

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **47** Ljubljana, petek **16. 5. 2008**

Cena 1,38 €

ISSN 1318-0576

Leto XVIII

PRESEDNIK REPUBLIKE

2055. Ukaz o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Republiki Kosovo

Na podlagi 102. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 42/97, 66/00, 24/03 in 69/04) in 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Republiki Kosovo

Odpre se Veleposlaništvo Republike Slovenije v Republiki Kosovo.

Št. 501-01-3/08
Ljubljana, dne 9. maja 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

2056. Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih

Na podlagi prvega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 2. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 36/08) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih

1. člen

Vzgojno-izobraževalni zavodi (vrtci, osnovne, srednje, glasbene in višje šole, dijaški domovi, zavodi za vzgojo in

izobraževanje otrok s posebnimi potrebami ter drugi vzgojno-izobraževalni zavodi) imajo stalno izobešeno zastavo Republike Slovenije.

2. člen

Na območjih, kjer živita italijanska oziroma madžarska narodna skupnost, se izobesi tudi zastava narodne skupnosti, in sicer v vzgojno-izobraževalnih zavodih, v katerih poteka vzgojno-izobraževalno delo v italijanskem učnem jeziku, in v dvojezičnih vrtcih in šolah. V ostalih vzgojno-izobraževalnih zavodih se na območjih, kjer živita italijanska oziroma madžarska narodna skupnost, zastava narodne skupnosti lahko izobesi.

3. člen

Za izobešanje in razporejanje zastav v vzgojno-izobraževalnih zavodih se uporablja Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (Uradni list RS, št. 67/94) in Uredba o uporabi zastave in himne Evropske unije v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 38/04).

Ob državni zastavi in zastavi narodnostne skupnosti so lahko stalno izobešene še slovenska narodna zastava, zastava Evropske unije, zastava občine ter šolska zastava. Zastava Republike Slovenije je v tem primeru na častnem mestu, torej levo.

4. člen

Z uveljavitvijo te uredbe preneha veljati Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v osnovnih in srednjih šolah (Uradni list RS, št. 111/00).

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00002-1/2008/6
Ljubljana, dne 8. maja 2008
EVA 2008-3311-0047

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2057. Pravilnik o načinu predložitve letnih poročil in njihove javne objave

Na podlagi dvanajstega odstavka 58. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06 – popr., 26/07 – ZSDU-B, 33/07 – ZSReg-B, 67/07 – ZTFI, 100/07 – popr. in 10/08;) in v zvezi z 71. členom Zakona o plačilnem prometu (Uradni list RS, št. 30/02, 75/02, 15/03, 2/04 – ZPNNVSM, 37/04, 100/05 – odl. US, 39/06, 131/06 – ZBan-1, 102/07 in 126/07 – ZFPPIPP) po predhodnem mnenju Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve izdaja ta minister za gospodarstvo in minister za pravosodje

PRAVILNIK

o načinu predložitve letnih poročil in njihove javne objave

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa način predložitve letnega poročila gospodarskih družb (v nadaljnjem besedilu: družbe) in samostojnih podjetnikov posameznikov (v nadaljnjem besedilu: podjetniki) Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) ter način javne objave letnih poročil na spletnih straneh AJPES.

2. člen

(kraj predložitve)

Družbe in podjetniki predložijo letno poročilo pristojni organizacijski enoti AJPES, na območju katere imajo sedež.

3. člen

(načini predložitve)

(1) Družbe in podjetniki predložijo AJPES letno poročilo s sestavnimi deli, ki jih določa 60. člen Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06 – popr., 26/07 – ZSDU-B, 33/07 – ZSReg-B, 67/07 – ZTFI, 100/07 – popr. in 10/08; v nadaljnjem besedilu: ZGD-1).

(2) Družbe in podjetniki predložijo letna poročila izključno v elektronski obliki. AJPES omogoči elektronski način predložitve letnega poročila v svojih izpostavah za vse tiste, ki ne razpolagajo z ustrezno računalniško opremo.

(3) Družbe in podjetniki iz prvega in drugega odstavka 58. člena ZGD-1 predložijo letna poročila za javno objavo v obliki PDF datoteke.

(4) Družbe in podjetniki iz drugega odstavka 59. člena ZGD-1 lahko izberejo poenoteni način predložitve letnega poročila tako, da predložijo podatke iz letnih poročil na poenoteni obrazci hkrati za namen javne objave in državne statistike.

(5) Poenotene obrazce iz prejšnjega odstavka predpiše AJPES v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

4. člen

(način javne objave)

(1) AJPES javno objavi prejeta letna poročila tako, da jih informatizira na način, ki zagotavlja ažurno stanje podatkov v informatizirani bazi letnih poročil na spletnih straneh AJPES.

(2) Letna poročila, predložena po četrtem odstavku prejšnjega člena, AJPES javno objavi na spletnih straneh tako, da iz baze obdelanih podatkov iz letnih poročil za namene državne statistike objavi podatke v obsegu, kot ga za družbe in podjetnike določa ZGD-1 in jih javno objavi v 30 dneh po preteku roka za njihovo predložitve.

(3) AJPES javno objavi letna poročila, ki so predložena po tretjem odstavku prejšnjega člena, v 30 dneh po njihovi predložitvi.

5. člen

(dostop do podatkov)

(1) AJPES oblikuje spletne strani, namenjene javni objavi letnih poročil družb in podjetnikov, na način, ki uporabnikom omogoča hiter in enostaven dostop do podatkov.

(2) AJPES omogoči vsakomur brezplačen dostop do podatkov iz letnih poročil prek identifikacije družbe ali podjetnika z navedbo vsaj ene od identifikacijskih oznak. Identifikacijska oznaka je lahko matična številka, sedež ali firma.

6. člen

(baza podatkov za javno objavo in arhiviranje)

(1) Baza podatkov za javno objavo na spletnih straneh obsega letna poročila za zadnje poslovno leto.

(2) AJPES predložena in javno objavljena letna poročila arhivira.

7. člen

(podatki, ki jih posreduje Davčna uprava Republike Slovenije)

Davčna uprava Republike Slovenije posreduje AJPES do 10. januarja tekočega leta seznam podjetnikov, ki za preteklo koledarsko leto niso dolžni predložiti letnih poročil zaradi javne objave, ker so v skladu s predpisi, ki urejajo davek od dohodkov iz dejavnosti, obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov.

8. člen

(postopki dela in programske rešitve)

Podrobnejše postopke dela, ustrezne programske rešitve v zvezi s predložitvijo letnih poročil in obseg podatkov iz letnih poročil na poenoteni obrazci predpiše na podlagi ZGD-1 AJPES v navodilu, ki ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

9. člen

(razveljavitev predpisa)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu predložitve letnih poročil, njihove javne objave in obveščanja registrskega organa o javni objavi (Uradni list RS, št. 82/06).

10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-71/2006-27

Ljubljana, dne 5. maja 2008

EVA 2008-2111-0030

mag. Andrej Vizjak l.r.

Minister

za gospodarstvo

dr. Lovro Šturm l.r.

Minister

za pravosodje

2058. Pravilnik o postopnem uvajanju drugega tujega jezika v osnovni šoli

Na podlagi 20. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in št. 36/08) in 47. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 102/07) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K

o postopnem uvajanju drugega tujega jezika v osnovni šoli

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določi potek postopnega uvajanja drugega tujega jezika kot obveznega predmeta (v nadaljevanju: drugi tuji jezik) v osnovni šoli, način uvajanja, pogoje, ki jih mora šola izpolnjevati, da lahko začne uvajati drugi tuji jezik, postopek ugotavljanja izpolnjevanja pogojev, kriterije za izbor šol ter pravice učencev pri postopnem uvajanju drugega tujega jezika.

2. člen

(postopno uvajanje)

Postopno uvajanje drugega tujega jezika v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju bo potekalo v šolskih letih 2008/2009, 2009/2010 in 2010/2011.

V šolskem letu 2008/2009 začne izvajati pouk drugega tujega jezika za učence 7. razreda največ 10% šol od skupnega števila osnovnih šol.

V šolskem letu 2009/2010 začne izvajati pouk drugega tujega jezika za učence 7. razreda še največ 20% šol od skupnega števila osnovnih šol. Šole morajo izpolnjevati pogoje v skladu s tem pravilnikom in imeti dovoljenje ministra.

V šolskem letu 2010/2011 začne izvajati pouk drugega tujega jezika za učence 7. razreda vsako leto še največ 30% šol od skupnega števila osnovnih šol. Šole morajo izpolnjevati pogoje v skladu s tem pravilnikom in imeti dovoljenje ministra.

V šolskem letu 2011/2012 začnejo izvajati pouk drugega tujega jezika za učence 7. razreda vse osnovne šole v Republiki Sloveniji.

3. člen

(način uvajanja)

Postopno uvajanje drugega tujega jezika poteka kot poskusno uvajanje v osnovnih šolah, ki začnejo uvajati pouk drugega tujega jezika v šolskem letu 2008/2009, v šolskih letih 2009/2010 in 2010/2011 pa kot uvajanje s sprotim vgrajevanjem potrebnih sprememb in svetovanjem na podlagi ugotovitev spremljanja uvajanja.

4. člen

(drugi tuji jezik)

Kot drugi tuji jezik se izvaja pouk iz naslednjih predmetov: nemščina, italijanščina, madžarščina, hrvaščina, francoščina in angleščina.

Šola izbere en drugi tuji jezik in ga izvaja v celotnem obdobju postopnega uvajanja drugega tujega jezika.

II. PRIPRAVA IN IZVEDBA

5. člen

(Zavod Republike Slovenije za šolstvo)

Zavod Republike Slovenije za šolstvo (v nadaljevanju: zavod za šolstvo) je odgovorni nosilec za postopno uvajanje in spremljanje drugega tujega jezika v osnovnih šolah in pripravi načrt uvajanja, metodološki načrt spremljanja in evalvacije. Pri pripravi načrta si zavod za šolstvo pridobi mnenje Sveta za evalvacijo.

Zavod za šolstvo pripravi letno poročilo o postopnem uvajanju, spremljanju in evalvaciji drugega tujega jezika in ga najkasneje do konca meseca novembra za preteklo šolsko

leto posreduje Svetu za evalvacijo, do konca meseca januarja pa skupaj z mnenjem Sveta za evalvacijo letno poročilo pošlje Strokovnemu svetu RS za splošno izobraževanje in ministru.

Zavod za šolstvo skrbi za obveščanje javnosti.

6. člen

(Državna projektna skupina)

Minister s sklepom imenuje državno projektno skupino, ki opravlja naslednje naloge:

- koordinira postopno uvajanje drugega tujega jezika,
- skrbi za usposabljanje učiteljev drugega tujega jezika,
- pripravi strokovne podlage za delo šolskih projektnih skupin,
- pripravi letno poročilo o svojem delu,
- izvaja druge naloge.

7. člen

(šolska projektna skupina)

Postopno uvajanje drugega tujega jezika v osnovnih šolah vodijo šolske projektne skupine. Odgovorni nosilec postopnega uvajanja in spremljanja na posamezni šoli je ravnatelj, ki imenuje in vodi šolsko projektno skupino, v kateri je tudi predstavnik staršev.

Šolska projektna skupina opravlja naslednje naloge:

- izdelava načrt postopnega uvajanja drugega tujega jezika za šolo,
- pripravi predlog izbire drugega tujega jezika,
- sodeluje pri metodološkem izvajanju spremljanja,
- pripravi letno poročilo o svojem delu in ga predloži državnim projektnim skupini,
- izvaja druge naloge.

8. člen

(odločitev o postopnem uvajanju in izbiri drugega tujega jezika v šoli)

Ravnatelj v sodelovanju s šolsko projektno skupino pripravi predlog o vključitvi šole v postopno uvajanje drugega tujega jezika in predlog izbire drugega tujega jezika ter si o tem pridobi soglasje učiteljskega zbora in sveta staršev.

Odločitev o postopnem uvajanju in izbiri drugega tujega jezika v šoli sprejme svet šole.

9. člen

(obveščanje in soglasje staršev)

Šola seznani starše s cilji in načrtovanim potekom postopnega uvajanja drugega tujega jezika ter s pravicami učencev v času uvajanja.

Šola si pridobi pisno soglasje staršev učencev, ki bodo v šolskem letu, ko šola začne postopno uvajati drugi tuji jezik, obiskovali 7. razred.

10. člen

(izpolnjevanje pogojev)

Šola, ki začne postopno uvajati drugi tuji jezik v šolskih letih 2008/2009, 2009/2010 in 2010/2011, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je vpisana v razvid osnovnih šol,
- ima oziroma lahko zagotovi potrebno število učiteljev za izvajanje pouka drugega tujega jezika za učence osnovne šole v 7., 8. in 9. razredu,
- ima prostorske pogoje v skladu s predpisom, ki ureja pogoje za ustanavljanje osnovnih šol,
- ima soglasje vseh staršev učencev, ki bodo v šolskem letu, ko šola začne postopno uvajati drugi tuji jezik, obiskovali 7. razred,
- ima sklep sveta šole o postopnem uvajanju drugega tujega jezika.

11. člen

(zbiranje podatkov)

Za potrebe spremljanja in evalviranja postopnega uvajanja drugega tujega jezika se podatki o učencih in učiteljih zbirajo in obdelujejo tako, da njihova identiteta ni razvidna. Za ta namen se zbirajo podatki o: organizaciji dela in pouka, ustreznosti učnega načrta, metodah in oblikah dela, obremenjenosti učencev, učinkovitosti izvajanja pouka, rezultatih znanja učencev, in drugi podatki, potrebni za spremljanje in evalviranje postopnega uvajanja drugega tujega jezika.

Podatke zbirajo osebe, določene za spremljanje in evalviranje tako, da se podatki zbirajo in obdelujejo skladno s predpisi, ki urejajo zbiranje in varstvo osebnih podatkov.

Podatki, pridobljeni pri spremljanju postopnega uvajanja drugega tujega jezika, se hranijo 5 let po končani spremljavi in evalvaciji. Podatke hrani zavod za šolstvo.

III. PRAVICE UČENCEV**12. člen**

(ocenjevanje znanja učencev)

Ocenjevanje učencev, ki so vključeni v postopno uvajanje drugega tujega jezika poteka v skladu s predpisi, ki urejajo preverjanje in ocenjevanje znanja ter napredovanje učencev v osnovni šoli.

Pri vpisu v programe nadaljnega izobraževanja z omejitvijo vpisa v začetni letnik imajo učenci, ki so vključeni v postopno uvajanje drugega tujega jezika, enake možnosti kot ostali učenci.

13. člen

(izstop učenca)

Učenec, ki je vključen v postopno uvajanje drugega tujega jezika, lahko v soglasju s starši izstopi iz postopnega uvajanja.

Če učenec izstopi iz postopnega uvajanja drugega tujega jezika, mu mora šola v dogovoru z njegovimi starši omogočiti vključitev v najbližjo osnovno šolo, ki ne uvaja drugega tujega jezika, pri čemer ima pravico do povrnitve stroškov prevoza.

14. člen

(prešolanje)

Učenec, ki se prešola iz šole, ki postopno uvaja drugi tuji jezik, v šolo, ki drugega tujega jezika ne uvaja, nadaljuje šolanje brez drugega tujega jezika.

Učenec, ki se prešola v šolo, ki postopno uvaja drugi tuji jezik, se lahko odloči, ali se bo v pouk drugega tujega jezika vključil ali ne.

IV. JAVNI RAZPIS IN IZBOR ŠOL**15. člen**

(javni razpis)

Postopek javnega razpisa in pripravo izbora osnovnih šol, ki bodo vključene v postopno uvajanje drugega tujega jezika, vodi komisija, ki jo imenuje minister. Javni razpis objavi Ministrstvo za šolstvo in šport (v nadaljevanju: ministrstvo) na svojih spletnih straneh, in sicer za vsako šolsko leto posebej:

- za šolsko leto 2008/2009 najkasneje do 30. maja 2008,
- za šolsko leto 2009/2010 najkasneje do 31. marca 2009,
- za šolsko leto 2010/2011 najkasneje do 31. marca 2010.

Prijavo in podatke o izpolnjevanju pogojev pošljejo osnovne šole najkasneje v roku 21 dni po objavi razpisa na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. K prijavi na razpis za uvajanje drugega tujega jezika mora šola priložiti:

- izjavo o številu strokovnih delavcev, ki izpolnjujejo kadrovske pogoje za poučevanje izbranega drugega tujega jezika kot obveznega predmeta,
- izjavo o številu prijavljenih učencev ter številu zbranih soglasij staršev,
- sklep sveta šole, da se osnovna šola vključi v postopno uvajanje drugega tujega jezika in o izbiri drugega tujega jezika.

16. člen

(kriteriji za izbor šol)

Izbior šol, ki izpolnjujejo pogoje v skladu s tem pravilnikom, se izvede na podlagi naslednjih kriterijev:

- regionalna pokritost Republike Slovenije,
- zastopanost šol glede na organiziranost šol,
- zastopanost šol glede na zmogljivost šol,
- izbor drugega tujega jezika.

17. člen

(sklep ministra)

Komisija na podlagi kriterijev, določenih v 16. členu tega pravilnika, pripravi predlog izbranih šol. Izbor šol s sklepom določi minister, ki o tem obvesti izbrane šole najkasneje do 30. junija v letu, ko šola začne postopno uvajati drugi tuji jezik.

V. FINANCIRANJE**18. člen**

(financiranje)

Osnovni šoli iz 17. člena tega pravilnika ministrstvo zagotovi sredstva za:

- izvajanje pouka drugega tujega jezika v skladu z normativi in standardi,
- dodatno izobraževanje strokovnih delavcev in
- dodatne programske odvisne materialne stroške za izvedbo pouka.

Minister s posebnim sklepom določi obseg dodatnih sredstev šolam za izvajanje drugega tujega jezika.

VI. KONČNA DOLOČBA**19. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-13/2008

Ljubljana, dne 8. maja 2008

EVA 2008-3311-0002

dr. Milan Zver l.r.

Minister

za šolstvo in šport

2059. Pravilnik o določanju in vodenju bonitete zemljišč

Na podlagi tretjega odstavka 25. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06 in 65/07 – odl. US) izdaja minister za okolje in prostor v soglasju z ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter ministrom za finance

P R A V I L N I K o določanju in vodenju bonitete zemljišč

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa metodologijo določanja bonitete zemljišč, način evidentiranja podatkov o boniteti zemljišč, vodenje in izkazovanje bonitete zemljišč, spreminjanje bonitete zemljišč in vodenje grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč.

II. DOLOČANJE BONITETE ZEMLJIŠČA

2. člen

(podatki za določanje bonitete zemljišča)

(1) Boniteta zemljišča je podatek o proizvodni sposobnosti zemljišča, ki se določi v obliki bonitetnih točk.

(2) Bonitetne točke se izračunajo na podlagi lastnosti tal, klime, reliefa in posebnih vplivov.

(3) Lastnosti tal, klime, reliefa in posebnih vplivov se ugotavljajo po merilih za bonitiranje zemljišč iz priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(4) Lastnosti tal, klime in reliefa se določijo v točkah, posebni vplivi pa v deležih.

(5) Kot posebni vplivi se za kmetijska zemljišča upoštevajo skalovitost, poplavnost, sušnost, ekspozicija, odprtost in zaprtost, zasenčenost in vetrovnost, za gozdna zemljišča pa skalovitost, poplavnost in sušnost.

(6) Tehnična navodila za določanje bonitete zemljišč po merilih iz tretjega odstavka tega člena objavi Geodetska uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: geodetska uprava) na svojih spletnih straneh.

3. člen

(izračun in določitev bonitetnih točk)

(1) Bonitetne točke se izračunajo za zemljišče z enakimi lastnostmi tal, klime, reliefa in posebnih vplivov.

(2) Zemljišče z enakimi lastnostmi tal, klime, reliefa in posebnih vplivov je parcela ali več parcel oziroma del ali več delov parcel.

(3) Bonitetne točke se izračunajo po naslednji enačbi:

$$B = \sqrt{T_x \times K_x \times R_x} \times \left(1 - \frac{\sum \% \text{ posebni vplivi}_x}{100} \right),$$

pri čemer je:

- B: bonitetne točke,
- T: točke lastnosti tal,
- K: točke lastnosti klime,
- R: točke lastnosti reliefa,
- $\sum \% \text{ posebni vplivi}$: vsota deležev posebnih vplivov.

(4) Bonitetne točke se določijo v razponu od 0 do 100 točk. Zemljišče, ki ima 100 bonitetnih točk, je najbolj proizvodno sposobno zemljišče.

(5) Bonitetne točke se določijo s celim številom. Razlika od cele točke, ki je enaka ali večja od 0.5 točke, se zaokroži navzgor na prvo večje celo število.

(6) Ob izračunu in določitvi bonitetnih točk se izdela predlog spremembe grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč.

4. člen

(podatki o dejanski rabi zemljišča)

(1) Meja med zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med kmetijska in gozdna zemljišča, in zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med vodna, pozidana in neplodna zemljišča, se za izračun bonitete zemljišča ugotovi na podlagi dejanskega stanja v naravi ali z interpretacijo ortofota ali se prevzame iz evidence dejanske rabe zemljišč.

(2) Meja iz prejšnjega odstavka se prikaže na predlogu sprememb grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč iz šestega odstavka prejšnjega člena.

5. člen

(izračun bonitete zemljišča)

(1) Boniteta zemljišča in površine, na katere se evidentirajo podatki o boniteti zemljišča, se določijo na podlagi grafičnega preseka zemljiškokatastrskega načrta, podatkov o meji med zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med kmetijska in gozdna zemljišča, in zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med vodna, pozidana in neplodna zemljišča, ter predloga spremembe grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč iz šestega odstavka 3. člena tega pravilnika. Če zemljiškokatastrski načrt ni izdelan, se grafični presek izvede na podlagi zemljiškokatastrskega prikaza za vsako parcelo posebej.

(2) Parceli oziroma delom parcele, ki so po dejanski rabi uvrščena med pozidana, vodna ali neplodna zemljišča, in zemljiščem pod stavbo se določijo bonitetne točke v vrednosti nič (0).

(3) Parceli oziroma delom parcele, ki so po dejanski rabi uvrščena med kmetijska ali gozdna zemljišča, se določijo bonitetne točke v skladu s 3. členom tega pravilnika.

(4) Za parcelo z več deli parcele, ki imajo po 3. členu tega pravilnika določene bonitetne točke v različnih vrednostih, se izračunajo bonitetne točke za parcelo. Bonitetne točke za parcelo se izračunajo kot seštevek bonitetnih točk, ki so v vrednosti, večji od nič (0), sorazmerno z deležem površine teh delov parcele.

(5) Površina delov parcele, ki imajo določene bonitetne točke, večje od nič (0), in površina delov parcele, ki imajo bonitetne točke nič (0), mora biti enaka površini parcele, ki je evidentirana v zemljiškem katastru.

(6) Ob izračunu površine delov parcele iz prejšnjega odstavka se površina zemljišč pod stavbo ne spreminja.

6. člen

(elaborat spremembe bonitete zemljišča)

(1) Elaborat spremembe bonitete zemljišča, ki se izdela pri določanju bonitete zemljišč po tem pravilniku, vsebuje:

– poročilo o ugotovljenih lastnostih tal, klime, reliefa in posebnih vplivov,

– izračun bonitete zemljišča s površinami zemljišč.

(2) Poročilo o ugotovljenih lastnostih tal, klime, reliefa in posebnih vplivov iz prve alineje prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

– ugotovitve o lastnostih tal, klime, reliefa in posebnih vplivov,

– točke, ki so določene za ugotovljene lastnosti tal, klime oziroma reliefa,

– deleže, ki so določeni za posebne vplive,

– izračun in določitev bonitetnih točk,

– predlog spremembe grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč.

(3) Poročilo o ugotovljenih lastnostih tal, klime, reliefa in posebnih vplivov iz prejšnjega odstavka lahko izdela le kmetijski oziroma gozdarski strokovnjak s pooblastilom za bonitiranje.

III. EVIDENTIRANJE PODATKA O BONITETI ZEMLJIŠČA

7. člen

(evidentiranje podatka o boniteti zemljišča)

Geodetska uprava na podlagi elaborata spremembe bonitete zemljišča evidentira v zemljiški kataster podatek o boniteti zemljišča in površine, določene v skladu s 5. členom tega pravilnika.

8. člen

(spremembe grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč)

Geodetska uprava na podlagi elaborata spremembe bonitete zemljišča spremeni grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč:

- če se spremenijo bonitetne točke za zemljišča z enakimi lastnostmi tal, klime, reliefa in posebnih vplivov, ki so prikazana kot območja enake bonitete zemljišč, ali
- če se spremenijo meje območij enake bonitete zemljišč.

IV. VODENJE IN IZKAZOVANJE BONITETE ZEMLJIŠČA

9. člen

(vodenje in izkazovanje bonitete zemljišč za parcelo)

(1) Podatek o boniteti zemljišča se vodi tako, da se za parcele oziroma vse dele parcel, evidentirane v opisnem delu zemljiškega katastra, vodijo bonitetne točke.

(2) Če ima parcela ali deli parcele, evidentirani v opisnem delu zemljiškega katastra, enako število bonitetnih točk, se podatek o boniteti zemljišča izkazuje za parcelo.

(3) Če deli parcele, evidentirani v opisnem delu zemljiškega katastra, nimajo enakega števila bonitetnih točk, se podatek o boniteti zemljišča izkazuje tako, da se ločeno prikažejo bonitetne točke v vrednosti, večji od nič (0), in bonitetne točke v vrednosti nič (0) za skupno površino tistih delov parcele, ki imajo določeno tako vrednost bonitetnih točk.

V. SPREMINJANJE BONITETE ZEMLJIŠČA

10. člen

(sprememba bonitete zemljišča)

(1) Boniteta zemljišča, vpisana v zemljiški kataster, se spremeni:

- na zahtevo stranke,
- ob spremembah meje parcele ali
- ob evidentiranju zemljišča pod stavbo.

(2) Če se v skladu z zakonom, ki ureja evidentiranje nepremičnin, spremenijo podatki o dejanski rabi zemljišča, se boniteta zemljišča, vpisana v zemljiški kataster, spremeni le na zahtevo stranke, razen ob evidentiranju zemljišča pod stavbo.

11. člen

(sprememba bonitete zemljišča na zahtevo stranke)

(1) Na zahtevo stranke se boniteta zemljišča spremeni na podlagi elaborata spremembe bonitete zemljišča v skladu z zakonom, ki ureja evidentiranje nepremičnin, in metodologijo določanja bonitete zemljišč, ki jo določa ta pravilnik.

(2) Elaborat spremembe bonitete zemljišč se lahko izdela na podlagi grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč:

- če lastnik zemljišča soglaša, da se za spremembo podatka o boniteti zemljišča uporabijo podatki grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč, in
- če kmetijski oziroma gozdarski strokovnjak s pooblastilom za bonitiranje potrdi, da je za območje zemljišča, za katerega želi lastnik spremeniti boniteto zemljišč, grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč ustrezen.

(3) Sprememba bonitete zemljišč na podlagi grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč lahko predlaga la-

stnik zemljišča pri geodetski upravi. Geodetska uprava izdela elaborat spremembe bonitete zemljišča na podlagi grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč po uradni dolžnosti.

(4) Elaborat spremembe bonitete zemljišča na podlagi grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč vsebuje:

– pisno soglasje lastnika zemljišča, da se za spremembo podatka o boniteti zemljišča uporabijo podatki grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč,

– potrdilo kmetijskega oziroma gozdarskega strokovnjaka s pooblastilom za bonitiranje, da je grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč ustrezen za ugotovitev podatka o boniteti zemljišča,

– izračun in določitev bonitetnih točk.

(5) Pri izdelavi elaborata spremembe bonitete zemljišča na podlagi grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč se glede izračuna in določitve bonitete zemljišča smiselno uporabljajo določbe 5. člena tega pravilnika, pri čemer se za grafični presek namesto predloga spremembe grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč uporabi grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč.

(6) Glede evidentiranja podatka o boniteti zemljišča v zemljiški kataster na podlagi elaborata spremembe bonitete zemljišč na podlagi grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč se smiselno uporabljajo določbe 7. člena tega pravilnika.

12. člen

(sprememba bonitete zemljišča ob spreminjanju meje parcele)

(1) Če se spremeni meja parcele, se boniteta zemljišč novih parcel oziroma parcel s spremenjenimi mejami izračuna v skladu s 5. členom tega pravilnika. Izračun bonitete zemljišča s površinami zemljišč iz druge alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika se vključi v elaborat parcelacije, elaborat komasacije ali elaborat izravnave meje.

(2) Za izračun bonitete zemljišča ob spreminjanju meje parcel se kot deli parcel štejejo deli, ki nastanejo kot presek med mejami parcel pred spremembo, mejami parcel po spremembi in mejo med zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med kmetijska in gozdna zemljišča, in zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med vodna, pozidana in neplodna zemljišča.

(3) Meja med zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med kmetijska in gozdna zemljišča, in zemljišči, ki se po dejanski rabi uvrščajo med vodna, pozidana in neplodna zemljišča, se za izračun bonitete zemljišča ob spreminjanju meje parcel ugotovi na podlagi dejanskega stanja v naravi ali z interpretacijo ortofota.

(4) Ob spreminjanju meje parcele se boniteta zemljišč novih parcel oziroma parcel s spremenjenimi mejami lahko ugotovi na podlagi grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč, pri čemer se glede izračuna in določitve bonitete zemljišča smiselno uporabljajo določbe 5. člena tega pravilnika.

13. člen

(sprememba bonitete zemljišča ob evidentiranju zemljišča pod stavbo)

Ob evidentiranju zemljišča pod stavbo geodetska uprava po uradni dolžnosti vpiše na površino zemljišča pod stavbo bonitetne točke v vrednosti nič (0).

VI. VODENJE IN VZDRŽEVANJE GRAFIČNEGA PRIKAZA OBMOČIJ ENAKE BONITETE ZEMLJIŠČ

14. člen

(vodenje in vzdrževanje grafičnega prikaza območij enake bonitete zemljišč)

(1) Grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč vodi in vzdržuje geodetska uprava na podlagi:

- elaboratov sprememb bonitete zemljišča,
- bonitetnih točk, ki jih ugotovi geodetska uprava na podlagi analiz, terenskih opazovanj in meritev.

(2) Grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč je javen in se vanj lahko vpogleduje prek računalniškega distribucijskega okolja.

VII. PREHODNE DOLOČBE

15. člen

(evidentiranje podatka o boniteti zemljišč
v prehodnem obdobju)

Do 24. 5. 2011, ko se v zemljiškem katastru še vodijo podatki o vrstah rabe zemljišč, katastrskih kulturah in razredih, se za parcele z več deli parcele, ki imajo različne vrste rabe, katastrske kulture ali katastrske razrede in so zanje po tem pravilniku določene bonitetne točke v vrednosti večje od nič (0) in bonitetne točke v vrednosti nič (0), bonitetne točke evidentirajo tako, da se en ali več delov parcel razdeli na dva nova dela parcele z novimi površinami. Bonitetne točke se vpišejo tako, da se enemu delu pripišejo bonitetne točke iz 5. člena tega pravilnika, drugemu delu pa bonitetne točke v vrednosti nič (0).

16. člen

(sprememba vrste rabe)

Do 24. 5. 2011, ko se v zemljiškem katastru še vodijo podatki o vrstah rabe zemljišč, katastrskih kulturah in katastrskih razredih, se podatek o boniteti zemljišča ne spremeni, če se v skladu z zakonom, ki ureja evidentiranje nepremičnin, spremenijo podatki o vrsti rabe, katastrski kulturi ali katastrskem razredu.

17. člen

(vpogled v grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč)

Dokler niso zagotovljeni tehnični pogoji za javni vpogled prek računalniškega distribucijskega okolja, je vpogled v grafični prikaz območij enake bonitete zemljišč mogoč na sedežu Geodetske uprave Republike Slovenije.

VIII. KONČNA DOLOČBA

18. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-32/2008
Ljubljana, dne 10. marca 2008
EVA 2007-2511-0159

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in prostor

Soglašam!

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

Soglašam!

Iztok Jarc l.r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

MERILA ZA BONITIRANJE ZEMLJIŠČ

Boniteta zemljišč (B) se ugotavlja na podlagi ocene točk tal (TT), klime (TK), reliefa (TR) in posebnih vplivov. Ugotavljanje se izvaja na podlagi preglednic in kriterijev za uvrstitev v posamezno skupino točk. Točke lastnosti tal se lahko pridobijo tudi iz grafičnega pregleda talnega števila, ki ga vodi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Izračunana boniteta na podlagi ugotovljenih lastnosti tal, klime, reliefa in posebnih vplivov predstavlja proizvodno sposobnost zemljišča za kmetijsko ali gozdarsko pridelavo.

1. Lastnosti tal

Pri ugotavljanju osnovne ocene lastnosti tal se upoštevajo geološka podlaga, razvojna stopnja tal in tekstura. Osnovna ocena lastnosti tal se korigira glede na zastopanost skeleta v Ap oziroma A₁ horizontom.

1.1. Geološka podlaga

Geološka podlaga se razvrsti v naslednje skupine:

oznaka skupine	geološka podlaga
A	aluvialni sedimenti
	koluviji humozne prsti
B	karbonatni fluvioglacialni prod
	karbonatne morene
C	karbonatni pobočni grušč
	lapornati sedimenti
	flišni sedimenti
	Sivica
	mehki apnenci
Č	karbonatne ilovice, peski in peščenjaki
	nekarbonatni fluvioglacialni prod
	nekarbonatne pleistocenske in terciarne gline in ilovice
	nekarbonatni pliocenski peski in prodi
	nekarbonatne gline
D	glinasti skrilavci in peščenjaki
	kremenovi konglomerati
	magmatske in metamorfne kamenine
	apnenci in dolomiti
E	Šota

1.2. Razvojna stopnja tal

Razvojna stopnja tal se določa po globini in tipih tal, ki so razvrščeni v posamezne sistematske enote. Tla, v katerih je več kot 70% skeleta, se upoštevajo kot geološka podlaga in se jim ne določa razvojne stopnje.

Pri tleh, ki vsebujejo manj kot 70% skeleta, se pri določanju globine tal pri uvrstitvi v razvojne stopnje upoštevajo poleg osnovnih horizontov (A, B, ...) tudi horizonti A/C, B/C, C/A, C/B in C/(B).

Pri ocenjevanju tal ločimo naslednje osnovne talne horizonte:

A - humusno akumulativni horizont tal, ki je Ap (na njivskih zemljiščih), A₁ (na travniških zemljiščih) ali P (v sadovnjakih in vinogradih);

B - je vmesni horizont med A horizontom in geološko podlago;

(B) - je še neoblikovani B horizont;

G - horizont gleja, ki je lahko Go (prevladujejo oksidacijski procesi) ali Gr (prevladujejo redukcijski procesi);

g - horizont psevdogleja;

C - razdrobljeni del geološke podlage;

T - šotni horizont.

Poleg naštetih talnih horizontov se pri ocenjevanju tal upoštevajo še:

- prehodni horizonti, ki so lahko A/C, B/C, (B)/C, C/A, C/B in C/(B)
- podhorizonti osnovnih talnih horizontov, ki jih označimo tako, da osnovnemu horizontu dodamo številko (npr. A₁, A₂ ...).

Glede na tip tal (od 1 do 14) se zemljišča uvrstijo v naslednje razvojne stopnje:

1. Litosol

sistematska enota	razvojna stopnja
- slabo razvita tla, sestavljena pretežno iz skeleta; globina ni večja od 20 cm; tla nastajajo pretežno s fizikalnim preperevanjem trde matične podlage	7

2. Regosol

- | | |
|---|---|
| - tla brez dobro razvitih horizontov na rahli matični podlagi | 7 |
|---|---|

Rendzina z gradnjo profila A-C je talni tip s temnorjavim ali temnim humusno-akumulacijskim horizontom Ah na karbonatni matični podlagi

3. Rendzina

sistematska enota	razvojna stopnja
a) rendzina na trdih karbonatnih kameninah	
- tangel rendzina	7
- prhninasta rendzina	7
- sprsteninasta rendzina ali rjava rendzina:	
globoka (A in ev. (B) hor. 30-40 cm)	4
srednje globoka (A in ev. (B) hor. 20-30 cm)	5
plitva (A hor. 10-20 cm)	6
zelo plitva (A hor. pod 10 cm)	7

- | | | |
|----|--|---|
| b) | rendzina na mehkih karbonatnih kameninah : | |
| - | globoka sprsteninasta ali rjava rendzina (A in ev. (B) horizont 30-35 cm) | 4 |
| - | srednje globoka sprsteninasta ali rjava rendzina (A in ev. (B) horizont 20-30 cm) | 5 |
| - | plitva sprsteninasta rendzina (A hor. 10-20 cm) | 6 |
| - | zelo plitva sprsteninasta rendzina (A hor. pod 10 cm) | 7 |
| c) | rendzina na karbonatnem fluvioglacialnemrodu, moreni in pobočnem grušču | |
| - | prhninasta rendzina | 7 |
| - | sprsteninasta rendzina: | |
| - | globoka sprsteninasta ali rjava rendzina (A in ev. (B) horizont nad 35 cm) | 3 |
| - | srednje globoka sprsteninasta ali rjava rendzina (A in eventuelni (B) horizont 20-35 cm) | 4 |
| - | plitva sprsteninasta rendzina (A hor. 15-20 cm) | 5 |
| - | zelo plitva sprsteninasta rendzina (A hor. 10-15 cm) | 6 |

Ranker z gradnjo profila A-R je talni tip s humusno-akumulacijskim horizontom Ah, ki je nastal na nekarbonatni matični podlagi

4. Ranker

sistematska enota	razvojna stopnja
a) na nekarbonatnem fluvioglacialnemrodu	
- <i>distrični ranker, pH pod 5,0</i>	
globok (globina tal nad 35 cm)	4
srednje globok (globina tal 20-35 cm)	5
plitev (globina tal 10-20 cm)	6
- <i>retrogradirani ranker, pH nad 5,0</i>	
globok (globina tal nad 35 cm)	3
srednje globok (globina tal 20-35 cm)	4
plitev (globina tal 10-20 cm)	5
b) na ostalih kameninah	
- <i>evtrični ranker, pH nad 5,0</i>	
globok (globina tal nad 35 cm)	4
srednje globok (globina tal 20-35 cm)	5
plitev (globina tal 10-20 cm)	6
- <i>distrični ranker, pH pod 5,0</i>	
globok (globina tal nad 35 cm)	5
srednje globok (globina tal 20-35 cm)	6
plitev (globina tal 10-20 cm)	7

Rjava evtrična tla z gradnjo profila A - (B_v) - C, ki so nastala na različnih matičnih podlagah, bogatih z bazami ali karbonati, razen apnencih in dolomitih, stopnja nasičenosti z bazami je nad 50%, pH (H₂O) nad 5,5

5.	Rjava evtrična tla sistematska enota	razvojna stopnja
a)	na starejšem ilovnatem aluviju	
	- <i>globoka (globina tal nad 70 cm), srednje globoko in globoko humozna</i> (A hor. nad 25 cm), pH nad 5,0, drobljiva	
	neoglejena	1
	zelo globoko oglejena (Go pod 100 cm)	1
	globoko oglejena (Go 70-100 cm)	2
b)	na starejšem prodnatem aluviju	
	- <i>globoka (globina tal nad 70 cm), pH nad 5,0 drobljiva</i> srednje globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm)	1
	plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	2
	- <i>srednje globoka (globina tal 50-70 cm), pH nad 5,0, drobljiva</i> srednje globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm)	2
	plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	3
	- <i>plitva (globina tal 35-50 cm), pH nad 5,0, drobljiva</i> srednje globoko in globoko humozna (A hor. 25-35 cm)	3
	plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	4
c)	na mehkih karbonatnih kameninah	
	- <i>koluvialna, globina tal nad 70 cm, debelina A hor. nad 35</i> neoglejena ali zelo globoko oglejena (Go pod 100 cm)	
	drobljiva	1
	težko drobljiva	2
	- globoko oglejena (Go do 100 cm)	
	drobljiva	2
	težko drobljiva	3
	- globoko psevdooglejena (g hor. pod 60 cm)	
	drobljiva	2
	težko drobljiva	3
	- srednje globoko psevdooglejena (g hor. 40-60 cm)	
	drobljiva	4
	težko drobljiva	5
	- <i>globoka (globina tal nad 70 cm)</i> globoko humozna (A hor. nad 35 cm)	
	drobljiva	1
	težko drobljiva	2
	- srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm)	
	drobljiva	2
	težko drobljiva	3
	zelo težko drobljiva, plastična	4
	- plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	
	težko drobljiva	4
	zelo težko drobljiva, plastična	5

- *srednje globoka (globina tal 45-70 cm), srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm)*
 - drobljiva 3
 - težko drobljiva 4
- *plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) težko drobljiva* 5
- *globoko humozna (A hor. nad 35 cm)*
 - drobljiva 2
 - težko drobljiva 3
- *plitva (globina tal 30-45 cm) plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)*
 - drobljiva 5
 - težko drobljiva 6
- d) na pleistocenskih in terciarnih ilovicah
 - *globoka (globina tal nad 70 cm), pH nad 5,0, drobljiva*
 - brez psevdooglejevanja
 - globoko in sred. globoko humozna (A hor. nad 25 cm) 1
 - plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) - drobljiva 2
 - težko drobljiva 3
 - globoko psevdooglejena
 - srednje globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm), drobljiva 2
 - plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) - drobljiva 3
 - težko drobljiva 4
 - *koluvialna, globoko humozna (A hor nad 35 cm), pH nad 5.0*
 - brez psevdooglejevanja
 - drobljiva 1
 - težko drobljiva 2
 - globoko psevdooglejena (Bg hor. pod 60 cm)
 - drobljiva 2
 - težko drobljiva 3
- e) na bazičnih in nevtralnih kameninah
 - *globoka (globina tal nad 70 cm) pH nad 5,0, drobljiva, neoglejena*
 - srednje globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm) 1
 - plitvo humozna (A hor. pod 26 cm) 2
 - globoko oglejena (Go hor. pod 70 cm)
 - plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) 3
 - *srednje globoka (globina tal 50-70 cm), pH nad 5,0, drobljiva*
 - globoko humozna (A hor. nad 35 cm) 2
 - srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) 3
 - plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) 4
 - *plitva (globina tal 35-50 cm), pH nad 5,0, drobljiva*
 - srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) 4
 - plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) 5

- f) na karbonatnem fluvioglacialnem produ, moreni, pobočnem grušču
- *globoka (globina tal nad 70 cm), pH nad 5,0*
srednje globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm) 1
 - *srednje globoka (globina tal 50-70 cm), pH nad 5,0*
srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) 2
plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) 3
 - *plitva (globina tal 85-50), pH nad 5,0*
srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) 3
plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) 4

Kisla rjava tla z gradnjo profila A - (B_V) - C, ki so nastala na matičnih podlagah, revnih z bazami, stopnja nasičenosti z bazami je pod 50%, pH (H₂O) je pod 5,5

6.	Kisla rjava tla	
	sistematska enota	razvojnja stopnja
a)	kisla, rjava tla na nekarbonatnem fluvioglacialnem produ, pH pod 5,0	
	- <i>zelo globoka (globina tal nad 120 cm)</i> srednje globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm) plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	1 2
	- <i>globoka (globina tal 70-120 cm)</i> globoko humozna (A hor. nad 35 cm) srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	1 2 3
	- <i>srednje globoka (globina tal 50-70 cm)</i> srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	3 4
	- <i>plitva (globina tal 35-50 cm)</i> srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	4 5
b)	kisla rjava tla na ostalih nekarbonatnih kameninah, pH pod 5,0	
	- <i>zelo globoka (globina tal nad 120 cm)</i> srednje globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm) drobljiva težko drobljiva srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	2 4 4 5
	- <i>globoka (globina tal 70-120 cm)</i> globoko humozna (A hor. nad 35 cm) drobljiva srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) drobljiva težko drobljiva plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	2 3 4

drobljiva	4
težko drobljiva	5
- <i>srednje globoka (globina tal 50-70cm)</i>	
srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm)	4
plitvo humozna (A hor. Pod 25 cm)	5
- <i>plitva (globina tal 35-50 cm)</i>	
srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm)	5
plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	6

Rjava in sprana rjava pokarbonatna tla z gradnjo profila A-(B)-C ali A-B-Bt, ki so nastala na netopnih ostankih apnencev in dolomitov. Globina teh tal izrazito varira.

7. Rjava in sprana rjava pokarbonatna tla	
sistematska enota	razvojna stopnja
a) evtrična, pH nad 5,0	
- <i>zelo globoka (globina tal nad 120 cm)</i>	
srednje globoko in globoko humozna (A hor.nad 25 cm)	1
- <i>globoka (globina tal 70-120 cm)</i>	
srednje globoko humozna (A hor. 25-30 cm)	
drobljiva do 80 cm	2
težko drobljiva	3
plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	
drobljiva do 80 cm	3
težko drobljiva	4
- <i>srednje globoka (globina tal 45-70 cm)</i>	
srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm)	
drobljiva	3
težko drobljiva	4
plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	
drobljiva	4
težko drobljiva	5
- <i>plitva (globina tal 30-45 cm), plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)</i>	
drobljiva	5
b) distrična ali zmerno akrična, pH 4,2 - 5,0	
- <i>globoka (globina tal nad 70 cm)</i>	
srednje globoko humozna (A hor. 25-30 cm)	
drobljiva do 80 cm	3
težko drobljiva, cementirana	4-5
plitvo humozna (A hor. pod 25 cm)	
drobljiva do 80 cm	4
težko drobljiva, cementirana	5-6

- c) močno akrična, zelo malo zasičena, pH pod 4,2
- srednje globoko humozna (A hor. 25-30 cm)
drobljiva 5
 - plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) 6
- d) koluvialna evtrična, pH nad 5,0
- globoko humozna (A hor. nad 35 cm)
drobljiva do 80 cm 1
težko drobljiva 2
 - srednje globoko humozna (A hor. 25-30 cm)
drobljiva do 80 cm 2
- e) koluvialna distrična, pH pod 5,0
- globoko humozna (A hor. nad 35 cm)
drobljiva do 80 cm 2
težko drobljiva 3

Sprana tla na karbonatnih in malo karbonatnih kamninah z gradnjo profila A-B-C, ki so nastala na perm-karbonskih skrilavcih in peščenjakih in na magmatskih in metamorfnih kamninah. Na teh tleh, kjer se globina tal zelo spreminja, je večinoma pod gozdnim rastiščem.

8. Sprana tla na nekarbonatnih in malo karbonatnih kameninah
sistematska enota

razvojna
stopnja

- koluvialna evtrična (pH nad 5,0)
globoko humozna (A hor. nad 35 cm)
drobljiva 1
težko drobljiva 2
- globoko humozna (A hor. nad 35 cm), evtrična (pH nad 5)
drobljiva 2
težko drobljiva 3
- srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm), evtrična
drobljiva 3
težko drobljiva 4
- plitvo humozna (A hor. pod 25 cm), evtrična ali distrična
drobljiva 4
težko drobljiva, brez psevdooglejevanja ali
globoko psevdooglejena (g hor. pod 60 cm) 5

Tla z gradnjo profila A- (B) -R, ki so nastala iz netopnega ostanka čistih in trdih apnencev in dolomitov; horizont (B) je rdeč, tla so glinasto - ilovnata do glinasta, struktura je ostroroba poliedrična, tla so nekarbonatna.

9.	Terra rossa	razvojna stopnja
	sistematska enota	
a)	<i>terra rossa tipična ali sprana</i>	
	- globoka (globina tal nad 70 cm) - <i>globoko humozna</i> (A hor. nad 35 cm) drobljiva do 80 cm	1
	- srednje humozna (A hor. 25-35 cm) drobljiva do 80 cm težko drobljiva, plastična	2 3
	- plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) drobljiva do 80 cm težko drobljiva, plastična	3 4
b)	<i>terra rossa tipična</i>	
	- srednje globoka (globina tal 45-70 cm)	
	srednje humozna (A hor. 25-35 cm) drobljiva v vsej globini profila težko drobljiva, plastična	3 4
	- plitvo humozna (A hor. pod 25 cm) drobljiva v vsej globini profila težko drobljiva, plastična	4 5
	- plitva (globina tal 30-45 cm)	
	plitvo humozna (A hor. pod 25 cm), drobljiva	5
c)	<i>terra rossa koluvialna</i>	
	- globoko humozna (A hor. nad 35 cm) drobljiva do 80 cm težko drobljiva	1 2
	- srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm) drobljiva do 80 cm težko drobljiva	2 3

Tla, ki so se razvila pod vplivom podtalnice; v tleh se reducira železo in drugi elementi zaradi pomanjkanja kisika; značilna je siva barva, včasih tudi modra; nad nivojem podtalnice, ki niha, so rjasti madeži:

- hipoglej - oglejena tla, ki so nastala pod vplivom podtalnice
- amfiglej - tla, ki so oglejena pod vplivom podtalnice in poplavne vode; imajo lastnosti epigleja in hipogleja
- epiglej - oglejena tla, ki so nastala pri površinskem oglejevanju pretežno pod vplivom poplavnih voda, ki zastajajo do globine 1m

10. Glej

systematska enota	razvojna stopnja
<i>a) zmerno močan hipoglej (Go hor. 50-70 cm)</i>	
- evtričen (pH nad 5,0)	
srednje globoko humozen (A hor. 25-35 cm)	3
plitvo humozen (A hor. pod 25 cm)	4
- distričen (pH pod 5,0 cm)	
srednje globoko humozen (A hor. 35-50 cm)	4
plitvo humozen (A hor. pod 25 cm)	5
<i>b) srednje močan hipoglej (Go hor. 35-50 cm)</i>	
- evtričen (pH nad 5,0)	5
- distričen (pH pod 5,0)	6
<i>c) srednje močan hipoglej (Go hor. 20-35 cm)</i>	
- evtričen	6
- distričen	7
<i>d) močan hipoglej (Gr hor. 25-50)</i>	
- evtričen in distričen	6
<i>e) zelo močan hipoglej (Gr pod 25 cm)</i>	
- evtričen in distričen	7
<i>f) amfiglej) (G₁ 30-40 cm</i>	
(G ₂ 20-30 cm)	7

Tla z gradnjo profila A-Bg-B, ki so nastala zaradi občasno stoječe vode na nepropustnem horizontu tal, zaradi anaerobnih procesov; (predvsem zaradi redukcije železa) nastajajo značilne sivkaste, rjaste pege in madeži ter temno rjave konkrecije

11. Psevdoglej	
sistematska enota	razvojna stopnja
a) <i>zelo globok psevdoglej (g hor. nad 100 cm)</i>	1
<i>globok pobočni ali terasni psevdoglej (g hor. 60-100 cm)</i>	
- evtričen (pH nad 5,0), globoko humozen (A hor. nad 35 cm), drobljiv	2
- retrogradirani v gornjem delu profila, globoko humozen (A hor. nad 35 cm), drobljiv	2
- distričen (pH pod 5,0)	
srednje globoko humozen (A hor. 25-35 cm)	3
plitvo humozen (A hor. pod 25 cm)	4
b) <i>srednje globok pobočni ali terasni psevdoglej (g hor. 40-60 cm) evtričen ali distričen</i>	
- srednje globoko humozen (A hor. 25-35 cm), drobljiv	5
Bg hor. zbit s konkcijami	6
c) <i>plitev pobočni ali terasni psevdoglej (g hor. 30-40 cm), distričen (pH pod 5,0)</i>	
- plitvo humozen (A hor. pod 25 cm)	6
d) <i>zelo plitev pobočni ali terasni psevdoglej (g hor. 25-30 cm), distričen (pH pod 5,0)</i>	
- plitvo humozen (A hor. pod 25 cm)	7

Tla, ki so se razvila na recentnih aluvialnih nanosih in še nimajo razvitih horizontov ali pa imajo slabo razvit le en horizont.

12. Obrečna tla	
sistematska enota	razvojna stopnja
a) <i>globoka obrečna tla (globina tal nad 70 cm) karbonatna ali evtrična (pH nad 5,0)</i>	
- neoglejena, sred.globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm), drobljiva najmanj 80 cm	1
- zelo globoko oglejena (Go hor. pod 100 cm) in sred. globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm), drobljiva najmanj 80 cm	1
- globoko oglejena (Go hor. 70-100 cm), sred. globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm)	
drobljiva	2
pod 50 cm težko drobljiva, gosta	3

- zmerno oglejena (Go hor. 50-70 cm) sred.globoko in globoko humozna (A hor. nad 25 cm)
 - drobljiva 3
 - pod 50 cm težko drobljiva, gosta 4
- srednje močno oglejena (Go hor. 30-50 cm) srednje globoko humozna (A hor. 25-35 cm)
 - drobljiva 4
 - pod 50 cm težko drobljiva 5
- b) *obrečna tla na produ, slabo vododržna, lahka, karbonatna ali evtrična (pH nad 5,0)*
 - zmerno globoka (globina tal 50-70 cm) 3
 - srednje globoka (globina tal 35-50 cm) 4
 - plitva, (globina tal 20-35 cm) 5
 - zelo plitva (globina tal do 20 cm) 6

Tehnogena tla z gradnjo profila I – II – III, ki so nastala z nasipavanjem tehnoloških in drugih odpadkov ter z zasipavanjem le-teh. Najpomembnejši predstavnik teh tal so tla deponij (nasipavanje smeti, nasipavanje rudniških odpadkov oz. jalovine). Ocenjuje se tla (humusno akumulativni sloj), ki so običajno navožena od drugod, matična podlaga se ocenjuje na podlagi ocene navoženih tal.

13. Tehnogena tla z gradnjo profila I – II – III, ki so nastala z nasipanjem tehnoloških in drugih odpadkov ter z zasipavanjem le-teh.

sistematska enota	razvojna stopnja
- zelo globoka (globina tal 90-120 cm)	1
- globoka tla (globina tal 70-90 cm)	2
- srednje globoka (globina tal 50-70 cm)	3
- srednje globoka (globina tal 35-50 cm)	4
- plitva, (globina tal 20-35 cm)	5
- zelo plitva (globina tal do 10-20 cm)	6
- zelo plitva (globina tal pod 10 cm)	7

Antropogena tla z gradnjo profila P-C, P-B-C, ali P-G ki so navadno do globine 60 cm premešana zaradi rigolanja ali agromelioracij. S tem so prilagojena za rast nekaterih kultur (vinogradi, sadovnjaki). Pojavljajo se skoraj pri vseh razvojnih stopnjah tal, najpogosteje pa na evtričnih rjavih tleh in rjavih pokarbonatnih tleh.

Tla se ocenjujejo na podlagi razvojne stopnje (globine tal) in matične podlage

14. Antropogena tla z gradnjo profila P-C, P-B-C, ali P-G, ki so navadno do globine 60 cm premešana

sistematska enota	razvojna stopnja
- zelo globoka (globina tal 90-120 cm)	1
- globoka tla (globina tal 70-90 cm)	2
- srednje globoka (globina tal 50-70 cm)	3
- srednje globoka (globina tal 35-50 cm)	4
- plitva, (globina tal 20-35 cm)	5
- zelo plitva (globina tal do 10-20 cm)	6
- zelo plitva (globina tal pod 10 cm)	7

1.3. Tekstura tal

Ugotavlja se glede na delež (odstotek) mineralnih delcev različnih velikostnih skupin (pesek, melj, glina) po ameriški teksturni klasifikaciji.

Glede na teksturo se tla uvrstijo v:

peščena	- p
ilovnato peščena	- ip
peščeno ilovnata	- pi
meljasta	- m
meljasto ilovnata	- mi
ilovnata	- i
glinasto ilovnata	- gi
peščeno glinasto ilovnata	- pgi
meljasto glinasto ilovnata	- mgi
peščeno glinasta	- pg
glinasta	- g
meljasto glinasta	- mg
šotna	- š

1.4. Ocena lastnosti tal

Za proizvodno sposobna zemljišča se ocenjuje osnovno točkovanje tal (TT) po naslednji tabeli:

tekstura	skupina geološke podlage	r a z v o j n e s t o p n j e						
		1	2	3	4	5	6	7
		število bonitetnih točk						
p	A	58-51	50-42	41-34	33-28	27-22	21-17	16-11
	B	58-51	50-42	41-34	33-28	27-22	21-17	16-11
	C	52-46	45-39	38-31	30-25	24-19	18-15	14-9
	Č	52-46	45-39	38-31	30-25	24-19	18-15	14-9
	D	52-46	45-39	38-31	30-25	24-18	17-14	13 - 8
ip	A	71-63	62-54	53-46	45-39	38-32	31-25	24-18
	B	71-63	62-54	53-46	45-39	38-32	31-25	24-18
	C	69-62	61-53	52-45	44-38	37-31	30-24	23-17
	Č	67-60	59-51	50-44	43-37	36-30	29-23	22-16
	D	67-60	59-51	50-44	43-37	36-30	29-23	22-16
m	A	80-72	71-63	62-55	54-47	46-40	39-33	32-25
	B	81-73	72-64	63-55	54-47	46-40	39-33	32-25
	C	78-70	69-62	61-54	53-46	45-39	38-32	31-24
	Č	75-68	67-60	59-52	51-45	44-38	37-31	30-23
	D	75-68	67-60	59-52	51-44	43-37	36-30	29-22
pi mi	A	90-81	80-72	71-64	64-56	55-48	47-41	40-32
	B	92-83	82-74	73-65	64-56	55-48	47-41	40-32
	C	88-80	79-71	70-62	61-54	53-47	46-40	39-31
	Č	84-76	75-68	67-60	59-53	52-46	45-39	38-30
	D	84-76	75-68	67-59	58-51	50-44	43-36	35-27
i	A	100-90	89-80	79-71	70-62	61-54	53-45	44-36
	B	100-92	91-83	82-74	73-65	64-56	55-46	45-36
	C	95-87	86-78	77-67	68-60	59-52	51-44	43-35
	Č	90-82	81-74	73-66	65-58	57-50	49-43	42-34
	D	91-83	82-74	73-65	64-56	55-47	46-39	38-30
gi	A	90-80	77-70	69-61	60-54	53-46	45-38	37-27
	B	86-76	79-73	72-64	63-56	55-48	47-39	38-28
	C	82-74	75-68	67-59	58-52	51-44	43-37	36-27
	Č	82-74	73-66	65-58	57-51	50-43	42-39	38-26
	D	82-74	73-66	65-57	56-49	48-40	39-32	31-23
pgi mgi pg	A	79-71	70-62	61-55	54-47	46-39	38-29	28-17
	B	79-71	70-62	61-55	54-47	46-39	38-29	28-17
	C	78-70	69-60	59-53	52-45	44-38	37-28	27-17
	Č	76-68	67-60	59-53	52-45	44-38	37-28	27-17
	D	75-68	67-59	58-51	50-42	41-34	33-24	23-13
g mg	A	71-63	62-54	53-46	45-39	38-32	31-25	24-18
	B	71-63	62-54	53-46	45-39	38-32	31-25	24-18
	C	68-71	60-52	51-45	44-38	37-30	29-23	22-16
	Č	67-60	59-51	50-44	43-37	36-30	29-23	22-16
	D	67-60	59-51	50-43	42-35	34-28	27-20	19-11
šota	E	47-42	41-37	36-29	28-22	21-16	15-10	9-7

1.5. Korekcija lastnosti tal

Pri korekciji osnovnega točkovanja tal se upoštevajo podatki o prisotnosti skeleta v tleh. Prisotnost skeleta v A in v vseh ostalih horizontih, ki se upoštevajo pri določevanju globine tal, se dodatno ocenjuje z odbitnimi točkami.

Določitev odbitnih točk zaradi skeleta

Merila za določevanje odbitnih točk so naslednja: odstotek skeleta, debelina in razporeditev skeleta ter globina tal.

- Skelet v Ap oz. A₁ horizontu:

Odbitne točke, glede na % in velikost skeleta v Ap/A₁ horizontu so naslednje:

odstotek skeleta	srednje debel skelet	droben skelet
5 %	1	0
10 %	3	1
15 %	7	3
20 %	11	5
30 %	17	9

Navedene odbitne točke veljajo za srednje debel skelet, ki že ovira obdelavo. Pri drobnem skeletu so odbitne točke manjše, ker se pri njem upošteva le zmanjšana rodovitnost.

Pri debelem skeletu, ki predstavlja večjo omejitev za obdelavo, se odbitne točke povečajo. Upoštevati pa je treba, da je debel skelet največkrat že odstranjen.

Odbitne točke glede na odstotek skeleta pod Ap oz. A₁ horizontom so naslednje:

Odstotek skeleta	zelo plitva tla 20-35 cm	plitva tla 35-50 cm	srednje globoka tla 50-70 cm
5 %	0	0	0
10 %	0 – 1	1 - 2	2 - 3
15 %	0 – 1	1 - 2	3 - 4
20 %	0 – 2	2 - 4	4 - 5
30 %	0 – 3	3 - 5	6 - 8
40 %	0 – 4	4 - 7	8 - 11
50 %	1 – 5	5 - 9	10 -14
60 %	1 – 5	6 - 11	11 -16
70 %	1 – 6	7 - 13	13 -19

Ugotovljene odbitne točke se odštejejo od ocenjenih osnovnih točk tal.

2. Lastnosti klime

Lastnosti klime se ugotavlja na podlagi podatkov iz merilnih postaj, geografske opredelitve Republike Slovenije, ocene možnosti za pridelavo ter najbolj značilnim naravnim rastiščem. Slovenija je opredeljena na štiri makroregije (alpska, dinarska, panonska in sredozemska). Večletna povprečja padavin, temperatur in temperaturnih pragov se upoštevajo iz merilne postaje, ki je najbližja obravnavanemu območju. Ugotavljanje se opravi na podlagi točkovanja od 1 do 10, pri tem je 1 skrajno neugodna klima nad 1500 m, pretežni del leta je temperatura pod 5 °C, 10 pa je najbolj ugodna klima z normalno količino padavin in s pretežnim delom leta nad 5 °C. Pri ugotavljanju lastnosti klime v Sloveniji so zaradi pestrih mikroklimatskih značilnosti dopustna tudi odstopanja od navedenih razponov padavin in temperature.

Podrobnejša opredelitev lastnosti klime z razponom točk (v nadaljevanju TK) za klimo:

1 TK: Alpski svet, meteorološka postaja, Kredarica, nadmorska višina nad 1500 m, nad 2000 mm letnih padavin, povprečna letna temperatura je pod 5 °C, območje visokogorske alpske klime, gozdna vegetacija je ruševje, bor, macesen, posamezne smreke, pašniki, ekstremni pogoji

1-2 TK: Alpski in dinarski svet, meteorološka postaja Krvavec, nadmorska višina nad 1500 m, s povprečnimi letnimi padavinami do 2200 mm, povprečna letna temperatura je pod 5 °C, območje gorske klime, gozdna vegetacija je območje gorskih bukovih gozdov, povprečna letna temperatura zraka pod je 5 °C, hladna klima, slabi pašniki.

2-3 TK: Alpski in dinarski svet, meteorološka postaja Planina pod Golico, nadmorska višina med 1100 – 1500 m, povprečne letne količine padavin od 1800 mm do 2200 mm, povprečna letna temperatura med 4 °C in 6 °C, vegetacijo sestavlja območje bukovih gozdov z jelko, površine za kmetijsko proizvodnjo se uporabljajo kot travniki in pašniki.

3 TK: Alpski in dinarski svet, meteorološka postaja Rateče, Nanos, Nova vas pri Blokah, Vojsko, nadmorska višina med 800 – 1100 m, območje s povprečnimi letnimi padavinami do 2200 mm, povprečna letna temperatura je med 6 °C in 7 °C, zmerno hladna klima, gozdno vegetacijo sestavljajo bukov gozdovi z jelko in smreko, od 800 do 1000 m uspevajo ozimne, do 1100 m pa jarine.

3-4 TK: Alpski, dinarski in sredozemski svet, meteorološka postaja Stara Fužina, Babno polje, Vojsko, Bovec, nadmorska višina med 600 – 1100 m, območje prehoda med mediteranskim in kontinentalnim vplivom, povprečna letna količina padavin do 1800 mm, s povprečno letno temperaturo od 7 do 8 °C, vegetacijsko območje sredogorskih bukovih gozdov, hladna do zmerno topla klima, območje travnikov, pašnikov in njiv (prideluje se krompir, travno deteljne mešanice (TDM), srednje ugodni klimatski pogoji za kmetijsko pridelavo.

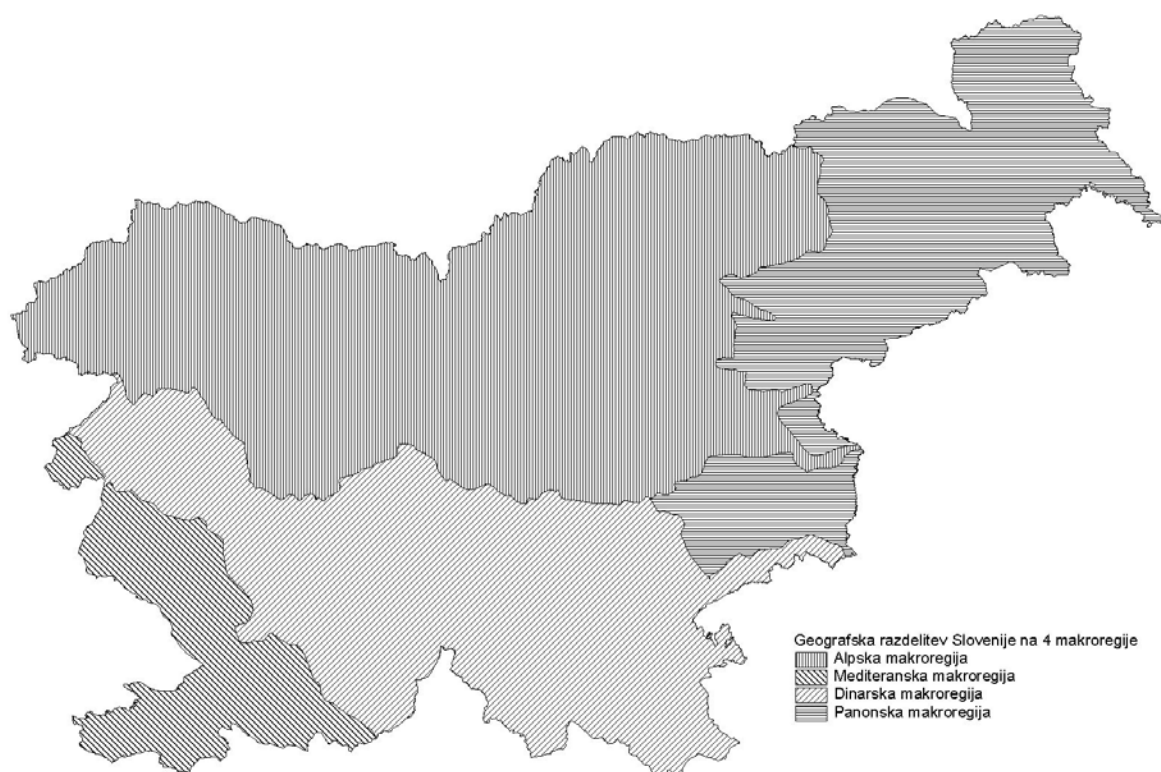
5-6 TK: Alpski, dinarski in sredozemski svet, meteorološka postaja Sevnica, Kočevje, Postojna, Bovec, Tolmin, nadmorska višina med 600 – 1100 m, povprečne letne padavine do 1600 mm, povprečna letna temperatura od 8 do 9 °C. Prehodno območje bukev ter gradna z belim gabrom; področje kraških polj 300-600 m n.m.. Kmetijske površine se izkoriščajo za travnike, pašnike in njive, na katerih se na katerih se z omejitvami gojijo TDM, krompir in ozimno žito ter sadno drevje (jablane, hruške, slive,...).

6-7 TK: Alpski, dinarski, sredozemski in panonski svet, meteorološka postaja Šmartno, Veliki Dolenci, Lendava, Postojna, Tolmin, Ilirska Bistrica, prehodno območje hribovitega področja, nadmorska višina med 300 – 600 m, povprečne letne padavine od 800 mm do 1400 mm, povprečna letna temperatura je med 8 °C in 9 °C, gozdno vegetacijo sestavlja združba hrasta in belega gabra, z bukvijo, humidna do zmerno topla klima. Kmetijske površine se izkoriščajo za njive (trava, detelja, krompir, ozimno žito, koruza ipd.), travnike, pašnike, sadovnjake in vinsko trto.

7-8 TK: Sredozemski, panonski in dinarski svet, meteorološka postaja Murska Sobota, Gornja Radgona, Jeruzalem, Maribor – letališče, Celje, Bizeljsko, Novo mesto, Črnomelj (Dobliče), Slovenske Konjice, Rogaška Slatina, Ilirska Bistrica, Ljubljana – Bežigrad, Vrhnika, zmerno hribovito območje in nižinsko območje pod 400 m.n.m., s povprečno količino od 900 mm do 1400 mm letnih padavin, s povprečno letno temperaturo do 10 °C, zmerno topla klima, ki omogoča vzgojo skoraj vseh njivskih posevkov (koruza, krompir, žita, hmelj), sadovnjaki (jablane, slive, hruške), vinska trta.

9-10 TK: Sredozemski svet, meteorološka postaja Bilje, Godnje, nadmorska višina pod 400 m, nad 1200 mm letnih padavin, povprečna letna temperatura med 10 °C in 12 °C, gozdna vegetacija je združba puhastega hrasta, črnega gabra in bukve, zmerno topla klima, primerna za vso poljedelsko in zelenjadarsko proizvodnjo, za sadjarsko in vinogradniško pridelavo.

10 TK: Sredozemski svet, meteorološka postaja Portorož, nadmorska višina do 200 m, s povprečnimi letnimi padavinami nad 1000 mm, s povprečno letno temperaturo nad 12 °C. Gozdno vegetacijo sestavlja puhasti hrast, črni gaber in bukev, zmerno topla klima, najbolj ugodni pogoji za poljedelsko, zelenjadarsko in sadjarsko - vinogradniško pridelavo.



Slika 1: Geografska razdelitev Slovenije na makroregije

3. Lastnosti reliefa

Točke lastnosti reliefa (TR) se ugotavljajo na podlagi odstotka nagiba v razponu od 1 do 10.

Nagib v %	Oznaka reliefa	TR
0-6	Ravnina	10
0-6	Ravnina z mikro depresijami	9-10
7-11	Valovito z rahlimi nakloni	8-9
12-17	Zmerno blagi nagib	7-8
18-24	Zmerno strmi nagib	6-7
25-34	Strmi nagib	4-5
35-50	Zelo strmi nagib	2-5
51-65	Ekstremno strmi nagib	1-2
Nad 65	Ekstremne strmine in prepadi	1

Glede kriterijev za opredelitev bonitetnih točk s stopnjo nagiba, so upoštevane tudi možnosti strojne obdelave in sicer:

Nagib v %	OPIS KRITERIJEV
Do 11	a) Možna je neomejena uporaba vse kmetijske tehnike. Zemljišče je ravno do rahlo valovito, z veliko nosilnostjo tal.
12-17	b) Zemljišče z omejeno rabo kmetijske tehnike, zaradi nagiba je obdelava navzgor omejena, strojna košnja je delno omejena, prevoz s samonakladalno prikolico je še možen. Zemljišče je ravno do valovito z nagibom do 17%.
18-24	c) Zemljišče z omejeno rabo kmetijske tehnike. Na določenih predelih je osnovna obdelava (oranje) zaradi strmega nagiba nemogoča ali pa omejena. Zemljišče je gladko do razgibano, z nagibom do 24% in z dobro nosilnostjo tal.
25-34	d) Zemljišče primerno za delo z ročnimi kosilnicami, osnovna obdelava tal in delo s traktorjem ni več možno. Zemljišče je lahko močno razgibano, nagib doseže do 35%, nosilnost tal je slaba.
35-50	e) Zemljišče primerno za uporabo kmetijske tehnike, prilagojene za delo v strmini. Delo z manjšimi ročno vodljivimi kosilnicami je možno le s posebno opremo za delo v strmini. Zemljišče je močno razgibano, nosilnost tal je slaba.
51-65	f) Zemljišče, primerno samo za ročno delo. Uporaba tehnike predstavlja napor in nevarnost.
nad 65	g) ekstremni pogoji

4. Korekcije bonitete zemljišča zaradi ostalih posebnih vplivov**4.1. Skalovitost zemljišč**

se upošteva ob pogoju, da se z melioracijskimi ukrepi ne da odstraniti ovir. Glede na ocenjen odstotek površine skalovitosti se določi

% skalovitosti	% za skalovitost	Opis zemljišča za pridelavo kultur
do 2	2-6	Nepomembne ovire, ki ne vplivajo na pridelavo kultur
2-10	6-24	Posamezne ovire pri izbiri mehanizacije, pridelava kultur nekoliko omejena
10-25	24-48	Primerno za omejeno kmetijsko tehniko, zemljišče se koristi predvsem za pašnike in travnike, slabše vinograde in sadovnjake, ter za najslabše njive
25-50	48-60	Pretežno ročno delo, koristi se za pašnike, travnike in gozdove ter zelo slabo za sadovnjake in vinograde
50-70	60-72	Velika omejitev za kmetijsko rabo, koristi se za gozdove, ekstenzivne pašnike, ekstenzivne oljčnike in za ekstenzivne vinograde
70-90	72-80	Zelo velike omejitve za kmetijsko rabo, primerno za gozdove in ekstenzivne pašnike
več kot 90		Slabi gozdovi, zelo ekstenzivni pašniki, goljave in neplodna zemljišča

4.2. Poplavnost zemljišč

Ocena se opravi samo na kmetijskih površinah, glede na obdobje vegetacije, trajanje in možnost izrabe zemljišča in sicer v razponu od 1 do 50 %. Odstotek dobimo iz izračunanega odstotka dni, ko je zemljišče v času vegetacije pod vodo. Korekcija zaradi poplavnosti se upošteva samo za tisti del površine zemljišča, kjer se poplavnost dejansko pojavlja.

4.3. Sušnost zemljišč

Za ugotavljanje sušnosti zemljišč upoštevamo daljše obdobje, v katerem ne pade dovolj padavin za normalni razvoj in dozorevanje kmetijskih rastlin, kar negativno vpliva na velikost in kakovost pridelka, ki je bistveno manjši od triletnega povprečja. Ugotavlja se na podlagi večletnih opazovanj in meritev strokovnih služb za kmetijstvo in Agencije za okolje in prostor.

Vodna bilanca je razlika med potencialno evapotranspiracijo in padavinami za izbrano obdobje.

Ocena sušnosti se opravi na kmetijskih zemljiščih glede na vodno bilanco v vegetacijskem obdobju v razponu od 1 do 50%. Odstotek bonitetnih točk dobimo iz izračunanega odstotka dni ko je vodna bilanca negativna. Korekcija se upošteva le za tisti del zemljišča, kjer se sušnost skozi več let tudi dejansko pojavlja.

4.4. Ekspozicija zemljišč

Južna ekspozicija se ocenjuje kot najbolj ugodna in se ne korigira. Severna ekspozicija se ocenjuje kot najbolj neugodna in se korigira z 1 do 12%. Vzhodna in zahodna ekspozicija se ocenjuje s srednjo vrednostjo odstotkov. Ekspozicija se pri gozdnih zemljiščih ne upošteva.

4.5. Vpliv odprtosti in zaprtosti zemljišč

Odprti položaj zemljišč, ki so pod vplivom močnih vetrov, se glede na ogroženost ocenjujejo v razponu od 1 do 24% in sicer:

- izpostavljeno močnemu vetru: 1-12%,
- izpostavljeno zelo močnemu vetru: 13 – 24%.

Zaprti položaj zemljišča brez možnosti odtoka hladnega zraka in neposredno do pojava pozebe ali brez zračnosti (doline, kotline), ki omogočajo ogroženost razvoja bolezni na kulturnih rastlinah se ocenjuje od 1 do 36% :

- redko ogroženo: 1 – 9%,
- zmerno ogroženo: 10 – 18%,
- močno ogroženo: 19 – 27%,
- zelo močno ogroženo: 28 – 36%.

Vpliv zaprtosti in odprtosti se pri gozdnih zemljiščih ne upošteva.

4.6. Vpliv zasenčenosti zemljišč

Pojav zasenčenosti v bližini gozdne meje, zgradb, ozke doline, obvodne zarasti, pasov gozdnega drevja ali strmega terena se ocenjuje od 1 do 24% . Ocena je odvisna od velikosti, oblike in lege parcele.

Pri gozdnih zemljiščih se ocena zasenčenosti ne upošteva.

5. Poročilo o terenskem ogledu

Ugotovitve na terenu, skupaj z izračunano boniteto zemljišč se vpiše v obvezne obrazce o terenskem ogledu parcel za namene bonitiranja zemljišča. Pravilno izpolnjen obrazec poročila o terenskem ogledu parcel za namen bonitiranja zemljišča je sestavni del elaborata, ki ga izdelata strokovnjak s pooblastilom za bonitiranje zemljišč.

POROČILO
o terenskem ogledu za namen bonitiranja zemljišč

Številka:

Datum:

Območje izvajanja bonitiranja zemljišč:
Katastrska občina:
Parcelna številka:
Površina (m ²):
Staro stanje bonitete:
Deleži površin parcele z boniteto:

Pri ogledu opravljenem dne.....s pričetkom ob uri in ob prisotnosti:
.....je bilo ugotovljeno naslednje:

1. TLA (sistematska enota, globina, zloženost in prepustnost, primernost za obdelavo,...):

2. KLIMA (temperatura, padavine, mikroklimatske razmere,...):

3. RELIEF (oblikovitost, nagib, ekspozicija, razgibanost, dostopnost...):

4. POSEBNI VPLIVI: (skalovitost, poplavnost, sušnost, ekspozicija zasenčenost, odprtost in zaprtost zemljišč, ocenjeni v deležih - odstotkih):

5. OPOMBE:

Bonitiranje izvedel: Ime in priimek, univ.dipl..inž.agr.
podpis

št. poooblastila:

1. podatki lastnosti tal		geološka podlaga:									
		sistematska enota:									
Opis pedološkega profila											
horizont	globina (cm)	barva	tekstura	skelet (%)	struktura	org. snov	konsistenca	pH	vлага	novotvorbe	opombe
2. podatki lastnosti klime za merilno postajo:				povprečna letna količina padavin:							
				povprečna letna temperatura:							
				geografsko področje:							
				nadmorska višina (m):							
				nagib (%):							
				ekspozicija:							
				razgibanost:							
4. posebni vplivi (%):											
5. IZRAČUN BONITETE ZEMLJIŠČ											
O z n a k a		Točke lastnosti tal, klime in reliefa		Boniteta zemljišč		Σ % posebnih vplivov		Korigirana boniteta zemljišč			
(1) 2 3 4	geološka podlaga										
	tekstura		() - =								
	razvojna stopnja										
		KLIMA (K)									
		RELIEF (R)									

2060. Pravilnik o omejitvah letalskega delovnega časa in delovnega časa ter zahtevanem počitku letalskih posadk

Na podlagi četrtega odstavka 65. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 113/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet

P R A V I L N I K
o omejitvah letalskega delovnega časa
in delovnega časa ter zahtevanem počitku
letalskih posadk

1. člen
 (vsebina)

(1) Ta pravilnik:

– v skladu z Uredbo Sveta (EGS) št. 3922/91 z dne 16. decembra 1991 o uskladitvi tehničnih predpisov in upravnih postopkov na področju civilnega letalstva (UL L št. 373 z dne 31. 12. 1991, str. 4), kakor je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Komisije (ES) št. 8/2008 z dne 11. decembra 2007 o spremembi Uredbe Sveta (EGS) št. 3922/91 glede skupnih tehničnih predpisov in upravnih postopkov, ki se uporabljajo za komercialni letalski promet (UL L št. 10 z dne 12. 1. 2008, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 3922/91/EGS), v zvezi z omejitvami letalskega delovnega časa in delovnega časa ter zahtevanim počitkom članov posadk civilnih letal, ki se uporabljajo za komercialni zračni prevoz, vsebuje določbe, ki jih Republika Slovenija sprejme in namerava ohraniti v zvezi z določbami poddela Q Priloge III Uredbe 3922/91/EGS ter določa začetek uporabe omejitev iz prej navedene priloge, in

– delno prenaša v slovenski pravni red določbe Direktive Sveta 2000/79/ES z dne 27. novembra 2000 o Evropskem sporazumu o razporejanju delovnega časa mobilnih delavcev v civilnem letalstvu, ki so ga sklenili AEA (Združenje evropskih letalskih prevoznikov), ETF (Evropska federacija delavcev v prometu), ECA (Evropsko združenje pilotov), ERA (Evropsko združenje regionalnih letalskih prevoznikov) in IACA (Mednarodno združenje letalskih prevoznikov) (UL L št. 302 z dne 1. 12. 2000, str. 57).

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za:

– letala, ki se uporabljajo v vojaške, carinske in policijske namene,

– za lete za spuščanje padal ali gašenje požara in s tem povezane dostavne in povratne lete, na katerih se prevažajo osebe, ki se ponavadi prevažajo pri spuščanju padal ali gašenju požara in

– za lete, ki se izvajajo tik pred, med ali takoj po izvajanju del v zraku, če so ti leti povezani s temi deli v zraku in če se na njih prevažajo, brez upoštevanja članov posadke, največ šest oseb, nujno potrebnih za izvajanje del v zraku.

2. člen
 (pomen izraza »organ«)

V skladu z določbami 5. in 166. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 113/06 – uradno prečiščeno besedilo) izraz »organ« v poddelu Q Priloge III Uredbe 3922/91/EGS pomeni ministrstvo, pristojno za promet.

3. člen
 (podaljšani letalski delovni čas posadke)

Operator mora v zvezi s podaljšanim letalskim delovnim časom posadke, določenim v 6. točki OPS 1.1105 poddela Q Priloge III Uredbe 3922/91/EGS, zagotoviti:

a) da letalski delovni čas posadke (FDP) pred odmorom in po njem ne presega deset ur, ter da seštevek letalskih delovnih časov, ki je podaljšan v skladu s tabelo v nadaljevanju, ne presega dvajset ur ob upoštevanju vseh obveznih počitkov;

b) da se določbe o podaljšanem letalskem delovnem času posadke (FDP) ne uporabljajo v primeru razširjene posadke;

c) ustrezne zmogljivosti, ki so na voljo članu posadke za počitek, in druge ustrezne dejavnike, če traja odmor šest ur ali več, v času med 22:00 in 5:59 uro po krajevnem času;

d) da je v sklopu enega letalskega delovnega časa mogoč samo en odmor;

e) da se v primeru, ko potovanje od službenega kraja do ustreznega kraja počitka ali do ustreznih zmogljivosti za počitek (in nazaj) traja več kot eno uro, čas potovanja, ki presega eno uro, odšteje od odmora in upošteva pri izračunu podaljšanega letalskega delovnega časa;

f) da časovna razlika med krajem, kjer se delovna obveznost začne, in krajem odmora ne presega dveh ur.

Tabela – Podaljšani FDP (Deljeni delovni čas, ki vključuje odmor)

Trajanje odmora (a)	Podaljšanje letalskega delovnega časa (FDP) (b)
0-2 uri 59 min.	-
3-6 ur 59 min.	½ trajanja odmora
7-10 ur 59 min.	2/3 trajanja odmora ali 1 ½ trajanja odmora, če od tega vsaj 7 ur odmora poteka med 20:00 in 8:00 uro po krajevnem času v kraju odmora.

4. člen
 (pripravljenost)

(1) Kar zadeva druge oblike pripravljenosti člana posadke (2. točka OPS 1.1125 poddela Q Priloge III Uredbe 3922/91/EGS), se glede določitve obsega stanja pripravljenosti, ki se šteje za dolžnost, upošteva ustrezne zmogljivosti, ki so na voljo članu posadke za počitek v času pripravljenosti, oddaljenost mesta pripravljenosti od letališča in podobno.

(2) Čas pripravljenosti iz prejšnjega odstavka se praviloma upošteva pri izračunu skupnega števila delovnih ur na naslednji način:

- čas pripravljenosti do 6 ur – se ne upošteva,
- čas pripravljenosti 6 ur ali več – se upošteva v obsegu 50 odstotkov,

pri čemer čas pripravljenosti ne sme presegati 12 ur.

(3) Operator lahko glede na ustrezne zmogljivosti, ki so na voljo za počitek in druge ustrezne dejavnike, upošteva čas pripravljenosti tudi v večjem obsegu, kot je določen v prejšnjem odstavku.

(4) Pripravljenosti iz prvega odstavka tega člena oziroma pripravljenosti iz 1. točke OPS 1.1125, ki ji ne sledi delo med letom, mora slediti počitek vsaj 12 ur pred naslednjo dolžnostjo.

5. člen
 (omejitev letalskega delovnega časa v zvezi z usposabljanjem)

(1) V zvezi z izvajanjem letenja za potrebe letalskih šol (FTO – *Flight Training Organisations in TRTO – Type Rating Training Organisations*) sme letalski delovni čas posadke (FDP) trajati največ 12 ur. Čas letenja ne sme presegati omejitev iz Priloge III k Uredbi 3922/91/EGS.

(2) Dnevni počitek instruktorjev letenja mora trajati najmanj 12 ur.

(3) Instruktor letenja sme v okviru letalskega delovnega časa (FDP) pri usposabljanju opraviti največ 60 vzletov.

6. člen
 (uporaba omejitev)

Omejitve letalskega delovnega časa in delovnega časa ter zahteve glede počitka članov posadk civilnih letal, kot so

določene v poddelu Q Priloge III Uredbe 3922/91/EGS, se začnejo uporabljati 1. junija 2008.

7. člen

(prenehanje uporabe)

(1) Z dnem začetka uporabe tega pravilnika se za omejitve letalskega delovnega časa in delovnega časa ter zahtevani počitek članov posadk civilnih letal, ki se uporabljajo za komercialni zračni prevoz, preneha uporabljati Pravilnik o delovnem času posadk zrakoplovov (Uradni list RS, št. 31/99 in 18/01 – ZLet), razen naslednjih njegovih določb:

- prve alinee 1. točke drugega odstavka 3. člena,
- 3. člena, kolikor se nanaša na operacije z enim pilotom in na operacije v primeru nujne medicinske pomoči in ni v nasprotju z določbami Priloge III k Uredbi 3922/91/EGS,
- prve alinee prvega odstavka 4. člena,
- 1. in 2. točke četrtega odstavka 7. člena ter
- 12. in 13. člena.

(2) Z dnem začetka veljavnosti tega pravilnika se preneha uporabljati 15. člen in priloga Pravilnika o delovnem času posadk zrakoplovov (Uradni list RS, št. 31/99 in 18/01 – ZLet).

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. junija 2008.

Št. 007-77/2008/37

Ljubljana, dne 25. aprila 2008

EVA 2008-2411-0035

mag. Radovan Žerjav l.r.

Minister
za promet

2061. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvrševanju uredbe o upravnem poslovanju

Na podlagi četrtega odstavka 15. člena, prvega in drugega odstavka 63. člena, 64. člena, 3. točke prvega odstavka 95. člena, prvega in drugega odstavka 110. člena, sedmega odstavka 117. člena, trinajstega odstavka 118. člena, drugega odstavka 136. člena, sedmega odstavka 143. člena, trinajstega odstavka 172. člena, četrtega odstavka 180. člena in drugega odstavka 209. člena, prvega odstavka 219. člena Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 20/05, 106/05, 30/06, 86/06, 32/07, 63/07, 115/07, 31/08) izdaja minister za javno upravo

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvrševanju uredbe o upravnem poslovanju

1. člen

V Pravilniku o izvrševanju uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 75/05, 86/05) se v celotnem besedilu beseda »šifra« nadomesti z besedo »številka«, v tipografiji obstoječega zapisa.

2. člen

(1) Tretji odstavek 30. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Na zgornjem sloju je z velikimi tiskanimi črkami levo poravnano izpisano "VROČILNICA", pod navedbo je s pravokotno ploskvijo označen prostor za izpis podatkov velikosti 60 x 18 mm, kamor se natisneta številka sprejemne pošte in številka priporočene pošiljke v črtni kodi. Pod pravokotno ploskvijo sta

ena pod drugo navedbi "ŠTEVILKA:" in "VSEBINA:" ter ob vsaki posamezni navedbi ustrezen prostor, kamor se ti podatki izpišejo. Pod temi podatki se nahaja navedba "PREJEMNIK VROČILNICE:", pod njo pa pravokotna ploskev, z nakazanimi vogalnimi črtami, s katero je označen prostor v velikosti 80 x 27 mm, kamor se izpiše, kdo je prejemnik vročilnice in njegov naslov. Pod to ploskvijo se nahaja črna razpredelnica 80 x 17 mm za vpis datumov, ko je bil naslovnik obveščen o prispeltem pismu in ko je bilo pismo puščeno v hišnem predalčniku oziroma vrnjeno pošiljatelju, ter podpis vročevalca.«

(2) Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Črna razpredelnica mora biti razdeljena na tri stolpce. Širina prvega stolpca je 14 mm. Preostanek širine črne razpredelnice si v enakem razmerju delita drugi in tretji stolpec. Po višini so stolpci enakomerno razdeljeni na tri vrstice. V zgornji vrstici srednjega stolpca mora biti natisnato "Naslovnik obveščen o prispeltem pismu", v zgornji vrstici desnega stolpca pa »Pismo puščeno v hišnem predalčniku oziroma vrnjeno pošiljatelju«. V drugi vrstici prvega stolpca je natisnato "datum", v vrstici pod to pa "podpis", kamor se podpiše vročevalec.«

(3) Šesti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(6) Hrbtni del vročilnice vsebuje navedbo "Potrjujem, da sem dne", ki ji v naslednji vrstici sledi s črto predviden prostor, ki se zaključi z vejico, pod njim pa v oklepaju navedba "(dan in mesec z besedami)". V naslednji vrstici se izjava zaključi s "prevzel-a navedeno pismo". Pod njo se nahaja desno poravnana s črto predviden prostor, pod njim pa v oklepaju navedba »(podpis prejemnika)«. Prostoru, ki je namenjen zapisu datuma vročitve, sledi prostor za izjavo pooblaščenca. Ta prostor se barvno razlikuje od prostora za zapis datuma vročitve in prostora, ki je namenjen vpisu pripomb vročevalca in se od obeh prostorov loči s črto. V prostoru namenjenemu izjavi pooblaščenca je z velikimi tiskanimi črkami napisano »IZJAVA POOBLAŠČENCA:«, pod njo je črta, na katero se napiše osebno ime in naslov pooblaščenca; pod črto je besedilo »(ime, priimek in naslov pooblaščenca)«. V isti vrstici kot črta je besedilo »izjavljam, da«. V naslednji vrstici je besedilo »me je« in »pooblastil-a za«, med katerima je črta za vpis osebnega imena pooblastitelja. Pod črto je besedilo »(ime, priimek oziroma naziv pooblastitelja)«. V naslednji vrstici sledi besedilo »prevzem navedenega pisma«. Pod njim se nahaja desno poravnana s črto predviden prostor, pod njim pa v oklepaju navedba »(podpis pooblaščenca)«. Pod to navedbo je z velikimi tiskanimi črkami izpisano "PRIPOMBE VROČEVALCA:", pod njo pa se v novi vrstici nahaja navedba »Istovetnost pooblaščenca-ke sem ugotovil z dokumentom«. V novi vrstici je od levega do desnega roba vročilnice črta pod katero je besedilo »(vrsta in številka osebnega dokumenta)«. Pod njim je "Razlog odklonitve sprejema:" in s črto predviden prostor za izpis razloga. V naslednji vrstici se nahaja navedba "Kraj, kjer je bilo puščeno pismo:" in s črto predviden prostor za izpis kraja, kjer je vročevalec pustil pismo kljub naslovnikovi odklonitvi sprejema. V novi vrstici sledi s črto predviden prostor, pod katerim se v oklepajih nahajata navedbi "(dan in mesec z besedami)" in "(ura)", v naslednji vrstici pa sledi navedba "Drugo:" in s črto predviden prostor, ki je namenjen vpisu vročevalca. Pod črto se na levi strani nahaja s krogom označen prostor za žig, ki ima v sredini izpisano navedbo "Žig", desno od žiga sledi desno poravnana s črto predviden prostor za podpis, pod katerim se v oklepaju nahaja navedba "(podpis vročevalca)", pod tem pa se prav tako nahaja s črto predviden prostor za izpis kraja, ki ga prekinja navedba "dne", kateri sledi s črto predviden prostor za izpis datuma.«

3. člen

36. člen se spremeni tako, da se glasi:

»36. člen

Elektronsko sporočilo informacijskega sistema pravne ali fizične osebe, ki opravlja vročanje kot registrirano dejavnost (v nadaljnjem besedilu: poslovni ponudnik), s katerim obvesti centralni informacijski sistem, da je prejel zahtevo za vročitev

in je začel s postopkom elektronskega vročanja (tretji odstavek 174. člena Uredbe), ima naslednje besedilo:

Informacijski sistem (naziv poslovnega ponudnika) je dne ob uri prejel zahtevo za vročitev dokumenta (navedba organa) številka z dne, ki ga je potrebno vročiti (navedba osebnega imena naslovnika) in dne ob uri pustil elektronsko sporočilo o obveznosti prevzema dokumenta v naslovnikovem varnem elektronskem predalu ter ga poslal na elektronske naslove: (navedba elektronskih naslovov).«

4. člen

37. člen se spremeni tako, da se glasi:

»37. člen

Elektronsko sporočilo poslovnega ponudnika, s katerim obvesti centralni informacijski sistem, da odredene vročitve ni mogoče opraviti (četrti odstavek 174. člena Uredbe) ima naslednje besedilo:

Informacijski sistem (naziv poslovnega ponudnika) je dne ob uri prejel zahtevo za vročitev dokumenta (navedba organa) številka z dne, ki ga je potrebno vročiti (navedba osebnega imena naslovnika).

Obveščamo vas, da vročitve ni mogoče opraviti, ker (navedba razloga nevročitve).

Dokument se v skladu s tretjim odstavkom 174. člena Uredbe o upravnem poslovanju izbriše.»

5. člen

38. člen se spremeni tako, da se glasi:

»38. člen

Elektronsko sporočilo poslovnega ponudnika, ki se vložijo v varni elektronski predal in pošlje na naslovnikov elektronski naslov (175. člen Uredbe), ima naslednje besedilo:

Obveščamo vas, da je informacijski sistem (naziv poslovnega ponudnika) dne ob uri prejel zahtevo za vročitev dokumenta (navedba organa) številka z dne, ki vam ga je potrebno po prvem odstavku 87. člena Zakona o splošnem upravnem postopku, vročiti osebno.

Dokument lahko kadarkoli prevzamete z uporabo kvalificiranega potrdila in s podpisom vročilnice.

(Povezava z akcijo »Prevzem« dokumenta)

OPOZORILO: V skladu s 86. členom Zakona o splošnem upravnem postopku se osebna vročitev po elektronski poti opravi tako, da informacijski sistem pošlje naslovníku v varen elektronski predal in na elektronski naslov, če ga je sporočil organu, informativno elektronsko sporočilo, da mora dokument prevzeti v 15 dneh.

Vročitev velja za opravljeno z dnem, ko naslovnik z uporabo kvalificiranega potrdila in podpisom vročilnice prevzame dokument, oziroma če dokumenta ne prevzame v roku 15 dni od dneva, ko je bilo sporočilo puščeno v varnem elektronskem predalu, po poteku tega roka.

Po preteku tega roka bo dokument v skladu s četrtem odstavkom 86. člena Zakona o splošnem upravnem postopku poslan v vaš elektronski predal.»

6. člen

39. člen se spremeni tako, da se glasi:

»39. člen

(1) Elektronsko sporočilo poslovnega ponudnika, ki se pošlje, če naslovnik v osmih dneh ne prevzame dokumenta iz varnega elektronskega predala (prvi odstavek 176. člena Uredbe) ima naslednje besedilo:

Obveščamo vas, da je bilo dne ob uri v vaš varni elektronski predal (naslov s povezavo za dostop) odprt pri (navedba poslovnega ponudnika) vloženo sporočilo, da lahko dokument (navedba organa) številka z dne prevzamete z uporabo kvalificiranega potrdila.

O tem vas je informacijski sistem že obvestil z informativnim sporočilom, ki je bilo dne poslano na vaš(e) elektronski(e) naslove

OPOZORILO: V skladu s 86. členom Zakona o splošnem upravnem postopku se osebna vročitev po elektronski poti opravi tako, da informacijski sistem pošlje naslovníku v varen elektronski predal in na elektronski naslov, če ga je sporočil organu, informativno elektronsko sporočilo, da mora dokument prevzeti v 15 dneh.

Vročitev velja za opravljeno z dnem, ko naslovnik z uporabo kvalificiranega potrdila in podpisom vročilnice prevzame dokument oziroma če dokumenta ne prevzame v roku 15 dni od dneva, ko je bilo sporočilo puščeno v varnem elektronskem predalu, po poteku tega roka.

Po preteku tega roka bo dokument v skladu s četrtem odstavkom 86. člena Zakona o splošnem upravnem postopku poslan v vaš elektronski predal.

(2) Elektronsko sporočilo poslovnega ponudnika, da naslovnik ni prevzel dokumenta iz varnega elektronskega predala v zakonitem roku ima naslednje besedilo:

Informacijski sistem (naziv poslovnega ponudnika) je dne ob uri prejel zahtevo za vročitev dokumenta (navedba organa) številka z dne, ki ga je bilo potrebno vročiti (navedba naslovnika).

Naslovníku je bilo dne ob poslano elektronsko sporočilo o obveznosti prevzema dokumenta v varen elektronski predal odprt pri in na elektronski/e naslov/e

Dne je bilo poslano ponovno elektronsko sporočilo na elektronske naslove, vendar naslovnik v roku 15 dni od vložitve sporočila v varni elektronski predal, ni prevzel dokumenta. Po 4. odstavku 86. člena Zakona o splošnem upravnem postopku velja vročitev za opravljeno, če naslovnik dokumenta ne prevzame v 15 dneh od dneva, ko je bilo sporočilo puščeno v varnem elektronskem predalu.

V skladu s četrtem odstavkom 86. člena Zakona o splošnem upravnem postopku Centralni informacijski sistem po preteku tega roka pošlje dokument v varen elektronski predal naslovníka.»

7. člen

40. člen se črta.

8. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»41. člen

Elektronska vročilnica, s katero naslovnik potrjuje prevzem dokumenta (prvi odstavek 180. člena Uredbe, ima naslednje besedilo:

VROČILNICA

..... (osebno ime) potrjujem, da sem dne ob uri prevzel dokument (navedba organa) številka z dne»

9. člen

42. člen se spremeni tako, da se glasi:

»42. člen

Elektronsko sporočilo, s katerim informacijski sistem obvesti naslovníka, da je zakoniti rok za prevzem dokumenta potekel, zato se vročitev šteje za opravljeno in dokument pusti v varnem elektronskem predalu, ima naslednje besedilo:

Obveščamo vas, da je bilo dne ob uri
v vaš varni elektronski predal
odprt pri (navedba poslov-
nega ponudnika) vloženo sporočilo, da lahko dokument
..... (navedba organa) številka
..... z dne prevzimate z uporabo
kvalificiranega potrdila.

O tem vas je informacijski sistem obvestil z informativ-
nim sporočilom, ki je bilo poslano na vaš(e) elektronski(e)
naslov(e)..... dne in ponovno dne.....

Ker dokumenta niste prevzeli v zakonitem roku 15 dni
od vložitve v varni elektronski predal, se v skladu s četrtem
odstavkom 86. člena Zakona o splošnem upravnem postopku
vročitev šteje za opravljeno z dnem poteka tega roka. Doku-
ment je v skladu s prej navedenim zakonom zato vложен v varni
elektronski predal.«

10. člen

43. člen se črta.

11. člen

44. člen se črta.

12. člen

(1) Drugi odstavek 51. člena se spremeni tako, da se
glasi:

»(2) Na vrhu potrdila o overitvi lastnoročnega podpisa je
navedba »REPUBLIKA SLOVENIJA« in navedba organa, ki
overitev opravlja. V nadaljevanju sledi besedilo:

»potrjuje,

da je.....

.....

(priimek, ime, prebivališče)
lastnoročno podpisal... to listino – priznal... pod-
pis na tej listini za svojega. Istovetnost imeno-
van... je ugotovljena na podlagi osebnega znan-
stva med uradno osebo in stranko, z osebno
izkaznico – potnim listom – vozniškim dovoljenjem
št....., ki jo – ga je izdal

....., s pričami.....

(priimek, ime, prebivališče)
katerih istovetnost je ugotovljena.....

.....

Upravna taksa v višini EUR je plačana

– oproščena plačila (.....ZUT).

Št.:

....., dne žig

uradna oseba«

(2) Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Na vrhu potrdila o overitvi kopije ali prepisa je naved-
ba »REPUBLIKA SLOVENIJA« in navedba organa, ki overitev
opravlja. V nadaljevanju sledi besedilo:

»potrjuje,

da je to kopija ali prepis originalne listine – overje-
ne listine – kopije ali prepisa listine.....

Listina je napisana prostoročno – s tehničnimi sred-
stvi in sestoji iz strani.

Listina, po kateri je prepis – kopija napravljen se po
strankinem zatrjevanju nahaja pri.....

Upravna taksa v višini EUR je plačana
– oproščena plačila (.....ZUT).

Št.

....., dne žig

uradna oseba«

(3) Za tretjim odstavkom se doda nov četrty odstavek, ki
se glasi:

»(4) Če se potrdilo o overitvi lastnoročnega podpisa ali
potrdilo o overitvi prepisa ali kopije natisne, se vsebina bese-
dila iz drugega in tretjega odstavka tega člena lahko smiselno
prilagodi izpisu.«

(4) Dosedanji četrty odstavek postane peti odstavek.

13. člen

Dosedanji prilogi 8 in 9 se nadomestita z novima priloga-
ma 8 in 9, ki sta sestavni del tega pravilnika.

14. člen

Ovojnice za osebno vročanje po tem pravilniku se zač-
nejo uporabljati najkasneje v štirih mesecih po uveljavitvi tega
pravilnika.

15. člen

Organi, ki za potrdila o overitvi lastnoročnega podpisa in
potrdila o overitvi prepisa ali kopije uporabljajo štampljke, obli-
ko in besedilo štampljke uskladijo z določbami tega pravilnika
do 31. 12. 2010.

16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Ura-
dnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-76/2008

Ljubljana, dne 25. aprila 2008

EVA 2008-3111-0024

dr. Gregor Virant l.r.

Minister

za javno upravo

Priloga št. 8

VROČILNICA			ŠTEVILKA: VSEBINA:	
ŠTEVILKA: VSEBINA:				
PREJEMNIK VROČILNICE:				
	Naslovnik obveščen o prispelem pismu	Pismo puščeno v hišnem predalčniku oziroma vrnjeno pošiljatelju	AR OSEBNA VROČITEV ZUP!	
datum				
podpis				
PREJEMNIK PISMA:			NASLOVNIK:	

+

SPOROČILO O PRISPELEM PISMU	SPOROČILO O PRISPELEM PISMU
Pošiljatelj	Pošiljatelj
Naslovnik	Naslovnik
Obveščamo vas, da vam je bila dne..... pózkkušana vročitev priporočenega pisma št. št. dokumenta..... Kar se osebna vročitev po 87. členu zakona o splošnem upravnem postopku ni dala opraviti, lahko navedeno pismo osebno prevzamete na pošti, sedežu organa ali pravne ali fizične osebe, ki opravlja vročanje kot dejavnost (ustrezno obkroži) Danes od do ure, oziroma vsak dan v delovnem času. Pismo lahko prevzamete v roku 15 dni, ki začne teči od dne..... Po tem roku bo pismo puščeno v vašem hišnem oziroma izpostavljenem predalčniku. V kolikor bo hišni oziroma izpostavljeni predalčnik takrat neuporaben, bo pismo vrnjeno pošiljatelju. Sporočilo o prispelem pismu je vloženo v naslovnikov hišni predalčnik, nalepljeno na vrata....., puščeno na drugem primernem mestu..... (zpolni in obkroži) OBRNIT dne..... (datum obveščanja) (obkroži podpis vročevalca)	Obveščamo vas, da vam je bila dne..... pózkkušana vročitev priporočenega pisma št. št. dokumenta..... Kar se osebna vročitev po 87. členu zakona o splošnem upravnem postopku ni dala opraviti, lahko navedeno pismo osebno prevzamete na pošti, sedežu organa ali pravne ali fizične osebe, ki opravlja vročanje kot dejavnost (ustrezno obkroži) Danes od do ure, oziroma vsak dan v delovnem času. Pismo lahko prevzamete v roku 15 dni, ki začne teči od dne..... Po tem roku bo pismo puščeno v vašem hišnem oziroma izpostavljenem predalčniku. V kolikor bo hišni oziroma izpostavljeni predalčnik takrat neuporaben, bo pismo vrnjeno pošiljatelju. Sporočilo o prispelem pismu je vloženo v naslovnikov hišni predalčnik, nalepljeno na vrata....., puščeno na drugem primernem mestu..... (zpolni in obkroži) OBRNIT dne..... (datum obveščanja) (obkroži podpis vročevalca)

Priloga št. 9

Potrjujem, da sem dne _____ (dan in mesec z besedami) prevzel-a navedeno pismo. _____ (podpis prejemnika)	IZJAVA POOBlašČENCA: _____ izjavljam, da (ime, priimek in naslov pooblaščenca) me je _____ pooblastil-a za (ime, priimek oziroma naziv pooblastitelja) prevzem navedenega pisma. _____ (podpis pooblaščenca) PRIPOMBE VROČEVALCA: Istovetnost pooblaščenca-ke sem ugotovil z dokumentom _____ (vrsta in številka osebnega dokumenta) Razlog odklonitve sprejema: _____ Kraj, kjer je bilo puščeno pismo: _____ _____ (dan in mesec z besedami) (ura) Drugo: _____ žig _____ (podpis vročevalca) _____ dne _____
---	---

OPOZORILO Po določbi 87. člena zakona o splošnem upravnem postopku se morajo odločbe in sklepi ter drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, vročiti osebno tistemu, kateremu so namenjeni. Če pisma ne boste prevzeli v navedenem 15-dnevnem roku, se po četrtem odstavku 87. člena zakona o splošnem upravnem postopku šteje, da je bila vročitev opravljena z dnem preteka tega roka. Potrjujem, da sem v/na _____ (kraj prevzema pisma) dne _____ (datum) prevzel-a pismo. _____ (podpis prejemnika)	OPOZORILO Po določbi 87. člena zakona o splošnem upravnem postopku se morajo odločbe in sklepi ter drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, vročiti osebno tistemu, kateremu so namenjeni. Če pisma ne boste prevzeli v navedenem 15-dnevnem roku, se po četrtem odstavku 87. člena zakona o splošnem upravnem postopku šteje, da je bila vročitev opravljena z dnem preteka tega roka. Potrjujem, da sem v/na _____ (kraj prevzema pisma) dne _____ (datum) prevzel-a pismo. _____ (podpis vročevalca)
---	---

**2062. Minimalna zjamčena donosnost na vplačano
čisto premijo prostovoljnega dodatnega
zavarovanja za mesec april 2008**

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) objavlja minister za finance

**MINIMALNO ZAJAMČENO
DONOSNOST
na vplačano čisto premijo prostovoljnega
dodatnega zavarovanja za mesec april 2008**

Minimalna zjamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) in Pravilnika o izračunu povprečne donosnosti do dospelja državnih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 120/05 in 114/06 – ZUE), za mesec april 2008 znaša 1,72% na letni ravni oziroma 0,14% na mesečni ravni.

Št. 4021-2/2008/10
Ljubljana, dne 6. maja 2008

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

OBČINE

BENEDIKT

**2063. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini
Benedikt**

Na podlagi 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 16. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 98/06) je Občinski svet Občine Benedikt na 13. seji dne 12. 5. 2008 sprejel

**ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini
Benedikt**

1. člen

V 1. členu Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Benedikt (Uradni list RS, št. 41/05) se na koncu doda besedilo, ki se glasi: »Spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Benedikt je izdelal URBIS d.o.o. Maribor, pod številko 2007/PUP-129, v novembru 2007.«

2. člen

V drugem členu se na koncu doda besedilo, ki se glasi: »Spremembe in dopolnitve PUP vsebujejo besedilo, kartografski del ter obvezne priloge.«

3. člen

V 6. členu (ureditveno območje naselja) v poglavju »Mešana namenska raba površin« se prva alineja črta in nadomesti z novo, ki se glasi:

»– gradnje novih objektov, rekonstrukcije in nadomestne gradnje objektov, namenjenih prvenstveno stanovanjski gradnji, trgovinam in dejavnosti drobne nemoteče obrti (šivilstvo, frizerstvo, kozmetika, čevljarstvo ...) ter gradnja novih objektov, rekonstrukcije in nadomestne gradnje objektov za potrebe komunale, energetike, prometa in zvez.«

4. člen

V 17. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo, ki se glasi: »Etažnost več stanovanjskih objektov in objektov, namenjenih različnim dejavnostim, je lahko večja ob upoštevanju pogojev iz 14. člena odloka.«

5. člen

V 17. členu se v tabeli spremenijo vrednosti mešane namenske rabe površin:

namenska raba	FIZ	SIZ (v m ³ /m ²)
mešana namenska raba površin	1,2	/

6. člen

V 33. členu se na koncu črtata pika in zaklepaj ter se doda besedilo, ki se glasi: », 35/04, 26/06, 92/06)«.

7. člen

V 36. členu se v četrtem odstavku črta besedilo v oklepaju in doda novo, ki se glasi: »v skladu z veljavno zakonodajo«.

8. člen

V 41. členu se črtajo besede »Pravilnika o higieni živil (Uradni list RS, št. 60/02)« in se nadomestijo z besedilom, ki se glasi: »veljavne zakonodaje«.

9. člen

V 43. členu se črta celotno besedilo in nadomesti z novim, ki se glasi: »Vse posege v prostor je treba izvesti tako, da ravni hrupa ne presegajo stopenj, določenih v veljavni zakonodaji.«

10. člen

V 50. členu se na koncu doda besedilo, ki se glasi: »Z dnem uveljavitve tega Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev v Občini Benedikt preneha veljati Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Benedikt (Uradni list RS, št. 41/05) za območje, ki ga obravnavajo spremembe in dopolnitve.«

11. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35053-001/2007-20

Benedikt, dne 13. maja 2008

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l.r.

BISTRICA OB SOTLI**2064. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2007**

Na podlagi 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS, št. 94/07) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99, 125/03 in 73/06) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 10. redni seji dne 24. 4. 2008 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2007**

1. člen

Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli sprejme zaključni račun proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2007 z naslednjimi postavkami:

Bilanca prihodkov in odhodkov	EUR
I. Prihodki	2.183.177
II. Odhodki	2.323.531
III. Presežek odhodkov nad prihodki (I.–II.)	–140.354

Račun finančnih terjatev in naložb

IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV. – V.)	0

Račun financiranja

VII. Zadolževanje	75.927
VIII. Odplačila dolga	12.833
IX. Neto zadolževanje (VII.–VIII.)	63.094
X. Povečanje /zmanjšanje sredstev na računih (I. + IV. + VII.–II.–V. – VIII.)	–77.260.

2. člen

Izkaz prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja in bilanca stanja sredstev in virov sredstev so sestavni del tega odloka.

3. člen

Sredstva na računih proračuna iz leta 2007 v znesku 50.977,85 EUR se prenesejo v proračun Občine Bistrica ob Sotli za leto 2008.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0008/2008

Bistrica ob Sotli, dne 24. aprila 2008

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l.r.

2065. Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu«

Na podlagi 37. in 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07) in 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 49/99, 125/03 in 73/06) je Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli na 10. redni seji dne 24. 4. 2008 sprejel

S K L E P**o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu«**

I.

Občina Bistrica ob Sotli daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu«.

Cena storitve »Pomoč družini na domu« znaša v letu 2008 13,53 EUR na efektivno uro.

Občina Bistrica ob Sotli subvencionira iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve »Pomoč na domu« 8,53 EUR na efektivno uro.

Po odbiti subvenciji znaša cena socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu« za uporabnike 5,00 EUR na efektivno uro.

II.

Cene začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

III.

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč na domu«, objavljen v Uradnem listu RS, št. 53/07.

Št. 032-0001/2008-10-4

Bistrica ob Sotli, dne 24. aprila 2008

Župan
Občine Bistrica ob Sotli
Jožef Pregrad l.r.

ILIRSKA BISTRICA

2066. Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 16/02, 51/02, 72/05, 60/07 in 94/07), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98, Uradni list RS, št. 31/99, in Uradne objave glasila Snežnik, št. 4/06) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 3. izredni redni seji dne 8. 5. 2008 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2008

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2008, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 118, z dne 21. 12. 2007 (v nadaljevanju odlok), se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu rebalansa proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do-loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	16.934.174
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	9.679.389
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	8.312.979
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.235.370
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	635.142
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	442.467
	706 DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.366.410
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREM.	558.844
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	15.995

	712 DENARNE KAZNI	9.576
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	34.899
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	747.096
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	3.283.786
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	2.525.492
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMAT. PREMOŽ.	758.294
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	14.000
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	14.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.956.999
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFIN. INST.	1.932.568
	741 PREJETA SRED. IZ DRŽ. PR. IZ SRED. PRORAČUNA EU	2.024.431
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	21.436.447
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.795.517
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	675.707
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VAR.	109.195
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.735.320
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	50.634
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	224.661
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	3.970.737
	410 SUBVENCije	136.689
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.876.429
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORG. IN USTANOVAM	566.267
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.391.352
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	12.846.537
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	12.846.537
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	823.656
	431 INVEST. TR. PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PR. UPOR.	679.580
	432 INVEST. TR. PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	144.076
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	–4.502.273
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	–

	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
44V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	–
	440 DANA POSOJILA	
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZ.	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJ. IN SPR. KAP. DEL. (IV.-V.)	–
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.778.371
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	1.778.371
55VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	159.279
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	159.279
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠ.) SRED. NA RAČ. (I+IV+VII-II-V-VIII)-	2.883.181
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	1.619.092
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+VII-VIII-IX)	4.502.273
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRET. LETA	2.883.181

Zmanjšanje sredstev na računu – proračunski primanjkljaj v višini 2.883.181 evrov (2.731.774 evrov sredstev občinskega proračuna in 151.407 evrov sredstev KS), se krije iz prenesenih sredstev leta 2007.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava in krajevne skupnosti), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa konte in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov/podkontov in načrt razvojnih programov za obdobje od leta 2008 do leta 2011 sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ilirska Bistrica <http://www.ilirska-bistrica.si>.

Prilogi k temu odloku sta tudi obrazložitvi splošnega in posebnega dela proračuna ter načrta razvojnih programov neposrednih proračunskih porabnikov, specifikacija prevzetih obveznosti v prihodnjih letih, specifikacija investicij, za katere je predvideno zadolževanje ter specifikacija predvidene porabe okoljskih dajatev za vodo in odpadke.

2. člen

V 4. členu odloka se spremenijo naslednje točke:

- v 7. točki se za vejico doda naslednje besedilo: »sredstva se koristijo za investicije v primarnem zdravstvu in lekarniški dejavnosti v obdobju od leta 2007 do porabe sredstev«,
- v 9. točki se črta besedilo »prispevek za priključitev na vodovodno in kanalizacijsko omrežje«.

3. člen

V 6. členu odloka se pred zadnjim odstavkom doda naslednje besedilo:

»Na podlagi sklepa sveta krajevne skupnosti o razdelitvi prejetih sredstev iz naslova vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje, lahko predsednik krajevne skupnosti med letom prerazporedi omenjena sredstva za posamezne, s prej omenjenim sklepom določene aktivnosti.«

4. člen

V 7. členu odloka se v tretjem odstavku besedilo »ne sme presežati 60%« zamenja z besedilom »ne sme presežati 65%«.

5. člen

9. člen odloka se spremeni tako, da glasi:

»V skladu z 42. členom ZJF se z rebalansom proračuna predvidi splošna proračunska rezervacija, ki sme znašati največ 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Splošna proračunska rezervacija za leto 2008 je z rebalansom opredeljena v višini 241.461 evrov, kar znaša 1,4% prihodkov.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo:

- za enkratne dotacije neprofitnim organizacijam, društvom, posameznikom v višini 12.800 evrov, s tem, da župan lahko podeli za posamezni namen največ 650 evrov;
- za nove aktivnosti, programe, študije, ocene, analize, priprave dokumentacije za razpise in podobno, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, se načrtuje sredstva v višini 21.000 evrov; za vsak posamezni namen lahko župan uporabi največ 8.500 evrov brez soglasja občinskega sveta;
- za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, se načrtuje 207.661 evrov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o porabi obvešča občinski svet.

6. člen

Spremeni se drugi odstavek 12. člena odloka tako, da glasi:

»Obveznosti in breme proračuna se plačujejo na način in v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v Zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (ZIPRS0809), objavljen v Uradnem listu RS, št. 114 z dne 13. 12. 2007.«

7. člen

V 15. členu odloka se doda novo deveto alinejo, ki glasi:

»– potrjuje investicijsko dokumentacijo.«

8. člen

19. člen odloka se spremeni tako, da glasi:

»Zadolženost občine na dan 1. 1. 2008 znaša 27,1% od realiziranih prihodkov za leto 2007, zmanjšanih za donacije in za transferne prihodke s strani države za investicije.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov in odplačila dolgov v računu financiranja se Občina Ilirska Bistrica za proračun leta 2008 lahko zadolži do višine 1.778.371 evrov, in sicer za investicije v kanalizacije, vodovod, nakup zemljišča za stanovanjsko gradnjo in investicije v osnovnih šolah. Specifikacija investicij je priloga odloka o proračunu.«

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2008 dalje.

Št. 410-110/2007

Ilirska Bistrica, dne 8. maja 2008

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc l.r.

LJUTOMER**2067. Sklep o začetku priprave spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu starega mestnega jedra Ljutomer**

Na podlagi 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) ter 29. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99, 20/01, in Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 1/03) je župan Občine Ljutomer dne 13. 5. 2008 sprejel

S K L E P**o začetku priprave spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu starega mestnega jedra Ljutomer****1. člen****Splošno**

S tem sklepom župan Občine Ljutomer določa način in postopek priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu starega mestnega jedra Ljutomer, ki je bil sprejet v letu 1992 (Uradni list RS, št. 17/92) ter sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu starega mestnega jedra Ljutomer (Uradni list RS, št. 57/98 in 78/02, Uradno glasilo občine Ljutomer, št. 4/2007; v nadaljevanju UN Mestno jedro).

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta

Na obravnavanem območju je v skladu z veljavnim Odlokom UN Mestno jedro predvidena novo gradnja poslovno (trgovsko) stanovanjskega objekta na vogalu Kajuhove in Razlagove ulice. Obravnavani Odlok UN Mestno jedro v urbanistično arhitektonski zasnovi prenove mestnega jedra, določa pogoje novogradenj v klasičnem smislu v obstoječi urbani strukturi in oblikovanje fasad, ki so predmet arhitekture objekta. Pomembno je ohranjati razmerje med polnim in praznim (fasade – okna), upoštevati poudarke vhodov, vež, razmerja okenskih odprtín in elemente arhitekture značilne za objekte v Ljutomeru. Oblikovanje objekta mora biti v arhitekturi usklajeno z arhitekturo obstoječih objektov, strehe morajo biti dvokapnica, z naklonom od 38° do 42° z opečno kritino. Sestavni del objekta je tudi njegov funkcionalni prostor, ki mora biti objektu primerno urejen. Gabariti objekta so P+I+IP, gospodarski del objekta ob Kajuhovi ulici bo imel pritličje in strmo enokapno streho.

Podjetje IZO GRADNJE d.o.o. je lastnik parcele št. 2095/1, k.o. Ljutomer, in je podal pobudo za spremembo in dopolnitev UN Mestno jedro, ker veljavni odlok ne omogoča gradnje takega objekta, kot ga načrtuje investitor. Ker se načrtovani objekt razlikuje po velikosti in oblikovanju od določil in pogojev določenih v veljavnem odloku, je treba pristopiti k spremembi in dopolnitvi Odloka UN Mestno jedro, znotraj že določene namenske rabe prostora. Spremembe in dopolnitve se bodo nanašale na umestitev novega objekta v prostor (Grossmanov mladinski hotel) ureditev dostopa do objekta, zunanja ureditev okolice ter izgradnja potrebne komunalne infrastrukture v skladu z zahtevami mestnega jedra. Spremembe in dopolnitve UN Mestno jedro bodo podlaga za izdajo gradbenega dovoljenja za gradnjo novega objekta.

3. člen

Območje sprememb in dopolnitev

Območje sprememb in dopolnitev je zemljišče s parc. št. 2095/1, k.o. Ljutomer. Spremembe in dopolnitve se bodo nana-

šale na umestitev novega objekta v prostor na vogalu Kajuhove in Razlagove ulice.

4. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovna rešitev – idejno zasnovo predvidenega objekta bo izdelal prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora in v skladu s prostorsko zakonodajo.

Spremembe in dopolnitve UN Mestno jedro se izdelajo v variantnih rešitvah, v primeru, da se pokaže potreba v samem postopku izdelave sprememb in dopolnitev UN Mestno jedro, zaradi usklajevanja ureditev z ureditvami ostalih objektov v naselbinskem območju mestno jedro Ljutomer.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice

Nosilci urejanja prostora sodelujejo v postopku priprave sprememb in dopolnitev UN Mestno jedro s smernicami in mnenji za področje iz svoje pristojnosti. V postopek priprave spremembe in dopolnitve bodo vključeni naslednji nosilci urejanja prostora:

1. Elektro Maribor, Vetrinjska 2, Maribor
2. Telekom Slovenije, d.d., PE Murska Sobota, Trg Zmaga 6, Murska Sobota
3. Komunalno-stanovanjsko podjetje Ljutomer d.o.o., Ulica Rade Pušenjaka 9, Ljutomer
4. Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, Ljutomer
5. Zavod RS za kulturno dediščino, OE Maribor, Slomškov trg 6, Maribor
6. Zavod RS za varstvo narave, OE Maribor, Pobreška 20, Maribor
7. KS Ljutomer, Prešernova ulica 8, 9240 Ljutomer
8. Teleing d.o.o., Razkrižje 23, 9240 Ljutomer
9. Mestni plinovodi distribucija plina d.o.o.

V postopek se vključi tudi druge nosilce urejanja prostora, če se v okviru priprave dokumenta ugotovi, da upravljajo ali so odgovorni za posamezno področje.

6. člen

Roki za postopek priprave in sprejemanja sprememb prostorskega akta

Postopek priprave in sprejemanja prostorskega akta poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvidoma zaključi jeseni 2008.

7. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave

Finančna sredstva za pripravo in izdelavo ter sprejem sprememb in dopolnitev UN Mestno jedro zagotovi naročnik oziroma investitor.

8. člen

Ostala določila

Sklep o začetku priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Objavi se tudi na spletni strani Občine Ljutomer. Sklep se pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-433/2008

Ljutomer, dne 13. maja 2008

Župan

Občine Ljutomer
Franč Jurša l.r.

SEŽANA**2068. Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju Šmarje - Dane**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) ter 16. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 117/07) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 8. 5. 2008 sprejel

ODLOK**o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju Šmarje - Dane****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejme program opremljanja zemljišč za gradnjo na območju Šmarje - Dane (v nadaljnjem besedilu: program opremljanja), ki ga je izdelal APPIA d.o.o. Sežana, pod št. AP130-07 november 2007.

2. člen

Program opremljanja vsebuje:

- prikaz obstoječe in načrtovane komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture,
- investicije v gradnjo komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture,
- podlage za odmero komunalnega prispevka.

3. člen

Program opremljanja zajema tudi zasnovo omrežja za distribucijo električne energije in zasnovo telekomunikacijskega omrežja, ki nista gospodarski javni infrastrukturi lokalnega pomena in nista predmet odmere komunalnega prispevka.

Stroški izgradnje omenjenih omrežij so zajeti v stroških investicij.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN NAČRTOVANE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**4. člen**

Obstoječa komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura in načrtovana gospodarska javna infrastruktura sta prikazani v grafični prilogi programa opremljanja.

III. INVESTICIJE V GRADNJO KOMUNALNE OPREME IN DRUGE GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE**5. člen**

Skupni stroški načrtovane investicije za gradnjo komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture na območju Šmarje - Dane:

Gospodarska javna infrastruktura	Stroški (EUR brez DDV)	Stroški (EUR brez DDV)*
Vodovodno omrežje z jaški	22.976,78	26.308,41
Cesta	12.135,00	12.688,36
TK omrežje	43.437,39	44.523,32
TP, elektroinstalacije ter javna razsvetljava	90.702,55	95.999,58
Izdelava projektne dokument., parcelacija**	17.635,37	19.841,05
Skupaj	186.887,09	199.360,72

* Pri izračunu so upoštevani stroški na podlagi projektantskih predračunov indeksiranih za indeks cen (14.5% za feb. 2005–31. 12. 2007), ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

** Stroški zajemajo izdelavo projektne dokumentacije, parcelacije, izdelavo programa opremljanja

IV. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA**6. člen**

Podlage za odmero komunalnega prispevka so:

1. obračunska območja posameznih vrst gospodarske javne infrastrukture,
2. izračunani skupni in obračunski stroški opremljanja po posameznih vrstah gospodarske javne infrastrukture,
3. skupni obračunski stroški,
4. preračun obračunskih stroškov opremljanja na m² parcele oziroma na m² neto tlorisne površine objekta po posameznih vrstah gospodarske javne infrastrukture.

1. Obračunsko območje posameznih vrst komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture**7. člen**

Obračunsko območje investicije v vodovodno omrežje obsega zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami: 1163/206, 1163/207, 1163/208, 1163/209, 1163/210, 1163/211, 1163/223, 1163/220, 1163/221, 1382/2, 1382/1-zazidljivi del, 1163/110, 1163/111, 1309/1, 1309/2, 1309/3, 1309/4, 609/3, vse k.o. Sežana.

Obračunsko območje investicije v izgradnjo ceste obsega zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami: 1163/206, 1163/207, 1163/208, 1163/209, 1163/210, 1163/211, 1163/223, 1163/220, 1163/221, 1382/2, 1382/1-zazidljivi del, 1163/166, 1163/169, 1381, 1163/110, 1163/111, 1309/1, 1309/2, 1309/3, 1309/4, 609/3, vse k.o. Sežana.

Obračunsko območje investicije v TK omrežje obsega zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami: 1163/206, 1163/207, 1163/208, 1163/209, 1163/210, 1163/211, 1163/223, 1163/220, 1163/221, 1382/2, 1382/1-zazidljivi del, 1163/166, 1163/169, 1381, 1163/110, 1163/111, 1309/1, 1309/2, 1309/3, 1309/4, 609/3, vse k.o. Sežana.

Obračunsko območje investicije v izgradnjo nove TP, elektroinstalacij ter javne razsvetljave obsega zemljišča z naslednjimi parcelnimi številkami: 1163/206, 1163/207, 1163/208, 1163/209, 1163/210, 1163/211, 1163/223, 1163/220, 1163/221, 1382/2, 1382/1-zazidljivi del, 1163/166, 1163/169, 1381, 1163/110, 1163/111, 1309/1, 1309/2, 1309/3, 1309/4, 609/3, 1272, 1271/4, 609/1 vse k.o. Sežana.

2. Obračunski in skupni stroški investicij v novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo**8. člen**

(1) Obračunski stroški investicij za obračunska območja iz prejšnjega člena so enaki skupnim stroškom, določenim v 5. členu tega odloka.

(2) Obračunski stroški investicij za obstoječa objekta na zemljiščih s parcelnimi št. 1163/166, 1381 in 1163/169, k.o. Sežana, zajemajo investicijo v novo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, in sicer v izgradnjo nove TP, elektroinstalacije ter javne razsvetljave.

(3) Obstoječima objektoma iz prejšnjega odstavka se ne določijo stroški za obstoječo komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki obsega vodovodno omrežje.

9. člen

(1) Obračunski stroški so enaki skupnim stroškom investicije, določenim v 5. členu tega odloka.

(2) Stroški na enoto gradbene parcele in neto tlorisne površine so:

	C_{pi}^* [EUR/m ²]	C_{ti}^{**} [EUR/m ²]	C_{pi}^{***} [EUR/m ²]	C_{ti}^{****} [EUR/m ²]
Vodovodno omrežje	1,09	5,48	1,31	6,58
Cesta	0,99	4,23	1,19	5,08
TK omrežje	1,64	8,56	1,97	10,27
TP, elektroinstalacije ter javna razsvetljava	2,79	15,00	3,35	18,00
Izdelava projektne dokumentacije	0,58	3,10	0,69	3,72
Skupaj	7,10	36,37	8,52	43,65

* strošek opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju,

** strošek opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju,

*** strošek opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju z vključenim DDV,

**** strošek opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno infrastrukturo na obračunskem območju z vključenim DDV.

3. Podrobnejša merila

10. člen

(1) Razmerje med upoštevanjem merila parcele in merila neto tlorisne površine pri določitvi obračunskih stroškov za

obstoječo in predvideno komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo je 0,4 : 0,6.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka se glede na namembnost objekta upoštevajo naslednji faktorji dejavnosti ($K_{dejavnost}$):

$K_{dejavnost} = 1.00$ enostanovanjske stavbe

$K_{dejavnost} = 1.20$ večstanovanjske stavbe

$K_{dejavnost} = 1.50$ gostinske, trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti.

(3) Olajšav za zavezance ni.

4. Gradbena parcela in neto tlorisne površine objekta

11. člen

(1) Komunalni prispevek se zavezancu odmeri glede na stroške opremljanja s komunalno opremo na območju, kjer leži objekt, glede na naslednja kriterija:

- površino gradbene parcele zavezanca,
- neto tlorisno površino objekta.

(2) Neto tlorisna površina objekta se za novogradnje in druge posege, za katere se izdaja gradbeno dovoljenje, izračuna na podlagi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja v skladu s standardom SIST ISO 9836.

(3) V upravnem postopku odmere komunalnega postopka ima zavezanec pravico dokazati dejansko neto tlorisno površino objekta, in sicer z načrti, določenimi v drugem odstavku tega odloka.

(4) Za objekte, ki nimajo določene gradbene parcele, se površina parcele objekta določi, tako da se neto tlorisna površina objekta pomnoži s faktorjem 1,5.

(5) Za obravnavano področje zazidave Šmarje so za določitev obračunskih stroškov za komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo uporabljene naslednje neto tlorisne površine in gradbene parcele:

Zap. št.	Zemljišča parc. št.	Katastrska občina	Gradbena parcela [m ²]	Neto tlorisna površina [m ²]
1	1163/206	Sežana	1202	200
2	1163/207	Sežana	737	200
3	1163/208, 1163/209	Sežana	647	200
4	1163/210	Sežana	717	200
5	1163/211, 1163/223	Sežana	602	200
6	1163/220, 1382/2	Sežana	540	200
7	1163/221	Sežana	426	200
8	1382/1-zazidljivi del*	Sežana	3070	600
9	1163/166	Sežana	1825	200
10	1163/169, 1381	Sežana	1219	200
11	1163/110**	Sežana	6694	1000
12	1163/111	Sežana	1480	200
13	1309/1	Sežana	863	200
14	1309/2	Sežana	1375	200
15	1309/3	Sežana	807	200
16	1309/4	Sežana	667	200
17	609/3***	Sežana	4211	800
18	1272****	Sežana	4007	800

Zap. št.	Zemljišča parc. št.	Katastrska občina	Gradbena parcela [m²]	Neto tlorisna površina [m²]
19	1271/4	Sežana	1385	200
20	609/1	Sežana	1893	200
Skupaj:			34367	6400

* na zemljišču parc. št. 1382/1(zazidljivi del), k.o. Sežana, se predvideva postavitev treh objektov.

** na zemljišču parc. št. 1163/110, k.o. Sežana, se predvideva postavitev petih objektov.

*** na zemljišču parc. št. 609/3, k.o. Sežana, se predvideva postavitev štirih objektov.

**** na zemljišču parc. št. 1272, k.o. Sežana, se predvideva postavitev štirih objektov.

5. Zagotavljanje gradnje komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture ter znižanje komunalnega prispevka

12. člen

Gradnjo komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture zagotavljajo zavezanci za plačilo komunalnega prispevka po pogodbi o opremljanju. S pogodbo se občina in investitor oziroma zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dogovorita, da bo investitor zgradil komunalno opremo, ki bi jo sicer morala zagotoviti občina. Na podlagi pogodbe bo investitor opremil območje na lastne stroške v rokih in obsegu, kot to določa program opremljanja.

Finančne obremenitve za oddana dela, ki bi jih sicer morala prevzeti občina, se investitorju pri odmeri komunalnega prispevka upošteva kot lastna vlaganja v komunalno opremo. Po izgradnji komunalne opreme in ostale gospodarske javne infrastrukture bo investitor le to brezplačno predal upravljavcem v njihova osnovna sredstva. S tem se smatra, da je investitor v naravi poravnal komunalni prispevek za komunalno opremo v višini kot se za posamezni objekt izračuna na osnovi programov opremljanja.

S pogodbo se podrobneje določijo medsebojne obveznosti glede oddaje gradnje objektov in omrežij komunalne opreme in ostale gospodarske javne infrastrukture, neodplačnim prenosom komunalne opreme in ostale gospodarske javne infrastrukture v javno last in upravljanje ter priključevanjem objektov na komunalno infrastrukturo v skladu s predpisi o urejanju prostora, in s tem v zvezi poračunom vseh medsebojnih obveznosti.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Skupni stroški veljajo na dan 31. 12. 2007, kasneje pa se indeksirajo s povprečnim letnim indeksom cen, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

14. člen

Strokovne podlage za določitev obračunskih stroškov so na vpogled na Občini Sežana.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-3/2008-4
Sežana, dne 8. maja 2008

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

SLOVENSKA BISTRICA

2069. Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 10/99, 72/99, 65/02 in 43/07) je županja dne 9. 5. 2008 sprejela

S K L E P

o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta

1. člen

Javno se razgrne dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta stanovanjske zazidave Čretnik v Zg. Polskavi (izdelal IBIS d.o.o. Slovenska Bistrica, št. naloge 107/2007, v nadaljevanju OPPN).

2. člen

Dokument iz 1. člena bo od 19. 5. 2008 do vključno 19. 6. 2008 javno razgrnjen v prostorih oddelka za okolje in prostor Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska ul. 10, Slovenska Bistrica, in sedežu Krajevne skupnosti Zgornja Polskava, Mladinska ulica 12, Zgornja Polskava. Na vpogled bo v času uradnih ur občinske uprave in uradnih ur krajevne skupnosti.

3. člen

Območje obdelave OPPN zajema parc. št. 264, 262/9, 262/3, 263/1, vse v k.o. Zgornja Polskava.

4. člen

Javna obravnava dokumenta bo 4. 6. 2008, ob 10. uri, v prostorih sejne sobe Občine Slovenska Bistrica.

5. člen

V času javne razgrnitve lahko zainteresirana javnost pripombe in predloge k razgrnjenemu dokumentu posreduje pisno na naslov Občine Slovenska Bistrica, na elektronski naslov: lidija.razborsek@slov-bistrica.si, jih vpiše v knjigo pripomb na kraju razgrnitve ali jih poda ustno na zapisnik v okviru javne obravnave. Rok za oddajo pripomb poteče z zadnjim dnevom razgrnitve ob 13. uri, ne glede na način dostave.

6. člen

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na uradni spletni strani občine.

Št. 3505-74/2007-35-1032
Slovenska Bistrica, dne 9. maja 2008

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

MINISTRSTVA**2070. Pravilnik o valorizacijskih količnikih za preračun plač in zavarovalnih osnov iz prejšnjih let na raven plač in pokojnin iz leta 2007**

Na podlagi petega odstavka 47. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod) izdaja ministrica za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom za finance

P R A V I L N I K**o valorizacijskih količnikih za preračun plač in zavarovalnih osnov iz prejšnjih let na raven plač in pokojnin iz leta 2007****1. člen**

V skladu s prvim odstavkom 47. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG in 10/08 – ZVarDod, v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-1) se pri določitvi pokojninske osnove za odmero pokojnine, uveljavljene v letu 2008, plače oziroma zavarovalne osnove iz prejšnjih let predhodno preračunajo z valorizacijskimi količniki tako, da ustrezajo gibanjem povprečnih plač in pokojnin v koledarskem letu pred uveljavitvijo pravice do pokojnine.

Po drugem odstavku 47. člena ZPIZ-1 se valorizacijski količniki določijo tako, da se povprečno plačo na zaposleno osebo v državi, izplačano za oktober 1990 in povečano za odstotek vseh uskladičev pokojnin po predpisih, veljavnih do 31. 12. 1999 in po 150., 150.a in 150.b členu ZPIZ-1, opravljenih od 1. 1. 1991 do konca leta 2007, deli z zneskom povprečne plače na zaposleno osebo v državi, dosežene v letih, iz katerih se po določbah zakona upoštevajo plače oziroma zavarovalne osnove za izračun pokojninske osnove.

Povprečno plačo na zaposleno osebo v posameznem koledarskem letu se izračuna tako, da se povprečno bruto plačo, ugotovljeno po uradnih statističnih podatkih, preračuna s povprečno stopnjo davkov in prispevkov.

2. člen

Plače oziroma zavarovalne osnove iz prejšnjih let se pri izračunu pokojninske osnove preračunajo z naslednjimi valorizacijskimi količniki:

Leto	Valorizacijski količniki
1965	2403823,839
1966	1817454,189
1967	1645694,782
1968	1502088,518
1969	1304514,157
1970	1088359,195
1971	911492,545
1972	773944,316
1973	668265,173
1974	532000,800
1975	425328,671
1976	368137,230
1977	309162,315

Leto	Valorizacijski količniki
1978	253698,501
1979	202567,598
1980	170820,378
1981	131320,787
1982	104252,158
1983	82018,854
1984	53943,601
1985	27245,115
1986	12229,154
1987	5524,849
1988	2081,294
1989	126,860
1990	26,473
1991	14,441
1992	4,861
1993	3,242
1994	2,527
1995	2,126
1996	1,844
1997	1,651
1998	1,506
1999	1,374
2000	1,242
2001	1,110
2002	1,011
2003	0,940
2004	0,890
2005	0,849
2006	0,808
2007	0,749

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00720-14/2008
Ljubljana, dne 25. aprila 2008
EVA 2008-2611-0016

Marjeta Cotman l.r.
Ministrica
za delo, družino
in socialne zadeve

Soglašam!

dr. Andrej Bajuk
Minister
za finance

2071. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja ORGANIZATOR SOCIALNE MREŽE

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K

**o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja
ORGANIZATOR SOCIALNE MREŽE**

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti predavatelji višje strokovne šole (v nadaljevanju: predavatelji) in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja organizator socialne mreže, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, s Pravilnikom o sprejemu novih in prenovljenih višješolskih študijskih programov (Uradni list RS, št. 117/07).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06).

3. člen

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Tuji jezik

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

2. Jezikovna kultura

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program slovenščine, komunikologije ali sociologije.

3. Informacijske tehnologije v socialni

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništva in informatike, računalništva z matematiko, računalništva, matematike, fizike, organizacije in managementa sistemov (smer – organizacija in management informacijskih sistemov), ekonomije (smer – poslovnoinformacijska), elektrotehnike ali gospodarskega inženirstva – smer elektrotehnika.

Inštruktor je lahko,

kdor je končal univerzitetni študijski program računalništva in informatike, računalništva z matematiko, računalništva, matematike, fizike, organizacije in managementa sistemov (smer – organizacija in management informacijskih sistemov), ekonomije (smer – poslovnoinformacijska), elektrotehnike ali gospodarskega inženirstva – smer elektrotehnika ali visokošolski strokovni študijski program računalništva in informatike, visoke poslovne šole (smer – poslovnoinformacijska), poslovne ekonomije (smer – poslovna informatika), organizacije in managementa (smer – informatika v organizaciji in managementu), praktične matematike, fizikalne merilne tehnike ali elektrotehnike.

Laborant je lahko,

kdor je končal:

– univerzitetni študijski program računalništva in informatike, računalništva z matematiko, računalništva, matematike, fizike, organizacije in managementa sistemov (smer – organizacija in management informacijskih sistemov), ekonomije (smer – poslovnoinformacijska), elektrotehnike ali gospodarskega inženirstva – smer elektrotehnika ali

– visokošolski strokovni študijski program računalništva in informatike, visoke poslovne šole (smer – poslovnoinformacijska), poslovne ekonomije (smer – poslovna informatika), organizacije in managementa (smer – informatika v organizaciji in managementu), praktične matematike, fizikalne merilne tehnike ali elektrotehnike ali

– višješolski študijski program matematike, fizike, elektrotehnike ali strojništva ali

višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja informatika, strojništvo ali elektronika.

4. Organizacija in tehnike vodenja

Predavatelj organizacije in tehnike vodenja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomije, organizacije in managementa sistemov ali psihologije.

5. Pravo in vodenje dokumentacij v socialni

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program prava, socialnega dela, sociologije, psihologije ali politologije.

6. Kaj je socialna država

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program prava, socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike ali politologije.

7. Lokalno okolje in podporne mreže

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

8. Spodbujanje prostovoljnega dela v lokalnem okolju

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

Inštruktor je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike ali visokošolski strokovni študijski program socialnega dela.

9. Človek v socialnem okolju

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

10. Komunikacija z uporabniki

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

Inštruktor je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike ali visokošolski strokovni študijski program socialnega dela.

11. Otroci in mladostniki v sodobni družbi

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

12. Družba tveganja

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

13. Družina v sodobnem svetu

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

14. Družina kot socialni sistem

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

15. Starost in staranje

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, medicine ali splošne medicine.

16. Življenjski svet starega človeka

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, medicine ali splošne medicine.

17. Animacija z umetnostnim izražanjem

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, medicine, splošne medicine, likovne pedagogike, slikarstva, kiparstva ali glasbene pedagogike.

Inštruktor je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, medicine, splošne medicine, likovne pedagogike, slikarstva, kiparstva ali glasbene pedagogike ali visokošolski strokovni študijski program socialnega dela, zdravstvene nege ali delovne terapije.

18. Delovanje za zdravo življenje

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, medicine, splošne medicine ali športne vzgoje.

Inštruktor je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije, specialne in rehabilitacijske pedagogike, medicine, splošne medicine ali športne vzgoje ali visokošolski strokovni študijski program socialnega dela, zdravstvene nege ali delovne terapije.

19. Izobraževanje in trg dela

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program prava, ekonomije organizacije in managementa sistemov, sociologije, komunikologije, psihologije, pedagogike ali politologije.

20. Marginalne družbene skupine

Predavatelj je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program socialnega dela, sociologije, psihologije, pedagogike, socialne pedagogike, defektologije ali specialne in rehabilitacijske pedagogike.

21. Praktično izobraževanje

Predavatelj je lahko, kdor izpolnjuje pogoj za predavatelja v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja organizator socialne mreže v skladu s tem pravilnikom.

22. Knjižničar

Knjižničar je lahko, kdor:

– je končal univerzitetni študijski program bibliotekarstva,

– izpolnjuje pogoje o izobrazbi za predavatelja v skladu s tem pravilnikom in je končal študijski program izpopolnjevanja iz bibliotekarstva.

Kdor je pridobil višjo izobrazbo z višješolskim študijskim programom knjižničarstva, mu ni treba opravljati študijskega programa izpopolnjevanja iz bibliotekarstva.

5. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za predavatelje ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-36/2008

Ljubljana, dne 14. maja 2008

EVA 2008-3311-0037

dr. Milan Zver l.r.

Minister

za šolstvo in šport

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2072. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za april 2008

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO

o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za april 2008

Cene življenjskih potrebščin so bile aprila 2008 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,8%.

Št. 9621-73/2008/4

Ljubljana, dne 7. maja 2008

mag. Irena Križman l.r.

Generalna direktorica

Statističnega urada

Republike Slovenije

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE			
2055.	Ukaz o odprtju Veleposlaništva Republike Slovenije v Republiki Kosovo	5177	
VLADA			
2056.	Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih	5177	
MINISTRSTVA			
2057.	Pravilnik o načinu predložitve letnih poročil in njihove javne objave	5178	
2058.	Pravilnik o postopnem uvajanju drugega tujega jezika v osnovni šoli	5178	
2059.	Pravilnik o določanju in vodenju bonitete zemljišč	5180	
2060.	Pravilnik o omejitvah letalskega delovnega časa in delovnega časa ter zahtevanem počitku letalskih posadk	5206	
2070.	Pravilnik o valorizacijskih količnikih za preračun plač in zavarovalnih osnov iz prejšnjih let na raven plač in pokojnin iz leta 2007	5220	
2071.	Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja ORGANIZATOR SOCIALNE MREŽE	5221	
2061.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvrševanju uredbe o upravnem poslovanju	5207	
2062.	Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec april 2008	5212	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2072.	Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za april 2008	5222	
OBČINE			
BENEDIKT			
2063.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Benedikt	5212	
BISTRICA OB SOTLI			
2064.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Bistrica ob Sotli za leto 2007	5213	
2065.	Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve »Pomoč družini na domu«	5213	
ILIRSKA BISTRICA			
2066.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2008	5214	
LJUTOMER			
2067.	Sklep o začetku priprave spremembe in dopolnitve Odloka o ureditvenem načrtu starega mestnega jedra Ljutomer	5216	
SEŽANA			
2068.	Odlok o programu opremljanja zemljišč za gradnjo na območju Šmarje - Dane	5217	
SLOVENSKA BISTRICA			
2069.	Sklep o javni razgrnitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta	5219	
Uradni list RS – Razglasni del			
Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 47/08 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si			
VSEBINA			
Javni razpisi			1779
Javne dražbe			1806
Razpisi delovnih mest			1809
Druge objave			1813
Objave po Zakonu o političnih strankah			1816
Evidence sindikatov			1817
Objave gospodarskih družb			1818
Javne prodaje delnic			1818
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala			1818
Sklici skupščin			1819
Razširitve dnevnih redov			1832
Zavarovanja terjatev			1834
Objave sodišč			1836
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji			1836
Dražbeni oklici			1840
Objave zemljiškoknjižnih zadev			1840
Amortizacije			1854
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih			1854
Oklici dedičem			1855
Oklici pogrešanih			1855
Kolektivni delovni spori			1856
Preklici			1857
Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo			1857
Osebnostne izkaznice preklicujejo			1857
Vozniška dovoljenja preklicujejo			1860
Zavarovalne police preklicujejo			1862
Spričevala preklicujejo			1862
Drugo preklicujejo			1863

tik pred izidom

nepogrešljiv spremljevalec in svetovalec pri javnih naročilih

Priročnik za javno naročanje



leto izdaje: 2008

ISBN: 978-961-204-393-3

576 strani

16,5 cm × 24 cm

trda vezava

Javna naročila so področje, na katerem je pomembno, da poznamo tudi praktične probleme in praktične rešitve. Zato so se pisci tega priročnika ob »poplavi« bolj ali manj strokovnih in dodelanih komentarjev zakonodaje odločili, da bralca v knjigi popeljejo povsem praktično prek vseh faz postopka oddaje javnega naročila in ga opozorijo na posebnosti v postopkih, na možnosti naročnikov in ponudnikov, vključno z revizijskimi postopki. Priročnik vključuje tudi praktične napotke glede načrtovanja oddaje javnih naročil, strategije naročnikov in ponudnikov, priprave ponudbe, skupnega nastopanja ponudnikov – oblikovanja konzorcija in medsebojne komunikacije udeležencev v postopkih, poleg tega pa opozarja tudi na posebnosti pri posameznih vrstah javnih naročil, ki jih komentarji redkeje vsebujejo.

Knjiga je zastavljena didaktično in skuša pri posameznih institutih in fazah v postopku oddaje javnega naročila bralca opozoriti na pasti, probleme, dosedanje praktične rešitve in dileme z navajanjem prakse Državne revizijske komisije, Sodišča Evropskih skupnosti in praktičnih zgledov, da bi bil prikaz čim bolj plastičen.

Priročnik so pisci skušali napisati pravno korektno, a hkrati dovolj poljudno, da bi bil lahko tudi vsem kolegom, ki niso pravni strokovnjaki in se ukvarjajo z javnimi naročili pri naročnikih in ponudnikih, nepogrešljiv spremljevalec in svetovalec pri njihovih vsakdanjih odločitvah. Njegov osnovni namen je biti praktičen, saj je namenjen prav tistim, ki vsak dan rešujejo praktične probleme in s svojim prizadevanjem pripomorejo k racionalni porabi javnih sredstev in zagotavljanju konkurence pri oddaji javnih naročil.

Redna cena: 115,20 € • Do izida knjige je cena 98,00 €

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana • Spletna trgovina: www.uradni-list.si • Naročite po faksu: 01/425 14 18

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

Priročnik za javno naročanje (prednaročilo)

• trda vezava

Cena: 98,00 €

Število izvodov

Podjetje

Oddelek

Ime in priimek

E-pošta

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Podpis in žig

Datum

Po prejemu naročilnice vam bomo poslali predračun za naročene knjige. Po plačilu predračuna vam bomo poslali naročene knjige in račun.

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munih Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767