

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **53** Ljubljana, petek **30. 5. 2008**

Cena **1,84 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

MINISTRSTVA

2209. Pravilnik o prepovedi ravnanj, ki ogrožajo netopirje zavarovanih vrst, v Ajdovski jami pri Nemški vasi

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Uredbe o zavarovanih prosto živečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 09/04, 84/05 in 115/07) izdaja minister za okolje in prostor naslednji

P R A V I L N I K

o prepovedi ravnanj, ki ogrožajo netopirje zavarovanih vrst, v Ajdovski jami pri Nemški vasi

1. člen

(1) Ta pravilnik določa prepovedi ravnanj, ki ogrožajo živiljenjske procese netopirjev zavarovanih vrst v Ajdovski jami pri Nemški vasi in v neposredni okolici južnih vhodov v to jamo.

(2) Zavarovane vrste netopirjev iz prejšnjega odstavka so: južni podkovnjak (*Rhinolophus euryale*), ki ima v jami porodniške kolonije, mali podkovnjak (*Rhinolophus hipposideros*), veliki podkovnjak (*Rhinolophus ferrumequinum*), širokouhi netopir (*Barbastella barbastellus*) in vse vrste netopirjev iz rodu *Myotis* sp.

2. člen

(1) V Ajdovsko jamo pri Nemški vasi (Register naravnih vrednot, identifikacijska številka: 40417; v nadaljnjem besedilu: jama) je prepovedan vstop v obdobju od 15. aprila do 31. oktobra.

(2) Ne glede na prepoved iz prejšnjega odstavka je zaradi znanstveno raziskovalnega dela dovoljen vstop v jamo na podlagi dovoljenja Agencije Republike Slovenije za okolje, izdanega na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave.

(3) V postopku izdaje dovoljenja iz prejšnjega odstavka sodeluje Zavod Republike Slovenije za varstvo narave (v nadaljnjem besedilu: zavod) z mnenjem.

(4) Ne glede na prepoved iz prvega odstavka tega člena lahko vstopajo v jamo osebe, ki spremljajo stanje netopirjev zavarovanih vrst in osebe, ki izvajajo naloge iz 3. člena tega pravilnika.

(5) V neposredni okolici južnega vhoda v jamo, v pasu 15 m, ki zajema plato pred vhodom v jamo in del travnika, je prepovedano izvajati prireditve in prirejati javne shode.

3. člen

(1) Zavod izvaja naslednje naloge varstva na podlagi tega pravilnika:

- izvaja nadzor vstopa v jamo;
- terminsko usklajuje dovoljen vstop oseb v jamo v obdobju iz prvega odstavka prejšnjega člena in ga nadzira;
- skrbi za vzdrževanje jamske infrastrukture za nadzor vstopa v jamo (vrata in ključavnica);
- vodi vpisno knjigo oseb, ki vstopajo v jamo, pri čemer se za obdobje iz prvega odstavka prejšnjega člena navede tudi

številka dovoljenja iz drugega odstavka prejšnjega člena ali razlog za vstop iz četrtega odstavka prejšnjega člena;

– skrbi za ohranitev jame, jamskega živega sveta in jamskega inventarja;

– skrbi za spoštovanje predpisanih varstvenih režimov.

(2) Zavod izvaja naloge varstva iz prejšnjega odstavka do podelitve skrbništva ali koncesije za rabo jame skladno s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja eno leto.

Št. 35602-30/2007/10

Ljubljana, dne 8. maja 2008

EVA 2008-2511-0110

Janez Podobnik l.r.

Minister

za okolje in prostor

2210. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o postopku in merilih določanja ter oblikah označevanja tajnosti podatkov policije

Na podlagi 57. člena Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo in 14/07 – ZVS) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K

o prenehanju veljavnosti Pravilnika o postopku in merilih določanja ter oblikah označevanja tajnosti podatkov policije

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih določanja ter oblikah označevanja tajnosti podatkov policije (Uradni list RS, št. 94/02).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-108/2008/3

Ljubljana, dne 22. maja 2008

EVA 2008-1711-0032

Dragutin Mate l.r.

Minister

za notranje zadeve

2211. Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o varovanju podatkov policije

Na podlagi 57. člena Zakona o policiji (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo in 14/07 – ZVS) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K
o prenehanju veljavnosti Pravilnika o varovanju podatkov policije

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o varovanju podatkov policije (Uradni list RS, št. 79/99).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-107/2008/3
Ljubljana, dne 22. maja 2008
EVA 2008-1711-0033

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

USTAVNO SODIŠČE

2212. Odločba o ugotovitvi, da je 7. člen Odloka o kategorizaciji občinskih cest, kolikor pod zaporedno številko 567 kategorizira javno pot z oznako O 219481, ki poteka po parc. št. 1852/9, k.o. Brdo, v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-304/06-10
Datum: 15. 5. 2008

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem s pobudama Tadeje Čeč, Šmartno pod Šmarno goro, in drugih, ki jih zastopa Matjaž Kušar, odvetnik v Ljubljani, in Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete, Ljubljana, ki jo zastopa Miran Moškotevc, odvetnik v Ljubljani, na seji 15. maja 2008

o d l o č i l o

1. Člen 7 Odloka o kategorizaciji občinskih cest (Uradni list RS, št. 70/05), kolikor pod zaporedno številko 567 kategorizira javno pot z oznako O 219481, ki poteka po parc. št. 1852/9, k. o. Brdo, je v neskladju z Ustavo.

2. Mestna občina Ljubljana je dolžna ugotovljeno neskladje odpraviti v šestih mesecih po objavi te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije tako, da z lastniki nepremičnine iz prejšnje točke sklene pravni posel za pridobitev zemljišč oziroma v istem roku začne postopek razlastitve ali v skladu z zakonom izpelje postopek za ukinitve javnih cest.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudniki izpodbijajo 7. člen Odloka o kategorizaciji občinskih cest (v nadaljevanju Odlok o kategorizaciji), kolikor pod zaporedno številko 567 kategorizira javno pot z oznako

O 219481 v dolžni 276 m. Pobudnica Biotehniška fakulteta navaja, da poteka del javne poti po parc. št. 1852/2, k. o. Brdo, ki je v njeni lasti. V naravi pa naj bi šlo za makadamsko pot, ki naj bi se končala ob vodotoku Glinščica in naj bi služila za dostop do zgradbe na parc. št. 1852/3 in do njenega parkirišča. Sporno zemljišče naj bi bilo predmet denacionalizacijskega postopka. Zaradi kategorizirane javne poti naj pobudnica ne bi mogla skleniti poravnave z denacionalizacijskimi vlagatelji. Pobudniki, kot vlagatelji zahteve za denacionalizacijo in pravni nasledniki po upravičenki Danici Čeč, izpodbijajo Odlok o kategorizaciji, ker v postopku denacionalizacije zahtevajo vrnitev podržavljenega dela parc. št. 1852/2, k. o. Brdo, v naravi. V tem postopku naj bi bil njihov zahtevek za denacionalizacijo zavarovan s sklepom Upravne enote Ljubljana, Izpostava Vič, št. 321-64/94 z dne 10. 2. 2005. Navajajo, da imajo na podlagi Zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 31/93, 65/98 in 66/2000 – v nadaljevanju ZDen) lastninska upravičenja, ker je bilo upravičenki do denacionalizacije podržavljeno zemljišče, na katerem je kategorizirana javna pot. Sporno zemljišče naj bi bilo le zasebni dostop do stavbe Biotehniške fakultete in naj se ne bi uporabljalo kot javna pot. Zatrjujejo, da je izpodbijana določba v neskladju s 33. členom Ustave in s 37. členom Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02 – SPZ).

2. Mestna občina odgovarja, da je dolžna spoštovati predpisana merila za kategorizacijo javnih cest in jih kot take kategorizirati, ne glede na samo lastništvo zemljišča. Za vse kategorizirane občinske ceste naj še ne bi bilo urejeno lastništvo. Navaja, da bo morala pridobiti pravico razpolaganja v skladu z 213. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 47/04, 102/04 – ur. p. b. in 126/07 – ZGO-1) in v skladu z 19. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 92/05 – v nadaljevanju ZJC-B). Sporna javna pot naj bi bila kategorizirana v skladu z Uredbo o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97 in nasl.). To območje naj bi urejal Odlok o zazidalnem načrtu za območje urejanja VI 3/3 Biotehniška fakulteta (Uradni list RS, št. 123/04), ki naj bi načrtoval rekonstrukcijo sporne pešpoti v širini dveh metrov kot povezavo med Jamnikarjevo ulico in pešpotjo ob Glinščici.

B.

3. Ustavno sodišče je pobudi zaradi skupnega obravnavanja in odločanja združilo. Pobudniki, ki so denacionalizacijski vlagatelji za parc. št. 1852/2, k. o. Brdo, po kateri je kategorizirana javna pot, izkazujejo pravni interes. Ker se navedbe v pobudah vsebinsko ne razlikujejo, se Ustavno sodišče ni spuščalo v vprašanje pravnega interesa Biotehniške fakultete. Ustavno sodišče je pobudi sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – v nadaljevanju ZUstS) nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Odlok o kategorizaciji določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo (1. člen). V 7. členu med javne poti v naseljih in med naselji pod zaporedno številko 567 kategorizira javno pot z oznako O 219481, ki poteka po parc. št. 1852/2, k. o. Brdo, za katero je pri vl. št. 154 vknjižena prepoved razpolaganja zaradi zavarovanja denacionalizacijskega zahtevka upravičenke Danice Čeč.

5. Pobudniki očitajo, da je bila z izpodbijanem predpisom kategorizirana javna pot na zemljišču, ki je predmet vrnitve v denacionalizacijskem postopku. Po mnenju pobudnikov ima to lastninsko upravičenje glede varstva enaka varovala pred posegi, kot jih ima lastninska pravica (33. člen Ustave).

6. Iz navedb pobudnikov in iz listinskih dokazov izhaja, da je bila parc. št. 1852/2, k. o. Brdo, podržavljena upravičenki Danici Čeč. Pravni nasledniki po upravičenki so vložili zahtevo za denacionalizacijo podržavljenega zemljišča. Ustavno sodišče je v odločbi št. U-I-107/96 z dne 5. 12. 1996 (Uradni list RS, št. 41/97 in OdlUS V, 174) sprejelo stališče, da že z

vložljivo formalne vloge za denacionalizacijo upravičenci po ZDen pridobijo upravičenja, varovana po 33. členu Ustave. Med postopkom za oceno ustavnosti se je parc. št. 1852/2, k. o. Brdo, po odločbi Območne geodetske uprave Ljubljana, št. 02112-215/2008 z dne 26. 2. 2008, parcelirala, tako da je nastala nova parc. št. 1852/9, njiva v izmeri 429 m² in travnik v izmeri 5456 m², iste k. o. Sporna pot poteka torej po parc. št. 1852/9, k. o. Brdo. Iz odločbe Upravne enote Ljubljana, št. 321-64/94 z dne 21. 4. 2008, izhaja, da je bila ta nepremičnina vrnjena v last upravičenki do denacionalizacije.

7. Ustava v 69. členu določa, da je razlastitev (odvzem ali omejitev lastninske pravice v javno korist) mogoča le proti nadomestilu v naravi ali proti odškodnini in pod pogoji, ki jih določa zakon. S tem členom Ustava zaradi zagotovitve javne koristi kljub ustavnopravnemu varstvu lastninske pravice, ki jo zagotavlja 33. člen Ustave, omogoča odvzem ali omejitev lastninske pravice na nepremičnini. Ustava v 69. členu zahteva, da zakon uredi pogoje za razlastitev, razlastitev pa se lahko opravi v postopku, v katerem se za konkreten primer ugotovi, ali so izpolnjeni zakonski pogoji za razlastitev, in v katerem so zagotovljeni tudi sodno varstvo ter nadomestilo v naravi ali odškodnina.

8. Pojem in status javnih cest ureja 2. člen Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97 in nasl. – v nadaljevanju ZJC). Javne ceste so prometne površine splošnega pomena za cestni promet, ki jih lahko vsak prosto uporablja na način in pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo javne ceste in varnost prometa na njih. V prvem odstavku 3. člena ZJC je določeno, da so državne ceste v lasti Republike Slovenije, občinske pa v lasti občine. V primerih, ko obstoječe javne ceste potekajo po nepremičninah, ki so v lasti drugih oseb, kot določa prvi odstavek 3. člena ZJC, prehodna ureditev iz 19. člena ZJC-B predvideva, da se lahko lastninska pravica odvzame ali omeji proti odškodnini ali nadomestilu v naravi v posebnem postopku razlastitve, določenem v navedenem členu ZJC-B.

9. Ustavno sodišče je v odločbi št. U-I-387/02 z dne 20. 5. 2004 (Uradni list RS, št. 62/04 in OdlUS XIII, 36) poudarilo tudi, da občina po ugotovitvi, da je posamezna javna cesta grajena na zemljišču, ki je v zasebni lasti, zgolj zaradi tega ne sme opustiti njene kategorizacije, ker je dolžna spoštovati predpisana merila za kategorizacijo javnih cest. V primeru, da cesta izpolnjuje ta merila, je občina dolžna cesto ustrezno kategorizirati in s pravnim poslom ali po razlastitvenem postopku pridobiti zemljišče, na katerem je cesta zgrajena.

10. V obravnavanem primeru Mestna občina z lastniki zemljišča, na katerem je kategorizirana javna pot, ni sklenila pravnega posla za pridobitev zemljišča, niti ni bil izveden postopek razlastitve. Zato je 7. člen Odloka o kategorizaciji v izpodbijanem delu v neskladju z 19. členom ZJC-B in z 69. členom Ustave. Ker 7. člen Odloka o kategorizaciji v tem delu nedopustno posega v lastninsko pravico, je v neskladju tudi s 33. členom Ustave.

11. Gre za primer iz 48. člena ZUstS, zato je Ustavno sodišče izdalo ugotovitveno odločbo. Kadar Ustavno sodišče izda ugotovitveno odločbo, določi organu, ki je izdal protiušten oziroma nezakonit predpis, rok, v katerem mora ugotovljeno neustavnost oziroma nezakonitost odpraviti (drugi odstavek 48. člena ZUstS). Izpodbijana določba Odloka o kategorizaciji je v neskladju z Ustavo, ker je Mestna občina opustila dolžno ravnanje. Zato ji je Ustavno sodišče na podlagi drugega odstavka 48. člena v povezavi z drugim odstavkom 40. člena ZUstS naložilo, naj v roku šestih mesecev z lastniki te parcele sklene pravni posel za pridobitev zemljišč oziroma v istem roku začne razlastitveni postopek ali pa v primeru ugotovitve, da javna pot ne izpolnjuje pogojev za kategorizacijo, v skladu z ZJC izpelje postopek za njeno ukinitve.

C.

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 48. člena in drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: pred-

sednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

2213. Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe

Številka: Up-590/05-64

Datum: 17. 4. 2008

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi Miloša Šoškiča, Ljubljana, na seji 17. aprila 2008

o d l o č i l o:

Ustavna pritožba zoper sklep Višjega sodišča v Ljubljani št. III Cp 1404/2005 z dne 6. 4. 2005 v zvezi s sklepom Okrajnega sodišča v Ljubljani št. I 1997/02248, I 1998/02161, I 1998/06009, I 2000/11150, I 2000/11623, I 2000/14209, Ig 2001/07960, I 2003/16227 in I 2003/17036 z dne 11. 10. 2004 se zavrne.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Sodišče prve stopnje je v izvršilnem postopku zavrnilo predlog pritožnika, v izvršilnem postopku enega izmed upnikov, naj na podlagi 124. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 51/98 in nasl. – v nadaljevanju ZIZ) razveljavi sklepe o prenosu terjatve na nevestne upnike, ki so bili v vrstnem redu za poplačilo pred njim, in celotno terjatev prenese nanj. Z istim sklepom je določilo upnike, ki naj se poplačajo iz prenesene terjatve, glede terjatev drugih upnikov pa je izvršbo na to terjatev ustavilo. Višje sodišče je njegovo pritožbo zavrnilo.

2. Pritožnik vlaga ustavno pritožbo zoper sklep Višjega sodišča. Po njegovem mnenju je izpodbijana odločitev očitno napačna, kršena pa naj bi mu bila tudi pravica do pritožbe. Meni, da bi moralo izvršilno sodišče na podlagi 124. člena ZIZ razveljaviti sklepe o prenosu terjatve na nevestne upnike. Navaja, da je na to opozoril v pritožbi, vendar je dobil le kratek in pavšalen odgovor, razlaga te določbe, kot jo ponuja pritožbeno sodišče, pa je po njegovem mnenju očitno napačna. Očitno napačen naj bi bil izračun obresti: trdi, da metoda, po kateri se glavnica v ne tako dolgem času podeseteri, ne more biti prava, in da je napačno tudi stališče, da obresti niso nehale teči, ko so dosegle glavnico, saj naj bi to veljalo le do uveljavitve Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01 in nasl. – OZ). Ne strinja se z odločitvijo o delni ustavitvi izvršbe in v zvezi s tem navaja, da na svoje pritožbene trditve o tem, zakaj ustavitev pravno ni pravilna, ni dobil odgovora.

3. Senat Ustavnega sodišča je ustavno pritožbo s sklepom št. Up-590/05 z dne 27. 9. 2005 sprejel v obravnavo in zadržal izvršitev izpodbijanega sklepa v zvezi s sklepom sodišča prve stopnje. Ustavna pritožba je bila v skladu s 56. členom takrat veljavnega Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS/94) poslana Višjemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo. V skladu z 22. členom Ustave je bila ustavna pritožba poslana dolžniku in drugim upnikom, o katerih terjatvah je sodišče odločilo

z izpodbijanem sklepom. Na ustavno pritožbo ni odgovoril nihče. Upniku Danilu Perduvu, Republika Srbija, je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poskusilo vročiti prek Ministrstva za pravosodje, vendar je to z dopisom z dne 3. 4. 2008 sporočilo, da listine naslovniku niso bile vročene, ker se je z danega naslova odselil, novega naslova pa pristojnemu organu ni prijavil.

4. Na poziv Ustavnega sodišča z dne 17. 10. 2005, naj pojasni, kako bi morebitna ugoditev ustavni pritožbi izboljšala njegov pravni položaj, glede na to, da je bil prenos položene terjatve upnikom že opravljen, je pritožnik sporočil, da bi v tem primeru nastala vrnitvena dolžnost in da je zato njegov pravni interes brez dvoma izkazan.

B.

5. Pritožnik v ustavni pritožbi zatrjuje, da je izpodbijani sklep Višjega sodišča tako očitno napačen, da ga je mogoče označiti za arbitrarnega, in da Višje sodišče ni odgovorilo na vse njegove navedbe. Trdi torej, da Višje sodišče s svojo obrazložitvijo ni zadostilo minimalnim procesnim kriterijem, ki izhajajo iz pravice do izjavljanja v postopku in njej ustrezne obveznosti sodišča do opredelitve, kot tudi, da v obrazložitvi primanjkuje argumentov pravne narave, kar naj bi kazalo na sodniško samovoljo. V ustavni pritožbi izpostavlja tri sporna vprašanja: neuporabo 124. člena ZIZ, delno ustavitve izvršbe in izračun zakonskih zamudnih obresti.

6. Ker iz 22. člena Ustave izhajata tako zahteva po obrazloženosti sodnih odločb (tako prvostopenjskih kot instancijskih) kot tudi prepoved sodniške samovolje, je Ustavno sodišče izpodbijano sodno odločbo preizkusilo z vidika tega ustavnega jamstva. Obveznost sodišča, da svojo odločitev v sodbi ustrezno obrazloži, izhaja tudi iz pravice do poštenega obravnavanja po 22. in 23. členu Ustave.¹ Šele iz obrazložitve je namreč mogoče razvidno, ali je pravno sodišče zagotovilo pošteno sojenje in je na primer spoštovalo zahtevo načela kontradiktornosti, da prouči strankine navedbe. Zahteva po obrazloženosti sodne odločbe namreč pomeni, da se je sodišče dolžno opredeliti do nosilnih pravnih stališč stranke, ki so dovolj argumentirana, ki niso očitno neutemeljena in ki za odločitev v zadevi po razumni presoji sodišča niso nepomembna, pri tem pa ni dolžno posebej odgovarjati na vsak (pravni) argument stranke. Ni nujno, da je odgovor na navedbo stranke vedno izrecen, saj je v določenih primerih tudi iz drugih navedb v obrazložitvi razvidno, da se je sodišče seznanilo z argumenti stranke in da jih je obravnavalo. Za obrazložitev odločbe instancijskega sodišča (še posebej sodišča, zoper odločbo katerega ni pravnih sredstev) velja, da ni nujno, da je tako obširna, kot mora biti obširna obrazložitev sodišča prve stopnje.² Da je odločitev arbitrarna, pa bi Ustavno sodišče lahko ugotovilo, če je sodišče ne bi utemeljilo s pravnimi argumenti, tako da bi bilo mogoče sklepati, da sodišče ni odločalo na podlagi zakona, temveč na podlagi kriterijev, ki pri sojenju ne bi smeli priti v poštev.

7. Očitno napačna naj bi bila odločitev sodišča, da 124. člena ZIZ v obravnavanem primeru ni mogoče uporabiti. Ta določba, ki je v zakonu uvrščena v odsek, ki ureja prenos terjatve v izterjavo, v drugem odstavku določa, da lahko sodišče v primeru, ko upnik ne skrbi za izterjavo prenesene terjatve, kot bi moral, na predlog drugega upnika razveljavi sklep o prenosu terjatve na nevestnega upnika in prenese terjatev na drugega upnika. Višje sodišče je odločitev sodišča prve stopnje o zavrnitvi predloga za izdajo sklepa po drugem odstavku 124. člena ZIZ potrdilo na podlagi stališča, da navedene določbe v obravnavanih izvršilnih zadevah ni mogoče uporabiti. Pojasnilo je, da je bila zarubljena terjatev

dolžnika do dolžnikovega dolžnika, ki je bila na podlagi 119. člena ZIZ položena pri sodišču, v vseh izvršilnih postopkih, ki jih navaja pritožba, prenesena namesto plačila in ne v izterjavo, 124. člen ZIZ pa se uporablja le v primeru prenosa terjatev v izterjavo. Takšna obrazložitev zadosti zahtevam iz 22. člena Ustave. Iz nje je razvidno, zakaj Višje sodišče pritožnikovim argumentom ni sledilo, razlogi pa temeljijo na razumni razlagi zakona. To za preizkus pred Ustavnim sodiščem zadošča, zato sta očitka o neobrazloženosti in očitni napačnosti v tem delu neutemeljena.

8. Pravno zmotna in v nasprotju s sklepi izvršilnega sodišča in z listinami, ki so v spisu, naj bi bila tudi odločitev sodišča o delni ustavitvi izvršbe. Sodišče prve stopnje je na podlagi ugotovitve, da je bila izvršba dovoljena le na tiste denarne terjatve, ki jih je dolžnik imel do svojega dolžnika najkasneje v trenutku, ko je dolžnikov dolžnik prejel sklep o rubežu, v obravnavanem primeru torej le na terjatev, ki jo je dolžnikov dolžnik dne 13. 8. 2004 položil pri sodišču, štelo, da je bilo s poplačilom upnikov iz te terjatve to izvršilno sredstvo izčrpano in da se z njim izvršba ne more več nadaljevati. Izvršbo je zato v tem delu ustavilo. Odločitev je oprlo na izhodišča, da mora biti denarna terjatev kot predmet individualizirana, da se rubež lahko opravi le na obstoječo, zapadlo ali nezapadlo terjatev in da izvršbe ni mogoče dovoliti na terjatev, ki bo v bodoče mogoče nastala in je celo pogojna. Višje sodišče je stališča sodišča prve stopnje o zahtevah po individualizaciji in določnosti denarne terjatve dolžnika do dolžnikovega dolžnika ter o njenem obstoju ob njenem rubežu sprejelo kot pravilna in posledično štelo za pravilno odločitev o delni ustavitvi izvršbe. Pritožnik, ki je v pritožbi trdil, da je bil rubež dovoljen tudi glede bodočih terjatev dolžnika do NZS, ker so te »gotove, obstoječe, redne, vsakoletne«, »le višina je vsako leto drugačna«, zaradi česar odločitev o delni ustavitvi izvršbe ni pravilna, v ustavni pritožbi Višjemu sodišču očita, da na njegove navedbe o arbitrarnosti odločitve sodišča prve stopnje ni odgovorilo.

9. Kot je bilo že navedeno, so zahteve po obrazložitvi instancijske odločbe blažje kot to velja za odločbe sodišča prve stopnje. V obravnavanem primeru je odločitev sodišča prve stopnje razumna in dovolj obrazložena, zato višjemu sodišču ni bilo treba ponavljati razlogov za izpodbijano odločitev. Ni namreč ustavna zahteva, da bi višje sodišče v primeru, ko se strinja z odločitvijo sodišča prve stopnje in je ob tem že obrazložitev sodišča prve stopnje dovolj natančna, pritožnik pa v pritožbi ne uveljavlja novih pravnih argumentov, izčrpno ponavljalo razloge za odločitev. Že sodišče prve stopnje je navedlo, da mora biti denarna terjatev, ki je predmet sklepa o rubežu, individualizirana najkasneje v trenutku, ko dolžnikov dolžnik prejme sklep o rubežu. Temu pritožnik v pritožbi ni nasprotoval. Trdil je le, da se v obravnavanem primeru sklep o rubežu nanaša tudi na bodoče, čeprav vnaprej po višini nedoločene, vsakoletne terjatve do NZS. Temu stališču višje sodišče, ki je glede zahteve o individualizaciji in določnosti terjatve (torej tudi po višini)³ pritrnilo sodišču prve stopnje, ni sledilo. V zadevi torej ne gre za to, da Višje sodišče ni odgovorilo na pritožbene navedbe, pač pa za to, da ta odgovor po vsebini ni tak, kot bi ga pritožnik želel. Tega vidika pa ni mogoče presojati v okviru presoje kršitve pravice do enakega varstva pravic iz 22. člena Ustave. Ta člen vsebuje procesno jamstvo, kršitve procesnega jamstva pa ni mogoče utemeljevati z navedbo, da je odločitev sodišča po vsebini napačna. Kolikor pa pritožnik zatrjuje njeno očitno napačnost oziroma arbitrarnost, pa Ustavno sodišče ocenjuje, da razumni in s pravnimi argumenti podprti odločitvi sodišča ni mogoče očitati kvalificirane stopnje napačnosti, ki bi šele utemeljevala poseg Ustavnega sodišča.

¹ Pravico do poštenega obravnavanja zagotavlja tudi prvi odstavek 6. člena Konvencije o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – EKČP).

² Več o tem glej A. Galič, Ustavno civilno procesno pravo, GV Založba, Ljubljana 2004, str. 188 do 191 in 398 do 401.

³ Tako na primer tudi Višje sodišče v Ljubljani v sklepu št. III Cp 1806/2000 z dne 14. 3. 2002: »Sklep o rubežu terjatve je nerazumljiv, ker terjatev, ki naj bi se zarubila, sploh ni določena (temelj, višina, zapadlost...)«.

10. Sodišče naj bi očitno napačno obračunalo tudi obresti. Za izračun zamudnih obresti naj bi izbralo napačno metodo, napačno pa naj bi bilo tudi stališče, da obresti niso nehale teči, ko so dosegle glavnico oziroma vsaj po uveljavitvi oziroma Kolikor pritožnik v ustavni pritožbi nasprotuje izbiri metode za izračun zamudnih obresti, Ustavno sodišče pojasnjuje, da je že sprejelo stališče, da je vprašanje (pravilne) izbire metode za izračun zamudnih obresti vprašanje pravilne uporabe materialnega prava, ki ne posega na raven človekovih pravic. Po prvem odstavku 50. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) namreč Ustavno sodišče presoja le, ali so bile z izpodbijano sodno odločbo kršene človekove pravice ali temeljne svoboščine.

11. Izvršilno sodišče je s terjatvijo, ki je bila v korist vseh upnikov položena pri sodišču, poplačalo prvega in delno drugega upnika. Pri izračunu zakonskih zamudnih obresti ni upoštevalo pravila *ne ultra alterum tantum*, Višje sodišče pa je takšno odločitev potrdilo. V izpodbijanem sklepu je pojasnilo, da se pravilo *ne ultra alterum tantum* iz 376. člena OZ glede na prehodno določbo 1060. člena OZ ne uporablja za razmerja, ki so nastala pred uveljavitvijo oziroma Ker so vsa obligacijska razmerja, ki so predmet izterjave v obravnavanih izvršilnih zadevah, nastala pred 1. 1. 2002, naj bi se zanje uporabljali takrat veljavni Zakon o obligacijskih razmerjih (Uradni list SFRJ, št. 29/78 in nasl. – v nadaljevanju ZOR), ki takšne določbe ni imel.

12. Da uporaba ZOR v takšnih primerih pripelje do rezultatov, ki so neskladni z Ustavo, izhaja iz odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-300/04 z dne 2. 3. 2006 (Uradni list RS, št. 28/06 in OdlUS XV, 19). Ustavno sodišče je z njo razveljavilo 1060. člen OZ, kolikor je določal, da se za zamudne obresti iz obligacijskih razmerij, nastalih pred uveljavitvijo OZ, ki tečejo po 1. 1. 2002, uporablja 277. člen ZOR, čeprav so že dosegle ali presegle glavnico. Izpodbijani sklep je bil sicer izdan pred učinkovanjem odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-300/04, vendar je Ustavno sodišče že sprejelo stališče, da razveljavitev zakona poleg primerov iz 44. člena ZUstS učinkuje tudi na pravnomočno urejena pravna razmerja, če je bila zoper posamični akt pravočasno vložena ustavna pritožba in o njej do začetka učinkovanja razveljavitev zakona še ni bilo odločeno. Zato bi Ustavno sodišče lahko navedeno odločbo upoštevalo tudi v obravnavani zadevi.⁴

13. Vendar mora Ustavno sodišče ves čas postopka⁵ po uradni dolžnosti paziti tudi na obstoj pravnega interesa: pritožnik mora kot verjetno izkazati, da bo ugoditev njegovi zahtevi pomenila zanj določeno pravno korist, ki je brez tega ne more doseči. Tega pa pritožnik v obravnavani zadevi ni izkazal. Če bi sodišče v ponovnem odločanju prvemu in drugemu upniku skladno z odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-300/04 prisodilo zakonske zamudne obresti le do 1. 1. 2002, tudi to na pritožnikov pravni položaj ne bi vplivalo. Drugi upnik namreč tudi v tem primeru iz zarubljene terjatve ne bi bil v celoti poplačan. To pa pomeni, da vrnitvena dolžnost ne bi nastala in se zato pravni položaj upnikov s kasnejšim vrstnim redom, torej tudi pritožnika, ne bi mogel izboljšati. Zato pritožnik tudi z očitkom, da je sodišče svojo odločitev oprlo na neustaven zakon, v obravnavanem primeru ne more biti uspešen.

14. Pritožnik zatrjuje tudi kršitev pravice do pritožbe (25. člen Ustave). Kolikor to kršitev utemeljuje z zatrjevanjem, da Višje sodišče ni odgovorilo na njegove navedbe, je na ta očitek Ustavnega sodišča odgovorilo v okviru preizkusa

izpodbijanega sklepa z vidika 22. člena Ustave, drugih razlogov pa pritožnik ne navaja.

15. Ker ustavna pritožba ni utemeljena, jo je Ustavno sodišče zavrnilo. Zato ni bilo treba nadaljevati s postopkom vročanja ustavne pritožbe upniku Danilu Perduvu, saj odločitev Ustavnega sodišča na njegov pravni položaj ne vpliva.

C.

16. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2214. Akt o dopolnitvi Akta o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo) v zvezi z 10. členom Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05 – popr.) in tretjim odstavkom 10. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05 in 102/05 – popr.) ter soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-31/2006-5/ZP-13, z dne 11. 2. 2008, družba Komunalno podjetje Velenje, d.o.o., kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje in Občine Šoštanj, izdaja

AKT

o dopolnitvi Akta o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje

1. člen

Akt o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Velenje (Uradni list RS, št. 138/06) se dopolni tako, da se v naslovu akta in v 2. ter 7. členu za besedilom »Mestne občine Velenje« doda besedilo »in Občine Šoštanj«.

2. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 105806-V-08
Velenje, dne 7. maja 2008
EVA 2008-2111-0028

Komunalno podjetje Velenje, d.o.o.
Marijan Jedovnicki, univ. dip. inž. kem., l.r.
Direktor

⁴ Tako Ustavno sodišče v odločbi Up-33/05 z dne 6. 3. 2008.

⁵ Okoliščina, da je senat ustavno pritožbo sprejel v obravnavo, namreč Ustavnemu sodišču ne preprečuje, da pri končnem odločanju samostojno preveri obstoj procesnih predpostavk (odločba Ustavnega sodišča št. Up-395/00 z dne 20. 2. 2003, Uradni list RS, št. 26/03).

OBČINE

BOROVNICA

2215. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Borovnica

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07) ter uporabi 9. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) ter 5., 6. in 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) je Občinski svet Občine Borovnica na 14. redni seji dne 15. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Borovnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo komunalne infrastrukture Občine Borovnica (v nadaljevanju: program opremljanja), ki ga je izdelalo podjetje Geas d.o.o. Ljubljana, št. 74/07, v novembru 2007.

2. člen

(vsebina programa opremljanja)

Program opremljanja vsebuje:

- splošni del programa opremljanja,
- prikaz obstoječe komunalne opreme z izračunom obračunskih stroškov obračunskih območij Občine Borovnica,
- podlage za odmero komunalnega prispevka,
- grafične priloge.

3. člen

(obračunska območja)

Za komunalno opremo s statusom grajenega javnega dobra je določeno eno obračunsko območje in je stroškovno razdeljeno na celotno območje občine. Stroški so ovrednoteni in prikazani kot skupni stroški obstoječe komunalne opreme.

Za komunalno opremo, ki je namenjena posameznim naseljem, so določena manjša obračunska območja:

1. Borovnica,
2. Pako, Breg pri Borovnici,
3. Laze, Dol pri Borovnici,
4. Dražica, Ohonica, Lašče, Pristava,
5. Zabočevo, Brezovica pri Borovnici,
6. Bistra–Dol (ob cesti Vrhnika Borovnica).

Območja vključujejo tako zazidane kot nezazidane parcele, katerih priključitev je možna na že zgrajeno komunalno infrastrukturo. Manjše enote urejanja prostora ter R območja so v programu opremljanja obremenjena s komunalno infrastrukturo skupnih stroškov obstoječe opreme, ter za komunalne vode in naprave, na katere se lahko priključujejo po stroškovniku obračunskega območja, na katerega se predmetna komunalna infrastruktura navezuje oziroma priključuje.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE OPREME

4. člen

(obstoječa komunalna oprema)

Obstoječa komunalna oprema predstavlja naslednja komunalna infrastruktura:

- ceste z javno razsvetljavo,
- javne površine, zelenice, igrišča in parkirišča,
- vodovodno omrežje, vključno s hidrantnim omrežjem,
- kanalizacija za odvod odpadnih sanitarnih in meteornih vod skupaj s CCN.

III. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

(skupni in obračunski stroški)

Kot skupni stroški gradnje komunalne opreme so upoštevani naslednji stroški:

- stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo komunalne opreme,
- stroški odkupa nepremičnin, stroški odškodnin zaradi razlastitve nepremičnin ter omejitev lastninske pravice ter stroški rušitev, ki so potrebni zaradi gradnje komunalne opreme in
- stroški gradnje komunalne opreme (stroški materiala, stroški dela, stroški gradbene opreme, stroški režije).

Skupni stroški so v programu opremljanja enaki obračunskim stroškom.

6. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

V skladu s pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka je v programu opremljanja določeno razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine Dpi in Dti. Izračunano je najvišje dopustno razmerje 30% obremenitve gradbene parcele in 70% obremenitve neto tlorisne površine.

Faktor dejavnosti:

- za stanovanjske objekte Kdej = 1,0,
- za 3 ali več stanovanjske objekte ali stanovanjske objekte z več kot 300 m² neto površine je Kdej = 1,3,
- za poslovne objekte Kdej = 1,2.

7. člen

(obračunski stroški obračunskih območij)

OBRAČUNSKI STROŠKI PRERAČUNANI NA POVRŠINO PARCEL OZIROMA NETO TLORISNO POVRŠINO na dan 1. 1. 2007

OBRAČUNSKO OBMOČJE	Ceste z jav. r.		Vodovod		Kanalizacija		Skupni str. občine		Ob. str. skupaj	
	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP
S14b, S 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 36, 37, 38 naselje Borovnica	€ 2,16	€ 9,90	€ 0,43	€ 1,96	€ 1,21	€ 5,52	€ 2,69	€ 12,31	€ 6,49	€ 29,68
S7, S8, S9, S10, S11, S12 naselje Pako in Breg	€ 1,97	€ 9,03	€ 0,35	€ 1,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,21	€ 10,12	€ 4,53	€ 20,74

OBRAČUNSKO OBMOČJE	Ceste z jav. r.		Vodovod		Kanalizacija		Skupni str. občine		Ob. str. skupaj	
	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP
S13, S14a, S15, 16, 17, 18, 19, 20 naselje Laze in Dol pri Borovnici	€ 1,89	€ 8,67	€ 0,48	€ 2,22	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,21	€ 10,12	€ 4,59	€ 21,01
S28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 39, 42, 43, 44,										
S45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56,										
Dražica, Ohonica, Lašče, Pristava	€ 1,61	€ 7,36	€ 0,30	€ 1,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,21	€ 10,12	€ 4,12	€ 18,87
S40, 41, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66,										
S67, Zabočevo, Brezovica	€ 1,65	€ 7,57	€ 0,31	€ 1,42	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,21	€ 10,12	€ 4,18	€ 19,11
S1, 2, 3, 4, 5, 6										
Bistra–Dol	€ 1,69	€ 7,74	€ 0,50	€ 2,31	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,21	€ 10,12	€ 4,41	€ 20,17

€/m² P; evrov na m² parcele€/m² NTP; evrov na m² neto tlorisne površine

8. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = (\text{Aparcela} \times \text{€/m}^2 \text{ P}) + (\text{Atlorisna} \times \text{€/m}^2 \text{ NTP})$$

KP	celotni izračunani komunalni prispevek
KP(i)	izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunale, razdeljeno na obračunske stroške obremenitve parcele in stroške obremenitve neto tlorisne površine
Aparcela	površina parcele objekta
Atlorisna	neto tlorisna površina objekta
€/m ² P	obračunani stroški na m ² parcele
€/m ² NTP	obračunani stroški na m ² neto tlorisne površine
KP =	Σ KP(i).

9. člen

(indeksiranje stroškov opreme)

Stroški opremljanja na enoto mere (Cpi in Cti) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

10. člen

(dostop do podatkov)

Program opremljanja s prilogami je sestavni del tega odloka. Priloge navedene v 2. členu so na vpogled na sedežu Občine Borovnica, Paplerjeva 22, Borovnica.

Na območjih, kjer se je izgradnja primarnega in sekundarnega omrežja individualnih in kolektivnih naprav izvajala s prispevki in delom krajanov, so do delne oprostitve komunalnega prispevka upravičeni tudi potomci teh krajanov v prvem kolenu. Ta oprostitve je lahko maksimalno 50%. Višina oprostitve je odvisna od tega, koliko so na posameznem področju krajan vlagali v izgradnjo infrastrukture. Dokazila predloži investitor.

Vsak od potomcev iz prvega kolena je upravičen samo do enkratnega znižanja komunalnega prispevka in le za eno gradnjo individualnega stanovanjskega objekta. Nadaljnji potomci niso več upravičeni do znižanja komunalnega prispevka. V primeru prodaje gradbenega objekta pred pretekom 10 let, je investitor dolžan vrniti revalorizirano vrednost olajšave.

11. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Odlok o stavbnih zemljiščih v Občini Vrhnika (Uradni list SRS, št. 29/86) v delu, ki se nanaša na območje Občine Borovnica, ter druge

podlage in izhodišča za obračun komunalnega prispevka, ki so se uporabljale do sedaj.

12. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3506-0001/2008-3
Borovnica, dne 15. maja 2008

Župan
Občine Borovnica
Andrej Ocepek l.r.

BRASLOVČE

2216. Sklep o imenovanju pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Braslovče

Na podlagi 9. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ-UPB 2, Uradni list RS, št. 51/06) in 30. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 37/99, 55/00, 16/03) je župan Občine Braslovče dne 20. 5. 2008 sprejel

S K L E P

o imenovanju pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Braslovče

1. člen

Za pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja se imenuje Verica Kamin, univ. dipl. prav., višja svetovalka III.

Pooblaščenka je pooblaščenca za posredovanje informacij javnega značaja in deluje v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ-UPB 2, Uradni list RS, št. 51/06).

Pooblaščenka deluje na naslovu: Občina Braslovče, Braslovče 22, 3314 Braslovče, telefon: 03/703-84-00, faks 03/703-84-10, elektronska pošta: obcina@braslovce.si.

2. člen

S tem sklepom preneha veljati sklep o imenovanju pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja v občinski

upravi Občine Braslovče št. 090/1/06 z dne 12. 1. 2006, objavljen v Uradnem listu RS, št. 6/06.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 090/2/08

Braslovče, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Braslovče
Marko Balant l.r.

BREZOVICA

2217. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtci Brezovica

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 17/91, 55/92, 66/93), Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) in Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda (Uradni list RS, št. 67/96) je svet Občine Brezovica na 4. korespondenčni seji dne 19. 5. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtci Brezovica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Brezovica, s sedežem na Brezovici, Tržaška c. 390 (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja za področje vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtci Brezovica, (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo:

- enota Brezovica,
- enota Vnanje Gorice,
- enota Notranje Gorice,
- enota Podpeč,
- enota Rakitna.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status

2. člen

Zavod posluje pod imenom Vzgojno-izobraževalni zavod Vrtci Brezovica, skrajšano Vrtci Brezovica (v nadaljevanju: vrtec).

V sestavo Vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtci Brezovica sodijo:

- Enota vrtca Brezovica, V Radno 9, 1351 Brezovica,
- Enota vrtca Vnanje Gorice, Nova pot 9, Vnanje Gorice, 1351 Brezovica,
- Enota vrtca Notranje Gorice, Podpeška c. 390, 1357 Notranje Gorice,
- Enota vrtca Podpeč, Jezero 113, 1352 Preserje,
- Enota vrtca Rakitna, Rakitna 54, 1352 Preserje.

Matična enota je enota Vnanje Gorice, Nova pot 9, Vnanje Gorice, 1351 Brezovica, kjer je sedež vrtca. V matični enoti se vpisuje otroke v vse enote vrtca.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v enoti vrtca ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod kot pravna oseba s popolno odgovornostjo odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Enote vrtca v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: VRTCI BREZOVICA, Nova pot 9, VNANJE GORICE, 1351 Brezovica.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 19 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda, kot sta vpisana pri registrskem sodišču.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne, knjigovodske in davčne dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanje določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja ravnatelja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko, Upravo za javna plačila RS in Davčno upravo podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisnik z deponiranimi podpisi pri Upravi za javna plačila RS, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje izvajanja predšolske vzgoje

10. člen

Zavod izvaja programe predšolske vzgoje na področju Občine Brezovica.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je: Osnovne dejavnosti:

- P 85.100 Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
 - P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
 - P 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture.
- Dopolnilne dejavnosti:
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi,
 - L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
 - J 58.190 Drugo založništvo,
 - G 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,
 - R 90.010 Umetniško uprizarjanje,
 - N 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj,
 - H 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet.
- Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe za predšolske otroke, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Zavod izvaja vzgojno-izobraževalno delo za predšolske otroke v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo. Zavod lahko organizira dnevno varstvo otrok, predvsem do 3. leta starosti, tudi v varstvenih družinah.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugih predpisanih pogojih.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet vrtca,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev,
- kolegij.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet vrtca

16. člen

Zavod upravlja svet vrtca, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet vrtca šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Brezovica izmed članov občinskega sveta, občinskih delovnih teles ter občanov posameznih naselij okoliša, ki ga pokriva vrtec.

Predstavnike delavcev vrtca izvolijo delavci na neposrednih tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določi zakon in ta odlok, pri čemer upoštevajo v svoji sestavi enakomerno zastopanost vseh enot vrtca:

- po enega predstavnika iz enote Vnanje Gorice,
- po enega predstavnika iz enote Podpeč ali Rakitna,
- po enega predstavnika iz enote Notranje Gorice ali Brezovica.

Predstavnike staršev za svet vrtca volijo starši na svetu staršev, po postopku in na način, ki ga določi zakon in ta odlok, pri čemer upoštevajo v svoji sestavi enakomerno zastopanost vseh enot vrtca:

- po enega predstavnika iz enote Vnanje Gorice,
- po enega predstavnika iz enote Podpeč ali Rakitna,
- po enega predstavnika iz enote Notranje Gorice ali Brezovica.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstituantni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu vrtca je povezan s statusom njihovih otrok.

17. člen

Svet vrtca:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi z vpisom in vključitvijo otrok v oziroma iz zavoda,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat, svet staršev,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,

– opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca

18. člen

Svet vrtca razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta vrtca.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov, namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilna komisija se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta vrtca imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet vrtca, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu vrtca morajo imeti pasivno volilno pravico. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu vrtca se predlagajo po enotah zavoda.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ko bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov posamezne enote vrtca. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov iz posamezne enote vrtca.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta vrtca, kot je predstavnikov delavcev v svetu vrtca iz posameznih enot vrtca.

Izvoljeni so tisti kandidati posameznih enot vrtca, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote vrtca dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na volišču se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu vrtca

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu vrtca se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu vrtca in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu vrtca je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu vrtca se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri opravljanju, ki določajo postopek volitev.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet vrtca se, dokler ne bo sprejet zakon, ko bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja

za njegovo izvedbo,

- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,

– organizira mentorstvo za pripravnike,

- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,

– predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govornilne ure in druge oblike sodelovanja),

– obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok,

- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovoren za zakonitost dela,

– določa sistemizacijo delovnih mest,

- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,

– imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje enot vrtca,

- skrbi za sodelovanje zavoda s predšolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

Ravnatelja imenuje svet vrtca, ki si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo, vzgojiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če lokalna skupnost, svet staršev in vzgojiteljski zbor ne dajo mnenja v 20. dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloča brez tega mnenja.

Po izbiri kandidata za ravnatelja izmed prijavljenih kandidatov, svet vrtca posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30. dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Mandat ravnatelja traja pet let.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet vrtca imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet vrtca ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

27. člen

Ravnatelj je lahko razrešen pred potekom mandata:

- če sam zahteva razrešitev,
- če mu po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če pri svojem delu ne ravna po predpisih ali ne temeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Ravnatelja razreši svet zavoda. V primeru razrešitvi po tretji in četrti alineji prvega odstavka tega člena, mora svet zavoda pred sprejemom sklepa o razrešitvi, ravnatelja seznaniti z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet zavoda seznaniti ustanovitelja, vzgojiteljski zbor ter svet staršev s predlogom za razrešitev ravnatelja.

Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

Obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja, razen v primeru, če razrešitev zahteva ravnatelj sam, svet zavoda posreduje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra, oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka, svet zavoda odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

Svet zavoda mora takoj pričeti s postopkom za imenovanje ravnatelja.

a) Pomočnik ravnatelja

28. člen

Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.

Pomočnika ravnatelja imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistematizaciji.

b) Vodja enote vrtca

29. člen

Enota vrtca ima vodjo.

Vodjo enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja.

Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Vodja enote vrtca opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti vrtca in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistematizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi

30. člen

Strokovni organi v zavodu so vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv.

31. člen

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Vzgojiteljski zbor opravlja naslednje naloge:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in varstva in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenja o predlogih ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Strokovni aktiv sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktiv obravnava vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem delovnem načrtu.

4. Svet staršev

33. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sklicu svet staršev izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,

- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet vrtca,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelje,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

5. Svetovalna služba

34. člen

Zavod organizira v skladu z normativi in standardi svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z vzgojitelji in vodstvom vrtca pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

6. Kolegij

35. člen

Ravnatelj za koordinacijo vzgojno izobraževalnega dela oblikuje kolegij, ki ga sestavljajo vodje enot, računovodja, pomočnik ravnatelja in svetovalni delavec.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

36. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev in svetovalni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljevanju besedila: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja na strokovnem izpitu. Pri vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovno-računovodska, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo računovodski, administrativni in tehnični delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest in obvladati morajo slovenski jezik.

37. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri opravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Zavod mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja in s tem odlokom preda v upravljanje zavodu sredstva in premoženje, s katerim je bilo opravljeno vzgojno-varstveno delo v enoti Brezovica, enoti Vnanje Gorice, enoti Notranje Gorice, enoti Podpeč in enoti Rakitna v času, ko so navedene enote bile sestavni del Vzgojno-varstvenega zavoda Viški vrtci.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest in upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnine premoženja ali le-to obremeniti s stvarmi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

39. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev za storitve, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in varstva oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežkov prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

40. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi sklad vrtca, iz katerega se financira dejavnost posameznega oddelka ali starostne skupine otrok, ki niso sestavina vzgojno-izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zvišanje standarda vzgoje in varstva in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavniki zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

41. člen

Ustanovitelj spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti.

Zavod sprejema program razvoja vrtca in letni delovni načrt ter enkrat letno oziroma po potrebi poroča o izvajanju le-teh.

Zavod sodeluje pri načrtovanju razvoja dejavnosti v Občini Brezovica in zagotavlja ustanovitelju podatke potrebne za spremljanje dejavnosti in statistične namene.

VIII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOST ZAVODA

42. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

IX. NADZOR

43. člen

Nadzor nad izvajanjem zakona, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega razvoja, določene z zakonom.

44. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovitelj premoženjski sklad občine, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

X. SPLOŠNI AKTI

45. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet vrtca.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

46. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet vrtca ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

47. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno za konstituiranje organov zavoda ter uskladiti organizacijo dela zavoda v skladu s tem odlokom v roku najkasneje do 27. 6. 2008.

48. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi vzgojno-varstvenega zavoda Brezovica (Uradni list RS, št. 67/96).

49. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Odlok o ustanovitvi vzgojno-varstvenega zavoda Brezovica (Uradni list RS, št. 67/96) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka, to je s 1. 1. 1997 se vzgojno-varstvene enote Brezovica, Vnanje Gorice, Notranje

Gorice, Podpeč in Rakitna izločijo iz sestave Vzgojno-varstvenega zavoda Viški vrtci in postanejo na podlagi tega odloka samostojni javni vzgojno-varstveni zavod Brezovica.

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:

– Sklep o ustanovitvi zavoda Viški vrtci (Uradni list RS, št. 19/92) in

– Statut Viških vrtcev.

Premično in nepremično premoženje ter ustrezni del likvidnega denarja, terjatev in obveznosti vodenih v knjigovodski evidenci Vzgojno-varstvenega zavoda Viški vrtci se z dnem uveljavitve tega odloka (1. 1. 1997) in vpisa zavoda v sodni register na podlagi delitvene bilance prenese v upravljanje in v knjigovodske evidence javnega Vzgojno-varstvenega zavoda Brezovica.

Vzgojno-varstveni zavod Brezovica na podlagi vpisa v sodni register in z dnem uveljavitve tega odloka (1. 1. 1997) prevzame delavce Vzgojno-varstvenega zavoda Viški vrtci, in sicer praviloma tiste delavce, ki so do uveljavitve tega odloka delali v enotah, ki se s tem odlokom izločajo iz njegove sestave.

O prevzemu delavcev Vzgojno-varstveni zavod Viški vrtci in Vzgojno-varstveni zavod Brezovica skleneta dogovor.

51. člen

Občinski svet ob sprejemu tega odloka imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja zavoda za čas do imenovanja ravnatelja, najdalj pa za dobo enega leta.

Za v. d. ravnatelja zavoda je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje za imenovanje ravnatelja zavoda.

52. člen

V. d. ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno za konstituiranje organov zavoda ter uskladiti organizacijo dela zavoda v skladu s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

53. člen

S soglasjem ustanovitelja se lahko sedež zavoda prenese na novo lokacijo.

54. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10/2008

Brezovica, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

CERKNO

2218. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »P7 – Prod«

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 30. člena Statuta Občine Cerčno (Uradni list RS, št. 112/07) je župan Občine Cerčno sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »P7 – Prod«

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljnjem besedilu OPPN) za območje »P7 – Prod«

Na podlagi pobude investitorja: družba SIAPRO d.o.o. se za ureditveno območje »P7 – Prod« začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljnjem besedilu: OPPN).

Območje OPPN predstavlja obstoječe pretežno nepozidano stavbno zemljišče na južnem delu naselja Cerkno zahodno od območja tovarniškega kompleksa nove Ete. Obravnavano območje meri 2,4 ha. V skladu s prostorskimi planskimi akti občine je opredeljeno kot proizvodno območje namenjeno obrtni in servisni dejavnosti. Za območje je predvidena izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN).

Družba SIAPRO d.o.o. je kot delna lastnica obravnavanega območja posredovala na Občino Cerkno pobudo za začetek postopka izdelave občinskega prostorskega načrta, skupaj z idejno urbanistično zasnovo pozidave območja, ki predvideva izgradnjo proizvodne hale. Predvidena je navezava na omrežje javnih cest s priključevanjem na obstoječo državno cesto Cerkno – Želin (Straža). Celotno območje se infrastrukturno opremi.

2. Pravna podlaga za pripravo OPPN

Pravna podlaga za pripravo OPPN je 57. člen ZPNačrt, na območju Občine Cerkno pa tudi:

– Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Cerkno za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Cerkno za obdobje 1986–1990 (uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 102/03).

3. Območje OPPN in program

Predmet izdelave je nov OPPN. Obravnavano območje meri 2,4 ha in je natančno opredeljeno s prostorskimi planskimi akti Občine Cerkno.

Sestavni del tega OPPN so tudi zemljišča izven območja OPPN, ki so potrebna za neposredno prometno priključevanje na omrežje javnih cest in izvedbo komunalnih priključkov in naprav gospodarske javne infrastrukture potrebnih za komunalno opremljanje območja, ter nujne protierozijske ukrepe.

Predmet izdelave OPPN so:

- pozidava območja;
- ureditev prometnega priključevanja na omrežje javnih cest;
- ureditev komunalne infrastrukture za obravnavano območje;
- ureditev manjših skupnih zelenih površin v obravnavanem območju.

4. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili ZPNačrt. Strokovne rešitve prostorskega akta bodo pridobljene na osnovi potrjenih strokovnih podlag, ki temeljijo na:

- povzetkih in usmeritvah prostorskih planskih aktov Občine Cerkno,
- idejni zasnovi prostorske ureditve območja na podlagi pobude investitorja in programskih izhodišč občine,
- idejnih rešitvah prometnega priključevanja na javno cestno omrežje,
- idejnih rešitvah komunalne infrastrukture, znotraj in zunaj območja urejanja.

Kolikor se v postopku priprave OPPN, na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora ali iz drugih razlogov ugotovi, da je utemeljeno potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se te pripravijo med postopkom izdelave OPPN.

Za območje OPPN ima pobudnik že izdelan osnovni geodetski elaborat. Po potrebi se za izdelavo OPPN izdelajo dodatne geodetske izmere, predvsem za potrebe načrtovanja komunalnih vodov in naprav izven območja OPPN.

Izbrani izdelovalec OPPN P7 – Prod v Cerknem izdelava ali pa najmanj koordinira izdelave vseh strokovnih podlag za izdelavo OPPN. Strokovne podlage posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za svoja področja in drugi udeleženci pri pripravi OPPN Cerkno.

5. Roki izdelave OPPN

Pobudnik in investitor v sodelovanju z izbranim prostorskim načrtovalcem, na podlagi pripravljene idejne zasnove ureditve območja, pripravi osnutek OPPN in le-tega posredu-

je občini v potrditev. Na potrjeni osnutek OPPN se pridobijo smernice pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki vsebujejo tudi strokovne podlage nosilcev urejanja prostora iz področja njihovih pristojnosti. Osnutek prostorskega akta se uskladi s pridobljenimi smernicami in izdelanimi strokovnimi podlagami. Dopolnjeni osnutek, ki vsebuje vse sestavne dele OPPN v skladu z veljavnimi predpisi, potrdi Občinska uprava Občine Cerkno in le-tega posreduje občinskemu svetu v sprejem in posreduje v javno razgrnitev. Po javni razgrnitvi se dopolnjeni osnutek popravi oziroma dopolni na podlagi sprejetih stališč do pripomb iz javne razgrnitve ter oblikuje kot predlog OPPN, ki se ga posreduje pristojnim nosilcem urejanja prostora v pridobitev mnenj o skladnosti OPPN s podanimi smernicami. Po pridobljenih pozitivnih mnenjih nosilcev urejanja prostora se izdelava usklajeni predlog OPPN, ki se posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Cerkno.

	Aktivnost	Rok izdelave
1	Priprava osnutka OPPN	60 dni po sprejemu sklepa župana o začetku prostorskega akta
2	Priprava gradiva in pridobivanje smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora ter odločitve MOP o izdelavi CPVO	45 dni po potrditvi osnutka s strani občinske uprave
3	Izdelava dopolnjenega osnutka OPPN na podlagi pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora	30 dni po pridobitvi smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora
4*	Priprava okoljskega poročila (v primeru postopka CPVO)	45 dni po prejemu smernic nosilcev urejanja prostora
5*	Potrditev ustreznosti okoljskega poročila s strani MOP	60 dni po pridobitvi smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora
6	Sprejem dopolnjenega osnutka OPPN	v skladu s proceduro, ki jo vodi občinska uprava
7*	Javna razgrnitev OPPN in okoljskega poročila v primeru postopka CPVO)	30 dni oziroma v skladu s sklepom občinskega sveta
8	Priprava stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave	15 dni po zaključeni javni obravnavi
9	Izdelava predloga OPPN	30 dni po sprejemu stališč do pripomb
10*	Izdelava predloga okoljskega poročila (v primeru postopka CPVO)	30 dni po sprejemu stališč do pripomb
11	Pridobivanje mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora k predlogu OPPN	45 dni po pripravi predloga OPPN
12*	Pridobitev sklepa o sprejemljivosti vplivov OPPN (v primeru postopka CPVO)	60 dni po pripravi predloga OPPN
13	Izdelava programa komunalnega opremljanja	45 dni po pripravi predloga OPPN
14	Izdelava usklajenega predloga OPPN	30 dni po pridobitvi mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora

* Velja v primeru, če MOP ugotovi potrebo po izvedbi celovite presoje vplivov na okolje.

6. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice na osnutek OPPN, k dopolnjenemu predlogu akta pa mnenje, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Urad za prostorski razvoj,
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje,
3. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste,
4. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
5. Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Nova Gorica,
6. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica,
7. Eles, Elektro Slovenija, D.O.O.,
8. Elektro Primorska,
9. Telekom Slovenije d.d., PE Nova Gorica,
10. Občina Cerklje ob Gori,
11. druge občinske službe ter drugi organi in organizacije, kolikor bi se v postopku priprave OPPN izkazalo, da so njihove smernice in mnenja potrebni oziroma rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

7. Obveznosti financiranja priprave OPPN

Sredstva za izdelavo strokovnih rešitev ter za izdelavo prostorskega akta v celoti zagotovi Občina Cerklje ob Gori in družba SIAPRO d.o.o. Pripravljačec zagotovi kadre in sredstva za vodenje postopka izdelave prostorskega akta.

8. Veljavnost sklepa o pričetku postopka

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na svetovnem spletu ter stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0001/2008-2
Cerklje ob Gori, dne 21. maja 2008

Župan
Občine Cerklje ob Gori
Jurij Kavčič l.r.

IVANČNA GORICA**2219. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2007**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 21. in 51. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 in 114/06) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 13. seji dne 19. 5. 2008 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2007****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2007.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2007 izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
SKUPINA PODSK./ZAP. ŠT./NAMEN		ZAKLJUČNI RAČUN 2007
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.236.970
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.443.174
70	DAVČNI PRIHODKI	8.044.764
	700 Davki na dohodek in dobiček	6.978.359
	703 Davki na premoženje	567.885
	704 Domači davki na blago in storitve	498.520
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.398.410
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	416.091
	711 Takse in pristojbine	23.513
	712 Denarne kazni	13.997
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	19.742
	714 Drugi nedavčni prihodki	925.067
72	KAPITALSKI PRIHODKI	77.310
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sred.	77.310
73	PREJETE DONACIJE	500
	733 Prejete donacije iz domačih virov	500
74	TRANSFERNI PRIHODKI	715.986
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	715.986
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.736.194
40	TEKOČI ODHODKI	1.930.442
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	399.807
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varstvo	64.824
	402 Izdatki za blago in storitve	1.453.620
	403 Plačila domačih obresti	191
	409 Rezerve	12.000
41	TEKOČI TRANSFERI	3.205.013
	410 Subvencije	20.255
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.001.041
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	548.261
	413 Drugi tekoči domači transferi	635.456
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.917.338
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.917.338
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	683.401
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	552.678

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	130.723
III.	PRESEŽEK ALI PRIMANJKLJAJ (I. – II.)	500.776
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		v EUR
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	84.402
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	84.402
	750 Prejeta vračila danih posojil	62.131
	751 Prodaja kapitalskih deležev	12.727
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	9.544
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	84.402
C. RAČUN FINANCIRANJA		v EUR
VII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	3.273
55	ODPLAČILA DOLGA	3.273
	550 Odplačila domačega dolga	3.273
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	581.905
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-3.273
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-500.776
	STANJE SRED. NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	3.848.982

Pregled realizacije prihodkov in odhodkov je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja, ki so sestavni del zaključnega računa.

3. člen

Negativno stanje računa financiranja se pokriva s presežkom prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb ter s sredstvi na računih proračuna.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2008

Ivančna Gorica, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

2220. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi 3., 4. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96, 36/00 in 127/06), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in 101/07 odl. US) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 13. seji dne 19. 5. 2008 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Ivančna Gorica

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v občini Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: odlok) (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 8/96, 4/98 in 4/00).

2. člen

Črta se besedilo sedme alinee 1. točke 1. člena in se ga nadomesti z besedilom: »Izobraževanje v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom v sklopu matične šole.«.

3. člen

V 2. členu se v tretjem odstavku pod točko a/Osnovna šola Stična rimska številka »II.« nadomesti z arabsko številko »2«, ter številka »38« nadomesti s številko »40«.

4. člen

Črta se besedilo drugega odstavka 9. člena in se nadomesti z besedilom:

»V odnosih z banko, Agencijo Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, ter Upravo Republike Slovenije za javna plačila zavod podpisujejo ravnatelj, računovodja in podpisniki, ki jih za to določi in pooblasti ravnatelj.«.

5. člen

V zadnjem odstavku 10. člena se za stavkom: »Šolski okoliš je spremenljiv.« doda besedilo: »Učenci zaradi utemeljenih razlogov (zaposlitev staršev, varstvo otrok, oddaljenost šole, vključenost starejših bratov in sester) lahko prehajajo z območja ene podružnične šole na drugo oziroma matično šolo in obratno. Vlogo za premestitev oziroma vključitev v šolo morajo starši vložiti ob vpisu ali najpozneje tri mesece pred začetkom šolskega leta.«.

6. člen

Besedilo prvega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Dejavnosti zavoda so:

49.39	Drug kopenski potniški promet;
56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi;
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
85.200	Osnovnošolsko izobraževanje;
85.5	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
90.04	Obratovanje objektov za kulturne prireditve;
91.011	Dejavnost knjižnic;
93.11	Obratovanje športnih objektov;
93.19	Druge športne dejavnosti.«.

7. člen

Besedilo 16. člena se črta in se ga nadomesti z besedilom:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje 9 članov, ki jih sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 3 predstavniki delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Ivančna Gorica izmed svojih članov ter občanov iz naselij šolskega okoliša.

– Predstavnike delavcev zavoda se voli:

- a) v svet OŠ Stična iz
- matične šole v Ivančni Gorici: 2 člana,
 - vseh ostalih podružničnih šol: 1 člana,
- b) v svet OŠ Šentvid pri Stični iz
- matične šole v Šentvidu pri Stični in podružničnih šol Hrastov Dol in Temenica: 2 člana,
 - podružnične šole v Centru za zdravljenje boleznih otrok: 1 člana.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo zaposleni v zavodu neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa ta odlok in ob smiselni uporabi Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju /ZSDU-UPB1/ (Uradni list RS, št. 42/07).

– Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev, in sicer:

- a) v svet OŠ Stična iz
- matične šole v Ivančni Gorici: 1 člana,
 - podružnične šole v Višnji Gori: 1 člana,
 - vseh ostalih podružničnih šol: 1 člana;
- b) v svet OŠ Šentvid pri Stični iz
- matične šole v Šentvidu pri Stični, podružničnih šol Hrastov Dol, Temenica, ter Centra za zdravljenje boleznih otrok: 3 člane.

V svetu morajo biti enakomerno zastopani delavci in starši učencev vseh organizacijskih enot oziroma matičnih in podružničnih šol.

Člani sveta izmed sebe na konstitutivni seji izvolijo predsednika in namestnika predsednika. Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.«.

8. člen

V prvem odstavku 26. člena se za besedo: »kdor« vstavi besedilo: »ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter«, črta se besedna zveza: »v zavodu« in nadomesti z besedilom: »na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja«, na koncu odstavka se pika nadomesti z vejico in doda besedilo: »ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki s preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.«.

V istem členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe, navedene v prvem odstavku tega člena, je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega stavka, mu preneha mandat po zakonu.«.

Črta se prvi stavek drugega odstavka 26. člena odloka, v drugem stavku drugega odstavka istega člena pa se besedna zveza: »štiri leta« nadomesti z besedno zvezo: »pet let«.

Besedilo tretjega, četrtega in petega odstavka se črta in nadomesti z besedilom:

»Ravnatelja imenuje svet zavoda.

Postopek imenovanja ravnatelja se mora pričeti najmanj pet mesecev pred iztekom mandata dotedanjemu ravnatelju.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje ustanovitelja in
- mnenje sveta staršev.

Ustanovitelj in svet staršev mnenje obrazložita, učiteljski zbor pa o mnenju glasuje tajno. Če učiteljski zbor, ustanovitelj in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja. Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje pristojnemu ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja. Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

Ravnatelja razreši svet zavoda.

Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznaniti ustanovitelja, učiteljski zbor in svet staršev.

Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. Svet po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.«.

9. člen

Dodata se nov tretji in četrti odstavek 27. člena, ki se glasita:

»V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«.

10. člen

V prvem odstavku 28. člena se črta besedilo: »Sklepa o določitvi normativov in standardov za opravljanje vzgojnoizobraževalne dejavnosti v osnovnih šolah, glasbenih šolah in domovih za učence osnovnih šol (Uradni list RS, št. 4/92).« in nadomesti z besedilom: »Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07).«.

Črta se besedilo tretjega odstavka 28. člena in se ga nadomesti z besedilom: »Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.«.

11. člen

Določbe 6. člena tega odloka se začnejo uporabljati s potekom mandatov sedanjima svetoma obeh zavodov, ki do izteka mandatov delujeta v obstoječi sestavi.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 60100-0003/1996-4
Ivančna Gorica, dne 19. maja 2008

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret i.r.

2221. Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07, 41/07 in 122/07), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06 in 8/07) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 13. seji dne 19. 5. 2008 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

I.

Občina Ivančna Gorica daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu (socialna oskrba na domu), ki jo je predlagal izvajalec storitve Dom starejših občanov Grosuplje, v višini 26,64 EUR na efektivno uro. Cena se v breme sredstev iz proračuna Občine Ivančna Gorica zniža za subvencijo:

- za vodenje v višini 4,16 EUR na efektivno uro,
- za prevoz oskrbovalcev do oskrbovancev v višini 7,13 EUR na efektivno uro,
- za čas oskrbovalcev na vožnji in drugih opravilih v višini 8,61 EUR na efektivno uro.

Po odbitih subvencijah znaša cena storitve pomoč na domu za uporabnike 6,74 EUR na efektivno uro.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-0068/2008
Ivančna Gorica, dne 19. maja 2008

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret i.r.

LAŠKO

2222. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnice Laško

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07, UPB) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06-UPB1) sta Občinski svet Občine Laško na 10. redni seji dne 9. 4. 2008 in Občinski svet Občine Radeče na 12. redni seji dne 23. 4. 2008 sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnice Laško

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnice Laško (Uradni list RS, št. 114/03), v nadaljnjem besedilu: odlok.

2. člen

Besedilo 7. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Dejavnosti zavoda so:

R	91.011	Dejavnost knjižnic
R	91.012	Dejavnost arhivov
R	91.030	Varstvo kulturne dediščine
J	58.110	Izdajanje knjig
J	58.190	Drugo založništvo
C	18.130	Priprava za tisk in objavo
G	47.610	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
C	49.410	Cestni tovorni promet
L	68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
N	77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
J	63.1	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti; obratovanje spletnih portalov
J	63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
J	62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
M	73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
N	82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N	82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
P	85.5	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
S	94.990	Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij
R	90.030	Umetniško ustvarjanje
R	90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R	93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas«

3. člen

Besedilo 9. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljic, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljic (Laško 2, Radeče 1),
- trije predstavniki delavcev (Laško 2, Radeče 1),
- trije predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti (Laško 2, Radeče 1).

Predstavnike ustanoviteljic imenujeta občinska sveta.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenujeta občinska sveta. Predstavnike lahko predlaga tudi Knjižnica Laško.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika. Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja 90 dni pred potekom mandata članov sveta zavoda.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovni-
kom.«

4. člen

Te odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem
listu Republike Slovenije.

Št. 007-09/2008
Laško, dne 9. aprila 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdoišek l.r.

Št. 007-04/2008
Radeče, dne 23. aprila 2008

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

LENDAVA

**2223. Odlok o ustanovitvi Proračunskega sklada
za plačevanje odškodnine in nadomestila
za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za
okolje na odlagališču nenevarnih komunalnih
odpadkov v Dolgi vasi**

Na podlagi 56. člena Zakona o javnih financah (Uradni
list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02
– ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 17. člena Statuta Občine
Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00, 69/02 in 69/06)
je Občinski svet Občine Lendava na 17. seji dne 12. 5. 2008
sprejel

ODLOK

**o ustanovitvi Proračunskega sklada
za plačevanje odškodnine in nadomestila
za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za
okolje na odlagališču nenevarnih komunalnih
odpadkov v Dolgi vasi**

1. člen

(namen proračunskega sklada)

S tem odlokom se na podlagi Odloka o plačevanju
odškodnine in nadomestila za razvrednotenje okolja ali ne-
varnosti za okolje na odlagališču nenevarnih komunalnih
odpadkov v Dolgi vasi (Uradni list RS, št. 32/08) ustanovi
Proračunski sklad kot ekološki sklad v okviru proračuna
Občine Lendava.

Proračunski sklad se ustanovi kot evidenčni račun v okvi-
ru računa proračuna Občine Lendava, z namenom ločenega
vodenja določenih prejemkov iz naslova:

- gospodarske javne službe odlaganja odpadkov z na-
menom plačila odškodnine krajanom Dolge vasi in pokrivanja
drugih tekočih in investicijskih stroškov, povezanih z vlaganji v
deponijo odpadkov v Dolgi vasi,
- drugih prejemkov za namene reševanja ekoloških vpra-
šanj na območju Občine Lendava.

O namenu porabe sredstev ekološkega sklada iz prve ali-
neje tega člena odloča Upravni odbor ekološkega sklada, ki ga
imenuje sosvet županov Upravne enote Lendava. O namenu
porabe sredstev ekološkega sklada iz druge alineje tega člena
odloča župan Občine Lendava.

2. člen

(čas, za katerega je proračunski sklad ustanovljen)
Proračunski sklad se ustanovi za nedoločen čas.

3. člen

(upravljanje proračunskega sklada in razpolaganje s sredstvi
proračunskega sklada)

Za upravljanje proračunskega sklada in razpolaganje s
sredstvi proračunskega sklada sta odgovorna Upravni odbor
ekološkega sklada in župan Občine Lendava, ločeno po na-
menu uporabe sredstev sklada. Po namenu uporabe sredstev
sklada se vodijo ločena stroškovna mesta po teritorialnem
principu.

4. člen

(viri financiranja proračunskega sklada)

Proračunski sklad se financira iz naslednjih virov:

1. namenskih prejemkov iz naslova plačevanja odškodni-
ne in nadomestila za razvrednotenje okolja ali nevarnosti za
okolje na odlagališču nenevarnih odpadkov, ki se zaračunava
uporabnikom storitev gospodarske javne službe odlaganja od-
padkov na odlagališču v Dolgi vasi in jih v proračunski sklad
nakazuje izvajalec gospodarske javne službe odlaganja odpad-
kov, v roku 30 dni od nakazila,

2. drugih namenskih prejemkov (donacije, odškodnine in
drugi namenski prejemki s strani pravnih oseb itn.).

Obveznosti proračunskega sklada se pokrivajo iz sred-
stev sklada.

5. člen

(posebnosti razpolaganja s sredstvi proračunskega sklada)

Izplačila v breme proračunskega sklada se lahko izvajajo
do višine razpoložljivih sredstev proračunskega sklada, obve-
znosti pa se lahko prevzemajo v okviru utemeljeno pričakova-
nih prejemkov proračunskega sklada.

Sredstva proračunskega sklada so namenska in se smejo
uporabiti le za namene, določene s tem odlokom.

Neporabljena sredstva na računu proračunskega sklada
na koncu tekočega leta se prenesejo v prihodnje leto.

6. člen

(prenehanje proračunskega sklada)

Proračunski sklad preneha, ko so podani ustrezni razlogi
za prenehanje.

Župan mora v 30 dneh po nastopu pogojev za prenehanje
proračunskega sklada predlagati spremembo akta o ustanovitvi
proračunskega sklada.

7. člen

(prehodna določba)

Proračunski sklad prične delovati naslednji dan po uve-
ljavitvi tega odloka.

Zbrana in neporabljena sredstva iz naslova rente in inve-
sticijskega vzdrževanja iz leta 2007 se vključijo v ustanovljeni
proračunski sklad.

8. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem
listu Republike Slovenije.

Št. 032-0028/2008
Lendava, dne 12. maja 2008

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balazek l.r.

2224. Odlok o določitvi občinskega praznika Občine Lendava

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05, U-I-2/06-22 – Uradni list RS, št. 21/06) in 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/95, 20/96) je Občinski svet Občine Lendava na 17. seji dne 12. 5. 2008 sprejel

O D L O K**o določitvi občinskega praznika Občine Lendava**

1. člen

Praznik Občine Lendava je 28. oktober. Na ta dan leta 1366 je kralj Ludvik I. rodbini Bannfi podelil sejemske pravice in s tem se je lendavska posest zapisala v takratni gospodarski, politični in kasneje tudi meščanski zemljevid Evrope.

2. člen

S tem odlokom se določa tudi Praznik sožitja in med-kulturnega dialoga, ki ga občani Občine Lendava praznujejo 20. avgusta. Na ta dan pripadniki madžarske narodnosti praznujejo svoj največji narodni praznik, vsi občani Občine Lendava pa obeležijo »praznik sožitja« kot uvod v praznovanje občinskega praznika.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o določitvi občinskega praznika Občine Lendava (Uradni list RS, št. 21/97).

Št. 007-0002/2008

Lendava, dne 12. maja 2008

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

2225. Sklep o novi ceni vrtca

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05-UPB1 in 60/07) ter Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05) ter 17. člena Statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99, 119/00, 69/02 in 69/06) je Občinski svet Občine Lendava na 17. seji dne 12. 5. 2008 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet sprejema predlog novih cen programov Vrtca Lendava v naslednji višini:

Oddelki	Cena programa
Oddelk prvega starostnega obdobja	373,65 € – dnevni program (6–9 ur) 336,3 € – poldnevni program s kosilom(4–6 ur)

Oddelki	Cena programa
Oddelk drugega starostnega obdobja	341,55€ – dnevni program (6–9 ur) 307,40 € – poldnevni program s kosilom(4–6 ur) 286,4 € – poldnevni program brez kosila (4–6)

2.

Cene programa Vrtca veljajo od 1. junija 2008 dalje.

3.

Ta sklep velja z dnem sprejema.

Št. 014-0010/2008

Lendava, dne 12. maja 2008

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

2226. Sklep o spremembi vrednosti točke za izračun komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava

Na podlagi 10. člena Odloka o odmeri in plačilu komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava (Uradni list RS, št. 17/00 in 66/00) je Občinski svet Občine Lendava na 17. seji dne 12. 5. 2008 sprejel

S K L E P**o spremembi vrednosti točke za izračun komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava**

1.

Vrednost točke za izračun komunalnega prispevka za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lendava za leto 2008 znaša 0,0044 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2008.

Št. 015-01-16/00

Lendava, dne 12. maja 2008

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balažek l.r.

M E D V O D E**2227. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 15 Golo Brdo Žlebe**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in 101. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Medvode sprejel

S K L E P
o začetku priprave sprememb in dopolnitev
prostorskih ureditvenih pogojev za plansko
celoto 15 Golo Brdo Žlebe

1. člen

(ocena stanja in razlogi za spremembo in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Veljavni občinski odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto 9 Medvode v splošnih določbah, ki veljajo za vse planske celote, dovoljuje maksimalno 30% pozidanost gradbene parcele v morfoloških enotah z oznako 2A.

Investitorja, ki imata v naselju že steklarsko delavnico, nameravata namesto obstoječega šotora, ki služi kot skladišče, na zemljišču parc. št. 327/2, k.o. Preska, zgraditi poslovni objekt. Glede na načrtovano tlorisno velikost objekta, bi pozidanost gradbene parcela preseгла sedaj predpisanih 30%, zato sta investitorja podala pobudo za povečanje te pozidanosti na 40%.

S spremembo posebnih določil veljavnega prostorskega akta bo možno speljati načrtovano investicijo.

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev se nanaša na naslednjo plansko in morfološko enoto:

– planska celota 15 Golo Brdo – Žlebe, območje urejanja S 15/4 Žlebe, morfološka enota 2A/1.

3. člen

(predmet in izhodišča sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Sprememba in dopolnitev posebnih določb prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 15 Golo Brdo Žlebe se nanaša na pogoj glede pozidanosti gradbene parcele. Osnovna in podrobnejša namenska raba se ne spreminja.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega akta)

Potek priprave spremembe in dopolnitve PUP 15 bo potekal po skrajšanem postopku.

Po sprejemu sklepa o začetku postopka za pripravo spremembe in dopolnitve PUP za plansko celoto 15 Golo Brdo – Žlebe občina pripravi osnutek sprememb in dopolnitev odloka.

Osnutek odloka se po obravnavi na občinskem svetu Občine Medvode in po sprejemu sklepa o javni razgrnitvi javno razgrne za 15 dni. V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava osnutka PUP.

Na podlagi stališč župana do podanih pripomb v času javne razgrnitve se pripravi predlog sprememb in dopolnitev odloka o PUP in se ga posreduje v sprejem Občinskemu svetu Občine Medvode.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja)

Za predlagano spremembo in dopolnitev PUP ni potrebno zaprositi za smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je vseeno potrebno pridobiti smernice in mnenja od nosilcev urejanja prostora, se le-te pridobi v postopku.

6. člen

(obveznosti v zvezi s sprejemom in financiranjem)

Občina Medvode pripravi in krije stroške v zvezi s pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za

plansko celoto 15 Golo Brdo Žlebe, spremembo in dopolnitev pa sprejme Občinski svet Občine Medvode.

7. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-12/08

Medvode, dne 15. maja 2008

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

MIREN - KOSTANJEVICA

**2228. Odlok o proračunu Občine Miren -
Kostanjevica za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 17. in 112. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/07) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 12. redni seji dne 20. 5. 2008 sprejel

O D L O K

**o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto
2008**

1. Splošna določba

1. člen

S tem odlokom se za Občino Miren-Kostanjevica za leto 2008 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obsega zadolževanja in poroštve občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. Višina proračuna

2. člen

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se do-
loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2008
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.461.516
	PRIHODKI (70+71)	3.942.264
70	DAVČNI PRIHODKI	2.787.000
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.390.000
	703 Davki na premoženje	227.000
	704 Domači davki na blago in storitve	170.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.155.264
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	712.814
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Denarne kazni	2.000

	714 Drugi nedavčni prihodki	437.450
72	KAPITALSKI PRIHODKI	120.000
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	120.000
73	PREJETE DONACIJE	202.770
	730 Prejete donacije iz domačih virov	202.770
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.196.482
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	509.218
	741 Prejeta sr. iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	687.264
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.719.924
40	TEKOČI ODHODKI	1.036.860
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	245.960
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	36.678
	402 Izdatki za blago in storitve	726.922
	409 Rezerve	27.300
41	TEKOČI TRANSFERI	1.408.344
	410 Subvencije	34.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	838.995
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	166.140
	413 Drugi tekoči domači transferi	369.209
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.956.620
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.956.620
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	318.100
	431 Inv. trans. pravnim in fizičnim osebam, ki niso pror. uporabniki	132.700
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	185.400
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	-258.408
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		v EUR
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	8.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-8.000
C. RAČUN FINANCIRANJA v EUR		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-266.408
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	258.408
	Stanje sredstev na računih dne 31.12. preteklega leta	258.408

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje program-

ske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita ne spletni strani Občine Miren - Kostanjevica.

3. Postopki izvrševanja proračuna

3. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- Prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), ki se uporabijo za namene, določene v tem zakonu,
- Prihodki za izgradnjo spomenika braniteljem slovenske zemlje na Cerju,
- Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- Taksa za obremenjevanje voda,
- Prihodki od prejetih sredstev za prekomejno sodelovanje INTERREG III A,
- Prihodki od povračila vlaganj v telekomunikacije,
- Prihodki Krajevne skupnosti Miren (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Bilje (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Kostanjevica (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Temnica (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Vojščica (prihodki od grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Opatje selo (prihodki od najemnin in grobarin),
- Prihodki Krajevne skupnosti Sela na Krasu (prihodki od grobarin).

4. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta).

Osnova za prerazporejanje pravic porabe so zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan najkasneje v mesecu septembru in konec leta poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

Rebalans proračuna se sprejme s sklepom občinskega sveta.

5. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Pri investicijskih projektih, kjer so poleg občinskega proračuna predvideni drugi viri financiranja, se črpanje občinskih lastnih sredstev vrši v sorazmernem deležu glede na pridobljena sredstva iz drugih virov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 50% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

6. člen

Županu se dovoli prekoračitev posameznih proračunskih postavk v nujnih primerih, in sicer:

- do 4.173 € za 20%
- od 4.173 do 20.865 € za 15%
- nad 20.865 € za 10%,

Županu se dovoli prerazporejanje sredstev v okviru skupnega zneska na naslednjih podprogramih in postavkah:

- 01019003 Dejavnost župana in podžupanov: postavka plače poklicnih funkcionarjev
- 06039001 Administracija občinske uprave: postavke plače, podjemne pogodbe, študentski servis, zunanji strokovni sodelavci, materialni stroški
- 19029001 Vrtci: postavki vrtec Miren in ostali vrtci
- 19039001 Osnovno šolstvo: postavka osnovna šola Miren.

7. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po zakonu o javnih financah.

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 0,5% prihodkov proračuna.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 8.340 € in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. Obseg zadolževanja in poroštvo občine in javnega sektorja

8. člen

Občina bo v letu 2008 odhodke usklajevala s prihodki. Kolikor to ne bo mogoče, se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2008.

Občina bo na podlagi sklepa občinskega sveta dala poroštvo k najemu posojila pravni osebi Vodovodi in kanalizacija d.d. Nova Gorica do višine 600.000,00 € za naslednje investicije:

- Ureditev krožišča v Mirnu do višine 210.000,00 €,
- Bilje II. in III. faza do višine 390.000,00 €.

5. Prehodne in končne določbe

9. člen

Nadzor nad poslovanjem s sredstvi in izvrševanjem proračuna opravlja nadzorni odbor v skladu s Statutom in Poslovníkom.

10. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Miren - Kostanjevica v letu 2009 se uporablja ta odlok in sklep župana o začasnem financiranju do sprejetja proračuna za leto 2009 oziroma v skladu z akti občine.

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0003/2008

Miren, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Zlatko-Martin Marušič l.r.

2229. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica

Na podlagi 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 41/04), 8. člena Zakona o javnih cestah – uradno prečiščeno besedilo (ZJC-UPB1) (Uradni list RS, št. 33/06), 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/07) ter skladno z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na seji dne 20. 5. 2008 sprejel

ODLOK

o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa vrsto in obliko zagotavljanja dejavnosti, ki so opredeljene kot gospodarske javne službe v Občini Miren - Kostanjevica.

Podrobnejše pogoje za opravljanje gospodarskih javnih služb, območje izvajanja gospodarskih javnih služb, uporabo dobrin gospodarskih javnih služb in pogoje dostopnosti do dobrin gospodarskih javnih služb določajo akti o ureditvi posameznih javnih služb, ki jih sprejme Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica.

2. člen

Z gospodarskimi javnimi službami, opredeljenimi v tem odloku, se zagotavljajo javne dobrine (proizvodi in storitve) zaradi zadovoljevanja lokalnih javnih potreb. Gospodarske lokalne javne službe se delijo na obvezne in izbirne.

II. VRSTE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

3. člen

Na območju Občine Miren - Kostanjevica se zagotavljajo naslednje gospodarske javne službe:

a) obvezne lokalne gospodarske javne službe:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
4. vzdrževanje občinskih javnih cest,
5. urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
6. gasilska služba,
7. urejanje in vzdrževanje pokopališč,

in druge gospodarske javne službe, če je tako določeno z zakonom.

b) Izbirne lokalne gospodarske javne službe:

1. upravljanje in urejanje javnih parkirišč, na katerih se skladno z občinskimi predpisi plačuje parkirina, vključno z najemom parkirnih mest,
2. oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja,
3. dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega plinskega omrežja,
4. upravljanje z objekti in napravami za oglaševanje. Kot izbirne gospodarske javne službe se lahko izvajajo tudi druge dejavnosti, ki jih z odlokom določi občinski svet Občine Miren - Kostanjevica.

Natančneje se naloge, ki se izvajajo v okviru gospodarskih javnih služb, določijo z odlokom o načinu izvajanja posamezne gospodarske javne službe, s tem, da izraz »upravljanje in urejanje« pomeni zlasti skrb za pravno in dejansko urejenost, tekoče in investicijsko vzdrževanje.

Gospodarske javne službe iz prvega odstavka tega člena se opravljajo na celotnem območju Občine Miren - Kostanjevica, razen, če z odlokom o načinu izvajanja posamezne gospodarske javne službe ni določeno drugače.

V odloku o načinu izvajanja posamezne gospodarske javne službe se za posamezno območje občine lahko določi tudi druga oblika izvajanja posamezne gospodarske javne službe skladno z zakonom.

4. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, namenjeni za izvajanje gospodarskih javnih, služb se opredelijo v odloku o načinu opravljanja posamezne gospodarske javne službe.

III. OBLIKE ZAGOTAVLJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

5. člen

Občina Miren - Kostanjevica posamezne vrste gospodarskih javnih služb zagotavlja v naslednjih oblikah:

A) V javnem podjetju:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,

B) S podelitvijo koncesije:

1. urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
2. izvajanje javnega mestnega prometa,
3. upravljanje in urejanje pokopališč,
4. vzdrževanje občinskih javnih cest,
5. dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega plinskega omrežja,
6. ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
7. oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja,
8. upravljanje in urejanje javnih parkirišč, na katerih se skladno z občinskimi predpisi plačuje parkirina, vključno z najemom parkirnih mest,
9. plakatiranje in razobešanje transparentov.

Obvezna gospodarska javna služba »gasilska služba« se zagotavlja v oblikah, ki jih določa zakon, ki ureja gasilstvo.

Koncesija se podeli s sklepom občinskega sveta.

6. člen

Ustanoviteljske pravice v javnih podjetjih opravlja Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica.

7. člen

Občina Miren - Kostanjevica skladno z Zakonom o gospodarskih javnih službah, določi z odlokom, ki ga sprejme za posamezno ali več gospodarskih javnih služb, način izvajanja gospodarskih javnih služb in to zlasti:

– organizacijsko in prostorsko zasnovo njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev,

– vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,

– pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, – pravice in obveznosti uporabnikov, – vire in načine financiranja gospodarskih javnih služb,

– vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, morebitna pooblastila županu in posameznim organom občine in druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj gospodarskih javnih služb.

IV. STROKOVNO-TEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

8. člen

Strokovno tehnične in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb, določene v Zakonu o gospodarskih javnih službah, opravlja občinska uprava.

Za izvajanje posameznih strokovno-tehničnih in razvojnih nalog, se lahko z odlokom iz prejšnjega člena pooblasti izvajalca gospodarske javne službe.

V. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

9. člen

Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Cene se oblikujejo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali občinski odlok, v skladu z zakonom.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

Cene so lahko subvencionirane. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cen, se določita tudi višina in vir subvencije. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih in nujenih dobrin.

10. člen

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva. V proračunu se zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje iz tretjega odstavka 9. člena tega odloka.

11. člen

Občina lahko za financiranje lokalnih javnih služb predpiše davek v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje javne porabe.

12. člen

Uporaba javnih dobrin gospodarskih javnih služb je pod enakimi pogoji dostopna vsem uporabnikom na območju Občine Miren - Kostanjevica.

VI. VARSTVO UPORABNIKOV

13. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica svet ustanovi svet uporabnikov. Svet uporabnikov sestavljajo predstavniki krajevnih skupnosti na območje Občine Miren - Kostanjevica in en predstavnik občinskega sveta.

14. člen

Pristojnosti sveta uporabnikov so: – usklajuje interese krajanov iz območja občine ter predlaga usklajene predloge županu in občinskemu svetu,

– daje pripombe na delo izvajalcev in predlaga izboljšave pri delu izvajalcev gospodarskih javnih služb.

VII. LASTNIŠTVO INFRASTRUKTURE

15. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, namenjeni za izvajanje gospodarskih javnih služb, se opredelijo v odloku o načinu opravljanja posamezne gospodarske javne službe.

Infrastrukturni objekti in naprave iz prejšnjega odstavka so lastnina Občine Miren - Kostanjevica in so del javne lastnine, ki je javno dobro skladno z veljavnim pravnim redom.

Izvajalci gospodarskih javnih služb so dolžni uporabljati in upravljati infrastrukturo kot dobri gospodarji.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Koncesijske in druge veljavne pogodbe, sklenjene v skladu s prejšnjimi predpisi, veljajo do njihovega izteka.

17. člen

Na podlagi tega odloka se uskladijo ali na novo sprejmejo ustrezni odloki iz 6. člena tega odloka.

18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2008

Miren, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Zlatko Martin Marušič l.r.

2230. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 112/07) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 93/05) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na seji dne 20. 5. 2008 sprejel

S K L E P o ukinitvi javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukinja kot javno dobro par. št. 600/6 cesta 129 m² k.o. Bilje.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa neha imeti značaj javnega dobra in postane lastnina Občine Miren-Kostanjevica.

3.

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-01-0040/2007

Miren, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Miren - Kostanjevica
Zlatko Martin Marušič l.r.

PIVKA

2231. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pivka

Na predlog 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 36/00 in 127/06), 41. in 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 64/01, 108/02, 14/03, 34/03, 55/03, 79/03, 115/03, 65/05, 98/05, 129/06, 16/07, 36/08) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) je Občinski svet Občine Pivka na redni 14. seji dne 14. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pivka

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pivka (Uradni list RS, št. 10/97 in 48/02) se spremeni prvi odstavek 14. člena odloka, z besedilom, ki se glasi:

»Svet zavoda šteje 9 članov:

- tri predstavnike ustanovitelja,
- tri predstavnike delavcev zavoda,
- tri predstavnike staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli po naslednjem ključu:

- en predstavnik strokovnih delavcev razredne stopnje,
- en predstavnik strokovnih delavcev predmetne stopnje,
- en predstavnik strokovnih delavcev enote vrtca.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-14/2008

Pivka, dne 14. maja 2008

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

2232. Odlok o dopolnitvah in spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Košana

Na predlog 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96, 36/00 in 127/06), 41. in 46. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 64/01, 108/02, 14/03, 34/03, 55/03, 79/03, 115/03, 65/05, 98/05, 129/06, 16/07, 36/08) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) je Občinski svet Občine Pivka na redni 14. seji dne 14. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o dopolnitvah in spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Košana

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Košana (Uradni list RS, št. 10/97) se

dopolni in spremeni prvi odstavek 14. člena odloka, z besedilom, ki se glasi:

- »Svet zavoda šteje 9 članov:
– tri predstavnike ustanovitelja,
– tri predstavnike delavcev zavoda,
– tri predstavnike staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli po naslednjem ključu:

- en predstavnik strokovnih delavcev razredne stopnje,
– en predstavnik strokovnih delavcev predmetne stopnje,
– en predstavnik strokovnih delavcev enote vrtca.«

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-14/2008
Pivka, dne 14. maja 2008

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

ROGATEC

2233. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06 in 27/06) je Občinski svet Občine Rogatec na svoji 12. redni seji dne 22. 5. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za parc. št. 1055/2, travnik v izmeri 91 m², ki je v zemljiški knjigi vpisana v vl. št. 275, k.o. Tlake.

2.

Nepremičnina, ki je navedena v 1. točki tega sklepa preneha imeti značaj javnega dobra, se odpiše iz vl. št. 275, k.o. Tlake in se zanjo odpre nov vložek, nato pa se pri novem vložku vknjiži lastninska pravica za Občino Rogatec, Ceste 11, 3252 Rogatec.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 7113-0003/2008
Rogatec, dne 22. maja 2008

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič

po pooblastilu
Podžupan
Občine Rogatec
Anton Roškar l.r.

SEVNICA

2234. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih taksah in drugih prihodkih iz naslova uporabe javnih površin ter drugih nepremičnin v lasti Občine Sevnica

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06) ter 16. in 22. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 13. redni seji dne 26. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih taksah in drugih prihodkih iz naslova uporabe javnih površin ter drugih nepremičnin v lasti Občine Sevnica

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o občinskih taksah in drugih prihodkih iz naslova uporabe javnih površin ter drugih nepremičnin v lasti Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 40/07).

2. člen

8. člen se spremeni v celoti, tako da se glasi:

»8. člen

(odškodnina za ustanovitev služnostne pravice)

Pri sklepanju služnostnih pogodb se v primerih, ko ni določena odškodnina na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca, odmeri odškodnina za ustanovitev služnostne pravice v enkratnem znesku, in sicer:

Za k.o. Sevnica in k.o. Boštanj:

Vrsta posega	Stavbno zemljišče	Kmetijsko zemljišče
Podzemni posegi	8,63 EUR/m ²	0,50 EUR/m ²
Nadzemni posegi	5,18 EUR/m ²	0,30 EUR/m ²
Prekop ceste	12,09 EUR/m ²	12,09 EUR/m ²
Podboj ceste	6,91 EUR/m ²	6,91 EUR/m ²

Za ostale katastrske občine:

	Stavbno zemljišče	Kmetijsko zemljišče
Podzemni posegi	5,76 EUR/m ²	0,50 EUR/m ²
Nadzemni posegi	3,45 EUR/m ²	0,30 EUR/m ²
Prekop ceste	8,07 EUR/m ²	8,07 EUR/m ²
Podboj ceste	4,61 EUR/m ²	4,61 EUR/m ²

Vse cene so brez DDV.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2008
Sevnica, dne 26. maja 2008

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l.r.

2235. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje v primeru, ko je upravičenec do vračila vlaganj Občina Sevnica

Na podlagi 6. člena Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (ZVVJTO, Uradni list RS, 54/07 – UPB4) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – UPB) je Občinski svet Občine Sevnica na 13. redni seji dne 26. 5. 2008 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje v primeru, ko je upravičenec do vračila vlaganj Občina Sevnica

1. člen

V drugem členu Odloka o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje v primeru, ko je upravičenec do vračila vlaganj Občina Sevnica (Uradni list RS, št. 86/02), se črta 5. odstavek in se nadomesti z besedilom: »Predlog pisne poravnave bo posredovan pristojni Krajevni skupnosti v pregled in potrditev. Krajevna skupnost bo s sklepom pooblastila župana, da poravnavo podpiše.«

V 2. členu se črta sedmi odstavek in se nadomesti z besedilom »V primeru, da pristojna Krajevna skupnost ne bo potrdila predloga pisne poravnave, bo Občina Sevnica začela postopek pred pristojnim sodiščem.«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0002/2008
Sevnica, dne 26. maja 2008

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l.r.

SLOVENSKE KONJICE

2236. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 46. 53.a in 59. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01, 100/02 in 91/07) so občinski sveti občin Slovenske Konjice dne 31. januarja 2008, Vitanje dne 4. aprila 2008 in Zreče dne 20. februarja 2008 v enakem besedilu sprejeli

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice

1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 13/97 in 57/03).

2. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:
Dejavnost zavoda je:
»– P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
– P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje.«

3. člen

Drugi odstavek 16. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Svet zavoda šole šteje 9 (devet) članov, ki jih sestavljajo:
– trije predstavniki ustanovitelja,
– trije predstavniki delavcev zavoda,
– trije predstavniki staršev.«

4. člen

V drugem odstavku 19. člena se spremeni besedilo, ki se glasi:

»Ravnatelj imenuje svet zavoda šole.«
Spremeni se tretji odstavek 19. člena, ki se glasi:
»Svet zavoda šole si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti ter
- mnenje sveta staršev.«

Spremeni se peti odstavek 19. člena, ki se glasi:

»Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo. Če učiteljski zbor, lokalna skupnost ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja. Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.«

Doda se nov, šesti odstavek, ki se glasi:

»Ravnatelj razreši svet zavoda šole. Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet s predlogom za razrešitev seznaniti lokalno skupnost, učiteljski zbor ter svet staršev. Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.«

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0001/2008-4
Slovenske Konjice, dne 31. januarja 2008

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

Št. 0143-01/2008-02
Vitanje, dne 4. aprila 2008

Župan
Občine Vitanje
Slavko Vetrh l.r.

Št. 61001-0001/2008-16
Zreče, dne 20. februarja 2008

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

2237. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2007

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06 in 14/07) in 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet Občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 13. redni seji dne 20. 5. 2008 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2007**

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2007.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2007 obsega:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisoč tolarjih
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.206.892
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.864.653
70	DAVČNI PRIHODKI	1.610.047
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.538.571
	703 Davki na premoženje	28.745
	704 Domači davki na blago in storitve	42.731
71	NEDAVČNI PRIHODKI	254.606
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	50.974
	711 Takse in pristojbine	1.635
	712 Denarne kazni	2.172
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	199.825
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.407
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	140.407
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišča in nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	201.832
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	201.832
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.860.211
40	TEKOČI ODHODKI	435.340
	400 Plače in drugi izdatki za zaposlene	102.802
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	16.370

	402 Izdatki za blago in storitve	303.146
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerva	13.023
41	TEKOČI TRANSFERI	671.859
	410 Subvencije	14.625
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	334.523
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	92.000
	413 Drugi tekoči domači transferi	230.712
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	705.372
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	705.372
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	47.639
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	8.900
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	38.739
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ, (I.-II.)	346.681
B.	RAČUN FINANČINIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	460
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	460
	750 Prejeta vračila danih posojil	460
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	460
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADLOŽEVANJE	0
50	ZADLOŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	347.143

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III)	-346.683
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU KO-NEC TEKOČEGA LETA	386.803

3. člen

Neporabljena sredstva proračunske rezerve v višini 21.228,81 EUR se prenesejo kot sredstva proračunske rezerve v leto 2008. Neporabljena sredstva proračunskega sklada za takso za obremenjevanje voda v višini 32.847,74 EUR se prenesejo v leto 2008 in se porabijo za investicije na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

4. člen

Ostanek sredstev na računih konec leta 2007 v višini 766.458,23 EUR se vključi v proračun Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2008.

5. člen

Pregled prihodkov in razporeditev odhodkov zaključnega računa proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja so sestavni del tega odloka.

6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-00003/2008

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 20. maja 2008

Župan

Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

Anton Slana i.r.**VELIKA POLANA****2238. Sklep o pričetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Velika Polana**

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 15. člena Statuta Občine Velika Polana (Uradni list RS, št. 44/99 in 52/03) je župan Občine Velika Polana dne 20. 5. 2008 sprejel

S K L E P**o pričetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Velika Polana****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta**

Občina Velika Polana je ob nastanku leta 1991 bila del Občine Črenšovci, ki je prevzela veljavne prostorske akte bivše Občine Lendava, katere del je bila. Obstoječi prostorski akti kljub večkratnim spremembam in dopolnitvam ne zagotavljajo več zelenega usmerjanja prostorskega razvoja. Predvsem so neusklajeni interesi po rabi zemljišč z določeno namensko rabo. Zato bo občina v postopku priprave občinskega prostorskega načrta definirala nova zemljišča za dejavnosti ter omogočila občanom, da se vključijo v postopek priprave tudi z novimi pobudami za spremembo rabe zemljišč.

Območje Občine Velika Polana predstavlja kvalitetno bivalno okolje, zato narašča interes po gradnji, prebivalci si želijo v domači občini zagotoviti tudi delovna mesta. Ker kmetijstvo ne zagotavlja zadostnega števila delovnih mest, občina usmer-

ja razvoj v zagotavljanje novih delovnih mest v drugih dejavnostih, predvsem v obrtnih, servisnih in industrijskih panogah ter turizmu. Osnovni namen razvoja v občini je torej zadržati ljudi v domačem kraju in poleg kmetijstva razvijati tudi druge dejavnosti

Prostorski načrt Občine Velika Polana bo kot temeljni občinski akt v strateškem delu določal cilje in izhodišča prostorskega razvoja občine, v izvedbenem delu pa podrobnejšo namensko rabo prostora z merili, pogoji in ukrepi za načrtovanje v prostoru ob upoštevanju varstvenih zahtev. Prostorski načrt bo nadomestil sedaj veljavne prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava za območje Občine Velika Polana in prostorske ureditvene pogoje za območje Občine Črenšovci, ki veljajo za območje Občine Velika Polana. Predvsem pa bodo v prostorskem načrtu ponovno preverjena poselitvena območja in predlagana ustrežnejša razporeditev površin znotraj naselij.

Priprava Prostorskega načrta občine je potrebna tudi zaradi uskladitve občinskih prostorskih dokumentov s prostorskimi dokumenti Republike Slovenije.

2. Način pridobitve strokovnih rešitev

Občina Velika Polana je v letu 2006 pridobila strokovne podlage, ki so bile po takrat veljavnem Zakonu o urejanju prostora obvezne priloge s prostorskim aktom občine. Te strokovne podlage bodo kot analiza prostora uporabljene tudi pri pripravi občinskega prostorskega načrta. Izdelane so bile:

– analiza stanja v prostoru (analiza fizičnega stanja prostorskih struktur, analiza pravnega stanja in analiza trga zemljišč),

– analiza teženj prostorskega razvoja,

– analiza razvojnih pobud in

– analiza razvojnih potreb.

Za večje spremembo namenske rabe prostora se izdelata posebna strokovna podlaga, s katerimi se utemelji predvidene posamezne posege. Variantne rešitve niso predvidene. Za občinsko središče Velika Polana se izdelata urbanistični načrt. Vse dodatne strokovne podlage se izdelata v sklopu prostorskega načrta.

3. Roki za pripravo prostorskega načrta

Postopki za pripravo in sprejem Občinskega prostorskega načrta se pričnejo z izdelavo osnutka prostorskega načrta, ki se izdelava v 60 dneh od objave tega sklepa. Osnetek se posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, ki v 30 dneh pridobi smernice za načrtovanje od nosilcev urejanja prostora in upravljavcev javne gospodarske infrastrukture. V postopku pridobivanja smernic se pridobi tudi sklep o tem, ali je za občinski prostorski načrt treba izvesti presojo vplivov na okolje. Po pridobitvi smernic ministrstvo na pobudo občine izvede tudi postopek usklajevanja prostorskega načrta, če se ugotovi, da ta ni usklajen s pridobljenimi smernicami. Dopolnjen osnetek prostorskega načrta in okoljsko poročilo (če bo le-to izdelano) se javno razgrneta (predvidoma v decembru 2008). Sledi sprejem stališč do predlogov in pripomb iz javne razgrnitve, priprava dopolnjenega predloga prostorskega načrta in okoljskega poročila (januar 2009). Pridobivanje mnenj izvede ministrstvo v mesecu marcu 2009. Obravnava in sprejem na občinskem svetu Občine Velika Polana je predvidena maja 2009, po predhodni potrditvi predloga občinskega prostorskega načrta s strani ministra.

4. Navedba nosilcev urejanja prostora

V postopku priprave in sprejemanja občinskega prostorskega načrta sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora in upravljavci javne gospodarske infrastrukture, ki izdelajo in posredujejo občini strokovne podlage razvoja ali varstva s svojega področja ter pripravijo smernice v skladu z 47. členom Zakona o prostorskem načrtovanju:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Urad za prostorski razvoj, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana – področje prostorskega razvoja;

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana – področje varstva okolja;

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za upravljanje z vodami, Sektor za ohranjanje narave, Sektor za varstvo okolja, Vojkova 1/b, 1000 Ljubljana

4. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, Maribor;

5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 58, 1000 Ljubljana;

6. Zavod za gozdove Slovenije, OE Murska Sobota, Kolodvorska;

7. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg, Sektor za preskrbo in blagovne rezerve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana;

8. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana;

9. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Območje Murska Sobota, Lipovci 256 b, 9231 Beltinci;

10. Javna agencija za železniški promet RS, Kopitarjeva 5, 2000 Maribor;

11. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Langusova 4, 1000 Ljubljana;

12. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana;

13. Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor;

14. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, 1000 Ljubljana;

15. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Kardeljeva ploščad 21, 1000 Ljubljana;

16. Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova 2, 1000 Ljubljana;

17. ELES, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana;

18. ELEKTRO Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor;

19. Geoplin, Cesta Ljubljanske brigade 1, 1000 Ljubljana;

20. Telekom, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota.

Št. 01/2008-PP

Velika Polana, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Velika Polana
Damijan Jaklin l.r.

VRANSKO

2239. Sklep o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Podgrad

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljevanju besedila ZPNačrt) ter 30. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) župan Občine Vransko sprejema

S K L E P

o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Podgrad

I.

S tem sklepom se začne za manjše območje urejanja znotraj območja PO07-1 opredeljenega z Občinskim prostorskim načrtom Vransko (Uradni list RS, št. 38/08) – v nadaljevanju OPN Vransko za načrtovanje OPPN 7.1, priprava Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Podgrad – v nadaljevanju OPPN Podgrad.

II.

OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA PRIPRAVO

Z Občinskim prostorskim načrtom občine Vransko je ožje območje Podgrada opredeljeno kot območje turistične dejavnosti z možnostjo bivanja, športa in rekreacije, za katerega je potrebna izdelava podrobnega prostorskega načrta. K načrtovanju se pristopa zaradi želje po sanaciji dela območja in investicijskega interesa v delu območja PO07-1.

III.

OBMOČJE OBRAVNAVE

Območje, ki bo zajeto v načrtovanje podrobnih prostorskih ureditev, obsega zemljišča parc. št. del 15/3, del 29, del 15/5, 15/12, 15/11, del 15/10, del 15/13, vse k.o. Jeronim.

IV.

NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNE REŠITVE

Za pripravo načrtovanih ureditev je izdelan geodetski posnetek stanja in idejna zasnova ureditve.

V.

OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM

Za pripravo in izdelavo OPPN Podgrad sredstva zagotovi investitor.

VI.

ROKI ZA PRIPRAVO

Faze	Pričetek/Konec
Objava sklepa o izdelavi OPPN	maj 2008
Osnutek OPPN za pridobitev	junij 2008
Pridobitev smernic	julij/avgust 2008
Dopolnjen osnutek OPPN	avgust/september 2008
Javno naznanilo o 30-dnevni javni razgrnitvi in javni obravnavi dop. osnutka	september 2008
Javna obravnava z javno razgrnitvijo	september/oktober 2008
Priprava in sprejem stališč do podanih pripomb na dopolnjen osnutek OPPN	oktober/november 2008
Predlog OPPN za pridobitev mnenj ter sklepa o potrditvi plana	november 2008/januar 2009
Usklajen predlog OPPN	februar/marec 2009
Sprejem usklajenega predloga OPPN na seji OS	marec 2009

VII.

NOSILCI UREJNJA PROSTORA IN DRUGI UDELEŽENCI, KI BODO SODELOVALI PRI PRIPRAVI

1. Javno podjetje Komunala d.o.o. Žalec
2. Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Opekarniška cesta 2, Celje
3. MOP – ARSO, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja Savinje, Lava 11, Celje
4. Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
5. Telekom Slovenija, Regionalna enota TK omrežja Vzhod, Center skrbništva TK kableskega omrežja, Lava 1, Celje

7. Elektro Celje d.d., Vrnčeva 2a, Celje
8. Občina Vrnsko.

Kolikor se v postopku priprave izkaže, da je potrebna vključitev še drugih, ki sodelujejo v načrtovanju OPPN Podgrad, se jih vključi v načrtovanje.

VIII.

OBJAVA SKLEPA

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Vrnsko ter začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35050/01-2008/MJ
Vrnsko, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Vrnsko
Franc Sušnik l.r.

VRHNIKA

2240. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Bevke

Na podlagi 57. člena in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 33. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06) sprejme župan Občine Vrhnika

SKLEP

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Bevke
(Naš časopis, št. 304/04)

1. člen

(ocena stanja in razlogi za spremembe in dopolnitve PUP)

1. Območje naselja Bevke se ureja z izvedbenim prostorskim aktom – Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Bevke (Naš časopis, št. 304/04; v nadaljnjem besedilu: PUP Bevke).

2. Pobuda za spremembe in dopolnitve PUP Bevke sta v imenu investitorja Rima d.o.o., Cesta 30. avgusta 4, 1260 Ljubljana Polje, podala arhitekta Janko Rožič in Gašper Drašler dne 14. 4. 2008.

3. Pobuda je bila podana, ker želi investitor Rima d.o.o. v Bevkah graditi stanovanjske stavbe z naklonom streh 45° in delno uporabo lesa na fasadi (pod napuščem).

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev PUP)

Območje sprememb in dopolnitev PUP Bevke je celotno območje naselja Bevke.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

1. Strokovne rešitve za spremembo in dopolnitev PUP Bevke pripravita arhitekta Janko Rožič in Gašper Drašler.

2. Strokovne rešitve se pripravijo na podlagi:
- prikaza stanja prostora,
 - prostorskega plana Občine Vrhnika,
 - investicijskih namer investitorja,
 - smernic nosilcev urejanja prostora.

4. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev PUP in njihovih posameznih faz)

1. Postopek priprave sprememb in dopolnitev PUP Bevke teče na podlagi 57. do 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), in sicer v naslednjih fazah:

Faza	Rok
Priprava osnutka sprememb in dopolnitev PUP	maj 2008
Pridobitev smernic	junij 2008, 30 dni
Obvestilo o CPVO	
Dopolnitev osnutka sprememb in dopolnitev PUP	junij 2008
Javno naznanilo	7 dni pred začetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in javna obravnava	julij 2008, 30 dni
Priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti	avgust 2008
Priprava predloga sprememb in dopolnitev PUP	avgust 2008
Zbiranje mnenj nosilcev urejanja prostora	avgust–september 2008, 30 dni
Predložitev usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP odboru in občinskemu svetu v sprejem	september–oktober 2008
Sprejem spremembe in dopolnitve PUP z odlokom in objava v uradnem glasilu	

2. Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi se pošlje članom Odbora za urejanje prostora ter varstvo naravne in kulturne dediščine ter članom Sveta Krajevne skupnosti Bevke.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti so:

1. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v vednost: Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Ljubljana, Tržaška cesta 4, 1000 Ljubljana),

2. drugi nosilci urejanja prostora, kolikor bi se v postopku priprave izkazalo, da so njihove smernice potrebne.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev PUP)

Finančna sredstva za izdelavo strokovnih podlag, sprememb in dopolnitev PUP ter za stroške smernic, mnenj in objav zagotavljajo investitor Rima d.o.o., Cesta 30. avgusta 4, 1260 Ljubljana Polje.

7. člen

(objava)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi se tudi na spletni strani Občine Vrhnika in pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-7/2008 (5-08)
Vrhnika, dne 12. maja 2008

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

ZREČE

2241. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu družbeno usmerjene blokovne gradnje »Nova Dobrava« Zreče

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03, 85/04, 76/06, 48/07) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 21. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu družbeno usmerjene blokovne gradnje »Nova Dobrava« Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Sprejmejo se spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta družbeno usmerjene blokovne gradnje »Nova Dobrava« Zreče, ki ga je izdelal SGP Nova d.o.o., Celje, pod številko projekta 43/07, v januarju 2008. Načrt je sestavni del odloka.

2. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se nanašajo na območje v družbenem planu označene s šifro BS6, natančneje območje A, na spodnjem, južnem robu obstoječe pozidave, kjer je predvidena blokovna stanovanjska gradnja.

Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu družbeno usmerjene blokovne gradnje »Nova Dobrava« Zreče (Uradni list SRS, št. 23/83, 6/90, Uradni list RS, št. 25/91, 54/93, 56/98) in njegove spremembe in dopolnitve (Uradni list RS, št. 100/03, 109/04) ter popravek (Uradni list RS, št. 69/04) se spremeni in dopolni tako, da se posamezni členi dopolnijo glede na spremenjeno vsebino v obravnavanem območju.

II. MEJA IN VELIKOST OBRAVNAVANEGA OBMOČJA

3. člen

Ureditveno območje sprememb in dopolnitev se nahaja v k.o. Zreče in obsega v celoti zemljišča parc. št. 104/83, 104/81, 104/82, 100/2, 100/3, 100/4, 100/10 in delno zemljišča parc. št. 100/14, 100/15, 101/1, 104/12, 104/56, 104/57, 1392/2.

Obravnavno območje meri ca. 12.872 m².

Gradnja večstanovanjskega objekta je na parceli k.o. Zreče, parc. št. 104/83, ki meri 4.284 m².

Ostale parcele predstavljajo novo dostopno cesto in predstavljen cestni priključek.

III. NAMEMBNOST

4. člen

Gradnja novega večstanovanjskega objekta pogojuje izgradnjo nove dovozne ceste.

Namembnost večstanovanjskega objekta je stanovanjska v vseh etažah z možnostjo mirne poslovne dejavnosti ali javnega programa v pritličju, in sicer; 1220 Upravne in pisarniške stavbe ter 1230 Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti.

Cesta se zaradi turističnega značaja kraja uredi bolj »bogato«.

IV. URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE

5. člen

Nova cesta je namenjena potrebam novega objekta in potrebam predvidene pozidave na jugo vzhodni strani območja. Cesta se zaradi kasnejših večjih obremenitev priključi na obstoječo regionalno cesto. Zaradi male razdalje med obstoječo in novo traso dovozne ceste, se obstoječi priključek ukine oziroma prestavi.

6. člen

Objekt je zasnovan kot vkopana kletna etaža večjega tlorisnega gabarita na katerega je postavljen večetažni stanovanjski objekt.

Tlorisna oblika kletne etaže sledi obliki parcele. Tloris objekta je v obliki črke »Z« in je sestavljen iz treh (dilatacijskih) enot.

Etažnost novega objekta:

- vkopana klet večjega tlorisa,
- etaža pritličja in 1. nadstropja deljena s pasažo – tloris v obliki črke »Z«,
- 2. nadstropje,
- terasna etaža, ki je na vzhodni strani pomaknjena v notranost objekta, na zahodni strani s previsom nad tlorisom spodnje etaže; terasna etaža se delno izvede kot etaža in delno kot duplex z izkoriščeno mansardo (odvisno od višine ostrešja).

Predvidenih je 55 stanovanj.

V kletni etaži se zagotovijo parkirna mesta, kletni prostori in pomožni prostori.

Fasada se oblikuje z ložami, balkoni ter strukturno členitvijo, ki jo dosežemo z rabo različnih materialov na različnih površinah.

Na objektu so predvideni materiali, ki so značilni v danem okolju; kamen, les in kovina v kombinaciji z ometom. Barve fasade so v pastelnih, zemeljskih odtenkih.

Streha je sestavljena iz več lomljenih ploskev. Barva strehe je opečne barve ali temno siva.

7. člen

Zunanja ureditev objekta se zazeleni v največji možni meri.

Možna je ločitev atrijev v pritličju.

Uvozna rampa za dostop v kletno etažo je na severovzhodni strani.

Severno od dovozne ceste in za novo navezavo na obstoječo cesto se uredi otroško igrišče.

Prostor se opremi z urbano opremo; klopi, koši za odpadke, ekološki otok, stojala za kolesa, ...

Površine se obdelajo skladno z namenom.

Namestijo se posode z grmovnicami, nižjimi drevesi, cveticami ter ostala urbana oprema. Na nepozidanem delu se zasadijo drevesa.

8. člen

Zeleni pas med voziščem in kolesarsko stezo ter prostor med novo cesto in obstoječo pozidavo se zazeleni in zasadi z grmovnicami ali drevesi ali cvetjem.

Možna je namestitvev klopi.

V. PRIKLJUČEVANJE NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

9. člen

Nova cesta se priključi na obstoječo regionalno cesto preko prestavljenega cestnega priključka. Nov prestavljen cestni priključek (trikrako križišče) se na regionalni cesti opremi z levim zavijalnim pasom.

Trase komunalnih vodov potekajo izven vozišča regionalne ceste.

Nova dovozna cesta se opremi s pločnikom, kolesarsko stezo, zelenim pasom. Ob vozišču so ob obeh pasovih predvidena parkirna mesta.

Za predvidenih 55 stanovanj je treba zagotoviti 83 parkirnih mest. V kletni etaži je predvidenih 81 parkirnih mest + 2 parkirni mesti na zunanjem parkirnem prostoru na območju parcele.

Za obiskovalce se predvidi dodatno 6 parkirnih mest na zunanjem parkirnem prostoru na območju parcele.

10. člen

Območje se ustrezno energetsko in komunalno uredi. Vse priključitve se izvedejo po pogojih in s soglasjem upravljavcev infrastrukture.

Objekt se priključi na javno vodovodno omrežje.

Sanitarne odpadne vode se priključijo na kanalizacijski sistem. Odvajanje komunalnih in padavinskih vod je ločeno. V primeru dokončanja novega kanalizacijskega sistema se objekt priključi na le-tega. Padavinske vode s ceste se vodijo preko oljnih lovilcev v kanalizacijski sistem.

Objekt se priključi na obstoječi toplovod.

Objekt je možno priključi na plinovod za kuho in toplo vodo.

Za priključitev na električno energijo je potrebna zamenjava obstoječega NN bloka.

Možna je priključitev na telekom omrežje in kabelsko razdelilni sistem, pri čemer se upošteva možnost kasnejše priključitve na optični kabel.

Uredi se ekološki otok za zbiranje in odvoz odpadkov.

VI. KULTURNA DEDIŠČINA

11. člen

Za varstvo nepremične arheološke kulturne dediščine je pri vseh posegih v zemeljske plasti na obravnavanem območju obvezen stalen arheološki nadzor.

VII. VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV, NARAVE

12. člen

Hrup in onesnaženje zraka na območju v okviru stanovanjske soseske.

Odpadki se zbirajo in odvažajo skladno z občinskim odlokom.

Vode se varujejo z upoštevanjem pogojev upravljavcev voda.

Za zavarovanje gozda je treba zagotoviti odmik stoječega gozdnega drevja najmanj za eno sestojno višino. V primeru manjšega odmika mora investitor z lastnikom gozda skleniti pisni dogovor v primeru škodnega pojava. Na gozdnem robu ni možno postavljati pomožnih objektov, deponij.

VIII. VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI TER POŽAROM

13. člen

Rešitve in ukrepi za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami so predvideni v skladu z veljavno zakonodajo in pravilniki na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Varen umik ljudi, živali in premoženja pri požaru ali v primeru nesreč je možen na zunanje površine, dovozne in parkirne površine.

Omogočen je dostop intervencijskim vozilom iz vzhodne, zahodne in severne strani. Predviden je prostor za intervencijsko vozilo.

Viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje se zagotovi iz vodovoda preko hidrantnega omrežja za gašenje požarov.

Ukrepi in rešitve s področja varstva pred požarom so izpolnjeni z upoštevanjem določil Zakona o varstvu pred požarom,

Pravilnika o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov, Pravilnika o požarni varnosti v stavbah, Pravilnika o mehanski odpornosti in stabilnosti objektov.

IX. ETAPNOST

14. člen

Izvedba načrtovane prostorske ureditve in gradnja objekta se lahko izvaja etapno. Ob dokončanju ureditve fasade je treba urediti zunanje površine (okolico) v končno stanje.

X. ODSTOPANJA

15. člen

Dovoljena so odstopanja tlorisnega in višinskega gabarita objekta, in sicer do + – 1,00 m.

V primeru sprememb števila stanovanj, se potrebna parkirna mesta zagotovijo v kletni etaži ali na zunanjem parkirnem prostoru na parceli po izračunu; vsako stanovanje x 1,5 PM za stanovalce + število vseh stanovanj x 10% PM za obiskovalce.

Možne so tolerance pri prometni, komunalni in energetski infrastrukturi, če le-te pomenijo izboljšanje tehničnih in prostorskih rešitev po predhodnem soglasju upravljavcev le-teh.

Razporeditev položaja in širine pločnika, kolesarske steze, zelenega pasa se lahko spremeni zaradi tehničnih karakteristik projektiranja. Lahko se poveča število parkirnih mest.

XI. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ob sprejetju navedenega odloka prenehajo veljati tista določila Odloka o zazidalnem načrtu družbeno usmerjene blokovne gradnje »Nova Dobrava« Zreče (Uradni list SRS, št. 23/83, 6/90, Uradni list RS, št. 25/91, 54/93, 56/98) in njegove spremembe in dopolnitve (Uradni list RS, št. 100/03, 109/04) ter popravek (Uradni list RS, št. 69/04), ki se nanašajo na obravnavano območje.

17. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta s prilogami so stalno na vpogled pri:

- Občinski upravi Občine Zreče,
- Upravni enoti Slovenske Konjice.

Priloga Spis postopka priprave in sprejemanja akta je stalno na vpogled pri občinski upravi Občine Zreče.

18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35054-0004/2007-4
Zreče, dne 21. maja 2008

Župan
Občine Zreče
Boris Podvršnik l.r.

2242. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja

Na podlagi 96. in 99. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03, 85/04, 76/06, 48/07) je Občinski svet Občine Zreče na seji dne 21. 5. 2008 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja**

1. člen

V Odloku o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za dele naselij Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja (Uradni list SRS, št. 22/89, Uradni list RS, št. 45/00, 37/05 in popravek 58/06) se 1. člen spremeni tako, da se na koncu besedila pika nadomesti z vejico in doda besedilo:

»ter spremembe in dopolnitve PUP za naselja, ki jih je izdelal ChAos creative, projektiranje, svetovanje, nadzor, pod št. proj. 02/08, v aprilu 2008.«

2. člen

Spremeni se 3. člen odloka, in sicer tako, da se v tabeli zamenja velikost (iz SDP) v ha za spodaj navedeni območji:

Evidenčna številka	Območje / naselje	Velikost (iz SDP) ha
9	Industrijska cona Unior Zreče	12,9
11/1	Stanovanjska cona Dobrava 1 Zreče	3,66
11/2	Stanovanjska cona Dobrava 2 Zreče	12,79
11/6	Predel med rekreacijskim centrom in IC Unior II Zreče	10,20

3. člen

V prvem odstavku 5. člena odloka se dopolnijo spodaj navedene točke:

- v 9. točki se za parc. št. 1386/6 dodajo naslednje parcelne številke: parc. št. 1349/2 del, 646/1 in 1380/24 del,
- v 11. točki se za parc. št. 925/3 doda naslednja parcelna številka: parc. št. 925/2,
- v 12. točki se za parc. št. 1329/2 del dodajo naslednji parcelni številki: parc. št. 929 del, 925/2,
- v 16. točki se za parc. št. 144/1 dodajo naslednje parcelne številke: parc. št. 150/4, 150/2 del, 155 del in 154.

4. člen

V prvem odstavku 7. člena odloka se dopolnita spodaj navedeni točki:

- v točki f) se za območje 11/5 doda območje 11/6,
- za zadnjo točko k) se doda nova točka l), ki se glasi: »v območju 11/1 je dovoljena gradnja večstanovanjskih objektov«.

5. člen

Dopolni se IV. poglavje: Pogoji za urbanistično oblikovanje območij ter za arhitektonsko oblikovanje objektov in naprav oziroma drugih posegov v prostor, in sicer tako, da se za člen 21.a doda nov člen 21.b, ki se glasi:

»S tem PUP za naselja so definirani največji gabariti večstanovanjskega objekta na zemljišču 925/5, 1389/2, k.o. Zreče. Največji tlorisni gabariti dela objekta nad terenom znašajo 11,0 x 33,0 m. Klet za potrebe pomožnih prostorov (shrambe, parkirišča) je lahko večja. Erkerji in tini so dovoljeni. Največji vertikalni gabarit znaša K+P+2+M. Kolenčni zid v mansardi je visok največ 1,20 m. Naklon strešine je lahko od 35–45 stopinj. Smer slemena je vzporedna s cesto na SV strani. Strešina je lahko členjena vzdolž objekta. Balkoni in terase so dovoljeni. Barve fasade bodo v pastelnih, zemeljskih odtenkih. Zatrepi in manjši deli fasada so lahko obloženi z lesom. Barva strehe je lahko opečna ali temno siva.«

6. člen

Dopolni se 34. člen odloka, in sicer tako, da se za zadnjo alinejo dodata dve novi alineji:

»– pri gradnji novih večstanovanjskih objektov je treba za predvideno št. stanovanj zagotoviti min. 1,5 parkirnega mesta na eno stanovanje, v kletni etaži ali na zunanjih površinah na območju parcel, ki so v lasti investitorja. Dodatno je treba še zagotoviti parkirna mesta za obiskovalce, in sicer min 10% glede na št. predvidenih stanovanj,

– pri gradnji novih večstanovanjskih objektov je treba zagotoviti in urediti ustrezno otroško igrišče in ekološki otok.«

7. člen

Dopolni se 55. člen, in sicer tako, da se doda nov člen 25.a, ki se glasi:

»Pri gradnji novega večstanovanjskega objekta na zemljišču 925/5, 1389/2, k.o. Zreče, je treba upoštevati, da se bodoči objekt nahaja znotraj IV. stopnje varstva pred hrupom.«

8. člen

Dopolni se 61. člen, in sicer tako, da se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Spremembe o prostorskih ureditvenih pogojih s priloga mi so stalno na vpogled pri:

- Občinski upravi Občine Zreče,
- Upravni enoti Slovenske Konjice.

Priloga Spis postopka priprave in sprejemanja akta je stalno na vpogled pri Občinski upravi Občine Zreče.«

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35053-0001/2007-4
Zreče, dne 21. maja 2008

Župan
Občine Zreče
Boris Podvršnik l.r.

2243. Odlok o spremembi in dopolnitvi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče – dopolnjen 2008

Na podlagi 46. člena in v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03, 85/04, 76/06 in 48/07) je Občinski svet Občine Zreče dne 21. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče – dopolnjen 2008

1. člen

Ta odlok določa spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče – dopolnjen 1998

in 2003 (Uradni list RS, št. 23/87, 29/98, 64/99 in 68/2003), ki se nanaša na:

– zasnovno kmetijstva in gozdarstva, z opredelitvijo spremembe na območjih najboljših kmetijskih zemljišč za potrebe CČN Zreče,

– kartografsko dokumentacijo k planu za območje CČN Zreče.

2. člen

Besedilo 2. člena sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče – dopolnjen 1998 (Uradni list RS, št. 23/87, 29/98, 64/99) se spremeni in dopolni v delu 6.4. Prostorski razvoj, v naslednjih poglavjih:

(1) v delu 6.4.3. Zasnova razvoja dejavnosti v prostoru, v poglavju 6.4.3.1 Zasnova organizacije dejavnosti, v podpoglavju 6.4.3.1.5 Infrastrukturno omrežje in povezave;

(1/1) v temi 6.4.3.1.5.4. Zasnova komunalnega omrežja, v podtemi K/ Čistilne naprave, se doda novi peti odstavek, ki se glasi:

Območje – lokacija CČN Zreče je v južnem delu naselja Gabrovje, vzhodno od javne poti št. 985400 Pirš–Železinger, okvirno na parcelah št. 358, 357, 362, 359, k.o. Škalce. Območje je veliko 6090 m².

Dostop je predviden preko priključka na JP 985400 Pirš–Železinger skladno s pridobljenimi projektantskimi rešitvami, dovozna cesta preči parcele 376/5, 374/2, 374/3, 375/2, vse k.o. Škalce, ali pa se dovozna cesta predvidi ob vodotoku Dravinja.

(2) v delu 6.4.3. Zasnova razvoja dejavnosti v prostoru, v poglavju 6.4.3.2 Zasnova namenske rabe prostora, v podpoglavju 6.4.3.2.5 Varstvo naravne in kulturne dediščine;

(2/1) v temi 6.4.3.2.5.1. Naravne dediščine se doda novi sedmi odstavek, ki se glasi:

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve in izhodišča za hranjenje naravne vrednote, navedene v strokovnem gradivu Naravovarstvene smernice za Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče, dopolnjen 2003 (ZRSVN, OE Celje, november 2007), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Zreče.

3. člen

Besedilo 2. člena sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče – dopolnjen 2003 (Uradni list RS, št. 23/87, 29/98, 64/99, 68/03) se spremenijo in dopolnijo naslednje točke:

Točka (3) v delu 6.4.3. Zasnova razvoja dejavnosti v prostoru, v poglavju 6.4.3.2 Zasnova namenske rabe prostora; spremeni se podtočka (3/2) tako, da se tekst in tabela glasita:

Ob upoštevanju planiranih razširitev ureditvenih območij ter novo opredeljenih stavbnih zemljišč bo bilanca osnovne rabe prostora v letu 2008 naslednja:

	Gozd /ha,%	Najboljša kmetijska zemljišča /ha,%	Druga kmetijska zemljišča /ha,%	Stavbišča	Skupaj
1) Stanje 2003					
ha	4.309,8060	1.000,6053	1.100,9993	314,5475	6.725,3881
%	64,08	14,88	16,37	4,67	100,00
(2) Izjemni posegi					
število	/	1	/		1
ha	/	-0,6090	7	+0,6090	/
Planirano (08)					
ha	4.309,8060	999,9963	1.100,9993	315,1565	6.725,3881
%	64,08	14,87	16,37	4,68	100,00

Točka (4) v delu 6.4.3. Zasnova razvoja dejavnosti v prostoru, v poglavju 6.4.3.2 Zasnova namenske rabe prostora, v podpoglavju 6.4.3.2.1 Območja kmetijskih zemljišč se spremeni besedilo:(4/2) spremeni se celotno besedilo tako, da se glasi:

S spremembami in dopolnitvami planskih aktov je opredeljen izvzem iz varovanja za najboljša kmetijska zemljišča (1. območja kmetijskih zemljišč) v velikosti 0,6090 ha.

Utemeljitev sprememb rabe na kmetijskih zemljiščih je podana z utemeljitvijo umestitve CČN Zreče v prostor občine. Utemeljitev je podana v strokovnih podlagah, ki so sestavni del tega odloka.

4. člen

(1) Zaradi vrisa sprememb, ki so opredeljene v 2. členu tega odloka kartografskega dela, se ta nadomestni s kartami:

list a/ Naslovnica list
list št. 1 Zasnova kmetijstva in gozdarstva (tema 1)

M 1 : 25.000.

(2) V kartografski dokumentaciji k dolgoročnemu planu se zaradi vrisa sprememb, ki so opredeljene v 2. členu tega odloka, in digitalizacije kartografskega dokumentacije ta nadomestni s kartami:

list a/ Naslovnica
list št. 20 – Slovenska Bistrica 35.

5. člen

Grafične priloge, ki so navedene v 4. členu tega odloka, so izdelane v treh izvodih in se hranijo v prostorih občinske uprave Občine Zreče, na Ministrstvu za okolje in prostor RS, Direktoratu za prostor in na Upravni enoti Slovenske Konjice.

Digitalizirani podatki za grafične priloge se hranijo v prostorih občinske uprave Občine Zreče.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35050-0002/2007-3
Zreče, dne 21. maja 2008

Župan
Občine Zreče
Boris Podvršnik l.r.

2244. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje - Strmšek

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99, 11/01, 81/02, 100/03, 5/04, 76/06 in 48/07) sprejemam

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje - Strmšek

1.

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za območje stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje - Strmšek.

2.

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Za obravnavano območje je Občina Zreče sprejela v letu 2003 spremembe in dopolnitve planskih aktov. Območje je opredeljeno za individualno stanovanjsko gradnjo.

Na obravnavanem območju pobudnik načrtuje gradnjo prostostoječe individualne stanovanjske hiše. Za obravnavano območje še ni sprejet prostorski izvedbeni akt, zato je treba izdelati nov prostorski izvedbeni akt.

3.

Območje OPPN

Območje OPPN obsega površine za gradnjo dveh prostostoječih individualnih stanovanjskih hiš, ceste ter površine za komunalne in energetske vode in priključke in se nahaja ob LC 383020 Slov. Konjice–Dobrava–Zreče v naselju Dobrava.

Površina ureditvenega območja je ca. 4.000 m². Območje OPPN se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

4.

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

(1) Nosilci urejanja prostora

1. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Celje, Dečkova 36, Celje,

2. Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna pisarna Maribor, Krekova 17, Maribor,

3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Celje, Glavni trg 1, Celje,

4. Zavod za varstvo narave, OE Celje, Opekarniška cesta 2, Celje,

5. JKP Slovenske Konjice, Celjska cesta 3, Slovenske Konjice,

6. Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Maribor, Območna enota Slovenska Bistrica, Kolodvorska 21a, Slovenska Bistrica,

7. Mestni plinovodi Koper d.o.o., distribucija plina PE Žalec, Ulica Ivanke Uranjek 1, Žalec,

8. Elektro Turnšek d.o.o., Mariborska cesta 86, Celje,

9. Občina Zreče, Režijski obrat, Cesta na Roglo 13b, Zreče,

10. Krajevna skupnost Dobrovlje, Dobrova 78, Zreče.

(2) Drugi udeleženci:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor.

5.

Način pridobitve strokovne rešitve

Osnova za izdelavo osnutka OPPN je že izdelan predlog Lokacijskega načrta za območje stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje kot predlog za javno razgrnitev št. projekta 101/05, ki ga je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. CELJE.

Izdela se najmanj dve variantni rešitvi na podlagi primerjave s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika ter zahtev nosilcev urejanja prostora. Občina Zreče izbere rešitev, ki bo podlaga za izdelavo OPPN.

6.

Roki za pripravo OPPN

Priprava osnutka OPPN je predvidena en mesec po začetku veljavnosti tega sklepa. Priprava dopolnjenega osnutka je 14 dni po pridobitvi smernic. Sprejem predloga OPPN je predviden pol leta po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

7.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financira pobudnik, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti pobudnika se določijo z dogovorom o sodelovanju med Občino Zreče in pobudnikom.

8.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani <http://www.zrece.si/>.

Št. 3505-0003/2008-1
Zreče, dne 21. maja 2008

Župan
Občine Zreče
mag. Boris Podvršnik l.r.

ŽALEC**2245. Odlok o letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2008**

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07) in 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05, 94/05 in 23/06) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 31. marca 2008 sprejel

ODLOK**o letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2008**

1. člen

S tem odlokom se določi Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec v letu 2008 (v nadaljevanju letni načrt pridobivanja in razpolaganja).

2. člen

Pridobivanje se načrtuje v orientacijski vrednosti 1.828.301,00 EUR.

Razpolaganje se načrtuje v orientacijski vrednosti 4.031.715,00 EUR.

3. člen

Letni načrt pridobivanja vključuje naslednje nepremičnine v orientacijski vrednosti:

STANOVANJA

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR
1	Stanovanje, 27,98 m ² , k.o. Kasaze	20.511,00
2	Nakupi po ponudbah etažnih lastnikov	239.501,00
Skupaj:		260.012,00

DRUGE STAVBE

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR
1	Poslovna stavba v Žalcu, cca 655 m ² , k.o. Žalec	250.000,00
Skupaj:		250.000,00

STAVBNA ZEMLJIŠČA

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR
1	Zemljišča na področju k.o. Gotovlje, cca 6.000 m ²	424.589,00
2	Zemljišče na področju Žalca, cca 15.000 m ²	150.000,00
4	Zemljišča na področju Občine Žalec, cca 4000 m ²	200.000,00
5	Zemljišča na področju k.o. Žalec, cca 1.904 m ²	250.000,00
6	Zemljišče na področju k.o. Žalec, cca 200 m ²	14.000,00
Skupaj:		1.038.589,00

KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR
1	Zemljišča na področju k.o. Levec, cca 3.000 m ²	6.000,00
2	Zemljišča na področju k.o. Žalec, cca 18.210 m ²	36.400,00
3	Zemljišča na področju k.o. Levca, cca 3500 m ²	7.000,00
4	Zemljišča na področju k.o. Žalec, cca 4200 m ²	8.400,00
Skupaj:		57.800,00

CESTE IN JAVNE POTI

STAVBNA ZEMLJIŠČA

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR
1	Zemljišča – Žalec Zahod cca 12.000 m ²	120.000,00
2	Zemljišče na področju k.o. Šempeter, cca 800 m ²	13.100,00
3	Zemljišča na področju k.o. Gorica, cca 165 m ²	1.650,00
4	Zemljišče na področju k.o. Levec, cca 110 m ²	1.100,00
5	k.o. Petrovče – neplodno v izmeri 56 m ²	560,00
6	Zemljišče na področju k.o. Zabukovica, cca 430 m ²	4.300,00
7	zemljišče na področju k.o. Žalec, cca 606 m ²	6.060,00
8	zemljišče na področju k.o. Železno, cca 340 m ²	3.400,00
9	Druga zemljišča na področju Občine Žalec, cca 390 m ²	3.930,00
10	Zemljišče na področju k.o. Železno, cca 833 m ²	8.300,00
11	Zemljišče na področju k.o. Gotovlje, cca 148 m ²	1.500,00
12	Mreža lokalnih cest k.o. Liboje, k.o. Griže	10.000,00
Skupaj:		173.900,00

KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR
1	Zemljišče na področju k.o. Velika Pirešica, cca 1330 m ²	1.200,00
2	Zemljišča na področju k.o. Pongrac, cca 5610 m ²	11.000,00
3	Zemljišča na področju k.o. Ponikva, cca 1018 m ²	2.000,00
4	Zemljišča na področju k.o. Studence, cca 2431 m ²	3.900,00
5	Zemljišča na področju k.o. Zabukovica, cca 170m ²	300,00
6	Zemljišča na področju k.o. Žalec, cca 1337 m ²	2.600,00
7	Zemljišča na področju občine Žalec, cca 500 m ²	1.000,00
8	Mreža lokalnih cest k.o. Liboje, k.o. Griže	20.000,00
9	Povezovalna cesta k.o. Levec	6.000,00
Skupaj:		48.000,00

Skupaj pridobivanje:	1.828.301,00
----------------------	--------------

4. člen

Letni načrt razpolaganja vključuje naslednje nepremičnine v orientacijski vrednosti:

STANOVANJSKE STAVBE

Upravljalec stavbe je Občina Žalec.

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Orientacijska vrednost
1	Stanovanjska stavba, Drešinja vas, 17, Petrovče, 445 m ² , leto izgradnje 1877, parc. št. 82/1. S., št. Zk vložka 1141, 1000 – k.o. Levec	25.380,00
2	Stanovanjska stavba, Ulica Ivanke Uranjek 5, 44 m ² , parc. št. 92/3.S, št. ZK vložka 1292, 996 – k.o. Žalec	20.511,00
Skupaj:		45.891,00

POSLOVNE STAVBE

Upravljalec poslovne stavbe je Občina Žalec

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Orientacijska vrednost
1	Poslovna stavba, Pečnikova 1, Žalec, 648 m ² , leto izgradnje 1900, parc. št. 54/3.S, št. Zk vložka: 1983, k.o. Žalec	600.000,00
Skupaj:		600.000,00

STAVBNA ZEMLJIŠČA

Upravljalec navedenih nepremičnin je Občina Žalec.

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Orientacijska vrednost
1	Šempeter v Savinjski dolini, nezazidano stavbno zemljišče, del parc. št. 435/1-travnik v izmeri cca 100 m ² in del parc. št. 437/1-travnik v izmeri cca 100 m ² , obe 995 – k.o. Šempeter v Savinjski dolini, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	5.000,00
2	Levec, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 1455/101, travnik v izmeri cca 104 m ² , 1000 – k.o. Levec, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	2.600,00
3	Žalec, nezazidano stavbno zemljišče, Parcele št. 643/11 njiva v izmeri cca 530 m ² , 640/25 travnik v izmeri cca 41 m ² , 640/30 travnik v izmeri cca 21 m ² , vse 996 – k.o. Žalec, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	40.000,00
4	Šempeter v Savinjski dolini, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 1105/1 njiva v izmeri cca 4000 m ² in del parc. št. 1105/10 njiva v izmeri cca 1000 m ² , obe 995 – k.o. Šempeter v Savinjski dolini, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	250.000,00
5	Zabukovica, nezazidano stavbno zemljišče, del parc. št. 68/2, gozd v izmeri cca 500 m ² , 1003 – k.o. Zabukovica, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	9.000,00
6	Šempeter v Savinjski dolini, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 496/15, njiva v izmeri 234 m ² , 995 – k.o. Šempeter, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	3.600,00
7	Gotovlje, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 626/2 travnik v izmeri cca 500 m ² in parc. št. 636/1 njiva v izmeri cca 1000 m ² , obe 996 – k.o. Žalec, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	22.500,00
8	Žalec, nezazidano stavbno zemljišče, del parc. št. 182/9. 997 – k.o. Gotovlje dvorišče v izmeri cca 30 m ² , uporablja stranka za letni vrt, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	1.200,00
9	Žalec, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 170/5, njiva v izmeri 2075 m ² , Parc. št. 171/6, njiva v izmeri 1957 m ² , Parc. št. 171/13, travnik v izmeri 414 m ² , Parc. št. 240/1, travnik v izmeri 690 m ² , Vse 997 – k.o. Gotovlje, niso v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	521.000,00
10	Gotovlje, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 458/3, travnik v izmeri 6635 m ² , Parc. št. 522/129, travnik v izmeri 2004 m ² , Obe 997 – k.o. Gotovlje, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	528.300,00

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Orientacijska vrednost
11	Šempeter v Savinjski dolini, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 433/1, njiva v izmeri 7290 m ² , njiva v izmeri 690 m ² , njiva v izmeri 3360 m ² , travnik v izmeri 1050 m ² , 995 – k.o. Šempeter v Savinjski dolini (skupaj cca 16.000m ²), v zakupu, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	750.000,00
12	Vrbje, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 1823/436, neplodno v izmeri 6095 m ² , 996 – k.o. Žalec, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	121.900,00
13	Pongrac, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 807/4, 1020 – k.o. Pongrac, travnik v izmeri cca 454 m ² ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	9.000,00
14	Levec, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 97/47, 1000 – k.o. Levec, travnik v izmeri 69 m ² , ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	1.000,00
15	Ložnica pri Žalcu, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 27/2 – travnik v izmeri 685 m ² , 27/3 travnik v izmeri 206 m ² , 27/4 travnik v izmeri 132 m ² , vse 996 – k.o. Žalec (skupaj 1032 m ²) ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	20.500,00
16	Šempeter v Savinjski dolini, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 731/2, k.o. Šempeter v Savinjski dolini, 34 m ² ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	2.500,00
17	Podlog, nezazidano stavbno zemljišče, parc. št. 457/24, pašnik v izmeri 1817 m ² , parc. št. 457/101, pašnik v izmeri 98 m ² , obe k.o. Zalog, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	73.714,00
18	Žalec, nezazidana stavbna zemljišča, parc. št. 1920/14, pašnik v izmeri 884 m ² , 996 – k.o. Žalec, Parc. št. 1920/35, njiva v izmeri 3152 m ² , 996 – k.o. Žalec ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni. Parc. št. 1858/5, njiva v izmeri 1321 m ² , 996 – k.o. Žalec Parc. št. 1920/5, njiva v izmeri 1753 m ² , 996 – k.o. Žalec Parc. št. 1920/11, travnik v izmeri 3417 m ² Parc. št. 1920/54, njiva v izmeri 3052 m ² Parc. št. 1942 cesta, 1662 m ² Parc. št. 1942/5, cesta 1235 m ² , ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	1.000.000,00
19	Zabukovica, del parc. št. 2128/1, 1003 – k.o. Zabukovica, cesta v izmeri cca 190 m ² , ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	1.900,00
20	Šempeter v Savinjski dolini, parc. št. 1126/4, cesta v izmeri 500 m ² 995 – k.o. Šempeter ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	9.200,00
21	Žalec, parc. 2141/2, cesta 299 m ² , 977 – k.o. Železno ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	3.000,00
22	Griže, parc. št. 2128/3, cesta 159 m ² , 2129/2, pot 31 m ² , obe 1003 – k.o. Zabukovica ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	1.900,00
23	Parc. št. 2103/4, pot v izmeri 53 m ² , 977 – k.o. Železno ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	530,00
	Skupaj:	3.378.344,00

KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

Zap. št.	Opis stvarnega premoženja	Orientacijska vrednost
1	Del parc. št. 1714/1, 1020 – k.o. Pongrac, pot v izmeri cca 400 m ² ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	4000,00
2	Del parc. št. 1663/2, 978 – k.o. Studence, pot v izmeri 160 m ² ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	80,00
3	Del parc. št. 1664, 978 – k.o. Studence, pot v izmeri 681 m ² ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	900,00
4	Parc. št. 28/2, gozd, 5.755 m ² , 997 – k.o. Železno, ni v uporabi, lastniški delež 1/1, stavbne pravice ni.	2.500,00
	Skupaj:	7.480,00

	Skupaj razpolaganje:	4.031.715,00
--	----------------------	--------------

5. člen

Ta odlok začne veljati 1. januarja 2008.

Št. 465-02-0062/2007

Žalec, dne 31. marca 2008

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel l.r.

ŽETALE**2246. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Žetale**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Žetale (Uradni list RS, št. 24/04, 11/01, 5/03, 24/04) je Občinski svet Občine Žetale na 11. redni seji dne 19. 5. 2008 sprejel

P R A V I L N I K**o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Žetale****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, merila in postopki za vrednotenje programov oziroma projektov in razdelitev sredstev, namenjenih za programe in projekte drugih društev, ki jih iz občinskega proračuna sofinancira Občina Žetale.

2. člen

Praviloma se sofinancirajo naslednje vsebine:

- dejavnost registriranih društev v Občini Žetale, ki ne spadajo v področje kulture, športa in kmetijstva,
- udeležba drugih društev na krajevnih, občinskih, območnih in medobčinskih prireditvah ali aktivnostih,
- prireditve in akcije, ki so pomembne za populacijo, ki jo društvo v svoji dejavnosti zastopa,
- drugi programi in projekti društev, ki so vsebinsko učinkoviti in koristni v Občini Žetale.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

3. člen

Izvajalci programov oziroma projektov, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika, so društva, ki ne spadajo na področje kulture, športa in kmetijstva (v nadaljevanju: druga društva).

4. člen

Izvajalci programov oziroma projektov, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Žetale ali da na območju Občine Žetale kontinuirano izvajajo svojo dejavnost ali so občani Občine Žetale njihovi člani,
- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih,
- da imajo materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih dejavnosti,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da organizirajo redno dejavnost, za katero so registrirani.

III. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

5. člen

Sredstva, ki so v proračunu Občine Žetale zagotovljena za sofinanciranje delovanja drugih društev, se dodeljujejo na podlagi izvedenega javnega razpisa.

Javni razpis za sofinanciranje programov oziroma projektov drugih društev (v nadaljevanju: javni razpis) se objavi po sprejetju proračuna za posamezno proračunsko obdobje v občinskem glasilu, ter na spletni strani Občine Žetale.

6. člen

Postopek javnega razpisa se prične s sklepom župana o začetku postopka za izbiro programov oziroma projektov drugih društev.

V sklepu župan določi datum objave in besedilo razpisa. Besedilo razpisa pripravi strokovna služba občine.

Odbor za gospodarstvo opravi odpiranje vlog in oceni vloge.

7. člen

Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti drugih društev:

- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev,
- okvirno višino sredstev, ki so na voljo za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev,
- rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo.

8. člen

Javni razpis mora trajati najmanj en mesec. Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti označen z »ne odpiraj – vloga« in navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša.

9. člen

Po poteku razpisnega roka Odbor za gospodarstvo hkrati odpre vse vloge, ki so prispele na razpis. Odpiranje vlog je javno.

Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je vložila upravičena oseba in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Vloge, ki niso pravočasne ali jih ni vložila upravičena oseba, zavrže župan s sklepom.

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo.

Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo.

Za ostale vloge (v nadaljevanju: ustrezne vloge) komisija pripravi poročilo, ki vsebuje številko vloge, prijavitelja in naslov kulturnega programa oziroma kulturnega projekta.

10. člen

Odbor za gospodarstvo opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. O svojem delu z vlogami vodi zapisnik.

Na podlagi ocene vlog Odbor za gospodarstvo pripravi predlog prejemnikov sredstev, ki ga podpišejo predsednik in člani Odbora za gospodarstvo. Kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje programov oziroma projektov drugih društev so določeni s tem pravilnikom.

Predlog prejemnikov sredstev Odbor za gospodarstvo predloži županu.

11. člen

Na podlagi predloga Odbora za gospodarstvo izda župan o vseh ustreznih vlogah sklep, s katerim odloči, katere programe oziroma projekte na področju delovanja drugih društev se sprejme v financiranje ter v kakšnem deležu in katere ne.

Sklep je podlaga za sklepanje pogodbe o financiranju programa oziroma projekta na področju delovanja drugih društev.

Pogodba mora vsebovati naslednje sestavine:

- pogodbene stranke (naziv, naslov, davčna številka, številka naslova, zastopnik ...),
- namen, za katerega se dodelijo sredstva,
- višina dodeljenih sredstev,
- trajanje pogodbe,
- cilji, ki bodo realizirani v obdobju sklenitve pogodbe zaradi uresničitve namena pogodbe,
- roki, do katerih morajo biti cilji doseženi,
- rok, do katerega lahko izvajalec črpa finančna sredstva,
- obseg, roki in način zagotavljanja sredstev iz občinskega proračuna,
- navedbo skrbnikov pogodbe za vsako stranko,
- način nadzora nad zakonito in namensko porabo sredstev,
- določilo o sankcijah, če izvajalec nenamensko porabi dodeljena sredstva ali ne izpolni predmeta pogodbe,
- določilo, da mora izvajalec sproti obveščati občino (občinski urad) o spremembah, ki lahko vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- določilo, da mora izvajalec občini do konca aprila za preteklo leto podati poročilo o porabi dodeljenih sredstev,
- številko pogodbe, datum podpisa in žig.

IV. MERILA IN KRITERIJI

12. člen

Pri izboru programov oziroma projektov drugih društev se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

1. Sredstva za redno dejavnost društva:
 - izvedba zastavljenega programa v preteklem letu, 5 točk
 - izdelan program aktivnosti za tekoče leto, 5 točk
 - sodelovanje z drugimi društvi v kraju, 5 točk
 - do 10 članov, 3 točke
 - 10–20 članov, 5 točk
 - nad 20 članov, 7 točk.
- Za društva, ki nimajo sedeža v Občini Žetale se upošteva število članov, ki so občani Občine Žetale.
2. Prireditve lokalnega značaja:
 - organizacija tradicionalne prireditve, 30 točk
 - organizacija prireditve, 20 točk
 - sodelovanje na tradicionalni prireditvi, 10 točk.
3. Projekti društva:
 - projekti, ki so pomembni za populacijo, ki jo društvo v svoji dejavnosti zastopa, 20 točk
 - projekti, ki so vsebinsko učinkoviti in koristni za Občino Žetale, 30 točk
 - projekti, ki predstavljajo aktivnosti društva in Občino Žetale navzven, 10 točk.

Programi oziroma projekti drugih društev se ocenijo v skladu z merili in kriteriji in ob upoštevanju specifičnosti posameznih programov. Merila so določena v točkah. Vrednost

točke se izračuna vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih programov oziroma projektov, prispelih na javni razpis.

V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

13. člen

Nadzor nad izvajanjem pogodbe vrši občinski urad in Nadzorni odbor Občinskega sveta Občine Žetale. Če pri preverjanju izvajanja pogodbe občinski urad ali Nadzorni odbor ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbe, lahko zadrži izplačilo neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že dodeljenih sredstev.

Prejemniki sredstev podajo vsako leto poročilo o porabi dodeljenih sredstev do konca aprila, za preteklo leto.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po istem postopku, kot veljajo za njegov sprejem.

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0011/2008-5

Žetale, dne 19. maja 2008

Župan
Občine Žetale
Anton Butolen l.r.

ČRNOMELJ

2247. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Črnomelj za leto 2007

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) in 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 in 106/05) je občinski svet na seji dne 22. 5. 2008 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Črnomelj za leto 2007

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 2007.

2. člen

Zaključni račun proračuna občine izkazuje:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:	EUR
I.	Prihodki skupaj	9.830.582,49
II.	Odhodki skupaj	9.780.437,49
III.	Proračunski presežek (I.-II.)	50.145,00
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB:	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prod. kapitalskih deležev	
V.	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
VI.	Prejeta minus dana posojila in sprem. kapitalskih del.(IV.-V)	–

C)	RAČUN FINANCIRANJA:	
VII.	Zadolževanje	–
VIII.	Odplačila dolga	117.339,47
IX.	Zmanjšanje sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–67.194,47
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	–117.339,47
XI.	Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.)	–50.145,00
Stanje sredstev na računih dne 31.12. preteklega leta		83.711,44

3. člen

Pregled in razpored prihodkov in odhodkov občine za leto 2007 je sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-360/2006

Črnomelj, dne 22. maja 2008

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

2248. Odlok o režimu na območju ob reki Kolpi

Na podlagi 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB), 2. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB4) ter 16. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – UPB, spremembe 106/05 in 65/07) je Občinski svet Občine Črnomelj na 12. redni seji dne 22. 5. 2008 sprejel

ODLOK

o režimu na območju ob reki Kolpi

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Namen odloka

S tem odlokom se na območju reke Kolpe ob določbah veljavnih prostorskih aktov občine, sprejetih za to območje, v času poletne turistične sezone (od 1. maja do 30. septembra) dodatno določa režim na področju prometa, parkiranja in druge rabe obravnavanega prostora.

Navedeni režim v tem odloku ima za cilj: spodbujanje manjšega obremenjevanja okolja, zagotavljanje varstva voda pred škodljivimi vplivi, varstvo pred razvrednotenjem okolja, spodbujanjem k racionalni rabi prostora ter k racionalnemu izkoriščanju naravnih danosti prostora.

2. člen

Območje

Odlok velja za širše območje ob reki Kolpi in njenih pritokih v krajevnih skupnostih: Adlešiči, Griblje, Sinji vrh, Stari trg in Viniča. Odlok ne zajema naselij znotraj obravnavanega območja.

II. REŽIM PROMETA

3. člen

Vožnja

Na območju, za katerega velja navedeni odlok, je promet z vozili na motorni pogon dovoljen samo po kategoriziranih cestah in javnih poteh, razen tam, kjer je to izrecno prepoveda-

no (s prometno signalizacijo) in, če z zakonodajo ni določeno drugače.

Lastniki nepremičnin imajo ne glede na prvi odstavek tega člena prost dostop do svojih nepremičnin, ki so na tem območju, in sicer samo za potrebe namenske rabe te nepremičnine.

4. člen

Parkirišča in parkiranje

Na območju, ki ga ureja ta odlok, je parkiranje dovoljeno v in ob naseljih, na javnih parkiriščih in na drugih primernih površinah, določenih za ta namen.

Na območju kampov, ki imajo urejen primeren prostor za parkiranje, je dovoljeno parkiranje le za goste, ki v njih bivajo. Ti si za parkiranje predhodno pridobijo ustrezno dovolilnico upravljavca kampa, ki mora biti vidna na vozilu.

5. člen

Parkirišča se lahko urejajo na zemljiščih, ki so v ta namen predvidena v prostorskih aktih občine in morajo biti urejena v skladu z določili le-teh.

Za ureditev parkirišč je potrebna predhodna pridobitev ustreznega dovoljenja.

V času turistične sezone se lahko za parkiranje uporabijo tudi druge za ta namen primerne površine na lokacijah in pod pogoji, ki jih določi upravni organ občine. Praviloma so lokacije odmaknjene od poplavnega območja obrežja reke Kolpe in ne ovirajo prometa na poteh, ki vodijo do reke.

Parkirišča lahko uredijo lastniki ali najemniki zemljišč. Najemniki zemljišč si morajo pred urejanjem oziroma njihovo uporabo pridobiti pisno soglasje lastnikov zemljišč.

6. člen

Parkirnina

Na parkirišču se sme zaračunavati parkirnine. Lastniki parkirišč oziroma najemniki morajo za pobiranje parkirnine pridobiti dovoljenje upravnega organa občine. S tem dovoljenjem se določijo tudi čas in način pobiranja, višina parkirnine in druge obveznosti.

Zavezanci za plačilo parkirnine so uporabniki parkirišč.

Parkirnino pobirajo lastniki ali najemniki parkirišča oziroma od njih pooblaščen osebe.

Sredstva zbrana od parkirnine se morajo uporabljati v namene iz 8. člena.

7. člen

Višino parkirnine določi Občinski svet Občine Črnomelj vsako leto s sklepom, najkasneje do 1. maja tekočega leta. Sklep stopi v veljavo po objavi v uradnem glasilu občine.

Višina parkirnine je lahko po območjih in za različne kategorije vozil tudi različna.

8. člen

Parkirnina obsega:

- plačilo uporabe parkirišč,
- za plačilo najemnine v primeru najema površin,
- povračilo stroškov urejanja in vzdrževanja parkirišč.

9. člen

Nadomestila

Občinski svet lahko s sklepom določi tudi nadomestila za naslednje namene:

- uporabo urejenega obrežja reke (tudi za kopanje) v skladu s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi,
- povračilo stroškov postavitve in čiščenja sanitarnih naprav,
- povračilo stroškov čiščenja obrežja reke in odvoza smeti,
- povračilo drugih stroškov organiziranja in izvajanja rešima po tem odloku.

Zavezanci za plačilo nadomestila so uporabniki obrežja reke, ki jo ureja ta odlok.

Nadomestilo pobirajo lastniki ali najemniki zemljišč oziroma od njih pooblaščen osebe po predhodni pridobitvi dovoljenja upravnega organa občine. S tem dovoljenjem se določijo tudi čas in način pobiranja iz druge obveznosti.

Sredstva zbrana iz nadomestila so namenjena za namene, določene v tem členu.

10. člen

Oblika potrdila o plačilu parkirnine in nadomestila

Potrdilo o plačilu parkirnine oziroma nadomestila mora ustrezati naslednjim pogojem:

- iz potrdila mora biti razviden namen plačila,
- potrdila morajo biti oštevilčena,
- razvidna mora biti lokacija,
- potrdilo mora biti datirano in opremljeno z naslovom pobiralca.

11. člen

Termin plačevanja

Parkirnilno oziroma nadomestilo iz 7. in 9. člena tega odloka se plačuje v času poletne turistične sezone (od 1. maja do 30. septembra).

Občinski svet lahko določi tudi drugi termin plačevanja.

III. DRUGI REŽIM NA OBREŽJU

12. člen

Kampiranje

Na območju, ki ga ureja ta odlok, je kampiranje, postavljanje šotorov ali drugih zasilnih objektov z namenom taborjenja dovoljeno samo v že urejenih kampih oziroma na območjih, ki so v te namene predvideni v prostorskih aktih občine in drugih občinskih predpisih ter morajo ustrezati predpisanim pogojem.

Obiskovalci si morajo za kampiranje, taborjenje, šotorjenje in parkiranje pridobiti dovoljenje lastnika oziroma najemnika zemljišča.

Prostor za te namene lahko uredijo lastniki ali najemniki zemljišč.

Lastniki ali najemniki morajo za ureditev prostora za obravnavane namene predhodno pridobiti tudi potrebno dovoljenje občinskega upravnega oziroma državnega organa. Upoštevati morajo tudi vsa ostala določila tega odloka.

13. člen

Ostali načini uporabe obrežja

Obrežje reke lahko obiskovalci uporabijo s soglasjem lastnika oziroma najemnika za rekreacijo športne in druge podobne aktivnosti oziroma dejavnosti. Te se lahko izvajajo samo na območjih, ki so za te aktivnosti predvidene v prostorskih aktih občine in drugih aktih, ki urejajo to območje.

Za potrebe izvajanja aktivnosti in dejavnosti iz prejšnjega odstavka je ob soglasju lastnika možna postavitvev začasnih ali stalnih objektov le v skladu z določili prostorskih aktov občine in drugih aktov, ki urejajo to območje. Kurjenje in odlaganje smeti na območju, ki ga obravnava ta člen, je dovoljeno samo na za to urejenih in označenih mestih.

Na območjih, ki so evidentirana kot naravna vrednota, je raba prostora možna v skladu z občinskimi in drugimi predpisi, ki urejajo območje iz tega odloka.

14. člen

Opremljenost obrežja

Območja, ki so predmet tega odloka, morajo biti ustrezno označena.

Kopališča, kopališča s travnatim igriščem in prostori za rekreacijo morajo biti urejeni in opremljeni v skladu z določbami prostorskih aktov občine in drugih aktov, ki urejajo to področje.

Na navedenih območjih je skladno z drugimi predpisi možno postavljati premične objekte za začasno gostinsko ponudbo, vendar le, če je to usklajeno s prostorskimi akti občine in le če je predhodno pridobljeno ustrezno dovoljenje občinskega upravnega organa za izvajanje te dejavnosti.

IV. NADZOR

15. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvršujejo občinski inšpektor in občinski redarji ali pooblaščen osebe ali fizične osebe.

16. člen

Naloga pooblaščenih pravnih ali fizičnih oseb, ki izvajajo nadzor so:

- nadziranje izvajanja odloka in obveščanje pristojnih organov o prekrških.

V. DOLOČBE O SANKCIJAH

17. člen

Z globo 100 eurov se sankcionira posameznika oziroma fizično osebo, z globo 400 eurov pa pravno osebo, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost za naslednje prekrške:

- če vozi z motornim vozilom v nasprotju s 3. členom odloka,
- če noče plačati parkirnine ali nadomestila iz 6. in 9. člena,
- če parkira motorno vozilo na območju izven parkirnih mest (4. člen),
- če ureja parkirišča na nedovoljen način (5. člen),
- če zaračunava in pobira parkirnilno in nadomestila na nedovoljen način (6., 7., 8., 9., 10. in 11. člen),
- če kampira, postavlja šotor ali druge zasilne objekte na nedovoljen način (12. člen),
- če uporablja obrežje reke na nedovoljen način (12. in 13. člen),
- če ne označi in opremi obrežja reke, kot je predpisano (14. člen).

Z globo 200 eurov se za prekrške iz prejšnjega odstavka takoj na kraju prekrška sankcionira tudi odgovorna oseba pri pravni osebi, samostojnemu podjetniku oziroma posamezniku, ki samostojno opravlja dejavnost.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka ostajajo v veljavi določbe drugih predpisov, ki urejajo način uporabe območja reke Kolpe.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o režimu na območju ob reki Kolpi (Uradni list RS, št. 37/96, spremembe 47/98 in 81/03).

19. člen

Zavezanci po tem odloku morajo svoje obveznosti uskladiti z določbami tega odloka najpozneje do 1. 5. 2009.

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-10/2008

Črnomelj, dne 22. maja 2008

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

2249. Sklep o soglasju k uskladitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07 in 8/08) in sklepa o višini cene storitve Pomoč družini na domu za leto 2008 v Občini Črnomelj, ki ga je dne 18. 3. 2008 sprejel Svet Centra za socialno delo Črnomelj ter 7. in 16. členu Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 35/03 – UPB, 106/05 in 65/07) je Občinski svet Občine Črnomelj na 12. redni seji dne 22. 5. 2008 sprejel

S K L E P**o soglasju k uskladitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu****1. člen**

Občina Črnomelj daje soglasje k višini stroškov neposredne pomoči družini na domu, ki znašajo 6.169,45 EUR mesečno in se najprej znižajo za mesečno subvencijo Občine Črnomelj v višini 50%, kar znaša 3.084,73 EUR, preostanek stroškov pa se zniža še za mesečno subvencijo Zavoda RS za zaposlovanje v višini 1.687,00 EUR.

Po odbitih subvencijah tako znaša cena pomoči družini na domu za neposrednega uporabnika 2,33 EUR na efektivno uro.

2. člen

Cena storitve vodenja in koordiniranja pomoči družini na domu, ki jo izvaja Center za socialno delo Črnomelj znaša 2.468,47 EUR mesečno.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 6. 2008 dalje. Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljati sklep št.: 122-5/2007 z dne 15. 3. 2007.

Šifra: 122-13/2008

Črnomelj, dne 23. maja 2008

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l.r.

K R A N J**2250. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Mestne občine Kranj**

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08), 2., 4., 17., 20.a in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 17. seji dne 28. 5. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Mestne občine Kranj****1. člen**

Cene vzgojno-varstvenih programov na območju Mestne občine Kranj znašajo mesečno na otroka po posameznih programih:

Program	Ekonomska cena programa	Dnevni strošek živil
I. Celodnevni programi		
1. oddelek prvega starostnega obdobja	460,35 EUR	1,95 EUR
2. oddelek drugega starostnega obdobja	355,35 EUR	1,76 EUR
3. oddelek 3–4 letnih otrok	395,77 EUR	1,76 EUR
4. kombinirani oddelek	395,77 EUR	1,76 EUR
II. Krajši programi (3 do 6 let)		
6. 60 % program	213,21 EUR	1,76 EUR
7. cicibanove urice	28,28 EUR	
III. Posebni programi		
8. Razvojni program	916,82 EUR	1,55 EUR

2. člen

Za čas, ko je otrok upravičeno odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil.

3. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Kranj po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo otroka vključenega v dnevni program v javnem vrtcu na območju Mestne občine Kranj, se veljavna ekonomska cena na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06) dodatno zniža tako, da plačajo z odločbo določeno plačilo od naslednjih osnov:

- oddelek prvega starostnega obdobja: 400,85 EUR,
- oddelek drugega starostnega obdobja: 303,96 EUR,
- oddelek 3–4 letnih otrok: 350,11 EUR,
- kombinirani oddelek: 370,50 EUR,
- 60% program (4–6 ur): 200,61 EUR.

4. člen

Staršem otrok, za katere je Mestna občina Kranj po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo v vrtcu vključenih več otrok hkrati, za drugega in vse nadaljnje otroke dodatno znižanje iz 2. člena tega sklepa, preneha veljati s 1. 9. 2008, ker se obveznost plačila staršev za program vrtca za te otroke skladno z 29. členom Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2, 25/08) krije iz državnega proračuna.

5. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih na območju Mestne občine Kranj, št. 602-0001/2007-47/09 z dne 28. 3. 2007 (Uradni list RS, št. 32/07).

6. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati in se uporablja s 1. 6. 2008.

Št. 602-63/2008-5-(47/10)

Kranj, dne 28. maja 2008

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

Š E M P E T E R - V R T O J B A**2251. Pravilnik o oddajanju zemljišč v najem ali zakup**

Na podlagi 21. in 50.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07), Uredbi o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07), 78. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04,

74/05 in 132/06) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 14. seji dne 21. februarja 2008 sprejel

PRAVILNIK

o oddajanju zemljišč v najem ali zakup

(v nadaljevanju najem)

SPOLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa postopek za oddajanje zemljišč v najem, ki so v lasti Občine Šempeter - Vrtojba, pogoje za sklenitev in prenehanje najemne pogodbe ter osnovna merila za določitev najemnine.

2. člen

Občina je dolžna gospodariti s svojim premoženjem v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) oziroma v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07) in Zakonom o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 55/03).

Stavbna zemljišča se oddajajo v najem s pogodbo o oddajanju zemljišč v najem oziroma kmetijska v zakup z zakupno pogodbo.

ODDAJANJA ZEMLJIŠČ V NAJEM

3. člen

Stvarno premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, se lahko odda v najem.

Zemljišča, last občine, se oddajo v najem praviloma na podlagi javne dražbe, javnega zbiranja ponudb ali neposredne pogodbe, skladno z Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Zemljišča se lahko oddajajo v najem za določen čas ali v brezplačno uporabo.

4. člen

Namera o oddaji v najem stvarnega premoženja se objavi na enotnem spletnem portalu. Vloge za najem zemljišča morajo prosilci poslati na naslov: Občina Šempeter - Vrtojba, Cesta goriške fronte 11, Šempeter pri Gorici. Prosilec mora definirati poleg parcelne številke tudi namen izkoriščenja navedene parcele.

5. člen

Zemljišče se odda v najem prosilcu, katerega dejavnost v največji meri ustreza trenutnim potrebam občine z gospodarskega in družbenega vidika. Prednost ima tisti prosilec, ki že ima sklenjeno najemno pogodbo z Občino Šempeter - Vrtojba in izpolnjuje pogoje iz naslova najema. Sicer pa se odda zemljišče v najem prosilcu, ki ponudi višjo najemnino.

NAJEMNO RAZMERJE

6. člen

Najemno razmerje se sklene s sklenitvijo najemne pogodbe. Pogodba o najemu zemljišča mora vsebovati naslednja določila:

- navedbo zemljišča: parc. št., izmera, katastrska občina, vrsta rabe zemljišča, lokacija,
- namen najema,
- določila o času trajanja najema,
- določilo o višini najemnine,
- obveznosti najemnika,
- odpovedni rok in odpovedni razlogi,
- druga določila, ki so pomembna za vsakokratno sklepanje najemnega razmerja.

Pogodbe o najemu zemljišča podpisuje župan.

7. člen

Najemnik ne sme oddati zemljišča v podnajem.

Najemnik na najetem zemljišču ne sme zasadi trajnih nasadov ali postavljati objektov, brez soglasja najemodajalca.

8. člen

Najemna pogodba, ki je bila sklenjena za določen čas, preneha s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena.

Najemno razmerje se lahko preneha:

- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,
- z odpovedjo najemne pogodbe,
- s smrtjo najemnika,
- z odstopom najemne pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

9. člen

Najemodajalec lahko najemno pogodbo odpove in zahteva izročitev zemljišča, ne glede na pogodbene določbe o trajanju najemnega razmerja in o odpovednem roku v naslednjih primerih:

- če najemnik odda zemljišče v podnajem,
- če najemnik ne izkorišča zemljišča v skladu z namenom, za kar je bila sklenjena najemna pogodba,
- če najemnik tudi po opominu najemodajalca uporablja zemljišče v nasprotju z pogodbo ali na način, ki povzroča škodo imetju najemodajalca,
- če najemnik ne plača najemnine v 15 dneh po prejetem opominu,
- če zasadi na najetem zemljišču trajne nasade ali gradi objekte.

Najemnik mora zemljišče izročiti najemodajalcu v roku 30 dni po prenehanju najemne pogodbe. Ob izročitvi zemljišča mora najemnik poravnati tudi vse obveznosti do najemodajalca oziroma morebitno nastalo škodo iz najema na podlagi zapisnika.

10. člen

Za določitev odškodnine iz naslova najema zemljišča se upošteva cenitev sodno zapriseženega cenilca ustrezne stroke. Strošek ceniitve odškodnine nosi najemnik. Odškodnina se plača v roku 8 dni po podpisu zapisnika oz dogovora o višini škode.

IV. ZAKUP KMETIJSKEGA ZEMLJIŠČA

11. člen

Na podlagi Zakona o kmetijskih zemljiščih je predmet zakupa kmetijsko zemljišče (lahko s pripadajočimi objekti, napravami in dolgoletnimi nasadi).

Pogodba o zakupu kmetijskega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: zakupna pogodba) mora vsebovati zlasti: zemljiško-knjižne in zemljiško katastrske podatke o v zakup danih zemljišč, opis in neamortizirano vrednost objektov, naprav in nasadov iz prejšnjega odstavka, amortizacijsko dobo trajnih nasadov, višino zakupnine, dobo in namene zakupa ter določbo o tem, ali se zakupna pravice deduje ali ne.

12. člen

Zakupna pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki.

13. člen

Doba zakupa mora ustrezati namenu uporabe zakupnega zemljišča in ne sme biti krajša kot:

- 25 let, če naj rabi zemljišče osnovanju vinogradov, sadovnjakov ali hmeljišča,
- 15 let, če naj rabi zemljišče osnovanju nasadov hitrorastočih listavcev,
- 10 let, če naj rabi zemljišče za druge namene.

14. člen

Zakupna pogodba lahko vsak čas sporazumno preneha.

Zakupna pogodba preneha tudi, če zakupno zemljišče v skladu z zakonom preneha biti kmetijsko zemljišče.

15. člen

Prednost za sklenitev zakupne pogodbe ima:

- solastnik,
- kmet, katerega zemljišče, ki ga ima v lasti, meji na zemljišče, ki se daje v zakup,
- prosilec, ki že ima sklenjeno zakupno pogodbo.

16. člen

Zakupodajalec, sme od pogodbe odstopiti, če zakupnik:

- ne rabi zemljišča kot dober gospodar,
- obdeluje zakupno zemljišče v nasprotju s sklenjeno pogodbo,
- v nasprotju z zakupno pogodbo daje zakupno zemljišče v podzakup,
- tudi po opominu zakupodajalca uporablja zemljišče v nasprotju s pogodbo ali na način, ki povzroča škodo imetju zakupodajalca,
- ne plača zakupnine v 15 dneh po prejemu opominu,
- če zasadi na zemljišču, ki ga ima v zakupu, trajne nasade ali gradi objekte.

NAČIN IN MERILA ZA DOLOČANJE NAJEMNIN

17. člen

Najemnina za opravljanje poslovne dejavnosti se obračuna mesečno, ostala najemnina pa enkrat letno. Plača se na podlagi izstavljenega računa, najkasneje do 30. 3. 2008, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

V najemnino ni vključen davek na dodano vrednost, ki ga plača najemnik v skladu z veljavno zakonodajo.

18. člen

Višina najemnine po posameznih skupinah zemljišč:

1. Najemnina za kmetijsko rabo oziroma stavbna zemljišča po namenski rabi:

Funkcionalno zemljišče k stanovanjskemu objektu (dvorišče, parkirišče, dostopna pot, zelenica ...)	0,5 EUR/m ² /leto
Funkcionalno zemljišče k poslovnemu objektu v lasti občine (dvorišče, parkirišče, dostopna pot ...)	2 EUR/m ² /mesec
Ostala zemljišča za opravljanje poslovne dejavnosti	5 EUR/m ² /mesec.

2. Zakupnina za kmetijsko rabo oz kmetijska zemljišča po namenski rabi:

0,03 EUR/m² /leto.

Višina zakupa ne more biti nižja od 30 EUR letno, lahko pa je višja, če se pogodbeni stranki tako sporazumeta.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika, prenehajo veljati vse pogodbe o oddaji zemljišč v najem. Najemnikom, ki so imeli na dan uveljavitve tega pravilnika z Občino Šempeter - Vrtojba sklenjeno najemno pogodbo, se upoštevajoč določila tega pravilnika, ponudi v podpis novo pogodbo. Kolikor ne pride do podpisa nove pogodbe v roku 15 dni, najemno razmerje preneha.

20. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01101-2/2008-11

Šempeter pri Gorici, dne 22. februarja 2008

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

2252. Sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru – 1. faza

Na podlagi 96. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 30. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04, 74/05 in 132/06) župan Občine Šempeter - Vrtojba sprejme

S K L E P

o pričetku priprave sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru – 1. faza

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru – 1. faza – v nadaljevanju sprememb in dopolnitev ZN

Povod za spreminjanje ZN je pritisk nekaterih potencialnih graditeljev na območju 1. etape za čim hitrejšo izpolnitev pogojev za gradnjo. Gre za parcele, ki se nahajajo ob obstoječi cesti in v neposredni bližini obstoječega vodovodnega in NN omrežja.

ZN ne vsebuje možnosti začasnih rešitev infrastrukturnih naprav in priključkov, gradnjo objektov veže na predhodno gradnjo javne infrastrukture po ZN.

Kljub dejstvu, da je v teku pridobivanje zemljišč za infrastrukturo na območju 1. faze, je izgradnja javne infrastrukture časovno še oddaljena. Zato s spremembami in dopolnitvami občina namerava opredeliti pogoje za začasne rešitve infrastrukturnih priključkov in naprav za tiste gradbene parcele oziroma predvidene objekte na območju 1. etape ZN, ki se nahajajo v neposredni bližini obstoječih javnih infrastrukturnih naprav in katerih lastniki so za gradnjo zainteresirani.

Vzporedno z reševanjem opisane problematike, ki je povod za pričetek sprememb in dopolnitev, občina želi tudi:

- opredeliti tolerance pri gradnji komunalne in druge infrastrukture,
- opredeliti tolerance oziroma pogoje za parcelacijo,
- preveriti in uskladiti višinske tolerance za gradnjo hiš glede na izdelan projekt za gradbeno dovoljenje za javno infrastrukturo na območju ZN,
- opredeliti možne načine ogrevanja objektov do priključitve na izgrajeno plinovodno omrežje,
- iz besedila odloka skladno s spremenjeno zakonodajo izločiti časovno omejitev za pridobivanje zemljišč za gradnjo javne infrastrukture oziroma izločiti pojem pogojnega zazidalnega načrta za 2. etapo,
- dopolniti in ažurirati program opremljanja stavbnih zemljišč.

2. Območje

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na celotno območje ZN.

Opredelitev pogojev začasnih priključkov na javno infrastrukturo oziroma začasnih rešitev komunalnih naprav je predvidena za tiste gradbene parcele 1. etape ZN, za katere bo v postopku izdelave dokumenta dokazana možnost in smiselnost začasnih rešitev.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

V skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in podzakonskimi akti.

4. Rok za pripravo

Priprava osnutka sprememb in dopolnitev ZN je predvidena v maju 2008, javna razgrnitev dopolnjenega osnutka v juniju oziroma juliju 2008, obravnava in sprejem na seji občinskega sveta v septembru oziroma oktobru 2008.

5. Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti

Pripravljalec sprememb in dopolnitev ZN je Občina Šempeter – Vrtojba.

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu z 58. in 61. členom Zakona o prostorskem načrtovanju pripravijo smernice

na osnutek sprememb in dopolnitev ZN ter podajo mnenje k predlogu sprememb in dopolnitev ZN so:

1. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za vode, Pisarna Nova Gorica, Cankarjeva 62, 5000 Nova Gorica;
3. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana;
4. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Nova Gorica, Delpinova 16;
5. Direkcija RS za ceste, Območna pisarna Nova Gorica, Industrijska cesta 2, 5000 Nova Gorica;
6. ELES d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana;
7. Slovenske železnice d.o.o., področje za nepremičnine, Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana;
8. Komunala d.d. Nova Gorica, Nova Gorica, Cesta 25. junija 1;
9. Elektro Primorska d.d., PE Nova Gorica, Nova Gorica, Erjavčeva 22;
10. Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., Nova Gorica, Cesta 25. junija 1b;
11. Telekom Slovenije, PE Nova Gorica, Nova Gorica, Kidričeva 17;
12. Kabelska televizija Nova Gorica, Nova Gorica, Erjavčeva ulica 2;
13. Občina Šempeter – Vrtojba, Šempeter pri Gorici, Cesta goriške fronte 11.

V primeru, da se v postopku priprave ugotovi potreba po sodelovanju subjektov, ki niso navedeni v tem sklepu, lahko pripravljalec sprememb in dopolnitev ZN k sodelovanju povabi tudi druge organe in organizacije.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem

Finančne obveznosti priprave sprememb in dopolnitev ZN prevzamejo zainteresirani lastniki zemljišč na območju ZN.

7. Veljavnost sklepa

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-4/2008-1

Šempeter pri Gorici, dne 28. aprila 2008

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

VLADA

2253. Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence

Na podlagi tretjega odstavka 22.e člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/07 – uradno prečiščeno besedilo in 17/08; v nadaljnjem besedilu: ZSPJS) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa pogoje, merila in obseg dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence, razen za javne uslužbence v drugih državnih organih, kot jih določa Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo).

2. člen

(pogoji in merila)

(1) Javnemu uslužbencu se lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v posameznem mesecu pod pogoji, ki jih določa zakon, če:

1. povečan obseg dela opravi pri opravljanju rednih delovnih nalog uporabnika proračuna ali projekta, načrtovanega v okviru sprejetega finančnega načrta uporabnika proračuna;

2. opravi povečan obseg dela v okviru sodelovanja pri izvajanju posebnega projekta, ki ga določi Vlada Republike Slovenije s svojim aktom in za katerega so zagotovljena dodatna sredstva.

(2) Javnemu uslužbencu, ki prejema del plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela iz prejšnjega odstavka, direktor oziroma predstojnik za iste naloge ne sme odrediti dela prek polnega delovnega časa.

(3) Pristojni organ lahko z internim aktom podrobneje določi merila in postopek za določitev dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela.

3. člen

(viri sredstev)

Del plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela se zagotavlja:

1. za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena iz prihrankov sredstev za plače posameznega proračunskega uporabnika, ki nastanejo zaradi odsotnosti javnih uslužbencev z dela, ali nezasedenih delovnih mest ali iz sredstev projekta, ki so predvidena v finančnem načrtu uporabnika proračuna;

2. za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela iz 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena iz sredstev, ki jih je zagotovil financer projekta, za izvajanje posebnega projekta, ki ga je s svojim aktom določila Vlada Republike Slovenije.

4. člen

(višina dela plače)

(1) Višina dela plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela iz 1. točke prvega odstavka 2. člena te uredbe lahko znaša za javnega uslužbenca največ 20 odstotkov osnovne plače. Če se javnemu uslužbencu izplačuje del plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela tudi iz naslova in sredstev posebnega projekta, lahko del plače znaša skupno (iz obeh naslovov) največ 50 odstotkov njegove osnovne plače.

(2) Direktorjem iz Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07 in 112/07) se lahko izplača del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela iz 1. in 2. točke prvega odstavka 2. člena te uredbe največ v višini 10 odstotkov njihove osnovne plače.

5. člen

(odločanje o dodelitvi sredstev)

(1) O delu plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela javnega uslužbenca iz prvega odstavka prejšnjega člena s sklepom odloči direktor oziroma predstojnik.

(2) Če je ustanovitelj in financer uporabnika proračuna Republika Slovenija, odloči o delu plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za direktorje iz drugega odstavka prejšnjega člena s sklepom organ, pristojen za njihovo imenovanje, s soglasjem Vlade Republike Slovenije. Če je ustanovitelj in financer lokalna skupnost, s sklepom odloči organ, pristojen za njihovo imenovanje, s soglasjem pristojnega organa lokalne skupnosti, v kateri je sedež uporabnika proračuna. Če ustanovitelj ni hkrati tudi financer, odloči o delu plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za direktorje organ, pristojen za njihovo imenovanje, s soglasjem financerja.

V Javnem zavodu RTV Slovenija odloči o delu plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za direktorje iz drugega odstavka prejšnjega člena s sklepom Programski svet s soglasjem Nadzornega sveta.

6. člen

(končna določba)

(1) Z dnem začetka uporabe te uredbe prenehajo veljati Uredba o določitvi pogojev in obsega dela plače za plačilo povečanega obsega dela v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 121/06), Uredba o pogojih in višini dodatka za plačilo povečanega obsega dela (Uradni list RS, št. 48/06 in 23/07) in Uredba o povečanem obsegu dela oziroma nadpovprečni obremenitvi zaposlenih v zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 100/06).

(2) Ta uredba ne velja za javne uslužbenke v javnih vzgojno-izobraževalnih in visokošolskih zavodih v primerih določitve obsega dodatne tedenske učne obveznosti oziroma obsega dodatne tedenske pedagoške obveznosti.

7. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z dnem prvega obračuna plač na podlagi ZSPJS.

Št. 00714-43/2007/19
Ljubljana, dne 22. maja 2008
EVA 2007-3111-0075

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša i.r.
Predsednik

2254. Sklep o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge na področju kulture

Na podlagi prvega odstavka 3. člena Zakona o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge (Uradni list RS, št. 14/90 – prečiščeno besedilo) in 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije na 170. seji dne 22. 5. 2008 sprejela

S K L E P

o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge na področju kulture

I. Za uspehe, dosežene z ustvarjalnim delom na kulturnem področju, Vlada Republike Slovenije od 1. 5. 2008 dalje:

a) izjemno priznava in odmerja starostno pokojnino:

1. Alojzu Ajdiču, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,
2. Rozaliji Dobnik Komac, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,
3. Ervinu Fritzu, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,
4. Radku Poliču, v višini 100% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,
5. Janezu Miklavžu Povšetju, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,
6. Filipu Robarju Dorinu, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,
7. Igorju Štuhecju, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,

8. Žarku Tušarju, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,

9. Matjažu Vipotniku, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,

b) že izjemno priznana in odmerjena starostno pokojnino:

1. Bogdanu Borčiču, poveča na 100% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo,
2. Ondini Otti Klasinc, poveča na 70% zneska najvišje pokojnine za polno delovno dobo.

Št. 10304-13/2008/5
Ljubljana, dne 22. maja 2008
EVA 2008-3511-0022

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša i.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2255. Pravilnik o sprejemu izobraževalnih programov za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe

Na podlagi 16. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 15. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in 36/08) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K

o sprejemu izobraževalnih programov za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe

1. člen

(nižje poklicno izobraževanje)

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 103. seji, dne 14. 12. 2007, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalna programa nižjega poklicnega izobraževanja:

– Pomočnik v tehnoloških procesih za pridobitev naziva nižje poklicne izobrazbe pomočnik/pomočnica v tehnoloških procesih,

– Obdelovalec lesa za pridobitev naziva nižje poklicne izobrazbe obdelovalec/obdelovalka lesa.

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 103. seji, dne 14. 12. 2007, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalni program nižjega poklicnega izobraževanja:

– Pomočnik v biotehnikih in oskrbi za pridobitev naziva nižje poklicne izobrazbe pomočnik/pomočnica v biotehnikih in oskrbi.

2. člen

(srednje poklicno izobraževanje)

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 99. seji, dne 9. 7. 2007, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalni program srednjega poklicnega izobraževanja:

– Izdelovalec kovinskih konstrukcij za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe izdelovalec/izdelovalka kovinskih konstrukcij.

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 103. seji, dne

14. 12. 2007, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalne programe srednjega poklicnega izobraževanja:

- Administrator za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe administrator/administratorka,
- Električar za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe električar/elektrikarka,
- Geostrojničnik rudar za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe geostrojničnik rudar/geostrojničnica rudarka,
- Inštalater strojnih inštalacij za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe inštalater/inštalaterka strojnih inštalacij,
- Klepar-krovec za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe klepar-krovec/kleparka-krovka,
- Metalurg za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe metalurg/metalurginja,
- Računalnikar za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe računalnikar/računalnikarka,
- Oblikovalec kovin-orodjar/oblikovalka kovin-orodjarka,
- Trgovca za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe prodajalec/prodajalka.

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 103. seji, dne 14. 12. 2007, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalne programe srednjega poklicnega izobraževanja:

- Bolničar-negovalec za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe bolničar-negovalec/bolničarka-negovalka,
- Gastronomske in hotelske storitve za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe gastronom hotelir/gastronomka hotelirka,
- Mehanik kmetijskih in delovnih strojev za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe mehanik/mehaničarka kmetijskih in delovnih strojev,
- Steklar za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe steklar/steklarka.

3. člen

(prilagojeno srednje poklicno izobraževanje)

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, sprejetem na 109. seji, dne 17. 1. 2008, minister za šolstvo in šport sprejme prilagojene izobraževalne programe srednjega poklicnega izobraževanja z enakovrednim izobrazbenim standardom:

- Administrator za gibalno ovirane dijake in dijakinje (v nadaljnjem besedilu: dijaki) za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe administrator/administratorka,
- Administrator za slepe in slabovidne dijake za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe administrator/administratorka,
- Izdelovalec oblačil za gluhe in naglušne dijake in dijakke z govorno-jezikovnimi motnjami za pridobitev naziva srednje poklicne izobrazbe izdelovalec/izdelovalka oblačil.

4. člen

(srednje strokovno izobraževanje)

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 103. seji, dne 14. 12. 2007, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalne programe srednjega strokovnega izobraževanja:

- Ekonomski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik/ekonomska tehnica,
- Elektrotehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe elektrotehnik/elektrotehnica,
- Farmaceutski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe farmacevtski tehnik/farmaceutska tehnica,
- Gastronomija in turizem za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe gastronomsko-turistični tehnik/gastronomsko-turistična tehnica,
- Geodetski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe geodetski tehnik/geodetska tehnica,
- Geotehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe geotehnik/geotehnica,
- Gradbeni tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe gradbeni tehnik/gradbena tehnica,

– Grafični tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe grafični tehnik/grafična tehnica,

– Lesarski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe lesarski tehnik/lesarska tehnica,

– Logistični tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe logistični tehnik/logistična tehnica,

– Medijski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe medijski tehnik/medijska tehnica,

– Strojni tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe strojni tehnik/strojna tehnica,

– Tehnik elektronskih komunikacij za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica elektronskih komunikacij,

– Tehnik laboratorijske biomedicine za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica laboratorijske biomedicine,

– Tehnik računalništva za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica računalništva,

– Tehnik steklarstva za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica steklarstva,

– Veterinarski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe veterinarski tehnik/veterinarska tehnica.

– Zdravstvena nega za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe srednja medicinska sestra/srednji zdravstvenik.

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 105. seji, dne 15. 2. 2008, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalne programe srednjega strokovnega izobraževanja:

– Aranžerski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe aranžerski tehnik/aranžerska tehnica,

– Kemijski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe kemijski tehnik/kemijska tehnica,

– Naravovarstveni tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe naravovarstveni tehnik/naravovarstvena tehnica,

– Tehnik optik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik optik/tehnica optičarka,

– Tehnik varovanja za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica varovanja,

– Zobotehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe zobotehnik/zobotehnica.

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 106. seji, dne 21. 3. 2008, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalne programe srednjega strokovnega izobraževanja:

– Okoljevarstveni tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe okoljevarstveni tehnik/okoljevarstvena tehnica,

– Predšolska vzgoja za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe vzgojitelj/vzgojiteljica predšolskih otrok.

5. člen

(prilagojeno srednje strokovno izobraževanje)

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, sprejetem na 109. seji, dne 17. 1. 2008, minister za šolstvo in šport sprejme prilagojene izobraževalne programe srednjega strokovnega izobraževanja z enakovrednim izobrazbenim standardom:

– Ekonomski tehnik za gibalno ovirane dijake za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik/ekonomska tehnica,

– Ekonomski tehnik za slepe in slabovidne dijake za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik/ekonomska tehnica.

Na predlog Stokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, sprejetem na 109. seji, dne 17. 1. 2008, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalni program srednjega strokovnega izobraževanja:

– Ekonomski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik/ekonomska tehnica.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja v italijanskem učnem jeziku na narodno mešanem območju slovenske Istre.

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, sprejetem na 109. seji, dne 17. 1. 2008, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalni program srednjega strokovnega izobraževanja:

– Ekonomski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik/ekonomska tehnica,
– Strojni tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe strojni tehnik/strojna tehnica.

Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka se izvaja na narodno mešanem območju, in sicer v slovenskem in madžarskem učnem jeziku.

6. člen

(poklicno-tehniško izobraževanje)

Na predlog Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 103. seji, dne 14. 12. 2007, minister za šolstvo in šport sprejme izobraževalne programe poklicno-tehniškega izobraževanja:

– Ekonomski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe ekonomski tehnik/ekonomska tehnica,
– Elektrotehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe elektrotehnik/elektrotehnica,
– Gastronomija za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe gastronomski tehnik/gastronomska tehnica,
– Geotehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe geotehnik/geotehnica,
– Grafični tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe grafični tehnik/grafična tehnica,
– Lesarski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe lesarski tehnik/lesarska tehnica,
– Strojni tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe strojni tehnik/strojna tehnica,
– Tehnik mehatronike za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica mehatronike,
– Tehnik računalništva za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica računalništva,
– Tehnik steklarstva za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe tehnik/tehnica steklarstva,
– Zdravstvena nega za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe srednja medicinska sestra/srednji zdravstvenik,
– Živilsko prehranski tehnik za pridobitev naziva srednje strokovne izobrazbe živilsko prehranski tehnik/živilsko prehranska tehnica.

7. člen

(objava izobraževalnih programov)

Izobraževalne programe iz 1. do 6. člena objavi Ministrstvo za šolstvo in šport v posebni publikaciji oziroma na elektronskem mediju in se začnejo postopoma izvajati s šolskim letom 2008/2009.

8. člen

(prehodna določba)

Izobraževalni programi srednjega strokovnega izobraževanja iz drugega in tretjega odstavka 5. člena so bili določeni še v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5).

9. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-45/2008/1
Ljubljana, dne 5. maja 2008
EVA 2008-3311-0048

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

2256. Odredba o spremembah Odredbe o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji

Na podlagi četrtega odstavka 115. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 133/06 – uradno prečiščeno besedilo, 139/06 – ZORed in 37/08) izdaja minister za promet v soglasju z ministrom za notranje zadeve

O D R E D B O

o spremembah Odredbe o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji

1. člen

V Odredbi o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 63/06, 73/06, 5/07, 57/07, 95/07 in 20/08) se v drugem odstavku 2. člena za besedo »številko« dodaja besedilo »33.a in«.

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se za zaporedno številko 33. dodaja nova številka 33.a, ki se glasi:

»33.a PESNICA – LENART / (AC):
A1 PESNICA – DRAGUČOVA
A5 DRAGUČOVA – LENART«.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-35/2008/17-0081139
Ljubljana, dne 26. maja 2008
EVA 2008-2411-0052

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

Soglašam!

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2257. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo), 10. člena Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04), drugega odstavka 9. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04 in 132/04 – popr.) ter soglasja Javne agencije RS za energijo št. 21-5/2006/S-15, z dne 8. 5. 2008, Geoplina plinovodi d.o.o., kot izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, izdaja

A K T

o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina

1. člen

V Aktu o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 138/06, 9/07, 18/07, 38/07,

47/07, 68/07, 78/07, 88/07, 99/07, 109/07, 4/08, 10/08, 21/08 in 42/08) se točka d) v 2. členu spremeni tako, da glasi:

»d) cena zemeljskega plina za lastno rabo, izravnavo količinskih odstopanj in posebnih sistemskih storitev (C_B):0,2637 EUR/Sm³.«.

2. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 15/2007
Ljubljana, dne 8. maja 2008
EVA 2008-2111-0071

Geoplín plinovodi d.o.o.
Direktor
Marjan Eberlinc, univ. dipl. inž. str., l.r.

2258. Poročilo o gibanju plač za marec 2008

Statistični urad Republike Slovenije objavlja na podlagi Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01)

POROČILO o gibanju plač za marec 2008

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za marec 2008 je znašala 1 352,87 EUR in je bila za 2,0% večja kot za februar 2008.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za marec 2008 je znašala 878,73 EUR in je bila za 1,6% večja kot za februar 2008.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar 2008 – marec 2008 je znašala 1 334,98 EUR.

Št. 9611-16/2008/5
Ljubljana, dne 27. maja 2008
EVA 2008-1522-0006

mag. Irena Križman l.r.
generalna direktorica
Statističnega urada Republike Slovenije

2259. Spremembe Cenika cestnine za uporabo cestninskih cest

Na podlagi drugega odstavka 6.b člena Zakona o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo), 8. člena Uredbe o cestninskih cestah in cestnini za uporabo cestninskih cest (Uradni list RS, št. 110/05, 115/06 in 80/07) ter 34. in 36. člena Statuta Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji, d.d., in 6. člena Poslovnika uprave Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji, d.d., je uprava Družbe za avtoceste v Republiki Sloveniji, d.d., dne 18. marca 2008 sprejela

SPREMEMBE CENIKA cestnine za uporabo cestninskih cest

I.

V Ceniku cestnine za uporabo cestninskih cest (Uradni list RS, št. 136/06) se XIII. točka spremeni tako, da se glasi:

»Z DARS kartico Transporter se lahko plačuje cestnina za prevoze z vozili tretjega in/ali četrtega cestninskega razreda.

Višina vplačila dobroimetja na DARS kartice Transporter je poljubna. Ob nakupu DARS kartice Transporter in poznejših

vplačilih dobroimetja nanjo v vrednosti od 60 do pod 210 eurov je uporabnik upravičen do 5% popusta, ob nakupu te kartice in poznejših vplačilih dobroimetja nanjo v vrednosti od 210 do pod 400 eurov do 10% popusta in ob nakupu te kartice in poznejših vplačilih dobroimetja nanjo v vrednosti 400 eurov in več do 13% popusta.

Vstop v zaprt cestninski sistem lahko voznik vozila evidentira z DARS kartico Transporter ali s prevzemom vstopnega dokumenta na vstopni cestninski postaji. Voznik, ki na izstopni cestninski postaji z DARS kartico Transporter ne dokaže evidentiranega vstopa v zaprt cestninski sistem, niti ne predloži vstopnega dokumenta, plača cestnino za prevozno razdaljo od najbolj oddaljene vstopne cestninske postaje v tem sistemu.«.

II.

XVI. točka se spremeni tako, da se glasi:

»Uporabnik DARS kartice, DARS kartice Transporter ali elektronske tablice ABC, ki je zavezanec za plačilo davka na dodano vrednost, lahko po sklenitvi posebne pogodbe z DARS, d.d., o odloženem plačevanju cestnine in po prekategorizaciji teh elektronskih medijev iz predplačilnih v poplačilne medije plačevanja cestnine plačuje cestnino enkrat mesečno.

Pogodbo o odloženem plačevanju cestnine lahko uporabnik, ki je zavezanec za plačilo davka na dodano vrednost, in DARS, d.d., skleneta za neomejeno število elektronskih medijev iz prejšnjega odstavka, ki jih za plačevanje cestnine uporablja uporabnik. Prekategorizacija elektronskih medijev iz pogodbe se opravi po sklenitvi pogodbe ter po postopku in na mestih, ki so objavljena na spletni strani DARS, d.d..

Obveznost plačila cestnine se z elektronskimi mediji iz prvega in drugega odstavka te točke v mesecu zgolj evidentira, obračuna pa se v tekočem mesecu po dejanski porabi v preteklem mesecu z računom, ki ga izda DARS, d.d..

Posamezen uporabnik DARS kartic Transporter, ki jih je uporabil za plačevanje cestnine, je pri mesečnem obračunu cestnine od 420 eurov do pod 830 eurov upravičen do količinskega rabata v višini 1% od neto cestnine, od 830 eurov do pod 1.250 eurov v višini 2% od neto cestnine, od 1.250 eurov do pod 1.670 eurov v višini 3% od neto cestnine in od 1.670 eurov ali več v višini 5% od neto cestnine. Obračunano cestnino morajo uporabniki DARS kartic Transporter plačati najkasneje do 25. v tekočem mesecu za pretekli mesec.«.

III.

Ta cenik začne veljati 1. junija 2008.

Št. 420-3/08
Ljubljana, dne 18. marca 2008
EVA 2008-2411-0034

mag. Tomislav Nemeč l.r.
predsednik
uprave DARS, d.d.

Skladno z desetim odstavkom 8. člena Uredbe o cestninskih cestah in cestnini za uporabo cestninskih cest (Uradni list RS, št. 110/05, 115/06 in 80/07) je bilo k spremembam Cenika cestnine za uporabo cestninskih cest pridobljeno soglasje Vlade Republike Slovenije, izdano pod št. 37101-3/2008/3 z dne 8. 5. 2008.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2260. Statut Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije

Na podlagi 6. člena Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, Upb1, št. 69/04, 26/08) je Svet Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije na seji dne 15. 4. 2008 sprejel

STATUT Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije (v nadaljevanju zbornica) je pravna oseba javnega prava. Zbornica je avtonomna, nepolitična in strokovna organizacija za:

- varovanje in zastopanje interesov kmetijstva, gozdarstva in ribištva,
- izvajanje javnih služb in javnih pooblastil na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva,
- svetovanje posameznikom in pravnim osebam, ki opravljajo kmetijsko, gozdarsko in ribiško dejavnost,
- pospeševanje gospodarnega in okolju prijaznega kmetovanja, gozdarstva in ribištva.

2. člen

Ime zbornice je:

KMETIJSKO GOZDARSKA ZBORNICA SLOVENIJE.

Skrajšano ime je: KGZS

Pri poslovanju s tujino se v angleškem jeziku uporablja ime: »Chamber of Agriculture and Forestry of Slovenia (skrajšano: C.A.F.S.)«

Pri poslovanju s tujino se v nemškem jeziku uporablja ime: »Slowenische Land – und Forstwirtschaft Kammer (skrajšano: S.L.F.K.) «

Pri poslovanju s tujino se v francoskem jeziku uporablja ime: »Chambre de l'agriculture et de sylviculture de la Slovenie (skrajšano: C.A.S.S.)«

Pri poslovanju s tujino se v italijanskem jeziku uporablja ime: »Camera di agricoltura e di foreste di Slovenia (skrajšano: C.A.F.S.)«

Sedež zbornice je v Ljubljani. Svet zbornice pooblašča upravni odbor za točno določitev sedeža.

3. člen

Zbornica uporablja pri svojem poslovanju žig, ki je okrogle oblike z navedbo imena in sedeža.

Zbornica ima svoj znak. Obliko in način uporabe določi upravni odbor.

4. člen

Zbornica nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Zbornica lahko nastopa tudi v svojem imenu in za račun drugih pravnih oseb, če jo te za to pooblastijo.

II. DEJAVNOSTI ZBORNICE

5. člen

Zbornica opravlja naslednje naloge, ki se financirajo iz zbrnega zborničnega prispevka:

- obravnava problematiko kmetijstva, gozdarstva in ribištva ter predlaga ukrepe za njihov skladen razvoj;
- opravlja za svoje člane splošno strokovno svetovanje in splošno strokovno pomoč na področju kmetijstva, gozdarstva in ribištva;
- usklajuje skupne in posamične interese članov ter zastopa interese članov in interese kmetijstva, gozdarstva in ribištva pred državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil;
- spodbuja, organizira in koordinira ukrepe za izboljšanje delovnih pogojev v kmetijstvu, gozdarstvu in ribištvu;
- oblikuje stališča in predlaga ukrepe za izboljšanje socialnih razmer v kmetijstvu, gozdarstvu in ribištvu;
- sodeluje z zbornicami in ostalimi sorodnimi kmetijskimi, gozdarskimi in ribiškimi organizacijami doma in v tujini;

- sodeluje z izobraževalnimi, raziskovalnimi in znanstvenimi ustanovami za razvoj kmetijstva, gozdarstva in ribištva;
- organizira in se udeležuje sejmov in drugih prireditev na področju kmetijske, gozdarske in ribiške dejavnosti;

- daje strokovna mnenja v postopkih sprejemanja predpisov in drugih dokumentov s področja kmetijstva, gozdarstva in ribištva;

- spremlja in opozarja na posledice učinkovanja predpisov državnega zbora, vlade, ministrstev, lokalnih skupnosti in predpisov Evropske unije na kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo;

- obvešča člane o svojih aktivnostih;

- vodi evidenco članov in razvija informacijski sistem;

- podeljuje priznanja za uspešno delo.

Zbornica izvaja naloge javnih služb na področju kmetijstva in druge naloge na način in pod pogoji, ki jih določa zakon.

Zbornica lahko opravlja tudi druge dejavnosti povezane s kmetijstvom, gozdarstvom in ribištvom, iz katerih pridobiva dohodek.

III. IZVAJANJE JAVNIH POOBLASTIL

6. člen

Zbornica izvaja javna pooblastila v skladu z Zakonom o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije, drugimi zakoni in predpisi.

Javna pooblastila izvaja zbornični urad v skladu z zakonom o upravnem postopku. Za vodenje upravnega postopka in odločanje v upravnih zadevah je pooblaščen direktor zborničnega urada in osebe, ki jih pooblasti direktor zborničnega urada in ki izpolnjujejo predpisane pogoje.

IV. ČLANSTVO ZBORNICE

7. člen

Člani zbornice so fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo pogoje določene v zakonu.

Zbornica ima obvezne in prostovoljne člane.

8. člen

Seznam članov vodi zbornični urad in ga uskladi najmanj enkrat letno.

9. člen

Članstvo v zbornici preneha zaradi:

- neizpolnjevanja zakonsko določenih pogojev,

- izstopa prostovoljnega člana,

- smrti člana ali prenehanja pravne osebe,

- izključitve prostovoljnega člana na podlagi sklepa upravnega odbora.

1. Pravice, obveznosti in odgovornosti članov

10. člen

Pravice članov zbornice so:

- voliti in biti izvoljen v organe zbornice in druge organe,

- dajanje pobud in predlogov za sprejemanje zakonov in drugih predpisov s področja kmetijstva, gozdarstva in ribištva,

- uporaba storitev zbornice in druge strokovne pomoči zbornice,

- biti informiran glede pomembnih vprašanj s področja dela zbornice,

- sodelovanje v strokovnih odborih, projektnih in delovnih skupinah s področja kmetijstva, gozdarstva ali ribištva za pripravo stališč in predlogov zbornice,

- posredovanje in razreševanje sporov pred stalno arbitražo in častnim razsodiščem zbornice.

11. člen

Obveznosti članov zbornice so zlasti:

- spoštovanje aktov zbornice in izvrševanje sklepov organov zbornice,

- varovanje ugleda zbornice in delovanje v njenem interesu,
- spoštovanje dobrih poslovnih običajev,
- redno plačevanje zborničnega prispevka.

2. Zastopanje članov

12. člen

Zbornica zastopa interese svojih članov in pri svoji organiziranosti in delovanju upošteva regionalno in panožno načelo.

V. ORGANIZACIJA ZBORNICE IN ORGANI

1. Organizacija

13. člen

Zbornica izvaja svojo dejavnost na sedežu v Ljubljani, na sedežih območnih enot in na sedežih izpostav območnih enot.

Organizacijske enote zbornice so območne enote, ki jih določa zakon. Območne enote medsebojno sodelujejo in v zadevah, ki se nanašajo na več območnih enot oblikujejo skupna stališča.

Zbornica lahko ustanovi, preoblikuje ali ukine izpostavo območne enote.

2. Organi

14. člen

Zbornica ima obvezne organe, strokovne odbore in druga stalna oziroma občasna delovna telesa.

Mandatna doba članov obveznih organov zbornice je štiri leta in so po izteku enega mandata lahko ponovno voljeni oziroma imenovani, vendar le še za naslednji mandat.

Mandatna doba članov strokovnih odborov in članov drugih stalnih oziroma občasnih delovnih teles traja za čas imenovanja oziroma do razrešitve na pristojnem organu zbornice.

2.1. Obvezni organi

15. člen

Obvezni organi zbornice so:

- svet zbornice,
- upravni odbor zbornice,
- nadzorni odbor zbornice,
- predsednik in dva podpredsednika zbornice,
- častno razsodišče zbornice,
- stalna arbitraža zbornice,
- direktor zborničnega urada.

2.1.1. Svet zbornice

16. člen

Svet zbornice je sestavljen iz predstavnikov prve in druge volilne skupine.

Iz prve volilne skupine se iz vsake območne enote v svet zbornice voli en član na vsakih začetih 3.000 članov te območne enote.

Iz druge volilne skupine se iz vsake območne enote v svet zbornice voli en član.

Konstitutivno sejo sveta zbornice po volitvah v roku 30 dni po opravljenih volitvah skliče predsednik zbornice, v njegovi odsotnosti pa eden od podpredsednikov zbornice. Če mandat organom zbornice poteče pred sklicem konstitutivne seje, konstitutivno sejo skliče direktor.

17. člen

Svet zbornice ima naslednje naloge:

- sprejema statut, poslovnik o svojem delu ter druge akte zbornice, razen aktov, ki se nanašajo na vodenje in organiziranje dela in personalne in finančne zadeve, ki so v pristojnosti upravnega odbora,

– izmed članov sveta zbornice izvoli predsednika in dva podpredsednika sveta, ki so hkrati predsednik in podpredsednik upravnega odbora,

– voli člane upravnega odbora zbornice in člane nadzornega odbora zbornice, ki izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika,

– voli predsedstvo stalne arbitraže in sicer 5 članov in njihovih namestnikov, ki izmed sebe izvolijo predsednika,

– voli 5 članov častnega razsodišča in njihovih namestnikov, ki izmed sebe izvolijo predsednika,

– na predlog upravnega odbora po opravljenem javnem razpisu imenuje direktorja zborničnega urada in njegovega namestnika,

– na predlog direktorja imenuje vodjo območne enote,

– sprejema letni program dela in finančni načrt;

– v soglasju z Vlado Republike Slovenije odloča o povišanju oziroma znižanju stopnje zborničnega prispevka in ugotavlja pavalni znesek, kar objavi v Uradnem listu Republike Slovenije;

– obravnava in sprejema letno poročilo o delu in poročilo o finančnem poslovanju zbornice,

– obravnava poročilo nadzornega odbora o poslovanju zbornice,

– usmerja delo območnih enot,

– ustanovi, preoblikuje ali ukine izpostave območnih enot,

– odloča o sporu glede teritorialne pristojnosti območnih enot,

– načrtuje, usklajuje, povezuje in usmerja razvoj kmetijstva, gozdarstva in ribištva na ravni države tako, da skrbi za enakomerni regionalni razvoj,

– daje predloge za sprejem zakonov in drugih predpisov državnim organom in organom lokalnih oblasti,

– odloča o pritožbah zoper odločitve upravnega odbora glede članstva v zbornici,

– odloča o spremembi dejavnosti kmetijsko gozdarskih zavodov,

– odloča o spremembi imena kmetijsko gozdarskega zavoda,

– odloča o ustanavljanju pravnih oseb,

– odloča o razpustitvi sveta zbornice in sveta območnih enot zbornice,

– opravlja druge naloge, določene z zakonom in statutom.

18. člen

Svet zbornice se mora sestati najmanj dvakrat letno. Svet zbornice sklicuje in vodi predsednik zbornice.

Predsednik zbornice mora v 15 dneh sklicati svet, če to zahtevajo upravni odbor ali nadzorni odbor ali 1/3 članov sveta zbornice.

19. člen

Svet zbornice je sklepčen, če se seje udeleži več kot polovica članov.

Sklepi sveta zbornice se sprejemajo z večino glasov navzočih članov.

20. člen

Pri odločanju ima vsak član sveta zbornice en glas.

Če svet zbornice pri izvedbi volitev zaradi enakega števila glasov »za« in »proti« ne sprejme odločitve, odloči glas predsednika sveta zbornice, če svet pred izvedbo volitev ne odloči drugače.

21. člen

Podrobnejše določbe o sklicu in delu sveta zbornice vsebuje poslovnik o delu sveta zbornice, ki ga sprejme svet.

2.1.2 Upravni odbor zbornice

22. člen

Upravni odbor zbornice šteje 20 članov, od tega:

- predsednika,

- dva podpredsednika, od katerih je eden izvoljen izmed članov sveta zbornice, izvoljenih v prvi volilni skupini, drugi pa izmed članov sveta zbornice, izvoljenih v drugi volilni skupini,
- trinajst članov, izvoljenih v upravni odbor zbornice po območnih enotah zbornice, v katerih so bili izvoljeni v svet zbornice,
- enega člana, ki je izvoljen izmed članov sveta zbornice, ki so jih v svet izvolile pravne osebe,
- tri člane, ki jih svet zbornice izvoli izmed strokovnjakov, katerih delo je povezano s kmetijstvom, gozdarstvom ali ribištvom, od katerih je eden izvoljen na predlog Zadrufne zveze Slovenije.

23. člen

Upravni odbor zbornice je izvršilni organ zbornice in ima naslednje pristojnosti:

- spremlja razmere v kmetijstvu, gozdarstvu in ribištvu in državnim organom in drugim nosilcem javnih pooblastil predlaga sprejem določenih ukrepov,
- sodeluje pri oblikovanju, sprejemanju ukrepov za gošpodarno in okolju prijazno kmetovanje, gozdarstvo in ribištvo ter aktivno spremlja ukrepe države v postopkih mednarodnega sodelovanja in povezovanja,
- obravnava letni program in finančni načrt zbornice in ga predloži svetu v sprejem,
- obravnava letno poročilo o delu zbornice in finančno poročilo in ga predloži svetu v sprejem,
- sprejema poslovnik o svojem delu in druge akte, ki se nanašajo na vodenje in organiziranje dela ter personalne in finančne zadeve,
- pripravlja dnevni red za seje sveta zbornice,
- odloča o kadroških vprašanjih zbornice, če odločanje o teh vprašanjih ni v pristojnosti sveta, predsednika zbornice ali direktorja zborničnega urada,
- razpiše redne volitve v svet zbornice, svete območnih enot in odbore izpostav območne enote,
- imenuje volilno komisijo zbornice,
- na predlog predsednika zbornice imenuje tri člane sveta kmetijsko gozdarskih zavodov kot predstavnike ustanovitelja,
- na predlog predsednika zbornice imenuje tri člane sveta kmetijsko gozdarskih zavodov kot predstavnike uporabnikov storitev,
- svetu zbornice predlaga imenovanje direktorja in njegovega namestnika,
- ustanavlja, preoblikuje ali razpušča strokovne odbore in druga stalna ali občasna delovna telesa zbornice in imenuje oziroma razrešuje njihove člane,
- odloča o nastanku in prenehanju obveznega članstva, če se o tem pojavi dvom ali spor,
- odloča o sprejemu in prenehanju oziroma izključitvi iz prostovoljnega članstva,
- odloča o podelitvi priznanj in nagrad zbornice,
- na predlog direktorja sprejema akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest zborničnega urada,
- odloča o finančnih vprašanjih zbornice, če odločanje o teh vprašanjih ni v pristojnosti sveta, predsednika zbornice ali direktorja zborničnega urada,
- odloča o pogojih in osnovah za povračila stroškov in nagrade za delo predsednikom, podpredsednikom in članom sveta ter drugih organov zbornice,
- odloča o predlogih za znižanje, obročno plačevanje ali odpis zborničnega prispevka,
- je pritožbeni organ zoper odločitve častnega rabsodišča,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnega premoženja, ki ni zajeto v letnem finančnem načrtu,
- določa, katere listine zbornice imajo značaj poslovne tajnosti zbornice,
- daje soglasje k statutu kmetijsko gozdarskih zavodov, katerih ustanovitelj je zbornica,

- daje soglasje k ustanovitvi gospodarskih družb katerih ustanovitelj je zavod,
- daje soglasje k programu dela kmetijsko gozdarskih zavodov,
- daje soglasje k aktu o sistematizaciji delovnih mest kmetijsko gozdarskih zavodov,
- daje predloge za sprejem zakonov in drugih predpisov državnim organom in organom lokalnih oblasti,
- opravlja druge naloge določene z zakonom in statutom zbornice in ki mu jih določi svet zbornice.

Če je svet zbornice razpuščen, upravni odbor opravlja svoje naloge do izvolitve novega upravnega odbora. V času od razpustitve sveta zbornice do prve seje novoizvoljenega sveta sme upravni odbor opravljati samo zadeve, ki spadajo v redno poslovanje zbornice.

24. člen

Upravni odbor sklicuje in vodi predsednik upravnega odbora, ki je hkrati tudi predsednik sveta zbornice. Sejo upravnega odbora zbornice mora predsednik sklicati tudi na zahtevo najmanj ene tretjine članov upravnega odbora. Upravni odbor ima svoj poslovnik.

25. člen

Upravni odbor zbornice je sklepčen, če se seje udeleži več kot polovica članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov navzočih članov.

2.1.3. Nadzorni odbor

26. člen

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik, en podpredsednik in trije člani. V nadzornem odboru morata biti zastopani obe volilni skupini.

V nadzorni odbor ne smejo biti izvoljeni člani upravnega odbora zbornice, direktor zborničnega urada in vodja območne enote ter njuna namestnika, zaposleni v zborničnem uradu in kmetijsko gozdarskih zavodih.

27. člen

Nadzorni odbor nadzoruje zakonitost, gošpodarnost, smotrnost, varčnost in pravilnost poslovanja.

Nadzorni odbor ima zlasti naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem zbornice,
- nadzoruje namenskost in racionalnost gošpodarjenja s premoženjem zbornice,
- nadzoruje finančno poslovanje zbornice.

28. člen

Nadzorni odbor se mora sestati vsaj enkrat letno. Nadzorni odbor enkrat letno poroča svetu zbornice o poslovanju zbornice.

Nadzorni odbor je sklepčen, če se seje udeleži večina članov, odloča pa z večino glasov navzočih članov.

Nadzorni odbor lahko zahteva vse podatke in obvestila, ki so potrebna za učinkovito opravljanje svojih nalog.

29. člen

Če članu nadzornega odbora funkcija preneha predčasno, mora svet zbornice na naslednji seji izvoliti novega člana nadzornega odbora za čas do izteka mandatne dobe. Če je svet zbornice predčasno razpuščen, nadzorni odbor opravlja svoje naloge do izvolitve novega nadzornega odbora.

2.1.4 Predsednik in podpredsednika

30. člen

Predsednik zbornice predstavlja in zastopa zbornico.

Predsednika zbornice voli svet zbornice v skladu s poslovníkom.

Predsednik upravnega odbora zbornice je hkrati predsednik zbornice, podpredsednika upravnega odbora zbornice sta hkrati podpredsednika zbornice.

Vsaka volilna skupina ima enega podpredsednika zbornice. Če je predsednik zadržan, ga nadomešča eden od podpredsednikov, ki ga določi predsednik.

31. člen

Predsednik ima zlasti naslednje pristojnosti in naloge:

- zastopa in predstavlja zbornico,
- vodi in usmerja delo zbornice,
- skliče konstitutivno sejo sveta zbornice in konstitutivne seje svetov območnih enot po volitvah,
- skliče konstitutivne seje stalne arbitraže, častnega razsodišča in nadzornega odbora,
- sklicuje in vodi seje sveta in upravnega odbora,
- upravnemu odboru predlaga v sprejem odločitve o finančnih, organizacijskih in kadrovskih vprašanjih, razen odločitev o finančnih, organizacijskih in kadrovskih vprašanjih zborničnega urada, o katerih odloča direktor zborničnega urada,
- upravnemu odboru predlaga imenovanje treh članov sveta kmetijsko gozdarskih zavodov kot predstavnikove ustanovitelja,
- upravnemu odboru predlaga imenovanje treh članov sveta kmetijsko gozdarskih zavodov kot predstavnikove uporabnikov storitev,
- imenuje predstavnike zbornice v organe in delovna telesa organizacij doma in v tujini,
- daje soglasje k imenovanju direktorjev kmetijsko gozdarskih zavodov,
- na lastno pobudo lahko sklicuje seje sveta območnih enot in seje odborov izpostav območnih enot ter strokovnih odborov in drugih stalnih ali občasnih delovnih teles zbornice,
- spremlja in usmerja delo območnih enot in izpostav območnih enot zbornice.

32. člen

Sklepe in druge listine, ki imajo za zbornico pravno zavezujoč značaj, podpisuje predsednik skupaj z direktorjem. Predsednik pooblasti direktorja zborničnega urada, da listine, ki se nanašajo na poslovanje zborničnega urada, podpisuje samostojno.

Predsednik zbornice lahko pooblasti direktorja zborničnega urada ali druge pooblaščenca, da v mejah pooblastila predstavlja ali zastopajo zbornico.

2.1.5. Stalna arbitraža

33. člen

Pri zbornici deluje stalna arbitraža, ki jo sestavljajo predsedstvo, sekretar in lista stalnih arbitrov.

Predsedstvo stalne arbitraže sestavlja 5 članov in njihovih namestnikov, ki jih voli in razrešuje svet zbornice. Člani predsedstva izmed sebe izvolijo predsednika predsedstva.

Sekretar arbitraže je delavec zborničnega urada in mora biti univerzitetni diplomirani pravnik. Imenuje ga svet zbornice za dobo 4 let.

Stalna arbitraža ima stalno listo domačih arbitrov, ki jo imenuje predsedstvo stalne arbitraže.

Stalna arbitraža rešuje spore iz medsebojnih poslovnih odnosov med člani zbornice, med člani in drugimi pravnimi in fizičnimi osebami, spore glede obveznega članstva, sprejema oziroma izključitve iz članstva zbornice.

34. člen

Postopek, sestavo in organizacijo stalne arbitraže ureja splošni akt zbornice, ki ga sprejme svet zbornice.

2.1.6. Častno razsodišče

35. člen

Pri zbornici deluje častno razsodišče, ki ga sestavlja 5 članov in njihovih namestnikov, ki jih voli in razrešuje svet zbornice. Člani častnega razsodišča izmed sebe izvolijo predsednika.

Častno razsodišče odloča o kršitvah statuta, drugih splošnih aktov in sklepov organov zbornice in poslovnih običajev in skrbi za razvijanje, uveljavljanje in krepitev dobrih poslovnih običajev.

Častno razsodišče lahko članom zbornice izreka naslednje ukrepe:

- opozorilo,
- opomin,
- javni opomin.

Vprašanja iz prejšnjega odstavka in postopek pred častnim razsodiščem natančneje določi akt, ki ga sprejme svet zbornice.

2.1.7. Direktor zborničnega urada

36. člen

Direktorja zborničnega urada in njegovega namestnika na predlog upravnega odbora imenuje in razrešuje svet zbornice.

Za direktorja je lahko imenovan kdor ima univerzitetno izobrazbo in najmanj 10 let delovnih izkušenj in izpolnjuje druge pogoje iz razpisa, ki ga sprejme upravni odbor.

37. člen

Naloge direktorja so:

- predstavlja in zastopa zbornični urad,
- vodi in organizira poslovanje zborničnega urada,
- na podlagi pooblastila predsednika zbornice samostojno podpisuje listine, ki se nanašajo na poslovanje zborničnega urada,
- odloča o pravicah iz delovnega razmerja,
- razporeja delavce na delovna mesta,
- vodi upravni postopek in odloča o upravnih zadevah,
- upravnemu odboru predlaga akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest v zborničnem uradu,
- sodeluje na sejah sveta in upravnega odbora zbornice,
- izvršuje odločitve sveta in upravnega odbora,
- imenuje komisijo za sestavo volilnega imenika,
- svetu predlaga imenovanje vodij območnih enot,
- usklajuje delo vodij območnih enot,
- daje soglasje k zaposlovanju strokovnjakov kmetijsko gozdarskih zavodov,
- opravlja druge zadeve v skladu s sklepi sveta in upravnega odbora.

38. člen

Direktor zborničnega urada ima lahko svojega namestnika, ki ga na predlog upravnega odbora imenuje svet zbornice. Obseg del in nalog namestnika direktorja zborničnega urada določa akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest zborničnega urada.

Direktor lahko naloge iz svoje pristojnosti s pooblastilom prenese na delavce zborničnega urada.

39. člen

Za poslovanje zbornice se organizira zbornični urad, ki ga vodi direktor. Zbornični urad sestavljajo skupne službe in strokovne službe.

Skupne službe izvajajo naloge, ki se nanašajo na poslovanje zborničnega urada in delovanje organov zbornice.

Strokovne službe izvajajo javno službo na državni ravni ter vodijo, usmerjajo in usklajujejo izvajanje javnih služb na območni in lokalni ravni.

Strokovne službe zbornice v skladu z zakonom in predpisi izvajajo javna pooblastila in delujejo kot javna služba.

Organizacijo zborničnega urada ureja akt o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest zborničnega urada.

2.2. Strokovni odbori

40. člen

Za oblikovanje stališč na posameznih strokovnih področjih lahko upravni odbor zbornice ustanovi strokovne odbore in druga občasna in stalna delovna telesa. Strokovni odbori so obvezni organ zbornice dolžni dajati strokovna mnenja, usmeritve in predloge. Sklepi, stališča in mnenja strokovnih odborov so posvetovalnega značaja.

41. člen

Člane strokovnih odborov na predlog predsednika imenuje in razrešuje upravni odbor.

Strokovni odbor ima praviloma pet oziroma največ sedem članov. Strokovni odbori so sestavljeni iz članov zbornice in drugih strokovnih delavcev, predvsem iz kmetijsko gozdarskih zavodov, univerz in drugih raziskovalnih institucij in združenj.

Člani izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika odbora.

42. člen

Predsednik odbora je, v soglasju s predsednikom ali njegovim pooblaščenecem oziroma na njuno zahtevo, zadolžen za sklic odbora. Predsednik odbora pripravi dnevni red, vodi sejo in predsedniku, njegovemu pooblaščenecem oziroma upravnemu odboru v čim krajšem času posreduje zahtevano mnenje, stališče ali predlog.

Sklic strokovnega odbora lahko zahteva tudi predsednik zbornice.

Način dela strokovnih odborov ureja poslovnik, ki ga sprejme upravni odbor.

3. Območne enote zbornice

43. člen

V zbornici se v skladu z zakonom organizirajo območne enote s sedežem:

– območna enota *Brežice* s sedežem v Brežicah za območja naslednjih občin: Brežice, Krško, Sevnica, Kostanjevica na Krki;

– območna enota *Celje* s sedežem v Celju za območja naslednjih občin: Laško, Radeče, Žalec, Vransko, Tabor, Prebold, Braslovče, Polzela, Slovenske Konjice, Vitanje, Zreče, Celje, Štore, Vojnik, Dobrna, Šentjur pri Celju, Dobje, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Bistrica ob Sotli in Kozje;

– območna enota *Kočevje* s sedežem v Ribnici za območja naslednjih občin: Ribnica, Sodražica, Dobropolje, Velike Lašče, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Kostel;

– območna enota *Koper* s sedežem v Kopru za območja naslednjih občin: Koper, Izola, Piran, Sežana, Hrpelje - Kozina, Divača in Komen;

– območna enota *Kranj* s sedežem v Kranju za območja naslednjih občin: Kranj, Radovljica, Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska Gora, Žirovnica, Tržič, Škofja Loka, Železniki, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Naklo, Šenčur, Cerklje na Gorenjskem, Preddvor, Jezersko, Gorje;

– območna enota *Ljubljana* s sedežem v Ljubljani za območja naslednjih občin: Ljubljana, Vrhnika, Borovnica, Grosuplje, Ivančna Gorica, Brezovica, Ig, Škofljica, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Vodice, Medvode, Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Trzin, Moravče, Lukovica, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Šmartno pri Litiji, Hrastnik, Log - Dragomer;

– območna enota *Maribor* s sedežem v Mariboru za območja naslednjih občin: Maribor, Hoče - Slivnica, Duplek, Miklavž

na Dravskem polju, Starše, Rače - Fram, Pesnica, Kungota, Šentilj, Ruše, Selnica ob Dravi in Lovrenc na Pohorju;

– območna enota *Murska Sobota* s sedežem v Murski Soboti za območja naslednjih občin: Murska Sobota, Gornja Radgona, Sveti Jurij, Radenci, Ljutomer, Križevci, Veržej, Belčinci, Tišina, Moravske Toplice, Puconci, Cankova, Rogaševci, Kuzma, Grad, Gornji Petrovci, Hodoš, Šalovci, Lendava, Črenšovci, Odranci, Turnišče, Velika Polana, Dobrovnik in Kobilje, Razkrižje, Apače;

– območna enota *Nova Gorica* s sedežem v Novi Gorici za območja naslednjih občin: Nova Gorica, Kanal, Brda, Šempeter - Vrtojba, Miren - Kostanjevica, Bovec, Kobarid, Tolmin, Ajdovščina, Vipava, Idrija in Cerklno, Renče - Vogrsko;

– območna enota *Novo mesto* s sedežem v Novem mestu za območja naslednjih občin: Novo mesto, Trebnje, Mirna peč, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Črnomelj, Semič, Metlika, Straža, Šmarješke Toplice, Šentrupert in Mokronog - Trebelno;

– območna enota *Postojna* s sedežem v Postojni za območja naslednjih občin: Postojna, Pivka, Ilirska Bistrica, Cerkljica, Bloke, Loška dolina;

– območna enota *Ptuj* s sedežem na Ptuj za območja naslednjih občin: Ptuj, Žetale, Majšperk, Podlehnik, Videm, Zavrč, Gorišnica, Markovci, Kidričevo, Hajdina, Domava, Destrnik, Juršinci, Trnovska vas, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Lenart, Sveta Ana, Benedikt, Cerkvjenjak in Ormož, Cirkulane, Sveti Jurij v Slovenskih Goricah, Sveti Tomaž, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Središče ob Dravi, Makole, Poljčane;

– območna enota *Slovenj Gradec* s sedežem v Slovenj Gradcu za območja naslednjih občin: Slovenj Gradec, Mislinja, Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka, Ravne na Koroškem, Črna na Koroškem, Prevalje, Mežica, Dravograd, Mozirje, Solčava, Luče, Gornji grad, Ljubno, Nazarje, Velenje, Šoštanj in Šmartno ob Paki, Rečica ob Savinji.

Pri svojem poslovanju območna enota zbornice pred svojim imenom in sedežem uporablja ime zbornice.

3.1. Organi območnih enot

44. člen

Obvezni organi območnih enot so:

- svet območne enote,
- predsednik in dva podpredsednika območne enote,
- vodja območne enote.

Mandatna doba članov organov območne enote zbornice je štiri leta in so po izteku enega mandata lahko ponovno voljeni oziroma imenovani, vendar le še za naslednji mandat.

3.1.1. Svet območne enote

45. člen

Sveti območnih enot imajo naslednje število članov:

– območne enote, ki imajo do 6000 članov zbornice, imajo 9 članov sveta (8 članov iz prve volilne skupine, 1 člana iz druge volilne skupine),

– območne enote, ki imajo od 6001 do 12000 članov zbornice, imajo 11 članov sveta (10 članov iz prve volilne skupine, 1 člana iz druge volilne skupine),

– območne enote, ki imajo od 12001 do 18000 članov zbornice, imajo 13 članov sveta (12 članov iz prve volilne skupine, 1 člana iz druge volilne skupine),

– območne enote, ki imajo nad 18000 članov zbornice, imajo 15 članov sveta (14 članov iz prve volilne skupine, 1 člana iz druge volilne skupine).

46. člen

Svet območne enote je sklepčen, če se seje udeleži več kot polovica članov. Sklepi sveta območne enote se sprejemajo z večino glasov navzočih članov.

47. člen

Svet območne enote opravlja zlasti naslednje naloge:

- voli predsednika in oba podpredsednika sveta območne enote,
- obravnava letni program dela območne enote in ga predlaga svetu zbornice,
- predlaga letno poročilo o delu in o porabi finančnih sredstev in ju predlaga svetu zbornice,
- obravnava splošne akte zbornice, za katere je tako določeno v statutu zbornice in daje nanje pripombe in predloge,
- sprejema poslovnik o svojem delu,
- načrtuje, usklajuje, povezuje in usmerja razvoj kmetijstva, gozdarstva in ribištva na ravni območne enote in sodeluje s strokovnimi službami kmetijsko gozdarskega zavoda na svojem območju,
- pripravlja mnenja in strokovne podlage, potrebne za razvoj kmetijstva, gozdarstva in ribištva ter podeželja v odnosu do lokalnih skupnosti oziroma regionalnega razvoja kmetijstva, gozdarstva in ribištva ter podeželja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom.

3.1.2. Predsednik in podpredsednika območne enote

48. člen

Območna enota ima predsednika. Predsednik sveta območne enote je predsednik območne enote, podpredsednik sveta območne enote sta podpredsednika območne enote.

Vsaka volilna skupina ima enega podpredsednika območne enote zbornice.

Če je predsednik zadržan, ga nadomešča eden od podpredsednikov, ki ga določi predsednik. Če predsedniku ali podpredsedniku predčasno preneha funkcija, se brez odlašanja opravijo ponovne volitve.

49. člen

Predsednik ima zlasti naslednje pristojnosti in naloge:

- vodi in predstavlja območno enoto,
- koordinira delo članov sveta območne enote in skrbi za izvajanje stališč organov zbornice,
- z vednostjo predsednika zbornice skliče konstitutivno sejo odborov izpostav območne enote zbornice po volitvah,
- sklicuje in vodi seje sveta območne enote,
- sodeluje na kolegijih predsednikov svetov območnih enot, ki jih sklicuje predsednik zbornice,
- sodeluje s predstavniki upravnih enot, lokalnih skupnosti, kmetijskimi organizacijami in drugimi institucijami na območni ravni,
- sodeluje na sejah sveta kmetijsko gozdarskega zavoda na svojem območju,
- sodeluje s svetniki oziroma člani upravnega odbora zbornice iz regije.

3.1.3. Vodja območne enote

50. člen

Vodjo območne enote imenuje svet zbornice na predlog direktorja zborničnega urada. Vodja mora imeti univerzitetno izobrazbo in najmanj 3 leta delovnih izkušenj ali visoko strokovno izobrazbo in najmanj 5 let delovnih izkušenj.

51. člen

Vodja območne enote ima naslednje naloge:

- koordinira delo sveta območne enote in odborov izpostav in zagotavlja administrativno podporo za njihovo delovanje,
- skrbi za povezavo strokovnih služb kmetijsko gozdarskega zavoda in člani zbornice na svojem območju,
- sodeluje na sejah sveta območne enote, sodeluje pri oblikovanju sklepov in izvršuje odločitve sveta območne enote in ostalih organov zbornice,

– predsednika zbornice in direktorja zborničnega urada redno obvešča o aktivnostih območne enote in njenih izpostav,

- koordinira izdelavo programa dela in poročil o delu območne enote ter skrbi za njihovo strokovnost,
- opravlja druge zadeve v skladu s sklepi organov zbornice.

3.2. Izpostave območnih enot

52. člen

Izpostava območne enote praviloma obsega območje upravne enote. V primeru, ko je območje posamezne občine del območja upravne enote, katere pretežni del se nahaja v drugi območni enoti zbornice, se območje te občine vključi v izpostavo območne enote, ki obsega območje sosednje upravne enote v okviru iste območne enote.

Na območju upravne enote Ljubljana se organizirajo tri izpostave območne enote zbornice, ki obsegajo:

- območje izpostave upravne enote Ljubljana Vič - Rudnik, razen občine Velike Lašče,
- območje izpostave upravne enote Ljubljana Šiška,
- območje izpostave upravne enote Ljubljana Center, Ljubljana Moste - Polje in Ljubljana Bežigrad.

53. člen

Na področju posameznih območnih enot zbornice se oblikujejo naslednje izpostave:

- območna enota Nova Gorica: Ajdovščina, Idrija, Tolmin, Nova Gorica,
- območna enota Koper: Izola, Koper, Piran, Sežana,
- območna enota Kranj: Radovljica, Jesenice, Trzin, Škofja Loka, Kranj,
- območna enota Ljubljana: Vrhnika, Grosuplje, Ljubljana Vič - Rudnik, Ljubljana Center in Ljubljana Moste in Ljubljana Bežigrad, Ljubljana - Šiška, Kamnik, Domžale, Zagorje ob Savi, Trbovlje, Logatec, Litija, Hrastnik,
- območna enota Kočevje: Kočevje, Ribnica,
- območna enota Postojna: Ilirska Bistrica, Postojna, Cerknica,
- območna enota Novo mesto: Novo mesto, Metlika, Črnomelj, Trebnje,
- območna enota Brežice: Brežice, Krško, Sevnica,
- območna enota Celje: Šmarje pri Jelšah, Žalec, Šentjur pri Celju, Laško, Celje, Slovenske Konjice,
- območna enota Ptuj: Ptuj, Ormož, Lenart, Slovenska Bistrica,
- območna enota Maribor: Maribor, Ruše, Pesnica,
- območna enota Slovenj Gradec: Mozirje, Ravne na koroškem, Radlje ob Dravi, Slovenj Gradec, Velenje, Dravograd,
- območna enota Murska Sobota: Gornja Radgona, Lendava, Ljutomer, Murska Sobota.

54. člen

Organ izpostave območne enote je odbor, ki ima šest članov, od teh pet iz prve volilne skupine in eden iz druge volilne skupine

Člani odbora izmed sebe izvolijo predsednika in enega podpredsednika.

55. člen

Odbor izpostave območne enote opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema poslovnik o svojem delu,
- voli predsednika in podpredsednika izpostave območne enote,
- obravnava letni program dela in poročilo o delu izpostave območne enote in ju predlaga svetu območne enote v sprejem,

– pripravlja mnenja in strokovne podlage glede razvoja kmetijstva, gozdarstva in ribištva na območju upravne enote in posameznih občin,

– obravnava letne razvojne programa kmetijstva, gozdarstva in ribištva posameznih občin in daje pobude strokovnim službam pri izvedbi teh programov,

– sodeluje z institucijami na ravni upravne enote, ki upravljajo s podeželskim prostorom in jim posreduje usklajena stališča zbornice.

VI. VOLITVE V SVET ZBORNICE, SVETE OBMOČNIH ENOT IN ODBORE IZPOSTAV OBMOČNIH ENOT ZBORNICE

56. člen

Redne volitve v svet zbornice se opravijo vsaka štiri leta.

57. člen

V prvi volilni skupini ima pravico voliti in biti izvoljen za člana sveta zbornice član zbornice, ki je na dan glasovanja dopolnil najmanj 18 let starosti. Volilno pravico člani zbornice uresničujejo v volilni enoti, v kateri imajo stalno prebivališče.

Za člana sveta zbornice iz druge volilne skupine je lahko izvoljena fizična oseba, ki je članica uprave oziroma drugega organa, ki vodi poslovanje pravne osebe – članice zbornice.

58. člen

Osebe iz prve volilne skupine volijo člane sveta zbornice na podlagi splošne in enake volilne pravice.

Osebe iz druge volilne skupine volijo člane sveta zbornice po volilnem telesu, ki ga sestavljajo predstavniki teh oseb. Volilno pravico pravne osebe – članice zbornice uresničujejo v volilni enoti, v kateri imajo sedež.

59. člen

Volitve v svet zbornice razpiše upravni odbor zbornice.

Od dneva razpisa volitev do dneva glasovanja ne sme preteči manj kot 40 dni.

60. člen

Volitve vodi volilna komisija zbornice. Volilno komisijo zbornice imenuje upravni odbor zbornice. Sestavljajo jo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki.

Volitve izvajajo volilne komisije volilnih (območnih) enot, ki jih sestavljajo predsednik in trije člani ter njihovi namestniki.

Delo na volišču vodi volilni odbor, ki na dan volitev vodi glasovanje na voliščih ter po zaključnem glasovanju ugotovi izid glasovanja na volišču. Sestavljajo ga predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Odločbo o imenovanju volilnega odbora izda volilna komisija volilne enote.

Pri delu volilnega odbora je lahko navzoč zaupnik liste kandidatov.

61. člen

Volilna komisija zbornice:

– skrbi za enotno uporabo določb zakona in statuta zbornice, ki se nanašajo na postopek volitev,

– imenuje volilne komisije območnih oziroma volilnih enot,

– usklajuje delo volilnih komisij območnih enot,

– daje navodila v zvezi z izvajanjem volitev,

– potrjuje kandidature oziroma liste kandidatov ter sestavlja seznam kandidatur oziroma list kandidatov,

– ugotavlja izid volitev,

– ugotavlja predčasno prenehanje mandata članom organov zbornice.

Volilna komisija območne oziroma volilne enote izvaja neposredno tehnično delo pri izvedbi volitev ter določa volišča in imenuje volilne odbore.

62. člen

Če med trajanjem mandata sveta preneha mandat članu sveta zbornice, ki je bil izvoljen na način iz petega odstavka 35. člena ZKGZ, ga nadomesti tisti kandidat, ki je na volitvah prejel naslednje najvišje število glasov. Če takega kandidata ni, se opravijo nadomestne volitve, razen v primeru, če je od dneva potrditve mandata člana, ki mu je prenehal mandat, preteklo več kot tri leta.

Če med trajanjem mandata sveta preneha mandat članu sveta zbornice, ki je bil izvoljen na način iz šestega odstavka 35. člena ZKGZ, ga nadomesti naslednji kandidat po vrstnem redu na isti listi kandidatov. Če takega kandidata ni, se opravijo nadomestne volitve, razen v primeru, če je od dneva potrditve mandata člana, ki mu je prenehal mandat, preteklo več kot tri leta.

63. člen

Volitve v svet zbornice v prvi volilni skupini se opravijo na podlagi volilnega imenika, ki ga sestavi komisija za sestavo volilnega imenika na podlagi seznama članov zbornice. Komisijo imenuje direktor.

Član zbornice se vpiše v volilni imenik za območje volišča, na katerem ima stalno prebivališče. Če član zbornice nima stalnega prebivališča na območju Republike Slovenije, se vpiše v volilni imenik za volišče, ki ga določi komisija za sestavo volilnega imenika glede na to, kje v Republiki Sloveniji opravlja kmetijsko oziroma gozdarsko dejavnost. Če član zbornice ni vpisan v volilni imenik, lahko glasuje na podlagi potrdila, ki mu ga izda komisija za sestavo volilnega imenika.

64. člen

Volitve v prvi volilni skupini se opravijo po volilnih enotah. V vsaki volilni enoti se v svet zbornice voli enega člana sveta na vsakih začelih 3000 članov zbornice. Volilna enota obsega območje območne enote.

Volitve se opravijo na podlagi list kandidatov, ki jih predložijo posamezne skupine članov zbornice in organizacije kmetov volilni komisiji zbornice najkasneje 20. dan pred dnem glasovanja.

Organizacija kmetov določi kandidate po postopku, določenem z njenimi pravili. Listo kandidatov lahko organizacija kmetov vloži v volilni enoti, če njeno listo kandidatov podpre najmanj deset članov zbornice, ki imajo volilno pravico in sedež v volilni enoti.

Če je listo kandidatov določila organizacija kmetov, je ime liste enako imenu organizacije kmetov. Če so listo kandidatov določili člani zbornice s podpisovanjem, se šteje za ime liste ime in priimek prvopodpisanega.

Listo kandidatov v volilni enoti, ki jo predlaga skupina članov zbornice, mora v volilni enoti podpreti s podpisi najmanj 20 članov zbornice. Listi kandidatov je potrebno priložiti tudi seznam članov zbornice, ki so podprli listo kandidatov.

Če se v volilni enoti voli enega ali dva člana sveta, se glasuje o posameznih kandidatih. Volivec lahko glasuje za toliko kandidatov, kolikor se jih voli v volilni enoti. Če se voli en član sveta, je za člana sveta izvoljen kandidat, ki prejme največ glasov, če se pa voli dva člana sveta, sta izvoljena tista dva kandidata, ki prejmeta največ glasov.

Če se v volilni enoti voli tri ali več članov sveta, se glasuje o listi kandidatov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom liste, za katero se glasuje.

V primeru iz prejšnjega odstavka se mandate dodeljuje listam kandidatov po zaporedju najvišjih količnikov, ki se dobijo tako, da se število glasov vsake posamezne liste deli z vsemi števili od ena do števila glasov vsake posamezne liste (d' Hondt sistem). Z liste kandidatov je izvoljenih toliko kandidatov, kolikor mandatov dobi lista. Izvoljeni so kandidati po vrstnem redu na listi kandidatov.

Glasovanje članov prve volilne skupine poteka na voliščih. V vsaki občini mora biti najmanj eno volišče.

Volilna komisija zbornice lahko odloči, da se opravi predčasno glasovanje oziroma glasovanje po pošti za člane zbornice, ki bodo na dan glasovanja odsotni iz kraja prebivališča.

- Glasovanje se opravi z glasovnico, ki vsebuje:
- zaporedno številko in ime liste kandidatov,
 - imena in priimke kandidatov,
 - navodilo o načinu glasovanja.

65. člen

Volitve v drugi volilni skupini se opravijo po volilnem telesu, v katero organi upravljanja pravnih oseb, ki so članice zbornice, izvolijo po enega predstavnika.

Volitve se opravijo s tajnim glasovanjem. Glasovnica vsebuje:

- zaporedno številko kandidata,
- ime in priimek kandidata ter naziv pravne osebe, v kateri kandidat opravlja naloge člana uprave oziroma drugega organa poslovanja,
- navodilo o načinu glasovanja.

Volitve v svet zbornice, svete območnih enot in odbore izpostav iz druge volilne skupine se opravijo na podlagi seznama kandidatur, ki so jih predlagale pravne osebe. Kandidature je treba predložiti volilni komisiji zbornice najkasneje 20. dan pred dnem glasovanja. Vsaka članica lahko določi največ eno kandidaturo.

Izvoljeni predstavniki v volilno telo opravijo tajno glasovanje z glasovnico, ki jo prejmejo ob predložitvi potrdila o izvolitvi za predstavnika članice volilnemu odboru, ki vodi glasovanje na volišču.

Iz druge volilne skupine volijo v svet zbornice, svet območne enote oziroma odbor izpostave območne enote enega člana. Za člana sveta zbornice, člana sveta območne enote oziroma člana odbora izpostave območne enote je izvoljen kandidat, ki je prejel največ glasov.

Če je dvoje ali več kandidatov pri glasovanju za člana sveta zbornice, za člana sveta območne enote oziroma za člana odbora izpostave prejelo enako število glasov, odloči žreb.

66. člen

Glede dela volilnih organov, potrjevanja kandidatur in postopka izvedbe glasovanja, ugotavljanja rezultatov glasovanja ter rokov za uveljavljanje varstva volilne pravice, se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja volitve v državni zbor. Glede postopkov uveljavljanja varstva volilne pravice se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

67. člen

Redne volitve v svete območnih enot in odbore njihovih izpostav se izvedejo sočasno z rednimi volitvami v svet zbornice.

Volitve v svete območnih enot zbornice in odbore izpostav so tajne. Volilna komisija zbornice imenuje volilne komisije območnih enot, ki vodijo izvedbo volitev.

68. člen

Za volitve v območne enote in njih izpostave se smiselno uporabljajo določbe zakona in statuta, ki določajo volitve v svet zbornice.

Kadar se volitve iz prejšnjega odstavka opravljajo sočasno z volitvami v svet zbornice, se opravi glasovanje v drugi volilni skupini po istem volilnem telesu kot glasovanje v svet zbornice.

VII. FINANCIRANJE ZBORNICE IN ZBORNIČNI PRISPEVEK

69. člen

Zbornica je lastnica stvarnega in finančnega premoženja v skladu z zakonom.

70. člen

Sredstva za delo zbornice se pridobijo:

- z zborničnim prispevkom,
- s prihodki iz lastne dejavnosti,
- s sredstvi državnega proračuna in proračuna lokalnih skupnosti,
- iz izrednimi prihodki (darila, volila in podobno).

71. člen

Za opravljanje določenih dodatnih nalog se lahko zbirajo prostovoljni prispevki, ki se uporabijo samo za namene, za katere so bili zbrani.

72. člen

Upravni odbor zbornice sprejema cenik storitev, ki ne sodijo v izvajanje javnih služb. V ceniku je definirana posebna cena storitev za nečlane. Cenik storitev določa tudi višino stroškov v postopku pred stalno arbitražo.

1. Zbornični prispevek

73. člen

Zavezanci plačujejo zbornični prispevek A, B, C ali pavšalni znesek.

Višina zborničnega prispevka je:

- za zavezance za plačilo zborničnega prispevka A iz 23. člena Zakona o Kmetijsko gozdarski zbornici Slovenije (ZKGZ) 4% od osnove, vendar ne manj kot pavšalni znesek 8,35 EUR. Osnova za zbornični prispevek A je katastrski dohodek kmetijskih in gozdnih zemljišč, ugotovljen za preteklo leto po predpisih o ugotavljanju katastrskega dohodka in za fizične osebe katastrski dohodek zmanjšan zaradi naravnih nesreč, požara ali drugih izrednih dogodkov, ki jih ni bilo mogoče preprečiti oziroma katastrski dohodek zmanjšan za oprostitev v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino,

- za zavezance za plačilo zborničnega prispevka B iz 24. člena ZKGZ 1,53% od dobička iz opravljanja dejavnosti, ki se ne zmanjša za oprostitev, znižanja in olajšave, ki jih določajo predpisi o dohodnini,

- za zavezance za plačilo zborničnega prispevka C iz 25. člena ZKGZ 0,20% od obračunane amortizacije in kalkuliranih plač v preteklem letu.

Stopnja za odmero zborničnega prispevka za zavezance za plačilo zborničnega prispevka A, B in C se po sklepu sveta zbornice glede na obseg nalog iz letnega programa dela, ki se financirajo iz zborničnega prispevka lahko v soglasju z Vlado Republike Slovenije poviša ali zniža za največ 20%.

74. člen

Zavezanci za plačilo zborničnega prispevka v višini pavšalnega zneska so:

- osebe iz četrte alineje prvega odstavka 9. člena ZKGZ, če ne izpolnjujejo katerega od pogojev iz prve do tretje alineje prvega odstavka 9. člena ZKGZ;

- osebe iz tretjega odstavka 9. člena ZKGZ.

Pavšalni znesek znaša 8,35 EUR in se valorizira po stopnji, kot se v skladu s predpisi o ugotavljanju katastrskega dohodka valorizira katastrski dohodek, kar letno ugotovi svet zbornice.

75. člen

Osebi, ki izpolnjuje pogoje za članstvo v zbornici na dveh ali več podlagah hkrati, se ugotovi zbornični prispevek za vse podlage, odmeri pa se najvišji zbornični prispevek.

76. člen

Nastanek oziroma prenehanje obveznosti plačevanja zborničnega prispevka nastopi, ko član izpolni oziroma pre-

neha izpolnjevati pogoje za članstvo, določene v zakonu in je to razvidno iz uradnih podatkov na podlagi 4. člena ZKGZ.

77. člen

Višina zborničnega prispevka za zavezance, ki so sočasno obvezni člani Obrtno – podjetniške zbornice Slovenije se določi s sporazumom med zbornicama.

78. člen

Zavezanci za zbornični prispevek plačajo zbornični prispevek v enem ali dveh obrokih.

79. člen

Pravne osebe, ki so bile na lastno zahtevo sprejete v prostovoljno članstvo in ne izpolnjujejo pogojev za plačilo zborničnega prispevka C, plačujejo zbornični prispevek v višini povprečnega zborničnega prispevka zadnje odmere pravnim osebam, ki so obvezne članice zbornice.

Višino zborničnega prispevka iz prejšnjega odstavka letno določi svet zbornice s Sklepom o stopnjah, načinih in rokih zbiranja zborničnega prispevka.

80. člen

Zbornični prispevki se plačujejo na način in v roku, ki ga določi svet zbornice s splošnim aktom najpozneje do 31. decembra tekočega leta za prihodnje leto. Splošni akt se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Upravni odbor zbornice lahko na podlagi vloge zavezanca, h kateri predloži dokazila o svojih dohodkih in premoženjskem stanju, dovoli odlog plačila zborničnega prispevka oziroma dovoli plačilo v največ šestih mesečnih obrokih ali določi, da se zavezancu dolg v celoti ali deloma odpiše, če bi se z izterjavo lahko ogrozilo preživljanje zavezanca. Natančnejše kriterije za odlog plačila, plačila v obrokih ali odpis plačila določi Upravni odbor zbornice najpozneje do 31. decembra tekočega leta za prihodnje leto.

VIII. NADZOR NAD FINANČNIM POSLOVANJEM IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM

81. člen

Finančno poslovanje nadzoruje nadzorni odbor zbornice. Zbornica razpolaga s premoženjem v skladu s finančnim načrtom zbornice in sklepi upravnega odbora.

Revizijo pravilnosti in smotrnosti poslovanja zbornice in kmetijsko gozdarskih zavodov izvaja Računsko sodišče Republike Slovenije v skladu z zakonom.

IX. ODNOS DO PRAVNIH OSEB, KATERIH USTANOVITELJICA JE ZBORNICA

82. člen

Zbornica je ustanovitelj kmetijsko gozdarskih zavodov, ki so ustanovljeni kot javni zavodi za izvajanje javnih služb na področju kmetijstva in gozdarstva, ter drugih nalog v skladu s pridobljenimi koncesijami.

Strokovne službe zborničnega urada organizirajo in usmerjajo strokovno delo kmetijsko gozdarskih zavodov, skrbijo za usklajeno delovanje in kontrolirajo izvajanje javnih služb.

Ustanovitelj izvršuje svoje ustanoviteljske pravice tako, da:

- organizira celovito, nemoteno in strokovno izvajanje javnih služb,
- daje soglasje k statutom kmetijsko gozdarskih zavodov,
- daje soglasje k programom dela kmetijsko gozdarskih zavodov,
- daje soglasje k ustanovitvi gospodarskih družb katerih ustanovitelj je zavod,

- odloča o spremembi dejavnosti kmetijsko gozdarskega zavoda,
- odloča o spremembi imena kmetijsko gozdarskega zavoda,
- daje soglasje k aktu o sistematizaciji delovnih mest,
- daje soglasje k imenovanju direktorja kmetijsko gozdarskega zavoda,
- imenuje tri člane sveta zavoda kot predstavnike ustanovitelja,
- imenuje tri člane sveta zavoda kot predstavnike uporabnikov javnih storitev,
- daje soglasje k zaposlovanju strokovnjakov,
- iz sredstev državnega proračuna zagotavlja sredstva za delovanje kmetijsko gozdarskih zavodov v delu, ki zagotavlja izvajanje javnih služb.

83. člen

Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije lahko za izvajanje svoje dejavnosti ustanovi ali soustanovi druge pravne osebe.

Ustanoviteljske pravice do pravnih oseb, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je zbornica, se določijo v aktu o ustanovitvi pravnih oseb.

X. UREJANJE PRAVIC IN DOLŽNOSTI DELAVCEV

84. člen

Pravice in dolžnosti delavcev ureja splošni akt, ki ga sprejme upravni odbor.

85. člen

Za obračunavanje plač delavcev v zbornici in kmetijsko gozdarskih zavodih se uporabljajo predpisi o razmerjih plač v državnih organih oziroma o javnih uslužbencih.

XI. PRIZNANJA ZBORNICE

86. člen

Zbornica svojim članom ali drugim posameznikom in organizacijam, ki so pomembno prispevali k uveljavljanju in razvoju zborničnega sistema podeljuje priznanja in nagrade.

Vrsto nagrad in priznanj in pogoje za podelitev določa poseben akt, ki ga sprejme upravni odbor, ki tudi odloča o podelitvi priznanj in nagrad.

XII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

87. člen

Postopki, ki so se začeli v skladu s Statutom Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/01, 05/03, 89/03, 29/04), se dokončajo v skladu z določbami, po katerih so bili začeti.

88. člen

Statut velja, ko ga sprejme svet zbornice in ko da k določbam statuta, ki se nanašajo na izvajanje javnih pooblastil, soglasje Vlada Republike Slovenije. Statut se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem začetka veljave tega statuta preneha veljati Statut Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/01, 05/03, 89/03, 29/04).

Št. 800665

Ljubljana, dne 15. aprila 2008

EVA 2008-2311-0119

Peter Vrisk l.r.
Predsednik

POPRAVKI**2261. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2008 – rebalans 1**

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2008 – rebalans 1, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 48/08 z dne 19. 5. 2008, je bilo ugotovljeno, da sta bila pomotoma izpuščena dva člena, zato na podlagi 122. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07 in 111/07) dajem

POPRAVEK**Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2008 – rebalans 1**

Za 5. členom se dodajo členi 5.a in 5.b:

»5.a člen

Spremeni se drugi odstavek 6. člena, ki se tako glasi:

»Za potrebe likvidnosti na posameznih postavkah in o prenosu sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami v okviru podprograma uporabnik na predlog predlagateljev finančnih načrtov lahko odloča o prerazporeditvah pravic porabe znotraj glavnega programa neomejeno, med podprogrami (v okviru glavnega programa) pa prerazporeditve (skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma) ne smejo presežati 7,5% obsega posameznega podprograma v sprejetem proračunu.«

5.b člen

Spremeni se 7. člen, ki se tako glasi:

»Občinski svet lahko na predlog župana odloča o prerazporeditvah pravic porabe ne glede na omejitve v 6. členu med:
– glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presežati 2,5% obsega glavnega programa v sprejetem proračunu,
– področji porabe, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presežati 1,5% obsega področja porabe v sprejetem proračunu.«

Št. 410-25/2008-06
Trebnje, dne 20. maja 2008

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

2262. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 31/08 z dne 28. 3. 2008, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/96, 90/05 in 102/07) in 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06 – UPB1 in 4/08) dajem

POPRAVEK**Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto**

V 4. členu se besedilo v peti alineji pravilno glasi:
»– da aktivno obvlada slovenski jezik.«

V 4. členu se besedilo v sedmi alineji pravilno glasi:
»– znanje vsaj enega svetovnega tujega jezika na višji ravni.«

Št. 07-2/2005
Novo mesto, dne 13. maja 2008

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

2263. Popravek Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Druga osnovna šola Slovenj Gradec

V Odloku o spremembi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Druga osnovna šola Slovenj Gradec, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 37/07 z dne 23. 4. 2007, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/96, 90/05 in 102/07) in 30. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99, 24/03, 10/05, 23/07 in 36/08) dajem

POPRAVEK**Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Druga osnovna šola Slovenj Gradec**

V besedilu 2. člena Odloka je prišlo do napake pri številki v naslovu sedeža zavoda ter naslovu matične osnovne šole. Pravilen naslov je:

»Sedež zavoda: Kopališka ulica 29, Slovenj Gradec.
Matična osnovna šola v Slovenj Gradcu, Kopališka ulica 29«

Št. 032-13/2008
Slovenj Gradec, dne 15. maja 2008

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Matjaž Zanoškar l.r.

2264. Popravek Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenih pogojev (PUP) za Dobrave**Popravek**

V Sklepu o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenih pogojev (PUP) za Dobrave, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 39/08 in 43/08 – popr. se besedilo dopolni in popravi:

Točka 1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga se dopolni tako, da se:

– v prvem odstavku, za parcelno št. 923/3 doda »923/4, 923/5,«

– za zadnjim odstavkom se doda nov odstavek: »Razlog sprememb in dopolnitev PUP Dobrave je sprememba namembnosti omenjenih zemljišč iz površin za turizem, gostinstvo in rekreacijo, za katere v naselju ni bila izkazana potreba, v površine za stanovanjsko gradnjo.«

Točka 2. Območje občinskega prostorskega načrta se dopolni tako, da se prva alineja glasi:

»– zemljišča parc. št. 923/1, 923/2, 923/3, 923/4, 923/5, 924/7, 922/12, 924/6 in 1622/2 – del k.o. Podbrezje (sedanje stanje parc. št. 923/1, 924/7 in 1622/2 – del k.o. Podbrezje)«

Točka 5. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP se dopolni tako, da se doda:

»16. Direkcija RS za ceste«

Št. 3500-0014/2008-18
Naklo, dne 19. maja 2008

Župan
Občine Naklo
Janez Štular l.r.

VSEBINA

VLADA		BRASLOVČE		
2253.	Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečane- ga obsega dela za javne uslužbence	5752	2216. Sklep o imenovanju pooblaščenca za dostop do in- formacij javnega značaja v občinski upravi Občine Braslovče	5711
2254.	Sklep o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge na področju kulture	5753	BREZOVICA	
	MINISTRSTVA		2217. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega za- voda Vrtci Brezovica	5712
2209.	Pravilnik o prepovedi ravnanj, ki ogrožajo netopirje zavarovanih vrst, v Ajdovski jami pri Nemški vasi	5705	CERKNO	
2210.	Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o po- stopku in merilih določanja ter oblikah označevanja tajnosti podatkov policije	5705	2218. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje »P7 – Prod«	5717
2211.	Pravilnik o prenehanju veljavnosti Pravilnika o va- rovanju podatkov policije	5706	ČRNOMELJ	
2255.	Pravilnik o sprejemu izobraževalnih programov za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe	5753	2247. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Čr- nomelj za leto 2007	5746
2256.	Odredba o spremembah Odredbe o omejitvi pro- meta na cestah v Republiki Sloveniji	5755	2248. Odlok o režimu na območju ob reki Kolpi	5747
	USTAVNO SODIŠČE		2249. Sklep o soglasju k uskladitvi cene socialno varstve- ne storitve pomoč družini na domu	5749
2212.	Odločba o ugotovitvi, da je 7. člen Odloka o ka- tegorizaciji občinskih cest, kolikor pod zapore- dno številko 567 kategorizira javno pot z oznako O 219481, ki poteka po parc. št. 1852/9, k.o. Brdo, v neskladju z Ustavo	5706	IVANČNA GORICA	
2213.	Odločba o zavrnitvi ustavne pritožbe	5707	2219. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2007	5719
	DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		2220. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Ivančna Gorica	5720
2214.	Akt o dopolnitvi Akta o določitvi omrežnine za dis- tribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografs- kem območju Mestne občine Velenje	5709	2221. Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu	5722
2257.	Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina	5755	KRANJ	
2258.	Poročilo o gibanju plač za marec 2008	5756	2250. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v javnih vrtcih na območju Mestne občine Kranj	5749
2259.	Spremembe Cenika cestnine za uporabo cestnin- skih cest	5756	LAŠKO	
	DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE		2222. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda Knjižnice Laško	5722
2260.	Statut Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije	5756	LENDAVA	
	OBČINE		2223. Odlok o ustanovitvi Proračunskega sklada za pla- čevanje odškodnine in nadomestila za razvredno- tenje okolja ali nevarnosti za okolje na odlagališču nenevarnih komunalnih odpadkov v Dolgi vasi	5723
	BOROVNICA		2224. Odlok o določitvi občinskega praznika Občine Len- dava	5724
2215.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Borovnica	5710	2225. Sklep o novi ceni vrtca	5724
			2226. Sklep o spremembi vrednosti točke za izračun komunalnega prispevka za pripravo in opremlja- nje stavbnega zemljišča na območju Občine Len- dava	5724

MEDVODE			
2227.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto 15 Golo Brdo Žlebe	5724	
MIREN - KOSTANJEVICA			
2228.	Odlok o proračunu Občine Miren - Kostanjevica za leto 2008	5725	
2229.	Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Miren - Kostanjevica	5727	
2230.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	5729	
PIVKA			
2231.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Pivka	5729	
2232.	Odlok o dopolnitvah in spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Košana	5729	
ROGATEC			
2233.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	5730	
SEVNICA			
2234.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih taksah in drugih prihodkih iz naslova uporabe javnih površin ter drugih nepremičnin v lasti Občine Sevnica	5730	
2235.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje v primeru, ko je upravičenec do vračila vlaganj Občina Sevnica	5731	
SLOVENSKE KONJICE			
2236.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Slovenske Konjice	5731	
SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI			
2237.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2007	5732	
ŠEMPETER - VRTOJBA			
2251.	Pravilnik o oddajanju zemljišč v najem ali zakup	5749	
2252.	Sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Na hribu v Šempetru – 1. faza	5751	
VELIKA POLANA			
2238.	Sklep o pričetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Velika Polana	5733	
VRANSKO			
2239.	Sklep o začetku priprave Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Podgrad	5734	
VRHNIKA			
2240.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Bevke	5735	
ZREČE			
2241.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu družbeno usmerjene blokovne gradnje »Nova Dobrava« Zreče	5736	
2242.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Slovenske Konjice, Zreče, Loče in Vitanje znotraj mej ureditvenih območij za ta naselja	5737	
2243.	Odlok o spremembi in dopolnitvi prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1993 in 1994 in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 za območje Občine Zreče – dopolnjen 2008	5738	
2244.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja stanovanjskih hiš Dobrava v KS Dobrovlje - Strmšček	5740	
ŽALEC			
2245.	Odlok o letnem načrtu pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Žalec za leto 2008	5741	
ŽETALE			
2246.	Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov drugih društev iz proračuna Občine Žetale	5745	
POPRAVKI			
2261.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Trebnje za leto 2008 – rebalans 1	5766	
2262.	Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto	5766	
2263.	Popravek Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Druga osnovna šola Slovenj Gradec	5766	
2264.	Popravek Sklepa o začetku priprave sprememb in dopolnitev ureditvenih pogojev (PUP) za Dobrave	5766	
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 53/08 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi			1949
Javne dražbe			1981
Razpisi delovnih mest			1986
Druge objave			1989
Objave po Zakonu o političnih strankah			1994
Evidence sindikatov			1997
Objave po Zakonu o medijih			1998
Objave po Zakonu o poštnih storitvah			1999
Objave gospodarskih družb			2000
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala			2000
Sklici skupščin			2000
Razširitve dnevni redov			2022
Zavarovanja terjatev			2023
Objave sodišč			2025
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji			2025
Izvršbe			2028
Objave zemljiškoknjižnih zadev			2028
Amortizacije			2029
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih			2029
Oklici dedičem			2029
Preklici			2030
Potne listine in maloobsejne prepustnice preklicujejo			2030
Osebnne izkaznice preklicujejo			2030
Vozniška dovoljenja preklicujejo			2032
Zavarovalne police preklicujejo			2034
Spričevala preklicujejo			2034
Drugo preklicujejo			2034

