradni dolžnosti.

(4) Komunalni prispevek se za predvideno komunalno opremo zavezancu lahko odmeri že pred tem, ko mu je omogočena priključitev oziroma njena uporaba, če je njena gradnja predvidena v proračunu občine v tekočem ali naslednjem letu.

(5) Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se lahko odmeri, če se stavbno zemljišče nahaja v obračunskem območju te vrste komunalne opreme. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme in stroški gradnje gospodarske javne infrastrukture.

(6) S plačilom komunalnega prispevka je zavezancu zagotovljena priključitev na že zgrajeno komunalno opremo oziroma mu je zagotovljeno, da bo zgrajena v roku in obsegu, kot to določa program opremljanja. Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico zahtevati sklenitev pogodbe z občino.

(7) Obračunski stroški opremljanja m^2 parcele oziroma njenega dela v obračunskem območju z določeno komunalno opremo Cp (ij) in stroški opremljanja m^2 neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo Ct (ij), se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

13. člen

(1) Investitor načrtovane prostorske ureditve IGT Inženiring, gradbeništvo in trgovina, d.o.o., Izola in Občina Divača se lahko s pogodbo o opremljanju dogovorita, da bo investitor sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za stavbno zemljišče, na katerem namerava graditi. V tem primeru je investitor dolžan vse faze investicije v komunalno opremo izvajati po predpisih o javnem naročanju, občina pa ima dolžnost zagotoviti nadzor nad gradnjo, ki je v celoti strošek zavezanca za plačilo komunalnega prispevka.

(2) S pogodbo o opremljanju se podrobneje določijo medsebojne obveznosti glede komunalne opreme, ki jo bo zagotovil investitor. Stroške izgradnje v pogodbi predvidene opreme nosi investitor. Šteje se, da je investitor na ta način v naravi plačal komunalni prispevek za izvedbo komunalne opreme, ki jo je sam zgradil. Investitor IGT INŽENIRING, GRADBENIŠTVO IN TRGOVINA, d.o.o. je dolžan zgrajeno komunalno opremo, za katero je bilo izdano uporabno in obratovalno dovoljenje, neodplačno prenesti na Občino Divača. Skladno s pogodbo o opremljanju je Občina Divača dolžna prevzeti zgrajeno komunalno opremo.

14. člen

Občina in investitor oziroma lastnik stavbnih zemljišč, ki so po programu opremljanja iz 1. člena odloka in drugimi predpisi namenjena splošni rabi, bosta po parcelaciji, ki bo opravljena v skladu z načrtom stavbnih parcel, sklenila neposredno pogodbo o neodplačnem prenosu parcel na Občino Divača. Obveznost po tem odloku se nanaša tudi na ureditev pravno premoženjskih zadev v zvezi z omejitvijo lastninske pravice na zemljiščih po katerih potekajo komunalni vodi in naprave.

15. člen

(1) Skladno s 73. členom Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 3/07) občina za objekte in omrežja infrastrukture gospodarskih javnih služb, ki niso komunalna oprema in jih je treba zgraditi skladno s prostorskim aktom, sklene dogovor z izvajalcem gospodarske javne službe. Če do dogovora ne pride, bo občina na lastne stroške zgradila elektroenergetsko omrežje, potrebno za opremljanje stavbnih zemljišč. V tem primeru mora skladno z zakonom izvajalec javne službe na zahtevo občine tej povrniti stroške izgradnje omrežja.

(2) Skladno s podeljeno koncesijo za oskrbo s plinom kot izbirno občinsko gospodarsko službo bo lahko izvajalec občinske javne gospodarske službe PETROL PLIN, d.o.o. vse aktivnosti v zvezi z gradnjo plinovodnega omrežja, kot to določa program opremljanja, tudi izvedel.

IV. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Program opremljanja s prilogi je na vpogled pri pristojni občinski službi.

17. člen

Na zahtevo ministrstva, pristojni organ občinske uprave, ki je pripravil program opremljanja, tega posreduje ministrstvu v 15. dneh po prejetju zahteve.

18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. O32-0007/2008-10

Divača, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

5256. Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Divača

Na podlagi 16. in 59. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 16. redni seji dne 31. 7. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Divača****1. člen**

Prvi odstavek 1. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Divača – uradno prečiščeno besedilo se popravi tako, da se namesto »na območju Občine Sežana« pravilno zapiše »na območju Občine Divača«.

2. člen

Drugi odstavek 12. člena se popravi tako, da se glasi:

»Na gradbeni parceli mora biti za vsako stanovanjsko enoto predvideno ustrezno število parkirnih prostorov, in sicer 2 parkirna prostora na stanovanjsko enoto in najmanj dva parkirna prostora na stanovanjsko hišo.«

3. člen

Črta se prvi odstavek 13. člena.

4. člen

Besedilo prvega odstavka 15. člena se črta v celoti in nadomesti s sledečim besedilom:

»Stanovanjske stavbe so pritlične, enonadstropne ali enonadstropne z mansardo, podkletene ali delno vkopane. Relief nim danostim se lahko prilagajajo z medetažnim zamikanjem. Njihova velikost se mora prilagajati vertikalnim in horizontalnim gabaritom zazidave v obravnavanem naselju ter režimom tipologije, v katero sodi obravnavano območje.«

Besedna zveza »mora biti« v tretjem odstavku 15. člena se nadomesti z izrazom »je praviloma«.

5. člen

15.a člen se črta v celoti.

6. člen

Prvi odstavek 16. člena se dopolni tako da se namesto »dograjujejo, nadgrajujejo, rekonstruirajo in prenavljajo se lahko vse vrste stavb« zapiše »dograjuje, nadgrajuje, rekonstruira, prenavlja in spreminja namembnost se lahko vsem vrstam stavb«.

V drugem odstavku 16. člena se besedilo »dograditev in prenavljanje objektov« nadomesti z besedilom »dograditev, spremembe namembnosti in prenavljanje objektov«.

7. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0032-0004/2008-01

Divača, dne 31. julija 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

5257. Sklep o soglasju z gradnjo na komunalno neurejenem zemljišču

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 18. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P**1.**

Občinski svet Občine Divača soglaša z gradnjo na komunalno neurejenem zemljišču parcelne št. 1065/1, 1065/2, 1065/3, 1065/4, 1065/5, 1065/6, 1065/7, 1065/8, 1065/9, 1065/10, 1065/11, 1065/12, 1065/13, 1065/14, 1065/15, 1065/16, 1065/17, 1065/18, k.o. Divača in zemljišču parcelne št. 1510/5, 1510/6, 1510/7, 1510/8, 1510/9, 1510/10, 1510/11, 1510/12, 1510/13, 1510/14, 1510/15, 1510/16, 1845/1, 1575/60, k.o. Dolnje Ležeče.

2.

Z investitorjem, IGT d.o.o. Izola, Pod vinogradi 11, 6310 Izola, bo Občina Divača sklenila pogodbo o opremljanju omenjenih zemljišč z gospodarsko javno infrastrukturo.

3.

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 032-0007/2008-13

Divača, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

5258. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) in na podlagi 11. člena Odloka o odmeri komunalnih taks v Občini Divača (Uradni list RS, št. 102/07) je Občinski svet Občine Divača na 18. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P**1.**

Vrednost točke za izračun komunalne takse v Občini Divača za leto 2009 znaša 0,532 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 032-0007/2008-09

Divača, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

5259. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi določil 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) in na podlagi 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni objava Primorske novice, št. 46/97, 1/98 in Uradni list RS, št. 66/03) je Občinski svet Občine Divača na 18. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Divača za leto 2009 znaša 0,003963 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 032-0007/2008-08

Divača, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

5260. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 18. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1.

Na nepremičnini parcelna številka: 591/4 dvorišče, v izmeri 185 m² in 591/5, dvorišče v izmeri 73 m², obe k.o. Potoče, ki se vodita v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Sežani pod vložno št. 136, javno dobro v lasti Občine Divača.

2.

Nepremičninam iz 1. člena tega sklepa preneha status javnega dobra, vpiše se lastninska pravica v korist Občine Divača, do celote.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2008-05

Divača, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

5261. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 18. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1.

Na nepremičninah: parceli št. 3480/9 in 3480/10 obe k.o. Senožetice.

2.

Nepremičninam iz 1. člena tega sklepa preneha status javnega dobra, vpiše se lastninska pravica v korist Občine Divača, do celote.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2008-04

Divača, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

5262. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99, 77/06 in 115/07) je Občinski svet Občine Divača na 18. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1.

Na nepremičnini parcelna številka: 1043/44 dvorišče, v izmeri 34 m² in k.o. Divača.

2.

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa preneha imeti status javnega dobra, vpiše se lastninska pravica v korist Občine Divača, do celote.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0007/2008-06

Divača, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Divača
Matija Potokar l.r.

DOBRNA**5263. Odlok o 3. rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02 in 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 19. seji dne 10. 12. 2008 sprejel

O D L O K**o 3. rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2008****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsečina odloka)

1. člen odloka o 2. rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2008 (Uradni list RS, št. 93/08) se spremeni tako, da glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Rebalans proračuna za leto 2008
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.353.962
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.619.166
70 DAVČNI PRIHODKI	1.284.493
700 Davki na dohodek in dobiček	1.111.648
703 Davki na premoženje	78.830
704 Domači davki na blago in storitve	94.015
71 NEDAVČNI PRIHODKI	334.673
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	99.760
711 Takse in pristojbine	200
712 Denarne kazni	50
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	37.000
714 Drugi nedavčni prihodki	197.663
72 KAPITALSKI PRIHODKI	81.045
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	81.045

73 PREJETE DONACIJE	2.456
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.456
74 TRANSFERNI PRIHODKI	651.295
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	470.922
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	180.373
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.879.296
40 TEKOČI ODHODKI	1.061.512
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	237.029
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	37.287
402 Izdatki za blago in storitve	770.060
409 Rezerve	17.136
41 TEKOČI TRANSFERI	622.134
410 Subvencije	26.500
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	346.570
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.535
413 Drugi tekoči domači transferi	178.529
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	1.080.850
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.080.850
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	114.800
431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	101.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	13.800
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-525.334
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	219.149
50 ZADOLŽEVANJE	219.149
500 Domače zadolževanje	
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-306.185
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	219.149
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	525.334
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	306.185

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske

postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobrna.»

2.

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0014/2008

Dobrna, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

5264. Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02 in 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 19. seji dne 10. 12. 2008 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Dobrna za leto 2009

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrna za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2009
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.766.824
70 TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.613.312
DAVČNI PRIHODKI	1.282.622
700 Davki na dohodek in dobiček	1.186.158
703 Davki na premoženje	37.920
704 Domači davki na blago in storitve	58.544
71 NEDAVČNI PRIHODKI	330.690
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	14.200

711 Takse in pristojbine	300
712 Denarne kazni	250
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.000
714 Drugi nedavčni prihodki	305.940
72 KAPITALSKI PRIHODKI	578.083
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.036
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	577.047
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.575.429
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.641.684
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	933.745
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
783 Prejeta sredstva iz proračune EU za kohezijsko politiko	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.785.289
40 TEKOČI ODHODKI	944.636
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	249.626
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	40.164
402 Izdatki za blago in storitve	626.697
409 Rezerve	28.149
41 TEKOČI TRANSFERI	634.826
410 Subvencije	44.710
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	338.050
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	73.804
413 Drugi tekoči domači transferi	178.262
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.144.653
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.144.653
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	61.174
431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	30.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	31.174
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-1.018.465
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.018.465
50 ZADOLŽEVANJE	1.018.465
500 Domače zadolževanje	
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.018.465
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.018.465
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dobrna.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o javnih naročilih, Uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja in drugimi podzakonskimi predpisi ter navodili, ki jih izda župan. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta. Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom, ki se uporablja za namene, določene v tem zakonu,
- turistična taksa,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- komunalni prispevek,
- najemnine za stanovanja in poslovne prostore.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdelek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Namenski prejemki, ki v tekočem letu ne bodo porabljeni, se bodo prenesli v naslednje leto, za namene za katere so opredeljeni.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2009 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2010 70% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,
2. splošna proračunska rezervacija, oblikovana po ZFJ.

Proračunska rezerva se v letu 2009 oblikuje v višini 18.149 €. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 18.149 € župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2009 oblikuje v višini 10.000 €. Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije za namene iz drugega odstavka 42. člena ZJF do višine 10.000 € odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga. Prav tako lahko župan odobri sredstva v višini 400 €.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži v skladu z Zakonom o javnih financah in Zakonom o financiranju občin do višine 1.018.465,00 € in sicer za investicijo Novogradnja in prenova Osnovne šole Dobrna z novogradnjo kulturnega doma in knjižnice, Posodobitev vodovodnega sistema Dobrna - loka, Lokovina, Klanc, Parož in Vinska Gora, Obnova in razširitev čistilne naprave Dobrna in Rekonstrukcija lokalne ceste 464141 Dobrna - Hudičev Graben - Krištaje.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2009 zadolžijo do skupne višine 0 eurov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2009 zadolžijo do skupne višine 0 eurov in izdajo poročila do skupne višine glavnice 0 eurov.

O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov odloča župan.

Izdana poročila se štejejo v obseg možnega zadolževanja občine.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2010)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobrna v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0015/2008

Dobrna, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

5265. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec

Na podlagi prvega odstavka 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07), 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08) in 6. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04, 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 19. redni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

P R A V I L N I K
o sprejemu otrok v vrtec

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

VPIS OTROKA V VRTEC

2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke od dopolnega enega leta starosti v svoje programe na podlagi prostih mest in prijav vse leto. Izjemoma vrtec sprejme mlajše otroke ob zaključku starševskega dopusta, vendar ne mlajših od 11 mesecev. Rezervacij prostih mest v vrtcu Dobrna ni. Starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo na predpisanem obrazcu, ki ga določi vrtec.

Vlogo za vpis otroka v vrtec dobijo starši na sedežu vrtca, v enoti vrtca in na spletnih straneh vrtca.

Prijavo za sprejem otrok v vrtec vložijo starši na sedežu vrtca neposredno, po pošti ali po elektronski pošti.

3. člen

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, ki ga uskladi z občino ustanoviteljico.

Vrtec starše obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec ter o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec, kot so sklenitev medsebojne pogodbe, predložitev potrdila pediatra o tem, da se otrok lahko vključi v vrtec, predložitev odločbe o usmeritvi za otroke s posebnimi potrebami in drugih pogojih.

Če vrtec otroka ne more vključiti v vrtec, o tem obvesti starše.

4. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj zavoda ali od njega pooblaščen oseba.

Če se za sprejem v vrtec prijavi več otrok, kot je v vrtcu oziroma v posamezni enoti prostih mest, se odloči na osnovi sprejetih kriterijev tega pravilnika.

Prednost pri sprejemu otrok v vrtec imajo tisti otroci, za katere so starši priložili odločbo o usmeritvi ali strokovno mnenje komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ali potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine. Ostali kriteriji za sprejem otroka v vrtec so:

Kriterij	Število točk
1. Oba starša, ki imata z otrokom stalno prebivališče na območju občine ustanoviteljice	30
2. Eden od staršev, ki ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju občine ustanoviteljice	20
3. Otrok, ki mu je bil odložen vstop v osnovno šolo	20
4. Otrok, katerega oba starša sta zaposlena	20
5. Otrok, katerega en starš je zaposlen	15
6. Otrok je bil uvrščen v prednostni vrstni red v preteklem letu in v vrtec ni bil sprejet	10
7. Otrok živi v enoroditeljski družini, kar dokazuje potrdilo o družinski skupnosti	5
8. V zeleni enoti vrtca je že vključen otrokov brat ali sestra	7
9. Sprejem dvojčkov ali trojčkov	7

Kriterij	Število točk
10. Družina ima več vzdrževanih otrok:	
10a 4 otroci ali več	6
10b 3 otroci	5
10c 2 otroka	4

Strokovna služba vrtca na osnovi zgornjih kriterijev pripravi vrstni red vpisanih otrok, Komisija za sprejem otrok v vrtec pa se na podlagi predloženega seznama odloči o sprejemu otrok.

Če obstaja dvom o resničnosti posameznih dejstev in okoliščin, navedenih v prijavi za sprejem otrok, je strokovna služba vrtca dolžna preveriti njihovo resničnost. Strokovna služba vrtca pripravi sklep o sprejemu otrok v vrtec, na podlagi odločitve Komisije za sprejem otrok v vrtec, kateri otroci iz prejšnjega odstavka se sprejmejo v vrtec.

Ce več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva naslednje dodatne kriterije po naslednjem zaporedju:

1. Datum oddane prijave. Prednost ima otrok, katerega prijava je bila oddana prej.

2. Starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

Komisija za sprejem otrok v vrtec pripravi prednostni vrstni red, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec. Ostale otroke zaradi premajhnega števila točk uvrsti na čakalno listo po vrstnem redu zbranega števila točk od najvišjega do najnižjega. Zapisnik o sestavi prednostne liste podpišejo vsi člani komisije.

Strokovna služba vrtca najpozneje v osmih dneh po seji Komisije za sprejem otroka v vrtec, vsem staršem izda odločbo o sprejemu ali zavrnitvi sprejema otroka v vrtec. Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določa datum vključitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

5. člen

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) imenuje ravnatelj s posebnim sklepom.

Komisija je sestavljena iz predstavnika vrtca, ki ga predlaga ravnatelj, predstavnika staršev, ki ga predlaga svet zavoda in predstavnika občine.

Člane komisije se imenuje za štiri leta in so lahko imenovani največ dvakrat zaporedoma. Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

6. člen

Delo komisije vodi predsednik, ki ga člani komisije izvolijo iz svojih vrst na prvi seji.

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji, o kateri se vodi zapisnik v skladu s postopkom, ki ga določa zakon.

7. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji.

Na seji komisije lahko sodeluje ravnatelj in vodja enote vrtca na predlog člana komisije ali na lastno pobudo.

Komisija lahko zahteva pisno mnenje pristojne institucije ali povabi na sejo predstavnike institucij, katerih mnenje je pomembno za odločitev o sprejemu otrok (npr. center za socialno delo, patronažno službo in druge).

Komisija odloča z večino glasov vseh članov.

Komisija odloči, ali bo oblikovala prioriteten vrstni red enotno za vrtec po programih in starostnih obdobjih ali po letnikih rojstva otrok.

8. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno do 30. aprila za naslednje šolsko leto.

Komisija mora obravnavati vse prijave za vpis otrok, ki so vložene do 31. marca koledarskega leta za vpis otrok v naslednjem šolskem letu.

Pri oblikovanju oddelka mora vrtec upoštevati predpisane normative za oblikovanje oddelkov.

9. člen

O poteku seje komisije se vodi zapisnik, ki mora vsebovati predvsem naslednje podatke:

– čas in kraj zasedanja komisije;

– udeležba na seji;

– število prostih mest v vrtcu v posamezni enoti in po posameznem programu ter starostnih obdobjih in letnikih rojstva otrok, upošteva tudi t.i. fleksibilni normativ;

– število prijavljenih, sprejetih in odklonjenih otrok v posamezni enoti in po posameznem programu ter starostnem obdobju oziroma po letnikih rojstva;

– imenski seznam otrok s skupnim številom točk ter po posameznem kriteriju v posamezni enoti in po posameznem programu ter starostnem obdobju in letnikih rojstva, po vrstnem redu zbranega števila točk od najvišjega števila do najnižjega kot sestavni del arhivskega izvoda zapisnika ter oznako, kateri otroci so sprejeti in kateri ne.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi.

10. člen

Zoper sklep lahko starši v 15. dneh po vročitvi sklepa vložijo pritožbo na svet zavoda.

11. člen

Komisija mora omogočiti staršem na njihovo zahtevo ogled zapisnika o sprejemu otrok v vrtec, vendar le tistega dela, ki se nanaša na njihovo vlogo.

12. člen

Če starši ne podpišejo pogodbe z vrtcem v določenem roku oziroma ne zaprosijo za razumno podaljšanje roka iz utemeljenih razlogov oziroma otroka ne vključijo v vrtec s predvidenim datumom se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. Rok za podpis pogodbe določi ravnatelj zavoda in ne sme biti krajši od 15 dni od dneva, ko so starši obveščeni, da je otrok sprejet v vrtec.

13. člen

Če otrok do konca šolskega leta ni bil sprejet ali ne bo mogel biti sprejet v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest, starši lahko podaljšajo vlogo za naslednje šolsko leto. Pri tem se za datum oddaje vloge upošteva oddaja prve vloge.

Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec.

14. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15-dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi na sedežu vrtca ali v enoti vrtca.

KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0012/2008

Dobrna, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

5266. Pravilnik o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Dobrna

Na podlagi Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, z dopolnitvami) in 6. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04, 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 19. redni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

**P R A V I L N I K
o sofinanciranju socialnih in humanitarnih
dejavnosti v Občini Dobrna****1. člen**

(vsebina)

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje programov dodeljevanja finančnih sredstev za izvajanje neprofitne in prostovoljne dejavnosti izvajalcev na področju humanitarno-socialnih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanom, njihovih združenj in zvez (v nadaljevanju izvajalcev).

Predmet tega pravilnika je delitev finančnih sredstev, ki jih na osnovi sprejetih programskih nalog izvajalcem zagotavlja Občina Dobrna iz sredstev proračuna.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje investicij v prostore društev.

2. člen

(izvajalci)

Izvajalci programov in projektov so:

- javni zavodi, ustanove in pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju socialnega varstva,
- društva na področju zdravstva, socialnega varstva in humanitarne dejavnosti, registrirana v skladu z zakonom o društvih,
- prostovoljne in neprofitne organizacije, ki delujejo na področju socialnega in zdravstvenega varstva ter humanitarne organizacije in imajo v svojih programih elemente socialne skrbi in skrbi za zdravje občanov oziroma njihovih članov.

3. člen

(pravica do sofinanciranja)

Pravico do sofinanciranja programov in projektov imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v Občini Dobrna, delujejo na njenem območju in vključujejo občane s stalnim prebivališčem v Občini Dobrna oziroma ne glede na sedež, če je program dela zastavljen tako, da aktivno vključuje občane s stalnim prebivališčem v Občini Dobrna,
- so registrirani in delujejo najmanj eno leto,
- da se ne ukvarjajo z delovanjem na področju dela političnih strank,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- da občini vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in plan aktivnosti za prihodnje leto.

I. MERILA ZA VREDNOTENJE**4. člen**

(merila)

Pri ocenjevanju Komisija upošteva naslednje kriterije in merila:

- program je usmerjen v preprečevanje, lajšanje in zmanjševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin občanov, ima postavljene jasne cilje in izhaja iz potreb članov oziroma drugih uporabnikov, izvajanje programa pa je v interesu Občine Dobrna – do 50 točk,

- program omogoča udeležencem lažje komuniciranje z okoljem (za primere, ko telesna okvara ali invalidnost onemogoča posamezniku, da bi se samostojno in enakovredno vključeval v vsakdanje življenje) – do 10 točk,

- program je namenjen pomoči družinam in posamezniku izven organizacije – do 10 točk,

- program vsebuje organizacije predavanj, delavnic in druga izobraževanja za člane ali širšo okolico do – 10 točk,

- program dopolnjuje dejavnosti javnih zavodov oziroma vsebuje elemente javnih služb s področja socialnega varstva – do 5 točk,

- sodelovanje prostovoljcev o izvajanju programa (možnost vključevanja prostovoljcev in njihovega usposabljanja) – do 15 točk.

Komisija lahko dodatno dodeli maksimalno 30 točk na program, ki so v večjem interesu Občine Dobrna. Maksimalno število vseh pridobljenih točk je lahko 130 na program.

5. člen

(točkovni sistem)

Točkovni sistem določa maksimalni obseg financiranja. Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk za posamezne vsebine in glede na obseg sredstev razpisane po javnem razpisu. Sredstva za posamezne programe se razdelijo glede na doseženo število točk, višino razpisanih sredstev po javnem razpisu in vrednosti predloženega programa.

**II. NAČIN IN POSTOPEK ZA IZBOR IZVAJALCEV
PROGRAMOV****6. člen**

(komisija)

Župan s sklepom imenuje Komisijo za pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje socialnih, humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Dobrna (v nadaljevanju Komisija).

7. člen

(javni razpis)

Programi se izberejo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi župan Občine Dobrna v glasilu Dobrčan, na spletni strani Občine Dobrna. Javni razpis se izvede po sprejetju proračuna Občine Dobrna. Razpisna dokumentacija mora biti na razpolago potencialnim kandidatom od prvega dne objave javnega razpisa. Pri razdelitvi razpoložljivih sredstev se upoštevajo le programi izvajalcev, ki so v celoti izpolnili razpisne pogoje, določene v javnem razpisu in razpisno dokumentacijo. Izvajalec javnega razpisa lahko posameznega izvajalca programov pozove k dopolnitvi vloge.

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov,
- navedbo, da gre za zbiranje programov s področja socialnega, humanitarnega in zdravstvenega varstva,
- višino razpisanih finančnih sredstev,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev z navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi,
- rok za vložitev vlog,
- kontaktno osebo naročnika za informiranje.

8. člen

(izbor programov)

Komisija pripravi izbor izvajalcev programov oziroma predlog razdelitve razpoložljivih sredstev. Občinska uprava izda sklep o dodelitvi sredstev. Z izvajalci programov se sklene pogodba o financiranju oziroma sofinanciranju izbranih programov. V pogodbi se opredeli višina in namen sofinanciranja v skladu s tem pravilnikom.

9. člen

(poročilo)

Izvajalci programov morajo oddati občinski upravi po izvedbi izbranih programov oziroma najkasneje do 28. februarja naslednjega leta poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Kolikor Občina Dobrna ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca ali ugotovi, da se v okviru programa izvajajo aktivnosti, ki niso predmet financiranja po tem pravilniku, se financiranje ali sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun. Komisija je z določili tega člena dolžna predlagati ustrezne ukrepe.

10. člen

(nadzor)

Občina Dobrna lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za vrednotenje izbranih programov. Nadzor nad namensko porabo dodeljenih sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Dobrna.

11. člen

(dodatni programi)

O sofinanciranju programov, ki so bili prijavljeni po preteku roka, navedenega v javnem razpisu, se odloča samo, če so za razpisano obdobje na voljo še nerazporejena namenska proračunska sredstva in pod pogojem, da izvajalec izpolnjuje pogoje določene s tem pravilnikom.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati obstoječi sistem sofinanciranja socialnih, humanitarnih in zdravstvenih dejavnosti v Občini Dobrna.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-0013/2008

Dobrna, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

5267. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dobrna za leto 2009

Na podlagi 83. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04, 134/06) in 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Dobrna (Uradni list RS, št. 1/01, 82/01) je Občinski svet Občine Dobrna na 19. redni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dobrna za leto 2009

I.

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dobrna za leto 2009 znaša 0,0045 €/leto.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 0070-00010/2008-1

Dobrna, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

5268. Sklep o povišanju cen grobnin za m² grobnega prostora v Občini Dobrna in povišanju cen za žarni grob v Občini Dobrna

Na podlagi 15. člena Odloka o pokopališkem in pogrebem redu na območju Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 1/01) in 83. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01, 112/02, 136/04, 134/06) je Občinski svet Občine Dobrna na 19. redni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o povišanju cen grobnin za m² grobnega prostora v Občini Dobrna in povišanju cen za žarni grob v Občini Dobrna

I.

Cene grobnin za m² grobnega prostora v Občini Dobrna in cene za žarni grob v Občini Dobrna so naslednje:

- 6,00 € (z 20% DDV) za m² grobnega prostora,
- 12,00 € (z 20% DDV) za žarni grob.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, potrjene cene pa se uporabljajo od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 00700-0011/2008-1

Dobrna, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl l.r.

DOBROVNIK

5269. Odlok o rebalansu Občine Dobrovnik za leto 2007

Na podlagi 29. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve) in 40. členu Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) in 129. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 34/99, 23/01, 50/01 in 49/02) je Občinski svet Občine Dobrovnik na 8. redni seji dne 22. 11. 2007 sprejel

O D L O K

o rebalansu Občine Dobrovnik za leto 2007

1. člen

V odloku o proračunu Občine Dobrovnik za leto 2007 se spremeni 2. člen in se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Rebalans proračuna 2007
1	2	3
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.077.321,36
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.224.358,72
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	798.957,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	708.942,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	52.900,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	43.240,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	425.401,72
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI	79.966,53
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	2.200,00
	712 DENARNE KAZNI	3.900,00
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	200,00
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	339.135,19
72	KAPITALSKI PRIHODKI	289.100,00
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	289.100,00
73	PREJETE DONACIJE	34.001,09
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	34.001,09
74	TRANSFERNI PRIHODKI	360.106,00
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	360.106,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EU	169.755,55
	780 PREDPRISTOPNA SREDSTVA EU	169.755,55
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.993.221,36
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	635.549,46
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	123.580,00
	401 PRISP. DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	19.720,85
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	396.090,61
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	91.158,00
	409 REZERVE	5.000,00
41	TEKOČI TRANSFERI	668.310,31
	410 SUBVENCije	4.000,00
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	343.090,02
	412 TRANSF.NEPROFIT. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	137.042,00
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	184.178,29

42	INVESTICIJSKI ODHODKI	688.209,86
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	688.209,86
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.151,73
	430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.151,73
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	84.100,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (550+551)	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	84.100,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	84.100,00
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII.)	-84.100,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VIII.-IX.-X.)	-84.100,00
	XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2006 PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	11.425

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Dobrovnik.

Št. 030-1/2007-37

Dobrovnik, dne 23. novembra 2007

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar l.r.

5270. Odlok o proračunu Občine Dobrovnik za leto 2008

Na podlagi 29. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1, 21/06 – odločba US in 60/07) in določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/2007 – ZSPDPO) ter 121. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07) je Občinski svet Občine Dobrovnik na 11. redni seji dne 19. 3. 2008 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Dobrovnik za leto 2008

1. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrovnik za leto 2008 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun 2008	
1	2	3
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.002.620
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.058.466
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	823.314
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	739.114
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	61.600
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	22.600
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	235.152
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI	114.652
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.000
712	DENARNE KAZNI	3.900
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	700
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	113.900
72	KAPITALSKI PRIHODKI	282.550
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	280.000
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ	2.550
73	PREJETE DONACIJE	30.000
730	PREJETE DONACIJE IN DARILA	30.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	631.604

740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	566.604
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EU	65.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.922.715
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	618.221
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	125.250
401	PRISP. DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	21.042
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	390.629
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	76.300
409	REZERVE	5.000
41	TEKOČI TRANSFERI	446.408
410	SUBVENCije	4.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	139.700
412	TRANSF. NEPROFIT. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	124.765
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	177.943
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	856.934
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	856.934
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.152
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.152
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	79.905
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (550+551)	250.000
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	250.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	60.300
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	60.300
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	269.605
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	189.700
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-79.905
	XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2007 PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	80.845

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje program-

ske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Dobrovnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPEK IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: prihodki požarne takse; prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti; transferi iz državnega proračuna in Evropske unije, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, turistična taksa ter komunalni prispevek.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) odloča na predlog neposrednega uporabnika župan s soglasjem finančne službe.

In sicer, med podprogrami znotraj finančnega načrta, med podprogrami v okviru glavnega programa, med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe in področji porabe.

Uporabnik lahko samostojno prerazporeja proračunska sredstva med podkonti v okviru iste proračunske postavke.

Prerazporejanje s kontov na druge konte s postavk lastne udeležbe pri projektih EU (Interreg IIIA, Phare) in s postavk namenskih sredstev ni dovoljeno.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

6. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom, ki so v posebnem delu proračuna opredeljeni kot proračunski uporabniki ali upravičenci.

Odhodki in drugi izdatki proračuna po proračunskih uporabnikih so izkazani v posebnem delu proračuna.

7. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investi-

cijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen

Če prejemki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župna na predlog finančne službe največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna.

Med izvrševanjem proračuna se lahko na predlog proračunskega uporabnika ter s soglasjem finančne službe, odpre nov podkonto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oziroma se je kasneje izkazalo, da podkonto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Nov podkonto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali nove proračunske postavke v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

9. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

10. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 2000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 100 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvi-

dnostno zadolži do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Znesek likvidnostne zadolžitve mora biti odplačan do konca proračunskega leta. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v proračunu za leto 2008 ne predvideva dolgoročnega zadolževanja, presežek odhodkov nad prihodki se mora uskladiti z drugimi instrumenti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Proračunski uporabniki so dolžni predložiti potrebne podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, računovodstvo ali nadzorni odbor.

13. člen

(začasno financiranje v letu 2009)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobrovnik v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Dobrovnik.

Št. 030-2/2008-1

Dobrovnik, dne 19. marca 2008

Župan

Občine Dobrovnik

Marjan Kardinar l.r.

5271. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobrovnik za leto 2007

Na podlagi 29. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1, 21/06 – odločba US in 60/07) in določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) ter 121. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07) je Občinski svet Občine Dobrovnik na 11. redni seji z dne 19. 3. 2008 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Dobrovnik za leto 2007

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Dobrovnik za leto 2007, kjer se splošni del proračuna na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Realizacija 2007	
1	2	3
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.057.491
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.202.147
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	790.441
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	708.942

	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	49.742
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	31.757
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	411.706
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI	73.029
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	1.851
	712 DENARNE KAZNI	3.804
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	100
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	332.922
72	KAPITALSKI PRIHODKI	256.195
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	253.636
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ	2.559
73	PREJETE DONACIJE	30.137
	730 PREKETE DONACIJE IN DARILA	30.137
74	TRANSFERNI PRIHODKI	569.012
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	412.749
	741 PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EU	156.263
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.903.307
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	539.939
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZA- POSLENIM	113.916
	401 PRISP. DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	17.402
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	321.364
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	84.832
	409 REZERVE	2.425
41	TEKOČI TRANSFERI	626.670
	410 SUBVENCije	2.944
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	320.579
	412 TRANSF.NEPROFIT. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	139.573
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	163.574
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	736.698
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	736.698
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
	430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRI- MANJKLJAJ) (I. – II.)	154.184
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH PO- SOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	0
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0

44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DE- LEŽEV (440+441)	0
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (550+551)	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	84.007
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	84.007
	IX. SPREMEMBA STANJA SRED- STEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	70.177
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII.)	-84.007
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	-154.184
	XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2006 PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	105.852

V posebnem delu proračuna je podrobno in ločeno po proračunskih uporabnikih prikazana realizacija v bilanci odhodkov, za vsakega proračunskega uporabnika posebej.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Dobrovnik.

Št. 030-2/2008-2

Dobrovnik, dne 19. marca 2008

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar l.r.

5272. Odlok o prazniku Občine Dobrovnik

Na podlagi 6. in 16. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07) je Občinski svet Občine Dobrovnik na 5. seji dne 13. 6. 2007 sprejel

ODLOK o prazniku Občine Dobrovnik

1. člen

S tem odlokom se določi praznik Občine Dobrovnik.

2. člen

Praznik Občine Dobrovnik je 13. december, ko je na prvi konstitutivni seji s potrditvijo mandatov občinskih svetnikov in župana nastala samostojna Občina Dobrovnik.

3. člen

Občina Dobrovnik obeležuje svoj praznik s slavnostno sejo, na kateri se podeljujejo nagrade in priznanja Občine Dobrovnik.

4. člen

Ta odlok začne veljati v petnajstih dneh po objavi v Uradnih objavah Občine Dobrovnik.

Št. 030-1/2007-19

Dobrovnik, dne 14. junija 2007

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar l.r.

5273. Odlok o obvezni priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje Občine Dobrovnik ter o višini plačila prispevka za priključitev

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05, ZLS-UPB1), 13. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda na območju Občine Dobrovnik (Uradne objave Občine Dobrovnik, št. 2/02) ter 77. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07) je Občinski svet Občine Dobrovnik na 5. redni seji dne 13. junija 2007 sprejel

ODLOK o obvezni priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje Občine Dobrovnik ter o višini plačila prispevka za priključitev

1. člen

Ta odlok določa obvezno priključitev ter višino in način plačila prispevka za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod v Občini Dobrovnik.

Komunalne odpadne vode po tem odloku so vode, ki nastajajo v gospodinjstvih in vode, ki nastajajo pri industrijskih in drugih uporabnikih, kolikor ne presegajo predpisan prag onesnaženja iz Uredbe o taksi za obremenjevanje vode (Uradni list RS, št. 41/95, 44/95, 8/96, 124/00, 49/01).

Odpadne vode iz kmetijske dejavnosti niso predmet tega odloka.

2. člen

Med uporabnike se štejejo nosilci gospodinjstev in nosilci gospodarskih in negospodarskih dejavnosti na področju naselij Dobrovnik, Žitkovci in Strehovci, kjer je kanalizacijsko omrežje že zgrajeno oziroma se bo zgradilo v skladu s projektno dokumentacijo.

Priključitev na javno kanalizacijo je v Občini Dobrovnik obvezna za vse uporabnike objektov in naprav, kjer nastaja odpadna komunalna voda.

Uporabnik se mora priključiti na javno kanalizacijsko omrežje najkasneje v 30 dneh potem, ko prejme obvestilo občine da je priključitev omogočena.

3. člen

Za priključitev na novo javno kanalizacijsko omrežje v Občini Dobrovnik plačajo vsi bodoči uporabniki prispevek v višini 2500 točk. Ena točka znaša 1 (en) evro.

Z vsakim uporabnikom se sklene pogodba o sofinanciranju izgradnje kanalizacijskega omrežja v Občini Dobrovnik.

4. člen

Znesek prispevka predstavlja namenska sredstva za sofinanciranje izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja v Občini Dobrovnik. V ceni ni zajeta gradnja interne kanalizacije v zgradbi in priključka na javni kanalizacijski sistem – do jaška. Priključek se postavi 1 m na uporabnikovo zemljišče.

Za določitev višine zneska prispevka posameznih uporabnikov se upoštevajo sledeči količniki:

V individualnih hišah z enim gospodinjstvom in lastniških stanovanjih ter več stanovanjskih hišah kjer je en lastnik na enoto stanovanja	količnik 1,00
Nosilci gospodarskih in negospodarskih dejavnosti:	
Fizične in pravne osebe z enim zaposlenim	količnik 1,00
Fizične in pravne osebe z 1 do 10 zaposlenih	količnik 1,50
Fizične in pravne osebe z 10 do 30 zaposlenih	količnik 2,00
Fizične in pravne osebe nad 30 zaposlenih	količnik 3,00

5. člen

Uporabniki, lahko plačajo svoj delež v enkratnem znesku, in sicer v 30 dneh po podpisu pogodbe ali v enakih zaporednih mesečnih obrokih do konca leta 2010, kar je tudi zadnji rok za dokončanje izgradnje celotnega javnega kanalizacijskega omrežja v Občini Dobrovnik.

Občina Dobrovnik zagotavlja vsem uporabnikom, ki v celoti plačajo svoj prispevek, odvoz odpadne vode na čistilno napravo v skladu z pogodbo do priključitve njihovega objekta na javno kanalizacijsko omrežje.

Za zamude pri plačilih se bodo zaračunavale zakonite zamudne obresti in sproti izvajala izvršba neplačanih obveznosti.

Ta prispevek obsega samo priključitev na javno kanalizacijsko omrežje.

Plačilo celotnega prispevka je podlaga za priključitev uporabnika na javno kanalizacijsko omrežje.

Občinska uprava je po službeni dolžnosti dolžna prijaviti pristojni medobčinski inšpekcijski službi vsakega uporabnika, ki ne bo upošteval določil tega odloka, Odloka o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda na območju Občine Dobrovnik.

6. člen

Po končani izgradnji javnega kanalizacijskega omrežja mora novi uporabnik plačati celotni znesek priključitve v enkratnem znesku.

7. člen

Že sklenjene pogodbe o sofinanciranju izgradnje kanalizacije Občine Dobrovnik ostanejo v veljavi.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odlok preneha veljati Odlok o obvezni priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje komunalnih odpadnih vod Občine Dobrovnik, ter o višini prispevka za priključitev (Uradne objave Občine Dobrovnik, št. 2/2005).

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah Občine Dobrovnik.

Št. 030-1/2007-18

Dobrovnik, dne 14. junija 2007

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar l.r.

5274. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dvojezična osnovna šola Dobrovnik – Kétnyelvű Általános Iskola Dobronak

Na podlagi drugega odstavka Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS, št. 129/06) in 16. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07) je Občinski svet Občine Dobrovnik na 7. seji dne 11. 10. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dvojezična osnovna šola Dobrovnik – Kétnyelvű Általános Iskola Dobronak

1. člen

Spremeni in dopolni se 16. člen odloka, ki se v celoti glasi:

»Zavod upravlja Svet zavoda, ki ga sestavljajo: predstavniki ustanoviteljev, soustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki Sveta staršev.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- 2 predstavnika ustanovitelja in
- 1 predstavnik soustanovitelja,
- 3 predstavniki zaposlenih delavcev zavoda in
- 3 predstavniki Sveta staršev.

Predstavnika Sveta zavoda s strani ustanovitelja imenuje občinski svet, svojega predstavnika pa imenuje tudi soustanovitelj.

Predstavnike delavcev zavoda se izvoli izmed delavcev dvojezične osnovne šole in enote vrtca, tako, da imajo zaposleni v šoli 2 predstavnika in v vrtcu 1 predstavnik.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci šole neposredno na tajnih volitvah po postopku in načinu, ki ga določa zakon, pravila šole ter ta odlok.

Predstavniki sveta staršev ne more biti zaposleni v zavodu.

Predstavnike staršev pa izvolijo predstavniki sveta staršev izmed članov sveta staršev, in sicer 2 predstavnika iz sveta staršev šole in 1 predstavnik iz sveta staršev enote vrtca. Postopek kandidiranja in izvolitve se določi in uredi s poslovníkom. Člani sveta izmed sebe na ustanovni seji izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je lahko ista oseba izvoljena le zaporedoma dvakrat. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je vezan na status njihovih otrok /šola ali vrtec/ v zavodu.«

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Dobrovnik.

Št. 030-1/2007-36

Dobrovnik, dne 11. oktobra 2007

Župan
Občine Dobrovnik
Marjan Kardinar l.r.

5275. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Občine Dobrovnik

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS, št. 35/07) je Občinski svet Občine Dobrovnik na 7. seji dne 11. 10. 2007 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o priznanjih in nagradah Občine Dobrovnik****1. člen**

Spremeni in dopolni se 11. člen odloka, ki se po novem glasi:

»O podelitvi občinskih priznanj odloča Občinski svet Občine Dobrovnik na predlog komisije za nagrade in priznanja (v nadaljevanju: komisija) razen priznanja župana Občine Dobrovnik. Občinska priznanja podeljuje župan ali po njegovem pooblastilu druga oseba praviloma na slavnostni seji ob občinskem prazniku.«

Ostale določbe odloka ostanejo nespremenjene.

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah občine Dobrovnik.

Št. 030-1/2007-35

Dobrovnik, dne 11. oktobra 2007

Župan

Občine Dobrovnik

Marjan Kardinar l.r.

DOL PRI LJUBLJANI**5276. Sklep o začasnem financiranju Občine Dol pri Ljubljani v obdobju januar 2009–marec 2009**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo in 55/07) je župan Občine Dol pri Ljubljani dne 10. 12. 2009 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Dol pri Ljubljani
v obdobju januar 2009–marec 2009****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebinska sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Dol pri Ljubljani (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2008. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2008 (Uradni list RS, št. 125/07); v nadaljevanju: odlok o proračunu.

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**3. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov/	Proračun januar–marec 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.618.960
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.447.058
70	DAVČNI PRIHODKI	776.987
	700 Davki na dohodek in dobiček	571.274
	703 Davki na premoženje	140.188
	704 Domači davki na blago in storitve	65.525
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	670.071
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	65.150
	711 Takse in pristojbine	250
	712 Denarne kazni	500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	603.171
72	KAPITALSKI PRIHODKI	
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neop.dolg. sredstev	25.500
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	146.402
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.832.159
40	TEKOČI ODHODKI	398.145
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	55.399
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	8.572
	402 Izdatki za blago in storitve	300.745
	403 Plačila domačih obresti	8.000
	409 Rezerve	25.438
41	TEKOČI TRANSFERI	418.048
	410 Subvencije	30.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	192.600
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.057
	413 Drugi tekoči domači transferi	154.891
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	512.878
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	512.878
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	503.079
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam	257.729
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	245.350
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0

	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-213.199
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	213.199
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2008	225.500

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje.

Št. 4100-0002/2008-35

Dol pri Ljubljani, dne 10. decembra 2008

Župan

Občine Dol pri Ljubljani

Primož Zupančič l.r.

GORNJI PETROVCI

5277. Sklep o prenehanju veljavnosti Pravilnika za oddajo javnih naročil male vrednosti

Na podlagi 111. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06 in 16/08) ter 30. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) izdajam

S K L E P

o prenehanju veljavnosti Pravilnika za oddajo javnih naročil male vrednosti

1. člen

S tem sklepom preneha veljavnost Pravilnika za oddajo javnih naročil male vrednosti (Uradni list RS, št. 13/05).

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2008-23

Gornji Petrovci, dne 9. decembra 2008

Župan

Občine Gornji Petrovci

Franč Šlihthuber l.r.**5278. Sklep o začasnem financiranju Občine Gornji Petrovci v obdobju januar–marec 2009**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08) in 30. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06) je župan Občine Gornji Petrovci dne 3. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Gornji Petrovci v obdobju januar–marec 2009

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Gornji Petrovci (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2008. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 2008 (Uradni list RS, št. 41/07; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2008	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	400.579,01	
70 TEKOČI PRIHODKI (70+71)	349.213,28	
70 DAVČNI PRIHODKI	346.222,21	
700 Davki na dohodek in dobiček	337.779,00	
703 Davki na premoženje	5.680,53	
704 Domači davki na blago in storitve	2.762,68	
706 Drugi davki	0,00	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.991,07	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	352,90	
711 Takse in pristojbine	159,26	
712 Denarne kazni	78,89	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00	
714 Drugi nedavčni prihodki	2.400,02	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0,00	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00	
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0,00	
73 PREJETE DONACIJE	0,00	
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00	
731 Prejete donacije iz tujine	0,00	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	51.365,73	
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	51.365,73	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	398.859,78	
40 TEKOČI ODHODKI	114.272,11	
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	29.076,35	
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.703,66	
402 Izdatki za blago in storitve	79.492,10	
403 Plačila domačih obresti	0,00	
409 Rezerve	0,00	
41 TEKOČI TRANSFERI	148.127,95	
410 Subvencije	115,20	
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	82.701,56	
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.626,61	

413 Drugi tekoči domači transferi	58.684,58
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	119.398,93
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	119.398,93
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	17.060,79
431 Investicijski transferi	17.060,79
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	1.719,23
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	
500 Domače zadolževanje	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	
550 Odplačila domačega dolga	
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	1.719,23
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-1.719,23
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	3.991,76
9009 Splošni sklad za drugo	3.991,76

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina ne bo zadolžila.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje.

Št. 007-0003/2008-21

Gornji Petrovci, dne 3. decembra 2008

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franč Šlihthuber l.r.

HODOŠ**5279. Sklep o začasnem financiranju Občine Hodoš v obdobju januar–marec 2009**

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZSJP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08 – ZJF-D) in 29. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 136/06) je župan Občine Hodoš dne 12. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Hodoš v obdobju januar–marec 2009**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebinska sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Hodoš v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009.

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2008. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZSJP in 14/07 – ZSPDPO) in Odlokom o proračunu Občine Hodoš za leto 2008 (Uradni list RS, št. 25/08).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar–marec 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	94.726
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	66.726
70	DAVČNI PRIHODKI	60.600
	700 Davki na dohodek in dobiček	59.189
	703 Davki na premoženje	564
	704 Domači davki na blago in storitve	847
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	6.126
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	251
	711 Takse in pristojbine	163
	712 Denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	5.710
72	KAPITALSKI PRIHODKI	70
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	70
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	27.930
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	27.930
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	75.353
40	TEKOČI ODHODKI	45.457
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	16.941
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.921
	402 Izdatki za blago in storitve	23.693
	403 Plačila domačih obresti	1.902
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	15.667
	410 Subvencije	428

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	13.236
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	581
413 Drugi tekoči domači transferi	1.422
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	14.039
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	14.039
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	190
430 Investicijski transferi	190
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	19.373
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV(IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	3.999
55 ODPLAČILA DOLGA	3.999
550 Odplačila domačega dolga	3.999
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	15.374
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-3.999
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-11.375
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	29.999

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov) in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje.

Št. 568/08-LO

Hodoš, dne 12. decembra 2008

Župan

Občine Hodoš

Ludvik Orban l.r.

5280. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš za leto 2009

Na podlagi 22. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06, 123/06 ZFO-1 in 57/08 ZFO-1A), Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05, 94/07 – UPB2), 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Hodoš (Uradni list RS, št. 6/04) ter 6. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 136/06) je Občinski svet Občine Hodoš na 14. redni seji dne 11. decembra 2008 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča na območju
Občine Hodoš za leto 2009****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš za leto 2009 znaša za zazidano stavbno zemljišče 0,00113 EUR, vrednost točke za izračun nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče 0,00021 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja se od 1. januarja 2009 dalje.

Z začetkom uporabe tega sklepa preneha veljati Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 118/07).

Št. 567/2008-LS

Hodoš, dne 12. decembra 2008

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l.r.

HORJUL**5281. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine
Horjul za leto 2007**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 127/06 in 14/07) in 15. člena Statuta Občine Horjul (Uradni list RS, št. 18/99 in 12/01) je Občinski svet Občine Horjul na 16. seji dne 4. 12. 2008 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Horjul
za leto 2007****1. člen**

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Horjul za leto 2007, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

2. člen

Proračun Občine Horjul za leto 2007 je realiziran v naslednjih zneskih v EUR:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2007
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.034.908
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.598.647
70	DAVČNI PRIHODKI	1.437.806
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.292.814
	703 Davki na premoženje	93.434
	704 Domači davki na blago in storitve	51.558
71	NEDAVČNI PRIHODKI	160.841
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	46.099
	711 Takse in pristojbine	1.938

	712 Denarne kazni	2.463
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	266
	714 Drugi nedavčni prihodki	110.075
72	KAPITALSKI PRIHODKI	4.120
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred.dolg.sredstev	4.120
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	432.141
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	432.141
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.223.337
40	TEKOČI ODHODKI	382.391
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	84.526
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.820
	402 Izdatki za blago in storitve	276.045
	409 Rezerve	8.000
41	TEKOČI TRANSFERI	563.026
	410 Subvencije	6.499
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	407.714
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	44.231
	413 Drugi tekoči domači transferi	104.582
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.208.699
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.208.699
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	69.221
	431 Investicijski transferi neprof. org., javnim podjetjem	63.363
	432 Investicijski transferi pror. uporabnikom	5.858
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-188.429
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL.DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0

50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-188.429
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	188.429
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2007	
	9009 Splošni sklad za drugo	218.480

Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2007
218.480 EUR.

3. člen

Skupni presežek prihodkov nad odhodki v višini 218.480 EUR se v celoti prenese v proračun leta 2008 in se uporabi za kritje neplačanih obveznosti iz leta 2007 in 2008.

Kot namenska sredstva se iz leta 2007 prenašajo sredstva požarne takse v višini 1.150 EUR, sredstva okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda v višini 42.504,91 EUR in sredstva okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v višini 3.806,65 EUR.

Stanje proračunske rezerve na dan 31. 12. 2007 znaša 0 EUR.

4. člen

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov po zaključnem računu proračuna Občine Horjul za leto 2007 ter njihova realizacija sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in v posebnem delu proračuna, ki sta sestavni del tega odloka.

5. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-0003/2007-6

Horjul, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Horjul
Janko Jazbec l.r.

5282. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveno enoto pri Osnovni šoli Horjul

Na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07), 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08) in na predlog Osnovne šole Horjul je Občinski svet Občine Horjul na 16. seji dne 4. 12. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveno enoto pri Osnovni šoli Horjul

1. člen

S tem Pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o sprejemu otrok v Vzgojno varstveno enoto pri Osnovni šoli Horjul, objavljen v Uradnem listu RS, št. 55/2008.

2. člen

Besedilo v 10. členu se v celotni nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno, v mesecu maju oziroma po potrebi. Komisija najprej obravnava:

- prijave za vpis otrok iz območja Občine Horjul, ki vstopajo v VVE s 1. 9. tekočega leta in so prejete do datuma zasedanja komisije,
- prijave za vpis otrok iz območja Občine Horjul, ki želijo vstop v tekočem koledarskem letu.

V primeru prostih kapacitet, komisija obravnava še naslednje vloge:

- prijave za vpis otrok iz ostalih občin, ki vstopajo v VVE s 1. 9. tekočega leta in so prejete do datuma zasedanja komisije.

Komisija oblikuje prioriteten vrstni red po programih in starostnih obdobjih.

Na seji komisije se piše zapisnik, ki vsebuje:

- čas in kraj zasedanja komisije,
- poimensko prisotnost članov in drugih prisotnih oseb,
- ugotovitev o številu prostih mest v VVE,
- ugotovitev o številu prijavljenih otrok,
- seznam otrok s številom točk, ki so jih zbrali v skladu s kriteriji iz 16. člena tega pravilnika,
- seznam otrok, ki so bili sprejeti,
- seznam otrok, ki so bili zavrnjeni, s številom doseženih točk (prednostni seznam).

Zapisnik se mora hraniti v dokumentaciji zavoda v skladu z veljavnimi predpisi.«

3. člen

V 16. členu se briše 8. kriterij.

4. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati naslednji dan po javni objavi.

Št. 0392-0005/2008-2

Horjul, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Horjul
Janko Jazbec l.r.

IDRIJA

5283. Odlok o določitvi območja in imena naselja Ledinsko Razpotje

Na podlagi 17. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04, 52/06) je Občinski svet Občine Idrija na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

O D L O K

o določitvi območja in imena naselja Ledinsko Razpotje

1. člen

Na območju Občine Idrija se oblikuje novo naselje Ledinsko Razpotje, ki ga sestavljajo hišne številke Pečnik 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 in 7a ter Idršek 1b.

Območje novega naselja Ledinsko Razpotje se zaključi z mejami že obstoječih popisnih okolišev in naravnimi mejami.

2. člen

V naselju Pečnik se ukinejo hišne številke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 in 7a, v naselju Idršek se ukine hišna številka 1b.

Hišne številke se preštevilčijo in preimenujejo v naselje Ledinsko Razpotje.

3. člen

Grafični prikaz območja in seznam hišnih številk naselja Ledinsko Razpotje je razviden v Registru prostorskih enot na Geodetski upravi Republike Slovenije, Območni Geodetski upravi Nova Gorica, izpostavi Idrija.

4. člen

Vsi stroški, povezani z določitvijo območja in imena naselja Ledinsko Razpotje, razen stroški namestitve označevalnih tabel naselja, bremenijo občane tega naselja.

Lastniki oziroma upravljalci stavbe so dolžni zamenjati obstoječo tablico s hišno številko z novo tablico.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-0001/2008

Idrija, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

5284. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Idrija

Na podlagi 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – ZJC-UPB1, 45/08, 57/08 – ZLDUVCP, 69/08 – ZcestV), 3. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah Občine Idrija (Uradni list RS, št. 94/08) ter skladno z Zakonom o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 01/01, 33/01, 135/04, 52/06) je Občinski svet Občine Idrija na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Idrija

1. člen

V Odloku o občinskih cestah v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 65/02, 113/03, 111/08) se drugi odstavek 26. člena spremeni tako, da se glasi:

»Občina Idrija zagotavlja izvajanje javne službe iz prejšnjega odstavka v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- v režijskem obratu,
- v javnem gospodarskem zavodu,
- ali s sklenitvijo javno-zasebnega partnerstva v obliki javno-naročniškega razmerja ali s koncesijskim razmerjem.«

V tretjem odstavku se črtata prva dva stavka.

2. člen

Doda se nov 60. člen, ki se glasi:

»Komunala d.o.o., Carla Jakoba 4, Idrija, začasno izvaja javno službo vzdrževanja javnih cest v Občini Idrija v dosedanjem obsegu do ureditve izvajanja te javne službe skladno z določbami tega odloka.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34711-9/97

Idrija, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

5285. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju javne razsvetljave v Občini Idrija

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – ZJC-UPB1, 45/08, 57/08 – ZLDUVCP, 69/08 – ZcestV), 3. in 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 94/08), 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 01/01, 33/01, 135/04, 52/06) ter skladno z Zakonom o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) je Občinski svet Občine Idrija na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju javne razsvetljave v Občini Idrija

1. člen

V Odloku o urejanju javne razsvetljave v Občini Idrija (Uradni list RS, št. 42/05) se drugi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»Urejanje objektov in naprav javne razsvetljave po tem odloku obsega upravljanje in vzdrževanje javne razsvetljave, semaforjev in druge svetlobne prometne signalizacije v naseljih Občine Idrija.«

2. člen

Drugi odstavek 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vzdrževanje javne razsvetljave, semaforjev in druge prometne signalizacije v naselju je gospodarska javna služba (v nadaljevanju: javna služba), ki jo Občina Idrija zagotavlja na celotnem območju občine v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- v režijskem obratu,
- v javnem gospodarskem zavodu
- ter s sklenitvijo javno zasebnega partnerstva v obliki javno-naročniškega razmerja ali s koncesijskim razmerjem.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V primeru koncesijskega razmerja mora občina sprejeti odlok o koncesiji v vsebini, kot jo določa Zakon o javno zasebnem partnerstvu.«

3. člen

V prvem stavku četrtega odstavka 8. člena se besedo »štirikrat« nadomesti z besedo »enkrat«.

4. člen

V prvem odstavku 19. člena se znesek »200.000 tolarjev« nadomesti z zneskom »1.000 evrov«, v drugem odstavku se znesek »50.000 tolarjev« nadomesti z zneskom »300 evrov«.

5. člen

V 20. členu se znesek »150.000 tolarjev« nadomesti z zneskom »700 evrov«.

6. člen

V 21. členu se znesek »20.000 tolarjev« nadomesti z zneskom »200 evrov«.

7. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

»Komunala d.o.o., Carla Jakoba 4, Idrija, začasno izvaja javno službo urejanja javne razsvetljave v Občini Idrija v dose-danem obsegu dejavnosti do ureditve izvajanja te javne službe skladno z določbami tega odloka.«

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35203-1/2005

Idrija, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

**5286. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o Festivalu idrijske čipke**

Na podlagi 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04, 52/06) je Občinski svet Občine Idrija na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o Festivalu idrijske čipke**

1. člen

V Odloku o Festivalu idrijske čipke (Uradni list RS, št. 118/05, 17/06) se peta alineja prvega odstavka 6. člena spremeni tako, da se glasi:

»– delavec Občinske uprave Občine Idrija, pristojen za področje turizma.«

2. člen

V 8. členu se v točki 2 prvega odstavka briše prva alineja.

3. člen

V 10. členu se prvi stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Funkcijo direktorja festivala opravlja direktor izvajalca.«

V tretjem odstavku se peta in šesta alineja spremenita tako, da se glasita:

»– pozove strokovni odbor k pripravi strokovnega dela programa ter objavi javni razpis za izbiro izvajalca zabavnega programa,

– poskrbi za pripravo gradiv in predlogov, ki jih obravnava US,«.

4. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Za pripravo in nemoteno izvedbo zabavnega programa Festivala skrbi izvajalec.«

5. člen

V 18. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Izvajalec ima pri pripravi zabavnega dela Festivala naslednje naloge:

– skupaj z drugimi člani organizacijskega odbora pripravi zabavni program Festivala,

– izvede postopek izbire izvajalca zabavnega programa Festivala in gostinske ponudbe ter sklene pogodbo z izbranim izvajalcem,

– pozove interesente za prodajo blaga zunaj prodajaln, izdelava shemo prodajnih mest in posreduje seznam pristojni občinski službi ter poskrbi za izvedbo prodaje blaga zunaj prodajaln,

– skrbi za ustrezno izvedbo redarske službe, zavarovanja ljudi, prometnega reda in zdravniške pomoči v času osrednjih dni Festivala.«

6. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Organizacijski odbor vodi predstavnik Krajevne skupnosti mesto Idrija. Seje organizacijskega odbora sklicuje izvajalec, pisno, najmanj teden dni pred sejo. Izvajalec v sodelovanju z člani organizacijskega odbora pripravlja gradivo za vsako posamezno sejo organizacijskega odbora.«

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 33300-4/2005

Idrija, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Idrija
Bojan Sever l.r.

IG

5287. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06 in 18/08) ter sklepa 6. redne seje Občinskega sveta Občine Ig z dne 17. 4. 2007 izdaja župan Občine Ig

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

Na nepremičnini parc. št. 2797/25 – pot v izmeri 360 m² z.k.v. št. 2318, k.o. Ig, se ukine javno dobro.

2. člen

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Občine Ig.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478/039/2006

Ig, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Ig
Janez Cimperman l.r.

KOBARID

**5288. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kobarid
za leto 2008**

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 56/98, 1/99, 59/99, 61/99, 79/99 in 89/99) Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) in 9., 10., 18., in 35. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02, 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na 16. seji dne 11. 12. 2008 sprejel

O D L O K
o rebalansu proračuna Občine Kobarid
za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Kobarid za leto 2008 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) (Uradni list RS, št. 32/08) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna Občine Kobarid za leto 2008 se določa v naslednjih zneskih v EUR.

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skup. podsku. Konto, podkon.	Naziv konta	Predlog rebalansa 2008
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.271.117
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.388.420
70	DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)	2.842.821
	700 DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK	2.491.366
	703 DAVEK NA PREMOŽENJE	192.132
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	159.323
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	545.599
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	465.163
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	3.233
	712 DENARNE KAZNI	7.827
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	50.897
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	18.479
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	324.725
	720 PRIHODKI OD PRODAJE STAVB	113.725
	722 PRIHODKI OD ZEMLJIŠČ	211.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.557.972
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.839.264
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	1.159.006
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	278.853
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	54.849
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	776.648
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	12.096
	409 REZERVE	36.560
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	1.570.277
	410 SUBVENCIJE	38.060
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	746.168
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	137.985

	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	648.064
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.006.499
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.006.499
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	2.103.482
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.600.609
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ. UPOR.	502.873
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-568.147
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJE KAP. D. (750+751+752)	2.176
V.	DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPITAL. DELEŽEV (440+441+442)	774
	SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.402
	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.+IV.) – (II.+V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	280.000
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (551)	43.049
IX.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	236.951
X.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VIII.)-(II.+V.+IX.)	-329.794
XI.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU KONEC PRETEKLEGA LETA	329.794
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU KONEC LETA	0

Splošni del občinskega proračuna – odhodki po ekonomski klasifikaciji in poseben del proračuna – prihodki in odhodki ter razvojni programi (dvoletni program investicij), načrt delovnih mest in plan nabave osnovnih sredstev uprave so sestavni del proračuna.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2008.

Št. 410-67/07

Kobarid, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Kobarid
Robert Kavčič l.r.

5289. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02, 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča**

I.

Občinski svet Občine Kobarid je za leto 2009 sprejel vrednost točke 0,0025 EUR za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 462-5/97; 422-1/08

Kobarid, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Kobarid
Robert Kavčič l.r.

**5290. Sklep o določitvi cen vzgojno varstvenih
programov vrtca Kobarid**

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02, 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na 16. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi cen vzgojno varstvenih programov
vrtca Kobarid**

I.

Cene vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Kobarid znašajo mesečno na otroka po posameznih programih od 1. 12. 2008 dalje:

PRVO STAROSTNO OBDOBJE (1–3 let)	EUR
Dnevni program	445,00
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE (3–6 LET)	
Dnevni program	314,00
Poldnevni program	289,00

II.

Mesečni znesek živil za otroke, upoštevan v cenah programov znaša 33,39 EUR mesečno pri celodnevni programi oziroma 12,39 EUR pri poldnevni programi. Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otroka v sorazmerni višini plačila za program vrtca.

III.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 12. 2008.

Št. 602-5/08

Kobarid, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Kobarid
Robert Kavčič l.r.

KOBILJE**5291. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda v Občini Kobilje**

Na osnovi 30. člena Statuta Občine Kobilje (Glasilo Občine Kobilje, št. 8/06) je Občinski svet Občine Kobilje na 12. seji dne 8. 12. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda v Občini Kobilje**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v Občini Kobilje (Uradni list RS, št. 2/97 in spremembe) se besedilo 4. člena spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnost zavoda je:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P/85.100 Predšolska vzgoja
- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H/49.391 Medkrajevni in drugi cestni potniški promet
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J/58.190 Drugo založništvo
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične dejavnosti
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- R/90.010 Umetniško uprizorjanje
- R/91.011 Dejavnost knjižnic
- R/93.110 Obratovanje športnih objektov.«

2. člen

Ta odloka začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 605/SG

Kobilje, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Kobilje
Stanko Gregorc l.r.

KOČEVJE**5292. Pravilnik o oddajanju gozdarskih koč v lasti
Občine Kočevje v najem**

Na podlagi 1. člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v lasti Občine Kočevje v najem (Uradni list RS, št. 116/08) ter 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) je Občinski svet Občine Kočevje na 16. redni seji dne 27. 11. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o oddajanju gozdarskih koč v lasti Občine Kočevje v najem

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik ureja oddajanje gozdarskih koč v lasti Občine Kočevje v najem, in sicer po naslednjih sklopih:

- najemnina,
- najemno razmerje,
- prehodne in končne določbe.

(2) Termin gozdarska koča obsega celotno parcelo, na kateri ta koča stoji.

2. člen

(podredna uporaba drugih predpisov)

Za vsa vprašanja, ki niso izrecno določena s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe občinskega Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v lasti Občine Kočevje v najem ter drugih državnih predpisov, ki urejajo razpolaganje z občinskim premoženjem.

II. NAJEMNINA

3. člen

(izhodiščna najemnina)

(1) Izhodiščna najemnina znaša na letni ravni 7% od vrednosti posamezne gozdarske koč.

(2) Izhodiščna najemnina je najemnina, izračunana na podlagi gornje formule pred uporabo konkurenčnih postopkov.

(3) Vrednost posamezne koč predstavlja zadnjo, pred prvo oziroma novo sklenitvijo najemne pogodbe, ugotovljeno vrednost s strani pooblaščenega ocenjevalca vrednosti nepremičnin, imenovanega na podlagi zakona, ki ureja revidiranje, ali zakona, ki ureja sodišča.

(4) Najemnina se letno prilagaja v skladu s stopnjo rasti cen življenjskih potrebščin (Koefficient rasti cen življenjskih potrebščin). Revalorizacijo se opravi ob obračunu vsakoletne januarske najemnine.

4. člen

(obveznost nove cinitve)

(1) V primeru morebitnega podaljšanja trajanja najema v skladu z določbo 14. člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v lasti Občine Kočevje v najem, je obvezna nova cinitve gozdarske koč, kolikor so bila tekom najemne pogodbe izvedena kakšna investicijska ali investicijsko-vzdrževalna dela ali v primeru, če je v tem času prišlo do večjih sprememb na lokalnem trgu nepremičnin.

(2) Najemnina na podlagi konkretne pogodbe za posamezno gozdarsko koč se spremeni za toliko odstotkov, za kolikor se poveča njena vrednost.

(3) Stroške nove cinitve nosita najemodajalec in najemnik vsak do polovice.

5. člen

(način plačevanja najemnine)

(1) Najemnina se lahko plačuje mesečno, trimesečno ali polletno. Mesečno se plačuje za nazaj, trimesečno ali polletno pa v naprej.

(2) O načinu plačevanja najemnine se stranki dogovorita v pogodbi.

(3) Najemnik je dolžan plačevati najemnino na podlagi izstavljenega računa, in sicer v roku 15 dni po izstavitvi.

(4) V primeru zamude s plačilom je najemnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

III. NAJEMNO RAZMERJE

6. člen

(pridržek občasne uporabe)

(1) Najemodajalec ima pravico občasno uporabljati gozdarsko koč, ki je oddana v najem, za lastne potrebe v turistične, športne, kulturne, izobraževalne ali podobne namene, in sicer na način, ki je za najemnika najmanj moteč.

(2) O trajanju in načinu uporabe skleneta najemodajalec in najemnik ustni dogovor, na zahtevo ene od strank pa tudi pisni.

(3) Najemodajalec mora najemnika o namenučasne uporabe koč obvestiti najmanj 10 dni pred dnevom začetkačasne uporabe.

(4) Če traja najemodajalčeva uporaba več kot en dan v mesecu, se najemniku na njegovo zahtevo proporcionalno zmanjša najemnina.

(5) Določba o pridržku občasne uporabe gozdarske koč s strani najemodajalca za lastne potrebe je obvezni sestavni del najemne pogodbe.

7. člen

(način uporabe)

(1) Gozdarske koč najemnik ne sme uporabljati za stalno bivanje, v gospodarske namene ali za opravljanje obrti pa izključno s posebno odobritvijo občine kot lastnika in v skladu s pridobljenimi upravnimi dovoljenji.

(2) Gozdarske koč najemnik, ki ne opravlja gospodarske dejavnosti, ne sme oddajati v podnajem ali kako drugo uporabo za plačilo.

(3) Gozdarsko koč mora najemnik, ki ne opravlja gospodarske dejavnosti, uporabljati zgolj v namene oddiha in rekreacije in to na način, primeren naravnemu okolju.

8. člen

(prenehanje najema)

Poleg krivdnih razlogov za prenehanje najema na strani najemnika iz drugega odstavka 18. člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v lasti Občine Kočevje v najem sta krivdna razloga tudi:

- onemogočanje občasne uporabe iz 6. člena tega pravilnika,
- kršenje načina uporabe iz 7. člena tega pravilnika.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

(priprava namenskega seznama koč)

Občinska uprava je kot pristojni upravljalec premoženja dolžna najkasneje v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka pripraviti seznam vseh gozdarskih koč v lasti Občine Kočevje po namenu njihove uporabe oziroma razpolaganja: prodaja, ustanovitev stavbne pravice, oddaja v najem.

10. člen

(dokončanje starih najemnih razmerij)

Najemna razmerja, sklenjena pred uveljavitvijo tega pravilnika, se dokončajo pod sklenjenimi pogodbenimi pogoji na podlagi prej veljavnih predpisov.

11. člen

(uveljavitev in uporaba odloka)

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s prvim dnevom naslednjega meseca po objavi.

Št. 352-5/2008-1200

Kočevje, dne 12. decembra 2008

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

KRŠKO**5293. Sklep o začasnem financiranju Občine Krško v obdobju januar–marec 2009**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 27/08 – odločba US RS in 76/08), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJPZ, 14/07 – ZSPDPO in 109/08), 30. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odločba US RS in 57/08) in 35. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) dne 11. 12. 2008 izdajam

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Krško v obdobju januar–marec 2009****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Krško v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na Odloku o proračunu Občine Krško za leto 2008 (Uradni list RS, št. 119/07, 3/08 – popr. in 77/08; v nadaljevanju: odlok o proračunu). Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJPZ, 14/07 – ZSPDPO in 109/08; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Krško za leto 2008.

II. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**3. člen**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar–marec 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.425.117
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.430.936
70	DAVČNI PRIHODKI	3.794.886
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.524.485
	703 Davki na premoženje	40.215
	704 Domači davki na blago in storitve	230.176
	706 Drugi davki	10
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.636.050
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	0
	711 Takse in pristojbine	2.504
	712 Denarne kazni	1.626
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	37.737
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.594.183

72	KAPITALSKI PRIHODKI	337.830
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	337.830
73	PREJETE DONACIJE	1.377
	730 Prejete donacije iz domačih virov	490
	731 Prejete donacije iz tujine	887
74	TRANSFERNI PRIHODKI	654.974
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	654.974
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.474.264
40	TEKOČI ODHODKI	1.574.804
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	372.850
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	63.687
	402 Izdatki za blago in storitve	874.996
	403 Plačila domačih obresti	31.000
	409 Rezerve	232.271
41	TEKOČI TRANSFERI	1.997.097
	410 Subvencije	18.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.066.806
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	204.495
	413 Drugi tekoči domači transferi	707.796
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.837.568
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.837.568
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	64.796
	431 Investicijski transferi P.O. in F.O., ki niso PU	43.800
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.996
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	950.853
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK	941.362
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK	1.859.036
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	

	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	76.000
55	ODPLAČILA DOLGA	76.000
	550 Odplačila domačega dolga	76.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	874.853
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-76.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-950.853
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	751.072

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk in podskupin kontov in so priloga k temu sklepu.

III. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE
V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 76.000 EUR, ki je potrebna za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

V. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje.

Št. 410-96/2008-O802

Krško, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l.r.

LJUBNO

5294. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2009

Na podlagi 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni gl. ZSO, št. 9/00 in 1/02) in 8. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Ljubno na 16. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2009

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ljubno za leto 2009 znaša 0,001447 €.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 422-06/2008

Ljubno, dne 4. decembra 2008

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

5295. Sklep o izvzemu zemljišča iz statusa grajenega javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Ljubno na 16. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o izvzemu zemljišča iz statusa grajenega javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljiščih s parc. št. 1043/1 – pot v izmeri 148 m², k.o. Šentjanž, vpisano pri ZKV, št. 417, k.o. Šentjanž.

II.

Zemljišču parc. št. 1043/1 preneha status javnega dobra. Parc. št. 1043/1 se odpiše od vl. št. 417, k.o. Šentjanž in se vpiše v nov vložek št. ____ iste k.o., kjer se vknjiži lastninska pravica na ime Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, matična št. 5883733.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 350-05/2008

Ljubno, dne 4. decembra 2008

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

LOGATEC**5296. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009**

Na podlagi 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Logatec (Logaške novice, št. 2/99, 5/01) in 16. člena Statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 7-8/08) je Občinski svet Občine Logatec na 19. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009**

I.

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Logatec znaša od 1. 1. 2009 dalje 0,00016 EUR, v enaki višini za vse uporabnike.

II.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 007-43/2008

Logatec, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Logatec
Janez Nagode l.r.

METLIKA**5297. Sklep o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2009**

Na podlagi 22. in 49. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 54/97 – odločba US, 56/98, 59/99 – odločba US 89/99 in odločba US 61/99, 79/99, 89/99), 14. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika (Uradni list 60/04) ter 18. člena Statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 34/99, 71/01, 62/02 in 93/05) je Občinski svet Občine Metlika na 16. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2009**

1. člen

S tem sklepom se določi vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Metlika za leto 2009.

2. člen

Vrednost točke znaša 0,00626 EUR.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009.

Št. 422-8/2008

Metlika, dne 4. decembra 2008

Županja
Občine Metlika
Renata Brunskole l.r.

MISLINJA**5298. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2009**

Na podlagi 218. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02), prve alineje 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 20. in 55. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 150/00 in 60/02) ter 13. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 77/96, 37/98 ter 17/01) je Občinski svet Občine Mislinja na 20. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2009**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2009 je 0,00045479604 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 351-028/2007

Mislinja, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik l.r.

5299. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za objekte na območju Občine Mislinja

Na podlagi navodil za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99) in 20. ter 55. člena Statuta Občine

Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 150/00 in 60/02) je Občinski svet Občine Mislinja na 20. redni seji sveta dne 11. 12. 2008 sprejel

SKLEP

o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za objekte na območju Občine Mislinja

I.

Povprečni stroški komunalne opreme v letu 2009 na območju Občine Mislinja se določijo v znesku 114,11 EUR na m² stavbišča.

II.

Povprečni stroški komunalne opreme na 1 m² stavbišča za posamezno komunalno opremo znašajo:

Individualna raba:

	EUR/m ²	delež
kanalizacijsko omrežje	18,25	(16%)
vodovodno omrežje	11,42	(10%)
električno omrežje	11,42	(10%)
telefonsko omrežje	4,56	(4%)
Skupaj:	45,65	(40%)

Kolektivna raba:

	EUR/m ²	delež
makadamska cesta	34,23	(30%)
asfaltna prevleka	11,42	(10%)
meteorna kanalizacija	13,68	(12%)
javna razsvetljava	9,13	(8%)
Skupaj:	68,46	(60%)

III.

Pri odmeri višine komunalnega prispevka se upoštevata kriterija lokacije stavbnega zemljišča glede na razvrstitev v posamezna območja v občini in namembnost objekta tako, da se upošteva ustrezen korekcijski faktor.

a) korekcijski faktor glede na lokacijo objekta:

– KL = 0,75 za I. območje

– KL = 0,50 za II. območje

– KL = 0,25 za III. območje

b) korekcijski faktor glede namembnosti objekta:

– KN = 1,00 za počitniške hiše

– KN = 0,60 za proizvodne in poslovne objekte

– KN = 0,40 za stanovanjske objekte

– KN = 0,30 za kmetijske gospodarske objekte in

– KN = 0,20 za garaže in športne objekte.

Pri izračunu stroškov komunalne opremljenosti se upoštevata tista komunalna infrastruktura, na katero je mogoče objekt priključiti oziroma jo uporabljati pod normalnimi pogoji. Pogoje določi občinski svet s sklepom.

IV.

Od povprečnih stroškov komunalne ureditve stavbnega zemljišča se odštejejo vsa pretekla namenska plačila zavezanca v izgradnjo komunalne infrastrukture na območju predvidene gradnje v višini plačil, ki se valorizirajo glede na čas vlaganja, največ do višine, po tem sklepu ovrednotenih stroškov komunalne ureditve za tisto infrastrukturo, v katero je zavezanec vlagal.

Med namenska vlaganja v izgradnjo komunalne infrastrukture ne štejejo plačani prispevki upravljalcem za priključitev objekta na komunalno infrastrukturo.

V.

Stroški komunalne opreme za 1 m² stavbišča oziroma stavbne parcele na območjih kompleksne gradnje, ki se urejajo s prostorsko izvedbenimi akti, se obračunajo na osnovi predhodno izdelanega programa komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč za posamezno območje.

Pri odmeri komunalnega prispevka za priključitev na javno kanalizacijo se upošteva Odlok o programu opremljanja stavb-

nih zemljišč s kanalizacijsko infrastrukturo v Občini Mislinja (Uradni list RS, št. 106/08).

Pri izračunu komunalnega prispevka za priključitev na javni vodovod se upošteva Sklep o določitvi sofinanciranja uporabnikov za priključitev na javni vodovod (Uradni list RS, št. 27/99).

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 351-028/2007

Mislinja, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik l.r.

5300. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme poslovnih nepokritih površin na območju Občine Mislinja

Na podlagi navodil za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99), 20. in 55. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 150/00 in 60/02) je Občinski svet Občine Mislinja na 20. redni seji sveta dne 11. 12. 2008 sprejel

SKLEP

o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme poslovnih nepokritih površin na območju Občine Mislinja

I.

Povprečni stroški komunalne opreme v letu 2009 na območju Občine Mislinja se določijo v znesku 16,28 EUR na m² za urejenih površin, ki se funkcionalno uporabljajo za gospodarsko dejavnost (parkirišča, odprta skladišča, gostinski vrtovi in druge urejene nepokrite površine) ter površine za športno in rekreativno dejavnost (igrišča).

II.

Povprečni stroški komunalne opreme na 1 m² nepokrite poslovne površine za posamezno komunalno opremo znašajo:

Individualna raba:

	EUR/m ²	delež
kanalizacijsko omrežje	2,44	(15%)
vodovodno omrežje	2,44	(15%)
električno omrežje	1,63	(10%)
Skupaj:	6,52	(40%)

Kolektivna raba:

	EUR/m ²	delež
makadamska cesta	4,88	(30%)
asfaltna prevleka	1,63	(10%)
meteorna kanalizacija	1,95	(12%)
javna razsvetljava	1,31	(8%)
Skupaj:	9,76	(60%)

III.

Pri odmeri višine komunalnega prispevka se upoštevata kriterija lokacije stavbnega zemljišča glede na razvrstitev v posamezna območja v občini in namembnost objekta tako, da se upošteva ustrezen korekcijski faktor.

a) korekcijski faktor glede na lokacijo objekta:

– KL = 0,75 za I. območje

– KL = 0,50 za II. območje

– KL = 0,25 za III. območje

b) korekcijski faktor glede namembnosti objekta:

– KN = 0,60 za proizvodno in poslovno dejavnost

– KN = 0,20 za športno in rekreativno dejavnost.

Pri izračunu stroškov komunalne opremljenosti se upošteva tista komunalna infrastruktura, na katero je mogoče objekt priključiti oziroma jo uporabljati pod normalnimi pogoji. Pogoje določi občinski svet s sklepom.

IV.

Od povprečnih stroškov komunalne ureditve stavbnega zemljišča se odštejejo vsa pretekla namenska plačila zavezanca v izgradnjo komunalne infrastrukture na območju predvidene gradnje v višini plačil, ki se valorizirajo glede na čas vlaganja, največ do višine, po tem sklepu ovrednotenih stroškov komunalne ureditve za tisto infrastrukturo, v katero je zavezanec vlagal.

Med namenska vlaganja v izgradnjo komunalne infrastrukture ne štejejo plačani prispevki upravljalcem za priključitev objekta na komunalno infrastrukturo.

V.

Pri odmeri komunalnega prispevka za priključitev na javno kanalizacijo se upošteva Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč s kanalizacijsko infrastrukturo v Občini Mislinja (Uradni list RS, št. 106/08).

Pri izračunu komunalnega prispevka za priključitev na javni vodovod se upošteva Sklep o določitvi sofinanciranja uporabnikov za priključitev na javni vodovod (Uradni list RS, št. 27/99).

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 351-028/2007

Mislinja, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik l.r.

MOZIRJE

5301. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Mozirje za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 in 76/08), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 19. redni seji dne 8. 12. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o proračunu Občine Mozirje za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Mozirje za leto 2008 (Uradni list RS, št. 124/07) se 2. člen spremeni v celoti in se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.682.945
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	4.596.837

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRAMANJLJAJ) (I. – II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	86.108
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRAMANJLJAJ) (I. – 7102) – (II. – 403 – 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	176.227,38
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRAMANJLJAJ) (70 + 71) – (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	438.986,46
B.	RAČUN FINANCIJNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	86.108
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-86.108
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-86.108
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	3.085

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mozirje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2008.

Št. 032-0007/2008

Mozirje, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

5302. Odlok o turistični taksi v Občini Mozirje

Na podlagi IV. poglavja Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 7. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 19. redni seji dne 8. 12. 2008 sprejel

O D L O K

o turistični taksi v Občini Mozirje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Z odlokom o turistični taksi se določa višina turistične takse v Občini Mozirje, vsebina poročanja o zbrani turistični taksi ter način pobiranja in odvajanja le-te vključno z nadzorom.

2. člen

Turistična taksa je dohodek občine, ki ga le-ta nameni za urejanje kraja, pospeševanje turizma, promocijo in druge dejavnosti s področja turizma.

3. člen

Zavezanci za plačilo turistične takse so državljani Republike Slovenije in tujci, ki v turističnem območju izven svojega stalnega prebivališča uporabljajo storitve prenočevanja v nastanitvenem objektu (turisti).

Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
 - osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
 - osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki (v nadaljnjem besedilu: zavarovanec) podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
 - otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
 - učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
 - dijaki in študentje v dijaških oziroma v študentskih domovih,
 - osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,
 - tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse,
 - člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.
- Turistično takso v višini 50% plačujejo:
- osebe od 7. do 18. leta starosti,
 - turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF,
 - turisti v kampih.

4. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice, sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke in kmetice, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun občine hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu plačila storitev za prenočevanje ne zaračunajo.

II. VIŠINA TURISTIČNE TAKSE, NAČIN ODVAJANJA TURISTIČNE TAKSE TER POROČANJE

5. člen

Občina določi turistično takso v višini 11 točk.

Dnevno višino turistične takse se izračuna tako, da število točk pomnoži z vrednostjo točke.

Vrednost točke turistične takse znaša 0,0918 EUR, s tem, da Vlada Republike Slovenije lahko enkrat letno na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin uskladi vrednost točke.

6. člen

Zavezanci za pobiranje in odvajanje turistične takse porabijo turistično takso nakazujejo mesečno; do 25. dne v mesecu za pretekli mesec, na poseben račun občine.

7. člen

Zavezanci za pobiranje in odvajanje turistične takse so v roku, ki ga določa prejšnji člen, dolžni predložiti občini in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev, struktura gostov in znesek pobrane turistične takse.

Obrazec – mesečno poročilo – je sestavni del odloka.

III. NADZOR

8. člen

Zavezanci za pobiranje in odvajanje turistične takse morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi v evidenci gostov v skladu s predpisi, ki urejajo prijavo prebivališča. Iz evidence mora biti poleg, s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov, razvidno tudi število prenočitev posameznega gosta oziroma turista.

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci vpisan razlog oprostitve.

9. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ.

Nadzor iz prejšnjega odstavka tega člena lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ.

IV. PRISILNA IZTERJAVA

10. člen

Prisilno izterjavo turistične takse opravlja pristojni davčni organ.

Če zavezanci turistične takse ne odvedejo v predpisanem roku in na predpisan način, občina sporoči pristojnemu davčnemu uradu, naj takso prisilno izterja.

Davčni organ na podlagi sporočila izda odločbo, s katero naloži zavezancu, da v 25 dneh nakaže neodvedeno turistično takso in plača zakonite zamudne obresti. Če zavezanec neodvedene turistične takse in zakonitih zamudnih obresti ne plača v navedenem roku, se neodvedena turistična taksa in zakonite zamudne obresti prisilno izterjajo po predpisih o prisilni izterjavi davkov.

Davča uprava Republika Slovenije sklene z občino pogodbo, v kateri se posebej določi nadomestilo za opravljanje storitev po prejšnjem odstavku in s katero se uredijo druga medsebojna razmerja.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

11. člen

Z globo 5.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki sprejema turiste na prenočevanje, če:

- ne pobira turistične takse po prvem in drugem odstavku 4. člena tega odloka,
- ne nakazuje pobrane turistične takse v skladu z določbo 6. člena tega odloka,
- ne vodi evidence v skladu z določbo prvega in drugega odstavka 7. člena tega odloka.

Z globo 500 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, za prekrške navedene v alinejah prvega odstavka.

Z globlo 2.000 EUR se kaznuje samostojni podjetnik posameznik, ki sprejema turiste na prenočevanje, za prekrške navedene v alinejah prvega odstavka.

Z globlo 500 EUR se kaznujeta za prekrške navedene v alinejah prvega odstavka tega člena sobodajalec in kmet, ki sprejemata turiste na prenočevanje.

VI. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljavnost odloka o določitvi višine turistične takse v Občini Mozirje (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 7/98 in Uradni list RS, št. 101/03).

Št. 032-0007/2008

Mozirje, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

5303. Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2009

Na podlagi 15. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 86/98 in Uradno glasilo Zgornje Savinjskih občin, št. 8/00) in 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 19. redni seji dne 8. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2009

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Mozirje, se uskladi z indeksom rasti cen v gradbeništvu za stanovanjsko gradnjo v obdobju september 2007–september 2008, tako da za leto 2009 znaša 0,001620 €.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 032-0007/2008

Mozirje, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

5304. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 in 76/08), 16. člena Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) in 23. člena Zakona o graditvi objek-

tov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1 in 126/07) je Občinski svet Občine Mozirje na 18. seji dne 17. 11. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

Zemljiščem parc. št. 882/4 – dvorišče v izmeri 6 m², vl. št. 411, k.o. Ljubija, parc. št. 882/5 – poslovna stavba v izmeri 27 m², vl. št. 411, k.o. Ljubija in parc. št. 882/2 – dvorišče v izmeri 103 m², vl. št. 411, k.o. Ljubija se ukine status javno dobro.

2. člen

Zemljiščem iz 1. člena tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, matična št. 5883849.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0006/2008

Mozirje, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

5305. Sklep o povišanju cen programov predšolske vzgoje v JVIZ Mozirje OE Vrtec Mozirje

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08) in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 129/06) je Občinski svet Občine Mozirje na 19. redni seji dne 8. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o povišanju cen programov predšolske vzgoje JVIZ Mozirje OE Vrtec Mozirje

I.

Cene posameznih programov predšolske vzgoje, izračunane na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 129/06), se od 1. 1. 2009, povišajo in za posamezni program znašajo:

- | | |
|---|------------|
| 1. Prva starostna skupina in kombiniran oddelek | |
| – cena za Občino Mozirje in ostale občine | 466,20 EUR |
| – cena za starše | 416,67 EUR |
| 2. Druga starostna skupina | |
| – cena za Občino Mozirje, starše in ostale občine | 348,74 EUR |
| 3. Krajši program – prva starostna skupina | |
| – cena za Občino Mozirje in ostale občine | 372,97 EUR |
| – cena za starše | 333,35 EUR |
| 4. Krajši program – druga starostna skupina | |
| – cena za Občino Mozirje, starše in ostale občine | 279,01 EUR |

II.

Cene programov so podlaga za izračun plačila staršev in izračun razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki jo je vrtcu v skladu z 28. členom Zakona o vrtcih dolžna zagotavljati lokalna skupnost za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje.

III.

Nove cene programov veljajo od 1. 1. 2009 dalje.

IV.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o povišanju cen programov predšolske vzgoje v JVIZ Občine Mozirje OE Vrtec Mozirje z dne 17. 12. 2007, št. 032-0012/2007.

Št. 032-0007/2008

Mozirje, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Mozirje
Ivan Suhoveršnik l.r.

ODRANCI

5306. Odlok o spremembah proračuna Občine Odranci za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B in 14. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 20/01, 133/03, 60/07) je Občinski svet Občine Odranci na 12. seji dne 4. 12. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah proračuna Občine Odranci za leto 2008

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Odranci za leto 2008 (Uradni list RS, št. 36/08) se spremeni prvi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

	v eurih
A) Bilanci prihodkov in odhodkov	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.598.145
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	917.566
70 DAVČNI PRIHODKI	784.882
700 Davki na dohodek in dobiček	734.950
703 Davki na premoženje	37.422
704 Domači davki na blago in storitev	12.510
706 Drugi davki	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	132.684
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	12.234

711 Takse in pristojbine	1.200
712 Denarne kazni	0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
714 Drugi nedavčni prihodki	119.250
72 KAPITALSKI PRIHODKI	330.529
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.000
722 Prihodki od prodaje zemljišč	329.529
73 PREJETE DONACIJE	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	350.050
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	71.358
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna EU	278.692
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.586.625
40 TEKOČI ODHODKI	447.518
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	107.209
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.913
402 Izdatki za blago in storitve	307.296
403 Plačila domačih obresti	10.100
409 Rezerve	4.000
41 TEKOČI TRANSFERI	358.211
410 Subvencije	13.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	149.187
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	41.172
413 Drugi tekoči domači transferi	154.852
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	743.976
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	743.976
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	36.920
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	36.920
III. PRORAČUNSKI – PRESEŽEK (I.-II.)	11.520
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	11.520
55 ODPLAČILO DOLGA	11.520
550 Odplačilo domačega dolga	11.520
IX. POVEČANJE (ZMANJŠEVANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-11.520
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-IX.)	0
STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	21.584«

Drugi in tretji odstavek 2. člena ostaneta nespremenjena.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 87-12/2008

Odranci, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

OSILNICA**5307. Sklep o začasnem financiranju Občine
Osilnica v obdobju januar–marec 2009**

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08 in 100/08 – odl. US) in 97. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je župan Občine Osilnica dne 11. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Osilnica
v obdobju januar–marec 2009****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Osilnica (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2008. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08) in Odlokom o proračunu Občine Osilnica za leto 2008 (Uradni list RS, št. 30/08; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

II. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**3. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
		Proračun
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		januar–marec 2009
I. SKUPAJ PRIHODKI		
(70 + 71 + 72 + 73 + 74)		97.200
70 TEKOČI PRIHODKI (70 + 71)		84.900
70 DAVČNI PRIHODKI		
(700 + 703 + 704 + 706)		81.900
700 Davki na dohodek in dobiček		79.200
703 Davki na premoženje		1.650
704 Domači davki na blago in storitve		1.050
706 Drugi davki		0
71 NEDAVČNI PRIHODKI		
(710 + 711 + 712 + 713 + 714)		3.000
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		800
711 Takse in pristojbine		200
712 Globe in druge denarne kazni		0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		2.000
714 Drugi nedavčni prihodki		0
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720 + 721 + 722)		0
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		0
721 Prihodki od prodaje zalog		0

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73 PREJETE DONACIJE (730 + 731)		0
730 Prejete donacije iz domačih virov		0
731 Prejete donacije iz tujine		0
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740)		12.300
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		12.300
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)		0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij		0
II. SKUPAJ ODHODKI (40 + 41 + 42 + 43)		179.650
40 TEKOČI ODHODKI		
(400 + 401 + 402 + 403 + 409)		84.200
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		18.350
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		2.930
402 Izdatki za blago in storitve		57.920
403 Plačila domačih obresti		1.000
409 Rezerve		4.000
41 TEKOČI TRANSFERI		
(410 + 411 + 412 + 413 + 414)		13.500
410 Subvencije		0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		9.850
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		2.900
413 Drugi tekoči domači transferi		750
414 Tekoči transferi v tujino		0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)		80.950
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev		80.950
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (431)		1.000
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki		1.000
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		0
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I. – II.)		
(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)		82.450
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV		
(750 + 751 + 752)		0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		0
750 Prejeta vračila danih posojil		0
751 Prodaja kapitalskih deležev		0
752 Kupnine iz naslova privatizacije		0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		
(440 + 441 + 442 + 443)		0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		0
440 Dana posojila		0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb		0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije		0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti		0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)		0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII. ZADOLŽEVANJE (500)		50.000
50 ZADOLŽEVANJE		50.000
500 Domače zadolževanje		50.000

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE)	
	SREDSTEV NA RAČUNIH	
	(I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	–32.450
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII. – VIII.)	50.000
XI.	NETO FINANCIRANJE	
	(VI. + VII. – VIII. – IX.)	82.450
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE	
	31.12. PRETEKLEGA LETA	35.000
	9009 Splošni sklad za drugo	35.000

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na oglasni deski občine.

III. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

IV. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 50.000 EUR.

V. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje.

Št. 410-0007/2008-3

Osilnica, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Osilnica
Antun Volf l.r.

PUCONCI

5308. Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02), 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 16., 100., 101. in 105. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07 – UPB1) je Občinski svet Občine Puconci na 20. redni seji dne 4. 12. 2008 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Puconci za leto 2009

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Puconci za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
Skupina/podskupina kontov/konto		Proračun leta 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	14.750.757
	Tekoči prihodki (70+71)	5.785.328
70	Davčni prihodki	4.554.694
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.707.344
	703 Davki na premoženje	339.350
	704 Domači davki na blago in storitve	508.000
71	Nedavčni prihodki	1.230.634
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	48.371
	711 Takse in pristojbine	4.000
	712 Denarne kazni	1.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	38.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.139.263
72	Kapitalski prihodki	71.847
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	10.100
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	61.747
73	Prejete donacije	150.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	150.000
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	Transferi prihodki	8.743.582
	740 Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	7.161.937
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.581.645
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	17.338.159
40	Tekoči odhodki	6.416.749
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	351.013

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	56.793
	402 Izdatki za blago in storitve	1.513.102
	403 Plačila domačih obresti	55.000
	409 Rezerve	4.440.841
41	Tekoči transferi	2.110.695
	410 Subvencije	129.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.219.600
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	209.993
	413 Drugi tekoči domači transferi	551.602
42	Investicijski odhodki	8.621.462
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.621.462
43	Investicijski transferi	189.253
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	65.153
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	124.100
III.	Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	-2.587.402
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	-
75	Prejeta vračila danih posojil	-
	750 Prejeta vračila danih posojil	-
	751 Prodaja kapitalskih deležev	-
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	-
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	5.000
44	Dana posojila in povečanje kapitalskega deleža	5.000
	440 Dana posojila	5.000
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
	443 Povečanje namenskega premoženje v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	-
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-5.000
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.000.000
50	Zadolževanje	1.000.000
	500 Domače zadolževanje	1.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	67.579
55	Odplačila dolga	67.579
	550 Odplačila domačega dolga	67.579
IX.	ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.659.981
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-932.421
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.587.402
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.659.981

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podkontov, načrt razvojnih programov za obdobje 2009–2012, kadrovske načrt občinske uprave Občine Puconci za obdobje 2009–2010, letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Puconci za leto 2009 ter načrt nabav in gradenj za leto 2009 so priloge k temu odloku in se objavijo na spletni strani Občine Puconci.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. Prihodki požarne takse, ki se uporabijo za namene določene v zakonu o varstvu pred požarom.

2. Okoljska dajatev za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za namene po Uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor.

3. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda, ki se uporabi za namene po Uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda v skladu z odločbo Ministrstva za okolje in prostor.

4. Prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se zbirajo.

5. Drugi namenski prihodki proračuna: prejeta sredstva državnih rezerv za sanacijo škode na OŠ Puconci.

Če se po sprejemu proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu se prenesejo v proračun tekočega leta.

5. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika z upoštevanjem določil Zakona o javnih financah.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna med proračunskim letom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2009 in njegovi realizaciji.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2010 največ 80% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in

prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

Sredstva proračunske rezerve se v letu 2009 izločijo v višini do 36.000,00 eurov.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka tega člena odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Prihodki in odhodki proračunskega sklada Občine Puconci so zajeti v posebnem finančnem načrtu, ki so namenjeni za izgradnjo zbirno sortirnega centra Puconci in je sestavni del proračuna občine.

9. člen

Uporabniki proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti, do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrene v proračunu. Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presegala za ta namen določena proračunska sredstva.

10. člen

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor.

Uporabniki proračuna pa so dolžni predložiti vse zahtevane podatke potrebne za analizo porabe sredstev.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravna v skladu z 9. členom, lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana.

Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF lahko župan dolžniku do 100,00 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

12. člen

Župan odloča o vlogah za pokroviteljstva in sofinanciranje različnih prireditev do višine 1.000,00 eurov po vlogi znotraj možnosti, ki mu jih dovoljuje proračunska postavka za ta namen.

13. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije za leto 2009 se zagotavljajo v višini 26.553,50 eurov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisno obvešča občinski svet ob obravnavi poročila porabe proračuna. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O določitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

15. člen

Občina lahko v tekočem letu za investicijske odhodke in investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V razpisnih pogojih javnega naročila se morajo opredeliti pogoji za sklenitev pogodbe.

16. člen

Pri investicijah, ki se financirajo po sprejetih kriterijih s sredstvi občine in krajevnih skupnosti, se upoštevajo le tista sredstva krajevnih skupnosti, ki jih pridobijo iz naslova krajevnega samoprispevka in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za stanovanjske objekte ter namensko zbrana sredstva občanov za določeno investicijo.

17. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika proračuna se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se razporedijo med druge uporabnike.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračun ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

19. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži do višine 1.000.000,00 eurov.

20. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijsko vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

21. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Puconci v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 410-0028/2008

Puconci, dne 4. decembra 2008

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

RAZKRIŽJE

5309. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2009

Na podlagi 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje (Uradni list RS, št. 133/03) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo; 76/08) je Občinski svet Občine Razkrižje na 11. redni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2009

1.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Razkrižje znaša 0,0095 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009.

Št. 422-0002/2008-13

Šafarsko, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

SLOVENJ GRADEC

5310. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 16/02, 51/02), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 7. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99 in 24/03) je Svet Mestne občine Slovenj Gradec na 21. seji dne 25. 11. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2008 (Uradni list RS, št. 122/07, 63/08) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določi v naslednjih zneskih:

A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
KONTO NAZIV KONTA		REBALANS 2008
1	2	3
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	20.096.719,55
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.503.988,68
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	10.347.561,89
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.862.462,00
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.748.199,89
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	736.900,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.156.426,79
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.169.566,76
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	22.500,00
712	DENARNE KAZNI	33.525,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	27.813,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.903.022,03
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	2.107.179,00
720	PRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV	917.179,00
720	PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIAL. PREMOŽENJA	1.190.000,00
73	PREJETE DONACIJE (730)	142.630,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	142.630,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.342.921,87
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINAN. INSTITUC.	3.059.574,40
741	PREJETA SREDSTVA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	283.347,47
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42)	24.272.626,06

40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	8.045.353,20
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.097.898,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST	194.137,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	6.596.466,62
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	152.605,33
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	4.246,25
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.710.890,35
410	SUBVENCIJE	20.500,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM, GOSPODINJSTVOM	2.231.696,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZ. IN USTANOVAM	690.678,76
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.768.015,59
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	11.516.382,51
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	11.516.382,51
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	0,00
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ/PRESEŽEK (I – II)	0,00 -4.175.906,51
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	130.110,45
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	130.110,45
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440)	98.800,00
440	DANA POSOJILA	96.800,00
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITAL. DELEŽEV (IV.- V)	2.000,00 31.310,45
	VII. SKUPNI PRIMANJKLJAJ/PRESEŽEK PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I + IV) – (II + V)	-4.144.596,06
C	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VIII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.079.921,17
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.079.921,17
55	IX. ODPLAČILO DOLGA (550)	371.690,37
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	371.690,37
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII – IX)	708.230,80
	XI. POVEČANJE/ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (VII – X)	-3.436.365,26

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-96/2008

Slovenj Gradec, dne 10. decembra 2008

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Matjaž Zanoškar l.r.

5311. Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih spodbud občanom za naložbe v objekte, naprave in omrežja obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 21. seji dne 25. 11. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju nepovratnih finančnih spodbud občanom za naložbe v objekte, naprave in omrežja obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo

SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Pravilnik določa postopek, pogoje in merila za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud občanom za naložbe v objekte, naprave in omrežja obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

V pravilniku uporabljeni izrazi zapisani v moški spolni slovnični obliki za osebe, so uporabljeni kot nevtralni za moški in ženski spol.

2. člen

Namen pravilnika je spodbujanje investicij v izgradnjo objektov, naprav in omrežja obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo v območjih, kjer izgradnja objektov, naprav in omrežja s strani Mestne občine Slovenj Gradec ni smotna, racionalna ali tehnično izvedljiva zaradi geografskih, tehničnih ali drugih vidikov.

UPRAVIČENCI

3. člen

Upravičenci so lahko fizične osebe, ki na območju Mestne občine Slovenj Gradec vlagajo v izgradnjo objektov, naprav in omrežja infrastrukture za oskrbo s pitno vodo na stanovanjskih, poslovno stanovanjskih, gospodarskih in poslovnih objektih in imajo ustrezna dokazila. Upravičeni stroški sofinanciranja so dela izvedena v obdobju, določenem v razpisu. Dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, oziroma v skladu s pogoji iz upravnega dovoljenja, kolikor si ga je moral upravičenec pridobiti.

V primeru, da se investicija vrši na stavbi v solastnini, poda vlogo pooblaščenec soinvestitorjev v njihovem imenu za njihov račun.

Upravičenci ne smejo imeti neporavnanih obveznosti do Mestne občine Slovenj Gradec.

Upravičence in pogoje za dodelitev nepovratnih finančnih spodbud se natančneje določijo v javnem razpisu.

Pravica do dodelitve nepovratnih finančnih spodbud bo lahko dodeljena za naložbe izvedene v tekočem proračunskem letu. Pravica do spodbude bo dodeljena na podlagi veljavnega predračuna, ki vključuje popis del in material.

4. člen

Upravičencem se lahko za ta namen dodelijo finančna sredstva v maksimalni višini 50% sredstev od vrednosti investicije brez DDV.

POSTOPEK ZA DODELITEV NEPOVRATNIH FINANČNIH SPODBUD

5. člen

Postopek se prične z objavo javnega razpisa, ki ga potrdi župan. Javni razpis se objavi na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec in na krajevno običajen način.

Javni razpis mora določati najmanj:

- namen razpisa,
- upravičence do razpisanih sredstev,
- splošne in posebne pogoje,
- merila, ki jih morajo izpolnjevati prosilci,
- rok za izplačilo sredstev,
- kraj in način prevzema ali oddaje vlog,
- rok za oddajo vloge,
- rok za obveščanje o izidu razpisa,
- priloge, ki jih morajo prosilci priložiti,
- osnovne podatke, ki jih morajo navesti prosilci v vlogi,

– višino spodbude za posamezni namen oziroma najvišji odstotek investicije,

- višino celotnih razpoložljivih sredstev.

POSTOPEK UGOTAVLJANJA UPRAVIČENOSTI DO DODELITVE NEPOVRATNIH FINANČNIH SPODBUD

6. člen

Postopek izvedbe javnega razpisa vodi strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan.

Komisija po preteku razpisnega roka pristopi k odpiranju prispelih vlog. Če ugotovi, da je vloga nepopolna, pozove prosilca, da jo v roku 8 dni dopolni. Če prosilec vloge ne dopolni, se vloga kot nepopolna zavrže.

Komisija nato opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, ki ga predloži v dokončno potrditev direktorju občinske uprave. Upravičencem se izda sklep o višini odobrenih sredstev.

PRITOŽBENI POSTOPEK

7. člen

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Predmet spora ne morejo biti postavljena merila in pogoji za ocenjevanje vlog.

Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne obveznosti med občino in upravičencem se uredijo s pogodbo.

Upravičenec je po preteku pritožbenega roka dolžan skleniti z Mestno občino Slovenj Gradec pogodbo o sofinanciranju. Če se upravičenec v tem roku ne odzove na poziv oziroma ni sklenil pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

8. člen

Če je upravičenec ob oddaji vloge zamočlal resnična dejstva ali navajal neresnične podatke, ki so vplivali na dodelitev nepovratnih finančnih spodbud, jih mora v celoti vrniti, skupaj z zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva izplačila sredstev.

POGOJI ZA DODELITEV NEPOVRATNIH FINANČNIH SPODBUD

9. člen

Pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude Mestne občine Slovenj Gradec je izvedba enega ali več ukrepov pri izgradnji infrastrukture za zagotavljanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za upravičenčev objekt.

10. člen

Upravičenec je upravičen do dodelitve nepovratnih finančnih spodbud, če sofinancira v izgradnjo infrastrukture za

izvajanje obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, ki je sicer v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju Mestne občine Slovenj Gradec v upravljanju izvajalca obvezne lokalne gospodarske javne službe. Ti objekti, naprave in omrežja so:

a) primarno vodovodno omrežje in naprave:

– vodnjaki, črpališča, prečrpališča, zajetja in naprave za bogatenje podtalnice, ki služijo za oskrbovanje stanovanjskih, industrijskih, turističnih ali drugih območij,

– naprave za čiščenje in pripravo vode na primarnem omrežju,

– vodohrani in razbremenilniki,

– cevovodi med posameznimi stanovanjskimi ali drugimi območji v ureditvenem območju naselja (industrijskimi, turističnimi območji in manjšimi naselji);

b) sekundarno vodovodno omrežje in naprave:

– omrežje in naprave za neposredno priključitev uporabnikov na stanovanjskem ali drugem območju (industrijsko ali turistično območje ali manjše naselje),

– omrežje in naprave za preprečevanje požarov (javno hidrantno omrežje),

– omrežje za vzdrževanje javnih površin,

– črpališča in naprave za dviganje ali reduciranje tlaka vode na sekundarnem omrežju.

11. člen

Predmet dodelitve nepovratnih finančnih spodbud ne more biti:

1. interno vodovodno in hidrantno (požarno) omrežje, ki ga od javnega ločuje merilno mesto ali s pogodbo dogovorjeno mesto;

2. vodovodni priključek:

– spojna cev med sekundarnim in primarnim omrežjem, preko katere je oskrbavan samo en objekt, oziroma obračunski vodomer, ter obračunskim vodomerom, vključno s priključnimi ventili in pripadajočo garnituro,

– obračunski vodomer s pripadajočim ventilom pred njim in nepovratnim ventilom za njim;

3. vodomerni jašek ali niša;

4. interni hidranti, interni vodomeri, naprave za reduciranje in dviganje tlaka vode, vodni zbiralniki za sanitarno, požarno in industrijsko vodo, naprave za ogrevanje, mehčanje in dezinfekcijo vode ter drugi objekti in naprave, ki so nameščeni za obračunskim vodomerom ali za pogodbeno dogovorjenim mestom.

12. člen

Ne glede na določila 11. člena pravilnika, je lahko predmet dodelitve nepovratnih finančnih spodbud tudi vodovodni priključek v primeru, da gre za dolžino več kot 100 m od mesta priključka na sekundarni vodovod.

13. člen

Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe sredstev skladno z javnim razpisom vrši komisija. Proračunska sredstva se lahko porabijo samo za namen, za katerega so dodeljena. Če komisija ugotovi, da so bila sredstva porabljena za drug namen, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. V teh primerih bo moral prejemnik vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

14. člen

Izvajalec obvezne lokalne gospodarske javne službe je dolžan voditi evidenco upravičencev do dodelitve nepovratnih finančnih spodbud.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-14/2008

Slovenj Gradec, dne 10. decembra 2008

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Matjaž Zanoškar l.r.

5312. Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območja urejanja, ki jih določa meja urbanistične zasnove Mestne občine Slovenj Gradec

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99, 24/03, 106/05 in 23/07) je župan Mestne občine Slovenj Gradec sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območja urejanja, ki jih določa meja urbanistične zasnove Mestne občine Slovenj Gradec

1. člen

Mestna občina Slovenj Gradec z javnim naznanilom obvešča javnost, da se javno razgrne dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območja urejanja, ki jih določa meja urbanistične zasnove Mestne občine Slovenj Gradec, ki ga je izdelalo podjetje ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o., iz Maribora.

2. člen

Gradivo bo javno razgrnjeno od vključno 15. 12. 2008 do vključno 15. 1. 2009, v avli Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, p. 2380 Slovenj Gradec, v delovnem času občinske uprave.

V času javne razgrnitve bo občinska uprava organizirala javno obravnavo, ki bo organizirana 14. 1. 2009 ob 14. uri v sejni sobi Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec.

3. člen

S tem naznanilom Mestna občina Slovenj Gradec o poteku javne razgrnitve in javne obravnave obvešča tudi vse lastnike nepremičnin na območju, ki ga obravnava dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za območja urejanja, ki jih določa meja urbanistične zasnove Mestne občine Slovenj Gradec, in sicer z naslednjimi parc. št.: 105/2, 103/1, 106/8, 107/2, 107/12, 107/13, 107/14, 102/2 in delno 1048, vse k.o. Slovenj Gradec.

4. člen

Pisne pripombe k dopolnjenemu osnutku se lahko poda kot zapis v knjigo pripomb na kraju razgrnitve, pošlje na Oddelek za urejanje prostora in varstvo okolja mestne uprave Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, Slovenj Gradec, ali posreduje na elektronski naslov rozalija.luznik@slovenjgradec.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »SD PUP za območja urejanja) do konca javne razgrnitve.

Če pripombe in predloge poda lastnik nepremičnine iz 3. člena, mora poleg podatkov o nepremičnini navesti še svoje ime in priimek ter naslov.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (<http://www.slovenjgradec.si>) ter na oglasni deski Mestne občine Slovenj Gradec.

Št. 350-4/2008

Slovenj Gradec, dne 8. decembra 2008

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Matjaž Zanoškar l.r.

5313. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra (št. 9.1-418) (dopolnitev sklepa št. 12.5-399)

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB1) in 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 21. seji dne 25. 11. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra (št. 9.1-418) (dopolnitev sklepa št. 12.5-399)

1. S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljišču s parc. št. 2899/5 – v izmeri 22 m², ki v naravi predstavlja opuščeno cesto, vpisano pri zkv št. 650 k.o. Podgorje.

2. Nepremičnina iz prve točke tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra in postane last Mestne občine Slovenj Gradec.

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-30/2008

zveza spis št. 478-55/2008

Slovenj Gradec, dne 27. novembra 2008

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Matjaž Zanoškar l.r.

SODRAŽICA**5314. Odlok o 2. rebalansu proračuna Občine
Sodražica za leto 2008**

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 110/02) ter 89. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00 in 12/06) je Občinski svet Občine Sodražica na 11. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

ODLOK**o 2. rebalansu proračuna Občine Sodražica
za leto 2008**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Sodražica za leto 2008 (Uradni list RS, št. 13/08, 103/08) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/k2/k3

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.106.244
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>1.601.929</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>1.534.509</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	<u>1.136.083</u>
703 Davki na premoženje	<u>70.996</u>
704 Domači davki na blago in storitve	<u>327.430</u>
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>67.420</u>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	<u>27.502</u>
711 Takse in pristojbine	<u>1.600</u>
712 Globe in druge denarne kazni	<u>2.082</u>
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	<u>1.335</u>
714 Drugi nedavčni prihodki	<u>34.901</u>
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>98.418</u>
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	<u>98.418</u>
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>	<u>405.897</u>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	<u>143.257</u>
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	<u>262.640</u>

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/k2/k3

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.056.737
40 TEKOČI ODHODKI	429.530
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	124.267
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.550
402 Izdatki za blago in storitve	264.914
403 Plačila domačih obresti	13.800
409 Rezerve	7.000
41 TEKOČI TRANSFERI	591.052
410 Subvencije	631
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	422.920
412 Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	64.743
413 Drugi tekoči domači transferi	102.758
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	982.255
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	982.255
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	53.900
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	29.078
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	24.822
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK	49.507
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	
(I.-II.)	
(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	58.507
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404)	
(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti	
minus skupaj odhodki brez plačil obresti	
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	581.347
(70 + 71) - (40 + 41)	
(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/k2/k3

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH	0

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**▼ EUR**

Sekcija/Podsekcija/k2/k3

VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)**50. ZADOLŽEVANJE**

500 Domače zadolževanje

0**0****0****VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)****13.830****55. ODPLAČILA DOLGA****13.830**

550 Odplačila domačega dolga

13.830**IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)****35.677****X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)****-13.830****XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)****-49.507****XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2007****8.577**

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov, so priloge k temu odloku.»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 2008.

Št. 410-15/08

Sodražica, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

5315. Pravilnik o kriterijih za sprejem otrok v vrtec

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08) in 6. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00, 12/06) je Občinski svet Občine Sodražica na 12. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

P R A V I L N I K
o kriterijih za sprejem otrok v vrtec

I. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

S tem pravilnikom občina ustanoviteljica na predlog sveta šole OŠ dr. Ivan Prijatelj Sodražica določa sestavo komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

II. SPREJEM IN VPIS OTROK**1. Sprejem otrok v programe vrtca****2. člen**

V vrtec se sprejemajo otroci od dopolnjenega enajstega meseca starosti do vključitve v osnovno šolo.

3. člen

Vrtec lahko sprejema tudi otroke s posebnimi potrebami v skladu z veljavnimi predpisi, če ima zagotovljene ustrezne prostorske in kadrovske pogoje.

4. člen

Vrtec lahko vpiše oziroma sprejme v svoje programe toliko otrok, kot to dopuščajo normativi in pogoji za oblikovanje oddelkov v skladu z veljavno zakonodajo.

2. Vpis otrok v programe vrtca**5. člen**

Redni vpis otrok v programe vrtca se izvede praviloma do konca meseca marca za naslednje šolsko leto. Glede na razpoložljiva prosta mesta je možen vpis tudi med letom.

Natečaj za vpis otrok v programe vrtca se objavi v sredstvih javnega obveščanja in z objavo natečaja v vrtcu.

3. Postopek sprejema otrok v vrtec**6. člen**

Otroci se sprejemajo v programe vrtca na podlagi prijave vse leto, če so v vrtcu prosta mesta. Ravnatelj je dolžan v roku 30 dni po prejemu prijave nanjo odgovoriti. Prijavo oziroma vlogo za vpis in sprejem otroka v vrtec vložijo starši oziroma skrbniki otroka na upravo, v tajništvo vrtca oziroma šole.

Na vlogi za vpis so zapisani podatki o otroku in njegovih starših oziroma skrbnikih, prav tako mora biti naveden točen datum prihoda oziroma dejanske vključitve otroka v program vrtca.

7. člen

V primeru, da je v vrtec vpisanih več otrok kot je prostih mest, o sprejemu odloča komisija za sprejem otrok.

Komisijo za sprejem otrok v vrtec imenuje ravnatelj najkasneje v 30 dneh po sprejemu tega pravilnika, sestavljajo pa jo trije člani, in sicer:

- predstavnik strokovnih delavcev vrtca,
- predstavnik občine,
- predstavnik sveta staršev vrtca.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

8. člen

Komisija dela na sejah. Komisija na prvi seji izvoli predsednika. Na sejah sta lahko navzoča ravnatelj zavoda in vodja vrtca, vendar brez pravice glasovanja.

9. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno, in sicer v mesecu aprilu, oziroma po potrebi. Komisija mora obravnavati vse prijave za vpis, ki so vložene do 31. 3. tekočega leta. Na seji komisije se piše zapisnik, ki vsebuje:

- poimensko prisotnost članov in drugih prisotnih oseb,
- ugotovitev o številu prijavljenih otrok in o razpoložljivih prostih mestih,
- seznam otrok s številom točk, ki so jih zbrali na podlagi kriterijev iz 11. člena tega pravilnika,
- seznam otrok, ki so bili sprejeti,
- čakalno listo po prednostnem vrstnem redu za otroke, ki niso bili sprejeti v vrtec. Čakalna lista se oblikuje ločeno za prvo in drugo starostno obdobje.

Zapisnik se mora hraniti v dokumentaciji vrtca v skladu z veljavnimi predpisi.

10. člen

Komisija najpozneje v osmih dneh po seji vsem staršem izda odločbo o sprejemu ali zavrnitvi sprejema otroka v vrtec.

Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določa datum vključitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

Zoper odločitev komisije lahko starši v petnajstih dneh po vročitvi vložijo pritožbo na svet šole. Svet šole mora o pritožbi odločiti v tridesetih dneh po prejemu pritožbe.

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti tudi občino ustanoviteljico in občino zavezanico za plačilo.

4. Kriterij za sprejem otrok v vrtec

11. člen

Otrok, ki je bil že sprejet v vrtec, in je bil zanj skladno z drugim odstavkom 13. člena tega pravilnika izdan ugotovitveni sklep o izpisu, se avtomatsko razporedi na konec seznama, oziroma se ga sprejeme le, če je v vrtcu še prosto mesto.

Komisija odloča o sprejemu otroka v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

Kriterij	Število točk
1. Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju Občine Sodražica, oziroma je Občina Sodražica zavezana za doplačilo razlike v ceni	60

Kriterij	Število točk
2. Oba starša otroka sta zaposlena ali študenta PRILOGA: potrdilo o zaposlenosti ali o statusu študenta oziroma navedba delodajalca ali fakultete, kjer se preveri resničnost podatkov	30
3. Otrok živi na območju šolskega okoliša OŠ dr. Ivan Prijatelj Sodražica	15
4. Otrok je bil uvrščen na čakalno listo, ki jo je izoblikovala komisija za sprejem otrok v vrtec na podlagi rednega razpisa v preteklem šolskem letu	10
5. V želeni enoti vrtca je že vključen otrokov brat ali sestra	7
6. Sprejem več otrok iz družine v istem šolskem letu	7
7. Datum prihoda v vrtec s 1. 9. tekočega leta (za otroke, ki so že dopolnili 11 mesecev)	5

K kriterijema 2 in 6 so starši dolžni izkazati svoj status s priložo.

Otroci s posebnimi potrebami in otroci staršev, ki predložijo potrdilo centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, imajo prednost pri sprejemu.

Če je več otrok z istim številom točk in vseh ni mogoče sprejeti, se oblikuje prednostni seznam na podlagi dodatnih kriterijev.

Dodatni kriteriji:

1. Vključitev otroka s 1. 9.	8 točk
Vključitev otroka s 1. 10.	7 točk
Vključitev otroka s 1. 11.	6 točk
Vključitev otroka s 1. 12.	5 točk
Vključitev otroka s 1. 1.	4 točke
Vključitev otroka s 1. 2.	3 točke
Vključitev otroka s 1. 3.	2 točki
Vključitev otroka s 1. 4.	1 točka
2. Otrok je bil prijavljen na razpis za sprejem v vrtec v preteklem šolskem letu.	10 točk

Starši, katerih otrok je bil sprejet v vrtec, pa želijo sprejem otroka odložiti za določen čas, se obravnavajo individualno glede na razpoložljive kapacitete v vrtcu.

Če obstaja čakalna vrsta oziroma se v času odloga pojavi potreba po zasedbi tega mesta, se otroci, katerih starši želijo odložiti sprejem otroka v vrtec, brišejo iz seznama vpisanih otrok oziroma se uvrstijo na konec prednostnega seznama na čakalni listi razen, če je sprejem prestavljen iz zdravstvenih razlogov otroka (na podlagi zdravniškega potrdila).

12. člen

Če obstaja dvom o resničnosti posameznih dejstev in okoliščin, navedenih v prijavi za sprejem otrok, sta ravnatelj oziroma komisija za sprejem otrok dolžna preveriti njihovo resničnost.

V primeru, da imajo starši že vključenega enega ali več otrok v zavod OŠ dr. Ivan Prijatelj Sodražica in so neredni plačniki ter dolgujejo zavodu finančna sredstva, se jih pozove, da v roku 8 dni po prejemu opomina poravnajo neplačane obveznosti, v nasprotnem primeru se obravnava otroka za sprejem v vrtec odloži. Otroka se ponovno obravnava po poravnanih finančnih obveznostih glede na razpoložljive kapacitete.

5. Trajanje vključitve, izpis in razporeditev otrok**13. člen**

Otroci pričnejo obiskovati vrtec z dnem, ki se določi v odločbi o sprejemu otroka oziroma v pogodbi o vključitvi otroka v program predšolske vzgoje. Uvajanje otroka v vrtec se prične z dnevom dejanske vključitve v program.

V primeru, da starši otroka ne pripeljejo v vrtec v petnajstih dneh po dnevni, ki je določen za vključitev, in izostanka ne napovejo oziroma ne opravičijo, sprejme ravnatelj ugotovitveni sklep o izpisu, na njegovo mesto pa se sprejme drugega otroka iz prednostnega seznama otrok, ki so bili prej zavrženi. V tem primeru so starši dolžni plačati prispevek za program za tekoči mesec.

14. člen

Starši morajo ob sprejemu otroka v vrtec predložiti potrdilo zdravnika o njegovem zdravstvenem stanju.

15. člen

Otrok izstopi iz vrtca na podlagi pisne izjave staršev, ki so jo dolžni predložiti vrtcu najmanj 30 dni pred predvidenim datumom izključitve otroka. V nasprotnem primeru so dolžni plačati stroške storitve še za naslednji mesec.

Starši lahko otroka izpišejo iz vrtca, kadar koli to želijo. Otroka, ki je bil izpisan za 10 mesecev ali manj, nima prednosti pri ponovnem vpisu, razen, če je bil izpisan iz zdravstvenih razlogov.

16. člen

Plačilo staršev za programe predšolske vzgoje se določi v skladu z Zakonom o vrtcih in Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih.

Posebnosti v zvezi s plačilom staršev (zamude pri prevzemu otroka, rezervacije, odsotnosti, druge ugodnosti) se obračunavajo v skladu z veljavnimi sklepi Občinskega sveta Občine Sodražica.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**17. člen**

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

18. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec in o plačilu programov predšolske vzgoje, ki je bil sprejet na svetu šole dne 29. 3. 2005.

Št. 605-30/8

Sodražica, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

5316. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009

Na podlagi 56. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), v povezavi z 218. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 126/07), Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 18/05, 74/05 in 44/06) ter 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00 in 12/06) je Občinski svet Občine Sodražica na 12. redni seji dne 11. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009****1. člen**

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sodražica za leto 2009 znaša 0,0017 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 422-5/8

Sodražica, dne 11. decembra 2008

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec l.r.

STRAŽA**5317. Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Straža**

Na podlagi 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 in 27/08 – Odl. US), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 in 66/06 – Odl. US), 8. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08), 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 in 17/08), 3., 6. in 7. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Straža (Uradni list RS, št. 75/08) ter 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07 in 27/08) je Občinski svet Občine Straža na 16. redni seji dne 20. 11. 2008 sprejel

O D L O K**o oskrbi s pitno vodo v Občini Straža****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Odlok določa pogoje in način obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, gospodarjenje z vodovodi ter pravice in obveznosti uporabnikov in izvajalcev javne službe oskrbe s pitno vodo v zvezi z dobavo in odjemom pitne vode iz vodovodov v Občini Straža.

Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) je javno podjetje, ki je registrirano za opravljanje te dejavnosti, ki ga določa občina v skladu s predpisi o gospodarskih javnih službah.

2. člen

Oskrba uporabnikov s pitno vodo se zagotavlja iz:

1. javnih vodovodov, s katerimi upravlja in gospodari izvajalec javne službe

2. vodovodov, s katerimi upravljajo in gospodarijo drugi izvajalci javne službe.

3. člen

Za javni vodovod po tem odloku se šteje vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami z najmanj petimi

priključki oziroma, če oskrbuje več kot 20 prebivalcev in je v upravljanju izvajalca javne službe.

4. člen

Vodooskrbni objekti, naprave in sistemi po tem odloku so:

Magistralno omrežje in naprave:

- cevovodi in objekti, ki oskrbujejo z vodo več občin ali regij,
- tranzitni cevovodi in objekti od zajetja do primarnega omrežja.

Primarno omrežje in naprave:

- cevovodi in objekti, med magistralnim in sekundarnim omrežjem oziroma cevovodi in objekti od zajetja do sekundarnega omrežja,
- cevovodi in objekti za večje naselje, med več naselji ter med večjimi stanovanjskimi ali drugimi območji.

Sekundarno omrežje in naprave, ki služijo za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem stanovanjskem ali drugem območju ali za požarno varstveno funkcijo.

Vodomerni priključek z vodomerno napravo.

Interno omrežje, ki je v upravljanju in vzdrževanju uporabnika. Interno in javno omrežje razmejuje vodomerna naprava.

5. člen

Uporabnik vode je fizična ali pravna oseba, ki ima za svoje potrebe izveden priključek na vodovod ali ki s posebnim dovoljenjem izvajalca javne službe uporablja vodo ali koristi njeno požarno varstveno funkcijo iz javnega in drugih vodovodov.

6. člen

Za stanje javnega vodovoda je odgovoren izvajalec javne službe, ki v roku šestih mesecev po sprejemu tega odloka izde-la in da v sprejem Občinskemu svetu Občine Straža Tehnični pravilnik o javnem vodovodu in Tarifni pravilnik za obračun oskrbe z vodo.

V Tehničnem pravilniku se podrobneje opredeli pogoje in normative za gradnjo, priključevanje, dobavo, upravljanje in vzdrževanje javnega vodovoda. Tarifni pravilnik opredeljuje merila in kriterije za oblikovanje cen.

Za stanje vodovodov, s katerimi upravljajo in gospodarijo drugi izvajalci javne službe pa so odgovorni drugi izvajalci javne službe.

II. GRADITEV VODOVODA

7. člen

Izvajalec javne službe izdaja soglasja k občinskemu prostorskemu načrtu (OPN), občinskemu podrobnejšemu prostorskemu načrtu (OPPN), zbirni karti komunalnih vodov ter projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Izvajalec javne službe načrtuje javne vodovode in vodi investicije v javne vodovode.

Investitor sekundarnega ali internega vodovoda pa si mora za načrtovanje pridobiti smernice izvajalca javne službe.

8. člen

Izvajalec mora začetek gradnje vodovoda pisno priglasiti izvajalcu javne službe vsaj osem dni pred začetkom del.

Za novozgrajeni vodovod mora investitor pridobiti uporabno dovoljenje pristojnega organa.

V enem mesecu po pridobitvi uporabnega dovoljenja po zgraditvi objekta, mora investitor vodovoda zgrajeni javni vodovod predati občini, na območju katere je zgrajen, ta pa v upravljanje izvajalcu javne službe.

Izvajalec javne službe mora zgrajeni vodovod prevzeti v upravljanje pod pogojem, da je pridobljeno uporabno dovoljenje. Prenos se izvrši na podlagi pogodbe o prevzemu, s katerim se opredelijo pogoji prevzema in medsebojne obveznosti.

Ob primopredaji mora investitor izročiti izvajalcu javne službe vsa soglasja in upravna dovoljenja ter projekt izvedenih del (PID). Projekt izvedenih del mora vsebovati geodetski posnetek zgrajenega objekta, montažni načrt ter detajle križanj z ostalimi komunalnimi napravami.

9. člen

Kdor se namerava priključiti na vodovod ali povečati priključno moč obstoječega priključka, mora izpolniti vse pogoje iz soglasij, poravnati vse obveznosti investitorju sekundarnega vodovodnega omrežja, predložiti potrebno dokumentacijo opredeljeno s tehničnim pravilnikom in ustrezna soglasja za posege na zemljišča.

Bodoči uporabnik vode mora plačati prispevek in vse ostale obveznosti pred priključitvijo svojega objekta na javni vodovod.

Uporabnik vode, ki sofinancira gradnjo vodovodnega omrežja s tem ne pridobi nikakršno pravico razpolaganja na javnem vodovodu.

III. PRIKLJUČITEV NA VODOVOD

10. člen

Kjer je zgrajen vodovod, ki še ima proste zmogljivosti, je izvajalec javne službe dolžan priključiti uporabnike na vodovod ob pogojih, ki jih določa ta odlok in Tehnični pravilnik o javnem vodovodu.

11. člen

Uporabnik sme vodo iz vodovoda odvezovati le v skladu z izdanim soglasjem izvajalca javne službe oziroma pogodbo o priključitvi.

12. člen

Priključek se izvede praviloma za vsakega uporabnika posebej, uporabnik pa lahko ima tudi več priključkov glede na potrebe in ob pogojih, ki so predpisani s tehničnim pravilnikom.

Možen je tudi začasni priključek na omrežje vodovoda ob pogojih, ki jih določajo interni akti izvajalca javne službe.

13. člen

Ob izpolnjevanju vseh predpisanih pogojev izvede priključitev na javni vodovod ter vgraditev, zamenjavo ali odstranitev vodomerne naprave, le izvajalec javne službe na stroške uporabnika.

14. člen

Izveden priključek do vodomerne naprave, vključno z vodomerno napravo, prevzame v upravljanje in vzdrževanje izvajalec javne službe.

Za odjem vode mora imeti vsak priključek vgrajeno vodomerno napravo. Merilno mesto in način vgradnje vodomerne naprave opredeljuje tehnični pravilnik.

Uporabnik je dolžan zavarovati vodomerno napravo in radijski oddajnik pred poškodbami in vremenskimi vplivi, vzdrževati merilno mesto, skrbeti za njegovo čistost in stalno dostopnost ter pooblaščenim delavcem in upravljavcem izvajalca javne službe omogočati nemoten dostop.

Uporabnik je, v primeru kakršnegakoli poškodovanja ali uničenja naprav navedenih v predhodnem odstavku tega člena, dolžan v roku 8 dni o tem obvestiti izvajalca javne službe, ki vzpostavi prvotno stanje in stroške zaračuna povzročitelju.

V roku 15 dni je uporabnik dolžan izvajalcu javne službe sporočiti spremembo lastništva priključka z odčitanim stanjem vodomerne naprave na dan primopredaje lastništva.

15. člen

Izvajalec javne službe je dolžan izvajati redno menjavo in kontrolo vodomernih naprav, brez predhodnega obveščanja uporabnika, skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec javne službe lahko poškodovano vodomerno napravo, kolikor je to nujno potrebno, zamenja brez predhodnega obvestila uporabniku, dolžan pa ga je naknadno obvestiti v roku 15 dni po zamenjavi.

V primeru, da je za poškodbo vodomerne naprave ali radijskega oddajnika kriv uporabnik, je dolžan poravnati vse stroške, ki jih je s tem povzročil, izvajalec javne službe pa je dolžan poškodovano napravo hraniti ves čas postopka.

IV. HIDRANTI

16. člen

Hidranti v vodovodnem sistemu so javni in interni.

Javni hidranti služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju.

Javne hidrante mora vzdrževati izvajalec javne službe, ki mora voditi o hidrantih in hidrantni mreži tehnične in druge pregledne podatke in jih na zahtevo posredovati občinski inšpekciji, požarni inšpekciji, poklicnim gasilskim enotam, prostovoljnemu gasilskemu društvu ter drugim, ki izvajajo protipožarno varnostno funkcijo.

17. člen

Odvzem vode iz javnih hidrantov brez pisnega dovoljenja izvajalca javne službe ni dopusten.

Omejitev odvzema vode iz javnih hidrantov ne velja za odvzem vode za gašenje požarov in za odpravo posledic drugih elementarnih nesreč.

Zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode iz hidranta mora uporabnik najkasneje v 3 dneh po zaključeni intervenciji iz drugega odstavka tega člena, o odvzemu obvestiti izvajalca javne službe. V poročilu je potrebno navesti datum, količino, čas, mesto in razlog odvzema.

Uporabnik mora po uporabi pustiti hidrant v brezhibnem stanju. V primeru poškodovanja je dolžan povrniti vse stroške za vzpostavitev hidranta v normalno stanje.

18. člen

Interni hidranti so sestavni del interne inštalacije objekta in morajo biti priključeni na omrežje za vodomerno napravo.

Interne hidrante vzdržuje uporabnik vode oziroma lastnik interne inštalacije na lastne stroške.

V. VAROVANJE JAVNEGA VODOVODA IN VODNIH VIROV

19. člen

Varovalna območja vodnih virov in varovalni ukrepi znotraj teh območij se na osnovi strokovnih podlag regulirajo z ustreznim odlokom o zaščiti vodnih virov na območju občine.

20. člen

Splošni pogoji glede gradnje in odmikov od vodovodnih objektov, naprav in cevovodov se določijo s tehničnim pravilnikom.

Izvajalec javne službe s soglasjem predpiše pogoje, pod katerimi je dovoljeno graditi ob vodovodu.

Stroške za morebitne poškodbe vodovoda, ki jih povzroči izvajalec del po svoji krivdi, nosi izvajalec sam. Ti stroški zajemajo neposredne stroške za odpravo napak, izgubljeno vodo, stroške za zvišano električno konico zaradi dodatnega črpanja in vse ostale intervencijske stroške.

21. člen

Na vodovodu se ne sme graditi ali postavljati objektov in nasipati ali odvezati materiala, ki bi lahko povzročal poškodbe vodovoda ali oviral njegovo redno delovanje in vzdrževanje.

Sprememba nivelete terena nad vodovodom je možna le s pisnim soglasjem, ki ga na prošnjo investitorja izda izvajalec javne službe.

Kdor gradi objekte, opravlja vzdrževalna, rekonstrukcijska ali druga dela ob vodovodnem omrežju, mora pri opravljanju teh del poskrbeti, da ostanejo kape cestnih ventilov, vodovodnih jaškov in hidrantov stalno vidne, to je v višini okolice in dostopne. Pri trajni spremembi okolice kap ali nivelete terena mora investitor prilagoditi tudi elemente vodovodnega omrežja, sicer to stori izvajalec javne službe na njegove stroške.

Lastniki zemljišč preko katerih poteka vodovod, morajo izvajalcu javne službe dovoliti neoviran dostop do vodovoda za potrebe vzdrževanja in interventnih ukrepov.

Izvajalec javne službe je dolžan vzpostaviti zemljišče po izvedenih vzdrževalnih in interventnih ukrepih na zemljišču v prvotno stanje in se z lastnikom zemljišča dogovoriti tudi o morebitni odškodnini.

VI. PLAČEVANJE PORABE VODE

22. člen

Količina porabljene vode iz vodovoda se ugotavlja z odčitkom stanja vodomerne naprave in se meri v kubičnih metrih (m³).

Pooblaščen delavci, ki odčitavajo stanje števca na vodomernih napravah se morajo na zahtevo uporabnikov izkazati s pooblastilom.

Za pokrivanje stroškov menjave in kontrole vodomeroev se obračunava števina. Način obračunavanja je opredeljen v Tarifnem pravilniku.

Uporabnik ima poleg rednih iz 15. člena tega odloka, pravico zahtevati izredno kontrolo vodomerne naprave, če meni, da meritev ni točna. Če se ugotovi, da je točnost vodomerne naprave izven dopustnih toleranc, nosi stroške preizkusa izvajalec javne službe, sicer pa uporabnik.

23. člen

Z velikimi porabniki vode lahko izvajalec javne službe sklene posebno pogodbo o dobavi vode.

Če se vodomerna naprava pokvari, se količina porabljene vode ugotovi na podlagi povprečne porabe v zadnjih treh obračunskih obdobjih pred okvaro vodomera oziroma po zadnjih znanih podatkih.

Količina porabljene vode pri uporabniku, ki še nima vgrajene vodomerne naprave ali pri nedovoljenem odjemu brez vodomerne naprave, se določi na osnovi podatkov povprečne porabe drugih primerljivih uporabnikov.

Pri nedovoljenem odjemu vode se uporabniku zaračuna porabljena voda za celotno obdobje obstoja nedovoljenega priključka, oziroma najmanj za obdobje enega leta.

24. člen

Izvajalec javne službe opravi odčitavanje vodomernih naprav, ki jih prevzame v upravljanje in vzdrževanje ter ugotavlja porabo vode v časovnem obdobju, ki ne more biti daljše kot dvanajst mesecev, ob zamenjavi vodomerne naprave ter ob spremembi cene. Izvajalec javne službe izstavlja račune za porabljeno vodo na podlagi odčitavanja vodomeroev ali z akontacijo in kasnejšim poračunom.

Uporabnik, ki stalno ne prebiva v objektu, mora določiti pooblaščenca, ki ga bo zastopal, omogočal dostop do vodomerne naprave, zanj prejemal in plačeval račune za porabljeno vodo.

V primeru, da vodomerne naprave zaradi nedostopnosti izvajalec javne službe ni mogel odčitati, je uporabnik dolžan sporočiti stanje vodomerne naprave, v roku 8 dni po prejemu obvestila.

25. člen

V objektih z več uporabniki, v katerih ni možna vgradnja merilnih naprav za posameznega uporabnika, izvajalec javne službe odčita in izda račun le za glavni vodomero.

Lastniki posameznega objekta so na podlagi stanovanjskega zakona dolžni skleniti pogodbo z upravnikom, ki za njih sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo.

Izvajalec javne službe lahko izdaja račune za posameznega uporabnika v objektih, kjer je več uporabnikov, če se vsi uporabniki strinjajo z načinom delitve porabe pitne vode, kar potrdijo s podpisom v ustreznem dokumentu. V tem dokumentu se morajo uporabniki zavezati, da bodo sporočali vse podatke, ki vplivajo na obračun porabe vode.

Vodomerne naprave v interni inštalaciji služijo uporabniku za njegovo lastno kontrolo in jih izvajalec javne službe ne odčituje in ne vzdržuje.

26. člen

Tarife oziroma cene za porabljeno vodo določa pristojni občinski organ na predlog izvajalca javne službe skladno z veljavnimi predpisi, kalkulativnimi osnovami in sprejeto poslovno politiko. Cene oblikovane v skladu s predpisi morajo pokrivati odhodke poslovanja nastale pri izvajanju javne službe.

27. člen

Vode, ki je bila porabljena za požarno varstvene namene oziroma za odpravo elementarnih in drugih katastrofalnih posledic ni potrebno plačati, če je bila poraba v roku določenem s tem odlokom prijavljena izvajalcu javne službe in jo je le ta označil za upravičeno.

O načinu pokrivanja nastalih stroškov se izvajalec javne službe dogovori z občino.

VII. OSKRBOVANJE Z VODO

28. člen

Izvajalec javne službe je dolžan zagotavljati vsem uporabnikom vodo, ki mora ustrezati določilom Pravilnika o zdravstveni ustreznosti pitne vode.

Kadar voda ni ustrezna, je izvajalec javne službe dolžan o tem obvestiti uporabnike. V obvestilu mora biti naveden predviden čas in vzrok neustreznosti, možen način uporabe in način začasne oskrbe z vodo.

29. člen

Kadar zaradi izrednih okoliščin uporabnikom ni možno zagotoviti enakomerno in normalno oskrbo z vodo, mora izvajalec javne službe ukreniti vse, da se zagotovi čimprejšnjo normalno oskrbo.

30. člen

Ob omejitvah je izvajalec javne službe dolžan ukrepati v skladu s sprejetimi načrti ukrepov ob izrednih razmerah. Uporabniki so v takih primerih vodo dolžni uporabljati le za osnovne življenjske potrebe ter za požarno varnost.

31. člen

Uporabniki vode iz drugih virov oskrbe so dolžni uporabljati vodni vir na krajevno uveljavljen način in pri odvzemu oziroma porabi vode ravnati tako, da ne bo prizadeto stanje vodnega vira.

Pri nastopu izrednih razmer ali omejitvah so dolžni po potrebi dati svoje kapacitete na razpolago za koriščenje prednostne preskrbe za osnovne življenjske potrebe občanov in za požarno varnost.

32. člen

Izvajalec javne službe ima pravico in dolžnost prekiniti dobavo vode uporabnikom na njihove stroške v naslednjih primerih:

1. če uporabnik ali njegov pooblaščen predstavnik pisno odpove ali zahteva zaporo vode,

2. če se uporabnik ni ravnal v skladu z ukrepi ob izrednih razmerah,

3. če stanje interne instalacije ali vodomernega jaška ogroža kvaliteto vode v vodovodu ali je prostor z vodomerno napravo nedostopen, neustrezno zaščiten ali tako zanemarjen, da to ovira odčitavanje, uporabnik pa v roku, ki ga je določil izvajalec javne službe te pomanjkljivosti ne odpravi,

4. če uporabnik brez soglasja izvajalca javne službe dovoli priključitev drugega uporabnika na interno instalacijo, ali če poveča odjem vode brez soglasja izvajalca javne službe, ali če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik v roku, ki ga je določil izvajalec javne službe tega ne odpravi,

5. če uporabnik ne omogoči izvajalcu javne službe odčitavanje ali zamenjavo vodomerne naprave, pregled priključka, ali če na kakršenkoli način ovira redno vzdrževanje in popravilo vodovoda,

6. če pri urejanju okolice ni upošteval določil tega odloka in Tehničnega pravilnika,

7. če uporabnik odjema vodo na nedovoljen način oziroma odstrani plombo na spojnici vodomera,

8. če uporabniki v večstanovanjskem objektu ne uredijo medsebojnih razmerij kot to določa 25. člen tega odloka in zaradi tega ne plačujejo porabljene vode,

9. če uporabnik ne poravnava računa ali položnice za porabljeno vodo v 8 dneh po opozorilu, da mu bo zaradi dolga prekinjena dobava vode.

Dobava vode je prekinjena dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Za ponovno priključitev mora uporabnik plačati stroške izterjave, prekinitve in ponovne priključitve, ki jih določi izvajalec javne službe.

33. člen

Občina zagotavlja izvajanje storitev prevoza vode preko javne službe ali preko drugega izvajalca na vseh poselitvenih območjih na njenem območju, kjer ni zagotovljena oskrba s pitno vodo. Občina ni dolžna zagotavljati prevoza vode na manj dostopnih območjih ali v pogojih, ki bi ogrožali delo izvajalca storitve prevoza vode.

Izvajalec javne službe ali drug izvajalec je dolžan zagotavljati vsem uporabnikom dovoz vode, ki mora ustrezati določilom Pravilnika o zdravstveni ustreznosti pitne vode.

Višino subvencije prevoza vode določi župan s sklepom. Prevoz vode se subvencionira občanom Občine Straža, za objekte kjer imajo stalno prebivališče (stanovanjski objekti) in ki so na poselitvenem območju, kjer ni zagotovljena oskrba s pitno vodo iz javnega vodovoda

VIII. DOLŽNOSTI IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

34. člen

Izvajalec javne službe je dolžan:

– upravljati z javnimi vodovodi in skrbeti za varovanje vodovodov in jih vzdrževati,

– vsem uporabnikom zagotavljati zdravstveno ustrezno vodo v skladu s pravilnikom o zdravstveni ustreznosti pitne vode,

– spremljati in analizirati stanje oskrbe uporabnikov in virov oskrbe z vodo, pripravljati programe, načrte, predloge in izvajati ukrepe za tehnične in sanitarne izboljšave vodnih virov kakor tudi oskrbe z vodo v celoti,

– ugotavljati stanje vodnih virov, ki jih koristi ter spodbujati in izvajati ukrepe za zavarovanje vodnih virov pred onesnaževanjem,

– pripraviti program ukrepov oskrbe z vodo iz vodovodov ob izrednih razmerah in skrbeti za njihovo izvajanje,

– pripraviti sanacijski program za sanacijo oporečnih vodnih virov,

– skrbeti za razširitev vodovoda na območja, kjer še ni oskrbe z vodo iz javnih vodovodov skladno z interesi občine in občanov,

- voditi in dopolnjevati kataster vodovodnega omrežja,
- skladno s predpisi obnavljati in kontrolirati vodomerne naprave.

IX. NADZOR

35. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja občinska inšpekcijska služba.

X. KAZENSKÉ DOLOČBE

36. člen

Z globo 1.400,00 EUR se kaznuje izvajalec javne službe, če:

1. ravna v nasprotju z 10. členom odloka
2. ravna v nasprotju z drugim odstavkom 16. člena odloka
3. ravna v nasprotju s prvim in drugim odstavkom 28. člena odloka
4. ravna v nasprotju z 29. členom odloka
5. ravna v nasprotju s 30. členom odloka
6. ravna v nasprotju z 32. členom odloka
7. ravna v nasprotju s 33. členom odloka
8. ravna v nasprotju s 34. členom odloka.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se z globo 400,00 EUR kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca javne službe.

37. člen

Z globo 1.400,00 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba in posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. ravna v nasprotju z drugim odstavkom 7. člena odloka
 2. ravna v nasprotju z 8. členom odloka
 3. ravna v nasprotju z 11., 12., 13. in 14. členom odloka
 4. ravna v nasprotju s prvim, tretjim, in četrtem odstavkom 17. člena odloka
 5. ravna v nasprotju z 20. členom odloka
 6. ravna v nasprotju z 21. členom odloka
 7. ravna v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom 24. člena odloka
 8. ravna v nasprotju s 30. in 32. členom odloka.
- Z globo 400,00 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena posameznik in odgovorna oseba pravne osebe.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

Določbe tega odloka smiselno veljajo tudi za druge izvajalce javne službe. V primeru, da vodovod še ni v upravljanju JP Komunale Novo mesto, d.o.o., se prenos opravi v obdobju treh let od sprejema tega odloka.

39. člen

Podatke o uporabnikih je dolžna zagotavljati občina in jih posredovati izvajalcu javne službe.

V primeru, da se pri določenem uporabniku pojavi kršitev predpisov ali neplačevanje storitev povezanih z uporabo javnega vodovoda, občina zadrži izdajo vseh dokumentov uporabniku do odprave kršitve predpisov oziroma do plačila storitev.

40. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati na območju Občine Straža Odlok o oskrbi s pitno vodo v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 115/00 in 31/05).

Št. 00700-24/2008-5

Straža, dne 20. novembra 2008

Župan
Občine Straža
Alojz Knafelj i.r.

5318. Pravilnik o merilih za podaljšanje obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, v Občini Straža

Na podlagi 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07), 4. in 11. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07) in 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07 in 27/08) je Občinski svet Občine Straža na 14. seji dne 10. 7. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o merilih za podaljšanje obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, v Občini Straža

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila za izdajo soglasja za podaljšan obratovalni čas gostinskega obrata in kmetije, na kateri se opravlja gostinska dejavnost (v nadaljevanju kmetija) na območju Občine Straža.

2. člen

Gostinec oziroma kmet določi podaljšani obratovalni čas gostinskega obrata samostojno, v skladu s svojimi poslovnimi interesi in ob upoštevanju določb tega pravilnika.

Če v okviru gostinskega obrata obratuje več enot, ki samostojno opravljajo gostinsko dejavnost, je dolžan gostinec prijaviti podaljšan obratovalni čas za vsako enoto posebej.

3. člen

Gostinec oziroma kmet mora razpored obratovalnega časa za svoj gostinski obrat oziroma kmetijo prijaviti občinski upravi v skladu z 11. in 12. členom Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00, 30/06 in 93/07).

Gostinec prijavi obratovalni čas na obrazcu in na način, ki ga določa Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost.

II. PRIDOBITEV SOGLASJA K PODALJŠANEMU OBRATOVALNEMU ČASU

4. člen

Podaljšan obratovalni čas pomeni obratovanje gostinskega obrata izven rednega obratovalnega časa, ki ga določata 3. in 4. člen Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 23/00, 30/06, 93/07).

Gostinski obrati na območju Občine Straža, ki so v stavbah s stanovanji ali v objektih na stanovanjskih območjih in izletniške kmetije na stanovanjskih območjih, imajo redni obratovalni čas med 6.00 in 22.00 uro.

5. člen

Gostinskim lokalom, ki nudijo storitve v prednovoletnem času od 23. decembra do 30. decembra na prireditvenem prostoru, ki ga določi občina, se dovoli obratovanje najdlje do 24.00 ure, če je naslednji dan delavnik oziroma najdlje do 2.00 ure naslednjega dne, če je naslednji dan dela prost, 31. decembra pa najdlje do 4.00 ure naslednjega dne. Gostinski lokal mora v tem primeru k vlogi priložiti pogodbo z organizatorjem prireditve in odločbo pristojnega upravnega organa, iz katere bosta razvidna časovna opredelitev in kraj izvajanja gostinske dejavnosti.

6. člen

Obratovalni čas gostinskega lokala se začne, ko gostje lahko vstopijo v lokal oziroma ko gostinec začne za goste opravljati gostinske storitve, konča pa se, ko gostje ne morejo več vstopati v gostinski lokal oziroma ko gostinec preneha za goste opravljati gostinske storitve.

Gostje, ki so ob koncu obratovalnega časa še v gostinskem lokalu, ga morajo zapustiti najkasneje v 30 minutah, če gostinski lokal streže z enostavnimi jedmi, pijačami in napitki oziroma najkasneje v 60 minutah, če gostinski obrat streže tudi z zahtevnejšimi jedmi (restavracije, gostilne).

7. člen

Občinska uprava izda soglasje za podaljšan obratovalni čas za obdobje enega koledarskega leta. Po preteku obdobja mora gostinec oziroma kmet vlogo obnoviti, sicer mu pravica do podaljšanega obratovalnega časa preneha.

8. člen

Soglasje k podaljšanju obratovalnega časa gostinskega obrata izda organ občine, ki mora pri tem upoštevati:

- potrebe gostov in značilnosti območja, kjer se nahaja gostinski lokal ali kmetija,
- potrebe po razvoju turizma v občini,
- vključevanje gostinskega obrata oziroma kmetije v kulturne in športne programe,
- število pritožb oziroma kršitev javnega reda in miru, posredovanj policije in inšpekcijskih služb,
- vrsto gostinskega obrata,
- lokacijo gostinskega obrata.

9. člen

Organ občine poda soglasje za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času gostinskega obrata v obliki pisnega soglasja, ki je priloga obrazcu prijave obratovalnega časa. V soglasju so navedeni pogoji za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času.

Pred izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času občina zaprosi tržno inšpekcijo in policijo za posredovanje podatkov o morebitnih kršitvah obratovalnega časa gostinskega lokala, ki je zaprosil za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času.

Občina lahko zavrne izdajo pozitivnega soglasja k podaljšanju obratovalnega časa, če so podani naslednji razlogi:

- da je policija posredovala trikrat v šestmesečnem obdobju veljavnosti soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času zaradi kršenja javnega reda in miru ali tržna inšpekcija zaradi kršenja obratovalnega časa, kar se dokazuje s pravnomočno odločbo,
- da je iz zapisnika tržnega inšpektorja, policista ali občinskega nadzora razvidno, da je gostinec trikrat prekoratil podaljšani obratovalni čas v koledarskem letu, za katerega je bilo izdano zadnje soglasje,

– da gostinec ali kmet ne skrbi za nemoteč odhod gostov iz gostinskega lokala oziroma kmetije,

– v drugih utemeljenih primerih, ko to narekuje javni interes.

V postopku izdaje soglasja lahko občinski organ pridobi tudi mnenje bližnje stanovanjske soseske ter upošteva utemeljene pisne pritožbe občanov, bližnjih sosedov oziroma ožjih delov lokalne skupnosti zaradi kaljenja nočnega miru.

10. člen

V podaljšanem obratovalnem času lahko poslujejo gostinski obrati in kmetije v naslednjem obratovalnem času:

a) v stavbah s stanovanji ali v objektih na območju stanovanj, ki so namenjena bivanju in spremljajočim dejavnostim:

- restavracije, gostilne, kavarne in izletniške kmetije, od ponedeljka do četrтка in v nedeljo najdlje do 23. ure, ob petkih in sobotah najdlje do 2. ure naslednjega dne,
- slaščičarne, okrepčevalnice, bari in vinoteke, od ponedeljka do četrтка in v nedeljo najdlje do 23. ure, ob petkih in sobotah najdlje do 2. ure naslednjega dne,
- nočni bari in diskoteke ob petkih in sobotah najdlje do 4. ure naslednjega dne,
- gostinske terase in letni vrtovi smejo obratovati vse dni največ do 22. ure,

– gostinski obrati, ki so v večnamenskih objektih (trgovsko-poslovni objekti, kulturne ustanove, športni objekti) obratujejo v skladu z veljavnim hišnim redom oziroma programom prireditev oziroma ne dlje, kot to določajo zgornje alineje;

b) izven strnjenega stanovanjskega naselja brez omejitev.

11. člen

Gostinskemu obratu, ki je v strnjenem stanovanjskem naselju, se dovoli obratovanje dlje, kot je to določeno v 7. členu, če pridobi soglasje stanovalcev s stalnim prebivališčem, ki prebivajo v neposredni bližini gostinskega obrata (stanovanjski objekti ob lokalu in čez cesto).

12. člen

V času večjih prireditev, za katere je potrebno pridobiti dovoljenje pristojnega organa po Zakonu o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 59/02), lahko gostinski obrati in kmetije, v kraju prireditve, obratujejo najdlje do 2. ure naslednjega dne, oziroma do ure, ki je določena kot čas trajanja prireditve v dovoljenju.

Prireditve, za katere je potrebna prijava pristojnemu organu po Zakonu o javnih zbiranjih, lahko trajajo najdlje do 2. ure naslednjega dne.

III. ENODNEVNO IZJEMNO PODALJŠANJE OBRATOVALNEGA ČASA

13. člen

Občinska uprava lahko posameznemu gostincu na podlagi 17. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/99, 107/00 in 30/06, 93/07) izda odločbo za enodnevno izjemno podaljšanje obratovalnega časa gostinskega lokala.

Odločba o izjemnem podaljšanju obratovalnega časa se gostincu izda v primeru, kadar se v gostinskem obratu odvijajo različne prireditve zaprtega tipa (poroke, proslave, različna srečanja, degustacije idr.) ali izven njega prireditve širšega pomena (lokalni prazniki, športne prireditve idr.). V primeru da se prireditve izvaja izven lokala in je ozvočena, mora gostinec vlogi za izjemno podaljšanje obratovalnega časa priložiti tudi potrdilo pristojne policijske postaje o prigrasitvi javnega shoda oziroma javne prireditve.

14. člen

Gostincu se lahko odobri izjemno podaljšanje obratovalnega časa največ desetkrat letno. Za vsako izjemno podaljšanje obratovalnega časa gostinskega lokala mora gostinec zaprositi z vlogo, ki jo odda na naslov: Občina Straža, Ulica talcev 9, 8351 Straža.

15. člen

Gostinec mora za izdajo odločbe o izjemnem podaljšanju obratovalnega časa gostinskega lokala zaprositi vsaj 5 dni pred prireditvijo, v vlogi pa mora natančno navesti vzrok za izjemno podaljšanje obratovalnega časa gostinskega lokala.

16. člen

V primeru pritožb, kršitev javnega reda in miru ali posredovanja policije ali tržne inšpekcije v času obratovanja v izjemnem podaljšanem obratovalnem času, se gostinskemu lokalu najmanj 3 mesece od zadnjega izjemnega podaljšanja ne odobri ponovnega izjemnega podaljšanja obratovalnega časa.

17. člen

Gostinski obrat oziroma kmetija lahko brez soglasja občinske uprave obratuje dlje, kot traja njihov obratovalni čas, na dan pred prazniki, določenimi z zakonom, ter ob pustovanju in martinovanju (vsakič po enkrat).

Gostinec mora občinski upravi predhodno pisno sporočiti datum pustovanja oziroma martinovanja, kadar bo izkoristil možnost iz prvega odstavka tega člena.

18. člen

Ne glede na preostale določbe tega pravilnika lahko občinska uprava izdajo soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času gostinskega obrata oziroma kmetije veže na zagotovitev pogojev (parkirišče, postavitve zunanjih luči (reflektorjev), ki ne motijo stanovalcev, protihrupna zaščita, prometna varnost, nemoten odhod gostov iz gostinskega lokala in podobno).

Dokler ti pogoji niso izpolnjeni, se soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času ne izda.

IV. PREKLIC SOGLASJA O OBRATOVANJU V PODALJŠANEM OBRATOVALNEM ČASU

19. člen

Občinska uprava lahko v roku 15 dni od dneva, ko je od organov nadzora izvedela za neizpolnjevanje pogojev, z odločbo preklic že izdano soglasje k podaljšanemu obratovalnemu času zaradi:

- večkratne prekoračitve dovoljenega podaljšanja obratovalnega časa,
- večkratnega posredovanja s strani policije oziroma inšpekcijskih organov v času podaljšanega obratovalnega časa,
- utemeljenih pritožb občanov, ki jih zbere občina,
- neizpolnjevanja drugih pogojev, določenih s strani občinske uprave.

Po preklicu soglasja gostinski obrat obratuje v rednem obratovalnem času, soglasja k podaljšanemu obratovalnemu času pa se gostincu ne izda za najmanj 6 mesecev od preklica.

V. KONČNA DOLOČBA

20. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00703-3/2008-4

Straža, dne 10. julija 2008

Župan
Občine Straža
Alojz Knafelj l.r.

ŠEMPETER - VRTOJBA

5319. Sklep o začasnem financiranju Občine Šempeter - Vrtojba v obdobju januar–marec 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 14. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04, 74/05 in 132/06) je župan Občine Šempeter - Vrtojba dne 5. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Šempeter - Vrtojba v obdobju januar–marec 2009

1. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Šempeter - Vrtojba (v nadaljevanju: občine) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2008. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B; v nadaljnjem besedilu: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Šempeter - Vrtojba za leto 2008 (Uradni list RS, št. 13/08 in 72/08; v nadaljnjem besedilu: Odlok o proračunu) in Odlokom o izvrševanju proračuna Občine Šempeter - Vrtojba v letu 2008 (Uradni list RS, št. 13/08 in 72/08; v nadaljnjem besedilu: Odlok o izvrševanju proračuna).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

		V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun januar–marec 2009
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70 + 71 + 72 + 73 + 74)	1.303.454
	TEKOČI PRIHODKI (70 + 71)	1.303.454
70	DAVČNI PRIHODKI	905.407
	700 Davki na dohodek in dobiček	700.995
	703 Davki na premoženje	200.193
	704 Domači davki na blago in storitve	4.219
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	398.047
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	370.471

	711 Takse in pristojbine	50
	712 Denarne kazni	3.050
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
	714 Drugi nedavčni prihodki	24.476
72	KAPITALSKI PRIHODKI	
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	
II	SKUPAJ ODHODKI (40 + 41 + 42 + 43)	1.307.475
40	TEKOČI ODHODKI	356.338
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	67.607
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	10.130
	402 Izdatki za blago in storitve	262.468
	403 Plačila domačih obresti	12.250
	409 Rezerve	3.883
41	TEKOČI TRANSFERI	349.833
	410 Subvencije	44.352
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	54.585
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.439
	413 Drugi tekoči domači transferi	247.457
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	470.077
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	470.077
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	131.227
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	23.010
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	108.217
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ	–4.021
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750 + 751 + 752)	4.021
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750 + 751 + 752)	4.021
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	4.021
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440 + 441 + 442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSIH DELEŽEV (IV. – V)	4.021
C	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	19.000
50	ZADOLŽEVANJE	19.000
	500 Domače zadolževanje	19.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	19.000
55	ODPLAČILA DOLGA	19.000
	550 Odplačila domačega dolga	19.000
IX.	SPREMEMBA STANJA NA RAČUNIH (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII. – IX.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI. + VII. – VIII. – IX. – III.)	4.021
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRET. LETA	0

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma Odlokom o proračunu in Odlokom o izvrševanju proračuna.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanja proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Odlok o proračunu in Odlok o izvrševanju proračuna.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

6. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko zadolži do višine 19.000,00 EUR, ki je potrebno za odplačila glavnice dolga v obdobju začasnega financiranja.

5. KONČNA DOLOČBA

7. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje. Posebni del proračuna se objavi na internetnih straneh občine.

Št. 03201-27/2008-1

Šempeter pri Gorici, dne 5. decembra 2008

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

TIŠINA

5320. Sklep o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2009

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 109/08) in 30. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07) je župan Občine Tišina sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2009****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Tišina (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2009 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2008. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 109/08; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Tišina za leto 2008 (Uradni list RS, št. 33/08 in 103/08; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**3. člen**

(sestava proračuna in višina proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
		Proračun
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		januar–marec 2009
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		583.892,00
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		564.665,00
70 DAVČNI PRIHODKI		517.381,00
700 Davki na dohodek in dobiček		482.209,00
703 Davki na premoženje		10.183,00
704 Domači davki na blago in storitve		24.988,00
706 Drugi davki		0
71 NEDAVČNI PRIHODKI		47.284,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		6.086,00
711 Takse in pristojbine		576,00
712 Denarne kazni		0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		20.740,00
714 Drugi nedavčni prihodki		19.883,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI		11.055,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		0
721 Prihodki od prodaje zalog		0

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	11.055,00
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	8.172,00
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	8.172,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	361.742,00
40 TEKOČI ODHODKI	148.516,00
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	54.103,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	9.376,00
402 Izdatki za blago in storitve	76.861,00
403 Plačila domačih obresti	2.704,00
409 Rezerve	5.472,00
41 TEKOČI TRANSFERI	145.126,00
410 Subvencije	69,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	110.497,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.025,00
413 Drugi tekoči domači transferi	32.535,00
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	63.630,00
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	63.630,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.470,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	4.470,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	222.150,00
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.708,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.708,00
750 Prejeta vračila danih posojil	764,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	944,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.708,00
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55 ODPLAČILA DOLGA	0

	550 Odplačila domačega dolga	14.950,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	208.908,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	14.950,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-222.150,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	20.722,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

6. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009 dalje do sprejetja proračuna Občine Tišina za leto 2009 oziroma najpozneje do 31. marca 2009.

Št. 032-0021/2008-1

Tišina, dne 9. decembra 2008

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš l.r.

VERŽEJ

5321. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Veržej

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), 16. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 22/08) je Občinski svet Občine Veržej na 17. seji dne 2. 12. 2008 sprejel

ODLOK

o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Veržej

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Veržej in merila za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Veržej.

2. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Program opremljanja je dokument, na podlagi katerega se izvaja opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo in je osnova za obračun komunalnega prispevka.

– Komunalna oprema so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja;

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna;

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

– Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.

– Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance.

– Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

– Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

– Parcela je zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

3. člen

Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje Občine Veržej je izdelan v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in vsebuje:

– prikaz obstoječe komunalne opreme na območju Občine Veržej;

– prikaz predvidenih vlaganj v gradnjo komunalne opreme na območju Občine Veržej;

– obračunska območja posameznih vrst obstoječe in predvidene komunalne opreme;

– obračunske stroške opremljanja po posamezni vrsti komunalne opreme in po obračunskih območjih;

– preračun obračunskih stroškov opremljanja na površino parcele in na neto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme;

– podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka.

Program opremljanja obravnava naslednjo komunalno opremo v Občini Veržej:

– ceste (oznaka obračunskih območij C);

– kanalizacija (oznaka obračunskih območij K);

– vodovod (oznaka obračunskih območij V);

– javna razsvetljava (oznaka obračunskih območij JR);

– javne površine (oznaka obračunskih območij JP);

– površine za ravnanje z odpadki (oznaka obračunskega območja PRO).

Obračunska območja posamezne komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del programa opremljanja.

4. člen

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je tisti, ki:

- se priključuje na ali mu je omogočena uporaba obstoječe komunalne opreme;
- se bo priključil na oziroma mu bo omogočena uporaba predvidene nove komunalne opreme, katere gradnja je predvidena v tekočem ali naslednjem letu;
- izvaja rekonstrukcijo objekta in s tem spreminja namembnost objekta;
- izvaja rekonstrukcijo objekta in s tem povečuje neto tlorisno površino objekta.

II. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

Višina komunalnega prispevka se določi po naslednji formuli:

$$KP_i = ((A_p \cdot C_{pi} \cdot D_{pi}) + (K \cdot A_t \cdot C_{ti} \cdot D_{ti}))$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_p ... površina parcele (m^2)
- A_t ... neto tlorisna površina objekta (m^2)
- K ... faktor dejavnosti
- D_{pi} ... delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- C_{pi} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju
- C_{ti} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju.

Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i \cdot i$$

pri čemer je:

- KP_i ... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje
- KP ... celotni izračunani komunalni prispevek
- i ... indeks rasti cen v gradbeništvu.

Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim odstavkom, oziroma parcela ni določena, se le-ta določi na podlagi dejanskega stanja oziroma na podlagi meril in pogojev iz veljavnih prostorsko izvedbenih aktov občine.

Kolikor parcele ni mogoče določiti na način iz prejšnjega odstavka, se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5.

Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836, tako da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2.

6. člen

V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna na enak način, kot je prikazan v prejšnjem členu.

V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, gradnje na obstoječi gradbeni parceli in gradnje nadomestnega objekta se za izračun komunalnega prispevka upošteva le neto tlorisna površina objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega odloka glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti.

Tako se neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna se zanj komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna.

Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (A_{tN} - A_{tO}) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot K$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_{tO} ... neto tlorisna površina obstoječega objekta (m^2)
- A_{tN} ... neto tlorisna površina novega objekta (m^2)
- K ... faktor dejavnosti
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju.

V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, kateremu se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti, v skladu z 10. členom tega odloka. Če je vrednost pozitivna se zanj komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna.

Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (K_N - K_O) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot A_t$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A_t ... neto tlorisna površina stavbe (m^2)
- K_N ... faktor dejavnosti novega objekta
- K_O ... faktor dejavnosti obstoječega objekta
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju.

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na celotnem območju občine. Na posameznih delih občine, kjer bodo sprejeti posebni odloki o programu opremljanja stavbnih zemljišč se na podlagi tega odloka izračunajo stroški za obstoječo že zgrajeno komunalno opremo. Posebne programe je potrebno sprejeti za območja, ki se bodo urejala s podrobnimi izvedbenimi prostorskimi akti.

Na območjih, ki se bodo s komunalno opremo na novo urejala se komunalni prispevek zavezancem odmeri na podlagi za to območje sprejetega programa opremljanja stavbnih zemljišč, ki prikaže in obračuna predvidene stroške gradnje nove komunalne opreme na tem območju. Stroški za obstoječo že zgrajeno komunalno opremo na tem območju se obračunajo na podlagi tega odloka po naslednji formuli:

$$C_{piS} = C_{piO} \cdot 0,5 + C_{piN} \text{ oziroma } C_{tiS} = C_{tiO} \cdot 0,5 + C_{tiN}$$

pri čemer je:

- C_{piS} ... skupni stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, na katerem se na novo ureja komunalna oprema
- C_{tiS} ... skupni stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, na katerem se na novo ureja komunalna oprema
- C_{piN} ... stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno novo komunalno opremo na obračunskem območju (območje, ki se opremlja z novo komunalno opremo)
- C_{tiN} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju (območje, ki se opremlja z novo komunalno opremo)
- C_{piO} ... obstoječi stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, določeni s tem odlokom
- C_{tiO} ... obstoječi stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, določeni s tem odlokom.

7. člen

Skupni stroški obstoječe in predvidene komunalne opreme so po višini enaki obračunskim stroškom in znašajo:

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Ceste	OB_C_1	1.042.568,16
Kanalizacija	OB_K_1	573.738,51
	OB_K_2	194.915,95
Vodovod	OB_V_1	404.430,84
Javna razsvetljava	OB_JR_1	196.923,00
Prostori za ravnanje z odpadki	OB_PRO_1	162.531,22
Javne površine	OB_JP_1	29.700,33

Obračunski stroški preračunani na mersko enoto kvadratnega metra parcele za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so:

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	PP [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto (Cpi) [EUR/m ²]
Ceste	OB_C_1	1.329.047,80	1.042.568,16	0,784
Kanalizacija	OB_K_1	737.383,95	573.738,51	0,778
	OB_K_2	148.356,31	194.915,95	1,314
Vodovod	OB_V_1	952.295,11	404.430,84	0,425
Javna razsvetljava	OB_JR_1	1.329.047,80	196.923,00	0,148
Prostori za ravnanje z odpadki	OB_PRO_1	1.329.047,80	162.531,22	0,122
Javne površine	ON_JP_1	1.329.047,80	29.700,33	0,022

Obračunski stroški preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so:

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	NTPO [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto (Cti) [EUR/m ²]
Ceste	OB_C_1	193.854,73	1.042.568,16	5,378
Kanalizacija	OB_K_1	124.223,30	573.738,51	4,619
	OB_K_2	33.598,86	194.915,95	5,801
Vodovod	OB_V_1	157.822,17	404.430,84	2,563
Javna razsvetljava	OB_JR_1	193.854,73	196.923,00	1,016
Prostori za ravnanje z odpadki	OB_PRO_1	193.854,73	162.531,22	0,838
Javne površine	ON_JP_1	193.854,73	29.700,33	0,153

8. člen

Komunalni prispevek, izračunan na način iz 5. člena tega odloka, se revalorizira z indeksom cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, glede na izhodiščne cene iz tega odloka.

9. člen

Razmerje med deležem stavbnih zemljišč (D_{pi}) in deležem neto tlorisne površine stavbe (D_{ti}) pri izračunu komunalnega prispevka je $D_{pi} : D_{ti} = 0,5 : 0,5$.

10. člen

Faktor dejavnosti (K) se opredeli glede na razdelitev, ki je navedena v Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in po določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03, 78/05). Faktor dejavnosti po tem odloku je:

Klas. st.	Klasifikacija	Faktor K
11100	Enostanovanjske stavbe	1
11210	Dvostanovanjske stavbe	1,1
11221	Tri- in večstanovanjske stavbe	1,3
11300	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,8
121	Gostinske stavbe	1,2
122	Upravne in pisarniške stavbe	1,2
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,3
12303	Bencinski servisi	1,3
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	1,3
125	Industrijske stavbe in skladišča	1,3
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,7
12650	Športne dvorane	0,8
127	Druge nestanovanjske stavbe	0,7
12712	Stavbe za rejo živali	0,8
12714	Druge ne stanovanjske kmetijske stavbe	0,7
12721	Stavbe za opravljanje verskih obredov	0,7

Če klasifikacija objekta ni posebej navedena v zgornji tabeli, se faktor dejavnosti objektu določi glede na skupino iz zgornje tabele v katero, se na podlagi Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in po določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03, 78/05) objekt razvrsti. V primeru, da dejavnosti objekta ni možno določiti na zgoraj opisan način velja, da je faktor dejavnosti po tem odloku 1.

11. člen

V primeru, da se objekt na območju ne more priključiti na določeno vrsto infrastrukture, se komunalni prispevek ne obračuna v celoti, ampak se zmanjša za znesek infrastrukture, ki je na območju ni.

To velja le za individualno infrastrukturo (vodovod in kanalizacijo); za javno infrastrukturo (ceste, javna razsvetljava, površine za ravnanje z odpadki, javne površine) se komunalni prispevek vedno obračuna.

III. ODLOČBA O ODMERI KOMUNALNEGA PRISPEVKA

12. člen

Komunalni prispevek odmeri pristojni organ občinske uprave z odločbo:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

Rok za izdajo odločbe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je 15 dni. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto.

Po uradni dolžnosti odmeri komunalni prispevek pristojni organ občinske uprave v naslednjih primerih:

- če je zgrajena nova komunalna oprema, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;
- če občina ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namembnost objekta in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

Odmera komunalnega prispevka na podlagi prve alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo.

Odmera komunalnega prispevka na podlagi druge alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po tem, ko občina ugotovi, da je lastnik objekta spremenil njegovo namembnost.

Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba v roku 15 dni, o kateri odloča župan.

13. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Veržej.

Občina Veržej lahko sredstva zbrana po tem odloku porablja samo za namen opremljanja stavbnih zemljišč v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

14. člen

Komunalni prispevek zavezanci, ki so fizične osebe, plačajo v enkratnem znesku. Zavezanci, ki so pravne osebe, lahko podajo vlogo za plačilo na obroke, občinska uprava pa v postopku odloči ali sprejme ali zavrne plačilo na obroke. V primeru, da se zavezanec, ki je pravna oseba, z Občino Veržej dogovori o plačilu komunalnega prispevka po obrokih, je dolžan

pred izdajo gradbenega dovoljenja poravnati prvi obrok, pred izdajo uporabnega dovoljenja pa zadnji obrok komunalnega prispevka.

15. člen

Pri odmeri komunalnega prispevka občina, na zahtevo zavezanca, upošteva morebitne že plačane prispevke za gradnjo posameznih komunalnih vodov na podlagi predloženih dokazil o plačilu in za tako ugotovljene revalorizirane prispevke zniža plačilo odmerjenega komunalnega prispevka. Določba velja le za plačane prispevke za komunalne vode, ki so bili plačani po uveljavitvi tega odloka.

16. člen

Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili 78. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07).

17. člen

Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

18. člen

Za gradnjo in posodobitev gospodarske javne infrastrukture se komunalni prispevek ne plača.

Plačila komunalnega prispevka je v skladu s sprejetim sanacijskim programom oproščen zavezanec za objekt, s katerim bo nadomestil obstoječi objekt, uničen zaradi naravne nesreče. To velja le za objekt z enako neto tlorisno površino in namembnostjo, kot je bil prejšnji.

Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in nestanovanjskih stavb v skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov, katerih edini investitor je Občina Veržej.

Zavezanci lahko ob izdaji odločbe uveljavljajo oprostitev oziroma znižanje komunalnega prispevka v skladu z veljavnim Odlokom o oprostitvi plačila občinskih prispevkov za družine z dvema ali več otroki, kolikor izpolnjujejo tam navedene pogoje.

O ostalih oprostitvah in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča, po predlogu župana, občinski svet.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Lastnikom obstoječih stanovanjskih objektov v času izgradnje kanalizacijskega sistema v naselju Banovci, ki bi se želeli priključiti na kanalizacijski sistem Banovci in niso pristopili k pogodbi o sofinanciranju izgradnje tega kanalizacijskega sistema, se komunalni prispevek za postavko kanalizacija odmeri na način, kot je opredeljen v 5. oziroma 6. členu tega odloka. K tako odmerjenemu znesku se prišteje razlika do zneska 2.282,40 EUR. Če komunalni prispevek za postavko kanalizacija izračunan na način, kot je opredeljen v 5. oziroma 6. členu tega odloka, presega znesek 2.282,40 EUR, zavezanec plača le izračunano vrednost komunalnega prispevka.

20. člen

Odmera komunalnega prispevka se v nedokončanih postopkih, v katerih do začetka veljave tega odloka še niso bile izdane odločbe o odmeri komunalnega prispevka, dokonča po dosedanjih predpisih.

21. člen

Program opremljanja stavbnih zemljišč vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Veržej.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati Odlok o plačilu sorazmernega deleža stroškov opremljanja stavbnega zemljišča na območju Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 30/96), Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Veržej za leto 2005 (Uradni list RS, št. 44/05), 6., 7., 8. 9. 10. in 11. člen Odloka o pogojih za obvezno priključitev na javno vodovodno omrežje v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 67/97, 41/04, 44/04) in 10., 17., 18., 19., 20. in 21. člen Odloka o pogojih za obvezno priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v Občini Veržej (Uradni list RS, št. 36/02).

23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-95/2008

Veržej, dne 2. decembra 2008

Župan
Občine Veržej
Slavko Petovar l.r.

5322. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Veržej za leto 2009

Na podlagi 16. člena in 121. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) in 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 49/95 in 95/03) je Občinski svet Občine Veržej na seji dne 2. 12. 2008 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Veržej za leto 2009

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Veržej za leto 2009 znaša 0,008 EUR.

2. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča po tem sklepu izterjuje Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Murska Sobota.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Veržej za leto 2007 (Uradni list RS, št. 1/07).

Št. 900-107/08

Veržej, dne 2. decembra 2008

Župan
Občine Veržej
Slavko Petovar l.r.

5323. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Veržej v letu 2009

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (ZVrt-UPB2; Uradni list RS, št. 100/05), 4., 5., 6., 7. in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), 20. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2; Uradni list RS, št. 94/07 in 27/08) in 16. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 22/08) je Občinski svet Občine Veržej na seji dne 2. 12. 2008 sprejel

S K L E P
o določitvi ekonomskih cen
vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Veržej
v letu 2009

1. člen

Ekonomske cene vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Veržej, izračunane na podlagi metodologije po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cene programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, znašajo mesečno po otroku:

Dnevni program:

1. starostna skupina: od 1–3 let 472,60 EUR

2. starostna skupina: 3–6 let 361,60 EUR.

Krajši program (od 7. ure do 11.30 z malico, brez kosi-

la):

1. starostna skupina: od 1–3 let: 236,30 EUR

2. starostna skupina: 3–6 let 180,80 EUR.

2. člen

Staršem otrok, ki obiskujejo vrtec Veržej, se višina plačila določi v zneskih iz 1. člena tega sklepa.

Cene iz 1. člena predstavljajo osnovo za uvrstitev staršev v lestvico po pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih.

Občina kot ustanoviteljica zagotavlja vrtcu na podlagi zahtevkov za pretekli mesec manjkajočo razliko med dejanskimi stroški dela, materialnimi stroški in stroški živil ter prihodki s strani staršev in prihodki občin.

3. člen

Vpisovanje otrok v krajši program je možno do zapolnitve normativa ter maksimalno dovoljenega preseganja normativa. Prednost pri vpisu otrok v vrtec imajo tisti otroci, ki se vpisujejo v dnevni program.

4. člen

Za dneve napovedane odsotnosti otrok (ne grede na vzrok odsotnosti) se staršem od naslednjega dne naprej od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti živil.

5. člen

Če otrok ne obiskuje vrtca več kot 21 delovnih dni, se staršem zaračuna za te dni 30% polne cene oskrbe.

6. člen

Ne glede na določbo iz prejšnjega člena se starše otrok, ki iz zdravstvenih razlogov ne obiskujejo vrtca več kot 21 delovnih dni, v celoti oprosti plačilo vrtca. Starši tovrstno odsotnost otroka dokazujejo z originalnih zdravniškim potrdilom.

7. člen

Ta sklep se začne uporabljati 1. 1. 2009.

8. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Veržej v letu 2008 (Uradni list RS, št. 125/07).

Št. 900-96/08-skl

Veržej, dne 2. decembra 2008

Župan
Občine Veržej
Slavko Petovar l.r.

5324. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na parc. št. 892/3, k.o. Grlava

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr. in 126/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2) in 16. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 22/08) je Občinski svet Občine Veržej na 17. seji dne 2. 12. 2008 sprejel

S K L E P
o vzpostavitvi statusa
grajenega javnega dobra lokalnega pomena
na parc. št. 892/3, k.o. Grlava

1. člen

S tem sklepom se na parc. št. 892/3, v velikosti 245 m², vpisani pri vložni številki 44, k. o. Grlava, vzpostavi status grajenega javnega dobra v lasti Občine Veržej.

2. člen

Nepremičnina iz prejšnjega člena tega sklepa se odpiše od obstoječe vložne številke in se vpiše k novi vložni številki iste katastrske občine in se tam vknjiži lastninska pravica na Občino Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej z zaznambo, da je nepremičnina grajeno javno dobro.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 344-04/08-27/2-OV

Veržej, dne 2. decembra 2008

Župan
Občine Veržej
Slavko Petovar l.r.

5325. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr. in 126/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2) in 16. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 22/08) je Občinski svet Občine Veržej na 17. seji dne 2. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena****1. člen**

S tem sklepom se na parc. št. 957, 921, 853, 841, 818/2, 813, 805, 775, 774, 763, 748, 729, 713, 698, 686, 685/3, 680/3, 611, 595, 581, 650/2, 561/1, vpisanih pri vložni številki 397, k.o. Grlava, in v Zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Ljutomeru vknjiženih kot javno dobro, vzpostavi status grajenega javnega dobra v lasti Občine Veržej.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa se odpišejo od obstoječe vložne številke in se vpišejo k novi vložni številki iste katastrske občine, kjer vknjiži lastninska pravica na Občino Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej z zaznambo, da so nepremičnine grajeno javno dobro.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-01/08-71-OV

Veržej, dne 2. decembra 2008

Župan
Občine Veržej
Slavko Petovar l.r.

VOJNIK**5326. Sklep o določitvi zneska takse na onesnaževanje voda**

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06 in 67/06) in 11. člena Odloka o taksi na onesnaževanje vode (Uradni list RS, št. 53/98) je Občinski svet Občine Vojnik na 19. redni seji dne 13. 11. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi zneska takse na onesnaževanje voda****1. člen**

Spremeni se vrednost takse na onesnaževanje voda, tako da znaša 0,28949 EUR/m³ porabljene vode.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 032-0013-2008/6(7)

Vojnik, dne 8. decembra 2008

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

ZAVRČ**5327. Odlok o proračunu Občine Zavrč za leto 2009**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/97, 10/98 in 74/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01,

30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSDPO) in 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99, 98/04) je Občinski svet Občine Zavrč na 20. edni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Zavrč za leto 2009****I. SPLOŠNA DOLOČILA****1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Zavrč za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Zavrč.

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun leta 2009	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.943.212,91	
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.180.997,00	
70 DAVČNI PRIHODKI	1.053.777,00	
700 Davki na dohodek in dobiček	968.367,00	
703 Davki na premoženje	52.060,00	
704 Domači davki na blago in storitve	33.350,00	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	127.220,00	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.070,00	
711 Takse in pristojbine	1.250,00	
712 Denarne kazni	200,00	
714 Drugi nedavčni prihodki	103.700,00	
72 KAPITALSKI PRIHODKI	23.000,00	
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.000,00	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	8.000,00	
73 PREJETE DONACIJE	0,00	
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	739.215,91	
740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	321.464,37	
741 Prejeta sred. iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	414.751,54	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.978.362,91	
40 TEKOČI ODHODKI	460.363,01	
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	146.330,00	
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	21.805,00	
402 Izdatki za blago in storitve	237.335,00	
403 Plačila domačih obresti	6.000,01	
409 Rezerve	48.893,00	

41	TEKOČI TRANSFERI	459.689,91
	410 Subvencije	7.800,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	260.306,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	48.616,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	142.967,91
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.030.366,99
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.030.366,99
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	27.943,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	7.370,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	20.573,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) (I. – II.)	-35.150,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	41.350,00
55	ODPLAČILA DOLGA	41.350,00
	550 Odplačila domačega dolga	41.350,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-76.500,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-41.350,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.- IX.)	35.150,00
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2008	76.500,00
	9009 Splošni sklad za drugo	76.500,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko kvalifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priloga k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Zavrč.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Za izvrševanje proračuna je župan odgovoren občinske-mu svetu. Odredbodajalec za sredstva občinskega proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01),
- taksa za obremenjevanje voda,
- taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki od občanov, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo,
- drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan o čine. Župan ni pristojen za razporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju za obdobje januar–junij in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2009 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Župan lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

Skupni obseg vseh prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2009.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2009.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednosti projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno spremeniti občinski svet. Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna.

O porabi sredstev rezerv za namene iz drugega odstavka 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 ZTD-B in 56/02 ZJU, v nadaljevanju: ZJF) odloča župan in o tem pisno obvešča občinski svet.

Proračunska rezerva za naravne nesreče se v letu 2009 oblikuje v višini 17.757 eur.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 208,65 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Zavrč v letu 2009 lahko zadolži do zakonsko določene višine.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine oziroma se lahko občina v skladu z zakonom likvidnostno zadolži vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna, ki mora biti odplačan do konca proračunskega leta.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Javni zavodi ali javna podjetja katerih ustanoviteljica je Občina Zavrč, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja in do zakonsko dovoljenih obsegov. O dajanju soglasij odloča Občinski svet Občine Zavrč.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranja v letu 2010)

V obdobju začasnega financiranja Občine Zavrč v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-45/2008-001

Zavrč, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

5328. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Zavrč

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 UPB), 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 131/03) in 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/04) je Občinski svet Občine Zavrč na 20. redni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Zavrč**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Zavrč znaša 0,0031 EUR.

2. člen

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2009 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-1/2008-021

Zavrč, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

5329. Sklep o podaljšanju veljavnosti Odloka o komunalnem prispevku v Občini Zavrč

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/04), 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) je Občinski svet Občine Zavrč na redni seji dne 10. 12. 2008 sprejel

S K L E P**o podaljšanju veljavnosti Odloka o komunalnem prispevku v Občini Zavrč**

1. člen

Veljavnost Odloka o komunalnem prispevku v Občini Zavrč, ki ga je Občinski svet Občine Zavrč sprejel na redni seji dne 14. marca 2008 (Uradni list RS, št. 36/08), se podaljša do 30. junija 2009.

2. člen

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-000003/2008-002

Zavrč, dne 10. decembra 2008

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

VLADA

5330. Uredba o merilih in pogojih za odobritev posojil po 81.a členu Zakona o javnih financah

Na podlagi prvega odstavka 88.a člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08) je Vlada Republike Slovenije izdala

U R E D B O**o merilih in pogojih za odobritev posojil po 81.a členu Zakona o javnih financah****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta uredba določa merila in pogoje za izvedbo ukrepa iz prve alinee prvega odstavka 81.a člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO in 109/08; v nadaljnjem besedilu: zakon). Ukrep po zakonu in tej uredbi je začasne narave in se uvede z namenom omejitve učinkov svetovne finančne krize in ohranitve stabilnosti domačega finančnega sistema.

2. člen

(1) Posojila Republike Slovenije lahko pridobijo solventne kreditne institucije, kot so opredeljene v zakonu, ki ureja bančništvo, ki izpolnjujejo zahteve po minimalnem kapitalu po zakonu, ki ureja bančništvo, imajo za opravljanje poslov veljavno dovoljenje pristojne nadzorne institucije, imajo sedež v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: kreditne institucije) in ki zaradi učinkov svetovne finančne krize niti s poroštvom Republike Slovenije ne morejo pridobiti sredstev za financiranje zapadlih obveznosti in za tekoče poslovanje na finančnem ali medbančnem trgu.

(2) Kreditne institucije morajo sredstva, pridobljena s posojilom Republike Slovenije na podlagi zakona in te uredbe, uporabiti za spodbujanje gospodarske aktivnosti in za zagotovitev ustrezne kreditne podpore gospodarstvu in prebivalstvu, a ne za kreditiranje ali refinanciranje kreditov, namenjenih odkupom podjetij s strani uprav in z njimi povezanih oseb.

3. člen

(1) Posojila Republike Slovenije lahko pridobijo tudi solventne zavarovalnice in pozavarovalnice, kot so opredeljene v zakonu, ki ureja zavarovalništvo, in solventne pokojninske družbe, kot so urejene v zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, s sedežem v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: finančne družbe), ki izpolnjujejo zahteve po minimalnem kapitalu po zakonu, imajo za opravljanje poslov veljavno dovoljenje pristojne nadzorne institucije, imajo sedež v Republiki Sloveniji in ki zaradi učinkov svetovne finančne krize potrebujejo posojilo za zagotavljanje nemotenega tekočega poslovanja.

(2) Finančne družbe morajo sredstva, pridobljena s posojilom Republike Slovenije na podlagi zakona in te uredbe, uporabiti za zagotavljanje nemotenega tekočega poslovanja.

4. člen

(1) Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada), ministrstvo, pristojno za finance, in v primeru kreditnih institucij Banka Slovenije, v primeru finančnih družb pa Agencija za zavarovalni nadzor (v nadaljnjem besedilu: pristojna nadzorna institucija) prednostno obravnavajo vloge za pridobitev posojila.

(2) S sprejetim sklepom o posojilu kreditni instituciji ali finančni družbi vlada seznani pristojno nadzorno institucijo najkasneje naslednji dan po sprejemu.

II. DAJANJE POSOJIL**5. člen**

(1) Kreditna institucija ali finančna družba pošlje vlogo za odobritev posojila Republike Slovenije ministrstvu, pristojnemu za finance, in v vednost pristojni nadzorni instituciji.

(2) Kreditna institucija k vlogi priloži dokumentacijo, ki vsebuje:

- podatke o obsegu zapadlih obveznosti,
- obrazložitev dosedanjih aktivnosti za pridobitev virov financiranja,
- obrazložitev posledic nepridobitve posojila,
- predlog o znesku in ročnosti posojila,
- namen porabe sredstev ter
- izračun kapitala in kapitalske ustreznosti po tekočem stanju.

(3) Finančna družba k vlogi priloži dokumentacijo, ki vsebuje:

- obrazložitev vzrokov potrebnosti posojila,
- obrazložitev dosedanjih aktivnosti za zagotovitev virov financiranja,
- obrazložitev posledic nepridobitve posojila,
- predlog o znesku in ročnosti posojila,
- namen porabe sredstev ter
- izračun kapitala in kapitalske ustreznosti po tekočem stanju.

(4) K vlogi mora biti priloženo tudi zadnje letno poročilo, projekcija finančnih tokov za naslednja tri leta in kvartalna poročila v skladu z zakonom, ki ureja bančništvo, oziroma z zakonom, ki ureja zavarovalništvo.

(5) V postopku obravnave vloge lahko ministrstvo, pristojno za finance, ali pristojna nadzorna institucija zahtevata dodatne podatke in informacije.

6. člen

(1) Ministrstvo, pristojno za finance, po prejemu vloge in po prejemu ocene o potrebnosti in primernosti posojila, ki jo da pristojna nadzorna institucija, preveri, če so vlogi priloženi dokumenti iz 5. člena te uredbe, in zahteva morebitne dodatne podatke in informacije.

(2) Iz ocene o potrebnosti in primernosti posojila, ki jo da pristojna nadzorna institucija, mora biti razvidno, ali je kreditna institucija ali finančna družba:

- upravičena do pridobitve posojila kot ukrepa po zakonu in tej uredbi in
- ali je posojilo najprimernejši ukrep za dosego namena, ki ga predvideva zakon.

7. člen

Priloga

(1) Če ministrstvo, pristojno za finance, na podlagi dokumentacije iz 5. člena te uredbe in na podlagi ocene pristojne nadzorne institucije oceni, da kreditna institucija oziroma finančna družba izpolnjuje pogoje za odobritev posojila, predlaga vladi, da s sklepom odloči o odobritvi posojila. S sklepom se določijo tudi pogodbeni pogoji in druge zaveze, ki jih mora s pogodbo prevzeti prejemnica posojila, kot so omejitve glede prejemkov in drugih bonitet vodilnih oseb v družbi, vključno z opcijami na delnice družbe in omejitve v zvezi z izplačilom dividend ter drugimi pravicami delničarjev.

(2) Na podlagi sklepa vlade minister, pristojen za finance, podpiše pogodbo o posojilu s kreditno institucijo ali finančno družbo.

8. člen

(1) Vlada s sklepom o odobritvi posojila določi ročnost posojila. Ministrstvo, pristojno za finance, pripravi predlog ročnosti posojila na osnovi vloge iz 5. člena te uredbe in mnenja pristojne nadzorne institucije.

(2) Posojila imajo lahko ročnost od enega do največ petih let. Ročnost danih posojil ne sme presegati ročnosti virov, ki jih v času dajanja posojila Republika Slovenija pridobiva z izdajo dolžniških vrednostnih papirjev na finančnem trgu ali z najemanjem posojil.

9. člen

(1) Vlada s sklepom o dodelitvi posojila določi tudi višino letne obrestne mere posojila. Ministrstvo, pristojno za finance, pripravi predlog višine letne obrestne mere posojila tako, da strošku zadolžitve s poroštvo Republike Slovenije iz naslova izdaje vrednostnih papirjev ali iz naslova najetega posojila primerljive ročnosti prišteje še maržo za kreditno tveganje.

(2) Ministrstvo, pristojno za finance, pripravi predlog višine marže za kreditno tveganje glede bonitete kreditne institucije ali finančne družbe v skladu z merili, določenimi v Prilogi, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Pri pripravi predloga iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za finance, upošteva le dolgoročne bonitetne ocene kreditnih institucij ali finančnih družb s strani mednarodno priznanih rating agencij (Standard and Poor's, Fitch Ratings, Moody's Investor Services) na nivoju posamezne kreditne institucije, z upoštevanjem prevajalnih tabel. V primeru različnih bonitetnih ocen kreditne institucije se upošteva nižja bonitetna ocena.

(4) Ministrstvo, pristojno za finance, zaračuna tudi enkratni strošek obdelave vloge za pridobitev posojila Republike Slovenije v višini 25 bazičnih točk. Enkratni strošek obdelave se plača v enkratnem znesku v roku 30 dni od dneva podpisa pogodbe o posojilu.

III. KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in preneha veljati 31. decembra 2010.

Št. 00712-38/2008/8

Ljubljana, dne 18. decembra 2008

EVA 2008-1611-0154

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.
Predsednik

Marža		
Bonitetna ocena AAA	25 bazičnih točk	+ 50 bazičnih točk
Bonitetna ocena vsi AA	40 bazičnih točk	
Bonitetna ocena vsi A	45 bazičnih točk	
Bonitetna ocena vsi BBB	50 bazičnih točk	
Bonitetna ocena vsi BB ali nižja ali brez bonitetne ocene	55 bazičnih točk	

5331. Odlok o ustanovitvi in delovnih področjih Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropske zadeve

Na podlagi tretjega odstavka 21. člena in prvega odstavka 25. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – prečiščeno besedilo, in 109/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

ODLOK o ustanovitvi in delovnih področjih Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropske zadeve

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropske zadeve (v nadaljnjem besedilu: vladna služba) kot vladna služba z delovnimi področji, določenimi s tem odlokom in drugimi predpisi.

2. člen

(1) Vladna služba ima naslednji delovni področji:

1. področje razvoja
2. področje evropskih zadev.

(2) Vladna služba opravlja naslednje naloge:

- usklajuje in spremlja izvajanje strategije razvoja Slovenije ter gospodarskih in socialnih reform;
- spremlja in usklajuje izvajanje Resolucije o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023;
- usmerja in usklajuje pripravo razvojnih dokumentov Republike Slovenije, spremlja izvajanje razvojnih politik in politike konkurenčnosti ter usklajenost njihovega izvajanja in metodološke povezave razvojnih politik s ciljno usmerjenim proračunom;
- usklajuje pripravo programov za uresničevanje ciljev lizbonske strategije v Sloveniji in z institucijami Evropske unije;
- vodi projekt včlanjenja Republike Slovenije v OECD;

– zagotavlja medresorsko usklajenost strateških dokumentov, na podlagi katerih lahko Republika Slovenija prejema sredstva iz evropskega proračuna in vodi dialog z Evropsko unijo na tem področju;

– usmerja programski okvir za delovanje Slovenske izvozne in razvojne banke (SID banka) v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi in vladnimi službami;

– v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi in vladnimi službami usklajuje delovanje Republike Slovenije in njenih predstavnikov pri delu organov in teles Evropske unije, razen na področju zunanje-političnega in obrambnega delovanja Evropske unije;

– za vlado skupaj z Ministrstvom za zunanje zadeve usklajuje delovanje Republike Slovenije pri pogajanjih o pridružitvi in pristopu novih držav k Evropski uniji;

– skrbi za sprejemanje, evidentiranje, klasificiranje in objavljanje dokumentov Evropske unije ter za sprejemanje stališč Republike Slovenije do teh dokumentov na EU portalu, ki je sestavni del informacijskega sistema Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada);

– usklajuje sodelovanje Republike Slovenije v zvezi s finančno-tehnično pomočjo Evropske unije tretjim državam;

– izvaja naloge, povezane z instrumenti predpristopne pomoči Evropske unije in drugimi oblikami pomoči;

– sodeluje pri izvajanju mednarodnega razvojnega sodelovanja;

– opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom, drugimi predpisi in sklepi vlade.

3. člen

(1) Vladno službo vodi minister brez resorja, odgovoren za razvoj in evropske zadeve (v nadaljnjem besedilu: minister).

(2) Vlada na predlog ministra imenuje državnega sekretarja, ki pomaga ministru pri opravljanju njegove funkcije v okviru danih pooblastil.

(3) Vladna služba ima dva namestnika direktorja. Njuno delovno področje določi minister.

4. člen

(1) Vladna služba opravlja svoje naloge v organizacijskih enotah v skladu z aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

(2) Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest izda minister po predhodnem soglasju vlade.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preidejo vsa pooblastila in naloge Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in Službe Vlade Republike Slovenije za evropske zadeve, ki so določeni s pravnimi akti Evropske unije na Službo Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropske zadeve.

6. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka se dosedanja Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in dosedanja Služba Vlade Republike Slovenije za evropske zadeve združita v novoustanovljeno vladno službo.

(2) Do sprejetja akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest novoustanovljene vladne službe se uporabljata akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Službe Vlade Republike Slovenije za evropske zadeve.

(3) Vladna služba prevzame zaposlene, opremo in prostore Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in Službe Vlade Republike Slovenije za evropske zadeve najpozneje do 31. marca 2009. Vladna služba prevzame pravice proračunske porabe obeh dosedanjih služb z rebalansom proračuna za leto 2009.

7. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Sklep o ustanovitvi in delovnem področju Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj (Uradni list RS, št. 106/05, 11/06 in 19/07) in Odlok o organizaciji in delovnem področju Službe Vlade Republike Slovenije za evropske zadeve (Uradni list RS, št. 84/97, 43/01, 21/03 in 87/05).

(2) Odlok o ustanovitvi in delovnih področjih Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko (Uradni list RS, št. 7/05 in 122/05) se uskladi s tem odlokom najpozneje do 31. marca 2009.

(3) Minister izda akt iz 4. člena tega odloka najpozneje v 60 dneh po uveljavitvi tega odloka.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-15/2008/10

Ljubljana, dne 18. decembra 2008

EVA 2008-1523-0002

Vlada Republike Slovenije

Borut Pahor l.r.

Predsednik

MINISTRSTVA

5332. Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine in o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala

Na podlagi drugega odstavka 61. člena, drugega odstavka 285. člena, drugega odstavka 305. člena, drugega odstavka 317. člena, drugega odstavka 321. člena, tretjega in šestega odstavka 325. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 117/06 in 24/08 – ZDDKIS) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine in o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala

1. člen

V Pravilniku o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine in o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala (Uradni list RS, št. 138/06) se Priloga 10 nadomesti z novo Prilogo 10, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-284/2008/12

Ljubljana, dne 9. decembra 2008

EVA 2008-1611-0140

dr. Franc Križanič l.r.

Minister
za finance

PRILOGA

»PRILOGA 10

**NAPOVED ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE
VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH
KUPONOV****oziroma uveljavljanje zmanjšanja dobička od odsvojitve nepremičnin, za izgubo,
doseženo z odsvojitvijo nepremičnine****za leto _____****1. PODATKI O ZAVEZANCU**

Davčna številka:

--	--	--	--	--	--	--	--

Ime in priimek:

Podatki o prebivališču

(naselje, ulica, hišna številka, pošta):

Zavezanec je rezident Republike Slovenije:

☐ da☐ ne

Država rezidentstva:

**2. PODATKI ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN
DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV**

Prilagam

Vrsta popisnega lista	Število
popisni list vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona	
popisni list vrednostnega papirja, ki je v gospodarjenju pri borznoposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju	
popisni list deleža v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja	

**3. OPROSTITEV PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA, DOSEŽENEGA PRI ODSVOJITVI
DELEŽA, PRIDOBLENEGA NA PODLAGI NALOŽB TVEGANEGA KAPITALA PO DOLOČBI 5. TOČKE
DRUGEGA ODSTAVKA 96. ČLENA ZDOH-2**

Uveljavljam oprostitev iz 5. točke drugega odstavka 96. člena ZDoh-2:

☐ da☐ ne

Podpisani izjavljam:

- da sem odsvojil delež, pridobljen na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca.

4. ZNIŽANJE POZITIVNE DAVČNE OSNOVE ZA PRENESENO IZGUBO (tretji odstavek 97. člena ZDoh-2)

Zap. št.	Številka odločbe	Datum odločbe	Davčni urad	Izguba (v EUR s centi)

5. ZNIŽANJE POZITIVNE DAVČNE OSNOVE OZIROMA DOBIČKA ZA IZGUBO, DOSEŽENO PRI ODSVOJITVI NEPREMIČNIN

Zap. št.	Datum napovedi	Številka odločbe	Izguba (v EUR s centi)	Dobiček (v EUR s centi)	Odmerjena dohodnina (v EUR s centi)

6. UVELJAVLJANJE ODBITKA DAVKA, PLAČANEGA V TUJINI, OZIROMA OPROSTITVE

Zap. št.	Oznaka kapitala, od katerega je bil ustvarjen dobiček v tujini*	Tuji davek (v EUR s centi)	Država
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

7. ZNIŽANJE OZIROMA OPROSTITEV PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA

- Podpisani uveljavljam znižanje oziroma oprostitve plačila dohodnine od prejetih dobičkov od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov na podlagi ____ odstavka ____ člena mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____ ter potrjujem, da sem rezident _____ v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja med Republiko Slovenijo in _____.

Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____, z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

V/Na....., dne.....

.....
Podpis zavezanca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV

Napoved za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov mora davčni zavezanec vložiti do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto, razen davčnega zavezanca, ki je nerezident. Nerezident mora vložiti napoved v petnajstih dneh od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov, razen kadar napove vse odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov v preteklem letu. V tem primeru lahko nerezident vложи napoved do 28. februarja za preteklo leto.

Davčni zavezanec mora napoved za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov vložiti pri pristojnem davčnem organu.

Napovedi ne vložijo zavezanci, ki so:

- odsvojili dolžniške vrednostne papirje;
- odsvojili kapital (ki ni dolžniški vrednostni papir) po dvajsetih letih imetništva;
- dosegli dobiček ali izgubo pri prvi odsvojitvi delnic ali deležev v kapitalu, pridobljenih v procesu lastninskega preoblikovanja podjetij, v skladu s predpisi, ki urejajo lastninsko preoblikovanje podjetij. Za prvo odsvojitve velja tudi prva odsvojitve podedovanih delnic ali deležev v kapitalu, ki jih je zapustnik pridobil v procesu lastninskega preoblikovanja podjetij v skladu s predpisi, ki urejajo lastninsko preoblikovanje podjetij;
- dosegli dobiček pri odsvojitvi investicijskih kuponov, ki jih je imetnik pridobil z zamenjavo delnic pooblaščenice investicijske družbe, ali delnic investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, v postopku obveznega preoblikovanja pooblaščenice investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, v vzajemni sklad, ali v postopku obvezne oddelitve dela sredstev pooblaščenice investicijske družbe v vzajemni sklad, in to v roku in po predpisih, ki urejajo to področje, pod pogojem, da je zavezanec odsvojil investicijske kupone, ki jih je pridobil z zamenjavo delnic iz lastninskega preoblikovanja podjetij za te investicijske kupone.

VPISOVANJE PODATKOV O ZAVEZANCU (1)

Vpišejo se osnovni podatki o zavezancu.

VPISOVANJE PODATKOV ZA ODMERO DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV (2)

Davčni zavezanec vpiše število popisnih listov po posameznih vrstah kapitala, ki je bil predmet odsvojitve v letu, za katero se odmerja dohodnina od dobička, ustvarjenega z odsvojitvijo vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov.

VPISOVANJE PODATKOV PRI UVELJAVLJANJU OPROSTITVE PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA IZ KAPITALA, DOSEŽENEGA PRI ODSVOJITVI DELEŽA, PRIDOBLENEGA NA PODLAGI NALOŽB TVEGANEGA KAPITALA PO DOLOČBI 5. TOČKE DRUGEGA ODSTAVKA 96. ČLENA ZDOH-2 (3)

V skladu s 5. točko drugega odstavka 96. člena ZDoh-2 se dohodnina ne plača od dobička iz kapitala, doseženega pri odsvojitvi deleža, pridobljenega na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala, če je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca.

Davčni zavezanec označi ali uveljavlja navedeno oprostitve. Če zavezanec označi »da«, navedena oznaka pomeni, da je opravil priglasitev pri davčnem organu.

VPISOVANJE PODATKOV O ZNIŽANJU POZITIVNE DAVČNE OSNOVE ZA PRENESENO IZGUBO (4)

Davčni zavezanec vpiše podatke o neizkoriščenem delu izgube, ki jo prenaša iz preteklih let in je bila dosežena pri odsvojitvi delnic ali deležev oziroma osnovnih vložkov, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo novih delnic ali deležev oziroma osnovnih vložkov pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe.

VPISOVANJE PODATKOV O DOBIČKU OZIROMA IZGUBI, DOSEŽENI PRI ODSVOJITVI NEPREMIČNIN (5)

Davčni zavezanec vpiše podatke v tabeli 4 le, če uveljavlja:

- zmanjšanje pozitivne davčne osnove od dobička iz kapitala iz odsvojitve nepremičnine, za izgubo, doseženo z odsvojitvijo druge nepremičnine (vtem primeru zavezanec izpolni le točko 1. in 4; v primeru odsvojitve nepremičnine v tujini, pri kateri je bil plačan davek v tujini, zavezanec izpolni tudi rubriko 5, razen če ni v tujini plačanega davka uveljavil v napovedi za odmero dohodnine od dobička iz kapitala pri odsvojitvi nepremičnine);
- zmanjšanje pozitivne davčne osnove od dobička iz kapitala iz odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov, za izgubo, doseženo z odsvojitvijo nepremičnine;
- zmanjšanje pozitivne davčne osnove od dobička iz kapitala iz odsvojitve nepremičnine, za izgubo, doseženo z odsvojitvijo vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov.

Zavezanec vpiše podatke o dobičku in izgubi, ki je bila dosežena pri odsvojitvi nepremičnin v letu, za katero se odmerja dohodnina.

Zavezanec vpiše zaporedno številko, datum vložitve napovedi za odmero davka od dobička iz kapitala od odsvojitve nepremičnin, številko odločbe davčnega organa, ugotovljeni znesek izgube oziroma dobička ter znesek odmerjene dohodnine.

VPISOVANJE PODATKOV KOT UVELJAVLJANJE ODBITKA DAVKA, PLAČANEGA V TUJINI, OZIROMA OPROSTITVE (6)

Davčni zavezanec **rezident**, ki prejema dohodek od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov in so ti dohodki obdavčeni izven Slovenije, lahko v napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov uveljavlja odbitek za ustrezen znesek plačanega davka v tujini.

Kadar davčni zavezanec v napovedi za odmero dohodnine od teh dohodkov uveljavlja odbitek davka, plačanega v tujini, so sestavni del napovedi tudi ustrezna dokazila glede davčne obveznosti izven Republike Slovenije, zlasti o znesku davka, plačanega v tujini, o osnovi za plačilo davka in o tem, da je znesek davka, plačan v tujini, dokončen in dejansko plačan. Kot ustrezna dokazila veljajo listine, izdane s strani davčnega organa tuje države, ali drugi dokumenti, ki nedvoumno dokazujejo davčno obveznost ali plačilo davka izven Republike Slovenije.

Davčni zavezanec rezident v tabelo 5 vpiše podatke o oznaki kapitala, od katerega je bil ustvarjen dobiček v tujini, in o višini tujega davka, plačanega v tujini, ter ime države, v kateri je bil davek obračunan in plačan.

VPISOVANJE PODATKOV PRI UVELJAVLJANJU OPROSTITVE PLAČILA DOHODNINE OD DOBIČKA OD ODSVOJITVE VREDNOSTNIH PAPIRJEV IN DRUGIH DELEŽEV TER INVESTICIJSKIH KUPONOV NA PODLAGI DOLOČB MEDNARODNE POGODBE O IZOGIBANJU DVOJNEGA OBDAVČEVANJA DOHODKA (7)

Davčni zavezanec **nerezident** vpiše odstavek in člen iz mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in drugo državo, na podlagi katere uveljavlja oprostitvev plačila dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala na podlagi določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja.

Zavezanec nerezident mora napovedi priložiti potrdilo o rezidentstvu, ki ga izda pristojni organ druge države pogodbenice, iz katerega je razvidno, da je zavezanec rezident te druge države v smislu določb mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in to drugo državo. Vpiše se druga država pogodbenica in datum (dd.mm.LLLL) izdaje potrdila.

VPISOVANJE PODATKOV V POPIJNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA OZIROMA INVESTICIJSKEGA KUPONA

Popisni list za posamezen vrednostni papir oziroma investicijski kupon je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje oziroma investicijske kupone, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili pridobljeni.

Zavezanec na popisnem listu navede oznako vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona ali naziv izdajatelja vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za odsvojene vrednostne papirje, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo novih delnic pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, označi polje »DA«, zaradi kasnejšega prenosa morebitne izgube v naslednja davčna leta.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil odsvojen vrednostni papir v tuji družbi pridobljen z zamenjavo vrednostnega papirja skladno z Direktivo Sveta 90/434/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic (UL L št. 225 z dne 20. avgusta 1990, str. 142), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta 2005/19/ES o spremembah Direktive 90/434/EGS o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev iz različnih držav članic (UL L št. 58 z dne 4. marca 2005, str. 19) in da takšne zamenjave deleža ni napovedal v obdobju, ko je bila opravljena (tj. da je v preteklosti ob zamenjavi deleža po lastni odločitvi odložil ugotavljanje davčne obveznosti).

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, pridobljene na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca, označi polje »DA«, če uveljavlja oprostitev plačila dohodnine.

V popisni list se vpišeta ločeno za vsako vrsto vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona vsaka pridobitev in vsaka odsvojitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 4, 5 in 8. Posamezna odsvojitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 6, 7, 8, 9 in 10.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona, ki je bil odsvojen pred potekom dvajsetih let od dneva pridobitve.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše količina pridobljenih vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 4 se vpiše nabavna vrednost ob pridobitvi (za enoto), pridobljena v posameznem poslu, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili. Posebna pravila v zvezi z določanjem nabavne vrednosti kapitala veljajo v naslednjih primerih:

- kadar je bil kapital pridobljen na podlagi prenosa s preminule osebe na dediča ali na podlagi darilne pogodbe, se za nabavno vrednost kapitala v času pridobitve šteje vrednost, od katere je bil odmerjen davek na dediščine in darila, če pa davek ni bil odmerjen, pa primerljiva tržna cena kapitala v času pridobitve;
- če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve delnic po znižani vrednosti, velja za nabavno vrednost delnice primerljiva tržna cena delnice na dan, ko je zavezanec pridobil delnice;
- kadar zavezanec pridobi delnice pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, se šteje, da je nabavna vrednost tako pridobljene delnice enaka nič;
- če so bili investicijski kuponi pridobljeni pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost investicijskih kuponov njihova vrednost na dan 1. januarja 2006;
- če so bili vrednostni papirji pridobljeni pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost vrednostnih papirjev njihova tržna vrednost na dan 1. januarja 2006, ki jih zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, če teh dokazil ni, pa knjigovodska vrednost na dan 1. januarja 2006;
- če je imetnik investicijski kupon pridobil z zamenjavo delnic pooblaščne investicijske družbe ali delnic investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščne investicijske družbe, v postopku obveznega preoblikovanja pooblaščne investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščne investicijske družbe, v vzajemni sklad, ali v postopku obvezne oddelitve dela sredstev pooblaščne investicijske družbe v vzajemni sklad, in to v roku in po predpisih, ki urejajo to področje, velja, da je nabavna vrednost investicijskega kupona enaka vrednosti, ki se določi na podlagi nabavne vrednosti delnic pooblaščne investicijske družbe ali investicijske družbe pred preoblikovanjem oziroma pred oddelitvijo dela sredstev, upošteva veljavno menjalno razmerje v času zamenjave delnic pooblaščne investicijske družbe ali investicijske družbe za investicijske kupone vzajemnega sklada;
- če je bila delnica pooblaščne investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščne investicijske družbe, pridobljena na sekundarnem trgu pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost delnic pred preoblikovanjem oziroma pred oddelitvijo dela sredstev primerljiva tržna cena delnic na dan 1. januarja 2006;
- če je zavezanec odsvojil delnico, ki jo je pridobil ob povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe v letih 2005 ali 2006 in je bilo tako povečanje obdavčeno kot dividenda, se za nabavno vrednost tako pridobljene delnice šteje nominalna vrednost delnice ob preoblikovanju.

V stolpec 5 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi kapitala.

Nabavna vrednost v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banke Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve kapitala.

V stolpec 6 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 7 se vpiše količina odsvojenih vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitve.

V stolpec 8 se vpiše izračunana zaloga vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov. Zaloge istovrstnega kapitala se vodijo po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 9 se vpiše vrednost odsvojenih vrednostnih papirjev oziroma investicijskih kuponov na enoto, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

Vrednost kapitala ob odsvojitvi v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan odsvojitve kapitala.

V stolpec 10 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove, oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

Negativna razlika (izguba), ki je dosežena z odsvojitvijo kapitala, ne zmanjšuje pozitivne davčne osnove, če:

- zavezanec v 30 dneh pred odsvojitvijo kapitala ali po njej pridobi vsebinsko istovrstni nadomestni kapital ali pravico do nakupa ali obveznost nakupa istovrstnega kapitala;
- zavezanec odsvoji kapital in zavezančev družinski član ali pravna oseba, v kateri ima zavezanec lastniški delež ali pravico do lastniškega deleža v višini najmanj 25 % v obliki vrednosti vseh deležev ali v obliki glasovalne pravice na podlagi lastniških deležev v konkretni osebi, neposredno ali posredno pridobi istovrstni kapital.

VPISOVANJE PODATKOV V POPIJNI LIST VREDNOSTNEGA PAPIRJA, KI JE V GOSPODARJENJU PRI BORZNOPOSREDNIŠKI DRUŽBI NA PODLAGI POGODBE O GOSPODARJENJU

Popisni list za posamezen vrednosti papir, ki je v gospodarjenju pri borzaposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju, je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje, kadar zavezanec vodi ločeno evidenco zalog vrednostnih papirjev, ki jih ima v gospodarjenju pri borzaposredniški družbi na podlagi pogodbe o gospodarjenju z vrednostnimi papirji.

Popisni list se izpolnjuje za tiste vrednostne papirje, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili pridobljeni.

Zavezanec na popisnem listu navede oznako vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona ali naziv izdajatelja vrednostnega papirja oziroma investicijskega kupona.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za odsvojene vrednostne papirje, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo novih delnic pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, označi polje »DA«, zaradi kasnejšega prenosa morebitne izgube v naslednja davčna leta.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil odsvojeni vrednostni papir v tuji družbi pridobljen z zamenjavo vrednostnega papirja skladno z Direktivo Sveta 90/434/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic (UL L št. 225 z dne 20. avgusta 1990, str. 142), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta 2005/19/ES o spremembah Direktive 90/434/EGS o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev iz različnih držav članic (UL L št. 58 z dne 4. marca 2005, str. 19) in da takšne zamenjave deleža ni napovedal v obdobju, ko je bila opravljena (tj., da je v preteklosti ob zamenjavi deleža po lastni odločitvi odložil ugotavljanje davčne obveznosti).

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za vrednostne papirje, pridobljene na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca, označi polje »DA«, če uveljavlja oprostitev plačila dohodnine.

V popisni list se vpišeta vsaka pridobitev in vsaka odsvojitve vrednostnega papirja. Posamezna pridobitev vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3, 4, 5 in 8. Posamezna odsvojitve vrednostnega papirja se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 6, 7, 8, 9 in 10.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve vrednostnega papirja po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve vrednostnega papirja, ki je bil odsvojen pred potekom dvajsetih let od dneva pridobitve.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše količina pridobljenih vrednostnih papirjev v posameznem poslu, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu pridobitve oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna pridobitev.

V stolpec 4 se vpiše nabavna vrednost ob pridobitvi (za enoto), pridobljena v posameznem poslu, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma ki jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili. Posebna pravila v zvezi z določanjem nabavne vrednosti kapitala veljajo v naslednjih primerih:

- kadar je bil kapital pridobljen na podlagi prenosa s preminule osebe na dediča ali na podlagi darilne pogodbe, se za nabavno vrednost kapitala v času pridobitve šteje vrednost, od katere je bil odmerjen davek na dediščine in darila, če pa davek ni bil odmerjen, pa primerljiva tržna cena kapitala v času pridobitve;
- če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve delnic po znižani vrednosti, velja za nabavno vrednost delnice primerljiva tržna cena delnice na dan, ko je zavezanec pridobil delnice;
- kadar zavezanec pridobi delnice pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, se šteje, da je nabavna vrednost tako pridobljene delnice enaka nič;
- če so bili vrednostni papirji pridobljeni pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost vrednostnih papirjev njihova tržna vrednost na dan 1. januarja 2006, ki jih zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili, če teh dokazil ni, pa knjigovodska vrednost na dan 1. januarja 2006;
- če je bila delnica pooblaščenice investicijske družbe ali investicijske družbe, ki je nastala iz pooblaščenice investicijske družbe, pridobljena na sekundarnem trgu pred 1. januarjem 2003, velja za nabavno vrednost delnic pred preoblikovanjem oziroma pred oddelitvijo dela sredstev primerljiva tržna cena delnic na dan 1. januarja 2006,
- če je zavezanec odsvojil delnico, ki jo je pridobil ob povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe v letih 2005 ali 2006 in je bilo tako povečanje obdavčeno kot dividenda, se za nabavno vrednost tako pridobljene delnice šteje nominalna vrednost delnice ob preoblikovanju.

V stolpec 5 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi kapitala.

Nabavna vrednost v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve kapitala.

V stolpec 6 se vpiše datum odsvojitve vrednostnega papirja, razviden iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 7 se vpiše količina odsvojenih vrednostnih papirjev, razvidna iz obračuna o opravljenem poslu oziroma iz drugega dokumenta, iz katerega je razvidna odsvojitve.

V stolpec 8 se vpiše izračunana zaloga vrednostnih papirjev. Zaloge istovrstnega kapitala se vodijo po metodi zaporednih cen (FIFO).

V stolpec 9 se vpiše vrednost odsvojenih vrednostnih papirjev na enoto, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

Vrednost kapitala ob odsvojitvi v tuji valuti se preračunajo v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan odsvojitve kapitala.

V stolpec 10 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove, oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

Negativna razlika (izguba), ki je dosežena z odsvojitvijo kapitala, ne zmanjšuje pozitivne davčne osnove, če:

- zavezanec v tridesetih dneh pred odsvojitvijo kapitala ali po njej pridobi vsebinsko istovrstni nadomestni kapital ali pravico do nakupa ali obveznost nakupa istovrstnega kapitala;
- zavezanec odsvoji kapital in zavezančev družinski član ali pravna oseba, v kateri ima zavezanec lastniški delež ali pravico do lastniškega deleža v višini najmanj 25 % v obliki vrednosti vseh deležev ali v obliki glasovalne pravice na podlagi lastniških deležev v konkretni osebi, neposredno ali posredno pridobi istovrstni kapital.

VPISOVANJE PODATKOV V POPISNI LIST DELEŽA V GOSPODARSKIH DRUŽBAH, ZADRUGAH IN DRUGIH OBLIKAH ORGANIZIRANJA

Popisni list deleža v gospodarski družbi, zadrugah in drugih oblikah organiziranja je sestavni del napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov iz kapitala.

Popisni list se izpolnjuje za tiste deleže v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja, ki so bili v koledarskem letu odsvojeni pred potekom dvajsetih let od dneva, ko so bili pridobljeni.

Zavezanec na popisnem listu navede naziv gospodarske družbe, zadruge ali druge oblike organiziranja.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za deleže, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil v tujini plačan davek na dobiček iz kapitala.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za odsvojene deleže, ki jih je pridobil pred odsvojitvijo deležev oziroma osnovnih vložkov pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, označi polje »DA«, zaradi kasnejšega prenosa morebitne izgube v naslednja davčna leta.

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za deleže v gospodarski družbi, odsvojene v tujini, označi polje »DA«, če je bil odsvojeni deleži v tuji družbi pridobljen z zamenjavo deleža skladno z Direktivo Sveta 90/434/EGS z dne 23. julija 1990 o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev družb iz različnih držav članic (UL L št. 225 z dne 20. avgusta 1990, str. 142), zadnjič spremenjena z Direktivo Sveta 2005/19/ES o spremembah Direktive 90/434/EGS o skupnem sistemu obdavčitve za združitve, delitve, prenose sredstev in zamenjave kapitalskih deležev iz različnih držav članic (UL L št. 58 z dne 4. marca 2005, str. 19) in da takšne zamenjave deleža ni napovedal v obdobju, ko je bila opravljena (tj. da je v preteklosti ob zamenjavi deleža po lastni odločitvi odložil ugotavljanje davčne obveznosti).

Zavezanec v popisnih listih, ki jih izpolnjuje za deleže v gospodarski družbi, pridobljene na podlagi naložb tveganega kapitala (naložb v obliki povečanja osnovnega kapitala družbe z vložki zavezanca ali ustanovitve gospodarske družbe) v družbi tveganega kapitala, ki je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja družbe tveganega kapitala in je imela ta družba status družbe tveganega kapitala skozi celotno obdobje imetništva takega deleža zavezanca, označi polje »DA«, če uveljavlja oprostitev plačila dohodnine.

V popisni list se vpišeta vsaka pridobitev ali povečanje lastniškega deleža in vsaka odsvojitve deleža. Posamezna pridobitev ali povečanje lastniškega deleža se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 1, 2, 3 in 4. Posamezna odsvojitve deleža se vpiše v samostojno vrstico tako, da se izpolnijo stolpci 5, 6, 7 in 8.

V stolpec 1 se vpiše datum pridobitve deleža v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja po kronološkem zaporedju; začne se z datumom prve pridobitve deleža, ki je bil odsvojen pred potekom dvajsetih let od dneva pridobitve.

V stolpec 2 se vpiše način pridobitve po oznakah, navedenih na obrazcu.

V stolpec 3 se vpiše nabavna vrednost deleža ob pridobitvi ali povečanju deleža, razvidna v prodajni ali drugi pogodbi oziroma v dokumentu in jo zavezanec dokazuje z ustreznimi dokazili. Posebna pravila v zvezi z določanjem nabavne vrednosti kapitala veljajo v naslednjih primerih:

- kadar je bil kapital pridobljen na podlagi prenosa s preminule osebe na dediča ali na podlagi darilne pogodbe, se za nabavno vrednost kapitala v času pridobitve šteje vrednost, od katere je bil odmerjen davek na dediščine in darila, če pa davek ni bil odmerjen, pa primerljiva tržna cena kapitala v času pridobitve;
- če delodajalec delojemalcu zagotovi pravico do nakupa oziroma pridobitve deleža po znižani vrednosti, velja za nabavno vrednost deleža primerljiva tržna cena deleža na dan, ko je zavezanec pridobil delež;

- kadar zavezanec pridobi povečani delež oziroma osnovni vložek pri povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe, se šteje, da je nabavna vrednost tako pridobljenega povečanega deleža oziroma osnovnega vložka enaka nič;
- kadar se zavezančev kapitalski delež v osebni družbi poveča zaradi pripisa dobička kapitalskemu deležu, se za nabavno vrednost tako povečanega deleža šteje znesek pripisanega dobička po plačilu dohodnine;
- če je zavezanec odsvojil delež, ki ga je pridobil ob povečanju osnovnega kapitala iz sredstev družbe v letih 2005 ali 2006 in je bilo tako povečanje obdavčeno kot dividenda, se za nabavno vrednost tako pridobljenega oziroma povečanega deleža šteje nominalna vrednost pridobljenega oziroma povečanega deleža ob preoblikovanju.

Nabavna vrednost deleža v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju, ki velja na dan pridobitve kapitala.

V stolpec 4 se vpiše znesek davka na dediščine in darila, ki ga je plačal zavezanec ob pridobitvi kapitala.

Stroški v tuji valuti se preračunajo v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije. Preračun se opravi po tečaju na dan nastanka stroškov.

V stolpec 5 se vpiše datum odsvojitve deleža, razviden iz pogodbe ali drugega pravnega posla oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 6 se vpiše odstotek od celotne vrednosti deleža v kapitalu.

V stolpec 7 se vpiše vrednost deleža (stanje) po opravljeni odsvojitvi.

V stolpec 8 se vpiše vrednost odsvojenega deleža, razvidna iz prodajne ali druge pogodbe oziroma iz drugih dokazil.

V stolpec 9 se vpiše »DA«, če je izpolnjen pogoj za zmanjšanje pozitivne davčne osnove, oziroma »NE«, če pogoj ni izpolnjen.

Negativna razlika (izguba), ki je dosežena z odsvojitvijo kapitala, ne zmanjšuje pozitivne davčne osnove, če:

- zavezanec v tridesetih dneh pred odsvojitvijo kapitala ali po njej pridobi vsebinsko istovrstni nadomestni kapital ali pravico do nakupa ali obveznost nakupa istovrstnega kapitala;
- zavezanec odsvoji kapital in zavezančev družinski član ali pravna oseba, v kateri ima zavezanec lastniški delež ali pravico do lastniškega deleža v višini najmanj 25 % v obliki vrednosti vseh deležev ali v obliki glasovalne pravice na podlagi lastniških deležev v konkretni osebi, neposredno ali posredno pridobi istovrstni kapital.«.

**5333. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o plačilih staršev za programe
v vrtcih**

Na podlagi 33. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo in 25/08) izdaja minister za šolstvo in šport

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o plačilih staršev za programe v vrtcih****1. člen**

V Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06 in 79/08) se za 5. členom doda novi 5.a člen, ki se glasi:

»5.a člen

Kot bruto dohodek se upošteva dohodek, ugotovljen iz naslednjih virov podatkov davčnega organa:

- iz odločbe o odmeri dohodnine oziroma informativnega izračuna dohodnine, na katerega zavezanec ni vložil ugovora,
- če podatkov iz prejšnje alineje ni, se upoštevajo podatki iz informativnega izračuna dohodnine, na katerega je zavezanec vložil ugovor, oziroma iz napovedi za odmero dohodnine,
- če podatkov iz prejšnjih dveh alinej ni, se vzame podatke iz datoteke kontrolnih podatkov za odmero dohodnine,
- iz podatkov o dohodkih iz kapitala, ki izhajajo iz odmerne odločbe oziroma če te ni, iz datoteke kontrolnih podatkov,
- iz podatkov o dohodku iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti,
- iz podatkov o obračunu akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti,
- iz podatkov o zavarovalnih osnovah samostojnih podjetnikov.«

2. člen

Črta se prvi odstavek 6. člena.

3. člen

Črta se tretji odstavek 13. člena.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek in se spremeni, tako da se glasi:

»Podatke o dohodkih za preteklo koledarsko leto za vse družinske člane, ki so zavezanci za dohodnino, podatke o premoženju ter druge podatke pridobi občinski organ po uradni dolžnosti iz podatkov Davčne uprave Republike Slovenije, podatkov iz uradnih evidenc centrov za socialno delo, Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Geodetske uprave Republike Slovenije ter drugih upravljavcev zbirk podatkov, ki vodijo uradne evidence o izplačanih dohodkih, premoženju oziroma pravicah iz javnih sredstev in iz drugih dokazov v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.«

Dosedanji peti, šesti in sedmi odstavek postanejo četrti, peti in šesti odstavek.

4. člen

V 13.b členu se na koncu besedila doda novi stavek, ki se glasi: »Če je občina vzpostavila možnost elektronske oddaje vlog, lahko starši oddajo vlogo tudi v elektronski obliki s kvalificiranim digitalnim potrdilom.«

5. člen

Za 21.c členom se doda novo poglavje »IV. B. POSREDOVANJE PODATKOV OBČINAM ZA POTREBE ODLOČANJA O ZNIŽANEM PLAČILU VRTCA« in novi 21.d člen, ki se glasi:

»21.d člen

Davčna uprava Republike Slovenije posreduje občini na njeno obrazloženo zahtevo na podlagi 47. člena Zakona o vrtcih naslednje podatke o obdavčljivih dohodkih po zakonu, ki ureja dohodnino in na njegovi podlagi izdanih predpisov, ki urejajo dostavo podatkov za odmero dohodnine za naslednje vrste dohodkov:

- plače, nadomestilo plače in povračila stroškov v zvezi z delom (šifra 1101),
- bonitete (šifra 1102),
- regres za letni dopust (šifra 1103),
- jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči (šifra 1104),
- premije za prostovoljno dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje (šifra 1105),

- pokojnine iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja, vključno s tujo pokojnino (šifra 1106),
- nadomestila iz naslova obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja (šifra 1107),
- nadomestila in drugi dohodki iz naslova obveznega socialnega zavarovanja (šifra 1108),
- drugi dohodki iz delovnega razmerja (šifra 1109),
- dohodki dijakov in študentov, prejetih v času statusa (bruto dohodek) (šifra 1211),
- dohodki dijakov in študentov, prejetih v času brez statusa (šifra 1212),
- dohodki verskih delavcev (šifra 1220),
- preostali dohodki iz drugega pogodbenega razmerja (šifra 1230),
- dohodek iz dejavnosti, ugotovljen na podlagi davčnega obračuna (šifra 2100),
- dohodek, ugotovljen z upoštevanjem normiranih odhodkov v višini 25% (šifra 2210),
- dohodek, ugotovljen z upoštevanjem posebne olajšave za samozaposlene v kulturi (normirani odhodki 25%) (šifra 2220),
- dohodek, ugotovljen z upoštevanjem posebne olajšave za samostojne novinarje (normirani odhodki 25%) (šifra 2230),
- dohodek, ugotovljen z upoštevanjem normiranih dohodkov v višini 70% (šifra 2240),
- dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, brez subvencij (šifra 3100),
- dohodek iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti iz tujine (šifra 3300),
- dohodek iz oddajanja premoženja v najem (šifra 4100),
- dohodek iz prenosa premoženjske pravice (šifra 4200),
- dobiček iz kapitala, dosežen z odsvojitvijo kapitala – vrednostnih papirjev in deležev v gospodarskih družbah, zadrugah in drugih oblikah organiziranja ter investicijskih kuponov (šifra 5200),
- obresti fizične osebe, dosežene na denarne depozite pri bankah in hranilnicah, ustanovljenih v skladu s predpisi v Sloveniji ter pri bankah in hranilnicah drugih držav članic EU (šifra 5300),
- obresti (šifra 5400),
- obresti iz finančnega najema (šifra 5500),
- obresti na obveznice »SOS2E«, izplačane upravičencem (šifra 5600),
- dividende (šifra 5700),
- dividende in obresti, izplačane preko posrednika, ki ni dolžan izračunati in odtegniti davka (šifra 5800),
- obresti, dosežene ob odsvojitvi diskontiranega dolžniškega vrednostnega papirja pred dospelostjo papirja ali pri odkupu diskontiranega dolžniškega vrednostnega papirja pred ali ob dospelosti papirja oziroma ob vnovčitvi diskontiranih dolžniških vrednostnih papirjev (šifra 5900),
- darila (šifra 6100),
- priznavalnine (šifra 6200),
- preostali drugi dohodki (šifra 6300),
- podatek o zavarovalni osnovi samostojnega podjetnika (šifra ZOS).

Zahtevo za posredovanje podatkov iz prejšnjega odstavka oblikujejo občine v skladu z navodilom Davčne uprave Republike Slovenije in Ministrstva za šolstvo in šport.«

6. člen

Obrazec vloge za znižano plačilo vrtca (Obrazec VRT1) in Navodila za izpolnjevanje vloge za znižano plačilo vrtca se nadomestita z novim obrazcem in navodili, ki sta kot prilogi sestavni del tega pravilnika.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**7. člen**

Vloge, ki so jih vlagatelji oddali do dneva uveljavitve tega pravilnika, na obrazcu, ki je bil priloga k Pravilniku o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06 in 79/08), se štejejo za vloge, oddane na veljavnem obrazcu.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-115/2008

Ljubljana, dne 16. decembra 2008

EVA 2008-3311-0085

dr. Igor Lukšič l.r.
Minister
za šolstvo in šport

Izpolni občina:

Znižano plačilo se uveljavlja za obdobje: od do 31. 12.

.....
občina.....
datum prejema vloge.....
evidenčna štev. vloge

VRT/1

**Pred izpolnjevanjem
preberite navodila!****VLOGA ZA ZNIŽANO PLAČILO VRTCA za leto****I. Vlagatelj(ica):**
☐ oče ☐ mati ☐ zakoniti zastopnik
 (ustrezno označite)
 priimek in ime

EMŠO:

DAVČNA ŠTEVILKA:

 stalno prebivališče

 naslov poštna št. pošta občina

 začasno prebivališče
 (za tujce)
 naslov poštna št. pošta občina

 stalno prebivališče
zakonca oz. partnerja
 naslov poštna št. pošta občina

 začasno prebivališče
zakonca oz. partnerja
 (za tujce)
 naslov poštna št. pošta občina
II. Uveljavljam znižano plačilo vrtca za otroka:

1. priimek in ime rojen(a)

 stalno prebivališče

 naslov občina

 začasno prebivališče

 naslov občina

 vrtec, v katerega je (bo) vključen(a)
 ime naslov občina

Otrok bo / je vključen v vrtec z dnem

III. Uveljavljam oprostitvev plačila vrtca za otroka:

1. priimek in ime rojen(a)

 stalno prebivališče

 naslov občina

 začasno prebivališče

 naslov občina

 vrtec, v katerega je (bo) vključen(a)
 ime naslov občina

Otrok bo / je vključen v vrtec z dnem

2. priimek in ime rojen(a)

 stalno prebivališče

 naslov občina

 začasno prebivališče

 naslov občina

 vrtec, v katerega je (bo) vključen(a)
 ime naslov občina

Otrok bo / je vključen v vrtec z dnem

IV. Družinski člani

Zap. št.	Priimek in ime	Sorodstveno razmerje do vlagatelja	EMŠO	DAVČNA ŠTEVILKA	STATUS (navedite status iz navodil)	NAVEDITE PODATKE O STATUSU (npr. ime in naslov šole, ki jo obiskuje otrok...) – glej Navodila
1		Vlagatelj				
		Zakonec/partner				
		Otrok				

OPOZORILO: osenčenih rubrik ne izpolnjujete!!!

V. Zaposlitev staršev

Vlagatelj(ica) sem zaposlen(a) pri od dalje.
navedi delodajalca datum sklenitve delovnega razmerja

V preteklem oz. predpreteklem koledarskem letu sem bil (bila) v delovnem razmerju nepretrgoma vseh 12 mesecev

- ☐ da ☐ ne

Zakonec oz. partner je zaposlen(a) pri od dalje.
navedi delodajalca datum sklenitve delovnega razmerja

V preteklem oz. predpreteklem koledarskem letu sem bil (bila) v delovnem razmerju nepretrgoma vseh 12 mesecev

- ☐ da ☐ ne

VI. Posebne socialne razmere

- navedite, ali je kateri od družinskih članov prejemnik denarne socialne pomoči, na podlagi odločbe CSD

.....
ime in priimek

- navedite morebitne druge okoliščine, ki vplivajo na socialni položaj družine:

.....

.....

.....

.....

VII. Družina oz. družinski člani razpolagajo z naslednjim premoženjem

1. Stanovanje oz. stanovanjska hiša, ki se ne uporablja za stalno bivanje	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
2. Prostor za počitek in rekreacijo (npr. počitniška hiša)	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
3. Poslovni prostor, poslovna stavba	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
4. Plovilo, ki ga je v skladu s Pomorskim zakonikom treba vpisati v vpisnik čolnov	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
5. Stavbno zemljišče (ne šteje se zemljišče, na katerem stoji stanovanjska hiša, v kateri družina živi)	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
6. Kapitalski deleži gospodarskih družb in zadrug	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
7. Vrednostni papirji, s katerimi se trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
8. Drugo premoženje večje vrednosti	DA	Vrednost:	EUR
	NE		
9. Osebna vozila (vpišite znamko, model in tip)	Letnik:	DA	Vrednost: EUR
	Letnik:	DA	Vrednost: EUR
	Letnik:	DA	Vrednost: EUR
		NE	

OPOZORILO: Obvezno izpolnite vse rubrike, tako da označite v okencu ustrezni odgovor. Če se posamezno premoženje oddaja v najem in s tem pridobiva dohodek, ki je že upoštevan v odločbi o odmeri dohodnine, se šteje, da družina s premoženjem ne razpolaga (obkrožite NE).

Podatke občinski organ preveri pri Geodetski upravi RS, pristojni upravni enoti in AJPEs.

VIII. Podatki in potrdila, iz katerih so razvidni dohodki družine

1. Podatki o preživninah in pokojninah družinskih članov

Ime in priimek družinskega člana	Prejema preživnino	Prejema pokojnino	Izplačuje preživnino

OPOZORILO: Rubriko izpolnite le v primeru, če družinski član prejema ali izplačuje preživnino oz. prejema pokojnino (označite z DA)

Preživnina je določena:

- s sodbo sodišča št. _____
(navedite št. sodbe in ime sodišča, ki jo je izdalo),
- z odločbo pristojnega organa št. _____
(navedite št. odločbe in ime organa, ki jo je izdal),

Podatke o višini preživnin in pokojnin si občinski organ pridobi po uradni dolžnosti od pristojnega CSD in ZPIZ.

2. Podatke o dohodkih in prejemkih vlagatelja/ice in družinskih članov pridobi občinski organ po uradni dolžnosti iz naslednjih virov podatkov davčnega organa:

- iz odločbe o odmeri dohodnine oziroma informativnega izračuna dohodnine, na katerega zavezanec ni vložil ugovora,
- če podatkov iz odločbe o odmeri ni, se upoštevajo podatki iz informativnega izračuna dohodnine, na katerega je zavezanec vložil ugovor, oziroma iz napovedi za odmero dohodnine,
- če podatkov iz prejšnjih dveh alinej ni, se vzame podatke iz datoteke kontrolnih podatkov za odmero dohodnine,
- iz podatkov o dohodku iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti,
- iz podatkov o obračunu akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti,
- iz podatkov o zavarovalnih osnovah samostojnih podjetnikov.

3. Potrdila, ki jih predloži vlagatelj/ica

- **Potrdila delodajalca o bruto plači** za obdobje zadnjih treh mesecev (priložijo ga starši, ki v preteklem letu niso bili v delovnem razmerju vseh 12 mesecev):

Ime in priimek družinskih članov

.....
.....

- **Potrdila tujega izplačevalca dohodkov za družinske člane, ki niso zavezanci za plačilo dohodnine v Republiki Sloveniji:**

Ime in priimek družinskih članov

.....
.....

IX. Izjava

Vlagatelj(ica) izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v vlogi, resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost. Vlagatelj(ica) dovoljujem, da občinski organ vse podatke, navedene v izjavi, preveri pri pristojnih davčnih in drugih organih, ki vodijo davčne in druge z zakonom predpisane evidence, ki vsebujejo podatke o posamezni vrsti premoženja. Seznanim(a) sem, da moram v skladu z določbami »Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih« pristojnemu občinskemu organu v 15 dneh sporočiti:

- spremembo števila družinskih članov (vključno namestitev otroka v rejniško družino ali drugo obliko institucionalnega varstva)
- zaposlitev ali izgubo zaposlitve enega izmed družinskih članov
- spremembo vrste virov dohodkov
- spremembo stalnega prebivališča

V _____, dne _____

Podpis vlagatelja(ice): _____

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE ZA ZNIŽANO PLAČILO VRTCA

SPLOŠNA OPOMBA:

Znižano plačilo in oprostitvev plačila za vrtec se za otroke, ki so že vključeni v vrtec na novo določi s 1. januarjem naslednjega leta. Starši oddajo vlogo praviloma do 15. novembra tekočega leta.

Znižano plačilo in oprostitvev, ki ga starši uveljavljajo med letom se uveljavi z dnem, ko je otrok sprejet v vrtec, če starši oddajo vlogo naj-kasneje 15 dni pred predvideno vključitvijo oz. v primeru, da ga uveljavljajo po preteku obeh navedenih rokov s prvim dnem naslednjega meseca, ko so oddali vlogo.

OPOZORILO:

Če uveljavljate znižano plačilo za obdobje tekočega koledarskega leta se za ugotavljanje dohodkov družine upoštevajo podatki o dohodkih, prejetih v preteklem koledarskem letu.

I. Vlagatelj(ica)

Vlogo za znižano plačilo vrtca izpolni eden od staršev ali zakoniti zastopnik otroka. O vlogi odloča občina, v kateri imajo otrokovi starši stalno prebivališče oz. ima stalno prebivališče eden od staršev, skupaj z otrokom. Če so starši tujci, ki so zavezanci za dohodnino v Republiki Sloveniji, vložijo vlogo v občini začasnega prebivališča.

Naslov začasnega prebivališča vpišejo samo tujci, ki v Republiki Sloveniji nimajo stalnega prebivališča.

IV. Družinski člani

V razpredelnico vpišite najprej podatke o vlagatelju, nato pa o vseh drugih družinskih članih, ki imajo v odnosu do vlagatelja položaj:

- zakonca ali zunajzakonskega partnerja;
- otroka, pastorka, otroka zakonca ali zunajzakonskega partnerja ali posvojenca, ki živi z vlagateljem v skupnem gospodinjstvu in ga je ta ali njegov zakonec ali zunajzakonski partner dolžan preživljati v skladu s predpisi, ki urejajo družinska razmerja (otroka do 18. leta starosti; otroka, ki nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji največ do 26. leta starosti; otroka po 26. letu starosti, če ima status rednega študenta; za delo nezmožnega otroka ne glede na starost in izjemoma otroka, starejšega od 18 let, ki se izobražuje, je sposoben za delo, prijavljen pri službi za zaposlovanje in živi s starši v skupnem gospodinjstvu ter nima lastnih sredstev za preživljanje);
- vnuka, nečaka, varovanca, ki nima staršev ali je staršem odvzeta roditeljska pravica, kadar živi z vlagateljem v skupnem gospodinjstvu in ga je ta dolžan preživljati,
- starši vlagatelja, zakonca ali zunajzakonskega partnerja, ki jih je vlagatelj dolžan preživljati v skladu s predpisi, ki urejajo družinska razmerja.

V rubriko »sorodstveno razmerje do vlagatelja« vpišite, v kakšnem sorodstvenem razmerju je družinski član do vlagatelja, na primer:

- žena, mož, sin, hči, vnuk, mati, oče.

V rubriki »status« vpišite eno od spodaj navedenih možnosti:

- predšolski oz.
- šoloobvezen otrok
- dijak
- vajenec
- študent
- zaposlen delavec
- samostojni podjetnik
- posameznik, obrtnik
- kmet
- samostojni strokovnjak, umetnik
- podjetnik, zaposlen v lastnem podjetju
- upokojenec
- iskalec zaposlitve
- v domskem varstvu
- drugo (npr. gospodinja)

Navedite tudi druge podatke, iz katerih je razviden status oz. uradno evidence, v kateri lahko podatke o statusu preveri pristojni organ občine (npr. Navedite vrtec oz. šolo, ki jo obiskuje otrok, podjetje, ime podjetja oz. s.p.p., ...

V. Zaposlitev staršev

Vpišite vašega sedanjega delodajalca in delodajalca vašega zakonca oz. partnerja in podatek o začetku zaposlitve pri sedanjem delodajalcu. Obkrožite tudi ugotovitev, ali ste oz. niste bili v preteklem oz. preteklem koledarskem letu nepretrgoma zaposleni vseh 12 mesecev.

VI. Posebne socialne razmere

Navedite, ali je kateri od družinskih članov prejemnik denarne socialne pomoči, o kateri odloča center za socialno delo z odločbo.

Če v družini obstajajo posebne okoliščine ali dejstva, ki vplivajo na njen socialni položaj (n. pr. invalidnost), lahko to vpišete v navedeno rubriko.

VII. Družina oz. družinski člani razpolagajo z naslednjim premoženjem

Označite, ali družina razpolaga s posamezno vrsto premoženja ter navedite njegovo vrednost. Če vam vrednost ni znana, navedite oceno tržne vrednosti posameznega premoženja.

VIII. Podatki in potrdila, iz katerih so razvidni dohodki družine

V razpredelnici označite z "da" ustrezno rubriko, če družinski član prejema ali izplačuje preživnino oz. prejema pokojnino. Če prejema oz. izplačuje preživnino, vpišite tudi številko sodbe in ime sodišča, ki je izdalo sodbo oz. navedite številko odločbe in ime organa, ki jo je izdal. Na podlagi navedenih podatkov si bo občinski organ pridobil podatke o višini preživnine in pokojnine od pristojnega CSD oz. ZPIZ.

V kolikor dohodke izkazuje s potrdilom delodajalca o bruto plači za obdobje zadnjih treh mesecev, ker v preteklem letu niste bili v delovnem razmerju vseh 12 mesecev oz. niste zavezanec za plačilo dohodnine v RS, priložite potrdilo delodajalca oz. tujega izplačevalca dohodkov.

IX. Izjava

Vlagatelj z vlogo podpiše tudi izjavo, s katero občinskemu organu dovoljuje, da vse na vlogi navedene podatke preveri pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov in s katero prevzema odgovornost za točnost, resničnost in popolnost na vlogi navedenih podatkov.

Povzetek iz Zakona o vrtcih in Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih -

predpisi so objavljeni tudi na spletnih straneh Ministrstva za šolstvo in šport - www.mss.gov.si (Zakonodaja in dokumenti)

Cena programa

Osnova za plačilo vrtca je cena programa, v katerega je vključen otrok. Cena programa na predlog vrtca določi občina ustanoviteljica vrtca. Starši plačajo največ 80 % cene programa, v katerega je vključen otrok, lahko pa uveljavljajo znižano plačilo, ki se določi kot odstotek cene programa.

Višina plačila staršev

Plačilo staršev določi občina na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede, upoštevaje bruto mesečni dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in upoštevaje premoženje družine.

Staršem se znižano plačilo programa določi po naslednji lestvici plačilnih razredov:

plačilni razred	če znaša bruto mesečni dohodek na družinskega člana v % od bruto povprečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem koledarskem letu				znaša plačilo naslednji odstotek od cene programa
1.	do	25%			10%
2.	nad	25%	do	35%	20%
3.	nad	35%	do	45%	30%
4.	nad	45%	do	55%	40%
5.	nad	55%	do	70%	50%
6.	nad	70%	do	90%	60%
7.	nad	90%	do	110%	70%
8.	nad	110%			80%

Če družina razpolaga s **premoženjem**, katerega vrednost presega:

- 42.000,00 EUR, se plačilo, določeno na podlagi lestvice poveča za en plačilni razred,
- 84.000,00 EUR se plačilo, določeno na podlagi lestvice poveča za dva plačilna razreda,
- 125.000,00 EUR, se plačilo, določeno na podlagi lestvice poveča za tri plačilne razrede.

Če premoženje družine presega vrednost 210.000,00 EUR je plačilo staršev 80 % cene programa.

Občina lahko v izjemnih primerih pri določitvi plačila upošteva tudi druga dejstva in okoliščine, ki odražajo dejanski socialni položaj družine.

Starši, ki prejemajo denarno socialno pomoč po predpisih o socialnem varstvu, so oproščeni plačila.

Če je v vrtec vključen več kot en otrok iz družine, so starši za drugega in nadaljnje otroke plačila za vrtec oproščeni, za starejše otroke pa plačujejo za en razred nižjo ceno.

Mesečni dohodek na družinskega člana se izračuna iz letnega dohodka družine, ki je vsota vseh obdavčljivih in neobdavčljivih dohodkov prejetih v preteklem koledarskem letu, razen: dodatka za pomoč, postrežbo in varstvenega dodatka; dohodkov, ki jih prejema oseba za oskrbo otroka v rejniški družini (materialni stroški za rejenca); prejemkov za oskrbo v tuji oziroma rejniški družini; štipendij; otroškega dodatka; pomoč ob rojstvu otroka; dodatka za nego otroka; sredstev, namenjenih odpravi posledic elementarne nesreče.

V dohodek družine se upoštevajo **preživnine** do katere so upravičeni družinski člani v višini izvršljivega pravnega naslova in prejete pokojnine. Preživnina se v dohodek družine ne upošteva le v primeru, ko vlagatelj zahtevka dokaže, da je upravičenec ne prejema.

Izplačane preživnine v višini izvršljivega pravnega naslova, ki jih izplača posamezni družinski član, se pri ugotavljanju letnega dohodka družine, odštejejo.

Katastrski dohodek se upošteva brez znižanj in olajšav, ugotovljen v potrdilu davčnega organa o višini katastrskega dohodka. Če dohodek od kmetijstva ustvarja več oseb, solastnikov, uporabnikov ali uživalcev zemljišča, se v dohodek vlagateljeve družine vštevja sorazmerni del katastrskega dohodka, glede na število članov družine.

Kot **dohodek iz dejavnosti** se šteje **dobiček**, ugotovljen na podlagi davčnega obračuna akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti (davčna osnova, zaporedna številka 13), potrjenega pri pristojnem davčnem organu brez upoštevanja znižanj in olajšav, povečan za **zavarovalno osnovo** zavezanca.

Kot premoženje družine se šteje vse premično in nepremično premoženje, s katerim razpolaga družina, razen stanovanja, v katerem družina živi in ki ga zakon določa kot primerno stanovanje, predmetov, ki so po predpisih o izvršbi in zavarovanju izvzeti iz izvršbe, razen gotovine iz 5. tč. 79. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju ter eno osebno vozilo v vrednosti do višine 18-ih minimalnih plač.

Če pridobivajo družinski člani dohodke z oddajanjem stanovanjskih ali poslovnih prostorov, prostorov za počitek oziroma rekreacijo, zemljišč, opreme, vozil in drugega premoženja v najem in so ti dohodki že upoštevani pri ugotavljanju dohodkov družinskih članov, se to premoženje ne upošteva.

Premoženje družinskih članov in njegova vrednost se ugotavlja na podlagi pisne izjave staršev - točka VI. v obrazcu.

Občinski organ lahko pravilnost izjave staršev v skladu z zakonom preveri pri pristojnih davčnih in drugih organih, ki vodijo davčne in druge z zakonom predpisane evidence, ki vsebujejo podatke o posamezni vrsti premoženja.

Če premoženja oziroma njegove vrednosti ni mogoče ugotoviti iz pisne izjave staršev, se ugotovi z drugimi dokazili v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku.

Uveljavljanje znižanega plačila

Starši uveljavljajo znižano plačilo z vlogo pri pristojnem občinskem organu. Vloga je na voljo v izbranem vrtcu, na spletnem naslovu Ministrstva za šolstvo in šport in na državnem portalu E-uprava. Starši oddajo vlogo v vrtcu, lahko pa tudi neposredno na občini.

Pristojni občinski organ določi višino plačila za otroka v odstotku od cene programa in o tem izda odločbo najkasneje do 31. januarja tekočega leta, oziroma, v roku 30 dni po prejemu vloge.

Če se med letom spremeni število družinskih članov (vključno namestitvev otroka v rejniško družino ali drugo obliko institucionalnega varstva), če pride do zaposlitve ali izgube zaposlitve enega izmed družinskih članov, do spremembe vrste virov dohodkov ali spremembe stalnega prebivališča, se plačilo določi na novo.

Spremembo teh dejstev in okoliščin vlagatelj v 15 dneh sporoči pristojnemu občinskemu organu.

Novo plačilo se uveljavi s prvim dnevom naslednjega meseca po nastanku spremembe, razen v primeru, če je vlagatelj upravičen do denarne socialne pomoči, če je prišlo do spremembe stalnega prebivališča in spremembe zaposlitve. V tem primeru se sprememba uveljavi s prvim dnevom naslednjega meseca po nastanku spremembe oz. oprostitve plačila se uveljavi z dnem pridobitve te pravice na podlagi odločbe o določitvi denarne socialne pomoči.

Vlagatelju, ki ne sporoči pravočasno spremenjenih dejstev in okoliščin, se razlika zaradi prenizkega plačila poračuna naslednji mesec z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Odgovornost za resničnost podatkov

Vlagatelj je materialno in kazensko odgovoren za resničnost podatkov, ki jih navede v vlogi.

Če pristojni organ ugotovi neresničnost podatkov, določi polno plačilo vrtca za celotno obdobje od določitve plačila.

Varovanje osebnih podatkov

Podatki na vlogi za uveljavljanje znižanega plačila in podatki o plačilu staršev so osebni podatki, ki morajo biti varovani v skladu z zakonom. Postopek uveljavljanja znižanega plačila mora zagotavljati zaupnost podatkov. Vse osebe, ki imajo v postopku uveljavljanja znižanega plačila in pri izvajanju plačil staršev vpogled v osebne podatke, so jih dolžne varovati kot poklicno skrivnost.

Ministrstvo za šolstvo in šport

POPRAVKI**5334. Tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana za območje Občine Gorenja vas - Poljane****Tehnični popravek**

S tem popravkom se izvede tehnični popravek kartografskega dela (pregledni katastrski načrt v M 1:5000, PKN Škofja Loka 32) Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Škofja Loka za obdobje 1986–2000 za območje Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 73/98, 40/01, 79/04, 128/04) za ureditveno območje gospodarske cone P 8 – Todraž, tako da se skladno s 24.a členom Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Škofja Loka za območje Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni list RS, št. 67/01 in 92/06) in v povezavi s 3. členom Odloka o uskladitvi prostorskih ureditvenih pogojev s prostorskimi sestavinami planskih aktov občine (Uradni list RS, št. 132/04), na ureditvenem območju Rudnika Žirovski vrh briše izdvojitev območja ZO – zbiranje odpadkov, ter se celotno območje opredeli kot območje P8 – Todraž.

Gorenja vas, dne 12. decembra 2008

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Milan Čadež l.r.

VSEBINA**DRŽAVNI ZBOR**

5215. Sklep o določitvi kandidatov, ki v skladu s 14. členom Zakona o poslancih opravljajo funkcijo poslanca namesto poslancev, ki so prevzeli funkcijo v Vladi 15761
5216. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15761
5217. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15761
5218. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15761
5219. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15762
5220. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15762
5221. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15762
5222. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15762
5223. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15762
5224. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15763
5225. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo 15763
5226. Sklep o imenovanju Državne volilne komisije 15763
5227. Sklep o imenovanju predsednice Državne revizijske komisije 15763
5228. Sklep o razrešitvi člana Sveta Banke Slovenije 15763

PREDSEDNIK REPUBLIKE

5229. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije 15764
5230. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije 15764

VLADA

5330. Uredba o merilih in pogojih za odobritev posojil po 81.a členu Zakona o javnih financah 15911
5231. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi izpostav, kot notranjih organizacijskih enot carinske službe v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem področju 15764
5232. Uredba o spremembi Uredbe o izvajanju Odločbe Komisije o zahtevi glede opozorila na magnetnih

- igračah, ki se dajejo na trg ali se dajo na voljo na trgu 15768
5331. Odlok o ustanovitvi in delovnih področjih Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropske zadeve 15912

MINISTRSTVA

5233. Pravilnik o obrazcu za priglasitev davčne obravnave ob prenehanju opravljanja dejavnosti in nadaljevanju po drugi osebi 15768
5234. Pravilnik o valorizaciji zneskov za odmero davkov po zakonu o davkih občanov za leto 2009 15776
5235. Pravilnik o določitvi olajšav in lestvice za odmero dohodnine za leto 2009 15777
5236. Pravilnik o spremembi Pravilnika o tarifi za odmero nagrade upravitelja v postopkih zaradi insolventnosti in prisilne likvidacije ter stroških, do povrnitve katerih je upravitelj v teh postopkih upravičen 15777
5332. Pravilnik o spremembi Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine in o obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala 15913
5333. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih 15927
5237. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti proizvodov, ki se uporabljajo v domnevno eksplozivnih atmosferah, s Pravilnikom o protiekspluzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 102/00, 91/02 in 16/08) 15777

USTAVNO SODIŠČE

5238. Odločba o ugotovitvi, da drugi stavek v drugem odstavku 22. člena Zakona o upravnem sporu v delu, ki se nanaša na pritožbo, ni v neskladju z Ustavo in sklep o zavrnitvi pobude 15793
5240. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe 15798
5239. Sklep o zavrženju pobude 15796

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5241. Sklep o letnem in polletnem poročilu investicijskega sklada 15800

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5242. Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje, okvara) 15804
5243. Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa, primanjkljaja in uničenja blaga (kalo, razsip, razbitje in okvara), ki sta neločljivo povezana s skladiščenjem in prevozom blaga 15808
5244. Pravilnik o stopnjah običajnega odpisa materiala in izdelkov (kalo, razsip, razbitje, okvara) v gradbeništvu in industriji gradbenega materiala 15809
5245. Spremembe Statuta javnega zavoda Univerzitetni center za evro-sredozemske študije 15811
5246. Spremembe Slovenskih računovodskih standardov 2006 15812
5247. Spremembe in dopolnitve Kontnega okviraza gospodarske družbe 15812

OBČINE**BOVEC**

5248. Odlok o občinskem prostorskem načrtu OPN Bovec 15821

BREZOVICA

5249. Sklep o določitvi cene posameznih programov za predšolsko vzgojo Vrtcev Brezovica 15839
5250. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009 15839

CELJE

5251. Sklep o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture v Mestni občini Celje 15840
5252. Cenik daljinskega ogrevanja stanovanjskih prostorov 15841

CERKNO

5253. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno 15841
5254. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009 15842

DIVAČA

5255. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč za območje Obrtno industrijske cone Divača 15842
5256. Odlok o spremembah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Divača 15846
5257. Sklep o soglasju z gradnjo na komunalno neurejenem zemljišču 15846
5258. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse 15846
5259. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 15847
5260. Sklep o ukinitvi javnega dobra 15847
5261. Sklep o ukinitvi javnega dobra 15847
5262. Sklep o ukinitvi javnega dobra 15847

DOBRNA

5263. Odlok o 3. rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2008 15848
5264. Odlok o proračunu Občine Dobrna za leto 2009 15849
5265. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec 15851
5266. Pravilnik o sofinanciranju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Dobrna 15853
5267. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dobrna za leto 2009 15854
5268. Sklep o povišanju cen grobnin za m² grobnega prostora v Občini Dobrna in povišanju cen za žarni grob v Občini Dobrna 15854

DOBROVNIK

5269. Odlok o rebalansu Občine Dobrovnik za leto 2007 15854
5270. Odlok o proračunu Občine Dobrovnik za leto 2008 15856
5271. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobrovnik za leto 2007 15858
5272. Odlok o prazniku Občine Dobrovnik 15859
5273. Odlok o obvezni priključitvi na javno kanalizacijsko omrežje Občine Dobrovnik ter o višini plačila prispevka za priključitev 15859
5274. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dvojezična osnovna šola Dobrovnik – Kétnyelvű Általános Iskola Dobronak 15860
5275. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o priznanjih in nagradah Občine Dobrovnik 15860

DOL PRI LJUBLJANI

5276. Sklep o začasnem financiranju Občine Dol pri Ljubljani v obdobju januar 2009–marec 2009 15861

GORNJI PETROVCI

5277. Sklep o prenehanju veljavnosti Pravilnika za oddajo javnih naročil male vrednosti 15862
5278. Sklep o začasnem financiranju Občine Gornji Petrovci v obdobju januar–marec 2009 15862

HODOŠ

5279. Sklep o začasnem financiranju Občine Hodoš v obdobju januar–marec 2009 15864
5280. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hodoš za leto 2009 15865

HORJUL

5281. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Horjul za leto 2007 15866
5282. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveno enoto pri Osnovni šoli Horjul 15867

IDRIJA

5283. Odlok o določitvi območja in imena naselja Ledinško Razpotje 15867
5284. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Idrija 15868
5285. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju javne razsvetljave v Občini Idrija 15868
5286. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Festivalu idrijske čipke 15869

IG

5287. Sklep o ukinitvi javnega dobra 15869

KOBARID

5288. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kobarid za leto 2008 15869
5289. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča 15870
5290. Sklep o določitvi cen vzgojno varstvenih programov vrtca Kobarid 15871

KOBILJE

5291. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v Občini Kobilje 15871

KOČEVJE

5292. Pravilnik o oddajanju gozdarskih koč v lasti Občine Kočevje v najem 15871

KRŠKO

5293. Sklep o začasnem financiranju Občine Krško v obdobju januar–marec 2009 15873

LJUBNO

5294. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2009 15874
5295. Sklep o izvzemu zemljišča iz statusa grajenega javnega dobra 15874

LOGATEC

5296. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009 15875

METLIKA

5297. Sklep o višini točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika v letu 2009 15875

MISLINJA

5298. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Mislinja za leto 2009 15875
5299. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za objekte na območju Občine Mislinja 15875
5300. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme poslovnih nepokritih površin na območju Občine Mislinja 15876

MOZIRJE

5301. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Mozirje za leto 2008 15877
5302. Odlok o turistični taksi v Občini Mozirje 15877
5303. Sklep o vrednosti točke za izračun letnega nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2009 15879
5304. Sklep o ukinitvi javnega dobra 15879
5305. Sklep o povišanju cen programov predšolske vzgoje v JVIZ Mozirje OE Vrtec Mozirje 15879

ODRANCI

5306. Odlok o spremembah proračuna Občine Odranci za leto 2008 15880

OSILNICA		5325. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	15907
5307.	Sklep o začasnem financiranju Občine Osilnica v obdobju januar–marec 2009	15881	
PUCONCI		VOJNIK	
5308.	Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 2009	15882	15908
RAZKRIŽJE		ZAVRČ	
5309.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Razkrižje za leto 2009	15885	15908
SLOVENJ GRADEC		5328. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nado- mestila za uporabo stavbnega zemljišča na obmo- čju Občine Zavrč	15910
5310.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 2008	15885	15910
5311.	Pravilnik o dodeljevanju nepovratnih finančnih spodbud občanom za naložbe v objekte, naprave in omrežja obvezne lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo	15886	
5312.	Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka spre- memb in dopolnitev Odloka o prostorsko uredi- tvenih pogojih za območja urejanja, ki jih določa meja urbanistične zasnove Mestne občine Slovenj Gradec	15888	
5313.	Sklep o ukititvi statusa javnega dobra (št. 9.1-418) (dopolnitev sklepa št. 12.5-399)	15888	
SODRAŽICA		POPRAVKI	
5314.	Odlok o 2. rebalansu proračuna Občine Sodražica za leto 2008	15889	5334. Tehnični popravek Odloka o spremembah in do- polnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in sre- dnjoročnega plana za območje Občine Gorenja vas - Poljane
5315.	Pravilnik o kriterijih za sprejem otrok v vrtec	15891	15934
5316.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009	15893	
STRAŽA		Uradni list RS – Razglasni del	
5317.	Odlok o oskrbi s pitno vodo v Občini Straža	15893	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 119/08 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si
5318.	Pravilnik o merilih za podaljšanje obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, v Občini Straža	15897	
ŠEMPETER - VRTOJBA		VSEBINA	
5319.	Sklep o začasnem financiranju Občine Šempeter - Vrtojba v obdobju januar–marec 2009	15899	Javni razpisi 4007
TIŠINA		Razpisi delovnih mest 4027	
5320.	Sklep o začasnem financiranju Občine Tišina za obdobje januar–marec 2009	15901	Druge objave 4030
VERŽEJ		Evidence sindikatov 4036	
5321.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Veržej	15902	Objave gospodarskih družb 4037
5322.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nado- mestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Veržej za leto 2009	15906	Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala 4037
5323.	Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstve- nih programov v vrtcu Veržej v letu 2009	15907	Sklici skupščin 4037
5324.	Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na parc. št. 892/3, k.o. Grlava	15907	Razširitve dnevnih redov 4040
		Zavarovanja terjatev 4041	
		Objave sodišč 4042	
		Izvršbe 4042	
		Objave zemljiškoknjižnih zadev 4042	
		Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih 4046	
		Oklici dedičem 4049	
		Oklici pogrešanih 4049	
		Sodni preizkusi menjalnih razmerij 4049	
		Preklici 4051	
		Zavarovalne police preklicujejo 4051	
		Spričevala preklicujejo 4051	
		Drugo preklicujejo 4051	

