

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **62** Ljubljana, petek **20. 6. 2008**

Cena **6,43 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

PRESEDNIK REPUBLIKE

2621. Odlok o razpisu rednih volitev v državni zbor

Na podlagi prve alinee prvega odstavka 107. člena in tretjega odstavka 81. člena Ustave Republike Slovenije ter na podlagi drugega odstavka 12. člena, prvega odstavka 13. člena, prvega odstavka 14. člena, prvega in drugega odstavka 15. člena in 16. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo in 54/07 – odločba US) izdajam

ODLOK

o razpisu rednih volitev v državni zbor

I

Razpisujejo se redne volitve poslancev v državni zbor.

II

Redne volitve poslancev v državni zbor bodo v nedeljo, dne 21. septembra 2008.

III

Za dan razpisa rednih volitev po tem odloku, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 30. junij 2008.

IV

Za izvršitev tega odloka skrbi Državna volilna komisija.

Št. 003-01-1/2008

Ljubljana, dne 16. junija 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

2622. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 4. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

UKAZ

o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Za krepitev medsebojnega sodelovanja, spoštovanja in prijateljstva med Republiko Slovenijo in Francosko republiko podeljujem

Red za zasluge
Sergeu Vinçonu, posmrtno.

Št. 094-06-9/2008

Ljubljana, dne 13. junija 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

2623. Odlok o pomilostitvi

Na podlagi šeste alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 1. člena Zakona o pomilostitvi (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

ODLOK o pomilostitvi

IZBRIŠE SE OBSODBA

Aljoši Kirbišu, roj. 11. 4. 1976 v Mariboru, se s pomilostitvijo izbriše obsodba.

Št. 725-01-5/2008-3

Ljubljana, dne 13. junija 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

2624. Odlok o pomilostitvi

Na podlagi šeste alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 1. člena Zakona o pomilostitvi (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

O D L O K o pomilostitvi

IZBRIŠE SE OBSODBA

Željku Kimidjikiću, roj. 12. 1. 1980 v Celju, se s pomilostitvijo izbriše obsodba.

Št. 725-01-4/2008-3

Ljubljana, dne 13. junija 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

2625. Uredba o cestninskih cestah in cestnini

Na podlagi 11.a in 11.c člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo in 45/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O o cestninskih cestah in cestnini

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina uredbe)

(1) Ta uredba določa cestninske ceste v Republiki Sloveniji, način določitve višine cestnine za uporabo cestninskih cest in način njenega plačevanja ter nadzor nad izvajanjem te uredbe in prekrške za njeno kršitev.

(2) Ta uredba določa tudi cestninske razrede za plačilo cestnine za uporabo cestninskih cest za določen čas (z vinjetami), obliko, vsebino, prodajno ceno in druge značilnosti vinjet, namestitve vinjet, način njihove izdaje in uporabe, izdajo nove vinjete ter ureja druga vprašanja, povezana s cestninjenjem z vinjetami.

(3) Ta uredba določa tudi način, postopek in višino stroškov namestitve tehnične naprave, ki preprečuje nadaljnjo vožnjo vozila.

2. člen

(pojmi)

(1) Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. »upravljavec« je pravna oseba, ki v skladu z Zakonom o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo) upravlja določene cestninske ceste;

2. »cestninska cesta« je vsaka cesta, za uporabo katere je s to uredbo določeno plačilo cestnine;

3. »vinjeta« je nalepka, ki dokazuje, da je bila za vozilo plačana cestnina za uporabo cestninskih cest za določen čas;

4. »cestninski razred« je vrsta vozila ali skupine vozil, za katero se določi višina cestnine;

5. »cestninska postaja« je mesto na cestninski cesti ali na uvozu oziroma izvozu z nje, ki je opremljeno s potrebnimi napravami za cestninjenje;

6. »prevozna razdalja« je s to uredbo določena dolžina cestninske ceste ali njenega odseka, za katerega se plačuje cestnina na izstopni cestninski postaji pri zaprtem cestninskem

sistemu oziroma na vstopno-izstopni cestninski postaji pri odprtem cestninskem sistemu.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo enak pomen, kakor ga imajo v zakonu, ki ureja javne ceste, in zakonu, ki ureja varnost cestnega prometa.

3. člen

(cestninske ceste)

(1) Cestninske ceste, za katere se plačuje cestnina po prevoženih razdalji, so v Republiki Sloveniji avtoceste in hitre ceste, določene v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe, pri čemer se za vsako cesto določijo tudi prevozne razdalje in cestninske postaje, na katerih poteka cestninjenje.

(2) Cestninske ceste, za katere se plačuje cestnina za določen čas njihove uporabe (v nadaljnjem besedilu: cestnina za določen čas), so v Republiki Sloveniji vse avtoceste in hitre ceste, ki jih upravlja in vzdržuje upravljavec cestninskih cest (v nadaljnjem besedilu: upravljavec) ter so v ta namen posebej označene z obvestilno tablo, določeno v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Cestninske ceste vključujejo tudi vse cestne objekte na njih razen tistih, za katere se določi posebna cestnina.

(4) Od plačane cestnine se obračuna davek na dodano vrednost v skladu s predpisi o davku na dodano vrednost.

4. člen

(oprostitve plačila cestnine)

(1) Cestnina se ne plača za:

– prevoze z vozili s prednostjo ter za vozila za spremstvo, vključno z vozili v spremstvu,

– prevoze z vojaškimi vozili Slovenske vojske,

– prevoze s tujimi vojaškimi vozili, ki se opravljajo za potrebe izvajanja nalog obrambe države, mednarodnih mirovniških sil in drugih obrambnih in varnostnih nalog, če je tako določeno z mednarodnimi pogodbami,

– prevoze z vozili, ki se opravljajo za potrebe izvajanja nalog humanitarne pomoči prizadetim v miru ali vojni, zaradi naravnih in drugih nesreč ali oboroženih spopadov,

– prevoze z vozili, ki se opravljajo za potrebe dejavnosti vzdrževanja cestninskih cest in za opravljanje dejavnosti pobiranja cestnine.

(2) Vozila s prednostjo in vozila za spremstvo so tista vozila, ki so opremljena s posebnimi lučmi po predpisih o varnosti cestnega prometa ali ki v skladu s temi predpisi uporabljajo posebne svetlobne in zvočne signale pri izvajanju nujnih nalog.

(3) Vojaška vozila so tista vozila, ki so označena s predpisanimi registrskimi tablicami za vozila Slovenske vojske.

(4) Prevozi s tujimi vojaškimi vozili, ki se opravljajo za potrebe izvajanja nalog obrambe države, mednarodnih mirovniških sil in drugih obrambnih in varnostnih nalog, so tisti prevozi, ki so vnaprej napovedani s strani pristojnih organov, ter prevozi z vozili, označenimi z oznakami mednarodnih organizacij, ki sodelujejo pri varovanju miru ali za katera te organizacije izdajo ali potrjujejo potni nalog.

(5) Prevozi z vozili, ki se opravljajo za potrebe izvajanja nalog humanitarne pomoči prizadetim v miru ali vojni, zaradi naravnih in drugih nesreč ali oboroženih spopadov, so prevozi na podlagi pravilno izpolnjenega potnega naloga in pri mednarodnem prevozu blaga na podlagi carinske deklaracije. Dokumenti morajo biti v izvirniku in se sklicevati na označbe na registrski tablici vozila, za katero se oprostitev obveznosti plačila cestnine uveljavlja.

(6) Prevozi z vozili za potrebe dejavnosti rednega vzdrževanja cestninskih cest in prevozi za opravljanje dejavnosti pobiranja cestnine so prevozi izvajalcev teh dejavnosti.

II. CESTNINJENJE GLEDE NA PREVOŽENO RAZDALJO

5. člen

(cestninski razredi)

Za vozila, za katera se ne plača cestnina za določen čas, se plačuje cestnina glede na prevoženo razdaljo po cestninski cesti. Z upoštevanjem vrste vozila in števila osi se ta vozila razvrščajo v naslednje cestninske razrede:

– prvi cestninski razred: motorna vozila z dvema ali tremi osmi, katerih največja dovoljena masa presega 3500 kg, in skupine vozil z dvema ali tremi osmi, katerih največja dovoljena masa vlečnega vozila presega 3500 kg;

– drugi cestninski razred: motorna vozila z več kakor tremi osmi, katerih največja dovoljena masa presega 3500 kg, in skupine vozil z več kakor tremi osmi, katerih največja dovoljena masa vlečnega vozila presega 3500 kg.

6. člen

(višina cestnine)

Višino cestnine za posamezni odsek cestninske ceste in posamezni cestninski razred določi upravljavec s cenikom, h kateremu mora pridobiti soglasje Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

7. člen

(cenik cestnine)

(1) Cenik cestnine za posamezne odseke cestninskih cest in za posamezni cestninski razred določi upravljavec glede na količnike za določitev cestnine za posamezni cestninski razred in prevozne razdalje, določene v prilogi 1 k tej uredbi. Cenik mora vsebovati tudi določbe o načinih plačevanja cestnine, načinu cestninjenja, načinu evidentiranja plačil in nadzoru nad vplačevanjem.

(2) Zaradi preverjanja učinkov različne višine cestnine na prerezporeditev prometnih obremenitev cestninskih cest glede na čas vožnje lahko upravljavec za vse ali samo nekatere cestninske ceste s cenikom določi različno cestnino glede na dnevni čas.

(3) Če je zaradi izvajanja rekonstrukcijskih ali obnovitvenih del cestninska cesta z odprtim cestninskim sistemom delno (eno smerno vozišče) ali popolnoma (obe smerni vozišči) zaprta za promet, tako da je ta z enega ali obeh smernih vozišč preusmerjen na vzporedne ceste, se cestnina med trajanjem te omejitve lahko zniža sorazmerno z dolžino odseka smernega vozišča, ki je zaprto za promet. Začasno znižanje cestnine določi upravljavec s cenikom znižane cestnine, ki ga objavi na cestninski postaji, na kateri se plačuje cestnina za uporabo te ceste.

(4) Cenik cestnine, h kateremu je dala soglasje vlada, se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. člen

(način plačevanja cestnine)

(1) Cestnina glede na prevoženo razdaljo se plačuje v gotovini in brezgotovinsko.

(2) Cestnina se gotovinsko plačuje pri zaprtem cestninskem sistemu na izstopni cestninski postaji na podlagi dokumenta, ki ga voznik prejme na vstopni cestninski postaji, in pri odprtem cestninskem sistemu na vstopno-izstopni cestninski postaji.

(3) Voznik, ki na izstopni cestninski postaji v zaprtem cestninskem sistemu ne predloži vstopne kartice, prevzete na vstopni cestninski postaji, plača cestnino za prevožno razdaljo od najbolj oddaljene vstopne cestninske postaje v tem sistemu.

(4) Pri gotovinskem plačevanju cestnine mora upravljavec nerezidentom Republike Slovenije zagotoviti plačevanje v tuji valuti, kar se podrobneje uredi v ceniku cestnine.

(5) Upravljavec lahko plačilo cestnine zagotovi z naslednjimi brezgotovinskimi načini:

- s plačilnimi karticami;
- z elektronskimi mediji upravljavca;
- z elektronskim cestninjenjem brez ustavljanja vozila.

(6) Mesta nakupa elektronskih medijev upravljavca in naprav za elektronsko cestninjenje mora upravljavec določiti v ceniku cestnine.

(7) Voznik mora na vstopni cestninski postaji v zaprtem cestninskem sistemu z elektronskim medijem ali napravo za elektronsko cestninjenje evidentirati vstop tako, kakor je določeno z načinom cestninjenja, evidentiranja in nadzora plačevanja cestnine ter s splošnimi pogoji uporabe naprav za elektronsko cestninjenje. Voznik brez evidentiranega vstopa plača na izstopni cestninski postaji cestnino za prevožno razdaljo od najbolj oddaljene vstopne cestninske postaje v tem sistemu.

(8) Na posameznih manj pogosto uporabljenih cestninskih postajah lahko upravljavec vzpostavi samo takšne načine plačevanja cestnine, ki ne zahtevajo navzočnosti osebe upravljavca (samodejne cestninske postaje). Takšne cestninske postaje in možni načini plačevanja cestnine na njih se določijo v prilogi 1 k tej uredbi, na priključkih nanje pa morajo biti tudi jasno označene.

(9) Pri brezgotovinskih oblikah plačevanja cestnine lahko upravljavec priznava popust, ki mora biti sorazmeren z zmanjšanjem administrativnih stroškov pri določeni obliki brezgotovinskega plačevanja in ne sme presegati 13% višine cestnine brez popusta.

(10) Upravljavec mora z začetkom veljavnosti cenika cestnine dele cenika, ki se nanašajo na višino cestnine za posamezne odseke cestninske ceste, za uporabo katerih se cestnina plačuje na posamezni cestninski postaji, objaviti tudi na vidnem mestu na tej postaji.

(11) Vozniki, ki izvajajo prevoze, ki so oproščeni plačila cestnine, ne smejo uporabljati prometnega pasu, ki je posebej označen za elektronsko cestninjenje, razen če ni glede nadzora nad plačevanjem cestnine v ceniku cestnine določeno drugače.

(12) Cenik cestnine iz 7. člena te uredbe mora omogočati proračunskim uporabnikom plačevanje cestnine v rokih, ki jih določata zakon, ki ureja javne finance, in zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

III. CESTNINJENJE GLEDE NA DOLOČEN ČAS UPORABE CESTNINSKE CESTE

9. člen

(cestninski razredi)

(1) Za uporabo cestninske ceste z motornim vozilom, katerega največja dovoljena masa ne presega 3500 kg, ne glede na največjo dovoljeno maso priklopnega vozila, se plača cestnina za uporabo cestninskih cest za določen čas.

(2) Vozila iz prejšnjega odstavka se razvrščajo v dva cestninska razreda:

- prvi cestninski razred: enosledna motorna vozila s priklopnim vozilom ali brez njega;
- drugi cestninski razred: dvosledna motorna vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 3500 kg, s priklopnim vozilom ali brez njega.

10. člen

(prodajna cena vinjet)

Prodajne cene vinjet, ki vključujejo davek na dodano vrednost, znašajo:

- letna vinjeta za prvi cestninski razred 27,50 eura in za drugi cestninski razred 55,00 eura;
- polletna vinjeta za prvi cestninski razred 17,50 eura in za drugi cestninski razred 35,00 eura.

11. člen

(oblika vinjete)

(1) Vinjeta je pravokotne oblike dimenzij 77 mm x 85 mm in sestavljena iz zgornjega dela, ki se nalepi na vozilo, in spodnjega dela, ki velja kot potrdilo o nakupu vinjete – kupon.

(2) Na prednji strani vinjete (ki je vidna, ko je vinjeta nalepljena na vetrobransko steklo) so naslednji podatki:

a) na zgornjem delu:

– oznaka leta oziroma obdobja veljavnosti, pri čemer ima vinjeta z veljavnostjo šestih mesecev od dneva nakupa na skrajnem levem robu 12 kvadratkov z rimsko oznako 12 mesecev in na skrajnem desnem robu 31 kvadratkov v treh stolpcih za označevanje koledarskih dni,

– hologramski obroč s piktogramom, katerega obliko določi upravljavec,

– serijska številka vinjete,

– napis »REPUBLIKA SLOVENIJA«;

b) na spodnjem delu – kuponu:

– napis »REPUBLIKA SLOVENIJA«,

– navedba, za katere ceste je obvezna uporaba vinjete,

– veljavnost vinjete v slovenskem in angleškem jeziku,

– navodilo glede shranjevanja kupona v slovenskem in angleškem jeziku,

– pomanjšan piktogram z zgornjega dela vinjete.

(3) Na hrbtani strani vinjete so naslednji podatki:

a) na zgornjem delu:

– telefonska številka cestninskega uporabniškega središča,

– navodilo za nameščanje vinjete na vozilo v slovenskem in angleškem jeziku,

– skica z označenimi možnostmi nameščanja vinjete,

– opozorilo o neprenosljivosti vinjete v slovenskem in angleškem jeziku;

b) na spodnjem delu – kuponu:

– črtna koda,

– pomanjšan piktogram avtomobila oziroma motornega kolesa,

– firma in sedež upravljavca,

– ponovljena serijska številka vinjete.

(4) Material za izdelavo vinjete in tisk na cestninski nalepki morata biti takšna, da je ob normalnem ravnanju z njo zagotovljena njena uporabnost za obdobje veljavnosti.

(5) Vinjeta mora imeti najmanj naslednje zaščitne elemente:

– obroč s hologramsko folijo z vgraviranim 3D-motivom (hologram lahko izdela le tiskarna s certifikatom),

– serijsko številko na vinjeti in kuponu,

– varnostne zaseke, ki preprečujejo odstranitev vinjete brez poškodb,

– štirikrat dvoslojni napis v barvi, ki povzroči, da se pri odstranitvi pojavi napis »NEVELJAVNO«.

(6) Natančnejšo specifikacijo materiala, iz katerega je izdelana vinjeta, njegove mehanične in kemične lastnosti, barvo in natančnejšo razporeditev posameznih elementov na vinjeti določi upravljavec.

(7) Obdobje veljavnosti polletne vinjete se določi tako, da se ob prodaji le-te z ustreznim luknjačem preluknja oznaka dneva in meseca nakupa. Če na vinjeti ni ustreznega označenega dneva nakupa, se šteje, da je neveljavna oziroma da cestninski zavezanec ni plačal cestnine.

(8) Prodajalci na prodajnih mestih morajo za označitev veljavnosti vinjete uporabljati opremo po specifikaciji proizvajalca nalepke. Oprema mora biti dobavljiva na prostem trgu.

12. člen

(namestitev vinjete)

(1) Cestninski zavezanec mora pred vstopom na cestninsko cesto poskrbeti za predpisano namestitev veljavne vinjete za cestninski razred, v katerega sodi njegovo vozilo.

(2) Po odstranitvi zaščitne folije je treba vinjeta nepoškodovano in z originalnim lepilom na njej namestiti na levo notranjo stran vetrobranskega stekla, tako da je jasno vidna od zunaj (ne sme se npr. namestiti na mesto, kjer je to steklo zatemnjeno). Pri nameščanju je treba upoštevati navodila na hrbtani strani vinjete.

(3) Vinjete ni dovoljeno nameščati na stranska stekla vozila.

(4) Če vinjeta ni nalepljena na vozilu na predpisani način, se šteje, da je neveljavna oziroma da cestninski zavezanec ni plačal cestnine.

(5) Zaradi varnosti v prometu ter zagotavljanja učinkovite in uporabniku prijazne kontrole plačevanja cestnin se morajo pred namestitvijo nove veljavne vinjete z vetrobranskega stekla odstraniti prej nameščene oziroma neveljavne vinjete.

(6) Na motornih kolesih se vinjete namestijo na vidni del motornega kolesa, ki ga ni mogoče odstraniti ali pa je to mogoče le z večjim naporom (npr. rezervoar za gorivo ipd.). Namestiti se morajo na enak način, kakor je predpisan za namestitev na vetrobransko steklo.

13. člen

(odstranjevanje in ponovna nameščanje vinjete)

Prepovedani sta odstranitev in ponovna namestitev sicer veljavne vinjete ali uporaba kemičnih sredstev na vinjeti oziroma drugi posegi na njenem originalnem lepilu, katerih namen je preprečiti samouničenje vinjete ob odstranitvi. V teh primerih vinjeta ne velja kot dokaz o plačilu cestnine oziroma se šteje, da cestninski zavezanec ni plačal cestnine.

14. člen

(uporaba vinjete na vozilih, na katera se ne da namestiti)

(1) Cestninski zavezanci, ki uporabljajo vozila brez vetrobranskega stekla, lahko uporabljajo vinjeto, ne da bi jo namestili na vozilo. Enako velja za vozila, za katera je proizvajalec izdal tehnično potrdilo, da se na njihovo vetrobransko steklo vinjeta ne sme nalepiti.

(2) Cestninski zavezanec mora imeti v primerih iz prejšnjega odstavka v vozilu izvirnik potrdila o nakupu vinjete, ki ga je izdal upravljavec. Na potrdilu mora biti vpisana registrska številka vozila, za katero je bila vinjeta kupljena.

15. člen

(izdaja nadomestne vinjete)

(1) Če je bila vinjeta po namestitvi na vozilo nenamerno uničena ali če je vetrobransko steklo, na katero je bila nameščena, uničeno ali zamenjano, ali če je bilo vozilo, na katerem je nameščena vinjeta, izbrisano iz evidence registriranih vozil, lahko cestninski zavezanec od upravljavca zahteva, da mu izda novo vinjeto za isto obdobje, za katero je bila izdana uničena oziroma prej nameščena vinjeta.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka je treba zahtevi za izdajo nove vinjete priložiti oziroma pridobiti naslednja dokazila, odvisno od razloga uničenja vinjete:

– kopijo računa za zamenjavo vetrobranskega stekla, ki ga je izdala delavnica, v kateri je bilo popravilo opravljeno (če gre za službeno vozilo, mora biti na njem navedeno ime voznika), in odstranjeno vinjeto;

– odstranjeno vinjeto in podatek o izbrisu vozila iz evidence registriranih vozil, ki ga pridobi upravljavec cestninskih cest po uradni dolžnosti.

16. člen

(postopek in način namestitve tehnične naprave na vozilo)

(1) Namestitev in odstranitev tehnične naprave, ki preprečuje nadaljnjo vožnjo (v nadaljnjem besedilu: lisice), izvaja cestninski nadzornik.

(2) Lisice se lahko namestijo le na vozilo, ki je ustavljeno tako, da ne ovira ali ogroža drugih udeležencev v cestnem

prometu, ter, če je le mogoče, na sprednje levo kolo vozila in v skladu z navodili proizvajalca lisic.

(3) Ob odsotnosti cestninskega zavezanca mora cestninski nadzornik na steklo vozniških vrat oziroma na vetrobransko steklo pred voznikovim sedežem ali na drugo primerno in dobro vidno mesto na vozilu prilepiti pisno opozorilo za tega zavezanca, da so na vozilu nameščene lisice. S tem opozorilom je voznik obveščen o postopku odstranitve lisic ter o plačilu stroškov njihove namestitve in odstranitve.

(4) Vozila, na katero so nameščene lisice, cestninski zavezanec ne sme odpeljati ali premikati, dokler niso odstranjene.

(5) Cestninski nadzornik mora vsako vozilo, na katero se namestijo lisice, fotografirati in napisati zapisnik o stanju vozila.

(6) Če je zaradi namestitve ali odstranitve lisic vozilo poškodovano, mora upravljavec poravnati nastalo škodo njegovemu lastniku.

(7) Stroški namestitve in odstranitve lisic se plačajo upravljavcu cestninskih cest.

(8) Cestninski nadzornik mora z vozila odstraniti lisice takoj ali najpozneje v dveh urah po predložitvi dokazila o plačilu stroškov namestitve in odstranitve lisic ter dokazila o nakupu vinjete.

(9) Za odstranitev lisic, ki jo opravi nepooblaščen oseba, in za njihovo namerno poškodovanje, uničenje ali odtujitev se zaračuna odškodnina v višini njihove dvakratne nabavne vrednosti, ki jo upravljavec objavi v ceniku cestnine. Odškodnino mora plačati lastnik ali najemnik vozila, na katero so bile nameščene lisice.

(10) Višina stroškov namestitve in odstranitve lisic znaša 50 eurov.

IV. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE

17. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo cestninski nadzorniki, inšpektorji Prometnega inšpektorata Republike Slovenije in Carinska uprava Republike Slovenije. Nadzor nad uporabo vinjet opravlja tudi policija.

(2) Nadzor nad določanjem cenika cestnine in zaračunavanjem cestnine opravljajo inšpektorji Prometnega inšpektorata Republike Slovenije in inšpektorji Tržnega inšpektorata Republike Slovenije.

18. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 4.000 do 20.000 eurov se kaznuje upravljavec, če:

– zaračunava cestnino v nasprotju z veljavnim cenikom cestnine ali ne pridobi soglasja vlade k ceniku cestnine pred objavo le-tega (6. člen);

– ne objavi cenika cestnine (četrti odstavek 7. člena in deseti odstavek 8. člena).

(2) Z globo od 400 do 2.000 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba upravljavca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 4.000 do 30.000 eurov se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki pobira cestnino na javni cesti, ki ni določena s predpisom vlade kot cestninska cesta.

(4) Z globo od 400 do 2.000 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(5) Z globo od 300 do 800 eurov se za prekršek kaznuje voznik, če:

– na izstopni cestninski postaji ne izkaže evidentirane vstopne cestninske postaje in zavrne plačilo cestnine za prevozno razdaljo od najbolj oddaljene vstopne cestninske postaje (tretji in sedmi odstavek 8. člena);

– prevozi cestninsko postajo v nasprotju z enajstim odstavkom 8. člena te uredbe;

– v vozilu iz 14. člena te uredbe nima pisnega potrdila o nakupu vinjete, ki ga je izdal upravljavec (drugi odstavek 14. člena).

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

(rok za določitev cenika cestnine)

(1) Upravljavec mora vladi predložiti v soglasje cenik cestnine, skladen z določbami te uredbe, najpozneje v dveh mesecih po uveljavitvi te uredbe.

(2) Cenik cestnine za uporabo cestninskih cest (Uradni list RS, št. 136/06) ostane še naprej v veljavi, kolikor ni v nasprotju s to uredbo.

20. člen

(potrdilo o plačilu vinjete)

(1) Če 1. julija 2008 upravljavec nima na razpolago vinjet, cestninskim zavezancem ob plačilu cestnine za uporabo cestninske ceste za določen čas izda potrdilo o plačilu na obrazcu, ki ga določi upravljavec. Potrdilo mora vsebovati podatke o cestninskem zavezancu (ime in priimek, stalno ali začasno prebivališče oziroma firmo družbe ali samostojnega podjetnika posameznika), registrsko številko vozila, za katero se bo potrdilo uporabljalo, in obdobje, za katero je bila plačana cestnina.

(2) Potrdilo iz prejšnjega odstavka mora imeti cestninski zavezanec med vožnjo po cestninski cesti v vozilu in ga na zahtevo pooblaščenih uradnih oseb pokazati. Glede cestninskih razredov in prodajne cene se smiselno uporabljajo določbe III. poglavja te uredbe.

21. člen

(prenehanje veljavnosti predpisov)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o cestninskih cestah in cestnini za uporabo cestninskih cest (Uradni list RS, št. 110/05, 115/06 in 80/07).

22. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati 1. julija 2008.

Št. 00721-7/2008/12
Ljubljana, dne 5. junija 2008
EVA 2008-2411-0048

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1

Cestninske ceste in njihovi odseki, cestninske postaje in prevozne razdalje

Cestninska cesta	Odsek ceste	Prevozna razdalja v km	Cestninska postaja	Cestninski sistem
AC Ljubljana–Srmin	Ljubljana (Log)–Vrhnika	6,4	Vrhnika	Zaprt
	Ljubljana–Logatec	23,1	Logatec	Zaprt
	Ljubljana–Unec	33,5	Unec	Zaprt
	Ljubljana–Postojna	44,9	Postojna	Zaprt
	Ljubljana–Razdrto	56,1	Razdrto	Zaprt
	Ljubljana–Nanos	57,5	Nanos	Zaprt
	Ljubljana–Senožeče	1,5	Senožeče	Zaprt
	Ljubljana–Divača	68,8	Divača	Zaprt
	Ljubljana–Kozina	76,0	Kozina	Zaprt
	Ljubljana–Srmin	94,9	Videž	Zaprt
AC Ljubljana–Fernetiči	Ljubljana–Gabrk–Fernetiči	78,2	Dane	Zaprt
AC Srmin–Fernetiči	Srmin–Gabrk–Fernetiči	41,2	Dane	Zaprt
	Kozina–Fernetiči	22,3	Dane	Zaprt
	Divača–Fernetiči	15,1	Dane	Zaprt
HC Podnanos–Vrtojba	Podnanos–Vrtojba	32,2	Bazara	Odprt
AC Šentilj–Maribor	Šentilj–Maribor	15,7	Pesnica	Odprt
AC Ptujška c.–Arja vas	Ptujška c.–Arja vas	54,2	Tepanje	Odprt
	Hoče–Slovenske Konjice	27,1	Slovenske Konjice	Odprt
	Slovenske Konjice–Arja vas	27,1	Slovenske Konjice	Odprt
AC Arja vas–Trojane	Arja vas–Trojane	27,5	Vransko	Odprt
AC Trojane–Ljubljana	Trojane–Ljubljana	32,8	Kompolje	Odprt
	Blagovica–Trojane	8,7	Blagovica	Odprt
	Lukovica–Ljubljana	15,3	Lukovica	Odprt
	Krtina–Ljubljana	11,7	Krtina	Odprt
AC Podtabor–Ljubljana	Podtabor–Ljubljana	33,5	Torovo	Odprt
AC Ljubljana–Pluska	Ljubljana–Pluska	37,0	Dob	Odprt
AC Kronovo–Obrežje	Kronovo–Obrežje	38,8	Drnovo	Odprt
AC Kronovo–Obrežje	Kronovo–SCP Krško	16,8	Krško	Odprt
	SCP Krško–Obrežje	19,5	Krško	Odprt

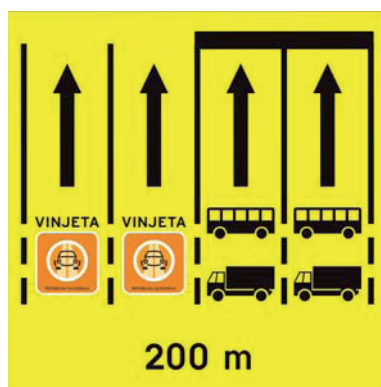
Samodejne cestninske postaje***Cestninska postaja Razdrto:***

Na tej cestninski postaji se lahko z avtoceste izstopa le z vozili, katerih največja dovoljena masa ne presega 3500 kg. Na avtocesto se preko te cestninske postaje lahko vključujejo vsa vozila. Vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3.500 kg, morajo vstop evidentirati s prevzemom cestninskega listka na zgornjem nivoju avtomatskega podajalca cestninskih listkov, ostalim vozilom pa se vstop omogoči s pritiskom na tipko za dvig zapornice na spodnjem nivoju avtomatskega podajalca.

Cestninski postaji Blagovica in Lukovica:

Na obeh cestninskih postajah se cestnina za vsa vozila, katerih največja dovoljena masa presega 3500 kg, lahko plačuje z vsemi brezgotovinskimi plačilnimi instrumenti za plačevanje cestnine (DARS kartice in plačilne kartice) in gotovinsko z euri, ne pa tudi s tujimi valutami. Vozilom z vinjeto je z avtomatskim dvigom zapornice omogočen prost prehod skozi cestninsko postajo.

PRILOGA 2



2626. Uredba o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave državnega lokacijskega načrta za navezovalno cesto Jeprca–Stanežiče in Programa priprave lokacijskega načrta za povezovalno cesto Stanežiče–Brod

Na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1 in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave državnega lokacijskega načrta za navezovalno cesto Jeprca–Stanežiče in Programa priprave lokacijskega načrta za povezovalno cesto Stanežiče–Brod

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se sprejmejočasni ukrepi za zavarovanje območja urejanja prostora na podlagi Programa priprave državnega lokacijskega načrta za navezovalno cesto Jeprca–Stanežiče in Programa priprave lokacijskega načrta za povezovalno cesto Stanežiče–Brod (v nadaljnjem besedilu: zavarovano območje).

2. člen

(namen)

Ta uredba se izda, ker obstaja utemeljena nevarnost, da bo sicer prostorska ureditev močno otežena, da se bodo bistveno zvišali stroški njene izvedbe ter da bodo za njeno izvedbo potrebni precej veliki posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih prizadetih subjektov.

3. člen

(podlaga predvidene prostorske ureditve v prostorskem aktu)

Sprejem predvidenega državnega prostorskega načrta za državno cesto Jeprca–Stanežiče–Brod (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt) je utemeljen na podlagi Odloka o Strategiji prostorskega razvoja Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04 in 33/07 – ZPNačrt).

4. člen

(zavarovano območje)

(1) Zavarovano območje obsega zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami:

- k. o. 1734 Ježica: 1529 in 1537/2;
- k. o. 1752 Stanežiče: 1099/1, 1099/3, 1106/2, 1107/2, 1116/2, 1117/1, 1118, 1119/1, 1149/1, 1337, 1338/3, 1341/1, 1343/1, 1343/2, 1344, 1345/1, 1345/2, 1346/2, 1347/1, 1348, 1349/1, 1352/2, 1365/3, 1368/2, 1369, 1370, 1371/1, 1371/2, 1371/3, 1441/4, 1466/4, 1590/2, 1591/2, 1592/2, 1594/1 in 1668;
- k. o. 1753 Vižmarje: 1230, 766, 768 in 769;
- k. o. 1971 Zbilje: 646/2 in 673;
- k. o. 1972 Senica: 140/6, 141/2, 142/2, 142/3, 142/4, 285/2, 287/1, 287/2, 307/2, 313 in 457/3;
- k. o. 1973 Medvode: 274/1, 274/12, 274/8, 276/12, 276/14, 276/41, 276/42, 277/3, 278/1, 282/3, 286/5, 287/2, 287/4, 287/5, 290/15, 290/51, 290/9, 295/46, 295/47, 296/72, 3/2, 3/3, 3/4, 3/6, 332/1, 332/21, 332/22, 332/5, 36/11, 36/15, 36/19, 411/3 in 474;
- k. o. 1974 Zgornje Pirniče: 1126/2 in 978/2;
- k. o. 1976 Preska: 1313, 261/2, 261/3 in 261/41;
- k. o. 1981 Golo Brdo: 172/5, 172/7, 175/6 in 175/7.

(2) Zavarovano območje obsega dele zemljišč z naslednjimi parcelnimi številkami:

- k. o. 1734 Ježica: 10/1, 10/2, 11, 12/1, 12/2, 13/3, 1450, 1454, 1512, 1513, 1514, 1516, 1517, 1521/1, 1522, 1523, 1524, 1525, 1526, 1530, 1531, 1533, 1535, 1536, 1537/1, 1537/3, 1538, 1539, 1540, 1541, 1542, 1543, 1544, 1545/1, 1545/2, 2336, 2363, 27, 28, 29, 71 in 9;
- k. o. 1752 Stanežiče: 1078/5, 1078/6, 1079, 1080, 1096/2, 1100/1, 1101/1, 1101/2, 1103/1, 1104, 1106/1, 1108, 1110/1, 1111/3, 1117/2, 1123, 1124, 1129, 1130, 1139/1, 1149/2, 1149/3, 1150/1, 1150/2, 1151, 1239, 1240/6, 1241, 1242/1, 1243, 1244, 1245, 1246, 1248, 1249, 1250/7, 1319/2, 1320, 1325/1, 1326/3, 1328, 1338/1, 1339/1, 1346/1, 1350/1, 1351, 1362/1, 1363/3, 1364, 1365/1, 1366/3, 1372, 1377, 1411/1, 1411/5, 1412, 1436, 1437, 1438, 1439/1, 1439/3, 1443, 1444/2, 1446, 1447/2, 1448/3, 1449, 1450, 1451, 1452, 1454/1, 1454/3, 1455/2, 1455/5, 1457/1, 1457/2, 1458, 1461, 1462, 1465, 1466/2, 1466/3, 1589/4, 1590/1, 1594/2, 1596/1, 1597, 1598/1, 1598/3, 1601, 1602/3, 1663, 1667/1, 1667/2, 1667/3, 1669 in 1677;
- k. o. 1753 Vižmarje: 107/3, 108/1, 109/2, 109/3, 110/1, 110/5, 110/6, 1105/1, 1106, 1107/1, 1107/2, 1109/1, 1110, 1114/1, 1117/1, 1117/2, 1117/3, 1118, 1145, 1146, 1147, 1148, 1149, 1150, 1151, 1152, 1153, 1154, 1155, 1156, 1157/1, 1158/1, 1159, 1160, 1161, 1162, 1163, 1164, 1165, 1166, 1167, 1168, 1169, 1171, 1172, 1173, 1175, 1176, 1178, 1179, 1180, 1181, 1183, 1184, 1186/3, 1188/1, 1188/2, 1188/3, 1228/1, 1229, 1231/1, 1260/1, 1261/1, 1262/1, 1263, 1264/1, 1266/1, 1268, 1269/1, 1269/2, 1279/1, 1279/2, 1279/3, 1280, 1281/1, 1281/2, 1281/4, 1282, 1283, 1284, 1285, 1291, 1292, 1294/1, 1303, 1307, 1308, 1309, 1310, 1311, 1312, 1314, 1796/1, 1798, 1807/1, 2044/1, 2053/1, 2071, 688/1, 688/2, 764, 765, 767, 770, 771, 772, 773, 774, 778/1, 779/1, 780, 782, 783/1, 783/2, 783/3, 783/4, 864, 866/1 in 866/5;
- k. o. 1971 Zbilje: 565/2, 610/3, 639/2, 646/1, 647, 653 in 654/1;
- k. o. 1972 Senica: 140/3, 141/1, 142/1, 285/1, 288, 290, 291, 293, 294, 307/1, 307/3, 308, 312, 314, 315, 316/6, 457/1, 458, 461, 462, 463 in 469/7;
- k. o. 1973 Medvode: 2/1, 257, 258, 264, 266, 268/2, 268/3, 273, 274/10, 274/11, 274/3, 274/4, 274/6, 276/1, 276/11, 276/13, 276/15, 276/17, 276/21, 276/28, 276/29, 276/31, 276/4, 276/40, 276/45, 276/47, 276/48, 276/6, 277/1, 277/14, 277/15, 277/9, 278/7, 278/8, 282/1, 282/4, 286/1, 287/1, 287/3, 289/1, 289/13, 289/15, 289/25, 289/8, 290/14, 290/33, 290/46, 290/48, 290/6, 290/7, 294/3, 295/2, 295/25, 296/15, 296/2, 296/3, 296/47, 296/55, 296/56, 296/58, 296/63, 296/65, 296/66, 3/1, 3/5, 304/1, 305/2, 305/3, 305/4, 305/5, 306/1, 306/2, 307/1, 315/2, 316/2, 317/1, 318, 323/1, 324, 330/19, 332/20, 332/7, 332/8, 332/9, 36/10, 36/12, 36/14, 36/18, 36/20, 36/34, 36/9, 39/1, 39/2, 39/4, 40/2, 404/2, 409/1, 409/2, 409/3, 410/1, 410/2, 411/4, 417/2, 417/3, 417/4, 417/5, 464/1, 464/10, 464/11, 470/1, 471, 481/2, 481/5, 5/4, 5/5, 5/6, 5/7 in 6/1;
- k. o. 1974 Zgornje Pirniče: 1027/10, 1027/2, 1027/4, 1027/5, 1027/9, 1120, 1121, 1122, 1123, 1124, 1125/1, 1126/1, 1127, 1128, 1129, 1130, 1144, 281/1, 947/1, 947/2, 950, 977/4, 978/1, 979, 980, 983 in 988/3;
- k. o. 1975 Spodnje Pirniče: 1090, 1200, 1201/1, 1202, 1208, 1216, 1219, 1220, 1221, 1224, 430, 432/1, 455/2, 455/4, 456/1, 456/2 in 456/6;
- k. o. 1976 Preska: 1280/1, 1282/3, 1299, 141/1, 141/4, 141/5, 143/1, 144/1, 147/3, 211/2, 211/4, 211/5, 212/2, 217/2, 261/1, 261/10, 261/11, 261/12, 261/13, 261/14, 261/15, 261/16, 261/17, 261/33, 261/35, 261/36, 261/37, 261/38, 261/39, 261/4, 261/40, 261/43, 261/5, 261/6, 261/7, 261/8, 261/9, 262/3, 262/4, 262/5, 262/6 in 262/7;
- k. o. 1981 Golo Brdo: 1216/1, 1216/2, 172/4, 172/6, 173/2 in 175/1;
- k. o. 2032 Reteče: 1058/1, 1060/1, 709/1, 711, 712, 713, 714 in 715;
- k. o. 2140 Podreča: 478/2, 479/1, 479/2 in 480/2.

5. člen

(vrste začasnih ukrepov)

Na zavarovanem območju je prepovedano:

1. sprejemanje sprememb prostorskih aktov, ki veljajo na zavarovanem območju,
2. izvedba gradenj, za katere gradbeno dovoljenje še ni dokončno, in
3. urejanje trajnih nasadov.

6. člen

(čas veljavnosti začasnih ukrepov)

(1) Začasni ukrepi, določeni v prejšnjem členu, veljajo še eno leto po uveljavitvi državnega prostorskega načrta, vendar največ štiri leta od uveljavitve te uredbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek začasni ukrepi iz 2. točke prejšnjega člena veljajo za investitorje državnega prostorskega načrta do uveljavitve državnega prostorskega načrta.

7. člen

(hramba)

Grafični prikaz meje zavarovanega območja na geodetskem načrtu, ki vsebuje podatke o zemljiških parcelah, v merilu 1: 2000 in seznam koordinat tehničnih elementov, ki omogočajo prenos meje zavarovanega območja v naravo, sta na vpogled na Ministrstvu za okolje in prostor – Direktoratu za prostor, Mestni občini Ljubljana in Upravnii enoti Ljubljana.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-44/2008/6

Ljubljana, dne 12. junija 2008

EVA 2007-2511-0211

Vlada Republike Slovenije**Janez Janša** l.r.
Predsednik**2627. Uredba o ukrepih za prestrukturiranje
pridelovalcev sladkorne pese v Republiki
Sloveniji**

Na podlagi 10. in 12. člena ter v zvezi z 22. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o ukrepih za prestrukturiranje pridelovalcev
sladkorne pese v Republiki Sloveniji**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

(1) S to uredbo se določajo vrste ukrepov, upravičene naložbe in dejavnosti, upravičenci, upravičeni stroški, pogoji za upravičenost, postopki za izvajanje posameznih ukrepov, nadzor nad izvajanjem ukrepov, višina sredstev in finančna merila za posamezne ukrepe za izvajanje:

– Uredbe Sveta (ES) št. 320/2006 z dne 20. februarja 2006 o ustanovitvi začasne sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja v Skupnosti in spremembi Uredbe (ES)

št. 1290/2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 58 z dne 28. 2. 2006, str. 42), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1261/2007 z dne 9. oktobra 2007 o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 320/2006 o ustanovitvi začasne sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja v Skupnosti (UL L št. 283 z dne 27. 10. 2007, str. 8), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 320/06/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 968/2006 z dne 27. junija 2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 320/2006 o ustanovitvi začasne sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja v Skupnosti (UL L št. 176 z dne 30. 6. 2006, str. 32) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 968/06/ES);

– Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 z dne 20. septembra 2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 277 z dne 21. 10. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 1212/2006 z dne 19. decembra 2006 o spremembah in popravku Uredbe (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete ter o spremembi Uredbe (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 384 z dne 29. 12. 2006, str. 8), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1698/05/ES);

– Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 z dne 21. junija 2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 209 z dne 11. 8. 2005, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Sveta (ES) št. 378/2007 z dne 27. marca 2007 o pravilih za prostovoljno modulacijo neposrednih plačil, predvidenih v Uredbi (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike in o uvedbi nekaterih shem podpor za kmete ter o spremembah Uredbe (ES) št. 1290/2005 (UL L št. 95 z dne 5. 4. 2007, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1290/05/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1975/2006 z dne 7. decembra 2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 368 z dne 23. 12. 2006, str. 74), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1396/2007 z dne 28. novembra 2007 o popravku Uredbe (ES) št. 1975/2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 glede izvajanja kontrolnih postopkov in navzkrižne skladnosti v zvezi z ukrepi podpore za razvoj podeželja (UL L št. 311 z dne 29. 11. 2007, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1975/06/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1974/2006 z dne 15. decembra 2006 o podrobnih pravilih glede uporabe Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 o podpori za razvoj podeželja iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 368 z dne 23. 12. 2006, str. 15), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1236/2007 z dne 22. oktobra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 1974/2006 za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 378/2007 o prostovoljni modulaciji (UL L št. 280 z dne 24. 10. 2007, str. 3), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1974/06/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1848/2006 z dne 14. decembra 2006 o nepravilnostih in izterjavi nepravilno plačanih zneskov v okviru financiranja skupne kmetijske politike ter organizaciji informacijskega sistema na tem področju in razveljavitvi Uredbe Sveta (EGS) št. 595/91 (UL L št. 355 z dne 15. 12. 2006, str. 56) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1848/06/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 885/2006 z dne 21. junija 2006 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 glede akreditacije plačilnih agencij in drugih organov ter potrditve obračunov Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) (UL L št. 171 z dne 23. 6. 2006, str. 90) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 885/06/ES);

– Sporočila Komisije Smernice Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C št. 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) (v nadaljnjem besedilu: Sporočilo Komisije 2004/C 244/02) in

– Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (UL L št. 379 z dne 28. 12. 2006, str. 5), zadnjič spremenjene s Sklepom Skupnega odbora EGP št. 27/2007 z dne 27. aprila 2007 o spremembi priloge XIII (Promet) k Sporazumu EGP (UL L št. 209 z dne 9. 8. 2007, str. 48), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1998/06/ES).

(2) Sredstva po tej uredbi so namenjena kot pomoč kmetijskim gospodarstvom, ki so utrpela škodo zaradi prenehanja delovanja Tovarne sladkorja Ormož, d.d., in so opustila pridelavo sladkorne pese za predelavo v sladkor.

2. člen

(pristojni organ)

Za izvajanje ukrepov, določenih v tej uredbi, je pristojna Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP).

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. vlagatelj je fizična ali pravna oseba, ki kandidira za pridobitev sredstev po tej uredbi;

2. upravičenec je fizična ali pravna oseba, ki so mu odobrena sredstva po tej uredbi;

3. prejemnik sredstev je upravičenec, ki je za izvedene dejavnosti prejel sredstva po tej uredbi.

II. VRSTE UKREPOV

4. člen

(vrste ukrepov)

(1) V skladu z 20. členom Uredbe 1698/05/ES se sredstva namenijo za ukrep posodabljanje kmetijskih gospodarstev iz 1. osi.

(2) V skladu z 52. členom Uredbe 1698/05/ES se sredstva namenijo za ukrep diverzifikacija v nekmetijske dejavnosti ter podpora ustanavljanju in razvoju mikropodjetij iz 3. osi.

III. POSODABLJANJE KMETIJSKIH GOSPODARSTEV

5. člen

(predmet podpore)

(1) Podpore bodo dodeljene naložbam v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje priloga I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske gospodarske skupnosti, podpisani v Rimu 25. marca 1957 (11957E) (v nadaljnjem besedilu: priloga I k pogodbi), vključno z naložbami, namenjenimi izvajanju storitev s kmetijsko mehanizacijo. Z ukrepom se bodo podpirale naložbe posameznih kmetijskih gospodarstev (individualne naložbe) in naložbe dveh ali več kmetijskih gospodarstev, organiziranih v združenjih kmetijskih gospodarstev in registriranih v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske družbe ali zadrage (skupne naložbe).

(2) Predmet podpore so naslednje naložbe v lastno primarno kmetijsko proizvodnjo:

1. naložbe v hleve in pripadajočo opremo za proizvodnjo, krmljenje, molžo in izločke za prirejo mleka, mesa in jajc;

2. naložbe v skladišča za krmo in pripadajočo opremo;

3. naložbe v druge objekte in pripadajočo opremo za pridelavo, skladiščenje in pripravo kmetijskih proizvodov za trg, kamor spadata tudi ureditev nasadov trajnih rastlin na področju vrtnin (šparglji, artičoke ipd.) ter ureditev drevesnic, trsnic oziroma matičnih nasadov na področju pridelave okrasnih rastlin in grmovnic ter semenskega materiala kmetijskih rastlin, ter za neposredno prodajo kmetijskih proizvodov na kmetijah in pripadajočo opremo;

4. naložbe v objekte in pripadajočo opremo za pridelavo medu in drugih čebeljih proizvodov ter vzrejo čebeljih matic razen opreme, ki se bo podpirala v okviru tehnične pomoči v sklopu podpor iz Programa ukrepov na področju čebelarstva v Sloveniji v letih 2008–2010;

5. naložbe v objekte in pripadajočo opremo za shranjevanje kmetijske mehanizacije, namenjene za lastno primarno pridelavo na kmetijskem gospodarstvu oziroma opravljanje storitev s kmetijsko mehanizacijo;

6. naložbe v nakup in postavitev rastlinjakov in pripadajočo opremo;

7. nakup kmetijske mehanizacije in strojne ter transportne opreme, namenjene za primarno kmetijsko pridelavo oziroma storitve s kmetijsko mehanizacijo, skladiščenje in trženje kmetijskih proizvodov;

8. nakup kmetijskih zemljišč, ki ne presega 10 odstotkov vrednosti celotne naložbe;

9. prva postavitev oziroma prestrukturiranje sadovnjakov in hmeljišč;

10. nakup in postavitev mrež proti toči;

11. naložbe v postavitev pašnikov in obore za nadzorovano pašo domačih živali in gojene divjadi;

12. naložbe v izvedbo agromelioracijskih del na kmetijskih gospodarstvih pri izvedenih komasacijah;

13. naložbe v namakalno infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih, kamor spada tudi namakalna oprema, ki lahko pomeni samostojno naložbo, in v gradnjo pripadajočih vodnih virov;

14. naložbe v cestno in vodno infrastrukturo, kamor spada tudi vodovodna infrastruktura na kmetijskih gospodarstvih.

(3) Glede na obseg naložb bo podpora dodeljena:

– enostavnim naložbam, katerih skupna vrednost ne presega 50.000 eurov, in

– zahtevnim naložbam, katerih skupna vrednost presega 50.000 eurov.

6. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za naložbe iz prejšnjega člena so:

1. stroški nakupa, novogradnje ali obnove nepremičnin, to je gospodarskih poslopij in drugih zgradb ter objektov, namenjenih za kmetijske namene, nakup pripadajoče opreme za kmetijsko proizvodnjo, nakup pripadajoče računalniške programske in strojne opreme ter stroški novogradnje ali obnove cestne in vodne oziroma vodovodne infrastrukture na kmetijskem gospodarstvu ter nakup pripadajoče opreme;

2. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz), prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);

3. pri nakupu opreme tudi stroški, povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces;

4. nakup kmetijske mehanizacije ter strojne in transportne opreme, namenjene za primarno kmetijsko pridelavo oziroma opravljanje storitev s kmetijsko mehanizacijo ter skladiščenje in trženje kmetijskih proizvodov in opreme, nakup računalniške programske opreme ter stroški, povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme in neposredni stroški izobraževanja);

5. nakup kmetijskih zemljišč;

6. stroški prve postavitve oziroma prestrukturiranja sadovnjakov in hmeljišč;

7. nakup in postavitev zavarovanih prostorov;

8. nakup in postavitev mrež proti toči;

9. stroški prve ureditve nasadov trajnih rastlin na področju vrtnin (šparglji, artičoke ipd.) ter stroški ureditve drevesnic, trsnic oziroma matičnih nasadov na področju pridelave okrasnih rastlin in grmovnic ter semenskega materiala kmetijskih rastlin;

10. stroški postavitve pašnikov, nakup materiala in pripadajoče opreme za nadzorovano pašo domačih živali oziroma

stroški postavitve obor, nakup materiala in pripadajoče opreme za rejo gojene divjadi;

11. stroški izvedbe agromelioracijskih del na kmetijskem gospodarstvu;

12. nakup namakalne opreme;

13. prispevek v naravi;

14. stroški, povezani z vodenjem kmetijskega gospodarstva in nakupom pripadajoče računalniške programske in strojne opreme;

15. splošni stroški za izvedbo naložbe, ki so neposredno povezani z izvajanjem naložbe, v deležu do 15 odstotkov upravičenih stroškov naložbe iz naslova tega ukrepa.

(2) Do podpore so upravičeni stroški naložb, ki nastanejo v obdobju od 1. 1. 2007 do 30. 6. 2010. Če je naložba začeta pred 1. 1. 2007, se priznajo stroški, nastali po 1. 1. 2007. Splošni stroški iz 15. točke prejšnjega odstavka so lahko nastali tudi med 1. 1. 2002 in 1. 1. 2007.

(3) Kot ena naložba se štejejo vsi istovrstni upravičeni stroški, ki se nanašajo na isto naložbo iz seznama naložb iz drugega odstavka 5. člena te uredbe.

(4) Do nakupa nepremičnin iz 1. točke prvega odstavka tega člena, razen nakupa kmetijskih zemljišč, so upravičeni le mladi kmetje, ki so nakup nepremičnine opredelili v poslovnem načrtu v vlogi za pridobitev pomoči na podlagi predpisa, ki določa ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013. Nakup nepremičnin se šteje kot upravičen strošek samo, če nakupna cena nepremičnine ne presega ocenjene tržne vrednosti.

(5) Kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katere koli obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katere koli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(6) Kot dokončanje naložbe se štejejo:

1. uporabno dovoljenje oziroma vključitev naložbe v uporabo;

2. vključitev kmetijske mehanizacije ali strojne in transportne opreme v proizvodni proces;

3. vpis nasadov sadovnjakov oziroma hmeljišč in čebeljih družin v ustrezne registre;

4. vpis oziroma predlog za vpis nepremičnine v zemljiško knjigo.

(7) Poleg neupravičenih stroškov iz 3. točke 71. člena Uredbe 1698/05/ES se podpora ne dodeli za:

1. plačilo davkov ter carin in dajatev pri uvozu, nakup prevoznih sredstev razen opreme (prikolic) za prevoz živali;

2. stroške tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.);

3. bančne stroške in stroške poroštev;

4. stroške promocije.

(8) Do podpore niso upravičene naslednje vrste naložb:

1. naložbe na ravni trgovine zunaj dejavnosti, ki so predmet podpore po tem poglavju;

2. nakup rabljene opreme in rabljene kmetijske mehanizacije;

3. naložbe, ki se financirajo iz sredstev operativnih skladov po potrjenih programih organizacij pridelovalcev, kot jih določajo uredbe, ki urejajo tržne rede;

4. naložbe, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnih projektov, ukrepe za promocijo kmetijskih proizvodov ali ukrepe za preprečevanje bolezni živali.

7. člen

(vlagatelji)

(1) Vlagatelji so kmetijska gospodarstva, ki so v referenčnem letu 2006:

a) prejela prehodno plačilo za sladkor ali

b) imela s Tovarno sladkorja Ormož, d.d., podpisano pogodbo o odkupu sladkorne pese in niso prejela prehodnega plačila za sladkor.

(2) Kmetijska gospodarstva iz točke b) prejšnjega odstavka uveljavljajo velikost za površine, ki so jih imela zasejane s

sladkorno peso. K svoji vlogi morajo priložiti naslednja dokazila, ki se nanašajo na referenčno leto 2006:

– setveni list za pridelovanje sladkorne pese ali

– kopijo potrdila o opravljeni storitvi pobiranja sladkorne pese in

– seznam GERK-ov, na katerih so v referenčnem letu pridelovala sladkorno peso, skupaj s površinami, zasajenimi s sladkorno peso.

(3) Minimalna skupna površina, na kateri je bila sladkorna pesa posejana, ne sme biti manjša od 0,30 hektarja, hkrati pa mora biti minimalna velikost posamezne parcele, na kateri je bila sladkorna pesa posejana, najmanj 0,10 hektarja. Če vlagatelj iz točke b) prvega odstavka tega člena predloži dokazila, iz katerih je razvidno, da površina presega površino iz pogodbe, se v postopku določitve velikosti zemljišč s sladkorno peso upošteva le površina, navedena v pogodbi.

8. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v register kmetijskih gospodarstev;

2. skladno s točko a) prvega odstavka 26. člena Uredbe 1698/05/ES mora naložba prispevati k izboljšanju splošne učinkovitosti kmetijskega gospodarstva, in sicer:

a) podpora bo namenjena le kmetijskim gospodarstvom, ki že ob predložitvi vloge ustvarijo primeren bruto prihodek iz kmetijskih dejavnosti oziroma iz kmetijskih, gozdarskih in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah na enoto vloženega dela. Kot primeren bruto prihodek se šteje prihodek v višini 1 bruto minimalne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji v letu 2006. Če kmetijsko gospodarstvo mladega kmeta, ki je prejel podporo na podlagi predpisa, ki določa ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, ob predložitvi vloge še ne izvaja kmetijske dejavnosti, mora biti ta pogoj izpolnjen najpozneje ob dokončanju naložbe;

b) izboljšanje splošne učinkovitosti kmetijskega gospodarstva mora biti razvidno iz prijavnega obrazca pri enostavnih naložbah oziroma iz poslovnega načrta pri zahtevnih naložbah;

c) pri zahtevnih naložbah mora vlagatelj s poslovnim načrtom dokazati tudi ekonomsko upravičenost naložbe. Šteje se, da je naložba ekonomsko upravičena, če je skupni finančni tok pozitiven. Poslovni načrt mora biti izdelan v skladu z navodili, ki so objavljena na spletnih straneh Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP), in sicer za obdobje izvajanja naložbe in nadaljnjih pet let, vendar najmanj za obdobje vračanja investicijskih sredstev;

3. skladno s točko b) prvega odstavka 26. člena Uredbe 1698/05/ES mora biti naložba v skladu s standardi Skupnosti s področja okolja, identifikacije in registracije živali, zdravja ljudi, živali in rastlin ter dobrega počutja živali, na katere se nanašajo predpisane zahteve, in sicer:

a) pri naložbah, katerih namen je izpolnjevanje standardov Skupnosti, se podpora lahko dodeli le naložbam za izpolnjevanje novo uvedenega minimalnega standarda Skupnosti za dobro počutje živali, ki je za kmetijska gospodarstva postal obvezen s 1. 1. 2007. V tem primeru se kmetijskim gospodarstvom lahko zagotovi obdobje mirovanja za usklajitev s standardom, ki pa ne presega 36 mesecev od datuma, s katerim je postal standard za kmetijsko gospodarstvo obvezen;

b) mladim kmetom, ki prejmejo podporo za mladega kmeta v skladu s predpisom, ki določa ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, se podpora lahko dodeli tudi za naložbe v usposobitev za izpolnjevanje obstoječih standardov Skupnosti, če so te naložbe opredeljene v poslovnem načrtu. Obdobje mirovanja za izpolnitev standardov ne sme preseči 36 mesecev od datuma, ko je mladi kmet prvič lastniško prevzel kmetijo;

4. kmetijsko gospodarstvo mora z naložbo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naslednjih posebnih ciljev ukrepa:

a) uvajanje novih proizvodov, tehnologij ali proizvodnih izboljšav;

b) usposobitev kmetijskih gospodarstev za izpolnjevanje standardov Skupnosti za izboljšanje varstva okolja, higiene in varnosti pri delu;

c) stabilizacija dohodkov na kmetijskih gospodarstvih;

5. prispevek naložbe k izpolnjevanju navedenih posebnih ciljev ukrepa mora biti razviden iz vloge pri enostavnih naložbah oziroma iz poslovnega načrta pri zahtevnih naložbah;

6. upoštevajo se kakršne koli omejitve proizvodnje ali omejitve glede podpore Skupnosti po skupni tržni ureditvi. Vlagatelj ni upravičen do podpore za naložbo v povečanje proizvodnje, če ne razpolaga s kvotami za tako povečano proizvodnjo do dokončanja naložbe;

7. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

8. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbo v novogradnjo ali obnovo nepremičnin, ki niso v njegovi lasti, potem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

– vlagatelj mora imeti notarsko overjeno pogodbo o najemu nepremičnine oziroma pogodbo o zakupu kmetijskih zemljišč za obdobje najmanj 10 let po zaključku naložbe;

– vlagatelj mora imeti notarsko overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi.

Določbi prve in druge alineje te točke ne veljata v primerih, ko je vlagatelj kmetija in so lastniki oziroma solastniki nepremičnin člani kmetije po zakonu, ki določa kmetijstvo.

9. če se vlagatelj v skladu s predpisi, ki urejajo javna naročila, šteje za naročnika, mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z navedenimi predpisi;

10. upravičenec ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev. Upravičenec se obveže, da bo vsaj še pet let od zadnjega izplačila sredstev uporabljal naložbo, za katero so mu bila dodeljena sredstva, vsaj v obsegu, ki ga je opredelil v vlogi oziroma s poslovnim načrtom;

11. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za del naložbe, morajo biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidni:

a) popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,

b) ločen popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis,

c) predloženo dokazilo o vrednosti že izvedenih del in stroškov ter popis del in stroškov, s katerim se vlagatelj prijavlja na razpis, pri fazni gradnji;

12. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbo v novogradnjo oziroma prenovu prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se bodo od vseh skupnih stroškov nakupa, gradnje oziroma prenove celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznali le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo;

13. vlagatelj mora najpozneje v 30 dneh od izdaje odločbe o dodelitvi sredstev začeti spremljati rezultate gospodarjenja na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo po metodologiji FADN in zagotoviti obdelavo teh podatkov. Obvezuje se tudi, da bo spremljal rezultate gospodarjenja na kmetiji po tej metodologiji in zagotovil obdelavo teh podatkov vsaj še pet obračunskih let po zadnjem izplačilu sredstev iz naslova tega ukrepa. Če na kmetijskem gospodarstvu za primarno kmetijsko pridelavo že spremljajo gospodarjenje na podlagi vodenja knjigovodstva po dejanskih prihodkih in odhodkih, spremljanje finančnih rezultatov gospodarjenja po metodologiji FADN ni potrebno;

14. v kolikor je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora biti registriran za opravljanje kmetijske dejavnosti, za katero uveljavlja podporo;

15. v kolikor je vlagatelj kmetija, se morajo vsi računi in dokazila o plačilih glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva. Če je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec;

16. vlagatelj mora imeti poravnane obveznosti do države oziroma ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije.

(2) Podrobnejši pogoji za dodelitev sredstev glede na posamezno vrsto upravičenih naložb oziroma sektor primarne kmetijske pridelave se določijo z javnim razpisom.

9. člen

(izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti iz vlog, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo pogoje iz tega poglavja.

(2) V skladu s postopkom za dodelitev sredstev, določenim s to uredbo, se izberejo projekti do porabe sredstev, razpisanih za ta namen v obdobju izvajanja programa prestrukturiranja.

10. člen

(finančne določbe)

(1) Najvišja stopnja pomoči znaša do 40 odstotkov priznane vrednosti naložbe. Kadar upravičenec uveljavlja višji delež pomoči za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki so na območjih iz člena 36(a)(i), (ii) in (iii) Uredbe 1698/05/ES, delež sofinanciranja znaša do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe. Kadar upravičenec uveljavlja podporo za naložbe iz naslova mladega kmeta v skladu s predpisom, ki določa ukrepe 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, delež sofinanciranja znaša:

– do vključno 60 odstotkov priznane vrednosti naložbe za naložbe kmetijskih gospodarstev, ki so na območjih iz člena 36(a)(i), (ii) in (iii) Uredbe 1698/05/ES,

– oziroma do vključno 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe, kadar gre za naložbe kmetijskih gospodarstev zunaj območij iz člena 36(a)(i), (ii) in (iii) Uredbe 1698/05/ES.

(2) Najmanjši znesek dodeljene podpore je 3.500 eurov na vlogo. V javnem razpisu se določi lestvica najvišjih zneskov dodeljene podpore po posameznih velikostnih razredih priznanih površin v hektarjih, ki so jih imela kmetijska gospodarstva zasejane s sladkorno peso v letu 2006, ter skupna višina razpoložljivih sredstev po posameznih skupinah velikostnih razredov. Najvišji znesek dodeljene podpore je do 200.000 eurov na vlogo. Kmetijsko gospodarstvo lahko v celotnem programskem obdobju 2007–2011 iz naslova tega poglavja pridobi največ do 200.000 eurov podpore.

(3) Pri izračunu deležev in zneskov odobrenih sredstev se upošteva najvišja priznana vrednost na enoto upravičenega stroška za posamezno vrsto naložbe, ki se določi v javnem razpisu.

(4) Pri izvedbi naložbe se kot upravičeni strošek prizna tudi prispevek v naravi upravičenca skladno s 54. členom Uredbe 1974/06/ES.

(5) Celotni prispevek v naravi se prizna do tiste višine celotne priznane investicijske vrednosti, ki jo opredeljujejo tehnični normativi za posamezno vrsto naložbe, objavljeni v javnem razpisu in opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

(6) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti izvirnike računov z izvirniki dokazil o njihovem plačilu in začasno oziroma končno gradbeno situacijo v primeru gradbenih del, ki jo potrdira pooblaščen nadzorni organ in upravičenec, z izvirniki dokazil o njihovem plačilu ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec.

IV. DIVERZIFIKACIJA V NEKMETIJSKE DEJAVNOSTI
TER PODPORA USTANAVLJANJU IN RAZVOJU
MIKROPODJETIJ

11. člen

(predmet podpore)

(1) Predmet podpore so naložbe v:

1. proizvodne dejavnosti, povezane s tradicionalnim znanjem;
 2. proizvodne dejavnosti, povezane s predelavo proizvodov, ki niso opredeljeni v prilogi I k pogodbi, in drugih nekmetijskih proizvodov;
 3. pridobivanje energije iz obnovljivih virov na kmetiji za prodajo;
 4. prodajne dejavnosti, povezane s proizvodnimi dejavnostmi (specializirane trgovine za prodajo pridelkov in izdelkov iz lastne proizvodnje in iz okoliških kmetij);
 5. storitvene dejavnosti (turizem, varstvo otrok, varstvo starostnikov, varstvo invalidov ipd.).
- (2) Pri izvedbi se upoštevajo določbe Uredbe 1998/06/ES.

12. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški za namene iz prejšnjega člena so:

1. gradbena in obrtniška dela (rušitvena dela, zemeljska, betonska, zidarska, tesarska, fasaderska, krovska, kleparska, keramičarska, mizarska, plesarska, parketarska, ključavničarska, kamnoseška, elektroinštalaterska, vodovodna in druga inštalaterska dela, ureditev kanalizacije ter zunanja ureditev okolice objekta). Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz) in njihova montaža ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del);
2. posebno usposabljanje za opravljanje dejavnosti;
3. nakup nove opreme za namen iz tega ukrepa, vključno z informacijsko-komunikacijsko tehnologijo in računalniško programsko opremo. Med upravičene stroške spadajo še stroški, povezani z vključitvijo opreme v tehnološki proces (stroški prevoza, montaže opreme);
4. splošni stroški, kot so honorarji arhitektom, inženirjem in svetovalcem, študije izvedljivosti in ekonomske upravičenosti, povezani s pripravo in izvedbo projektov, ki lahko pomenijo vrednost v deležu do 10 odstotkov skupne priznane vrednosti naložbe.

(2) Upravičeni stroški naložbe so samo stroški, nastali od datuma izdaje odločbe o dodelitvi sredstev do 30. 6. 2010. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katere koli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del).

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so upravičeni splošni stroški lahko nastali pred datumom izdaje odločbe o dodelitvi sredstev, vendar samo od 1. 1. 2007 dalje.

(4) V primeru pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov so do sredstev upravičene naložbe za opravljanje dejavnosti, razvrščene v področja, oddelke, skupine in razrede po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) SURS, ki so določene z javnim razpisom v skladu s Programom za prestrukturiranje pridelovalcev sladkorne pese v Republiki Sloveniji.

(5) Podpore se ne dodelijo za:

1. vavčersko svetovanje;
2. nakup patentiranih pravic, know-howa, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;
3. naložbe v raziskave in razvoj proizvodov;
4. plačilo davkov ter carin in dajatev pri uvozu;
5. prevozna in transportna sredstva;
6. stroške poslovanja (npr. tudi stroški vzdrževanja in najema itd.);
7. bančne stroške in stroške porošttev;
8. nakup rabljene opreme;

9. nakup kmetijske mehanizacije in opreme;
10. nakup gradbene mehanizacije;
11. naložbe v prostore za zasebno uporabo;
12. podjetja v sektorjih ribištva in ribogojstva ter premo-govništva;
13. predelavo živil, katerih surovina so kmetijski proizvodi.

13. člen

(vlagatelj)

(1) Vlagatelj so podjetja, ki imajo ob oddaji vloge dejavnost registrirano kot:

1. dopolnilno dejavnost na kmetiji,
2. samostojni podjetnik posameznik,
3. gospodarsko družbo ali
4. zadrugo.

(2) Odgovorna oseba podjetja iz prejšnjega odstavka je član kmetijskega gospodarstva, ki živi na naslovu kmetijskega gospodarstva. Odgovorna oseba je nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali samostojni podjetnik posameznik, zakoniti zastopnik gospodarske družbe ali zadruge.

(3) Kmetijsko gospodarstvo je moralo v referenčnem letu 2006:

- a) prejeti prehodno plačilo za sladkor ali
- b) imeti s Tovarno sladkorja Ormož, d.d., podpisano pogodbo o odkupu sladkorne pese in ni prejelo prehodnega plačila za sladkor.

(4) Kmetijska gospodarstva iz točke b) prejšnjega odstavka uveljavljajo velikost za površine, ki so jih imela zasejane s sladkorno peso. K svoji vlogi morajo priložiti naslednja dokazila, ki se nanašajo na referenčno leto 2006:

- setveni list za pridelovanje sladkorne pese ali
- kopijo potrdila o opravljeni storitvi pobiranja sladkorne pese in
- seznam GERK-ov, na katerih so v referenčnem letu pridelovala sladkorno peso, skupaj s površinami, zasajenimi s sladkorno peso.

(5) Minimalna skupna površina, na kateri je bila sladkorna pesa posejana, ne sme biti manjša od 0,30 ha, hkrati pa mora biti minimalna velikost posamezne parcele, na kateri je bila sladkorna pesa posejana, najmanj 0,10 ha. Če vlagatelj iz točke b) tretjega odstavka tega člena predloži dokazila, iz katerih je razvidno, da površina presega površino iz pogodbe, se v postopku določitve velikosti zemljišč s sladkorno peso upošteva le površina, navedena v pogodbi.

(6) Kmetijsko gospodinjstvo sestavljajo člani kmečke družine, ki živijo na naslovu kmetijskega gospodarstva, in sicer:

- nosilec kmetijske dejavnosti,
- njegovi potomci ali njegovi posvojenci in njihovi zakonci oziroma zunajzakonski partnerji,
- njegovi vnuki oziroma potomci njegovih posvojencev in njihovi zakonci oziroma zunajzakonski partnerji,
- njegov zakonec ali zunajzakonski partner,
- njegovi bratje in sestre ter njihovi zakonci ali zunajzakonski partnerji in njihovi potomci,
- njegovi starši,
- njegovi stari starši,
- posvojitelj.

14. člen

(pogoji za pridobitev sredstev)

(1) Vlagatelj morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
2. vlagatelj mora zagotoviti ustrezno investicijsko-tehnično dokumentacijo s podrobnim popisom del in stroškovno opredelitvijo cen, ki ga pripravi odgovorni projektant, ter vsa dovoljenja za naložbo. Gradbena in obrtniška dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja;

3. vlagatelj mora biti registriran v skladu s prvim odstavkom prejšnjega člena;

4. vlagatelj mora zagotavljati ohranitev oziroma povečanje števila delovnih mest;

5. vlagatelj mora imeti poravnane obveznosti do države oziroma ne sme biti v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;

6. odgovorna oseba mora imeti prijavljeno stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva;

7. vlagatelj mora imeti izdelan poslovni načrt oziroma program dela v skladu z zahtevami javnega razpisa. Pri poslovnem načrtu oziroma programu dela morajo biti izdelani vsi izračuni in priložene vse zahtevane priloge. Poslovni načrt mora izkazati ekonomsko upravičenost naložbe. Za presojo poslovnega načrta je mogoče najeti zunanega strokovnjaka;

8. naložba se mora izvesti izven naselij s statusom mesta v skladu s sklepoma državnega zbora in vlade;

9. iz vloge mora biti razvidno, da podjetje ne presega meril za mikropodjetja, opredeljena po priporočilu Evropske komisije 2003/361/ES.

(2) Glede na obseg naložb bo podpora dodeljena:

– enostavnim naložbam, katerih skupna vrednost ne presega 50.000 eurov, in

– zahtevnim naložbam, katerih skupna vrednost presega 50.000 eurov.

(3) Pri naložbah v obnovljive vire energije vrednost naložbe ob prijavi ne sme preseči 480.000 eurov.

(4) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, morata biti iz priložene investicijsko-tehnične dokumentacije razvidna:

1. popis del in stroškov, ki se nanaša na celotno naložbo,

2. pri fazni gradnji natančen popis že izvedenih dejavnosti in vrednosti že izvedenih del, ki jih potrdi pooblaščen projektant ali nadzornik.

(5) Kadar gre za naložbe v gradnjo prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki so ali bodo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov gradnje oziroma prenove celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

(6) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v storitve vzgoje in varstva otrok, mora ob dokončanju naložbe izpolnjevati pogoje za vpis v razvid pri Ministrstvu za šolstvo in šport.

(7) Če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe za izvajanje socialnovarstvene storitve za starostnike ali invalide, mora:

1. najpozneje do dokončanja naložbe izpolnjevati predpisane pogoje za opravljanje teh storitev v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varstvo, in

2. pridobiti pozitivno mnenje Socialne zbornice Slovenije za predviden program opravljanja storitve.

(8) Obveznosti upravičenca so:

1. predmet naložbe se mora:

– uporabljati izključno za dejavnost, ki je predmet podpore,

– obravnavati kot sredstva, ki se amortizirajo (velja za opremo in objekte) po knjigovodskih standardih;

2. naložba mora biti končana pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo. Kot dokončanje naložbe se pri gradnji šteje pridobljeno uporabno dovoljenje oziroma vključitev opreme v opravljanje dejavnosti;

3. voditi poslovne knjige in o poslovnih rezultatih in doseganju ciljev poročati ARSKTRP vsaj še pet let po dokončanju naložbe;

4. po dokončanju naložbe mora zagotavljati ohranitev oziroma povečanje števila delovnih mest oziroma zagotoviti vsaj eno delovno mesto. Kmetija mora zagotoviti vsaj eno polno delovno moč. Izračun normativa, ki določa polno delovno moč, se opredeli v javnem razpisu.

15. člen

(določitev meril in izbor projektov za sofinanciranje)

(1) Do sofinanciranja so upravičeni izbrani projekti, katerih vloge so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo predpisane pogoje. Te vloge se ocenijo na podlagi meril za pridobitev spodnje, vstopne meje točk, določene z javnim razpisom. Pri določitvi meril se upoštevajo naslednja načela:

1. ekonomski vidik,

2. družbeno-socialni vidik upravičenca.

(2) Obrazložitev meril za izbor vlog se določi v javnem razpisu. Izberejo se projekti, ki so na podlagi ocene dosegli spodnjo vstopno mejo točk do porabe sredstev, razpisanih za ta namen.

16. člen

(finančne določbe)

(1) Sredstva se dodeljujejo na podlagi pravila de minimis. Najvišja stopnja pomoči znaša do 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe. Najnižji dodeljeni znesek pomoči je 3.500 eurov na upravičenca. V javnem razpisu se določi lestvica najvišjih zneskov dodeljene podpore po posameznih velikostnih razredih priznanih površin v hektarjih, ki so jih imela kmetijska gospodarstva zasejane s sladkorno peso v letu 2006, ter skupna višina razpoložljivih sredstev po posameznih skupinah velikostnih razredov. Upravičenec lahko v programskem obdobju pridobi največ do 200.000 eurov.

(2) Za iste upravičene stroške ni dovoljeno s pomočjo de minimis prejemati druge pomoči, če bi lahko bile s takim združenjem presežene predpisane intenzivnosti pomoči.

(3) Sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za izplačilo sredstev. Zahtevku mora upravičenec priložiti izvirnike računov z izvirniki dokazil o njihovem plačilu in končno gradbeno situacijo, ki jo potrdira pooblaščen nadzorni organi in upravičenec (pri večjih gradbenih delih), z izvirniki dokazil o njihovem plačilu ter poročilo o opravljenem delu, ki ga podpiše upravičenec.

V. SREDSTVA, VLOGA IN POSTOPEK ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

17. člen

(sredstva)

Za celotno programsko obdobje je za ukrepa posodabljanje kmetijskih gospodarstev ter diverzifikacija v nekmetske dejavnosti in podpora ustanavljanju in razvoju mikropodjetij v skladu z odločbo Komisije št. C(2007) 1717 z dne 23. aprila 2007 skupno namenjenih 5.800.543,50 eura javnih sredstev. Sredstva se v celoti financirajo iz Začasnega sklada za prestrukturiranje industrije sladkorja v Evropski skupnosti, ki je del Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada.

18. člen

(javni razpisi)

(1) Sredstva po tej uredbi se dodelijo v skladu z odprtim javnim razpisom. Postopke za dodelitev in izplačila sredstev izvede ARSKTRP.

(2) MKGP pripravi javne razpise. V javnih razpisih so podrobneje opredeljeni pogoji in merila za dodelitev sredstev, postopki, dokazila, upravičeni stroški ter način uveljavljanja in uporabe sredstev. Javne razpise objavi MKGP v Uradnem listu Republike Slovenije. V javnem razpisu so sredstva lahko razdeljena po posameznih namenih znotraj ukrepa, ciljih ukrepa ali skupinah posameznih upravičencev ter se vloge za ta namen ločeno uvrščajo na sezname prejetih in popolnih vlog.

(3) Zaprtje javnega razpisa objavi MKGP na svojih spletnih straneh.

19. člen

(odločitev o vrstnem redu prispetja vlog)

(1) Vloge za javni razpis je potrebno poslati priporočeno po pošti ali oddati na vložišču ARSKTRP.

(2) Če vlagatelj pošlje vlogo priporočeno po pošti, jo mora poslati na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, Ljubljana, od dneva objave javnega razpisa pa do objave obvestila o prenehanju zbiranja vlog za posamezen ukrep, ki se objavi na spletnih straneh MKGP.

(3) Vloga iz prvega odstavka tega člena se vlaga na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, ki je dostopna na spletni strani ARSKTRP in MKGP. Sestavni deli vloge morajo biti speti v mapah. Vlogi mora biti priložen natančen seznam vstavljene dokumentacije, ki ga podpiše vlagatelj. Na ovojnicah vloge morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na pošti, ki ju označi pošta, naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja. Vloge z nepravilno označenimi ovojnicami se ne odpirajo in ne obravnavajo ter se vrnejo vlagateljem v originalnih ovojnicah.

(4) ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog oziroma po vrstnem redu prejema popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisana merila, do porabe razpisanih sredstev za posamezen ukrep. Če je skupna višina zaprošenih sredstev popolnih vlog višja od razpisanih sredstev, ARSKTRP v primeru, da imata na zadnjem mestu seznama prejetih vlog dve ali več vlog na ovojnicah enako označbo datuma in časa (ura, minuta) oddaje, opravi žrebanje o določanju vrstnega reda prispelih vlog. Žrebu lahko prisostvuje tudi vlagatelj vloge, ki je predmet žrebanja. O dnevu žrebanja so vlagatelji obveščeni pisno. Tričlanska komisija, ki nadzira žrebanje, ter oseba, ki vodi žrebanje, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(5) Žrebanje se opravi v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v prisotnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v prisotnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge in izžrebani listek takoj odda komisiji.

(6) Z žrebom se določi vrstni red vlog.

(7) O žrebanju se napiše zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in prisotni vlagatelji.

20. člen

(obrnava vlog)

(1) Odpiranje vlog ni javno. Prispele vloge obravnava ARSKTRP in jih v primeru ukrepa diverzifikacija v nekmetske dejavnosti ter podpora ustanavljanju in razvoju mikropodjetij tudi oceni.

(2) Po odprtju vloge se preveri njena popolnost. Vloga je popolna in se šteje za razumljivo, ko so priloženi vsi zahtevani dokumenti in je zahteva stranke jasna. Če so podatki iz vloge in prilog nasprotujoči, se vloga zavrne zaradi neizpolnjevanja pogojev.

(3) Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, mora ARSKTRP v roku treh mesecev od vložitve vloge od vlagatelja pisno zahtevati, da pomanjkljivosti odpravi. Rok za dopolnitev vloge je osem dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev. Vsaka dopolnjena vloga dobi status nove vloge in se uvrsti na konec seznama prejetih vlog. Za datum in čas njenega prejema se štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje na pošti ali oddaje na vložišču ARSKTRP. Za datum prispetja vloge se štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje po pošti. Po prejemu dopolnjene vloge na ARSKTRP se dopolnjena vloga ponovno pregleda. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavrnejo. Če se med postopkom preverjanja pregleda popolnosti ugotovi, da vloga vsebinsko ni ustrezna, se zavrne.

(4) Popolna vloga se po vrstnem redu uvrsti na konec liste popolnih vlog in dobi zaporedno številko.

(5) Ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena poziv na dopolnitev vloge zaradi manjkajočega pečata, številke uradnih dokumentov ali evidenc ne vpliva na uvrstitve na seznam prejetih ali popolnih vlog.

(6) Preverjanje izpolnjevanja pogojev vloge se opravi po vrstnem redu uvrstitve na seznam popolnih vlog. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev javnega razpisa, se zavrnejo. Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje, se ocenijo na podlagi meril, če so ta pri posameznem ukrepu določena. Če posamezen ukrep to določa, se odobri le tista vloga, ki preseže postavljeni prag spodnje, vstopne meje točk, do porabe sredstev za posamezen razpis.

(7) Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. V nasprotnem se vloga zavrne.

21. člen

(izdaja odločbe)

(1) Sredstva se upravičencu odobrijo z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik ARSKTRP.

(2) Zoper odločbo ARSKTRP je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva vročitve odločbe. Pritožba se vložijo pisno na način iz prvega odstavka 19. člena te uredbe, kot je določen za vložitev vloge.

(3) Za izplačilo sredstev upravičenci vlagajo zahtevke na ARSKTRP, ki sredstva izplača na transakcijski račun upravičenca, po opravljenih administrativnih kontrolah ter izvedenem nadzoru iz 28. člena te uredbe. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca šteje, da je bilo zahtevku za izplačilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo. Zoper to odločbo pritožba ni dovoljena.

22. člen

(oblika dodeljenih sredstev)

Sredstva po tej uredbi se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

23. člen

(omejitev sredstev)

(1) Upravičenci lahko pridobijo sredstva za iste dejavnosti ali naložbe znotraj posamezne vloge samo iz enega ukrepa po tej uredbi.

(2) Sredstva se ne odobrijo upravičencu, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tej uredbi, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije.

(3) Sredstva se ne dodelijo za naložbe zunaj območja Republike Slovenije.

24. člen

(obveznosti upravičenca)

(1) Projekt mora biti končan pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo. Število zahtevkov za posamezen ukrep se določi z javnim razpisom.

(2) Naložbena dejavnost, za katero upravičenec po tej uredbi prejme sredstva, se mora opravljati še vsaj naslednjih pet let po zadnjem izplačilu sredstev. Upravičenec v tem obdobju ne sme uvajati bistvenih sprememb oziroma odtujiti naložbe ter naložbe ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodeljenih sredstev, sicer mora prejeta sredstva vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(3) Prejemnik sredstev mora na zahtevo ARSKTRP poročati še pet let po prejemu sredstev.

(4) Prejemniki sredstev (ime in priimek oziroma ime podjetja), opis dejavnosti oziroma naložbe in znesek odobrenih javnih sredstev se objavijo na spletni strani MKGP.

(5) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt osebni oziroma transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(6) Upravičenec je dolžan omogočiti dostop do dokumentacije o projektu ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom.

(7) Upravičenec je dolžan investicijo ustrezno označiti z obrazložitveno tablo oziroma namestiti nalepke, ki označujejo, da je bil projekt financiran iz Začasnega sklada za prestrukturiranje industrije sladkorja v Evropski skupnosti. Podrobnejši pogoji za označevanje se določijo z javnim razpisom.

VI. SKUPNE DOLOČBE

25. člen

(nepravilnosti, sankcije in vrnitev sredstev)

(1) Prejemnik sredstev, pri katerem se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, jih porabil nenamensko oziroma del ni opravil v skladu z obveznostmi ali določbami te uredbe in javnih razpisov, mora vrniti vsa že pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(2) Prejemnik sredstev iz prejšnjega odstavka ne more pridobiti novih sredstev iz naslova ukrepov kmetijske politike za dobo dveh let od dokončne odločbe kmetijskega inšpektorja oziroma prejema zahtevka za vračilo sredstev ter vrnitve vseh pridobljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena prejemnik sredstev ni dolžan vrniti vseh že pridobljenih sredstev, kadar gre za naslednje primere višje sile ali izrednih okoliščin:

1. smrt prejemnika sredstev,
 2. dolgotrajna nezmožnost prejemnika sredstev za delo,
 3. razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva, če tega ni bilo mogoče pričakovati na dan sprejema obveznosti,
 4. huda naravna nesreča, ki resno prizadene kmetijsko zemljišče gospodarstva,
 5. uničenje hlevov na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče,
 6. kužna živalska bolezen, ki prizadene živino upravičenca.
- (4) O primerih višje sile ali izrednih okoliščin mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba pisno obvestiti pristojni organ in predložiti ustrezna dokazila v 10 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

26. člen

(hramba dokumentacije)

Prejemniki sredstev, ki so pridobili sredstva na podlagi te uredbe, morajo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev.

VII. PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

27. člen

(pridobitev podatkov iz uradnih evidenc)

Potrčila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ki jih je treba priložiti zahtevku kot dokazilo na podlagi te uredbe, pridobi organ, ki odloča o zahtevku upravičenca.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM UKREPOV

28. člen

(nadzor nad izvajanjem ukrepov)

(1) ARSKTRP lahko kadar koli ugotavlja dejansko stanje upravičenca glede izpolnjevanja pogojev po tej uredbi ali javnih razpisov na podlagi te uredbe.

(2) ARSKTRP izvaja administrativne kontrole in kontrole na kraju samem za posamezen ukrep v skladu z Uredbo 885/2006 ter Uredbo Komisije (ES) št. 1975/2006.

(3) Služba za kontrolo o ugotovitvah kontrol obvešča organizacijsko enoto ARSKTRP, odgovorno za posamezen ukrep. Če je Služba za kontrolo na kraju samem ugotovila nepravilnosti, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene pomoči.

(4) Služba za kontrolo na ARSKTRP je odgovorna za opravljanje kontrol na kraju samem. Upravna struktura ARSKTRP zagotavlja ločenost izvajanja nalog administrativnih kontrol in kontrole na kraju samem.

(5) Kontrole vlog oziroma zahtevkov na kraju samem pred izplačilom sredstev se opravljajo z obiski upravičencev in vključujejo najmanj 10 odstotkov skupne vrednosti javnih izdatkov, ki se prijavijo Evropski komisiji vsako leto, za ukrepe iz III. in IV. poglavja te uredbe. Za investicijske naložbe, za katere se izplačila izvajajo v več fazah, se kontrole na kraju samem pri upravičencu opravi vsaj enkrat pred dokončanjem naložbe. Vzorec vlog za kontrolo na kraju samem določi ARSKTRP na podlagi ustreznega vzorčenja. Pri teh kontrolah se pri posameznih prejemnikih preverjajo tudi drugi posebni pogoji za dodelitev pomoči pri posameznem ukrepu.

(6) ARSKTRP bo opravljala poznejše kontrole po opravljenih rednih kontrolah na kraju samem v obsegu najmanj 5 odstotkov skupne vrednosti javnih izdatkov, ki se prijavijo Evropski komisiji v celotnem obdobju izvajanja programa za ukrepe iz III. in IV. poglavja te uredbe.

IX. VLAGANJE ZAHTEVKOV ZA IZPLAČILO SREDSTEV

29. člen

(vlaganje zahtevkov za izplačilo sredstev)

(1) V skladu z Uredbo 968/06/ES se upravičencem sredstva izplačujejo dvakrat letno, in sicer marca in septembra za tekoče leto, zadnjič v mesecu septembru 2010.

(2) Upravičenci morajo zahtevke poslati na ARSKTRP:

1. za izplačila v mesecu marcu od 1. 8. do 31. 12. v tekočem letu in
2. za izplačila v mesecu septembru od 1. 1. do 31. 7. v tekočem letu.

(3) Upravičenec lahko ob zamudi zaradi objektivnih razlogov zahtevek ponovno vloži v rokih, ki veljajo za izplačila za naslednje mesečno obdobje, če je za to pridobil soglasje ARSKTRP. Zahtevki iz naslova te uredbe, vloženi po 31. 7. 2010, se zavržejo.

X. KONČNI DOLOČBI

30. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o ukrepih za prestrukturiranje pridelovalcev sladkorne pese v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 22/08).

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-18/2008/6

Ljubljana, dne 12. junija 2008

EVA 2008-2311-0118

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2628. Uredba o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov

Na podlagi drugega odstavka 19. člena ter petega in šestega odstavka 20. člena in za izvajanje 104. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO
o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba določa obvezna ravnanja pri obdelavi biološko razgradljivih odpadkov in pogoje za uporabo ter dajanje v promet obdelanih biološko razgradljivih odpadkov.

(2) Za vprašanja glede obdelave biološko razgradljivih odpadkov in splošnih pogojev ravnanja z odpadki, ki niso posebej urejeni s to uredbo, se uporablja predpis, ki ureja ravnanje z odpadki.

2. člen

(uporaba)

(1) Ta uredba se uporablja za biološko razgradljive odpadke iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se živalski stranski proizvodi in živalske beljakovine in masti, ki nastanejo po toplotni obdelavi živalskih stranskih proizvodov, lahko obdelujejo v skladu s to uredbo, če je taka obdelava v skladu z Uredbo (ES) št. 1774/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 3. oktobra 2002 o določitvi zdravstvenih pravil za živalske stranske proizvode, ki niso namenjeni prehrani ljudi (UL L št. 273 z dne 10. 10. 2002, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1774/2002/ES), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (ES) št. 1576/2007 z dne 21. decembra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 92/2005 o izvajanju Uredbe Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 1774/2002 glede načinov odstranjevanja oziroma uporabe živalskih stranskih proizvodov (UL L št. 340 z dne 21. 12. 2007, str. 89), ter določbami predpisov, ki urejajo zdravstvena pravila za živalske stranske proizvode, ki niso namenjeni prehrani ljudi v Republiki Sloveniji.

3. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo naslednje:

1. biološko razgradljivi odpadki so anaerobno ali aerobno razgradljivi odpadki;

2. zeleni vrtni odpad so rastlinski odpadki z vrtov in iz parkov, kakor so odpadne veje, trava in listje, razen odpadkov od čiščenja površin, žaganje in lesni odpadki, če les ni obdelan s premazi ali lepili, ki vsebujejo težke kovine ali organske spojine;

3. komunalni odpadki so odpadki v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih;

4. mešani komunalni odpadki so odpadki, ki se v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, uvrščajo med odpadke s številko 20 03 01 iz klasifikacijskega seznama odpadkov;

5. ločeno zbiranje odpadkov je ločeno zbiranje biološko razgradljivih odpadkov od drugih vrst odpadkov tako, da se prepreči njihovo mešanje z drugimi frakcijami biološko nerazgradljivih odpadkov ali njihovo onesnaženje s potencialno nevarnimi odpadki, produkti ali materiali;

6. obdelava biološko razgradljivih odpadkov je kompostiranje, anaerobna razgradnja, mehansko-biološko obdelava ali kateri koli postopek higienizacije teh odpadkov;

7. naprava je kompostarna in bioplinarna ali katera koli tehnološka enota in oprema za mehansko-biološko obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, vključno z opremo za obdelavo odpadnih plinov ali odpadnih vod;

8. upravljavec naprave je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki upravlja napravo in je odgovoren za njeno obratovanje;

9. živalski stranski proizvodi so biološko razgradljivi proizvodi, ki se uvrščajo med živalske stranske proizvode kategorije 1, 2 in 3 v skladu z Uredbo 1774/2002/ES;

10. kompost je biološko stabilen, higieniziran, humusu podoben material, brez motečih vonjav, bogat z organsko snovjo, ki nastane s kompostiranjem in izpolnjuje zahteve za uvrstitve v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti, določenih v preglednici 1 v prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe;

11. pregnito blato biološke razgradnje (v nadaljnjem besedilu: pregnito blato) je material, ki nastane kot pregnito blato pri anaerobni razgradnji biološko razgradljivih odpadkov in izpolnjuje zahteve za uvrstitve v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti, določenih v preglednici 1 v prilogi 2 te uredbe;

12. bioplin je mešanica ogljikovega dioksida, metana in drugih plinov v sledih, ki nastajajo pri nadzorovani anaerobni razgradnji biološko razgradljivih odpadkov;

13. kompostiranje je nadzorovana, avtotermična in termofilna biotična aerobna razgradnja ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov in njihova predelava v kompost ob delovanju mikro- in makroorganizmov;

14. kompostiranje na kraju nastanka je kompostiranje na kraju nastanka biološko razgradljivih odpadkov;

15. kompostiranje na prostem je kompostiranje v vrsto oblikovanih kupih, kjer se biološko razgradljivi odpadki občasno z mehanskimi sredstvi obračajo z namenom, da se poveča poroznost, zračnost in homogenost odpadkov v kupu;

16. zaprto kompostiranje je kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov v zaprtih reaktorjih, v katerih se kompostiranje pospešuje z vodenjem procesa pri optimalni izmenjavi zraka, vsebnosti vode in temperaturi;

17. hišno kompostiranje je kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov, ki nastajajo v posameznemu gospodinjstvu kot kuhinjski odpadki ali zeleni vrtni odpad, in raba tako proizvedenega komposta na vrtu, ki pripada temu gospodinjstvu. Oprema za hišno kompostiranje ne šteje za kompostarno po tej uredbi;

18. kompostarna je katerakoli tehnološka enota in oprema za obdelavo biološko razgradljivih odpadkov s kompostiranjem. Za kompostarno po tej uredbi ne šteje oprema za hišno kompostiranje in oprema za kompostiranje odpadkov rastlinskega in živalskega izvora na kmetijskih gospodarstvih, ki so registrirani v skladu s predpisom na področju kmetijstva, ki ureja registracijo obratov s področja živil živalskega izvora;

19. neželene primesi so neželene snovi v kompostu, pregnitem blatu ali v mehansko-biološko obdelanih odpadkih, kot so delci plastike, stekla, kovin in podobnih nerazgradljivih materialov, razen peska, proda in drobnega kamenja;

20. higienizacija biološko razgradljivih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: higienizacija) je toplotna obdelava biološko razgradljivih odpadkov pri proizvodnji komposta in pregnitega blata ali pri njihovi stabilizaciji z mehansko-biološko obdelavo z namenom uničenja vegetativnih oblik človeških, živalskih in rastlinskih patogenih organizmov v procesu nastajanja komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov tako, da je tveganje prenosa bolezni pri nadaljnji obdelavi, prodaji ali uporabi komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov zanemarljivo;

21. mešanica komposta ali mešanica pregnitega blata z drugimi snovmi je mešanica:

– komposta ali pregnitega blata z neobdelanimi biološko razgradljivimi rastlinskimi odpadki,

– komposta ali pregnitega blata z drugimi gnojili in
 – komposta ali pregnitega blata z zemljino, šoto, mineralnimi surovinami, odpadnim kalcijevim karbonatom ali mulji, ki nastanejo pri mehčanju vode;

22. anaerobna razgradnja je biološka razgradnja biološko razgradljivih odpadkov brez kisika in pri nadzorovanih pogojih ob delovanju mikro- in makroorganizmov (vključno z bakterijami, ki proizvajajo metan) z namenom pridobivanja bioplina in pregnitega blata;

23. bioplinarna je katerakoli tehnološka enota in oprema za obdelavo biološko razgradljivih odpadkov z anaerobno razgradnjo;

24. mehansko-biološka obdelava biološko razgradljivih odpadkov je obdelava katerih koli biološko razgradljivih odpadkov, vključno z blatom čistilnih naprav ali mešanimi komunalnimi odpadki, ki niso primerni za kompostiranje ali za anaerobno razgradnjo, z namenom, da se tako obdelani odpadki stabilizirajo in da se zmanjša njihova prostornina;

25. stabilizacija je zmanjšanje razgradljivih lastnosti biološko razgradljivih odpadkov do take mere, da se zmanjšajo neprijetne vonjave in da sposobnost sprejemanja kisika po štirih dneh (v nadaljnjem besedilu: AT_4) ne presega mejne vrednosti, določene s to uredbo;

26. stabilizirani biološko razgradljivi odpadki so mehansko-biološko obdelani biološko razgradljivi odpadki po zaključeni stabilizaciji, ki izpolnjujejo zahteve okoljske kakovosti za stabilizirane biološko razgradljive odpadke iz priloge 2 te uredbe. Med stabilizirane biološko razgradljive odpadke se uvrščata tudi kompost in pregnito blato, ki ne izpolnjujeta zahtev za uvrstitev v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti iz preglednice 1 v prilogi 2 te uredbe, izpolnjujeta pa zahteve za stabilizirane biološke razgradljive odpadke iz te priloge;

27. gnojilo je gnojilo v skladu s predpisom, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov;

28. izboljšanje ekološkega stanja tal je izboljšanje ekološkega stanja tal v skladu s predpisom, ki ureja obremenjevanje tal z vnašanjem odpadkov;

29. dajanje v promet za neomejeno uporabo je dejanje, s katerim je produkt obdelave biološko razgradljivih odpadkov dan v promet proti plačilu ali brezplačno z namenom njegove neomejene rabe v skladu z določbami 22. člena ali tretjega odstavka 23. člena te uredbe;

30. dobavitelj produkta obdelave biološko razgradljivih odpadkov je oseba, ki kot pridobitelj iz držav članic Evropske unije ali uvoznik iz tretjih držav daje produkt obdelave biološko razgradljivih odpadkov v promet za neomejeno uporabo. Za dobavitelja šteje tudi pridobitelj ali uvoznik produkta obdelave biološko razgradljivih odpadkov, če je sam končni uporabnik tega produkta v skladu s prejšnjo točko;

31. predhodno skladiščenje odpadkov je predhodno skladiščenje odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

II. NAČELA RAVNANJA Z BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIMI ODPADKI

4. člen

(načrtovanje)

Povzročitelji biološko razgradljivih odpadkov morajo pri izdelavi načrta gospodarjenja z odpadki v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, in izvajalci občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov pri izdelavi načrta ravnanja z biološko razgradljivimi odpadki v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki, upoštevati naslednji vrstni red ravnanja z biološko razgradljivimi odpadki:

– vključitev ukrepov preprečevanja in zmanjševanja nastajanja biološko razgradljivih odpadkov in njihovega onesnaževanja z nevarnimi snovmi,

– ponovna uporaba biološko razgradljivih odpadkov pred drugimi postopki njihove obdelave, kakor je na primer ponovna uporaba odpadnega kartona ali lepenke,

– recikliranje ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov v izvorni material, če je okoljska prednost takega postopka obdelave preverjena, kakor je na primer recikliranje kartona, lepenke in papirja,

– kompostiranje ali anaerobna razgradnja ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov, ki niso namenjeni recikliranju v izvorni material, za uporabo komposta ali pregnitega blata za gnojilo v kmetijstvu ali za izboljšanje ekološkega stanja tal,

– raba biološko razgradljivih odpadkov za gorivo.

5. člen

(splošne prepovedi)

(1) Prepovedano je mešanje zelenega vrtnega odpada, ki nastaja na kmetijskih zemljiščih, vrtovih, stavbnih ali drugih zemljiščih, v vrtnarijah ali drevesnicah, parkih, na pokopališčih ali kakršnih koli drugih zelenicah in na površinah, namenjenih športu ali rekreaciji, z drugimi vrstami odpadkov, vključno z mešanimi komunalnimi odpadki na kraju njihovega nastanka, pred njihovo oddajo zbiralcem odpadkov ali osebam, ki odpadke obdelujejo, in pri njihovem prevozu in predhodnem skladiščenju v okviru postopkov zbiranja komunalnih ali drugih vrst odpadkov.

(2) Kompost, pridobljen s hišnim kompostiranjem, je prepovedano dajati v promet za neomejeno uporabo ali uporabljati zunaj območja vrta v upravljanju gospodinjstva, v katerem nastajajo biološko razgradljivi odpadki, iz katerih je ta kompost.

(3) Stabilizirane biološko razgradljive odpadke je prepovedano dajati v promet za neomejeno uporabo.

III. ZAHTEVE ZA OBDELAVO BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV

6. člen

(splošne zahteve za obdelavo)

(1) Pri načrtovanju naprave je treba upoštevati pogoje za njeno umeščanje v okolje iz priloge 3, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Upravljevec naprave mora zagotoviti, da se:

– biološko razgradljivi odpadki predajo v obdelavo takoj po prevzemu ali skladiščijo tako, da ni škodljivih vplivov na okolje in zaposlene,

– zabojniki in posode ter vozila za prevoz biološko razgradljivih odpadkov redno čistijo in razkužujejo na posebej urejenem prostoru naprave,

– sistematično izvajajo preventivni ukrepi zaradi ptic, glodalcev, insektov in drugih škodljivcev na podlagi dokumentiranega programa zatiranja škodljivcev,

– čiščenje in razkuževanje vseh delov in območij naprave izvaja skladno z načrtom čiščenja in razkuževanja, ki se nanaša na opremo, čistila in način čiščenja ter razkuževanja,

– na območju naprave redno izvajajo higienski pregledi opreme in celotnega območja obdelave, izvedene higienske preglede in rezultate pregledov pa beleži,

– naprave in oprema naprave, vključno z opremo za izvajanje meritev v okviru monitoringa obdelave biološko razgradljivih odpadkov, monitoringa kakovosti komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov ter monitoringa emisij snovi in energije v okolje, če je ta za posamezno napravo predpisan v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi v vode z odvajanjem odpadnih voda, ali v skladu s predpisi, ki urejajo emisijo snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja, vzdržujejo v dobrem operativnem stanju, merilna oprema pa redno umerja.

7. člen (higienizacija)

(1) Higienizacijo je treba zagotoviti v kompostarni, bioplinarni in napravi za mehansko-biološko stabilizacijo odpadkov, če se obdelujejo:

- biološko razgradljivi odpadki, med katerimi so tudi stranski živalski proizvodi 3. kategorije,
- leseni odpadki ali zeleni vrtni odpad in je letna zmogljivost obdelave večja od 500 t teh odpadkov,
- drugi biološko razgradljivi odpadki iz priloge 1 te uredbe, med katerimi ni stranskih živalskih proizvodov 3. kategorije, in je letna zmogljivost obdelave več kakor 250 t teh odpadkov.

(2) Učinkovitost higienizacije je treba ugotavljati s preiskavami o vsebnosti indikatorskega organizma v kompostu, pregnitem blatu ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkih najpozneje v dvanajstih mesecih po začetku obdelave.

(3) Higienizacija je uspešno izvedena, če je v masi 25 g vzorca, odvzetega med ali ob zaključeni obdelavi biološko razgradljivih odpadkov, s preiskavo ugotovljena odsotnost salmonelle, pri čemer mora biti $n = 5$, $c = 0$, $m = 0$, $M = 0$, kjer je:

- n število enot, ki sestavljajo vzorec,
- m največje število bakterij v posameznem vzorcu: rezultati preiskave so ustrezni, če število bakterij v vsaki enoti vzorca ne presega vrednosti m ,
- M največja vrednost števila bakterij: rezultati preiskave so neustrezni, če je število bakterij v eni ali več enotah vzorca enak ali večji od M , in
- c število enot vzorca, pri katerih je število bakterij lahko med m in M : rezultati preiskave so ustrezni, če je v drugih enotah vzorca število bakterij m ali manj.

(4) Če se kompost, pregnito blato ali stabilizirani biološko razgradljivi odpadki skladiščijo dlje kakor šest mesecev na območju naprave, je treba ugotavljati izpolnjevanje mikrobioloških zahtev tudi ob zaključku skladiščenja ali največ tri mesece pred zaključkom skladiščenja.

8. člen (posebne zahteve za kompostiranje)

(1) Kompostiranje biološko razgradljivih odpadkov mora zaradi higienizacije potekati tako, da je v obdobju nekaj tednov zagotovljena visoka stopnja biotske aktivnosti pri temperaturi v termofilnem območju in pri primernih razmerah glede vodnih in zračnih lastnosti ter vsebnosti hranil in njihovega medsebojnega razmerja.

(2) V času kompostiranja mora biti vsa količina komposta izpostavljena določeni temperaturi, in sicer:

- najmanj 55 °C pri kompostiranju na prostem za čas najmanj dveh tednov, pri čemer je treba petkrat premešati celotno količino komposta,
- najmanj 65 °C pri kompostiranju na prostem za čas najmanj enega tedna, pri čemer je treba dvakrat premešati celotno količino komposta, ali
- najmanj 60 °C pri zaprtem kompostiranju za čas najmanj enega tedna.

(3) Če je delovna temperatura pri kompostiranju manjša od temperature, določene v eni od alinej iz prejšnjega odstavka, ali če je čas kompostiranja krajši od časa, ki je za to temperaturo kompostiranja določen v prejšnjem odstavku, je treba zagotoviti, da se:

- biološko razgradljivi odpadki predhodno toplotno obdelujejo najmanj eno uro pri temperaturi 70 °C ali
- kompost po zaključku kompostiranja toplotno obdeluje najmanj eno uro pri temperaturi 70 °C.

9. člen (posebne zahteve za anaerobno razgradnjo)

(1) Anaerobna razgradnja biološko razgradljivih odpadkov mora zaradi higienizacije potekati tako, da je v obdobju štirindvajsetih ur brez prekinitve zagotovljena temperatura najmanj

55 °C in da je čas hidravličnega zadrževanja v reaktorju najmanj 20 dni.

(2) Če je delovna temperatura v reaktorju manjša od temperature iz prejšnjega odstavka ali če je čas hidravličnega zadrževanja v reaktorju krajši od časa iz prejšnjega odstavka, je treba zagotoviti, da se:

- biološko razgradljivi odpadki predhodno toplotno obdelajo najmanj eno uro pri temperaturi najmanj 70 °C ali
- pregnito blato po zaključku anaerobne razgradnje toplotno obdelajo najmanj eno uro pri temperaturi 70 °C ali
- pregnito blato po zaključku anaerobne razgradnje dodatno obdelajo s kompostiranjem.

(3) Če se iz bioplinarne odvaja odpadna voda, je treba za odvajanje in čiščenje te odpadne vode zagotoviti izpolnjevanje zahtev iz predpisov, ki urejajo emisije snovi in toplote v vode z odvajanjem odpadnih vod.

(4) Če se bioplin iz bioplinarne uporablja kot gorivo v kurilnih napravah, nepremičnih plinskih turbinah ali nepremičnih motorjih, se za vrednotenje nevarnih snovi in za mejne vrednosti nevarnih snovi v odpadnih plinih uporabljajo predpisi, ki urejajo emisijo snovi v zrak iz velikih kurilnih naprav ali malih in srednjih kurilnih naprav ali nepremičnih plinskih turbin in motorjev.

(5) Če se bioplin bioplinarne uporablja kot gorivo ali se sežiga izven kurilnih naprav, nepremičnih plinskih turbin in nepremičnih motorjev, se za vrednotenje nevarnih snovi, za mejne vrednosti nevarnih snovi v odpadnih plinih in druge pogoje sežiga uporabljajo določbe, ki v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja, veljajo za naprave za sežig odlagališčnega plina ali drugih gorljivih plinastih snovi iz naprav za obdelavo odpadkov.

10. člen

(posebne zahteve za mehansko-biološko obdelavo)

(1) Če se mehansko-biološka obdelava biološko razgradljivih odpadkov izvaja s postopki aerobne obdelave, morajo biti zaradi higienizacije izpolnjeni pogoji, določeni za kompostiranje v 8. členu te uredbe.

(2) Če se mehansko-biološka obdelava biološko razgradljivih odpadkov izvaja s postopki anaerobne obdelave, morajo biti zaradi higienizacije izpolnjeni pogoji, določeni za anaerobno razgradnjo prejšnjega člena.

11. člen

(monitoring obdelave biološko razgradljivih odpadkov)

(1) Monitoring obdelave biološko razgradljivih odpadkov se izvaja po programu monitoringa obdelave biološko razgradljivih odpadkov, ki je sestavni del načrta ravnanja z odpadki iz 19. člena te uredbe.

(2) V okviru monitoringa obdelave biološko razgradljivih odpadkov je treba ves čas obdelave biološko razgradljivih odpadkov zagotavljati:

- pri postopkih aerobne obdelave merjenje temperature,
- pri postopkih anaerobne obdelave merjenje temperature odpadkov in časa njihovega hidravličnega zadrževanja v reaktorju.

(3) Pogostost meritev iz prejšnjega odstavka in število merilnih mest se podrobneje določi glede na vrsto biološko razgradljivih odpadkov in čas trajanja obdelave biološko razgradljivih odpadkov v okoljevarstvenem dovoljenju iz 19. člena te uredbe, pri čemer je treba temperaturo meriti v obdobju, ko so biološko razgradljivi odpadki zaradi higienizacije izpostavljeni temperaturi, večji od 55 °C, s časovnimi razmiki med meritvami, ki niso daljši od 5% celotnega časa izpostavljenosti odpadkov tej temperaturi, in občasno najmanj enkrat na dan v drugem obdobju obdelave.

(4) Podatke o izvedenih meritvah temperature je treba za vsak zaključen proces obdelave biološko razgradljivih odpadkov shraniti za najmanj pet let.

(5) Podatke o meritvah temperature iz prejšnjih odstavkov je treba na zahtevo sporočiti pristojnemu inšpektorju ali ministrstvu, pristojnemu za okolje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

IV. OBDELAVA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV PRED ODLAGANJEM

12. člen

(obdelava mešanih komunalnih odpadkov)

(1) Če se mešani komunalni odpadki mehansko-biološko obdelujejo zaradi njihovega odlaganja na odlagališču, mora upravljavec naprave za mehansko-biološko obdelavo odpadkov zagotoviti, da mehansko-biološko obdelani odpadki pred odlaganjem:

– izpolnjujejo zahteve za mehansko-biološko obdelane komunalne odpadke, ki se odlagajo na odlagališču za nenevarne odpadke, v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih, in

– pred odlaganjem dosežejo stabilizacijo tako, da njihova sposobnost sprejemanja kisika, izražena v AT_4 , ne presega mejne vrednosti 10 mg O_2 /g suhe snovi biološko razgradljivih odpadkov.

(2) Stabilizacija mehansko-biološko obdelanih mešanih komunalnih odpadkov se ugotavlja s preskusnimi metodami iz priloge 4, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Prepovedano je mešanje mehansko-biološko obdelanih mešanih komunalnih odpadkov z drugimi odpadki pred njihovim odlaganjem zaradi doseganja zahtev biološke razgradljivosti iz prvega odstavka tega člena.

V. KAKOVOST KOMPOSTA, PREGNITEGA BLATA IN STABILIZIRANIH BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV

13. člen

(monitoring kakovosti)

(1) Kakovost komposta, pregnitega blata in stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov se vrednoti na podlagi meritev parametrov, izvedenih v okviru monitoringa kakovosti komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: monitoring kakovosti).

(2) Monitoring kakovosti se izvaja po programu monitoringa kakovosti, ki je sestavni del načrta ravnanja z odpadki iz 19. člena te uredbe.

(3) V okviru monitoringa kakovosti se izvedejo meritve za parametre, določene v prilogi 5, ki je sestavni del te uredbe. Meritve parametrov komposta, pregnitega blata in stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov se izvedejo po zaključku obdelave.

(4) Upravljavec naprave mora zagotoviti, da se izvaja vzorčenje in ugotavljanje kakovosti komposta, pregnitega blata in stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov z merjenjem parametrov iz prejšnjega odstavka najmanj tako pogosto, kakor je določeno v preglednici 2 v prilogi 2 te uredbe.

(5) Meritve parametrov iz tretjega odstavka tega člena lahko izvaja oseba, ki je pridobila pooblastilo za izvajanje obratovalnega monitoringa v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.

(6) Upravljavec naprave mora poročilo o monitoringu kakovosti hraniti najmanj 5 let po koncu obdelave biološko razgradljivih odpadkov.

14. člen

(izjema pri monitoringu kakovosti)

(1) Ministrstvo lahko na podlagi vloge upravljavca kompostarne ali bioplinarne, za katero je določena pogostost meritev več kakor štirikrat letno, odobri zmanjšanje pogostosti meritev

parametrov komposta ali pregnitega blata iz preglednice 1 v prilogi 2 te uredbe, če iz rezultatov meritev parametrov ugotovi, da se količina obdelanih biološko razgradljivih odpadkov in njihova onesnaženost v najmanj triletnem obdobju nista spremenili za več kakor za 30%, nobena od meritev parametrov pa ne presega vrednosti, določene za uvrstitev v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe.

(2) Ministrstvo lahko na podlagi vloge upravljavca kompostarne ali bioplinarne odobri opustitev meritve enega ali več parametrov iz preglednice 1 v prilogi 2 te uredbe, če iz rezultatov meritev parametrov ugotovi, da v obdobju najmanj dveh let v vseh vzorcih vrednosti izmerjenih parametrov ne presegajo 75% vrednosti, določene za uvrstitev v 1. razred okoljske kakovosti iz preglednice 1 v prilogi 2 te uredbe.

(3) Ministrstvo lahko odobri zmanjšanje pogostosti meritev ali opustitev meritev posameznih parametrov iz preglednice 1 v prilogi 2 te uredbe za največ tri leta.

(4) Vloga iz prvega in drugega odstavka tega člena mora vsebovati poročilo o meritvah kakovosti, izdelano v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla, in mnenje izvajalca meritev parametrov iz prejšnjega člena, iz katerega je razvidno, da je zahtevana sprememba programa monitoringa kakovosti upravičena.

VI. OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA NAPRAVE

15. člen

(odgovorna oseba za obratovanje naprave)

(1) Upravljavec naprave mora določiti osebo, ki je odgovorna za zanesljivo izvajanje predpisanih postopkov obdelave biološko razgradljivih odpadkov, in njenega namestnika, podatke o njiju pa sporočiti ministrstvu.

(2) Odgovorna oseba ali njen namestnik iz prejšnjega odstavka mora biti v času prevzemanja biološko razgradljivih odpadkov na območju naprave.

16. člen

(poslovnik za obratovanje naprave)

(1) Upravljavec naprave mora imeti poslovnik za obratovanje naprave (v nadaljnjem besedilu: poslovnik).

(2) Poslovnik obsega:

1. naziv upravljavca, vrsto in zmogljivost naprave,
2. vrste in količine biološko razgradljivih odpadkov, ki se skladno z okoljevarstvenim dovoljenjem iz 19. člena te uredbe lahko obdelujejo,
3. podatke o obratovanju naprave:
 - obratovalni čas,
 - opis načina prevzemanja in preverjanja biološko razgradljivih odpadkov,
 - opis načina in postopkov obdelave teh odpadkov,
 - opis ravnanja z odpadnimi vodami,
 - opis ravnanja z neželenimi primesmi in preostanki odpadkov po obdelavi biološko razgradljivih odpadkov ter
 - opis skladiščenja, pakiranja, označevanja in dajanja komposta, pregnitega blata in stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v uporabo in dajanja komposta ali pregnitega blata v promet za neomejeno uporabo,
4. navodila za izvajanje preverjanja temperature v procesu obdelave in preverjanja kakovosti komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov,
5. navodila za vzdrževalna dela na napravi,
6. navodila za čiščenje in razkuževanje opreme in območij naprave,
7. navodila za izvajanje ukrepov varstva pred neželenimi organizmi,
8. navodila za higienski nadzor na območju naprave,
9. navodila za redne tehnične preglede naprave in pripadajoče opreme,

10. navodila za ukrepanje v primeru ekološke nesreče in

11. navodila za vodenje in shranjevanje obratovalnega dnevnika.

(3) Poslovnik mora imeti naslednje priloge:

- tehnološki projekt naprave, na podlagi katerega je izdano uporabno dovoljenje,
- program monitoringa obdelave biološko razgradljivih odpadkov,
- program monitoringa kakovosti,
- program monitoringa vplivov obdelave biološko razgradljivih odpadkov na okolje in
- načrt ravnanja z odpadki, izdelan v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

(4) Podrobnejša vsebina poslovnika se določi v okoljevarstvenem dovoljenju iz 19. člena te uredbe.

17. člen

(evidenca o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov in letno poročanje)

(1) Upravljavec naprave mora evidenco o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov voditi v obratovalnem dnevniku. Poleg podatkov, določenih s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, mora voditi tudi podatke o:

- opravljenih meritvah temperature med procesom obdelave biološko razgradljivih odpadkov in meritvah kakovosti,
- odstranjevanju nezaželenih primesi in preostankov odpadkov po obdelavi,
- oddaji proizvedenega komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov,
- opravljenih vzdrževalnih delih na napravi in pripadajoči opremi,
- izvedenem čiščenju in razkuževanju,
- izvedenih preventivnih ukrepih zaradi ptic, glodalcev, insektov in drugih škodljivcev,
- izvedenem higienskem nadzoru,
- izvedenih tehničnih pregledih naprav in pripadajoče opreme ter drugih pomembnih dogodkih v zvezi z obdelavo biološko razgradljivih odpadkov in
- količinah ter uporabi proizvedenega bioplina, če gre za anaerobno razgradnjo.

(2) Upravljavec naprave mora o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov letno poročati ministrstvu v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

VII. DODATNE ZAHTEVE ZA OBDELAVO

18. člen

(dodatne zahteve za obdelavo)

(1) Če kompost ali pregnito blato ne ustreza merilom za uvrstitev v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, mora upravljavec naprave zagotoviti, da se ga uporabi kot stabiliziran biološko razgradljiv odpadek v skladu s to uredbo, če ustreza merilom za stabilizirane biološko razgradljive odpadke iz priloge 2 te uredbe, in za tako rabo teh odpadkov pridobi okoljevarstveno dovoljenje iz 24. člena te uredbe. Če kompost ali pregnito blato ne ustreza merilom za stabilizirane biološko razgradljive odpadke iz priloge 2 te uredbe, mora upravljavec naprave z njim ravnati v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

(2) Če stabilizirani biološko razgradljivi odpadki ne ustrezajo merilom za stabilizirane biološko razgradljive odpadke iz priloge 2 te uredbe, mora upravljavec naprave z njimi ravnati v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki.

(3) Če iz rednih meritve parametrov komposta ali pregnitega blata izhaja, da ne ustreza merilom za uvrstitev v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti in merilom za stabilizirane biološko razgradljive odpadke iz priloge 2 te uredbe, mora upravljavec naprave o tem nemudoma obvestiti pristojnega

inšpektorja in zagotoviti, da neustrezni kompost ali pregnito blato daje v nadaljnjo uporabo v skladu z določbami prejšnjega odstavka.

VIII. OKOLJEVARSTVENO DOVOLJENJE ZA PREDELAVO ODPADKOV

19. člen

(pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov)

(1) Za obratovanje kompostarne ali naprave za mehansko-biološko obdelavo odpadkov je treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za predelavo odpadkov po postopku z oznako R3 v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki. Za predelavo odpadkov po postopku z oznako R3 šteje tudi priprava biološko razgradljivih odpadkov za njihovo predelavo v kompost ali stabilizirane biološko razgradljive odpadke.

(2) Za obratovanje bioplinarne je treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za predelavo odpadkov po postopkih z oznako R1 in R3 v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki. Za predelavo odpadkov po postopku z oznako R3 šteje tudi priprava biološko razgradljivih odpadkov za njihovo predelavo v bioplin in pregnito blato.

(3) Upravljavec naprave mora k vlogi za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov priložiti predlog poslovnika iz 16. člena te uredbe in načrt ravnanja z odpadki, ki mora biti izdelan v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, in mora vsebovati tudi podatke o:

- izpolnjevanju zahtev iz priloge 3 te uredbe,
- programu monitoringa obdelave biološko razgradljivih odpadkov iz 11. člena te uredbe,
- programu monitoringa kakovosti iz 13. člena te uredbe in
- čiščenju ter odvajanju odpadnih voda iz naprave.

(4) Če se obdelujejo tudi živalski stranski proizvodi ali živalske beljakovine in masti, ki nastanejo s toplotno obdelavo živalskih stranskih proizvodov, ministrstvo o izdaji okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov iz prvega in drugega odstavka tega člena obvesti Veterinarsko upravo Republike Slovenije in ji pošlje njegovo kopijo.

20. člen

(vsebina okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov)

Poleg vsebine, ki jo določa predpis, ki ureja ravnanje z odpadki, ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju za predelavo odpadkov določi tudi:

- podrobnejšo vsebino poslovnika iz 16. člena te uredbe,
- način dajanja komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v uporabo ter način dajanja komposta ali pregnitega blata v promet za neomejeno uporabo,
- način dajanja bioplina v promet ali v uporabo.

21. člen

(predelava brez okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov)

Ne glede na določbe 19. člena te uredbe okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov ni treba pridobiti za obratovanje kompostarne ali bioplinarne za:

- rastlinske odpadke, vključno z zelenim vrtnim odpadkom, če obdelava poteka na kraju njihovega nastanka,
- organske odpadke rastlinskega ali živalskega izvora, ki so nastali v okviru kmetijskega gospodarstva, kjer poteka obdelava biološko razgradljivih odpadkov,
- blato ene ali več malih komunalnih čistilnih naprav, katerih skupna zmogljivost čiščenja ne presega 500 PE.

IX. UPORABA KOMPOSTA, PREGNITEGA BLATA
IN STABILIZIRANIH ODPADKOV

22. člen

(neomejena raba komposta in pregnitega blata)

Vnos komposta in pregnitega blata v ali na tla je dovoljen na vseh zemljiščih ne glede na območje, kjer je zemljišče, ali ne glede na rabo zemljišča, če:

1. izmerjene vrednosti nevarnih snovi v celotnem vzorcu komposta ali pregnitega blata ne presegajo največjih vrednosti, določenih za uvrstitev v 1. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe;

2. delež organskih snovi v kompostu ali pregnitem blatu presega 30% suhe mase;

3. je kompost ali pregnito blato obdelan tako, da so izpolnjene mikrobiološke zahteve glede higienizacije iz 7. člena te uredbe.

23. člen

(omejena raba komposta in pregnitega blata)

(1) Za vnos komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, v ali na tla, za izboljšanje njihovega ekološkega stanja po postopku predelave z oznako R10, je treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja. Za predelavo odpadkov po postopku z oznako R10 šteje tudi priprava komposta ali pregnitega blata za vnos v ali na tla.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je vnos komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, v ali na tla prepovedan na:

– vodovarstvenih območjih, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo vode,

– tleh, kjer raste sadje in zelenjava, z izjemo sadnih dreves,

– površinah, namenjenih za gojenje sadja in zelenjave, ki je običajno v neposrednem stiku s tlemi in se običajno uživa surova, za obdobje 10 mesecev pred pravilom pridelka in med samim pravilom pridelka,

– travnikih in pašnikih, razen jeseni po zadnji košnji ali paši,

– zemljiščih, zasičenih z vodo, in zasneženih ali zamrznjenih zemljiščih,

– nagnjenih zemljiščih, kjer obstaja nevarnost površinskega izpiranja,

– njivah s krmnimi poljščinami (koševinami), razen po zadnji košnji ali paši,

– območjih mokrišč in

– gozdnih zemljiščih.

(3) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se kompost ali pregnito blato, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, lahko neomejeno uporablja kot gnojilo okrasnih rastlin v stanovanjskih ali poslovnih stavbah, na vrtovih, v vrtnarijah in drevesnicah ter na zemljiščih parkov, zelenic ali površin, namenjenih športu ali rekreaciji.

24. člen

(omejena raba stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov)

(1) Za vnos stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov, ki izpolnjujejo zahteve iz priloge 2 te uredbe glede okoljske kakovosti, v ali na tla zaradi izboljšanja njihovega ekološkega stanja po postopku predelave z oznako R10 je treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja. Za predelavo odpadkov po postopku z oznako R10 šteje tudi priprava stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov za vnos v ali na tla.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je vnos stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v ali na tla prepovedan na:

– vodovarstvenih območjih, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo vode,

– zemljiščih, kjer se izvaja kakršna koli pridelava kmetijskih rastlin,

– zemljiščih, zasičenih z vodo in zasneženih ali zamrznjenih zemljiščih,

– nagnjenih zemljiščih, kjer obstaja nevarnost površinskega izpiranja,

– območjih mokrišč in

– gozdnih zemljiščih.

25. člen

(izjeme za neomejeno rabo komposta in pregnitega blata)

Določbe 22. in 23. člena te uredbe se glede rabe komposta in pregnitega blata ne uporabljajo za:

– vrtove, namenjene pridelavi kmetijskih ali okrasnih rastlin za lastno rabo gospodinjstva, če gre za kompost, pridobljen s hišnim kompostiranjem lastnih organskih kuhinjskih odpadkov ali zelenega vrtnega odpada,

– kmetijska zemljišča, vrtnarije in drevesnice ter zemljišča parkov in zelenic ali površin, namenjene športu ali rekreaciji, če je kompost ali pregnito blato pridobljeno z obdelavo odpadkov rastlinskega izvora na kraju njihovega nastanka,

– kmetijska zemljišča, če je kompost ali pregnito blato pridelano iz organskih odpadkov, ki niso živalskega izvora razen živinskih gnojil, in so nastali v okviru kmetijskega gospodarstva, h kateremu pripadajo ta zemljišča,

– kmetijska zemljišča, vrtnarije in drevesnice ter zemljišča parkov in zelenic ali površin, namenjenih športu ali rekreaciji, če je kompost ali pregnito blato pridelano iz blata ene ali več malih komunalnih čistilnih naprav, katerih skupna zmogljivost čiščenja ne presega 500 PE.

26. člen

(izdaja okoljevarstvenega dovoljenja)

(1) Okoljevarstveno dovoljenje iz 23. člena te uredbe za vnos komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, v ali na tla izda ministrstvo, če:

1. izmerjene vrednosti težkih kovin iz preglednice 1 iz priloge 2 te uredbe v tleh kmetijskega zemljišča ne presegajo mejnih vrednosti za te kovine v skladu s predpisom, ki ureja mejne, opozorilne in kritične vrednosti nevarnih snovi v tleh,

2. izmerjene vrednosti parametrov okoljske kakovosti v vzorcu komposta ali pregnitega blata ne presegajo največjih vrednosti, določenih za uvrstitev v 2. razred okoljske kakovosti, za več, kakor je to določeno v preglednici 2 v prilogi 2 te uredbe,

3. delež organskih snovi v kompostu ali pregnitem blatu presega 20% suhe mase,

4. je kompost ali pregnito blato obdelano tako, da so glede higienizacije izpolnjene mikrobiološke zahteve iz 7. člena te uredbe, in

5. so izpolnjene zahteve iz predpisa, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu, če je kompost ali pregnito blato pridobljeno z obdelavo blata komunalnih čistilnih naprav.

(2) Okoljevarstveno dovoljenje iz 24. člena te uredbe za vnos stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v ali na tla izda ministrstvo, če:

1. izmerjene vrednosti težkih kovin iz preglednice 1 iz priloge 2 te uredbe v tleh zemljišča ne presegajo mejnih vrednosti za te kovine v skladu s predpisom, ki ureja mejne, opozorilne in kritične vrednosti nevarnih snovi v tleh,

2. izmerjene vrednosti parametrov okoljske kakovosti v vzorcu stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov ne presegajo največjih vrednosti, določenih za okoljsko kakovost stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov za več, kakor je določeno v preglednici 2 v prilogi 2 te uredbe,

3. so stabilizirani biološko razgradljivi odpadki obdelani tako, da so glede higienizacije izpolnjene mikrobiološke zahteve iz 7. člena te uredbe.

(3) K vlogi za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja iz 23. in 24. člena te uredbe je treba priložiti:

1. manj kakor tri mesece stare podatke o vsebnosti nevarnih in organskih snovi v kompostu ali pregnitem blatu ali o vsebnosti nevarnih snovi v stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkih,

2. podatke o kmetijskih gospodarstvih in grafičnih enotah rabe kmetijskih zemljišč v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, če gre za kmetijska zemljišča, in podatke o rabi zemljišč za nekmetijska zemljišča, kamor se namerava vnašati kompost, pregnito blato ali stabilizirani biološko razgradljivi odpadki,

3. podatke o lastnikih ali zakupnikih zemljišč ter njihove izjave, da soglašajo s količinami in časom vnosa komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov in

4. strokovno oceno iz 27. člena te uredbe, če ministrstvo nima podatkov o največji količini komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov, ki se glede na pedološke lastnosti tal sme letno vnašati na zemljišča iz 2. točke tega odstavka.

(4) Če ministrstvo nima podatkov o vrsti in koncentraciji nevarnih snovi v tleh, je treba k vlogi priložiti tudi podatke o koncentraciji nevarnih snovi v tleh na zemljiščih iz 2. točke prejšnjega odstavka. Podatke je treba pridobiti v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.

(5) Okoljevarstveno dovoljenje, skupaj z analizo komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov in z analizo tal, ministrstvo pošlje vsem lastnikom ali zakupnikom zemljišč iz 3. točke tretjega odstavka tega člena.

27. člen

(strokovna ocena)

(1) V strokovni oceni o največji količini komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov se na podlagi podatkov o vsebnosti nevarnih snovi v njih ter na podlagi podatkov o vrsti in koncentraciji nevarnih snovi v tleh določi največja količina komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov, ki se lahko glede na pedološke lastnosti tal v enem letu vnesejo na zemljišča iz 2. točke tretjega odstavka prejšnjega člena, pri čemer je treba upoštevati, da:

– vnos komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, letno ne presega 10 t suhe snovi na hektar,

– vnos stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov, ki glede parametrov okoljske kakovosti izpolnjujejo zahteve za stabilizirane biološko razgradljive odpadke iz priloge 2 te uredbe, letno ne presega 3 t suhe snovi na hektar,

– zaradi vnosa ne pride do zbitosti tal in

– dolgoletna uporaba komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov trajno ne vpliva na rodovitnost tal.

(2) Če se kompost, pregnito blato ali stabilizirani biološko razgradljivi odpadki vnašajo v ali na tla, katerih pH vrednost je nižja od 6, je treba upoštevati tudi povečano premičnost težkih kovin in njihovo razpoložljivost za rastline ter zato določiti ustrezno nižji vnos.

(3) Podatki o pH vrednosti tal se pridobijo z meritvami v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.

(4) Strokovno oceno mora izdelati oseba, pooblaščen za izvajanje obratovalnega monitoringa, v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.

28. člen

(evidenca vnosa snovi v ali na tla)

Oseba, ki je pridobila okoljevarstveno dovoljenje iz 23. ali 24. člena te uredbe, mora voditi evidenco o vnosu komposta,

pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v ali na tla. Evidenca mora vsebovati podatke o:

– izvoru komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov,

– kmetijskih gospodarstvih in grafičnih enotah rabe kmetijskih zemljišč v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, če gre za kmetijska zemljišča, in podatke o rabi zemljišč za nekmetijska zemljišča, na katera je bil vnešen kompost, pregnito blato ali stabilizirani biološko razgradljivi odpadki,

– količini vnesenega komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov in

– vsebnosti nevarnih snovi v vnešenem kompostu, pregnitem blatu ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkih.

29. člen

(letno poročilo o vnosu snovi v ali na tla)

(1) Upravljavec naprave, ki je pridobil okoljevarstveno dovoljenje iz 23. in 24. člena te uredbe, mora ministrstvu najpozneje do 31. marca tekočega leta poslati letno poročilo o vnosu komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v ali na tla v preteklem letu.

(2) Letno poročilo vsebuje poleg podatkov o upravljavcu naprave tudi podatke o:

– izvoru komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov,

– kmetijskih gospodarstvih in grafičnih enotah rabe kmetijskih zemljišč v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, če gre za kmetijska zemljišča, in podatke o rabi zemljišč za nekmetijska zemljišča, na katera je bil vnesen kompost, pregnito blato ali stabilizirani biološko razgradljivi odpadki,

– letni količini vnesenega komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov in

– povprečni vsebnosti nevarnih snovi v kompostu, pregnitem blatu ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkih.

(3) Poročilo o obdelavi odpadkov se pošlje na obrazcu, objavljenem na spletni strani ministrstva.

X. DAJANJE V PROMET ZA NEOMEJENO UPORABO

30. člen

(dajanje v promet)

(1) Upravljavec naprave mora pred dajanjem komposta ali pregnitega blata v promet za neomejeno uporabo zagotoviti, da je kompost ali pregnito blato:

– izdelan skladno z zahtevami te uredbe in

– se na podlagi meril iz priloge 2 te uredbe uvršča v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti.

(2) Upravljavec naprave mora zagotoviti, da je na prodajni in ovojni embalaži komposta ali pregnitega blata, ki ga daje v promet za neomejeno uporabo, na vidnem mestu, čitljivo in neizbrisljivo zapisana informacija iz priloge 6, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Kompost ali pregnito blato, ki se uvršča v 1. razred okoljske kakovosti, se v navodilu za uporabo označi kot kompost ali pregnito blato 1. razreda, ki se ga lahko uporablja na vseh zemljiščih in za vsak namen.

(4) Kompost ali pregnito blato, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti, se v navodilu za uporabo označi kot kompost ali pregnito blato 2. razreda, ki se ga lahko uporablja samo za namen, določen v tretjem odstavku 23. člena te uredbe.

(5) Z informacijo o kompostu iz drugega odstavka tega člena upravljavec naprave zagotavlja, da je objavljena informacija o parametrih okoljske kakovosti komposta ali pregnitega blata pridobljena na podlagi meritev teh parametrov v skladu s to uredbo.

31. člen

(dajanje v promet komposta in pregnitega blata iz drugih držav)

(1) Če se za neomejeno uporabo na ozemlju Republike Slovenije kompost ali pregnito blato pridobiva iz drugih držav EU ali tretjih držav, mora njegov dobavitelj zagotoviti izpolnjevanje pogojev iz drugega do četrtega odstavka prejšnjega člena.

(2) Kompost ali pregnito blato iz prejšnjega odstavka lahko dobavitelj uvrsti v 1. razred okoljske kakovosti, če je izpolnjevanje zahtev za uvrstitev komposta ali pregnitega blata v ta razred razvidno na podlagi strokovne ocene, ki jo izdela oseba, ki je pridobila pooblastilo za izvajanje obratovalnega monitoringa v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla.

(3) Na zahtevo pristojnega inšpektorja mora dobavitelj zagotoviti poročilo o meritvah parametrov okoljske kakovosti komposta ali pregnitega blata v roku, ki ga ta določi.

(4) Če je poročilo o meritvah parametrov iz prejšnjega odstavka v tujem jeziku, mora dobavitelj komposta ali pregnitega blata zagotoviti povzetek poročila o meritvah parametrov v slovenskem jeziku. V vsebini povzetka morajo biti podatki o:

- vrsti biološko razgradljivih odpadkov, iz katerih je proizveden kompost ali pregnito blato,
- pogostosti meritev parametrov okoljske kakovosti,
- uporabljenih merilnih metodah,
- izmerjenih vrednostih parametrov okoljske kakovosti.

(5) Če se kompost ali pregnito blato na podlagi podatkov iz poročila o meritvah parametrov okoljske kakovosti ne uvršča v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti v skladu z merili iz priloge 2 te uredbe, mora dobavitelj zagotoviti, da se, če ustreza merilom za stabilizirane biološko razgradljive odpadke v skladu z merili iz priloge 2 te uredbe, uporabi kot stabilizirani biološko razgradljivi odpadki. Za tako rabo mora pridobiti okoljevarstveno dovoljenje iz 24. člena te uredbe, sicer je treba s takim kompostom ali preginitim blatom ravnati v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

22. člen

(naključne meritve parametrov okoljske kakovosti komposta in pregnitega blata)

(1) Če pristojni inšpektor na podlagi rezultatov naključnih meritev, ki jih sam zagotovi, ugotovi, da se kompost ali pregnito blato ne uvršča v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti v skladu z merili iz priloge 2 te uredbe, mora upravljavec naprave, v kateri je bil kompost ali pregnito blato proizvedeno, ali dobavitelj komposta ali pregnitega blata zagotoviti, da se, če ustreza merilom za stabilizirane biološko razgradljive odpadke v skladu z merili iz priloge 2 te uredbe, uporabi kot stabilizirani biološko razgradljivi odpadki. Za tako uporabo je treba za kompost ali pregnito blato pridobiti okoljevarstveno dovoljenje iz 24. člena te uredbe, sicer je treba s takim kompostom ali preginitim blatom ravnati v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki.

(2) Določbe 30. in 31. člena ter prejšnjega odstavka tega člena se uporabljajo tudi za mešanico komposta ali pregnitega blata z drugimi snovmi.

XI. NADZOR

33. člen

(pristojni inšpektorji)

(1) Nadzor nad izvajanjem te uredbe, razen nad izvajanjem določb od drugega do petega odstavka 30. člena in določbe prvega odstavka 31. člena te uredbe, opravljajo inšpektorji za okolje Inšpektorata Republike Slovenije za okolje in prostor.

(2) Nadzor nad izvajanjem določb od drugega do petega odstavka 30. člena in določbe prvega odstavka 31. člena

te uredbe na trgu opravljajo inšpektorji Tržnega inšpektorata Republike Slovenije.

XII. KAZENSKÉ DOLOČBE

34. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 10.000 eurov do 40.000 eurov se za prekršek kaznuje upravljavec naprave, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- ne zagotavlja higienizacije v skladu s prvim odstavkom 7. člena te uredbe,
- ne ugotavlja učinkovitosti higienizacije s preiskavami v skladu s drugim odstavkom 7. člena te uredbe,
- ne ugotavlja izpolnjevanja mikrobioloških zahtev v času skladiščenja v skladu s četrtem odstavkom 7. člena te uredbe,
- ne izvaja monitoringa obdelave biološko razgradljivih odpadkov v skladu s prvim odstavkom 11. člena te uredbe,
- ne pošlje podatkov o meritvah temperature pristojnemu inšpektorju ali ministrstvu na njegovo zahtevo v skladu s petim odstavkom 11. člena te uredbe,
- ne izvaja mehansko-biološke obdelave mešanih komunalnih odpadkov v skladu s prvim odstavkom 12. člena te uredbe,
- v nasprotju s prepovedjo iz tretjega odstavka 12. člena te uredbe meša mehansko-biološko obdelane mešane komunalne odpadke z drugimi odpadki pred njihovim odlaganjem,
- v nasprotju z drugim odstavkom 13. člena te uredbe ne izvaja monitoringa kakovosti po programu monitoringa kakovosti,
- v nasprotju s četrtem odstavkom 13. člena te uredbe ne izvaja vzorčenja in ne ugotavlja kakovosti komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov tako pogosto, kakor je določeno v preglednici 2 v prilogi 2 te uredbe,
- ne ravna v skladu s prvim odstavkom 18. člena te uredbe, če kompost ali pregnito blato ne ustreza merilom za uvrstitev v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti,
- ne ravna v skladu z drugim odstavkom 18. člena te uredbe, če stabilizirani biološko razgradljivi odpadki ne ustrezajo merilom za stabilizirane biološko razgradljive odpadke iz priloge 2 te uredbe,
- ne ravna v skladu s tretjim odstavkom 18. člena te uredbe, če iz rednih meritev parametrov komposta ali pregnitega blata izhaja, da ne ustreza merilom za uvrstitev v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe,
- v nasprotju s prvim odstavkom 19. člena obdeluje biološko razgradljive odpadke v kompostarni ali v napravi za mehansko-biološko obdelavo odpadkov brez okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov,
- v nasprotju z drugim odstavkom 19. člena te uredbe obdeluje biološko razgradljive odpadke v bioplinarni brez okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov,
- v nasprotju s prvim odstavkom 23. člena te uredbe izvaja ali omogoča vnos komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, brez okoljevarstvenega dovoljenja,
- pri vnosu komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti iz priloge 2 te uredbe, ne ravna v skladu z drugim odstavkom 23. člena te uredbe,
- v nasprotju z drugim odstavkom 24. člena te uredbe izvaja ali omogoča vnos stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov brez okoljevarstvenega dovoljenja,
- pri vnosu stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v ali na tla ravna v nasprotju z drugim odstavkom 24. člena te uredbe,
- daje v promet kompost ali pregnito blato, ki ne izpolnjuje zahtev iz prvega odstavka 30. člena te uredbe, in
- ne ravna v skladu s prvim odstavkom 32. člena te uredbe, če pristojni inšpektor na podlagi rezultatov naključnih

meritev, ki jih sam zagotovi, ugotovi, da se kompost ali pregnito blato ne uvrščata v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti v skladu z merili iz priloge 2 te uredbe.

(2) Z globo od 3.500 eurov do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje upravljavec naprave, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- ne upravlja z napravo v skladu z drugim odstavkom 6. člena te uredbe,

- ne hrani podatkov o izvedenih meritvah temperature v skladu s četrtem odstavkom 11. člena te uredbe,

- ne hrani poročila o monitoringu kakovosti v skladu s šestim odstavkom 13. člena te uredbe,

- v nasprotju s prvim odstavkom 15. člena te uredbe ne določi osebe, odgovorne za zanesljivo izvajanje predpisanih postopkov obdelave biološko razgradljivih odpadkov, in njenega namestnika, ali podatkov o njiju ne sporoči pristojnemu inšpektorju,

- v nasprotju z drugim odstavkom 15. člena te uredbe ne zagotovi, da je odgovorna oseba ali njen namestnik v času prevzemanja biološko razgradljivih odpadkov na območju naprave,

- ne zagotovi izdelave poslovnika v skladu s 16. členom te uredbe,

- ne zagotovi izdelave ali vodenja evidence o obdelavi odpadkov v skladu s prvim odstavkom 17. člena te uredbe,

- o obdelavi odpadkov ne poroča v skladu z drugim odstavkom 17. člena te uredbe,

- ne vodi evidence o vnosu komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v ali na tla v skladu z 28. členom te uredbe,

- ne pošlje letnega poročila o vnosu komposta, pregnitega blata ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov v ali na tla v preteklem letu v skladu z 29. členom te uredbe,

- ne označuje osnovne ali ovojne embalaže komposta ali pregnitega blata, ki ga daje v promet za neomejeno uporabo, v skladu z drugim odstavkom 30. člena te uredbe,

- v nasprotju s tretjim odstavkom 30. člena te uredbe komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 1. razred okoljske kakovosti, v navodilu za uporabo ne označi kot kompost ali pregnito blato 1. razreda, ki se ga lahko uporablja na vseh zemljiščih in za vsak namen, in

- v nasprotju s četrtem odstavkom 30. člena te uredbe komposta ali pregnitega blata, ki se uvršča v 2. razred okoljske kakovosti, v navodilu za uporabo ne označi kot kompost ali pregnito blato 2. razreda, ki se ga lahko uporablja samo za pridelavo okrasnih rastlin.

(3) Z globo od 3.500 eurov do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje dobavitelj komposta ali pregnitega blata, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

- v nasprotju s prvim odstavkom 31. člena te uredbe ne izpolnjuje pogojev o označevanju embalaže in navodil iz 30. člena te uredbe,

- v nasprotju z drugim odstavkom 31. člena te uredbe uvrsti kompost ali pregnito blato v 1. razred okoljske kakovosti na podlagi meritev oziroma strokovne ocene, ki jo ni izdelala oseba, ki je pridobila pooblastilo za izvajanje obratovalnega monitoringa v skladu s predpisom, ki ureja obratovalni monitoring pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla,

- v nasprotju s tretjim odstavkom 31. člena te uredbe ne zagotovi poročila o meritvah parametrov okoljske kakovosti komposta ali pregnitega blata v roku, ki ga določi pristojni inšpektor,

- v nasprotju s četrtem odstavkom 31. člena te uredbe ne zagotovi povzetka poročila o meritvah parametrov v slovenskem jeziku in

- ne ravna v skladu s petim odstavkom 31. člena te uredbe, če se kompost ali pregnito blato na podlagi podatkov iz poročila o meritvah parametrov okoljske kakovosti ne uvršča

v 1. ali 2. razred okoljske kakovosti v skladu z merili iz priloge 2 te uredbe.

(4) Z globo od 1.200 eurov do 4.100 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki pri izvajanju svoje dejavnosti:

- v nasprotju s prepovedjo iz prvega odstavka 5. člena te uredbe meša zeleni vrtni odpad z drugimi vrstami odpadkov, vključno z mešanimi komunalnimi odpadki,

- v nasprotju s prepovedjo iz drugega odstavka 5. člena te uredbe daje v promet kompost, pridobljen s hišnim kompostiranjem, ali ga uporablja zunaj območja vrta v upravljanju gospodinjstva, v katerem nastajajo biološko razgradljivi odpadki, iz katerih je ta kompost, in

- v nasprotju s prepovedjo iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe daje v promet stabilizirane biološko razgradljive odpadke.

(5) Z globo od 1.200 eurov do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba upravljavca naprave iz prvega in drugega odstavka tega člena, odgovorna oseba dobavitelja iz tretjega odstavka tega člena ter odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika iz četrtega odstavka tega člena.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen

(veljavnost okoljevarstvenih dovoljenj)

(1) Okoljevarstvena dovoljenja, izdana pred uveljavitvijo te uredbe v skladu z Uredbo o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla (Uradni list RS, št. 84/05 in 39/06 – ZVO-1 – uradno prečiščeno besedilo) za uporabo komposta, veljajo do izteka njihove veljavnosti.

(2) Okoljevarstvena dovoljenja, izdana pred uveljavitvijo te uredbe v skladu s Pravilnikom o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Uradni list RS, št. 42/04 in 39/06 – ZVO-1 – uradno prečiščeno besedilo) za obratovanje kompostarn, veljajo do izteka njihove veljavnosti.

(3) Upravitelji kompostarn in dobavitelji komposta morajo uskladiti dajanje komposta in mešanic komposta z drugimi snovmi v promet z določbami te uredbe najpozneje do 31. decembra 2009.

36. člen

(prenehanje veljavnosti)

(1) Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Uradni list RS, št. 42/04 in 39/06 – ZVO-1 – uradno prečiščeno besedilo).

(2) Z dnem uveljavitve te uredbe se prenehajo uporabljati v zvezi z uporabo komposta kot gnojila določbe 11., 12., 13. in 14. člena ter priloge 3 Uredbe o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla (Uradni list RS, št. 84/05 in 39/06 – ZVO-1 – uradno prečiščeno besedilo).

37. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-35/2008/10
Ljubljana, dne 5. junija 2008
EVA 2008-2511-0084

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1

Biološko razgradljivi odpadki

Številka iz klasifikacijskega seznama odpadkov	Opis odpadka	Dopolnilo k opisu biološko razgradljivih odpadkov, primernih za kompostiranje
02 01 01	Mulji pri pranju in čiščenju	Odpadki in blata čistilnih naprav odpadne vode, razen odpadkov in blata čistilnih naprav za odpadne vode iz obratov za toplotno obdelavo odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 1. in 2. kategorije, ter blata čistilnih naprav za odpadne vode klavnic
02 01 02	Odpadna živalska tkiva	Odpadki živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 3. kategorije, in gnoja ter vsebina prebavna trakta, ločenega od tkiv prebavnega trakta, ki izvirajo od živali, in so stranski živalski proizvodi 2. kategorije
02 01 03	Odpadna rastlinska tkiva	Odpadna rastlinska tkiva
02 01 06	Živalski iztrebki, urin in gnoj (tudi onesnažena slama) in ločeno zbrane odpadne vode, obdelane zunaj kraja nastanka	Živalski iztrebki, urin in gnoj, vključno z onesnaženo slamo
02 01 07	Odpadki v gozdarstvu	Odpadki pri izkoriščanju gozdov
02 01 99	Drugi tovrstni odpadki	Predelane živalske beljakovine in masti, nastale pri toplotni obdelavi odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščene med stranske živalske proizvode 1., 2. in 3. kategorije
02 02 01	Mulji pri pranju in čiščenju	Odpadki in blato čistilnih naprav odpadne vode, razen odpadkov in blata čistilnih naprav za odpadne vode iz obratov za toplotno obdelavo odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 1. in 2. kategorije, ter blata čistilnih naprav za odpadne vode klavnic
02 02 02	Odpadna živalska tkiva	Kože majhnih ali velikih živali, kopita in parklji, ščetine prašičev, perje, volna, rogovi, dlaka in krzno, če so od živali, ki so bile zaklane v klavnici in za katere je bilo v skladu z veterinarskimi predpisi ugotovljeno, da so primerne za hrano, ali od živali brez kliničnih znakov bolezni, prenosljivih na druge živali ali ljudi

02 02 03	Snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo	Odpadki, nastali pri pripravi in predelavi mesa, rib in drugih živil živalskega izvora, in neprimerne za uporabo ali predelavo: - deli zaklanih živali, ki so v skladu z veterinarskimi predpisi primerni za hrano, vendar niso namenjeni za hrano iz komercialnih razlogov, - deli zaklanih živali, zavrtnjeni kot neustrezni za hrano v skladu z veterinarskimi predpisi, vendar ne kažejo znakov bolezni, prenosljivih na ljudi ali živali, in izvirajo iz trupov, primernih za hrano, - kri živali, razen prežvekovalcev, zaklanih v klavnici in za katere je bilo po predhodnem pregledu pred zakolom ugotovljeno, da so primerne za prehrano ljudi, - stranski živalski proizvodi, nastali v proizvodnji izdelkov, namenjenih za hrano, vključno z razmaščenimi kostmi in ocvirki, - živila živalskega izvora, ali živila, ki vsebujejo izdelke živalskega izvora, razen organskih kuhinjskih odpadkov, ki niso več namenjeni prehrani ljudi iz komercialnih razlogov, ali zaradi problemov pri izdelavi ali zaradi napak pri pakiranju, in ne pomenijo tveganja za zdravje ljudi in živali, - surovo mleko živali, ki ne kažejo kliničnih znakov bolezni, prenosljivih na ljudi ali živali, - ribe ali druge morske živali, razen morskih sesalcev, ulovljene na odprtem morju, za proizvodnjo ribje moke, - sveži stranski proizvodi iz rib iz obratov za proizvodnjo ribjih izdelkov za hrano, - jajčne lupine, stranski proizvodi valilnic in stranski proizvodi iz počenih jajc, ki izvirajo od živali brez kliničnih znakov bolezni, prenosljivih na ljudi in živali, in - drugi odpadki živalskega izvora, ki niso uvrščeni med stranske živalske proizvode 3. kategorije
02 02 04	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Blato iz čiščenja odpadne vode iz naprav in objektov za pripravo in predelavo mesa, rib in drugih živil živalskega izvora, če ne vsebujejo odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 1. in 2. kategorije
02 02 99	Drugi tovrstni odpadki	Mulji pri proizvodnji želatine, želatinski drobci, perje in vsebine želodcev in črevesja, če so od živali, za katere je v skladu z veterinarskimi predpisi ugotovljeno, da so primerne za prehrano ljudi

02 03 01	Mulji pri pranju, čiščenju, lupljenju, centrifugiranju in ločevanju	Blato pri pranju, čiščenju, lupljenju, centrifugiranju in ločevanju pri pripravi in predelavi sadja, vrtnin, žitaric, jedilnih olj ter pri konzerviranju sadja in vrtnin
02 03 04	Snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo	Snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo pri pripravi in predelavi sadja, vrtnin, žitaric, jedilnih olj ter pri konzerviranju sadja in vrtnin
02 03 05	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Blato čistilnih naprav odpadne vode, če izpolnjuje zahteve za vnos blata v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
02 03 99	Drugi tovrstni odpadki	Ostanki pri proizvodnji škroba, začimb, melas in sirupov, nastali pri predelavi sadja, vrtnin in žitaric
02 04 02	Kalcijev karbonat, ki ne ustreza specifikaciji (saturacijski mulj)	Blato čistilnih naprav odpadne vode, razen blata čistilnih naprav za odpadne vode iz obratov za toplotno obdelavo odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 1. in 2. kategorije, ter blata čistilnih naprav za odpadne vode klavnic
02 04 03	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
02 05 01	Snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo	Snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo, nastale pri proizvodnji mlečnih izdelkov
02 05 02	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Blato čistilnih naprav odpadne vode, razen blata čistilnih naprav za odpadne vode iz obratov za toplotno obdelavo odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 1. in 2. kategorije, ter blata čistilnih naprav za odpadne vode klavnic
02 05 99	Drugi tovrstni odpadki	Sirotka
02 06 01	Snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo	Odpadno testo in druge snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo, in nastajajo v pekarnah in slaščičarnah
02 06 03	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
02 07 01	Odpadki pri pranju, čiščenju in mehanskem drobljenju surovin	Odpadki pri pranju, čiščenju in mehanskem drobljenju surovin, ki nastajajo pri proizvodnji alkoholnih in brezalkoholnih pijač
02 07 02	Odpadki pri destilaciji žganih pijač	Odpadna zrna, sadje in krompirjeva kaša ter blato, ki nastane pri destilaciji žganih pijač
02 07 04	Snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo	Sadni sokovi in druge snovi, neprimerne za uporabo ali predelavo, in nastajajo pri proizvodnji alkoholnih in brezalkoholnih pijač

02 07 05	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Blato iz čiščenja odpadnih vod, če so izpolnjene zahteve za vnos blata v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
02 07 99	Drugi tovrstni odpadki	Luščine, kal in prah slada, porabljeni hmelj, usedline in mulji iz pivovarn, mulji pri proizvodnji vina, jabolčna mezga, vinske usedline ter kvas, odpadne kvasine
03 01 01 in 03 03 01	Opadna lubje in pluta ter opadna lubje in les	Lubje
03 01 05	Žagovina, oblanci, sekanci, odrezki, les, delci plošč in furnir, ki niso navedeni pod 03 01 04	Žagovina in lesna volna
03 03 02	Usedline in mulji zelene lužnice (iz obdelave črne lužnice)	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
03 03 05	Mulji tiskarskih barv (deinking) iz recikliranja papirja	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
03 03 07	Mehansko ločeni rejekti (izvržki) iz papirne kaše odpadnega papirja in kartona	
03 03 08	Opadki pri sortiranju papirja in kartona, namenjenega za recikliranje	
03 03 09	Opadni apneni mulj	
03 03 10	Vlakninski rejekti (izvržki) in mulji vlaknin, polnil in premazov iz mehanske separacije	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
03 03 11	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka, ki niso navedeni pod 03 03 10	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu

04 01 06	Mulji, ki vsebujejo krom, zlasti pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
04 01 07	Mulji, ki ne vsebujejo kroma, zlasti pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
04 02 20	Mulji pri čiščenju odpadne vode na kraju nastanka, ki niso navedeni pod 04 02 19	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
04 02 21	Odpadna neobdelana tekstilna vlakna	Odpadna celulozna vlakna, odpadna rastlinska vlakna in odpadna volna, ki nastaja pri proizvodnji tekstilij
04 02 22	Odpadna obdelana tekstilna vlakna	Če ne vsebujejo odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 1. in 2. kategorije
07 05 14	Trdni odpadki, ki niso navedeni pod 07 05 13	Pulpa iz zdravih rastlin, micelij, ostanki gobjih substratov in odpadni proteini, nastali pri proizvodnji, pripravi, dobavi in uporabi farmacevtskih proizvodov
08 04 10	Odpadna lepila in tesnilne mase, ki niso v 08 04 09*	Lepila in tesnilne mase organskega izvora brez topil
08 04 12	Mulji lepil in tesnilnih mas, ki niso v 08 04 11*	Lepila in tesnilne mase organskega izvora brez topil
08 04 14	Vodni mulji lepil tesnilnih mas, ki niso v 08 04 13*	Lepila in tesnilne mase organskega izvora brez topil
19 08 14	Mulji iz drugih čistilnih naprav industrijske odpadne vode, ki niso v 19 08 13*	Mulji organskega izvora
15 01 01	Papirna in kartonska embalaža	
15 01 02	Embalaža iz plastike	Embalaža iz biološko razgradljive plastike v skladu s standardom SIST EN 13432
15 01 03	Lesena embalaža	
15 01 05	Sestavljena (kompozitna) embalaža	Če gre za sestavljeno embalažo iz biorazgradljivih materialov, kakor so les, papir, slama in podobno

16 03 06	Organski odpadki, ki niso navedeni pod 16 03 05	Organski odpadki od neuspešnih proizvodnih serij, ki ne vsebujejo nevarnih snovi
17 02 01	Les	Les iz gradbenih materialov, če ne vsebuje premazov in lepil z nevarnimi snovmi
19 06 04	Pregnito blato iz anaerobne obdelave komunalnih odpadkov	
19 06 06	Pregnito blato iz anaerobne obdelave živalskih in rastlinskih odpadkov	Če ne vsebujejo odpadkov živalskega izvora, ki so uvrščeni med stranske živalske proizvode 1. in 2. kategorije
19 07 03	Izcedne vode iz odlagališč, ki niso navedene pod 19 07 02	Samo v primeru anaerobne razgradnje, če se dokaže, da se z obdelavo v celoti ali delno izcedne vode biološko razgradijo
19 08 05	Mulji iz čistilnih naprav komunalnih odpadnih voda	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
19 08 09	Masti in oljne mešanice iz naprav za ločevanje olja in vode, ki vsebujejo le jedilna olja in masti	Samo v primeru anaerobne razgradnje
19 08 12	Mulji iz bioloških čistilnih naprav tehnoloških odpadnih voda, ki niso navedeni pod 19 08 11	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
19 08 14	Mulji iz drugih čistilnih naprav tehnoloških odpadnih voda, ki niso navedeni pod 19 08 13	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
19 09 01	Trdni odpadki primarnih sit in filtrov	

19 09 02	Mulji pri bistrenju vode	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
19 09 03	Mulji pri dekarbonaciji	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
20 01 01	Papir in karton	Odpadni papir, če se ga dodaja biološkemu odpadku v količinah, ki ne presegajo 10 % teže suhe snovi odpadkov, in ne gre za papirne tapete ali papir visokega sijaja
20 01 08	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki	Organski kuhinjski odpadki, če ne nastajajo v gostinski dejavnosti v mednarodnem letalskem ali ladijskem prometu
20 01 38	Les, ki ni naveden pod 20 01 37	
20 01 39	Plastika	Biološko razgradljiva plastika v skladu s standardom SIST EN 14995
20 02 01	Biorazgradljivi odpadki	Rastlinski odpadki z vrtov in parkov, razen rastlin z roba cest
20 03 01	Mešani komunalni odpadki	Samo za mehansko-biološko obdelavo
20 03 02	Odpadki z živilskih trgov	Odpadki z živilskih trgov, če so ločeno zbrani
20 03 04	Greznični mulj	Če so izpolnjene zahteve za vnos blata čistilnih naprav v ali na tla, določene v predpisu, ki ureja uporabo blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu
20 03 06	Odpadki pri čiščenju Komunalne odpadne vode	Odpadki, ki nastanejo pri čiščenju komunalne odpadne vode, vključno z blatom čistilnih naprav, če njegovi parametri ne presegajo parametrov za kompost za neomejeno rabo
20 03 07	Kosovni odpadki	Leseni kosovni odpadki, če ne vsebujejo premazov in lepil z nevarnimi snovmi

PRILOGA 2

Preglednica 1: parametri okoljske kakovosti

Parameter okoljske kakovosti	Kompost ali pregnito blato: 1. razred okoljske kakovosti (mg/kg suhe snovi)	Kompost ali pregnito blato: 2. razred okoljske kakovosti (mg/kg suhe snovi)	Okoljska kakovost za stabilizirane biološko razgradljive odpadke (mg/kg suhe snovi)
Cd	0,7	1,5	7
celotni Cr	80	200	500
Cu	100	300	800
Hg	0,5	1,5	7
Ni	50	75	350
Pb	80	250	500
Zn	200	1200	2500
PCB	0,4	1	1
PAH	3	3	6
neželeni primesi	(% mase suhe snovi)	(% mase suhe snovi)	(% mase suhe snovi)
trdni delci iz stekla, plastike ali kovine, večji od 2 mm	< 0,5 %	< 2 %	< 7 %
mineralni trdni delci, večji od 5 mm	< 5 %	< 5 %	-

Izmerjene vrednosti morajo biti preračunane na 30 % vsebnost biološko razgradljivih organskih snovi v kompostu, pregnitem blatu ali stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkih.

Preglednica 2: število vzorčenj in vrednotenje meritev

Število vzorčenj	Kompost ali pregnito blato: 1. razred okoljske kakovosti	Kompost ali pregnito blato: 2. razred okoljske kakovosti	Stabilizirani biološko razgradljivi odpadki
Letna zmogljivost obdelave:	najmanjše število vzorčenj:		
<= 1000 t	1 vsakih 6 mesecev	1 vsakih 6 mesecev	1 vzorčenje na 100 t in ne manj kakor 1 vzorčenje vsakih 6 mesecev
>1000 t in <= 10.000 t	1 vsake 3 mesece	1 vsake 3 mesece	
> 10.000 t	1 na mesec	1 na mesec	
Vrednotenje meritev			
Največje število vzorcev, v katerih lahko parametri okoljske kakovosti presegajo vrednosti iz preglednice 1 za največ 20 %	1 za 2 vzorca v obdobju 12 mesecev 2 za 4 vzorce v obdobju 12 mesecev 3 za 12 vzorcev v obdobju 12 mesecev	1 za 2 vzorca v obdobju 12 mesecev 2 za 4 vzorce v obdobju 12 mesecev 3 za 12 vzorcev v obdobju 12 mesecev	1 za 2 vzorca v obdobju 12 mesecev 2 za 4 vzorce v obdobju 12 mesecev 3 za 12 vzorcev v obdobju 12 mesecev

PRILOGA 3

Pogoji za umeščanje naprave v okolje

1. Splošni pogoji

Pri izbiri lokacije za napravo je treba upoštevati:

- količine in vrste dostopnih biološko razgradljivih odpadkov in izbrano tehnologijo obdelave biološko razgradljivih odpadkov,
- oddaljenost lokacije od stanovanjskih območij, rekreacijskih površin, vodnih teles, vključno z njihovimi vplivnimi območji, in drugih kmetijskih ter poselitvenih območij,
- bližino površinskih voda, vodovarstvenih območij, obale teritorialnih voda in
- bližino območij, zavarovanih po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, ali predpisih, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.

2. Ureditev odpadnih in izcednih voda

Izvesti je treba ukrepe zajemanja in odvajanja onesnažene meteorske vode ter izcednih voda z območja naprave. Če se onesnažena meteorska voda ali izcedne vode odvajajo v okolje, jih je treba obdelati v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

3. Ureditev emisije neprijetnih vonjav

Če je letna zmogljivost obdelave v napravi več kakor 500 t biološko razgradljivih odpadkov rastlinskega izvora ali 350 t drugih biološko razgradljivih odpadkov, je treba zagotoviti obratovanje tehničnega sistema za omejevanje emisije neprijetnih vonjav iz take naprave.

Učinkovitost tehničnega sistema za omejevanje neprijetnih vonjav iz naprave se ugotavlja v skladu s predpisom, ki ureja emisijo vonjav v okolje.

4. Neugodnost in nevarnost

Zaradi zmanjševanja občutka neugodnosti in nevarnosti, ki ju povzroča obratovanje naprave, je treba zagotavljati ukrepe varstva okolja v zvezi z:

- emisijami prahu,
- lahкими materialii, ki jih odnaša veter,
- hrupom in prevozom materiala,
- pticami, glodalci in insekti,
- nastajanjem aerosolov in
- požarno varnostjo.

Naprava mora biti načrtovana in zgrajena tako, da se prah in blato, ki nastajata na njenem območju, ne moreta raznašati na površine javnih cest in bližnjo okolico naprave.

PRILOGA 4

Preskusne metode za ugotavljanje stabilizacije obdelanih biološko razgradljivih odpadkov

Preskusna metoda za ugotavljanje sposobnosti sprejemanja kisika, izražene v AT_4 , obdelanih biološko razgradljivih odpadkih je metoda iz standarda ÖNORM S 2027-1 „Stabilitätsparameter zur Beurteilung von mechanisch-biologisch vorbehandelten Abfällen – Teil 1: Atmungsaktivität (AT_4)“, izdanega 1. septembra 2004, ali metoda iz drugih nacionalnih standardov držav članic EU, ki je tej preskusni metodi enakovredna.

PRILOGA 5

Monitoring kakovosti komposta, pregnitega blata in stabiliziranih biološko razgradljivih odpadkov: seznam parametrov in referenčne merilne metode

Parameter	Enota	Referenčna merilna meritev	Oznaka
vzorčenje	-	SIST EN 12579	
suha snov	% sveže mase	SIST EN 13039	X
organska snov	% suhe mase	SIST EN 13039	X
gostota	kg/l sveže mase	SIST EN 12580	X
električna prevodnost	mS/m	SIST EN 13038	X
pH	enota za pH	SIST EN 13037	X
celotni dušik (N in NH ₄ ⁺)	mg/kg suhe snovi	SIST EN 13654, 1. in 2. del	X
fosfor, izražen kot P ₂ O ₅	mg/kg suhe snovi	SIST EN 13650	X
kalij, izražen kot K ₂ O	mg/kg suhe snovi	SIST EN 13650	X
kalcij, izražen kot CaO magnezij, izražen kot MgO bor, molibden	mg/kg suhe snovi	SIST EN 13650	X
neželeni primesi	% suhe mase		
sposobnost sprejemanja kisika po štirih dneh	mg O ₂ /kg suhe snovi		
odsotnost salmonelle	število v 50 g suhe snovi		
kaljiva semena plevela	število/l		
težke kovine: Cd, Cr, Cu, Ni, Pb, in Zn	mg/kg suhe snovi	SIST EN 13650	
živo srebro (Hg)	mg/kg suhe snovi		
PAH	mg/kg suhe snovi	SIST ISO 13877	
PCB	mg/kg suhe snovi	*	

*Merilna metoda je določena v predpisu, ki ureja ravnanje s PCB in odpadnimi PCB.

PRILOGA 6

Vsebina informacije na embalaži komposta in pregnitega blata:

1. napis »Kompost X. razreda« ali »Pregnito blato (Digestat) X. razreda«;
2. napis »Dovoljeno za ekološko kmetovanje«, če izpolnjuje zahteve za ekološko kmetovanje;
3. ime in naslov proizvajalca ter blagovna znamka proizvoda;
4. ime dobavitelja ali uvoznika, če kompost ali pregnito blato ni proizvedeno na ozemlju Republike Slovenije;
5. ime in naslov kraja proizvodnje komposta ali pregnitega blata;
6. podrobna informacija o parametrih, ki so v zadnjem stolpcu preglednice v prilogi 5 te uredbe označeni s črko »X«;
7. informacija o uporabi proizvoda.

2629. Uredba o emisiji snovi pri odvajanju izcedne vode iz odlagališč odpadkov

Na podlagi tretjega odstavka 17. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o emisiji snovi pri odvajanju izcedne vode iz odlagališč odpadkov**1. člen**

(namen)

(1) Ta uredba v skladu z Direktivo 1999/31/ES Sveta z dne 26. aprila 1999 o odlaganju odpadkov na odlagališčih (UL L št. 182 z dne 16. 7. 1999, str. 1) in z Direktivo 2006/21/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. marca 2006 o ravnanju z odpadki iz rudarskih in drugih ekstraktivnih dejavnosti ter o spremembi Direktive 2004/35/ES (UL L št. 102 z dne 11. 4. 2006, str. 15) določa posebne zahteve v zvezi z emisijo snovi pri odvajanju izcedne vode iz odlagališč odpadkov, in sicer:

- mejne vrednosti parametrov izcedne vode in
- posebne ukrepe v zvezi z zmanjševanjem emisije snovi.

(2) Za vprašanja o emisiji snovi in toplote pri odvajanju izcedne vode, ki niso urejena s to uredbo, se uporablja predpis, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo, glede obratovalnega monitoringa izcedne vode pa se uporablja predpis, ki ureja prve meritve ter obratovalni monitoring odpadnih vod in pogoje za njegovo izvajanje, in predpis, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

2. člen

(uporaba)

(1) Ta uredba se uporablja za izcedne vode, ki se odvajajo:

- z obratujočih in zaprtih odlagališč za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih, in
- z obratujočih in zaprtih naprav za ravnanje z rudarskimi odpadki, ki nastanejo pri raziskovanju, pridobivanju, bogatenju in skladiščenju mineralnih surovin ter obratovanju kamnolomov, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin.

(2) Mejne vrednosti parametrov izcedne vode, določene s to uredbo, se uporabljajo tudi za odvajanje izcedne vode iz:

- podzemnega skladišča odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih, in
- rudniških prostorov, nastalih pri površinskem ali podzemnem pridobivanju mineralnih surovin, zasipanih z rudarskimi odpadki zaradi sanacijskih in gradbenih namenov, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin.

(3) Ta uredba se ne uporablja za:

- izcedno vodo iz zaprtega odlagališča za inertne in nenevarne odpadke, ki je skladno s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih, prenehalo obratovati do 31. decembra 2003,
- izcedno vodo iz obstoječe naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki, ki so v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin, inertni rudarski odpadki, če je ta naprava v skladu s predpisi, ki urejajo rudarstvo, prenehala obratovati do 1. maja 2008,
- industrijsko odpadno vodo, ki se odvaja iz naprav za čiščenje odlagališčnega plina, v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih,

– komunalno odpadno vodo, ki nastaja v objektih odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke ali naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki,

– padavinsko odpadno vodo, ki se odvaja na območju odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke in ne prihaja v stik s telesom takega odlagališča, ali ki nastaja na območju ravnanja z rudarskimi odpadki in ne prihaja v stik z rudarskimi odpadki.

3. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. izcedna voda iz odlagališča je izcedna voda v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih,
2. izcedna voda iz naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki je izcedna voda v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin,
3. odlagališče je odlagališče v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih,
4. naprava za ravnanje z rudarskimi odpadki je naprava za ravnanje z odpadki v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin,
5. obstoječe odlagališče je obstoječe odlagališče v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih,
6. obstoječa naprava za ravnanje z rudarskimi odpadki je obstoječa naprava za ravnanje z rudarskimi odpadki v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin.

4. člen

(mejne vrednosti parametrov izcedne vode)

(1) Mejne vrednosti parametrov izcedne vode iz odlagališč za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke in iz naprav za ravnanje z rudarskimi odpadki, ki se odvaja neposredno in posredno v vode ali javno kanalizacijo, so določene v preglednici 1 iz priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Če javna kanalizacija ni zaključena s komunalno ali skupno čistilno napravo, se za izcedno vodo iz odlagališč za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke in iz naprav za ravnanje z rudarskimi odpadki, ki se odvaja v javno kanalizacijo, uporabljajo mejne vrednosti, ki so v prilogi 1 te uredbe določene za neposredno in posredno odvajanje v vode.

5. člen

(ukrepi za zmanjševanje obremenjevanja voda)

Izcedna voda se mora iz telesa odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke ali iz telesa rudarskih odpadkov na območju naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki odvajati ločeno od padavinske odpadne vode in drugih vod, ki ne prihajajo v stik s telesom odlagališča ali s telesom doloženih rudarskih odpadkov.

6. člen

(posebne zahteve za monitoring izcednih vod)

(1) Ne glede na določbe o pogostosti meritev in času vzorčenja reprezentativnega vzorca, določenih za monitoring odpadnih vod s predpisom, ki ureja prve meritve in obratovalni monitoring odpadnih vod ter pogoje za njegovo izvajanje, morata upravljavec odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke in upravljavec naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki zagotavljati meritve pretoka in parametrov izcedne vode na podlagi štiriindvajseturnega reprezentativnega vzorca s pogostostjo, ki je za meritve izcedne vode v okviru obratovalnega monitoringa odlagališč odpadkov določena s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko ministrstvo, pristojno za okolje, v okoljevarstvenem dovoljenju za obratovanje odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke ali naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki določi drugačen čas vzorčenja reprezentativnega vzorca, če pretok izcedne vode ni enakomeren ali se prekinja, vendar tako, da je zagotovljena reprezentativnost vzorca izcedne vode.

7. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za varstvo okolja.

8. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 4.000 eurov do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje upravljavec odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke in upravljavec naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– v nasprotju s 5. členom te uredbe odvaja izcedno vodo iz telesa odlagališča ali iz telesa rudarskih odpadkov na območju naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki skupaj s padavinsko vodo in drugimi vodami, ki ne prihajajo v stik s telesom odlagališča ali telesom odloženih rudarskih odpadkov,

– ne zagotavlja izvajanja monitoringa izcedne vode v skladu s 6. členom te uredbe.

(2) Z globo od 1.200 eurov do 4.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba upravljavca odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke oziroma upravljavca naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik.

9. člen

(prilagoditev obstoječih odlagališč in naprav)

(1) Upravljavec obstoječega obratujočega odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke ali obstoječega odlagališča za inertne, nenevarne ali nevarne odpadke v zapiranju mora prilagoditi njegovo obratovanje zahtevam te uredbe v rokih, ki so za prilagoditev takega odlagališča določeni v predpisu, ki ureja odlaganje odpadkov na odlagališčih.

(2) Upravljavec obstoječe obratujoče naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki ali obstoječe naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki v zapiranju mora prilagoditi njeno obratovanje zahtevam te uredbe v rokih, ki so za prilagoditev naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki določeni v predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki iz rudarskih in drugih dejavnosti izkoriščanja mineralnih surovin.

10. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o emisiji snovi pri odvajanju izcedne vode iz odlagališč odpadkov (Uradni list RS, št. 7/00 in 41/04 – ZVO-1).

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-40/2008/5

Ljubljana, dne 5. junija 2008

EVA 2008-2511-0112

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1

Preglednica 1: Mejne vrednosti parametrov izcedne vode iz odlagališč za inertne, nenevarne in nevarne odpadke in iz naprav za ravnanje z rudarskimi odpadki

Parameter odpadne vode	Izražen kot	Enota	Odvajanje neposredno in posredno v vode	Odvajanje v javno ka- nalizacijo
I. SPLOŠNI PARAMETRI				
Temperatura		°C	30	40
pH-vrednost			6,5–9,0	6,5–9,5
Neraztopljene snovi		mg/l	60	(a)
Usedljive snovi		ml/l	0,5	10
II. BIOLOŠKI PARAMETRI				
Biološka razgradljivost		%	-	50 (b)
Strupenost za vodne bolhe	S _D		4	-
III. ANORGANSKI PARAMETRI				
Celotni krom *	Cr	mg/l	0,5	0,5
Baker *	Cu	mg/l	0,5	0,5
Nikelj *	Ni	mg/l	0,5	0,5
Svinec *	Pb	mg/l	0,5	0,5
Živo srebro *	Hg	mg/l	0,01	0,01
Kadmij *	Cd	mg/l	0,1	0,1
Cink *	Zn	mg/l	2,0	2,0
Klorid	Cl	mg/l	(c)	-
Amonijev dušik *	N	mg/l	50	(d)
Nitrati dušik *	N	mg/l	(e)	-
Sulfid	S	mg/l	0,5	2,0
Celotni dušik	N	mg/l	(h)	-
Celotni fosfor	P	mg/l	2,0 1,0 (i)	-
IV. ORGANSKI PARAMETRI				
Kemijska potreba po kisiku (KPK)	O ₂	mg/l	200 300 (f)	
Biokemijska potreba po kisiku (BPK ₅)	O ₂	mg/l	20 30 (f)	-
Celotni ogljikovo- vodiki (mineralna olja)*		mg/l	10	20
Lahkohlapni aro- matski ogljikovodi- ki * (BTX) (g)		mg/l	0,1	0,5
Adsorbiljni or- ganski halogeni * (AOX)	Cl	mg/l	0,5	-

Oznaka * označuje nevarno snov, druge oznake v preglednici pa pomenijo naslednje:

(a) mejna koncentracija neraztopljenih snovi v izcedni vodi se določi v okoljevarstvenem dovoljenju na podlagi mnenja upravljavca javne kanalizacije in komunalne ali skupne čistilne naprave;

(b) mejna vrednost za biološko razgradljivost se uporablja za izcedne vode, katerih parameter KPK presega vrednost 300 mg/l, lahko pa se določi nižja stopnja biološke razgradljivosti na način, ki je za biološko razgradljivost pri odvajanju odpadne vode v javno kanalizacijo določen v predpisu, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

(c) mejna koncentracija kloridov v izcedni vodi je določena posredno s strupenostjo za vodne bolhe;

(d) mejna vrednost amonijevega dušika za izcedno vodo, ki se odvaja v kanalizacijo s komunalno ali skupno čistilno napravo z zmogljivostjo manjšo od 2.000 PE, je 100 mg/l, za to, ki se odvaja v kanalizacijo s komunalno ali skupno čistilno napravo z zmogljivostjo enako ali večjo od 2.000 PE, je mejna vrednost 200 mg/l, sicer pa se lahko določi višja mejna vrednost na način, ki je za amonijev dušik pri odvajanju odpadne vode v javno kanalizacijo določen v predpisu, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

(e) mejna vrednost nitratnega dušika se izračuna kot mejna vrednost za neposredno odvajanje industrijske odpadne vode v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

(f) velja za obstoječe zaprto odlagališče in za obstoječe obratujoče odlagališče ali obstoječe odlagališče v zapiranju ter za ta obstoječa odlagališča, ko bodo zaprta. Velja tudi za obstoječo zaprto napravo za ravnanje z rudarskimi odpadki in za obstoječo obratujočo napravo ali obstoječo napravo v zapiranju ter za te obstoječe naprave za ravnanje z rudarskimi odpadki, ko bodo zaprte;

(g) lahkoahlapni aromatski ogljikovodiki (BTX) so vsota benzena, toluena, etilbenzena in ksilena, pri čemer se za vsako posamezno spojino posebej izvajajo meritve in določajo letne količine nevarne snovi. Pri ksileni se upošteva orto, meta in para izomere;

(h) mejna vrednost se določi kot vsota mejne vrednosti amonijevega dušika in mejne vrednosti amonijevega dušika, izražene kot N;

(i) se uporablja na občutljivih območjih, določenih v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav.

2630. Uredba o uporabi blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu

Na podlagi drugega odstavka 19. člena, petega in šestega odstavka 20. člena ter za izvajanje 104. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O **o uporabi blata iz komunalnih čistilnih naprav** **v kmetijstvu**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta uredba v skladu z Direktivo Sveta (86/278/EGS) z dne 12. junija 1986 o varstvu okolja, zlasti tal, kadar se blato iz čistilnih naprav uporablja v kmetijstvu (UL L št. 181 z dne 4. 7. 1986, str. 6), zadnjič spremenjeno z Uredbo Sveta (ES) št. 807/2003 z dne 14. aprila 2003 (UL L št. 122 z dne 16. 5. 2003, str. 36), določa ukrepe in ravnanja z blatom iz komunalnih čistilnih naprav, če se uporablja kot gnojilo v kmetijstvu, prepovedi in omejitve v

zvezi s tako uporabo ter obveznost poročanja Evropski komisiji (v nadaljnjem besedilu: Komisija).

2. člen

(uporaba)

(1) Blato iz komunalnih čistilnih naprav, malih komunalnih čistilnih naprav ali skupnih čistilnih naprav se sme uporabljati v kmetijstvu kot gnojilo samo v skladu s to uredbo.

(2) Blato iz čistilne naprave, ki ni komunalna čistilna naprava, mala komunalna čistilna naprava ali skupna čistilna naprava, se lahko uporablja kot gnojilo v kmetijstvu, če je obdelano v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov.

(3) Za ravnanje z blatom iz prvega in tretjega odstavka tega člena, ki ni uporaba blata za gnojilo v kmetijstvu, se uporablja predpis, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, ali če se blato ne obdeluje s postopki biološke razgradnje, predpis, ki ureja ravnanje z odpadki.

3. člen

(izrazi)

Izrazi v tej uredbi pomenijo naslednje:

1. blato je:

– odpadno blato iz komunalnih čistilnih naprav in malih komunalnih čistilnih naprav, vključno z blatom iz skupnih čistilnih naprav;

– odpadno blato iz greznic in nepretočnih greznic;

– odpadno blato iz čistilnih naprav, ki niso čistilne naprave iz prve alineje te točke, vključno z blatom iz nepretočnih greznic;

2. komunalna čistilna naprava je komunalna čistilna naprava iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

3. mala komunalna čistilna naprava je mala komunalna čistilna naprava iz predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

4. skupna čistilna naprava je skupna čistilna naprava iz predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo;

5. greznica je greznica iz predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

6. nepretočna greznica je nepretočna greznica iz predpisa, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

7. obdelano blato je biološko, kemično ali toplotno obdelano blato, dolgoročno skladiščeno ali kako drugače obdelano, tako da se bistveno zmanjša sposobnost vrenja in nevarnost za zdravje ljudi zaradi njegove uporabe;

8. kmetijstvo je pridelava rastlin v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijsko dejavnost;

9. uporaba v kmetijstvu je vnašanje blata v ali na tla kot gnojilo v kmetijstvu ali kakršna koli druga uporaba blata v ali na tleh na kmetijskih zemljiščih;

10. gnojilo je gnojilo v skladu s predpisom, ki ureja varstvo voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov;

11. povzročitelj blata je upravljavec komunalne čistilne naprave, male komunalne čistilne naprave ali skupne čistilne naprave ter lastnik greznice ali nepretočne greznice. Povzročitelj blata je tudi upravljavec čistilne naprave za industrijsko odpadno vodo, če zagotavlja obdelavo blata za uporabo v kmetijstvu v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov;

12. upravljavec naprave je upravljavec naprave za aerobno ali anaerobno razgradnjo blata v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov;

13. stabilizacija je stabilizacija v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov;

14. higienizacija je higienizacija v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov.

II. MEJNE VREDNOSTI ZA UPORABO BLATA V KMETIJSTVU

4. člen

(mejne vrednosti koncentracije težkih kovin)

Za uporabo blata v kmetijstvu se uporabljajo mejne vrednosti koncentracije težkih kovin v tleh, v ali na katera se vnaša obdelano blato, mejne vrednosti koncentracije težkih kovin v obdelanem blatu ter mejne vrednosti letnega vnosa težkih kovin, ki so določene v delih A, B in C priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

5. člen

(prepovedi preseganja mejnih vrednosti)

(1) Uporaba blata v kmetijstvu je prepovedana, če koncentracija ene ali več težkih kovin v tleh presega mejne vrednosti, določene v delu A priloge 1 te uredbe.

(2) Uporaba blata v kmetijstvu je prepovedana, če v obdelanem blatu vsebnost ene ali več težkih kovin presega mejne vrednosti, določene v delu B priloge 1 te uredbe.

(3) Z namenom preprečevanja kopičenja težkih kovin v tleh, letni vnos ene ali več težkih kovin v ali na tla zaradi uporabe blata v kmetijstvu ne sme presegati mejnih vrednosti, določenih v delu C priloge 1 te uredbe.

III. OBDELAVA BLATA

6. člen

(pogoji za uporabo blata v kmetijstvu)

(1) Oseba, ki namerava blato iz komunalne čistilne naprave, male komunalne čistilne naprave, skupne čistilne naprave ali druge čistilne naprave sama uporabiti v kmetijstvu ali ga dati v promet zaradi uporabe v kmetijstvu, mora zagotoviti njegovo obdelavo.

(2) Obdelava blata iz prejšnjega odstavka je aerobna ali anaerobna obdelava blata v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, če zagotavlja, da obdelano blato izpolnjuje zahteve za 1. ali 2. razred okoljske kakovosti komposta ali pregnitega blata iz tega predpisa.

(3) Obdelava blata iz prvega odstavka tega člena je tudi katera koli kemična ali toplotna obdelava ali dolgoročno skladiščenje blata ali katera koli druga obdelava, ki zagotavlja aerobni ali anaerobni obdelavi blata enakovredno stabilizacijo, higienizacijo in izpolnjevanje zahtev za okoljsko kakovost.

(4) Za obratovanje naprave za obdelavo blata iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za predelavo odpadkov po postopku z oznako R3 v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki. Za predelavo odpadkov po postopku z oznako R3 šteje tudi priprava blata za njegovo predelavo v gnojilo.

7. člen

(obveznosti upravljavca)

(1) Če namerava upravljavec naprave obdelano blato sam uporabljati ali ga dajati v promet zaradi uporabe v kmetijstvu, mora zagotoviti redno merjenje parametrov obdelanega blata v obsegu in na način, ki sta določena v delu A priloge 2, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Upravljavec naprave iz prejšnjega odstavka mora zagotavljati analize tal, v ali na katera se obdelano blato vnaša, v obsegu in na način, ki sta določena v delu B priloge 2 te uredbe.

(3) Referenčne metode za vzorčenje in analizo obdelanega blata in tal so določene v delu C priloge 2 te uredbe.

(4) Ministrstvo, pristojno za okolje, (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) podrobneje določi obseg meritev parametrov obdelanega blata in parametrov tal, v ali na katera se vnaša obdelano blato zaradi uporabe v kmetijstvu, v okoljevarstvenem dovoljenju za uporabo komposta ali pregnitega blata, izdanim v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, ali v okoljevarstvenem dovoljenju za obdelavo blata iz četrtega odstavka prejšnjega člena.

(5) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena upravljavcu naprave ni treba zagotavljati rednega merjenja parametrov obdelanega blata in analize tal, če obdeluje blato ene ali več malih komunalnih čistilnih naprav, katerih skupna zmogljivost čiščenja ne presega 500 PE.

IV. UPORABA OBDELANEGA BLATA V KMETIJSTVU

8. člen

(prepovedi uporabe obdelanega blata v kmetijstvu)

(1) Upravljavec naprave ne sme sam uporabljati obdelanega blata ali ga dajati v promet zaradi uporabe:

1. na travinju ali pri pridelavi krmnih rastlin, če je čas med uporabo obdelanega blata in spraviom krmnih rastlin ali začetkom paše krajši od 21 dni;

2. na tleh, kjer rastejo sadje in zelenjava, z izjemo sadnih dreves;

3. na površinah, namenjenih za pridelavo sadja ali zelenjave, ki je običajno v neposrednem stiku s tlemi in se običajno uživa surova, za obdobje 10 mesecev pred spraviom pridelka in med njim.

(2) Uporaba blata iz greznic, nepretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo do 50 PE za gnojilo v kmetijstvu je prepovedana, razen za blato, ki:

– je oddano izvajalcu občinske gospodarske javne službe varstva okolja v skladu s predpisom, ki ureja naloge, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, in je obdelano v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, ali

– nastaja na kmetijskem gospodarstvu in je zmešano skupaj s komunalno odpadno vodo, z gnojevko oziroma gnojnico ter skladiščeno najmanj šest mesecev pred uporabo za gnojilo v kmetijstvu.

9. člen

(pravila o uporabi obdelanega blata v kmetijstvu)

Za uporabo obdelanega blata v kmetijstvu se uporablja predpis, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov.

10. člen

(letno poročilo o uporabi obdelanega blata v kmetijstvu)

(1) Upravljavec naprave mora ministrstvu letno poročati o uporabi obdelanega blata v kmetijstvu v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov.

(2) Letno poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje poleg podatkov iz letnega poročila, določenih s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, tudi podatke o:

1. letni količini vsega proizvedenega blata in letni količini obdelanega blata, uporabljenega v kmetijstvu;

2. sestavi in lastnosti v kmetijstvu uporabljenega obdelanega blata glede na parametre, določene v delu A priloge 2 te uredbe.

(3) Upravljavec naprave, ki obdeluje blato ene ali več malih komunalnih čistilnih naprav s skupno zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 500 PE, ni treba poročati o podatkih iz 2. točke prejšnjega odstavka.

V. VODENJE EVIDENCE IN POROČANJE KOMISIJI

11. člen

(evidenca o uporabi blata v kmetijstvu)

(1) Ministrstvo vodi evidenco o uporabi blata v kmetijstvu, ki vsebuje podatke o:

1. upravljavcih naprav in njihovi napravi za obdelavo blata,

2. količinah blata, uporabljenega v kmetijstvu;

3. sestavo in lastnosti v kmetijstvu uporabljenega obdelanega blata glede na parametre iz dela A priloge 2 te uredbe;

4. kmetijskih gospodarstvih in grafičnih enotah rabe kmetijskih zemljišč v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, kamor je bilo vneseno obdelano blato.

(2) Evidenca o uporabi blata v kmetijstvu je podlaga za izdelavo zbirnega poročila iz 13. člena te uredbe.

12. člen

(izjema v evidenci o uporabi blata v kmetijstvu)

Ministrstvo v evidenci o uporabi blata v kmetijstvu ne vodi podatkov iz 3. in 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena za upravljavce naprav, ki obdelujejo blato ene ali več malih komunalnih čistilnih naprav s skupno zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 500 PE.

13. člen

(poročanje Komisiji)

(1) Ministrstvo poroča Komisiji vsaka tri leta v okviru področnega poročila, ki zajema tudi druge direktive Skupnosti. Poročilo se pripravi na podlagi vprašalnika ali predlogov, ki jih pripravi Komisija v skladu s postopkom, opredeljenim v 6. členu Direktive Sveta 91/692/EGS z dne 23. decembra 1991 o standardiziranju in racionaliziranju poročil o izvajanju nekaterih okoljskih direktiv (UL L št. 377 z dne 31. 12. 1991, str. 48).

(2) Ministrstvo poroča Komisiji na podlagi vprašalnika ali predlogov iz prejšnjega odstavka, ki jih od Komisije prejme šest mesecev pred začetkom obdobja, ki ga zajema poročilo.

(3) Ministrstvo pošlje poročilo iz prvega odstavka tega člena Komisiji v devetih mesecih po koncu triletnega obdobja, ki je zajeto v poročilu.

VI. NADZOR

14. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravljajo inšpektorji, pristojni za varstvo okolja, razen določb prvega odstavka 6. člena te uredbe, ki se nanašajo na uporabo blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo čiščenja do 50 PE, in določb drugega odstavka 8. člena te uredbe.

(2) Nadzor nad izvajanjem določb prvega odstavka 6. člena te uredbe, ki se nanašajo na uporabo blata iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo čiščenja do 50 PE, in določb drugega odstavka 8. člena te uredbe, se uredi s predpisi občin, ki urejajo občinsko gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

15. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 3.500 eurov do 10.000 eurov se za prekršek kaznuje upravljavec naprave, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

– v nasprotju s prvim odstavkom 5. člena te uredbe obdelano blato uporablja sam ali ga daje v uporabo v kmetijstvu na tleh, kjer koncentracija ene ali več težkih kovin v tleh presega mejne vrednosti iz dela A priloge 1 te uredbe,

– v nasprotju z drugim odstavkom 5. člena te uredbe uporablja sam ali daje v uporabo v kmetijstvu obdelano blato,

v katerem vsebnost ene ali več težkih kovin presega mejne vrednosti, določene v delu B priloge 1 te uredbe,

– v nasprotju s tretjim odstavkom 5. člena te uredbe obdelano blato uporablja sam ali ga daje v uporabo v kmetijstvu tako, da letni vnos ene ali več težkih kovin zaradi uporabe blata presega mejne vrednosti, določene v delu C priloge 1 te uredbe,

– v nasprotju s 6. členom te uredbe blato iz komunalne čistilne naprave, male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo čiščenja 50 PE ali več, skupne čistilne naprave ali druge čistilne naprave uporablja sam v kmetijstvu ali ga daje v promet zaradi uporabe v kmetijstvu, ne da bi zanj zagotovil obdelavo, ki izpolnjuje zahteve iz 6. člena te uredbe,

– v nasprotju s četrtrim odstavkom 7. člena te uredbe ne zagotavlja meritev parametrov obdelanega blata in parametrov tal v skladu z izdanim okoljevarstvenim dovoljenjem ali

– uporablja obdelano blato ali ga daje v promet zaradi uporabe, ki je v skladu s prvim odstavkom 8. člena te uredbe prepovedana.

(2) Z globo od 1.200 eurov do 4.100 eurov se za prekršek kaznuje upravljavec naprave, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če o uporabi obdelanega blata v kmetijstvu ne poroča v skladu s prvim ali drugim odstavkom 10. člena te uredbe,

(3) Z globo od 1.200 eurov do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega in drugega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba upravljavca naprave.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(letno poročilo o uporabi obdelanega blata)

Upravljavec naprave mora ministrstvu o uporabi obdelanega blata v kmetijstvu poslati letno poročilo iz 10. člena te uredbe za leto 2008 najpozneje do 31. marca 2009.

17. člen

(vzpostavitev evidence o uporabi blata v kmetijstvu)

Evidenco o uporabi blata v kmetijstvu iz 11. člena te uredbe ministrstvo vzpostavi najpozneje 1. januarja 2010.

18. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve te uredbe se prenehajo uporabljati določbe 11., 12., 13. in 14. člena ter priloge 3 Uredbe o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla (Uradni list Republike Slovenije, št. 84/05 in 39/06 – ZVO-1 – uradno prečiščeno besedilo), ki se nanašajo na ravnanje z blatom iz čistilnih naprav.

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-34/2008/13

Ljubljana, dne 5. junija 2008

EVA 2008-2511-0111

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1

del A

MEJNE VREDNOSTI ZA KONCENTRACIJE TEŽKIH KOVIN V TLEH

Parameter	Tla (mg/kg suhe snovi)
Kadmij in njegove spojine, izražene kot Cd	1
Krom in njegove spojine, izražene kot celotni Cr	100
Baker in njegove spojine, izražene kot Cu	60
Živo srebro in njegove spojine, izražene kot Hg	0,8
Nikelj in njegove spojine, izražene kot Ni	50
Svinec in njegove spojine, izražene kot Pb	85
Cink in njegove spojine, izražene kot Zn	200

Mejne vrednosti veljajo za vsebnost težkih kovin v reprezentativnem vzorcu tal, določenem v delu C priloge 2 te uredbe, pri vrednosti pH od 6 do 7 v tleh.

del B

MEJNE VREDNOSTI KONCENTRACIJE TEŽKIH KOVIN V BLATU, KI SE UPORABLJA V KMETIJSTVU

Parameter	Obdelano blato (mg/kg suhe snovi)
Kadmij in njegove spojine, izražene kot Cd	1,5
Krom in njegove spojine, izražene kot celotni Cr	200
Baker in njegove spojine, izražene kot Cu	300
Živo srebro in njegove spojine, izražene kot Hg	1,5
Nikelj in njegove spojine, izražene kot Ni	75
Svinec in njegove spojine, izražene kot Pb	250
Cink in njegove spojine, izražene kot Zn	1200

Mejne vrednosti veljajo za koncentracije težkih kovin v obdelanem blatu. Izmerjene vrednosti morajo biti preračunane na 30% vsebnost biološko razgradljivih organskih snovi v obdelanem blatu.

del C

MEJNE VREDNOSTI ZA KOLIČINE TEŽKIH KOVIN, KI SE SMEJO NA PODLAGI 10-LETNEGA POVPREČJA LETNO VNesti V KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

Parameter	Mejna vrednost letnega vnosa (kg/ha)
Kadmij in njegove spojine, izražene kot Cd	0,015
Krom in njegove spojine, izražene kot celotni Cr	2
Baker in njegove spojine, izražene kot Cu	3
Živo srebro in njegove spojine, izražene kot Hg	0,015

Parameter	Mejna vrednost letnega vnosa (kg/ha)
Nikelj in njegove spojine, izražene kot Ni	0,75
Svinec in njegove spojine, izražene kot Pb	2,5
Cink in njegove spojine, izražene kot Zn	12

PRILOGA 2

del A

ANALIZA OBDELANEGA BLATA

1. Praviloma je treba obdelano blato analizirati najmanj vsakih šest mesecev. Ob spremembah v značilnostih čiščenja odpadnih voda je treba pogostnost analiz povečati. Če se rezultati analiz v enem letu bistveno ne razlikujejo, je treba obdelano blato analizirati vsaj vsakih dvanajst mesecev.

2. Analiza mora vključevati naslednje parametre obdelanega blata:

- suha snov, organska snov,
- pH,
- dušik in fosfor,
- kadmij, baker, nikelj, svinec, cink, živo srebro, krom.

del B

ANALIZA TAL

1. Kadar koli se uporablja obdelano blato, ki ni blato iz malih komunalnih čistilnih naprav z zmogljivostjo čiščenja, manjšo od 500 PE, mora upravljavec naprave dokazati, da vsebnost težkih kovin v tleh ne presega mejnih vrednosti, določenih v delu A priloge 1 te uredbe.

2. V okoljevarstvenem dovoljenju za uporabo komposta ali pregnitega blata v kmetijstvu je treba določiti pogostnost nadaljnjih analiz težkih kovin v tleh, pri čemer se upoštevajo predvsem vsebnost kovin v tleh pred uporabo blata in količina ter sestava uporabljenega blata.

3. Analiza težkih kovin v tleh mora vsebovati naslednje parametre:

- pH,
- kadmij, baker, nikelj, svinec, cink, živo srebro in krom.

del C

VZORČENJE IN ANALITSKE METODE

1. Vzorčenje tal

Reprezentativni vzorci tal za analizo so sestavljeni z mešanjem 25 vzorcev, odvzetih na območju, ki ne presega 2 ha istovrstne kmetijske rabe tal. Vzorce je treba jemati do globine 25 cm, na travnikih 6 cm in v trajnih nasadih do globine 25 cm.

2. Vzorčenje blata

Blato je treba vzorčiti po obdelavi, vendar pred dobavo uporabniku, pri čemer mora biti vzorec reprezentativen za proizvodnjo blata.

3. Analitske metode

Analizo težkih kovin je treba opraviti s kislinskim razklopom. Referenčna analitska metoda mora biti atomska absorpcijska spektrometrija, meja detekcije za vsako kovino pa naj ne bo višja od 10% ustrezne mejne vrednosti.

2631. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih

Na podlagi petega odstavka 20. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih**

1. člen

V Uredbi o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 32/06 in 98/07) se v 3. členu v 1. točki drugega odstavka besedilo »vnos nevarnih snovi in rastlinskih hranil v ali na tla« nadomesti z besedilom »obdelavo biološko razgradljivih odpadkov«.

2. člen

V 7. členu se v drugem odstavku za besedilom »na tem odlagališču, če« doda besedilo »so stabilizirani v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov, in«.

3. člen

V 38. členu se v četrtem odstavku besedilo »iz predpisa, ki ureja vnos snovi v tla« nadomesti z besedilom »za uporabo v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov«.

V petem odstavku se besedilo »v skladu s predpisom, ki ureja mejne vrednosti vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla« nadomesti z besedilom »za uporabo obdelanih biološko razgradljivih odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja obdelavo biološko razgradljivih odpadkov«.

4. člen

V 50. členu se v prvem odstavku v napovednem delu besedila črta besedilo »za nevarne ali nenevarne odpadke«.

5. člen

V prilogi 7 se v 7. poglavju z naslovom »OCENA LETNE KOLIČINE EMISIJE TOPLOGREDNIH PLINOV« 2. točka spremeni tako, da se glasi:

»2. Letna količina emisije ogljikovega dioksida iz odlagališča se v odvisnosti od stopnje razgradljivosti odpadkov izračuna na naslednji način:

$$S_{1,P,Y} = \frac{(1-F)}{F} S_{P,Y} \times Z$$

pri čemer je:

- $S_{1,P,Y}$ letna emisija ogljikovega dioksida v letu P, izražena v kg,
- $S_{P,Y}$ letna emisija metana v letu P, izražena v kg,
- F delež metana v odlagališčnem plinu in
- Z faktor pretvorbe mase metana v ogljikov dioksid ($MCO_2/MCH_4=2,75$).«.

6. člen

Ne glede na določbe 33. člena Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 98/07) lahko upravljavec obstoječega odlagališča iz prvega odstavka 66. člena uredbe, ki je do uveljavitve te uredbe na ministrstvo predložil načrt še neizvedenih del, nezapolnjeni del tega obstoječega odlagališča uporabi za odlaganje inertnih odpadkov, če najpozneje do 16. julija 2009 pridobi okoljevarstveno dovoljenje za odlaganje inertnih odpadkov v skladu z uredbo.

Ne glede na določbo 35. člena Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 98/07) lahko upravljavec obstoječega odlagališča za nenevarne odpadke, ki se nahaja na območju z močno razpokano kamninsko podlago, z dobro vodno prepustnostjo in z nedoločljivimi tokovi podzemne vode, in za katerega je napovedano obratovanje po 16. juliju 2009, nezapolnjeni del tega obstoječega odlagališča uporabi za odlaganje inertnih odpadkov, če najpozneje do 16. julija 2009 pridobi okoljevarstveno dovoljenje za odlaganje inertnih odpadkov v skladu z uredbo.

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-42/2008/5

Ljubljana, dne 5. junija 2008

EVA 2008-2511-0113

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša i.r.

Predsednik

2632. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe sežiganja komunalnih odpadkov na območju občin Savinjske regije

Na podlagi drugega odstavka 3. člena, 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP) in tretjega odstavka 148. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe sežiganja komunalnih odpadkov na območju občin Savinjske regije

1. člen

V Uredbi o načinu, predmetu in pogojih opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe sežiganja komunalnih odpadkov na območju občin Savinjske regije (Uradni list RS, št. 109/05) se v 1. členu za besedilom »na območju« doda besedilo »občin Savinjske regije, in sicer«.

2. člen

V 2. členu se v prvi alineji prvega odstavka za besedo »prevzemanje« doda besedilo »in sežig«, za besedo »muljev« pa se doda beseda »nekaterih«.

V drugi alineji prvega odstavka se za besedo »prevzemanje« doda besedilo »in sežig«, za besedilom »nekaterih vrst« pa se doda beseda »nenevarnih«.

Besedilo tretje alineje prvega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– prevzemanje in sežig mehansko in biološko obdelanih komunalnih odpadkov, primernih za sežig,«.

V drugi alineji drugega odstavka se za besedilom »nekaterih vrst« doda beseda »nenevarnih« in na koncu alineje pika nadomesti z vejico.

V drugem odstavku se za drugo alinejo doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– mehansko in biološko obdelanih komunalnih odpadkov, primernih za sežig.«.

3. člen

V 4. členu se v drugi alineji za besedilom »vrst odpadkov« doda besedilo »z mehansko in biološko obdelavo«.

4. člen

V 5. členu se v prvem odstavku za besedilom »te uredbe« doda besedilo »v okvirih tehničnih možnosti naprav in opreme za opravljanje storitev javne službe«.

V tretji alinei drugega odstavka se besedilo »ki se razlikujejo glede na maso oddanih odpadkov in stopnjo njihove obdelave pred oddajo v sežiganje« nadomesti z besedilom »ki jih na predlog izvajalca storitev potrdi vlada«.

5. člen

V drugem odstavku 7. člena se besedilo »prevzem odpadkov iz drugega odstavka 2. člena te uredbe, objekti za skladiščenje in obdelavo teh odpadkov pred sežiganjem in sežigalnica odpadkov« nadomesti z besedilom »prevzem in prehodno skladiščenje v zalogovniku odpadkov pri toplarni ter naprave in oprema za sežig iz 2. člena te uredbe«.

6. člen

8. člen se črta.

7. člen

V 9. členu se v prvi alinei za besedilom »pred sežiganjem« črta beseda »skladiščijo« in doda besedilo »zaradi kontinuiranega procesa dnevno prevzemajo in prehodno hranijo v zalogovnikih pri toplarni«.

V drugi alinei se beseda »sežiganjem« nadomesti z besedo »prevzemom«.

V tretji alinei se črtata besedilo »se ti odpadki pred sežiganjem obdelajo,« in beseda »pa«.

8. člen

Drugi odstavek 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Cena storitve javne službe iz prvega odstavka 2. člena te uredbe se oblikuje glede na vrsto odpadkov iz drugega odstavka 2. člena te uredbe ter je enaka za celotno območje izvajanja koncesije.«.

9. člen

V prvi alinei 15. člena se črta besedilo »prevažanja in obdelave odpadkov pred sežiganjem,«.

10. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-25/2008/11

Ljubljana, dne 5. junija 2008

EVA 2008-2511-0089

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2633. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o emisiji snovi v zrak iz naprav za proizvodnjo aluminija z elektrolitskim postopkom

Na podlagi tretjega odstavka 17. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o emisiji snovi v zrak iz naprav za proizvodnjo aluminija z elektrolitskim postopkom

1. člen

V Uredbi o emisiji snovi v zrak iz naprav za proizvodnjo aluminija z elektrolitskim postopkom (Uradni list RS, št. 34/07 in 81/07) se v 3. členu za četrtim odstavkom doda novi peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Ne glede na mejne vrednosti emisije snovi iz prvega odstavka tega člena lahko ministrstvo, pristojno za okolje, na podlagi vloge upravitelja naprave dovoli za elektrolizno proizvodnjo aluminija presežanje mejne vrednosti za žveplove okside iz preglednice 1 v prilogi 1 te uredbe za največ dvakrat, če iz dokumentacije, priložene k vlogi za presežanje mejne vrednosti, izhaja, da je delež žvepla v koksu iz naftnih derivatov, iz katerega so izdelane anode, večji od 1%.«.

2. člen

V 7. členu se v prvem odstavku za besedo »mora« doda besedilo »zagotoviti izvajanje trajnih meritev, če jih je treba izvajati v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja, in«.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-39/2008/6

Ljubljana, dne 5. junija 2008

EVA 2008-2511-0114

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2634. Uredba o spremembah Uredbe o koncesiji za gojenje školjk na IX. in XI. parceli gojitvenega območja Sečovlje

Na podlagi 137. člena in četrtega odstavka 199. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A, 10/04 – Odl. US in 41/04 – ZVO-1) ter 165. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah Uredbe o koncesiji za gojenje školjk na IX. in XI. parceli gojitvenega območja Sečovlje

1. člen

V Uredbi o koncesiji za gojenje školjk na IX. in XI. parceli gojitvenega območja Sečovlje (Uradni list RS, št. 68/05) se v 1. členu prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ta uredba je koncesijski akt, na podlagi katerega se podeli koncesija za gojenje školjk – mediteranskih klapavic (*Mytilus gallprovincialis*) in ladink (*Venus verrucosa*) na delih vodnega telesa morja v gojitvenem območju Sečovlje iz naslednje tabele:

Gojitveno območje Sečovlje		Koordinata Y	Koordinata X	Površina dela vodnega telesa morja (gojitvena parcela) (m ²)
IX. parcela	1.	389564.95	39339.63	18411.48
	2.	389716.56	39410.55	
	3.	389763.17	39310.91	
	4.	389611.56	39239.99	
XI. parcela	1.	389632.74	39194.64	18411.48
	2.	389784.35	39265.62	
	3.	389831.02	39165.98	
	4.	389679.35	39095.07	

«.

2. člen

V 6. členu se v prvem odstavku druga alineja spremeni tako, da se glasi:

»– skupaj z drugimi koncesionarji označiti s pomorskimi oznakami zunanjo mejo gojitvenega območja Sečovlje, v skladu s predpisi, ki urejajo pomorstvo,«.

3. člen

V 9. členu se drugi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(2) Ocenjena letna količina vzgojenih školjk iz prejšnjega odstavka se izračuna kot zmnožek površine gojitvenih parcel iz tabele iz prvega odstavka 1. člena te uredbe in povprečne letne količine vzgojenih školjk na 1 ha površine gojitvenih parcel, ki je enaka 25 t/ha.

(3) Višina plačila za koncesijo je enaka 3,5% prodajne vrednosti ocenjene letne količine vzgojenih školjk.«.

4. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-41/2008/9

Ljubljana, dne 5. junija 2008

EVA 2008-2511-0069

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2635. Odlok o razglasitvi Hidroelektrarne Fala za kulturni spomenik državnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o razglasitvi Hidroelektrarne Fala za kulturni spomenik državnega pomena

1. člen

(1) Za kulturni spomenik državnega pomena se razglasi enota dediščine Fala – Hidroelektrarna Fala (EŠD 131).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka ima vrednote tehniškega in zgodovinskega spomenika.

2. člen

Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik državnega pomena, so:

- hidroelektrarna na Fali, dograjena leta 1918, je najstarejša elektrarna na Dravi v Sloveniji,
- elektrarna je vrhunski gradbeni in elektro-strojni dosežek tistega časa in je bila izhodišče za šest poznejših elektrarn na reki Dravi v Sloveniji,
- elektrarna ima ohranjeno prvotno strojnico, jezovno zgradbo s pretočnimi polji, ploščad nad turbinskimi komorami in stikalno poslopje.

3. člen

(1) Spomenik obsega parcele št. *81, *82, 123, 124/1, 124/24, 124/25, 124/26, 124/31, 124/36, 124/37, 124/5, 124/6, 124/7, 124/8, 599/4 (del vodotoka do južne meje parcele št. 124/6 k. o. Gerečja vas), vse k. o. Gerečja vas, in parcele št. 458/2 (osrednji del parcele do južne meje parcele št. 124/6 k. o. Gerečja vas), 458/3, 465/2, 470/1, 562/1 (del poti do južne meje parcele št. 124/6 k. o. Gerečja vas), 572/3 (del ceste

do južne meje parcele št. 124/6 k. o. Gerečja vas), 574/1 (del vodotoka do južne meje parcele št. 124/6 k. o. Gerečja vas), vse k. o. Ruta.

(2) Meja spomenika je določena na digitalnem katastrskem načrtu (uveljavljen 25. februarja 2003, Uradni list RS, št. 29/03, datoteka z dne 26. novembra 2007, izvorno merilo 1 : 2880) in vrisana na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1 : 5000.

(3) Izvirnika načrtov iz prejšnjega odstavka hranita Ministrstvo za kulturo in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

4. člen

Varovani elementi spomenika so:

- zajezev s petimi pretočnimi polji,
- jezovna zgradba,
- agregatna hiša z generatorji, turbinami, vtočnimi napravami in stikalnico za nadzor in upravljanje elektrarne; stara strojnica z vso prezentirano prvotno opremo.

5. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje tehniških in zgodovinskih objektov iz prejšnjega člena v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti,
- varovanje značilne pojavnosti v prostoru in razmerja območja spomenika,
- varovanje vseh zunanjih značilnosti objektov: vseh garbitov, zasnov, zunanosti, osnovnega tlorisnega razporeda, značilnih gradbenih in drugih materialov ter konstrukcijskih značilnosti in konstrukcijskih dodatkov,
- varovanje osnovne namembnosti,
- v območju spomenika je prepovedano postavljanje trajnih ali začasnih objektov brez predhodnega kulturnovarstvenega soglasja pristojnega javnega zavoda,
- lastnik ali upravljelec spomenika mora predhodno pripraviti načrt ukrepov ob naravnih ali drugih nesrečah. V njem je predvideno tudi označevanje spomenika ob morebitni nevarnosti oboroženih spopadov.

6. člen

Lastnik oziroma upravljelec spomenika mora javnosti omogočiti dostop do spomenika in njegovo predstavitev tako, da ne ogrožata varovanja in osnovne funkcije elektrarne, najmanj enkrat letno pa mora javnosti omogočiti tudi brezplačen ogled spomenika.

7. člen

Izvajanje tega odloka nadzira inšpektorat, pristojen za kulturo.

8. člen

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08) pristojno sodišče na parcelah iz prvega odstavka 3. člena tega odloka v zemljiški knjigi po uradni dolžnosti zaznamuje status kulturnega spomenika.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 62000-12/2008/5

Ljubljana, dne 12. junija 2008

EVA 2008-3511-0009

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2636. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo in 56/08) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija (Uradni list RS, št. 50/03) se besedilo 7. člena spremeni tako, da se glasi:

»Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

- R/90.010 Umetniško uprizorjanje,
- R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizorjanje,
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne dejavnosti,
- R/91.011 Dejavnost knjižnic,
- R/91.012 Dejavnost arhivov,
- J/58.110 Izdajanje knjig,
- J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,
- C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
- G/47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah,
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki,
- G/47.789 Druga trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah,
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- L/68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi,
- J/63.990 Drugo informiranje,
- N/77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del,
- I/56.300 Strežba pijač,
- I/56.103 Slaščičarne in kavarne.«.

2. člen

Besedilo 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda sestavlja pet članov, in sicer:

– štirje predstavniki ustanovitelja, ki jih na predlog ministra imenuje Vlada Republike Slovenije med strokovnjaki s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev, in

– predstavnik delavcev zavoda, ki ga med zaposlenimi izvolijo zaposleni v zavodu.

Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja in njegovih pomočnikov.

Direktor mora obvestiti ministra o izteku mandata članom sveta najmanj 90 dni pred iztekom njihovega mandata.

Mandat članov sveta zavoda traja pet let in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.«.

3. člen

Za 17. členom se dodajo novi 17.a do 17.f člen, ki se glasijo:

»17.a člen

Predstavnika delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah. Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata sveta zavoda.

S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu se javno objavi v zavodu.

17.b člen

Postopek volitev predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnika delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi, kateri kandidat je izvoljen v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

17.c člen

Pravico predlagati kandidata za člana sveta zavoda ima najmanj 10 odstotkov zaposlenih. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 15 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

Predlog mora vsebovati osebna imena in podpise predlagateljev, osebne podatke kandidata z njegovim priloženim soglasjem in druge podatke v skladu s sklepom iz drugega odstavka 17.a člena tega sklepa.

17.d člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

17.e člen

Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se voli en kandidat. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kot enega kandidata.

17.f člen

Za člana sveta zavoda je izvoljen tisti kandidat, ki dobi največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter pripravi poročilo o izidu volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.«.

4. člen

Drugi odstavek 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za postopek volitev predstavnikov delavcev v strokovni svet se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda.«.

Črta se peti odstavek.

Dosedanji šesti, sedmi in osmi odstavek postanejo peti, šesti in sedmi odstavek.

5. člen

Besedilo 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet zavoda oziroma strokovni svet se konstituira na svoji prvi konstitutivni seji, ki jo skliče direktor najpozneje v 30 dneh, ko je imenovana, izvoljena oziroma predlagana večina članov sveta zavoda oziroma strokovnega sveta.

Na prvi konstitutivni seji člani sveta zavoda oziroma strokovnega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika.

Članom sveta zavoda in strokovnega sveta začne teči mandat z dnem konstituiranja.«.

6. člen

Besedilo 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, je lahko razrešen pred iztekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno.

Člana sveta razreši Vlada Republike Slovenije na predlog sveta zavoda ali ministra.

S sklepom o razrešitvi se za čas do izteka mandata sveta zavoda imenuje nov član.«.

7. člen

Za 22. členom se dodata novi 22.a in novi 22.b člen, ki se glasita:

»22.a člen

Mandat predstavniku delavcev v svetu zavoda predčasno preneha s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica.

Če predstavniku delavcev v svetu zavoda preneha mandat pred iztekom mandata svetu zavoda, se opravijo nadomestne volitve.

Na nadomestnih volitvah se izvoli nov predstavnik delavcev v svet zavoda za čas do izteka mandata sveta zavoda. Svet zavoda razpiše nadomestne volitve najpozneje v 15 dneh po ugotovitvi o prenehanju mandata.

22.b člen

Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na zahtevo najmanj 10 odstotkov zaposlenih v zavodu. Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic in priložene podpise delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic se predloži volilni komisiji, ki je vodila postopek volitev. Volilna komisija preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če se zahteva za odpoklic ne zavrne, volilna komisija v 15 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v zavodu.

Za postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda.«.

8. člen

Prvi odstavek 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Mandat predstavnikov delavcev v strokovnem svetu predčasno preneha s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica. Za odpoklic predstavnikov delavcev v strokovnem svetu se smiselno uporabljajo določbe o odpoklicu delavcev v svetu zavoda.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

9. člen

Prve volitve predstavnika delavcev v svet zavoda razpiše svet zavoda najpozneje v sedmih dneh po uveljavitvi tega sklepa.

Direktor skliče prvo konstitutivno sejo sveta zavoda najpozneje v 15 dneh od poteka mandata dosedanjim članom sveta zavoda.

Dosedanji člani sveta zavoda opravljajo svojo funkcijo do konca svojega mandata.

10. člen

Direktor poskrbi za vpis sprememb v sodni register skladno z veljavnimi predpisi.

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-21/2008/6

Ljubljana, dne 12. junija 2008

EVA 2008-3511-0027

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2637. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Nova Gorica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo in 56/08) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Nova Gorica

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Nova Gorica (Uradni list RS, št. 1/04) se besedilo 7. člena spremeni tako, da se glasi:

»Naloge iz prejšnjega člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvrščene:

- R/90.010 Umetniško uprizarjanje,
- R/90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje,
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne dejavnosti,
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- C/16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja,
- C/33.190 Popravila drugih naprav,
- J/58.110 Izdajanje knjig,
- J/58.120 Izdajanje imenikov in adresarjev,
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike,
- C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki,
- H/49.410 Cestni tovorni promet,
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij,
- M/73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora,
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov.«.

2. člen

Besedilo 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Svet zavoda sestavlja pet članov, od katerih:

– štiri člane imenuje Vlada Republike Slovenije izmed strokovnjakov s področja dela zavoda, financ in pravnih zadev,

in sicer tri na predlog ministra in enega na predlog pristojnega organa lokalne skupnosti, kjer je sedež zavoda;

– enega člana izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah.

(2) Lokalna skupnost mora predlagati kandidata v 30 dneh od prejema poziva, sicer ga Vlada Republike Slovenije imenuje brez predloga lokalne skupnosti.

(3) Pravico voliti in biti voljeni imajo vsi zaposleni v zavodu, razen direktorja in njegovih pomočnikov.

(4) Direktor mora obvestiti ministra o izteku mandata članom sveta najmanj 90 dni pred iztekom njihovega mandata.

(5) Mandat članom sveta zavoda traja štiri leta in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

(6) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

(7) Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovnikom.

3. člen

Za 19. členom se dodajo novi 19.a do 19.f člen, ki se glasijo:

»19.a člen

(1) Predstavnik delavcev v svet zavoda volijo zaposleni v zavodu na neposrednih in tajnih volitvah. Svet zavoda s sklepom razpiše volitve največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandata sveta zavoda.

(2) S sklepom o razpisu volitev se določita dan volitev in vsebina predlogov kandidatur ter imenuje volilna komisija.

(3) Sklep o razpisu se javno objavi v zavodu.

19.b člen

(1) Postopek volitev predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, dva člana in njihovi namestniki. Predsednik, člana volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

(2) Volilna komisija skrbi za pravilnost volitev predstavnika delavcev v svet zavoda, ugotavlja popolnost predlogov kandidatov, določi seznam volivcev, ugotavlja izid glasovanja in objavi, kateri kandidat je izvoljen v svet zavoda, ter vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami.

19.c člen

(1) Pravico predlagati kandidata za člana sveta zavoda ima najmanj 10 odstotkov zaposlenih. Predlog mora biti predložen volilni komisiji v 15 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

(2) Predlog mora vsebovati osebna imena in podpise predlagateljev, osebne podatke kandidata z njegovim priloženim soglasjem in druge podatke v skladu s sklepom iz drugega odstavka 19.a člena tega sklepa.

19.d člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

19.e člen

(1) Voli se z glasovnicami. Vsak zaposleni ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu njihovih priimkov z navedbo, da se voli en kandidat. Voli se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

(2) Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kot enega kandidata.

19.f člen

(1) Za člana sveta zavoda je izvoljen tisti kandidat, ki dobi največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako

število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

(2) Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev ter izdela poročilo o izidih volitev in ga objavi v petih dneh od dneva volitev.

4. člen

Drugi odstavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Za postopek volitev predstavnikov delavcev v strokovni svet se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda.«.

Črta se tretji odstavek.

Dosedanji četrti, peti, šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek postanejo tretji, četrti, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

5. člen

Besedilo 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Svet zavoda oziroma strokovni svet se konstituira na svoji prvi konstitutivni seji, ki jo skliče direktor najpozneje v 30 dneh, ko je imenovana, izvoljena oziroma predlagana večina članov sveta zavoda oziroma strokovnega sveta.

(2) Na prvi konstitutivni seji člani sveta zavoda oziroma strokovnega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika.

(3) Članom sveta zavoda in strokovnega sveta začne teči mandat z dnem konstituiranja.«.

6. člen

Besedilo 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Član sveta zavoda, ki ga imenuje ustanovitelj, je lahko razrešen pred iztekom mandata, za katerega je imenovan, če:

– sam zahteva razrešitev,

– se ne udeležuje sej,

– pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,

– ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno.

(2) Člana sveta zavoda razreši Vlada Republike Slovenije na predlog sveta zavoda ali ministra.

(3) S sklepom o razrešitvi se za čas do izteka mandata sveta zavoda imenuje nov član.«.

7. člen

Besedilo 25. člena se spremeni tako, da glasi:

»(1) Mandat predstavniku delavcev v svetu zavoda predčasno preneha s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica.

(2) Če predstavniku delavcev v svetu zavoda preneha mandat pred iztekom mandata svetu zavoda, se opravijo nadomestne volitve.

(3) Na nadomestnih volitvah se izvoli nov predstavnik delavcev v svet zavoda za čas do izteka mandata sveta zavoda. Svet zavoda razpiše nadomestne volitve najpozneje v 15 dneh po ugotovitvi o prenehanju mandata.«.

8. člen

Za 25. členom se doda novi 25.a člen, ki se glasi:

»25.a člen

(1) Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na zahtevo najmanj 10 odstotkov zaposlenih v zavodu. Postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda vodi volilna komisija.

(2) Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic in priložene podpise delavcev, ki predlagajo odpoklic.

(3) Zahteva za odpoklic se predloži volilni komisiji, ki je vodila postopek volitev. Volilna komisija preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic. Če se zahteva za odpoklic ne zavrne, volilna komisija v 15 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina zaposlenih v zavodu.

(4) Za postopek odpoklica predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe o volitvah predstavnika delavcev v svet zavoda.«.

9. člen

Prvi odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Mandat predstavnikov delavcev v strokovnem svetu predčasno preneha s prenehanjem delovnega razmerja v zavodu ali na podlagi odpoklica. Za odpoklic predstavnikov delavcev v strokovnem svetu se smiselno uporabljajo določbe o odpoklicu delavcev v svetu zavoda.«.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

(1) Prve volitve predstavnika delavcev v svet zavoda razpiše direktor najpozneje v petih dneh po uveljavitvi tega sklepa ter opravi ostala volilna opravila, potrebna za prve volitve predstavnika delavcev v svet zavoda, ki so v pristojnosti sveta zavoda.

(2) Direktor skliče prvo konstitutivno sejo sveta zavoda najpozneje v 15 dneh, ko je imenovana oziroma izvoljena večina članov sveta zavoda.

11. člen

Direktor poskrbi za vpis sprememb v sodni register skladno z veljavnimi predpisi.

12. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-22/2008/6
Ljubljana, dne 12. junija 2008
EVA 2008-3511-0028

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2638. Odločba o imenovanju Marije Simič za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, št. 110-69/2008 z dne 22. 5. 2008, na 172. seji dne 5. 6. 2008 izdala naslednjo

ODLOČBO

Marija SIMIČ, rojena 29. 3. 1953, se s 16. 6. 2008 imenuje za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani, za dobo osmih let.

Št. 70201-3/2008/5
V Ljubljani, dne 5. junija 2008
EVA 2008-2011-0048

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

2639. Odločba o imenovanju Helene Kodele Rupnik za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu v Novi Gorici

Na podlagi drugega odstavka 29. člena Zakona o državnem pravobranilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, št. 110-31/2008 z dne 23. 5. 2008, na 172. seji dne 5. 6. 2008 izdala naslednjo

ODLOČBO

1. Helena KODELE RUPNIK, rojena 6. 2. 1972, se imenuje za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu v Novi Gorici, za dobo osmih let.

2. Pomočnica državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu v Novi Gorici Helena KODELE RUPNIK nastopi delo 9. 6. 2008.

Št. 70201-5/2008/5
V Ljubljani, dne 5. junija 2008
EVA 2008-2011-0049

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2640. Pravilnik o spremembah Pravilnika o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti

Na podlagi petega odstavka 43. člena, osmega odstavka 48. člena, prvega odstavka 50. člena, šestega odstavka 51. člena in v zvezi s prvim odstavkom 197. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 113/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet v soglasju z ministrico za zdravje

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti

1. člen

V Pravilniku o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti (Uradni list RS, št. 72/02), se v 1. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Ta pravilnik ne ureja zdravstvenih zahtev za kontrolorje zračnega prometa in učence kontrolorje zračnega prometa.«.

2. člen

Besedilo 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zdravniško spričevalo za 1. razred se zahteva za prometne pilote letal, helikopterjev in letal z vertikalnim vzletanjem

oziroma pristajanjem, poklicne pilote letal, zračnih ladij, helikopterjev in letal z vertikalnim vzletanjem oziroma pristajanjem ter pilote letal z veččlansko letalsko posadko.

(2) Zdravniško spričevalo za 2. razred se zahteva za učence pilote, zasebne (športne) pilote letal, zračnih ladij, helikopterjev in letal z vertikalnim vzletanjem oziroma pristajanjem, letalce – navigatorje, letalce – inženirje, reševalce – letalce, pilote jadralnih letal, pilote prostoletečih balonov, pilote ultralahkih letalnih naprav, padalce in kabinsko osebje.

(3) Zdravniško spričevalo drugega osebja se zahteva za letalsko osebje in drugo strokovno osebje, kot ga določa zakon, ki ureja letalstvo in ni zajeto v prvem in drugem odstavku tega člena, in sicer za osebje z licenco Del-66 za vzdrževanje zrakoplova, osebje z nacionalno licenco za vzdrževanje zrakoplova in/ali njegovih komponent, letalske inženirje priprave leta, letalske dispečerje, tehnično osebje kontrole letenja, pomočnike kontrolorjev letenja, osebje v zrakoplovni informacijskih službah, osebje letalske meteorološke službe in letališko strokovno osebje.

(4) Veljavnost zdravniških spričeval za 1. in 2. razred je določena v prilogi A, ki je sestavni del tega pravilnika.

(5) Zdravniško spričevalo drugega osebja velja 24 mesecev.«.

3. člen

Besedilo 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zdravstvene zahteve za izdajo zdravniškega spričevala za 1. razred iz prvega odstavka prejšnjega člena so določene v poddelu B priloge A.

(2) Zdravstvene zahteve za izdajo zdravniškega spričevala za 2. razred iz drugega odstavka prejšnjega člena so določene v poddelu C priloge A.

(3) Kandidat za izdajo zdravniškega spričevala drugega osebja iz tretjega odstavka prejšnjega člena mora izpolnjevati te zahteve:

– ne sme imeti akutnih ali kroničnih bolezni, ki bi ob poslabšanju bistveno vplivale na njegovo delo in tako pripeljale do ogrožanja varnost letenja,

– da glede vida, razlikovanja barv in sluha izpolnjuje zahteve za izdajo zdravniškega spričevala za 2. razred v skladu s Slovenskimi skupnimi letalskimi predpisi o zdravstvenih zahtevah za opravljanje del letalskega osebja in drugega strokovnega osebja (v nadaljnjem besedilu: S5-JAR-FCL-3),

– da glede duševnega zdravja izpolnjuje zahteve za izdajo zdravniškega spričevala za 2. razred v skladu s S5-JAR-FCL-3.«.

4. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. člen

(S5-JAR-FCL-3 ter sprejemljivi načini skladnosti, tolmačenja, postopki in obrazci)

(1) S5-JAR-FCL-3 so zajeti v prilogi A – Zahteve S5-JAR-FCL-3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Priloga A iz prejšnjega odstavka zajema poddele:

A – Splošne zahteve,

B – Zdravstvene zahteve za zdravniško spričevalo za 1. razred,

C – Zdravstvene zahteve za zdravniško spričevalo za 2. razred in dodatke k poddeloma B in C.

(3) Sprejemljivi načini skladnosti, tolmačenja in postopki (AMC/IEM/JIP), ki jih občasno izdajajo Združeni letalski organi, se neposredno uporabljajo v obsegu in tako, kot je navedeno v prilogi A tega pravilnika.

(4) Ob nejasnosti glede razlage vsebine S5-JAR-FCL-3 iz tega pravilnika se uporabi kot pomoč izvirno besedilo JAR-FCL-3

v angleškem jeziku skupaj s sprejemljivimi načini skladnosti, tolmačenji in postopki.

(5) Obrazci, potrebni za izvajanje tega pravilnika, so določeni v prilogi B, ki je sestavni del tega pravilnika. Ministrstvo, pristojno za promet, objavi obrazce tudi na svoji spletni strani.

(6) Ministrstvo, pristojno za promet glede na dejanske potrebe prilagodi obrazce iz priloge B tega pravilnika.«.

5. člen

V 5. členu se besedilo »št. 1« nadomesti s črko »A«.

6. člen

V drugem odstavku 6. člena se kratica »URSCL« nadomesti z besedilom »ministrstvo, pristojno za promet,« v ustreznem sklonu.

7. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zdravstvena dokumentacija o zdravniških pregledih se hrani v skladu z veljavnimi predpisi o hrambi zdravstvene dokumentacije. Zdravstvena dokumentacija o zdravniškem pregledu kandidata za zdravniško spričevalo mora biti dostopna Oddelku za letalsko medicino ministrstva, pristojnega za promet, iz določbe JAR-FCL-3.080 iz priloge A tega pravilnika, kandidatu in kandidatovemu pooblaščenemu zdravniku.«.

8. člen

Priloga št. 1 in priloga št. 2 se nadomestita s prilogi A in prilogi B.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

(prehodna določba)

(1) Zdravniška spričevala za 1. in 2. razred ter zdravniška spričevala drugega osebja, izdana v skladu s Pravilnikom o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti (Uradni list RS, št. 72/02), ostanejo veljavna do poteka njihove veljavnosti.

(2) Kandidat, ki ima veljavno zdravniško spričevalo za 1. ali 2. razred ali zdravniško spričevalo drugega osebja, ki je bilo izdano na podlagi Pravilnika o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti (Uradni list RS, št. 72/02), mora pri izdaji zdravniškega spričevala po tem pravilniku izpolnjevati zdravstvene zahteve za podaljšanje veljavnosti zdravniškega spričevala za 1. oziroma 2. razred oziroma za podaljšanje veljavnosti zdravniškega spričevala drugega osebja iz tega pravilnika.

(3) Do ureditve izdajanja zdravniških spričeval za kontrolorje zračnega prometa in učence kontrolorje zračnega prometa v posebnem predpisu, se zanje še naprej uporablja Pravilnik o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti (Uradni list RS, št. 72/02).

(4) Pooblastila za izvajanje zdravstvenih pregledov letalskega osebja in drugega strokovnega osebja, izdana centrom za letalsko medicino in zdravnikom, ki so veljavna na dan uveljavitve tega pravilnika, veljajo do poteka njihove veljavnosti.

10. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-186/2007/51

Ljubljana, dne 28. aprila 2008

EVA 2007-2411-0060

mag. Radovan Žerjav l.r.

Minister za promet

Soglašam!

Zofija Mazej Kukovič l.r.

Ministrica za zdravje

PRILOGA A¹ – Zahteve S5-JAR-FCL-3

Poddel A – SPLOŠNE ZAHTEVE

JAR-FCL 3.025 Veljavnost licenc in ratingov

(a) Veljavnost licence in podaljšanje ratingov

(1) Veljavnost licence določa veljavnost ratingov, ki jih licence vsebuje, in zdravniškega spričevala.

(2) Pri izdaji, podalšanju ali obnovi ratinga lahko pristojni organ trajanje njegove veljavnosti podaljša do konca meseca, v katerem bi sicer prenehal veljati. Ta datum ostane datum poteka veljavnosti ratinga.

JAR-FCL 3.035 Zdravstvena sposobnost

(Glej IEM FCL 3.035.)

(a) *Zdravstvena sposobnost.* Imetnik zdravniškega spričevala mora biti duševno in telesno sposoben varno izvajati privilegije iz ustrezne licence.

(b) *Zahteva za zdravniško spričevalo.* Da bi za privilegije iz licence lahko zaprosil ali da bi jih lahko izvajal, mora kandidat ali imetnik licence imeti veljavno zdravniško spričevalo, ki je izdano v skladu z JAR-FCL 3 (Zdravstvo) in ustreza privilegijem iz licence.

(c) *Razvrstitev po merilih letalske medicine.* Po opravljenem zdravniškem pregledu je treba kandidata obvestiti o njegovi zdravstveni sposobnosti oziroma ga napotiti na ministrstvo, pristojno za promet (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Pooblaščen zdravnik (*Authorized Medical Examiner* – AME) mora kandidata obvestiti o zdravstvenih, operativnih ali drugih okoliščinah, ki utegnejo ovirati njegovo usposabljanje v letenju, in/ali o morebitnih omejitvah privilegijev iz izdane licence.

(d) *Omejitev pri sestavi veččlanske letalske posadke (omejitev »OML« – samo za 1. razred zdravniškega spričevala)*

(1) Vpisana omejitev »velja samo za letenje kot usposobljen kopilot ali z usposobljenim kopilotom« velja, kadar imetnik licence poklicnega ali prometnega pilota v celoti ne izpolnjuje zahtev za izdajo zdravniškega spričevala za 1. razred in je pričakovano tveganje, da kandidat ne bo zmožen opravljati dela člana posadke, še sprejemljivo (glej JAR-FCL 3 (Zdravstvo), IEM FCL A, B in C). To omejitev vpiše pristojni organ (ministrstvo) pri vpisu ratingov letal in helikopterjev, ki zahtevajo veččlansko posadko. Omejitev »velja samo za letenje kot uspo-

sobljen kopilot ali z usposobljenim kopilotom« lahko vpiše ali izbriše samo pristojni organ (ministrstvo).

(2) Drugi pilot mora imeti veljaven rating za posamezen tip zrakoplova, ne sme biti starejši od 60 let in ne sme imeti vpisane omejitve »OML« pri sestavi veččlanske letalske posadke iz odstavka (d)(1).

(e) *Omejitev pri sestavi veččlanske posadke za F/E (omejitev »OML« za F/E – samo za 1. razred)*

(1) Omejitev »OML« za F/E se mora uporabiti, kadar imetnik licence F/E ne izpolnjuje v celoti zahtev za zdravniško spričevalo za 1. razred, vendar pa se presoja, da je znotraj sprejemljivega tveganja onesposobitve (glej JAR-FCL 3 (Zdravstvo), IEM FCL A, B in C). Omejitev vpiše pristojni organ (ministrstvo), ki jo lahko edini tudi izbriše.

(2) Za druge člane letalske posadke omejitev »OML« ne velja.

(f) *Omejitve v zvezi z letenjem v prisotnosti varnostnega pilota (omejitev »OSL« – samo za 2. razred zdravniškega spričevala)*

Varnostni pilot je pilot, ki je usposobljen, da prevzame vlogo vodje zrakoplova (PIC) za razred ali tip letala in je na letalu z dvojnimi upravljanjem zato, da prevzame upravljanje letala, če vodja letala s to določeno omejitvijo zdravniškega spričevala v nekem trenutku ni več sposoben upravljati letala (glej IEM FCL 3.035). Omejitev lahko vpiše ali izbriše samo pristojni organ (ministrstvo).

JAR-FCL 3.040 Zmanjšana zdravstvena sposobnost

(a) *Imetniki zdravniškega spričevala* privilegijev iz licence, z njimi povezanih ratingov ali pooblastil ne smejo izvajati, takoj ko opazijo, da se je njihova zdravstvena sposobnost zmanjšala in jim utegne preprečiti varno izvajanje privilegijev iz licence.

(b) *Imetniki zdravniškega spričevala* ne smejo jemati nobenih zdravil (predpisanih z receptom ali drugih) oziroma se ne smejo zdraviti kako drugače, če niso popolnoma prepričani, da zdravila oziroma zdravljenje ne bo škodljivo vplivalo na njihovo sposobnost za varno opravljanje dolžnosti. Ob dvomu se morajo posvetovati z Oddelkom za letalsko medicino pri pristojnem organu (AMS), Centrom za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščenim letalskim zdravnikom (AME). Nadaljnja navodila so v IEM FCL 3.040.

(c) Imetniki zdravniškega spričevala morajo brez odlašanja poiskati nasvet pri Oddelku za letalsko medicino (AMS), Centru za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščenem letalskem zdravniku (AME), če:

(1) so sprejeti v bolnišnico ali na kliniko za obdobje, daljše od 12 ur, ali

(2) imajo operacijo ali večji zdravniški poseg ali

(3) morajo redno jemati zdravila ali

(4) morajo redno uporabljati korektivne leče.

(d) (1) Imetniki zdravniškega spričevala morajo, kadar:

(i) imajo kakršne koli večje telesne poškodbe, zaradi katerih ne morejo opravljati nalog člana letalske posadke, ali

(ii) zbolijo in zaradi bolezni 21 dni ali več ne morejo opravljati nalog člana letalske posadke ali

(iii) opazijo znake nosečnosti,

o telesni poškodbi ali nosečnosti pisno obvestiti pristojni organ (ministrstvo) ali pooblaščenega letalskega zdravnika (AME), ki mora nato obvestiti pristojni organ (ministrstvo); oziroma mora ob bolezni to storiti takoj po poteku 21 dni. V primeru takšne poškodbe se po poteku omenjenega obdobja bolezni ali po potrditvi nosečnosti zdravniško spričevalo začasno odvzame.

(2) Ob poškodbi ali bolezni pooblaščen zdravnik začasen odvzem zdravniškega spričevala imetniku po posvetovanju s pristojnim organom (ministrstvo) prekliče, potem ko ga pregleda in spozna, da je sposoben opravljati naloge člana letalske posadke oziroma potem ko ga pristojni organ (ministrstvo) pod ustreznimi pogoji oprosti zdravniškega pregleda.

¹ OPOMBE:

1. Posamezne zahteve iz priloge A niso posebej označene s »S5«.

2. Priloga A upošteva skupne letalske predpise JAR-FCL 3 Združenih letalskih organov, kot so bili zadnjič spremenjeni 1. 12. 2006 (peta sprememba) (JAR-FCL 3 – Flight Crew Licensing (Medical), Amendment 5, 1.12.2006).

(3) Ob nosečnosti lahko pooblaščen zdravnik (AME) po posvetovanju s pristojnim organom (ministrstvo) začasen odvzem prekliche za obdobje in pod pogoji, ki jih določi po lastni presoji (glej JAR-FCL 3.195 (c) in 3.315 (c)). Če pooblaščen zdravnik (AME) ugotovi, da je noseča pilotka 1. razreda sposobna opravljati naloge pilota 1. razreda, se vpiše omejitev pri sestavi veččlanske letalske posadke (1. razred – OML). Začasen odvzem velja, dokler imetnice licence po koncu nosečnosti ne pregleda pooblaščen zdravnik (AME) in je ne spozna za sposobno za ponovno opravljanje nalog člana letalske posadke. Potem ko jo pooblaščen zdravnik po končani nosečnosti spozna za sposobno, da ponovno opravlja naloge člana letalske posadke, lahko omejitev pri sestavi veččlanske posadke (1. razred – OML) izbriše in o tem obvesti pristojni organ (ministrstvo).

JAR-FCL 3.045 Posebne okoliščine
(Glej AMC FCL 3.045.)

JAR-FCL 3.046 Posebne zdravstvene okoliščine

Ko se odkrije nova medicinska tehnologija, zdravilo ali postopek, ki lahko utemeljuje, da se kandidati, ki sicer ne bi izpolnjevali zahtev, spoznajo za sposobne za opravljanje nalog člana letalske posadke, lahko pristojni organ v sodelovanju z najmanj še enim pristojnim organom oblikuje raziskovalno-razvojno delovno skupino (REDWIG), ki naj bi oblikovala in ovrednotila nov protokol za zdravstveno ocenjevanje. Protokol mora vključevati oceno tveganj. Protokol mora na priporočilo Podsektorske skupine za izdajo licenc (Licensing SubSectorial Team) (zdravstvo) podpreti LST. Nadaljnja navodila so v navodilih in z njimi povezanih postopkih. Izvajanje privilegijev na podlagi protokola bo omejeno na polete v zrakoplovih, ki so registrirani v državah, ki tako izvajanje dovoljujejo. Ustrezna licenca in zdravniško spričevalo se morata ujemati v skladu s XIII. točko z izjavo: »Izdano kot odstopanje v skladu z JAR-FCL 3.046.«

JAR-FCL 3.060 Omejitev privilegijev imetnikov licenc, ki so stari 60 let ali več
(Glej prilogo: dodatek 1 k JAR-FCL 1.060.)

(a) *Starost 60 do 64 let.* Imetnik licence za pilota, ki doseže starost 60 let, ne sme delati kot pilot zrakoplova v komercialnih letalskih prevozih razen:

- (1) kot član letalske posadke z več piloti in
- (2) če je tak imetnik edini pilot v letalski posadki, ki je dosegel starost 60 let.

(b) *Starost 65 let.* Imetnik licence za pilota, ki doseže starost 65 let, ne sme delati kot pilot zrakoplova v komercialnih letalskih prevozih.

(c) Kakršnekoli nacionalne različice zahtev iz odstavkov (a) in (b) zgoraj so v dodatku 1 k JAR-FCL 1.060.

JAR-FCL 3.065 Država izdajateljica licence

(a) Kandidat mora pristojnemu organu (ministrstvo) dokazati, da zadovoljivo izpolnjuje vse zahteve za izdajo licence (glej JAR-FCL 3.010 (c)).

(b) V okoliščinah, o katerih se dogovorita pristojna organa (ministrstvo in pristojni organ druge države članice Združenih letalskih organov (JAA)), se kandidatu, ki začne usposabljanje pod pristojnostjo enega od navedenih pristojnih organov, dovoli, da zahteve izpolni pod pristojnostjo drugega organa.

Dogovor mora omogočati:

- (1) usposabljanje teoretičnega znanja in izpite;
- (2) zdravniške preglede in oceno;
- (3) usposabljanje med letom in preizkušanje.

Pristojna organa se morata o »državi izdajateljici licence« dogovoriti.

(c) Nadaljnji ratingi se lahko v skladu z zahtevami JAR-FCL pridobijo v kateri koli državi članici Združenih letalskih organov (JAA), država izdajateljica licence pa jih vpiše v licenco.

(d) Da bi bili administrativni postopki, npr. podaljšanje, primernejši, lahko imetnik licence licenco, ki jo izda država izdajateljica, pozneje prenese na drugo državo članico Združenih letalskih organov (JAA), če je v tej državi zaposlen ali če ima v njej stalno prebivališče (glej JAR-FCL 1.070). Ta država nato postane država izdajateljica in prevzame odgovornost za izdajo licence, navedene v odstavku (a) zgoraj.

(e) Kandidat sme naenkrat imeti samo eno licenco JAR-FCL (za eno letalo) in eno zdravniško spričevalo.

JAR-FCL 3.080 Oddelek za letalsko medicino (Aeromedical Section – AMS)

(a) *Vzpostavitev.* Republika Slovenija v sestavi pristojnega organa (ministrstva) vključuje enega ali več zdravnikov z izkušnjami v letalski medicini. Ti zdravniki so lahko del pristojnega organa ali pa so primerno pooblaščen, da v imenu pristojnega organa uresničujejo pooblastila in naloge. V vsakem primeru se ta skupina imenuje Oddelek za letalsko medicino (AMS).

OPOMBA: *Naloge Oddelka za letalsko medicino (AMS) se v Republiki Sloveniji opravljajo v Oddelku za licenciranje osebja in letalsko medicino pri Ministrstvu za promet.*

(b) *Zaupnost zdravstvenih podatkov.* Zaupnost zdravstvenih podatkov mora biti zagotovljena v vsakem trenutku. Pristojni organ mora zagotoviti, da so ustna ali pisna poročila in tudi elektronsko shranjeni podatki, ki se nanašajo na zdravstvene zadeve imetnikov licence ali kandidatov zanj, na voljo samo oddelkom za letalsko medicino (AMS), centrom za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščenemu zdravniku (AME), ki obravnava vlogo, in za dokončanje zdravniškega pregleda. Kandidati ali njihovi izbrani zdravniki imajo dostop do te dokumentacije v skladu z nacionalno zakonodajo.

JAR-FCL 3.085 Centri za letalsko medicino (Aeromedical Centres – AMC)

Centre za letalsko medicino (AMC) določijo in pooblastijo ali ponovno pooblastijo minister za zdravje na predlog ministra za promet za obdobje, ki ni daljše od treh let.

Center za letalsko medicino (AMC):

(a) deluje na ozemlju Republike Slovenije in je del ustrezne bolnišnice ali ustreznega zdravstvenega inštituta oziroma je z njo ali njim povezan;

(b) se ukvarja s problematiko klinične letalske medicine in sorodnih dejavnosti;

(c) vodi pooblaščen zdravnik (*Authorized Medical Examiner – AME*), ki je odgovoren za koordinacijo rezultatov ocen, podpisuje poročila o zdravniškem pregledu in izdaja ustrezna zdravniška spričevala. Omenjeni zdravnik in njegovi sodelavci morajo imeti opravljen nadaljevalni tečaj iz letalske medicine in večletne izkušnje s področja letalske medicine;

(d) mora razpolagati z ustreznimi tehničnimi pripomočki, ki omogočajo zahtevne letalske zdravniške preglede.

Minister za zdravje na predlog ministra za promet glede na potrebe države določi število centrov za letalsko medicino in jih pooblasti.

JAR-FCL 3.090 Pooblaščen zdravniki (AME)
(Glej AMC FCL 3.090.)

(a) *Pooblastilo.* Minister za zdravje na predlog ministra za promet določi in pooblasti pooblaščen zdravnike (AME), ki morajo biti ustrezno usposobljeni in imeti ustrezno licenco za delo v zdravniški praksi. Zdravniki, ki so državljani držav, ki niso članice Združenih letalskih organov (JAA), in želijo postati pooblaščen zdravniki (AME) za JAR-FCL, lahko vložijo prošnjo pri pristojnem organu (ministrstvu). Po izdanem pooblastilu pooblaščen zdravnike nadzira pristojni organ (ministrstvo), ki so mu tudi odgovorni. Za kandidate za 1. razred so pristojni zdravniki omejeni na standardne preglede za periodično podaljšanje ali obnovo licenc.

(b) *Število in lokacija pooblaščenih zdravnikov.* Minister za zdravje na predlog ministra za promet določi število in lokacijo

pristojnih zdravnikov glede na število in zemljepisno razporeditev pilotov in drugih imetnikov dovoljenj in licenc.

(c) *Dostop do dokumentacije.* Pooblaščenici zdravniki (AME), ki koordinirajo rezultate pregledov ocen in podpisujejo poročila o zdravniških pregledih, morajo imeti dostop do kakršne koli letalske zdravstvene dokumentacije o preteklih pregledih, ki jo hrani Oddelek za letalsko medicino (AMS) in se nanaša na preglede, ki naj bi jih določeni pooblaščenici zdravnik (AME) opravil.

(d) *Izobraževanje pooblaščenih zdravnikov.* Pooblaščenici zdravniki (AME) morajo imeti ustrezno znanje in licenco za opravljanje dela v zdravniški praksi. Poleg tega morajo opraviti predpisano izobraževanje iz letalske medicine, ki ga odobri pristojni organ (ministrstvo). Pridobiti morajo praktično znanje in izkušnje v okoliščinah, v katerih poteka delo imetnikov licenc in ratingov.

(1) *Osnovni tečaj iz letalske medicine* (glej AMC FCL 3.090)

(i) Osnovni tečaj iz letalske medicine za zdravnike, ki so odgovorni za medicinski izbor in nadzor nad osebami, ki se jim izda zdravniško spričevalo za 2. razred, mora obsegati najmanj 60 ur teoretičnega in praktičnega usposabljanja (metode pregledovanja). Osnovni tečaj iz letalske medicine mora odobriti pristojni organ (ministrstvo).

(ii) Na koncu tečaja morajo kandidati opraviti zaključni izpit. Kandidati, ki izpit uspešno opravijo, prejmejo spričevalo o opravljenem izobraževanju.

(iii) Imetnik spričevala o uspešno opravljenem osnovnem tečaju iz letalske medicine še nima zakonske pravice, da bi ga Oddelek za letalsko medicino pooblastil za pristojnega zdravnika za opravljanje pregledov za 2. razred.

(2) *Nadaljevalni tečaj iz letalske medicine*

(i) Pooblaščenici zdravniki, ki opravljajo zdravniške preglede ter ocenjujejo letalsko osebo 1. razreda in ga nadzirajo, morajo opraviti nadaljevalni tečaj iz letalske medicine, ki mora obsegati najmanj 120 ur teoretičnega in praktičnega usposabljanja (dodatnih 60 ur glede na osnovni tečaj). Poleg tega morajo biti seznanjeni z delom v drugih centrih za letalsko medicino, klinikah, z raziskavami na področju letalske medicine, delom v kontroli zračnega prometa (ATC), na simulatorjih letenja, na letališčih in v letalski industriji. Nadaljevalni tečaj iz letalske medicine mora biti sprejemljiv za pristojni organ (ministrstvo).

Izobraževanje se lahko opravi v treh letih. Pogoji za opravljanje nadaljevalnega tečaja iz letalske medicine je uspešno opravljen osnovni tečaj iz letalske medicine (glej AMC FCL 3.090).

(ii) Nadaljevalni tečaj iz letalske medicine se konča z izpitom, kandidati, ki izpit uspešno opravijo, pa prejmejo ustrezno spričevalo o opravljenem izobraževanju.

(iii) Imetnik spričevala o uspešno opravljenem nadaljevalnem tečaju iz letalske medicine še nima zakonske pravice, da bi ga Oddelek za letalsko medicino pooblastil za pristojnega zdravnika za opravljanje pregledov za 1. ali 2. razred.

(3) *Stalno usposabljanje iz letalske medicine.* V času pooblaščenosti mora pooblaščenici zdravnik (AME) opraviti najmanj 20-urno izobraževanje, ki ga odobri pristojni organ. Najmanj šest ur izobraževanja mora biti izvedenih pod neposrednim nadzorom Oddelka za letalsko medicino (AMS). Oddelek za letalsko medicino lahko v ta namen odobri tudi določeno število ur udeležbe na znanstvenih srečanjih, kongresih ter tudi samega letenja (glej AMC FCL 3.090).

(e) *Pooblastilo.* Zdravnik (AME) se pooblasti za obdobje, ki ni daljše od treh let. Pristojni organ (minister za zdravje na predlog ministra za promet) zdravnika po svoji presoji pooblasti za opravljanje zdravniških pregledov za 1. ali za 2. razred ali za oba. Da lahko pooblaščenici zdravnik vzdržuje veljavnost pooblastila, mora opraviti najmanj deset letalskih zdravniških pregledov letno. Za ponovno pooblastitev mora pooblaščenici zdravnik med veljavnostjo pooblastila opraviti ustrezno število letalskih zdravniških pregledov in ustrezno izobraževanje, sprejemljivo za Oddelek za letalsko medicino (glej AMC FCL 3.090).

(f) *Izvajanje.* Pristojni organ lahko v skladu z veljavnimi predpisi kadar koli razveljavi pooblastilo, ki ga je izdal v skladu z zahtevami JAR-FCL, če se ugotovi, da pooblaščenici zdravnik ne izpolnjuje ali ne izpolnjuje več zahtev JAR-FCL ali pogojev, določenih v drugih veljavnih predpisih.

(g) *Prehodne določbe.* Pooblaščenici zdravnik (AME), ki je bil pooblaščen pred začetkom veljavnosti JAR-FCL 3, mora opraviti izobraževanje iz zahtev in dokumentacije JAR-FCL 3 (Zdravstvo), vendar pa lahko po presoji pristojnega organa (ministrstvo) še naprej izvaja privilegije iz svojega pooblastila, ne da bi opravil JAR-FCL 3.090 (d) (1) in (2).

JAR-FCL 3.091 Letalski zdravniški pregledi in ocena – Splošno

(a) *Skladnost z JAR-i.* Pregledi in ocene se morajo opraviti v skladu z ustreznimi določbami JAR-FCL 3 in postopki, ki so z njimi povezani.

(b) *Virji.* Poddela B in C vsebujeta zahteve za kandidate za 1. oziroma 2. razred. Dodatki k poddeloma B in C vsebujejo zahteve za kandidate zunaj omejitev poddela B ali C za kandidate za 1. oziroma 2. razred. Priročnik JAA za civilno letalsko medicino vsebuje opise dobre medicinske in letalske zdravniške prakse in postopkov, ki se lahko uporabljajo pri letalskih zdravniških pregledih in ocenah.

JAR-FCL 3.095 Letalski zdravniški pregledi (Glej IEM FCL 3.095 (a) in (b)) (Glej IEM FCL 3.095 (c))

(a) *Za zdravniška spričevala za 1. razred.* Prvi pregledi za zdravniška spričevala za 1. razred se morajo opraviti v Centru za letalsko medicino (AMC). Pregledi za podaljšanje ali obnovo pa se lahko prenesejo na pooblaščenega zdravnika (AME).

(b) *Za zdravniška spričevala za 2. razred.* Prvi pregledi in pregledi za podaljšanje in obnovo zdravniškega spričevala za 2. razred se lahko opravijo v Centru za letalsko medicino ali jih lahko opravi pooblaščenici zdravnik (AME).

(c) Kandidat mora izpolniti ustrezen obrazec, kot je opisan v IEM FCL 3.095 (c). Po opravljenem zdravniškem pregledu pooblaščenici zdravnik pristojnemu organu nemudoma pošlje podpisano celovito poročilo za vse preglede za 1. in 2. razred, za Center za letalsko medicino (AMC) pa lahko vodja Centra za letalsko medicino poročila in spričevala podpiše na podlagi ocen zdravnikov, ki so zaposleni v Centru za letalsko medicino.

(d) *Občasne zahteve.* Za povzetek posebnih preiskav, ki se zahtevajo za prvi pregled, rutinski pregled za podaljšanje ali obnovo in razširjeni pregled za podaljšanje in obnovo glej IEM FCL 3.095 (a) in (b).

JAR-FCL 3.100 Zdravniška spričevala (Glej IEM FCL 3.100.)

(a) *Vsebinska spričevala.* Zdravniško spričevalo mora vsebovati:

(1) sklicno številko (ki jo določi pristojni organ (ministrstvo));

(2) razred spričevala;

(3) celotno ime in priimek;

(4) datum rojstva;

(5) državljanstvo;

(6) datum poteka zdravniškega spričevala;

(a) *za 1. razred:*

(i) datum poteka (komercialni potniški letalski prevozi z enim samim pilotom);

(ii) datum poteka (drugi komercialni poleti);

(iii) datum poteka zadnjega zdravniškega spričevala;

(b) *za 2. razred:*

(i) datum poteka zdravniškega spričevala;

(ii) datum poteka zadnjega zdravniškega spričevala;

(7) datum zadnjega zdravniškega pregleda;

(8) datum zadnje elektrokardiografije;

- (9) datum zadnje avdiometrije;
- (10) omejitve, pogoje in/ali različice;
- (11) ime, številko in podpis pooblaščenega zdravnika (AME) ali Centra za letalsko medicino (AMC) ali Oddelka za letalsko medicino (AMS);
- (12) datum pregleda;
- (13) podpis kandidata.

(b) *Izdaja prvega zdravniškega spričevala.* Prvo zdravniško spričevalo za 1. razred mora izdati Oddelka za letalsko medicino (AMS). Prvo izdajo spričevala za 2. razred mora opraviti Oddelka za letalsko medicino (AMS), lahko pa zanjo pooblaščenega zdravnika (AME) ali pooblaščenega zdravnika (AME).

(c) *Podaljšanje ali obnova zdravniških spričeval.* Zdravniška spričevala za 1. ali 2. razred lahko ponovno izda Oddelka za letalsko medicino, lahko pa to prenese na Center za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščenega zdravnika (AME).

(d) *Razpolaganje z zdravniškim spričevalom*

(1) Zdravniško spričevalo se mora pregledani osebi izdati po potrebi v dvojniki, potem ko je zdravniški pregled končan in ko se sprejme ocena o sposobnosti.

(2) Imetnik zdravniškega spričevala mora zdravniško spričevalo predložiti Oddelku za letalsko medicino (AMS) za nadaljnje ukrepe, če so potrebni (glej IEM FCL 3.100).

(3) Imetnik zdravniškega spričevala mora zdravniško spričevalo ob podaljšanju ali obnovi predložiti pooblaščenemu zdravniku (glej IEM FCL 3.100).

(e) *Označevanje, omejitve ali začasen preklic*

(1) Ko je opravljena ponovna ocena in se v skladu z JAR-FCL 3.125 izda zdravniško spričevalo, se mora vsaka omejitev, ki je morda potrebna, v zdravniškem spričevalu navesti (glej IEM FCL 3.100).

(2) Po pregledu za obnovo zdravniškega spričevala lahko Oddelka za letalsko medicino (AMS) iz zdravstvenih razlogov, ki jih kandidatu in Centru za letalsko medicino ali pooblaščenemu zdravniku ustrezno obrazloži in ju o njih obvesti, zdravniško spričevalo, ki ga je izdal Center za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščen zdravnik (AME), omeji ali začasno preklic.

(f) *Preklic zdravniškega spričevala*

(1) Kandidata, čigar zdravniško spričevalo je bilo preklicano, o tem in o njegovih pravicah za ponovno oceno v skladu z IEM FCL 3.100 pisno obvesti pristojni organ (ministrstvo).

(2) Informacije, ki se nanašajo na tak preklic, pristojni organ (ministrstvo) zbere v petih delovnih dneh in so na voljo tudi drugim pristojnim organom. Zdravniški podatki, ki preklic utemeljujejo, se brez kandidatovega soglasja ne bodo razkrili.

JAR-FCL 3.105 Trajanje veljavnosti zdravniških spričeval

(Glej prilogo: dodatek 1 k JAR-FCL 3.105)

(a) *Čas veljavnosti.* Zdravniško spričevalo velja od dne prvega splošnega zdravniškega pregleda:

(1) za spričevala za 1. razred za 12 mesecev, razen za kandidate,

(i) ki opravljajo komercialne potniške letalske polete z enim samim pilotom, ki so dopolnili starost 40 let, ali

(ii) ki so dopolnili starost 60 let,

pri katerih se čas veljavnosti skrajša na šest mesecev. Ta večja pogostost po 40. letu starosti pa ne velja za letalce – inženirje;

(2) za spričevala za 2. razred za 60 mesecev do starosti 40 let, nato za 24 mesecev do starosti 50 let, potem pa za 12 mesecev.

(3) Datum prenehanja veljavnosti zdravniških spričeval se izračuna na podlagi podatkov v točkah (1) in (2). Trajanje veljavnosti zdravniškega spričevala (vključno s povezanim razširjenim pregledom ali posebno preiskavo) se določi na podlagi starosti, pri kateri kandidat opravlja zdravniški pregled.

(4) Kljub točki (2) zdravniška spričevala, izdana pred imetnikovim 40. letom starosti, po imetnikovem 42. letu starosti ne bodo veljala za privilegije iz zdravniških spričeval za 2. razred.

(5) Trajanje veljavnosti zdravniškega spričevala se lahko skrajša, če so zdravstveni razlogi za to.

(b) *Podaljšanje.*

(1) Če se za podaljšanje zdravniškega spričevala zaprosi do 45 dni pred dnevom poteka veljavnosti, izračunanim v skladu z odstavkom (a), se datum poteka veljavnosti novega zdravniškega spričevala izračuna tako, da se veljavnost novega zdravniškega spričevala od datuma poteka veljavnosti prejšnjega zdravniškega spričevala podaljša za obdobje, navedeno v odstavku (a) (1) ali (2).

(2) Ko se izda novo zdravniško spričevalo, postane zdravniško spričevalo, ki se podaljša pred dnem poteka veljavnosti, neveljavno.

(c) *Obnova.* Če se zdravniški pregled ne opravi v 45 dneh od dne, določenega v odstavku (b) zgoraj, se datum poteka veljavnosti izračuna v skladu z odstavkom (a) z veljavnostjo od dne naslednjega splošnega zdravniškega pregleda.

(d) *Zahteve za podaljšanje ali obnovo.* Zahteve, ki se morajo izpolniti za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala, so enake kot zahteve za izdajo prvega zdravniškega spričevala, razen kadar je posebej drugače navedeno.

(e) *Skrajšanje trajanja veljavnosti.* Trajanje veljavnosti zdravniškega spričevala lahko pooblaščen zdravnik po posvetu z Oddelkom za letalsko medicino skrajša, če so zdravstveni razlogi za to.

(f) *Dodatni pregledi.* Če pristojni organ utemeljeno dvomi o zdravstveni sposobnosti imetnika zdravniškega spričevala, lahko Oddelka za letalsko medicino (AMS) zahteva, da imetnik opravi nadaljnje preglede, preiskave ali preizkuse. Poročila se morajo poslati Oddelku za letalsko medicino (AMS).

Glej tudi dodatek 1 k JAR-FCL 3.105.

JAR-FCL 3.110 Zahteve za zdravniška ocenjevanja

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo ali imetnik zdravniškega spričevala, izdanega v skladu z JAR-FCL 3 (Zdravstvo), ne sme imeti:

(1) nobenih hib, prirojenih ali pridobljenih,

(2) nobene aktivne, latentne, akutne ali kronične nezmožnosti,

(3) nobene rane, poškodbe ali pooperativne posledice,

ki bi lahko povzročila zmanjšano funkcionalno sposobnost, ki bi utegnila ovirati varno letenje zrakoplova ali varno izpolnjevanje dolžnosti.

(b) Kandidat za zdravniško spričevalo ali imetnik zdravniškega spričevala, izdanega v skladu z JAR-FCL 3 (Zdravstvo), ne sme imeti nobene bolezni ali nezmožnosti, za katero je verjetno, da lahko zaradi nje postane trenutno nezmožen varno upravljati zrakoplov ali varno opravljati dodeljene dolžnosti.

JAR-FCL 3.115 Uporaba zdravil ali drugih načinov zdravljenja

(a) Imetnik zdravniškega spričevala, ki jemlje predpisana ali nepredpisana zdravila ali je na drugem zdravljenju, je bil operiran ali se kako drugače zdravi, mora izpolnjevati zahteve JAR-FCL 3.040. Nadaljnja navodila so v IEM FCL 3.040.

(b) Vsi zdravstveni postopki, pri katerih se uporabljajo splošni ali spinalni anestetiki, napravijo imetnika nesposobnega za najmanj 48 ur.

(c) Vsi postopki, pri katerih se uporabljajo lokalni ali regionalni anestetiki, napravijo imetnika nesposobnega za najmanj 12 ur.

JAR-FCL 3.120 Dolžnosti kandidata

(a) *Zagotavljanje informacij.* Kandidat za zdravniško spričevalo ali imetnik zdravniškega spričevala se mora identificirati in podpisati ter pooblaščenemu zdravniku izročiti izjavo o zdravstvenih podatkih, ki zadevajo njegovo osebno, družinsko in dedno anamnezo.

Izjava mora vsebovati tudi navedbo o tem, ali je kandidat že prej opravljal tak pregled, in če ga je, tudi rezultate tega

pregleda. Pooblaščen zdravnik mora kandidata opozoriti na to, da mora po svojem vedenju dati čim bolj točne in popolne podatke.

(b) *Lažne informacije.* Kakršna koli izjava, dana z namenom goljufanja, se mora prijaviti Oddelku za letalsko medicino države, v kateri prošnja za licenco je ali bo vložena. Po prejemu take informacije mora Oddelek za letalsko medicino ustrezno ukrepati vključno s posredovanjem takih informacij drugim organom JAA (glej JAR-FCL 3.080 (b) Medicinska zaupnost).

JAR-FCL 3.125 Prenos ocene sposobnosti, politika ponovnih pregledov in drugostopenjskih pregledov

(a) Prenos ocene sposobnosti

(1) Če prosilec v celoti ne izpolnjuje zdravstvenih zahtev, ki so za posamezno licenco predpisane v JAR-FCL 3 (Zdravstvo), ustreznega zdravniškega spričevala ne izda, podaljša ali obnovi Center za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščen zdravnik (AME), ampak se odloči, če prenese na pristojni organ (ministrstvo). Če so v JAR-FCL 3 (Zdravstvo) določbe, da se lahko prosilec v določenih okoliščinah oceni kot sposoben (v skladu z dodatki k poddeloma B in C), lahko to stori pristojni organ (ministrstvo). Tako oceno o sposobnosti pa lahko Center za letalsko medicino ali pooblaščen zdravnik izda po posvetu s pristojnim organom (ministrstvo).

(2) Center za letalsko medicino (AMC) ali pooblaščen zdravnik (AME), ki po presoji pristojnega organa (ministrstvo) v skladu z odstavkom (a) (1) kandidata oceni kot sposobnega, mora pristojni organ (ministrstvo) obvestiti o podrobnostih take ocene.

(b) Politika ponovnih pregledov

Pristojni organ (ministrstvo) lahko zdravniško spričevalo izda, podaljša ali obnovi šele potem, ko so se upoštevale zahteve, sprejemljivi načini skladnosti, tolmačenja in postopki, mnenja strokovnjakov letalske medicine in po potrebi mnenja drugih ustreznih strokovnjakov, ki poznajo okolje delovanja, ter

(1) zdravstvene pomanjkljivosti glede na okolje delovanja;

(2) kandidatova sposobnost, znanje in izkušnje v okolju delovanja;

(3) po potrebi zdravstveno preverjanje med letom in

(4) zahteve za uporabo kakršnih koli omejitev zdravniškega spričevala in licenc (glej JAR-FCL 3.100 (e) (1) in IEM 3.100 (c)).

Ko bi izdaja zdravniškega spričevala zahtevala več kot eno omejitev, mora pristojni organ pred izdajo zdravniškega spričevala upoštevati njihove dodatne in medsebojne vplive na varnost leta.

(c) *Drugostopenjski pregledi.* Oseba, ki se ne strinja z rezultatom zdravniškega pregleda, se lahko pritoži in zahteva, da ga opravi komisija. Pritožba se vloži pri ministrstvu, pristojnem za promet, v 15 dneh po prejemu zdravniškega spričevala. Komisijo imenuje minister za zdravje v soglasju z ministrom za promet. Zoper ugotovitve komisije ni pritožbe.

Dodatek 1 k JAR-FCL 3.105

Veljavnost in prenos zdravstvene dokumentacije za obnovo zdravniških spričeval za 1. in 2. razred

(Glej JAR-FCL 3.105.)

1 1. razred

(a) Če imetniku licence zdravniško spričevalo preneha veljati za več kot pet let, je za obnovo zdravniškega spričevala po presoji Oddelka za letalsko medicino potreben prvi ali razširjeni letalski zdravniški pregled, ki ga opravi Center za letalsko medicino, ki prejme njegovo zdravstveno dokumentacijo, ali pooblaščen zdravnik po presoji Oddelka za letalsko medicino, če imajo pristojni zdravniki na voljo zapise o zdravniških pregledih članov letalske posadke.

(b) Če imetniku licence zdravniško spričevalo preneha veljati za več kot dve leti, vendar pa ne za več kot pet let, je

za obnovo zdravniškega spričevala po presoji Oddelka za letalsko medicino potreben predpisani standardni ali razširjeni letalski zdravniški pregled, ki ga opravi Center za letalsko medicino ali pooblaščen zdravnik, če imajo pristojni zdravniki na voljo zapise o zdravniških pregledih članov letalske posadke.

(c) Če imetniku licence zdravniško spričevalo preneha veljati za več kot 90 dni, vendar pa ne za več kot dve leti, je za obnovo zdravniškega spričevala po presoji Oddelka za letalsko medicino potreben predpisani standardni ali razširjeni letalski zdravniški pregled, ki ga opravi Center za letalsko medicino ali pooblaščen zdravnik.

(d) Če imetniku licence zdravniško spričevalo preneha veljati za manj kot 90 dni, je za obnovo zdravniškega spričevala po presoji Oddelka za letalsko medicino potreben predpisani standardni ali razširjeni letalski zdravniški pregled.

2 2. razred

(a) Če je v licenco dodan rating za instrumentalno letenje, mora biti tonska avdiometrija narejena v zadnjih 60 mesecih, če je imetnik licence star 39 let ali mlajši, in v zadnjih 24 mesecih, če je imetnik licence star 40 let ali starejši.

(b) Če imetniku licence zdravniško spričevalo preneha veljati za več kot pet let, je za obnovo zdravniškega spričevala potreben prvi ali razširjeni letalski zdravniški pregled. Pred pregledom mora pooblaščen zdravnik pridobiti ustrezne medicinske zapise.

(c) Če imetniku licence zdravniško spričevalo preneha veljati za več kot dve leti, vendar pa za manj kot pet let, je za obnovo zdravniškega spričevala potreben predpisani pregled. Pred pregledom mora pooblaščen zdravnik pridobiti ustrezne medicinske zapise.

(d) Če imetniku licence zdravniško spričevalo preneha veljati za manj kot dve leti, je za obnovo zdravniškega spričevala potreben predpisani pregled.

Za razširjeni letalski zdravniški pregled vedno velja, da vsebuje standardni letalski zdravniški pregled in se tako šteje za standardni in razširjeni zdravniški pregled.

PODDEL B –

ZDRAVSTVENE ZAHTEVE ZA ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO ZA 1. RAZRED

JAR-FCL 3.130 Kardiovaskularni sistem – Pregled

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegov imetnik ne sme imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij kardiovaskularnega sistema, ki bi ga utegnile ovirati pri varnem uveljavljanju privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Standardni elektrokardiogram z 12 odvodov v mirovanju (EKG) in izvid se zahtevata pri pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala, nato pa do starosti 30 let vsakih pet let, do starosti 40 let vsaki dve leti, do starosti 50 let vsako leto, potem pa pri vseh pregledih za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala in če so zdravstveni razlogi za to.

(c) Elektrokardiogram pod obremenitvijo se zahteva samo pri bolezenskih znakih v skladu s prvim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(d) Izvide kardiograma v mirovanju in pod obremenitvijo mora izdati pooblaščen zdravnik ali drug specialist, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

(e) Ocena lipidov v serumu vključno s holesterolom se za lažjo oceno tveganja zahteva pri pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala in pri prvem pregledu po 40. letu starosti (glej drugi odstavek dodatka 1 k poddelu B).

(f) Pri pregledu za prvo obnovo/podaljšanje zdravniškega spričevala po dopolnjeni starosti 65 let mora imetnika zdravniškega spričevala oceniti Center za letalsko medicino ali pa se ocena po presoji Oddelka za letalsko medicino prenese na kardiologa, ki ga priznava Oddelek za letalsko medicino.

**JAR-FCL 3.135 Kardiovaskularni sistem
– Krvni tlak**

(a) Krvni tlak se mora pri vsakem pregledu izmeriti tako, kot je opisano v tretjem odstavku dodatka 1 poddela B.

(b) Kandidati, pri katerih sistolični krvni tlak pri pregledu z zdravljenjem ali brez njega stalno presega 160 mm Hg in/ali diastolični 95 mm Hg, se ocenijo kot nesposobni.

(c) Zdravljenje za obvladovanje krvnega tlaka mora biti združljivo z varnim izvajanjem privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) in mora biti v skladu s četrtem odstavkom dodatka 1 k poddelu B. Ko kandidat začne jemati zdravila, se mu zdravniško spričevalo začasno odvzame, dokler se ne ugotovi, da ni pomembnih stranskih učinkov.

(d) Kandidati s simptomatsko hipertenzijo se ocenijo kot nesposobni.

**JAR-FCL 3.140 Kardiovaskularni sistem
– Bolezni koronarnih arterij**

(a) Kandidati, pri katerih se sumi na bolezen koronarnih arterij, morajo opraviti dodatne preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko kandidate z nesimptomatsko, blažjo obliko koronarne bolezni oceni kot sposobne, če so zadovoljivo izpolnjene preiskave iz petega odstavka dodatka 1 k poddelu B.

(b) Kandidati s simptomatskim obolenjem koronarnih arterij ali s koronarnimi simptomi, ki se obvladujejo z zdravlili, se ocenijo kot nesposobni.

(c) Kandidatov, ki so preboleli ishemično bolezen srca (opredeljeno kot miokardni infarkt, angina, znatna aritmija ali odpoved srca zaradi ishemije ali druge vrste srčne revaskulacije), pri prvem pregledu za zdravstveno spričevalo za 1. razred ni moč oceniti kot sposobne. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o sposobnosti, če so preiskave iz šestega odstavka dodatka 1 k poddelu zadovoljivo opravljene.

**JAR-FCL 3.145 Kardiovaskularni sistem
– Motnje srčnega ritma/motnje prevajanja**

(a) Kandidati z večjimi motnjami supraventikularnega ritma vključno s sinoatrijsko disfunkcijo, paroksizmalno ali stalno, se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko Oddelek za letalsko medicino presoja v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(b) Kandidati z nesimptomatsko sinusno bradikardijo se lahko ocenijo kot sposobni, če ne temelji na večjih anomalijah.

(c) Kandidatov z nesimptomatsko posamično supraventikularno ali ventikularno ektopično aktivnostjo ni treba oceniti kot nesposobne. Pri pogostih ali zahtevnih oblikah pa je potrebna celovita kardiološka ocena v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(d) Če ni drugih anomalij, se lahko kandidati z nepopolnim kračnim blokom ali stabilno deviacijo leve osi ocenijo kot sposobni.

(e) Za kandidate s popolnim desnim kračnim blokom se pri prvem pregledu in tudi pozneje zahteva celovito mnenje kardiologa v skladu z ustreznimi točkami v sedmem odstavku dodatka 1 k poddelu B.

(f) Kandidati s popolnim levim kračnim blokom se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(g) Kandidati z blokom prve stopnje in tipa Mobitz 1 A-V se lahko ocenijo kot sposobni, če ni drugih anomalij, ki jih povzročajo. Kandidati z blokom tipa Mobitz 2 ali nepopolnim blokom A-V se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(h) Kandidati z daljšimi ali krajšimi kompleksi tahikardij se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(i) Kandidati s sindromom ventrikularne preeksitacije se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(j) Kandidati s srčnim spodbujevalnikom se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(k) Kandidati, ki so se ablativno zdravili, se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

**JAR-FCL 3.150 Kardiovaskularni sistem
– Splošno**

(a) Kandidati z obolenjem perifernega ožila se pred operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni. Če ni večjega funkcionalnega poslabšanja, lahko o sposobnosti presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s petim in šestim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(b) Kandidati z anevrizmo prsne ali abdominalne aorte se pred operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni. Kandidate z anevrizmo abdominalne aorte pod odcepom renalne aorte lahko Oddelek za letalsko medicino pri pregledih za podaljšanje ali obnovo oceni kot sposobne, če je to v skladu z osmim odstavkom dodatka 1 poddela B.

(c) Kandidati z večjimi anomalijami srčne zaklopke se ocenijo kot nesposobni.

(1) Kandidate z manjšimi anomalijami srčnih zaklopk lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne, če je to v skladu z devetim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(2) Kandidati po zamenjavi/popravilu srčne zaklopke se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s točko (c) devetega odstavka dodatka 1 k poddelu B.

(d) Kandidati, ki so na antikoagulantnem zdravljenju, niso sposobni. O sposobnosti prosilcev, ki so se zdravili omejen čas, lahko Oddelek za letalsko medicino presoja v skladu z desetim odstavkom dodatka 1 k poddelu B.

(e) Kandidati z anomalijo perikarda, miokarda ali endokarda se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko o sposobnosti presoja po popolnem okrevanju in zadovoljivi kardiološki oceni v skladu z enajstim odstavkom dodatka 1 poddela B.

(f) Kandidati s prirojenimi srčnimi napakami se pred korektivno operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni. Kandidate z manjšimi anomalijami lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne po kardioloških preiskavah v skladu z dvajstim odstavkom dodatka 1 poddela B.

(g) Kandidati s presajenim srcem ali pljuči se ocenijo kot nesposobni.

(h) Kandidati, ki imajo v anamnezi ponavljajočo se vztrajno sinkopo, se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko pri kandidatih s spodbudno anamnezo o sposobnosti presoja v skladu s trinajstim odstavkom dodatka 1 poddela B.

JAR-FCL 3.155 Dihalni sistem – Splošno

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobenih anomalij dihalnega sistema, ki bi utegnile ovirati izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Posteriorna ali anteriorna radiografija prsnega koša se lahko zahteva pri zdravniškem pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala, podaljšanje ali obnovo, če so za to bolezenski ali epidemiološki razlogi.

(c) Funkcionalni testi za delovanje pljuč (glej prvi odstavek dodatka 2 poddela B) se zahtevajo pri pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala in če so dani zdravstveni razlogi. Kandidati z znatno zmanjšano funkcijo pljuč (glej prvi odstavek dodatka 2 k poddelu B) se ocenijo kot nesposobni.

JAR-FCL 3.160 Dihalni sistem – Motnje

(a) Kandidati s kroničnimi obstruktivnimi boleznimi dihalnih poti se ocenijo kot nesposobni. Prosilci z manjšo prizadetostjo se lahko ocenijo kot sposobni.

(b) Kandidati z astmo, ki jo je treba zdraviti z zdravili, se ocenijo v skladu z drugim odstavkom dodatka 2 k poddelu B.

(c) Kandidati z aktivnim vnetjem dihalnih organov se ocenijo kot začasno nesposobni.

(d) Kandidati z aktivno sarkoidozo se ocenijo kot nesposobni (glej tretji odstavek dodatka 2 k poddelu B).

(e) Kandidati s spontanim pnevmotoraksom se ocenijo kot nesposobni, dokler nimajo popolne diagnoze v skladu s četrtem odstavkom dodatka 2 k poddelu B.

(f) Kandidati, pri katerih je potrebna večja operacija prsnega koša, se ocenijo kot nesposobni najmanj za tri mesece po operaciji in dokler ni verjetno, da posledice operacije ne bodo več ovirale varnega izvajanja privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) (peti odstavek dodatka 2 k poddelu B).

(g) Kandidati z neuspešno zdravljenjo spalno apnejo se ocenijo kot nesposobni.

JAR-FCL 3.165 Prebavni sistem – Splošno

Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobene funkcijske ali strukturne bolezni gastrointestinalnega trakta ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

JAR-FCL 3.170 Prebavni sistem – Motnje

(a) Kandidati s ponavljajočimi se dispeptičnimi motnjami, ki se morajo zdraviti z zdravili, ali s pankreatitisom se ocenijo kot nesposobni, dokler ne dobijo izvida v skladu s prvim odstavkom dodatka 3 k poddelu B.

(b) Kandidati s slučajno odkritimi nesimptomatičnimi žolčnimi kamni se ocenijo v skladu z drugim odstavkom dodatka 3 k poddelu B.

(c) Kandidati z ugotovljeno diagnozo ali anamnezo kroničnega vnetja prebavnega trakta se ocenijo kot nesposobni (glej tretji odstavek dodatka 3 k poddelu B).

(d) Kandidati ne smejo imeti nikakršne hernije, ki bi lahko povzročila znake, zaradi katerih prosilec ne bi bil več sposoben opravljati svojega dela.

(e) Kandidati se ocenijo kot nesposobni zaradi posledic bolezni ali kirurškega posega na katerem koli delu prebavnega trakta ali njegovih adneksov, ki bi prosilca lahko onesposobili med letom, zlasti ovir zaradi zožitve ali kompresije.

(f) Kandidati, ki so prestali kirurški poseg na prebavnem traktu ali njegovih adneksih, pri katerem je bilo treba v celoti ali delno izrezati katerega od teh organov, se ocenijo kot nesposobni najmanj za tri mesece ali dokler ni več verjetno, da bodo posledice kirurškega posega ovirale varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e) (glej četrty odstavek dodatka 3 k poddelu B).

JAR-FCL 3.175 Presnovne, prehranske in endokrine bolezni

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih presnovnih, prehranskih ali endokrinih motenj, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Kandidati s presnovnimi, prehranskimi endokrinimi motnjami se lahko ocenijo kot sposobni v skladu s prvim in četrty odstavkom dodatka 4 k poddelu B.

(c) Kandidati s sladkorno boleznijo diabetes mellitus se lahko kot sposobni ocenijo samo v skladu z drugim in tretjim odstavkom dodatka 4 k poddelu B.

(d) Kandidati s sladkorno boleznijo, ki se morajo zdraviti z inzulinom, se ocenijo kot nesposobni.

(e) Kandidati z indeksom telesne mase > 35 se lahko kot sposobni ocenijo samo, če ni verjetno, da bo odvečna teža ovirala varno uveljavljanje ustrezne(-ih) licenc(e) in če je bil

opravljen zadovoljiv pregled kardiovaskularnega tveganja (glej prvi odstavek dodatka 9 k poddelu C).

JAR-FCL 3.180 Hematološke zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobenih hematoloških bolezni, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Hemoglobin se mora pregledati pri vsakem zdravniškem pregledu. Kandidati z nenormalnim hemoglobinom morajo opraviti preiskave. Kandidati, pri katerih je hematokrit nižji od 32%, se ocenijo kot nesposobni (glej prvi odstavek dodatka 5 k poddelu B).

(c) Kandidati s srpastocelično anemijo se ocenijo kot nesposobni (glej prvi odstavek dodatka 5 k poddelu B).

(d) Kandidati z močno lokalno ali splošno povečanimi limfnimi žlezami in patološkim hemogramom se ocenijo kot nesposobni (glej drugi odstavek dodatka 5 k poddelu B).

(e) Kandidati z akutno levkemijo se ocenijo kot nesposobni. Po ugotovljeni remisiji jih lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne. Kandidati s kroničnimi oblikami levkemije se ocenijo kot nesposobni. Po obdobju dokazane stabilnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino o sposobnosti. Glej tretji odstavek dodatka 5 k poddelu B.

(f) Kandidati z močno povečano vranico se ocenijo kot nesposobni (glej prvi odstavek dodatka 5 k poddelu B).

(g) Kandidati z močno policitemijo se ocenijo kot nesposobni (glej šesti odstavek dodatka 5 k poddelu B).

(h) Kandidati z motnjami koagulacije se ocenijo kot nesposobni (glej šesti odstavek dodatka 5 k poddelu B).

JAR-FCL 3.185 Urinarni sistem

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegov imetnik ne sme imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih bolezni urinarnega sistema ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Kandidat z znaki organske bolezni ledvic se oceni kot nesposoben. Pregled urina mora biti del vsakega zdravniškega pregleda. V urinu ne sme biti nobenih neobičajnih patološko pomembnih sestavin. Posebno pozornost je treba nameniti boleznim, ki vplivajo na uropoetski sistem (glej prvi odstavek dodatka 6 k poddelu B).

(c) Kandidati s kamni v sečnih vodih se ocenijo kot nesposobni (glej drugi odstavek dodatka 6 k poddelu B).

(d) Kandidati se ocenijo kot nesposobni zaradi posledic bolezni ali kirurškega posega na ledvicah in sečnem traktu, ki bi kandidata lahko onesposobili, zlasti zaradi ovir zaradi zožitve ali kompresije. Kandidati s kompenzirano nefrektomijo brez zvišanega krvnega tlaka ali uremije se lahko ocenijo kot sposobni (glej prvi odstavek dodatka 6 k poddelu B).

(e) Kandidati, ki so prestali večji kirurški poseg na urinarnem traktu ali urinarnem aparatu, pri katerem je bilo treba v celoti ali delno izrezati kakšen njegov organ, se ocenijo kot nesposobni najmanj za tri mesece ali dokler ni več verjetno, da bodo posledice kirurškega posega ovirale varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e) (glej tretji in četrty odstavek dodatka 3 k poddelu B).

JAR-FCL 3.190 Spolno prenosljive bolezni in druge okužbe

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegov imetnik ne sme imeti nobene anamneze ali bolezenske diagnoze spolno prenosljivih bolezni ali druge okužbe, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Posebna pozornost (glej dodatek 7 k temu poddelu) se mora posvetiti anamnezi ali bolezenskim znakom, ki kažejo na:

- (1) HIV pozitivnost,
- (2) oslabitev imunskega sistema,
- (3) infekcijski hepatitis,
- (4) sifilis.

JAR-FCL 3.195 Ginekologija in porodništvo

(a) Kandidatka za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegova imetnica ne sme imeti nobenega funkcionalnega ali strukturnega ginekološkega obolenja ali obolenja s področja porodništva, ki bi utegnilo ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Kandidatka z dolgotrajnimi resnimi menstrualnimi motnjami, ki jih ni mogoče ozdraviti, se oceni kot nesposobna.

(c) Nosečnost je razlog za nesposobnost. Kandidatko, pri kateri se s pregledom pri poročničarju ugotovi, da nosečnost poteka povsem običajno, lahko Oddelek za letalsko medicino, Center za letalsko medicino ali pooblaščen zdravnik v skladu s prvim odstavkom dodatka 8 k poddelu B oceni kot sposobno do konca 26. tedna nosečnosti. Izvajanje privilegijev iz licence lahko nadaljuje po izdaji potrdila o popolnem okrevanju po porodu ali končani nosečnosti.

(d) Kandidatka, ki je prestala večji ginekološki kirurški poseg, se oceni kot nesposobna za tri mesece ali dokler ni več verjetno, da bi posledice lahko ovirale varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) (glej drugi odstavek dodatka 8 k poddelu).

JAR-FCL 3.200 Mišično-skeletne zahteve

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegov imetnik ne sme imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij kosti, sklepov, mišic in kit, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Višina kandidata mora ustrezati standardni višini sedeža, njihove roke in noge morajo biti dovolj dolge, njihova mišična moč pa zadostna za varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) (glej prvi odstavek dodatka 9 k poddelu B).

(c) Kandidat morajo biti sposoben zadovoljivo uporabljati mišično-skeletni sistem. Kandidat z resnejšimi posledicami bolezni, poškodb ali prirojenimi anomalijami kosti, sklepov, mišic ali kit po kirurškem posegu ali brez njega se oceni v skladu s prvim, drugim in tretjim odstavkom dodatka 9 k poddelu B.

JAR-FCL 3.205 Psihiatrične zahteve

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegov imetnik ne sme imeti nobene medicinske anamneze ali zdravstvene diagnoze prirojene ali pridobljene duševne bolezni ali nezmožnosti, stanja ali motnje, akutne ali kronične, ki bi utegnili vplivati na varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Posebno pozornost je treba nameniti (glej dodatek 10 k poddelu B):

- (1) shizofreniji, shizotipskim ali psihotičnim motnjam;
- (2) motnjam v razpoloženju;
- (3) nevrozam, motnjam, povezanim s stresom, in somatoformnim motnjam;
- (4) osebnostnim motnjam;
- (5) organskim duševnim motnjam;
- (6) duševnim in vedenjskim motnjam, ki jih povzroča alkohol;
- (7) uporabi ali zlorabi psihotropnih snovi.

JAR-FCL 3.210 Nevrološke zahteve

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljene anamneze ali bolezenske diagnoze o nevrološkem stanju, ki bi utegnilo ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Posebno pozornost je treba nameniti (glej dodatek 11 k poddelu B):

- (1) napredujočim boleznim živčnega sistema,
 - (2) epilepsiji in drugim vzrokom motenj zavesti,
 - (3) stanjem z močno nagnjenostjo k cerebralni disfunkciji,
 - (4) poškodbam glave,
 - (5) poškodbam spinalnih ali perifernih živcev.
- (c) Elektroencefalografija se zahteva, kadar je potrebna

zaradi kandidatove anamneze ali boezenskih razlogov (glej dodatek 11 k poddelu B).

JAR-FCL 3.215 Oftalmološke zahteve

(Glej dodatek 12 k poddelu B.)

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegov imetnik ne sme imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij delovanja oči ali njihovih adneksov niti nobenega aktivnega bolezenskega stanja, akutnega ali kroničnega, niti nobenih posledic kirurških posegov na očeh, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Pregled pri oftalmologu ali specialistu za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino (vse nenormalne ali dvomljive primere je treba napotiti k oftalmologu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino), se zahteva pri prvem pregledu in mora vključevati:

- (1) anamnezo;
- (2) ostrino vida na bližino, na srednje razdalje in na daljavo: brez pripomočkov in po potrebi z najboljšimi optičnimi korektivnimi pripomočki;
- (3) objektivno refrakcijo; ta pregled opravijo daljnovidni kandidati s paralizo ciliarne mišice, mlajši od 25 let;
- (4) očesno gibljivost in binokularni vid;
- (5) vid barv;
- (6) vidni polji;
- (7) tonometrijo, če so bolezenski znaki, in po 40. letu starosti;
- (8) pregled zunanjih delov očesa, anatomije, s pripomočkom (z lučjo) in fundoskopijo.

(c) Rutinski pregled oči lahko opravi pooblaščen zdravnik in mora biti sestavni del vsakega pregleda za podaljšanje in obnovo (glej drugi odstavek dodatka 12 k poddelu B) ter mora vključevati:

- (1) anamnezo;
- (2) ostrino vida na bližino, srednje razdalje in daljavo: brez pripomočkov in po potrebi z najboljšimi optičnimi korektivnimi pripomočki;
- (3) pregled zunanjih delov očesa, anatomije, z medijem in fundoskopijo;
- (4) druge preglede, če se kažejo bolezenski znaki (glej četrti odstavek dodatka 12 k poddelu B).

(d) Če se lahko pri imetnikih licence ostrina vida (6/9 (0,7), 6/6 (1,0), N14, N5) doseže samo s korektivnimi lečami, refrakcijska napaka pa je višja od ± 3 dioptrije, mora kandidat pooblaščenemu zdravniku predložiti izvid pregleda pri oftalmologu ali specialistu za vid, ki ga odobri za Oddelek za letalsko medicino (glej tretji odstavek dodatka 12 k poddelu B).

Če je refrakcijska napaka v območju, ki ni večje od +5 do -6 dioptrije, se mora pregled opraviti v 60 mesecih pred splošnim zdravstvenim pregledom. Če je refrakcijska napaka zunaj tega območja, mora biti pregled opravljen v 24 mesecih pred pregledom. Pregled mora vključevati:

- (1) anamnezo;
- (2) ostrino vida na bližino, na srednje razdalje in na daljavo: brez pripomočkov in po potrebi z najboljšimi optičnimi korektivnimi pripomočki;
- (3) refrakcijo;
- (4) očesno gibljivost in binokularni vid;
- (5) vidni polji;
- (6) tonometrijo po 40. letu starosti;
- (7) pregled zunanjih delov očesa, anatomije, z medijem (z lučjo) in fundoskopijo.

Izvid se mora poslati Oddelku za letalsko medicino. Če se ugotovi kakšna anomalija, tako da se dvomi o zdravju kandidatovih oči, se zahtevajo nadaljnji oftalmološki pregledi (glej četrti odstavek dodatka 12 k poddelu B).

(e) Imetniki zdravniških spričeval za 1. razred naj bi po 40. letu starosti tonometrijo opravili vsaki dve leti in predložili izvid o tonometriji, ki mora biti opravljena v 24 mesecih pred pregledom.

(f) Kadar so iz tehtnega razloga potrebni specialistični oftalmološki pregledi, se mora zdravniško spričevalo označiti z omejitvijo »Potrebni specialistični oftalmološki pregledi – RXO«. Tako omejitev lahko uporabi pooblaščen zdravnik, prekliče pa jo lahko samo Oddelek za letalsko medicino.

JAR-FCL 3.220 Zahteve v zvezi z vidom

(a) *Ostrina vida na daljavo*. Ostrina vida na daljavo mora s korekcijo ali brez nje znašati 6/9 (0,7) ali pa mora biti boljša za posamezno oko. Binokularna ostrina vida mora biti 6/6 (1,0) ali boljša (glej JAR-FCL 3.220(g) v nadaljevanju). Za nekorrigirano ostrino vida ni omejitev.

(b) *Refrakcijska napaka*. Refrakcijska napaka pomeni odklon od emetropije, izmerjen v dioptriji največjega ametropskega meridiana. Refrakcija se mora meriti s standardnimi metodami (glej prvi odstavek dodatka 13 k poddelu B). Kandidati se glede refrakcijske napake ocenijo kot sposobni, če izpolnjujejo te zahteve:

(1) Refrakcijska napaka

(i) Pri prvem pregledu mora refrakcijska napaka znašati od +5 do -6 dioptrije (glej točko (a) drugega odstavka dodatka 13 k poddelu B).

(ii) Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata, ki ima po mnenju pristojnega organa (ministrstvo) ustrezne izkušnje in ima ugotovljeno refrakcijsko napako do največ +5 dioptrije in veliko miopično refrakcijsko napako, ki je večja od -6 dioptrije, oceni kot sposobnega (glej točko (b) drugega odstavka dodatka 13 k poddelu B).

(iii) Kandidati z veliko refrakcijsko napako morajo uporabljati kontaktne leče ali očala z lečami z visokim indeksom.

(2) Astigmatizem

(i) Pri kandidatu za prvo zdravniško spričevalo z refrakcijsko napako z astigmatizmom astigmatizem ne sme biti večji od 2,0 dioptrije.

(ii) Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata, ki ima po mnenju pristojnega organa (ministrstvo) ustrezne izkušnje in ima ugotovljeno refrakcijsko napako z astigmatizmom več kot 3,0 dioptrije, oceni kot sposobnega (glej tretji odstavek dodatka 13 k poddelu B).

(3) Kandidat s keratokonusom se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko za podaljšanje ali obnovo o kandidatuvi sposobnosti presoja, ali kandidat izpolnjuje zahteve glede ostrine vida (glej tretji odstavek dodatka 13 k poddelu B).

(4) Anizometropija

(i) Pri kandidatih za prvo zdravniško spričevalo razlike med refrakcijsko napako med očesoma (anizometropija) ne sme biti večja od 2,0 dioptrije.

(ii) Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata z razliko med refrakcijskima napakama med očesoma (anizometropija) več kot 3,0 dioptrije, ki ima po mnenju pristojnega organa (ministrstvo) ustrezne izkušnje, oceni kot sposobnega. Če je anizometropija večja od 3,0 dioptrije, mora kandidat nositi kontaktne leče (glej peti odstavek dodatka 13 k poddelu B).

(5) Na vseh zdravniških pregledih za obnovo licence je treba spremljati razvoj presbiopije.

(6) Kandidat mora biti sposoben prebrati tablico N 5 (ali drugo enakovredno tablico) z razdalje 30–50 centimetrov, tablico N 14 (ali enakovredno tablico) pa z razdalje 100 centimetrov s korekcijskimi pripomočki, če so predpisani (glej JAR-FCL 3.220 (g) v nadaljevanju).

(c) Kandidati z večjimi okvarami binokularnega vida se morajo oceniti kot nesposobni (glej četrti odstavek dodatka 13 k poddelu B).

(d) Kandidati z diplopijo se ocenijo kot nesposobni.

(e) Kandidati z motnjami v ravnotežju očesnih mišic (heteroforija), ki je (kadar se izmeri z običajno korekcijo, če je predpisana):

2,0 dioptrije prizme pri hiperforiji z razdalje 6 metrov,
10,0 dioptrije prizme pri ezoforiji z razdalje 6 metrov,
8,0 dioptrije prizme pri eksoforiji z razdalje 6 metrov;
in
1,0 dioptrije prizme pri hiperforiji z razdalje 33 cm,
8,0 dioptrije prizme pri ezoforiji z razdalje 33 cm,
12,0 dioptrije prizme pri eksoforiji na razdalji 33 cm

se ocenijo kot nesposobni. Če so fuzijske rezerve dovolj velike, da preprečijo astenopijo in diplopijo, lahko Oddelek za letalsko medicino o sposobnosti presoja (glej peti odstavek dodatka 13 k poddelu B).

(f) Kandidat z neanormalnima vidnima poljema se oceni kot nesposoben (glej četrti odstavek dodatka 13 k poddelu B).

(g) (1) Če se lahko zahteve glede vida izpolnijo le z uporabo korekcijskih pripomočkov, morajo očala ali kontaktne leče zagotavljati ustrezno ostrino vida, kandidat jih mora dobro prenašati, ustrezati pa morajo tudi uporabi v letalstvu. Če kandidat uporablja kontaktne leče, morajo biti monofokalne in za vid na daljavo. Ortokeratokoške leče se ne smejo uporabljati.

(2) Korekcijske leče, ki se uporabljajo za letenje, morajo imetniku licence omogočati, da zahteve glede ostrine vida izpolnjuje z vseh razdalj. Za izpolnjevanje teh zahtev je dovoljeno uporabljati le ena očala.

(3) Kontaktne leče morajo biti, če jih kandidat uporablja za letenje, monofokalne in ne smejo biti obarvane.

(4) Pri izvajanju privilegijev iz ustrezne licence je treba ves čas imeti na voljo rezervna očala z enako korekcijo.

(h) Kirurški posegi na obeh

(1) Kandidati po kirurškem posegu zaradi refrakcije se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino pa lahko o sposobnosti presodi (glej šesti odstavek dodatka 13 k poddelu B).

(2) Kirurški posegi zaradi katarakte, retine in glavkoma pomenijo nesposobnost. Pri podaljšanju ali obnovi lahko Oddelek za letalsko medicino o sposobnosti presodi (glej sedmi odstavek dodatka 13 k poddelu B).

JAR-FCL 3.225 Zaznavanje barv

(a) Normalno zaznavanje barv je opredeljeno kot kandidatova sposobnost, da opravi Ishiharov test ali da opravi Nagelov test z anomaloskopom kot normalen trikromat (glej prvi odstavek dodatka 14 k poddelu B).

(b) Kandidat mora biti sposoben normalno zaznavati barve ali biti barvno varen. Pri prvem pregledu morajo kandidati opraviti Ishiharov test. Kandidati, ki ga ne opravijo, se kot barvno varni ocenijo le, če opravijo obsežno preizkušanje z metodami, ki jih odobri Oddelek za letalsko medicino (anomaloskopija ali test z barvno svetilko – glej drugi odstavek dodatka 14 k poddelu B). Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo se mora barvni vid preizkusiti samo iz zdravstvenih razlogov.

(c) Kandidati, ki ne opravijo ustreznih testov zaznavanja barv, se ocenijo kot barvno nezanesljivi in zato nesposobni.

JAR-FCL 3.230 Otorinolaringološke zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij delovanja ušes, nosa, sinusov ali grla (ustne votline, zob in grla) niti nobenega aktivnega patološkega stanja, akutnega ali kroničnega, niti nobenih posledic kirurških posegov in poškodb, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Natančne otorinolaringološke preiskave se zahtevajo pri prvem pregledu in pozneje, če to nakazujejo bolezenski znaki (natančne preiskave – glej prvi in drugi odstavek dodatka 15 k poddelu B), ki morajo vključevati:

(1) anamnezo,

(2) zdravniški pregled vključno z otoskopijo, rinoskopijo in pregledom ust in grla,

(3) timpanometrijo ali enakovredno preiskavo,

(4) zdravniško oceno ravnotežnega sistema.

Vsi nenormalni ali vprašljivi primeri v predelu ušes, nosu in grla se morajo napotiti k specialistu letalske otorinolaringologije, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

(c) Rutinski pregled ušes, nosu in grla mora biti del vseh pregledov za podaljšanje ali obnovo (glej dodatek 15 k poddelu B).

(d) Če ima kandidat kakšno od navedenih motenj, se mora oceniti kot nesposoben:

(1) aktiven patološki proces, akuten ali kroničen, v notranjem ali srednjem ušesu,

(2) neozdravljena perforacija ali disfunkcija membrane bobniča (glej tretji odstavek dodatka 15 k poddelu B),

(3) motnje vestibularne funkcije (glej četrti odstavek dodatka 15 k poddelu B),

(4) večja omejitev prehodnosti nosnih dihalnih poti na kateri koli strani oziroma nepravilno delovanje sinusov,

(5) večja anomalija ali večja akutna ali kronična okužba ustne votline ali zgornjega dihalnega trakta,

(6) večje motnje govora ali motnje pri tvorjenju glasov.

JAR-FCL 3.235 Zahteve v zvezi s sluhom

(a) Sluh se mora preveriti pri vsakem pregledu. Kandidat mora biti sposoben, da pri preizkušanju posameznega ušesa pogovor pravilno razume na razdalji dveh metrov od pooblaščenega zdravnika in s hrbtno obrnjen proti njemu.

(b) Sluh se mora z avdiometrijo čistih tonov preizkusiti pri prvem pregledu, pri poznejših pregledih za podaljšanje ali obnovo pa vsakih pet let do 40. leta starosti, potem pa vsaki dve leti (glej prvi odstavek dodatka 16 k poddelu B).

(c) Pri ločenem preizkušanju sluha posameznega ušesa ne sme izguba sluha presegati 35 dB (HL) pri frekvencah 500, 1000 in 2000 Hz oziroma 50 dB (HL) pri frekvenci 3000 Hz.

(d) Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidate z naglušnostjo oceni kot sposobne, če pri ločenem preizkušanju govora dokažejo zadovoljiv sluh (glej drugi odstavek dodatka 16 k poddelu B).

JAR-FCL 3.240 Psihološke zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti ugotovljenih psiholoških pomanjkljivosti (glej prvi odstavek dodatka 17 k poddelu B), ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e). Oddelek za letalsko medicino lahko zahteva psihološko oceno, kadar je nakazana kot del specialističnega psihiatričnega ali nevrološkega pregleda ali dodatno k temu pregledu (glej drugi odstavek dodatka 17 k poddelu B).

(b) Kadar je potrebna psihološka ocena, jo izdela psiholog, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

(c) Psiholog mora Oddelku za letalsko medicino predložiti pisno poročilo s podrobnim mnenjem in priporočili.

JAR-FCL 3.245 Dermatološke zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti ugotovljenih dermatoloških obolenj, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Posebno pozornost je treba nameniti tem motnjam (glej dodatek 18 k poddelu B):

(1) ekcemom (eksogenim in endogenim),

(2) hudi obliki luskavice,

(3) bakterijskim okužbam,

(4) izpuščajem, ki jih povzročajo zdravila,

(5) buloznim izpuščajem,

(6) rakavim kožnim spremembam,

(7) urtikariji.

Ob dvomu o stanju obolenja se je treba posvetovati z Oddelkom za letalsko medicino.

JAR-FCL 3.246 Onkologija

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti ugotovljenih rakavih bolezni, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Po zdravljenju zaradi rakave bolezni se kandidati lahko ocenijo kot sposobni v skladu z dodatkom 19 k poddelu B.

PODDEL C –

ZDRAVSTVENE ZAHTEVE ZA ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO ZA 2. RAZRED

JAR-FCL 3.250 Kardiovaskularni sistem – Pregled

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegov imetnik ne sme imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij kardiovaskularnega sistema, ki bi ga utegnile ovirati pri varnem uveljavljanju privilegijev iz veljavni(-ih) licenc(-e).

(b) Standardni elektrokardiogram z 12 odvodov v mirovanju (EKG) in izvid se zahtevata pri pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala, pri prvem pregledu po 40. letu starosti, nato pa pri vseh letalskih zdravniških pregledih.

(c) Elektrokardiogram pod obremenitvijo se zahteva samo pri bolezenskih znakih v skladu s prvim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(d) Izvide elektrokardiograma v mirovanju in pod obremenitvijo mora izdati pooblaščen zdravnik ali drug specialist, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

(e) Če sta pri kandidatu prisotna dva ali več večjih dejavnikov tveganja (kajenje, zvišan krvni tlak, diabetes mellitus, debelost itd.), je potrebna ocena lipidov v serumu vključno s holesterolom pri pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala in pri prvem pregledu po 40. letu starosti (glej drugi odstavek dodatka 1 k poddelu C).

JAR-FCL 3.255 Kardiovaskularni sistem – Krvni tlak

(a) Krvni tlak se mora pri vsakem pregledu izmeriti tako, kot je opisano v tretjem odstavku dodatka 1 poddela C.

(b) Kandidati, pri katerih sistolični krvni tlak pri pregledu z zdravljenjem ali brez njega stalno presega 160 mm Hg in/ali diastolični 95 mm Hg, se ocenijo kot nesposobni.

(c) Zdravljenje za obvladovanje krvnega tlaka mora biti združljivo z varnim izvajanjem privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e) in mora biti v skladu s četrtim odstavkom dodatka 1 k poddelu C. Ko kandidat začne jemati zdravila, se mu zdravniško spričevalo začasno odvzame, dokler se ne ugotovi, da ni pomembnih stranskih učinkov.

(d) Kandidati s simptomatsko hipertenzijo se ocenijo kot nesposobni.

JAR-FCL 3.260 Kardiovaskularni sistem – Bolezni koronarnih arterij

(a) Kandidati, pri katerih se sumi na bolezen koronarnih arterij, morajo opraviti dodatne preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko kandidate z nesimptomatsko, blažjo obliko koronarne bolezni oceni kot sposobne, če so zadovoljivo izpolnjene preiskave iz petega odstavka dodatka 1 k poddelu C.

(b) Kandidati s simptomatskim obolenjem koronarnih arterij ali s koronarnimi simptomi, ki se obvladujejo z zdravili, se ocenijo kot nesposobni.

(c) Kandidatov, ki so preboleli ishemično bolezen srca (opredeljeno kot miokardni infarkt, angina, znatna aritmija ali odpoved srca zaradi ishemije ali druge vrste srčne revaskulacije), pri prvem pregledu za zdravstveno spričevalo za 2. razred ni moč oceniti kot sposobne. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o sposobnosti, če so preiskave iz šestega odstavka dodatka 1 k poddelu C zadovoljivo opravljene.

JAR-FCL 3.265 Kardiovaskularni sistem – Motnje srčnega ritma/motnje prevajanja

(a) Kandidati z večjimi motnjami supraventikularnega ritma vključno s sinoatrijsko disfunkcijo, paroksizmalno ali stalno, se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko Oddelek za

letalsko medicino presoja v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(b) Kandidati z nesimptomatsko sinusno bradikardijo se lahko ocenijo kot sposobni, če ne temelji na večjih anomalijah.

(c) Kandidatov z nesimptomatsko posamično supraventrikularno ali ventrikularno ektopično aktivnostjo ni treba oceniti kot nesposobne. Pri pogostih ali zahtevnih oblikah pa je potrebna celovita kardiološka ocena v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(d) Če ni drugih anomalij, se lahko kandidati z nepopolnim kračnim blokom ali stabilno deviacijo leve osi ocenijo kot sposobni.

(e) Za kandidate s popolnim desnim kračnim blokom se pri prvem pregledu in tudi pozneje zahteva celovito mnenje kardiologa v skladu z ustreznimi točkami v sedmem odstavku dodatka 1 k poddelu C.

(f) Kandidati s popolnim levim kračnim blokom se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(g) Kandidati z blokom prve stopnje in tipa Mobitz 1 A-V se lahko ocenijo kot sposobni, če ni drugih anomalij. Kandidati z blokom tipa Mobitz 2 ali nepopolnim blokom A-V se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(h) Kandidati z daljšimi ali krajšimi kompleksi tahikardij se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(i) Kandidati s sindromom ventrikularne preeksitacije se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(j) Kandidati s srčnim spodbujevalnikom se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(k) Kandidati, ki so se ablativno zdravili, se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s sedmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

JAR-FCL 3.270 Kardiovaskularni sistem – Splošno

(a) Kandidati z obolenjem perifernega ožilja se pred operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni. Če ni večjega funkcionalnega poslabšanja, lahko o sposobnosti presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s petim in šestim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(b) Kandidati z anevrizmo prsne ali abdominalne aorte se pred operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni. Kandidate z anevrizmo abdominalne aorte pod odcepom renalne aorte lahko Oddelek za letalsko medicino pri pregledih za podaljšanje ali obnovo oceni kot sposobne, če je to v skladu s osmim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(c) Kandidati z večjimi anomalijami srčne zaklopke se ocenijo kot nesposobni.

(1) Kandidate z manjšimi anomalijami srčnih zaklopk lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne, če je to v skladu s devetim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(2) Kandidati po zamenjavi/popravilu srčne zaklope se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti lahko presoja Oddelek za letalsko medicino v skladu s točko (c) devetega odstavka dodatka 1 k poddelu C.

(d) Kandidati, ki so na antikoagulantnem zdravljenju se ocenijo kot nesposobni. O sposobnosti prosilcev, ki so se zdravili omejen čas, lahko Oddelek za letalsko medicino presoja, če je to v skladu s desetim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(e) Kandidati z anomalijo perikarda, miokarda ali endokarda se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko o sposobnosti presoja po popolnem okrevanju in zadovoljivi kardiološki oceni v skladu z enajstim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(f) Kandidati s prirojenimi srčnimi napakami se pred korektivno operacijo ali po njej ocenijo kot nesposobni. Kandidate z manjšimi anomalijami lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne po kardioloških preiskavah v skladu z dvajstim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

(g) Kandidati s presajenim srcem ali pljuči se ocenijo kot nesposobni.

(h) Kandidati, ki imajo v anamnezi ponavljajočo se vztrajalno sinkopo, se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko pri kandidatih s spodbudno anamnezo o sposobnosti presoja v skladu s trinajstim odstavkom dodatka 1 k poddelu C.

JAR-FCL 3.275 Dihalni sistem – Splošno

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobenih anomalij dihalnega sistema, ki bi utegnile ovirati izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Posteriorna ali anteriorna radiografija prsnega koša se lahko zahteva pri zdravniškem pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala, podaljšanje ali obnovo, če so za to bolezenski ali epidemiološki razlogi.

(c) Funkcionalni testi za delovanje pljuč (glej prvi odstavek dodatka 2 k poddelu C) se zahtevajo pri pregledu za izdajo prvega zdravniškega spričevala in če so dani zdravstveni razlogi. Kandidati z znatno zmanjšano funkcijo pljuč (glej prvi odstavek dodatka 2 k poddelu C) se ocenijo kot nesposobni.

JAR-FCL 3.280 Dihalni sistem – Motnje

(a) Kandidati s kroničnimi obstruktivnimi boleznimi dihalnih poti se ocenijo kot nesposobni. Kandidati z manjšo prizadetostjo se lahko ocenijo kot sposobni.

(b) Kandidati z astmo, ki jo je treba zdraviti z zdravili, se ocenijo v skladu s drugim odstavkom dodatka 2 k poddelu C.

(c) Kandidati z aktivnim vnetjem dihalnih organov se ocenijo kot začasno nesposobni.

(d) Kandidati z aktivno sarkoidozo se ocenijo kot nesposobni (glej tretji odstavek dodatka 2 k poddelu C).

(e) Kandidati s spontanym pnevmotoraksom se ocenijo kot nesposobni, dokler ne opravijo popolne diagnostične obdelave v skladu s četrtem odstavkom dodatka 2 k poddelu C.

(f) Kandidati, pri katerih je potrebna večja operacija prsnega koša, se ocenijo kot nesposobni najmanj za tri mesece po operaciji in dokler ni verjetno, da posledice operacije ne bodo več ovirale varnega izvajanja privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) (peti odstavek dodatka 2 k poddelu C).

(g) Kandidati z neuspešno zdravljeno spalno apnejo se ocenijo kot nesposobni.

JAR-FCL 3.285 Prebavni sistem – Splošno

Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobene funkcijske ali strukturne bolezni gastrointestinalnega trakta ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

JAR-FCL 3.290 Prebavni sistem – Motnje

(a) Kandidati s ponavljajočimi se dispeptičnimi motnjami, ki se morajo zdraviti z zdravili, ali s pankreatitisom se ocenijo kot nesposobni, dokler ne dobijo izvida v skladu s prvim odstavkom dodatka 3 k poddelu B.

(b) Kandidati s slučajno odkritimi nesimptomatičnimi žolčnimi kamni se ocenijo v skladu s drugim odstavkom dodatka 3 k poddelu C.

(c) Kandidati z ugotovljeno diagnozo ali anamnezo kroničnega vnetja prebavnega trakta se ocenijo kot nesposobni (glej tretji odstavek dodatka 3 k poddelu C).

(d) Kandidati ne smejo imeti nikakršne hernije, ki bi lahko povzročila znake, zaradi katerih prosilec ne bi bil več sposoben opravljati svojega dela.

(e) Kandidati se ocenijo kot nesposobni zaradi posledic bolezni ali kirurškega posega na katerem koli delu prebavnega trakta ali njegovih adneksov, ki bi prosilca lahko onesposobili med letom, zlasti ovir zaradi zožitve ali kompresije.

(f) Kandidati, ki so prestali kirurški poseg na prebavnem traktu ali njegovih adneksih, pri katerem je bilo treba v celoti ali delno izrezati katerega od teh organov, se ocenijo kot nesposobni najmanj za tri mesece ali dokler ni več verjetno, da bodo posledice kirurškega posega ovirale varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e) (glej četrti odstavek dodatka 3 k poddelu C).

JAR-FCL 3.295 Presnovne, prehranske in endokrine bolezni

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih presnovnih, prehranskih ali endokrinih motenj, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Kandidati s presnovnimi, prehranskimi, endokrinimi motnjami se lahko ocenijo kot sposobni v skladu s prvim in četrtim odstavkom dodatka 4 k poddelu C.

(c) Kandidati s sladkorno boleznijo diabetes mellitus se lahko kot sposobni ocenijo samo v skladu z drugim in tretjim odstavkom dodatka 4 k poddelu C.

(d) Kandidati s sladkorno boleznijo, ki se morajo zdraviti z inzulinom, se ocenijo kot nesposobni.

(e) Kandidati z indeksom telesne mase > 35 se lahko kot sposobni ocenijo samo, če ni verjetno, da bo odvečna teža ovirala varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) in če je bil opravljen zadovoljiv pregled kardiovaskularnega tveganja (glej prvi odstavek dodatka 9 k poddelu C).

JAR-FCL 3.300 Hematološke zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobenih hematoloških bolezni, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Hemoglobin se mora pregledati pri vsakem zdravniškem pregledu. Kandidati z nenormalnim hemoglobinom morajo opraviti preiskave. Kandidati, pri katerih je hematokrit nižji od 32%, se ocenijo kot nesposobni (glej prvi odstavek dodatka 5 k poddelu C).

(c) Kandidati s srpastocelično anemijo se ocenijo kot nesposobni (glej prvi odstavek dodatka 5 k poddelu C).

(d) Kandidati z močno lokalno ali splošno povečanimi limfnimi žlezami in s patološkim hematogramom se ocenijo kot nesposobni (glej drugi odstavek dodatka 5 k poddelu C).

(e) Kandidati z akutno levkemijo se ocenijo kot nesposobni. Po ugotovljeni remisiji jih lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne. Kandidati s kroničnimi oblikami levkemije se ocenijo kot nesposobni. Po obdobju dokazane stabilnosti lahko Oddelek za letalsko medicino o sposobnosti presoja (glej tretji odstavek dodatka 5 k poddelu C).

(f) Kandidati z močno povečano vranico se ocenijo kot nesposobni (glej prvi odstavek dodatka 5 k poddelu C).

(g) Kandidati z močno policitemijo se ocenijo kot nesposobni (glej šesti odstavek dodatka 5 k poddelu C).

(h) Kandidati z motnjami koagulacije se ocenijo kot nesposobni (glej šesti odstavek dodatka 5 k poddelu C).

JAR-FCL 3.305 Urinarni sistem

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobenih funkcijskih ali strukturnih bolezni urinarnega sistema ali njegovih adneksov, ki bi utegnile ovirati varno uveljavljanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Kandidati z znaki organske bolezni ledvic se ocenijo kot nesposobni. Pregled urina mora biti del vsakega zdravniškega pregleda. V urinu ne sme biti nobenih neobičajnih

patološko pomembnih sestavin. Posebno pozornost je treba nameniti boleznim, ki vplivajo na uropoetski sistem (glej prvi odstavek dodatka 6 k poddelu C).

(c) Kandidati s kamni v sečnih vodih se ocenijo kot nesposobni (glej drugi odstavek dodatka 6 k poddelu C).

(d) Kandidati se ocenijo kot nesposobni zaradi posledic bolezni ali kirurškega posega na ledvicah in sečnem traktu, ki bi kandidata lahko onesposobili, zlasti zaradi ovir zaradi zožitve ali kompresije. Kandidati s kompenzirano nefrektomijo brez zvišanega krvnega tlaka ali uremije se lahko ocenijo kot sposobni (glej prvi odstavek dodatka 6 k poddelu C).

(e) Kandidati, ki so prestali večji kirurški poseg na urinarnem traktu ali urinarnem aparatu, pri katerem je bilo treba v celoti ali delno izrezati kakšen njegov organ, se ocenijo kot nesposobni najmanj za tri mesece ali dokler ni več verjetno, da bodo posledice kirurškega posega ovirale varno izvajanje privilegije iz ustrezne(-ih) licenc(-e) (glej tretji in četrti odstavek dodatka 3 k poddelu C).

JAR-FCL 3.310 Spolno prenosljive bolezni in druge okužbe

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobene anamneze ali bolezenske diagnoze spolno prenosljivih bolezni ali druge okužbe, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Posebno pozornost se mora v skladu z dodatkom 7 k poddelu C posvetiti anamnezi ali bolezenskim znakom, ki kažejo na:

- (1) HIV pozitivnost,
- (2) oslabitev imunskega sistema,
- (3) infekcijski hepatitis,
- (4) sifilis.

JAR-FCL 3.315 Ginekologija in porodništvo

(a) Kandidatke za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegove imetnice ne smejo imeti nobenega funkcionalnega ali strukturnega ginekološkega obolenja ali obolenja s področja porodništva, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Kandidatke z dolgotrajnimi resnimi menstrualnimi motnjami, ki jih ni mogoče ozdraviti, se ocenijo kot nesposobne.

(c) Nosečnost je razlog za nesposobnost. Kandidatke, pri katerih se s pregledom pri porodničarju ugotovi, da nosečnost poteka povsem običajno, lahko Oddelek za letalsko medicino, Center za letalsko medicino ali pooblaščen zdravnik v skladu s prvim odstavkom dodatka 8 k poddelu C oceni kot sposobne do konca 26. tedna nosečnosti. Z izvajanjem privilegijev iz licence lahko nadaljujejo po izdaji potrdila o popolnem okrevanju po porodu ali končani nosečnosti.

(d) Kandidatke, ki so prestale večji ginekološki kirurški poseg, se ocenijo kot nesposobne za tri mesece ali dokler ni več verjetno, da bi posledice lahko ovirale varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) (glej drugi odstavek dodatka 8 k poddelu C).

JAR-FCL 3.320 Mišično-skeletne zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij kosti, sklepov, mišic in kit, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Višina kandidatov mora ustrezati standardni višini se-deža, njihove roke in noge morajo biti dovolj dolge, njihova mišična moč pa zadostna za varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e) (glej prvi odstavek dodatka 9 k poddelu C).

(c) Kandidati morajo biti sposobni zadovoljivo uporabljati mišično-skeletni sistem. Kandidati z resnejšimi posledicami bolezni, poškodb ali prirojene anomalije kosti, sklepov, mišic ali kit po kirurškem posegu ali brez njega se ocenijo v skladu s prvim, drugim in tretjim odstavkom dodatka 9 k poddelu C.

JAR-FCL 3.325 Psihatrične zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti nobene anamneze ali zdravstvene diagnoze prirojene ali pridobljene duševne bolezni ali nezmožnosti, stanja ali motnje, akutne ali kronične, ki bi utegnili vplivati na varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(e).

(b) Posebno pozornost je treba nameniti (glej dodatek 10 k poddelu B):

- (1) shizofreniji, shizotipskim in psihotičnim motnjam;
- (2) motnjam v razpoloženju;
- (3) nevrozam, motnjam, povezanim s stresom, in somatoformnim motnjam;
- (4) osebnostnim motnjam;
- (5) organskim duševnim motnjam;
- (6) duševnim in vedenjskim motnjam, ki jih povzroča alkohol;
- (7) uporabi ali zlorabi psihotropnih snovi.

JAR-FCL 3.330 Nevrološke zahteve

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti ugotovljene anamneze ali bolezenske diagnoze o nevrološkem stanju, ki bi utegnili ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Posebno pozornost je treba nameniti (glej dodatek 11 k poddelu C):

- (1) napredujočim boleznim živčnega sistema,
- (2) epilepsiji in drugim vzrokom za motnje zavesti,
- (3) stanjem z močno nagnjenostjo k cerebralni disfunkciji,
- (4) poškodbam glave,
- (5) poškodbam spinalnih ali perifernih živcev.

JAR-FCL 3.335 Oftalmološke zahteve

(Glej dodatek 12 k poddelu C.)

(a) Kandidati za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegovi imetniki ne smejo imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij delovanja oči ali njihovih adneksov niti nobenega aktivnega bolezenskega stanja, akutnega ali kroničnega, niti nobenih posledic kirurških posegov na očeh, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Pregled pri oftalmologu ali specialistu za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino (vse nenormalne ali dvomljive primere je treba napotiti k oftalmologu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino), se zahteva pri prvem pregledu in mora vključevati:

- (1) anamnezo;
- (2) ostrino vida na bližino, srednje razdalje in daljavo: brez pripomočkov in po potrebi z najboljšimi optičnimi korektivnimi pripomočki;
- (3) očesno gibljivost in binokularni vid;
- (4) vid barv;
- (5) vidni polji;
- (6) pregled zunanjih delov očesa, anatomije, s pripomočkom (lučjo) in fundoskopijo.

(c) Rutinski pregled oči lahko opravi pooblaščen zdravnik in mora biti sestavni del vsakega pregleda za podaljšanje in obnovo (glej drugi odstavek dodatka 12 k poddelu C) ter mora vključevati:

- (1) anamnezo;
- (2) ostrino vida na bližino, srednje razdalje in daljavo: brez pripomočkov in po potrebi z najboljšimi optičnimi korektivnimi pripomočki;
- (3) pregled zunanjih delov očesa, anatomije, s pripomočkom in fundoskopijo;
- (4) druge preglede, če se kažejo bolezenski znaki (glej četrti odstavek dodatka 12 k poddelu C).

JAR-FCL 3.340 Zahteve v zvezi z vidom

(a) *Ostrina vida na daljavo.* Ostrina vida na daljavo mora s korekcijo ali brez nje znašati 6/12 (0,5) ali pa mora biti boljša za

posamezno oko. Binokularna ostrina vida mora biti 6/6 (1,0) ali boljša (glej JAR-FCL 3.340(f) v nadaljevanju). Za nekorrigirano ostrino vida ni omejitev.

(b) *Refrakcijska napaka.* Refrakcijska napaka pomeni odklon od emetropije, izmerjen v dioptriji največjega ametropskega meridiana. Refrakcija se mora meriti s standardnimi metodami (glej prvi odstavek dodatka 13 k poddelu C). Kandidati se glede refrakcijske napake ocenijo kot sposobni, če izpolnjujejo te zahteve:

(1) Refrakcijska napaka

(i) Pri prvem pregledu refrakcijska napaka ne sme biti večja od +5 do -8 dioptrije (glej točko (c) drugega odstavka dodatka 13 k poddelu C).

(ii) Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata, ki ima po mnenju pristojnega organa (ministrstvo) ustrezne izkušnje in ima ugotovljeno refrakcijsko napako do največ +5 dioptrij in veliko miopično refrakcijsko napako, ki je večja od -8 dioptrij, oceni kot sposobnega (glej točko (c) drugega odstavka dodatka 13 k poddelu C).

(iii) Kandidati z veliko refrakcijsko napako morajo uporabljati kontaktne leče ali očala z lečami z visokim indeksom.

(2) Astigmatizem

(i) Pri kandidatih za prvo zdravniško spričevalo z refrakcijsko napako z astigmatizmom astigmatizem ne sme biti večji od 3,0 dioptrije.

(ii) Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata, ki ima po mnenju pristojnega organa (ministrstvo) ustrezne izkušnje in ima ugotovljeno refrakcijsko napako z astigmatizmom več kot 3,0 dioptrije, oceni kot sposobnega.

(3) Kandidati s keratokonusom se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko za podaljšanje ali obnovo o kandidatu sposobnosti presoja, ali kandidat izpolnjuje zahteve glede ostrine vida (glej tretji odstavek dodatka 13 k poddelu C).

(4) Pri kandidatih z ambliopijo mora biti ostrina vida pri očesu z ambliopijo 6/18 (0,3) ali boljša. Kandidat se lahko oceni kot sposoben, če je pri drugem očesu ostrina vida s korektivnim pripomočkom ali brez njega 6/6 (1,0) ali boljša in če niso vidni pomembnejši bolezenski znaki.

(5) Anizometropija

(i) Pri kandidatih za prvo zdravniško spričevalo razlike med refrakcijsko napako med očesoma (anizometropija) ne sme biti večja od 3,0 dioptrije.

(ii) Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata z razliko med refrakcijskima napakama med očesoma (anizometropija) več kot 3,0 dioptrije, ki ima po mnenju pristojnega organa (ministrstvo) ustrezne izkušnje, oceni kot sposobnega. Če je anizometrija večja od 3,0 dioptrije, mora kandidat nositi kontaktne leče.

(6) Na vseh zdravniških pregledih za obnovo licence je treba spremljati razvoj presbiopije.

(7) Kandidat mora biti sposoben prebrati tablico N5 (ali drugo enakovredno tablico) z razdalje 30–50 centimetrov, tablico N14 (ali enakovredno tablico) pa z razdalje 100 centimetrov s korekcijskimi pripomočki, če so predpisani (glej določbo JAR-FCL 3.340(f) v nadaljevanju).

(c) Kandidat z večjimi okvarami binokularnega vida se mora oceniti kot nesposoben (glej četrti odstavek dodatka 13 k poddelu C).

(d) Kandidat z diplopijo se oceni kot nesposoben.

(e) Kandidat z nenormalnima vidnima poljema se oceni kot nesposoben (glej četrti odstavek dodatka 13 k poddelu C).

(f) (1) Če se lahko zahteve glede vida izpolnijo le z uporabo korekcijskih pripomočkov, morajo očala ali kontaktne leče zagotavljati ustrezno ostrino vida, kandidat jih mora dobro prenašati, ustrezati pa morajo tudi uporabi v letalstvu. Če kandidat uporablja kontaktne leče, morajo biti te monofokalne in za vid na daleč. Ortokeratološke leče se ne smejo uporabljati.

(2) Korekcijske leče, ki se uporabljajo za letenje, morajo imetniku licence omogočati, da zahteve glede ostrine vida izpolnjuje z vseh razdalj. Za izpolnjevanje teh zahtev je dovoljeno uporabljati le ena očala.

(3) Kontaktne leče morajo biti, če jih kandidat uporablja za letenje, monofokalne in ne smejo biti obarvane.

(4) Pri izvajanju privilegijev iz ustrezne licence je treba ves čas imeti na voljo rezervna očala z enako korekcijo.

(g) Kirurški posegi na očeh

(1) Kandidati po kirurškem posegu zaradi refrakcije se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino pa lahko o sposobnosti presodi (glej šesti odstavek dodatka 13 k poddelu C).

(2) Kirurški posegi zaradi katarakte, retine in glavkoma pomenijo nesposobnost. Pri podaljšanju ali obnovi lahko Oddelek za letalsko medicino o sposobnosti presodi (glej sedmi odstavek dodatka 13 k poddelu C).

JAR-FCL 3.345 Zaznavanje barv

(a) Normalno zaznavanje barv je opredeljeno kot kandidatova sposobnost, da opravi Ishiharov test ali Nagelov test z anomaloskopom kot normalen trikromat (glej prvi odstavek dodatka 14 k poddelu C).

(b) Kandidat mora biti sposoben normalno zaznavati barve ali biti barvno varen. Pri prvem pregledu morajo kandidati opraviti Ishiharov test. Kandidati, ki ga ne opravijo, se kot barvno varni ocenijo le, če opravijo obsežno preizkušanje z metodami, ki jih odobri Oddelek za letalsko medicino (anomaloskopija ali test z barvno svetilko – glej drugi odstavek dodatka 14 k poddelu C). Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo se mora barvni vid preizkusiti samo iz zdravstvenih razlogov.

(c) Kandidat, ki ne opravi ustreznih preizkusov zaznavanja barv, se oceni kot barvno nezanesljiv in zato nesposoben.

(d) Kandidat, ki ni barvno varen, se lahko oceni kot sposoben samo za dnevno letenje (letenje podnevi).

JAR-FCL 3.350 Otorinolaringološke zahteve

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegov imetnik ne sme imeti niti prirojenih niti pridobljenih anomalij delovanja ušes, nosa, sinusov ali grla (ustne votline, zob in grla) niti nobenega aktivnega patološkega stanja, akutnega ali kroničnega, niti nobenih posledic kirurških posegov in poškodb, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Rutinski pregled ušes, nosu in grla mora biti del vseh prvih pregledov in pregledov za podaljšanje in obnovo (glej drugi odstavek dodatka 15 k poddelu C).

(c) Če ima kandidat katero koli od teh motenj, ga je treba oceniti kot nesposobnega:

(1) aktiven patološki proces, akuten ali kroničen, v notranjem ali srednjem ušesu,

(2) neozdravljena perforacija ali disfunkcija membrane bobniča (glej tretji odstavek dodatka 15 k poddelu C),

(3) motnje vestibularne funkcije (glej četrti odstavek dodatka 15 k poddelu C),

(4) večja omejitev prehodnosti nosnih dihalnih poti na kateri koli strani oziroma kakršna koli disfunkcija sinusov,

(5) večja anomalija ali večja akutna ali kronična okužba ustne votline ali zgornjega dihalnega trakta,

(6) večje motnje govora ali motnje pri tvorjenju glasov.

JAR-FCL 3.355 Zahteve v zvezi s sluhom

(a) Sluh se mora preveriti pri vsakem pregledu. Kandidat mora biti sposoben, da pri preizkušanju posameznega ušesa pogovor pravilno razume na razdalji dveh metrov od pooblaščenega zdravnika in s hrbtno obrnjen proti njemu.

(b) Če naj bi ustreznici(-m) licenci(-am) dodali rating za instrumentalno letenje, se mora sluh z avdiometrijo čistih tonov (glej prvi odstavek dodatka 16 k poddelu C) preizkusiti pri prvem pregledu za rating, potem pa ponoviti vsakih pet let do 40. leta starosti, nato pa vsaki dve leti.

(1) Pri ločenem preizkušanju sluha posameznega ušesa ne sme izguba sluha presegati 35 dB (HL) pri frekvencah 500, 1000 in 2000 Hz oziroma 50 dB (HL) pri frekvenci 3000 Hz.

(2) Pri pregledu za podaljšanje ali obnovo lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata z naglušnostjo oceni kot sposobnega, če na diskriminacijskem preizkusu govora dokaže zadovoljiv sluh (glej drugi odstavek dodatka 16 k poddelu C).

JAR-FCL 3.360 Psihološke zahteve

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljenih psiholoških pomanjkljivosti, zlasti glede operativnih sposobnosti, ali kakršnih koli pomembnih osebnostnih dejavnikov, ki bi utegnili ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

Oddelek za letalsko medicino lahko psihološko oceno (glej prvi odstavek dodatka 17 k poddelu C) zahteva, kadar je nakazana kot del specialističnega psihiatričnega ali nevrološkega pregleda ali dodatno k temu pregledu (glej drugi odstavek dodatka 17 k poddelu C).

(b) Kadar je potrebna psihološka ocena, jo izdela psiholog, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

(c) Psiholog mora Oddelku za letalsko medicino predložiti pisno poročilo s podrobnim mnenjem in priporočili.

JAR-FCL 3.365 Dermatološke zahteve

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljenih dermatoloških obolenj, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc(-e).

(b) Posebno pozornost je treba nameniti tem motnjam (glej dodatke 18 k poddelu C):

(1) ekcemom (eksogenim in endogenim),

(2) hudi obliki luskavice,

(3) bakterijskim okužbam,

(4) izpuščajem, ki jih povzročajo zdravila,

(5) buloznim izpuščajem,

(6) rakavim kožnim spremembam,

(7) urtikariji.

Ob dvomu o stanju obolenja se je treba posvetovati z Oddelkom za letalsko medicino.

JAR-FCL 3.370 Onkologija

(a) Kandidat za zdravniško spričevalo za 2. razred ali njegov imetnik ne sme imeti ugotovljenih primarnih ali sekundarnih rakavih bolezni, ki bi utegnile ovirati varno izvajanje privilegijev iz ustrezne(-ih) licenc.

(b) Po zdravljenju zaradi rakave bolezni se kandidati lahko ocenijo kot sposobni v skladu z dodatkom 19 k poddelu C.

DODATKI K PODELOMA B IN C

Dodatek 1 k poddeloma B in C Kardiovaskularni sistem

(Glej JAR-FCL 3.130 do 3.150 in 3.250 do 3.270.)

1 Elektrokardiografija pod obremenitvijo se zahteva:

(a) če jo nakazujejo znaki, ki kažejo na bolezen srca in ožilja;

(b) za razjasnitev elektrokardiograma, posnetega v mirovanju;

(c) po presoji specialista letalske medicine, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino;

(d) pri starosti 65 let, nato pa vsaka 4 leta za podaljšanje ali obnovo spričevala za 1. razred;

2 (a) Ocena lipidov v serumu odkriva primere, zato večja odstopanja zahtevajo pregled, preiskavo in nadzor Centra za letalsko medicino ali pooblaščenega zdravnika v sodelovanju z Oddelkom za letalsko medicino.

(b) Pri kopičenju dejavnikov tveganja (kajenje, družinska anamneza, nenormalne koncentracije lipidov v serumu, zvišan

krvni tlak itd.) je potrebna kardiovaskularna ocena Centra za letalsko medicino ali pooblaščenega zdravnika v sodelovanju z Oddelkom za letalsko medicino.

3 Pri diagnozi zvišanega krvnega tlaka je treba obravnavati druge mogoče dejavnike koronarnega tveganja. Ob pojavu Korotkovljevih tonov (prva faza) je treba izmeriti sistolični krvni tlak, ko toni izginejo, pa diastoličnega (peta faza). Krvni trak naj bi izmerili dvakrat. Če je krvni tlak zvišan in/ali utrip v mirovanju prehit, so med oceno potrebne dodatne preiskave.

4 Zdravljenje zvišanega krvnega tlaka mora biti v skladu z navodili Oddelka za letalsko medicino. Zdravila, ki so po mnenju Oddelka za letalsko medicino primerna, lahko vključujejo:

- (a) diuretike, ki ne delujejo na Henleyjevo zanko;
- (b) nekatere (v glavnem hidrofilne) zaviralce receptorjev beta;
- (c) zaviralce ACE;
- (d) zaviralce receptorjev angiotenzina II AT1 (sartane);
- (e) dolgo delujoče zaviralce kalcijevih kanalov.

Za spričevalo za 1. razred lahko jemanje zdravil zaradi zvišanega krvnega tlaka pomeni omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML), za 2. razred pa se lahko zahteva omejitev na letenje v prisotnosti varnostnega pilota (2. razred OSL).

5 Ob sumu na nesimptomatsko bolezen koronarnih ali perifernih arterij se zahteva elektrokardiografija pod obremenitvijo (v skladu s točko (a) šestega odstavka dodatka 1 k poddeloma B in C), če je potrebno, pa dodatno še drugi preizkusi (scintigrafija, stresna ehokardiografija, koronarna angiografija ali enakovredne preiskave, ki jih odobri Oddelek za letalsko medicino), ki ne smejo pokazati nobenih dokazov za miokardno ishemijo ali večjo koronarno arteriostenozo.

6 Po srčni ishemiji vključno z revaskularizacijo ali boleznijo perifernih arterij naj bi kandidati brez bolezenskih znakov kakršen koli vaskularni dejavnik tveganja znižali na ustrezno raven. Zdravila, ki se uporabljajo samo za obvladovanje srčnih bolezenskih znakov, niso sprejemljiva. Vsi kandidati naj bi opravljali sprejemljivo sekundarno preventivno zdravljenje.

Na voljo mora biti koronarni angiogram, pridobljen približno ob pojavu ishemične srčne bolezni ali med njo. Oddelku za letalsko medicino morajo biti na voljo popolno in podrobno klinično poročilo o ishemični srčni bolezni, angiogram in poročilo o kirurških posegih.

V nobenem nezdravljenem presadku žile, vene ali arterije ali na mestu angioplastike/stenta razen v žili, ki je povzročila infarkt, ne sme biti stenoze, večje od 50%. Več kot dve stenozni od 30% do 50% v vaskularnem drevesu ne bi smeli biti sprejemljivi.

Celotno koronarno vaskularno drevo mora kot zadovoljivo oceniti kardiolog, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino; posebna pozornost se mora nameniti multiplim stenozam in/ali multiplim revaskularizacijam.

Nezdravljena stenoza, večja od 30%, v levi glavni ali proksimalni levi anteriorni ascendntni koronarni arteriji ni sprejemljiva.

Vsaj 6 mesecev po ishemični srčni bolezni vključno z revaskularizacijo se morajo opraviti te preiskave:

(a) EKG pod obremenitvijo (dosežena obremenitev mora biti IV po Bruceu ali enakovredna), ki ne sme pokazati nobene miokardne ishemije niti motenj ritma;

(b) ehokardiogram (ali enakovreden preizkus, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino), ki pokaže zadovoljivo delovanje levega ventrikla brez večje anomalije gibanja stene (kot sta na primer diskinezija ali akinezija) in frakcijo iztisnega deleža levega ventrikla 50% ali več;

(c) pri angioplastiki/stentu lahko sken perfuzije miokarda ali stresna ehokardiografija (ali enakovreden preizkus, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino), ki ne kaže znakov reverzibilne miokardne ishemije. Če obstaja dvom o miokardni ishemiji v drugih primerih (infarkt ali presadek z obvodom), se zahteva tudi sken perfuzije;

(d) za oceno tveganja pri kakršnih koli večjih motnjah ritma se lahko zahtevajo nadaljnje preiskave, kot na primer 24-urno snemanje EKG.

Kontrolni pregled se mora opraviti vsako leto (ali pogostej, če je to potrebno), da se zagotovi, da se kardiovaskularno stanje ni poslabšalo. Vključevati mora pregled pri specialistu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, EKG pod obremenitvijo in oceno kardiovaskularnega tveganja. Oddelek za letalsko medicino lahko zahteva še dodatne preiskave.

Po aortokoronarnem obvodu se opravi scintigrafija miokardne perfuzije (ali enakovreden preizkus, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino), če obstajajo kakšni znaki, vsekakor pa v petih letih po posegu.

V vseh primerih je treba v katerem koli trenutku presoditi o koronarni angiografiji ali enakovrednem preizkusu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, če bolezenski znaki ali neinvazivni preizkusi nakazujejo na srčno ishemijo.

Ocena Oddelka za letalsko medicino

Kandidati za licenco za 1. razred, ki bodo uspešno opravili šestmesečni pregled, se bodo lahko ocenili kot sposobni z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML).

Kandidati za licenco za 2. razred, ki izpolnjujejo zahteve iz šestega odstavka, lahko letijo brez omejitev na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL), vendar pa lahko Oddelek za letalsko medicino zahteva določeno dobo letenja z varnostnim pilotom, preden odobri letenje brez varnostnega pilota. Kandidati za podaljšanje ali obnovo licence za 2. razred lahko po presoji Oddelka za letalsko medicino letijo z omejitvijo na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL), potem ko v skladu z zahtevami iz točke (a) šestega odstavka opravijo samo EKG pod obremenitvijo.

7 Vsaka pomembnejša motnja srčnega ritma ali motnja prevajanja zahteva oceno kardiologa, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, ter ustrezen kontrolni pregled pri oceni, da so sposobni.

(a) Taka ocena mora vključevati:

(1) EKG pod obremenitvijo po Bruceovem protokolu ali enakovrednem preizkusu. Preizkus mora biti opravljen pod največjo obremenitvijo ali simptomatsko omejen. Dosežena mora biti obremenitev IV po Bruceu, test pa ne sme pokazati večjih nepravilnosti srčnega ritma ali prevajanja niti znakov miokardne ishemije. Pred trestom je treba presoditi o prenehanju jemanja kardioaktivnih zdravil pred testom,;

(2) zapis 24-urnega snemanja EKG, ki ne sme pokazati večjih motenj srčnega ritma ali prevajanja;

(3) dvodimenzionalno doplersono ehokardiografijo, ki ne sme kazati večjega selektivnega povečanja komor niti večje strukturne ali funkcionalne nenormalnosti ter vrednost ventrikularnega izmeta levega ventrikla najmanj 50%.

(b) Dodatna ocena lahko vključuje:

(1) ponovljeno 24-urno snemanje EKG;

(2) elektrofiziološko študijo;

(3) scintigrafijo ali enakovreden preizkus;

(4) srčni MRI ali enakovreden preizkus;

(5) koronarno angiografijo ali enakovreden preizkus (glej šesti odstavek dodatka 1).

(c) Ocena Oddelka za letalsko medicino – 1. razred

(1) Atrijska fibrilacija/hitro utripanje srca

(i) Pri kandidatih za prvo zdravniško spričevalo za 1. razred se morajo kandidati, ki se ocenijo kot sposobni, omejiti na kandidate z enim samim primerom aritmije, za katerega Oddelek za letalsko medicino oceni, da ni verjetno, da se bo ponovil.

(ii) O podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala za 1. razred odloči Oddelek za letalsko medicino.

(2) Popoln desni kračni blok

(i) Pri kandidatih za zdravniško spričevalo za 1. razred lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o oceni, da so sposobni, če so mlajši od 40 let. Če je kandidat starejši od 40 let, mora dokazati dobo stabilnosti, običajno 12 mesecev.

(ii) Za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala za 1. razred brez omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) se lahko kandidati ocenijo kot sposobni, če so mlajši od 40 let. Za kandidate, starejše od 40 let, naj bi omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) trajala 12 mesecev.

(3) Popoln levi kračni blok

Pri kandidatih, ki so starejši od 40 let, je potreben pregled koronarnih arterij.

(i) Kandidati za prvo zdravniško spričevalo za 1. razred bi morali dokazati triletno dobo stabilnosti.

(ii) Za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala za 1. razred se lahko kandidati po 3 letih omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ocenijo kot sposobni za letenje brez omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML).

(4) Ventrikularna preekscitacija

(i) Nesimptomatske kandidate za prvo spričevalo za 1. razred s preekscitacijo lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne, če elektrofiziološka preiskava vključno z zadostno avtonomno stimulacijo, ki jo sprožijo zdravila, ne pokaže induktibilne tahikardije z vračanjem, obstoj več poti pa je izključen.

(ii) Nesimptomatske kandidate za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala za 1. razred s preekscitacijo lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML).

(5) Srčni spodbujevalnik

Po trajni vsaditvi subendokardialnega spodbujevalnika se za oceno, da je kandidat sposoben, ki ne sme biti izdelana prej kot tri mesece po vsaditvi, zahteva:

(i) da kandidat nima nobene druge bolezni ali motnje, ki vpliva na sposobnost za letenje;

(ii) da je bil uporabljen bipolaren prevodni sistem;

(iii) da kandidat ni odvisen od srčnega spodbujevalnika;

(iv) redni kontrolni pregledi vključno s kontrolo spodbujevalnika in

(v) pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala za 1. razred se za oceno, da je kandidat sposoben, zahteva omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML).

(6) Ablacija

Ocena, da so kandidati za zdravniško spričevalo za 1. razred, ki so opravili uspešno ablacijo s katetrom, sposobni, zahteva omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) za dobo najmanj enega leta, razen če elektrofiziološka preiskava, opravljena najmanj dva mesece po ablaciji, pokaže zadovoljive rezultate. Pri kandidatih, pri katerih z invazivnim ali neinvazivnim testiranjem ni mogoče zagotoviti dolgoročnih rezultatov, je lahko potrebna dodatna doba z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) in/ali opazovanjem.

(d) Ocena Oddelka za letalsko medicino – 2. razred

Ocena Oddelka za letalsko medicino za 2. razred mora potekati po postopkih za oceno za 1. razred. Če je potrebno, se mora presoditi o omejitvi na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL) ali OPL (velja samo brez potnikov).

8 Kandidate z neoperiranimi anevrizmami abdominalne aorte pod odcepom renalne arterije lahko Oddelek za letalsko medicino oceni kot sposobne za 1. razred z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali za 2. razred z omejitvijo na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL). Kontrolne preglede z ultrazvokom, ki bodo potrebni, določi Oddelek za letalsko medicino. Po kirurškem posegu zaradi anevrizme abdominalne aorte pod odcepom renalne arterije brez zapletov in po kardiovaskularni oceni lahko Oddelek za letalsko medicino kandidate za 1. razred oceni kot sposobne z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) in kontrolnimi pregledi, ki jih odobri Oddelek za letalsko medicino; za oceno, da je kandidat sposoben za 2. razred, je lahko potrebna omejitev na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

9 (a) Kandidati s predhodno neugotovljenimi srčnimi šumi morajo opraviti pregled pri kardiologu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, in jih mora oceniti Oddelek za letalsko medicino. Če se presodi, da so šumi pomembnejši, morajo nadaljnje preiskave vključevati dvodimenzionalno dopplersko ehokardiografijo.

(b) Anomalije srčnih zaklopk

(1) Kandidati z bikuspidalno aortno zaklopko se lahko kot sposobni ocenijo z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL), če ni vidna nobena druga srčna ali aortna anomalija. Kontrolne preglede z ehokardiografijo, če je potrebna, določi Oddelek za letalsko medicino.

(2) Kandidate z aortno stenozo mora oceniti Oddelek za letalsko medicino. Leva ventrikularna funkcija mora biti nedotaknjena. Kandidati z anamnezo sistemskega embolizma ali močnejše razširitve prsne aorte se ocenijo kot nesposobni. Kandidati s povprečnim tlačnim gradientom do 20 mm Hg se lahko ocenijo kot sposobni. Kandidati s povprečnim tlačnim gradientom nad 20 mm Hg, vendar pa ne višjim kot 40 mm Hg, se lahko ocenijo kot sposobni za 2. razred ali za 1. razred z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML). Povprečni tlačni gradient do 50 mm Hg je po presoji Oddelka za letalsko medicino lahko sprejemljiv. Kontrolne preglede z dvodimenzionalno dopplersko ehokardiografijo, če je potrebna, določi Oddelek za letalsko medicino.

(3) Kandidati z aortno regurgitacijo se lahko ocenijo kot sposobni z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL) samo, če je ta manjša. Z dvodimenzionalno dopplersko ehokardiografijo je treba izključiti vsakršno nepravilnost ascendentne aorte. Potrebne kontrolne preglede določi Oddelek za letalsko medicino.

(4) Kandidati z boleznijo mitralne zaklopke se običajno ocenijo kot nesposobni.

(5) Prolaps lističa mitralke/mitralna regurgitacija. Pri nesimptomatskih kandidatih z izoliranim mezosistolnim klikom običajno ni potrebna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL). Pri kandidatih z nezapleteno manjšo regurgitacijo je lahko potrebna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML), kot določi Oddelek za letalsko medicino. Kandidati z dokazano volumsko preobremenitvijo levega ventrikla in s povečanim premerom levega ventrikla na koncu diastole se ocenijo kot nesposobni. Potrebna sta periodičen pregled in ocena, ki ju določi Oddelek za letalsko medicino.

(c) Kirurško zdravljenje srčnih zaklopk

(1) Kandidati z vstavljenimi mehanskimi srčnimi zaklopkami se ocenijo kot nesposobni.

(2) O nesimptomatskih kandidatih z biološkimi zaklopkami, ki so po najmanj 6 mesecih po kirurškem posegu uspešno opravili preiskave, ki so pokazale normalno valvularno in ventrikularno zgradbo in delovanje, lahko Oddelek za letalsko medicino presoja, da so sposobni, na podlagi:

(i) zadovoljivega in simptomatsko omejenega EKG pod obremenitvijo, dosežena mora biti obremenitev IV po Bruceu ali enakovrednem testu, ki po mnenju kardiologa, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, ni pokazal bistvenih nenormalnosti. Če je EKG nenormalen v mirovanju in je prikazana katera koli bolezen koronarnih arterij, se zahteva scintigrafija/stresna ehokardiografija miokarda. Glej tudi peti, šesti in sedmi odstavek dodatka 1 k poddeloma B in C;

(ii) dvodimenzionalnega dopplerskega ehokardiograma, ki ne kaže bistvenega selektivnega povečanja komor, biološke srčne zaklopke z majhnimi strukturnimi spremembami in normalnim dopplerskim pretokom krvi ter brez strukturnih in funkcionalnih nenormalnosti drugih srčnih zaklopk. Krčenje levega prekata mora biti normalno;

(iii) dokazana mora biti odsotnost bolezni koronarne arterije, razen če je bila dosežena zadovoljiva revaskularizacija – glej sedmi odstavek zgoraj;

(iv) da niso potrebna kardioaktivna zdravila;

(v) potrebne kontrolne preglede z EKG pod obremenitvijo in dvodimenzionalno dopplersko ehokardiografijo določi Oddelek za letalsko medicino.

Kandidat za 1. razred se oceni kot sposoben z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML). Kandidati za 2. razred se lahko ocenijo kot sposobni brez omejitve na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

10 Kandidate po zdravljenju z antikoagulantno terapijo mora oceniti Oddelek za letalsko medicino. Kandidati s trombozo ven ali pulmonarnim embolizmom se ocenijo kot nesposobni, dokler antikoagulantna terapija ni prekinjena. Pljučni emboli zahtevajo celostno ovrednotenje. Antikoagulantna terapija pomeni pri možnosti arterijskega tromboembolizma nesposobnost za letenje.

11 Kandidati z nepravilnostmi epikarda/miokarda in/ali endokarda, primarnimi ali sekundarnimi, se ocenijo kot nesposobni do popolne ozdravitve. Kardiovaskularna ocena, ki jo opravi Oddelek za letalsko medicino, lahko vključuje dvodimenzionalno dopplersko ehokardiografijo, EKG pod obremenitvijo in/ali scintigrafijo/stresno ehokardiografijo miokarda in 24-urno ambulantno snemanje EKG. Lahko se pokaže potreba po koronarni angiografiji. Po oceni, da je kandidat sposoben, so lahko potrebni pogosti kontrolni pregledi in omejitve na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

12 Kandidati s prirojenimi srčnimi napakami, tudi tistimi po korektivni operaciji, se običajno ocenijo kot nesposobni, razen če je napaka nepomembna in ne zahteva nobenih zdravil. Potrebna je kardiološka ocena Oddelka za letalsko medicino. Preiskave lahko obsegajo dvodimenzionalno dopplersko ehokardiografijo, EKG pod obremenitvijo in 24-urno ambulantno snemanje EKG. Nujni so redni kardiološki pregledi. Potrebna je lahko omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

13 Kandidati, ki so ponovno doživeli sinkopo, morajo opraviti te preiskave:

(a) simptomatsko omejeni EKG z 12 odvodov pod obremenitvijo, dosežena mora biti obremenitev IV po Bruceu ali enakovrednem testu, za katerega kardiolog, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, oceni, da ne kaže nobenih nenormalnosti. Če je EKG nenormalen v mirovanju, se lahko zahteva scintigrafija miokarda/stresna ehokardiografija;

(b) dvodimenzionalen dopplerski ehokardiogram, ki ne kaže pomembnega selektivnega povečanja komor niti strukturnih ali funkcionalnih nenormalnosti srca, zaklopk niti miokarda;

(c) zapis 24-urnega ambulantnega snemanja EKG, ki ne kaže bistvenih motenj prevajanja niti kompleksnih ali daljši časa trajajočih motenj ritma ali očitne miokardne ishemije;

(d) lahko obsega tudi preizkus z nagibno mizo, narejen po standardnem protokolu, ki po mnenju kardiologa, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, ne kaže vazomotorne nestabilnosti.

Kandidati, ki izpolnijo zgoraj navedene zahteve, se lahko ocenijo kot sposobni z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL) v ne manj kot 6 mesecih po dogodku, če ni bilo ponovitve. Treba je opraviti tudi nevrološki pregled. Ocena brez omejitve na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL) je mogoča šele po 5 letih od zadnjega napada. Oddelek za letalsko medicino pa lahko glede na okoliščine posameznega primera sprejme tudi krajša ali daljša obdobja za presojo. Kandidati, ki so brez večjega opozorila izgubili zavest, se ocenijo kot nesposobni.

14 Ocen o rakavih stanj v tem organskem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija v Priročniku JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke o oceni in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na kardiovaskularni sistem.

(Glej oddelek 2, poglavje Letalska kardiologija)

Dodatek 2 k poddeloma B in C **Dihalni sistem**

(Glej JAR-FCL 3.155, 3.160, 3.275 in 3.280.)

1 Za prvi pregled za zdravniško spričevalo za 1. razred se zahteva spirometrija. Če je razmerje FEV1/FVC manj od 70%, je obvezen pregled pri specialistu za bolezni dihal.

2 Kandidati s ponavljajočimi se napadi astme se ocenijo kot nesposobni.

(a) Oddelek za letalsko medicino lahko kandidate oceni kot sposobne za spričevalo za 1. razred, če se njihovo stanje oceni kot zadovoljivo, če so izvidi testov pljučne funkcije zadovoljivi in če so zdravila združljiva z varnim letenjem.

(b) Pooblaščen zdravnik lahko kandidate po posvetu z Oddelkom za letalsko medicino oceni kot sposobne za spričevalo za 2. razred, če njihovo stanje oceni kot stabilno, če so izvidi testov pljučne funkcije zadovoljivi, če so zdravila združljiva z varnim letenjem (nobenih sistemskih steroidov) in če Oddelku za letalsko medicino predloži izčrpo poročilo.

3 Kandidati z aktivno sarkoidozo se ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko kandidate oceni kot sposobne, če se:

(a) opravijo preiskave glede na možnost sistemske bolezni in

(b) če je bolezen omejena na bezgavke v hilusih (hilarna limfadenopatija) in neaktivna, kandidat pa ne potrebuje nobenih zdravil.

4 Spontani pnevmotoraks

(a) Kandidat se lahko oceni kot sposoben eno leto po popolnoma ozdravljenem enkratnem pnevmotoraksu in po popolni oceni dihalne funkcije.

(b) Pri podaljšanju ali obnovi lahko Oddelek za letalsko medicino presodi, da je kandidat sposoben z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL), če si je kandidat po šestih tednih popolnoma opomogel po enkratnem spontanem pnevmotoraksu. O izdaji spričevala brez omejitve na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL) lahko Oddelek za letalsko medicino presoja po enem letu od bolezni po popolnih preiskavah dihal.

(c) Kandidat s ponavljajočim se spontanem pnevmotoraksom se oceni kot nesposoben. Po kirurškem posegu, po katerem si je kandidat popolnoma opomogel, lahko Oddelek za letalsko medicino kandidata oceni kot sposobnega.

5 Kandidat po pnevmonektomiji (operativni odstranitvi pljučnega krila) se oceni kot nesposoben. Po manjših posegih na prsnem košu, po katerih si kandidat popolnoma opomore, in celovitih preiskavah dihal lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o izdaji zdravniškega spričevala. Utemeljena utegne biti omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

6 Ocen o rakavih stanj v dihalnem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na dihalni sistem.

Dodatek 3 k poddeloma B in C **Prebavila**

(Glej JAR-FCL 3.165, 3.170, 3.285 in 3.290.)

1 (a) Kandidati s ponavljajočo se dispepsijo, ki zahteva jemanje zdravil, morajo opraviti preiskave.

(b) Kandidat s pankreatitisom (vnetje trebušne slinavke) se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko o tem, ali je kandidat sposoben, presoja, če je bil vzrok ovire (npr. zdravilo, žolčni kamen) odstranjen.

(c) Vzrok za dispepsijo in pankreatitis je lahko tudi alkohol. Če obstaja sum, je potrebna popolna ocena o uživanju/zlorabi alkohola.

2 Kandidate z enim samim nesimptomatskim žolčnim kamnom lahko Oddelek za letalsko medicino po presoji oceni

kot sposobne. Kandidata z več nesimptomatskimi žolčnimi kamni lahko Oddelek za letalsko medicino na pregledu za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala za 1. razred oceni kot sposobnega za 2. razred ali z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML).

3 Kandidat z vnetno črevesno boleznijo se lahko oceni kot sposoben, če je bolezen v remisiji stabilizirana in za njeno obvladovanje niso potrebni sistemski steroidi.

4 Po kirurškem posegu v trebušni votlini je kandidat najmanj tri mesece nesposoben. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino že prej presodi, da je kandidat sposoben, če si je popolnoma opomogel, če nima nobenih bolezenskih znakov in če je tveganje za sekundarne zaplete ali ponovitev bolezni majhno.

5 Ocen o rakavih stanj v prebavilih obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na prebavila.

Dodatek 4 k poddeloma B in C

Bolezni presnove, motnje hranjenja in bolezni endokrinih žlez

(Glej JAR-FCL 3.175 in 3.295.)

1 Kandidat z boleznijo presnove, motnjo hranjenja ali boleznijo endokrinih žlez se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatu sposobnosti presoja, če je stanje nesimptomatsko, klinično uravnoteženo in stabilno, z nadomestnim zdravljenjem ali brez njega in če je kandidat pod rednim nadzorom specialista ustrezne stroke.

2 Kandidat z glukoziurijo in nenormalnimi vrednostmi glukoze v krvi mora opraviti preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatu sposobnosti presoja, če se pokaže normalna toleranca za glukozo (nizek ledvični prag), pa tudi ob moteni toleranci za glukozo brez diabetične patologije, če se bolezen povsem obvladuje z dieto in je pod rednim nadzorom.

3 Kandidat, ki jemlje antidiabetike, se oceni kot nesposoben. V določenih primerih se lahko kandidat, ki jemlje bigvanide ali zaviralce glukozidaz alfa, oceni kot sposoben za 1. razred z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali za 2. razred z omejitvijo na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL). Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala je lahko uporaba derivatov s sulfonilureo sprejemljiva, da se kandidat oceni kot sposoben za 2. razred z omejitvijo na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

4 Kandidat z Addisonovo boleznijo se oceni kot nesposoben. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala za 1. razred lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatu sposobnosti za 2. razred presoja, če ima kandidat pri izvajanju privilegijev iz ustrezne licence pri sebi kortizon in ga lahko takoj uporabi. Lahko je potrebna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

5 Ocen o rakavih stanj v tem organskem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na bolezni presnove, motnje hranjenja in bolezni endokrinih žlez.

Dodatek 5 k poddeloma B in C

Hematologija

(Glej JAR-FCL 3.180 in 3.300.)

1 Kandidati z anemijami, dokazanimi z znižano ravni hemoglobina, morajo opraviti preiskave. Kandidat z anemijo, ki se ne odzove na zdravljenje, se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega, presoja v primerih, ko je bil osnovni vzrok bolezni zadovoljivo ozdravljen (npr. pri pomanjkanju železa ali pomanjkanju vitamina B 12) in je hematokrit ustaljen pri vrednosti nad 32% ali kjer je talasemija minor ali hemoglobi-

nopatija diagnosticirana brez podatkov o krizah in je dokazana polna funkcionalna sposobnost.

2 Kandidat s povečanimi limfnimi žlezami mora opraviti preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega, presoja ob akutnih okužbah, ki so popolnoma ozdravljene, ali ob Hodgkinovem limfomu ali Nehodgkinovem limfomu visoke stopnje, ki je bil zdravljen in je v polni remisiji.

3 Pri kronični levkemiji lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatu sposobnosti presoja. Ne sme biti nobene anamneze o prizadetosti centralnega živčnega sistema in nobenih trajajočih stranskih učinkov zdravljenja, ki bi vplivali na varnost letenja. Raven hemoglobina in trombocitov mora biti zadovoljiva. Potrebni so redni kontrolni pregledi.

4 Kandidat s povečano vranico mora opraviti preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatu sposobnosti presoja, če je povečanje majhno, stabilno in če ni spremljajočih bolezenskih znakov (npr. zdravljene kronične malarije) oziroma kadar je povečanje vranice majhno in povezano z drugim sprejemljivim stanjem (npr. Hodgkinovim limfomom v remisiji).

5 Policitemija zahteva nadaljnje preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL), če je kandidatovo stanje stabilno in če ni spremljajočih bolezenskih znakov.

6 Večje motnje uravnavanja koagulacije zahtevajo preiskave. Oddelek za letalsko medicino lahko presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL), če ni podatkov o nagnjenosti h krvavitvam ali trombozi.

7 Ocen o rakavih stanj v tem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na hematologijo.

Dodatek 6 k poddeloma B in C

Urinarni sistem (sečila)

(Glej JAR-FCL 3.185 in 3.305.)

1 Pri odstopanju od normalnih laboratorijskih izvidov urina se zahtevajo nadaljnje preiskave.

2 Nesimptomatski konkrement ali podatki o ledvičnem napadu (renalni koliki) zahtevajo nadaljnje preiskave. Med čakanjem na dokončno oceno ali zdravljenje lahko Oddelek za letalsko medicino pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala kandidata oceni kot sposobnega z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL). Po končanem uspešnem zdravljenju lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega brez omejitve na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL). Ob rezidualnih konkrementih lahko Oddelek za letalsko medicino pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL) ali pa kot sposobnega za 2. razred brez omejitve na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

3 Po večjih kirurških posegih na sečilih se kandidati ocenijo kot nesposobni za dobo najmanj treh mesecev. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatu sposobnosti presoja, če je kandidat popolnoma nesimptomatski in je tveganje za sekundarne zaplete ali ponovitev bolezni majhno.

4 Pri prvem pregledu za izdajo zdravniškega spričevala za 1. razred presaditev ledvic ali popolna cistektomija (kirurška odstranitev mehurja) ni sprejemljiva. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega, presoja:

(a) če je najmanj 12 mesecev po posegu presajena ledvica povsem kompenzirana in jo kandidat sprejema samo ob najnужnejši imunosupresivni terapiji in

(b) če je po popolni cistektomiji funkcija zadovoljiva brez znakov ponovitve, okužbe ali prvotne osnovne patologije.

V obeh primerih se lahko določi ustrezna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

5 Ocen o rakavih stanj v tem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na urinarni sistem.

Dodatek 7 k poddeloma B in C

Spolno prenosljive bolezni in druge okužbe

(Glej JAR-FCL 3.190 in 3.310.)

1 Kandidat, ki je HIV pozitiven, se oceni kot nesposoben.

2 Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino presodi, da je kandidat, ki je HIV pozitiven, sposoben z omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL), če je kandidat pod pogostim in rednim nadzorom. Kandidat z aidsom ali aidsu podobnimi bolezenskimi znaki se oceni kot nesposoben.

3 Kandidat z akutnim sifilisom se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatu usposobljenosti presoja, če je kandidat po primarnem in sekundarnem stadiju popolnoma ozdravljen.

4 Ocen o rakavih stanj v tem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na spolno prenosljive bolezni in druge okužbe.

Dodatek 8 k poddeloma B in C

Ginekologija in porodništvo

(Glej JAR-FCL 3.195 in 3.315.)

1 Oddelek za letalsko medicino ali pooblaščen zdravnik ali Center za letalsko medicino v sodelovanju z Oddekom za letalsko medicino lahko noseče članice letalskih posadk oceni kot sposobne v prvih 26 tednih nosečnosti po pregledu in v skladu z mnenjem porodničarja. Oddelek za letalsko medicino, Center za letalsko medicino ali pooblaščen zdravnik kandidatki in nadzornemu zdravniku posreduje pisna navodila v zvezi z morebitnimi večjimi zapleti pri nosečnosti (glej priročnik). Imetnicam spričevala za 1. razred se izda spričevalo z začasno omejitvijo na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML). Pri nosečih imetnicah spričevala za 1. razred lahko to začasno omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) vpiše, po porodu in končani nosečnosti pa prekliče pooblaščen zdravnik ali Center za letalsko medicino, ki o tem obvesti Oddelek za letalsko medicino.

2 Po večjem ginekološkem kirurškem posegu se kandidatka oceni kot nesposobna najmanj za dobo treh mesecev. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o tem, da bi kandidatka že prej ocenil kot sposobno, če je popolnoma nesimptomatska in če obstaja le majhno tveganje za sekundarne zaplete ali ponovitev bolezni.

3 Ocen o rakavih stanj v tem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša samo na ginekologijo in porodništvo.

Dodatek 9 k poddeloma B in C

Mišično-skeletni sistem

(Glej JAR-FCL 3.200 in 3.320.)

1 Za kandidate z nenormalno telesno zgradbo, vključno z debelostjo ali oslabeleostjo mišic, se lahko zahteva, da morajo opraviti zdravstvene preizkuse med letom ali v simulatorju leta, ki jih odobri Oddelek za letalsko medicino. Posebna pozornost se mora nameniti postopkom v sili in evakuaciji. Preveri se tudi, ali je potrebna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL) ali omejitev na letenje na prikazanem (OAL) tipu zrakoplova ali posebnih tipih zrakoplovov.

2 Ob manjkajočih udih lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega za 2. razred ali pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala za 1. razred v skladu z JAR-FCL 3.125 in po uspešno opravljenem zdravstvenem preizkusu med letom ali med preizkušanjem v simulatorju.

3 Pri kandidatu z vnetno, infiltrativno, posttravmatsko ali degenerativno spremembo mišično-skeletnega sistema lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o usposobljenosti kandidata. Če je stanje v remisiji, če kandidat ne jemlje zdravil, zaradi katerih bi bil nesposoben za letenje, in če je uspešno opravil zdravstveni preizkus med letom ali v simulatorju, kadar je to potrebno, je morda potrebna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL) ali omejitev na letenje na prikazanem (OAL) tipu zrakoplova ali posebnih tipih zrakoplovov.

4 Ocen o rakavih stanj v tem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na mišično-skeletni sistem.

Dodatek 10 k poddeloma B in C

Psihiatrične zahteve

(Glej JAR-FCL 3.205 in 3.325.)

1 Kandidat s potrjeno diagnozo shizofrenije, shizotip-skih ali psihotičnih motenj se oceni kot nesposoben. O kandidatu usposobljenosti se lahko presoja samo, če Oddelek za letalsko medicino ugotovi, da je bila prvotna diagnoza neustrezna ali napačna, ali pri enem samem deliriju, če kandidat ni imel nobenih trajnih posledic.

2 Kandidat s potrjeno nevrozo se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega, presoja, potem ko v celoti upošteva vsak posamezen primer, ter glede na lastnosti in resnost ter potem ko je kandidat za ustrezno dobo prenehal jemati psihotropna zdravila.

3 Po enkratnem poskusu samomora ali ponavljajočih se odkritih očitnih poskusih samomora se kandidati ocenijo kot nesposobni. Oddelek za letalsko medicino lahko o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega, presoja, potem ko v celoti upošteva vsak posamezen primer, za kar je lahko potrebna psihološka ali psihiatrična ocena. Morda je lahko potrebna tudi nevropsihološka ocena.

4 Kandidat z duševnimi ali vedenjskimi motnjami zaradi zlorabe alkohola ali drugih snovi ne glede na to, ali gre za zasojenost ali ne, se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatu usposobljenosti presoja po dveh letih dokazane treznosti ali abstinence od drugih snovi. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatu usposobljenosti presoja že prej in je morda ustrezna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL). Odvisno od vsakega posameznega primera in po presoji Oddelka za letalsko medicino lahko zdravljenje in pregled vključujeta:

(a) nekaj tednov bolnišničnega zdravljenja, ki mu sledita

(b) pregled pri specialistu psihiatru, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, in

(c) trajno spremljanje stanja vključno s preiskavami krvi ter stalnim opazovanjem in poročanjem drugih pilotov, ki se lahko zahteva za nedoločen čas.

Dodatek 11 k poddeloma B in C **Nevrološke zahteve**

(Glej JAR-FCL 3.210 in 3.330.)

1 Kandidat s stabilno ali napredujočo boleznijo živčevja, ki je povzročila ali ki bi utegnila povzročiti večjo nesposobnost, se oceni kot nesposoben. Pri manjših izgubah funkcije, povezanih s stabilnim nevrološkim stanjem, pa lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatu usposobljenosti presoja po popolni obravnavi.

2 Kandidat z eno ali več epizodami motenj zavesti, pri katerih je bil vzrok negotov, se oceni kot nesposoben. Pri enem samem takem primeru motnje zavesti, ki ga je mogoče zadovoljivo pojasniti, lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatu usposobljenosti presoja; če se tak primer ponovi, pa se kandidat običajno oceni kot nesposoben.

3 Kandidat z epileptiformnimi paroksizmalnimi spremembami v EEG in osrednjimi počasnimi valovi se običajno oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino mora zahtevati nadaljnje preiskave.

4 Kandidat z epilepsijo se oceni kot nesposoben, razen če obstajajo nedvoumni dokazi za sindrom benigne otroške epilepsije, ki je povezana z zelo majhnim tveganjem, da bi se bolezen ponovila, in razen če se pri kandidatu že več kot deset let bolezen ni ponovila in ne jemlje zdravil. Kandidat z eno ali več epizodami s krči po 5. letu starosti se oceni kot nesposoben. Oddelek za letalsko medicino pa lahko pri akutnem simptomatskem napadu, za katerega nevrolog konzultant, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, oceni, da je tveganje, da se lahko ponovi, zelo majhno, o kandidatu usposobljenosti presoja.

5 Kandidat, ki je imel en sam afebrilni epileptiformni napad, ki se ni pojavil najmanj 10 let po prenehanju jemanja zdravil in pri katerem ni dokazov za trajajoče se nagnjenje k epilepsiji, se lahko oceni kot sposoben, če se presodi, da je tveganje nadaljnjih napadov v mejah, ki so za Oddelek za letalsko medicino sprejemljive. Za oceno, da je kandidat sposoben za 1. razred, se mora uporabiti omejitvev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML).

6 Poškodbo glave z izgubo zavesti ali zlomom lobanjske kosti s poškodbo možganov mora oceniti Oddelek za letalsko medicino, pregledati pa tudi nevrolog konzultant, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino. Preden se lahko oceni, da je kandidat sposoben, mora popolnoma ozdraveti, tveganje epilepsije pa mora biti majhno (v mejah, ki so za Oddelek za letalsko medicino sprejemljive).

7 Ocena kandidatov z anamnezo poškodbe spinalnih ali perifernih živcev se mora opraviti v povezavi z zahtevami za mišično-skeletni sistem, dodatki in poglavjem iz priročnika.

8 Oceno rakavih stanj v tem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na nevrološke zahteve.

Dodatek 12 k poddeloma B in C **Oftalmološke zahteve**

(Glej JAR-FCL 3.215 in 3.335.)

1 (a) Prvi pregled za zdravniško spričevalo za 1. razred mora opraviti oftalmolog, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, ali specialist za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino. Nenormalni ali dvomljivi primeri se morajo napotiti k oftalmologu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

(b) Prvi pregled za zdravniško spričevalo za 2. razred mora opraviti oftalmolog, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, specialist za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medi-

cino, ali po presoji Oddelka za letalsko medicino pooblaščen zdravnik. Nenormalni ali dvomljivi primeri se morajo napotiti k oftalmologu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino. Kandidat, ki za izpolnjevanje zahtev potrebuje sredstvo za korekcijo vida, mora predložiti kopijo zadnjega recepta za očala.

2 Pri vsakem zdravniškem pregledu za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala je treba imetnika licence pregledati glede ostrine vida in opraviti pregled oči glede morebitnih bolezenskih sprememb. Kakršni koli nenormalni ali dvomljivi primeri se morajo napotiti k oftalmologu, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

3 Zaradi razlik pri zagotavljanju optometričnih storitev v državah članicah JAA Oddelek za letalsko medicino vsake države za namene teh zahtev določi, ali so usposobljenost in izkušnje njenih specialistov za vid za te preglede sprejemljive.

4 Stanja, ki nakazujejo na pregled pri specialistu oftalmologu, vključujejo znatno poslabšanje nekorrigirane ostrine vida, kakršno koli poslabšanje najboljše korigirane ostrine vida in/ali razvoj bolezni oči, poškodbe oči ali kirurške posege na očeh, niso pa nanje omejene.

5 Oceno rakavih stanj v tem organskem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na oftalmološke zahteve.

Dodatek 13 k poddeloma B in C **Zahteve v zvezi z vidom**

(Glej JAR-FCL 3.215, 3.220, 3.335 in 3.340.)

1 Merilo za ocenjevanje je refrakcija očesa in funkcija.

2 (a) 1. razred. Za kandidate, ki zahteve v zvezi s funkcijo izpolnjujejo samo s korektivnimi lečami, lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatu sposobnosti za 1. razred presoja samo, če refrakcijska napaka ni večja od +5 do -6 dioptrij in če:

(1) ni nobenih očitnih bolezenskih sprememb;

(2) je bila upoštevana optimalna korekcija;

(3) oftalmolog ali specialist za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, opravi 5-letni kontrolni pregled, če je refrakcijska napaka zunaj območja ± 3 dioptrij.

(b) 1. razred. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega, če je mioptična refrakcija večja od -6 dioptrij, če:

(1) ni nobenih očitnih bolezenskih sprememb;

(2) je bila upoštevana optimalna korekcija;

(3) oftalmolog ali specialist za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, opravi 2-letni kontrolni pregled za kandidate z mioptično refrakcijo nad -6 dioptrij.

(c) 2. razred. Če je pri prvem pregledu refrakcijska napaka v območju -5/-8 dioptrij, pri pregledu za podaljšanje ali obnovo pa večja od -8 dioptrij, lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega za 2. razred, če:

(1) ni nobenih očitnih bolezenskih sprememb;

(2) je bila upoštevana optimalna korekcija.

3 Astigmatizem. 1. razred. Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatu usposobljenosti presoja, če je astigmatična komponenta večja od 3,0 dioptrije, če:

(1) ni nobenih očitnih bolezenskih sprememb;

(2) je bila upoštevana optimalna korekcija;

(3) oftalmolog ali specialist za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, opravi 2-letni kontrolni pregled.

4 Keratokonus. Po ugotovljenem keratokonusu lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o kandidatu usposobljenosti za 2. razred in pri podaljšanju ali obnovi za 1. razred, če:

(a) so zahteve v zvezi z vidom zadovoljene z uporabo korektivnih leč;

(b) če je kandidat pod nadzorom oftalmologa, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, pogostost pregledov pa določi Oddelek za letalsko medicino.

5 *Anizometropija. 1. razred.* Če je anizometropija večja od 3,0 dioptrije, lahko Oddelek za letalsko medicino pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala presoja o kandidatovi usposobljenosti, če:

(1) ni nobenih očitnih bolezenskih sprememb;

(2) je bila upoštevana optimalna korekcija;

(3) oftalmolog ali specialist za vid, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, opravi 2-letni kontrolni pregled.

6 (a) *Monokularnost.*

(1) Monokularnost pomeni nesposobnost za zdravniško spričevalo za 1. razred.

(2) Pri kandidatih za prvo zdravniško spričevalo za 2. razred, ki so funkcionalni monokulusi, lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o tem, da bi kandidata ocenil kot sposobnega, če:

(a) je monokularnost nastopila po starosti 5 let;

(b) pri prvem pregledu boljše oko doseže te rezultate:

(i) ostrino vida na daljavo (nekorrigirano) najmanj 6/6;

(ii) ni refrakcijske napake;

(iii) ni podatkov o kirurškem posegu zaradi refrakcije;

(iv) ni pomembnejših bolezenskih znakov;

(c) preizkusni let z ustrezno usposobljenim pilotom, ki ga odobri pristojni organ (ministrstvo) in so mu znane morebitne težave, povezane z monokularnostjo, mora biti zadovoljiv;

(d) lahko se uporabijo omejitve, ki jih določi Oddelek za letalsko medicino ali ministrstvo.

(3) Pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala za kandidate za 2. razred lahko Oddelek za letalsko medicino presoja o kandidatovi usposobljenosti, če so bolezenski znaki po oceni specialista oftalmologa sprejemljivi in če kandidat uspešno opravi preizkusni let z ustrezno usposobljenim pilotom, ki ga odobri pristojni organ (ministrstvo) in pozna morebitne težave, povezane z monokularnostjo.

Lahko se uporabijo omejitve, ki jih določi Oddelek za letalsko medicino ali ministrstvo.

(b) Kandidati s centralnim vidom v enem očesu, ki ne dosega vrednosti, predpisane v določbi JAR-FCL 3.220, se lahko pri pregledu za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala za 1. razred ocenijo kot sposobni, če sta binokularni vidni polji normalni in če je vzrok za tako stanje po mnenju specialista oftalmologa sprejemljiv. Potrebna sta zadovoljivo opravljen preizkusni let in omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML).

(c) Ob morebitnem poslabšanju vida na enem očesu pod vrednosti, predpisane v določbi JAR-FCL 3.340, se lahko kandidat pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala za 2. razred oceni kot sposoben, če sta vzrok za stanje in sposobnost drugega očesa po pregledu oftalmologa, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, sprejemljiva in če je kandidat zadovoljivo opravi preizkusni let, če je bil potreben.

(d) Kandidat z okvaro vidnih polj se lahko oceni kot sposoben, če je binokularno vidno polje normalno in če je vzrok za Oddelek za letalsko medicino sprejemljiv.

7 *Heterophorije.* Kandidata/imetnika zdravniškega spričevala mora pregledati oftalmolog, ki ga odobri za Oddelek za letalsko medicino. Fuzijska rezerva se mora preizkusiti z uporabo metode, ki je za Oddelek za letalsko medicino sprejemljiva (npr. Goldmanov test rdeče/zeleno binokularne fuzije).

8 Po kirurškem posegu zaradi refrakcije lahko Oddelek za letalsko medicino o kandidatovi usposobljenosti presoja, če:

(a) predoperativna refrakcija (kot je določena v JAR-FCL 3.220(b) in 3.340(b)) ni bila večja od +5 ali -6 dioptrij za 1. razred in ne večja od +5 ali -8 dioptrij za 2. razred;

(b) je bila dosežena zadovoljiva stabilnost refrakcije (manj kot 0,75 dioptrije odstopanja dnevno);

(c) pregled očesa ne pokaže postoperativnih zapletov;

(d) je občutljivost na bleščanje v normalnih mejah;

(e) občutljivost na mezopični kontrast ni zmanjšana;

(f) oftalmolog, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino, po presoji Oddelka za letalsko medicino opravi kontrolni pregled.

9 (a) Operacija katarakte. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatovi usposobljenosti za 1. in 2. razred presoja po 3 mesecih.

(b) Kirurški poseg na mrežnici. Oddelek za letalsko medicino lahko pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala o kandidatovi usposobljenosti za 2. razred in kandidatovi usposobljenosti za 1. razred presoja normalno 6 mesecev po uspešnem kirurškem posegu. Oddelek za letalsko medicino lahko oceni, da je kandidat sposoben za 1. in 2. razred po laserski obravnavi mrežnice. Potrebne kontrolne preglede določi Oddelek za letalsko medicino.

(c) Operacija glavkoma. Oddelek za letalsko medicino lahko o kandidatovi sposobnosti za 2. razred, pri podaljšanju ali obnovi za 1. razred pa o kandidatovi sposobnosti za 1. razred presoja normalno 6 mesecev po uspešnem kirurškem posegu. Potrebne kontrolne preglede določi Oddelek za letalsko medicino.

Dodatek 14 k poddeloma B in C

Zaznavanje barv

(Glej JAR-FCL 3.225 in 3.345.)

1 Če kandidat pravilno in brez negotovosti ali oklevanja (manj kot 3 sekunde na ploskev) prepozna vse ploskve Ishiharovega testa (različica s 24 ploskvami), se oceni kot sposoben. Ploskve se morajo predložiti poljubno. Glede pogojev osvetlitve glej Priročnik JAA za civilno letalsko medicino.

2 Kandidate, ki Ishiharovega testa ne opravijo, je treba pregledati:

(a) z *anomaloskopijo* (po Nagelu ali enakovredno). Za kandidata se oceni, da je test uspešno opravil, če je ujemanje barv triktomatsko in če je območje ujemanja 4 enote ali manj, ali

(b) s *testom s svetilko*. Za kandidata se oceni, da je test uspešno opravil, če brez napak opravi test z barvnimi svetilkami (kot so na primer Holmes Wright, Beynes ali Spectrolux), ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

Dodatek 15 k poddeloma B in C

Otorinolaringološke zahteve

(Glej JAR-FCL 3.230 in 3.350.)

1 Pri prvem pregledu obsežen otorinolaringološki pregled za nadaljnja navodila glej Priročnik JAA za civilno letalsko medicino) opravi Center za letalsko medicino ali specialist letalske otorinolaringologije, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

2 Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala mora vse kandidate z nenormalnim izvidom ali z dvomljivimi spremembami v področju ušes, nosu in grla pregledati specialist letalske otorinolaringologije, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino.

3 Ena sama suha perforacija bobniča, ki ni posledica okužbe in ne moti normalne funkcije ušesa, je lahko sprejemljiva za izdajo spričevala.

4 Kandidate s spontanimi ali pozicijskim nistagmusom mora celovito pregledati specialist, ki ga odobri Oddelek za letalsko medicino. V takih primerih ni sprejemljiv noben nenormalen kalorični ali rotacijski vestibularni odgovor. Pri pregledih za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala mora Oddelek za letalsko medicino nenormalen vestibularni odgovor oceniti v njegovem kliničnem kontekstu.

5 Oceno rakavih stanj v tem organskem sistemu obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z izdajo spričevala in ki ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na otorinolaringološke zahteve.

Dodatek 16 k poddeloma B in C**Zahteve v zvezi s sluhom**

(Glej JAR-FCL 3.235 in 3.355.)

1 Z avdiometrijo čistih tonov se mora sluh preveriti v območju frekvenc od 500 do 3000 Hz. Pragi frekvenc se določijo, kot sledi:

- 500 Hz
- 1000 Hz
- 2000 Hz
- 3000 Hz.

2 (a) O kandidatih s slabšim sluhom se glede nadaljnjih preiskav in ocene posvetuje z Oddelkom za letalsko medicino.

(b) Če kandidat lahko dokaže zadovoljiv sluh v hrupnem polju, ki ustreza običajnim delovnim razmeram v pilotski kabini v vseh fazah leta, se pri podaljšanju ali obnovi zdravniškega spričevala lahko presoja o kandidatu sposobnosti.

Dodatek 17 k poddeloma B in C**Psihološke zahteve**

(Glej JAR-FCL 3.240 in 3.360.)

1 *Indikacija.* Psihološka ocena naj bi bila del specialističnega psihiatričnega ali nevrološkega pregleda ali dopolnilo k njemu, kadar pristojni organ (ministrstvo) prejme zanesljive podatke iz ugotovljivega vira, ki vzbuja dvome o psihični sposobnosti posameznika ali njegovi osebnosti. Viri takih podatkov so lahko nesreče ali nezgode, težave pri usposabljanju ali preverjanju strokovne usposobljenosti, odstopanje ali vedenje v zvezi z varnim izvajanjem privilegijev iz ustreznih licenc.

2 *Psihološka merila.* Psihološka ocena lahko vključuje zbiranje biografskih podatkov, preverjanje sposobnosti ter osebne preizkuse in psihološki razgovor.

Dodatek 18 k poddeloma B in C**Dermatološke zahteve**

(Glej JAR-FCL 3.245 in 3.365.)

1 Kožno obolenje, ki povzroča bolečino, nelagodje, draženje ali srbenje lahko zmanjša zbranost posadke pri njenem delu in tako vpliva na varnost leta.

2 Zdravljenje kože z obsevanjem ali zdravili ima lahko sistemske posledice, ki jih je treba upoštevati, preden se kandidat oceni kot sposoben. Morda je potrebna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML) ali z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

3 *Rakave ali predrakave kožne spremembe*

(a) Kandidati z rakavimi melanomi, luskastim celičnim epiteliomom, Bowenovo boleznijo in Pagetovo boleznijo se ocenijo kot nesposobni. Oddelke za letalsko medicino lahko o kandidatu usposobljenosti presoja, če so lezije popolnoma izrezane, kadar je to potrebno, in če so opravljeni ustrezni kontrolni pregledi.

(b) Pri basalnoceličnem epitelionu, kožni razjedi, keratantomu ali aktiničnih keratozah se lahko o kandidatu

usposobljenosti presoja po zdravljenju in/ali kirurški odstranitvi, da bi se zdravniško spričevalo lahko podaljšalo.

4 Druge kožne spremembe:

- (a) akutni ali razširjeni kronični ekcem,
- (b) kožna retikuloza,
- (c) kožni znaki sistemskih bolezni,

in podobna stanja zahtevajo pred oceno sposobnosti Oddelka za letalsko medicino presojo zdravljenja in kakršnega koli osnovnega obolenja.

5 Oceno rakavih obolenj kože obravnava tudi poglavje Onkologija Priročnika JAA za civilno letalsko medicino, ki navaja podatke v zvezi z oceno in ga je treba upoštevati skupaj s tem poglavjem, ki se nanaša na dermatološke zahteve.

Dodatek 19 k poddeloma B in C**Onkološke zahteve**

(Glej JAR-FCL 3.246 in 3.370.)

1 Oddelke za letalsko medicino za 1. razred, pooblašteni zdravnik pa po posvetu z Oddelkom za letalsko medicino za 2. razred, lahko kandidata oceni kot sposobnega:

(a) če po zdravljenju ni dokazov za ostanke rakavih bolezni;

(b) če je od konca zdravljenja potekel čas, ki ustreza tipu tumorja;

(c) če je tveganje, da bi kandidat zaradi recidiva ali metastaz med letom postal nesposoben, za Oddelke za letalsko medicino sprejemljivo;

(d) če ni dokazov za kratkoročne ali dolgoročne posledice zdravljenja. Posebno pozornost je treba nameniti kandidatom, ki so se zdravili z antraciklinsko kemoterapijo;

(e) če so dogovorjeni kontrolni pregledi za Oddelke za letalsko medicino sprejemljivi.

2 Za podaljšanje ali obnovo zdravniškega spričevala za 1. razred se preveri, ali je potrebna omejitev na letenje v veččlanski letalski posadki (1. razred OML), za 2. razred pa omejitev na letenje z varnostnim pilotom (2. razred OSL).

PRILOGA B – OBRAZCI

Zap. št.	Navedba obrazca
1.	VPRAŠALNIK ZA IZDAJO ZDRAVNIŠKEGA SPRIČEVALA
2.	POROČILO O ZDRAVNIŠKEM PREGLEDU
3.	POROČILO O OTORINOLARINGOLOŠKEM PREGLEDU
4.	POROČILO O OFTALMOLOŠKEM PREGLEDU
5.	POROČILO O ZAVRNITVI ZDRAVNIŠKEGA SPRIČEVALA
6.	ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO ZA 1./2. RAZRED (naslovna in hrbtna stran)
7.	ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO ZA 2. RAZRED (naslovna in hrbtna stran)



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PROMET

VPRAŠALNIK ZA IZDAJO ZDRAVNIŠKEGA SPRIČEVALA

Vprašalnik izpolnite popolno in z velikimi tiskanimi črkami. Glede podrobnih podatkov upoštevajte navodila.

VAROVAN OSEBNI PODATEK

PODATKI

(1) Država članica JAA, ki je izdala licenco:		(2) Za kriterij zdravniškega spričevala: Prvi (1) ☐ Drugi (2) ☐ Ostali ☐	
(3) Priimek:		(4) Prejšnji priimek ali priimki:	(12) Pregled: Prvi ☐ Ponovni ali obnovitev ☐
(5) Ime:	(6) Datum rojstva:	(7) Spol Moški ☐ Ženski ☐	(13) Referenčna številka:
(8) Kraj in država rojstva:	(9) Državljanstvo:		(14) Vrsta letalskega dovoljenja:
(10) Stalno prebivališče: Država:		(11) Poštni naslov (če se razlikuje od stalnega): Država: Telefon:	
Telefon: Mobilni tel. E-naslov:		(15) Poklic (osnovni): (16) Zaposlitev: (17) Zadnji zdravniški pregled: Datum: Kraj:	
(18) Vrsta letalskega dovoljenja. Številka licence in država izdaje:		(19) Omejitve ali prepovedi: Ne ☐ Da ☐ Podrobnosti:	
(20) Ali ste bili na zdravniškem pregledu že kdaj negativno ocenjeni? Ne ☐ Da ☐ Datum: Država: Podrobnosti:		(21) Skupni nalet v urah:	
		(22) Nalet od zadnjega zdravniškega pregleda:	
		(23) Letalo, s katerim zdaj pretežno letim:	
(24) Kakršna koli letalska nezgoda ali incident od zadnjega zdravniškega pregleda? Da ☐ Ne ☐ Datum: Kraj: Podrobnosti:		(25) Vrsta nameravanega letenja:	
		(26) Sedanja glavna letalska aktivnost: Enopilotno ☐ Večpilotno ☐	
(27) Ali uživate alkohol? ☐ Ne ☐ Da, količina v enotah na teden:		(28) Ali trenutno prejimate kakršnakoli zdravila? Ne ☐ Da ☐ Navedite zdravila, odmerke in začetek jemanja:	
(29) Ali kadite? ☐ Nikoli ☐ Ne, datum prenehanja: ☐ Da, vrsta in količina:			

Splošni zdravstveni in anamnestični podatki: Ali ste že kdaj imeli te težave (Označi s križcem).

Pri ponovnem pregledu označite le polja, pri katerih je prišlo do sprememb; če ni bilo sprememb, napišite to v opombah.

Da		Ne		Da		Ne		Družinske bolezni:		Da		Ne	
101 Težave z očmi/očesne operacije			112 Nos, žrelo, težave z govorom			123 Malaria ali druga tropska bolezen			170 Bolezen srca				
102 Kadar koli nosili očala ali kontaktne leče?			113 Poškodba glave ali nezavest			124 Pozitiven HIV-tests			171 Visok krvni tlak				
103 Spremenili dioptrijo očal od zadnjega pregleda.			114 Pogosti ali močni glavoboli			125 Spolna nalezljiva bolezen			172 Zvišan holesterol				
104 Seneni nahod, druge alergije			115 Omotica ali omedlevica			126 Sprejem v bolnišnico			173 Epilepsija				
105 Astma ali druge pljučne bolezni			116 Izguba zavesti			127 Kakršna koli bolezen/poškodba			174 Duševna bolezen				
106 Težave s srcem ali ožiljem			117 Nevrološke motnje, epilepsija, krči, paraliza ipd.			128 Obisk pri zdravniku od zadnjega zdravniškega pregleda			175 Sladkorna bolezen				
107 Visok ali nizek krvni tlak			118 Psihološke ali psihiatrične težave			129 Zavrtno življenjsko zavarovanje			176 Tuberkuloza				
108 Ledvični kamen, kri v urinu			119 Alkoholizem, jemanje drog			130 Zavrtno letalsko dovoljenje			177 Alergije/astma/ekcem				
109 Sladkorna ali druga bolezen			120 Poizkus samomora						178 Dedna bolezen				
110 Trebušne, jetrne ali črevesne težave			121 Morska bolezen, ki jo je treba zdraviti			132 Zdravstvena zavrnitev za vojaško službo			179 Glavkom (zeleni mrena)				
111 Naglušnost, težave s sluhom			122 Slabokrvnost, srpastocelična anemija			133 Pridobitev invalidnine ali odškodnine za poškodbo			Samo za ženske:				
(30) Opombe: Če ni bilo sprememb od prejšnjega pregleda, navedite:													

(31) Izjava: S tem izjavljam, da sem pozorno pretehtal trditve, ki sem jih navedel zgoraj in so po vsem mojem prepričanju popolne in točne, ter da nisem zmolčal kakršnega pomembnega podatka ali navedel zavajajoče trditve. Če bi navedel kakršno koli lažno trditev v zvezi s tem vprašalnikom, pristajam, da lahko pooblaščen zdravnik zavrne izdajo zdravniškega spričevala ali prekliče že izdano zdravniško spričevalo brez možnosti pritožbe na katero koli pravno institucijo. **PRIVOLITEV V DAJANJE ZDRAVSTVENIH PODATKOV:** S tem dovoljujem, da se da zdravstveni podatek, ki je zajet v tem spričevalu ali kateri koli drugi prilogi in je kakor koli namenjen letalskemu zdravniku, pooblaščenemu zdravniku ali letalski sekciji druge države v sklopu držav članic JAA, če je seveda to potrebno. Podatki se bodo uporabili v papirni ali pa elektronski obliki izključno zaradi ocene zdravstvenega stanja. Podatke hrani Oddelek za letalsko medicino pri Ministrstvu za promet, dostop do njih pa imava moj pooblaščen zdravnik in jaz v skladu z veljavnimi predpisi o varovanju zdravstvenih podatkov. Zaupnost zdravstvenih podatkov se mora vedno upoštevati.

Datum-----
Podpis prosilca-----
Podpis pooblaščenega zdravnika (priče)



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PROMET
POROČILO O ZDRAVNIŠKEM PREGLEDU

VAROVAN OSEBNI PODATEK

(201) Pregled Prvi ☐ Ponovni ☐ Razširjeni ☐ Posebni ☐	(202) Višina (cm)	(203) Teža (kg)	(204) Barva oči	(205) Barva las	(206) Krvni tlak sede (mmHg) Sistolični Diastolični	(207) Utrip – v mirovanju Frekvenc a /min Ritem ritmičen neritm. ☐
---	----------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--	--

Klinični pregled: označite vsako postavko		Normalno	Nenormalno
(208) Glava, obraz, vrat, lasišče	(218) Trebuh, kila, jetra, vranica		
(209) Usta, žrelo, zobje	(219) Anus, rektum		
(210) Nos, sinusi	(220) Urogenitalni sistem		
(211) Ušesi, bobniča, mobilnost bobničev	(221) Endokrini sistem		
(212) Očesi – orbiti in adneksi, vidni polji	(222) Zg. in sp. okončine, sklepi		
(213) Očesi – zenici in očesni ozadji	(223) Hrbtenica, drugi lokomotorni aparat		
(214) Očesi – očesna gibljivost, nistagmus	(224) Nevrološki status, refleksi		
(215) Pljuča, prsi, dojki	(225) Psihiatrični status		
(216) Srce	(226) Koža, znamenja, limfno tkivo		
(217) Žilni sistem	(227) Splošni sistemski status		
(228) Opombe: Opiši nenormalnosti. Pred vsako opombo vstavi ustrezno številko.			

Ostrina vida

(229) Ostrina pri razdalji 5m/6m

	Brez korekcije	Očala	Kontakt ne leče
Desno oko	Korekcija na		
Levo oko	Korekcija na		
Obe očesi	Korekcija na		

(230) Vid na 1 m N14 na 100 cm	Brez korekcije	S korekcijo
	Da Ne	Da Ne
Desno oko		
Levo oko		
Obe očesi		

(231) Vid na bližino	Brez korekcije	S korekcijo
	Da Ne	Da Ne
Desno oko		
Levo oko		
Obe očesi		

(232) Očala	(233) Kontaktne leče
Da ☐ Ne ☐	Da ☐ Ne ☐
Vrsta:	Vrsta:
Refrakcija Sph	Cilinder Os Dodatno
Desno oko	
Levo oko	

(313) Zaznavanje barv	Normalno ☐ Nenormalno ☐
Pseudoizokromatične plošče	Vrsta: Ishiharov test (24 plošč)
Število plošč:	Število napak:

(234) Sluh (če 241 ni opravljen)	Desno uho	Levo uho
Pogovorni glas (2 m) obrnjen s hrbtno	Da ☐ Ne ☐	Da ☐ Ne ☐
Audiometrija		
Hz	500 1000 2000 3000	
Desno		
Levo		

(236) Pljučna funkcija**(237) Hemoglobin**

FEV ₁ /FVC _____ % Normalno ☐ Nenormalno ☐	_____ g/dl Normalno ☐ Nenormalno ☐
--	---

(235) Analiza urina Normalna ☐ Nenormalna ☐			
Glukoza	Proteini	Kri	Drugo
Spremljajoči izvidi	Normalno	Nenormalno/Komentar	
(238) EKG			
(239) Avdiogram			
(240) Oftalmološki			
(241) ORL			
(243) Krvni lipidi			
(244) Pljučna funkcija			
(246) Drugo			

(247) Priporočila pooblaščenega zdravnika:

Ime in priimek prosilca: _____	Datum rojstva: _____
☐ Ustrezna razredu _____ ☐ Izdano spričevalo za _____ razred z veljavnostjo od _____ do _____ ☐ Ne ustreza razredu _____ (JAR-FCL 3, odstavek _____) ☐ Napoten v nadaljnjo ocenitev. Če da, zakaj in komu?	

(248) Pripombe, prepovedi, omejitve:**(249) Izjava pooblaščenega zdravnika:**

Izjavljam, da sem osebno/je moja skupina zdravnikov pregledal(a) prosilca, navedenega v tem Poročilu o zdravniškem pregledu, in da so v njem vključeno z morebitnimi dodatnimi izvidi navedene popolne in točne ugotovitve.		
(250) Kraj in datum:	Ime in priimek ter naslov pooblaščenega zdravnika:	Žig pooblaščenega zdravnika in številka pooblastila:
Podpis pooblaščenega zdravnika:	E-naslov: Telefon: Telefaks:	

POROČILO O OTORINOLARINGOLOŠKEM PREGLEDU

Stran izpolnite s tiskanimi črkami. Glede podrobnih podatkov upoštevajte navodila.

DRŽAVA ČLANICA JAA

VAROVAN OSEBNI PODATEK

Podatki o prosilcu

(1) Za državo članico JAA:	(2) Razred zdrav. spričevala	1. ☐	2. ☐	Drugo ☐
(3) Priimek:	(4) Prejšnji priimek:	(12) Prijava ☐ Začetna ☐ Obnova/podaljšanje ☐		
(5) Ime:	(6) Datum rojstva	(7) Spol: Moški ☐ Ženska ☐	(13) Referenčna številka:	

(401) **Privolitev v objavo zdravstvenih podatkov:** S tem dovoljujem, da se da zdravstveni podatek, ki je zajet v tem poročilu ali kateri koli drugi prilogi in je kakor koli namenjen letalskemu zdravniku, pooblaščenemu zdravniku ali letalski sekciji druge države, če je to potrebno. Zavedam se, da se omenjeni dokumenti, ki so shranjeni v kateri koli obliki, lahko vedno uporabijo za oceno zdravstvene primernosti za izdajo dovoljenja. Te dokumente hrani Oddelek za letalsko medicino pri Ministrstvu za promet, dostop do njih pa imava jaz in moj pooblaščen zdravnik v skladu z veljavnimi predpisi o varovanju zdravstvenih podatkov. Zaupnost zdravstvenih podatkov se mora vedno upoštevati.

Datum: _____ Podpis prosilca: _____ Podpis pooblaščenega zdravnika (priča): _____

(402) Vrsta pregleda Začetni ☐ Dodatni ☐ Obnova/Podaljšanje ☐ Posebna napotnica ☐	(403) Otorinolaringološka anamneza:
---	-------------------------------------

Klinični pregled

Preverite vsako točko	Normalno	Nenormalno
(404) Glava, obraz, vrat, lasišče		
(405) Ustna votlina, zobje		
(406) Farinks		
(407) Nosne dihalne poti in nazofarinks (vključno z anterior. rinoskopijo)		
(408) Vestibularni sistem (vključno z Rombergovim testom)		
(409) Govor		
(410) Sinusi		
(411) Zunanji sluhovod, bobniča		
(412) Pnevmatška otoskopija		
(413) Timpanometrija, vključno z Valsalvovim testom (začetni pregled)		

Dodatni preizkusi (po potrebi)

	Neopravljen	Normalen	Nenormalen
(414) Avdiometrija govora			
(415) Posteriorna rinoskopija			
(416) EOG: spontani in pozicijski nistagmus			
(417) preizkus vestibul. avtorotacije			
(418)			

(421) Pripombe in priporočila otorinolaringologa:

--

(419) Avdiometrija čistih tonov

db HL (stopnja sluha)

Hz	Desno uho	Levo uho
250		
500		
1000		
2000		
3000		
4000		
6000		
8000		

(420) Avdiogram

	o = Desno								--- = Zrak	
db/HL	x = Levo								 = Kost	
-10										
0										
10										
20										
30										
40										
50										
60										
70										
80										
90										
100										
110										
120										
Hz	250	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000		

(422) Izjava pooblaščenega zdravnika:

Izjavljam, da sem osebno/je moja skupina zdravnikov osebno pregledal(a) prosilca, navedenega v tem Poročilu o zdravniškem pregledu, in da so v njem vključno z vsemi morebitnimi dodatnimi izvidi navedene popolne in točne ugotovitve .

(423) Kraj in datum	Ime in priimek ter naslov zdravnika otorinolaringologa, ki je opravil pregled: (TISKANE ČRKE):	Žig pooblaščenega zdravnika ali specialista in številka pooblastila:
Podpis pooblaščenega zdravnika, ki je opravil pregled:	Telefon: Telefaks:	

POROČILO O OFTALMOLOŠKEM PREGLEDU

Stran izpolnite s tiskanimi črkami. Glede podrobnih podatkov upoštevajte navodila.

Podatki o prosilcu

VAROVAN OSEBNI PODATEK

(1) Za državo članico JAA:	(2) Razred zdrav. spričevala	1. ☐ 2. ☐ Drugo ☐
(3) Priimek:	(4) Prejšnji priimek:	(12) Prijava Začetni ☐ Obnova/Podaljšanje ☐
(5) Ime:	(6) Datum rojstva	(7) Spol: Moški ☐ Ženska ☐
(8) Kraj in država rojstva:	(9) Državljanstvo:	(13) Referenčna številka:
(301) Privolitev v objavo zdravstvenih podatkov: S tem dovoljujem, da se da zdravstveni podatek, ki je zajet v tem poročilu ali kateri koli drugi prilogi in je kakor koli namenjen letalskemu zdravniku, pooblaščenemu zdravniku ali letalski sekciji druge države, če je to potrebno. Zavedam se, da se omenjeni dokumenti, ki so shranjeni v kateri koli obliki, lahko vedno uporabijo za oceno zdravstvene primernosti za izdajo dovoljenja. Te dokumente hrani Oddelek za letalsko medicino pri Ministrstvu za promet, dostop do njih pa imava jaz in moj pooblaščen zdravnik v skladu z veljavnimi predpisi o varovanju zdravstvenih podatkov. Zaupnost zdravstvenih podatkov se mora vedno upoštevati.		(14) Vrsta zelenega dovoljenja:
Datum: _____ Podpis prosilca: _____		Podpis pooblaščenega zdravnika (priča): _____

(302) Vrsta pregleda Začetni ☐ Dodatni ☐ Obnova/Podaljšanje ☐ Posebna napotnica ☐	(303) Oftalmološka anamneza:
---	------------------------------

Klinični pregled

Preverite vsako postavko	Normalen	Nenormalen
(304) Oči, zunanost in veke		
(305) Oči, zunanost (ophth.)		
(306) Položaj oči in gibljivost		
(307) Vidni polji (konfrontacija)		
(308) Zenični refleksi		
(309) Ozadje (Oftalmoskopija)		
(310) Konvergenca	cm	
(311) Akomodacija	D	

(312) Ravnotežje okularne mišice (v dioptr.)

Na daljavo 5/6 m	Na bližino 30–50 cm
Ortho	Ortho
Eso	Eso
Exo	Exo
Hyper	Hyper
Cyclo	Cyclo
Tropija Da ☐ Ne ☐	Phoria Da ☐ Ne ☐
Pregled fuzijskih rezerv Neopravljen ☐ Normalne ☐ Nenormalne ☐	

(313) Razločevanje barv

Pseudoizokromatične tabele	Vrsta:
Štev. plošč:	Štev. napak:
Zahtevnejši preizkus razločevanja barv Da ☐ Ne ☐	
Metoda:	
LOČI barve ☐	NE LOČI barv ☐

Ostrina vida

(314) Ostrina pri razdalji 5m/6m	Očala	Kontaktne leče
Desno oko	Korigirano na	
Levo oko	Korigirano na	
Obe očesi	Korigirano na	
(315) Ostrina na razdalji 1 m	Očala	Kontaktne leče
Desno oko	Korigirano na	
Levo oko	Korigirano na	
Obe očesi	Korigirano na	
(316) Ostrina na razdalji 30–50 cm	Očala	Kontaktne leče
Desno oko	Korigirano na	
Levo oko	Korigirano na	
Obe očesi	Korigirano na	

(317) Refrakcija	Sph	Cilinder	Os	Bližina (dodaj)
Desno oko				
Levo oko				
Dejanska ugotovljena refrakcija		Očala, predpisana na podlagi		

(318) Očala	(319) Kontaktne leče
Da ☐ Ne ☐	Da ☐ Ne ☐
Vrsta:	Vrsta:

(320) Intraokularni tlak

Desno (mmHg)	Levo (mmHg)
Metoda:	Normalno ☐ Nenormalno ☐

(321) Oftalmološke pripombe in priporočila

--

(322) Izjava pooblaščenega zdravnika:

Izjavljam, da sem osebno/je moja skupina zdravnikov osebno pregledal(a) prosilca, navedenega v tem Poročilu o zdravniškem pregledu, in da so v njem vključno z vsemi morebitnimi dodatnimi izvidi navedene popolne in točne ugotovitve.		
(223) Kraj in datum:	Ime in priimek ter naslov zdravnika oftalmologa, ki je opravil pregled: (TISKANE ČRKE):	Žig pooblaščenega zdravnika ali specialista in številka pooblastila:
Podpis pooblaščenega zdravnika, ki je opravil pregled:	Telefon: Telefaks:	

POROČILO O ZAVRNITVI ZDRAVNIŠKEGA SPRIČEVALA

KANDIDAT: Ime in priimek:		
Naslov:		
Datum rojstva:		
Številka:		
DATUM ZDRAVNIŠKEGA PREGLEDA:		
RAZRED ZDRAVNIŠKEGA SPRIČEVALA, KI JE BILO ZAVRNJENO:		
JAR-FCL 3 ŠT.:		
VZROKI ZAVRNITVE:		
Ugotavljamo, da zaradi zgoraj navedenih ugotovitev ne izpolnujete zdravstvenih zahtev Združenih letalskih organov (JAA) iz JAR-FCL-3 za izdajo zgoraj navedenega razreda zdravniškega spričevala. Zato vam je bila izdaja zahtevanega zdravniškega spričevala zavrnjena. Če želite, lahko predlagate ponovni pregled te ugotovitve. Vlogo naslovite na oddelek za letalsko medicino države, v kateri ste zaprosili za izdajo zdravniškega spričevala. V vašem primeru vlogo pošljite na naslov: Ministrstvo za promet, Oddelek za licenciranje osebja in letalsko medicino, Langusova 4, 1535 Ljubljana.		
Ker ne izpolnujete zdravstvenih zahtev za zdravniško spričevalo, ki se izda v skladu s skupnimi letalskimi predpisi Združenih letalskih organov, od izdaje tega poročila prenehajo vaše pravice za izvajanje privilegijev in ratingov, ki izhajajo iz vaše licence (JAR-FCL 1.040).		
Datum:	Ime in priimek (TISKANE ČRKE) ter podpis pooblaščenega zdravnika:	Številka pooblaščenega zdravnika:



Republika Slovenija
MINISTRSTVO ZA PROMET

Republic of Slovenia
MINISTRY OF TRANSPORT

IZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO ZA 1.12. RAZRED
MEDICAL CERTIFICATE CLASS 1/2

[illegible]

(I.) Država izdaje: State of issue:		
(III.) Številka licence: Licence N°:		
(IV.) Priimek in ime imetnika: Last and first name of holder:		
(XIV.) Datum rojstva: Date of birth:		
(VI.) Državljanstvo: Nationality:		
(VII.) Podpis imetnika: Signature of holder:		

(II.) Zdravniško spričevalo za 1. razred / ali 2. razred Medical certificate Class 1 / Class 2		
(IX.) Datum izteka veljavnosti tega spričevala: Expiry date of this certificate:	1. razred (6 mesecev) Class 1 (6 months)	
	1. razred (12 mesecev) Class 1 (12 months)	
	2. razred Class 2	
Datum pregleda: Examination date:		
Datum izteka predhodnega zdravniškega spričevala Expiry date of previous Medical Certificate		
Datum splošnega zdravniškega pregleda: Date of General Medical Examination:		
Dodatni podatki: Advisory Information:		
EKG ECG	Zadnji Most recent	Naslednji Next
Avdio/razširjeni ORL Audio/compr. ENT		
Okulistični pregled (če je potreben) Ophthalmology (when required)		

(IX.) Datum izteka veljavnosti:	1. razred (6 mesecev) Class 1 (6 months)
1. razred (komercialni zračni prevoz potnikov z enim pilotom) Class 1 (single pilot commercial air transport carrying passengers)	
1. razred (druge komercialne operacije) Class 1 (other commercial operations)	
2. razred Class 2	
(XIII.) Omejitve: Limitations:	
(X.) Datum izdaje in podpis pooblaščenega zdravnika: Date of issue and signature of issuing medical officer:	
(XI.) Žig: Stamp:	

ZDRAVNIŠKO SPRİČEVALO ZA 2. RAZRED
MEDICAL CERTIFICATE CLASS 2

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PROMET

Republic of Slovenia
MINISTRY OF TRANSPORT

ZDRAŽENI LEVIŠKI ORGANI
JOINT AVIATION AUTHORITIES



NAJKRATJE PERIODIČNE ZAHTEVE MINIMUM PERIODIC REQUIREMENTS		2. razred/Class 2 CPL ATPL PPL	
Glej JAR-FCL 3.105, poddelež B in C, dodatke od 1 do 18, IEM FCL 3.095 (a) in (b) za popolno besedilo. For full text see JAR-FCL 3.105, Subpart B and C, Appendices 1 to 18, IEM FCL 3.095(a) & (b)	Prvi pregled Initial examination	1. razred/Class 1 CPL ATPL PPL	2. razred/Class 2 PPL
Veljavnost zdravniškega spričevala (največ 45 dni pred iztekom) brez podpisavanja in izdaje medicinskega Certifikata (max. 45 days before revalidation) No extensions	Pod 40 Under 40 40-59, kom. zr. prevoz pilotom 40-59 single pilot comm. air tr. ops. carry. pak 40-59, druge kom. operacije 40-59 other comm. ops 60 in več 60 and over	Pod 40 Under 40 40-49 40-49 50 in več 50 and over	Ob prvi izdaji ratinga za instrumentalno letenje Initial Instrument Rating Pod 40 Under 40 40 in več 40 and over 5 let 5 yearly 2 leti 2 yearly 5 let 5 yearly 2 leti 2 yearly
Hemoglobin Haemoglobin	Vsak pregled Every examination Pod 30 Under 30 30-39 40-49	Po potrebi If indicated 5 let 5 yearly 2 leti 2 yearly Letno Annually	Ce je ref. If indicated Specialist Specialist Specialist Specialist
EKG ECG	Prvi pregled Initial examination 50 in več 50 and over	Na prvem pregledu v nato po potrebi Initial then if indicated Letno Annually Prilagoditveni pregled Adaptation examination	Ce se na prvem pregledu, nato ob starosti 40 let ugotovita dva ali več dejavnikov tveganja If 2 or more risk factors initial and at age 40 Po potrebi If indicated
Razširjeni ORL Comp. ORL	Na prvem pregledu v nato po potrebi Initial then if indicated	Po potrebi If indicated	Po potrebi If indicated
Analiza urina Urine analysis	Vsak pregled Every examination	Vsak pregled Every examination	Ob zdravstvenih indikacijah se lahko kadar koli zahtevajo katere koli preiskave. Any test may be required at any time if clinically indicated.

(I.) Država izdaje: State of issue:	(II.) Zdravniško spričevalo za 2. razred Medical certificate Class 2		(IX.) Datum izteka veljavnosti tega spričevala za 2. razred: Expiry date of this certificate Class 2:
(III.) Številka licence: Licence N°:	(IX.) Datum izteka veljavnosti: 2. razred Class 2		
(IV.) Priimek in ime imetnika: Last and first name of holder:	(XIII.) Omejitve: Limitations:		
(XIV.) Datum rojstva: Date of birth:	(X.) Datum izdaje in podpis pooblaščenega zdravnika: Date of issue and signature of issuing medical officer:		
(VI.) Državljanstvo: Nationality:	(XI.) Žig: Stamp:		
(VII.) Podpis imetnika: Signature of holder:			

(IX.) Datum izteka veljavnosti tega spričevala za 2. razred: Expiry date of this certificate Class 2:	
Datum pregleda: Examination date:	
Datum izteka predhodnega zdravniškega spričevala Expiry date of previous Medical Certificate	
Datum splošnega zdravniškega pregleda: Date of General Medical Examination:	

Dodatni podatki: Advisory information:	Zadnji Most recent	Naslednji Next
EKG ECG		
Audio/razširjeni ORL Audio/compr. ENT		
Okulistični pregled (če je potreben) Ophthalmology (when required)		

2641. Pravilnik o kategorizaciji nastanitvenih obratov

Na podlagi drugega odstavka 10. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07 – uradno prečiščeno besedilo), izdaja minister za gospodarstvo

P R A V I L N I K

o kategorizaciji nastanitvenih obratov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik določa merila in način za kategorizacijo nastanitvenih obratov in marin.

(2) Kategorizacija je razvrščanje nastanitvenih obratov po vrsti in kakovosti opremljenosti in storitev v različne kakovostne skupine – kategorije.

(3) Kategorizacija se izvaja v skladu z merili oziroma standardi opremljenosti in storitev, ki so določeni v Prilogi, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Ta pravilnik se uporablja za nastanitvene obrate, razvrščene v naslednje skupine:

- hoteli, moteli, penzioni in gostišča;
- kampi;
- apartmaji-počitniška stanovanja in počitniške hiše;
- sobe;
- kmetije z nastanitvijo;
- marine.

3. člen

(1) Nastanitveni obrat, ki se kategorizira, mora predhodno izpolnjevati vse splošne in posebne pogoje, predpisane s Pravilnikom o minimalnih tehničnih pogojih in o minimalnem obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 88/00, 114/04 in 52/08).

(2) Nastanitveni obrat, ki se kategorizira, mora izpolnjevati standarde opremljenosti in storitev, določene v Prilogi tega pravilnika. Ti standardi so ovrednoteni (točkovani) kot minimalno skupno zahtevano število točk (seštevek točkovnih vrednosti obveznih in izbirnih elementov) za posamezno vrsto in kategorijo nastanitvenega obrata.

4. člen

(1) Kategorija nastanitvenih obratov se označuje z zvezdicami, razen kmetij z nastanitvijo, katerih kategorija se označuje z jabolki.

(2) Posamezne vrste nastanitvenih obratov se, upoštevaje dosežene standarde opremljenosti in storitev, označijo:

- hotel in kamp z eno, dvema, tremi, štirimi ali petimi zvezdicami;
- motel, penzion, gostišče, apartma-počitniško stanovanje, počitniška hiša in soba z eno, dvema, tremi ali štirimi zvezdicami;
- kmetija z nastanitvijo z enim, dvema, tremi ali štirimi jabolki.

(3) Marina mora izpolniti minimalne tehnične pogoje in nuditi minimalne storitve, ki so predpisani s tem pravilnikom.

(4) Hotelu, ki presega minimalne kriterije za kategorijo štirih ali petih zvezdic, se podeli ocena »superior«, če za to oceno izpolnjuje pogoje iz Priloge tega pravilnika.

5. člen

(1) Nastanitveni obrat mora imeti na zunanji strani objekta ali v prostoru za sprejemanje gostov na vidnem mestu tablo z označbo kategorije. Nastanitveni obrat mora biti označen s vrsto in kategorijo tudi v cenikih in v drugih trženjskih in promocijskih komunikacijah..

(2) Simboli za označevanje kategorije in oblika označevalnih tabel za posamezne vrste kategoriziranih nastanitvenih obratov so grafično enoviti. S sklepom jih določi ministrstvo, pristojno za gostinstvo.

6. člen

Če je nastanitveni obrat v spomeniško ali avtorsko zaščitenu objektu, pogojev, ki so predpisani za pridobitev določene števila zvezdic oziroma jabolk v okviru kategorije, ni potrebno v celoti izpolnjevati. Odstopanje se lahko nanaša na:

- klimatizacijo,
- dvigala,
- minimalne površine in višine sob in kopalnic,
- kopalno kad v kopalnici in
- velikost oken.

II. POSTOPEK KATEGORIZACIJE

7. člen

(1) Kategorijo nastanitvenega obrata določi gostinec, sobodajalec oziroma kmet, ki izvaja gostinsko dejavnost v nastanitvenem obratu (v nadaljnjem besedilu: izvajalec dejavnosti) v skladu s standardi, ki so za posamezno vrsto nastanitvenega obrata oziroma kategorijo določeni v prilogi tega pravilnika.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka določi kategorijo nastanitvenega obrata oseba, ki izpolnjuje predpisane pogoje iz prvega odstavka 9. člena tega pravilnika (v nadaljnjem besedilu: ocenjevalec) v primerih, ko se ocenjuje:

- hotel in kamp s štirimi ali petimi zvezdicami;
- hotel s štirimi ali petimi zvezdicami in oceno superior;
- motel, penzion in gostišče s štirimi zvezdicami;
- apartma – počitniško stanovanje in počitniška hiša s štirimi zvezdicami;
- soba s štirimi zvezdicami;
- kmetija z nastanitvijo s štirimi jabolki.

8. člen

(1) Postopek kategorizacije v primeru samoocenitve iz prvega odstavka prejšnjega člena poteka tako, da izvajalec dejavnosti izpolni evidenčni list in kategorizacijski list za določeno vrsto in kategorijo nastanitvenega obrata ter izpolni poročilo o samoocenitvi. Postopek kategorizacije je končan, ko izvajalec dejavnosti podpiše poročilo o samoocenitvi, v katerem določi kategorijo nastanitvenega obrata, ter pridobi označevalno tablo.

(2) Postopek kategorizacije v primeru ocenitve s strani ocenjevalca iz drugega odstavka prejšnjega člena poteka tako, da izvajalec dejavnosti izpolni evidenčni list, ocenjevalcu pa posreduje zahtevek za izvedbo ocenitve. Ocenjevalec na temelju opravljenega ogleda izpolni kategorizacijski list za določeno vrsto in kategorijo nastanitvenega obrata. Postopek kategorizacije je končan, ko ocenjevalec na osnovi izvedene ocenitve izdela in podpiše poročilo o ocenitvi, v katerem določi kategorijo nastanitvenega obrata (rok za izročitev pisnega poročila o ocenjevanju je 15 dni od opravljene ocenitve), ter izvajalec dejavnosti pridobi označevalno tablo.

(3) Kategorija nastanitvenega obrata, pri kateri je v skladu z drugim odstavkom 7. člena tega pravilnika obvezna ocena ocenjevalca, velja pet let.

Kategorizacija nastanitvenega obrata, pri kateri zadostuje samoocenitev, velja do spremembe kategorije.

(4) Izvajalec dejavnosti mora izpolnjeni evidenčni list, kategorizacijski list, poročilo o samoocenitvi ter poročilo o ocenitvi (v primeru ocene s strani ocenjevalca) hraniti v nastanitvenem obratu, tako da so dostopni inšpekcijskemu organu.

9. člen

(1) Ocenjevalec je fizična oseba, ki ima najmanj višjo strokovno izobrazbo in vsaj tri leta delovnih izkušenj, povezanih z nastanitveno gostinsko dejavnostjo, uspešno opravljen pre-

izkus strokovne usposobljenosti za ocenjevanje nastanitvenih obratov po programu, ki ga določi ministrstvo, pristojno za gostinstvo in je vpisana v seznam ocenjevalcev, ki ga vodi to ministrstvo.

(2) Program in preizkus iz prejšnjega odstavka izvajajo ena ali več strokovnih organizacij (v nadaljnjem besedilu: izvajalec usposabljanja), ki jih na temelju javnega natečaja izbere ministrstvo, pristojno za gostinstvo.

(3) Potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti iz prvega odstavka tega člena izda izvajalec usposabljanja, pri katerem je kandidat opravil preizkus. V primeru sprememb ali dopolnitev tega pravilnika, se mora ocenjevalec udeležiti dodatnega usposabljanja, ki ga organizira izbrana strokovna organizacija, sicer se šteje, da ne izpolnjuje več pogojev za ocenjevalca in se ga s sklepom izbriše s seznama ocenjevalcev iz prvega odstavka tega člena. Zoper ta sklep ni dovoljena pritožba.

(4) Izvajalec usposabljanja posreduje seznam kandidatov, ki jim je bilo izdano potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za ocenjevanje nastanitvenih obratov, ministrstvu, pristojnemu za gostinstvo.

(5) Ministrstvo, pristojno za gostinstvo, lahko ocenjevalca, za katerega ugotovi, da ne opravlja svojih nalog v skladu z zakonom in tem pravilnikom, s sklepom izbriše s seznama ocenjevalcev iz prvega odstavka tega člena. Zoper ta sklep ni dovoljena pritožba.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Izvajalci dejavnosti morajo kategorijo nastanitvenega obrata uskladiti z določbami tega pravilnika do 31. decembra 2009.

11. člen

(1) Ministrstvo, pristojno za gostinstvo, določi simbole za označevanje kategorije in obliko označevalnih tabel za posamezne vrste kategoriziranih nastanitvenih obratov iz drugega odstavka 5. člena tega pravilnika v treh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

(2) Ministrstvo, pristojno za gostinstvo, določi program strokovne usposobljenosti za ocenjevanje nastanitvenih obratov iz prvega odstavka 9. člena tega pravilnika v treh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih in načinu kategorizacije nastanitvenih obratov in marin (Uradni list RS, št. 29/97, 51/98, 46/05, 92/06 in 109/07), uporablja pa se do 31. decembra 2008.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 016-232/2002

Ljubljana, dne 6. junija 2008

EVA 2008-2111-0003

mag. Andrej Vizjak l.r.

Minister

za gospodarstvo

PRILOGA

KATEGORIZACIJSKI LISTI ZA VRSTE OBRATOV:

- **HOTEL, MOTEL, PENZION, GOSTIŠČE;**
 - EVIDENČNI LIST O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO;
 - POROČILO O SAMOOCENITVI;
 - POROČILO O OCENITVI

- **APARTMA - POČITNIŠKO STANOVANJE IN POČITNIŠKA HIŠA;**
 - EVIDENČNI LIST O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO;
 - POROČILO O SAMOOCENITVI;
 - POROČILO O OCENITVI

- **KAMP;**
 - EVIDENČNI LIST O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO;
 - POROČILO O SAMOOCENITVI;
 - POROČILO O OCENITVI

- **SOBA;**
 - EVIDENČNI LIST O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO;
 - POROČILO O SAMOOCENITVI;
 - POROČILO O OCENITVI

- **KMETIJA Z NASTANITVIJO;**
 - EVIDENČNI LIST O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO;
 - POROČILO O SAMOOCENITVI;
 - POROČILO O OCENITVI

- **MARINE**

KATEGORIZACIJSKI LIST

VRSTA OBRATA: HOTEL, MOTEL, PENZION, GOSTIŠČE

	KRITERIJI	OPREMNE ZNAČILNOSTI	ocenitev		kategorija / zvezdice					
			obvezni	izbirni	točke	1	2	3	4	5
1	SKUPNE ZNAČILNOSTI									
		najmanjše število nastanitvenih enot: hotel, motel - 10; sob: penzion - 5, gostišče - 1				x	x	x	x	
		najmanjše število nastanitvenih enot: hotel - 15								x
		Vsi nastanitveni prostori morajo biti opremljeni z ustrezno opremo : oprema je enotnega izgleda in ustreza bivanju v nastanitvenih prostorih.			1	x				
		Vsi nastanitveni prostori morajo biti opremljeni z ustrezno in zadostno opremo : zagotavlja določeno udobje, dopustna je enostavnost, oprema je v dobrem stanju, vrsta materialov ni pomembna, pomembna je funkcionalnost opreme.			3		x			
		Vsi nastanitveni prostori morajo biti opremljeni s primerno opremo : poudarek je na bivalnem značaju, oprema ne sme biti enostavna in mora zagotavljati vtis prijetnosti in udobja, primerni materiali in dekorativni elementi, oprema mora vsebovati elemente namembnosti kot so: naslanjači, sedežne garniture, pisalne mize ipd. Opreme značilnosti in nivo storitev morata zadovoljiti pričakovanja povprečno zahtevnega gosta.			6			x		
		Vsi nastanitveni prostori morajo biti opremljeni s prvorazredno opremo : materiali ustrezajo visokemu standardu, dobra zvočna izolacija prostora, sodobna tehnična oprema (sanitarije, električne inštalacije, telefon ipd.), klimatske naprave - primerne okolju v katerem se objekt nahaja. Oprema mora biti udobna, dekorativna, usklajena, in brez reklamnih napisov oz. označb, ustrezati mora visokim bivalnim zahtevam gostov.			10				x	

		Vsi nastanitveni prostori morajo biti opremljeni z ekskluzivno-luksuzno opremo : elegantna izvedba, materiali morajo biti najboljše kakovosti, arhitektura opreme in ambient morajo biti usklajeni, urejenost mora kazati lasten karakter in izžarevati luksuz, udobje, prestiž.			15						x
		velikost sobe se ne nanaša na gostišče				x					
	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	najmanj 1 zaposlen na 2,3 sobe			3						
2	OPREMLJENOST RECEPCIJE										
		ločen prostor, če je več kot 30 sob				x	x				
		poseben prostor, samostojna recepcija (če je več kot 15 sob) opremljen s sedeži						x			
		poseben prostor, samostojna recepcija, opremljen s sedeži			4				x	x	
		sedežna garnitur in miza pri sprejemu			2						
		knjiga pritožb in pohval				x	x	x	x	x	
		knjiga vtisov			1						
		garderobni prostor za hrambo prtljage			2				x	x	
3	INFORMACIJE, CENIKI IN DRUGE STORITVE ZA GOSTA										
		splošne informacije in informacije o hotelskih storitvah ter cenik storitev v slovenskem in enem tujem jeziku			1	x	x				
		splošne informacije in informacije o hotelskih storitvah (hotelski vodnik A-Z) ter cenik storitev, ki se nudijo v sobi v slovenskem in v najmanj dveh tujih jezikih			2			x	x	x	
		cenik nastanitvenih storitev na vidnem mestu ali na voljo v recepciji				x	x	x	x	x	
		informacije o najemu avtomobila in potovanjih neposredno v recepciji			1						
		časopisi, revije, razglednice in higienski artikli so na voljo v posebni trgovini			2						
		brezplačni dnevni časopis, ki je na razpolago v vsakem skupnem prostoru za goste (slovenski in vsaj 1 tuj časopis)			3						x
		sistem reševanja reklamacij in pritožb			1						x
		sistem obravnavanja anket in drugih predlogov gostov			5						x
		sistem dokumentiranja kontrole kvalitete v hotelu			5						
		preverjanje kvalitete s »skritim gostom«			5						
4	NEGOTOVINSKA PLAČILA										
		plačilo s kreditno kartico			1			x	x		

		sprejem najmanj treh kreditnih kartic ali elektronska nakazila			3							x	
5	HRAMBA VREDNOSTNIH PREDMETOV												
	HRAMBA/ SEF	čuvanje vrednostnih predmetov (npr. sef pri sprejemu)			1	x	x	x					
		sef v vseh sobah			5					x	x		
		centralni depo (npr. pri sprejemu)			4								
		predalnik s ključavnico			3								
6	SOBA IN KOPALNICA												
	NAJMANJŠA POVRŠINA SOBE IN KOPALNICE	enoposteljne sobe brez kopalnice: 8 m2			2	x	x						
		enoposteljne sobe brez kopalnice 8 m2, (objekti, grajeni po 1998 - 10 m2)			2 3				x				
		enoposteljne sobe brez kopalnice 10 m2, (objekti, grajeni po 1998 - 13 m2)			2 4						x		
		enoposteljne sobe brez kopalnice 10 m2 (objekti, grajeni po 1998 - 14 m2)			3 5							x	
		enoposteljna soba brez kopalnice: 15 m2			6								
		enoposteljna soba brez kopalnice: 16 m2			7								
		enoposteljna soba brez kopalnice: 18 m2			9								
		dvoposteljna soba brez kopalnice: 12 m2			2	x	x						
		dvoposteljna soba brez kopalnice 12 m2 (objekti, grajeni po 1998 - 15 m2)			2 4				x				
		dvoposteljna soba brez kopalnice 12 m2 (objekti, grajeni po 1998 - 18 m2)			2 4						x		
		dvoposteljna soba brez kopalnice 16 m2 (objekti, grajeni po 1998 - 20 m2)			5 6							x	
		dvoposteljna soba brez kopalnice: 22 m2			9								
		dvoposteljna soba brez kopalnice: 24 m2			10								
		za vsako dodatno ležišče: 4 m2					x	x	x				
		za vsako dodatno ležišče - površine 5 m2									x	x	
		kopalnica najmanj 6 m ²			4								
		najmanj 50% sob ima opremljen balkon			5								
			HOTELSKI APARTMA /SUIT (obvezno za hotele)	najmanj 1 apartma na 50 sob, spalni in bivalni prostor sta fizično ločena, kopalnica in WC (ločen pri novogradnjah), najmanj 30 m2			2					x	
				na vsakih 30 sob 1 hotelski apartma (spalni in bivalni prostor fizično ločena), najmanj 40 m2, ločen WC (pri objektih, zgrajenih po letu 1998 in novogradnjah)			6						x
za vsak hotelski apartma nad minimumom (vendar največ 12 točk)					6								
za vsakih dodatnih 5 m2 velikosti hotelskega apartmaja (največ 12 točk)					2								
7	SKUPNI PROSTORI ZA GOSTE												

		dnevni prostor za goste, opremljen s sedeži in mizami (če je na voljo le jedilnica ali zajtrkovalnica, mora biti dostopna gostom ves čas obratovanja)				X	X			
		dnevni prostor za goste opremljen z oblazinjenimi sedeži, mizicami			3			X	X	X
		strežba pijač			1					
		stranišče v javnih prostorih				X	X	X	X	X
8	PRIJAZNO ZA INVALIDE									
	(*objekti, grajeni po letu 2004, velja za 50 in več sob)	dostop za invalide*				X	X	X	X	X
		parkirno mesto za invalide*				X	X	X	X	X
		soba prirejena za invalide			2					
		več kot 3 sobe, prirejene za invalide			6					
		javni prostori, WC, primerni za invalide (obvezno za novogradnje)*				X	X	X	X	X
		za parkirna mesta za invalide nad minimalnim pogojem			2					
9	PARKIRANJE									
		parkirni prostor na voljo			1			X	X	
		na voljo zasebni parkirni prostor			5					X
		parkirni prostor za avtobuse			3					
		garaže – najmanj 30% od vseh sob			5					
		nadzor in čuvanje parkinga			3					
10	DRUGO									
	KOMUNIKACIJSKE POTI	tla komunikacijskih poti, ki so namenjena gostom morajo biti proti hrupu zaščitena, hodniki (stopnišča) pa vedno primerno osvetljeni in zračeni.				X	X	X	X	X
		dvigalo, če je višje od četrte etaže (treh nadstropij)				X				
		dvigalo, če je višje od tretje etaže (dveh nadstropij)					X	X		
		dvigalo, če je višje od druge etaže (enega nadstropja, v objektih, zgrajenih po letu 1998 na vsakih 60 sob 1 dvigalo)							X	
		dvigalo (v objektu, grajenem po letu 1998 in višjem od ene etaže),								X
		poseben vhod za uslužbenke in dobavitelje (nad 20 sob, obvezno za objekte, zgrajene po 1998)			2	X	X	X		
		poseben vhod za uslužbenke in dobavitelje			3				X	X
	VZDRŽEVANJE IN ČIŠČENJE	služba za vzdrževanje dosegljiva 8 ur na dan			1					
		služba za vzdrževanje dosegljiva 16 ur na dan			2					
		dnevno čiščenje vseh prostorov				X	X	X	X	X
		pribor za čiščenje čevljev v sobi			1					

		čiščenje čevljev - avtomat na razpolago brezplačno			1				x	x
		avtomat na razpolago brezplačno v vsaki etaži			3					
11	UREJENOST IN OPREMLJENOST									
	OPREMA SOBE	okno z naravno svetlobo			1	x				
		okno z naravno svetlobo - v velikosti najmanj 1/10 sobne površine			2		x	x	x	x
		zatemnitev sobe (zavese, rolete, polkne ipd.)			2	x	x	x	x	x
		garderobna omara ali niša			2	x	x	x	x	x
		obešalna kljuka za obleke/posteljo			1	x	x	x	x	x
		možnost obešanja garderobne vreče za obleke (izven omare)			2					
		obešalniki za obleke			1	x	x	x	x	x
		najmanj 5 obešalnikov za obleke / posteljo			2					
		najmanj 10 obešalnikov na posteljo			3					
		splošna razsvetljava			1	x	x	x	x	x
		dodatna električna vtičnica			1					
		miza			1	x	x	x	x	x
		stol v sobi – možnost sedenja			1	x				
		stol ali naslanjač / posteljo			2		x	x	x	x
		omarica ali polica pri ležišču			1	x	x	x	x	x
		luč na nočni omarici ali pri ležišču			2	x	x	x	x	x
		telefonski aparat z navodilom za uporabo			2		x	x	x	x
		2 odeji ali prešito odejo na posteljo			1	x	x	x	x	x
		dodatna odeja na željo gosta			1		x	x	x	x
		dodatna odejo na posteljo			2					x
		vzglavna blazina na posteljo			1	x	x	x	x	x
		dodatna blazina na željo gosta			1		x	x	x	
		dodatna blazina na posteljo			2					x
		predposteljna preproga (če tla niso iz tekstilnih vlaken)				x	x	x	x	x
		posoda za odpadke			1	x	x	x	x	x
		navodila za ravnanje ob morebitni nevarnosti				x	x	x	x	x
		znak "Ne moti"			1			x	x	x
		odlagališče (stojalo) za prtljago			1			x	x	x
		veliko ogledalo			2			x	x	x
		dodatna luč za mizo			2					
		prižiganje in ugašanje splošne razsvetljave pri vhodu in postelji			3			x	x	x
		vrečka za umazano perilo			1			x	x	x
		šivalni pribor na željo gosta			1			x	x	x

		šivalni pribor v sobi			2						
		pisalni pribor (ovojnica, listi papirja, svinčnik/pero)			1			x	x		
		korespondenčna mapa s pisalnim priborom			2					x	
		zaščitni trak širine najmanj 1 m			1					x	
		pregrinjalo			2						
		dodatno - večerna priprava sobe (odkritje postelje, izmenjava brisač, praznjenje koša)			3						
		dodatni fotelji v dvoposteljni sobi			2						
		fotelj z mizo (kauč)			4						
		kauč z mizico in fotelji (sedežna skupina)			6						
		posteljni nadvložek			2				x	x	
		anketa za goste			1					x	
		osebna tehcnica			1						
		postelja za dojenčka na željo gosta			2						
		otroška postelja na željo gosta			2						
		dodatna miza/pisalna miza			3						
		dodatni telefonski/internet priključek v bližini mize			2						
		vtičnica v bližini mize			1						
		centralno stikalo za električno napeljavo			3						
		centralno uravnavanje jakosti sobne razsvetljave			2						
		centralno uravnavanje sobne razsvetljave iz postelje			3						
		adapter za vtičnico na željo gosta			1						
	DRUGO V SOBI	stojalo za hlače			1						
		kukalo na vratih			1						
		kartični sistem			1						
		alarmna tipka (SOS)			1						
		vezna vrata med sobami			1						
		dodatno vratno zapiralo v sobi			1						
	VELIKOST POSTELJE (*Največ 15 % dvoposteljnih sob v kategoriji 1* - 4*. **NO mora gosta predhodno obvestiti o takšni namestitvi, takšna ležišča se v dvoposteljnih sobah ne točkujejo.)	enojno ležišče 90x190				x	x				
		enojno ležišče 90x200						x	x	x	
		enojno ležišče 120x190/200			1						
		enojno ležišče 150x190/200			2						
		enojno ležišče 160x190/200*/**			3						
		enojno ležišče 180x190/200**			4						
		Dvojno (dve) ležišče, dolžine 190				x	x				
		Dvojno (dve) ležišče, dolžine 200						x	x	x	
		posteljni vložki so glede na vzmetenje in zunanje prevleke prvovrstne kakovosti			2						
		najmanj 10% sob s posteljo z nadstandardno velikostjo in ureditvijo za posebne potrebe			5						

SANITARNI PROSTORI NO, ki nima v sobah lastne kopalnice mora imeti na vsakih 5 sob; 1 etažno kopalnico, 1 etažno stranišče za ženske in 1 za moške	v etažni kopalnici: kad ali tuš z zaveso, umivalnik, polica za toaletne potrebščine, ogledalo z osvetlitvijo, splošna razsvetljava, električna vtičnica in obešalna kljuka za obleke			4	x					
	v etažnem stranišču: v predprostoru umivalnik s tekočo hladno in toplo vodo, ogledalo z osvetlitvijo, polico za toaletne potrebščine, sušilec za roke (papirne brisače); v kabini straniščno školjko s kakovostno desko, obešalno kljuko za obleko, 2 zvitka toaletnega papirja, metlica za stranišče, zaprta posoda za odpadke s plastično vrečko za odpadke			2	x					
	Soba brez kopalnice mora imeti: umivalnik s toplo in hladno vodo 24 ur na dan, polico za toaletni pribor, ogledalo z osvetlitvijo, električna vtičnica, milo ali tekoče milo, 1 kozarec in 2 brisači na osebo, držalo za brisače, talna brisača			3	x					
NO s kopalnicami v sobah* (*Točkovne vrednosti se ne upoštevajo v primeru, da se točkujejo etažne sanitarije.)	V hotelu najmanj 30 % sob s kopalnico in straniščem				x					
	Več kot 50% sob s kopalnico in straniščem					x				
	Vse sobe s kopalnico in straniščem (če stranišče ni urejeno v posebnem prostoru)						x	x	x	
	Stranišče urejeno v ločenem prostoru (v 30 % sob v objektih, grajenih po letu 1998 in v novogradnjah)									x
	V objektih, grajenih po letu 1998, velikost kopalnice najmanj 6 m ²									x
	Kopalnica v sobi mora imeti naslednje elemente:									
	naravno ali umetno prezračevanja					x	x	x	x	
	straniščno školjko (če stranišče ni urejeno v posebnem prostoru), 2 zvitka toaletnega papirja, metlico za stranišče (čistilni pribor za stranišče)					x	x	x	x	
	zaprto posodo s plastično vrečko za odpadke					x	x	x	x	
	vrečko za higienske odpadke			1			x	x	x	
	umivalnik, toplo in hladno tekočo vodo 24 ur na dan			1		x	x	x	x	
	dva umivalnika ali dvojni umivalnik			2						
	kopalno kad ali prho z zaveso			1		x				
	kopalno kad ali prho s pregrado (steno)			2			x	x	x	
	obešalno kljuko za obleko			1		x	x	x	x	
	pri kadi ali prhi pralno preprogo (brisačo)			1		x	x	x	x	

	splošno razsvetljavo, ki se prižiga ob vходу v kopalnico		1	x	x	x	x
	ogledalo z osvetlitvijo		2	x	x	x	x
	električno vtičnico pri ogledalu		1	x	x	x	x
	1 kozarec na osebo		1	x	x	x	x
	milo na osebo ali tekoče milo		1	x	x	x	x
	držalo za brisače		1	x	x	x	x
	2 brisači na osebo (ročna, srednja)		2	x	x	x	x
	kopalna brisača na osebo		2			x	x
	kopalna brisača na željo gosta		1				
	tuš gel				x	x	x
	šampon (ni obvezno če je tuš gel ustrezen za pranje las)				x	x	x
	nastavljiva tuš glava		2				
	sušilec za lase na željo gostov		1				
	sušilec za lase		2		x	x	x
	polica za toaletni pribor		1	x	x		
	velika odlagalna površina (najmanj 0,5 m ²)		2			x	
	velika odlagalna površina (najmanj 0,75 m ²)		3				x
	peneča kopel na osebo		2				
	robčki za obraz		1				x
	kapa za tuširanje		2			x	x
	dodatne toaletne potrebščine so na voljo na recepciji (zobna ščetka, zobna pasta, pribor za britje, vata, pila za nohte, dezinfekcijski robčki ipd...)		3				
	kopalni plašč v vsaki sobi na osebo		4				x
	kopalni plašč na željo gosta		2				
	kozmetično ogledalo		2			x	
	giblivo kozmetično ogledalo z osvetlitvijo		3				x
	stol ali taboret		1				x
	copati (slipper) na željo gosta		1			x	
	copati (slipper) v sobi		2				x
	30% sob s kadjo		3			x	
	50% sob s kadjo, ostale s tuš kabino		5				x
	70% sob s kadjo, ostale s tuš kabino		10				
	dodatni umivalnik v apartmajih		5				
	30% sob s kadjo in z dodatnim tušem z zaslonom (kabino)		5				
	50% sob s kadjo in z dodatno tuš kabino		10				

		30% sob s straniščem ločenim od kopalnice			5						
		najmanj 30% kopalnic z bidejem oz. s školjko z umivalnikom			5						x
		bide oz. školjka z umivalnikom v vseh kopalnicah			8						
		sušilec brisač -radiator (najmanj 30% sob)			5						
		možnost nastavitve ogrevanja			1						
		pri umivalniku pralno preprogo (brisačo)			1						
		raztegljiva vrstica za sušenje perila			1						
	ZVOČNA IZOLACIJA	20% sob z dodatnimi vrati za zvočno izolacijo			2						
		50% sob z dodatnimi vrati za zvočno izolacijo			3						
		100% sob z dodatnimi vrati za zvočno izolacijo			5						
		20% sob z zvočno izoliranimi okni			1						
		50 % sob z zvočno izoliranimi okni			3						
		100% sob z zvočno izoliranimi okni			5						
12	OGREVANJE IN KLIMATIZACIJA										
		ogrevanje v vseh sobah, kopalnicah in v javnih prostorih (razen v obratih, ki ne poslujejo v času kurilne sezone)				x	x	x	x	x	
		ogrevanje v vseh sobah (z možnostjo individualne nastavitve) in v javnih prostorih			3						
		klimatizacija sob glede na zunanje klimatske pogoje (obvezno za objekte, grajene po letu 1998, za novogradnje in v mestu)								x	
		klimatizacija vseh sob z individualno nastavitvijo			5						x
		klimatizacija javnih prostorov glede na zunanje klimatske pogoje (obvezno za novogradnje in v mestu)								x	
		klimatizacija vseh javnih prostorov			5						x
		izklop klime ob odpiranju oken/varovanje energije			3						
13	ZABAVNA ELEKTRONIKA										
		barvni televizor v sobi na željo gosta			1	x	x				
		barvni televizor v vseh sobah (z radijskih signalom oz. radio), navodilo za uporabo TV v slovenskem in dveh tujih jezikih			3			x	x	x	
		barvni televizor, radio v vseh sobah oziroma radijski ali glasbeni kanal na TV, navodilo za uporabo TV, satelitski programi, teletekst			5						
		pregled TV sporedov			1						
		dodatni TV v hotelskem apartmaju			2						x
		hišni TV program			1						

		zvočnik v kopalnici			1					
		informativni plačilni sistem/TV kontrola računov			2					
		aktualne programske TV revije v več jezikih			2					
		TV programi za plačilo z možnostjo zapore za otroke			2					
		plazma TV			1					
14	TELEKOMUNIKACIJA									
		splošna dosegljivost telefona, informacije o telefonskih storitvah v slovenskem in enem tujem jeziku			1	x	x	x	x	x
		telefon za zunanje klice (v hotel in iz njega, navodila za uporabo telefona v dveh jezikih)			2		x	x	x	x
		možnost neposredne telefonske zveze iz vsake sobe za zunanje in notranje klice, večjezična navodila za uporabo telefona			5			x	x	x
		možnost dostopa do interneta					x			
		internetni kotichek						x	x	x
		internetni priključek v sobi			4					x
		priključek za brezplačni internet v vsaki sobi, PC na željo gosta			5					
		brežžična povezava			2					
		telefonska celica			2					
		tajnica v sobi (VOICE-Mailbox)			2					
		dodatni telefon v kopalnici			2					
		telefax v sobi na željo gosta			2					
		telefaks storitve so na voljo gostom pri sprejemu			1					
15	PERILO, POSODA, STEKLO IN OSTALI PRIBOR									
		perilo mora biti <u>brezhibne kakovosti:</u> material: naravna in sintetična vlakna, platno: gladko ali potiskano			1	x				
		perilo in ostali pribor mora biti <u>solidne kakovosti:</u> material: naravna ali sintetična vlakna, šifon: gladek ali potiskan, pralne prevleke: bele ali barvne			2		x	x		
		perilo in ostali pribor mora biti <u>prvovrstne kakovosti:</u> material: naravna vlakna saten: bel ali barvni, karirast ali črtast damast: bel ali barvni, karirast, črtast ali vzorčast			5				x	

	perilo in ostali pribor mora biti ekskluzivne kakovosti: material: naravna vlakna fini saten ali fini damast			10					x
	najmanjša velikost posteljne prevleke: 140 x 200 cm (najmanj 20% odej iste velikosti)			3					
	perilo gosta oddano v pranje in likanje od ponedeljka do petka (vrnjeno v manj kot 48 urah)			1			x		
	pranje in likanje perila za goste oddano pred 9.00 uro, vrnjeno v 24 urah			2					
	perilo gosta oddano v pranje in likanje pred 9. uro vrnjeno v 12 urah			3				x	x
	ekspres pralni servis – perilo oddano v pranje in likanje, vrnjeno v treh urah			4					
	menjava brisač vsak drugi dan oziroma na željo gosta			1	x	x			
	vsakodnevna menjava brisač oziroma na željo gosta			2			x	x	x
	menjava postelnega perila enkrat tedensko			1	x	x			
	menjava postelnega perila 2 krat tedensko			3			x	x	
	menjava postelnega perila vsak drugi dan			4					x
	posoda, steklo in ostali pribor morajo biti enotni, kakovostni, zagotavljati morajo funkcionalno namembnost, pribor in steklo ne sme imeti reklamnih napisov dobaviteljev oziroma proizvajalcev pijač ali drugega potrošnega blaga			2				x	x
16 STORITVE									
SPREJEM	sprejem gostov najmanj 12 ur na dan, 24 urna dosegljivost preko telefona od zunaj in znotraj (ne velja za gostišča)				x				
	repcijske storitve 16 ur dnevno oziroma 24 urna dosegljivost kontaktne osebe po telefonu			4		x	x		
	24 urno delo recepcije			6				x	x
	poštne storitve in posredovanje sporočil za goste			1	x	x	x	x	x
	hrambe prtljage na željo gosta			2	x	x	x	x	
	servis prtljage – (hramba, prevoz, dostava,...)			6					x
	zaposlenih delavci govorijo dva tuja jezika			2					
	zaposlenih delavci govorijo več kot dva tuja jezika			3					
	bujenje gostov			1	x	x	x	x	x
	portir - skrbnik ključev			3					
	hotelski sluga/portir 16 ur							x	

	DRUGE STORITVE * (*kakovost mora ustrezati predlagani kategoriji)	hotelski sluga/portir 24 ur na dan			3					x
		Concierge - informator			5					
		skrbnik vozil			3					
		osebni pozdrav gostov v sobi (čestitke, šopek svežega cvetja, ...)			6					
		dežnik			1					
		prevozna služba			2					
		rezervacija kart in vstopnic na recepciji (npr. kino, gledališče...)			1					
		varstvo otrok			3					
		organizacija banketov za najmanj 50 oseb			5					
		organizacija banketov za najmanj 100 oseb			8					
		organizacija poslovnih in družabnih srečanj			5					
		spremljanje gosta ob prihodu v njegovo sobo			1					
		sekretarski servis (ločen biro z razpoložljivim osebjem in opremo)			10					
		dnevna oskrba (animacija) gostov			5					
		solarij			2					
		masaža			2					
		savne			2					
		bazen na prostem			4					
		bazen - pokrit			4					
		prostor za sestanki do 100m2			3					
		prostor za sestanki nad 100 m2			5					
		športno rekreacijske površine			4					
		izposoja športno rekreacijskih rekvizitov			2					
		obrat ima znak specializacije			5					
		obrat ima znak kakovosti			10					
		obrat ima eko znak			15					
	ZAJTRK	prostor za pripravo in strežbo zajtrka			1	x	x	x		
		kuhinja in jedilnica za zajtrke			3				x	x
		zajtrk se nudi do 9. ure			2		x			
		zajtrk se nudi do 10. ure			3			x	x	
		zajtrk se nudi do 11. ure			5					x
		nudi se kontinentalni zajtrk: topli napitki (kava, čaj, mleko in čokolada), dve različni vrsti sladila, dve vrsti kruha, marmelado ali med, maslo ali margarina			1	x				
		<u>dodatno</u> : sok, 1 vrsta peciva			2		x			

		nudi se okrepljeni zajtrk: topli napitki (kava, čaj, mleko in čokolada), dve različni vrsti sladila, marmelada in med, maslo in margarina, dve vrsti naravnega soka, najmanj dve vrsti kruha in peciva, dve vrsti hladnih jedi (sir, šunka, salama...), 1 topla jed (omleta ali jajca po naročilu, klobasa, slanina, ..) dve vrsti žitaric, jogurt, dve vrsti svežega sadja ali sadne solate			3			x		
		nudi se samopostrežni zajtrk: topli napitki (kava, čaj, mleko in čokolada), dve različni vrsti sladila, 1 vrsta: medu in marmelada, maslo in margarina, 2 vrsti: naravnega sadnega soka (pomarančni.), toplih jedi (klobase, slanine...), pripravljenih jajc (omleta ali po naročilu), jogurta, svežega sadja ali sadne solate 3 vrste: kruha (polnovredni in navadni), marmelade, peciva (rogljiček...), hladnih jedi (sir, meso, salame...), žitaric; bio kotiček			4				x	
		nudi se bife zajtrk: topli napitki (kava, čaj, mleko in čokolada), dve različni vrsti sladila, 1 vrsta: medu in marmelada, maslo in margarina, tri vrste: soka, jogurta, toplih jedi, pripravljenih jajc, svežega sadja ali sadne solate; štiri vrste: kruha, peciva, hladnih jedi, žitaric; sadna solata, bio kotiček			5					x
		postrežba zajtrka v sobo na željo gosta			2				x	x
		strežba toplih napitkov			3					x
		poudarek na izbiri regionalnih jedi			3					
STREŽBA JEDI		penzijska kuhinja			3					
		penzijska in ločena a la carte kuhinja			5					
		penzijska restavracija			3					
		penzijska in ločena a la carte restavracija			5					
		dve ali več različnih a la carte restavracij			6					
		dve ali več penzijskih in a la carte restavracij			8					
		razmerje sobe in mize v jedilnici: 3:2			2					
		razmerje sobe in mize v jedilnici: 1:1			3					
		razmerje ležišča in sedeži v jedilnici 1:1			2					
		kosilo in večerje se nudi najmanj 2 uri			2	x	x	x	x	x
		kosilo in večerje se nudi najmanj 3 ure			3					

		meni izbira z glavno jedjo s prilogami in sladico			1					
		meni izbira s predjedjo, glavno jedjo s prilogami in sladico			2					
		meni izbira s 4 hodi z 2 možnostima izbire pri glavnem hodu			4					
		jedilnik v restavraciji v slovenskem in tujem jeziku			1			x		
		jedilnik v restavraciji v slovenskem in dveh tujih jezikih			2				x	x
		ponudba jedi - room servis do 22. ure			5				x	
		ponudba jedi - room servis 24 ur dnevno			10					x
		a la carte ponudba			3				x	x
		priprava jedi pred gostom			2					
		najmanj 3 regionalne jedi			2					
		najmanj 3 tradicionalne slovenske jedi			2					
		otroški meni			2					
		dietna kuhinja (dietetičar, Oecotropholog)			2					
		zdrava prehrana (bio certifikat – zajtrk, meni)			4					
		rezervacije preko elektronskega rezervacijskega sistema strežbe			2					
	STREŽBA PIJAČ	strežba pijač v obratu ali avtomat za pijače			2	x	x	x		
		Točilnica ali bar			3				x	x
		ponudba pijač v sobo			2					
		mini bar v vsaki sobi			5				x	x
		24 - urni roomservis			4					x
		točilnica odprta 16 ur, obvezno zvečer (od 17. do 23. ure)			3				x	
		točilnica odprta 16 ur, obvezno zvečer (od 17. do 24. ure)			5					x
		vinska karta z najmanj 10 vrst kakovostnih vin, strokovni nasvet pri postrežbi vina			3				x	
		vinska karta z najmanj 20 vrst kakovostnih vin, domača in tuja ponudba vin; strokovno svetovanje			5					x
		točilnica (odprta 7 dni v tednu)			5					
17	SKUPNO DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK					1	2	3	4	5

EVIDENČNI LIST

O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO

VRSTA NASTANITVENEGA OBRATA: HOTEL, MOTEL, PENZION, GOSTIŠČE

IME NASTANITVENEGA OBRATA: _____

HIŠNO IME: _____

VRSTA NASTANITVENEGA OBRATA: _____

NASLOV: _____

LASTNIK OBRATA: _____

VODJA OBRATA/ ODGOVORNA OSEBA: _____

TELEFON _____

ELEKTRONSKI NASLOV: _____

SPLETNI NASLOV /internet/: _____

LETO GRADNJE: _____

LETO ZADNJE PRENOVE: _____

ŠTEVILO SOB: skupaj _____

enoposteljnih _____ / velikost _____ m²; s kopalnico: _____; z dodatnim ležiščem _____ / velikost _____ m²

dvoposteljnih _____ / velikost _____ m²; s kopalnico: _____; z dodatnim ležiščem _____ / velikost _____ m²

večposteljnih _____ / velikost _____ m²; s kopalnico: _____;

število apartmajev _____; velikost _____ m²; s kopalnico: _____; ločen WC: _____.

ŠTEVILO MIZ: _____

POVPREČNO LETNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH: _____

VRSTA PREHRANE: polni ali polpenzion _____; a la carte _____; garni _____

ŠTEVILO NADSTROPIJ BREZ PRITLIČJA: _____

ŠTEVILO PARKIRNIH MEST ZA GOSTE NO: _____

OBJEKT JE PRILAGOJEN ZA INVALIDE: da _____ / ne _____

OBJEKT JE SPOMENIŠKO ZAŠČITEN: _____

OBRATOVALNI ČAS:

-celoletni _____

-sezonski: letni _____, zimski: _____

POROČILO O SAMOOCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK <u>s strani NO</u>	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	superior	garni	Število zvezdic				
								1	2	3	4	5
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	49		64			54	x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	70		99			89		x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	107		147		197	132			x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	176		239		321	219				x	
6	Zahtevano število točk v kategoriji:	273		368		488						x
7	<u>s strani ocenjevalca</u>							1	2	3	4	5

Pridobljena kategorija: _____

Kategorizacijski list je izpolnil: _____

Ugotovitve:

Datum izvedene samoocenitve: _____

podpis: _____

POROČILO O OCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK s strani NO	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	superior	garni	Število zvezdic				
								1	2	3	4	5
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	49		64			54	x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	70		99			89		x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	107		147		197	132			x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	176		239		321	219				x	
6	Zahtevano število točk v kategoriji:	273		368		488						x
7	s strani ocenjevalca							1	2	3	4	5

VSEBINA PISNE OCENE OCENJEVALCA:

Pridobljena kategorija NO: _____

Podatki o ocenjevalcu:

Ime in priimek _____

Naslov: _____

Telefon/elektronski naslov: _____

Številka potrdila: _____

Ugotovitve:

Pripombe in priporočila:

Datum opravljene ocenitve NO: _____

podpis: _____

KATEGORIZACIJSKI LIST

VRSTA OBRATA: APARTMA - POČITNIŠKO STANOVANJE IN POČITNIŠKA HIŠA

	MINIMALNI KRITERIJI	OPREMNE ZNAČILNOSTI	ocenitev		točke	Kategorija/ zvezdice			
			obvezni	izbirni		1	2	3	4
1	SKUPNE ZNAČILNOSTI OPREMLJENOSTI	Apartma - počitniško stanovanje ali počitniška hiša - je enovita nastanitvena enota, ki omogoča gostom, da si sami pripravijo jedi in pijače v za to urejenih in opremljenih prostorih				x	x	x	x
		Apartma - počitniško stanovanje ali počitniška hiša ima: skupni vhod, prostore za dnevno bivanje, spanje, kopalnico in stranišče, pripravo jedi in pijač, hrambo živil in čistilnih pripomočkov				x	x	x	x
		<u>Ustrezna kakovost</u> opreme, perila in pribora; oprema je enotnega izgleda in ustreza bivanju v nastanitvenih prostorih			1	x			
		<u>Ustrezna in zadostna kakovost</u> opreme, perila in pribora; zagotavlja določeno udobje, dopustna je enostavnost, oprema je v dobrem stanju, pomembna je funkcionalnost opreme			3		x		
		<u>Primerna kakovost</u> opreme, perila, pribora, inštalacij in notranje ureditve prostorov; poudarek je na bivalnem značaju, oprema ne sme biti enostavna in mora zagotavljati vtis prijetnosti in udobja; primerni materiali in dekoracija, oprema mora vsebovati elemente namembnosti kot so: naslonjači, sedežne garniture, pisalne mize ipd. Opreme značilnosti in nivo storitev morajo zadovoljiti pričakovanja povprečno zahtevnega gosta.			6			x	
		<u>Prvorazredna</u> kakovostna oprema, perilo, pribor, inštalacije in notranja ureditev prostorov, urejen vhod in sprejemnica; oprema ustreza visokemu standardu, dobra zvočna izolacija prostora, sodobna tehnična oprema (sanitarije, električne inštalacije, telefon ipd.), dekorativna ureditev prostora. Oprema mora biti udobna, usklajena in brez reklamnih napisov oz. označb; ustrezati mora visokim bivalnim zahtevam gostov.			10				x
		Dovoljeno število oseb za bivanje v nastanitveni enoti: enosobna (studio) do 2 osebi, z eno spalnico do 4 osebe, z dvema spalnicama do 6 oseb, za vsak nadaljnji spalni prostor še dve osebi				x	x	x	x
		Navodila za ravnanje ob morebitni nevarnosti				x	x	x	x
2	ZUNANJE POVRŠINE	Dvorišče in okolica primerno zaščitena (apartmajsko naselje)			1				
		Zunanjo opremo za sprostitev (sedežne klopi, senčnice ipd.)			1		x	x	x
		Dovozna cesta primerno urejena, osvetljena in utrjena do vhoda za goste			2		x	x	x
		Zunanja razsvetljava pred vsemi vhodi			1	x	x	x	x

3	RECEPCIJA IN SPREJEM	Možnost parkiranja			1	x	x		
		1 parkirno mesto na nastanitveno enoto oz. garaža			5			x	x
		Recepcija, če je več kot 20 nastanitvenih enot				x	x		
		Recepcija, če je več kot 15 nastanitvenih enot						x	x
		Sprejem 12 ur na dan oziroma dosegljivost kontaktne osebe 24 ur na dan			1		x	x	
		Sprejem 16 ur na dan, ponoči 1 receptor-čuvaj, ki govori en tuj jezik, prenašanje prtljage			4				x
		Sprejem 24 ur na dan, znanje najmanj dveh tujih jezikov			6				
		Hramba prtljage na željo gosta			2				
4	NEGOTOVINSKA PLAČILA	Plačilo s kartico			1				
		Plačilo z najmanj 3 karticami oz. po el. nakazilu			3				
5	HRAMBA/SEF	Zagotovljeno čuvanje vrednostnih predmetov			1		x	x	
		Sef v nastanitveni enoti			5				x
	NAJMANJŠA SKUPNA POVRŠINA NASTANITVE (*objekti, zgrajeni po letu 1998)	Enosobni (studio) 26m2, z eno spalnico 38m2, z dvema spalnicama 50m2			2	x			
		Enosobni (studio) 28m2, z eno spalnico 40m2, z dvema spalnicama 55m2			4		x	x	x
		Enosobni (studio) 30m2, z eno spalnico 45m2, z dvema spalnicama 60m2*			6			x	
		Enosobni (studio) 32m2, z eno spalnico 48m2, z dvema spalnicama 66m2*			7				x
		Enosobni (studio) 37m2, z eno spalnico 49m2, z dvema spalnicama 67m2			8				
		Dodatno ležišče v spalnem prostoru 4m2				x	x		
		Dodatno ležišče v spalnem prostoru 5m2						x	x
		Za vsakih dodatnih 5 m2 velikosti apartmaja			2				
		Opremljen balkon, terasa (več kot 50 % v ap.naselju)			5				
7	KOMUNIKACIJE	Dvigalo, če je višje od četrte etaže (tretjega nadstropja)				x	x		
		Dvigalo, če je višje od tretje etaže (drugega nadstropja)						x	
		Dvigalo, če je višje od druge etaže (prvega nadstropja)							x
8	OSKRBA IN ČIŠČENJE	Oskrba z živili in drugimi proizvodi, če v oddaljenosti do 2 km ni trgovine (obvezno za apartmajsko naselje)			2				
		Zagotovljena oskrba z gorivom, če je vgrajen štedilnik na gorivo ali plin			2				
		Čiščenje in ureditev prostorov mora biti opravljeno pred prihodom gostov				x	x	x	x
		Pribor za čiščenje čevljev oziroma avtomat			1				x
		Dnevno čiščenje in urejevanje prostorov			2				
9	INFORMACIJE IN DRUGE STORITVE ZA GOSTA	Turistične in druge informacije, telefonska številka lastnika oziroma pooblaščenega vzdrževalca, prve pomoči, dežurnega zdravnika so v recepciji ali v apartmaju				x	x	x	x
		Cenik storitev				x	x	x	x
		Knjiga pritožb in pohval				x	x	x	x
		Vse informacije v slovenskem in enem tujem jeziku			1			x	x
		Turistične in druge lokalne informacije v slovenskem in najmanj dveh tujih jezikih			2				

		Anketa za goste			1				
		Knjiga vtisov			1				
		Posredovanje sporočil za goste			1	x	x	x	x
		Poštna storitve			1				
		Paket za dobrodošlico			1				x
		Prvi zajtrk (čaj, kava, sladkor, mleko, sok, kruh, maslo)			3				
		Navodila za ravnanje ob morebitni nevarnosti				x	x	x	x
10	UREJENOST IN OPREMLJENOST APARTMAJA								
	SPALNI PROSTOR	Spalni prostor je zvočno izoliran in oddeljen od ostalih prostorov				x	x	x	x
		Spalni prostor v enosobnem apartmaju - stanovanju (studio) je urejen v dnevnem bivalnem prostoru, vendar mora biti tak prostor opremljen z raztegljivim kavč ležiščem ali z zložljivimi posteljami, ki se lahko čez dan zaprejo v omaro oziroma uredijo za sedenje				x	x	x	x
		Spalni prostor ima: enojno ali dvojno ležišče (dvojno ležišče mora biti dostopno z obeh strani)				x	x	x	x
		otroško ležišče (na željo gosta, če so prisotni otroci),					x	x	x
		okno z naravno svetlobo velikosti najmanj 1/10 sobne površine,			2	x	x	x	x
		zaveso ali drugo opremo za zatemnitev sobe			2	x	x	x	x
		omarico ali polico pri ležišču			1	x	x	x	x
		splošno razsvetljavo			1	x	x	x	x
		svetilko pri ležišču			2	x	x	x	x
		predposteljno preprogo, če niso tla iz tekstilnih vlaken				x	x	x	x
		garderobno omaro (lahko tudi v skupnem prostoru)			2	x	x	x	x
		vzglavno blazino na posteljo			1	x	x	x	x
		dodatno vzglavno blazino na željo gosta			1		x	x	x
		dodatno vzglavno blazino na posteljo			2				
		toaletno mizico ali drugo ustrezno opremo			2				
		2 odeji ali prešito odejo na posteljo			1	x	x	x	x
		dodatno odejo na željo gosta			1		x	x	x
		dodatno odejo na posteljo			2				
		veliko ogledalo			2			x	x
		prižiganje in ugašanje splošne razsvetljave pri vhodu in postelji			3			x	x
		obešalnike za obleke			1	x	x	x	x
		5 obešalnikov za obleke /posteljo			2				
		10 obešalnikov/posteljo			3				
		stojalo za prtljago (v apartmaju)			1			x	x
		vrečko za umazano perilo			1			x	x
		dodatno luč za mizo			2				
		možnost obešanja garderobne vreče za obleke (izven omare)			1				
		posteljno pregrinjalo			2				x
		kakovostno vzmetnico in posteljni nadvložek			2				x

VELIKOST POSTELJE (*Največ 15 % v dvoposteljnih sobah; ** NO mora gosta predhodno obvestiti o takšni namestitvi, ta ležišča se v dvoposteljnih sobah ne točkujejo.)	Enojno ležišče 90x190				x	x		
	Enojno ležišče 90 x 200						x	x
	Enojno ležišče 120x190/200			1				
	Enojno ležišče 150x190/200			2				
	Enojno ležišče 160x 190/200*/**			3				
	Enojno ležišče 180 x 190/200 **			4				
	Dvojno (dve) ležišče, dolžine 190				x	x		
	Dvojno (dve) ležišče, dolžine 200						x	x
	Postelje z nadstandardno velikostjo in ureditvijo za posebne potrebe (najmanj 10% vseh sob)			2				
DNEVNI PROSTOR	Dnevni prostor (salon) je oddeljen od ostalih prostorov in mora biti ustrezno opremljen v skladu s številom oseb, ki bivajo v nastanitveni enoti				x	x	x	x
	Imeti mora:							
	okno z naravno svetlobo najmanj 1/10 sobne površine,			2	x	x	x	x
	splošno razsvetljavo			1	x	x	x	x
	stole			1	x	x	x	x
	oblazinjen kavč z raztegljivim ležiščem (ležišče za dve osebi)			2	x	x	x	x
	drugo potrebno funkcionalno opremo (omaro, mizico ipd.)			1	x	x	x	x
	večnamensko mizo (če ni oddeljen jedilni prostor)			1				
	obešalno kljuko za obleke/posteljo			1	x	x	x	x
	preprogo, če tla niso obložena s tekstilno oblogo ali drugimi ustreznimi materiali						x	x
	koš za odpadke			1	x	x	x	x
	dodatno svetilko pri sedežni garnituri (mizi)			2		x	x	x
	sedeže in sedežno garnitura			3	x	x	x	x
	oblazinjene sedeže in sedežno garnituro			5				
	stojalo za hlače			2				
	kukalo na vhodnih vratih			1				
	dodatno vratno zapiralo			3				
	dekorativne elemente, cvetje ipd. in drugo potrebno funkcionalno opremo			1				
	funkcionalno in kakovostno razsvetljavo na steni ali stoječo na mizi oziroma na tleh			2				
	dodatna miza/pisalna miza			3				
	dodatni telefonski/internet priključek v bližini mize			2				
	vtičnico v bližini mize			1				
	centralno stikalo za električno napeljavo			3				
	centralno uravnavanje jakosti sobne razsvetljave			2				
	centralno uravnavanje sobne razsvetljave iz postelje			3				
	adapter za vtičnico na željo gosta			1				
SANITARNI PROSTORI	Kopalnica je prostor, ki je oddeljen od ostalih prostorov in dostopen iz spalnega oziroma bivalnega prostora; umivalnik in stranišče morajo imeti neoporečno izvedeno vodovodno inštalacijo s toplo in hladno vodo 24 ur na dan ter naravno ali umetno prezračevanje				x	x	x	x

		Stranišče je urejeno v posebnem prostoru (obvezno za novogradnje)							X
		Imeti mora:							
		kopalno kad ali prho z zaveso			1	X	X		
		kopalno kad ali prho s pregrado (steno)			2			X	X
		straniščno školjko (če stranišče ni urejeno v posebnem prostoru)				X	X	X	X
		splošno razsvetljavo, ki se prižiga ob vходу v kopalnico			1	X	X	X	X
		umivalnik			1	X	X	X	X
		polica za toaletni pribor			1	X	X	X	X
		1 milo na osebo ali tekoče milo			1	X	X	X	X
		ogledalo z osvetlitvijo			2	X	X	X	X
		držalo za brisače			1	X	X	X	X
		2 brisači na osebo (ročna, srednja)			1	X	X	X	X
		obešalno kljuko za obleke			2	X	X	X	X
		električno vtičnico pri ogledalu			1	X	X	X	X
		kozarec na osebo			1	X	X	X	X
		2 zvitka toaletnega papirja				X	X	X	X
		metlico za stranišče				X	X	X	X
		zaprto posodo za odpadke s plastično vrečko				X	X	X	X
		vrečko za higienske odpadke			1				
		talno brisačo pri kadi ali tušu			1		X	X	X
		kopalno brisačo na osebo			2				X
		dodatno kopalnico in stranišče v apartmaju z več kot 2 spalnicama			5				X
		dodatno kopalnico in stranišče			6				
		šampon			1			X	X
		sušilec za lase			2			X	X
		robčke			1				
		penečo kopel/osebo			1				
		bide ali WC školjka z umivalnikom			5				
		sušilec brisač (radiator)			5				
		copate (slipper)			2				
		kopalni plašč/osebo			4				
		stol ali taburet			1				
		kapa za tuširanje			2				X
		odlagalne površine najmanj 0,5m ²			3				X
		odlagalne površine najmanj 1,0m ²			4				
		kozmetično ogledalo			2				X
11	OGREVANJE IN KLIMA	Ogrevanje v vseh sobah, kopalnicah in javnih prostorih (če obrat posluje le izven kurilne sezone, ogrevanje ni obvezno)				X	X		
		Individualno nastavljivo centralno ogrevanje prostorov			3			X	X
		Klimatizirani prostori glede na klimatske razmere						X	X
		Klimatizirani prostori (obvezno /za objekte, zgrajene po letu 1998, za novogradnje in v mestu)							X
12	ZABAVNA ELEKTRONIKA	Barvni televizor, radio ali TV radijski kanal (v nastanitveni enoti), navodila za uporabo			3		X	X	X
		Dodatni barvni TV			5				

		Radio ali TV z radijskimi kanali			1				
		Satelitski ali kabelski kanal			3				
13	TELEFON	Možnost neposredne telefonske zveze iz nastanitvene enote (telefonski aparat) oz. izposoja mobilnega telefona			2			x	x
		Navodilo za uporabo telefona v slovenskem in dveh tujih jezikih			1			x	x
		Internetni priključek			2				
14	PERILO IN OSTALI PRIBOR TER OPREMA	Menjava posteljnine enkrat tedensko oziroma po vsaki menjavi gostov			1	x	x		
		Menjava posteljnine dvakrat tedensko oziroma na željo gosta			3			x	x
		Menjava brisač vsak drugi dan oziroma na željo			1	x	x		
		Vsakodnevna menjava brisač oziroma na željo gosta			2			x	x
		Pralni stroj za perilo (v enoti, ki ima več kot eno spalnico), ali urejen pralni servis			3				x
		Če je urejen skupni pralni servis, perilo oddano v pranje in likanje pred 9 uro, vrnjeno v 12 urah			2				
		Ostala oprema:							
		omelo, metla, smetišnica, vedro			1	x	x	x	x
		sesalec za prah			2				
		brisalo za tla z držajem, krpa za prah, rezervne električne žarnice, kljukice za obešanje perila, likalnik, likalna miza, vrvica ali stojalo za sušenje perila			3			x	x
15	JEDILNI PROSTOR IN SERVIRANJE JEDI IN PIJAČ	Je oddeljen prostor (jedilnica) ali del dnevnega bivalnega prostora (jedilni kot); Imeti mora:							
		najmanj 1 stol/osebo z ali brez naslona			1	x	x	x	x
		mizo ali jedilni pult			1	x	x	x	x
		namizno opremo			1	x	x	x	x
		jedilni pribor			1	x	x	x	x
		porcelan in stekleno posodo			1	x	x	x	x
		Oprema in pribor za serviranje jedi in pijač/osebo:							
		žlice, vilice, nož, krožnika, skodelica za juho ali kompot, skodelice s podstavkom, kozarec/osebo			3	x	x		
		2 žlici (za juho in čajna), 2 vilici (velika in mala), nož, 3 krožniki (veliki mali in desertni), skodelica za juho ali kompot, skodelica s podstavkom (za čaj in kavo), kozarci (za vodo, vino, žgane pijače)			5			x	x
		na nastanitveno enoto:							
		skodelica za sladkor, odpiralec steklenic, košarico za kruh			2	x	x	x	x
		garnitura za začimbe, namizni podstavek ali prtiček, posodica za kuhano jajce			2			x	x
		čajnik s pokrovom, servirni pladenj, svečnik, vaza za cvetje			2				x
		kotliček za led			1				
		posoda, porcelan, steklo in jedilni pribor morajo biti količinsko prilagojeni številu oseb, ki bivajo v nastanitveni enoti			1	x	x	x	x

16	PRIPRAVA JEDI	Je urejena v oddeljenem prostoru (kuhinja) ali v delu dnevne sobe (kuhinjska niša)				x	x	x	x
		Imeti mora:							
		opremo, inštalacije in naprave, ki se lahko čistijo				x	x	x	x
		pomivalno korito z ocejalnikom			1	x	x	x	x
		dvojno pomivalno korito ali korito z ocejalnikom			2				
		vodovodne inštalacije za hladno in toplo vodo ter odtok za odpadno vodo				x	x	x	x
		hrambo in hlajenje živil in pijač			1				
		hrambo čistil in čistilnih sredstev (shrambo ali omaro oziroma police) ter posodo za odpadke			1	x	x	x	x
		delovni pult s košaro ali predalom s pregradami za jedilni pribor in kuhinjsko orodje			3	x	x	x	x
		štedilnik z najmanj 2 kahalnima ploščama (plinsko ali električno)			2	x	x	x	x
		pečico			3			x	x
		pečico na vroči zrak			5				
		hladilnik			3	x	x	x	x
		zmrzovalnik			3				
		koš za odpadke				x	x	x	x
		oprema in pribor za pripravo jedi: cedilnik za čaj, posoda za kuhanje kave, lonci s pokrovom (velik, srednji, mali z ročko), ponev za cvrtje s pokrovko, cedilo za zelenjavo (testenine), garnitura nožev, kladivo za meso, strgalo, deska za rezanje, nož za lupljenje zelenjave (lupilec krompirja), odpiral pločevink, metlica za stepanje ali mikser oz. palični mešalnik, 2 žlici za mešanje oziroma strežbo jedi (kovinska ali plastična), strežne vilice, lopatica			10	x	x	x	x
		vrč za vodo, skleda za mešanje, steklena skleda zajemalke, ščetko ali gobico za pomivanje posode, krpo za brisanje posode			5	x	x	x	x
		toaster, aparat za kavo			5			x	x
		mikrovalovna pečica			5				
		Kuhinjska posoda mora biti količinsko prilagojena kapaciteti nastanitvene enote				x	x	x	x
		Kuhinja je opremljena s pomivalnim strojem in čistilnimi sredstvi za pomivalni stroj			5				
16	SKUPNO DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK ZA KATEGORIJO					1	2	3	4

EVIDENČNI LIST

O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO

VRSTA NASTANITVENEGA OBRATA: APARTMA – POČITNIŠKO STANOVANJE, POČITNIŠKA HIŠA

IME NASTANITVENEGA OBRATA: _____

HIŠNO IME: _____

VRSTA NASTANITVENEGA OBRATA: _____

NASLOV: _____

LASTNIK OBRATA: _____

VODJA OBRATA/ ODGOVORNA OSEBA: _____

TELEFON _____

ELEKTRONSKI NASLOV: _____

SPLETNI NASLOV /internet/: _____

LETO GRADNJE: _____

LETO ZADNJE PRENOVE: _____

ŠTEVILO APARTMAJEV/SOB: skupaj _____

enosobnih _____ / velikost _____ m²//enoposteljnih _____/velikost _____ m²/ z dodatnim ležiščem _____

z eno spalnico _____ / velikost _____ m²//dvoposteljnih _____/velikost _____ m²/z dodatnim ležiščem _____

z dvema spalnicama _____ / velikost _____ m²//večposteljnih _____/velikost _____ m²

ŠTEVILO NADSTROPIJ BREZ PRITLIČJA: _____

ŠTEVILO PARKIRNIH MEST ZA GOSTE: _____

OBJEKT JE PRILAGOJEN ZA INVALIDE: da _____ / ne _____

OBJEKT JE SPOMENIŠKO ZAŠČITEN: _____

POROČILO O SAMOOCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK s strani NO	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	Število zvezdic				
						1	2	3	4	
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	85		100		x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	103		128			x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	153		176				x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	193		235					x	
7	<u>s strani ocenjevalca</u>					1	2	3	4	

Pridobljena kategorija: _____

Kategorizacijski list je izpolnil: _____

Ugotovitve:

Datum izvedene samoocenitve: _____

podpis: _____

POROČILO O OCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK s strani NO	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	Število zvezdic				
						1	2	3	4	
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	85		100		x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	103		128			x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	153		176				x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	193		235					x	
7	s strani ocenjevalca					1	2	3	4	

VSEBINA PISNE OCENE OCENJEVALCA:

Pridobljena kategorija NO: _____

Podatki o ocenjevalcu:

Ime in priimek _____

Naslov: _____

Telefon/elektronski naslov: _____

Številka potrdila: _____

Ugotovitve:

Pripombe in priporočila:

Datum opravljene ocenitve NO: _____

podpis: _____

KATEGORIZACIJSKI LIST

VRSTA OBRATA: **KAMP**

	MINIMALNI KRITERIJI	OPREMNE ZNAČILNOSTI	ocenitev		kategorija / zvezdice					
			obvezni	izbirni	točke	1	2	3	4	5
1	SKUPNE OPREMNE ZNAČILNOSTI	Kamp je prostorsko omejen in funkcionalno zaokrožen, ograjen in varovan prostor				x	x	x	x	x
		Gostu nudi: prostor za postavitve avtodoma, šotora, počitniške prikolice ali hišice ter osebne avtomobila				x	x	x	x	x
		Skupno število kampirnih mest je osnova za določanje števila električnih priključkov, umivalnikov, stranišč, pisoarjev in pomivalnih oziroma pralnih korit, lahko se zmanjša za število kampirnih mest, ki so komunalno opremljena (voda, elektrika, kanalizacija), vendar največ za 30 % .				x	x	x	x	x
		Skupno število zahtevanih pralnih korit, pralnih ali sušilnih strojev lahko zamenja organiziran servis pranja perila, vendar največ za 30 % .				x	x	x	x	x
		Napis in vhod ponoči osvetljen (kadar kamp obratuje)			2	x	x	x	x	x
		Vstopna zapornica oz. vrata			1	x	x	x	x	x
		Načrt kampa, če ima več kot 100 kampirnih prostorov			1	x	x	x	x	x
		Načrt bližnje okolice oziroma kraja			2					
		Zemljevid z orisanimi izletniškimi točkami v okolici			2					
2	UREJENOST KAMPIRNIH POVRŠIN	Dovozna cesta in dovozne poti širine najmanj 3m			1	x	x	x		
		Dovozno cesto širine 5,5m, dovozne poti širine najmanj 3m			3				x	x
		Ravne in urejene kampirne površine			1	x	x	x	x	x
		Označene kampirne površine (najmanj 30%)			2				x	
		Označene kampirne površine (najmanj 50%)			3					x
		Označene kampirne površine najmanj do 70%			4					
		Označene kampirne površine 100%			5					
		Električni priključki 40% od skupnih kampirnih mest			1	x				
		Električni priključki 50% od skupnih kampirnih mest			2		x			
		Električni priključki 60% od skupnih kampirnih mest			3			x		
		Električni priključki 70% od skupnih kampirnih mest			4				x	
		Električni priključki 80% od skupnih kampirnih mest			5					x
		Električni priključki 90% od skupnih parkirnih mest			6					
		Poti razsvetljene do recepcije in sanitarij			1	x	x	x		

3		Poti razsvetljene do recepcije, sanitarij in parkirnega prostora			3				x	x
		Tekoča voda: 150 litrov na kampirni prostor na dan			1	x	x	x		
		Tekoča voda: 200 litrov na kampirni prostor na dan			3				x	x
		Pitna voda: na vsakih 35 kampirnih prostorov 1 pipa (ločeno od stranišča)			1	x	x	x		
		Pitna voda: na vsakih 30 kampirnih prostorov 1 pipa (ločeno od stranišča)			3				x	x
		Pitna voda: nad vsakih 20 kampirnih prostorov 1 pipa (ločeno od stranišča)			4					
		Posode za odpadke (pokrite posode, zabojniki): 15 litrov na 1 kampirni prostor				x	x	x	x	x
		Mesta za ognjišča, zavarovana pred požarom			1	x	x	x	x	x
		Odmik med šotori: najmanj 3m (v delih, kjer je strnjeno šotorišče)			1	x	x	x	x	x
		Recepcija pri vhodu v kamp (če je več kot 20 kampirnih mest)				x	x	x	x	x
	RECEPCIJA IN SPREJEM	Sprejem 8 ur na dan in 24 ur dosegljiva dežurna oseba,			1	x				
		Sprejem 8 ur na dan in 24 ur dosegljiva dežurna oseba, znanje enega tujega jezika			2		x			
		Sprejem na recepciji 12 ur na dan in 24 ur dosegljiva dežurna oseba, znanje dveh tujih jezikov			3			x		
		Sprejem na recepciji 16 ur na dan in 24 ur dosegljiva dežurna oseba, znanje najmanj dveh tujih jezikov			4				x	x
		Obratovanje recepcije 24 ur na dan			5					
		Sedeži v recepciji			1					
		Nočni čuvaj			10					
		Knjiga pritožb in pohval			1					
		Anketa za goste			1					
		Možnost dostopa do interneta			2		x			
		Internetni kotichek			3			x	x	x
		Internet – brezžična povezava			4					
		Servis za prtljago – pomožni delavec			10					
		Možnost kopiranja in uporabe telefaksa			2					
	SKUPNI PROSTORI ZA GOSTE	Rekreacijske površine za goste kampa			2			x	x	x
		Klubski prostor			3				x	x
		Ogrevanje in hlajenje v klubskem prostoru			3					
		Sedežne garniture v klubskem prostoru			3					
		Barvni TV v klubskem prostoru			4				x	x
		Otroško igrišče z igrali			3			x	x	x
		Igrišča za igranje z žogo			2					
		Tenis igrišče			2					
		Dvorana za različne igre			10					
		Opremljen fitnes prostor s najmanj 5 napravami			3					
		Kegljišče			1					
		Mini golf			3					
		Prostor za balinanje			1					
		Bazen			5					

		Plezalna stena			3						
		Namizni tenis			1						
		Savna			3						
		Druge športno/družabne aktivnosti			1						
		Knjižnica oz čitalnica			3						
		Parkirni prostor pred vhodom v kamp			1	x	x	x	x	x	
		Večji parkirni prostor pred recepcijo (vsaj 5 vozil) s skrbnikom pred vhodom			2						
		Posebej urejen in varovan parkirni prostor			3						
		Posebej urejen parkirni prostor, če ni možnosti postavitve avtomobila na kampirnem prostoru				x	x	x	x	x	
		Parkirni prostor za avtobuse			2						
		Garaže			5						
5	HRAMBA	Hramba vrednostnih predmetov			1	x	x	x	x	x	
		Centralni depo			4						
6	VELIKOST PROSTORA ZA POSTAVITEV ŠOTORA ALI KAMP PRIKOLICE OZIROMA VOZILA	Povprečna velikost prostora za postavitev šotora ali počitniške prikolice (brez glavnih dovoznih poti in objektov): 55m2			1	x					
		Povprečna velikost prostora za postavitev šotora ali počitniške prikolice (brez glavnih dovoznih poti in objektov): 60m2			2		x				
		Povprečna velikost prostora za postavitev šotora ali počitniške prikolice (brez glavnih dovoznih poti in objektov): 70m2			3			x			
		Povprečna velikost prostora za postavitev šotora ali počitniške prikolice (brez glavnih dovoznih poti in objektov): 80m2			4				x		
		Povprečna velikost prostora za postavitev šotora ali počitniške prikolice (brez glavnih dovoznih poti in objektov): 90m2			5					x	
		Več kot 10 % prostorov za postavitev šotora ali počitniške prikolice (brez glavnih dovoznih poti in objektov) presega 108 m2 (za vsakih 10 %)			3						
7	SANITARNI PROSTORI (UMIVALNICA, STRANIŠČE)	Umivalnik: 1 na vsakih 13 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških)			1	x					
		Umivalnik: 1 na vsakih 12 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških), od tega 10% s toplo vodo in 10% s pregradno			2		x				
		Umivalnik: 1na vsakih 10 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških),			3			x			
		Umivalnik: 1na vsakih 9 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških),			4				x		
		Umivalnik: 1na vsakih 8 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških),			5					x	
		od tega 30% umivalnikov s toplo vodo			1		x	x			
		od tega 60% umivalnikov s toplo vodo			3				x		
		od tega 100% umivalnikov s toplo vodo			5					x	
		in 10% s pregradno steno ali kabino			1			x			
		in 18% s pregradno steno ali kabino			2				x		
		in 25% s pregradno steno ali kabino			3					x	
		1 otroški umivalnik na vsakih 10 kampirnih prostorov			5						

Prha v kabini z vrati: 1 na vsakih 25 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških), od skupnega števila 50% s toplo vodo			1	x	x			
Prha v kabini z vrati: 1 na vsakih 21 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških), od skupnega števila 60% s toplo vodo in 60% s predprostorom			2			x		
Prha v kabini z vrati: 1 na vsakih 19 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških, vse s toplo vodo in 90% s			3				x	
Prha v kabini z vrati: 1 na vsakih 16 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških, vse s toplo vodo in s predprostorom)			4					x
Prha v kabini z vrati: 1 na vsakih 13 kampirnih prostorov (50% ženskih, 50 % moških, vse s toplo vodo in s predprostorom			5					
Stranišče za ženske: 1 na vsakih 25 kampirnih prostorov,			1	x	x			
Stranišče za ženske: 1 na vsakih 21 kampirnih prostorov,			2			x		
Stranišče za ženske: 1 na vsakih 19 kampirnih prostorov			3				x	
Stranišče za ženske: 1 na vsakih 16 kampirnih prostorov			4					x
Stranišče za ženske: 1 na vsakih 12 kampirnih prostorov			5					
Stranišče za moške: 1 na vsakih 35 kampirnih prostorov, na vsakih 100 kampirnih prostorov 1 pisoar			1	x	x			
Stranišče za moške: 1 na vsakih 28 kampirnih prostorov, na vsakih 90 kampirnih prostorov 1 pisoar			2			x		
Stranišče za moške: 1 na vsakih 25 kampirnih prostorov, na vsakih 80 kampirnih prostorov 1 pisoar			3				x	
Stranišče za moške: 1 na vsakih 23 kampirnih prostorov, na vsakih 50 kampirnih prostorov 1 pisoar			4					x
Stranišče za moške: 1 na vsakih 20 kampirnih prostorov in na vsakih 50 kampirnih mest 1 pisoar			5					
Otroški pisoar na vsakih 80 kampirnih prostorov			4					
1 prostor za čiščenje kemičnega stranišča				x	x	x	x	x
Na vsakih 200 kampirnih prostorov 1 prostor za čiščenje kemičnega stranišča			2	x	x			
Na vsakih 170 kampirnih prostorov 1 prostor za čiščenje kemičnega stranišča			4			x		
Na vsakih 150 kampirnih prostorov 1 prostor za čiščenje kemičnega stranišča			6				x	
Na vsakih 100 kampirnih prostorov 1 prostor za čiščenje kemičnega stranišča			8					x
Reciklaža vode			5					
Sortiranje odpadkov			3					

		Razsvetljava nad umivalniki z ogledali		2					
		Kozmetično ogledalo		2					x
		Vtičnica pri vsakem ogledalu		2					
		Večje odlagalne površine pri umivalnikih		2					
		Možnost izposoje sušilca za lase		1					
		Sušilec za lase		2			x	x	x
		Večje ogledalo		2					
		Informacije o ekoloških ukrepih		1					
8	TELEFON	Javni telefon z najmanj eno telefonsko celico in z navodilom za uporabo telefona		3	x	x	x	x	x
9	STORITVE ZA GOSTA	Posredovanje sporočil za goste		1	x				
		Posredovanje sporočil za goste, poštna storitve		2		x	x	x	x
		Vzdrževalna služba		1	x	x			
		Vzdrževalna služba 8 ur na dan		2			x		
		Vzdrževalna služba 12 ur na dan		3				x	
		Vzdrževalna služba 16 ur na dan		4					x
		Vzdrževalna služba 24 ur na dan		5					
		Organizirana rekreacija za goste kampa		5			x	x	x
		Urejenem prostoru za pranje avtomobilov		2				x	x
		Sanitarni vozil za oskrbo avtomobov		2			x	x	x
		Pribor za prvo pomoč		1	x	x	x		
		Pribor za prvo pomoč in zagotovljena zdravstvena pomoč		3				x	x
		Prodaja kart in vstopnic na recepciji		1					
		Pranje in likanje perila v 1 dnevu		5					
		Izposojanje športnih rekvizitov		3					
		Izposoja avdio – video sistemov		3					
		Varstvo otrok		3					
		Organizacija družabnih srečanj		3					
		Servis šivanja in čiščenja čevljev		2					
10	NEGOTOVINSKA PLAČILA	Plačilo s kreditno kartico		1		x	x		
		Plačilo z več različnimi kreditnimi karticami		3				x	x
11	PRANJE POSODE IN PERILA	Na vsakih 50 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pomivalno korito z odcejalnikom, (ena pipa s toplo vodo)		1	x				
		Na vsakih 50 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pomivalno korito z odcejalnikom (25% s toplo vodo)		2		x			
		Na vsakih 45 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pomivalno korito z odcejalnikom (50% s toplo vodo) ali na vsakih 90 kampirnih prostorov 1 pomivalni stroj		3			x		
		Na vsakih 40 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pomivalno korito z odcejalnikom (70% s toplo vodo) ali na vsakih 80 kampirnih prostorov 1 pomivalni stroj		4				x	
		Na vsakih 35 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pomivalno korito z odcejalnikom (90% s toplo vodo) ali na vsakih 70 kampirnih		5					x
		Na vsakih 50 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pralnik s tekočo vodo (ena pipa s toplo vodo)		1	x				

		Na vsakih 50 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pralnik (25% s toplo vodo) ali na vsakih 100 kampirnih prostorov 1 pralni stroj			2		x			
		Na vsakih 45 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pralnik (50% s toplo vodo) ali			3			x		
		Na vsakih 40 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pralnik (70% s toplo vodo)			4				x	
		Na vsakih 35 kampirnih prostorov (ločeno od stranišča) 1 pralnik (90% s toplo vodo)			5					x
		na vsakih 100 kampirnih prostorov 1 pralni stroj			1			x		
		na vsakih 80 kampirnih mest 1 pralni stroj			2				x	
		na vsakih 70 kampirnih mest 1 pralni stroj			3					x
		na vsakih 60 kampirnih mest 1 pralni stroj			4					
		na vsakih 50 kampirnih mest 1 pralni stroj			5					
		Na vsakih 150 kampirnih mest (ločeno od stranišča) 1 sušilni stroj			5					x
12	OSKRBA Z ŽIVILI IN GOSTINSKE STORITVE	Organizirana prodaja živil in drugih proizvodov, če ni v oddaljenosti več kot 2 km trgovine z živili oziroma če ima kamp več kot 150 kampirnih prostorov					x	x		
		Organizirana prodaja živil in drugih proizvodov, če je v kampu več kot 150 kampirnih prostorov							x	
		Organizirana prodaja živil in drugih proizvodov, če v oddaljenosti 1 km ni trgovine							x	
		Organizirana prodaja živil in drugih proizvodov, če ni v oddaljenosti 500m trgovine								x
		Organizirana prodaja živil in drugih proizvodov								x
		Organizirana gostinska ponudba v gostinskih obratih, če v oddaljenosti 2 km ni gostinskih obratov z jedmi in pijačami oziroma je v kampu več kot 150 kampirnih mest						x		
		Organizirana gostinska ponudba v gostinskih obratih, če v oddaljenosti 500 m ni gostinskih obratov z jedmi in pijačami							x	x
		Organizirana gostinska ponudba v gostinskih obratih			3					x
		Avtomati za pijačo in napitke v kampu			1					
		Strežba pijač v kampu			2					
13	ZAGOTAVLJANJE NEOVIRANEGA DOSTOPA, VSTOPA IN UPORABE KAMPA FUNKCIONALNO OVIRANIM OSEBAM	Urejen dostop do recepcije, stranišča in objektov z živili z invalidskim vozičkom			3	x	x	x		
		Urejen dostop do recepcije, stranišča in objektov z živili, gostinsko ponudbo, rekreacijskih površin z invalidskim vozičkom			5				x	x
		Stranišče prilagojeno invalidom			3	x	x	x	x	x
		Umivalnico (tuš kabina, umivalnik) za invalide			2				x	x
		Označeno parkirno mesto širine 3,2m pred vhodom v kamp			1	x	x	x	x	x
14	SKUPNO DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK ZA KATEGORIJU					1	2	3	4	5

EVIDENČNI LIST

O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO

VRSTA NASTANITVENEGA OBRATA: KAMP

IME NASTANITVENEGA OBRATA: _____

HIŠNO IME: _____

NASLOV: _____

LASTNIK OBRATA: _____

VODJA OBRATA/ ODGOVORNA OSEBA: _____

TELEFON _____

ELEKTRONSKI NASLOV: _____

SPLETNI NASLOV /internet/: _____

LETO IZGRADNJE: _____

ŠTEVILO KAMPIRNIH MEST: _____

VELIKOST KAMPIRNIH MEST: _____

ŠTEVILO KOMUNALNO OPREMLJENIH KAMPIRNIH MEST (voda + elektrika): _____

ŠTEVILO "FIKSNIH" OBJEKTOV (priključenih na komunalno infrastrukturo): _____

ŠTEVILO PROSTOROV ZA ČIŠČENJE KEMIČNEGA STRANIŠČA: _____

ŠTEVILO SANITARNIH VOZLOV ZA OSKRBO AVTODOMOV: _____

ŠTEVILO PARKIRNIH MEST ZA GOSTE NO: _____

KAMP JE PRILAGOJEN ZA INVALIDE: da _____ / ne _____

POROČILO O SAMOOCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK <u>s strani NO</u>	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	Število zvezdic				
						1	2	3	4	5
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	37		45		x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	49		59			x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	77		95				x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	120		140					x	
6	Zahtevano število točk v kategoriji:	150		180						x
7	<u>s strani ocenjevalca</u>					1	2	3	4	5

Pridobljena kategorija: _____

Kategorizacijski list je izpolnil: _____

Ugotovitve:

Datum izvedene samoocenitve: _____

podpis: _____

POROČILO O OCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK s strani NO	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	Število zvezdic				
						1	2	3	4	5
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	37		45		x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	49		59			x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	77		95				x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	120		140					x	
6	Zahtevano število točk v kategoriji:	150		180						x
7	s strani ocenjevalca					1	2	3	4	5

VSEBINA PISNE OCENE OCENJEVALCA:

Pridobljena kategorija NO: _____

Podatki o ocenjevalcu:

Ime in priimek _____

Naslov: _____

Telefon/elektronski naslov: _____

Številka potrdila: _____

Ugotovitve:

Pripombe in priporočila:

Datum opravljene ocenitve NO: _____

podpis: _____

KATEGORIZACIJSKI LIST

VRSTA OBRATA: SOBA

	MINIMALNI KRITERIJI	OPREMNE ZNAČILNOSTI	ocenitev		Kategorija/zvezdice				
			obvezni	izbirni	točke	1	2	3	4
1	SKUPNE ZNAČILNOSTI OPREMLJENOSTI	Turistična soba je stanovanjski prostor, grajen v skladu z zakonodajo o gradnji stanovanjskih objektov				x	x	x	x
		Nastanitvena enota (soba) ima skupni vhod, kopalnico in stranišče ter urejen prostor za dnevno bivanje in spanje gostov				x	x	x	x
		Cenik storitev				x	x	x	x
		Knjiga pritožb in pohval				x	x	x	x
		Navodila za ravnanje ob morebitni nevarnosti				x	x	x	x
		Turistična soba, ki nudi dodatne storitve (nastanitev z zajtrkom), se uvršča med turistične nastanitve z mednarodno oznako B&B (prostor za pripravo in strežbo zajtrka)			3				
		Kontinentalni zajtrk			1				
		Pojačani zajtrk			3				
		Dostop do vhoda za goste mora biti primerno urejen, utrjen in osvetljen			1	x	x	x	x
		<u>Ustrezna kakovost opreme, perila in pribora:</u> oprema je enotnega izgleda in ustreza bivanju v nastanitvenih prostorih			1	x			
		<u>Ustrezna in zadostna kakovost opreme, perila in pribora:</u> oprema zagotavlja določeno udobje, dopustna je enostavnost, je v dobrem stanju, pomembna je funkcionalnost opreme			3		x		
		<u>Primerna kakovost opreme, perila, pribora in notranje ureditve prostorov:</u> poudarek je na bivalnem značaju, oprema ne sme biti enostavna in mora zagotavljati vtis prijetnosti in udobja, primerni materiali in dekor, prostor mora imeti dekorativne elemente; oprema mora vsebovati elemente namembnosti kot so: naslanjači, sedežne garniture, pisalne mize ipd. Opreme značilnosti in nivo storitev morajo zadovoljiti pričakovanja povprečno zahtevnega gosta.			6			x	
		<u>Prvorazredna - kakovost opreme, perila, pribora in notranje ureditve prostorov:</u> ustreza visokemu standardu, dobra zvočna izolacija prostora, sodobna tehnična oprema (sanitarije, električne inštalacije, telefon ipd.), ustrezna dekorativna ureditev prostora. Oprema mora biti udobna in brez reklamnih napisov oz. označb, usklajena, ustrezati mora visokim bivalnim zahtevam gostov.			10				x
2	OGREVANJE IN KLIMA	Ogrevanje v vseh sobah, kopalnicah in javnih prostorih (razen v sobah, ki poslujejo le izven kurilne sezone)				x	x	x	x
		Individualna nastavitve ogrevanja			3				x

		Klimatiziran prostor za gosta			5				
3	KOMUNIKACIJE	Dvigalo, če je višje od četrte etaže (treh nadstropij)				x	x		
		Dvigalo, če je višje od tretje etaže (dveh nadstropij)						x	
		Dvigalo, če je višje od druge etaže (enega nadstropja)							x
4	SPREJEM GOSTOV	Sprejem gostov najmanj 12 ur, dosegljivost 24 ur na dan			1	x	x		
		Sprejem gostov najmanj 16 ur, dosegljivost 24 ur na dan			2			x	x
5	HRAMBA/SEF	Zagotovljeno čuvanje vrednostnih predmetov			1		x	x	
		Sef v sobi			5				x
6	PROSTORI ZA GOSTE	Urejen skupni dnevni prostor za goste, opremljen z udobnimi sedeži, mizicami in televizorjem			3				
		Urejena skupna čajna kuhinja			3				
7	NAJMANJŠA POVRŠINA SOBE	Enoposteljna brez kopalnice: 8m2,			2		x	x	
		Enoposteljna brez kopalnice - objekti, grajeni po 1998: 10m2			3			x	
		Enoposteljna brez kopalnice: 10m2			3				x
		Enoposteljna brez kopalnice - objekti, grajeni po 1998: 12m2			4				x
		Enoposteljna soba brez kopalnice 14 m2			5				
		Enoposteljna soba brez kopalnice 16m2			7				
		Enoposteljna soba brez kopalnice 18m2			8				
		Dvoposteljna brez kopalnice 12m2			2		x	x	x
		Dvoposteljna soba brez kopalnice - objekti, grajeni po 1998: 15 m2			3			x	
		Dvoposteljna soba brez kopalnice - objekti, grajeni po 1998: 16 m2			4				x
		Dvoposteljna soba brez kopalnice 18 m2			5				
		Dvoposteljna soba brez kopalnice 20 m2			6				
		Dvoposteljna soba brez kopalnice 22 m2			7				
		Za vsako dodatno ležišče: 4 m2					x	x	
		Za vsako dodatno ležišče - površine 5 m2							x
		Najmanj 50 % sob ima opremljen balkon			5				
8	OPREMA SOBE	Okno z naravno svetlobo			1	x			
		Okno z naravno svetlobo v velikosti 1/10 sobne površine			2		x	x	x
		Možnost zatemnitve sobe			2	x	x	x	x
		1 miza			1	x	x	x	x
		1 stol/možnost sedenja			1	x			
		1 omarica ali polico pri ležišču			1	x	x	x	x
		Splošna razsvetljava			1	x	x	x	x
		Električna vtičnica			1	x	x	x	x
		Svetilka pri ležišču			2	x	x	x	x
		2 odeji ali prešita odeja			1	x	x	x	x
		Dodastna odeja na željo gosta			1		x	x	x
		Dodatna odeja na posteljo			2				
		Garderobna omara			2	x	x	x	x
		Obešalna kljuka za obleke/posteljo			1	x	x	x	x

		Obešalniki za obleke			1	x	x	x	x
		Najmanj 5 obešalnikov na osebo			2				
		Najmanj 10 obešalnikov/osebo			3				
		Koš za odpadke			1	x	x	x	x
		Predposteljna preproga, če tla niso iz tekstilnih vlaken				x	x	x	x
		1 stol ali naslanjač/osebo			2		x	x	x
		Vzglavna blazina na posteljo			1	x	x	x	x
		Dodatna vzglavna blazina na željo gosta			1		x	x	x
		Dodatna vzglavna blazina na posteljo			2				
		1 veliko ogledalo			2			x	x
		Stojalo za prtljago			2			x	x
		Prižiganje in ugašanje splošne razsvetljave pri postelji in vhodu			3			x	x
		Vrečka za umazano perilo			1			x	x
		Posteljno pregrinjalo			2				x
		Kakovostna vzmetnica in posteljni nadvložek			2				x
		Pisalni pribor			1				
		Anketa za goste			1				
		Dekorativen elementi, cvetje ipd			1				
		Kavč z mizico in fotelji			4				
9	VELIKOST POSTELJE (* Največ 15 % v dvoposteljnih sobah. **NO mora gosta predhodno obvestiti o takšni namestitvi, takšna ležišča se v dvoposteljnih sobah ne točkujejo)	Enojno ležišče 90x190				x	x		
		Enojno ležišče 90x200						x	x
		Enojno ležišče 120x190/200			1				
		Enojno ležišče 150x190/200			2				
		Enojno ležišče 160x190/200**			3				
		Enojno ležišče 180x190/200**			4				
		Dvojno (dve) ležišče, dolžine 190				x	x		
		Dvojno (dve) ležišče, dolžine 200						x	x
		Postelja z nadstandardno velikostjo			5				
10	SANITARNI PROSTORI Soba, ki nima lastne kopalnice, mora imeti na vsakih 20 postelj: 1 etažno kopalnico, 1 etažno stranišče za ženske in 1 za moške s pisoarjem (*Točkovne vrednosti se ne upoštevajo v primeru, da se točkujejo etažne sanitarije)	v etažni kopalnici: kad ali tuš z zaveso, umivalnik, polica za toaletne potrebščine, ogledalo z osvetlitvijo, splošna razsvetljava, električna vtičnica in obešalnik za obleke			4	x			
		v etažnem stranišču: v predprostoru umivalnik s tekočo hladno in toplo vodo, ogledalo z osvetlitvijo, polico za toaletne potrebščine, sušilec za roke (papirne brisače); v kabini straniščno školjko s kakovostno desko, obešalno kljuko za obleko, 2 zvitka toaletnega papirja, metlica za stranišče, zaprta posoda za odpadke s plastično vrečko za odpadke			2	x			
		Soba brez kopalnice mora imeti: umivalnik s toplo in hladno vodo 24 ur na dan, polico za toaletni pribor, ogledalo z osvetlitvijo, električna vtičnica, milo ali tekoče milo, 1 kozarec in 2 brisači na osebo, držalo za brisače, talna brisača			3	x			
		Stranišče urejeno v posebnem prostoru			3				
		Najmanj 50 % sob s kopalnico in straniščem					x		

		Soba s kopalnico in straniščem						X	X
		Kopalnica v sobi ima:*							
		naravno ali umetno prezračevanja			1		X	X	X
		straniščno školjko (če stranišče ni urejeno v posebnem prostoru)					X	X	X
		umivalnik, toplo in hladno tekočo vodo 24 ur na dan			1		X	X	X
		kopalno kad ali prho z zaveso			1		X		
		kopalno kad ali prho z zaslonom (steno)			2			X	X
		obešalno kljuko za obleko			1		X	X	X
		pri kadi ali prhi pralno preprogo (brisačo)			1		X	X	X
		splošno razsvetljavo, ki se prižiga ob vходу v kopalnico			1		X	X	X
		ogledalo z osvetlitvijo			2		X	X	X
		električno vtičnico pri ogledalu			1		X	X	X
		polico za toaletni pribor			1		X	X	
		velika odlagalna površina (najmanj 0,5 m2)			2				X
		1 kozarec na osebo			1		X	X	X
		milo na osebo ali tekoče milo			1		X	X	X
		2 brisači na osebo (ročna, srednje velikosti)			2		X	X	X
		držalo za brisače			1		X	X	X
		metlico za stranišče (čistilni pribor za stranišče)			1		X	X	X
		zaprto posodo za odpadke s plastično vrečko za odpadke			1		X	X	X
		vrečko za higienske odpadke			1				
		kopalna brisača na osebo			2				X
		tuš gel			1			X	X
		šampon			1			X	X
		kapa za tuširanje			2				X
		sušilec za lase			2			X	X
		možnost nastavitve ogrevanja			3				
		kozmetično ogledalo			2				
		peneča kopel na osebo			2				
		robčki za obraz			1				
		copati na željo gosta			1				
11	TELEFON	možnost telefonske zveze (telefonski aparat) ali izposoja mobilnega telefona, navodila za uporabo telefona slovenskem in najmanj enem tujem jeziku			2	X	X	X	X
		internetni priključek			2				
12	ZABAVNA ELEKTRONIKA V SOBI	Barvni televizor			1				
		Barvni televizor, radio ali TV radijski kanal, navodila za uporabo TV			3			X	
		Barvni televizor, radio ali TV radijski kanal, navodila za uporabo TV v slovenskem in najmanj enem tujem jeziku, satelitski ali kabelski kanali			5				X
13	INFORMACIJE IN STORITVE ZA GOSTA	Posredovanje sporočil za goste			1	X	X	X	X
		Na voljo 1 parkirno mesto na nastanitveno enoto (če je nastanitvena enota v naselju, mora biti zagotovljeno v okviru skupnih parkirnih površin)			2				

		Knjiga vtisov			2				
		cenik storitev				x	x	x	x
		Turistične in druge informacije v slovenskem in najmanj enem tujem jeziku			2			x	x
		Čiščenje in ureditev prostorov pred prihodom gostov			1	x	x	x	x
		Dnevno čiščenje in urejevanje prostorov			2			x	x
14	NEGOTOVINSKA PLAČILA	Plačilo s kartico ali elektronsko nakazilo			3				
15	PERILO IN OSTALI PRIBOR	Menjava posteljnega perila po vsaki menjavi gostov oziroma 1-krat tedensko			1	x	x		
		Menjava posteljnega perila 2- krat tedensko oziroma na željo gosta			3			x	x
		Menjava brisač vsak drugi dan oziroma na željo gosta			2	x	x		
		Vsakodnevna menjava brisač oziroma na željo gosta			3			x	x
16	SKUPNO DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK					1	2	3	4

EVIDENČNI LIST

O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO

VRSTA NASTANITVENEGA OBRATA: SOBA

IME NASTANITVENEGA OBRATA: _____

HIŠNO IME: _____

NASLOV: _____

LASTNIK OBRATA: _____

TELEFON _____

ELEKTRONSKI NASLOV: _____

SPLETNI NASLOV /internet/: _____

LETO GRADNJE: _____

LETO ZADNJE PRENOVE: _____

UPORABNO DOVOLJENJE: št. _____ datum _____

ŠTEVILO SOB: skupaj _____

enoposteljnih _____ / velikost _____ m²; z dodatnim ležiščem _____ / velikost _____ m²

dvoposteljnih _____ / velikost _____ m²; z dodatnim ležiščem _____ / velikost _____ m²

večposteljnih _____ / velikost _____ m²; z dodatnim ležiščem _____ / velikost _____ m²

število apartmajev _____; velikost _____ m²

ŠTEVILO NADSTROPIJ BREZ PRITLIČJA: _____

ŠTEVILO PARKIRNIH MEST ZA GOSTE NO: _____

OBRAT PRILAGOJEN ZA INVALIDE: da _____ / ne _____

OBRAT JE SPOMENIŠKO ZAŠČITEN: _____

POROČILO O SAMOOCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK <u>s strani sobodajalca</u>	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	Število zvezdic				
						1	2	3	4	
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	34		42		x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	54		65			x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	81		98				x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	105		137					x	
6	<u>s strani ocenjevalca</u>					1	2	3	4	

Pridobljena kategorija: _____

Kategorizacijski list je izpolnil: _____

Ugotovitve:

Datum izvedene samoocenitve: _____

podpis: _____

POROČILO O OCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK s strani sobodajalca	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	Število zvezdic				
						1	2	3	4	
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	34		42		x				
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	54		65			x			
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	81		98				x		
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	105		137					x	
6	s strani ocenjevalca					1	2	3	4	

VSEBINA PISNE OCENE OCENJEVALCA:

Pridobljena kategorija NO: _____

Podatki o ocenjevalcu:

Ime in priimek _____

Naslov: _____

Telefon/elektronski naslov: _____

Številka potrdila: _____

Ugotovitve:

Pripombe in priporočila:

Datum opravljene ocenitve NO: _____

podpis: _____

KATEGORIZACIJSKI LIST

VRSTA NO: KMETIJA Z NASTANITVIJO

	MINIMALNI KRITERIJI	OPREMNE ZNAČILNOSTI	ocenjeno		točke	kategorija / JABOLKA			
			obvezni	izbirni		1	2	3	4
1.	SKUPNE ZNAČILNOSTI	Kmetija se kategorizira kot celota				x	x	x	x
		Kmetija, ki nudi nastanitev v počitniški hiši ali stanovanju, apartmaju in prostoru za kampiranje, kjer si gosti sami pripravljajo jedi, se kategorizira kot turistična kmetija, če nudi gostom lastne pridelke oziroma hrano in pijačo iz lastne predelave in je urejena v skladu s kriteriji za kategorizacijo turistične kmetije				x	x	x	x
		Počitniška hiša oziroma stanovanje na turistični kmetiji mora biti opremljeno v skladu s kriteriji za kategorizacijo počitniške hiše, počitniškega stanovanja/apartmaja oz. kampa				x	x	x	x
		Oprema, perilo in pribor so enotnega izgleda in ustrezajo bivanju v nastanitvenih obratih.			1	x			
		Oprema, perilo in pribor so enotnega izgleda ter zagotavljajo udobje, dopustna je enostavnost, oprema je v dobrem stanju, vrsta materialov ni pomembna, bolj pomembna je funkcionalnost.			3		x		
		Oprema, perilo in pribor so enotnega izgleda, skladni, kakovostni, prijetni in udobni za bivanje. Oprema mora vsebovati tudi dekorativne elemente nuditi mora udobje (nalanjači, sedežne garniture...). Oprema mora zadovoljiti pričakovanja povprečno zahtevnega gosta.			6			x	
		Oprema, perilo in pribor so prvorazredne kakovosti, iz naravnih materialov, skladni, tehnično sodobni; ustrezajo visokemu standardu, prostori so dobro zvočno izolirani, na voljo je sodobna tehnična oprema (sanitarije, električne inštalacije, telefon...). Oprema je udobna, usklajena in brez reklamnih napisov oz. označb, ustreza visokim kakovostnim standardom, zadovolji pričakovanja zahtevnih gostov.			10				x
2.	ZUNANJA UREJENOST KMETIJE	Urejenost okolja in zunaji izgled: razporeditev objektov ter arhitektura hiše in gospodarskih poslopij (krajevna tipika, naklon strehe, kritina, velikost oken, polkna, uporaba naravnih materialov)							
		Zadovoljljiva urejenost			1	x			
		Dobra urejenost			3		x	x	
		Zelo dobra urejenost			6				x
		Zadovoljiv dostop do kmetije (dovoz, smerokazi, označbe)			1	x			
		Sprejemljiv dostop do kmetije (dovoz, smerokazi, označbe)			2		x		

		Urejen dostop do kmetije (dovoz, smerokazi, označbe)			3			x	
		Zelo urejen dostop do kmetije (dovoz, smerokazi, označbe)			4				x
		Zadovoljiv dostop do hiše (dvorišče, poti in osvetlitev)			1	x			
		Sprejemljiv dostop do hiše (dvorišče, poti in osvetlitev)			2		x		
		Urejen dostop do hiše (dvorišče, poti in osvetlitev)			4			x	
		Zelo urejen dostop do hiše (dvorišče, poti in osvetlitev)			5				
		Zelo urejen dostop do hiše in parkirno mesto za invalide			3				
		Zunanje površine za goste:							
		Senčnica (drevo, brajda, uta, veranda ipd.)			2			x	x
		Prostor za piknik, druženje			2				
		Klopi			1	x			
		Mize, klopi oz. stoli z naslonjali			2		x	x	
		Mize, klopi oz. stoli z naslonjali iz naravnih materialov, vrtno ute ipd.			3				x
		Koši za smeti			1	x	x	x	x
		Možnost parkiranja			1	x	x	x	
		Urejen prostor za parkiranje			2				x
3.	OGREVANJE IN KLIMA	Ogrevanje v vseh prostorih, kjer se zadržujejo gosti (v primeru, da kmetija sprejema goste izključno izven kurilne sezone, ogrevanje ni obvezno)				x	x	x	x
		Možnost individualne nastavitve ogrevanja v sobi			3				
		Klimatizirani prostori za goste			5				
4.	SKUPNI PROSTORI ZA GOSTE	Urejenost in opremljenost kmečke hiše:							
		Skupni prostori za goste so: veža, stopnice (če je hiša več etažna), hodnik, jedilnica, družabni prostor, sanitarije				x	x	x	x
		Tipični raspored prostorov, vtis domačnosti (avtohtona kmečka peč, pohištvo, zavese, barva in oprema-naravni materiali ipd.)			3			x	x
		Jedilnica ima:							
		število sedežev = najmanj število ležišč				x	x	x	x
		število miz = število sob			2				x
		skladno opremo, zadovoljiv vtis domačnosti			2	x	x		
		skladno opremo iz naravnih materialov, zelo dober vtis domačnosti			3			x	x
		velikost mize = 0,60m/sedež			1		x		
		velikost mize = 0,80m/sedež,			2			x	x
		sedež za otroke			1			x	x
		Za družabni prostor za goste se lahko uporablja jedilnica				x	x	x	
		Poseben družabni prostor za goste			4				x
		- s skladno in udobno notranjo opremo			5				
		- z notranjo opremo iz naravnih materialov			6				
		- dodatno: s TV sprejemnikom/							

	Satelitski TV program			1				
	Družabne igre (npr.: šah, karte, človek ne jezi se itd.), informacijski material o kraju in okolici (informacijska mapa, prospekti, zemljevidi itd.),			2			x	x
	Dodatno najmanj tri družabne igre, knjižnico – knjige, revije, časopise			3				
	Veža ima:							

EVIDENČNI LIST

O OCENITVI NASTANITVENEGA OBRATA ZA KATEGORIZACIJO

VRSTA NASTANITVENEGA OBRATA: KMETIJA Z NASTANITVIJO

IME NASTANITVENEGA OBRATA: _____

HIŠNO IME: _____

NASLOV: _____

LASTNIK OBRATA: _____

TELEFON _____

ELEKTRONSKI NASLOV: _____

SPLETNI NASLOV /internet/: _____

LETO GRADNJE: _____

LETO ZADNJE PRENOVE: _____

ŠTEVILO SOB: skupaj _____

enoposteljnih _____ / velikost _____ m²; s kopalnico: _____; z dodatnim ležiščem _____ / velikost _____ m²

dvoposteljnih _____ / velikost _____ m²; s kopalnico: _____; z dodatnim ležiščem _____ / velikost _____ m²

večposteljnih _____ / velikost _____ m²; s kopalnico: _____;

število apartmajev _____; velikost _____ m²; s kopalnico: _____; ločen WC: _____.

PROSTOR ZA KAMPIRANJE: število kampirnih mest: _____.

ŠTEVILO NADSTROPIJ BREZ PRITLIČJA: _____

ŠTEVILO PARKIRNIH MEST ZA GOSTE NO: _____

OBJEKT JE PRILAGOJEN ZA INVALIDE: da _____ / ne _____

OBJEKT JE SPOMENIŠKO ZAŠČITEN: _____

POROČILO O SAMOOCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK <u>s strani NO</u>	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	število jabolk			
						1	2	3	4
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	47		55		x			
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	79		91			x		
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	108		124				x	
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	151		176					x
6	<u>s strani ocenjevalca</u>					1	2	3	4

Pridobljena kategorija: _____

Kategorizacijski list je izpolnil: _____

Ugotovitve:

Datum izvedene samoocenitve: _____

podpis: _____

POROČILO O OCENITVI

TOČKOVANJE OBVEZNIH IN IZBIRNIH ELEMENTOV:

1	SKUPNO UGOTOVLJENO (DOSEŽENO) ŠTEVILO TOČK s strani NO	obvezni elementi	izbirni elementi	skupaj zahtevani	skupaj doseženi	število jabolk			
						1	2	3	4
2	Zahtevano število točk v kategoriji:	47		55		x			
3	Zahtevano število točk v kategoriji:	79		91			x		
4	Zahtevano število točk v kategoriji:	108		124				x	
5	Zahtevano število točk v kategoriji:	151		176					x
6	s strani ocenjevalca					1	2	3	4

VSEBINA PISNE OCENE OCENJEVALCA:

Pridobljena kategorija NO: _____

Podatki o ocenjevalcu:

Ime in priimek _____

Naslov: _____

Telefon/elektronski naslov: _____

Številka potrdila: _____

Ugotovitve:

Pripombe in priporočila:

Datum opravljene ocenitve NO: _____

podpis: _____

KATEGORIZACIJSKI LIST

MARINE KATEGORIJA *

KATEGORIZACIJA MARIN - MINIMALNI POGOJI	
OPREMNE ZNAČILNOSTI	DA/NE
Marina je prostorsko in funkcionalno zaokrožen, ograjen in varovan prostor, ki nudi gostom:	
- prostore za privez plovil	
- vzdrževalne in tehnične storitve, vezane na plovila	
- oskrbo z živili in tehničnimi izdelki - navtično opremo	
Marina mora imeti:	
1. Zunanja ureditev - vodni del	
- zaščiten akvatorij pred valovi in vetrovi (naravno ali umetno)	
- globina vode omogoča privez in manever jaht ob najnižji oseki	
- manevrski prostor za izogibanje največjih jaht, ki jih marina sprejme	
- plovne poti omogočajo nemoteno plovbo v obeh smereh	
2. Zunanja ureditev - kopni del	
- napis in ponoči osvetljen vhod (kadar marina obratuje)	
- načrt marine, kadar ima več kot 100 privezov	
- parkirni prostor za najmanj 30% plovil	
- pešpoti ločene od cestnega prometa	
- urejene pristope do pomola	
- signalizacijo za pešce in za ostali promet	
- osvetlitev komunikacijskih površin in pešpoti do recepcije in sanitarij	
- prostor za popravilo plovil, ločen od sprehajalnih poti	
- dvigalo za dvig in spust večine plovil v marini	
3. Recepcija	
- sprejemni prostor za goste	
- javni telefon za zunanje klice s telefonsko kabino	
- omarico za prvo pomoč	
- splošni red v marini	
- VHF radijsko zvezo za kontaktiranje s plovili	
4. Umivalnica	
- 1 umivalnik s toplo vodo za vsakih 12 privezov, polico za toaletni pribor, ogledalo, obešalnik za brisačo in obleko	
- 1 zaprto tuš kabino s toplo vodo za vsakih 15 privezov, polico za toaletni pribor, obešalnik za brisačo in obleko	
- 1 vtičnico (za brivnik oziroma sušilec za lase) na vsake 3 umivalnike	
5. Stranišče	
- za vsakih 30 privezov 1 žensko stranišče s predprostorom	
- za vsakih 30 privezov 1 moško stranišče s predprostorom (od tega 25% kot pisoar)	
6. Pranje posode in perila	

- 1 dvodelno korito z odcejalnikom s toplo vodo za pranje posode oziroma za vsakih 100 privezov še 1 dvodelno pomivalno korito z odcejalnikom (ločeno od stranišča)	
- 1 korito za pranje perila oziroma 1 pralni stroj na vsakih 150 privezov	
7. Prostor za čiščenje kemičnega stranišča	
- organiziran sprejem vsebine kemičnih stranišč	
8. Prostor za odpadke	
- za vsakih 50 privezov 1 odlagalno mesto s pokritimi posodami ali kontejnerjem	
9. Pomoli in privezi	
- direkten dostop pešcev do plovila	
- širino pomola minimalno 200 cm	
- osvetlitev pomola ter poti do recepcije in sanitarij	
- označitev pomolov in privezov vidno z morja in kopnega	
- opremo za privez plovil (bitva, privezni koli ali mrtvi vezi)	
- širino priveza, ki ne sme biti manjša od širine plovila z bokobrani na eni strani	
- plovni prostor med dvema pomoloma (med dvema plovili	
privezanimi na nasprotnih pomolih) najmanj 1,5 dolžine privezanih plovil	
- 1 električni priključek na 2 privezni mesti	
- 1 vodni priključek na 4 privezna mesta	
MINIMALNE STORITVE	
10. Marina mora nuditi:	
- sprejemanje in odjavo plovil in gostov 12 ur na dan in 24 ur dosegljivo osebo	
- mornarsko čuvajno službo 24 ur na dan	
- pomoč pri privezu plovil	
- nudenje osnovnih informacij	
- vremensko napoved	
- zagotovitev najnujnejših popravil plovil	
- oskrbo z gorivom za plovila na primerni oddaljenosti od marine	
- oskrbo z živili, če v oddaljenosti 2 km ni trgovine z živili oziroma, če ima marina več kakor 150 privezov	
- zagotovljeno oskrbo plovil v marini z navtično opremo	
- organizirano gostinsko oskrbo, če ima marina več kakor 150 privezov oziroma ni v oddaljenosti 500 m gostinskega obrata z jedmi in pijačami	
- posredovanje sporočil in poštnih storitev za goste	
- čuvanje vrednostnih predmetov	
- menjalnico v primerni oddaljenosti	
(M = marina)	

Datum ocenitve: _____

Ocenitev izvedel: _____

(ime in priimek)

Podpis: _____

**2642. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o izvrševanju kazni zapora**

Na podlagi 17., 56., 72., 87. in 206. člena Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o izvrševanju kazni zapora

1. člen

V Pravilniku o izvrševanju kazni zapora (Uradni list RS, št. 102/00, 127/06 in 112/07) se 84. člen spremeni tako, da se glasi:

»84. člen

Predlog upravnika zavoda za premestitev obsojenca iz enega v drug zavod po 79. in 80. členu zakona mora biti ustrezno utemeljen.

V vsakem predlogu iz prejšnjega odstavka morajo biti navedeni zlasti podatki o vrsti in teži kaznivega dejanja, višini kazni zapora, vedenju obsojenca med prestajanjem kazni, uspehe na področju zdravljenja odvisnosti in druge okoliščine, ki se nanašajo na osebnost obsojenca, in ki so lahko pomembne z vidika zagotovitve ustrezne varnosti v zavodu oziroma oddelku, kamor bo obsojenec premeščen.

Šteje se, da je predlog upravnika zavoda za premestitev obsojenca ustrezno utemeljen, če v njem upravitelj navede podatke, ki kažejo na nadpovprečno zasedenost zavoda, v katerem obsojenec prestaja kazni zapora, glede na ostale zavode v Republiki Sloveniji.

Upravitelj zavoda je dolžan nemudoma podati predloge po prejšnjem odstavku, če zasedenost zavoda, katerega vodi, za deset odstotkov preseže povprečno zasedenost zavodov v Republiki Sloveniji.

Pri odločanju o predlogih po tretjem odstavku tega člena je dolžan direktor uprave zagotavljati enakomerno zasedenost vseh zavodov v Republiki Sloveniji, pri tem pa mora skrbeti tudi za to, da bo v vseh zavodih zagotovljena ustrezna varnost. V takih primerih direktor uprave ni vezan na predlog upravnika zavoda o tem, v kateri zavod naj se obsojenec premesti.

Zavod ali oddelek, v katerega naj bi obsojenca premestili, mora poslati svoje mnenje direktorju uprave najkasneje v treh dneh od prejema zahteve.

Direktor uprave je dolžan o predlogu iz tretjega odstavka tega člena odločiti v roku osmih dni od njegovega prejema.

Zavodi in uprava v zvezi s predlogi po tretjem odstavku tega člena poslujejo elektronsko.

Odločba direktorja uprave se obsojencu vroči v fizični obliki.

Premestitev obsojenca zaradi izvajanja programa tretjega ali delovnega programa zavoda je možna, če ima zavod, v katerega naj bi obsojenca premestili, ustrezne pogoje za izvajanje tega programa.

Premestitev po tem členu v zvezi z zaščiteno osebo je mogoča le na predlog ali ob soglasju enote.«

2. člen

V 127. členu se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»Poročilo iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati tudi predlog glede pozitivne ali negativne rešitve prošnje. Zavod je dolžan poročilo posredovati komisiji za pogojni odpust v osmih dneh od prejema prošnje oziroma zaprosila komisije, če je bila prošnja vložena neposredno pri komisiji. V primeru, da upravitelj zavoda predlaga pogojni odpust, mora tak predlog vsebovati tudi poročilo.

Komisija zaseda redno vsaka dva meseca. Komisija lahko zaseda tudi na izredni seji, če predsednik komisije tako odloči.«

V petem odstavku se na koncu prvega stavka črta pika in se doda besedilo: »oziroma njihovih oddelkov, odvisno od tega od katerega zavoda oziroma njegovega oddelka je prejela prošnjo oziroma predlog za pogojni odpust.«

3. člen

V 129. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Komisija lahko določi datum pogojnega odpusta z zamikom, ki ne sme biti daljši od 30 dni, če je po izdaji odločbe o pogojnem odpustu potrebno zagotoviti še kakšne pogoje za socialno vključenost obsojenca po odpustu.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

4. člen

137. člen se spremeni tako, da se glasi:

»137. člen

Določbe tega pravilnika se uporabljajo za obsojence, obsojene na mladoletniški zapor in osebe, ki jim je bil določen uklonilni zapor v postopku o prekršku, če zakon ne določa drugače.

Upravitelj zavoda je dolžan ob nastopu uklonilnega zapora preveriti obstoj okoliščin na strani storilca, ki kažejo na to, da izvršitev uklonilnega zapora ne bi bila v skladu z njegovim namenom in ob obstoju takšnih okoliščin nemudoma podati predlog v skladu s sedmim odstavkom 202.b člena Zakona o prekrških.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-205/2008

Ljubljana, dne 12. junija 2008

EVA 2008-2011-0046

dr. Lovro Šturm l.r.
Minister
za pravosodje

**2643. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o izvrševanju pripora**

Na podlagi 84. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 72/98) izdaja minister za pravosodje

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o izvrševanju pripora

1. člen

V Pravilniku o izvrševanju pripora (Uradni list RS, št. 36/99, 39/02, 114/04, 127/06, 7/07 in 112/07) se v 2. točki prvega odstavka 2. člena na koncu doda besedilo »ali za pripornice Okrožno sodišče v Mariboru, Ptuj, Slovenj Gradec ali Murski Soboti,«.

3. točka se spremeni tako, da se glasi: »3. Zavodu za prestajanje kazni zapora Maribor (samo priporniki), če je pripor odredilo Okrožno sodišče v Mariboru, Ptuj in Slovenj Gradec,

– Oddelku zavoda Murska Sobota (samo priporniki), če je pripor odredilo Okrožno sodišče v Murski Soboti,«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi: »Zaradi prezaščenosti zavoda iz prejšnjega odstavka, predvsem upoštevajoč stanje zasedenosti ostalih zavodov, se lahko pripornika

namesti v zavod, kjer je na razpolago prostor za prestajanje pripora. Upravniki zavodov so dolžni redno pošiljati podatke, ki se nanašajo na zasedenost njihovih zavodov ter oddelkov teh zavodov, predsednikom vseh okrožnih sodišč, v elektronski obliki ali preko faksa.«

Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

2. člen

V prvem odstavku 12. člena se besedi »20.000 SIT« nadomestita z besedama »80 evrov«.

3. člen

Naslov III. poglavja se spremeni tako, da se glasi: »III. PREMEŠČANJE IN SPREMLJANJE PRIPORNIKOV«.

4. člen

V prvem odstavku 55. člena se za besedo »discipline« doda vejica in besedi »prezasedenosti zavoda«.

V tretjem odstavku se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Pristojno sodišče o predlogu odloči z odredbo, ki jo vroči priporniku, zavodu, v katerem je pripornik v priporu, ter zavodu, v katerega je pripornik premeščen.«

5. člen

V prvem odstavku 56. člena se beseda »Privedba« nadomesti z besedo »Spremljanje«.

V drugem odstavku se beseda »privesti« nadomesti z besedo »spremljati«.

6. člen

V prvem odstavku 57. člena se beseda »privedbi« nadomesti z besedo »spremljanju«, beseda »privedbo« pa z besedo »spremljanje«.

7. člen

68. člen se spremeni tako, da se glasi:

»68. člen

Zavod izroči pripornikovo truplo in njegove stvari družini umrlega ali njegovim bližjim sorodnikom, če pa teh ni oziroma če ti nočejo prevzeti trupla, se lahko pripornikovo truplo izroči tudi drugi osebi, za katero je mogoče utemeljeno pričakovati, da bo poskrbela za pokop v skladu s predpisi o pokopališki in pogrebni dejavnosti. O zahtevi tretje osebe za izročitev pokojnikovega trupla odloči predsednik sodišča, pred katerim teče kazenski postopek.

Če ni nikogar, ki bi prevzel pripornikovo truplo v skladu s prejšnjim odstavkom zavod poskrbi, da se truplo upepeli in žara postavi v grob z imenom, na stroške sodišča, pred katerim teče kazenski postopek.

Po volji umrlega se upepeljeni ostanki lahko raztresejo na posebej določenem prostoru na pokopališču.

Pristojno sodišče obvesti o pripornikovi smrti pristojni matični urad.

Za način pokopa iz drugega odstavka tega člena pristojno sodišče najame žarni grob po predpisih o pokopališki in pogrebni dejavnosti.«

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-18/2008

Ljubljana, dne 12. junija 2008

EVA 2008-2011-0023

dr. Lovro Šturm l.r.
Minister
za pravosodje

2644. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o povrnitvi stroškov v kazenskem postopku

Na podlagi 99. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 32/07 – uradno prečiščeno besedilo, 40/07 – ZDT-E, 102/07 – ZSKZDČEU, 21/08 – odl. US in 23/08 – ZBPP-B) izdaja minister za pravosodje

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o povrnitvi stroškov v kazenskem postopku

1. člen

V Pravilniku o povrnitvi stroškov v kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 61/97 in 68/97) se v 3. točki 2. člena besedi »obdolženca oziroma« nadomestita z besedilom »oseb ali za spremljanje«.

2. člen

Naslov IV. poglavja se spremeni tako, da se glasi: »IV. POVRNITEV VOZNIH STROŠKOV ZA OBDOLŽENCA, IZDATKOV ZA PRIVEDBO OSEB ALI ZA SPREMLJANJE TISTEGA, KI MU JE VZETA PROSTOST, STROŠKOV ZA ZDRAVLJENJE PRIPORNIKA IN STROŠKOV PORODA PRIPORNICE«.

3. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»20. člen

Za privedbo obdolženca in drugih oseb, ki se jih po zakonu o kazenskem postopku lahko privede, se priznajo vsi stroški, ki so zaradi privedbe nastali organu, ki je privedbo izvršil, zlasti pa:

- stroški za prevožene kilometre od kraja, kjer se nahaja oseba, ki se privede, do kraja, kjer se vodi kazenski postopek;
- stroški za opravljene ure dela pooblaščenim uradnim osebam, zaposlenim pri organu, ki je izvršil privedbo, ki so potrebne za uspešno izvršitev privedbe, vključno s potrebnimi predhodnimi pripravljalnimi opravili.

Za spremljanje tistega, ki mu je bila vzeta prostost, se priznajo stroški za prevožene kilometre od kraja, kjer je taka oseba na prestajanju pripora, do kraja, kjer se vodi kazenski postopek in nazaj.

Povrnitev stroškov iz prvega in drugega odstavka tega člena se odmerja v skladu z zadnjimi uradno objavljenimi zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državnih organih.«

4. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

Stroški za zdravljenje pripornika in stroški poroda pripornice, ki se povrnejo, obsegajo:

1. stroške zdravljenja v zdravstvenem zavodu, če pripornik ni zdravstveno zavarovan;
2. stroške zdravljenja v internih zavodskih ambulantah, ki niso vključene v javno zdravstveno mrežo;
3. stroške za hrano in oskrbo pripornika, ki je na opazovanju v ustreznem zdravstvenem zavodu;
4. stroške poroda pripornice, če ni zdravstveno zavarovana;
5. stroške za prevoz pripornika v zdravstveni zavod in nazaj.

Stroški iz 1., 3. in 4. točke prejšnjega odstavka se ugotavljajo po računu zdravstvenega zavoda, stroški iz 2. točke se ugotavljajo po obračunu stroškov zavoda za prestajanje kazni zapora, stroški iz 5. točke pa se odmerjajo v skladu s četrtem odstavkom 9. člena tega pravilnika.«

5. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»22. člen

Potne stroške in stroške za hrano in prenočišče pooblaščenim uradnim osebam organov za notranje zadeve in zavodov za prestajanje kazni zapora, ki izvršijo privedbo oseb ali spremljanje tistega, ki mu je vzeta prostost, ali spremljajo pripornika, ki je na zdravljenju, odmeri sodišče v skladu z zadnjimi uradno objavljenimi zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državnih organih.«

6. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»24. člen

V postopku zaradi kaznivih dejanj, za katera se storilec preganja po uradni dolžnosti, izplačuje stroške iz 1., 3. in 4. točke 2. člena tega pravilnika ter stroške ogleda in potrebne izdatke postavljenega zagovornika in pooblaščenca vnaprej sodišče, ki vodi postopek, razen izdatkov iz 20. člena, stroškov iz 2. in 5. točke prvega odstavka 21. člena in stroškov iz 22. člena tega pravilnika.

Organ, ki je izvršil privedbo oseb ali spremljanje tistega, ki mu je bila vzeta prostost, ali ki je opravil prevoz oziroma spremstvo pripornika v zdravstveni zavod in nazaj, je dolžan sodišču predložiti obračun stroškov v skladu z 20., 21. oziroma 22. členom tega pravilnika. Obračun stroškov služi sodišču kot informacija za končno odločitev o stroških kazenskega postopka.«

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-98/2008
Ljubljana, dne 12. junija 2008
EVA 2008-2011-0035

dr. Lovro Šturm l.r.
Minister
za pravosodje

2645. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 94 o določitvi cene za enoto storitve z začetkom uporabe od 1. januarja 2007

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS – MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95 in 42/97) minister za promet objavlja

S K L E P

**razširjene komisije EUROCONTROL št. 94
o določitvi cene za enoto storitve z začetkom
uporabe od 1. januarja 2007,**

ki se glasi:

“Razširjena komisija,

ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega drugega odstavka 5. člena;

ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegove točke (e) drugega odstavka 3. člena in točke (a) prvega odstavka 6. člena;

na predlog razširjenega odbora in začasnega sveta,

sprejme naslednji sklep:

Edini člen

Cene za enoto storitve, priložene k temu sklepu, se odobrijo in začnejo uporabljati s 1. januarjem 2007.

Bruselj, dne 19. 12. 2006

B. KVASNICA
Podpredsednik Komisije”

Št. 512-3/2008/36-0041087
Ljubljana, dne 2. junija 2008
EVA 2006-2411-0091

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

EUROCONTROL

Osnovne cene za enoto storitve, ki se začnejo uporabljati
1. 1. 2007

DRŽAVA	Globalna cena za enoto storitve euro	Veljavni menjalni tečaj 1 euro =	
Belgija – Luksemburg*	70,95	-/-	
Nemčija*	67,37	-/-	
Francija*	60,97	-/-	
Združeno kraljestvo	81,38	0,675005	GBP
Nizozemska*	47,67	-/-	
Irska*	24,95	-/-	
Švica	71,78	1,58342	CHF
Portugalska Lizbona*	48,22	-/-	
Avstrija*	58,05	-/-	
Španija – Celina*	76,64	-/-	
Španija – Kanarski o.*	67,75	-/-	
Portugalska – Santa Maria*	13,29	-/-	
Grčija*	44,18	-/-	
Turčija**	26,85	-/-	
Malta	34,81	0,428705	MTL
Italija*	67,66	-/-	
Ciper	35,61	0,575738	CYP
Madžarska	28,09	274,128	HUF
Norveška	62,74	8,26498	NOK
Danska	55,11	7,45711	DKK
Slovenija	60,77	-/-	
Romunija**	39,55	-/-	
Češka republika	40,91	28,3398	CZK
Švedska	46,28	9,26809	SEK
Slovaška republika	37,86	37,4609	SKK
Hrvaška	49,55	7,38988	HRK
Bolgarija**	48,44	-/-	

DRŽAVA	Globalna cena za enoto storitve euro	Veljavni menjalni tečaj 1 euro =	
FYROM	67,04	61,1357	MKD
Moldavija	42,16	16,9080	MDL
Finska*	38,23	-/-	
Albanija	42,48	122,938	ALL
Bosna in Hercegovina	39,08	1,94355	BAM

* Države EMU

** Država, ki svoje cene oblikuje v evrih

2646. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 95 o določitvi zamudnih obresti za pristojbine na zračnih poteh z začetkom uporabe od 1. januarja 2007

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS – MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95 in 42/97) minister za promet objavlja

S K L E P

razširjene komisije EUROCONTROL št. 95 o določitvi zamudnih obresti za pristojbine na zračnih poteh z začetkom uporabe od 1. januarja 2007,

ki se glasi:

“Razširjena komisija,

ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega drugega odstavka 5. člena;

ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegove točke (e) drugega odstavka 3. člena in točke (a) prvega odstavka 6. člena;

ob upoštevanju pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh, in zlasti njegovega 10. člena;

ob upoštevanju Pogojev plačila pristojbin na zračnih poteh in zlasti njihove 6. določbe;

sprejme naslednji sklep:

Edini člen

Stopnja zamudnih obresti za pristojbine na zračnih poteh znaša 8,13 % na leto in se začne uporabljati 1. januarja 2007.

Bruselj, dne 19. 12. 2006

B. KVASNICA
Podpredsednik Komisije”

Št. 512-3/2008/37-0041087
Ljubljana, dne 2. junija 2008
EVA 2006-2411-0090

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

2647. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 96 o določitvi cene za enoto storitve za Republiko Češko z začetkom uporabe od 1. julija 2007

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS – MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95 in 42/97) minister za promet objavlja

S K L E P

razširjene komisije EUROCONTROL št. 96 o določitvi cene za enoto storitve za Republiko Češko z začetkom uporabe od 1. julija 2007,

ki se glasi:

“Razširjena komisija,

ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega drugega odstavka 5. člena;

ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegove točke (e) drugega odstavka 3. člena in točke (a) prvega odstavka 6. člena;

ob upoštevanju Sklepa razširjene komisije EUROCONTROL št. 94 o določitvi cene za enoto storitve z začetkom uporabe od 1. januarja 2007 z dne 19. decembra 2006;

na predlog razširjenega odbora in začasnega sveta,

sprejme naslednji sklep:

Edini člen

Cena za enoto storitve za Republiko Češko znaša 43,74 EUR in se začne uporabljati 1. julija 2007.

Bruselj, dne 25. 6. 2007

M. ALVAREZ ARZA
Predsednica Komisije”

Št. 512-3/2008/38-0041087
Ljubljana, dne 2. junija 2008
EVA 2008-2411-0042

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

2648. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 97 o določitvi cene za enoto storitve za Republiko Srbijo in Republiko Črno Goro z začetkom uporabe od 1. julija 2007

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS – MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95 in 42/97) minister za promet objavlja

S K L E P**razširjene komisije EUROCONTROL št. 97
o določitvi cene za enoto storitve za Republiko
Srbijo in Republiko Črno Goro z začetkom
uporabe od 1. julija 2007,**

ki se glasi:

“Razširjena komisija,

ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega drugega odstavka 5. člena;

ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegove točke (e) drugega odstavka 3. člena in točke (a) prvega odstavka 6. člena;

ob upoštevanju sporazuma med Republiko Srbijo in Republiko Črno Goro o uvedbi skupne stroškovne osnove in enotne cene za enoto storitve, ki zajema zračni prostor obeh držav; na predlog razširjenega odbora in začasnega sveta,

sprejme naslednji sklep:

Edini člen

Enotna cena za enoto storitve za Republiko Srbijo in Republiko Črno Goro znaša 39,96 EUR in se začne uporabljati 1. julija 2007.

Bruselj, dne 25. 6. 2007

M. ALVAREZ ARZA
Predsednica Komisije”

Št. 512-3/2008/39-0041087
Ljubljana, dne 2. junija 2008
EVA 2008-2411-0043

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

**2649. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL
št. 98 o določitvi cene za enoto storitve za
Republiko Hrvaško z začetkom uporabe od
1. septembra 2007**

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS – MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95 in 42/97) minister za promet objavlja

S K L E P**razširjene komisije EUROCONTROL št. 98
o določitvi cene za enoto storitve za Republiko
Hrvaško z začetkom uporabe
od 1. septembra 2007,**

ki se glasi:

“Razširjena komisija,

ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega drugega odstavka 5. člena;

ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegove točke (e) drugega odstavka 3. člena in točke (a) prvega odstavka 6. člena;

ob upoštevanju Sklepa razširjene komisije EUROCONTROL št. 94 o določitvi cene za enoto storitve z začetkom uporabe od 1. januarja 2007 z dne 19. decembra 2006;

na predlog razširjenega odbora in začasnega sveta,

sprejme naslednji sklep:

Edini člen

Cena za enoto storitve za Republiko Hrvaško znaša 29,64 EUR in se začne uporabljati 1. septembra 2007.

Bruselj, dne 7. 9. 2007

M. ALVAREZ ARZA
Predsednica Komisije”

Št. 512-3/2008/40-0041087
Ljubljana, dne 2. junija 2008
EVA 2008-2411-0044

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

**2650. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL
št. 99 o spremembi načel za določanje
stroškovne baze za pristojbine na zračnih
poteh in izračun cen za enoto storitve
in spremembi pogojev uporabe sistema
pristojbin na zračnih poteh in plačilnih
pogojev**

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS – MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95 in 42/97) minister za promet objavlja

S K L E P**razširjene komisije EUROCONTROL št. 99
o spremembi načel za določanje stroškovne
baze za pristojbine na zračnih poteh in izračun
cen za enoto storitve in spremembi pogojev
uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh
in plačilnih pogojev,**

ki se glasi:

“Razširjena komisija,

ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega drugega odstavka 5. člena;

ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegove točke (e) drugega odstavka 3. člena in točke (a) prvega odstavka 6. člena;

na predlog razširjenega odbora in začasnega sveta,

sprejme naslednji sklep:

Edini člen

Prečiščeno besedilo načel za določanje stroškovne baze za pristojbine na zračnih poteh in izračun cen za enoto storitve

in prečiščeno besedilo pogojev uporabe sistema pristožbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev se s tem potrdita.

Te spremembe začnejo veljati prvi dan meseca, ki sledi datumu pričujočega sklepa.

Bruselj, dne 18. 9. 2007

M. ALVAREZ ARZA
Predsednica Komisije"

Št. 512-3/2008/41-0041087
Ljubljana, dne 2. junija 2008
EVA 2008-2411-0045

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

USTAVNO SODIŠČE

2651. Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča v Ljubljani

Številka: Up-2698/07-19
Datum: 22. 5. 2008

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Cilke Potokar, Grosuplje, na seji 22. maja 2008

o d l o č i l o:

Sodba Višjega sodišča v Ljubljani št. II Cp 3842/2006 z dne 14. 2. 2007 se razveljavi in se vrne Višjemu sodišču v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Sodišče prve stopnje je zaradi zastaranja zavrnilo tožbeni zahtevek za izročitev kmetijskega zemljišča v last in posest ter izstavitev zemljiškoknjižne listine. Višje sodišče je zavrnilo pritožbo. Odločitev temelji na stališču, da ravnanje tožene stranke ni pretrgalo zastaranja in da tožena stranka tudi ni pisno pripoznala zastarane obveznosti.

2. Z odločitvijo sodišč se pritožnica ne strinja. Trdi, da je tožena stranka (oziroma njen pravni prednik) z vsakoletnim plačevanjem odškodnine pripoznala dolg, s čimer je bilo zastaranje pretrgano. Če bi sodišče menilo, da je do zastaranja prišlo, pa je po mnenju pritožnice tožena stranka zastarano obveznost pripoznala pisno. Sodiščema očita, da nista upoštevali vseh dokazov, da nista odgovorili na bistvene tožbene oziroma pritožbene navedbe in da sta sodbi neobrazloženi, odločitev pa očitno napačna in pristranska. Zatrjuje tudi odstop od ustaljene sodne prakse. Pritožnica v ustavni pritožbi zatrjuje kršitev 14., 22., in 23. člena Ustave.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo s sklepom št. Up-2698/07 z dne 27. 2. 2008 sprejel v obravnavo. O sprejemu ustavne pritožbe v obravnavo je Ustavno sodišče na podlagi prvega odstavka 56. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) obvestilo Višje sodišče v Ljubljani. Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZUstS je bila ustavna pritožba poslana nasprotni stranki v pravnem postopku, ki nanjo ni odgovorila.

B.

4. Iz dejanskih ugotovitev sodišča prve stopnje izhaja, da je pravni prednik pritožnice s pravnim prednikom tožene stranke leta 1964 sklenil pogodbo, s katero je v družbeno lastnino izročil svojo nepremičnino, sopogodbjenik pa se je zavezal najkasneje po 15 letih od sklenitve pogodbe prepustiti v last in posest drugo bremen prosto ustrezno zemljišče (oziroma izplačati ustrezno odškodnino), do izpolnitve te obveze pa se je zavezal plačevati letno odškodnino. Do izročitve druge nepremičnine v pogodbeno določenem 15-letnem roku ni prišlo, nasprotna pogodbeni stranka pa je tudi po izteku tega roka do vključno leta 1996 (torej še 17 let po izteku pogodbenega roka) nadaljevala z vsakoletnim plačevanjem odškodnine. Ko so na podlagi zakona kmetijska zemljišča prešla na Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, je ta prenehal s plačevanjem letne odškodnine, s pritožnico pa naj bi se še naprej dogovarjal o možnostih naknadne izvršitve pogodbe o menjavi.

5. Pritožnica je leta 2000 vložila tožbo na izpolnitev pogodbe, tožena stranka pa je ugovarjala, da je obveznost zastarala. Temu je sledilo tudi sodišče prve stopnje, ki je zavzelo stališče, da letnih plačil odškodnine ni mogoče šteti za priznanje dolga v smislu 31. člena takrat veljavnega Zakona o zastaranju terjatev (Uradni list SFRJ, št. 40/53 in nasl. – v nadaljevanju ZTZ). Po tej določbi se zastaranje pretrga takrat, ko dolжник pripozna dolg, kar lahko stori ne le z upniku dano izjavo, temveč tudi posredno, tako da kaj plača na račun, plača obresti ali da zavarovanje. Po presoji sodišča prve stopnje iz pogodbe za toženo stranko izhaja obveznost izročitve v last in posest bremen prostega zemljišča tožeči stranki, s plačilom letnih odškodnin pa je tožena stranka izpolnjevala drugo obveznost po pogodbi; tega zato ni mogoče šteti kot pripoznavo osnovnega dolga. Drugače kot sodišče prve stopnje, je Višje sodišče štelo obveznost za izročitev nadomestnega zemljišča in plačilo odškodnine za enovito obveznost, zato naj zastaranje ne bi moglo teči posebej za izročitev zemljišča in posebej za plačilo odškodnine. Pojasnilo je, da se je zastaralni rok izteklet leta 1989 in da »plačevanje odškodnine ves čas od leta 1964 in tudi po letu 1989 zastaranja ni moglo pretrgati. Do leta 1989 je obveznost obstajala in je bila iztožljiva; ... plačevanje odškodnine po letu 1989 pa ni moglo pretrgati zastaranja, ker je zastaranje tedaj že nastopilo.«

6. Pritožnica v ustavni pritožbi zatrjuje tudi očitno napačnost izpodbijane odločbe. Sprejem odločitve, ki je tako očitno napačna in brez razumnih pravnih argumentov, da jo je mogoče šteti za arbitramo, pomeni kršitev pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Ustavno sodišče je zato izpodbijano odločitev preizkusilo z vidika morebitne kršitve te pravice. Obe sodišči sta sicer odločili, da je obveznost zastarala, vendar je Višje sodišče v tem delu svojo odločitev gradilo na drugem izhodišču kot sodišče prve stopnje. Ustavno sodišče je zato z vidika očitne napačnosti preizkusilo le sodbo Višjega sodišča.

7. Pritožnica je v pritožbi obširno utemeljevala, da sta obveznost izročitve nadomestnega zemljišča in obveznost vsakoletnega plačila odškodnine zaradi odložene izpolnitve prve obveznosti med seboj tako povezani, da ju ni mogoče obravnavati ločeno, in da je bilo zato z vsakim plačilom odškodnine zastaranje pretrgano. Višje sodišče je sicer drugače kot sodišče prve stopnje izhajalo iz stališča, da gre za enovito obveznost. Štelo je, da zastaranje ni moglo teči posebej glede obveznosti izročitve zemljišča in glede obveznosti plačevanja vsakoletne odškodnine oziroma, da z zastaranjem obveznosti izročitve zemljišča zastara tudi obveznost plačila odškodnine. Ob takšnem izhodišču pa se zaključek, da redno, vsakoletno plačevanje odškodnine po poteku pogodbeno določenega zastaralnega roka za izpolnitev obveznosti (torej znotraj teka zastaralnega roka, ko je obveznost obstajala in bila tudi še iztožljiva) ni pretrgalo zastaranja, logično ne izide. Ustavno sodišče ne vidi nobenih razumnih (pravnih) argumentov, zakaj ob jasni in nedvoumni določbi 31. člena ZTZ in ob pravni oceni Višjega sodišča, da gre v obravnavanem primeru za enovito obveznost, vsakoletno plačevanje odškodnine ne pretrga zastaranja. Odločitev brez

razumnih argumentov, sprejetih v pravni znanosti, iz katere ni mogoče razbrati razlogov zanj, pa je mogoče šteti za arbitrarno. Zato je bila s sodbo Višjega sodišča pritožnici kršena pravica iz 22. člena Ustave.

8. Zato je Ustavno sodišče izpodbijano sodbo Višjega sodišča v Ljubljani razveljavilo in zadevo vrnilo temu sodišču v novo odločanje. V ponovljenem postopku bo moralo Višje sodišče upoštevati razloge iz te odločbe.

9. Ker je Ustavno sodišče razveljavilo izpodbijano sodbo Višjega sodišča zaradi ugotovljene kršitve pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, se ni spuščalo še v presojo pritožničnih navedb o drugih kršitvah človekovih pravic.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

2652. Sklep o nesprejemu ustavne pritožbe

Številka: Up-858/08-8
Datum: 3. 6. 2008

S K L E P

Senat Ustavnega sodišča je v postopku za preizkus ustavne pritožbe, ki jo je vložil Marjan Vaupotič, Murska Sobotica, ki ga zastopa Iztok Drozdek, odvetnik v Ljubljani, na seji 3. junija 2008

s k l e n i l

1. Ustavna pritožba zoper sklep Vrhovnega sodišča št. X Ips 875/2007 z dne 13. 2. 2008 se ne sprejme.

2. Pritožnik sam nosi stroške postopka z ustavno pritožbo.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Vrhovno sodišče je z izpodbijanim sklepom zavrglo revizijo pritožnika zoper sodbo Upravnega sodišča o zavrnitvi tožbe zoper odločbo Ministrstva za šolstvo in šport, s katero je bil zavrnjen predlog za izjemno napredovanje pritožnika v naziv svetovalec. Ugotovilo je, da pritožnik v reviziji ni niti neposredno niti opisno navedel, kateri pogoj za dovolitev revizije iz drugega odstavka 83. člena Zakona o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06 in nasl. – v nadaljevanju: ZUS-1) naj bi bil v tem primeru izpolnjen. Zato je revizijo zavrglo kot nedovoljeno. Zavzelo je stališče, da je tako trditveno kot dokazno breme za dokazovanje izpolnjenosti pogojev za dovolitev revizije na strani revidenta, saj revizije po uradni dolžnosti ni mogoče niti uvesti niti voditi.

2. Pritožnik zatrjuje kršitev pravice do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave in kršitev 6. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94). Navaja, da sodišče ni navedlo pravne podlage, iz katere bi izhajalo, da mora revident navesti razloge za dopustitev revizije, niti pravne podlage, iz katere bi izhajalo, da se revizija v primeru, če niso navedeni razlogi, zavrže. Sklep

naj tako ne bi bil obrazložen, s čimer naj bi mu bila kršena pravica iz 22. člena Ustave. Iz istega razloga naj bi mu Vrhovno sodišče kršilo tudi pravico iz 25. člena Ustave, saj naj se v pritožbi ne bi mogel opredeliti do tega, ali je sodišče pravilno uporabilo materialno oziroma procesno pravo. Ker naj sodišče o njegovih revizijskih navedbah ne bi zavzelo stališč, naj bi mu bila odvzeta pravica doseči odločitev, posledično pa pravica do sodnega varstva iz 23. člena Ustave. Odločitev naj bi bila tudi arbitrarna. Priglaša stroške postopka.

B.

3. ZUS-1 v drugem in tretjem odstavku 83. člena določa, kdaj revizija je oziroma ni dovoljena. V 89. člena ZUS-1 je določeno, da prepozno ali nepopolno revizijo zavrže s sklepom sodnik poročevalec Vrhovnega sodišča, nedovoljeno revizijo pa senat Vrhovnega sodišča.

4. Ustavno sodišče ni upravičeno presojati, ali Vrhovno sodišče pravilno, tj. zakonito uporablja določbe ZUS-1 o dovoljenosti revizije. Ustavno sodišče presoja le, ali je sodišče z razlago zakonu dalo vsebino, ki je nezdržljiva s kakšno človekovo pravico ali temeljno svoboščino. V obravnavanem primeru je Vrhovno sodišče določbi 83. in 89. člena ZUS-1 razlagalo tako, da mora revident navesti razlog za dovolitev revizije in da se revizija v primeru, če revident tega ne stori, zavrže kot nedovoljena. Očitek, da sta bili s takšnima stališčema pritožniku kršeni pravica do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave in pravica do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave je neutemeljen, saj iz narave pravnega sredstva, še posebej izrednega, izhaja, da mora vlagatelj tega sredstva – revident izkazati obstoj predpisanih pogojev za njegovo obravnavo. Takšen restriktiven pristop pri presoji stališč v zvezi z uporabo določb o dovoljenosti revizije izhaja tudi iz dosedanje ustavnosodne presoje (npr. sklep št. Up-121/00 z dne 18. 9. 2001). Institut pravnomočnosti, katerega pomen poudarja tudi Ustava (158. člen), v imenu pravne varnosti na eni strani izključuje nadaljnje razpravljanje o spornem razmerju (izključuje nadaljnja pravna sredstva), na drugi strani pa pomeni vezanost strank in sodišča na vsebino sodne odločbe. Pravna varnost namreč terjja, da vsaka odločba doseže pravno stanje, v katerem je ni več mogoče odpraviti, razveljaviti ali spremeniti. V pravnomočne sodne odločbe je z izrednimi pravnimi sredstvi mogoče posegati le v primerih in po postopkih, določenih z zakonom.

5. Očitek, da sta izpodbijani stališči neobrazloženi, kar bi sicer lahko pomenilo kršitev pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave, ne drži. Vrhovno sodišče je razlago 83. in 89. člena ZUS-1 utemeljilo in pri tem izhajalo iz ureditve revizije, po kateri revizije ni mogoče niti uvesti niti voditi po uradni dolžnosti. Stranki je prepuščeno, da vložijo revizijo in tudi izkaže obstoj pogojev za dovoljenost revizije. Zgolj dejstvo, da se pritožnik s takšno razlago zakona ne strinja, pa tudi ne more utemeljiti zatrevane kršitve človekove pravice iz 22. člena Ustave.

6. Pritožnik zatrjuje tudi kršitev 25. člena Ustave. Pravice do revizije kot izrednega pravnega sredstva proti drugostopenjski sodni odločbi Ustava ne zagotavlja, zato zgolj z zavrnjenjem revizije pritožniku ta pravica ni mogla biti kršena.

7. Senat Ustavnega sodišča ustavne pritožbe ni sprejel v obravnavo, ker zatrevane kršitve človekovih pravic ali temeljnih svoboščin niso podane.

8. V postopku pred Ustavnim sodiščem nosi vsak udeleženec svoje stroške, če Ustavno sodišče ne odloči drugače. Senat Ustavnega sodišča je odločil, kot izhaja iz 2. točke izreka.

C.

9. Senat je ta sklep sprejel na podlagi drugega odstavka 55.b člena in prvega odstavka 34. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – ZUstS) v sestavi: predsednik senata mag. Miroslav Mozetič ter člana dr. Mitja Deisinger in mag. Marta Klampfer.

mag. Miroslav Mozetič l.r.
Predsednik senata

2653. Sklep o zavrnitvi pobude in nesprejemu ustavne pritožbe

Številka: U-I-275/06-7

Up-811/07-7

Datum: 29. 5. 2008

S K L E P

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude in v postopku za preizkus ustavne pritožbe družbe ABM, d.o.o., Ljubljana, ki jo zastopa Nevenka Šorli, odvetnica v Ljubljani, na seji dne 29. maja 2008

s k l e n i l o :

1. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti petega odstavka 73. člena Zakona o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99, 96/02, 2/04, 52/07, 73/07 – ur. p. b. in 45/08) se zavrne.

2. Ustavna pritožba zoper sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cpg 801/2006 z dne 14. 12. 2006 v zvezi s sklepoma Okrožnega sodišča v Ljubljani št. IV Pg 55/2002 z dne 28. 3. 2006 in št. IV Pg 55/2002 z dne 4. 7. 2006 se ne sprejme.

O b r a z l o ž i t e v**A.**

1. Sodišče prve stopnje je v gospodarskem sporu s sklepom z dne 28. 3. 2006 zavrglo pritožbo zoper sklep, s katerim je to sodišče zavrnilo predlog pritožnice oziroma pobudnice (tedaj tožnice) za izločitev sodnice. Odločitev je oprlo na peti odstavek 73. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju ZPP), ki določa, da zoper sklep, s katerim se izločitev sodnika zavrne, ni posebne pritožbe. S sklepom z dne 4. 7. 2006 pa je zavrnilo njen predlog, naj sodišče postopek prekine, ker je pred Ustavnim sodiščem vložila pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti. Utemeljilo je, da je prekinitev sodnega postopka zaradi sprožitve postopka pred Ustavnim sodiščem po 156. členu Ustave predvidena le za primer, ko sodišče (ne pa stranka) sproži postopek pred Ustavnim sodiščem. Sodišče druge stopnje je pritožbi zoper navedena sklepa zavrnilo.

2. Pritožnica navaja, da odločitev sodišča krši načela pravne države iz 2. člena Ustave, pravico do sodnega varstva iz 23. člena Ustave, pravico do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave ter pravico do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave. Navaja, da ni v skladu s pravico do učinkovitega in ekonomičnega varstva pravice do zakonitega in nepristranskega sodnika iz 23. člena Ustave, če lahko vloži pritožbo zoper odločitev o zavrnitvi predloga za izločitev sodnika šele potem, ko je postopek na prvi stopnji vsebinsko že končan. Trdi, da je bila zadeva sodnici razporejena v nasprotju z načelom zakonitega sodnika. S tem, ko je sodišče prve stopnje zavrglo pritožbo zoper svoj sklep, Višje sodišče pa je to odločitev potrdilo, naj bi bila pritožnici onemogočena uveljavitev človekove pravice do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave. V ustavni pritožbi pritožnica navaja še, da sta sodišči kršili 22. člen Ustave, ker nista upoštevali njenega predloga za prekinitev postopka. Meni, da je napačno in preozko stališče, da je treba postopek pred pravnim sodiščem prekiniti le, če sodišče vloži zahtevo za presojo ustavnosti zakona po 156. členu Ustave, ne pa tudi, če takšno pobudo poda stranka sama. Ker sodišče postopka ni prekinilo, čeprav je pritožnica vložila pobudo, naj bi bila s tem kršena tudi njena pravica do učinkovitega sodnega varstva po 23. členu Ustave. Pritožnica nadalje trdi, da niti sodišče prve, niti sodišče druge stopnje nista ustrezno obrazložili odločitve, da postopka zaradi vložitve pobude pred Ustavnim sodiščem ne prekineta. Navaja, da bi sodišče, če že ne sledi njenemu predlogu za prekinitev postopka, moralo za to navesti ustrezne

razloge. Sklep sodišča druge stopnje naj bi bil tudi arbitraren. Višje sodišče naj bi odločalo »enotno« o treh (različnih) predlogih stranke za prekinitev postopka in ji s tem odvzelo možnost pritožbe zoper sklep z dne 12. 4. 2006.

3. V pobudi za začetek postopka za oceno ustavnosti petega odstavka 73. člena ZPP pritožnica (pobudnica) navaja, da ureditev, po kateri se stranka, ki je zahtevala izločitev sodnika, zoper odločitev sodišča lahko pritoži šele v okviru pritožbe zoper končno sodbo, ustavno ni sprejemljiva. V neskladju naj bi bila s četrtem odstavkom 15. člena Ustave glede varstva ustavnih pravic ter s pravicami iz 23. in 25. člena Ustave. Navaja, da so tedaj dokazi že izvedeni, procesno gradivo že zbrano, vse to je tudi v sodnem spisu. Zato je po njenem mnenju morebitna ponovitev postopka pred drugim sodnikom, do katere pride, če se pritožbi ugodi, praviloma zgolj formalnost, vsebinsko pa odločitev ostane enaka. Novi sodnik naj bi bil »okužen« s pogledi in stališči izločenega sodnika. Meni, da takšna ureditev tudi ni ekonomična, saj je treba v primeru, če se pritožbi zoper končno sodbo ugodi, ponoviti ves postopek. Bistveno bolj ekonomično bi bilo, da bi se vprašanje izločitve pravnomočno razčistilo še pred nadaljevanjem postopka na prvi stopnji. Obstoječa ureditev naj bi sodišče dvojno obremenjevala, strankam pa povzročala nepotrebne stroške. Trdi, da razlog preprečevanja zlorab ne sme povzročiti, da se stranki omejujejo ustavne pravice. Meni, da ni ustavnopravno sprejemljivega razloga za omejevanje omenjenih ustavnih pravic. Tudi obravnavana ureditev zlorab, kot navaja pritožnica, ne preprečuje, saj stranka vedno lahko vloži nov predlog za izločitev.

B – I.

O pobudi za začetek postopka za oceno ustavnosti

4. V obravnavanem primeru gre za vprašanje samostojnosti oziroma nesamostojnosti pritožbe zoper sklep o zavrnitvi predloga za izločitev sodnika. Najprej je treba ugotoviti, da ne obstaja splošna, iz pravice do pravnega sredstva (25. člen Ustave) izhajajoča zahteva, da bi zoper vsako vmesno procesno odločitev v postopku morala biti dopustna pritožba. Možno pa je, da takšno ustavno jamstvo vendarle obstaja glede na naravo in pomembnost vmesne procesne odločitve. Ker je institut izločitve sodnika neposredno povezan s pravico do nepristranskega sojenja (prvi odstavek 23. člena Ustave), je mogoče sklep, da gre pri zavrnitvi predloga za izločitev za tako pomembno vmesno procesno odločitev, da mora zoper njo biti dopustna pritožba. Vendar pa to za odločitev v tej zadevi ni odločilno. Zakon namreč pritožbo zoper sklep o zavrnitvi predloga za izločitev sodnika dopušča (peti odstavek 73. člena ZPP). Če pa zakon pravno sredstvo dopusti (čeprav to morebiti ne bi bila ustavna zahteva), mora postopek s tem pravnim sredstvom v celoti ustrezati ustavnim procesnim jamstvom. Bistveno vprašanje v obravnavani zadevi je torej naslednje: ali kakšnemu ustavnemu procesnemu jamstvu nasprotuje ureditev, da je zoper odločitev o zavrnitvi predloga za izločitev sodnika pritožba sicer možna, vendar ne samostojno, pač pa šele v okviru pritožbe zoper končno odločbo. Takšna ureditev ne prepreči, da bo sodnik, katerega izločitev je bila zahtevana, v zadevi vsebinsko odločil. Pritožba, četudi uspešna, bo učinkovala le naknadno in sicer tako, da bo odločba, ki jo je ta sodnik izdal, razveljavljena, hkrati s procesnimi dejanji, ki jih je opravil.

5. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-339/98 z dne 21. 1. 1999 (Uradni list RS, št. 11/99, Odl. US VIII, 12) zavrnilo stališče, po katerem iz pravice do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave izhaja, da mora biti o pritožbi odločeno še pred dokončno odločitvijo o zadevi. V navedenem primeru je sicer šlo za institut nesuspendivne pritožbe (torej pritožbe, ki jo je sicer mogoče vložiti takoj, vendar pa ne zadrži izvršitve sklepa). Vendar pa je bistvo enako kot v obravnavanem primeru, ko gre za vprašanje nesamostojne pritožbe. Tudi v obravnavanem primeru namreč pobudnica trdi, da odločanje o pritožbi šele potem, ko bo v zadevi že odločeno, ne omogoča učinkovite uresničitve pravice do pravnega sredstva. Res je sicer, kot pravilno ugotavlja tudi pobudnica, da ni dovolj, če so človekove pravice

priznane le formalno, pač pa mora biti zagotovljeno učinkovito izvrševanje teh pravic. Vendar pa ni mogoče reči, da je vsaka ureditev, po kateri zoper določeno procesno odločitev med postopkom ni mogoča takojšnja pritožba, pač pa je mogoča obenem s pritožbo zoper končno sodbo, že zato nezdržljiva z navedeno človekovo pravico. Izpodbijana ureditev bi posegla v pravico do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave le v primerih, če po izdaji končne odločbe in nato morebitni ugoditvi pritožbi za pritožnika ne bi bilo mogoče več vzpostaviti stanja, kakršno je bilo pred izvršitvijo te odločbe, ali pa bi bila vzpostavitev prejšnjega stanja nesorazmerno otežena.

6. V obravnavanem primeru ne gre za takšen položaj. Učinkovito varstvo pravice do izločitve sodnika je v pritožbenem postopku možno tudi naknadno. Kot pobudnica navaja tudi sama, sodišče druge stopnje, če pritožbi zoper sklep o zavrnitvi predloga za izločitev sodnika ugoditi, izpodbijano sodbo razveljavi in jo vrne sodišču v nov postopek. V novem postopku bo namesto izločenega sodnika odločal drug sodnik. Pravna dejanja, ki jih je opravil izločeni sodnik po trenutku, v katerem je bila zahtevana njegova izločitev, so brez pravnega učinka (drugi odstavek 74. člena ZPP). ZPP daje strankam dovolj možnosti oziroma procesnih instrumentov za to, da si zagotovijo, da ponovno opravljena obravnava – drugače kot to trdi pritožnica – ne bo zgolj formalna potrditev procesnega gradiva, zbranega v okviru postopka, ki ga je opravil naknadno izločeni sodnik. Splošnega pravila, da se novi sodnik v pravnem postopku sploh ne bi smel seznaniti s procesnim gradivom, ki ga je zbral naknadno izločeni sodnik (in da bi zato ZPP moral vsebovati pravila, ki bi zagotovila, da se takšno procesno gradivo fizično izloči iz sodnega spisa), pa niti iz pravice do nepristranskega sodnika niti iz pravice do zakonitega sodnika po 23. členu Ustave ni mogoče izvajati.

7. Glede na navedeno so očitki o neustavnosti ureditve, po kateri zoper odločitev o zavrnitvi predloga za izločitev sodnika, ni možna samostojna pritožba, z vidika 25. člena Ustave neutemeljeni. Očitki o neskladju s pravicami iz 23. člena Ustave so s tem povezani oziroma izhajajo iz (po pobudničinem mnenju) neučinkovitosti pritožbe. Enako pa velja tudi za očitek o neskladju s četrtem odstavkom 15. člena Ustave, ki zagotavlja sodno varstvo človekovih pravic.

8. Razlogi, ki jih pobudnica navaja glede neekonomičnosti obstoječe ureditve, se nanašajo na vprašanje smotnosti oziroma primernosti zakonske ureditve. Vendar Ustavno sodišče teh vprašanj ne presoja. Očitek o neskladju z načeli pravne države po 2. členu Ustave je zgolj pavšalen oziroma neobrazložen, zato ga ni mogoče preizkusiti.

9. Ker je pobuda očitno neutemeljena, jo je Ustavno sodišče zavrnilo (1. točka izreka).

B – II

O ustavni pritožbi

10. Ustavna pritožba glede vprašanja nesamostojnosti pritožbe temelji na stališču pritožnice, da je uporaba domnevno ustavno neskladnega zakona povzročila kršitev njenih človekovih pravic ali temeljnih svoboščin, kakor so povzete že zgoraj. Samostojnih argumentov, torej takšnih, ki trditev o domnevnih kršitvah človekovih pravic ali temeljnih svoboščin v konkretni zadevi ne bi povezovali z vprašanjem ustavne skladnosti zakona, v ustavni pritožbi ni. Zato je razumljivo, da ob neuspehu pobude za začetek postopka za oceno ustavnosti tudi ustavna pritožba glede istih vprašanj ne more uspeti.

11. Drugo vprašanje, ki ga izpostavlja pritožnica v ustavni pritožbi, pa se nanaša na domnevne kršitve, ki naj bi jih povzročilo ravnanje sodišča, ki ni sledilo predlogu stranke, naj postopek prekine zaradi začetka postopka za oceno ustavnosti pred Ustavnim sodiščem. Sodišče prve stopnje je glede tega zavzelo stališče, da je pravniti postopek zaradi začetka postopka za oceno ustavnosti pred Ustavnim sodiščem treba prekiniti le v primeru, če sodišče sproži postopek pred Ustavnim sodiščem, ne pa tudi v primeru, če pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti poda sama stranka. To stališče je očitno v

skladu z določbo 156. člena Ustave, ki ureja vprašanje, kakšno je postopanje sodišča v primeru, ko se postavi vprašanje, ali je zakon, ki bi ga moralo uporabiti, v neskladju z Ustavo. Besedilo 156. člena Ustave je jasno in o kakšnih možnih širših ali ožjih razlagah ni mogoče govoriti. Prav tako ne o možnosti razlage po analogiji. Položaj, ko sodišče kot neodvisen in nepristranski organ, ki odloča v sporu, oceni, da je neka zakonska določba v neskladju z Ustavo in zato sproži postopek pred Ustavnim sodiščem, ni primerljiv s položajem, ko zgolj sama stranka (v svojo korist) oceni, da gre za tak primer. Ustavno sodišče pa ni pristojno, da bi ocenjevalo ustavne določbe.

12. V neskladju z namenom določbe 156. člena Ustave (ter tudi v neskladju s 125. členom Ustave, po katerem so sodniki vezani na Ustavo in zakon), je stališče Višjega sodišča, da za odločitev v konkretni zadevi niso pomembna izvajanja stranke glede domnevne protiustavnosti zakona, češ da bo o tem »razpravljalo Ustavno sodišče, če bo sprejelo vloženo pobudo tožeče stranke«. Sodišče v pravnem postopku je dolžno resne in ustrezno obrazložene navedbe strank glede domnevne protiustavnosti zakona, ki tvori pravno podlago za odločitev v zadevi, vzeti na znanje ter pretehtati njihovo utemeljenost. Z ustavnopravnimi vprašanji – tudi z vprašanji ustavne skladnosti zakona – se morajo ukvarjati tudi »redna« sodišča. Če namreč sodišče argumente stranke o protiustavnosti zakona sprejme in če torej tudi samo meni, da zakon ni v skladu z Ustavo, je dolžno postopek prekiniti in sprožiti postopek za oceno ustavnosti pred Ustavnim sodiščem. Sodišče se ne more zadovoljiti z enostavno ugotovitvijo, da je že stranka sama vložila pobudo pred Ustavnim sodiščem. Položaj namreč ni enak. Kot je bilo že obrazloženo, zgolj pobuda stranke za začetek postopka za oceno ustavnosti zakona ne povzroči prekinitve pravnega postopka. Pač pa do prekinitve pravnega postopka nujno pride, če postopek pred Ustavnim sodiščem sproži sodišče. Stališče Višjega sodišča o tem, da se mu z vprašanjem ustavne skladnosti zakona ni treba ukvarjati, saj je že stranka sama vložila pobudo na Ustavno sodišče, torej ni v skladu s 156. členom Ustave. Če sodišče, ki meni, da zakon ni v neskladju z Ustavo, na resne in dovolj obrazložene argumente stranke s tem v zvezi sploh ne odgovori, pa gre res lahko tudi za kršitev pravice do izjavljanja v postopku (iz katere izhaja tudi obveznost sodišča do opredelitve) po 22. členu Ustave. Vendar pa v obravnavanem primeru ustavni pritožbi, tudi če bi se izkazalo, da gre za tak položaj, ni mogoče ugoditi, saj to pritožničnega položaja ne bi izboljšalo. Ustavno sodišče je namreč že odločilo o pobudi, ki jo je vložila sama stranka.

13. Po drugi strani pa v primeru, ko sodišče ne dvomi v ustavno skladnost zakona, iz 156. člena Ustave jasno izhaja, da podlage za prekinitve postopka ni. Pri tem pa določbe 156. člena Ustave tudi ni mogoče obiti na ta način, da bi sodišče v primeru, ko stranka vložila pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti, postopek prekinilo, sicer ne s sklicevanjem na 156. člen Ustave, pač pa s sklicevanjem na določbe ZPP o prekinitvi postopka zaradi rešitve predhodnega vprašanja (prvi odstavek 206. člena ZPP). Ne gre zgolj za to, da vprašanje, ali je zakon v skladu z Ustavo, očitno ne ustreza pojmu »predhodnega vprašanja« (12. člen ZPP), saj ne gre za vprašanje obstoja pravice ali pravnega razmerja. Z vidika presoje Ustavnega sodišča je bistveno, da bi sprejem takšnega stališča izničil smisel in namen 156. člena Ustave, ki dovolj jasno opredeljuje, v katerih primerih je zaradi postopka pred Ustavnim sodiščem treba prekiniti postopek pred »rednim« sodiščem. Ni odveč, da Ustavno sodišče na obravnavano vprašanje opozori, saj je sodišče prve stopnje v obravnavani zadevi naknadno izdalo prav tak sklep (ki sicer ni predmet tega postopka pred Ustavnim sodiščem): postopek je prekinilo in pri tem obrazložilo, da tega ni storilo na podlagi 156. člena Ustave, pač pa na podlagi 206. člena ZPP.¹

14. Tako v ustavni pritožbi kot tudi v pobudi pritožnica oziroma pobudnica izpostavlja tudi razloge, ki naj bi izkazovali

¹ Sklep Okrožnega sodišča v Ljubljani št. IV Pg 55/2002 z dne 13. 2. 2008.

domnevno kršitev pravice do zakonitega sodnika po drugem odstavku 23. člena Ustave in s tem po njenem mnenju tudi kršitve zaradi zavrnitve predloga za izločitev sodnice. Vendar ti argumenti za obravnavo konkretne zadeve niso bistveni. Izpodbijana sodna odločba se na vprašanje (ne)utemeljenosti predloga za izločitev ne nanaša, nanaša se le na vprašanje dovoljenosti pritožbe. Prav tako se na procesno vprašanje, kdaj je dovoljeno vložiti pritožbo, nanaša tudi izpodbijana zakonska določba.

15. Ker ne gre za kršitve človekovih pravic ali temeljnih svoboščin, kot jih zatrjuje pritožnica, Ustavno sodišče ustavne pritožbe ni sprejelo v obravnavo (2. točka izreka).

C.

16. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi drugega odstavka 26. člena in na podlagi prvega odstavka 55.a člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – ZUstS) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Sklep je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2654. Poročilo o izidu volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije 2008

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih komisij volilnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije je Volilna komisija Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije na seji dne 12. 6. 2008 sestavila in sprejela

POROČILO

o izidu volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije 2008

A.

VOLITVE V SVET KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE IZ PRVE VOLILNE SKUPINE – FIZIČNE OSEBE

I. VOLILNA ENOTA: NOVA GORICA (za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerkno, Renče - Vogrsko), volili so se 3 člani.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 8.229.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Skupaj je glasovalo 829 volivcev.

Oddanih je bilo 829 glasovnic.

Neveljavnih je bilo 100 glasovnic.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO

ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 281 glasov
Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Boris Rožič, roj. 1945, Vipolže 95, Dobrovo v Brdih

2. Franc Živec, roj. 1953, Vitovlje 83/b, Šempas

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA

KMEČKA ZVEZA 168 glasov
Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Valter Mlečnik, roj. 1959, Bukovica 31, Volčja Draga

3. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO

IN PODEŽELJE SDS 94 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE

107 glasov

Število mandatov: 0

5. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO

NOVA SLOVENIJA 79 glasov

Število mandatov: 0

II. VOLILNA ENOTA: KOPER (za območja naslednjih občin: Koper, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen), volila sta se 2 člana.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 5.872.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 482 volivcev.

Oddanih je bilo 482 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 14.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Ime kandidata: EVGEN GERŽELJ

(Zveza društev rejcev drobnice Slovenije): 132 glasov

2. Ime kandidata: SANDI JOGAN

(Društvo SKZ-Slovenska kmečka zveza) 181 glasov

3. Ime kandidata: LEON ČEBULJ

(Društvo SKZ-Slovenska kmečka zveza): 103 glasov

4. Ime kandidata: INGRID MAHNIČ

(Kmečka lista-Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja) 210 glasov

5. Ime kandidata: MILIVOJ BOŽEGLAV

(Zveza društev rejcev drobnice Slovenije) 89 glasov

6. Ime kandidata: EDVIN ŠIRCA

(Kmečka lista-Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja): 139 glasov

izvoljena sta:

1. Sandi Jogan, roj. 1962, Cikuti 8, Pobegi

2. Ingrid Mahnič, roj. 1962, Sečovlje 57, Sečovlje - Piran

III. VOLILNA ENOTA: KRANJ (za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Predvor, Jezersko in Gorje), volili so se 3 člani.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 6.790.

S potrdilom je glasoval 1 volivec.

Glasovalo je skupaj 1080 volivcev.

Oddanih je bilo 1080 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 106.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO

NOVA SLOVENIJA 168 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE

168 glasov

Število mandatov: 1

Z ŽREBOM JE BIL IZVOLJEN:

1. Marko Dolinar, roj. 1961, Na vasi 12, Šenčur

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO

ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 309 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Bogomir Bajd, roj. 1938, Senično 42, Križe

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA

KMEČKA ZVEZA 193 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Albin Rehberger, roj. 1956, Podbrezje 158, Naklo

5. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 68 glasov
Število mandatov: 0

6. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 68 glasov
Število mandatov: 0

IV. VOLILNA ENOTA: LJUBLJANA (za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer), volilo se je 6 članov.

V volilni imenik je vpisanih 15.229 volivcev.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Po pošti ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 1.791 volivcev.

Oddanih je bilo 1.791 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 207.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 146 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 253 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Janez Slevec, roj. 1967, Pelechova 16, 1235 Radomlje

3. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 77 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: LISTA KEBE FRANC 48 glasov
Število mandatov: 0

5. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 360 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Milena Vrhovec, roj. 1958, Vir pri Stični 113, Ivančna Gorica

2. Vinko Košir, roj. 1957, Zabočevo 10, Borovnica

6. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 151 glasov
Število mandatov: 0

7. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 549 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Ciril Smrkolj, roj. 1949, Šentožbolt 1, Trojane
2. Franc Strle, roj. 1949, Iška 11, Ig
3. Metka Pirš, roj. 1978, Povodje 3, Ljubljana Šmartno

V. VOLILNA ENOTA: KOČEVJE (za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel), volil se je 1 član.

V volilni imenik je vpisanih 2.584 volivcev.

S potrdilom je glasoval 1 volivec.

Glasovalo je skupaj 342 volivcev.

Oddanih je bilo 342 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 18.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Ime kandidata: JOŽE HOBIČ
(Zveza društev rejcev drobnice Slovenije) 46 glasov

2. Ime kandidata: FRANC PRELESNIK
(Forum za kmetijstvo in podeželje SDS) 98 glasov

3. Ime kandidata: ROK PEČNIK
(Zveza slovenske podeželske mladine) 43 glasov

4. Ime kandidata: PETER LEVSTEK
(Kmečka lista-Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja) 68 glasov

5. Ime kandidata: METOD JAKLIČ
(Kmečko društvo Nova Slovenija) 49 glasov

6. Ime kandidata: ALOJZ BRDNIK
(Društvo Glas dežele) 20 glasov

izvoljen je:

1. Franc Prelesnik, roj. 1948, Nemška vas 22, Ribnica

VI. VOLILNA ENOTA: POSTOJNA (za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerknica, Bloke in Loška dolina), volilo se je 2 člana.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 4.627

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 894 volivcev.

Oddanih je bilo glasovnic 894.

Neveljavnih glasovnic je bilo 42.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Ime kandidata: JOSIP BAJC
(Društvo SKZ-Slovenska kmečka zveza) 230 glasov

2. Ime kandidata: RAFAEL KRAŠEVEC
(Kmečka lista-Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja) 114 glasov

3. Ime kandidata: MATEVŽ STERŽAJ
(Zveza društev rejcev drobnice Slovenije) 48 glasov

4. Ime kandidata: JANEZ MILAVEC
(Društvo Glas dežele) 49 glasov

5. Ime kandidata: EMA ZADEL
(Kmečka lista-Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja) 167 glasov

6. Ime kandidata: JOŽE UDOVIČ
(Zveza društev rejcev drobnice Slovenije) 34 glasov

7. Ime kandidata: MILENKO OBLAK
(Društvo Glas dežele) 66 glasov

8. Ime kandidata: JANEZ OKOLIŠ
(Društvo SKZ-Slovenska kmečka zveza) 99 glasov

9. Ime kandidata: DANIJELA BRENČIČ-RUPAR
(Kmečko društvo Nova Slovenija) 45 glasov

izvoljena sta:

1. Josip Bajc, roj. 1949, Matenja vas 70, Prestranek

2. Ema Zadel, roj. 1960, Petelinje 39, Pivka

VII. VOLILNA ENOTA: NOVO MESTO (za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno), volili so se 4 člani.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 9.908.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 1.060 volivcev.

Oddanih je bilo 1.060 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 122.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 118 glasov
Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Boris Grabrijan, roj. 1961, Velika sela 6, Adlešiči

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 93 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE
SDS 83 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: KMEČKA LISTA-DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA: 316 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Ivan Kure, roj. 1943, Grm pri Podzemlju 8a, Gradac
2. Franc Zalokar, roj. 1956, Vinica pri Šmarjeti 3, Šmar-
ješke Toplice

5. Ime liste: GRMČANI-DRUŠTVO ZA
GOSPODARSKI IN KULTURNI RAZVOJ PODEŽELJA
TER OHRANJANJE KRAJINE, NARAVNE IN
KULTURNE DEDIŠČINE 92 glasov
Število mandatov: 0

6. Ime liste: DRUŠTVO SKZ-SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 159 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Igor Hrovatič, roj. 1963, Škrjanče 12, Novo mesto

7. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 77 glasov
Število mandatov: 0

VIII. VOLILNA ENOTA BREŽICE (za območja naslednjih
občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki), volili so
se 3 člani.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 6.900.
S potrdilom ni glasoval nobeden volivec.
Glasovalo je skupaj 601 volivcev.
Oddanih je bilo 601 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic je bilo 49.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 59 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ-SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 146 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Janez Žaren, roj. 1938, Nemška vas 1, Leskovec pri
Krškem

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 54 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: KMEČKA LISTA-DRUŠTVO ZA RAZVOJ
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 131 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Franc Pribožič, roj. 1946, Dečno selo 25, Artiče

5. Ime liste: DRUŠTVO ČLANOV SINDIKATA
KMETOV 139 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Božidar Beci, roj. 1965, Razbor 44, Loka pri Zidanem
mostu

6. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELJSKE
MLADINE 23 glasov
Število mandatov: 0

IX. VOLILNA ENOTA CELJE (za območja naslednjih ob-
čin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče,

Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik,
Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška
Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje), volili
so se 4 člani.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 11.836.
S potrdilom ni glasoval noben volivec.
Glasovalo je skupaj 1.512 volivcev.
Oddanih je bilo 1.512 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic je bilo 173.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ-SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 339 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Marjan Kovač, roj. 1953, Arclin 60, Škofja vas

2. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 70 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 117 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 187 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Andrej Podpečan, roj. 1955, Galicija 51, Žalec

5. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE
PODEŽELJSKE MLADINE 108 glasov
Število mandatov: 0

6. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 179 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Marjan Golavšek, roj. 1963, Matke 34 b, Prebold

7. Ime liste: KMEČKA LISTA-DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 339 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Simon Tisel, roj. 1966, Planina 55, Planina pri Sevnici

X. VOLILNA ENOTA PTUJ (za območja naslednjih občin:
Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica,
Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destrič, Juršinci, Tr-
novska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska
Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkljenjak
in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti
Tomaž, Sveta trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi,
Makole in Poljčane), volilo se je 5 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 13.072.
S potrdilom ni glasoval nihče.
Glasovalo je skupaj 1.322 volivcev.
Oddanih je bilo 1.322 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic je bilo 122.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 196 glasov
Število mandatov: 1
izvoljena je:
1. Tatjana Klobasa, roj. 1969, Radgonska cesta 3, Sveta
Trojica v Slovenskih Goricah

2. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELJSKE
MLADINE 108 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 139 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: KMEČKA LISTA-DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 309 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Simon Toplak, roj. 1940, Juršinci 21, Juršinci
2. Viljem Šibila, roj. 1959, Pobrežje 45, Videm pri Ptuj

5. Ime liste: DRUŠTVO SKZ-SLOVENSKA KMEČKA
ZVEZA 369 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Jožef Orthaber, roj. 1952, Spodnja Polskava 90, 2331
Pragersko
2. Franc Obrar, roj. 1959, Zabovci 35, 2281 Markovci

6. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN
PODEŽELJE SDS 79 glasov
Število mandatov: 0

XI. VOLILNA ENOTA MARIBOR (za območja naslednjih
občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem
polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše,
Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju), volilo se je 2 člana.
Vpisanih volivcev v volilni imenik: 5.201.
S potrdilom ni glasoval nobeden volivec.
Glasovalo je skupaj 367 volivcev.
Oddanih je bilo 367 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic je bilo 8.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Ime kandidata: EVA TKALČIČ
(Kmečka lista-Društvo za razvoj kmetijstva
in podeželja) 173 glasov
2. Ime kandidata: RADO LOBNIK
(Društvo Glas dežele) 66 glasov
3. Ime kandidata: IVAN DREISIBNER
(Društvo SKZ-Slovenska kmečka zveza) 90 glasov
4. Ime kandidata: ANDREJ SERGO
(Zveza slovenske podeželske mladine) 43 glasov
5. Ime kandidata: TOMAŽ JURŠE
(Društvo Glas dežele) 42 glasov
6. Ime kandidata: JANKO VISOČNIK
(Društvo SKZ-Slovenska kmečka zveza) 44 glasov
7. Ime kandidata: ŠTEFAN KLINC
(Kmečka lista-Društvo za razvoj kmetijstva in podeželja)
90 glasov
8. Ime kandidata: TOMAŽ KREN
(Zveza slovenske podeželske mladine) 52 glasov
izvoljena je:
1. Eva Tkalčič, roj. 1955, Svenškova 38, Maribor
Z ŽREBOM JE BIL IZVOLJEN:
2. Ivan Dreisibner, roj. 1952, Špičnik 1, Zgornja Kungota

XII. VOLILNA ENOTA SLOVENJ GRADEC (za območja
naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi,
Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koro-
škem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje,
Solčava, Luče, Gornji grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj,
Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji), volili so se 3 člani.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 6.500.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 931 volivcev.

Oddanih je bilo 931 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 76.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 88 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 62 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 102 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ-SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 230 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Andrej Presečnik, roj. 1958, Zgornji Dol 20, Gornji
Grad

5. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELJSKE
MLADINE 77 glasov
Število mandatov: 0

6. Ime liste: KMEČKA LISTA-DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 296 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Štefan Štrekelj, roj. 1958, Breznica 12, Prevalje
2. Sonja Arlič, roj. 1964, Škale 82, Velenje

XIII. VOLILNA ENOTA: MURSKA SOBOTA (za območje
naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij,
Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske
toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji
Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Tur-
nišče, Velika Polana, Dobrovnik, Kobilje, Razkrižje in Apače),
volilo se je 6 članov.

V volilni imenik je vpisanih 15.414 volivcev.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 2006 volivcev.

Oddanih je bilo 2006 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 137.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: LISTA FRANC REŽONJA 600 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Franc Režonja, roj. 1955, Vratja vas 21/a, Apače
2. Jožef Cigan, roj. 1962, Srednja Bistrica 4, Črenšovci
3. Marijan Perša, roj. 1957, Fikšinci 40, Rogašovci
2. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 181 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: PREKMURSKO PRAŠIČEREJSKO
DRUŠTVO IN DRUŠTVO ZA MEDSOSEDSKO
POMOČ STROJNI KROŽEK
MURSKA SOBOTA 188 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Jožef Meolic, roj. 1947, Mali Bakovci 22, Murska So-
bota

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ-SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 321 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Evgen Sapač, roj. 1937, Brezovci 24, Puconci

5. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 61 glasov
Število mandatov: 0

6. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 250 glasov
Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Jožef Bračko, roj. 1963, Lastomeri 15, Gornja Radgona

7. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 54 glasov
Število mandatov: 0

8. Ime liste: DRUŠTVO ČLANOV SINDIKATA
KMETOV 106 glasov
Število mandatov: 0

9. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 108 glasov
Število mandatov: 0

B.

VOLITVE V SVET KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE IZ DRUGE VOLILNE SKUPINE – PRAVNE OSEBE

I. VOLILNA ENOTA: NOVA GORICA (za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerkno, Renče - Vogrsko), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih: 123 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 19 volivcev.
Oddanih je bilo: 19 glasovnic
Neveljavnih glasovnic: 1 glasovnica

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Ivan Slokar 0 glasov
2. Branko Tomažič 18 glasov
izvoljen je:
Branko Tomažič, roj. 1961, Vrhpolje 77, Vipava

II. VOLILNA ENOTA: KOPER (za območja naslednjih občin: Koper, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje-Kozina, Divača in Komen), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 71 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 7 volivcev.
Oddanih je bilo: 7 glasovnic
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Nevijo Pucer 0 glasov
2. Marjan Colja 7 glasov
izvoljen je:
Marjan Colja, roj. 1961, Coljava 10, Komen

III. VOLILNA ENOTA: KRANJ (za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerkle na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko in Gorje), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 103 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 14 volivcev.
Oddanih je bilo: 14 glasovnic
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Jože Bizjak 8 glasov
2. Jože Skumavec 2 glasova
3. Emil Peternel 4 glasove
izvoljen je:
Jože Bizjak, roj. 1941, Šmidova 9, Kranj

IV. VOLILNA ENOTA: LJUBLJANA (za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 281 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 47 volivcev.
Oddanih je bilo: 47 glasovnic

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Angela Begovič 4 glasove
2. Milan Rojnič 2 glasova
3. Anton Ilc 1 glas
4. Boštjan Noč 3 glasove
5. Igor Dolinšek 37 glasov

izvoljen je:
Igor Dolinšek, roj. 1965, Podutiška 20, Ljubljana

V. VOLILNA ENOTA: KOČEVJE (za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 27 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 8 volivcev.
Oddanih je bilo: 8 glasovnic
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezna kandidata sta prejela naslednje število glasov:

1. Jerko Babič 4 glasove
2. Miroslav Pirc 4 glasove

Z ŽREBOM JE BIL IZVOLJEN:
Jerko Babič, roj. 1959, Koblarji 8, Stara Cerkev

VI. VOLILNA ENOTA: POSTOJNA (za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerknica, Bloke in Loška dolina), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 48 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj: 12 volivcev.
Oddanih je bilo: 12 glasovnic
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezna kandidata sta prejela naslednje število glasov:

1. Anton Lah 8 glasov
2. Marko Pirman 4 glasovi

izvoljen je:
Anton Lah, roj. 1964, Bečaje 8, Cerknica

VII. VOLILNA ENOTA NOVO MESTO (za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 72 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 7 volivcev.
Oddanih je bilo: 7 glasovnic
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezna kandidata sta prejela naslednje število glasov:

1. Marjan Uhan 2 glasova
2. Janez Kužnik 5 glasov

izvoljen je:
Janez Kužnik, roj. 1956, Vrhovo 6a, Mirna peč

VIII. VOLILNA ENOTA: BREŽICE (za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 61 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 10 volivcev.

Oddanih je bilo: 10 glasovnic

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Anton Žnideršič 7 glasov

2. Mirko Maljković 3 glasove

izvoljen je:

Anton Žnideršič, roj. 1972, Črnc 65, Brežice

IX. VOLILNA ENOTA CELJE (za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 144 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 21 volivcev.

Oddanih je bilo: 21 glasovnic

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Srečko Dajmko 2 glasova

2. Roman Gregorn 2 glasova

3. Vinko But 7 glasov

4. Simon Erjavac 0 glasov

5. Jože Pribožič 10 glasov

izvoljen je:

Jože Pribožič, roj. 1947, Skorno 1b, Šoštanj

X. VOLILNA ENOTA PTUJ (za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destnik, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkevnik in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Sveta trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole in Poljčane), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 97 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 48 volivcev.

Oddanih je bilo: 48 glasovnic

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Marjan Janžekovič 29 glasov

2. Peter Pribožič 18 glasov

3. Darja Bovha 1 glas

izvoljen je:

Marjan Janžekovič, roj. 1953, Dornavska cesta 21, Ptuj

XI. VOLILNA ENOTA MARIBOR (za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih 80 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 11 volivcev.

Oddanih je bilo: 11 glasovnic

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Rudolf Kosjek 8 glasov

2. Maks Wolfgruber 3 glasove

izvoljen je:

Rudolf Kosjek, roj. 1952, Dravska pot 16, Lovrenc na Pohorju

XII. VOLILNA ENOTA SLOVENJ GRADEC (za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih: 72 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 25 volivcev.

Oddanih je bilo: 25 glasovnic

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Martin Tajnik 25 glasov

izvoljen je:

Martin Tajnik, roj. 1945, Šentilj 43, Mislinja

XIII. VOLILNA ENOTA: MURSKA SOBOTA (za območje naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Dobrovniki, Kobilje, Razkrižje in Apače), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih: 118 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 15 volivcev.

Oddanih je bilo: 15 glasovnic

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Branko Virag 7 glasov

2. Janez Rihtarič 8 glasov

izvoljen je:

Janez Rihtarič, roj. 1952, Boračeva 20, Radenci.

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

Volilna komisija

Celovška 135, Ljubljana

Št. VK-17/2008/R-S

Ljubljana, dne 12. junija 2008

Cvetko Zupančič l.r.

Predsednik volilne komisije KGZS

Anemarija Gerold l.r.

članica

Vida Barbarič l.r.

namestnica članice

Vojan Škrk l.r.

namestnik člana

Branko Premelč l.r.

član

Valentin Križaj l.r.

namestnik člana

2655. Poročilo o izidu volitev v svete območnih enot in v odbore izpostav območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije 2008

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih komisij volilnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije je Volilna komisija Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije na seji dne 12. 6. 2008 sestavila in sprejela

POROČILO

o izidu volitev v svete območnih enot in v odbore izpostav območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije 2008

A.

VOLITVE V SVETE OBMOČNIH ENOT IN ODBORE IZPOSTAV OBMOČNIH ENOT KMETIJSKO GOZDARSKE ZBORNICE SLOVENIJE IZ PRVE VOLILNE SKUPINE – FIZIČNE OSEBE

I. VOLILNA ENOTA: NOVA GORICA (za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerkno, Renče - Vogrsko), volilo se je 10 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 8.229.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Skupaj je glasovalo 829 volivcev.

Oddanih je bilo 829 glasovnic.

Neveljavnih je bilo 92 glasovnic.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 235 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Franc Vodopivec, roj. 1956, Potok 29, Dornberk
2. Ivan Rehar, roj. 1950, Na Produ 10, Vipava
3. Valter Mlečnik, roj. 1959, Bukovica 31, Volčja Draga
4. Peter Curk, roj. 1961, Vrhpolje 31, Vipava

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 104 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

Stojan Kranjc, roj. 1961, Svino 22, Kobarid

3. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 109 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

Jožef Rupnik, roj. 1961, Zadlog 39, Črni Vrh nad Idrijo

4. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE SDS 63 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

Radovan Štor, roj. 1961, Velike Žabljice 45, Dobravljice

5. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 226 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Marjan Mavri, roj. 1957, Poče 14, Cerkno
2. Marko Lapanja, roj. 1954, Daber 6, Slap ob Idrijci
3. Boris Rožič, roj. 1945, Vipolže 95, Dobrovo v Brdih

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE NOVA GORICA

(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Ajdovščina
Oddanih je bilo 160 glasovnic
Neveljavnih glasovnic je bilo: 13

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 31 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

Darko TRATNIK, roj. 1953, Gozd 3, Col

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 66 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Ivan REHAR, roj. 1950, Na Produ 10, Vipava
2. Zoran VETRIH, roj. 1955, Batuje 1, Črniče

3. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE SDS 23 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

Franc ANDLOVIC, roj. 1951, Gradišče pri Vipavi 39, Vipava

4. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA 27 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

Klemen MALIK, roj. 1958, Slap 9, Vipava

b) Izpostava Idrija
Oddanih glasovnic je bilo 126.
Neveljavnih glasovnic je bilo 18.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 108 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Marjan Mavri, roj. 1957, Poče 14, Cerkno
2. Branko Tušar, roj. 1951, Gorje 2, Cerkno

c) Izpostava Tolmin
Oddanih glasovnic je bilo 203.
Neveljavnih glasovnic je bilo 24.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 55 glasov

Število mandatov: 2*

izvoljena je:

1. Stojan KRANJC, roj. 1961, Svino 22, Kobarid
2. Marko Antih, roj. 1982, Staro selo 24, Kobarid

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 124 glasov

Število mandatov: 3*

izvoljeni so:

1. Marko LAPANJA, roj. 1954, Daber 6, Slap ob Idrijci
2. Peter LEBAN, roj. 1965, Bača pri Modreju 11, Most na Soči
3. Ignac OZEBEK, roj. 1954, Prapetno brdo 42 a, Slap ob Idrijci

*opomba: Glede na število glasov je lista Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in podeželja dobila 4 mandate. Ker je imela na kandidatni listi le 3 kandidate, se en dodeljen mandat prenese na naslednjo listo, to je Kmečko društvo Nova Slovenija.

d) Izpostava Nova Gorica
Oddanih glasovnic je bilo 340.
Neveljavnih glasovnic je bilo 41.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 164 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Stojan TERČIČ, roj. 1957, Podsabotin 41, Kojsko
2. Ivan BRIC, roj. 1957, Vogrsko 126, Volčja Draga
3. Joško RADIKON, roj. 1956, Podsabotin 50, Kojsko

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 37 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 98 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Valter MLEČNIK, roj. 1959, Bukovica 31, Volčja Draga
2. Franc VODOPIVEC, roj. 1956, Potok pri Dornberku 29, Dornberk

II. VOLILNA ENOTA: KOPER (za območja naslednjih občin: Koper, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen), volilo se je 8 članov.

V volilni imenik je vpisanih 5.872 volivcev.

S potrdilom ni glasoval noben volivec.

Glasovalo je skupaj 507 volivcev.

Oddanih je bilo 507 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 73.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 76 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Milivoj Božeglav, roj. 1955, Štorje 79, Sežana

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 143 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Marino Jakomin, roj. 1942, Montinjančevo naselje 1, Pobegi
2. Zvonko Kovačič, roj. 1956, Kolodvorska ulica 6, Kozina
3. Dario Lazar, roj. 1955, Osp 43, Črni Kal

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 215 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Danilo Markočič, roj. 1956, Rožna pot 3, Izola
2. David Štok, roj. 1967, Dutovlje 40c, Dutovlje
3. Jožica Bolčič, roj. 1957, Borcev NOB 37, Portorož
4. Alenka Orel, roj. 1956, Avber 10, Sežana

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE
KOPER
(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Izola

Oddanih glasovnic je bilo 56.

Neveljavnih glasovnic je bilo 5.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 10 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Leon ČEBULJ, roj. 1963, Tržaška ulica 5, Izola

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 41 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Danilo MARKOČIČ, roj. 1956, Rožna pot 3, Izola
2. Valter KLOBAS, roj. 1955, Polje 33, Izola
3. Dušan MOLJK, roj. 1945, Malija 96, Izola
4. Sergej LAGANIS, roj. 1958, Livade 36 A, Izola

b) Izpostava Koper

Oddanih glasovnic je bilo 187.

Neveljavnih glasovnic je bilo 22.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 72 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Ivan AGAPITO, roj. 1950, Spodnje Škofije 15, Škofije
2. Sandi JOGAN, roj. 1962, Cikuti 8, Pobegi

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 93 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Branko STARČIČ, roj. 1969, Vinogradniška pot 29, Ankaran
2. Marinko RODICA, roj. 1966, Truške 1c, Marezige
3. Darko JAKOMIN, roj. 1955, Potok 4, Pobegi

c) Izpostava Piran

Oddanih glasovnic je bilo 76.

Neveljavnih glasovnic je bilo 0.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 57 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Jožica BOLČIČ, roj. 1957, Lucija, Borcev NOB 37, Portorož
2. Vlado MUNDA, roj. 1948, Liminjan 14, Portorož
3. Vladimir KNEZ, roj. 1951, Strunjan 77, Portorož
4. Silvano KNEZ, roj. 1956, Strunjan 87, Portorož

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 19 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Ivan MAKLIČ, roj. 1951, Dragonja 119, Sečovelje

d) Izpostava Sežana

Oddanih glasovnic je bilo 178.

Neveljavnih glasovnic je bilo 19.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 11 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 105 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Matjaž VOLK, roj. 1960, Barka 35, Vremški Britof
2. Bogdan COTIČ, roj. 1946, Škrbina 62, Komen
3. Matej VEČKO, roj. 1975, Selo 5, Štanjel
4. Igor ŠIŠKOVIČ, roj. 1961, Slivje 21, Materija

3. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 43 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Milivoj BOŽEGLAV, roj. 1955, Štorje 79, Sežana

III. VOLILNA ENOTA: KRANJ (za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko in Gorje), volilo se je 8 članov.

V volilni imenik je vpisanih 6.790 volivcev.

S potrdilom je glasoval 1 volivec.

Glasovalo je skupaj 1.080 volivcev.

Oddanih je bilo 1.080 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 120.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 367 glasov
Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Bogomir Bajd, roj. 1938, Senično 42, Križe
2. Tomaž Sifrer, roj. 1954, Žabnica 19, Žabnica
3. Dušan Pintar, roj. 1959, Sestranska vas 41, Gorenja vas
4. Janez Šebat, roj. 1941, Smokuč 22, Žirovnica

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 107 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

Ivan Tičar, roj. 1954, Voklo 86, Šenčur

3. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 53 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 171 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:

1. Mirko Rimahazi, roj. 1960, Spodnje Gorje 12, Zgornje Gorje

2. Anton Šenk, roj. 1967, Hotemaže 4, Preddvor

5. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 262 glasov
Število mandatov: 1
izvoljeni so:

1. Janko Jeglič, roj. 1967, Podbrezje 192, Naklo
2. Vincenc Murnik, roj. 1954, Pšata 5, Cerklje na Gorenjskem
3. Viktor Markelj, roj. 1952, Potok 16, Železniki

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE
KRANJ
(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Radovljica
Oddanih glasovnic je bilo 193.
Neveljavnih glasovnic je bilo 22.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 96 glasov
Število mandatov: 2*
izvoljena sta:

1. Jože SOKLIČ, roj. 1968, Selo 22, Bled
2. Anton BERDAJS, roj. 1960, Dvorska vas 17, Begunje na Gorenjskem

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 75 glasov
Število mandatov: 3*
izvoljena sta:

1. Anton DOLENC, roj. 1933, Vrtnje 40, Radovljica
2. Anton AVSENEK, roj. 1943, Vrtnje 1, Radovljica
3. Andrej RESMAN, roj. 1939, Zg. Otok 10, Radovljica

*opomba: Glede na število glasov je lista Društvo SKZ – Slovenska kmečka zveza dobilo 3 mandate. Ker je imelo na kandidatni listi le 2 kandidata, se en dodeljen mandat prenese na naslednjo listo, to je Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in podeželja.

b) Izpostava Jesenice
Oddanih glasovnic je bilo 112.
Neveljavnih glasovnic je bilo 5.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 16 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 25 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

Jožef Alojzij PEZDIRNIK, roj. 1940, Dovje 95, Mojstrana

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 66 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:

1. Peter RAZINGER, roj. 1961, Javorniški Rovt 12, Jesenice
2. Andrejka ŠEBAT, roj. 1972, Blejska Dobrava 67, Blejska Dobrava
3. Branko HLEBANJA, roj. 1961, Log 10, Kranjska Gora
4. Rafko ŽEMLJA, roj. 1960, Vrba 23, Žirovnica

c) Izpostava Tržič
Oddanih glasovnic je bilo 60.
Neveljavnih glasovnic je bilo 7.

1. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 15 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

Anton PUŠAVEC, roj. 1956, Hudo 3, Tržič

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 9 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

Jožef PERNE, roj. 1942, Lom pod Storžičem 25, Tržič

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 23 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:

1. Bogomir BAJD, roj. 1938, Senično 42, Križe
2. Drago ČESEN, roj. 1969, Hladnikova ulica 35, Križe
3. Stanislav COTELJ, roj. 1967, Popovo 4, Tržič

4. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 6 glasov
Število mandatov: 0

d) Izpostava Škofja Loka
Oddanih glasovnic je bilo 283.
Neveljavnih glasovnic je bilo 26.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 156 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:

1. Dušan PINTAR, roj. 1959, Sestranska vas 41, Gorenja vas
2. Miloš STANONIK, roj. 1953, Vinharje 10, Poljane nad Škofjo Loko
3. Anton BOGATAJ, roj. 1953, Fužine 18a, Gorenja vas

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA SDS 101 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Viktor MARKELJ, roj. 1952, Potok 16, Železniki
2. Franc KAVČIČ, roj. 1934, Jobstova 25, Žiri

e) Izpostava Kranj
Oddanih glasovnic je bilo 432.
Neveljavnih glasovnic je bilo 57.

1. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 109 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Janez KRIŽNAR, roj. 1967, Škofjeloška cesta 33, Kranj
2. Jakob KORENČAN, roj. 1960, Podbrezje 54, Naklo

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 127 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Janez KONC, roj. 1961, Letenice 6, Golnik
2. Tomaž ŠIFRER, roj. 1954, Žabnica 19, Žabnica

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 100 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Janko JEGLIČ, roj. 1967, Podbrezje 192, Naklo

4. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 39 glasov
Število mandatov: 0

IV. VOLILNA ENOTA: LJUBLJANA (za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer), volilo se je 12 članov.

V volilni imenik je vpisanih 15.229 volivcev.

S potrdilom ni glasoval noben volivec.

Po pošti ni glasoval noben volivec.

Glasovalo je skupaj 1.790 volivcev.

Oddanih je bilo 1.790 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 223.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 179 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Ivan Bučar, roj. 1965, Veliko Mlačevo 42, Grosuplje

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 188 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Alojz Suhoveršnik, roj. 1967, Spodnje Gameljne 36, Ljubljana - Šmartno

3. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 308 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Tomaž Černivec, roj. 1968, Gregorčičeva 4, Radomlje
2. Alojzij Podobnik, roj. 1947, Dobrava pri Stični 3, Ivančna Gorica

4. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 527 glasov
Število mandatov: 5
izvoljeni so:

1. Viktor Matjan, roj. 1966, Podmilj 12, Blagovica
2. Jože Pikelj, roj. 1963, Dobrljevo 17, Čemšenik
3. Albin Oven, roj. 1952, Polhograjska c. 57, Dobrova
4. Franc Černe, roj. 1955, Gozd-Reka 1, Šmartno pri Litiji
5. Marija Erjavec, roj. 1958, Gorenja vas 7, Ivančna Gorica

5. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 365 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Janez Žagar, roj. 1959, Besnica 23A, Ljubljana - Zaglog
2. Frančiška Pirš, roj. 1955, Povodje 3, Ljubljana - Šmartno
3. Janez Beja, roj. 1969, Konjšica 29, Polšnik

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE LJUBLJANA
(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Vrhnika
Oddanih glasovnic je bilo 105.
Neveljavnih glasovnic je bilo 7.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 12 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 60 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Gabrijel HLADNIK, roj. 1956, Verd 20, Vrhnika
2. Jožko KOŠIR, roj. 1968, Pristava 2, Borovnica
3. Franc RUS, roj. 1961, Barjanska c. 2, Log pri Brezovici
4. Frančišek JAZBAR, roj. 1954, Prezid 9, Vrhnika

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 26 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Janez RODE, roj. 1983, Stara Vrhnika 93, Vrhnika

b) Izpostava Grosuplje
Oddanih glasovnic je bilo 257.
Neveljavnih glasovnic je bilo 34.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 121 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Jožef GOLF, roj. 1948, Čagošče 5, Šentvid pri Stični
2. Klemen ŠKUFGA, roj. 1974, Ponova vas 43, Grosuplje
3. Jože DREMELJ, roj. 1959, Leskovec 1, Višnja Gora

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 77 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Anton PERME, roj. 1956, Praproče pri Grosupljem 1, Grosuplje
2. Janez DOLINŠEK, roj. 1956, Peč 6, Grosuplje

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 25 glasov
Število mandatov: 0

c) Izpostava Ljubljana Vič - Rudnik
Oddanih glasovnic je bilo 216.
Neveljavnih glasovnic je bilo 30.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 41 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Alojz KASTELIC, roj. 1959, Zalog pri Škofljici 9, Škofljica

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 74 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Tomaž TROBEC, roj. 1964, Setnik 19, Polhov Gradec
2. Franc URŠIČ, roj. 1953, Iška Loka 38, Ig

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 71 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Jože REPAR, roj. 1958, Preserje 29, Preserje
2. Anton GERJOLJ, roj. 1959, Smolnik 14, Polhov Gradec

d) Izpostava Ljubljana Center in Ljubljana Moste in Ljubljana Bežigrad
Oddanih glasovnic je bilo 148.
Neveljavnih glasovnic je bilo 23.

1. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 61 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Ivan GREGORC, roj. 1952, Sneberska cesta 144a, Ljubljana - Polje
2. Andrej MRČUN, roj. 1979, Soteška pot 19, Ljubljana

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 64 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Milan BIZJAN, roj. 1968, Podgrajska cesta 9c, Ljubljana - Zalog
2. Jože JANEŽ, roj. 1958, Sneberska cesta 44, Ljubljana - Polje
3. Liljana MAREN, roj. 1972, Vnajarje 3, Ljubljana - Zalog

e) Izpostava Ljubljana Šiška
Oddanih glasovnic je bilo 168.
Neveljavnih glasovnic je bilo 20.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 21 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 92 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Frančiška PIRŠ, roj. 1955, Povodje 3, Ljubljana - Šmartno
2. Janez KOŽELJ, roj. 1957, Spodnje Gameljne 26, Ljubljana - Šmartno
3. Janez PODGORŠEK, roj. 1938, Pustnice 36, Vodice
4. Janez HOČEVAR, roj. 1974, Zapoge 21a, Vodice

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 35 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Franci DEBEVEC, roj. 1977, Polje 25, Vodice

f) Izpostava Kamnik
Oddanih glasovnic je bilo 163.
Neveljavnih glasovnic je bilo 23.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 42 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Ančka PODBEVŠEK, roj. 1965, Zgornji Motnik 15, Motnik

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 45 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Jožef ROMŠAK, roj. 1960, Podjelše 5, Kamnik
2. Ambrož KRT, roj. 1965, Podjelše 1, Kamnik

3. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 53 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Matija ZADRGA, roj. 1965, Glavarjeva cesta 50, Komenda
2. Valentin PIBERNIK, roj. 1961, Volčji Potok 18, Radomlje

g) Izpostava Domžale
Oddanih glasovnic je bilo 297.
Neveljavnih glasovnic je bilo 44.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 98 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Jakob SMOLNIKAR, roj. 1968, Gorjuša 9a, Dob
2. Franc MUŠIČ, roj. 1955, Jemčeva cesta 25, Trzin

2. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 59 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
Tomaž ČERNIVEC, roj. 1968, Gregorčičeva 4, Radomlje

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 96 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Viktor MATJAN, roj. 1966, Podmilj 12, Blagovica
2. Ivanka KOCJANČIČ, roj. 1957, Katarija 7, Moravče

h) Izpostava Zagorje ob Savi
Oddanih glasovnic je bilo 96.
Neveljavnih glasovnic je bilo 6.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 90 glasov
Število mandatov: 5*
izvoljena sta:
1. Jože PIKELJ, roj. 1963, Dobrljevo 17, Čemšenik
2. Jožefa LOKOŠEK, roj. 1961, Strahovlje 21, Kisovec
*Opomba: Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in podeželja je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni listi le dva kandidata, sta izvoljena le ta dva.

i) Izpostava Trbovlje
Oddanih glasovnic je bilo 47.
Neveljavnih glasovnic je bilo 4.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 43 glasov

Število mandatov: 5*

izvoljeni so:

1. Lukec VIRK, roj. 1959, Čeče 26, Trbovlje
2. Jakob VERK, roj. 1973, Knezdol 25, Trbovlje
3. Ludvik KUPŠEK, roj. 1959, Knezdol 37, Trbovlje
4. Ana ZAKONJŠEK, roj. 1955, Knezdol 16, Trbovlje

*Opomba: Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in podeželja je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni listi le štiri kandidate, so izvoljeni le štirje.

j) Izpostava Logatec

Oddanih glasovnic je bilo 108.

Neveljavnih glasovnic je bilo 8.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 81 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Anton KOKELJ, roj. 1963, Vrh Sv. Treh Kraljev 14, Rovte
2. Andrej FEČUR, roj. 1967, Notranjska 42, Logatec
3. Silvo CIGALE, roj. 1971, Petkovec 20, Rovte
4. Peter ISTENIČ, roj. 1973, Rovte 126, Rovte

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 19 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

Janez JURCA, roj. 1944, Rovte 130, Rovte

k) Izpostava Litija

Oddanih glasovnic je bilo 154.

Neveljavnih glasovnic je bilo 24.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 76 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Benedikt HOSTNIK, roj. 1967, Podroje 7, Šmartno pri Litiji
2. Franc ČERNE, roj. 1955, Gozd - Reka 1a, Šmartno pri Litiji
3. Janez BIAGGIO, roj. 1970, Slivna 5, Vače

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 54 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Franci ROKAVEC, roj. 1963, Zgornja Jevnica 12, Kresnice
2. Janez BEJA, roj. 1969, Konjšica 29, Polšnik

l) Izpostava Hrastnik

Oddanih glasovnic je bilo 32.

Neveljavnih glasovnic ni bilo. 0

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 32 glasov

Število mandatov: 5*

izvoljeni so:

1. Ivanka ROŽEJ, roj. 1970, Turje 49, Dol pri Hrastniku
2. Damjana NAPRET – ČEPERLIN, roj. 1973, Marno 22, Dol pri Hrastniku
3. Martina VAJDIČ, roj. 1960, Prapretno 15, Hrastnik
4. Damjan NAPRET, roj. 1950, Marno 22, Dol pri Hrastniku

*Opomba: Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in podeželja je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni listi le štiri kandidate, so izvoljeni le štirje.

V. VOLILNA ENOTA: KOČEVJE (za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel), volilo se je 8 članov.

V volilni imenik je vpisanih 2.584 volivcev.

S potrdilom je glasoval 1 volivec.

Glasovalo je skupaj 342 volivcev.

Oddanih je bilo 342 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 43.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKÉ
MLADINE 22 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 38 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Vinko Gruden, roj. 1955, Ulaka 14, Velike Lašče

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 115 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Branko Dejak, roj. 1960, Dolenji Lazi 11, Ribnica
2. Peter Levstek, roj. 1944, Petrinci 13, Sodražica
3. Franc Ahčin, roj. 1963, Gornje Retje 4, Velike Lašče
4. Marija Horjak, roj. 1955, Nemška Loka 1, Kočevje

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 80 glasov

Število mandatov: 2

izvoljeni so:

1. Ivan Grm, roj. 1973, Mala vas 3, Videm - Dobropolje
2. Jože Marolt, roj. 1964, Gorenje Podpoljane 3, Ortnek

5. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 8 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 36 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Franc Prelesnik, roj. 1948, Nemška vas 22, Ribnica

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE
KOČEVJE

(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Kočevje

Oddanih glasovnic je bilo 116.

Neveljavnih glasovnic je bilo 10.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 106 glasov

Število mandatov: 5*

izvoljeni so:

1. Marija GORŠIČ, roj. 1958, Knežja Lipa 1, Kočevje
2. Janko ŠMALC, roj. 1955, Podlesje 2, Kočevje
3. Marija HORJAK, roj. 1955, Nemška Loka 1, Kočevje
4. Marko KOCJANČIČ, roj. 1961, Trg zbora odposlancev 12c, Kočevje

*Opomba: Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in podeželja je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni listi le štiri kandidate, so izvoljeni le štirje.

b) Izpostava Ribnica

Oddanih glasovnic je bilo 226.

Neveljavnih glasovnic je bilo 37.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 31 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Vinko GRUDEN, roj. 1955, Ulaka 14, Velike Lašče

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 59 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Franci AHČIN, roj. 1963, Grič 9, Velike Lašče
2. Janez GORŠE, roj. 1950, Kot pri Ribnici 16, Ribnica

3. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 19 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 80 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Jože MAROLT, roj. 1964, Gorenje Podpoljane 3, Ortnik
2. Jože DEBELJAK, roj. 1973, Gorenje Retje 1, Velike Lašče

VI. VOLILNA ENOTA: POSTOJNA (za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerknica, Bloke in Loška dolina), volilo se je 8 članov.
Vpisanih volivcev v volilni imenik: 4.627.
S potrdilom ni glasoval nihče.
Glasovalo je skupaj 507 volivcev.
Oddanih je bilo glasovnic 507.
Neveljavnih glasovnic je bilo 63.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 201 glasov
Število mandatov: 5
izvoljeni so:
1. Ema Zadel, roj. 1960, Petelinje 39, Pivka
2. Vincenc Primc, roj. 1942, Velika Bukovica 14, Ilirska Bistrica
3. Janja Mlakar, roj. 1974, Viševak 40, Stari trg pri Ložu
4. Anton Suša, roj. 1973, Strane 27, Hruševje
5. Franci Logar, roj. 1964, Hacetova ulica 6, Cerknica

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 34 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV DROBNICE
SLOVENIJE 29 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 153 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Josip Bajc, roj. 1949, Matenja vas 70, Prestranek
2. Janez Okoliš, roj. 1961, Nadlesk 28, Stari trg pri Ložu
3. Anton Tonjo Janežič, roj. 1956, Zarečje 21, Ilirska Bistrica

5. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 27 glasov
Število mandatov: 0

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE
POSTOJNA
(iz prve volilne skupine se vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Ilirska Bistrica
Oddanih glasovnic je bilo 87.
Neveljavnih glasovnic je bilo 24.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 36 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Vincenc PRIMC, roj. 1942, Velika Bukovica 14, Ilirska Bistrica
2. Marjan BENC, roj. 1970, Gabrije 19, Ilirska Bistrica
3. Anamarija DIMIC, roj. 1944, Šembije 37, Knežak

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 27 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Florijan PETERNELJ, roj. 1971, Brce 10, Ilirska Bistrica
2. Anton Tonjo JANEŽIČ, roj. 1956, Zarečje 21, Ilirska Bistrica

b) Izpostava Postojna
Oddanih glasovnic je bilo 211.
Neveljavnih glasovnic je bilo 12.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 134 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Matija ŠTEFIN, roj. 1958, Tržaška cesta 74, Postojna
2. Urban HREŠČAK, roj. 1976, Nova Sušica 23, Nova Sušica - Košana
3. Jože ŠIRCA, roj. 1959, Zagon 37, Zagon - Postojna
4. Albin TOMŠIČ, roj. 1960, Zagorje 93, Zagorje

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 53 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Aleksander TORNIČ, roj. 1940, Hruševje 89, Hruševje

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 12 glasov
Število mandatov: 0

c) Izpostava Cerknica
Oddanih glasovnic je bilo 209.
Neveljavnih glasovnic je bilo 21.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 92 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Franci LOGAR, roj. 1964, Hacetova ulica 6, Cerknica
2. Janja MLAKAR, roj. 1974, Viševak 40, Stari trg pri Ložu
3. Milena MELE PETRIČ, roj. 1955, Martinjak 25, Cerknica

2. Ime liste: ZVEZA DRUŠTEV REJCEV
DROBNICE SLOVENIJE 21 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 9 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 66 glasov
Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Matija GABREJNA, roj. 1953, Unec 62, Rakek
2. Franc KNAVS, roj. 1949, Ravne na Blokah 7A, Nova

vas

VII. VOLILNA ENOTA: NOVO MESTO (za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno), volilo se je 10 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 9.908.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 1.060 volivcev.

Oddanih je bilo 1.060 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 126.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 302 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Slavko Dragovan, roj. 1961, Svržaki 9b, Metlika
2. Igor Hrovatič, roj. 1963, Škrjanče 12, Novo mesto
3. Janez Strajnar, roj. 1962, Deča vas 20, Trebnje

2. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE SDS 96 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Anton Filak, roj. 1958, Griblje 11a, Gradac

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 310 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Franc Zalokar, roj. 1956, Vinica 3, Šmarješke Toplice
2. Božidar Kravcar, roj. 1947, Praproče 13, Trebnje
3. Ivan Kure, roj. 1943, Grm pri Podzemlju 8a, Gradac
4. Borut Bartelj, roj. 1968, Dolnje Kamenje 17, Novo mesto

sto

4. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 62 glasov

Število mandatov: 0

5. Ime liste: GRMČANI – DRUŠTVO ZA GOSPODARSKI IN KULTURNI RAZVOJ PODEŽELJA TER OHRANJANJE KRAJINE, NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE 81 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Janez Bratkovič, roj. 1952, Dol. Brezovica 3a, Šentjernej

6. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 83 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Rudolf Zabukovec, roj. 1973, Pristavica 7, Veliki Gaber

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE NOVO MESTO

(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Novo mesto

Oddanih glasovnic je bilo 433.

Neveljavnih glasovnic je bilo 67.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 185 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Borut BARTELJ, roj. 1968, Dolenje Kamenje 17, Novo mesto

2. Jože HROVAT, roj. 1948, Gornja Brezovica 21, Šentjernej

3. Jože GLOBEVNIK, roj. 1969, Škocjan 5, Škocjan

2. Ime liste: GRMČANI – DRUŠTVO ZA GOSPODARSKI IN KULTURNI RAZVOJ PODEŽELJA TER OHRANJANJE KRAJINE, NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE 35 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 62 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Jože PAPEŽ, roj. 1963, Cvibelj 19, Žužemberk

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 84 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Pavel HROVAT, roj. 1966, Gorenja Brezovica 31, Šentjernej

b) Izpostava Metlika

Oddanih glasovnic je bilo 118.

Neveljavnih glasovnic je bilo 17.

1. Ime liste: GRMČANI – DRUŠTVO ZA GOSPODARSKI IN KULTURNI RAZVOJ PODEŽELJA TER OHRANJANJE KRAJINE, NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE 40 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Anton ŠTEFANIČ, roj. 1952, Primostek 13, Gradac
2. Martina VIDIC, roj. 1955, Rosalnice 58, Metlika

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 61 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Jože JAKOFČIČ, roj. 1964, Krasinec 5, Gradac
2. Martin NEMANIČ, roj. 1947, Drašiči 40, Metlika
3. Martin KRAMARIČ, roj. 1939, Stara Cesta 6, Metlika

c) Izpostava Črnomelj

Oddanih glasovnic je bilo 265.

Neveljavnih glasovnic je bilo 40.

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE SDS 104 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Jožef ŽUGELJ, roj. 1942, Jelševnik 7, Črnomelj
2. Rajko ŠTEFANIČ, roj. 1947, Dragatuš 22, Dragatuš

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 40 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Martin PUHEK, roj. 1960, Sela pri Dragatušu 11, Dragatuš

3. Ime liste: GRMČANI – DRUŠTVO ZA GOSPODARSKI IN KULTURNI RAZVOJ PODEŽELJA TER OHRANJANJE KRAJINE, NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE 38 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Samoel MALNARIČ, roj. 1971, Vavpča vas 40, Semič

4. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 43 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Milan PLUT, roj. 1956, Rožni dol 7, Semič

d) Izpostava Trebnje
Oddanih glasovnic je bilo 244.
Neveljavnih glasovnic je bilo 28.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 138 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Božidar KRAVCAR, roj. 1947, Praproče 13, Trebnje
2. Anton GOLE, roj. 1947, Stari trg 24, Trebnje
3. Jožko TOMŠIČ, roj. 1971, Volčje njive 5, Mirna
4. Ludvik JERMAN, roj. 1955, Gorenja vas 9, Mokronog

2. Ime liste: GRMČANI – DRUŠTVO ZA
GOSPODARSKI IN KULTURNI RAZVOJ PODEŽELJA
TER OHRANJANJE KRAJINE, NARAVNE
IN KULTURNE DEDIŠČINE 16 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 38 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Anton KUKENBERGE, roj. 1961, Gorenje Ponikve 20,
Gorenje Ponikve

4. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 24 glasov
Število mandatov: 0

VIII. VOLILNA ENOTA: BREŽICE (za območja naslednjih
občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki), volilo se
je 10 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 6.900.
S potrdilom ni glasoval nobeden volivec.
Glasovalo je skupaj 601 volivcev.
Oddanih je bilo 601 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic je bilo: 59.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 32 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN
PODEŽELJE SDS 85 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Franc VRANETIČ, roj. 1953, Kapele 21, Kapele

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 118 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Jože LEVAK, roj. 1960, Bukošek 28, Brežice
2. Boris OREŠEK, roj. 1958, Florjansko 4, Sevnica

4. Ime liste: DRUŠTVO ČLANOV SINDIKATA
KMETOV 134 glasov
Število mandatov: 3
izvoljena sta:
1. Branko PEČARIČ, roj. 1961, Gmajna 8, Raka
2. Vinko ŠKULJ, roj. 1986, Dobrava ob Krki 7, Podbočje
3. Peter Končina, roj. 1966, Polje pri Tržiču 19, Krmelj

5. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 128 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Franc PRIBOŽIČ, roj. 1946, Dečno selo 25, Artiče
2. Franc GUNČAR, roj. 1960, Čretež pri Krškem 10, Kr-
ško

3. Alojz JAMNIK, roj. 1962, Libna 4, Krško

6. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 45 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Jože Šinkovec, roj. 1948, Dol. Boštanj 97, Boštanj

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE
BREŽICE
(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5
članov)

a) Izpostava Brežice
Oddanih glasovnic je bilo: 235.
Neveljavnih glasovnic je bilo: 18.

1. Ime liste: DRUŠTVO ČLANOV SINDIKATA
KMETOV 51 glasov
Število mandatov: 1
izvoljena je:
1. Veronika FABINC, roj. 1956, Črnc 57, Brežice

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 97 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Janez ZEVNIK, roj. 1959, Dolenje Skopice 53/b, Krška
vas

2. Mihael PRIBOŽIČ, roj. 1973, Dečno selo 25, Artiče
3. Franc KEŽMAN, roj. 1950, Gaberje 7, Dobova

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 16 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 5 glasov
Število mandatov: 0

5. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 41 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Franc VRANETIČ, roj. 1953, Kapele 21, Kapele

6. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 7 glasov
Število mandatov: 0

b) Izpostava Krško
Oddanih glasovnic je bilo: 210.
Neveljavnih glasovnic je bilo: 23.

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 24 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 9 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 74 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Franc JORDAN, roj. 1962, Malence 12, Kostanjevica
2. Janez ŽAREN, roj. 1938, Nemška vas 1, Leskovec
3. Boris PLETERSKI, roj. 1972, Anže 13, Brestanica

4. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 56 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Alojz JAMNIK, roj. 1962, Libna 4, Krško
2. Branko ŠOBA, roj. 1956, Zdole 30, Zdole

5. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 24 glasov

Število mandatov: 0

c) Izpostava Sevnica

Oddanih glasovnic je bilo: 156.

Neveljavnih glasovnic je bilo: 16.

1. Ime liste: DRUŠTVO ČLANOV SINDIKATA
KMETOV 80 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Fanika SIMEONOV, roj. 1965, Zgornje Vodale 3, Tržišče
2. Peter KONČINA, roj. 1966, Polje pri Tržišču 19, Krmelj
3. Roman ŽVEGLIČ, roj. 1964, Stržišče 4, Sevnica
4. Peter CAMLOH, roj. 1962, Gabrje 14, Tržišče

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 26 glasov

Število mandatov: 1

izvoljena je:

1. Cilka KRANJC, roj. 1963, Budna vas 26a, Šentjanž

3. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 17 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 17 glasov

Število mandatov: 0

IX. VOLILNA ENOTA: CELJE (za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje), volilo se je 10 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 11.836.

S potrdilom ni glasoval noben volivec.

Glasovalo je skupaj 1.508 volivcev.

Oddanih je bilo 1.508 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 171.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 146 glasov
Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Marko Vasle, roj. 1971, Zakl 13, Gomilsko

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 550 glasov

Število mandatov: 5

izvoljeni so:

1. Milan Pustoslemšek, roj. 1967, Kapla 23, Tabor
2. Danijel Sivka, roj. 1967, Nova Cerkev 53, Nova Cerkev

3. Peter Hosnik, roj. 1968, Polje ob Sotli 11, Buče

4. Simon Tisel, roj. 1966, Planina 55, Planina

5. Martin Obrul, roj. 1948, Bezina 75, Slovenske Konjice

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 265 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Marjan Ribič, roj. 1956, Latkova vas 6, Prebold
2. Stanislav Šalej, roj. 1955, Drešinja vas 16, Petrovče

4. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 195 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Janko Šket, roj. 1963, Belo 12, Šmarje pri Jelšah
2. Renata Kovač, roj. 1964, Bukovlje 63, Stranice

5. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELJSKE
MLADINE 95 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 86 glasov

Število mandatov: 0

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE
CELJE
(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Šmarje pri Jelšah

Oddanih glasovnic je bilo 381.

Neveljavnih glasovnic je bilo 32.

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 122 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Ivan TACER, roj. 1961, Koretno 5, Šmarje pri Jelšah
2. Ivan JEZOVŠEK, roj. 1951, Spodnje Selce 5, Grobelno

2. Ime liste: DRUŠTVO SKZ SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 36 glasov

Število mandatov: 0

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 176 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Peter HOSTNIK, roj. 1968, Polje ob Sotli 11, Buče
2. Franc ERJAVEC, roj. 1954, Brezje pri Podplatu 4, Podplat
3. Jožef KAJBA, roj. 1970, Vrenska Gorca 42, Buče

4. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELJSKE
MLADINE 15 glasov

Število mandatov: 0

b) Izpostava Žalec

Oddanih glasovnic je bilo 373.

Neveljavnih glasovnic je bilo 35.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 138 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Milan LOBNIKAR, roj. 1973, Marija Reka 14, Prebold
2. Albin VASLE, roj. 1956, Ponikva 31, Ponikva
3. Anton JAVORNIK, roj. 1955, Levec 12, Petrovče

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 16 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE MLADINE 32 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 115 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Marjan RIBIČ, roj. 1956, Latkova vas 6, Prebold
2. Ferdinand KUNST, roj. 1955, Sp. Grušovlje 12, Šempeter v Savinjski dolini

5. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE SDS 37 glasov
Število mandatov: 0

c) Izpostava Šentjur pri Celju
Oddani glasovnic je bilo 123.
Neveljavnih glasovnic je bilo 14.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 109 glasov
Število mandatov: 5
izvoljeni so:
1. Simon TISEL, roj. 1966, Planina 55, Planina
2. Ivan LAVBIČ, roj. 1962, Lutarje 16, Ponikva
3. Štefan MUŽERLIN, roj. 1957, Babna reka 23, Loka pri Žusmu
4. Franc LESKOVŠEK, roj. 1950, Brezje 16, Dobje
5. Martin TREBOVC, roj. 1963, Goričica 15, Šentjur

d) Izpostava Laško
Oddani glasovnic je bilo 157.
Neveljavnih glasovnic je bilo 37.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 120 glasov
Število mandatov: 5*
izvoljeni so:
1. Jože KNEZ, roj. 1956, Svibno 20, Radeče
2. Marija POŽIN, roj. 1968, Povčeno 1, Rimske Toplice
3. Matevž DEŽELAK, roj. 1938, Lože 1, Rimske Toplice
4. Janko VODIŠEK, roj. 1960, Stopce 3, Laško
*Opomba: Kmečka društvo Nova Slovenija je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni listi le štiri kandidate, so izvoljeni le štirje.

e) Izpostava Celje
Oddani glasovnic je bilo 262.
Neveljavnih glasovnic je bilo 51.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 90 glasov
Število mandatov: 2
izvoljeni so:
1. Andrej PIŠEK, roj. 1964, Medlog 67, Celje
2. Ivan HOJNIK, roj. 1966, Zadobrova 43a, Škofja vas

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 121 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Janez ŠTANTE, roj. 1952, Pot v Lešje 8, Vojnik
2. Marjan TURNŠEK, roj. 1956, Lokrovec 53, Celje
3. Karl JELENC, roj. 1941, Javornik 14, Štore

f) Izpostava Slovenske Konjice
Oddani glasovnic je bilo 213.
Neveljavnih glasovnic je bilo 31.

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE MLADINE 46 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Jože KOTNIK, roj. 1977, Kraberk 18, Loče pri Poljčanah

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 113 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Dušan ARBAJTER, roj. 1956, Draža vas 22, Loče pri Poljčanah
2. Martin OBRUL, roj. 1948, Bezina 75, Slovenske Konjice
3. Karl OROŽ, roj. 1940, Obvozna cesta 3, Zreče
4. Marjan PODPEČAN, roj. 1963, Ljubnica 25, Vitanje

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 23 glasov
Število mandatov: 0

X. VOLILNA ENOTA: PTUJ (za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Domava, Destrič, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkevjak in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole in Poljčane), volilo se je 12 članov.
Vpisanih volivcev v volilni imenik: 13.072.
S potrdilom ni glasoval nihče.
Glasovalo je skupaj 1.322 volivcev.
Oddanih je bilo 1.322 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic je bilo 124.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE SDS 104 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Boštjan Marčič, roj. 1976, Starošince 29, Cirkovce

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 332 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Martin Rudolf, roj. 1949, Sp. Ključarovci 23, Velika Nedelja
2. Viljem Šibila, roj. 1959, Pobrežje 45, Videm pri Ptuj
3. Simon Toplak, roj. 1940, Juršinci 21, Juršinci
4. Branko Valenko, roj. 1967, Moškanjci 1e, Gorišnica

3. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 132 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Milan Tacinger, roj. 1952, Lešje 30, Majšperk

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 385 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Milan Unuk, roj. 1952, Zgornje Jablane 35, Cirkovce
2. Slavko Trstenjak, roj. 1967, Frankovci 20, Ormož
3. Alojz Pučnik, roj. 1967, Dobrova pri Prihovi 5, Oplotnica
4. Janez Vodusek, roj. 1961, Čermožiše 45, Žetale

5. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 75 glasov
Število mandatov: 0

6. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 170 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Jožef Turin, roj. 1953, Modraže 4, Poljčane
2. Stanko Medved, roj. 1963, Lovrenc na Dravskem polju
16, Lovrenc na Dravskem polju

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE
ENOTE PTUJ
(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli
5 članov)

a) Izpostava Ptuj
Oddanih glasovnic je bilo 579.
Neveljavnih glasovnic je bilo 46.

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 75 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Miha Leskovar, roj. 1985, Skrblje 3, Majšperk

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 65 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 178 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Milan STRMŠEK, roj. 1964, Šikole 12, Pragersko
2. Anton KOLAR, roj. 1952, Dobrina 16, Žetale

4. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 40 glasov
Število mandatov: 0

5. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 175 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Simon TOPLAK, roj. 1940, Juršinci 21, Juršinci
2. Viljem ŠIBILA, roj. 1959, Podbrežje 45, Videm pri Ptu-
ju

b) Izpostava Ormož
Oddanih glasovnic je bilo 280.
Neveljavnih glasovnic je bilo 33.

1. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 51 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Ciril MEŠKO, roj. 1963, Velika Nedelja 18 A, Velika
Nedelja

2. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 19 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 35 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Martin RUDOLF, roj. 1949, Spodnji Ključarevci 23, Ve-
lika Nedelja

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 93 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:
1. Miroslav KOSI, roj. 1961, Dobrava 31, Ormož
2. Franc ŠTUHEC, roj. 1963, Spodnji Ključarovi 18, Ve-
lika Nedelja

5. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 49 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Miran TRSTENJAK, roj. 1972, Vinski vrh 43, Miklavž
pri Ormožu

c) Izpostava Lenart
Oddanih glasovnic je bilo 250.
Neveljavnih glasovnic je bilo 22.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 106 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:
1. Vladimir KEGL, roj. 1963, Žice 4, Sveta Ana v Sloven-
skih Goricah
2. Janez HOLER, roj. 1953, Dražen vrh 32, Sveta Ana v
Slovenskih Goricah
3. Marjan PALUC, roj. 1978, Brengova 18, Cerkvenjak

2. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 27 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 44 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Roman PLOJ, roj. 1963, Usnjarska c. 12, Sveta Tro-
jica

4. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 51 glasov
Število mandatov: 1
izvoljena je:
1. Bogomira ROTMAN, roj. 1969, Spodnji Gasteraj 8,
Jurovski dol

d) Izpostava Slovenska Bistrica
Oddanih glasovnic je bilo 214.
Neveljavnih glasovnic je bilo 28.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 137 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:
1. Mateja CVEČEK, roj. 1972, Gabernik 80, Zgornja Pol-
skava
2. Alojz PUČNIK, roj. 1967, Dobrava pri Prihovi 5, Oplo-
tnica
3. Jožef KOHNE, roj. 1962, Stanovsko 83, Poljčane
4. Alojz PUŠNIK, roj. 1963, Sp. Ložnica 32, Zgornja Lo-
žnica

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 49 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:
1. Rudi STREHAR, roj. 1954, Zgornje Prebukovje 16,
Šmartno na Pohorju

XI. VOLILNA ENOTA: MARIBOR (za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju), volilo se je 8 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 5.201.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 367 volivcev.

Oddanih je bilo 367 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 46 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE

MLADINE 48 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Tomaž Kren, roj. 1979, Plač 12, Zgornja Kungota

2. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 64 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Rado Lobnik, roj. 1965, Orehova cesta 23, Orehova

vas

2. Tomaž Jurše, roj. 1969, Špengova 54, Ruše

3. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 58 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Janko Visočnik, roj. 1949, Hočko Pohorje 77 a, Hoče

4. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 151 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Branko Falež, roj. 1959, Kovaška ulica 3, Orehova

vas

2. Eva Tkalič, roj. 1955, Svenškova 38, Maribor

3. Ema Cebe, roj. 1956, Podova 46, Rače

4. Branko Kokol, roj. 1962, Ob potoku 11, Šentilj

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE MARIBOR

(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Maribor

Oddanih glasovnic je bilo 190.

Neveljavnih glasovnic je bilo 27 glasovnic.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 109 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Boris Rožman, roj. 1947, Počehova 52, Maribor

2. Alojz Sternad, roj. 1943, Mariborska cesta 12, Rače

3. Ema Cebe, roj. 1956, Podova 46, Rače

4. Milan Peter Kocutar, roj. 1928, Laznica 58, Limbuš

2. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE MLADINE 54 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Borut Krajnc, roj. 1985, Spodnja Korena 90, Zgornja

Korena

b) Izpostava Ruše

Oddanih glasovnic je bilo 55.

Neveljavni sta bili 2 glasovnici.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 53 glasov

Število mandatov: 5*

izvoljeni so:

1. Maks WOLFGRUBER, roj. 1963, Kumen 69, Lovrenc na Pohorju

2. Marijan REPOLUSK, roj. 1958, Lobnica 50, Ruše

3. Marijan MARIN, roj. 1956, Bezena 38, Ruše

4. Anton PEČOVNIK, roj. 1950, Črešnjevce ob Dravi 19, Selnica ob Dravi

*Opomba: Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in podeželja je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni listi le štiri kandidate, so izvoljeni le štiri.

c) Izpostava Pesnica

Oddanih glasovnic je bilo 122.

Neveljavnih je bilo 9 glasovnic.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 95 glasov

Število mandatov: 5

izvoljeni so:

1. Branko KOKOL, roj. 1962, Ob potoku 11, Šentilj v Slovenskih Goricah

2. Venčeslav ČEP, roj. 1961, Vukovje 62, Pernica

3. Ivan DREIER, roj. 1967, Zgornji Jakobski dol 45, Jakobski dol

4. Dušan KOSTANJEVEC, roj. 1977, Gačnik 42, Pesnica pri Mariboru

5. Andrej MARKO, roj. 1950, Plintovec 18, Zgornja Kungota

2. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE MLADINE 18 glasov

Število mandatov: 0

XII. VOLILNA ENOTA: SLOVENJ GRADEC (za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji Grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji), volilo se je 10 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 6.500.

S potrdilom ni glasoval nihče.

Glasovalo je skupaj 931 volivcev.

Oddanih je bilo 931 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 75.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 300 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Stanko Zagožen, roj. 1957, Podter 8, Ljubno ob Savinji

2. Izidor Lah, roj. 1964, Brdinje 18, Kotlje

3. Matej Skrivarnik, roj. 1973, Podgorje 122, Podgorje pri Slovenj Gradcu

4. Silvester Mežnar, roj. 1952, Florjan 16, Šoštanj

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 322 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Janko Arlič, roj. 1963, Škale 82, Velenje

2. Jožica Arbiter, roj. 1968, Brda 3, Šmartno pri Slovenj Gradcu

3. Branko Brezovnik, roj. 1958, Št. Janž pri Radljah 42, Radlje ob Dravi

4. Jožef Rakun, roj. 1957, Radmirje 25, Ljubno ob Savinji

3. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 74 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Franc Ladinik, roj. 1976, Plat 15, Mežica

4. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 99 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Janez Herlah, roj. 1968, Radegunda 26, Mozirje

5. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA
SLOVENIJA 61 glasov

Število mandatov: 0

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE
SLOVENJ GRADEC

(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli
5 članov)

a) Izpostava Mozirje

Oddanih glasovnic je bilo 274.

Neveljavnih glasovnic je bilo 36.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 238 glasov

Število mandatov: 5*

izvoljeni so:

1. Jožef RAKUN, roj. 1957, Radmirje 25, Ljubno ob Sa-
vinji

2. Ivan GOLTNIK, roj. 1959, Šmihel 24, Mozirje

3. Danica ŠTORGE LJ, roj. 1960, Florjan pri Gornjem Gra-
du 15, Gornji Grad

4. Franc BRIC, roj. 1967, Volog 7, Šmartno ob Dreti

*Opomba: Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in
podeželja je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni
listi le štiri kandidate, so izvoljeni le štirje.

b) Izpostava Ravne na Koroškem

Oddanih glasovnic je bilo 143.

Neveljavnih glasovnic je bilo 12.

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 16 glasov

Število mandatov: 0

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 83 glasov

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Štefan MERKAČ, roj. 1952, Stražišče 26, Ravne na
Koroškem

2. Matej GORENŠEK, roj. 1968, Podgora 35, Kotlje

3. Danica PETER, roj. 1960, Podkraj pri Mežici 7, Me-
žica

4. Štefan GRABNER, roj. 1954, Javorje 24, Črna na Ko-
roškem

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 32 glasov

Število mandatov: 1

izvoljena je:

1. Erika ČAS, roj. 1970, Suhi Vrh 3, Prevalje

c) Izpostava Radlje ob Dravi

Oddanih glasovnic je bilo 128.

Neveljavnih glasovnic je bilo 6.

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 21 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Peter OBLAK, roj. 1984, Št. Janž pri Radljah 53, Radlje
ob Dravi

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 101 glas

Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Andrej PETRUN, roj. 1957, Hudi Kot 2, Ribnica na
Pohorju

2. Anton ONUK, roj. 1959, Sv. Trije Kralji 51, Radlje ob
Dravi

3. Marijan ŠVIKART, roj. 1965, Gortina 96, Muta

4. Maks VIHAR, roj. 1952, Sv. Primož na Pohorju 9,
Vuzenica

d) Izpostava Slovenj Gradec

Oddanih glasovnic je bilo 137.

Neveljavnih glasovnic je bilo 17.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 52 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Leopold MRAK, roj. 1954, Završe 13, Mislinja

2. Matej SKRIVARNIK, roj. 1973, Podgorje 122, Podgorje
pri Slovenj Gradcu

2. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 22 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Robert KAC, roj. 1966, Šmarska cesta 22, Slovenj
Gradec

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 42 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Boris PAČNIK, roj. 1978, Mislinjska Dobrava 77, Mi-
slinja

2. Vinko LENART, roj. 1949, Podgorje 121, Podgorje

4. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 4 glasovi

Število mandatov: 0

e) Izpostava Velenje

Oddanih glasovnic je bilo 191.

Neveljavnih glasovnic je bilo 9.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 182 glasov

Število mandatov: 5*

izvoljeni so:

1. Jože ROČNIK, roj. 1947, Zavodnje 31, Šoštanj

2. Ladislav HRASTNIK, roj. 1959, Slatina 31, Šmartno
ob Paki

3. Anton PEČEČNIK, roj. 1959, Ljubljanska cesta 35,
Velenje

4. Jožica ROTNIK, roj. 1967, Ravne 185, Šoštanj

*Opomba: Kmečka lista – društvo za razvoj kmetijstva in
podeželja je dobila vseh 5 mandatov. Ker pa ima na kandidatni
listi le štiri kandidate, so izvoljeni le štirje.

f) Izpostava Dravograd

Oddanih glasovnic je bilo 58.

Neveljavnih glasovnic je bilo 5.

1. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 43 glasov

Število mandatov: 5
izvoljeni so:

1. Edvard KRESNIK, roj. 1966, Bukovska vas 29, Šentjanž pri Dravogradu
2. Harald KONEČNIK, roj. 1976, Selovec 9, Šentjanž pri Dravogradu
3. Miroslav LUŽNIK, roj. 1956, Trbonje 23, Trbonje
4. Jožefa PŠENIČNIK, roj. 1956, Gorče 7, Libeliče
5. Zdravko GRILC, roj. 1966, Selovec 14, Šentjanž pri Dravogradu

2. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE MLADINE 7 glasov
Število mandatov: 0

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 3 glasovi
Število mandatov: 0

XIII. VOLILNA ENOTA: MURSKA SOBOTA (za območje naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Beltinci, Tišina, Moravske toplice, Puconci, Cankova, Rogašovci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Tur-nišče, Velika Polana, Dobrovnik, Kobilje, Razkrižje, Apače), volilo se je 12 članov.

Vpisanih volivcev v volilni imenik: 15.414.

S potrdilom ni glasoval noben volivec.

Glasovalo je skupaj 2006 volivcev.

Oddanih je bilo 2006 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 141.

Posamezne liste so prejele naslednje število glasov:

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE MLADINE 118 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

1. Jernej Ferenc, roj. 1968, Žihlava 1, Sveti Jurij ob Ščavnici

2. Ime liste: DRUŠTVO ČLANOV SINDIKATA KMETOV 131 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

1. Marjan Kolar, roj. 1971, Logarovci 19, Križevci

3. Ime liste: PREKMURSKO PRAŠIČEREJSKO DRUŠTVO IN DRUŠTVO STROJNI KROŽEK MURSKA SOBOTA 196 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

1. Boris Gumilar, roj. 1965, Markišavci 32, Murska So-bota

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 309 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:

1. Evgen Sapač, roj. 1937, Brezovci 24, Puconci
2. Slavko Kolmanič, roj. 1963, Rožički vrh 86, Sv. Jurij ob Ščavnici

5. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 132 glasov
Število mandatov: 1
izvoljen je:

1. Drago Cetl, roj. 1964, Spodnja Ščavnica 70, Gornja Radgona

6. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO IN PODEŽELJE SDS 117 glasov
Število mandatov: 0

7. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 77 glasov
Število mandatov: 0

8. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 302 glasova
Število mandatov: 2
izvoljena sta:

1. Jožef Slavič, roj. 1964, Grabe 1, Križevci pri Ljutome-ru
2. Jožef Bračko, roj. 1963, Lastomerici 15, Gornja Rad-gona

9. Ime liste: LISTA FRANC REŽONJA 483 glasov
Število mandatov: 4
izvoljeni so:

1. Jožef Cigan, roj. 1962, Srednja Bistrica 4, Črenšovci
2. Danilo Rihtarič, roj. 1976, Boračeva 20, Radenci
3. Marijan Perša, roj. 1957, Fikšinci 40, Rogašovci
4. Branko Seršen, roj. 1949, Banovci 15, Veržej

VOLITVE V ODBORE IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE MURSKA SOBOTA

(iz prve volilne skupine se v vsak odbor izpostave voli 5 članov)

a) Izpostava Gornja Radgona
Oddanih glasovnic je bilo 355.
Neveljavnih glasovnic je bilo 25.

1. Ime liste: LISTA FRANC REŽONJA 149 glasov
Število mandatov: 3
izvoljeni so:

1. Alojz SLAVIČ, roj. 1940, Mladinska 20, Radenci
2. Sašo PEČEK, roj. 1986, Žepovci 66, Apače
3. Danilo RIHTARIČ, roj. 1976, Boračeva 20, Radenci

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 92 glasov
Število mandatov: 2
izvoljena sta:

1. Jožef BRAČKO, roj. 1963, Lastomerici 15, Gornja Rad-gona
2. Alojz BAUMAN, roj. 1956, Janhova 6 a, Apače

3. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 8 glasov
Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA KMEČKA ZVEZA 20 glasov
Število mandatov: 0

5. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 35 glasov
Število mandatov: 0

6. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE MLADINE 26 glasov
Število mandatov: 0

b) Izpostava Lendava
Oddanih glasovnic je bilo 392.
Neveljavnih glasovnic je bilo 31.

1. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO NOVA SLOVENIJA 44 glasov
Število mandatov: 0

2. Ime liste: LISTA FRANC REŽONJA 230 glasov
Število mandatov: 4

izvoljeni so:

1. Ivan ŠPILAK, roj. 1969, Gajska 3, Turnišče
2. Jožef JAKLIN, roj. 1952, Velika Polana 44a, Velika Polana

3. Magdalena RUDAŠ, roj. 1960, Radmožanci 31, Radmožanci

4. Štefan HALAS, roj. 1963, Za Logom 18, Črenšovci

3. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 87 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Ivan SMOLKO, roj. 1966, Mladinska 27, Odranci

c) Izpostava Ljutomer

Oddanih glasovnic je bilo 271.

Neveljavnih glasovnic je bilo 20

1. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 38 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Kristijan STAJNKO, roj. 1979, Vogričevci 6, Ljutomer

2. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 132 glasov

Število mandatov: 3

izvoljeni so:

1. Jožef SLAVIČ, roj. 1964, Grabe 1, Križevci pri Ljutomeru
2. Franc STAJNKO, roj. 1949, Vogričevci 6, Ljutomer
3. Jožef SLAVIČ, roj. 1952, Stara Nova vas 42, Križevci

3. Ime liste: LISTA FRANC REŽONJA 36 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 45 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Srečko HORVAT, roj. 1962, Ključarovci 12, Križevci pri Ljutomeru

d) Izpostava Murska Sobota

Oddanih glasovnic je bilo 987.

Neveljavnih glasovnic je bilo 69.

1. Ime liste: DRUŠTVO SKZ – SLOVENSKA
KMEČKA ZVEZA 188 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Martin DUH, roj. 1953, Melinci 142, Beltinci

2. Ime liste: PREKMURSKO PRAŠIČEREJSKO
DRUŠTVO IN DRUŠTVO ZA MEDSOSEDSKO
POMOČ – STROJNI KROŽEK 148 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Dominik PERTOCI, roj. 1982, Mali Bakovci 102, Murska Sobota

3. Ime liste: ZVEZA SLOVENSKE PODEŽELSKE
MLADINE 27 glasov

Število mandatov: 0

4. Ime liste: LISTA FRANC REŽONJA 221 glasov

Število mandatov: 2

izvoljena sta:

1. Marijan PERŠA, roj. 1957, Fikšinci 40, Fikšinci
2. Daniel PUHAN, roj. 1963, Gančani 182a, Gančani

5. Ime liste: FORUM ZA KMETIJSTVO
IN PODEŽELJE SDS 24 glasov

Število mandatov: 0

6. Ime liste: DRUŠTVO GLAS DEŽELE 60 glasov

Število mandatov: 0

7. Ime liste: KMEČKA LISTA – DRUŠTVO
ZA RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA 103 glasov

Število mandatov: 1

izvoljen je:

1. Alojz GOMBOC, roj. 1946, Gerlinci 51, Cankova

8. Ime liste: DRUŠTVO ČLANOV SINDIKATA
KMETOV 85 glasov

Število mandatov: 0

9. Ime liste: KMEČKO DRUŠTVO
NOVA SLOVENIJA 62 glasov

Število mandatov: 0

B.

VOLITVE V SVETE OBMOČNIH ENOT IN ODBORE
IZPOSTAV OBMOČNIH ENOT KMETIJSKO GOZDARSKE
ZBORNICE SLOVENIJE IZ DRUGE VOLILNE SKUPINE
– PRAVNE OSEBE

I. VOLILNA ENOTA NOVA GORICA (za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerkno, Renče - Vogrsko), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih: 123 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 19 volivcev.

Oddanih je bilo: 19 glasovnic

za svet območne enote: 19 glasovnic

za odbore izpostav: 19 glasovnic

Neveljavnih glasovnic:

za svet območne enote: 0 glasovnic

za odbore izpostav: 0 glasovnic.

SVET OBMOČNE ENOTE NOVA GORICA
(volil se je 1 član)

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Ivan Slokar 3 glasove

2. Miran Marc 16 glasov

izvoljen je:

Miran Marc, roj. 1949, Slap 83, Vipava

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE NOVA GORICA
(volil se je 1 član)

– Odbor izpostave Ajdovščina

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Miran Marc 19 glasov

izvoljen je:

Miran Marc, roj. 1949, Slap 83, Vipava

II. VOLILNA ENOTA KOPER (za območja naslednjih občin: Koper, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 71 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 7 volivcev.

Oddanih je bilo: 7 glasovnic

za svet območne enote: 7 glasovnic

za odbore izpostav: 24 glasovnic

za odbor izpostave Izola: 6 glasovnic

za odbor izpostave Koper: 18 glasovnic

Neveljavne glasovnice:
za svet območne enote: 0 glasovnic
za odbore izpostav: 0 glasovnic.

SVET OBMOČNE ENOTE KOPER (volil se je 1 član)

Kandidat je prejel naslednje število glasov:
1. Radovan Rajčič 7 glasov
izvoljen je:
Radovan Rajčič, roj. 1949, Kampel 87, Koper

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE KOPER (volil se je 1 član)

– Odbor izpostave Izola:
Kandidat je prejel naslednje število glasov:
1. Alfonz Ferfolja 6 glasov
izvoljen je:
Alfonz Ferfolja, roj. 1953, Tomažičeva 11, Izola

– Odbor izpostave Koper:
Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Patricija Pirnat 4 glasove
2. Bogdan Markučič 3 glasove
izvoljena je:
Patricija Pirnat, roj. 1970, Krkavče 130, Koper

– Odbor izpostave Piran:
Kandidatka je prejela naslednje število glasov:
1. Irena Vrhovnik 6 glasov
izvoljena je:
Irena Vrhovnik, roj. 1956, Seča 179a, Portorož

– Odbor izpostave Sežana:
Kandidatka je prejela naslednje število glasov:
1. Ingrid Tragin 5 glasov
izvoljena je:
Ingrid Tragin, roj. 1967, Brje pri Komnu 1b, Komen

III. VOLILNA ENOTA: KRANJ (za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko in Gorje), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 103 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 14 volivcev.
Oddanih je bilo: 14 glasovnic
za svet območne enote: 14 glasovnic
za odbore izpostav: 14 glasovnic
za odbore izpostave Radovljica: 3 glasovnice
za odbore izpostave Jesenice: 1 glasovnica
za odbore izpostave Tržič: 1 glasovnica
za odbore izpostave Škofja Loka: 2 glasovnici
za odbore izpostave Kranj: 6 glasovnic

Neveljavne glasovnice:
za svet območne enote: 0 glasovnic
za odbore izpostave: 1 glasovnica.

SVET OBMOČNE ENOTE KRANJ (volil se je 1 član)

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Karel Zelič 8 glasov
2. Janko Golorej 5 glasov
3. Jože Skumavec 1 glas
izvoljen je:
Karel Zelič, roj. 1943, Maistrov trg 12, Kranj

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE KRANJ (volil se je 1 član)

– Odbor izpostave Radovljica:
Kandidat je prejel naslednje število glasov:
1. Jože Skumavec 3 glasove
izvoljen je:

Jože Skumavec, roj. 1946, Zgornje Laze 21, Zgornje Gorje

– Odbor izpostave Jesenice:
Kandidat je prejel naslednje število glasov:
1. Janez Šebat 1 glas
izvoljen je:
Janez Šebat, roj. 1941, Smokuč 22, Žirovnica

– Odbor izpostave Tržič:
Kandidatka je prejela naslednje število glasov:
1. Marija Štular 1 glas
izvoljena je:
Marija Štular, roj. 1959, Trnovlje 50, Cerklje na Gorenjskem

– Odbor izpostave Škofja Loka:
Kandidat je prejel naslednje število glasov:
1. Aleš Dolenc 2 glasova
izvoljen je:
Aleš Dolenc, roj. 1960, Partizanska 12, Žiri

– Odbor izpostave Kranj:
Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Mirko Jenko 2 glasova
2. Tomaž Šink 4 glasove
izvoljen je:
Tomaž Šink, roj. 1979, Čirče 21, Kranj

IV. VOLILNA ENOTA LJUBLJANA (za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 281 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 47 volivcev.
Oddanih je bilo: 47 glasovnic
za svet območne enote: 47 glasovnic
za odbore izpostav: 99 glasovnic
za odbore izpostave Vrhnika: 12 glasovnic
za odbore izpostave Grosuplje: 12 glasovnic
za odbore izpostave Ljubljana Vič Rudnik: 10 glasov-

nic
za odbore izpostave Ljubljana Center in Ljubljana Moste in Ljubljana Bežigrad: 31 glasovnic

za odbore izpostave Domžale: 23 glasovnic
za odbore izpostave Zagorje ob Savi: 11 glasovnic

Neveljavnih glasovnic:
za svet območne enote: 0 glasovnic
za odbor izpostave: 0 glasovnic.

SVET OBMOČNE ENOTE LJUBLJANA (volil se je 1 član)

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:
1. Milan Rojnič 2 glasova
2. Igor Dolinšek 21 glasov
3. Andrej Korbar 1 glas
4. Andres Marko Poznič 18 glasov
5. Anton Ilc 1 glas
6. Angela Begovič 4 glasove

izvoljen je:

Igor Dolinšek, roj. 1965, Podutiška 20, Ljubljana

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE LJUBLJANA
(volil se je 1 član)

– Odbor izpostave Vrhnika:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Vinko KOŠIR 12 glasov

izvoljen je:

Vinko Košir, roj. 1957, Zabočevo 10, Zabočevo, Borov-

nica

– Odbor izpostave Grosuplje:

Kandidatka je prejela naslednje število glasov:

1. Angela Begovič 12 glasov

izvoljena je:

Angela Begovič, roj. 1959, Podgorica pri Šmarju 9a,
Šmarje - Sap

– Odbor izpostave Ljubljana Vič Rudnik:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Albin Oven 10 glasov

izvoljen je:

Albin Oven, roj. 1952, Polhograjska cesta 57, Dobrova

– Odbor izpostave Ljubljana Center in Ljubljana Moste in
Ljubljana Bežigrad:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Andrej Korbar 1 glas

2. Igor Dolinšek 30 glasov

izvoljen je:

Igor Dolinšek, roj. 1965, Podutiška 20, Ljubljana

– Odbor izpostave Domžale:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Milan Rojnič 3 glasove

2. Andres Marko Poznič 20 glasov

izvoljen je:

Andres Marko Poznič, roj. 1966, Peričeva 35, Ljubljana

– Odbor izpostave Zagorje ob Savi:

Kandidatka je prejela naslednje število glasov:

1. Marija Čebin – Prašnikar 11 glasov

izvoljena je:

Marija Čebin-Prašnikar, roj. 1962, Zavine 12, Kisovec

V. VOLILNA ENOTA KOČEVJE (za območja naslednjih
občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje,
Loški potok, Osilnica in Kostel), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 27 pravnih
oseb.

Glasovalo je skupaj 8 volivcev.

Oddanih je bilo: 8 glasovnic

za svet območne enote: 8

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

SVET OBMOČNE ENOTE KOČEVJE

(volil se je 1 član)

Posamezna kandidata sta prejela naslednje število gla-
sov:

1. Jerko Babič 7 glasov

2. Samo Mohorič 1 glas

izvoljen je:

Jerko Babič, roj. 1959, Koblarji 8, Stara Cerkev

VI. VOLILNA ENOTA POSTOJNA (za območja naslednjih
občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerknica, Bloke in Loška
dolina), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 48 pravnih
oseb.

Glasovalo je skupaj: 12 volivcev.

Oddanih je bilo: 12 glasovnic

za svet območne enote: 12

za odbore izpostav: 15 glasovnic

za odbor izpostave Postojna: 6 glasovnic

za odbor izpostave Cerknica: 9 glasovnic

Neveljavnih glasovnic je bilo: 0

za svet območne enote: 0

za odbore izpostav: 0.

SVET OBMOČNE ENOTE POSTOJNA

(volil se je 1 član)

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Matej Bišček 2 glasova

2. Anton Lah 7 glasov

3. Marko Pirman 3 glasove

izvoljen je:

Anton Lah, roj. 1964, Bečaje 8, Cerknica

ODBOR IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE POSTOJNA

– Odbor izpostave Postojna:

Posamezna kandidata sta prejela naslednje število gla-
sov:

1. Jože Šabec 2 glasova

2. Marko Pirman 4 glasove

izvoljen je:

Marko Pirman, roj. 1968, Grič 2, Logatec

– Odbor izpostave Cerknica:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Anton Lah 9 glasov

izvoljen je:

Anton Lah, roj. 1964, Bečaje 8, Cerknica

VII. VOLILNA ENOTA NOVO MESTO (za območja nasle-
dnjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna peč, Žužemberk, Do-
lenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika,
Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno),
volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 72 pravnih
oseb.

Glasovalo je skupaj 7 volivcev.

Oddanih je bilo: 7 glasovnic

za svet območne enote: 7 glasovnic

za odbore izpostav: 7 glasovnic

za odbor izpostave Novo mesto: 7 glasovnic

za odbor izpostave Metlika: 0 glasovnic

za odbor izpostave Črnomelj: 0 glasovnic

za odbor izpostave Trebnje: 0 glasovnic

Neveljavnih glasovnic je bilo:

za svet območne enote: 2

za odbore izpostave Novo mesto: 5.

SVET OBMOČNE ENOTE NOVO MESTO

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Jože Cajnar 5 glasov

izvoljen je:

Jože Cajnar, roj. 1973, Ulica 1. maja 6, Metlika

ODBOR IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE NOVO MESTO

(volil se je 1 član)

– Odbor izpostave Novo mesto:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Franci Smrekar 2 glasova

izvoljen je:

Franci Smrekar, roj. 1951, Stara Bučka 3, Škocjan

– Odbor izpostave Metlika:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Jože Cajnar 0 glasov
nihče ni izvoljen.

– Odbor izpostave Črnomelj:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Martin Mušič 0 glasov
nihče ni izvoljen.

– Odbor izpostave Trebnje:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Marjan Jevnikar 0 glasov
nihče ni izvoljen.

VIII. VOLILNA ENOTA BREŽICE (za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 61 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 10 volivcev.

Oddanih je bilo: 10 glasovnic

za svet območne enote: 10 glasovnic

za odbore izpostav: 10 glasovnic

za odbor izpostave Brežice: 7 glasovnic

za odbor izpostave Krško: 3 glasovnic

Neveljavne glasovnice:

za svet območne enote: 0

za odbore izpostav: 0.

SVET OBMOČNE ENOTE BREŽICE

(volil se je 1 član)

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Anton Žnideršič 7 glasov
2. Mirko Maljković 3 glasove

izvoljen je:

Anton Žnideršič, roj. 1972, Črnc 65, Brežice

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE BREŽICE

(volil se je 1 član)

– Odbor izpostave Brežice:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Mirko Maljković 3 glasove
2. Anton Žnideršič 4 glasove

izvoljen je:

Anton Žnideršič, roj. 1972, Črnc 65, Brežice

– Odbor izpostave Krško:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Alojz Kerin 3 glasove
izvoljen je:

Alojz Kerin, roj. 1956, Straža pri Krškem 2, Krško

IX. VOLILNA ENOTA CELJE (za območja naslednjih občin:

Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polze-la, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobma, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje) volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 144 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 21 volivcev.

Oddanih je bilo: 21 glasovnic

za svet območne enote: 21 glasovnic

za odbore izpostav: 39 glasovnic

za odbor izpostave Šmarje pri Jelšah: 12 glasovnic

za odbor izpostave Šentjur pri Celju: 12 glasovnic

za odbor izpostave Celje: 15 glasovnic

Neveljavne glasovnice:

za svet območne enote: 1

za odbore izpostav: 0.

SVET OBMOČNE ENOTE CELJE

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Simon Erjavec 0 glasov
2. Zoran Kramer 9 glasov
3. Dominik Pekošak 11 glasov

izvoljen je:

Dominik Pekošak, roj. 1963, Nova Cerkev 24a, Nova Cerkev

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE CELJE

– Odbor izpostave Šmarje pri Jelšah:

Kandidatka je prejela naslednje število glasov:

1. Andreja Amon 12 glasov
izvoljena je:

Andreja Amon, roj. 1965, Dobležiče 32, Lesično

– Odbor izpostave Šentjur pri Celju:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Anton Pušnik 12 glasov
izvoljen je:

Anton Pušnik, roj. 1964, Dole 14, Šentjur

– Odbor izpostave Celje:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Simon Erjavec 5 glasov
2. Marjan Kovač 10 glasov

izvoljen je:

Marjan Kovač, roj. 1953, Arclin 60, Škofja vas

X. VOLILNA ENOTA PTUJ (za območja naslednjih občin:

Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Dornava, Destnik, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkvenjak in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveti Tomaž, Sveta trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole in Poljčane), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto vpisanih: 97 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 48 volivcev.

Oddanih je bilo: 48 glasovnic

za svet območne enote: 48 glasovnic

za odbore izpostav: 60 glasovnic

za odbor izpostave Ptuj: 41 glasovnic

za odbor izpostave Lenart: 4 glasovnice

za odbor izpostave Ormož: 8 glasovnic

za odbor izpostave Slovenska Bistrica: 7 glasovnic

Neveljavne glasovnice:

za svet območne enote: 0

za odbore izpostav: 0.

SVET OBMOČNE ENOTE PTUJ

(volil se je 1 član)

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Marjan Janžekovič 22 glasov
2. Janez Gumzej 6 glasov
3. Franc Krabonja 3 glasove

4. Peter Pribožič 17 glasov
izvoljen je:

Marjan Janžekovič, roj. 1953, Dornavska cesta 21, Ptuj

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE PTUJ

(volil se je 1 član)

– Odbor izpostave Ptuj:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Marjan Janžekovič 25 glasov
2. Peter Pribožič 16 glasov

izvoljen je:

Marjan Janžekovič, roj. 1953, Dornavska cesta 21, Ptuj

– Odbor izpostave Lenart:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Franc Senekovič 4 glasove

izvoljen je:

Franc Senekovič, roj. 1957, Ulica Ele Kristl 4, Lenart

– Odbor izpostave Ormož:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Franc Krabonja 8 glasov

izvoljen je:

Franc Krabonja, roj. 1952, Podgorci 46a, Podgorci

– Odbor izpostave Slovenska Bistrica:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Janez Gumzej 7 glasov

izvoljen je:

Janez Gumzej, roj. 1955, Raskovec 25, Oplotnica

XI. VOLILNA ENOTA MARIBOR (za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih 80 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 11 volivcev.

Oddanih je bilo: 11 glasovnic

za svet območne enote: 11 glasovnic

za odbore izpostav: 33 glasovnic

za odbor izpostave Maribor: 11 glasovnic

za odbor izpostave Ruše: 11 glasovnic

za odbor izpostave Pesnica: 11 glasovnic

Neveljavnih je bilo glasovnic:

za svet območne enote: 0 glasovnic

za odbor izpostave 12 glasovnic

za odbor izpostave Maribor: 1 glasovnica

za odbor izpostave Ruše: 5 glasovnic

za odbor izpostave Pesnica: 6 glasovnic.

SVET OBMOČNE ENOTE MARIBOR

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Milivoj Trstenjak 5 glasov

2. Andrej Mesarec 6 glasov

izvoljen je:

Andrej Mesarec, roj. 1966, Prušnikova 44, Maribor

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE MARIBOR

Odbor izpostave Maribor:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Miroslav Adam 5 glasov

2. Izidor Brus 5 glasov

Z žrebom je bil izvoljen:

1. Miroslav Adam, roj. 1974, Nad Reko 55, Maribor

– Odbor izpostave Ruše:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Olga Braček 6 glasov

izvoljena je:

Olga Braček, roj. 1952, Stubiška 4, Ruše

– Odbor izpostave Pesnica:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Martin Bohl 5 glasov

izvoljen je:

Martin Bohl, roj. 1976, Selnica ob Muri 157, Ceršak

XII. VOLILNA ENOTA SLOVENJ GRADEC (za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih: 72 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 25 volivcev.

Oddanih je bilo: 25 glasovnic

za svet območne enote: 25 glasovnic

za odbore izpostav: 100 glasovnic

za odbor izpostave Mozirje: 20 glasovnic

za odbor izpostave Ravne na Koroškem: 15 glasovnic

za odbor izpostave Radlje ob Dravi: 16 glasovnic

za odbor izpostave Slovenj Gradec: 15 glasovnic

za odbor izpostave Velenje: 19 glasovnic

za odbor izpostave Dravograd: 15 glasovnic

Neveljavnih je bilo glasovnic:

za svet območne enote: 0 glasovnic

za odbore izpostav: 0 glasovnic.

SVET OBMOČNE ENOTE SLOVENJ GRADEC

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Franc Turinek 17 glasov

2. Matjaž Krevh 8 glasov

izvoljen je:

Franc Turinek, roj. 1938, Skorno pri Šoštanju 1, Šoštanj

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE SLOVENJ GRADEC

– Odbor izpostave Mozirje:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Tomaž Marolt 5 glasov

2. Alojzij Ternar 15 glasov

izvoljen je:

Alojzij Ternar, roj. 1952, Tirosek 51, Gornji Grad

– Odbor izpostave Ravne na Koroškem:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Zdenka Gostenčnik 15 glasov

izvoljena je:

Zdenka Gostenčnik, roj. 1965, Fužinarska pot 2, Mežica

– Odbor izpostave Radlje ob Dravi:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Ivan Praznik 16 glasov

izvoljen je:

Ivan Praznik, roj. 1942, Sp. Orlica 32, Ribnica na Pohorju

– Odbor izpostave Slovenj Gradec:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Ivo Verčkovnik 15 glasov

izvoljen je:

Ivo Verčkovnik, roj. 1961, Mislinjska Dobrava 112e, Šmartno pri Slovenj Gradcu

– Odbor izpostave Velenje:

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Franc Turinek 13 glasov

2. Ivan Drev 6 glasov

izvoljen je:

Franc Turinek, roj. 1938, Skorno pri Šoštanju 1, Šoštanj

– Odbor izpostave Dravograd:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Janko Osojnik 15 glasov

izvoljen je:

Janko Osojnik, roj. 1961, Na Fari 33, Prevalje

XIII. VOLILNA ENOTA MURSKA SOBOTA (za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj, Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji), volil se je 1 član.

V volilni imenik za območno enoto je vpisanih: 118 pravnih oseb.

Glasovalo je skupaj 15 volivcev.

Oddanih je bilo: 15 glasovnic

za svet območne enote: 15 glasovnic

za odbore izpostav: 18 glasovnic

za odbor izpostave Gornja Radgona: 8 glasovnic

za odbor izpostave Ljutomer: 7 glasovnic

Neveljavnih je bilo glasovnic:

za svet območne enote: 0 glasovnic

za odbore izpostav: 3 glasovnice.

SVET OBMOČNE ENOTE MURSKA SOBOTA

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. Jožef Štuhec 7 glasov

2. Albert Smodič 8 glasov

izvoljen je:

Albert Smodič, roj. 1954, Štefana Kovača 11, Murska

Sobota

ODBORI IZPOSTAV OBMOČNE ENOTE MURSKA SOBOTA

– Odbor izpostave Gornja Radgona:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Janez Rihtarič 8 glasov

izvoljen je:

Janez Rihtarič, roj. 1952, Boračeva 20, Radenci

– Odbor izpostave Ljutomer:

Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Jernej Slavič 7 glasov

izvoljen je:

Jernej Slavič, roj. 1980, Šalinci 4a, Ljutomer

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

Volilna komisija

Celovška 135, Ljubljana

Št. VK-17/2008/R-OE/OI

Ljubljana, dne 12. junija 2008

Cvetko Zupančič l.r.

Predsednik volilne komisije KGZS

Anemarija Gerold l.r.

članica

Vida Barbarič l.r.

namestnica članice

Vojan Škrk l.r.

namestnik člana

Branko Premelč l.r.

član

Valentin Križaj l.r.

namestnik člana

2656. Kolektivna pogodba o izredni uskladitvi plač za leto 2007 in načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkih za leti 2008 in 2009 (KPPI)

Na podlagi Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02, 103/07) in Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pogodbeni stranki

– Združenje delodajalcev Slovenije

– Gospodarska zbornica Slovenije

– Obrtno podjetniška zbornica Slovenije

– Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije na strani delodajalcev in

– Zveza Svobodnih sindikatov Slovenije

– Konfederacija sindikatov 90 Slovenije

– KSS PERGAM

– KNSS Neodvisnost

– SZS Alternativa

– ZDSS Solidarnost

– Neodvisni sindikati Slovenije

na strani sindikatov

sklepata

KOLEKTIVNO POGODBO

o izredni uskladitvi plač za leto 2007 in načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkih za leti 2008 in 2009 (KPPI)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(krajevna veljavnost)

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

2. člen

(stvarna veljavnost za izredno uskladitev plač za leto 2007 in stvarna veljavnost za leto 2008)

(1) Kolektivna pogodba velja za delodajalce v zasebnem sektorju, ki opravljajo dejavnost na pridobiten način in za katere ni sklenjena kolektivna pogodba dejavnosti.

(2) Za delodajalce, za katere je sklenjena kolektivna pogodba dejavnosti, se določbe te kolektivne pogodbe uporabljajo le glede tistih pravic in obveznosti, ki jih kolektivna pogodba dejavnosti samostojno ne ureja.

3. člen

(stvarna veljavnost za leto 2009)

(1) Kolektivna pogodba velja za delodajalce v zasebnem sektorju, ki opravljajo dejavnost na pridobiten način in za katere ni sklenjena ustrezna kolektivna pogodba dejavnosti.

(2) Če posamezna pravica ali obveznost iz te kolektivne pogodbe v kolektivni pogodbi dejavnosti ni urejena, se za uredeitev posamezne pravice ali obveznosti uporabi ta kolektivna pogodba, če je v kolektivni pogodbi dejavnosti tako določeno.

4. člen

(osebna veljavnost)

(1) Kolektivna pogodba velja za delavce, zaposlene pri delodajalcih iz 2. in 3. člena te kolektivne pogodbe.

(2) Kolektivna pogodba ne velja za poslovodne osebe in prokuriste, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi.

5. člen

(časovna veljavnost)

(1) Kolektivna pogodba se sklepa za določen čas, in sicer do 31. 12. 2009.

(2) Kolektivna pogodba začne veljati z dnem njenega podpisa, uporablja pa se od prvega dne naslednjega meseca po objavi v Uradnem listu RS, razen določb 7., 8. in 21. člena te pogodbe, ki se uporabljajo z dnem podpisa te kolektivne pogodbe.

6. člen

(odstopanje od standardov)

(1) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se na področju plač lahko najdlje za čas 6 mesecev pisno dogovorita za nižje standarde, kot jih določa ta kolektivna pogodba, če tak ukrep prispeva k ohranitvi delovnih mest.

(2) Delodajalec in sindikat pri delodajalcu se lahko dogovorita, da se ukrep iz prvega odstavka tega člena časovno podaljša.

II. ENKRATNA IZREDNA DODATNA USKLADITEV PLAČ ZARADI NEPRIČAKOVANO VISOKE INFLACIJE V LETU 2007

7. člen

(Izredna enkratna uskladitev osnovnih plač zaradi nepričakovano visoke inflacije 2007)

(1) Osnovne plače delavcev, za katere velja ta kolektivna pogodba, se v skladu z drugega členom za maj 2008 povečajo za razliko med 5,2% in realiziranim povečanjem plač za leto 2007.

(2) Realizirano povečanje plač za leto 2007 se ugotovi tako, da se izračuna odstotek rasti povprečne mesečne plače zaposlenih po kolektivnih pogodbah za leto 2007 pri delodajalcu glede na povprečne mesečne plače zaposlenih po kolektivnih pogodbah pri delodajalcu za leto 2006.

(3) Pri izračunu iz drugega odstavka tega člena se upošteva povprečna mesečna plača izplačana zaposlenim po kolektivnih pogodbah zmanjšana za del plače iz naslova poslovne uspešnosti (trinajsta plača, božičnica, ...).

(4) Če so delodajalci povečali osnovne plače za obdobje januar 2008–april 2008, iz naslova nepričakovane visoke inflacije v letu 2007, se odstotek povečanja osnovnih plač upošteva pri realiziranem povečanju plač iz prvega odstavka tega člena.

8. člen

(izvedba enkratnega poračuna)

(1) Ne glede na določbe prvega odstavka 7. člena delavcem pripada poračun razlike plače od januarja do vključno aprila 2008 do odstotka izračunanega na podlagi 7. člena.

(2) Znesek razlike plače iz prvega odstavka tega člena se izračuna tako, da se osnovna plača delavca za mesec april 2008 pomnoži z odstotkom rasti plače, določenim v drugem, tretjem in četrtem odstavku 7. člena in s številom mesecev, za katere mu pripada poračun.

(3) Tako izračunan znesek razlike plače se enkratno izplača pri plači za mesec maj 2008.

III. USKLADITEV PLAČ ZA LETO 2008

9. člen

(uskaditev izhodiščnih oziroma najnižjih osnovnih plač za leto 2008)

(1) Izhodišče plače in najnižje osnovne plače po kolektivnih pogodbah se za avgust 2008 povečajo za 3,9%.

(2) V skladu s prvim odstavkom tega člena izhodiščne plače po tej kolektivni pogodbi od 1. avgusta 2008 dalje znašajo:

Tarifni razred	v EUR
I	356,51
II	389,10
III	431,47
IV	477,08
V	535,74
VI	633,48
VII	714,94
VIII	845,28
IX	1.008,20

10. člen

(uskaditev za razliko do dejanske povprečne letne inflacije v letu 2008)

Če bo povprečna letna inflacija v obdobju januar – december 2008 v primerjavi z obdobjem januar – december 2007 presegla 4,55%, se izhodiščne plače in najnižje osnovne plače po kolektivnih pogodbah za januar 2009 dodatno povečajo za razliko med 4,55% in dejansko povprečno letno inflacijo.

IV. USKLADITEV PLAČ ZA LETO 2009

11. člen

(uskaditev izhodiščnih plač za leto 2009)

Izhodiščne plače po tej kolektivni pogodbi se za avgust 2009 povečajo za 2,3 odstotka.

12. člen

(uskaditev za razliko do dejanske povprečne letne inflacije v letu 2009)

Če bo povprečna letna inflacija v obdobju januar – december 2009 v primerjavi z obdobjem januar – december 2008 presegla 2,7 odstotka, se izhodiščne plače po tej kolektivni pogodbi za januar 2010 dodatno povečajo za razliko med 2,7 odstotka in dejansko povprečno letno inflacijo.

V. USKLAJEVANJE PLAČ NA PODLAGI PRODUKTIVNOSTI ZA LETO 2008 IN 2009

13. člen

(plače iz naslova produktivnosti)

(1) Sindikati in delodajalci se v kolektivni pogodbi dejavnosti lahko dogovorijo o delu dviga plač iz naslova produktivnosti.

(2) Kolikor je v dejavnosti izkazana pozitivna rast dodane vrednosti na zaposlenega so podjetja v dejavnosti dolžna glede na podatke iz izkaza poslovnega izida preveriti možnosti povečanja plač iz naslova povečane produktivnosti dela v preteklem letu.

(3) Produktivnost dela je definirana na podlagi kazalca Ajpesa in sicer kot dodana vrednost na zaposlenega, ki se izračuna tako, da se od kosmatega donosa od poslovanja odštejejo stroški blaga, materiala in storitev ter drugi poslovni odhodki. Tako dobljeno vrednost se nato deli s povprečnim številom zaposlencev na podlagi delovnih ur.

VI. DODATKI

14. člen

(dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden)

Dodatek za nočno delo in dodatek za nadurno delo znašata najmanj 30%, dodatek za delo v nedeljo, delo na praznike in dela proste dneve po zakonu pa znašajo najmanj 50% osnovne plače za polni delovni čas oziroma urne postavke njegove osnovne plače.

VII. POVRAČILO STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM ZA LETI 2008 IN 2009

15. člen

(povračilo stroškov prehrane med delom)

Če prehrana pri delodajalcu ni organizirana, je delavec za polni delovni čas upravičen do povračila stroškov za prehrano med delom najmanj v višini 3,45 EUR na dan od vključno julija 2008 in 3,56 EUR na dan od vključno januarja 2009.

16. člen

(povračilo stroškov prevoza na delo in z dela)

(1) Delavec je upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela najmanj v višini 60% cene najcenejšega javnega prevoza na delo.

(2) Če ni možnosti javnega prevoza, pripada delavcu povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v višini 0,13 EUR za vsak polni kilometer med prebivališčem, določenim v pogodbi o zaposlitvi in krajem opravljanja dela.

17. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje)

Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci na službenem potovanju se šteje dnevica (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočevanje in povračilo stroškov za prevoz.

18. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje v Sloveniji)

(1) Dnevnice za službeno potovanje v Sloveniji nad 6 do 8 ur znaša 5,26 EUR, nad 8 do 12 ur 7,51 EUR in nad 12 ur 15,02 EUR.

(2) Povračilo stroškov za prevoz na službenem potovanju v Sloveniji znaša za vsak poln kilometer 0,32 EUR.

(3) Stroški za prenočevanje na službenem potovanju v Sloveniji se povrnejo v višini predloženega računa za prenočevanje, ki ga odobri delodajalec.

19. člen

(povračilo stroškov za službeno potovanje v tujini)

Delavec, ki ga delodajalec napoti na službeno pot v tujino, je upravičen do dnevnice (povračilo stroškov za prehrano), povračila stroškov za prevoz in povračila stroškov za prenočevanje, pod pogoji in v višini, kot je določeno z izvršilnim predpisom, ki ureja povračilo stroškov za službena potovanja v tujino.

20. člen

(pogoji za izplačilo povračil stroškov v zvezi z delom)

Povračila stroškov v zvezi z delom se izplačujejo v višini, kot jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji, da se ti zneski ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.

VIII. DRUGI PREJEMKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA ZA LETO 2008 IN 2009

21. člen

(regres za letni dopust za leti 2008 in 2009)

(1) Regres za letni dopust v letu 2008 znaša najmanj 665 EUR, oziroma v podjetjih z izgubo v preteklem poslovnem letu najmanj v višini zakonsko določene minimalne plače na dan izplačila regresa.

(2) Regres za letni dopust v letu 2009 znaša najmanj 686 EUR oziroma v podjetjih z izgubo v preteklem poslovnem letu najmanj v višini zakonsko določene minimalne plače na dan izplačila regresa.

(3) Delavcem, ki delajo z delovnim časom, krajšim od polnega delovnega časa, pripada regres za letni dopust sorazmerno času, prebitemu na delu.

(4) V primeru nelikvidnosti delodajalca se regres za letni dopust lahko izplača najkasneje do 1. novembra tekočega koledarskega leta.

22. člen

(jubilejne nagrade)

(1) Delavcu pripada jubilejna nagrada v višini:

– za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini ene izhodiščne plače I. tarifnega razreda,

– za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini ene in pol izhodiščne plače I. tarifnega razreda,

– za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini dveh izhodiščnih plač I. tarifnega razreda,

– za 40 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini dveh in pol izhodiščnih plač I. tarifnega razreda.

(2) Zadnji delodajalec je tisti, ki je izplačevalec jubilejne nagrade.

(3) Jubilejna nagrada se izplača najkasneje v roku dveh mesecev po izpolnitvi pogojev iz prvega odstavka tega člena.

(4) Delavec, ki dela krajši delovni čas krajši od polnega delovnega časa, je upravičen do jubilejne nagrade najmanj v višini sorazmerni z delovnim časom.

23. člen

(solidarnostne pomoči)

(1) V primeru smrti delavca ali njegovega ožjega družinskega člana, ki ga je delavec vzdrževal, njegovim družinskim članom oziroma delavcu pripada solidarnostna pomoč. V primeru smrti delavca pripada njegovim družinskim članom 700 EUR, v primeru smrti družinskega člana pa 350 EUR.

(2) Ožji družinski člani so zakonec in otroci, ki jih je po zakonu dolžan preživljati.

(3) Delavec, ki dela krajši delovni čas od polnega delovnega časa, je upravičen do solidarnostne pomoči najmanj v višini sorazmerni z delovnim časom.

IX. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK IN NAČIN REŠEVANJA SPOROV

24. člen

(pozitivna izvedbena dolžnost)

Stranki kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

25. člen

(negativna izvedbena dolžnost)

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

26. člen

(komisija za razlago)

(1) Stranki kolektivne pogodbe imenujeta šest člansko komisijo za razlago te kolektivne pogodbe. V komisijo vsaka stranka imenuje tri člane z namestniki, ki odločajo soglasno.

(2) Komisija za razlago sprejema razlage. Razlage stranki kolektivne pogodbe objavita na enak način, kot je bila objavljena kolektivna pogodba.

(3) Komisijo za razlago te kolektivne pogodbe stranki kolektivne pogodbe imenujeta in določita pravila za njeno delovanje v roku 30 dni od podpisa te pogodbe.

27. člen

(sprememba ali dopolnitev te kolektivne pogodbe)

(1) Kolektivna pogodba se lahko spremeni ali dopolni, še zlasti, če bi v letu 2009 prišlo do bistvenega odstopanja od napovedane inflacije.

(2) Postopek spremembe ali dopolnitve te kolektivne pogodbe se lahko začne na pisni predlog katere koli od strank.

28. člen

(reševanje kolektivnih sporov)

Pogodbene stranki se dogovorita, da se kolektivni spori rešujejo na način in po postopku, določenem z zakonom, ki ureja kolektivne pogodbe.

X. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

29. člen

(prehodna in končna določba)

Ta kolektivna pogodba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 30. maja 2008

Podpisniki:

Združenje delodajalcev Slovenije
Borut Meh l.r.

Gospodarska zbornica Slovenije
Zdenko Pavček l.r.

Obrtno podjetniška zbornica Slovenije
Miroslav Klun l.r.

Združenje delodajalcev obrti
in podjetnikov Slovenije
Milan Škapin l.r.

Zveza Svobodnih sindikatov Slovenije
Dušan Semolič l.r.

Konfederacija sindikatov 90 Slovenije
Boris Mazalin l.r.

Konfederacija sindikatov Slovenije Pergam
Dušan Rebolj l.r.

KNSS Neodvisnost
Drago Lombar l.r.

SZS Alternativa
Silvo Berdajs l.r.

ZDSS Solidarnost
Albert Pavlič l.r.

Neodvisni sindikati Slovenije
Rastko Plohl l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 5. 6. 2008 izdalo potrdilo št. 02047-5/2006-4 o tem, da je Kolektivna pogodba o izredni uskladihvi plač za leto 2007 in načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkih za leti 2008 in 2009 (KPPI) vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 3/1.

2657. Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani

V skladu z ustavno zagotovljeno avtonomijo univerze ter na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93 in spremembe, Uradno prečiščeno besedilo Uradni list RS, št. 119/06) in Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni

list RS, št. 28/00 in spremembe) sta Senat Univerze v Ljubljani dne 27. 5. 2008 in Upravni odbor Univerze v Ljubljani dne 5. 6. 2008 sprejela

SPREMEMBE STATUTA Univerze v Ljubljani

1. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 8/05 in spremembe) se 209., 210. in 211. člen spremenijo tako, da se glasijo:

»209. člen:

Raziskovalci so znanstveni delavci in raziskovalni sodelavci.

Znanstveni delavci so:
znanstveni svetnik,
višji znanstveni sodelavec in
znanstveni sodelavec.

210. člen

V naziv docent, izredni profesor in redni profesor je lahko izvoljen, kdor ima doktorat znanosti in preverjene pedagoške sposobnosti.

V naziv znanstvenega svetnika, višjega znanstvenega sodelavca in znanstvenega sodelavca je lahko izvoljen, kdor ima doktorat znanosti.

V naziv visokošolskega učitelja umetniških disciplin je lahko izvoljen, kdor je končal najmanj študijski program druge stopnje, ima priznana umetniška dela in preverjene pedagoške sposobnosti.

V naziv višjega predavatelja je lahko izvoljen, kdor je končal najmanj študijski program druge stopnje in ima preverjene pedagoške sposobnosti.

V naziv predavatelja ali lektorja je lahko izvoljen, kdor je končal najmanj študijski program druge stopnje ali študijski program prve stopnje v obsegu najmanj 240 kreditnih točk in ima preverjene pedagoške sposobnosti.

V naziv visokošolskega sodelavca in raziskovalnega sodelavca je lahko izvoljen, kdor je končal najmanj študijski program druge stopnje.

Za izvolitev v naziv mora kandidat izpolnjevati pogoje, določene z merili, ki jih sprejme senat univerze.

211. člen

Redne profesorje in znanstvene svetnike voli senat univerze za neomejeno dobo.

Izredne profesorje, docente, višje predavatelje, predavatelje, znanstvene sodelavce, višje znanstvene sodelavce in lektorje voli senat članice za dobo petih let.

Asistente in raziskovalne sodelavce voli senat članice za dobo treh let.

Druge visokošolske sodelavce voli senat članice za neomejeno dobo.»

Št. 209-02/08

Ljubljana, dne 27. maja 2008 in 5. junija 2008

Predsednik UO

Rektorica

prof. dr. Janez Hribar l.r. **prof. dr. Andreja Kocijančič** l.r.

OBČINE

BENEDIKT

2658. Odlok o turistični taksi v Občini Benedikt

Na podlagi 23.–32. in 45. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma – ZSRT (Uradni list RS, št. 2/04) in 16. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 98/06) je Občinski svet Občine Benedikt na 14. redni seji dne 11. 6. 2008 sprejel

O D L O K

o turistični taksi v Občini Benedikt

1. člen

S tem odlokom se določajo zavezanec za plačilo turistične takse, višina turistične takse, oprostitve plačil turistične takse, postopek pobiranja in odvajanja turistične takse, način plačila, način poročanja in nadzor nad izvajanjem odloka.

2. člen

Turistična taksa je pristojbina za prenočevanje, s katero so zavezanec za plačilo v turističnem območju na voljo določene storitve in ugodnosti, ki se jim ob vsakokratnem koriščenju ne zaračunavajo posebej. Turistično takso plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki v turističnem območju izven svojega stalnega prebivališča uporabljajo storitve prenočevanja (v nadaljnjem besedilu: turisti) v nastanitvenem objektu. Turisti plačajo turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati so jo dolžni tudi v primeru, ko so deležni brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če ta odlok in zakon ne določata drugače.

3. člen

Turistična taksa je prihodek občine, ki je strogo namenski za razvoj turizma, nameni pa se predvsem za:

- turistične informacije in usmerjanje s pomočjo ustrezne prometne signalizacije,
- spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
- pisna promocijska gradiva, filme in druga sredstva za promocijo turistične ponudbe,
- prireditve,
- vzdrževanje in urejanje parkov, zelenic, cvetličnih nasadov, tematskih poti in drugih javnih površin, ki so namenjene turistom ter programov urejanja okolja, ki jih izvajajo turistična in druga društva.

4. člen

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah. Vrednost točke določa in usklajuje Vlada Republike Slovenije enkrat letno, na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin.

Na območju Občine Benedikt znaša višina turistične takse 10 točk.

Znesek turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke.

5. člen

1. Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidne organizacije,
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,

– učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,

– dijaki in študentje v dijaških oziroma v študentskih domovih,

– osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,

– tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila takse.

2. Turistično takso v višini 50% plačujejo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključena v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF,
- turisti v kampih.

6. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun občine hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

7. člen

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti vpisan razlog iz 1. in 2. točke 5. člena tega odloka v evidenci, ki je določena v 31. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma – ZSRT (Uradni list RS, št. 2/04).

8. člen

Osebe iz 6. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben račun Občine Benedikt št. 01348-5483206209.

Osebe iz 6. člena tega odloka so v roku, ki ga določa prejšnji odstavek, dolžne predložiti Občini Benedikt in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek turistične takse.

Poročilo mora obsegati naslov pravne ali fizične osebe, društva, število nastanitvenih zmotljivosti, število prenočitvenih gostov, ki so uveljavljale olajšave in oprostitve, znesek plačane takse ter mesec, na katerega se poročilo nanaša. To poročilo morajo pravne in fizične osebe ter društva posredovati na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del tega odloka.

9. člen

Osebe iz 6. člena tega odloka morajo voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi v evidenci gostov v skladu s predpisi, ki urejajo prijavo prebivališča. Iz evidence mora biti, poleg s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov, razvidno tudi število prenočitev posameznega gosta oziroma turista.

10. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ. Nadzor lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ, ustanovljen v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.

Prisilno izterjavo turistične takse opravlja pristojni davčni organ.

Če osebe iz 6. člena tega odloka ne odvedejo turistične takse v roku in na način, ki je določen v 8. členu tega odloka, občina sporoči pristojnemu davčnemu uradu, naj turistično takso prisilno izterja.

11. člen

Kazenske določbe se uporabljajo tako, kot jih navaja Zakon o spodbujanju razvoja turizma – ZSRT (Uradni list RS, št. 2/04).

12. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v Občini Benedikt (Uradni list RS, št. 4/02).

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42603-002/2008-5

Benedikt, dne 12. junija 2008

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l.r.

BOVEC**2659. Pravilnik o uporabi prostorov Kulturnega doma in trdnjave Kluže**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06) je Občinski svet Občine Bovec na 15. redni seji dne 30. 5. 2008 sprejel

P R A V I L N I K
o uporabi prostorov Kulturnega doma
in trdnjave Kluže

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pravice in obveznosti pri uporabi prostorov Kulturnega doma Bovec in trdnjave Kluže, katerih lastnik in upravljalca je Občina Bovec.

2. člen

Za opravila, ki so povezana s funkcioniranjem in vzdrževanjem objektov, lahko upravljalca pooblasti drugo pravno osebo ali posameznika in se glede tega sklene posebna pogodba.

3. člen

Namenskost prostorov v Kulturnem domu Bovec, ki se dajejo v uporabo po dnevih oziroma urah, je naslednja:

1. velika dvorana z balkonom – izvajanje kulturnih in drugih prireditvev, kinematografska dejavnost, kongresna dejavnost,

2. mala dvorana – izvajanje kulturnih in drugih prireditvev, izvajanje seminarjev, delavnic in podobno, galerijska dejavnost,

3. avla z garderobo in prostorom za pogostitev – sprejemni prostor, galerijska dejavnost in druge prireditve, srečanja. Prostori v kulturnem domu se uporabljajo tudi za delo (vaje in priprave) ljubiteljske kulture v občini.

Namenskost prostorov v trdnjavi Kluže, ki se dajejo v uporabo po dnevih oziroma urah, je naslednja:

1. zunanji prireditveni prostor – namenjen je za izvajanje kulturnih in drugih prireditvev,

2. učilnica – namenjena je predvsem seminarski dejavnosti,

4. razstavnici prostori – namenjeni so razstavnici dejavnosti, izvajanju kulturnih prireditvev in podobno,

5. poročna dvorana – namenjena je porokam, sprejemom in podobno.

4. člen

Kategorije prireditvev in drugih dogodkov:

1. Prireditve občinskega pomena: prireditve in drugi dogodki, katerih organizator je Občina Bovec, oziroma so v občinskem interesu, se obravnavajo kot prioritete. Uporabe prostora se ne zaračunava.

2. Humanitarne oziroma dobrodelne prireditve. Uporabe prostora se ne zaračunava.

3. Prireditve kulturnih in ostalih društev, ki imajo sedež in delujejo v Občini Bovec, javnih zavodov, katerih ustanovitelj oziroma soustanovitelj je Občina Bovec. Uporaba prostorov se ne zaračuna, razen za predstave z vstopnino. Uporaba prostora se v tem primeru zaračuna v višini 20% od pobrane vstopnine, če ta znesek ne presega polne cene za uporabo prostora.

4. Prireditve društev in drugih organizacij, ki nimajo sedeža v Občini Bovec. Uporaba prostora se zaračunava.

5. Prireditve komercialnega značaja, ki jih organizirajo različne organizacije. Uporaba prostora se zaračunava.

6. Kongresi, seminarji, delavnice in druga podobna srečanja, ki jih organizirajo društva, ki imajo sedež in delujejo v Občini Bovec, javni zavodi, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Bovec.

Uporaba se ne zaračunava, razen v primeru profitnega značaja prireditve.

7. Kongresi, seminarji, delavnice in druga podobna srečanja, ki jih organizirajo različne organizacije. Uporaba prostora se zaračunava.

Župan lahko na podlagi pisne prošnje prosilca odobri, da se prostor odda v uporabo s popustom ali brezplačno.

5. člen

Prosilca odda pismeno ali ustno vlogo za uporabo prostorov pri upravljalcu prostorov.

Upravljalca vodi evidenco o uporabi prostorov.

Pri prireditvah, ki so opredeljene v 4., 5. in 7. točki 4. člena tega pravilnika, se z uporabnikom prostora sklene pogodbo o uporabi, v kateri se določijo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank.

6. člen

V primeru, da je za isti termin podanih več vlog za uporabo prostorov, imajo praviloma prednost prireditve občinskega pomena oziroma določi prioriteten vrstni red župan.

7. člen

Nadomestilo za uporabo prostorov kulturnega doma znaša:

Čas	Velika dvorana	Mala dvorana	Avla
Do 4 ure		95.00 €	39.00 €
Do 6 ur	193.00 €		
Celodnevna uporaba	265.00 €	130.00 €	53.00 €

Če uporabnik poleg ene izmed dvoran uporablja tudi avlo za pogostitev ali podobno, se nadomestilo poveča za 15.00 € na dan.

Za galerijsko dejavnost znaša nadomestilo za uporabo prostorov 15.00 € na dan.

Nadomestilo za uporabo prostorov v trdnjavi Kluže znaša:

Čas	Učilnica	Poročna soba	Zunanji prireditveni prostor
Do 4 ure	70.00 €	144.00 €	72.00 €
Celodnevna uporaba	120.00 €	240.00 €	120.00 €

Za galerijsko dejavnost znaša nadomestilo za uporabo prostorov 15.00 € na dan.

V primeru povpraševanja po drugi namembnosti prostorov, odloča o odobritvi in višini nadomestila župan.

8. člen

Uporabniki prostorov si lahko izposodijo tehnično opremo kot so: videotop, reflektorji, večnamensko ozvočenje, program tiskanja vstopnic. Izposoja za posamezno opremo znaša 24.00 € na dan.

Plačilo izposoje tehnične opreme se nanaša na kategorijo najema v 4. členu.

V primeru izposoje opreme izven prostorov kulturnega doma oziroma trdnjave Kluže, se poleg izposojnine zaračuna še stroške za vzdrževalca opreme.

Župan lahko na podlagi pisne prošnje prosilca odobri, da se tehnična oprema izposodi s popustom ali brezplačno.

9. člen

Višina nadomestila za uporabo prostora in izposojnine se spreminja v skladu z indeksom cen življenjskih potrebščin, praviloma v začetku leta za tekoče leto. Sklep o tem sprejme župan.

10. člen

Za izvajanje tehničnih in drugih nalog na prireditvah je zadolžen pooblaščen vzdrževalec upravljalca.

11. člen

Po končani prireditvi je najemnik dolžan za seboj pospraviti. V nasprotnem primeru se mu zaračuna stroške čiščenja. Najemnik se tudi obvezuje poravnati vso morebitno škodo, ki bi nastala po njegovi krivdi v času najema prostorov.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

13. člen

Z dnem začetka veljavnosti preneha veljati Pravilnik o uporabi prostorov Kulturnega doma in trdnjave Kluže, številka 085/2003 z dne 15. 12. 2003, ki je bil objavljen v »Uradnem Glasilu«, št. 1/2004.

Št. 007-03/2008

Bovec, dne 30. maja 2008

Župan
Občine Bovec
Danijel Krivec l.r.

CELJE**2660. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Babno - Plahuta**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P**o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Babno - Plahuta**

1. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta (v nadaljevanju PA)

S prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskimi se-

stavinami srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) so predmetna zemljišča obravnavana kot površine za stanovanjsko gradnjo in spremljajoče dejavnosti s pogojem izdelave IPA. Zemljišča ležijo v ureditvenem območju, katerega prostorsko urejanje opredeljuje Odlok o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Babno (projekt izdelal RC Planiranje Celje, št. projekta 088/86-88, Uradni list RS, št. 36/88).

2. člen

Predmet, programska izhodišča in namen

Na obravnavanem območju je predvidena individualna stanovanjska gradnja nižje etažnosti ter za to potrebna infrastruktura.

Pri zasnovi prostorske ureditve je potrebno smiselno upoštevati priporočila Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04). Zasnova in tipologija stanovanjske zazidave mora izhajati iz morfološke analize naselja, upoštevati mora značilnosti krajine in obstoječe grajene strukture. Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo (gradbenih parcel) ne sme presegati faktorjev izkoriščenosti, kot so predpisani v PR Slovenije: F(i) = 1,2 in F(z) = 0,4.

3. člen

Območje sprememb in dopolnitev PUP Babno, meja območja PA

Območje sprememb in dopolnitev PUP Babno je zemljišče s parcelnimi številkami 1176/1, 1175/2, obe k.o. Medlog, predvidenimi za stanovanjsko gradnjo in spremljajoče dejavnosti. Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljšo prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

4. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01).

Kolikor bo za predvideno spremembo potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnem ministrstvu.

Pri izdelavi lokacijskega načrta je potrebno upoštevati:

- prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01),

- Odlok o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za območje Babno (projekt izdelal RC Planiranje Celje, št. projekta 088/86-88, Uradni list RS, št. 36/88),

- Strokovne podlage za območje Babno, izdelal LUZ, Ljubljana, junij 2004,

- Strokovne podlage za urbanistično zasnovo Celja, Raba tal in razporeditve dejavnosti, izdelal RC Planiranje d.o.o. Celje, št. projekta 599/01-04.

5. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

- 1. Postopek priprave in sprejemanja OLN vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalno Mestne občine Celje.

- 2. Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu so:

- Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Referat za promet in varovanje okolja,

– ELES, Elektro-Slovenija, d.o.o., Ljubljana Hajdrihova 2,
 – Vodovod-kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje,
 – Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje,
 – Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrunčeva 2A, Celje),
 – Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje,
 – Javne naprave, JP d.o.o., Teharska 49, Celje,
 – RS – Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje,
 – Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana,
 – Zavod za varstvo kulturne dediščine Celje,
 – Zavod za varstvo narave RS Celje,
 – Ministrstvo za promet, Direktorat za civilno letalstvo.

3. Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta.

MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za PA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave PA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobe v postopku.

6. člen

Roki za postopek sprejemanja sprememb PA

Postopek priprave in sprejemanja prostorskega poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvidoma zaključi aprila 2008.

7. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Investitor spremembe PA je pobudnik, Janez Plahuta, Ulica Alme Karlin 14, Celje. Izdelavo geodetskega posnetka in potrebnih strokovnih podlag, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka CPVO, če bo potrebna, izdelavo OPPN ter izdelavo programa opremljanja bo financiral pobudnik OPPN.

8. člen

Končne določbe

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Celje, dne 15. januarja 2008

Župan
 Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

2661. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna – Engrotuš

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna – Engrotuš

1. člen

ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta

Prostorsko urejanje dela naselja Ljubečna kot lokalnega oskrbnega središča, ki je locirano na zahodni strani

regionalne ceste Arclin–Ljubečna–Proseniško, je pokrito s prostorskimi ureditvenimi pogoji. V naravi je namembnost obravnavanega prostora raznolika: predstavlja območje industrijskih objektov nekdanje opekarne Ljubečna, območja poslovnih objektov in centra soseske s šolo ter manjšega števila ostalin kmečkih gospodarstev, ki so predmet postopne transformacije. Značaj naselja na drugi strani regionalne ceste je stanovanjski s pretežno individualnimi stanovanjskimi objekti.

Ureditveno območje je po prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) obravnavano kot območje proizvodnih, servisnih in gospodarskih dejavnosti, katerih podrobnejše prostorsko urejanje je opredeljeno s Prostorskimi ureditvenimi pogoji za območje Ljubečna. Le-ti zemljišča znotraj območja nekdanje opekarne obravnavajo le kot območje tovarne Industrije keramičnih izdelkov Ljubečna in dopuščajo le dopolnilno gradnjo in prostorske ureditve v smislu izboljšanja in zaključitve obstoječe tehnologije za potrebe tovarne.

Ker se namembnost območja zaradi zmanjševanja obsega proizvodnje spreminja, bi želel lastnik dela zemljišč znotraj tako opredeljenega kompleksa, porušiti dotrajane objekte locirane v kompleksu in zgraditi nov skladiščni center

2. člen

predmet, programska izhodišča in namen

Predmet sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna je prostorska ureditev, ki bo ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podala pogoje umestitve skladiščnega centra.

Pri načrtovanju nove prostorske ureditve je treba upoštevati obstoječo industrijsko gradnjo na eni in stanovanjsko gradnjo na drugi strani ter zaradi specifične dejavnosti (skladiščni center širše razsežnosti) upoštevati vpliv dejavnosti na območje v celoti. Upoštevati je povečano prometno obremenitev v naselju ter bližino šole in temu prilagoditi oziroma zgraditi cestno infrastrukturo. Umestitev centra mora prav tako prikazati navezavo na AC priključek Celje – vzhod, predviden z Uredbo AC – vzhod s povezovalno cesto (Uradni list RS, št. 92/03), kamor je po izgradnji le-tega priključitev obvezna. Prav tako mora biti prikazan dostop do glavnih obstoječih prometnic ter zato potrebna prilagoditev.

Znotraj novega ureditvenega območja je treba poleg gradnje objektov predvideti tudi ustrezno mirujočega prometa ter poleg tega zagotoviti tudi zadostne zelene površine.

Pri zasnovi prostorske ureditve je smiselno upoštevati priporočila Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04).

3. člen

ureditveno območje

Območje sprememb in dopolnitve Prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna so zemljišča s parcelnimi številkami 1395/13, 1395/1, 1394/7, 1392/4, 1388/6, vse k.o. Trnovlje.

Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljšo prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

4. člen

način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega

plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01). Izdelana mora biti v skladu z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

Kolikor bo za predvideno spremembo treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolneni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnem ministrstvu.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev je treba upoštevati oziroma preučiti:

- prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01),

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Ljubečna (proj. št. 347/89/90, RC Planiranje d.o.o.; Uradni list RS, št. 20/91, 49/95 in 56/99),

- Zazidalni načrt Ljubečna (proj. št. 30/86, Razvojni center Celje, TOZD Planiranje; Uradni list SRS, št. 14/89, Uradni list RS, št. 37/97 in 22/99),

- Uredba o AC –vzhod s povezovalno cesto (Uradni list RS, št. 92/03).

5. člen

roki za postopek

Rokovno je priprava predloga PA vezana na pogodbene obveznosti izbranega načrtovalca z investitorjem.

Postopek priprave in sprejemanja PA poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvideva zaključiti v letu 2009.

6. člen

nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

(1) Postopek priprave in sprejemanja PA vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalo Mestne občine Celje.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu so:

- Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Referat za promet in varovanje okolja, Trg Celjskih knezov 9, Celje;

- Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje;

- Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje;

- Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrnčeva 2A, Celje;

- Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje;

- Javne naprave, JP d.o.o., Teharska 49, Celje;

- RS – Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje;

- Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana;

- MP, Direkcija za državne ceste;

- DARS d.d., Celje.

(3) Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta.

(4) MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za PA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave PA ugotovi, da je treba pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobe v postopku.

7. člen

obveznosti v zvezi s financiranjem

Investitor sprememb in dopolnitev PA je pobudnik Engro-
tuš d.o.o., Cesta v Trnovlje 10a, Celje.

Geodetski načrt za izdelavo sprememb in dopolnitev PA, je dolžen investitor pridobiti od pooblaščenega izvajalca na svoje stroške. Le-ta mora biti v digitalni obliki izdelan v skladu z 9. členom Pravilnika o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

Po končanem postopku je investitor dolžen predati pripravljenca dva izvoda sprejetega PA v pisni obliki in v digitalni obliki.

8. člen

končne določbe

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Sklep se objavi tudi na svetovnem spletu ter pošlje pristojnemu ministrstvu.

Št. 3505-00014/2008-4200

Celje, dne 2. junija 2008

Župan

Mestne občine Celje

Bojan Šrot l.r.

CERKNICA

2662. Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/07 – UPB7, 110/07 Skl. US: U-I-275/07-5 17/08), Odloka o plačah funkcionarjev (Uradni list RS, št. 14/06, 27/06 Skl. US: U-I-60/06-12, 1/07 Odl. US: U-I-60/06-200, U-I-214/06-22, U-I-228/06-16, 57/07 – ZSPJS-G) in Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 8. redni seji dne 8. 5. 2008 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 44/07) se v drugem odstavku 10. člena spremeni tako, da se drugi odstavek 10. člena pravilno glasi:

»Članom Nadzornega odbora pripada sejnina v višini:

– predsednik	120,00 EUR
– namestnik predsednika	100,00 EUR
– član	90,00 EUR.«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-3/2007-5

Cerknica, dne 8. maja 2008

Župan

Občine Cerknica

Miroslav Levár l.r.

ČRNA NA KOROŠKEM**2663. Poslovnik o delu nadzornega odbora Občine Črna na Koroškem**

Nadzorni odbor Občine Črna na Koroškem je na podlagi 46. člena Statuta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 10/06) na 3. redni seji dne 4. 7. 2007 sprejel

P O S L O V N I K
o delu nadzornega odbora Občine Črna na Koroškem

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela nadzornega odbora Občine Črna na Koroškem (v nadaljevanju nadzorni odbor).

2. člen

Nadzorni odbor uporablja pečat Občine Črna na Koroškem v obliki, kot to določa 6. člen Statuta Občine Črna na Koroškem.

3. člen

Za vse, kar s tem poslovnikom ni izrecno urejeno, se uporablja Poslovnik sveta Občine Črna na Koroškem (Uradni list RS, št. 62/99).

4. člen

O ugotovitvah nadzornega odbora mora predsednik nadzornega odbora obveščati:

- odgovorno osebo pravne osebe, katere listine preverja;
- župana Občine Črna na Koroškem;
- tajnika Občine Črna na Koroškem;
- svet Občine Črna na Koroškem.

II. ORGANIZACIJA NADZORNEGA ODBORA**5. člen**

Nadzorni odbor ima tri člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov. Kandidate za člane nadzornega odbora predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

6. člen

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupani, člani svetov ožjih delov občine, tajnik občine, delavci občinske uprave, člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

7. člen

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata članov občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

8. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

9. člen

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila, stališča, mnenja in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

10. člen

Nadzorni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika.

III. PRISTOJNOSTI NADZORNEGA ODBORA**11. člen**

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna;
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

12. člen

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave in krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost občinskih javnih sredstev.

IV. POSTOPEK NADZORA**13. člen**

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, zaključnih računov finančnih načrtov ožjih delov občine, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi nadzore, za katere se je odločil na podlagi pobud občanov, informacij iz sredstev javnega obveščanja, analiz finančnih podatkov o javni porabi v občini in rezultatov preverjanja delovanja notranjih kontrol.

S programom seznani nadzorni odbor občinski svet in župana. Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom zahteva občinski svet ali župan.

14. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

15. člen

Postopek nadzora se začne, ko nadzorni odbor na podlagi zakona, statuta občine, sklepa sveta, sklepa župana ali letnega programa nadzora izda sklep o pričetku nadzora. Sklep mora biti vročen odgovorni osebi pravne osebe in mora vsebovati primeren rok za pripravo ustreznega gradiva. V sklepu se določi vsebina nadzora, čas in kraj izvedbe nadzora ter navedba nadzorovane pravne osebe z odgovornimi osebami.

16. člen

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

17. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poroči nadzorni odbor pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na

pobudo posameznega člana in na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor.

Vsebina poročila o nadzoru je naslednja:

1. Uvodni del: ta zajema osnovne podatke o nadzorovani osebi, trajanju nadzora, kdo je nadzor opravil in predpise, ki jih je dolžna upoštevati nadzorovana oseba glede na predmet nadzora;

2. Ugotovitve nadzora: v ugotovitvah nadzora je treba razkriti vse pomembne zadeve, ki so bile ugotovljene med postopkom nadzora;

3. Povzetek nepravilnosti: zajema v nekaj stavkih ugotovitve nadzora;

4. Predlog sklepov in priporočil: vsebuje predloge sklepov in priporočil ter roke za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

18. člen

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati. Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

19. člen

Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajst dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

20. člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

21. člen

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

22. člen

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

23. člen

Predsednik nadzorovanega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti.

24. člen

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora. O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

V. PREDSEDNIK NADZORNEGA ODBORA

25. člen

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika in podpredsednika nadzornega odbora. Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

26. člen

Predsednik nadzornega odbora:

- sklicuje, organizira in vodi seje nadzornega odbora;
- predlaga, kdo bo opravljal nadzor;
- skrbi za izvajanje določil tega poslovnika;
- podpisuje sklepe in druge odločitve nadzornega odbora;
- se udeležuje sej sveta Občine Črna na Koroškem in poroča o ugotovitvah nadzornega odbora.

VI. SKLICEVANJE SEJ NADZORNEGA ODBORA

27. člen

Sejo nadzornega odbora skliče predsednik v skladu z letnim programom dela na lastno pobudo, na predlog župana, na predlog občinskega sveta ali najmanj polovico članov nadzornega odbora.

28. člen

Seje nadzornega odbora se praviloma sklicujejo s pisnim vabilom. Le v izjemnih in nujnih primerih, se lahko na predlog predsednika nadzornega odbora določi, da se skliče seja po telefonu ali z osebnim vabilom.

29. člen

Pisno vabilo z gradivom za sejo mora biti posredovano vsakemu članu nadzornega odbora najkasneje 7 dni pred sejo. Vsak član nadzornega odbora (če ne gre za nujen oziroma izjemen primer) je upravičen odkloniti razpravljanje in sklepanje o posameznem predlogu, če gradivo ni bilo pravočasno in ustrezno pripravljeno. Na sami seji se lahko zahteva tudi dopolnitev gradiva z dodatnimi utemeljitvami oziroma pomanjkljivimi podatki.

VII. POTEK SEJE

30. člen

Sejo nadzornega odbora vodi predsednik, v primeru njegove odsotnosti pa podpredsednik nadzornega odbora.

31. člen

Posamezno točko dnevnega reda obrazloži predsednik sam, ali poročevalec, ki je za obrazložitev vabljen na sejo. Razprava o posamezni točki dnevnega reda poteka, dokler vsi prijavljeni člani za razpravo ne povedo svojega mnenja.

32. člen

Člana nadzornega odbora v razpravi ne sme nihče ovirati, ga prekiniti ali mu vzeti besedo. Ostali prisotni na seji lahko sodelujejo v razpravi, potem, ko jim predsednik da besedo.

33. člen

Sprejemanje sklepov

Ko je razprava zaključena, predsednik oblikuje ugotovitve, stališča, mnenja, predloge in priporočila v obliki sklepa o katerem se glasuje. Ali bo glasovanje tajno ali javno, odločajo člani z večino glasov prisotnih članov.

34. člen

Prekinitev seje

Seja nadzornega odbora se lahko prekine na predlog predsednika in na predlog vsakega člana nadzornega odbora.

Prekinitev je potrebna:

- če je potrebno pred odločanjem o določenem predlogu priskrbiti dodatne podatke, pojasnila;
- če se ugotovi, da na seji ni več potrebnega števila članov.

35. člen

Zaključek seje

Ko je dnevni red izčrpan, predsednik nadzornega odbora zaključi sejo, hkrati se lahko določi tudi datum in uro prihodnje seje.

36. člen

Zapisnik

O vsaki seji nadzornega odbora se piše zapisnik, ki vsebuje:

- navedbo za sejo katerega organa gre, tekočo številko seje, kraj in čas seje;
- imena prisotnih, upravičeno odsotnih in neupravičeno odsotnih ter ostalih prisotnih;
- sprejeti dnevni red;
- stališča, mnenja oziroma sklepe nadzornega odbora in morebitna ločena mnenja, če sklep ni bil soglasno sprejet.

Zapisnik podpišeta predsednik nadzornega odbora in zapisnikar.

37. člen

Zapisniki se hranijo tako, da so lahko vedno na razpolago vsem članom nadzornega odbora. Za hrambo zapisnika je odgovoren delavec, ki opravlja dela v zvezi z gradivom in vabili za seje nadzornega odbora.

38. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavlja župan in občinska uprava.

39. člen

Strokovne službe uprave so dolžne nadzornemu odboru posredovati vso gradivo, ki se nanaša na sprejeti proračun in sprejete spremembe, še pred obravnavo na seji sveta Občine Črna na Koroškem.

40. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavlja-jo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Za razlago določb tega poslovnika je pristojen nadzorni odbor Občine Črna na Koroškem.

42. člen

Ta poslovnik sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov nadzornega odbora. Spremembe in dopolnitve poslovnika se sprejmejo na enak način kot velja za sprejem tega poslovnika.

43. člen

Z objavo tega poslovnika preneha veljati poslovnik o delu nadzornega odbora Občine Črna na Koroškem, kateri je bil sprejet na redni seji nadzornega sveta, dne 24. 3. 2003.

44. člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0001/2007

Črna na Koroškem, dne 5. julija 2007

Predsednica
nadzornega odbora
Jolanda Ozimic l.r.

KRANJ

2664. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Mestni občini Kranj

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 15. in 16. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 133/06 – UPB4, 139/06 – ZORed., 37/08) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 17. seji dne 28. 5. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Mestni Občini Kranj

1. člen

S tem odlokom se dopolnijo in spremenijo posamezna določila Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 39/05, 2/06, 70/07 – v nadaljevanju: odlok).

2. člen

Spremeni se prvi stavek, prvega odstavka 5. člena odloka, ki se po novem glasi:

»Neomejeno zadrževanje z motornimi vozili je dovoljeno le stanovalcem s stalnim ali začasnim prebivališčem.«

Spremeni se tretji stavek, prvega odstavka 5. člena odloka, ki se po novem glasi:

»Stanovalcem, ki nimajo zagotovljenega parkirnega prostora v območju za pešce, pripada le ena dovolilnica.«

3. člen

Spremeni se 6. člen odloka, ki se po novem glasi:

(1) »30 minutna brezplačna dostava z motornimi vozili, katerih največja dovoljena masa ne presega 3,5 t, je dovoljena od ponedeljka do petka med 6. in 10. uro ter med 16. in 17. uro in ob sobotah med 6. in 8. uro. Kot dostava se šteje tudi vožnja vozil imetnikov poslovnih prostorov v območju za pešce.«

(2) »Motorna in priklopna vozila, ki so prirejena oziroma se uporabljajo kot priročne delavnice, skladišča ali prodajalne, se smejo zadrževati v območju za pešce le v času in na kraju, ki ga v dovoljenju določi pristojni organ.«

4. člen

Spremeni se prvi odstavek 7. člena odloka, ki se po novem glasi:

»Motorna vozila iz prvega odstavka 5. člena tega odloka morajo biti v času zadrževanja v tem območju označena z dovolilnico, ki jo izda pristojni organ. Dovolilnica mora biti nameščena s sprednjo stranjo na vidnem mestu armaturne plošče, pod prednjim vetrobranskim steklom. Dovolilnica je zelene barve.«

5. člen

Spremeni se drugi stavek, tretjega odstavka 8. člena, ki se po novem glasi:

»Po poteku 30-minutnega parkiranja morajo vozila umakniti na označena parkirišča, v garaže ali na funkcionalna zemljišča oziroma jih morajo umakniti iz območja za pešce.«

Spremeni se peti odstavek 8. člena, ki se po novem glasi:

(1) »Stanovalci s stalnim prebivališčem v območju za pešce, ki nimajo garaž ali funkcionalnih zemljišč, kjer bi lahko parkirali svoja vozila, smejo svoja vozila časovno neomejeno parkirati le na označenih parkirnih površinah.«

(2) Črta se šesti odstavek 8. člena.

6. člen

Spremeni se 9. člen odloka, ki se po novem glasi:

»V območje za pešce je dovoljen enkraten ali občasen vstop.«

7. člen

Dopolni se 12. člen, ki se glasi:

»Voznine ne plačujejo:

- stanovalci s stalnim ali začasnim prebivališčem,
- intervencijska vozila na nujni vožnji,
- invalidne osebe,
- izvajalci zdravstvene in socialne oskrbe oziroma pomoči na domu,
- izvajalci sanitarno-higienske in veterinarske službe,
- izvajalci dejavnosti službe za zaščito in reševanje,
- izvajalci določenih komunalnih storitev (odvoz odpadkov, vzdrževanje in čiščenje cest),
- v drugih primerih po sklepu župana.«

8. člen

Spremeni se 1. točka, 41. člena, ki se po novem glasi:

»1. če ustavi ali parkira vozilo v nasprotju z določbami prvega, drugega, tretjega ali petega odstavka 8. člena tega odloka.«

9. člen

Črta se 2. točka 45. člena.

10. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka, prenehajo veljati dovolilnice za vožnjo, ustavljanje in parkiranje v območju za pešce, ki so bile izdane za vozila pravnih oseb, samostojnih podjetnikov in drugih oseb, ki so registrirana oziroma imajo sedež v tem območju in tu opravljajo svojo dejavnost, ter za lastnike nepremičnin na podlagi 5. člena odloka in dovolilnice izdane na podlagi 6. in 7. člena Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 39/05, 2/06, 70/07).

11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0216/2008-46/04

Kranj, dne 29. maja 2008

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

2665. Odredba o višini in načinu plačevanja vstopa in kratkotrajnega parkiranja na javnih površinah v območju za pešce

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 15. in 16. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 133/06 – UPB4, 139/06 – ZORed. 37/08), 3., 9. in 12. člena Odloka o ureditvi in varno-

sti cestnega prometa v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 39/05, 2/06, 70/07) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 17. seji dne 28. 5. 2008 sprejel

O D R E D B O

o višini in načinu plačevanja vstopa in kratkotrajnega parkiranja na javnih površinah v območju za pešce

1. člen

Ta odredba določa višino in način plačevanja vstopa in kratkotrajnega parkiranja na javnih površinah v območju za pešce.

2. člen

(način vstopanja in označevanje vozil)

(1) Vozniki na avtomatu pri vstopu s pritiskom na gumb dobijo vstopno karto.

(2) Vozniki morajo z vstopno karto, na kateri je označen začetni čas parkiranja označiti vozilo. Vstopna karta mora biti nameščena s sprednjo stranjo na vidnem mestu armaturne plošče, pod prednjim vetrobranskim steklom.

3. člen

(parkiranje v območju časovno omejenega parkiranja)

(1) Za prvih 30 minut parkiranja morajo uporabniki plačati 2 EUR. Za naslednjih 30 minut morajo uporabniki plačati 5 EUR, za vsakih naslednjih 30 minut pa morajo uporabniki plačati 10 EUR. V času dostave je 30-minutno parkiranje brezplačno.

(2) V primeru izgube vstopne karte ali listka iz blagajne, prekoračitve časa 15-ih minut po prejemu listka iz blagajne, prekoračitve časa parkiranja 2 ur, morajo uporabniki plačati 50 EUR.

(3) Ustavitev in kratkotrajno parkiranje lahko časovno trajaja največ dve uri. Po izteku dovoljenega časa morajo vozniki vozila odpeljati iz območja za pešce.

(4) Maksimalno število vozil, ki se lahko naenkrat nahajajo v območju za pešce, razen vozil stanovalcev s stalnim ali začasnim prebivališčem, določi župan s sklepom.

4. člen

(način izstopanja)

(1) Vozniki plačajo parkirnino na blagajni. Po prejemu listka iz blagajne morajo v času največ 15-ih minut zapustiti območje za pešce. Pri izhodu iz območja za pešce listek iz blagajne uporabniki položijo v avtomat, ki se nahaja ob izstopu, pod čitalcem, ki ga uporabljajo imetniki tehničnega pripomočka za upravljanje s sistemom fizične zapore.

(2) V primeru izgube vstopne karte ali listka iz blagajne, prekoračitve časa 15-ih minut po prejemu listka iz blagajne, prekoračitve časa parkiranja 2 ur, morajo uporabniki na blagajni pritisniti tipko »izguba listka.«

5. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati Odredba o višini voznine za uporabo javnih prometnih površin v območju umirjenega prometa za kratkotrajno parkiranje (Uradni list RS, št. 27/01).

6. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-0202/2008-46/04

Kranj, dne 29. maja 2008

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

LENDAVA**2666. Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Lendava**

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07) in v skladu z Uredbo o notranji organizaciji, sistemizaciji delovnih mest in nazivih v organih javne uprave v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 101/07, 33/08) ter 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00, 69/02 in 69/06) je Občinski svet Občine Lendava na 18. redni seji dne 2. 6. 2008 sprejel

O D L O K**o notranji organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Lendava****1. Splošna določba****1. člen**

S tem odlokom se ustanavlja Občinska uprava Občine Lendava.

Sedež Občinske uprave Občine Lendava je v Lendavi, Glavna ulica 20.

Ta odlok določa:

- delovno področje in naloge Občinske uprave Občine Lendava (v nadaljevanju: občinska uprava)
- način in organizacijo občinske uprave
- način vodenja občinske uprave.

2. Delovno področje in naloge občinske uprave**2. člen**

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti Občine Lendava zlasti na naslednjih področjih:

- področje javne uprave,
 - splošne in kadrovske zadeve,
 - javne finance,
 - gospodarske javne službe,
 - področje civilne zaščite,
 - javni red in varnost,
 - varstvo okolja,
 - stanovanjsko dejavnost in prostorski razvoj,
 - zdravstvo, socialo, kulturo in ostale družbene dejavnosti,
 - nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.
- Občinska uprava po potrebi opravlja tudi naloge za nemoteno delovanje krajevnih skupnosti.
- Občinska uprava opravlja svoje naloge na podlagi in v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in predpisi občine.

3. člen

Na podlagi Odloka o ustanovitvi skupnega organa občinske uprave »Medobčinski inšpektorat« (Uradni list RS, št. 141/04) je ustanovljen Medobčinski inšpektorat občin Lendava, Kobilje in Dobrovnik, ki deluje kot skupni organ občinske uprave za izvrševanje upravnih nalog na področju inšpekcijskega nadzora ter občinskega redarstva. Delo inšpekcijskih služb je usmerjeno predvsem v varstvo občanov, varstvo potrošnikov in nadzor nad izvajanjem sprejetih odlokov posameznih občin ustanoviteljic.

Naloge in pooblastila delavcev občinske uprave na področju medobčinske inšpekcije in redarstva so določene s posebnim odlokom.

4. člen

Delo občinske uprave je javno. Javnost dela občinske uprave se zagotavlja:

- z objavljanjem splošnih aktov občine,
- z uradnimi sporočili za javnost,
- s posredovanjem informacij javnega značaja v svetovni splet v skladu z zakonom, ki ureja to področje oziroma
- na drug način, ki omogoča javnosti, da se seznani z delom občinske uprave.

O delu občinske uprave obveščata javnost župan in tajnik občine.

Pri poslovanju s strankami mora občinska uprava zagotoviti spoštovanje njihove osebnosti in osebnega dostojanstva ter zagotoviti, da čim hitreje in čim lažje uresničujejo svoje pravice in pravne koristi.

Občinska uprava je dolžna omogočiti strankam posredovanje pripomb in kritik glede svojega dela, le-te obravnavati in nanje odgovoriti v razumnem roku.

5. člen

Občinska uprava zagotavlja dvojezično poslovanje v skladu s posebnimi pravicami avtohtone narodne skupnosti.

3. Organizacija občinske uprave**6. člen**

Občinska uprava je organizirana po notranjih organizacijskih enotah. Podrobnejšo notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

7. člen

Organizacija občinske uprave je prilagojena njenemu poslanstvu in nalogam ter upravnim in delovnim procesom in zagotavlja:

- strokovno, učinkovito, racionalno in usklajeno izvrševanje upravnih in drugih nalog,
- učinkoviti notranji nadzor nad opravljanjem upravnih in drugih nalog,
- usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev in
- učinkovito sodelovanje z organi občine in zunanjimi institucijami.

8. člen

Za izvajanje nalog v občinski upravi se ustanovijo naslednje notranje organizacijske enote:

- Urad župana,
- Urad za prostorsko in projektno načrtovanje,
- Oddelek za lokalno samoupravo in družbene dejavnosti,
- Oddelek za pravne, upravne in premoženjske zadeve,
- Oddelek za okolje, inšpekcije in režijski obrat.

9. člen

Urad župana opravlja naslednje naloge:

- organizacijska, informacijska, logistična in strokovna podpora pri delu urada župana in podžupanov,

- vsebinsko in terminsko usklajevanje programov dela ter aktivnosti župana in občinske uprave,
- priprava in koordinacija poslovnih sestankov, prireditev in protokolarnih srečanj,
- informiranje občanov in stiki z javnostmi,
- daje smernice in navodila za pripravo gradiv in sej občinskega sveta ter delovnih teles občinskega sveta,
- nadzor nad izvajanjem proračuna in koordinacija zahtevnejših nalog,
- spremljanje učinkov gospodarskih javnih služb, občinske uprave in krajevnih skupnosti,
- koordiniranje uresničevanja razvojnega programa,
- vodi upravni postopek in izdaja odločbe na II. stopnji,

– opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

10. člen

Urad za prostorsko in projektno načrtovanje opravlja naslednje naloge:

- vodi prostorsko planiranje in spremlja njegovo uresničevanje,
- sodeluje pri pripravi investicij ter njihovo umeščanje v prostor,
- načrtuje in spremlja aktivnosti posega v prostor,
- izvaja aktivnosti ustvarjanja pogojev za gradnjo in posodabljanja komunalne infrastrukture,
- skrbi za trajnostni razvoj in načrtno varovanje okolja,
- skrbi za izgled okolja in prostorski informacijski sistem,
- pripravlja strokovne podlage za izvajanje lokacijskih dovoljenj,
- vodi postopke priprave investicijskih in razvojnih projektov,
- spremlja in nadzoruje izvajanje investicijskih in razvojnih projektov,
- organizira informacijske podatkovne baze s področja prostorskih zadev,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

11. člen

Oddelek za lokalno samoupravo in družbene dejavnosti

a) Delovno področje za lokalno samoupravo:

- organizira ter izvaja strokovna opravila s področja lokalne samouprave,
- skrbi za zakonito funkcioniranje lokalne samouprave,
- organizira informacijski sistem s področja lokalne samouprave in oblik odločanja občanov,
- pripravlja, organizira in sodeluje pri izvedbi sej občinskega sveta, odborov, delovnih skupin in komisij občinskega sveta,
- skrbi za izvajanje sklepov občinskega sveta,
- organizacijsko in administrativno skrbi za delo nadzornega odbora občine in sosveta predsednikov krajevnih skupnosti,
- sodeluje pri pripravi vsebinskega in finančnega programa občinskega sveta in krajevnih skupnosti ter spremlja njihovo izvajanje ter učinke,
- spremlja delo krajevnih skupnosti in organizira zahtevnejša strokovna opravila za krajevne skupnosti v okviru občinske uprave,
- skrbi za organizacijo in izvedbo postopkov lokalnih volitev ter za pomožna opravila pri izvedbi drugih volitev na podlagi zakona,
- spremlja spremembo zakonodaje in delo državnega zbora RS,
- opravlja prevajalske naloge ter naloge s področja dvojezičnega poslovanja,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

b) Delovno področje za družbene dejavnosti:

- organizira ter izvaja strokovna opravila s področja družbenih dejavnosti in društev,
- skrbi za uresničevanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti občine na področju družbenih dejavnosti,
- pripravlja letne programe financiranja institucij s področja družbenih dejavnosti, organizacij in društev ter spremlja učinke financiranja,
- izvaja upravne postopke s področja družbenih dejavnosti,
- vodi aktivnosti pri razvoju družbenih dejavnosti,
- sodeluje pri delu svetov javnih zavodov in skladov, kjer je občina ustanovitelj,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

12. člen

Oddelek za pravne, upravne in premoženjske zadeve

a) Delovno področje za pravne in upravne zadeve:

- rešuje pravne in upravne zadeve,
- pripravlja splošne in druge akte,
- sprejema vloge in pritožbe občanov in inštitucij,
- organizira ter izvaja strokovna opravila s področja pravnih in upravnih zadev,
- izvaja upravni postopek s področja premoženjskih, stvarnih in finančnih zadev na I. stopnji,
- skrbi za strokovna opravila v zvezi z izvajanjem načrta nabave in prodaje stvarnega premoženja občine,
- organizira informacijski sistem s področja premoženjskih zadev in ekonomsko-socialnega položaja občine,
- skrbi za kadrovske poslovanje,
- nudi pretok strokovnih informacij občanom,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

b) Delovno področje za finance in računovodstvo:

- organizira ter izvaja strokovna opravila s področja premoženjskih, finančnih in računovodskih zadev,
- izvaja finančno in računovodsko načrtovanje ter analize s področja dejavnosti in razvoja občine,
- izvaja strokovna opravila s področja knjigovodstva, predpisanih evidenc in izvajanja proračuna,
- načrtuje in spremlja ekonomiko gospodarskih javnih služb,
- izvaja računovodske in finančne storitve za krajevne skupnosti,
- sodeluje s proračunskimi uporabniki,
- pripravlja strokovne podlage za odločanje s področja finančnih premoženjskih zadev,
- skrbi za finančno vodenje razvojnih projektov in poročanje o realizaciji,
- organizira popise premoženja in skrbi za realizacijo načrtovane prihodkovne strani proračuna,
- skrbi za strokovna opravila v zvezi z javnimi naročili,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

c) Sprejemna pisarna:

- organizira in izvaja dela v sprejemni pisarni in arhivu,
- skrbi za transparenten pretok dokumentacije,
- organizira delo s strankami in jim daje splošne informacije,
- skrbi za evidenco prisotnosti zaposlenih,
- izvaja administrativna dela,
- skrbi za hišni red,
- organizira dela v zvezi z vzdrževanjem mestne hiše in okolice,
- upravlja z dokumentarnim gradivom,
- izvaja dela in naloge glavne pisarne,
- opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

13. člen

Oddelek za okolje, inšpekcije in režijski obrat

a) Delovno področje za inšpekcije in redarstvo:

- skrbi za organizacijo in nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb, zadovoljstvo občanov, varstvo potrošnikov in reševanje urgentnih komunalnih zadev,
- nadzira izvajanje občinskih odlokov ter pogodb s področja okoljskih in komunalnih zadev,
- organizira varstvo in zaščito občanov pred elementarnimi in drugimi nesrečami,
- izvaja gospodarsko javno službo pomoč, oskrba in namestitev zapuščenih živali,
- skrbi za področje požarne varnosti,
- skrbi za področje civilne obrambe,
- opravlja naloge občinske redarske službe,
- nudi pretok strokovnih informacij občanom,

– opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

b) Režijski obrat:

– upravlja z občinskim kanalizacijskim sistemom in nadzira delo izvajalcev gospodarskih javnih služb s področja komunalnih zadev,

– izvaja javno gospodarsko službo odvajanja komunalne in padavinske vode,

– spremlja izvajanje odloka s področja gospodarskih javnih služb,

– vodi podatkovne baze in skrbi za njihovo ažuriranje na podlagi svoje pristojnosti,

– organizira vzdrževanje objektov v lasti občine,

– organizira čiščenje objektov v lasti občine,

– organizira ureditev okolice (zelene površine),

– skrbi za prometno varnost,

– nudi pretok strokovnih informacij občanom,

– opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

c) Delovno področje za okolje:

– analizira stanje na področju komunalne infrastrukture in pripravlja strokovne podlage za odločanje,

– organizira in izvaja strokovna opravila ter vodi upravne postopke na področju okoljskih in komunalnih zadev,

– nudi pretok strokovnih informacij občanom,

– opravlja druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

Inšpekcija opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, sprejetih v Občini Lendava in republiških predpisov, če je v njih tako določeno.

Oddelek je določen kot prekrškovni organ občine na I. stopnji.

Naloge in pooblastila delavcev občinske uprave na področju medobčinskega inšpektorata pa so določene s posebnim odlokom.

14. člen

Javni uslužbenci morajo opravljati delo v skladu s predpisi, kolektivno pogodbo, pogodbo o zaposlitvi, splošnimi akti organa in kodeksom ravnanja javnih uslužbencev.

4. Vodenje občinske uprave

15. člen

Občinsko upravo usmerja in nadzira župan, delo občinske uprave pa vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Mandat tajnika občine traja 5 let.

Tajnik občine je odgovoren za zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje predpisov ter programov dela, ki se nanašajo na izvajanje nalog občinske uprave županu.

Tajnik občine:

– vodi in organizira delo občinske uprave,

– koordinira delo občinske uprave z delom urada župana,

– skrbi za zakonito, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave,

– koordinira delo notranjih organizacijskih enot ter v sodelovanju z vodji oddelkov skrbi za delovno disciplino,

– izdaja odločbe v upravnem postopku na I. stopnji,

– organizira poslovanje občinske uprave,

– spremlja izvrševanje nalog občinske uprave,

– vodi in koordinira kadrovsko poslovanje,

– zagotavlja opravljanje strokovnih in drugih nalog, ki so skupne notranjim organizacijskim enotam,

– pripravlja programe dela občinske uprave in spremlja njihovo izvajanje,

– županu poroča o delu občinske uprave,

– opravlja druge naloge po odredbi župana.

Tajnik občine in vodja urada župana sta pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja.

16. člen

O upravnih zadevah in občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča pristojni državni organ, ki ga določa zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov organov občinske uprave v upravnem sporu odloča pristojno sodišče.

17. člen

O izločitvi zaposlenega v upravnem postopku odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči, če je zaposleni pooblaščen za odločanje v upravnih zadevah.

O izločitvi župana ali tajnika občine odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o zadevi tudi odloči.

18. člen

V skladu s sistemizacijo delovnih mest občinske uprave, ki jo določi župan, opravljajo naloge občinske uprave javni uslužbenci na uradniških in strokovno-tehničnih delovnih mestih.

Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot delavci s posebnimi pooblastili, ki morajo izpolnjevati pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja inšpekcijski nadzor.

Vodenje postopkov in odločanje o prekrških opravljajo delavci, ki morajo izpolnjevati pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja prekrške.

19. člen

Vodje notranjih organizacijskih enot načrtujejo in neposredno organizirajo, vodijo, usmerjajo ter nadzorujejo delo enote, skrbijo za zakonito in pravočasno delo enote, odločajo o zadevah z delovnega področja enote za katere jih je pooblastil tajnik občine in opravljajo najzahtevnejše naloge v notranjih organizacijskih enotah.

20. člen

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morajo opraviti sami, lahko župan ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog izven občinske uprave. Z aktom o ustanovitvi projektna skupine se določi sestava, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

5. Prehodne in končne določbe

21. člen

Župan mora v skladu s tem odlokom sprejeti ustrezní akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Lendava (Uradni list RS, št. 118/05, 42/06).

23. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0044/2008

Lendava, dne 2. junija 2008

Župan

Občine Lendava

mag. Anton Balažek l.r.

2667. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Lendava za leto 2007

Na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06 in 14/07) in 122. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00, 69/02 in 69/06) je Občinski svet Občine Lendava na 18. seji dne 2. 6. 2008 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Lendava
za leto 2007

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Lendava za leto 2007 z naslednjimi izkazi:

v EUR

(A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV						
PRIHODKI						
Konto	Naziv konta	1 Sprejeti proračun 2007	2 Veljavni proračun 2007	3 Realizacija 2007	4 Indeks 3/1	5 Indeks 3/2
70	DAVČNI PRIHODKI	6.470.111	6.470.111	6.293.584	97	97
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	5.309.111	5.309.111	5.309.111	100	100
7000	Dohodnina	5.309.111	5.309.111	5.309.111	100	100
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	970.000	970.000	735.453	76	76
7030	Davki na nepremičnine	793.000	793.000	598.570	75	75
7032	Davki na dediščine in darila	7.000	7.000	15.404	220	220
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	170.000	170.000	121.479	71	71
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	191.000	191.000	249.020	130	130
7044	Davki na posebne storitve	9.000	9.000	9.054	101	101
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	182.000	182.000	239.966	132	132
71	NEDAVČNI PRIHODKI	784.300	784.300	795.646	101	101
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	119.800	119.800	172.923	144	144
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodki nad odhodki	0	0	918	0	0
7102	Prihodki od obresti	20.000	20.000	78.836	394	394
7103	Prihodki od premoženja	99.800	99.800	93.170	93	93
711	UPRAVNE TAKSE IN PRISTOJBINE	11.500	11.500	6.231	54	54
7111	Upravne takse in pristojbine	11.500	11.500	6.231	54	54
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	23.000	23.000	17.038	74	74
7120	Globe in druge denarne kazni	23.000	23.000	17.038	74	74
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	400.000	400.000	256.789	64	64
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	400.000	400.000	256.789	64	64
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	230.000	230.000	342.666	149	149
7141	Drugi nedavčni prihodki	230.000	230.000	342.666	149	149
72	KAPITALSKI PRIHODKI	280.000	280.000	232.375	83	83
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	10.000	10.000	29.550	295	295
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	10.000	10.000	9.773	98	98
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	0	0	19.778	0	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	270.000	270.000	202.825	75	75
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	270.000	270.000	202.825	75	75
73	PREJETE DONACIJE	65.325	65.325	87.121	133	133
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	65.325	65.325	87.121	133	133
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	65.325	65.325	87.121	133	133
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.520.653	3.520.653	1.854.701	53	53
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.855.381	1.855.381	1.451.186	78	78
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.855.381	1.855.381	1.401.861	76	76

7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	2.212	0	0
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	0	0	47.113	0	0
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	1.665.272	1.665.272	403.514	24	24
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za strukturno politiko	1.665.272	1.665.272	403.514	24	24
	I. PRIHODKI SKUPAJ (70+71+72+73+74)	11.120.389	11.120.389	9.263.428	83	83
ODHODKI						
		1	2	3	4	5
Konto	Naziv konta	Sprejeti proračun 2007	Veljavni proračun 2007	Realizacija 2007	Indeks 3/1	Indeks 3/2
40	TEKOČI ODHODKI	2.958.284	2.882.628	2.125.538	72	74
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	712.670	755.695	753.619	106	100
4000	Plače in dodatki	617.130	655.517	654.506	106	100
4001	Regres za letni dopust	33.940	33.334	32.865	97	99
4002	Povračila in nadomestila	50.880	54.099	53.677	105	99
4003	Šredstva za delovno uspešnost	9.000	11.075	11.074	123	100
4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.720	1.670	1.496	87	90
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	110.472	123.166	121.484	110	99
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	55.390	59.181	58.942	106	100
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	38.955	47.417	47.219	121	100
4012	Prispevek za zaposlovanje	565	570	399	71	70
4013	Prispevek za starševsko varstvo	672	680	665	99	98
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	14.890	15.318	14.259	96	93
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.832.142	1.830.388	1.155.744	63	63
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	168.490	247.161	126.254	75	51
4021	Posebni material in storitve	568.912	375.432	80.774	14	22
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	174.015	206.718	189.412	109	92
4023	Prevozni stroški in storitve	26.820	27.720	24.437	91	88
4024	Izdatki za službena potovanja	5.285	9.632	8.380	159	87
4025	Tekoče vzdrževanje	571.130	574.211	364.289	64	63
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	6.610	7.506	7.439	113	99
4027	Kazni in odškodnine	136.650	144.307	143.904	105	100
4028	Davek na izplačane plače	16.640	20.359	20.236	122	99
4029	Drugi operativni odhodki	157.590	217.342	190.619	121	88
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	79.000	90.700	90.692	115	100
4033	Plačila obresti od kreditov – drugim domačim kreditodajalcem	79.000	90.700	90.692	115	100
409	REZERVE	224.000	82.679	4.000	2	5
4090	Splošna proračunska rezervacija	220.000	78.679	0	0	0
4091	Proračunska rezerva	4.000	4.000	4.000	100	100
41	TEKOČI TRANSFERI	3.272.240	3.309.958	3.187.833	97	96
410	SUBVENCije	131.250	134.260	82.839	63	62
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	131.250	134.260	82.839	63	62
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.232.720	1.210.717	1.189.587	96	98
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	45.600	43.970	35.970	79	82
4117	Štipendije	25.000	25.000	22.125	88	88
4119	Drugi transferi posameznikom	1.162.120	1.141.747	1.131.492	97	99
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	254.370	268.259	251.287	99	94
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	254.370	268.259	251.287	99	94
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.653.900	1.696.722	1.664.119	101	98
4130	Tekoči transferi občinam	127.500	139.250	139.243	109	100
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	205.000	205.000	200.715	98	98

4132	Tekoči transferi v javne sklade	42.700	42.700	27.955	65	65
4133	Tekoči transferi v javne zavode	991.770	1.022.842	1.018.475	103	100
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	283.750	283.750	277.732	98	98
4136	Tekoči transferi v javne agencije	3.180	3.180	0	0	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.384.027	4.587.187	2.223.914	41	48
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.384.027	4.587.187	2.223.914	41	48
4200	Nakup zgradb in prostorov	176.506	170.226	127.426	72	75
4201	Nakup prevoznih sredstev	58.000	53.660	37.809	65	70
4202	Nakup opreme	142.719	246.904	220.841	155	89
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	4.540	4.534	0	100
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.563.820	2.356.353	791.991	22	34
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	805.443	1.006.089	686.118	85	68
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	233.539	148.138	128.796	55	87
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	1.244	1.244	0	100
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	404.000	600.033	225.157	56	38
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	102.304	837.082	794.586	777	95
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	102.304	785.982	743.486	727	95
4310	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.500	10.500	10.500	100	100
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	91.804	83.904	59.996	65	72
4316	Investicijski transferi v tujino	0	691.578	672.990	0	97
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	0	51.100	51.100	0	100
4320	Investicijski transferi občinam	0	5.200	5.200	0	100
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	45.900	45.900	0	100
	II. ODHODKI SKUPAJ (40+41+42+43)	11.716.855	11.616.855	8.331.871	71	72
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK ALI PRIMANJKLJAJ (I – II)	-596.466	-496.466	931.557	-157	-188

(B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

PREJEMKI

		1	2	3	4	5
Konto	Naziv konta	Sprejeti proračun 2007	Veljavni proračun 2007	Realizacija 2007	Indeks 3/1	Indeks 3/2
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	64.000	64.000	293.455	459	459
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	64.000	64.000	293.455	459	459
7510	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	64.000	64.000	0	0	0
7512	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0	0	293.455	0	0
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (751)	64.000	64.000	293.455	459	459

IZDATKI

		1	2	3	4	5
Konto	Naziv konta	Sprejeti proračun 2007	Veljavni proračun 2007	Realizacija 2007	Indeks 3/1	Indeks 3/2
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	100.000	100.000	0	100
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0	100.000	100.000	0	100
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin	0	100.000	100.000	0	100
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (441)	0	100.000	100.000	0	100
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	64.000	-36.000	193.455	302	-537

(C) RAČUN FINANCIRANJA						
PREJEMKI						
Konto	Naziv konta	1 Sprejeti proračun 2007	2 Veljavni proračun 2007	3 Realizacija 2007	4 Indeks 3/1	5 Indeks 3/2
50	ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0	0	0	0
	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0
IZDATKI						
Konto	Naziv konta	1 Sprejeti proračun 2007	2 Veljavni proračun 2007	3 Realizacija 2007	4 Indeks 3/1	5 Indeks 3/2
55	ODPLAČILO DOLGA	172.900	172.900	163.446	95	95
550	ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	172.900	172.900	163.446	95	95
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	172.900	172.900	163.446	95	95
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	172.900	172.900	163.446	95	95
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII – VIII)	–172.900	–172.900	–163.446	95	95
	X. SPREMEMBE DENARNIH SREDSTEV NA RAČUNIH PRORAČUNA (III + VI + IX)	–705.366	–705.366	961.566	–136	–136

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0030/2008

Lendava, dne 2. junija 2008

Župan

Občine Lendava

mag. Anton Balažek l.r.

LJUBLJANA

**2668. Sklep o začetku priprave občinskega
podrobnega prostorskega načrta za del
območja urejanja BS 2/1 Zupančičeva jama**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) sprejemam

S K L E P

**o začetku priprave občinskega podrobnega
prostorskega načrta za del območja urejanja
BS 2/1 Zupančičeva jama**

1.

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja urejanja BS 2/1 Zupančičeva jama (v nadaljevanju: OPPN).

2.

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Obravnava območje leži v sredini območja urejanja BS 2/1 Zupančičeva jama med Neubergerjevo, Vurnikovo, Štiho in Avčinovo ulico.

Za območje veljajo določila Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za ureditveno območje BS 2/1 Zupančičeva jama in

del ureditvenega območja BR 2/1 Navje (Uradni list SRS, št. 11/87, in Uradni list RS, št. 19/00), po katerem je po veljavni spremembi zazidalnega načrta možno na lokaciji, kjer je bil v osnovnem zazidalnem načrtu predviden vrtec, namesto tega ob Vurnikovi ulici zgraditi objekt za stanovanjsko in spremljajočo rabo brez gostinskih lokalov.

Zazidalni načrt je v neposredni okolici že realiziran.

Ob upoštevanju obstoječe okoliške pozidave je možna gradnja za stanovanjsko in spremljajočo rabo z drugačnimi horizontalnimi in višinskimi gabariti, kot so opredeljeni v veljavnem zazidalnem načrtu, kar se bo preverilo in opredelilo v OPPN.

3.

Območje OPPN

Območje OPPN obsega površine med Neubergerjevo, Vurnikovo, Štiho in Avčinovo ulico in zajema zemljišča s parc. št. 1763/91 in 1763/90, k.o. Bežigrad. Površina območja je ca. 4000 m². Območje OPPN se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

4.

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. (Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda)

2. RS, Ministrstvo za kulturo

3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana

4. Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet

5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje (Urad za upravljanje z vodami)

6. Elektro Ljubljana d.d., DEE Ljubljana mesto

7. Energetika Ljubljana d.o.o. (Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo)

8. RS, Ministrstvo za obrambo (Uprava RS za zaščito in reševanje, Direktorat za obrambne zadeve – Sektor za civilno obrambo)

9. Telekom Slovenije d.d.

10. Javna razsvetljava d.d.

11. JP Snaga d.o.o.

(2) Drugi udeleženci:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor

2. Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami

3. Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za predšolsko vzgojo, izobraževanje in šport

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

5.

Način pridobitve strokovne rešitve

Izvede se urbanistično arhitekturni natečaj. Izbrana rešitev bo podlaga za izdelavo OPPN.

6.

Roki za pripravo OPPN

Priprava osnutka OPPN je predvidena en mesec po pridobitvi rešitve iz 5. točke tega sklepa. Priprava dopolnjenega osnutka je dva meseca po pridobitvi smernic. Sprejem predloga OPPN je predviden eno leto po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

7.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med Mestno občino Ljubljana in investitorjem.

8.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani <http://ppmol.org/urbanizem>.

Št. 3505-2/2008-7

Ljubljana, dne 5. junija 2008

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

LJUBNO

2669. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji

Skladno z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo UPB5) in 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) je občinski svet na 13. redni seji, ki je bila 29. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji

1. člen

Spremeni se 16. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji (Uradni list RS, št. 5/97, 54/00) in se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

V svetu zavoda morajo biti enakomerno zastopani predstavniki delavcev in staršev vseh organizacijskih enot.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave, občinskih organov ali občanov posameznih naselij šolskega oziroma vzgojno-varstvenega okoliša.

Predstavniki delavcev se izvolijo izmed delavcev šole in vrtca in sicer izmed delavcev šole dva člana, izmed delavcev vrtca pa en član. Predstavnike delavcev izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta, razen mandata predstavnikov staršev v svetu zavoda, ki je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.«

2. člen

Spremeni se 25. člen Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji in se glasi:

»Za ravnatelja javne šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit oziroma bo le tega opravil v roku enega leta po začetku mandata.

Mandat ravnatelja traja 5 let.

Ravnatelja imenuje svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje pridobiti:

- a) mnenje vzgojiteljskega oziroma učiteljskega zbora,
- b) mnenje lokalne skupnosti – ustanovitelja,
- c) mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazloži.

Če učiteljski in vzgojiteljski zbor, lokalna skupnost ali svet staršev ne dajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bilo zanj zaproseno, lahko svet o izbiri odloči brez teh mnenj.

Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku 30 dnevne roka svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.«

3. člen

Doda se nov 25.a člen, ki se glasi:

»Ravnatelja razreši svet zavoda.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjasni. Svet s predlogi o razrešitvi seznani lokalno skupnost, učiteljski in vzgojiteljski zbor ter svet staršev.

Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje ministru, da nanj poda svoje mnenje. Svetu ni potrebno

zaprošiti za mnenje ministra, če se ravnatelj razreši na lasten predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet odloči o razrešitvi ravnatelja s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-04/2008

Ljubno, dne 29. maja 2008

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

LJUTOMER

2670. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07) in 7., 14. in 86. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99, 20/01; Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 1/03) je Občinski svet Občine Ljutomer na 14. seji dne 12. 6. 2008 sprejel

S K L E P št. 265 o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišč v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 1338/5 pot v izmeri 831 m², parc. št. 1338/1 pot v izmeri 3977 m² in parc. št. 1339 pot v izmeri 982 m², vse vlož. št. 2119 k.o. Ljutomer ter parc. št. 1354/2 vodotok v izmeri 193 m², vpisana v seznam II k.o. Ljutomer.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status dobrine v javnem dobru in postanejo last Občine Ljutomer ter se vknjižijo pri vlož. št. ____ k.o. Ljutomer.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-10/2008-1426

Ljutomer, dne 12. junija 2008

Župan
Občine Ljutomer
Franc Jurša l.r.

MISLINJA

2671. Odlok o okoljski dajlatvi za onesnaževanje okolja z odpadki

Na podlagi šestega odstavka 112. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06), 29. člena Zakona o lokalni

samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07), in 10. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 8/00 – prečiščeno besedilo, 115/00, 114/04, 43/07) je Občinski svet Mislinja na 17. seji dne 5. 6. 2008 sprejel

O D L O K

o okoljski dajlatvi za onesnaževanje okolja z odpadki

1. člen

Ta odlok določa vrsto onesnaževanja, zaradi katerega se uvaja okoljska dajatev za onesnaževanje okolja z odpadki, zavezance za okoljsko dajatev, njeno višino in način njenega obračunavanja, odmero, plačevanje in oprostitve, zmanjšanje in vračilo že plačane okoljske dajlatve za obdobje od 1. 1. 2002 do 31. 12. 2007.

2. člen

Z namenom spodbujanja manjšega obremenjevanja okolja in racionalne rabe naravnih dobrin, se s tem odlokom predpiše okoljska dajatev za onesnaževanje okolja z odpadki.

3. člen

Zavezanec ali zavezanka za plačilo okoljske dajlatve za onesnaževanje okolja z odpadki (v nadaljevanju: zavezanec) je oseba (fizična ali pravna), ki povzroča onesnaževanje okolja z odpadki.

4. člen

Osnova za določitev okoljske dajlatve za onesnaževanje okolja z odpadki je količina deponiranih in sortiranih odpadkov.

5. člen

Okoljska dajatev se plačuje ob plačilu odvoza odpadkov v obdobju od 1. 5. 2008 do 31. 4. 2012 in znaša:

1. za gospodinjstva, kjer izvajalec obvezne lokalne gospodarske javne službe opravlja organiziran odvoz odpadkov 0,9177 EUR/osebo/mesec,

2. za gospodinjstva, kjer je odvoz komunalnih odpadkov organiziran iz skupnega zbirnega mesta 0,9177 EUR/osebo/mesec,

3. za družbene dejavnosti 0,0210 EUR/m² odpeljanih komunalnih odpadkov/mesec,

4. za gospodarske dejavnosti 0,0800 EUR/m² odpeljanih komunalnih odpadkov/mesec,

5. za gospodarske dejavnosti 3,6355 EUR/m³ odpeljanih komunalnih odpadkov.

6. člen

Okoljska dajatev, določena v 5. členu tega odloka se zaračunava na sledeč način:

I. Zavezancu ob ceni storitve obvezne gospodarske javne službe – okoljska dajatev se plačuje ob plačilu odvoza odpadkov v obdobju od 1. 5. 2008 do 31. 4. 2012 in znaša:

1. za gospodinjstva, kjer izvajalec obvezne lokalne gospodarske javne službe opravlja organiziran odvoz odpadkov 0,3852 EUR/osebo/mesec,

2. za gospodinjstva, kjer je odvoz komunalnih odpadkov organiziran iz skupnega zbirnega mesta 0,3852 EUR/osebo/mesec,

3. za družbene dejavnosti 0,0092 EUR/m² odpeljanih komunalnih odpadkov/mesec,

4. za gospodarske dejavnosti 0,0333 EUR/m² odpeljanih komunalnih odpadkov/mesec,

5. za gospodarske dejavnosti 3,3369 EUR/m³ odpeljanih komunalnih odpadkov.

II. Pobot z preveč plačano razliko zavezancev med odpeljanimi in deponiranimi odpadki v obdobju od 1. 1. 2002 do 31. 12. 2007:

1. za gospodinjstva, kjer izvajalec obvezne lokalne gospodarske javne službe opravlja organiziran odvoz odpadkov 0,5325 EUR/osebo/mesec,

2. za gospodinjstva, kjer je odvoz komunalnih odpadkov organiziran iz skupnega zbirnega mesta 0,5325 EUR/osebo/mesec,

3. za družbene dejavnosti 0,0118 EUR/m² odpeljanih komunalnih odpadkov/mesec,

4. za gospodarske dejavnosti 0,0467 EUR/m² odpeljanih komunalnih odpadkov/mesec,

5. za gospodarske dejavnosti 0,2986 EUR/m³ odpeljanih komunalnih odpadkov.

7. člen

Okoljska dajatev se plačuje ob ceni storitve obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja, odvoza in sortiranja komunalnih odpadkov. Zavezanci, ki niso vključeni v redni sistem zbiranja, odvoza in sortiranja komunalnih odpadkov oziroma odlagajo odpadke na skupna zbirna mesta plačujejo okoljsko dajatev samostojno.

8. člen

Okoljska dajatev je prihodek proračuna Občine Mislinja.

Sredstva so namenska in se uporabijo za program ravnanja z odpadki in investicije na področju obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in odvoza odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

9. člen

Plačevanje okoljske dajatve je mesečno.

Okoljsko dajatev zaračunava izvajalec odvoza komunalnih odpadkov in jo po načinu plačane realizacije namensko odvaja do 15. v mesecu na transakcijski račun Občine Mislinja.

10. člen

Okoljsko dajatev obračunava izvajalec obvezne lokalne gospodarske javne službe ravnanja z odpadki na osnovi izdelane baze podatkov o zavezancih.

11. člen

Plačevanja okoljske dajatve so oproščeni:

– občani, ki prejemajo varstveni dodatek,
– občani, ki prejemajo denarno pomoč kot edini vir preživljanja ali denarnega dodatka po Zakonu o socialnem varstvu,

– občani, ki predložijo druga dokazila o socialni stiski, če dokažejo, da bi plačilo okoljskih dajatev resneje ogrozilo preživljanje zavezanca in njegovih družinskih članov.

Oprostitev se dovoli s sklepom direktorja občinske uprave za posamezno leto na podlagi vloge posameznika, kateri le ta priloži dokazila. Odločitev je dokončna in se nanjo ni mogoče pritožiti.

Oprostitev se lahko v primeru navajanja napačnih ali zavajajočih dejstev kadarkoli preklicuje.

12. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 2008 dalje.

Št. 354-006/2008

Mislinja, dne 6. junija 2008

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik l.r.

2672. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Mislinja

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet občine Mislinja na podlagi 20. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, 8/00 - prečiščeno besedilo, 115/00, 60/02, 114/04 in 43/07) na 17. seji dne 5. 6. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Mislinja

1. člen

Spremembe in dopolnitve Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Mislinja (Uradni list RS, št. 86/05 in 43/07), v nadaljnjem besedilu SD PUP, je izdelal ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o., Grajska ulica 7, Maribor, pod številko naloge 8005 v ... 2008.

2. člen

Predmet SD PUP je sprememba režima urejanja območja v Mislinji na parc. št. 739/58 in delno 739/3, k.o. Mislinja, tako da bo možno na slednjem graditi v skladu s PUP, ki veljajo na sosednjem območju Mi2 ter dopolnitev meril in pogojev, ki veljajo v morfološki enoti Pu1, tako da se dopusti izraba podstrešij in oblikovanje frčad ter gradnja prizidkov na južni strani objektov v kletni etaži. Spremeni se 19. člen tekstualnega ter karti št. 1 in 2a kartografskega dela odloka.

3. člen

SD PUP vsebujejo:

ODLOK

GRAFIČNO GRADIVO, ki v celoti nadomešča grafično gradivo iz veljavnih PUP:

1 Območje urejanja v *merilu 1:20.000*

2a Namenska raba in oblikovalski pogoji v *merilu 1:5.000*

PRILOGE:

1. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta

2. Prikaz stanja prostora

3. Strokovne podlage

4. Smernice in mnenja

5. Obrazložitev in utemeljitev SD PUP

6. Povzetek za javnost

4. člen

V drugem odstavku 19. člena se spremeni določilo glede frčad, tako da se glasi:

»Dopustna so strešna okna, na južni strani objektov pa tudi frčade, ki se izvajajo v trapezasti obliki po enotnem načrtu za celotno območje.«

V tretjem odstavku 19. člena se za prvim stavkom doda stavek:

»Namesto prizidka na daljši stranici posameznega objekta je na razdalji do 2 m od javne ceste možno izvesti kletni prizidek na južni strani objekta, vendar ne dalje kot 5 m od osnovnega objekta.«

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-06/2006:

Mislinja, dne 5. junija 2008

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik l.r.

MOKRONOG - TREBELNO**2673. Pravilnik o sofinanciranju programov na področju kmetijstva v Občini Mokronog - Trebelno za programsko obdobje 2008–2013**

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 51/06) in 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 13. seji dne 29. 1. 2008 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju programov na področju kmetijstva v Občini Mokronog - Trebelno za programsko obdobje 2008–2013****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje ter vrste pomoči za majhna in srednje velika podjetja kot je opredeljeno v Prilogi 1 Uredbe Komisije (ES) št. 70/2001 z dne 12. januarja 2001 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe Evropske skupnosti pri pomoči za majhna in srednje velika podjetja (UL L št. 10 z dne 13. 1. 2001, str. 33, z vsemi spremembami), v nadaljevanju: priloga 1 Uredbe (ES) št. 70/2001 v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči državnih pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo in kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 (UL L št. 358 z dne 16. 12. 2006, str. 3) in z Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (UL L št. 379 z dne 28. 12. 2006, str. 5) za naložbe v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetijah.

(2) Ta pravilnik tudi določa načine in namene sofinanciranja, upravičence, pogoje in merila za pridobitev ter dodelitev sredstev, za ukrepe, ki ne predstavljajo državnih pomoči.

2. člen

Sredstva za izvajanje programov na področju kmetijstva v Občini Mokronog - Trebelno se zagotavljajo v proračunu Občine Mokronog - Trebelno. Višina sredstev se določi z Odlokom o proračunu za tekoče leto. Glede na sprejeta sredstva se v javnem razpisu določijo ukrepi in višina za posamezno leto, ki se sofinancirajo.

3. člen

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

– »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 87 (1) Pogodbe;

– »kmetijski proizvodi« pomenijo proizvode iz seznama v Prilogi 1 pogodbe ES, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva, zajetih v Uredbi Sveta (ES) št. 104/2000, proizvode, ki se uvrščajo v oznake KN 4502, 4503 in 4504 (plutasti izdelki), proizvode, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, kakor je navedeno v členu 3(2) Uredbe EGS št. 1898/87;

– »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetijah za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

– »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponudbe za prodajo, dobave ali katerega koli drugega načina dajanja v promet razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu in vsake dejavnosti priprave proizvoda za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

– »mikropodjetje« pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa;

– »bruto intenzivnost pomoči« pomeni znesek pomoči, izražen kot odstotek stroškov, za katere je projekt upravičen do pomoči. Vsi uporabljeni zneski so zneski pred odbitkom neposrednih davkov;

– »območja z omejenimi možnostmi« pomeni območja, kakor so jih države članice opredelile na podlagi člena 17 Uredbe (ES) št. 1257/1999;

– »kakovosten proizvod« pomeni proizvod, ki izpolnjuje merila, določena v skladu s členom 32 Uredbe (ES) št. 1698/2005;

– »podjetja v težavah« pomeni, da se za ta namen štejejo Smernice Skupnosti o državni pomoči za reševanje in restrukturiranje podjetij v težavah (UL C št. 244, z dne 1. 10. 2004, str. 2–17). Podjetja v težavah pomeni, ko ni zmožno z lastnimi sredstvi ali s sredstvi, ki jih lahko pridobi od svojih lastnikov/delnika ali upnikov, preprečiti izgube, ki brez zunanje posredovanja državnih organov kratkoročno ali srednjeročno skoraj gotovo ogrozile obstoj podjetja.

5. člen

Upravičenci do pomoči, ki so:

– nosilci kmetijskega gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki ustrezajo pogojem mikropodjetij, kot je opredeljeno v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine;

– člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti – na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež ter kmetijske površine na območju občine;

– organizacije, ki so registrirane za izvajanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja;

– organizacije, ki so registrirane in opravljajo dejavnost transporta na področju kmetijstva na območju občine;

– registrirana stanovska in interesna združenja ter zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;

– lokalna akcijska skupina, odgovorna za izvajanje lokalne razvojne strategije na območju občine;

– udeleženci izobraževanja kmetijskih poklicnih in srednjih šol.

6. člen

(1) Pomoči se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu RS, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih. Informacijo pa se lahko objavi tudi v javnih občilih.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezne ukrepe kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

7. člen

(1) Javni razpis mora podrobneje določati merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči, in sicer:

– predmet pomoči (vrste ukrepov),

– namene, za katere se dodeljujejo pomoči,

– pogoje in kriterije upravičenosti za dodelitev sredstev,

– upravičence za dodelitev sredstev,

– upravičene stroške,

- morebitne omejitve,
- finančne določbe (intervencijsko stopnjo bruto pomoči najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči),
- višino razpisanih sredstev za posamezni ukrep,
- merila za ocenjevanje vlog,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi,
- rok za vložitev zahtevkov,
- naslov za vložitev zahtevkov in pridobitev razpisne dokumentacije,
- način reševanja vlog,
- rok, do katerega bodo prosilci obveščeni o izidu razpisa.

(2) Upravičenci uveljavljajo pravico do pomoči na podlagi vloge na javni razpis in dokumentov, ki so navedeni v javnem razpisu.

(3) Občinska uprava opravi pregled prispelih vlog in pripravi predlog prejemnikov pomoči. O dodelitvi sredstev po tem pravilniku odloča Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno s sklepom. Odločitev občinskega sveta je dokončna.

8. člen

Prejemniki uveljavljajo dodeljene pomoči z zahtevki, ki morajo vsebovati naslednje podatke, in sicer:

- osnovne podatke o prejemniku (ime, naziv, sedež, KMG-MID številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- namen zahtevka,
- izjavo o točnosti navedenih podatkov,
- izjavo, da prejemnik za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, če pa je, njeno višino pridobi občina od izplačevalca oziroma njeno višino dokaže vlagatelj z ustrezno dokumentacijo,
- dokazila o plačilu obveznosti (originalni račun, situacije).

9. člen

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča župan s sklepom, s katerim se določi višina odobrenih sredstev, namen in upravičeni stroški, na predlog komisije. Odločitev župana je dokončna.

(2) Zoper odločitev župana lahko upravičenec vloží upravni spor v roku 30 dni po prejemu sklepa.

(3) Obveznosti med Občino Mokronog - Trebelno in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo, v kateri so opredeljene posamezne naloge, roki za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

II. UKREPI POMOČI SKUPINSKE IZJEME

10. člen

UKREP 1: Naložbe v kmetijska gospodarstva

(4. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je sofinanciranje naložb v lastno, primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga 1 k Pogodbi in spadajo v naslednje sektorje: mleko, meso, jajca, med, poljščine, vino, sadje in zelenjava, hmelj, okrasne rastline in grmovnice, semena in ostali semenski material. S tem ukrepom se želi spodbuditi naložbe v higieno in dobro počutja živali, pridelovanju okolju prijazne hrane in izboljšanje delovnih pogojev. Sofinancirale se bodo naslednje investicije:

- posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prežračevalni sistemi, napajalni sistemi),
- nakup in montaža nove tehnološke opreme za krmiljenje, molžo in izločke,
- nakup nove kmetijske mehanizacije in opreme,
- prva postavitve oziroma preoblikovanje obstoječih trajnih nasadov,

- nakup in postavitve rastlinjakov, vključno s pripadajočo opremo,

- adaptacije hlevov zaradi prilagajanja novo uvedenih standardov, temelječih na zakonodaji Skupnosti,

- nakup in montaža nove tehnološke opreme za krmiljenje, molžo in izločke,

- nakup materiala, opreme in izgradnja pomožnih živinorejskih objektov, razen gnojnih jam in gnojišč zaradi namena izpolnjevanja standarda »nitratne direktive«,

- postavitve pašnikov,

- agromelioracijska dela,

- namakalne sisteme v zasebni lasti in obnova pod pogojem, da taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje uporabe vode za najmanj 25%,

- naložbe v infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih (poljske, dovozne poti in poti v trajnih nasadih na kmetiji, ki niso javno dobro).

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev, skladno s 1. odstavkom 5. člena tega pravilnika.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičene so naložbe, ki pomenijo novo tehnologijo in inovativnost na področju varstva okolja,

- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev,

- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov urejanju prostora in varstvu okolja,

- naložba mora biti v skladu s standardi Evropske skupnosti,

- iz vloge mora biti razvidno, da kmetijsko gospodarstvo izpolnjuje čim več od naštetih ciljev, in sicer: zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali,

- pomoč se lahko dodeli upravičencu, da omogoči doseganje minimalnih standardov glede okolja, higiene in dobrega počutja živali,

- izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše ter s predračunom,

- izdelan načrt namakalnega sistema s predračunom ali načrt obnove pod pogojem, da taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje uporabe vode za najmanj 25%,

- izdelan načrt ureditve poti (agromelioracije, ureditev poljskih in dovoznih poti ter poti v trajnih nasadih, ki niso javno dobro) s predračunom,

- do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo ali projektno dokumentacijo s predračunom,

- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezna dovoljenja,

- načrt namakanja,

- za obnovo namakalnega sistema je treba priložiti dokazilo, iz katerega je razvidno, da naložba vodi k zmanjšanju prejšnje porabe vode za najmanj 25%,

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,

- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo,

- za projektno dokumentacijo predračun račun o izdelavi,

- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezna dovoljenja,

- v primeru agromelioracijskih del kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Upravičeni stroški:

– stroški posodobitve hlevov (gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi),

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme,

– stroški prve postavitve oziroma preoblikovanje obstoječih trajnih nasadov,

– stroški nakupa in postavitve rastlinjakov, vključno s pripadajočo opremo,

– stroški adaptacije hlevov zaradi prilagajanja novo uvedenih standardov, temelječih na zakonodaji Skupnosti,

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme za krmljenje, molžo in izločke,

– stroški nakupa materiala, opreme in stroški izgradnje pomožnih živinorejskih objektov (sofinanciranje izgradnje gnojnih jam in gnojišč zaradi izpolnjevanja standarda »nitratna direktiva« ni možno),

– stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino,

– stroški nakupa in postavitve opreme namakalnih sistemov ali obnova pod pogojem, da taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje porabe vode za najmanj 25%,

– stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišča, nasipanja: stroški strojnih storitev,

– stroški urejanja, obnove in izgradnje dovoznih poti: stroški strojnih storitev,

– agromelioracijska dela, ki ne pomenijo posega v prostor (za površine nad 0,3 ha),

– postavitve večletnih nasadov: postavitve protitočne zaščite (za registrirane trajne nasade nad 0,3 ha površine in 0.1 ha za jagodičje).

Podpore se ne dodelijo:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

Finančne določbe:

– do 40% upravičenih stroškov,

– najmanjši znesek dodeljene pomoči je 100 €,

– najvišji znesek pomoči, dodeljen s strani občine posamezni kmetiji, ne sme preseči 10.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let,

– največji znesek pomoči za urejanje kmetijskih zemljišč znaša do 40% upravičenih stroškov oziroma največ do 800 € na hektar kmetijskega zemljišča,

– najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

11. člen

UKREP 2: Pomoč za zaokrožitev zemljišč

(13. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je sofinanciranje stroškov, nastalih z zaokrožitvijo zemljišč med posameznimi kmetijami.

Upravičenci:

Upravičenci do dodelitve pomoči za zaokrožitev zemljišč so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijske površine na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

Krijejo se stroški, nastali v tekočem letu.

Upravičeni stroški:

Stroški pravnih in upravnih postopkov, ki nastanejo pri medsebojni menjavi in zaokrožitvi izključno kmetijskih zemljišč.

Finančne določbe:

– do 100% dejansko nastalih pravnih in upravnih stroškov.

Največji znesek pomoči znaša 2000 € na kmetijsko gospodarstvo na leto, najmanjši znesek dodeljene pomoči pa je 50 €.

12. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

(12. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je sofinanciranje zavarovalnih premij z namenom stimulirati posamezne kmete, da zavarujejo svoje posevke pred naravnimi nesrečami in s tem dosežejo večjo sigurnost kmetijske proizvodnje.

Upravičenci:

Kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo površine in sedež na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

Pogoji nacionalnega predpisa o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Upravičeni stroški:

Sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje izgub, ki jih povzročijo neugodne vremenske razmere in izgub, ki jih povzročijo bolezni živali ali napad škodljivcev.

Finančne določbe:

– Višina sofinanciranja občine je razlika med višino sofinanciranja zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do 50% opravičljivih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov ter živali zaradi bolezni.

– Najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 20 €, največji pa 1.000 € na upravičenca na leto.

13. člen

UKREP 4: Zagotavljanje tehnične pomoči

(15. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je izobraževanje in s tem dvig izobrazbenega nivoja čim večjega števila kmetov v občini ter na ta način omogočiti pridobitev novih znanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti.

Predmet ukrepa:

1. stroški usposabljanja in izobraževanja kmetov v okviru društvene dejavnosti,

2. izobraževanje, usposabljanje in informiranje kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu.

Upravičenci:

1. registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine,

2. organizacije, ki so registrirane za izvajanje tehnične pomoči na področju kmetijstva.

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenci morajo k vlogi predložiti letni program dela in dokazila, zahtevana z javnim razpisom.

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitev.

Upravičeni stroški:

1. Na področju organiziranja in izvedbe programov izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem

gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in programov usposabljanja.

2. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih:

- stroški udeležbe,
- potni stroški,
- stroški izdaje publikacij,
- najemnine razstavnih prostorov.

3. Stroški na področju širjenja znanstvenih dognanj (prikaži in demonstracijski poskusi, delavnice, forumi in predavanja za širšo javnost) pod pogojem, da posamezna podjetja, znamke ali poreklo niso imenovani, razen za proizvode iz Uredbe Sveta (ES) št. 510/2006 in št. 1493/1999).

4. Stroški publikacij, katalogov, spletišč, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Podpore se ne dodelijo:

- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- za stroške za storitve, povezane z običajnimi operativnimi stroški, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve in podobno.

Finančne določbe:

- pomoč se dodeli do 100% opravičljivih stroškov,
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

14. člen

Kumulacija

(19. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

(1) Najvišji zneski pomoči, po posameznem ukrepu od člena 10 do 13 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 4. do 16. Uredbe Komisije (ES) 1857/2006 ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Skupnosti.

(2) V zvezi z istimi stroški se pomoč izvzeta z Uredbo ES št. 1857/2006, ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo po členu 87(1) Pogodbe ali s finančnimi prispevki držav članic, vključno s tistimi iz drugega pododstavka člena 88(1) Uredbe (ES) št. 1698/2005, ali s finančnimi sredstvi Skupnosti zvezi z nekaterimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči določena z Uredbo ES št. 1857/2006.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006 se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu Uredbe Komisije (ES) številka 1535/2007 glede na iste upravičene odhodke ali naložbeni projekt, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči, določena v Uredbi ES št. 1857/2006 in v tem pravilniku.

SPLOŠNA PRAVILA »de minimis«

(2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006)

15. člen

UKREP 5: Investicije za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah

(Uredba komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis)

Namen ukrepa:

Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodarstva. Namenjen je investicijam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti, in sicer:

- predelavi kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 (sadja, zelenjave, žit, mleka, mesa, lesa, zelišč ...),

- turizem na kmetiji,
- dejavnost (storitve in izdelki), povezani s tradicionalnimi znanji na kmetiji,
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji,
- kompostiranje organskih snovi.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodarstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05),

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po investiciji, ki se sofinancira.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

– finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe oziroma dokončanja le-te,

– pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo objekta) oziroma lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo objekta),

– predračune za nakup strojev ali opreme oziroma predračune o potrebnih delih,

– fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana,

– mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganj v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

Upravičeni stroški:

– vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,

– nakup nove opreme in strojev, razen traktorjev,

– promocija,

– splošni stroški.

Finančne določbe:

– Sofinancira se do 50% upravičenih stroškov investicije za posamezne vrste dopolnilnih dejavnosti.

– Skupna pomoč iz občinskega proračuna posameznemu kmetijskemu gospodarstvu ne sme preseči 10.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

– Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 € bruto, v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

16. člen

Kumulacija

(2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis«)

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 100.000 € v sektorju transporta oziroma 200.000 € bruto za področje predelave in trženja v katerem koli obdobju treh proračunskih let (2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis).

III. OSTALI UKREPI OBČINE

17. člen

UKREP 6: Izvajanje lokalne razvojne strategije (LEADER)

(63. člen Uredbe komisije (ES) št. 1698/2005)

Sredstva bodo dodeljena za upravljanje in izvajanje lokalne razvojne strategije na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine, ki deluje na območju občine.

18. člen

UKREP 7: Štipendije na področju kmetijstva

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov srednjih kmetijskih šol, naslednikov kmetij in s tem dvigovanje izobrazbenega nivoja naslednikov kmetij.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- izpolnjen obrazec za štipendije – obr. 1,51,
- izjava lastnika kmetije, da bo prosilec prevzemnik kmetije,
- izjava, da prosilec ne prejema druge štipendije ali pomoči,

- kopijo zadnjega šolskega spričevala,
- potrdilo o šolanju.

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

Prednost pri dodelitvi imajo prosilci, katerih starši imajo edini vir dohodka iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

Upravičenci:

- udeleženci izobraževanja poklicnih in srednjih kmetijskih šol, ki so predvideni za naslednike kmetij.

Finančna določbe:

Višina štipendije se letno usklajuje z višino drugih štipendij, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna in bo določena na podlagi sprejetih sredstev proračuna, števila prijavljenih kandidatov in zadnjega šolskega uspeha posameznega kandidata. Višina se določi v razpisu.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

19. člen

(1) Namensko uporabo sredstev po tem pravilniku spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru nenamenske porabe sredstev pridobljenih po tem pravilniku, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi obrestmi. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti. v primerih, ko se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen navajal neresnične podatke,
- da je upravičenec za isti namen že pridobil finančna sredstva,
- da je upravičenec odtujil (prodal) objekte, specialno mehanizacijo in opremo sofinancirano iz nepovratnih sredstvih proračuna občine pred iztekom 5 let.

V. KONČNA DOLOČBA

20. člen

Ta pravilnik začne veljati štirinajsti delovni dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za programsko obdobje 2008–2013.

Št. 339-001/2008

Mokronog, dne 10. junija 2008

Župan

Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

PREBOLD**2674. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina**

Na podlagi 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 – v nadaljevanju: »ZGJS«), 30. člena Energetskega zakona – UPB2 (Uradni list RS, št. 27/07 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«) ter 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 81/06) – v nadaljevanju: »Statut«) je Občinski svet Občine Prebold na 17. redni seji dne 29. 5. 2008 sprejel

ODLOK**o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok ureja način izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: javni službi):

- dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: dejavnost sistemskega operaterja).

Izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: izvajalec) mora v javnem interesu izvajati obveznosti javne službe, zlasti varnost obratovanja, zanesljivost distribucije zemeljskega plina, zagotavljanje dobave in odjema zemeljskega plina pod splošnimi pogoji vsakomur, redno in trajno obratovanje ter varovanje okolja, kar vključuje skrb za energetsko učinkovitost in ohranjanje podnebni razmer.

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetsko dejavnost ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- Javna agencija Republike Slovenije za energijo: Agencija za energijo;
- sistemski operater: je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;
- trošila: so naprave, ki so priključene na plinsko instalacijo in trošijo plin.

3. člen

(območje izvajanja javnih služb)

Javni službi se izvajata na celotnem območju Občine Prebold.

II. DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA TER IZVAJANJE DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA**1. Opredelitev javne službe in izvajanje**

4. člen

(opredelitev javne službe)

Gospodarska javna služba dejavnost sistemskega operaterja obsega:

- zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo zemeljskega plina,

- obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,
- zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja,
- zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost omrežja,
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem z omrežji katerih je omrežje, ki ga upravlja, povezano,
- zagotavljanje potrebnih podatkov upravičenim odjemalcem, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,
- napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

Dejavnost sistema operaterja izvaja pravna ali fizična oseba.

5. člen

(čas trajanja izvajanja javne službe)

Pravica izvajanja javne službe sistema operaterja distribucijskega omrežja se deli za največ 35 let.

2. Javna pooblastila

6. člen

(javna pooblastila)

Sistemski operater ima pri izvajanju javne službe naslednja javna pooblastila:

- daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,
- določa projektne pogoje za priključitev v skladu z veljavnim Zakonom o graditvi objektov,
- izdaja sistemska obratovalna navodila,
- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,
- daje soglasje k projektnim rešitvam, skladno s predpisi o graditvi objektov za posege in projektnimi pogoji, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja sistemski operater.

3. Financiranje javne službe

7. člen

(omrežnina)

Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo javno službo sistema operaterja, se financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki omrežja sistemskemu operaterju.

Višino omrežnine določi sistemski operater v skladu z akti, ki jih na podlagi Energetskega zakona izda Agencija za energijo. Pred objavo omrežnine v Uradnem listu RS mora pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater zaračunava uporabnikom omrežnino, v skladu z Energetskim zakonom, aktom, ki ureja določitev metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in drugimi veljavnimi predpisi.

8. člen

(drugi prihodki sistema operaterja)

Sistemski operater pridobiva prihodke tudi od priključitev in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti sistema operaterja.

4. Obveznosti sistema operaterja

9. člen

(pregled zmožljivosti)

Sistemski operater vsaki dve (2) leti pripravi in objavi pregled, ki vsebuje:

- manjkajoče proizvodne in transportne zmožljivosti,
- potrebe po medsebojni povezavi z drugimi omrežji,

- napoved porabe zemeljskega plina za naslednjih 5 (pet) let.

10. člen

(sistemska obratovalna navodila)

Sistemski operater izda oziroma uskladi v roku 6 mesecev po objavi tega odloka sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Sistemska obratovalna navodila predvsem obsegajo:

- tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom,
- način zagotavljanja sistemskih storitev,
- postopke za obratovanja distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;
- tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemskih obratovalnih navodil mora sistemski operater pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater mora sistemska obratovalna navodila objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na svoji spletni strani.

11. člen

(splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) pripravi in sprejme oziroma uskladi v 6 mesecih po objavi tega odloka po javnem pooblastilu sistemski operater v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Splošne pogoje morata pred objavo potrditi Agencija za energijo ter občina.

Sistemski operater mora splošne pogoje objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na svoji spletni strani.

Splošni pogoji morajo obsegati tudi:

- ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem;
- zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodb in podatkov o tarifah in cenah ter le-te imeti objavljene na spletni strani,
- pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov;
- postopke odločanja o pritožbah odjemalcev,
- razloge za ustavitev distribucije zemeljskega plina iz razlogov navedenih v šesti alineji prvega odstavka 76. člena Energetskega zakona,
- postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja,
- postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

12. člen

(program ukrepov)

Sistemski operater mora vzpostaviti program ukrepov za doseganje ciljev iz 31.b člena Energetskega zakona ter spremljati njihovo izvajanje. O programu in izvajanju mora letno poročati Agenciji za energijo in poročilo objaviti.

13. člen

(informiranje odjemalcev)

Sistemski operater mora najmanj enkrat letno informirati na svoji spletni strani odjemalce o gibanjih in značilnostih porabe zemeljskega plina na distribucijskem omrežju, kjer sistemski operater opravlja javno službo.

14. člen

(kataster omrežja in infrastrukture)

Sistemski operater je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o od-

jemalcih, o uporabnikih ter oboje posredovati občini, v kolikor to le-ta zahteva.

5. Distribucijsko omrežje

15. člen

(definicija distribucijskega omrežja)

Distribucijsko omrežje je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, določenim s strani občine kot območja izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemskih operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih uporabnikov.

Distribucijsko omrežje obsega primarne in sekundarne plinovode, priključne plinovode ter objekte in naprave, ki so namenjene oskrbi uporabnikov zemeljskega plina na tem omrežju, vključno z glavnim zapornim elementom (požarno pipo) priključnih plinovodov.

Priključni plinovod je plinovod za dovod zemeljskega plina do posamezne zgradbe z glavnim zapornim ventilom in napravami na omrežju. Priključni plinovod zgradi ter ga tudi vzdržuje sistemski operater skladno s sistemskimi obratovalnimi navodili.

16. člen

(priključitev na distribucijsko omrežje)

Sistemski operater mora na primeren način, skladno s predpisi o graditvi objektov, obvestiti nove potencialne uporabnike o možnosti priključitve na distribucijsko omrežje.

Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji določenimi z Energetskim zakonom, s tem odlokom, splošnimi pogoji za dobavo in odjem plina in sistemskimi obratovalnimi navodili.

Priključitev uporabnika na omrežje lahko izvede le sistemski operater.

17. člen

(vloga za priključitev)

Sistemski operater mora na podlagi popolne pisne vloge izdati soglasje za priključitev uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina v roku in na način, ki ga določa veljavna zakonodaja.

18. člen

(pogodba o priključitvi)

Po izdaji soglasja je dolžan sistemski operater priključiti uporabnika omrežja na distribucijsko omrežje, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

Pred priključitvijo skleneta sistemski operater in uporabnik omrežja pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

19. člen

(stroški priključitve na distribucijsko omrežje)

Stroške izvedbe priključka na distribucijsko omrežje nosi sistemski operater, ki postane lastnik priključka in zagotavlja vzdrževanje priključka v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

Uporabnik plača sistemskemu operaterju priključnino, morebitne nesorazmerne stroške priključitve na distribucijsko omrežje v skladu z določbami koncesijske pogodbe in splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina in dodatne stroške materiala, ki pa postanejo last uporabnika.

Če ni v pogodbi o priključitvi drugače določeno, postane sistemski operater lastnik priključnega plinovoda in ga mora vzdrževati v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

20. člen

(pogodba o dostopu)

Sistemski operater in uporabnik skleneta pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja, skladno z Energetskim zakonom, sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji, v kateri se dogovorita o uporabi distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine plina ob dogovorjenem času.

S pogodbo o dostopu pridobi upravičenec do dostopa za določen čas zagotovljen dostop do distribucijskega omrežja za določeno prenosno zmogljivost in smer prenosa.

Uporaba dostopa do distribucijskega omrežja je odvisna od obstoječih zmogljivosti dostopa do distribucijskega omrežja, predvsem glede rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključka ali odjemnega mesta.

V primeru več sočasno prispelih zahtev in pomanjkanju prostih distribucijskih zmogljivosti se te razdelijo sorazmerno glede na zahtevani dostop.

21. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemski operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje s katerim izvaja javno gospodarsko službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine to omogoča v takšni meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi sistemskimi operaterji.

Distribucijsko omrežje lahko gradijo in financirajo tudi drugi investitorji. Po dograditvi ga proti plačilu oddajo v upravljanje sistemskemu operaterju.

6. Organizacijska zasnova izvajanja javne službe

22. člen

(oblika izvajanja lokalne gospodarske javne službe)

Javni službi se lahko opravljata v vseh organizacijskih oblikah, predvidenih v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe.

V koncesijskem aktu ali koncesijski pogodbi se določi tudi naslednje:

- da mora sistemski operater, pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi ali koncesijskem aktu, zgraditi distribucijsko omrežje ter objekte in naprave, ki so potrebni za delovanje distribucijskega omrežja in da dovoljuje to zgraditi tudi drugemu investitorju;

- da pri gradnji distribucijskega omrežja, objektov in naprav občina ali drugi investitor lahko sodeluje kot soinvestitor pri gradnji distribucijskega omrežja;

- da ostane infrastruktura (distribucijsko omrežje, objekti in naprave) v lasti koncesionarja ali občine ali drugega investitorja oziroma se prenese na občino ob prenehanju koncesijskega razmerja;

- dolžnost koncesionarja, da odčitava števce porabe plina,

- dolžnost organizacije vzdrževanja, zamenjav in umerjanja plinomerov.

Izvajalec pridobi izključno pravico izvajanja javne službe na območju določenem v 3. členu tega odloka, vendar na omrežju, katerega gradnjo je financiral. Na podlagi te izključne pravice ima sistemski operater pravico in dolžnost priključiti na distribucijsko omrežje vsakega uporabnika oziroma odjemalca, ki izpolnjuje vse pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje, določenimi s predpisi in splošnimi akti.

23. člen

(postopek izbire izvajalca)

Izbira izvajalca javnih služb se opravi v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, z upoštevanjem nacio-

nalnega energetskega programa ter lokalnega energetskega koncepta, kolikor ga občina sprejme.

24. člen

(upravljavski in organizacijski ukrepi)

Sistemiški operater mora zagotoviti izvajanje upravljaljskih in organizacijskih ukrepov iz 31.b člena Energetskega zakona, razen v primeru, če ima sistemiški operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

25. člen

(obveznost priključitve na distribucijsko omrežje in uporaba zemeljskega plina)

Na območju občine se obveznost priključitve na distribucijsko omrežje in/ali obvezna uporaba plina ureja z zakoni in občinskimi predpisi, sprejetimi z namenom varovanja okolja, zaradi gostote naselitve ali drugih okoljskih pogojev.

7. Pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb

26. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb)

Uporabnik in/ali odjemalec, kolikor odjema zemeljski plin in/ali je uporabnik distribucijskega omrežja, mora imeti z izvajalcem javnih služb sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in/ali pogodbo o dobavi zemeljskega plina.

8. Nadzor nad opravljanjem javne službe

27. člen

(nadzor nad izvajanjem službe)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo s predpisi določeni organi, občinska inšpekcijska služba in Agencija za energijo.

III. PREHODNE DOLOČBE

28. člen

(obveznosti izvajalcev javnih služb po 1. 7. 2007)

Z dnem 1. 7. 2007 mora izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja zagotoviti, da se dejavnost sistemskega operaterja distribucije zemeljskega plina in dejavnost dobave plina opravlja v samostojnih pravnih osebah, razen če ima sistemiški operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev. V takšnem primeru zadošča ločeno računovodsko spremljanje obeh dejavnosti.

29. člen

(sprememba predpisov)

Izvajalec, ki je postal izvajalec na podlagi predpisov pred sprejemom Energetskega zakona, z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo uredi področja, ki jih predpisi, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe, urejajo na novo. Uskladitev obstoječe koncesijske pogodbe ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

Pri spremembi obstoječe koncesijske pogodbe oziroma sklenitvi nove koncesijske pogodbe, se lahko koncesijska pogodba podaljša tako, da od podpisa koncesijske pogodbe, ki velja na dan objave tega odloka, ne traja več kot 35 let, vendar se trajanje koncesije ne sme podaljšati za več kot polovico roka koncesije pred spremembo pogodbe.

Kolikor so se, ali se, izvajalcem ekonomsko ali kako drugače poslabša položaj zaradi sprejetih predpisov po podpisu koncesijske pogodbe, občina predlaga tako uskladitev koncesijskih pogodb, da se koncesionarjem ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal. Kolikor se nespremenjenega ekonom-

skega in konkurenčnega položaja ne da doseči s spremembo koncesijske pogodbe, potem je občina dolžna koncesionarju dati primerno nadomestilo.

IV. KONČNE DOLOČBE

30. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podelitvi koncesije (Uradni list RS, št. 13/93).

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prebold, dne 29. maja 2008

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

2675. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Na podlagi 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 – v nadaljevanju: »ZGJS«), 30. člena Energetskega zakona – UPB2 (Uradni list RS, št. 27/07 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«), Odloka o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: »Odlok«) ter 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 81/06) – v nadaljevanju: »Statut«) je Občinski svet Občine Prebold na 17. redni seji dne 29. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok je koncesijski akt za koncesijo lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: javna služba).

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetske dejavnosti ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- Javna agencija Republike Slovenije za energijo: Agencija za energijo;
- koncesionar: izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja.
- sistemiški operater: je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja na podlagi koncesije.

II. KONCESIJA ZA DEJAVNOST
SISTEMSKEGA OPERATERJA

3. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Poleg pogoja iz prejšnjega odstavka, mora koncesionar izpolnjevati tudi eno od naslednjih zahtev:

- biti mora lastnik distribucijskega omrežja zemeljskega plina;

- imeti mora z lastnikom distribucijskega omrežja sklenjeno pogodbo po četrtem odstavku 31.b člena Energetskega zakona ali mora izkazati za verjetno, da bo tako pogodbo z lastnikom omrežja sklenil po podelitvi koncesije;

- izkazati mora za verjetno, da bo distribucijsko omrežje na območju koncesije zgradil.

Koncesijo lahko pridobi pravna ali fizična oseba, ki ne opravlja druge dejavnosti razen dejavnosti sistemskega operaterja, razen v primeru, da ima izvajalec gospodarske javne službe sistemskega operaterja manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

4. člen

(začetek in trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje za dejavnost sistemskega operaterja nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost sistemskega operaterja je največ 35 let od sklenitve koncesijske pogodbe.

5. člen

(javna pooblastila koncesionarja)

Koncesionar ima naslednja javna pooblastila:

- daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,

- določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,

- izdaja sistemska obratovalna navodila,

- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,

- daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja izvajalec.

Poleg javnih pooblastil iz prvega odstavka tega člena ima koncesionar tudi druga javna pooblastila, ki jih določa oziroma v času trajanja koncesije določi zakon ali podzakonski akti in drugi predpisi.

6. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost sistemskega operaterja, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

7. člen

(razvoj infrastrukture)

Kolikor je koncesionar dolžan graditi novo omrežje s pripadajočimi objekti ali povečati kapaciteto obstoječega omrežja, če tako zahtevajo spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti oziroma Republike Slovenije ali občina, in sicer po sklenitvi koncesijske pogodbe, mu je občina dolžna nuditi potrebna sredstva ali pridobiti drugega investitorja razen če se občina in koncesionar ne sporazumeta drugače.

8. člen

(zavarovanje)

Koncesionar mora v koncesijski pogodbi zagotoviti, da se v njej koncesionar zaveže kot dober gospodarstvenik skleniti z zavarovalnico zavarovalne pogodbe za zavarovanje infrastrukture in rizikov, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti sistemskega operaterja, ki je predmet te koncesije.

9. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemski operater je dolžan vzdrževati in graditi ali dovoliti graditi drugemu investitorju distribucijsko omrežje s katerim izjava javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine in stroški morebitne koncesijske dajatve to omogočajo v taki meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi sistemskimi operaterji.

10. člen

(predmet koncesije in način izvajanja koncesije)

Javna služba, ki je predmet koncesije, obsega dejavnosti in naloge, ki so določene v Energetskem zakonu, Odloku občine ali v vsakokratnem predpisu, ki na podlagi zakona določa vsebino javnih služb, ki je predmet te koncesije.

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v Energetskem zakonu, drugih zakonih ter predpisih, ki urejajo način izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije po tem odloku, sistemskih obratovalnih navodilih, splošnih pogojih za dobavo in odjem, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

11. člen

(območje izvajanja koncesije)

S podelitvijo koncesije koncesionar pridobi izključno pravico opravljanja gospodarske javne službe na distribucijskem omrežju katerega izgradnjo je financiral oziroma mu je bilo dano v upravljanje.

12. člen

(način podelitve koncesije)

Koncesija po tem odloku se podeli po ustreznem postopku, kot ga določajo predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe. V primeru, da se o izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku, odloči pristojen občinski organ.

13. člen

(obveščanje koncedenta in Agencije za energijo)

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in Agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

- odločitve Agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja;

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;

- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;

- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile.

14. člen

(varstvo zaupnosti podatkov in dokumentov)

Koncesionar in koncedent sta dolžna varovati zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo škodo koncesionarju ali drugim izvajalcem energetskih dejavnosti in lahko vplivajo na konkurenčnost trga zemeljskega plina v Republiki Sloveniji, tudi če niso določeni kot tajni podatki ali poslovna tajnost.

15. člen

(nadzor)

Poleg inšpekcijskega in drugega s predpisi določenega nadzora, ima koncedent tudi pravico neposredno pri koncesionarju nadzirati izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in drugih obveznosti koncesionarja, določenih s koncesijsko pogodbo.

Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

16. člen

(spremenjene okoliščine in višja sila)

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijske dejavnosti tudi ob spremenjenih okoliščinah ter v primeru višje sile.

Za višjo silo se poleg okoliščin višje sile obligacijskega prava šteje tudi sprememba pogojev izvajanja koncesijskih dejavnosti, ki nastanejo na podlagi spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske Skupnosti ali Republike Slovenije, če izpolnjujejo siceršnje pogoje višje sile po pravilih obligacijskega prava.

V primeru iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so nastali koncesionarju zaradi višje sile in/ali spremenjenih okoliščin.

17. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odvzemom koncesije;
- zaradi stečaja koncesionarja;
- zaradi prenehanja koncesionarja,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora do tedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko opravljanje te javne službe prevzame drug izvajalec, če je to objektivno mogoče ali če zakon ne določa drugače, vendar najdlje 1 leto. V tem primeru ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so mu nastali, če jih ne more pokriti iz omrežnine.

18. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa za katerega je bila sklenjena
- z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe in
- v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

Če koncesijska pogodba določa, da pogodba lahko preneha tudi v primeru nekrivde koncesionarja (npr.: predčasen odkup s strani koncedenta, javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija ipd.), mora koncedent poleg nastale škode koncesionarju izplačati protivrednost vloženih, še neamortiziranih sredstev in izgubljeni dobiček.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

19. člen

(odvzem koncesije)

Občina z odločbo v upravnem postopku lahko odvzame koncesijo, če:

– koncesionar bistveno krši ta koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe;

– če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali Agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja iz Energetskega zakona in odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina;

– koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih v 3. členu tega koncesijskega akta.

20. člen

(odkup objektov in naprav infrastrukture)

S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta do odkupa dela ali celotne infrastrukture gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, po prenehanju koncesijskega razmerja.

Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja tržna vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec zapriseženi cenilec ustrezne stroke vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki je vpisan v ustrezen register ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo, v kolikor ni način odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture urejen v koncesijski pogodbi.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

(obveznosti izvajalcev javnih služb po 1. 7. 2007)

Obveznost iz tretjega odstavka 3. člena tega koncesijskega akta začne za koncesionarja veljati po 1. 7. 2007.

Prepoved iz 6. člena tega odloka ne velja v primeru, ko koncesionar po 1. 7. 2007 prenese koncesijo ali del koncesije na drugo pravno osebo, če jo ustanovi zaradi izpolnjevanja obveznosti iz 31.b. člena Energetskega zakona.

22. člen

(uskladitev koncesijskih pogodb)

Občina Prebold kot koncedent v roku 6 mesecev po objavi tega odloka s koncesionarjem z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo uskladi obstoječo koncesijsko pogodbo s tem odlokom in predpisi, na podlagi katerih je bil sprejet ta odlok. Z aneksom oziroma novo pogodbo se uredi tudi:

- morebiten način podaljšanja koncesijske pogodbe;
- uskladitev pravic, obveznosti in dajatev na takšen način, da se koncesionarju ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal zaradi sprememb zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti ali Republike Slovenije, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe.

Uskladitev obstoječih koncesijskih pogodb ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

Če se nespremenjenega ekonomskega in konkurenčnega položaja ne da doseči s spremembo koncesijske pogodbe, potem občina da koncesionarju primerno nadomestilo.

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prebold, dne 29. maja 2008

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

SEVNICA**2676. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odločba US in 127/07) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sevnica na 13. redni seji dne 26. 5. 2008 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parceli št. 1516/2, cesta v izmeri 100 m², in 1516/3, cesta v izmeri 76 m², ki sta pripisani v zemljiškoknjižnem vložku št. 1717, k.o. Sevnica.

2. člen

Nepremičnini, ki sta navedeni v 1. členu tega sklepa, prenehata imeti značaj javnega dobra in se parceli št. 1516/2 in 1516/3 odpišeta iz zemljiškoknjižnega vložka št. 1717, k.o. Sevnica, in se zanj v isti k.o. odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica na ime Občina Sevnica, Glavni trg 19/a, p. Sevnica.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-0019/2008
Sevnica, dne 26. maja 2008

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l.r.

SLOVENSKE KONJICE**2677. Odlok o dopolnitvah Odloka o osnovah in merilih za financiranje krajevnih skupnosti**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 16. redni seji dne 5. 6. 2008 sprejel

O D L O K**o dopolnitvah Odloka o osnovah in merilih za financiranje krajevnih skupnosti**

1. člen

Odlok o osnovah in merilih za financiranje krajevnih skupnosti (Uradni list RS, št. 3/08) se spremeni tako, da se za 4. členom doda nov 4a. člen, ki se glasi:

»4a. člen

Predsedniki svetov krajevnih skupnosti so lahko upravičeni do nadomestila za opravljanje funkcije, in sicer:

- a) predsedniki svetov krajevnih skupnosti do 1500 prebivalcev v višini 2% osnovne plače župana,
- b) predsedniki svetov krajevnih skupnosti nad 1500 prebivalcev v višini 3% osnovne plače župana.

Nadomestilo se obračunava dvomesečno in se izplačuje za pretekla dva meseca najkasneje 20. dne v tekočem mesecu. Stroški izplačil bremenijo postavko za funkcionalno poslovanje krajevnih skupnosti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 2008.

Št. 032-0008/2008-3
Slovenske Konjice, dne 5. junija 2008

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

2678. Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2 in 27/08 Odl. US) in 4. člena Pravilnika o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04) ter 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – UPB) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 16. redni seji dne 5. 6. 2008 sprejel

P R A V I L N I K**o dodelitvi proračunskih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v Občini Slovenske Konjice**

1. člen

Ta pravilnik določa postopek za dodelitev sredstev, zagotovljenih v proračunski postavki sofinanciranja malih čistilnih naprav proračuna Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Občina skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji kot lokalna skupnost za namen sofinanciranja nakupa in gradnje malih (individualnih ali skupinskih) čistilnih naprav, velikosti do 50 PE na poselitvenih območjih razpršene gradnje, zagotavlja proračunska sredstva.

3. člen

Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev po tem pravilniku so fizične osebe s stalnim prebivališčem oziroma sedežem v občini.

4. člen

Upravičencem se lahko po namenu dodelijo finančna sredstva v maksimalni višini 50% sredstev od vrednosti investicije, brez DDV. Investicija mora biti izvedena v tekočem koledarskem letu.

5. člen

Vloga mora zadostiti naslednjim pogojem:

- čistilna naprava mora imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami glede doseganja mejnih vrednostih parametrov odpadnih vod, kot jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07);
- čiščenje komunalne odpadne vode v mali komunalni čistilni napravi mora biti skladno z določili 4. člena Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07) glede ustreznosti čiščenja v mali komunalni čistilni napravi;
- čistilna naprava mora biti izven aglomeracij, znotraj katerih se predvideva izgradnja kanalizacije skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji. Informacije o območjih aglomeracij po tem programu prosilec pridobi osebno na Občini Slovenske Konjice;
- lokacija objekta mora biti poznana, vlagatelji morajo razpolagati z lastniško pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju;
- sofinanciranje velja za namen novogradnje, financirane v tekočem koledarskem letu.

6. člen

Občina vsako leto objavi javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev po tem pravilniku, s katerim določi pogoje in postopke ter vsebino vloge za dodelitev proračunskih sredstev. Za dodelitev sredstev prosilec zaprosi s pisno vlogo, ki jo naslovi na Občino Slovenske Konjice, Stari trg 29, Slovenske Konjice.

Če vloga ob vložitvi ni popolna, se prosilca pozove, naj vlogo v roku 8 dni dopolni. Če tega ne stori, oziroma je vloga kljub dopolnitvi še vedno nepopolna, se vloga s sklepom zavrne.

Prosilci lahko oddajo vloge za dodelitev proračunskih sredstev po tem pravilniku kadarkoli v okviru tekočega leta, vendar najkasneje do 10. novembra za tekoče leto oziroma do porabe sredstev.

7. člen

Postopek dodeljevanja sredstev vodi tričlanska komisija za dodelitev proračunskih sredstev za namen sofinanciranja malih čistilnih naprav, ki jo s sklepom imenuje župan Občine Slovenske Konjice v (nadaljevanju: komisija).

Komisijo sestavljajo:

- 2 predstavnika občinske uprave,
- 1 predstavnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice.

Prvo sejo komisije skliče župan na podlagi števila prispelih vlog. Člani komisije na prvi seji izvolijo predsednika komisije. Komisija je imenovana za obdobje mandata župana.

8. člen

Komisija obravnava vse popolne in pravočasno prispele vloge (z vsemi zahtevanimi dokazili) vsake tri mesece. Vse vloge se morajo obravnavati do 15. novembra tekočega leta.

Komisija pripravi na podlagi pregleda vlog in strokovnega ovrednotenja vseh zbranih dokazil, najkasneje v roku 15 dni od odprtja vlog predlog o dodelitvi proračunskih sredstev.

9. člen

Na podlagi predloga komisije o dodelitvi proračunskih sredstev odloči župan s sklepom. Odločitev župana je dokončna.

O izidu javnega razpisa se vse prosilce obvesti v roku 15 dni od dne, ko komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev.

Podlaga za izvedbo nakazila za namen sofinanciranja malih čistilnih naprav je poročilo o tehničnem pregledu čistilne naprave s strani dobavitelja pred pričetkom obratovanja.

Najkasneje v roku 30 dni od vročitve sklepa in podpisa pogodbe o sofinanciranju nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav se izvede nakazilo odobrenih proračunskih sredstev na transakcijski račun oziroma osebni račun upravičenca.

10. člen

Medsebojno razmerje med Občino Slovenske Konjice in prejemnikom sredstev se opredeli s pisno pogodbo o sofinanciranju.

Pogodba o sofinanciranju mora vsebovati: pogodbeni stranki, višino sofinanciranja in podrobno opredelitev pravic in obveznosti pogodbenih strank.

11. člen

Komisija pri odločanju o oblikovanju predloga dodelitve proračunskih sredstev upošteva naslednja merila:

Št.	Merilo	Kriterij JE izpolnjen	Kriterij NI izpolnjen
		Št. točk	Št. točk
1	Nepremičnina stoji na vodovarstvenem, občutljivem ali posebnem naravovarstvenem območju. Predvidena tehnologija čiščenja zagotavlja ustreznost čiščenja skladno s 4. členom Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07).	50	0
2	Nepremičnina stoji izven vodovarstvenega, občutljivega ali posebnega naravovarstvenega območja, vendar predvidena tehnologija čiščenja zagotavlja sonaravni način čiščenja komunalne odpadne vode.	30	0
3	Prosilci rešuje čiščenje večjega števila populacijskih enot (več kot 30 PE).	20	0

Prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele vloge z višjim številom točk do porabe sredstev.

V primeru, da bo več vlog z istim številom točk, bodo imele prednost vloge z izbranim merilom, ki bo pod številko 1. Če ostane še vedno več vlog z enakim številom točk, bodo izbrane vloge z izbranim merilom pod številko 2., v primeru, da bo še zmeraj več vlog z enakim številom točk, pa se bo upošteval vrstni red oddaje vlog.

12. člen

Kontrolo nad izvajanjem namenske porabe sredstev skladno z javnim razpisom vrši komisija.

Proračunska sredstva se lahko porabijo samo za namen, za katerega so dodeljena. Če komisija ugotovi, da so bila sredstva porabljena za drug namen, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. V teh primerih bo moral prejemnik vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi to za obdobje od dneva nakazila dalje.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0164/2008 (130)

Slovenske Konjice, dne 5. junija 2008

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

2679. Pravilnik o štipendiranju študentov v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi Zakona o štipendiranju (Uradni list RS, št. 59/07) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – UPB) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 16. seji dne 5. 6. 2008 sprejel

PRAVILNIK o štipendiranju študentov v Občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo merila, pogoji in postopek za dodeljevanje štipendij študentom Občine Slovenske Konjice, višino štipendij, trajanje štipendiranja ter pravice in obveznosti štipenditorja in štipendista.

2. člen

Sredstva za štipendije se zagotavljajo iz proračuna Občine Slovenske Konjice za štipendiranje študentov za potrebe občine na družboslovnem, naravoslovnem, humanističnem in tehničnem področju.

Štipendija se dodeli študentom dodiplomskega študija s statusom rednega študenta.

Štipendije se podeljujejo za šolanje v Republiki Sloveniji in v tujini.

II. MERILA ZA PODELJEVANJE KADROVSKIH ŠTIPENDIJ

3. člen

Pravico do štipendije lahko uveljavljajo študenti, ki se izobražujejo po dodiplomskih študijskih programih z javno veljavnostjo, od prvega letnika dalje, če se prijavijo na razpis, ki ga objavi Občina Slovenske Konjice in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- materialne pogoje, določene v razpisu,
- da študenti dodiplomskega študija ob vpisu v prvi letnik niso starejši od 21 let,
- da so državljani Republike Slovenije;
- da imajo najmanj 3 leta stalno prebivališče v Občini Slovenske Konjice.

Kandidat, ki se izobražuje v tujini, lahko uveljavi pravico do štipendije, če v Republiki Sloveniji ni ustrezne smeri in stopnje oziroma ustreznega izobraževalnega programa z javno veljavnostjo, ali je izobraževanje v tujini primernejše zaradi bližine izobraževalnega zavoda, ali gre za mednarodno izmenjavo, ali pa izobraževalnega študijskega programa v Republiki Sloveniji ni.

Študenti višjih letnikov, ki študirajo v tujini, morajo dosežati ocene, ki so primerljive z zahtevanimi ocenami v Republiki Sloveniji.

Kandidat ne more prvič uveljavljati pravice do štipendije v času absolventskega staža.

Študenti dodiplomskega študija prejemajo štipendijo tudi v času absolventskega staža, vendar največ za eno študijsko leto.

Podrobnejše kriterije iz prvega odstavka tega člena določijo komisija in se istočasno z javnim razpisom objavijo na spletni strani Občine Slovenske Konjice.

4. člen

Pravice do štipendije ne more uveljaviti kandidat, ki:

– je v delovnem razmerju, ali prejema nadomestilo za brezposelnost oziroma je vpisan v evidenco brezposelnih oseb pri Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,

– je samozaposlena oseba, ki opravlja dejavnost, vpisano v ustrezni register ali drugo predpisano evidenco na območju Republike Slovenije,

– je lastnik ali solastnik gospodarske družbe, v kateri je dobiček iz poslovanja, brez upoštevanja znižanj in davčnih olajšav, povečan za obračunane obvezne prispevke za socialno varnost, glede na kandidatov poslovni delež, v zadnjem koledarskem letu pred prijavo na razpis za dodelitev štipendije, presegele letni znesek zajemčenega nadomestila za to leto,

– prejema drugo štipendijo ali je pridobil finančno ali materialno pomoč iz javnih ali zasebnih virov najmanj v višini enoletnega zneska štipendije, ki bi mu po tem pravilniku pripadala (ne velja za študente, ki se nameravajo izobraževati v tujini).

5. člen

Pri podeljevanju štipendij se upošteva učni uspeh in študentove sposobnosti za izbran izobraževalni program oziroma poklic, dolgoročne prednostne potrebe po poklicih in socialno stanje prosilca.

Pri točkovanju se upoštevajo naslednja merila:

– za dijake:

zap. št.	dosežen uspeh	točke
1.	zadosten, dober	600
2.	prav dober	800
3.	odličen	1100

– za študente:

zap. št.	povprečna ocena	točke
1.	8,00-8,20	600
2.	8,21-8,50	700
3.	8,51-8,90	800
4.	8,91-9,50	900
5.	9,51-10,00	1100

Kandidat lahko dodatno pridobi 200 točk s priporočilom izobraževalne ustanove za reference iz učnega programa ter 100 točk za socialno stanje kandidata (kolikor dohodek na družinskega člana v preteklem koledarskem letu ne presega povprečne mesečne plače na zaposlenega v Republiki Sloveniji).

Če sta po uporabi meril, učnega uspeha in priporočil izobraževalne ustanove za reference iz učnega programa, dosegla dva kandidata enako število točk, se uporabi socialno merilo.

6. člen

Štipendija obsega:

- osnovno štipendijo, ki znaša 135 €,
- poseben dodatek za učni uspeh.

7. člen

Študenti so upravičeni do posebnega dodatka za učni uspeh, dosežen v preteklem šolskem letu.

Dodatek se izplačuje v naslednji višini:
Študentom s povprečno oceno:

povprečna ocena	% osnovne štipendije
8,00-8,20	5
8,21-8,50	10
8,51-8,90	15
8,91-9,50	20
9,51-10,00	25

Pri študentih se uspeh določi tako, da se izračuna povprečje vseh številčno izraženih ocen, doseženih od 1. oktobra do 30. septembra v preteklem študijskem letu.

Dodatek za učni uspeh ne pripada študentom 1. letnika.

8. člen

Štipendije se izplačujejo za celo šolsko leto, razen v času absolventskega staža, ko se štipendija izplačuje za čas, kot ga določa višje oziroma visokošolski zavod.

9. člen

Štipendije se usklajujejo na način in v roku, ki velja za transferje, v skladu z zakonom, ki ureja usklajevanje transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji.

III. PODELJEVANJE ŠTIPENDIJ

10. člen

Štipendije se podeljujejo v skladu z ugotovljenimi prednostnimi potrebami po poklicih iz 2. člena pravilnika na podlagi javnega razpisa.

Razpis in pogoje za pridobitev štipendije pripravi in objavi občinska uprava Občine Slovenske Konjice. Sklep o razpisu štipendij Občine Slovenske Konjice sprejme župan.

Prijave na razpis je potrebno oddati izključno na razpisnem obrazcu.

Javni razpis za podelitev štipendij mora vsebovati podatke o razpisanih štipendijah, pogoje in merila za pridobitev štipendij, zahtevano dokumentacijo in rok za prijavo.

Štipendije se dodelijo od začetega študijskega leta v tekočem letu.

11. člen

Kandidati za štipendijo morajo k prijavnemu obrazcu predložiti:

- potrdilo o opravljenih izpitih, z ocenami vseh preteklih let študija, oziroma potrdilo o doseženem učnem uspehu,
- potrdilo o vpisu v dodiplomski študijski program na visokošolskem zavodu ali originalno potrdilo o vpisu na izobraževalno ustanovo v tujini in overjen prevod potrdila,
- izjavo, da ne prejemajo štipendije iz drugega vira,
- izjavo, da niso v delovnem razmerju ali vpisani v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje,
- izjavo, da niso samozaposlene osebe, ki opravljajo dejavnost, vpisano v ustrezeni register ali drugo predpisano evidenco na območju Republike Slovenije,
- izjavo, da niso lastniki ali solastniki gospodarske družbe,
- izjavo, da nimajo drugega vira dohodka (delo preko študentskega servisa se ne upošteva kot dohodek),
- izjavo, da niso pridobili finančne ali materialne pomoči za šolanje iz javnih ali zasebnih virov (ne velja za študente, ki se nameravajo izobraževati v tujini),
- izjavo, da za letnik študija, v katerega se vpisujejo, še niso prejeli štipendije iz občinskega proračuna ne glede na vrsto študija,
- kratek opis programa z navedbo trajanja izobraževanja (točen datum začetka in datum zaključka), iz katerega mora biti

razvidno, da je program primerljiv z univerzitetnim programom v Republiki Sloveniji in navedba pridobljenega strokovnega naziva po zaključku izobraževanja (za študente, ki se nameravajo izobraževati v tujini),

– če gre za izobraževanje v tujini v okviru mednarodne izmenjave, mora biti priložena pogodba oziroma sklep organa o odobritvi izobraževanja v tujini,

– izjavo, da lahko štipenditor zbira, posreduje oziroma javno objavi podatke v skladu z zakonom o varovanju osebnih podatkov,

– dokument, iz katerega je razvidno kandidatovo stalno prebivališče in datum prijave stalnega prebivališča.

Zahtevano dokumentacijo morajo kandidati poslati v 15 dneh po objavi razpisa.

12. člen

Strokovna in administrativna opravila, ki izhajajo iz tega pravilnika, opravlja občinska uprava.

13. člen

Postopek dodeljevanja štipendij vodi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan Občine Slovenske Konjice za vsakokratni razpis.

Komisijo za štipendiranje sestavljajo:

- predsednik Odbora za družbene dejavnosti Občine Slovenske Konjice,
 - dva predstavnika občinske uprave.
- Prvo sejo komisije skliče župan, najkasneje v roku 8 dni od zaključka javnega razpisa.

Člani komisije na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika komisije.

14. člen

Naloge komisije so poleg nalog določenih s tem pravilnikom še:

- podaja mnenja na pritožbe kandidatov, ki so vložili pritožbe v postopku javnega razpisa,
- poda predlog odločitve o prenehanju pravice do štipendije štipendistu iz 26. člena tega pravilnika,
- obravnava predloge za spremembe in dopolnitve tega pravilnika oziroma predloge za izdajo novega pravilnika na podlagi strokovnih podlag, ki jih pripravi pristojni organ občinske uprave za štipendiranje.

15. člen

Komisija obravnava pravočasne v razpisanem roku pripele vloge, ki vsebujejo vsa v javnem razpisu zahtevana dokazila.

Na podlagi zbrane dokumentacije, strokovnega ovrednotenja vseh zbranih dokazil in ob upoštevanju individualnih posebnosti kandidata, komisija pripravi najkasneje v roku 25 dni od zaključka javnega razpisa pisni predlog o podelitvi štipendij, ki vsebuje seznam štipendistov, ki se jim podeli štipendija, višino štipendije in druge podatke, potrebne za odločitev.

Pri podelitvi štipendije se upoštevajo merila določena v 5. členu tega Pravilnika.

Kandidati bodo izbrani po vrstnem redu glede na najvišje število doseženih točk.

Ob izenačenem številu točk ima prednost pri izbiri kandidat z nižjim dohodkom na družinskega člana. V teh primerih pristojni organ občinske uprave za štipendiranje kandidate pisno pozove, da v roku 15 dni predložijo podatke o dohodkih.

Prosilci za štipendije po tem pravilniku prejmejo ustrezno odločbo, ki jo izda Občinska uprava Občine Slovenske Konjice. Vsi prosilci morajo biti pisno obveščeni v roku 30 dni po izbiri.

Nepopolne vloge in vloge, ki bodo prispele po razpisanem roku, se s sklepom zavrzajo.

16. člen

Zavrjeni kandidati imajo pravico do vpogleda v seznam upravičencev do štipendije in pravico do pritožbe v 15 dneh po prejemu odločbe.

Zoper odločbo občinske uprave je možna pritožba, o kateri odloča župan.

17. člen

Poročilo o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti štipendistov in morebitni drugi problematiki v zvezi s štipendiranjem se pripravi enkrat letno in se predloži županu.

Ob poročilu in ugotovljenih prednostnih potrebah po poklicih v občini, se pripravi predlog za razpis štipendij za novo šolsko leto.

Občinska uprava je dolžna spremljati učne, študijske in druge uspehe štipendistov, vzdrževati z njimi stalne stike, se seznanjati z morebitnimi problemi pri opravljanju njihovih študijskih obveznosti in jim v okviru svojih pristojnosti nuditi potrebno pomoč.

18. člen

Medsebojna razmerja med Občino Slovenske Konjice kot štipenditorjem in štipendistom, ki je uveljavil pravico do štipendije, se opredelijo s pisno pogodbo o štipendiranju.

Prejemniki štipendij so se po končanem šolanju dolžni zaposliti na območju Občine Slovenske Konjice in ostati v delovnem razmerju toliko časa, kot to določa pogodba o štipendiranju, vendar najmanj za toliko časa, kot je trajala doba štipendiranja.

19. člen

Pogodba o štipendiranju mora vsebovati: pogodbeni stranki, višino štipendije, čas prejemanja štipendije in podrobno opredelitev pravic in obveznosti štipendista in štipenditorja.

Če štipendist še ni polnoleten, podpiše pogodbo tudi njegov zakoniti zastopnik ali skrbnik.

20. člen

Štipendije Občine Slovenske Konjice se izplačujejo vseh dvanajst mesecev v koledarskem letu, razen v zaključnem letniku izobraževanja, ko se štipendiranje zaključi v zadnjem mesecu šolskega oziroma študijskega leta.

V zaključnem letniku študija se upošteva redni status absolventa, vendar najdlje za eno študijsko leto.

Štipendija se izplačuje najkasneje do 5. v mesecu za pretekli mesec.

21. člen

Štipendist je dolžan občinski upravi Občine Slovenske Konjice, v 15 dneh po nastali spremembi, sporočiti vsako spremembo, ki vpliva na štipendijsko razmerje:

- sklenitev delovnega razmerja,
- sprememba stalnega bivališča,
- opravljanje diplome in
- druge spremembe.

22. člen

Pravica do štipendije preneha po sklepu župana z dnem, ko je nastala sprememba, razen v primeru, ko je štipendist opravil obveznosti pred iztekom študentskega oziroma absolventskega statusa in se mu preostali del pripadajoče štipendije po odločbi, izplača v enkratnem znesku pri naslednjem rednem izplačilu štipendij.

Neupravičeno prejeto štipendijo je štipendist dolžan vrniti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Obresti se ne zaračunajo, če študent v roku enega meseca od dne, ko je bil pisno obveščen o dodelitvi ugodnejše štipendije iz drugega vira, vrne vse do tedaj prejete štipendije.

Način in roki vračila štipendije se določijo z izvensodno poravnavo. Kolikor izvensodne poravnave ne bo mogoče doseči, o sporu odloča za to pristojno sodišče.

23. člen

Štipendistu, ki mu je dovoljeno ponavljanje letnika, štipendijsko razmerje v tem času miruje. Štipendistu, ki tudi po tem

roku ni pridobil pogojev za vpis v naslednji letnik, štipendijsko razmerje preneha.

Štipendistu, ki ni v roku končal šolanja oziroma pridobil pogojev za vpis v naslednji letnik, se lahko določi rok, do katerega mora opraviti študijske obveznosti. V tem času mu štipendijsko razmerje miruje.

Če tudi v tem roku ne konča šolanja oziroma nima pogojev za vpis v naslednji letnik, se štipendijsko razmerje prekine.

24. člen

Štipendist je dolžan v 15 dneh po začetku vsakega študijskega leta predložiti štipenditorju:

- potrdilo o vpisu in potrdilo o vseh opravljenih izpitih, ter
- dokazila o morebitnih nagradah, priznanjih ali drugih javnih dosežkih.

Po zaključku izobraževanja je štipendist dolžan predložiti potrdilo o diplomi.

25. člen

Štipendistu, ki je izdelal letnik in ni predložil dokazil iz prve in druge alineje 24. člena tega pravilnika, pravica do štipendije miruje. Ponovno se začne izplačevati z naslednjim mesecem, če predloži zahtevana dokazila v roku 60 dni od začetka šolskega oziroma študijskega leta in izpolnjuje pogoje za nadaljevanje štipendiranja.

26. člen

Štipendist izgubi pravico do štipendije in mora vrniti prejete zneske štipendije, če:

- po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje,
- ne izpolni pogojev za napredovanje v višji letnik, razen v primeru iz 27. člena tega pravilnika,
- če iz neupravičenih razlogov ne dokonča izobraževanja v roku, ki je določen s pogodbo o štipendiranju,
- spremeni smer študija brez soglasja štipenditorja,
- ne predloži v roku določenem v 24. členu tega pravilnika štipenditorju potrdil o izpolnjevanju pogojev za štipendiranje,
- navaja neresnične podatke,
- sklene pogodbo z drugim štipenditorjem, se zaposli, opravlja dejavnost ali pridobi status zasebnika ali samostojnega podjetnika,
- če mu štipenditor po končanem izobraževanju nudi sklenitev delovnega razmerja kot pripravnik, pa ga odkloni,
- je izključen iz šole,
- ne opravi pripravništva in strokovnega izpita,
- v drugih primerih določenih s pogodbo o štipendiranju.

V primeru, da štipendist ni bil v delovnem razmerju na območju Občine Slovenske Konjice toliko časa, kot je prejemal štipendijo, oziroma če ne opravi pripravništva in strokovnega izpita, kolikor je le-to obvezno, je dolžan vrniti sorazmerni del štipendije skupaj s pripadajočimi zamudnimi obrestmi, razen ko je te obveznosti v skladu s tem pravilnikom oproščen.

27. člen

Štipendist je prost pogodbenih obveznosti, če:

- mu štipenditor v 60 dneh po njegovem pisnem obvestilu, da je končal izobraževanje v skladu s pogodbo o štipendiranju, ne zagotovi delovnega razmerja,
- postane trajno nezmožen za šolanje ali redno delo.

28. člen

Štipendista, ki prekine izobraževanje ali ga ne dokonča v roku zaradi objektivnih razlogov (težki socialno-ekonomski pogoji, težja bolezen ali invalidnost), se na njegovo prošnjo lahko delno ali v celoti oprosti vračila štipendije.

Štipendista, ki je pridobil štipendijo, se lahko oprosti vračila štipendije, če se v soglasju s štipenditorjem zaposli izven območja Občine Slovenske Konjice.

IV. KONČNI DOLOČBI

29. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o štipendiranju dijakov in študentov v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/96).

Upravičencem, ki so pridobili štipendijo v skladu s Pravilnikom o štipendiranju dijakov in študentov v Občini Slovenske Konjice, se izplačuje štipendija po omenjenem pravilniku, do zaključka programa izobraževanja za katerega so pridobili štipendijo.

30. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 110-0059/2008

Slovenske Konjice, dne 5. junija 2008

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

2680. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za vzpodbujanje zaposlovanja v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 16. in 89. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – UPB) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 16. redni seji dne 5. 6. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za vzpodbujanje zaposlovanja v Občini Slovenske Konjice

1. člen

V 7. členu Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za vzpodbujanje zaposlovanja v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 40/03, 120/05) se spremeni besedilo druge alineje, tako, da se glasi:

– »novozaposlena oseba je prijavljena na RZZ najmanj dva meseca pred dnem zaposlitve,«

2. člen

Spremeni se besedilo 10. člena, ki se glasi:

»Vloge na podlagi razpisa sprejema delavec občinske uprave. Vloge v roku, določenem v razpisu obravnava Komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija je tričlanska, sestavljena iz dveh predstavnikov odbora za gospodarstvo, podjetništvo in turizem ter predstavnika občinske uprave.«

3. člen

Spremeni se besedilo 11. člena, ki se glasi:

»Sklep o dodelitvi sredstev za vzpodbujanje zaposlovanja sprejme župan na podlagi predloga Komisije. Občina Slovenske Konjice sredstva nakaže na transakcijski račun vlagatelja, v roku 30 dni po podpisu pogodbe.«

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0008/2008-6

Slovenske Konjice, dne 5. junija 2008

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

2681. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti, podjetništva in turizma v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 16. in 89. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07 – UPB) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 16. redni seji dne 5. 6. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti, podjetništva in turizma v Občini Slovenske Konjice

1. člen

Spremeni se besedilo prve alineje 4. člena Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti, podjetništva in turizma v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 40/03), ki se glasi:

– »za obresti in sicer v višini do 4% obrestne mere za tekoče leto na podlagi pogodbe sklenjene z banko v tekočem letu. Upravičencu se subvencionirana obrestna mera za posojila v maksimalni višini 2.086,463 €.«

2. člen

Spremeni se besedilo 6. člena, ki se glasi:

»Višina sredstev, ki jo lahko za posamezni ukrep pridobi upravičenec se določi letno na predlog Komisije v skladu s sprejetim proračunom.«

3. člen

Spremeni se besedilo 9. člena, ki se glasi:

»Vloge na podlagi razpisa sprejema delavec občinske uprave. Vloge v roku, določenem v razpisu obravnava Komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisija je tričlanska, sestavljena iz dveh predstavnikov odbora za gospodarstvo, podjetništvo in turizem ter predstavnika občinske uprave.«

4. člen

Spremeni se besedilo 10. člena, ki se glasi:

»Sklep o dodelitvi proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti, podjetništva in turizma sprejme župan na podlagi predloga Komisije. Občina Slovenske Konjice sredstva nakaže na transakcijski račun vlagatelja, v roku 30 dni po podpisu pogodbe.«

5. člen

Spremeni se besedilo prvega odstavka 11. člena tako, da se glasi:

»Če se projekt, sofinanciran na podlagi tega pravilnika, ne izvede v roku, predvidenem v projektu, mora prejemnik subvencije zaprositi Občino Slovenske Konjice za upravičeno podaljšanje roka, kar mora utemeljiti z ustreznimi dokazili ali vrniti sredstva občine v roku 30 dni od poziva.«

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0008/2008-5

Slovenske Konjice, dne 5. junija 2008

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

2682. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 118/07) in na podlagi 2. in 82. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 29/97) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 16. redni seji dne 5. 6. 2008 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobra parc. št. 458/2 cesta v izmeri 551 m² in parc. št. 462/6 pot v izmeri 192 m², obe vpisani v vložni številki 270 k.o. Sp. Grušovje. Ti parceli postaneta lastnina Občine Slov. Konjice in se odpišeta od dosedanje vložne številke 270 k.o. Sp. Grušovje in se pri tej katasterski občini odpre nova vložna številka _____ k.o. Sp. Grušovje, kjer naj se vpiše lastninska pravica za Občino Slov. Konjice, Stari trg 29, Slov. Konjice.

2. člen

Pristojno Okrajno sodišče v Slov. Konjicah po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Slov. Konjice na zemljišču, ki je navedeno v 1. členu tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 37101-0004/2006 (132)

Slovenske Konjice, dne 5. junija 2008

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

TREBNJE**2683. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Trebnje**

Na podlagi 6. člena Zakona o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje – ZVVJTO-UPB4 – v nadaljevanju: zakon (Uradni list RS, št. 54/07) ter 9. in 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07) je Občinski svet Občine Trebnje na 5. izredni seji dne 10. 3. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Trebnje**

1. člen

Odlok o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 91/02) se v 6. členu besedilo drugega odstavka nadomesti z besedilom:

»Državno pravobranilstvo sklepa poravnave neposredno s posameznimi krajevnimi skupnostmi, ki so tudi prejemnice morebitnega vračila v skladu z zakonom. Krajevne skupnosti najkasneje v roku 30 dni po prejemu sredstev iz naslova vračila sredstev na svoje transakcijske račune, začnejo vračati sorazmerne deleže posameznim upravičencem (posameznikom) po objavljenem veljavnem seznamu posredovanem na državno pravobranilstvo.«

2. člen

V 6. členu se tretji odstavek v celoti črta.

3. člen

Za 6. členom se doda 6a. člen, ki glasi:

»Posamezna krajevna skupnost je v skladu s četrtrim odstavkom 6. člena zakona dolžna, namenska sredstva iz naslova samoprispevka, nameniti izključno za investicije v javno infrastrukturo na območju, na katerem so bila le-ta sredstva zbrana. Nenamensko zbrana sredstva krajevna skupnost vrača končnim upravičencem, v skladu s predhodno sprejetim sklepom na svetu krajevne skupnosti.«

4. člen

Doda se nov 7. člen, ki glasi:

»Krajevne skupnosti, ki se s poravnavo s strani državnega pravobranilstva ne strinjajo in želijo postopek nadaljevati z dopolnitvami vlog ali neposrednimi nepravdnimi zahtevki na pristojnem okrajnem sodišču, nastopajo v nadaljevanju samostojno kot končni upravičenci.«

5. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2008 dalje

Št. 34500-0005/2002

Trebnje, dne 11. marca 2008

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

VOJNIK**2684. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Vojnik za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 14. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06) je Občinski svet Občine Vojnik na 15. seji dne 16. 6. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu Občine Vojnik za leto 2008**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Vojnik za leto 2008 (Uradni list RS, št. 121/07) se 2. člen spremeni, tako da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
		Proračun leta 2008
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.585.982
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.457.986
70	DAVČNI PRIHODKI	4.683.186
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.100.606
	703 Davki na premoženje	248.680
	704 Domači davki na blago in storitve	333.900
71	NEDAVČNI PRIHODKI	774.800
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	100.400
	711 Takse in pristojbine	13.200
	712 Globe in druge denarne kazni	3.100
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.300
	714 Drugi nedavčni prihodki	648.800
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.745.717
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	6.800
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.738.917
73	PREJETE DONACIJE	617.055
	730 Prejete donacije iz domačih virov	617.055
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.765.224
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.358.925
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	1.406.299
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.673.784
40	TEKOČI ODHODKI	2.400.814
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	430.707
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	70.684
	402 Izdatki za blago in storitve	1.677.480
	403 Plačila domačih obresti	47.567
	409 Rezerve	162.350
41	TEKOČI TRANSFERI	2.135.018
	410 Subvencije	106.760

	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.409.981
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	181.531
	413 Drugi tekoči domači transferi	436.746
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	5.213.492
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.213.492
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	939.041
	431 Invest. transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	809.714
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	129.327
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK	
	(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (102.965)	-87.802
	(I. – II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-44.635
	(I. – 7102) – (II. – 403 – 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	922.154
	(70 + 71) – (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	30.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	30.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	30.000
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	2.591
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	2.591
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	2.591
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	27.409
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje 0	
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550+551)	129.540
55	ODPLAČILO DOLGA	129.540
	550 Odplačila domačega dolga	129.540

IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	-189.933
	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	-129.540
	(VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE	87.802
	(VI.+X.-IX.)	
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	199.836

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vojnik.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti. «

2. člen

Besedilo v drugem odstavku 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan. Med glavnimi programi se lahko prerazporejajo pravice porabe do 20%.«

3. člen

Besedilo v 8. členu se spremeni tako, da se glasi:
Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,

»Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 154.000 eurov. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 16.691 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.«

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2008-5 (9)
Vojnik, dne 16. junija 2008

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

2685. Pravilnik o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Občini Vojnik

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06 in 67/06) ter 3. in 21. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01, 110/02 in 15/03) je Občinski svet Občine Vojnik na 13. seji dne 6. 3. 2008 sprejel

PRAVILNIK o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Občini Vojnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in način oddajanja ter uporabe telovadnic in njihovih spremljajočih prostorov, ki so v upravljanju osnovnih šol (v nadaljevanju: OŠ), za izvajanje letnega programa športa v Občini Vojnik.

2. člen

Kot uporaba telovadnice se smatra uporaba:

- vadbene površine
- garderob
- sanitarij in kopalnic
- fiksiranega športnega orodja in druge fiksirane športne opreme telovadnice
- drugih prostorov po dogovoru.

Uporabnik telovadnice se lahko z vodstvom OŠ dogovori tudi za uporabo športnih rekvizitov.

II. PREDNOSTNI VRSTNI RED UPORABE

3. člen

Prednostni vrstni red uporabe telovadnic se določa po navedenem zaporednem vrstnem redu naslednjih kriterijev:

1. Vrsta programa
 - 1.1. Redna športna vzgoja
 - 1.2. Interesna športna vzgoja OŠ in drugih vzgojno-izobraževalnih ali vzgojno-varstvenih zavodov
 - 1.3. Interesna športna vzgoja otrok in mladine
 - občinski programi
 - programi športnih društev in drugih izvajalcev
 - 1.4. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport
 - 1.5. Vrhunski šport mladih
 - 1.6. Šport invalidov
 - 1.7. Kakovostni šport
 - 1.8. Športna dejavnost študentov
 - 1.9. Športna rekreacija
 2. Izvajalec programa
 - 2.1. OŠ ali drug vzgojno izobraževalni zavod
 - 2.2. Športno društvo ali zveza društev s sedežem v Občini Vojnik
 - program, vključen v občinski letni program športa
 - razvrstitev v višjo kakovostno skupino (rangiranje društev)
 - večje število kategoriziranih športnikov v vadbeni skupini
 - funkcionalnost telovadnice glede na vrsto in specifičnost športne panoge.
 - 2.3. Drugi izvajalci programov.
- Pri določanju prednostnega vrstnega reda uporabe se, ne glede na zgornje kriterije, upošteva tudi dejstvo, da izvajalec programa uporablja telovadnico kot domicilni objekt za vadbo neprekinjeno že več kot 5 let.

III. URNIK UPORABE

4. člen

Pisne prijave zelenih terminov se posredujejo vodstvu OŠ do 25. septembra za naslednje šolsko leto.

Urnik uporabe telovadnice pripravi vodstvo OŠ na osnovi prejetih prijav ter podatkov Občine Vojnik o izvajalcih, vključenih v letni program športa v občini.

Urn timer uporabe telovadnice posreduje OŠ vsem uporabnikom in v vednost Občini Vojnik najkasneje do 1. oktobra.

5. člen

Praviloma se telovadnica za izven šolsko športno dejavnost uporablja do 22.00 ure oziroma v skladu s sprejetim urnikom.

Redna vadba poteka med tednom od ponedeljka do petka.

Društva lahko uporabljajo telovadnico za vadbo in tekovanja v skladu s svojim programom in dogovorom z OŠ tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih ter v času medšolskih in letnih počitnic.

Po potrebi se za takšen način uporabe telovadnice z OŠ lahko dogovorijo tudi drugi uporabniki.

Glede na letni delovni načrt lahko šola odpove rekreacijo, če telovadnico potrebuje za izvedbo svoje dejavnosti in za ostale prireditve v kraju.

6. člen

Evidenco števila ur uporabe telovadnice vodi OŠ.

IV. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

7. člen

Za zavarovanje izvajanja svojih programov in vseh svojih udeležencev mora poskrbeti uporabnik.

V. POGODBA O UPORABI

8. člen

OŠ in uporabnik skleneta pogodbo o uporabi telovadnice za tekoče šolsko leto.

Pogodba mora vsebovati naslednje:

- osnovne podatke obeh pogodbenih strank
- termin uporabe (začetek in konec uporabe v šolskem letu, dan v tednu, ura)
- seznam prostorov, ki se uporabljajo
- nazive ekip ali vadbenih skupin
- skrbnike pogodbe
- višino uporabnine za 1 uro (60 min)
- način in vzroke za odpoved pogodbe
- druge pogoje uporabe.

Osnovni pogoji uporabe se določijo s hišnim redom, ki je priloga k pogodbi.

9. člen

OŠ posreduje na Občino Vojnik poročilo o terminski uporabi telovadnice dvakrat letno, ob koncu šolskega leta (do 15. julija) in ob koncu koledarskega leta (do 15. januarja).

VI. VIŠINA UPORABNINE

10. člen

Višino uporabnine za posamezno telovadnico oziroma vadbeni prostor za društva oziroma izvajalce, katerih programi so vključeni v letni program športa v Občini Vojnik, določi s posebnim sklepom župan Občine Vojnik po predhodnem dogovoru z vodstvom OŠ.

Za druge izvajalce (družbe, podjetja, zasebniki, neformalne skupine in drugi) določi višino uporabnine telovadnice vodstvo OŠ.

11. člen

Uporaba telovadnice se iz proračuna Občine Vojnik sofinancira vsem društvom oziroma klubom za vadbo in izvajanje treningov s predšolskimi in šoloobveznimi otroki in mladino do 18. leta oziroma srednješolci.

12. člen

Višina uporabnine se določi vsako leto pred koncem šolskega leta najkasneje do 30. junija in velja od 1. septembra tekočega leta do 31. avgusta naslednjega leta.

VII. VZDRŽEVANJE TELOVADNICE

13. člen

Za vzdrževanje telovadnice skrbi OŠ.

Sredstva, pridobljena iz naslova uporabnine, lahko OŠ uporablja le za kritje stroškov upravljanja telovadnice ter za izvajanje oziroma razvoj šolskih športnih dejavnosti.

VIII. REŠEVANJE SPOROV

14. člen

Spore glede prednostnega vrstnega reda uporabe telovadnice rešuje vodstvo šole. Kolikor ne pride do sporazuma o sporni zadevi odloča Odbor za družbene dejavnosti Občine Vojnik. O spornih zadevah glede višine uporabnine odloča župan.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne s 1. januarjem 2008.

Št. 03200-0006-2008/13 (23)

Vojnik, dne 6. marca 2008

Župan

Občine Vojnik

Benedikt Podergajs l.r.

VRHNIKA

2686. Spremembe in dopolnitve Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01 in 77/06), Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 18/00, 57/01 in 77/05), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in nasl.) ter Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, ZLS – UPB2) je Občinski svet Občine Vrhnika na 14. seji dne 12. 6. 2008 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika

1. člen

V Poslovniku o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 18/00, 57/01 in 77/05) se v 1. členu za besedo »članic« črta beseda »občinskega«.

2. člen

V drugem odstavku 8. člena se številka »20« spremeni v besedo »trideset«, besedilo »Volilne komisije« se spremeni v besedilo »Občinske volilne komisije«.

3. člen

V tretjem in četrtem odstavku 9. člena se besedilo »Volilne komisije« spremeni v besedilo »Občinske volilne komisije«.

4. člen

V četrtem odstavku 10. člena se besedilo »Volilne komisije« spremeni v besedilo »Občinske volilne komisije«.

5. člen

V zadnjem odstavku 13. člena se besedilo »dela plače« spremeni v besedo »plačila«.

6. člen

V drugem odstavku 25. člena se črta drugi stavek.

7. člen

V drugem odstavku 30. člena se beseda »hitri« spremeni v besedo »nujni«.

8. člen

V tretjem odstavku 32. člena se črta beseda »uvodni«.
Črta se četrty odstavek 32. člena. Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

9. člen

V 39. členu se besedilo »Za kršitev« spremeni z besedilom »Zaradi kršitve«.

10. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Javno glasovanje se opravi z dvigom glasovalnih lističev, uporabo glasovalne naprave ali s poimenskim izjavljanjem.

V primeru glasovanja z lističi rdeča barva lističa pomeni »proti«, zelena barva lističa pomeni »za«. Glasujejo vsi svetniki hkrati, vsak mora imeti oba glasovalna lističa.

V primeru glasovanja z glasovalno napravo se glasuje s stiskom na tipko naprave.

Poimensko glasujejo svetniki, če svet tako odloči na predlog predsedujočega ali če tako zahteva najmanj ena šestina vseh svetnikov.

Svetnike se pozove k poimenskemu glasovanju po abecednem redu prve črke njihovih priimkov. Svetnik glasuje tako, da glasno izjavi »ZA«, »PROTI« ali »NE GLASUJEM«.

11. člen

V drugem odstavku 49. člena se beseda »izvoli« spremeni v besedo »imenuje«.

12. člen

V šesti alineji drugega odstavka 50. člena se beseda »katerih« spremeni v besedo »kateri«.

V zadnjem odstavku 50. člena se za besedo »predsedujoči« doda besedilo »tričlanske komisije«.

13. člen

Doda se nov prvi odstavek 51. člena, ki se glasi:

»Svetnik ima pravico ugovarjati poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja do potrditve ugotovitvenega sklepa, ki sledi objavi izida glasovanja.«.

Dosedanji prvi in drugi odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

14. člen

V četrtem odstavku 52. člena se besedilo »s tajnikom občine« spremeni v besedilo »z direktorjem občinske uprave«.

Zadnji odstavek 52. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Po sprejemu se čistopis zapisnika pošlje predstavnikom sredstev javnega obveščanja, ki so bili prisotni na seji in se na krajevno običajen način objavi. Zapisnik zaprte seje oziroma tisti del zapisnika, ki je bil voden na zaprtem delu seje sveta, se ne prilaga v gradivo za redno sejo sveta in ne objavlja. Svetnike

z zapisnikom zaprtega dela seje pred potrjevanjem zapisnika seznaniti predsedujoči.

15. člen

Drugi odstavek 53. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vsakdo ima na podlagi pisne zahteve pravico pridobiti audio zapis seje.«.

16. člen

V prvem odstavku 55. člena se beseda »upogledano« spremeni v besedo »vpogledano«.

17. člen

Tretji odstavek 57. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in administrativne zadeve opravlja zlasti naslednje naloge:

– svetu predlaga kandidate in njih število za delovna mesta sveta in druge organe, ki jih imenuje svet,

– svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini, ki so v pristojnosti sveta,

– pripravlja predloge odločitev sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev, direktorjev, ravnateljev in tajnikov javnih zavodov in javnih podjetij,

– izvršuje odločitve sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev, direktorjev, ravnateljev in tajnikov javnih zavodov in javnih podjetij,

– obravnava druga vprašanja, ki ji jih določi svet.«.

18. člen

V tretjem odstavku 59. člena se za besedilom »Odbor za gospodarstvo, finance in proračun« doda beseda »lahko«.

19. člen

Drugi odstavek 61. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Komisija obravnava predlog statuta občine in poslovnika sveta in njunih sprememb oziroma dopolnitev, lahko pa obravnava tudi predloge odlokov in drugih aktov, ki jih svet sprejema v obliki predpisov.«.

20. člen

Drugi odstavek 62. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sestavljajo jo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki. Po enega člana predlagajo nosilci treh kandidatnih list, ki so na zadnjih lokalnih volitvah prejeli največje število glasov volivcev, po enega namestnika pa nosilci naslednjih treh kandidatnih list, po vrsti glede na število pridobljenih glasov volivcev na zadnjih lokalnih volitvah.«.

21. člen

V prvem odstavku 62.a člena se za besedo »članov« naredi pika in črta besedilo »in ima status organa občine.«.

22. člen

V tretjem odstavku 66. člena se beseda »pet« spremeni v besedo »sedem«.

V četrtem odstavku 66. člena se za besedo »članov« naredi pika in črta besedilo »in je med navzočimi člani večina tistih, ki so svetniki.«.

23. člen

Drugi odstavek 70. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Izvirnike aktov sveta se hrani v arhivu občinske uprave.«.

24. člen

V zadnjem odstavku 71. člena se za besedo »županu« naredi pika in črta besedilo »ali podžupanu oziroma svetniku, ki je pooblaščen za vodenje sej sveta (v nadaljnjem besedilu: predsedujoči).«.

25. člen

73. člen se črta.

26. člen

Tretji odstavek 74. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če matično delovno telo odloči, da je osnutek odloka primeren za nadaljnjo obravnavo, pripravi v roku treh (3) dni mnenje na osnutek odloka ter ga posreduje županu, ki ga nato skupaj z osnutkom odloka posreduje svetnikom.«.

V petem odstavku 74. člena se beseda »predsedujočemu« spremeni v besedo »županu«.

27. člen

Drugi odstavek 77. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O vsakem amandmaju se glasuje posebej oziroma v paketu, če tako odloči svet.«.

Tretji odstavek 77. člena se črta.

28. člen

Drugi odstavek 78. člena se spremeni tako, da se glasi:

»O drugih splošnih aktih odloča svet na eni seji, če zakon ali statut ne določa drugače.«.

29. člen

Zadnji stavek tretjega odstavka 80. člena se črta.

30. člen

Zadnji stavek drugega odstavka 81. člena se črta.

31. člen

V 87. členu se črta beseda »dopolnjen«.

32. člen

V prvem odstavku 88. člena se črta beseda »dopolnjen«.

33. člen

Drugi odstavek 93. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predlog rebalansa proračuna občine obravnava Odbor za gospodarstvo, finance in proračun, vendar o njem ni javne razprave. Rebalans proračuna občine sprejema občinski svet po določbah tega poslovnika, ki urejajo obravnavo in sprejem predloga odloka o proračunu. V primeru, da rebalans ni sprejet, se enak predlog rebalansa ne more več posredovati v obravnavo.«.

34. člen

Prvi odstavek 94. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vsak, ki ima pravico predlagati splošni pravni akt, lahko poda zahtevo za njihovo obvezno razlago.«.

Zadnji odstavek 94. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet sprejema obvezno razlago po postopku, ki je s tem poslovníkom določen za sprejem odloka po nujnem postopku.«.

35. člen

Tretji odstavek 96. člena se črta.

36. člen

97. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Tajno se glasuje, če tako določa zakon ali statut ali če tako odloči svet ali če tako zahteva župan ali najmanj šestina navzočih svetnikov.

Če se tajno glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Če se tajno glasuje za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda »ZA« ali »PROTI«.

37. člen

Doda se nov 97.a člen, ki se glasi:

»Kandidat je imenovan, če je glasovala večina svetnikov in je zanj glasovala večina tistih svetnikov, ki so se opredelili.«.

38. člen

101. člen se črta.

39. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavo pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis.

Št. 007-2/2007 (1-02)

Vrhnika, dne 13. junija 2008

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

ZREČE**2687. Sklep o začetku priprave občinskega
podrobnega prostorskega načrta za poslovno
zazidavo CENTER Zgornje Zreče**

Na podlagi 57. člena v povezavi z 46. in 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03, 5/04, 76/06 in 48/07) je župan Občine Zreče sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega podrobnega
prostorskega načrta za poslovno zazidavo
CENTER Zgornje Zreče**

1.

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za poslovno zazidavo CENTER Zgornje Zreče.

2.

ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Območje se ureja z več prostorskimi akti. Poleg planskega dokumenta delno ureja obravnavano območje še Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja (Uradni list SRS, št. 22/89, Uradni list RS, št. 45/00, 37/05, popravek 58/06 in 53/08). Del območja pa še ni pokrit z prostorsko izvedbenim aktom, so pa že izdelane Idejne zasnove in Strokovne podlage za plan.

Razlogi za izdelavo novega občinskega podrobnega prostorskega načrta so:

- zastarelost veljavne prostorske dokumentacije, ki ne ustreza več potrebam in zahtevam časa in onemogoča investitorjem pridobitev gradbenih dovoljenj
- nove in dopolnjene dejavnosti in namembnosti
- kompleksna ureditev komunalne in cestne infrastrukture na tem območju.

3.

Območje prostorskega akta

Območje vključuje obstoječe objekte ob Kovaški cesti (Kmetijsko gozdarska zadruha, Mercator, Pekarna Težak, trgovina KEA, stari Zdravstveni dom Jelka in druge objekte) in del območja zahodno od obstoječih objektov (Kmetijsko gozdarska zadruha, Mercator, Pekarna Težak in trgovina KEA), kjer je predvidena nova in dopolnjena dejavnost. Območje obravnave obsega cca. 3 ha.

Parcele so v zasebni lasti in manjši del v lasti oziroma upravljanju Občine Zreče, kjer so oziroma bodo potekale ceste.

4.

Način pridobitve strokovnih rešitev

Kot strokovne podlage se bodo uporabile že izdelane Strokovne podlage za spremembo planskih aktov in prostorsko izvedbenih aktov Občine Zreče v letu 2000 za ureditveni območji proizvodnih in obrtno proizvodnih dejavnosti /evid. št. P9 in O9/ v Zrečah, ki jih je izdelalo podjetje Urbana d.n.o., Velenje pod št. 362/01 z datumom maj 2001. Dodatne strokovne rešitve, ki se nanašajo na obravnavano območje, bodo priskrbeli naročnik in posamezni investitorji oziroma lastniki zemljišč.

5.

Roki za pripravo spremembe prostorskega akta in njegovih posameznih faz

Sklep o začetku priprave OPPN	junij 2008
Objava sklepa v uradnem glasilu in na svetovnem spletu, MOP	junij 2008
Obvestilo MOP, Direktorat za okolje o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	30 dni
Projektne naloge in idejne zasnove za posamezne investicije	konec julija 2008
Priprava osnutka prostorskega akta	avgust 2008
Pridobivanje smernic	30 dni
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi osnutka	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
Priprava stališča do pripomb in predlogov	7 dni po zaključku javne razgrnitve
Pridobivanje mnenj	30 dni
Stališča do pripomb in predlogov	takoj od opredelitve načrtovalca
Priprava usklajenega predloga	7 dni
Sprejemanje odloka na občinskem svetu	januar/februar 2009
Objava v Uradnem listu	marec 2009

6.

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

(1) Nosilci urejanja prostora

1. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje, Dečkova 36, Celje,

2. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Maribor, Krekova 17, Maribor,

3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, Glavni trg 1, Celje,

4. Zavod za varstvo narave, OE Celje, Opekarniška cesta 2, Celje,

5. JKP Slovenske Konjice, Celjska cesta 3, Slovenske Konjice,

6. Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Maribor, Območna enota Slovenska Bistrica, Kolodvorska 21a, Slovenska Bistrica,

7. Telekom Slovenije, PE Celje, Lava 1, Celje,

8. Mestni plinovodi Koper d.o.o., distribucija plina PE Žalec, Ulica Ivanke Uranjek 1, Žalec,

9. Elektro Turnšek d.o.o., Mariborska cesta 86, Celje,

10. Občina Zreče, Režijski obrat, Cesta na Roglo 13b, Zreče.

(2) Drugi udeleženci:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor,

2. Krajevna skupnost Dobrovlje, Dobrova 78, Zreče.

7.

Financiranje prostorskega akta

Priprava OPPN bo financira s strani Občine Zreče, Cesta na Roglo 13b, 3214 Zreče in posameznih investitorjev oziroma lastnikov zemljišč. V ta namen bodo sklenjeni dogovori o sodelovanju med Občino Zreče in posameznimi investitorji oziroma lastniki zemljišč, kjer bodo opredeljene obveznosti vseh pogodbenih strank.

8.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani <http://www.zrece.si/>.

Št. 3505-0005/2008-3

Zreče, dne 16. junija 2008

Župan

Občine Zreče

mag. Boris Podvršnik l.r.

MINISTRSTVA

2688. Pravilnik o subvencioniranju dijaške prehrane – dnevnega toplega obroka

Na podlagi drugega odstavka 2. člena, prvega odstavka 3. člena in drugega odstavka 4. člena Zakona o subvencioniranju dijaške prehrane (Uradni list RS, št. 45/08) v sodelovanju z ministrico za zdravje, minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K

o subvencioniranju dijaške prehrane – dnevnega toplega obroka

1. člen

S tem pravilnikom se določa sestava, obseg in kakovost dnevnega toplega obroka, merila za izbiro ponudnika dnevnega toplega obroka, način in postopek izvajanja subvencioniranja dijaške prehrane, način obračunavanja in plačevanja subvencije, vodenje evidence in poročanje ter izvajanje nadzora nad delom izvajalcev in ponudnikov subvencionirane dijaške prehrane.

2. člen

(1) Za sestavo, obseg in kakovost dnevnega toplega obroka se uporabljajo Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (v nadaljevanju: smernice) in Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (v nadaljevanju: praktikum).

(2) Smernice in praktikum pripravi Ministrstvo za zdravje in sta javno dostopna dokumenta, in sicer na spletni strani Ministrstva za šolstvo in šport (v nadaljevanju: ministrstvo).

3. člen

(1) Merila za izbor ponudnika dnevnega toplega obroka (v nadaljevanju: ponudnik) so naslednja:

- priporočila pri opravljanju gostinske dejavnosti;
- število različnih jedilnikov v mesecu;
- ocena šolske komisije;
- cena pri nadstandardni ponudbi.

(2) Komisijo iz tretje alineje prejšnjega odstavka imenuje ravnatelj oziroma direktor srednje šole. Komisija ima predsednika in dva člana, od katerih je en član predstavnik dijakov.

4. člen

(1) Ministrstvo nakaže ustrezen znesek subvencije do konca tekočega meseca za pretekli mesec, in sicer na podlagi prejetega mesečnega zahtevka srednje šole (v nadaljevanju: zahtevki), ki je pripravljen na podlagi števila upravičeno porabljenih dnevnih toplih obrokov. Neustrezne in nepopolne zahtevke srednjih šol ministrstvo zavrne v celoti.

(2) Zahtevki iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- število vpisanih dijakov za tekoče šolsko leto;
- število delovnih dni v preteklem mesecu;
- število upravičeno porabljenih dnevnih toplih obrokov;
- skupni znesek subvencije.

(3) Zahtevki iz prejšnjega odstavka srednja šola pošlje ministrstvu najkasneje do 10. dneva v mesecu za pretekli mesec.

(4) Ponudnik srednji šoli pošlje podatek o številu upravičeno porabljenih dnevnih toplih obrokov do 5. dneva v mesecu za pretekli mesec, ki mora biti opredeljen po dnevih.

(5) Srednja šola s svojim aktom opredeli natančnejša pravila in postopke, ki zagotavljajo ustrezen nadzor nad koriščenjem dnevnih toplih obrokov.

(6) Ministrstvo srednjim šolam zagotavlja finančna sredstva za stroške organizacije izvedbe ponudbe dnevnih toplih obrokov v znesku 3 eure na dijaka letno. Znesek se usklajuje na enak način kot materialni stroški.

PREHODNA DOLOČBA

5. člen

Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane dijakov in vajencev v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 34/04) preneha veljati z dnem začetka veljave tega pravilnika.

KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. septembra 2008.

Št. 0070-47/2008/5

Ljubljana, dne 21. maja 2008
EVA 2008-3311-0049

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2689. Pravilnik o določitvi poklicev, za katere se pred prvim opravljanjem storitev preverja poklicna kvalifikacija ponudnika storitev

Na podlagi drugega odstavka 24.b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP in 23/08) izdaja ministrica za zdravje

P R A V I L N I K**o določitvi poklicev, za katere se pred prvim opravljanjem storitev preverja poklicna kvalifikacija ponudnika storitev**

1. člen

Ta pravilnik določa poklice v zdravstveni dejavnosti, za katere se pred prvim opravljanjem občasnih ali priložnostnih storitev v Republiki Sloveniji preveri poklicna kvalifikacija ponudnika storitev v skladu z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 2005/36/ES z dne 7. septembra 2005 o priznavanju poklicnih kvalifikacij (UL L št. 255 z dne 30. 9. 2005, str. 22), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (ES) št. 1430/2007 z dne 5. decembra 2007 o spremembi prilog II in III k Direktivi Evropskega parlamenta in Sveta 2005/36/ES o priznavanju poklicnih kvalifikacij (UL L 320 z dne 6. 12. 2007, str. 3).

2. člen

Poklicna kvalifikacija ponudnika storitev se preveri za naslednje poklice:

1. medicinski biokemik specialist,
2. klinični psiholog,
3. diplomirani sanitarni inženir,
4. diplomirani delovni terapevt,
5. diplomirani radiološki inženir,
6. klinični logoped,
7. diplomirani fizioterapevt,
8. diplomirani inženir laboratorijske biomedicine,
9. diplomirani inženir ortotike in protetike,
10. farmacevtski tehnik,
11. tehnik zdravstvene nege,
12. laboratorijski tehnik,
13. zobotehnik.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-71/2008-4

Ljubljana, dne 16. junija 2008
EVA 2008-2711-0063

Zofija Mazej-Kukovič l.r.
Ministrica
za zdravje

2690. Sklep, da sta kataster stavb in register nepremičnin vzpostavljena

Na podlagi drugega odstavka 159. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin – ZEN (Uradni list RS, št. 47/06 in 65/07 – odl. US) izdaja minister za okolje in prostor naslednji

S K L E P

I.

Z dne 10. julija 2008 sta kataster stavb in register nepremičnin vzpostavljena.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 050-35/2007

Ljubljana, dne 16. junija 2008

EVA 2008-2511-0127

Janez Podobnik l.r.

Minister

za okolje in prostor

PREKLICI

2691. Preklic objave Sklepa o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko zazidavo Dobji dvor

Preklic

Občina Ravne na Koroškem preklicuje objavo Sklepa o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko zazidavo Dobji dvor, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 57/08 z dne 10. 6. 2008.

Št. 350-5-0001/2007-401

Ravne na Koroškem, dne 13. junija 2008

Župan

Občina Ravne na Koroškem

mag. Tomaž Rožen l.r.

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE

2621.	Odlok o razpisu rednih volitev v državni zbor	8181
2622.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	8181
2623.	Odlok o pomilostitvi	8181
2624.	Odlok o pomilostitvi	8181

VLADA

2625.	Uredba o cestninskih cestah in cestnini	8182
2626.	Uredba o začetnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave državnega lokacijskega načrta za navezovalno cesto Jeprca–Stanežiče in Programa priprave lokacijskega načrta za povezovalno cesto Stanežiče–Brod	8188
2627.	Uredba o ukrepih za prestrukturiranje pridelovalcev sladkorne pese v Republiki Sloveniji	8189
2628.	Uredba o obdelavi biološko razgradljivih odpadkov	8197
2629.	Uredba o emisiji snovi pri odvajanju izcedne vode iz odlagališč odpadkov	8219
2630.	Uredba o uporabi blata iz komunalnih čistilnih naprav v kmetijstvu	8221
2631.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih	8224
2632.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu, predmetu in pogojih opravljanja obvezne državne gospodarske javne službe sežiganja komunalnih odpadkov na območju občin Savinjske regije	8225
2633.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o emisiji snovi v zrak iz naprav za proizvodnjo aluminija z elektrolitskim postopkom	8226
2634.	Uredba o spremembah Uredbe o koncesiji za gojenje školjk na IX. in XI. parceli gojitvenega območja Sečovelje	8226
2635.	Odlok o razglasitvi Hidroelektrarne Fala za kulturni spomenik državnega pomena	8227
2636.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija	8228
2637.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovensko narodno gledališče Nova Gorica	8229
2638.	Odločba o imenovanju Marije Simič za državno pravobranilko na Državnem pravobranilstvu na sedežu v Ljubljani	8231
2639.	Odločba o imenovanju Helene Kodele Rupnik za pomočnico državnega pravobranilca na Državnem pravobranilstvu v Novi Gorici	8231

MINISTRSTVA

2640.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o zdravstvenih zahtevah, ki jih mora izpolnjevati letalsko osebje in drugo strokovno osebje ter o preverjanju zdravstvene sposobnosti in vodenju evidenc o zdravstveni sposobnosti	8231
2641.	Pravilnik o kategorizaciji nastanitvenih obratov	8265
2642.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvrševanju kazni zapor	8320
2643.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvrševanju pripora	8320
2644.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o povrnitvi stroškov v kazenskem postopku	8321
2688.	Pravilnik o subvencioniranju dijaške prehrane – dnevnega toplega obroka	8400
2689.	Pravilnik o določitvi poklicev, za katere se pred prvim opravljanjem storitev preverja poklicna kvalifikacija ponudnika storitev	8401
2690.	Sklep, da sta kataster stavb in register nepremičnin vzpostavljena	8401

2645.	Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 94 o določitvi cene za enoto storitve z začetkom uporabe od 1. januarja 2007	8322
2646.	Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 95 o določitvi zamudnih obresti za pristojbine na zračnih poteh z začetkom uporabe od 1. januarja 2007	8323
2647.	Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 96 o določitvi cene za enoto storitve za Republiko Češko z začetkom uporabe od 1. julija 2007	8323
2648.	Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 97 o določitvi cene za enoto storitve za Republiko Srbijo in Republiko Črno Goro z začetkom uporabe od 1. julija 2007	8323
2649.	Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 98 o določitvi cene za enoto storitve za Republiko Hrvaško z začetkom uporabe od 1. septembra 2007	8324
2650.	Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 99 o spremembi načel za določanje stroškovne baze za pristojbine na zračnih poteh in izračun cen za enoto storitve in spremembi pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev	8324

USTAVNO SODIŠČE

2651.	Odločba o razveljavitvi sodbe Višjega sodišča v Ljubljani	8325
2652.	Sklep o nesprejemu ustavne pritožbe	8326
2653.	Sklep o zavrnitvi pobude in nesprejemu ustavne pritožbe	8327

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2654.	Poročilo o izidu volitev v svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije 2008	8329
2655.	Poročilo o izidu volitev v svete območnih enot in v odbore izpostav območnih enot Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije 2008	8335
2656.	Kolektivna pogodba o izredni uskladitvi plač za leto 2007 in načinu usklajevanja plač, povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkih za leti 2008 in 2009 (KPPI)	8355
2657.	Spremembe Statuta Univerze v Ljubljani	8358

OBČINE

BENEDIKT

2658.	Odlok o turistični taksi v Občini Benedikt	8359
-------	--	------

BOVEC

2659.	Pravilnik o uporabi prostorov Kulturnega doma in trdnjave Kluže	8360
-------	---	------

CELJE

2660.	Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Babno - Plahuta	8361
-------	--	------

2661.	Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Ljubečna – Engrotuš	8362
-------	--	------

CERKNICA

2662.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	8363
-------	--	------

ČRNA NA KOROŠKEM

2663.	Poslovnik o delu nadzornega odbora Občine Črna na Koroškem	8364
-------	--	------

KRANJ

2664.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvi in varnosti cestnega prometa v Mestni občini Kranj	8366
-------	--	------

2665.	Odredba o višini in načinu plačevanja vstopa in kratkotrajnega parkiranja na javnih površinah v območju za pešce	8367
LENDAVA		
2666.	Odlok o notranji organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Lendava	8368
2667.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Lendava za leto 2007	8371
LJUBLJANA		
2668.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja urejanja BS 2/1 Zupančičeva jama	8374
LJUBNO		
2669.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji	8375
LJUTOMER		
2670.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	8376
MISLINJA		
2671.	Odlok o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja z odpadki	8376
2672.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za Občino Mislinja	8377
MOKRONOG - TREBELNO		
2673.	Pravilnik o sofinanciranju programov na področju kmetijstva v Občini Mokronog - Trebelno za programsko obdobje 2008–2013	8378
PREBOLD		
2674.	Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina	8382
2675.	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina	8385
SEVNICA		
2676.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	8388
SLOVENSKE KONJICE		
2677.	Odlok o dopolnitvah Odloka o osnovah in merilih za financiranje krajevnih skupnosti	8388
2678.	Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav v Občini Slovenske Konjice	8388
2679.	Pravilnik o štipendiranju študentov v Občini Slovenske Konjice	8390
2680.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za vzpodbujanje zaposlovanja v Občini Slovenske Konjice	8393
2681.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja obrti, podjetništva in turizma v Občini Slovenske Konjice	8393
2682.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	8394

TREBNJE

2683.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj upravičencev v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Trebnje	8394
-------	---	------

VOJNIK

2684.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Vojnik za leto 2008	8394
2685.	Pravilnik o uporabi osnovnošolskih telovadnic za izvajanje letnega programa športa v Občini Vojnik	8396

VRHNIKA

2686.	Spremembe in dopolnitve Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Vrhnika	8397
-------	---	------

ZREČE

2687.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za poslovno zazidavo CEN-TER Zgornje Zreče	8399
-------	---	------

PREKLICI

2691.	Preklic objave Sklepa o javni razgrnitvi dopolnjene- ga osnutka Odloka o občinskem podrobnem pro- storskem načrtu za stanovanjsko zazidavo Dobji dvor	8402
-------	---	------

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 62/08 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	2251
Javne dražbe	2308
Razpisi delovnih mest	2311
Druge objave	2314
Objave po Zakonu o političnih strankah	2323
Evidence sindikatov	2324
Objave po Zakonu o evidentiranju nepremičnin	2325
Objave gospodarskih družb	2326
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	2326
Sklici skupščin	2326
Razširitve dnevnih redov	2336
Nasprotni predlogi	2336
Zavarovanja terjatev	2338
Objave sodišč	2341
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji	2341
Izvršbe	2344
Objave zemljiškoknjižnih zadev	2344
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	2354
Oklici dedičem	2354
Oklici pogrešanih	2355
Preklici	2356
Vozniška dovoljenja preklicujejo	2356
Zavarovalne police preklicujejo	2356
Spričevala preklicujejo	2356
Druge preklicujejo	2357

