

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **98** Ljubljana, torek **14. 10. 2008**

Cena **3,21 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

MINISTRSTVA

4145. Pravilnik o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem

Na podlagi tretjega odstavka 64., drugega odstavka 90., prvega odstavka 91. in prvega odstavka 92. ter za izvajanje 149. in 150. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem

I. POGLAVJE

VSEBINA IN POMEN IZRAZOV

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa certificiranje pridelka hmelja (v nadaljnjem besedilu: certificiranje) pridelanega znotraj pridelovalnega območja Republika Slovenija, kontrolni postopek za hmelj, ki ga ni potrebno certificirati (v nadaljnjem besedilu: kontrolni postopek), priznavanje centrov za certificiranje pridelka hmelja (v nadaljnjem besedilu: centri), prostore za skladiščenje certificiranega hmelja v storžkih in hmeljnih proizvodov, vzpostavitev in vodenje evidence centrov za certificiranje hmelja (v nadaljnjem besedilu: evidenca centrov), vzpostavitev in vodenje evidence pridelka hmelja (v nadaljnjem besedilu: evidenca pridelka), pogoje in postopek za določitev pooblaščenega organizacije za certificiranje pridelka hmelja (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen organizacija) ter promet s hmeljem, za izvajanje:

– Uredbe Komisije (EGS) št. 3076/78 z dne 21. decembra 1978 o uvažanju hmelja iz držav nečlanic (UL L št. 367 z dne 28. 12. 1978, str. 17), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EGS) št. 2918/93 z dne 22. oktobra 1993 o spremembi Uredbe (EGS) št. 3076/78 o uvažanju hmelja iz držav nečlanic (UL L št. 264 z dne 23. 10. 1993, str. 37), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 3076/78/EGS),

– Uredbe Komisije (ES) št. 1850/2006 z dne 14. decembra 2006 o določitvi podrobnih pravil za certificiranje hmelja in hmeljnih proizvodov (UL L št. 355 z dne 15. 12. 2006, str. 72; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1850/06/ES),

– Uredbe Sveta (ES) št. 1234/2007 z dne 22. oktobra 2007 o vzpostavitvi skupne ureditve kmetijskih trgov in o posebnih določbah za nekatere kmetijske proizvode (»Uredba o enotni SUT«) (UL L št. 299 z dne 16. 11. 2007, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1234/07/ES).

2. člen

(pomen izrazov)

(1) V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. »hmelj« je posušeno socvetje, imenovano storžek, ki zraste na gojeni ženski hmeljni rastlini (*Humulus lupulus* L. – *Cannabinaeae*). Storžek je zeleno rumene barve, jajčaste oblike in ima pecelj;

2. »lupulin« je grenak, rumen prah na krovnih listih hmeljnih storžkov, ki vsebuje grenčične in aromatične snovi;

3. »alfa-kisline« so derivati 1,3,5-trihidroksi benzena oziroma njegove tautomerne oblike cikloheksan-1,3,5-triona, ki imajo na četrti in šesti C atom vezane prenilne skupine;

4. »zaprt delovni proces« je priprava ali predelava hmelja, izvedena pod nadzorom izvajalke ali izvajalca certificiranja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) na način, da se hmelj v storžkih oziroma hmeljni proizvodi med procesom ne morejo dodati oziroma odvzeti. Prav tako se ne sme dodati kakršenkoli doatek;

5. »priprava hmelja« je postopek zaključnega sušenja in zaključnega pakiranja hmelja, izveden v zaprtem delovnem procesu v centru;

6. »predelava hmelja« je postopek proizvodnje hmeljnih proizvodov, izveden v zaprtem delovnem procesu v centru;

7. »hmelj v storžkih« je nepripravljen ali pripravljen hmelj;

8. »nepripravljen hmelj« je hmelj, ki je prvič sušen in prvič pakiran v embalaži pridelovalca in je pripravljen za prvo prodajo;

9. »pripravljen hmelj« je hmelj, ki je zaključno sušen in zaključno pakiran;

10. »hmeljni proizvodi« so hmelj v prahu, briketi z oznako 90, hmelj v prahu z višjo vsebnostjo lupulina, briketi z oznako 45, koncentriran hmeljni proizvod, hmeljni ekstrakt, mešani hmeljni proizvod in izomeriziran hmeljni proizvod;

11. »hmelj v prahu« je hmeljni proizvod, ki nastane z mletjem hmelja in ohrani vse naravne sestavine hmelja;

12. »briketi z oznako 90« je hmelj v prahu, stisnjen v 6–10 mm dolge in 6–7 mm široke brikete;

13. »hmelj v prahu z višjo vsebnostjo lupulina« je hmeljni proizvod, ki nastane z mletjem hmelja, ki so mu predhodno mehansko odstranjeni listi, peclji, lističi storžka in vretenca;

14. »briketi z oznako 45« je hmelj v prahu z višjo vsebnostjo lupulina, stisnjen v brikete;

15. »koncentriran hmeljni proizvod« je hmeljni proizvod, pridobljen iz zmletega hmelja, ki obdrži vse naravne snovi, s pomočjo topil;

16. »hmeljni ekstrakt« je koncentriran hmeljni proizvod, pridobljen iz hmelja ali hmelja v prahu s pomočjo topil;

17. »mešani hmeljni proizvod« je mešanica hmelja oziroma dveh ali več hmeljnih proizvodov, in sicer hmelja v prahu oziroma hmelja v prahu z višjo vsebnostjo lupulina oziroma hmeljnega ekstrakta;

18. »izomeriziran hmeljni proizvod« je hmeljni proizvod, v katerem so alfa kisline skoraj v celoti izomerizirane;

19. »osemenjen hmelj« je hmelj, ki je v prometu in vsebuje več kot 2% semen hmelja po teži hmelja;

20. »neosemenjen hmelj« je hmelj, ki je v prometu in vsebuje največ 2% semen hmelja po teži hmelja;

21. »promet s hmeljem« je vsaka sprememba lastništva hmelja v storžkih ali hmeljnih proizvodov od vključno prve prodaje hmelja dalje;

22. »prva prodaja hmelja« je prodaja, ko pridelovalec hmelja (v nadaljnjem besedilu: pridelovalec) proda hmelj, ki ga je pridelal, ali ga proda organizacija proizvajalcev hmelja (v nadaljnjem besedilu: organizacija proizvajalcev), katere član je;

23. »proizvajalčeva vreča« je embalaža pridelovalca, v katero se shrani največ 75 kg nepripravljenega hmelja;

24. »tovorek« je enota pakiranja certificiranega hmelja, pripravljenega za prodajo oziroma pripravo oziroma predelavo. V primeru certificiranega nepripravljenega hmelja je tovorek proizvajalčeva vreča;

25. »plombiranje« je postopek zapiranja tovorkov v pošiljki pod nadzorom izvajalca, na način da tovorčka ni mogoče odpreti, ne da bi se plombe poškodovale;

26. »naročnik certificiranja« je pravna ali fizična oseba, ki vloži vlogo za certificiranje. Naročnik certificiranja (v nadaljnjem besedilu: naročnik) je lahko pridelovalec ali center.

(2) Vsi izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot izrazi, uporabljeni v predpisu, ki ureja evidenco pridelovalcev, in predpisu, ki ureja register kmetijskih gospodarstev (v nadaljnjem besedilu: RKG).

II. POGLAVJE

CERTIFICIRANJE HMELJA, PRIDELANEGA V PRIDELOVALNEM OBMOČJU »REPUBLIKA SLOVENIJA«

3. člen

(pošiljka hmelja)

(1) Pošiljka hmelja (v nadaljnjem besedilu: pošiljka) so tovorki hmelja v storžkih ali hmeljnih proizvodov enakih lastnosti, ki jih pridelal en pridelovalec, katere pridelovalec ali center, ki ima v evidenci centrov prijavljeno dejavnost priprava oziroma predelava hmelja, predloži v certificiranje ob istem času in zanje vloži vlogo za certificiranje.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko pošiljko pripravljenega hmelja, razen pripravljenega hmelja, ki se prvič certificira, ali pošiljko hmeljnega proizvoda, za katero je vlogo za certificiranje vložil center, ki ima v evidenci centrov prijavljeno dejavnost priprava oziroma predelava hmelja, sestavlja hmelj več kot enega pridelovalca.

4. člen

(certificiranje)

(1) Certificiranje je postopek, v katerem pooblaščen organizacija s certifikatom potrdi pridelovalno območje hmelja in kakovost hmelja v storžkih ali hmeljnih proizvodov, če ugotovi, da so izpolnjene zahteve iz tega pravilnika.

(2) Certificira se nepripravljen hmelj pred prvo prodajo hmelja.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko prvič certificira tudi pripravljen hmelj, če celoten postopek priprave hmelja od svežih, nesušenih storžkov hmelja oziroma od necertificiranega, nepripravljenega hmelja poteka v zaprtem delovnem procesu v centru, ki ima v evidenci centrov prijavljeno dejavnost priprava hmelja.

(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko postopek priprave hmelja od svežih nesušenih storžkov hmelja oziroma od necertificiranega, nepripravljenega hmelja poteka v zaprtem delovnem procesu pri pridelovalcu, če so izpolnjeni pogoji iz sedmega odstavka tega člena.

(5) V eni pošiljki certificiranega, nepripravljenega ali v eni pošiljki certificiranega, pripravljenega hmelja je lahko le hmelj, pridelan na istem pridelovalnem območju, iste sorte in istega leta, v katerem je bil hmelj pridelan in obran (v nadaljnjem besedilu: letnik hmelja).

(6) Posamezna opravila v postopku certificiranja iz 8. člena tega pravilnika, in sicer vložitev pisne deklaracije pridelovalca, ki je hkrati tudi vloga za certificiranje (v nadaljnjem besedilu: deklaracija), tehtanje pošiljke, odvzem vzorcev ter plombiranje in označevanje pošiljke, se lahko izvajajo pri pridelovalcu, če:

– ima pridelovalec v skladu s 34. členom tega pravilnika ustrezen prostor za skladiščenje hmelja;

– imajo prostori, kjer se opravljajo posamezna opravila v postopku certificiranja, ustrezno osvetlitev, ki omogoča delo kot pri dnevni svetlobi;

– ima pridelovalec ali center ali pooblaščen organizacija atestirano prenosno tehtnico;

– se certificiranje opravlja v skladu s tem pravilnikom.

(7) V primeru certificiranja pripravljenega hmelja iz tretjega in četrtega odstavka tega člena mora vsako pošiljko prvotnega nepripravljenega hmelja spremljati deklaracija iz 9. člena tega pravilnika. Certifikata se ne izda, dokler hmelj ni pripravljen. Center mora pooblaščen organizacijo obvestiti o datumu in uri opravljanja posameznih opravil v postopku certificiranja pri pridelovalcu najmanj sedem dni pred izvedbo opravil.

(8) V postopku do izdaje certifikata pooblaščen organizacija ugotavlja kakovost hmelja v storžkih v pošiljki (v nadaljnjem besedilu: ugotavljanje kakovosti), potrjuje prijavo pridelka hmelja v pošiljki in v skladu s 33. členom tega pravilnika izvaja dodatno kontrolo tehtanja pošiljke, odvzema vzorcev, plombiranja in označevanja pošiljke.

5. člen

(pooblaščen organizacija)

(1) Certificiranje izvaja pooblaščen organizacija na podlagi javnega pooblastila, o katerem ministrica ali minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: minister), odloči na podlagi vloge z odločbo v postopku iz VII. poglavja tega pravilnika.

(2) Pooblaščen organizacija v okviru certificiranja določa tudi letne reprezentativne vzorce po posameznih sortah in na podlagi le-teh pripravi oceno letnika hmelja.

6. člen

(izvajalec certificiranja)

(1) Za namene nadzora in opravljanje posameznih opravil v postopku certificiranja, ponovnega certificiranja, priprave, predelave, prepakiranja pošiljk in kontrolnega postopka, določenih v tem pravilniku, na predlog posameznega centra pooblaščen organizacija imenuje izvajalca. Center predlaga izvajalce, ki imajo najmanj srednješolsko izobrazbo ali pet let delovnih izkušenj pri nadzoru certificiranja in pri pooblaščen organizaciji opravljeno izobraževanje in izpit za izvajalce certificiranja.

(2) Center ne more opravljati posameznih opravil v postopku certificiranja, ponovnega certificiranja vključno s pripravo, predelavo in prepakiranjem pošiljk ter kontrolnega postopka, če nima s pogodbo urejenega delovnega razmerja z izvajalcem.

(3) Izvajalec ne sme opravljati posameznih opravil v postopku certificiranja za hmelj, ki ga je pridelalo kmetijsko gospodarstvo, na katerem je vpisan kot nosilec ali član kmetijskega gospodarstva v skladu s predpisom, ki ureja RKG. Prav tako ne sme opravljati posameznih opravil v postopku certificiranja za hmelj, ki so ga pridelali člani njegove družine po predpisih, ki urejajo zakonsko zvezo in družinska razmerja.

7. člen

(rok za certificiranje)

(1) Za certificiranje morajo pridelovalci sveže, nesušene storžke hmelja ali nepripravljen hmelj v proizvajalčevi vrečah

predložiti v certificiranje najpozneje do 31. marca leta, ki sledi letu pridelave hmelja.

(2) Pošiljka mora biti dostavljena v center oziroma, v primeru certificiranja pri pridelovalcu, predložena v certificiranje istočasno.

8. člen

(postopek certificiranja)

(1) Postopek certificiranja vključuje naslednja opravila, ki morajo biti opravljena v naslednjem vrstnem redu:

- vložitev deklaracije;
- preveritev, če so hmeljišča vpisana v RKG;
- plombiranje in označevanje pošiljke;
- tehtanje pošiljke;
- potrditev pridelka hmelja (v nadaljnjem besedilu: pridelek);
- odvzem vzorcev;
- ugotavljanje kakovosti hmelja, vključno s sortno čistostjo, in izdaja poročila o preskusu s strani preskusnega laboratorija iz 16. člena tega pravilnika;
- izdaja certifikata.

(2) Posamezna opravila v postopku certificiranja iz prejšnjega odstavka so lahko združena.

9. člen

(deklaracija)

(1) Deklaracija je izjava pridelovalca o resničnosti podatkov za hmelj, ki ga je predložil v certificiranje, in hkrati vloga za pričetek postopka certificiranja. Deklaracijo v centru oziroma pri izvajalcu vložijo pridelovalec.

(2) Deklaracija mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- identifikacijsko številko deklaracije;
 - identifikacijsko številko kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: KMG-MID), ki mu pripadajo enote hmeljišč v obdelavi, pridelek katerih sestavlja pošiljko na presečni datum 1. avgust v letu pridelave hmelja (v nadaljnjem besedilu: presečni datum);
 - identifikacijsko oznako zemljišč v uporabi kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: GERK-PID), ki jim pripadajo enote hmeljišč v obdelavi, pridelek katerih sestavlja pošiljko na presečni datum;
 - enote hmeljišč v obdelavi, pridelek katerih sestavlja pošiljko na presečni datum;
 - o nosilcu kmetijskega gospodarstva: osebno ime fizične osebe ali firmo z navedbo pravne organizacijske oblike, naslov fizične osebe ali sedež pravne osebe;
 - ime sorte hmelja ali sinonima sorte hmelja iz sortne liste ali če je sorta v postopku vpisa v sortno listo, predlog imena sorte ali začasno žlahtniteljsko oznako (v nadaljnjem besedilu: sorta hmelja);
 - letnik hmelja;
 - število tovorov necertificiranega hmelja v pošiljki, ki jo je pridelovalec predložil v certificiranje;
 - navedbo, ali je pošiljka, ki jo je pridelovalec predložil v certificiranje, njegova zadnja pošiljka te sorte tega letnika;
 - kraj, datum in podpis pridelovalca, s katerim le-ta potrjuje resničnost navedenih podatkov;
 - kraj, datum in podpis naročnika, s katerim le-ta potrjuje izdajo elektronskega certifikata;
 - kraj, datum in podpis izvajalca, s katerim le-ta potrjuje število tovorov necertificiranega hmelja v pošiljki, ki jo je pridelovalec predložil v certificiranje.
- (3) Identifikacijska številka deklaracije je enaka identifikacijski številki pošiljke iz 10. člena tega pravilnika.
- (4) Deklaracija je sestavljena iz originala in kopije. Original prejme pridelovalec, kopijo obdrži center, elektronsko obliko deklaracije dobi pooblaščen organizacija.
- (5) Obliko deklaracije določi pooblaščen organizacija.
- (6) Izvajalec za posamezen center deklaracije dvigne pri pooblaščen organizaciji. Stroške nabave deklaracij nosi center.

(7) Deklaracija spremlja pošiljko v celotnem postopku certificiranja.

10. člen

(identifikacijska številka pošiljke)

(1) Vsaka pošiljka dobi svojo identifikacijsko številko, ki je hkrati številka certifikata iz 18. člena tega pravilnika ter spremlja pošiljko v vseh opravilih in na dokumentaciji v postopku certificiranja.

(2) Identifikacijska številka pošiljke je sestavljena iz identifikacijske številke centra, oznake SI, ki potrjuje, da je pridelek certificiran v Republiki Sloveniji, zadnjih dveh številc letnika hmelja in identifikacijske številke prvega tovorka v pošiljki.

(3) Identifikacijska številka centra je številka, ki jo v skladu z Uredbo 1850/2006 določi pooblaščen organizacija in se vodi v evidenci centrov in evidenci pridelka.

(4) Identifikacijska številka tovorka je zaporedna šest mestna številka, ki jo za posamezen letnik hmelja določi pooblaščen organizacija.

11. člen

(plombiranje in označevanje pošiljke)

(1) Vsak tovorek mora biti plombiran in označen. Označi se plombiran tovorek.

(2) Izvajalec zaplombira in označi tovorek.

(3) Plomba vsebuje naslednje podatke:

– oznako pridelovalnega območja hmelja: »Republika Slovenija«;

– ime ali kratico imena pooblaščen organizacije;

– identifikacijsko številko tovorka iz prejšnjega člena v numerični obliki in v obliki črtne kode.

(4) Izvajalec za posamezen center za vsak letnik hmelja pred začetkom certificiranja pri pooblaščen organizaciji dvigne plombe. Naslednji delovni dan po roku za certificiranje iz 7. člena tega pravilnika mora center vse plombe, ki za posamezen letnik hmelja v postopku certificiranja niso bile uporabljene, vrniti pooblaščen organizaciji, ki jih uniči. Stroške izdelave plomb nosi center.

(5) Poleg oznak, ki jih vsebuje plomba, mora biti vsak tovorek v pošiljki označen tudi z naslednjimi podatki, ki so hkrati lahko navedeni na plombi:

– opis proizvoda (nepripravljen ali pripravljen hmelj ali v primeru iz 19. člena tega pravilnika hmeljni proizvod z navedbo vrste proizvoda);

– sorta hmelja;

– identifikacijska številka centra;

– oznaka »SI«, ki potrjuje, da je hmelj certificiran v Republiki Sloveniji;

– letnik hmelja.

(6) Obliko in material plombe določi pooblaščen organizacija v skladu z Uredbo 1850/06/ES.

(7) Za označevanje se uporabljajo identifikacijske številke centrov iz evidence centrov in evidence pridelka.

12. člen

(tehtanje pošiljke)

(1) Izvajalec stehta tovorek.

(2) Za tehtanje se uporablja atestirana elektronska tehtnica, povezana z računalnikom, razen če ni v tem pravilniku drugače določeno.

(3) Po tehtanju pošiljke se za vsako pošiljko izda tehtni list, ki je elektronski izpis tehtanja pošiljke in vsebuje najmanj naslednje podatke:

– KMG-MID, ki mu pripadajo enote hmeljišč v obdelavi, pridelek katerih sestavlja pošiljko na presečni datum;

– GERK-PID, ki jim pripadajo enote hmeljišč v obdelavi, pridelek katerih sestavlja pošiljko na presečni datum;

– enote hmeljišč v obdelavi, pridelek katerih sestavlja pošiljko na presečni datum;

– o nosilcu kmetijskega gospodarstva: osebno ime fizične osebe ali firma z navedbo pravne organizacijske oblike, naslov fizične osebe ali sedež pravne osebe;

– identifikacijsko številko centra;

– firmo ali ime in priimek ter sedež ali naslov s hišno številko centra;

– identifikacijsko številko pošiljke;

– identifikacijsko številko deklaracije;

– način pakiranja;

– opis proizvoda (nepripravljen ali pripravljen hmelj ali v primeru iz 19. člena tega pravilnika hmeljni proizvod z navedbo vrste proizvoda);

– sorto hmelja;

– letnik hmelja;

– skupno število tovorkov;

– identifikacijske številke tovorkov v pošiljki;

– bruto teža in taro po posameznih tovorih v pošiljki (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno);

– skupno bruto teža in taro v pošiljki (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno);

– prostor za skladiščenje, v katerem se certificiran hmelj v storžkih nahaja do prve prodaje hmelja;

– navedbo, ali je pošiljka, ki jo je pridelovalec predložil v certificiranje, njegova zadnja pošiljka te sorte tega letnika;

– kraj, datum in podpis pridelovalca;

– kraj, datum in podpis izvajalec.

(4) Seznam možnih načinov pakiranja in njihove šifre določi pooblaščen organizacija.

(5) Tehetni list je sestavljen iz originala in kopije. Original prejme pridelovalec, kopijo obdrži center, elektronsko obliko tehtnega lista dobi pooblaščen organizacija.

(6) Elektronski izpis tehtanja pošiljke lahko nadomesti ročno izpolnjen izpis, če poteka certificiranje pri pridelovalcu. V tem primeru izpis izpolni izvajalec. Center mora zagotoviti, da se podatki iz ročno izpolnjenega izpisa isti dan prenesejo v elektronsko obliko.

13. člen

(potrditev pridelka)

(1) Pooblaščen organizacija potrdi pridelek za posamezno pošiljko, če:

– ima pridelovalec v registru kmetijskih gospodarstev na presečni datum vpisana hmeljišča;

– ima na teh hmeljiščih na presečni datum vpisane sadike sorte hmelja, ki sestavlja pošiljko, ki se certificira, in

– število sadik in površina, ki pripada tej sorti na presečni datum, ustreza količini hmelja, ki jo je pridelovalec predložil v certificiranje.

(2) Če pooblaščen organizacija ugotovi, da pridelovalec ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega odstavka, pridelovalca pozove, da pisno pojasni neizpolnjevanje pogojev.

(3) Če pooblaščen organizacija ugotovi, da so razlogi za odstopanje iz prejšnjega odstavka utemeljeni, potrdi prijavo pridelka. Če pooblaščen organizacija ugotovi, da razlogi niso utemeljeni, prijave pridelka ne potrdi in vloži prijavo na Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in hrano (v nadaljnjem besedilu: inšpektorat).

(4) Pooblaščen organizacija najpozneje deset dni po zaključku certificiranja posameznega letnika hmelja na podlagi podatkov o certificiranju hmelja tega letnika, ki se vodijo v evidenci centrov in evidenci pridelka, pripravi podatke o povprečnih hektarskih pridelkih po sortah in posameznih pridelovalcih ter povprečnih hektarskih pridelkih sort hmelja tega letnika. Če povprečni hektarski pridelek sorte hmelja posameznega pridelovalca odstopa za več kot ± 25 odstotkov od povprečnega hektarskega pridelka te sorte hmelja za letnik, ki se je certificiral, pooblaščen organizacija pridelovalca pozove, da pisno pojasni odstopanje. Če pooblaščen organizacija ugotovi, da razlogi niso utemeljeni, vloži prijavo na inšpektoratu.

14. člen

(minimalne kakovostne zahteve)

(1) Hmelj v storžkih ne sme biti mešanica različnih sort hmelja in hmelja različnih letnikov.

(2) Hmelj v storžkih mora biti suh, brez primesi in brez semena. Primesi so listi in deli trte ter hmeljni odpad.

(3) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko hmelj v storžkih vsebuje najvišje vrednosti vlage in primesi, ki so določene v Prilogi 1 Uredbe 1850/06/ES.

(4) Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena lahko neosemenjen hmelj v storžkih vsebuje najvišjo vrednost semena, ki je določena v Prilogi 1 Uredbe 1850/06/ES. Če je vrednost višja od vrednosti, določene v Prilogi 1 Uredbe 1850/06/ES, se hmelj označi kot osemnenjen hmelj.

15. člen

(preskusne metode)

(1) Vsebnost vlage in primesi v hmelju se določa z metodami, ki so določene v Prilogi 2 Uredbe 1850/06/ES.

(2) Vsebnost semena v hmelju se določa z metodo, ki je določena v Prilogi 2 Uredbe 1850/06/ES oziroma z ustrezno komercialno metodo Analytica EBC, 1998, 7.3.

(3) Preskusni laboratorij iz 16. člena tega pravilnika pooblaščen organizaciji pisno sporoči katero metodo uporablja za določanje vlage v hmelju, primesi in semena.

(4) Strošek določanja minimalnih kakovostnih zahtev nosi naročnik.

16. člen

(uradni laboratorij)

Za ugotavljanje minimalnih kakovostnih zahtev minister v skladu s predpisom, ki določa tehnične in organizacijske pogoje, ki jih morajo izpolnjevati uradni laboratoriji za ugotavljanje skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil, določi preskusni laboratorij (v nadaljnjem besedilu: laboratorij) za opravljanje preskusov iz prejšnjega člena.

17. člen

(odvzem vzorcev in priprava reprezentativnih vzorcev)

(1) Izvajalec v skladu z metodo za odvzem vzorcev in pravo reprezentativnih vzorcev, opisano v Uredbi 1850/06/ES, iz pošiljke odvzame vzorce hmelja za pripravo naslednjih reprezentativnih vzorcev:

– vzorec za določitev kakovostnih parametrov iz 14. člena tega pravilnika: vlaga, listi in deli trte, hmeljni odpad, seme (v nadaljnjem besedilu: vzorec za preskus) in

– kontrolni vzorec.

(2) Izvajalec mora ob odvzemu sestaviti zapisnik v treh izvodih, v katerem so navedeni najmanj naslednji podatki:

– identifikacijska številka pošiljke;

– identifikacijske številke tovorkov, iz katerih so bili odvzeti vzorci za pripravo reprezentativnih vzorcev;

– prostor za skladiščenje, v katerem se certificiran hmelj v storžkih nahaja do prve prodaje hmelja;

– kraj, datum in podpis izvajalca, ki je odvzel vzorce in pripravil reprezentativna vzorca.

(3) Izvajalec odvzete vzorce zmeša v skladu z Uredbo 1850/06/ES, da dobi reprezentativen vzorec. Tako dobljeni reprezentativen vzorec razdeli v skladu s prvim odstavkom tega člena, na dva dela. Vzorec za preskus izvajalec skupaj z zapisnikom iz prejšnjega odstavka, nepredušno zavari v plastično vrečko. Kontrolni vzorec skupaj z zapisnikom shrani v vodotesno in nepredušno posodo iz kovine ali stekla ali plastike, ki jo označi s podatki iz prejšnjega odstavka. En izvod zapisnika obdrži pooblaščen organizacija.

(4) Center mora vzorec za preskus najkasneje naslednji delovni dan dostaviti v laboratorij iz prejšnjega člena.

(5) Laboratorij iz prejšnjega člena po opravljenih preskusnih metodah iz 15. člena tega pravilnika za vsako pošiljko

izda poročilo o preskusu (v nadaljnjem besedilu: poročilo), iz katerega morajo biti razvidne vrednosti vlage, primesi in seme na iz 14. člena tega pravilnika. Poročilo vsebuje tudi najmanj naslednje podatke:

- vrednosti za parametre iz 14. člena tega pravilnika;
- identifikacijsko številko pošiljke;
- identifikacijsko številko centra;
- način pakiranja;
- opis proizvoda (nepripravljen ali pripravljen hmelj);
- sorto hmelja;
- letnik hmelja;
- skupno število tovorkov;
- identifikacijske številke tovorkov v pošiljki iz katerih so bili odvzeti vzorci hmelja;
- skupno bruto težo in taro v pošiljki (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno);
- prostor za skladiščenje, v katerem se certificiran hmelj v storžkih nahaja do prve prodaje hmelja.

(6) Poročilo se izda v štirih izvodih. En izvod obdrži laboratorij, po en izvod dobijo pooblaščen organizacija, center in naročnik.

(7) Center hrani kontrolni vzorec eno leto, v prostoru iz devete alinee prvega odstavka 32. člena tega pravilnika, tako, da se njegova vsebina ne spreminja in ima samo izvajalec in pooblaščen organizacija dostop do le-tega.

18. člen

(certifikat)

(1) Certifikat vsebuje najmanj naslednje podatke:

- identifikacijsko številko centra;
- opis proizvoda (nepripravljen ali pripravljen hmelj ali v primeru iz 19. člena tega pravilnika hmeljni proizvod z navedbo vrste proizvoda);
- osemjenjenost hmelja (neosemenjen hmelj ali osemnjen hmelj);
- identifikacijsko številko pošiljke;
- število tovorkov v pošiljki;
- identifikacijsko številko posameznega tovorka;
- bruto težo posameznega tovorka v pošiljki;
- skupno bruto težo pošiljke;
- oznako pridelovalnega območja hmelja: »Republika Slovenija«;
- letnik hmelja;
- sorto hmelja;
- navedbo: »Certificiran pridelek – Uredba (ES) št. 1850/2006«;
- uraden znak, žig in podpis pooblaščen organizacije.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so podatki iz šeste in sedme alinee prejšnjega odstavka lahko priloga k certifikatu. Priloga mora biti s strani pooblaščen organizacije potrjena z žigom in podpisom.

(3) Obliko certifikata določi pooblaščen organizacija.

(4) Certifikat se izda v treh izvodih. En izvod obdrži pooblaščen organizacija, po enega dobita center in naročnik.

(5) Ne glede na določbo prejšnje točke se v primeru, da se pošiljka hmelja istega naročnika vključi v postopek ponovnega certificiranja, ki bo potekalo na istem centru kot prvo certificiranje in da certificirana pošiljka hmelja ni zapustila centra, certifikat prvega certificiranja izda v treh izvodih. En izvod elektronskega certifikata pripada naročniku, če naročnik na deklaraciji podpiše, da se strinja z elektronsko obliko certifikata. Drug izvod elektronskega certifikata pripada centru. Certifikat v pisni obliki pa hrani pooblaščen organizacija.

1. Priprava hmelja, predelava hmelja, prepakiranje pošiljke

19. člen

(priprava hmelja, predelava hmelja, prepakiranje pošiljke)

Če se certificirani hmelj v storžkih oziroma hmeljni proizvodi pripravijo oziroma predelajo oziroma prepakirajo, jih je

treba ponovno certificirati (v nadaljnjem besedilu: ponovno certificiranje).

20. člen

(ponovno certificiranje)

(1) Pri ponovnem certificiranju se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za certificiranje po tem pravilniku, razen če ni s tem pravilnikom drugače določeno.

(2) Če hmelj v storžkih ali hmeljni proizvodi izpolnjuje vse zahteve iz tega pravilnika in če je priprava ali predelava hmelja izvedena v skladu z 21. in 22. členom tega pravilnika oziroma če je hmelj v storžkih ali hmeljni proizvod prepakiran v skladu s 23. členom tega pravilnika, se za pošiljko hmelja v storžkih ali hmeljnega proizvoda na podlagi vloge za ponovno certificiranje izvede ponovno certificiranje in izda nov certifikat, prvotni pa se razveljavi. Certifikat naročnika ponovnega certificiranja se razveljavi tako, da se ga z rdečim pisalom prečrta po obeh diagonalah in s tiskanimi črkami dopiše: »RAZVELJAVLJENO« in »CANCELLED« ali »ANNULLIERT« ali »ANNULÉ«.

(3) Ponovno certificiranje vključuje:

- vložitev vloge za ponovno certificiranje;
- razveljavitev starega certifikata naročnika ponovnega certificiranja;
- plombiranje in označevanje pošiljke;
- tehtanje pošiljke;
- izdajo certifikata.

(4) Vloga za ponovno certificiranje mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- številko vloge za ponovno certificiranje;
- identifikacijsko številko centra;
- firmo ali ime in priimek ter sedež ali naslov s hišno številko centra;
- identifikacijsko številko pošiljk, ki vstopajo v pripravo ali predelavo ali prepakiranje oziroma v primeru hmelja, uvoženega iz držav nečlanic Evropske unije, identifikacijsko številko spričevala o enakovrednosti ali kontrolnega spričevala;
- število tovorkov po posameznih pošiljkah, ki vstopajo v pripravo ali predelavo ali prepakiranje;
- način pakiranja po posameznih pošiljkah, ki vstopajo v pripravo ali predelavo ali prepakiranje;
- opis proizvoda po posameznih pošiljkah, ki vstopajo v pripravo ali predelavo ali prepakiranje (nepripravljen ali pripravljen hmelj ali v primeru iz prejšnjega člena hmeljni proizvod z navedbo vrste proizvoda);
- sorto hmelja;
- letnik hmelja;
- skupno število tovorkov po posameznih pošiljkah;
- skupno bruto težo oziroma neto težo po posamezni pošiljki (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno);
- kraj, datum in podpis naročnika;
- kraj, datum in podpis izvajalca.

(5) Certifikat naročnika ponovnega certificiranja je priloga vloge za ponovno certificiranje.

(6) Številka vloge za ponovno certificiranje je enaka številki pošiljke v postopku ponovnega certificiranja.

(7) Vloga za ponovno certificiranje je sestavljena iz originala in kopije.

(8) Obliko vloge za ponovno certificiranje določi pooblaščen organizacija.

(9) Izvajalec za posamezen center dvigne obrazce vloge za ponovno certificiranje pri pooblaščen organizaciji. Stroške nabave obrazcev vloge za ponovno certificiranje nosi center.

(10) V centru vlogo za ponovno certificiranje vložijo izvajalec. Po en izvod vloge za ponovno certificiranje dobijo naročnik ponovnega certificiranja in center, elektronski izvod vloge za ponovno certificiranje dobi pooblaščen organizacija.

(11) Vloga za ponovno certificiranje spremlja pošiljko v celotnem postopku ponovnega certificiranja.

(12) Vsa že izdana dokumentacija v posameznih opravilih certificiranja ali ponovnega certificiranja, v papirni in elektronski obliki, je del vsakega ponovnega certificiranja.

(13) Tehni list, izdan v postopku ponovnega certificiranja, poleg podatkov iz 12. člena tega pravilnika vsebuje tudi naslednje podatke:

- številko vloge za ponovno certificiranje;
 - identifikacijske številke pošiljk, ki vstopajo v pripravo ali predelavo hmelja ali prepakiranje pošiljke oziroma v primeru hmelja, uvoženega iz držav nečlanice Evropske unije, identifikacijske številke spričevala o enakovrednosti ali kontrolnega spričevala;
 - število tovorkov po posameznih pošiljkah, ki vstopajo v pripravo ali predelavo ali prepakiranje;
 - bruto oziroma neto težo posameznih pošiljk, ki vstopajo v pripravo ali predelavo hmelja ali prepakiranje pošiljke (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno);
 - skupno bruto oziroma neto težo pošiljk, ki vstopajo v pripravo ali predelavo ali prepakiranje (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno);
 - območja, kjer je bil hmelj uporabljen v pripravi ali predelavi hmelja ali hmelj iz prepakirane pošiljke pridelan in je to razvidno iz certifikata države pridelovalke, po posameznih pošiljkah, ki vstopajo v pripravo ali predelavo ali prepakiranje (v nadaljnjem besedilu: pridelovalna območja hmelja);
 - delež posamezne sorte hmelja glede na težo certificiranega hmelja v storžkih, uporabljenega v pripravi ali predelavi hmelja oziroma uporabljenega za pripravo ali predelavo tovorkov, ki vstopajo v predelavo hmelja (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno), (v nadaljnjem besedilu: delež posamezne sorte hmelja);
 - kraj, datum in podpis naročnika;
 - kraj, datum in podpis izvajalca.
- (14) Tehni list je sestavljen iz originala in kopije. Original dobi naročnik ponovnega certificiranja, kopijo dobi center, elektronski izvod tehničnega lista dobi pooblaščen organizacija.
- (15) Certifikat, izdan v postopku ponovnega certificiranja, poleg podatkov iz 18. člena tega pravilnika vsebuje tudi naslednje podatke:
- datum priprave ali predelave hmelja oziroma prepakiranja pošiljke;
 - identifikacijsko številko, firme ali ime in priimek ter sedež ali naslov s hišno številko centra v katerem je bil hmelj pripravljen ali predelan oziroma prepakiran;
 - navedba pridelovalnih območij hmelja.

21. člen

(priprava in predelava hmelja)

(1) V pripravi oziroma predelavi hmelja se lahko uporablja hmelj v storžkih oziroma hmeljni proizvodi, certificirani v Republiki Sloveniji, hmelj v storžkih oziroma hmeljni proizvodi, pridelani in certificirani v Evropski uniji, ter hmelj, uvožen v skladu z Uredbo Komisije (EGS) št. 3076/78.

(2) V pripravi hmelja se lahko uporablja le certificiran ne-pripravljen hmelj, iste sorte in istega letnika, razen če ni s tem pravilnikom drugače določeno.

(3) V predelavi hmelja se lahko uporablja certificiran hmelj v storžkih oziroma certificirani hmeljni proizvodi različnih sort hmelja istega letnika.

22. člen

(zaprt delovni proces)

(1) Zaprt delovni proces izvajalec prične z odpiranjem plombiranega tovorka, ki vsebuje hmelj v storžkih ali hmeljni proizvod, namenjen pripravi ali predelavi hmelja, in konča s plombiranjem in označevanjem tovorka.

(2) Pred pripravo ali predelavo hmelja mora center zagotoviti popolno izpraznjenost sistema za pripravo ali predelavo hmelja.

(3) Fizična povezava med sistemom za proizvodnjo hmelja v prahu in sistemom za proizvodnjo hmelja v prahu z višjo vsebnostjo lupulina med delovanjem enega ali drugega ni dovoljena.

(4) Ne glede na določbo 2. člena tega pravilnika se v zaprt delovnem procesu proizvodnje hmeljnega ekstrakta lahko dodaja spojine iz Priloge 4 Uredbe 1850/06/ES, ki so dovoljene v standardizaciji hmeljnih ekstraktov.

(5) Če je treba zaprt delovni proces proizvodnje hmeljnega ekstrakta s CO₂ zaradi tehničnih razlogov prekiniti, izvajalec, ki to delo opravlja po pooblastilu pooblaščen organizacije ob prekinitvi zablombira embalažo, ki vsebuje vmesni proizvod. Plombe lahko ponovno odstrani le izvajalec.

(6) Vsebnost alfa-kislin v hmeljnih proizvodih v skladu z drugim odstavkom 117. člena Uredbe 1234/07/ES ne sme biti nižja od vsebnosti alfa-kislin v hmelju v storžkih, iz katerega so bili pripravljeni.

23. člen

(prepakiranje pošiljke)

(1) Prepakiranje pošiljke opravi izvajalec.

(2) Ne glede na določbo tretjega odstavka 20. člena tega pravilnika, če prepakiranje vključuje le spremembo pakiranja, brez priprave oziroma predelave hmelja, ponovno certificiranje vključuje le:

- plombiranje in označevanje novega pakiranja;
- spremembe iz prejšnje alineje na prvotnem certifikatu.

2. Hranjenje dokumentacije, cenik certificiranja in ponovnega certificiranja ter posredovanje podatkov

24. člen

(hranjenje dokumentacije)

(1) Vsa opravila v postopku certificiranja in ponovnega certificiranja pooblaščen organizacija, centri in laboratorij vodijo v papirni in elektronski obliki. Pooblaščen organizacija v elektronski obliki vodi zbirno evidenco o certificiranju in ponovnem certificiranju. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) ima vpogled v zbirno evidenco o certificiranju in ponovnem certificiranju.

(2) Elektronske zapise in dokumentacijo, izdano v posameznih opravilih v postopku certificiranja in ponovnega certificiranja, hranijo pooblaščen organizacija in centri 5 let.

(3) Laboratorij hrani poročilo in njegov elektronski zapis 5 let.

25. člen

(cenik certificiranja in ponovnega certificiranja)

(1) Cenovno certificiranja in ponovnega certificiranja določi minister z pogodbo.

(2) Stroške certificiranja oziroma ponovnega certificiranja hmelja v celoti plača naročnik pooblaščen organizaciji.

26. člen

(posredovanje podatkov)

Pooblaščen organizacija Inštitutu za hmeljarstvo in pivovarstvo Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IHPS) za namen vodenja evidence pridelka iz 38. člena tega pravilnika najkasneje v 24 urah po izdaji certifikata za posamezno pošiljko posreduje elektronske zapise:

- podatkov iz deklaracij iz 9. člena tega pravilnika,
- tehtne liste iz 12. člena tega pravilnika,
- poročila iz 17. člena tega pravilnika,
- certifikate iz 18. člena tega pravilnika,
- vloge za ponovno certificiranje iz 20. člena tega pravilnika,
- tehtne liste in certifikate iz 20. člena tega pravilnika.

III. POGLAVJE

Kontrolni postopek

27. člen

(izjeme)

Ne glede na določbo drugega odstavka 40. člena tega pravilnika ni treba certificirati oziroma ponovno certificirati:

- hmelja, ki ga pridelal pridelovalec, ki opravlja dejavnost pivovarstva in ki ta hmelj kot hmelj v storžkih ali hmeljni proizvod uporabi v lastni proizvodnji piva;

– hmeljnih proizvodov, ki jih centri, v skladu s pogodbo, sklenjeno med njimi in pivovarjem, proizvedejo za pivovarja, pod pogojem, da pivovar tako proizvedene hmeljne proizvode uporabi v lastni proizvodnji piva;

– hmelja in hmeljnih proizvodov v majhni embalaži, namenjeni prodaji fizičnim osebam za osebno uporabo;

– proizvodov iz izomeriziranih hmeljnih proizvodov.

28. člen

(kontrolni postopek)

(1) Hmelj v storžkih ali hmeljne proizvode iz prve alineje prejšnjega člena je treba potrditi v kontrolnem postopku, ki vključuje:

– vložitev izjave o dejanskem pridelku hmelja po posameznih sortah, ki je hkrati vloga za kontrolni postopek (v nadaljnjem besedilu: izjava o pridelku hmelja);

– preveritev, če so hmeljišča vpisana v RKG;

– označevanje;

– izdajo potrdila o kontrolnem postopku (v nadaljnjem besedilu: potrdilo), iz katerega morajo biti razvidni naslednji podatki: številka potrdila, številka pogodbe med centrom in pivovarjem o pripravi ali predelavi hmelja, firma, sedež in matična številka pivovarne, identifikacijska številka, firma ali ime in priimek ter sedež ali naslov s hišno številko centra v katerem je bil hmelj pripravljen ali predelan, opis proizvoda, bruto oziroma neto teža predelanega proizvoda (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno).

(2) Izjavo o pridelku iz prejšnjega odstavka vloži pridelovalec, ko hmelj pripelje v center, v katerem bo potekala priprava ali predelava hmelja.

(3) Pridelovalec mora izjavo o pridelku vložiti pri centru najkasneje do 15. novembra leta pridelave hmelja.

(4) Center mora izjavo o pridelku najkasneje naslednji delovni dan, po pošti, osebno ali v elektronski obliki, posredovati pooblaščen organizaciji.

(5) Pooblaščen organizacija izda potrdilo v treh izvodih, od katerih enega obdrži pooblaščen organizacija, po enega prejmeta pridelovalec in center.

(6) Embalaža, v kateri je pakiran hmelj v storžkih ali hmeljni proizvodi, mora biti označena s številko potrdila. Embalaža, v kateri je pakiran hmelj v storžkih ali hmeljni proizvodi in potrdilo, morata biti označena tudi z navedbo: »Mešanica hmelja za lastno uporabo, označevanje ni potrebno«.

(7) Če se hmelj pripravi ali predela v pivovarni sami, pridelovalec izjavo o pridelku vloži pri pooblaščen organizaciji, označevanje in izdaja potrdila nista potrebna.

(8) Hmeljne proizvode iz druge alineje prejšnjega člena je treba potrditi v kontrolnem postopku, ki vključuje:

– vložitev vloge za kontrolni postopek;

– označevanje;

– izdajo potrdila o kontrolnem postopku, iz katerega morajo biti razvidni naslednji podatki:

a) številka potrdila,

b) številka pogodbe med centrom in pivovarjem o predelavi hmelja,

c) firma, sedež in matična številka pivovarne,

d) identifikacijska številka centra, firma ter sedež ali naslov s hišno številko centra, v katerem je bil hmelj predelan,

e) opis proizvoda;

f) identifikacijske številke certifikatov, ki spremljajo hmelj ali hmeljne proizvode uvožene v skladu s 40. členom tega pravilnika in ki so bili uporabljeni v proizvodnji hmeljnega proizvoda, bruto in neto teža predelanega proizvoda (v kilogramih, na eno decimalno mesto natančno).

(9) Center mora vlogo za kontrolni postopek iz prejšnjega odstavka najkasneje naslednji delovni dan, po pošti, osebno ali v elektronski obliki, posredovati pooblaščen organizaciji.

(10) Pooblaščen organizacija izda potrdilo v treh izvodih, od katerih enega obdrži pooblaščen organizacija, po enega prejmeta pivovar in center.

(11) Embalaža, v kateri so pakirani hmeljni proizvodi, mora biti označena s številko potrdila. Embalaža, v kateri so pakirani hmeljni proizvodi, mora biti označena tudi z navedbo: »Mešanica hmelja za lastno uporabo, označevanje ni potrebno«.

(12) Teža enote pakiranja za hmelj v storžkih ali hmeljne proizvode iz tretje alineje prejšnjega člena ne sme preseči teže, določene v tretjem odstavku 20. člena Uredbe 1850/06/ES.

(13) Enota pakiranja iz prejšnjega odstavka mora biti označena z opisom proizvoda ter bruto in neto težo proizvoda.

(14) Vsebino in obliko vloge za kontrolni postopek ter vsebino in obliko potrdila določi pooblaščen organizacija.

29. člen

(hranjenje dokumentacije)

(1) Vsja opravila v kontrolnem postopku centri vodijo v papirni in elektronski obliki. Pooblaščen organizacija v papirni in elektronski obliki vodi zbirno evidenco o kontrolnem postopku. Ministrstvo ima vpogled v zbirno evidenco o kontrolnem postopku.

(2) Vso dokumentacijo izdano v kontrolnem postopku hranijo centri in pooblaščen organizacija 5 let.

(3) Pooblaščen organizacija IHPS-ju za namen vodenja evidence pridelka iz 38. člena tega pravilnika najkasneje v 24 urah posreduje elektronski zapis podatkov iz dokumentacije, izdane v kontrolnem postopku.

IV. POGLAVJE

CENTRI IN PROSTORI ZA SKLADIŠČENJE CERTIFICIRANEGA HMELJA V STORŽKIH IN HMELJNIH PROIZVODOV

1. Centri

30. člen

(center)

Center je samostojni podjetnik ali pravna oseba, ki upravlja s prostori, opremo in kadri za certificiranje in je v evidenco centrov in evidenco pridelka vpisana kot center. Center lahko opravlja tudi dejavnost priprave oziroma predelave hmelja, če izpolnjuje pogoje, določene v tem pravilniku, in ima v evidenci centrov vpisano dejavnost priprave oziroma predelave hmelja.

31. člen

(priznavanje centrov)

(1) Prosilec za priznanje centra (v nadaljnjem besedilu: prosilec) pošlje vlogo za priznanje centra (v nadaljnjem besedilu: vloga za priznanje) na pooblaščen organizacijo. Tričlanska komisija (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo imenuje pooblaščen organizacija, v roku petnajst dni od prejema vloge za priznanje opravi pregled prostorov in opreme prosilca. Pooblaščen organizacija prizna center, če prosilec izpolnjuje s tem pravilnikom določene pogoje za priznanje. Komisija o pregledu prostorov in opreme prosilca sestavi zapisnik v treh izvodih, ki ga podpisujejo člani komisije in prosilec. Po en izvod obdrži pooblaščen organizacija in prosilec. En izvod pooblaščen organizacija posreduje na inšpektorat.

(2) Vsebino in obliko vloge za priznanje določi pooblaščen organizacija, ki v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vodi evidenco centrov. Vloga za priznanje mora vsebovati vsaj naslednje podatke:

– firmo ali ime in priimek ter sedež ali naslov s hišno številko centra, ki deluje kot center;

– matično številko poslovnega subjekta;

– KMG-MID, če je center hkrati tudi pridelovalec;

– opremljenost centra (sušilnica, obiralni stroj, briketirna, naprava za ekstrakcijo, prostor za skladiščenje, hladilnica, atestirana elektronska tehtnica povezana z računalnikom, atestirana prenosna tehtnica in drugo), vključno s kapaciteto opreme;

- dejavnost centra (pridelava hmelja, priprava hmelja, predelava hmelja, trgovina s hmeljem, pivovar) in
- osebno ime izvajalcev iz 6. člena tega pravilnika.

(3) Center je dolžan pooblaščenici organizaciji najkasneje v petnajstih dneh po nastali spremembi sporočiti vse spremembe podatkov iz prejšnjega odstavka.

(4) Pooblaščenica organizacija za center, ki izpolnjuje s tem pravilnikom določene pogoje za priznanje, podatke iz vloge in zapisnika o priznanju ali podatke iz prejšnje točke najkasneje v 24. urah posreduje IHPS, ki v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vodi evidenco centrov za certificiranje. Po vpisu v evidenco centrov IHPS centru dodeli identifikacijsko številko in jo posreduje pooblaščenici organizaciji, ki prosilcu izda potrdilo o priznanju centra (v nadaljnjem besedilu: potrdilo o priznanju).

(5) Stroške pregleda prostorov in opreme prosilca nosi prosilec.

32. člen

(rok za oddajo vloge in skrajni rok za priznanje)

(1) Skrajni rok za oddajo vloge za priznanje centra je 1. junij tistega leta, v katerem želi prosilec začeti z opravljanjem dejavnosti certificiranja.

(2) Skrajni rok za izdajo potrdila o priznanju je 25. julij tistega leta, v katerem želi prosilec začeti z opravljanjem dejavnosti certificiranja.

33. člen

(pogoji za priznanje)

(1) Center izpolnjuje pogoje za priznanje, če:

- v skladu s prvim odstavkom 6. člena tega pravilnika pooblaščenici organizaciji predlaga primernega izvajalca;
- ima v skladu s 35. členom tega pravilnika ustrezen prostor za skladiščenje hmelja;
- imajo prostori za certificiranje ustrezno osvetlitev, ki omogoča delo kot pri dnevnih svetlobi;
- ima atestirano elektronsko tehniko, povezano z računalnikom, na katerem se bodo elektronsko vodila opravila v postopku certificiranja in ponovnega certificiranja;
- ima dostop do interneta na računalniku iz prejšnje alineje, ki se nahaja v prostorih za certificiranje;
- ima ustrezno zmogljiv računalnik in ustrezno programsko opremo za elektronsko vodenje opravil v postopku certificiranja in ponovnega certificiranja ter vodenje elektronskih evidenc iz 24. člena tega pravilnika;
- ima čitalce črtnih kod;
- ima ustrezno uporabniško dovoljenje;
- ima ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti;
- želi opravljati dejavnost priprava oziroma predelava hmelja in izpolnjuje pogoje iz 22. člena tega pravilnika;
- ima poseben ločen, zatemnjen, hladen prostor za shranjevanje kontrolnih vzorcev. Velikost prostora mora ustrezati količini vzorcev certificiranega hmelja v storžkih;
- izpolnjuje pogoje iz 22. člena Uredbe 1850/06/ES.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka center, ki izvaja certificiranje izključno v skladu s četrtem in sedmim odstavkom 4. člena tega pravilnika, izpolnjuje pogoje za priznanje, če:

- v skladu s prvim odstavkom 6. člena tega pravilnika pooblaščenica organizaciji predlaga primernega izvajalca;
- ima atestirano elektronsko tehniko, povezano z računalnikom, na katerem se bodo elektronsko vodila opravila v postopku certificiranja in ponovnega certificiranja;
- ima dostop do interneta na računalniku iz prejšnje alineje;
- ima ustrezno zmogljiv računalnik in ustrezno programsko opremo za elektronsko vodenje opravil v postopku certificiranja ter vodenje elektronskih evidenc iz 24. člena tega pravilnika;
- ima čitalce črtnih kod;
- ima ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti;

- ima poseben ločen, zatemnjen, hladen prostor za shranjevanje kontrolnih vzorcev. Velikost prostora mora ustrezati količini vzorcev certificiranega hmelja v storžkih;
- izpolnjuje pogoje iz 22. člena Uredbe 1850/06/ES.

2. Prostori za skladiščenje

34. člen

(prostori za skladiščenje)

Prostori za skladiščenje so samo za hmelj namenjeni ločeni, zaprti prostori, ki morajo:

- biti po velikosti usklajeni s količino hmelja v storžkih in hmeljnih proizvodov, ki se skladiščijo;
- biti iz trdnega materiala;
- imeti morajo lesena tla ali tla iz drugih materialov, ki onemogočajo prekomerno vlažnost;
- imeti urejeno zračenje, ki onemogoča dostop prekomerne vlage iz okolja;
- biti brez oken ali z okni, ki ne prepuščajo neposredne sončne svetlobe;
- zagotavljati stalno vlažnost zraka, ki ne sme presegati 70% relativne zračne vlage.

V. POGLAVJE

EVIDENCA CENTROV IN EVIDENCA PRIDELKA

35. člen

(vzpostavitev evidence centrov)

(1) Evidenco centrov vzpostavi ministrstvo in vodi IHPS na podlagi odobrenih vlog za priznanje, zapisnikov o pregledu prostorov in opreme in potrdil o priznanju iz 30. člena tega pravilnika ter potrdil o preklicu priznanja iz 34. člena tega pravilnika.

(2) Ob vpisu v evidenco centrov dodeli IHPS centru identifikacijsko številko, ki jo najkasneje v 24 urah sporoči pooblaščenici organizaciji.

(3) Evidenco se vodi na enoten način, v papirni in računalniški obliki.

36. člen

(vsebinska evidence centrov)

(1) V evidenci centrov se za posamezen center vodijo podatki v skladu s 149. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08).

(2) Glede opremljenosti centra se vodijo podatki o sušilnici, obiralnem stroju, briketirnici, napravi za ekstrakcijo, prostoru za skladiščenje, hladilnici, atestirani elektronski tehniko povezani z računalnikom, atestirani prenosni tehniko in drugo, vključno s kapaciteto opreme.

(3) Glede dejavnosti centra se vodijo podatki o pridelavi hmelja, pripravi hmelja, predelavi hmelja, trgovini s hmeljem in pivovarju.

37. člen

(vzpostavitev evidence pridelka)

(1) Evidenco pridelka vzpostavi ministrstvo in vodi IHPS na podlagi deklaracij iz 9. člena tega pravilnika, tehničnih listov iz 12. člena tega pravilnika, poročil o preskusu iz 17. člena tega pravilnika, certifikatov iz 18. člena tega pravilnika, vlog za ponovno certificiranje, tehničnih listov in certifikatov iz 20. člena tega pravilnika.

(2) Evidenco se vodi na enoten način, v papirni in elektronski obliki.

38. člen

(vsebinska evidence pridelka)

V evidenci pridelka se vodijo podatki v skladu s 150. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08).

VI. POGLAVJE

PROMET S HME LJEM

39. člen

(promet s hmeljem)

(1) Hmelj je lahko v prometu v storžkih ali kot hmeljni proizvod.

(2) Hmelj, pridelan na pridelovalnem območju Republike Slovenije, je lahko v prometu le, če je certificiran v skladu s tem pravilnikom. Hmelj, pridelan izven pridelovalnega območja Republike Slovenije, je lahko v prometu na območju Republike Slovenije le, če je v skladu z Uredbo 3076/78/EGS, Uredbo 1234/07/ES in Uredbo 1850/06/ES.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je lahko v prometu tudi hmelj, pridelan v Republiki Sloveniji, ki ga pooblašena organizacija ni certificirala, ker ni dosegel ustrezne minimalne kakovosti. Za ta hmelj pooblašena organizacija na izrecno željo kupca hmelja lahko izda pisno potrdilo, da je bil hmelj pridelan v Republiki Sloveniji, vendar ne izpolnjuje minimalnih kakovostnih zahtev.

(4) Mešanje hmelja, certificiranega v skladu s tem pravilnikom, v skladu z Uredbo 1234/07/ES in Uredbo 1850/06/ES, s hmeljem, ki ni certificiran, in mešanje hmelja, uvoženega v skladu z Uredbo 3076/78/EGS, s hmeljem, ki ni certificiran, ni dovoljeno.

40. člen

(skladiščenje certificiranega hmelja v storžkih)

Do prve prodaje hmelja se certificirani hmelj v storžkih lahko skladišči le v prostorih za skladiščenje hmelja, ki ustrezajo zahtevam iz 35. člena tega pravilnika.

41. člen

(delitev pošiljke certificiranega hmelja)

V primeru prodaje dela pošiljke certificiranega hmelja mora hmelj v prometu spremljati dokumentacija iz 8. in 15. člena Uredbe 1850/06/ES in kopija certifikata za to pošiljko.

VII. POGLAVJE

TEHNIČNI IN ORGANIZACIJSKI POGOJI TER POSTOPEK ZA DOLOČITEV POOBLAŠČENE ORGANIZACIJE

42. člen

(tehnični in organizacijski pogoji ter postopek za določitev pooblašene organizacije)

(1) Pooblašena organizacija mora najpozneje do 1. junija tistega leta, v katerem želi začeti opravljati dejavnost pooblašene organizacije, vložiti vlogo na ministrstvo in dokazila o izpolnjevanju pogojev, da:

- je javni zavod, ki opravlja dejavnosti s področja kmetijstva;
- opravlja raziskovalno in strokovno delo na področju hmeljarstva;
- pripravlja oceno letnika vsaj zadnja štiri leta na podlagi reprezentativnih vzorcev;
- ima za namene certificiranja zaposleno osebo z najmanj univerzitetno izobrazbo kmetijske smeri, ki ima vsaj deset let izkušenj s certificiranjem v skladu z zakonodajo Evropske unije;
- ima ustrezno opremo za izdelavo plomb iz 11. člena tega pravilnika;
- ima ustrezno opremo za hranjenje dokumentacije iz 24. in 28. člena tega pravilnika;
- razpolaga s kadri za letno izobraževanje s preizkusom znanja in potrjevanje izvajalcev certificiranja iz 6. člena tega pravilnika in ima najmanj pet let izkušenj z izvajanjem teh nalog.

(2) Vloga iz prejšnjega odstavka obsega:

– »Priročnik o izvajanju Pravilnika o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem, Uredbe 1234/07/ES, Uredbe 1850/06/ES in Uredbe 3076/78/EGS«, v katerem pooblašena organizacija iz prejšnjega odstavka podrobno predstavi postopkovnike in listine za izvajanje certificiranja, ponovnega certificiranja in kontrolnega postopka, postopkovnike, listine in pogoje za imenovanje izvajalcev, postopkovnike za hranjenje dokumentacije ter postopkovnike in listine za priznavanje centrov in opravljanje dodatne kontrole centrov ter izpolnjevanja pogojev za priznanje centrov;

– podroben stroškovnik certificiranja, ponovnega certificiranja in kontrolnega postopka, vključno s stroški, ki jih imajo naročniki in centri po tem pravilniku.

(3) Če pooblašena organizacija izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka tega člena in predloži ustrezen priročnik in stroškovnik iz prejšnjega člena, ji minister z odločbo dodeli javno pooblastilo.

(4) Če pooblašena organizacija ne izpolnjuje več predpisanih pogojev ali če ravna v nasprotju s tem pravilnikom, Uredbo 1234/07/ES, Uredbo 1850/06/ES in Uredbo 3076/78/EGS, minister z odločbo prekliče javno pooblastilo.

VIII. POGLAVJE

PREHODNE DOLOČBE IN KONČNA DOLOČBA

43. člen

(prehodne določbe)

(1) Ne glede na določbe tega pravilnika je do imenovanja pooblašene organizacije s strani ministra pooblašena organizacija IHPS.

(2) Ne glede na določbe prvega odstavka 43. člena tega pravilnika pooblašena organizacija, ki želi opravljati dejavnost pooblašene organizacije za letnik hmelja 2008 mora najkasneje 30 dni po objavi pravilnika vložiti vlogo na ministrstvo in dokazila o izpolnjevanju pogojev.

(3) Centri, ki so priznani v skladu s Pravilnikom o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem (Uradni list RS, št. 90/04, 57/05, 78/05, 97/06 in 79/07), morajo pogoje iz 32. člena tega pravilnika izpolnjevati najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi pravilnika.

(4) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem (Uradni list RS, št. 90/04, 57/05, 78/05, 97/06 in 79/07).

44. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-237/2008

Ljubljana, dne 3. oktobra 2008

EVA 2008-2311-0132

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

4146. Odredba o spremembah Odredbe o številu mest državnih tožilcev in pomočnikov državnega tožilca

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 14. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), na predlog generalne državne tožilke Republike Slovenije, v soglasju z Vlado Republike Slovenije, izdaja minister za pravosodje Republike Slovenije

O D R E D B O**o spremembah Odredbe o številu mest državnih tožilcev in pomočnikov državnega tožilca****I**

V Odredbi o številu mest državnih tožilcev in pomočnikov državnega tožilca (Uradni list RS, št. 64/06, 16/07, 26/07, 84/07 in 18/08) se deveti in deseti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»Okrožno državno tožilstvo v Novem mestu ima vodjo, 10 državnih tožilcev in 2 pomočnika državnega tožilca.

Okrožno državno tožilstvo na Ptujju ima vodjo, 5 državnih tožilcev in 4 pomočnike državnega tožilca.«

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 701-30/2006

Ljubljana, dne 8. septembra 2008

EVA 2008-2011-0073

dr. Lovro Šturm l.r.
Minister
za pravosodje

Vlada Republike Slovenije je s sklepom z dne 1. 10. 2008 št. 70100-2/2008/3 na podlagi drugega in tretjega odstavka 14. člena Zakona o državnem tožilstvu dala soglasje k Odredbi o spremembah Odredbe o številu mest državnih tožilcev in pomočnikov državnega tožilca.

BANKA SLOVENIJE**4147. Navodilo za elektronsko posredovanje poročil o kapitalu in kapitalskih zahtevah**

Na podlagi tretjega odstavka 29. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) in tretjega odstavka 30. člena Sklepa o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 104/07) izdaja guverner Banke Slovenije

NAVODILO**za elektronsko posredovanje poročil o kapitalu in kapitalskih zahtevah****1. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(Namen in vsebina navodila)

(1) To navodilo predpisuje obliko in način izpolnjevanja ter elektronskega posredovanja poročil o kapitalu in kapitalskih zahtevah iz 2. člena Sklepa o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 104/07; v nadaljevanju: sklep o poročanju) ločeno na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) V skladu z obveznostjo poročanja iz prve točke tega navodila mora banka oziroma hranilnica (v nadaljevanju: banka) posredovati naslednja poročila o:

- kapitalu in kapitalskih zahtevah (v obliki obrazca CA),
- kapitalski zahtevi za kreditno tveganje, kreditno tveganje nasprotne stranke in tveganje zaradi časovne neusklajenosti plačila in izročitve po standardiziranem pristopu (v obliki obrazca CR SA),

– kapitalski zahtevi za kreditno tveganje, kreditno tveganje nasprotne stranke in tveganje zaradi časovne neusklajenosti plačila in izročitve po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov (v obliki obrazcev CR IRB in CR EQU IRB),

– kapitalski zahtevi za kreditno tveganje pri listinjenju (v obliki obrazcev CR SEC SA, CR SEC IRB in CR SEC Details),

– kapitalski zahtevi za tržna tveganja (v obliki obrazcev MKR SA TDI, MKR SA TDI-a, MKR SA TDI-b, MKR SA EQU, MKR SA FX, MKR SA COM, MKR IM, MKR IM Details in CR TB SETT) ter

– kapitalski zahtevi za operativno tveganje (v obliki obrazcev OPR in OPR Bruto izgube).

2. OBLIKA IN NAČIN IZPOLNJEVANJA TER ELEKTRONSKEGA POSREDOVANJA POROČIL**2.1. Vsebina in zapis podatkov posameznih obrazcev poročil****2. člen**

(Splošno)

(1) Banka izpolni vsa polja, za katera obstaja podatek. V primeru, da banka za posamezna ali vsa polja (vrstic oziroma stolpcev) obrazcev nima stanja oziroma pojavnosti, vnese 0 (nič).

(2) Polja oziroma vrstice, ki se v papirni obliki ne poročajo in so označena s sivo barvo, banka posreduje prazna. Izjema je obrazec CA, pri katerem so ta polja iz elektronskega zapisa izključena.

(3) Banka v siva polja obrazcev za tržna tveganja, v katerih se zahteva vnos uteži, te vnese v skladu z določbami Sklepa o izračunu kapitalne zahteve za tržna tveganja za banke in hranilnice (Uradni list RS, št. 135/06 in 104/07; v nadaljevanju: sklep o tržnih tveganjih). Enako velja za uteži v stolpcu 5 obrazca MKR SA TDI-a in domnevne spremembe obrestne mere v stolpcu 4 obrazca MKR SA TDI-b.

2.1.1. Poročilo o kapitalu in kapitalskih zahtevah**3. člen**

(Obrazec CA – Izračun kapitala in kapitalne zahteve)

Banka posreduje obrazec CA na posamični in konsolidirani podlagi.

2.1.2. Poročilo o kapitalski zahtevi za kreditno tveganje, kreditno tveganje nasprotne stranke in tveganje zaradi časovne neusklajenosti plačila in izročitve po standardiziranem pristopu**4. člen**

(Obrazec CR SA – Izračun kapitalne zahteve za kreditno tveganje, kreditno tveganje nasprotne stranke in tveganje zaradi časovne neusklajenosti plačila in izročitve po standardiziranem pristopu)

(1) Banka posreduje obrazec CR SA na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka, ki nima dovoljenja za uporabo pristopa IRB, mora izpolniti in posredovati obrazec CR SA za vseh 15 SA kategorij izpostavljenosti.

(3) Banka, ki ima dovoljenje za uporabo pristopa IRB in bo v skladu s tem dovoljenjem kapitalno zahtevo za kreditno tveganje za določene IRB kategorije izpostavljenosti izračunavala po pravilih za standardizirani pristop, mora izpolniti in posredovati obrazec CR SA samo za te IRB kategorije izpostavljenosti.

(4) Banka za oznako kategorije izpostavljenosti v obrazcu CR SA uporabi ustrezno šifro iz šifranta SA/IRB kategorije izpostavljenosti, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

(5) Banka za oznako imenovane ECAI in / ali ECA v obrazcu CR SA uporabi ustrezno štiri mestno šifro iz šifranta

Imenovane ECAI in / ali ECA, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije. Banka pri SA/IRB kategorijah izpostavljenosti s šiframi SA2.1.1.1a.01, SA2.1.1.1a.02, SA2.1.1.1a.03, SA2.1.1.1a.04, SA2.1.1.1a.06, SA2.1.1.1a.07, SA2.1.1.1a.14, IRB2.1.1.1b.01, IRB2.1.1.1b.02 in IRB2.1.1.1b.03 v polje imenovane ECAI in / ali ECA vnese eno od šifer od 0000 do 0345 iz šifranta Imenovane ECAI in / ali ECA. Pri vseh ostalih SA/IRB kategorijah izpostavljenosti banka vnese šifro 9999.

2.1.3. Poročilo o kapitalski zahtevi za kreditno tveganje, kreditno tveganje nasprotne stranke in tveganje zaradi časovne neuskkljenosti plačila in izročitve po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov

5. člen

(Obrazec CR IRB – Izračun kapitalске zahteve za kreditno tveganje, kreditno tveganje nasprotne stranke in tveganje zaradi časovne neuskkljenosti plačila in izročitve po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov)

(1) Banka posreduje obrazec CR IRB na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka, ki ima dovoljenje za uporabo pristopa IRB in bo v skladu s tem dovoljenjem kapitalsko zahtevo za kreditno tveganje za vse kategorije izpostavljenosti izračunavala po pravilih za pristop IRB, mora izpolniti in posredovati obrazec CR IRB za vseh 5 IRB kategorij izpostavljenosti.

(3) Banka, ki ima dovoljenje za uporabo pristopa IRB, v skladu s katerim bo po pravilih za pristop IRB izračunala kapitalsko zahtevo le za določene IRB kategorije izpostavljenosti, mora izpolniti in posredovati obrazec CR IRB samo za te IRB kategorije izpostavljenosti.

(4) Banka za oznako kategorije izpostavljenosti v obrazcu CR IRB uporabi ustrezno šifro iz šifranta IRB kategorije izpostavljenosti, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

(5) Banka za oznako lastnih ocen LGD (in CF) v obrazcu CR IRB uporabi ustrezno šifro iz šifranta Lastne ocene LGD (in CF), ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

6. člen

(Obrazec CR EQU IRB – Izračun kapitalске zahteve za kreditno tveganje iz naslova lastniških instrumentov po pristopu IRB)

(1) Banka posreduje obrazec CR EQU IRB na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka, ki ima dovoljenje za uporabo pristopa IRB, mora izpolniti in posredovati obrazec CR EQU IRB, v kolikor kapitalске zahteve za kreditno tveganje za lastniške instrumente ne izračunava po pravilih za standardizirani pristop.

2.1.4. Poročilo o kapitalski zahtevi za kreditno tveganje pri listinjenju

7. člen

(Obrazec CR SEC SA – Izračun kapitalске zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju po standardiziranem pristopu)

(1) Banka posreduje obrazec CR SEC SA na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec CR SEC SA, v kolikor ima izpostavljenosti iz naslova poslov listinjenja, za katere uporablja standardizirani pristop. V primeru, da se banka ne ukvarja s posli listinjenja, ji omenjenega obrazca ni potrebno posredovati.

(3) Banka za oznako vrste listinjenja v obrazcu CR SEC SA uporabi ustrezno šifro iz šifranta Vrsta listinjenja, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

(4) Banka za oznako imenovane ECAI v obrazcu CR SEC SA uporabi ustrezno štiri mestno šifro iz šifranta Imenovane ECAI in / ali ECA, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

8. člen

(Obrazec CR SEC IRB – Izračun kapitalске zahteve za kreditno tveganje pri listinjenju po pristopu na podlagi notranjih bonitetnih sistemov)

(1) Banka posreduje obrazec CR SEC IRB na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec CR SEC IRB, v kolikor ima izpostavljenosti iz naslova poslov listinjenja, za katere uporablja pristop IRB. V primeru, da se banka ne ukvarja s posli listinjenja, ji omenjenega obrazca ni potrebno posredovati.

(3) Banka za oznako vrste listinjenja v obrazcu CR SEC IRB uporabi ustrezno šifro iz šifranta Vrsta listinjenja, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

(4) Banka za oznako imenovane ECAI v obrazcu CR SEC IRB uporabi ustrezno štiri mestno šifro iz šifranta Imenovane ECAI in / ali ECA, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

9. člen

(Obrazec CR SEC Details – Podrobne informacije o listinjenjih pri izvornih osebah in sponzorjih)

(1) Banka posreduje obrazec CR SEC Details na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec CR SEC Details, v kolikor ima izpostavljenosti iz naslova poslov listinjenja, za katere uporablja bodisi standardizirani pristop bodisi pristop IRB. V primeru, da se banka ne ukvarja s posli listinjenja, ji omenjenega obrazca ni potrebno posredovati.

(3) Banka za oznako imenovane ECAI v obrazcu CR SEC Details uporabi ustrezno štiri mestno šifro iz šifranta Imenovane ECAI in / ali ECA, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

2.1.5. Poročilo o kapitalski zahtevi za tržna tveganja

10. člen

(Splošno)

(1) Poročilo o kapitalski zahtevi za tržna tveganja mora izpolniti in posredovati banka, ki je zaradi neizpolnjevanja pogojev iz tretjega odstavka 7. člena sklepa o tržnih tveganjih oziroma na podlagi odločbe Banke Slovenije dolžna izračunavati kapitalsko zahtevo za postavke trgovalne knjige.

(2) Banka je v skladu z 8. členom sklepa o tržnih tveganjih dolžna Banko Slovenije obvestiti o presegevanjih v 7. členu sklepa o tržnih tveganjih opredeljenih omejitvah. Banka Slovenije vodi seznam trgovalnih bank, zato jo mora banka o morebitni spremembi statusa pisno seznaniti vsaj 7 delovnih dni pred vsakokratnim rokom za posredovanje poročil.

(3) Trgovalna banka izpolni in posreduje samo nabor tistih obrazcev, kjer ima stanje oziroma pojav izpostavljenosti. Izjemi od tega pravila sta obrazca MKR SA FX in CR TB SETT, ki so jih dolžne posredovati vse banke (tudi netrgovalne).

(4) Banka posreduje obrazce na posamični in konsolidirani podlagi. Na konsolidirani podlagi banka obrazce MKR SA TDI, MKR SA TDI-a, MKR SA TDI-b, MKR SA EQU, MKR SA FX, MKR SA COM, MKR IM in MKR IM Details posreduje zase ter za vsako podrejeno družbo posebej, ne posreduje pa agregiranih obrazcev. Posamezne kapitalске zahteve za tržna tveganja na konsolidirani podlagi so v skladu s tretjim odstavkom 15. člena Sklepa o nadzoru bank in hranilnic na konsolidirani podlagi (Uradni list RS, št. 135/06 in 104/07; v nadaljevanju: sklep o konsolidiranem nadzoru) enake seštevku kapitalskih zahtev podrejenih družb in kapitalске zahteve nadrejene družbe.

(5) Banka za oznako podrejene družbe uporabi ustrezno šifro podrejene družbe iz šifranta Podrejene družbe, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije. Pred vključitvijo nove podrejene družbe v poročanje na konsolidirani podlagi banka Banki Slovenije za vključitev v šifrant posreduje na-

živ, sedež in identifikacijsko številko podrejene družbe. Za domačo podrejeno družbo banka posreduje matično številko, za tujo pa matično oziroma davčno številko iz države sedeža podrejene družbe.

11. člen

(Obrazec MKR SA TDI – Izračun kapitalne zahteve za pozicijsko tveganje dolžniških finančnih instrumentov po standardiziranem pristopu)

(1) Banka posreduje obrazec MKR SA TDI na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec MKR SA TDI, v kolikor gre za trgovalno banko, ki izračunava kapitalno zahtevo za pozicijsko tveganje dolžniških finančnih instrumentov po standardiziranem pristopu. V primeru, da banka nima izpostavljenosti iz naslova pozicijskega tveganja dolžniških finančnih instrumentov, obrazca MKR SA TDI ne posreduje. Enako velja na konsolidirani podlagi za tiste podrejene družbe, ki nimajo izpostavljenosti iz pozicijskega tveganja dolžniških finančnih instrumentov.

(3) Banka za oznako valute v obrazcu MKR SA TDI uporabi ustrezno tri mestno (alfa) šifro po ISO standardu.

12. člen

(Obrazec MKR SA TDI-a – Izračun kapitalne zahteve za splošno tveganje pri dolžniških finančnih instrumentih – pristop, ki temelji na zapadlosti)

(1) Banka posreduje obrazec MKR SA TDI-a na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec MKR SA TDI-a, v kolikor gre za trgovalno banko, ki izračunava kapitalno zahtevo za pozicijsko tveganje dolžniških finančnih instrumentov po standardiziranem pristopu, ki temelji na zapadlosti. V primeru, da banka nima izpostavljenosti iz naslova pozicijskega tveganja dolžniških finančnih instrumentov oziroma da uporablja pristop, ki temelji na trajanju, obrazca MKR SA TDI-a ne posreduje. Enako velja na konsolidirani podlagi za tiste podrejene družbe, ki nimajo izpostavljenosti iz pozicijskega tveganja dolžniških finančnih instrumentov.

(3) Vnos podatkov je prilagojen elektronskemu posredovanju podatkov ter v delu izračunavanja izravnanih oziroma neizravnanih pozicij A, B, C, D, E, F, G in H tehnično ne sledi v celoti obrazcu MKR SA TDI-a, ki je del sklepa o poročanju.

(4) Banka za oznako valute v obrazcu MKR SA TDI-a uporabi ustrezno tri mestno (alfa) šifro po ISO standardu.

13. člen

(Obrazec MKR SA TDI-b – Izračun kapitalne zahteve za splošno tveganje pri dolžniških finančnih instrumentih – pristop, ki temelji na trajanju)

(1) Banka posreduje obrazec MKR SA TDI-b na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec MKR SA TDI-b, v kolikor gre za trgovalno banko, ki izračunava kapitalno zahtevo za pozicijsko tveganje dolžniških finančnih instrumentov po standardiziranem pristopu, ki temelji na trajanju. V primeru, da banka nima izpostavljenosti iz naslova pozicijskega tveganja dolžniških finančnih instrumentov oziroma, da uporablja pristop, ki temelji na zapadlosti, obrazca MKR SA TDI-b ne posreduje. Enako velja na konsolidirani podlagi za tiste podrejene družbe, ki nimajo izpostavljenosti iz pozicijskega tveganja dolžniških finančnih instrumentov.

(3) Vnos podatkov je prilagojen elektronskemu posredovanju podatkov ter v delu izračunavanja izravnanih oziroma neizravnanih pozicij A, B, C, D in E tehnično ne sledi v celoti obrazcu MKR SA TDI-b, ki je del sklepa o poročanju.

(4) Banka za oznako valute v obrazcu MKR SA TDI-b uporabi ustrezno tri mestno (alfa) šifro po ISO standardu.

14. člen

(Obrazec MKR SA EQU – Izračun kapitalne zahteve za pozicijsko tveganje lastniških finančnih instrumentov po standardiziranem pristopu)

(1) Banka posreduje obrazec MKR SA EQU na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec MKR SA EQU, v kolikor gre za trgovalno banko, ki izračunava kapitalno zahtevo za pozicijsko tveganje lastniških finančnih instrumentov po standardiziranem pristopu. V primeru, da banka nima izpostavljenosti iz naslova pozicijskega tveganja lastniških finančnih instrumentov, obrazca MKR SA EQU ne posreduje. Enako velja na konsolidirani podlagi za tiste podrejene družbe, ki nimajo izpostavljenosti iz pozicijskega tveganja lastniških finančnih instrumentov.

(3) Banka za oznako trga v obrazcu MKR SA EQU uporabi ustrezno dve mestno (alfa) šifro države po ISO standardu.

15. člen

(Obrazec MKR SA FX – Izračun kapitalne zahteve za valutno tveganje po standardiziranem pristopu)

(1) Banka posreduje obrazec MKR SA FX na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Obrazec MKR SA FX morajo izpolniti in posredovati vse banke (trgovalne in netrgovalne), z izjemo tistih trgovalnih bank, ki za izračun kapitalne zahteve za valutno tveganje uporabljajo notranje modele. Banka, katere skupna neto pozicija v tujih valutah in neto pozicija v zlatu, izračunana v skladu z drugim odstavkom 75. člena sklepa o tržnih tveganjih, ne presega 2% njenega kapitala izpolni prvih devet stolpcev obrazca MKR SA FX, ni pa dolžna izračunavati kapitalne zahteve za valutno tveganje. V stolpec »Kapitalna zahteva« vpiše vrednost 0 (nič).

(3) Na konsolidirani podlagi banka izpolni in posreduje obrazec MKR SA FX za vsako podrejeno družbo posebej, ne posreduje pa agregiranega obrazca MKR SA FX. Pri izračunu valutnega tveganja posameznih oseb mora banka upoštevati tujo valuto glede na sedež te osebe in ne po sedežu banke poročevalke, ki je obveznik za konsolidirana poročila. Če vsota posameznih neto pozicij v tujih valutah in neto pozicij v zlatu v konsolidacijo vključenih družb, izračunana v skladu z drugim odstavkom 75. člena sklepa o tržnih tveganjih, ne presega 2% kapitala skupine, banka zase ter za vsako podrejeno družbo posebej izpolni prvih devet stolpcev obrazca MKR SA FX, ni pa dolžna izračunavati kapitalnih zahtev. V stolpec »Kapitalna zahteva« vpiše vrednost 0 (nič).

16. člen

(Obrazec MKR SA COM – Izračun kapitalne zahteve za tveganje sprememb cen blaga po standardiziranem pristopu)

(1) Banka posreduje obrazec MKR SA COM na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec MKR SA COM, v kolikor gre za trgovalno banko, ki izračunava kapitalno zahtevo za tveganje sprememb cen blaga po standardiziranem pristopu. V primeru, da banka nima izpostavljenosti iz naslova tveganja sprememb cen blaga, obrazca MKR SA COM ne posreduje. Enako velja na konsolidirani podlagi za tiste podrejene družbe, ki nimajo izpostavljenosti iz naslova tveganja sprememb cen blaga.

(3) Banka za oznako blaga v obrazcu MKR SA COM uporabi ustrezno pet mestno alfanumerično šifro iz šifranta Blago, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

17. člen

(Obrazec MKR IM – Izračun kapitalne zahteve za pozicijsko tveganje, valutno tveganje, in/ali tveganje sprememb cen blaga z uporabo notranjih modelov)

(1) Banka posreduje obrazec MKR IM na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec MKR IM, v kolikor gre za trgovalno banko, ki izračunava kapitalno zahtevo za posamezno ali vsa tveganja (pozicijsko tveganje, valutno tveganje in/ali tveganje sprememb cen blaga) z uporabo notranjih modelov. Banki za tveganje, za katero izračunava kapitalno zahtevo z uporabo notranjih modelov, ni potrebno posredovati obrazcev za standardizirani pristop.

(3) V primeru, da banka tudi na konsolidirani podlagi kapitalno zahtevo za posamezno ali vsa tveganja (pozicijsko tveganje, valutno tveganje in/ali tveganje sprememb cen blaga) izračunava z uporabo notranjih modelov, izpolni in posreduje obrazec MKR IM za vsako podrejeno družbo posebej, ne posreduje pa agregiranega obrazca MKR IM. V primeru, da posamezna podrejena družba nima izpostavljenosti iz tveganj, za katera se uporablja notranji model, banka obrazca MKR IM za to družbo ne posreduje.

(4) Če banka za izračun kapitalnih zahtev za podrejene družbe ne uporablja notranjih modelov, posreduje ustrezne obrazce MKR SA (MKR SA TDI, MKR SA TDI-a, MKR SA TDI-b, MKR SA EQU, MKR SA FX, MKR SA COM).

18. člen

(Obrazec MKR IM Details – Tržno tveganje: Notranji modeli)

(1) Banka posreduje obrazec MKR IM Details na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Banka mora izpolniti in posredovati obrazec MKR IM Details, v kolikor gre za trgovalno banko, ki izračunava kapitalno zahtevo za posamezno ali vsa tveganja (pozicijsko tveganje, valutno tveganje in/ali tveganje sprememb cen blaga) z uporabo notranjih modelov.

(3) Za potrebe elektronskega poročanja je obrazec MKR IM Details razdeljen na dva dela. V prvem delu obrazca (MKR IM Details1) banka poroča osnovne podatke o regulatornem in notranjem VaR-u (kodo instrumenta za regulatorni notranji model, kodo izračuna posebnega tveganja lastniških finančnih instrumentov, kodo izračuna posebnega tveganja dolžniških finančnih instrumentov, uporabljeno kodo za spremembo vrednosti portfelja za izračun števila preseganj, enostranski interval zaupanja notranjega VaR in obdobje posedovanja notranjega VaR). V drugem delu obrazca (MKR IM Details2) mora banka za povezavo z obrazcem MKR IM Details1 ponovno vnesti kodo instrumenta za regulatorni notranji model, v obrazcu pa po dnevih poroča podrobne podatke o regulatornem in notranjem VaR-u ter dejansko uporabljeni spremembi vrednosti portfelja za testiranje za nazaj.

(4) V primeru, da banka tudi na konsolidirani podlagi kapitalno zahtevo za posamezno ali vsa tveganja (pozicijsko tveganje, valutno tveganje in/ali tveganje sprememb cen blaga) izračunava z uporabo notranjih modelov, izpolni in posreduje obrazec MKR IM Details za vsako podrejeno družbo posebej, ne posreduje pa agregiranih obrazcev MKR IM Details. V primeru, da posamezna podrejena družba nima izpostavljenosti iz tveganj, za katera se uporablja notranji model, banka obrazcev MKR IM Details za to družbo ne posreduje.

(5) Banka obrazec MKR IM Details izpolni in posreduje za vsak uporabljeni model posebej. Za oznako modela uporabi šifro instrumenta oziroma kategorije, ki ga regulatorni model pokriva iz šifranta: Koda instrumenta za regulatorni notranji model, ki je objavljen na spletni strani Banke Slovenije.

19. člen

(Obrazec CR TB SETT – Izračun kapitalne zahteve za tveganje poravnave v trgovalni knjigi)

Banka posreduje obrazec CR TB SETT na posamični in konsolidirani podlagi.

2.1.6. Poročilo o kapitalski zahtevi za operativno tveganje

20. člen

(Obrazec OPR – Izračun kapitalne zahteve za operativno tveganje)

Banka posreduje obrazec OPR na posamični in konsolidirani podlagi.

21. člen

(Obrazec OPR Bruto izgube – Bruto izgube po poslovnih področjih in vrstah dogodkov)

(1) Banka posreduje obrazec OPR Bruto izgube na posamični in konsolidirani podlagi.

(2) Obrazec OPR Bruto izgube izpolni in posreduje le banka, ki ima dovoljenje za uporabo naprednega pristopa ali dovoljenje za kombinirano uporabo pristopov.

2.2. Vrste poročil, kontrole in tehnična navodila

22. člen

(Vrste poročil)

(1) Poročila o kapitalu in kapitalskih zahtevah, ki jih banka posreduje Banki Slovenije se med seboj razlikujejo glede na:

- podlago poročanja (posamična/konsolidirana),
- frekvenco poročanja (trimesečno – redno poročilo / mesečno – izredno poročilo),
- vrsto poročanja (redno /popravki /popravki po reviziji).

(2) Zneski v obrazcih se poročajo v evrih in odstotki na dve decimalni mesti.

(3) V primeru posebne zahteve Banke Slovenije po izrednem poročanju iz šestega odstavka 30. člena sklepa o poročanju je dolžna banka vnaprej sporočiti število obrazcev, ki jih bo posredovala.

23. člen

(Kontrole)

(1) Prejeta poročila bo Banka Slovenije preverjala v več stopnjah, in sicer:

- s kontrolo kodiranih mehanizmov in kontrolo pravilnosti »Zadeve« v elektronski pošti,
- s kontrolo pravilnosti podatkov glede na predpisano XML shemo,
- z avtomatsko kontrolo pravilnosti podatkov,
- z zahtevnejšimi vsebinskimi kontrolami v okviru posameznega obrazca, med posameznimi obrazci poročila ter z ostalimi poročili.

(2) Neizpolnitev zgornjih vsebinskih kontrol ne bo povzročila avtomatske zavrnitve obrazcev. Nadaljnje odpravljanje napak se bo vršilo s pomočjo neposredne pisne ali ustne komunikacije z banko.

24. člen

(Tehnična navodila)

Tehnična navodila za elektronsko posredovanje poročil o kapitalu in kapitalskih zahtevah so objavljena na spletnem naslovu <http://www.bsi.si/porocanje.asp?Mapald=1096>.

3. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

(Uporaba določb)

(1) Banke, ki so obvezne pripraviti poročila o kapitalu in kapitalskih zahtevah tudi na konsolidirani podlagi, morajo zaradi vzpostavitve šifranta podrejenih družb Banki Slovenije najkasneje do 5. 11. 2008 posredovati nazive, sedeže in identifikacijske številke podrejenih družb, vključenih v konsolidacijo v skladu s sklepom o konsolidiranem nadzoru. Za domače podrejene družbe banka posreduje matične številke, za tuje pa matične oziroma davčne številke iz držav, kjer imajo podrejene družbe svoje sedeže.

(2) Banka mora prva poročila v skladu s tem navodilom predložiti po stanju na dan 30. 9. 2008, najkasneje do 19. 12. 2008, kasneje pa v rokih predpisanih v 30. točki sklepa o poročanju.

(3) Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati Navodilo za izvajanje Sklepa o poročanju o kapitalu in kapitalskih zahtevah bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 28/07) z dne 29. 3. 2007.

26. člen

(Veljavnost določb)

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 6. oktobra 2008

dr. Marko Kranjec l.r.
Guverner

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4148. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo in 70/08) Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o. kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti distribucije toplote na geografskem območju Mestne občine Ljubljana, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 33-31/2007/DT-36 z dne 18. 9. 2008, izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen in predmet urejanja

1. člen

(1) Ta akt ureja obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja za oskrbo s toploto (v nadaljnjem besedilu: distribucijsko omrežje), ki je v upravljanju družbe Javno podjetje Energetika Ljubljana d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: distributer toplote) za geografsko območje Mestne občine Ljubljana.

(2) Ta akt se uporablja za distributerja toplote, za proizvajalce toplote in za odjemalce toplote, ki oskrbujejo oziroma se oskrbujejo s toploto preko distribucijskega omrežja.

(3) Ta akt se uporablja tudi za tiste pravne ali fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ali na drugih soodvisnih objektih.

(4) Ta akt določa predvsem:

- tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe s toploto;
- postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kritičnih stanjih;
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;
- splošne tehnične pogoje za dobavo toplote v distribucijskem omrežju.

(5) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje za geografsko območje, navedeno v prvem odstavku, za katero je bilo ustanovljeno javno podjetje.

2. Naloge distributerja toplote

2. člen

Distributer toplote je odgovoren za:

- distribucijo toplote;
- obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti distribucijskega omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja;
- zanesljivost oskrbe s toploto s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost obratovanja distribucijskega omrežja;
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje potrebnih podatkov proizvajalcem toplote in odjemalcem toplote, da lahko učinkovito oddajajo oziroma odjemajo toploto v oziroma iz distribucijskega omrežja;
- napoved porabe toplote z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

3. Uporaba podatkov in informacij

3. člen

(1) Distributer toplote mora varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od uporabnikov distribucijskega omrežja, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(2) Pridobljene osebne podatke uporabnikov mora distributer toplote skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov uporabljati zakonito in pošteno. Zaradi varstva osebnih podatkov mora distributer toplote organizirati organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje naključno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

(3) Osebne podatke distributer toplote shranjuje, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

4. Pojmi in definicije

4. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

- | | |
|----------------------------|---|
| a) distribucija toplote: | – je izbirna lokalna gospodarska javna služba, ki obsega dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja in dejavnost dobave toplote iz distribucijskega omrežja; |
| | – je transport vroče vode, tople vode, pare ali kondenzata pare po distribucijskem omrežju; |
| b) distribucijsko omrežje: | je sistem vodov za transport vroče vode, tople vode, pare ali kondenzata pare, vključno s črpališči in drugimi napravami, ki so namenjene za distribucijo energije od prevzemnega mesta do priključnega voda oziroma odjemnega mesta; |
| c) distributer toplote: | je izvajalec dejavnosti distribucije toplote, kar pomeni izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja in izvajalec dejavnosti dobave toplote; |
| č) glavni vod: | je vod v distribucijskem omrežju, ki s toploto oskrbuje več kot eno stavbo in na katerega so vezani priključni vodi; |

- d) hišna postaja: je del toplotne postaje, namenjen prenosu toplote od priključne postaje na interne toplotne naprave odjemalca toplote, hišna postaja je direktne ali indirektne izvedbe; indirektna hišna postaja je hišna postaja, pri kateri je ogrevni medij distribucijskega omrežja na primarni strani ločen s prenosnikom toplote od ogrevnega medija na sekundarni strani; direktna hišna postaja je hišna postaja, pri kateri interne toplotne naprave odjemalca in distribucijsko omrežje nista ločena s prenosnikom toplote;
- e) interne toplotne naprave: so naprave, ki omogočajo izrabo toplote ogrevnega medija in zagotavljajo ustrezne bivalne in delovne razmere v stavbi. Priključene so na hišno postajo in se uporabljajo za različne vrste ogrevanja (radiatorsko, konvektorsko in talno ogrevanje, toplozračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacijo prostorov, pripravo tople sanitarne vode ...), tehnološke in druge namene;
- f) investitor: je vsaka pravna ali fizična oseba, ki naroči graditev ali sama izvaja graditev distribucijskega omrežja, toplotne postaje ali stavbe, ki bo oskrbovana s toploto iz distribucijskega omrežja;
- g) merilna naprava: – je merilnik toplote na odjemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na kateri se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote odjemalcem toplote; – je vodomer na merilnem mestu, ki meri porabo toplote posredno z merjenjem porabe količine vode za sanitarno toplo vodo in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode; – je pretočni merilnik za merjenje količine pare z merilno zaslonko in korektorjem tlaka in temperature, ki meri porabo toplote posredno z merjenjem porabe količine pare preračunane na pogodbene parametre, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote; – je pretočno merilo za količino pare z merilno zaslonko, ki meri porabo toplote posredno z merjenjem porabe količine pare, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote;
- h) merilno mesto: – je mesto v priključni postaji, kjer je nameščena merilna naprava; izjemoma so merilne naprave v obstoječih toplotnih postajah lahko nameščene tudi v hišni postaji; – je mesto na pragu proizvodnega vira, kjer je nameščena merilna naprava;
- i) odjemalec toplote: je vsaka pravna ali fizična oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja vročo vodo, toplo vodo, paro ali kondenzati pare po distribucijskemu omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto;
- j) odjemno mesto: je točka v toplotni postaji, kjer distributer toplote pod pogoji za dobavo in odjem toplote omogoča priključitev na distribucijsko omrežje in kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno energijo;
- k) ogrevni medij: je medij v distribucijskem omrežju, s katerim se prenaša toplota;
- l) prekinitev distribucije toplote: je popolna prekinitev distribucije toplote za več kot dve uri ali omejena distribucija toplote za več kot 20% za več kot osem ur, razen v primerih, ko je v pogodbi o dobavi in odjemu toplote določeno drugače;
- m) prevzemno mesto: je točka na distribucijskem omrežju, v kateri distributer toplote na podlagi pogodbe s proizvajalcem toplote prevzame v distribucijo dogovorjene količine toplote;
- n) priključitev: je izvedba fizične povezave priključnega voda na obstoječe distribucijsko omrežje;
- o) priključna postaja: je del toplotne postaje, kjer odjemalec toplote prevzema pogodbeno količino toplote;
- p) priključni vod: je vod, ki poteka od glavnega voda do toplotne postaje;
- r) proizvajalec toplote: je izvajalec dejavnosti proizvodnje toplote, ki na osnovi dolgoročne pogodbe o dobavi toplote proizvaja toploto za distribucijsko omrežje;
- s) proizvodna enota: je naprava ali sklop naprav za proizvodnjo toplote, kot so npr. objekti za soproizvodnjo toplote in električne energije, razni kotli itd.;
- š) sanitarna topla voda: je hladna voda iz vodovodnega omrežja, ki je prevzela toploto od ogrevnega medija v prenosniku (izmenjevalniku) toplote;
- t) toplota: je izraz za energijo v obliki toplote ne glede na ogrevni medij (vroča voda, topla voda, para ...), ki jo prenaša;
- u) toplotna postaja: je sklop naprav, ki priključni vod povezujejo z internimi toplotnimi napravami odjemalca toplote. Sestavljena je iz priključne in hišne postaje ter s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave. Toplotne postaje so glede na ogrevni medij vročevodne, toplovodne in parne postaje;
- v) varovalni pas distribucijskega omrežja: je pas zemljišča nad distribucijskim vodom omrežja in pas maksimalne širine 3,50 m merjeno od osi voda distribucijskega omrežja, razen priključkov nanje;
- z) varnostni odmik: je svetla razdalja med komunalnim ali energetskim vodom ali drugim gradbeno inženirskim objektom ali stavbo in vodom distribucijskega omrežja in ni večji od varovalnega pasu distribucijskega omrežja;
- ž) vod distribucijskega omrežja: splošni naziv za vročevod, toplovod, parovod ali kondenzatni vod.

II. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KVALITETNE OSKRBE S TOPLOTO

1. Distribucijsko omrežje

5. člen

(1) Distribucijsko omrežje je namenjeno distribuciji toplote od prevzemnega mesta do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta.

(2) Z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem distribucijskega omrežja, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v varovalnem pasu distribucijskega omrežja (v nadaljnjem besedilu: varovalni pas), je distributer toplote dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja in dobavo toplote odjemalcem toplote skladno s sklenjeno pogodbo o dobavi in odjemu toplote.

(3) Distribucijsko omrežje sestavlja več ločenih sistemov:

1. Osrednji vročevodni sistem daljinskega ogrevanja z naslednjimi karakteristikami:

- Ogrevni medij:
- Računska temperatura za izračun trdnosti vročevodov:
- Dovodna temperatura na odjemnem mestu:
- Način obratovanja (vožnje):

vroča voda
140 °C
največ 130 °C
drseč 70 °C – 130 °C
(v odvisnosti od zunanje temperature in drugih pogojev)
največ 70 °C pri -13 °C
največ 45 °C
16,0 bar
najmanj 0,75 bar
indirektni.

- Povratna temperatura (iz sistema ogrevanja in drugo):
- Povratna temperatura (topla sanitarna voda):
- Nazivni tlak (najvišji dovoljeni tlak):
- Razpoložljiva razlika tlakov na vstopu v toplotno postajo:
- Način priključitve:

2. Parovodni sistem oskrbovan s toploto iz proizvodnega vira v Mostah z naslednjimi karakteristikami:

- Ogrevni medij:
- Temperatura pri proizvodnem viru:
- Način obratovanja (vožnje):
- Povratek kondenzata:
- Nazivni tlak (najvišji dovoljeni tlak):
- Obratovalni tlak:

para
največ 270 °C (pregreta para)
stalen
ni mogoč
16,0 bar
8,3 bar.

3. Parovodni sistem oskrbovan s toploto iz proizvodnega vira v Šiški z naslednjimi karakteristikami:

- Ogrevni medij:
- Temperatura pri proizvodnem viru:
- Način obratovanja (vožnje):
- Povratek kondenzata:
- Najvišji dovoljeni tlak:
- Obratovalni tlak:
- Temperatura kondenzata (prenosnik para/para)

para
največ 210 °C (nasičena para)
stalno
mogoč samo iz smeri Bežigrada
18,0 bar/13,0 bar
16,0 bar/11,0 bar
največ 95 °C.

(4) Projektna zunanja (minimalna) temperatura, ki jo je treba upoštevati pri načrtovanju ogrevalnega sistema za geografsko območje Mestne občine Ljubljana je -13 °C, razen za dodatne priključitve na obstoječe interne toplotne naprave in toplotne postaje. V tem primeru se uporabijo parametri, kot so bili uporabljeni pri načrtovanju obstoječih internih toplotnih naprav. Tehnične parametre, ki jih je treba upoštevati pri načrtovanju ogrevalnega sistema podrobneje določajo tehnične zahteve distributerja toplote »Tehnične zahteve za graditev vročevodnega omrežja in toplotnih postaj ter za priključitev stavb na vročevodni sistem«.

2. Razvoj distribucijskega omrežja

6. člen

(1) Distributer toplote ima izključno pravico, da izdeluje oziroma potrjuje tehnične rešitve za nadaljnji razvoj distribucijskega omrežja, skladno z odlokom samoupravne lokalne skupnosti o distribuciji toplote ter na podlagi analize izvajanja distribucije toplote, značilnosti temperaturnih, pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucij

skega omrežja, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih podatkov.

(2) Pri načrtovanju vlaganj in investicij v distribucijsko omrežje in pri sklepanju dolgoročnih pogodb o dobavi toplote mora distributer toplote ekonomsko-tehnično optimizirati proces načrtovanja naložb ob upoštevanju energetske učinkovitosti, stroškov kapitala, stroškov vzdrževanja in stroškov obratovanja.

(3) Distributer toplote mora zagotavljati zadostne kapacitete v proizvodnih virih, in to tako, da lahko zadosti potrebam odjemalcev toplote pri projektni zunanji temperaturi tudi ob izpadu največje proizvodne enote.

3. Pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja

7. člen

(1) Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se mora upoštevati določbe predpisov za graditev, obratovanje in vzdrževanje dis-

tribucijskega omrežja in toplotnih postaj. Pri tem se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov, drugih elementov distribucijskega omrežja in izračuna moči morajo upoštevati tudi tehnične zahteve distributerja toplote.

(2) Tehnične zahteve distributerja toplote so javne.

4. Nadzor in varovanje distribucijskega omrežja

8. člen

(1) Distributer toplote ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja pravico in dolžnost nadzora nad gradnjo distribucijskega omrežja in toplotnih postaj.

(2) Nadzor distributerja toplote nad gradnjo obsega naslednje obveznosti distributerja toplote:

- potrjevanje skladnosti gradnje s projekti za izvedbo in nadzor vnosa sprememb med gradnjo v projekt za izvedbo;
- potrjevanje, da je dograjeno, ali spremenjeno distribucijsko omrežje, ki ga je izvedel investitor geodetsko posneto in posnetek oddan distributerju toplote;
- usklajevanje rokov fizične priključitve novih priključnih vodov na obstoječe distribucijsko omrežje;
- usklajevanje rokov polnitve vodov in toplotnih postaj z ogrevnim medijem;
- usklajevanje roka začetka odjema toplote;
- skrb, da so projekti izvedenih del oziroma dopolnjeni projekti za izvedbo na vodih in toplotnih postajah dostavljeni v arhiv distributerja toplote;
- potrjevanje, da je distribucijsko omrežje in da so toplotne postaje zgrajene tako, da je zagotovljeno zanesljivo in varno delovanje in da se lahko vključi v sistem oskrbe toploto;
- nadzor nad posegi tretjih oseb v varovalni pas, da se le ti izvajajo skladno z izdanimi pogoji in soglasji distributerja toplote.

(3) Med gradnjo distribucijskega omrežja, mora biti distribucijsko omrežje geodetsko posneto in po končani gradnji posnetek posredovan distributerju toplote v obliki skladni z določili pravilnika o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora ter tehničnimi zahtevami distributerja.

9. člen

Distributer toplote ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja pravico in dolžnost predlagati potrebne spremembe na distribucijskem omrežju ter podati tehnične zahteve, katere mora distribucijsko omrežje zagotavljati.

10. člen

(1) Za zagotovitev varnosti vodov distribucijskega omrežja, naprav in objektov na distribucijskem omrežju, ter varnosti objektov, naprav in premoženja ter zdravja in življenja ljudi in živali v območju distribucijskega omrežja, izdaja distributer toplote smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o prostorskem načrtovanju, projektne pogoje k nameravanim posegom tretjih oseb v varovalni pas pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja in soglasja k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na distribucijsko omrežje.

(2) Na podlagi zahteve za izdajo soglasja za nameravane posege v območje varovalnih pasov in predložene projektne dokumentacije, distributer toplote, upoštevajoč določbe tehničnih predpisov in varnega ter zanesljivega obratovanja in vzdrževanja distribucijskega omrežja, odloči o zahtevi za izdajo soglasja.

(3) Varnostni odmiki so določeni v tehničnih zahtevah distributerja toplote.

(4) Za posege tretjih oseb v varovalni pas, za katere po obstoječi zakonodaji ni treba pridobiti gradbenega dovoljenja, distributer toplote na podlagi vloge investitorja in na podlagi predloženih izvedbenih rešitev, usklajenih z veljavnimi predpisi in izdanimi pogoji s strani distributerja toplote, izda soglasje za izvedbo nameravanih del.

11. člen

Na podlagi izdanega soglasja iz prejšnjega člena se poseg v varovalnem pasu izvede skladno z izdanim soglasjem, s predpisi o graditvi objektov in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote.

12. člen

V varovalnem pasu ima distributer toplote pravico nadzorovati dejavnosti in posege, ter pravico dostopa do distribucijskega omrežja.

13. člen

(1) Distributer toplote mora organizirati nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja.

(2) Nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja se izvaja z vizualnim nadzorom in s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Potrebno je zagotoviti:

- nadzor nad predajo toplote v distribucijsko omrežje;
- distribucijo toplote ter vodenje distribucijskega omrežja;
- nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja, napovedovanje odjema toplote in alociranje prevzetih količin toplote;
- nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem omrežju;
- nadzor nad prevzemom oziroma predajo toplote odjemalcem toplote na odjemnih mestih;
- ugotavljanje in javljanje kriznih stanj in neuravnoteženih obratovalnih razmer;
- simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju.

5. Služba stalne pripravljenosti

14. člen

Distributer toplote mora organizirati službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega omrežja.

6. Izvajanje aktivnosti na distribucijskem omrežju

15. člen

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja je distributer toplote dolžan izvajati naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje distribucijskega omrežja;
- redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, adaptacije in rekonstrukcije distribucijskega omrežja;
- zaščito distribucijskega omrežja pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;
- sistemsko kontrolo distribucijskega omrežja;
- nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varovalnem pasu;
- servisiranje naprav in opreme;
- nadzor nad priključnimi postajami.

(2) Vsa dela na distribucijskem omrežju se morajo izvesti skladno z internimi operativnimi tehnološkimi navodili distributerja toplote. Izvedbo del lahko distributer toplote prepusti ustrezno usposobljenemu izvajalcu.

7. Splošni ukrepi za varno obratovanje omrežja

16. člen

Distributer toplote mora z internimi operativnimi tehnološkimi navodili predpisati:

- ukrepe za varno delo;
- ukrepe v primeru izrednih del ali ogroženosti distribucijskega omrežja;
- časovni razpored systemske kontrole distribucijskega omrežja;
- način vzdrževanja vodov distribucijskega omrežja, zapornih elementov in nosilnih podpor vodov distribucijskega omrežja;

- ukrepe za preventivno odpravljanje možnih vzrokov za nastajanje netesnosti na vodih distribucijskega omrežja;
- ukrepe za zagotavljanje napajanja distribucijskega omrežja le z ustrezno kemično pripravljeno vodo;
- druge akte, potrebne za izvajanje aktivnosti iz prejšnjega člena.

8. Predvidena dela na distribucijskem omrežju

17. člen

(1) Distributer toplote sme začasno prekiniti distribucijo toplote zaradi rednega ali izrednega vzdrževanja, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrolnih meritev, ter razširitev omrežja.

(2) Predvidena dela je distributer toplote dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi in izbrati čas, ki čim manj prizadene odjemalce toplote. Za začasno omejitev ali prekinitev distribucije toplote, ki je posledica izvedbe teh del, distributer toplote ni odškodninsko odgovoren. Predvidena dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večja poraba toplote.

(3) Distributer toplote mora o predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvestiti odjemalce toplote iz prejšnjega odstavka, v primeru, da gre za širši krog odjemalcev toplote, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(4) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- del omrežja, ki bo v delu;
- začetek in predvideno končanje del;
- načrt omejitev ali prekinitev distribucije toplote;
- seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta, razen v primeru javne objave za stavbe fizičnih oseb zaradi varovanja osebnih podatkov.

18. člen

(1) Če je distributer toplote pozvan, da izvede na distribucijskem omrežju določena dela za potrebe tretjih oseb izven rokov, ki so določenih v izdanem soglasju, izvede ta dela na stroške naročnika del po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na zanesljivost delovanja distribucijskega omrežja oziroma na odjemalce toplote.

(2) Distributer toplote prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi odjemalci toplote.

9. Izredna in nepredvidena dela na distribucijskem omrežju

19. člen

V primeru motenj ali okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe mora distributer toplote v najkrajšem možnem času izvesti izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnovežene delovanja.

20. člen

V primeru iz prejšnjega člena lahko distributer toplote, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo toplote. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce toplote.

21. člen

(1) Zaradi izrednih in nepredvidenih del, z namenom zagotovitve nemotenega in zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, distributer toplote odjemalcem toplote ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije toplote.

(2) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem omrežju, nosi vse stroške potrebnih izrednih in nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

10. Ustavitev distribucije toplote

22. člen

(1) Distributer toplote ustavi odjemalcu toplote distribucijo toplote po predhodnem obvestilu, če le-ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti, in sicer če:

- moti distribucijo toplote drugim odjemalcem toplote;
- odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo distributerja toplote, dostop do vseh delov priključka, do zaščitnih in merilnih naprav in do energetskega objekta, naprav ali napeljav, ki so v lasti oziroma upravljanju distributerja, kadar te naprave povzročajo motnje;
- brez soglasja distributerja toplote priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave, ali če onemogoči prek svojih energetskih naprav priključitev energetskih naprav drugih odjemalcev toplote;
- na opomin distributerja toplote ne zniža odjema oziroma oddaje moči oziroma količine na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku;
- onemogoča pravilno registriranje obračunskih količin, ali če uporablja toploto brez zahtevanih oziroma dogovorjenih merilnih naprav ali mimo njih;
- v roku, ki ga določi distributer toplote oziroma pristojni inšpekcijski organ, ne odstrani oziroma ne zniža do dovoljene meje motenj, ki jih povzročajo njegovi objekti, naprave ali napeljave ali odjemalci.

(2) Distributer toplote ne sme ustaviti dobave toplote pod količino, ki je glede na okoliščine (letni čas, bivalne razmere, premoženjsko stanje ...) nujno potrebna, da ne pride do ogrožanja življenja in zdravja odjemalca in oseb, ki z njim prebivajo. Pogoji in postopek dokazovanja ogroženosti je določen v splošnih pogojih za dobavo in odjem toplote.

23. člen

Distributer toplote ustavi odjemalcu toplote distribucijo toplote brez predhodnega obvestila, če odjemalec toplote:

- z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje;
- ob pomanjkanju toplote ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema toplote iz distribucijskega omrežja.

24. člen

(1) Distributer toplote je dolžan odjemalca toplote, ki mu je bila ustavljena distribucija toplote, na njegove stroške ponovno priključiti na distribucijsko omrežje, ko ugotovi, da je odjemalec toplote odpravil razloge za ustavitev distribucije toplote.

(2) Distributer toplote, ki je odjemalcu toplote neustavil distribucijo toplote, mora nemudoma in na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave odjemalca toplote na svoje omrežje.

25. člen

(1) Distributer toplote ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj odjemalca toplote, zaradi katerih mu je ustavil distribucijo toplote po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila.

(2) Odjemalec toplote, ki mu je distributer toplote neustavil ali prekinil distribucijo toplote, ima pravico do povračila škode, ki mu je bila s tem povzročena.

III. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

1. Vodenje, upravljanje in zagotavljanje možnosti odjema toplote iz distribucijskega omrežja

26. člen

(1) Vodenje, upravljanje in zagotavljanje možnosti odjema toplote iz distribucijskega omrežja vključujejo predvsem naslednje aktivnosti:

- načrtovanje in zagotavljanje proizvodnih virov toplote;
- načrtovanje in gradnja distribucijskega omrežja;

- načrtovanje obratovanja distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja;
- vodenje distribucijskega omrežja;
- obdelavo podatkov in obračun distribucije toplote in sistemskih storitev;
- izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na distribucijskem omrežju;
- izvajanje meritev.

(2) Distributer toplote upravlja distribucijsko omrežje, vključno s priključnimi vodi. V primeru priključitve odjemalca toplote na distribucijsko omrežje mora investitor oziroma odjemalec toplote omogočiti distributerju toplote brezplačno uporabo zemljišča in delov stavbe za izgradnjo odjemalčevega priključnega voda ter za namestitve merilnih naprav in ostalih priključnih elementov omrežja.

27. člen

(1) Distributer toplote mora skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere v distribucijskem omrežju.

(2) V okviru tehničnih možnosti je distributer toplote dolžan vzdrževati takšne temperaturne in pretočno-tlačne razmere v distribucijskem omrežju, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje ter zadostne količine toplote vsem odjemalcem toplote.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzete toplote v distribucijsko omrežje in predane iz njega, morajo biti na vseh prevzemnih in odjemnih mestih, nameščene merilne naprave.

28. člen

(1) Odjemalec toplote mora zagotoviti, da so njegove naprave in napeljave izvedene, uporabljene in vzdrževane na način, da niso možne motnje na drugih napravah in napeljavah v sistemu daljinskega ogrevanja.

(2) Odjemalec toplote mora zaradi zagotavljanja racionalnega obratovanja distribucijskega omrežja in proizvodnih virov svoje naprave vzdrževati in z njimi obratovati tako, da povratna temperatura iz njegovih napeljav ne presega vrednosti določene v 5. členu tega akta.

(3) Odjemalec toplote mora distributerju toplote omogočiti dostop do naprav in napeljav, ki so v upravljanju distributerja toplote, kot tudi do toplotne postaje priključene na distribucijsko omrežje po predhodni najavi, na način, ki distributerju toplote omogoča uresničevanje naslednjih pravic in dolžnosti:

- odčitavanje, kontrola, vzdrževanje in menjava merilnih naprav;
- vzdrževanje naprav in napeljav, ki so v lasti ali upravljanju distributerja toplote;
- evidentiranje in preverjanje delovanja in stanja toplotne postaje;
- pregled internih toplotnih naprav odjemalcev, ki nastopajo kot obračunski elementi med odjemalcem in distributerjem toplote, v kolikor distributer toplote na podlagi tehničnih parametrov odjema utemeljeno sumi o spremembi priključnih moči odjemalčevih internih toplotnih naprav.

2. Zasedenost distribucijskega omrežja

29. člen

(1) Podatki o zasedenosti distribucijskega omrežja so javni.

(2) Distributer toplote podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja ugotavlja na podlagi temperaturnih in pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju, ki izhajajo iz instalirane moči in podatkov iz sklenjenih pogodb o dobavi in odjemu ter izdanih soglasij k priključitvi na distribucijsko omrežje.

(3) Distributer toplote mora podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja posredovati morebitnemu uporabniku najkasneje v roku 30 dni po prejemu zahteve za dostop do distribucijskega omrežja.

IV. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA V KRIZNIH STANJIH

1. Krizna stanja

30. člen

(1) Krizno stanje na distribucijskem omrežju je vsak nenadrtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega omrežja ali njegovega dela in prekinjena ali ustavljena distribucija toplote.

(2) Krizno stanje nastopi tudi v primerih izpadov proizvodnih virov v takšnem obsegu, da ni mogoče zagotoviti nemotene distribucije toplote.

(3) V primeru kriznih stanj distribucijskega omrežja ima distributer toplote pravico in dolžnost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo toplote.

2. Višja sila

31. člen

Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščino, ki je izven nadzora distributerja toplote in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov in izpad električnega omrežja na območju proizvodnega vira ali črpališča ali odjemalca toplote.

32. člen

(1) Če distributer toplote delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njegovega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do odjemalcev toplote.

(2) Če višja sila distributerju toplote delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni, se morata distributer toplote in odjemalec toplote pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

3. Obveščanje odjemalcev toplote

33. člen

Distributer toplote mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati odjemalce toplote o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

4. Odškodninska odgovornost

34. člen

(1) V primeru omejitve ali prekinitve distribucije toplote zaradi delovanja višje sile in ob upoštevanju 33. člena tega akta distributer toplote ni odškodninsko odgovoren uporabnikom in odjemalcem toplote ter tretjim osebam.

(2) Distributer toplote je odškodninsko odgovoren, če povzroči krizno stanje.

V. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

1. Postopek priključitve na distribucijsko omrežje

35. člen

Pogoje priključitve urejajo splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja.

36. člen

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega omrežja, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje nemotenega ter varnega delovanja v povezavi z distribucijskim omrežjem. Potrebne minimalne

pogoje, katere mora upoštevati projektna rešitev in katera je osnova za pridobitev soglasja s strani distributerja toplote, poda na zahtevo investitorja distributer toplote.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega omrežja, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih, kot del distribucijskega omrežja, na katerega se priključujejo in za katerega je bilo izdano uporabno dovoljenje.

(3) Neposredno (fizično) priključitev na distribucijsko omrežje izvede distributer toplote ali drug izvajalec pod nadzorom distributerja toplote. Stroške izvedbe priključitve na distribucijsko omrežje nosi odjemalec toplote.

(4) Prvo polnitev distribucijskega omrežja in toplotnih postaj kot tudi internih instalacij ogrevanja pri direktnih hišnih postajah z ogrevnim medijem lahko izvede le distributer toplote na stroške odjemalca toplote. Enako velja za naslednje polnitve, ki nastanejo zaradi odjemalčevih dejanj.

37. člen

(1) Investitor oziroma odjemalec toplote mora pred polnitvijo vsakega novega ali spremenjenega glavnega voda, priključnega voda ali toplotne postaje distributerju toplote predložiti naslednje dokumente:

– dokazila o usposobljenosti izvajalca, ki je izvedel priključni vod oziroma toplotno postajo;

– izjavo, da so naprave zgrajene v skladu s projektno dokumentacijo, veljavnimi predpisi, pravili stroke, tehničnimi zahtevami distributerja toplote in izdanim soglasjem h gradnji in soglasjem k priključitvi na distribucijsko omrežje;

– geodetski posnetek priključnega voda.

(2) Investitor oziroma odjemalec toplote mora po pridobitvi uporabnega dovoljenja za glavni vod, priključni vod in toplotno postajo, za katero je bilo izdano gradbeno dovoljenje, tega predložiti distributerju toplote.

(3) Napolnjen in obratovalno usposobljen glavni vod, priključni vod in toplotna postaja odjemalcu toplote ne dovoljuje tudi odjema toplote. Odjem je dovoljen šele po sklenitvi pogodbe o dobavi in odjemu toplote.

38. člen

Ogrevni medij (vodo) iz vročevodnega ali toplovodnega distribucijskega omrežja ni dovoljeno uporabljati za polnjenje internih toplotnih naprav ali v druge namene brez predhodnega dovoljenja distributerja toplote.

2. Začetek uporabe toplote

39. člen

Distribucijsko omrežje je mogoče pričeti uporabljati, ko:

– je izdano soglasje za priključitev;

– so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 37. člena tega akta;

– je sklenjena pogodba o dobavi in odjemu toplote;

– so izvedeni pregledi in preizkusi in so o tem izdana poročila;

– je odjemalec toplote poučen o ravnanju s toplotnimi napravami in napeljavami;

– so poravnane finančne obveznosti bodočega odjemalca toplote do distributerja toplote.

3. Kakovost toplote

40. člen

Kakovost dobavljene toplote se ugotavlja na odjemnem mestu odjemalca toplote. Dobavljena toplota je ustrezne kakovosti, če izmerjeni parametri na odjemnem mestu ustrezajo parametrom določenim v pogodbi o dobavi in odjemu toplote.

4. Splošni tehnični ukrepi in pogoji za priključitev in obratovanje proizvajalcev toplote

41. člen

(1) Distributer toplote in proizvajalec toplote, ki želi proizvajati toploto za distribucijsko omrežje s pogodbo o priključitvi in dobavi toplote uredita vsa razmerja v zvezi s priključitvijo proizvodnega vira na distribucijsko omrežje, določita tehnične ukrepe, ki jih mora izvesti proizvajalec toplote, da bi lahko dovažal toploto v distribucijsko omrežje, določita tehnične ukrepe na strani distribucijskega omrežja potrebne za priključitev in dogovorita njihovo plačilo. Enako velja za obstoječega proizvajalca, ki načrtuje izgradnjo novih enot ali spreminja karakteristiko obstoječih proizvodnih enot v takšni meri, da mora pridobiti novo soglasje za priključitev.

(2) Pri določevanju pogojev za priključitev proizvajalca na distribucijsko omrežje se smiselno uporabljajo tudi druge določbe tega akta.

5. Obratovanje proizvajalcev toplote

42. člen

Proizvajalec toplote mora pri obratovanju upoštevati operativna navodila distributerja toplote.

6. Baza obratovalnih podatkov

43. člen

Baza obratovalnih podatkov proizvodnih enot vsebuje predvsem naslednje periodične podatke:

1. urni:

– integrirani podatki pretokov na merilnih mestih;

– integrirani podatki o obremenitvi posameznih proizvodnih enot.

2. dnevni

– proizvodnja toplote v soproizvodnji;

– proizvodnja vršnih virov;

– dogodki na distribucijskem omrežju.

3. mesečni

– proizvodnja toplote v soproizvodnji;

– proizvodnja vršnih virov;

– poraba lastne rabe proizvodnih virov;

– zaloge goriva pri proizvajalcih toplote.

44. člen

(1) Distributer toplote je dolžan sprejeti v distribucijsko omrežje le ogrevni medij z lastnostmi, ki niso slabše od tistih, ki so določeni v Prilogi 1, ki je sestavni del tega akta.

(2) Kondenzat pare, ki ga vrača odjemalec toplote v distribucijsko omrežje mora imeti najmanj lastnosti kot so določene v Prilogi 1, ki je sestavni del tega akta.

7. Teleinformacijske naprave

45. člen

(1) Proizvajalec toplote mora zagotoviti neposredno s sistemom distributerja toplote kompatibilno teleinformacijsko povezovanje informacij iz 46. člena tega akta s centrom vodenja distributerja toplote. Teleinformacijske naprave morajo distributerju toplote omogočiti alarmiranje proizvajalca toplote pred preseganjem mejnih parametrov in po možnosti blokade nedovoljenih komand proizvajalca toplote.

(2) Proizvajalec toplote in distributer toplote morata dogovoriti tudi rezervni sistem izmenjave informacij.

8. Vključevanje v sistem vodenja

46. člen

Proizvodna enota mora zagotavljati sistem za izmenjavo podatkov z distributerjem toplote. Zagotovljena mora biti izmenjava vsaj naslednjih informacij:

1. iz proizvodne enote v sistem vodenja distributerja toplote:

– obratovalno stanje proizvodnih naprav;

– tlaki na pragu vira pri vstopu v distribucijsko omrežje;

- meritve pretokov;
- meritve temperature;
- meritev toplote (moči);
- podatki o obratovanju posameznih proizvodnih enot;
- podatki o stanju toplotnega akumulatorja;
- podatki o kvaliteti in količini dodajanja ogrevnega medija;
- drugi pomembni podatki za obratovanje distribucijskega omrežja.

2. iz sistema vodenja distributerja toplote v proizvodno enoto:

- zahtevane vrednosti tlakov, pretokov, temperature in toplote (moči).

9. Načrtovanje del na proizvodnih enotah

47. člen

Proizvajalec toplote v sodelovanjem in s soglasjem distributerja toplote vsako leto izdela letni plan zaustavitev proizvodnih enot zaradi rednih vzdrževalnih del. Distributer toplote na osnovi predvidenih zaustavitev razporedi in uskladi vzdrževalna dela različnih proizvodnih enot tako, da je zagotovljena, kolikor je mogoče, stalna in zanesljiva dobava toplote odjemalcem toplote.

48. člen

(1) Proizvajalec toplote distributerju toplote depešno sporoči začetek, konec, prekinitev, podaljšanje ali preložitve načrtovane zaustavitve proizvodne enote. Prestavitev planskega roka zaustavitve z navedbo vzrokov in predlaganim novim terminom proizvajalec toplote z depešo sporoči distributerju toplote vsaj deset dni pred predvidenim začetkom del oziroma je, če vzroka za prestatitev ni bilo mogoče predvideti, ta rok lahko izjemoma krajši.

(2) Distributer toplote pred začetkom načrtovane zaustavitve preveri, ali zaustavitev proizvodne enote zaradi vzdrževanja ne bo ogrozila varnosti distribucijskega omrežja. Na podlagi preverjanja zaustavitev z depešo odobri ali pa proizvajalcu toplote predlaga prestatitev na nov termin s tehnično utemeljitev vzrokov najmanj 72 ur pred predvideno zaustavitvijo. Proizvajalec toplote je dolžan upoštevati zahtevano prestatitev vzdrževanja proizvodne enote in z distributerjem toplote določiti nov termin načrtovane zaustavitve.

49. člen

Prekinitev proizvodnje ali zmanjšanje zmogljivosti proizvodnih enot, ki niso v letnem planu načrtovanih zaustavitev, a je njihova izvršitev nujna zaradi preprečevanja nastanka ali širitve motenj, ki bi lahko povzročile okvaro oziroma razširitev okvare, zahtevajo naslednje aktivnosti:

- proizvajalec toplote z depešo najavi zaustavitev oziroma zmanjšanje zmogljivosti proizvodne enote najmanj 72 ur pred njenim začetkom. Če potrebe po tem ukrepu ni bilo mogoče prej predvideti, je rok najave izjemoma lahko krajši;

- distributer toplote predlagan ukrep odobri ali utemeljeno zavrne z depešo najmanj 48 ur pred predlaganim začetkom del, za dela ob vikendih in praznikih pa do 12. ure zadnjega delovnega dne;

- odpoved ali spremembo začetka ali trajanja odobrenih del proizvajalec toplote z depešo sporoči distributerju toplote do 9. ure en dan pred predvidenim začetkom izvajanja del;

- po zaključku del proizvajalec toplote nemudoma z depešo obvesti distributerja toplote o ponovni razpoložljivosti proizvodne enote.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

50. člen

Z dnem uveljavitve tega akta prenehajo veljati določila Pogojev za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d. o. o., Verovškova 70, Ljubljana (Uradni list RS, št. 76/97) v delu, s katerim je urejeno področje sistemskih obratovalnih navodil.

51. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3300C/50-4100/01

Ljubljana, dne 27. avgusta 2008

EVA 2008-2111-0096

Javno podjetje
Energetika Ljubljana d.o.o.
Direktor
Hrvoje Drašković l.r.

Priloga 1:

Kemične in fizikalne lastnosti ogrevnega medija

Kemične in fizikalne lastnosti ogrevnega medija, ki vstopa v distribucijsko omrežje, morajo ustrezati vsaj naslednjim vrednostim:

Kemijske karakteristike omrežne vode v vročevodnem sistemu morajo biti vsaj:

– prevodnost pri 25 °C:	< 30 µS/cm
– prevodnost po kationskem filtru pri 25 °C:	< 10 µS/cm
– pH na 25 °C:	9,5–10
– kisik:	< 0,02 mg/l
– klorid (Cl):	< 1,0 mg/l
– skupno železo (Fe):	< 0,05 mg/l

Kemijske karakteristike pare morajo biti vsaj:

– trdota	< 0,01 st.N
– prevodnost pri 25 °C:	< 3,0 µS/cm
– vsebnost Si:	< 0,02 mg/l
– skupno železo (Fe):	< 0,03 mg/l

Kemične in fizikalne lastnosti kondenzata pare, ki se vrača v distribucijsko omrežje, morajo ustrezati vsaj naslednjim vrednostim:

– trdota	< 0,02 st.N
– prevodnost pri 25 °C:	< 5 µS/cm
– pH na 25 °C:	9,0–9,5
– vsebnost Si:	< 0,05 mg/l
– skupno železo (Fe):	< 0,05 mg/l
– drugo	brez drugih primesi

OBČINE

CELJE

4149. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2008 (2)

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 46. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98 in 28/99, 117/20, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 30. 9. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2008 (2)

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Mestno občino Celje za leto 2008 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	76.607.872
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	35.798.441
70	DAVČNI PRIHODKI	29.523.273
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	19.932.970
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	8.042.255
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.548.048
71	NEDAVČNI PRIHODKI	6.275.168
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKIH OD PREMOŽENJA	1.789.524
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	138.996
	712 DENARNE KAZNI	69.229
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	182.862
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	4.094.557
72	KAPITALSKI PRIHODKI	12.290.040
	720 PRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV	3.390.040
	721 PRODAJA ZALOG	0
	722 PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	8.900.000
73	PREJETE DONACIJE	132.158
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	132.158
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	28.387.233
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	28.387.233

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	83.868.523
40	TEKOČI ODHODKI	15.046.008
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.695.227
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	422.163
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	11.674.860
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	193.250
	409 REZERVE	60.508
41	TEKOČI TRASFERI	14.899.580
	410 SUBVENCIJE	343.053
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	7.183.218
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	459.918
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	6.913.391
	414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	51.725.650
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	51.725.650
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.197.285
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI JAVNIM PODJETJEM	937.861
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PROR. UPORABNIK	1.259.424
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK, PRIMANJKLJAJ (I – II)	-7.260.651
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV – V)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	8.200.000
50	ZADOLŽEVANJE	8.200.000
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	8.200.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	876.314
55	ODPLAČILA DOLGA	876.314
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	876.314

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I+IV+VII-II-V-VIII)	63.035
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	7.323.686
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX)	7.260.651
	STANJE NA RAČUNIH 31. 12. 2007	333.580

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča na predlog neposrednega uporabnika župan. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske uporabe lahko prerazporedi največ 20% glavnega programa v sprejetem proračunu, med podprogrami v okviru glavnega programa pa skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 15% obsega podprograma v sprejetem proračunu.

Župan s poročilom o izvrševanju polletnega proračuna in zaključnega računa poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

5. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Prevzete obveznosti iz tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

7. člen

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 50.075,11 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 8.400,00 evrov župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

8. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 2.100,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE JAVNEGA SEKTORJA

9. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov ter odplačila dolgov v računu financi-

ranja se občina za proračun leta 2008 lahko zadolži do višine 8.200.000,00 evrov za financiranje investicij:

- investicije »Izgradnja OŠ Frana Kranjca v Celju« in
- investicij, ki so sofinancirane iz sredstev EU (RCERO in projekti financirani iz sredstev SVLR).

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00008/2008

Celje, dne 30. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4150. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Lava

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na seji dne 30. 9. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Lava

1. člen

V skladu s Prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi sestavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01) se sprejmejo Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Lava (Uradni list SRS, št. 40/89, Uradni list RS, št. 40/93, 69/93, 29/98, 49/95, 75/97).

2. člen

1. člen Odloka o zazidalnem načrtu Lava (Uradni list RS, št. 40/89) se dopolni z novim odstavkom, ki glasi:

»Zazidalni načrt Lava se spremeni in dopolni po projektu št. 325/07, ki ga je izdelal Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje za območje parcel št. 638/71, 638/72 in 638/20 vse k.o. Ostrožno. Velikost obravnavanega območja je 894 m²«.

3. člen

V 5. členu odloka, ki obravnava pogoje za izrabo in kvaliteto graditve, se besedilo šeste alineje petega odstavka 1. točke, spremeni, tako da pravilno glasi:

»– možni so prizidki k obstoječim stanovanjskim objektom izključno za stanovanjske namene ob upoštevanju maksimalne možne zazidanosti parcele 0,4.

Dovoljene so tudi nadzidave obstoječih stanovanjskih objektov, kolikor le te predstavljajo izravnavo višinskega gabarita sosednjih objektov.

Mogoča je tudi gradnja novega objekta na mestu obstoječega, kolikor se izkaže le-ta za funkcionalno ali konstruktivno dotrajanega. Gradnja novega objekta je mogoča pod pogoji maksimalne zazidanosti parcele 0,4 in drugimi pogoji, ki sicer veljajo za gradnjo novih objektov po tem odloku.«

Besedilo 1. točke se na koncu dopolni z novo alinejo, ki glasi:

»– za objekt na območju parcel na parc. 638/71, 638/72 in 638/20 vse k.o. Ostrožno je predvidena nadzidava in rekon-

strukcija z namenom pridobitve večstanovanjskih enot (maksimalno 6 stanovanjskih enot, možna je izvedba manj enot) in ustreznega ureditev pripadajočih zunanjih površin, število parkirnih mest mora zadoščati pogojem Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 125/03), to je minimalno 1.5 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto.«

4. člen

Besedilo 6. člena odloka (Uradni list SRS, št. 40/89) se v celoti črta.

5. člen

V 7. členu odloka, ki podaja pogoje za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje se spremeni besedilo drugega odstavka tako, da pravilno glasi:

»Vse objekte in prizidke je potrebno oblikovati tako, da se čimbolj prilagodijo obstoječi strukturi objektov in njihovih višin ter tako ne spreminjajo bistveno vedutnih pogledov. Pogoji za oblikovanje so:«

Pri točki (1) – za družbeno gradnjo se pri pogojih za kritino črta »s salonično kritino«

Pri točki(2) – za prosto stoječo oziroma individualno gradnjo se spremeni določilo druge in tretje alineje tako, da pravilno glasila:

»– gradnja stanovanjskih hiš dimenzije 11x10 m oziroma do max. zazidanosti parcele FZ 0,4

– etažnost objektov: pritličje in nadstropje z možnostjo delno izkoriščenega podstrešja (kolenčni zid max. 60 cm) ali pritličje in izzdano podstrešje.«

Besedilo točke (4) se v celoti črta, in se nadomesti z novim besedilom, ki glasi:

»(4) – za območje parcel 638/71, 638/72 in 638/20 vse k.o. Ostrožno veljajo naslednji pogoji:

– tlorsni gabariti ostajajo nespremenjeni. Višinski gabarit objekta se poveča za 1.10 m, etažnost je delno pritličje, etaža in mansarda ter delno klet, pritličje, etaža in mansarda. Kota novega slemena je 10.52 m nad koto tal pritličja.

– streha je nesimetrična dvokapnica, smer slemena vzhod – zahod. Na južni strani bo izvedena kot večja frčada. Naklon strešin bo 15 stopinj in 30 stopinj oziroma 6 stopinj frčada. Kritina bo temne barve.

– Na parcelo sta izvedena dva obstoječa dovoza iz javne občinske ceste na severni in zahodni strani. Manipulacijske in parkirne površine so urejene v severnem delu zemljišča. Dvorišče je tlakovano s tlakovci, ki prepuščajo padavinske vode v podtalje. Preostali del zemljišča je zatravljen in zasajen z okrasnim drevjem ter živico ob parcelnih mejah. Dostop do posameznih etaž je preko zunanjega stopnišča.«

6. člen

Besedilo 6. člena Odloka se v celoti nadomesti z novim, ki glasi:

»Kot toleranca gabarita se dovoli povečava (gradnja prizidkov) obstoječih stanovanjskih objektov za potrebe dviga bivalnega standarda ali pridobitve dodatnih bivalnih prostorov za družinskega člana oziroma razširjeno družino lastnika nepremičnine pod pogojem maksimalne zazidanosti parcele FZ 0,4 in izrabe FI 1,2. Kot toleranca je dovoljena tudi nadzidava obstoječega stanovanjskega objekta, kolikor le-ta pomeni izravnavo z višinskim gabaritom sosednjih objektov in z nadzidavo ni presežen maksimalni višinski gabarit (P+1 z možnostjo delno izkoriščenega podstrešja). Dovoljena je tudi rekonstrukcija obstoječega ostrešja z namenom pridobitve ustreznega naklona zaradi spremembe kritine, kolikor le-ta ne spreminja dovoljene etažnosti objekta.

Rekonstrukcija obstoječega stanovanjskega objekta, gradnja prizidka ali nadzidave z namenom transformacije enodružinskega objekta v tri ali več stanovanjskega ni dovoljena.

Z uporabo zgoraj navedenih toleranc se ne smeta spreminjati vpliv objektov in naprav na sosednje parcele ter načrtovani videz območja. Z uporabo toleranc se tudi ne smejo poslabšati bivalne in prometne razmere obravnavanega območja.«

7. člen

9. člen odloka se dopolni z novim odstavkom na koncu tretjega odstavka:

– Na parcelo sta izvedena dva obstoječa dovoza iz javne občinske ceste na severni in zahodni strani. Ureditev dovozov mora zagotavljati prometno varno priključevanje na javno cestno omrežje. Prostorske ureditve OPPN ne spreminjajo odmkov objekta do javne ceste. Parkiranje bo zagotovljeno v okviru gradbene parcele, število parkirnih mest mora zadoščati pogojem Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS, št. 125/03), to je minimalno 1.5 parkirnega mesta na stanovanjsko enoto. Možno je parkiranje za 9 osebnih vozil. Dvorišče je tlakovano s tlakovci, ki prepuščajo padavinske vode v podtalje.

8. člen

10. člen odloka se dopolni z novim odstavkom na koncu 7. točke:

– Oskrba objekta z vodo je možna preko obstoječega priključka iz Osrednjega vodovodnega sistema Celje. V primeru povečanega odvzema oziroma porabe vode je potrebno priključek povečati na stroške investitorja.

– Komunalne odpadne vode se speljejo preko obstoječega priključka v javno kanalizacijo. Greznica se opusti oziroma izprazni, dezinficira in zasuje. V primeru dotrajanosti kanalskega priključka na javno kanalizacijo se le-ta obnovi na stroške investitorja. Novo priključitev kanalskega priključka na javno kanalizacijo izvede upravljalec kanalizacije na stroške investitorja. Padavinske vode se speljejo preko peskolovov v obstoječo kanalizacijo. Potrebni so ukrepi za zmanjšanje odтока padavinskih voda z urbanih površin v projektu. Preliv meteornih vod se spelje v obstoječo kanalizacijo. V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode, ki ustrezajo Pravilniku o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter pogojih za njihovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96, 29/00). Oskrba objekta z vodo je možna preko obstoječega priključka iz Osrednjega vodovodnega sistema Celje. V primeru povečanega odvzema oziroma porabe vode je potrebno priključek povečati na stroške investitorja.

– Energija za napajanje objekta je na voljo na NN zbiralkah v TP Iršičeva. Za priključitev objekta je treba izdelati projekt PGD-PZI.

– Objekt je priključen na telefonsko in KTV omrežje.

– Oskrbo objekta z energijo je možno zagotoviti s cevno navezavo na obstoječe javno plinovodno omrežje zemeljskega plina. Priključni plinovod je na predmetni parceli že izveden. Vsaka stanovanjska enota, opremljena s plinsko napeljavo, mora imeti ločeno merilno mesto za obračun porabljenih količin zemeljskega plina.

9. člen

13. člen odloka se dopolni z novim odstavkom na koncu prvega odstavka:

– HRUP: Obravnavano območje je skladno z Uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) opredeljeno kot II. območje varstva pred hrupom (stanovanjsko območje). V skladu z Uredbo veljajo mejne dnevne ravni hrupa 55 dBA in mejne nočne ravni hrupa 45 dBA. Namembnost predvidenih ureditev je enaka obstoječim in ne bo vplivala na poslabšanje vplivov na okolje.

– ZRAK: Ogrevanje bo s plinom iz javnega plinovodnega omrežja, tako da emisija ne bo presegala dovoljenih emisij v zrak. V času gradnje bo prihajalo do prašenja in onesnaženja zraka z izpušnimi plini, za zmanjšanje teh emisij bo potrebno upoštevati določila ureditve gradbišča.

– VODE: Padavinske vode se speljejo preko peskolovov v obstoječo kanalizacijo. Potrebni so ukrepi za zmanjšanje odтока padavinskih voda z urbanih površin v kanalizacijo oziroma v vodotoke (Zakon o vodah, Uradni list RS, št. 67/02, uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, Uradni list RS, št. 47/05, 45/07), zato je potrebno za meteorne vode s povoznih površin predvideti ponikovanje oziroma prepustne povozne površine in podobne rešitve, ki morajo biti prikazane v projektu. Preliv meteornih vod se spelje v obstoječo kanalizacijo. V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati vode, ki ustrezajo Pravilniku o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter pogojih za njihovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96, 29/00).

– ODPADKI, ZBIRANJE IN ODVOZ: Pri ravnanju s komunalnimi odpadki je potrebno upoštevati določila Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v MO Celje (Uradni list RS, št. 67/99). Potrebno je zagotoviti zbirno mesto in odjemno mesto za odpadke, skladno s pogoji upravljalca.

10. člen

Za 13. členom odloka se doda nov 13.a, ki se glasi:

Pogoji upravljanja z vodami so naslednji:

– območje je ob visokih vodah Koprivnice lahko poplavljen, zato je potrebno predvideti vse potrebne ukrepe, da v primeru poplave ne bo prišlo do škodljivih vplivov na vode in vodni režim, da se ne bo poslabšala poplavna varnost območja in da ne bo prišlo do drugih škodljivih vplivov na okolje in načrtovane objekte

– kota obravnavanega zemljišča se ne sme spreminjati

– komunalne odpadne vode se speljejo preko obstoječega priključka v javno kanalizacijo. Greznica se opusti oziroma izprazni, dezinficira in zasuje

– padavinske vode se speljejo preko peskolovov v obstoječo kanalizacijo. Potrebni so ukrepi za zmanjšanje odтока padavinskih voda z urbanih površin v kanalizacijo oziroma v vodotoke (Zakon o vodah, Uradni list RS, št. 67/02, uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, Uradni list RS, št. 47/05, 45/07), zato je potrebno za meteorne vode s povoznih površin predvideti ponikovanje oziroma prepustne povozne površine. Dvorišče je tlakovano s tlakovci, ki prepuščajo padavinske vode v podtalje. Preliv meteornih vod se spelje v obstoječo kanalizacijo (skladno s pogoji upravljalca Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o. Celje).

11. člen

Projekt iz 2. člena tega odloka je stalno na vpogled pri pristojni službi Mestne občine Celje.

12. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00020/2007

Celje, dne 30. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4151. Odlok o spremembah Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Celje

Na podlagi 3., 4., 6. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 79/06 in 43/08) in 104. člena

Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 66/95, 1/96, 46/96, 75/96, 37/97, 28/99, 117/00, 3/04, 33/05, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 30. 9. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Celje

1. člen

V 6. členu Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 29/06) se v četrti alineji črta besedilo »ali pravno urejeno pogodbeno razmerje«.

2. člen

V 9. členu se črta besedilo »ali pravno urejenim pogodbenim razmerjem«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-00001/2006

Celje, dne 30. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4152. Odlok o spremembi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih avtomobilov v Mestni Občini Celje

Na podlagi 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 4. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 29/06), 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 79/06 in 43/08) in 104. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 66/95, 1/96, 46/96, 75/96, 37/97, 28/99, 117/00, 3/04, 33/05, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji dne 30. 9. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih avtomobilov v Mestni Občini Celje

1. člen

6. člen Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih avtomobilov v Mestni Občini Celje (Uradni list RS, št. 34/00) se spremeni tako, da se glasi:

»Gospodarska javna služba urejanja javnih parkirišč in odvoz nepravilno parkiranih avtomobilov se zagotavlja z javnim gospodarskim zavodom ali javnim podjetjem s koncesijo.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-0003/2006

Celje, dne 30. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4153. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 36/08), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/I/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. seji dne 30. 9. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje****1. člen**

V 2. členu Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 75/97 in 101/07) se besedilo

v prvi alineji prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– Enota vrtca Sonce, Kajuhova ulica 5, ki deluje na dislocirani lokaciji III. osnovne šole Celje, Kocbekova ulica 3,«

v tretji, četrti in peti alineji prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– Enota vrtca Mavrica, Čopova ulica 21,
– Enota vrtca Hribček, Hrašovčeva ulica 1,
– Enota vrtca Bolnišnica, Oblakova ulica 5.«

v tretji, četrti in peti alineji drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– Enota vrtca Center, Kocenova ulica 10,
– Enota vrtca Ljubečna, Kocbekova cesta 27,
– Enota vrtca Aljažev hrib, Celestinova ulica 1/a.«

v prvi in drugi alineji tretjega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»– Enota vrtca Živ – žav, Zagajškova ulica 8, ki deluje na lokaciji Osnovne šole Frana Roša Celje, Cesta na Dobrovo 114 in IV. osnovne šole Celje, Dečkova cesta 60,«
»– Enota vrtca Čira – čara, Škapinova ulica 6a.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 60200-0013/1996

Celje, dne 30. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4154. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JZ Slovensko ljudsko gledališče Celje

Na podlagi 2. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK-B, Uradni list RS, št. 56-2344/08 z dne 6. 6. 2008) ter 8., 17. in 61. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 19. redni seji 30. 9. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JZ Slovensko ljudsko gledališče Celje****1. člen**

17. člen Odloka o ustanovitvi JZ Slovensko ljudsko gledališče Celje (Uradni list RS, št. 82/04) se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda sestavlja pet članov, od katerih:

– štiri člane imenuje Ustanovitelj Javnega zavoda izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev;

– enega člana izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah.

Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja in njegovih pomočnikov.

Direktor Javnega zavoda mora obvestiti ustanovitelja o izteku mandata članom sveta najmanj 90 dni pred iztekom njihovega mandata.

Mandat članom sveta zavoda traja štiri leta in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.«

2. člen

Za 17. členom se dodajo novi členi od 17.a do 17.f člena, ki se glasijo:

»17.a člen

Predstavnika delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah. Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 30 in najmanj 8 dni pred iztekom mandata sveta zavoda.

S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu se javno objavi v zavodu.

17.b člen

Postopek volitev predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnika delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi, kateri kandidat je izvoljen v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

17.c člen

Pravico do vložitve predloga za kandidaturo imajo vsi zaposleni v zavodu. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 15 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

Predlog mora vsebovati osebne podatke kandidata z njegovim izrecnim soglasjem in druge podatke v skladu s sklepom iz drugega odstavka 17.a člena tega sklepa.

17.d člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

17.e člen

Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se voli en kandidat. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati. Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta

neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kot enega kandidata.

17.f člen

Za člana sveta zavoda je izvoljen tisti kandidat, ki dobi največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdele poročilo o izidih volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 619/3-2007

Celje, dne 30. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4155. Sklep o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Glazija – območje Splošne bolnišnice Celje (OPPN)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Glazija – območje Splošne bolnišnice Celje (OPPN)

1. člen

S tem sklepom se podrobneje določajo izhodišča, način pridobitve in financiranja strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo sprememb in dopolnitev izvedbenega prostorskega akta (v nadaljevanju: PA), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev PA ter posamezne faze priprave PA.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta

Zazidalni načrt Glazija (Uradni list SRS, št. 31-1481/84, Uradni list SRS, št. 27-1412/90, Uradni list RS, št. 23-901/91, Uradni list RS, št. 23-902/91, Uradni list RS, št. 69-2542/93, Uradni list RS, št. 49/95, Uradni list RS, št. 45/96, Uradni list RS, št. 78/01, Uradni list RS, št. 54/02, Uradni list RS, št. 110/02, Uradni list RS, št. 113/04, Uradni list RS, št. 91/05, Uradni list RS, št. 112/06) znotraj območja urejanja opredeljuje tudi območje namenjeno bolnišnici in njenim dejavnostim.

Splošna bolnišnica Celje ugotavlja, da za svoje nemoteno delovanje in nujne razvojne potrebe dejavnosti potrebuje nove površine. Potrebna velikost in funkcionalnost novih objektov skupaj z obstoječim kompleksom presega gabarite predvidene zasnove v obstoječem prostorskem dokumentu, zato je potrebno spremeniti in dopolniti izvedbeni prostorski akt. Poleg umestitve objektov, sprememba in dopolnitev PA vključuje tudi ureditve dostopov, dovozov, ureditev parkovnih površin ter ostalih zelenih in zunanjih površin ter prikaz in pogoje izgradnje potrebne komunalne, energetske in prometne infrastrukture.

3. člen

Predmet, programska izhodišča in namen

Predmet sprememb in dopolnitev PA za navedeno območje je prostorska ureditev, ki bo ob upoštevanju danosti in omejitvev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podala izvedbene pogoje za gradnjo, rekonstrukcijo, spremembe namembnosti ter vzdrževanje objektov in naprav ob upoštevanju prometnih, komunalnih ter energetskih normativov.

Predvidena nova pridobljena bruto znaša 24000 m², izgradnja bo potekala fazno.

4. člen

Območje sprememb in dopolnitev, meja območja PA

Območje sprememb in dopolnitve PA so zemljišča s parcelnimi številkami 581/1, 582, 583, 585, 594, 595, 596, 597 vse k.o. Celje. Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami v obsegu bolnišničnega prostora, predvsem glede na boljše prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

5. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

(1) Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01).

(2) Kolikor bo za predvideno spremembo potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnem ministrstvu.

(3) Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN je treba upoštevati oziroma preučiti:

– Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01);

– Zazidalni načrt Glazija (Uradni list SRS, št. 31-1481/84, Uradni list SRS, št. 27-1412/90, Uradni list RS, št. 23-901/91, Uradni list RS, št. 23-902/91, Uradni list RS, št. 69-2542/93, Uradni list RS, št. 49/95, Uradni list RS, št. 45/96, Uradni list RS, št. 78/01, Uradni list RS, št. 54/02, Uradni list RS, št. 110/02, Uradni list RS, št. 113/04, Uradni list RS, št. 91/05, Uradni list RS, št. 112/06)

(4) Elaborat mora biti izdelan v digitalni obliki in predan pripravljavcu na podlagi določb 21. člena ZPNačrt v dveh izvodih v standardni obliki in na disketi ali CD-ROM-u v datoteki, ki je kompatibilna s programi AutoCad, SDMS, Arcview.

6. člen

Roki za postopek sprejemanja sprememb PA

Postopek priprave in sprejemanja PA poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvidoma zaključi spomladi 2009.

7. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

(1) Postopek priprave in sprejemanja PA vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalno Mestne občine Celje.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu so:

– Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Referat za promet in varovanje okolja, Trg Celjskih knezov 9, Celje;

- Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje;
- Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje;
- Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vruncova 2A, Celje;
- Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje;
- Simbio, JP d.o.o., Teharska 49, Celje;
- RS – Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje;
- Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana;
- Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Celje, Glavni trg 1, 3000 Celje.

(3) Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta. MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za IPA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave IPA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobijo v postopku.

8. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Investitor sprememb in dopolnitev PA je pobudnik, Splošna bolnišnica Celje. Izdelavo geodetskega posnetka in potrebnih strokovnih podlag, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka, CPVO, če bo potrebna, izdelavo PA ter izdelavo programa opremljanja, bo financiral pobudnik PA.

9. člen

Končne določbe

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Celje, dne 16. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

4156. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna – Šumer (OPPN Šumer)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna – Šumer (OPPN Šumer)

1. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta

Prostorsko urejanje dela naselja Ljubečna kot lokalnega oskrbnega središča, ki je locirano na zahodni strani regionalne ceste Arclin–Ljubečna–Proseniško, je pokrito s prostorskimi ureditvenimi pogoji. V naravi namembnost obravnavanega prostora predstavlja območje industrijskih objektov Šumer, območje poslovnih objektov in v bližini centra soseske s šolo ter manjšega števila ostalih drugih objektov, ki so predmet postopne transformacije.

Ureditveno območje je po prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do

leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) obravnavano v delu kot območje proizvodnih, servisnih in gospodarskih dejavnosti, v delu pa kot območje stanovanjskih in dopolnilnih dejavnosti, katerih podrobnejše prostorsko urejanje je opredeljeno s prostorskimi ureditvenimi pogoji.

Zaradi zaokrožitve dejavnosti se obseg proizvodnje ter umestitev objektov spreminjata, zato je potrebno znotraj novo opredeljenega kompleksa določiti nove pogoje urejanja.

2. člen

Predmet, programska izhodišča in namen

Predmet sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna je prostorska ureditev, ki bo ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podala pogoje umestitve bencinske črpalke, novih proizvodnih objektov, poslovnih in večstanovanjskih objektov ter za to potrebne komunalne opreme.

Pri načrtovanju nove prostorske ureditve je potrebno upoštevati obstoječo industrijsko gradnjo na eni in stanovanjsko gradnjo ter šolski kompleks na drugi strani ter zaradi specifičnosti dejavnosti (poslovni objekti ter bencinska črpalka in v delu večstanovanjskih objekti), upoštevati vpliv dejavnosti na območje v celoti. Upoštevati je povečano prometno obremenitev v naselju ter bližino šole in temu prilagoditi ureditev.

Znotraj novega ureditvenega območja je potrebno poleg gradnje objektov predvideti tudi ustrezno rešitev mirujočega prometa ter poleg tega zagotoviti tudi zadostne zelene površine ter »tamponsko, zeleno cono« med šolskim kompleksom ter načrtovanim.

Pri zasnovi prostorske ureditve je smiselno upoštevati priporočila Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04).

3. člen

Ureditveno območje

Območje sprememb in dopolnitve Prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna so zemljišča s parcelnimi številkami 1345/8, 1355/2, 1355/1, 1354/1, vse k.o. Trnovlje.

Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljšo prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

4. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01). Izdelana mora biti v skladu z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

Kolikor bo za predvideno spremembo potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnemu ministrstvu.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev je potrebno upoštevati:

- prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01),

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Ljubečna (proj. št. 347/89/90, RC Planiranje d.o.o.; Uradni list RS, št. 20/91, 49/95 in 56/99)

– Zazidalni načrt Ljubečna (proj. št. 30/86 Razvojni center Celje, TOZD Planiranje; Uradni list SRS, št. 14/89, Uradni list RS, št. 37/97 in 22/99)

– Uredbo o AC priključek–vzhod s povezovalno cesto (Uradni list RS, št. 92/03)

5. člen

Roki za postopek

Rokovno je priprava predloga PA vezana na pogodbene obveznosti izbranega načrtovalca z investitorjem.

Postopek priprave in sprejemanja PA poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvidoma zaključi v letu 2009 kot OPPN.

6. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

(1) Postopek priprave in sprejemanja PA vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalno Mestne občine Celje.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu so:

– Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Referat za promet in varovanje okolja, Trg Celjskih knezov 9, Celje;

– Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje;

– Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje;

– Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrunčeva 2A, Celje;

– Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje;

– Simbio d.o.o., Teharska 49, Celje;

– RS – Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje;

– Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana;

– MP, Direkcija za državne ceste;

– Zavod za varstvo kulturne dediščine, enota Celje.

(3) Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta.

(4) MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za PA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave PA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobe v postopku.

7. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Investitor sprememb in dopolnitev PA je pobudnik Viljem ŠUMER, Cesta v Celje 2, 3202 Ljubečna.

Geodetski načrt za izdelavo sprememb in dopolnitev PA, je dolžen investitor pridobiti od pooblaščenega izvajalca na svoje stroške. Le-ta mora biti v digitalni obliki izdelan v skladu z 9. členom Pravilnika o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

Po končanem postopku je investitor dolžen predati pripravljavcu dva izvoda sprejetega PA v pisni obliki in v digitalni obliki.

8. člen

Končne določbe

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Sklep se objavi tudi na svetovnem spletu ter pošlje pristojnemu ministrstvu.

Št. 3505-00016/2008-4200

Celje, dne 10. septembra 2008

Župan

Mestna občina Celje

Bojan Šrot l.r.

4157. Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Bukovžlak, k.o. Celje, k.o. Medlog, k.o. Ostrožno, k.o. Spodnja Hudinja, k.o. Šentjungert, k.o. Škofja vas, k.o. Šmartno, k.o. Šmiklavž, k.o. Teharje in k.o. Trnovlje

Mestni svet Mestne občine Celje, je na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) na seji dne 30. 9. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Bukovžlak, k.o. Celje, k.o. Medlog, k.o. Ostrožno, k.o. Spodnja Hudinja, k.o. Šentjungert, k.o. Škofja vas, k.o. Šmartno, k.o. Šmiklavž, k.o. Teharje in k.o. Trnovlje

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč v splošni rabi za nepremičnine:

I.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1498/1	609	cesta	761	Bukovžlak
1499/1	630	cesta	681	Bukovžlak
576	1444	cesta	3139	Celje
2535/3	1448	cesta	21027	Celje
2095/1	563	cesta	2100	Medlog
2149	1038	cesta	4343	Medlog
2155/1	1038	cesta	5848	Medlog
1158/5	1492	cesta	1788	Ostrožno
1145/1	1491	cesta	1419	Ostrožno
1146/3	1491	cesta	4663	Ostrožno
1149/1	1491	cesta	412	Ostrožno
1150/8	1491	cesta	3830	Ostrožno
1161/16	1490	cesta	333	Ostrožno
1145/2	1490	cesta	5051	Ostrožno

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1181	978	cesta	1094	Ostrožno
1196/1	978	cesta, posl. stavba	8531 4	Ostrožno
1140/4	1493	cesta	3027	Ostrožno
1140/19	1493	cesta	3112	Ostrožno
1195	860	cesta	6664	Ostrožno
1721/6	740	cesta	3421	Spodnja Hudinja
1721/10	740	cesta	11	Spodnja Hudinja
1721/37	1618	cesta	734	Spodnja Hudinja
1701/11	771	cesta	120	Spodnja Hudinja
1702/5	771	cesta	32	Spodnja Hudinja
1712/5	771	cesta	97	Spodnja Hudinja
1716/1	771	cesta	1312	Spodnja Hudinja
1373/2	771	parkirišče	132	Spodnja Hudinja
1746	771	cesta	5072	Spodnja Hudinja
1712/8	771	cesta	8	Spodnja Hudinja
1712/7	771	cesta	71	Spodnja Hudinja
1712/2	771	cesta zelenica	25681 22	Spodnja Hudinja
1716/11	771	cesta	3	Spodnja Hudinja
1716/10	771	cesta zelenica	34 6	Spodnja Hudinja
1716/2	771	cesta	727	Spodnja Hudinja
1716/14	771	zelenica	10	Spodnja Hudinja
1716/13	771	zelenica	372	Spodnja Hudinja
1702/6	771	cesta	4994	Spodnja Hudinja
1696	708	cesta	2692	Šentjungert
1197/1	925	cesta	489	Škofja vas
1197/2	925	cesta	756	Škofja vas
1375/1	479	cesta	14730	Šmiklavž
1377/4	479	pot	132	Šmiklavž
1377/5	479	pot	2017	Šmiklavž
1636/1	515	cesta	3858	Teharje
1637/2	515	cesta	6444	Teharje
1637/13	515	cesta	6	Teharje
640	512	cesta	549	Teharje
1463	1361	cesta	1461	Trnovlje
1474	1361	pot	825	Trnovlje
1476	1361	pot	1252	Trnovlje

II.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1716/16	771	cesta	906	Spodnja Hudinja
1716/17	771	cesta	370	Spodnja Hudinja

III.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
2564/4	1458	dvorišče	387	Celje
2539/1	1449	cesta	4856	Celje
1721/29	1618	cesta	17	Spodnja Hudinja

IV.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
991	513	pot	541	Teharje
992	513	pot	367	Teharje
1641/1	515	cesta	7090	Teharje

V.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
932	307	cesta	1306	Šmartno

VI.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1171/1	978	dvorišče posl. stavba posl. stavba	42 14 3	Ostrožno

VII.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1144/50	1492	cesta	3934	Ostrožno

VIII.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
2084/5	563	cesta	1079	Medlog

IX.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
2502/9	1458	travnik	373	Celje
2502/10	1458	neplodno travnik	1189 23	Celje

X.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1482/1	609	cesta	2702	Bukovžlak
1336/2	771	dvorišče	70	Spodnja Hudinja
1336/4	771	igrišče	26	Spodnja Hudinja

XI.

Parcelna številka	Vložek številka	Vrsta rabe	Površina m ²	Katastrska občina
1446/3	964	cesta	6331	Trnovlje
1026/11	927	cesta	1630	Trnovlje

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišč v splošni rabi in postanejo last Mestne občine Celje.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-00258/2008

Celje, dne 30. septembra 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

KAMNIK**4158. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta B25 FRUCTAL**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljnjem besedilu ZPNačrt), v povezavi s sedmim odstavkom 96. člena ZPNačrt in 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je župan Občine Kamnik dne 8. 10. 2008 sprejel

S K L E P**o začetku priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta B25 FRUCTAL**

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev)

S tem sklepom župan Občine Kamnik določa način priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu B25 FRUCTAL (v nadaljevanju ZN) po postopku in na način občinskega podrobnega prostorskega načrta, kot ga določata Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) in ta sklep.

Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev Odloka o sprejetju zazidalnega načrta B25 FRUCTAL je Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljnjem besedilu ZPNačrt) in Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–1990, dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02).

Prostorski akt, ki se s tem postopkom spreminja in dopolnjuje, je bil sprejet z Odlokom o zazidalnem načrtu B25 FRUCTAL (Uradni list RS, št. 90/02) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu B25 FRUCTAL (Uradni list RS, št. 3/04).

2. člen

(predmet in okvirno ureditveno območje sprememb in dopolnitev)

Spremembe ZN B25 FRUCTAL se nanašajo na spremembo etapnosti izvedbe v delu ZN B25 FRUCTAL, in sicer na parceli 700/1 katastrska občina Podgorje, kjer je predvidena

gradnja proizvodno-prodajnega-skladišnega objekta z oznako 1T s pripadajočimi parkirišči z oznako 2T. Območje ZN B25 FRUCTAL in namenska raba ter velikost objektov in naprav ostajajo nespremenjeni.

Z veljavnim zazidalnim načrtom je v prvem odstavku 14. člena določeno, da se gradnja proizvodno-prodajno-skladišnega objekta s pripadajočimi skladišči realizira v eni fazi. Zaradi tehnoloških in tudi finančnih razlogov želi investitor objekt in pripadajoča parkirišča zgraditi v dveh fazah. Zato je predmet spremembe samo tekstualni del odloka, in sicer prvega odstavka 14. člena.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve za spremembo in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu B25 FRUCTAL pripravi občinska uprava oziroma projektant obravnavanega objekta.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev ZN)

S tem sklepom priprave se določijo naslednji okvirni roki:

- objava sklepa o začetku priprave akta; oktober 2008,
- izdelava osnutka predloga za javno razgrnitev; oktober 2008,
- javna razgrnitev in javna obravnava v, oktober; november 2008,
- obravnava in sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sprejetju ZN B25 FRUCTAL – 1. in 2. obravnava (skrajšani postopek); december 2008,
- objava odloka v Uradnem listu RS; december 2008.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci pri pripravi ZN)

Nosilci urejanja so že podali svoje smernice v fazi priprave zazidalnega načrta B25 FRUCTAL. Vse smernice so bile upoštevane, zato so nosilci urejanja prostora že podali pozitivno mnenje na predlog zazidalnega načrta, ki je bil sprejet z Odlokom o zazidalnem načrtu B25 FRUCTAL (Uradni list RS, št. 90/02) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu B25 FRUCTAL (Uradni list RS, št. 3/04).

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta B25 FRUCTAL (sprememba etapnosti, ki je določena v 14. členu odloka) vsebinsko ne posegajo v delovno področje nobenega od nosilcev urejanja prostora, zato se jih ne pozove k podaji smernic in mnenj.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem ZN)

Vse obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev akta bremenijo pobudnike za spremembo ZN.

7. člen

(veljavnost sklepa o pripravi ZN)

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-4/2008-5/5

Kamnik, dne 8. oktobra 2008

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

KRANJSKA GORA

4159. Odlok o 2. spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2008

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 z vsemi spremembami in dopolnitvami), 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 55/07), 87. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 55/07) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 19. redni seji dne 8. 10. 2008 sprejel

ODLOK

o 2. spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2008

V Odloku o 2. spremembah in dopolnitvah Odloka o 1. spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2008 (Uradni list RS, št. 42/08) se višina proračuna spremeni tako, da se glasi:

»2. VIŠINA PRORAČUNA

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Konto	Plan 2008
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.872.830
70	DAVČNI PRIHODKI	4.724.437
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.900.098
	703 Davki na premoženje	1.185.280
	704 Domači davki na blago in storitve	639.059
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.678.870
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.898.365
	711 Takse in pristojbine	15.500
	712 Denarne kazni	2.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	295.305
	714 Drugi nedavčni prihodki	467.200
72	KAPITALSKI PRIHODKI	53.144
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	13.144
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	40.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.416.379
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.416.379
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.269.623
40	TEKOČI ODHODKI	2.635.934
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	423.237
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	67.122
	402 Izdatki za blago in storitve	2.043.686
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	101.889
41	TEKOČI TRANSFERI	2.326.197
	410 Subvencije	62.074

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	809.914
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	373.265
413 Drugi domači tekoči transferi	1.080.944
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.568.577
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.568.577
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.738.915
431 Investicijski transferi	1.581.835
432 Investicijski transferi PU	157.080
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.396.793
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILO DOLGA	
550 Odplačila domačega dolga	
IX. SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.396.793
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-2.396.793

Proračunski primanjkljaj se pokriva iz presežkov preteklih let.«

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410/4-7/2007

Kranjska Gora, dne 9. oktobra 2008

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

4160. Obvezna razlaga 7. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

Na podlagi 89. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 55/07) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 19. seji dne 8. 10. 2008 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO

7. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (UVG 47/96, 33/03, 35/05)

Obvezna razlaga se nanaša na:

- skupino b6) gostinstvo
- skupina a3) stanovanja v poslovnih prostorih in glasi:
- B6) gostinstvo:

V to skupino se razvrščajo: dejavnost hotelov, motelov, penzionov, počitniških domov in druge nastanitvene zmogljivosti za krajši čas (oddajanje sob, apartmajski objekti, počitniška stanovanja pravnih oseb), planinski in drugi domovi, storitve prehrane, točenje pijač in napitkov, menz, priprava in dostava hrane in ostale gostinske dejavnosti.

Med naštetimi dejavnostmi so tudi počitniška stanovanja pravnih oseb. Ta razvrstitev velja za tista počitniška stanovanja pravnih oseb, ki se nahajajo v objektih zgrajenih na podlagi pravnomočnega gradbenega dovoljenja kot stanovanjske stavbe, večstanovanjski objekti in stanovanjsko-poslovni objekti, na območjih, kjer je tovrstna gradnja dopustna.

a3) stanovanja v poslovnih prostorih:

V to skupino se razvrščajo stanovanjske enote, ki so nastale v objektih ali delih objekta, ki so bili na podlagi pravnomočnega gradbenega dovoljenja zgrajeni kot poslovni objekti (npr. apartmajski hoteli namenjeni za turistično dejavnost), na območjih kjer je tovrstna gradnja dopustna, pri čemer lastništvo (fizična ali pravna oseba) ter namen uporabe (za počitniški ali stalni namen) nista pomembna.

Prav tako se v to skupino razvrščajo poslovni prostori, ki so jih lastniki, brez spremembe gradbenega dovoljenja, spremenili v stanovanjske enote. V to skupino spadajo tudi stanovanjske enote ali stanovanjski objekti zgrajeni brez gradbenega dovoljenja (črne gradnje) in poslovni prostori, ki se ne uporabljajo za poslovni namen, nimajo označbe v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah in nimajo označenega delovnega časa v skladu z veljavnimi predpisi.

Št. 42201/61-1/2008-AJ

Kranjska Gora, dne 8. oktobra 2008

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

LAŠKO

4161. Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kabliranje daljnovoda 2x20 kV Jurklošter, Podhum ter TP pokopališče (nadomestna) in električnih vodov

Na podlagi 60. člena in ob smiselni uporabi določb 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), Zakona o lokalni samoupravi – prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 23/07) in 13., 37. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je župan Občine Laško sprejel

S K L E P**z javnim naznanilom o javni razgrnitvi
dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem
podrobnem prostorskem načrtu za kabliranje
daljnovoda 2x20 kV Jurklošter, Podhum ter TP
pokopališče (nadomestna) in električnih vodov****I.**

Javno se razgrne dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kabliranje daljnovoda 2x20 kV Jurklošter, Podhum ter TP pokopališče (nadomestna) in električnih vodov, katerega je izdelal IUP d.o.o., Inštitut za urejanje prostora, Ulica XIV. Divizije 14, Celje pod številko projekta 052/07 avgust 2008.

Omenjeni podrobnejši prostorski načrt, zajema območje od novega objekta Elektro Celja na Podšmihelu, nadalje ob pokopališču in hodniku za pešce proti Strmci. Kabliranje je delno predvideno na odseku v JP-javni poti proti Strmci, nato prečka glavno cesto G1-5 in reko Savinjo, ter se priključuje na TP črpališče ob podvozu Marija Gradec. Kabliranje bi pomenilo, da se potek elektrovodnikov preko drogov, objektov Pivovarne Laško d.d., in stanovanjske soseske prestavi v zemljo.

Potek kabliranja z vključenim 3m varovalnim pasom bo potekal po sledečih zemljiščih:

k.o. Laško

230/2, 552/22, 552/2, 552/1, 552/23, 527/1, 529/3, 529/1, 530/1, 530/3, 530/2, 531/2, 531/1, 532/3, 532/2, 532/1, 533/3, 533/2, 534, 533/1, 535/2, 535/1, 536/2, 536/1, 537/2, 537/1, 525/1, 538/2, 538/1, 539, 540/2, 540/1

k.o. Šmihel

1347/8, 1347/1, 319/1, 1376/3, 1346/5, 347, 342, 341, 322/1, 331/2, 1347/5, 323/5, 323/2, 325/3, 323/4, 324/6, 321/3, 321/4, 325/1, 1376/2

k.o. Lahomšek

984/2, 964/1, 502/2, 554/7, 502/6.

II.

Dopolnjen osnutek Odloka se bo razgrnil v prostorih Občine Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, predverje Urada župana. Javna razgrnitev bo trajala 30 dni, in sicer od 15. 10. 2008 do 15. 11. 2008. Ogled razgrnjenega dopolnjenega osnutka bo možen v delovnem času občinske uprave. V času javne razgrnitve, bo organizirana javna obravnava v prostorih Šmoca, Mestna ulica 2, (Občinska stavba) v sredo 12. 11. 2008 ob 17. uri, kjer se bodo tudi lahko podale pripombe. Osnutek bo prikazan tudi na spletni strani občine: www.lasko.si.

III.

V času javne razgrnitve lahko k dopolnjenem osnutku odloka, dajo pisne pripombe vse pravne ali fizične osebe, oziroma vsi zainteresirani ali prizadeti najkasneje do vključno 15. 11. 2008. Pripombe in pobude se lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih (Tajništvo urada župana, sedež KS Laško, Savinjsko nabrežje 6, Laško) v času uradnih ur, oziroma naslovijo na Oddelek za okolje in prostor Občine Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško.

Št. 360-02/2007

Laško, dne 6. oktobra 2008

Župan

Občine Laško

Franc Zdolšek l.r.

LJUBLJANA**4162. Obvezna razlaga Odloka o prostorskih
ureditvenih pogojih za območja urejanja
CI 6/15 Pediatrična klinika, CI 6/16 Univerzitetni
KC, CR 6/17 Park ob Zaloški in CR 6/18
Pletenina**

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 122. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 20. seji dne 29. 9. 2008 sprejel naslednjo

OBVEZNO RAZLAGO**I.**

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja CI 6/15 Pediatrična klinika, CI 6/16 Univerzitetni KC, CR 6/17 Park ob Zaloški in CR 6/18 Pletenina (Uradni list RS, št. 52/97, 98/99) 33. člen dopušča med dopustnimi posegi ne glede na določila odloka za posamezne funkcionalne enote nujne komunalne posege v vseh funkcionalnih enotah do realizacije predvidene ureditve v skladu z odlokom, kar je razumeti tako, da določba 33. člena dopušča odstranitev oziroma gradnjo mostov, saj je most kot cestni objekt del javne ceste, ki je objekt grajenega javnega dobra in se uvršča med komunalno opremo oziroma komunalne ureditve.

II.

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2008-20

Ljubljana, dne 29. septembra 2008

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

**4163. Obvezna razlaga Odloka o sprejemu
prostorskih ureditvenih pogojev za plansko
celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta**

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 122. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 20. seji dne 29. 9. 2008 sprejel naslednjo

OBVEZNO RAZLAGO**I.**

V Odloku o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta (Uradni list SRS, št. 6/88, 18/88 in Uradni list RS, št. 40/92, 5/93, 11/95, 40/97, 52/97, 65/98, 60/99, 63/99, 60/01, 85/02 – odločba US, 89/02, 79/04) 5. člen med dopustnimi posegi v prostor dopušča gradnjo objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez, kar je razumeti tako, da določba 5. člena dopušča odstranitev oziroma gradnjo mostov, saj je most kot cestni objekt del javne ceste oziroma prometne infrastrukture.

II.

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2008-21

Ljubljana, dne 29. septembra 2008

Župan

Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

4164. Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v mestnem središču

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) in 122. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 20. seji dne 29. 9. 2008 sprejel naslednjo

OBVEZNO RAZLAGO

I.

V Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v mestnem središču (Uradni list SRS, št. 13/88 in Uradni list RS, št. 21/90, 16/91, 35/92, 15/93, 61/94, 34/96, 22/98, 68/99, 77/02, 69/03, 19/07, 95/07, 57/08) 11. člen med dopustnimi posegi v osnovne ureditve na površinah namenjenih javni in primarni rabi v tretji alineji dopušča neobhodne komunalne posege, kar je razumeti tako, da določba 11. člena dopušča gradnjo nadzemnih in podzemnih javnih parkirišč, saj se javno parkirišče kot objekt grajenega javnega dobra uvršča med komunalno opremo, ter odstranitev oziroma gradnjo mo-

stov, saj je most kot cestni objekt del javne ceste, ki je objekt grajenega javnega dobra in se uvršča med komunalno opremo oziroma komunalne ureditve.

II.

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-5/2008-19

Ljubljana, dne 29. septembra 2008

Župan

Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

PIVKA

4165. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Pivka

Na podlagi 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/05, 50/02, 92/05, 45/08) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00 in 24/01) je Občinski svet Občine Pivka na 16. seji dne 1. 10. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Pivka

1. člen

V 5. členu Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 90/02, 52/05, 29/06) se v tabeli lokalnih cest (LC) v Občini Pivka spremeni naslednje lokalne ceste:

»

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe	Preost. dolžina ceste v sos. obč. (m)
1.	315010	G1-6 339	G1-6 339 – N. Sušica – D. Koš. – G. Košana – R3 622	R3 622	5817	MP	
5.	315060	G1-6 339	G1-6 339 – Vel. Pristava – Šmihel – Nadanje selo – G1-6 339	G1-6 339	4260	MP	
7.	315080	R2 404	R2 404 – Palčje – Jurišče – GC 50403	GC 50403	7730	MP	

«

2. člen

V 7. členu Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 90/02, 52/05, 29/06) se v tabelah pri navedenih naseljih zamenja tabele oziroma del tabele z naslednjimi tabelami javnih poti (JP):

»Naselje Palčje:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
5.	815995	815991	815991 – hiša št. 41 – 315080	315080	555	MP

Naselje Kal:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
15.	816558	R3 622	R3 622 – hiša št. 110	Hiša št. 110	55	MP

Naselje Mala Pristava:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
1.	816711	G1-6 339	G1-6 339 – hiša št. 14 – št. 5 – št. 1- 315060	315060	1208	MP

Naselje Nadanje selo:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
1.	816630					
	816631	315060	315060 – hiša št. 48 – št. 21 – št. 11	Hiša št. 11	242	MP
2.	816632	315060	315060 – hiša št. 30 – št. 24 – št. 41 – 816631	816631	148	MP
3.	816633	816631	816631 – hiša št. 18 – št. 16	Hiša št. 16	102	MP
4.	816634	816631	816631 – hiša št. 8 – št. 5 – 816633	816633	78	MP
5.	816635	315060	315060 – ob hiši št. 50	Hiša št. 50	79	MP
6.	816636	315060	315060 – hiša št. 1A – št. 3 – 816634	816634	569	MP

Naselje Šmihel:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
1.	816730					
	816731	315060	315060 – cerkev v Šmihelu – 315050	315050	99	MP
2.	816732	315060	315060 – hiša št. 38 (2b)	Hiša št. 38	69	MP
3.	816733	315050	315050 – hiša št. 12	Hiša št. 12	103	MP

«

3. člen

V 7. členu Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 90/02, 52/05, 29/06) se v seznam javnih poti (JP) doda naslednje javne poti:

»Naselje Kal:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
16.	816556	R3 622	R3 622 – hiša št. 116	Hiša št. 116	60	MP
17.	816557	816541	816541 – hiša št. 59	Hiša št. 59	31	MP

Naselje Neverke:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
7.	816577	816576	816576 – lovska koča – IOC Neverke – 816577	816577	928	MP
8.	816578	R3 622	R3 622 – Tovarna močnih krmil	Tovarna močnih krmil	1504	MP
9.	816579	315020	615020 – hiša št. 18 – 816571	816571	60	MP

Naselje Drskovče:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste (m)	Namen uporabe
7.	816818	816811	816811 – hiša št. 5	Hiša št. 5	40	MP

«

4. člen

Ceste, ki so predmet te dopolnitve odloka se upravljajo enako kot ostale občinske ceste.

5. člen

Za zgoraj omenjeno kategorizacijo cest in javnih poti je bilo na podlagi 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno mnenje Direkcije RS za ceste št. 37162-3/2007 in št. 37162-3/2008.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-16/2008

Pivka, dne 1. oktobra 2008

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

4166. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka

Na podlagi Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 54/07 – ZVVJTO UPB4), 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) ter 87. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 95/99 in 55/06) je Občinski svet Občine Pivka na 16. seji dne 1. 10. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka****1. člen**

V 3. členu Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka (Uradni list RS, št. 90/02 – v nadaljevanju: odlok) se doda besedilo, ki se glasi:

»Podrobnejše pristojnosti komisije so določene v Pravilniku o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka (v nadaljevanju: pravilnik).«

2. člen

V 4. členu odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»Način oblikovanja in vsebina seznama upravičencev sta podrobneje opredeljena s pravilnikom.«

3. člen

V 5. členu odloka se doda besedilo, ki se glasi:

»Postopek objave seznama upravičencev podrobneje določa pravilnik.«

4. člen

V 6. členu odloka se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»Način ugotavljanja in določitev sorazmernega deleža vlaganj je podrobneje določen s pravilnikom.«

5. člen

V 7. členu odloka se doda novo besedilo, ki se glasi:

»Pogoji in roki vračanja vlaganj so natančneje obrazloženi s pravilnikom.«

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-16/2008

Pivka, dne 1. oktobra 2008

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj i.r.

4167. Pravilnik o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 54/07 – ZVVJTO-UPB4), Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka (Uradni list RS, št. 90/02 in spremembe) in 16. člena

Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) je Občinski svet Občine Pivka na 16. seji dne 1. 10. 2008 sprejel

P R A V I L N I K**o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja postopek vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka (v nadaljevanju: vračilo vlaganj), ki zajema določitev seznama upravičencev, način ugotavljanja sorazmernih deležev vračila ter pogoje in roke vračanja vlaganj na območju Občine Pivka.

2. člen

(upravičenci)

Upravičenci do vračila vlaganj so fizične in pravne osebe, ki so preko krajevnih skupnosti od leta 1974 do konca leta 1994 združevali finančna sredstva, delo in material za izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja (v nadaljevanju: dejanski upravičenci).

3. člen

(zavezanec)

Občina Pivka postane zavezanec po tem pravilniku z dnem prejema zneska vračila vlaganj od Republike Slovenije kot temeljnega zavezanca po Zakonu o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 54/07 – v nadaljevanju: zakon).

II. POSTOPEK ZA SESTAVO SEZNAMA KONČNIH UPRAVIČENCEV**4. člen**

(imenovanje in pristojnosti komisije)

S sklepom župana se imenuje posebno komisijo, ki je pristojna za obravnavo posameznih zahtevkov glede vračila vlaganj in vodenje postopka vračanja vlaganj, predpisanega z zakonom in tem pravilnikom (v nadaljevanju: komisija).

Komisijo sestavljajo predsednik in trije člani.

5. člen

(oblikovanje in način objave seznama dejanskih upravičencev)

Na podlagi razpoložljive dokumentacije, s katero razpolagajo občina in sveti vaških oziroma trške skupnosti oblikuje komisija predlog seznama dejanskih upravičencev do vračila vlaganj po posameznem zahtevku, za katerega je bila sklenjena pisna poravnava po predlogu državnega pravobranilstva ali izdana ustrezna pravnomočna sodna odločba (v nadaljevanju: predlog seznama dejanskih upravičencev).

Predlog seznama dejanskih upravičencev vsebuje splošne podatke o zahtevku, glede katerega je bila sklenjena pisna poravnava in osnovne podatke o posameznem dejanskem upravičencu: ime in priimek dejanskega upravičenca in naslov v času vlaganja zahtevka.

V skladu z zakonom objavi komisija predlog seznama dejanskih upravičencev na krajevno običajen način – na spletni strani občine, na oglasni deski občine in na oglasnih deskah vaških oziroma trške skupnosti. Vse objave predloga seznama dejanskih upravičencev morajo biti opravljene istega dne.

Ob objavi predloga seznama dejanskih upravičencev objavi komisija tudi poziv, s katerim pozove dejanske upravičence k posredovanju morebitnih sprememb podatkov in naznani objavo seznama dejanskih upravičencev. Objava poziva mora biti opravljena na enak način in istega dne kot objave predloga seznama dejanskih upravičencev. Obvestilo o objavi predloga seznama dejanskih upravičencev se objavi v sredstvih javnega obveščanja.

Predlog seznama dejanskih upravičencev mora vsebovati tudi pravni pouk o možnosti ugovora in seznanitev s tem povezanim postopkom iz 6. člena tega pravilnika.

6. člen

(možnost ugovora)

Vsaka fizična ali pravna oseba, ki za to izkaže pravni interes (v nadaljevanju: predlagatelj), ima pravico v roku 15 dni po objavi predloga seznama dejanskih upravičencev iz 5. člena tega pravilnika podati pisni ugovor ali predlog za spremembo ali oziroma dopolnitev predloga seznama dejanskih upravičencev in predložiti vsa potrebna dokazila, ki utemeljujejo vsebino ugovora ali predloga.

Pisni ugovor predlagatelj vložijo na Občino Pivka, Komisija za obravnavanje zadev glede vračila vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka.

Poziv za posredovanje ugovora se objavi skupaj s predlogom seznama dejanskih upravičencev iz prvega odstavka 5. člena in pozivom iz četrtega odstavka 5. člena tega pravilnika.

7. člen

(oblikovanje in način objave seznama končnih upravičencev)

Po zaključenem postopku iz 6. člena tega pravilnika oziroma najkasneje v roku dveh mesecev po sklenitvi pisne poravnave iz prvega odstavka 5. člena tega pravilnika objavi komisija na način iz tretjega odstavka 5. člena tega pravilnika dokončen seznam končnih upravičencev (v nadaljevanju: seznam končnih upravičencev).

Hkrati z objavo seznama končnih upravičencev objavi občinska uprava na spletni strani občine, oglasni deski občine in na oglasnih deskah vaških in trške skupnosti obvestilo o nadaljnjih aktivnostih in obrazec, s katerim končni upravičenci ali njihovi zakoniti dediči oziroma pravni nasledniki, kolikor so le-ti že znani, podajo natančne podatke, ki omogočajo nakazilo vrnjenih sredstev (osebni podatki dejanskega in končnega upravičenca, transakcijski račun in navedba banke, pri kateri je račun odprt, izjavo o točnosti podatkov ...). Poziv za oddajo obrazca se objavi skupaj s seznamom končnih upravičencev na način, določen v 5. členu tega pravilnika. Obvestilo o objavi končnih upravičencev se objavi tudi v sredstvih javnega obveščanja.

Seznam končnih upravičencev se lahko naknadno spremeni oziroma dopolni le glede podatkov o končnem upravičencu (sprememba naslova, uvrstitev novih dedičev na seznam, ipd.), ne pa tudi glede dodatnih uvrstitev dejanskih upravičencev na seznam končnih upravičencev.

V primeru dokazanega dedovanja oziroma pravnega nasledstva izda komisija sklep, s katerim ugotovi nova dejstva ter določi, dopolni ali spremeni končne upravičence.

Spremembe in dopolnitve seznama končnih upravičencev po pravnomočnosti sklepa s prejšnjega odstavka evidentira občinska uprava.

III. NAČIN UGOTAVLJANJA SORAZMERNIH DELEŽEV VRAČILA

8. člen

(določitev sorazmernega deleža vračila)

Pri določitvi sorazmernega deleža vračila se predpostavlja, da so vsi dejanski upravičenci v ceni, ki so jo plačali za

priključek in izgradnjo telekomunikacijskega omrežja, plačali krajevni skupnosti realno enako ceno za priključek in izgradnjo javnega telekomunikacijskega omrežja znotraj posamezne krajevnosti, ne glede na to, ali je bilo delo plačano ali opravljeno. Pri določitvi sorazmernega deleža vračila se znesek vlaganj pri posamezni krajevni skupnosti, priznanih s posamezno sklenjeno pisno poravnavo iz 5. člena tega pravilnika, upošteva z vrednostjo 1.

Vračilo dejanskemu upravičencu se izračuna tako, da se od zneska, ki ga bo občina za posamezno krajevno skupnost prejela s posamezno sklenjeno pisno poravnavo, sorazmerno glede na delež vlaganj odšteje znesek lastnih sredstev krajevnosti, drugih javnih sredstev ter sredstev, ki jih je krajevna skupnost pridobila iz drugih virov (morebitni samoprispevek, donacije, sponzorstva ...) in se ga deli s številom vseh končnih upravičencev iz posameznega seznama za vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje, ki je predmet vračanja.

Dejanski upravičenci, ki so plačali telefonski priključek v višini, ki skupaj s prispevkom samoupravni interesni skupnosti za poštni, telegrafski in telefonski promet ne dosega zneska priključnine za ustrezno geografsko območje, do vračila vlaganj niso upravičeni.

Kadar ne obstajajo sezname končnih upravičencev, vezanih na pridobitev konkretnih telefonskih priključkov in je šlo za solidarno združevanje sredstev za namene pridobitve telefonskega priključka, ki ga je nato uporabljala širša okolica (na primer naselje, krajevna skupnost) se šteje, da je končni upravičenec občina, ki pa je v skladu z zakonom dolžna s poravnavo vrnjena sredstva nameniti za investicije v infrastrukturo na območju, na katerem so bila sredstva združena.

IV. POGOJI IN ROKI VRAČANJA VLAGANJ

9. člen

(dedovanje in pravno nasledstvo)

V primeru, da posamezni končni upravičenec nastopa kot dedič oziroma pravni naslednik dejanskega upravičenca, mora skupaj z izpolnjenim obrazcem iz 7. člena tega pravilnika komisiji predložiti tudi pravnomočen sklep o dedovanju oziroma mora izkazati pravno nasledstvo.

Če kot dedič oziroma pravni naslednik dejanskega upravičenca nastopa dvoje ali več oseb, mora poravnavo z Občino Pivka skleniti skupni predstavnik. Dediči oziroma pravni nasledniki dejanskega upravičenca imenujejo skupnega predstavnika tako, da pri pooblaščenem delavcu občinske uprave Občine Pivka o tem podajo ustno na zapisnik izjavo, ki jo podpišejo vsi dediči.

V primeru dedovanja imajo prednostni položaj za uvrstitev na seznam končnih upravičencev dediči prvega dednega reda, in sicer najprej zakonski partner(-ka) dejanskega upravičenca (-ke) in nato šele potomci dejanskega upravičenca.

10. člen

(sklenitev poravnave z končnimi upravičenci)

Po prejemu popolnih podatkov, zahtevanih z obrazcem iz 7. člena tega pravilnika, pripravi občinska uprava predlog pisne poravnave o vračilu sorazmernega deleža vlaganj.

Pisna poravnava, sklenjena med končnim upravičencem in občino, je podlaga za izplačilo sorazmernega deleža vračila končnemu upravičencu.

Poziv za sklenitev pisnih poravnav s končnimi upravičenci se objavi na način, naveden v tretjem odstavku 5. člena tega pravilnika. V pozivu se navede datum in ure sklepanja pisnih poravnav.

11. člen

O vseh odprtih vprašanjih (na primer ustreznosti dokazi ...) odloča v skladu z zakonom in tem pravilnikom komisija v sodelovanju s svetom vaških oziroma trške skupnosti.

12. člen

(način in roki vračanja vlaganj)

Občina postane zavezanec za vračilo vlaganj končnim upravičencem iz posameznega seznama z dnem nakazila sredstev s strani Slovenske odškodninske družbe d. d. po poravnavi, ki se nanaša na ustrezen seznam. Občina je zavezanec po tem odstavku samo do višine prejetih sredstev.

Prejeta vračila po posameznem poravnanim zahtevku bo občina začela vračati končnim upravičencem v roku 30 dni od sklenitve pisne poravnave s posameznim končnim upravičencem.

Sredstva iz prejšnjega odstavka se ne revalorizirajo in ne obrestujejo. V primeru, da stroški nakazila presežejo višino vračila, se vračilo ne izvrši.

Sredstva, ki jih zaradi nepopolnosti podatkov oziroma dokazil ali nedosegljivosti dejanskih končnih upravičencev ne bi bilo mogoče nakazati dejanskim končnim upravičencem, postanejo v roku petih let po dokončnosti posameznega seznama iz 7. člena tega pravilnika sredstva v lasti Občine. Občina jih mora porabiti namensko za investicije v infrastrukturo na območju, na katerem je bilo izvršeno predmetno vlaganje.

Sorazmerni del vrnjenih sredstev, ki pripadajo Občini iz naslova vlaganj namenskih sredstev občinskega proračuna, sredstev krajevnih skupnosti in drugih virov, tako da ne pripadajo drugim dejanskim končnim upravičencem, morajo biti namenjena za investicije v infrastrukturo na ožjem območju, na katerem so bila izvedena vračila ustreznega vlaganja.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(financiranje in nadzor)

Finančna sredstva, potrebna za realizacijo postopkov in s tem povezanih stroškov komisije, svetov vaških oziroma trške skupnosti in občinske uprave, določenih z zakonom in s tem pravilnikom, se zagotovijo v proračunu občine.

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja Nadzorni odbor Občine Pivka.

14. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-16/2008

Pivka, dne 1. oktobra. 2008

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

4168. Pravilnik o uporabi prostorov kinodvorane v Krpanovem domu v Občini Pivka

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) je Občinski svet Občine Pivka na 16. seji dne 1. 10. 2008 sprejel

P R A V I L N I K**o uporabi prostorov kinodvorane v Krpanovem domu v Občini Pivka**

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja uporabo prostora kinodvorane v objektu Krpanovega doma v Občini Pivka.

2. člen

Prostor, ki je predmet uporabe, je kinodvorana v izmeri 361 m² z 252 sedeži.

Po želji uporabnika in glede na vrsto prireditve se lahko istočasno oddata tudi prodajalna vstopnic in kino-operater v izmeri 24 m².

3. člen

Prostori, navedeni v 2. členu tega pravilnika, so namenjeni naslednjim dejavnostim:

- predvajanju filmov;
 - prireditvam (kot so proslave, dobrodelne prireditve, obletnice, dramske igre, komemoracije);
 - predstavitev;
 - organiziranim predavanjem in izobraževanjem;
- katerih organizator je bodisi Občina Pivka bodisi zavodi, regionalno razvojne agencije, šole, vrtci, klubi in društva s sedežem v Občini Pivka (v nadaljevanju: lokalni uporabniki).

V primeru prostih terminov in nezasedenosti prostorov iz 2. člena tega pravilnika, se lahko le-ti oddajo tudi klubom in društvom, ki imajo sedež izven Občine Pivka (v nadaljevanju: drugi uporabniki).

V primeru, da prispe za enak termin prireditve dvojce ali več vlog, se prednostno obravnava vloga lokalnega uporabnika.

4. členu

V primeru oddaje prostorov kinodvorane v uporabo Javnemu zavodu COVEVO Pivka se pogoji uporabe določijo s posebno pogodbo in niso predmet tega pravilnika.

5. člen

S prostorom kinodvorane in z njim povezano prodajalno vstopnic ter kino-operaterjem (v nadaljevanju: kinodvorana) upravlja Občina Pivka oziroma njen pooblaščen uslužbenec za področje družbenih dejavnosti, ki je zadolžen za vzdrževanje, red in čistočo dvorane, nemoteno delovanje, predajo in prevzem kinodvorane od uporabnikom vodenje evidence o zasedenosti prostora kinodvorane in sklepanje pogodb o njeni uporabi.

PRIJAVA PRIREDITVE

6. člen

Lokalni in drugi uporabniki morajo prireditve, predstavitev ali morebitno predvajanje filmov (v nadaljevanju: prireditve) prijaviti na sedežu Občine Pivka z oddajo vloge za uporabo dvorane.

Vloga za oddajo mora vsebovati naslednje podatke o:

- prosilcu uporabnika kinodvorane;
- datumu in uri prireditve;
- dolžini in programu prireditve in
- namenu prireditve.

Vloga je potrebno oddati najmanj 15 dni pred predvideno uporabo kinodvorane. Rok oddaje vloge je lahko krajši le v izjemnih in utemeljenih primerih.

Vloga je na voljo v sprejemni pisarni Občine Pivka in objavljena na spletni strani Občine Pivka.

UPORABA

Brezplačna uporaba

7. člen

Prostori kinodvorane se v skladu z veljavno zakonodajo oddajo v brezplačno uporabo:

- osebam javnega prava za izvrševanje javnih nalog, razen javnim podjetjem ali
- nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu.

Uporabniki, s katerimi se sklene pogodba o brezplačnem najemu prostorov kinodvorane, nosijo obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja in druge stroške, za katere se stranki dogovorita s pogodbo.

Cenik uporabe

8. člen

Cenik uporabe prostorov kinodvorane sestavljajo:

- cene uporabe kinodvorane, kinooperaterja in prodajalne vstopnic (cene se nanašajo samo na uporabo);
- cene storitev ozvočenja, dežurstva in čiščenja prostorov kinodvorane.

Glede uporabe prostora kinodvorane so v ceniku zajete:

- cena uporabe kinodvorane (odra, garderob in sanitarij) 50 EUR/uro;
- cena uporabe kinooperaterja in prodajalne vstopnic 10 EUR/uro.

Cene storitev ozvočenja in dežurstva so povzete po pogodbi o izvajanju storitev ozvočenja in dežurstva na prireditvah, predstavitev in drugih družabnih dogodkih, sklenjeni med Občino Pivka in podizvajalcem. Cena čiščenja prostorov kinodvorane pa je določena v skladu s pogodbo o izvajanju storitev čiščenja v Krpanovem domu, prav tako sklenjeno med Občino Pivka in podizvajalcem.

Cene se bodo letno usklajevale z indeksom cen na drobno v Republiki Sloveniji za pretekli mesec (v mesecu januarju za preteklo leto).

Cenik uporabe velja v naslednjih primerih:

- za dejavnosti lokalnih uporabnikov, ki ne spadajo v 6. člen tega pravilnika;
 - za vse dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji uporabniki.
- V ceno storitev ni vključen DDV.

Cenik uporabe velja do preklica, uporablja pa se od 1. 10. 2008.

Uporabnik se zavezuje, da bo poravnal obveznosti iz naslova uporabe kinodvorane ter stroške ozvočenja in dežurstva v 30 dneh po prejetju položnice, izstavljen s strani Občine Pivka na TRR Občine Pivka.

Znižanje plačila uporabnine

9. člen

Lokalnemu in drugemu uporabniku se lahko s sklepom župana zniža uporabnina za uporabo kinodvorane po veljavnem ceniku do 50%, če gre za izvajanje prireditve, ki imajo poseben kulturni, socialni in družbeni pomen za občino in njene občane.

Evidenca uporabe kinodvorane

10. člen

O uporabi kinodvorane vodi pooblaščen uslužbenec za področje družbenih dejavnosti evidenco uporabe kinodvorane.

Evidenca uporabe kinodvorane mora vsebovati naslednje podatke:

- terminske podatke uporabe kinodvorane;
- naziv uporabnika;
- naziv prireditve;

– opombe, v katerih se evidentirajo morebitne poškodbe ali nepravilnosti uporabe.

11. člen

V namen pravilne uporabe kinodvorane se z vsakim uporabnikom in za vsako prireditev posebej sklene pogodba o uporabi.

Uporabniki so dolžni prevzeti dvorano od pooblaščenega uslužbenca s področja družbenih dejavnosti in jo po končani prireditvi predati pooblaščenemu uslužbencu.

Pri prevzemu dvorane je potrebno evidentirati morebitne poškodbe ali spremembe, ki se odpravijo na stroške uporabnika, ki je odgovoren za nastalo škodo. V tem primeru mora uporabnik plačati tudi morebitne stroške izpada uporabe kinodvorane.

KONČNE DOLOČBE

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-16/2008

Pivka, dne 1. oktobra 2008

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

PODČETRTEK

4169. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2008

Na podlagi 4. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06 – ZFO-1), 29. člena Zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in
110/02) in 17. ter 103. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni
list RS, št. 66/06, 92/06 in 5/07) je Občinski svet Občine Pod-
četrtek na 17. redni seji dne 2. 10. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 124/07) se spremeni prvi odstavek 3. člena in v Odloku o spremembi in v dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2008 (Uradni list RS, št. 48/08) se spremeni 1. člen tako, da se glasi:

»

		V EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2008
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.721.199
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.137.168
70	DAVČNI PRIHODKI	2.611.729
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.023.805
	703 Davki na premoženje	214.424
	704 Domači davki na blago in storitve	373.500
	706 Drugi davki	–

71	NEDAVČNI PRIHODKI	525.439
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	46.630
	711 Takse in pristojbine	1.200
	712 Denarne kazni	5.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	472.109
72	KAPITALSKI PRIHODKI	–
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premož.	–
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.584.031
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.584.031
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.814.378
40	TEKOČI ODHODKI	1.157.498
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	120.038
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	18.716
	402 Izdatki za blago in storitve	976.744
	403 Plačila domačih obresti	3.000
	409 Rezerve	39.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.123.822
	410 Subvencije	15.728
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	610.250
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	85.828
	413 Drugi tekoči domači transferi	412.016
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.227.713
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.227.713
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	305.345
	430 Investicijski transferi	305.345
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	–93.179
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	2.200
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	10.058
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	–7.858
C.	RAČUN FINANCIRANJA (VII. – VIII.)	–3.000
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	3.000
	550 Odplačila domačega dolga	3.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-VII.)	–104.037
X.	PRENOS IZ PRETEKLEGA LETA	104.037

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javno finančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.»

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2008.

Št. 032-0137/2008

Podčetrtek, dne 3. oktobra 2008

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

PREBOLD**4170. Odlok o strategiji prostorskega razvoja Občine Prebold**

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 08/03 – popravek in 58/03 – ZZK-1), Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 81/06) ter sprejetega Programa priprave Strategije prostorskega razvoja Občine Prebold (Uradni list RS, št. 29/06) je Občinski svet Občine Prebold na 18. redni seji dne 17. 7. 2008 sprejel

O D L O K**o strategiji prostorskega razvoja Občine Prebold****I. UVODNE DOLOČBE**

1. člen

(uvod)

S tem odlokom se, na podlagi upoštevanja izhodišč Strategije prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) sprejme Strategija prostorskega razvoja Občine Prebold (v nadaljevanju: SPRO Prebold). Sestavni del SPRO Prebold sta tudi urbanistični zasnovi Prebold in Latkova vas. SPRO Prebold je izdelala RRD, Regijska razvojna družba d.o.o. iz Domžal pod številko projekta 17/2006 v decembru leta 2006 in jo dopolnila v juliju 2007. Skladno z odločbo Ministrstva za okolje in prostor, št. 35409-137/2005 z dne, 20. 12. 2005, v postopku priprave SPRO Prebold ni bilo potrebno izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje.

2. člen

(splošno)

SPRO Prebold je temeljni prostorski razvojni dokument občine, s katerim se določajo osnovne usmeritve za urejanje prostora in varstvo okolja.

SPRO Prebold izhaja iz upoštevanja družbenih, gospodarskih in okoljskih dejavnikov prostorskega razvoja. V skladu z načelom vzdržnega prostorskega razvoja, ki je njeno temeljno načelo, SPRO Prebold uveljavlja smotno rabo prostora ter varnost življenja in dobrin.

SPRO Prebold opredeljuje zasnovo bodočega prostorskega razvoja in prioritete ter usmeritve za njegovo doseganje.

SPRO Prebold določa usmeritve za razvoj posameznih prostorskih sistemov na lokalni ravni in sicer razvoj poselitve, razvoj gospodarske javne infrastrukture in razvoj krajine hkrati pa opredeljuje potrebo po ukrepih za izvajanje prostorske strategije v občini.

3. člen

(vsebina prostorske strategije)

Prostorska strategija nadaljuje in nadgrajuje prostorski vidik Prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Prebold, ki jih je pred nekaj leti sprejela kot temeljno razvojno izhodišče občine. Določa izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine, zasnovo razmestitve dejavnosti v prostoru s prioriteta in usmeritvami za doseg ciljev prostorskega razvoja občine, zasnovo posameznih sistemov širšega in lokalnega pomena v prostoru (zasnova poselitve, zasnova komunalne infrastrukture, zasnova krajine), zasnovo prostorskega razvoja in urejanja naselij (urbanistični zasnovi Prebold in Latkova vas) in ukrepe za izvajanje strategije prostorskega razvoja občine.

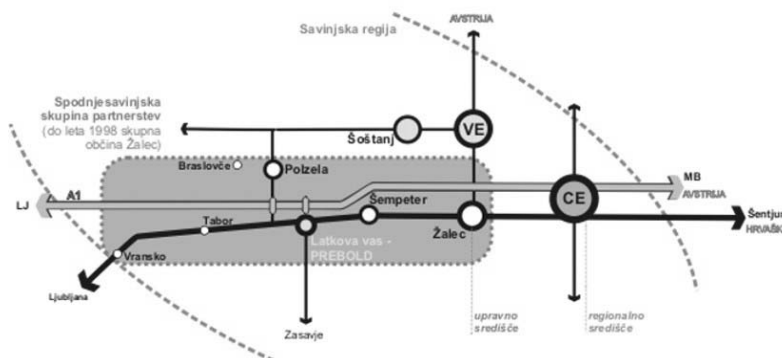
II. IZHODIŠČA IN CILJI PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE PREBOLD

4. člen

(izhodišča prostorskega razvoja občine)

1) Občina Prebold spada v Savinjsko regijo, ki je po velikosti, z 11,8% celotne površine, tretja v državi. Z gostoto poselitve 108 prebivalcev na km² se regija kot celota uvršča na zgornjo mejo ruralnih regij. Po prostorsko-socialno-ekonomskih kriterijih spada občina skupaj z občinami Žalec, Polzela, Braslovče, Vransko in Tabor v Spodnje Savinjsko skupino partnerstev (do leta 1998 skupna Občina Žalec). Občina Prebold se upravno navezuje na Žalec in regionalno središče Celje. V okviru regije predstavlja bolj ruralno območje. Leži na ugodni prometni legi v bližini avtoceste Ljubljana–Maribor in ob povezavi proti Zasavju (Trbovlje).

2) S poselitvenega vidika je lokacija občine atraktivna zaradi bližine in hitre dostopnosti do regijskega središča, hkrati pa je od njega dovolj odmaknjena, da življenje ni podvrženo lastnostim večjega mesta, zaradi česar je še naprej pričakovati rast naselij v njenem okviru in zaokroževanje v skupno aglomeracijo. Z izgradnjo avtocestne povezave pod Trojanami je celotna občina postala zanimivejša tudi za populacijo ljubljanskega poselitvenega bazena.



Slika 1: Vloga občine v regiji

3) Stanje v zvezi s prostorskim razvojem občine:

– Leži na reliefnem stiku ravnine z intenzivnim agrarnim značajem (značilen je hmelj) ter hribovja z raznoliko rabo (gozd, pašniki, razpršena poselitve).

– V severnem ravninskem delu občine se je pozidava oblikovala v zaokrožena naselja s še prepoznavnim robom naselja, v južnem hribovitem delu pa je pozidava razpršena.

– Določa jo ugodna prometna lega, bližina avtoceste Ljubljana–Maribor in povezava z Zasavjem.

– Podatki od leta 1869 dalje kažejo konstantno rast števila prebivalcev.

– Prebivalstvo posameznih naselij Občine Prebold ima precej podobno strukturo. Ni večjih razlik glede dosežene stopnje izobrazbe (največji delež prebivalstva ima zaključeno osnovno šolo, sledi prebivalstvo z nedokončano osnovno šolo ter s poklicno šolo) in zaposlitve (prevladuje delež prebivalstva, ki se zaposluje v predelovalnih dejavnostih, najmanj pa jih je zaposlenih v storitvenih dejavnostih).

– Velik odstotek delovno aktivnih prebivalcev je dnevnih migrantov, kar ponazarja naselja s pretežno stanovanjsko dejavnostjo in nujno pripadajočo infrastrukturo. Dnevne migracije potekajo tako znotraj občine kot tudi v naselja drugih občin.

– Opredeljeno je dvojje večjih območij za poslovno proizvodne dejavnosti.

– Opremljenost z osnovno družbeno infrastrukturo je zadovoljiva, vendar jo je potrebno dopolniti v segmentu skrbi za starejše občane.

– Glede na naravne in ustvarjene danosti ima območje ugodne možnosti za razvoj turizma, ki je bil nekoč v Preboldu že zelo razvit.

– Celotno območje občine je opremljeno z javnim prometnim in elektroenergetskim omrežjem. V večjem delu je opremljeno z vodovodnim omrežjem. Deloma je opremljeno s plinovodnim in kanalizacijskim sistemom.

– Območje v večji meri razpolaga z lastnimi viri pitne vode.

– Za zaščito pred poplavami je bila v preteklosti regulirana struga reke Bolske od spodnjega konca Dolenje vasi do zahodnega roba Kaplje vasi. Za varovanje pred visokimi vodami sta (s predhodnimi planskimi dokumenti) predvidena še dva suha zadrževalnika in protipoplavni nasip ob Savinji v Latkovi vasi.

– Na območju je večje število enot kulturne dediščine (naselbinska dediščina, arheološka dediščina, stavbna dediščina, memorialna dediščina).

– Predvsem na južnem hribovitem območju je večje število enot ohranjanja narave.

4) Problemi v zvezi s prostorskim razvojem občine:

– velik odstotek delovno aktivnih prebivalcev je dnevnih migrantov,

- nizka izobrazbena struktura,
 - upadanje prebivalstva v naselju Marija Reka,
 - vodna telesa na območju občine še niso zavarovana,
 - odvajanje odpadnih komunalnih voda,
 - oskrba z vodo.
- 5) Težnje prostorskega razvoja občine:
- ustvarjanje čim bolj prepoznavnega reda v prostoru občine,
 - doseganje skladnega razvoja občine po načelih trajnostnega razvoja, v povezavi z gospodarskimi, družbenimi in okoljskimi razmerami,
 - doseganje vzdržnega prostorskega razvoja skladno z varstvenimi usmeritvami in zahtevami s področja varstva okolja, ohranjanja narave, varstva naravnih virov in varstva kulturne dediščine,
 - doseganje zmerne, premišljenega in vzdržnega prostorskega razvoja skladno z razvojnimi in poselitvenimi potrebami,
 - doseganje prostorsko usklajene in med seboj dopolnjujoče se razmestitve različnih dejavnosti v prostoru,
 - zagotavljanje možnosti za osnovno oskrbo prebivalstva iz socialnega (izobraževanje, zdravstvo, otroško varstvo, skrb za ostarele), duhovnega (kultura, religija, informiranje), storitvenega (uprava, varnost, oskrba, storitve) ter športno rekreacijskega vidika,
 - spodbujanje razvoja novih delovnih mest in samozaposlovanja,
 - reševanje problematike dnevnih migrantov,
 - doseganje boljše izobrazbene strukture,
 - zagotavljanje možnosti za razvoj turizma na osnovi naravnih in kulturnih znamenitosti, ureditvi omrežja športno rekreacijskih dejavnosti, nastanitvenih zmogljivosti in povezav s turistično atraktivnimi območji v sosednjih občinah,
 - dopuščanje gradnje novih kmetij izven oziroma na robovih ureditvenih območij naselij, v skladu z usmeritvami za ohranjanje kvalitete kulturne krajine,
 - zgoščevanje poselitve v nepozidanih območjih stavbnih zemljišč znotraj naselij (notranji razvoj območij) ter spodbujanje prenove in dopolnitve stavb v okviru obstoječih poselitvenih površin,
 - širitev naselij z dopolnjevanjem in zaokroževanjem na njihovem robu,
 - preprečevanje zlivanja naselij,
 - preprečevanje nadaljne razpršene gradnje, razen v primerih, ko se več manjših skupin razpršene gradnje lahko zaokroži v večjo gručo ali se tam načrtuje nova poselitvena območja,
 - umiritev upadanja števila prebivalstva na območju naselja Marija Reka ter v ostalih naseljih, kjer obstaja strah nadaljnjega upadanja prebivalstva, izjemoma se na območjih z avtohtnim vzorcem razpršene poselitve dopušča tudi nova razpršena poselitev,
 - ohranjanje kulturne krajine in naravnih pestrosti,
 - zagotavljanje dobre opremljenosti z gospodarsko javno infrastrukturo,
 - planiranje širitve naselij v skladu z razpoložljivimi in načrtovanimi zmogljivostmi obstoječe infrastrukturne opreme, pri čemer širitev ne bo prekomerno oslabil obstoječe oskrbe.

5. člen

(cilji prostorskega razvoja občine)

1) Cilji prostorskega razvoja občine:

1.1) Občina bo usmerjala poselitev znotraj poselitvenih območij naselij na način, da se bodo prvenstveno izkoristile proste in nezadostno izkoriščene površine v naseljih, ter s prenovo in sanacijo degradiranih območij v naseljih. Na osnovi dosedanjih izsledkov, ki jih analize deloma že kažejo, želi občina za nadaljni prostorski razvoj opredeliti nova poselitvena območja s smiselno zaokrožitvijo naselij Prebolda, Latkove vasi, Šešč, Matk in Sv. Lovrenca ter zaokrožiti razpršeno gradnjo na Gorici in Brdih.

1.2) Občina bo opremljenost z družbeno infrastrukturo okrepila na nivoju socialne z rezervacijo zemljišč za umestitev doma za ostarele in varovana stanovanja v Preboldu. Hkrati bo ohranjala prostorske možnosti za nadaljni razvoj družbene infrastrukture v Preboldu.

1.3) Na področju razvoja poslovno proizvodnih in drugih gospodarskih dejavnosti bo občina skrbela za uravnotežen in z gospodarsko javno infrastrukturo podprt koncept urejanja obeh že opredeljenih poslovno proizvodnih območij.

1.4) Občina bo spodbujala krepitev osnovnih oskrbnih in storitvenih dejavnosti znotraj obstoječih naselij ter krepitev oskrbnih, storitvenih in poslovnih dejavnosti v obeh večjih naseljih Preboldu in Latkovi vasi, kjer se opredeli tudi novo območje poslovno storitvenih dejavnosti.

1.5) Na območju občine je še ne zadostno izkoriščen potencial za razvoj turizma. Ta je bil nekoč v Preboldu že dobro razvit. Na območju občine je, s pomembnejšimi športno rekreacijskimi površinami na Žvjagi in drugih športno rekreacijskimi površinami v Kaplji vasi, Šeščah, Matkah, Svetemu Lovrencu in Mariji Reki, že vzpostavljena mreža športno rekreacijskih površin. Občina bo spodbujala razvoj nastanitvenih kapacitet, krepitev omrežja turističnih kmetij in gostinske ponudbe ter ostalih turistično atraktivnih ureditev (funkcionalna prenova graščine, ureditev naselbinskega jedra Prebolda).

1.6) Na področju gospodarske javne infrastrukture se bo postopoma obnovilo in dopolnilo vodovodno omrežje, odpadne komunalne vode iz naselij Prebold in Latkova vas se bodo, kot je že načrtovano, vodile v ČN Kasaze, postopoma pa se bodo v omrežje javne kanalizacije priključila še ostala naselja severnega ravninskega dela. Elektroenergetsko in plinovodno omrežje pa se bo glede na potrebe dopolnilo.

1.7) Na območjih večjega upadanja števila prebivalstva (Marija Reka) bo občina aktivno spodbujala razvoj dejavnosti, zlasti v zvezi s kmetijstvom in turizmom, in bo za zagotavljanje atraktivnosti prebivanja na takšnih območjih izdelala posebne razvojne programe.

1.8) Zagotavljanje čim višje stopnje kakovosti življenja v vseh segmentih oziroma področjih, za katere je pristojna občina, še posebej z vidika socialne varnosti, pogojev bivanja, vključno s pogoji prometne varnosti in prometnimi razmerami nasploh, zdravega življenjskega okolja, možnosti za uresničevanje interesa po kulturnih dobrinah, rekreaciji, družabnem življenju, varnosti ipd., kar vse omogoča oblikovanje skupnosti občanov in občanov in čim višje ravni pripadnosti tej skupnosti, kraju in načinu življenja v skupnosti.

1.9) Zagotavljanje čim višje ravni zadovoljevanja potreb in interesov občanov, ki jih je v skladu z ustavo in zakoni ter svojim statutom dolžna zadovoljevati občina (komunalna infrastruktura, osnovno zdravstveno varstvo, pogoji za kakovost življenja starejših občanov, pogoji za zadovoljevanje potreb in interesov otrok in mladine, materialni pogoji in infrastruktura za gospodarske in družbene dejavnosti ipd.).

1.10) Zagotavljanje čim višje ravni soodločanja prebivalcev območja lokalne skupnosti o vseh javnih zadevah, ki zadevajo interese, koristi, pravice in dolžnosti prebivalcev tega območja, pri čemer je potrebno v skladu z ustavo in zakonom ter statutom občine zagotavljati poleg oblik posrednega odločanja (volitve organov občine, obveščenost o delu teh organov in nadzor nad njihovim delom) tudi možnosti za neposredno odločanje v vseh primerih, ko je to smiselno in potrebno in na načine, ki zagotavljajo možnosti soodločanja vseh zainteresiranih občanov in ne le soodločanje posameznih interesnih skupin (zbori občanov, ankete, referendum) ob hkratnem upoštevanju načela spoštovanja po ustreznem postopku sprejetih odločitev.

1.11) Zagotavljanje pogojev za razvoj, vključno s pogoji za uveljavljanje gospodarske pobude oziroma za razvoj podjetništva ob spoštovanju koncepta trajnostnega oziroma vzdržnega razvoja, kar pomeni spoštovanje pravice in dolžnosti varovanja kakovosti okolja in ohranjanja obstoječe ravni biotske pestrosti oziroma ohranjanje narave na obstoječi ravni.

1.12) Zagotavljanje prostorskih pogojev za uresničevanje javnega interesa na področju kulture (zagotavljanje pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin in ohranjanje kulturne raznolikosti in identitete).

1.13) Zagotavljanje optimalnega delovanja javne infrastrukture na področju kulture.

1.14) Zagotavljanje oziroma ustvarjanje pogojev enakih možnosti za dostop in delovanje na kulturnem področju vsakomur, še posebej mladim, starejšim in invalidom.

1.15) Zagotavljanje varstva kulturnih dobrin v primeru oboroženega spopada in pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2) Koncept trajnostnega ali vzdržnega razvoja Občine Prebold predpostavlja zavestno odločitev občine kot celote za spoštovanje načela ravnovesja med težnjo po razvoju (povečevanje števila gospodarskih subjektov, omogočanje razvoja gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov, zagotavljanje gospodarski pobudi prijaznega okolja, kar zadeva prostorske akte, občinske pomoči in subvencije ipd.) in težnjo po ohranjanju zdravega okolja (za človeka in druga živa bitja) oziroma narave kot obstoječe favne in flore. Tak koncept razvoja pomeni takšno načrtovanje razvoja, ki v največji možni meri zagotavlja ohranjanje stabilnosti ekosistema na območju občine (ohranitev habitatov) in širitev pozidave predvsem na območja, ki so že degradirana oziroma so že kultivirana in obkrožena s poselitvijo. Tak koncept predpostavlja tudi doseganje družbenega soglasja o takšnem konceptu, kajti odločitev za tak koncept pomeni, da se občina odpoveduje industrijam in obrtem, ki obremenjujejo okolje s škodljivimi emisijami oziroma omeji možnosti za tovrstne obrate, in da občina hkrati od vseh gospodarskih subjektov zahteva čim bolj sonaravno ravnanje s prostorom (zadostna funkcionalna zemljišča, spoštovanje ekoloških norm, urejena parkirišča, zelene površine, zasaditev v okolici objektov itd.). Ravnovesje med težnjo po razvoju in ohranjanju zdravega okolja in narave samo po sebi predpostavlja tudi ravnovesje na ravni socialnih razmer v občini, kajti pretirano socialno neravnovesje samo po sebi spodbuja zahteve po razvoju ne glede na posledice za okolje.

III. ZASNOVA RAZMESTITVE DEJAVNOSTI V PROSTORU S PRIORITETAMI IN USMERITVAMI ZA DOSEGO CILJEV PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE

6. člen

(delitev dejavnosti)

1) Razvoj dejavnosti in raba prostora v Občini Prebold sledi kontinuiteti prostorskega urejanja predvsem tam, kjer kvalitetne prostorske ureditve dajejo identiteto naseljem kot celoti ter posameznim predelom. Kvalitetne rešitve iz veljavnih urbanističnih dokumentov so podlaga za razporeditev novih ali ohranitev starih dejavnosti. Različnim načinom zazidanosti in urbanistični izgrajenosti posameznih območij je potrebno prilagoditi nove prostorske ureditve – tako v strukturnem kot oblikovnem smislu. Pogosto je od stopnje uresničenosti posamezne ideje odvisno, ali posamezno urbanistično ureditev sprejemamo kot kvaliteto ali kot tujek v prostoru, torej ali je utemeljenost dejavnosti na posamezni lokaciji ustrezna podlaga za nadgradnjo oziroma nadomestitev.

2) Pri razporejanju dejavnosti izhajamo iz temeljne ugotovitve dejanske in planirane pretežne namembnosti območij in površin. Za področje ureditvenih območij naselij so dejavnosti razporejene na osnovi potreb in analiz prevladujočih obstoječih dejavnosti.

3) Usmeritve namenske rabe in dejavnosti so določene za:

3.1) POSELITEV

- Območja stanovanj (S)
- Območja proizvodnih dejavnosti (P)
- Mešana območja (M)
- Posebna območja (B)
- Območja družbene infrastrukture (D)
- Območja zelenih površin (Z)

3.2) GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA

- Prometna infrastruktura (P)
- Komunalna infrastruktura (T)
- Energetska infrastruktura (E)
- Okoljska infrastruktura (O)

3.3) KRAJINA

- Območja vodnih zemljišč (V)
- Območja mineralnih surovin (L)
- Območja kmetijskih zemljišč (K)
- Območja gozdov (G)
- Območja za potrebe varstva pred naravnimi nesrečami (N).

7. člen

(razvoj naselij z opredelitvijo njihove vloge, funkcij in medsebojnih povezav v omrežju naselij)

1) Stanje:

1.1) Do nedavnega sorazmerno velika občina je s cepitvijo na več samostojnih prostorskih celot, kot posledica spreminjene lokalne samouprave, izgubila prejšnji del funkcij in ozemlja, s tem pa tudi naravnih danosti in gospodarskih subjektov, ki so tvorili kompleksen potencial razvoja. Navkljub temu je ohranila ključne funkcije v lokalnem prostoru ter svoje pomembnejše dejavnosti skoncentrirala v dvoja pomembnejših središč, Prebold in Latkovo vas. Obe naselji predstavljata pomembnejši lokalni središči. Prebold je občinsko središče s koncentracijo upravnih, družbenih, poslovno proizvodnih in turistično rekreativnih funkcij. Z Dolenjo vasjo, lokalnim središčem, je združen v mestno aglomeracijo. Sveti Lovrenc, Matke, Šešče in Kaplja vas predstavljajo lokalna središča (podeželska naselja). Zaselki Lapurje, Brda in Gorica predstavljajo nova lokalna središča, raztreseno naselje Marija Reka pa naselje brez središčnih funkcij. Nekatera območja v občini so pomembna za širše gravitacijsko območje, ki presega okvir občine. To sta zlasti poslovno proizvodna cona v Latkovi vasi, zaposlitveno središče, ter športno vzletišče pri Kaplji vasi.

1.2) Območje občine leži na reliefnem stiku nižinskega sveta Celjske kotline in hribovitega dela Posavskega hribovja. Na severnem nižinskem delu ležijo naselja Prebold z Dolenjo vasjo, Latkova vas, Kaplja vas, Sveti Lovrenc, Šešče in zaselek Lapurje v hribovitem delu pa Marija Reka, Matke ter zaselka Brda in Gorica.

1.3) Velikega pomena za vlogo v občini predstavlja ugodna prometna lega, ki jo opredeljuje bližina avtoceste Ljubljana–Maribor in križišče regionalne ceste Ljubljana–Celje in regionalne ceste proti Trbovljam v Zasavju. Obe večji naselji sta se razvili ob pomembnejših prometnicah: Latkova vas na križišču regionalnih cest, Prebold pa na reliefni terasi Bolske ob regionalni cesti proti Trbovljam. Ostala naselja na območju občine se prometno prvenstveno navezujejo na Prebold, pomembnejše lokalno središče, in preko njega na medobčinsko središče – Žalec. Navezava na Žalec je možna tudi preko Šešč. Za izboljšanje povezav na nekoliko odročnejših predelih subregije občina načrtuje posodobitev ceste na relaciji med Taborom, Marijo Reko, Matkami in Grižami. Načrtuje se tudi nova cestna povezava med Celjsko kotlino in Trbovljami.

2) Vizija (glej grafiko Vloga, funkcija in medsebojne povezave v omrežju naselij):

2.1) Razvoj Prebolda kot občinskega središča temelji na:

- poudarjanju upravne funkcije občinskega pomena,
- ohranjanju tradicije naselja kot proizvodnega središča s poudarkom na transformaciji izključno industrijskih območij v predele prepleta proizvodnje, obrti in trgovskih dejavnosti (prosta zemljišča tekstilne tovarne Prebold),
- krepitvi Prebolda kot naselja s kvalitetno kulturno dediščino (funkcionalna in oblikovna prenova graščine Prebold, ohranjanje in prenova naselbinske dediščine),
- ohranjanju funkcije družbenega pomena s prenovo graščine za potrebe muzeja,
- uveljavitvi širšega območja naselja kot turistično-rekreativnega področja z izrabo obstoječih naravnih danosti in ustvar-

jenih razmer ter izvedbo ureditev za potrebe športa (obnova bazena in ureditev športnih igrišč ob njem),

– krepitvi družbene infrastrukture na nivoju sociale (dom za ostarele in varovana stanovanja),

– krepitvi oskrbnih, storitvenih in poslovnih dejavnosti.

2.2) Razvoj Latkove vasi kot pomembnejšega lokalnega središča pomena temelji na:

– že opredeljenem zaposlitvenem središču širšega gravitacijskega območja kot središču drobnega gospodarstva in gradbene proizvodne,

– krepitvi oskrbnih, storitvenih in poslovnih dejavnosti.

2.3) Druga naselja v Občini Prebold imajo značaj podeželskih naselij, kjer se prepleta kmetijstvo, bivanje in druge oblike zaposlitve. Poudarjena je usmeritev ohranjanja obstoječih funkcij. V središčih lokalnega pomena se zagotavlja dobra osnova oskrba in storitve ter dejavnosti družbene infrastrukture, ki služi potrebam bivanja.

2.4) Na območju raztresenega naselja Marija Reka in drugih naselij v južnem hribovitem delu občine naj se aktivno pristopu k krepitvi funkcij kmetijstva in gozdarstva v povezavi z naravnimi viri ter turizmom.

2.5) Pretežno za potrebe bivanja se zaokroži zaselek Gorica.

2.6) Občina bo omogočila notranji razvoj naselij z omogočanjem intenzivnejše izrabe še prostih oziroma neustrežno izrabljenih površin naselij. Sočasno z intenzivnejšo in prostorsko zaokroženo izrabo prostora za poselitev bo Občina Prebold uravnoteženo skrbela tudi za zadosten obseg javnih površin za šport in rekreacijo, za zelene površine, kolesarske in pešpoti ter ustrezne parkovne ureditve.

2.7) V Preboldu, kot kulturnem središču občine, se bo omogočalo prostorske možnosti za razvojne potrebe kulture, v ostalih naseljih občine pa se bodo s prostorskim razvojem zagotavljale predvsem možnosti za udeležanje ljubiteljske kulture, predvsem ustvarjalcev z območja občine.

2.8) Občina bo spodbujala razvoj turizma na območju občine in v okviru regije.

8. člen

(poselitvena tipika)

Na območju občine so se večja strnjena naselja oblikovala v severnem nižinskem delu, v južnem hribovitem delu pa se je oblikovala pretežno razpršena pozidava. Bolj intenzivno urbanizirani sta naselji Prebold z Dolenjo vasjo in Latkova vas. Ostala naselja so še ohranila vaški značaj. Vsa naselja imajo še obvladljivo obliko in zaznaven rob. Do procesa zlivanja naselij še ni prišlo. Tudi v prihodnje naj se med zaključenimi naselji ohranja cezure.

9. člen

(vizija razvoja na stanovanjskem področju)

Strategija prostorskega razvoja zagotavlja razvoj stanovanjske gradnje na več segmentih. Že veljavni prostorski akti je omogočen razvoj stanovanjske gradnje v večini naselij v občini, pri čemer pa površine za razvoj stanovanjske gradnje niso zadostne. Zato se je občina Prebold na osnovi dolgoročnih strateških opredelitev odločila za dvojno usmeritev. Prvič, v skladu s konceptom zgostitve obstoječih urbanih struktur, za intenziviranje gradnje na prostih površinah znotraj naselij oziroma vasi ter drugič, za načrtno usmerjanje stanovanjske gradnje v predele, ki bodisi predstavljajo manj kvalitetni kmetijski potencial, bodisi lokacijsko opredeljena območja, ki jih je smiselno vključevati v ureditvena območja naselij. Ker gre v takih primerih za kompleksne posege, občina določa nadzorovan sistem poselitve z ustrezno spremljajočo in sočasno infrastrukturno opremljenostjo, zato na tovrstnih območjih predpisuje prostorske izvedbene načrte. Območja možnih večjih poselitev so definirana v okviru zaokrožitve prostorskih vrzeli naselij Prebolda, Šešč in Matk ter razpršene gradnje na Gorici in na Brdih.

10. člen

(vizija razvoja poslovno proizvodnih dejavnosti)

Na območju občine sta opredeljeni dve poslovno proizvodni coni in sicer v Latkovi vasi in Preboldu. Na območju obeh naselij se spodbuja možnost krepitve poslovnih, proizvodnih in drugih kompatibilnih dejavnosti.

11. člen

(vizija razvoja oskrbnih in storitvenih dejavnosti ter družbene javne infrastrukture)

1) Obstoječa razmestitev naselij, ki je posledica razvoja poselitve, konfiguracije terena ter tranzitnih prometnic je v dosedanji razvoj občine vnesla že bodisi načrtno usmerjene bodisi zgodovinsko logične lokacije oskrbnih in storitvenih fokusov. Strategija prostorskega razvoja zato na temeljih dosedanjega razvoja opredeljuje smiselne fokuse teh dejavnosti.

2) Območja za oskrbne in storitvene dejavnosti so nanižana ob prometnih oseh in vaških središčih, krepke pa se še: na vzhodnem delu Latkove vasi, severnem in vzhodnem delu Prebolda (Dolenje vasi) ter v manjšem obsegu v Šeščah in Matkah v zaselku Brda. Oskrbe in storitvene dejavnosti se lahko krepke na obstoječih prostih oziroma degradiranih območjih v okviru naselij Prebold in Latkova vas. V vseh ostalih lokalnih središčih se krepke osnovne oskrbne in storitvene dejavnosti.

3) Družbena javna infrastruktura še nadalje ostaja v dosedanjih območjih, kjer se ohranja možnosti razvoja. Prav tako ostaja na dosedanjih območjih tudi del širših družbenih funkcij (pošta, bančništvo, lekarne ipd.), lahko pa se jih grupira tudi na območju Latkove vasi. Krepi se opremljenost na nivoju sociale z rezervacijo zemljišč za umestitev doma za ostarele in varovana stanovanja v Preboldu. Za potrebe muzeja se prenove graščina v Preboldu.

4) Občina predvideva tudi razvoj na področju turizma, gostinstva in rekreacije. Številni potenciali občine omogočajo raznovrstne oblike turistične ponudbe: slikovita pokrajina, izletniške točke v Posavskem hribovju, kulturna dediščina, muzejska zbirka v graščini Prebold, območje naselbinske dediščine starega jedra Prebolda, športno vzletišče pri Kaplji vasi, športno rekreacijsko območje pod Žvajgo z jezerom in smučiščem, obvodni ambienti z možnostjo navezave na Pot ob Savinji, turistično atraktivna območja v sosednjih občinah (knežje mesto Celje, Gora Oljka, jama Pekel itd.). Občina bo hkrati spodbujala razvoj nastanitvenih kapacitet, krepitve omrežja turističnih kmetij in gostinske ponudbe ter ostalih turistično atraktivnih ureditev (funkcionalna prenova graščine, ureditev naselbinskega jedra Prebolda) ter spodbujala turistično zanimive prireditve in promocijo. Za potrebe ekstenzivne rekreacije bodo dopolnjene sprehajalne, planinske poti s počivališči, prostori za piknik, kolesarske steze, ki bodo ločene od motornega prometa, steze za ježo itd. (glej grafiko Koncept razvoja krajine).

12. člen

(opredelitev območij dejavnosti, vezanih na naravne vire)

1) V severnem nižinskem delu so večja območja namenjena intenzivnemu kmetovanju (hmelj), ki so povezana s kmetijskimi površinami v Občini Braslovče. Dejavnosti vezane na to dejavnost se ohranjajo (glej grafiko Koncept razvoja krajine).

2) V južnem hribovitem delu so pretežno goznata območja, ki se prepletajo z kmetijskimi zemljišči in razpršeno pozidavo. Kmetijska zemljišča na tem območju imajo potencial za ekstenzivno kmetijstvo. Omogoča naj se razvoj dejavnosti povezanih z vzdržnim in uravnoteženim gospodarjenjem z gozdom, pašništvom, čebelarstvom, nabiranjem zelišč, gozdnih sadežev, gob in gozdnih sortimentov (glej grafiko Koncept razvoja krajine).

3) Ustrezno je potrebno zaščititi vodne vire ter urediti odvajanje odpadnih komunalnih in tehnoloških voda ter odlaganje in predelavo odpadkov.

13. člen

(opredelitev območij, pomembnih z vidika ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine ter varstva kakovosti okolja)

1) Opredelitev območij, pomembnih z vidika ohranjanja narave

1.1) Opredelitev območij, pomembnih z vidika ohranjanja narave se nanaša pretežno na območje krajine. Večja koncentracija takšnih območij je opredeljena v južnem hribovitem delu. Podrobnejše usmeritve za območja, pomembna za ohranjanje narave, so podane v strokovnih podlagah Zavoda za varstvo narave, Območne enote Celje. S prostorskim razvojem se v okviru SPRO Prebold zagotavlja ohranjanje ključnih prepoznavnih krajinskih značilnosti.

1.2) Poleg naštetih generalnih ugotovitev je na področju ohranjanja narave potrebno upoštevati tudi splošna načela in principe ohranjanja narave, kot sledi.

– ZON določa ukrepe ohranjanja biotske raznovrstnosti in sistem varstva naravnih vrednot z namenom prispevati k ohranjanju narave. Ukrepi ohranjanja biotske raznovrstnosti in sistem varstva naravnih vrednot se vključujejo v urejanje prostora ter rabo in izkoriščanje naravnih dobrin ter ukrepe varstva kulturne dediščine na način, ki ga določa zakon.

– Fizične in pravne osebe morajo ravnati tako, da prispevajo k ohranjanju biotske raznovrstnosti in varujejo naravne vrednote. Država, lokalne skupnosti ter druge osebe javnega prava so pri izvajanju nalog iz svoje pristojnosti dolžne upoštevati načela, cilje in ukrepe ohranjanja biotske raznovrstnosti in varstva naravnih vrednot ter pri tem medsebojno sodelovati.

– Posegi v naravo, ki vključujejo tudi gradnje, se morajo planirati, načrtovati in izvajati tako, da ne okrnijo narave. Okrnitev narave je stanje narave, ko so zaradi človekove dejavnosti spremenjeni naravni procesi tako, da je porušeno naravno ravnoesje ali so uničene naravne vrednote. V postopkih načrtovanja rabe ali izkoriščanja naravnih dobrin in urejanja prostora mora pristojni državni ali lokalni organ izbrati tisto odločitev, ki ob približno enakih učinkih izpolnjuje merilo najmanjšega možnega poseganja v naravo in v primeru obstoja alternativnih tehničnih možnosti za izvedbo posega ne okrne narave. Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za Strategijo prostorskega razvoja Občine Prebold« (ZRSVN, OE Celje, april 2006), ki se hranijo na sedežu Občine Prebold.

1.3) Splošna načela se na področju Občine Prebold izkazujejo v usmeritvah varstva zavarovanih območij, naravnih vrednot, habitatnih tipov, ekološko pomembnih območij, posebnih varstvenih območij ter priporočilu za ravnanje na območjih pričakovanih naravnih vrednot. Ker gre za območja, ki se nahajajo izven poselitvenih območij je pregled tistih delov,

ki se varujejo prikazan v nadaljevanju. Za njihovo varovanje so ukrepi navedeni v posebnem delu naravovarstvenih smernic, ki je sestavni del Naravovarstvenih smernic za Strategijo prostorskega razvoja Občine Prebold (Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, april 2006) in, ki se smiselno upoštevajo pri izvajanju SPRO Prebold ter selektivno vnašajo tudi v določila Prostorskega reda Občine Prebold.

Legenda tabel:

– EVID. ŠT. – evidenčna številka zavarovanih območij oziroma naravnih vrednot;

– IME – ime zavarovanega območja, naravne vrednote, habitatnega tipa, ekološko pomembnega območja oziroma posebnega varstvenega območja;

– KODA – koda ekološko pomembnega območja iz Uredbe o ekološko pomembnih območjih ali koda posebnega varstvenega območja iz Uredbe o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000);

– PREDNOSTNI HT – habitatni tip, ki je na območju Evropske unije v nevarnosti, da izgine, zato so v predpisih opredeljeni kot prednostni;

– SKUPINA HT – skupina habitatnih tipov po Uredbi o habitatnih tipih:

- 2 – habitatni tipi sladkih voda,
- 3 – habitatni tipi grmišč in travišč,
- 4 – gozdni habitatni tipi,
- 6 – habitatni tipi goličav,
- 6a – jame.

– STATUS:

– Zavarovana območja:

• NS – naravni spomenik,

– predlog za zavarovano območje (pNS, pKP) je del narave, ki ima tolikšno naravovarstveno vrednost, da bi bilo potrebno zanj sprejeti akt o zavarovanju;

– Naravne vrednote:

• NVDP – naravna vrednota državnega pomena,

• NVLP – naravna vrednota lokalnega pomena,

– EPO – ekološko pomembno območje,

– pEPO – predlog ekološko pomembnega območja,

– PosVO – posebno varstveno območje,

– pPosVO – potencialno posebno varstveno območje

je posebno varstveno območje, ki ga je Slovenija opredelila na podlagi direktive o habitatih, pa še ni bilo sprejeto s strani Evropske komisije,

– ZVRST – zvrst naravne vrednote, in sicer:

– geomorf – geomorfološka površinska naravna vrednota,

– geomorfp – geomorfološka podzemeljska naravna vrednota,

– hidr – hidrološka naravna vrednota,

– bot – botanična naravna vrednota,

– drev – drevesna naravna vrednota.

1.3.1) Zavarovana območja:

preglednica (1): zavarovana območja

ZAP. ŠT.	IME	STATUS	URADNA OBJAVA
1.	Kočetov kostanj v Mariji Reki	NS	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o razglasitvi dendroloških spomenikov in spomenikov oblikovane narave v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 78/98)
2.	Vrba žalujka v Preboldu pod Žvajgo	NS	-II-
3.	Dežnikarjeva lipa v Kaplji vasi	NS	-II-
4.	Gradišekova lipa v Veliki Reki	NS	-II-
5.	Otavnikov kostanj v Veki Reki	NS	-II-
6.	Hruška v Sv. Lovrencu pri Preboldu	NS	-II-
7.	Hribarjeva tisa 1 v Mariji Reki	NS	-II-
8.	Hribarjeva tisa 2 v Mariji Reki	NS	-II-
9.	Ahačičev mokovec v Mariji Reki	NS	-II-
10.	Breznikarjeva bodika v Mariji Reki	NS	-II-

1.3.2) Naravne vrednote:
preglednica (2): naravne vrednote

EVID. ŠT.	IME	ZVRST	STATUS
192 V	Mrzlica	bot	NVDP
269 V	Savinja s pritoki	hidr, geomorf	NVDP
5674	Kregarjeva peč	geomorf	NVLP
44191*	Jama pod potjo	geomorfp	NVDP
43584*	Lokanova jama	geomorfp	NVDP
44142*	Luknja na travniku	geomorfp	NVDP
44141*	Burkeljčeva jama 2	geomorfp	NVDP
44140*	Burkeljčeva jama 1	geomorfp	NVDP
43432*	Uplaznikovo brezno 1	geomorfp	NVDP
43431*	Uplaznikova jama	geomorfp	NVDP
47598*	Pihalnik 1 pri Medvedovih jamah	geomorfp	NVDP
47599*	Pihalnik 2 pri Medvedovih jamah	geomorfp	NVDP
43433*	Medvedova jama 1	geomorfp	NVDP
43434*	Medvedova jama 2	geomorfp	NVDP
6005	Kočetov kostanj	drev	NVDP
6006	Gradišekova lipa	drev	NVLP
6008	Otavnikov kostanj	drev	NVLP
6014	Prebold – vrba žalujka	drev	NVDP
6022	Sv. Lovrenc pri Preboldu – hruška	drev	NVLP
6032	Hribarjeva tisa 1	drev	NVLP
6033	Hribarjeva tisa 2	drev	NVLP
6035	Ahačičev mokovec	drev	NVLP
6036	Breznikarjeva bodika	drev	NVLP
6037	Dežnikarjeva lipa	drev	NVDP

OPOMBA:

Z oznako * so označene naravne vrednote – jame, ki imajo določen režim vstopa 3 – odprta jama s prostim vstopom.

1.3.3) Območje pričakovanih naravnih vrednot
preglednica (3): območje pričakovanih naravnih vrednot

ZAP. ŠT.	IME	KRATKA OZNAKA
1.	Območje karbonatnih kamenin	Južni del območja občine je zgrajen iz karbonatnih kamenin, kjer lahko pričakujemo odkritja novih podzemnih geomorfoloških tvorb (jame, brezna).

1.3.4) Ekološko pomembna območja
preglednica (4): ekološko pomembna območja

KODA	IME	STATUS
13600	Posavsko hribovje – severno ostenje – Mrzlica	EPO
16800	Savinja – Letuš	EPO
17500	Vrbje pri Žalcu	EPO

1.3.5) Posebna varstvena območja (Natura 2000)
preglednica (5): posebno varstveno območje

KODA	IME	STATUS
SI5000026	Posavsko hribovje – ostenje	PosVO
SI3000029	Mrzlica	pPosVO
SI3000067	Savinja – Letuš	pPosVO

1.3.6) Območje predlagano za zavarovanje
preglednica (6): območje predlagano za zavarovanje

EVID. ŠT.	IME	STATUS
524	Mrzlica	pKP

2) Opredelitev območij, pomembnih z vidika varstva kulturne dediščine

2.1) Na področju varstva kulturne dediščine skušamo v okviru SPRO Prebold zagotavljati ohranjanje naselbinske dediščine starega jedra Prebolda ter zanj predvidevamo celostno prenovalo (revitalizacijo). Ohranjati je potrebno podobo starega jedra Prebolda v prostoru, vedute na naselje ter poglede z njega. S SPRO se predvideva tudi celostna prenova graščine s parkom ter ohranjanje njene podobe v prostoru in vedute nanjo. Na območju občine je potrebno ohranjati podobo v prostoru še prostorskim dominantam cerkvi sv. Lovrenca v Svetem Lovrencu ter cerkvi sv. Marije Magdalene v Matkah. V okviru možnosti se ohranja oziroma prenavlja tudi ostala stavbna dediščina. Enote kulturne dediščine so na podlagi Smernic varstva kulturne dediščine za SPRO Prebold, ki jih je izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Celje, prikazane v kartografskem delu strategije.

2.2) Pri izvajanju kakršnihkoli posegov na zavarovanih enotah ali v območjih kulturne dediščine je potrebno upoštevati smernice iz elaborata »Smernice varstva kulturne dediščine za strategijo prostorskega razvoja Občine Prebold« (ZVKDS, OE Celje – OE Celje, št. 02-3972/15-00/16, NC št. 764/06, dne 30. 6. 2006), ki so priloga tega Odloka.

2.3) Preglednica enot kulturne dediščine

LEGENDA:

Stolpci:

1. oznaka enote dediščine, ki sestoji iz zavodove interne šifre vrste dediščine in tekoče številke,
2. ime enote iz zbirnega registra dediščine,
3. evidenčna številka dediščine (EŠD) oziroma številka predloga za vpis v register dediščine,
4. valorizacija dediščine,
5. status enote in šifra varstvene skupine,
6. lega na karti TTN 5.

2.3.1) Naselbinska dediščina

1	2	3	4	5	6
220081	Prebold – Naselje	KD		3	Celje 24

2.3.2) Arheološka dediščina

1	2	3	4	5	6
10399	Matke – Prazgodovinska naselbina Hom	KS	3	4	Celje 35
10400	Prebold – Grajska razvalina Libenštajn na Tolstem vrhu	KS	3	3	Celje 33,34
10409	Sv. Lovrenc – Grajska razvalina Žaženberk	KS	3	4	Celje 34
10396	Sv. Lovrenc – Prazgodovinske gomile na Gmajni	KS	3	1	Celje 25
241620	Šešče pri Preboldu – Arheološko najdišča Gmajna	KS	-	1	Celje 25
241622	Šešče pri Preboldu – Gomilno grobišče Žohar	KS	3	1	Celje 25, 35
10402	Šešče pri Preboldu – Prazgodovinsko gomilno grobišče	KS	3	1	Celje 25, 35

2.3.3) Sakralna stavbna dediščina

1	2	3	4	5	6
260293	Dolenja vas – Pečarjeva kapelica	KD		5	Celje 24
260292	Dolenja vas – Škrjančeva kapela	KD		4	Celje 24
3153	Marija Reka – Cerkev Marijinega vnebovzetja	KS	5	6	Celje 33
3221	Matke – Cerkev sv. Marije Magdalene	KS	5	5	Celje 35
260297	Matke – Gozdno znamenje	KD		4	Celje 35
260294	Matke – Krstelova kapelica	KD		5	Celje 35
1125	Prebold – Cerkev sv. Pavla	KS	5	5	Celje 24
3220	Sv. Lovrenc – Cerkev sv. Lovrenca	KS	5	5	Celje 24
260296	Sv. Lovrenc – Vaška kapelica	KD		5	Celje 24
260295	Sv. Lovrenc – Kapelica pri hiši Sv. Lovrenc 111	KD		4	Celje 25
10442	Šešče pri Preboldu – Znamenje	KS	5	2	Celje 25

2.3.4) Profana stavbna dediščina – gradovi, dvorci

1	2	3	4	5	6
1124	Prebold – Dvorec s parkom	KS	5	4	Celje 24

2.3.5) Profana stavbna dediščina – trška

1	2	3	4	5	6
21802	Dolenja vas – Vila Dolenja vas 167	KD		4	Celje 24
21803	Latkova vas – Hiša Latkova vas 222	KD		5	Celje 24
22919	Prebold – Hiša Graščinska 1	KD		3	Celje 24
22917	Prebold – Hiša Hmeljarska 2	KD		5	Celje 24
22918	Prebold – Hiša Hmeljarska 5	KD		4	Celje 24
22914	Prebold – Hiša Trg 1	KD		5	Celje 24
22915	Prebold – Hiša Trg 6	KD		4	Celje 24
22916	Prebold – Hiša Trg 7	KD		4	Celje 24
10419	Prebold – Hiša Trg 14	KS	5	5	Celje 24

2.3.6) Profana stavbna dediščina – etnološka

1	2	3	4	5	6
241828	Dolenja vas – Kozolec na domačiji Dolenja vas 15	KD		5	Celje 24
241829	Dolenja vas – Kozolec na domačiji Dolenja vas 16	KD		5	Celje 24
241832	Dolenja vas – Domačija Dolenja vas 20	KD		4	Celje 24
241833	Dolenja vas – Kozolec na domačiji Dolenja vas 36	KD		5	Celje 24
241836	Dolenja vas – Kozolec na domačiji Dolenja vas 47	KD		5	Celje 24
241839	Dolenja vas – Hiša Dolenja vas 68	KD		5	Celje 24
241841	Kaplja vas – Kozolec na domačiji Kaplja vas 13	KD		5	Celje 23
241842	Kaplja vas – Kozolec na domačiji Kaplja vas 21	KD		5	Celje 23
241843	Kaplja vas – Kozolec na domačiji Kaplja vas 22	KD		5	Celje 23
241844	Kaplja vas – Sušilnica za hmelj na domačiji Kaplja vas 24	KD		5	Celje 23
241845	Kaplja vas – Kozolec na domačiji Kaplja vas 25	KD		5	Celje 23
241846	Kaplja vas – Kozolec s sušilnico na domačiji Kaplja vas 30	KD		5	Celje 23
241850	Kaplja vas – Hiša Kaplja vas 34	KD		4	Celje 23
241853	Kaplja vas – Gospodarsko poslopje na domačiji Kaplja vas 42	KD		5	Celje 23
241857	Kaplja vas – Kozolec na domačiji Kaplja vas 47	KD		5	Celje 23
241862	Latkova vas – Kozolec na domačiji Latkova vas 26	KD		5	Celje 24
241863	Latkova vas – Kozolec na domačiji Latkova vas 27	KS	-	5	Celje 24
241866	Latkova vas – Kozolec na domačiji Latkova vas 47	KD		5	Celje 24
241867	Latkova vas – Kozolec na domačiji Latkova vas 50	KD		5	Celje 24
241870	Latkova vas – Kozolec na domačiji Latkova vas 113	KD		5	Celje 24
241871	Latkova vas – Kozolec na domačiji Latkova vas 121	KD		5	Celje 24
241872	Latkova vas – Domačija Latkova vas 122	KD		4	Celje 24
241874	Latkova vas – Hiša in kozolec Latkova vas 210	KD		4	Celje 24
241876	Latkova vas – Kašča na domačiji Latkova vas 219	KS	-	4	Celje 24
241878	Marija Reka – Gospodarsko poslopje na domačiji Marija Reka 24	KD		5	Celje 43
241879	Marija Reka – Kozolec na domačiji Marija Reka 36	KD		5	Celje 43
241880	Marija Reka – Kozolec na domačiji Marija Reka 41	KD		5	Celje 43
241881	Marija Reka – Gospodarsko poslopje na domačiji Marija Reka 48	KS	-	5	Celje 42
241882	Marija Reka – Kašča na domačiji Marija Reka 48	KS	-	5	Celje 42
241883	Marija Reka – Kozolec na domačiji Marija Reka 53	KD		5	Celje 42
241885	Marija Reka – Kašča na domačiji Marija Reka 64	KD		5	Celje 43
241886	Marija Reka – Kozolec na domačiji Marija Reka 66	KD		5	Celje 44
241887	Marija Reka – Kozolec na domačiji Marija Reka 69	KD		5	Celje 44
241888	Marija Reka – Sušilnica za hmelj na domačiji Marija Reka 69	KD		4	Celje 44
241889	Matke – Mlin na domačiji Matke 2	KD		4	Celje 35
241890	Matke – Kozolec na domačiji Matke 55	KD		5	Celje 35
241891	Matke – Kašča na domačiji Matke 55	KD		5	Celje 35
241892	Matke – Mlin na domačiji Matke 55	KS	-	4	Celje 35
241894	Sveti Lovrenc – Hiša z gospodarskim poslopjem Sveti Lovrenc 15	KD		5	Celje 24
241895	Sveti Lovrenc – Kozolec na domačiji Sveti Lovrenc 18	KD		5	Celje 24
241896	Sveti Lovrenc – Hiša z gospodarskim poslopjem na domačiji Sveti Lovrenc 37	KD		5	Celje 24
241898	Sveti Lovrenc – Kozolec na domačiji Sveti Lovrenc 40	KD		5	Celje 24
241899	Sveti Lovrenc – Kozolec na domačiji Sveti Lovrenc 43	KD		5	Celje 24
241900	Sveti Lovrenc – Kozolec na domačiji Sveti Lovrenc 84	KD		5	Celje 24
241901	Šešče – Kozolec na domačiji Šešče 10	KD		5	Celje 25
241902	Šešče – Hiša Šešče 36	KD		5	Celje 25
241903	Šešče – Kozolec na domačiji Šešče 43	KD		5	Celje 25

Memorialna dediščina

1	2	3	4	5	6
10453	Matke – Spomenik žrtvam NOB	KS	4	5	Celje 35
10460	Prebold – Spomenik žrtvam NOB	KS	4	5	Celje 24
260298	Prebold – Spominska plošča na tekstilni tovarni Prebold	KD		4	Celje 24
10463	Šešče pri Preboldu – Spominska plošča žrtvam NOB	KS	4	5	Celje 25

3) Opredelitev območij, pomembnih z vidika varstva kakovosti okolja

3.1) Opredelitev varstva kakovosti okolja zajema širok spekter dejavnosti in ukrepov. Občina Prebold si je začrtala prednostne naloge, ki zajemajo široko plejado aktivnosti. Prednostno bomo zagotavljali varno oskrbo s pitno vodo, ljudem prijazno bivalno okolje, oblikovali ustrezne prostorske podlage, ki bodo zagotavljale trajnostno rabo prostora in naravnih virov in zagotavljali celovito ureditev prometne infrastrukture v občini z navezavo na sosednje občine. Nadalje bomo zagotavljali ohranjanje območij naravnih vrednot, dopolnjevali sistem ravnanja z odpadki, usmerjali podjetništvo in obrtništvo v visoko tehnološko razvite proizvodne dejavnosti z minimalnimi vplivi na okolje, skrbeli za informiranje in ozaveščanje javnosti ter sodelovanje s sosednjimi občinami in družbenimi institucijami.

14. člen

(opredelitev območij za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Za zaščito pred poplavami je bila v preteklosti regulirana struga reke Bolske od spodnjega konca Dolenje vasi do zahodnega roba Kaplje vasi. Za varovanje pred visokimi vodami sta (s predhodnimi planskimi dokumenti) predvidena še dva suha zadrževalnika in protipoplavni nasip ob Savinji v Latkovi vasi.

15. člen

(prioritete in ukrepi za doseganje ciljev prostorskega razvoja občine)

Občina Prebold si je prioritete in ukrepe za doseganje ciljev prostorskega razvoja začrtala že v parcialnih strateških razvojnih dokumentih občine in regije ter v letu 2004 sprejetih Prostorskih sestavinah dolgoročnega plana in srednjeročnega družbenega plana Občine Prebold (Uradni list RS, št. 58/04). V vseh dokumentih so opredeljene prioritete, temeljni cilji in ukrepi za doseganje ciljev. Dokumentacija je na vpogled na sedežu Občine Prebold, Hmeljarska cesta 3, 3312 Prebold.

IV. ZASNOVA POSAMEZNIH SISTEMOV LOKALNEGA POMENA V PROSTORU

IV/I ZASNOVA POSELITVE

16. člen

(razvoj poselitve)

Koncept poselitenega razvoja Občine Prebold temelji na zagotavljanju umeščanja dejavnosti stanovanj in infrastrukture predvsem v okviru strnjenih naselij in komunalno opremljanje površin za bivanje, oskrbo in storitve na primernih lokacijah ter površin za rekreacijo in preživljanje prostega časa. Razvoj poselitve bo načrtovan v skladu s prostorskimi možnostmi in omejitvami in tako, da se preprečuje prostorske konflikte in navzkrižja med različnimi rabami, zagotavlja kvalitetnejše in privlačnejše bivalno in naravno okolje, ustvarja možnosti za gospodarski razvoj in družbeno pravičnost, zagotavlja racionalno širjenje naselja, poudarja notranji razvoj, pri katerem je pomembno ustvarjanje nove kvalitetnejše strukture in rabe urbanega prostora ter ohranjanje kulturne, predvsem stavbne in nasebinske dediščine, biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot.

Glede na reliefne značilnosti južnega hribovitega dela občine se je na tem območju razvila razpršena poselitve.

Na površinah razpršene gradnje – zazidana stavbna zemljišča izven območij urejanja – se bo dopuščalo ohranjanje in delno dopolnjevanje obstoječih objektov in dejavnosti, namembnost teh površin je stanovanjska, kmetijska, možne pa so tudi turizem, gostinstvo, oskrba in storitve.

Usmeritve za razvoj poselitve v Občini Prebold so osnova za dolgoročno usmerjanje dejavnosti, pri čemer so upoštevane zmogljivosti prostora, racionalnost opremljanja zemljišč, značilnosti obstoječega omrežja naselij in obstoječe pozidave. Predstavljajo osnovo za usmerjanje investicij v gradnjo in prenovu stanovanjskih in nestanovanjskih stavb ter objektov gospodarske javne infrastrukture.

17. člen

(raba urbanih površin)

V Občini Prebold so se strnjena naselja oblikovala predvsem v severnem ravninskem delu, za južni hriboviti del pa je značilna razpršena pozidava. Pretežno vsa obstoječa stavbna zemljišča se ohranjajo. Občinsko središče Prebold skupaj z Dolenjo vasjo obsega območja stanovanjske, družbene, mešane, poslovno proizvodne in nastanitvene dejavnosti ter zelenih površin na svojem južnem robu. V njegovem nadaljnjem razvoju se bodo krepila predvsem območja mešanih in stanovanjskih dejavnosti. Latkova vas obsega območja poslovno proizvodne, stanovanjske ter mešane dejavnosti, v prihodnje pa se bodo krepila območja stanovanjske in mešane dejavnosti. Vzhodno od Latkove vasi čez Savinjo je opredeljeno območje namenjeno nastanitveni dejavnosti. V naseljih Kaplja vas, Sveti Lovrenc, Šešče in Matke prevladuje stanovanjska dejavnost s kombinacijo mešanih dejavnosti v vaških jedrih. Na območju naselij Svetega Lovrenca, Šešča in Matk se bodo krepila predvsem območja stanovanjske dejavnosti. Zahodno od območja Kaplje vasi je območje športnega vzletišča. Severno od Šešča čez Savinjo je območje namenjeno nastanitveni dejavnosti. Jugovzhodno od Svetega Lovrenca se nahaja območje zelenih in mešanih dejavnosti. V okviru Lapurij sta opredeljeni območji mešanih in stanovanjskih dejavnosti, območje Brd pa je pretežno namenjeno mešani dejavnosti, krepki pa se območja stanovanjskih dejavnosti. V območjih razpršene pozidave v hribovitih predelih prevladuje stanovanjska dejavnost, nekaj pa je območij namenjenih nastanitveni, družbeni in športno rekreacijski dejavnosti. Za potrebe bivanja se zaokrožuje zaselek Gorica.

Poselitvena območja se bodo načrtovala in urejala v skladu z naravnimi ali drugimi omejitvami tako, da prebivalci in njihovo premoženje ne bodo ogroženi in ne bo nevarnosti za povzročitev gospodarske škode. Poselitev bo načrtovana tako, da bodo posledice morebitnega požara, poplave, potresa, plazov, erozije ali vojnih razmer čim manjše. Z vidika sonaravnosti bo v večjih naseljih tudi čim več zelenih površin zaradi izravnave velikih temperaturnih ekstremov ter omogočanja postopnega odvajanja padavinskih voda.

18. člen

(notranji razvoj naselij, prenove obstoječega stavbnega fonda in sanacije degradiranih urbanih območij)

V vseh naseljih bo na osnovi opravljenih analiz ugotovljen možen notranji razvoj, ki bo težil k zgoščevanju poselitve v nepozidanih območjih stavbnih zemljišč ob upoštevanju zago-

tovitve kvalitetnih bivalnih pogojev z zadostnimi funkcionalnimi zemljišči, zelenimi in rekreativnimi območji.

Sanacije degradiranih območij se s SPRO predvidevajo na območju poslovno proizvodne cone v Preboldu. Kvaliteto na območju občine predstavljata naselbinska dediščina starega jedra Prebolda in graščina Prebold. Za obe območji se s SPRO predvideva celostna prenova in revitalizacija. Skupaj s prenovo graščine je potrebno urediti tudi nekdanji park pred graščino. Obe območji imata tudi posebno podobo v prostoru, ki jo je potrebno ohranjati. Na območju občine je tudi nekaj območij z neustrezno zunanjo podobo na vizualno izpostavljenih lokacijah. Takšno je območje mešane dejavnosti v Lapurjah ter visoka stavba ob vzhodnem vstopu v naselje Sveti Lovrenc. Za obe območji naj se predvidi izboljšanje vizualne podobe v širšem prostoru bodisi z zunanjo ureditvijo, bodisi z oblikovno prenovo stavb.

19. člen

(širitev naselij)

Kriteriji za širitev naselij so opredeljeni v državni strategiji in poglavju notranjega razvoja naselij, prenove obstoječega stavbnega fonda in sanacije degradiranih urbanih območij.

S širitvijo naselja se v primeru, da v naselju ni več primernih zemljišč, zagotavlja pogoje za razvoj stanovanjskih, gospodarskih in drugih zmogljivosti, za večjo socialno varnost, za večjo konkurenčnost naselja, za delovanje trga nepremičnin in za razvoj različnih poslovnih, turističnih in storitvenih dejavnosti.

20. člen

(gradnja zunaj poselitvenih območij)

V Občini Prebold bo, izjemoma in pod določenimi pogoji, možna gradnja tudi zunaj poselitvenih območij. Z urejanjem poselitvenih površin zunaj poselitvenih območij se ustvarja prepoznaven red v prostoru in racionalno prostorsko organizacijo dejavnosti ali zagotavlja ustrezne specifične površine (kmetijski kompleksi, turizem, počitniško naselje ...). Pri urejanju poselitvenih površin zunaj poselitvenih območij se bo upoštevala velikost in razporeditev stavb v prostoru ter stopnja pravilnosti v oblikovanju (izoblikovanost).

Poseljene površine zunaj poselitvenih območij in način njihovega urejanja bo opredeljen glede na značilnosti obstoječe gradnje, predvsem pa na osnovi analize lokacije in lege, krajinskih značilnosti, strukture in členjenosti, funkcij stavbnih enot in stavbene tipologije.

V primeru, da je poseljena površina, ali že do sedaj načrtovana površina za poselitev zunaj poselitvenega območja, spoznana kot območje poselitve, ki kot avtohtoni poselitveni vzorec prispeva k prepoznavnosti ali ohranjenosti kulturne krajine, se jo ohranja in varuje z:

- obnovo in ponovno ali spremenjeno rabo obstoječih zakonito zgrajenih objektov,
- nadomestno gradnjo zakonito zgrajenih objektov in
- novogradnjo, kolikor gre za funkcionalno zaokrožitev komunalno že ali načrtovano opremljenega območja.

21. člen

(racionalna raba urbanih zemljišč)

S SPRO Prebold bomo v vseh naseljih in ostali poselitvi načrtovali racionalno rabo zemljišč in objektov, to je prostorsko razporejanje zemljišč po namenski rabi in dejavnosti, ki jih izvajajo različni uporabniki prostora, ter določanje instrumentov za uresničevanje načrtovanega razvoja. Z veljavnimi prostorskimi akti smo za obstoječa stavbna zemljišča že v zadnjih letih začrtali namensko rabo. Tokrat bo, ob zakonsko določeni spremembi vrste krovnih planskih aktov, ponovno pregledana namenska raba, še posebej znotraj urbanistične zasnove.

Pri prostorskem razporejanju zemljišč po namenski rabi in dejavnosti znotraj naselij bo težnja k takšnemu prepletu funkcij, ki so medsebojno združljive in ne motijo druga druge.

Zmanjšana bo izrazita monofunkcionalnost posameznih delov naselja z uvajanjem raznovrstnosti dejavnosti ter selektivnim mešanjem funkcij bivanja in dela.

Namenska raba že in bo omogočala sočasnost rabe medsebojno skladnih dejavnosti, zlasti tistih, ki se medsebojno dopolnjujejo in ne slabšajo bivalnega, delovnega, pristočnega in drugega okolja. Prostorsko bodo, v večini primerov pa že so, zemljišča razporejena po namenski rabi in dejavnosti tako, da ne bo prihajalo do onesnaževanja zraka, voda, tal in prekomernega hrupa, pri čemer se upošteva biotsko raznovrstnost in naravne vrednote ter pozitivni vpliv na ohranjanje kulturne dediščine. Analiza ranljivosti prostora je skupaj z analizo prostorskih možnosti za razvoj posameznih dejavnosti podlaga za izdelavo SPRO.

Enako kot velja za celotni slovenski prostor, se bo zaradi razpršene poseljenosti občinskega prostora nadaljnjo gradnjo usmerjalo pretežno v zgoščevanje že poseljenih območij in ne v odpiranje vedno novih površin za gradnjo, pri čemer pa se bo ohranilo že načrtovane nepozidane površine za gradnjo. Namen usmerjanja gradnje v obliko zgoščene pozidave je racionalna raba zemljišč ob hkratnem zagotavljanju zadostnih zelenih površin. Zato bomo okvirno določili zgornjo mejo gostote pozidanosti znotraj posameznih območij v naseljih in primerna razmerja med grajenimi in zelenimi površinami, da se zagotovi kvalitetno bivalno okolje. Zgornja meja pozidanosti in tipologija gradnje je pogojena s strukturo posameznega naselja. Gradilo naj bi se tako gosto, kot dopuščajo omejitve z vidika kakovosti urbane oblike ter kvalitete bivanja. Največ pozornosti pri zgoščevanju poselitve se bo usmerjalo predvsem v tista območja, ki so dobro dostopna in imajo možnost organiziranega javnega potniškega prometa.

22. člen

(ureditev javnih površin v naseljih – zelene in prometne površine)

V okviru priprave SPRO Prebold bodo pri načrtovanju in razvoju naselja posebej upoštewane prometne površine, načrtovani možni trgi, osi, ploščadi, površine za evakuacijo prebivalstva, sprehajališča, parki, vodni in obvodni prostor, gozdovi, različni biotopi in naravne vrednote. V Preboldu naj se zlasti uredi oziroma dopolni os javnih površin med starim jedrom in graščino, v Latkovi vasi pa naj se uredi trg v starem delu naselja ob gasilskem domu.

Pri načrtovanju in urejanju Prebolda kot vodilnega urbanega naselja ali njegovih posameznih delov bodo zagotovljene zadostne zelene površine upoštevajoč obsežnost območja in število prebivalcev. Oblikovan bo zeleni sistem naselja, v katerem se vključijo zelene površine naselja, vodni in obvodni prostor ter kmetijske in gozdne površine. Za posamezne dele zelenega sistema je zaželeno opredeliti njihovo oblikovno, ekološko in socialno funkcijo. Z načrtnim ohranjanjem zelenih površin ter urejanjem rekreacijskih območij bo vzdrževano razmerje med urbanim in naravnim prostorom. V zaledju urbanistične zasnove se bodo izkoristile možnosti sočasne namembnosti rekreacijskih površin z gozdnimi zemljišči. Pri novogradnjah ali prenovah bodo opredeljena merila, da se obstoječa posamezna drevesa ali skupine dreves upošteva v skladu z njihovim ekološkim ali oblikovnim pomenom v urbani strukturi ali zelenem sistemu naselja. Z vegetacijskimi členitvami, zlasti pa gozdnimi, kmetijskimi ali drugimi zelenimi površinami ter ohranjanju reliefnih značilnosti se bo preprečevalo zlivanje posamičnih zaokroženih grajenih površin v preenotna poselitvena območja. Vzpostavljalo in varovalo se bo grajene ali naravne robove naselij in s tem ohranilo razpoznavnost meje posameznega naselja.

Pri načrtovanju prometnih površin se bo podpiralo širjenje centralnih peš površin in razvoj kolesarskega omrežja ter razvoj javnega potniškega prometa, ter omejevalo spreminjanje pomembnih zelenih površin in površine za parkiranje vozil.

23. člen

(usmeritve za skladno oblikovano podobo naselij
in arhitekturno prepoznavnost občine)

Podlaga za usmeritve za skladno oblikovno podobo naselij in arhitekturno prepoznavnost občine je analiza identitete prostora.

Pri oblikovanju naselij se bo težilo k varovanju podobe, merila in krajinskih okvirov, saniranju vidno degradiranih prostorov in ustvarjanju nove arhitekturne prepoznavnosti v sožitju z obstoječimi kvalitetami prostora. Pri tem se bo v optimalni meri spoštovalo značilnosti prostora in podedovane vrednote ter naravne vrednote, poudarjalo oblikovne vrednote in varovalo kvalitetne dominantne poglede, z načrtno, prostorsko in ekonomsko upravičeno prenovo ohranjalo jedra naselja oziroma njegovih delov. Ohranjalo se bo značilne obrise naselja ter usmerjalo pozornost na možnost zgostitev in zapolnitev urbanega tkiva. Višinski gabariti bodo tam, kjer je to smiselno, sledili obstoječim in se prilagajali obstoječi strukturi.

Prepoznavali in ohranjali bomo morfološke značilnosti, ki poudarjajo prepoznavnost naselja v skladu s krajino, v katero je umeščen in hkrati zagotavljali razvojno kontinuiteto in celovitost kvalitetnih struktur. Razvoj novih delov naselij bomo prilagajali geometriji reliefnih oblik, smerem komunikacij in regulacij ter smerem in konfiguraciji zidave.

Vodne in obvodne površine znotraj poselitve (Bolska) se bodo približale poselitvi z izboljšavo obvodnih površin, urejenimi pešpotmi, ozelenitvami, ustvarjanjem mikroambientov manjših parkov, igrišč in podobno, kar omogoča prostočasne dejavnosti. Pri urejanju naselja bodo pozorno oblikovana območja uličnega, cestnega in obcestnega prostora, pomembna vozlišča, zelene površine in druge odprte površine.

V nižinskem delu sta bolj intenzivno urbanizirani naselji Prebold in Latkova vas ostala naselja pa imajo vaški značaj. V južnem hribovitem naselju je nekaj naselij vaškega značaja, prevladuje pa razpršena pozidava. Usmeritve za območji urbanističnih zasnov Prebolda in Latkove vasi so razvidne iz poglavja Zasnova prostorskega razvoja in urejanja naselij.

Kaplja vas je obcestna vas v ravnini, umeščena na rob večjega kompleksa kmetijskih površin. Sicer vedutno izpostavljen naselbinsko telo je umaknjeno za zelenim robom. Kvaliteten je ulični ambient starega jedra s kompleksi domačij.

Šešče so se razvile na terasi nad Savinjo. Kvaliteten je ulični ambient dokaj strnjenejšega starega jedra z domačijami v nizih. Ostali deli naselja so se razvili ob razvejanih komunikacijah.

Naselje Sv. Lovrenc se je razvilo na terasi Boljske in Savinje. Novejši deli naselja so se razvili ob razvejanih komunikacijah tudi na nižjem terenu. Cerkev sv. Lovrenca je dominantna v prostoru.

Matke so naselje z razpotegnjenim poselitvenim jedrom v dolini, posamezne skupine hiš v okviru Matk z zaselkom Brda pa so locirane na pobočju nad dolino.

Za območje Marije Reke je značila razpršena poselitev pretežno na težje dostopnih pobočjih.

Pri naseljih Kaplja vas, Šešče, Sv. Lovrenc in zaselku Lapurje naj se ohranjajo in dopolnjujejo zeleni robovi naselij. Ohranja naj se tudi njihova podoba v prostoru zlasti z upoštevanjem obstoječega višinskega gabarita naselij in izborom materialov (strehe). Upoštevati je potrebno, da je cerkev sv. Lovrenca dominantna v prostoru. V Kaplji vasi, Šeščah in Sv. Lovrencu naj se ohranja kvaliteten urbanistični vzorec starih jeder, v Šeščah pa naj se javne površine pred Domom krajanov nadalje razvija. Ohranja in prenavlja naj se kvalitetne enote arhitekturne dediščine, nadaljni arhitekturni razvoj pa naj izhaja iz obstoječih značilnosti, prepoznanih za kvalitetne (kontinuiteta identitete).

IV/II ZASNOVA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

24. člen

(razvoj gospodarske javne infrastrukture)

S SPRO Prebold se bodo upoštevala priporočila državne prostorske strategije ter na njihovi podlagi določil lastne razvoj-

ne okvire gospodarske javne infrastrukture, izhajajoč iz dejstva, da morajo infrastrukturni sistemi omogočati povezanost in oskrbo urbanih in podeželskih območij ter da omogočajo povezanost infrastrukturnih omrežij z generalnimi infrastrukturnimi sistemi. Infrastrukturni sistemi se bodo zato načrtovali tako, da bodo prispevali k razvoju policentričnega omrežja naselij, h kvalitetnemu razvoju in privlačnosti naselij, k skladnemu razvoju območij s skupnimi prostorsko razvojnimi značilnostmi ter k medsebojnemu dopolnjevanju funkcij urbanih območij.

Infrastrukturna omrežja lokalnega pomena se bodo še nadalje razvijala v skladu s prostorskimi potrebami in potrebami gospodarskega razvoja. Dosedanja infrastrukturna opremljenost se bo v bodoče dopolnjevala na območjih z neustrezno ali pomanjkljivo komunalno in energetsko opremo, izboljševala pa se bo tudi v smislu preprečevanja možnosti onesnaženja in zmanjšanja obremenitev naravnih vrednot.

Na območjih, ki bodo strateško načrtovana za bodoče novo opremljanje ali preurejanje (npr. širitve in zaokrožitve v okviru Prebolda, Latkove vasi, Šešča, Matk vključno z zaselkom Brda ter razpršene poselitve na Gorici) bo potrebna predhodna ali sočasna celovita ureditev prometne, energetske, komunalne infrastrukture in zvez. Obnovo infrastrukturne opreme bomo načrtovali po načelu celovitosti opreme posameznih območij. Na območjih urejanja prometnic ali druge infrastrukture se bo težilo k sočasni obnovi vseh obstoječih infrastruktur.

25. člen

(razvoj prometne infrastrukture v občini)

1) Cestno omrežje

Posebna skrb bo namenjena prometnemu urejanju ter s tem v zvezi optimalni izrabi možnosti, ki jih omogoča prostor v odnosu do širših prometnih povezav regije. Preko občine namreč potekata regionalni cesti RII – 447 Ljubljana–Celje in RII – 427 Latkova vas–Trbovlje, na katero se navezuje večina cestnega sistema občine. Načrtuje se nova prometna povezava med Celjsko kotlino in Trbovljami. Izboljšuje se prometna dostopnost hribovitega dela (Matke–Marija Reka). Načrtuje se nova prometna povezava na relaciji Kaplja vas–Dolenja vas–Lapurje.

2) Javni potniški promet in prometna vozlišča za javni potniški promet

Z vidika ustreznosti funkcioniranja javnega potniškega prometa bo potrebno preveriti in po potrebi nadgraditi dosedanje koncepte. Javni potniški promet na državni, regionalni in lokalni ravni se namreč razvija v logistično povezan sistem. Razvoj celotnega sistema javnega potniškega prometa se razvija v kombinaciji med letalskimi, tirnimi, cestnimi in pomorskimi prevozi, s poudarkom na železniškem javnem potniškem prometu. Za hitrejši razvoj javnega potniškega prometa in kvalitetnejše prevozne usluge se razvija sistem potniških terminalov in se postajališča različnih prevoznih sistemov javnega potniškega prometa logistično povezuje.

Soodvisno z razvojem poselitve bomo proučili možnost razvoja alternativne oblike prometa. V urbanih lokalnih območjih bomo ob izboljšanju integriranega javnega potniškega prometa spodbujali tudi razvoj nemotoriziranega prometa kot sta kolesarjenje in pešačenje in to povezali z območji športa in rekreacije.

3) Vlečnice

Na pobočju Žvajge je urejeno smučišče z vlečnico.

4) Letalski promet

Na območju občine Prebold se nahaja vzletišče Kaplja vas.

5) Kolesarsko omrežje

SPRO Prebold bo sledila že uveljavljeni zasnovi kolesarskega omrežja. Občinska kolesarska mreža se bo dopolnila z ureditvijo posameznih javnih poti in nekategoriziranih cest za kolesarski promet oziroma z izgrajevanjem kolesarskih stez v okviru prostorskih možnosti ob rekonstrukcijah in novogradnjah občinskih cest ter bo omrežje povezala tudi z ostalimi občinami. Z regionalnimi programi se že načrtuje posodobitev in ureditev kolesarske poti Lipa–Vologa–Vransko–Tabor–Prebold–Grize.

(6) Omrežje pešpoti

Proučila se bo možnost vključevanja občine v širšo zasnovo pešpoti, ki obsega planinske in tematske pešpoti v urbanih in podeželskih območjih, ki se povezujejo v omrežje pešpoti in v evropske pešpoti E6 in E7 ter kulturne poti, ki potekajo skozi Slovenijo. Omrežje pešpoti bomo po potrebi razvijali v navezavi na turistična območja širšega zaledja in povezovali s kolesarskim omrežjem. Z njimi bomo zagotavljali povezovanje privlačnih krajinskih območij med seboj, pri njihovem umeščanju pa skrbeli za varnost pešcev oziroma pohodnikov.

26. člen

(razvoj energetske in telekomunikacijske infrastrukture v občini)

1) Energetska infrastruktura

V okviru območja Občine Prebold poteka tako državna kot lokalna energetska infrastruktura, ki skupaj tvorita energetski sistem. Energetski sistem je sklop posameznih energetskih infrastrukturnih sistemov, ki omogočajo oskrbo države z elektriko, zemeljskim plinom, nafto in naftnimi derivati, toploto, obnovljivimi in drugimi viri energije. Pri pridobivanju, pretvorbi, prenosu, distribuciji in uporabi energije, ki povzročajo praviloma nezaželene in dolgoročne vplive na okolje in prostor, se bo zahtevalo striktno upoštevanje načela vzdržnega prostorskega razvoja in spoznanje o omejenosti virov ter možnosti izrabe vseh realnih potencialov na področju učinkovite rabe energije.

Energetski sistemi se bodo razvijali tako, da bo zagotovljena varna in zanesljiva preskrba in hkrati tako, da so med seboj usklajeni in dopolnjujoči, da so fleksibilni in se jih lahko prilagaja spremembam v družbi, ter s tem tudi v lokalni skupnosti, tako da so čim manj občutljivi za napake, ki jih povzročijo človek ali naravne nesreče.

Kjerkoli bo možno, se bo upoštevalo varstvo bivalnega in drugega okolja in izboljševanja kakovosti prostora. Razvoj energetskih sistemov mora temeljiti na varčni in smotni rabi prostora ob ohranjanju in razvoju prostorskih potencialov za druge rabe prostora. Prostorski razvoj energetske infrastrukture bomo skušali zagotoviti v skupnih infrastrukturnih koridorjih, pri čemer bomo težili k zmanjševanju njihovega števila. Še posebej se bo skrbelo, da se umeščanje energetskih objektov in naprav v prostor načrtuje tako, da se, kolikor je le mogoče, upošteva značilne naravne prvine kot so gozdni rob, podnožje pobočij, reliefne značilnosti ter vidnost naselja in značilne vedute. Hkrati se bo težilo k temu, da učinkovita in varčna raba energije postane trajna razvojna usmeritev pri gospodarjenju in načrtovanju novogradenj, prenovi in sanaciji.

Pri načrtovanju novih ter posodabljanju in širitvi obstoječih objektov bo prednost namenjena uporabi obnovljivih in okolju prijaznih virov energije ter čim večji nevtralizaciji in zmanjševanju emisij prahu, toplogrednih plinov, SO₂ in NO_x.

Na območju občine ni obstoječih in predvidenih visokoparnostnih vodov. Oskrba z električno energijo se zagotavlja preko srednjeparnostnega električnega omrežja in sistemov transformatorskih postaj.

Usmeritve na področju virov in oskrbe z električno in alternativnimi viri energije so:

- ohranjanje obstoječih sistemov in virov oskrbe ter zagotavljanje usklajeno izgradnjo energetske infrastrukture na vseh razvojno usmerjenih območjih (poselitev),
- oskrbo z električno energijo je potrebno postopno urejati podzemno v kabelski kanalizaciji,
- na območjih strnjenih in medsebojno povezanih poselitvenih območjih naj se uveljavljajo lokalni energetski sistemi, tudi z uporabo obnovljivih energetskih virov,
- na območjih redkejših poselitev naj se uveljavljajo lokalni obnovljivi energetski viri.

Preko območja občine Prebold poteka obstoječi prenosni plinovod R25 C (od M2 v km 55 + 769 – MRP Prebold, stacionaža 2200 m, premer 100 mm, tlak 50 bar) do obstoječe plinske postaje (MRP) Prebold.

Usmeritve na področju oskrbe z zemeljskim plinom preko distribucijskega omrežja so:

- na območju Latkove vasi se v okviru distribucijskega omrežja predvideva izgradnja nove MRP,
- na območju naselij Prebold, Dolenja vas in Latkova vas se plinifikacija izvede v obsegu, ki bo v celoti zagotavljala oskrbo s plinom za območja javne infrastrukture (D) in mešana območja (M) ter omogočila priključevanje večini individualnih uporabnikov v območju celotne urbanistične zasnove Prebolda in Latkove vasi,

– težiti k oblikovanju koncepta plinifikacije v obsegu, ki bo zagotavljal dolgoročno možnost oskrbe s plinom tudi v bolj strnjenih delih poselitve občine (Brda, Kaplja vas, Matke, Sveti Lovrenc, Šešče) ter s tem prispeval k bistvenemu napredku na področju zmanjševanja onesnaženosti zraka,

– ohranjanje in izboljšanje nivo oskrbe s plinom območij za proizvodnjo in obrt.

2) Telekomunikacijska infrastruktura

Usmerite za telekomunikacije so:

- povečati opto kabelsko omrežje do ključnih uporabnikov,

– izgrajevati kabelsko kanalizacijo na ožjem in širšem območju naselja Prebold,

– dograjevati telekomunikacijska vozlišča s ciljem zagotavljanja širokopasovnega podatkovnega prenosa (multimedija),

– predelovati obstoječe kabelsko omrežje, z namenom prerazporejanja kapacitet,

– zaradi vpeljave tretje generacije mobilne telefonije bo potrebno povečati število baznih postaj,

– nove in obstoječe bazne postaje bodo potrebovale večjo pasovno širino, zato bo potrebno do njih pojačati kabelsko omrežje (večinoma nadgraditi optiko),

– tudi število komutacijskih sistemov se bo povečalo, ker je trend, da se komunikacijska vozlišča čim bolj približajo uporabniku,

– pri načrtovanju objektov in naprav omrežja mobilne telefonije je treba upoštevati naslednje usmeritve in pogoje: prednostno se objekte in naprave mobilne telefonije usmerja na lokacije, ki zagotavljajo manjši vpliv na zdravje ljudi, naravo, okolje in kulturno dediščino; v prostor se jih umešča tako, da se jih združuje v obstoječe ali načrtovane infrastrukturne koridorje in naprave; na izpostavljenih legah je treba zagotoviti čim manjši vpliv na vidne kvalitete prostora; v urbanih območjih je treba prioritarno izkoristiti območja in objekte, namenjene trgovsko-nakupovalni, industrijski in poslovni dejavnosti, v stanovanjskih območjih pa jih je treba vključevati na obstoječe sisteme infrastrukture ali v njihovo neposredno bližino (npr. kotlovnice, dimniki, stolpi); če je mogoče, jih je treba postavljati na manj kvalitetna kmetijska zemljišča; na zavarovana območja narave, na območja predvidena za zavarovanje, na območja naravnih vrednot in na ekološko pomembna območja naj se posega le izjemoma in na način, ki ne spremeni lastnosti, zaradi katerih je območje pridobilo ta status; v praviloma izjemnih primerih poseganja na območja in objekte varstva kulturne dediščine je treba objekte in naprave mobilne telefonije umeščati in oblikovati na osnovi postopkov, ki jih določajo predpisi o varstvu kulturne dediščine; posebno pozornost je treba nameniti oblikovanju objektov mobilne telefonije, tako da je oblikovanje čim bolj prilagojeno prevladujoči urbani ali krajinski tipiki ter naravnim danostim prostora (npr. barve, obliko stebrov in anten).

27. člen

(razvoj oskrbe z vodo in odvodnjavanje, čiščenje odpadne in padavinske vode ter ravnanje z odpadki v občini)

1) Območje občine se s pitno vodo oskrbuje iz vodnih virov v Matkah, Preboldu in Taboru. V občini je tudi pet lokalnih vodovodov (Šešče, Matke, Pod Slomom, Marija Reka, Velika Reka). Za zagotavljanje nemotene oskrbe obstoječih naselij se bo zagotavljala postopna obnova dotrajanih cevovodov,

za novonačrtovana območja poselitve ter območja brez vodovodnega omrežja pa dograditev vodovodnega omrežja, ki mora zagotavljati tudi minimalno požarno varnost z gradnjo hidrantov. Občina bo v nadaljnjem zavarovala oziroma zaščitila vodovarstvena območja zajetih virov pitne vode. Prav tako bo pripravila zavarovanje za potencialne vodne vire. Lokalne vodovode bo potrebno prevzemati in upravljanje izvajalca javne gospodarske službe.

2) Obstoječe javno kanalizacijsko omrežje v Preboldu in Dolenji vasi je zgrajeno v mešanem sistemu. Javno kanalizacijsko omrežje je zgrajeno tudi v delu Latkove vasi vendar še ni v funkciji. Kanalizacijskih sistem se na območju občine v prihodnje načrtuje v ločenem sistemu. Odpadne komunalne in predhodno očiščene tehnološke vode se bodo z območja občine odvajale v čistilno napravo Kasaze. Priključevanje uporabnikov nanjo se bo izvajalo sočasno z večanjem njene kapacitete. Za vsa strnjena naselja severnega nižinskega dela se načrtuje priklop na sistem javnega kanalizacijskega omrežja, za ostala naselja in zaselke pa se odvajanje odpadnih voda načrtuje v skladu s predpisi varovanja okolja in voda (male čistilne naprave, nepropustne greznice ipd.).

3) Za vsa načrtovana nova območja širitve bo potrebno izdelati programe opremljanja za komunalno infrastrukturo.

28. člen

(omrežja objektov grajenega javnega dobra lokalnega pomena)

1) V smislu zagotavljanja celovite oskrbe prebivalstva z nujnimi dejavnostmi je v občini Prebold opredeljeno območje centralnega občinskega pokopališča v Preboldu, katerega kapaciteta še ni izkoriščena in manjšega pokopališča v Marija Reki.

2) Na območju občine so izoblikovane oziroma nakazane nekatere pomembnejše javne površine in sicer: v Preboldu trg pred cerkvo sv. Pavla s povezavo (osjo) mimo šole, hotela, zdravstvenega doma, spomenika žrtvam NOB do graščine, ob gasilskem domu v Latkovi vasi, ob gasilskemu domu v Šeščah vključno s kvalitetnim uličnim ambientom starega kmečkega naselja ter okolica cerkve v Svetem Lovrencu. Opisana os v Preboldu je že dobro nakazana, v prihodnje pa se lahko njena vloga še dopolni z vsebinami in kvalitetnimi ureditvami. Ostale našteje javne površine pa še niso tako izoblikovane. Njihovo podobo naj se nadgradi v smislu oblikovanja vaškega središča z ustreznimi funkcionalnimi in oblikovalskimi ukrepi.

3) V Preboldu je ohranjena podoba reliefne terase nad Bolsko, ki je v pretežni meri obrasla z zelenjem. V takšni podobi naj se ohranja tudi v prihodnje.

4) Za območje Prebolda in Latkove vasi so v nadaljevanju podane tudi usmeritve za komunikacije na nivoju peš prometa med posameznimi deli naselij.

IV/III ZASNOVA KRAJINE

29. člen

(razvoj krajine)

Glede na tipiko grajenega prostora in krajinsko specifiko delimo občino na ravninski in hriboviti del. Ravninski del občine se razteza na rečnih terasah južno od Savinje, ob Bolski in drugih manjših pritokih. Znotraj prve rečne terase je pretežno še ohranjena vodna in obvodna krajina, podobo preostalega dela ravnine pa določata obsežna kmetijska krajina s hmeljišči kot značilnim identifikacijskim vzorcem in intenzivna poselitve (značilna je poudarjena raba roba rečnih teras). Hriboviti predeli občine večinoma ohranjajo ruralen značaj z redko poselitvijo v dominantni krajini. Podoba krajine določajo obsežni gozdovi, ki jih le redko (predvsem na ugodnejših legah na obrobju) prekinjajo manjši kompleksi njiv, travnikov in sadovnjakov.

Konfiguracija terena v hribovitem delu je narekovala razvoj izrazito razpršenega poselitvenega vzorca, ki je v dominantni gozdnati krajini manj opazen in večinoma nima poseb-

nega vpliva na vedute v lokalnem prostoru. Izjema so le manjša poselitvena jedra v dolinah (osrednji del Matk) ter dominante na dvignjenih legah (cerkvi na Homu in pod Reško planino). Manjša ravninska naselja (Kaplja vas, Dolenja vas Sveti Lovrenc, Šešče), ki so sicer umeščena na izpostavljenih legah na robu rečnih teras, še ohranjajo sekundarno vlogo v prostoru glede na razmerje med grajenimi strukturami in krajino. Bistvena determinanta prostora pri teh naseljih so torej krajinski in ne poselitveni vzorci. Večja naselja osrednjega ravninskega dela (Prebold, Latkova vas, Dolenja vas) so postala glavna determinanta prostora. Pri tem je pomembna velikost in pomen naselja ter oblikovanost naselbinskega telesa.

Pri posegih v krajino se bo spodbujalo take prostorske rešitve in programe, ki omogočajo dolgoročno ohranitev prostorskih kvalitet, omejevalo pa razvojne pobude, ki temeljijo le na kratkoročnih ekonomskih koristih in onemogočajo vzpostavitev kvalitetnih prostorskih rešitev.

Ob Savinji, Bolski in drugih vodotokih se bo v največji možni meri ohranjala vodna in obvodna krajina. Razvoj kmetijske dejavnosti se bo v okviru ravninskega dela usmerjal na način, ki bo obmogočal ohranjanje značilne podobe kmetijske krajine s hmeljišči. Na razvoj krajine je vezan tudi razvoj športa in rekreacije ter turizma. V nižinskem delu se bo dopolnjeval preplet peš in kolesarskih poti v ambientu hmeljišč, nižinskih gozdov, voda ter naselij. V hribovitem delu se bo še razvijalo pohodništvo, kolesarstvo ter novejša oblike rekreacije. Umestitev dejavnosti bo podrejena ohranjanju značilnosti krajine.

Na območjih, kjer so izraženi interesi za ohranjanje biotske raznovrstnosti, naravnih vrednot in kulturne dediščine ter za varovanje naravnih virov in drugih kakovosti naravnega in bivalnega okolja, se bo težilo k skupnim varovanjem.

30. člen

(prepoznavnost občine v širšem prostoru z vidika kulturnega in simbolnega pomena krajine)

Občina je v širšem prostoru z vidika kulturnega in simbolnega pomena krajine prepoznavna zlasti po kmetijski krajini s hmeljišči, vodni in obvodni krajini Savinje in hriboviti, pretežno gozdnati krajini južnega dela občine z razpršeno poselitvijo. Razpršena poselitve, ki jo je narekovala konfiguracija terena in dejavnost povezana z izkoriščanjem naravnih virov, predstavlja identitetni vzorec poselitve.

Dominantno podobo v prostoru tvori naselje Prebold z dvema dominantama, cerkvijo sv. Pavla in graščino Prebold.

31. člen

(naravne kakovosti krajine)

Naravne kakovosti slovenskega prostora predstavljajo prednost Slovenije v primerjavi z Evropo ter ugodno vplivajo na stanje okolja v Sloveniji, na bivalne kakovosti, hkrati pa so osnova za ekološko naravnane dejavnosti na podeželju.

Naravne kakovosti krajine na območju občine so pretežno skoncentrirane v južnem hribovitem delu (območja Nature 2000, naravne vrednote, ekološko pomembna območja ...). V severnem nižinskem delu je območij varovanih na osnovi predpisov o ohranjanju narave manj. Varovano je območje reke Savinje in posamezna drevesa znotraj naselij. Na območjih ohranjanja narave ima varovanje praviloma prednost pred razvojem.

Na posebnih varstvenih območjih (Natura 2000), se biotsko raznovrstnost, zlasti habitate rastlinskih in živalskih vrst, ki so posebnega pomena za Evropsko skupnost, ohranja z rabo prostora, ki omogoča vzpostavitev ali vzdrževanje ugodnega stanja teh vrst. Pri načrtovanju novih območij za poselitve pa se v območjih, kjer je človekov vpliv na naravo majhen in prevladujejo naravni ekosistemi, ne bo izrecno spodbujalo nove poselitve, je pa dopustna na že načrtovanih stavbnih zemljiščih, drugod pa le, kadar je to pomembno iz obrambnih razlogov in njenih vplivov in vplivov infrastrukture, ki jo potrebuje in ne pomenijo fragmentacije naravnih območij.

32. člen

(raba naravnih virov)

SPRO Prebold obravnava tudi naravne vire, kot so tla, voda, zrak, gozdovi, mineralne surovine in prostor, ki so pomembni za prostorski razvoj občine in kvaliteto dela in bivanja v njej. Zagotavlja se bo gospodarno, preudarno in prostorsko racionalno rabo naravnih virov tako, da se ohranjajo potenciali, obnovljivost in kvaliteta, da se zagotovi njihov dolgoročni obstoj in se ohranja biotska raznovrstnost, naravne vrednote in kulturna dediščina. Prostorske ureditve se bodo umeščale v prostor tako, da se pri tem ne bo bistveno zmanjševala možnost za izkoriščanje ali rabo neobnovljivih naravnih virov v prihodnosti ter tako, da bo čim manj možnosti za nastanek onesnaženj naravnih virov, ki bi lahko potencialno zmanjšala njihovo kvaliteto in uporabnost.

(1) Kmetijstvo

Na območjih kmetijskih dejavnosti se bo te prvenstveno usmerjalo na območja z visokim pridelovalnim potencialom tal za kmetijsko rabo, torej na površine z najboljšimi talnimi lastnostmi, kjer je možna najširša kmetijska raba tal (severni del občine) in na območja z dobrimi talnimi lastnostmi. Na področjih, kjer je večja možnost onesnaženja kmetijskih zemljišč in so ta zaradi tega manj primerna za pridelavo hrane, se bo opredelilo bodisi samo določene kmetijske dejavnosti, bodisi jih namenilo za druge dejavnosti.

Na najboljših kmetijskih zemljiščih, ki predstavljajo temelj proizvodnje hrane, je mogoča le kmetijska raba v skladu z opredelitvami kmetijskih razvojnih načrtov ter tega dokumenta. Trase infrastrukturno objektov naj se na najboljša kmetijska zemljišča usmerjajo, ko so izčrpane vse druge možnosti, pri čemer naj se jih prizadene v čim manjši možni meri. Trase infrastrukturnih vodov naj se v čim večjem obsegu izogibajo predvsem območjem sklenjenih kmetijskih površin oziroma naj se z novimi posegi ne razdrobi posestna struktura. Druga kmetijska zemljišča je mogoče, v skladu z usmeritvami tega dokumenta, predvideti tudi za nezemeljske namene (infrastruktura, ČN, začasne deponije, prireditve, itd.). Na kmetijskih površinah se lahko izvajajo agromelioracije in druge zemeljske operacije, v kolikor se predhodno izdela ustrezeni prostorski izvedbeni akt. Pri realizaciji tovrstnih posegov je potrebno spoštovati in kreativno izrabiti vse zatečene prvine naravne prvotnosti in kulturnega vzorca, prostorske smeri ter splošne značilnosti krajinske slike.

V hribovitem delu občine naj se spodbuja ekstenzivno kmetijstvo ter preprečuje zaraščanje kmetijskih površin.

Poljedelstvo: pridelovanje poljščin bo prilagojeno oblikam, ki jih razvija zasebno kmetijstvo. Prehajanje rabe zemljišč iz travinja v njive in obratno, se s tem dokumentom ne omejuje ali usmerja.

Živinoreja: Razvoj živinoreje bo vezan na obstoječo obliko njene organiziranosti. Tudi v bodoče naj bi se izrabljale sedanje hlevske zmogljivosti v zasebnem sektorju. Novogradnje hlevov so mogoče le v okviru zasebnih kmetij na slabših zemljiščih ter v skladu s pozitivnimi predpisi za to vrstno gradnjo.

(2) Gozdarstvo

Na območjih gozdov se bo spodbujalo, povsod tam, kjer je to možno glede na naravne danosti in hkrati ni v nasprotju z varstvom drugih virov, lesno proizvodnjo, pri čemer bomo težili k čimbolj sonaravnim načinom lesne proizvodnje. Zaradi sorazmerno velike gozdnatosti se ne bo spodbujalo večanja gozdnih površin, v njih pa bodo omogočene dejavnosti, ki dolgoročno ne vplivajo na spremembo stanja gozda in kakovosti naravnega vira ter ne ovirajo gospodarjenja z gozdom. Gospodarjenje bo prilagojeno v gozdovih, ki imajo velik krajinski, ekološki, kulturni ali rekreativni pomen. Ravninskih gozdov, skupine dreves ali posamična drevesa v kmetijski krajini, praviloma ne bodo krčeni. Na kmetijskih območjih z majhnim deležem visoke vegetacije in na območjih varstva vodnih virov se bo dopuščalo pogozdovanje z avtohtonimi vrstami. Gozdove ob robovih naselja, ki imajo pomembno ekološko izravnalno in krajinsko

vlogo, se bo večinoma ohranjalo in vključilo v zelene sisteme naselja s primernimi oblikami rekreacijske rabe.

Gozd pokriva predvsem južni del občine, za katerega je značilna reliefna razgibanost. V ravninskem delu ga je ostalo malo, saj so bile vse primerne površine izkrčene za kmetijstvo. Vsa naselja, razen Latkove in Dolenje vasi, imajo velik delež gozda, ki je zaščiten.

Območje občine se prekriva z delom območja dveh gozdnogospodarskih enot in sicer Gozdnogospodarske enote Marija Reka in Gozdnogospodarske enote Žalec. Za obe enoti se izdelujejo gozdnogospodarski načrti.

V občini Prebold so opredeljene naslednje kategorije gozdnatih območij:

- kategorija 1: strogo varovana območja,
- kategorija 2: druga območja gozdov in gozdnega prostora s poudarjenimi ekološkimi in okolje ohranjujočimi socialnimi funkcijami,
- kategorija 4: območja gozdov in gozdnega prostora s širšim večnamenskim značajem.

(3) Vode

Zavedajoč se pomembnosti voda za prostorski razvoj ter hkrati njihove ranljivosti kot obnovljivega naravnega vira, se bo v okviru prostorskega reda določilo načine ter vrste izkoriščanja vodnih virov. V južnem hribovitem delu občine je kar nekaj vodnih virov in izvirov, v severnem nižinskem delu pa je območje podtalnice.

Vode se bo načeloma izkoriščalo za oskrbne, gospodarske in rekreacijske namene, pri čemer se bo zagotavljalo njihovo varstvo v smislu trajne ohranitve kemijskega in ekološkega stanja ter obnovljivosti naravnega vira ter varstva ekološkega, krajinskega in doživljajskega pomena voda v krajini, vključno s kvalitetnimi posegi človeka. Za rekreacijo se bo skladno prostorskim možnostim namenilo obvodna območja, kjer je mogoče organizirati oblike dostopa, ki ne pomenijo bistvenega spreminjanja morfoloških značilnosti voda in kjer rekreacijska raba voda ni odločilna v nasprotju z ranljivostjo vodnih ekosistemov, kulturnih in doživljajskih značilnosti vodnih ter obvodnih krajin. Zaradi (SPRS) zmanjševanja pritiskov turističnih dejavnosti na morsko obalo se bo za rekreacijske dejavnosti spodbujalo izrabo obvodnih površin celinskih voda.

(4) Mineralne surovine

Na območju občine ni večjih lokacij nahajališč mineralnih surovin. Registrirani opuščeni ali občasno aktivni površinski kopi so predvsem na širšem območju Marije Reke, opuščena gramoznica pri Latkovi vasi in opuščeni glinokop pri Gornji vasi pa sta že v celoti sanirana.

Podatki za posamezne površinske kope (nahajališča):

– Lokalnost Marija Reka / b: Okoli 500 m severovzhodno od planskega doma in cerkve Sv. Marija pod Reško planino je nad križiščem lokalnih asfaltnih cest občasno aktivni površinski kop pretežno zlepljenega pobočnega grušča oziroma breče. Lociran je v gozdnatem okolju, z vidljivostjo v širšem lokalnem okolju. Površinski kop se sanira, v kolikor kamenje ogroža okolico, sicer pa se prepusti naravni sanaciji.

– Lokalnost Pod Reško planino: Okoli 400 m vzhodno od križišča cest pri opuščeni domačiji Popel na jugozahodnem delu občine, je nad lokalno makadamsko cesto manjši občasno aktivni površinski kop pobočnega grušča oziroma beče. Lociran je v gozdnatem okolju, z vidljivostjo v lokalnem prostoru. Na severnem robu tega površinskega kopa je telefonski vod, odkopavanje je doslej bilo med dvema drogovima tega telefonskega voda Nadaljnje izkoriščanje nahajališča ni predvideno. Obstoječe območje površinskega kopa se sanira, kolikor kamenje ogroža okolico, sicer pa se prepusti naravni sanaciji.

– Lokalnost Marija Reka / c: Okoli 200 m vzhodno od domačije Kobac, proti domačiji Otavnik je južno od lokalne ceste manjši, verjetno občasno aktivni kamnolom dolomita. Lociran je v gozdnatem okolju, z vidljivostjo v zelo lokalnem prostoru. Površinski kop (kamnolom – tehničnega kamna) predstavlja potencialni prostor organiziranega pridobivanja z obvezno končno sanacijo.

33. člen (obrambene dejavnosti)

Prostor je eden najpomembnejših dejavnikov pri zagotavljanju obrambe države, zato se bo območja, ki bi imela zaradi svojih posebnih naravnih lastnosti strateški pomen za obrambo države, praviloma ohranjalo v primarni, to je gozdni in kmetijski rabi.

34. člen (prostorske omejitve za razvoj na območjih potencialnih naravnih ali drugih nesreč in območjih vododeficitarnosti)

V občini se nahajajo tudi manjša območja potencialnih naravnih nesreč. Na območjih z izrazito naravno dinamiko se bo varne življenjske razmere omogočalo s sanacijo žarišč naravnih procesov in omejevanjem razvoja, sorazmerno glede na izrazitost in pogostost naravnih procesov, ki lahko ogrožajo človekovo življenje ali njegove materialne dobrine. Območja, kjer ni bivališč ali gospodarskih dejavnosti, to je severozahodni del občine, se bo načeloma prepuščalo naravni dinamiki.

Za zagotavljanje ustrezne varnosti se bo na ogroženih območjih določilo območja, kjer so potrebni zaščitni ukrepi ter eventualno območja, kjer se bo obstoječe, z naravnimi procesi nezdružljive dejavnosti dolgoročno umikalo in se prostor prepušča naravi ali drugim manj konfliktnim dejavnostim.

V. ZASNOVA PROSTORSKEGA RAZVOJA IN UREJANJA NASELIJ

V/I URBANISTIČNA ZASNOVA PREBOLD

35. člen (ureditveno območje Urbanistične zasnove Prebold in členitev območja na funkcionalne enote)

Na območju občine se nahajata dve pomembnejši lokalni središči, in sicer Prebold (občinsko središče) ter Latkova vas. Glede na njuno funkcijo v prostoru in kompleksni zgradbi obema pripada izdelava urbanistične zasnove. Namen urbanistične zasnove Prebold je podrobneje določiti strategijo prostorskega razvoja naselja Prebold ter opredeliti rešitve funkcionalne in oblikovne skladnosti njegovih šestih funkcionalnih enot. Ureditveno območje urbanistične zasnove vključuje središčno naselje Prebold in Dolenjo vas na severu. Poleg tega vključuje tudi vodotok Bolsko v odseku, ki poteka skozi naselje ter površine z razpršeno gradnjo v neposredni okolici naselja.

Z urbanistično zasnovo so opredeljena tudi območja širitve poselitve in prenove.

Ureditveno območje urbanistične zasnove obsega šest funkcijsko zaokroženih funkcionalnih enot, in sicer:

- PR 1, ki obsega centralni del naselja med starim jedrom ter graščino s kompleksom družbenih dejavnosti ter območje večstanovanjske gradnje in mešane dejavnosti pod reliefno teraso Bolske (Prebold center),
- PR 2, ki obsega območje poslovno proizvodnih dejavnosti pod graščino (Pod graščino),
- PR 3, ki obsega pretežno stanovanjske površine nad poslovno proizvodnim območjem (Nad tovarno),
- PR 4, ki obsega pretežno športu in rekreaciji namenjene površine (Žvajga),
- PR 5, ki obsega južni del Prebolda od cesti proti Trbovljam (Gornji Prebold),
- DO 1, ki obsega območje Dolenje vasi.

Skupna površina urbanistične zasnove obsega 167 ha.

36. člen (zasnova razporeditve dejavnosti v Urbanistični zasnovi Prebold)

Kot vsako urbano organizirano naselje tudi Prebold zagotavlja uravnotežen skupek dejavnosti, ki tvorijo naselje prepo-

znavno v odnosu do drugih in mu zagotavljajo specifično vlogo v omrežju naselij.

Območje funkcionalne enote PR 1 (Prebold center) predstavlja preplet centralnih dejavnosti in bivalne funkcije. Znotraj funkcionalne enote se nahaja staro naselbinsko jedro Prebolda, graščina Prebold, občinska upravna stavba, šola, vrtec, zdravstveni dom, dve nastanitveni stavbi, oskrbna, storitvena, gostinska in poslovna dejavnost, intenzivna stanovanjska pozidava ter pomembnejše javne površine (trg in javne površine namenjene mirujočemu prometu).

Območje funkcionalne enote PR 2 (Pod graščino) je območje poslovno proizvodne dejavnosti.

Območje funkcionalne enote PR 3 (Nad tovarno) je območje pretežno individualne stanovanjske gradnje z zelenim preduhom med stanovanjsko in poslovno proizvodno dejavnostjo.

Območje funkcionalne enote PR 4 (Žvajga) je območje pretežno namenjeno športu in rekreaciji ter turizmu. Na območju se nahajajo odprti plavalni bazen, zunanja športna igrišča, kamp, smučišče ter trim steza. Na območju se z že obstoječimi prostorskimi dokumenti določa intenzifikacija ureditev namenjenih športu in rekreaciji ter turizmu.

Območje funkcionalne enote PR 5 (Gornji Prebold) predstavlja preplet stanovanjske ter mešanih dejavnosti z zelenimi cezurami kmetijskih in gozdnih površin ter vključuje območje pokopališča.

V naselju Dolenja vas, funkcionalni enoti DO 1, se prepletata stanovanjska in mešana dejavnost, na območju je tudi velik delež kmetijskih gospodarstev.

(1) Stanovanja s spremljajočimi oskrbnimi in storitvenimi dejavnostmi

Z dosedanjimi aktivnostmi priprave prostorskih aktov Občine Prebold je v precejšnji meri uspel zagotovljen uravnotežen razvoj poselitvenih tipov prvenstveno v okviru urbanistične zasnove. S SPRO se načrtuje smiselna zaokrožitev že začelih oziroma plansko začrtanih območij stanovanjske gradnje. Predvideva se zaokroževanje poselitve poleg zelenih površin pod graščino ter ob cesti proti Svetemu Lovrencu. Prva bo namenjena domu za ostarele in varovana stanovanja.

Tipe zazidave se bo načeloma usklajevalo z obstoječo pozidavo, ob upoštevanju sodobnih trendov v arhitekturi. Pri tem se bo sledilo načelom kvalitetnega bivalnega okolja, ki se med drugim zagotavlja z ustrezno gostoto zazidave, estetskim oblikovanjem celotnega stanovanjskega območja (soseske), kakor tudi posameznih stavb. Težili bomo k razvoju takšne oblike stanovanjske zazidave, ureditve in medsebojne razmestitve objektov, ki vzpodbujajo socialne stike in zagotavljajo primerno večje gostote zazidave, istočasno pa zagotavljajo tudi zadostne javne, predvsem zelene površine. V stanovanjskem območju se bo težilo k zagotavljanju peš dostopnosti do vseh potrebnih vsakodnevnih storitev.

V stanovanjskih območjih se bo zagotavljalo primerno opremljenost z oskrbnimi in storitvenimi dejavnostmi, športnimi objekti ter rekreacijskimi in zelenimi površinami. V stanovanjskih območjih so lahko tudi dejavnosti osnovnega šolstva, zdravstva in varstva otrok, socialno varstvene dejavnosti, trgovske, poslovne, uslužno-obrtno, turistične, upravne dejavnosti, dejavnosti intelektualnih in umetniških storitev ter druge dejavnosti, ki ne poslabšujejo kakovosti bivalnega okolja in prispevajo k bolj racionalni izrabi površin, komunalnih in prometnih omrežij ter celovitemu delovanju naselja. V stanovanjskih območjih se bo skušalo zagotavljati tudi dobro dostopnost do centralnih in zaposlitvenih območij.

Posamična stanovanjska gradnja v občini Prebold bo možna kot zapolnjevanje prostih površin in zaokroževanje površin znotraj naselij in v okviru obstoječih stavbnih zemljišč.

(2) Proizvodne in druge gospodarske dejavnosti

Občina Prebold je na območju Prebolda že v preteklosti oblikovala svoje proizvodno in poslovno intenzivnejšo območje. Tako sedaj razpolaga z zadostnimi površinami za poslovno-proizvodne dejavnosti oziroma površinami za razvoj kombinirane

proizvodne, storitvene in poslovne dejavnosti. Trend gospodarskega razvoja ne kaže bistvenih potreb po povečanju razpoložljivih površin za proizvodne dejavnosti, zato bo pozornost posvečena intenziviranju ekološko nespornih proizvodnih in funkcijsko kompatibilnih programov znotraj za to že opredeljenega območja.

(3) Družbena javna infrastruktura

Ključne dejavnosti ostajajo v centru naselja. V funkcionalni enoti PR 1 (Prebold center) je koncentrirana večina družbene javne infrastrukture: občina, cerkev, osnovna šola, vrtec, zdravstveni dom, knjižnica, muzej in večnamenska dvorana. Družbena javna infrastruktura še nadalje ostaja v dosedanjih območjih, kjer se ohranja možnosti razvoja, graščina Prebold pa se prenove in se jo lahko poleg muzejske dejavnosti nameni tudi drugim kompatibilnim dejavnostim zlasti s področja kulture in turizma.

(4) Mešana območja, centralne dejavnosti in nakupovalna središča

Tako v fokusih starega Prebolda, kot v ostalih delih se bo zagotavljalo dobro razporeditev in dostopnost do območij centralnih dejavnosti. Vanje bodo lahko vključene stanovanjske ter druge rabe in dejavnosti, ki preprečujejo pojave monofunkcionalnosti, socialne izločenosti in druge oblike urbane degradacije. Ob prometnih voziščih, kjer je to možno, bodo oblikovana enakomerno razmeščena in dostopna centralna območja, v katerih se zagotavlja možnosti za razvoj oskrbnih, storitvenih, poslovnih, servisnih in drugih centralnih dejavnosti. Posebno skrb se nameni urejanju naselbinskega jedra Prebolda, območje Gornjega Prebolda ob regionalni cesti ter severni vhod na območje urbanistične zasnove v Dolenji vasi.

Povečava območij za mešane dejavnosti se načrtuje v delih, ki so z dosedanjim načrtnim razvojem že prostorsko zaokrožila posamezne še proste enklave kmetijskih zemljišč. Zaokroževanje poselitve se predvideva v severnem delu Dolenje vasi, manjša širitev pa se predvideva še na skrajnem vzhodnem robu Dolenje vasi, kjer je potrebno vse posege podrediti ohranjanju ugodne podobe naselja v prostoru.

(5) Gospodarska javna infrastruktura

Še naprej se bo skrbelo za skladno komunalno opremljanje poselitvenih območij v okviru celotne občine, pri čemer se bo izhajalo iz znanih načel, ki jih poudarja tudi državna strategija. Tako se bo poskrbelo, da se zemljišča poselitvenih območij opremlja vsaj z minimalno komunalno infrastrukturo, ki zagotavlja oskrbo s pitno vodo in energijo, odvajanje odpadkov in odstranjevanje odpadkov ter navezavo na javno cestno omrežje. Manjkajočo komunalno infrastrukturo se bo dograjevalo, dotrajano pa saniralo.

Nove objekte v poselitvenih območjih, namenjene trajnemu prebivanju, delu, zdravstvu, rekreaciji, športu in drugim dejavnostim se bo priključevalo na obstoječo komunalno infrastrukturo, prav tako pa se bo po izgradnji manjkajoče ali nove komunalne infrastrukture nanjo priključevalo tudi obstoječe objekte.

Z načrtovanjem nadaljnjega razvoja naselij se bo:

- prebivalcem zagotovilo zanesljivo oskrbo s pitno vodo v količinah skladno z veljavnimi standardi in učinkovito oskrbo z vodo tudi za potrebe hidrantnih omrežij in, po potrebi, požarnih bazenov;

- dograjevalo ločen kanalizacijski sistem za padavinsko in komunalno odpadno vodo, kjerkoli je to ekonomsko upravičeno in tehnično možno;

- za obstoječe naselje in širitve izdelalo energetske zasnove z analizami možnosti rabe lokalno razpoložljivih obnovljivih virov energije in

- ob načrtovanju poselitve upoštevalo energetske varčne umeščanje objektov v prostor, energetske varčne urbanistične rešitve in oblike samooskrbe objektov z energijo.

(6) Javne površine s površinami za šport in rekreacijo ter zelene površine

V urbanistični zasnovi so upoštevane tudi potrebe po zagotovitvi zadostnih površin za šport, rekreacijo, zelene površine in mirujoči promet.

Centralne športno rekreativne površine Prebolda so oblikovane v funkcionalni enoti PR 4 (Žvajga). Športno rekreacijska in turistična funkcija se bo na območju še krepila z že načrtovanimi rešitvami. Zelene površine so urejene pod graščino. Obstoječe parkovne površine zahodno od graščine se prenove. Ohranja se zelenje, ki zaznamuje celotno reliefno teraso. V prostor se poskuša primerno umestiti tudi komunikacijske in rekreacijske poti za povezavo med deli naselja in okolico naselja, ki so razvidne iz grafike v okviru urbanistične zasnove Prebold: Zasnova ureditve zelenih in športno rekreativnih površin.

Sistem zelenih površin skuša biti prisoten v vseh obstoječih, predvsem pa v novonačrtovanih območjih za poselitve, zagotovili pa bomo tudi ustrezno obnavno obvodnih zelenih površin.

Na območju so urejene tudi javne površine za mirujoči promet in sicer pred šolo, nasproti zdravstvenega doma in pred pošto.

37. člen

(območja notranjega razvoja in prenove naselja s konceptom prenove)

(1) Notranji razvoj

Notranjemu razvoju bo v okviru urbanistične zasnove Prebolda namenjena precejšnja pozornost. Na podlagi analize nepozidanih stavbnih in drugih razpoložljivih zemljišč znotraj zasnove je ovrednotena primernost površin za razvoj poselitve; šele nato so v koncept poselitve postopno vključene površine izven meja urbanistične zasnove.

Notranji razvoj ima načeloma prednost pred širjenjem na nova območja. Prvenstveno se bo zagotavljalo boljše izkoriščenost in kvalitetnejšo rabo praznih in neprimerno izkoriščenih zemljišč. Notranji razvoj zasnove in racionalno rabo zemljišč se bo skušalo uresničevati tudi s spremembo rabe obstoječih objektov in zemljišč, z zgostitvami ekstenzivno izrabljenih poseljenih površin, s prenovo, obnovo, reurbanizacijo, rekonstrukcijo in sanacijo degradiranih območij, s katerimi se poleg prostorskih ciljev upošteva tudi možnosti za gospodarski razvoj, reševanje socialnih problemov in kvalitetnejše bivanje ob upoštevanju potencialne ogroženosti. Ob tem se bo skušalo zagotavljati uravnoteženo razmerje med grajenimi in zelenimi površinami v urbanistični zasnovi Prebolda in povezave z odprto krajino.

(2) Prenova naselja kot prednostna razvojna usmeritev s poudarkom na kulturni dediščini

Prenova bo morala postati oblika urbanističnega urejanja naselja, ki vključuje poleg prostorskih ciljev tudi možnosti za gospodarski razvoj, reševanje socialnih problemov in kvalitetnejše bivanje ob upoštevanju potencialne ogroženosti in se izvaja v morfološko in funkcionalno zaokroženih območjih. S prenovo jeder, bivanjsko in funkcijsko neustreznih delov naselij ali posameznih stavb se mora ohranjati in izboljševati kakovost bivalnega okolja, vzpostavljati ponovno rabo opuščenih območij in sanirati degradirana območja. Pri prenovi se kulturno dediščino obravnava sočasno ob upoštevanju njene ranljivosti.

V okviru urbanistične zasnove se zagotavlja revitalizacija naselbinske dediščine Prebolda ter prenova graščine Prebold z umestitvijo ustreznih dejavnosti v skladu z usmeritvami podanimi v predhodnem členu. Obenem z graščino se prenove tudi obstoječi park zahodno od graščine in se ga nameni javni funkciji. Obvezno je tudi nadalje ohranjati zelene in kmetijske površine pod graščino za ohranjanje obstoječih vedut in pogledov z gradu. Enako je potrebno ohranjati podobo starega Prebolda v prostoru, vedute ter poglede z jedra. Za območje revitalizacije naselbinskega jedra je potrebno izdelati občinski lokacijski načrt, ob upoštevanju navezovalne osi preko centralnega dela naselja do graščine. Ustrezno naj se urejajo tudi javne površine (trgi, ulične in cestne osi) zlasti v centru Prebolda.

V delih urbanistične zasnove, ki nimajo lastnosti kulturne dediščine, a v obstoječem stanju ne omogočajo nove, spremene in izboljšane rabe, bo imela prenova prednost v posameznem delu naselja ali celotnem naselju, če bo omogočala bolj

smotno in ponovno rabo že obstoječih zmogljivosti, finančne prihranke in (ali) zmanjšanje porabe energije. Pri načrtovanju prenove se bo, v kolikor bo le možno, upoštevalo ohranjenost identiteto naselja ali dela naselja in skrbelo za uravnoteženo razmerje med grajenimi in zelenimi površinami v naselju.

(3) Prenova degradiranih urbanističnih območij v okviru urbanistične zasnove

Že v Strategiji prostorskega razvoja Slovenije (v nadaljevanju: SPRS) je prenovi degradiranih urbanističnih območij posvečeno kar nekaj določil. Tudi v SPRO Prebold bomo sanaciji takih območij namenili pozornost. Celovita sanacija degradiranih urbanističnih območij se bo, v kolikor se bo skozi postopek priprave SPRO Prebold tako odločilo, izvajala v prostorsko zaokroženih območjih na podlagi usklajenih programskih izhodišč in prostorskih načrtov z zagotovljenimi finančnimi viri. Pri prenovi degradiranih območij bo posebno pomembno usklajevanje interesov vseh, pri tem udeleženih subjektov, zlasti lastnikov nepremičnin, investitorjev, planerjev in občinski uprave, sicer prenova v konkretnem smislu ne bo obrodila sadov.

Prenova degradiranih urbanističnih območij se bo načeloma izvajala za dvoje ključnih segmentov, prenovu stanovanjskih stavb ali sklopov stavb in starih kompleksov drugih dejavnosti (npr. poslovno proizvodna cona). Konkretizacija območij bo opredeljena v naslednjih fazah priprave prostorskih aktov (prostorski red občine).

Prebivalcem degradiranih stanovanjskih sklopov se bo s prenovu zagotavljalo boljše kvaliteto bivanja v okviru obstoječega stavbnega fonda in njihovo aktivno sodelovanje pri načrtovanju in pripravi ukrepov za izboljšanje vrednosti stanovanj in stanovanjskega okolja. Fizični potek prenove se bo izvajal ob smiselni prenovi obstoječih gradbenih struktur in njihovi vključitvi v nove. V procesu prenove se bo omogočalo postopno gradnjo in dograditev infrastrukturnih omrežij, s prometnimi povezavami pa izboljševalo dostopnost teh območij.

S prenovu starih kompleksov drugih dejavnosti se bo spodbujala funkcijska, družbena, ekološka in arhitekturna revitalizacija območij, oziroma v posameznih primerih lahko tudi delov naselja znotraj urbanistične zasnove, v katerih je prostorska degradacija posledica usihanja določenih dejavnosti in družbenega prestrukturiranja. Načeloma naj bi se, v kolikor bomo pač imeli takšne primere, območja, ki izpolnjujejo prostorske, okoljske, infrastrukturne in druge pogoje, usposobilo za namene bodisi mešanih, bodisi pretežno stanovanjskih programov. V skladu s potrebami celovitega razvoja se bo lahko te površine namenilo za vsestranski razvoj drugih raznovrstnih dejavnosti, kot so kulturne, športne, trgovske, turistične, prostorske in druge dejavnosti, kar se bo predhodno uskladilo z razvojem širšega gravitacijskega zaledja.

38. člen

(območja za širitev naselja s konceptom širitve)

Na podlagi predhodnih analiz in strokovnih podlag se po preverbi možnosti notranjega razvoja in prenove starih jeder ter degradiranih območij določa smiselna širitev naselja. Naselje izpolnjuje strokovne pogoje širitve poselitve. Zato se mu, pod določenimi pogoji poselitve poveča.

Naselju se določijo površine za širitev, saj je opredeljeno kot urbano naselje in ima potencial, da se razvije v središče določenega dela območja. Naselja na območjih, ki so pomembna za razvoj še drugih dejavnosti, lahko poselitveno območje povečajo na osnovi razvojnega programa. Širitev se smatra za dopustno, saj je skladna s temeljnimi cilji urejanja prostora, načeli usmerjanja poselitve, razvoja kmetijstva in oceno ogroženosti zaradi naravnih ali drugih nesreč.

Izhajajoč iz navedenega se območje urbanistične zasnove širi v severnem ter skrajnem vzhodnem delu Dolenje vasi za mešane dejavnosti, v Preboldu poleg zelenih površin pod graščino za potrebe doma za ostarele in varovana stanovanja in za stanovanja ob cesti proti Svetemu Lovrencu. Vsa območja so ustrezno dostopna, za vsa obstaja možnost minimalnega komunalnega opremljanja v skladu z usmeritvami poglavja

zasnova komunalne infrastrukture. Za območje doma za ostarele z varovanimi stanovanji se določa izdelava občinskega lokacijskega načrta.

39. člen

(zasnova namenske rabe površin)

Zasnova namenske rabe površin v urbanistični zasnovi je domala identična z zasnovo namenske rabe, dejavnosti v prostoru (poglavje III. tega odloka) oziroma z zasnovo poselitve v občini (poglavje IV/I tega odloka).

Namenska raba površin je prostorska odslikava obstoječih in načrtovanih dejavnosti v urbanistični zasnovi, zato je grafika (list št. 03.03. Zasnova namenske rabe) enkraten prikaz zasnove namenske rabe.

40. člen

(zasnova infrastrukturnih sistemov)

Razvoj urbanistične zasnove v smeri širitve poselitve in izboljšanja pogojev za bivanje in delo zahteva ustrezno podporo tudi v razvoju infrastrukturnih sistemov.

Načelna izhodišča zasnove za razvoj gospodarske javne infrastrukture, prometne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, oskrbe z vodo, odvodnjavanja, čiščenja odpadne in padavinske vode ter ravnanja z odpadki so opredeljena v poglavju zasnove posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru, konkretizacija pa opredeljena v razvojnih programih nosilcev dejavnosti. Operacionalizacija aktivnosti bo, na podlagi strokovnih osnov nosilcev aktivnosti in izbranih izvajalcev, vnesena v prostorski red občine.

41. člen

(zasnova prostorskih ureditev v zvezi z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Lega naselja in s tem celotne Urbanistične zasnove Prebold ne narekuje posebnih ureditev v zvezi z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami. Za zaščito pred poplavami je bila v preteklosti regulirana struga reke Bolske od spodnjega konca Dolenje vasi do zahodnega roba Kaplje vasi. Za varovanje pred visokimi vodami je (s predhodnimi planskimi dokumenti) predviden še suhi zadrževalnik vzhodno od Kaplje vasi.

Na celotnem območju urbanistične zasnove je sicer potrebno izvajati vse zakonsko predpisane ukrepe varstva pred požarom.

42. člen

(usmeritve za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje naselja in ohranjanje arhitekturne identitete naselja)

Prebold leži na robu kulturne krajine in je dominantne oblike v pokrajini. Graščina Prebold in cerkev sv. Pavla sta postavljeni na terasi nad Bolsko. V okolici cerkve se je ob povezavi proti Trbovljam razvilo dokaj strnjeno trško jedro. Trg pred cerkvijo obkrožajo »trške« in »meščanske« hiše. Zahodno od graščine, ob Boljski pod teraso, je umeščeno območje namenjeno proizvodnji, ki ga zaznamujejo večji volumni. V okolici jedra na in pod teraso se je oblikovala pozidava po enotnem konceptu, za ostale dele naselja pa je značilna bolj drobna pozidava.

V urbanistično zasnovo je vključeno tudi naselje Dolenja vas, ki leži na levem bregu Bolske neposredno ob Preboldu. Naselje je locirano na robu kulturne krajine. Za stari del naselja so značilni kompleksi domačij, za preostali del pa drobna struktura pozidave, razen na skrajnem zahodnem delu, kjer so volumni stavb nekoliko večji.

Nadaljnji urbanistični in arhitekturni razvoj naj izhaja iz kvalitetnih rešitev obstoječega stanja. Oblikovanje v okviru pozidave po enotnem konceptu v okolici starega jedra pod in nad teraso naj bo podrejeno obstoječemu urbanističnemu vzorcu. Poslovno proizvodno območje je območje, kjer je oblikovanje podrejeno tehnologiji, pri čemer pa zasnova objektov ne sme

degradirati kvaliteten pogledov na naselje. Gradnje na ostalih območjih naj upoštevajo obstoječo tipologijo z upoštevanjem silhete pozidave v okviru urbanistične zasnove ter dominant.

Še nepozidana območja je potrebno zasnovati s posluhom za obstoječe kvalitete (silheta naselja, dominante, zelene ureditve ...). V Dolenji vasi naj se ob regionalni cesti s severne strani oblikuje ustrezen vhod v naselje.

Usmeritve za prenovo ter za javne površine s površinami za šport in rekreacijo ter za zelene površine so podane v predhodnih členih.

Usmeritve za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje naselja in ohranjanje arhitekturne identitete naselja so razvidne iz grafike št. 03.07. Usmeritve za za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje naselja.

43. člen

(zasnova prostorskih ureditev, pomembnih za urejanje prostora v naselju)

Zasnova prostorskih ureditev, pomembnih za urejanje prostora v okviru urbanistične zasnove določa prostorske ureditve, ki zaradi obsega, oblike, tehnoloških rešitev ali drugih razlogov zahtevajo prostorske prilagoditve ali prerazporeditve obstoječih dejavnosti in rabe prostora v naselju. S SPRO Prebold se spremembe obstoječih dejavnosti opredeljujejo v večjem obsegu le na področju širitve naselja, povsod drugod pa zasnova razvoja bistveno ne vpliva na do sedaj načrtovane koncepte razvoja.

Z občinskimi lokacijskimi načrti se na območju urbanistične zasnove podrobneje načrtuje eno večje območje širitve in sicer območje namenjeno domu za ostarele z varovanimi stanovanji ter območje naselbinske dediščine. Z občinskim lokacijskim načrtom se lahko podrobneje načrtuje tudi mešano območje ob regionalni cesti v Dolenji vasi.

44. člen

(usmeritve za varstvo okolja, ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine)

(1) Usmeritve za varstvo okolja

Občina je sprejela program varstva okolja, v katerem je začrtala temeljne cilje varstva okolja in definirala ukrepe za njihovo realizacijo. Opredelila je tudi dolgoročne cilje.

Pri doseganju dolgoročnih ciljev se je potrebno prednostno lotiti tistih področij oziroma aktivnosti, ki pripomorejo k odpravljanju problemov, katerih posledice so najbolj nevarne za človekovo zdravje in prizadevajo največ ljudi, ki so ireverzibilne, imajo največji ekonomski učinek in pri katerih je možnost ukrepanja največja. Obenem imajo prednost tista področja, kjer prihaja do prekoračitev zakonsko predpisanih mejnih vrednosti ali zapletov pri izvrševanju zakonodaje, kar je v zadnjem času pogosta posledica sprememb zakonodaje, na primer na področju voda in urejanja prostora.

Tako so bile oblikovane prednostne naloge, ki določajo prednostna področja delovanja na področju varstva okolja, iz vsake prednostne naloge pa izhaja paket projektov, ki bo pripomogel k približevanju dolgoročnim ciljem. Dolgoročni cilji namreč podajajo splošno dolgoročno usmeritev, natančnejše korake k njim pa je smiselno določati za krajša obdobja, saj se razmere v okolju in družbi hitro spreminjajo in je zato aktivnosti potrebno prilagajati.

Prednostne naloge varstva okolja za Občino Prebold so:

- (a) zagotovitev varne oskrbe s pitno vodo,
- (b) ljudem prijazno bivalno okolje,
- (c) oblikovanje prostorskih podlag, ki bodo zagotavljale trajnostno rabo prostora in naravnih virov,
- (d) celovita ureditev prometne infrastrukture v občini in njeni okolici,
- (e) ohranjanje območij naravnih vrednot,
- (f) dopolnitev sistema ravnanja z odpadki,
- (g) usmerjenost podjetništva in obrtništva v visoko tehnološko razvite proizvodne dejavnosti z minimalnimi vplivi na okolje,

(h) informiranje in osveščanje javnosti,

(i) vzpostavitev sodelovanja s sosednjimi občinami in državnimi institucijami,

(j) skrb za čisti zrak.

(2) Usmeritve za ohranjanje narave

Strokovne podlage nosilca urejanja prostora za področje ohranjanja narave določajo temeljna izhodišča. Na območju urbanistične zasnove je ena naravna vrednota ter dvoje območij pričakovanih naravnih vrednot.

Enote razglašanih in predlaganih delov pomembnih za ohranjanje narave so razvidne iz grafike št. 03.09.: Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine.

(3) Usmeritve za varstvo kulturne dediščine

Dediščina kot dejavnik vzdržnega prostorskega razvoja podaja vidike ali dimenzije vzdržnosti: ekonomska, socialna, okoljska in kulturna. Ohranjena dediščina in njena integracija v prostoru je eden od nosilcev trajnostnega razvoja Občine Prebold na vseh področjih (gospodarstvo, kmetijstvo, promet, kulturna dediščina, okolje idr.).

Pri prostorskem načrtovanju je potrebno dediščino obravnavati kot dejavnik kvalitete prostora ter kot vir blaginje in priložnosti za razvoj. Dediščina s svojo raznovrstnostjo in kvaliteto predstavlja pomemben socialni, ekonomski, vzgojni in identifikacijski potencial, katerega mora občina izkoristiti za doseg prostorsko uravnoteženega razvoja.

Usmeritve za varstvo dediščine so navedene v »Smericah varstva kulturne dediščine za Strategijo prostorskega razvoja občine Prebold (ZVKDS, OE Celje – OE Celje, št. 02-3972/15-00/16, NC št. 764/06, dne 30. 6. 2006) in, ki se smiselno upoštevajo pri izvajanju SPRO Prebold ter selektivno vnašajo tudi v določila prostorskega reda občine.

Enote razglašene in predlagane kulturne dediščine so razvidne iz grafike št. 03.09.: Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine.

V/II URBANISTIČNA ZASNOVA LATKOVA VAS

45. člen

(ureditveno območje Urbanistične zasnove Latkova vas in členitev območja na funkcionalne enote)

Latkova vas predstavlja pomembnejše lokalno središče. Pomemben (širši regionalni pomen) ji daje dejavnost proizvodnje in gradbenih trgovskih oskrbovalnih centrov v prometnem vozlišču. Namen urbanistične zasnove Latkova vas je podrobneje določiti strategijo prostorskega razvoja naselja Latkove vasi ter opredeliti rešitve funkcionalne in oblikovne skladnosti njenih štirih funkcionalnih enot. Ureditveno območje Urbanistične zasnove Latkove vasi obsega naselje in njegovo neposredno zaledje do Savinje in vključuje enklave kmetijskih zemljišč.

Z urbanistično zasnovo so opredeljena tudi območja širitve poselitve in prenove.

Ureditveno območje urbanistične zasnove obsega štiri funkcijsko zaokrožene funkcionalne enote, in sicer:

– LA 1, ki obsega gručasto staro jedro in obcestne pozidave ob regionalni cesti proti Trbovljam ter notranjih cestah vključno z enklavo kmetijskih zemljišč (Staro jedro),

– LA 2, ki obsega območje med regionalno cesto Ljubljana–Celje na severu, regionalno cesto proti Trbovljam na vzhodu in vplivnim območjem starega gručastega jedra Latkove vasi (Latkova vas)

– LA 3, ki obsega območje severno od regionalne ceste Ljubljana Celje (Hrastje),

– LA 4, ki obsega poslovno proizvodno območje vzdolž Savinje (ob Savinji).

Skupna površina urbanistične zasnove obsega 101 ha.

46. člen

(zasnova razporeditve dejavnosti v Urbanistični zasnovi Latkova vas)

Območje funkcionalne enote LA 1 (Staro jedro) je pretežno namenjeno stanovanjski dejavnosti. V svojem osrčju ima ohranjeno enklavo prvih kmetijskih zemljišč.

Območje funkcionalne enote LA 2 (Latkova vas) je območje prepleta mešane in stanovanjske dejavnosti s potezo zelenih površin ob regionalni cesti.

Območje funkcionalne enote LA 3 (Hrastje) je pretežno namenjeno stanovanjski dejavnosti.

Območje funkcionalne enote LA 4 (Ob Savinji) je območje pretežno namenjeno poslovno proizvodni dejavnosti s pasom površin namenjenih športu, ki se jim v delu spreminja namembnost v površine mešane dejavnosti. Med območjema stavbnih zemljišč funkcionalne enote Starega jedra in Ob Savinji se je ohranila enklava kmetijskih zemljišč.

(1) Stanovanja s spremljajočimi oskrbnimi in storitvenimi dejavnostmi

Enako kot pri Preboldu je z dosedanjimi aktivnostmi priprave prostorskih aktov občini Prebold v precejšnji meri uspelo zagotoviti uravnotežen razvoj poselitvenih tipov v okviru urbanistične zasnove Latkove vasi. S SPRO se načrtuje še smiselna zaokrožitev že začelih oziroma plansko začetih območij stanovanjske gradnje. Tako se predvideva poravnava linije naselja oziroma širitev v osrednjem, jugovzhodnem in zahodnem delu funkcionalne enote LA 1 ter severnem delu funkcionalne enote LA 3. Območje širitve v jugovzhodnem delu funkcionalne enote LA 1 se nameni izključno za izgradnjo kmetije. Ostale usmeritve so enake usmeritvam urbanistične zasnove Prebold.

(2) Proizvodne in druge gospodarske dejavnosti

Državna strategija prostorskega razvoja spodbuja razvoj večjih proizvodnih in poslovnih con in s tem preprečuje drobljenje regijskega potenciala, tako s stroškovnega kot tudi z mednarodno konkurenčnega vidika. Občina Prebold je v tem pogledu že v preteklosti oblikovala svoje proizvodno in poslovno intenzivnejše območje v Latkovi vasi, ki razpolaga z zadostnimi površinami za poslovno-proizvodne dejavnosti oziroma površinami za razvoj kombinirane proizvodne, storitvene in trgovske dejavnosti. Skladno strateškim usmeritvam države se bo, glede na to, da se občina nahaja ob prometnih vozliščih, optimiziralo delovanje cone ter jo funkcijsko in prostorsko zaokrožilo.

(3) Družbena javna infrastruktura

Na območju Latkove vasi je družbeni javni infrastrukturi namenjen pas površin znotraj poslovno proizvodne cone, ki je namenjen športnim dejavnostim. V prihodnje se del teh površin nameni mešani dejavnosti.

(4) Mešana območja, centralne dejavnosti in nakupovalna središča

Mešani dejavnosti je namenjen pretežni del funkcionalne enote LA 2, le ta pa se lahko razvija tudi na prometnih vozliščih. Vanje bodo lahko vključene stanovanjske ter druge rabe in dejavnosti, ki preprečujejo pojave monofunkcionalnosti, socialne izločenosti in druge oblike urbane degradacije. V prihodnje se bodo območja mešane dejavnosti še krepila kot sprememba rabe dela zemljišč namenjenih družbenih dejavnostim znotraj funkcionalne enote LA 4.

(5) Gospodarska javna infrastruktura

Prometna dostopnost ne predstavlja posebnega problema zlasti z načrtovanimi prometnimi rešitvami, pomankljiva pa je prometna varnost še posebej za pešce in kolesarje, kar je potrebno reševati. Obstoječo komunalno in energetska infrastrukturo je potrebno obnavljati in dopolnjevati.

V splošnem so usmeritve za gospodarsko javno infrastrukturo podane že pri urbanistični zasnovi Prebolda in so enake tudi v Latkovi vasi.

(6) Javne površine s površinami za šport in rekreacijo ter zelene površine

Poteza zelenih površin je opredeljena ob regionalni cesti Ljubljana–Celje znotraj funkcionalne enote LA 2. V prostor urbanistične zasnove se poskuša primerno umestiti tudi komunikacijske in rekreacijske poti za povezavo med deli naselja in okolico naselja (obvodni prostor ob Savinji, pot ob Savinji, poljske poti ipd.), ki so razvidne iz grafike v okviru urbanistične zasnove Latkove vasi: Zasnova ureditve zelenih in športno rekreativnih površin. Tudi v prihodnje se ohranja značilna florisna podoba, ki v osrčju vključuje enklave kmetijskih zemljišč zlasti

v funkciji prehodnih območij med stanovanjsko in poslovno proizvodno rabo. Sistem zelenih površin skuša biti prisoten v vseh obstoječih, predvsem pa v novonačrtovanih območjih za poselitve.

47. člen

(območja notranjega razvoja in prenove naselja s konceptom prenove)

(1) Notranji razvoj

Notranjemu razvoju bo v okviru urbanistične zasnove Latkove vasi namenjena precejšnja pozornost. Na podlagi analize nepozidanih stavbnih in drugih razpoložljivih zemljišč znotraj zasnove je ovrednotena primernost površin za razvoj poselitve; šele nato so v koncept poselitve postopno vključene površine izven meja urbanistične zasnove. V splošnem so usmeritve za notranji razvoj naselij podane že pri urbanistični zasnovi Prebolda in so enake tudi v Latkovi vasi.

(2) Prenova naselja kot prednostna razvojna usmeritev s poudarkom na kulturni dediščini

Pretežno na območju starega jedra se nahaja več enot etnološke dediščine, ki naj se jih po potrebi in po možnosti prenavlja. Ohranja naj se tudi značilna gručasta zasnova starega jedra, trg v njegovem osrčju pa se primerno uredi in opremi.

V delih urbanistične zasnove, ki nimajo lastnosti kulturne dediščine, a v obstoječem stanju ne omogočajo nove, spremenjene in izboljšane rabe, bo imela prenova prednost v posameznem delu naselja ali celotnem naselju, če bo omogočala bolj smotno in ponovno rabo že obstoječih zmogljivosti, finančne prihranke in (ali) zmanjšanje porabe energije. Pri načrtovanju prenove se bo, v kolikor bo le možno, upoštevalo ohranjenost identiteto naselja ali dela naselja in skrbelo za uravnoteženo razmerje med grajenimi in zelenimi površinami v naselju.

(3) Prenova degradiranih urbanističnih območij v okviru urbanistične zasnove

V splošnem so usmeritve za prenavo degradiranih urbanističnih območij v okviru urbanistične zasnove podane že pri urbanistični zasnovi Prebold in so enake tudi v Latkovi vasi.

48. člen

(območja za širitev naselja s konceptom širitve)

V okviru širitve se predvideva poravnava linije naselja oziroma širitev v osrednjem, jugovzhodnem in zahodnem delu funkcionalne enote LA 1 ter zaokrožitev območja ob javni poti št. JP 993050 v funkcionalni enoti LA 3.

Vsa območja so ustrezno dostopna, za vsa obstaja možnost minimalnega komunalnega opremljanja v skladu z usmeritvami poglavja zasnova komunalne infrastrukture.

49. člen

(zasnova namenske rabe površin)

Zasnova namenske rabe površin v urbanistični zasnovi je domala identična z zasnovo namenske rabe, dejavnosti v prostoru (poglavje III. Tega odloka) oziroma z zasnovo poselitve v občini (poglavje IV/I tega odloka).

Namenska raba površin je prostorska odslikava obstoječih in načrtovanih dejavnosti v urbanistični zasnovi, zato je grafika (list št. 03.03. Zasnova namenske rabe) enkrat prikaz zasnove namenske rabe.

50. člen

(zasnova infrastrukturnih sistemov)

Razvoj urbanistične zasnove v smeri širitve poselitve in izboljšanja pogojev za bivanje in delo zahteva ustrezno podporo tudi v razvoju infrastrukturnih sistemov.

Načelna izhodišča zasnove za razvoj gospodarske javne infrastrukture, prometne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, oskrbe z vodo, odvodnjavanja, čiščenja odpadne in padavinske vode ter ravnanja z odpadki so opredeljena v poglavju zasnove posameznih sistemov lokalnega pomena v

prostoru, konkretizacija pa opredeljena v razvojnih programih nosilcev dejavnosti. Operacionalizacija aktivnosti bo, na podlagi strokovnih osnov nosilcev aktivnosti in izbranih izvajalcev, vnesena v prostorski red občine.

51. člen

(zasnova prostorskih ureditev v zvezi z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Lega naselja in s tem celotne Urbanistične zasnove Latkova vas ne narekuje novih posebnih ureditev v zvezi z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami. Za varovanje pred visokimi vodami Latkove vasi je (s predhodnimi planskimi dokumenti) predviden suhi zadrževalnik in protipoplavni nasip ob Savinji v Latkovi vasi.

Na celotnem območju urbanistične zasnove je sicer potrebno izvajati vse zakonsko predpisane ukrepe varstva pred požarom.

52. člen

(usmeritve za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje naselja in ohranjanje arhitekturne identitete naselja)

Latkova vas se je razvila na ravnini v bližini reke Savinje. Zaselki, ki jo sestavljajo brez vidnih meja prehajajo drug v drugega. Naselje ima dve jedri. Eno predstavljajo bolj strnjeni kompleks domačij ob gasilskem domu v južnem delu urbanistične zasnove, drugo pa se formira ob regionalni cesti (Ljubljana–Celje). Značilne so enklave kmetijskih površin znotraj poselitve. Ob Savinji je izoblikovana poslovno proizvodna cona.

Območje ob regionalni cesti Ljubljana–Celje je območje nekoliko večjih volumnov, ki z oddaljenostjo od ceste prehaja v drobnejšo pozidavo. Opisani koncept naj se ohranja. Poslovno proizvodno območje je območje, kjer je oblikovanje podrejeno tehnologiji, pri čemer naj zasnova objektov ohranja ustrezen okvir naselja v pokrajini. Gradnje na ostalih območjih naj upoštevajo obstoječo tipologijo z upoštevanjem silhete naselja. Javne površine ob gasilskem domu naj se urejajo, ščitijo se zeleni robovi naselja in enklave kmetijskih zemljišč kot prehodni pas med dejavnostmi stanovanj in poslovno-proizvodne dejavnosti.

Še nepozidana območja je potrebno zasnovati s poslušom za obstoječe kvalitete (silheta naselja, zelene ureditve ...).

Usmeritve za za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje naselja in ohranjanje arhitekturne identitete naselja so razvidne iz grafike št. 04.07. Usmeritve za za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje naselja.

53. člen

(zasnova prostorskih ureditev, pomembnih za urejanje prostora v naselju)

Z občinskim lokacijskim načrtom se na območju urbanistične zasnove podrobneje načrtuje večjo širitev v funkcionalni enoti LA 3, lahko pa tudi staro jedro.

54. člen

(usmeritve za varstvo okolja, ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine)

(1) Usmeritve za varstvo okolja

V splošnem so usmeritve za varstvo okolja podane že pri urbanistični zasnovi Prebold in so enake tudi v Latkovi vasi.

(2) Usmeritve za ohranjanje narave

Območje urbanistične zasnove meji na posebno varstveno območje, ekološko pomembno območje in območje naravne vrednote. Znotraj zazidljivih zemljišč v jugovzhodnem delu urbanistične zasnove je območje predlagano za ekološko pomembno območje.

Enote razglašeni in predlagani delov pomembnih za ohranjanje narave so razvidne iz grafike št. 04.09.: Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine.

(3) Usmeritve za varstvo kulturne dediščine

V splošnem so usmeritve za varstvo kulturne dediščine podane že pri urbanistični zasnovi Prebold in so enake tudi v Latkovi vasi.

Enote razglašene in predlagane kulturne dediščine so razvidne iz grafike št. 04.09.: Ohranjanje narave in varstvo kulturne dediščine.

VI. UKREPI ZA IZVAJANJE STRATEGIJE PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE PREBOLD

55. člen

(opredelitev potrebnih ukrepov za izvajanje)

Priprava SPRO Prebold je bil dalj časa trajajoči proces, ki se izvaja s koordinacijo programov, ki so pomembni za izvajanje prostorske strategije, opredelitvi nalog in aktivnosti nosilcev urejanja prostora ter drugih subjektov, pristojnih za uresničevanje prostorske strategije, koordinacijami aktivnosti za zagotavljanje skladnosti razvojnih dokumentov in prostorskih aktov s prostorsko strategijo (priprava vrste obveznih in drugih strokovnih podlag) ter spremljanjem izvajanja priprave prostorske strategije. Prostorska strategija se bo uresničevala zlasti s koordinacijo razvojnega in prostorskega načrtovanja, državnimi in evropskimi finančnimi spodbudami ter spodbujanjem prostorskega razvoja s pomočjo izmenjave informacij, usmerjanja raziskovanja, koordinacijo delovanja organov javne uprave ter institucij urejanja prostora. Po uveljavitvi SPRO bodo te naloge programsko dodelane ter opremljene kot usmeritve vsem tangiranim subjektom (nosilci urejanja prostora, službe in organizacije odgovorne za izvajanje SPRO ...). Operacionalizirane bodo v prostorskem redu občine in v delih kompleksnih posegov v izvedbenih prostorskih aktih.

Občina Prebold bo po sprejetju SPRO Prebold določila ukrepe občine in posameznih nosilcev urejanja prostora, zlasti kot:

- opredelitve v zvezi z uresničevanjem prioritet in usmeritev za doseg ciljev prostorskega razvoja Občine Prebold določenih z zasnovo razmestitve dejavnosti v prostoru;
 - programe in projekte za urejanje krajine (Natura 2000) in za razvoj in urejanje urbanistične zasnove ter drugih prostorskih ureditev;
 - posamezne prostorske ukrepe;
 - ukrepe v zvezi z opremljanjem in urejanjem zemljišč za gradnjo;
 - ukrepe za stalno spremljanje stanja v prostoru s poročilom o spremljanju stanja na področju urejanja prostora.
- Glede na to, da SPRO Prebold določa urbanistični zasnovi, bo občina zanj zgoraj navedene ukrepe opredelila še posebej.

VII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

56. člen

(sprejem operativnih dokumentov za izvajanje strategije prostorskega razvoja Občine Prebold)

Občina bo sočasno oziroma takoj po sprejemu pristopila k pripravi in sprejemu prostorskega reda občine, sukcesivni izdelavi lokacijskih načrtov za območja širitve poselitve ter organiziranemu pristopu k urejanju naselbinskega jedra Prebolda. Hkrati bo izvajala vse aktivnosti, ki jih predpisuje veljavna zakonodaja na področju priprave operativnih dokumentov za izvajanje SPRO Prebold.

57. člen

(veljavnost občinskih prostorskih aktov)

Po sprejetju SPRO Prebold občinski svet z odlokom ugotovi, kateri prostorski izvedbeni načrti so bodisi v nasprotju s SPRO bodisi so že izvedeni, hkrati pa ugotoviti, kateri prostorski akti ostanejo še naprej v veljavi.

58. člen

(dokončanje začetih postopkov)

Vsi postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo po določbah do sedaj veljavnih planskih aktov, razen v primerih, ko stranka pisno zahteva postopek v skladu z novim odlokom in priloži ustrezno dokumentacijo.

59. člen

(vpogled)

Strategija prostorskega razvoja Občine Prebold je na vpogled vsem zainteresiranim v prostorih Občine Prebold, Hmeljarska cesta 3, 3312 Prebold.

60. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05/5/2005-04

Prebold, dne 17. julija 2008

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

STRAŽA

4171. Odlok o organiziranju in izvajanju socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v Občini Straža

Na podlagi drugega odstavka 43. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2), 6. člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95, 2/98, 19/99, 28/99, 127/03, 125/04, 60/05, 120/05, 2/06, 140/06 in 120/07) in 15. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07 in 27/08) je Občinski svet Občine Straža na 15. redni seji dne 2. 10. 2008 sprejel

ODLOK

o organiziranju in izvajanju socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v Občini Straža

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta odlok določa organizacijo, način in obliko izvajanja socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu v delu, ki se nanaša na socialno oskrbo na domu (v nadaljevanju: Pomoč družini na domu), upravičenice do socialne oskrbe, obseg in vrste storitev ter merila za določitev cene storitev in oprostitve plačil.

2. člen

Pomoč družini na domu, ki se izvaja v obliki socialne oskrbe na domu, je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanj nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in uslug, s katerimi se upravičencem za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu.

II. IZVAJALCI

3. člen

Javno službo za storitev Pomoč družini na domu lahko izvajajo pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje po Zakonu o socialnem varstvu in Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev.

nu o socialnem varstvu in Pravilniku o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev.

Pomoč družini na domu v skladu z določbami Zakona o socialnem varstvu in njegovimi podzakonskimi predpisi, organizira in izvaja izvajalec, ki mu je bila podeljena koncesija za opravljanje javne službe Pomoč družini na domu.

Pomoč družini na domu lahko na podlagi neposredne pogodbe izvaja tudi javni zavod oziroma center za socialno delo, ki je registriran za izvajanje te storitve.

4. člen

Občina določi vrsto in obseg storitev, za katere se objavi javni razpis za podelitev koncesije.

Koncesija se podeli na javnem razpisu.

Koncesijo za opravljanje javne službe Pomoč družini na domu podeli na podlagi zakonodaje s področja socialnega varstva in predloga komisije pristojni občinski organ.

Komisija ima predsednika in 4 člane. Sestavljajo jo:

- predstavnik zdravstvene dejavnosti,
 - predstavnika občinske uprave ter
 - predstavnik Odbora za družbene dejavnosti
 - predstavnik Centra za socialno delo Novo mesto.
- Komisijo imenuje župan.

Občina sklene z izbranim izvajalcem storitve Pomoč na domu ustrezno koncesijsko ali neposredno pogodbo, s katero se določijo pogoji, vsebina, način in obseg izvajanja storitve, ter medsebojne obveznosti in pravice.

III. UPRAVIČENCI

5. člen

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Straža in ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Pod pogoji iz prejšnjega odstavka so upravičenci:

- osebe, stare nad 65 let, ki so zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolne in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

6. člen

Postopek za uveljavljanje pravice do storitve pomoč družini na domu se začne na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika. Center za socialno delo Novo mesto lahko začne postopek po uradni dolžnosti, če izve za okoliščine, iz katerih izhaja utemeljen razlog, zaradi katerega je potrebno določeni osebi nuditi storitev.

Prvi del storitve predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju, plačilu in načinu opravljanja storitve.

Drugi del zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu.

Obseg, cena in vrsta storitve se določita s pisnim dogovorom med upravičencem ali njegovim zakonitim zastopnikom in izvajalcem javne službe.

IV. VRSTA IN OBSEG STORITEV

7. člen

Socialna oskrba družini na domu se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanja enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora,

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov,

- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljane socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

8. člen

Storitev Pomoč družini na domu obsega v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev dva dela.

- Strokovna priprava izvajanja storitve v obliki analize primera priprave dogovora in kontaktov z udeleženci v procesu nudenja pomoči traja v povprečju 10 ur.

- Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu traja do 4 ure dnevno oziroma do 20 ur tedensko.

V. CENA IN PLAČILO STORITEV

9. člen

Cena storitve socialne oskrbe na domu se oblikuje na način, ki ga določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev in jo predlaga izvajalec storitve. K ceni storitve si mora izvajalec pridobiti soglasje občinskega sveta pred začetkom opravljanja storitve.

Osnova za plačilo je cena storitve socialne oskrbe na domu. Storitve se zaračunava po dejansko opravljenih učinkovitih urah pri uporabnikih.

Cena storitve je sestavljena iz naslednjih stroškov storitve pomoči na domu:

- stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov in

- stroškov vodenja (strokovna priprava, vodenje in koordiniranje).

Stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov so sestavljeni iz naslednjih elementov:

- stroški dela,

- materialni stroški,

- stroški amortizacije in investicijsko vzdrževanje za vozilo. V primeru, da je v stroških za materialne storitve vključena kilometrina, se ne upoštevajo stroški amortizacije in investicijskega vzdrževanja vozila.

Cena storitve pomoči na domu ne zajema sredstev za investicijsko vzdrževanje in investicije.

Usklajevanje cen po elementih se v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev opravi enkrat letno in sicer prvega februarja, glede na letne rasti elementov. Letne rasti elementov iz prejšnjega odstavka enkrat letno in sicer najkasneje do 1. februarja v letu objavi minister, pristojen za socialno varstvo.

Izvajalec storitve je dolžan pristojnemu organu pošiljati obvestilo o višini tako usklajene cene v roku 15 dni od usklajitve.

Izvajalec lahko po predhodnem soglasju občinskega sveta, uskladi ceno po elementih tudi, če bi rast posameznih elementov v obdobju po zadnji uskladitvi imela vpliv na po-

večanje cene za več kot 3% oziroma v primeru, ko se stroški dela, upoštevajoč določbe 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev, spremenijo za več kot 1,5% po zadnji uskladitvi.

10. člen

Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačevati stroške izvajanja storitve v višini veljavne cene storitve, zmanjšane za subvencijo občine, ki v skladu z veljavnimi predpisi znaša najmanj 50% celotnih stroškov storitve.

Občinski svet lahko s sklepom določi višji odstotek subvencije občine k ceni storitve.

VI. OPROSTITVE PLAČILA STORITVE

11. člen

Vsi upravičenci so oproščeni plačila storitve v višini 50% celotnih stroškov storitve.

Če občinski svet sprejme sklep o dodatni subvenciji k ceni storitve, so upravičenci s stalnim prebivališčem v občin dodatno oproščeni plačila v višini, določenim v sklepu.

Upravičenci, ki nimajo lastnih sredstev ali jim ta ne zadostujejo za plačilo stroškov storitev Pomoč družini na domu in nimajo zavezancev, ki bi jih bili dolžni preživljati ali bi plačilo storitve presegalo njihovo plačilno sposobnost, lahko vložijo pri Centru za socialno delo Novo mesto vlogo za oprostitev plačila storitve.

O delni ali celotni oprostitvi plačila storitve upravičenca in morebitnih zavezancev odloča Center za socialno delo Novo mesto po postopku in na način, ki ga določa Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev.

Če je zavezanec za plačilo pravna oseba, ni upravičen do oprostitev.

12. člen

Če ima občina sprejet sklep o prepovedi odtujitve in obremenitve premoženja v primerih uveljavljanja oprostitve plačila socialno varstvene storitve, lahko upravičenec, ki je lastnik nepremičnin, uveljavlja oprostitev plačila stroškov storitve le, če z izjavo dovoli zaznambo prepovedi odsvojitve in obremenitve nepremičnin v korist občine, v skladu z veljavnimi predpisi.

13. člen

Upravičenec izgubi pravico do celotne ali delne oprostitve plačila storitve Pomoč družini na domu v naslednjih primerih:

- če gre v institucionalno varstvo,

- če je pridobil dovolj lastnih sredstev ali sredstev zavezanca in do oprostitve ali delne oprostitve ni več upravičen,

- če se ugotovi, da je upravičenec pridobil pravico do delne ali celotne oprostitve na podlagi lažnih podatkov ali pa ni sporočil spremembe dejstev in okoliščin, ki bi lahko vplivale na pravico do oprostitve in višino oprostitve.

14. člen

Upravičenec ali zavezanec, ki je delno ali v celoti oproščen plačila storitve, je dolžan Center za socialno delo Novo mesto obvestiti o vsaki spremembi dejstev in okoliščin, ki so podlaga za določitev delne ali celotne oprostitve plačila storitve Pomoč družini na domu, najkasneje v roku 15 dni od nastanka spremembe. Če Center ugotovi, da sporočena sprememba dejansko vpliva na obstoj pravice do oprostitve in na višino oprostitve, izda novo odločbo, s katero na novo določi višino oprostitve, ki prične veljati s prvim dnem naslednjega meseca po nastanku spremembe.

15. člen

Če je upravičenec ali zavezanec pridobil pravico do delne ali celotne oprostitve plačila storitve na podlagi lažnih podatkov oziroma Centra za socialno delo Novo mesto ni pravočasno obvestil o spremembi stanja, ki bi lahko vplivala na višino oprosti-

tve, je dolžan občini ta delež, do katerega ni bil upravičen, vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva, ko je neupravičeno pridobil oprostitev plačila oziroma doplačila storitve.

VII. NAČIN PLAČILA STORITVE

16. člen

Uporabnik poravnava svoje obveznosti na podlagi Dogovora o izvajanju storitve ter višini plačila.

Dogovor o izvajanju storitve ter višini plačila med upravičencem in izvajalcem storitve Pomoč družini na domu se sklene pred začetkom izvajanja storitve. Dogovor vsebuje podatke o izvajalcu in uporabniku storitev, o vrstah in obsegu storitev, o višini in načinu plačila za opravljene storitve ter opredeljuje obveznosti izvajalca in uporabnika.

Dogovor se obnavlja ob vsaki spremembi, ki vpliva na višino plačila uporabnika, vedno pa ob spremembi cene storitve.

Izvajalec je dolžan fotokopije dogovorov redno posredovati pristojnemu občinskemu organu.

17. člen

Občina v skladu s pogodbo o izvajanju storitve in na podlagi mesečnih zahtevkov, ki jih izstavlja izvajalec, zagotavlja izvajalcu razliko med ekonomsko ceno storitve in plačili uporabnikov.

VIII. DOKUMENTACIJA

18. člen

Izvajalec storitve »Pomoč družini na domu« je dolžan voditi evidenco naslednjih dokumentov:

- osebnih kartonov uporabnikov z evidencami osebnih podatkov v skladu z določili Zakona o socialnem varstvu in Zakona o varovanju osebnih podatkov,
- dogovorov o izvajanju storitve z uporabniki,
- dnevnikov o izvedbi storitev s podatki: kdo izvaja storitev, komu se pomoč nudi, o vsebini pomoči, tedenskem obsegu pomoči in obdobju izvajanja pomoči, o opravljenih poteh (smeri in prevoženi kilometri), ki jih praviloma s podpisom potrdi uporabnik,
- podatkov o plačilih in oprostitev,
- supervizijskih obravnav.

19. člen

Izvajalec je dolžan občini posredovati naslednjo dokumentacijo:

- delno polletno poročilo, ki obsega opis opravljenega dela z oceno realizacije plana do 15. julija tekočega leta,
- končno letno poročilo izvajalca o izvedenih urah storitve pomoči na domu po občini, ki obsega opis opravljenega dela, realizacijo opravljenih učinkovitih ur in oceno realizacije plana po vrstah storitev do 15. januarja za preteklo leto,
- najavo finančnega plana za prihodnje leto do 15. novembra,
- med obdobjno poročilo na zahtevo občine.

20. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem storitev pri uporabniku vrši pristojni organ občinske uprave, oziroma od njega pooblaščen oseba, ki obenem sprejema tudi vse pritožbe in pripombe uporabnikov.

Nadzor nad pogodbeno dogovorjeno vsebino in obsegom izvajanja storitve pri izvajalcu vrši pristojni občinski organ.

IX. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Ta odlok določa organizacijo, način in obliko izvajanja socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu v delu, ki se

nanaša na socialno oskrbo na domu (v nadaljevanju Pomoč na domu), upravičence do socialne oskrbe, obseg in vrste storitev ter merila za določitev cene storitev in oprostitev plačil.

22. člen

Obseg storitve glede na število uporabnikov in izvajalcev se bo usklajeval z določili Resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006–2010, ob upoštevanju Zakona o socialnem varstvu in njegovih podzakonskih predpisov in v skladu s potrebnimi na terenu.

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2008-5

Straža, dne 2. oktobra. 2008

Župan
Občine Straža
Alojz Knafelj l.r.

4172. Odlok o tržnicah in prodaji blaga zunaj prodajaln v Občini Straža

Na podlagi Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 24/08), 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 Odl. US in 76/08), 11. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 in 45/08), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07, 33/06 Odl. US, 45/08, in 57/08), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Straža (Uradni list RS, št. 75/08), ter 15. in 73. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07 in 27/08) je Občinski svet Občine Straža na 15. redni seji dne 2. 10. 2008 sprejel

ODLOK o tržnicah in prodaji blaga zunaj prodajaln v Občini Straža

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se ureja organizacija in promet z blagom ter opravljanje trgovinske dejavnosti in storitev zunaj prodajaln na območju Občine Straža.

2. člen

Določbe tega odloka se uporabljajo za prodajo blaga:

- na tržnih prostorih na območju Občine Straža,
- na sejmišjih v Občini Straža,
- ob drugih priložnostnih: na prireditvah, shodih in podobno na območju Občine Straža.

3. člen

Občina Straža lahko podeli za upravljanje tržnice koncesijo ali sklene neposredno pogodbo z javnim zavodom ali z javnim podjetjem katerega je Občina Straža solastnik oziroma ustanovitelj. Z upravljavcem sklene pogodbo o urejanju javne tržnice.

II. PRAVICE IN DOLŽNOSTI UPRAVLJAVCA

4. člen

Upravljavec tržnice ima naslednje pravice in dolžnosti:

- Skrbi, da je ureditev in poslovanje tržnice usklajena z veljavnimi predpisi

- Organizirano vodi poslovanje na tržnici, ter razporeja in oddaja v najem tržne površine prodajalcem
- Skrbi za urejenost tržnice, uporabnost tržne opreme, čistočo in odstranjevanje odpadkov
- Sklepa pogodbe s prodajalci na tržnici in o njih vodi evidenco
- Pregleda ustreznost dokumentacije, ki je potrebna za dovoljeno trgovanje na tržnici in izreka prepoved prodaje prodajalcem, ki ne izpolnjujejo predpisanih pogojev
- Nadzira kvaliteto blaga in izloča nekvalitetno blago, katerega prodaja ni dovoljena
- Vodi evidenco o zbranih pristojbinah
- Letno poroča o poslovanju tržnice in pripravlja letne plane tekočega in investicijskega vzdrževanja.

III. TRŽNI PROSTOR IN OBRATOVALNI ČAS

5. člen

Skladno s Pravilnikom o minimalnih tehničnih in drugih pogojih, ki se nanašajo na prodajne objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogojih za prodajo blaga zunaj prodajaln (v nadaljevanju: pravilnik), je tržnica posebej organiziran in urejen poslovni prostor, kjer se trguje z blagom (predvsem kmetijski pridelki, izdelki domače obrti in drugo blago).

Za prodajo blaga zunaj prodajaln se šteje tudi prodaja na premičnih stojnicah, prodaja s prodajnimi avtomati in potujoča prodajalna.

6. člen

Poleg prostora opredeljenega v drugem odstavku 5. člena tega odloka se za prodajni prostor uporabljajo tudi druge površine, kjer ni posebej urejenega tržnega prostora.

Mikrolokacije prodajnih mest določi s sklepom župan Občine Straža.

7. člen

Promet s pridelki, izdelki in vsem drugim blagom je na tržnici prost. Opravlja se po določilih tega odloka ter v skladu z veljavnimi predpisi.

Uporabnikom tržnice (kupcem) je dovoljen brezplačen dostop na tržnico v času njenega obratovanja.

Poslovni čas tržnice in tržni red določi s sklepom župan Občine Straža.

IV. SOGLASJE ZA PRODAJO

8. člen

Za prodajo si mora prodajalec pridobiti soglasje Občine Straža. Vlogo za pridobitev soglasja mora oddati najmanj 10 dni pred pričetkom prodaje blaga.

V vlogi mora biti navedeno:

- vrsta blaga, namenjenega prodaji,
 - lokacija, kjer se bo prodaja vršila,
 - časovno obdobje prodaje (navedba dni in ur prodaje),
 - za prodajo živil pa tudi odločbo za prodajo živil izven poslovnih prostorov, ki jo izda pristojni organ upravne enote.
- Vlogi mora prodajalec priložiti:
- potrdilo o lastni proizvodnji od pristojnega občinskega upravnega organa, ki velja eno leto,
 - odločbo upravne enote o izpolnjevanju pogojev za opravljanje trgovine na drobno zunaj prodajaln,
 - pisno soglasje lastnika nepremičnine, kjer se bo opravljal prodaja blaga izven prodajaln,
 - potrdilo DURS o plačanih davkih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 60 dni.

9. člen

Ko občinski upravni organ ugotovi, da je vloga za pridobitev soglasja iz prvega odstavka 8. člena tega odloka popolna

in so upoštevane vse določbe tega odloka, izda soglasje za prodajo blaga na enega od naštetih načinov iz 2. člena tega odloka.

V. PRODAJA BLAGA

10. člen

Prodajalci na tržnici so lahko stalni ali občasni.

Na tržnici smejo prodajati:

- kmetovalci, ki sami pridelujejo ali proizvajajo pridelke in izdelke,
 - posamezniki, ki opravljajo gospodarsko dejavnost domače obrti in prodajajo proizvode lastne proizvodnje,
 - nabiralci gozdnih sadežev, zdravilnih zelišč in cvetja,
 - društva in humanitarne organizacije,
 - občani, ki prodajajo rabljene predmete.
- Kmetovalci in posamezniki morajo imeti za prodajo svojega blaga veljavno potrdilo o lastni proizvodnji, ki ga izda pristojni organ za kmetijstvo in velja eno leto.

11. člen

Razstavljeno blago za prodajo mora biti vidno deklarirano in označeno s prodajno ceno. Prodajalci morajo imeti za svoje izdelke v prodaji na tržnici cenik. Zvišanje cen med tržnim dnevom je prepovedano.

Na tržnici se sme prodajati blago, ki ustreza predpisom o kvaliteti blaga. Živila morajo biti higiensko neoporečna.

12. člen

Ob upoštevanju določil pravilnika je potrebno upoštevati zlasti naslednje pogoje:

- prodajni prostori in pogoji, v katerih se trguje na debelo in drobno, morajo ustrezati določilom pravilnika
 - prodajalec mora na vidnem mestu prodajnega prostora navesti firmo, sedež trgovca in morebitno ime prodajalne
 - prodajni prostor, kjer se prodajajo živila živalskega izvora, mora imeti hladilne vitrine, zamrzovalne omare oziroma skrinje in mora upoštevati vsa določila pravilnika
 - prodajni prostor mora biti opremljen z napravami, ki omogočajo merjenje in tehtanje blaga ob prevzemu.
- Na prodajnem prostoru ni dovoljena prodaja živih živali. Prodajalec je po končani prodaji dolžan pospraviti in odpeljati vso prodajno embalažo.

VI. PRISTOJBINE

13. člen

Za uporabo prostora na tržnici, v času sejmov, priložnostnih sejmov, prireditev, shodov in podobno se plačujejo pristojbine.

V primeru, da se prodaja izvaja na javnih površinah, občina zaračunava za uporabo javne površine pristojbino. Pristojbine za prodajo rabljenega blaga na boljši tržnici se ne zaračunavajo.

Pristojbine se zaračunavajo na podlagi cenika pristojbin in storitev, ki ga določi s sklepom župan Občine Straža.

Cenik pristojbin in storitev mora upravljavec tržnice izobesiti na tržnici na vidnem mestu.

VII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

14. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo opravljajo pristojni inšpekcijski organi opredeljeni v 19. členu Zakona o trgovini in pooblaščen delavci upravljavca tržnice.

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja pristojna občinska služba.

VIII. KAZENSKES DOLOČBE

15. člen

Z globo 800,00 EUR se kaznuje trgovec – pravna oseba ali podjetnik posameznik, če opravlja prodajo blaga izven prodajalne na javnih površinah ali površinah, ki so v lasti Občine Straža, brez soglasja Občine Straža.

Z globo 500,00 EUR se kaznuje trgovec – pravna oseba ali podjetnik posameznik, če opravlja prodajo blaga izven prodajalne na zasebnih površinah brez soglasja Občine Straža.

Z globo 200,00 EUR se kaznuje:

– odgovorna oseba pri trgovcu, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena,

– fizična oseba, ki prodaja izdelke lastne proizvodnje, če opravlja prodajo blaga izven prodajalne brez soglasja Občine Straža.

Pristojni organi iz 14. člena izrekajo globe in varstvene ukrepe odvzema blaga in delovnih priprav, ki so bile uporabljene pri kršitvi.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka za Občino Straža preneha veljati Odlok o urejanju javnih tržnic v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 120/06).

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00700-20/2008-5

Straža, dne 2. oktobra 2008

Župan
Občine Straža
Alojz Knafelj l.r.

4173. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 in 41/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06 in 8/07) in 19. člena Statuta Občine Straža (Uradni list RS, št. 7/07 in 27/08) je Občinski svet Občine Straža na 15. redni seji dne 2. 10. 2008 sprejel

S K L E P**o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu**

I.

Občina Straža daje na predlog izvajalca Doma starejših občanov Novo mesto naslednja soglasja k naslednjim cenam:

1. K ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za neposredno socialno oskrbo uporabnikov v višini 16,23 € na efektivno uro oziroma 5,40 € na efektivno uro za uporabnika.

2. K ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za neposredno socialno oskrbo uporabnikov ob nedeljah in ponoči v višini 22,00 € na efektivno uro oziroma 7,30 € na efektivno uro za uporabnika.

3. K ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za neposredno socialno oskrbo uporabnikov ob dela prostih dnevih v višini 23,50 € na efektivno uro oziroma 8,00 € na efektivno uro za uporabnika.

4. K ceni vodenja socialno varstvene storitve pomoč družini na domu:

- za vodenje 326,21 € mesečno,
- za koordiniranje 187,90 € za oskrbovalca.

II.

Občina Straža subvencionira dostavo enega toplega obroka na dan.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2008.

Št. 12204-1/2008-8

Straža, dne 2. oktobra 2008

Župan
Občine Straža
Alojz Knafelj l.r.

ŠKOFLJICA**4174. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Škofljica**

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 7. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00, 76/02) je Občinski svet Občine Škofljica na 18. redni seji dne 30. septembra 2008 sprejel

**P R A V I L N I K
o sofinanciranju letnega programa športa
v Občini Škofljica**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, postopke in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih sofinanciranju športnih programov v Občini Škofljica (v nadaljevanju: občina), v okviru letnega programa športa občine (v nadaljevanju: letni program).

2. člen

Izvajalce letnega programa se izbere na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini, v skladu s tem pravilnikom.

3. člen

Športni programi (v nadaljevanju: programi) so razdeljeni na posamezne vsebine ter razvojne in strokovne naloge v športu.

Sofinancirajo se naslednje vsebine programov (v nadaljevanju: vsebine):

- interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- športna rekreacija,
- šport invalidov.

Sofinancirajo se naslednje razvojne in strokovne naloge (v nadaljevanju: naloge):

- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- delovanje športnih društev in občinske športne zveze,
- športne prireditve,

- športni objekti,
- informacijski sistem na področju športa,
- priznanja športnikom in športnim delavcem.

4. člen

Finančna sredstva za izvajanje letnega programa se zagotovijo v proračunu občine.

Višina sofinanciranja programov po posameznih vsebinah ter nalogah je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za področje športa. Izračun višine sofinanciranja se izvede na osnovi Meril za vrednotenje in izbor programov športa (v nadaljevanju: merila), ki so sestavni del tega pravilnika.

V merilih se posamezne vsebine ter naloge vrednotijo ali v točkah ali vrednostno. Ob popravkih občinskega proračuna ali prerazporeditvi neporabljenih sredstev se lahko spremeni vrednost točke za vse vsebine in naloge enako, ali le za posamezno vsebino ali nalogo. O tem v skladu z določili tega pravilnika odloči župan.

5. člen

Izvajalci programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- vrtci in šole.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri pridobivanju sredstev za sofinanciranje izvajanja letnega programa.

6. člen

Pravico do pridobivanja sredstev za sofinanciranje izvajanja letnega programa imajo tisti izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v občini in izvajajo svojo dejavnost pretežno na njenem območju,
- so registrirani kot pravni subjekti za opravljanje dejavnosti v športu,
- delujejo najmanj eno leto,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo programov prijavljenih na javni razpis,
- če so izvajalci športna društva, morajo imeti urejeno evidenco članstva in evidenco udeležencev programov,
- izvajalci kolektivnih športov igrajo domače tekme v občini,
- izpolnjujejo druge pogoje, določene s tem pravilnikom.

V program športa se uvrsti olimpijske športne panoge, neolimpijske športne panoge, ki jih priznava MOK in ostale, ki so vključene v OKS.

II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

7. člen

Občinska uprava predloži letni program v sprejem Občinskemu svetu skupaj s proračunom za naslednje leto.

Z letnim programom se določi programe, ki se sofinancirajo iz občinskih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti ter potrebna sredstva za izvedbo programov. S sprejemom občinskega proračuna se določi višina sredstev za sofinanciranje letnega programa.

V letni program se uvrsti tiste vsebine in naloge, ki so pomembne za občino, hkrati pa se upošteva tudi tradicijo in posebnosti športa v občini.

III. JAVNI RAZPIS

8. člen

Občina vsako leto izvede javni razpis (v nadaljevanju: razpis) za sofinanciranje programov športa iz občinskega prora-

čuna. Razpis se objavi v občinskem glasilu, oglasni deski in na spletni strani občine. Postopek razpisa vodi občinska uprava.

Vsebina razpisa

9. člen

Razpis mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- predmet razpisa (vsebine in naloge, ki bodo sofinancirani),
- pogoje, ki jih morajo za kandidiranje na razpisu izpolnjevati izvajalci programov,
- način izbora programov,
- navedbo na podlagi kakšnih meril bo narejen izbor,
- okvirno višino razpoložljivih sredstev,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok za prijavo na razpis,
- naslovnika in način vložitve prijave na razpis,
- kraj in čas kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu razpisa.

Prijava na razpis

10. člen

Prijava na razpis mora biti izpolnjena izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava.

11. člen

Prijava na razpis mora vsebovati:

- podatke o prijavitelju,
 - navedbo programov za katere prijavitelj kandidira,
 - opis načrtovanih programov,
 - druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.
- Če isti prijavitelj prijavi več programov, mora:
- vsak program prijaviti na ločenem obrazcu,
 - dokazila o izpolnjevanju pogojev vložiti v enem izvodu (na enem obrazcu).

Prijava mora biti vložena v roku in v skladu s pogoji, določenimi v razpisu.

Občinska proračunska sredstva, namenjena sofinanciranju programov, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi pravočasne in popolne kandidature na razpisu.

12. člen

Športna društva, ki so člani občinske športne zveze (v nadaljevanju: zveza), kandidirajo preko zveze.

IV. IZBOR ŠPORTNIH PROGRAMOV IN IZVAJALCEV

13. člen

Župan pred objavo javnega razpisa imenuje strokovno komisijo (v nadaljevanju: komisija), ki pripravi predlog izbora izvajalcev programov.

Naloge komisije so zlasti:

- odpiranje prijav, ki so prispele na razpis,
- ugotavljanje pravočasnosti in popolnosti prijav,
- vrednotenje športnih programov, skladno z merili,
- določitev višine dodeljenih sredstev izbranim izvajalcem, skladno z merili,
- sestava zapisnika o odpiranju prijav in o izbiri izvajalcev oziroma vrednotenju programov,
- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembe pravilnika oziroma meril za vrednotenje športnih programov.

14. člen

Komisija pripravi na podlagi določil tega pravilnika predlog izbora izvajalcev programov.

Pri izdelavi predloga dodelitve sredstev posameznim izvajalcem komisija upošteva:

- višino proračunskih sredstev,
- razpisne pogoje in določbe tega pravilnika.

15. člen

O dodelitvi sredstev na predlog komisije odloči direktor občinske uprave, ki izda sklep o dodelitvi sredstev. Zoper sklep je v osmih dneh od vročitve možno vložiti ugovor županu. Odločitev župana je dokončna.

16. člen

Od dneva objave javnega razpisa do izdaje odločbe upravnega organa o izbiri športnih programov, se pogoji in merila ne smejo spremeniti.

V. SKLEPANJE POGODB Z IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

17. člen

Za dodelitev sredstev sklene občina z izbranim izvajalcem športnih programov pogodbo, ki vsebuje:

- naziv in naslov prejemnika sredstev, njegovo davčno in matično številko ter številko transakcijskega računa,
- vsebino in obseg programov, za katere so sredstva dodeljena,
- čas za realizacijo programov,
- pričakovane dosežke,
- višino dodeljenih sredstev,
- rok za izplačilo sredstev,
- rok in način predložitve poročil in dokazil o porabi sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev,
- določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev, sredstva vrniti v proračun občine, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
- druge medsebojne pravice in dolžnosti.

VI. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

18. člen

Nadzor nad izvajanjem programov in porabo sredstev izvaja občinska uprava.

19. člen

Izvajalci programov morajo pristojnemu uradu v pogodbenem roku predložiti:

- vsebinsko poročilo o izvedbi sofinanciranih programov,
- dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa.

V primeru, da izvajalec ne poda poročila iz prvega odstavka tega člena, se sofinanciranje ustavi.

Sofinanciranje se ustavi tudi v primeru, ko iz predložene poročila izhaja, da se program ne izvaja kot je bil prijavljen na razpis in opredeljen v pogodbi.

20. člen

Izvajalec mora vrniti prejeta sredstva v občinski proračun:

- če je bila na podlagi nadzora ali iz predloženega poročila ugotovljena nenamenska poraba sredstev,
- če izvajalec ni oddal poročila o realizaciji programa v roku, določenem v pogodbi.

Če izvajalec ni oddal poročila ali če je bila pri nadzoru ugotovljena nenamenska poraba sredstev, ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika v naslednjem letu.

VII. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati: Pravilnik o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa iz javnih sredstev na lokalni ravni v Občini Škofljica (Uradno glasilo Občine Škofljica št. 02/05).

22. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. oktobra 2008.

Št. 007-18/2008

Škofljica, dne 30. septembra 2008

Župan
Občine Škofljica
Boštjan Rigler l.r.

TRŽIČ

4175. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih na območju Občine Trzič

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo (ZVrt-UPB2) in 25/08), 2., 4. in 20. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 10. člena Statuta Občine Trzič (Uradni list RS, št. 15/95, 20/01, 79/01) je Občinski svet Občine Trzič na 16. redni seji dne 1. 10. 2008 sprejel

SKLEP

o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih na območju Občine Trzič

1. člen

Cene vzgojno-varstvenih programov na območju občine Trzič znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

Program	Ekonomska cena v EUR
Celodnevni programi	
1. prvo starostno obdobje (oddelki od 1 do 3 let)	418,70
2. drugo starostno obdobje (oddelki od 3 do 6 let)	349,19
3. kombiniran oddelek	373,62

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih na območju Občine Trzič, št. 602-0010/2007-43 z dne 20. 9. 2007 (Uradni list RS, št. 88/07).

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 11. 2008.

Št. 602-0009/2008-43

Trzič, dne 2. oktobra 2008

Župan
Občine Trzič
mag. Borut Sajovic l.r.

VRHNIKA

4176. Odlok o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

Na podlagi 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO), 474. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06), četrtega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 141. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 89. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06), Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99, 17/00 in Naš časopis, december 2001) in Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) so Občinski svet Občine Vrhnika na 12. izredni seji dne 2. 10. 2008, Občinski svet Občine Borovnica na izredni seji dne 1. 10. 2008 in Občinski svet Občine Log - Dragomer na 7. izredni seji dne 8. 10. 2008 sprejeli

O D L O K

o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja ustanoviteljstvo, ustanoviteljske pravice ter organizacijske in upravljalvske spremembe Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje).

Ta odlok nadomešča ustanovitveni akt Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika p.o., ki je bil sprejet z Odlokom o organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika (Uradni list RS, št. 18/91), in je podlaga za vpis v sodni register.

Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. nadaljuje poslovanje in delovanje skladno s tem odlokom. Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o. je pravni naslednik Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.d.

2. člen

Ustanovitelji in družbeniki Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika d.o.o. so Občina Vrhnika, Občina Borovnica in Občina Log - Dragomer.

3. člen

Ustanoviteljske pravice so naslednje:

1. Določitev posebnih pogojev za izvajanje dejavnosti ter za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
2. Odločitev o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin;
3. Sprejem letnega poročila in zaključnega računa;
4. Imenovanje in razrešitev direktorja;
5. Sprejem odloka o ustanovitvi javnega podjetja, spremembe in dopolnitve odloka;
6. Odločanje o statusnih spremembah podjetja;
7. Razpolaganje s kapitalnim deležem občine v javnem podjetju;
8. Odločitev o prenehanju javnega podjetja;
9. Odločitve v zvezi s tekočim ustanoviteljskim in kapitalnim upravljanjem.

Ustanoviteljske pravice iz tretje, četrte, pete, šeste in osme točke prejšnjega odstavka izvršujejo občinski sveti občin, ustanoviteljske pravice iz prve, druge in devete točke prejšnjega odstavka pa izvršuje skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic. Ustanoviteljske pravice iz sedme točke prejšnjega odstavka tega člena uresničuje vsaka posamezna občina samostojno, sicer pa se ustanoviteljske pravice izvršujejo v soglasju oziroma na način, kot je določen s tem odlokom.

II. FIRMA, SEDEŽ IN PEČAT

4. člen

Firma javnega podjetja je Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o., Vrhnika.

Skrajšana firma podjetja je: JP KPV, d.o.o.

Sedež podjetja je na Vrhniki, Pot na Tojnice 40.

5. člen

Podjetje ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: Javno podjetje Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.

III. DEJAVNOST PODJETJA

6. člen

Podjetje opravlja dejavnosti gospodarskih javnih služb, in sicer:

1. Oskrba s pitno vodo;
2. Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda;
3. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov;
4. Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov;
5. Oskrba s plinom;
6. Urejanje in čiščenje javnih površin;
7. Vzdrževanje in varstvo lokalnih in drugih javnih cest;
8. Javna razsvetljava;
9. Urejanje pokopališč, pokopališka in pogrebna dejavnost.

Podjetje lahko opravlja tudi druge dejavnosti, za katere je registrirano, s tem, da mora zagotoviti nemoteno opravljanje osnovne dejavnosti iz prejšnjega odstavka.

Podjetje opravlja dejavnosti iz prvega odstavka tega člena na podlagi sprejetega odloka posamezne občine, ki ureja opravljanje posamezne dejavnosti na njenem področju oziroma pogodbe, ki jo podpiše s posamezno občino.

Določila tega odloka, ki veljajo za gospodarske javne službe se smiselno uporabljajo, kolikor to ni v nasprotju z zakonom ali drugimi predpisi, tudi za investicije v komunalno gospodarsko infrastrukturo v lasti občin in druge dejavnosti ter pravna razmerja (blago, storitve, gradnje) z občinami ustanoviteljicami.

Dejavnosti iz prejšnjega odstavka lahko opravlja javno podjetje na podlagi 6. točke 17. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2, Uradni list RS, št. 128/06) kot notranje naročilo.

7. člen

Po standardni klasifikaciji dejavnosti je dejavnost podjetja:

- | | |
|--------|--|
| 20.150 | – Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin |
| 35.220 | – Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži |
| 35.230 | – Trgovanje z plinastimi gorivi po plinovodni mreži |
| 36.000 | – Zbiranje prečiščevanje in distribucija vode |
| 37.000 | – Ravnanje z odplakami |
| 38.110 | – Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov |
| 38.120 | – Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov |
| 38.210 | – Ravnanje z nenevarnimi odpadki |
| 38.220 | – Ravnanje z nevarnimi odpadki |
| 38.310 | – Demontaža odpadnih naprav |
| 38.320 | – Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov |
| 39.000 | – Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki |
| 41.200 | – Gradnja stanovanjskih in ne stanovanjskih stavb |
| 42.110 | – Gradnja cest |
| 42.210 | – Gradnja objektov oskrbovalne infrastrukture za tekočine in pline |
| 42.220 | – Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije |

- 42.910 – Gradnja vodnih objektov
- 42.990 – Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 – Rušenje objektov
- 43.120 – Zemeljska pripravljala dela
- 43.210 – Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 – Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 – Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.390 – Druga zaključna gradbena dela
- 46.130 – Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
- 46.770 – Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
- 46.900 – Nespecializirana trgovina na debelo
- 47.190 – Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- 49.410 – Cestni tovorni promet
- 49.420 – Selitvena dejavnost
- 49.500 – Cevovodni transport
- 52.100 – Skladiščenje
- 68.100 – Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 – Posredništvo v prometu z nepremičninami
- 68.320 – Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- 69.200 – Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- 70.220 – Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 71.111 – Arhitekturno projektiranje
- 71.121 – GEO meritve in kartiranje
- 71.129 – Drugo tehnično projektiranje in svetovanje
- 71.200 – Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 73.110 – Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 – Posredovanje oglaševalskega prostora
- 74.900 – Druge razvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.290 – Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
- 81.290 – Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 – Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.190 – Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- 85.590 – Druge nerazvrščene izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 85.600 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 96.030 – Pogrebna dejavnost
- 96.090 – Druge storitvene dejavnosti, druge nerazvrščene

8. člen

Dejavnost podjetja se spremeni na predlog skupščine podjetja s spremembo tega odloka.

IV. JAVNA POOBLASTILA

9. člen

Javno podjetje opravlja za ustanoviteljice v skladu z 12. členom Zakona o gospodarskih javnih službah kot javna pooblastila tudi naslednje naloge v zvezi z dejavnostmi, ki jih na podlagi področnega odloka opravlja za posamezno občino:

1. Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge v zvezi s komunalnimi infrastrukturnimi objekti in napravami, s katerimi upravlja;

2. Izdajanje soglasij oziroma dovoljenj za priključitev na javno vodovodno omrežje, javno kanalizacijsko omrežje, javno omrežje zemeljskega plina, javno cestno omrežje ter na druge komunalne infrastrukturne objekte in naprave, ki jih ima v upravljanju;

3. Določanje pogojev in izdajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor, če le-ti zadevajo komunalno infrastrukturo, ki jo upravlja oziroma gospodarsko javno službo, ki jo izvaja javno podjetje.

10. člen

Javno podjetje opravlja dejavnosti iz prejšnjega člena na način in pod pogoji, ki jih določajo zakoni, odloki ustanoviteljic in drugi predpisi.

V. OSNOVNI KAPITAL PODJETJA

11. člen

Osnovni kapital javnega podjetja je 401.095,62 EUR.

12. člen

Osnovni vložek posamezne občine v osnovnem kapitalu podjetja se določi z upoštevanjem kriterija števila prebivalcev tako, da so osnovni vložki sledeči:

1. Občina Vrhnika, osnovni vložek 265.373,08 EUR, poslovni delež 66,16%;
2. Občina Borovnica, osnovni vložek 74.200,98 EUR, poslovni delež 18,5%;
3. Občina Log - Dragomer, osnovni vložek 61.521,56 EUR, poslovni delež 15,34%.

13. člen

Ustanoviteljice dajejo javnemu podjetju v upravljanje infrastrukturne objekte in naprave na podlagi medsebojne pogodbe.

Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanoviteljic, niso vključeni v osnovni kapital javnega podjetja.

VI. RAZMERJA MED JAVNIM PODJETJEM IN USTANOVITELJICAMI

1. Povečanje osnovnega kapitala

14. člen

O povečanju osnovnega kapitala odloča skupščina s soglasjem.

(1) Povečanje osnovnega kapitala se lahko izvede tako, da se vplačajo novi denarni vložki ali izročijo novi stvarni vložki (efektivno povečanje), ali tako, da se za povečanje uporabijo rezerve ali dobiček podjetja (nominalno povečanje).

(2) Nove vložke lahko prevzemajo in vplačajo dosedanje ustanoviteljice ali druge osebe. Dosedanje ustanoviteljice imajo prednost pri prevzemu novih vložkov v sorazmerju s svojimi deleži v osnovnem kapitalu, tako da ostanejo razmerja med ustanoviteljicami nasproti osnovnemu kapitalu nespremenjena.

(3) Izjave o prevzemu in vplačilu so ustanoviteljice dolžne podati najkasneje v štirinajstih dneh od prejema pisanega odpravka sklepa o povečanju osnovnega kapitala podjetja.

(4) Če posamezna ustanoviteljica ne želi izkoristiti prednostne pravice, lahko povečata udeležbo preostali ustanoviteljici skupaj ali posamezno tako, da prevzameta ali ena od njiju prevzame tudi vložek ustanoviteljice, ki ni izkoristila prednostne pravice. Navedena izjava mora biti dana v nadaljnjih 30 dneh, sicer skupščina lahko sklepa o vstopu novega družbenika.

(5) Povečanje se izvede skladno s sklepom skupščine in sicer tako, da pridobijo dosedanje ustanoviteljice nov in samostojen poslovni delež.

(6) S sklepom skupščine se lahko določijo še drugi pogoji in načini za povečanje osnovnega kapitala podjetja.

2. Zmanjšanje osnovnega kapitala

15. člen

(1) Skupščina lahko sklene, da se osnovni kapital zmanjša.

(3) Zmanjšanje je veljavno le:

– če direktor vsaj dvakrat objavi sklep o zmanjšanju osnovnega kapitala in v objavi pozove upnike, da se zgledajo pri podjetju in izjavijo, ali soglašajo z zmanjšanjem osnovnega kapitala; upnike, ki so podjetju znani, mora pozvati neposredno,

– če podjetje upnikom, ki niso soglašali z zmanjšanjem osnovnega kapitala, poravna zahtevke ali zagotovi varščino.

(3) Zmanjšanje osnovnega kapitala se lahko prijavi za vpis v register šele po enem letu od zadnje objave iz prve alineje prejšnjega odstavka in potem, ko direktor, predloži dokaze o tem, da je podjetje poravnalo zahtevke upnikom ali jim zagotovila varščino iz druge alineje prejšnjega odstavka.

(4) Osnovnega kapitala ni mogoče zmanjšati pod zakonsko določen minimum zahtevanega osnovnega kapitala.

3. Poslovni deleži

16. člen

Vsaka ustanoviteljica ima enega ali več poslovnih deležev, ki so sorazmerni z vrednostjo osnovnega kapitala v osnovnem kapitalu podjetja.

4. Prenos poslovnih deležev

17. člen

(1) Poslovni deleži se lahko odsvojijo.

(2) Ustanoviteljice imajo predkupno pravico pri nakupu poslovnega deleža, ki velja tako pri prodaji deleža drugim ustanoviteljicam, kot proti tretjim osebam.

18. člen

(1) Ustanoviteljica, ki namerava prodati svoj poslovni delež drugi ustanoviteljici ali tretji osebi mora s priporočenim pismom s povratnico o prodaji in pogojih prodaje (cene, načina odtujitve in roka plačila) obvestiti vse preostale ustanovitelje.

(2) Ustanoviteljica lahko uveljavi prednostno pravico v roku 30 (trideset) dni od dneva, ko je prejela pismo iz prejšnje točke,

(3) Kolikor drugi ustanoviteljici ne želijo uveljavljati predkupne pravice v predvidenem roku, sme ustanoviteljica odstopiti svoj poslovni delež tretjim osebam, vendar pod enakimi ali slabšimi pogoji kot jih je ponudila ostalima ustanoviteljicama.

(4) Za odsvojitve poslovnega deleža tretjim osebam je potrebno soglasje vseh ustanoviteljic.

(5) Če nobena od ustanoviteljic ni pripravljena prevzeti poslovnega deleža in tudi ni dala soglasja k odsvojitvi poslovnega deleža tretjim osebam, lahko ustanoviteljica, ki je zahtevala soglasje za odsvojitve, izstopi iz podjetja.

5. Izstop in izključitev

19. člen

(1) Ustanoviteljica sme iz podjetja izstopiti pod naslednjimi pogoji:

– če poravna vse obveznosti, ki jih ima do podjetja.

(2) Enostransko izjavo o izstopu je možno podati z odpovednim rokom treh mesecev in mora biti pisna in vročena direktorju podjetja ter drugim ustanoviteljicam.

(3) Ustanoviteljica, ki je izstopila iz podjetja, ima pravico do vračila ocenjene vrednosti svojega deleža v času izstopa. Podjetje mu je dolžno to vrednost izplačati najkasneje v treh letih od dneva izstopa, z obrestmi po obrestni meri, po kateri se obrestujejo bančni denarni depoziti na vpogled.

20. člen

(1) Ustanoviteljica je iz podjetja lahko izključena, v primeru da grobo krši odlok o ustanovitvi ali družbeno pogodbo.

(2) Kot grobe kršitve štejejo zlasti:

– če ustanoviteljica s svojim ravnanjem povzroča podjetju škodo;

– če ustanoviteljica ne sodeluje pri upravljanju in s tem ovira redno delovanje podjetja ali uresničevanje pravic drugih ustanoviteljic;

– če ravna v nasprotju s sklepi skupščine;

– če na drug način grobo krši pogodbo.

(3) O izključitvi odloča sodišče

(4) Ustanoviteljica, ki je bila izključena iz družbe, ima pravico do izplačila ocenjene vrednosti svojega poslovnega deleža po stanju ob izključitvi. Družba mu mora to vrednost izplačati najpozneje v treh letih od dneva izključitve z obrestmi, po obrestni meri, po kateri se obrestujejo bančni denarni depoziti na vpogled.

21. člen

(1) Z izstopom ali izključitvijo preneha poslovni delež dosedanje ustanoviteljice in vse z deležem povezane pravice in obveznosti.

(2) V treh mesecih po izstopu ali izključitvi morajo preostale ustanoviteljice sprejeti sklep o znižanju osnovnega kapitala ali sorazmerno s svojim dosedanjim deležem povečati ta delež tako, da je višina osnovnega kapitala taka, kot je bila pred izstopom oziroma izključitvijo ustanoviteljice.

(3) Če ustanoviteljice v treh mesecih po izstopu oziroma izključitvi ustanoviteljice ne sprejmejo odločitve iz prejšnjega odstavka, se šteje, da so pristale na zmanjšanje osnovnega kapitala in da je direktor dolžan ravnati v skladu s 454. členom ZGD.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI PODJETJA

22. člen

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in opremo, naprave oziroma omrežje in je namenjeno opravljanju dejavnosti, ki se izvaja kot gospodarska javna služba. Infrastrukturnih objektov in opreme, naprav oziroma omrežja, ki je potrebno za izvajanje gospodarske javne službe, ni dovoljeno prodati, zastaviti, oddati v dolgoročni najem ali kako drugače odtujiti, prav tako ni predmet stečajne niti likvidacijske mase.

23. člen

Javno podjetje ne sme brez soglasja ustanoviteljic sklepati poslov ali sprejemati odločitev, ki se nanašajo na:

1. Pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin;
2. Izvajanje investicijskih del (iz lokalne javne službe);
3. Najemanje posojil in kreditov, z zapadlostjo nad enim letom, kakor tudi dajanje takih posojil ali poroštev;
4. Sklepanje zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev;
5. Sklepanje kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot eno leto;
6. Podeljevanje zastopstva in neomejenih pooblastil.

VIII. ORGANI PODJETJA

24. člen

Organi javnega podjetja so:

1. Skupščina;
2. Nadzorni svet;
3. Direktor.

25. člen

Družbeniki odločajo s sprejemanjem sklepov na skupščini.

Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic izvaja naloge skupščine podjetja.

Način dela skupščine se določi s poslovníkom, ki ga sprejme skupščina.

Posamezen družbenik ima toliko glasov, kot to izhaja iz višine poslovnih deležev posamezne občine ustanoviteljice in je določen v 12. členu tega odloka.

26. člen

Skupščina odloča o:

1. Sprejemu družbene pogodbe;
2. Razdelitvi dobička in kritju izgube;
3. Opravljanju nadzora nad poslovanjem podjetja;
4. Dajanju soglasja k sklepanju poslov, ki se nanašajo na pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin ali drugih sredstev, če to ni izrecno opredeljeno v letnem planu, k financiranju in izvajanju investicijskih del, k sklepanju zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev, k sklepanju kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot eno leto in k prenosu kakršnihkoli pravic javnega podjetja na druge;
5. Predlogih za delo direktorja javnega podjetja;
6. Ukrepah za pregled in nadzor dela direktorja;
7. Postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;
8. Uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali ustanovitelju v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
9. Zastopanju javnega podjetja v sodnih postopkih proti direktorju.

27. člen

(1) Nadzorni svet ima šest članov, od katerih štiri člane izvoli in odpokliče skupščina, od tega dva na predlog Občinskega sveta Občine Vrhnika, enega na predlog Občinskega sveta Občine Borovnica in enega na predlog Občinskega sveta Občine Log - Dragomer, dva člana, ki zastopata delavce, pa izvoli in odpokliče svet delavcev, kolikor se ta ustanovi in če to zahteva zakon.

(2) Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

(3) Nadzorni svet izvoli izmed svojih članov predsednika in namestnika.

(4) Predsednik sklicuje in vodi seje ter podpisuje zapisnike in sprejete sklepe. V njegovi odsotnosti opravlja zadeve iz pristojnosti predsednika namestnik predsednika.

28. člen

(1) Nadzorni svet nadzira vodenje poslov javnega podjetja ter pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga in druge stvari.

(2) Nadzorni svet obvezno obravnava predloge letnih načrtov, poslovnega poročila, pred odločanjem skupščine in k tem poda mnenje. Nadzorni svet lahko zahteva od direktorja poročila tudi o drugih vprašanih, pomembnih za poslovanje družbe.

(3) Nadzorni svet lahko skladno z zakonom določi, da se smejo določene vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina poda soglasje, je potrebna večina najmanj treh četrtin vseh glasov skupščine.

(4) Nadzorni svet o svojem delu in ugotovitvah obvešča skupščino družbe.

(5) Nadzorni svet je dolžan izvesti naloge iz svoje pristojnosti, ki mu jih naloži skupščina družbe.

29. člen

(1) Nadzorni svet mora biti sklican najmanj enkrat v polletju.

(2) Vsak član nadzornega sveta ali direktor lahko zahteva, da predsednik nadzornega sveta takoj skliče sejo sveta, in na-

vede namen in razloge zanjo. Seja mora biti sklicana najkasneje v sedmih dneh po zahtevi, izvesti pa jo je treba najkasneje v naslednjih 14 dneh.

(3) Če zahteva najmanj dveh članov nadzornega sveta ali direktorja ni sprejeta, lahko ti sami skličejo nadzorni svet in predlagajo dnevni red.

(4) Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzoča več kot polovica imenovanih članov.

(5) Nadzorni svet odloča z večino oddanih glasov. V primeru neodločenega izida odloča glas predsedujočega.

(6) Nadzorni svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje uredi način svojega dela. Podrobnejše pristojnosti NS, organizacija dela, plačilo za delo in druge zadeve se uredijo v družbeni pogodbi.

30. člen

Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje ter organizira in vodi njegovo delo in poslovanje.

Direktor odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja. Pri svojem delu je dolžan varovati poslovno tajnost javnega podjetja.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

Direktor odgovarja javnemu podjetju za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih dolžnosti, razen če dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti.

31. člen

Direktor javnega podjetja:

1. Organizira in vodi delovni proces;
2. Predlaga temeljne razvojne in poslovne politike, delovni načrt in program razvoja javnega podjetja;
3. Sprejema ukrepe za izvajanje delovnega načrta in programa razvoja;
4. Izvršuje sklepe skupščine javnega podjetja;
5. Daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in periodičnem obračunu;
6. Zagotavlja zakonitost dela javnega podjetja s pravico zadržanja sklepov sveta delavcev oziroma drugega organa, če je z njimi kršen zakon ali splošni akt;
7. Izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje javnega podjetja;
8. Določa notranjo organizacijo ter odloča o razporeditvi in zaposlitvi delavcev;
9. Odloča o nagradah in pohvalah delavcem;
10. Predlaga uvedbo disciplinskega postopka ter izreka disciplinske ukrepe v skladu z zakonskimi pooblastili;
11. Sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja;
12. Na predlog strokovnih služb podjetja določa cene za opravljanje dopolnilnih dejavnosti;
13. Pripravlja predloge za statusne spremembe in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično tehnoloških postopkih;
14. Opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi akti javnega podjetja ter sklepi skupščine in ustanoviteljic.

32. člen

Direktorja imenujejo in razrešijo občinski sveti občin ustanoviteljic na podlagi javnega natečaja pod pogoji, na način in po postopku, določenim s tem odlokom.

Postopek imenovanja direktorja se mora začeti najkasneje šest (6) mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu direktorju, vendar ne prej kot eno (1) leto pred iztekom mandata.

Direktorja se imenuje za štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

33. člen

Direktor je lahko vsaka neomejeno poslovno sposobna fizična oseba, ki poleg delovnopравnih pogojev izpolnjuje še naslednje pogoje:

1. Da ima najmanj visokošolsko izobrazbo;
2. Da ima najmanj 7 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 let na vodstvenih ali vodilnih delovnih mestih;
3. Da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet, zoper upravljanje družbenih sredstev in naravna bogastva ter zoper družbeno in zasebno premoženje, in sicer za obdobje petih let po pravnomočnosti sodbe, vendar ne prej kot dve leti po prestani kazni zaporu;
4. Da mu ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica, in sicer za čas trajanja prepovedi;
5. In če je bil član uprave podjetja, nad katerim je bil začeta stečajni postopek, ni bil pravnomočno obsojen na plačilo odškodnine upnikom po 19. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij, in sicer za obdobje dveh let po pravnomočnosti sodbe.

34. člen

Javni natečaj za imenovanje direktorja se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, poleg tega pa v enakem natečajnem roku tudi v javnih glasilih, ki jih določi organ za izvedbo javnega natečaja in v uradnih prostorih Zavoda za zaposlovanje Republike Slovenije.

Za izvedbo javnega natečaja imenuje skupni organ komisijo, ki skrbi za pravilen postopek izvedbe javnega natečaja.

35. člen

Objava javnega natečaja vsebuje:

1. Navedbo prostega mesta direktorja javnega podjetja;
 2. Pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat;
 3. Navedbo dokazil, ki jih mora kandidat priložiti prijavi;
 4. Postopek izbire kandidata;
 5. Rok za vlaganje prijav ter naslov pošiljanja prijav;
 6. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri;
 7. Navedbo organa oziroma osebe, ki daje informacije o izvedbi javnega natečaja;
 8. Kriterije za izbiro kandidata;
 9. Druge okoliščine, ki so pomembne za izbiro.
- Rok za vlaganje prijav na javni natečaj ne more biti krajši od trideset dni od dneva objave javnega natečaja.
- Prijavi na javni natečaj za delovno mesto direktorja javnega podjetja morajo kandidati priložiti program razvoja javnega podjetja.

36. člen

Komisija objavi javni natečaj, pregleda prispele prijave in sestavi seznam kandidatov, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje.

Preden izvede postopek izbire kandidata (v nadaljevanju: izbirni postopek), mora komisija omogočiti kandidatom, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje, da se seznani z odlokom o ustanovitvi javnega podjetja ter predpisi in drugimi akti, ki se nanašajo na pravice in obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja javnega podjetja.

37. člen

Izbira kandidata se opravi po opravljenem izbirnem postopku, v katerem se v skladu s kriteriji, določenimi v javnem natečaju, ugotavlja strokovna usposobljenost kandidata.

Izbirni postopek se opravi z vsakim kandidatom, uvrščenim na seznam kandidatov, ki na podlagi predloženih dokazil izpolnjujejo pogoje za imenovanje.

38. člen

Skupni organ predlaga v imenovanje občinskim svetom občin ustanoviteljic kandidata, ki je v izbirnem postopku dosegel najboljši rezultat.

Če nihče od prijavljenih kandidatov v izbirnem postopku ni dosegel zadovoljivega rezultata, se javni natečaj ponovi, prijavljenim kandidatom pa vroči obvestilo o neuspelem javnem natečaju.

39. člen

O imenovanju odločijo občinski sveti ustanoviteljic s sklepom, v skladu z drugim odstavkom 43. člena tega odloka.

40. člen

Direktorja se predčasno razreši:

1. Če to sam zahteva;
2. Če več ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
3. Če ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu, tem odlokom in splošnih aktih javnega podjetja;
4. Če huje ali večkrat krši svoje obveznosti iz 22. in 23. člena tega odloka;
5. Če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči večjo škodo ali malomarno opravlja svojo dolžnost, tako da lahko nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti.

Direktorja razrešijo občinski sveti občin ustanoviteljic.

41. člen

V primeru razrešitve brez utemeljenega razloga pripada direktorju pravica do odpravnine v skladu z zakonom. Spore v zvezi z imenovanjem in razrešitvijo direktorja rešuje sodišče, pristojno za upravne spore.

42. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja ni imenovan, imenujejo Občinski sveti občin ustanoviteljic vršilca dolžnosti.

Vršilca dolžnosti direktorja imenujejo Občinski sveti občin ustanoviteljic do imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto. Ista oseba ne more biti imenovana za vršilca dolžnosti direktorja več kot enkrat.

O imenovanju odločijo občinski sveti ustanoviteljic s sklepom, v skladu z drugim odstavkom 43. členom tega odloka.

IX. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE
USTANOVITELJSKIH PRAVIC

43. člen

Skupni organ sestavljajo župani Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer.

Organ zastopa in predstavlja župan Občine Vrhnika.

44. člen

Sedež organa je na Vrhniki, Tržaška cesta 1.

45. člen

Organ izvršuje ustanoviteljske pravice iz 3. člena tega odloka in usklajuje odločitve občin ustanoviteljic v zvezi z zagotavljanjem gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje.

46. člen

Organ opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin ustanoviteljic.

47. člen

Organ se sestaja in odloča na sejah, ki jih sklicuje in vodi župan Občine Vrhnika. Pobudo za sklic seje lahko posredujejo:

1. Župan Občine Vrhnika;
2. Župan Občine Borovnica;
3. Župan Občine Log - Dragomer;
4. Direktor JP KPV, d.o.o.

Pobuda za sklic seje mora vsebovati razloge za sklic seje in ustrezno gradivo. Pobuda se posreduje županu Občine

Vrhnika, ki v osmih (8) dneh po prejemu pobude skliče sejo organa.

48. člen

Vabilo za sejo s predlogom dnevnega reda in gradivom mora biti poslano najkasneje sedem (7) dni pred sejo.

Na sejo se obvezno vabijo vsi župani, lahko pa se povabi tudi druge pobudnike za sklic seje.

Skliče se lahko tudi korespondenčna seja.

49. člen

O poteku seje se piše zapisnik, ki mora vsebovati vse sklepe, ki jih sprejme skupni organ. Prepis zapisnika mora biti pripravljen v treh (3) dneh po seji. Zapisnik se posreduje v podpis županom.

50. člen

Strokovne in administrativno-tehnične naloge, potrebne za nemoteno izvajanje nalog organa, zagotavlja občinska uprava Občine Vrhnika.

51. člen

Organ lahko kadarkoli odloči, da bo odločitev o določeni zadevi iz svoje pristojnosti prenesel na občinske svete občin ali da bo v posamezni zadevi zaprosil občinske svete za mnenje.

O preneseni zadevi in o ustanoviteljskih pravicah, ki so v pristojnosti občinskih svetov, iz 3. člena tega odloka, odločajo občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer na način, da se delež ustanoviteljskih pravic, ki pripada posamezni občini, in sicer pripada Občini Vrhnika 66,16% ustanoviteljskih pravic, Občini Borovnica 18,5% in Občini Log-Dragomer 15,34%, deli s številom svetnikov, ki so se pri posameznem glasovanju opredelili. Tako pridobljeni rezultat predstavlja utež glasu opredeljenega svetnika, ki se pomnoži s številom glasov »PROTI« in številom glasov »ZA« v posamezni občini (delni rezultat glasovanja). Končni rezultat glasovanja predstavlja vsoto vseh delnih rezultatov glasovanja.

Občinski sveti o zadevi odločijo v roku petnajstih dni od dneva zahteve oziroma zaprosila organa.

52. člen

Organ sprejema vse odločitve soglasno.

V primeru, da soglasja ni mogoče doseči, o zadevi odločajo občinski sveti Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer na način, določen v prejšnjem členu tega odloka.

53. člen

Organ odloča samostojno.

Organ lahko za mnenje o posameznem vprašanju zaprosi zunanje izvedence.

54. člen

Organ sprejema svoje odločitve v obliki sklepov, ki jih podpisuje župan Občine Vrhnika.

55. člen

Javno podjetje mora organ pisno zaprositi za izdajo soglasja za opravljanje poslov iz 15. člena tega odloka in za soglasje k ustanovitvi gospodarske družbe, kadar bi bil ustanovitelj ali soustanovitelj javno podjetje ter k vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe.

56. člen

Organ mora odgovoriti na vlogo za izdajo soglasja v tridesetih (30) dneh od prejema vloge. Če v tem roku ne odgovori, se šteje, da je njegovo soglasje pozitivno.

57. člen

Sredstva za delovanje organa zagotavljajo občine ustanoviteljice glede na osnovne vložke iz 12. člena tega odloka.

Sredstva za delovanje obsegajo:

1. Materialne stroške;

2. Stroške strokovnih delavcev občinske uprave Občine Vrhnika, ki bodo skrbeli za izvajanje nalog, ki izhajajo iz tega odloka;

3. Ostale potrebne stroške.

Sredstva za delovanje organa vnaprej zagotavlja Občina Vrhnika.

Občina Vrhnika dvakrat letno, in sicer do 31. 3. in do 30. 9. izstavlja račune za nastale stroške v zvezi z delovanjem organa Občini Borovnica in Občini Log - Dragomer. Občini sta izstavljene račune dolžni plačati v zakonitem roku na transakcijski račun Občine Vrhnika.

X. FINANCIRANJE, DOBIČEK IN IZGUBA

58. člen

Viri za financiranje dejavnosti podjetja so:

1. Sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev po tem odloku plačujejo uporabniki (cena storitev);

2. Viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe;

3. Donacije in dotacije;

4. Drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.

Druge dejavnosti podjetja se financirajo s cenami storitev po tržnih načelih.

59. člen

Pri vlaganju v javno podjetje, spremembi osnovnih vložkov in kritju izgube sodelujejo ustanovitelji v sorazmerju z vloženim kapitalom v podjetje, razen če se ne dogovorijo drugače.

60. člen

Javno podjetje opravlja dejavnost gospodarskih javnih služb in vodi evidence o poslovanju ločeno po posameznih dejavnostih gospodarskih javnih služb ter občinah ustanoviteljskih. Za ostale dejavnosti pa se vodi ločena evidenca v skladu s skupnim dogovorom ustanoviteljic.

Bilančni dobiček poslovnega leta ali izgubo poslovnega leta, ugotovljeno iz poslovanja gospodarskih javnih služb, se ugotavlja za vsako občino ustanoviteljico posebej.

Bilančni dobiček poslovnega leta, ugotovljen iz poslovanja gospodarskih javnih služb, se razporedi za namene, ki so navedeni v pogodbi o upravljanju sredstev za potrebe opravljanja dejavnosti javnih gospodarskih služb.

V pogodbi se določi tudi vire za pokrivanje izgube poslovnega leta, ki je bila ugotovljena na posamezni dejavnosti gospodarske javne službe za posamezno ustanoviteljico. Izguba do višine obračunane amortizacije infrastrukturnih objektov s pripadajočo opremo se krije tako, da se stroški amortizacije nadomestijo v breme izrednih prihodkov zaradi ustreznega zmanjšanja dolgoročne obveznosti do posamezne občine.

Izguba, ki je višja od obračunane amortizacije infrastrukturnih objektov s pripadajočo opremo se krije iz sredstev ustanoviteljic.

Bilančni dobiček poslovnega leta, ugotovljen na ostalih dejavnostih, se na podlagi sklepa skupščine nameni:

1. Delno ali v celoti za oblikovanje rezerv;

2. Delno ali v celoti za izplačilo ustanoviteljicam podjetja v razmerju poslovnih deležev.

Bilančni dobiček lahko ostane delno ali v celoti nerazporejen.

Izguba na ostalih dejavnostih podjetja se krije na podlagi sklepa skupščine iz sredstev rezerv ali iz prenesenega dobička preteklih let.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

61. člen

Mandat članom nadzornega sveta KPV, d.d., preneha z dnem vpisa podjetja v sodni register.

62. člen

Občine ustanoviteljice so dolžne v roku šest mesecev po uveljavitvi tega odloka sprejeti in podpisati družbeno pogodbo javnega podjetja, s katero podrobneje uredijo organizacijo in delovanje javnega podjetja, delovanje in odločanje organov in druga vprašanja.

Za pripravo družbene pogodbe podjetja in za izvedbo vpisa podjetja v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani je zadolžen direktor.

63. člen

Konstitutivno sejo skupnega organa Občine Vrhnika, Občine Borovnica in Občine Log - Dragomer za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v javnem podjetju skliče župan Občine Vrhnika v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

64. člen

Pravice do sodelovanja delavcev pri upravljanju javnega podjetja se podrobneje uredijo z notranjimi akti javnega podjetja skladno z določbami zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju in skladno s sklenjenimi kolektivnimi pogodbami.

65. člen

Javno podjetje mora prilagoditi svojo organiziranost in uskladiti splošne akte javnega podjetja v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

66. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika (Uradni list RS, št. 2/91), prvi odstavek 9. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Vrhnika (Uradni list RS, št. 71/95) in Odlok o ustanovitvi skupnega organa občin Vrhnika in Borovnica za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno podjetje Vrhnika, d. d. (Naš časopis, št. 307).

67. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v uradnem glasilu Naš časopis.

Odlok v Uradnem listu Republike Slovenije objavi Občina Vrhnika, stroški objave bremenijo občine ustanoviteljice glede na osnovne vloške.

Št. 353-69/03 (1-02)

Vrhnika, dne 3. oktobra 2008

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

Št. 014-0002/2008-1

Borovnica, dne 2. oktobra 2008

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek l.r.

Št. 354-5/2007

Dragomer, dne 9. oktobra 2008

Župan
Občine Log - Dragomer
Mladen Sumina l.r.

VLADA

4177. Uredba o napredovanju uradnikov v nazive

Na podlagi 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) in drugega odstavka 111. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A in 69/08 – ZZavar-E) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o napredovanju uradnikov v nazive

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet urejanja)

(1) Ta uredba določa pogoje in postopek napredovanja uradnikov v višji naziv (v nadaljnjem besedilu: napredovanje) v organih državne uprave, pravosodnih organih in upravah lokalnih skupnosti.

(2) Za določitev osnovne plače ob napredovanju se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo plače v javnem sektorju.

2. člen

(spodbujanje kariere)

Napredovanje se izvaja z namenom spodbujanja kariernega razvoja in nagrajevanja uradnikov.

II. POGOJI ZA NAPREDOVANJE

3. člen

(pogoji za napredovanje in omejitve napredovanja)

(1) Pogoji za napredovanje so:

– predpisana stopnja izobrazbe, delovne izkušnje in drugi pogoji, določeni z zakonom, podzakonskim aktom oziroma splošnim aktom delodajalca;

– da se naloge na delovnem mestu, na katerem uradnik dela, lahko opravljajo v višjem nazivu;

– dosežene ocene iz 5. člena te uredbe.

(2) Uradnik ne more napredovati, če:

– je bila v času od zadnjega imenovanja uradnika v naziv ugotovljena njegova nesposobnost za opravljanje dela, dokler po ugotovljeni nesposobnosti ponovno ne izpolni pogojev za napredovanje po tej uredbi;

– mu je bil izrečen disciplinski ukrep opomina ali denarne kazni, dokler ukrep ni izbrisan iz evidence;

– je bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje, storjeno na delu ali v zvezi z delom, dokler navedena kazen ni izbrisana iz kazenske evidence.

4. člen

(določitev ocene)

Za določitev ocene uradnika se uporabljajo ocene, način in postopek ocenjevanja v skladu s predpisom, ki ureja napredovanje javnih uslužbencev v višji plačni razred v organih državne uprave, pravosodnih organih in v upravah lokalnih skupnosti.

5. člen

(ocena za napredovanje)

(1) Uradnik napreduje, ko v nazivu iste stopnje, v času od zadnjega napredovanja, doseže trikrat oceno odlično ali štirikrat najmanj oceno zelo dobro ali petkrat najmanj oceno dobro. Uradnik napreduje tudi, ko glede na točkovanje ocen, določeno v uredbi, ki ureja napredovanje javnih uslužbencev v višji plačni

razred, doseže 16 točk v štirih letih, pri čemer se število točk, določenih za oceno zadovoljivo, ne upošteva.

(2) Uradnik napreduje v naziv druge in prve stopnje, ko v nazivu iste stopnje doseže petkrat oceno odlično ali šestkrat najmanj oceno zelo dobro. V naziv prve stopnje ni možno napredovati na podlagi 8. člena te uredbe.

(3) Če je uradnik premeščen na manj zahtevno delovno mesto na lastno željo ali zaradi poslovnih razlogov, se ob preverjanju izpolnjevanja pogojev za njegovo napredovanje upoštevajo tudi ocene, ki jih je dosegel na zahtevnejšem delovnem mestu oziroma v višjem nazivu.

6. člen

(napredovanje na podlagi ocene)

(1) Uradnik lahko napreduje na podlagi ocene delovne uspešnosti, če izpolnjuje pogoje za napredovanje, določene v prvem odstavku 3. člena te uredbe.

(2) Napredovanje na podlagi ocene delovne uspešnosti ni možno v več kot eno stopnjo višji naziv od naziva, ki ga je imel uradnik pred izpolnitvijo pogojev za napredovanje.

7. člen

(napredovanje zaradi premestitve na zahtevnejše delovno mesto)

(1) Napredovanje zaradi premestitve na zahtevnejše delovno mesto je možno, če uradnik izpolnjuje pogoje za imenovanje v najnižji naziv, v katerem se opravljajo naloge na takem delovnem mestu, in druge pogoje za tako delovno mesto. Dosežene ocene iz 5. člena te uredbe niso pogoj za napredovanje zaradi premestitve na zahtevnejše delovno mesto.

(2) Uradnik, ki je premeščen na zahtevnejše delovno mesto, na katerem se naloge opravljajo v višjem nazivu od naziva, doseženega na delovnem mestu pred premestitvijo, na zahtevnejšem delovnem mestu ne more napredovati na podlagi ocen, ki jih je dosegel na delovnem mestu oziroma v nazivu pred premestitvijo.

8. člen

(pospešeno napredovanje)

V eno stopnjo višji naziv lahko napreduje uradnik, ki enkrat doseže oceno odlično, če izpolnjuje pogoje za napredovanje, določene v prvem odstavku 3. člena te uredbe in predstojnik na predlog nadrejenega ugotovi, da so delovne in strokovne kvalitete uradnika izjemnega pomena za delo organa. Število napredovanj po tem odstavku ne sme presegati deleža 5% uradnikov v organu, ki so bili za isto leto ocenjeni z oceno odlično. Delež 5% se zaokrožuje navzgor, tako, da v organu na ta način lahko napreduje vsaj en uradnik.

9. člen

(napredovanje v primeru začasne premestitve)

Uradnik, ki je začasno premeščen na drugo delovno mesto, vendar ni imenovan v naziv, v katerem se delo opravlja na tem delovnem mestu, napreduje v višji naziv glede na naziv, ki ga je dosegel pred začasno premestitvijo, če izpolnjuje pogoje za napredovanje iz te uredbe.

10. člen

(napredovanje direktorjev)

Uradnik, ki po predpisih, ki urejajo plače direktorjev v javnem sektorju, opravlja naloge direktorja, lahko v času opravljanja nalog na tem položaju pod pogoji iz te uredbe napreduje glede na naziv, ki ga je pridobil z imenovanjem na položaj direktorja.

III. POSTOPEK NAPREDOVANJA

11. člen

(preverjanje pogojev)

Postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev se glede na določbe te uredbe za vse uradnike izvede vsako koledarsko leto do 15. marca.

12. člen

(rok za uveljavitev pravic, ki izhajajo iz napredovanja)

(1) O napredovanju odloči predstojnik v 30 dneh od izteka roka iz prejšnjega člena. Pravice, ki izhajajo iz višjega naziva, pripadajo uradniku od 1. maja v koledarskem letu, v katerem je bilo ugotovljeno, da izpolnjuje pogoje za napredovanje.

(2) O napredovanju uradnika na podlagi 9. člena te uredbe odloči predstojnik v 30 dneh od izteka roka iz prejšnjega člena te uredbe. Pravice, ki izhajajo iz višjega naziva, pripadajo uradniku z dnem premestitve na delovno mesto, na katerem je uradnik opravljal naloge pred začasno premestitvijo.

(3) V primeru napredovanja iz razloga premestitve na zahtevnejše delovno mesto pravice, ki izhajajo iz višjega naziva, pripadajo uradniku z dnem premestitve na zahtevnejše delovno mesto.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ocene, pridobljene na podlagi Zakona o javnih uslužbencah do začetka uporabe te uredbe, se upoštevajo pri odločanju o napredovanju po tej uredbi.

14. člen

Ocene, pridobljene na podlagi Zakona o javnih uslužbencah do začetka uporabe te uredbe, se štejejo za ocene, pridobljene v nazivu, ki ga ima uradnik ob uveljavitvi te uredbe.

15. člen

Ne glede na določbo šestega odstavka 11. člena Uredbe o napredovanju javnih uslužbenca v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08 in 91/08) uradniki za potrebe napredovanja v višji naziv pridobijo prvo oceno v skladu z Uredbo o napredovanju javnih uslužbenca v plačne razrede v letu 2009.

16. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00714-13/2008/10
Ljubljana, dne 1. oktobra 2008
EVA 2008-3111-0027

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4178. Uredba o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu

Na podlagi 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) in za izvajanje 14. člena Zakona o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu

1. člen

(področje urejanja)

(1) Ta uredba ureja minimalne standarde, ki zagotavljajo kakovostno poslovanje izvajalcev zdravstvenih storitev (v nadaljnjem besedilu: izvajalci) s pacienti oziroma drugimi osebami, ki uporabljajo storitve v javnem zdravstvu (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

(2) Ta uredba velja za zdravstveno dejavnost na primarni, sekundarni in terciarni ravni.

2. člen

(opredelitev izrazov)

Poleg izrazov, ki so opredeljeni v Zakonu o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08; v nadaljnjem besedilu: zakon), se v tej uredbi uporabljajo še naslednji izrazi, ki pomenijo:

- »enotni zdravstveni portal« je skupno spletno mesto za vse najpomembnejše informacije s področja zdravstva;
- »zdravstveni kontaktni center« je center za pomoč in podporo uporabnikom v javnem zdravstvu;
- »naročeni pacient« je pacient, ki se pri izvajalcu predhodno naroči na določen termin za izvedbo zdravstvene storitve;
- »ordinacijski čas« je čas, v katerem zdravstveni delavci oziroma zdravstveni sodelavci izvajajo zdravstvene storitve.

1. Naročanje

3. člen

(nujna medicinska pomoč)

Nujno medicinsko pomoč pacientu izvajalec opravi takoj in se zanjo ne uporablja sistem naročanja iz te uredbe.

4. člen

(ordinacijski čas izvajalca)

(1) Izvajalec oziroma organizacijska enota izvajalca določi ordinacijski čas, v katerem je zagotovljena prisotnost zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki so potrebni za izvedbo zdravstvene storitve, in sicer tako, da je pacientom omogočena čim boljša dostopnost.

(2) Ordinacijski čas izvajalec objavi na svojih spletnih straneh in na vidnem mestu v čakalnici oziroma običajnem oglasnem mestu.

5. člen

(naročanje na zdravstvene storitve)

(1) Izvajalec zagotovi obvezno sistematično naročanje na določeno uro znotraj ordinacijskega časa.

(2) Izvajalec oziroma zdravnik v ordinacijskem času določi in organizira svoje delo tako, da čakalni čas znaša največ 20 minut na primarni ravni zdravstvene dejavnosti, na sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti pa največ 60 minut. Omejitev ne velja, kadar izvajalec izvaja nujno medicinsko pomoč, o čemer obvesti paciente v čakalnici.

(3) Naročeni pacienti imajo prednost pred nenaročenimi pacienti.

(4) Za učinkovito delovanje sistema naročanja so odgovorni izvajalci in pacienti.

(5) Izvajalec poleg naročanja neposredno v ordinaciji oziroma naročanjem po pošti omogoči tudi telefonsko naročanje in vsaj eno obliko elektronskega naročanja (npr. preko elektronske pošte ali spletne strani izvajalca).

(6) Telefonsko naročanje se zagotovi v okviru ordinacijskega časa, in sicer najmanj 4 ure dnevno, v preostalem ordinacijskem času in izven ordinacijskega časa pa z obveščanjem o terminu za naročanje in o ostalih načinih naročanja preko avtomatskega telefonskega odzivnika. Izvajalec na svojih spletnih straneh in na vidnem mestu v čakalnici oziroma običajnem oglasnem mestu objavi ure, ko poteka telefonsko naročanje v okviru ordinacijskega časa, in sicer mesečno vnaprej.

(7) Elektronsko naročanje poteka neprekinjeno, s takojšnjo informacijo o sprejemu sporočila, povratna informacija pa se pacientu posreduje najpozneje naslednji delovni dan.

6. člen

(naročanje na zdravstveno storitev na sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti)

(1) Zdravstveni delavec, ki napoti pacienta na določeno zdravstveno storitev na sekundarni ali terciarni ravni, pacientu

svetuje in mu pomaga pri izbiri izvajalca, ki si ga pacient prosto izbere, in ga obvesti o možnostih za iskanje dodatnih informacij o izvajalcih in čakalnih dobah na enotnem zdravstvenem portalu (v nadaljnjem besedilu: portal).

(2) Zdravstveni delavec iz prejšnjega odstavka v soglasju s pacientom vzpostavi stik z zdravstvenim delavcem izvajalca, kjer bo pacient obravnavan, in se dogovori za zdravstveno storitev. Ob napotitvi mu posreduje strokovno obrazložitev, napotno diagnozo, izpolnjeno napotnico Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in vso zdravstveno dokumentacijo, ki se nanaša na pacientovo zdravstveno stanje, ki je razlog za napotitev, in je potrebna za izvedbo zdravstvene storitve. Obrazložitev je lahko podana v papirni obliki ali na drugem mediju (npr. CD, DVD, RTG-slika).

(3) Celoten seznam izvajalcev za območje Republike Slovenije se objavi na spletnih straneh Inštituta za varovanje zdravja Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IVZ). Zdravstveni delavec iz prvega odstavka tega člena brezplačno izroči pacientu pisni seznam izvajalcev za posamezno območje.

2. Informacije uporabnikom o izvajalcih in zdravstvenih storitvah

7. člen

(dostop do informacij o zdravstvenih delavcih)

(1) Izvajalec na primeren način v okviru organizacijske sheme objavi informacije o vseh zdravstvenih delavcih, ki nudijo zdravstvene storitve pri izvajalcu, ne glede na delovno ali drugo pogodbeno razmerje med izvajalcem in zdravstvenim delavcem.

(2) Informacije iz prejšnjega odstavka vsebujejo:

- osebno ime zdravstvenega delavca,
- morebitni strokovni ali znanstveni naslov zdravstvenega delavca, skladno s predpisi, ki urejajo strokovne in znanstvene naslove, ter podatek o specializaciji in področju specializacije,
- naziv zdravstvene storitve oziroma področje delovanja, na katerem zdravstveni delavec deluje.

(3) Informacije iz prvega odstavka tega člena lahko vsebujejo tudi druge podatke, ki ne posegajo v zasebnost zdravstvenega delavca in ki uporabnikom omogočajo pravico do proste izbire izvajalca ali zdravstvenega delavca.

(4) Pri posameznem zdravstvenem delavcu se lahko ustvari direktna povezava na Nacionalni čakalni seznam.

8. člen

(obveznosti izvajalca pred izvedbo zdravstvene storitve)

Izvajalec najmanj teden dni pred predvideno izvedbo zdravstvene storitve, na katero pacient čaka več kot 30 dni, vzpostavi stik z njim in ga obvesti o postopku izvedbe zdravstvene storitve.

9. člen

(obveznosti pacienta pred izvedbo zdravstvene storitve)

(1) Če se pacient v času, ko čaka na izvedbo zdravstvene storitve in je uvrščen na čakalni seznam, odloči, da ne želi izvedbe zdravstvene storitve (ker je zdravstveno storitev opravil drugje, ker zdravstvene storitve ne potrebuje več ipd.), o tem nemudoma obvesti izvajalca, pri katerem je uvrščen na čakalni seznam.

(2) Izvajalec takoj po obvestilu iz prejšnjega odstavka pacienta črta s čakalnega seznama in podatek o tem posreduje IVZ.

10. člen

(obveznosti izvajalca po izvedbi zdravstvene storitve)

Izvajalec o izvedenih zdravstvenih storitvah IVZ dnevno sporoča podatke iz prvega odstavka 16. člena zakona.

3. Zdravstveni kontaktni center**11. člen**

(Zdravstveni kontaktni center)

(1) Ministrstvo, pristojno za zdravje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), v sodelovanju z vladno službo, pristojno za informiranje, zagotovi delovanje Zdravstvenega kontaktnega centra (v nadaljnjem besedilu: ZKC), ki deluje v okviru ministrstva.

(2) ZKC uporabnikom posreduje splošne informacije o izvajalcih, njihovih dejavnostih in poslovanju, splošne informacije o zdravstvenih storitvah in informacije o vprašanih splošnega pomena (informativne, preventivne in izobraževalne vsebine).

(3) Izvajalec je dolžan ministrstvu zagotavljati vse potrebne informacije za delovanje ZKC. Zagotavlja tudi razpoložljivost svojih zaposlenih za nudenje splošnih informacij iz prejšnjega odstavka za prevzem klicev in drugih zahtev uporabnikov od ZKC, in sicer v času, ki ga izvajalec in ZKC vnaprej dogovorita in ni krajši od štirih ur dnevno.

12. člen

(način in obseg delovanja ZKC)

(1) ZKC posreduje informacije telefonsko, preko elektronske pošte in drugih sodobnih komunikacijskih poti.

(2) ZKC posreduje informacije iz drugega odstavka prejšnjega člena v svojem poslovnem času.

(3) Stroške za delovanje ZKC krije ministrstvo.

4. Zagotavljanje odzivnosti**13. člen**

(mnenja, pohvale in pritožbe)

(1) Uporabnik da svoje pripombe v zvezi s poslovanjem izvajalca pisno, ustno, po elektronski poti ali z zapisom v ustreznem dokument (knjigo pripomb in pohval, anketni list, vprašalnik ...), ki je na voljo v čakalnem prostoru izvajalca.

(2) Izvajalec v čakalnih prostorih na viden način označi pravico uporabnika do zapisa v ustreznem dokument iz prejšnjega odstavka in uradni naslov spletnega mesta, namenjenega pripombam uporabnikom.

(3) Pripombe uporabnikov iz prvega odstavka tega člena se hranijo pri izvajalcu, ki poskrbi tudi za ustrezno evidentiranje in dokumentiranje. Dokumentarno gradivo se hrani v anonimizirani obliki.

(4) Izvajalec pripravi letno statistično poročilo o prejetih pripombah in ga vključi v poročilo iz četrtega odstavka 14. člena te uredbe.

(5) Pripombe uporabnikov, ki se po vsebini nanašajo na varstvo pacientovih pravic, se ne glede na določbe tega člena obravnavajo v skladu z zakonom.

14. člen

(ugotavljanje kakovosti poslovanja)

(1) Izvajalci vsake tri mesece izvajajo postopke ugotavljanja kakovosti storitev glede načina poslovanja z uporabniki.

(2) Postopki ugotavljanja kakovosti poslovanja se izvajajo na podlagi metodologije, ki jo določi minister, pristojen za zdravje.

(3) Izvajalci redno ugotavljajo zadovoljstvo uporabnikov tudi z vprašalnikom, ki ga določi minister, pristojen za zdravje. Vprašalnik je na primernem mestu pri izvajalcu in na spletnih straneh ministrstva dostopen vsem uporabnikom. Pri izpolnjevanju vprašalnika se uporabnikom zagotovi popolna anonimnost. Izvajalci so dolžni obdelati vprašalnike za vsak koledarski mesec posebej, najpozneje do desetega dne v naslednjem mesecu, in rezultate objaviti v spletni aplikaciji, ki jo zagotovi ministrstvo.

(4) Izvajalci vsako leto do 1. marca pripravijo ukrepe za izboljšanje stanja na podlagi analize ugotovitev iz prvega in tretjega odstavka tega člena ter o tem pripravijo poročilo, ki ga

objavijo na svojih spletnih straneh in elektronsko posredujejo ministrstvu. Zbrana poročila se objavijo na portalu.

15. člen

(odgovarjanje na prejete dopise, mnenja, pohvale in pritožbe uporabnikov)

(1) Izvajalec odgovori na vse dopise, ki jih prejme v fizični ali elektronski obliki, razen če so šikanoznega značaja oziroma anonimna. Izvajalec na dopis odgovori najpozneje v 15 dneh po njegovem prejemu, če je iz dopisa razvidno osebno ime in naslov pošiljatelja. Za zahtevnejše zadeve izvajalec v navedenem roku izda najmanj obvestilo o nadaljnjem ukrepanju. V odgovoru se posebej navede, na koga naj se uporabnik obrne, če ni zadovoljen z danim odgovorom.

(2) Izvajalec odgovarja tudi na dopise v elektronski obliki, ki so prejeti preko portala.

(3) Če se dopis ne nanaša na delovno področje izvajalca, pa ni nobenega dvoma o tem, kdo ga je dolžan sprejeti, ga izvajalec nemudoma posreduje pristojnemu organu oziroma drugi pristojni pravni ali fizični osebi in to sporoči pošiljatelju. Če izvajalec ne more ugotoviti, kateri organ oziroma druga oseba je pristojna za reševanje navedenega dopisa oziroma pisanja, zadevo zaključi in o tem obvesti pošiljatelja.

5. Nadzor**16. člen**

(nadzor nad izvajanjem te uredbe)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja ministrstvo.

6. Prehodne in končna določba**17. člen**

(izvedbeni roki)

(1) Ministrstvo:

1. v enem letu od uveljavitve te uredbe:

– zagotovi delovanje ZKC (prvi odstavek 11. člena),

– določi metodologijo za ugotavljanje kakovosti poslovanja (drugi odstavek 14. člena),

– določi vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva uporabnikov (tretji odstavek 14. člena);

2. do 31. decembra 2009 vzpostavi portal.

(2) Izvajalci v dveh mesecih od uveljavitve te uredbe svoje delovanje uskladijo s 5. in 6. členom te uredbe, pri čemer vsaj eno obliko elektronskega naročanja uvedejo v enem letu od uveljavitve te uredbe.

(3) IVZ v šestih mesecih od uveljavitve te uredbe objavi celoten seznam izvajalcev za posamezne zdravstvene storitve.

(4) Ugotavljanje kakovosti storitev iz 14. člena te uredbe se od uveljavitve te uredbe opravi vsak mesec, od 1. septembra 2009 pa vsake tri mesece.

18. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00725-10/2008/6

Ljubljana, dne 1. oktobra 2008

EVA 2008-2711-0095

Vlade Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4179. Uredba o državnem lokacijskem načrtu za daljnovid 2 x 110 kV Beričevo–Trbovlje

Na podlagi prvega odstavka 46. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1 in 33/07 – ZPNačrt) v povezavi z drugim odstavkom 94. člena in tretjim odstavkom 103. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o državnem lokacijskem načrtu za daljnovid 2 x 110 kV Beričevo–Trbovlje****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(podlaga državnega lokacijskega načrta)

(1) S to uredbo se ob upoštevanju Odloka o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04 – OdSPRS in 33/07 – ZPNačrt) sprejme državni lokacijski načrt za daljnovid 2 x 110 kV Beričevo–Trbovlje (v nadaljnjem besedilu: državni lokacijski načrt).

(2) Državni lokacijski načrt je izdelal ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje, d.o.o., pod številko naloge 37/2004.

2. člen

(vsebina uredbe)

(1) Uredba o državnem lokacijskem načrtu za daljnovid 2 x 110 kV Beričevo–Trbovlje (v nadaljnjem besedilu: uredba) določa ureditveno območje, funkcionalne, tehnične in oblikovalske rešitve načrtovanih objektov in površin, zasnovo projektnih rešitev za križanja z infrastrukturo in vodotoki, rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin, postopnost izvedbe, obveznosti investitorjev in izvajalcev, odstopanja ter nadzor nad izvajanjem te uredbe.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v kartografskem delu, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na Ministrstvu za okolje in prostor – Direktoratu za prostor in v prostorih občin Dol pri Ljubljani, Moravče, Litija, Zagorje ob Savi in Trbovlje.

(3) Označe, navedene v uredbi, so označe objektov in ureditev iz grafičnega dela državnega lokacijskega načrta.

II. UREDITVENO OBMOČJE DRŽAVNEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA**3. člen**

(členitev ureditvenega območja)

(1) Ureditveno območje državnega lokacijskega načrta se členi na:

- območja stojnih mest stebrov,
- območja koridorjev nadzemnih vodov – koridor širine 30 m za 110kV in 35kV vode; 20 m za 20kV vod (preurejeni obstoječi vodi),
- območji koridorjev podzemnih vodov širine 2 m (20kV povezavi v občinah Zagorje ob Savi in Trbovlje),
- območja dostopnih poti do stebrov daljnovidov,
- območja posek gozda.

(2) Investitor oziroma upravljavec daljnovidov bo v ureditvenem območju med gradnjo in obratovanjem daljnovidov na podlagi te uredbe uveljavljal služnostno pravico za ustrezno odškodnino.

4. člen

(obseg ureditvenega območja)

(1) Ureditveno območje državnega lokacijskega načrta obsega parcele oziroma dele parcel z naslednjimi parcelnimi številkami, navedenimi po katastrskih občinah:

– k. o. Beričevo (1760): 653, 531, 519/1, 617/51, 518/1, 532/1, 656, 532/2, 617/50, 533, 617/49, 543, 657, 520/1, 544, 534, 654, 542, 536, 617/48, 540/1, 537, 538/1, 539/1, 538/2, 539/2, 586/2, 569/1, 617/62, 658, 557, 535, 659, 617/61, 683, 556, 685/2, 587/1, 516/1, 517/2, 617/63, 558, 565/2, 559, 567, 523/2, 521/1, 517/1, 522/1, 588, 528/1, 524/1, 530, 525/1, 527/1, 526/1, 529, 586/1, 663, 615/1, 617/1;

– k. o. Dol pri Ljubljani (1761): 789/2, 814/1, 811/1, 810, 807, 806, 768/8, 803, 802, 793, 789/1, 815, 794, 799/1, 798, 788, 734/1, 927, 799/2, 777, 778, 827, 774, 764/2, 771, 818/1, 826, 770, 823, 822, 783/15, 680/2, 819, 779, 649/2, 651, 649/16, 649/7, 649/6, 918, 650/2, 646/2, 649/3, 906/3, 649/1, 775, 646/1, 649/5, 738/4, 783/17, 678, 634/1, 792, 765/3, 626/1, 926, 906/2, 629/1, 637, 635/1, 649/9, 638/1, 765/6, 639/1, 642/2, 644/1, 652/1, 795, 632/1, 568/3, 593, 900/1, 569, 568/4, 568/1, 921/6, 584, 570, 617/2, 582/1, 582/2, 583, 580, 582/3, 581, 568/2, 595, 649/4, 776, 623/2, 624/2, 592/4, 592/3, 587/1, 592/2, 616, 596, 597, 605/1, 884, 605/2, 606, 592/5, 592/1, 764/1, 717, 646/3, 676, 764/4, 650/1, 934, 714, 679, 647, 764/7, 662, 764/11, 764/3, 663, 626/2, 646/4, 726, 923/1, 839, 933, 712, 730, 722/1, 723, 928, 719, 724, 733, 783/14, 783/1, 914, 764/8, 648, 722/2;

– k. o. Kleče (1763): 208/46, 219/5, 219/6, 220/5, 208/6, 223, 209/2, 208/52, 220/1, 208/13, 219/15, 221/3, 205/15, 207/2, 208/3, 208/54, 208/15, 205/1, 208/2, 219/11, 208/4, 208/103, 219/9, 208/56, 208/57, 219/2, 205/13, 208/14, 208/1;

– k. o. Križevska vas (1764): 187/2, 112, 190, 126, 394, 367, 122/1, 189, 252/2, 188, 122/2, 139, 365/2, 141, 140, 379, 125, 117/4, 99, 200, 393, 248/1, 248/2, 251, 247, 185, 249/1, 163/2, 124/1, 368, 365/1, 378, 363, 187/1, 163/1, 391, 372/2, 194, 195, 196, 197, 389, 255, 191, 380, 399, 372/1, 371/2, 371/1, 387/2, 370, 133, 117/2, 254, 160, 152, 118, 253, 120, 192, 121/2, 161, 117/1, 116, 113, 117/3, 131, 121/1, 115, 98, 119, 114;

– k. o. Vinje (1765): 572/1, 573, 574, 623, 582, 620, 622, 614, 584, 867, 617, 857, 583, 585, 568, 621, 588, 587, 589, 591, 852/2, 592, 593, 594, 569/1, 590, 566/2;

– k. o. Dolsko (1767): 350/12, 350/43, 322/1, 350/1, 350/18, 303/16, 303/34, 303/15, 350/11, 349/13, 350/4, 350/10, 350/3, 349/21, 349/20, 537, 355, 552, 303/35, 350/24, 541/1, 350/25, 350/26, 349/8, 349/19, 303/2, 349/11, 303/40, 303/33, 303/32, 303/1, 303/31, 303/30, 303/29, 303/6, 303/28, 303/22, 303/26, 303/17, 303/25, 303/24, 303/23, 350/17, 350/6, 303/37, 303/21, 303/20, 303/19, 303/4, 303/18, 303/27, 205/28, 205/20, 205/21, 205/44, 542, 205/14, 205/24, 205/25, 205/15, 205/18, 205/42, 205/17, 205/22, 349/9, 205/23, 205/26, 205/29, 205/27, 205/32, 205/30, 303/39, 205/37, 205/36, 205/33, 349/10, 205/19, 349/5, 349/15, 205/11, 349/6, 349/4, 349/12, 367, 370, 368, 366, 373, 371/1, 205/3, 303/3, 205/40, 205/4, 205/2, 205/43, 205/45, 205/13, 205/16, 349/7, 205/41, 205/10;

– k. o. Vače (1832): 706, 707, 710, 697/2, 718/1, 691/2, 718/2, 717, 697/1, 696, 695/1, 692, 691/1, 690, 689/1, 720, 758, 694, 755, 414/4, 414/3, 763, 762, 761, 759, 1756, 756, 688, 721, 754, 753, 752, 726, 723/2, 723/1, 722, 757, 2282, 1763, 1797, 1796/2, 474, 1796/1, 2342, 2339, 1743, 2335, 1744, 2281, 2278, 2272, 2271, 2270, 2268, 2260/5, 2338, 1764, 1806, 1800, 1776, 1775, 1774, 1773, 1767, 1798, 1765, 687, 1792, 1757, 1755, 1754, 1750, 1749, 1745, 1766, 669, 654, 681, 678, 677, 676/2, 676/1, 674, 336, 670, 389, 666, 660, 659, 658, 657, 656, 655, 671, 400, 476, 1791, 2340, 414/2, 408, 407/1, 403, 682, 401, 673, 399, 398, 395, 394, 393, 391, 390, 402, 653, 502, 494, 493, 492, 490, 489, 488, 503, 486, 485, 484, 675, 482, 481, 480, 479, 478, 477, 487, 645, 483, 504, 649, 648, 646, 644, 643, 642/2, 642/1, 506, 641/1, 636, 508, 507, 641/2, 647, 505;

– k. o. Sava pri Litiji (1833): 1175, 1172, 1171, 1123, 1115/1, 1114/1, 1279/3, 1176, 1211/1, 1440, 1279/1, 1105, 1180, 1181, 1184, 1198, 1200/2, 1200/3, 1201, 1205/2, 1212, 1455, 1517, 1203, 1454/1, 1470/1, 1438, 1439, 1448/1, 1451, 1204, 1453, 1437, 1454/2, 1213, 1456, 1515/2, 1452, 1199, 1515/3, 1104, 1471, 1470/6, 1470/5, 1470/4, 1470/3, 1470/2, 1516;

– k. o. Konj (1834): 137, 134, 136/1, 136/2, 140, 146, 147, 152, 155, 150, 99, 98, 97, 96/1, 95, 94, 91, 90, 85, 156/1, 1258, 251, 1253/1, 77, 250, 1252/1, 668/1, 668/8, 825/7, 267/1, 266, 264, 263, 255, 254, 249, 252, 156/2, 248, 238/1, 239, 240/1, 245, 222, 221, 215, 171, 170, 162, 159, 158, 253, 1251, 452/2, 452/1, 451, 422, 408, 407, 406/2, 405, 403, 453, 1196, 672/3, 672/1, 637, 668/3, 661, 660/1, 659, 658, 657, 655/1, 634, 402, 1206, 669, 454, 1250/2, 1249, 1216, 1212, 1204/1, 1204/2, 1203, 1202, 1225/2, 663/1, 459, 455, 1213, 476/1, 457, 458, 456, 460, 465, 469, 471, 473, 474;

– k. o. Hotič (1835): 358/1, 357/3, 117, 355, 357/2, 124, 351/7, 354/1, 357/1, 384/2, 119, 434/6, 379, 436, 394/2, 392/4, 392/7, 392/8, 389, 392/9, 390/7, 1533, 136/1, 393, 1532/2, 425, 1540/1, 384/4, 358/3, 130/1, 61/2, 58, 368, 59/1, 49/2, 59/2, 47, 125, 48/2, 48/1, 1532/7, 1532/8, 1594/1, 113/2, 111, 132/1, 1532/1, 132/2, 383, 126/2, 131/1, 127, 163, 358/2, 356, 130/2, 1545, 384/3, 113/1, 913/1, 126/1, 57, 384/5, 387, 388, 912/1, 1546, 386/1, 385, 1562/4, 446/1, 1598/6, 1598/1, 914/1, 80, 110/1, 1593/1, 62, 1562/1, 81, 913/2, 78, 1528/1, 395, 445/1, 915, 444/1, 77/1, 82, 911/1;

– k. o. Litija (1838): 1012/1, 295/14, 295/10, 280/1, 280/2, 1028/4, 1012/4, 257/2, 200/5, 1011/1, 1029, 254/1, 254/2, 257/1, 257/4, 258, 259, 260, 255/1, 253;

– k. o. Jablanica (1839): 1702, 1701;

– k. o. Trbovlje (1871): 1761/12, 1761/3, 1823/3, 1922/14, 1922/5;

– k. o. Dobovec (1872): 1191/1, 1191/8, 1193, 1199, 507/11, 507/16;

– k. o. Loke pri Zagorju (1884): 656, 638, 647, 761/1, 652, 630, 653, 654/1, 654/2, 635, 658, 659; 661, 662, 664, 761/2, 763, 637, 628, 663, 592, 544, 545, 546, 552, 553, 556, 557, 559, 643/5, 589, *600, 594, 596, 598, 627, 623, *631, 624, 625, 626, 587;

– k. o. Zagorje – mesto (1886): 1242, 1908/1;

– k. o. Šentlambert (1887): 1153, 1187, 1186, 1181, 1143, 1178/1, 1173, 1171, 1170, 1168, 1162, 1230, 1161, 1158, 1157, 1156, 1155, 1154, 1195, 1169, 1229, 2366, 2365, 2364/3, 2364/2, 2364/1, 2360, 2359, 2358/1, 2357/2, 1078, 1196, 1102, 1220, 1209, 1348, 1207/1, 1202, 1201, 1198, 1197, 1379, 1397, 1396/2, 1396/1, 1395/1, 1391, 1388/4, 1388/2, 1385/3, 1080, 1385/1, 1402/1, 1372, 1370, 1369/2, 1369/1, 1367, 1352, 1349, 2367, 656/2, 1385/2, 1076, 1100, 1094, 1092, 1091, 1090, 1088, 1083, 1082, 1081, 1399/1, 1077, 1401, 1070, 1065, 1064, 1282, 1281, 1441, 1416/5, 1101, 1079, 2501, 663, 662, 661/1, 1206, 2312, 1347, 2253, 2237, 2460, 2509, 666, 2500, 2499, 2498, 2472, 2470, 2469, 2463, 2462/2, 2265, 2236, 732, 13/1, 12/2, 11/2, 11/1, 10, 9, 8/2, 8/1, 1040, 664, 739, 665, 688, 677, 676, 675, 669/2, 669/1, 668, 667, 2456, 740, 2393/4, 2409, 2405, 2403, 2402, 2401, 2400, 2399, 2397/3, 2461, 2395, 2412, 2393/3, 2393/1, 2392, 2385, 2379, 2376, 2375, 2372, 2371, 2396, 2422, 2455/2, 2455/1, 2454, 2453, 2430/1, 2429, 2428, 2426, 2425, 2410, 2423, 2411, 2421, 2419, 2418, 2417, 2416, 2415, 2414, 2413, 2370, 2424, 218, 248, 247, 246, 245, 244, 228, 227, 226, 74, 219, 262, 215, 213, 212, 211, 153, 152, 81, 80, 2695/1, 225, 277, 2696, 2748, 488/1, 483/1, 2724, 2809, 2758, 286, 285, 249, 278, 251, 276, 275, 274, 273, 271, 270, 269, 263, 1974, 279, 450/1, 479, 477, 468, 467, 466, 465/4, 464/13, 461, 75, 450/2, 484/1, 447, 446, 445, 444, 436, 427/2, 427/1, 1338, 1208, 460, 494, 1973, 1972, 1971, 1970, 1969, 1966, 1965, 1948, 1928, 480, 1925, 481, 491, 489/3, 489/2, 489/1, 487, 486, 485, 484/2, 492, 1927, 2757, 2795, 2788, 2783, 2769, 2768, 2766, 1336, 2733, 1337, 2816, 2755, 2754, 2751, 2743/1, 2742, 2739, 2737, 2735, 2734, 2759, 1323, 2625, 490, 1335, 1334, 1332, 1330, 1329,

1328, 1326, 2813, 1324, 2814, 1322, 1321, 2832, 2831, 2830, 2829/3, 2828, 2827, 2736, 1325, 734, 2605, 2730, 493, 2738, 464/2, 2765, 2695/3, 2763/1, 1215/3, 2607, 1219, 2433/1, 733, 1216/2, 1216/1, 1217, 1218, 1221/1, 2811, 1180, 1179, 1215/1, 2682, 2700/3, 2700/2, 2698, 2697, 484/3, 2683, 2608, 2681, 2676, 2642, 2640, 2639, 2634, 2628, 2627, 2612, 2611, 2641, 2694, 2610, 2609;

– k. o. Drtija (1953): 931/2, 931/1, 930/1, 930/2, 929/3, 948/1, 950, 934, 1141, 928, 937, 947, 938, 953, 945, 954, 957, 956, 952;

– k. o. Velika vas (1954): 889, 785, 993, 791/5, 890, 992, 980, 789, 1077, 888, 1285, 1105, 787, 1072, 797/1, 1300, 1050, 295, 886, 997, 866/3, 999, 791/2, 813, 808, 796, 1111, 917, 807, 1100, 1079, 979, 1115, 1109, 823, 1108, 1097/2, 1106, 1104, 1112, 1078, 824, 296, 1009, 892, 998, 791/3, 891, 916, 1230, 795, 1013, 1014, 1002, 479/1, 1274, 1277, 1182, 309/2, 1117, 1000, 1239, 1047, 1179, 1275, 1228, 1238, 478, 1237, 1186, 323, 1236, 1299/2, 1232, 777, 788, 986, 793, 1051, 1008, 1048, 865, 1287, 885, 870, 988, 1007, 1049, 1001, 1004, 1021, 860, 1003, 1005, 491, 864, 1301, 869, 987, 480, 504, 501, 490, 458, 481, 457, 495, 477/1, 500, 872, 521, 989, 496, 290/1, 520, 497, 871, 1018, 1028, 1019, 883, 1026, 498, 486/2, 435, 518, 440, 441, 433, 488, 456, 1310, 487/2, 432, 503, 1311, 505/2, 505/7, 486/1, 519, 505/6, 505/1, 489, 1312, 499, 484, 505/4, 487/1, 822, 1088, 1085, 1086/2, 293, 1089, 1233, 1102, 1273, 806, 1240, 1086/3, 1180, 963, 1284, 894, 1090, 893, 801/2, 1116, 1107, 1091, 874, 502, 809, 330/1, 873, 881, 1278, 1298/2, 1183, 332, 1279, 1276, 1313, 426, 427, 430, 1084, 1280, 1297/4, 1086/1, 1181, 1087, 1083, 1082, 294, 434, 517, 1231;

– k. o. Zagorje (2641): 461/8, 461/9, 434, 450/4, 449/11, 449/6, 1478, 435, 436/1, 442, 449/4, 449/8, 449/9, 450/3, 450/1, 449/7, 451/2, 450/7, 450/5, 450/6, 453/1, 454, 462/1, 462/3, 449/12, 464, 465/1, 466/1, 468/1, 463/2, 450/2, 1477/1, 1480/1, 1505, 617/2, 661/1, 661/2, 661/3, 661/4, 661/5, 776/1, 776/2;

– k. o. Ribče (2656): 538, 523, 535, 531, 532, 326, 477/3, 477/2, 320/1, 1297/1, 534, 321, 322, 530/1, 328, 330/2, 331, 325/2, 479/2, 546, 327, 1309/1;

– k. o. Bevško (2707): 1506/2, 776/4;

– k. o. Rodež (2708): 1771/1, 1784, 321/1, 321/2, 323, 324/1.

(2) Členjeno po posameznih območjih ureditveno območje državnega lokacijskega načrta obsega parcele oziroma dele parcel z naslednjimi parcelnimi številkami, navedenimi po katastrskih občinah:

(a) stojna mesta stebrov v polmeru 15 m od središča stebra:

– k. o. Beričevo (1760): 657, 535, 534, 521/1, 617/49, 533, 656, 518/1, 519/1, 520/1, 653;

– k. o. Dol pri Ljubljani (1761): 807, 775, 827, 774, 819, 818/1, 806, 788, 649/2, 663, 927, 568/4; 649/1, 593, 597, 623/2, 624/2, 605/1, 733, 587/1, 662, 569, 933, 783/1, 914, 617/2;

– k. o. Kleče (1763): 208/54, 223, 208/46, 208/13, 219/11, 208/56, 208/14, 219/6, 208/15;

– k. o. Križevska vas (1764): 365/1, 393, 99, 124/1, 368, 141, 394, 188, 139, 140, 372/2, 379, 152, 372/1, 380, 121/1, 116, 117/1, 161, 121/2, 160;

– k. o. Vinje (1765): 593, 590;

– k. o. Dolsko (1767): 350/12, 349/20, 349/21, 350/10, 350/11, 357, 350/4, 355, 350/6, 303/37, 303/2, 349/19, 205/44, 303/6, 205/28, 350/24, 205/43, 205/27, 205/19, 205/42, 205/18, 366, 205/36, 205/41, 303/39, 371/1, 205/11, 350/25;

– k. o. Vače (1832): 761, 756, 753, 726, 722, 1776, 2281, 1764, 2282, 762, 721, 2272, 1765, 658, 479, 1774, 2340, 675, 674, 670, 657, 656, 643, 642/1, 488, 487, 484, 671;

– k. o. Sava pri Litiji (1833): 1437, 1470/2, 1470/3, 1470/1, 1452, 1213;

– k. o. Konj (1834): 95, 263, 159, 156/1, 147, 146, 137, 136/1, 668/1, 1216, 1213, 1202, 663/1, 469, 452/1, 408, 406/2, 668/3, 669;

– k. o. Hotič (1835): 385, 1532/2, 384/5, 57, 61/2, 125, 130/1, 1532/1, 111, 383, 127, 384/4;

– k. o. Litija (1838): 255/1, 1011/1, 1012/4, 1028/4, 280/1, 280/2, 254/2, 257/1, 257/2;

– k. o. Loke pri Zagorju (1884): 654/2, 647, 761/1, 663, 661, 658, 656, 653, 635, 589, 553, 552, 654/1, 544;

– k. o. Šentlambert (1887): 1064, 2360, 2359, 1197, 1196, 1195, 1162, 1083, 1081, 1065, 2372, 1396/2, 1396/1, 1385/2, 740, 1070, 2455/1, 1082, 677, 1385/1, 663, 656/2, 2463, 676, 2456, 2379, 2426, 2425, 2412, 2409, 2405, 2395, 2393/1, 2460, 1927, 285, 279, 278, 248, 246, 245, 2696, 1969, 1928, 484/1, 481, 450/2, 446, 436, 1379, 1161, 1970, 1323, 1370, 1369/2, 494, 2625, 1369/1, 1338, 1325, 2830, 2682, 1215/1, 2769, 493, 2634, 2766, 1332, 2755, 2683;

– k. o. Drtija (1953): 930/1, 948/1;

– k. o. Velika vas (1954): 1078, 1007, 1009, 1287, 785, 870, 1285, 987, 1072, 864, 869, 1014, 1274, 1182, 309/2, 1230, 1079, 883, 1228, 1232, 1276, 477/1, 480, 497, 873, 872, 807, 1313, 1231, 1088, 989, 1183, 1273, 1240, 1180, 1284, 1090, 1091, 1089, 871;

– k. o. Zagorje (2641): 436/1, 435, 1478, 462/3;

– k. o. Ribče (2656): 546, 325/2, 331, 538, 535;

(b) območje koridorja 110 kV voda v širini 30 m:

– k. o. Beričevo (1760): 658, 519/1, 518/1, 656, 532/2, 533, 617/49, 520/1, 657, 653, 544, 534, 535, 542, 569/1, 587/1, 543, 517/2, 654, 521/1, 516/1, 517/1, 567, 588, 617/1, 615/1, 523/2, 526/1, 527/1, 525/1, 524/1, 528/1, 586/1, 522/1;

– k. o. Dol pri Ljubljani (1761): 818/1, 815, 814/1, 811/1, 810, 807, 806, 802, 803, 819, 827, 788, 768/8, 783/15, 822, 823, 770, 826, 734/1, 771, 774, 778, 764/2, 789/1, 650/2, 779, 639/1, 783/17, 738/4, 927, 646/1, 649/1, 649/2, 649/3, 626/1, 637, 777, 652/1, 906/3, 642/2, 789/2, 638/1, 635/1, 632/1, 926, 792, 795, 799/2, 799/1, 798, 793, 794, 644/1, 617/2, 583, 582/2, 582/1, 570, 921/6, 568/1, 597, 568/4, 569, 900/1, 593, 580, 616, 592/1, 606, 605/2, 605/1, 592/2, 592/3, 592/5, 624/2, 626/2, 623/2, 775, 629/1, 587/1, 650/1, 592/4, 582/3, 764/11, 663, 764/3, 662, 764/7, 839, 646/4, 647, 764/4, 646/3, 933, 581, 584, 764/1, 923/1, 648, 724, 733, 764/8, 776, 914, 783/1, 783/14, 934;

– k. o. Kleče (1763): 208/57, 209/2, 207/2, 208/13, 208/46, 219/15, 208/54, 223, 221/3, 208/52, 219/5, 208/56, 208/14, 219/9, 208/103, 219/11, 205/1, 208/15, 219/6;

– k. o. Križevska vas (1764): 122/2, 187/2, 394, 189, 126, 190, 141, 188, 393, 139, 367, 163/2, 163/1, 187/1, 185, 368, 380, 379, 124/1, 99, 391, 117/4, 365/1, 116, 140, 121/1, 387/2, 372/1, 372/2, 399, 131, 117/3, 133, 370, 117/1, 161, 121/2, 160, 120, 119, 118, 152, 117/2, 125, 122/1, 98;

– k. o. Vinje (1765): 593, 857, 594, 590, 591, 592;

– k. o. Dolsko (1767): 349/5, 349/20, 537, 349/19, 552, 350/24, 541/1, 350/25, 370, 349/6, 349/4, 349/12, 205/14, 367, 349/21, 350/26, 350/1, 368, 303/6, 303/37, 350/17, 350/6, 303/2, 355, 350/3, 350/4, 350/18, 350/43, 350/12, 350/11, 350/10, 303/35, 205/29, 205/18, 205/42, 205/19, 205/22, 205/28, 205/15, 366, 205/26, 205/32, 205/30, 303/39, 205/37, 205/36, 205/44, 205/23, 205/4, 205/27, 205/25, 371/1, 205/41, 205/40, 373, 205/2, 542, 205/3, 205/10, 205/11, 205/33, 205/43, 303/3, 205/24;

– k. o. Vače (1832): 757, 756, 755, 754, 753, 723/1, 761, 723/2, 726, 762, 763, 474, 477, 478, 479, 481, 722, 482, 480, 1763, 2260/5, 2272, 2278, 2281, 483, 2338, 2342, 2282, 1745, 721, 1764, 1765, 1766, 1767, 1773, 1774, 1775, 1776, 1744, 678, 660, 666, 670, 673, 674, 675, 676/1, 659, 677, 669, 681, 399, 400, 401, 402, 2340, 2270, 484, 676/2, 507, 487, 488, 489, 490, 504, 671, 506, 658, 508, 642/1, 656, 505, 657, 642/2, 654, 653, 646, 645, 644, 643;

– k. o. Sava pri Litiji (1833): 1517, 1452, 1212, 1211/1, 1115/1, 1114/1, 1105, 1279/3, 1279/1, 1213, 1470/5, 1470/4, 1470/3, 1437, 1470/1, 1470/2, 1439, 1438, 1470/6;

– k. o. Konj (1834): 96/1, 147, 146, 140, 137, 136/1, 99, 155, 97, 159, 95, 91, 90, 85, 98, 222, 1258, 454, 668/1, 825/7, 267/1, 156/2, 263, 668/8, 221, 215, 171, 162, 158, 156/1, 266,

669, 456, 668/3, 1253/1, 402, 403, 405, 406/2, 408, 422, 451, 452/1, 452/2, 453, 455, 1251, 655/1, 469, 1252/1, 1250/2, 1249, 1216, 1213, 1206, 1203, 1202, 1225/2, 663/1, 1212, 474, 473;

– k. o. Hotič (1835): 58, 913/2, 915, 911/1, 1593/1, 110/1, 57, 49/2, 61/2, 368, 914/1, 384/4, 1594/1, 1598/1, 1598/6, 913/1, 1562/1, 1562/4, 385, 384/5, 384/3, 384/2, 136/1, 1532/2, 59/2, 912/1, 111, 59/1, 163, 127, 131/1, 126/2, 383, 132/2, 1532/1, 48/1, 126/1, 48/2, 132/1, 1532/7, 1532/8, 113/1, 113/2, 130/1, 125;

– k. o. Litija (1838): 295/14, 255/1, 1011/1, 1012/1, 1012/4, 1028/4, 280/1, 280/2, 295/10, 258, 254/1, 254/2, 253, 257/1, 257/2, 257/4, 260;

– k. o. Jablanica (1839): 1702, 1701;

– k. o. Loke pri Zagorju (1884): 656, 652, 653, 647, 654/1, 654/2, 658, 661, 662, 761/2, 663, 638, 664, 553, 637, 761/1, 544, 546, 552, 545, 556, 557, 559, 589, 592, 594, 596, 635;

– k. o. Šentlambert (1887): 1083, 1154, 1143, 1102, 1101, 1156, 1082, 1081, 1080, 1078, 1173, 1077, 1079, 1178/1, 1230, 1229, 1198, 1197, 1196, 1170, 1181, 1161, 1397, 1171, 1076, 1169, 1168, 1162, 1195, 1385/1, 2426, 2359, 1323, 1324, 1325, 1332, 1334, 1335, 1338, 1367, 1369/1, 1369/2, 1370, 1401, 1396/1, 1065, 1064, 1441, 1416/5, 1402/1, 1372, 1396/2, 1379, 1391, 1388/4, 1388/2, 1385/3, 1385/2, 1070, 1399/1, 662, 2424, 1155, 2428, 2429, 2430/1, 2454, 2455/1, 2456, 2460, 2462/2, 2463, 2469, 2470, 1322, 668, 740, 739, 732, 677, 676, 656/2, 669/1, 661/1, 667, 666, 665, 664, 663, 2423, 675, 2402, 2366, 2367, 2371, 2372, 2375, 2376, 2379, 2385, 2393/1, 2395, 2396, 2397/3, 2399, 2425, 2413, 2422, 2421, 2418, 2417, 2416, 2400, 2414, 2401, 2412, 2411, 2409, 2405, 2403, 2360, 2415, 251, 286, 1948, 1966, 1969, 1970, 1971, 1973, 1974, 152, 153, 244, 245, 246, 1925, 273, 285, 279, 278, 277, 276, 247, 274, 248, 271, 270, 269, 263, 262, 494, 275, 479, 1158, 1321, 427/1, 427/2, 436, 444, 445, 446, 447, 450/1, 450/2, 466, 467, 1927, 486, 492, 491, 490, 489/3, 489/2, 468, 487, 477, 485, 484/2, 484/1, 481, 480, 1965, 489/1, 2698, 2641, 2738, 2737, 2735, 2734, 2754, 2730, 2755, 2697, 2694, 2683, 2682, 2676, 2642, 2733, 2813, 2832, 2831, 1928, 2830, 483/1, 2739, 2816, 2829/3, 2795, 2788, 2783, 2769, 2768, 2766, 2828, 2811, 1215/1, 734, 733, 1216/2, 1216/1, 2763/1, 1218, 2748, 1180, 1179, 2625, 2696, 2640, 488/1, 1217, 2610, 2639, 2634, 2627, 2611, 2609, 2608, 2607, 2605, 2433/1, 2765, 493, 2612;

– k. o. Drtija (1953): 930/2, 928, 934, 1141, 948/1, 931/2, 950, 930/1, 931/1, 929/3;

– k. o. Velika vas (1954): 1048, 1007, 793, 1051, 987, 1008, 986, 1287, 885, 870, 1009, 788, 1049, 998, 999, 1050, 1072, 787, 777, 791/5, 1274, 980, 1285, 785, 479/1, 1299/2, 1018, 1236, 1186, 478, 1238, 1077, 1230, 1232, 1117, 1002, 1182, 1001, 1228, 1014, 988, 1000, 869, 864, 1005, 1003, 1021, 1004, 309/2, 1298/2, 1102, 1233, 1089, 1088, 1279, 1231, 1181, 294, 1313, 1276, 1183, 332, 480, 1278, 873, 874, 872, 1019, 871, 497, 1097/2, 477/1, 883, 330/1, 1108, 1273, 295, 296, 1078, 1112, 1106, 1109, 1115, 979, 1079, 1100, 1116, 1104, 1240, 807, 1284, 1090, 1180, 1107, 1091, 989, 808, 1111;

– k. o. Zagorje (2641): 449/11, 435, 1478, 434, 449/6, 436/1, 442, 449/4, 449/7, 449/9, 450/4, 450/2, 449/8, 450/6, 450/1, 461/8, 450/3, 450/7, 451/2, 453/1, 454, 462/1, 462/3, 449/12, 450/5;

– k. o. Ribče (2656): 325/2, 538, 477/3, 534, 532, 326, 531, 535, 523, 477/2, 320/1, 321, 322, 530/1, 1309/1, 1297/1, 479/2, 546, 327, 331;

(c) območja koridorjev preurejenih obstoječih 35 kV vodov v širini 30 m in obstoječih 20 kV v širini 20 m zunaj koridorja 110 kV voda:

– k. o. Dol pri Ljubljani (1761): 568/1, 568/2, 570, 568/3, 580, 923/1, 933, 569;

– k. o. Konj (1834): 668/1, 672/1, 672/3, 825/7;

– k. o. Šentlambert (1887): 2695/1, 2265, 2625, 2695/3, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2697, 2733, 2253, 2696;

(d) območja koridorjev podzemnih vodov (20 kV kablovodni povezavi v občinah Zagorje ob Savi in Trbovlje) v širini 2 m:

- k. o. Trbovlje (1871): 1761/12, 1761/3, 1823/3, 1922/14, 1922/5;
- k. o. Dobovec (1872): 1191/1, 1191/8, 1193, 1199, 507/11, 507/16;
- k. o. Zagorje (2641): 1477/1, 1480/1, 1505, 617/2, 661/1, 661/2, 661/3, 661/4, 661/5, 776/1, 776/2;
- k. o. Bevško (2707): 1506/2, 776/4;
- k. o. Rodež (2708): 1771/1, 1784, 321/1, 321/2, 323, 324/1;

(e) območja koridorjev dostopnih poti do stebrov daljnove voda v širini 5 m zunaj koridorja 110 kV voda:

- k. o. Beričevo (1760): 535, 520/1, 531, 519/1, 617/51, 532/1, 656, 532/2, 617/50, 617/49, 659, 534, 537, 536, 617/48, 540/1, 538/1, 538/2, 539/2, 586/2, 569/1, 617/62, 658, 685/2, 539/1, 521/1, 617/63, 617/61, 556, 587/1, 557, 558, 565/2, 559, 525/1, 522/1, 523/2, 683, 615/1, 528/1, 530, 527/1, 526/1, 529, 586/1, 663;
- k. o. Dol pri Ljubljani (1761): 765/6, 638/1, 788, 629/1, 639/1, 635/1, 632/1, 634/1, 906/2, 926, 626/1, 914, 642/2, 649/2, 768/8, 806, 765/3, 918, 719, 807, 783/17, 646/2, 649/1, 649/3, 678, 649/5, 644/1, 649/6, 649/7, 649/16, 651, 649/9, 652/1, 649/4, 596, 723, 722/1, 810, 726, 783/1, 568/1, 928, 884, 730, 595, 592/2, 624/2, 626/2, 623/2, 597, 900/1, 680/2, 811/1, 582/1, 815, 722/2, 783/15, 779, 778, 777, 776, 679, 676, 717, 714, 712, 775, 814/1;
- k. o. Kleče (1763): 220/1, 219/5, 208/15, 219/6, 220/5, 208/6, 223, 208/52, 207/2, 208/46, 208/103, 205/15, 208/13, 208/2, 208/1, 208/3, 219/11, 208/4, 205/13, 208/57, 205/1, 208/14, 208/56, 219/2, 208/54;
- k. o. Križevska vas (1764): 118, 363, 190, 367, 188, 365/2, 140, 152, 378, 248/2, 200, 368, 379, 249/1, 391, 120, 251, 117/1, 248/1, 393, 252/2, 247, 255, 370, 387/2, 371/1, 371/2, 119, 254, 253, 389, 399, 197, 113, 372/1, 196, 112, 115, 114, 192, 191, 194, 195, 121/1;
- k. o. Vinje (1765): 574, 584, 617, 623, 582, 620, 622, 621, 583, 867, 573, 585, 614, 587, 572/1, 589, 588, 591, 590, 593, 569/1, 852/2, 566/2, 568, 857;
- k. o. Dolsko (1767): 350/1, 355, 303/20, 303/19, 303/4, 303/18, 303/17, 303/21, 303/16, 303/15, 303/34, 303/22, 350/18, 303/2, 322/1, 350/43, 552, 350/4, 303/6, 205/20, 303/40, 303/33, 303/32, 303/1, 303/31, 303/24, 303/29, 349/13, 303/28, 303/27, 303/26, 303/25, 303/23, 303/35, 303/37, 303/30, 205/22, 205/17, 205/21, 205/44, 205/14, 205/24, 205/15, 205/11, 205/19, 205/28, 205/29, 303/39, 205/37, 205/36, 205/33, 541/1, 205/16, 205/18, 349/8, 349/11, 350/25, 205/32, 205/13, 349/10, 349/9, 349/15, 349/7, 349/6, 205/43, 205/42, 366, 373, 205/41, 205/40, 349/12, 205/45;
- k. o. Vače (1832): 691/2, 1774, 690, 689/1, 688, 1800, 1806, 694, 718/1, 1776, 687, 695/1, 696, 697/1, 697/2, 706, 707, 717, 718/2, 720, 1773, 2282, 726, 710, 1792, 2260/5, 2268, 2270, 2271, 2272, 2278, 2281, 692, 2335, 752, 2338, 1791, 1767, 1796/1, 1796/2, 1797, 1798, 1749, 1750, 1754, 1755, 1756, 1757, 1765, 2342, 394, 656, 660, 671, 673, 674, 677, 682, 336, 389, 390, 649, 393, 675, 395, 398, 399, 400, 402, 407/1, 408, 414/2, 2340, 753, 691/1, 391, 480, 757, 758, 759, 761, 414/3, 678, 479, 648, 481, 483, 484, 485, 487, 502, 647, 414/4, 488, 645, 636, 494, 493, 492, 490, 489, 643;
- k. o. Sava pri Litiji (1833): 1175, 1205/2, 1172, 1176, 1180, 1181, 1184, 1198, 1200/2, 1200/3, 1203, 1213, 1470/3, 1171, 1201, 1454/1, 1123, 1515/2, 1453, 1454/2, 1455, 1456, 1471, 1515/3, 1516, 1104, 1199, 1204, 1451;
- k. o. Konj (1834): 91, 1204/2, 471, 474, 476/1, 663/1, 1202, 1203, 1206, 1213, 1216, 1249, 1258, 469, 90, 454, 95, 136/1, 77, 406/2, 147, 634, 637, 657, 658, 659, 660/1, 456, 1196, 465, 452/1, 453, 455, 457, 458, 459, 460, 661, 255, 140, 668/1, 263, 254, 253, 252, 251, 250, 248, 245, 156/2, 156/1, 152, 150, 146, 249, 825/7;
- k. o. Hotič (1835): 1546, 81, 80, 78, 1528/1, 77/1, 395, 445/1, 444/1, 386/1, 82, 356, 385, 1593/1, 61/2, 125, 130/1,

1532/1, 111, 383, 126/1, 387, 358/2, 384/5, 130/2, 1545, 127, 1533, 434/6, 1540/1, 358/3, 425, 388, 393, 390/7, 392/4, 392/7, 392/8, 392/9, 389, 392/4, 392/7, 392/8, 392/9, 394/2, 436, 119, 354/1, 358/1, 384/4, 446/1, 379, 1532/2, 357/1, 351/7, 357/3, 357/2, 355, 117, 124;

- k. o. Litija (1838): 259, 1029, 1028/4, 1012/4, 280/1, 280/2, 258, 260, 200/5;
 - k. o. Loke pri Zagorju (1884): 663, 627, 763, 761/1, 653, 652, 643/5, 635, 630, 628, *600, 625, 624, 623, 598, 596, 589, 761/2, 587, *631, 626;
 - k. o. Zagorje – mesto (1886): 1908/1, 1242;
 - k. o. Šentlambert (1887): 1229, 1201, 13/1, 1206, 1207/1, 1208, 1209, 1220, 1230, 2357/2, 2358/1, 1195, 2360, 1094, 2364/1, 2364/2, 2364/3, 2365, 2359, 1081, 1367, 1369/1, 1369/2, 1370, 1396/2, 1416/5, 1281, 1282, 1065, 1153, 1080, 1187, 1088, 1090, 1091, 1092, 2395, 1100, 2366, 1157, 1162, 1186, 1070, 740, 2393/3, 2509, 2236, 2237, 2312, 656/2, 669/1, 669/2, 677, 2500, 732, 2499, 1040, 8/1, 8/2, 9, 10, 11/1, 11/2, 12/2, 1352, 1196, 688, 2453, 2371, 2372, 2392, 2393/1, 2393/4, 2397/3, 2410, 2419, 2424, 2501, 2426, 2370, 2454, 2455/1, 2455/2, 2456, 2460, 2461, 2462/2, 2470, 2472, 2498, 2425, 2748, 464/2, 226, 227, 228, 245, 246, 277, 285, 2758, 219, 2724, 218, 2811, 1221/1, 1218, 1217, 1216/1, 1219, 1215/1, 1215/3, 2763/1, 2765, 2809, 486, 1202, 1349, 446, 447, 460, 461, 464/13, 465/4, 467, 225, 485, 481, 487, 1928, 74, 75, 80, 81, 211, 212, 213, 215, 484/2, 1328, 2759, 2766, 2795, 2813, 2814, 2816, 2827, 2828, 2757, 1326, 1337, 1329, 1330, 1334, 1335, 1336, 1338, 484/3, 466, 1347, 1348, 1323, 493, 2754, 2634, 2639, 2628, 2641, 2642, 2676, 2681, 2683, 2694, 2697, 2737, 2751, 2743/1, 2627, 2739, 2698, 2736, 2734, 2733, 2700/3, 2700/2, 2742;
 - k. o. Drtija (1953): 947, 934, 950, 930/1, 952, 937, 953, 945, 954, 957, 956, 948/1, 938;
 - k. o. Velika vas (1954): 1285, 813, 1233, 1078, 824, 892, 823, 791/3, 1273, 1300, 1301, 992, 890, 791/5, 993, 891, 894, 806, 809, 785, 1180, 323, 917, 1284, 916, 1090, 893, 801/2, 989, 796, 807, 822, 1275, 872, 1274, 1277, 1182, 309/2, 1238, 1179, 864, 1228, 1237, 1236, 1299/2, 1089, 505/6, 1232, 1009, 789, 797/1, 791/2, 888, 886, 866/3, 1014, 795, 1013, 865, 1287, 885, 870, 860, 889, 999, 491, 457, 1312, 502, 484, 505/4, 519, 489, 486/1, 1086/2, 499, 501, 490, 458, 481, 505/2, 1310, 435, 518, 440, 441, 433, 505/1, 456, 504, 487/2, 432, 487/1, 1311, 486/2, 505/7, 488, 503, 1297/4, 517, 434, 1082, 1083, 430, 1181, 1084, 1086/1, 1087, 1279, 1086/3, 1088, 1085, 495, 480, 1231, 427, 500, 521, 477/1, 496, 290/1, 520, 497, 1278, 1280, 1276, 1313, 426, 498;
 - k. o. Zagorje (2641): 468/1, 436/1, 435, 1478, 450/1, 450/5, 466/1, 465/1, 464, 463/2, 451/2, 450/3;
 - k. o. Ribče (2656): 546, 538, 535;
- (f) območja posek gozda zunaj koridorja 110 kV voda:
- k. o. Beričevo (1760): 617/49, 543, 657, 617/1;
 - k. o. Dol pri Ljubljani (1761): 921/6, 629/1, 933, 934, 584, 581, 570, 568/4, 569, 593, 626/2, 580;
 - k. o. Kleče (1763): 221/3, 209/2, 208/46, 219/15;
 - k. o. Križevska vas (1764): 185, 122/1, 117/4, 122/2, 188, 187/2, 365/1, 117/2, 368, 379, 124/1, 99, 380, 187/1, 98, 370, 387/2, 371/2, 372/1, 131, 121/1, 120, 133, 116, 117/1, 161, 121/2, 160;
 - k. o. Vinje (1765): 592, 857, 593, 594, 590, 591;
 - k. o. Dolsko (1767): 350/3, 350/24, 350/10, 541/1, 367, 370, 368, 366, 373, 371/1, 350/43;
 - k. o. Vače (1832): 476, 754, 1776, 718/2, 721, 1775, 722, 723/1, 726, 755, 756, 757, 761, 762, 1774, 474, 1744, 477, 763, 2342, 479, 2260/5, 2270, 2272, 2278, 2281, 2282, 1763, 2339, 1773, 1743, 753, 1745, 1764, 1765, 1766, 1767, 2338, 673, 646, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 645, 671, 401, 674, 675, 678, 681, 400, 402, 480, 723/2, 670, 489, 403, 483, 482, 484, 486, 644, 488, 502, 503, 642/1, 643, 487, 642/2, 504, 641/2, 641/1, 481, 505, 2340;
 - k. o. Sava pri Litiji (1833): 1470/3, 1279/3, 1440, 1517, 1470/6, 1470/4, 1213, 1470/1, 1452, 1448/1, 1439, 1438, 1437, 1470/5, 1470/2;

– k. o. Konj (1834): 134, 159, 158, 156/2, 156/1, 137, 162, 136/1, 215, 99, 136/2, 267/1, 170, 171, 221, 222, 248, 263, 264, 266, 98, 456, 408, 473, 95, 405, 407, 452/1, 452/2, 454, 455, 458, 90, 663/1, 1203, 1206, 1249, 1251, 85, 91, 94, 474, 406/2;

– k. o. Hotič (1835): 1532/1, 132/1, 130/1, 113/1, 127, 48/1, 113/2, 111, 383, 126/2, 163, 125, 384/5, 126/1, 62, 1532/2, 384/2, 384/3, 911/1, 385, 47, 1593/1, 57, 61/2, 58, 368, 59/2, 384/4;

– k. o. Loke pri Zagorju (1884): 637, 546, 647, 661, 635, 662, 664, 659, 658, 656, 654/2, 654/1, 653, 663;

– k. o. Šentlambert (1887): 1395/1, 1379, 1385/1, 1385/2, 1391, 1396/1, 1397, 1399/1, 1370, 1402/1, 1332, 1401, 1369/2, 1369/1, 1367, 1338, 1416/5, 1334, 1178/1, 1325, 1323, 2831, 2830, 2828, 1336, 2454, 677, 676, 668, 667, 664, 656/2, 2470, 2469, 2463, 2462/2, 2460, 1168, 2455/1, 1441, 2414, 2413, 2412, 2393/1, 2371, 2634, 1169, 2783, 1162, 1156, 1064, 2456, 1970, 249, 2682, 247, 246, 245, 244, 153, 152, 1974, 1973, 2769, 1971, 251, 1969, 1966, 1965, 1948, 1928, 1925, 484/2, 481, 466, 450/1, 444, 1972, 2758, 2768, 2755, 2642, 2608, 2607, 2433/1, 493, 1215/1, 248, 1179, 262, 273, 263, 269, 270, 2811, 271, 286, 275, 276, 277, 278, 279, 285;

– k. o. Drtija (1953): 950, 948/1, 930/1, 930/2, 931/1, 931/2;

– k. o. Velika vas (1954): 1001, 777, 1007, 987, 870, 885, 1287, 1048, 785, 986, 864, 998, 999, 997, 1050, 1072, 787, 1105, 789, 1009, 1182, 1299/2, 1236, 1237, 478, 1238, 1228, 1230, 1239, 1004, 309/2, 1021, 1274, 479/1, 872, 1014, 988, 1000, 1047, 869, 793, 1117, 873, 1279, 1231, 294, 1313, 1276, 330/1, 332, 1298/2, 293, 881, 874, 791/5, 1026, 1008, 1028, 871, 497, 496, 480, 477/1, 1278, 1109, 883, 963, 1285, 1077, 295, 296, 1078, 1106, 1079, 1100, 1180, 1102, 1183, 1104, 1240, 807, 1284, 1090, 1107, 989, 1273;

– k. o. Zagorje (2641): 1478, 442, 436/1, 462/3, 435, 434, 461/8, 449/12, 462/1, 449/11, 461/9;

– k. o. Ribče (2656): 331, 477/2, 532, 535, 538, 320/1, 321, 322, 330/2, 1309/1, 325/2, 1297/1, 546, 326, 328.

III. OPIS FUNKCIONALNIH, TEHNIČNIH IN OBLIKOVALSKIH REŠITEV

5. člen

(opis tehničnih rešitev)

(1) Daljnovod z nazivno napetostjo 2 x 110 kV je na celotni dolžini načrtovan kot nadzemni vod. Dolžina znaša skupno 38,2 km. Od tega znaša dolžina odseka med razdelilno transformatorsko postajo (v nadaljnjem besedilu: RTP) Beričevo in obstoječim daljnovodom pri Zagorju 32,8 km, dolžina odcepa do RTP Litija pa 5,4 km.

(2) Stebri so jeklene, prostorske, palične konstrukcije z obliko glave »sod«, predvideni za obešanje dveh trojk vodnikov in zaščitne vrvi v konici stebra. Izjemoma bosta uporabljena tudi dva stebra z obliko glave »donava« (stojno mesto (v nadaljnjem besedilu: SM)3, 4). V tlorisu so stebri kvadratnega oziroma pravokotnega prereza. Stebri so različnih višin. Stebri daljnovoda bodo temeljeni s plitvimi temelji v obliki klasičnih razčlenjenih temeljev. Ob slabših lastnostih tal bo treba način temeljenja ustrezno prilagoditi (globoko temeljenje).

(3) Pred neposrednim udarom strele v vodnike bo daljnovod zaščiten z eno zaščitno vrvo z vgrajenimi optičnimi vlakni, ki bodo omogočala tudi izvedbo telekomunikacijskih povezav.

6. člen

(vključevanje v elektroenergetski sistem)

Priključne točke daljnovoda so:

– RTP Beričevo,

– RTP Litija,

– steber na SM 11 (nad Zagorjem) obstoječega daljnovoda med SM 11 in RTP Termoelektrarna Trbovlje.

7. člen

(potek trase)

(1) Trasa DV 2 x 110 kV Beričevo–Trbovlje poteka od portalov 110kV stikališča (vzhodni del) RTP 400-220/110 kV Beričevo v smeri vzhoda v skupnem elektroenergetskem koridorju z obstoječimi 110- in 400kV daljnovodi. V začetku daljnovod sledi poteku glavne ceste G2-108 Ljubljana–Litija–Zidani Most do SM5, kjer se lomi in se usmeri na jugovzhod. Na prvem odseku križa DV med SM2-3 potok Pšata, med SM3-4 razbremenilni kanal potoka Pšata poteka pod DV 400 kV Beričevo–Divača in traso predvidenega DV 2 x 400 kV Beričevo–Krško, med SM4-5 pa križa Kamniško Bistrico. Po križanju glavne ceste G2-108 Ljubljana–Litija–Zidani Most nadaljuje v koridorju z DV 400 kV Beričevo–Divača in DV 2 x 110 kV Beričevo–Grosuplje predvsem čez kmetijske površine do SM12, kjer se preusmeri na vzhod. Nato sledi poteku reke Save, hkrati pa po južni strani zaobide naselja Dol, Kleče in Dolsko. Pred križanjem potoka Mlinščica (SM28) se usmeri na severovzhod, nadaljuje vzhodno od naselja Dolsko oziroma zahodno od cerkve sv. Agate in dolskega pokopališča. Po ponovnem križanju glavne ceste G2-108 se začne vzpenjati na gozdnato pobočje hriba Muravica. Južno od zaselka Klopce oziroma Vrh pri Dolskem (SM34) se dokončno preusmeri na vzhod in nadaljuje v bolj ali manj cikcakastem poteku praktično do končne točke pri Zagorju (SM11). Od SM34 poteka po razgibanem gozdnem pobočju. Pri tem po severni strani zaobide gorska vrhova Gradišče in Mali Cicelj (SM47), po južni strani pa naselje Velika vas. Med SM 47-62 poteka čez večinoma neposeljen, razgiban teren z globokimi grapami. V nadaljevanju preide na območje Verneka (SM65), Slivne (SM71) in Bitiče vasi (SM76). Po križanju srednjenapetostnega 20kV voda in regionalne ceste R3-921 Kandrše–Vače–Sp. Hotič (SM76-77) prehaja do SM80, kjer je načrtovan odcep daljnovoda za RTP 110/20 kV Litija.

(2) Od SM80 se trasa usmeri proti vzhodu in poteka po obronkih hribovja, nadaljuje severno od naselij Tirna in Selce, čez dolino Krnica doseže kotno točko, ki je južno od naselja Šentlambert. Na svoji poti med SM97 in SM98 križa DV 2 x 35 kV Zagorje–Sava–Litija. Nato poteka vzporedno z DV 2 x 35 kV Zagorje–Sava–Litija do SM113 in naprej do SM117. Tu se lomi in v nadaljevanju po severni strani zaobide naselje Vrh, nato pa se priključi obstoječemu odseku daljnovoda.

(3) Odcep za RTP Litija se izvede na SM80 iz daljnovodne povezave Beričevo–Trbovlje. Trasa se praktično v ravni liniji odceplja v smeri jugovzhoda, poteka med naseljema Konj in Krljčje ter zaobide naselje Ponoviče z zahodne strani (SMO13). Po križanju elektrificirane železniške proge št. 10 d.m.–Dobova–Ljubljana in DV 2 x 35 kV Zagorje–Sava–Litija (SMO15-O16) menja smer in nadaljuje ob tem DV vse do RTP Litija, ki je umeščena ob južnem robu glavne ceste G2-108 Ljubljana–Litija–Zidani Most (SMO23). Na SMO20 se usmeri proti RTP Litija in v naslednji razpetini križa reko Savo. Na slednjem odseku križa še srednjenapetostni 20- in 35kV vod, potok Reka in navedeno cesto G2-108.

8. člen

(raba prostora)

(1) Raba prostora se ne spremeni, je pa omejena skladno z zahtevami državnega lokacijskega načrta na:

- območjih stojnih mest stebrov,
- območjih koridorjev nadzemnih vodov,
- območjih koridorjev podzemnih vodov,
- območjih dostopnih poti do stebrov daljnovoda,
- območjih posek gozda.

(2) Na območjih, navedenih v prejšnjem odstavku, razen območij stojnih mest stebrov, na katerih so načrtovani trajni objekti, se po končani gradnji vzpostavi prvotno stanje oziroma se izvedejo ureditve skladno z zahtevami državnega lokacijskega načrta.

9. člen

(tehnični pogoji urejanja)

(1) V koridorju nadzemnega voda je dopustna omejena raba v skladu s predpisom o normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo 110 kV, s katerim so predpisani obvezni odmiki grajenih in naravnih objektov.

(2) Zaradi varstva podzemnega kabla pred poškodbami je treba ob izvajanju kakršnih koli poznejših ureditev v koridorju podzemnega voda upoštevati višinski potek podzemnega kabla.

(3) Prostorske ureditve v koridorju ne smejo ovirati gradnje, delovanja in vzdrževanja nadzemnega oziroma podzemnega voda. Za vse ureditve v koridorju je treba pridobiti soglasje lastnika objekta oziroma izvajalca gospodarske javne službe.

(4) Na območju lokacijskega načrta je dovoljena gradnja:

- teh pomožnih infrastrukturnih objektov: cestni, energetski, telekomunikacijski in komunalni objekti,
- teh pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov: gozdna cesta, gozdna vlaka in poljska pot.

(5) Dovožne poti, ki so bile narejene izključno zaradi montaže in za poznejša vzdrževalna dela, ne bodo več potrebne in se povrnejo v tako stanje, kakršno je bilo pred gradnjo daljnovo-da, razen če se investitor ne dogovori z lastnikom drugače.

10. člen

(oblikovalske rešitve glede stebrov)

Pri določanju barv stebrov se upoštevajo značilnosti ozadja. Za stebre, ki se iz najpogostejših točk in območij projicirajo na gozd v ozadju oziroma so načrtovani v bližini gozdnega roba, se uporabi temna olivno zelena barva (RAL 6003). Stebri, ki so ovira za zračni promet, se barvajo v rdeče-beli barvni kombinaciji. Po postavitvi stebrov se površina med vogalnimi temelji povrne v prvotno stanje. Na izpostavljenih mestih se stebri obsadijo z grmovnicami.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV ZA KRIŽANJA
Z INFRASTRUKTURO IN VODOTOKI

11. člen

(skupne določbe)

(1) Zaradi gradnje daljnovo-da je treba prestaviti, zamenjati oziroma zaščititi komunalne, energetske in telekomunikacijske naprave in objekte. Projektiranje in gradnja komunalno-energetskih in telekomunikacijskih naprav in objektov, cestne infrastrukture in vodotokov morata potekati v skladu s projektnimi pogoji posameznih upravljavcev teh objektov in naprav, navedenimi v obvezni prilogi tega državnega lokacijskega načrta, če niso v nasprotju s to uredbo.

(2) Za dopustna odstopanja po tej uredbi se lahko štejejo tudi druga križanja infrastrukturnih vodov z daljnovodom, ki niso določena s to uredbo. K vsaki drugačni rešitvi križanja infrastrukturnih vodov z daljnovodom mora investitor voda predhodno pridobiti soglasje investitorja oziroma upravljavca daljnovo-da.

12. člen

(križanje cest in dostopnost)

(1) Daljnovod prečka naslednje kategorizirane državne ceste:

- glavno cesto II. reda G2-108 Ljubljana–Litija–Zidani Most med SM5 in SM6, SM31 in SM32 ter stebri SM023 in PLi;
- regionalno cesto III. reda R3-921 Kandrše–Vače–Sp. Hotič med SM76 in SM77.

(2) Daljnovod prečka naslednje kategorizirane občinske ceste, in sicer:

(a) lokalne ceste (v nadaljnjem besedilu: LC):

- LC 069021 Brinje–Beričevo–Videm med SM6 in SM7,
- LC 069030 Dolsko–čez Savo med SM24 in SM25,
- LC 069050 Velika vas–Senožeti med SM49 in SM50,
- LC 263400 Moravče–Grmače–Ribče med SM56 in SM57,
- LC 208010 G2-108–Jesenj–Zapodje med SM67 in SM68,
- LC 208020 GEOS–Mala sela–Zapodje med SM67 in SM68,
- LC 208020 GEOS–Mala sela–Zapodje med SM70 in SM71,
- LC 208050 Boltija–Ržišče–Vače med SM80 in SM81,
- LC 480180 Brezovica–Tirna–Leše–Sava med SM96 in SM97,
- LC 480170 Predkrnica–Mošenik–Sava med SM99 in SM100,
- LC 480160 Zagorje–Čolnišče–Vidgera med SM107 in SM108,
- LC 480160 Zagorje–Čolnišče–Vidgera med SM117 in SM118,
- LC 208060 Ponoviče–odcep za Konj–Sp. Hotič med SMO9 in SMO10,
- LC 208070 Litija–Ponoviče–Sava med SMO15 in SMO16;

(b) javne poti (v nadaljnjem besedilu: JP):

- JP 569502 Dolsko 107–pokopališče med SM31 in SM32,
- JP 708020 Sp. Ribče–Zg. Prekar med SM57 in SM58,
- JP 764080 Dešen–Dašnik med SM61 in SM62,
- JP 708160 Mačkovina–Cirkuše–Potok med SM85 in SM86,
- JP 708200 Konštov mlin–Kobiljek–Sava med SM86 in SM87,
- JP 981540 LC–Selce–Tirna med SM98 in SM99,
- JP 981420 Senožeti–Zavšenik med SM100 in SM101,
- JP 981430 Senožeti–Krivica med SM102 in SM103,
- JP 981410 Šentlambert–Jarše med SM104 in SM105,
- JP 981230 Kal–Jablana med SM110 in SM111,
- JP 981240 Kal–Vodice med SM112 in SM113,
- JP 981130 Čolnišče–Vrh (2x) med SM117 in SM118,
- JP 981130 Čolnišče–Vrh (2x) med SM118 in SM119,
- JP 982360 Cesta 20. julija–Pograjc–Družina med SM125 in SM126,
- JP 982360 Cesta 20. julija–Pograjc–Družina med SM126 in SM11 (obstoječi).

(3) Križanje z glavnimi cestami je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

- varnostna višina ne sme biti manjša od 7,0 m pri največjem povešenju,
- vodoravna oddaljenost katerega koli dela stebra od zunanega roba ceste ne sme biti manjša od 20,0 m, kadar vod križa glavno cesto, je lahko oddaljenost katerega koli dela stebra od zunanega roba ceste manjša, vendar ne manjša od 10,0 m,
- kot križanja voda in glavne ceste ne sme biti manjši od 30°,
- izolacija mora biti mehansko in električno ojačena,
- v križni razpetini ni dovoljeno podaljševati vodnikov in zaščitnih vrvi.

(4) Križanje z regionalnimi in lokalnimi cestami ter javnimi potmi je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

- varnostna višina ne sme biti manjša od 7,0 m pri največjem povešenju,
- oddaljenost katerega koli dela stebra od zunanega roba ceste praviloma ne sme biti manjša od 10,0 m, izjemoma pa se lahko zmanjša na 5,0 m,

– kot križanja voda in glavne ali regionalne ceste ne sme biti manjši od 20°,
– izolacija mora biti električno ojačena,
– v križni razpetini je dovoljeno eno podaljšanje na vodnik ali zaščitno vrv.

(5) Pri križanju z drugimi prometno dostopnimi površinami varnostna višina ne sme biti manjša od 6,0 m pri največjem povešenju, varnostna oddaljenost pa ne manjša od 5,0 m.

13. člen

(križanje železniške proge)

(1) Daljnovod prečka glavno elektrificirano železniško progo E 70 na odseku Ljubljana–Zidani Most–Dobova med SMO15 in SMO16.

(2) Križanje z železniško progo je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

- varnostna višina ne sme biti manjša od 12,0 m pri največjem povešenju,
- oddaljenost katerega koli dela stebra od najbližje železniške tirnice ne sme biti manjša od 10,0 m, izjemoma pa se lahko zmanjša na 5,0 m,
- kot križanja voda in železniške proge ne sme biti manjši od 45°,
- izolacija mora biti mehansko in električno ojačena,
- v križni razpetini ni dovoljeno podaljševati vodnikov in zaščitnih vrvi.

14. člen

(križanje žičnic)

(1) Daljnovod prečka tovorno žičnico med SM64 in SM65.

(2) Križanje s tovorno žičnico je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

- varnostna višina ne sme biti manjša od 5,0 m pri največjem povešenju,
- kot križanja voda in žičnice ne sme biti manjši od 30°.

15. člen

(zračni promet)

Skladno s predpisi, ki urejajo zračni promet, je treba daljnovod zaznamovati z montažo krogel in luči na najvišjo vrv daljnovoda na naslednjih odsekih ter predpisano pobarvati navedene stebre:

- pri križanju glavne ceste G2-108 med SM 31 in SM 32,
- pri križanju regionalne ceste R3-921 med SM76 in SM77,
- pri križanju železniške proge SMO15 in SMO16,
- pri križanju dolin med SM61 in SM62, SM86 in SM87 ter SM87 in SM88.

16. člen

(križanje telekomunikacijskih vodov)

(1) Daljnovod prečka telekomunikacijske vode na naslednjih odsekih:

- med SM49 in SM50,
- med SM61 in SM62,
- med SM64 in SM65,
- med SM80 in SM81,
- med SM84 in SM85,
- med SM107 in SM108,
- med SM113 in SM114,
- med SM117 in SM118,
- med SMO7 in SMO8.

(2) Obstoječe telekomunikacijske vode je treba zaščititi ali prestaviti. Izdelati je treba projekt zaščite in prestavitve telekomunikacijskega omrežja.

(3) Križanje s telekomunikacijskimi vodi je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

- varnostna višina ne sme biti manjša od 3,0 m pri največjem povešenju,

– kot križanja praviloma ne sme biti manjši od 45°,
– vodoravna oddaljenost vodnika voda od stebra telekomunikacijskega voda ne sme biti manjša kot 5,0 m, tega pogoja ni treba izpolniti, če je višinska razlika med najbližjima vodnikoma obeh vodov najmanj 10,0 m,

– vodoravna oddaljenost stebra voda od najbližjega vodnika telekomunikacijskega voda ne sme biti manjša od 2,0 m,

– če zemeljski telekomunikacijski kabel prehaja v prostozračni vod, mora biti razdalja med drogom telekomunikacijske linije in vodnikom voda najmanj višina stebra voda, povečana za 3,0 m,

– na mestih približevanja mora biti vodoravna oddaljenost med vodniki obeh vodov enaka višini višjega stebra, povečani za 3,0 m (vodoravna oddaljenost je lahko enaka varnostni višini, če je vod električno in mehansko ojačen),

– telekomunikacijski kabli, položeni v zemljo, morajo biti oddaljeni od stebrov najmanj 10,0 m,

– izolacija mora biti mehansko in električno ojačena,

– v križni razpetini ni dovoljeno podaljševati vodnikov in zaščitnih vrvi.

17. člen

(križanje elektroenergetskih vodov)

(1) Daljnovod prečka naslednja visokonapetostna voda (400 kV):

- DV 400 kV Beričevo–Divača med SM3 in SM4,
- DV 2 x 400 kV Beričevo–Krško (projektirani) med SM3 in SM4.

(2) Daljnovod prečka naslednje srednenapetostne vode:

- DV 20 kV (se preuredi) med SM5 in SM6,
- DV 20 kV med SM11 in SM12,
- DV 20 kV med SM17 in SM18,
- DV 20 kV med SM29 in SM30,
- DV 20 kV med SM34 in SM35,
- DV 20 kV med SM37 in SM38,
- DV 20 kV med SM54 in SM55,
- DV 20 kV med SM55 in SM56,
- DV 20 kV med SM64 in SM65,
- DV 20 kV med SM76 in SM77,
- DV 20 kV med SM84 in SM85,
- DV 20 kV med SM89 in SM90,
- DV 20 kV med SM96 in SM97,
- DV 20 kV med SM100 in SM101,
- DV 20 kV med SM107 in SM108,
- DV 20 kV med SM108 in SM109,
- DV 20 kV med SM108 in SM109,
- DV 20 kV med SM117 in SM118,
- DV 20 kV med SM126 in SM11 (Zagorje),
- DV 2 x 35 kV Zagorje–Sava–Litija (se preuredi) med SMO15 in SMO16,

- DV 35 kV dovod RTP 35/20 kV Litija med SMO23 in PLI,
- DV 20 kV med SMO7 in SMO8,
- DV 20 kV med SMO8 in SMO9,
- DV 20 kV Litija–Renke med SMO22 in SMO23.

(3) Daljnovod prečka nizkonapetostne vode na naslednjih odsekih:

- med SM6 in SM7,
- med SM24 in SM25,
- med SM30 in SM31,
- med SM98 in SM99,
- med SM113 in SM114,
- med SM126 in SM11 (Zagorje),
- med SMO7 in SMO8.

(4) Križanje z visoko- in srednenapetostnimi vodi je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

- varnostna višina ne sme biti manjša od 2,5 m pri največjem povešenju,
- varnostna oddaljenost ne sme biti manjša od 1,0 m,
- varnostne višine in oddaljenosti veljajo tudi tedaj, kadar je na zgornjemvodu dodatno breme, na spodnjem pa ga ni,

– vod višje napetosti praviloma poteka nad vodom nižje napetosti,

– pri odklonu vodnika enega voda (drugi miruje) varnostna razdalja ne sme biti manjša od varnostne razdalje, ki velja za višjo napetost, oziroma ne manj kot 70 cm,

– zgornji vod mora biti električno ojačen.

(5) Križanje z nizkonapetostnimi vodi je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

– varnostna višina ne sme biti manjša od 2,5 m,

– varnostna višina pri odpadu ledu v sosednji razpetin ne sme biti manjša od 2,0 m,

– varnostna oddaljenost ne sme biti manjša od 2,0 m,

– izolacija mora biti mehansko in električno ojačena.

(6) Potrebna je preureditev naslednjih elektroenergetskih vodov:

– prestavitev DV 20 kV pri kotnem stebru na SM5,

– zamenjava oziroma vstavitve dodatnih stebrov pri DV 2 x 35 kV Litija–Sava–Zagorje na njegovem odseku med SM29 in SM28, daljnovod bo potekal nad DV 2 x 35 kV Litija–Sava–Zagorje,

– vstavitve dodatnih stebrov pri DV 2 x 35 kV Litija–Sava–Zagorje na njegovem odseku med SM54 in SM56, daljnovod bo potekal nad DV 2 x 35 kV Litija–Sava–Zagorje,

– daljnovod se bo na SM11 (Zagorje) priključil na obstoječi 110kV daljnovod, katerega lastnik je Elektro Ljubljana in obratuje začasno na napetostnem nivoju 35 kV. Podjetje Elektro – Slovenija, d. o. o., in Elektro Ljubljana, d. d., uredita medsebojna razmerja skladno s 60. členom Energetskega zakona (EZ). Treba je zgraditi naslednji 20kV kablovodni povezavi:

– na lokaciji Zagorje v dolžini 585 metrov od MHE Medija do obstoječe TP Vrtina, pri kateri je treba obstoječo srednjena-petostno opremo zamenjati z opremo za 20 kV,

– na lokaciji Trbovlje v dolžini 419 metrov od TP Osebnik do TP Mirtovšek, pri kateri je treba obstoječo srednje-napetostno opremo zamenjati z opremo za 20 kV.

18. člen

(križanje plinovodov)

(1) Daljnovod prečka naslednja plinovoda:

– plinovod R26 med SM62 in SM63,

– plinovod R25A za MRP Hrastnik med SM118 in SM119 ter SM126 in SM11 (Zagorje).

(2) Križanje s plinovodoma je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

– razdalja med cevovodom in temeljem stebra ne sme biti manjša od 10,0 m,

– kot križanja ne sme biti manjši od 30°,

– če poteka vod vzporedno s cevovodom, varnostna oddaljenost ne sme biti manjša od višine stebra, povečane za 3,0 m, varnostna oddaljenost je lahko tudi manjša, če so izvedeni enaki varnostni ukrepi kot pri križanju,

– svetla oddaljenost med stebrom in cevovodom naj bo večja od 2,0 m,

– površinsko dostopne armature cevovoda (zasuni, kondenzni lonci itd.) morajo biti oddaljene vsaj 10,0 m od temeljev daljnovodnih stebrov,

– izpihovalni nastavki plinovoda morajo biti oddaljeni vsaj 30,0 m od navpične projekcije skrajnega zunanega vodnika daljnovoda z napetostjo 110 kV.

– naprave katodne zaščite cevovoda se morajo po pravilu postaviti zunaj vplivnega območja daljnovoda, to je 200 m.

– ozemljitveni sistemi morajo biti od plinovoda oddaljeni najmanj 3,0 m,

– na mestu križanja mora biti nadzemni cevovod ustrezno ozemljen,

– vse posege v 2- x 5-metrskem pasu plinovoda je treba izvajati pod posebnimi pogoji (ročna zemeljska dela, zakoličba plinovoda, nadzor upravljavca).

19. člen

(križanje vodovodov in kanalizacije)

Križanje z vodovodi in kanalizacijo je treba izvesti skladno z naslednjimi pogoji:

– varnostna višina voda ne sme biti manjša od 7,0 m pri največjem povešenju,

– izolacija mora biti električno ojačena.

20. člen

(križanje vodotokov in odvodnikov)

(1) Daljnovod prečka naslednje vodotoke (reke in potoke) in odvodnike:

– potok Pšata med SM2 in SM3,

– potok Pšata med SM3 in SM4,

– reka Kamniška Bistrica med SM4 in SM5,

– potok Studenčnica (3-krat) med SM14 in SM15,

– potok med SM17 in SM18,

– potok Mlinščica med SM28 in SM29,

– potok Kamnica med SM30 in SM31,

– odvodnik (2-krat) med SM34 in SM35,

– odvodnik med SM43 in SM44,

– odvodnik med SM44 in SM45,

– odvodnik (2-krat) med SM47 in SM48,

– odvodnik med SM48 in SM49,

– potok Močilnik med SM50 in SM51,

– Zaloški potok med SM56 in SM57,

– Lovštev potok med SM57 in SM58,

– Jančkov graben med SM58 in SM59,

– Jančkov graben med SM59 in SM60,

– Šlosarjev graben med SM60 in SM61,

– Dešenski potok (2-krat) med SM61 in SM62,

– potok med SM62 in SM63,

– potok Zapodje med SM64 in SM65,

– odvodnik med SM70 in SM71,

– odvodnik med SM72 in SM73,

– odvodnik med SM73 in SM74,

– odvodnik med SM74 in SM75,

– Loki potok med SM76 in SM77,

– odvodnik med SM78 in SM79,

– potok Kamniščica med SM79 in SM80,

– odvodnik (2-krat) med SM80 in SM81,

– odvodnik (7-krat) med SM83 in SM84,

– Savski potok med SM86 in SM87,

– odvodnik med SM87 in SM88,

– potok med SMO2 in SMO3,

– potok (4-krat) med SMO4 in SMO5,

– Konjski potok med SMO5 in SMO6,

– Konjski potok med SMO9 in SMO10,

– potok med SMO10 in SMO11,

– potok med SMO12 in SMO13,

– odvodnik med SMO14 in SMO15,

– reka Sava med SMO20 in SMO21,

– potok Reka med SMO20 in SMO21.

(2) Obravnavani daljnovod v svojem poteku večkrat križa naravne vodotoke oziroma objekte vodne infrastrukture. Pri križanju z vodotoki je treba upoštevati naslednje zahteve:

– varnostna višina voda od najvišjega vodostaja mora znašati najmanj 7,0 m,

– za vsa prečkanja vodnih in priobalnih zemljišč, ki so v lasti Republike Slovenije, je treba skleniti pogodbo o ustanovitvi služnosti,

– v varstvenem pasu daljnovoda, ki poteka čez vodna in priobalna zemljišča, mora upravljavec daljnovoda izvajalcu javne službe urejanja voda omogočati izvajanje vzdrževalnih in sanacijskih del na vodotokih brez pogojev in brez odškodnine,

– izolacija voda mora biti električno ojačana.

(3) Stojna mesta stebrov daljnovoda morajo biti s svojim zunanjim robom odmaknjena od meje vodnega zemljišča najmanj 15,0 m pri vodotokih 1. reda in najmanj 5,0 m pri vodotokih 2. reda.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA,
OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE
DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

21. člen

(tla in kmetijska zemljišča)

(1) Med gradnjo poškodovana kmetijska zemljišča mora investitor rekultivirati.

(2) Prst, odstranjena z izkopi, se ponovno uporabi za sanacijo tal. Presežke iz izkopov je treba odvažati na odlagališča ali raztrositi vzdolž koridorja, s tem da se vrhnja plodna plast zemlje ohrani za ureditev okolice stebra in za pokritje raztrošenega materiala.

(3) Vplive, ki so povezani z erozijo tal zaradi odstranitve vegetacije ali slabega restavriranja mesta gradnje, je treba ustrezno zmanjšati z ustreznim odvodnjavanjem ter stabilizacijo terena (zatravitev, pri nagnjenem terenu tudi zasaditev opletov za preprečitev drsenja).

(4) Pri gradnji in med obratovanjem se po možnosti upoštevajo predlagani omilitveni ukrepi iz poročila o vplivih na okolje.

22. člen

(varstvo voda)

(1) Izvedba poteka kablovodov čez mostova čez Savo pri Zagorju in Trbovljah ne sme zmanjšati pretočne prevodnosti vodotoka, prav tako ne sme ovirati vzdrževalnih del na vodo toku.

(2) Na delih trase, ki potekajo po poplavnih območjih, niso dopustni posegi, ki bi lahko povečali poplavno ogroženost območja. To mora biti dosledno upoštevano pri nadaljnjih fazah priprave projektne dokumentacije in iz projektne dokumentacije nedvoumno razvidno.

(3) Na novo odprte ali zaradi gradnje prizadete površine, še posebej zaradi izkopov prizadete površine pretočnih profilov, je treba sanirati, da se preprečijo zdrsi ali erozija.

23. člen

(ohranjanje narave)

(1) Obravnavani DV prečka naslednje naravne vrednote lokalnega pomena: Pšato pri Dragomlju, Vidrnico, Savski potok in Mošenik. Čez območje Nature 2000 (SPA Posavsko hribovje, SI 5000026) poteka načrtovana trasa 20kV kablovoda (na lokaciji Zagorje). Na odseku med SM8 in SM31 trasa obravnavanega visokonapetostnega voda in odcep za RTP Litija od SMO12 dalje potekata po EPO Sava od Mavčič do Save. Načrtovani trasi 20kV kablovoda (na lokacijah Zagorje in Trbovlje) potekata prek EPO Zasavsko hribovje (ident. št. 12100).

(2) Odvečni material se ne sme odložiti v neposredni bližini vodotokov.

24. člen

(varstvo gozda)

(1) Pri sanaciji gozdnih robov je treba uporabiti sadike avtohtonih grmovnih in drevesnih vrst. Gozdni rob mora biti v vzdolžni in prečni smeri razgibane oblike. Treba je izdelati podrobnejši načrt sanacije gozdnega roba, ki se pripravi s sodelovanjem krajevno pristojnih enot Zavoda za gozdove Republike Slovenije.

(2) Krčitvi varovalnih gozdov pri naselju Kleče naj se izogne s postavitvijo primerno visokih stebrov (SM17 in SM18).

(3) Pri krčitvi drevja v varovalnem gozdu ob Zagorju (SM124, 125) ali na vseh zelo strmih pobočjih (naklon nad 35°) naj se puščajo višji štori. Za preprečevanje erozije naj se debela listavcev in obeljena debela iglavcev puščajo na tleh vzporedno s plastnicami. Potrebna je primerna ureditev odvodnjavanja, ki se predvidi s sanacijskim načrtom.

(4) Vzdrževanje gozdnih posek poteka brez uporabe herbicidov, le z občasnim žaganjem ali sekanjem previsoko zrasle vegetacije.

25. člen

(varstvo ptic)

(1) Na odseku prečkanja Kamniške Bistrice (med SM4 in SM5), na odseku med SM10 in SM29 ter na odseku prečkanja Save pri Litiji (med SMO18 in SMO22) je treba izvesti vidno označitev – markiranje vodnikov in zaščitne vrvi.

(2) Na predelih s prevladujočim gozdom naj se glede na tehnične možnosti izbere najnižja mogoča višina stebrov, tako da zračni vodi daljnovoda ne presegajo bistveno višine krošenj dreves.

26. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Investitor mora na ureditvenem območju državnega lokacijskega načrta zagotoviti stalen arheološki nadzor nad zemeljskimi deli ter izvedbo zaščitnih izkopavanj morebiti odkritih najdišč, vključno z vsemi podizkopavalnimi postopki.

27. člen

(varstvo pred požarom)

Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi gradnje daljnovoda ne sme poslabšati. Varstvo pred požarom se zagotovi z zadostnim odmikom vodnikov od objektov.

VI. POSTOPNOST IZVEDBE

28. člen

Gradnja daljnovoda se izvede v dveh delih, najprej odsek Beričevo–Litija, zatem odsek Litija–Zagorje.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

29. člen

(priključitev na obstoječi daljnovod Zagorje–Trbovlje)

Investitor se obvezuje, da bo pred odklopom srednje napetosti z obstoječega daljnovoda Zagorje–Trbovlje:

1. zgradil 20kV kablovod, in sicer:

– v občini Zagorje od MHE Medija do obstoječe transformatorske postaje (v nadaljnjem besedilu: TP) Vrtina v dolžini 585 metrov,

– v občini Trbovlje od črpališča Mirtovšek do TP Mirtovšek v dolžini 419 metrov,

2. TP Vrtina in TP Mirtovšek zamenjal obstoječo sredjenapetostno opremo z opremo za 20 kV.

30. člen

(monitoring)

Investitor mora zagotoviti celosten načrt in izvajanje monitoringa za področja, ki jih določa poročilo o vplivih na okolje. Pri določitvi točk monitoringa je treba smiselno upoštevati že izvedene meritve ničelnega stanja, določbe te uredbe in mnenja nosilcev urejanja prostora. V delih, kjer je to mogoče, je treba monitoring prilagoditi drugim obstoječim državnim in lokalnim spremljanjem stanja kakovosti okolja in ga uskladiti z njimi. Pri fizičnih meritvah stanja sestavin je treba zagotoviti vsaj toliko točk nadzora, da se pridobi verodostojna informacija o stanju posamezne sestavine okolja. Točke spremljanja stanja je treba zavarovati tako, da je omogočeno stalno pridobivanje podatkov. Ugotovitve monitoringa so javne, investitor pa poskrbi za dostopnost podatkov.

31. člen

(obveznosti investitorja in izvajalcev)

(1) Investitor daljnovoda mora v skladu z določili Poročila o vplivih na okolje za DV 2 x 110 kV Beričevo Trbovlje, ki ga je izdelal Vodnogospodarski biro Maribor, d. o. o., Maribor, številka projekta 2646/04 maja 2008, lastnikom zemljišč ali drugih

nepremičnin na ureditvenem območju državnega lokacijskega načrta izplačati odškodnine za omejitev rabe zaradi tehničnih predpisov o graditvi daljnovodov ter za zmanjšanje vrednosti nepremičnin in kakovosti bivanja.

(2) Obveznosti investitorja in izvajalcev so tudi:

- pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci,
- med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetske oskrbo objektov po obstoječih infrastrukturnih objektih in napravah,
- kriti stroške zaradi zaščite, prestavitve, nadzora, zakolichenja tras, spremembe dokumentacije obstoječe infrastrukture in morebitnih poškodb, prekinitev prometa, ki bi nastale zaradi izvedbe državnega lokacijskega načrta,
- vzdrževanje vegetacije ob stebrih,
- ureditev dostopov do zemljišč in objektov, ki v državnem lokacijskem načrtu niso opredeljeni, so pa utemeljeni in zahtevani v postopku zaslišanja prizadetih strank,
- investitor zagotovi uporabo enega para optičnih vlaken v zaščitni vrvi za obrambne potrebe z odcepi, ki bodo določeni pri pripravi projektne dokumentacije.

32. člen

(razmejitev financiranja prostorske ureditve)

Razmejitev naložb med upravljavcem daljnovoda in upravljavci državne, lokalne in energetske infrastrukture se določi na podlagi predpisov, ki urejajo posamezno področje infrastrukture.

33. člen

(razmejitev in primopredaja)

(1) Investitor daljnovoda mora poskrbeti za primopredajo in pripraviti ustrezne razmejitve za vse prometne in vodnospodarske ureditve, komunalno, energetske infrastrukture in telekomunikacijske naprave in vode ter druge vode in naprave, ki jih v skladu z veljavno zakonodajo ne bo prevzel v upravljanje upravljavec daljnovoda (v nadaljnjem besedilu: druga infrastruktura), ter upravljavcem druge infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: upravljavci) predati potrebno dokumentacijo.

(2) Po končani gradnji morajo upravljavci prevzeti v upravljanje in vzdrževanje drugo infrastrukturo.

34. člen

(organizacija gradbišč)

(1) Poleg ukrepov, določenih v tej uredbi, morata investitor in izvajalec med gradnjo tudi:

- zagotoviti zavarovanje gradbišč tako, da bosta zagotovljeni varnost in nemotena raba sosednjih posesti,
- za potrebe gradbišč čim bolj uporabiti že obstoječe poti in ustvariti čim manj začasnih novih dovoznih poti,
- izvesti začasne dostopne poti do gradbišč v soglasju z lastniki zemljišč in ob upoštevanju trenutne rabe prizadetih in sosednjih zemljišč,
- objekte in infrastrukturne vode obnoviti in sanirati, če se pri gradnji daljnovoda poškodujejo.

(2) Med izvajanjem del mora investitor zagotoviti spremljanje stanja na gradbiščih in nadzor nad njim.

VIII. ODSTOPANJA

35. člen

(1) Vse ureditve in velikosti, navedene v tej uredbi, se natančneje določijo v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Pri izvedbi državnega lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, lokacij, velikosti in tehnologij, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo primernejše rešitve z

oblikovalskega, energetskega-tehničnega, tehnološkega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, na delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

IX. NADZOR

36. člen

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(občinski prostorski akti)

(1) Z uveljavitvijo te uredbe se za ureditveno območje iz te uredbe šteje, da so spremenjeni in dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

- Dolgoročni in družbeni plan občine Litija za obdobje 1986–90–2000 (Uradni list SRS, št. 4/89 in 14/87, Uradni list RS, št. 34/90, 40/92, 20/94, 63/99, 5/04, 51/04 in 126/04),
 - Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986–2000, dopolnjenega 1988 za območje občine Moravče za obdobje 1986–1990 (Uradni list RS, št. 78/98),
 - Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list SRS, št. 11/86, Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 61/98 in 71/04),
 - Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Zagorje ob Savi v letu 1994, 1997 in 2002, št. 300-9/86 (Uradni vestnik Zasavja, št. 2/96, 15/98 in 17/03),
 - Dolgoročni plan občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 13/86 in 13/98),
 - Družbeni plan občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 20/86 in 13/98),
 - Odlok o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Litije in Šmartna (Uradni list SRS, št. 22/88, Uradni list RS, št. 89/02, 7/04 in 51/04),
 - Odlok o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območja urbanističnih zasnov Domžal, Mengša, Trzina in Moravč in drugih ureditvenih območij (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 18/92),
 - Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B8 Beričevo (prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 70/98),
 - Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto B9 Dol (Uradni list SRS, št. 27/87, Uradni list RS, št. 27/92, 61/98, 70/98 in 86/02),
 - Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto M11 Dolsko (Uradni list SRS, št. 3/88, Uradni list RS, št. 56/92, 61/98 in 70/98),
 - Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto M10 Vinje–Klopce–Senožeti (prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 61/98 in 70/98),
 - Prostorsko ureditveni pogoji za del občine Zagorje ob Savi – PUP2, odlok št. 35203-4/95 (Uradni vestnik Zasavja, št. 15/98) ter spremembe in dopolnitve prostorske ureditvenih pogojev – PUP 2, odlok št. 352-4/95 (Uradni list RS, št. 57/05),
 - Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 6 – Zasavje (Uradni vestnik Zasavja, št. 6/95).
- (2) Po pridobitvi uporabnega dovoljenja morajo lokalne skupnosti v svojih prostorskih aktih vzpostaviti omejitev v 30-metrskem koridorju daljnovoda, v katerem ni dovoljena sprememba rabe zemljišča v 1. območje varstva pred elektromagnetnimi sevanji.

(3) Lokalne skupnosti morajo v svoje prostorske akte vključiti omejitve, da je treba za vsako prostorsko ureditev ali gradnjo v 30-metrskem koridorju daljnovoda pridobiti smernice, mnenja, projektne pogoje in soglasja upravljavca daljnovoda.

38. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-89/2008/7

Ljubljana, dne 1. oktobra 2008

EVA 2007-2511-0235

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4180. Uredba o državnem prostorskem načrtu za vzporedni plinovod M 1/3 od mejne merilno-regulacijske postaje Ceršak do slovensko-avstrijske meje

Na podlagi šestega odstavka 34. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/80 – ZVO-1B) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o državnem prostorskem načrtu za vzporedni plinovod M 1/3 od mejne merilno-regulacijske postaje Ceršak do slovensko-avstrijske meje

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(podlaga za državni prostorski načrt)

(1) S to uredbo je skladno z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04 in 33/07 – ZPNačrt) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04 in 33/07 – ZPNačrt) sprejet državni prostorski načrt za vzporedni plinovod M 1/3 od mejne merilno-regulacijske postaje Ceršak do slovensko-avstrijske meje (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Državni prostorski načrt je avgusta 2008 izdelalo podjetje ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje, d.o.o., pod št. 7001.

2. člen

(vsebina uredbe)

(1) Ta uredba določa prostorske ureditve, območje državnega prostorskega načrta, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter pogoje glede prečkanja gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra, pogoje celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, pogoje varovanja zdravja ljudi ter kakovosti bivalnega in delovnega okolja, etapnost izvedbe prostorske ureditve, druge pogoje in zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta, nadzor ter dopustna odstopanja, prehodne ureditve in uveljavitev prostorskega načrta.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so pojasnjene in grafično prikazane v državnem prostorskem načrtu, ki je skupaj z obveznimi prilogi na vpogled na Ministrstvu za okolje in

prostor, Direktoratu za prostor, ter pri službi, pristojni za urejanje prostora v Občini Šentilj.

(3) Oznake, navedene v uredbi, so oznake objektov iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

II. PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(predmet državnega prostorskega načrta)

(1) Prostorske ureditve, načrtovane s tem državnim prostorskim načrtom, so:

– polaganje plinovodne cevi premera 800 mm in tlaka 70 barov,

– razširitev mejne merilno-regulacijske postaje Ceršak,

– izvedba optičnega kabla za prenos podatkov ob celotni dolžini trase plinovoda M 1/3,

– ureditev delovišča.

(2) Načrtovana ureditev obsega območje omejene rabe vzporednega plinovoda M 1/3 od mejne merilno-regulacijske postaje Ceršak do slovensko-avstrijske meje, območje izključne rabe energetskih objektov (območje kotlovnice in dostopne ceste) ter območje začasne rabe (območje delovišča).

III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

(obseg območja državnega prostorskega načrta)

(1) Območje državnega prostorskega načrta obsega parcele ali dele parcel, na katerih so načrtovani trajni objekti plinovoda, parcele ali dele parcel, na katerih je predvidena omejena raba, ter parcele ali dele parcel, na katerih so načrtovani objekti, potrebni za izvedbo državnega prostorskega načrta, po njegovi izvedbi pa je treba na njih vzpostaviti prejšnje stanje (območje delovišča).

(2) Ureditveno območje državnega prostorskega načrta obsega parcele ali dele parcel z naslednjimi parcelnimi številkami: 1559/2, 398/3, 1560/1, 400/2, 401/1, 402/2, 169/2, 166/1, 165/2, 162/1, 161/2, 158/1, 166/2, 165/1, 162/2, 161/1, 158/2, 157/1, 154/2, 153/1, 1543/1, 168/1, *134, 160/1, 159/1, 156, 155 in 1542/2, vse k. o. Ceršak.

IV. POGOJI GLEDE NAMEMBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

5. člen

(potek trase)

(1) Trasa se začne na državni meji sredi reke Mure, prečka odvodni kanal hidrocentrale HE Ceršak in poteka vzporedno ob obstoječem plinovodu M 1/2 DN500 v oddaljenosti 10 m vzhodno po travniku, konča pa se pri mejni merilno-regulacijski postaji Ceršak (v nadaljnjem besedilu: MMRP Ceršak). Trasa predstavlja nadaljevanje trase avstrijskega plinovoda.

(2) Dolžina trase je 160 m.

6. člen

(tehnični elementi plinovoda)

(1) Plinovod se zgradi iz jeklenih cevi imenskega premera 800,0 mm in z različno debelino sten, izračunano z upoštevanjem različnih faktorjev glede na varnostni razred plinovoda (v osnovni izvedbi plinovoda je načrtovani faktor 0,6, v izvedbi s povečano varnostjo 1. stopnje je načrtovani faktor 0,5, v izvedbi s povečano varnostjo 2. stopnje pa je načrtovani faktor 0,4).

(2) Lega cevovodov in vseh drugih elementov cevovoda v zemlji mora biti posebej označena, da je možen nadzor nad plinovodom. Oznake so predvidene na vseh prehodih vodotokov in na mestih loma trase plinovoda. Zračne oznake je treba postaviti vzdolž celotne trase.

(3) Ob plinovodu se v celotni dolžini predvidi položitev optičnega kabla za prenos podatkov.

7. člen

(ureditev gradbišč in delovišč)

(1) Delovni pas, ki je potreben za izgradnjo tega plinovoda, sega 20 m levo in desno od osi plinovoda. V območju objektov in drugih ovir na trasi se širina delovnega pasu prilagaja dejanskim razmeram na terenu, ki jih mora izvajalec upoštevati pri izvajanju gradbenih del in pri montaži plinovodne cevi. Med gradnjo promet za mehanizacijo nad obstoječim plinovodom, ki leži zahodno od trase, ni dovoljen. V primeru, da je promet po trasi plinovoda nujno potreben, je treba obstoječo plinovodno cev zaščititi pred nastankom morebitnih poškodb.

(2) Za gradbiščne objekte in deponije gradbenega in montažnega materiala se zagotovijo tudi dodatne površine zunaj območja predmetnega državnega prostorskega načrta na severni strani MMRP Ceršak.

(3) Po končanih delih se na vseh gradbiščnih površinah vzpostavi prvotno stanje.

8. člen

(mejna merilno-regulacijska postaja Ceršak)

(1) Predvidi se razširitev obstoječega platoja MMRP Ceršak na koti 245,50 m. nadm. viš., in sicer na severovzhodni strani za 35 m x 30 m, na vzhodni in južni strani za 5 m po celotni dolžini. Kota razširjenega platoja je 1,0 m nad nivojem okoliškega terena. Predvidi se ureditev novih brežin z nakloni 1 : 1,5 in 1 : 2 (višina : širina brežine). Brežine se zatravijo.

(2) Na obstoječem in razširjenem platoju se položi plinovodna cev plinovodov M 1/3 in M 1/1 ter povezovalna plinska napeljava s pripadajočo opremo.

(3) Stavba merilno-reducirne postaje s kotlovnico je iz armiranega betona z lahko dvokapno streho, pokrito s trapezno pločevino. Objekt ima tlorisne dimenzije 13,20 m x 6,80 m, višina v slemenu je pribl. 6,50 m. Ob objektu so trije dimniki višine 8 m. Tla v prostorih so dvignjena na koto 246,80 m nadm. viš., kar pomeni 1,30 m na koto urejenega platoja zaradi poplavne ogroženosti območja.

(4) Znotraj razširjene MMRP Ceršak se zgradi cesta s širino vozišča 4,10 m in se priključi na javno pot JP 892010.

(5) Prometne površine znotraj območja se asfaltirajo in omejijo z betonskimi robniki. Pohodne površine morajo biti tlakovane.

(6) Odvajanje padavinskih voda z asfaltnih površin na platoju se načrtuje s predhodnim čiščenjem v obstoječem lovilcu olj in nato s ponikanjem. Z intervencijske poti na vzhodni in južni strani MMRP, po kateri bo promet potekal le izjemoma, se padavinske vode odvajajo neposredno v okolico.

(7) Plato se ogradi z mrežno ograjo – paneli iz plastificirane žice, zvišani s tremi vrstami bodeče žice. Skupna višina ograje je 2,20 m.

(8) Zagotoviti je treba vir napajanja z električno energijo, sistem požarne zaščite, katodno zaščito in sistem vodenja postaje. Napajanje se zagotovi iz obstoječe MMRP.

9. člen

(pogoji za krajinsko oblikovanje)

(1) Predvidi se zatravitev novih brežin platoja, zasaditev novih in obstoječih brežin z drevesno in grmovno vegetacijo ter zasaditev površine med zahodnim robom obstoječega platoja in cesto.

(2) Začasna gradbiščna površina in delovni pas plinovoda se po končanih delih v celoti zatravita, na delu, kjer se izvede posek, pa se ponovno zasadi vlagoljubno avtohtono drevje. Zasaditev mora upoštevati potrebni odmik od obstoječih in predvidenih infrastrukturnih vodov.

(3) Travne površine se zasejejo z avtohtonimi rastlinami (senenim drobirjem).

10. člen

(prometne poti in deponiranje materiala)

(1) Prevoz materiala se izvaja po obstoječih javnih cestah, razvoj cevi pa poteka po delovišču.

(2) Zaradi vgradnje cevi in vgradnje peščenega obsipa bo pri izkopu nastal višek materiala. Če je možno material izravnati na lokaciji, se le-ta izravna v okviru delovnega pasu plinovoda.

(3) Višek materiala od izkopa se uporabi za nasip razširitve platoja MMRP.

11. člen

(gradnja enostavnih objektov)

V ureditvenem območju je skladno s predpisi, ki urejajo gradnjo objektov, dovoljena postavitve naslednjih pomožnih infrastrukturnih objektov:

- pomožni cestni objekti,
- pomožni energetske objekti,
- pomožni telekomunikacijski objekti,
- pomožni komunalni objekti.

V. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO TER POGOJI GLEDE PREČKANJA GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA

12. člen

(skupne določbe)

Zaradi gradnje plinovoda se zaščitijo komunalne in energetske naprave in objekti. Projektiranje in gradnja komunalnih in energetskih naprav in objektov ter cestne infrastrukture morata potekati skladno s projektnimi pogoji posameznih upravljavcev teh objektov in naprav, v kolikor niso v nasprotju s to uredbo. Projektni pogoji se nahajajo v obvezni prilogi tega državnega prostorskega načrta.

13. člen

(priklučevanje ceste)

V območju priključka na javno pot JP 892010 se zagotovi preglednost, oblikovanje križišča pa mora biti usklajeno s krivuljo zavijanja tipskega vozila in prilagojeno predvidenim prostorskim ureditvam.

14. člen

(prečkanje kanalizacijskega omrežja)

(1) Horizontalna križanja plinovoda in kanalizacije morajo biti praviloma pod pravim kotom. Kjer tega pogoja ni mogoče izpolniti, kot križanja ne sme biti manjši od 45°.

(2) Po višini poteka križanje zunaj nivoja. Plinovod se položi tako, da je plinovodna cev najmanj 0,50 m nad kanalizacijo. Kadar je kanalizacija nad plinovodom, mora biti plinotesna in z bližnjimi jaški z odprtinami.

15. člen

(prečkanje elektroenergetskega omrežja)

(1) Plinovod se vkoplje pod obstoječi zračni električni vod 220/380 V pod normalnimi pogoji (vsaj 1 m pod površino). Leseni stebri morajo biti dovolj oddaljeni od osi plinovoda, da njihova stabilnost ni ogrožena.

(2) Na delu, kjer zračni vod poteka v območju razširitve platoja MMRP Ceršak, se daljnovod prestavi. Predlagano je kabliranje daljnovoda na razdalji razponov dveh stebrov.

(3) Morebitno nasutje materiala pod razpetino nadzemnega voda ne sme zmanjšati predpisane varnostne višine, ki mora biti za visoko napetost višja od 7 m in za nizko napetost višja od 6 m.

16. člen

(prečkanje plinovodnega omrežja)

Načrtovani plinovod poteka vzporedno z obstoječim plinovodom M 1/2 z odmikom 5–10 m, merjeno osno, in ga ne prečka. Med gradnjo je promet prek obstoječega plinovoda potreben, zato je treba plinovod dodatno zaščititi (npr. s polaganjem betonskih plošč).

VI. POGOJI CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE
DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA
IN NARAVNIH DOBRIN TER VARSTVA PRED NARAVNIMI
IN DRUGIMI NESREČAMI

17. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

Obveznosti investitorjev in izvajalcev za ohranjanje kulturne dediščine so:

- zagotoviti stalen arheološki nadzor nad vsemi zemeljskimi deli v območju državnega prostorskega načrta,
- zagotoviti izvedbo predhodnih arheoloških raziskav (ekstenzivni, intenzivni površinski, podpovršinski in podvodni pregled, pregled z vrtinami, geofizikalne meritve in morebitne analize aeroposnetkov) na območju MMRP Ceršak in na izbrani trasi plinovoda v območju državnega prostorskega načrta, po katerih bodo naknadno določeni in predloženi natančnejši pogoji za varstvo,
- zagotoviti izvedbo zaščitnih izkopavanj potencialno odkritih najdišč, vključno z vsemi poizkopovalnimi postopki; glede na rezultate arheoloških raziskav se lahko zahtevajo tudi posebne tehnične rešitve ali po potrebi tudi večje spremembe prostorskih izvedbenih načrtov,
- stroške arheološkega nadzora, pregledov in morebitnih izkopavanj krije investitor projekta,
- vsaj deset dni pred začetkom del o tem obvestiti Zavod za varstvo kulturne dediščine, območno enoto Maribor.

18. člen

(ohranjanje narave)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta so:

- evid. št.: 2908 – PREDLAGANO ZAVAROVANO OBMOČJE: Regijski park Mura (status: predlog). Značilnosti: Regijski park Mura obsega poplavno območje in del nekdanjega vplivnega območja reke Mure od Šentilja do Murske šume in tromeje med Slovenijo, Hrvaško in Madžarsko;
- ident. št.: 4424V – NARAVNA VREDNOTA: Mura, reka, 1, zvrst: ekos, hidr (status: naravna vrednota državnega pomena, v nadaljnjem besedilu: NVDP). Značilnosti: sonaravna struga reke Mure z obrežji in prodišči med Šentiljem in Hotizo;
- ident. št.: 7469V – NARAVNA VREDNOTA: Mura, loka, 1, zvrst: hidr, zool (status: NVDP). Značilnosti: sonaravna struga reke Mure z obrežji in prodišči od Šentilja do Hotize;
- OBMOČJE PRIČAKOVANIH NARAVNIH VREDNOT: Slovenske gorice. Kratka oznaka: nahajališče fosilov (školjke, polži, morski ježki, septarijske konkrecije);
- koda: 42100 – EKOLOŠKO POMEMBNO OBMOČJE: Mura–Radmožanci. Značilnosti: ekološko pomembno območje obsega poplavno območje in del nekdanjega vplivnega območja ob Muri od Šentilja do Murske šume in tromeje med Slovenijo, Hrvaško in Madžarsko.

(2) Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, ki so navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za DLN za vzporedni plinovod M 1/3 od mejne merilno-regulacijske postaje Ceršak do slovensko-avstrijske meje« (Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, območna enota Maribor, maj 2007), ki so priloga temu DPN-ju in se hranijo na Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za prostor.

(3) Vpliv na brežine in struge vodotokov se omili s čim manjšim posegom v obrežno rastlinstvo in s preprečevanjem »divjega« prečkanja vodotokov s strojno mehanizacijo. Dela se izvajajo zunaj gnezditvene in glavne vegetacijske sezone.

(4) Vodnogospodarska dela se izvajajo sonaravno, po končanju del se vzpostavi prvotno stanje brežine in se kar najbolj ohranijo vidne in funkcionalne lastnosti naravne vrednote. Opravi se nadomestna saditev drevesnih in grmovnih vrst tam, kjer izvedba utrditve brežine to dopušča (zgornji rob brežine).

(5) Predvidene travnate površine se zasejejo s senenim drobirjem, ki se pridobi na bližnjih travnikih.

19. člen

(varstvo živali)

(1) Posek vegetacije in priprava gradbišča se morata izvajati zunaj razmnoževalnih ciklusov živali, torej pozno jeseni in zgodaj spomladi. Gradbišče mora biti po koncu gradnje vrnjeno v prvotno stanje (zasaditev z avtohtono vegetacijo), kjer je to le mogoče. To je posebno pomembno pri vodotokih s pripadajočim obvodnim pasom – selitvenem koridorju za živali.

(2) Dela, ki neposredno posegajo v vodni prostor, se načrtujejo tako, da potekajo zunaj drstne dobe (prepoved med zimskim drstenjem salmonidov od novembra do februarja in med spomladanskim drstenjem od aprila do julija). Dela se lahko opravljajo od začetka julija do konca septembra. Pri gradnji naj se z gradbenimi stroji ne posega v vodni prostor, oziroma le toliko, kolikor je to nujno potrebno. Dela naj bodo izvedena tako, da se ohranja povezanost in celovitost vodnega prostora in s tem prehajanja vodnih živali.

(3) Kadar je potrebno betoniranje, je treba preprečiti izcejanje betonskih odplak v vodo. Načrtovana mora biti odstranitev vseh ostankov gradbenega materiala in kakršnih koli odpadkov na primerno deponijo, saj se med gradnjo in po njej ne sme odlagati nobena vrsta materiala, ki se uporabljajo pri gradnji, ali onesnaženja vode s kakršno koli snovjo z območja delovišča, ki je strupena za ribe.

(4) Gramoznice, mrtvice in druge vodne površine se ne smejo uporabiti za odlaganje ali izpuščanje kakršnih koli odpadnih materialov. Dovoze poti do delovnega območja naj se načrtujejo po že obstoječih poteh, novi dovozi in odvozi pa morajo biti oddaljeni vsaj 50 m od vodnih teles.

20. člen

(varstvo voda in vodne ureditve)

(1) Med gradnjo se prepreči izlitje in spiranje goriv, maziv in drugih strupenih snovi v površinske vode in podtalnico. Za morebitno izlitje goriva ali maziva iz delovnih strojev med samo gradnjo plinovoda in med vzdrževanjem plinovodne trase je zaradi zaščite podtalnice treba imeti podrobno pripravljen načrt ukrepanja ob izlitju.

(2) Med gradnjo je prepovedano odlaganje izkopanega materiala v pretočni profil vodotoka. Morebitnečasne depozicije viškov zemeljskega materiala se med gradnjo uredijo tako, da se ne pojavlja erozija in da ni oviran odtok zalednih voda. Po končani gradnji se odstranijo vsi ostanki začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine se krajinsko ustrezno uredijo.

(3) Zemeljska dela, izkopavanja v brežino ali strugo se tehnično izvajajo tako, da kar najbolj zmanjša vpliv kaljenja vode.

(4) Na odsekih, kjer plinovod poteka po vodnih in priobalnih zemljiščih, se s projektnimi rešitvami zagotovi, da se ne poslabša obstoječa stabilnost brežin vodotokov niti v fazi vgradnje niti v fazi uporabe. Pri dimenzioniranju cevovodov se predvidi ustrezna zaščita cevi za obremenitve s težko gradbeno mehanizacijo med rednimi vzdrževalnimi deli na vodotoku.

(5) Izvedba plinovoda ne sme poslabšati stanja na področju stabilnosti brežin vodotokov niti v fazi gradnje niti v fazi obratovanja plinovoda. Posegi ne smejo ovirati normalnega pretoka rečne vode in plavja. Zagotovi se nemoten pretok ob pojavu visokih voda.

(6) Pri prečkanju vodotokov se upoštevajo naslednji pogoji:

– Za prečkanje plinovoda z vodotokom se izdelava ustrezna projektna dokumentacija, ki mora vsebovati naslednje elemente: tehnično poročilo, pregledno situacijo z vrisanimi križanji na celotni trasi v merilu 1 : 5000, geodetski posnetek struge vodotoka v območju križanja s plinovodom v ustreznem merilu, prečni profil vodotoka na območju križanja z vrisanim plinovodom v ustreznem merilu, detajl zavarovanja struge v območju križanja (zavarovanje korita v območju prečkanja s plinovodom mora biti zaključeno z ustreznim stabilizacijskim pragom in zvezno priključeno na gor- in dolvodno obstoječo strugo), detajl polaganja plinovoda na vodnih in priobalnih zemljiščih.

– Predvidi se vgradnja cevi s prekopom strug vodotokov ali s podvrtavanjem.

– Pri prekopu se dno struge zaščiti z izdelavo kamnitega talnega praga v nivoju obstoječega dna struge in predvidi zaščita brežin s kamnito oblogo. Pod strugo se predvidi montaža obbetonirane cevi z armiranobetonskim plaščem debeline 7 cm kot dodatna mehanska zaščita izolacije in dodatna obtežitev proti vzgonu.

– Teme cevi mora biti na globini vsaj 1 m pod dnom urejenega kanala hidroelektrarne Ceršak in vsaj 1,5 m pod dnom struge Mure.

– Cev mora potekati na razdalji med spodnjima robovoma brežin in še na 3–5 m na vsako stran pri urejenih vodotokih oziroma na razdalji med zgornjima robovoma brežin ter še 3–5 m na vsako stran pri neurejenih vodotokih.

– Pri ureditvah brežin se v čim večji možni meri uporabljajo naravni materiali (kamen, les, vegetacijska zaščita ...). Obrežna zavarovanja s kamni v betonu morajo biti narejena tako, da na vidni zunanji strani beton ne bo prekrival kamnov ali skal. Na površinah obrežnih zavarovanj, ki segajo pod vodno gladino, morajo biti med skalami čim globlje razpoke (skrivališča za ribe in druge vodne organizme). Utrjena brežina vodotoka se zgradi v izrazito neopravni obliki (ribja skrivališča).

– V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja se predvidijo tudi trajna točkovna obeležja območij križanj.

21. člen

(varovanje kmetijskih zemljišč)

(1) Vsa gradbena dela se izvajajo zunaj najintenzivnejših poljskih opravil. Gradbišča morajo biti prostorsko omejena. Med gradnjo je treba ustrezno ravnati s plodno zemljo (odstranitev in deponiranje horizontov) in jo po gradnji vrniti nazaj v ustreznem vrstnem redu. Na njivskih površinah se depresije, nastale zaradi posedanja zemljine, izravnavajo z nasutjem ustrezne prsti.

(2) Vsem kmetijam na območju trase plinovoda se med gradnjo in tudi po njej zagotovi normalno delovanje in nemoten dostop do kmetijskih zemljišč.

22. člen

(varovanje gozdnih zemljišč)

(1) Zaradi gradnje plinovoda ni dovoljeno posegati v gozd zunaj območja gradnje (sečnja zaradi gradbenih dovozov, gradnje pomožnih objektov). Začasne gradbiščne površine ne smejo posegati v območja, ki so porasla z gozdom.

(2) Prepovedano je vsako zasipavanje in odlaganje materiala v gozdove ter odstranjevanje podrast. Morebitni posegi v gozd morajo biti izvedeni tako, da bo povzročena minimalna škoda na gozdnem rastju in tleh. Med gradnjo je treba zagotoviti obvozne poti za dostop do gozda.

(3) Po končanih delih se na terenu ob trasi v delu, ki poteka skozi gozd ali ob gozdnem robu, vzpostavi prvotno stanje. Negativni erozijski vplivi gozdne preseke se omilijo z ureditvijo novega gozdnega roba z zasaditvijo nižje vegetacije (avtohtone grmovnice in nižje drevesne vrste) s široko ekološko amplitudo.

23. člen

(ravljanje z odpadki)

(1) Zeleni odrez se ločeno odvažja na odlagališče komunalnih odpadkov ali v organizirane zbirne centre.

(2) Mešanico zemlje in kamenja ter zemeljskih izkopov se v največji možni meri uporabi za zasipanje jarka plinovodne cevi. Viški se uporabijo kot nasipni material na drugih lokacijah ali za izvedbo prekrivnega sloja na odlagališčih.

(3) Ostanki gradbenega materiala (beton ...) se, kadar gre za večje količine, oddajo v predelavo (drobljenje, separiranje) ali odstranjevanje. Možna je uporaba v gradbeništvu (nasipni material).

(4) Odpadna embalaža se na gradbišču zbira ločeno po vrstah materiala (papirna in kartonska, plastična, steklena in kovinska embalaža ...) in zagotovi odvoz na najbližjo deponijo komunalnih odpadkov ali v zbirni center.

(5) Odpadne vode pri izvajanju tlačnega preizkusa se po opravljenem tlačnem preizkusu filtrirajo in odvajajo v okolico.

(6) Ločeno zbiranje se zagotovi za embalažo epoksidnih smol, sredstev za antikorozijsko zaščito in organskih topil. Enako velja za morebitna odpadna mazalna olja delovnih strojev.

(7) Odpadna olja in kondenzat filtrskih separatorjev, ki nastajajo med obratovanjem plinovoda, se oddajajo pooblaščenemu zbiralcu odpadnih olj.

24. člen

(zagotavljanje varnosti)

(1) Pri projektiranju se upošteva gladina vode Q100 iz Načelne vodnogospodarske zasnove za mejno Muro, I. faza, v kateri je v prečnem profilu PP336 pri pretoku Q100 = 1800 m³/s višina vode določena na koti 246,30 m.

(2) Ureditve se projektirajo tako, da so ob zgraditvi in obratovanju izvedeni vsi ukrepi, da ob poplavi ne pride do škodljivih vplivov na vode in vodni režim ter drugih škodljivih vplivov na okolje.

(3) Pri gradbenih delih se strogo upoštevajo ustrezni postopki pri ravnanju z gorivi in mazivi.

(4) Za vzdrževanje in nadzor mora investitor zagotoviti ustrezno službo.

VII. POGOJI VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI TER KAKOVOST BIVALNEGA IN DELOVNEGA OKOLJA

25. člen

(varovanje tal)

Gradbeni posegi s težkimi stroji se izvajajo v suhem vremenu.

26. člen

(vodovarstvena območja in vodni viri)

(1) Skladiščenje in pretakanje tekočih goriv in drugih nevarnih snovi ni dovoljeno. Prav tako ni dovoljeno servisiranje delovnih strojev.

(2) Izkopi se smejo izvajati le s tehnično brezhibnimi stroji. Poseganje v območje podzemne vode je med izkopom treba kar najbolj zmanjšati.

(3) Morebitne sledove puščanja goriv in/ali maziv je treba takoj odstraniti z izkopom onesnažene zemljine.

27. člen

(varovanje zraka)

Onesnaževanje zraka z izpušnimi plini transportnih vozil in delovnih strojev med gradnjo se omili z ustreznim načrtovanjem poteka gradnje in uporabo tehnično brezhibnih vozil in strojev. Onesnaževanje zraka s prahom v zelo suhem vremenu se prepreči z ustreznim vlaženjem tal.

28. člen

(varstvo pred hrupom)

Hrup med gradnjo se zmanjša z ustreznim načrtovanjem poteka gradbenih posegov in uporabo manj hrupnih delovnih strojev in transportnih vozil. Dela se izvajajo podnevi med 8. in 19. uro.

29. člen

(požarna varnost)

(1) Upoštevalo se prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi varstva pred požarom, zlasti pa se zagotovijo:

- pogoji za varen umik ljudi, živali in premoženja,
- potrebni odmiki med objekti ali potrebno protipožarno ločevanje,

- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

(2) Pri projektiranju in gradnji objektov, napeljav, opreme in postrojev se morajo upoštevati ukrepi za varstvo pred požarom, zlasti pa ukrepi za:

- zmanjšanje možnosti za nastanek požara,
- pravočasno odkrivanje in obveščanje o požaru,
- učinkovito in varno gašenje požara ter reševanje iz objektov in v njih,

– zagotovitev prometnih in delovnih površin za intervencijska vozila.

(3) Za zaščito pred požarom mora biti plinovod z vsemi napravami izveden skladno s predpisi, ki urejajo področje varstva pred požarom.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

30. člen

(1) Načrtovani posegi se lahko izvajajo v dveh funkcionalno zaključenih celotah, ki se lahko izvajata po naslednjih etapah:

1. etapa: izgradnja plinovoda M 1/3 in

2. etapa: razširitev MMRP Ceršak z dovodno potjo in kotlovnico.

(2) Etapi sta med seboj časovno neodvisni.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

31. člen

(dodatne obveznosti)

Poleg obveznosti, navedenih v predhodnih členih te uredbe, so dodatne obveznosti investitorjev in izvajalcev tudi:

– pred začetkom del pravočasno obvestiti upravljavce komunalnih, energetskih, telekomunikacijskih objektov in naprav ter upravljavce prometne infrastrukture o začetku del in z njimi evidentirati obstoječe objekte in naprave ter uskladiti vse posege v območje objektov in naprav ter v njihove varovalne pasove,

– zagotoviti ali nadomestiti dostope in dovoze do obstoječih objektov in zemljišč,

– promet med gradnjo organizirati tako, da ne prihaja do zastojev,

– preprečevati onesnaženje cest med gradnjo in jih sproti čistiti,

– zagotoviti nemoteno komunalno, energetsko in telekomunikacijsko oskrbo objektov prek obstoječih infrastrukturnih omrežij, objektov in naprav,

– objekte in naprave med gradnjo ustrezno zaščititi, po končani gradnji pa morebitne poškodbe sanirati,

– zagotoviti naravovarstveni nadzor nad izvajanjem del na območju državnega prostorskega načrta in pristojne ustanove pravočasno obvestiti o pričetku del,

– drevesa in grmovnice med gradbenimi deli ustrezno zaščititi,

– po izgradnji plinovoda na območju gradbišč in začasnih deponij vzpostaviti prvotno stanje in zagotoviti redno vzdrževanje zasajenih površin z redno košnjo in nadomestnimi zasaditvami,

– za dela ob ali v strugi vodotokov vsaj sedem dni pred začetkom gradnje obvestiti ribiško družino Mura – Paloma o za-

četku gradnje, da opravi ali organizira izvedbo intervencijskega odlova rib na predvidenem delu posega ali na predelu, kjer je vpliv gradnje še lahko prisoten,

– ob povzročitvi škode na ribah ali na ribolovni vodi mora investitor povrniti dejansko škodo ribiški organizaciji, ki upravlja ribolovno vodo,

– za poseg v prostor pridobiti vodno soglasje,

– investitor mora v skladu s predpisi, ki urejajo stvarno pravo skleniti pogodbo o ustanovitvi služnosti za vsako prečkanje plinovoda preko vodnega zemljišča, če je lastnik zemljišča država,

– med gradnjo zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da se prepreči onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi prometa, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi, ter ob nezagodi zagotoviti takojšnje ukrepanje ustrezno usposobljenih oseb,

– lastnikom, ki se ukvarjajo s kmetijsko proizvodnjo in zaradi gradnje izgubijo kmetijska zemljišča, sporazumno zagotoviti ustrezno odškodnino ali ustrezna nadomestna zemljišča,

– kmetom, ki zaradi omejitev pri izbiri kmetijskih kultur utrpijo ekonomsko izgubo, to izgubo nadomestiti,

– drevje posekati šele po pridobitvi ustreznega dovoljenja za gradnjo,

– pred začetkom gradnje obvestiti Zavod za gozdove Slovenije, KE Maribor, da drevje za krčitev označi in posek evidentira krajevno pristojni delavec,

– pred začetkom gradbenih del mora investitor zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih in drugih odpadkov ali pa prevoz ter njihovo predelavo in odstranjevanje,

– kar najhitreje odpraviti vse morebitne negativne posledice in poravnati vso nastalo škodo, ki nastane zaradi izgradnje in obratovanja plinovoda, ki je predmet tega državnega prostorskega načrta,

– za preprečevanje poškodb na plinovodu zaradi zemeljskih del nepooblaščenih oseb brez tehnične dokumentacije je treba seznaniti prebivalstvo ob trasi plinovoda s pravili in postopki znotraj zaščitnega pasu plinovoda.

X. NADZOR

32. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XI. DOPUSTNA Odstopanja

33. člen

(1) Vse stacionaže in dimenzije, navedene v tej uredbi, se natančneje določijo v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(2) Pri velikostih objektov so možna odstopanja od garbarita $\pm 10\%$.

(3) Pri realizaciji državnega prostorskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih, tehnoloških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, energetsko-tehničnega, tehnološkega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v katerih delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

XII. KONČNI DOLOČBI

34. člen

(občinski prostorski akti)

(1) Z uveljavitvijo te uredbe se za ureditveno območje iz 4. člena te uredbe šteje, da so spremenjene in dopolnjene prostorske sestavine Dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Maribor–Pesnica, za območje občine Šentilj (MUV št. 4/86, 6/88, 1/87, 8/98, 38/99, 11/2004 in 19/2004).

(2) Z uveljavitvijo te uredbe prenehajo veljati ureditve, prikazane v grafičnem delu Državnega lokacijskega načrta za plinovod M 1/1 Ceršak–Kidričevo (Uradni list RS, št. 27/07), ki se nanašajo na območje tega državnega prostorskega načrta. Območje, v katerem prenehajo veljati določila, je prikazano v grafični prilogi št. 4 Načrt parcelacije iz grafičnega dela tega državnega prostorskega načrta.

35. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-90/2008/6

Ljubljana, dne 1. oktobra 2008

EVA 2008-2511-0156

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4181. Uredba o spremembi Uredbe o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah do 10 MW nazivne moči, za katere je bilo pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje

Na podlagi 199. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 41/04 – ZVO-1 in 57/08) in 165. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06

– odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A in 70/08) izdaja
Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi Uredbe o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah do 10 MW nazivne moči, za katere je bilo pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje

1. člen

V Uredbi o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah do 10 MW nazivne moči, za katere je bilo pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje (Uradni list RS, št. 23/04, 41/04 – ZVO-1, 120/05, 95/06, 52/07 in 122/07), se priloga nadomesti s priložo, ki je sestavni del te uredbe.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Koncesionar, ki upravlja hidroelektrarno na delu vodnega telesa z zaporedno številko 152 s seznama iz nove priloge uredbe, začne plačevati za koncesijo 1. januarja 2009 v višini 4,2% povprečne prodajne vrednosti v koledarskem letu proizvedene in v javno električno omrežje oddane elektrike.

3. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-88/2008/7

Ljubljana, dne 1. oktobra 2008

EVA 2008-2511-0153

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA

Deli vodnih teles površinskih voda, na katerih se pravica do uporabe hidroelektrarne na podlagi pravnomočnega uporabnega dovoljenja spreminja v koncesijo za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah do 10 MW

Št.	Površinska voda (Ime vodotoka, na katerem je del vodnega telesa, ki se rabi za proizvodnjo električne energije)	Občina (Ime)	Kota zgornje vode vodnega telesa H_{zg} (m.n.m.)	Kota spodnje vode vodnega telesa H_{sp} (m.n.m.)	Pretok dela vodnega telesa Q (m ³ /s)	Faktor pretočnosti F_p^{**}	Potencialna energija vodnega telesa W_p^* (MWh/leto)
1	Temnak	Tolmin	455,00	400,00	0,140	0,263	174
2	Batava	Tolmin	591,00	507,00	0,032	0,119	27
3	Medvedji potok	Tolmin	480,00	419,00	0,030	0,233	37
4	Poreznica	Tolmin	840,00	740,00	0,060	0,426	219
5	Manjški potok	Idrija	635,00	591,00	0,030	0,201	23
6	Čerinščica	Cerkno	473,00	454,00	0,080	0,840	110
7	Cerknica	Cerkno	518,00	480,00	0,110	0,171	61
8	Zapoška in Kladnik	Cerkno	668,00	592,00	0,070	0,320	146
9	Črna	Cerkno	521,12	470,00	0,155	0,242	165
10	Črna	Cerkno	591,00	552,66	0,155	0,143	73
11	Oresovka	Cerkno	425,00	383,00	0,145	0,131	69
12	Zapoška	Cerkno	331,00	325,00	0,150	0,201	16

Št.	Površinska voda (Ime vodotoka, na katerem je del vodnega telesa, ki se rabi za proizvodnjo električne energije)	Občina (Ime)	Kota zgornje vode vodnega telesa H_{zg} (m.n.m.)	Kota spodnje vode vodnega telesa H_{sp} (m.n.m.)	Pretok dela vodnega telesa Q (m ³ /s)	Faktor pretočnosti $F_{p^{**}}$	Potencialna energija vodnega telesa $W_{p^{*}}$ (MWh/leto)
13	Črna	Cerkno	635,00	600,00	0,120	0,030	11
14	izvir Tresilo	Kobarid	607,00	547,00	0,015	0,201	16
16	Kamnica	Tolmin	230,00	215,00	0,035	0,324	15
17	Volarja	Tolmin	192,00	185,00	0,700	0,195	82
18	Volarja	Tolmin	198,00	192,00	0,350	0,507	91
19	Hočki potok	Hoče - Slivnica	538,00	505,00	0,100	0,161	46
20	Piskrski potok – desno/ levo zajetje	Ruše	692,00/ 705,00	345,00	0,080	0,380	1.100
21	Oplotnica	Slov. Bistrica (50 %) Oplotnica (50 %)	600,00	550,00	1,800	0,296	2286
22	Bistrica	Ruše	317,20	293,59	0,100	0,068	14
23	Dovžanka	Mislinja	595,70	587,30	0,200	0,443	64
24	Velka	Podvelka	397,60	388,30	1,200	0,416	137
25	Kamniška Bistrica – mlinščica	Domžale	327,11	325,00	1,800	0,370	121
26	Lašek	Solčava	820,00	710,00	0,074	0,183	128
27	Zavratnikov potok	Luče	780,00	640,00	0,012	0,063	9
28	Stoglejski gr.	Luče	610,00	546,00	0,020	0,042	5
29	Dupeljnik	Luče	570,00	530,00	0,500	0,452	777
30	Belščica (pritok Motnišnice)	Kamnik	495,00	455,00	0,080	0,083	23
31	Šipkovka (pritok Motnišnice)	Kamnik	545,00	527,00	0,120	0,064	12
32	Potočnikov graben in Mošenik	Tržič Tržič	742,50 733,90	666,50 666,90	0,200 1,150	0,570 0,647	745 4283
33	Mošenik	Tržič	665,70	556,40	1,350	0,735	9325
34	Mošenik	Tržič	556,40	524,40	1,600	0,769	3383
35	Mošenik	Tržič	508,20	491,20	2,000	0,438	1280
36	Koritnica	Bohinj	602,00	493,00	0,100	0,293	247
37	Kopačnica	Gorenja vas - Poljane	412,50	409,00	0,800	0,380	91
38	Čerinščica	Cerkno	710,00	662,00	0,060	0,166	41
39	Hotešček	Tolmin	200,00	178,00	0,150	0,155	44
40	Ojstriški potok	Dravograd	398,00	386,50	0,120	0,617	73
41	Zadlaščica	Tolmin	754,80	340,00	2,000	0,41	32000
42	Lokavšček	Ajdovščina	212,00	205,00	0,140	0,217	18
43	Zaganjalščica (Trbovšček)	Cerkno	290,00	250,00	0,050	0,133	23
44	Zaganjalščica (Trbovšček)	Cerkno	375,00	305,00	0,063	0,241	91
45	Zapoška	Cerkno	338,00	331,00	0,338	0,157	32
46	Cerknica	Cerkno	284,20	279,00	1,000	0,256	114
47	Zapoška	Cerkno	590,00	571,00	0,150	1,120	274
48	Ročica	Kobarid	550,00	543,00	0,080	0,095	5
49	Ajba	Kanal	125,00	120,00	0,150	0,426	27
50	Otuška	Idrija	510,00	455,00	0,040	0,339	64
51	Jazbinski potok in Jelenškov potok	Črna na Koroškem	664,00	640,00	0,120	0,408	160
52	Barbarski potok	Prevalje	580,00	535,00	0,065	0,255	64
53	Meža	Prevalje	408,50	406,00	0,450	0,851	82
54	Jamniški potok	Prevalje	750,00	680,00	0,020	0,380	46
55	Kamniška Bistrica – mlinščica	Domžale	325,00	323,00	1,800	0,426	132
56	Savinja	Solčava	718,00	709,00	0,500	0,156	60
57	Bela	Solčava	662,00	655,00	0,100	0,152	9
58	Dupeljnik	Luče	530,00	485,00	0,500	0,090	174

Št.	Površinska voda (Ime vodotoka, na katerem je del vodnega telesa, ki se rabi za proizvodnjo električne energije)	Občina (Ime)	Kota zgornje vode vodnega telesa H_{zg} (m.n.m.)	Kota spodnje vode vodnega telesa H_{sp} (m.n.m.)	Pretok dela vodnega telesa Q (m ³ /s)	Faktor pretočnosti $F_{p^{**}}$	Potencialna energija vodnega telesa $W_{p^{*}}$ (MWh/leto)
59	Smrekovšča	Šoštanj	1.020,00	940,00	0,030	0,133	27
60	Murnov graben	Jezersko	816,00	767,00	0,045	0,203	38
61	Belca	Preddvor	498,40	397,00	0,200	0,013	23
62	Nemiljščica	Kranj	612,00	567,00	0,009	0,015	59
63	Dobruša	Radovljica	450,00	437,00	0,220	0,076	33
64	Lipnica	Radovljica	394,00	389,00	0,850	0,150	55
65	Lipnica	Radovljica	448,50	439,60	0,300	0,120	27
66	Tržiška Bistrica – mlinščica	Tržič	465,70	461,15	2,000	0,234	183
67	Tržiška Bistrica – mlinščica	Tržič	458,85	452,80	2,000	0,176	183
68	Presušnik	Kranjska Gora	768,00	628,00	0,150	0,081	146
69	Črni potok	Jesenice	920,00	905,00	0,100	0,177	23
70	Ukova	Jesenice	840,00	595,00	0,050	0,130	137
71	Sava Dolinka	Kranjska Gora	828,00	822,00	0,570	0,218	64
72	Radovna	Gorje	693,00	688,70	2,650	0,140	137
73	Zapotoška grapa in Matorova grapa	Gorenja vas - Poljane	632,00 628,00	532,00	0,040	0,348	105
74	Sevniščica	Gorenja vas - Poljane	636,00	584,00	0,056	0,365	91
75	Sevniščica	Gorenja vas - Poljane	546,00	514,00	0,060	0,393	65
76	Poljanska Sora – Sovra	Žiri	492,00	484,00	0,220	0,121	18
77	Selška Sora	Železniki	461,00	449,00	1,750	0,117	475
78	Davča	Železniki	602,00	560,00	0,240	0,844	731
79	Sopota	Radeče	278,00	271,00	0,400	0,380	91
80	Krka	Žužemberk	175,00	172,50	6,000	0,355	457
81	Težka voda	Novo mesto	183,27	180,57	0,400	0,217	20
82	Krka	Ivančna Gorica	236,09	233,90	3,000	0,486	274
83	Sopota	Radeče	201,74	196,90	0,640	0,371	99
84	Krupa	Semič	138,25	136,05	3,000	0,226	128
85	Krka	Ivančna Gorica	229,67	226,47	3,200	0,416	366
86	Krka	Ivančna Gorica	267,58	265,38	2,500	0,368	174
87	Krka	Žužemberk	195,40	193,40	1,500	0,532	137
88	Mirna	Sevnica	175,90	173,70	1,200	0,403	91
89	Ledava – mlinščica	Rogaševci	223,00	219,50	0,500	0,152	23
90	reka Reka	Ilirska Bistrica	387,50	385,50	1,200	0,199	41
91	reka Bistrica	Ilirska Bistrica	415,00	413,50	0,320	0,332	14
92	Kavnikov potok	Črna	1115,00	895,00	0,008	0,138	21
93	Polskava	Rače-Fram (50 %) Slov. Bistrica (50 %)	401,30	381,10	0,630	0,239	262
94	Dravinja	Videm	216,50	213,00	12,000	0,223	805
95	Polskava	Slovenska Bistrica	585,00	560,00	0,320	0,359	247
96	Plešiščica	Lovrenc na Pohorju	597,00	545,00	0,250	0,327	366
97	Polskava	Slovenska Bistrica	545,00	500,00	0,600	0,164	379
98	Barbarski potok	Prevalje	520,00	480,00	0,072	0,207	51
99	Polskava	Slovenska Bistrica	622,50	598,50	0,500	0,239	247
100	Bistrica	Slovenska Bistrica	900,00	875,00	0,600	0,300	387
101	Devina	Slovenska Bistrica	322,00	302,00	0,060	0,155	16

Št.	Površinska voda (Ime vodotoka, na katerem je del vodnega telesa, ki se rabi za proizvodnjo električne energije)	Občina (Ime)	Kota zgornje vode vodnega telesa H_{zg} (m.n.m.)	Kota spodnje vode vodnega telesa H_{sp} (m.n.m.)	Pretok dela vodnega telesa Q (m ³ /s)	Faktor pretočnosti F_p^{**}	Potencialna energija vodnega telesa W_p^* (MWh/leto)
102	Bistrica	Slovenska Bistrica	1020,00	955,00	0,170	0,265	251
103	Dovžanka	Mislinja	564,60	555,40	0,400	0,253	80
104	Karničnikov potok	Muta	355,00	330,00	0,050	0,213	23
105	Suhodolnica	Slovenj Gradec	575,00	560,00	0,250	0,459	148
106	Suhodolnica	Slovenj Gradec	480,00	475,00	0,300	0,331	43
107	Javniški potok	Podvelka	402,00	306,00	0,070	0,223	129
108	Velka	Ribnica na Pohorju	798,72	746,05	0,120	0,237	129
109	Palenk	Solčava	930,00	768,00	0,045	0,074	47
110	Klobaša	Solčava	840,00	742,00	0,140	0,085	113
111	Klobaša	Solčava	710,00	685,00	0,140	0,220	66
112	Bela	Solčava	597,00	593,00	0,300	0,106	11
113	Rogačnik	Luče	694,00	648,00	0,100	0,104	41
114	Lakovnik	Luče	516,10	473,50	0,070	0,100	26
115	Dupljenik	Luče	585,00	570,00	0,250	0,902	291
116	Dupljenik	Luče	480,00	475,00	0,250	0,349	37
117	Dupljenik	Luče	610,00	605,00	0,450	0,397	77
118	Kumprejev potok	Ljubno	860,00	710,00	0,018	0,350	81
	Trački graben		1180,00	887,00	0,040		
119	Žep	Ljubno	1098,00	887,00	0,090	0,393	641
120	Vrnivškov graben	Ljubno	1000,00	850,00	0,075	0,218	211
121	Krumpah	Ljubno	586,80	580,00	0,350	0,201	41
122	Krumpah	Ljubno	980,00	870,00	0,140	0,185	245
123	Rogačnica	Gornji Grad	755,00	705,00	0,032	0,140	19
124	Kropa	Gornji Grad	406,00	403,00	0,370	0,144	14
125	Savinja - Grušoveljska struga	Rečica ob Savinji	370,00	368,40	2,000	0,622	400
126	Savinja - Grušoveljska struga	Rečica ob Savinji	367,00	364,94	1,900	0,288	97
127	Savinja - Grušoveljska struga	Rečica ob Savinji	358,00	356,00	1,500	0,259	67
128	Polenica (Florjanski potok)	Mislinja	580,00	570,00	0,144	0,066	8
129	Gračnica	Laško	321,00	318,00	0,400	0,195	20
130	Jezera	Solčava	883,00	874,00	0,175	0,608	82
131	Paka	Šmartno ob Paki	322,88	320,18	1,880	0,405	176
132	Savinja - Grušoveljska struga	Rečica ob Savinji	360,00	358,00	1,500	0,223	58
133	Grušoveljska struga	Rečica ob Savinji	377,50	375,50	2,000	0,309	106
134	Florjanščica	Šoštanj	403,00	395,00	0,220	0,018	3
135	Savinja	Solčava	600,00	594,00	1,135	0,522	305
136	Črni potok	Velenje	505,00	480,00	0,060	0,106	14
137	Neimenski potok	Velenje	610,00	480,00	0,020	0,164	37
138	Tržiška Bistrica – mlinščica	Naklo	388,50	384,90	2,900	0,354	317
139	Hudi graben	Tržič	660,00	645,00	0,090	0,377	44
140	Nemiljščica	Kranj	560,00	542,00	0,150	0,158	37
141	Blajšnica	Tržič	547,30	530,20	0,080	0,078	9
142	Gorna	Tržič	920,00	830,00	0,005	0,378	15
143	Lomščica	Tržič	794,00	741,00	0,400	0,309	562
144	Lomščica	Tržič	741,00	708,00	0,400	0,270	306
145	Tržiška Bistrica	Naklo	402,00	397,60	0,600	0,234	53
146	Tržiška Bistrica	Naklo	399,20	391,80	0,600	0,053	20
147	Tržiška Bistrica – mlinščica	Naklo	393,38	390,04	4,000	0,291	334
148	Dobruša	Radovljica	400,50	394,00	0,200	0,327	37

Št.	Površinska voda (Ime vodotoka, na katerem je del vodnega telesa, ki se rabi za proizvodnjo električne energije)	Občina (Ime)	Kota zgornje vode vodnega telesa H_{zg} (m.n.m.)	Kota spodnje vode vodnega telesa H_{sp} (m.n.m.)	Pretok dela vodnega telesa Q (m ³ /s)	Faktor pretočnosti $F_{p^{**}}$	Potencialna energija vodnega telesa $W_{p^{*}}$ (MWh/leto)
149	Pirašica	Bohinj	650,00	528,00	0,080	0,164	137
150	Suhelj	Kranjska Gora	1230,00	895,00	0,060	0,159	274
151	Krotnjek	Kranjska Gora	867,00	861,00	0,250	0,113	15
152	Trebiža	Kranjska Gora	895,00	882,00	0,150	0,044	8
153	Volaščica	Gorenja vas - Poljane	580,00	546,00	0,250	0,413	302
154	Kebrovec	Gorenja vas - Poljane	580,00	520,00	0,005	0,887	23
155	Zadnja Smoleva	Železniki	540,09	531,60	0,180	0,348	46
156	Farji potok	Železniki	804,00	780,00	0,120	0,203	50
157	Žetinka – Logarščica	Gorenja vas - Poljane	500,00	491,00	0,150	0,315	37
158	Farji potok	Železniki	780,00	560,00	0,200	0,193	731
159	Radovna	Gorje	607,00	604,00	1,400	0,304	110
160	Kokra	Kranj	388,30	380,60	5,000	0,249	823
161	Volaščica	Gorenja vas - Poljane	522,70	497,02	0,330	0,502	366
162	Javornik	Jesenice	801,33	665,76	0,840	0,306	2999
163	Selška Sora	Železniki	441,40	437,24	4,500	0,168	270
164	Tržiška Bistrica	Tržič	517,95	510,63	2,100	0,235	311
165	Pišnica	Kranjska Gora	787,50	783,50	1,000	0,375	129
166	Tržiška Bistrica	Tržič	433,05	426,18	6,000	0,368	1303
167	Tržiška Bistrica	Tržič	551,41	525,00	2,100	0,384	1829
168	Potok	Tolmin	378,00	320,00	0,020	0,078	8
169	Grda Grapa	Idrija	319,00	310,00	0,250	0,065	13
170	Zapoška	Cerkno	562,00	500,00	0,110	0,493	289
171	Vipava	Ajdovščina Nova gorica	61,90	59,25	6,000	0,420	573
172	Krajcarica	Bovec	658,00	585,00	1,200	0,364	2743
173	Zarobnica	Tolmin	360,00	322,50	0,090	0,347	101
174	Hotanja	Tolmin	342,00	323,00	0,240	0,152	59
175	Idrijca	Tolmin	170,15	165,90	3,000	0,292	320
176	Idrijca	Tolmin	170,15	165,90	9,000	0,209	686
177	Težka voda	Novo Mesto	182,00	179,00	0,200	0,044	2
178	Sopota	Zagorje ob Savi, Litija	536,00	530,00	0,363	0,117	22
179	Laknica	Mokronog - Trebelno	235,00	229,00	0,160	0,133	11
180	Bistrica – mlinščica	Šentrupert	274,20	269,60	0,500	0,208	41
181	Sevnična	Sevnica	286,00	280,00	1,000	0,089	46
182	Radulja	Šmarješke toplice	175,00	173,00	0,300	0,177	9
183	Blanščica	Sevnica	175,00	172,00	0,420	0,059	6
184	Sevnična	Sevnica	338,00	328,80	0,550	0,168	73
185	Mirna – mlinščica	Trebnje	266,50	263,00	0,700	0,226	48
186	Nevljica	Kamnik	422,00	420,00	1,800	0,296	91
187	Bistričica	Kamnik	452,00	448,50	0,240	0,209	15
188	Kamniška Bistrica – mlinščica	Kamnik	425,96	420,46	1,500	0,874	620
189	Črna	Kamnik	495,50	480,00	0,500	0,233	155
190	Kamniška Bistrica - Jubova mlinščica	Dol pri Ljubljani	264,50	263,00	1,800	0,197	46
191	Kamniška Bistrica - industrijski kanal Titana	Kamnik	354,00	349,00	5,142	0,355	784
192	Ljubljanka - Iztočni kanal tehnološke vode TE-TO Ljubljana	Ljubljana	283,50	281,50	1,100	0,484	91
193	Bistra	Borovnica	292,00	289,00	2,100	0,247	133

Št.	Površinska voda (Ime vodotoka, na katerem je del vodnega telesa, ki se rabi za proizvodnjo električne energije)	Občina (Ime)	Kota zgornje vode vodnega telesa H_{zg} (m.n.m.)	Kota spodnje vode vodnega telesa H_{sp} (m.n.m.)	Pretok dela vodnega telesa Q (m ³ /s)	Faktor pretočnosti $F_{p^{**}}$	Potencialna energija vodnega telesa $W_{p^{*}}$ (MWh/leto)
194	Bistra	Borovnica	292,00	290,00	2,100	0,160	58
195	Šuštarjev graben	Vrhnika	444,00	414,00	0,012		
			424,00	414,00	0,028	0,086	5
196	Podlipščica	Vrhnika	340,00	336,00	0,080	0,166	5
197	Obrh	Loška dolina	579,00	577,50	1,200	0,148	23
198	Obrh	Loška dolina	586,00	584,00	1,500	0,199	51
199	Potok	Kostel	290,00	258,00	0,125	0,144	49
200	Ljubljana	Ljubljana	272,00	269,00	24,900	0,313	2011
201	Ljubljana	Ljubljana	280,00	274,00	48,000	0,369	9143
202	Sečnica	Slovenj Gradec	378,00	376,00	0,200	0,346	12
203	Barbarski potok	Prevalje	730,00	650,00	0,014	0,475	46
204	Framski potok	Rače - Fram	305,94	302,62	0,600	0,064	11
205	Reka	Dravograd	403,00	398,00	0,200	0,319	27
206	Ločnica	Zreče	950,00	930,00	0,120	0,177	37
207	Velka	Dravograd	354,00	342,00	0,100	0,124	13
208	Paka	Mislinja	610,80	607,00	0,268	0,167	15
209	Savinja - Podvinska struga	Polzela	290,60	288,60	1,650	0,387	110
210	Črna	Solčava	730,00	727,00	0,300	0,311	24
211	Blažetov graben	Šoštanj	567,75	551,60	0,028	0,588	23
212	Dobruša	Radovljica	430,00	400,50	0,223	0,323	183
213	Sovpat	Škofja Loka	383,00	370,00	0,200	0,061	14
214	Močilska grapa	Škofja Loka	564,00	371,00	0,017	0,146	41
215	Bistrica	Šentrupert	255,48	253,51	0,500	0,240	20
216	Nevljica, Vasenščica	Kamnik	441,00	435,00	0,500	0,142	37
217	Kamniška Bistrica - industrijski kanal Titana	Kamnik	366,04	361,57	5,100	0,327	640
218	Kamniška Bistrica - industrijski kanal Titana	Kamnik	360,94	355,13	6,000	0,315	945
219	Kamniška Bistrica - levoobrežni kanal Volčji potok	Domžale	321,75	315,73	2,640	0,297	405
220	Šujica	Vrhnika (50 %) Dobrova - Polhov Gradec (50 %)	541,42	517,34	0,030	0,442	27
221	Šujica	Dobrova - Polhov Gradec	569,00	550,00	0,034	0,316	17
222	Kamniška Bistrica - Homška mlinščica	Domžale	326,80	324,60	2,000	0,411	155
223	Kamniška Bistrica	Kamnik	406,00	387,00	2,500	0,448	1829
224	Kamniška Bistrica - lhanska mlinščica	Dol pri Ljubljani	273,61	271,02	3,800	0,270	229
225	Kamniška Bistrica - lhanska mlinščica	Dol pri Ljubljani	270,75	268,83	3,800	0,219	137
226	Graben - levi pritok Libijskega grabna	Šoštanj	1005,00	881,00	0,032	0,017	70
227	Barbarski potok	Slovenj Gradec	515,00	505,00	0,200	0,081	14
228	Reka - levi pritok Barbarskega potoka	Slovenj Gradec	527,00	521,00	0,170	0,219	19
229	Pesnica	Lenart	241,50	237,30	2,200	0,403	320
230	Dovžanka	Mislinja	736,60	718,60	0,100	0,473	73
231	Brezova grapa	Tolmin	360,00	286,00	0,020	0,503	64
232	Vodovod Peričnik - zajetje izvira pod Peričnikom	Kranjska Gora	735,10	706,00	0,090	0,244	55
233	Vodovod Završnica - Zajetje pri Žagi	Žirovnica	914,00	720,00	0,070	0,548	640
234	Savinja – Lučka struga	Luče	518,29	516,68	0,500	0,079	5
235	Javornik	Jesenice	877,50	754,50	0,400	0,411	1737

Št.	Površinska voda (Ime vodotoka, na katerem je del vodnega telesa, ki se rabi za proizvodnjo električne energije)	Občina (Ime)	Kota zgornje vode vodnega telesa H_{zg} (m.n.m.)	Kota spodnje vode vodnega telesa H_{sp} (m.n.m.)	Pretok dela vodnega telesa Q (m ³ /s)	Faktor pretočnosti F_p^{**}	Potencialna energija vodnega telesa W_p^* (MWh/leto)
236	Jamovica (pritok Dovžanke)	Mislinja	803,00	760,00	0,047	0,474	82
237	Ledava	Moravske Toplice	181,00	177,80	0,900	0,332	82
238	Zabrežnik	Žiri	607,00	585,00	0,023	0,210	9
239	Ribnica Srednja vas	Bohinj	626,00	612,5	1,10	1,0	812
240	Bistra	Borovnica	293,50	291,00	1,30	1,0	280
241	Mlinščica iz Ločnice	Medvode	398	391,9	0,216	1,0	113
242	Krumpah	Ljubno	900,00	755,00	0,155	1,0	1.300
243	Suški potok	Ljubno	860,00	755,00	0,08	1,0	451
244	Hotuljka	Ravne na Koroškem	615,00	555,00	0,065	1,0	252
245	Mevlja in mlinščica iz Mislinje	Mislinja	530,20	528,00	0,510	1,0	96,4

kjer je:

- * W_p Potencialna energija je energija dela vodnega telesa, izražena v MWh, ki je v koledarskem letu razpoložljiva za proizvodnjo električne energije in je izračunana na naslednji način:

$$W_p = \rho \cdot g \cdot H_b \cdot T \cdot Q \cdot F_p / 10^6$$

- ** F_p je faktor pretočnosti, izračunan kot razmerje med večletnim povprečjem letne proizvodnje električne energije in letno razpoložljivo potencialno energijo vodnega telesa, pomnoženo s konstanto 0,91425:

$$F_p = \frac{E \text{ (MWh)}}{W_{b1} \text{ (MWh)}} \cdot 0,91425$$

kjer je:

- E – je večletno povprečje letne proizvodnje električne energije v posamezni hidroelektrarni do 10 MW, izražene v MWh,
 W_{b1} = $\rho \cdot g \cdot Q_i \cdot H_b \cdot T / 10^6$ (MWh); je letno razpoložljiva potencialna energija vodnega telesa,
 ρ – gostota vode 1000 (kg/m³),
 g – gravitacijski pospešek 9,81 (m/s²),
 H_b – ($H_{zg} - H_{sp}$) bruto padec elektrarne (m),
 T – 8760 ur v letu (h),
 Q – pretok vodotoka (m³/s),
 Q_i – instalirani pretok elektrarne (m³/s),
 10^6 – pretvornik med W in MW.

4182. Sklep o spremembah Sklepa o cenah in premijah za odkup električne energije od kvalificiranih proizvajalcev električne energije

Na podlagi 10. člena Uredbe o pravilih za določitev cen in za odkup električne energije od kvalificiranih proizvajalcev električne energije (Uradni list RS, št. 25/02) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o spremembah Sklepa o cenah in premijah za odkup električne energije od kvalificiranih proizvajalcev električne energije****I.**

V Sklepu o cenah in premijah za odkup električne energije od kvalificiranih proizvajalcev električne energije (Uradni list RS, št. 65/08) se v tabeli enotna letna premija za druge KE spremeni tako, da se znesek »83,33« nadomesti z zneskom »68,51«.

II.

Enotna letna premija za kombinirane KE na OVE se spremeni tako, da se znesek »29,42« nadomesti z zneskom »14,60«.

III.

Enotna letna cena iz I. točke tega sklepa velja za leto 2008.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 36001-5/2008/6
Ljubljana, dne 1. oktobra 2008
EVA 2008-2111-0094

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4183. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjev dom, kulturni in kongresni center

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo in 56/08) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjev dom, kulturni in kongresni center****1. člen**

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjev dom, kulturni in kongresni center (Uradni list RS, št. 87/04) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

- R/90.010 Umetniško uprizorjanje;
- R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje;
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne dejavnosti;
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas;
- R/91.011 Dejavnost knjižnic;
- R/91.012 Dejavnost arhivov;
- C/17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona;
- C/18.120 Drugo tiskanje;
- C/18.130 Priprava za tisk in objavo;
- C/18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti;
- C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa;
- G/47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami;
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki;
- G/47.789 Druga trgovina nadrobno v drugih specializiranih prodajalnah;
- G/47.890 Trgovina nadrobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom;
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic;
- I/56.101 Restavracije in gostilne;
- I/56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati;
- I/56.103 Slaščičarne in kavarne;
- I/56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi;
- I/56.300 Strežba pijač;
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi;
- J/58.110 Izdajanje knjig;
- J/58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev;
- J/58.130 Izdajanje časopisov;
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike;
- J/58.190 Drugo založništvo;
- J/59.110 Produkcija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj;
- J/59.130 Distribucija filmov, videofilmov, televizijskih oddaj;
- J/59.140 Kinematografska dejavnost;
- J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij;
- J/62.010 Računalniško programiranje;
- J/62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov;
- J/63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti;
- J/63.990 Drugo informiranje;
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje;
- M/70.210 Dejavnost stikov z javnostjo;
- M/71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje;
- M/72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike;
- M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij;
- M/73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora;
- M/73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja;
- M/74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo;
- M/74.200 Fotografska dejavnost;
- M/74.300 Prevajanje in tolmačenje;
- N/77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup;

- N/77.220 Dajanje videokaset in plošč v najem;
- N/77.290 Dajanje drugih izdelkov in za široko rabo v najem in zakup;
- N/77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup;
- N/77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup;
- N/77.400 Dajanje pravic intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del;
- N/78.200 Posredovanječasne delovne sile;
- N/79.110 Dejavnost potovalnih agencij;
- N/79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti;
- N/80.100 Varovanje;
- N/82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev;
- N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti;
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti;
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- R/92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah;
- R/93.210 Dejavnost zabaviških parkov;
- S/94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij.«.

2. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

Svet zavoda sestavlja devet članov, od katerih:

– šest članov imenuje Vlada Republike Slovenije izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev; in sicer dva na predlog ministra ter po enega na predlog Mestne občine Ljubljana, Radiotelevizije Slovenije, Iskre d.d. in Gospodarske zbornice Slovenije;

– tri člane izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah.

Mestna občina Ljubljana, Radiotelevizija Slovenije, Iskra, d.d., in Gospodarska zbornica Slovenije morajo predlagati kandidata v 30 dneh od prejema poziva, sicer ga Vlada Republike Slovenije imenuje brez njihovega predloga. Poziv izvede ministrstvo, pristojno za kulturo.

Mandat članov sveta zavoda traja pet let in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Generalni direktor mora obvestiti ministra o izteku mandata članom sveta najmanj 90 dni pred iztekom njihovega mandata.«.

3. člen

Za 22. členom se dodajo novi 22.a do 22.f člen, ki se glasijo:

»22.a člen

Predstavnike delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah. Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen generalnega direktorja in njegovih pomočnikov.

Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata sveta zavoda.

S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu volitev se javno objavi v zavodu.

22.b člen

Postopek volitev predstavnikov delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in

njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi imena kandidatov, ki so izvoljeni v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

22.c člen

Pravico predlagati kandidata za člana sveta zavoda ima najmanj deset odstotkov zaposlenih. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 15 dneh po objavi sklepa o razpisu volitev.

Predlog mora vsebovati osebna imena in podpise predlagateljev, osebne podatke kandidata z njegovim priloženim soglasjem in druge podatke skladno s sklepom iz drugega odstavka 22.a člena tega sklepa.

22.d člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

22.e člen

Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se volijo trije kandidati. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kakor enega kandidata.

22.f člen

Za člane sveta zavoda so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdela poročilo o izidih volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.«.

4. člen

V prvem odstavku 25. člena se v drugi alineji beseda »predlagajo« nadomesti z besedilom »imenujejo predlagatelji«.

Dodata se nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Za postopek volitev predstavnikov delavcev v strokovni svet zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

Generalni direktor mora pozvati predlagatelje iz druge alineje prvega odstavka tega člena k imenovanju članov strokovnega sveta najmanj 90 dni pred potekom mandata strokovnega sveta.«.

5. člen

Drugi odstavek 27. člena se črta.

6. člen

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

»28. člen

Svet zavoda in strokovni svet se konstituirata na svoji prvi konstitutivni seji, ki jo skliče generalni direktor najpozneje v 30 dneh od dne, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda oziroma strokovnega sveta.

Člani sveta zavoda in člani strokovnega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Če predsednik ni izvoljen, opravlja do izvolitve njegove naloge najstarejši član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, oziroma najstarejši član strokovnega sveta.

Članom sveta zavoda in strokovnega sveta začne teči mandat z dnem konstituiranja sveta oziroma strokovnega sveta.«.

7. člen

30. člen se spremeni tako, da se glasi:

»30. člen

Član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, je lahko razrešen pred iztekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih utemeljenih razlogov ne more več opravljati funkcije v svetu zavoda.

Člana sveta zavoda razreši Vlada Republike Slovenije na predlog sveta zavoda, ministra ali predlagatelj iz prve alineje prvega odstavka 22. člena tega sklepa. Za čas do izteka mandata sveta zavoda se imenuje nov član.«.

8. člen

31. člen se spremeni tako, da se glasi:

»31. člen

Mandat predstavniku delavcev v svetu zavoda predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica.

Če predstavniku delavcev v svetu zavoda preneha mandat pred iztekom mandata sveta zavoda, se opravijo nadomestne volitve.

Na nadomestnih volitvah se izvoli nov predstavnik delavcev v svet zavoda za čas do izteka mandata sveta zavoda. Svet zavoda razpiše nadomestne volitve najpozneje v 15 dneh po ugotovitvi o prenehanju mandata.«.

9. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»32. člen

Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na zahtevo najmanj desetih odstotkov zaposlenih v zavodu. Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic in priložene podpise delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic se predloži volilni komisiji, ki je vodila postopek volitev. Volilna komisija preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če se zahteva za odpoklic ne zavrne, volilna komisija v 15 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v zavodu.

Za postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.«.

10. člen

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»33. člen

Mandat predstavniku delavcev v strokovnem svetu zavoda predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica. Za odpoklic predstavnikov delavcev v strokovnem svetu se smiselno uporabljajo določbe o odpoklicu predstavnikov delavcev v svetu zavoda.

Mandat članu strokovnega sveta iz druge alineje prvega odstavka 25. člena preneha na podlagi odpoklica s strani njegovega predlagatelja. Predlog za odpoklic lahko podata strokovni svet ali minister.

V primeru predčasnega prenehanja mandata članu strokovnega sveta se za čas do izteka njegovega mandata izvoli oziroma imenuje nov član.«.

11. člen

34. člen se črta.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

Prve volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda razpiše svet zavoda najpozneje v 45 dneh po uveljavitvi tega sklepa.

Mestna občina Ljubljana, Radiotelevizija Slovenije, Iskra d.d. in Gospodarska zbornica Slovenije morajo predlagati kandidate za člana sveta v 30 dneh po prejemu poziva. Če kateri od predlagateljev v tem roku ne poda predloga, Vlada Republike Slovenije imenuje člana sveta zavoda brez njegovega predloga. Poziv izvede ministrstvo, pristojno za kulturo.

Vlada Republike Slovenije imenuje člane sveta v skladu s tem sklepom v enem mesecu po uveljavitvi tega sklepa.

Generalni direktor skliče prvo konstitutivno sejo sveta zavoda najpozneje v 30 dneh od dne, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda.

Dosedanji člani sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do konstituiranja novega sveta v skladu s tem sklepom. Dosedanjim članom sveta preneha mandat z dnem konstituiranja sveta v skladu s tem sklepom.

13. člen

Generalni direktor poskrbi za vpis sprememb tega sklepa v sodni register skladno z veljavnimi predpisi.

14. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-151/2008/5

Ljubljana, dne 1. oktobra 2008

EVA 2008-3511-0044

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša i.r.

Predsednik

4184. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Opera in balet Ljubljana

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo in 56/08) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Opera in balet Ljubljana

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Opera in balet Ljubljana (Uradni list RS, št. 56/03) se 6. člen spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

- R/90.010 Umetniško uprizarjanje;
- R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje;
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne dejavnosti;

- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas;
- R/91.012 Dejavnost arhivov;
- R/91.020 Dejavnost muzejev;
- C/13.300 Dodelava tekstilij;
- C/13.920 Proizvodnja končnih tekstilnih izdelkov, razen oblačil;
- C/14.110 Proizvodnja usnjenih oblačil;
- C/14.130 Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil;
- C/15.200 Proizvodnja obutve;
- C/16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja;
- C/16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo;
- C/17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona;
- C/18.120 Drugo tiskanje;
- C/18.130 Priprava za tisk in objavo;
- C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa;
- C/22.190 Proizvodnja drugih izdelkov iz gume;
- C/22.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz plastičnih mas;
- C/25.620 Mehanska obdelava kovin;
- C/25.710 Proizvodnja rezil in jedilnega pribora;
- C/25.990 Proizvodnja druge nerazvrščenih kovinskih izdelkov;
- C/31.090 Proizvodnja drugega pohištva;
- C/33.110 Popravila kovinskih izdelkov;
- C/33.120 Popravila strojev in naprav;
- F/43.341 Steklarska dela;
- F/43.342 Pleskarska dela;
- G/47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami;
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki;
- H/49.391 Medkrajevni in drug kopenski potniški promet;
- H/49.410 Cestni tovorni promet;
- I/56.101 Restavracije in gostilne;
- I/56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati;
- I/56.103 Slaščičarne in kavarne;
- I/56.300 Strežba pijač;
- J/58.110 Izdajanje knjig;
- J/58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev;
- J/58.130 Izdajanje časopisov;
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike;
- J/58.190 Drugo založništvo;
- J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij;
- J/62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov;
- J/63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti;
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje;
- M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij;
- M/73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora;
- M/73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja;
- M/74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo;
- M/74.200 Fotografska dejavnost;
- M/74.300 Prevajanje in tolmačenje;
- N/77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup;
- N/77.220 Dajanje videokaset in plošč v najem;
- N/77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup;

- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti;
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- S/95.230 Popravila obutve in usnjene galanterije;
- S/95.240 Popravila pohištva;
- S/96.021 Frizerska dejavnost;
- S/96.022 Kozmetična in pedikerska dejavnost.«.

2. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»17. člen

Svet zavoda sestavlja pet članov, in sicer:

- štirje predstavniki ustanovitelja, ki jih na predlog ministra imenuje Vlada Republike Slovenije med strokovnjaki s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev, ter
- predstavnik delavcev zavoda, ki ga med zaposlenimi izvolijo zaposleni v zavodu.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Ravnatelj mora obvestiti ministra o izteku mandata članom sveta najmanj 90 dni pred iztekom njihovega mandata.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.«.

3. člen

Za 17. členom se dodajo novi 17.a do 17.f člen, ki se glasijo:

»17.a člen

Predstavnika delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah. Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen ravnatelja in njegovih pomočnikov.

Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata sveta zavoda.

S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu volitev se javno objavi v zavodu.

17.b člen

Postopek volitev predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnika delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi ime kandidata, ki je izvoljen v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

17.c člen

Pravico predlagati kandidata za člana sveta zavoda ima najmanj deset odstotkov zaposlenih. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 15 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

Predlog mora vsebovati osebna imena in podpise predlagateljev, osebne podatke kandidata z njegovim priloženim soglasjem in druge podatke skladno s sklepom iz drugega odstavka 17.a člena tega sklepa.

17.d člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

17.e člen

Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se voli en kandidat. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kakor enega kandidata.

17.f člen

Za člana sveta zavoda je izvoljen tisti kandidat, ki dobi največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdela poročilo o izidih volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.«.

4. člen

V prvem odstavku 19. člena se v drugi alineji beseda »predlagajo« nadomesti z besedo »imenujejo«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Za postopek volitev predstavnikov delavcev v strokovni svet zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda.«.

Črta se peti odstavek.

Dosedanji šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek postanejo peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

5. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

Svet zavoda in strokovni svet se konstituirata na svoji prvi konstitutivni seji, ki jo skliče ravnatelj najpozneje v 30 dneh, od dne ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda oziroma strokovnega sveta.

Člani sveta zavoda in člani strokovnega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Če predsednik ni izvoljen, opravlja do izvolitve njegove naloge najstarejši član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, oziroma najstarejši član strokovnega sveta.

Članom sveta zavoda in strokovnega sveta začne teči mandat z dnem konstituiranja sveta oziroma strokovnega sveta.«.

6. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

Član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, je lahko razrešen pred iztekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno.

Člana sveta zavoda razreši Vlada Republike Slovenije na predlog sveta zavoda ali ministra. Za čas do izteka mandata sveta zavoda se imenuje nov član.«.

7. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

Mandat predstavniku delavcev v svetu zavoda predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica.

Če predstavniku delavcev v svetu zavoda preneha mandat pred iztekom mandata sveta zavoda, se opravijo nadomestne volitve.

Na nadomestnih volitvah se izvoli nov predstavnik delavcev v svet zavoda za čas do izteka mandata sveta zavoda. Svet zavoda razpiše nadomestne volitve najpozneje v 15 dneh po ugotovitvi o prenehanju mandata.«.

8. člen

Za 23. členom se doda novi 23.a člen, ki se glasi:

»23.a člen

Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na zahtevo najmanj desetih odstotkov zaposlenih v zavodu. Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic in priložene podpise delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic se predloži volilni komisiji, ki je vodila postopek volitev. Volilna komisija preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če se zahteva za odpoklic ne zavrne, volilna komisija v 15 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v zavodu.

Za postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda.«.

9. člen

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Mandat predstavniku delavcev v strokovnem svetu zavoda predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica. Za odpoklic predstavnikov delavcev v strokovnem svetu se smiselno uporabljajo določbe o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Prve volitve predstavnika delavcev v svet zavoda razpiše svet zavoda najpozneje v 15 dneh po uveljavitvi tega sklepa.

Vlada Republike Slovenije imenuje člane sveta v skladu s tem sklepom v enem mesecu po uveljavitvi tega sklepa.

Ravnatelj skliče prvo konstitutivno sejo sveta zavoda najpozneje v 30 dneh od dne, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda.

Dosedanji člani sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do konstituiranja novega sveta skladno s tem sklepom. Dosedanjim članom sveta preneha mandat z dnem konstituiranja sveta skladno s tem sklepom.

11. člen

Ravnatelj poskrbi za vpis sprememb tega sklepa v sodni register skladno z veljavnimi predpisi.

12. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-149/2008/5

Ljubljana, dne 1. oktobra 2008

EVA 2008-3511-0043

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

4185. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo in 56/08) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor (Uradni list RS, št. 46/03 in 68/03) se 7. člen spremeni tako, da se glasi:

»7. člen

Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so skladno z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

- R/90.010 Umetniško uprizorjanje;
- R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje;
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne dejavnosti;
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas;
- R/91.012 Dejavnost arhivov;
- R/91.020 Dejavnost muzejev;
- C/14.110 Proizvodnja usnjenih oblačil;
- C/14.130 Proizvodnja drugih vrhnjih oblačil;
- C/15.200 Proizvodnja obutve;
- C/16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja;
- C/16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo;
- C/17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona;
- C/18.130 Priprava za tisk in objavo;
- C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa;
- C/22.190 Proizvodnja drugih izdelkov iz gume;
- C/22.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz plastičnih mas;
- C/25.710 Proizvodnja rezil in jedilnega pribora;
- C/25.990 Proizvodnja druge nerazvrščenih kovinskih izdelkov;
- C/31.090 Proizvodnja drugega pohištva;
- C/32.990 Druge nerazvrščene predelovalne dejavnosti;
- C/33.110 Popravila kovinskih izdelkov;
- G/47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami;
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki;
- H/49.391 Medkrajevni in drug kopenski potniški promet;
- H/49.410 Cestni tovorni promet;
- I/56.101 Restavracije in gostilne;
- I/56.103 Slaščičarne in kavarne;
- I/56.300 Strežba pijač;
- J/58.110 Izdajanje knjig;
- J/58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev;
- J/58.130 Izdajanje časopisov;
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike;
- J/58.190 Drugo založništvo;

- J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij;
- J/62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov;
- J/63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti;
- J/63.120 Obratovanje spletnih portalov;
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje;
- M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij;
- M/73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora;
- M/74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo;
- M/74.300 Prevajanje in tolmačenje;
- N/77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup;
- N/77.220 Dajanje videokaset in plošč v najem;
- N/77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup;
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj;
- P/85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- S/95.230 Popravila obutve in usnjene galanterije;
- S/95.240 Popravila pohištva;
- S/96.021 Frizerska dejavnost.«.

2. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»19. člen

Svet zavoda sestavlja sedem članov, od katerih:

- pet članov imenuje Vlada Republike Slovenije izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev, in sicer štiri na predlog ministra in enega na predlog pristojnega organa občine, kjer je sedež zavoda;
- dva člana izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah.

Občina mora predlagati kandidata v 30 dneh po prejemu poziva, sicer ga Vlada Republike Slovenije imenuje brez njene predloga. Poziv izvede ministrstvo, pristojno za kulturo.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Direktor mora obvestiti ministra o izteku mandata članom sveta najmanj 90 dni pred iztekom njihovega mandata.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.«.

3. člen

Za 19. členom se dodajo novi 19.a do 19.f člen, ki se glasijo:

»19.a člen

Predstavnika delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah. Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja in njegovih pomočnikov.

Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata sveta zavoda.

S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu volitev se javno objavi v zavodu.

19.b člen

Postopek volitev predstavnikov delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi imena kandidatov, ki sta izvoljena v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

19.c člen

Pravico predlagati kandidata za člana sveta zavoda ima najmanj deset odstotkov zaposlenih. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 15 dneh po objavi sklepa o razpisu volitev.

Predlog mora vsebovati osebna imena in podpise predlagateljev, osebne podatke kandidata z njegovim priloženim soglasjem in druge podatke skladno s sklepom iz drugega odstavka 19.a člena tega sklepa.

19.d člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

19.e člen

Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se volita dva kandidata. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kakor enega kandidata.

19.f člen

Za člana sveta zavoda sta izvoljena tista kandidata, ki sta dobila največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdele poročilo o izidih volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.

4. člen

Drugi odstavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za postopek volitev predstavnikov delavcev v strokovni svet zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.«.

Črta se peti odstavek.

Dosedanji šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek postanejo peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

5. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

Svet zavoda in strokovni svet se konstituirata na svoji prvi konstitutivni seji, ki jo skliče direktor najpozneje v 30 dneh od dne, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda oziroma strokovnega sveta.

Člani sveta zavoda in člani strokovnega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika. Če predsednik ni izvoljen, opravlja do izvolitve njegove naloge najstarejši član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, oziroma najstarejši član strokovnega sveta.

Članom sveta zavoda in strokovnega sveta začne teči mandat z dnem konstituiranja sveta oziroma strokovnega sveta.

6. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

Član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, je lahko razrešen pred iztekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,

- pri svojem delu ne ravna v skladno s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog ali jih ne opravlja strokovno.

Člana sveta zavoda razreši Vlada Republike Slovenije na predlog sveta zavoda ali ministra. Za čas do izteka mandata sveta zavoda se imenuje nov član.

7. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

»25. člen

Mandat predstavniku delavcev v svetu zavoda predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica.

Če predstavniku delavcev v svetu zavoda preneha mandat pred iztekom mandata sveta zavoda, se opravijo nadomestne volitve.

Na nadomestnih volitvah se izvoli nov predstavnik delavcev v svet zavoda za čas do izteka mandata sveta zavoda. Svet zavoda razpiše nadomestne volitve najpozneje v 15 dneh po ugotovitvi o prenehanju mandata.

8. člen

Za 25. členom se doda novi 25.a člen, ki se glasi:

»25.a člen

Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na zahtevo najmanj desetih odstotkov zaposlenih v zavodu. Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic in priložene podpise delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic se predloži volilni komisiji, ki je vodila postopek volitev. Volilna komisija preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če zahteva za odpoklic ni zavrnjena, volilna komisija v 15 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v zavodu.

Za postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

9. člen

Prvi odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Mandat predstavnikov delavcev v strokovnem svetu zavoda predčasno preneha z odstopom, s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica. Za odpoklic predstavnikov delavcev v strokovnem svetu se smiselno uporabljajo določbe o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Prve volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda razpiše svet zavoda najpozneje v 15 dneh po uveljavitvi tega sklepa.

Vlada Republike Slovenije imenuje člane sveta v skladu s tem sklepom v 45 dneh po uveljavitvi tega sklepa.

Mestna občina Maribor mora predlagati kandidata za člana sveta v 30 dneh po prejemu poziva, sicer ga Vlada Republike Slovenije imenuje brez njenega predloga. Poziv izvede ministrstvo, pristojno za kulturo.

Direktor skliče prvo konstitutivno sejo sveta zavoda najpozneje v 30 dneh od dne, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda.

Dosedanji člani sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do konstituiranja novega sveta skladno s tem sklepom. Dosedanji članom sveta preneha mandat z dnem konstituiranja sveta skladno s tem sklepom.

11. člen

Direktor poskrbi za vpis sprememb tega sklepa v sodni register skladno z veljavnimi predpisi.

12. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-152/2008/5

Ljubljana, dne 1. oktobra 2008

EVA 2008-3511-0042

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

MINISTRSTVA

4186. Pravilnik o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2008

Na podlagi 95. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) izdaja minister za finance

PRAVILNIK

o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2008

1. člen

(1) Neposredni uporabniki proračuna Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: neposredni uporabniki) lahko v letu 2008 prevzemajo obveznosti za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki se plačujejo po posameznih situacijah, in ki zapadejo v plačilo v breme proračuna Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: proračun) za leto 2008, do vključno četrta, 30. oktobra 2008.

(2) Vse ostale obveznosti se lahko prevzemajo do vključno ponedeljka, 1. decembra 2008.

(3) Prvi in drugi odstavek tega člena ne veljata za prevzemanje obveznosti:

1. iz naslova zadolževanja države,
2. za stroške, povezane s službenimi potovanji,
3. za tekoče transfere v sklade socialnega zavarovanja,
4. za plačila iz 24. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (Uradni list RS, št. 114/07 in 58/08; v nadaljnjem besedilu: ZIPRS0809),

5. iz naslova namenskih sredstev po Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) ter ZIPRS0809 ter za pripadajočo slovensko udeležbo,

6. ki jih v izjemnih primerih posebej odobri Ministrstvo za finance in pri tem upošteva likvidnostni položaj proračuna.

2. člen

Neposredni uporabniki lahko do srede, 31. decembra 2008 prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih v skladu z 20. členom ZIPRS0809.

3. člen

(1) V skladu s 153. in 154. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) so neposredni uporabniki dolžni potrditi obrazec FEP v sistemu MFERAC in predložiti dokumentacijo svoji računovodski službi najkasneje do:

- torka, 4. novembra 2008, do 17. ure za obveznosti iz prvega odstavka 1. člena tega pravilnika,
- srede, 3. decembra 2008, do 17. ure za obveznosti iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika.

(2) Kasneje evidentirane prevzete obveznosti se štejejo kot obveznosti, prevzete v breme proračuna naslednjega leta.

(3) Neposredni uporabniki morajo posredovati dokumentacijo v izplačilo v rokih, kot jih določa Pravilnik.

(4) Neposredni uporabniki morajo predložiti:

1. odredbe za plačilo – nakazilo do vključno petka, 5. decembra 2008, najkasneje do 17. ure,
2. zahtevke za izplačilo do vključno srede, 10. decembra 2008, najkasneje do 17. ure,
3. naloge za obračun drugih stroškov dela do vključno četrta, 11. decembra 2008,
4. odredbe za plačilo – nakazilo stroškov iz prejšnje točke najkasneje do srede, 24. decembra 2008.

(5) Ne glede na prvi, drugi, tretji in četrti odstavek tega člena morajo neposredni uporabniki o obveznostih iz tretjega odstavka 1. člena tega pravilnika obvestiti ministrstvo, pristojno za finance, dostaviti dokumentacijo ter predložiti odredbe za izplačilo naslednji dan po prevzemu obveznosti, vendar najkasneje tri delovne dni pred rokom izplačila iz proračuna.

(6) Ne glede na tretji in četrti odstavek tega člena lahko odredbe za plačila transferov posameznikom in gospodinjstvom predloži ministrstvo, pristojno za delo, družino in socialne zadeve do vključno ponedeljka, 15. decembra 2008, vendar najkasneje tri delovne dni pred rokom izplačila iz proračuna.

4. člen

(1) Neposredni uporabniki morajo predložiti odredbe za plačilo – nakazilo v breme postavk slovenske udeležbe in postavk namenskih sredstev EU iz 12. in 13. točke drugega odstavka 2. člena ZIPRS0809 do vključno ponedeljka, 3. novembra 2008 za izplačila z rokom plačila do najkasneje ponedeljka, 10. novembra 2008.

(2) Navedeni roki veljajo pod pogojem, da bo neposredni uporabnik najkasneje do petka, 14. novembra 2008:

– pripravil zahtevke za povračilo za projekte, ki se financirajo iz sredstev strukturne politike na področjih Enotnega programskega dokumenta, Pobude skupnosti Intereg IIIA in pobude Skupnosti Equal za programsko obdobje 2004–2006 in jih predložil plačilnemu organu, v skladu z 20. in 38. členom Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev strukturne politike v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 7/06 in 114/06 – ZUE);

– pripravil zahtevke za povračilo za projekte, ki se financirajo iz sredstev evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2007–2013 in jih predložil organu za potrjevanje, v skladu s 23. členom Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 41/07).

(3) V primeru, da neposredni uporabnik ne zagotovi črpanja namenskih sredstev EU, bo ministrstvo, pristojno za finance, selektivno glede na likvidnostni položaj proračuna ob koncu leta, zadržalo izvrševanje proračuna na postavkah integralnega proračuna neposrednih uporabnikov v višini nečrpanih namenskih sredstev EU.

(4) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena, lahko ministrstvo, pristojno za finance, v skladu z likvidnostnimi možnostmi proračuna, odobri izplačilo iz proračuna do srede, 31. 12. 2008, za projekte, ki se financirajo iz sredstev strukturne politike na področjih Enotnega programskega dokumenta, Pobude skupnosti Interreg IIIA in Pobude Skupnosti Equal za programsko obdobje 2004–2006 z obdobjem upravičenosti do 31. 12. 2008 in pod pogojem, da Ministrstvo za finance prejme odredbe za plačilo teh obveznosti tri delovne dni pred rokom izplačila iz proračuna.

5. člen

(1) Med prejemke proračuna leta 2008 se vključujejo vsi prejemki, ki bodo vplačani na podračun proračuna do vključno srede, 31. decembra 2008.

(2) Med izdatke proračuna se vključujejo vsi izdatki za poravnavo obveznosti, nastalih v letu 2008, izplačani do vključno srede, 31. decembra 2008.

(3) Obveznosti v breme proračuna leta 2008 se lahko plačujejo še prva dva delovna dneva v januarju 2009. Ne glede

na navedeno neposredni uporabniki pri pripravi mesečnega finančnega načrta za december upoštevajo dejanski datum predvidenega plačila.

6. člen

Neposredni uporabniki, ki so nadzorniki oziroma skrbniki javnofinančnih prihodkov, morajo zagotoviti praznitev prehodnih računov proračuna na dan 31. december 2008 na način, kot ga določi ministrstvo, pristojno za finance.

7. člen

Župan določi končni rok za prevzemanje obveznosti, ki zapadejo v plačilo v breme občinskega proračuna za leto 2008, upoštevaje veljavno proračunsko leto in predpisane plačilne roke.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-109/2008/3

Ljubljana, dne 29. septembra 2008

EVA 2008-1611-0014

dr. Andrej Bajuk l.r.

Minister
za finance

4187. Odlok o začasni razglasitvi Plečnikovih tržnic v Ljubljani za kulturni spomenik državnega pomena

Na podlagi 21. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08) izdaja minister za kulturo

ODLOK

o začasni razglasitvi Plečnikovih tržnic v Ljubljani za kulturni spomenik državnega pomena

1. člen

(1) Zaradi izjemnih kulturnih vrednot, ki imajo za Republiko Slovenijo poseben pomen, zaradi namena, da se ohrani delo Jožeta Plečnika in njegovih učencev, in zaradi neposredne nevarnosti, da bosta celostna ohranitev in predstavitev kulturnih vrednot tržnic okrnjeni, se enota kulturne dediščine Ljubljana – Plečnikove tržnice (EŠD 8822) začasno razglaša za kulturni spomenik državnega pomena.

(2) Začasna razglasitev za kulturni spomenik državnega pomena velja do uveljavitve akta o stalni razglasitvi, vendar najdlje 12 mesecev.

(3) Veljavnost začasne razglasitve se lahko podaljša v skladu z drugim odstavkom 21. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08).

2. člen

(1) Spomenik obsega parcelo št. *366, k. o. Ljubljana mesto.

(2) Spomenik ima vplivno območje, ki obsega parcele številka: 153/34, 153/35, 153/36, vse k. o. Ljubljana mesto.

(3) Meja spomenika in meja vplivnega območja sta določeni na digitalnem katastrskem načrtu (uveljavljen 20. 12. 2002, Uradni list RS, št. 5/03, datoteka z dne 22. 4. 2008, izvorno merilo 1: 1000) in vrisani na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1: 5000.

(4) Izvirnika načrtov iz prejšnjega odstavka hranita Ministrstvo za kulturo in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

3. člen

(1) Vrednote, ki utemeljujejo začasno razglasitev za spomenik državnega pomena, so:

– Ljubljanske tržnice, zgrajene v letih 1940–1942 po načrtu arhitekta Jožeta Plečnika iz obdobja 1939–1941, so izvrstno, avtorsko unikatno oblikovanje rečne fasade v eni potezi med Tromostovjem in Zmajskim mostom ter dodane tržne fasade s stebrišči,

– so izjemna namenska arhitektura z enostavno tlorisno zasnovo in detajli,

– celota ima izjemno namembnost kot del osrednje ljubljanske tržnice.

(2) Varovani elementi spomenika so stavba v celoti (od Tromostovja z nekdanjo cvetličarno do Zmajskega mosta), s tlorisno shemo in vsemi detajli, vključno s stavbnim pohištvo.

4. člen

(1) Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

– celostno ohranjanje varovanih elementov spomenika,

– zagotavljanje ustrezne namembnosti celote in posameznih enot Plečnikovih tržnic v skladu z varovanimi vrednotami spomenika in prvotnimi namembnostmi,

– podreditev vseh posegov v spomenik in njegove enote ohranjanju varovanih elementov spomenika v obliki, legi, gabaritih, konstrukciji, materialih, strukturi in barvni podobi,

– prepoved spreminjanja varovanih elementov spomenika; ob morebitni okrnitvi spomenika ali njegovega varovanega dela je treba zagotoviti povrnitev v prvotno stanje na stroške povzročitelja,

– prepoved kakršnihkoli posegov v zemeljske plasti, vključno z novo podzemno infrastrukturo, razen izjemoma zaradi posegov, ki so nujni zaradi ohranjanja spomenika in so izpeljani pod pogoji pristojnega zavoda,

– prepoved postavljanja začasnih objektov, oglasnih oznak, tabel ter znamenj, razen tistih, ki so namenjeni varnosti, usmerjanju in obveščanju o kulturni dediščini,

– prepoved poseganja v varovano območje tako, da bi bilo to vizualno ali fizično okrnjeno z zapiranjem pogledov, obzidavo, gradnjo in postavljanjem objektov ali katere koli urbane opreme (mestnega pohištva),

– varovanje, ohranjanje in rekonstruiranje drevoredov in drugih vrtno-arhitekturnih kompozicij z vsemi strukturnimi prvinami ter medsebojnimi razmerji med grajenimi in vegetacijskimi prvinami,

– zagotavljanje dostopa javnosti v obsegu, ki ne ogroža varovanja spomenika,

– redno vzdrževanje spomenika in njegovih delov,

– predhodno izdelavo konservatorskega načrta za večje posege v spomenik ali njegovo celovito prenovu.

(2) Za vplivno območje spomenika velja varstveni režim, ki določa:

– ohranitev obstoječe parcelacije,

– nezazidljivost odprtih javnih prostorov,

– varovanje prometno pretočne ulične mreže, prednostno namenjene pešcem,

– prepoved namestitve elementov urbane opreme (mestnega pohištva) zunaj površin, kjer so bili prvotno, oziroma kjer so določeni na podlagi predhodnega soglasja pristojnega zavoda,

– prepoved kakršnihkoli posegov v zemeljske plasti, vključno z novo podzemno infrastrukturo, razen izjemoma zaradi posegov, ki so nujni zaradi ohranjanja spomenika in so izpeljani pod pogoji pristojnega zavoda.

5. člen

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka Ministrstvu za kulturo predloži predlog in opravi druga dejanja, potrebna za trajno razglasitev spomenika v skladu z 12. členom Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08), ter predlaga ustrezne rešitve in ukrepe varstva oziroma prostorske izvedbene pogoje, ki bodo del smernic in mnenj v postopkih priprave prostorskih aktov samoupravnega lokalne skupnosti.

6. člen

Izvajanje tega odloka nadzoruje inšpektorat, pristojen za kulturo.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 62231-22/2008/5
Ljubljana, dne 10. oktobra 2008
EVA 2008-3511-0045

dr. Vasko Simoniti l.r.
Minister
za kulturo

**4188. Minimalna zjamčena donosnost na vplačano
čisto premijo prostovoljnega dodatnega
zavarovanja za mesec september 2008**

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) objavlja minister za finance

**MINIMALNO ZAJAMČENO
DONOSNOST
na vplačano čisto premijo prostovoljnega
dodatnega zavarovanja za mesec
september 2008**

Minimalna zjamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) in Pravilnika o izračunu povprečne donosnosti do dosvetja državnih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 120/05, 114/06 – ZUE in 66/08), za mesec september 2008 znaša 1,77% na letni ravni oziroma 0,15% na mesečni ravni.

Št. 4021-2/2008/27
Ljubljana, dne 6. oktobra 2008
EVA 2008-1611-0111

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

VSEBINA

VLADA

4177.	Uredba o napredovanju uradnikov v nazive	13211
4178.	Uredba o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu	13212
4179.	Uredba o državnem lokacijskem načrtu za daljnovod 2 x 110 kV Beričevo–Trbovlje	13215
4180.	Uredba o državnem prostorskem načrtu za vzporedni plinovod M 1/3 od mejne merilno-regulacijske postaje Ceršak do slovensko-avstrijske meje	13225
4181.	Uredba o spremembi Uredbe o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah do 10 MW nazivne moči, za katere je bilo pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje	13230
4182.	Sklep o spremembah Sklepa o cenah in premijah za odkup električne energije od kvalificiranih proizvajalcev električne energije	13237
4183.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Cankarjev dom, kulturni in kongresni center	13237
4184.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Opera in balet Ljubljana	13239
4185.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Maribor	13242

MINISTRSTVA

4145.	Pravilnik o certificiranju pridelka hmelja in prometu s hmeljem	13137
4186.	Pravilnik o zaključku izvrševanja državnega in občinskih proračunov za leto 2008	13244
4146.	Odredba o spremembah Odredbe o številu mest državnih tožilcev in pomočnikov državnega tožilca	13145
4187.	Odlok o začasnih razglasitvi Plečnikovih tržnic v Ljubljani za kulturni spomenik državnega pomena	13245
4188.	Minimalna zjamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec september 2008	13246

BANKA SLOVENIJE

4147.	Navodilo za elektronsko posredovanje poročil o kapitalu in kapitalskih zahtevah	13146
-------	---	-------

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4148.	Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana	13150
-------	--	-------

OBČINE

CELJE

4149.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2008 (2)	13158
4150.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Lava	13159
4151.	Odlok o spremembah Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Celje	13161
4152.	Odlok o spremembi Odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih avtomobilov v Mestni občini Celje	13161
4153.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vrtcev Mestne občine Celje	13162
4154.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JZ Slovensko ljudsko gledališče Celje	13162
4155.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Glazija – območje Splošne bolnišnice Celje (OPPN)	13163

4156.	Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna – Šumer (OPPN Šumer)	13164
4157.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišč v splošni rabi v k.o. Bukovžlak, k.o. Celje, k.o. Medlog, k.o. Ostrožno, k.o. Spodnja Hudinja, k.o. Šentjungert, k.o. Škofja vas, k.o. Šmartno, k.o. Šmiklavž, k.o. Teharje in k.o. Trnovlje	13165
KAMNIK		
4158.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta B25 FRUCTAL	13167
KRANJSKA GORA		
4159.	Odlok o 2. spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Kranjska Gora za leto 2008	13168
4160.	Obvezna razlaga 7. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	13169
LAŠKO		
4161.	Sklep z javnim naznanilom o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za kabliranje daljnovoda 2x20 kV Jurklošter, Podhum ter TP pokopališče (nadmestna) in električnih vodov	13169
LJUBLJANA		
4162.	Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja CI 6/15 Pediatrična klinika, CI 6/16 Univerzitetni KC, CR 6/17 Park ob Zaloški in CR 6/18 Pletenina	13170
4163.	Obvezna razlaga Odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 Trnovo – Tržaška cesta	13170
4164.	Obvezna razlaga Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v mestnem središču	13171
PIVKA		
4165.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Pivka	13171
4166.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka	13173
4167.	Pravilnik o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Pivka	13173
4168.	Pravilnik o uporabi prostorov kinodvorane v Krpanovem domu v Občini Pivka	13175
PODČETRTEK		
4169.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o proračunu Občine Podčetrtek za leto 2008	13176
PREBOLD		
4170.	Odlok o strategiji prostorskega razvoja Občine Prebold	13177
STRAŽA		
4171.	Odlok o organiziranju in izvajanju socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v Občini Straža	13198
4172.	Odlok o tržnicah in prodaji blaga zunaj prodajaln v Občini Straža	13200
4173.	Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu	13202
ŠKOFLJICA		
4174.	Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Škofljica	13202
TRŽIČ		
4175.	Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih na območju Občine Tržič	13204
VRHNIKA		
4176.	Odlok o ustanovitvi in organiziranju Javnega podjetja Komunalno podjetje Vrhnika, d.o.o.	13205

ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

NOVO

PRENOVLJENO PRAVO EVROPSKE UNIJE



cena **58 €**
 leto izdaje: 2008
 ISBN: 978-961-204-412-1
 1024 strani
 16,5 cm × 23,5 cm
 italijanska vezava

Mag. Milan Martin Cvikel, avtor knjige Prenovljeno pravo Evropske unije, ki jo v uvodni besedi predstavi prof. dr. Marko Pavliha in pojasni idejo o njenem nastanku, nazorno prikaže zgodovinski pregled evropskega pravnega reda od Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti za premog in jeklo iz leta 1951 do Lizbonske pogodbe iz leta 2007. V nadaljevanju knjige nas avtor seznani s Pogodbo o ustavi za Evropo, s potekom sprejemanja in ozadjem oblikovanja Lizbonske pogodbe, njeno sestavo in pglavitnimi novostmi, spremembami in dopolnitvami pogodb z Lizbonsko pogodbo. Lizbonska pogodba, ki spreminja Pogodbo o Evropski uniji in Pogodbo o ustanovitvi Evropske skupnosti, je bila podpisana 13. decembra 2007.

Knjigi so priložene novosti iz Lizbonske pogodbe v prečiščenem besedilu temeljnih pogodb Evropske unije in Listine Evropske unije o temeljnih pravicah v slovenskem in angleškem jeziku, ki sta jih uredili mag. Simona Drenik in Neža Grasselli.

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana • Spletna trgovina: www.uradni-list.si • Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

PRENOVLJENO PRAVO EVROPSKE UNIJE

• italijanska vezava

Cena: **58 €**

Število izvodov

Podjetje

Oddelek

Ime in priimek

E-pošta

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Podpis in žig

Datum

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767