

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **107** Ljubljana, petek **14. 11. 2008**

Cena **5,05 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

DRŽAVNI ZBOR

4576. Sklep o izvolitvi predsednika Vlade Republike Slovenije

Na podlagi drugega odstavka 111. člena Ustave Republike Slovenije ter na podlagi 112. in 226. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P o izvolitvi predsednika Vlade Republike Slovenije

Za predsednika Vlade Republike Slovenije se izvoli Borut PAHOR.

Št. 020-12/08-1/3
Ljubljana, dne 7. novembra 2008
EPA 33-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar i.r.
Predsednik

4577. Sklep o imenovanju generalne sekretarke Državnega zbora

Na podlagi drugega odstavka 25. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P o imenovanju generalne sekretarke Državnega zbora

Imenuje se:
Mojca PRELESNIK, za generalno sekretarko Državnega zbora.

Št. 102-02/08-6/4
Ljubljana, dne 7. novembra 2008
EPA 39-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar i.r.
Predsednik

4578. Odlok o ustanovitvi in nalogah delovnih teles Državnega zbora (OdUNDTDZ-1)

Na podlagi prvega odstavka 33. in 108. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

O D L O K o ustanovitvi in nalogah delovnih teles Državnega zbora (OdUNDTDZ-1)

I

S tem odlokom se ustanovijo naslednje komisije in odbori Državnega zbora:

1. Komisija za peticije ter za človekove pravice in enake možnosti,
2. Komisija po Zakonu o preprečevanju korupcije,
3. Odbor za gospodarstvo,
4. Odbor za promet,
5. Odbor za okolje in prostor,
6. Odbor za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
7. Odbor za finance in monetarno politiko,
8. Odbor za zunanjo politiko,
9. Odbor za notranjo politiko, javno upravo in pravosodje,
10. Odbor za lokalno samoupravo in regionalni razvoj,
11. Odbor za obrambo,
12. Odbor za zdravstvo,
13. Odbor za delo, družino, socialne zadeve in invalide,
14. Odbor za kulturo, šolstvo, šport in mladino,
15. Odbor za visoko šolstvo, znanost in tehnološki razvoj.

II

Komisije in odbori Državnega zbora imajo, poleg pristojnosti določenih s Poslovnikom državnega zbora in drugimi predpisi, naslednje naloge:

1. Komisija za peticije ter za človekove pravice in enake možnosti:
 - obravnava pritožbe in predloge državljanov, v katerih opozarjajo na določene probleme pri izvajanju zakonov in drugih aktov,
 - obravnava pritožbe, ki se nanašajo na posamične zadeve in ukrepa pri pristojnih organih,
 - proučuje prošnje, pritožbe in druge pobude splošnega pomena, ki jih pošiljajo državljani Državnemu zboru in drugim organom ter ugotavlja vzroke zanje,
 - obvešča pristojna delovna telesa Državnega zbora o pojavih, ki nastajajo pri uporabi zakonov in jim predlaga ustrezne ukrepe za učinkovito uresničevanje pravic, dolžnosti in pravnih interesov državljanov,

– spremlja in proučuje problematiko uresničevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin ter daje pobude in priporočila organom in pravnim osebam,

– spremlja in proučuje vprašanja, ki se nanašajo na uresničevanje politike enakih možnosti ter na izvajanje enakopravnega vključevanja žensk in moških na vseh področjih družbenega življenja in dela,

– spremlja uresničevanje mednarodnih obveznosti Republike Slovenije, ki se nanašajo na človekove pravice,

– obravnava redna letna in posebna poročila Varuha človekovih pravic ter poročila drugih organov, ki poročajo Državnemu zboru, kolikor se ta nanašajo na izvajanje in uresničevanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin in

– kot zainteresirano delovno telo obravnava predloge zakonov in drugih aktov, ki se nanašajo na človekove pravice in temeljne svoboščine ter zagotavljanje enakih možnosti.

2. Komisija po Zakonu o preprečevanju korupcije:

– opravlja neposredni nadzor nad izvajanjem nalog Komisije za preprečevanje korupcije, povezanih z nezdržljivostjo, omejitvah pri darilih in poslovanju ter nadzorom nad premoženjskim stanjem funkcionarjev,

– obravnava poročila Komisije za preprečevanje korupcije,

– nadzira premoženjsko stanje predsednika, namestnika predsednika in članov Komisije za preprečevanje korupcije,

– sprejme svoj poslovnik,

– daje soglasje k obrazcu za nadzor premoženjskega stanja funkcionarjev in

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom in svojim poslovnikom.

3. Odbor za gospodarstvo obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

– ekonomski sistem in razvoj,

– notranji trg ter tehnično zakonodajo in merila,

– varstvo potrošnikov,

– varstvo konkurence,

– ekonomske odnose s tujino,

– razvoj podjetniškega sektorja in konkurenčnosti,

– pogoje za ustanavljanje in ohranjanje delovnih mest,

– intelektualno lastnino,

– drobno gospodarstvo in turizem,

– energetiko in rudarstvo,

– elektronske komunikacije in pošto,

– industrijske projekte in

– druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

4. Odbor za promet obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

– prometno politiko,

– cestni promet, razen nadzora varnosti cestnega prometa,

– železniški promet,

– zračni promet,

– pomorski promet in promet po celinskih vodah,

– žičniške naprave,

– prometno infrastrukturo in

– druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

5. Odbor za okolje in prostor obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

– varstvo okolja, upravljanje z vodami in ohranjanje narave,

– urejanje prostora in graditev,

– stanovanjsko področje,

– stavbno-zemljiško področje,

– geodetsko dejavnost,

– jedrsko varnost,

– učinkovito rabo in obnovljive vire energije,

– sanacijo naravnih in drugih nesreč in

– druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

6. Odbor za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

– kmetijstvo,

– razvoj podeželja,

– prehrano in krmo,

– varstvo rastlin,

– veterinarstvo in zootehniko,

– gozdarstvo, lovstvo ter ribištvo in

– druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

7. Odbor za finance in monetarno politiko obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

– javnofinančne prihodke in odhodke,

– proračun in javna naročila,

– zakladništvo in javno računovodstvo,

– davčni in carinski sistem,

– finančni sistem,

– centralnobančni sistem in monetarno politiko,

– preprečevanje in odkrivanje pranja denarja,

– prirejanja iger na srečo,

– državne pomoči,

– javno premoženje,

– delovanje Slovenske odškodninske družbe d.d. in Kapitalne družbe pokojninskega in invalidskega zavarovanja d.d. in

– druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

8. Odbor za zunanjo politiko obravnava predloge zakonov, drugih aktov in problematiko, ki se nanaša na:

– področje zunanjih zadev države,

– konzularne zaščite,

– mednarodnih pogodb in

– druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor tudi:

– obravnava problematiko, ki zadeva bilateralno in multilateralno parlamentarno sodelovanje;

– zavzema in posreduje stališča o zadevah, ki so na dnevnem redu mednarodnih parlamentarnih teles, institucij in organizacij ter opozarja predsednika Državnega zbora in predsednike delovnih teles na posamezna vprašanja v zvezi s tem;

– potrjuje pobude za sklenitev mednarodnih pogodb, ki so v izključni pristojnosti Republike Slovenije, ter v primeru novih elementov v pogajanjih tudi nova stališča za delo pogajalskih delegacij;

– obravnava predloge za odprtje ali zaprtje diplomatskih predstavništev Republike Slovenije v tujini ter za imenovanje vodij diplomatskih predstavništev;

– pripravlja predloge kolegiju predsednika Državnega zbora za sestavo delegacij, ki sodelujejo v mednarodnih parlamentarnih institucijah ter v mednarodnih organizacijah in telesih in

– usmerja mednarodno dejavnosti Državnega zbora v skladu s pravilnikom.

Odbor za zunanjo politiko v skladu z Zakonom o sodelovanju med državnim zborom in vlado v zadevah Evropske unije in Poslovnikom državnega zbora:

– obravnava zadeve EU s področja zunanje in varnostne politike ter s tem povezane zunanje dejavnosti EU, vključno z vprašanji širitve EU ter zadeve s področja zunanjih odnosov, ki so na dnevnem redu Sveta Evropske unije za splošne zadeve in zunanje odnose (GAERC);

– obravnava predloge zakonov o ratifikaciji sprememb pogodb, na katerih temelji EU, vključno s pogodbami o pristopu držav kandidat k EU, ter predloge zakonov o ratifikaciji mednarodnih pogodb, ki jih sklepa Republika Slovenija skupaj z ostalimi državami članicami EU ter Evropsko skupnostjo oziroma Evropsko skupnostjo za atomsko energijo;

– obravnava predloge deklaracij o usmeritvah za delovanje Republike Slovenije v institucijah EU;

– na svojem področju sodeluje z institucijami ter drugimi organi Evropske unije in

– sodeluje z matičnimi delovnimi telesi v zvezi z zadevami EU iz svojega delovnega področja.

9. Odbor za notranjo politiko, javno upravo in pravosodje obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

- javno varnost in policijo,
- upravne notranje zadeve in migracije,
- javno upravo in sistem javnih uslužbencev,
- plačni sistem v javnem sektorju,
- organizacijo in status sodišč, državnega tožilstva, državnega pravobranilstva in Ustavnega sodišča,
- civilno in kaznovalno pravo,
- sodne postopke in pravosodno upravo,
- odvetništvo in notariat,
- izvrševanje kazenskih sankcij,
- varstvo osebnih podatkov in
- druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

10. Odbor za lokalno samoupravo in regionalni razvoj obravnava:

- predloge zakonov, druge akte in problematiko s področja organizacije, pristojnosti, delovanja ter financiranja samoupravnih lokalnih skupnosti,
- predloge za spremembo območja občine oziroma za ustanovitev nove občine ter za spremembo imena in sedeža občine,
- predloge zakonov, druge akte in problematiko s področja pokrajin in drugih vprašanj s področja regionalnega razvoja,
- predloge, ki se nanašajo na teritorialno členitev Republike Slovenije, povezane s programi strukturne in kohezijske politike,

– spremlja izvajanje Evropske listine o lokalni samoupravi in zakonodaje s področja organiziranja, pristojnosti, delovanja in financiranja samoupravnih lokalnih skupnosti,

– spremlja izvajanje Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja ter nalog na področju medregionalnega meddržavnega razvojnega sodelovanja in čezmejnega razvojnega povezovanja ter oblikovanja evroregij,

– spremlja priprave in usklajevanje strateških dokumentov Vlade z Evropsko unijo, na podlagi katerih Republika Slovenija prejema strukturna sredstva iz evropskega proračuna,

– spremlja izvajanje nalog splošnega upravljanja za potrebe evropskih strukturnih skladov in kohezijskega sklada, ki izhajajo iz veljavnega pravnega reda EU s področja kohezijske politike in

– druge zadeve, povezane s področjem lokalne samouprave, regionalnega razvoja in evropske kohezijske politike.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

11. Odbor za obrambo obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

- obrambni sistem,
- sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in

– druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

12. Odbor za zdravstvo obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

- varovanje in krepitev zdravja,
- zdravstveno varstvo, zdravstveno zavarovanje in zdravstvene dejavnosti,
- zdravstveno varnost živil in zdravo prehranjevanje,
- zagotavljanje enake, varne in visokokakovostne celostne zdravstvene obravnave,
- zdravila, medicinske pripomočke ter kemikalije in
- druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

13. Odbor za delo, družino, socialne zadeve in invalide obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

- delovna razmerja in pravice iz dela,
- zaposlovanje in poklicno usposabljanje,
- družino, socialne zadeve in invalidsko varstvo,
- vojne invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja ter vojna grobišča in
- druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

14. Odbor za kulturo, šolstvo, šport in mladino obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

- ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih vrednot,
- javni interes za kulturo, ki temelji na zagotavljanju javnih kulturnih dobrin, s katerimi se uresničuje kulturni razvoj Slovenije in slovenskega naroda,
- medije,
- vzgojo,
- osnovno, srednje in višje šolstvo,
- šport,
- mladino in njeno vlogo ter položaj v družbi,
- spodbujanje aktivne državljske kulture med mladimi in vprašanja stabilnega ter razvojno naravnane financiranja mladinske politike,
- druga vprašanja, ki jih obravnava za to področje pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

15. Odbor za visoko šolstvo, znanost in tehnološki razvoj obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na:

- visoko šolstvo,
- znanost in raziskovanje,
- tehnologijo in meroslovje,
- pospeševanje in usklajevanje dela na področju informacijske družbe in
- druga vprašanja, ki jih obravnava za ta področja pristojno ministrstvo.

Odbor obravnava zadeve EU iz svojega delovnega področja.

III

Delovna telesa Državnega zbora lahko za obravnavanje specifičnih vprašanj s svojega področja ustanovljajo delovne skupine. Pri svojem delu lahko angažirajo strokovno pomoč, o čemer odloča kolegij predsednika Državnega zbora. Delovne skupine pripravljajo gradiva za odločanje matičnega delovnega telesa, pri delu pa lahko sodeluje zunanja strokovna in zainteresirana javnost.

IV

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-04/08-5/14

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

EPA 34-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4579. Sklep o potrditvi izvolitve poslanca iz Republike Slovenije v Evropski parlament

Na podlagi 9. in 23. člena Zakona o volitvah posancev iz Republike Slovenije v Evropski parlament (Uradni list RS, št. 40/04 – uradno prečiščeno besedilo) v zvezi s 17. členom Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo in 54/07 – odločba US) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P

o potrditvi izvolitve poslanca iz Republike Slovenije v Evropski parlament

Potrdi se izvolitev Aurelia Jurija, rojenega 27. 7. 1949, stanujočega Sv. Anton, Hrib 13, Koper, z liste kandidatov »Zdržena lista socialnih demokratov«, za poslanca iz Republike Slovenije v Evropski parlament, ki nadomesti poslanca Boruta Pahorja, kateremu je prenehal mandat.

Št. 020-02/08-13/8

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

EPA 20-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4580. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Nataša GLUK BREZNIK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Žalcu.

Št. 700-05/08-1/8

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

EPA 24-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4581. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

mag. Peter BAŠA, na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Piranu.

Št. 700-05/08-1/9

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

EPA 24-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4582. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Tadeja OBLAK, na sodniško mesto okrajnega sodnice na Okrajnem sodišču v Novem mestu.

Št. 700-05/08-2/8

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

EPA 35-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4583. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P **o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Urška KLAKOČAR, na sodniško mesto okrajne sodnice
na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-05/08-2/9
Ljubljana, dne 7. novembra 2008
EPA 35-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4584. Sklep o imenovanju namestnika varuha človekovih pravic

Na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o varuhu
človekovih pravic (Uradni list RS, št. 71/93, 15/94 – popravek in
56/02 – ZJU) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni
list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor
na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P **o imenovanju namestnika varuha človekovih pravic**

Imenuje se:
Tonček DOLČIČ za namestnika varuha človekovih pravic
za dobo šestih let.
Funkcijo začne izvrševati 30. 1. 2009.

Št. 000-04/08-1/9
Ljubljana, dne 7. novembra 2008
EPA 14-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4585. Sklep o imenovanju namestnika varuha človekovih pravic

Na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o varuhu
človekovih pravic (Uradni list RS, št. 71/93, 15/94 – popravek in
56/02 – ZJU) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni
list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Državni zbor
na seji dne 7. novembra 2008 sprejel

S K L E P **o imenovanju namestnika varuha človekovih pravic**

Imenuje se:
Jernej ROVŠEK za namestnika varuha človekovih pravic
za dobo šestih let.

Št. 000-04/08-1/9
Ljubljana, dne 7. novembra 2008
EPA 14-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4586. Sklep o razrešitvi predsednika Državne revizijske komisije

Na podlagi prve alineje četrtega odstavka 5. člena Za-
kona o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS,
št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) ter 112. in 201. člena
Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno
prečiščeno besedilo) je Državni zbor na seji dne 7. novembra
2008 sprejel

S K L E P **o razrešitvi predsednika Državne revizijske komisije**

Razreši se:
Samo ČERVEK dolžnosti predsednika Državne revizijske
komisije.

Št. 450-02/08-2/8
Ljubljana, dne 7. novembra 2008
EPA 25-V

Državni zbor
Republike Slovenije
dr. Pavel Gantar l.r.
Predsednik

4587. Razpis za prijavo možnih kandidatov za predsednika/-co Državne revizijske komisije

Na podlagi prvega odstavka 5. člena Zakona o reviziji
postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB5)
in sklepa 2. seje Mandatno-volilne komisije Državnega zbora z
dne 6. 11. 2008 objavljam

R A Z P I S **za prijavo možnih kandidatov za predsednika/-co Državne revizijske komisije**

1.

Zakon o reviziji postopkov javnega naročanja v 5. členu
določa, da predsednika in člane Državne revizijske komisije ime-
nuje in razrešuje Državni zbor na predlog komisije, pristojne za
volitve in imenovanja. Pristojna komisija objavi razpis za možne
kandidate najkasneje v 15 dneh po predčasni razrešitvi. Predse-
dnik in člani Državne revizijske komisije imajo status državnega
funkcionarja, katerih mandat traja pet let in so lahko ponovno
imenovani; v primeru predčasne razrešitve, se novi predsednik
in član imenuje za preostanek petletnega mandata.

Kandidat mora izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- da je državljan Republike Slovenije in aktivno obvlada
slovenski jezik,
- da je poslovno sposoben in ima splošno zdravstveno
zmožnost,
- da je dopolnil 30 let starosti,
- da ni obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja na
zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,
- da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih
naročil.

Predsednik mora imeti univerzitetno izobrazbo pravne
smeri in opravljen pravniški državni izpit.

2.

Razpis je objavljen zaradi predčasne razrešitve predse-
dnika Državne revizijske komisije, zato bo izbrani kandidat ime-
novan za preostanek petletnega mandata Državne revizijske
komisije, oziroma za čas od imenovanja do 23. 12. 2009.

Mandatno-volilna komisija vabi k sodelovanju možne kandidate za predsednika/-co Državne revizijske komisije, da se prijavijo na razpis.

3.

Možni kandidati morajo prijavi predložiti naslednja dokazila:

- dokazilo o državljanstvu Republike Slovenije in, da aktivno obvlada slovenski jezik,
- potrdilo o univerzitetni izobrazbi pravne smeri in opravljenem pravniškem državnem izpitu,
- potrdilo, da ni bil obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja na zaporno kazen, ki je daljša od šestih mesecev,
- dokazilo, da ima vsaj dve leti delovnih izkušenj na področju javnih naročil,
- življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj.

4.

Prijave z dokazili, navedenimi v točki 3 tega razpisa, naj možni kandidati posredujejo v roku 8 dni od dneva objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije na naslov: Mandatno-volilna komisija Državnega zbora, Šubičeva 4, 1001 Ljubljana, poštni predal P.P. 636 z oznako: »PRIJAVA NA RAZPIS«. Prijave brez zahtevanih dokazil ne bodo upoštevane.

Št. 450-02/08-8/1

Ljubljana, dne 6. novembra 2008

Dušan Kumer l.r.
Predsednik Mandatno-volilne komisije
Državnega zbora

VLADA

4588. Uredba o neposrednih plačilih v kmetijstvu

Na podlagi 10. in 11. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o neposrednih plačilih v kmetijstvu

I. SPLOŠNO

1. člen

(vsebina uredbe)

Ta uredba določa nacionalno ovojnico, uveljavljanje plačilnih pravic, upravljanje z nacionalno rezervo, proizvodno vezana plačila in druge sheme pomoči za izvajanje:

– Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 z dne 29. septembra 2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete ter o spremembi uredb (EGS) št. 2019/93, (ES) št. 1452/2001, (ES) št. 1453/2001, (ES) št. 1454/2001, (ES) št. 1868/94, (ES) št. 1251/1999, (ES) št. 1254/1999, (ES) št. 1673/2000, (EGS) št. 2358/71 in (ES) št. 2529/2001 (UL L št. 270 z dne 21. 10. 2003, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 1009/2008 z dne 9. oktobra 2008 o spremembi Uredbe (ES) št. 1782/2003 (ES) o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 276 z dne 17. 10. 2008, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1782/2003/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 795/2004 z dne 21. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje sheme enotnega plačila,

predvidenega v Uredbi Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 141 z dne 30. 4. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 319/2008 z dne 7. aprila 2008 o spremembi Uredbe (ES) št. 795/2004 o podrobnih pravilih za izvajanje sheme enotnega plačila, predvidenega v Uredbi Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete, ter Uredbe (ES) št. 796/2004 o podrobnih pravilih za izvajanje navzkrižne skladnosti, modulacije in integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, predvidenih z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 (UL L št. 95, z dne 8. 4. 2008, str. 63) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 795/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1973/2004 z dne 29. oktobra 2004 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 v zvezi s shemami podpor, iz naslova IV in IVa navedene uredbe, glede uporabe zemljišč v prahi za proizvodnjo surovin (UL L št. 345 z dne 20. 11. 2004, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1548/2007 z dne 20. decembra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 1973/2004 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1782/2003 v zvezi s shemami podpor, iz naslova IV in IVa navedene uredbe, glede uporabe zemljišč v prahi za proizvodnjo surovin (UL L št. 337 z dne 21. 12. 2007, str. 71) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1973/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 796/2004 z dne 21. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje navzkrižne skladnosti, modulacije in integriranega administrativnega ter kontrolnega sistema, predvidenih z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike ter o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete (UL L št. 141 z dne 30. 4. 2004, str. 18), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 319/2008 z dne 7. aprila 2008 o spremembi Uredbe (ES) št. 795/2004 o podrobnih pravilih za izvajanje sheme enotnega plačila, predvidenega v Uredbi Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete, ter Uredbe (ES) št. 796/2004 o podrobnih pravilih za izvajanje navzkrižne skladnosti, modulacije in integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, predvidenih z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 (UL L št. 95 z dne 8. 4. 2008, str. 63) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 796/2004/ES).

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. plačilna pravica je pravica do plačila na hektar upravičene površine, do katerega je upravičeno kmetijsko gospodarstvo;

2. regionalno plačilo je plačilo na hektar upravičene površine, enotno za celo državo;

3. dodatek za mleko je plačilo na posamezno kmetijsko gospodarstvo, določeno na podlagi skupne individualne referenčne količine na dan 31. marca 2007;

4. dodatek za sladkor je plačilo na posamezno kmetijsko gospodarstvo, določeno na podlagi ugotovljenih hektarjev sladkorne pese, za katere so imeli predelovalci v letu 2006 podpisano pogodbo o odkupu sladkorne pese;

5. dodatek za sektor govedoreje je plačilo na posamezno kmetijsko gospodarstvo, določeno na podlagi odobrenih premij za govedo v referenčnem letu 2006;

6. upravljanje z nacionalno rezervo je namenjeno za reševanje pritožb in posebnih razmer iz 18. člena te uredbe;

7. nacionalna rezerva je del nacionalne ovojnice, ki je namenjena reševanju posameznih sektorjev v težavah iz tretjega odstavka 71.d člena Uredbe 1782/2003/ES, kmetom, ki se znajdejo v posebnih razmerah iz drugega odstavka 71.d člena Uredbe 1782/2003/ES, in kmetom na območjih, ki so predmet

prestrukturiranja in ali razvojnih programov iz sedmega odstavka 71.d člena Uredbe 1782/2003/ES.

3. člen

(pristojni organ)

Za izvajanje ukrepov, določenih v tej uredbi, je pristojna Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija).

4. člen

(nacionalna ovojnica)

(1) Nacionalna ovojnica je skupni znesek sredstev, določen na podlagi referenčnih količin in kvot iz Priloge I Pogodbe Republike Slovenije k Evropski uniji ter ukrepov neposrednih plačil iz Priloge I Uredbe 1782/2003/ES, ki so uporabljena pri izračunu nacionalne zgornje meje iz Priloge VIII a Uredbe 1782/2003/ES. Višina nacionalne ovojnice v posameznem letu je določena s predpisom Evropske komisije.

(2) Nacionalna ovojnica se nameni za:

- uveljavljanje plačilnih pravic,
- dodatno plačilo za poseben način reje in izboljšanje kakovosti v skladu z 69. členom Uredbe 1782/2003/ES,
- upravljanje z nacionalno rezervo,
- posebno premijo za bike in vole,
- premijo in dodatno premijo za ovce in koze,
- neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi.

(3) V nacionalno ovojnico se ne vključujejo naslednje sheme pomoči/podpor:

- pomoč za strošnice,
- pomoč za energetske rastline,
- podpora za pridelovanje lupinarjev.

5. člen

(razdelitev nacionalne ovojnice)

(1) V skladu s 4. členom Uredbe 795/2004/ES se iz nacionalne ovojnice najprej izločijo sredstva za naslednja proizvodno vezana plačila:

- posebne premije za bike in vole iz 19. člena te uredbe,
- premije za ovce in koze iz 24. člena te uredbe,
- neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi iz 26. člena te uredbe,
- dodatno plačilo za poseben način reje in izboljšanje kakovosti v skladu z 69. členom Uredbe 1782/2003/ES iz 20. člena te uredbe.

(2) Za nacionalno rezervo, namenjeno dodatku za mleko iz 15. člena te uredbe, dodatku za sladkor iz 16. člena te uredbe, dodatku za sektor govedoreje iz 17. člena te uredbe in upravljanju z nacionalno rezervo iz 18. člena te uredbe, se iz nacionalne ovojnice namenijo sredstva, ki se izračunajo kot razlika med celotno nacionalno ovojnico in vsoto sredstev za ukrepe iz prejšnjega odstavka, pomnožena s faktorjem 0,29.

(3) V primeru, da skupna višina zahtevkov za namene iz prejšnjega odstavka preseže znesek nacionalne rezerve, se vrednost plačilnih pravic iz 14. člena te uredbe sorazmerno zniža. Če pa je skupni znesek nacionalne rezerve za izvajanje ukrepov iz prejšnjega odstavka neizkoriščen, se ta del uporabi za sorazmerno zvišanje vrednosti regionalnega plačila iz 14. člena te uredbe.

(4) Preostali del nacionalne ovojnice se nameni za regionalno plačilo.

II. PLAČILNE PRAVICE

6. člen

(plačilna pravica)

(1) Plačilna pravica je sestavljena iz regionalnega plačila, lahko pa tudi iz dodatkov, ki izhajajo iz nacionalne rezerve:

iz dodatka za mleko oziroma dodatka za sladkor oziroma dodatka za sektor govedoreje oziroma dodatka iz nacionalne rezerve iz druge in iz tretje alineje prvega odstavka 18. člena te uredbe.

(2) Plačilna pravica za praho je enaka regionalnemu plačilu.

(3) Plačilna pravica brez upravičenih površin je plačilna pravica, določena na podlagi dodatka za mleko iz 15. člena te uredbe oziroma dodatka za sektor govedoreje iz 17. člena te uredbe.

7. člen

(upravičene površine za uveljavljanje plačilnih pravic)

(1) Za uveljavljanje plačilnih pravic so upravičena kmetijska zemljišča v uporabi, ki imajo naslednje vrste rabe:

- 1100 – njiva;
- 1160 – hmeljišče;
- 1230 – oljčnik;
- 1300 – trajni travnik;
- 1321 – barjanski travnik;
- 1221 – intenzivni sadovnjak;
- 1222 – ekstenzivni oziroma travniški sadovnjak (obvezna je dvonamenska raba – košnja ali paša in pridelava sadja, gostota sajenja je več kot 50 in največ 200 dreves/ha, visokodebelna drevesa);
- 1190 – rastlinjak;
- 1180 – trajne rastline na njivskih površinah (vključno s sadnimi, okrasnimi in gozdnimi drevesnicami, nasadi matičnih rastlin, trsnicami);
- 1212 – matičnjaki;
- 1800 – kmetijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem;
- 1211 – vinograd.

(2) Kmetijska zemljišča iz prejšnjega odstavka morajo biti vpisana v RKG.

8. člen

(upravičenci za uveljavitev plačilnih pravic)

(1) Upravičenci za uveljavitev plačilnih pravic in plačilnih pravic za praho so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so za leto 2007 in 2008 prejeli plačilne pravice oziroma jih pridobijo s prenosom (v nadaljnjem besedilu: nosilec kmetijskega gospodarstva) in na teh površinah opravljajo kmetijsko dejavnost.

(2) Od leta 2009 dalje se plačilne pravice dodeljujejo le iz nacionalne rezerve v skladu z 18. členom te uredbe.

9. člen

(vrednost plačilnih pravic)

(1) Vrednost plačilnih pravic, dodeljenih za leto 2007, je vsota regionalnega plačila iz 14. člena te uredbe in morebitnega dodatka za mleko iz 15. člena te uredbe, dodatka za sladkor iz 16. člena te uredbe, dodatka za sektor govedoreje iz 17. člena te uredbe in dodatka za posebne razmere iz druge in tretje alineje prvega odstavka 18. člena te uredbe.

(2) Vrednost plačilne pravice za praho je enaka višini regionalnega plačila iz 14. člena te uredbe.

(3) Vrednost plačilnih pravic, dodeljenih za leto 2008, je enaka višini regionalnega plačila.

(4) Zgornja vrednost posamezne plačilne pravice z dodatki je lahko največ 5.000 eurov/ha.

10. člen

(uveljavitev plačilnih pravic za praho)

Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so za leto 2007 prejeli plačilne pravice za praho, so upravičeni do izplačila plačilnih pravic za praho ne glede na proizvodnjo, ki jo opravljajo na površinah, s katerimi uveljavljajo plačilne pravice za praho, saj je stopnja praha 0%.

11. člen

(izkoriščenost plačilnih pravic)

Neizkoriščena plačilna pravica in plačilna pravica za praho se razen zaradi višje sile in zaradi izjemnih okoliščin iz četrtega odstavka 40. člena Uredbe 1782/2003/ES izločita v nacionalno rezervo v skladu s 45. členom Uredbe 1782/03/ES in z 8. členom Uredbe 795/2004/ES.

12. člen

(prenos plačilnih pravic)

(1) Plačilne pravice in plačilne pravice za praho se lahko prenašajo z zemljiščem ali brez zemljišča med nosilci kmetijskih gospodarstev, vpisanih v RKG.

(2) Prenos plačilnih pravic in plačilnih pravic za praho se izvaja v skladu s 46. členom Uredbe 1782/2003/ES in s 25. členom Uredbe 795/2004/ES.

(3) Prenos plačilnih pravic in plačilnih pravic za praho se prijavi v obdobju od 15. septembra do 15. januarja.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko zahtevek za prenos plačilnih pravic zaradi dedovanja ali ukinitve kmetijskega gospodarstva vložijo kadarkoli med letom.

(5) Zakup plačilnih pravic in plačilnih pravic za praho je možen le skupaj z zakupom ustreznega števila upravičenih površin iz prvega in drugega odstavka 7. člena te uredbe.

(6) Obrazec za prenos plačilnih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena pripravi in objavi na spletni strani agencija.

13. člen

(pogoji za izplačilo plačilnih pravic)

(1) Nosilec kmetijskega gospodarstva je upravičen do izplačila plačilnih pravic za upravičene površine iz 7. člena te uredbe, če:

- so površine kmetijskih zemljišč, za katere kmetijsko gospodarstvo uveljavlja plačilne pravice, vpisane v RKG na tem kmetijskem gospodarstvu na dan 15. maja tekočega leta;

- najmanjša površina kmetijske parcele, določene v točki (1a) 2. člena Uredbe 796/2004/ES, za katerega se lahko uveljavi izplačilo plačilnih pravic, znaša 0,1 ha;

- je površina, ki se uveljavlja s plačilno pravico za praho, široka najmanj 5 m in velika najmanj 0,05 ha;

- najmanjša ugotovljena skupna površina posameznega kmetijskega gospodarstva za izplačilo plačilnih pravic znaša 0,30 ha.

(2) Nosilec kmetijskega gospodarstva je upravičen do izplačila plačilne pravice za površino, na kateri prideluje konopljo, če:

- strnjena površina za konopljo z oznako KN 5302 10 00 na posameznem GERK-u znaša najmanj 0,30 ha;

- izpolnjuje pogoj iz prve alineje prejšnjega odstavka;

- je v skladu s predpisom, ki ureja pogoje za pridobitev dovoljenja za gojenje konoplje, pridobil dovoljenje za gojenje konoplje, gojene za vlakna;

- ima posejane sorte konoplje iz Priloge II Uredbe 796/2004/ES.

(3) Pri ugotovitvi upravičene površine na podlagi administrativne kontrole se za izplačilo plačilnih pravic za pozicijsko ujemanje s prijavljeno površino upošteva toleranca v vrednosti enega metra. Če je pozicijsko ujemanje zunaj meja tolerance, velja kot upravičena površina dejansko ugotovljena upravičena površina.

(4) Nosilec kmetijskega gospodarstva se opredeli glede uveljavljanja vrstnega reda plačilnih pravic.

III. REGIONALNO PLAČILO

14. člen

(višina regionalnega plačila)

Višina regionalnega plačila je enaka višini regionalnega plačila, ki je določeno za leto 2008.

IV. DODATKI K REGIONALNEMU PLAČILU

15. člen

(dodatek za mleko)

(1) Dodatek za mleko je lahko sestavni del plačilne pravice iz prvega odstavka 6. člena te uredbe. V skladu s tretjim odstavkom 71.d člena Uredbe 1782/2003/ES in s 30. členom Uredbe 795/2004/ES so nosilci kmetijskih gospodarstev prejeli dodatek za mleko za individualno referenčno količino mleka na dan 31. marca 2007, ki znaša 80% seštevka mlečne premije in dodatnega plačila za mleko iz 95. in iz 96. člena Uredbe 1782/2003/ES.

(2) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so za leto 2007 prejeli dodatek za mleko brez upravičenih površin, morajo upoštevati pogoj ohranitve kmetijske dejavnosti iz 71.m člena Uredbe 1782/2003/ES.

(3) Za izpolnitev pogoja iz prejšnjega odstavka se za govedo uporabijo podatki iz Centralnega registra govedi (v nadaljnjem besedilu: CRG) tako, da se izračuna aritmetično povprečni GVŽ goveda na kmetijskem gospodarstvu iz stanja GVŽ na dan 15. januarja, na dan 15. maja in na dan 15. septembra, za drobnico pa se upoštevajo podatki iz B obrazca zbirne vloge, iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za tekoče koledarsko leto (v nadaljnjem besedilu: zbirna vloga).

16. člen

(dodatek za sladkor)

Dodatek za sladkor je lahko sestavni del plačilne pravice iz 6. člena te uredbe. V skladu z 71.d členom Uredbe 1782/2003/ES in z 48.e členom Uredbe 795/2004/ES so nosilci kmetijskih gospodarstev prejeli dodatek za sladkor za pogodbeno pridelavo sladkorne pese v referenčnem letu 2006.

17. člen

(dodatek za sektor govedoreje)

(1) Dodatek za sektor govedoreje je lahko sestavni del plačilne pravice iz 6. člena te uredbe. Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so za leto 2006 prejeli premijo v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih za goveje in telečje meso (Uradni list RS, št. 10/05, 21/05, 48/05, 113/05, 52/06 in 99/06), so prejeli dodatek za sektor govedoreje v skladu s tretjim odstavkom 71.d člena Uredbe 1782/2003/ES.

(2) Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so prejeli dodatek za sektor govedoreje brez upravičenih površin, morajo upoštevati pogoj ohranitve kmetijske dejavnosti iz 71.m člena Uredbe 1782/2003/ES.

(3) Pri ugotavljanju izpolnjevanja pogoja iz prejšnjega odstavka se za govedo uporabijo podatki iz CRG tako, da se izračuna aritmetično povprečni GVŽ goveda na kmetijskem gospodarstvu iz stanja GVŽ na dan 15. januarja, na dan 15. maja in na dan 15. septembra, za drobnico pa se upoštevajo podatki iz obrazca B zbirne vloge za tekoče koledarsko leto.

V. UPRAVLJANJE Z NACIONALNO REZERVO

18. člen

(dodelitev plačilnih pravic iz nacionalne rezerve)

(1) Nacionalna rezerva, ki ostane po izločitvi sredstev za dodatek za mleko, za dodatek za sladkor in za dodatek za sektor govedoreje, je namenjena za reševanje:

- pritožb iz naslova prve dodelitve plačilnih pravic,

- kmetov, ki so se v letu 2006 znašli v posebnih razmerah v skladu z drugim odstavkom 71.d člena Uredbe 1782/2003/ES,

- kmetov na območjih v skladu s sedmim odstavkom 71.d člena Uredbe 1782/2003/ES.

(2) Zneski, ki se v skladu z 11. členom te uredbe izločijo v nacionalno rezervo, se prav tako namenijo za namene prejšnjega odstavka.

(3) Podrobnejše pogoje za dodelitev plačilnih pravic iz nacionalne rezerve za namene iz druge in iz tretje alineje prvega odstavka tega člena predpiše minister, pristojen za kmetijstvo in prehrano.

VI. PROIZVODNO VEZANA PLAČILA

1. Posebna premija za bika in vole

19. člen

(posebna premija za bika in vola)

(1) V skladu s točko (b) (ii) drugega odstavka 68. člena Uredbe 1782/2003/ES se 65% posebne premije za bika in vole (v nadaljnjem besedilu: posebna premija) ohrani kot dodatno plačilo.

(2) Posebna premija se dodeli ob zakolu živali ali ob odpremi v drugo državo članico ali ob izvozu v tretjo državo. Ob odpremi živali mora odpremljena žival izpolnjevati starostne pogoje, določene v 123. členu Uredbe 1782/2003/ES, na dan vložitve zahtevka.

(3) Zahtevek za posebno premijo lahko na predpisanem obrazcu vloži nosilec kmetijskega gospodarstva, ki je oddal zbirno vlogo.

(4) Posebna premija se odobri za največ 90 živali za vsako kategorijo živali na kmetijsko gospodarstvo. Meja 90 živali se ne upošteva pri kmetijskih gospodarstvih, ki izvajajo vsaj en ukrep iz predpisov, ki urejajo plačila za ukrepe osi 2 iz PRP 2007–2013 in je njihov nosilec zavarovan kot kmet ali pa so pravna oseba.

(5) Kadar nosilec kmetijskega gospodarstva uveljavlja posebno premijo prek pooblaščenega vlagatelja, mora pooblaščen vlagatelj priložiti tudi predpisana pooblastila upravičencev v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.

(6) Klavnice javijo v CRG zakol živali in vse podatke o zakolu v skladu s predpisi, ki urejajo identifikacijo in registracijo govedi, nosilec kmetijskega gospodarstva pa vso dokumentacijo hrani doma.

(7) Če so živali zaklane v klavnici, kjer ni ocenjevanja in razvrščanja na liniji klanja v skladu s predpisi, ki urejajo ocenjevanje in razvrščanje govejih trupov in polovic na klavni liniji, se predloži podatek o živi masi živali ob zakolu.

(8) Za živali, odpremljene iz drugih držav članic EU, ki podeljujejo posebno premijo v skladu z 68. členom oziroma 123. členom Uredbe 1782/03/ES, v Republiki Slovenijo, mora nosilec kmetijskega gospodarstva k zahtevku priložiti kopijo originalnega potnega lista ali drugega ustreznega dokumenta, iz katerega je razvidno, da posebna premija ni bila podeljena oziroma vloga zanjo ni bila vložena.

(9) Višina posebne premije za bika znaša 136,50 eura na žival, za vola pa 97,50 eura na žival.

2. Dodatno plačilo za poseben način reje in izboljšanje kakovosti v skladu z 69. členom Uredbe 1782/03/ES

20. člen

(dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi)

V skladu z 69. členom Uredbe 1782/03/ES se 10% nacionalnih zgornjih mej sektorja govedoreje iz Priloge VI Uredbe 1782/03/ES ohrani kot dodatno plačilo za poseben način reje in izboljšanje kakovosti za ekstenzivno rejo ženskih govedi, ki so namenjene vzreji telet za prirejo mesa.

21. člen

(upravičenci)

Do tega ukrepa so upravičeni nosilci kmetijskega gospodarstva v skladu s točko (a) 2. člena Uredbe 1782/03/ES, ki bodo ob vložitvi zahtevka izpolnjevali pogoje za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi iz prejšnjega člena.

22. člen

(pogoji in upravičene živali)

(1) Živali so upravičene do dodatnega plačila za ekstenzivno rejo ženskih govedi, če izpolnjujejo pogoj v skladu z 138. členom Uredbe 1782/2003/ES in so označene, registrirane ter vodene v registru govedi na kmetijskem gospodarstvu v skladu s predpisi, ki urejajo identifikacijo in registracijo govedi.

(2) Če ima nosilec kmetijskega gospodarstva na dan 31. marca koledarskega leta vložitve zahtevka tudi individualno referenčno količino mleka, se število upravičenih ženskih govedi za plačilo iz 20. člena te uredbe določi tako, da se na podlagi individualne mlečne kvote na dan 31. marca koledarskega leta vložitve zahtevka in povprečne mlečnosti iz Priloge XVI Uredbe 1782/2003/ES ugotovi število živali, ki sodijo v čredo krav molznic, in število živali, namenjenih reji telet za prirejo mesa. Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so v kontroli prireje mleka pri Kmetijskem inštitutu Slovenije (v nadaljnjem besedilu: KIS), lahko svojo željo, da se upošteva povprečna letna mlečnost kmetijskega gospodarstva, označijo na obrazcu za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi za leto 2007. Upošteva se povprečna letna mlečnost kmetijskega gospodarstva v koledarskem letu pred letom vložitve zbirne vloge, če je bilo kmetijsko gospodarstvo v kontroli prireje mleka najmanj 183 dni in je ob vložitvi zbirne vloge še vedno v kontroli prireje mleka. Za kmetijska gospodarstva, ki so v koledarskem letu pred letom vložitve zbirne vloge v kontroli prireje mleka manj kakor 183 dni in so ob vložitvi zbirne vloge v kontroli prireje mleka, se lahko upošteva povprečna letna mlečnost kmetijskega gospodarstva le, če so do vložitve zbirne vloge v kontroli prireje mleka najmanj 183 dni. Tedaj se povprečna mlečnost izračuna za obdobje od 1. julija leta pred letom vložitve zahtevka do 30. junija leta vložitve zahtevka. Podatke kmetijskih gospodarstev o povprečni letni mlečnosti kmetijskega gospodarstva, ki so na zahtevku izrazili to zahtevo, pridobi agencija od KIS.

(3) Obremenitev krmnih površin na kmetijskem gospodarstvu je lahko največ 1,8 GVŽ na hektar krmne površine. V obremenitvi se upošteva vse govedo, staro šest ali več mesecev, ki je na gospodarstvu v zadevnem koledarskem letu, ter ovce in koze, za katere je bil vložen zahtevek za premije za zadevno koledarsko leto. Za izračun GVŽ se uporabijo naslednji koeficienti:

Vrsta in kategorija živali	Koeficient
Krave in govedo, starejše od 24 mesecev	1,00 GVŽ
Govedo od 6 do 24 mesecev	0,60 GVŽ
Ovce in koze	0,15 GVŽ

(4) Če Veterinarska uprava Republike Slovenije odloči, da ne sme nobena žival zapustiti kmetijskega gospodarstva, razen za zakol, se število GVŽ, evidentiranih na kmetijskem gospodarstvu, pomnoži s koeficientom 0,8. Ta zmnožek koeficienta velja samo za obdobje, na katero se nanaša odločitev Veterinarske uprave Republike Slovenije, s prištetimi 20 dnevi po koncu tega obdobja. Upravičenec mora v desetih delovnih dneh od odločitve pisno obvestiti agencijo o navzočnosti zadevnih živali in sprejeti vse potrebne ukrepe za preprečitev oziroma omejitev epizootoloških bolezni.

(5) Za določitev GVŽ za govedo se uporabijo podatki o živalih iz CRG. GVŽ se izračuna kot aritmetično povprečje na pet reprezentativnih naključno izbranih datumov, ki jih agencija dodatno določi in objavi na svoji spletni strani ne prej kakor v dveh tednih po njihovi določitvi.

(6) Kmetijsko gospodarstvo mora od ugotovljenih krmnih površin, ki se uporabijo za izračun obremenitve iz prejšnjih odstavkov tega člena, imeti najmanj 50 odstotkov površin GERK-ov z rabo 1300 – trajni travnik, 1321 – barjanski travnik, 1222 – ekstenzivni sadovnjak in od leta 2008 dalje 1800 – kme-

tijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem. Preostale krmne površine lahko vključujejo naslednje kmetijske rastline: krmna repa, krmna pesa, krmna ogrščica, krmna repica, krmni ohrov, strniščna repa, grašica, bela gorjušica, krmni sirek, druge rastline za krmo na njivi, detelja, lucerna, navadna nokota, trave na njivi, travno deteljine mešanice, deteljno travne mešanice, grahor in volčji bob, ki so na GERK-ih z vrsto dejanske rabe: 1100 – njiva oziroma vrt in 1160 – hmeljišče, kadar je to hmeljišče v premeni. Kot krmne površine pa za ta ukrep veljajo tudi površine v skupni rabi (planina, skupni pašnik).

(7) Žensko govedo, za katero se podeli dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi, mora:

- biti iz črede, namenjene reji telet za prirejo mesa;
- biti mesne pasme ali rojeno s križanjem z mesno pasmo, vendar morajo križanci biti najmanj 50% dovoljene pasme (nedovoljene pasme so navedene v Prilogi XV Uredbe 1973/2004/ES);
- teliti od 11. decembra preteklega koledarskega leta do 10. decembra tekočega koledarskega leta;
- po telitvi s teletom ostati na kmetijskem gospodarstvu še najmanj dva meseca. Kadar poteka paša na planini oziroma skupnem pašniku, je treba javiti premik živali (ženske govedi ali teleta) v skladu s predpisi o identifikaciji in registraciji govedi.

(8) Ne glede na določbo četrte alineje prejšnjega odstavka je ob zahtevku za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi upravičeno kmetijsko gospodarstvo tudi za mrtvorjeno tele ali tele, ki pogine v dveh mesecih po telitvi, ali za zakol v sili v dveh mesecih po telitvi. Podatek o mrtvorjenem teletu ali o poginu teleta v dveh mesecih po telitvi ali o zakolu v sili v dveh mesecih po telitvi agencija prevzame iz CRG.

(9) Mrtvorjeno tele je tele, ki se rodi mrtvo po najmanj šestih mesecih brejosti in katerega truplo je odstranjeno v skladu s predpisi o odstranjevanju stranskih živalskih proizvodov, ki niso namenjeni prehrani ljudi.

(10) Zakol v sili je zakol kot posledica nesreče, za katero kmet ni kriv.

(11) Zahtevki za ekstenzivno rejo ženskih govedi je mogoče oddati pred pretekom dveh mesecev od telitve, vendar mora nosilec kmetijskega gospodarstva zagotoviti izpolnitev pogoja, določenega v četrti alineji sedmega odstavka tega člena.

(12) Obdobje obvezne reje je obdobje dveh mesecev od telitve, ko mora biti vsako žensko govedo, za katero se vložijo zahtevki, skupaj s teletom na kmetijskem gospodarstvu.

23. člen

(višina plačila)

(1) Posamezno žensko govedo je upravičeno do dodatnega plačila za ekstenzivno rejo ženskih govedi le enkrat na leto.

(2) Dokončna višina dodatnega plačila za ekstenzivno rejo ženskih govedi se izračuna glede na obseg upravičenih ženskih govedi in ob upoštevanju najvišjega dovoljenega zneska ovojnice iz 20. člena te uredbe.

3. Premije za ovce in koze

24. člen

(premije in dodatne premije)

(1) V skladu s 67. členom Uredbe 1782/2003/ES se 50% premij za ovce in koze ter dodatnih premij za ovce in koze (v nadaljnjem besedilu: dodatne premije) ohrani kot dodatno plačilo.

(2) Nosilec kmetijskega gospodarstva lahko uveljavi premije za ovce in koze za najmanj deset živali in za največ tolikšno število živali, kakor znaša njegova individualna zgornja meja premijskih pravic za ovce oziroma koze (v nadaljnjem besedilu: pravice za ovce in koze), z vložitvijo zahtevka za premije in za dodatne premije za ovce in koze.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka mora nosilec kmetijskega gospodarstva, katerega individualna zgornja meja pravic za ovce in koze je manjša od deset, uveljaviti premije za ovce in koze za najmanj deset upravičenih živali.

(4) Ovce oziroma koze morajo biti označene v skladu z določbami predpisov, ki urejajo označevanje in registracijo drobnice, in vpisane v register drobnice na kmetijskem gospodarstvu.

(5) Višina premije za ovco je 10,50 eura. Za proizvajalce, ki tržijo ovčje mleko ali izdelke, ki temeljijo na ovčjem mleku, je višina premije za ovco 8,40 eura.

(6) Višina premije za kozo je 8,40 eura.

(7) Dodatno premijo lahko uveljavlja nosilec kmetijskega gospodarstva, čigar kmetijsko gospodarstvo ima najmanj 50% kmetijskih zemljišč v uporabi v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost.

(8) Višina dodatne premije je 3,50 eura.

25. člen

(pravice za ovce in koze)

(1) Nosilcu kmetijskega gospodarstva, ki na kmetijskem gospodarstvu redi ovce oziroma koze, pripada individualna zgornja meja pravic za ovce in koze, ki mu jih je z odločbo dodelila agencija.

(2) Najnižji odstotek izkoriščenosti pravic za ovce in koze v skladu s četrtem odstavkom 78. člena Uredbe 1973/2004/ES je 90%.

(3) Nosilec kmetijskega gospodarstva lahko svoje pravice za ovce in koze prenese trajno ali jih dá v zakup skupaj s kmetijskim gospodarstvom drugemu nosilcu kmetijskega gospodarstva.

(4) Prenosi in zakupi pravic za ovce in koze lahko potekajo v celotni Republiki Sloveniji, ne glede na območje ali regijo.

(5) Prenosi in zakupi pravic za ovce in koze potekajo neposredno med nosilci kmetijskih gospodarstev.

(6) Prenosi in zakupi pravic za ovce in koze so možni od konca obdobja obvezne reje do konca vlaganja zahtevkov za premije in dodatne premije za ovce in koze.

(7) Pri prenosu pravic za ovce in koze s kmetijskim gospodarstvom morata nosilca kmetijskih gospodarstev k zahtevku o spremembi individualne zgornje meje pravic za ovce in koze obvezno priložiti fotokopijo veljavne kupoprodajne pogodbe kmetijskega gospodarstva, pri zakupu pa fotokopijo veljavne zakupne/najemne pogodbe.

(8) Agencija mora obvestiti nosilce kmetijskih gospodarstev o novi individualni zgornji meji pravic za ovce in koze, ki so se spremenile zaradi prenosov ali zakupa, najpozneje v 60 dneh od zadnjega dne obdobja, znotraj katerega je nosilec kmetijskega gospodarstva vložil zahtevek o spremembi individualne zgornje meje pravic za ovce in koze.

(9) Nosilec kmetijskega gospodarstva lahko prenese najmanj eno pravico za ovce in koze na druge nosilce kmetijskih gospodarstev, ne da bi prenesel svoje kmetijsko gospodarstvo.

(10) Pri prenosu pravic za ovce in koze brez prenosa kmetijskega gospodarstva se 10% prenesenih pravic za ovce in koze brez nadomestila prenese v nacionalno rezervo.

(11) Agencija vzdržuje nacionalno rezervo pravic za ovce in koze za dodeljevanje pravic za ovce in koze iz dvanajstega, devetnajstega in dvajsetega odstavka tega člena.

(12) Agencija dodeli pravice za ovce in koze iz nacionalne rezerve nosilcem kmetijskih gospodarstev v okviru meja nacionalne rezerve. Pri dodeljevanju najprej porabi pravice za ovce in koze za napake in pritožbe, preostanek pa se uporablja za namene devetnajstega in dvajsetega odstavka tega člena.

(13) Če število pravic za ovce in koze, ki so na voljo v nacionalni rezervi, ne zadostuje za napake in pritožbe, dodeli agencija vsem nosilcem kmetijskih gospodarstev sorazmerno zmanjšane pravice za ovce in koze.

(14) Nosilci kmetijskih gospodarstev vlagajo zahtevke za dodelitev pravic za ovce in koze iz nacionalne rezerve v času vlaganja zahtevkov za premije in za dodatne premije za ovce in koze.

(15) Rejci, ki so vključeni v kontrolo porekla in proizvodnje, morajo k zahtevku za dodelitev pravic za ovce in koze iz nacionalne rezerve obvezno priložiti fotokopijo veljavnega potrdila o sprejetju v kontrolo porekla in proizvodnje oziroma fotokopijo veljavnega potrdila o sodelovanju rejca v kontroli porekla in proizvodnje.

(16) Na podlagi zahtevka za dodelitev pravic za ovce in koze iz nacionalne rezerve se lahko posameznemu nosilcu kmetijskega gospodarstva dodeli najmanj 10 in največ 50 pravic za ovce in koze.

(17) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko posameznemu nosilcu kmetijskega gospodarstva dodeli tudi manj kakor 10 pravic za ovce in koze, v primerih iz devetnajstega odstavka tega člena oziroma če bi skupno število dodeljenih pravic za ovce in koze presežalo število zahtevanih premij za ovce in koze.

(18) Posameznemu nosilcu kmetijskega gospodarstva se ob upoštevanju določb šestnajstega in sedemnajstega odstavka tega člena lahko dodeli največ tolikšno število pravic za ovce in koze iz nacionalne rezerve, da njegovo skupno število pravic za ovce in koze ne preseže števila zahtevanih premij za ovce in koze.

(19) Del nacionalne rezerve, ki ostane po izplačilih, namenjenih odpravi napak in pritožb iz dvanajstega odstavka tega člena, se razdeli med nosilce kmetijskih gospodarstev: pravice za ovce in koze iz nacionalne rezerve se dodelijo po zaporednem vrstnem redu razredov iz dvajsetega odstavka tega člena (od 1. razreda proti 5. razredu). Ko v razredu zmanjka pravic za ovce in koze, se vsem v tem razredu sorazmerno znižajo zahtevane pravice za ovce in koze in razdeljevanje se v tem razredu ustavi. Če je zahtevanih manj pravic za ovce in koze, kakor jih je na voljo v nacionalni rezervi, ostanejo nedodeljene pravice za ovce in koze v nacionalni rezervi.

(20) Razredi iz prejšnjega odstavka so:

1. razred: novi rejci so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki prvič vlagajo zahtevke za premije in dodatne premije, ki nimajo pravic za ovce in koze, ki redijo ovce oziroma koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50% kmetijskih zemljišč v uporabi v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

2. razred: mladi gospodarji so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so na dan 30. aprila tekočega leta stari manj kakor 40 let, ki redijo ovce oziroma koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50% kmetijskih zemljišč v uporabi v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

3. razred: rejci, ki so vključeni v kontrolo porekla in proizvodnje, so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki redijo ovce oziroma koze pod kontrolo Centra za strokovno delo na Oddelku za zootehniko Biotehniške fakultete in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50% kmetijskih zemljišč v uporabi v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

4. razred: drugi rejci so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki redijo ovce oziroma koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo najmanj 50% kmetijskih zemljišč v uporabi v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost;

5. razred: drugi rejci zunaj območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki redijo ovce oziroma koze in katerih kmetijska gospodarstva imajo manj kakor 50% kmetijskih zemljišč v uporabi v območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost.

4. Neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi

26. člen

(neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi)

(1) V skladu z 68.a členom Uredbe 1782/2003/ES se 25% neposrednega plačila na površino hmeljišča v obdelavi,

iz Priloge VI Uredbe 1782/2003/ES, ohrani kot proizvodno vezano plačilo.

(2) Neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi znaša 120 eurov/ha.

27. člen

(upravičenci)

Upravičenci do neposrednega plačila na površino hmeljišča v obdelavi so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki imajo hmeljišča v obdelavi vpisana v RKG.

28. člen

(pogoji)

(1) Hmeljišče v obdelavi mora biti za posamezno kmetijsko gospodarstvo prijavljeno v evidenci RKG vsaj en dan pred vložitvijo zahtevka za neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi, pri tem pa morajo biti v evidenci RKG v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, za to hmeljišče v obdelavi vpisani tudi podatki o hmeljišču.

(2) Hmeljišče v obdelavi mora izpolnjevati pogoje iz 170. člena Uredbe 1973/2004/ES.

(3) Na hmeljišču v obdelavi mora biti dejansko pridelan in obran hmelj.

(4) Najmanjša površina GERK-a, za katerega upravičenec lahko uveljavi neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi, znaša 0,1 ha; najmanjša skupna površina, za katero lahko upravičenec uveljavi neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi, pa meri 0,3 ha.

VII. DRUGE SCHEME POMOČI/PODPOR

29. člen

(pomoč za stročnice)

(1) V skladu s 76. členom Uredbe 1782/2003/ES se lahko nosilcu kmetijskega gospodarstva, ki prideluje stročnice, poleg regionalnega plačila iz 14. člena te uredbe dodeli pomoč za stročnice.

(2) Višina pomoči za stročnice je v letu 2009 90% in od leta 2010 dalje 100% od dovoljenega zneska 55,57 eura/ha, določenega v 77. členu Uredbe 1782/2003/ES.

(3) Nosilec kmetijskega gospodarstva lahko uveljavlja pomoč za stročnice tudi za stročnice, ki so posejane v mešanici z žitom, če so stročnice v tej mešanici prevladujoča sorta. Strnjena površina stročnic na posameznem GERK-u, za katero se lahko uveljavi pomoč za stročnice, znaša najmanj 0,10 ha. Najmanjša skupna površina, za katero se lahko uveljavi pomoč za stročnice, znaša 0,30 ha.

30. člen

(pomoč za energetske rastline)

(1) V skladu z 88. členom Uredbe 1782/2003/ES se nosilcu kmetijskega gospodarstva, ki prideluje energetske rastline, dodeli pomoč za energetske rastline v višini 45,00 eura/ha.

(2) Prvi predelovalec energetskih rastlin lahko pooblasti zbiralca, da zanj zbira energetske rastline od pridelovalcev, ki vlagajo zahtevke za pomoč iz prejšnjega odstavka. Zbiralec energetskih rastlin nastopa v imenu in za račun prvega predelovalca, ki je izključno odgovoren za izvajanje pomoči za energetske rastline v skladu s četrtem odstavkom 24. člena Uredbe 1973/2004/ES.

(3) Varščine za zahtevke, ki se uveljavljajo na podlagi tega člena, se predložijo na način, določen v predpisu, ki ureja izvajanje sistema varščin za izpolnitev obveznosti, povezanih z ukrepi kmetijske tržno-cenovne politike.

(4) Strnjena površina energetskih rastlin na posameznem GERK-u, za katero se lahko uveljavi pomoč za energetske rastline, znaša najmanj 0,10 ha. Najmanjša skupna površina, za

katero se lahko uveljavi pomoč za energetske rastline, znaša 0,30 ha.

31. člen

(podpora za pridelovanje lupinarjev)

(1) V skladu s 83. in s 84. členom Uredbe 1782/2003/ES se nosilec kmetijskega gospodarstva, ki prideluje mandlje, lešnike oziroma orehe (v nadaljnjem besedilu: lupinarji), dodeli podpora za pridelavo lupinarjev.

(2) Višina podpore za lupinarje je v letu 2009 90% in od leta 2010 dalje 100% od dovoljenega zneska 120,75 eura/ha, določenega v 87. členu Uredbe 1782/2003/ES.

(3) Do podpore za pridelovanje lupinarjev je upravičen nosilec kmetijskega gospodarstva pod pogojem, da:

- ima sadovnjake lupinarjev vpisane v evidenco pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih ali v evidenco pridelovalcev sadja v ekstenzivnih sadovnjakih;
- znaša minimalna velikost površine GERK-ov, za katero se lahko uveljavi podpora za pridelovanje lupinarjev, 0,10 ha;

- je gostota dreves oziroma grmov na hektar najmanj 125 grmov pri lešnikih in najmanj 50 dreves pri orehih ali mandljih.

(4) Če se lupinarji pridelujejo v ekstenzivnem sadovnjaku, je lahko sadovnjak zasajen z različnimi vrstami lupinarjev, vključno z drugimi sadnimi vrstami, vendar mora potem vsaj ena vrsta lupinarjev izpolnjevati minimalne pogoje glede gostote sajenja.

VIII. VLAGANJE ZAHTEVKOV

32. člen

(vlaganje zahtevkov za izplačila)

(1) V zbirni vlogi se v roku in na način, kakor je to določeno s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, vložijo zahtevki za:

- izplačilo plačilnih pravic iz 9. člena te uredbe,
- neposredno plačilo na površino hmeljišča v obdelavi iz 26. člena te uredbe,
- pomoč za stročnice iz 29. člena te uredbe,
- pomoč za energetske rastline iz 30. člena te uredbe,
- podporo za pridelovanje lupinarjev iz 31. člena te uredbe.

(2) Zahtevki za posebno premijo za bike in vole iz 19. člena te uredbe se vlagajo po obdobjih, v katerih je bil zakol ali izvoz opravljen, v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.:

- za obdobje od 1. januarja do 31. maja: od 1. junija do 30. junija tekočega koledarskega leta;
- za obdobje od 1. junija do 30. septembra: od 1. oktobra do 31. oktobra tekočega koledarskega leta;
- za obdobje od 1. oktobra do 31. decembra: od 1. januarja do 31. januarja naslednjega koledarskega leta, pri tem pa se upoštevajo pogoji za pridobitev premij in višina premije, ki so veljali v letu, v katerem je bil zakol ali izvoz živali opravljen.

(3) Zahtevki za premije in dodatne premije za ovce in koze v skladu s 24. členom te uredbe se vložijo na obrazcu v roku in na način, kakor je to določeno s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike. Zahtevki o spremembi individualne zgornje meje pravic za ovce in koze in zahtevki za dodelitev pravic za ovce in koze iz nacionalne rezerve v skladu z 25. členom te uredbe se na obrazcih, določenih v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, vložijo na agencijo.

(4) Zahtevki za dodatno plačilo za poseben način reje in za izboljšanje kakovosti za ekstenzivno rejo ženskih govedi za obdobje telitve iz tretje alineje sedmega odstavka 22. člena te uredbe se vložijo:

- za obdobje telitve od 11. decembra preteklega leta do 31. marca tekočega leta: od 1. junija do 30. junija tekočega leta;

- za obdobje telitve od 1. aprila tekočega leta do 31. julija tekočega leta: od 1. oktobra do 31. oktobra tekočega leta;

- za obdobje telitve od 1. avgusta tekočega leta do 10. decembra tekočega leta: od 1. januarja do 31. januarja naslednjega leta.

33. člen

(obveščanje)

Agencija mora ministrstvu, Ministrstvu za gospodarstvo in Evropski komisiji posredovati zahtevane podatke v rokih, določenih v Uredbi 1973/2004/ES. Ministrstvu mora posredovati tudi druge podatke, zlasti tiste, ki so potrebni za izpolnjevanje obveznosti do Evropske komisije.

IX. PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

34. člen

(pridobitev podatkov iz uradnih evidenc)

Potrdila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ki jih je treba priložiti zahtevku kot dokazilo na podlagi te uredbe, pridobi organ, ki odloča o zahtevku nosilca kmetijskega gospodarstva.

X. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

35. člen

(začetni postopki)

Postopki, začetni po določbah Uredbe o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 99/06, 5/07, 49/07, 124/07 in 31/08), se vodijo in dokončajo po določbah Uredbe o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 99/06, 5/07, 49/07, 124/07 in 31/08).

36. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem začetka uporabe te uredbe preneha veljati Uredba o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 99/06, 5/07, 49/07, 124/07 in 31/08), uporablja pa se še za dokončanje postopkov, začetih na njeni podlagi.

37. člen

(začetek veljavnosti in začetek uporabe)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2009.

Št. 00715-26/2008/6

Ljubljana, dne 6. novembra 2008

EVA 2008-2311-0158

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4589. Uredba o državnem prostorskem načrtu za bioplinisko napravo na Cvenu v Občini Ljutomer

Na podlagi 34. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o državnem prostorskem načrtu za bioplinisko napravo na Cvenu v Občini Ljutomer

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(podlaga državnega prostorskega načrta)

(1) S to uredbo se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04 in 33/07 – ZPNačrt) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04 in 33/07 – ZPNačrt) sprejme državni prostorski načrt za bioplinisko napravo na Cvenu v Občini Ljutomer (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Državni prostorski načrt je septembra 2008, pod številko DPN-3/07, izdelala Družba za načrtovanje in inženiring, d.o.o., Murska Sobota.

2. člen

(vsebina uredbe)

(1) Ta uredba določa načrtovane prostorske ureditve, območje državnega prostorskega načrta, prostorske izvedbene pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro, merila in pogoje za parcelacijo, pogoje za celostno ohranjanje kulturne dediščine, ohranjanje narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, pogoje varovanja zdravja ljudi, etapnost izvedbe, druge pogoje in zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta ter dopustno odstopanje.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v grafičnem delu, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na Direktoratu za prostor pri Ministrstvu za okolje in prostor in pri službi, pristojni za urejanje prostora v Občini Ljutomer.

II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

(1) Načrtovane prostorske ureditve obsegajo gradnjo, rekonstrukcijo, odstranitev, spremembo namembnosti in vzdrževanje teh objektov biopliniske naprave:

- tehnični objekt s tehnološkimi prostori (laboratorij, kogeneracija, kotlovnica in garaža), skladišča in fermentorji;
- talni objekti (polnilna ploščad, talni silosi, mostna tehnika) ter

- ureditev pripadajoče prometne, energetske in komunalne gospodarske javne infrastrukture.

(2) Na celotnem območju obdelave je načrtovana tudi ureditev okolice objektov.

(3) Na območju je mogoča tudi postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov (uta, pritlična lopa, podporni zid, pomožni infrastrukturni objekti), ki niso prikazani v grafičnih prilogah, v velikosti in pod pogoji, ki jih določajo predpisi o graditvi objektov.

4. člen

(funkcionalne rešitve območja)

(1) S predelavo gnojevke, gnoja, kmetijskih pridelkov in drugih organskih odpadkov v biopliniski napravi se pridobi končni substrat, toplotna energija, ki se porabi za potrebe biopliniske naprave in ogrevanje hlevov, ter električna energija, ki se vključi v elektroenergetski sistem. Predvidena električna moč biopliniske naprave znaša 2,31 MW. Proizvedena električna energija v predvidenih 8.000 delovnih urah na leto se odda v elektrodistribucijsko omrežje.

(2) Načrtovane količine snovi za obdelavo na biopliniski napravi so:

- prašičja gnojevka in gnoj: do 20.000 ton na leto,
- zelena biomasa (koruzna silaža, trava, drugi poljedelski pridelki): do 35.000 ton na leto,
- tropine in sirotka: do 2.000 ton na leto.

(3) Del končnega tekočega substrata se ponovno uporabi v tehnološkem procesu. Za odvoz končnega substrata se ob upoštevanju predpisov, ki urejajo vnos nevarnih snovi in gnojil v tla, uporabijo kmetijska zemljišča, na katerih se pridobiva zelena biomasa.

5. člen

(tehnična zasnova objektov)

Predelava vstopnih surovin poteka po naslednjem tehnološkem postopku:

a) Sveža gnojevka priteka po neprepustnih ceveh iz farne v sprejemni bazen za tekoče substrate, kjer se, pomešana z meteorno vodo, začasno skladišči. Prek črpalne postaje se sproti dovaja v enega od rezervoarjev hidrolize in po dveh dneh hidrolize v fermentor. Koruzni sekanci, poljščine in trava se deponirajo v talnem silosu ter se z nakladalnikom po dovajalni napravi vsak dan odmerjajo v rezervoar za hidrolizo, od tod pa v glavni fermentor, kjer se v zaprtem prostoru pri temperaturi 35–55 °C začne anaerobna razgradnja vseh vhodnih surovin. Pri tem se v njih vsebovani ogljikovi hidrati, maščobe in beljakovine razgradijo, bakterije v zadnji procesni fazi pa jih spremenijo v metan (CH₄) in ogljikov dioksid (CO₂).

b) Pri dovajanju svežih substratov iz rezervoarjev hidrolize v fermentor se fermentirani material z uporabo glavne črpalne postaje preliva v nadaljnji pofermentor. V fermentorje in pofermentorje se vgradijo mešala, ki zagotavljajo, da se sveži vložek dobro premeša z obstoječo maso, in preprečujejo usedanje ali nastanek plavajoče gošče. Fermentorji in pofermentorji se ogrevajo z odpadno toploto iz kogeneracije. Nastali bioplin se hrani v dvojnem membranskem plinskem zbiralniku – plinohramu, ki je nameščen na vrhu fermentorjev in pofermentorja.

c) Iz plinohrama se bioplin vodi v plinski motor – kogeneracijo v tehničnem objektu, tam pa se spremeni v električno in toplotno energijo. Električna energija se odvaja v javno električno omrežje. Za lastno delovanje se električna energija pridobi iz električnega omrežja. Toplotna energija se delno uporabi za ogrevanje fermentorjev, hidrolize, del pa se je pretvori v električno energijo. Preostalo se odvaja na farmo za ogrevanje hlevov in pozneje rastlinjakov, poleti pa se odvečna toplota odvaja v zrak.

d) Iz pofermentorja se ostanki fermentiranja (pregnita gošča) prek črpalne postaje prečrpajo v napravo za ločevanje, v kateri se s centrifugiranjem loči okoli 12% trdne snovi. V tehnološkem postopku se preostanek trdne snovi dodatno obdela, začasno skladišči in izkoristi kot gnojilo. Tekoči končni substrat (do 300 ton na dan) se delno znova uporabi kot reciklat v procesu, preostanek pa se prečrpa v končne zalogovnike oziroma laguno in skladišči največ do 180 dni. Prek postaje za odvoz končnega substrata se odvaža na kmetijska zemljišča.

e) Vsi prehodi svežih substratov se izvajajo v zaprtem sistemu, torej sveži substrati v nobeni fazi ne pridejo v stik z zrakom, kar bi povzročilo smradne emisije.

III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

6. člen

(območje državnega prostorskega načrta)

Območje državnega prostorskega načrta obsega naslednje parcele ali dele parcel:

- k. o. Ljutomer: 5/1, 3201, 3202, 3203, 3204, 3210, in
- k. o. Cven: 192.

IV. PROSTORSKI IZVEDBENI POGOJI GLEDE NAMEMBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

7. člen

(namembnost in velikost objektov)

(1) Posamezni objekti se zgradijo oziroma priredijo za naslednje namene, in sicer v naslednjih velikostih in oblikah:

- talni silos (1) je betonska neprepustna ploščad velikosti 100 m × 90 m, z obodnimi zidovi višine 4 m in prostornino 35.000 m³. Silaža se prekrije s folijo, ki preprečuje širjenje smradu;

- sprejemni bazen (2) kot vmesni zalogovnik za tekoče substrate, izcedne vode in meteorno vodo je betonski valj premera 14 m, višine 5 m, prostornine 740 m³;

- sprejem koruzne mase s polnilno napravo (3) je betonski jašek velikosti 10 m × 11 m;

- rezervoarji hidrolize (4) so trije valji premera 10 m, višine 6 m, vsak po 400 m³ prostornine. V rezervoarjih poteka hidroliza;

- glavni fermentorji s plinskimi zbiralniki (5) sta dva betonska valja premera 22 m, višine do 8 m, vsak po 2.700 m³ prostornine, plinsko tesna ogrevana in izolirana naprava;

- pofermentor s plinskimi zbiralniki (6) je betonski valj premera 28 m, višine 8 m, prostornine 4.600 m³;

- plinski zbiralnik (plinohram) (7) so s folijo pokrita fermentorja in pofermentor;

- ločevanje tekoče in trdne faze s filtriranjem (separacija) (8) je neprepustna ploščad velikosti 30 m × 20 m;

- tehnološki proces dodatne predelave trdnega dela končnega substrata (9) sta dva trdna zidana objekta velikosti po 30 m × 10 m, višine do 10 m, z ravno ali dvokapno streho;

- skladišče mineralnega gnojila (10) je betonski silos premera 9 m, višine 11 m, prostornine 700 m³;

- skladišče za tekoči substrat (11) je plitva laguna oziroma delno vkopan bazen velikosti 60 m × 60 m, globine 2,5 m, prostornine 16.000 m³;

- skladišče za obdelani končni tekoči substrat (12) so štirje obstoječi betonski valji premera 20 m, višine 6 m, vsak po 1.500 m³ prostornine;

- tehnični in upravni objekt s tehnološkimi prostori in postrojenji (13): laboratorij, kogeneracija, kotlovnica in garaža je trdni zidani objekt velikosti 12 m × 40,5 m, višine do 10 m, z ravno ali dvokapno streho;

- mostna tehtnica (14) je velikosti 3 m × 17 m;

- postaja za odvoz končnega tekočega substrata (15) je neprepustna ploščad v kompleksu farme, velikost 4 m × 8 m;

- transformatorska postaja (16) je zidan tipski objekt velikosti 5 m × 5 m, višine 3 m, z ravno streho;

- obstoječi bazeni za gnojevko (17) se vzdržujejo v obstoječem stanju;

- obstoječi hlevi (18) so zunaj območja državnega prostorskega načrta.

(2) Oznake v tem členu so oznake objektov in ureditev iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

8. člen

(gradbena linija in odmiki)

(1) Vsi objekti in talne ureditve morajo biti oddaljeni od meje vodnega zemljišča potoka Sirotka najmanj 5,0 m.

(2) Odmiki med objekti in postrojenji so odvisni od tehnološkega procesa ter zagotavljajo prehodnost in varnost. Razvidni so iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

9. člen

(talne ureditve)

Zaradi tehnoloških in varstvenih zahtev se nekatere površine obdelajo v neprepustni betonski izvedbi, in sicer: talni silos, ploščad za separirano goščo ter ploščadi za pretakanje

sveže in pregnite gošče. Druge utrjene površine, kot so dovozna cesta in obračališča, se asfaltirajo.

10. člen

(druga ureditev, zasaditev)

Neutrjene površine na območju državnega prostorskega načrta, to so površine ob fermentorjih, brežine ob laguni in rob območja državnega prostorskega načrta, se zatravijo. Ob robu območja se postavi ograja ter obsadi z drevjem in grmičevjem.

11. člen

(oblikovanje objektov in naprav)

(1) Objekti in naprave na območju državnega prostorskega načrta se oblikujejo enotno, z dvokapnimi ali ravnimi strehami. Višina objektov, ki ni določena v 7. členu te uredbe, se prilagodi tehnološkim potrebam. Objekti so obdelani v različnih, barvno usklajenih opleskih.

(2) Oblikovanje enostavnih objektov se podreja oblikovanju osnovnih objektov.

12. člen

(ograja)

(1) Celotno območje državnega prostorskega načrta se ogradi z zeleno, žično ali kovinsko ograjo do višine 2,2 m. Postavi se znotraj območja državnega prostorskega načrta z odmikom 5 m od zunanje parcelne meje.

(2) Če se plinohram zgradi kot ločeni objekt, se ogradi s posebno žično ograjo višine 2 m.

(3) Ob zbirni laguni končnega substrata posebna ograja ni potrebna, če bo laguna zavarovana z brežino, ki je dvignjena nad okoliški teren.

V. PROSTORSKI IZVEDBENI POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA NA JAVNO GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

13. člen

(prometne površine)

(1) Vse prometne in manipulacijske površine na območju državnega prostorskega načrta se dodatno utrdijo in asfaltirajo ter uredijo z zbiranjem in odvodnjavanjem padavinske vode. Ta se uporabi v tehnološkem postopku. Odpadne vode se po ločeni kanalizaciji speljejo v sprejemni bazen za tekoče substrate prek sifona, ki preprečuje uhajanje smradu iz sprejemnega bazena.

(2) Dovoz vhodnih surovin in končnega substrata se izvaja po javnih dovoznih poteh, ki potekajo kar se da zunaj naselij. Te poti so razvidne iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

14. člen

(elektrika)

(1) Električna energija za pogon črpalk, postrojenj in razsvetljave se pridobi iz obstoječe transformatorske postaje v kompleksu farme. Proizvedena elektrika se vključi v sistem po daljnovodu 20 kV iz razdelilne transformatorske postaje Ljutomer, izvod Murska Sobota.

(2) Na območju državnega prostorskega načrta se predvidi transformatorska postaja, ki se vključi v 20 kV-omrežje z novim kablovodom. Namesti se ustrezno stikalo na oporišču, v novi transformatorski postaji se uredijo merilna mesta za merjenje oddane in prejete električne energije, zgradi se nizkonapetostni razvod od transformatorske postaje do porabnikov na bioplinski napravi.

(3) Izvede se ločilno mesto z vgrajeno zaščitno napravo za možnost zanesljive ločitve od javnega elektroenergetskega omrežja. Na ločilnem mestu se vgradijo še druge zaščitne naprave.

(4) Na celotnem območju državnega prostorskega načrta se ob objektih in napravah uredi javna razsvetljava.

15. člen

(sistemi zvez)

(1) Po območju državnega prostorskega načrta poteka obstoječi vod elektronskega komunikacijskega omrežja. Prestavitve in ustrezna zaščita se izvedeta na podlagi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja. Pred izvedbo prestavitve se o tem obvesti upravljavec.

(2) Bioplinska naprava se zaradi prenosa podatkov, informiranja in nadzorovanja poveže v elektronsko komunikacijsko omrežje.

16. člen

(oskrba z vodo)

(1) Za začetne potrebe tehnološke vode in za sanitarno vodo se uporabi voda iz obstoječega vodnjaka na farmi, po potrebi pa se izvede priključek na obstoječi cevovod krajevnega vodovodnega omrežja, ki poteka ob lokalni cesti, ob predhodni pridobitvi vodne pravice in soglasja upravljavca javnega vodovoda. V nadaljnjem procesu se uporabi padavinska voda s streh in utrjenih površin, ki se po kanalizaciji zbira v sprejemnem bazenu.

(2) Za morebitno oskrbo iz novega lastnega vodnjaka se predhodno pridobi vodno dovoljenje.

17. člen

(odpadne vode in odpadki)

(1) Fekalne odpadne vode in izcedne vode iz silosa se speljejo v sprejemni bazen in tehnološki postopek.

(2) Tehnološka odpadna voda je tekoči del končnega substrata, ki se zbira v lagunah ter se na podlagi predpisov, ki urejajo vnos nevarnih snovi in gnojil v tla, ter v skladu z gnojilnim načrtom odvaža na kmetijska zemljišča.

(3) Zbiranje komunalnih odpadkov se uredi v upravni zgradbi. Organski odpadki se uporabijo v tehnološkem procesu, drugi komunalni odpadki pa se odvažajo v skladu z načinom ravnanja z odpadki v občini Ljutomer.

18. člen

(ogrevanje)

Za ogrevanje objektov in ogrevanje v tehnološkem procesu se pozimi uporabi toplota iz kogeneracije. Druga toplota se odvaja za ogrevanje bližnjih hlevov ali rastlinjakov.

VI. MERILA IN POGOJI ZA PARCELACIJO

19. člen

(parcela)

Območje bioplinske naprave je enotna parcela, brez notranjih funkcionalnih in lastniških delitev.

20. člen

(tehnični elementi)

Zakoličenje objektov in zunanjih ureditev se izvede na podlagi tega državnega prostorskega načrta. Tehnični elementi za zakoličenje so razvidni iz grafičnih prikazov načrtovanih ureditev.

VII. PROSTORSKI IZVEDBENI POGOJI CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

21. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

Na območju državnega prostorskega načrta ni območij ali objektov kulturne dediščine. Na podlagi Evropske konven-

cije o varstvu arheološke dediščine (v Sloveniji ratificirana leta 1999 – Uradni list RS, št. 7/99) pa se na območju državnega prostorskega načrta zagotovi stalen arheološki nadzor nad vsemi zemeljskimi deli, izvedba predhodnih arheoloških raziskav in izvedba zaščitnega izkopavanja morebiti odkritih najdišč.

22. člen

(ravnanje s plodno zemljo)

Plodna zemlja s kmetijskih površin na območju državnega prostorskega načrta se deponira na tem območju v kupe do višine 2,0 m ter se uporabi pri zunanjih ureditvah in pri ureditvi brežine ob laguni.

23. člen

(požarna varnost)

(1) Za objekte na bioplinski napravi se v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom, izdelava ocena požarne ogroženosti. Pri izdelavi projektne dokumentacije se, ob upoštevanju tveganja povečane možnosti nastanka požara zaradi morebitne uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov, načrtujejo:

- pogoji za varen umik ljudi in premoženja;
- potrebni odmiki med objekti (požarna ločitev objektov), da se izpolnijo pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru;
- ureditev prometnih in delovnih površin za intervencijska vozila;
- ustrezni odmiki med komunalnimi vodi;
- viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje v skladu s predpisi, ki urejajo tehnične normative hidrantnega omrežja za gašenje požarov.

(2) Pri izdelavi požarnovarnostne študije je treba smiselno upoštevati predpise, ki urejajo tehnične smernice o požarni varnosti v stavbah. Zagotovljeno mora biti gašenje ter neoviran in varen dostop za gašenje in reševanje.

(3) Vplivno območje požarne ogroženosti je v celoti na območju državnega prostorskega načrta.

24. člen

(eksplozijska zaščita)

(1) Eksplozijsko nevarna območja so deljena v tri cone, ki so razvidne iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta. V njih ne sme biti nobenih električnih instalacij in električnih naprav ali drugih virov vžiga. Uporaba odprtega ognja v bližini teh con je prepovedana, kar se ustrezno označi.

(2) Za preprečevanje in zmanjševanje nevarnosti eksplozije je treba nadzorovati plinske koncentracije v prostoru toplarne s sprožanjem zaščitnih funkcij (zračenje), uporabljati ustrezna sredstva za preprečevanje eksplozij na območjih, ki so eksplozijsko ogrožena, in zagotavljati ustrezne odmike.

25. člen

(potresna varnost)

Širše območje lokacije je na območju s VI. stopnjo potrebne varnosti po MCS-lestvici, kar se upošteva pri projektiranju visokih objektov.

26. člen

(vodne ureditve)

(1) Posebne vodne ureditve na območju državnega prostorskega načrta niso načrtovane. Meteorne vode z utrjenih površin in druge odpadne vode se speljejo v sprejemni bazen in v tehnološki postopek.

(2) Dela v vodotoku se izvajajo tako, da se ohranja povezanost oziroma celovitost vodnega prostora in s tem možnost prehajanja in razvrščanja ribjih vrst. Dela se izpeljejo tako, da se čim bolj zmanjša vpliv kaljenja vode.

(3) Načrtovano je prečkanje potoka zaradi ureditve povezovalnega voda za gnojnico, in sicer pod dnom potoka s prečrpavanjem ali po mostni konstrukciji. Zagotovijo se take rešitve, da se ne zmanjšuje pretočna sposobnost vodotoka in ne poslabša obstoječa stabilnost njegovih brežin. Pri vgradnji infrastrukturnih vodov se upošteva prometna obremenitev težkih strojev in mehanizacije za izvajanje vzdrževalnih del na vodotoku.

(4) Na vodnem in priobalnem zemljišču vodotoka ni dovoljeno postavljati objektov, ki bi ogrožali stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč, zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda, ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja ter onemogočali obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

(5) Pri načrtovanju križanja infrastrukturnih vodov pod dnom vodotoka se upoštevajo naslednji pogoji:

- teme zaščitne cevi mora biti na globini najmanj 1 m pod dnom struge, na tej globini mora infrastrukturni vod potekati še na razdalji 3 do 5 m od zgornjega roba brežine na vsako stran,
- predvidi se ustrezno protierozijsko zavarovanje korigita.

(6) Križanje infrastrukturnih vodov z vodotoki se podrobneje obdela v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja z vsemi podrobnostmi križanja.

VIII. PROSTORSKI IZVEDBENI POGOJI VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI

27. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom, to je mejna raven podnevi 58 dBA, zvečer 53 dBA in ponoči 48 dBA.

(2) Na podlagi meritev na podobnih bioplinskih napravah proizvodnja ne bo povzročala čezmerne obremenitve s hrupom.

(3) Povečanje hrupa je mogoče med gradnjo, zato se morajo upoštevati naslednji ukrepi za varovanje pred njim:

- uporabljena gradbena mehanizacija se opremlja s certifikati o zvočni moči, ki ne sme presegati zakonsko predpisanih vrednosti;
- hrupna dela se izvajajo med 7. in 19. uro;
- zagotovi se ustrezna organizacija gradbišča (omejitev zvočnih signalov, motorji strojev naj ne obratujejo brez potrebe v prostem teku).

28. člen

(varstvo zraka)

(1) Za kar največje zmanjšanje negativnih vplivov na zrak se upoštevajo predpisi, ki urejajo varstvo zraka.

(2) Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaženje zraka, na kar vpliva izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Potrebno je poskrbeti za:

- vlaženje materialov, nezaščitene površine in dovoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu;
- preprečevanje raznosa materialov z gradbišč;
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne površine;
- protiprašno zaščito ali vlaženje vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

29. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Transformatorska postaja na območju obstoječih farm, na katero bo navezana bioplinska naprava, ne bo povzročala

sevanja, kar je ugotovljeno na podlagi meritev na transformatorskih postajah s podobno močjo.

30. člen

(varstvo tal in podtalja med gradnjo)

(1) Varstvo tal in podtalja je upoštevano že v tehnološkem procesu in prostorskih izvedbenih pogojih, navedenih v 5., 9., 16. in 17. členu te uredbe.

(2) Oskrbovanje delovnih strojev in transportnih vozil, ki se uporabljajo pri gradnji bioplinske naprave, se ne izvaja na območju državnega prostorskega načrta in območju vodotoka.

(3) Delovni stroji in transportna vozila morajo biti tehnično ustrezni.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

31. člen

(etapnost izvedbe)

Vse ureditve na območju državnega prostorskega načrta se izvedejo naenkrat. Zgradijo se tudi vsi potrebni priključki javne gospodarske infrastrukture za nemoteno delovanje objektov in naprav.

X. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA TER NADZOR NAD IZVAJANJEM

32. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Poleg navedenih pogojev te uredbe se pri izvajanju državnega prostorskega načrta upošteva še:

– promet med gradnjo se organizira tako, da ne bo zastojev;

– pred začetkom gradnje se ugotovi stanje obstoječe gospodarske javne infrastrukture na območju državnega prostorskega načrta;

– med gradnjo se zagotovi zavarovanje gradbišča;

– vsi načrtovani posegi se izvajajo tehnično neoporečno, varno in gospodarno;

– po izvedenih gradnjah javne gospodarske infrastrukture se izdela geodetski posnetek izvedenega stanja, ki se predloži posameznim upravljavcem gospodarske javne infrastrukture;

– med izvedbo predvidenih ureditev in delovanjem bioplinske naprave se ohranijo neovirani dostopi do sosednjih kmetijskih zemljišč;

– pred začetkom gradbenih del se izvajalec seznani z natančno lokacijo obstoječih elektroenergetskih vodov in naroči zakoličenje le-teh;

– vsa elektroenergetska infrastruktura se obdela v skladu s tehničnimi pogoji in predpisi ter slovenskimi standardi v zvezi z elektroenergetsko infrastrukturo;

– pri vseh gradbenih delih v bližini elektroenergetskih vodov in naprav upravljavec zagotovi nadzor elektroenergetskih naprav;

– pred izdajo soglasja k projektnim rešitvam in izdajo gradbenega dovoljenja si investitor od upravljavca elektroenergetskih naprav pridobi soglasje za priključitev, ločeno za odjem in ločeno za vključitev bioplinske naprave;

– o začetku del je obveščen upravljavec elektronskega komunikacijskega omrežja;

– gradbena dela v bližini obstoječih zemeljskih naprav se izvajajo ročno;

– pred posegi v strugo potoka je o začetku gradnje obveščen pristojni izvajalec ribiškega upravljanja.

33. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XI. DOPUSTNO ODSTOPANJE

34. člen

(dopustno odstopanje)

(1) Pri uresničitvi državnega prostorskega načrta je dopustno odstopanje od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, energetsko-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika.

(2) Odstopanje od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne sme spreminjati načrtovanega videza območja, ne sme poslabšati bivalnih in delovnih razmer na območju državnega prostorskega načrta oziroma na sosednjih območjih ter ne sme biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z odstopanjem morajo soglašati organi in organizacije, na delovno področje katerih spada.

(3) Dopustno je odstopanje od velikosti posameznih objektov, navedenih v 7. členu te uredbe in razvidnih iz grafičnih prikazov, in sicer za +/- 2 m v vse smeri.

XII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

35. člen

(občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve te uredbe se za območje državnega prostorskega načrta iz 6. člena te uredbe šteje, da so spremenjeni in dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

– Spmembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ljutomer za območje nove Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 44/99 in 112/00, Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 2/04 in 7/04);

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za prostorsko celoto Občine Ljutomer (Uradni list SRS, št. 27/89, Uradni list RS, št. 8/91, 18/92, 50/97, 29/98, 44/99 in 50/07, Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 5/05).

36. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-97/2008/6

Ljubljana, dne 6. novembra 2008

EVA 2007-2511-0237

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

**4590. Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o
začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja
prostora na podlagi Programa priprave
državnega lokacijskega načrta za hitro cesto
na odseku Jagodje–Lucija**

Na podlagi prvega odstavka 81. člena in tretjega odstavka 82. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1 in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

**o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih
ukrepih za zavarovanje urejanja prostora
na podlagi Programa priprave državnega
lokacijskega načrta za hitro cesto
na odseku Jagodje–Lucija**

1. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave državnega lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Jagodje–Lucija (Uradni list RS, št. 24/05, 32/07, 33/07 – ZPNačrt in 16/08).

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-98/2008/6

Ljubljana, dne 6. novembra 2008

EVA 2008-2511-0164

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

**4591. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe
o razvojnih spodbudah za turizem**

Na podlagi tretjega odstavka 8. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

**o spremembah in dopolnitvah
Uredbe o razvojnih spodbudah za turizem**

1. člen

V Uredbi o razvojnih spodbudah za turizem (Uradni list RS, št. 132/06 in 23/07) se v prvem odstavku 2. člena za 13. točko doda nova 14. točka, ki se glasi:

»14. Skupina investicij so investicije, od katerih je vsaka tehnično – tehnološko in ekonomsko zaokrožena celota, ki izpolnjuje cilje v okviru skupnega namena.«.

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se pika na koncu stavka namesti z vejico in se doda besedilo, ki se glasi: »oziroma na podlagi neposredne potrditve investicije, skupine investicij ali programa.«.

V drugem odstavku se za prvim stavkom doda besedilo, ki se glasi: »V primeru ko je predlagatelj majhno ali srednje veliko podjetje, se projekt ne sme pričeti izvajati pred oddajo vloge za odobritev razvojne spodbude. V primeru ko je predlagatelj veliko podjetje, mora iz vloge izhajati skladnost z enim ali več naslednjih kriterijev:

- razvojna spodbuda ima bistven vpliv na razširitev velikosti projekta,
- razvojna spodbuda ima bistven vpliv na razširitev obsega projekta,
- razvojna spodbuda ima bistven vpliv na povečanje zneska sredstev, ki ga bo predlagatelj porabil za projekt,
- razvojna spodbuda ima bistven vpliv na hitrejši zaključek projekta,

– razvojna spodbuda investicijskega značaja ima odločujoč vpliv na odločitve, da se bo projekt izvedel v zadevni regiji.«.

Za šestim odstavkom se dodata nova sedmi in osmi odstavek, ki se glasita:

»(7) Pri dodeljevanju razvojnih spodbud iz 10., 14., 17. in 24. člena te uredbe se poleg določb te uredbe upoštevajo tudi določbe Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6. avgusta 2008 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgom z uporabo členov 87 in 88 Pogodbe (Uredba o splošnih skupinskih izjemah) (UL L št. 214 z dne 9. 8. 2008, str. 3).

(8) Do razvojnih spodbud po tej uredbi niso upravičeni predlagatelji, ki imajo neporavnane obveznosti iz naslova v preteklosti dodeljene razvojne spodbude, za katero je bilo ugotovljeno, da je nezakonita in nezdružljiva s skupnim trgom.«.

3. člen

V tretjem odstavku 16. člena se besedilo »75 odstotkov« nadomesti z besedilom »100 odstotkov«.

4. člen

Za 17. členom se doda novi 17.a člen, ki se glasi:

»17.a člen

(investicije manjšega obsega)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo investicije manjšega obsega, ki sledi namenom iz prvega odstavka 15. člena te uredbe, lahko zaprosijo podjetniki, gospodarske družbe, zavodi in društva.

(2) Investicija manjšega obsega je lahko poleg namenov iz 2. točke prvega odstavka 2. člena te uredbe povezana tudi z obnovo obstoječega obrata.

(3) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo investicij iz prvega odstavka tega člena se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- študij izvedljivosti in priprave projektne dokumentacije,
- materialnih investicij (nakup zemljišč, komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč, stroški gradnje in nakupa objektov, nakupa strojev in opreme),
- nematerialnih investicij (prenos tehnologij v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja).

(4) Za program iz prvega odstavka tega člena se razvoja spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 100 odstotkov upravičenih stroškov, vendar največ do zneska in pod pogoji, ki jih določajo pravila za pomoči »de minimis«.

5. člen

V prvem odstavku 22. člena se na koncu odstavka doda stavek, ki se glasi: »Razvojne spodbude za izvedbo programa za razvoj kadrov v turizmu se lahko dodelijo tudi za namene promocije poklicev v gostinstvu in turizmu ter za namene uveljavljanja sodobnih metod upravljanja s kadri.«.

6. člen

V prvem odstavku 23. člena se pika na koncu stavka nadomesti z vejico in se doda besedilo, ki se glasi: »ter druge organizacije, ki se ukvarjajo z razvojem kadrov (zavodi, javni zavodi, zbornice idr.)«.

7. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00713-24/2008/7

Ljubljana, dne 6. novembra 2008

EVA 2008-2111-0133

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4592. Spremembe Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006

Na podlagi 12. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) in v zvezi z Odločbo Komisije z dne 24. 8. 2004 o potrditvi programskega dokumenta za razvoj podeželja za Republiko Slovenijo za programsko obdobje 2004–2006, št. CCI 2004 SI 06 GDO 00, je Vlada Republike Slovenije sprejela

SPREMEMBE PROGRAMA razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006

I.

V Programu razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 (Uradni list RS, št. 116/04, 45/06, 70/07 in 124/07; v nadaljnjem besedilu: PRP) se v poglavju 8. Okvirna skupna finančna preglednica preglednica 22 spremeni tako, da se glasi:

»Preglednica 22: Okvirna skupna finančna preglednica

	2004			2005			2006			Skupaj		
	Javni izdatki	Prispevek ES	Prispevek zasebnega sektorja	Javni izdatki	Prispevek ES	Prispevek zasebnega sektorja	Javni izdatki	Prispevek ES	Prispevek zasebnega sektorja	Javni izdatki	Prispevek ES	Prispevek zasebnega sektorja
Prednostna naloga 1: Sonaraven razvoj kmetijstva in podeželja												
OMD (€)	42.000.000	33.600.000	0	47.300.000	37.800.000	0	35.291.561	28.173.175	0	124.591.561	99.573.175	0
Kmetijsko okoljski ukrepi (€)	34.230.050	27.322.521	0	36.589.035	29.191.352	0	53.804.817	43.059.328	0	124.623.902	99.573.201	0
Skupaj Prednostna naloga 1 (€)	76.230.050	60.922.521	0	83.889.035	66.991.352	0	89.096.378	71.232.503	0	249.215.463	199.146.376	0
Prednostna naloga 2: Ekonomsko in socialno prestrukturiranje kmetijstva												
Zgodnje upokojevanje (€)	1.800.000	1.400.000	0	2.800.000	2.200.000	0	2.628.280	2.041.657	0	7.228.280	5.641.657	0
Podpora izvajanju EU standardov (€)	9.400.000	7.500.000	0	17.000.000	13.600.000	0	34.308.508	27.387.334	0	60.708.508	48.487.334	0
Tehnična pomoč (€)	869.950	677.479	0	10.965	8.648	0	395.600	296.305	0	1.276.515	982.432	0
Skupaj Prednostna naloga 2 (€)	12.069.950	9.577.479	0	19.810.965	15.808.648	0	37.332.388	29.725.296	0	69.213.303	55.111.423	0
Skupaj Prednostna naloga 1 + 2 (€)	88.300.000	70.500.000	0	103.700.000	82.800.000	0	126.428.766	100.957.799	0	318.428.766	254.257.799	0
Program SAPARD (€)	0	0	0	1.600.000	1.100.000	1.300.000	715.342	476.895	858.410	2.315.342	1.576.895	2.158.410
Dopolnila k direktnim plačilom (€)	17.800.000	14.200.000	0	13.200.000	10.500.000	0	1.355.892	1.065.306	0	32.355.892	25.765.306	0
SKUPAJ (€)	106.100.000	84.700.000	0	118.500.000	94.400.000	1.300.000	128.500.000	102.500.000	858.410	353.100.000	281.600.000	2.158.410

Finančno programiranje temelji na sredstvih, ki so določena v Odločbi Komisije 2004/21/ES¹ (z dne 29. 12. 2003). Podpore se bodo izplačevale na način, opredeljen v letni uredbi. Izračun prispevka Skupnosti temelji na skupnih javnih izdatkih. «.

¹ UL L št. 5, 9. 1. 2004, str. 87

II.

V poglavju 9.3.5 Program SAPARD se:

- v drugem odstavku številka »1.578.339« nadomesti s številko »1.576.895«;
- preglednica 37 spremeni tako, da se glasi:
- »Preglednica 37: Okvirna vrednost prevzetih obveznosti SAPARD, ki se bo sofinancirala iz EKUJS

Leto	€
2005	1.100.000
2006	476.895
Skupaj	1.576.895

«.

III.

V poglavju 9.3.6 Dopolnila k direktnim plačilom se preglednica 38 spremeni tako, da se glasi:

»Preglednica 38: Predlagana dopolnila k direktnim plačilom iz EKUJS za Slovenijo

Leto	€
2004	14.200.000
2005	10.500.000
2006	1.065.306
Skupaj	25.765.306

«.

IV.

V poglavju 14. Ravnotežje med različnimi ukrepi podpor se:

- v sedmem odstavku številka »36« nadomesti s številko »35«;
- v osmem odstavku zadnji stavek spremeni tako, da se glasi:

»V prvem obdobju izvajanja je od skupnega zneska PRP tema dvema ukrepoma namenjenih dobrih 19% vseh sredstev, ukrepu tehnična pomoč pa skoraj 0,4% skupnih sredstev.«;

- v desetem odstavku številka »1.578.339« nadomesti s številko »1.576.895«.

V.

Te spremembe so bile poslone v potrditev Komisiji dne 11. julija 2008.

VI.

Te spremembe se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 33100-3/2008/7

Ljubljana, dne 6. novembra 2008

EVA 2008-2311-0013

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

4593. Pravilnik o ultralahkih letalnih napravah

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena, drugega odstavka 21. člena, petega odstavka 31. člena, sedmega odstavka 39. člena, tretjega odstavka 40. člena, prvega odstavka 42. člena, petega in šestega odstavka 43. člena ter tretjega odstavka

44. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 113/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet

PRAVILNIK o ultralahkih letalnih napravah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(obseg urejanja)

Ta pravilnik določa pojem ultralahkih letalnih naprav in njihovo delitev, pogoje za njihovo uporabo, vzdrževanje in izdelavo, pogoje v zvezi z njihovim vpisom v evidenco ultralahkih letalnih naprav in sposobnostjo za letenje, oznake in obvestila o omejitvah ultralahkih letalnih naprav, minimalno opremo ultralahkih letalnih naprav, pilota in druge osebe ter pogoje, ki veljajo za usposabljanje, izpite, dovoljenja in pooblastila pilotov ultralahkih letalnih naprav.

2. člen

(pristojnosti in postopki)

(1) V skladu s 5. in 166. členom Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 113/06 – uradno prečiščeno besedilo) je pristojni organ za nadzor po tem pravilniku ministrstvo, pristojno za promet (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(2) Ne glede na druge določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na zagotavljanje podatkov, ministrstvo po uradni dolžnosti pridobi podatke o dejstvih, o katerih vodi uradno evidenco slovenski organ ali nosilec javnega pooblastila, ki mu je javno pooblastilo izdal slovenski organ.

3. člen

(definicija in delitev ultralahkih letalnih naprav)

(1) Ultralahka letalna naprava (v nadaljnjem besedilu: naprava) je zrakoplov posebne kategorije, z motornim pogonom ali brez njega, ki se v zraku krmari okoli dveh ali treh osi z odklonom krmil ali s premikom masnega središča oziroma s kombinacijo obeh in se za njegovo uporabo ne zahteva homologacije tipa zrakoplova.

(2) Naprave so lahko enosedežne ali dvosedežne, s pilotom ali brez pilota, in se delijo na naslednje vrste:

1. ultralahka motorna letala,
2. ultralahki helikopterji,
3. ultralahki giroplani,
4. motorna padala,
5. motorni zmaji,
6. ultralahka jadralna letala,
7. zrakoplovi brez posadke in
8. druge podobne naprave.

(3) Med naprave iz prejšnjega odstavka spadajo zrakoplovi, za katere certifikat tipa ali spričevalo o plovnosti oziroma dovoljenje za letenje ni izdano na podlagi Uredbe (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. februarja 2008 o skupnih predpisih na področju civilnega letalstva in ustanovitvi Evropske agencije za varnost v letalstvu in razveljavitvi Direktive Sveta 91/670/EGS, Uredbe (ES) št. 1592/2002 in Direktive 2004/36/ES (UL L št. 79 z dne 19. 3. 2008, str. 1) in z njo povezanih izvedbenih predpisov ter sodijo v eno od naslednjih kategorij:

- a) letala, helikopterji in motorna padala, ki imajo največ dva sedeža in največjo vzletno maso (MTOW), ki ne presega:
 - 300 kg za kopensko letalo/helikopter enosed, ali
 - 450 kg za kopensko letalo/helikopter dvosed, ali
 - 330 kg za amfibijsko ali vodno letalo/helikopter enosed, ali

– 495 kg za amfibijsko ali vodno letalo/helikopter dvosed, če je njegova največja vzletna masa, kadar se uporablja kot vodno letalo/helikopter in kot kopensko letalo/helikopter, pod obema ustreznima zgornjima mejama MTOW, ali

- 472,5 kg za kopensko letalo dvosed, opremljeno s sistemom reševalnega padala, pritrjenim na ogrodje, ali
- 315 kg za kopensko letalo enosed, opremljeno s sistemom reševalnega padala, pritrjenim na ogrodje,

in letala, katerih hitrost, pri kateri se poruši vzgon, ali najmanjša stalna hitrost letenja pri pristajanju ne presega 35 vozlov kalibrirane hitrosti (CAS);

b) eno- ali dvosedežni giroplani z največjo dovoljeno vzletno maso, ki ne presega 560 kg;

c) motorni zmaj s podvozjem in brez podvozja ter jadralni zmaj z motorjem;

d) jadralna letala z največjo dovoljeno lastno maso, ki ne presega 80 kg pri enosedu ali 100 kg pri dvosedu, vključno s takšnimi, ki se dvignejo v zrak s pomočjo nog;

e) zrakoplovi brez posadke z operativno maso, ki ne presega 150 kg, razen modelov, ki ne ogrožajo varnosti letenja;

f) vsak drug zrakoplov z največjo dovoljeno lastno maso, vključno z gorivom, ki ne presega 70 kg.

(4) Jadralna letala s pomožnim motorjem se uvrščajo v enega izmed razredov, navedenih v točki a) prejšnjega odstavka.

II. POGOJI ZA UPORABO IN VZDRŽEVANJE NAPRAVE

4. člen

(splošno)

Naprava se sme uporabljati za letenje le, če:

- je vpisana v ustrezno evidenco naprav ali register zrakoplovov,
- izpolnjuje pogoje za varno letenje in ima veljavno dovoljenje za letenje naprave,
- ima sklenjeno predpisano zavarovanje odgovornosti,
- ima pilot oziroma oseba, ki upravlja z napravo, predpisano licenco in
- izpolnjuje druge pogoje, določene s pravili letenja.

5. člen

(namen)

(1) Naprava se sme uporabljati za športno in rekreacijsko letenje, za usposabljanje pilotov naprav, dela v zraku, kot jih določa Priročnik ICAO o delu v zraku (ICAO Doc 9408), in ekonomsko propagando. Uporaba naprave za prevoz potnikov, blaga in/ali pošte proti plačilu ali nadomestilu ni dovoljena.

(2) Naprava se sme uporabljati samo v skladu z namenom uporabe naprave, ki je vpisan v dovoljenje za letenje naprave iz 24. člena tega pravilnika.

6. člen

(letališča in vzletišča)

Naprave vzletajo in pristajajo na letališčih in vzletiščih, ki so primerna za posamezno vrsto naprave v skladu z navodili za uporabo letališča oziroma vzletišča.

7. člen

(pravila letenja, hrup, omejitve)

(1) Naprava lahko leti v zračnem prostoru Republike Slovenije v skladu s predpisi, ki urejajo pravila o letenju zrakoplovov.

(2) Naprava sme leteti samo takrat, ko so izpolnjeni pogoji za letenje po pravilih vizualnega letenja (VFR), v času od pol ure pred sončnim vzhodom do pol ure po sončnem zahodu.

(3) Hrup, ki ga povzroča motorna naprava pri letenju na višini 300 metrov nad zemeljsko površino (QFE) s polno močjo ter največjo vodoravno hitrostjo, ne sme presegati 65 dB oziroma 78 dB za giroplan, merjeno s tal, če s predpisi o hrupu zrakoplovov ni določena drugačna vrednost. Pri tem se za napravo, ki jo je vsaj v 51% deležu zgradil ljubitelj ali nepridobitno združenje ljubiteljev za svoje namene in brez komercialnih

ciljev, dopušča instrumentalno ugotavljanje hrupnosti naprave v letu s primerjavo hrupa z drugim zrakoplovom, ki izpolnjuje pogoje iz tega odstavka.

(4) Prepovedano je letenje naprave nad določenim območjem, ki je v skladu z zakonom razglašeno za prepovedano ali pogojno prepovedano cono.

(5) Naprava lahko leti v nekontroliranem zračnem prostoru razreda G, ki je objavljen v Zborniku zrakoplovnih informacij (AIP) Republike Slovenije.

(6) Naprava lahko leti pod najmanjšo višino, določeno za vizualno letenje v skladu s predpisi, ki urejajo pravila o letenju zrakoplovov, če je pri tem zagotovljena najmanjša varna višina, ki zagotavlja uspešen pristanek, če motor neha delovati. Ne glede na navedeno pa mora naprava leteti najmanj 300 metrov nad skupinami ljudi ter 50 metrov nad daljnovodi, cestami, železnicami, žižnicami, antenskimi sistemi in drugimi podobnimi objekti, če je pri tem zagotovljena višina, ki zagotavlja uspešen pristanek, če motor neha delovati.

8. člen

(letenje naprave v kontroliranem zračnem prostoru)

(1) Letenje naprave v kontroliranem zračnem prostoru je prepovedano, razen v primerih, ki so določeni v drugem, tretjem in petem odstavku tega člena.

(2) Pristojna služba za vodenje zračnega prometa izjemo lahko dovoli letenje naprave v kontroliranem zračnem prostoru, če so podane okoliščine, ki štejejo za izredne dogodke med letenjem zrakoplova v skladu s predpisi, ki urejajo pravila o letenju zrakoplovov.

(3) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena je letenje naprave v kontroliranem zračnem prostoru dovoljeno, če gre za let:

1. na letalski prireditvi pod pogojem, da je naprava opremljena z ustrezno radijsko postajo;

2. v CTR letališča, na katerem je letenje naprav urejeno z odobrenim načinom in pogoji za varno letenje, če je pristajalna hitrost naprave najmanj 38 vozlov in pod pogojem, da je naprava opremljena z ustrezno radijsko postajo in radarskim odzivnikom, pilot pa poseduje pooblastilo za letenje v kontroliranem zračnem prostoru ali licenco zasebnega/športnega pilota (PPL) ali višje kategorije; radarski odzivnik ni potreben za letenje v coni letališča, če je to predvideno v odobrenih postopkih za varno vzletanje in pristajanje na določenem letališču;

3. v drugih delih kontroliranega zračnega prostora, če po tovalna hitrost naprave presega 76 vozlov in pod pogojem, da je naprava opremljena z ustrezno radijsko postajo in radarskim odzivnikom, če se odzivnik zahteva glede na razred zračnega prostora, pilot pa poseduje pooblastilo za letenje v kontroliranem zračnem prostoru ali licenco zasebnega/športnega pilota (PPL) ali višje kategorije.

Če kateri izmed navedenih pogojev ni izpolnjen, izvajalec služb zračnega prometa zavrne načrt leta. Izvajalec služb zračnega prometa zavrne načrt leta tudi, če prometni pogoji, pretok zračnega prometa ali obveznosti v zvezi nadzorom zračnega prostora Republike Slovenije in zunanje meje Evropske unije ne omogočajo varne izvedbe leta naprave ali katerega koli drugega zrakoplova.

(4) Pred izvedbo leta v kontroliranem zračnem prostoru mora pilot naprave pristojni navigacijski službi zračnega prometa predložiti načrt leta. Izvajalec navigacijske službe zračnega prometa načrt leta zavrne in let naprave v kontroliranem zračnem prostoru prepove, če prometne okoliščine v zračnem prostoru nameravanega leta ne zagotavljajo varne izvedbe leta.

(5) Ne glede na druge določbe tega člena je šolanje pilotov naprav v kontroliranem zračnem prostoru dovoljeno, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

– učitelj letenja naprave ima pooblastilo za letenje v kontroliranem zračnem prostoru oziroma ima najmanj licenco zasebnega/športnega pilota (PPL) s pooblastilom za vrsto naprave,

- naprava izpolnjuje pogoje iz tretjega odstavka tega člena,
- pristojni izvajalec služb zračnega prometa ni zavrnil načrta leta.

9. člen

(ozemeljska veljavnost dovoljenja za letenje naprave in mednarodni leti)

(1) Dovoljenje za letenje naprave, izdano v skladu s 24. členom tega pravilnika, velja samo za letenje v Republiki Sloveniji.

(2) Za letenje naprave v drugo državo je potrebno pridobiti dovoljenje oziroma soglasje pristojnih organov države, kamor je naprava namenjena, in vsake države, ki jo namerava preleteti.

(3) Mednarodni let naprave se izvede tako, da se vzlet in pristane izvede le z letališča oziroma na letališče, ki je odprto za mednarodni zračni promet, in v skladu z določbami prejšnjega člena, če se let izvede v kontroliranem zračnem prostoru. Vstop v zračni prostor druge države se opravi v skladu z zahtevami države vstopa, če z mednarodno pogodbo ali dogovorom med pristojnimi navigacijskimi službami zračnega prometa zadevnih držav ni drugače določeno.

(4) Ne glede na druge določbe tega člena se lahko let naprave znotraj schengenskih meja začne ali konča na vsakem letališču, ki je namenjeno notranjim letom, če so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka tega člena.

10. člen

(letenje tujih naprav)

(1) Tuja naprava lahko leti v slovenskem zračnem prostoru, če ima dovoljenje za letenje v slovenskem zračnem prostoru, ki ga izda pristojni izvajalec navigacijskih služb zračnega prometa.

(2) Dovoljenje za letenje v slovenskem zračnem prostoru se izda na podlagi najave leta, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. ima naprava dovoljenje za letenje naprave v smislu 24. člena tega pravilnika oziroma drug ustrezen dokument, ki ga je za letenje naprave v drugi državi izdal pristojni organ te države;

2. ima pilot naprave veljavno dovoljenje pilota za to vrsto naprave in zračni prostor, v katerem namerava leteti, ki ga je izdal pristojni organ tuje države;

3. ima potrdilo o zavarovanju glede obveznih zavarovanj, ki velja za območje Republike Slovenije;

4. naprava izpolnjuje pogoje glede jakosti hrupa v skladu s tretjim odstavkom 7. člena tega pravilnika;

5. naprava ima dovoljenje za delo radijske postaje, če je vgrajena v napravo;

6. naprava in pilot izpolnjujeta pogoje iz petega in šestega poglavja tega pravilnika;

7. pilot v vlogi za izdajo dovoljenja poda izjavo, da je seznanjen s pravili letenja z napravo, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

(3) Pristojni izvajalec navigacijskih služb zračnega prometa o izdaji dovoljenja za letenje v slovenskem zračnem prostoru obvesti pristojno službo za nadzor zračnega prostora Republike Slovenije, pristojno službo za nadzor državne meje Republike Slovenije in ministrstvo.

III. IZDELAVA NAPRAV

11. člen

(vrste izdelave naprav)

Naprave se lahko gradi amatersko oziroma se proizvaja serijsko.

a) Amaterska gradnja naprav

12. člen

(pogoj amaterske gradnje naprav)

Pogoj amaterske gradnje izpolnjuje zrakoplov, ki ga je vsaj v 51 odstotnem deležu zgradil ljubitelj ali nepridobitno združenje ljubiteljev za svoje namene in brez komercialnih ciljev.

13. člen

(uporaba določb predpisov o amaterski gradnji zrakoplovov)

Za amatersko gradnjo naprav se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo amatersko gradnjo zrakoplovov.

b) Serijska proizvodnja naprav

14. člen

(pojem serijske proizvodnje naprav)

(1) Serijska proizvodnja naprav je izdelava naprav, njihovih sklopov, delov ali opreme pri pooblaščenem proizvajalcu, ki temelji na atestu tipa naprave.

(2) Serijska proizvodnja naprav brez atesta tipa naprave iz 15. člena tega pravilnika ni dovoljena.

15. člen

(atest tipa naprave)

(1) Atest tipa naprave je dokument, s katerim se potrjuje, da tip naprave ustreza zahtevam iz 16. in 17. člena tega pravilnika.

(2) Atestiranje je postopek, s katerim se ugotovi, ali tip naprave ustreza zahtevam iz 16. in 17. člena tega pravilnika in določbam priročnikov iz 18. člena tega pravilnika, kar se ugotovi s preizkušanjem.

(3) Preizkušanje iz prejšnjega odstavka sme opravljati oseba, ki je pridobila pooblastilo, ki ga izda ministrstvo, s katerim dokazuje, da izpolnjuje pogoje glede prostorov, opremljenosti s tehničnimi sredstvi za delo, osebja in glede operativno-tehničnih postopkov za izvajanje atestiranja. Preizkušanje se opravlja pod nadzorom pooblaščenega uradne osebe ministrstva.

(4) Glede izpolnjevanja pogojev iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo določbe predpisov iz tretjega odstavka 19. člena tega pravilnika.

(5) Pogoje iz tretjega odstavka tega člena predlagatelj opredeli v svojem Organizacijskem priročniku.

(6) Po uspešno opravljenem atestiranju se na podlagi:

1. tehnične dokumentacije o proizvodnji naprave,
2. izračunov in poročil o preizkusih naprave,
3. priročnika za letenje in vzdrževanje naprave ter
4. poročila o opravljenem preizkušanju

izda atest tipa naprave.

16. člen

(tehnična dokumentacija o proizvodnji novega tipa naprave)

Tehnična dokumentacija o proizvodnji novega tipa naprave iz prejšnjega člena mora zajemati:

1. risbo naprave v treh projekcijah, sestavnice glavnih sklopov in posebno zapletenih sklopov ter risbe detajlov, po katerih je mogoče napravo izdelati,

2. seznam materiala, polizdelkov in izdelkov, iz katerih se naprava izdeluje,

3. aerodinamični izračun naprave z izračunom stabilnosti in krmarljivosti,

4. statični izračun naprave z rezultati preizkušanja trdnosti naprave,

5. izračun mas vseh delov naprave, koristnega tovora, goriva in maziva, mase pilota ter izračun lege masnega središča in največje vzletne mase naprave,

6. opis tehnoloških postopkov pri proizvodnji.

17. člen

(izračuni in preizkušanja novega tipa naprave)

(1) Izračuni in preizkušanja naprave iz 15. in 16. člena tega pravilnika se določijo z odobrenimi tehničnimi zahtevami za izdelavo posamezne vrste naprave, ki jih na predlog proizvajalca predhodno odobri ministrstvo.

(2) Preizkus novega tipa naprave se opravi po programu preizkušanja na zemlji in v zraku, ki ga na predlog proizvajalca predhodno odobri ministrstvo.

(3) Preizkušanje novega tipa naprave v zraku se izvede po odobrenem programu, ki ga predhodno odobri ministrstvo. Preizkušanje ne sme biti krajše od 30 ur letenja in obsega najmanj 60 vzletov in pristankov in mora vsebovati najmanj:

- dviganje na višino do zgornje meje zmogljivosti naprave,
- lete, ki ustrezajo največji avtonomiji leta, skrajšani za 20 minut,
- lete z največjo in najmanjšo hitrostjo za določene konfiguracije letala (na primer: lega podvozja, zakrilc ipd.),
- lete v pogojih mejnih leg središča težišča letala,
- lete z največjo vzletno maso.

(4) Preizkušanje novega tipa naprave v zraku sme opravljati testni pilot naprave. O preizkušanju se vodi dnevnik, vsak preizkus pa se posebej dokumentira.

(5) Po opravljenem preizkušanju na zemlji in po opravljenih preizkusnih letih pooblaščen oseba iz tretjega odstavka 15. člena tega pravilnika napiše poročilo o preizkusih, v katerem ugotovi, ali so sposobnosti naprave v skladu z zahtevami atesta določenega tipa naprave.

(6) Na podlagi poročila o preizkusih iz prejšnjega odstavka, ki vsebuje rezultate preizkušanja naprave na zemlji in preizkusnih letov, izdela proizvajalec priročnik za letenje in vzdrževanje novega tipa naprave.

18. člen

(priročnik za letenje in vzdrževanje naprave
in vzdrževanje naprave)

(1) Priročnik za letenje in vzdrževanje naprave iz 15. člena tega pravilnika mora vsebovati podatke in navodila najmanj o:

1. namenu,
2. masi,
3. območju dovoljenega premikanja masnega središča,
4. sposobnostih,
5. stabilnosti in krmarljivosti,
6. omejitvah uporabe,
7. vzdrževanju,
8. pogonu in njegovem vzdrževanju (ne velja za ultralahka jadralna letala) in
9. predpoletnem pregledu, sestavljanju, razstavljanju in skladiščenju naprave.

(2) Za vzdrževanje po priročniku iz prejšnjega odstavka je odgovoren lastnik, za predpoletni pregled pa pilot naprave.

(3) Za naprave so obvezni letni pregledi po priročniku za letenje in vzdrževanje naprave, ki ga izda proizvajalec. Letne preglede opravlja lastnik naprave ali druga oseba, ki jo pooblasti lastnik.

(4) Lastnik naprave mora zagotoviti redno vodenje knjige zrakoplova, ki jo izda ministrstvo. Za rednost vodenja knjige zrakoplova in točnost podatkov je odgovoren lastnik naprave. Knjigo zrakoplova mora lastnik naprave hraniti kot trajno dokumentacijo.

(5) Na napravi se lahko izvajajo samo tiste spremembe in velika popravila, za katera je izdelana ustrežna dokumentacija iz 16. člena tega pravilnika, ki jo odobri ministrstvo.

19. člen

(dovoljenje za proizvodnjo)

(1) Pred začetkom proizvodnje določenega tipa naprave mora proizvajalec za vsak določen tip naprave pridobiti dovoljenje za proizvodnjo, ki ga izda ministrstvo.

(2) Dovoljenje za proizvodnjo določenega tipa naprave se izda, če predlagatelj izpolnjuje poleg splošnih pogojev, predpisanih za opravljanje take dejavnosti, tudi posebne pogoje glede prostorov, osebja, operativno-tehničnih postopkov, opreme in organiziranosti sistema nadzora kakovosti. Izpolnjevanje prej navedenih pogojev in zahtev se prikaže ter opredeli v Organizacijskem priročniku proizvajalca, ki ga odobri ministrstvo.

(3) Glede izpolnjevanja pogojev po prejšnjem odstavku se smiselno uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo posebne pogoje za gradnjo in spremembe na zrakoplovu, motorju, propelerju, padalu in opremi zrakoplova, načinu izdelave tehnično-tehnološke dokumentacije in o tehničnem nadzoru gradnje.

(4) Vlogi za izdajo dovoljenja za proizvodnjo določenega tipa naprave mora predlagatelj priložiti:

1. atest tipa naprave, ki ga želi proizvajati, s pripadajočo tehnično dokumentacijo iz 1. točke šestega odstavka 15. člena tega pravilnika in
2. podatke ter dokumentacijo glede izpolnjevanja pogojev iz drugega odstavka tega člena.

20. člen

(nadzor kakovosti proizvodnje naprav)

(1) Proizvajalec naprav mora zagotoviti nadzor kakovosti proizvodnje, ki jo izvaja nadzornik gradnje v skladu z Organizacijskim priročnikom proizvajalca iz drugega odstavka prejšnjega člena tega pravilnika. Nadzornik gradnje mora imeti ustrezno izobrazbo in potrebne izkušnje, ki so primerne glede na zahtevnost proizvodnje.

(2) Vsaka naprava mora biti po končani izdelavi preizkušena na zemlji in v zraku. Preizkušanje, ki se dokumentira, se mora opraviti po programu preizkušanja serijsko izdelane naprave, ki ga na predlog proizvajalca odobri ministrstvo.

(3) Preizkušanje naprave v zraku lahko opravi pilot, ki ima najmanj 200 ur samostojnega letenja na vrsti naprave, ki se preizkuša.

21. člen

(potrdilo proizvajalca naprave o ustreznosti naprave)

(1) Po uspešno opravljenem preizkušanju naprave proizvajalec za vsako napravo izda potrdilo proizvajalca o ustreznosti naprave, s katerim potrjuje, da je naprava sposobna za varno letenje.

(2) Potrdilo proizvajalca iz prejšnjega odstavka se izda na obrazcu ULN-01, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

(3) Potrdilo iz prejšnjega odstavka mora proizvajalec priložiti:

1. poročilo o preizkušanju naprave po programu preizkušanja,
2. poročilo o tehtanju in legi masnega središča naprave,
3. poročilo o kontroli geometrije naprave in
4. seznam standardne in dodatne opreme naprave.

22. člen

(stroški postopka atestiranja tipa naprave)

Stroške postopka atestiranja tipa naprave nosi predlagatelj.

IV. VPIS V EVIDENCO IN SPOSOBNOST NAPRAVE ZA LETENJE

23. člen

(vpis naprave v evidenco)

(1) V Evidenco naprav Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: evidenca naprav), ki se vodi pri Registru zrakoplovov Republike Slovenije, se vpiše naprava, ki ima slovenski atest ali tuj atest za določen tip naprave ali drug ustrezen dokument, ki se lahko prizna v skladu z določbami tega člena.

(2) Naprava, ki je bila izdelana v tujini, se vpiše v evidenco naprav na vlogo lastnika naprave. Vloga mora vsebovati najmanj: dokazilo o lastništvu naprave, atest za tip naprave, Priročnik za letenje in vzdrževanje naprave ter dokumentacijo, iz katere je razvidno, po katerih tehničnih zahtevah za izdelavo je naprava izdelana. Vpis naprave v evidenco naprav se zavrne, če naprava ne izpolnjuje tehničnih zahtev, ki veljajo v Republiki Sloveniji, ali če ni izkazano lastništvo in ustreznost atesta za tip naprave, ali če Priročnik za letenje in vzdrževanje naprave nima potrebnih vsebin in zahtev za njegovo varno uporabo in letenje.

(3) Če v Republiki Sloveniji še niso določene gradbene zahteve za izdelavo naprave ali opremo naprave, za katero predlagatelj zahteva vpis v evidenco naprav, mora predlagatelj zahtevi za vpis naprave v evidenco naprav priložiti tudi tehnične zahteve za izdelavo naprave in seznam opreme naprave.

(4) Atest za tip naprave oziroma drug ustrezen dokument za določen tip naprave, ki ga je izdala druga država oziroma pooblaščen organ te države, se prizna na podlagi ustrezne tehnične dokumentacije in preizkusov v zraku, če naprava izpolnjuje najmanj zahteve slovenskih predpisov oziroma zahteve slovenskim predpisom enakovrednih tujih predpisov.

(5) V primeru spremembe lastništva naprave je obvezen pregled naprave ter posodobitev podatkov z evidentiranjem prenosa lastništva v knjigi zrakoplova, ki ga opravi lastnik naprave oziroma oseba, ki jo za to pooblasti lastnik naprave. O opravljenem pregledu in točnosti podatkov v knjigi zrakoplova mora prejšnji lastnik novemu lastniku naprave podati pisno izjavo.

24. člen

(spособnost za letenje in dovoljenje za letenje naprave)

(1) Spособnost naprave za letenje (v nadaljnjem besedilu: plovnost naprave) ugotavlja ministrstvo oziroma drug pooblaščen izvajalec.

(2) Na zahtevo lastnika ali uporabnika naprave ministrstvo izda dovoljenje za letenje naprave, za katero se v skladu z določbami 24., 25. in 26. člena tega pravilnika ugotovi, da izpolnjuje pogoje za varno letenje.

(3) Vlogi za izdajo dovoljenja iz prejšnjega odstavka predlagatelj priloži:

1. poročilo komisije, izdelano v skladu z določbami predpisov, ki urejajo amatersko gradnjo zrakoplovov, oziroma atest tipa naprave, če gre za serijsko proizvodnjo naprav,

2. priročnik za letenje in vzdrževanje naprave,

3. potrdilo, iz katerega izhaja, da hrup naprave ne presega omejitev, določenih v tem pravilniku (ne velja za naprave brez motorja),

4. dovoljenje za delo radijske postaje, če je vgrajena v napravo, in

5. potrdilo proizvajalca o ustreznosti naprave.

(4) Dovoljenje za letenje naprave je spričevalo o spособnosti naprave za varno letenje in dokaz o vpisu v evidenco naprav.

(5) Dovoljenje za letenje naprave se izda na obrazcu ULN-02, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

(6) Dovoljenje za letenje naprave mora biti med letom v/na napravi oziroma ga mora imeti pilot naprave pri sebi.

(7) Potrdilo iz 3. točke tretjega odstavka tega člena izda oseba, ki ima pooblastilo za opravljanje meritev hrupa po splošnih ali letalskih predpisih.

25. člen

(ugotavljanje plovnosti naprave)

(1) Plovnost naprave se ugotavlja s:

1. pregledom naprave in njene dokumentacije,
2. preizkusom naprave na zemlji in
3. preizkusom naprave v zraku.

(2) S pregledom naprave se ugotovi, ali naprava ustreza atestu tipa naprave. S pregledom dokumentacije naprave se ugotovi, ali se je letenje in vzdrževanje naprave izvajalo v skladu s Priročnikom o letenju in vzdrževanju naprave. Pregled obsega tudi nadzor izvedbe plovnostno-tehničnih zahtev.

(3) S preizkusom na zemlji se ugotovi delovanje vseh sistemov naprave in delovanje motorja na vseh delovnih področjih njegovega delovanja. Delovanje sistemov naprave se ugotavlja po priročniku o letenju in vzdrževanju naprave, delovanje motorja pa po programu proizvajalca motorja.

(4) Preizkus naprave v zraku je preizkus naprave v okviru omejitev, določenih v priročniku o letenju in vzdrževanju naprave. Preizkus naprave v zraku opravi pilot naprave, ki ima najmanj 100 ur samostojnega letenja na ustrezni vrsti naprave.

(5) Za ugotavljanje plovnosti naprave se smiselno uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo postopek in način ugotavljanja plovnosti zrakoplovov, če niso v nasprotju z določbami tega pravilnika.

26. člen

(veljavnost dovoljenja za letenje naprave)

Dovoljenje za letenje naprave velja eno leto in se lahko podaljša v skladu z določbami prejšnjega člena.

V. OZNAKE NAPRAVE IN OBVESTILA O OMEJITVAH NAPRAVE

27. člen

(registrska oznaka naprave)

Vsaka naprava mora imeti registrsko oznako, določeno v skladu s predpisi, ki urejajo registrske in druge oznake zrakoplovov.

28. člen

(identifikacijska tablica in serijska številka naprave)

(1) Vsaka naprava mora imeti stabilno pritrjeno identifikacijsko tablico velikosti deset krat pet centimetrov z vsebino, določeno v obrazcu ULN-03, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

(2) Naprave morajo imeti na trupu in krilu stabilno pritrjeno serijsko številko naprave, naprave z motorjem pa na motorju tudi serijsko številko motorja, na propelerju pa serijsko številko propelerja.

29. člen

(obvestilo o uporabi naprave)

Vsaka naprava mora imeti na vidnem mestu pilotovega in sopotnikovega sedeža nameščeno čitljivo obvestilo, napisano z velikimi tiskanimi črkami velikosti najmanj 8 milimetrov v slovenskem in angleškem jeziku, iz katerega je razvidno, da naprava ne izpolnjuje zahtev standardov in priporočenih praks Mednarodne organizacije civilnega letalstva za izdajo spričevala o plovnosti zrakoplova. Obvestilo se glasi:

OBVESTILO:

ZA TA ZRAKOPLOV NI IZDANO SPRIČEVALO O PLOVNOSTI ZRAKOPLOVA V SKLADU Z MEDNARODNIMI STANDARDI IN PRIPOROČENIMI PRAKSAMI MEDNARODNE ORGANIZACIJE CIVILNEGA LETALSTVA. Z NJIM LETITE NA LASTNO ODGOVORNOST!

NOTICE:

THIS AIRCRAFT IS OPERATING WITHOUT A CERTIFICATE OF AIRWORTHINESS ISSUED ACCORDING TO INTERNATIONAL CIVIL AVIATION ORGANIZATION STANDARDS AND RECOMMENDED PRACTICES. FLY AT YOUR OWN RISK.

VI. MINIMALNA OPREMA NAPRAVE, PILOTA NAPRAVE IN DRUGE OSEBE

30. člen

(oprema naprave)

(1) Naprava z motornim pogonom mora imeti najmanj:

1. varnostne pasove, v odvisnosti od vrste naprave,
2. merilec hitrosti,

3. višinomer,
4. količnomer goriva ali možnost optične kontrole količine goriva,
5. kompas,
6. reševalni sistem oziroma sistem reševalnega padala, oziroma sistem padala za ponovni dvig (v nadaljnjem besedilu: reševalni sistem), če ga je proizvajalec naprave predvidel za ta tip naprave.

(2) Ultralahko jadralno letalo mora imeti opremo, navedeno v 1., 2. in 3. točki prejšnjega odstavka.

(3) Odpenjanje varnostnih pasov mora biti možno z enim namernim gibom.

(4) Naprava z motornim pogonom, ki se uporablja v kontroliranem zračnem prostoru, kot je določeno v 8. členu tega pravilnika, mora imeti tudi radijsko postajo in radarski odzivnik ter drugo predpisano opremo in naprave, ki se zahtevajo za določeni zračni prostor.

(5) Naprava, razen giroplana, s katerim se opravlja usposabljanje za pilota naprave, mora imeti tudi reševalni sistem.

31. člen

(oprema pilota naprave in druge osebe)

(1) Na napravi z odprto kabino je obvezna uporaba zaščitne čelade in zaščitnih očal, če čelada nima vizirja. Za letenje z napravo nad jezeri in morjem je v skladu s pravili letenja obvezna uporaba rešilnega jopiča. Na napravi je obvezna uporaba reševalnega padala, če je zahtevana po priročniku o letenju in vzdrževanju naprave.

(2) Pilot naprave ne sme dovoliti, da na isti napravi hkrati z njim leti oseba, ki nima predpisane opreme.

(3) Testni pilot mora imeti reševalno padalo med letenjem v okviru preizkušanja novega tipa naprave, razen giroplana, če naprava ni opremljena z reševalnim sistemom.

VII. USPOSABLJANJE, IZPITI, DOVOLJENJA IN POOBLASTILA PILOTOV NAPRAV

32. člen

(pogoji za usposabljanje)

(1) Oseba, ki se usposablja za pilota naprave, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da ni mlajša od 16 let,

2. da glede zdravstvenih pogojev izpolnjuje pogoje, ki so določeni s predpisi o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati voznik motornega vozila kategorije B, kar se izkaže z veljavnim vozniškim dovoljenjem ali zdravniškim spričevalom,

3. da je pred praktičnim usposabljanjem za pilota naprave uspešno končala osnovno teoretično usposabljanje po potrjenem programu usposabljanja pilotov za določeno vrsto naprave, kar dokaže z uspešno opravljenim pisnim testom,

4. da je vpisana v register učencev pri organizaciji za šolanje letenja ali drugi registrirani letalski šoli, pri kateri se usposablja,

5. da vlogi za začetek usposabljanja priloži pisno soglasje staršev ali skrbnika, če je mlajša od 18 let.

(2) Usposabljanje za pilota naprave se sme izvajati le po programu usposabljanja za določeno vrsto naprave, ki ga odobri ministrstvo. Za program usposabljanja se smiselno uporabljajo zahteve, ki veljajo za programe usposabljanja za licenco zasebnega/športnega pilota letala, če s tem pravilnikom ni določeno drugače.

(3) Usposabljanje pilotov naprav lahko opravlja organizacija za šolanje letenja ali druga registrirana letalska šola, ki izpolnjuje pogoje, določene s predpisi o licenciranju letalskega osebja – pilotov letal, če s tem pravilnikom ni določeno drugače.

(4) Praktično usposabljanje pilotov naprav se lahko izvaja na vzletiščih z vzletno-pristajalno stezo predpisane dolžine in na letališčih.

33. člen

(prošnja za opravljanje izpita)

(1) Kdor želi opravljati izpit za pilota naprave, mora prošnji za opravljanje izpita priložiti:

1. dokazilo o naletu na vrsti naprave, kot je predpisano s programom usposabljanja,

2. izjavo organizacije za šolanje letenja ali druge registrirane letalske šole, da je kandidat izpolnil določeni program usposabljanja,

3. izjavo učitelja letenja naprave, da je kandidat usposobljen za izpit,

4. dokazilo, da je za opravljanje izpita zagotovljena naprava.

(2) Izpit za pilota naprave lahko opravlja oseba, ki je dopolnila 17 let.

34. člen

(izpit in dovoljenje pilota naprave)

(1) Izpit se opravlja pred izpitno komisijo, v katero se najmanj en član imenuje z liste letalskih strokovnjakov. Izpit za pridobitev dovoljenja pilota naprave sestavljata teoretični in praktični del v skladu s programom usposabljanja za določeno vrsto naprave. Izpitno komisijo imenuje ministrstvo.

(2) Teoretični del izpita obsega:

1. osnove aerodinamike in mehanike letenja (teorijo letenja),

2. letalsko meteorologijo,

3. konstrukcije in materiale,

4. pogonsko skupino (motor),

5. letalsko navigacijo,

6. postopke v sili,

7. radiofonijo in VFR frazeologijo,

8. letalske instrumente,

9. letalske predpise,

10. uporabo naprave,

11. uporabo vzletišč in letališč in

12. letalsko medicino.

(3) Po uspešno opravljenem teoretičnem delu izpita kandidat pristopi k praktičnemu delu izpita. Izpitni let se opravi po programu usposabljanja pilotov naprave, ki je določen za vsako vrsto naprave v skladu z drugim odstavkom 32. člena tega pravilnika.

(4) Pilotu naprave z dovoljenjem za določeno vrsto naprave, ki želi pridobiti dovoljenje pilota naprave druge vrste naprave, se na podlagi primerljivih vsebin in zahtevnosti v celoti ali deloma prizna teoretični del izpita iz drugega odstavka tega člena v skladu s programom usposabljanja za drugo vrsto naprave.

(5) Kandidatu za pilota naprave, ki ima veljavno licenco pilota jadralnega letala, licenco zasebnega/športnega pilota (PPL), licenco poklicnega pilota (CPL) ali licenco prometnega pilota (ATPL), se na podlagi primerljivih vsebin in zahtevnosti v celoti ali deloma prizna teoretični del izpita iz drugega odstavka tega člena. Za praktični del usposabljanja mora tak pilot opraviti najmanj pet ur prešolanja, ki se za vsako vrsto naprave določi v skladu z drugim odstavkom 32. člena tega pravilnika.

(6) Po uspešno opravljenem izpitu izda ministrstvo dovoljenje pilota naprave.

35. člen

(pilot naprave)

(1) Z napravo lahko upravlja oseba, ki ima veljavno dovoljenje pilota naprave za to vrsto naprave, izpolnjuje predpisane zdravstvene zahteve in ima tip naprave, s katerim lahko upravlja, vpisan v knjižico letenja.

(2) Pod nadzorom učitelja letenja naprave lahko z napravo upravlja tudi oseba, ki se usposablja za pridobitev dovoljenja pilota naprave, v skladu s pogoji iz 32. člena tega pravilnika.

(3) Preverjanje sposobnosti pilota naprave za upravljanje tipa naprave, katerega kandidat še nima vpisanega v knjižico letenja, opravi učitelj letenja naprave s preverjanjem v letu in ugotovljeno sposobnost vpiše v knjižico letenja.

(4) Z napravo lahko upravlja tudi pilot z veljavno licenco pilota jadralnega letala, licenco zasebnega/športnega pilota (PPL), licenco poklicnega pilota (CPL) ali licenco prometnega pilota (ATPL), ki je opravil pet ur prešolanja na tip naprave, s katero lahko upravlja, in ima v knjižico letenja vpisano pooblastilo za to vrsto naprave.

36. člen

(učitelj letenja naprave)

(1) Usposabljanje in preverjanje strokovne usposobljenosti učencev za pilote naprav lahko v skladu s tretjim odstavkom 32. člena tega pravilnika opravlja učitelj letenja naprave, ki ima:

1. najmanj 200 ur letenja, od tega najmanj 10 ur metodskega letenja na vrsti naprave, za katero usposablja, od tega najmanj tri ure metodskega letenja na tipu naprave, za katero usposablja, ter ima veljavno dovoljenje pilota naprave že najmanj dve leti pred prijavo na izpit za pridobitev posebnega pooblastila za učitelja letenja naprave za določeno vrsto naprave,

2. opravljen izpit za učitelja letenja naprave določene vrste naprave in

3. v veljavno dovoljenje pilota naprave vpisano ustrezno pooblastilo.

(2) Kdor želi opravljati izpit za pridobitev pooblastila za učitelja letenja naprave za določeno vrsto naprave, mora prošnji za opravljanje izpita priložiti:

1. dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 1. točke prejšnjega odstavka,

2. izjavo učitelja letenja naprave, da je kandidat usposobljen za izpit,

3. dokazilo, da je za opravljanje izpita zagotovljena naprava.

(3) Učitelj letenja naprave lahko opravlja usposabljanje in preverjanje strokovne usposobljenosti kandidatov samo na tipu naprave, ki ga ima vpisanega v knjižico letenja.

(4) Kandidatu za učitelja letenja naprave, ki ima veljavni rating za instruktora letenja, izdan v skladu s predpisi o licenciranju letalskega osebja, se na podlagi primerljivih vsebin in zahtevnosti v celoti ali deloma prizna izpolnjevanje pogojev iz 1. in 2. točke prvega odstavka tega člena, če opravi najmanj pet ur prešolanja, ki se za vsako vrsto naprave določi v skladu z drugim odstavkom 32. člena tega pravilnika.

37. člen

(izpit učitelja letenja naprave)

(1) Izpit za učitelja določene vrste naprave se opravi pred komisijo, ki jo imenuje ministrstvo, v katero se najmanj en član imenuje z liste letalskih strokovnjakov. Izpit sestavljata teoretični in praktični del, v skladu s programom usposabljanja za določeno vrsto naprave.

(2) Teoretični del izpita obsega:

1. osnove aerodinamike in mehanike letenja (teorijo letenja),

2. letalsko meteorologijo,

3. pogonsko skupino (motor),

4. letalsko navigacijo,

5. vzdrževanje,

6. postopke v sili,

7. radiofonijo in VFR frazeologijo,

8. letalske predpise,

9. letalsko medicino s psihofiziologijo in

10. metodiko poučevanja.

(3) Praktični del izpita obsega izpitni let, ki se opravi po programu usposabljanja učitelja letenja naprave, ki je določen za vsako vrsto naprave posebej.

(4) Izpit za učitelja letenja naprave lahko opravlja oseba, ki je dopolnila 19 let.

38. člen

(testni pilot naprave)

(1) Testiranje in preizkušanje novih vrst in tipov naprav iz 17. člena tega pravilnika lahko opravlja testni pilot naprave, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je star najmanj 21 let,

2. ima najmanj 200 ur letenja, od tega najmanj 100 ur metodskega letenja na isti vrsti naprave, ki jo preizkuša, ter ima veljavno dovoljenje pilota naprave najmanj pet let,

3. je uspešno opravil izpit za testnega pilota naprave,

4. ima v veljavno dovoljenje pilota naprave vpisano ustrezno pooblastilo.

(2) Kandidat, ki želi opravljati izpit za pridobitev pooblastila testnega pilota naprave, mora prošnji za opravljanje izpita priložiti:

1. dokazilo o naletu na vrsti naprave, kot je predpisano s programom usposabljanja,

2. izjavo organizacije za šolanje letenja ali druge registrirane letalske šole, da je izpolnil določeni program usposabljanja,

3. izjavo učitelja letenja naprave, da je kandidat usposobljen za izpit,

4. dokazilo, da je za opravljanje izpita zagotovljena naprava.

39. člen

(izpit za testnega pilota naprave)

(1) Izpit za testnega pilota naprave sestavljata teoretični in praktični del, v skladu s programom usposabljanja za določeno vrsto naprave.

(2) Teoretični del izpita obsega:

1. aerodinamiko in mehaniko letenja (teorijo letenja),

2. materiale in konstrukcijo naprave,

3. meritve, metode in postopke preizkušanja in

4. postopke v sili.

(3) Praktični del izpita obsega serijo izpitnih letov, ki se opravijo po potrjenem programu usposabljanja za testnega pilota naprave, ki morajo vsebovati vse elemente preizkušanja naprave pred izdajo atesta tipa naprave.

40. člen

(pooblastilo za letenje v kontroliranem zračnem prostoru)

(1) Imetniku dovoljenja pilota naprave se na njegovo zahtevo izda pooblastilo za letenje v kontroliranem zračnem prostoru, če uspešno opravi teoretični in praktični del izpita za letenje v kontroliranem zračnem prostoru.

(2) Teoretični del izpita pilota naprave za pridobitev pooblastila za letenje v kontroliranem zračnem prostoru obsega:

1. letalsko navigacijo z osnovami radionavigacije,

2. pravila letenja v kontroliranem zračnem prostoru,

3. postopke v sili v kontroliranem zračnem prostoru in

4. angleško letalsko frazeologijo.

(3) Praktični del izpita pilota naprave za pridobitev pooblastila za letenje v kontroliranem zračnem prostoru obsega izpitne lete, ki se opravijo po odobrenem programu usposabljanja pilotov naprave za pridobitev pooblastila za letenje z napravo v kontroliranem zračnem prostoru, ki morajo vsebovati najmanj:

1. dva vzleta in dva pristanka na letališču, na katerem se izvajajo službe zračnega prometa,

2. eno okoliščino, ki zahteva uporabo postopka v sili, in

3. dva vstopa in izstopa iz kontroliranega zračnega prostora.

(4) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena imetnik veljavne licence zasebnega/športnega pilota, licence poklicnega pilota in licence prometnega pilota izpolnjuje pogoje za letenje z napravo v kontroliranem zračnem prostoru, če je usposobljen za letenje na tipu naprave.

41. člen

(pooblastila za dela v zraku)

Pilotu naprave, ki ima najmanj 200 ur letenja na določeni vrsti naprave, za katero želi pridobiti pooblastilo za dela v zraku, od tega najmanj 10 ur methodskega letenja, se vpiše v dovoljenje pilota naprave pooblastilo za določeno vrsto del v zraku z določeno vrsto naprave, če uspešno opravi izpit, ki obsega:

1. poznavanje zmogljivosti in omejitev določene vrste naprave,
 2. dela v zraku in njihove značilnosti,
 3. poznavanje tveganj, ki jih predstavljajo kemikalije, ki jih uporablja, in ukrepov za njihovo zmanjšanje,
 4. opremo, potrebno za dela v zraku,
 5. letalsko meteorologijo v območju izvajanja del v zraku in
 6. demonstracijske lete za posamezne vrste del v zraku.
- Izpit mora vsebovati preverjanje teoretičnega in praktičnega znanja kandidata. Praktični del izpita obsega najmanj štiri demonstracijske lete za vrsto del v zraku, za katero se vpišuje pooblastilo.

42. člen

(izdaja in podaljševanje veljavnosti dovoljenj pilotov naprave)

(1) Na zahtevo osebe, ki je opravila izpit za pilota naprave oziroma izpit za učitelja letenja naprave, ministrstvo izda dovoljenje pilota naprave oziroma vpiše posebno pooblastilo učitelja letenja naprave v dovoljenje pilota naprave. Glede opravljanja izpitov, postopka in načina izdaje dovoljenja pilota naprave in vpisa pooblastil se smiselno uporabljajo določbe predpisov o licenciranju letalskega osebja – pilotov letal, če niso v nasprotju z določbami tega pravilnika.

(2) Glede izpolnjevanja zdravstvenih pogojev pilotov naprav se smiselno uporabljajo določbe predpisov o zdravstvenih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati vozniki motornih vozil kategorije B.

(3) Dovoljenje pilota naprave se izda z vsebino, določeno v obrazcu ULN-04, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

(4) Veljavnost dovoljenja pilota naprave je štiri leta in se podaljša na vlogo pilota naprave, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

a) v primeru rednega podaljšanja in v primeru podaljšanja dovoljenja po poteku njegove veljavnosti, če od izteka veljavnosti ni minilo več kot eno leto:

- veljavno zdravniško spričevalo,
- najmanj 40 ur naleta v času veljavnosti dovoljenja, od tega najmanj 5 ur v letu podaljšanja dovoljenja;

b) v primeru podaljšanja dovoljenja po poteku njegove veljavnosti, če je od izteka veljavnosti minilo več kot eno leto:

- zdravniško spričevalo,
- dokaz o preizkusu strokovnosti, ki ga je opravil pred komisijo,
- najmanj 40 ur naleta v času veljavnosti dovoljenja in najmanj 10 ur pod nadzorom učitelja letenja v letu podaljšanja.

(5) Preizkus strokovnosti iz druge alineje točke b) prejšnjega odstavka obsega poznavanje uporabe naprave, znanje iz letalskih predpisov, poznavanje postopkov v sili in preverjanje v letu.

43. člen

(knjižica letenja)

(1) Pilot naprave in učenec za pilota naprave vpišuje svoje letenje na posamezni vrsti naprave v knjižico letenja, ki jo izda

ministrstvo. Učencu za pilota naprave mora potrditi vpisani nalet učitelja letenja naprave, ki izpolnjuje predpisane pogoje v skladu z določbami tega pravilnika.

(2) V knjižico letenja se vpišuje tudi usposobljenost imetnika licence zasebnega/športnega pilota ali višje licence za vrsto naprave.

44. člen

(sodelovanje na letalskih prireditvah)

Pilot naprave, ki ima veljavno dovoljenje pilota naprave, lahko sodeluje na letalskih prireditvah in tekmovanjih, če ima skupni samostojni nalet z vrsto naprave, s katero sodeluje na letalski prireditvi oziroma tekmovanju, večji od 100 ur.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

(prehodne določbe)

(1) Organizacije za šolanje letenja in druge registrirane letalske šole, ki ob uveljavitvi tega pravilnika že opravljajo usposabljanje za pridobitev dovoljenj oziroma posebnih pooblastil, ki jih določa ta pravilnik, uskladijo svoje programe usposabljanja z določbami tega pravilnika in jih predložijo v potrditev ministrstvu najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

(2) Listine, izdane na podlagi Pravilnika o ultralahkih letalnih napravah (Uradni list RS, št. 2/96), ostanejo v veljavi do izteka njihove veljavnosti. Na vlogo se lahko nadomestijo z listino, izdano na podlagi tega pravilnika, če se zahteve za njihovo izdajo na podlagi tega pravilnika bistveno ne razlikujejo od zahtev pravilnika, na podlagi katerega so bile izdane. Če se zahteve bistveno razlikujejo, mora prosilec za zamenjavo listine pred izdajo izpolniti manjkajoče oziroma spremenjene zahteve.

46. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o ultralahkih letalnih napravah (Uradni list RS, št. 2/96), razen določb njegovega 9. člena, ki se prenehajo uporabljati eno leto po uveljavitvi tega pravilnika.

47. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen določb 10. člena tega pravilnika, ki začnejo veljati eno leto po uveljavitvi tega pravilnika.

Št. 007-56/2007/29

Ljubljana, dne 4. novembra 2008

EVA 2008-2411-0088

mag. Radovan Žerjav l.r.Minister
za promet

PRILOGA

Obrazec ULN-01

POTRDILO O USTREZNOSTI ULTRALAHKE LETALNE NAPRAVE (ULN) <i>Certificate of Conformity of the Ultralight Aircraft (ULA)</i>				
Vrsta ULN/ULA Category:				
		ULN/ULA	Motor/Engine	Propeler/Propeller
1.	Proizvajalec <i>Manufacturer</i>			
2.	Tip <i>Type</i>			
3.	Serijska številka <i>Serial number</i>			
4.	Leto izdelave <i>Year of production</i>			
5.	Številka in datum atesta <i>Number and date of attestation</i>			
7.	Dosedanji nalet <i>Time since new</i>			
8.	Priloge <i>Appendix</i>	1. poročilo o preizkušanju ULN po programu preizkušanja/ULA <i>flight test report</i> 2. poročilo o tehtanju ULN in položaju masnega središča/Weight and CG <i>report</i> 3. poročilo o kontroli geometrije ULN/ULA <i>geometry control report</i> 4. seznam standardne in dodatne opreme/Standard and additional equipment <i>list</i>		
9.	Izjava nadzornika gradnje, da je ULN izdelana v skladu z zahtevami za izdajo atesta za tip ULN <i>Quality inspector declaration that ULA was manufactured in accordance with requirements for issue ULA Type approval.</i>	 Nadzornik gradnje (Ime in priimek in podpis) <i>Quality inspector (Name and surname and signature)</i>		
	Datum izdaje <i>Date of issuance</i>		Podpis proizvajalca <i>Signature of the manufacturer</i>	

Obrazec ULN-02
(prva stran)

Republika Slovenija
Ministrstvo za promet
Republic of Slovenia
Ministry of Transport

DOVOLJENJE ZA LETENJE***PERMIT TO FLY***

Številka/Reference:

1. Državljanstvo in registrska oznaka/ <i>Nationality and registration mark</i>	2. Proizvajalce, tip in model ultralahke letalne naprave/ <i>Manufacturer, aircraft type and model</i>	3. Serijska številka ultralahke letalne naprave/ <i>Aircraft serial number</i>

Vrsta zrakoplova <i>Aircraft category</i>	
--	--

Namen uporabe ultralahke letalne naprave/ <i>Purpose for which the aircraft may fly</i>	
---	--

Datum izdaje/*Date of issuance*Podpis/*Signature*

.....

.....

Obrazec ULN-02
(druga stran)

Ime in naslov lastnika/ <i>Name and address of the owner</i>
1.
2.

Veljavnost dovoljenja <i>Permit validity</i>			Veljavnost dovoljenja <i>Permit validity</i>		
Od <i>From</i>	Do <i>Until</i>	Podpis in žig <i>Signature and seal</i>	Od <i>From</i>	Do <i>Until</i>	Podpis in žig <i>Signature and seal</i>

To Dovoljenje za letenje ni Spričevalo o plovnosti zrakoplova, izdano v skladu s Konvencijo o mednarodnem civilnem letalstvu ali Uredbo (ES) št. 216/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. februarja 2008 o skupnih predpisih na področju civilnega letalstva in ustanovitvi Evropske agencije za varnost v letalstvu in razveljavitvi Direktive Sveta 91/670/EGS, Uredbe (ES) št. 1592/2002 in Direktive 2004/36/ES (UL L št. 79 z dne 19. 3. 2008, str. 1).

This permit to fly is not a Certificate of Airworthiness issued pursuant to the Convention on International Civil Aviation or Regulation (EC) No 216/2008 of the European Parliament and of the Council of 20 February 2008 on common rules in the field of civil aviation and establishing a European Aviation Safety Agency, and repealing Council Directive 91/670/EEC, Regulation (EC) No 1592/2002 and Directive 2004/36/EC (OJ L 79, 19.3.2008, p. 1–49).

V to potrdilo lahko vnašajo podatke in jih potrjujejo samo pooblašene osebe. V primeru izgube dovoljenja je potrebno takoj obvestiti izdajatelja. Kdorkoli najde izgubljeno dovoljenje, ga mora poslati na naslov: Ministrstvo za promet, Langusova 4, SI-1535 Ljubljana.

No entries or endorsements may be made to this permit except by an authorised person. If this permit is lost, the Ministry of Transport should be informed at once. Any person finding this permit should forward it immediately to the Ministry of Transport, Langusova 4, SI-1535 Ljubljana.

Obrazec ULN-03



Republika Slovenija
Ministrstvo za promet
Republic of Slovenia
Ministry of Transport

IDENTIFIKACIJSKA TABLICA ULN
ULA IDENTIFICATION PLATE

Proizvajalec: <i>Manufacturer</i>			
Tip in model ULN <i>ULA tipe and model</i>			
Serijska št. <i>Serial No.</i>		Leto izdelave <i>Date of manufacture</i>	
Atest tipa <i>Type approval</i>		Številka atesta <i>Approval No.</i>	

Obrazec ULN-04
Vzorec obrazca dovoljenja pilota ULN

 Republika Slovenija Ministrstvo za promet <i>Republic of Slovenia</i> Ministry of Transport DOVOLJENJE PILOTA ULN <i>ULA PILOT LICENCE</i>	DOVOLJENJE PILOTA ULN <i>ULA PILOT LICENCE</i> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Slika Picture</td> <td style="width: 50%;">Podpis Signature</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Št./No.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Priimek in ime <i>Name and Surname</i> _____</td> </tr> <tr> <td>Datum rojstva <i>Date of birth</i> _____</td> <td>Kraj rojstva <i>Place of birth</i> _____</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Državljanstvo <i>Citizenship</i> _____</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Naslov <i>Address</i> _____</td> </tr> <tr> <td>Datum izdaje <i>Date of issue</i> _____</td> <td>Velja do: <i>Valid until:</i> _____</td> </tr> <tr> <td>Žig Seal</td> <td>Podpis pooblaščenice osebe <i>Signature</i></td> </tr> </table>	Slika Picture	Podpis Signature	Št./No.		Priimek in ime <i>Name and Surname</i> _____		Datum rojstva <i>Date of birth</i> _____	Kraj rojstva <i>Place of birth</i> _____	Državljanstvo <i>Citizenship</i> _____		Naslov <i>Address</i> _____		Datum izdaje <i>Date of issue</i> _____	Velja do: <i>Valid until:</i> _____	Žig Seal	Podpis pooblaščenice osebe <i>Signature</i>
Slika Picture	Podpis Signature																
Št./No.																	
Priimek in ime <i>Name and Surname</i> _____																	
Datum rojstva <i>Date of birth</i> _____	Kraj rojstva <i>Place of birth</i> _____																
Državljanstvo <i>Citizenship</i> _____																	
Naslov <i>Address</i> _____																	
Datum izdaje <i>Date of issue</i> _____	Velja do: <i>Valid until:</i> _____																
Žig Seal	Podpis pooblaščenice osebe <i>Signature</i>																

Prva in druga stran

Vrsta ULN/Posebna pooblastila <i>ULA class/Special endorsements</i>	Datum izdaje <i>Date of issue</i>	Žig in podpis <i>Seal and signature</i>	Veljavnost dovoljenja pilota ULN <i>ULA pilot licence validity</i>	
			Od/From	Do/Until
			Opombe <i>Remarks</i>	

Tretja in četrta stran

4594. Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo

Na podlagi 42. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02) izdaja ministrica za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo v soglasju z ministrom za kulturo

**P R A V I L N I K
o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(1) Ta pravilnik določa pogoje in postopke za pridobitev in odvzem osebnega dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (v nadaljnjem besedilu: licenca) ter način vodenja evidence o izdanih, veljavnih in odvzetih licencah.

(2) V pravilniku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(1) Licenca dokazuje temeljno usposobljenost strokovnega delavca knjižnice za kreiranje bibliografskih zapisov, vključno z vsebinsko obdelavo in s pripadajočimi normativnimi zapisi v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu (v nadaljnjem besedilu: sistem COBISS.SI).

(2) Po pridobitvi licence lahko strokovni delavec knjižnice, ki je vključena v sistem COBISS.SI, sodeluje v procesu vzajemne katalogizacije in kreira bibliografske zapise za vzajemno bazo podatkov COBIB.SI.

(3) Licenco izda ali odvzame knjižnični informacijski servis v soglasju z nacionalno knjižnico. V vlogi knjižničnega informacijskega servisa nastopa Institut informacijskih znanosti, Maribor (v nadaljnjem besedilu: IZUM), v vlogi nacionalne knjižnice pa Narodna in univerzitetna knjižnica, Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: NUK).

II. POGOJI IN POSTOPEK ZA PRIDOBITEV LICENCE**3. člen**

Postopek za pridobitev licence se lahko začne, če kandidat, ki želi pridobiti licenco, izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima opravljen bibliotekarski izpit,
- je opravil usposabljanje s področja vzajemne katalogizacije, ki je obvezno za pridobitev licence in določeno v programih izobraževanja NUK in IZUM,
- je v testnem okolju sistema COBISS.SI samostojno kreiral najmanj 30 bibliografskih zapisov s pripadajočimi normativnimi zapisi za različne vrste monografskih publikacij.

4. člen

(1) Knjižnica mora za kandidata, ki želi pridobiti licenco, IZUM-u poslati vlogo na obrazcu, ki je dostopen na spletni strani IZUM. Obvezno mora navesti naslednje podatke: osebno ime, datum in kraj rojstva, naslov stalnega in morebitnega začasnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj in poštna številka), e-naslov, stopnjo in smer strokovne izobrazbe ter podatke o zaposlitvenem statusu kandidata.

(2) Vlogi iz prejšnjega odstavka je treba priložiti dokazilo o opravljenem bibliotekarskem izpitu kandidata in dokazila o opravljenem usposabljanju kandidata s področja vzajemne katalogizacije, ki je obvezno za pridobitev licence in je določeno v programu izobraževanja NUK, če podatki o tem niso dostopni v javnih evidencah.

(3) Če kandidat ni zaposlen v knjižnici, lahko vlogo predloži IZUM-u sam.

5. člen

Če IZUM ugotovi, da vloga ni popolna, kandidata pisno pozove, da vlogo v 15 dneh od prejema poziva dopolni. Če kandidat v danem roku vloge ne dopolni, se vloga zavrže.

6. člen

(1) IZUM je dolžan v desetih dneh po prejemu popolne vloge iz 4. člena tega pravilnika preveriti, ali so zapisi iz tretje alineje 3. člena tega pravilnika kreirani v skladu s pravili formata COMARC, ter o rezultatu preverjanja obvestiti kandidata.

(2) Če zapisi niso skladni s formatom COMARC, mora biti obvestilu priložen seznam napak v zapisih. Postopek preverjanja zapisov se ponavlja, dokler zapisi niso skladni s formatom COMARC, vendar največ trikrat.

(3) Ko so kreirani zapisi skladni s formatom COMARC, jih IZUM posreduje NUK-u.

(4) NUK je dolžan v 30 dneh preveriti, ali so zapisi kreirani v skladu z veljavnimi katalogizacijskimi pravili, in o rezultatu preverjanja obvestiti kandidata.

(5) Če kreirani zapisi niso v skladu s katalogizacijskimi pravili, mora biti obvestilu priložen seznam napak v zapisih, v katerih veljavna katalogizacijska pravila niso upoštevana. Postopek preverjanja zapisov se ponavlja, dokler zapisi niso v skladu s katalogizacijskimi pravili, vendar največ trikrat.

(6) Če IZUM oziroma NUK pri tretjem preverjanju ugotovi, da zapisi niso skladni s formatom COMARC oziroma s katalogizacijskimi pravili, se mora kandidat ponovno udeležiti usposabljanja za vzajemno katalogizacijo, ki je obvezno za pridobitev licence in določeno v programih izobraževanja IZUM in NUK, kreirati novih 30 zapisov v testnem okolju in ponovno začeti postopek za pridobitev licence skladno s 3. členom tega pravilnika.

(7) Medsebojno obveščanje med kandidatom, IZUM in NUK poteka po elektronski pošti.

(8) Ko zapisi ustrezajo zahtevam formata COMARC in so skladni s katalogizacijskimi pravili, lahko kandidat pristopi k opravljanju preizkusa znanja pred komisijo.

7. člen

Komisijo za preizkus znanja sestavljata pooblaščen strokovna delavca NUK in IZUM. Preizkusi znanja pred komisijo potekajo šestkrat letno, izmenično v NUK in IZUM, in sicer po terminskem planu, ki mora biti objavljen na spletnih straneh NUK in IZUM.

8. člen

Kandidat se prijavi k preizkusu znanja z obrazcem, ki je dostopen na spletni strani IZUM. Kandidatovo prijavo mora IZUM prejeti najmanj deset dni pred dnevom preizkusa znanja, odjavo pa najmanj tri dni pred dnevom preizkusa znanja.

9. člen

(1) Pri preizkusu znanja pred komisijo kandidat kreira zapise za štiri monografske publikacije po izboru komisije, za kar ima na voljo največ 120 minut. Pri tem kandidat lahko uporablja priročnike za delo v sistemu vzajemne katalogizacije COBISS in bibliografsko obdelavo knjižničnega gradiva. Komisija zatem preveri ustreznost kreiranih bibliografskih in normativnih zapisov ter kandidata po potrebi pozove tudi k ustnemu zagovoru.

(2) Uspeh kandidata na preizkusu znanja komisija oceni z »opravil« ali »ni opravil«, kar člana komisije potrdira s podpisom zapisnika o preizkusu znanja.

10. člen

(1) Če kandidat preizkusa znanja ne opravi, ima možnost ponovnega opravljanja preizkusa znanja. Kandidat se prijavi k ponovnemu opravljanju preizkusa znanja skladno s 8. členom tega pravilnika.

(2) Če od zadnjega preizkusa znanja preteče več kot dve leti ali če kandidat preizkusa znanja ne opravi tudi v tretje, se mora ponovno udeležiti usposabljanja za vzajemno

katalogizacijo, določenega v programih izobraževanja NUK in IZUM, kreirati novih 30 zapisov v testnem okolju in ponovno začeti postopek za pridobitev licence skladno s 3. členom tega pravilnika.

11. člen

(1) Na podlagi opravljenega preizkusa znanja se kandidatu podeli licence za vzajemno katalogizacijo. Licence velja za nedoločen čas, razen v primerih, ki jih določa ta pravilnik.

(2) Potrdilo o podeljeni licenci – licenčna listina vsebuje naslednje podatke: osebno ime, kraj in datum rojstva imetnika licence, datum, kraj in zaporedno številko izdane licence, žig in podpis odgovorne osebe NUK in IZUM.

(3) IZUM dodeli imetniku licence uporabniško ime in geslo s pooblastili za kreiranje bibliografskih zapisov za monografske publikacije v sistemu COBISS.SI v petih dneh od prejema zahteve knjižnice, za katero bo kreiral zapise v procesu vzajemne katalogizacije.

(4) Pogoji za pridobitev pooblastil za kreiranje zapisov za druge vrste gradiva je uspešno opravljeno usposabljanje na ustreznih tečajih, določenih v programih izobraževanja NUK in IZUM.

III. VELJAVNOST IN ODVZEM LICENCE

12. člen

(1) Imetnik licence se je dolžan stalno strokovno izpopolnjevati po programu izobraževanja NUK in IZUM.

(2) Kakovost bibliografskih in normativnih zapisov v sistemu COBISS.SI stalno spremljajo redaktorji vzajemne baze podatkov, ki jih imenujeta NUK in IZUM. Ob tem se dvakrat letno opravi preverjanje najmanj 50 naključno programske izbranih bibliografskih zapisov in pripadajočih normativnih zapisov.

(3) Imetnika licence, katerega bibliografski in pripadajoči normativni zapisi niso skladni s katalogizacijskimi pravili oziroma pravili formata COMARC, NUK in IZUM na napake opozorita. O tem obvestita tudi odgovorno osebo knjižnice, kjer je imetnik licence zaposlen ali za katero kreira bibliografske zapise.

13. člen

(1) Imetnik licence mora v treh letih s kreiranjem novih (originalnih) bibliografskih zapisov in dopolnjevanjem obstoječih bibliografskih zapisov v vzajemni bazi podatkov COBISS.SI zbrati skupaj najmanj 200 kreditnih točk, sicer mu veljavnost licence preneha. Vsak novi (originalni) bibliografski zapis prinaša tri točke, vsak dopolnjen pa eno točko. O prenehanju licence IZUM izda odločbo ter o tem pisno obvesti tudi NUK.

(2) Imetniku licence, pri katerem redaktorji iz prejšnjega člena tudi po tretjem opozorilu ugotovijo neskladnost kreiranih zapisov s katalogizacijskimi pravili oziroma pravili formata COMARC, se lahko na predlog redaktorjev licence odvzame.

(3) Licence se lahko odvzame za obdobje treh let, če obstajajo dokazi, da je imetnik licence uporabniško ime in geslo za delo v sistemu vzajemne katalogizacije COBISS.SI razkril drugi osebi ali pri ažuriranju bibliografskih zapisov zlorabil pooblastila.

(4) Odločbo o odvzemu licence izda IZUM v soglasju z NUK.

(5) V primeru prenehanja veljavnosti ali odvzema licence IZUM poskrbi, da se strokovnemu delavcu odvzame uporabniško ime in geslo za kreiranje zapisov v sistemu COBISS.SI.

14. člen

Zoper odločbo o prenehanju veljavnosti ali odvzemu licence je možna pritožba na pristojno ministrstvo iz 58. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02).

15. člen

(1) Oseba, ki ji je veljavnost licence prenehala, mora za ponovno pridobitev licence opraviti preizkus znanja pred komisijo najkasneje v roku dveh let od prenehanja veljavnosti

licence, sicer lahko licence ponovno pridobi po postopku, predpisanem v II. poglavju tega pravilnika.

(2) Oseba, ki ji je bila licence odvzeta, jo lahko ponovno pridobi po postopku, predpisanem v II. poglavju tega pravilnika.

IV. EVIDENCA IZDANIH, VELJAVNIH IN ODVZETIH LICENC

16. člen

(1) Evidenco izdanih, veljavnih in odvzetih licenc vodi IZUM. Pri tem je dolžan trajno hraniti vse vloge, dokazila in korespondenco, vezano na izdajo, prenehanje veljavnosti ali odvzem licence po tem pravilniku.

(2) IZUM je dolžan zagotoviti vpogled v evidenco izdanih, veljavnih in odvzetih licenc pod pogoji in na način, ki je skladen z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(1) Licence, izdane na podlagi Pravilnika o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Uradni list RS, št. 127/04), ostanejo v veljavi.

(2) Prvo preverjanje izpolnjevanja pogoja iz prvega odstavka 13. člena tega pravilnika se opravi eno leto po začetku veljavnosti tega pravilnika.

18. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Uradni list RS, št. 127/04).

19. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-14/2008

Ljubljana, dne 22. oktobra 2008

EVA 2008-3211-0039

Mojca Kucler Dolinar l.r.
Ministrica
za visoko šolstvo, znanost
in tehnologijo

Soglašam!

Vasko Simoniti l.r.
Minister
za kulturo

BANKA SLOVENIJE**4595. Sklep o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino**

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 13. člena in prvega odstavka 31. člena v zvezi s 55. členom Zakona o Banki Slovenije (Uradno prečiščeno besedilo – Uradni list RS, št. 72/06) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P**o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino**

1

Banka Slovenije za potrebe izdelave makroekonomskih statistik s področja ekonomskih odnosov s tujino po tem sklepu spremlja spremembe in stanja:

– komercialnih terjatev in obveznosti do nerezidentov
– kreditnih in depozitnih poslov z nerezidenti
– poslov z vrednostnimi papirji
– neposrednih naložb rezidentov z nerezidenti
– drugih terjatev ali obveznosti, ki vplivajo na postavke plačilne bilance in stanja mednarodnih naložb Republike Slovenije.

Spremembe so vsi poslovni dogodki, ki spremenijo stanje terjatev ali obveznosti rezidentov z nerezidenti.

2

Obvezniki poročanja so rezidenti Republike Slovenije, ki opravljajo transakcije oziroma imajo stanja terjatev in obveznosti iz prve točke tega sklepa.

3

Obvezniki poročanja o poslih z vrednostnimi papirji so banke, borznoposredniške družbe, zavarovalnice, družbe za upravljanje, investicijske družbe, vzajemni skladi, pokojninske družbe, vzajemni pokojninski skladi, drugi institucionalni investitorji, izdajatelji dolžniških vrednostnih papirjev v tujini in ostali poročevalci, določeni z navodili.

4

Upravičenec plačila – rezident je dolžan v roku treh delovnih dni od prejema plačila, banki sporočiti pravilne podatke za statistiko, razen, če z drugim predpisom ni drugače določeno.

5

Poročevalec je odgovoren za pravilnost podatkov v poročilih, kar je dolžan na poziv Banke Slovenije dokazati z računovodskimi izkazi, knjigovodskimi listinami in drugo dokumentacijo.

6

Guverner Banke Slovenije izda navodila za izvajanje tega sklepa.

7

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati Sklep o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino, objavljen v Uradnem listu RS, št. 92/03 in 56/04.

8

Ta sklep začne veljati 1. 1. 2009.

Ljubljana, dne 4. novembra 2008

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
dr. Marko Kranjec l.r.

4596. Navodilo o poročanju o poslih z vrednostnimi papirji

Na podlagi 6. točke Sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 107/08) v zvezi s tretjim odstavkom 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja guverner Banke Slovenije

NAVODILO

o poročanju o poslih z vrednostnimi papirji

I. Splošno

1. Guverner Banke Slovenije s tem navodilom podrobneje določa metodologijo, način in roke poročanja.

2. Obvezniki poročanja po tem navodilu so banke, borznoposredniške družbe, zavarovalnice, pokojninske družbe, družbe za upravljanje, investicijske družbe, vzajemni skladi, vzajemni pokojninski skladi, Kapitalska družba, Slovenska odškodninska družba in Sklad za razgradnjo NEK.

Obvezniki poročanja so tudi rezidenti, izdajatelji dolžniških vrednostnih papirjev v tujini.

3. Predmet poročanja so posli z vrednostnimi papirji, ki so:

– izdani v Sloveniji s strani rezidentov in v lasti nerezidentov (oblika posla SRN);

– izdani v Sloveniji s strani nerezidentov in v lasti rezidentov (oblika posla SNR);

– izdani v Sloveniji s strani nerezidentov in v lasti nerezidentov (oblika posla SNN);

– izdani v tujini s strani nerezidentov in v lasti rezidentov (oblika posla TNR);

– izdani v tujini s strani rezidentov in v lasti nerezidentov (oblika posla TRN);

– izdani v tujini s strani rezidentov in v lasti rezidentov (oblika posla TRR).

4. Banke, borznoposredniške družbe, zavarovalnice, pokojninske družbe, družbe za upravljanje, Slovenska odškodninska družba, Kapitalska družba in Sklad za razgradnjo NEK poročajo o vrednostnih papirjih v lastnem portfelju (vrsta poročila 1).

Banke in borznoposredniške družbe poročajo o vrednostnih papirjih v lastnem portfelju (vrsta poročila 1) in v portfelju strank (vrsta poročila 2).

Zavarovalnice in pokojninske družbe poročajo o vrednostnih papirjih v lastnem portfelju (vrsta poročila 1) ter o naložbah kritnih skladov (vrsta poročila 2).

Družbe za upravljanje poročajo o vrednostnih papirjih v lastnem portfelju (vrsta poročila 1), v portfelju vzajemnih skladov in investicijskih družb, ki jih upravljajo (vrsta poročila 2) ter o naložbah nerezidentov v točke vzajemnih skladov (vrsta poročila 2 in oblika posla SRN).

Upravljalci vzajemnih pokojninskih skladov (banke, zavarovalnice, pokojninske družbe, Kapitalska družba) poročajo o vrednostnih papirjih v lastnem portfelju (vrsta poročila 1) in v portfelju vzajemnih pokojninskih skladov, ki jih upravljajo (vrsta poročila 2).

Vplačilne banke oziroma subjekti, ki tržijo in prodajajo tuje investicijske sklade v Republiki Sloveniji, poročajo o naložbah rezidentov v teh skladih (vrsta poročila 2, oblika posla TNR).

Rezidenti, izdajatelji dolžniških vrednostnih papirjev v tujini, poročajo o stanjih, izdajah oziroma prodajah, zapadlostih in tokovih obresti dolžniških vrednostnih papirjev, izdanih v tujini (vrsta poročila 3).

5. Obvezniki poročanja so dolžni poročati Banki Slovenije tudi v primeru, ko ne opravljajo poslov, ki so predmet poročanja oziroma kadar o njihovih poslih z vrednostnimi papirji poročajo drugi obvezniki poročanja. Izpolnijo prazno poročilo (označijo polje 'v obdobju poročanja ni bilo trgovanja').

6. Obvezniki poročanja poročajo v elektronski obliki preko aplikacije iBSRep, ki je dosegljiva na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njeno uporabo.

7. Obvezniki poročanja predložijo Banki Slovenije mesečna poročila do 10. v mesecu za pretekli mesec.

8. Obvezniki poročanja pri sestavi poročila uporabljajo šifrante, ki so sestavni del tega navodila. Poročilo mora biti izpolnjeno v EUR. Vrednosti v tujih valutah se preračunajo v EUR po referenčnem tečaju ECB.

9. Zapis v poročilu se nanaša na posamezen vrednostni papir posameznega imetnika. V primeru, da so imetniki vrednostnega papirja iz sektorja prebivalstva (S.14 ali S.24) ali neprofitnih organizacij (S.15 ali S.25), je potrebno za vse imetnike iz posameznega sektorja in iste države, ki imajo naložbe v istem vrednostnem papirju, pripraviti agregatni zapis.

10. Rezidenti, ki izdajajo, prodajajo ali vpeljujejo vrednostne papirje v tujini in izdajatelji lastniških vrednostnih papirjev,

na podlagi katerih so bila v tujini izdana globalna potrdila o lastništvu (GDR), so dolžni Banki Slovenije posredovati prospekt oziroma podrobnejše podatke.

Enako velja tudi za nerezidente, ki izdajajo, prodajajo ali vpeljujejo vrednostne papirje v Sloveniji.

II. Izpolnjevanje poročila

11. Vsebina poročila

(1.) SPLOŠNI PODATKI

(1.1.) *Leto in mesec*: Štirimestna oznaka leta in dvo-mestna oznaka meseca, na katera se nanaša poročilo (IIIIImm).

(1.2.) *Matična številka obveznika poročanja*: Matična številka obveznika poročanja iz Poslovnega registra Slovenije (AJPES).

(1.3.) Vrsta poročila:

– 1 – poročilo banke, borznoposredniške družbe, zavarovalnice, pokojninske družbe, družbe za upravljanje ali drugega institucionalnega investitorja, za svoj račun;

– 2 – poročilo banke oziroma borznoposredniške družbe za stranke, poročilo zavarovalnice oziroma pokojninske družbe za kritne sklade, poročilo družbe za upravljanje za vzajemne sklade in investicijske družbe, ki jih upravljajo ter za naložbe nerezidentov v točke vzajemnih skladov, poročilo upravljavca vzajemnih pokojninskih skladov za vzajemne pokojninske sklade, poročilo vplačilne banke oziroma subjekta, ki trži in prodaja rezidentom tuje investicijske sklade v RS;

– 3 – poročilo izdajatelja dolžniškega vrednostnega papirja v tujini.

(1.4.) Oblika posla:

– SRN – vrednostni papirji izdani v Sloveniji s strani rezidentov in v lasti nerezidentov;

– SNR – vrednostni papirji izdani v Sloveniji s strani nerezidentov in v lasti rezidentov;

– SNN – vrednostni papirji izdani v Sloveniji s strani nerezidentov in v lasti nerezidentov;

– TNR – vrednostni papirji izdani v tujini s strani nerezidentov in v lasti rezidentov;

– TRN – vrednostni papirji izdani v tujini s strani rezidentov in v lasti nerezidentov;

– TRR – vrednostni papirji izdani v tujini s strani rezidentov in v lasti rezidentov.

(1.5.) *Država stranke*: ISO koda države stranke.

(1.6.) *Naziv strank*: Vpiše se naziv stranke. V primeru strank iz sektorjev prebivalstva ali neprofitnih organizacij, ki so tudi predmet agregacije (9. točka tega navodila), pa se pod naziv stranke vpiše enako kot v polju 1.8. sektor stranke (S.14, S.24, S.15 ali S.25).

(1.7.) *Matična številka stranke*: Matična številka stranke rezidenta iz Poslovnega registra Slovenije (AJPES) ter prazno polje za domačo fizično osebo in kadar je stranka nerezident.

(1.8.) *Sektor stranke*: Sektor stranke po šifrantu, ki je sestavni del tega navodila.

(2.) VREDNOSTNI PAPIR

(2.1.) *Država izdajatelja*: ISO koda države izdajatelja.

(2.2.) *Naziv izdajatelja*

(2.3.) *Matična številka izdajatelja*: Matična številka izdajatelja rezidenta iz Poslovnega registra Slovenije (AJPES) in prazno polje za izdajatelja nerezidenta.

(2.4.) *Sektor izdajatelja*: Sektor izdajatelja po šifrantu, ki je sestavni del tega navodila.

(2.5.) *ISIN koda vrednostnega papirja*

(2.6.) *Oznaka vrednostnega papirja*: Vpiše se oznaka vrednostnega papirja na domačem trgu (v primeru, da je vrednostni papir vpisan v KDD, se vpiše oznaka vrednostnega papirja, ki jo določi KDD) ali na tujem trgu.

(2.7.) *Vrsta vrednostnega papirja*: CFI kode po standardu ISO 10962. Obvezno je izpolniti vsaj prvi dve mesti kode.

(2.8.) *Število izdanih lotov*: Število vseh izdanih lotov vrednostnega papirja.

(2.9.) *Valuta nominalne vrednosti*: ISO koda valute v kateri je izražena nominalna vrednost.

(2.10.) *Nominalna vrednost lota*: Nominalna vrednost enega lota vrednostnega papirja v valuti 2.9.

(3.) PORTFELJ VREDNOSTNEGA PAPIRJA V MESECU NA KATEREGA SE NANAŠA POROČILO

(3.1.) *Začetno stanje*: V poročilu vrste 1 ali 2 (iz točke 1.3. tega poročila) se vpiše stanje portfelja vrednostnega papirja, v poročilu vrste 3 pa stanje že prej izdanih vrednostnih papirjev, po tržni vrednosti v EUR (pri kuponskih obveznicah se upošteva tržna vrednost glavnice brez natečenih obresti). Začetno stanje mora biti v vseh primerih enako končnemu stanju v predhodnem poročilu.

(3.2.) *Izdaja (ali nakup na primarnem trgu)*: V poročilu vrste 3 se vpiše tržna vrednost emisije vrednostnega papirja v mesecu na katerega se nanaša poročilo v EUR, v poročilu vrste 1 ali 2 pa se vpiše tržna vrednost nakupov vrednostnih papirjev na primarnem trgu v mesecu na katerega se nanaša poročilo v EUR.

(3.3.) *Dospetje*: Tržna vrednost glavnice vrednostnega papirja, zapadle v mesecu na katerega se nanaša poročilo v EUR.

(3.4.) *Nakup (na sekundarnem trgu)*: Tržna vrednost nakupov vrednostnega papirja na sekundarnem trgu, v mesecu na katerega se nanaša poročilo v EUR.

(3.5.) *Prodaja (na sekundarnem trgu)*: Tržna vrednost prodaj vrednostnega papirja v mesecu na katerega se nanaša poročilo v EUR.

(3.6.) *Druge spremembe*: Vključujejo spremembe deviznega tečaja, spremembe tržne cene vrednostnega papirja in ostale spremembe (npr. prenos portfelja na drugega obveznika poročanja, prenos na trgovni račun) v mesecu na katerega se nanaša poročilo v EUR. Vrednosti drugih sprememb so lahko pozitivne ali negativne.

(3.7.) *Končno stanje*: V poročilu vrste 1 ali 2 se vpiše stanje portfelja vrednostnega papirja na koncu meseca po tržni ceni v EUR, v poročilu vrste 3 pa tržna vrednost stanja izdanih vrednostnih papirjev na koncu meseca v EUR (pri kuponskih obveznicah se upošteva tržna vrednost glavnice brez natečenih obresti).

Po vnosu vrednosti v točke 3.1. do 3.7. je potrebno preveriti kontrolno enačbo:

$$3.1 + 3.2 - 3.3 + 3.4 - 3.5 + 3.6 = 3.7.$$

(3.8.) *Dohodek*: Dividende, izplačane v mesecu na katerega se nanaša poročilo, v EUR. Pri obrestih so v poročilih 1 in 2 možne pozitivne vrednosti (prejem natečenih obresti ob prodaji obveznic ali prejem obresti izplačanih s strani izdajatelja) ali negativne vrednosti (plačilo natečenih obresti ob nakupu obveznic). V poročilu 3 izdajatelj dolžniških vrednostnih papirjev v tujini vpišejo izplačane obresti s pozitivnim predznakom.

(3.9.) *Provizija*: Znesek provizije, ki je bil plačan v mesecu na katerega se nanaša poročilo v EUR. V to polje se vpiše samo provizija, ki jo rezident plača nerezidentu ob nakupu vrednostnega papirja v tujini ali provizija, ki jo nerezident plača rezidentu ob nakupu vrednostnega papirja v Sloveniji.

(3.10.) *Natečene obresti*: Vpiše se stanje natečenih obresti iz dolžniškega vrednostnega papirja na koncu meseca na katerega se nanaša poročilo v EUR.

(3.11.) *Število lotov*: V poročilu vrste 1 ali 2 se vpiše končno stanje portfelja (iz točke 3.7. tega poročila) v lotih vrednostnega papirja, v poročilu vrste 3 pa končno stanje izraženo v lotih izdanih vrednostnih papirjev na koncu meseca na katerega se nanaša poročilo.

(3.12.) *Neposredne naložbe*: Polje neposredne naložbe se izpolnjuje samo v primerih vrste poročil 1 ali 2. V primeru neposredne naložbe se vpiše številko 1, v ostalih primerih pa številko 0. Za neposredno naložbo se štejejo naložbe v lastniške vrednostne papirje, pri katerih investitor konec meseca na katerega se nanaša poročilo razpolaga z 10% ali večjim deležem v lastniški strukturi izdajatelja vrednostnega papirja.

(3.13.) *Država trga*: ISO koda države trga. V poročilu vrste 3 se vpiše država, kjer so bili vrednostni papirji izdani.

(3.14.) *Valuta posla*: ISO koda valute posla.

Poročilo o poslovanju z vrednostnimi papirji (obrazec VRP):

Številka polja	Ime polja
1.	SPLOŠNO
1.1.	Mesec in leto
1.2.	Matična številka obveznika poročanja
1.3.	Vrsta poročila
1.4.	Oblika posla
1.5.	Država stranke
1.6.	Naziv stranke
1.7.	Matična številka stranke
1.8.	Sektor stranke
2.	VREDNOSTNI PAPIR
2.1.	Država izdajatelja
2.2.	Naziv izdajatelja
2.3.	Matična številka izdajatelja
2.4.	Sektor izdajatelja
2.5.	ISIN koda vrednostnega papirja
2.6.	Oznaka vrednostnega papirja
2.7.	Vrsta vrednostnega papirja
2.8.	Število izdanih lotov
2.9.	Valuta nominalne vrednosti
2.10.	Nominalna vrednost lota
3.	PORTFELJ
3.1.	Začetno stanje
3.2.	Izdaja (ali nakup na primarnem trgu)
3.3.	Dospetje
3.4.	Nakup (na sekundarnem trgu)
3.5.	Prodaja (na sekundarnem trgu)
3.6.	Druge spremembe
3.7.	Končno stanje
3.8.	Dohodek
3.9.	Provizija
3.10.	Natečene obresti
3.11.	Število lotov
3.12.	Neposredne naložbe
3.13.	Država trga
3.14.	Valuta posla

12. Seznam šifrantov, potrebnih za izpolnitev poročila:

• Šifrant držav: ISO 3166, uporaba trimestne črkovne kode (primer: SVN za Slovenijo)

• Šifrant valut: ISO 4217, uporaba numerične kode (primer: 978 za EUR)

• Šifrant vrednostnih papirjev vpisanih v KDD (kode določi KDD)

• Šifrant vrste poročila:

1 – poročilo banke, borzoposredniške družbe, zavarovalnice, pokojninske družbe, družbe za upravljanje ali drugega institucionalnega investitorja, za svoj račun;

2 – poročilo banke oziroma borzoposredniške družbe za stranke, poročilo zavarovalnice oziroma pokojninske družbe za kritne sklade, poročilo družbe za upravljanje za vzajemne sklade in investicijske družbe, ki jih upravljajo ter za naložbe nerezidentov v točke vzajemnih skladov, poročilo upravljavca vzajemnih pokojninskih skladov za vzajemne pokojninske sklade, poročilo vplačilne banke oziroma sub-jekta, ki trži in prodaja rezidentom tuje investicijske sklade v RS;

3 – poročilo izdajatelja dolžniškega vrednostnega papirja v tujini.

• Šifrant oblike posla:

SRN – vrednostni papirji izdani v Sloveniji s strani rezidentov in v lasti nerezidentov

SNR – vrednostni papirji izdani v Sloveniji s strani nerezidentov in v lasti rezidentov

SNN – vrednostni papirji izdani v Sloveniji s strani nerezidentov in v lasti nerezidentov

TNR – vrednostni papirji izdani v tujini s strani nerezidentov in v lasti rezidentov

TRN – vrednostni papirji izdani v tujini s strani rezidentov in v lasti nerezidentov

TRR – vrednostni papirji izdani v tujini s strani rezidentov in v lasti rezidentov

• Šifrant sektorjev: Šifrant sektorjev rezidentov je pripravljen v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije institucionalnih sektorjev (Uradni list RS, št. 13/06), šifrant sektorjev nerezidentov pa smiselno povzema logiko uporabljen pri sektorizaciji rezidentov.

Sektorji rezidentov:

S.11 – nefinančne družbe

S.121 – centralna banka

S.122 – druge denarne finančne institucije (vključuje banke, hranilnice, sklade denarnega trga)

S.123 – drugi finančni posredniki, razen zavarovalnic in pokojninskih skladov (vključuje družbe za upravljanje, vzajemne sklade, investicijske družbe, družbe, ki se ukvarjajo s finančnim najemom)

S.124 – pomožne finančne dejavnosti (vključuje borzoposredniške družbe)

S.125 – zavarovalnice in pokojninski skladi (vključuje zavarovalnice, pozavarovalnice, vzajemne pokojninske sklade in pokojninske družbe)

S.13 – država

S.14 – prebivalstvo

S.15 – neprofitne organizacije

Sektorji nerezidentov:

S.21 – nefinančne družbe

S.221 – centralne banke

S.222 – druge denarne finančne institucije

S.223 – drugi finančni posredniki, razen zavarovalnic in pokojninskih skladov (vključuje odprte in zaprte investicijske sklade)

S.224 – pomožne finančne dejavnosti

S.225 – zavarovalnice in pokojninski skladi

S.23 – države

S.24 – prebivalstvo

S.25 – neprofitne organizacije

• Šifrant vrste vrednostnih papirjev: CFI kode po standardu ISO 10962

13. Z dnem, ko začne veljati to navodilo, preneha veljati navodilo za izvajanje sklepa o poročanju o poslih z vrednostnimi papirji (Uradni list RS, št. 102/03).

14. To navodilo začne veljati 1. januarja 2009.

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

Gubernur
Banke Slovenije
dr. Marko Kranjec l.r.

4597. Navodilo za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino

Na podlagi 6. točke Sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 107/08) v zvezi s tretjim odstavkom 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja guverner Banke Slovenije

NAVODILO**za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino****I. SPLOŠNO**

To navodilo podrobneje predpisuje **vsebino, obliko in roke naslednjih poročil**:

- Poročilo o kratkoročnih terjatvah in obveznostih iz poslovanja z nerezidenti – **SKV**
- Poročilo o storitveni menjavi in delu blagovne menjave s tujino, ter o tekočih / kapitalskih transferih – **BST**
- Poročilo o prejetih in danih kreditih ter depozitih z nerezidenti – **KRD**
- Poročilo o kupljenih / prodanih tujih dolžniških vrednostnih papirjih mimo domačih posrednikov – **DVP**
- Letno poročilo o kapitalskih naložbah med rezidenti in nerezidenti – **SN**
- Mesečno poročilo o kapitalskih naložbah med rezidenti in nerezidenti – transakcije – **SN-T**
- Poročilo o plačilnem prometu s tujino – **VP60** in **VP70**.

Obvezniki so dolžni hraniti navedena poročila oziroma ustrezne evidence najmanj dve leti na predpisanem mediju oziroma v arhivu.

II. POROČILO O KRATKOROČNIH TERJATVAH IN OBVEZNOSTIH IZ POSLOVANJA Z NEREZIDENTI – SKV

1. Predmet poročanja so stanja in spremembe kratkoročnih terjatev in obveznosti do kupcev in dobaviteljev – nerezidentov (do enega leta dospelosti, ne glede na to ali so že zapadle v plačilo ali ne).

2. Obvezniki za poročanje: Banka Slovenije določi vzorec obveznikov za poročanje na podlagi pomembnosti poslovanja z nerezidenti in jih o tem obvesti.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do zadnjega dne v mesecu za pretekli mesec.

4. Način poročanja: poroča se v elektronski obliki preko programa za poročanje, ki je dosegljiv na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njegovo uporabo.

5. Navodilo za izpolnjevanje poročila SKV

5.1. **'Poročevalec':** vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se ime in priimek odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljenec poročila': vpišeta se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljavca poročila'

'Elektronski naslov sestavljavca poročila'

'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.

'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

5.2. Podatki o stanju in spremembah se vpisujejo v **originalnih valutah**. V primerih, ko je valuta zapiranja terjatve oziroma obveznosti (plačila, zapiranja danih in prejetih avansov) druga kot valuta nastanka terjatve oziroma obveznosti, poročevalci poročajo v valuti, v kateri so prikazali nastanek terjatve oziroma obveznosti.

5.3. V poročilu se **ne upoštevajo prenosi tekočih zapadlosti dolgoročnih terjatev** oziroma obveznosti **med kratkoročne**.

5.4. **Dokler se kratkoročne terjatve in obveznosti ne spremenijo v dolgoročne s kreditno pogodbo z nerezidentom, so terjatve in obveznosti predmet poročanja na poročilu SKV, v nasprotnem primeru pa so predmet poročanja na poročilih o kreditnih poslih z nerezidenti KRD.**

V primeru, da se poročajo terjatve in/ali obveznosti do neposrednih tujih vlagateljev oziroma do prejemnikov neposrednih naložb, je potrebno izpolnjevati tudi poročila o kapitalskih naložbah nerezidentov v Sloveniji SN22 oziroma poročila o kapitalskih naložbah rezidentov v tujini SN11.

5.5. Uporaba kontnega načrta

V nadaljevanju navodila so navedeni okvirni konti, ki po Kontnem načrtu za gospodarske družbe (2008) pokrivajo to področje. V primeru sprememb kontnega načrta se ustrezno spremenijo tudi konti, ki so predpisani za poročanje.

Ce gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik knjižita terjatve in obveznosti, ki so predmet tega navodila, na kontih, ki se razlikujejo od priporočenih v Kontnem načrtu za gospodarske družbe, morata prilagoditi poročanje tako, da podatki ustrezajo vsebinski opredelitvi kontov, navedenih v tem navodilu.

5.6. Okvirni konti za terjatve

del 103	Prejeti čeki (od nerezidentov)
121	Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini
123	Kratkoročni blagovni krediti, dani kupcem v tujini
del 130	Kratkoročni predujmi, dani za opredmetena osnovna sredstva (ki se nanašajo na nerezidente)
del 131	Kratkoročni predujmi, dani za neopredmetena dolgoročna sredstva (ki se nanašajo na nerezidente)
del 132	Kratkoročni predujmi, dani za zaloge materiala in blaga in še ne opravljene storitve (ki se nanašajo na nerezidente)
del 133	Drugi kratkoročni dani predujmi in preplačila (ki se nanašajo na nerezidente)
del 142	Kratkoročne terjatve iz komisijske in konsignacijske prodaje (ki se nanašajo na nerezidente)
del 185	Prejete menice (od nerezidentov)

5.7. Okvirni konti za obveznosti

del 102	Izdani čeki (nerezidentom)
221	Kratkoročne obveznosti (dolgovi) do dobaviteljev v tujini
223	Kratkoročni blagovni krediti, prejeti v tujini
del 224	Kratkoročne obveznosti (dolgovi) za nezaračunane blago in storitve (ki se nanašajo na nerezidente)
del 230	Prejeti kratkoročni predujmi (ki se nanašajo na nerezidente)
del 242	Kratkoročne obveznosti iz komisijske in konsignacijske prodaje (ki se nanašajo na nerezidente)
del 281	Kratkoročne menične obveznosti (nerezidentom)

5.8. A. TERJATVE

'A.1.1. Terjatve do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki)': vpišejo se podatki o terjativah do tujih neposrednih vlagateljev – nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki.

'A.1.2. Terjatve do družb, ki pripadajo skupinam tujih neposrednih vlagateljev': vpišejo se podatki o terjativah do družb, ki pripadajo skupinam tujih neposrednih vlagateljev.

'A.2.1. Terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, v katerih je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev)': vpišejo se podatki o terjativah do tujih prejemnikov neposrednih naložb – nerezidentov, kjer je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev.

'A.2.2. Terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb': vpišejo se podatki o terjativah do družb, ki pripadajo skupinam tujih prejemnikov neposrednih naložb.

'A.3. Terjatve do ostalih nerezidentov': vpišejo se podatki o terjativah do vseh ostalih nerezidentov.

'Valuta': vpiše se numerično šifro valute iz šifranta ISO 4217.

'Država/mednarodna institucija': vpiše se numerično šifro države nerezidenta – pogodbenega partnerja iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije / organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Začetno stanje': vpiše se vrednost terjatve na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Neto transakcije': vpiše se vrednost sprememb (plačila, kompenzacije, poboti, odstopi in prevzemi terjatev) v mesecu, za katerega se poroča, **razen** prekvalifikacij kratkoročnih terjatev v neposredne naložbe, prekvalifikacij kratkoročnih terjatev v dolgoročne na podlagi kreditne pogodbe in enostranskih odpisov. Povečanja se prikaže s pozitivnim predznakom, zmanjšanja z negativnim predznakom.

'Ostalo': vpiše se vrednost prekvalifikacij kratkoročnih terjatev v neposredne naložbe, prekvalifikacij kratkoročnih terjatev v dolgoročne kredite na podlagi kreditne pogodbe in enostranskih odpisov terjatev (v primeru prisilne poravnave, stečaja tujega partnerja, zaradi odvzema blaga ipd.). Povečanja se prikaže s pozitivnim predznakom, zmanjšanja z negativnim predznakom.

'Končno stanje': vpiše se vrednost terjatve na zadnji dan meseca, za katerega se poroča.

5.9. B. OBVEZNOSTI

'B.1.1. Obveznosti do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki)': vpišejo se podatki o obveznostih do tujih neposrednih vlagateljev – nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki.

'B.1.2. Obveznosti do družb, ki pripadajo skupinam tujih neposrednih vlagateljev': vpišejo se podatki o obveznostih do družb, ki pripadajo skupinam tujih neposrednih vlagateljev.

'B.2.1. Obveznosti do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, kjer je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev)': vpišejo se podatki o obveznostih do tujih prejemnikov neposrednih naložb – nerezidentov, kjer je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev.

'B.2.2. Obveznosti do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb': vpišejo se podatki o obveznostih do družb, ki pripadajo skupinam tujih prejemnikov neposrednih naložb.

'B.3. Obveznosti do ostalih nerezidentov': vpišejo se podatki o obveznostih do vseh ostalih nerezidentov.

'Valuta': vpiše se numerično šifro valute iz šifranta ISO 4217.

'Država/mednarodna institucija': vpiše se numerično šifro države nerezidenta – pogodbenega partnerja iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije /organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Začetno stanje': vpiše se vrednost obveznosti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Neto transakcije': vpiše se vrednost sprememb (plačila, kompenzacije, poboti, odstopi in prevzemi obveznosti) v mesecu, za katerega se poroča, **razen** prekvalifikacij kratkoročnih obveznosti v neposredne naložbe, prekvalifikacij kratkoročnih obveznosti v dolgoročne kredite na podlagi kreditne pogodbe in enostranskih odpisov. Povečanja se prikaže s pozitivnim predznakom, zmanjšanja z negativnim predznakom.

'Ostalo': vpiše se vrednost prekvalifikacij kratkoročnih obveznosti v neposredne naložbe, prekvalifikacij kratkoročnih obveznosti v dolgoročne kredite na podlagi kreditne pogodbe in enostranskih odpisov obveznosti (v primeru prisilne poravnave, stečaja tujega partnerja, zaradi odvzema blaga ipd.). Povečanja se prikaže s pozitivnim predznakom, zmanjšanja z negativnim predznakom.

'Končno stanje': vpiše se vrednost obveznosti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča.

III. POROČILO O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE, TER O TEKOČIH/KAPITALSKIH TRANSFERIH Z NEREZIDENTI – BST

1. Predmet poročanja so posli rezidentov z nerezidenti pri storitveni in delu blagovne menjave, ter prejeti oziroma dani tekoči in kapitalski transferi. Poroča se na podlagi prejetih in izdanih faktur. V primeru stornacije fakture se ustrezno popravi poročilo za mesec, v katerem je bila faktura izdana.

2. Obvezniki za poročanje: Banka Slovenije določi vzorec obveznikov za poročanje na podlagi pomembnosti poslovanja z nerezidenti in jih o tem obvesti.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

4. Način poročanja: poroča se v elektronski obliki preko programa za poročanje, ki je dosegljiv na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njegovo uporabo.

5. Valuta poročanja: poročilo se izpolni v evrih.

6. Navodilo za izpolnjevanje poročila BST

6.1. 'Poročevalec': vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se ime in priimek odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljavec poročila': vpiše se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljavca poročila'

'Elektronski naslov sestavljavca poročila'

'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.

'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

'Država / Mednarodna institucija': vpiše se numerično šifro države nerezidenta iz šifranta ISO 3166, oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije /organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

Poročajo se samo postavke s šestmestno šifro:

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
1.	BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU, POSREDOVANJE, PREDELAVA, POPRAVILA IN VZDRŽEVANJE BLAGA	1
1.1.	BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU Zajema blago, ki ga statistika zunanje trgovine ne vključuje in se zato carinska deklaracija/poročilo Intrastat ne izpolnjujeta. Vključuje tudi blago, ki ne prečka slovenske meje in ga kupijo rezidenti v tujini za namen oskrbovanja transportnega sredstva.	100
1.1.1.	NAKUPI GORIV Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupov goriv rezidentnih prevoznikov v tujini.</i>	100000
1.1.2.	NAKUPI REZERVNIH DELOV IN DODATNE OPREME TER BLAGA ZA PRODAJO NA PREVOZNEM SREDSTVU Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupov blaga rezidentnih prevoznikov v tujini.</i> <u>Vključeno:</u> – Rezervni deli in dodatna oprema. – Nakupi blaga za prodajo v restavracijah na prevoznem sredstvu. – Ostali nakupi blaga za prodajo na prevoznem sredstvu.	100010
1.1.3.	OSTALO BLAGO, KI NI ZAJETO NA INTRA-/EKSTRASTATU Prejemki <i>Vpiše se tržna vrednost prodaje blaga nerezidentom, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu.</i> Izdatki <i>Vpiše se tržna vrednost nakupov blaga od nerezidentov, ki ni zajeto na intra-/ekstrastatu.</i>	100020
1.2.	POSREDOVANJE Posredovanje se nanaša na blago, ki ga je rezident kupil od nerezidenta v tujini in ga prodal drugemu nerezidentu v tujino. Pri tem blago ne prečka slovenske meje oziroma je uvoženo v carinsko skladišče in se ne izpolni carinska deklaracija ali obrazec Intrastat. Poročevalec hkrati poroča prodajno in nakupno vrednost blaga v obdobju, ko je prišlo <u>do prodaje blaga</u> . Tako pri nakupu kot pri prodaji se vpiše <u>država</u> , v katero je blago prodano. Banka Slovenije posredniške storitve ocenjuje kot razliko med prodajno in nabavno vrednostjo blaga. Posredovanje vključuje tudi zastopniške in posredniške provizije ter ostale stroške.	110

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
1.2.1.	POSREDOVANJE – PRODAJA BLAGA Prejemki <i>Vpiše se tržna vrednost prodanega blaga v poročevalskem obdobju.</i>	110000
1.2.2.	POSREDOVANJE – NAKUP BLAGA Izdatki <i>Vpiše se tržna vrednost kupljenega blaga, ki ga je rezident prodal v poročevalskem obdobju, ne glede na čas nakupa.</i>	110010
1.2.3.	PROVIZIJE IN OSTALI STROŠKI Prejemki <i>Vpiše se provizija v povezavi s posredništvom blaga in storitev, ki jo nerezident plača rezidentu.</i> Izdatki <i>Vpiše se provizija v povezavi s posredništvom blaga in storitev, ki jo rezident plača nerezidentu.</i>	110020
1.3.	STORITVE PREDELAVE BLAGA, KI JE V LASTI DRUGIH OSEB Storitve predelave blaga, ki je v lasti drugih oseb, zajemajo oplemenitenje, sestavljanje (montažo), etiketiranje (označevanje), pakiranje, zavijanje itd., opravijo pa jih podjetja, ki niso lastniki blaga v procesu predelave. Predelavo torej opravi oseba, ki ni lastnik blaga, za opravljeno delo pa dobi plačilo s strani lastnika blaga.	120
1.3.1.	STORITVE PREDELAVE BLAGA, KI JE V LASTI DRUGIH OSEB Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova predelave blaga, ki je v lasti nerezidenta, predelavo pa je opravil rezident in za to dobil plačilo od lastnika blaga.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova predelave blaga, ki je v lasti rezidenta, predelavo pa je opravil nerezident in za to dobil plačilo od lastnika blaga.</i>	120000
1.4.	POPRAVILA IN VZDRŽEVANJE BLAGA Zajeta so popravila in vzdrževalna dela, ki jih rezidenti opravijo na blagu v lasti nerezidentov, ter popravila in vzdrževalna dela, ki jih nerezidenti opravijo na blagu v lasti rezidentov. Popravila se lahko opravijo na lokaciji popraviljavca ali drugje. Sem sodijo tudi popravila in vzdrževanje ladij, letal in druge transportne opreme. Čiščenje transportne opreme je vključeno v transportnih storitvah. Konstrukcijska popravila in vzdrževanje so vključena v konstrukcijskih storitvah. Popravila in vzdrževanje računalnikov so vključena v računalniških storitvah. Popravila in vzdrževanje zajemajo tako manjša popravila, ki ohranjajo blago v delovanju, kot tudi večja popravila, ki povečujejo zmogljivost blaga ali podaljšujejo njegovo življenjsko dobo.	130
1.4.1.	POPRAVILA IN VZDRŽEVANJE BLAGA Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova popravil in vzdrževalnih del, ki jih rezident opravi na blagu v lasti nerezidenta.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova popravil in vzdrževalnih del, ki jih nerezident opravi na blagu v lasti rezidenta.</i> <u>Izključeno:</u> – Čiščenje transportne opreme (glej Transportne storitve) – Konstrukcijska popravila in vzdrževanje (glej Konstrukcijske storitve) – Popravila in vzdrževanje računalnikov (glej Računalniške storitve)	130000

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.	STORITVE	2
2.1.	TRANSPORTNE STORITVE Transportne storitve zajemajo vse storitve povezane s transportom, ki jih izvajajo rezidenti Slovenije za nerezidente in obratno. Mednje sodijo prevoz potnikov, prevoz blaga, dajanje prevoznih sredstev s posadko v najem (zakup) ter pomožne storitve pri prevozu, v pomorskem, zračnem, železniškem, cestnem in drugem transportu.	200
2.1.1.	POMORSKI TRANSPORT	2000
2.1.1.1.	POMORSKI POTNIŠKI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po morju, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po morju, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje na ladji. – Najem ladij s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. <u>Izključeno:</u> – Najem ladij brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	200000
2.1.1.2.	POMORSKI BLAGOVNI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po morju, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po morju, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem plovil s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. – Vleka in transport vrtnih ploščadi, plavajočih dvigal in ostalih strojev. <u>Izključeno:</u> – Najem plovil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	200010

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.1.3.	POMORSKI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Pristaniške provizije. – Manjša popravila na plovilih. – Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme v pristaniščih. <u>Izključeno:</u> – Popravila in vzdrževanje plovil (glej Popravila in vzdrževanje blaga). – Popravila pristanišč (glej Konstrukcijske storitve).	200020
2.1.2.	ZRAČNI TRANSPORT	2001
2.1.2.1.	ZRAČNI POTNIŠKI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po zraku, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po zraku, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje z letalom, helikopterjem ... – Najem letala, helikopterja ipd. s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. <u>Izključeno:</u> – Najem letala, helikopterja ipd. brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/ Operativni zakup). – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	200100

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.2.2.	ZRAČNI BLAGOVNI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po zraku, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po zraku, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem letal, helikopterjev ipd. s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. <u>Izključeno:</u> – Najem letal, helikopterjev ipd. brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/ Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	200110
2.1.2.3.	ZRAČNI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Letališke provizije. – Manjša popravila na letalih, helikopterjih ipd. – Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme na letališčih. <u>Izključeno:</u> – Popravila in vzdrževanje letal, helikopterjev ipd. (glej Popravila in vzdrževanje blaga) – Popravila letališč (glej Konstrukcijske storitve).	200120
2.1.3.	ŽELEZNIŠKI TRANSPORT	2002
2.1.3.1.	ŽELEZNIŠKI POTNIŠKI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po železnici, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po železnici, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i>	200200

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Vključeno:</u> – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje z vlakom. – Najem vlaka s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. <u>Izključeno:</u> – Najem vlaka brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	
2.1.3.2.	ŽELEZNIŠKI BLAGOVNI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po železnici, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po železnici, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem vlakov s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. <u>Izključeno:</u> – Najem vlakov brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	200210
2.1.3.3.	ŽELEZNIŠKI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Razne provizije in postajne storitve. – Manjša popravila vlakov. – Vzdrževanje in čiščenje transportne opreme na železniških postajah. – Mostnine, plačila trajektov ipd.	200220

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Izključeno:</u> – Popravila in vzdrževanje vlakov (glej Popravila in vzdrževanje blaga). – Popravila železniških postaj (glej Konstrukcijske storitve).	
2.1.4.	CESTNI TRANSPORT	2003
2.1.4.1.	CESTNI POTNIŠKI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza potnikov po cestah, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz potnikov po cestah, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Nakup/prodaja kart. – Pri paketnih aranžmajih se vključi samo del, ki se nanaša na prevoz potnikov. – Zaračunana pretežka prtljaga ali drugi podobni stroški povezani s prtljago. – Izdatki za hrano, pijačo in drugi izdatki, ki jih ima potnik, ko potuje s cestnim vozilom. – Najem cestnih vozil s posadko za časovno omejeno obdobje za prevoz potnikov. <u>Izključeno:</u> – Najem cestnih vozil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Prevoz nerezidentov, znotraj meja Slovenije, ko je prevoznik rezident. – Prevoz rezidentov v tujini, ko je prevoznik nerezident, izključno znotraj meja ene države.	200300
2.1.4.2.	CESTNI BLAGOVNI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od prevoza blaga po cestah, ki so ga rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za prevoz blaga po cestah, ki so ga za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Mednarodni prevoz blaga. – Prevoz blaga v tranzitu. – Najem cestnih vozil s posadko za prevoz blaga. – Prevoz blaga med drugimi državami (prevoz v tujini). – Prevoz pošte v imenu pošte in kurirjev. <u>Izključeno:</u> – Najem cestnih vozil brez posadke (glej Ostale poslovne storitve/Operativni zakup). – Zavarovanje tovora (glej Zavarovalne storitve).	200310
2.1.4.3.	CESTNI TRANSPORT – POMOŽNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i>	200320

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova pomožnih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Natovarjanje in raztovarjanje. – Skladiščenje. – Pakiranje in prepakiranje. – Vleka, navigacija, reševanje vozil. – Provizije in marže agentom za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. – Manjša popravila cestnih vozil. – Vzdrževanje in čiščenje cestnih vozil na postajališčih. – Plačila trajektov, mostnin, plačilo prehoda skozi tunele, cestnine ipd. <u>Izključeno:</u> – Popravila in vzdrževanje cestnih vozil (glej Popravila in vzdrževanje blaga). – Popravila cestnih postajališč (glej Konstrukcijske storitve).	
2.1.5.	VESOLJSKI TRANSPORT	2004
2.1.5.1.	VESOLJSKI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova lansiranja satelitov in ostalih storitev operaterjev vesoljske opreme, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova lansiranja satelitov in ostalih storitev operaterjev vesoljske opreme, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente.</i> <u>Vključeno:</u> – Plačila za lansiranje satelitov. – Prevoz blaga in potnikov v znanstvene namene. <u>Izključeno:</u> – Popravilo in vzdrževanje satelitov (glej Komunikacijske storitve).	200400
2.1.6.	CEVOVODNI TRANSPORT TER PRENOS ELEKTRIKE	2005
2.1.6.1.	CEVOVODNI TRANSPORT Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova cevovodnega transporta, ki ga rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova cevovodnega transporta, ki ga nerezidenti opravijo za rezidente.</i> <u>Vključeno:</u> – Transport blaga po cevovodih (npr. plin, nafta, voda). <u>Izključeno:</u> – Storitve, povezane z distribucijo vode, plina in ostalih petrokemičnih izdelkov (glej Ostale poslovne storitve/Ostale poslovne storitve).	200500

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.1.6.2.	PRENOS ELEKTRIKE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova prenosa električne energije, ki ga rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova prenosa električne energije, ki ga nerezidenti opravijo za rezidente.</i> <u>Vključeno:</u> – Prenos oz. transport električne energije (ločeno od proizvodnje in distribucije) po prenosnem omrežju, to je od proizvajalca do distribucijskega omrežja. <u>Izključeno:</u> – Izvoz/uvoz električne energije (že vključeno v blagovno menjavo). – Storitve, povezane z distribucijo električne energije, to je transport električne energije po distribucijskem omrežju – od prenosnega omrežja do končnega odjemalca (glej Ostale poslovne storitve/Ostale poslovne storitve).	200510
2.1.7.	OSTALE TRANSPORTNE STORITVE	2006
2.1.7.1.	OSTALE TRANSPORTNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova ostalih transportnih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova ostalih transportnih storitev, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente.</i> <u>Vključeno:</u> – Vse ostale transportne storitve, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno izmed zgoraj navedenih kategorij. – Transportne storitve, ki jih ne moremo pripisati le eni obliki prevoza.	200600
2.2.	STORITVE POVEZANE S POTOVANJI Storitve povezane s potovanji vključujejo prejemke in izdatke potovalnih agencij in drugih organizatorjev potovanj iz tega naslova ter izdatke rezidentnih podjetij za poslovna potovanja v tujino.	201
2.2.1.	DEJAVNOST POTOVALNIH AGENCIJ IN ORGANIZATORJEV POTOVANJ	2010
2.2.1.1.	ORGANIZIRANJE POTOVANJ ZA NEREZIDENTE V SLOVENIJO Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov, ki jih ima rezidentna potovalna agencija oziroma organizator potovanj od organiziranja potovanj za nerezidente v Slovenijo. Vpiše se bruto vrednost potovalnega paketa oziroma kakršnegakoli aranžmaja, ki ga rezidentna potovalna agencija organizira za nerezidenta.</i> <u>Vključeno:</u> – Stroški povezani s prenočitvijo (hoteli, moteli ...), prehrano, prevozom znotraj države, ogledom znamenitosti in kulturnih prireditev ... <u>Izključeno:</u> – Transportni stroški iz tujine v Slovenijo in nazaj (glej Potniški transport).	201000

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.2.1.2.	ORGANIZIRANJE POTOVANJ ZA REZIDENTE V TUJINO Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov, ki jih ima rezidentna potovalna agencija oziroma organizator potovanj od organizacije potovanj za rezidente v tujino. Vpiše se bruto vrednost potovalnega paketa oziroma kakršnegakoli aranžmaja, ki ga rezidentna potovalna agencija organizira za potovanje rezidenta v tujino.</i> <u>Vključeno:</u> – Stroški povezani s prenočitvijo (hoteli, moteli ...), prehrano, prevozom znotraj tuje države, ogledom znamenitosti in kulturnih prireditev ... <u>Izključeno:</u> – Transportni stroški iz Slovenije v tujino in nazaj (glej Potniški transport).	201010
2.2.2.	POSLOVNA POTOVANJA (ne poročajo potovalne agencije)	2011
2.2.2.1.	POSLOVNA POTOVANJA ORGANIZIRANA S POMOČJO REZIDENTNE POTOVALNE AGENCIJE Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova poslovnih potovanj v tujino, ki jih je podjetje organiziralo za svoje zaposlene s pomočjo rezidentne potovalne agencije.</i> <u>Vključeno:</u> – Izdatki za hotele, prehrano, transport znotraj tuje države, konferenčne kotizacije ... <u>Izključeno:</u> – Izdatki za transport iz Slovenije v tujino in nazaj (glej Potniški transport).	201100
2.2.2.2.	POSLOVNA POTOVANJA ORGANIZIRANA SAMOSTOJNO Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova poslovnih potovanj v tujino, ki jih je podjetje samostojno organiziralo za svoje zaposlene.</i> <u>Vključeno:</u> – Izdatki za hotele, prehrano, transport znotraj tuje države, konferenčne kotizacije ... – Dnevnice. <u>Izključeno:</u> – Izdatki za transport iz Slovenije v tujino in nazaj (glej Potniški transport).	201110
2.3.	KOMUNIKACIJSKE STORITVE Komunikacijske storitve so sestavljene iz poštnih, kurirskih in telekomunikacijskih storitev, ki jih opravijo rezidenti za nerezidente in obratno. Komunikacijske storitve je potrebno poročati v bruto zneskih in ne v neto zneskih kot razliko med danimi in prejetimi storitvami.	202

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.3.1.	POŠTNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova poštних storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova poštних storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Sprejemanje, razporejanje, prevoz in dostava poštних, pisemskih in paketnih pošilk (vključno s časopisi, revijami in drugimi publikacijami). – Dejavnost poštних oken, na primer: prodaja znamk, denarna nakazila ... – Oddajanje poštних predalov. <u>Izključeno:</u> – Finančne storitve pošt, na primer: bančne storitve, storitve povezane z varčevanjem ... (glej Finančne storitve). – Pogodbe med poštними in transportnimi podjetji za mednarodni prevoz pošte (glej Blagovni transport). – Shranjevanje/skladiščenje poštних pošilk iz naslova pogodb za mednarodni prevoz pošte (glej Transport – pomožne storitve).	202000
2.3.2.	KURIRSKÉ STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova kurirskih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova kurirskih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Sprejemanje, razporejanje, prevoz in dostava pošilk in paketov, ki jih opravljajo druga podjetja razen javne pošte; storitve lahko opravljajo z enim ali več vrstami lastnih ali javnih prevoznih sredstev. Sem sodi v glavnem raznašanje od vrat do vrat ter dostava blaga na dom.	202100
2.3.3.	TELEKOMUNIKACIJSKE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova telekomunikacijskih storitev, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova telekomunikacijskih storitev, ki jih za rezidente opravijo nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Telekomunikacije, prenos zvoka, prenos informacij po telefonu ali teleksu, telegrami, kabelski ali satelitski prenos vključno s prispevki za gledanje satelitskih programov, zakup satelitov, elektronska pošta, storitve mobilnih operaterjev ter razne internetne storitve (vzpostavitev dostopa do interneta ...).	202200

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	– Stroški vzdrževanja omrežja in druge podporne storitve (sem sodijo tudi stroški popravil/vzdrževanja satelitov). – Operativni zakup (lizing) telekomunikacijskih povezav. <u>Izključeno:</u> – Vrednost prenesenih informacij (glej Avdiovizualne in sorodne storitve). – Storitve povezane s postavitvijo omrežij (glej Konstrukcijske storitve). – Storitve povezane z bazami podatkov (glej Računalniške in informacijske storitve).	
2.4.	KONSTRUKCIJSKE STORITVE Konstrukcijske storitve zajemajo storitve gradnje in montaže novih objektov, velika popravila ter vzdrževanje obstoječih objektov. Delijo se na konstrukcijske storitve v tujini, ki jih za nerezidenta opravi rezident ter na konstrukcijske storitve v Sloveniji, ki jih za rezidenta opravi nerezident. V primeru, ko je bila za izvedbo gradbenih del ustanovljena podružnica, gre za neposredno naložbo, ki je predmet poročanja na obrazcu SN (poročilo o kapitalskih naložbah med rezidenti in nerezidenti), zato se to poročilo ne izpolnjuje. Podružnica je ustanovljena z namenom izvajanja konstrukcijskih storitev in po končanem projektu preneha obstajati. Za podružnico je značilno, da vodi ločeno računovodstvo od matičnega podjetja in plačuje davke v državi, kjer opravlja konstrukcijsko dejavnost. V vseh ostalih primerih gre za konstrukcijske storitve in so predmet poročanja na tem poročilu.	203
2.4.1.	NOVOGRADNJE IN VELIKA POPRAVILA	2030
2.4.1.1.	PREJEMKI OD GRADBENIH DEL V TUJINI	20300
2.4.1.1.1.	PREJEMKI OD GRADBENIH DEL V TUJINI Prejemki <i>Vpiše se celotna vrednost prodaje iz naslova investicijskih del, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente v tujini.</i> <u>Vključeno:</u> – Novogradnje in velika popravila, ki se izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva (npr. gradnja stanovanj, poslovnih stavb, gradbenih inženirskih objektov, montaža strojev ...).	203000
2.4.1.2.	IZDATKI ZA GRADBENA DELA V TUJINI	20301
2.4.1.2.1.	BLAGO KUPLJENO V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI) <i>Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi, ki se uporablja pri gradbenih delih v tujini.</i>	203010
2.4.1.2.2.	BLAGO KUPLJENO V SLOVENIJI <i>Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od rezidentov v Sloveniji, ki se uporablja pri gradbenih delih v tujini.</i>	203011
2.4.1.2.3.	STORITVE KUPLJENE V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI) <i>Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi, ki se uporabljajo pri gradbenih delih v tujini.</i>	203012

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.4.1.2.4.	STORITVE KUPLJENE V SLOVENIJI Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od rezidentov v Sloveniji, ki se uporabljajo pri gradbenih delih v tujini.	203013
2.4.1.2.5.	PLAČE NEREZIDENTOV V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI) Vpiše se vrednost bruto plač nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi v povezavi z gradbenimi deli v tujini.	203014
2.4.1.2.6.	PLAČE REZIDENTOV V TUJINI Vpiše se vrednost bruto plač rezidentov v povezavi z gradbenimi deli v tujini.	203015
2.4.1.2.7.	OSTALI IZDATKI POVEZANI Z GRADBENIMI DELI V TUJINI Vpišejo se vsi ostali izdatki plačani nerezidentom, ki nastanejo pri izvajanju gradbenih del v tujini (stroški priprave terena za izvajanje del, stroški namestitve strojev, stroški najema opreme potrebne za izvajanje del, stroški razpisne dokumentacije, ipd.).	203016
2.4.1.3.	GRADBENE STORITVE V SLOVENIJI	20302
2.4.1.3.1.	GRADBENE STORITVE V SLOVENIJI Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje storitev, ki jih rezidenti (podizvajalci) opravijo za nerezidente – nosilce gradbenih del v Sloveniji.</i> Izdatki <i>Vpiše se celotna vrednost nakupa iz naslova investicijskih del, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente v Sloveniji.</i> <u>Vključeno:</u> – Novogradnje in velika popravila, ki se izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva (npr. gradnja stanovanj, poslovnih stavb, gradbenih inženirskih objektov, montaža strojev ...).	203020
2.4.2.	VZDRŽEVANJE	2031
2.4.2.1.	PREJEMKI OD VZDRŽEVALNIH DEL V TUJINI	20310
2.4.2.1.1.	PREJEMKI OD VZDRŽEVALNIH DEL V TUJINI Prejemki <i>Vpiše se celotna vrednost prodaje iz naslova vzdrževalnih del, ki jih rezidenti opravijo za nerezidente v tujini.</i> <u>Vključeno:</u> – Gradbene storitve, ki se ne izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva. – Vzdrževanje, zunanje čiščenje zgradb, manjša popravila. – Najem gradbene opreme z voznikom/operaterjem. <u>Izključeno:</u> – Odstranjevanje onesnaženega, kontaminiranega materiala (glej Okoljevarstvene storitve).	203100
2.4.2.2.	IZDATKI ZA VZDRŽEVALNA DELA V TUJINI	20311
2.4.2.2.1.	BLAGO KUPLJENO V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI) Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi za vzdrževalna dela v tujini.	203110

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.4.2.2.2.	BLAGO KUPLJENO V SLOVENIJI Vpiše se vrednost izdatkov za nakup blaga od rezidentov v Sloveniji, ki se uporablja pri vzdrževalnih delih v tujini.	203111
2.4.2.2.3.	STORITVE KUPLJENE V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI) Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi za vzdrževalna dela v tujini.	203112
2.4.2.2.4.	STORITVE KUPLJENE V SLOVENIJI Vpiše se vrednost izdatkov za storitve, najete od rezidentov v Sloveniji, ki se uporabljajo pri vzdrževalnih delih v tujini.	203113
2.4.2.2.5.	PLAČE NEREZIDENTOV V TUJINI (DRŽAVI GOSTITELJICI ALI KATERI DRUGI) Vpiše se vrednost bruto plač nerezidentov v državi gostiteljici ali tretji državi v povezavi z vzdrževalnimi deli v tujini.	203114
2.4.2.2.6.	PLAČE REZIDENTOV V TUJINI Vpiše se vrednost bruto plač rezidentov v povezavi z vzdrževalnimi deli v tujini.	203115
2.4.2.2.7.	OSTALI IZDATKI POVEZANI Z VZDRŽEVALNIMI DELI V TUJINI Vpišejo se vsi ostali izdatki plačani nerezidentom, ki nastanejo pri izvajanju vzdrževalnih del v tujini.	203116
2.4.2.3.	VZDRŽEVALNA DELA V SLOVENIJI	20312
2.4.2.3.1.	VZDRŽEVALNA DELA V SLOVENIJI Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje storitev, ki jih rezidenti (podizvajalci) opravijo za nerezidente – nosilce vzdrževalnih del v Sloveniji.</i> Izdatki <i>Vpiše se celotna vrednost nakupa iz naslova vzdrževalnih del, ki jih nerezidenti opravijo za rezidente v Sloveniji.</i> <u>Vključeno:</u> – Gradbene storitve, ki se ne izražajo kot bruto investicije v osnovna sredstva. – Vzdrževanje, zunanje čiščenje zgradb, manjša popravila. – Najem gradbene opreme z voznikom/operaterjem. <u>Izključeno:</u> – Priprava terena za miniranje ali črpanje. – Odstranjevanje onesnaženega, kontaminiranega materiala (glej Okoljevarstvene storitve).	203120
2.5.	ZAVAROVALNE STORITVE	204
2.5.1.	ZAVAROVALNE PREMIJE/ODŠKODNINE (POROČAJO PODJETJA RAZEN ZAVAROVALNIC IN UPRAVLJAVCEV POKOJNINSKIH SKLADOV) Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo podjetja, ki niso zavarovalnice ali upravljavci pokojninskih skladov.	2040

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.5.1.1.	ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE IN PROSTOVOLJNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE Prejemki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic in prejemke (črpanja) iz pokojninskih skladov, ki jih nerezidentne zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov plačajo rezidentnim podjetjem.</i> Izdatki <i>Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police in prispevke v pokojninske sklade, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam in upravljavcem pokojninskih skladov.</i> <u>Vključeno:</u> – Življenjsko zavarovanje. – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona) <u>Izključeno:</u> – Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	204000
2.5.1.2.	ZAVAROVANJE BLAGA Prejemki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentnim podjetjem.</i> Izdatki <i>Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</i> <u>Vključeno:</u> – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona) <u>Izključeno:</u> – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	204010
2.5.1.3.	OSTALA ZAVAROVANJA Prejemki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih nerezidentne zavarovalnice plačajo rezidentnim podjetjem.</i>	204020

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	Izdatki <i>Vpiše se bruto premije iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih rezidentna podjetja plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</i> <u>Vključeno:</u> – Terminsko življenjsko zavarovanje. – Zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Zavarovanje vozil. – Zavarovanje za primer požara. – Premoženjsko zavarovanje. – Zavarovanje splošne odgovornosti. – Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd. <u>Izključeno:</u> – Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	
2.5.1.4.	PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI STORITVAMI Prejemki <i>Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane z zavarovanjem.</i> Izdatki <i>Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane z zavarovanjem.</i> <u>Vključeno:</u> – Provizije povezane z upravljanjem pokojninskih skladov in zavarovanjem (posredništvo, ocenjevanje, aktuarstvo ...). – Provizije povezane s svetovanjem pri vseh oblikah zavarovanja (življenjsko, blagovno, nezgodno ...).	204030
2.5.2.	ZAVAROVALNE PREMIJE/PRISPEVKI (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV) Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga, pozavarovanja ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo zavarovalnice in upravljalci pokojninskih skladov. Zavarovalnice in upravljalci pokojninskih skladov ločeno poročajo zavarovanja v svojem imenu in pozavarovanja, kjer gre za zavarovanja zavarovanj rezidentne zavarovalnice v tujini in obratno.	2041
2.5.2.1.	ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE IN PROSTOVOLJNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE Prejemki <i>Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police in prispevki v pokojninske sklade, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam in upravljavcem pokojninskih skladov.</i> Izdatki <i>Vpiše se bruto premije za življenjske zavarovalne police in vplačila v pokojninske sklade, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam in v pokojninske sklade.</i>	204100

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Vključeno:</u> – Življenjsko zavarovanje. – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. – Provizije za upravljanje pokojninskih skladov. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona) <u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Terminsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	
2.5.2.2.	ZAVAROVANJE BLAGA Prejemki <i>Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</i> <u>Izdatki</u> <i>Vpiše se bruto premije iz zavarovanja blaga, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</i> <u>Vključeno:</u> – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona) <u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	204110
2.5.2.3.	OSTALA ZAVAROVANJA Prejemki <i>Vpiše se bruto premije iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</i> Izdatki <i>Vpiše se bruto premije za nezgodna in podobna zavarovanja, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentnim zavarovalnicam.</i> <u>Vključeno:</u> – Terminsko življenjsko zavarovanje. – Zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Zavarovanje vozil. – Zavarovanje za primer požara. – Premoženjsko zavarovanje. – Zavarovanje splošne odgovornosti. – Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd.	204120

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	
2.5.2.4.	POZAVAROVANJA Prejemki <i>Vpiše se premije za pozavarovanja, ki so jih rezidentne zavarovalnice prejele od nerezidentnih zavarovalnic.</i> Izdatki <i>Vpiše se premije za pozavarovanja, ki so jih rezidentne zavarovalnice plačale nerezidentnim zavarovalnicam.</i> <u>Vključeno:</u> – Premije za pozavarovanje. <u>Izključeno:</u> – Provizije v povezavi s pozavarovanjem (glej Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	204130
2.5.3.	ZAVAROVALNE ODŠKODNINE (POROČAJO ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV) Zavarovalne storitve zajemajo vse premije, odškodnine in provizije povezane z zavarovanji med rezidenti in nerezidenti. Delijo se na življenjska in pokojninska zavarovanja, zavarovanja blaga, pozavarovanja ter ostala zavarovanja. V ta del obrazca poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov. Zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov ločeno poročajo zavarovanja v svojem imenu in pozavarovanja, kjer gre za zavarovanja zavarovanj rezidenčne zavarovalnice v tujini in obratno.	2042
2.5.3.1.	ŽIVLJENJSKO ZAVAROVANJE IN PROSTOVOLJNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE Prejemki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic in prejemki (rente) iz pokojninskih skladov, ki jih nerezidentne zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov plačajo rezidentom (poročevalcem).</i> Izdatki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz življenjskih zavarovalnih polic in izplačila (rente) iz pokojninskih skladov, ki jih rezidenti (poročevalci) plačajo nerezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Življenjsko zavarovanje. – Prostovoljno pokojninsko zavarovanje. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodijo med življenjsko zavarovanje vrste zavarovanja od 19 do 24 iz 2. člena, 2. točke Zakona)	204200

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Termínsko življenjsko zavarovanje – nezgodno zavarovanje, kjer se kritje izplača le v primeru smrti (glej Ostalo zavarovanje). – Vplačila v državne sklade za socialno zavarovanje (obvezno pokojninsko zavarovanje). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	
2.5.3.2.	ZAVAROVANJE BLAGA Prejemki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih nerezidentna podjetja plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</i> Izdatki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz zavarovanja blaga, ki jih rezidentne zavarovalnice plačajo nerezidentnim podjetjem.</i> <u>Vključeno:</u> – Zavarovanje blaga, ki vključuje tatvine, poškodbe in izgubo izvoženega ali uvoženega blaga. (Po Zakonu o zavarovalništvu sodi med zavarovanje blaga vrsta zavarovanja 7 iz 2. člena, 2. točke Zakona) <u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Zavarovanje vozil (glej Ostala zavarovanja). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	204210
2.5.3.3.	OSTALA ZAVAROVANJA Prejemki <i>Vpiše se bruto odškodnine za nezgodna in podobna zavarovanja, ki jih nerezidenti plačajo rezidentnim zavarovalnicam.</i> Izdatki <i>Vpiše se bruto odškodnine iz nezgodnih in podobnih zavarovanj, ki jih rezidentne zavarovalnice plačajo nerezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Termínsko življenjsko zavarovanje. – Zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Zavarovanje vozil. – Zavarovanje za primer požara. – Premoženjsko zavarovanje. – Zavarovanje splošne odgovornosti. – Ostala zavarovanja, na primer zavarovanje potovanj ipd. <u>Izključeno:</u> – Pozavarovanja sklenjena med zavarovalnicami (glej Pozavarovanja). – Vplačila v državne sklade za zdravstveno in nezgodno zavarovanje. – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	204220

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.5.3.4.	POZAVAROVANJA Prejemki <i>Vpiše se odškodnine iz pozavarovanj, ki so jih rezidentne zavarovalnice prejele od nerezidentnih zavarovalnic.</i> Izdatki <i>Vpiše se odškodnine iz pozavarovanj, ki so jih rezidentne zavarovalnice plačale nerezidentnim zavarovalnicam.</i> <u>Vključeno:</u> – Odškodnine iz pozavarovanj. <u>Izključeno:</u> – Provizije v povezavi s pozavarovanjem (glej Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami). – Transakcije (odškodnine/premije) s podružnicami tujih zavarovalnic v Sloveniji.	204230
2.5.4.	PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI IN POZAVAROVALNIMI STORITVAMI (POROČAJI ZAVAROVALNICE IN UPRAVLJAVCI POKOJNINSKIH SKLADOV)	2043
2.5.4.1.	PROVIZIJE POVEZANE Z ZAVAROVALNIMI STORITVAMI Prejemki <i>Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane z zavarovanjem.</i> Izdatki <i>Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane z zavarovanjem.</i> <u>Vključeno:</u> – Provizije povezane z upravljanjem pokojninskih skladov in zavarovanjem (posredništvo, ocenjevanje, aktuarstvo ...). – Provizije povezane s svetovanjem pri vseh oblikah zavarovanja (življenjsko, blagovno, nezgodno ...). <u>Izključeno:</u> – Provizije povezane s pozavarovanjem (glej Pozavarovanja).	204300
2.5.4.2.	PROVIZIJE POVEZANE S POZAVAROVALNIMI STORITVAMI Prejemki <i>Vpiše se prejete provizije od nerezidentov povezane s pozavarovanjem.</i> Izdatki <i>Vpiše se plačane provizije nerezidentom povezane s pozavarovanjem.</i> <u>Vključeno:</u> – Provizije povezane s pozavarovanjem.	204310
2.6.	FINANČNE STORITVE Finančne storitve obsegajo finančno posredovanje in pomožne dejavnosti povezane z njim. Izključene so dejavnosti zavarovalnic in pokojninskih skladov na tem področju.	205

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.6.1.	FINANČNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova finančnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova finančnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Provizije in stroške bančnega, denarnega posredovanja ter drugega kreditnega posredovanja vključno s stroški garancij. – Udeležba pri izdajanju vrednostnih papirjev in izvajanje storitev pri takšnih izdajah (ang. underwriting). – Posredovanje pri nakupu oziroma prodaji vrednostnih papirjev, vodenje in upravljanje vrednostnih papirjev (dejavnost investicijskih družb in borzno posredništvo). – Storitve borz vrednostnih papirjev in blagovnih borz. – Storitve povezane s plačilnimi karticami in drugimi brezgotovinskimi inštrumenti. – Druge pomožne dejavnosti povezane s finančnim posredništvom (svetovalne storitve, storitve klirinških depotnih hiš, posredovanje pri združitvah in pripojitvah ...). <u>Izključeno:</u> – Prejete/plačane obresti. – Prejete/plačane dividende. – Kapitalski dobički. – Razna zavarovanja in nefinančno svetovanje.	205000
2.7.	RAČUNALNIŠKE IN INFORMACIJSKE STORITVE Računalniške in informacijske storitve zajemajo računalniške storitve, storitve tiskovnih agencij in ostale sorodne storitve.	206
2.7.1.	RAČUNALNIŠKE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova računalniških storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova računalniških storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Svetovanje o računalniških napravah in programih. – Razvoj programskih paketov. – Popravila in vzdrževanje računalniške opreme.	206000

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Izključeno:</u> – Plačilo licenčnin za uporabo programov (glej Licence, patenti in avtorske pravice) – Nakupi in prodaje licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij) – Nakup/prodaja standardiziranih računalniških programov (je vključeno v blagovno menjavo (intrastat/ekstrastat)). – Storitve povezane z bazami podatkov (glej Ostale informacijske storitve). – Tečajji za poučevanje o računalništvu (glej Osebne, kulturne in rekreacijske storitve/izobraževalne storitve).	
2.7.2.	STORITVE TISKOVNIH AGENCIJ Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev tiskovnih agencij, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev tiskovnih agencij, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Posredovanje novic, fotografij in podatkov množičnim sredstvom obveščanja s strani tiskovnih agencij in sorodnih združenj ter novinarjev in fotoreporterjev.	206010
2.7.3.	OSTALE INFORMACIJSKE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih informacijskih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih informacijskih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Obdelovanje in shranjevanje podatkov. – Distribucija, razpošiljanje, izdelava, administracija podatkovnih baz. – Direktne naročnine na časopise in druge publikacije. – Storitve spletnih portalov, iskalnikov.	206020
2.8.	LICENCE, PATENTI IN AVTORSKE PRAVICE Licence, patenti in avtorske pravice se delijo na franšize in sorodne pravice ter na ostale patentne pravice in licenčnine.	207

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.8.1.	FRANŠIZE IN SORODNE PRAVICE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od storitev povezanih s franšizami in sorodnimi pravicami, ki so jih rezidenti zaračunali nerezidentom.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za storitve povezane s franšizami in sorodnimi pravicami, ki so jih nerezidenti zaračunali rezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Franšizing. – Upravljanje s pravicami, ki se nanašajo na koncesije in registrirane blagovne znamke (vključno s pravicami v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki). <u>Izključeno:</u> – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij).	207000
2.8.2.	OSTALE PATENTNE PRAVICE IN LICENČNINE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov od storitev povezanih z ostalimi patentnimi pravicami in licenčninami, ki so jih rezidenti zaračunali nerezidentom.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov za storitve povezane z ostalimi patentnimi pravicami in licenčninami, ki so jih nerezidenti zaračunali rezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Licence, patenti, avtorske pravice, industrijske procese in ostale pravice, ki niso vključene v postavko Franšize in sorodne pravice. – Upravljanje z avtorskimi pravicami, licencami, patenti ... (vključno s pravicami v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki). – Prenos pravic, ki zadevajo postavko 'Ostale patentne pravice in licenčnine'. <u>Izključeno:</u> – Nakupi in prodaje patentov in licenc (glej Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij). – Distribucijske pravice za avdiovizualne proizvode za določeno območje ali določeno časovno obdobje (glej Osebne, kulturne in rekreacijske storitve/avdiovizualne in sorodne storitve).	207010
2.9.	OSEBNE, KULTURNE IN REKREACIJSKE STORITVE Osebne, kulturne in rekreacijske storitve zajemajo avdiovizualne in sorodne storitve ter ostale storitve, med katere sodijo tudi izobraževalne in zdravstvene storitve. V zdravstvene in izobraževalne storitve ne sodijo izdatki turistov za zdravljenje in izobraževanje.	208

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.9.1.	AVDIOVIZUALNE IN SORODNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova avdiovizualnih in sorodnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova avdiovizualnih in sorodnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključuje storitve in pripadajoče provizije za naslednje dejavnosti:</u> – Snemanje/izdelava ter distribucija filmov in videofilmov. – Kinematografska dejavnost. – Radijska in televizijska dejavnost. – Dejavnost kabelske televizije. – Dejavnost agencij za angažiranje igralcev. – Dejavnost samostojnih igralcev, animatorjev, filmskih režiserjev, scenografov ipd. za potrebe gledališč, športnih prireditev, cirkusov, filmov ... <u>Izključeno:</u> – Nakup/prodaja filmov, radijskih programov, glasbenih proizvodov ... – Nakup/prodaja pravic v povezavi s TV, radio in filmsko koprodukcijo ter zvočnimi posnetki (glej Licence, patenti in avtorske pravice).	208000
2.9.2.	IZOBRAŽEVALNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova izobraževalnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova izobraževalnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Izobraževanje, ki se izvaja v javnih ali zasebnih vzgojno izobraževalnih zavodih na katerikoli ravni ali za katerikoli poklic (šolnine, kotizacije ...). – Ustno ali dopisno izobraževanje. – Izobraževanje prek radia, televizije ali interneta. <u>Izključeno:</u> – Stroški prevozov (glej Transportne storitve) in stroški povezani z osebno potrošnjo.	208010
2.9.3.	ZDRAVSTVENE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova zdravstvenih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova zdravstvenih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i>	208020

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Vključeno:</u> – Storitve bolnišničnega zdravstvenega varstva. – Izvenbolnišnična zdravstvena dejavnost (svetovanje, diagnostika, ambulan-te ipd.). – Zobozdravstvena dejavnost. – Dejavnost babic, medicinskih sester. – Zdravstvena nega, fizioterapija ipd. – Alternativne oblike zdravljenja. <u>Izključeno:</u> – Stroški prevozov (glej Transportne storitve) in stroški povezani z osebno potrošnjo.	
2.9.4.	OSTALE KULTURNE IN REKREACIJSKE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih kulturnih in rekreacijskih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih kulturnih in rekreacijskih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Priprava in izvedba gledaliških, opernih ali plesnih predstav, koncertov, lutkovnih predstav ter drugih odrskih prireditve. – Obratovanje objektov za kulturne prireditve. – Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov, knjižnic in arhivov, muzejev, varstvo kulturne dediščine, dejavnost botaničnih in živalskih vrtov ter naravnih rezervatov. – Športna dejavnost in druge dejavnosti za sprostitev. – Vse ostale dejavnosti osebnih, kulturnih in rekreacijskih storitev, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij.	208030
2.10.	OSTALE POSLOVNE STORITVE Ostale poslovne storitve zajemajo vse ostale storitve, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij. Vsebujejo: storitve operativnega zakupa, svetovanje, oglaševanje, raziskave in razvoj, arhitekturne storitve, kmetijske storitve in druge.	209
2.10.1.	OPERATIVNI ZAKUP Operativni zakup je storitev, pri kateri zakupnik ne pridobi večine koristi od uporabe sredstva ter ne prevzame vsega tveganja, povezanega z njegovim lastništvom. Dospelost je krajša od pričakovane življenjske dobe sredstva. Operativni zakup je v bistvu dolgoročni najem. Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova operativnega zakupa, ki so ga rezidenti sklenili z nerezidenti.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova operativnega zakupa, ki so ga rezidenti sklenili z nerezidenti.</i>	209000

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Vključeno:</u> – Dajanje strojev in druge opreme brez upravljavcev v najem; sem sodi tudi najem vozil (ladij, letal, vlakov, avtomobilov in ostalih vozil) brez posadke. <u>Izključeno:</u> – Finančni odkup skozi najem (glej poročilo KRD). – Zakup telekomunikacijskih povezav (glej Komunikacijske storitve/Telekomunikacije). – Dajanje prevoznih sredstev z voznikom ali posadko v najem (glej Transportne storitve).	
2.10.2.	PRAVNO SVETOVANJE Prejemki Vpiše se vrednost prodaje iz naslova pravnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente. Izdatki Vpiše se vrednost nakupa iz naslova pravnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti. <u>Vključeno:</u> – Splošno odvetništvo, svetovanje, zastopanje in priprava pravnih dokumentov. Gre za pravno zastopanje interesov ene stranke nasproti drugi, pred sodiščem in drugimi sodnimi telesi ali kje drugje, ki ga izvajajo ali nadzorujejo odvetniki. – Dejavnost notarjev, sodnih izvršiteljev (arbitrov) in izvedencev raznih strok. <u>Izključeno:</u> – Kazni, odškodnine, poravnave in podobno (glej Tekoči transferi).	209010
2.10.3.	RAČUNOVODSKE, KNJIGOVODSKE IN REVIZIJSKE DEJAVNOSTI, DAVČNO SVETOVANJE Prejemki Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z računovodstvom, knjigovodstvom, revizijo in davčnim svetovanjem, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente. Izdatki Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z računovodstvom, knjigovodstvom, revizijo in davčnim svetovanjem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti. <u>Vključeno:</u> – Knjiženje transakcij ter druge dejavnosti povezane z računovodstvom. – Sestavljanje finančnih obračunov, njihova kontrola in izdajanje potrdil o njihovi točnosti. – Sestavljanje davčnih poročil za podjetja ali posameznike. – Svetovanje in zastopanje v imenu strank pred davčnimi oblastmi, razen v pravnih zadevah (glej Pravno svetovanje).	209020

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.10.4.	PODJETNIŠKO IN POSLOVNO SVETOVANJE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih s podjetniškim in poslovnim svetovanjem, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih s podjetniškim in poslovnim svetovanjem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Svetovanje, vodstvo in operativna pomoč pri poslovnih zadevah (določanje poslovne strategije, oblikovanje poslovne politike ...) in javnih storitvah. – Svetovanje vodstvu pri izbiri kadrov, vodenju proizvodnje ... – Svetovanje in vodenje pri izboljševanju imena stranke/proizvoda v javnosti (brez oglaševanja). <u>Izključeno:</u> – Oglaševanje (glej Oglaševanje, raziskovanje trga in javnega mnenja).	209030
2.10.5.	OGLAŠEVANJE, RAZISKOVANJE TRGA IN JAVNEGA MNENJA Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z oglaševanjem, tržnimi raziskavami in raziskavami javnega mnenja, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z oglaševanjem, tržnimi raziskavami in raziskavami javnega mnenja, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Zasnova in izvedba oglaševalskih akcij s strani oglaševalskih agencij. – Zasnova in izvedba zunanje propagande, npr. z oglasnimi panoji, plakati, izložbami in drugimi razstavnimi prostori, na prevoznih sredstvih ipd. – Zastopanje medijev, prodaja oglaševalnega in reklamnega časa in prostora različnih medijev ter zagotavljanje oglaševalskega prostora. – Distribucija propagandnega materiala in vzorcev. – Preučevanje tržnega potenciala, sprejemanja in poznavanja izdelkov pri potrošnikih in nakupnega obnašanja potrošnikov za potrebe pospeševanja prodaje in razvijanja novih izdelkov, tudi s statistično analizo rezultatov raziskav. – Raziskovanje javnega mnenja o političnih, socialnih in gospodarskih temah, tudi s statistično analizo rezultatov.	209040
2.10.6.	RAZISKOVANJE IN RAZVOJ Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih z raziskovanjem in razvojem, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih z raziskovanjem in razvojem, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i>	209050

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Vključeno:</u> – Splošna, uporabna in razvojna raziskovanja. – Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja in tehnologije, kmetijstva in medicine, družboslovja in humanistike. – Laboratorijske in podobne storitve. – Projekti in elaborati. – Razvoj novih proizvodov in storitev. – Kotizacije za poslovna srečanja. <u>Izključeno:</u> – Tehnične strokovne in svetovalne storitve (glej Arhitekturne, inženirske in druge tehnične storitve).	
2.10.7.	ARHITEKTURNE, INŽENIRSKKE IN DRUGE TEHNIČNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova arhitekturnih, inženirskih in drugih tehničnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova arhitekturnih, inženirskih in drugih tehničnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Prostorsko, urbanistično in krajinsko načrtovanje. – Arhitekturno in gradbeno projektiranje in z njim povezano tehnično svetovanje. – Gradbeni nadzor. – Drugo projektiranje in tehnično svetovanje, na primer projektiranje strojnih inštalacij, konstruiranje strojev in naprav ... – Meritve in kartografija. – Tehnično preizkušanje in analiziranje produktov.	209060
2.10.8.	KMETIJSKE IN RUDARSKKE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev, povezanih s kmetijstvom in rudarstvom, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev, povezanih s kmetijstvom in rudarstvom, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> Kmetijske storitve: – Dajanje kmetijskih in gozdarskih strojev z upravljavci v najem. – Spravilo in priprava pridelkov za trg. – Oskrba posevkov. – Zatiranje škodljivcev. – Storitve za živinorejo. – Lovski storitve, gozdarske in ribiške storitve. Rudarske storitve: – Pridobivanje trdih (premog in rude), tekočih (nafta) in plinastih (zemeljski plin) surovin. – Dodatna dela za pripravo/predelavo surovine. – Geološke in rudarske raziskave. – Raziskovalno vrtanje in sondiranje.	209070

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
2.10.9.	OKOLJEVARSTVENE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova okoljevarstvenih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova okoljevarstvenih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Dekontaminacija in čiščenje zastrupljenih zemljišč, vode in podtalnice na mestu onesnaženja ali drugje, z mehanskimi, kemičnimi in biološkimi postopki. – Omejitev in čiščenje naftnih razlitij na morju ali kopnem. – Druge specializirane dejavnosti za čiščenje in ohranjanje okolja (npr. odstranjevanje min ...).	209080
2.10.10.	OSTALE POSLOVNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova ostalih poslovnih storitev, ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova ostalih poslovnih storitev, ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Dejavnost posredovanja in zaposlovanja delovne sile. – Storitve varovanja objektov in oseb ter sorodne storitve. – Prevajanje, tolmačenje. – Čiščenje objektov in opreme. – Poslovno posredništvo pri sklepanju poslov, nepremičninsko posredništvo. – Storitve, povezane z distribucijo električne energije, vode, plina in ostalih petrokemičnih izdelkov. – Vse ostale poslovne storitve, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih kategorij. – Najemnine za poslovne in stanovanjske prostore.	209090
2.10.11.	STORITVE MED POVEZANIMI PODJETJI (KAR ŠE NI VKLJUČENO DRUGJE) Zajemajo vse storitve med povezanimi podjetji, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od zgoraj definiranih storitev. Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje iz naslova storitev med povezanimi podjetji (ki še niso vključene v nobeno od zgornjih kategorij), ki so jih rezidenti opravili za nerezidente.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa iz naslova storitev med povezanimi podjetji (ki še niso vključene v nobeno od zgornjih kategorij), ki so jih za rezidente opravili nerezidenti.</i>	209100

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Vključeno:</u> – Prispevki med povezanimi podjetji za razne stroške (za planiranje, organiziranje, vodenje, kontrolo ...). – Ostale storitve med povezanimi podjetji, ki jih ne moremo vključiti v nobeno od zgornjih definicij storitev.	
2.11.	DRŽAVNE STORITVE Državne storitve zajemajo vse storitve slovenskih predstavništev v tujini (ambasade, konzulati, vojaška oporišča, druge oblike predstavništev).	210
2.11.1.	NAJEMNINE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev od nerezidentov iz naslova najemnin.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev za najem od nerezidentov.</i> <u>Vključeno:</u> – Najemnine za poslovne prostore. – Zakup opreme. – Najem transportnih sredstev brez posadk.	210000
2.11.2.	OSTALE DRŽAVNE STORITVE Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev iz naslova ostalih storitev z nerezidenti.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov rezidentnih ambasad, konzulatov in drugih predstavništev iz naslova ostalih storitev z nerezidenti.</i> <u>Vključeno:</u> – Prejemki/izdatki na podlagi izdanih vizumov in podobnih dokumentov. – Razne prejete/plačane takse. – Sejmi, razstave, reklama, raziskave. – PTT in telekomunikacije. – Finančne storitve. – Ostalo. <u>Izključeno:</u> – Osebni dohodki. – Službena potovanja (glej Poslovna potovanja). – Najemnine za poslovne prostore. – Zakup opreme. – Najem transportnih sredstev brez posadk.	210010
3.	TEKOČI IN KAPITALSKI TRANSFERI TER NAKUPI/PRODAJE NEPROIZVEDENIH, NEFINANČNIH IMETIJ	3
3.1.	TEKOČI TRANSFERI Tekoči transferi so vsa dobljena oziroma dana <u>nepovratna</u> sredstva (denar, blago ...), ki niso investicija v osnovna sredstva. V poročilo niso vključeni tekoči transferi iz EU proračuna v slovenski proračun in obratno. Vse ostale oblike tekočih transferov se poročajo na tem poročilu.	300

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
3.1.1.	DAVEK NA DOHODEK, PREMOŽENJE IN OSTALO LASTNINO Prejemki <i>Vpiše se transfere iz naslova davka na dohodek, premoženje in lastnino, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> Izdatki <i>Vpiše se transfere iz naslova davka na dohodek, premoženje in lastnino, ki jih rezident plača nerezidentom.</i>	300000
3.1.2.	OSTALI DAVKI (VKLJUČNO Z DAVKI NA PROIZVODNJO) Prejemki <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih davkov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> Izdatki <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih davkov, ki jih rezident plača nerezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Davki na proizvode in proizvodnjo. – Davki tipa DDV. – Davki na uvoz. – Drugi davki.	300010
3.1.3.	SUBVENCije Subvencije so tekoča nepovratna sredstva proizvajalcem (po navadi s strani državne institucije; na primer subvencije iz institucij Evropske unije) z namenom vplivati na njihovo raven proizvodnje, na njihove cene, in podobno. Prejemki <i>Vpiše se transfere iz naslova subvencij, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> Izdatki <i>Vpiše se transfere iz naslova subvencij, ki jih rezident da nerezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Subvencije na proizvode in proizvodnjo. – Uvozne subvencije. – Druge subvencije.	300020
3.1.4.	SOCIALNI PRISPEVKI, VKLJUČNO S POKOJNINAMI, INVALIDNINAMI IN RENTAMI Socialni prispevki so transferi gospodinjstvom v naravi ali denarju, ki so namenjeni zmanjšanju njihovega finančnega bremena. Prejemki <i>Vpiše se transfere iz naslova socialnih prispevkov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> Izdatki <i>Vpiše se transfere iz naslova socialnih prispevkov, ki jih rezident da nerezidentom.</i>	300030

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
	<u>Vključeno:</u> – Pokojnine. – Invalidnine. – Rente. – Drugi socialni prispevki.	
3.1.5.	OSTALI TEKOČI TRANSFERI Vse oblike tekočih transferov, ki jih ne moremo uvrstiti v nobeno od zgornjih kategorij. Prejemki <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih tekočih transferov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> Izdatki <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih tekočih transferov, ki jih rezident da nerezidentom.</i> <u>Vključeno:</u> – Zapuščine. – Preživnine. – Darila. – Nagrade. – Kazni – Drugi transferi.	300040
3.2.	KAPITALSKI TRANSFERI Kapitalski transferi so vsa dobljena oziroma dana <u>nepovratna</u> sredstva (denar, blago ...), ki so investicije v osnovna sredstva. V poročilo niso vključeni kapitalski transferi iz EU proračuna v slovenski proračun in obratno. Vse ostale oblike kapitalskih transferov se poročajo na tem poročilu.	310
3.2.1.	INVESTICIJE Investicije so oblika kapitalskih transferov, ki neposredno vplivajo na spremembo sredstev. Prejemki <i>Vpiše se transfere iz naslova investicij, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> Izdatki <i>Vpiše se transfere iz naslova investicij, ki jih rezident da nerezidentom.</i>	310000
3.2.2.	OSTALI KAPITALSKI TRANSFERI Prejemki <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih kapitalskih transferov, ki jih rezident prejme od nerezidentov.</i> Izdatki <i>Vpiše se transfere iz naslova ostalih kapitalskih transferov, ki jih rezident da nerezidentom.</i>	310010
3.3.	NEPOSREDNI NAKUPI/PRODAJE NEPROIZVEDENIH, NEFINANČNIH IMETIJ	320

Zaporedna številka	NAZIV POSTAVKE	Šifra postavke
3.3.1.	NEPOSREDNI NAKUPI/PRODAJE LICENC, PATENTOV IN DRUGIH NEMATERIALNIH IMETIJ Prejemki <i>Vpiše se vrednost prejemkov iz naslova prodaje patentov, licenc in drugih nematerialnih imetij nerezidentom.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost izdatkov iz naslova nakupa patentov, licenc in drugih nematerialnih imetij od nerezidentov.</i>	320000
3.3.2.	NAKUP/PRODAJA NEPREMIČNIN TUJIM DIPLOMATSKIM PREDSTAVNIŠTVOM Prejemki <i>Vpiše se vrednost prodaje nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom.</i> Izdatki <i>Vpiše se vrednost nakupa nepremičnin od tujih diplomatskih predstavništev.</i> <u>Vključeno:</u> – Nakup/prodaja nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom. <u>Izključeno:</u> – Nakup/prodaja ostalih nepremičnin.	320010

IV. POROČILO O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI – KRD

1. Predmet poročanja so stanja in spremembe terjatev in obveznosti po naslednjih finančnih dolžniških instrumentih:

- finančno posojilo (vključuje tudi: sindicirano posojilo, revolving kredit, kreditna linija, finančni lizing, limit, 'cash pooling', posojilo na podlagi repo posla z vrednostnimi papirji)
- dolgoročni trgovinski kredit
- depozit (vezana in vpogledna sredstva)
- ostalo (npr.: nevpoklicani kapital, ostali lastniški deleži, ki niso neposredne naložbe (so manjši od 10%) in niso namenjeni za trgovanje; npr. lastniški deleži v mednarodnih organizacijah ...).

2. Obvezniki poročanja: Banka Slovenije določi vzorec obveznikov za poročanje na podlagi pomembnosti poslovanja z nerezidenti in jih o tem obvesti.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

4. Način poročanja: poroča se v elektronski obliki preko programa za poročanje, ki je dosegljiv na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njegovo uporabo.

5. Navodilo za izpolnjevanje poročila KRD:

5.1. **'Poročevalec':** vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemmestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se ime in priimek odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljenec poročila': vpišeta se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljavca poročila'

'Elektronski naslov sestavljavca poročila'

'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.

'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

5.2. Podatki o stanju in spremembah se vpisujejo v **originalnih valutah**. V primerih, ko je valuta zapiranja terjatve oziroma obveznosti druga kot valuta nastanka terjatve oziroma obveznosti, poročevalci poročajo v valuti, v kateri so prikazali nastanek terjatve oziroma obveznosti.

5.3. Podatki se vpisujejo po načelu **originalne pogodbene ročnosti**.

5.4. V primerih, ko se terjatve/obveznosti iz instrumentov, navedenih v 1. točki, pobotajo oziroma **prekvalificirajo** v druge oblike lastniških ali dolžniških instrumentov, se transakcija vzpostavitve te druge oblike instrumenta poroča tudi na poročilih:

- **SN** – če gre za prekvalifikacijo v lastniški delež (debt/ equity swap),
- **DVP** – če gre za prekvalifikacijo v dolžniške vrednostne papirje ali instrumente denarnega trga (debt/ bond swap).

V primeru, da se poročajo terjatve in/ali obveznosti do neposrednih tujih vlagateljev oziroma do prejemnikov neposrednih naložb, je potrebno izpolnjevati tudi poročila o kapitalskih naložbah nerezidentov v Sloveniji SN22 oziroma poročila o kapitalskih naložbah rezidentov v tujini SN11.

5.5. Če poročevalec poroča o **sindiciranem posojilu**, kjer nastopa več upnikov iz različnih držav, se poroča stanje in transakcije takih obveznosti proporcionalno po državah posamičnih upnikov.

5.6. **Negativno stanje računa v tujini** se poroča kot obveznost z vrsto instrumenta F (finančno posojilo).

5.7. Obveznosti ali terjatve iz naslova **še nevplačanega deleža v kapital (nevpoklicani kapital)** se poročajo z vrsto instrumenta O (ostalo).

5.8. Uporaba kontnega načrta

V nadaljevanju navodila so navedeni okvirni konti, ki po Kontnem načrtu za gospodarske družbe (2008) pokrivajo to področje. V primeru sprememb kontnega načrta se ustrezno spremenijo tudi konti, ki so predpisani za poročanje.

Če gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik knjižita terjatve in obveznosti, ki so predmet tega navodila, na kontih, ki se razlikujejo od priporočenih v Kontnem načrtu za gospodarske družbe, morata prilagoditi poročanje tako, da podatki ustrezajo vsebinski opredelitvi kontov, navedenih v tem navodilu.

5.9. Okvirni konti za terjatve

Finančna posojila (vrsta instrumenta F, S, R):

Del 070	Dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb družbam v skupini (samo terjatve do nerezidentov)
Del 071	Dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb pridruženim družbam in skupaj obvladovanim družbam (samo terjatve do nerezidentov)
Del 072	Dolgoročna posojila, dana drugim (samo terjatve do nerezidentov)
Del 085	Dolgoročne terjatve iz finančnega najema (samo terjatve do nerezidentov)
Del 180	Kratkoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb družbam v skupini (samo terjatve do nerezidentov)
Del 181	Kratkoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb pridruženim družbam in skupaj obvladovanim družbam (samo terjatve do nerezidentov)
Del 182	Kratkoročna posojila, dana drugim (samo terjatve do nerezidentov)
Del 186	Kratkoročno dana posojila z odkupom drugih dolžniških vrednostnih papirjev (samo terjatve do nerezidentov)

Dolgoročni trgovinski krediti (vrsta instrumenta T):

081	Dolgoročni blagovni krediti, dani v tujini
Del 082	Dani dolgoročni potrošniški krediti (samo terjatve do nerezidentov)

Depoziti (vrsta instrumenta D):

- Del 078 Dani dolgoročni depoziti (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 110 Denarna sredstva na računih, razen deviznih (samo terjatve do bank in drugih finančnih institucij v tujini)
- Del 111 Kratkoročni depoziti oziroma depoziti na odpoklic, razen deviznih (samo terjatve do bank in drugih finančnih institucij v tujini)
- Del 112 Devizna sredstva na računih (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 113 Kratkoročni devizni depoziti oziroma devizni depoziti na odpoklic (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 114 Denarna sredstva na posebnih računih oziroma za posebne namene (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 183 Kratkoročni depoziti v bankah in drugih finančnih organizacijah (samo terjatve do nerezidentov)

Ostalo (vrsta instrumenta E, O):

- Del 066 Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 067 Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 068 Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 076 Dolgoročne terjatve za nevplačani vpoklicani kapital (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 077 Druga dolgoročno vložena sredstva (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 083 Dani dolgoročni predujmi (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 084 Dane dolgoročne varščine (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 086 Druge dolgoročne poslovne terjatve (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 134 Dane kratkoročne varščine (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 176 Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 177 Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 178 Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (samo terjatve do nerezidentov)
- Del 187 Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital (samo terjatve do nerezidentov)

5.10. Okvirni konti za obveznosti**Finančna posojila** (vrsta instrumenta F, S, R):

- Del 270 Kratkoročna posojila, dobljena pri družbah v skupini (samo obveznosti do nerezidentov)
- Del 271 Kratkoročna posojila, dobljena pri pridruženih družbah in skupaj obvladovanih družbah (samo obveznosti do nerezidentov)
- 273 Kratkoročna posojila, dobljena pri bankah in družbah v tujini
- Del 276 Kratkoročne finančne obveznosti do fizičnih oseb (samo obveznosti do nerezidentov)
- Del 970 Dolgoročna posojila, dobljena pri družbah v skupini (samo obveznosti do nerezidentov)
- Del 971 Dolgoročna posojila, dobljena pri pridruženih družbah (samo obveznosti do nerezidentov)
- 973 Dolgoročna posojila, dobljena pri bankah in družbah v tujini
- Del 976 Dolgoročne finančne obveznosti do fizičnih oseb (samo obveznosti do nerezidentov)
- Del 984 Dolgoročni dolgovi iz finančnega najema (samo obveznosti do nerezidentov)

Dolgoročni trgovinski krediti (vrsta instrumenta T):

- Del 980 Dolgoročni krediti, dobljeni na podlagi kreditnih pogodb od družb v skupini (samo obveznosti do nerezidentov)
- Del 981 Dolgoročni krediti, dobljeni na podlagi kreditnih pogodb od pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb (samo obveznosti do nerezidentov)
- 983 Dolgoročni krediti, dobljeni od drugih tujih dobaviteljev

Ostalo (vrsta instrumenta E, O):

Del 231	Prejete kratkoročne varščine (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 278	Obveznosti iz vplačila kapitala do vpisa v sodni register (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 279	Druge kratkoročne finančne obveznosti (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 285	Ostale kratkoročne poslovne obveznosti (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 979	Druge dolgoročne finančne obveznosti (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 986	Dolgoročni dobljeni predujmi in varščine (samo obveznosti do nerezidentov)
Del 989	Druge dolgoročne poslovne obveznosti (samo obveznosti do nerezidentov)

5.11. A. TERJATVE**A.1. SPLOŠNO****'Vrsta instrumenta':**

- F** = finančno posojilo
S = sindicirano posojilo
R = posojilo na podlagi repo poslov z vrednostnimi papirji
T = dolgoročni trgovinski kredit
D = depozit
E = ostali lastniški deleži
O = ostalo

'Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom':

- 11** = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki)
12 = terjatve do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev
21 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, kjer je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev)
22 = terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb
3 = terjatve do ostalih nerezidentov

'Sektor nerezidenta':

- S.11** = nefinančne družbe
S.121 = centralna banka
S.122 = druge denarne finančne institucije
S.123 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnic in pokojninskih skladov
S.124 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti
S.125 = zavarovalnice in pokojninski skladi
S.13 = država
S.14 = gospodinjstva
S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva

'Ročnost':

- K** = kratkoročna (zapadlost do vključno enega leta)
D = dolgoročna (zapadlost daljša od enega leta)

'Država / Mednarodna institucija': vpiše se numerično šifro države nerezidenta iz šifrant ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije / organizacije iz šifrant, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Valuta': vpiše se numerično šifro valute iz šifrant ISO 4217.

A.2. GLAVNICA IN OBRESTI

GLAVNICA:

'Začetno stanje': vpiše se vrednost terjatve na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Povečanje': vpiše se vrednost koriščenja sredstev v mesecu, za katerega se poroča. Pri finančnem posojilu se vpiše vrednost koriščenja sredstev v mesecu, za katerega se poroča. Pri depozitu se vpiše vrednost povečanja vezanih in vpoglednih sredstev. Pri dolgoročnem trgovinskem kreditu se vpiše vrednost izvoza blaga ali storitve.

'Zmanjšanje': vpiše se vrednost odplačil glavnice v mesecu, za katerega se poroča.

'Ostale spremembe': vpiše se podatke o prekvalifikacijah terjatev v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN; obveznica oz. instrument denarnega trga – poročanje tudi na poročilu DVP), o odpisih, o kapitalizaciji obresti in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba kapitalske povezanosti med dolžnikom in upnikom, sprememba sektorja nerezidenta, ročnosti, države, valute.

'Končno stanje': vpiše se vrednost terjatve na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadla neplačana glavnica'** se ločeno prikaže to kategorijo stanja terjatve.

OBRESTI:

'Začetno stanje natečenih (obračunanih) obresti': vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Natečene (obračunane) obresti': vpiše se vrednost natečenih obresti v mesecu, za katerega se poroča.

'Plačane obresti': vpiše se vrednost plačanih obresti v mesecu, za katerega se poroča.

'Ostale spremembe': vpiše se podatke o prekvalifikacijah terjatev v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN; obveznica oz. instrument denarnega trga – poročanje tudi na poročilu DVP), o odpisih, o kapitalizaciji obresti in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba kapitalske povezanosti med dolžnikom in upnikom, sprememba sektorja nerezidenta, ročnosti, države, valute.

'Končno stanje': vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadle neplačane obresti'** se ločeno prikaže to kategorijo stanja terjatve.

5.12. B. OBVEZNOSTI

B.1. SPLOŠNO

'Vrsta instrumenta':

- F =** finančno posojilo
- S =** sindicirano posojilo
- R =** posojilo na podlagi repo poslov z vrednostnimi papirji
- T =** dolgoročni trgovinski kredit
- E =** ostali lastniški deleži
- O =** ostalo

'Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom':

- 11** = obveznosti do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki)
- 12** = terjatve do družb, ki pripadajo skupinam tujih neposrednih vlagateljev
- 21** = obveznosti do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, kjer je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev)
- 22** = obveznosti do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb
- 3** = obveznosti do ostalih nerezidentov

'Sektor nerezidenta':

- S.11** = nefinančne družbe
- S.121** = centralna banka
- S.122** = druge denarne finančne institucije
- S.123** = drugi finančni posredniki razen zavarovalnic in pokojninskih skladov
- S.124** = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti
- S.125** = zavarovalnice in pokojninski skladi
- S.13** = država
- S.14** = gospodinjstva
- S.15** = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva

'Ročnost':

- K** = kratkoročna (zapadlost do vključno enega leta)
- D** = dolgoročna (zapadlost daljša od enega leta)

'Država / Mednarodna institucija': vpiše se numerično šifro države nerezidenta iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije / organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Valuta': vpiše se numerično šifro valute iz šifranta ISO 4217.

'Garancija Republike Slovenije':

- 0** = Republika Slovenije ni garant
- 1** = Republika Slovenije je garant

B.2. GLAVNICA IN OBRESTI**GLAVNICA:**

'Začetno stanje': vpiše se vrednost obveznosti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Povečanje': vpiše se vrednost koriščenja sredstev v mesecu, za katerega se poroča. Pri finančnem posojilu se vpiše vrednost koriščenja sredstev v mesecu, za katerega se poroča. Pri dolgoročnem trgovinskem kreditu se vpiše vrednost uvoza blaga ali storitve.

'Zmanjšanje': vpiše se vrednost odplačil glavnice v mesecu, za katerega se poroča.

'Ostale spremembe': vpiše se podatke o prekvalifikacijah obveznosti v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN), o odpisih, o kapitalizaciji obresti in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba kapitalske povezanosti med dolžnikom in upnikom, sprememba sektorja nerezidenta, ročnosti, države, valute.

'Končno stanje': vpiše se vrednost obveznosti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadla neplačana glavnica'** se ločeno prikaže to kategorijo stanja obveznosti.

OBRESTI:

'Začetno stanje natečenih (obračunanih) obresti': vpiše se vrednost obveznosti natečenih obresti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Natečene (obračunane) obresti': vpiše se vrednost natečenih obresti v mesecu, za katerega se poroča.

'Plačane obresti': vpiše se vrednost plačanih obresti v mesecu, za katerega se poroča.

'Ostale spremembe': vpiše se podatke o prekvalifikacijah obveznosti v druge oblike instrumentov (lastniški delež – poročanje tudi na poročilu SN), o odpisih, o kapitalizaciji obresti in vseh ostalih spremembah po pogodbi, kot so sprememba kapitalske povezanosti med dolžnikom in upnikom, sprememba sektorja nerezidenta, ročnosti, države, valute.

'Končno stanje': vpiše se vrednost obveznosti natečenih obresti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča. V stolpec **'Od tega zapadle neplačane obresti'** se ločeno prikaže to kategorijo stanja obveznosti.

V. POROČILO O KUPLJENIH / PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV – DVP

1. Predmet poročanja so: nakupi in prodaje dolžniških vrednostnih papirjev tujih izdajateljev v primerih, ko ne gre za naložbe, ki jih opravijo rezidenti - banke, borzoposredniške družbe, zavarovalnice, družbe za upravljanje, investicijske družbe, vzajemni skladi, vzajemni pokojninski skladi, pokojninske družbe, Slovenska odškodninska družba, Kapitalska družba in Sklad za razgradnjo NEK za svoj ali za tuj račun.

2. Obvezniki poročanja: Obvezniki poročanja so vsi rezidenti pravne osebe (razen druge denarne finančne institucije (sektor S.122)) in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo iz poslov, navedenih v prejšnji točki tega navodila, začetno in/ali končno stanje terjatev v poročevalskem mesecu enako ali višje od protivrednosti 100.000 evrov.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

4. Način poročanja: Poroča se v elektronski obliki preko programa za poročanje, ki je dosegljiv na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njegovo uporabo.

5. Navodilo za izpolnjevanje poročila DVP

5.1. **'Poročevalec':** vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemmestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se ime in priimek odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljaavec poročila': vpišeta se ime in priimek osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljavca poročila'

'Elektronski naslov sestavljavca poročila'

'Kraj in datum': vpišeta se kraj in datum sestave poročila.

'Obdobje: mesec __ leto ____': vpišeta se mesec (mm) in leto (llll), za katerega se poroča.

5.2. Podatki o stanju in spremembah se vpisujejo v **originalnih valutah**. V primerih, ko je valuta zapiranja terjatve (plačila) druga kot valuta nastanka terjatve, poročevalci poročajo v valuti, v kateri so prikazali nastanek terjatve.

5.3. V primerih, ko se terjatve iz naslova dolžniških vrednostnih papirjev pobotajo oziroma **prekvalificirajo** v lastniške deleže, se transakcije vzpostavitve te druge oblike instrumenta, poročajo tudi na poročilu SN (**debt/equity swap**).

5.4. Uporaba kontnega načrta

V nadaljevanju navodila so navedeni okvirni konti, ki po Kontnem načrtu za gospodarske družbe (2008) pokrivajo to področje. V primeru sprememb kontnega načrta se ustrezno spremenijo tudi konti, ki so predpisani za poročanje.

Če gospodarska družba oziroma samostojni podjetnik knjiži terjatve, ki so predmet tega navodila, na kontih, ki se razlikujejo od priporočenih v Kontnem načrtu za gospodarske družbe, morata prilagoditi poročanje tako, da podatki ustrezajo vsebinski opredelitvi kontov, navedenih v tem navodilu.

5.5. Okvirni konti

Del 073	Dolgoročna posojila, dana z odkupom obveznic od družb v skupini (samo terjatve do nerezidentov)
Del 074	Dolgoročna posojila, dana z odkupom obveznic od pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb (samo terjatve do nerezidentov)
Del 075	Dolgoročna posojila, dana z odkupom obveznic od drugih (samo terjatve do nerezidentov)
184	Kratkoročno dana posojila z odkupom obveznic (samo terjatve do nerezidentov)

5.6. A. TERJATVE

A.1. SPLOŠNO

'ISIN koda': vpiše se ISIN kodo tujega dolžniškega vrednostnega papirja.

'Oznaka vrednostnega papirja': vpiše se oznako tujega dolžniškega vrednostnega papirja.

'Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom':

- 11 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki)
- 12 = terjatve do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev
- 21 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, kjer je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev)
- 22 = terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb
- 3 = terjatve do ostalih nerezidentov

'Sektor nerezidenta':

- S.11 = nefinančne družbe
- S.121 = centralna banka
- S.122 = druge denarne finančne institucije
- S.123 = drugi finančni posredniki razen zavarovalnic in pokojninskih skladov
- S.124 = izvajalci pomožnih finančnih dejavnosti
- S.125 = zavarovalnice in pokojninski skladi
- S.13 = država
- S.14 = gospodinjstva
- S.15 = nepridobitne institucije, ki opravljajo storitve za gospodinjstva

'Ročnost': vpiše se originalna pogodbeni zapadlost.

- K = kratkoročna (zapadlost do vključno enega leta – instrumenti denarnega trga)
- D = dolgoročna (zapadlost daljša od enega leta – obveznice in zadolžnice)

'Država / Mednarodna institucija': vpiše se numerično šifro države nerezidenta – izdajatelja vrednostnega papirja iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije /organizacije – izdajateljice vrednostnega papirja iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Valuta': vpiše se numerično šifro valute iz šifranta ISO 4217.

A.2. GLAVNICA IN OBRESTI

GLAVNICA:

'Začetno stanje': vpiše se vrednost dolžniških vrednostnih papirjev na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Povečanje': vpiše se tržna vrednost nakupa dolžniških vrednostnih papirjev v mesecu, za katerega se poroča.

'Zmanjšanje': vpiše se tržna vrednost prodaje oziroma zapadlosti dolžniških vrednostnih papirjev v mesecu, za katerega se poroča.

'Ostale spremembe': vpiše se podatke o zamenjavi dolžniških vrednostnih papirjev za lastniške deleže (v tem primeru se poroča tudi na poročilu SN), o odpisih in vseh ostalih spremembah (npr. razlika iz naslova vrednotenja po tržni vrednosti).

'Končno stanje': vpiše se vrednost dolžniških vrednostnih papirjev na zadnji dan meseca, za katerega se poroča.

OBRESTI:

'Začetno stanje natečenih (obračunanih) obresti': vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na prvi dan meseca, za katerega se poroča. Začetno stanje, ki ima vedno pozitivno vrednost, mora biti enako končnemu stanju predhodnega meseca.

'Natečene (obračunane) obresti': vpiše se vrednost natečenih obresti v mesecu, za katerega se poroča.

'Plačane obresti': vpiše se vrednost plačanih obresti v mesecu, za katerega se poroča.

'Ostale spremembe': vpiše se podatke o odpisih in vseh ostalih spremembah.

'Končno stanje': vpiše se vrednost terjatve natečenih obresti na zadnji dan meseca, za katerega se poroča.

VI. LETNO POROČILO O KAPITALSKIH NALOŽBAH MED REZIDENTI IN NEREZIDENTI – SN

1. Predmet poročanja so:

- podatki o lastniških deležih rezidentov Slovenije v tujini (naložbe v prvem kolenu v tujini);
- podatki o lastniških deležih gospodarskih družb (v nadaljnjem besedilu: družbe) v prvem kolenu v tujini v drugih družbah v tujini (naložbe v drugem kolenu v tujini) pod pogojem, da so naložbe v prvem in drugem kolenu enake ali večje od 10 odstotkov;
- kazalci poslovanja družb v prvem kolenu v tujini ter vseh nadaljnjih naložb te družbe v tujini, ki so še pod njenim nadzorom pod pogojem, da so posamezne naložbe v prvem kolenu večje od 50 odstotkov;
- podatki o lastniških deležih nerezidentov v Sloveniji (naložbe v prvem kolenu v Sloveniji);
- podatki o lastniških deležih družbe v prvem kolenu v Sloveniji v drugih družbah v Sloveniji (naložbe v drugem kolenu v Sloveniji) pod pogojem, da so naložbe v prvem in drugem kolenu enake ali večje od 10 odstotkov.

2. Obvezniki poročanja

2.1. Obvezniki poročanja (v nadaljnjem besedilu: poročevalci) za 'Letno poročilo o kapitalskih naložbah rezidentov v tujini – SN11, SN44' so:

- rezidenti – pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljnjem besedilu: podjetniki) ter investicijske družbe in vzajemni skladi, ki so na katerikoli dan v poročevalskem obdobju lastniki **10 ali več % deleža** v kapitalu ali delnic pravnih oseb v tujini, vlagatelji v investicijske sklade v tujini, ustanovitelji podružnice v tujini (ki opravlja pridobitno dejavnost) oziroma posedujejo nepremičnino v tujini.
 - za naložbe vzajemnih skladov in investicijskih družb ter vzajemnih pokojninskih skladov v lastniške deleže v tujini, ki so večji ali enaki 10% poročajo njihovi upravljalci (družbe za upravljanje, banke, zavarovalnice ...).
- rezidenti – pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljnjem besedilu: podjetniki), ki so na katerikoli dan v poročevalskem obdobju lastniki **manj kot 10% deleža** v kapitalu ali delnic pravnih oseb v tujini, vlagatelji v investicijske družbe in vzajemne sklade v tujini, oziroma posedujejo nepremičnino v tujini **razen v primerih** naložb, ki jih opravijo rezidenti - banke, borznoposredniške družbe, zavarovalnice, pokojninske družbe, družbe za upravljanje, investicijske družbe, vzajemni skladi, vzajemni pokojninski skladi, Kapitalska družba, Slovenska odškodninska družba in Sklad za razgradnjo NEK za svoj in za tuj račun.

2.2. Obvezniki poročanja (v nadaljnjem besedilu: poročevalci) za 'Letno poročilo o kapitalskih naložbah nerezidentov v Sloveniji – SN22, SN55' so:

- rezidenti, v katerih so na katerikoli dan v poročevalskem obdobju nerezidenti (pravne in fizične osebe) lastniki **10 ali več % deleža** v kapitalu ali delnic, ali ustanovitelji podružnice (ki opravlja pridobitno dejavnost), (so)ustanovitelji zavoda ali fundacije na ozemlju Republike Slovenije, ali lastniki investicijskih kuponov oziroma delnic investicijske družbe.
- rezidenti, v katerih so na katerikoli dan v poročevalskem obdobju nerezidenti (pravne in fizične osebe) lastniki **manj kot 10 % deleža** v kapitalu ali delnic, ali lastniki investicijskih kuponov oziroma delnic investicijske družbe **razen v primerih** naložb s tistimi vrednostnimi papirji, ki so vpisani v centralni register nematerializiranih vrednostnih papirjev pri Klirinško depotni družbi.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se letno, do 20. 4. za preteklo leto, ki se konča z 31. 12. (v nadaljnjem besedilu: poročevalsko leto). Če se podatki v letnem poročilu SN za poročevalsko leto po revidiranju bilanc spremenijo ali pa pride do kakršne koli druge spremembe za pretekla poročevalska leta, je potrebno v 30 delovnih dneh po nastali spremembi predložiti popravljena poročila.

4. Način poročanja: poroča se v elektronski obliki preko programa za poročanje, ki je dosegljiv na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njegovo uporabo.

5. Valuta poročanja: poročilo se izpolni v evrih (preračun po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan 31. 12. poročevalskega leta).

6. Kapital: upošteva se celotni kapital, kot je določen v Slovenskih računovodskih standardih.

7. Uporaba kontnega načrta

V navodilu so navedeni okvirni konti, ki po Kontnem načrtu za gospodarske družbe (2008) pokrivajo to področje. V primeru sprememb kontnega načrta se ustrezno spremenijo tudi konti, ki so predpisani za poročanje.

Če poročevalec knjiži terjatve in obveznosti, ki so predmet tega navodila, na kontih, ki se razlikujejo od priporočenih v Kontnem načrtu za gospodarske družbe, mora poročevalec prilagoditi poročanje tako, da podatki ustrezajo vsebinski opredelitvi kontov, navedenih v tem navodilu.

8. Navodilo za izpolnjevanje letnega poročila KAPITALSKE NALOŽBE REZIDENTOV V TUJINI – SN11, SN44

8.1. **'Poročevalec':** vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemmestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se priimek in ime odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljaivec poročila': vpiše se priimek in ime osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljalca poročila'

'Elektronski naslov sestavljalca poročila'

'Organizacijska oblika poročevalca': vpiše se

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

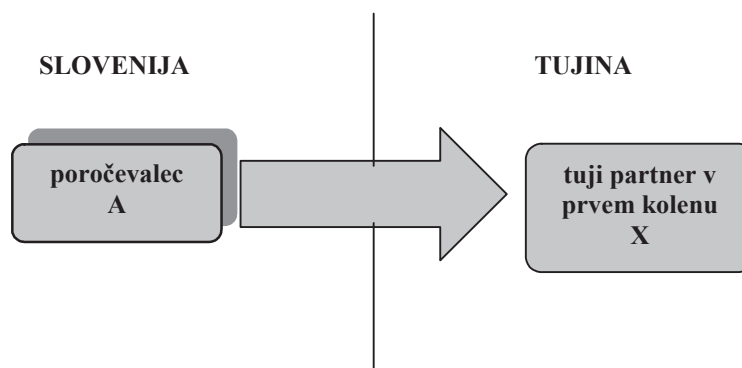
'Obdobje': vpiše se poročevalsko leto poročila.

'Kraj in datum': vpiše se kraj in datum sestave poročila.

8.2 A. SEZNAM NALOŽB SN11, SN44

8.2.1. A.1. SN11 NALOŽBE POROČEVALCA V PRVEM KOLENU V TUJINI oziroma naložbe v kapital ali delnice pravnih oseb v tujini / v podružnice v tujini / v investicijske sklade v tujini / v nepremičnine v tujini

Slika 1:



'Registrska številka naložbe v prvem kolenu': poročevalec vpiše evidenčno številko, pod katero se naložba vodi v Banki Slovenije.

☞ registrska številka za posamezno naložbo v tujini je enaka na mesečnem in letnem poročilu.

'Vrsta naložbe v prvem kolenu': vpiše se ustrezna oznaka naložbe:

- **11/1** (naložba v obstoječo družbo) – v primeru, ko je poročevalec od dotedanjih lastnikov kupil delež v kapitalu ali delnice že obstoječe družbe v tujini ali je vplačal sredstva za dokapitalizacijo in tako pridobil delež ali delnice že obstoječe družbe.
- **11/2** (naložba v novo družbo) – v primeru, ko je poročevalec vplačal delež v kapitalu ali delnice za ustanovitev nove družbe v tujini ali za dokapitalizacijo družbe, v kateri je bil (so)ustanovitelj. **Poročevalec, ki je sodeloval pri ustanovitvi družbe v tujini kot (so)ustanovitelj, prikaže vrsto naložbe 11/2 v prvem in vseh naslednjih letih poročanja.**
- **11/3** (naložba v nepremičnino) – v primeru, ko je poročevalec (so)lastnik nepremičnine v tujini.
- **11/4** (družba v ustanavljanju) – v primeru, ko je poročevalec sklenil pogodbo o (so)ustanovitvi družbe v tujini in vplačal kapitalski vložek ali delnice za (so)ustanovitev družbe v tujini, družba pa še ni registrirana pri pristojnem organu v tujini.
- **11/5** (izvenbilančna naložba) – v primeru, ko ima poročevalec kapitalsko naložbo (delež ali delnice) in / ali nepremičnine v tujini vodene kot izvenbilančna sredstva.
- **11/6** (podružnica v tujini) – v primeru, ko ima poročevalec podružnico v tujini, ki tam opravlja pridobitno dejavnost.
- **11/7** (naložba v investicijsko družbo v tujini) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v investicijsko družbo v tujini.
- **11/8** (družba v stečaju) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v družbi v tujini, ki je v stečaju ali likvidaciji.
- **11/9** (naložba v vzajemni sklad v tujini) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v vzajemnem skladu v tujini.
- **11/0** (naložba v vzajemni pokojninski sklad) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v vzajemnem pokojninskem skladu v tujini.

‘Tuji partner v prvem kolenu’ pri vrsti naložbe:

- 11/1, 11/2, 11/6, 11/8 se vpiše firmo in sedež družbe v tujini.
- 11/3 se vpiše vrsto nepremičnine (počitniški objekt, stanovanjski objekt, poslovna zgradba, zemljišče ...) in kraj.
- 11/4 se vpiše predvideno firmo in sedež družbe.
- 11/5 se vpiše firmo in sedež družbe oziroma vrsto nepremičnine (počitniški objekt, stanovanjski objekt, poslovna zgradba, zemljišče ...) in kraj.
- 11/7 se vpiše firmo investicijske družbe, firmo in sedež njene družbe za upravljanje v tujini.
- 11/9, 11/0 se vpiše ime vzajemnega (pokojninskega) sklada, firmo in sedež njegove družbe za upravljanje v tujini.

‘Organizacijska oblika tujega partnerja v prvem kolenu’: vpiše se:

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

‘Država tujega partnerja v prvem kolenu’: vpiše se numerično šifro države, v kateri ima poročevalec naložbo, iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije/ organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

‘Dejavnost tujega partnerja v prvem kolenu’: vpiše se prevladujočo dejavnost tujega partnerja po Standardni klasifikaciji dejavnosti. Npr.: 29.100.

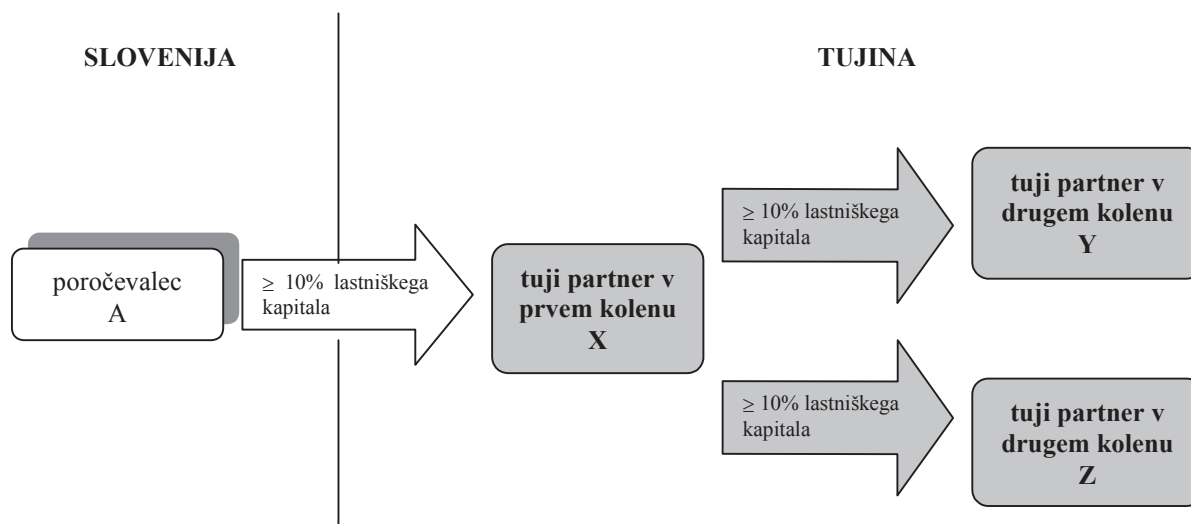
‘Delež kapitala v prvem kolenu v %’: vpiše se delež kapitala v odstotkih na dve decimalni mesti, ki ga ima poročevalec v celotnem kapitalu družbe v tujini ali v nepremičnini.

‘Država zadnjega nadzorovanega tujega partnerja (delež poročevalca > 50%)’: vpiše se numerično šifro države, v kateri se nahaja zadnja družba v verigi družb, v kateri ima poročevalec nadzor, iz šifranta ISO 3166.

8.2.2. A.2. SN44 NALOŽBE TUJEGA PARTNERJA V PRVEM KOLENU V DRUGIH DRUŽBAH V TUJINI (lastniški delež $\geq 10\%$)

☞ Ta del izpolnijo samo poročevalci, ki imajo 10 ali več odstotne lastniške deleže v tujih partnerjih, ti pa imajo ravno tako 10 ali več odstotne lastniške deleže v drugih družbah v tujini (naložbe v drugem kolenu).

Slika 2:



‘Delež kapitala tujega partnerja v drugih družbah v tujini v %’: vpiše se delež kapitala v odstotkih na dve decimalni mesti, ki ga ima družba v prvem kolenu v tujini v celotnem kapitalu družbe v drugem kolenu v tujini. V primeru, da se naložba v poročevalskem letu zapre oziroma se zniža pod 10 odstotkov, se vpiše 0.

‘Registrska številka naložbe v drugem kolenu’: poročevalec vpiše evidenčno številko, ki mu jo je Banka Slovenije posredovala ob potrditvi poročila, razen v prvem letu poročanja, ko pusti to polje prazno.

‘Vrsta naložbe v drugem kolenu’: vpiše se ustrezna oznaka naložbe:

- **44/1** (naložba v obstoječo družbo) – v primeru, ko je družba v prvem kolenu v tujini od dotedanjih lastnikov kupila delež v kapitalu ali delnice v drugi že obstoječi družbi v tujini (v drugem kolenu), ali je vplačala sredstva za dokapitalizacijo in tako pridobila delež ali delnice v drugi že obstoječi družbi v tujini (v drugem kolenu).
V primeru, ko poročevalec pridobi naložbo v obstoječi družbi v prvem kolenu v tujini, slednja pa že ima naložbo v drugem kolenu v tujini, se naložba šteje za naložbo v obstoječo družbo (**44/1**) ne glede na to ali je družba v prvem kolenu (so)ustanoviteljica družbe v drugem kolenu ali ne.
- **44/2** (naložba v novo družbo) – v primeru, ko je družba v prvem kolenu v tujini vplačala delež ali delnice za (so)ustanovitev nove družbe v drugem kolenu v tujini. **Za družbo v prvem kolenu v tujini, ki je sodelovala pri ustanovitvi družbe v tujini kot (so)ustanoviteljica, poročevalec prikaže vrsto naložbe 44/2 v prvem in vseh naslednjih letih poročanja.**

‘Tuji partner v drugem kolenu’: vpiše se firmo in sedež družbe v drugem kolenu v tujini, v kateri ima družba v prvem kolenu v tujini 10 ali več odstoten kapitalski delež.

‘Država tujega partnerja v drugem kolenu’: vpiše se numerično šifro države družbe v drugem kolenu iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije/ organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

‘Dejavnost tujega partnerja v drugem kolenu’: vpiše se prevladujočo dejavnost družbe v drugem kolenu po Standardni klasifikaciji dejavnosti. Npr.: 29.100.

8.3. B. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN11

B.1. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN11 – KNJIGOVODSKE VREDNOSTI STANJ – poroča se za naložbe v delniške družbe, ki ne kotirajo in ostale oblike naložb

Za naložbe v delniške družbe, ki ne kotirajo na borzi in vse ostale organizacijske oblike naložb se poroča po **knjigovodski vrednosti** iz bilance te tuje družbe (kapital glede na odstotek lastništva). Morebitne razlike med tržno in knjigovodsko vrednostjo nakupov in prodaj lastniških deležev se prikažejo v polju ‘Ostale spremembe’.

B.2. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN11 – TRŽNE VREDNOSTI – poroča se za naložbe v delniške družbe, ki kotirajo

Poroča se po **tržni vrednosti** za naložbe v delniške družbe, ki kotirajo na borzi.

B.3. STANJE NALOŽB SN11 – KNJIGOVODSKE VREDNOSTI STANJ – poroča se za naložbe v delniške družbe, ki kotirajo

Poroča se knjigovodska vrednost iz bilance tuje družbe za naložbe v delniške družbe, ki kotirajo na borzi.

Če se **portfolio naložba (lastniški delež <10%) spremeni v neposredno (lastniški delež ≥10%)**, poročevalec, ki s tem postane obveznik poročanja na poročilu SN11, prikaže:

- v polju ‘Vrednost deleža v kapitalu 31.12. preteklega leta’ vrednost portfolio naložbe in spremembo pojasni v opombi.
- Če je poročevalec imel v poročevalskem letu najprej nakupe / prodaje portfolio naložb, za katere mu v skladu s temi navodili (2. Obvezniki poročanja) ni potrebno predlagati mesečnih poročil SN11-T, mora v letnem poročilu vrednost teh nakupov / prodaj prikazati v polju ‘Ostale spremembe’.

Poročevalec poroča **knjigovodsko vrednost nepremičnin**. V primeru, da je nepremičnina dokončno amortizirana, se poroča **preostalo vrednost** (vrednost za katero podjetje meni, da bi jo dobilo ob prodaji).

Okvirni konti

del 01	Naložbene nepremičnine (del, ki se nanaša na nepremičnine v tujini)
del 02	Nepremičnine (del, ki se nanaša na nepremičnine v tujini)
del 03	Popravek in oslabitev vrednosti nepremičnin (del, ki popravlja del 02)
del 060	Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 061	Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 062	Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 063	Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 064	Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 065	Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 066	Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (naložbe v druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)
del 067	Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (naložbe v druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)
del 068	Druge dolgoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (naložbe v druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)
del 069	Oslabitev vrednosti dolgoročnih finančnih naložb (naložbe v odvisne, pridružene in druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)
del 170	Kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 171	Kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 172	Kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže družb v skupini, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 173	Kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 174	Kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 175	Kratkoročne finančne naložbe v delnice in deleže pridruženih družb in skupaj obvladovanih družb, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 176	Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po nabavni vrednosti (naložbe v druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)
del 177	Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek poslovnega izida (naložbe v druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)
del 178	Druge kratkoročne finančne naložbe, razporejene in izmerjene po poštenu vrednosti prek kapitala (naložbe v druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)
del 179	Oslabitev vrednosti kratkoročnih finančnih naložb (naložbe v odvisne, pridružene in druge družbe – del, ki se nanaša na nerezidente)

'Registrska številka naložbe': glejte točko 8.2.1. A.1.SN11 Naložbe poročevalca v prvem kolenu v tujini / 'Registrska številka naložbe v prvem kolenu'.

'ISIN koda': vpiše se ISIN koda tujega lastniškega vrednostnega papirja. V primeru, da ima delniška družba več vrst delnic z različnimi ISIN kodami, se v delu B. vpisujejo zneski **za vsako posamezno ISIN kodo**.

'Oznaka/vrsta vrednostnega papirja': vpiše se oznako / vrsto tujega lastniškega vrednostnega papirja za posamezno ISIN kodo.

'Vrednost deleža v kapitalu 31.12. preteklega leta': vpišejo se podatki iz poročila predhodnega poročevalskega leta (stolpec 11, del B. Stanje in spremembe naložb SN11).

'Povečanje deleža v kapitalu – tržna vrednost' in 'Zmanjšanje deleža v kapitalu – tržna vrednost': vpišejo se povečanja in zmanjšanja s pozitivnim predznakom, razen v primeru zapiranja naložb z negativno vrednostjo lastniškega kapitala, ko se zapiranje prikaže v stolpcu 'Zmanjšanje deleža v kapitalu' z negativnim predznakom. Vpišejo se spremembe vrednosti deleža poročevalca v kapitalu družbe v tujini, kot so:

- udeležba / zmanjšanje udeležbe domačega kapitala v družbah v tujini (v denarju, stvarni vložki, stvarni prevzem);
- udeležba/zmanjšanje udeležbe domačega kapitala v investicijskih družbah in vzajemnih skladih v tujini;
- vplačani presežek kapitala;
- priliv iz stečajne mase po sodni izvršbi;
- brezplačen prenos deleža med rezidentom in nerezidentom;
- nakup / prodaja nepremičnin v tujini;
- pobot obveznosti za vplačilo kapitala s terjatvijo do tretje osebe;
- zmanjšanje celotnega kapitala za udeležbo nelastnikov na dobičku;
- kritje izgube preteklih let iz tekočega dobička ali v breme izrednih prihodkov;
- ostala relevantna povečanja in zmanjšanja.

'Čisti dobiček/izguba': poročevalec vpiše vrednost svojega deleža v čistem dobičku / izgubi poročevalskega leta (dobiček s pozitivnim predznakom, izgubo z negativnim predznakom), ki mu v tem letu pripada kot vlagatelju v celotnem dobičku / izgubi družbe v tujini po plačnem davku v skladu z njegovim deležem v kapitalu ali s posebnim dogovorom med družbeniki.

'Od tega izredni dobiček/izguba': poročevalec vpiše vrednost svojega deleža v izrednem dobičku / izgubi poročevalskega leta (dobiček s pozitivnim predznakom, izgubo z negativnim predznakom), ki mu v tem letu pripada kot vlagatelju v celotnem izrednem dobičku / izgubi družbe v tujini v skladu z njegovim deležem v kapitalu ali s posebnim dogovorom med družbeniki.

'Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem letu': poročevalec vpiše dobiček (s pozitivnim predznakom), ki mu je bil v poročevalskem letu izplačan oziroma razporejen za izplačilo ne glede na to, iz katerega poslovnega leta izvira:

- transfer dobička od udeležbe v kapitalu v državo skupaj z davkom ob transferu,
- dobiček tekočega ali preteklih let razporejen za izplačilo, a še ne izplačan v poročevalskem letu skupaj z davkom,
- izplačani dobiček kot akontacija v poročevalskem letu skupaj z davkom.

Če poročevalec v poročilo vpiše dobiček v poročevalskem letu, ko mu je bil razporejen za izplačilo, ga ne prikaže ponovno v letu, ko mu je bil izplačan.

'Tečajne spremembe': vpišejo se spremembe (s pozitivnim ali negativnim predznakom), ki pojasnjujejo razliko med stanjem, preračunanim v evre konec predhodnega leta in stanjem, preračunanim v evre konec tekočega leta, za katerega se poroča, in niso posledica poslovnih dogodkov oziroma transakcij, prekvalifikacij, odpisov ipd., temveč so posledica gibanja srednjih tečajev Banke Slovenije, ki se uporabljajo za preračun iz originalnih valut v evre.

'Ostale spremembe': vpišejo se podatki (s pozitivnim ali negativnim predznakom) o:

- povečanju celotnega kapitala za pokrivanje izgube, spremenjene v obveznost do nerezidenta;
- odpisu kapitala (likvidacija, stečaj);
- prenosih kapitala med dvema rezidentoma;
- presežkih iz prevrednotenja;
- prenehanju poročanja ob pripojitvi;
- začetku poročanja po pripojitvi;
- dobro ime;
- razlika med knjigovodsko in tržno vrednostjo nakupov in prodaj;
- razlika v poštenu / tržni vrednosti med poročevalskim in predhodnim letom, cenovne spremembe tržne vrednosti delnic;
- prekvalifikacijah dolžniških instrumentov v kapital in obratno;
- zmanjšanje celotnega kapitala za dobiček preteklih let, spremenjen v finančni kredit in obratno;
- druge spremembe sestavin kapitala.

'Vrednost deleža v kapitalu 31.12. poročevalskega leta': Vpišejo se podatki o vrednosti skupnega kapitala v evrih za poročevalsko leto. Podatki imajo lahko pozitiven ali negativen predznak.

'Opombe' vpiše se:

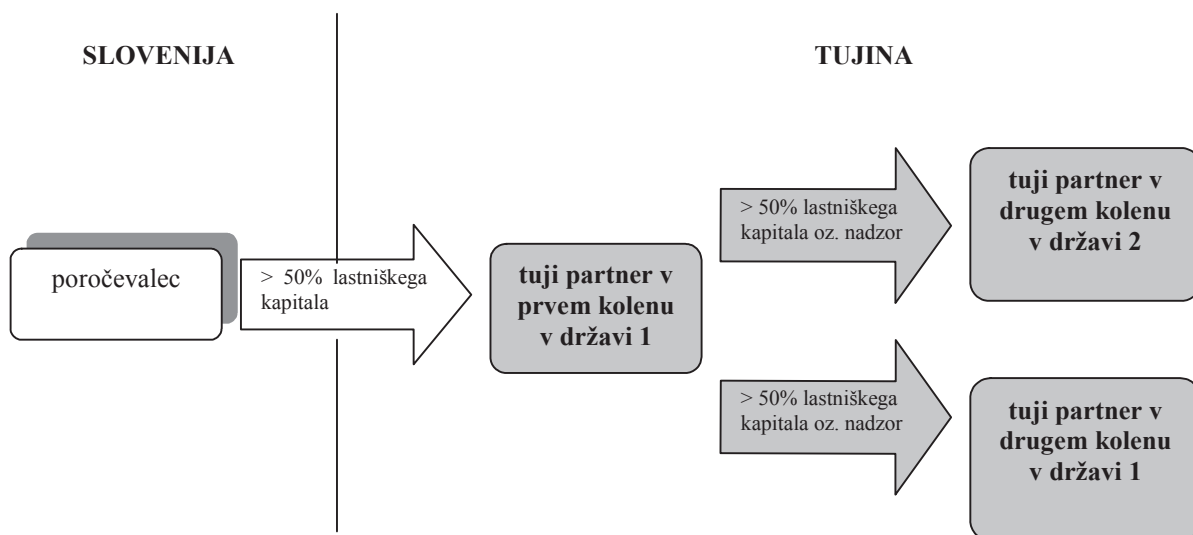
- vrsta in znesek transakcije, ki je poročevalec ne zna razvrstiti. Ob tem navede tudi stolpec, v katerega je uvrstil dvomljivo transakcijo;
- drugo.

8.4. C. KAZALCI POSLOVANJA TUJIH PARTNERJEV, V KATERIH IMA POROČEVALEC NADZOR

☞ Poročevalec izpolni ta del samo za tiste družbe v tujini, v katerih ima nadzor.

☞ Podatki se nanašajo na celotno poslovanje družbe v tujini in ne samo na del, ki se nanaša na poročevalca.

Slika 3:



Če v poročevalskem letu pride do zapiranja ali zmanjšanja naložbe SN11 na 50 ali manj odstotkov, dela C ni potrebno izpolniti.

'Registrska številka naložbe v prvem kolenu': glejte točko 8.2.1. A.1.SN11 Naložbe poročevalca v prvem kolenu v tujini / 'Registrska številka naložbe v prvem kolenu'.

'Država nadzorovanih tujih družb': vpiše se numerično šifro države (iz šifranta ISO 3166), v kateri se nahajajo tuje družbe, v katerih ima poročevalec neposreden ali posreden nadzor.

'Dejavnosti nadzorovanih tujih družb': vpiše se prevladujočo dejavnost tujih družb iz Standardne klasifikacije dejavnosti. Npr.: 29.100.

'Število nadzorovanih tujih družb': vpiše se skupno število nadzorovanih družb v posamični državi in dejavnosti.

'Število zaposlenih': vpiše se povprečno število zaposlenih delavcev v nadzorovanih družbah v tujini v poročevalskem letu na podlagi delovnih ur v tem obdobju.

'Stroški za zaposlene': vpišejo se stroški za zaposlene, ki jih imajo nadzorovane družbe v tujini.

'Proizvod': vpiše se kosmati donos iz poslovanja družb v tujini – zmanjšan za nabavno vrednost prodanega blaga družb v tujini v poročevalskem letu.

- **Če ima poročevalec večinski delež v banki v tujini**, vpiše vrednost proizvoda, ki se nanaša na tujo banko in se izračuna na naslednji način:
 - prihodki od obresti in podobni prihodki (+)
 - prihodki - dividende iz tržnih vrednostnih papirjev (+)
 - odhodki za obresti in podobni odhodki (-)
 - prejete provizije (+)
 - čisti dobički ali izguba iz finančnih poslov (+/-)
 - drugi prihodki iz poslovanja (+)

Prihodki iz revalorizacijskega izida se ne zajamejo.

- **Če ima poročevalec večinski delež v zavarovalnici v tujini**, vpiše vrednost proizvoda, ki se nanaša na tujo zavarovalnico in se izračuna na naslednji način:
 - obračunane kosmate premije (+)
 - sprememba kosmatih prenosnih premij (+/-)
 - portfolio prihodki od naložb (+)
 - drugi čisti zavarovalni prihodki (+)
 - prihodki od drugih pomožnih storitev (+)
 - obračunani kosmati zneski škod (-)
 - sprememba kosmatih škodnih rezervacij (+/-)
 - neto znesek kapitalskih dobičkov in izgub – realiziranih in nerealiziranih (+/-)
 - sprememba kosmatih matematičnih rezervacij (+/-)
 - čisti odhodki za bonuse in popuste (-)
 - sprememba izravnalnih rezervacij (+/-)
 - sprememba drugih čistih zavarovalno-tehničnih rezervacij (+/-)

'Vmesna poraba': vpiše se stroške materiala, stroške storitev in druge odhodke poslovanja **podjetja v tujini** v poročevalskem letu.

- **Če ima poročevalec večinski delež v banki v tujini**, vpiše vrednost vmesne porabe, ki se nanaša na tujo banko in se izračuna na naslednji način:
 - stroški materiala (+)
 - stroški storitev (+)
 - drugi upravni stroški (+)
 - drugi operativni stroški (+)
- **Če ima poročevalec večinski delež v zavarovalnici v tujini**, vpiše vrednost vmesne porabe, ki se nanaša na tujo zavarovalnico in se izračuna na naslednji način:
 - pozavarovalna bilanca (izid)
 - stroški pridobivanja zavarovanj – provizije (-)
 - drugi zunanji izdatki za blago in storitve – ostali obratovalni stroški (-)

'Izvoz – odprema blaga in storitev': vpiše se vrednost celotnega izvoza in odpreme blaga in storitev nadzorovanih **družb v tujini** v poročevalskem letu.

'Od tega: izvoz blaga in storitev podjetjem v skupini': vpiše se vrednost izvoza in odpreme blaga in storitev nadzorovanih družb v tujini podjetjem v skupini v poročevalskem letu.

'Uvoz – prejem blaga in storitev': vpiše se vrednost celotnega uvoza in prejema blaga in storitev nadzorovanih **družb v tujini** v poročevalskem letu.

'Od tega: uvoz blaga in storitev od podjetij v skupini': vpiše se vrednost uvoza in prejema blaga in storitev nadzorovanih družb v tujini od podjetij v skupini v poročevalskem letu.

'Bruto investicije v opredmetena osnovna sredstva' vpišejo se:

- nakupi (fizično ustvarjenih) lastnih osnovnih sredstev v tekočem oz. poročevalskem letu;
- posodobitve, rekonstrukcije in prenove na že obstoječih osnovnih sredstvih;
- lastna izgradnja osnovnih sredstev in pridobitev le-teh brez plačila;
- nabavna vrednost osnovnih sredstev v finančnem najemu (lizing);
- naložbena nepremičnina, če je razvidno, da bo prinašala gospodarske koristi v obliki najemnin oz. povečanje vrednosti in če je njeno nabavno vrednost možno izmeriti.

'Skupni notranji odhodki za R&R': vpiše se notranje odhodke za razvojno in raziskovalno delo katerega glavni cilj je nadaljnja tehnična izboljšava proizvoda ali procesa.

'Število oseb, ki delajo na področju R&R': vpiše se število oseb, ki delajo na področju razvoja in raziskav.

9. Navodilo za izpolnjevanje letnega poročila KAPITALSKE NALOŽBE NEREZIDENTOV V SLOVENIJI – SN22, SN55

9.1. **'Poročevalec':** vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se priimek in ime odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljavec poročila': vpiše se priimek in ime osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljavca poročila'

'Elektronski naslov sestavljavca poročila'

'Organizacijska oblika poročevalca': vpiše se

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

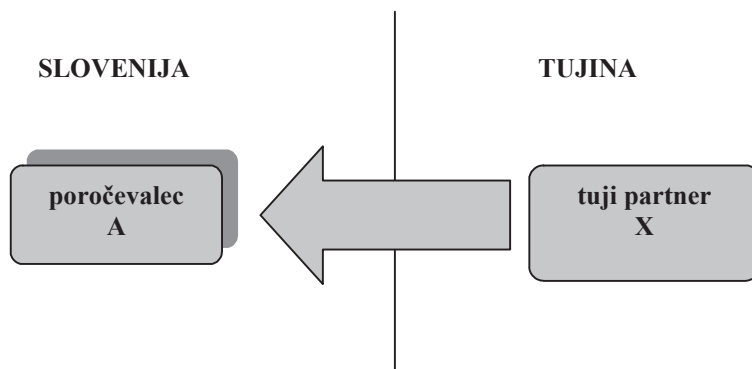
'Obdobje': vpiše se poročevalsko leto poročila.

'Kraj in datum': vpiše se kraj in datum sestave poročila.

9.2. A. SEZNAM NALOŽB SN22, SN55

9.2.1. **A.1. SN22 NALOŽBE NEREZIDENTOV V SLOVENIJI oziroma naložbe v kapital ali delnice poročevalca / v domače investicijske družbe in vzajemne sklade**

Slika 4:



'Registrska številka naložbe': poročevalec vpiše evidenčno številko, ki mu jo je Banka Slovenije posredovala ob potrditvi poročila.

☞ registrska številka za posamezno naložbo je enaka na mesečnem in letnem poročilu.

'Vrsta naložbe': vpiše se ustrezno oznako naložbe:

- **22/1** (naložba v obstoječo družbo) – v primeru, ko je nerezident kupil delež v kapitalu ali delnice od dotedanjega lastnika v domači družbi (poročevalki) ali jo je dokapitaliziral.
- **22/2** (naložba v novo družbo) – v primeru, ko je nerezident vplačal delež ali delnice za (so)ustanovitev ali povečanje lastniškega kapitala v domači družbi (poročevalki), če je bil (so)ustanovitelj te družbe. **Če je nerezident sodeloval pri ustanovitvi družbe kot (so)ustanovitelj, mora poročevalec vnesti vrsto naložbe 22/2 v prvem in vseh naslednjih letih poročanja.**
- **22/3** (podružnica) – izpolnijo podružnice v Sloveniji, ki so jih ustanovile tuje družbe na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) – Uradni list RS, št. 42/06 in ki v Sloveniji opravljajo pridobitno dejavnost.

- **22/4** (zavodi in fundacije) – izpolnijo zavodi in fundacije, pri katerih so nerezidenti udeleženi v kapitalu ali imajo pravico odločanja.
- **22/5** (naložba v domačo investicijsko družbo) – v primeru, ko ima nerezident naložbo v domači investicijski družbi.
- **22/6** (naložba v domači vzajemni sklad) – v primeru, ko ima nerezident naložbo v domačem vzajemnem skladu.
- **22/7** (naložba v domači vzajemni pokojninski sklad) – v primeru, ko ima nerezident naložbo v domačem pokojninskem vzajemnem skladu.

'Tuji partner, ki ima naložbo v poročevalcu':

- **'Firma/ime in priimek':** vpiše se firmo / ime investicijskega sklada v tujini oziroma priimek in ime nerezidenta – fizične osebe
- **'Sedež/stalno prebivališče':** vpiše se sedež družbe / investicijskega sklada oziroma naslov stalnega prebivališča tuje fizične osebe.

'Organizacijska oblika tujega partnerja': vpiše se:

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

'Država tujega partnerja': vpiše se numerično šifro države nerezidenta iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije /organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Dejavnost tujega partnerja': vpiše se prevladujočo dejavnost tujega partnerja iz Standardne klasifikacije dejavnosti. Npr.: 29.100.

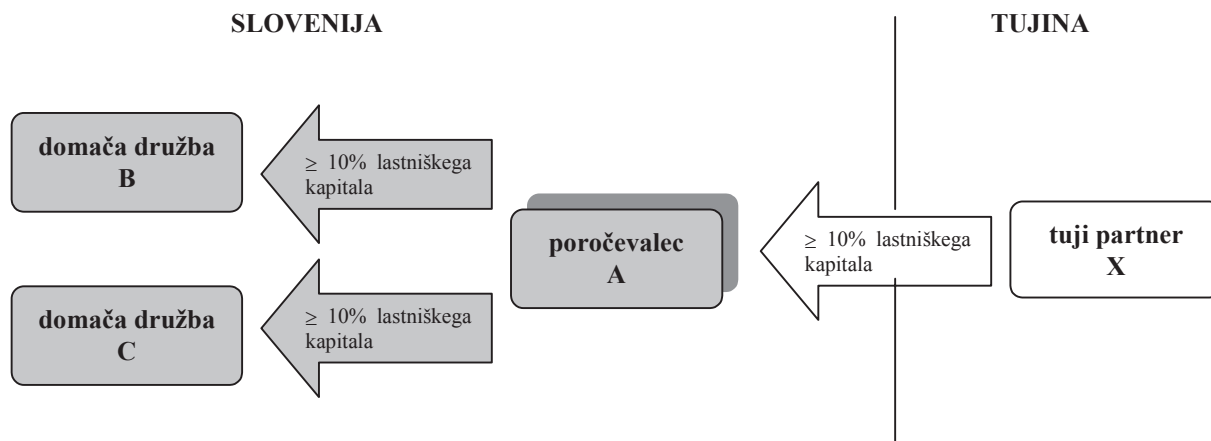
'Delež kapitala v %': vpiše se delež naložbe v odstotkih na dve decimalni mesti, ki ga ima nerezident v celotnem kapitalu poročevalca. Za **fizične osebe** iz iste države, katerih skupni delež kapitala ne dosega 10 odstotkov, lahko poročevalec predloži eno poročilo.

'Država nadzora (delež tujega partnerja > 50%):' vpiše se numerično šifro države (iz šifranta ISO 3166) tistega končnega tujega vlagatelja, ki sam ni pod nadzorom druge institucionalne enote, v verigi neposrednih naložb pa ima posredno kontrolni delež v kapitalu poročevalca. V primeru, da država nadzora ni znana (vedno pa v primeru fizičnih oseb), se vpiše državo tujega partnerja v prvem kolenu.

9.2.2. A.2. SN55 NALOŽBE POROČEVALCA V DRUGIH DOMAČIH DRUŽBAH

☞ Ta del izpolnjujejo samo tisti poročevalci, ki imajo 10 ali več odstotne lastniške deleže v domačih družbah, pod pogojem, da imajo posamezni nerezidenti 10 ali več odstotne lastniške deleže v poročevalcu.

Slika 5:



'Registrska številka naložbe': poročevalec vpiše evidenčno številko, ki mu jo je Banka Slovenije posredovala ob potrditvi poročila, razen v prvem letu poročanja, ko pusti to polje prazno.

'Vrsta naložbe' vpiše se ustrezno oznako naložbe:

- **55/1** (naložba v obstoječo družbo): v primeru, ko je poročevalec v lasti nerezidenta kupil kapitalski delež ali delnice v drugi že obstoječi domači družbi ali jo je dokapitaliziral, ni pa bil njen (so)ustanovitelj.
V primeru, ko nerezident pridobi naložbo v poročevalcu, ta pa že ima naložbo v drugi domači družbi v Sloveniji, se naložba šteje za naložbo v obstoječo družbo (SN55/1) ne glede na to ali je poročevalec (so)ustanovitelj druge domače družbe ali ne.
- **55/2** (naložba v novo družbo) – v primeru, ko je poročevalec vplačal kapitalski delež ali delnice za (so)ustanovitev druge domače družbe ali jo je dokapitaliziral. **V tem primeru prikaže vrsto naložbe 55/2 v prvem in vseh naslednjih letih poročanja.**

'Domača družba, v kateri ima poročevalec naložbo': vpiše se sedemestno matično številko iz Poslovnega registra Slovenije, firmo in sedež družbe.

'Delež kapitala v %': vpiše se delež kapitala v odstotkih na dve decimalni mesti, ki ga ima poročevalec v celotnem kapitalu druge domače družbe. V primeru, da se naložba v poročevalskem letu zapre oziroma se zmanjša pod 10 odstotkov, se vpiše 0.

9.3. B. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN22

B.1. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN22 – KNJIGOVODSKE VREDNOSTI STANJ – poročajo delniške družbe, ki ne kotirajo in ostale oblike družb

Poroča se po **knjigovodski vrednosti** iz bilance družbe. Morebitne razlike med tržno in knjigovodsko vrednostjo nakupov in prodaj lastniških deležev se prikažejo v polju "Ostale spremembe".

B.2. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN22 – TRŽNE VREDNOSTI – poročajo delniške družbe, ki kotirajo

Poroča se po **tržni vrednosti** za naložbe v delniško družbo, ki kotira na borzi.

B.3. STANJE NALOŽB SN22- KNJIGOVODSKE VREDNOSTI STANJ – poročajo delniške družbe, ki kotirajo

Poroča se knjigovodska vrednost iz bilance družbe, ki kotira na borzi.

Če se **portfolio naložba (lastniški delež <10%) spremeni v neposredno (lastniški delež ≥10%)**, poročevalec, ki s tem postane obveznik poročanja na poročilu SN22, prikaže:

- v polju 'Vrednost deleža v kapitalu 31.12. preteklega leta' stanje portfolio naložbe in spremembo pojasni v opombi.
- Če je poročevalec imel v poročevalskem letu najprej nakupe / prodaje portfolio naložb, za katere mu v skladu s temi navodili (2. Obvezniki poročanja) ni potrebno predlagati mesečnih poročil SN22-T, mora v letnem poročilu vrednost teh nakupov / prodaj prikazati v polju 'Ostale spremembe'.

Okvirni konti

del 90	Vpoklicani kapital (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 91	Kapitalske rezerve (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 92	Rezerve iz dobička (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 93	Čisti dobiček ali čista izguba (del, ki se nanaša na nerezidente)
del 95	Presežek iz prevrednotenja (del, ki se nanaša na nerezidente)

'Registrska številka naložbe': glejte točko 9.2.1. A.1. SN22 Naložbe nerezidentov v poročevalcu 'Registrska številka naložbe'.

'ISIN koda': vpiše se ISIN kodo domačega lastniškega vrednostnega papirja poročevalca, ki jo določi Klirinško depotna hiša - glejte seznam ISIN kod za domače vrednostne papirje, ki je objavljen na spletnih straneh KDD (<http://www.kdd.si/>). V primeru, da ima delniška družba več vrst delnic z različnimi ISIN kodami, se v delu B. vpisujejo zneski **za vsako posamezno ISIN kodo**.

'Oznaka/vrsta vrednostnega papirja': vpiše se oznako / vrsto lastniškega vrednostnega papirja poročevalca za posamezno ISIN kodo.

'Vrednost deleža v kapitalu 31.12. preteklega leta': vpišejo se podatki iz poročila predhodnega poročevalskega leta (stolpec 10, del B Stanje in spremembe naložb SN22.).

'Povečanje deleža v kapitalu – tržna vrednost' in 'Zmanjšanje deleža v kapitalu – tržna vrednost': vpišejo se povečanja in zmanjšanja s pozitivnim predznakom, razen v primeru zapiranja naložb z negativno vrednostjo lastniškega kapitala, ko se zapiranje prikaže v stolpcu 'Zmanjšanje deleža v kapitalu' z negativnim predznakom. Vpišejo se spremembe vrednosti deleža nerezidenta v kapitalu družbe poročevalke, kot so:

- udeležba/zmanjšanje udeležbe tujega kapitala v domačih družbah (v denarju, stvarni vložki, stvarni prevzem);
- udeležba/zmanjšanje udeležbe tujega kapitala v domačih investicijskih družbah in vzajemnih skladih;
- povečanje kapitalskih rezerv v poročevalskem letu;
- povečanje naložb tujca v domači družbi z nakupom naložbe od druge domače osebe / prodaja deleža tujca v domači družbi drugi domači družbi;
- odliv iz stečajne mase po sodni izvršbi;
- brezplačen prenos deleža med rezidentom in nerezidentom;
- sprememba statusa rezident – nerezident;
- pobot terjatve za vplačilo kapitala z obveznostjo do tretje osebe;
- zmanjšanje celotnega kapitala za udeležbo nelastnikov na dobičku;
- kritje izgube preteklih let iz tekočega dobička ali v breme izrednih prihodkov;
- ostala relevantna povečanja in zmanjšanja.

'Čisti dobiček / izguba': poročevalec vpiše vrednost deleža v čistem dobičku/izgubi poročevalskega leta (dobiček s pozitivnim predznakom, izgubo z negativnim predznakom) iz izkaza poslovnega izida, ki v tem letu pripada nerezidentu v celotnem dobičku/izgubi poročevalca po plačnem davku v skladu z deležem nerezidenta v kapitalu, ali posebnim dogovorom med družbeniki.

'Od tega izredni dobiček/izguba': poročevalec vpiše vrednost deleža v izrednem dobičku / izgubi poročevalskega leta (dobiček s pozitivnim predznakom, izgubo z negativnim predznakom), ki v tem letu pripada nerezidentu v celotnem izrednem dobičku/izgubi poročevalca v skladu z deležem nerezidenta v kapitalu ali s posebnim dogovorom med družbeniki.

'Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem letu': poročevalec vpiše dobiček (s pozitivnim predznakom), ki je bil v poročevalskem letu izplačan ali razporejen za izplačilo vlagatelju nerezidentu ne glede na to, iz katerega poslovnega leta izvira:

- transfer dobička od udeležbe v kapitalu skupaj z davkom ob transferu,
- dobiček tekočega ali preteklih let razporejen za izplačilo, a še ne izplačan v poročevalskem letu skupaj z davkom.

Če poročevalec vpiše dobiček v poročevalskem letu, ko je bil nerezidentu razporejen za izplačilo, ga ne prikaže ponovno v letu, ko mu je bil izplačan.

'Ostale spremembe': vpišejo se podatki (s pozitivnim ali negativnim predznakom) o:

- povečanju celotnega kapitala za pokrivanje izgube, spremenjene v obveznost do poročevalca;
- odpisu kapitala (likvidacija, stečaj);
- presežkih iz prevrednotenja;
- prenehanju poročanja ob pripojitvi;
- začetku poročanja po pripojitvi;
- prekvalifikaciji pogodbenih naložb v kapital;
- prenosu kapitala med dvema nerezidentoma;
- dobro ime;
- razlika med knjigovodsko in tržno vrednostjo nakupov in prodaj;

- razlika v poštenu vrednosti med poročevalskim in predhodnim letom;
- nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev;
- prekvalifikacijah dolžniških instrumentov v kapital in obratno;
- zmanjšanje celotnega kapitala za dobiček preteklih let spremenjen v finančni kredit;
- druge spremembe sestavin kapitala.

'Vrednost deleža v kapitalu 31.12. poročevalskega leta': vpiše se celotno vrednost deleža nerezidenta v kapitalu poročevalca v evrih na dan 31.12. za poročevalsko leto. Podatki imajo lahko pozitivni ali negativni predznak.

'Opombe' vpiše se:

- vrsta in znesek transakcije, ki je poročevalec ne zna razvrstiti. Ob tem navede tudi stolpec, v katerega je uvrstil dvomljivo transakcijo;
- drugo.

10. Usklajenost letnih in mesečnih poročil SN

Podatki na letnem poročilu morajo biti usklajeni z mesečnimi poročili v okviru enega leta kot sledi:

- Vsota vrednosti v polju **'povečanje lastniškega deleža' / 'zmanjšanje lastniškega deleža'** na mesečnih poročilih mora biti enaka vrednosti v polju **'povečanje deleža v kapitalu – tržna vrednost' / 'zmanjšanje deleža v kapitalu – tržna vrednost'** na letnem poročilu za posamezno registrsko številko naložbe. Razliko, ki nastane zaradi razhajanja med knjigovodsko in tržno vrednostjo, se prikaže v letnem poročilu v polju **'Ostale spremembe'**.
- Vsota vrednosti v polju **'izplačani dobiček / dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem mesecu'** na mesečnih poročilih mora biti enaka vrednosti v polju **'izplačani dobiček / dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem letu'** na letnem poročilu za posamezno registrsko številko naložbe.

VII. MESEČNO POROČILO O KAPITALSKIH NALOŽBAH MED REZIDENTI IN NEREZIDENTI – TRANSAKCIJE, SN-T

1. Predmet poročanja so:

- podatki o transakcijah lastniških deležev rezidentov Slovenije v tujini (naložbe v prvem kolenu v tujini);
- podatki o transakcijah lastniških deležev nerezidentov v Sloveniji (naložbe v prvem kolenu v Sloveniji);

2. Obvezniki poročanja

2.1. Obvezniki poročanja (v nadaljnjem besedilu: poročevalci) za **'Mesečno poročilo o kapitalskih naložbah rezidentov v tujini – transakcije, SN11-T'** so:

- rezidenti – pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljnjem besedilu: podjetniki) ter investicijske družbe in vzajemni skladi, ki so v poročevalskem mesecu lastniki **10 ali več % deleža** v kapitalu ali delnic pravnih oseb v tujini, vlagatelji v investicijske sklade v tujini, ustanovitelji podružnice v tujini (ki opravlja pridobitno dejavnost) oziroma posedujejo nepremičnino v tujini.
 - za naložbe vzajemnih skladov in investicijskih družb ter vzajemnih pokojninskih skladov v lastniške deleže v tujini, ki so večji ali enaki 10 % poročajo njihovi upravljavci (družbe za upravljanje, banke, zavarovalnice ...).
- rezidenti – pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljnjem besedilu: podjetniki), ki so na katerikoli dan v poročevalskem mesecu lastniki **manj kot 10 % deleža** v kapitalu ali delnic pravnih oseb v tujini, vlagatelji v investicijske družbe in vzajemne sklade v tujini, oziroma posedujejo nepremičnino v tujini – **razen v primerih** naložb, ki jih opravijo rezidenti – banke, borznoposredniške družbe, zavarovalnice, pokojninske družbe, družbe za upravljanje, investicijske družbe, vzajemni skladi, vzajemni pokojninski skladi, Kapitalska družba, Slovenska odškodninska družba in Sklad za razgradnjo NEK za svoj in za tuj račun.

2.2. Obvezniki poročanja (v nadaljnjem besedilu: poročevalci) **za 'Mesečno poročilo o kapitalskih naložbah nerezidentov v Sloveniji – transakcije, SN22-T' so:**

- rezidenti, v katerih so na katerikoli dan v poročevalskem mesecu nerezidenti (pravne in fizične osebe) lastniki **10 ali več % deleža** v kapitalu ali delnic, ali ustanovitelji podružnice (ki opravlja pridobitno dejavnost), (so)ustanovitelji zavoda ali fundacije na ozemlju Republike Slovenije, ali lastniki investicijskih kuponov oziroma delnic investicijske družbe.
- rezidenti, v katerih so na katerikoli dan v poročevalskem mesecu nerezidenti (pravne in fizične osebe) lastniki **manj kot 10 % deleža** v kapitalu ali delnic, ali lastniki investicijskih kuponov oziroma delnic investicijske družbe. ☞ **razen v primerih** naložb s tistimi vrednostnimi papirji, ki so vpisani v centralni register nematerializiranih vrednostnih papirjev pri Klirinško depotni družbi.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se mesečno, najkasneje do 20. v mesecu za pretekli mesec. Poročila se sestavi le za mesece, v katerih so bile opravljene kapitalске transakcije.

4. Način poročanja: poroča se v elektronski obliki preko programa za poročanje, ki je dosegljiv na spletni strani Banke Slovenije skupaj z navodili za njegovo uporabo.

5. Valuta poročanja: poročilo se izpolni v evrih (preračun po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan transakcije).

6. Kapital: upoštevajo se tržne transakcije za celotni kapital, kot je definiran v Slovenskih računovodskih standardih.

7. Uporaba kontnega načrta

V navodilu so navedeni okvirni konti, ki po Kontnem načrtu za gospodarske družbe (2008) pokrivajo to področje. V primeru sprememb kontnega načrta se ustrezno spremenijo tudi konti, ki so predpisani za poročanje.

Če poročevalec knjiži terjatve in obveznosti, ki so predmet tega navodila, na kontih, ki se razlikujejo od priporočenih v Kontnem načrtu za gospodarske družbe, mora poročevalec prilagoditi poročanje tako, da podatki ustrezajo vsebinski opredelitvi kontov, navedenih v tem navodilu.

8. Navodilo za izpolnjevanje mesečnega poročila KAPITALSKE NALOŽBE REZIDENTOV V TUJINI – SN11-T

8.1. 'Poročevalec': vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se priimek in ime odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljavec poročila': vpiše se priimek in ime osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljavca poročila'

'Elektronski naslov sestavljavca poročila'

'Organizacijska oblika poročevalca': vpiše se

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

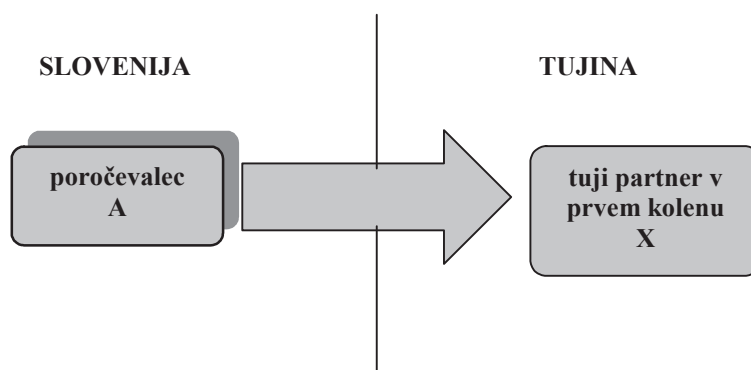
'Obdobje': vpiše se mesec in leto poročila.

'Kraj in datum': vpiše se kraj in datum sestave poročila.

8.2. A. SEZNAM NALOŽB SN11-T

SN11-T NALOŽBE POROČEVALCA V PRVEM KOLENU V TUJINI oziroma naložbe v kapital ali delnice pravnih oseb v tujini / v podružnice v tujini / v investicijske družbe in vzajemne sklade v tujini / v nepremičnine v tujini

Slika 1:



'Registrska številka naložbe v prvem kolenu': poročevalec vpiše evidenčno številko, pod katero se naložba vodi v Banki Slovenije, razen pri prvem poročilu, ko pusti to polje prazno.

☞ registrska številka za posamezno naložbo v tujini je enaka na mesečnem in letnem poročilu.

'Vrsta naložbe v prvem kolenu': vpiše se ustrezno oznako naložbe:

- **11/1** (naložba v obstoječo družbo) – v primeru, ko je poročevalec od dotedanjih lastnikov kupil delež v kapitalu ali delnice že obstoječe družbe v tujini ali je vplačal sredstva za dokapitalizacijo in tako pridobil delež ali delnice že obstoječe družbe.
- **11/2** (naložba v novo družbo) – v primeru, ko je poročevalec vplačal delež v kapitalu ali delnice za ustanovitev nove družbe v tujini ali za dokapitalizacijo družbe, v kateri je bil (so)ustanovitelj. **Poročevalec, ki je sodeloval pri ustanovitvi družbe v tujini kot (so)ustanovitelj, prikaže vrsto naložbe 11/2 v prvem in vseh naslednjih poročilih.**
- **11/3** (naložba v nepremičnino) – v primeru, ko je poročevalec (so)lastnik nepremičnine v tujini.
- **11/4** (družba v ustanavljanju) – v primeru, ko je poročevalec sklenil pogodbo o (so)ustanovitvi družbe v tujini in vplačal kapitalski vložek ali delnice za (so)ustanovitev družbe v tujini, družba pa še ni registrirana pri pristojnem organu v tujini.
- **11/5** (izvenbilančna naložba) – v primeru, ko ima poročevalec kapitalsko naložbo (delež ali delnice) in/ali nepremičnine v tujini vodene kot izvenbilančna sredstva.
- **11/6** (podružnica v tujini) – v primeru, ko ima poročevalec podružnico v tujini, ki tam opravlja pridobitno dejavnost.
- **11/7** (naložba v investicijsko družbo v tujini) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v investicijsko družbo v tujini.
- **11/8** (družba v stečaju) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v družbi v tujini, ki je v stečaju ali likvidaciji.
- **11/9** (naložba v vzajemni sklad v tujini) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v vzajemnem skladu v tujini.
- **11/0** (naložba v vzajemni pokojninski sklad) – v primeru, ko ima poročevalec naložbo v vzajemnem pokojninskem skladu v tujini.

'Tuji partner v prvem kolenu' pri vrsti naložbe:

- **11/1, 11/2, 11/6, 11/8** se vpiše firmo in sedež družbe v tujini.
- **11/3** se vpiše vrsto nepremičnine (počitniški objekt, stanovanjski objekt, poslovna zgradba, zemljišče ...) in kraj.
- **11/4** se vpiše predvideno firmo in sedež družbe.
- **11/5** se vpiše firmo in sedež družbe oziroma vrsto nepremičnine (počitniški objekt, stanovanjski objekt, poslovna zgradba, zemljišče ...) in kraj.
- **11/7** se vpiše firmo investicijske družbe ter firmo in sedež njene družbe za upravljanje v tujini.
- **11/9, 11/0** se vpiše ime vzajemnega (pokojninskega) sklada ter firmo in sedež njegove družbe za upravljanje v tujini.

'Organizacijska oblika tujega partnerja v prvem kolenu': vpiše se:

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

'Država tujega partnerja v prvem kolenu': vpiše se numerično šifro države, v kateri ima poročevalec naložbo, iz šifranta ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije /organizacije iz šifranta, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Dejavnost tujega partnerja v prvem kolenu': vpiše se prevladujočo dejavnost tujega partnerja iz Standardne klasifikacije dejavnosti. Npr.: 29.100.

'Delež kapitala v prvem kolenu v %': vpiše se delež kapitala v odstotkih na dve decimalni mesti, ki ga ima poročevalec v celotnem kapitalu družbe v tujini ali v nepremičnini.

8.3. B. SPREMEMBE NALOŽB SN11-T

Poročevalec poroča o kapitalskih transakcijah po tržni vrednosti.

Poročevalec poroča o nakupu / investicijskem vzdrževanju / prodaji nepremičnin po tržni vrednosti.

Okvirni konti

Glejte VI. Poglavje, točko 8.3.

'Registrska številka naložbe': glejte točko 8.2. A. SEZNAM NALOŽB SN11-T.

'ISIN koda': vpiše se ISIN kodo tujega lastniškega vrednostnega papirja. V primeru, da ima delniška družba več vrst delnic z različnimi ISIN kodami, se v delu B. vpisujejo zneski za vsako posamezno ISIN kodo.

'Oznaka/vrsta vrednostnega papirja': vpiše se oznako / vrsto tujega lastniškega vrednostnega papirja za posamezno ISIN kodo.

'Povečanje deleža v kapitalu-tržna vrednost' in 'Zmanjšanje deleža v kapitalu-tržna vrednost': vpišejo se transakcije povečanja in zmanjšanja kapitala s pozitivnim predznakom po tržni vrednosti. Vpišejo se spremembe vrednosti deleža poročevalca v kapitalu družbe v tujini, kot so:

- udeležba / zmanjšanje udeležbe domačega kapitala v družbah v tujini (v denarju, stvarni vložki, stvarni prevzem);
- udeležba / zmanjšanje udeležbe domačega kapitala v investicijskih družbah in vzajemnih skladih v tujini;
- vplačani presežek kapitala;
- priliv iz stečajne mase po sodni izvršbi;
- brezplačen prenos deleža med rezidentom in nerezidentom;
- nakup / prodaja nepremičnin v tujini;
- pobot obveznosti za vplačilo kapitala s terjatvijo do tretje osebe;
- zmanjšanje celotnega kapitala za udeležbo nelastnikov na dobičku;
- kritje izgube preteklih let iz tekočega dobička ali v breme izrednih prihodkov;
- ostala relevantna povečanja in zmanjšanja;

'Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem mesecu': poročevalec vpiše dobiček (s pozitivnim predznakom), ki mu je bil v poročevalskem mesecu izplačan oziroma razporejen za izplačilo ne glede na to, iz katerega poslovnega leta izvira:

- transfer dobička od udeležbe v kapitalu v državo skupaj z davkom ob transferu,
- dobiček tekočega ali preteklih let razporejen za izplačilo, a še ne izplačan v poročevalskem letu skupaj z davkom,
- izplačani dobiček kot akontacija v poročevalskem letu skupaj z davkom.

Če poročevalec v poročilo vpiše dobiček v poročevalskem mesecu, ko mu je bil razporejen za izplačilo, ga ne prikaže ponovno v mesecu, ko mu je bil izplačan.

Ne poroča se o ostalih spremembah:

- povečanju celotnega kapitala za pokrivanje izgube, spremenjene v obveznost do nerezidenta;
- odpisu kapitala (likvidacija, stečaj);
- prenosih kapitala med dvema rezidentoma;
- presežkih iz prevrednotenja;

- prenehanju poročanja ob pripojitvi;
- začetku poročanja po pripojitvi;
- dobrem imenu;
- razlikah med knjigovodsko in tržno vrednostjo nakupov in prodaj;
- razlikah v poštenu / tržni vrednosti med poročevalskim in predhodnim letom, cenovnih spremembah tržnih vrednosti delnic;
- prekvalifikacijah dolžniških instrumentov v kapital in obratno;
- zmanjšanju celotnega kapitala za dobiček preteklih let, spremenjen v finančni kredit in obratno;
- drugih spremembah sestavin kapitala.

'Opombe' vpiše se:

- vrsta in znesek transakcije, ki je poročevalec ne zna razvrstiti. Ob tem navede tudi stolpec, v katerega je uvrstil dvomljivo transakcijo;
- drugo.

9. Navodilo za izpolnjevanje mesečnega poročila KAPITALSKE NALOŽBE NEREZIDENTOV V SLOVENIJI – SN22-T

9.1. 'Poročevalec': vpiše se firmo ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Sedež': vpiše se naslov sedeža družbe ali samostojnega podjetnika posameznika.

'Matična številka': vpiše se sedemestno matično številko poročevalca iz Poslovnega registra Slovenije.

'Davčna številka': vpiše se osemestno davčno številko poročevalca.

'Odgovorna oseba': vpiše se priimek in ime odgovorne osebe.

'Telefonska številka odgovorne osebe'

'Sestavljavec poročila': vpiše se priimek in ime osebe, ki je sestavila poročilo.

'Telefonska številka sestavljavca poročila'

'Elektronski naslov sestavljavca poročila'

'Organizacijska oblika poročevalca': vpiše se

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

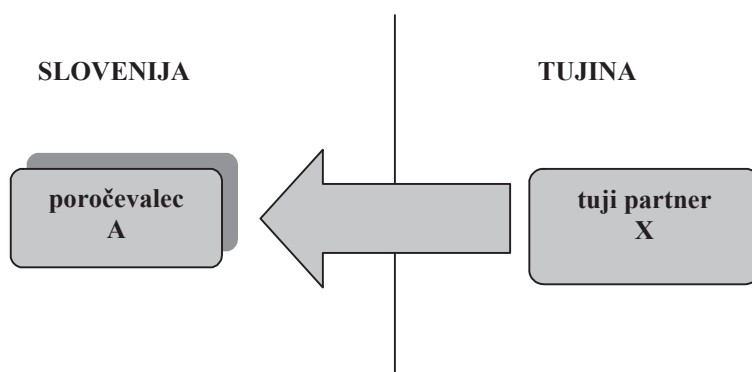
'Obdobje': vpiše se mesec in leto poročila.

'Kraj in datum': vpiše se kraj in datum sestave poročila.

9.2. A. SEZNAM NALOŽB SN22-T

SN22-T NALOŽBE NEREZIDENTOV V SLOVENIJI oziroma naložbe v kapital ali delnice poročevalca / v domače investicijske družbe in vzajemne sklade

Slika 2:



'Registrska številka naložbe': poročevalec vpiše evidenčno številko, ki mu jo je Banka Slovenije posredovala ob potrditvi poročila, razen v prvem poročilu, ko pusti to polje prazno.

☞ registrska številka za posamezno naložbo je enaka na mesečnem in letnem poročilu.

'Vrsta naložbe': vpiše se ustrezno oznako naložbe:

- **22/1** (naložba v obstoječo družbo) – v primeru, ko je nerezident kupil delež v kapitalu ali delnice od dotedanega lastnika v domači družbi (poročevalki) ali jo je dokapitaliziral.
- **22/2** (naložba v novo družbo) – v primeru, ko je nerezident vplačal delež ali delnice za (so)ustanovitev ali povečanje lastniškega kapitala v domači družbi (poročevalki), če je bil (so)ustanovitelj te družbe. **Če je nerezident sodeloval pri ustanovitvi družbe kot (so)ustanovitelj, mora poročevalec vnesti vrsto naložbe 22/2 v prvem in vseh naslednjih letih poročanja.**
- **22/3** (podružnica) – izpolnijo podružnice v Sloveniji, ki so jih ustanovile tuje družbe na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) - Uradni list RS, št. 42/06 in ki v Sloveniji opravljajo pridobitno dejavnost.
- **22/4** (zavodi in fundacije) – izpolnijo zavodi in fundacije, pri katerih so nerezidenti udeleženi v kapitalu ali imajo pravico odločanja.
- **22/5** (naložba v domačo investicijsko družbo) – v primeru, ko ima nerezident naložbo v domači investicijski družbi.
- **22/6** (naložba v domači vzajemni sklad) – v primeru, ko ima nerezident naložbo v domačem vzajemnem skladu.
- **22/7** (naložba v domači vzajemni pokojninski sklad) – v primeru, ko ima nerezident naložbo v domačem vzajemnem pokojninskem skladu.

'Tuji partner, ki ima naložbo v poročevalcu':

- **'Firma/ime in priimek':** vpiše se firmo / ime investicijskega sklada v tujini oziroma priimek in ime nerezidenta-fizične osebe
- **'Sedež/stalno prebivališče':** vpiše se sedež družbe / investicijskega sklada oziroma naslov stalnega prebivališča tuje fizične osebe.

'Organizacijska oblika tujega partnerja': vpiše se:

- 1- delniška družba, ki kotira na borzi
- 2- delniška družba, ki ne kotira na borzi
- 3- ostalo

'Država tujega partnerja': vpiše se numerično šifro države nerezidenta iz šifrant ISO 3166 oz. alfanumerično oznako mednarodne institucije /organizacije iz šifrant, objavljenega na spletni strani Banke Slovenije.

'Dejavnost tujega partnerja': vpiše se prevladujočo dejavnost tujega partnerja iz Standardne klasifikacije dejavnosti. Npr.: 29.100.

'Delež kapitala v %': vpiše se delež naložbe v odstotkih na dve decimalni mesti, ki ga ima nerezident v celotnem kapitalu poročevalca. Za **fizične osebe** iz iste države, katerih skupni delež kapitala ne dosega 10 odstotkov, lahko poročevalec predloži eno poročilo.

9.3. B. SPREMEMBE NALOŽB SN22-T

Poročevalec poroča o kapitalskih transakcijah po tržni vrednosti.

Poročevalec postane obveznik poročanja (glejte VII. poglavje, točka 2.2):

- Za naložbe v novoustanovljeno družbo, ki je v tuji oziroma mešani lasti, v mesecu vpisa družbe v sodni register.
- Za naložbe v že obstoječo družbo v mesecu vpisa naložbe nerezidenta v sodni register oziroma v mesecu nakupa delnic.
- Za nakup investicijskih kuponov se poroča v mesecu nakupa.

Okvirni konti

Glejte VI. poglavje točko 9.3.

'Registrska številka naložbe': glejte točko 9.2. A. SEZNAM NALOŽB SN22-T.

'ISIN koda': vpiše se ISIN kodo domačega lastniškega vrednostnega papirja poročevalca, ki jo določi Klirinško depotna hiša – glejte seznam ISIN kod za domače vrednostne papirje, ki je objavljen na spletnih straneh KDD (<http://www.kdd.si/>). V primeru, da ima delniška družba več vrst delnic z različnimi ISIN kodami, se v delu B. vpisujejo zneski za vsako posamezno ISIN kodo.

'Oznaka/vrsta vrednostnega papirja': vpiše se oznako / vrsto lastniškega vrednostnega papirja poročevalca za posamezno ISIN kodo.

'Povečanje deleža v kapitalu-tržna vrednost' in 'Zmanjšanje deleža v kapitalu-tržna vrednost': vpišejo se povečanja in zmanjšanja s pozitivnim predznakom. Vpišejo se spremembe vrednosti deleža nerezidenta v kapitalu družbe poročevalke, kot so:

- udeležba/zmanjšanje udeležbe tujega kapitala v domačih družbah (v denarju, stvarni vložki, stvarni prevzem);
- udeležba/zmanjšanje udeležbe tujega kapitala v domačih investicijskih družbah in vzajemnih skladih,
- povečanje kapitalskih rezerv v poročevalskem letu;
- povečanje naložb tujca v domačem podjetju z nakupom naložbe od druge domače osebe / prodaja deleža tujca v domači družbi drugi domači družbi;
- odliv iz stečajne mase po sodni izvršbi;
- brezplačen prenos deleža med rezidentom in nerezidentom;
- sprememba statusa rezident – nerezident;
- pobot terjatve za vplačilo kapitala z obveznostjo do tretje osebe;
- zmanjšanje celotnega kapitala za udeležbo nelastnikov na dobičku;
- kritje izgube preteklih let iz tekočega dobička ali v breme izrednih prihodkov;
- ostala relevantna povečanja in zmanjšanja.

'Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem mesecu': poročevalec vpiše dobiček (s pozitivnim predznakom), ki je bil v poročevalskem mesecu izplačan ali razporejen za izplačilo vlagatelju nerezidentu ne glede na to, iz katerega poslovnega leta izvira:

- transfer dobička od udeležbe v kapitalu skupaj z davkom ob transferu,
- dobiček tekočega ali preteklih let razporejen za izplačilo, a še ne izplačan v poročevalskem letu skupaj z davkom.

Če poročevalec vpiše dobiček v poročevalskem mesecu, ko je bil nerezidentu razporejen za izplačilo, ga ne prikaže ponovno v mesecu, ko mu je bil izplačan.

Ne poroča se o ostalih spremembah:

- povečanju celotnega kapitala za pokrivanje izgube, spremenjene v obveznost do poročevalca;
- odpisu kapitala (likvidacija, stečaj);
- presežkih iz prevrednotenja;
- prenehanju poročanja ob pripojitvi;
- začetku poročanja po pripojitvi;
- prekvalifikacijah pogodbenih naložb v kapital;
- prenosu kapitala med dvema nerezidentoma;
- dobrem imenu;
- razlikah med knjigovodsko in tržno vrednostjo nakupov in prodaj;
- razlikah v pošteni vrednosti med poročevalskim in predhodnim letom;
- nakupih lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev;
- prekvalifikacijah dolžniških instrumentov v kapital in obratno;
- zmanjšanju celotnega kapitala za dobiček preteklih let spremenjen v finančni kredit;
- drugih spremembah sestavin kapitala.

'Opombe' vpiše se:

- vrsta in znesek transakcije, ki je poročevalec ne zna razvrstiti. Ob tem navede tudi stolpec, v katerega je uvrstil dvomljivo transakcijo;
- drugo.

10. Usklajenost letnih in mesečnih poročil SN

Glejte VI. poglavje 10. točko.

VIII. POROČILA O PLAČILNEM PROMETU S TUJINO

1. Predmet poročanja so plačila nerezidenta rezidentu in plačila rezidenta nerezidentu (glejte prilogo – PLAČILNI PROMET S TUJINO – SEZNAM KONTOV).

2. Obvezniki poročanja so banke.

3. Rok za dostavo poročil Banki Slovenije: poroča se dekadno, najkasneje 10 dni po preteku dekade za preteklo dekadno.

4. Način poročanja: banke pošiljajo podatke v obliki zapisov VP60 – Plačilo nerezidenta rezidentu in VP70 – Plačilo rezidenta nerezidentu po elektronski pošti na naslov:

Country (C)	= SI
Administrative_domain (A)	= MAIL
Private_domain (P)	= BSLO
Organization (O)	= BS
Organization_unit (OU1)	= APPSRVR
Surname (S)	= PPT

Banke za eno dekadno pošiljajo podatke v enem sporočilu. Če je sporočil več, naj bodo poimenovana z različnimi zaporednimi številkami. Vsako sporočilo, ki je podatkovne narave naj vsebuje samo podatke in nobenih dodatnih tekstovnih obrazložitvev. Subject v elektronskem sporočilu ima obliko LLLLMMDDBBBBBBBX:

LLLLMMDD	datum poročila – zadnji dan dekade
BBBBBBB	7-mestna matična številka banke
X	N-novi podatki P-popravki podatkov (ponovljeno sporočilo)

Morebitne popravke podatkov banka pošlje na enak način – z novim, celotnim poročilom. Podatkovna sporočila so sestavljena iz zapisov s fiksno dolžino 269 znakov.

5. Navodilo za izpolnjevanje poročila o plačilu nerezidenta rezidentu – VP60

Banka mora poročati o vsaki posamezni transakciji, ki je višja od protivrednosti 50.000,00 evrov. Kadar je več osnov plačila, se specifikacija osnov ne poroča, uporabi se osnova plačila najvišjega zneska.

Vrsta posla (VP)	2N	60
Banka	7N	matična številka banke, ki pošilja podatke
Datum poročila	8N	llllmmdd pri računih, ki se poročajo dnevno, je lahko vsak datum v okviru dekade; pri računih, ki se poročajo dekadno, je lahko samo zadnji dan dekade
Račun	6AN	račun iz priloge PLAČILNI PROMET S TUJINO – SEZNAM KONTOV (račun je lahko analitičen), ki ima v koloni »TRANSAKCIJE PROMETA V BRE-ME« kljukico
Oznaka vrste posla	1N	1- v breme
Valuta	3N	šifra valute iz šifranta ISO 4217
Instrument plačila	1N	šifra instrumenta iz šifranta instrumentov plačil

Banka	7N	kadar banka, ki prva prejme kritje, ni ista kot je banka komitenta, je potrebno vpisati matično številko druge slovenske banke; sicer matično številko banke, ki pošilja podatke
Uporabnik plačila	7N	matična številka rezidenta
Številka naloga	16AN	evidenčna številka
Država banke	3N	šifra države iz šifrant ISO 3166; pri računih nerezidentov šifra za Slovenijo
SWIFT adresa banke	8AN	šifra iz šifrant SWIFT adres (BIC)
Država partnerja	3AN	šifra države partnerja iz šifrant ISO 3166 oziroma šifra mednarodne institucije / organizacije
Znesek v valuti	16N	različen od 0 1 predznak, 13 celih, 2 decimalki
Datum knjiženja	8N	llllmmdd pri računih, ki se poročajo dnevno, mora biti datum enak datumu iz polja datum poročila; pri računih, ki se poročajo dekadno, mora biti datum v okviru dekade
Protipostavka knjiženja	6AN	račun iz kontnega okvira za banke in hranilnice (lahko analitičen)
Zaporedna številka za osnovo	2N	Konstanta 01
Osnova plačila	3N	šifra osnove plačila iz šifrant plačil iz tujine in plačil v tujino; dovoljena tudi šifra 000
Registrska številka kredita	6N	Konstanta 000000
Znesek v valuti za osnovo	16N	1 predznak, 13 celih, 2 decimalki
Naziv partnerja	70AN	obvezen vnos vsaj 10 znakov
Opis osnove	70AN	obvezen tekst samo pri zneskih v valuti za osnovo nad protivrednostjo USD 100.000,00 (preračun po srednjih tečajih BS na prvi dan dekade)

6. Navodilo za izpolnjevanje poročila o plačilu rezidenta nerezidentu – VP70

Banka mora poročati o vsaki posamezni transakciji, ki je višja od protivrednosti 50.000,00 evrov. Kadar je več osnov plačila, se specifikacija osnov ne poroča, uporabi se osnova plačila najvišjega zneska.

Vrsta posla (VP)	2N	70
Banka	7N	matična številka banke, ki pošilja podatke
Datum poročila	8N	llllmmdd pri računih, ki se poročajo dnevno, je lahko vsak datum v okviru dekade; pri računih, ki se poročajo dekadno, je lahko samo zadnji dan dekade
Račun	6AN	račun iz priloge PLAČILNI PROMET S TUJINO – SEZNAM KONTOV (račun je lahko analitičen), ki ima v koloni »TRANSAKCIJE PROMETA V DOBRO« kljukico
Oznaka vrste posla	1N	2- v dobro
Valuta	3N	šifra valute iz šifrant ISO 4217
Instrument plačila	1N	šifra instrumenta iz šifrant instrumentov plačil
Banka	7N	matična številka banke, ki je nalog sprejela od komitenta

Nalogodajalec	7N	matična številka rezidenta
Številka naloga	16AN	evidenčna številka
Država partnerja	3AN	šifra države partnerja iz šifrant ISO 3166 oziroma šifra mednarodne institucije / organizacije
Država banke	3N	šifra države banke iz šifrant ISO 3166; pri računih nerezidentov šifra za Slovenijo
SWIFT adresa	8AN	šifra iz šifrant SWIFT adres (BIC)
Znesek v valuti	16N	različen od 0 1 predznak, 13 celih, 2 decimalki
Datum knjiženja	8N	llllmmdd pri računih, ki se poročajo dnevno, mora biti datum enak datumu iz polja datum poročila; pri računih, ki se poročajo dekadno, mora biti datum v okviru dekade
Protipostavka knjiženja	6AN	račun iz kontnega okvira za banke in hranilnice (lahko analitičen)
Zaporedna številka za osnovo	2N	Konstanta 01
Osnova plačila	3N	šifra osnove plačila iz šifrant plačil iz tujine in plačil v tujino
Registrska številka kredita	6N	Konstanta 000000
Znesek v valuti za osnovo	16N	1 predznak, 13 celih, 2 decimalki
Naziv partnerja	70AN	obvezen vnos vsaj 10 znakov
Opis osnove	70AN	obvezen tekst samo pri zneskih v valuti za osnovo nad protivrednostjo USD 100.000,00 (preračun po srednjih tečajih BS na prvi dan dekade)

IX. VELJAVNOST

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati Navodilo za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino (Uradni list RS, št. 102/03, 135/03, 64/04, 9/05, 20/06, 76/06 in 110/07).

To navodilo začne veljati 1. januarja 2009.

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

Guverner
Banke Slovenije
dr. Marko Kranjec l.r.

PRILOGE:

PLAČILNI PROMET S TUJINO – SEZNAM KONTOV

ŠIFRANTI:

- ŠIFRANT PLAČIL IZ TUJINE IN PLAČIL V TUJINO
- ŠIFRANT INSTRUMENTOV PLAČIL
- ŠIFRE REZIDENTOV IN NEREZIDENTOV (MATIČNE ŠTEVILKE)
- ŠIFRANT VALUT
- ŠIFRANT DRŽAV
- ŠIFRANT MEDNARODNIH INSTITUCIJ IN ORGANIZACIJ

OBRAZCI:

- POROČILO O KRATKOROČNIH TERJATVAH IN OBVEZNOSTIH IZ POSLOVANJA Z NEREZIDENTI – SKV
- POROČILO O STORITVENI MENJAVI IN DELU BLAGOVNE MENJAVE, TER O TEKOČIH / KAPITALSKIH TRANSFERIH Z NEREZIDENTI – BST
- POROČILO O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI – KRĐ
- POROČILO O KUPLJENIH / PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV – DVP
- LETNO POROČILO O KAPITALSKIH NALOŽBAH REZIDENTOV V TUJINI SN11, SN44
- MESEČNO POROČILO O KAPITALSKIH NALOŽBAH REZIDENTOV V TUJINI – TRANSAKCIJE SN11 – T
- LETNO POROČILO O KAPITALSKIH NALOŽBAH NEREZIDENTOV V SLOVENIJI SN22, SN55
- MESEČNO POROČILO O KAPITALSKIH NALOŽBAH NEREZIDENTOV V SLOVENIJI – TRANSAKCIJE SN22 – T

**PLAČILNI PROMET S TUJINO
SEZNAM KONTOV**

KONTO IZ KONTNEGA OKVIRA	DINAMIKA POROČANJA	TRANSAKCIJE PROMETA V BREME	TRANSAKCIJE PROMETA V DOBRO
1000 (delno)*	dnevno	✓	✓
1086	dnevno	✓	✓
1100#	dnevno	✓	
1101#	dnevno	✓	
1110 (delno)*	dnevno	✓	✓
1111 (delno)*	dnevno	✓	✓
3100	dnevno	✓	✓
3101	dnevno	✓	✓
3102	dnevno	✓	✓
3110#	dnevno	✓	
3111#	dnevno	✓	
3810	dnevno	✓	✓
460*	dnevno	✓	✓
7000#	dekadno	✓	
7001#	dekadno	✓	
7010	dekadno	✓	✓
7011	dekadno	✓	✓
7080	dekadno	✓	✓
7081	dekadno	✓	✓
7082	dekadno	✓	✓
7083	dekadno	✓	✓
7089	dekadno	✓	✓
7810	dekadno	✓	✓
8150#	dekadno	✓	
8151#	dekadno	✓	
8152#	dekadno	✓	

KONTO IZ KONTNEGA OKVIRA	DINAMIKA POROČANJA	TRANSAKCIJE PROMETA V BREME	TRANSAKCIJE PROMETA V DOBRO
8180	dekadno	✓	✓
8181	dekadno	✓	✓
8182	dekadno	✓	✓
8183	dekadno	✓	✓
8810	dekadno	✓	✓

* poroča se transakcije s tujino

poroča se samo za transakcije pri katerih je prvotno kritje pri drugi slovenski banki kot je transakcijski račun upravičenca plačila

ŠIFRANT PLAČIL IZ TUJINE IN PLAČIL V TUJINO TRANSAKCIJE MED REZIDENTI IN NEREZIDENTI

Opis	Plačilo nerezidenta rezidentu	Plačilo rezidenta nerezidentu
------	-------------------------------------	-------------------------------------

TEKOČI RAČUN – BLAGO

• Plačila izvoza blaga in uvoza blaga: vsa plačila izvoza in uvoza blaga, po opravljenem izvozu in uvozu blaga, ki so izvršena v obdobju krajšem od enega leta. Vključno s plačili blaga, pri katerih je dejansko plačilo po enem letu in to ni bilo pogodbeno dogovorjeno in s plačili blaga prodanega v pristaniščih in letališčih prevoznikom, če je bila pri izvozu oziroma uvozu izpolnjena carinska deklaracija oz. je bilo o tem poročano na poročilu Intrastat. <i>Plačila kupljenega in prodanega blaga v okviru poslov posredovanja blaga so vključena v postavki Druge poslovne storitve.</i>	112	112
• Predplačila (avansi) pri izvozu in uvozu blaga, ne glede na rok: plačila blaga, ki so opravljena pred samim izvozom oziroma uvozom blaga (carinjenjem blaga).	506	106
• Plačila izvoza oziroma uvoza blaga brez carinske deklaracije: izvoz oziroma uvoz knjig, strokovne literature, prodaja blaga tujcem ... Vključno s plačili blaga, prodanega v pristaniščih in letališčih prevoznikom, če pri izvozu oziroma uvozu ni bila izpolnjena carinska deklaracija oz. o tem ni bilo poročano na poročilu Intrastat in to ne glede na to ali je bilo plačilo izvršeno pred ali po dobavi blaga.	147	147
• Odpisi razlik k fakturni vrednosti blaga.	650	650
• Pripisi razlik k fakturni vrednosti blaga.	651	651
• Prejeta kritja za loro (izvozne) akreditivne.	514	-

TEKOČI RAČUN – OPLEMENITENJE IN POPRAVILA

• Plačila storitev oplemenitenja blaga: storitve industrijske dodelave in predelave blaga.	315	315
• Plačilo storitev popravil: vse storitve popravil in servisiranja, <i>razen popravil, ki jih izvajajo gradbena in montažna podjetja, glej Investicijska dela, gradnja in montaža; popravil računalniške opreme, glej Računalniške in informacijske storitve in vzdrževanja naprav in opreme na letališčih in v pristaniščih, glej Zračni promet-ostalo in Pomorski promet-ostalo.</i>	314	314

TEKOČI RAČUN – STORITVE

TRANSPORT

Pomorski promet

• Prevoz potnikov.	202	202
• Prevoz blaga.	201	201
• Ostalo.	208	208

Zračni promet

• Prevoz potnikov.	242	242
• Prevoz blaga.	241	241
• Ostalo.	248	248

Cestni promet

• Prevoz potnikov.	252	252
• Prevoz blaga.	251	251
• Ostalo.	258	258

Železniški promet

• Prevoz potnikov.	222	222
• Prevoz blaga.	221	221
• Ostalo.	228	228

Prevoz potnikov: prevoz nerezidentov v mednarodnem prometu z domačimi transportnimi sredstvi, prevoz rezidentov s tujimi prevoznimi sredstvi, prevoz potnikov doma s tujimi prevoznimi sredstvi, vključno z ostalimi stroški, ki nastanejo pri prevozu potnikov npr. stroški presežne prtljage, hrana in napitki na prevoznih sredstvih,... V to postavko pa ne sodi prevoz nerezidentov z domačimi prevoznimi sredstvi znotraj države, glej Potovanja.

Prevoz blaga: prevoz blaga in storitve natovarjanja na prevozno sredstvo ter raztovarjanja, če je v pogodbi med lastnikom blaga in prevoznikom dogovorjeno, da slednji opravi to storitev.

Ostalo: vse vrste storitev v pristaniščih, na letališčih in drugih terminalnih linijah. Med takšne storitve spadajo: kargo, natovarjanje, raztovarjanje, shranjevanje, skladiščenje, pakiranje, vzdrževanje in čiščenje transportne opreme, vleka in reševanje vozil, prav tako pa so vključene provizije in marže agentov za opravljene storitve prevoza blaga in potnikov. V to postavko ne sodijo: storitve najema vozil s posadko, glej Najem vozil s posadko; eksploatacijski stroški transporterjev, glej Druge storitve povezane s transportom; drugo skladiščenje blaga, glej Druge poslovno tehnične storitve.

Ostalo

• Transport nafte in plina po cevovodu.	213	213
• Špediterske storitve.	270	270
• Najem vozil s posadko: vključen najem vozila s posadko za določeno obdobje. <i>Izključene so storitve finančnega zakupa vozil, glej Finančni račun – Ostale naložbe.</i>	218	218
• Druge storitve povezane s transportom: eksploatacijski stroški, cestnine, tranzitne takse, takse preletov.	219	219

POTOVANJA

• Storitve turističnih agencij (nakazila v korist turističnih agencij, vključno s predplačili), storitve hotelov, drugih nastanitvenih objektov in restavracij, gostišč.	702	895
• Drugo: prodaja blaga in drugih storitev turistom, lovska in ribiška dovoljenja, prodani boni za cestnino za vozila tujih registracij in bencinski boni.	710	702

• Službena potovanja v tujino: stroški celotnih službenih potovanj, <i>razen eksploatacijskih stroškov, ki se prištevajo med transportne stroške.</i>	-	340
• Zdravstvene storitve turistom, zdravilišča, stroški zdravniške oskrbe.	401	804
• Celotni stroški šolanja, vključno štipendije in šolnine, stroški specializacije.	812	812

KOMUNIKACIJSKE STORITVE

• Telekomunikacije, prenos zvoka, prenos informacij po telefonu ali teleksu, telegrami, kabelski ali satelitski prenos, vključno s prispevki za gledanje satelitskih programov, zakup satelitov, elektronska pošta ...	245	245
• Storitve za podporo teh dejavnosti: poštna storitve, dostava pošilk, kurirske storitve ...	249	249

INVESTICIJSKA DELA, GRADNJA IN MONTAŽA

• Storitve gradnje in montaže, vključno z uvoženo opremo in blagom za delo na projektih, če so dela krajša od enega leta.	317	317
• Predplačila (avansi) na osnovi investicijski del, če imajo investicijska dela dolgoročnejši značaj: predplačila oziroma prilivi po začasni situacijah in obračuni. Značaj dolgoročnejših investicijskih del imajo podjetja, ki morajo voditi ločeno računovodstvo za poslovno enoto ali plačevati davke v državi, kjer opravljajo investicijsko dejavnost. <i>Izplačila dobička od opravljenih investicijskih del, glej Dohodki od kapitala.</i> Plačila v tujino na osnovi izvajanja investicijskih del, ki imajo dolgoročnejši značaj.	421	421
• Plačila iz tujine na osnovi investicijskih del v Sloveniji, ki jih izvajajo tujci oz. vsa plačila, vključno z avansi za opravljena investicijska dela v Sloveniji, ki jih izvajajo tujci.	475	475

ZAVAROVANJE

• Zavarovanja – premije	259	259
• Zavarovanja – odškodnine (sklenitelj zavarovanja pri tuji zavarovalnici in upravičenec je rezident oziroma sklenitelj zavarovanja pri domači zavarovalnici in upravičenec je nerezident)	260	260
• Zavarovanja – odškodnine (sklenitelj zavarovanja pri tuji zavarovalnici je nerezident in upravičenec je rezident oziroma sklenitelj zavarovanja pri domači zavarovalnici je rezident in upravičenec je nerezident)	261	261
• Provizije zavarovalnic	264	264
• Provizije pozavarovalnic	267	267
• Pozavarovanja – premije	268	268
• Pozavarovanja – odškodnine	269	269

FINANČNE STORITVE

• Provizija in stroški bančnega, denarnega posredovanja ter drugega kreditnega posredovanja, vključno s stroški garancij.	400	400
• Provizije za drugo finančno posredništvo: udeležba pri izdajanju vrednostnih papirjev in izvajanje storitev pri takšnih izdajah (underwriting), posredovanje pri nakupu oziroma prodaji vrednostnih papirjev, vodenje in upravljanje vrednostnih papirjev (dejavnost investicijskih družb in borznoposredništvo), storitve borz vrednostnih papirjev in blagovnih borz ter druge pomožne dejavnosti povezane s finančnim posredništvom (svetovalne storitve, storitve klirinških depotnih hiš).	403	403

RAČUNALNIŠKE IN INFORMACIJSKE STORITVE

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Računalniške in informacijske storitve: obdelovanje podatkov, dejavnosti povezane s podatkovnimi bazami, izdelava računalniških programov, svetovanja s področja računalništva, popravila računalniške opreme; informacijske storitve medijev | 302 | 302 |
|---|-----|-----|

PRAVICE INDUSTRIJSKE LASTNINE

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Licence, patenti, blagovne znamke in druge avtorske pravice: plačilo licenčnin in drugih pristojbin za uporabo pravic industrijske lastnine. <i>Nakupi in prodaje patentov in licenc, glej Prodaja, nakup neproizvedenih, nefinančnih imetij.</i> | 301 | 301 |
| • Franchising. | 410 | 410 |

DRUGE POSLOVNE STORITVE

Posredovanje in druge storitve povezane s trgovino

- | | | |
|--|-----|-----|
| • Posli posredovanja: vsa plačila v okviru poslov posredovanja. Posredovanje je opredeljeno kot nakup blaga, ki ga rezident kupi od nerezidenta in ga ponovno proda nerezidentu. | 516 | 116 |
| • Zastopniška in posredniška provizija in drugi stroški. | 310 | 310 |

Operativni zakup

- | | | |
|--|-----|-----|
| • Zakup opreme obsega vse vrste zakupa opreme (stroji, računalniki in druga oprema), <i>brez storitev finančnega zakupa, glej Finančni račun-Ostale naložbe.</i> | 489 | 489 |
| • Najem transportnih sredstev brez posadke: najem ladij brez posadke, najem letal brez posadke, najem ostalih vozil brez posadke ... | 490 | 490 |

Druge poslovne, profesionalne, tehnične storitve:

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Raziskovanje in razvoj: bazične in uporabne raziskave, laboratorijske in druge storitve, projekti in elaborati, kotizacije za strokovna srečanja. | 303 | 303 |
| • Pravno svetovanje, računovodsko svetovanje, revizija in davčno svetovanje. | 304 | 304 |
| • Podjetniško in poslovno svetovanje, kotizacije za poslovna srečanja. | 305 | 305 |
| • Propaganda in raziskave trgov: oglašanje v medijih, sejemske razstave, predstavitev proizvodov v tujini, raziskave trga ... | 300 | 300 |
| • Arhitekturne, inženirske in druge podobne tehnične storitve. | 316 | 316 |
| • Storitve v zvezi s kmetijstvom, rudarstvom in predelovalno industrijo, vključno s storitvami predelave odpadkov. | 306 | 306 |
| • Skladiščenje, <i>brez skladiščenja na železniških postajah, na letališčih in pristaniščih glej Transport.</i> | 319 | 319 |
| • Kontrola kvalitete in kvantitete pri prevzemu blaga, tehnično testiranje blaga, analize in izdajanje certifikatov. | 280 | 280 |
| • Plačilo najemnin | 320 | 320 |
| • Druge storitve: npr. storitve varovanja in poizvedovalne dejavnosti, prevajanje in interpretacija, fotografske storitve, storitve čiščenja, komunalne storitve. | 307 | 307 |

OSEBNE, KULTURNE IN REKREATIVNE STORITVE

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Avdiovizuelne storitve: provizije, povezane s filmsko in video dejavnostjo, radijsko in televizijsko dejavnostjo ter licenčnine za distribucijske pravice in honorarji. | 409 | 409 |
| • Kulturne storitve: storitve muzejev, knjižnic, orkestro, druge kulturne dejavnosti in kotizacije, članarine kulturnim organizacijam. | 765 | 765 |
| • Šport ter rekreacija: kotizacije, članarine, štartnine. | 760 | 760 |
| • Plačila honorarjev zdravnikov, lektorjev, učiteljev za opravljene storitve. | 810 | 780 |

VLADNE STORITVE

- | | | |
|---|-----|---|
| • Prihodki domačih ambasad in konzulatov. | 721 | - |
|---|-----|---|

TEKOČI RAČUN – DOHODKI

DOHODKI OD DELA

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Plače in vsa nadomestila zaposlenim sezonskim delavcem za opravljen
na dela, krajša od 6 mesecev, plače oziroma drugi prejemki dnevnih
migrantov na delo v tujino oziroma iz tujine ter plače in vsa nadomestila
zaposlenim rezidentom v tujih diplomatskih predstavništvih in mednaro-
dnih organizacijah oziroma osebni dohodki nerezidentov zaposlenih v
naših diplomatskih predstavništvih v tujini. | 600 | 600 |
|---|-----|-----|

DOHODKI OD KAPITALA

Dohodki od naložb v lastniške vrednostne papirje oziroma deleže v kapitalu družb

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Dividende in drugi izplačani dobički od neposrednih naložb v tujini (najmanj
10% kapitalska udeležba v tuji družbi) oziroma dividende in drugi izplačani
dobički tujim neposrednim vlagateljem (najmanj 10% lastniki kapitala doma-
če družbe) | 578 | 160 |
| • Dividende in drugi izplačani dobički od portfolio naložb v tujini (manj kot
10% kapitalska udeležba v tuji družbi) oz. dividende in drugi izplačani dobič-
ki tujim portfolio vlagateljem (manj kot 10% lastniki kapitala domače družbe) | 575 | 575 |
| • Izvajanja investicijskih del – dobiček. | 420 | - |

Nakupi in prodaje lastniških vrednostnih papirjev oziroma deležev v kapitalu družb, glej Finančni račun – Naložbe v lastniške vrednostne papirje oziroma deleže v kapitalu družb.

Obresti: dohodki od naložb v dolžniške vrednostne papirje

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Izplačilo obresti od naložb v obveznice in zadolžnice. | 430 | 430 |
| • Izplačilo obresti od naložb v instrumente denarnega trga. | 431 | 431 |

*Nakupi in prodaje dolžniških vrednostnih papirjev, glej Finančni račun – Naložbe v dolžniške vrednostne pa-
pirje.*

Dohodki od naložb v druge oblike kapitala

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Dohodek od naložb v nepremičnine (najemnine, dohodki od gozdov) | 444 | 444 |
| • Obresti za dolgoročne kredite in posojila, vključno z obrestmi iz finanč-
nega zakupa. | 510 | 110 |
| • Obresti za kratkoročne kredite. | 511 | 111 |
| • Obresti za vpogledne in vezane vloge. | 512 | 512 |
| • Drugi stroški iz naslova danih kreditov tujini oziroma za kredite najete v
tujini. | 528 | 128 |
| • Plačila zamudnih obresti | 529 | 129 |

*Črpanja oziroma odplačila kreditov danih tujini oziroma kreditov najetih v tujini (glavnice), glej Kapitalski ra-
čun – Ostale naložbe.*

TEKOČI RAČUN – TEKOČI TRANSFERI

- | | | |
|--|-----|-----|
| • Pomoči in darila domačemu uradnemu sektorju oziroma domačega ura-
dnega sektorja. | 802 | 801 |
| • Rente, pokojnine, invalidnine in drugi socialni prejemki. | 800 | 800 |

• Zapuščine, preživnine in druga darila ter pomoči ostalim sektorjem oziroma ostalih sektorjev.	767	767
• Sodni depoziti, varščine, kazni, takse, izdani vizumi.	892	892
• Ostali uradni transferi (prejeti davki, nagrade, redni transferi državnih institucij mednarodnim organizacijam in obratno, plačilo tuje tehnične pomoči in drugi transferi).	803	803
• Ostali zasebni transferi (davki, nagrade in drugo).	769	769
• Nakazila zdomcev: vsa nakazila zdomcev v korist drugih fizičnih oseb v državi.	766	766

Kadar je v Sloveniji prejemnik ali dajalec transfera uradni sektor oziroma slovenska državna institucija govorimo o transferu uradnega sektorja.

KAPITALSKI IN FINANČNI RAČUN

KAPITALSKI RAČUN – KAPITALSKI TRANSFERI

URADNI TRANSFERI

• Kapitalski transferi uradnega sektorja: kapitalski transferi uradnega sektorja nerezidentom in transferi v obratni smeri oziroma denarni transferi, ki povečujejo fiksni kapital v državi: npr. denarne subvencije za investicijske projekte in medvladne odškodnine plačane na ravni vlad.	900	900
---	-----	-----

TRANSFERI OSTALIH SEKTORJEV

• Transferi migrantov in drugi neuradni kapitalski transferi: prenosi sredstev povezani z migracijo posameznika iz enega gospodarstva v drugo.	768	768
• Prenosi med računi rezidentov in nerezidentov zaradi spremembe statusa.	640	640

KAPITALSKI RAČUN-PRODAJA OZIROMA NAKUP NEPROIZVEDENIH, NEFINANČNIH IMETIJ

• Prodaja oziroma nakup patentov, licenc in drugih nematerialnih imetij.	770	770
• Prodaja nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom oziroma nakup nepremičnin od tujih diplomatskih predstavništev; <i>prodaja nepremičnin drugim nerezidentom oziroma nakup tujih nepremičnin od drugih nerezidentov, glej postavko Finančni račun – Neposredne naložbe.</i>	771	771

FINANČNI RAČUN – NALOŽBE V LASTNIŠKE VREDNOSTNE PAPIRJE OZIROMA DELEŽE V KAPITALU DRUŽB

• Portfolio naložbe rezidentov v tuje lastniške vrednostne papirje (manj kot 10 % delež).	519	519
• Portfolio naložbe nerezidentov v domače lastniške vrednostne papirje (manj kot 10 % delež).	520	520
• Vlaganje tujega kapitala v domača podjetja in banke, naložbe v delnice domačih podjetij in bank ter druge oblike povečanja deležev nerezidentov v kapitalu družb oziroma vračilo udeležbe tujega kapitala, zmanjšanje deležev nerezidentov v kapitalu družb (pri delniških družbah le direktne naložbe – 10 ali več % delež).	557	157
• Prejeta plačila za prodani delež kapitala v drugem domačem podjetju oziroma plačilo nerezidentu za prodani delež v drugem domačem podjetju (pri delniških družbah le direktne naložbe – 10 ali več % delež).	666	666
• Zmanjšanje deležev v kapitalu družb v tujini oziroma udeležba domačega kapitala v tujih bankah in podjetjih, vse naložbe v delnice tujih podjetij in bank ter druge oblike povečanja deležev v kapitalu družb v tujini (pri delniških družbah le direktne naložbe – 10 ali več % delež).	579	179

• Prodaja oziroma nakup nepremičnin v Sloveniji, <i>razen prodaje oziroma nakupa nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom glej Prodaja, nakup neproizvedenih, nefinančnih imetij.</i>	558	158
• Prodaja oziroma nakup nepremičnin v tujini.	559	159
• Vplačilo tujega kapitala, ki ne povečuje osnovnega kapitala.	560	-
• Vplačani presežek kapitala.	641	641

Dividende in drugi izplačani dobički od udeležbe kapitala, glej Tekoči račun – Dohodki od kapitala.

FINANČNI RAČUN – NALOŽBE V DOLŽNIŠKE VREDNOSTNE PAPIRJE

• Prodaja in nakup dolžniških vrednostnih papirjev tujih izdajateljev (glavnica): obveznice, zadolžnice.	540	540
• Prodaja in nakup dolžniških vrednostnih papirjev domačih izdajateljev (glavnica): obveznice, zadolžnice.	541	541
• Prodaja in nakup dolžniških vrednostnih papirjev tujih izdajateljev (glavnica): instrumenti denarnega trga (npr. blagajniški zapisi, potrdila o depozitu).	542	542
• Prodaja in nakup dolžniških vrednostnih papirjev domačih izdajateljev (glavnica): instrumenti denarnega trga (npr. blagajniški zapisi, potrdila o depozitu).	543	543

Obresti od naložb v dolžniške vrednostne papirje, glej Tekoči račun – Dohodki od kapitala.

FINANČNI RAČUN – OSTALE NALOŽBE – KREDITI IN FINANČNI ZAKUP (GLAVNICA)

• Črpanja oziroma odplačila dolgoročnih finančnih posojil najetih v tujini	521	121
• Črpanja oziroma odplačila kratkoročnih finančnih posojil najetih v tujini	522	123
• Odplačila oziroma črpanja dolgoročnih finančnih posojil danih tujini	517	166
• Odplačila oziroma črpanja kratkoročnih finančnih posojil danih tujini	523	167
• Črpanja oziroma odplačila najetih posojil v sistemu »cash pooling«	518	518
• Odplačila oziroma črpanja danih posojil v sistemu »cash pooling«	524	524

Plačila obresti na kredite najete v tujini oziroma kredite dane tujini, glej Tekoči račun – Dohodki od kapitala.

FINANČNI RAČUN – FINANČNI DERIVATIVI

• Prejeto plačilo od nerezidenta iz naslova uveljavljanja opcije tujega izdajatelja kadar gre za neto poravnavo posla in ne za dejanski nakup/prodajo instrumenta na katerega opcija glasi oz. plačilo premije za nakup opcije od nerezidenta	630	630
• Plačilo premije za prodajo opcije domačega izdajatelja nerezidentu oz. plačilo nerezidentu iz naslova uveljavljanja opcije domačega izdajatelja kadar gre za neto poravnavo posla in ne za dejanski nakup/prodajo instrumenta na katerega opcija glasi	631	631
• Priliv iz neto poravnave forward instrumentov tujih izdajateljev (forward, future, swap ...) oz. odliv iz neto poravnave forward instrumentov tujih izdajateljev (forward, future, swap ...)	632	632
• Priliv iz neto poravnave forward instrumentov domačih izdajateljev (forward, future, swap ...) oz. odliv iz neto poravnave forward instrumentov domačih izdajateljev (forward, future, swap ...)	633	633

V primeru dejanskega nakupa/ prodaje instrumenta na katerega opcija glasi se šifrira glede na vrsto osnovnega posla.

V primeru dejanskega nakupa ali prodaje instrumenta na katerega forward pogodba glasi se šifrira glede na osnovni instrument

FINANČNI RAČUN – OSTALA IMETJA IN OBVEZNOSTI

• Zmanjšanje oziroma povečanje domačega kapitala v mednarodnih finančnih organizacijah.	580	180
• Vnovčena loro garancija za posle med rezidenti; poplačilo vnovčene loro garancije za posle med rezidenti.	525	125
• Prejeto plačilo terjatev po vnovčeni garanciji oziroma vnovčena garancija pri domači banki za kredite nerezidentov, najete v tujini.	527	127
• Pokrivanje izgube v podjetju oziroma pokrivanje izgube lastnega podjetja v tujini.	622	622
• Plačilo iz stečajne mase ali po sodni izvršbi, vključno z vnovčitvijo akceptnih nalogov.	670	670
• Prejeto plačilo, ki bo usmerjeno na banko v drugi državi oziroma storno priliva za upravičenca iz druge države.	690	690
• Prejeto plačilo za odkupljene terjatve za posle med nerezidenti oziroma odkup terjatev za posle med nerezidenti (komercialni posli)	680	680
• Prejeto plačilo za odkupljene terjatve za posle med nerezidenti oziroma odkup terjatev za posle med nerezidenti (nekomercialni posli)	681	681
• Odkup terjatev za posle med rezidenti oziroma plačilo za odkupljene terjatve za posle med rezidenti (komercialni posli)	682	682
• Odkup terjatev za posle med rezidenti oziroma plačilo za odkupljene terjatve za posle med rezidenti (nekomercialni posli)	683	683
• Prenos sredstev iz banke, ki ima kritje, na komitentovo banko	569	

ŠIFRANT INSTRUMENTOV PLAČIL

šifra	Naziv
1	nakazila, kreditna pisma in čeki
2	storno nakazil, kreditnih pisem in čekov
3	pokritje akreditiva
4	storno pokritja akreditiva
5	črpanje akreditiva
6	storno črpanja akreditiva

ŠIFRE REZIDENTOV IN NEREZIDENTOV (MATIČNE ŠTEVILKE)

matična številka	Opis
5980003	rezident – fizična oseba
5000009	rezident – kmet
000xyyy	nerezident – x nadomesti: 1=tuja pravna oseba, 2=tuja banka, 3=tuja fizična oseba; yyy nadomesti šifra domicilne države nerezidenta

Za pravne osebe in samostojne podjetnike je potrebno uporabljati matične številke iz Poslovnega registra Slovenije, ki ga vodi AJPES.

Numerična šifra	Alfa šifra	Naziv valute
008	ALL	Lek
012	DZD	Alžirski dinar
032	ARS	Argentinski peso
036	AUD	Avstralski dolar
044	BSD	Bahamski dolar
048	BHD	Bahrajnski dinar
050	BDT	Taka
051	AMD	Armenski dram
052	BBD	Barbadoški dolar
060	BMD	Bermudski dolar
064	BTN	Ngultrum
068	BOB	Boliviano
072	BWP	Pula
084	BZD	Belizejski dolar
090	SBD	Solomonovootoški dolar
096	BND	Brunejski dolar
104	MMK	Kiat
108	BIF	Burundijski frank
116	KHR	Riel
124	CAD	Kanadski dolar
132	CVE	Zelenortski eskudo
136	KYD	Kajmanski dolar
144	LKR	Šrilanška rupija
152	CLP	Čilski peso
156	CNY	Kitajski juan renminbi
170	COP	Kolumbijski peso
174	KMF	Komorski frank
188	CRC	Kostariški kolon
191	HRK	Hrvaška kuna
192	CUP	Kubanski peso
203	CZK	Češka krona
208	DKK	Danska krona
214	DOP	Dominikanski peso
222	SVC	Salvadorski kolon
230	ETB	Etiopski bir
232	ERN	Nakfa
233	EEK	Estonska krona
238	FKP	Falklandski funt
242	FJD	Fidžijski dolar
262	DJF	Džibutski frank
270	GMD	Dalasi
292	GIP	Gibraltarski funt
320	GTQ	Kecal
324	GNF	Gvinejski frank
328	GYD	Gvajanski dolar
332	HTG	Gurd
340	HNL	Lempira
344	HKD	Hongkonški dolar
348	HUF	Madžarski forint
352	ISK	Islandska krona
356	INR	Indijska rupija
360	IDR	Indonezijska rupija
364	IRR	Iranski rial
368	IQD	Iraški dinar
376	ILS	Novi izraelski šekel
388	JMD	Jamajški dolar
392	JPY	Japonski jen

Numerična šifra	Alfa šifra	Naziv valute
398	KZT	Tenge
400	JOD	Jordanski dinar
404	KES	Kenijski šiling
408	KPW	Severnokorejski won
410	KRW	Won
414	KWD	Kuvajtski dinar
417	KGS	Som
418	LAK	Kip
422	LBP	Libanonski funt
426	LSL	Loti
428	LVL	Latvijski lats
430	LRD	Liberijski dolar
434	LYD	Libijski dinar
440	LTL	Litvijski litas
446	MOP	Pataka
454	MWK	Kvača
458	MYR	Malezijski ringgit
462	MVR	Rufija
478	MRO	Uguija
480	MUR	Mauricijska rupija
484	MXN	Mehiški peso
496	MNT	Tugrik
498	MDL	Moldavijski leu
504	MAD	Maroški dirham
512	OMR	Omanski rial
516	NAD	Namibijski dolar
524	NPR	Nepalska rupija
532	ANG	Nizozemsko-antilski gulden
533	AWG	Arubski gulden
548	VUV	Vatu
554	NZD	Novozelandski dolar
558	NIO	Zlata kordova
566	NGN	Naira
578	NOK	Norveška krona
586	PKR	Pakistanska rupija
590	PAB	Balboa
598	PGK	Kina
600	PYG	Gvarani
604	PEN	Novi sol
608	PHP	Filipinski peso
624	GWP	Peso Gvineje-Bisao
634	QAR	Katarski rial
643	RUB	Ruski rubelj
646	RWF	Ruandski frank
654	SHP	Funt Svete Helene
678	STD	Dobra
682	SAR	Saudski rial
690	SCR	Sejšelska rupija
694	SLL	Leone
702	SGD	Singapurski dolar
704	VND	Dong
706	SOS	Somalski šiling
710	ZAR	Južnoafriški rand
748	SZL	Lilangeni
752	SEK	Švedska krona
756	CHF	Švicarski frank
760	SYR	Sirski funt
764	THB	Bat

Numerična šifra	Alfa šifra	Naziv valute
776	TOP	Paanga
780	TTD	Dolar Trinidada in Tobaga
784	AED	Dirham Združenih arabskih emiratov
788	TND	Tunizijski dinar
795	TMM	Manat
800	UGX	Ugandski šiling
807	MKD	Denar
818	EGP	Egiptovski funt
826	GBP	Britanski funt
834	TZS	Tanzanski šiling
840	USD	Ameriški dolar
858	UYU	Urugvajski peso
860	UZS	Uzbekistanski sum
882	WST	Tala
886	YER	Jemenski rial
894	ZMK	Kvača
901	TWD	Novi tajvanski dolar
935	ZWR	Zimbabvejski dolar
936	GHS	Ganski cedi
937	VEF	Bolivar Fuerte
938	SDG	Sudanski funt
941	RSD	Srbski dinar
943	MZN	Metikal
944	AZN	Azerbajdžanski manat
946	RON	Novi romunski lej
949	TRY	Nova turška lira
950	XAF	CFA frank BEAC
951	XCD	Vzhodnokaribski dolar
952	XOF	CFA frank BCEAO
953	XPF	CFP frank
968	SRD	Surinamski dolar
969	MGA	Madagaskarski ariary
971	AFN	Afgani
972	TJS	Somoni
973	AOA	Kvanza
974	BYR	Beloruski rubelj
975	BGN	Bolgarski lev
976	CDF	Kongoški frank
977	BAM	Konvertibilna marka
978	EUR	Evro
980	UAH	Hryvnia
981	GEL	Lari
985	PLN	Zlot
986	BRL	Brazilski real

ŠIFRANT DRŽAV

Šifra	Naziv
004	AFGANISTAN
248	ALANDSKI OTOKI
008	ALBANIJA
012	ALŽIRIJA
016	AMERIŠKA SAMOA
020	ANDORA
024	ANGOLA
660	ANGVILA

Šifra	Naziv
010	ANTARKTIKA
028	ANTIGVA IN BARBUDA
032	ARGENTINA
051	ARMENIJA
533	ARUBA
036	AVSTRALIJA
040	AVSTRIJA
031	AZERBAJDŽAN
044	BAHAMI
048	BAHRAJN
050	BANGLADEŠ
052	BARBADOS
056	BELGIJA
084	BELIZE
112	BELORUSIJA
204	BENIN
060	BERMUDI
072	BOCVANA
100	BOLGARIJA
068	BOLIVIJA
070	BOSNA IN HERCEGOVINA
074	BOUVETOV OTOK
162	BOŽIČNI OTOK
076	BRAZILIJA
086	BRITANSKO OZEMLJE INDIJSKEGA OCEANA
096	BRUNEJ, DRŽAVA
854	BURKINA FASO
108	BURUNDI
064	BUTAN
140	CENTRALNOAFRIŠKA REPUBLIKA
196	CIPER
184	COOKOVI OTOKI
148	ČAD
203	ČEŠKA REPUBLIKA
152	ČILE
499	ČRNA GORA
262	DŽIBUTI
208	DANSKA
092	DEVIŠKI OTOKI (BRITANSKI)
850	DEVIŠKI OTOKI (ZDA)
212	DOMINIKA
214	DOMINIKANSKA REPUBLIKA
818	EGIPT
218	EKVADOR
226	EKVATORIALNA GVINEJA
232	ERITREJA
233	ESTONIJA
231	ETIOPIJA
238	FALKLANDSKO OTOČJE (MALVINI)
234	FERSKI OTOKI
242	FIDŽI
608	FILIPINI
246	FINSKA
250	FRANCIJA
254	FRANCOSKA GVAJANA
258	FRANCOSKA POLINEZIJA
260	FRANCOSKO JUŽNO OZEMLJE
266	GABON
270	GAMBIJA
288	GANNA

Šifra	Naziv
292	GIBRALTAR
300	GRČIJA
308	GRENADA
304	GRENLANDIJA
268	GRUZIJA
312	GUADELOUPE
316	GUAM
831	GUERNESEY
328	GVAJANA
320	GVATEMALA
324	GVINEJA
624	GVINEJA BISSAU
332	HAITI
334	HEARDOV OTOK IN MCDONALDOVI OTOKI
340	HONDURAS
344	HONGKONG
191	HRVAŠKA
356	INDIJA
360	INDONEZIJA
368	IRAK
364	IRAN (ISLAMSKA REPUBLIKA)
372	IRSKA
352	ISLANDIJA
833	ISLE OF MAN
380	ITALIJA
376	IZRAEL
388	JAMAJKA
392	JAPONSKA
887	JEMEN
832	JERSEY
400	JORDANIJA
710	JUŽNA AFRIKA
239	JUŽNA GEORGIJA IN OTOKI JUŽNI SANDWICH
136	KAJMANSKI OTOKI
116	KAMBODŽA
120	KAMERUN
124	KANADA
634	KATAR
398	KAZAHSTAN
404	KENIJA
417	KIRGIZISTAN
296	KIRIBATI
156	KITAJSKA
166	KOKOSOVI (KEELING) OTOKI
170	KOLUMBIJA
174	KOMORI
178	KONGO
180	KONGO, DEMOKRATIČNA REPUBLIKA
408	KOREJA (DEMOKRATIČNA LJUDSKA REPUBLIKA)
410	KOREJA, REPUBLIKA
188	KOSTARIKA
192	KUBA
414	KUVAJT
418	LAOŠKA LJUDSKA DEMOKRATIČNA REPUBLIKA
428	LATVIJA
426	LESOTO
422	LIBANON
430	LIBERIJA
434	LIBIJSKA ARABSKA DŽAMAHIRIJA
438	LIHTENŠTAJN

Šifra	Naziv
440	LITVA
442	LUKSEMBURG
446	MACAU
348	MADŽARSKA
450	MADAGASKAR
807	MAKEDONIJA, NEKDANJA JUGOSLOVANSKA REPUBLIKA
454	MALAVI
462	MALDIVI
458	MALEZIJA
466	MALI
470	MALTA
504	MAROKO
584	MARSHALLOVI OTOKI
474	MARTINIK
480	MAURITIUS
478	MAVRETANIJA
175	MAYOTTE
484	MEHIKA
583	MIKRONEZIJA (FEDERATIVNE DRŽAVE)
104	MJANMAR
498	MOLDAVIJA
492	MONAKO
496	MONGOLIJA
500	MONTSERRAT
508	MOZAMBIK
516	NAMIBIJA
520	NAURU
276	NEMČIJA
524	NEPAL
562	NIGER
566	NIGERIJA
558	NIKARAGVA
570	NIUE
528	NIZOZEMSKA
530	NIZOZEMSKI ANTILI
574	NORFOLŠKI OTOK
578	NORVEŠKA
540	NOVA KALEDONIJA
554	NOVA ZELANDIJA
512	OMAN
796	OTOKI TURKS IN CAICOS
876	OTOKI WALLIS IN FUTUNA
586	PAKISTAN
585	PALAU
275	PALESTINSKO OZEMLJE, ZASEDENO
591	PANAMA
598	PAPUA NOVA GVINEJA
600	PARAGVAJ
604	PERU
612	PITCAIRN
616	POLJSKA
630	PORTORIKO
620	PORTUGALSKA
638	REUNION
642	ROMUNIJA
646	RUANDA
643	RUSKA FEDERACIJA
652	SAINT BARTHELEMY
654	SAINT HELENA
659	SAINT KITTS IN NEVIS

Šifra	Naziv
662	SAINT LUCIA
663	SAINT MARTIN
666	SAINT PIERRE IN MIQUELON
670	SAINT VINCENT IN GRENADINE
090	SALOMONOVI OTOKI
222	SALVADOR
882	SAMOA
674	SAN MARINO
678	SAO TOME IN PRINCIPE
682	SAUDOVA ARABIJA
690	SEJŠELI
686	SENEGAL
580	SEVERNI MARIANSKI OTOKI
694	SIERRA LEONE
702	SINGAPUR
760	SIRSKA ARABSKA REPUBLIKA
384	SLONOKOŠČENA OBALA
703	SLOVAŠKA
705	SLOVENIJA
706	SOMALIJA
688	SRBIJA
581	STRANSKI ZUNANJI OTOKI ZDRUŽENIH DRŽAV
736	SUDAN
740	SURINAM
744	SVALBARD IN JAN MAYEN
748	SVAZI
336	SVETI SEDEŽ (VATIKANSKA MESTNA DRŽAVA)
724	ŠPANIJA
144	ŠRILANKA
752	ŠVEDSKA
756	ŠVICA
762	TADŽIKISTAN
764	TAJSKA
158	TAJVAN, PROVINCA KITAJSKE
834	TANZANIJA, ZDRUŽENA REPUBLIKA
768	TOGO
772	TOKELAU
776	TONGA
780	TRINIDAD IN TOBAGO
788	TUNIZIJA
792	TURČIJA
795	TURKMENISTAN
798	TUVALU
800	UGANDA
804	UKRAJINA
858	URUGVAJ
860	UZBEKISTAN
548	VANUATU
862	VENEZUELA
704	VIETNAM
626	VZHODNI TIMOR
732	ZAHODNA SAHARA
894	ZAMBIJA
840	ZDRUŽENE DRŽAVE AMERIKE
784	ZDRUŽENI ARABSKI EMIRATI
826	VELIKA BRITANIJA
132	ZELENORTSKI OTOKI
716	ZIMBABVE

ŠIFRANT MEDNARODNIH INSTITUCIJ IN ORGANIZACIJ

Šifra	Naziv v angleščini oz. francoščini in slovenščini
1C	IMF International Monetary Fund MDS Mednarodni denarni sklad
1D	WTO World Trade Organization STO Svetovna trgovinska organizacija
1E	IBRD International Bank for Reconstruction and Development Mednarodna banka za obnovo in razvoj
1F	IDA International Development Association Mednarodno združenje za razvoj
1H	UNESCO United Nations Educational, Scientific and Cultural Organisation Organizacija Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo
1J	FAO Food and Agriculture Organisation Organizacija Združenih narodov za prehrano in kmetijstvo
1K	WHO World Health Organisation Svetovna zdravstvena organizacija
1L	IFAD International Fund for Agricultural Development Mednarodni sklad za razvoj kmetijstva
1M	IFC International Finance Corporation Mednarodna finančna korporacija
1N	MIGA Multilateral Investment Guarantee Agency Multilateralna agencija za investicijsko jamstvo
1O	UNICEF United Nations Children's Fund Sklad Združenih narodov za pomoč otrokom
1P	UNHCR United Nations High Commissioner for Refugees Urad visokega komisarja Združenih narodov za begunce
1Q	UNRWA United Nations Relief and Works Agency for Palestine Agencija Združenih narodov za pomoč in zaposlovanje palestinskih beguncev na Bližnjem vzhodu
1R	IAEA International Atomic Energy Agency Mednarodna agencija za atomsko energijo
1S	ILO International Labor Organisation Mednarodna organizacija dela
1T	ITU International Telecommunication Union Mednarodna telekomunikacijska zveza
1Z	Rest of UN Organisations (n.i.e.) Ostalo UN (n.i.e.)
4B	EMS European Monetary System Evropski monetarni sistem
4C	EIB European Investment Bank Evropska investicijska banka
4D	EC European Commission Evropska komisija
4E	EDF European Development Fund Evropski razvojni sklad
4F	ECB European Central Bank ECB Evropska centralna banka
4G	EIF European Investment Fund Evropski investicijski sklad

Šifra	Naziv v angleščini oz. francoščini in slovenščini
4H	ECSC European Coal and Steel Community ESPJ Evropska skupnost za premog in jeklo
4K	European Parliament Evropski parlament
4L	European Council Evropski svet
4M	Court of Justice SES Sodišče Evropskih skupnosti, Evropsko sodišče, Sodišče
4N	Court of Auditors Računsko sodišče
4P	Economic and Social Committee Ekonomsko-socialni odbor
4Q	Committee of the Regions Odbor regij
4Z	Other European Union Institutions, Organs and Organisms (brez ECB) Druge institucije Evropske unije, organi in organizacije (brez ECB)
5A	OECD Organisation for Economic Co-operation and Development Organizacija za gospodarsko sodelovanje in razvoj
5B	BIS Bank for International Settlements Banka za mednarodne poravnave
5C	IADB Inter-American Development Bank Medameriška razvojna banka
5D	AfDB African Development Bank Afriška razvojna banka
5E	AsDB Asian Development Bank Azijska razvojna banka
5F	EBRD European Bank for Reconstruction and Development Evropska banka za obnovo in razvoj
5G	IIC Inter-American Investment Corporation Korporacija za zavarovanje naložb v Ameriki
5H	NIB Nordic Investment Bank Nordijska investicijska banka
5J	IBEC International Bank for Economic Co-operation Mednarodna banka za gospodarsko sodelovanje
5K	IIB International Investment Bank Mednarodna investicijska banka
5L	CDB Caribbean Development Bank Karibska razvojna banka
5M	AMF Arab Monetary Fund Arabski monetarni sklad
5N	BADEA Banque arabe pour le développement économique en Afrique Arabska banka za gospodarski razvoj v Afriki
5P	CASDB Central African States' Development Bank Razvojna banka centralnoafriških držav
5Q	African Development Fund Afriški sklad za razvoj
5R	Asian Development Fund Azijski sklad za razvoj
5S	Fonds spécial unifié de développement Posebni enotni sklad za razvoj

Šifra	Naziv v angleščini oz. francoščini in slovenščini
5T	CABEI Central American Bank for Economic Integration Centralnoameriška banka za gospodarska vključevanja
5U	ADC Andean Development Corporation Andska razvojna korporacija
5Z	Other international Financial Organisations (n.i.e.) Ostale mednarodne finančne organizacije (n.i.e.)
6B	NATO North Atlantic Treaty Organisation Severnoatlatska zveza
6C	Council of Europe Svet Evrope
6D	ICRC International Committee of the Red Cross Mednarodni odbor Rdečega križa
6E	ESA European Space Agency Evropska vesoljska agencija
6F	EPO European Patent Office Evropski patentni urad
6G	EUROCONTROL European Organisation for the Safety of Air Navigation Evropska organizacija za varnost zračne plovbe
6H	EUTELSAT European Telecommunications Satellite Organisation Evropska organizacija za satelitske zveze
6J	INTELSAT International Telecommunications Satellite Organisation Mednarodna organizacija za satelitske zveze
6K	EBU/UER European Broadcasting Union / Union européenne de radio-télévision Evropska unija za radiodifuzijo
6L	EUMETSAT European Organisation for the Exploitation of Meteorological Satellites Evropska organizacija za izkoriščanje meteoroloških satelitov
6M	ESO European Southern Observatory Evropski južni observatorij
6N	ECMWF European Centre for Medium-Range Weather Forecasts Evropski center za srednjeročne vremenske napovedi
6O	EMBL European Molecular Biology Laboratory Evropski laboratorij za molekularno biologijo
6P	CERN European Organisation for Nuclear Research Evropska organizacija za jedrske raziskave
6Q	IOM International Organisation for Migration Mednarodna organizacija za migracije
6Z	Other International Organisations (non-financial institutions) Druge mednarodne organizacije (nefinančne institucije)

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

POROČILO

O KRATKOROČNIH TERJATVAH IN OBVEZNOSTIH IZ POSLOVANJA Z NEREZIDENTI SKV

Poročevalec: _____ Sestavljaavec poročila: _____
 Sedež: _____ Telefonska številka sestavljalca poročila: _____
 Matična številka: _____ Elektronski naslov sestavljalca poročila: _____
 Davčna številka: _____
 Odgovorna oseba: _____
 Telefonska številka odgovorne osebe: _____ Kraj in datum: _____

Obdobje: _____ mesec _____ leto 20____

A. TERJATVE

Valuta	Država/ mednarodna institucija	Začetno stanje	Spremembe		Končno stanje
			Neto transakcije	Ostalo	
1	2	3	4	5	6=3+4+5
A.1.1. Terjatve do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki)					
A.1.2. Terjatve do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev					
A.2.1. Terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, v katerih je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev)					
A.2.2. Terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb					
A.3. Terjatve do ostalih nerezidentov					

B. OBVEZNOSTI

Valuta	Država/ mednarodna institucija	Začetno stanje	Spremembe		Končno stanje
			Neto transakcije	Ostalo	
1	2	3	4	5	6=3+4+5
B.1.1. Obveznosti do tujih neposrednih vlagateljev (nerezidentov, ki imajo 10 ali več % vrednosti lastniških deležev v družbi poročevalki)					
B.1.2. Obveznosti do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev					
B.2.1. Obveznosti do tujih prejemnikov neposrednih naložb (nerezidentov, v katerih je poročevalec udeležen z 10 ali več % vrednosti lastniških deležev)					
B.2.2. Obveznosti do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb					
B.3. Obveznosti do ostalih nerezidentov					

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
2.2.	Storitve povezane s potovanji	201		
2.2.1.	Dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj	2010		
2.2.1.1.	Organiziranje potovanj za nerezidente v Slovenijo	201000		
2.2.1.2.	Organiziranje potovanj za rezidente v tujino	201010		
2.2.2.	Poslovna potovanja	2011		
2.2.2.1.	Poslovna potovanja organizirana s pomočjo rezidentne potovalne agencije	201100		
2.2.2.2.	Poslovna potovanja organizirana samostojno	201110		
2.3.	Komunikacijske storitve	202		
2.3.1.	Poštna storitve	202000		
2.3.2.	Kurirske storitve	202100		
2.3.3.	Telekomunikacijske storitve	202200		
2.4.	Konstruktivske storitve	203		
2.4.1.	Novogradnje in velika popravila	2030		
2.4.1.1.	Prejemki od gradbenih del v tujini	20300		
2.4.1.1.1.	Prejemki od gradbenih del v tujini	203000		
2.4.1.2.	Izdatki za gradbena dela v tujini	20301		
2.4.1.2.1.	Blago kupljeno v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203010		
2.4.1.2.2.	Blago kupljeno v Sloveniji	203011		
2.4.1.2.3.	Storitve kupljene v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203012		
2.4.1.2.4.	Storitve kupljene v Sloveniji	203013		
2.4.1.2.5.	Plače nerezidentov v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203014		
2.4.1.2.6.	Plače rezidentov v tujini	203015		
2.4.1.2.7.	Ostali izdatki povezani z gradbenimi deli v tujini	203016		
2.4.1.3.	Gradbene storitve v Sloveniji	20302		
2.4.1.3.1.	Gradbene storitve v Sloveniji	203020		
2.4.2.	Vzdrževanje	2031		
2.4.2.1.	Prejemki od vzdrževalnih del v tujini	20310		
2.4.2.1.1.	Prejemki od vzdrževalnih del v tujini	203100		
2.4.2.2.	Izdatki za vzdrževalna dela v tujini	20311		
2.4.2.2.1.	Blago kupljeno v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203110		
2.4.2.2.2.	Blago kupljeno v Sloveniji	203111		
2.4.2.2.3.	Storitve kupljene v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203112		
2.4.2.2.4.	Storitve kupljene v Sloveniji	203113		
2.4.2.2.5.	Plače nerezidentov v tujini (državi gostiteljici ali kateri drugi)	203114		
2.4.2.2.6.	Plače rezidentov v tujini	203115		
2.4.2.2.7.	Ostali izdatki povezani z vzdrževalnimi deli v tujini	203116		
2.4.2.3.	Vzdrževalna dela v Sloveniji	20312		
2.4.2.3.1.	Vzdrževalna dela v Sloveniji	203120		
2.5.	Zavarovalne storitve	204		
2.5.1.	Zavarovalne premije/odškodnine (poročajo podjetja razen zavarovalnic in upravljavcev pokojninskih skladov)	2040		
2.5.1.1.	Življenjsko zavarovanje in prostovoljno pokojninsko zavarovanje	204000		
2.5.1.2.	Zavarovanja blaga	204010		
2.5.1.3.	Ostala zavarovanja	204020		
2.5.1.4.	Provizije povezane z zavarovalnimi storitvami	204030		
2.5.2.	Zavarovalne premije/prispevki (poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov)	2041		
2.5.2.1.	Življenjsko zavarovanje in prostovoljno pokojninsko zavarovanje	204100		
2.5.2.2.	Zavarovanja blaga	204110		
2.5.2.3.	Ostala zavarovanja	204120		
2.5.2.4.	Pozavarovanja	204130		

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
2.5.3.	Zavarovalne odškodnine (poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov)	2042		
2.5.3.1.	Življenjsko zavarovanje in prostovoljno pokojninsko zavarovanje	204200		
2.5.3.2.	Zavarovanja blaga	204210		
2.5.3.3.	Ostala zavarovanja	204220		
2.5.3.4.	Pozavarovanja	204230		
2.5.4.	Provizije povezane z zavarovalnimi in pozavarovalnimi storitvami (poročajo zavarovalnice in upravljavci pokojninskih skladov)	2043		
2.5.4.1.	Provizije povezane z zavarovalnimi storitvami	204300		
2.5.4.2.	Provizije povezane s pozavarovalnimi storitvami	204310		
2.6.	Finančne storitve	205		
2.6.1.	Finančne storitve	205000		
2.7.	Računalniške in informacijske storitve	206		
2.7.1.	Računalniške storitve	206000		
2.7.2.	Storitve tiskovnih agencij	206010		
2.7.3.	Ostale informacijske storitve	206020		
2.8.	Licence, patenti in avtorske pravice	207		
2.8.1.	Franšize in sorodne pravice	207000		
2.8.2.	Ostale patentne pravice in licenčnine	207010		
2.9.	Osebn, kulturne in rekreativne storitve	208		
2.9.1.	Avdiovizualne in sorodne storitve	208000		
2.9.2.	Izobraževalne storitve	208010		
2.9.3.	Zdravstvene storitve	208020		
2.9.4.	Ostale kulturne in rekreacijske storitve	208030		
2.10.	Ostale poslovne storitve	209		
2.10.1.	Operativni zakup	209000		
2.10.2.	Pravno svetovanje	209010		
2.10.3.	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje	209020		
2.10.4.	Podjetniško in poslovno svetovanje	209030		
2.10.5.	Oglaševanje, raziskovanje trga in javnega mnenja	209040		
2.10.6.	Raziskovanje in razvoj	209050		
2.10.7.	Arhitekturne, inženirske in druge tehnične storitve	209060		
2.10.8.	Kmetijstve in rudarske storitve	209070		
2.10.9.	Okoljevarstvene storitve	209080		
2.10.10.	Ostale poslovne storitve (kadrovanje, varnostne storitve, prevajanje, tolmačenje, čiščenje ipd.)	209090		
2.10.11.	Storitve med povezanimi podjetji (kar še ni vključeno drugje)	209100		
2.11.	Državne storitve	210		
2.11.1.	Najemnine	210000		
2.11.2.	Ostale državne storitve	210010		
3.	Tekoči in kapitalni transferi ter nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij	3		
3.1.	Tekoči transferi (nepovratna plačila)	300		
3.1.1.	Davki na dohodek, premoženje in ostalo lastnino	300000		
3.1.2.	Ostali davki (vključno z davki na proizvodnjo)	300010		
3.1.3.	Subvencije	300020		
3.1.4.	Socialni prispevki, vključno s pokojninami, invalidninami in rentami	300030		
3.1.5.	Ostali tekoči transferi	300040		

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

Zaporedna št.	Naziv postavke	Šifra postavke	Prejemki	Izdatki
3.2.	Kapitalski transferi	310		
3.2.1.	Investicije	310000		
3.2.2.	Ostali kapitalski transferi	310010		
3.3.	Neposredni nakupi/prodaje neproizvedenih, nefinančnih imetij	320		
3.3.1.	Neposredni nakupi/prodaje licenc, patentov in drugih nematerialnih imetij	320000		
3.3.2.	Nakup/prodaja nepremičnin tujim diplomatskim predstavništvom	320010		

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

POROČILO

O PREJETIH IN DANIH KREDITIH TER DEPOZITIH Z NEREZIDENTI

KRD

Poročevalec: _____ Sestavljavec poročila: _____
 Sedež: _____ Telefonska številka sestavljavca poročila: _____
 Matična številka: _____ Elektronski naslov sestavljavca poročila: _____
 Davčna številka: _____
 Odgovorna oseba: _____
 Telefonska številka odgovorne osebe: _____ Kraj in datum: _____
 Obdobje: mesec _____ leto 20____

A. TERJATVE

A.1. Splošno					
Vrsta instrumenta	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta
1	2	3	4	5	6
F = finančno posojilo S = sindicirano posojilo R = posojilo na podlagi repo poslov z vrednostnimi papirji T = dolgoročni trgovinski kredit D = depozit (vezana in vpogledna sredstva) E = ostali lastniški deleži O = ostalo	11 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev 12 = terjatve do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev 21 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb 22 = terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb 3 = terjatve do ostalih nerezidentov	S.11 = nefinančne družbe S.121 = centralna banka S.122 = druge den. finan. inst. S.123 = drugi fin. posr. razen zavarovalnic in pok. skladov S.124 = izvajalci pom. fin. dej. S.125 = zavarovalnice in pok. skladi S.13 = država S.14 = gospodinjstva S.15 = neprof. izvajalci stor. za gosp.	K = kratkoročni D = dolgoročni	ISO 3166	ISO 4217

A.2. Glavnica in obresti					
GLAVNICA					
Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje	
				Končno stanje	Od tega zapadle neplačana glavnica
7	8	9	10	11 = 7 + 8 - 9 + 10	12

OBRETI					
Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti	
				Končno stanje natečenih obresti	Od tega zapadle neplačane obresti
13	14	15	16	17 = 13 + 14 - 15 + 16	18

B. OBVEZNOSTI

B.1. Splošno							
Vrsta instrumenta	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta	Garancija Republike Slovenije	
1	2	3	4	5	6	7	
F = finančno posojilo S = sindicirano posojilo R = posojilo na podlagi repo poslov z vrednostnimi papirji T = dolgoročni trgovinski kredit E = ostali lastniški deleži O = ostalo	11 = obveznosti do tujih neposrednih vlagateljev 12 = obveznosti do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev 21 = obveznosti do tujih prejemnikov neposrednih naložb 22 = obveznosti do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb 3 = obveznosti do ostalih nerezidentov	S.11 = nefinančne družbe S.121 = centralna banka S.122 = druge den. finan. inst. S.123 = drugi fin. posr. razen zavarovalnic in pok. skladov S.124 = izvajalci pom. fin. dej. S.125 = zavarovalnice in pok. skladi S.13 = država S.14 = gospodinjstva S.15 = neprof. izvajalci stor. za gosp.	K = kratkoročni D = dolgoročni	ISO 3166	ISO 4217	0 = ne 1 = da	

B.2. Glavnica in obresti					
GLAVNICA					
Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje	
				Končno stanje	Od tega zapadle neplačana glavnica
8	9	10	11	12 = 8 + 9 - 10 + 11	13

OBRETI					
Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti	
				Končno stanje natečenih obresti	Od tega zapadle neplačane obresti
14	15	16	17	18 = 14 + 15 - 16 + 17	19

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

POROČILO

O KUPLJENIH/PRODANIH TUJIH DOLŽNIŠKIH VREDNOSTNIH PAPIRIH MIMO DOMAČIH POSREDNIKOV DVP

Poročevalec: _____ Sestavljaivec poročila: _____
Sedež: _____ Telefonska številka sestavljavca poročila: _____
Matična številka: _____ Elektronski naslov sestavljavca poročila: _____
Davčna številka: _____
Odgovorna oseba: _____
Telefonska številka odgovorne osebe: _____ Kraj in datum: _____
Obdobje: mesec _____ leto 20____

A. TERJATVE

A.1. Splošno

ISIN koda	Oznaka vrednostnega papirja	Kapitalska povezanost med dolžnikom in upnikom	Sektor nerezidenta	Ročnost	Država / mednarodna institucija	Valuta
1	2	3	4	5	6	7
		11 = terjatve do tujih neposrednih vlagateljev 12 = terjatve do družb v skupinah tujih neposrednih vlagateljev 21 = terjatve do tujih prejemnikov neposrednih naložb 22 = terjatve do družb v skupinah tujih prejemnikov neposrednih naložb 3 = terjatve do ostalih nerezidentov	S.11 = nefinančne družbe S.121 = centralna banka S.122 = druge den. finan. inst. S.123 = drugi fin. posr. razen zavarovalnic in pok. skladov S.124 = izvajalci pom. fin. dej. S.125 = zavarovalnice in pok. skladi S.13 = država S.14 = gospodinjstva S.15 = neprof. izvajalci stor. za gosp.	K = kratkoročni D = dolgoročni	ISO 3166	ISO 4217

A.2. Glavnica in obresti

Glavnica				
Začetno stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Ostale spremembe	Končno stanje
8	9	10	11	12 = 8 + 9 - 10 + 11
Obresti				
Začetno stanje natečenih obresti	Natečene obresti v poročevalskem mesecu	Plačane obresti	Ostale spremembe	Končno stanje natečenih obresti
13	14	15	16	17 = 13 + 14 - 15 + 16

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

LETNO POROČILO

O KAPITALSKIH NALOŽBAH REZIDENTOV V TUJINI

SN11, SN44

Poročevalec: _____ Sestavljaavec poročila: _____

Sedež: _____ Telefonska številka sestavljalca poročila: _____

Matična številka: _____ Elektronski naslov sestavljalca poročila: _____

Davčna številka: _____

Odgovorna oseba: _____ Organizacijska oblika poročevalca: _____

Telefonska številka odgovorne osebe: _____ Kraj in datum: _____

Stanje na dan 31.12.2008

A. SEZNAM NALOŽB SN11, SN44

A.1. SN11 Naložbe poročevalca v prvem kolenu v tujini								A.2. SN44 Naložbe tujega partnerja v prvem kolenu v drugih družbah v tujini (lastniški delež >= 10%)							
Registrska številka naložbe v prvem kolenu	Vrsta naložbe v prvem kolenu	Tuji partner v prvem kolenu		Organizacijska oblika tujega partnerja	Država tujega partnerja v prvem kolenu	Dejavnost tujega partnerja v prvem kolenu*	Delež kapitala v prvem kolenu v %	Država zadnjega nadzovanega tujega partnerja (del. por. > 50%)	Delež kapitala tujega partnerja v drugih družbah v tujini v %	Registrska številka naložbe v drugem kolenu	Vrsta naložbe v drugem kolenu	Tuji partner v drugem kolenu		Država tujega partnerja v drugem kolenu	Dejavnost tujega partnerja v drugem kolenu
1	2	Firma / Vrsta nepremičnine	Sedež / Kraj	5	6	7	8	9	10	11	12	Firma	Sedež	15	16

* Razen pri naložbah v nepremičnine

B. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN11

Valuta poročanja: 978 (EUR)

Registrska številka naložbe	ISIN koda	Vrednost deleža v kapitalu 31.12. preteklega leta	Spremembe tekom leta							Tečajne spremembe	Ostale spremembe	Vrednost deleža v kapitalu 31.12. poročevalskega leta
			Povečanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Zmanjšanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Čisti dobiček / izguba	Od tega izredni dobiček / izguba	Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročev. letu					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
B.1. SN11 Knjigovodske vrednosti stanj - Poroča se za naložbe v delniške družbe, ki ne kotirajo in ostale oblike družb												
B.2. SN11 Tržne vrednosti - Poroča se za naložbe v delniške družbe, ki kotirajo												
B.3. SN11 Knjigovodske vrednosti stanj - Poroča se za naložbe v delniške družbe, ki kotirajo												

C. KAZALCI POSLOVANJA TUJIH PARTNERJEV V KATERIH IMA POROČEVALEC NADZOR

Valuta poročanja: 978 (EUR)

Registrska številka naložbe v prvem kolenu	Država nadzorovanih tujih družb	Dejavnosti nadzorovanih tujih družb	Število nadzorovanih družb	Število zaposlenih	Stroški za zaposlene	Proizvod	Vmesna poraba	Izvoz / odprema blaga in storitev	Od tega: Izvoz blaga in storitev podjetjem v skupini	Uvoz / prejem blaga in storitev	Od tega: Uvoz blaga in storitev od podjetij v skupini	Bruto investicije v opredmetena osnovna sredstva	Skupni notranji odhodki za RIR	Skupno število oseb, ki delajo na področju RIR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

MESEČNO POROČILO

O KAPITALSKIH NALOŽBAH REZIDENTOV V TUJINI - TRANSAKCIJE

SN11 - T

Poročevalec: _____ Sestavljaavec poročila: _____
 Sedež: _____ Telefonska številka sestavljavca poročila: _____
 Matična številka: _____ Elektronski naslov sestavljavca poročila: _____
 Davčna številka: _____
 Odgovorna oseba: _____ Organizacijska oblika poročevalca: _____
 Telefonska številka odgovorne osebe: _____ Kraj in datum: _____
 Obdobje: _____ mesec _____ leto 20____

A. SEZNAM NALOŽB SN11-T

Registrska številka naložbe v prvem kolenu	Vrsta naložbe v prvem kolenu	Tuji partner v prvem kolenu		Organizacijska oblika tujega partnerja	Država tujega partnerja v prvem kolenu	Dejavnost tujega partnerja v prvem kolenu*	Delež kapitala v prvem kolenu v %
		Firma / Vrsta nepremičnine	Sedež / Kraj				
1	2	3	4	5	6	7	8

* Razen pri naložbah v nepremičnine

B. SPREMEMBE NALOŽB SN11-T

Valuta poročanja: 978 (EUR)

Registrska številka naložbe	ISIN koda	Povečanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Zmanjšanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem mesecu
1	2	3	4	5

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

LETNO POROČILO

O KAPITALSKIH NALOŽBAH NEREZIDENTOV V SLOVENIJI

SN22, SN55

Poročevalec: _____ Sestavljaavec poročila: _____
 Sedež: _____ Telefonska številka sestavljalca poročila: _____
 Matična številka: _____ Elektronski naslov sestavljalca poročila: _____
 Davčna številka: _____
 Odgovorna oseba: _____ Organizacijska oblika poročevalca: _____
 Telefonska številka odgovorne osebe: _____ Kraj in datum: _____
 Stanje na dan 3 1 1 2 2 0

A. SEZNAM NALOŽB SN22, SN55

A.1. SN22 Naložbe nerezidentov v poročevalcu								
Registrska številka naložbe	Vrsta naložbe	Tuji partner, ki ima naložbo v poročevalcu		Organizacijska oblika oblika tujega partnerja	Država tujega partnerja	Dejavnost tujega partnerja	Delež kapitala v %	Država nadzora (delež tujega partnerja > 50%)
		Firma / Priimek in ime	Sedež / Stalno prebivališče					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

A.2. SN55 Naložbe poročevalca v drugih domačih družbah (lastniški delež ≥ 10%)					
Registrska številka naložbe	Vrsta naložbe	Matična številka	Firma	Sedež	Delež kapitala v %
1	2	3	4	5	6

B. STANJE IN SPREMEMBE NALOŽB SN22

Valuta poročanja: 978 (EUR)

Registrska številka naložbe	ISIN koda	Vrednost deleža v kapitalu 31.12. preteklega leta	Spremembe tekom leta						Vrednost deleža v kapitalu 31.12. poročevalskega leta
			Povečanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Zmanjšanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Čisti dobiček / izguba	Od tega izredni dobiček / izguba	Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročev. letu	Ostale spremembe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4-5+6-8+9
B.1. SN22 Knjigovodske vrednosti stanj - Poročajo delniške družbe, ki ne kotirajo in ostale oblike družb									
B.2. SN22 Tržne vrednosti - Poročajo delniške družbe, ki kotirajo									
B.3. SN22 Knjigovodske vrednosti stanj - Poročajo delniške družbe, ki kotirajo									

Opombe:

BANKA SLOVENIJE

EVROSISTEM

MESEČNO POROČILO

O KAPITALSKIH NALOŽBAH NEREZIDENTOV V SLOVENIJI - TRANSAKCIJE

SN22 - T

Poročevalec: _____ Sestavljaivec poročila: _____
Sedež: _____ Telefonska številka sestavljavca poročila: _____
Matična številka: _____ Elektronski naslov sestavljavca poročila: _____
Davčna številka: _____
Odgovorna oseba: _____ Organizacijska oblika poročevalca: _____
Telefonska številka odgovorne osebe: _____ Kraj in datum: _____
Obdobje: _____ mesec _____ leto 20____

A. SEZNAM NALOŽB SN22-T

Registrska številka naložbe	Vrsta naložbe	Tuji partner, ki ima naložbo v poročevalcu		Organizacijska oblika tujega partnerja	Država tujega partnerja	Dejavnost tujega partnerja	Delež kapitala v %
		Firma / Ime in priimek	Sedež / Stalno prebivališče				
1	2	3	4	5	6	7	8

* Razen pri naložbah v nepremičnine

B. SPREMEMBE NALOŽB SN22-T

Valuta poročanja: 978 (EUR)

Registrska številka naložbe	ISIN koda	Povečanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Zmanjšanje deleža v kapitalu - tržna vrednost	Izplačani dobiček in dobiček razporejen za izplačilo v poročevalskem mesecu
1	2	3	4	5

Opombe:

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4598. Pravilnik o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 22. a člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) Elektro-Slovenija, d.o.o. kot sistemski operater prenosnega omrežja izdaja

PRAVILNIK o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik določa načine in pogoje dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti (v nadaljnjem besedilu: prenosne zmogljivosti) ter njihovo uporabo.

2. člen

Na posamezni meji je dodeljevanje prenosnih zmogljivosti lahko drugače urejeno kot določa ta pravilnik, s pravili, ki jih sistemski operater prenosnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater) pripravi in uskladi v koordinaciji z drugimi sistemskimi operaterji.

Po pridobitvi soglasja Javne agencije Republike Slovenije za energijo (v nadaljnjem besedilu: agencija) se ta pravila objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

II. POMEN IZRAZOV IN OKRAJŠAV

3. člen

Uporabljeni izrazi in okrajšave v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

– Avkcija: je tržna metoda dodeljevanja prenosnih zmogljivosti, s katero izvajalec avkcij le-te dodeljuje v primeru prezasedenosti v omrežju.

– Avkcijski sistem: je informacijski sistem izvajalca avkcij za operativno izvajanje avkcij.

– Depozitni podračun: je podračun udeleženca avkcije za namen kritja in finančne poravnave avkcijskih obveznosti, ki ga na posebnem transakcijskem računu odpre sistemski operater.

– Dodeljena prenosna zmogljivost: je prenosna zmogljivost, ki jo udeleženec avkcije pridobi na avkciji za določeno mejo. Dodeljena prenosna zmogljivost udeležencu avkcije daje pravico uporabe prenosne zmogljivosti za prenos električne energije v določeni količini, smeri na meji in časovnem obdobju.

– Dodeljevanje znotraj dneva: je dodeljevanje prostih prenosnih zmogljivosti za dan D, ki ostanejo nerazdeljene po avkcijah.

– EIC-koda: je ETSO identifikacijska oznaka, ki nedvoumno označuje udeleženca avkcije (<http://www.edi.etsa-net.org/eic/cds/allocated-eiccodes.xml>).

– Izvajalec avkcij: je sistemski operater ali po njegovem pooblastilu druga pravna oseba, ki izvaja avkcije.

– Koordinirana avkcija: je skupna avkcija dveh ali več sistemskih operaterjev.

– Neizkoriščena prenosna zmogljivost: je prenosna zmogljivost, ki jo je udeleženec pridobil v obdobju znotraj dneva in je ni uporabil.

– Obdobje znotraj dneva (intra-day): je čas od trenutka uskladitve voznega reda za dan D do 24.00 ure dneva D.

– Razpoložljiva prenosna zmogljivost: je del neto prenosne zmogljivosti, ki po vsaki fazi postopka dodeljevanja ostane na voljo za komercialno rabo.

– UIOL: je t. i. princip uporabi ali izgubi (»use it or lose it«), ki pomeni, da nosilec prenosnih zmogljivosti izgubi tiste zmogljivosti, ki jih ne najavi do roka za najavo voznega reda. Le-te sistemski operater podeli v nadaljnjih postopkih dodeljevanja.

III. ČEZMEJNE PRENOSNE ZMOGLJIVOSTI

4. člen

Prenosna zmogljivost je razpoložljiva zmogljivost interkonekcijske povezave med dvema sosednjima elektroenergetskima sistemoma, ki je namenjena komercialni uporabi. Količino čezmejnih prenosnih zmogljivosti določi sistemski operater v sodelovanju s sistemskim operaterjem sosednje države in ob upoštevanju meril zagotavljanja zanesljivosti obratovanja prenosnega omrežja.

Sistemski operater objavlja metodologijo izračuna prenosnih zmogljivosti potem, ko je pridobil soglasje agencije, in količine skupnih in razpoložljivih prenosnih zmogljivosti na svoji spletni strani.

IV. NAČIN DODELJEVANJA PRENOSNIH ZMOGLJIVOSTI

5. člen

Prenosne zmogljivosti dodeljuje izvajalec avkcij na avkcijah za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti. Avkcije organizira in operativno izvaja sistemski operater oziroma po njegovem pooblastilu in pravilih druga pravna oseba.

6. člen

Prenosne zmogljivosti lahko izvajalec avkcij v obliki produktov dodeljuje na letni, večmesečni, mesečni in dnevni osnovi.

7. člen

Sistemski operater enkrat letno pripravi okvirni predlog deležev prenosnih zmogljivosti za dodelitev v posameznih časovnih obdobjih in ga posreduje v vednost agenciji.

V. SODELOVANJE NA AVKCIJAH ZA DODELJEVANJE PRENOSNIH ZMOGLJIVOSTI

8. člen

Na avkcijah za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti lahko sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki ima v skladu z uredbo, ki ureja način izvajanja gospodarske javne službe organiziranja trga z električno energijo, sklenjeno bilančno pogodbo oziroma z odgovornim bilančne skupine sklenjeno pogodbo o izravnavi.

9. člen

Pravne ali fizične osebe, ki želijo sodelovati na avkcijah za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti, morajo sistemskemu operaterju predložiti prijavo za sodelovanje na avkcijah. Obrazec za prijavo sistemski operater objavi na svoji spletni strani.

Prijava za sodelovanje na avkcijah mora vsebovati:

1. firmo oziroma ime, sedež oziroma naslov, matično številko, davčno številko, EIC kodo, številko telefona in telefaksa, e-poštni naslov in kontaktno osebo, naslov za pošiljanje pošte in računov v kolikor le-ta ni enak naslovu sedeža firme, naslov banke ter številka transakcijskega računa,

2. seznam pooblaščenecv za podajanje ponudb (v primeru naknadne vključitve dodatne osebe za podajanje ponudb je potrebno pooblastilo za to osebo, podpisano s strani zakonitega zastopnika),

3. overjeno kopijo bilančne pogodbe, v kolikor sistemski operater ni sopodpisnik te pogodbe ali overjeno kopijo pogodbe o izravnavi z odgovornim bilančne skupine,

4. izpisek iz sodnega registra podjetij, katerega datum ni starejši od 60 dni. V primeru, da v državi, kjer ima vlagatelj prijava na avkcijo sedež, sodni organi ne izdajajo takega potrdila, ga mora vlagatelj nadomestiti s potrdilom drugega pristojnega organa,

5. telefonsko številko in dežurno kontaktno osebo za medsebojno obveščanje v primeru izrednih obratovalnih razmer,

6. navedbo vrst avkcij na katerih želi sodelovati (letne, mesečne, dnevne).

Prijava mora biti podpisana s strani osebe, ki je kot zakoniti zastopnik navedena v dokazilu iz 4. točke prejšnjega odstavka. V primeru, da je prijava podpisana s strani druge osebe, je potrebno priložiti dokument, ki dokazuje, da je podpisnika vloge zakoniti zastopnik pooblastil. Sistemski operater lahko ob prijavi zahteva dodatna dokazila oziroma garancije.

10. člen

Prijava in vsa ostala dokumentacija v zvezi s prijavo na avkcijo mora biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Dokumenti, ki niso uradno izdani v slovenskem ali angleškem jeziku, morajo biti prevedeni v enega od navedenih jezikov, prevod pa potrjen s strani uradnega prevajalca ali sodnega tolmača.

11. člen

V primeru, da je prijava nepopolna, sistemski operater v roku petih (5) delovnih dni pozove vlagatelja prijave k njeni dopolnitvi.

Na podlagi popolne prijave sistemski operater vlagatelju najkasneje po preteku petih (5) delovnih dni od prejete popolne prijave izda Odločbo o vključitvi v avkcije in mu omogoči fizični dostop do avkcijskega sistema.

12. člen

Udeleženec avkcij mora sistemskemu operaterju vsako spremembo podatkov iz prijave javiti najkasneje v desetih (10) delovnih dneh po nastanku spremembe.

13. člen

Udeleženec, ki na avkcijah ne želi več sodelovati, mora podati pisni odstop.

VI. OBJAVA VREDNOSTI RAZPOLOŽLJIVIH PRENOSNIH ZMOGLJIVOSTI IN PRODUKTI DODELJEVANJA

14. člen

Sistemski operater prenosnega omrežja objavi za vsako posamezno avkcijo vrednosti razpoložljivih prenosnih zmogljivosti, ki so predmet avkcije, na svoji spletni strani.

Sistemski operater objavi razpoložljive prenosne zmogljivosti:

- ločeno po posameznih mejah,
- ločeno po smeri prenosa (uvoz, izvoz).

Predvideni roki objave indikativnih razpoložljivih prenosnih zmogljivosti so:

- 7 dni pred letno avkcijo,
- 5 dni pred mesečno avkcijo in
- 2 dneva pred dnevno avkcijo.

Sistemski operater lahko zgoraj navedene roke tudi spremeni. O spremembi je dolžan vse udeležence avkcij obvestiti najmanj 30 dni pred prvo avkcijo na katero se sprememba nanaša.

15. člen

Prenosne zmogljivosti izvajalec avkcije dodeljuje v obliki produktov, ki so definirani glede na:

- obdobje trajanja,
- posamezno mejo,
- določeno smer prenosa: uvoz, izvoz.

Vsakemu produktu na avkciji pripada enolično določena koda produkta.

16. člen

Na spletni strani izvajalec avkcije objavi seznam in definicije produktov: oznako meje in smeri, čas trajanja in velikost produkta ter njegovo kodo.

17. člen

Izvajalec avkcije objavi informacije o novih produktih v rokih, ki so enaki rokom za objavo razpoložljivih prenosnih zmogljivosti v 16. členu teh pravil.

VII. IZVEDBA AVKCIJ ZA DODELJEVANJE PRENOSNIH ZMOGLJIVOSTI

18. člen

Izvajalec avkcije lahko izvaja letne, večmesečne, mesečne in dnevne avkcije ter dodeljuje razpoložljive prenosne zmogljivosti v obdobju znotraj dneva, in sicer:

– Letne, večmesečne, mesečne avkcije: avkcije na letni osnovi se izvajajo enkrat letno, avkcije na mesečni ali večmesečni osnovi se izvajajo enkrat mesečno ali enkrat večmesečno.

– Dnevne avkcije: dnevne avkcije za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti potekajo dnevno razen ob sobotah, nedeljah in praznikih.

– Dodeljevanje znotraj dneva: po uskladitvi in potrditvi voznega reda ter objavi razpoložljivih prenosnih zmogljivosti sistemski operater proste prenosne zmogljivosti dodeljuje znotraj dneva po vrstnem redu prispelih ponudb.

Izvajalec avkcije v okviru predavkcijskega postopka vnese v avkcijski sistem razpoložljivo količino prenosnih zmogljivosti po posameznih produktih. V času avkcije lahko udeleženci avkcije upravljajo s svojimi ponodbami (vnos, sprememba ali odstranitev). Po zaključku avkcije izvajalec avkcije objavi končne marginalne cene za vse produkte dodeljevanja.

19. člen

Točen termin in trajanje posameznih avkcij izvajalec avkcij določi in objavi na svoji spletni strani, in sicer vsaj dva (2) dni pred pričetkom dnevnih avkcij, vsaj pet (5) dni pred vsako mesečno avkcijo ter najkasneje sedem (7) dni pred vsako letno in večmesečno avkcijo.

20. člen

Avkcije potekajo elektronsko preko avkcijskega sistema preko katerega udeleženci avkcije podajajo svoje ponudbe.

1. Vrste ponudb

21. člen

Na avkcijah lahko udeleženci avkcije podajajo omejene ponudbe in vse ali nič omejene ponudbe.

Omejene ponudbe so tiste ponudbe, pri katerih udeleženec avkcije postavi še sprejemljivo ceno, ki jo je pripravljen plačati za pridobitev prenosnih zmogljivosti. Omejena ponudba se lahko izvrši delno ali v celoti.

Vse ali nič omejene ponudbe so tiste ponudbe, ki se izvršijo le v primeru, ko je možno dodeliti celotno količino v ponudbi po ceni, ki je navedena v ponudbi ali po za udeleženca avkcije ugodnejši ceni.

22. člen

Izvajalec avkcij med avkcijo nima vpogleda v cene ponudb, ki so jih podali udeleženci avkcije.

23. člen

Vse ponudbe morajo vsebovati naslednje informacije:

- identifikacijsko številko udeleženca avkcije (EIC koda),
- oznako avkcije, za katero velja ponudba,
- produkt trgovanja,

- količino v MW,
- neto ceno brez DDV, podano v EUR/MWh. Cena mora biti zaokrožena na 0,01 EUR in ne sme biti nižja ali enaka nič.

2. Čas sprejema in vrstni red ponudb

24. člen

Avkcijski sistem vsaki prispeli ponudbi dodeli časovno oznako glede na čas prispetja ponudbe. Avkcijski sistem obvesti ponudnika o prispeli ponudbi.

25. člen

Vse prispele ponudbe se razvrstijo v knjigo ponudb, pri čemer se ponudbe razvrstijo ločeno za vsak produkt prenosnih zmogljivosti posebej. Udeleženci avkcije med avkcijo nimajo vpogleda v knjigo ponudb, vidijo lahko le svoje ponudbe.

Vrstni red v knjigi ponudb je vedno določen po kriteriju »cena/časovna oznaka«, torej tako, da imajo pri dodeljevanju prednost ponudbe z višjo ceno. Če je v okviru iste cene več ponudb, imajo prednost ponudbe s starejšo časovno oznako.

26. člen

Ponudbe udeležencev avkcij zapadejo ob zaključku avkcije.

3. Količina dodeljenih prenosnih zmogljivosti

27. člen

V primeru, ko so razpoložljive količine prenosnih zmogljivosti za posamezen produkt večje ali enake kot so potrebe udeležencev avkcije, se prenosne zmogljivosti dodelijo vsem udeležencem avkcije v skladu s količinami, navedenimi v ponudbah.

28. člen

V primeru, ko so razpoložljive prenosne zmogljivosti za posamezen produkt manjše od potreb udeležencev avkcije, se dodelijo po naslednjih kriterijih:

- ponudbe za dodelitev prenosnih zmogljivosti z višjo ceno imajo prednost pred ponudbami z nižjo ceno,
- v primeru cenovno enakovrednih ponudb ima ponudba s starejšo časovno oznako prednost pred ponudbo z mlajšo časovno oznako.

4. Cena za dodeljene prenosne zmogljivosti

29. člen

V primeru, ko so razpoložljive prenosne zmogljivosti za posamezni produkt večje ali enake ponudbam udeležencev avkcije za ta produkt, tako da so vsem udeležencem avkcije dodeljene prenosne zmogljivosti v skladu z njihovimi ponudbami, je cena za tako dodeljene prenosne zmogljivosti 0 EUR/MWh.

30. člen

V primeru, ko so ponudbe udeležencev avkcije za posamezni produkt večje od razpoložljivih prenosnih zmogljivosti za ta produkt, tako da so uspešne samo nekatere ponudbe udeležencev avkcij, plačajo udeleženci avkcije marginalno ceno za posamezen produkt. Marginalna cena je enaka najnižji ponujeni ceni med ponudbami, katerim je bil posamezen produkt prenosnih zmogljivosti dodeljen.

VIII. OBJAVA REZULTATOV AVKCIJ

31. člen

Udeleženci avkcije so o rezultatih avkcije obveščeni preko avkcijskega sistema najkasneje v tridesetih (30) minutah po koncu avkcije.

Obvestilo o dodeljenih prenosnih zmogljivostih vsebuje:

- oznake dodeljenih produktov z dodeljenimi količinami posameznega produkta,

– neto ceno v EUR/MWh za vsak produkt dodeljenih prenosnih zmogljivosti.

32. člen

Po vsaki zaključeni avkciji izvajalec avkcije podatke o rezultatih avkcije objavi na svoji spletni strani.

IX. SEKUNDARNI TRG S PRENOSNIMI ZMOGLJIVOSTMI

1. Prenos dodeljenih prenosnih zmogljivosti med udeleženci avkcij

33. člen

Nosilec prenosnih zmogljivosti lahko le-te v celoti ali delu prenese na drugega nosilca.

Novi nosilec prenosnih zmogljivosti mora za njihovo pridobitev izpolnjevati pogoje, ki so enaki pogojem za sodelovanje na avkcijah za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti in so navedeni v poglavju V tega pravilnika.

Pogoj za prenos so poravnane vse obveznosti do sistemskega operaterja, ki izhajajo iz dodeljenih prenosnih zmogljivosti na določeni avkciji, katerih del ali celoto želi njihov nosilec prenesti. V primerih letnih ali večmesečnih avkcij morajo biti poravnane obveznosti za mesec, za katerega želi nosilec prenesti prenosne zmogljivosti.

V primeru, ko nosilec prenosnih zmogljivosti želi prenesti zmogljivosti, za katere še ni poravnal obveznosti, ko avansni račun za te prenosne zmogljivosti še ni bil izdan, lahko le-ta pozove sistemskega operaterja k izdaji računa.

34. člen

Prenos je možen le preko elektronskega sistema za najavo voznih redov ESS (ETSO Scheduling System). Prijavo prenosa morata v elektronskem sistemu potrditi tako stari kot novi nosilec prenosnih zmogljivosti.

35. člen

Rok za prenos prenosnih zmogljivosti med udeleženci je načeloma enak roku za najavo voznih redov, in sicer je rok za prenos prenosnih zmogljivosti dodeljenih na letni, večmesečni in mesečni avkcijah enak roku za jutranjo najavo voznega reda t.j. do 08:00 ure, rok za prenos prenosnih zmogljivosti, dodeljenih na dnevnih avkcijah pa je enak roku za popoldansko najavo voznega reda t.j. do 14:00 ure.

2. Vračilo dodeljenih prenosnih zmogljivosti sistemskemu operaterju

36. člen

Nosilec prenosnih zmogljivosti lahko le-te prek elektronskega sistema za najavo voznih redov vrne sistemskemu operaterju.

37. člen

Prenosne zmogljivosti je sistemskemu operaterju možno vrniti le v obliki produktov, v katerih so mu bile dodeljene, vendar za različna, krajša obdobja.

Izvajalec avkcije vrne prenosne zmogljivosti dodeli na prvi naslednji avkciji, na kateri jih je možno dodeliti. Na letni avkciji dodeljene in vrnjene prenosne zmogljivosti je možno dodeliti na večmesečni, mesečni ali dnevni avkciji, v kolikor se vrnjene prenosne zmogljivosti nanašajo na celotno obdobje, za katerega avkcija poteka. Na mesečni avkciji dodeljene in vrnjene prenosne zmogljivosti je možno dodeliti na dnevni avkciji.

38. člen

Rok za vračilo dodeljenih prenosnih zmogljivosti je en (1) delovni dan pred rokom, v katerem mora sistemski operater objaviti razpoložljive prenosne zmogljivosti za posamezno avkcijo.

39. člen

Nosilec prenosne zmogljivosti za vrnjeno prenosno zmogljivost prejme nadomestilo po ceni, doseženi na novi avkciji.

Za vrnjene prenosne zmogljivosti je udeleženec avkcije dolžan sistemskemu operaterju izstaviti račun v prvem tednu tekočega meseca za pretekli mesec za letne, večmesečne mesečne avkcije skupaj.

40. člen

Sistemski operater za storitve, povezane z vračilom dodeljenih prenosnih zmogljivosti, ne zaračunava stroškov.

X. UPORABA DODELJENIH PRENOSNIH ZMOGLJIVOSTI

1. Najava voznih redov

41. člen

Najava voznih redov na podlagi predhodno pridobljenih prenosnih zmogljivosti poteka dvostopenjsko v elektronskem sistemu voznih redov.

42. člen

V prvi stopnji morajo nosilci prenosnih zmogljivosti, pridobljenih na letni ali večmesečni/mesečni avkciji sistemskemu operaterju uporabo teh prenosnih zmogljivosti najaviti do 08:00 ure. Najavljene prenosne zmogljivosti so zavezujoče in jih po roku za najavo ni možno spreminjati. Nenajavljene prenosne zmogljivosti so podvržene principu UIOLI.

Nosilci prenosnih zmogljivosti, pridobljenih na dnevni avkciji morajo uporabo teh prenosnih zmogljivosti najaviti do roka za popoldansko najavo t.j. do 14.00 ure v dnevni D-1. Najavljene prenosne zmogljivosti so zavezujoče in jih po roku za najavo ni možno spreminjati. Nenajavljene prenosne zmogljivosti so podvržene principu UIOLI. Najavo opravi odgovorni bilančne skupine.

Nenajavljene prenosne zmogljivosti dobijo status razpoložljivih prenosnih zmogljivosti, ki jih sistemski operater dodeljuje v nadaljnjih postopkih.

Sistemski operater lahko rok za najavo voznih redov tudi spremeni. O spremembi mora udeleženec avkcij obvestiti najmanj 30 dni pred pričetkom veljave spremembe.

43. člen

V primeru nekorističenja prenosnih zmogljivosti, dodeljenih znotraj dneva, sistemski operater nosilcu le-teh zaračuna ceno za neizkoriščeno dodeljeno prenosno zmogljivost, ki jo določi agencija.

XI. IZVAJANJE AVKCIJ V PRIMERU TEHNIČNIH TEŽAV

44. člen

Tehnične težave se lahko pojavijo na strani udeleženca avkcije ali na strani izvajalca avkcij.

1. Težave na strani udeleženca avkcije

45. člen

Udeleženci avkcije lahko v primeru tehničnih težav, ki se pojavijo na njihovi strani, svoje ponudbe pošljejo na faks izvajalca avkcij na predpisanem obrazcu. Veljavne so le ponudbe, ki jih izvajalec avkcij prejme najkasneje 15 minut pred zaključkom avkcije. Za čas prispetja se šteje časovna značka, ki jo ponudbi dodeli faks izvajalca avkcij.

Predpisan obrazec in številka faksa sta objavljena na spletni strani izvajalca avkcij. Izvajalec avkcij prispelo ponudbo vnese v avkcijski sistem, s čimer ponudba dobi časovno znamko in postane veljavna. Udeleženec avkcije lahko za posamezno avkcijo za določeno mejo pošlje le en obrazec z največ eno (1) ponudbo za posamezen produkt.

2. Težave na strani izvajalca avkcij

46. člen

V primeru tehničnih težav na strani izvajalca avkcije lahko sistemski operater spremeni urnik avkcije oziroma prekliče/ponovi avkcijo, ki že poteka. O tem obvesti udeleženca avkcij preko teleinformacijskih povezav.

V kolikor ni mogoče zagotoviti normalnega poteka avkcije preko avkcijskega sistema, se za ta dan avkcija izvede preko faksa v kolikor je to mogoče oziroma se prekliče.

47. člen

V primeru izvedbe avkcije s pomočjo faksa udeleženci pošljejo svoje ponudbe po faksu na predpisanem obrazcu v roku, navedenem v obvestilu, ki ga je poslal izvajalec avkcije. Predpisan obrazec in številka faksa sta objavljena na spletni strani izvajalca avkcij. Udeleženec avkcije lahko za posamezno avkcijo za določeno mejo pošlje le en obrazec z največ eno (1) ponudbo za posamezen produkt.

Izvajalec avkcij po faksu prispelo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb vnese v pomožni avkcijski sistem in obvesti udeleženca avkcije o rezultatih preko teleinformacijskih povezav.

XII. IZKLJUČITEV ODGOVORNOSTI IZVAJALCA AVKCIJ

48. člen

Izvajalec avkcij ni odgovoren za kakršnokoli škodo, posredno ali neposredno nastalo zaradi:

1. ponudnikove nezmožnosti sodelovanja na avkciji oziroma zaradi izostanka izvedbe avkcije same,
2. nepravočasnega prispetja ponudbe v avkcijski sistem,
3. vpogleda tretje osebe v ponudnikovo ponudbo kljub najboljšim prizadevanjem za ohranitev tajnosti informacij,
4. zaradi napake udeleženca avkcije pri vnosu ponudbe v avkcijski sistem.

XIII. OMEJITEV UPORABE DODELJENIH PRENOSNIH ZMOGLJIVOSTI

49. člen

Sistemski operater ima pravico deloma ali v celoti omejiti uporabo dodeljenih prenosnih zmogljivosti v primerih, ki jih določa navodilo, ki ureja obratovanje prenosnega omrežja električne energije.

50. člen

Za čas in višino omejitve uporabe dodeljenih prenosnih zmogljivosti zaradi zgoraj navedenih razlogov je nosilec prenosnih zmogljivosti upravičen do 100% povračila avkcijske cene. Povračilo se ne nanaša na omejitve zaradi višje sile.

Za snesek povračila je udeleženec avkcije dolžan sistemskemu operaterju izstaviti račun v prvem tednu tekočega meseca za pretekli mesec za letne, večmesečne, mesečne in dnevne avkcije skupaj.

XIV. FINANČNO KRITJE, OBRAČUN IN PORAVNAVA

51. člen

To poglavje ureja kritje, obračun in finančno poravnavo za dodeljene prenosne zmogljivosti.

52. člen

Udeleženci avkcij se morajo vzdržati ravnanja, ki bi lahko ogrozilo konkurenčni proces avkcij, in ravnanja, katerega namen je izigravanje ali motnja avkcijskega procesa, transparentnosti, stroškovne učinkovitosti ali vsesplošne poštenosti. V primeru kršitev teh pravil ima sistemski operater pravico iz nadaljnjih avkcij izključiti udeleženca avkcij, ki bi ravnal v nasprotju s pravili.

53. člen

Udeleženca avkcij, ki pravočasno ne poravna svojih obveznosti iz naslova na avkciji dodeljenih prenosnih zmogljivosti, sistemski operater izključi iz vseh nadaljnjih avkcij. Pred ponovno vključitvijo udeleženca na avkcije prenosnih zmogljivosti mora le ta:

a) v primeru, da je cena dosežena na prvi avkciji, na kateri je bila prenosna zmogljivost dodeljena višja od cene, ki je bila dosežena na avkciji na kateri je bila odvzeta prenosna zmogljivost ponovno dodeljena, poravnati sistemskemu operaterju razliko v ceni. Hkrati mora udeleženec avkcije sistemskemu operaterju ponovno predložiti prijavo za sodelovanje na avkcijah, ki jo sistemski operater obravnava v skladu s V. poglavjem tega pravilnika.

b) v primeru, da je cena dosežena na prvi avkciji na kateri je bila prenosna zmogljivost dodeljena nižja od cene, ki je bila dosežena na avkciji na kateri je bila odvzeta prenosna zmogljivost ponovno dodeljena, mora udeleženec avkcije sistemskemu operaterju ponovno predložiti prijavo za sodelovanje na avkcijah, ki jo sistemski operater obravnava v skladu s V. poglavjem tega pravilnika.

1. Depozitni podračun/Bančna garancija

54. člen

Kritje in finančna poravnava na tedenskih in dnevnih avkcij poteka preko depozitnega podračuna ali s predložitvijo bančne garancije v minimalni višini 50.000 EUR.

Depozitni podračun je podračun na posebnem transakcijskem računu, ki ga ob vključitvi na avkcije za vsakega udeleženca avkcij, ki želi sodelovati na tedenskih ali dnevnih avkcijah, odpre sistemski operater. Depozitni podračuni se vodijo v denarni valuti EUR.

S sredstvi na depozitnih podračunih lahko na podlagi nepreklicnega pooblastila udeleženca avkcije, da se ta sredstva uporabljajo za namen kritja in finančne poravnave avkcij, kot upravljalec depozitnega podračuna razpolaga le sistemski operater. Nosilci depozitnih podračunov na svoje podračune denarna sredstva lahko le polagajo.

55. člen

Obresti za sredstva na depozitnih podračunih pripadajo nosilcem teh podračunov po obrestni meri, določeni z vsakokrat veljavnim Sklepom banke o obrestnih merah. Obresti banka nakaže vsak mesec na depozitne podračune udeležencev avkcij.

56. člen

V primeru, ko nosilec depozitnega podračuna želi dvigniti denarna sredstva ali njihov del s svojega podračuna, oziroma zahteva vrnitev bančne garancije mu sistemski operater le-to omogoči po predložitvi pisnega zahtevka pod pogojem, da so vse dospele obveznosti nosilca že poravnane. Rok za vračilo sredstev je pet (5) delovnih dni od prejema pisnega zahtevka.

57. člen

Stroški vodenja depozitnih podračunov bremenijo sistema operaterja.

2. Kritje za tedenske in dnevne avkcije

58. člen

Udeleženci tedenskih in dnevnih avkcij na svojih depozitnih podračunih/bančni garanciji vzdržujejo denarna sredstva kot zavarovanje za izpolnjevanje obveznosti iz dodeljenih prenosnih zmogljivosti.

Izvajalec avkcije pred vsako avkcijo v avkcijsko aplikacijo prenese podatek o neto stanju denarnih sredstev na depozitnih podračunih/bančni garanciji udeležencev avkcij. Pri tem upošteva neto stanje na depozitnih podračunih oziroma vrednost bančne garancije, kot je izkazano točno ob

6:00 na dan avkcije in ne spremlja posameznih nakazil ali morebitnih sprememb stanja na podračunih, ki bi nastale po tej uri. Na avkciji lahko udeleženci avkcije podajajo nakupne ponudbe, katerih vsota (skupaj z DDV, ki ga doda avkcijska aplikacija) ne sme preseči stanja denarnih sredstev na depozitnem podračunu/bančni garanciji. Razpoložljivo kritje udeleženca avkcije se z vnosom vsake nakupne ponudbe znižuje. Ponudba, katere vrednost preseže še razpoložljivo kritje, je zavrnjena, udeleženec avkcije pa je o tem obveščen. Udeleženci avkcije imajo prek avkcijskega sistema vpogled v trenutno stanje sredstev na depozitnem podračunu/bančni garanciji.

59. člen

V primeru sodelovanja na več avkcijah, ki potekajo hkrati, se od enotnega razpoložljivega stanja sredstev na depozitnem podračunu/bančni garanciji oziroma kritja posameznega udeleženca avkcije odštevajo podane nakupne ponudbe na vseh avkcijah, na katerih udeleženec sodeluje.

3. Denarna poravnava za tedenske in dnevne avkcije

60. člen

Denarna poravnava za tedenske in dnevne avkcije se izvede po zaključeni avkciji. Sistemski operater se poplača za depozitnega podračuna udeleženca avkcije v celotni višini obveznosti, ki izhajajo iz avkcije.

V primeru, da udeleženec avkcije za poravnavo obveznosti do Sistema operaterja uporablja bančno garancijo se udeležencu avkcije po zaključku dnevne avkcije zniža razpoložljivo kritje za vrednost sklenjenih poslov. Sklenjeni posli se poravnava na tedenski ravni z izdajo računa, ki mora biti poravnani v roku osmih (8) dni od izdaje računa. Po poravnavi obveznosti kritje iz naslova bančne garancije ponovno vrne na osnovno raven.

4. Denarna poravnava za večmesečne in mesečne avkcije

61. člen

Po objavi rezultatov mesečne avkcije sistemski operater udeležencem avkcij, ki so jim bile prenosne zmogljivosti dodeljene, izda predračun za dodeljene prenosne zmogljivosti za celotno dodeljeno obdobje. V primeru večmesečne avkcije sistemski operater celotne obveznosti iz naslova dodeljenih prenosnih zmogljivosti posameznemu udeležencu zaračunava mesečno, tako da jih porazdeli po mesecih glede na število dni v posameznem mesecu. Obveznosti iz naslova dodeljenih prenosnih zmogljivosti morajo udeleženci avkcij poravnati do roka plačila in v znesku, navedenem na predračunu, z nakazilom na transakcijski račun sistema operaterja.

Sistemski operater sme, poleg izdaje predračuna, za zavarovanje plačila obveznosti iz naslova dodeljenih prenosnih zmogljivosti na mesečni ali večmesečni avkciji zahtevati tudi druge oblike zavarovanja.

62. člen

Rok plačila je določen najkasneje dva (2) delovna dneva pred dnem, ko sistemski operater objavi razpoložljive prenosne zmogljivosti za prvo naslednjo avkcijo, na kateri je že mogoče dodeljevanje prenosnih zmogljivosti z enakimi tehničnimi parametri, vendar za krajše časovno obdobje.

V primeru, ko je rok plačila določen na praznični ali nedelovni dan, se premakne na naslednji delovni dan.

63. člen

V primeru, da udeleženec avkcije do roka za plačilo ne poravna svojih obveznosti ima sistemski operater pravico celotno prenosno zmogljivost dodeljeno na avkciji, na katero se nanaša predračun, upoštevati kot nedodeljeno in jo izvajalec avkcije dodeli na naslednji avkciji.

5. Denarna poravnava za letne avkcije**64. člen**

Obveznosti iz naslova dodeljenih prenosnih zmogljivosti na letni avkciji sistemski operater zaračunava mesečno, tako da celotne obveznosti porazdeli na mesece glede na število dni v posameznem mesecu. Prvi predračun se izda za obdobje prvih dveh mesecev (januar, februar), nato se predračuni izdajajo enkrat mesečno. Obveznosti iz naslova dodeljenih prenosnih zmogljivosti morajo udeleženci avkcij poravnati do roka plačila in v znesku, navedenem na avansnem računu, z nakazilom na transakcijski račun systemskega operaterja.

Sistemski operater sme, poleg izdaje avansnega računa, za zavarovanje plačila obveznosti iz naslova dodeljenih prenosnih zmogljivosti na letni avkciji zahtevati tudi druge oblike zavarovanja.

65. člen

Rok plačila je določen najkasneje dva delovna dni pred dnem, ko sistemski operater objavi indikativne razpoložljive prenosne zmogljivosti za prvo naslednjo avkcijo, na kateri je že mogoče dodeljevanje prenosnih zmogljivosti z enakimi tehničnimi parametri, vendar za krajše časovno obdobje.

66. člen

V primeru, da udeleženec avkcije do roka za plačilo ne poravnava svojih obveznosti ima sistemski operater pravico celotno prenosno zmogljivost dodeljeno na avkciji, na katero se nanaša avansni račun, upoštevati kot nedodeljeno in jo izvajalec avkcije dodeli na naslednji avkciji.

6. Denarna poravnava za vračilo in znižanje prenosnih zmogljivosti**67. člen**

V primeru vračila prenosnih zmogljivosti je udeleženec avkcije dolžan systemskemu operaterju izstaviti račun v prvem tednu tekočega meseca za pretekli mesec za letne, večmesečne in mesečne avkcije skupaj. Sistemski operater bo račun poravnal v petnajstih (15) dneh od datuma prejema računa.

68. člen

V primeru povračila za znižanje prenosnih zmogljivosti je udeleženec avkcije dolžan systemskemu operaterju izstaviti račun v prvem tednu tekočega meseca za pretekli mesec za letne, večmesečne in mesečne avkcije skupaj. Sistemski operater bo račun poravnal v petnajstih (15) dneh od datuma prejema računa.

7. Izdaja računov**69. člen**

Račune za dodeljene prenosne zmogljivosti sistemski operater izda po uporabi prenosne zmogljivosti, in sicer:

- v tekočem tednu za pretekli teden za dnevne avkcije;
- v prvem tednu tekočega meseca za pretekli mesec za letne, večmesečne in mesečne avkcije.

Račune za neizkoriščene prenosne zmogljivosti dodeljene znotraj dneva sistemski operater izda v prvem tednu tekočega meseca za pretekli mesec.

8. Napake v obračunu ali finančni poravnavi**70. člen**

Za morebitne napake in nepravilnosti v obračunu ali denarni poravnavi mora udeleženec avkcij systemskemu operaterju podati pisno pritožbo v roku pet (5) delovnih dni od nastanka napake. Pisna pritožba mora vsebovati postavke, ki so predmet napake. Sistemski operater poda pisni odgovor v roku pet (5) delovnih dni od prejema pisne pritožbe. Odgovor na pritožbo je dokončen za namene denarne poravnave.

V primeru, da udeleženec avkcij ne posreduje pritožbe v zvezi z obračunom in finančno poravnavo, sistemski operater upošteva, da je obračun in finančna poravnava potekala pravilno.

71. člen

Sistemski operater ima pravico do prilagoditve načina finančne poravnave zaradi sprememb v davčni zakonodaji in drugih tovrstnih sprememb.

XV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**72. člen**

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti (Uradni list RS, št. 50/07, 72/07 in 103/07), vendar se določbe tega pravilnika še naprej uporabljajo za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti, ki bodo uporabljene do 31. decembra 2008.

73. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2008-310-0584/ado
Ljubljana, dne 5. novembra 2008
EVA 2008-2111-0134

Elektro-Slovenija, d.o.o.
mag. Vitoslav Türk l.r.

Na podlagi tretjega odstavka 22.a člena in 87. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) je Svet Javne agencije Republike Slovenije za energijo dne 23. 10. 2008 dal soglasje št. 141-2/2008/EE-08 k Pravilniku o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

4599. Spremembe in dopolnitve Statuta Skupnosti občin Slovenije

V skladu s 17., 39. in 40. členom Statuta Skupnosti občin Slovenije (Uradni list RS, št. 108/02, 45/03 in 70/04) in s korespondenčnim sklepom skupščine Skupnosti občin Slovenije z dne 7. 10. 2008 so sprejete

**SPREMEMBE
IN DOPOLNITVE STATUTA
Skupnosti občin Slovenije****1. člen**

Spremeni in dopolni se 23. člen statuta tako, da se glasi:
»Predsedstvo SOS lahko, kot svoja delovna telesa ustanovi komisije in delovne skupine, ki obravnavajo posamezna vprašanja iz področja delovanja SOS.

S sklepom o ustanovitvi komisije oziroma delovne skupine predsedstvo opredeli njihovo sestavo in delovno področje.

Komisije obravnavajo strokovna vprašanja iz svojega področja, pripravljajo strokovna gradiva in pripomočke za delo članic, organizirajo razne oblike izobraževanja za potrebe članic, organizirajo strokovne posvete s svojega delovnega področja, pripravljajo stališča, pripombe in predloge k predlogom zakonov in podzakonskih predpisov, pripravljajo gradivo za obravnavo na sejah predsedstva SOS in skupščine SOS.

Stalne komisije predsedstva so predvsem:

- Komisija za e-poslovanje
- Komisija za evropske zadeve
- Komisija za gospodarske javne službe

– Komisija za kulturo
– Komisija za mednarodne odnose in mednarodno sodelovanje
– Komisija za obravnavo vprašanj zaposlenih pri članicah SOS

– Komisija za okolje
– Komisija za pravna in zakonodajna vprašanja
– Komisija za predšolsko vzgojo, šolstvo, znanost in šport

– Komisija za proračun in javne finance
– Komisija za prostor
– Komisija za regionalizacijo
– Komisija za socialo in zdravstvo
– Komisija za nagrade in priznanja.

Komisije so sestavljene tako, da so v njih sorazmerno, enakopravno in uravnoteženo zastopane predstavnice in predstavniki vsake sekcije SOS.

Delovne skupine so ustanovljene in imenovane za reševanje aktualnih zadev in problematike s področja delovanja lokalne samouprave. Pri sestavi delovnih skupin se upošteva enakomerna zastopanost vsake sekcije ter izkušnje oziroma znanja aktualnega problematičnega področja občine.◀

2. člen

Spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati z dnem sprejema in se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Maribor, dne 7. oktobra 2008

Franč Kangler l.r.
Predsednik
Skupnosti občin Slovenije

4600. Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji in Tarifne priloge te kolektivne pogodbe

V skladu z določili Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06)

sprejemata pogodbeni stranki:

ZDRUŽENJE BANK SLOVENIJE Gospodarsko interesno združenje, Ljubljana, kot zastopnik delodajalcev,

ter

SINDIKAT BANČNIŠTVA SLOVENIJE in SINDIKAT NOVE LJUBLJANSKE BANKE, kot zastopnika delojemalcev, naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE KOLEKTIVNE POGODBE

dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji in Tarifne priloge te kolektivne pogodbe

1. člen

V 5. členu Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 81/04, 112/04, 129/04, 71/05 in 5/07; v nadaljevanju: kolektivna pogodba) se dodata nova 8.a in 8.b točka, ki se glasita:

»8.a Izraz »vrsta dela« pomeni delovno področje, ki združuje več delovnih mest s podobno vsebino dela, za katera se zahteva enaka stopnja in enaka smer izobrazbe ter za katerega delavec s pogodbo o zaposlitvi sklepa delovno razmerje;

8.b Vse določbe, ki se v tej pogodbi nanašajo na delovno mesto, se smiselno uporabljajo tudi za vrsto dela;◀

2. člen

Spremeni se naslov poglavja 1.7., tako da se glasi:

»1.7. Prepoved diskriminacije ter spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na delovnem mestu«.

3. člen

Črta se tretji odstavek 8. člena kolektivne pogodbe.

4. člen

Za 8. členom se doda nov 8.a člen, ki se glasi:

»8.a člen

Če delodajalec kljub pisnemu opozorilu delavca, skupine delavcev, sindikata ali pristojnega inšpektorja za delo ne prepreči diskriminacije ali ne zagotovi varstva pred spolnim in drugim nadlegovanjem in trpinčenjem na delovnem mestu, lahko delavec po postopku, ki ga določa zakon, drugi predpisi in akti delodajalca, izredno odpove pogodbo o zaposlitvi. V tem primeru pripada delavcu odpravnina in odškodnina v višini, kot jo določa ta kolektivna pogodba in drugi predpisi.◀

5. člen

V prvem odstavku 10. člena se spremeni druga alineja, tako da se glasi:

– »varnost in zdravje pri delu z Izjavo o varnosti in oceno tveganja,◀.

Dodata se nova četrta in peta alineja, ki se glasita:

– »etični kodeks,

– akt o ukrepih za preprečevanje spolnega nadlegovanja, drugega nadlegovanja in trpinčenja na delovnem mestu,◀.

Dosedanja četrta alineja postane šesta alineja.

6. člen

V 13. členu kolektivne pogodbe se dodata nov drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Delodajalec izda delavcu pred nastopom dela pisno napotilo za drugo delo v okviru vrste dela iz pogodbe o zaposlitvi.

(3) Delavec lahko pisno sporoči neposrednemu vodji svoje mnenje o napotitvi na drugo delo najkasneje v 5-tih delovnih dneh od prejema pisne napotitve, kar ne zadrži napotitve na drugo delo.◀.

7. člen

V 14. členu kolektivne pogodbe se na vseh mestih za besedama »zahtevnostna skupina« črta beseda »Vrsta«.

8. člen

V 28. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za projektno delo se šteje razvojni proces, v katerem se izvajajo enkratne razvojne naloge z določenim ciljem in rokom trajanja, ki je opredeljen kot projekt banke.◀.

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

9. člen

V 48. členu se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Delodajalec lahko odloči, da delavcu ni potrebno opravljati pripravništva oziroma da se pripravniška doba skrajša, če je že pridobil ustrezne izkušnje na podobnih delih v kakršnikoli obliki opravljanja dela (pogodba o zaposlitvi, pogodba o delu, študentsko delo).◀.

10. člen

V prvem odstavku 66. člena se besedi »pogojih dela« nadomesti z besedama »delovnih razmerah«.

V drugem odstavku tega člena se beseda »pogojih« nadomesti z besedama »delovnih razmerah«.

11. člen

V prvem odstavku 67. člena se besedilo do dvopičja »Delavcu pripadajo dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz posebnih obremenitev pri delu, v naslednji višini« nadomestijo z besedami »Delavcu pripadajo dodatki za delo v posebnih delovnih razmerah, ki izhajajo iz obremenitev pri delu, v naslednji višini«.

12. člen

Spremeni se peti odstavek 72. člena, tako da se glasi:

»(5) Delavec, ki ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za delovni čas, krajši od polnega, na podlagi pravnomočne odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ali predpisov o zdravstvenem zavarovanju ali na osnovi predpisov o starševskem dopustu, je upravičen do regresa iz prvega odstavka tega člena.«.

13. člen

V tretjem odstavku 76. člena se besedi »te točke« nadomestita z besedami »prvega odstavka tega člena«.

14. člen

V 86. členu se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Delavec lahko zaradi potreb družinskega življenja in interesa otrok pisno predlaga drugačno razporeditev delovnega časa. Delodajalec ugotovi njegovi vlogi, če delovni proces to omogoča, in o svoji odločitvi pisno obvesti delavca.«.

15. člen

V tretji alineji 99. člena se besedi »delovnih pogojev« nadomestita z besedami »posebnih delovnih razmer«.

16. člen

V drugem odstavku 100. člena se pred besedo »obvestilo« doda beseda »pisno«.

17. člen

V prvem odstavku 2. točke 101. člena se na obeh mestih besedi »delovni pogoji« v ustreznem sklonu nadomestita z besedami »posebne delovne razmere« v ustreznem sklonu.

V drugem odstavku 2. točke 101. člena se na obeh mestih beseda »pogojih« nadomesti z besedama »delovnih razmerah«.

18. člen

V 112. členu se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Delavec lahko kadarkoli pisno opozori delodajalca, da ni ustrezno usposobljen za delo, ki ga opravlja.«.

19. člen

Črta se naslov podpoglavja »7.1. Opredelitev kolektivnega delovnega spora in strank«.

20. člen

Spremeni se naslov »7.2 Postopek posredovanja (mediacija)«, tako da se glasi:

»8. POSTOPEK MEDIACIJE«.

21. člen

Spremeni se 127. člen, tako da se glasi:

»127. člen

(1) Postopek mediacije se začne s predlogom stranke – podpisnice pogodbe o zaposlitvi ali kolektivne pogodbe ali skupine delavcev, ki ugotavljajo, da je nastal individualni ali kolektivni delovni spor.

(2) Predlagatelj posreduje nasprotni stranki predlog, ki mora vsebovati opis spornega razmerja in predlog za imenovanje mediatorja, praviloma v roku 10 (deset) delovnih dni od dneva, ko spornega razmerja ni bilo mogoče rešiti z dogovorom.

(3) Druga stranka odgovori na predlog v 10 (desetih) delovnih dneh od prejema predloga in poda soglasje k predlaganemu mediatorju ali predlaga drugega mediatorja.

(4) V primeru, da druga stranka ne odgovori na predlog ali če se stranki ne moreta dogovoriti o mediatorju v nadaljnjih 5 (petih) delovnih dneh po poteku roka iz tretjega odstavka tega člena ali če v postopku mediacije ne pride do pisnega sporazuma, se šteje, da mediacija ni uspela.

(5) Stranki (medianta) si bosta prizadevali, da se postopek mediacije konča v 30 (tridesetih) delovnih dneh od vložitve predloga.

(6) Če mediacija ni uspela, se reševanje delovnega spora lahko nadaljuje v arbitražnem postopku.

22. člen

Spremeni se 128. člen, tako da se glasi:

»128. člen

(1) Šteje se, da je postopek mediacije končan, če sta stranki sklenili pisni sporazum.

(2) Sporazum sestavijo in podpišejo mediator in medianta.

(3) Sporazum, ki je dosežen v postopku mediacije, je za stranki zavezujoč.

(4) Sporazum, ki je sestavljen v notarski obliki in opremljen s klavzulo o izvršljivosti, predstavlja izvršilni naslov.«.

23. člen

Spremeni se 129. člen, tako da se glasi:

»129. člen

Postopek mediacije je določen s pravilnikom, sprejetim s strani strank te kolektivne pogodbe.«.

24. člen

Za 150. členom se doda nov 150.a člen, ki se glasi:

»Ukrepe za preprečevanje spolnega in drugega nadlegovanja ter trpinčenja na delovnem mestu sprejme delodajalec v 6-tih mesecih od dneva objave teh sprememb in dopolnitev v Uradnem listu RS po postopku, določenem v 11. členu te pogodbe.«.

25. člen

Spremeni se 1. točka Tarifne priloge, in sicer tako, da se glasi:

1. Izhodiščna plača iz 59. člena je po posameznih tarifnih razredih za mesec avgust 2008 določena v naslednjih zneskih:

Tarifni razred		Izhodiščna plača v EUR
I.	enostavna dela	378,23
II.	manj zahtevna dela	416,05
III.	srednje zahtevna dela	472,79
IV.	zahtevna dela	529,52
V.	bolj zahtevna dela	605,17
VI.	zelo zahtevna dela	756,46
VII.	zahtevna strokovna dela	945,58
VIII.	visoko zahtevna dela	1.134,69
IX.	najbolj zahtevna dela	1.361,63

26. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 17. oktobra 2008

Sindikat bančništva Slovenije Predsednik Drago Jurenec l.r.	Sindikat Nove ljubljanske banke Predsednik Miran Marentič l.r.	Združenje bank Slovenije – GIZ, Ljubljana Predsednik NS Marjan Kramar l.r.
--	---	--

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 4. 11. 2008 izdalo potrdilo št. 02047-6/2005-4 o tem, da so Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji in Tarifne priloge te kolektivne pogodbe vpisane v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 44.

OBČINE

AJDOVŠČINA

4601. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Ajdovščina

Na podlagi 21. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 18/98, 36/00, 127/06 – ZJZP), 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 110/02 – ZGO, 15/03 – ZOPA), 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05 in 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 22. redni seji dne 30. 10. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Ajdovščina

1. člen

S tem odlokom se v 1. členu Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Ajdovščina (Uradni list RS, št. 36/02) doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Zavod deluje tudi na področju organiziranja in izvajanja mladinske dejavnosti v Občini Ajdovščina. S tem na zavod pridejo dosedanja vloga, naloge in aktivnosti Centra mladinskih dejavnosti Ajdovščina in del nalog in aktivnosti Mladinskega sveta Ajdovščina, ki so predmet posebne pogodbe.«

2. člen

Doda se nov 3.a člen, ki se glasi:

»Zavod ima za področje mladinske dejavnosti organizirano notranjo organizacijsko enoto (NOE). NOE ima ime: Mladinski center Hiša mladih Ajdovščina, ki ga uporablja poleg imena zavoda.«

3. člen

V 4. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Na področju mladinske dejavnosti javni zavod ustvarja možnosti povezovanja in združevanja mladih, vzpodbujanja ustvarjalnosti mladih ter zagotavljanja osnovnih pogojev za razvoj, uresničitev in uveljavitev njihovih idej in interesov ter upravlja z objekti za mladinsko dejavnost, ki so mu dani v upravljanje.«

4. člen

V 9. členu se prvi stavek pred dvopičjem spremeni tako, da se glasi: »Na področju športa javni zavod organizira in izvaja naslednje dejavnosti«.

Doda se drugi odstavek, ki se glasi:

»Na področju mladinske dejavnosti javni zavod organizira in izvaja naslednje dejavnosti:

- koordinira dejavnosti in prireditve za mladino, ki jih organizirajo drugi zavodi, skupnosti, organizacije, društva in posamezniki, ter pri tem nudi organizacijsko in tehnično pomoč;
- izvaja programe za kratkotrajno dnevno ali celodnevno obravnavo in oskrbo otrok in mladostnikov, prikrajšanih za normalno družinsko življenje ter specializirane preventivne programe, namenjene otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju;
- organizira in izvaja preventivne programe s področja zavojsvojenosti, informira in svetuje mladim v stiski z organiziranjem različnih oblik svetovanja in pomoči, predvsem z namenom zmanjševanja socialne izključenosti mladih;
- upravlja objekte, ki so mu s pogodbo ali sklepom preneseni v upravljanje, svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju;

– razvija in izvaja programe mladinskega turizma in mladinskih izmenjav, informira oziroma posreduje informacije o prostorskih kapacitetah oziroma rezervacijah počitniških in prometnih možnosti, namenjenih mladim;

– prireja oziroma organizira strokovne, kulturno-umetniške in zabavne prireditve ter predavanja, tečaje, seminarje, srečanja in druge oblike prostovoljnega dela za mlade;

– sodeluje s sorodnimi organizacijami na lokalnem, regionalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju, s humanitarnimi in drugimi organizacijami, zavodi, društvi, posamezniki pri osveščanju mladih oziroma okolja, v katerem živijo;

– spodbuja raziskovalno delo mladih, mladinsko delo in neformalno izobraževanje mladih;

– spodbuja aktivno participacijo mladih v družbeno dogajanje, kvalitetno preživljanje prostega časa in razvoj ustvarjalnosti;

– spremlja, analizira naloge na področju mladinskih dejavnosti, pripravlja in izvaja letne akcijske načrte, zbira in posreduje podatke za potrebe informatike na področju mladih;

– daje pobude in predloge ustanovitelju za izboljšanje stanja na področju mladih, pripravlja strokovna gradiva za ustanovitelja;

– opravlja druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovne dejavnosti zavoda.«

5. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti javnega zavoda po standardni klasifikaciji so:

- 55.204 Planinski domovi in mladinska prenočišča
- 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
- 55.300 Dejavnost avtokampov, taborov
- 56.102 Okrepčevalnice in drugi obrati
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 60.100 Radijska dejavnost
- 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
- 78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve
- 79.110 Dejavnost potovalnih agencij

- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 88.999 Drugo druge nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
- 90.010 Umetniško uprizarjanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 93.130 Obratovanje fitnes objektov
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 96.040 Dejavnost za nego telesa
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene.

Javni zavod lahko razširi ali spremeni dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.«

6. člen

Doda se 14.a člen, ki se glasi:

»NOE ima vodjo enote, ki organizira in vodi njeno delo v okviru zavoda.«

7. člen

Prvi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Javni zavod upravlja svet zavoda, ki šteje šest članov, od tega:

- tri predstavnike ustanovitelja, ki jih imenuje občinski svet,
- enega predstavnika delavcev, ki ga izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah,
- enega predstavnika izvajalcev letnega programa športa, ki ga imenuje občinski svet, na predlog športnih društev in šol,
- enega predstavnika mladine, ki ga imenuje občinski svet, na predlog Mladinskega sveta Ajdovščina.«

8. člen

Spremeni se prvi odstavek 21. člena tako, da se glasi:

»Strokovni svet javnega zavoda šteje sedem članov, ki jih imenuje svet zavoda izmed strokovnih delavcev javnega zavoda in zunanjih strokovnjakov s področja športa ter področja delovanja z mladimi.«

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Z organizacijo NOE postane javni zavod delni pravni naslednik Mladinskega sveta Ajdovščina, matična številka: 1757008, in sicer v delu dejavnosti, nalog in aktivnosti, ki po posebni pogodbi preidejo na zavod. Za te dejavnosti, naloge in aktivnosti prevzame javni zavod vse pravice in obveznosti.

10. člen

Zavod prevzame v delovno razmerje delavce Centra za socialno delo, ki so opravljali delo v enoti Center mladinskih dejavnosti. Zavod prevzame premoženje in druga sredstva za delo, ki jih je uporabljala enota Center mladinskih dejavnosti v Centru za socialno delo.

11. člen

Direktor opravi vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register in začetek dela zavoda po tem odloku v roku 1 meseca od uveljavitve tega odloka.

Svet zavoda je v skladu s tem odlokom potrebno oblikovati v roku treh mesecev po začetku veljavnosti tako, da se v svet zavoda imenuje še predstavnik mladine za čas do izteka mandata sedanjemu svetu zavoda, ostali člani sedanjega sveta zavoda pa nadaljujejo funkcijo do izteka sedanjega mandata.

Novo oblikovani svet zavoda je dolžan uskladiti statut in druge splošne akte, ki jih sprejema, v roku treh mesecev, in v nadaljnjih treh mesecih imenovati strokovni svet v skladu s tem odlokom. Z dnem oblikovanja novega strokovnega sveta, preneha mandat sedanjemu strokovnemu svetu.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-02/2002

Ajdovščina, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

4602. Sklep o nadomestni koncesiji za dejavnost zobozdravstva odraslih

Na podlagi 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB2, 15/08 – ZpacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS, 77/08 – ZDZdr) in 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05 in 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 22. redni seji dne 30. 10. 2008 sprejel

S K L E P

o nadomestni koncesiji za dejavnost zobozdravstva odraslih

1. Občina Ajdovščina z javnim razpisom podeli nadomestno koncesijo za dejavnost zobozdravstva odraslih.

2. Nadomestna koncesija za dejavnost zobozdravstva odraslih se opravlja za celotno območje občine. Obseg nadomestne koncesije za dejavnost zobozdravstva odraslih znaša 75% normativa ene zobozdravstvene ekipe.

3. Koncesija se podeli na določen čas 10 let, z možnostjo podaljšanja.

4. Pripravo razpisne dokumentacije in javni razpis izvede tričlanska komisija, ki jo imenuje župan. Po izvedenem javnem razpisu komisija predlaga najugodnejšega ponudnika.

Najugodnejšemu ponudniku podeli koncesijo občinska uprava po postopku iz 42. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti. Pred izdajo odločbe o podelitvi koncesije lahko župan s sklepom postopek ustavi.

5. Ponudnik mora:

- prevzeti vse paciente dosedanjega koncesionarja, ki bodo to želeli,
- imeti zagotovljene ustrezne ordinacijske prostore v mestu Ajdovščina,
- nadaljevati z naročanjem zobotehničnih storitev v Zdravstvenem domu Ajdovščina za 25% normativnega obsega storitev zobotehnikarja,
- izpolnjevati druge pogoje, ki jih določi komisija v razpisu.

Na razpis se ne morejo prijaviti ponudniki, ki jim je občina že podelila koncesijo na razpisanem področju.

6. Ponudbe se ocenijo po naslednjih osnovnih kriterijih in merilih:

– delovna doba pri opravljanju razpisane dejavnosti – do 10 točk,

– ordinacijski čas – do 15 točk,

– čas začetka izvajanja koncesije – do 15 točk,

– višina letne koncesijske dajatve – do 15 točk.

Kriterije in merila natančneje razdeli komisija v razpisni dokumentaciji. Komisija lahko v razpisu predvidi sekundarna merila, ki se uporabijo v primeru izenačenih vlog po osnovnih kriterijih in merilih iz te točke.

7. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 501-01/2000

Ajdovščina, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

CELJE

4603. Sklep o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I«

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I«

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga Sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I«, ki ga je pod št. 343/08 izdelal projektivni biro Lamal d.o.o. in je v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I« je, da se na mestu do sedaj odprtih skladišč gradbene baze Gradis E3, uredijo proizvodno-upravni objekti s potrebno komunalno in prometno infrastrukturo za potrebe podjetja Rakan d.o.o.

III.

Javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I«, se prične petnajst dni po objavi sklepa v Uradnem listu RS na sežu Krajevne skupnosti Teharje ter v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalno-Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve, Trg celjskih knezov 9, Celje ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalno – Sektor za

prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga in o času ter kraju javne obravnave mora organ krajevne skupnosti na primeren način obvestiti krajanke.

IV.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00002/2008 4200 DZ

Celje, dne 30. oktobra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4604. Javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe

Na podlagi 50., 60. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) župan Mestne občine Celje s tem

JAVNIM NAZNANILOM obvešča javnost o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe

I.

Župan Mestne občine Celje naznanja javno razgrnitev dopolnjenega osnutka (s povzetkom za javnost) Sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe, ki ga je pod št. 44/08 izdelal načrtovalec SGP NOVA d.o.o., Celje in je v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet Sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe je usklajitev prostorsko ureditvenih pogojev s Celjskim prostorskim planom in opredelitev pogojev za gradnjo poslovnih, proizvodnih in skladiščnih objektov s potrebno infrastrukturo.

III.

Gradivo iz prve točke bo od 19. 11. 2008 do vključno 19. 12. 2008 javno razgrnjeno:

– v prostorih Mestne občine Celje, soba za stranke Oddelka za okolje in prostor ter komunalno, Sektor za prostorsko

načrtovanje in evropske zadeve, III. nadstropje, Trg celjskih knezov 9, Celje,
– na sedežu Krajevne skupnosti Teharje, Teharje 56, 3221 Teharje.

IV.

Javna obravnava bo potekala 10. 12. 2008 s pričetkom ob 16. uri v spodnji stranski dvorani Narodnega doma Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

V.

V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjen osnutek prostorsko ureditvenih pogojev. Pripombe in predlogi se lahko do vključno 19. 12. 2008 dajo pisno na mestih javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, lahko se pošljejo na naslov Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Trg celjskih knezov 9, Celje, ali na elektronski naslov prostor@celje.si, pri čemer se v rubriki »zadeva« navedejo ključne besede »PUP Bežigrad-Bukovžlak«.

VI.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ mestne četrti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se mestna četrt strinja s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

VII.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00001/2008-4200 PM
Celje, dne 5. novembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

**4605. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih za območje
Ljubečna**

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 45/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 4. 11. 2008 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih za območje
Ljubečna**

1. člen

V skladu s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01) se

Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za del ureditvenega območja Ljubečna (proj. št. 347/89/90 Razvojni center Planiranje Celje d.o.o., Uradni list RS, št. 20/91) spremenijo in dopolnijo po projektu št. 47/08, ki ga je izdelalo podjetje SGP Nova d.o.o., Celje.

2. člen

1. člen odloka (Uradni list RS, št. 20/91) se dopolni tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Prostorski ureditveni pogoji za del ureditvenega območja Ljubečna (št. proj. 347/89/90 RC Planiranje d.o.o., Celje) se spremenijo in dopolnijo po projektu št. 47/08, ki ga je izdelalo podjetje SGP Nova d.o.o., Celje.«

Predmet sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev sta zemljišči s parcelno številko 1392/6 in 1395/19, obe k.o. Trnovlje.

3. člen

3. člen odloka se dopolni tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»V con 1, ki obsega tudi zemljiške parcele s številkami št. 1392/6 in 1395/19 v k.o. Trnovlje je možna tudi:

- gradnja nastanitvenega in varstveno-delovnega centra s pripadajočo zunanjo ureditvijo,
- rekonstrukcija, dozidava ter prizidava, gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov,
- sprememba namembnosti obstoječih objektov za obrtne in druge oskrbne in storitvene dejavnosti ob upoštevanju veljavnih normativov za varstvo pred hrupom – III. stopnja zahtevnosti in drugimi škodljivimi emisijami.«

4. člen

6. člen odloka se dopolni tako, da se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje znotraj območja 1 so:

- tlorisna zasnova objekta na parceli 1392/6 in 1395/19 v k.o. Trnovlje zasnovana v obliki črke L, etažnost P+1,
- naklon, barva in tekstura strešin naj bodo usklajeni s sosednjimi objekti oziroma tipologijo naselja.«

5. člen

7. člen odloka se dopolni tako, da se na koncu doda alineja, ki se glasi:

»– znotraj območja 1 so minimalni odmiki za gradnjo objektov 2 m, gradnja bližje parcelnim mejam možna le s soglasjem lastnikov sosednjih parcel.

Možna so smiselna odstopanja tlorisnega in višinskega gabarita objekta ter zunanje ureditve.

Možne so tolerance pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi, če le te pomenijo izboljšanje tehničnih in prostorskih rešitev, katere potrdijo upravljavci infrastrukture.«

6. člen

8. člen odloka se dopolni z novim odstavkom, ki glasi:

»(1) Na obravnavanem območju ali neposredno ob njem potekajo obstoječi komunalni vodi; vodovod, kanalizacija (fekalna, meteorna), električno omrežje, plin, TK omrežje.

Vse priključitve se izvedejo po pogojih in kasnejšim soglasjem upravljavcev infrastrukture.

Zagotovi se zbirno mesto za odpadke, to je urejen prostor v ali ob objektu, kamor se postavijo zabojniki za mešane komunalne odpadke in odjemno mesto, kjer izvajalec komunalne službe odpadke prevzame.

(2) Odvajanje in čiščenje odpadnih vod bo urejeno v skladu s Pravilnikom o nalogah, ki se izvajajo v okviru obve-

zne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07) ter Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07).

Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin in strešin se v skladu z 92. členom Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02) uredi z zadrževanjem padavinskih voda na parceli investitorja (zatravitev, morebitni suhi zadrževalniki).

Za meteorne vode s streh in povoznih površin se predvidi ponikovanje, prepustne povozne površine, zadrževalne bazene ipd.

Možnost ponikanja v fazi PGD projekta poda geološko poročilo.

Ponikovalnice so locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin.«

7. člen

9. člen odloka se dopolni z odstavkom, ki glasi:

»Ukrepi in rešitve s področja varstva pred požarom se definirajo v projektu tako, da so izpolnjena določila 22. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01, 105/06, 03/07) z upoštevanjem:

– Pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list SFRJ, št. 30/91) ter 6., 7. ali 8. člen Pravilnika o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07) – za zagotovitev virov za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

– 3. člen Pravilnika o požarni varnosti (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07) – za potrebne odmike med objekti in potrebne požarne ločitve.

– 4. člen Pravilnika o požarni varnosti (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07) v povezavi z drugim odstavkom 4. člena in 5. členom Pravilnika o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov (Uradni list RS, št. 101/05) – za zagotovitev zadostne nosilnosti konstrukcije ter preprečitev širjenja požara po stavbah.

– 5. in 6. člen Pravilnika o požarni varnosti (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05, 14/07) – za zagotovitev pogojev za varen umik ljudi, živali in premoženja pri požaru ter dostopov, dovozov in delovnih površin za intervencijska vozila.

Opredelijo se dopustna požarna tveganja, ki bi bila povešana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov v objektih na predvidenem območju, ki bodo namenjeni poslovni in storitveni dejavnosti ter možnost širjenja požara na morebitna sosednja poselitvena območja.

Rešitve in ureditve za izvajanje dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, kakor ukrepi za zagotavljanje varnosti na ogroženih območjih se določijo v skladu z določili 60. in 68. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94, 33/00, 87/01, 51/06).«

8. člen

Smernice in mnenja za območje 1 so del projekta iz 1. člena tega odloka in so stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojni službi Mestne občine Celje.

9. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Mestne občine Celje in na Upravni enoti Celje – Oddelku za okolje in prostor.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe za posamezna področja.

11. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00012/2008

Celje, dne 4. novembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4606. Sklep o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Šmartno v Rožni dolini

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Šmartno v Rožni dolini

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Šmartno v Rožni dolini, ki ga je pod št. 35-2008 izdelal načrtovalec URBANISTI d.o.o. Celje in je v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje–Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Šmartno v Rožni dolini je gradnja novega stanovanjskega objekta in garaže na zemljišču s parc. št. 121/1, 121/2 in 122 k.o. Šmartno.

III.

Javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Šmartno v Rožni dolini se prične petnajst (15) dni po objavi v Uradnem listu RS na sežu Krajevne skupnosti Šmartno v Rožni dolini ter v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalno-Sektorju za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve, Trg celjskih knezov 9 (III. nadstr.), Celje ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalno – Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga in o času ter kraju javne obravnave mora organ mestne četrti na primeren način obvestiti krajanje.

IV.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ krajevne skupnosti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0011/2008-4200
Celje, dne 28. oktobra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot

Po pooblastilu župana
Podžupan
Mestne občine Celje
mag. Marko Zidanšek l.r.

ČRNOMELJ

4607. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2008

Na podlagi 3. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 11/02) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – UPB in 106/05) je Občinski svet Občine Črnomelj na seji dne 6. 11. 2008 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Črnomelj za leto 2008 (Uradni list RS, št. 15/08 in 75/08) se 2. točka spremeni in se glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA.

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2008
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		13.777.147
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		10.408.104
70 DAVČNI PRIHODKI		8.244.810
700 Davki na dohodek in dobiček		7.244.710
703 Davki na premoženje		574.500
704 Domači davki na blago in storitve		425.600
71 NEDAVČNI PRIHODKI		2.163.294
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		153.000
711 Takse in pristojbine		20.000
712 Denarne kazni		36.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		15.000
714 Drugi nedavčni prihodki		1.939.294

72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.089.503
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	640.303
722 Prihodki od prodaje zemlj. in nematerialnega premoženja	449.200
73 PREJETE DONACIJE	32.338
730 Prejete donacije iz domačih virov	32.338
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.211.702
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	931.700
741 Prejeta sred. iz državn. proračuna iz sredstev pror. EU	1.280.002
78 PREJETA SRED. IZ EVROPSKE UNIJE	35.500
787 Prejeta sred. od drugih evropskih institucij	35.500
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	13.775.558
40 TEKOČI ODHODKI	2.387.429
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	640.867
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	106.263
402 Izdatki za blago in storitve	1.560.699
403 Plačila domačih obresti	58.600
409 Rezerve	21.000
41 TEKOČI TRANSFERI	4.672.935
410 Subvencije	236.931
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.173.976
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	508.951
413 Drugi tekoči domači transferi	1.753.077
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	5.905.606
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.905.606
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	809.588
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	119.471
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	690.117
III. PRORAČ. PRESEŽEK oziroma PRIMANJKLJAJ (I. – II.)	1.589
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DEL.	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih Osebah javnega prava, ki imajo premož. v svoji lasti	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII. ZADOLŽEVANJE (500)		0
50 ZADOLŽEVANJE 0		
500 Domače zadolževanje		0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		85.300
55 ODPLAČILA DOLGA		85.300
550 Odplačila domačega dolga		85.300
IX. ZMANJŠANJE SRED. NA RAČUNU (I. + IV. + VII. – II. – V. – VIII.)		–83.711
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)		–85.300
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.)		–1.589
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12. PRETEKLEGA LETA		83.711
9009 Splošni sklad za drugo		83.711

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanimi kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Črnomelj.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 2008.

Št. 410-302/2007

Črnomelj, dne 6. novembra 2008

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

KRANJ

4608. Odlok o spremembah Odloka o lokalni turistični vodniški službi v Mestni občini Kranj

Na podlagi 41. in 42. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo UPB4, 29/07, 58/07, 16/08, 17/08 in 76/08) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj je Svet Mestne občine Kranj na nadaljevanju 19. seje dne 22. 10. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o lokalni turistični vodniški službi v Mestni občini Kranj

1. člen

V preambuli Odloka o lokalni turistični vodniški službi v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 63/07) se za besedilo »Na podlagi 41. in 42. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04« postavi vejica in doda besedilo »3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo UPB4, 29/07, 58/07, 16/08, 17/08 in 76/08)«.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-0003/2007-46/06

Kranj, dne 22. oktobra 2008

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne

zanj
Podžupan
Mestne občine Kranj
Bojan Homan l.r.

LAŠKO

4609. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 14/05, 92/05, 93/05, 111/05 – Odl. US in 126/07), Uredbe o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/08), Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/02, 45/03, 60/05, 103/05, 104/06, 51/07 in 2/08) je Občinski svet Občine Laško na 13. redni seji dne 5. 11. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/02, 45/03, 60/05, 103/05, 104/06, 51/07 in 2/08).

2. člen

V celoti se črta 14. člen odloka.

3. člen

22. člen odloka četrta alineja se dopolni z novim odstavkom, ki glasi:

»Nezahtevni in enostavni objekti, kakor jih opredeljuje Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost se lahko gradijo v odmikih od sosednjih zemljišč, kakor to opredeljuje Uredba o območju za določitev strank v postopku izdaje gradbenega dovoljenja (Uradni list RS, št. 37/08).«

4. člen

V 22. členu odloka v poglavju »Strehe, fasada« se spremeni in dopolni prva alineja četrte stavke, ki glasi:

»Načelno je možno tudi sodobnejše oblikovanje objektov (strešin, enokapnice, nakazane dvokapnice, nakloni, ter ravne strehe tudi na stanovanjskih in poslovnih objektih), ki pa se mora v masah, osnovnih gabaritih in pri izboru barv in tekstu podrediti avtohtoni arhitekturi in konfiguraciji terena, predvsem ne sme izstopati iz kulturne krajine, predvsem pa to velja za ureditvena območja znotraj urbanistične zasnove Laško in Rimske Toplice.«

5. člen

V 22. členu odloka v poglavju »Ureditev okolice objektov« se spremeni in dopolni tretje alineje, ki glasi:

»– ograjevanje parcel naj bo praviloma urejeno z zasaditvijo avtohtonih grmovnic, ki se režejo na višino do 1,7m. Možna je kombinacija žive meje z lesenimi tramiči ali drugo v skladu z obstoječimi ureditvami okolja, vendar ograje ne smejo biti višje od 1,7m. V strnjenih naseljih je mogoča izvedba ograj do višine cca 1,7m.

Omenjene žive meje, grmovnice oziroma splošno ograje v nobenem primeru ne smejo zmanjševati varnosti udeležencev v cestnem prometu.«

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-14/2006

Laško, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

4610. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Laško (Uradni list RS, št. 114/03) in 21. člena Statuta Občine Laško (UPB, Uradni list RS, št. 99/07), 107. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 2/08) je Občinski svet Občine Laško na 13. redni seji dne 5. 11. 2008 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009

I.

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Laško za leto 2009 znaša za stanovanjske površine 0,0159 EUR in poslovne površine 0,0265 EUR.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2009.

Št. 422-02/08

Laško, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

4611. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 13. redni seji dne 5. 11. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1.

S tem sklepom se ukine status dobrine v splošni rabi, parc. št. 1190, vl. št. 228, k.o. Jurklošter. Navedena parcela preneha imeti status dobrine v javnem dobrem in postane last Občine Laško.

2.

Pristojno Okrajno sodišče v Celju vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Laško na parceli, opisani v tč 1. tega sklepa.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3506-05/2008

Laško, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

LJUBLJANA

4612. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje zadrževalnika Brdnikova

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) sprejemam

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje zadrževalnika Brdnikova

1.

Predmet sklepa

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje zadrževalnika Brdnikova (v nadaljevanju: OPPN) na Glinščici za zagotovitev poplavne varnosti pred 100-letnimi vodami.

2.

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Območje se ureja z Odlokom o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V3 Vič (Uradni list SRS, št. 6/88, 18/88 in Uradni list RS, št. 40/92, 49/96, 63/99, 98/99, 64/05, 40/08). Namenjeno je pretežno kmetijskim površinam, Glinščica z obvodnim pasom pa teče tudi skozi območje, namenjeno šolstvu in inštitutskim dejavnostim, ter območju, pretežno namenjenemu za stanovanja.

Za zagotovitev poplavne varnosti pred 100-letnimi vodami je treba na obravnavanem območju izdelati OPPN za zadrževalnik ob Brdnikovi ulici in Poti za Brdom ter obvodno protipoplavno ureditev Glinščice. Ob ureditvi poplavne varnosti se uredi tudi prometno omrežje na obodu zadrževalnika.

3.

Območje OPPN

Obračunavano območje je na zahodni strani omejeno z območjem Tehnološkega parka (VP 3/2 – severni del), z zahodnim robom rekonstruirane Poti za Brdom ter z zahodno avtocesto na zahodni strani. Na južni strani meji na Cesto na Brdo, na vzhodni strani na območje VS 3/2-1 Vič in VI 3/3 ter gozdni rob na severovzhodni strani. Območje vključuje še Glinščico z obvodnim pasom od obračunavanega območja dolvodno do Jamne ceste in obrobni jarek od POT-i do Jamnikarjeve ulice.

Območje OPPN se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

4.

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda,
2. RS, Ministrstvo za kulturo,
3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana,
4. Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet,
5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami,
6. Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto,
7. Elektro Slovenija d.o.o.,
8. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo,
9. RS, Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo,
10. RS, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje,
11. Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana,
12. Javna razsvetljava d.d.,
13. JP Snaga,
14. DARS d.d.,
15. Slovenske železnice d.d.

(2) Drugi udeleženci:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor,
2. Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami,
3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

5.

Način pridobitve strokovne rešitve

Rešitev, ki bo podlaga za izdelavo OPPN, bo usklajena z že izdelanimi vodnogospodarskimi strokovnimi podlagami in smernicami nosilcev urejanja prostora.

6.

Roki za pripravo OPPN

Priprava dopolnjenega osnutka je predvidena dva meseca po pridobitvi smernic. Sprejem predloga OPPN je predviden eno leto po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

7.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financira Mestna občina Ljubljana, ki v ta namen sklene pogodbo s izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje.

8.

Objava in začetek veljavnosti sklepa

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani <http://ppmol.org/urbanizem>.

Št. 3505-41/2008-1

Ljubljana, dne 29. oktobra 2008

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

LJUBNO

4613. Sklep o začetku priprave Regionalnega prostorskega načrta Golte

Na podlagi 66. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 31. člena Statuta Občine Ljubno je županja Občine Ljubno dne 26. 5. 2008 sprejela

S K L E P

o začetku priprave Regionalnega prostorskega načrta Golte

1. Splošno

1.1 S tem sklepom na podlagi sklenjenega dogovora med Občino Mozirje, Ljubno in Rečico ob Savinji, županja Občine Ljubno določi začetek in način priprave Regionalnega prostorskega načrta Golte (v nadaljevanju RPN Golte).

1.2 Pravna podlaga za pripravo RPN Golte so Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju ZPNačrt) in njegovi podzakonski akti.

1.3 Za postopek priprave RPN Golte se smiselno uporabljajo določbe 47. do 51. člena ZPNačrt, sprejet pa je, ko ga sprejmejo vsi občinski sveti udeleženi občin z odlokom v enakem besedilu (68. člen ZPNačrt).

2. Ocena stanja in razlogi

2.1 V območju krajinskega parka Golte se odvijajo različne dejavnosti: turistična dejavnost, rekreacija, kmetijska dejavnost, druga poslovna dejavnost, okoljska infrastruktura ter bivanje. Naštete dejavnosti se v tem območju srečujejo s prostorskimi omejitvami kot je varovana narava, poplavni gozd, ekološko pomembno območje in drugo.

2.2 Zaključene so bile naslednje faze oziroma uradna dejanja:

- zbiranje razvojnih pobud,
- pridobitev predhodnih smernic in strokovnih podlag posameznih nosilcev urejanja prostora za območja posameznih občin,
- izdelava strokovne podlage za krajinsko zasnovo Golte, št. proj. 235/06, RC Planiranje Celje na podlagi sklenjenega medobčinskega dogovora.

2.3 Območje Golt predstavlja zaradi naravnih danosti in omejitev zaokroženo območje, kjer je potrebno z ohranjanjem naravnih danosti vzpostaviti razmerja med uporabniki tega prostora.

3. Vsebina in oblika RPN Golte

3.1 Z RPN Golte bo obračunavano celotno območje Golt.

3.2 Postopek priprave RPN Golte bo potekal kot priprava enovitega dokumenta, ki bo izdelan v vsebini in obliki skladni ZPNačrt-om in Pravilnikom o vsebini, obliki in načinu priprave regionalnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

3.3 RPN Golte vsebuje grafični in tekstualni del in se izdela v predpisani digitalni in analogni obliki.

4. Način pridobitve strokovnih rešitev

4.1 Strokovne rešitve RPN izhajajo iz usmeritev državnih prostorskih aktov ter Izvedbenega Regionalnega razvojnega programa Savinjske regije za obdobje 2007–2009 in temeljijo na vseh že izdelanih strokovnih podlagah, analizi dejanskega stanja, analizi razvojnih potreb občin in drugih izraženih razvojnih potreb.

4.2 Pri izdelavi se upoštevajo podatki, ki jih zagotovijo posamezni nosilci urejanja v okviru prostorskega informacijskega sistema.

4.3 Pripravljenec pridobi v postopku priprave tudi strokovne podlage za področja za katera bi se v postopku priprave RPN Golte izkazalo, da so še potrebna.

5. Izvedba celovite presoje vplivov na okolje

5.1 Pripravljenec v postopku načrtovanja pridobi odločbo o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje, ki se upošteva pri pripravi RPN Golte.

6. Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v postopku priprave

6.1 Nosilci urejanja prostora so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor
 - Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Sektor za sonaravno kmetijstvo
 - Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Oddelek za kmetijski prostor
 - Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo
 - Zavod za gozdove Slovenije
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Agencija RS za okolje, Sektor za varstvo okolja
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Agencija RS za okolje, Sektor za vode
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za zavarovana območja
 - Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje
 - Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Celje
 - Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino
 - Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, osrednja enota
 - Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območna enota Celje
 - Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste
 - Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste, Direkcija RS za ceste, Območna pisarna Celje
 - Ministrstvo za promet, Direktorat za civilno letalstvo
 - Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo
 - Geoplin d.o.o.
 - Eles
 - Elektro –Slovenija, d.o.o.
 - Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg,
 - Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje
 - Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo.
- Drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi RPN Golte:
- JP Komunala, d.o.o., Mozirje, Praprotnikova 35, 3330 Mozirje (vodovod, kanalizacija, odstranjevanje odpadkov)
 - Elektro Turnšek, d.o.o., Mariborska cesta 86, 3000 Celje (KTV omrežje)
 - Telekom Slovenije, Regionalna enota TK omrežja Vzhod, Center skrbništva TK kabelskega omrežja, Lava 1, 3000 Celje (telekomunikacije in zveze)
 - Elektro Celje, d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje (oskrba z električno energijo)
 - Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje (področje občinskih cest)
 - Občina Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, Rečica ob Savini

– Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji.

6.2 Poleg v prvi točki tega člena navedenih nosilcev urejanja prostora se v okviru priprave RPN Golte po potrebi vključijo tudi drugi nosilci urejanja.

6.3 Na podlagi 47. in 51. člena ZPNačrt-a nosilci urejanja podajo svoje smernice in mnenja.

7. Postopki in roki priprave

Dejanje	Nosilec	Terminski plan
začetek – sklep o pripravi	občinski svet	30dni
izbor načrtovalca		30 dni
priprava osnutka RPN in manjkajočih strokovnih podlag	izbran načrtovalec	90 dni
smernice	MOP	37 dni
priprava dopolnjenega osnutka in okoljskega poročila	občina in načrtovalec	105 dni
javna razgrnitev in obravnava osnutka RPN in okoljskega poročila	občina in načrtovalec	37 dni
priprava predloga RPN	občina in načrtovalec	60 dni
potrditev predloga RPN z okoljskim poročilom	MOP z nosilci urejanja	75 dni
pridobitev sklepa vlade	MOP, vlada	45 dni
sprejem na OS občin podpisnic dogovora in objava v Uradnem listu	občina	40 dni

8. Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave RPN Golte

8.1 Za izdelavo RPN Golte zagotovijo sredstva občine podpisnice dogovora na podlagi sprejetega proračuna za leto 2008 in 2009.

9. Začetek veljavnosti sklepa

9.1 Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občin udeleženk ter začne veljati z dnem objave.

9.2 Občina Mozirje pošlje ta sklep Ministrstvu za okolje in prostor ter sosednjim občinam.

Št. 3506-09/2008-1

Ljubno, dne 26. maja 2008

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun i.r.

LJUTOMER**4614. Ugotovitev o prehodu mandata člana Občinskega sveta Občine Ljutomer na naslednjega kandidata**

Ob upoštevanju ugotovitvenega sklepa Občinskega sveta Občine Ljutomer, da je Mariji Gjerkeš Dagonik, roj. 26. 3. 1941, stanujoči Aškerčeva ulica 1, Ljutomer, na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9) prenehal mandat članice Občinskega sveta Občine Ljutomer, ker je odstopila, je Volilna komisija Občine Ljutomer, na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08)

U G O T O V I L A,

da je mandat člana Občinskega sveta Občine Ljutomer prešel na naslednjega kandidata z liste Demokratične stranke upokojencev Slovenije, DESUS v I. volilni enoti, to je: Jože Klemenčič, roj. 27. 11. 1939, stanujoč Ulica ob progi 7, Ljutomer.

Kandidat je dne 27. 10. 2008 podal izjavo, da sprejema funkcijo člana Občinskega sveta Občine Ljutomer za preostanek mandatske dobe.

Št. 032-5/2008-420

Ljutomer, dne 30. oktobra 2008

Predsednik
Volilne komisije Občine Ljutomer
Oton Nemec l.r.

MIRNA PEČ

**4615. Odlok o spremembah in dopolnitvah
prostorskih sestavin dolgoročnega in
srednjeročnega plana Mestne občine Novo
mesto za območje Občine Mirna Peč v letu
2008**

Na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07 in 14/08) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 16. redni seji dne 4. 11. 2008 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah prostorskih
sestavlin dolgoročnega in srednjeročnega plana
Mestne občine Novo mesto za območje Občine
Mirna Peč v letu 2008**

1. člen

(predmet sprememb in dopolnitev)

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Občine Mirna Peč (Uradni list RS, 37/01, 99/02 in 79/04 (v nadaljnjem besedilu: prostorski plan) določene s tem odlokom se nanašajo na:

– širitev območja sedanje industrijske cone Dolenja vas z namenom ureditve gospodarske cone regionalnega pomena (v nadaljnjem besedilu: GC);

– uskladitev prostorskega plana z določili sprejetega državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Ponikve–Hrastje (Uradni list RS, št. 35/06 (v nadaljnjem besedilu: DLN za AC)).

2. člen

(tekstualni del)

Spremeni in dopolni se besedilo tekstualnega dela prostorskega plana:

**3. ZASNOVA POSELITVE IN ORGANIZACIJE DEJAVNOSTI
V PROSTORU**

3.2.1 ZASNOVA CESTNEGA OMREŽJA

Državne ceste

(1) Drugi odstavek podpoglavja se zamenja z naslednjim besedilom:

»Prek območja občine poteka avtocestni odsek Ponikve–Hrastje s priključkom Mirna Peč. Gradnja je določena z DLN za AC.«

(2) Četrti odstavek podpoglavja se zamenja z naslednjim besedilom:

»Regionalna cesta RIII-651 se naveže na avtocestni priključek Mirna Peč. Nova trasa se odcepi ob sedanje na vzhodnem robu naselja Mirna Peč in poteka do priključka na sedanjo H1 pri Šentjurju delno po novi trasi, delno po trasi sedanje lokalne ceste Mirna Peč–Dolenja vas. S podvozom križa železniško progo. Gradnja je določena z DLN za AC. Sedanja RIII-651 Mirna Peč–Trebnje se po izgradnji novega odseka od odcepa nove trase dalje proti zahodu prekategoriizira v lokalno cesto.«

Lokalne ceste

Spremeni besedilo drugega odstavka podpoglavja tako, da glasi:

»Križanje lokalnega cestnega omrežja z avtocesto in novo traso regionalne ceste RIII-651 ter potrebne deviacije so določene z DLN za AC.«

3.2.2 ZASNOVA ŽELEZNIŠKEGA OMREŽJA

Spremeni se besedilo drugega odstavka tako, da glasi:

»Na železniško progo Ljubljana–Novo mesto se zahodno od železniške postaje Mirna Peč priključi industrijski tir iz GC. Industrijski tir se poveže z obstoječim ranžirnim tirom na železniški postaji.

Območje železniške postaje Mirna Peč se preuredi skladno s potrebami potniškega in tovornega prometa.

Poleg preureditve sedanjih površin na območju postaje se za parkirišča nameni tudi zemljišče južno od sedanje dovozne ceste.«

3.3.1 ZASNOVA ZBIRANJA IN ČIŠČENJA ODPADNIH VODA

Planirana izgradnja kanalizacijskega omrežja

(1) Dopolni se drugi stavek prvega odstavka podpoglavja tako, da glasi:

»Kanalizacijski sistem Mirna Peč je načrtovan za širše urbanizirano območje. Na ta sistem se priključi nova območja kompleksne gradnje Češenska hosta, Obrtna cona in Gospodarska cona Dolenja vas ter postopoma ostali deli naselij Mirna Peč, Gornja Mirna Peč, Češence, Biška vas in Rogovila.«

(2) Črta se drugi odstavek podpoglavja.

6. URBANISTIČNA ZASNOVA MIRNA PEČ

6.1. SKUPNI INTERESI IN CILJI

Spremeni se besedilo druge alineje drugega odstavka poglavja tako, da glasi:

»– zagotovitev ureditve gospodarske cone, ki se bo razvijala v osrednje občinsko in regionalno gospodarsko in zaposlitveno središče,«.

6.2.2 IZHODIŠČA IN USMERITVE
ZA DOLGOROČNI RAZVOJ

Spremeni se besedilo drugega stavka petega odstavka poglavja tako, da glasi:

»Temeljnega gospodarskega pomena za Občino in naselje Mirna Peč je ureditev gospodarske cone ob priključku na avtocesto. V to cono se usmerja razvoj vseh pomembnejših obratov in dejavnosti iz območja občine, regije in drugih območij, ki potrebujejo večja urejena zemljišča, dobro navezavo na prometno in komunikacijsko omrežje (avtocesta, regionalna cesta, železnica, TK omrežje), kvalitetno oskrbo z energijo, urejeno kanalizacijsko omrežje s čistilno napravo in oskrbo z vodo.«

6.2.3 KONCEPT DOLGOROČNEGA RAZVOJA
V PROSTORU

Industrijska cona »Dolenja vas«

(1) Spremeni se naslov podpoglavja v:

»Gospodarska cona Dolenja vas«.

(2) Besedilo podpoglavja se spremeni tako, da glasi:

»Za razvoj proizvodnih, servisnih in transportno skladiščnih dejavnosti se urejajo površine na območju GC ob priključku regionalne ceste RIII-651 na avtocesto. GC se z industrijskim tirom priključi na železniško omrežje.

Sestavi del GC je industrijska cona Dolenja vas, ki se ureja na podlagi veljavnega podrobnega prostorskega načrta.«.

6.3.4 PROIZVODNE DEJAVNOSTI

Spremeni se besedilo prvega odstavka poglavja tako, da glasi:

»Površine za razvoj proizvodnje, servisov in transportno skladiščnih dejavnosti se usmerjajo v GC.«

6.3.5 PROMETNA UREDITEV

(1) Spremeni se besedilo prvega odstavka poglavja tako, da glasi:

»Nova trasa regionalne ceste RIII-651 s priključkom na avtocesto, podvozom pod železnico v Gornji Mirni Peči, potekom na obrobju Češenske hoste ter dalje med Mirno Pečjo in Češencam do križišča z obstoječo RIII-651 prevzema tudi vlogo obvoznice poselitvene aglomeracije širšega območja Mirne Peči na katero se priključujejo obstoječa in nova urbana območja:«.

(2) Črta se tretja alineja prvega odstavka.

(3) Črta se peta alineja prvega odstavka.

(4) Besedilo sedmega odstavka se nadomesti z:

»Lokacija za bencinsko črpalko je ob novi trasi regionalne ceste RIII-651 južno od avtocestnega priključka Mirna Peč.«

6.6.1 OBMOČJA KOMPLEKSNIH GRADENJ

(1) Črta se četrta alineja prvega odstavka.

(2) Doda se nova alineja:

»– območje GC: programska zasnova je sestavni del tega plana.«

6.6.2. USMERITVE ZA NAČINE UREJANJA PROSTORA

Prvemu odstavku se doda nova alineja:

»– območje GC: občinski podrobni prostorski načrt.«

6.7 USMERITVE URBANISTIČNEGA OBLIKOVANJA IN UREJANJA OBMOČIJ

Doda se novo podpoglavje:

»Gospodarska cona »Dolenja vas«

Usmeritve za urbanistično oblikovanje in urejanje prostora so določene v programskih zasnovah, ki so sestavni del tega prostorskega plana:

– programska zasnova za industrijsko cono »Dolenja vas«,

– programska zasnova za gospodarsko cono »Dolenja vas«.

8. PROGRAMSKE ZASNOVE

Vsebinskemu sklopu se doda novo poglavje:

»8.6 PROGRAMSKA ZASNOVA ZA GOSPODARSKO CONO DOLENJA VAS

8.6.1 OPREDELITEV OBMOČJA UREJANJA

Območje gospodarske cone Dolenja vas (GC), ki leži med naseljema Mirna Peč in Dolenja vas, se prostorsko in funkcionalno povezuje z območjem industrijske cone (IC) Dolenja vas, ki se ureja na podlagi veljavnega OPPN.

Območje urejanja na podlagi usmeritev te programske zasnove, so zemljišča južno in severno od načrtovane avtoce-

ste (AC). Zemljišče je v naravi slabši gozd. Okvirna površina GC je 68 ha. Končna površina GC se določi na podlagi nove parcelacije.

Del ureditev v sklopu GC je funkcionalno povezano z območjem državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Ponikve–Hrastje, Uradni list RS, št. 35/06 (DLN za AC).

Meja območja GC poteka po naslednjih obodnih parcelah:

– Območje južno od AC: severni del po meji DLN AC Ponikve–Hrastje, Uradni list RS, št. 85/06 (DLN za AC); na vzhodu po meji IC Dolenja vas; na jugu po parcelah št. 964/20, 962/7, 962/6, 962/5, 962/4, 962/3, 962/2, 962/1, 963/1, vse k.o. Hmeljčič in parcelah št. 77/33, 77/32, 77/31, 77/30, 77/29, 77/25, 77/42, 181/2, 184/4, 185/3, 185/2, 3005, 184/2, 2999, 2995/1 vse k.o. Mirna Peč; na zahodu po parcelah št.: 181/2, 77/42, 77/25, 77/29, 77/27, 3000, 77/80, 77/82, 77/84, 77/86 vse k.o. Mirna Peč.

– Območje na skrajnem JV delu pod cono IC Dolenja vas: severni del po meji IC Dolenja vas, vzhodni del po meji DLN AC Ponikve–Hrastje, južni del po parcelah št. 959/21, 959/20, 959/65, 959/67 vse k.o. Hmeljčič.

– Območje med DLN AC Ponikve–Hrastje in IC Dolenja vas: severni del po meji DLN AC Ponikve–Hrastje; južni del po meji IC Dolenja vas k.o. Hmeljčič.

– Območje severno od AC: na severu po parcelah št. 1856/73, 1856/71, 1856/69, 1856/66, 1856/10, 1856/63, 1887, 1883, 1881/2, 1881/1, 1873/1, 1876, pot: 3483, 1859/1, 1859/2, 1855/2, 1860, 1855, pot: 3474, 1849, 1861/2, 1868, 1861/1, 1863, 1864, pot: 3475, 1720, 1738/1, 1740/2, 1734, 1733, 3467/6 vse k.o. Hmeljčič; na vzhodu po parcelah št. 3467/5, 3741, 1740/2, 1738/1, 3475, 1850/1, 1846, 1863, 1850/4, 1850/5, 1849/34, cesta: 3473, 1849/8, 1849/7, 1849/6, 1849/5, 1849/4, 1849/3, 1849/2, 1849/1, 1856/31 vse k.o. Hmeljčič; na jugu po meji DLN za AC; na zahodu po parcelah št. 1972/29 vse k.o. Hmeljčič.

Ureditve, ki so funkcionalno povezane z območjem DLN za AC in se izvedejo v okviru toleranc tega načrta, so:

– Ureditev nadomestnega prehoda divjadi čez AC s pokritim ukopom na trasi AC: os v km AC 17,3+60, parcele št. 1856/70, 1856/68, 2845/1 vse k.o. Hmeljčič in 77/79, 77/81, 77/83 vse k.o. Mirna Peč.

– Pod viaduktom Dole med km AC 17,8 in 17,9 parcela št. 1856/56 križa ureditveno območje DLN za AC glavna napajalna cesta severnega dela GC. Dokončni potek trase se določi v OPPN za GC z upoštevanjem tehničnih pogojev in pogojev upravljalca AC.

– Zaradi ureditve GC in uskladitve z AC je treba urediti in uskladiti kontaktno območje med GC in AC (brežine, deviacije lokalnih poti, servisna cesta do viadukta AC).

8.6.2 NAMENSKA RABA IN ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI

Obravnavano območje je namenjeno ureditvi GC z (regionalnim) logističnim centrom ter spremljajočo prometno in gospodarsko infrastrukturo.

GC je namenjena razvoju proizvodnih, servisnih, storitvenih, poslovnih, trgovinskih, skladiščnih, prometnih in drugih spremljajočih dejavnosti ter servisnih programov javnega značaja.

Na območju GC se uredi tudi prehod za divjad, ki nadomesti v DLN za AC določen prehod pod viaduktom Dole.

Zasnova enot urejanja prostora

GC obsega tri med seboj povezane enote urejanja prostora (EUP):

– EUP IC Dolenja vas, se razširi na južnem in severnem delu. Širitve območja so funkcionalno povezane z ureditvami, določenimi z veljavnim OPPN za IC Dolenja vas.

– EUP GC – Jug je zahodno od IC Dolenja vas, med AC in železniško progo, v EUP je vključen koridor industrijskega tira do cepišča na obstoječi železniški progi Ljubljana–Novo mesto. Območje je z glavno napajalno cesto prek IC Dolenja

vas povezano z AC priključkom Mirna Peč. EUP je prednostno namenjena razvoju logističnega centra s spremljajočimi dejavnostmi.

– EUP GC – Sever je severno od AC, z EUP na južni strani AC (oziroma z AC in logističnim centrom) je povezana z glavno napajalno cesto pod viaduktom Dole. Na javno cestno omrežje oziroma AC na navezana tudi na severni strani AC. EUP je prednostno namenjena razvoju proizvodne, servisne in storitvene obrti, poslovne in drugih kompatibilnih dejavnosti oziroma spremljajočih programov javnega značaja.

EUP GC predstavljajo širitev razvoja EUP IC Dolenja vas (sprejet OPPN, Uradni list RS, št. 1/08) ter so vsebinsko in funkcionalno povezane v celoto. Medsebojna povezanost posameznih enot v celotno območje GC je v dopolnjevanju programov ter infrastrukturnih ureditev (podvoz, industrijski tir, cestno omrežje), ki služijo funkcioniranju celotne GC.

Zasnova namenske rabe prostora

Osnovna namenska raba območja GC je stavbno zemljišče, ki je razčlenjeno na območja podrobnejše namenske rabe:

– Območja za proizvodne dejavnosti (obrtne, skladiščne, prometne, trgovske, poslovne in proizvodne dejavnosti): površine za ureditev internega prometnega omrežja, komunikacijskih vodov gospodarske infrastrukture, gradnjo objektov funkcionalno – manipulativne površine in druge ureditve v sklopu gradbenih parcel;

– Območja prometne infrastrukture: železnica s projektnim rezervatom za industrijski tir;

– Območja zelenih površin: zelene površine v kontaktnem območju GC s traso AC (območje viadukta Dole, območje prehoda divjadi), sanacija odlagališča trajnih viškov izkopenega materiala na severni strani AC;

– Okvirna členitev podrobnejše namenske rabe je prikazana v kartografskem delu te programske zasnove. Podrobnejše razmejitve se določijo na podlagi projektnih rešitev v sklopu OPPN.

Z ureditvijo pokritega ukopa in interne (glavne napajalne) ceste GC pod viaduktom Dole se ne spreminja osnovna namenska raba, določena z DLN za AC (stavbna zemljišča za prometno in drugo infrastrukturo).

Z novo namensko rabo in načrtovanimi ureditvami na severni strani AC, določenimi s to programsko zasnovo, ni potrebna izvedba deviacij lokalnih poti, določenih z DLN za AC.

Stavbna zemljišča, ki so bila v DLN za AC določena za gradnjo teh deviacij, se na podlagi pobude Občine Mirna Peč (skladno s 36. členom ZPnačrt) vključijo v stavbna zemljišča za proizvodne dejavnosti.

8.6.3 USMERITVE ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

Splošne usmeritve za urbanistično zasnovo območja GC

Izhodišče za urbanistično ureditev GC je zasnova cestnega omrežja (glej poglavje 8.6.4).

Vse gradbene parcele se direktno priključujejo na javno cestno in ostalo javno infrastrukturno omrežje. V OPPN se določijo pogoji za možno združevanje oziroma delitev parcel.

Na vsaki parceli se zagotovijo površine za gradnjo objekta(ov), zunanje manipulativne in skladiščne površine ter potrebna parkirišča skladno z normativi za določeno dejavnost.

Programske in oblikovne usmeritve

V GC je dovoljena gradnja prosto stoječih objektov različnih dimenzij za vse dejavnosti, ki sodijo v GC vključno z njihovimi pomožnimi objekti. Stanovanjska gradnja ni dovoljena.

Velikost in oblika objektov izhajajo iz njihove funkcije. Pri konstrukciji in izboru gradbenih materialov objektov se upošteva tehnologija obratovanja in veljavni predpisi. Pri objektih velikih dimenzij se priporoča izvedba z lahkimi konstrukcijami.

Strehe naj bodo praviloma ravne oziroma poševne z majhnim naklonom.

V OPPN se določijo enotni pogoji glede oblikovanja volumnov, uporabe barv, materialov, ipd. za GC kot celoto, podrobneje pa za objekte v posameznih EUP.

Zaradi vidne izpostavljenosti je potrebno posebno pozornost posvetiti oblikovanju objektov na območju EUP GC – Sever. V to območje se prednostno usmerjajo dejavnosti, ki ne potrebujejo objektov velikih tlorisnih in višinskih gabaritov. V čim večji možni meri se upoštevajo enotni oblikovni kriteriji.

Poudarjeno oblikovno usklajenost pri velikosti in členitvi volumnov ter izboru barv in materialov je potrebno zagotoviti pri oblikovanju objektov vzdolž AC v EUP GC – Jug.

Krajinsko oblikovanje

Posledice posega v kulturno krajino se omilijo z oblikovanjem prehoda nasipov in ukopov na obrobju območja v raščen teren ter z zasaditvijo z avtohtono gozdno vegetacijo.

Pri preoblikovanju reliefa se v največji možni meri se upošteva konfiguracija obstoječega terena oziroma čim manjša zemeljska dela.

Gozdni rob se kot bariera med različnimi vrstami rabe ohranja na obrobjih površin GC z ohranitvijo kakovostnega drevja in dosaditvijo. Gozd se izseka v najmanjšem potrebnem obsegu, kjer je možno se ohranijo manjše skupine in posamezna drevesa.

Usklajeno z ureditvami ob AC se oblikuje in zasadi celoten obojestranski pas GC ob AC. Območje ob viaduktu Dole se uredi kot zelena površina brez bistvenega poseganja v morfologijo terena, ukopne brežine AC se preoblikujejo oziroma izravnavajo z upoštevanjem nivelet platojev GC.

Znotraj območja GC se uredijo manjše zelene površine z zasaditvijo dreves in grmičevja tako med posameznimi skupinami objektov kakor tudi na samih gradbenih parcelah. Enotno se oblikuje prostor ob glavnih napajalnih cestah.

Opornim zidovom se je potrebno v največji možni meri izogniti; namesto njih se izvedejo ozelenjene brežine.

Tehnološki pogoji in omejitve

Za ureditev GC platojev za gradbene parcele in prometno omrežje je potrebno obsežno preoblikovanje sedanjega reliefa. Nivelete novih gradbenih parcel se določijo z upoštevanjem nivelet AC in spremljajočih ureditev, tehničnih pogojev izvedbe internega cestnega omrežja in priključkov na javno cestno omrežje, tehnične pogoje izvedbe industrijskega tira in omrežij gospodarske infrastrukture.

Preoblikovanje reliefa na stičnem območju GC z AC se izvede, z upoštevanjem pogojev investitorja AC, sočasno z gradnjo AC s ciljem racionalizacije izravnave zemeljskih mas, racionalnejših in kvalitetnejših končnih ureditev.

Z upoštevanjem pogojev investitorja/upravljalca AC se določi najprimernejši potek trase glavne napajalne ceste GC pod viaduktom Dole.

Nadomestni prehod divjadi

Z realizacijo GC bo onemogočeno (v DLN za AC načrtovano) prehajanje divjadi pod AC na območju viadukta Dole, zato je v sklopu ureditev GC potrebna izvedba nadomestnega prehoda. Kot optimalna rešitev se upošteva izvedba pokritega ukopa zahodno od viadukta Dole. Pokriti ukop bo zgrajen kot sestavina ureditev AC (v okviru toleranc DLN), obojestranska ureditev (širšega) območja prehoda pa je določena s to programsko zasnovo oziroma z OPPN na podlagi te programske zasnove.

Na območju (nadomestnega) prehoda za divjad se na obeh straneh AC preoblikuje reliefa z upoštevanjem nivelete pokritega ukopa, zasadi se avtohtona gozdna vegetacija, uredi se protihrupna in protisvetlobna zaščita in druge ureditve skladno z naravovarstvenimi smernicami za celovito ureditev območja prehoda divjadi.

Odlagališče (deponija) trajnih viškov izkopenega materiala

Odlagališče trajni viškov izkopenega materiala se uredi na severozahodnem delu območja GC. Pri preoblikovanju reliefa

na kontaktnem območju z AC se upošteva niveleta izvedbe pokritega ukopa (glej točko: nadomestni prehod divjadi) in drugi pogoji investitorja/upravljavca AC. Po zaključeni gradnji se odlagališče sanira v zeleno površino (zasaditev avtohtone gozdne vegetacije) in nameni prehodu divjadi.

8.6.4 INFRASTRUKTURNA OMREŽJA IN NAPRAVE

Cestni promet

Interno cestno omrežje GC se navezuje na regionalno cesto RIII-651 na severni in južni strani AC v neposredni bližini AC priključka Mirna Peč.

Na južnem delu GC, pri Gorenji Mirni Peči, je možna navezava interne ceste GC na lokalno cesto (urgentni dovoz in osebni avtomobili).

Glavna napajalna cesta GC (cesta A) območja EUP IC Dolenja vas, ki poteka od križišča z regionalno cesto RIII-651 na južni strani AC, se podaljša v osrednji del območja EUP GC – Jug. V to območje se podaljša tudi cesta C, ki poteka na južnem obrobju EUP IC Dolenja vas.

Za prometno napajanje EUP GC – Sever se na napajalni cesti A in C pravokotno navezuje nova napajalna cesta, ki križa AC pod viaduktom Dole. Na severni strani AC se razdeli na dva vzdolžna kraka, ki prometno napajata parcele EUP GC – Sever. Vzhodni krak severne napajalne ceste se nadaljuje do križišča z regionalno cesto RIII-651 na severni strani AC priključku Mirna Peč.

Vse ceste na območju CG so dvopasovne s hodnikom za pešce. Kolesarski promet se vodi po vozišču ceste. Vozišče vseh cest se dimenzionira na maksimalno obremenitev največjih vozil.

Mirujoči promet oziroma parkirišča za tovornjake in osebne avtomobile se praviloma uredijo na vsaki gradbeni parceli. Zmogljivosti parkirišč so skladne z dejavnostjo na parceli. Na posameznih točkah na glavnih napajalnih cestah se priporoča ureditev manjših javnih parkirišč.

Ob gradnji in končni ureditvi GC mora biti zagotovljen dostop do vseh okoliških območij. Vse prekinjene gozdne in poljske poti je treba ustrezno trajno nadomestiti. Deviacije prekinjenih poti se določijo v sklopu priprave OPPN za GC.

Železniški promet

Na območju EUP GC – Jug je načrtovan logistični center z industrijskim tirom, ki se priključi na železniško progo Ljubljana–Novo mesto (cepišče) in dalje do ranžirnega tira na železniški postaji Mirna Peč. Območje industrijskega tira s cepiščem je sestavina OPPN za GC. Širitev OPPN na območje obstoječe železniške proge se izvede zaradi prilagoditve obstoječega železniškega tira predvidenemu industrijskemu tiru.

Oskrba z električno energijo in javna razsvetljava

Za oskrbo z električno energijo se postavijo ustrezno dimenzionirane transformatorske postaje (TP), ki se napajajo iz načrtovanega 20 kV kablovoda, ki bo potekal med RTP Trebnje in RTP Bršljin. TP se locirajo glede na centralnost odjema oziroma porabo energije pri določeni dejavnosti. Za zanesljivo in kvalitetno napajanje GC se vse TP zazankajo v 20 kV omrežje. Za potrebe nizkonapetostnega napajanja se izvede kabelska kanalizacija, pri čemer se upošteva tudi razvode za javno razsvetlavo in srednje napetostne kable.

Na celotnem območju GC se izvede javna razsvetljava.

Oskrba s plinom

Območje GC se oskrbuje s plinom iz lokalne plinske postaje. Po izgradnji načrtovanega magistralnega plinovoda prek območja Občine Mirna Peč se plinovodno omrežje cone priključi na zemeljski plin.

Ogrevanje

Za ogrevanje in oskrbo s toplo vodo se priporoča izvedba daljinskega ogrevanja iz ene ali več skupnih kotlovnice. Možna je izvedba lastne kotlovnice tudi z možnostjo kasnejše priključitve na centralno kotlovnico. Kot energent se priporoča plin, biomasa oziroma ostali viri energije, ki ne obremenjujejo okolja s škodljivimi emisijami.

Oskrba z vodo

Vodovodno omrežje GC se priključuje na obstoječi primarni vodovod. Omrežje je zazankano in se vodi ob bankinah cestnega omrežja.

Oskrba s tehnološko vodo je omejena na zmogljivost obstoječega vodovodnega sistema za oskrbo s pitno vodo, iz katerega je zagotovljena tudi požarna voda. V primeru po večji potrebi požarne vode se uredi skupni zbiralnik in ločeno hidrantno omrežje.

V GC se zato prednostno usmerjajo dejavnosti, ki niso veliki porabniki tehnološke vode. V primeru izkazane potrebe po večjih količinah tehnološke vode mora posamezni investitor zagotavljati lastni vir ali zagotoviti rekonstrukcijo obstoječega sistema.

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

Na celotnem območju GC se uredi odvajanje odpadnih voda v ločenem sistemu. Pri tehnoloških procesih z odpadno tehnološko vodo se uredi predčiščenje skladno z veljavnimi predpisi.

Fekalna kanalizacija GC se zbira v primarni kanal, ki se priključuje na obstoječo centralno čistilno Mirna Peč preko sušnega kolektorja. Širitev čistilne naprave se izvede po pridobitvi končnih količin odpadnih voda.

Padavinske vode se odvajajo s sistemom ponikanja za vsak objekt posebej oziroma v skupni ponikovalnici. Meteorna kanalizacija cestnega omrežja, se vodi v ponikovalnice. Odvod padavinskih vod s parkirišč in utrjenih površin v okviru posameznih parcel se izvede prek ustrezno dimenzioniranih lovilcev olja in usedalnikov direktno v ponikovalnico.

TK infrastruktura

Območje GC se naveže na obstoječe TK omrežje. Znotraj območja se izvede v kabelski kanalizaciji, ki se vodi po trasi hodnikov za pešce z izgradnjo odcepih do posameznih parcel oziroma objektov. Območje se oprepi z elektronsko komunikacijsko opremo in omrežji.

Ravnanje z odpadki

Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in odvažajo v Center za ravnanje z odpadki Dolenjske v Leskovcu. Posebne in nevarne odpadke je potrebno odvažati in skladiščiti skladno s predpisi.

8.6.5 USMERITVE ZA VAROVANJE NARAVNIH VREDNOT IN KULTURNE DEDIŠČINE

Na območju urejanja ni evidentiranih naravnih vrednot in kulturne dediščine, oziroma območjih in objektov, ki bi jih bilo potrebno varovati.

8.6.6 USMERITVE ZA IZBOLJŠANJE BIVALNEGA IN DELOVNEGA OKOLJA

Splošno

Investitorji so dolžni upoštevati predpise o varstvu okolja, izvajati ukrepe za zmanjševanje morebitnih emisij na samem izvoru le-teh ter po potrebi izvajati monitoring.

Posebno pozornost je potrebno posvetiti omilitvi vplivov (tudi na vidno okolje) na južnem obrobju GC (načrtovano stanovanjsko območje Postaja).

Z določitvijo prometnega režima se vsa težja vozila iz GC usmerjajo na AC in sedanjo H1 (po izgradnji AC regionalno cesto).

Varstvo pred hrupom

Obravnavano območje sodi v IV. stopnjo varstva pred hrupom. Pri projektiranju in izvedbi objektov ter njihovem obratovanju se upoštevajo veljavni predpisi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju.

Varstvo zraka

Emisije v ozračje, ne smejo presegati mejnih količin vsebnosti snovi, določenih s predpisi. Investitorji v območju GC so dolžni takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

Varstvo vegetacije in habitatov

Sanira in vzdržuje se nov gozdni rob in skupine drevja, ki se ohranijo znotraj območja GC. Z ustreznimi sanacijskimi ukrepi glede onesnaževanja okolja mora biti zagotovljeno varstvo vegetacije v širši okolici GC. Ob gradnji in končni ureditvi GC mora biti zagotoviti nemoteno gospodarjenje z okoliškimi gozdovi.

Za nadomestitev prehoda za divjadi pod viaduktom Dole, določenega v DLN AC, se v sklopu ureditev GC izvede pokriti ukop širine 40 m z osjo v km AC 17.3 +60. Določila v zvezi z ureditvijo so v poglavju 8.6.3. te programske zasnove.

Varstvo voda

Na meteorno kanalizacijo je dovoljeno priključiti le tiste meteorne vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z veljavnimi predpisi.

Za vse ostale meteorne vode je potrebno pred izpustom v ponikovalnico urediti ustrezno predčiščenje.

8.6.7 UKREPI ZA OBRAMBO IN ZAŠČITO*Splošno*

Ministrstvo za obrambo nima konkretnih smernic za urejanje GC.

Upoštevajo se vsa relevantna določila pozitivne zakonodaje s področja obrambe in zaščite.

Varstvo pred požarom

Požarno varstvo vseh objektov in lokacij mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Cestno omrežje GC mora omogočati dostop do vseh objektov, isto velja za ureditve znotraj vseh parcel.

Posebna pozornost se posveti zagotovitvi zadostni vodooskrbi hidrantnega omrežja.

Upoštevajo se vsa relevantna določila pozitivne zakonodaje s področja varstva požarom.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Pri načrtovanju gradnje novih objektov je potrebno upoštevati veljavne predpise o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli-Cancan-Seiberg.

Upoštevajo se vsa relevantna določila pozitivne zakonodaje s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

8.6.8 FAZNOST UREJANJA IN GRADNJE

Urejanje in opremljanje stavbnih zemljišč se izvaja na območju treh EUP:

– EUP IC Dolenja vas z zaokrožitvijo na severni in južni strani;

– EUP GC – Jug: območje logističnega centra in spremljajočih dejavnosti, industrijski tir s cepiščem;

– EUP GC – Sever: proizvodno-poslovno območje.

Območje se bo urejalo in dograjevalo postopno. Zasnova celotnega območja in posameznih EUP mora omogočati fleksibilno faznost gradnje tako, da se upošteva:

– smotrno postopno urejanje stavbnih zemljišč,

– skladno urejanja v funkcionalnem in oblikovnem smislu,

– vključevanje specifičnih ureditev (npr. gradnja industrijskega tira).

Pripravljalna oziroma zemeljska dela za EUP GC – jug in GC – sever (preoblikovanje reliefa, izvedba platojev, zemeljska dela v kontaktnem območju med AC in GC, ureditev odlagališča trajnih viškov izkopanega materiala) bodo praviloma izvedena sočasno z gradnjo AC na obravnavanem območju.

Prva faza urejanja zajema območje EUP IC Dolenja vas na podlagi veljavnega OPPN, ki se, skladno s to programsko zasnovo, dopolni s širitvijo proti severu in jugu.

Za EUP GC – Jug in EUP GC – sever se, na podlagi te programske zasnove, izdela OPPN v katerem bo določena tudi podrobnejša faznost gradnje.

Možna je tudi izdelava večjega števila OPPN na podlagi predhodno izdelanih podrobnejših strokovnih podlag, v katerih bo določena faznost gradnje skladno z dejanskimi potrebami in pogoji urejanja območja.

10. PROGRAM RAZISKAV, ANALIZ IN ŠTUDIJ**10.2 PREGLED POMEMBNEJŠIH ORGANIZACIJSKIH NALOG***Sistem državnih cest*

Spremeni se besedilo tako, da glasi:

»Sprememba kategorizacije sedanje H1 po izgradnji avtoceste in ureditev nivojskih priključkov lokalnega cestnega omrežja se določi na podlagi strokovnih podlag, ki jih zagotovi država.

Občina Mirna Peč sodeluje v postopku priprave in usklajevanja prostorskih ureditev.«

3. člen

(kartografski del plana)

A Tematske karte:

Karta I: Zasnova kmetijstva, gozdarstva, rudnin in območij poselitve, TK, merilo 1:25.000.

Spremeni se namenska raba znotraj ureditvenega območja GC Dolenja vas in DLN za avtocesto – sprememba gozdnih in kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča.

B Urbanistična zasnova Mirna Peč (UZ)

List 1: Zasnova namenske rabe in organizacije dejavnosti v prostoru

(1) Uskladi se meja območja UZ z mejo območja GC;

(2) Spremeni se namenska raba znotraj območja GC;

(3) Določi se koridor industrijskega tira;

(4) Trasa avtoceste in spremljajoče ureditve, priključek Mirna Peč, trasa regionalne ceste RIII-651 in deviacije lokalnega cestnega omrežja se prevzamejo iz DLN za AC;

(5) Na podlagi rešitev iz DLN za AC se korigirajo razmejitve namenske rabe.

List 2: Zasnova prometnega omrežja

(1) Trasa avtoceste in spremljajoče ureditve, priključek Mirna Peč, trasa regionalne ceste RIII-651 in deviacije lokalnega cestnega omrežja se prevzamejo iz DLN za AC;

(2) Dopolni se zasnova lokalnega cestnega omrežja na območju GC;

(3) Določi se koridor industrijskega tira.

List 3: Zasnova infrastrukturnega omrežja in naprav

(1) Trasa avtoceste in spremljajoče ureditve, priključek Mirna Peč, trasa regionalne ceste RIII-651 in deviacije lokalnega cestnega omrežja se prevzamejo iz DLN za AC;

(2) Dopolni se zasnova infrastrukturnega omrežja in naprav na območju GC.

List 4: Zasnova načinov urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti

(1) Uskladi se meja območja UZ z mejo območja GC;

(2) Prenese se meja območja DLN za AC;

(3) Doda se novo območje občinskega podrobnega prostorskega načrta za GC.

C Programske zasnove

Kartografskemu delu prostorskega plana se doda kartografski del programske zasnove za GC z naslednjimi listi:

list 1: Situacija obstoječega parcelnega stanja z mejo območja kompleksnega urejanja, DKN, merilo 1:5.000

list 2a: Namenska raba prostora, TTN, merilo 1:5.000

list 2b: Usmeritve za organizacijo dejavnosti in oblikovanje prostora, TTN, merilo 1:5.000

list 3: Komunalna in energetska infrastruktura, TTN, merilo 1:5.000.

4. člen

(kartografska dokumentacija)

Skladno s sprejetimi spremembami in dopolnitvami prostorskega plana se spremenijo in dopolnijo prikazi na naslednjih listih kartografske dokumentacije (podlaga DK, merilo 1:5.000):

List NM 13 (MP 5):

(1) spremembe gozdnih zemljišč v stavbna zemljišča GC;

(2) spremembe gozdnih zemljišč v površine za infrastrukturo – gradnja avtoceste in spremljajočih ureditev;

(3) določitev nove meje ureditvenega območja naselja;

(4) oznaka koridorja industrijskega tira.

List NM 14 (MP 6):

(1) spremembe gozdnih in kmetijskih zemljišč v stavbna zemljišča GC;

(2) določitev nove meje ureditvenega območja naselja;

(3) spremembe gozdnih in kmetijskih zemljišč ter stavbnih zemljišč naselja v površine za infrastrukturo – gradnja avtoceste, priključka Mirna Peč, nove trase regionalne ceste RIII-651 in ostalih spremljajočih ureditev.

List NM 15 (MP 7):

spremembe gozdnih zemljišč in kmetijskih zemljišč v površine za infrastrukturo – gradnja avtoceste in spremljajočih ureditev.

List NM 24 (MP 10):

spremembe kmetijskih zemljišč v površine za infrastrukturo – priključitev nove trase regionalne ceste RIII-651 na obstoječo regionalno cesto.

5. člen

(prehodna določila)

(1) Vse spremembe namenske rabe, določene v kartografskem delu in v kartografski dokumentaciji teh sprememb prostorskega plana, so okvirne.

(2) Na območju DLN za AC se končna razmejitev na površine za infrastrukturo in ostale rabe določi na podlagi nove parcelacije, ki se izvede po zaključeni gradnji avtoceste, regionalne ceste R III-651 in vseh spremljajočih ureditev.

(3) Končna razmejitev površin za infrastrukturo in gozdnih zemljišč v koridorju industrijskega tira bo določena na podlagi nove parcelacije, ki se izvede po zaključeni gradnji.

(4) Končna razmejitev površin GC bo določena na podlagi nove parcelacije.

6. člen

(končno določilo)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-03/2007-157

Mirna Peč, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Mirna Peč
Zvonko Lah l.r.

4616. Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), 15. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07, 14/08), 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB 2, 25/08) in predloga Sveta zavoda Osnovne šole Mirna Peč (4. seja, dne 27. 8. 2008) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 16. redni seji dne 4. 11. 2008 sprejel

**P R A V I L N I K
o sprejemu otrok v vrtec**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

II. VPIS IN SPREJEM OTROK

2. člen

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, ki ga predhodno uskladi z ustanoviteljico.

3. člen

Vrtec sprejema predšolske otroke od dopolnjenega prvega leta starosti do vstopa v šolo. Izjemoma vrtec sprejme mlajše otroke ob zaključku starševskega dopusta, vendar ne mlajših od 11 mesecev.

4. člen

Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Starši vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo na predpisanem obrazcu.

Vlogo za vpis otroka dobijo starši na upravi vrtca in na spletnih straneh vrtca.

Vlogo za vpis otroka v vrtec vložijo starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši) na sedežu (upravi) vrtca osebno ali priporočeno po pošti.

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec, ter o drugih pogojih za sprejem v vrtec, kot so sklenitev medsebojne pogodbe, predložitev potrdila pediatra o tem, da se otrok lahko vključi v vrtec, predložitev odločbe o usmeritvi za otroke s posebnimi potrebami in drugih pogojih.

Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti tudi občino ustanoviteljico in občino zavezanko za plačilo.

5. člen

Vrtec lahko sprejme toliko otrok, kolikor dopuščajo normativi za oblikovanje oddelkov.

Sprejem otrok se opravi praviloma do 31. maja za naslednje šolsko leto. V primeru prostih mest je mogoče otroka vključiti tudi med letom. Če vrtec med šolskim letom ne more sprejeti otroka v oddelk vrtca, obvesti starše, da ni prostega mesta. Vlogo za medletni sprejem odda starš najmanj 30 dni pred predvidenim datumom sprejema.

6. člen

Če je število prijav za sprejem otrok v vrtec manjše od števila prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali njegov pooblaščenec.

Če je v vrtec prijavljenih več otrok, kot je v vrtcu oziroma posamezni enoti prostih mest, odloča o sprejemu komisija za sprejem otrok v vrtec na podlagi kriterijev iz tega pravilnika.

III. SESTAVA IN DELO KOMISIJE

7. člen

Komisijo za sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: komisija) imenuje ravnatelj s posebnim sklepom.

Komisija je 3 članska in je sestavljena iz predstavnika vrtca oziroma šole, ki ga predlaga ravnatelj, predstavnika staršev, ki ga predlaga svet staršev vrtca in predstavnika občine ustanoviteljice, ki ga predlaga župan. Vsaj eden od članov mora imeti opravljen izpit iz Zakona o splošnem upravnem postopku.

Člani komisije so imenovani za dobo 4 let.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka, predstavniku staršev preneha mandat v komisiji, ko njegov otrok ni več vključen v vrtec.

8. člen

Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšane ugotovitvenega postopka.

Komisija mora obravnavati vse vloge za vpis otrok v vrtec, ki so vložene do dneva zasedanja komisije za sprejem otrok v vrtec. Komisija odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec na podlagi predvidenih prostih mest po posameznih oddelkih v skladu s podatki iz vloge. Obravnavajo se vloge staršev, ki potrebujejo varstvo do konca meseca septembra.

Komisija dela na sejah. Komisija na prvi seji izmed članov izvoli predsednika in namestnika predsednika. Delo komisije vodi predsednik. Komisija je sklepčna, če je navzočih 2/3 vseh članov. Na sejah sta navzoča ravnatelj in vodja vrtca, vendar brez pravice glasovanja. Komisija sprejema svoje odločitve s sklepi, ki jih sprejme z večino glasov vseh članov.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki se piše v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku, predvsem pa se vanj piše:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in ura seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
- imena članov komisije in drugih navzočih predstavnikov vrtca,
- število prostih mest v vrtcu, v posameznem programu ter starostnih skupinah,
- število vlog za sprejem, število sprejetih in odklonjenih otrok v posameznem programu ter starostnih skupinah,
- kratek potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje,
- imenski seznam otrok s skupnim številom zbranih točk po posameznem programu ter starostnih skupinah in
- sprejete sklepe komisije.

Zapisnik podpiše predsednik komisije in je sestavni del dokumentacije vrtca. Vsa administrativna dela za komisijo opravlja javni zavod.

IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK

9. člen

Komisija najprej izmed vlog za vpis otroka v vrtec izbere otroke s posebnimi potrebami, za katere so starši priložili odločbo o usmeritvi oziroma mnenje centra za socialno delo o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine in jih sprejme v vrtec.

Preostale vloge za vpis otroka v vrtec obravnava komisija, in sprejme otroke po kriterijih, ki se upoštevajo in vrednotijo po naslednjem vrstnem redu:

Zaporedna št.	Kriterij	Število točk
1.	Odložitev šolanja oziroma vstopa v osnovno šolo.	20
2.	Zaposlenost obeh staršev oziroma starša, če gre za eno starševsko družino, kar je razvidno iz odločbe o določitvi otroškega dodatka.	10
3.	Zaposlenost samo enega starša.	5
4.	Uvrščenost otroka na čakalno listo v preteklem letu in otrok med letom ni bil sprejet v vrtec.	5
5.	Stalno bivališče otroka in vsaj enega starša na območju občine ustanoviteljice vrtca.	10

Zaporedna št.	Kriterij	Število točk
6.	Družina ima v ta vrtec že vključenega enega ali več otrok (ne glede na število otrok).	3
7.	Sprejem dvojčkov ali trojčkov.	1
8.	Število vseh otrok v družini.	vsak otrok 1 točka
9.	Starš študent	5
10.	Težko zdravstveno stanje v družini.	5
11.	Otrok je že vključen v drugem vrtcu.	–2
12.	Vključitev otroka v vrtec s 1. 9. tekočega leta	20

Če dva ali več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva naslednja dva kriterija po tem zaporedju:

1. Rojstni datum otroka: prednost ima starejši otrok,
2. Datum oddane prijave: prednost ima otrok, katerega prijava je prej oddana.

V primeru medletnih sprejemov ima prednost otrok, ki datumsko prej potrebuje varstvo. Če več otrok rabi varstvo isti termin, se vloga točkuje po točkovniku tega člena.

V. ODLOČITEV KOMISIJE

10. člen

Komisija sprejme sklep o tem, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec in kateri otroci zaradi premajhnega števila točk niso sprejeti, ter se jih uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk, od najvišjega do najnižjega števila.

11. člen

Komisija najkasneje v 8 dneh po seji vsem staršem izda odločbo o sprejemu oziroma zavrnitvi sprejema otroka v vrtec. Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, odločba določa datum vključitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

Za otroke, ki so bili zavrnjeni, mora odločba vsebovati tudi obrazložitev, iz katere so razvidni podatki o številu razpoložljivih prostih mest v vrtcu za naslednje šolsko leto, podatek o številu vseh vpisanih otrok, navedba kriterijev, podatek o številu vseh prejetih vlog, vključno z najnižjim številom doseženih točk, ki je zadoščal za sprejem otroka v vrtec, podatek o številu doseženih točk za zavrnjenega otroka, ter informacijo o tem, na katero mesto je otrok uvrščen na čakalno listo.

12. člen

Zoper odločitev komisije za sprejem otroka v vrtec lahko starši v 15 dneh po vročitvi vložijo pritožbo na svet šole. Svet šole mora o pritožbi odločati v 30 dneh po prejemu pritožbe.

13. člen

Vrtec mora staršem na njihovo zahtevo omogočiti vpogled v zapisnik komisije, ki je odločala o sprejemu otrok v vrtec, vendar le tisti del zapisnika in dokumentacije, ki se nanaša na njihovo vlogo.

VI. ČAKALNA LISTA

14. člen

Otroke, ki zaradi premajhnega števila točk niso bili sprejeti v vrtec, se razporedi na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu na podlagi sklepa komisije.

Prednostni seznam se med letom ne spreminja. Ostale otroke se razvrsti po kronološkem zaporedju vpisa.

Na prosta mesta se sprejmejo otroci s prednostnega vrstnega reda, nato pa otroci glede na kronološki vpis v vrtec.

15. člen

Otroke, ki se jih sprejme v vrtec po prednostni listi in za katere starši sprejem odklonijo oziroma ga želijo prestaviti za določen čas, izpadejo iz prednostne liste in morajo oddati ponovno vlogo.

Starši, katerih otrok je že vključen v vrtec in ga želijo izpisati morajo upoštevati 15-dnevni odpovedni rok za izpis otroka. Kolikor pa želijo otroka ponovno vključiti v vrtec, morajo oddati novo vlogo za sprejem otroka v vrtec.

VII. DOMNEVA, DA SO STARŠI UMAKNILI VLOGO ZA VPIS OTROKA V VRTEC

16. člen

Če starši ne podpišejo pogodbe v roku, ki jim ga določi vrtec, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. V tem primeru se izda sklep o ustavitvi postopka vpisa otroka.

VIII. OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH IN ČAKALNI DOBI NA SPLETNIH STRANEH VRTCA

17. člen

Vrtec na svojih spletnih straneh in na portalu ministrstva objavi informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo in podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

IX. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v OŠ Mirna Peč – vrtec Cepetavček, ki ga je s soglasjem ustanoviteljice sprejel Svet OŠ Mirna Peč, dne 27. 2. 2002.

Sestava nove komisije se uskladi s tem pravilnikom v roku 60 dni po začetku veljavnosti.

19. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-52/2008-2

Mirna Peč, dne 4. novembra 2008

Župan

Občine Mirna Peč

Zvonko Lah l.r.

POLJČANE

4617. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Poljčane za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in vse sledeče spremembe), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in vse sledeče spremembe) in 100. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 17. redni seji dne, 4. 11. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Poljčane za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Poljčane za leto 2008 (Uradni list RS, št. 14/08) se spremeni drugi odstavek 2. člena odloka tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Opis	
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.596.416
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.866.092
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	2.595.857
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.135.142
	703 Davki na premoženje	252.015
	704 Domači davki na blago in storitve	208.700
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	270.235
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	165.647
	711 Takse in pristojbine	5.200
	712 Denarne kazni	500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	683
	714 Drugi nedavčni prihodki	98.205
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	16.420
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	15.600
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	820
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	713.904
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	713.904
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.463.164
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	828.252
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	194.265
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.653
	402 Izdatki za blago in storitve	531.344
	403 Plačila domačih obresti	3.600
	409 Rezerve	69.390
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.022.579
	410 Subvencije	11.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	646.900
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	123.824
	413 Drugi tekoči domači transferi	240.855
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.222.783
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.222.783
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	389.550
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	69.063

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	320.487
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) = (I. – II.)	–866.748
	III./1 PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((I.-7102) – (II.-403-404))	–888.051
	III./2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) ((70+71) – (40+41))	1.015.261
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	0
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILO DOLGA	10.631
	550 Odplačila domačega dolga	10.631
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–877.379
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–10.631
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	866.748
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	877.379

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Poljčane, dne 4. novembra 2008

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

4618. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Poljčane

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 in 76/08) in 17. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 17. redni seji dne 4. 11. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Poljčane

I.

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 15/07).

II.

V 21. členu se za besedno zvezo »občinske inšpekcije« doda beseda »redarstva«.

III.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-0001/2008-17-401
Poljčane, dne 4. novembra 2008

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

ROGATEC

4619. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07–UPB5, 36/08) in 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06 in 27/06) je Občinski svet Občine Rogatec na 14. redni seji dne 5. 11. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec (Uradni list RS, št. 79/01, 89/04 in 46/07).

2. člen

Besedilo prvega odstavka 11. člena se v celoti nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Dejavnosti zavoda so:
P/ 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
P/ 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje
P/ 85.100 Predšolska vzgoja
I/ 56.290 Druga oskrba z jedmi
H/ 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
H/ 49.410 Cestni tovorni promet
R/ 90.030 Umetniško ustvarjanje
R/ 93.110 Obratovanje športnih objektov
R/ 93.190 Druge športne dejavnosti
K/ 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti- vse razen davčno svetovanje.«

3. člen

V 16. členu se doda nov peti odstavek, ki se glasi: »V svetu zavoda ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana vanj, oseba, ki opravlja funkcijo direktorja, ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu oziroma njegovi organizacijski enoti.«

Dosedanji peti do osmi odstavek postanejo šesti do deveti odstavek.

4. člen

V 34. členu se prvemu odstavku doda drugi stavek, ki se glasi: »Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev šole in sveta staršev vrtca zagotavlja zavod.«.

Tretja alineja četrtega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– sodelujeta pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter dajeta mnenje o letnem delovnem načrtu;«

Šesta alineja četrtega odstavka se spremeni tako, da se glasi: »volita predstavnike staršev v svet zavoda in druge organe zavoda;«.

Dodajo se nova sedma, osma in deveta alineja, ki se glasijo:

»– lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;

– samostojno ali v sodelovanju z delavci šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno izobraževalnega dela in projekte;

– oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja;«.

Prejšnja sedma alineja postane deseta alineja.

Doda se nov peti odstavek, ki se glasi: »Sveti staršev se lahko povežejo v lokalne oziroma regionalne aktivne svetov staršev. Lokalni oziroma regionalni aktivni svetov staršev lahko ustanovijo nacionalno zvezo aktivov.«.

5. člen

V drugem odstavku 41. členu se beseda »lahko« ter besede »posameznega razreda oziroma oddelka ali starostne skupine vrtca« črtajo.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-0007/2008-25

Rogatec, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

4620. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06 in 27/06) je Občinski svet Občine Rogatec na 14. redni seji dne 5. 11. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

S tem sklepom, se ukine status javnega dobra za parc. št. 976/4, pot v izmeri 494 m², vpisano v zemljiški knjigi v vl. št. 722, k.o. Rogatec.

2.

Nepremičnina, navedena v 1. točki tega sklepa, preneha imeti značaj javnega dobra, se odpiše od vl. št. 722, k.o. Rogatec in se zanjo odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica za Občino Rogatec, Ceste 11, 3252 Rogatec.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-0007/2008-28

Rogatec, dne 5. novembra 2008

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

4621. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-O, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 76/08), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in vse sledeče spremembe) in 45. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99, 65/02 in 43/07) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 15. redni seji dne 3. 11. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008

člen

V Odloku o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008 (Uradni list RS, št. 21/08) se spremeni 2. člen tako, da spremenjen glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do- loča v naslednjih zneskih:

Konto	OPIS	Rebalans 08
A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	23.710.087
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	16.640.790
70	DAVČNI PRIHODKI	15.355.003
	700 Davki na dohodek in dobiček	12.069.886
	703 Davki na premoženje	1.709.133
	704 Domači davki na blago in storitve	1.575.984
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.285.787
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	479.005
	711 Takse in pristojbine	16.421
	712 Globe in druge denarne kazni	53.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	88.982
	714 Drugi nedavčni prihodki	648.379
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.745.300
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	45.300
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.700.000
73	PREJETE DONACIJE	2.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.316.497
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.316.497
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	5.500
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	5.500
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	27.689.067
40	TEKOČI ODHODKI	5.742.001
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.083.629

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	179.742
	402 Izdatki za blago in storitve	3.144.224
	403 Plačila domačih obresti	263.844
	409 Rezerve	1.070.562
41	TEKOČI TRANSFERI	6.928.311
	410 Subvencije	180.060
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.575.452
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	748.946
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.423.853
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	13.710.509
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	13.710.509
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.308.246
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	722.918
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	585.328
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	–3.978.980
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	87.800
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	87.800
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV. – V.)	–87.800
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
50	ZADOLŽEVANJE (500+501)	4.000.000
	500 Domače zadolževanje	4.000.000
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	338.165
	550 Odplačila domačega dolga	338.165
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–404.945
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.661.835
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.978.980
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	443.675
	OSTANEK SREDSTEV	38.730

Priloga k temu odloku so: splošni del proračuna, posebni del proračuna, načrt razvojnih programov z obrazložitvami, obrazložitve, ki zajemajo obrazložitve splošnega dela proračuna, posebnega dela proračuna in kadrovske načrte z obrazložitvami, letni načrt pridobivanja nepremičnin in premoženja ter letni načrt razpolaganja z nepremičninami.

Splošni del občinskega proračuna je ekonomska klasifikacija, ki zajema Bilanco prihodkov in odhodkov, Račun finančnih terjatev in naložb ter Račun financiranja.

Posebni del proračuna je sestavljen iz finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov (občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska uprava in krajevne skupnosti), ki so razdeljeni po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, predpisanimi s programsko klasifikacijo. Podprogrami so razdeljeni po proračunskih postavkah, te pa po kontih in podkontih, določenimi s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov z obrazložitvami odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta (od 2008 do 2011). V načrt razvojnih programov v občini so vključeni vsi izdatki za nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna oziroma vsi investicijski odhodki in investicijski transferi, vključno z odhodki za finančni najem. Načrt razvojnih programov v okviru sestavljajo investicijski projekti, investicije manjših vrednosti in investicijsko vzdrževanje.

Obrazložitve zajemajo obrazložitve splošnega in posebnega dela proračuna, kot sestavni del obrazložitve pa je priložen predlog kadrovskega načrta z obrazložitvami.

Odlok je objavljen v Uradnem listu RS na nivoju podskupin kontov, priloge k odloku pa so objavljene na uradni spletni strani Občine Slovenska Bistrica. »

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-3343/2008-15/4

Slovenska Bistrica, dne 3. novembra 2008

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

VITANJE

4622. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Vitanje za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02, 56/02) in 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 113/06) je Občinski svet Občine Vitanje na 12. redni seji dne 10. 10. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Vitanje za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Vitanje za leto 2008 (Uradni list RS, št. 125/07) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov		(v EUR)
Skupina / podskupina		Proračun leta 2008
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	2.347.853,04
	Tekoči prihodki (70+71)	1.465.370,35
70	Davčni prihodki	1.438.802,31
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.312.791,00

	703 Davki na premoženje	52.171,14
	704 Domači davki na premoženje	73.840,17
71	Nedavčni prihodki	26.568,04
	710 Udeležba na dob. in doh. od premoženja	18.716,13
	711 Takse pristojbine	230,08
	714 Drugi nedavčni prihodki	7.621,83
72	Kapitalski prihodki	111.536,17
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	37.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neo. dol. sred.	74.536,17
74	Transferi prihodki	770.946,52
	740 Transferi prihodki iz drugih javnofinančnih inst.	442.085,52
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sred. EU	328.861,00
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	2.550.434,00
40	Tekoči odhodki	867.757,54
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	145.923,16
	401 Prispevki delodajalca	24.897,00
	402 Izdatki za blago in storitve	658.082,38
	409 Rezerve	38.855,00
41	Tekoči transferi	563.982,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	377.586,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam	69.534,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	116.862,00
42	Investicijski odhodki	1.118.694,46
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.118.694,46
III.	Proračunski presežek	
	Proračunski primanjkljaj	-202.580,96
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	
75	Prejeta vračila danih posojil	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	
	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje	
50	Zadolževanje	
VIII.	Odplačilo dolga	
55	Odplačilo dolga	
IX.	Sprememba stanja na računu (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 202.580,96

X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.)	- 202.580,96
XII.	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2007	202.581,90

Proračunski primanjkljaj se krije iz sredstev na računu dne 31. 12. 2007.

Posebni del proračuna sestavlja finančni načrt neposrednega uporabnika proračuna, ki je razdeljen na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte določene s predpisanim kontrim načrtom.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 062-06-2372

Vitanje, dne 10. oktobra 2008

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrlih l.r.

4623. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Vitanje« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva

Na podlagi 11. člena v povezavi s 40. členom Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 27/06, ZJZP), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in spremembe) in na podlagi prvega odstavka 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 113/06) je Občinski svet Občine Vitanje na 12. seji dne 3. 10. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Vitanje« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva

1. člen

S tem odlokom se spremeni 6. člen Odloka o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Vitanje« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 16/08).

V prvem in drugem odstavku 6. člena se zveza »20 let« spremeni tako, da se po novem glasi »30 let«.

2. člen

Ostala določila Odloka o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Vitanje« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva, ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0001/2008-8

Vitanje, dne 10. oktobra 2008

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrih l.r.

4624. Sklep o ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Vitanje

Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06 in 127/06) in 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 113/06 in 21/07) je Občinski svet Občine Vitanje na 12. redni seji dne 10. 10. 2008 sprejel

S K L E P**o ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Vitanje****I.**

Občinski svet Občine Vitanje daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve pomoč na domu v višini 15,79 EUR/uro, ki jo je predlagal izvajalec storitve Lambrechtov dom Slovenske Konjice. V ceni učinkovite ure znašajo stroški neposredne oskrbe 13,75 EUR/uro in stroški vodenja 2,04 EUR/uro.

II.

Subvencija občine k polni ceni storitve znaša 6,75 EUR/uro. Ob upoštevanju subvencije iz proračuna Republike Slovenije znaša cena za uporabnike 4,50 EUR/uro.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 9. 2008 dalje.

Št. 900-0001/2008-9

Vitanje, dne 10. oktobra 2008

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrih l.r.

4625. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 113/06 in 21/07) in na podlagi 2. in 82. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 29/97) je Občinski svet Občine Vitanje na 12. redni seji dne 10. 10. 2008 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra****1. člen**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra parc. št. 1576/4 pot v izmeri 250 m², vpisana v vložni številki 203 k.o. Sp. Dolič. Ta parcela postane lastnina Vitanje in se odpiše od dosedanje vložne številke 203 k.o. Sp. Dolič in se pri tej katastrski občini odpre nova vložna številka _____ k.o. Sp. Dolič, kjer naj se vpiše lastninska pravica za Občino Vitanje, Grajski trg 1, Vitanje.

2. člen

Pristojno Okrajno sodišče v Slov. Konjicah po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Vitanje na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-022/2006-017

Vitanje, dne 10. oktobra 2008

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrih l.r.

4626. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Vitanje (Uradni list RS, št. 113/06 in 21/07) in na podlagi 2. in 82. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 29/97) je Občinski svet Občine Vitanje na 12. redni seji dne 10. 10. 2008 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra****1. člen**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra parc. št. 872/5 cesta v izmeri 301 m², parc. št. 873/1 cesta v izmeri 1318 m² in parc. št. 873/3 cesta v izmeri 96 m², vse vpisane v vložni številki 160 k.o. Brezen. Te parcele postanejo lastnina Vitanje in se odpišejo od dosedanje vložne številke 160 k.o. Brezen in se pri tej katastrski občini odpre nova vložna številka _____ k.o. Brezen, kjer naj se vpiše lastninska pravica za Občino Vitanje, Grajski trg 1, Vitanje.

2. člen

Pristojno Okrajno sodišče v Slov. Konjicah po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Vitanje na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-022/2006-018

Vitanje, dne 10. oktobra 2008

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrih l.r.

ZAGORJE OB SAVI**4627. Odlok o 2. rebalansu proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06 in 14/07), 16. in 107. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 in 31/07) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na redni seji dne 3. 11. 2008 sprejel

O D L O K
o 2. rebalansu proračuna Občine Zagorje
ob Savi za leto 2008

1. člen

Odlok o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2008 (Uradni list RS, št. 126/07, 48/08) se spremeni v naslednjih členih, tako da se glasi:

»2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

Spremeni se 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna) tako, da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do loča v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
I	SKUPAJ PRIHODKI	70+71+72+73+74	12.771.416
	TEKOČI PRIHODKI	70+71	10.039.355
70	DAVČNI PRIHODKI		9.493.239
700	Davki na dohodek in dobiček		8.259.227
703	Davki na premoženje		824.296
704	Domači davki na blago in storitve		409.716
71	NEDAVČNI PRIHODKI		546.116
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		323.370
711	Takse in pristojbine		6.834
712	Denarne kazni		170
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev		45.480
714	Drugi nedavčni prihodki		170.262
72	KAPITALSKI PRIHODKI		1.509.388
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		1.459.403
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sr.		49.985
73	PREJETE DONACIJE		1.100
730	Prejete donacije iz domačih virov		
74	TRANSFERNI PRIHODKI		1.221.573
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		796.147
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU		425.426
II	SKUPAJ ODHODKI	40+41+42+43	13.494.786
40	TEKOČI ODHODKI		2.740.555
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		638.602
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		100.983
402	Izdatki za blago in storitve		1.758.970
403	Plačila domačih obresti		134.000
409	Sredstva, izločena v rezerve		108.000
41	TEKOČI TRANSFERI		5.147.526
410	Subvencije		0
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		2.362.141
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		602.659
413	Drugi tekoči domači transferi		2.182.727
42	INVESTICIJSKI ODHODKI		4.009.864
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev		4.009.864
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI		1.596.841
431	Investicijski transf. pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki		1.510.992
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		85.848
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	I – II	-723.370
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	750+751+752	16.700
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		
750	Prejeta vračila danih posojil		16.700
751	Prodaja kapitalskih deležev		0

V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		0
441	Povečanje kapitalskih deležev		0
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	IV – V	16.700
C	RAČUN FINANCIRANJA		
VII	ZADOLŽEVANJE		
50	ZADOLŽEVANJE		1.200.000
500	Domače zadolževanje		1.200.000
VIII	ODPLAČILA DOLGA		
55	ODPLAČILA DOLGA		216.600
550	Odplačila domačega dolga		216.600
IX	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	I+IV+VII-II-V-VIII	276.730
X	NETO ZADOLŽEVANJE	VII-VIII	983.400
XI	NETO FINANCIRANJE	VI+VII-VIII-IX=-III	723.370
XII	Stanje sredstev na računih konec preteklega leta		103.414

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ostala določila Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2008 ostajajo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-137/2007

Zagorje ob Savi, dne 3. novembra 2008

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

4628. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje »Pavliničeve vile« v Zagorju ob Savi

Na podlagi 61. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – UPB) je Občinski svet Občine Zagorje ob Savi na redni seji dne 3. 11. 2008 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje »Pavliničeve vile« v Zagorju ob Savi

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Sprejme se občinski podrobni prostorski načrt (OPPN) za območje »Pavliničeve vile« v Zagorju ob Savi (v nadaljnjem

besedilu: OPPN), ki ga je pod številko projekta OPPN 01/07, izdelalo podjetje AKA, d.o.o. Trbovlje v avgustu 2008.

Sestavni del tega odloka je celotni OPPN, ki vsebuje besedilo, kartografski del in priloge.

II. UREDITVENO OBMOČJE OPPN Z MEJO UREDITVE

2. člen

Območje se nahaja znotraj ureditvenega območja naselja Zagorje. Na severu ga omejuje individualna stanovanjska pozidava ob Vrtni ulici, na jugu območje za proizvodne in servisne dejavnosti z objektoma družbe Oberč in Komunale Zagorje, na vzhodu Ulica talcev in na zahodu Cesta zmage. Območje je delno že pozidano. Ob Cesti zmage stoji starejši poslovno stanovanjski objekt »Pavliničeva vila«, za njo že zgrajen večstanovanjski objekt ter transformatorska in plinska merilno regulacijska postaja.

Ureditveno območje vključuje zemljišča parc.št. 1693/1, 1693/2, 1694/1, 1694/2, 1694/3, 1694/4, 1694/5 in 1695, vse k.o. Zagorje – mesto. Površina ureditvenega območja je 3059 m².

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

3. člen

Ker gre za vmesno delno še nepozidano območje med individualno stanovanjsko gradnjo ter območjem za proizvodne ter servisne dejavnosti, je namenjeno za stanovanjsko pozidavo. Predmet občinskega podrobnega prostorskega načrta je umestitev v prostor dveh večstanovanjskih objektov s celotno infrastrukturo ter prometno in zunanjo ureditev območja. Območje je dostopno s Ceste zmage, na novo pa se uredi dostop tudi iz Ulice talcev.

Zazidalna zasnova temelji na obstoječem konceptu pozidave. Ob Cesti zmage stoji starejši poslovno stanovanjski objekt »Pavliničeva vila«, za njo pa že zgrajen večstanovanjski objekt z vzdolžno zasnovo objekta pravokotno na glavno ulico. Tudi drugi večstanovanjski objekt sledi tej zasnovi.

4. člen

Na ureditvenem območju OPPN so dopustni naslednji posegi:

- vzdrževalna dela, rekonstrukcija in obnova obstoječega poslovno stanovanjskega objekta »Pavliničeva vila« v okviru obstoječih maksimalnih gabaritov
- izgradnja dveh večstanovanjskih objektov
- izgradnja celotne infrastrukture za potrebe dveh večstanovanjskih objektov

- izgradnja novega cestnega priključka na Ulici talcev
- izgradnja 35 parkirišč za potrebe dveh večstanovanjskih objektov ter obstoječega poslovno stanovanjskega objekta
- gradnja, rekonstrukcija in vzdrževalna dela komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih objektov in naprav
- ureditev zunanjih površin ter postavitev urbane opreme in otroških igral.

Pri gradnji objektov se mora obvezno upoštevati:

- velikost in obliko gradbenih parcel;
- gradbeno linijo in lego objekta, položaj objekta na parceli;
- na obravnavanem območju je potrebno upoštevati geološko geomehanski elaborat;
- tlorisni in višinski gabarit s tolerancami $\pm 5\%$.

5. člen

Pogoje in usmeritve za projektiranje in gradnjo:

A) gradnja prvega večstanovanjskega objekta:

Tlorisni gabarit: 22,50 x 14,50 m
Višinski gabarit: P+1+M (objekt je delno pokleto na vzhodnem delu objekta)
Absolutna kota pritličja: 237,70
Streha: simetrična dvokapnica naklona 35°, s frčadami, naklona 20°, smer slemena V-Z.
Število stanovanj: 10

B) gradnja drugega večstanovanjskega objekta:

Tlorisni gabarit: 16,80 x 11,00 m
Višinski gabarit: P+3
Absolutna kota pritličja: 238,60
Streha: ravna
Število stanovanj: 7

Oblikovanje objektov je razvidno iz grafičnih prilog – idejne zasnove objektov.

Dopustne tolerance $\pm 5\%$.

Odmiki od sosednjih objektov in parcelnih mej so razvidni iz grafičnih prilog.

Dvorišče in okolica objekta naj se izvedejo v protiprašni izvedbi. Prometne in parkirne površine se asfaltirajo. Pohodne površine se tlakujejo in obrobničijo z vrtnimi robniki, prav tako tudi pešpoti v zelenicah.

Na asfaltiranem delu dvorišča je 35 PM (petintrideset parkirnih mest) širine 2,50 m, kar ustreza normativom glede na število stanovanj. Ostala okolica objektov naj bo urejena z urbano opremo (klopi, koški, igrala ...) in hortikulturno zasajena. Razmejitev parcel je dovoljena z živo mejo do višine 1m, ograja ne sme zmanjšati prometne preglednosti.

Širine dostopov in nakloni ramp morajo biti prilagojeni invalidnim osebam.

Višina zemljišč na parcelnih mejah naj bo prilagojena sosednjemu zemljišču. Nivojske razlike naj se premeščajo z brežinami, le izjemoma z opornimi zidovi, ki naj bodo ozelenjeni.

Pri določanju horizontalnih in vertikalnih gabaritov objektov so upoštevani medfasadni odmiki, ki zagotavljajo minimalno osončenje po kriterijih svetlobno tehnične ocene.

V izvedbenem načrtu zunanje ureditve, je potrebno upoštevati Pravilnik o zahtevah za zagotavljanje neoviranega dostopa, vstopa in uporabe objektov v javni rabi ter večstanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 97/03).

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO TER GRAJENO JAVNO DOBRO

6. člen

Cestno omrežje

Območje OPPN na zahodu meji na Cesto zmage, ki je Regionalna cesta I. reda št. 221, na vzhodu pa na Ulico talcev, ki je javna pot.

Območje je dostopno s Ceste zmage. Lokacijski načrt obvozne ceste in regulacije Kotredežice (Uradni vestnik Zasavja, št. 15/91) načrtuje na območju sedanega dovoza s Ceste zmage avtobusno postajališče, zato se obstoječi uvoz opredeli kot »obstoječi začasni uvoz« do realizacije zgoraj navedenega lokacijskega načrta. Območje bo dostopno tudi preko novega priključka iz Ulice talcev.

S severne strani objekta »Pavliničeva vile« je izveden obstoječi interni dovoz in dostop.

Pri načrtovanju morebitne rekonstrukcije obstoječe navedene državno cestno omrežje je potrebno ustrezno upoštevati Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06), Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 25/06), ter vse ostale obstoječe predpise s področja cestogradnje in varstva cest, kot tudi interna navodila DRSC (oktober 2001).

Za priključevanje obravnavane planske celote je potrebno na osnovi predhodno pridobljenih projektnih pogojev Direkcije RS za ceste izdelati poseben projekt PGD, PZI, ter si nanj pridobiti soglasje Direkcije RS za ceste, skladno z Zakonom o graditvi objektov (ZGO-1-UPS1, Uradni list RS, št. 102/04 (14/05 – popr.), 120/06 Odl. US: U-I-286/04-46).

Na območju OPPN je načrtovanih 35 PM (petintrideset parkirnih mest) širine 2,50 m, kar ustreza normativom glede na število stanovanj. Zagotovi se tudi ustrezno število parkirnih mest namenjenih invalidom (3 PM), predpisane širine 3,50 m. Parkirišča so locirana ob Ulici talcev, ob novi dovozni cesti in ob objektih.

Predvidena je vsa ustrezno vertikalna in horizontalna prometna signalizacija, ki je razvidna iz grafične priloge.

Kanalizacija

Ob območju poteka javno kanalizacijsko omrežje. Odpadne vode se iz načrtovanih objektov odvede preko revizijskega jaška direktno v javno kanalizacijo – kolektor, ki poteka po Cesti zmage. Meteorne vode s strehe, dvorišča in parkirišča je potrebno zbrati preko peskolovov oziroma lovilca olj v jašek javne kanalizacije, ki poteka po Cesti zmage. Mesto priključkov je prikazano v priloženi situaciji v kartografskem delu OPPN.

Vodovod

Javno vodovodno omrežje poteka po Cesti zmage, kot je prikazano v priloženi situaciji. Mesto priključevanja objektov na vodovodno omrežje je preko ustrezne vodovodne armature in ustreznega tipskega zunanega vodomernega jaška z vso potrebno vodovodno armaturo.

Viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje so zagotovljeni z že izvedenim zunanjim hidrantnim omrežjem. Obstoječi hidrant, ki je lociran na novi dovozni cesti, se prestavi v zelenico, kar je razvidno in prikazano v grafičnih prilogah.

Odpadki

Na območju Občine Zagorje ob Savi poteka sistem ločene zbiranja in odvažanja komunalnih odpadkov.

Za zbiranje komunalnih odpadkov in za ločeno zbiranje odpadkov se na območju urejanja predvidi prostor za postavitev kontejnerjev, skladno z občinskim odlokom o ravnanju z odpadki, kot je prikazano v priloženi situaciji.

Energetsko omrežje

Elektroenergetsko omrežje

Na območju prostorskega načrta je izgrajena nova transformatorska postaja stoječa na parc. št. 1694/2 k.o. Zagorje – mesto. Do nje iz severovzhodne strani poteka visokonapetostni kablovod, ki ga je potrebno prestaviti, kot je razvidno iz priložene situacije.

Načrtovana objekta bosta imela samostojni nizkonapetostni kabelski priključek iz obstoječe transformatorske postaje, kot je razvidno iz priložene situacije.

Izgrajena bo kabelska kanalizacija za nizkonapetostni priključek s cevmi velikosti 110 mm. Na fasado obeh objektov se vzida priključna omarica VPMRO 4. Priključek se izvede z zemeljskim kablom XE/00-a 4x70 mm².

Javna razsvetljava

Na obravnavanem območju je predvidena klasična javna razsvetljava. Razpored svetilk je razviden iz priložene situacije komunalnih naprav, svetilke bodo tipizirane.

Plinovod

Na območju prostorskega načrta je locirana regulacijska plinska postaja Center, plinovodno omrežje obratovalnega tlaka 2 bar VEJA 1 – DN 150, VEJA 3 – DN 100 in 250 mbar VEJA 6 – PE 200 ter priključni plinovod PE 63, katero je v rednem obratovanju.

Pri gradnji morajo biti objekti ter ostali komunalni vodi oddaljeni od RP Center, obstoječega plinovoda in obstoječih priključnih plinovodov pri vzporednem poteku praviloma 1 m vendar ne manj kot 0,5 m, pri križanju (višinski odmik) pa praviloma 0,5 m vendar ne manj kot 0,2 m. Dovoljen kot križanja komunalnih vodov z obstoječim plinovodom in obstoječimi priključnimi plinovodi je od 30° do 90°.

Vsi ti odmiki so pri načrtovanju obravnavanih posegov upoštevani. RP Center se primerno zaščiti. Tudi nadalje je dostop do regulacijske postaje z Ulice talcev.

Objekta bosta priključena na plinovodno omrežje. Priključka se izvedeta iz VEJA 1 – DN 150, kot je razvidno iz priložene situacije.

Telekomunikacijska infrastruktura

Preko območja prostorskega načrta poteka TK zračni vod, ki se izvede v zemeljski izvedbi. Nova objekta bosta priključena na telefonsko omrežje, ki se mora izvesti v zemeljski izvedbi in skladno s soglasjem upravljalca; upoštevati je treba zasnovo TK zemeljskega omrežja.

Obstoječe TK omrežje je glede na pozidavo ustrezno zaščititi ali prestaviti na osnovi projektne rešitve.

Za priključitev objekta na TK omrežje je potrebno izdelati projektno rešitev, katera mora biti potrjena s strani Telekom Slovenije.

KKS

Ob Ulici talcev poteka obstoječi KKS vod. Predvidi se nova kabelska kanalizacija iz cevi 110 mm do novih objektov, ki se zaključi v jašku – betonska cev premera 60 cm z ustreznim LTŽ pokrovom pod priključno podometno INOX KKS omarico na fasadi objekta. Potek nove KKS kabelske kanalizacije je razviden iz priložene situacije.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

7. člen

V obravnavanem območju urejanja, za katerega je predlagana izdelava OPPN, ni evidentiranih enot kulturne dediščine, ki bi bile zavedene v Register nepremične kulturne dediščine. V bližini Park ob Cesti zmage (enota dediščine 16346), vendar gradnja na varovano enoto ne bo vplivala.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

8. člen

Pri izdelavi OPPN je bil kot najpomembnejši kriterij upoštevan pogoj, da načrtovana gradnja ne bo kvarno vplivala na naravno in bivalno okolje.

Varstvo vode in podzemnih voda

Ureditveno območje OPPN se nahaja izven vodovarstvenega območja.

Ohranjanje narave in naravnih vrednot

Na obravnavanem območju OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost.

Ureditve v območju kmetijskih zemljišč

Na obravnavanem območju ni kmetijskih zemljišč.

Varovanje tal

Začasne prometne in gradbene površine se uporabi površine na katerih so tla manj kvalitetna.

Prst se odstrani in deponira na robu izkopa ter se uporabi za sanacijo razgaljenih površin. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvede tako, da se ohrani njena rodovitnost in količina, pri tem ne sme priti do mešanja mrtvice in živice.

Varstvo pred hrupom

Ureditveno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta leži, glede na Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju, pretežno v III. območju varstva pred hrupom.

V III. območju varstva pred hrupom je dovoljena mejna raven hrupa 60 (dBA) podnevi in 50 (dBA) ponoči.

V času gradnje ne smejo biti presežene ravni hrupa, določene v predpisih, ki urejajo hrup v naravnem in življenjskem okolju. Upoštevani morajo biti ukrepi za varovanje pred hrupom. V času gradnje se čas obratovanja hrupnih operacij omeji na najmanjšo možno mero, po potrebi pa se hrup lahko omeji tudi s premičnimi protihrupnimi ograjami.

Varstvo zraka

Za izboljšanje kakovosti zraka je potrebno izvesti načrtovano plinifikacijo območja ter ozeleniti proste površine tudi z visokoraslo vegetacijo.

Ravnanje z odpadki

V času gradnje in v času obratovanja je treba z odpadki ravnati skladno s Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

V času gradnje je treba uvesti sistem ločenega zbiranja gradbenih in drugih odpadkov glede na možnosti ponovne uporabe posameznih frakcij. Neuporabne preostanke gradbenih odpadkov in gradbenih odpadkov iz zemeljskih izkopov je treba odlagati na odlagališčih, skladno s predpisi o ravnanju z odpadki.

Oddane odpadke je treba spremljati preko evidenčnih listov in voditi predpisane evidence.

Nevarne odpadke je treba skladiščiti v zaprti posodi in jih redno predajati pooblaščenemu odjemalcu nevarnih odpadkov, skladno s predpisi o ravnanju z nevarnimi odpadki.

Za zbiranje komunalnih odpadkov in za ločeno zbiranje odpadkov se na območju urejanja predvidi prostor za postavitev kontejnerjev, skladno z občinskim odlokom o ravnanju z odpadki.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

9. člen

Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi izvedbe občinskega podrobnega prostorskega načrta ne bo poslabšala. Pri gradnji in vzdrževanju je treba upoštevati pasivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom.

V OPPN so upoštevani in prikazani prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi varstva pred požarom, zlasti pa so zagotovljeni:

- pogoji za varen umik ljudi, živali in premoženja iz objektov, kar zagotavlja zadostno število ustreznih razmeščenih izhodov, ki vodijo do zunanjih evakuacijskih poti in na predvidena zunanja zbirna mesta, ki niso v coni nevarnosti;

- potreben odmik med objekti, oziroma kjer ni zagotovljen potreben odmik med objekti, je potrebna z drugimi tehničnimi ukrepi zagotoviti protipožarna ločitev kar se opredeli v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja in v projektu za izvedbo;

- prometne in delovne površine za intervencijska vozila so za celoten kompleks zagotovljene z ustreznimi dostopi, za-

dostno nosilnostjo vozišč in ustreznim režimom prometa, širino poti, uvozno izvoznimi radiji na uvozih do objektov in možnost obračanja intervencijskih vozil na koncu poti (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču);

– viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje se zagotovijo z že izvedenim zunanjim hidrantnim omrežjem.

Vsi intervencijski dostopi, predvidene tehnične rešitve požarne zaščite ter sistem zunanjega hidrantnega omrežja, so razvidni iz grafičnih prilog.

Ukrepi in zahteve v zvezi s požarno zaščito se smiselno uporabijo tudi v primeru drugih nesreč, kot so katastrofalni potres ali vojna.

Za zagotavljanje požarne varnosti, je potrebno upoštevati načrtovano prometno in komunalno ureditev.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

10. člen

Izvedba načrtovanih posegov na območju OPPN se lahko izvaja fazno.

Obveznosti investitorjev in izvajalcev so podrobneje navedene v tekstualnem delu OPPN.

IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

11. člen

Pri realizaciji OPPN so dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, komunalnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer izkažejo rešitve, ki so primernejše z tehničnega, okoljevarstvenega ali prostorskega vidika. Navedena odstopanja so dovoljena le, če z njimi soglašajo pristojni upravljavci.

Tlorisni in višinski gabariti načrtovanih objektov lahko odstopajo do $\pm 5\%$ v vse smeri.

X. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

12. člen

Po izvedbi z OPPN predvidene ureditve so v območju tega OPPN na objektih dopustna redna in investicijsko – vzdrževalna dela.

XI. KONČNE DOLOČBE

13. člen

OPPN je stalno na vpogled pri Oddelku za okolje in prostor Občine Zagorje ob Savi.

Nadzorstvo nad izvajanjem tega OPPN opravlja pristojna služba občinske uprave.

14. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-3/2007

Zagorje ob Savi, dne 3. novembra 2008

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ZREČE

4629. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03, 76/06 in 48/07) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 26. 3. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

1.

Ukine se status javnega dobra zemljišče v splošni rabi, parc. št. 1389/7, cesta v izmeri 87 m², vpisana pri vl. št. 423, k.o. Zreče.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Zreče, Cesta na Roglo 13/b, Zreče.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 47800-11/2008-3

Zreče, dne 5. septembra 2008

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

ŽIRI

4630. Odlok o rebalansu proračuna Občine Žiri za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Žiri (Uradni vestnik Gorenjske, št. 18/99) je Občinski svet Občine Žiri na 10. redni seji dne 29. 10. 2008 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Žiri za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Žiri za leto 2008 (Uradni list RS, št. 118/07) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov		v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		5.202.889
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		3.919.010
70 DAVČNI PRIHODKI		2.732.570
700 Davki na dohodek in dobiček		2.457.934
703 Davki na premoženje		202.136
704 Domači davki na blago in storitve		72.500

71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.186.440	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	94.000	C. RAČUN FINANCIRANJA	
	711 Takse in pristojbine	7.000	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
	713 Globe in druge denarne kazni	300	50 ZADOLŽEVANJE	
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	421.140	500 Domače zadolževanje	
	714 Drugi nedavčni prihodki	664.000	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	95.127
72	KAPITALSKI PRIHODKI	865.500	55 ODPLAČILA DOLGA	95.127
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	67.000	550 Odplačila domačega dolga	95.127
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev	798.500	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	418.379	– ali 0 ali +	0
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	184.979	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–95.127
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz evropskih sredstev	233.400	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.107.762	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0
40	TEKOČI ODHODKI	1.377.537	9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +	0
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	248.366		
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	39.317		
	402 Izdatki za blago in storitve	1.074.448		
	403 Plačila domačih obresti	13.320		
	409 Rezerve	2.086		
41	TEKOČI TRANSFERI	1.353.764		
	410 Subvencije	60.973		
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	674.467		
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	188.226		
	413 Drugi tekoči domači transferi	430.098		
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.048.655		
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.048.655		
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	327.806		
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso pr. upor.	149.547		
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	178.259		
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	95.127		
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	340.000		
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	340.000		
	750 Prejeta vračila danih posojil	0		
	751 Prodaja kapitalskih deležev	340.000		
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0		
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	340.000		
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	340.000		
	440 Dana posojila	0		
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	340.000		
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0		
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0		

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Žiri: www.ziri.si.

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema.

Št. 410-40/2008

Žiri, dne 29. oktobra 2008

Župan
Občine Žiri
Bojan Starman l.r.

4631. Sklep o začasnem izpisu otroka iz vrtca in znižanju cen vzgojnovarstvenih storitev

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o organizaciji vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05), Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 129/06) ter 7. člena Statuta Občine Žiri (UVG, št. 18/99) je Občinski svet Občine Žiri na 9. redni seji dne 4. 9. 2008 sprejel za vse vrtce v Občini Žiri

SKLEP

a) Med trajanjem šolskega leta (od 1. 9. do 31. 8. naslednje leto) otroka ni mogoče začasno izpisati iz vrtca, razen v mesecu juliju in avgustu.

Začasno izpisani otrok ohrani pravico do vrnitve v vrtec po prenehanju razlogov za začasni izpis. V času začasnega izpisa se za otroka plača 50% oskrbnine.

b) Znižanje cene vzgojnovarstvenih storitev za en plačilni razred nastopi v naslednjih primerih:

– daljša bolezen otroka (zdravstveni razlogi) – nad 30 delovnih dni zaporedoma (dostavi je potrebno zdravniško potrdilo ter pridobiti soglasje pedagoškega vodje vrtca),

– daljša bolezen staršev – nad 3 koledarske mesece (dostaviti je potrebno zdravniško potrdilo).

Št. 602-123/2008
Žiri, dne 24. septembra 2008

Župan
Občine Žiri
Bojan Starman l.r.

4632. Sklep o izvzemu iz javnega dobra

Na podlagi 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – Odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – Odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 6/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odločba US, 74/98, 59/99 – odločba US, 70/00 in 51/02) in 7. člena Statuta Občine Žiri (UVG, št. 18/99) je Občinski svet Občine Žiri na 10. redni seji dne 29. 10. 2008 sprejel

SKLEP

1. Parcela št. 1273/5 k.o. Žiri v izmeri 119 m² (opuščena pot) se izvzame iz javnega dobra in se vpiše v nov vložek k.o. Žiri, na njem pa lastninska pravica na Občino Žiri.

2. Občinski svet Občine Žiri pooblašča župana Občine Žiri za podpis pogodbe o menjavi parcele št. 1273/5 k.o. Žiri v izmeri 119 m² (opuščena pot), ki je v lasti Občine Žiri za parcelo št. 856/5 k.o. Žiri v izmeri 134 m², ki je v lasti župnije Žiri. Parceli se menjata v razmerju 1 m² za 1 m², pri čemer je zemljišče, ki ga pridobi Občina Žiri, 15 m² večje od zemljišča, ki ga odsvoji, zato Občina Žiri odda zemljišče parc. št. 856/5 k.o. Žiri župniji Žiri v najem za obdobje, ko ga ne potrebuje za lastne potrebe.

3. Parcela št. 856/5 k.o. Žiri, v izmeri 134 m², se po zamenjavi parcel odda prosilcu v uporabo pod naslednjimi pogoji:

– uporaba in ureditev navedenega zemljišča je mogoča v času, ko ga ne potrebuje za lastno dejavnost, to je do takrat, ko bo Občina Žiri pričela urejati križišče oziroma krožišče pri reki Sori. Po končani izgradnji oziroma ureditvi krožišča, se izvede prodaja nepotrebne dela zemljišča.

Vse nastale stroške povezane z zamenjavo zemljišča krije župnija Žiri.

Št. 478-65/2008
Žiri, dne 29. oktobra 2008

Župan
Občine Žiri
Bojan Starman l.r.

ŽIROVNICA

4633. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Jesenice za Občino Žirovnica

Na podlagi 53. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) ter 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01 in 109/01 ter Uradni vestnik št. 34/04, 17/05, Uradni list RS, št. 39/06) je Občinski svet Občine Žirovnica na 16. seji dne 7. 11. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Jesenice za Občino Žirovnica

1. člen

S tem odlokom se sprejme sprememba in dopolnitve Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Jesenice za Občino Žirovnica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 22/04 z dne 14. 7. 2004).

Namembnost, velikost in meje območja obrtno-poslovne cone so bile določene že v zgoraj navedenem Odloku in se s tem odlokom ne spreminjajo in ne dopolnjujejo.

Spremembe in dopolnitve zgoraj imenovanega Odloka se nanašajo samo na tekstualni del programskih zasnov za območje obrtne cone, ki so opredeljevale nadaljnje oblikovanje objektov in površin znotraj cone v lokacijskem načrtu oziroma po novem v občinskem podrobnejšem prostorskem načrtu (v nadaljnjem besedilu OPPN) in veljajo le za Občino Žirovnica.

2. člen

Spremeni in dopolni se 5. člen v delu pod naslovom »Programske zasnove za območje zazidalnega načrta P51 – Obrtna cona« tako, da se omenjeni naslov in besedilo pod naslovom glasita:

PROGRAMSKE ZASNOVE ZA OBČINSKI PODROBNEJŠI
PROSTORSKI NAČRT ZA OBMOČJE P51 – OBRITNO-PO-
SLOVNA CONA ŽIROVNICA:

I. OPIS OBMOČJA, IZHODIŠČA IN CILJI

Meja območja obravnavanega posega na območju P51 poteka po robu meje cestnega telesa avtoceste, to je po robu zahodnih meja parc. št. 744/1, 744/2, 746, 745/1, 747/1, 747/5, 748/1, 752/1, 754, 756/2, 755/1, 757/2, 762/2, 763/2, 759/5, 228/1, 228/3, 229/1 ter se konča na jugozahodnem vogalu parc. št. 236/1, nato se meja območja obrne nazaj proti severovzhodu po robu poti s parc. št. 1197/4 in poteka naprej po južnih mejah parc. št. 237/2, 226/1, 225/1, 225/2 in se na jugovzhodnem vogalu parc. št. 223/1 nadaljuje proti severu po parcelni meji v dolžini 7.0 m, prečka parceli št. 221/1 in 219/2 do jugovzhodnega vogala parc. št. 219/2, se obrne nazaj proti severu (vzporedno z regionalno cesto), teče po vzhodnih mejah parcel št. 219/2, 219/1, 218 in prečka parc. št. 219/1, se nadaljuje čez parc. št. 703 do severovzhodnega vogala parc. št. 706, nato poteka naprej po vzhodnem robu parc. št. 710, 712, 714 in 715. Na severovzhodnem mejniku parc. št. 715 se meja območja obrne nazaj proti cestnemu telesu AC in teče po severnem robu parc. št. 715, 716, 743/3 in do izhodišča parc. št. 744/1.

1. **Površina območja**, ki se ureja z občinskim podrobnejšim prostorskim načrtom (v nadaljevanju OPPN) z oznako P51, znaša cca 8,9 ha.

2. **Seznam parcel v območju OPPN** Obrtno-poslovne cone Žirovnica: 716, 715, 714, 713/1, 713/2, 712, 711/1, 711/2, 710, 709, 706 - del, 705, 703 - del, 224, 225/1, 225/2, 222, 223/3, 221/1 - del, 220/2, 220/1, 221/2, 219/2 - del, 219/1 - del, 218, 223/2, 223/1, 226/1, 227, 228/1, 228/3, 229/3, 230/2, 229/1, 229/4, 229/5, 229/6, 231/1, 231/2, 231/3, 236/1, 236/2, 237/2, 759/5, 763/2, 762/2, 757/2, 756/2, 755/1, 754, 752/1, 748/1, 747/1, 747/5, 746, 745/1, 744/2, 744/1, 743/3, vse k.o. Žirovnica.

3. Izhodišča in cilji

Območje Občine Žirovnica je bilo v prvotni skupni Občini Jesenice obravnavano kot agrarno podeželje.

Industrije (razen obrata Planike) na tem območju ni bilo. Storitvena, oskrbovalna, obrtna in dejavnost javnih služb je bila slabo razvita. Območje Občine Žirovnica je bilo tipično primestno območje z ruralno preteklostjo, močno odvisno od bližnjega centra takratne občine mesta Jesenice z močno razvito industrijo, storitvenimi oskrbovalnimi, javnimi in ostalimi službami.

Med prioritetskimi nalogami, ki si jih je nova Občina Žirovnica zadala, je večji razvoj gospodarstva na teritoriju občine. V ta namen se je odločila za osnivanje centra malega gospodarstva (obratno-poslovna cona), ki vključuje tudi površine za parkiranje tovornih vozil in ureditev zbirnega centra za ravnanje z odpadki.

Območje, ki odgovarja tako makrolokacijskim in mikrolokacijskim kriterijem, je opisano območje, ki leži med obstoječo regionalno cesto (na vzhodu) in avtocesto (na zahodu) ter južno od lokalne ceste.

Priključki na prometno, energetska in komunalno omrežje so omogočeni v ožjem ureditvenem območju in se urejajo skladno s pogoji upravljalcev.

V OPPN je potrebno pri načrtovanju upoštevati obstoječe prenosno omrežje zemeljskega plina s pripadajočim nadzorovanim pasom ter obstoječe in načrtovane elektroenergetske objekte – daljnovode s pripadajočimi varovalnimi pasovi. Posebno pozornost je potrebno nameniti tudi ureditvi križišč obeh dostopnih cest z državno cesto.

Pri nadaljnjem načrtovanju OPPN je potrebno predvideti ukrepe za varstvo pred požarom, vire za zadostno oskrbo vode za gašenje, pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja, dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila in upoštevati naravne omejitve in cono potresne ogroženosti zaradi tehničnih rešitev gradnje.

V OPPN morajo biti upoštevani vsi pogoji, navodila in mnenja soglasodajalcev za posamezna področja.

4. Varstvo kulturne dediščine

Območje cone ni v območju ali vplivnem območju varstva kulturne dediščine, kljub temu je potrebno v postopku priprave za OPPN določiti:

- vrsto in obseg dejavnosti na osnovi predhodne analize vpliva načrtovanih dejavnosti na dejavnosti v vasi Žirovnica,
- merila in pogoje oblikovanja objektov na osnovi predhodne analize prostorskih usmeritev in vedut vasi Žirovnica in cerkve sv. Martina ter vpliva na podobo krajine,
- prostorsko razporeditev objektov in komunalne infrastrukture na osnovi predhodnega nedestruktivnega arheološkega pregleda planirane obrtno poslovne cone, iz katerega bo razvidno, da na območju ni potencialne arheološke dediščine,
- intenzivno ozelenitev z avtohtono drevesno vegetacijo na robovih cone.

5. Varstvo okolja

V postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Jesenice za Občino Žirovnica je bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje.

II. MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

Posegi v prostor morajo upoštevati načela oblikovne enovitosti na celotnem območju, predvidenem za novo pozidavo.

Pri urbanističnem in arhitekturnem oblikovanju predvidenih posegov v prostor je treba upoštevati naravne danosti in ustvarjene razmere v prostoru. Gradnje in ureditve se morajo prilagoditi sodobnemu oblikovanju objektov ob upoštevanju namembnosti in specifičnosti objektov predvidenih na obravnavanem območju predvsem glede:

- parcelacije in lege objekta,
- gradbene črte in odmika od sosednjih objektov,
- gradbene mase,

- višine objektov,
- konstrukcije in materialov fasad in kritine,
- oblikovanosti strehe,
- orientacije objektov.

Glede krajinskega oblikovanja se morajo gradnje in ureditve prilagoditi naravnim danostim okolja.

Ostali pogoji:

Merila za določanje stavbnih zemljišč in usmeritev za komunalno in energetska opremljenost, prometno omrežje, varstvo narave in kulturne dediščine ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami bodo podana v OPPN.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0018/2007

Žirovnica, dne 7. novembra 2008

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

VRHNIKA

4634. II. rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2008

Na podlagi šestega odstavka 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 127/06, 14/07), 93. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika je Občinski svet Občine Vrhnika na 14. izredni seji dne 6. 11. 2008 sprejel

II. REBALANS proračuna Občine Vrhnika za leto 2008

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Vrhnika za leto 2008 so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja.

Rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2008 se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov	Znesek
I	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	16.719.050,90
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.340.398,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.680.794,00
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	6.892.897,00
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	1.303.989,00
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	483.908,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	2.659.604,00
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	573.446,00
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	25.739,00

712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	20.000,00
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	8.000,00
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	2.032.419,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	2.147.236,90
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	1.256.543,00
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	890.693,90
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	11.687,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	11.687,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	3.219.729,00
740	TRANSFERNI PRIH. IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	3.219.729,00
II	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	22.940.374,90
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.812.917,00
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	803.079,00
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	119.077,00
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.775.397,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	10.000,00
409	REZERVE	105.364,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.909.535,00
410	SUBVENCIJE	308.755,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.890.972,00
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	548.661,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	2.161.147,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	14.217.922,90
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	14.217.922,90
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	0
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0
III	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I-II)	-6.221.324,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	24.524,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	24.524,00
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	24.524,00
V	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
VI	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	24.524,00

C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII	ZADOLŽEVANJE (50)	1.366.472,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.366.472,00
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.366.472,00
VIII	ODPLAČILA DOLGA (55)	10.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	10.000,00
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	10.000,00
IX	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I+IV+VII-II-V-VIII)	-4.840.328,00
X	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	1.356.472,00
XI	NETO FINANCIRANJE (VI+X-IX)	6.221.324,00
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	4.840.328,00

II. KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta II. rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2008 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis in se uporablja za leto 2008.

Posebni del rebalansa proračuna in načrt razvojnih programov se objavita na spletnih straneh Občine Vrhnika, www.vrhnika.si.

Št. 410-119/2007(4-01)

Vrhnika, dne 7. novembra 2008

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

MINISTRSTVA

4635. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec oktober 2008

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) objavlja minister za finance

MINIMALNO ZAJAMČENO DONOSNOST

na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec oktober 2008

Minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) in Pravilnika o izračunu povprečne donosnosti do dospelja državnih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 120/05, 114/06 – ZUE in 66/08), za mesec oktober 2008 znaša 1,77% na letni ravni oziroma 0,15% na mesečni ravni.

Št. 4021-2/2008/30

Ljubljana, dne 7. novembra 2008

EVA 2008-1611-0137

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

POPRAVKI

4636. Tehnični popravek Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora

TEHNIČNI POPRAVEK

1. V veljavnem Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 37/02, 113/02 in 82/05) se v območju H (Erika) zemljišče s parc. št. 761/2 k.o. Kranjska Gora razvrsti v ureditveno enoto »h« ureditvena enota za hotele.

2. Popravek se vnese tudi v grafični del Odloka o PUP.

Št. 3505/13-2/2008-BP
Kranjska Gora, dne 4. novembra 2008

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

4576. Sklep o izvolitvi predsednika Vlade Republike Slovenije	14065
4577. Sklep o imenovanju generalne sekretarke Državnega zbora	14065
4578. Odlok o ustanovitvi in nalogah delovnih teles Državnega zbora (OdUNDTDŽ-1)	14065
4579. Sklep o potrditvi izvolitve poslanca iz Republike Slovenije v Evropski parlament	14068
4580. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	14068
4581. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	14068
4582. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	14068
4583. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	14068
4584. Sklep o imenovanju namestnika varuha človekovih pravic	14069
4585. Sklep o imenovanju namestnika varuha človekovih pravic	14069
4586. Sklep o razrešitvi predsednika Državne revizijske komisije	14069
4587. Razpis za prijavo možnih kandidatov za predsednika/-co Državne revizijske komisije	14069

VLADA

4588. Uredba o neposrednih plačilih v kmetijstvu	14070
4589. Uredba o državnem prostorskem načrtu za bioplin-sko napravo na Cvenu v Občini Ljutomer	14076
4590. Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave državnega lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Jagodje–Lucija	14081
4591. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o razvojnih spodbudah za turizem	14081
4592. Spremembe Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006	14082

MINISTRSTVA

4593. Pravilnik o ultralahkih letalnih napravah	14084
4594. Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo	14097
4635. Minimalna zjamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec oktober 2008	14237

BANKA SLOVENIJE

4595. Sklep o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino	14098
4596. Navodilo o poročanju o poslih z vrednostnimi papirji	14099
4597. Navodilo za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslovanju s tujino	14102

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4598. Pravilnik o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti	14198
4599. Spremembe in dopolnitve Statuta Skupnosti občin Slovenije	14203
4600. Spremembe in dopolnitve Kolektivne pogodbe dejavnosti bank in hranilnic v Republiki Sloveniji in Tarifne priloge te kolektivne pogodbe	14204

OBČINE**AJDOVŠČINA**

4601. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Ajdovščina	14206
4602. Sklep o nadomestni koncesiji za dejavnost zobozdravstva odraslih	14207

CELJE

4605. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Ljubecna	14209
4606. Sklep o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Šmartno v Rožni dolini	14210
4603. Sklep o javni razgrnitvi predloga Sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta »Gospodarska cona Vzhodno Trnovlje I«	14208
4604. Javno naznanilo o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak in Vrhe	14208

ČRNOMELJ

4607. Odlok o rebalansu proračuna Občine Črnomelj za leto 2008	14211
--	-------

KRANJ		VRHNIKA		
4608.	Odlok o spremembah Odloka o lokalni turistični vodniški službi v Mestni občini Kranj	14212	4634. II. rebalans proračuna Občine Vrhnika za leto 2008	14236
LAŠKO		ZAGORJE OB SAVI		
4609.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojev Občine Laško	14212	4627. Odlok o 2. rebalansu proračuna Občine Zagorje ob Savi za leto 2008	14228
4610.	Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2009	14213	4628. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) za območje »Pavliničeve vile« v Zagorju ob Savi	14230
4611.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	14213	ZREČE	
LJUBLJANA		4629. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi		14233
4612.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje zadrževalnika Brdnikova	14213	ŽIRI	
LJUBNO		4630. Odlok o rebalansu proračuna Občine Žiri za leto 2008		14233
4613.	Sklep o začetku priprave Regionalnega prostorskega načrta Golte	14214	4631. Sklep o začasnem izpisu otroka iz vrtca in znižanju cen vzgojnovarstvenih storitev	14234
LJUTOMER		4632. Sklep o izvzemu iz javnega dobra		14235
4614.	Ugotovitev o prehodu mandata člana Občinskega sveta Občine Ljutomer na naslednjega kandidata	14215	ŽIROVNICA	
MIRNA PEČ		4633. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Jesenice za Občino Žirovnica		14235
4615.	Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Novo mesto za območje Občine Mirna Peč v letu 2008	14216	POPRAVKI	
4616.	Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec	14221	4636. Tehnični popravek Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Kranjska Gora	14238
POLJČANE		Uradni list RS – Razglasni del		
4617.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Poljčane za leto 2008	14223	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 107/08 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si	
4618.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Poljčane	14224	VSEBINA	
ROGATEC		Javni razpisi		3713
4619.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec	14224	Javne dražbe	3723
4620.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	14225	Razpisi delovnih mest	3732
SLOVENSKA BISTRICA		Druge objave		3736
4621.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008	14225	Evidence sindikatov	3749
VITANJE		Objave po Zakonu o medijih		3750
4622.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Vitanje za leto 2008	14226	Objave gospodarskih družb	3751
4623.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Vitanje« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva	14227	Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	3751
4624.	Sklep o ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Vitanje	14228	Sklici skupščin	3751
4625.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	14228	Nasprotni predlogi	3757
4626.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	14228	Sklepi skupščin	3757
		Zavarovanja terjatev		3758
		Objave sodišč		3760
		Izvršbe		3760
		Objave zemljiškoknjižnih zadev		3760
		Amortizacije		3766
		Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih		3767
		Oklici dedičem		3768
		Oklici pogrešanih		3769
		Kolektivni delovni spori		3769
		Preklici		3770
		Zavarovalne police preklicujejo		3770
		Spričevala preklicujejo		3770
		Drugo preklicujejo		3771



izšel je

KAZENSKI ZAKONIK (KZ-1)

s stvarnim kazalom mag. Janeza Topliška



cena: 34 €
 leto izdaje: 2008
 ISBN: 978-961-204-415-2
 256 strani
 14 cm × 20 cm
 mehka vezava

Maja sprejeti dolgo pričakovani
Kazenski zakonik (KZ-1) bo začel veljati
1. novembra 2008.

Nov Kazenski zakonik spreminja več kot polovico členov prejšnjega zakonika in uvaja številne novosti, med drugim možnost dosmrtnega zapora za najhujše zločine, možnost koristnega dela kot alternative za do dve leti zapora, uvedbo registra pedofilov, kaznovanje psihičnega nasilja na delovnem mestu in večjo zaščito okolja.

Poleg novega Kazenskega zakonika s stvarnim kazalom mag. Janeza Topliška knjiga vključuje tudi **neuradno prečiščeno besedilo Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (ZOPOKD)**, ki ureja kazensko odgovornost pravnih oseb in že upošteva določbe novega zakonika.

Zagotovite si svoj izvod.

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana • Spletna trgovina: www.uradni-list.si • Naročite po faksu: 01/425 14 18

NAROČILNICA

KAZENSKI ZAKONIK (KZ-1)

s stvarnim kazalom mag. Janeza Topliška

• mehka vezava	Cena: 34 €	Število izvodov
Podjetje	Oddelek	
Ime in priimek	E-pošta	
Davčna št.	Davčni zavezanec	DA NE
Ulica in številka	Kraj	
Podpis in žig	Datum	

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767