

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **21** Ljubljana, petek **29. 2. 2008**

Cena **5,97 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

MINISTRSTVA

707. Pravilnik o izjemah od obveznosti predložitve blaga ter o določitvi višine in načina obračunavanja stroškov pri opravljanju pregleda blaga

Na podlagi drugega odstavka 21. člena, drugega odstavka 26. člena in tretjega odstavka 28. člena Zakona o izvajanju carinskih predpisov Evropske skupnosti (Uradni list RS, št. 25/04 in 111/07) izdaja minister za finance

PRAVILNIK

o izjemah od obveznosti predložitve blaga ter o določitvi višine in načina obračunavanja stroškov pri opravljanju pregleda blaga

I. BLAGO, KI JE OPROŠČENO OBVEZNOSTI PREDLOŽITVE ALI ZA KATERO VELJAJO OLAJŠAVE PRI PREDLOŽITVI

1. člen

V skladu s tretjim odstavkom 28. člena Zakona o izvajanju carinskih predpisov Evropske skupnosti (Uradni list RS, št. 25/04 in 111/07) so obveznosti predložitve oproščene naslednje poštnje pošiljke:

– občasne pošiljke blaga neznatne vrednosti do skupne vrednosti 22,00 eurov, če niso zavezane plačilu uvoznih dajatev (pisemske pošiljke, paketne in tudi druge pošiljke, ki vsebujejo drobna darila, reklamni material, drobne vzorce itd.), razen pošiljk, ki vsebujejo:

- alkohol in pijače, ki vsebujejo alkohol;
- parfume in toaletne vode;
- tobak in tobačne izdelke;

– pošiljke, ki vsebujejo javne listine, trgovsko korespondenco in poslovne knjige;

– pošiljke, ki vsebujejo blago, ki je v skladu s 109. členom Uredbe Sveta (EGS) št. 918/83 z dne 28. marca 1983 o sistemu oprostitev carin v Skupnosti (UL L št. 105 z dne 24. 4. 1983, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: uredba o carinskih oprostitvah) oproščeno uvoznih dajatev.

2. člen

Pri prehodu državne meje preko mejnih prehodov iz 18. in 19. člena Zakona o nadzoru državne meje (Uradni list RS, št. 60/07) je obveznosti predložitve oproščeno blago v osebni prtljagi potnikov, ki je oproščeno uvoznih dajatev v skladu s 45. členom uredbe o carinskih oprostitvah ter plačila davka na dodano vrednost v skladu s 6. točko prvega odstavka 51. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06).

II. DOLOČITEV VIŠINE IN NAČINA OBRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA OPRAVLJENE PREGLEDE CARINSKEGA BLAGA IZVEN URADNIH MEST IN URADNIH UR

3. člen

Za opravljene preglede neskupnostnega ali drugega blaga, ki je bilo v skladu s carinskimi predpisi predloženo carinskemu organu oziroma za katerega je bila vložena carinska deklaracija izven uradnega mesta oziroma izven uradnih ur carinskega organa, se obračunajo naslednji stroški:

1. stroški dela posameznega carinskega delavca;
2. materialni stroški v zvezi s pregledom;

3. potni stroški, ki obsegajo stroške za prevoz z javnimi sredstvi oziroma za prevožene kilometre s službenim prevoznim sredstvom;

4. stroški za prehrano in prenočišče.

4. člen

Stroški dela posameznega carinskega delavca znašajo 16,00 eurov za vsako uro dela med uradnimi urami in 27,00 eurov za vsako uro dela izven uradnih ur carinskega organa. Vsaka začeta ura dela se računa kot cela ura.

5. člen

Materialni stroški, ki nastanejo pri analizah, meritvah, preiskavah in drugih opravilih, potrebnih za izvedbo pregleda, se obračunajo po veljavnem ceniku državnih organov, zavodov ali družb, ki opravljajo te storitve.

6. člen

Potni stroški ter stroški za prehrano in prenočišče se obračunavajo v skladu s predpisi, ki urejajo povračila stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov v državni upravi.

7. člen

Obračunane stroške mora stranka poravnati v desetih dneh po prejemu obračuna na prehodni podračun, ki ga določi carinski organ v skladu s Prilogo 1 Pravilnika o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 138/06, 117/07, 120/07 in 11/08).

III. KONČNI DOLOČBI

8. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o izjemah od obveznosti predložitve blaga, o določitvi višine in načina obračunavanja stroškov pri opravljanju pregleda blaga ter o obračunu stroškov opravljene preiskave (Uradni list RS, št. 33/04 (123/04 – popr.) in 100/04).

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-928/2007/10
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-1611-0008

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

708. Pravilnik o spremembah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost

Na podlagi drugega odstavka 146. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 117/06) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o spremembah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost**

1. člen

V Pravilniku o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06, 52/07 in 120/07) se v 55. členu v šestem odstavku v drugi alineji šifra standardne klasifikacije dejavnosti »A/01.52« nadomesti s šifro »A/01.62«.

2. člen

V 56. členu se druga alineja spremeni tako, da se glasi:
»– domovi, kampi in drugi nastanitveni obrati pod šiframi standardne klasifikacije dejavnosti: I/55.2, I/55.3 in I/55.9.«.

3. člen

V 66. členu se v prvem odstavku v četrti alineji beseda »srednješolskega« nadomesti z besedo »posrednješolskega«.

4. člen

V Prilogi XIV (Seznam pridelkov in storitev za katere je mogoče uveljaviti pavšalno nadomestilo) se v Skupini 8 – storitve v rastlinski pridelavi šifra standardne klasifikacije dejavnosti »A/01.412« nadomesti s šifro »A/01.610«.

V skupini 9 – storitve v živinoreji se šifra standardne klasifikacije dejavnosti »A/01.42« nadomesti s šifro »A/01.62«.

V skupini 10 – gozdarske storitve se šifra standardne klasifikacije dejavnosti »A/02.02« nadomesti s šifro »A/02.40«.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 423-12/2008/10
Ljubljana, dne 5. februarja 2008
EVA 2008-1611-0036

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

709. Sklep o ugotovitvi razširjene veljavnosti celotne Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije in Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije

Ministrica za delo, družino in socialne zadeve izdaja v zadevi razširitve veljavnosti Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije in Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije, na predlog stranke na strani delavcev (Zveza svobodnih sindikatov Slovenije-Sindikat delavcev trgovine Slovenije, Dalmatinova 4, Ljubljana, ki ga zastopa Franci Lavrač in Konfederacija sindikatov 90 Slovenije-Sindikat trgovine Slovenije, Komenskega 7, Ljubljana, ki ga zastopa Tatjana Božič), na podlagi drugega odstavka 12. člena in 13. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) naslednji

S K L E P

Ugotovi se razširjena veljavnost celotne Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije in Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije, sklenjeni dne 10. 10. 2006, na vse delodajalce v dejavnosti G – Trgovina, popravila motornih vozil in izdelkov široke porabe.

Št. 02047-4/2006-26
Ljubljana, dne 23. januarja 2008
EVA 2008-2611-0040

Marjeta Cotman l.r.
Ministrica
za delo, družino in socialne zadeve

USTAVNO SODIŠČE**710. Odločba o ugotovitvi neustavnosti tretjega odstavka 421. člena Zakona o kazenskem postopku**

Številka: U-I-96/06-13
Datum: 14. 2. 2008

O D L O Č B A

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo Zlatka Suljanovića, Ljubljana, ki ga zastopa Peter Skubic, odvetnik v Ljubljani, na seji 14. februarja 2008

o d l o č i l o:

1. Tretji odstavek 421. člena Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94 – popr., 72/98, 6/99, 66/2000, 111/01, 56/03, 116/03 – ur. p. b., 43/04, 96/04 – ur. p. b., 101/05, 8/06 – ur. p. b., 14/07 in 32/07 – ur. p. b.) je v delu, v katerem določa, da se rok za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper odločbo iz četrtega odstavka 420. člena tega zakona šteje od dneva, ko je obdolženec prejel pravnomočno sodno odločbo, v neskladju z Ustavo.

2. Državni zbor je dolžan ugotovljeno neskladje odpraviti v roku šestih mesecev od objave te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. Do odprave ugotovljenega neskladja se rok za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper odločbo iz četrtega

odstavka 420. člena Zakona o kazenskem postopku šteje v skladu s četrtem odstavkom 120. člena tega zakona.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudnik navaja, da izpodbija 421. člen Zakona o kazenskem postopku (v nadaljevanju ZKP). Pojasnjuje, da je bil zoper njega odrejen pripor. Njegov zagovornik naj bi zoper pravnomočni sklep o odreditvi pripora vložil zahtevo za varstvo zakonitosti v roku osmih dni od prejema sklepa, šteto od dneva njegove vročitve zagovorniku. Zahtevo za varstvo zakonitosti naj bi Vrhovno sodišče kot prepozno zavrglo, pri čemer naj bi se sklicevalo na tretji odstavek 421. člena ZKP. Zatrjuje, da pomeni izpodbijana ureditev (tj. določitev roka, ki teče od dneva vročitve obsojencu, ne pa od zadnje vročitve) poseg v temeljne pravice obdolženca v kazenskem postopku. Navaja, da mora biti obdolženec v skladu z 29. členom Ustave zagotovljena ustrezna obramba, kar vključuje tudi primeren rok in seznanjenost obdolženčevega zagovornika s pravnomočno sodno odločbo. Ker naj bi bil zagovornik kasneje seznanjen s pravnomočno sodno odločbo, naj bi se zakonsko določen rok za vložitev pravnega sredstva dejansko skrajšal. Pobudnik opozarja tudi na dejstvo, da je obdolženec praviloma prava neuka stranka, zato ne pozna svojih pravic in ni pozoren na štetje rokov. Obdolženi naj ne bi vedel, da se lahko vloži izredno pravno sredstvo. Glede na to, da je v priporu, naj bi bili njegovi stiki z zagovornikom omejeni. Po mnenju pobudnika bi bilo utemeljeno pričakovati, da se rok šteje od vročitve sodne odločbe zagovorniku. Pobudnik tudi navaja, da mu izpodbijana določba onemogoča vložitev izrednega pravnega sredstva, tj. zahteve za varstvo zakonitosti, oziroma mu onemogoča, da bi o utemeljenosti odločbe, s katero mu je odvzeta prostost, odločalo Vrhovno sodišče, čeprav gre za pravico, ki jo zagotavlja zakon.

2. Državni zbor v odgovoru zavrača očitke pobudnika o neskladju izpodbijane ureditve z Ustavo. Navaja, da je možnost vložitve zahteve za varstvo zakonitosti med kazenskim postopkom določena kot izjema in velja le za izrecno določene pravnomočne odločbe o odreditvi oziroma podaljšanju pripora. Pri postopanju v priporih zadevah naj bi bila skladno z naravo pripora posebej poudarjena hitrost postopanja. Tako naj bi že 20. člen Ustave določal zelo kratke roke. ZKP naj bi določal, da se sme priprti pritožiti zoper sklep o priporu v 24 urah od ure, ko mu je sklep izročen, pritožbeni rok pa naj bi začel teči z vročitvijo priprtemu tudi v primeru sklepa o odreditvi pripora po prvem odstavku 207. člena ZKP. Tako v primeru izpodbijane določbe kot v navedenih primerih naj bi šlo za posebno ureditev začetka teka pritožbenega postopka glede na določbo četrtega odstavka 120. člena ZKP. Državni zbor meni, da je treba pri presoji, ali je osemdnevni rok od vročitve pravnomočne odločbe obdolžencu takšen, da zagotavlja primeren čas in možnosti za pripravo obrambe, upoštevati, da ima priprti v skladu s 74. členom ZKP pravico do neomejenega stika z zagovornikom, zato ga lahko pravočasno obvesti in mu izroči pravnomočno odločbo, da ta v zakonsko določenem roku vloži zahtevo za varstvo zakonitosti. Navaja, da se sme zahtevo za varstvo zakonitosti vložiti iz omejenih razlogov, zato ni potreben daljši čas, saj gre za uveljavljanje kršitev, ki jih je priprti že uveljavljal v pritožbenem postopku. Po mnenju Državnega zbora ima priprti v roku osmih dni od vročitve pravnomočne odločbe dovolj časa in zakonsko zagotovljenih možnosti za pripravo svoje obrambe (da mu zagovornik sestavi zahtevo za varstvo zakonitosti), njegova morebitna pravna neukost pa ne more biti ustavno upošteven razlog, da mu ne bi bilo treba skrbeti za svoje pravice. Državni zbor še navaja, da se ustavna pravica do pravnega sredstva iz 25. člena Ustave nanaša le na redna pravna sredstva, ne pa tudi na zagotavljanje izrednih pravnih sredstev.

3. Vlada v mnenju navaja, da pomeni tretji odstavek 421. člena ZKP, ki drugače ureja tek roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti, posebno določbo v razmerju do četrtega odstavka 120. člena ZKP. Zakonodajalec naj bi začetek teka rokov namenoma drugače uredil. Izjema naj bi bila uvedena tudi zaradi razmeroma dolgega roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti (tri mesece). Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 72/98 – ZKP-A) naj bi bil v 420. členu ZKP dodan četrty odstavek, ki naj bi omogočil vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo o odreditvi in podaljšanju pripora. Do uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 56/03 – v nadaljevanju ZKP-E) naj bi veljal trimesečni rok za vložitev zahteve za varstvo, z novelo ZKP-E pa naj bi bil rok za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo o priporu skrajšan na osem dni. Glede na to, da so po ZKP priporne zadeve nujne, naj bi bil rok treh mesecev neprimeren dolg. Vlada pojasnjuje, da pravna ureditev pripora ne omejuje stika zagovornika s pripornikom. ZKP in Pravilnik o izvrševanju pripora (Uradni list RS, št. 36/99 in nasl.) naj ne bi omejevala razgovorov zagovornika s pripornikom. Iz 25. člena Ustave naj ne bi izhajala dolžnost zakonodajalca, da poleg rednega pravnega sredstva zagotovi še izredno pravno sredstvo. Vlada meni, da je zakonodajalec začetek teka roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo o priporu iz upravičenih razlogov uredil drugače. Zato ocenjuje, da je pobuda neutemeljena.

B.

4. Pobudnik navaja, da izpodbija 421. člen ZKP, vendar iz vsebine pobude izhaja, da nasprotuje ureditvi v tretjem odstavku tega člena v delu, ki se nanaša na tek roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo o odreditvi ali podaljšanju pripora (tj. odločbo iz četrtega odstavka 420. člena ZKP).¹ Svoj pravni interes utemeljuje z ustavno pritožbo, ki jo je vložil zoper sklep Vrhovnega sodišča št. I Ips 22/2006 z dne 26. 1. 2006. Ker je pobudnik vložil ustavno pritožbo zoper odločitev Vrhovnega sodišča, v kateri se je sodišče oprlo na določbo tretjega odstavka 421. člena ZKP, izkazuje pravni interes za oceno ustavnosti izpodbijane določbe.

5. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo. Ker so bili izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS), je nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

6. Pobudnik zatrjuje, da je ureditev v neskladju z Ustavo, ker mu ne zagotavlja ustrezne obrambe in ker mu odvzema pravico, da bi o utemeljenosti sodne odločbe odločalo Vrhovno sodišče. S temi navedbami zatrjuje neskladje izpodbijane ureditve z 29. členom Ustave.

7. Ustava varuje pravico obdolženca do obrambe z zagovornikom. Po drugi alineji 29. člena Ustave (pravna jamstva v kazenskem postopku) mora biti vsakomur, ki je obdolžen kaznivega dejanja, ob popolni enakopravnosti zagotovljeno, da se mu sodi v njegovi navzočnosti in da se brani sam ali z zagovornikom. Ustavno sodišče je že večkrat poudarilo, da je s tem pravica do obrambe z zagovornikom in ne le pravica obdolženca, da se brani, po Ustavi razglašena za eno temeljnih ustavnih pravic, strokovna pomoč, ki jo lahko nudi le zagovornik, pa za eno od jamstev, ki jih daje Ustava obdolžencu v kazenskem postopku zato, da mu zagotovi uresničevanje drugih ustavnih pravic.²

¹ Tretji odstavek 421. člena ZKP se glasi: »Obdolženec, zagovornik in osebe iz drugega odstavka 367. člena ZKP smejo vložiti zahtevo za varstvo zakonitosti v roku treh mesecev oziroma osmih dni, če gre za odločbo iz četrtega odstavka 420. člena ZKP, od dneva, ko je obdolženec prejel pravnomočno sodno odločbo. Če zoper odločbo sodišča prve stopnje ni bilo pritožbe, se ta rok šteje od pravnomočnosti te odločbe.«

² Tako Ustavno sodišče v odločbi št. Up-143/97 z dne 19. 6. 1997, OdlUS VI, 179, in v odločbi št. Up-293/97 z dne 12. 2. 1998, OdlUS VII, 101.

8. Postavitev zagovornika priprtemu je obvezna. V skladu z drugim odstavkom 70. člena ZKP mora imeti obdolženec zagovornika pri postopku po 204.a členu tega zakona in ves čas, dokler traja zoper njega odrejeni pripor. Z obvezno obrambo se upravičencu nudi strokovna pomoč zagovornika in s tem zagotavlja ustrezno procesno ravnotežje med stranikami. Če ima obdolženec zagovornika, vroča sodišče sodne odločbe obema. Rok za vložitev pravnega sredstva teče v takem primeru od zadnje vročitve (četrti odstavek 120. člena ZKP). Izpodbijana ureditev iz tretjega odstavka 421. člena ZKP odstopa od te splošne določbe. Da gre v obravnavani zadevi za posebno ureditev, kaže tudi primerjava z ureditvijo v pritožbenem postopku.³

9. Z novelo ZKP-E je zakonodajalec določil osemndnevni rok za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo o odreditvi in podaljšanju pripora ter s tem spremenil prejšnjo ureditev, po kateri je tudi v takem primeru veljal trimesečni rok. Tretji odstavek 421. člena ZKP, ki drugače od splošne ureditve (po kateri teče rok za vložitev pravnega sredstva od zadnje vročitve), določa, da teče rok za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti od vročitve pravnomočne odločbe obdolžencu (ne glede na to, kdaj je bila vročena zagovorniku), omejuje učinkovito uveljavljanje pravice do obrambe. Zaradi kratkega roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pripori sklep lahko rok za vložitev pravnega sredstva poteče, še preden je odločba vročena zagovorniku. Vročitev sodne odločbe zagovorniku še pred iztekom roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti pa v taki ureditvi ne zagotavlja, da bo imel zagovornik dovolj časa za preučitev sodne odločbe in za argumentiranje svojih stališč. Tudi ob upoštevanju pravice zagovornika, da si z obdolžencem prosto in brez nadzorstva dopisuje in govori (74. člen ZKP), ni mogoče govoriti o enakih dejanskih možnostih za sestavo in vložitev pravnega sredstva, če se rok za vložitev pravnega sredstva šteje od dneva, ko je obdolženec prejel pravnomočno sodno odločbo. Te ugotovitve ne more omajati niti dejstvo, da lahko priprti sam naveže stik z zagovornikom, saj kot praviloma prava neuka stranka ne bo seznanjen z možnostjo vložitve izrednega pravnega sredstva, ki omogoča presojo najvišje sodne instance. Če obdolženec, za katerega je določena obvezna obramba, zaradi teka roka za vložitev izrednega pravnega sredstva ni deležen strokovne pomoči zagovornika, ni mogoče govoriti o učinkovitem varstvu obdolženčevih pravic. Zato pomeni izpodbijana ureditev poseg v pravico do obrambe iz 29. člena Ustave.

10. Ustavno sodišče mora zato odgovoriti na vprašanje, ali je takšen poseg dopusten. Na podlagi tretjega odstavka 15. člena Ustave je mogoče omejiti človekove pravice le v primerih, ki jih določa Ustava, ali zaradi pravic drugih. Po ustaljeni ustavnosodni presoji je mogoče omejiti človekovo pravico in temeljno svoboščino, če je zakonodajalec zasledoval ustavno dopusten cilj in če je omejitev skladna z načeli pravne države (2. člen Ustave), in sicer s tistim izmed teh načel, ki prepoveduje prekomerne posege države (splošno načelo sorazmernosti).

11. Cilj izpodbijane ureditve, tj. izvedba postopka brez nepotrebnega zavlačevanja, naj bi izhajal iz narave pripora in s tem povezane potrebe po hitrem postopanju. To so razlogi, ki jih v svojem odgovoru navaja Državni zbor. Temu pritrjuje tudi zasnova postopka odločanja o priporu (kratki roki za procesna dejanja) in dolžnost vseh organov, ki sodelujejo v kazenskem postopku, da v priporih zadevah postopajo posebno hitro (drugi odstavek 200. člena ZKP). Po presoji Ustavnega sodišča je zakonodajalec z določitvijo drugačnega teka roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zasledoval ustavno dopusten cilj. V nadaljevanju je treba zato oceniti, ali je poseg v skladu s splošnim načelom sorazmernosti.

³ Po prvem odstavku 366. člena, drugem odstavku 400. člena, tretjem odstavku 443. člena in prvem odstavku 485. člena ZKP se smejo upravičenci pritožiti v roku, ki teče od vročitve prepisa sodbe oziroma sklepa.

12. Obravnavani ukrep zakonodajalca je nujen in primeren za doseg zasledovanega cilja, vendar izpodbijana določba ne preneha preizkusa sorazmernosti v ožjem smislu. Pri presoji sorazmernosti v ožjem smislu je Ustavno sodišče tehtalo potrebo po določitvi drugačnega teka roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper pravnomočno odločbo o odreditvi in podaljšanju pripora s težo posega v pravico do obrambe z zagovornikom. Zakonska ureditev šteje položaj priprtega za tako poseben, da mu ves čas pripora zagotavlja obvezno obrambo. V tem primeru je šele obvezna obramba tista, ki omogoča uresničitev ustavne pravice iz 29. člena Ustave in ki daje zadostno jamstvo za pošten postopek. Poglavitni cilj takšne ureditve je v izboljšanju procesnega položaja obdolženca. Ta cilj zasleduje tudi splošna določba četrtega odstavka 120. člena ZKP, po kateri se rok za vložitev pravnega sredstva šteje od zadnje opravljene vročitve. Nezmožnost priprtega za lastno obrambo, ki se v primeru obvezne obrambe predpostavlja, zahteva najmanj to, da ima njegov zagovornik enake dejanske možnosti vložitve zahteve za varstvo zakonitosti. Ker sme pripor trajati le najkrajši potrební čas, mora biti postopek odločanja zasnovan tako, da omogoča hitro sprejemanje odločitev in njihovo preizkušanje na višjih instancah. Vendar to ne more odtehtati takšnega posega v pravico do obrambe. Po navedenem Ustavno sodišče ugotavlja, da je teža posledic ocenjevanega posega nesorazmerna z vrednostjo zasledovanega cilja.

13. Glede na navedeno je tretji odstavek 421. člena ZKP v delu, ki se nanaša na tek roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti zoper odločbo iz četrtega odstavka 420. člena ZKP, v neskladju z 29. členom Ustave. Ker gre za položaj iz prvega odstavka 48. člena ZUstS, je Ustavno sodišče sprejelo ugotovitevno odločbo in določilo zakonodajalcu za odpravo ugotovljene neskladnosti rok šestih mesecev (1. in 2. točka izreka).

14. Na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS je Ustavno sodišče določilo način izvršitve odločbe (3. točka izreka). Z njim je za čas, dokler zakonodajalec ne bo odpravil ugotovljenega neskladja z Ustavo, uredilo način računanja roka za vložitev zahteve za varstvo zakonitosti, s katerim bo v postopku omogočeno učinkovito varstvo pravic obdolženca.

C.

15. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 48. člena in drugega odstavka 40. člena ZUstS ter tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnica in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ciril Ribičič in dr. Mirjam Škrk. Odločbo je sprejelo s petimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Fišer.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

711. Odločba o razveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice v delu, ki v prostorski enoti NG 2.3. načrtuje gradnjo blokov v zaledju in faktor zelenih površin 0,2

Številka: U-I-94/07-14
Datum: 14. 2. 2008

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti na pobudo Marte Fišer, Nova Gorica, in drugih, ki jih zastopa odvetniška družba Čeferin, o. p., d. n. o., Grosuplje, na seji 14. februarja 2008

o d l o č i l o:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice (Uradni list RS, št. 3/06) se v delu, ki v prostorski enoti NG 2.3. načrtuje gradnjo blokov v zaledju in določa faktor zelenih površin 0,2, razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudniki izpodbijajo Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice (v nadaljevanju Odlok), kolikor v prostorski enoti NG 2.3. načrtuje bloke in predpisuje faktor zelenih površin 0,2. Navajajo, da imajo v neposredni bližini predvidenih blokov pritlične vrstne stanovanjske hiše in se torej njihove nepremičnine nahajajo v vplivnem območju načrtovane gradnje. S predvideno gradnjo naj bi se jim zaradi odvzema dnevne svetlobe poslabšali bivalni pogoji. V Odloku naj ne bi bili določeni konkretni pogoji za urbanistično in arhitektonsko oblikovanje prostorske enote NG 2.3. Odlok naj bi določal le tri faktorje: faktor zazidanosti, faktor zelenih površin in faktor gradbene parcele. V javni razgrnitvi naj bi bil predlog Odloka, ki je predvideval gradnjo mestnih stavb ter faktor zelenih površin 0,3. Vsebina sprejetega Odloka naj bi se razlikovala od predloga akta iz javne razgrnitve, čeprav v času javne razgrnitve in obravnave nanj ni bilo pripomb. Ta sprememba (gradnja blokov in faktor zelenih površin 0,2) naj bi bila uvrščena v Odlok šele po javni razgrnitvi. Odlok naj bi bil torej v izpodbijanem delu sprejet v drugačni vsebini, kot je bil razgrnjen. Mestni svet naj pri sprejemanju Odloka ne bi bil seznanjen z drugačno vsebino prostorske enote NG 2.3., saj naj za to prostorsko enoto v javni razgrnitvi ne bi bilo pripomb. Pobudniki menijo, da bi se Ustavno sodišče moral opredeliti tudi do vprašanja sorazmernosti med varovanjem javnega interesa pri urejanju prostora ter varovanjem lastninske pravice na posameznih nepremičninah. Z izpodbijanim predpisom naj bi se znižala vrednost stanovanjskih hiš pobudnikov.

2. Mestna občina odgovarja, da je bil Odlok sprejet v skladu z Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. – v nadaljevanju ZUreP-1). Navaja, da Mestni svet praviloma sprejema predlog prostorskega akta z drugačno vsebino, kot pa je bila razgrnjena v postopku, sicer javna razgrnitev in javna obravnava ne bi dosegli svojega namena. Posebno mesto v tem postopku naj bi dobila tudi strokovna javnost (lokalna Zbornica za arhitekturo in prostor). Mestni svet naj bi tudi sam imenoval ekspertno skupino svetnikov, ki naj bi s pripravljalcem in s predstavniki strokovne javnosti še dodatno uskladila vse oblikovalske določbe v vseh prostorskih enotah. Pogoji in merila za izdelavo projektne dokumentacije naj bi bili v Odloku konkretizirani, zato naj bi bilo mogoče na njegovi podlagi izdelati povsem ustrezno dokumentacijo za izdajo gradbenega dovoljenja. Predpisani faktorji naj bi bili ključni za uravnavanje ravnovesja v grajenem prostoru. Dovoljeno višino objekta naj bi določala faktor največje dovoljene zazidanosti gradbene parcele in faktor največje dovoljene izrabe gradbene parcele. Vprašanja sorazmernosti med varovanjem javnega interesa pri urejanju prostora ter varovanjem lastninske pravice naj bi se pripravljalec Odloka zavedal ves čas. Zato naj bi pripravil Odlok, ki naj bi omogočil vzpostavljajanje pravičnih in enakopravnih pogojev bivanja za vse uporabnike prostora in lastnike zemljišč v obravnavani prostorski enoti. Zaradi gradnje novih objektov v tej prostorski enoti naj bi bila kvaliteta bivanja v primerljivih mestnih predelih izenačena. Pobudnikom naj z gradnjo novih objektov ne bi bila bistveno odvzeta svetloba v njihovih bivanjskih prostorih, ker 24. člen (pravilno 15. člen) Odloka določa odmike od objektov v odvisnosti od orientacije in višine objektov.

B.

3. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-94/07 z dne 10. 5. 2007 (Uradni list RS, št. 45/07) do končne odločitve zadržalo izvajanje Odloka v delu, ki načrtuje v prostorski enoti NG 2.3. gradnjo blokov. Pobudnikom je bil torej že priznan pravni interes, ker živijo na vplivnem območju načrtovane gradnje, zato stališče, ki ga je Ustavno sodišče sprejelo v sklepu št. U-I-251/07 z dne 10. 1. 2008 (Uradni list RS, št. 6/08) ne more vplivati na njihov pravni položaj. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje po četrtem odstavku 26. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Odlok je bil pripravljen in sprejet po določbah ZUreP-1, ki so prenehale veljati na podlagi drugega odstavka 103. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 – v nadaljevanju ZPNačrt). Prehodna določba četrtega odstavka 96. člena ZPNačrt podaljšuje veljavnost obstoječih prostorskih ureditvenih pogojev do sprejetja občinskega prostorskega načrta, zato Odlok še velja.

5. Pobudniki izpodbijajo Odlok, ker je bilo besedilo Odloka od predloga, obravnavanega v postopku javne razgrnitve in obravnave pa do sprejetja Odloka, spremenjeno brez predpisanega postopka in v nasprotju s stališči iz javne obravnave. V postopku javne razgrnitve in javne obravnave ni bilo načrtovane gradnje blokov, prav tako je bil faktor zelenih površin višji (0,3).

6. Odlok v prostorski enoti NG 2.3. načrtuje gradnjo mestnih stavb ob Prvomajski ulici in blokov v zaledju ter predpisuje faktor zazidanosti (0,5), faktor zelenih površin (0,2) in faktor izrabe parcele (2,5). Iz predložene dokumentacije izhaja, da je bil javno razgrnjen in obravnavan predlog Odloka, ki je za prostorsko enoto NG 2.3. načrtoval gradnjo mestnih hiš in določil faktor zelenih površin 0,2. Ta predlog je bil javno razgrnjen od 5. 4. 2005 do 19. 5. 2005 v prostorih Mestne občine in v krajevnih skupnostih. Iz stališč do pripomb z dne 22. 6. 2006, ki jih je predložila nasprotna udeleženka, ne izhaja, da bi bile v zvezi s spremembo vrste gradnje (iz mestnih stavb v bloke) dane kakršnekoli pripombe oziroma da bi bila predlagana sprememba faktorja zelenih površin. Mestni svet je torej Odlok v izpodbijanem delu sprejel z drugačno vsebino, kot je bil predložen v javno razgrnitev in javno obravnavo.

7. Postopek priprave in sprejema prostorskih izvedbenih aktov je bil določen v 17. do 35. členu ZUreP-1. Navedene določbe o javni razgrnitvi in javni obravnavi ne pomenijo, da mora občinski svet po razgrnitvi vztrajati pri besedilu predloga in ga pozneje ne spreminjati. To bi bilo v nasprotju z namenom določb o sodelovanju javnosti v teh postopkih, saj bi onemogočilo vsak vpliv krajanov na vsebino razgrnjenih predlogov. Spremembe so mogoče glede tistih načrtovanih posegov in ureditev, ki so bili javno razgrnjeni in javno obravnavani, in v tistih smereh, ki so bile predlagane v pripombah, podanih na javni razgrnitvi in obravnavi. V nasprotju z navedenimi določbami ZUreP-1 pa je, če se po opravljeni razgrnitvi in obravnavi dopolni predlog s povsem novimi pogoji gradnje, s katerimi javnost poprej ni bila seznanjena in se zato nanje ni mogla odzvati. Ustavno sodišče je že večkrat odločilo, da sta na področju urejanja prostora javna razgrnitev in javna obravnava prostorskih aktov pomembni zato, ker se takrat prizadeti seznanijo z načrtovano ureditvijo in se nanjo lahko odzovejo.

8. Razgrnjeni in javno obravnavani predlog Odloka se je v delu, ki ureja prostorsko enoto NG 2.3., bistveno spremenil. Po predlogu Odloka, ki je bil predmet javne razgrnitve in obravnave, so bile v tej prostorski enoti predvidene mestne stavbe, v Odloku pa so predvideni bloki. Ta ureditev pa pomeni spremembo pogojev gradnje v prostorski enoti NG 2.3. Nasprotna udeleženka v odgovoru sicer pojasnjuje, da so bile upoštevane pripombe stroke in ekspertne skupine svetnikov, vendar ne izkaže, da so bile te pripombe dane v postopku javne razgrnitve in javne obravnave. V javni razgrnitvi in obravnavi blokov ni bilo, prav tako ni bilo nobenih pripomb na načrtovano gradnjo mestnih stavb v zaledju, niti ni bilo pripomb na faktor zelenih

površin. Zato bi morala Občina začeti s postopkom priprave Odloka na novo. Mestna občina je torej že po izvedenem postopku (javni razgrnitvi, javni obravnavi, opredelitvi do pripomb) vsebinsko spremenila pogoje gradnje in faktor zelenih površin v prostorski enoti NG 2.3., ne da bi bila javnost s tema spremembama seznanjena, zato je v tem delu izpodbijani predpis v neskladju z 31. členom ZUreP-1. Glede na to ga je Ustavno sodišče v tem delu razveljavilo.

9. Ker je Ustavno sodišče Odlok v delu, ki se nanaša na prostorsko enoto NG 2.3. razveljavilo že zaradi navedene neskladnosti z ZUreP-1, ni ocenilo še drugih očitkov pobudnikov.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena ZUstS in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnica in sodniki dr. Janez Čebulj, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ciril Ribičič in dr. Mirjam Škrk. Sodnik dr. Zvonko Fišer je bil pri obravnavanju in odločanju v tej zadevi izločen. Odločbo je sprejelo soglasno.

Jože Tratnik l.r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

712. Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2008

Na podlagi 99., 150., 150.a, 151. člena v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 10., 11. in 12. člena Zakona o varstvenem dodatku (Uradni list RS, št. 10/08) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2008

I.

V skladu s 150., 150.a in 151. členom Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju se pokojnine od 1. januarja 2008 uskladijo tako, da se povečajo za 3,2%.

Ne glede na prvi odstavek te točke pa se:

– starostne pokojnine moških, uveljavljene do 31. decembra 1999, odmerjene od pokojninske osnove v višini 42% ali manj in od 1. januarja 2000 do 31. decembra 2006 v višini 45,5% ali manj ter starostne pokojnine žensk, uveljavljene od 1. januarja 2000 do 31. decembra 2006 v višini 45,5% ali manj oziroma pri katerih je bila pokojninska doba v celoti vrednotena po predpisih, veljavnih od 1. januarja 2000, odmerjene v višini 46,25% ali 47%,

– invalidske pokojnine moških, uveljavljene do 31. decembra 1999, odmerjene od pokojninske osnove v višini 47% ali manj in od 1. januarja 2000 do 31. decembra 2006, v višini 46,5% ali manj ter invalidske pokojnine žensk, uveljavljene do 31. decembra 2006 v višini 55% ali manj,

– družinske oziroma vdovske pokojnine, odmerjene od pokojnin, priznanih po zavarovancih oziroma uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja v obdobju iz prve in druge alineje tega odstavka v višini 47% pokojninske osnove ali manj za moške oziroma 55% ali manj za ženske ter pokojnin, ki bi šle upravičencem v navedeni višini, če bi bile uveljavljene po predpisih, veljavnih od 31. decembra 1999,

– starostne, predčasne, delne in invalidske pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2007 dalje,

– družinske oziroma vdovske pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2007 dalje po zavarovancih oziroma uživalcih pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja, če so pravico pridobili po tem datumu in

– invalidske pokojnine, pri katerih je bila pokojninska doba v celoti vrednotena po predpisih, veljavnih od 1. januarja 2000, razen invalidskih pokojnin za primer invalidnosti, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, uveljavljenih do vključno leta 2006, ter vdovske oziroma družinske pokojnine, odmerjene od invalidskih pokojnin, pri katerih je bila pokojninska doba v celoti vrednotena po predpisih, veljavnih od 1. januarja 2000, razen vdovskih oziroma družinskih pokojnin, odmerjenih od invalidskih pokojnin za primer invalidnosti, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, uveljavljenih do vključno leta 2006

uskladijo tako, da se povečajo za 3,8%.

II.

Za ustrezen odstotek povečanja iz I. točke tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 2006, odmerjene od najnižje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najnižji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 108/07).

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2007, odmerjene od najnižje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najnižji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 108/07), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2008.

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2008 dalje, se odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od tedaj dalje, če je pokojnina, odmerjena od dejanske pokojninske osnove s pripadajočimi uskladitvami nižja kot bi bila, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerila od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2008.

III.

Za ustrezen odstotek povečanja iz I. točke tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 2006, odmerjene od najvišje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najvišji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 108/07).

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2007, odmerjene od najvišje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najvišji pokojninski osnovi (Uradni list RS, št. 108/07), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najvišje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2008.

Pokojnine, uveljavljene od 1. januarja 2008 dalje, se odmerijo od najvišje pokojninske osnove, veljavne od tedaj dalje, če je pokojnina, odmerjena od dejanske pokojninske osnove s pripadajočimi uskladitvami presega znesek pokojnine, kot bi bila, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerila od najvišje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 2008.

IV.

Za ustrezen odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90 in 30/90) od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v Sklepu o najnižji pokojninski osnovi in osnovi za odmero dodatnih pravic (Uradni list RS, št. 65/00).

V.

Za ustrezen odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 390. členom Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove, določene po 102. členu

Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91).

VI.

Za ustrezen odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, uveljavljene po posebnih predpisih.

Akontacije pokojnin, ki jih zavod izplačuje po Odloku o izplačevanju akontacij pokojnin, ki so jih osebe s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji uveljavile v drugih republikah SFRJ (Uradni list RS, št. 26/91) se uskladijo tako, da se povečajo za odstotek, določen v prvem odstavku I. točke tega sklepa.

VII.

Na način, določen s tem sklepom za uskladitev invalidskih pokojnin, se v skladu z 99. členom Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju uskladijo tudi nadomestila za čas poklicne rehabilitacije, začasna nadomestila, delne invalidske pokojnine in nadomestila za invalidnost, uveljavljena po predpisih, ki se uporabljajo od 1. januarja 2003, pri čemer se datum nastanka invalidnosti šteje za datum uveljavitve pravice do nadomestila.

VIII.

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za ustrezen odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa, uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa v skladu z 10., 11. in 12. členom Zakona o varstvenem dodatku – ZVarDod (Uradni list RS, št. 10/08) z veljavnostjo od 1. februarja 2008 na novo odmeri od razlike med mejnim zneskom, veljavnim od 1. februarja 2008 dalje in po tem sklepu usklajeno pokojnino.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v II. točki tega sklepa, varstveni dodatek pa v skladu z 10., 11. in 12. členom ZVarDod z veljavnostjo od 1. februarja 2008 na novo odmeri od razlike med mejnim zneskom, veljavnim od 1. februarja 2008 dalje in po tem sklepu usklajeno pokojnino.

IX.

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X.

Po I. točki tega sklepa se uskladijo zneski pokojnin, ki so prejemnikom pripadali za mesec januar 2008, po opravljeni uskladitvi po Sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2007 (Uradni list RS, št. 108/07).

Uskladitev pokojnin in obračun razlike med pokojninami, usklajenimi na način, določen v tem sklepu in že izplačanimi pokojninami za januar 2008, se opravi po uradni dolžnosti pri izplačilu pokojnin in drugih dajatev za februar 2008.

XI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0041

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

713. Sklep o najnižji pokojninski osnovi

Na podlagi 48., 150., 150.a člena v zvezi s četrto alineo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

**S K L E P
o najnižji pokojninski osnovi**

I.

Najnižja pokojninska osnova znaša od 1. januarja 2008 dalje 494,65 eurov.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0042

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

714. Sklep o najvišji pokojninski osnovi

Na podlagi prvega odstavka 49. člena v zvezi s četrto alineo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

**S K L E P
o najvišji pokojninski osnovi**

I.

Najvišja pokojninska osnova znaša od 1. januarja 2008 dalje 1.978,60 eurov.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0043

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

715. Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov

Na podlagi 431. člena ter 150., 150.a člena v zvezi s četrto alineo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

o znesku starostne pokojnine kmetov

I.

Starostna oziroma družinska pokojnina, odmerjena po Zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) – v nadaljevanju: zakon o SZK, znaša od 1. januarja 2008 dalje 210,23 eurov.

Starostna pokojnina kmeta borca NOV pred 9. 9. 1943 oziroma pred 13. 10. 1943 oziroma njegovega zakonca, odmerjena po zakonu o SZK, znaša od 1. januarja 2008 dalje 420,46 eurov.

II.

Razlika med pokojninami, določenimi s tem sklepom in že izplačanimi pokojninami po Sklepu o znesku starostne pokojnine kmetov (Uradni list RS, št. 108/07), se obračuna pri izplačilih teh pokojnin za februar 2008.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008

Ljubljana, dne 19. februarja 2008

EVA 2008-2611-0044

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

716. Sklep o znesku državne pokojnine

Na podlagi 59. člena v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

o znesku državne pokojnine

I.

Državna pokojnina znaša od 1. januarja 2008 dalje 164,72 eurov.

II.

Razlika med zneskom državne pokojnine, določenim s tem sklepom in zneskom že izplačane državne pokojnine po Sklepu o znesku državne pokojnine (Uradni list RS, št. 108/07), se obračuna pri izplačilu državne pokojnine za februar 2008.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008

Ljubljana, dne 19. februarja 2008

EVA 2008-2611-0045

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

717. Sklep o zgornjih mejah za izplačilo dela vdovske pokojnine

Na podlagi šestega odstavka 123. člena v zvezi z enajsto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter prvega odstavka 32. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/05) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

o zgornjih mejah za izplačilo dela vdovske pokojnine

I.

Del vdovske pokojnine znaša od 1. januarja 2008 dalje največ 79,93 eurov.

II.

Skupno izplačilo lastne in dela vdovske pokojnine znaša od 1. januarja 2008 dalje največ 1.592,77 eurov.

III.

S tem sklepom se nadomesti Sklep o zgornjih mejah za izplačilo dela vdovske pokojnine (Uradni list RS, št. 5/08).

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008

Ljubljana, dne 19. februarja 2008

EVA 2008-2611-0046

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

718. Sklep o uskladitvi preživnin po Zakonu o preživninskem varstvu kmetov

Na podlagi 12. člena Zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79, 1/86, 114/06 – ZTUPG in 10/08 – ZVarDod) v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

o uskladitvi preživnin po Zakonu o preživninskem varstvu kmetov

I.

Znesek preživnine, določene po 10., 11. in 13. členu Zakona o preživninskem varstvu kmetov, se od 1. februarja 2008 dalje uskladi tako, da se poveča za 3,8%.

II.

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec januar 2008 po izvedeni uskladitvi po Sklepu o usklajenih višinah transferjev, ki so določeni v

nominalnih zneskih ter o odstotku uskladitve drugih transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji v letu 2008 (Uradni list RS, št. 5/08).

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0047

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

719. Sklep o uskladitvi dodatkov k pokojninam

Na podlagi 1. člena Zakona o zagotavljanju socialne varnosti slovenskim državljanom, ki so upravičeni do pokojnin iz nekdanje SFRJ (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 10/08 – ZVarDod) v zvezi s četrto alinejo četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

o uskladitvi dodatkov k pokojninam

I.

Dodatki k pokojninam po Zakonu o zagotavljanju socialne varnosti slovenskim državljanom, ki so pridobili pravico do pokojnine v republikah nekdanje SFRJ (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo in 10/08 – ZVarDod) se od 1. februarja 2008 dalje uskladijo tako, da se povečajo za 3,8%.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0048

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

**720. Sklep o mejnem znesku za pridobitev pravice
do varstvenega dodatka od 1. februarja 2008**

Na podlagi sedmega odstavka 8. člena Zakona o varstvenem dodatku (Uradni list RS, št. 10/08) in četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1-UPB4 (Uradni list RS, št. 109/06) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

**o mejnem znesku za pridobitev pravice
do varstvenega dodatka od 1. februarja 2008**

I.

Mejni znesek za pridobitev pravice do varstvenega dodatka od 1. februarja 2008 dalje znaša 403,63 eurov.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0049

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

**721. Sklep o dohodkovnem cenzusu za uveljavitev
varstvenega dodatka od 1. februarja 2008**

Na podlagi sedmega odstavka 8. člena Zakona o varstvenem dodatku (Uradni list RS, št. 10/08) in četrtega odstavka 266. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – ZPIZ-1-UPB4 (Uradni list RS, št. 109/06) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P

**o dohodkovnem cenzusu za uveljavitev
varstvenega dodatka od 1. februarja 2008**

I.

Dohodkovni cenzus za uveljavitev varstvenega dodatka od 1. februarja 2008 znaša mesečno 388,86 eurov ali letno 4.666,32 eurov na posameznega družinskega člana.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0050

**Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

**722. Sklep o spremembah Sklepa o določitvi
prispevkov za posebne primere zavarovanja**

Na podlagi XI. točke Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (Uradni list RS, št. 111/00, 17/02, 22/02, 19/03, 17/04, 19/05, 23/06, 23/07 in 29/07; v nadaljnjem besedilu: Sklep) je Svet Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. februarja 2008 sprejel

S K L E P
o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov
za posebne primere zavarovanja

I.

V III. točki sklepa se znesek »5,12« nadomesti z zneskom »5,42«.

II.

V prvem in drugem odstavku IV. točke sklepa se znesek »7,67« nadomesti z zneskom »8,12«.

III.

V V. točki sklepa se znesek »7,67« nadomesti z zneskom »8,12«.

IV.

V VI. točki sklepa se znesek »10,22« nadomesti z zneskom »10,82«.

V.

V VII. točki sklepa se znesek »25,57« nadomesti z zneskom »27,08«.

VI.

V IX. točki sklepa se znesek »2,56« nadomesti z zneskom »2,71«.

VII.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 3. 2008 dalje.

Št. 03000-23/2008
Ljubljana, dne 19. februarja 2008
EVA 2008-2611-0051

Svet Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije

Ivan Sisinger l.r.
Predsednik

723. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine
za prenosno omrežje zemeljskega plina

Na podlagi drugega odstavka 32. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo), 10. člena Akta o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04), drugega odstavka 9. člena Akta o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 131/04 in 132/04 – popr.) ter soglasja Javne agencije RS za energijo št. 21-5/2006/S-12, z dne 11. 2. 2008, Geoplin plinovodi d.o.o., kot izvajalec dejavnosti sistemkega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina, izdaja

A K T

o spremembi Akta o določitvi omrežnine
za prenosno omrežje zemeljskega plina

1. člen

V Aktu o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 138/06, 9/07, 18/07, 38/07, 47/07, 68/07, 78/07, 88/07, 99/07, 109/07, 4/08 in 10/08) se točka d) v 2. členu spremeni tako, da glasi:

»d) cena zemeljskega plina za lastno rabo, izravnavo količinskih odstopanj in posebnih sistemskih storitev (C_B): 0,2502 EUR/Sm³.«.

2. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. marca 2008.

Št. 13/2007
Ljubljana, dne 11. februarja 2008
EVA 2008-2111-0044

Geoplin plinovodi d.o.o.
Marjan Eberlinc l.r.
Direktor

OBČINE

CELJE

724. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak

1. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta

Ureditveno območje Bežigrad-Bukovžlak predstavlja območje mešane gradnje – ostalin kmečkih gospodarstev in v manjši meri kmetij, ki so še žive, v novejšem času pa predvsem individualne stanovanjske gradnje. Območje meji na industrijski kompleks Cinkarne na zahodu, razmejuje ju tirna mreža industrijskih tirov, sicer pa je sorazmerno dobro povezano z mestnim središčem.

Po prostorskih sestavinah dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01) so zemljišča znotraj predmetnega ureditvenega območja obravnavana kot stavbna, katerih prostorsko urejanje je opredeljeno s Prostorskimi ureditvenimi pogoji za območje Bežigrad-Bukovžlak, delno pa kot stavbna zemljišča pod pogojem sprejetja ustreznega prostorskega akta, ki bi podal pogoje gradnje. Slednja zemljišča so sedaj v kmetijski rabi, ki je zaradi neposredne bližine Cinkarne za pridobivanje hrane neprimerna; zaradi lege v neposredni bližini mesta, dobre osončenosti in dobre cestne povezanosti zlasti ob upoštevanju, da bo v bližnji bodočnosti preko ureditvenega območja zgrajen avtocestni priključek, pa zanimiva za investitorje. Po prostorskih sestavinah Celjskega prostorskega plana so vsa zemljišča obravnavana kot območje stavbnih zemljišč za stanovanjsko gradnjo in spremljajoče dejavnosti. V fazi priprave MOC na nov občinski prostorski načrt so bile že izdelane strokovne podlage, ki obravnavano območje obravnavajo kot območje neustrezne planske opredelitve in kot kontaktno-zeleno območje med stanovanjsko pozidavo na vzhodni strani in industrijo na zahodni strani.

Obravnavana zemljišča predstavljajo delno pozidana, v večjem delu pa še kmetijska zemljišča med gručastimi pozidavami ob obstoječi dovozni cesti znotraj območja, ki je locirano med cesto Bukovžlak-Bežigrad in industrijskim kompleksom Cinkarna.

Prostorsko urejanje območja obravnavanih zemljišč je delno že podano s prostorskim aktom, ki na tem območju omogoča gradnjo individualnih stanovanjskih objektov; prizidave, nadzidave ter adaptacije obstoječih objektov za stanovanjske namene; gradnjo obrtno-stanovanjskih objektov (samo delavnica ni dovoljena), objektov spremljajoče dejavnosti ter sprememba namembnosti obstoječih objektov za obrtne in druge dejavnosti le ob upoštevanju veljavnih normativov za varstvo pred hrupom in drugimi škodljivimi

emisijami. Del obravnavanega območja pa predstavlja območje predvidene gradnje za katero je potrebno še sprejeti pogoje urejanja.

Razlog za spremembe in dopolnitve PA je namera pobudnika firme Progradnje, d.o.o., da na mestu sedanjega kmečkega gospodarstva in pripadajočih kmetijskih zemljišč, delno znotraj območja z ozn. 3b, zgradi več večstanovanjskih objektov s potrebno komunalno in prometno infrastrukturo.

Vsa zemljišča ležijo v ureditvenem območju, katerega prostorsko urejanje opredeljuje Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Bežigrad – Bukovžlak in Vrhe, s spremembami in dopolnitvami (Uradni list SRS št. 10/89, Uradni list RS, št. 31/93, 131/03, 61/06), št. projekta 64/87 in 65/87).

2. člen

Predmet, programska izhodišča in namen

Predmet sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak je prostorska ureditev, ki bo ob upoštevanju danosti in omejitev obravnavanega območja ter veljavnih normativov podala pogoje prostorske umestitve več manjših večstanovanjskih objektov v funkcionalno in oblikovno povezano območje naselja in objektov.

Zasnova in tipologija stanovanjske zazidave mora izhajati iz morfološke analize naselja, upoštevati mora značilnosti ruralnega prostora in obstoječe grajene strukture ter dejstva, da dobiva območje z gradnjo novih cestno prometnih povezav vedno bolj mestni značaj. Pri zasnovi je potrebno upoštevati tudi dejstvo, da je obravnavano območje mejno območje med industrijskim in stanovanjskim.

Stopnja izkoriščenosti zemljišč za gradnjo (gradbenih parcel) ne sme presegati faktorjev izkoriščenosti, kot so predpisani v PR Slovenije: $F(i) = 1,2$ in $F(z) = 0,4$. Znotraj novega ureditvenega območja je potrebno poleg gradnje objektov predvideti tudi ustrezno rešitev prometa, tudi mirujočega in poleg tega zagotoviti tudi zadostne zelene površine.

Pri načrtovanju sprememb in dopolnitev PUP, ki se nanašajo delno na spremembo pogojev gradnje v območju 3 podanih z določili veljavnih prostorskih ureditvenih pogojev, delno pa na uskladitev velikosti območja z veljavnim Celjskim prostorskim planom, je potrebno upoštevati razvoj celotnega območja in ne le navedenih parcel.

Pri zasnovi prostorske ureditve je smiselno upoštevati priporočila Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04).

3. člen

Ureditveno območje

Predmet sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak je ureditveno območje zemljišč s parcelnimi številkami 1356, 1357, 1359, *203/1, *203/2 in *204 k.o. Bukovžlak, ki so v lasti pobudnikov. Velikost obravnavanih zemljišč je cca 15000 m².

Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljšo prostorsko zasnovu in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

4. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za

območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01). Izdelana mora biti v skladu z določili Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 99/07).

Kolikor bo za predvideno spremembo potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnemu ministrstvu.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev je potrebno upoštevati oziroma preučiti:

- prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01),

- Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Bežigrad – Bukovžlak in Vrhe s spremembami in dopolnitvami (proj. št. 65/87 RC Planiranje in proj. št. 66/03-01 Vizura Celje; Uradni list SRS št. 10/89, Uradni list RS, št. 31/93 in 131/03).

5. člen

Roki za postopek

Rokovno je priprava predloga PA vezana na pogodbene obveznosti izbranega načrtovalca z investitorjem.

Postopek priprave in sprejemanja PA poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvidoma zaključi oktobra 2008.

6. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

(1) Postopek priprave in sprejemanja PUP vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalo Mestne občine Celje.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu so:

- Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Referat za promet in varovanje okolja, Trg Celjskih knezov 9, Celje;

- Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje;

- Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje;

- Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrunčeva 2a, Celje;

- Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje;

- Javne naprave, JP d.o.o., Teharska 49, Celje;

- RS – Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje;

- Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana.

(3) Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta.

(4) MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za PA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave PA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobe v postopku.

7. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Investitor sprememb in dopolnitev PA je firma Progradnje, d.o.o., Krekov trg 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Kerner Dejan.

Geodetski načrt za izdelavo sprememb in dopolnitev PA, si je dolžan investitor pridobiti od pooblaščenega izvajalca na svoje stroške. Le-ta mora biti v digitalni obliki izdelan v skladu z 9. členom Pravilnika o geodetskem načrtu (Uradni list RS, št. 40/04).

8. člen

Končne določbe

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Sklep se objavi tudi na svetovnem spletu ter pošlje pristojnemu ministrstvu.

Št. 3505-0006/2008-4200 MGM

Celje, dne 31. januarja 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

725. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija (NMK)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (v nadaljnjem besedilu ZPNačrt; Uradni list RS, št. 33/07) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

o pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija (NMK)

1. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta (v nadaljevanju PA)

Območje zemljišč med Ljubljansko cesto, Čopovo ulico, železniško progo na severu in Ipavčevo ulico je del širšega območja, katerega prostorsko urejanje je določeno z Zazidalnim načrtom Glazija. Območje je po funkciji zelo raznoliko, saj združuje bolnišnični kompleks, kompleks visokih, srednjih in osnovnih šol, ob Ljubljanski cesti in Čopovi pa stanovanjsko-poslovno in stanovanjsko gradnjo. V Celjskem prostorskem planu je opredeljeno kot območje, namenjeno javnim službam.

Obravnavano območje ima v prostoru Celja izjemno lokacijo: locirano je ob pomembni mestni vpadnici in v neposrednem stiku s starim mestnim jedrom. Glede na svojo specifično lego in pomembnost je doživelo precej prostorskih sprememb in je glede na veljavni ZN izgrajeno. V gradbeni liniji, ki sledi poteku Ljubljanske ceste kot napajalne hrbtenice, so nanizani stanovanjski in stanovanjsko-poslovni objekti, oziroma poslovni objekti ter parkirna hiša s parternim odprtim parkiriščem. V neposredni bližini, pomaknjene v notranjost, se nahajajo stavbe namenjene šolstvu in bolnišnični kompleks širše celjske regije, ki se prometno navezuje na skupno dovozno cesto za parkirno hišo in odprto parkirišče na eni strani ter upravo policije in obstoječe pozidave ob Ipavčevi ulici na drugi strani. Glede na vrsto in količino prometa, ki ga obravnavano območje s svojo raznoliko funkcijo generira, vključevanje v promet na Ljubljansko, kot edino možno prometno žilo, ni ustrezno rešeno, zlasti ob predpostavljani možnosti potrebe po delni ali popolni zapori prometa.

Poseben problem znotraj območja predstavljajo tudi parkirne površine. Potrebe po zadostnih parkirnih površinah znotraj območja z izgradnjo parkirne hiše še vedno niso v celoti zadovoljene.

Ne glede na zgoraj ugotovljeno pa je na tako elitni mestni lokaciji nesmisel ohraniti zemljišče kot odprto parkirišče, ki sicer s sklenjeno linijo zasaditve ob mestni vpadnici poskuša slediti gradbeni liniji mestotvornega stavbnega tkiva, vendar pa glede na namembnost in lego v depresiji ne predstavlja

prostora v smislu urejenih odprtih urbanih površin. Mestna občina Celje podpira drugačno, primernejšo ureditev tega prostora. Da bi bilo to mogoče je treba spremeniti veljavni prostorski akt.

2. člen

Predmet, programska izhodišča in namen

Predmet sprememb in dopolnitev je gradnja novega objekta na sedaj odprtem prostoru, ki predstavlja urejeno parkirišče na zemljiščih s parc. št. 658/6 in 658/8, k.o. Celje, glede na nujnost rešitve prometne povezave obstoječih objektov bolnišnice zlasti dostopnosti urgence in šol pa tudi zemljišča, ki predstavljajo obstoječo in predvideno prometno infrastrukturo.

Prostorska ureditev mora torej podati predlog primernejše prometne ureditve in navezanosti objektov v notranjosti širšega območja, zlasti urgence in umestitve novega poslovnega objekta, ki bo pomenil vsebinsko in oblikovno nadgraditev obstoječe stavbne strukture ob Ljubljanski cesti. Glede na svojo namembnost, specializirane zdravstvene ordinacije s spremljajočim programom in drugimi poslovnimi dejavnostmi, pomeni nov objekt logično nadgraditev obstoječe namembnosti objektov v ozadju in prodor ob glavno mestno žilo.

Lokacija in namembnost objekta na mestu sedanjega parkirišča zahtevata izgradnjo potrebnih parkirišč in manipulativnih površin za predvideni objekt znotraj samega predvidenega objekta oziroma znotraj lastne gradbene parcele. Objekt mora s svojo umestitvijo in oblikovanjem kljub visoki izrabi prostora, kot jo dopušča lokacija znotraj urbanega tkiva (priporočila Prostorskega reda Slovenije, Uradni list RS, št. 122/04) in višinsko omejuje višinski gabarit obstoječih objektov, omogočiti zračnost prostora ter zadostno ozelenitev zlasti ob Ljubljanski cesti. Z oblikovanjem in namembnostjo objekta ter njegovo umestitvijo mora biti zagotovljena trajna uporabna in oblikovna vrednost obulične pozidave.

3. člen

Ureditveno območje

Območje sprememb in dopolnitev ZN Glazija so zemljišča s parcelnimi številkami 658/6, 658/8, 658/3, 2452/4, 654/9, 654/13, 654/1, 654/7, 2502/6, 2502/7 in 654/9, vse k.o. Celje. Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na zaokroženost nove prostorske ureditve, boljše prostorsko zasnovo in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

4. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01).

Kolikor bo za predvideno spremembo treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnem ministrstvu.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN je treba upoštevati oziroma preučiti:

- prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS, št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01),
- zazidalni načrt Glazija (Uradni list SRS št. 31-1481/84, Uradni list SRS št. 27-1412/90, Uradni list RS, št. 23-901/91,

Uradni list RS, št. 23-902/91, Uradni list RS, št. 69-2542/93, Uradni list RS, št. 49/95, Uradni list RS, št. 45/96, Uradni list RS, št. 78/01, Uradni list RS, št. 54/02, Uradni list RS, št. 110/02, Uradni list RS, št. 113/04, Uradni list RS, št. 91/05, Uradni list RS, št. 112/06).

Elaborat mora biti izdelan v digitalni obliki in predan pripravljavcu na podlagi določb 21. člena ZPNačrt v dveh (2) izvodih v standardni obliki in na disketi ali CD-ROM-u v datoteki, ki je kompatibilna s programi AutoCad, SDMS, Arcview.

5. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

(1) Postopek priprave in sprejemanja PA vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalo Mestne občine Celje.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu, so:

- Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Referat za promet in varovanje okolja
- Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje
- Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje
- Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrunčeva 2A, Celje
- Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje
- Javne naprave, JP d.o.o., Teharska 49, Celje
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Celje
- RS – Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje – Območna pisarna Celje
- Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana.

(3) Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta. MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za PA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave PA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobe v postopku.

6. člen

Roki za postopek sprejemanja sprememb PA

Postopek priprave in sprejemanja prostorskega poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvidoma zaključijo oktobra 2008.

7. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Pobudnik in investitor sprememb in dopolnitev ZN je Atrij z.o.o., Lava 7, 3000 Celje. Izdelavo geodetskega posnetka in potrebnih strokovnih podlag, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka, CPVO, če bo potrebna, izdelavo PA ter izdelavo programa opremljanja bo financiral pobudnik PA.

8. člen

Končne določbe

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0007/2008-4200 MGM
Celje, dne 6. februarja 2008

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.

726. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Šmarjeta (Citrona)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07; v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P**o pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Šmarjeta (Citrona)****1. člen**

S tem sklepom se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve in financiranja strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Šmarjeta (Citrona) za zemljišče znotraj območja obstoječe individualne gradnje ob Ilirski ulici v naselju Šmarjeta pri Celju, subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev izvedbenega prostorskega akta (v nadaljevanju IPA) ter posamezne faze priprave IPA.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskega akta

Predmet obravnave so zemljišča s parc. št. 1155/13, 1155/20, in 1224/2, vse k.o. Škofja vas, ki predstavljajo stavbno zemljišče s poslovnim objektom ter dovoz.

Veljavni zazidalni načrt za obravnavano območje – Zazidalni načrt Šmarjeta (Uradni list SRS, št. 29/87 in Uradni list RS, št. 39/94) obravnava predmetni objekt kot obstoječ enodružinski stanovanjski objekt in objekt pritlične delavnice z možnostjo gradnje prizidkov. Objekt je kasneje že bil prizidan.

Lastnik poslovnega objekta bi želel obstoječi objekt odstraniti in na predmetnih zemljiščih zgraditi dva prostostoječa enostanovanjska objekta, kar po določitvah veljavnega ZN ni dovoljeno. Ker je predvideni poseg lociran znotraj ureditvenega območja, ki je po namembnosti predvsem stanovanjsko, pozidano s prostostoječimi enodružinskimi objekti in predstavlja zapolnitev območja, se zdi njegov interes upravičen, za realizacijo namere pa je potrebna sprememba veljavnega prostorskega akta.

3. člen

Predmet, programska izhodišča in namen

Predmet obravnave je gradnja dveh prostostojećih enostanovanjskih objektov na zemljišču s parc. št. 1155/13, 1155/20, in 1224/2, vse k.o. Škofja vas, na mestu obstoječega poslovnega objekta, ki se odstrani.

Pri zasnovi prostorske ureditve je potrebno smiselno upoštevati priporočila Prostorskega reda Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04) in morfološko analizo naselja, zlasti okolne pozidave.

4. člen

Ureditveno območje

(1) Območje sprememb in dopolnitev ZN Šmarjeta je zemljišče s parcelnimi števkami 1155/13, 1155/20 in 1224/2 vse k.o. Škofja vas, predvidenimi za stanovanjsko gradnjo in spremljajoče dejavnosti. Območje obravnave je mogoče dopolniti s sosednjimi parcelami glede na boljše prostorsko zasnovu in glede na pogoje nosilcev urejanja prostora.

(2) Ob pripravi IPA za obravnavano ureditveno območje je treba z odlokom določiti kot tolerance tudi nove pogoje oblikovanja v procesu prenove za obstoječe individualne stanovanjske objekte na celotnem območju ZN.

5. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

(1) Strokovno rešitev bo izdelal izbrani prostorski načrtovalec na podlagi prikaza stanja prostora, skladno s Spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje 1986–1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list RS, št. 86/01).

(2) Kolikor bo za predvideno spremembo potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, je potrebno za dopolnjeni osnutek zagotoviti okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom akta poslati pristojnem ministrstvu.

(3) Pri izdelavi sprememb in dopolnitev ZN je treba upoštevati oziroma preučiti:

– Prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 86/01);

– Zazidalni načrt Šmarjeta, s spremembami in dopolnitvami (Uradni list SRS, št. 29/87, 2/88, 34/89 in Uradni list RS, št. 39/94, 49/95, 75/96, 42/97, 57/98, 85/99, 66/05, 101/06).

(4) Elaborat mora biti izdelan v digitalni obliki in predan pripravljavcu na podlagi določb 21. člena ZPNačrt v dveh (2) izvodih v standardni obliki in na disketi ali CD-ROM-u v datoteki, ki je kompatibilna s programi AutoCad, SDMS, Arcview.

6. člen

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci

(1) Postopek priprave in sprejemanja IPA vodi Oddelek za okolje in prostor ter komunalno Mestne občine Celje.

(2) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave načrta dajejo smernice k osnutku in mnenja k predlogu so:

– Mestna občina Celje – Oddelek za okolje in prostor ter komunalno, Referat za promet in varovanje okolja, Trg Celjskih knezov 9, Celje;

– Vodovod – kanalizacija, JP d.o.o., Lava 2 a, Celje;

– Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, Celje;

– Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrunčeva 2A, Celje;

– Energetika Celje, JP d.o.o., Smrekarjeva 1, Celje;

– Javne naprave, JP d.o.o., Teharska 49, Celje;

– RS-Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje-Območna pisarna Celje;

– Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo – Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, Ljubljana.

(3) Pristojni nosilci urejanja prostora v skladu z 58. členom ZPNačrt v roku 30 dni podajo smernice k osnutku in mnenje k predlogu prostorskega akta. MOP v skladu z 58. členom ZPNačrt sporoči, ali je za IPA potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Kolikor se v postopku priprave IPA ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne smernice ter mnenja tudi drugih organov, ki zgoraj niso naštet, se le-te pridobe v postopku.

7. člen

Roki za postopek sprejemanja sprememb IPA

Rokovno je priprava predloga IPA vezana na pogodbene obveznosti izbranega načrtovalca z investitorjem.

Postopek priprave in sprejemanja prostorskega poteka skladno z določili 57., 58., 59., 60. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in se predvidoma zaključijo septembra 2008.

8. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem

Investitor sprememb in dopolnitev IPA je pobudnik, CITRONA, d.o.o., Nova Cerkev 14a, 3203 Nova Cerkev. Iz-

delavo geodetskega posnetka in potrebnih strokovnih podlag, vključno z vsemi potrebnimi podlagami v okviru postopka, CPVO, če bo potrebna, izdelavo IPA ter izdelavo programa opremljanja, bo financiral pobudnik IPA.

9. člen

Končne določbe

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-00003/2008-4200 MGM

Celje, dne 14. januarja 2008

Župan

Mestne občine Celje

Bojan Šrot l.r.

727. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lava (G-invest)

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 27. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01 in 70/06) je župan Mestne občine Celje sprejel

S K L E P

**o javni razgrnitvi predloga sprememb
in dopolnitev zazidalnega načrta
Lava (G-invest)**

I.

Župan Mestne občine Celje odreja javno razgrnitev predloga Sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lava, ki ga je pod št. 325/07 izdelal načrtovalec Razvojni center Planiranje d.o.o. Celje in je v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje – Celjski prostorski plan (Uradni list SRS št. 40/86, 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94, 25/98, 86/01).

II.

Predmet sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lava je rekonstrukcija in nadzidava obstoječega stanovanjskega objekta na zemljiščih s parcelnimi št. 638/71, 638/72 in 638/20, k.o. Ostrožno, z namenom pridobitve več stanovanjskih enot za investitorja G-invest d.o.o.

III.

Javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lava se prične petnajst (15) dni po objavi v Uradnem listu RS na sedežu Mestne četrti Lava ter v prostorih Mestne občine Celje na Oddelku za okolje in prostor ter komunalo – Sektorju za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve, Prešernova 27, Celje ter traja 30 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni predlog lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnavna, ki jo organizira Mestna občina Celje, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo – Sektor za prostorsko načrtovanje in evropske zadeve. Datum in kraj javne obravnave bosta objavljena naknadno. O začetku in trajanju javne razgrnitve predloga in o času ter kraju javne obravnave mora organ mestne četrti na primeren način obvestiti krajane.

IV.

V osmih dneh po preteku javne razgrnitve mora pristojni organ mestne četrti posredovati pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se krajevna skupnost strinja s predlogom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošljejo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Celje.

V.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0020/2007-4200

Celje, dne 13. februarja 2008

Župan

Mestne občine Celje

Bojan Šrot l.r.

DOLENJSKE TOPLICE

728. Sklep o javni razgrnitvi: dopolnjenega osnutka občinskega prostorskega načrta »OPN Dolenjske Toplice«, okoljskega poročila za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice, okoljskega poročila za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice – Dodatka za presojo sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN Dolenjske Toplice na varovana območja Natura 2000 – SPA Ajdovska planota, pSCI Izviri Sušice, pSCI Kočevsko, SPA Kočevsko – Kolpa in pSCI Krka

Na podlagi 50. člena v povezavi s tretjim odstavkom 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 42. in 43. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – ZVO-1-UPB1) ter 30. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je župan Občine Dolenjske Toplice dne 15. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi: dopolnjenega osnutka občinskega prostorskega načrta »OPN Dolenjske Toplice«, okoljskega poročila za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice, okoljskega poročila za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice – Dodatka za presojo sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN Dolenjske Toplice na varovana območja Natura 2000 – SPA Ajdovska planota, pSCI Izviri Sušice, pSCI Kočevsko, SPA Kočevsko – Kolpa in pSCI Krka

1. člen

Javno se razgrne:

– dopolnjen osnutek občinskega prostorskega načrta »OPN Dolenjske Toplice, ki ga je izdelal Urbi d.o.o., Trnovski pristan 2, 1000 Ljubljana, v februarju 2008,

– okoljsko poročilo za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice, ki ga je izdelal Oikos, svetovanje za razvoj, d.o.o., Jarška cesta 30, 1230 Domžale, pod št. 855/07, januar 2008,

– okoljsko poročilo za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice – Dodatek za presojo sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN Dolenjske Toplice na varovana območja Natura 2000

– SPA Ajdovska planota, pSCI Izviri Sušice, pSCI Kočevsko, SPA Kočevsko – Kolpa in pSCI Krka, ki ga je izdelal Oikos, svetovanje za razvoj, d.o.o., Jarška cesta 30, 1230 Domžale, pod št. 855/07, januar 2008.

2. člen

Dokumenta iz 1. člena tega sklepa se javno razgrneša v času od 3. marca 2008 do 4. aprila 2008, v prostorih Občine Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, Dolenjske Toplice, in sicer v sejni sobi II. Kulturno kongresnega centra Dolenjske Toplice (2. nadstropje). Ogled je v tem času možen ob ponedeljkih, torkih in četrtek od 8.00 do 14.30 ure, ob sredo od 8.00 do 16.30 ure in petkih od 8.00 do 12.30 ure.

3. člen

V sklopu javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava dopolnjenega osnutka, in sicer v četrtek, 27. marca 2008, ob 18.00 uri, v veliki dvorani Kulturno kongresnega centra Dolenjske Toplice.

4. člen

Pripombe k dokumentu lahko občani, zainteresirana javnost in lastniki nepremičnin na območju občinskega prostorskega akta vpišejo v knjigo pripomb na kraju javne razgrnitve ali pa jih pošljejo na naslov: Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, Dolenjske Toplice oziroma jih podajo ustno na zapisnik na javni obravnavi. Obravnavane bodo le podpisane in s polnim naslovom opremljene pripombe in predlogi. Rok na pripombe k razgrnjenemu gradivu poteče zadnji dan razgrnitve.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0021/2006-270

Dolenjske Toplice, dne 15. februarja 2008

Župan

Občine Dolenjske Toplice

Franc Vovk l.r.

HRPELJE - KOZINA

729. Pravilnik o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči v Občini Hrpelje - Kozina

Na podlagi 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 41/07 – UPB2), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 34/99, 65/02, 24/03, 75/06) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 13. redni seji dne 14. 2. 2008 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči v Občini Hrpelje - Kozina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o dodeljevanju denarnih pomoči v Občini Hrpelje - Kozina določa upravičenost do denarne pomoči, kriterije za določitev višine denarne pomoči ter postopek uveljavljanja in dodelitve denarne pomoči.

Sredstva za enkratne denarne pomoči se zagotavljajo do porabe sredstev določenih z vsakoletnim proračunom občine.

Vloge za dodelitev enkratne denarne pomoči obravnava tričlanska Komisija za vrednotenje vlog za dodelitev enkratnih denarnih pomoči v Občini Hrpelje - Kozina, ki jo po sprejemu proračuna za tekoče leto imenuje župan s sklepom.

2. člen

Občina Hrpelje - Kozina zagotavlja sredstva za dodelitev enkratnih denarnih pomoči socialno ogroženim v poglavju Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva, v proračunu za tekoče leto.

Denarne pomoči se dodeljujejo do porabe predvidenih proračunskih sredstev po zaporedju vloženih popolnih vlog v tekočem letu.

II. SPLOŠNI POGOJI

3. člen

Denarna pomoč socialno ogroženim je pomoč, ki se dodeljuje na podlagi dejstev, ki izkažejo upravičenost do denarne pomoči in trenutno materialno ogroženost upravičenca in se lahko posameznemu upravičencu oziroma družini dodeli enkrat letno.

4. člen

Trenutna materialna ogroženost je posledica utemeljenih okoliščin, ki ogrožajo ali bi lahko ogrožale preživetje posameznika in oseb, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu:

- težje bolezni v družini (telesne, psihosomatske, duševne),
- elementarne nesreče,
- smrti,
- več šoloobveznih otrok v družini, kjer sta oba ali en starš brezposelna,
- ločitvenega postopka staršev (preživnina še ni urejena, uveljavljene denarne socialne pomoči še niso bile dodeljene)
- upravičenec je starš, ki skrbi za otroka,
- zaradi nenadne izgube zaposlitve.

5. člen

Denarna pomoč socialno ogroženim se nakaže na njihov osebni račun ali na drugi račun (račun izvajalca, dobavitelja, šole, zavoda ...).

6. člen

Denarna pomoč socialno ogroženim je namenjena:

- nakupu šolskih potrebščin in plačilu oziroma sofinanciranju šolskih dejavnosti šolo-obveznih – osnovnošolskih otrok,
- regresiranju šolske prehrane,
- doplačilu letovanja otrok iz socialno ogroženih družin ali zaradi bolezni in na pisni predlog zdravstvene službe oziroma osebnega zdravnika,
- nakupu ozimnice in nujno potrebnih prehrabnih artiklov socialno ogroženim družinam,
- nakupu kurjave (trda goriva, kurilno olje, plin ...) socialno ogroženim družinam,
- kritju drugih stroškov in izdatkov za premostitev trenutne materialne ogroženosti in
- doplačilu nakupa pripomočkov ali naprav za invalidno osebo.

7. člen

Upravičenec do enkratne denarne pomoči socialno ogroženim je posameznik, ki izpolnjuje vse naslednje pogoje:

- ima stalno bivališče na območju Občine Hrpelje - Kozina,
- da mu je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč,
- da je v tekočem letu že uveljavil vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske in
- izpolnjuje vse pogoje, ki jih predvideva ta pravilnik.

8. člen

Višina enkratne denarne pomoči socialno ogroženim znaša najmanj 45,00 EUR neto in največ dvakratni znesek

osnovnega zneska minimalnega dohodka iz Zakona o socialnem varstvu.

Pri odločanju o višini enkratne denarne pomoči je potrebno poleg izjemnih socialnih razmer upravičenca upoštevati tudi možnosti glede na zagotovljena sredstva v proračunu občine.

Višina denarne pomoči se v posameznem primeru določi glede na stopnjo materialne ogroženosti upravičenca.

III. POSTOPEK UVELJAVLJANJA DENARNE POMOČI

9. člen

Upravičenci oziroma njihovi zakoniti zastopniki vlagajo zahteve za dodelitev denarnih pomoči na OBRAZCU »Vloga za dodelitev enkratne denarne pomoči v Občini Hrpelje - Kozina«, ki je priloga tega pravilnika.

10. člen

Kriteriji za določitev višine enkratne denarne pomoči socialno ogroženim:

- za nakupu šolskih potrebščin in plačilu oziroma sofinanciranju šolskih dejavnosti šolo-obveznih – osnovnošolskih otrok → do 80% višine minimalnega dohodka,
- za regresiranje šolske prehrane → do 80% višine minimalnega dohodka,
- doplačilu letovanja otrok iz socialno ogroženih družin ali zaradi bolezni in na pisni predlog zdravstvene službe oziroma osebnega zdravnika → do 80% višine minimalnega dohodka,
- nakupu ozimnice in nujno potrebnih prehrablenih artiklov socialno ogroženim družinam → do 80% višine minimalnega dohodka,
- nakupu kurjave (trda goriva, kurilno olje, plin ...) socialno ogroženim družinam → do 100% višine minimalnega dohodka,
- kritju drugih stroškov in izdatkov za premostitev trenutne materialne ogroženosti → do 150% višine minimalnega dohodka,
- doplačilu nakupa pripomočkov ali naprav za invalidno osebo → do 150% višine minimalnega dohodka.

IV. VODENJE POSTOPKA

11. člen

Občinska uprava v roku 30-ih dni od prejema prve vloge skliče Komisijo in pridobi mnenje Centra za socialno delo ali šolske svetovalne službe.

Člani komisije vloge pregledajo in na podlagi ugotovljenih dejstev dodelijo oziroma ne dodelijo denarno pomoč, če:

- se ugotovi, da kljub izkazanemu nizkemu dohodku ni ogrožena socialna varnost upravičenca in drugih članov, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu,
- se ugotovijo kakršni koli utemeljeni razlogi za neupravičenost do denarne pomoči.

12. člen

Na podlagi predloga Komisije, občinska uprava izda sklep o dodelitvi ali zavrnitvi enkratne denarne pomoči.

Zoper sklep občinske uprave je možna pritožba, ki jo občan vloži pisno ali ustno pri organu ki vodi postopek, v roku 15 dni po prejemu sklepa.

O pritožbi zoper sklep občinske uprave odloča župan Občine Hrpelje - Kozina v skladu z Zakonom o upravnem postopku.

V. KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Hrpelje - Kozina
Zvonimir Benčič l.r.

OBRAZEC - Priloga

(Popolni naslov vlagatelja)

Obrazec naj bo izpolnjen čitljivo in s tiskanimi črkami!

VLOGA ZA DODELITEV ENKRATNE DENARNE POMOČI
V OBČINI HRPELJE - KOZINA

V skladu z 9. členom Pravilnika o dodeljevanju denarnih pomoči v Občini Hrpelje - Kozina vlagam

vlogo za dodelitev enkratne denarne pomoči za (ustrezno obkrožite!)

- nakup šolskih potrebščin in plačilo oziroma sofinanciranje šolskih dejavnosti šolo-obveznih osnovnošolskih otrok,
- regresiranje šolske prehrane,
- doplačilu letovanja otrok iz socialno ogroženih družin ali zaradi bolezni in na pisni predlog zdravstvene službe oziroma osebnega zdravnika,
- nakup ozimnice in nujno potrebnih prehrabnih artiklov socialno ogroženim družinam,
- kritju drugih stroškov in izdatkov za premostitev trenutne materialne ogroženosti in
- doplačilo nakupa pripomočkov ali naprav za invalidno osebo.

Podatki o upravičencu:

Ime in priimek: _____,

naslov stalnega bivališča: _____, pošta: _____

EMŠO: _____ Davčna številka: _____

Način nakazila pomoči (ustrezno obkrožite!)

a) na TR št.: _____, banka: _____

b) izvajalcu, dobavitelju, šoli, zavodu, ... (priloga kopija računa): _____,

c) drugo: _____

Podatki o družinskih članih (izpolnite vse podatke!)

Ime in priimek:	EMŠO	Sorodstveno razmerje	Status (predšolski otrok, šoloobvezen ...)

Kratek opis dejstev, ki so privedla do materialne ogroženosti:

Datum oddaje vloge: _____ Podpis prosilca: _____

Obrazcu vloge mora upravičenec priložiti naslednja dokazila:

– potrdilo o stalnem bivališču z družinskimi člani (matična služba)

KANAL**730. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči**

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98 in 15/03) in v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) ter 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave Primorskih novic, št. 41/03, 17/06 in Uradni list RS, št. 70/07) je Občinski svet Občine Kanal ob Soči na 14. redni seji dne 14. 2. 2008 sprejel

P R A V I L N I K
o sofinanciranju letnega programa športa
v Občini Kanal ob Soči

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa pogoje, postopke in merila za vrednotenje in sofinanciranje športnih programov, ki so v javnem interesu Občine Kanal ob Soči iz sredstev občinskega proračuna v Občini Kanal ob Soči.

2. člen

(višina sredstev)

Sredstva za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto. Izvajanje občinskega programa športa se določi z letnim programom športa katerega sprejme občinski svet na predlog občinske uprave.

3. člen

(izvajalci športnih programov)

Izvajalci športnih programov (Letnega programa športa) so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna področja oziroma športne panoge in delujejo v Občini Kanal ob Soči,
- javni zavodi s področja športa, vzgoje in izobraževanja, s sedežem v Občini Kanal ob Soči in katerih ustanoviteljica je Občina Kanal ob Soči,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje športnih dejavnosti in so splošno koristne in neprofitne.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci programov športa.

4. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo izvajalci športnih programov iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da športne programe izvajajo na območju Občine Kanal ob Soči,
- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih, s sedežem v Občini Kanal ob Soči in imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost (pogoj ne velja za javne zavode iz prejšnjega člena),
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske (izvajalce z ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljene za opravljanje te športne dejavnosti), organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih programov in aktivnosti,

– da imajo za prijavljene športne programe organizirano redno športno dejavnost najmanj 36 tednov v letu, razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo enkratnih športnih prireditev in kadar kandidirajo za sredstva za izvedbo rekreacije, pohodništva ter različnih 10–80 urnih programov za predšolske in šolske otroke,

- da imajo najmanj eno leto registrirano dejavnost,
- da imajo urejeno evidenco članstva za programe, za katere kandidirajo na javnem razpisu, evidenco o registriranih tekmovalcih ter evidenco o plačani članarini (ne velja za javne zavode iz prejšnjega člena),
- da so v pogodbeno določenem roku oddali poročila o realizaciji letnega programa športa za preteklo leto in poročilo o namenski porabi teh sredstev (vsebinsko in finančno poročilo).

II. VSEBINSKE DOLOČBE**5. člen**

(vsebina sofinanciranja)

Občina Kanal ob Soči v skladu s sprejetim Letnim programom športa in razpoložljivimi sredstvi v sprejetem proračunu občine sofinancira naslednje vsebine:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (motnjami v razvoju),
- športna dejavnost študentov,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- športna rekreacija,
- šport invalidov,
- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- delovanje društev in zvez športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezne športne panoge in drugih asociacij v športu ter izvedba njihovih programov,
- informatika in založništvo v športu,
- propagandna dejavnost v športu,
- športne prireditve,
- promocija športa in občine s športom,
- znanstveno-raziskovalna in razvojno raziskovalna dejavnost v športu,
- informiranje o športu v medijih,
- mednarodna dejavnost v športu,
- izgradnja in vzdrževanje javnih športnih objektov.

III. POSTOPEK IZBORA ŠPORTNIH PROGRAMOV
ZA SOFINANCIRANJE

6. člen

Letni program športa določa programe športa, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje, pri čemer se upošteva tradicija in posebnosti športa in občine in obseg sredstev, ki se zagotavljajo v občinskem proračunu.

Športni programi izvajalcev, ki se bodo sofinancirali iz občinskega proračuna, se izberejo na podlagi javnega razpisa, ki se izvede v skladu s sprejeto zakonodajo in določbami tega pravilnika.

7. člen

Župan imenuje tričlansko komisijo za izbor in oceno prijavljenih športnih programov s sklepom. Mandat članov komisije traja štiri leta in je vezan na mandat župana. Župan lahko člana komisije razreši pred iztekom mandata in imenuje novega člana.

Člani komisije morajo imeti ustrezne izkušnje s področja športa, ki omogočajo strokovno presojo vlog. Člani komisije med seboj izvolijo predsednika.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti predsedniki ali poslovodni organi prijaviteljev, ki kandidirajo za sredstva na razpisu za sofinanciranje športnih programov.

Naloge komisije so:

- priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo in dopolnitev pravilnika,
- pregled prispelih vlog in prijav,
- pregled vrednotenja prijavljenih programov v skladu z določili tega pravilnika,
- priprava predloga sofinanciranja izbranih izvajalcev,
- spremljanje namenske porabe sredstev za šport in priprava predlogov, ukrepov in sankcij,
- izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

8. člen

(javni razpis)

Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava. Občina Kanal ob Soči vsako leto objavi javni razpis v enem javnem mediju in na spletni strani Občine Kanal ob Soči. Razpis mora trajati najmanj 30 dni. Rezultate javnega razpisa občina javno objavi na spletni strani Občine Kanal ob Soči in v občinskem časopisu Most.

Objava javnega razpisa mora vsebovati zlasti:

- navedbo naročnika (naziv sedež),
- programe, ki so predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

9. člen

(razpisna dokumentacija)

Razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava z vsemi podatki, ki omogočajo vlagateljem izdelati popolno vlogo.

10. člen

(vsebina vloge)

Vlagatelji morajo vloge oddati izključno na vnaprej pripravljenih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vsaka vloga, ki prispe na javni razpis mora vsebovati:

- podatke o vlagatelju,
- navedbo športnih programov za katere vlagatelj kandidira,
- natančen opis načrtovanih programov,
- druge zahtevane podatke iz razpisa in razpisne dokumentacije.

Če isti prijavitelj prijavi več športnih programov, mora na skupni prijavi:

- vsak program prijaviti na posebnem obrazcu
- dokazila o izpolnjevanju vložiti v enem izvodu za vse prijavljene programe.

Vloga je popolna, če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija.

Vloga mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa.

Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša.

11. člen

(postopek odpiranja vlog)

Postopek odpiranja vlog vodi komisija iz 7. člena tega pravilnika. Odpiranje vlog se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu.

V roku dostavljene in pravilno označene vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

O odpiranju vlog in izboru izvajalcev mora komisija sproti voditi zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja vlog,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije,
- imena oziroma naziv vlagateljev,
- vrstni red odpiranja vlog,
- ugotovitev ali je vloga pravočasna,
- ugotovitev o popolnosti vlog z navedbo tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

Občinska uprava s sklepom zavrže vloge, ki niso pravočasne ali jih ni vložila upravičena oseba.

Če je prijava nepopolna, občinska uprava pozove prijavitelja, da v roku 5 delovnih dni od prejema pisnega obvestila dopolni prijavo. Če prijavitelj tega ne stori v postavljenem roku, občinska uprava s sklepom zavrže prijavo.

Zoper sklep iz prvega in drugega odstavka tega člena je dovoljena pritožba na župana Občine Kanal ob Soči v roku 8 dni od vročitve sklepa.

12. člen

(sprejem odločitve in obveščanje)

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, ki jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v razpisni dokumentaciji.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog sofinanciranja izbranih izvajalcev.

Ta predlog podpišejo predsednik in člani komisije in ga predložijo županu, kateri sprejme sklep s katerim potrdi odločitev komisije.

Po potrditvi predloga delitve odobrenih sredstev s strani župana občinska uprava v skladu s tem pravilnikom izda sklep s katerim:

- obvesti izbrane izvajalce o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev za posamezne športne programe, za katere so kandidirali na javnem razpisu,
- in zavrne prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev za sofinanciranje.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka tega člena je dopustna pritožba na župana Občine Kanal ob Soči v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa. Pritožbo se vložijo pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal.

13. člen

(reševanje pritožb)

Župan odloči o pritožbi v zakonsko določenem roku.

IV. SKLENITEV POGODB Z IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

14. člen

(sklepanje pogodb)

Po dokončnosti sklepov župan z izbranimi izvajalci sklene pogodbo o sofinanciranju športnih programov za tekoče koledarsko leto, ki vsebuje:

- ime izvajalca ali firmo, naslov, davčno in matično številko ter številko transakcijskega računa,

- vsebino in obseg programa,
- čas realizacije programa,
- višino dodeljenih sredstev,
- pričakovani dosežki,
- rok izplačila sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev,
- določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev, prejeta sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi,
- druge medsebojne pravice in dolžnosti.

15. člen

Izvajalec mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 8 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe in poziva za podpis pogodbe. Če izvajalec pogodbe ne podpiše in ne vrne občinski upravi, se šteje, da je odstopil od podpisa pogodbe in umaknil prijavo na razpis.

V. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA

16. člen

(merila za vrednotenje športnih programov)

Sredstva za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in vnaprej določenih meril za vrednotenje in izbor programov športa v Občini Kanal ob Soči.

Merila za vrednotenje in izbor programov športa v Občini Kanal ob Soči so sestavni del tega pravilnika.

VI. ŠPORTNI OBJEKTI

17. člen

Izvajalci programov športa v javnem interesu v Občini Kanal ob Soči imajo pravico do brezplačne uporabe športnih površin in objektov v lasti, najemu ali upravljanju Občine Kanal ob Soči ali njenih javnih zavodov v obsegu, določenem na podlagi vsakoletnega sprejetega Letnega programa športa in sklenjenih pogodb o sofinanciranju športnih programov s posameznimi izvajalci športnih programov.

18. člen

Izvajalci športnih programov morajo za izvajanje svojih programov izven obsega uporabe športnih objektov po sprejetem Letnem programu športa plačati najemnino športnih objektov.

Kadar je interes posameznega izvajalca športnega programa takšen, da športni objekt funkcionira izven časovnih okvirov, ki so v interesu lastnika in upravljavca objekta, mora za takšno obratovanje plačati najemnino športnega objekta po ceni, ki velja za konkretni športni objekt.

19. člen

Urnik uporabe športnih objektov in površin za posamezno leto pripravi in sprejme posamezni upravljavec le-teh na osnovi rezultatov javnega razpisa za izvajanje programov

športa iz Letnega programa športa in na podlagi vloge posameznih izvajalcev športnih programov.

VII. SPREMLJANJE NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODB

20. člen

(spremljanje izvajanja pogodb)

Občinska uprava spremlja namensko porabo sredstev in izvajanje letnega programa športa:

- z dokazili, ki jih mora predložiti izvajalec o porabi sredstev, pridobljenih na podlagi javnega razpisa,
- z možnostjo, da kadarkoli preveri namensko porabo sredstev,

– s poročili o poteku letnega programa in porabi sredstev.

Prejemniki sredstev morajo po opravljenih nalogah oziroma najkasneje do konca februarja za preteklo leto, Občini Kanal ob Soči predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti v skladu s pogodbo, ter vsebinsko poročilo o izvedbi programov. Kolikor prejemniki ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim sredstva ukinejo, že prejeta sredstva pa mora prejemnik vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Občinska uprava in nadzorni odbor občine lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

Če izvajalec do rokov dogovorjenih s pogodbo ne predloži vsebinskega poročila in dokazil se smatra, da programa ni izvajal, zato je dolžan vrniti vsa prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

21. člen

(smiselna uporaba zakonov)

Za vsa ostala vprašanja, postopke, ki niso določeni s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku in Zakona o javnem naročanju.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov športa v Občini Kanal ob Soči (Uradne objave Primorske Novice, št. 10/04).

23. člen

(veljavnost)

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 671-01/08-1

Kanal, dne 14. februarja 2008

Župan

Občine Kanal ob Soči
Andrej Maffi l.r.

MERILA ZA VREDNOTENJE IN IZBOR PROGRAMOV ŠPORTA V OBČINI KANAL OB SOČI

1. Splošne določbe

Vrednotenje programov športa se vrši na podlagi razdelitve panog v štiri skupine:

1. individualni športi, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalne panožne športne zveze za naslov državnega prvaka,
2. kolektivni športi, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov ekipnega državnega prvaka,
3. športno-rekreativni programi,
4. miselne igre (šah).

Elementi za opredelitev obsega sofinanciranja letnega programa športa so:

- obseg programa,
- velikost vadbene skupine,
- vrednost ure strokovnega kadra,
- vrednost ure najema športnega objekta,
- materialni stroški za izpeljavo programov,
- drugi elementi v skladu z usmeritvami nacionalnega programa športa v RS.

Kot prostorski, kadrovski in drugi pogoji se upoštevajo:

- pogoji za nemoteno izvajanje procesa treniranja in nastopanja,
- strokovni kader z ustrežno izobrazbo, usposobljenostjo in veljavno licenco,
- organizacijski delavci,
- organiziranost kluba,
- zagotovljena finančna sredstva za izvajanje prijavljenih programov.

2. Obseg financiranja

Obseg financiranja športnih programov je odvisen od vsakoletnih razpoložljivih sredstev v proračunu Občine Kanal ob Soči.

Če proračunska sredstva v posameznem letu ne zadoščajo za realizacijo nacionalnega programa v celoti, se v letnem programu upoštevajo prednostne naloge na podlagi prioritete in sicer so prioritete navedene v prvi skupini.

V prvo skupino spadajo naslednji programi:

- šport otrok, mladine in študentov,
- šport otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- šport invalidov,
- športna rekreacija,
- vzdrževanje športnih objektov,
- večje športne prireditve,
- izobraževanje, usposabljanje, izpopolnjevanje strokovnih kadrov.

V drugo skupino spadajo naslednji programi:

- znanstveno raziskovalna dejavnost,
- založniška dejavnost,
- informacijski sistem na področju športa.

2.1 Vrednost ure strokovnega kadra

Vrsta športnega programa	Vrednost ure v točkah
Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	1
Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	1
Interesna športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami	1
Interesna športna vzgoja mladine	1
Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	1
Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	1
Športna rekreacija socialno, zdravstveno ogroženi in starejši občani nad 65 let	1
Šport invalidov	1
Kakovostni šport	1

Izračun točk za strokovni kader:

Točke za kader x vadbene ure x število skupin

2.2 Vrednost ure objekta

VRSTA OBJEKTA	Število točk/uro
Pokrite površine – občinskega pomena	1
Športna dvorana pri OŠ Kanal	1
Mala telovadnica pri OŠ Kanal	1
Telovadnica pri OŠ Deskle	1
Mala telovadnica pri OŠ Deskle	1

Izračun točk za objekt:

Število točk za objekt x vadbene ure x število skupin

Najem objekta je skladno s 17. členom Pravilnika za vrednotenje letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči za izvajalce športnih programov v obsegu letnega programa športa brezplačen.

Objekt se vrednoti na osnovi zgornje tabele.

3. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA PREDŠOLSKIH ŠOLOOBVEZNIH OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV

Športna vzgoja otrok in mladih, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa ima poleg sklopa pozitivnih učinkov na skladen biopsihosocialni razvoj odraščajočega in zorečega mladega človeka še izrazito vzgojni pomen. Opredelimo jo lahko kot vzgojo za zdravo življenje.

Zato ima šport mladih prednostno mesto v nacionalnem programu športa.

3.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6. leta)

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Programi morajo po kakovosti in obsegu zadovoljevati otrokovo dnevno potrebo po gibanju, igri in sprostitvi. Sistematično pa morajo vplivati na zdravje predšolskih otrok.

Minimalni program je Zlati sonček, obsega vsa temeljna športna znanja, ki jih morajo otroci te starosti spoznati in osvojiti, poudarjeno je zlasti učenje plavanja.

Poleg Zlatega sončka so še program Ciciban planinec, program Naučimo se plavati in druge oblike redne športne vadbe.

1.1 Zlati sonček

sofinancira se:

- propagandno gradivo (nabava knjižice in značke), kolikor ga ne financira Ministrstvo za šolstvo in šport
- programi, ki se izvaja v organiziranih skupinah, v katerih je največ 20 otrok.

Za programe, ki se izvajajo izven rednega vzgojno-izobraževalnega procesa vrtca in so namenjeni tudi tistim otrokom, ki vrtca ne obiskujejo, se sofinancira tudi najem objekta in strokovni kader – enako kot za druge 60 urne programe.

1.2 Naučimo se plavati

sofinancira se:

- strokovni kader (1 točka/uro za skupino, v kateri je največ 8 otrok)
- najem objekta (v višini dejanskih stroškov)
- do 10-urni program se izvaja v organiziranih skupinah.

1.3 Ciciban planinec

sofinancira se:

- strokovni kader (1 točka/uro za skupino, v kateri je največ 20 otrok)
- program se izvaja v organiziranih skupinah, v katerih je največ 20 otrok.

1.4 Športne dejavnosti v organizaciji društev in drugih izvajalcev (različni programi)

sofinancira se:

- strokovni kader (1 točka/ uro za skupino, v kateri je 10 do 20 otrok)
- objekt
- do 60- urni program se izvaja v organiziranih skupinah, v katerih je največ 20 otrok.

3. 2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6. do 15. leta)

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Zaradi pomena gibalne dejavnosti za skladen razvoj otroka je pomembno, da bi bil otrok športno aktiven vsak dan.

Programe za otroke od 6. do 15. leta lahko izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti.

2.1 Zlati sončeksofinancira se:

- propagandno gradivo (nabava knjižic, diplom in značk), kolikor ga ne financira Ministrstvo za šolstvo in šport

2.2 Krpansofinancira se:

- propagandno gradivo (nabava knjižic, diplom in značk) kolikor ga ne financira Ministrstvo za šolstvo in šport

Za programe, ki se izvajajo izven rednega vzgojno-izobraževalnega procesa šole, se sofinancira tudi najem objekta in strokovni kader – enako kot za druge 80-urne programe

2.2 Naučimo se plavatisofinancira se:

- strokovnega kadra (1 točka/ na uro za skupino do 10 otrok)
- najem objekta (v višini dejanskih stroškov).
- do 20- urni program se izvaja v organiziranih skupinah, v katerih je največ 10 otrok.

2.3 Drugi 80-urni programisofinancira se:

- strokovni kader (1 točka/na uro za skupino z največ 20 otrok)
- objekt
- do 80- urni program se izvaja v organiziranih skupinah, v katerih je največ 20 otrok.

2.4 Šolska športna tekmovanja (osnovne šole)Sofinancira se:

- organizacija in izpeljava medobčinskih šolskih tekmovanj
- področna šolska športna tekmovanja na nivoju Goriške regije (sofinancirajo se priznanja, sodniški stroški) do 10 točk/posamezno tekmovanje
- državna športna tekmovanja osnovnih šol (sofinancirajo se prevozni stroški, priznanja, sodniški stroški) do 20 točk/posamezno tekmovanje
- Sodelovanje v tekmovanju ŠKL 20 točk/posamezno tekmovanje (sofinancira se prevoz, prijavnina za tekmovanje)

2.5 Specifične športne panoge

Med specifične športne panoge spada šah, planinci in taborniki. Sofinancirajo se dejavnosti specifičnih športnih panog (pohodništvo, planinske šole, poletni tabori, zimovanja,)

Za izvajanje programov specifičnih športnih panog za otroke se sofinancira strokovni kader in objekt.

SPECIFIČNA ŠPORTNA PANOGA	DEJAVNOST	Min. število udeležencev	Štev. ur trajanja	Strokovni kader (tč/uro)
PLANINCI	POHODNIŠTVO	8	5	1
PLANINCI	PLANINSKA ŠOLA	5	40	1
ŠAH	REDNA VADBA – otroci	10	80	1

Sofinancira se do največ 3 dejavnosti posameznega izvajalca specifične športne panoge.

3.3. Interesna športna vzgoja mladine (od 15. do 20. leta)

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe.

Športna dejavnost v tem obdobju je namenjena predvsem izboljšanju športnih znanj, zagotavljanju primerne psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanju in zmanjševanju negativnih posledic sedenja in drugih negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanju zdravju škodljivih razvad. Sofinancira se strokovni kader in objekt.

Programe za mladino od 15. do 20. leta lahko izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti.

sofinancira se:

- strokovni kader (1 točka/na uro za skupino z največ 20 mladimi)
- objekt
- do 80- urni program se izvaja v organiziranih skupinah, v katerih je najmanj 12 in največ 20 mladih.

3.4. Športna dejavnost študentov

Študentom je športna dejavnost pomembna sestavina življenja. Je dopolnilo intelektualnemu delu in pripomore k polnejši uresnitvi človeka, bogastvu njegovega telesnega in duševnega zdravja ter integriteti osebnosti. Sofinancira se najem objekta in strokovni kader.

sofinancira se:

- strokovni kader 1 točka/ na uro na skupino in
- zagotovi objekt za izvedbo 80 ur programa na skupino v kateri je najmanj 12 in največ 20 študentov.

3.5. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami je v tem obdobju namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje v vsakdanje življenje. Oblike dejavnosti so športna vadba, tekmovanje in tečaji ter posebni programi za posamezne vrste ovir.

V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami, ki imajo stalno bivališče v Občini Kanal ob Soči. Sofinancira se najem objekta in strokovni kader za 80 urne programe za skupino z najmanj 7 udeleženci.

sofinancira se:

- objekt in strokovni kader (1 točka/ na uro za skupino z največ 20 mladimi)
- 80- urni program se izvaja v organiziranih skupinah, v katerih je najmanj 7 in največ 20 mladih.

4. ŠPORT OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (panožne športne šole – prednostni program)

4.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Športna vzgoja pomeni v tem obdobju temeljno pripravo na športno uspešnost. V programe se vključujejo otroci, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Člani vadbenih skupin so vključeni v uradne tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih zvez.

To so programi za otroke od 6. do 15. leta in jih lahko izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti.

Programi športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, so lahko razdeljeni v tri stopnje.

Obseg treninga pa je odvisen od specifičnosti športne panoge:

Stopnja:	Kategorija:	Obseg treninga (št. vadbenih ur):
I.	Cicibani in cicibanke	do 240 ur
II.	Mlajši dečki in deklice	240 do 400 ur
III.	Starejši dečki in deklice	300 do 800 ur

Iz proračuna občine se sofinancira strokovni kader, najem objekta in materialni stroški.

Najem objekta je skladno s 17. členom Pravilnika za vrednotenje letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči je za izvajalce športnih programov v obsegu letnega programa športa brezplačen.

KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOGE

Stopnja (6 do 15 let):		Objekt	Strokovni kader	Materialni stroški	Meritve in spremljanje treniranosti	Nezgodno zavarovanje	Sofinancirajo se
Cicibani in cicibanke	U - 8 U -10		1 točka	100 točk			do 240 urni programi
Mlajši dečki in deklice	U -12		1 točka	100 točk			do 240 urni programi
Starejši dečki in deklice	U -14		1 točka	120 točk			do 300 urni programi

Opomba: V primeru manjšega števila udeležencev od normativa in manjšega obsega programa se pri izračunu upošteva sorazmeren delež v %.

Pri vrednotenju programov ekipnih športnih panog se upošteva število udeležencev v posamezni skupini (velikost vadbenih skupin posamezne športne panoge), in sicer:

	Cicibani / cicibanke				Mlajši dečki / deklice				Starejši dečki / deklice			
	Št. članov V skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Mater. str. (tč/skup)	Št. članov V skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Mater. str. (tč/skup)	Št. članov V skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Mater. str. (tč/skup)
Kolektivni športi												
ODBOJKA	10	do 240	1	100	10	do 240	1	100	12	do 300	1	120
OŠARKA, TWIRLING ...	10	do 240	1	100	10	do 240	1	100	12	do 300	1	120
Individualni športi												
Strelstvo, lokostrelstvo	6	do 240	1	60	6	do 240	1	60	8	do 300	1	80
Tenis, kolesarstvo ...	6	do 240	1	60	6	do 240	1	60	8	do 300	1	80

V primeru manjšega števila športnikov od normativa in manjšega obsega programa se pri izračunu upošteva sorazmeren delež v %. V primeru večjega števila članov v skupini pa se sofinanciranje ne povečuje.

Uspešnost športne panoge

Vrednotijo se doseženi rezultati na državnih prvenstvih za otroke ter mladino in sicer:

– ekipni športi

Mesto	Število točk
1.	60
2.	40
3.	20

– Individualni športi

Mesto	Število točk
1.	30
2.	20
3.	10

4.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi športne vzgoje zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi morajo omogočati ob športnih uspehih tudi uspešno izobraževanje skladno s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti oz. v posebnih organizacijskih oblikah (športnih oddelkih).

Programi, ki jih imenujemo »panožne športne šole«, se sofinancirajo, če izvajalci zadostijo prostorskim, kadrovskim in drugim zahtevam za strokovno izpeljavo programa, ki jih določata Ministrstvo za šolstvo in šport in Olimpijski komite Slovenije – združenje športnih zvez.

Programi športne vzgoje mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, so lahko razdeljeni v dve stopnji. Obseg treninga pa je odvisen od specifičnosti športne panoge:

Stopnja:	Kategorija:	Obseg treninga (št. vadbenih ur):
IV.	Mlajši mladinci in mladinke	programi v obsegu od 400 do 1100 ur
V.	Starejši mladinci in mladinke	

KOLEKTIVNE ŠPORTNE PANOGE

Stopnja (15 do 20 let):		Objekt	Strokovni kader	Materialni stroški	Meritve in spremljanje treniranosti	Nezgodno zavarovanje	Sofinancirajo se
Mlajši mladinci in mladinke	U-16		1 točka	160 točk			do 400 urni programi
Starejši mladinci in mladinke	U-18		1 točka	175 točk			do 440 urni programi

Pri vrednotenju programov ekipnih športnih panog se upošteva število udeležencev v posamezni skupini (velikost vadbenih skupin posamezne športne panoge), in sicer:

	Mlajši mladinci / mladinke			Starejši mladinci / mladinke		
	Št. članov V skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Št. članov V skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)
Kolektivni šport						
ODBOJKA	12	do 400	1	12	do 440	1
KOŠARKA ...	12	do 400	1	12	do 440	1

	Mlajši mladinci / mladinke			Starejši mladinci / mladinke		
	Št. članov V skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)	Št. članov V skupini	Normativ vad. ur	Str. kader (tč/uro)
Kolektivni šport						
Individualni športi						
Tenis, kolesarstvo, strelstvo ...	8	do 400	1	8	do 440	1

Opomba: V primeru manjšega števila udeležencev od normativa in manjšega obsega programa se pri izračunu upošteva sorazmeren delež v %.

Najem objekta je skladno s 17. členom Pravilnika za vrednotenje letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči za izvajalce športnih programov v obsegu letnega programa športa brezplačen.

Uspešnost športne panoge

Točke za dosežen rezultat na državnem prvenstvu:

- za mlajše in starejše mladinke / mladince:

ekipni športi

Mesto	Število točk
1.	60
2.	40
3.	20

- za mlajše in starejše mladinke / mladince:

individualni športi

Mesto	Število točk
1.	30
2.	20
3.	10

Glede na kategorizacijo športnikov po seznamu OKS-ZŠZ se prizna:

- športnik mladinskega razreda 6 točk
- športnik državnega razreda 12 točk

5. ŠPORTNA REKREACIJA

Športna rekreacija je športna dejavnost odraslih vseh starosti in športna dejavnost družin.

Cilj športne rekreacije odraslih je ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike dejavnosti.

To vrsto športne dejavnosti plačujejo občani praviloma sami. Vendar zaradi javnega interesa po vključevanju čim večjega števila občanov v športno aktivnost se sofinancira in zagotavlja iz občinskega proračuna:

- največ 80 ur objekt /skupino
- socialno in zdravstveno ogroženim ter občanom starejšim od 65 let, se sofinancira največ do 80 ur strokovni kader 1 točka/na uro na skupino.

V skupini mora biti najmanj 12 do največ 20 udeležencev.

6. KAKOVOSTNI ŠPORT

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa.

Zajema vadbo in športna tekmovanja ekip ter posameznikov – članov in članic, registriranih pri panožnih športnih zvezah, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez. Nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunskega športa ter jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa v občini.

Občina Kanal ob Soči sofinancira programe izvajalcev:

- če nastopajo uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka,
- če imajo redno vadbo vsaj 3 x tedensko,
- če je v individualnih panogah vsaj 8 vadečih v skupini in nastopajo na vsaj 5 tekmah letno,
- če je v ekipnih športih vsaj 12 vadečih v ekipi in nastopajo v ligi z vsaj 10 tekmami letno.

1. Individualne športne panoge:

Kdor kandidira, mora izpolnjevati pogoj
– število vadbenih ur skupine do 320 ur letno,

Kakovostni šport – individualno

Športna panoga	člani/članice	
	število članov v skupini	Normativ vadbenih ur
Balinanje	8	do 320
Downhill	8	do 320
Strelstvo	8	do 320
Tenis ...	8	do 320

– zagotavlja se objekt in strokovni kader 1 točka na uro

Opomba: V primeru manjšega števila udeležencev od normativa in manjšega obsega programa se pri izračunu upošteva sorazmeren delež v %.

2. Kolektivne športne panoge:

Kdor kandidira, mora izpolnjevati pogoje:
– število vadbenih ur skupine do 320 ur letno,

Kakovostni šport – kolektivni

Športna panoga	člani/članice	
	število članov v skupini	Normativ vadbenih ur
ODBOJKA	12	do 320
KOŠARKA, TWIRLING ...	12	do 320

– zagotavlja se objekt in strokovni kader 1 točka na uro

Glede na kategorizacijo športnikov po seznamu OKS-ZŠZ se prizna:

– športniku državnega razreda 12 točk

7. VRHUNSKI ŠPORT

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status, državnega, perspektivnega, mednarodnega in svetovnega razreda v individualnih in v kolektivnih športnih panogah, ki so na rednem programu olimpijskih iger.

V te programe so vključeni člani kateri so kategorizirani vrhunski športniki ali nastopajo v I. ali II. državni ligi.

Upoštevajo se kategorizirani športniki po kriterijih Olimpijskega komiteja Slovenije-Združenja športnih zvez, ki so objavljeni v oktobrskih Obvestilih.

- število vadbenih ur skupine je do 1200 ur,
- sofinancira se strokovni kader in zagotavlja objekt.

Vrhunski šport	člani/članice		
Športna panoga	število članov v skupini	normativ vadb. ur	strokovni kader (tč/uro)
Kolektivni šport			
ODBOJKA ...	12	do 1200	1

Opomba: V primeru manjšega števila udeležencev od normativa in manjšega obsega programa se pri izračunu upošteva sorazmeren delež v %.

Glede na kategorizacijo športnikov po seznamu OKS-ZŠZ se prizna:

– športniku svetovnega razreda 60 točk
 – športniku mednarodnega razreda 30 točk
 – športniku perspektivnega razreda 18 točk

8. ŠPORT INVALIDOV

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Iz proračuna občine se sofinancira

- objekt in
- strokovni kader.

Stopnja:	Objekt	Strokovni kader	Sofinancirajo se:
Program vadbe v različnih športnih panogah		1 točka	do 80 urni programi (za skupine z največ 10 invalidi)

9. SPECIFIČNE ŠPORTNE PANOGE

Med specifične športne panoge spada šah, planinci in taborniki. Sofinancirajo se dejavnosti specifičnih športnih panog (po-hodništvo, planinske šole, poletni tabori, zimovanja,)

Za izvajanje programov specifičnih športnih panog za otroke in mladino:

- strokovni kader in objekt.

SPECIFIČNA ŠPORTNA PANOGA	DEJAVNOST	Min.število udeležencev	Štev. ur trajanja	Strokovni kader (tč/uro)
PLANINCI	POHODNIŠTVO	8	5	1
PLANINCI	PLANINSKA ŠOLA	5	40	1
ŠAH	REDNA VADBA	10	80	1

Sofinancira se do največ 3 dejavnosti posameznega izvajalca specifične športne panoge.

10. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Programi izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov so namenjeni pridobivanju ustreznih nazivov, licenc in njihovo potrjevanje.

Formalno izobraževanje (za pridobitev višje stopnje strokovne izobrazbe) ni predmet sofinanciranja.

Izobraževanje in usposabljanje trenerjev, inštruktorjev in vodnikov poteka v skladu s pravilniki OKS – ZŠZ, FŠ oz. panožnih strokovnih zvez.

Udeleženec izobraževanja in usposabljanja (oz. klub) je upravičen do sofinanciranja stroškov, ko predloži dokazilo o izvedbi izobraževanja in dokumentacijo o uspešno opravljenem šolanju, tečaju oz. preizkusu znanja (če je preizkus predviden).

Sofinancira se kotizacija do višine 50 % stroškov, stroški bivanja pa do višine 50 %, če je kraj izvedbe izobraževanja oddaljen najmanj 100 kilometrov od Kanala.

Višina sofinanciranja je odvisna od višine razpoložljivih sredstev za ta namen.

2. Založniška in propagandna dejavnost v športu

Na področju založništva se lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih, občasnih, informativnih publikacij in propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti, povezanih s športno dejavnostjo v Občini Kanal ob Soči.

Sofinancira se materialne stroške v zvezi z izdajo literature, publikacije ali drugega založniškega gradiva do višine 10 % stroškov.

3. Znanstveno raziskovalna dejavnost

Namen je izvajati uporabne in razvojne raziskave s področja športa v Občini Kanal ob Soči ter prenašanje izsledkov v prakso. Izvajalci morajo k vlogi predložiti tudi mnenje ustrezne institucije. Občina sofinancira: materialne stroške v zvezi z raziskavo do višine 50 % stroškov.

4. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih oddelkov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z zakonom.

Občina sofinancira izdelavo informacijskih baz in sofinanciranje nakupa tehnologije za potrebe lokalnih skupnosti do višine 50 % stroškov. Programe lahko izvaja izvajalec, ki ima zagotovljene strokovne in tehnične pogoje za kvalitetno delo.

11. DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

Na področju športa delujejo na lokalni ravni društva in njihove zveze, ki za svoje osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje materialnih stroškov poslovanja.

Delovanje športnih društev se sofinancira v skladu z višino sredstev iz sprejetega Letnega programa športa Občine Kanal ob Soči glede na število članov posameznega športnega društva. Pri izračunu višine sredstev za delovanje društva se upošteva:

- do 50 članov – 50 točk
- od 50 do 100 članov – 100 točk
- nad 100 članov – 150 točk

Pri izračunu višine sredstev za delovanje društva se upoštevajo samo člani društva, ki so v tekočem letu plačali članarino. Za ta sredstva lahko kandidirajo samo športna društva in njihove zveze. Pogoji za pridobitev teh sredstev je, da društvo oz. klub v tekočem letu ni pridobilo sredstva za delovanje iz drugih proračunskih postavk občinskega proračuna.

Višina sofinanciranja je odvisna od višine razpoložljivih sredstev za ta namen.

12. VEČJE ŠPORTNE IN ŠPORTNO REKREATIVNE PRIREDITVE

Za vrednotenje večjih športnih prireditev in množično športno rekreativnih prireditev, ki jih organizirajo športna društva v občini, se pri dodelitvi sredstev upoštevajo naslednji pogoji in merila:

1. Večje športne prireditve:

- prireditve morajo biti navedene v mednarodnem oz. državnem koledarju;
- na njih morajo nastopati tudi športnice in športniki iz Občine Kanal ob Soči,
- prireditev mora biti odmevna v širšem prostoru.

Večja športna prireditev	Število udeležencev večje športne prireditve		
	od 30 do 60	od 60 do 100	nad 100
Občinsko	20 točk	40 točk	80 točk
Medobčinsko	30 točk	50 točk	90 točk
Regijsko	40 točk	60 točk	100 točk
Državno	80 točk	140 točk	200 točk
Mednarodno	120 točk	180 točk	280 točk

2. Množične športno rekreativne prireditve:

- imeti morajo daljšo tradicijo,
- primerne morajo biti za vse starostne kategorije,
- potekati morajo na območju Občine Kanal ob Soči.

Množična športno rekreativna prireditev	Število udeležencev množične športno rekreativne prireditve		
	od 30 do 60	od 60 do 100	
Občinsko	10 točk	20 točk	
Medobčinsko	20 točk	30 točk	

Množična športno rekreativna prireditve	Število udeležencev množične športno rekreativne prireditve		
	od 30 do 60	od 60 do 100	
Regijsko	30 točk	40 točk	
Državno	40 točk	50 točk	
Mednarodno	50 točk	60 točk	

Prijava mora vsebovati:

- opis športne prireditve,
- finančno konstrukcijo.

Občina sofinancira do največ 50 % predračunske vrednosti posamezne večje športne prireditve in do 60 % predračunske vrednosti posamezne množične športno rekreativne prireditve. Občina organizatorju sofinancira do največ tri prireditve od tega eno večjo prireditve in dve množično rekreativni prireditvi letno, ki so organizirane na območju Občine Kanal ob Soči. Prednost imajo mednarodne in tradicionalne prireditve.

Sofinanciranje pomembnih jubilejev: (dodatne točke)

- za 25 let delovanja 30 točk
- za 50 let delovanja 50 točk
- za vsakih nadaljnjih 10 let 10 točk

13. KONČNE DOLOČBE:

Izračun vrednosti točke: odvisna je od razpoložljivih sredstev, ki so namenjeni za posamezne vsebine letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči, kar pomeni, da se vrednost točke za posamezne vsebine športnega programa izračuna, kot razmerje med obsegom sredstev in skupnim številom točk na javni razpis prijavljenih izvajalcev posameznega športnega programa.

Izračun pripadajočih sredstev: z letnim programom športa se vsako leto v proračunu določi obseg sredstev za posamezni program. Vlagatelju pripadajo sredstva glede na vsoto zbranih točk po posameznih merilih. Vrednost točke iz posameznega programa se izračuna tako, da se vsota vseh točk deli s sredstvi posameznega programa. Pripadajoča sredstva posameznega prijavitelja, predstavljajo produkt števila točk in vrednosti točke.

Pogoj za pridobitev sredstev iz naslova sofinanciranja programa športa iz občinskega proračuna je, da klub ali društvo v tekočem letu ni pridobilo sredstva za iste programe iz drugih proračunskih postavk občinskega proračuna Občine Kanal ob Soči.

KRŠKO

731. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu gramoznice Stari Grad

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB1, 21/06 – odločba US RS, 14/07 – ZSPDPO in 60/07) ter 16. in 79. člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06) je Občinski svet Občine Krško na 18. seji dne 21. 2. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu gramoznice Stari Grad

1. člen

(splošna določba)

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o zazidalnem načrtu gramoznice Stari Grad (SDL, št. 29/85, Uradni list RS, št. 30/04, v nadaljevanju: osnovni ZN). Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta gramoznice Stari Grad (v nadaljevanju: SDZN) je izdelal PROPLAN, Ivanka Kraljič, s.p., Krško, pod številko SDZN-02/07.

2. člen

(vsebina)

SDZN vsebujejo odlok, besedilo, kartografski del in priloge z naslednjo vsebino:

(A) Odlok o SDZN	
(B) Besedilo	
(C) Kartografski del	
– Izsek iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Krško	1 : 5000
– Načrt parcel z območjem urejanja	1 : 2000
– Prikaz vplivnega območja	1 : 5000
– Geodetski načrt	1 : 500
– Pregledna situacija	1 : 25000
– Izsek iz veljavnega zazidalnega načrta	
– Ureditvena situacija	1 : 2500
– Arhitektonsko zazidalna situacija – lokacija poligon	1 : 500
– Situacija infrastrukture – lokacija poligon	1 : 500
– Načrt parcel z zakoličbo – lokacija poligon	1 : 500
– Ukrepi za obrambo in zaščito – lokacija poligon	1 : 500
– Vplivno območje – lokacija poligon	1 : 500
– Arhitektonsko zazidalna situacija – lokacija voda	1 : 500
– Situacija infrastrukture – lokacija voda	1 : 500
– Načrt parcel z zakoličbo – lokacija voda	1 : 500
– Ukrepi za obrambo in zaščito – lokacija voda	1 : 500
– Vplivno območje – lokacija voda	1 : 500
(D) Priloge	
– Sklep o začetku izdelave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta gramoznice Stari Grad	
– Odločba MOP	
– Izvleček iz planskega akta	
– Povzetek za javnost	
– Obrazložitev in utemeljitev SDZN	
– Strokovne podlage	
– Smernice za načrtovanje	
– Mnenja nosilcev urejanja prostora	
– Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi SDZN.	

3. člen

(meja območja)

Območje urejanja s SDZN obsega ca. 0,82 ha skupne površine.

Območje osnovnega zazidalnega načrta ostane nespremenjeno.

SDZN se nanašajo na naslednje parc. št.:

– lokacija POLIGON: parc. št. 274/241 (del), 274/242 (del), 274/245 (del) in 274/297 (del), vse k.o. Pesje,
 – lokacija VODA: parc. št. 274/232 (del), 274/231 (del), 274/230 (del), 274/229 (del), 274/228 (del), 274/227 (del), 274/226 (del), 274/534 (del), 274/292 (del), 274/276 (del), 274/297 (del) in 274/278 (del), vse k.o. Pesje,
 – potek podzemne infrastrukture znotraj območja osnovnega ZN in zunaj območja SDZN, na parc. št.: 2106/55, 2106/80, 2645/8, 2111/26, 2111/65, 2111/66, 2111/67, 2111/68, 2111/69, 2111/70, 2111/71, 2111/72, 2111/73, 2111/74, 2111/75, vse k.o. Drnovo, in 292/54, 292/41, 292/43, 292/44, 292/45, 292/46, 292/47, 292/48, 274/245, 274/246, 274/240, 274/500, 274/527, 274/297, 274/248, 274/275, 274/277, 274/249, vse k.o. Pesje.

4. člen

(ureditve izven območja osnovnega ZN)

Izven območja osnovnega ZN se izvedejo:

– nova trasa 20 kV elektro-kablovoda, ki poteka od TP Vrbinska vas do meje osnovnega ZN po naslednjih parc. št.: 2104/1, *297, 2105/90, 2642/5, 2106/4, 2106/85, 2106/5, 2645/6, 2103/75, 2106/50, vse k.o. Drnovo;
 – nova trasa vodovoda, ki poteka od obstoječega vodovoda PE DN 110 pri Centru za ravnanje z odpadki Spodnji Stari Grad do meje osnovnega ZN po naslednjih parc. št.: 2106/5, 2645/6, 2103/75, 2106/50, vse k.o. Drnovo;
 – nova trasa TK voda, ki poteka od obstoječe trase pri Centru za ravnanje z odpadki Spodnji Stari Grad do meje osnovnega ZN po naslednjih parc. št.: 2106/5, 2645/6, 2103/75, 2106/50, vse k.o. Drnovo.

5. člen

(skupno vplivno območje)

Skupno vplivno območje obsega naslednje parc. št.: 2104/1, *297, 2105/90, 2642/5, 2106/4, 2106/85, 2106/5, 2645/6, 2103/75, 2106/50, 2106/55, 2106/80, 2645/8, 2111/26, 2111/65, 2111/66, 2111/67, 2111/68, 2111/69, 2111/70, 2111/71, 2111/72, 2111/73, 2111/74, 2111/75, vse k.o. Drnovo, in 292/54, 292/41, 292/43, 292/44, 292/45, 292/46, 292/47, 292/48, 274/245, 274/246, 274/242, 274/241, 274/240, 274/500, 274/527, 274/297, 274/248, 274/275, 274/277, 274/232, 274/231, 274/230, 274/229, 274/228, 274/227, 274/226, 274/534, 274/292, 274/276, 274/278, 274/249, vse k.o. Pesje.

6. člen

Spremeni se 3.a člen, in sicer:

(1) V poglavju 1. Območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta se pod podpoglavjem – B) Eksploatirano in delno sanirano območje z EF pepelom (kaseta 1 in kasete 2) – predvidena sanacija, spremeni tekst, ki se v celoti glasi:
 »k.o. Pesje 274/225, 274/226 (del), 274/227 (del), 274/228 (del), 274/229 (del), 274/230 (del), 274/231 (del), 274/232 (del), 274/233.«

(2) V poglavju 2. Merila in pogoji za izrabo območja in posegov v prostor se na koncu podpoglavja Sanacija in rekultivacija gramoznice doda naslednji tekst:

»Na območju C se ohrani že sanirani del območja z EF pepelom, v obliki polotoka, ki se nahaja med obstoječim jezerom in dostopno makadamsko potjo. Površina ohranjenega terena je ca. 0,7 ha, povprečna širina znaša 35,00 m in dolžina 200,00 m.«

(3) V poglavju 2. Merila in pogoji za izrabo območja in posegov v prostor se na koncu teksta v podpoglavju Objekti in naprave doda naslednji tekst:

»Na območju lokacij »POLIGON« in »VODA« je dovoljeno graditi objekte, za katere veljajo naslednja določila:

Regulacijski elementi

Površina za razvoj objekta(ov) predstavlja zemljišče, ki je omejeno z gradbenimi mejami in na katerem je možna gradnja enega ali več ločenih objektov, pod pogoji, ki jih določa ta odlok.

Na površini za razvoj objekta(ov) je dovoljena postavitve vseh vrst objektov (nestanovanjske stavbe, gradbeni inženirski objekti, enostavni objekti in drugi spremljajoči objekti po tem odloku) ter vseh zunanjih ureditev (hortikulture in parterne ureditve). Na površini, namenjeni za razvoj objekta(ov), je dopustno urejati tudi manipulativno dvorišče s parkirišči in zelenico.

Stavbišča predvidenih objektov predstavljajo tudi površino za razvoj objekta(ov).

Manipulativno dvorišče je površina, namenjena manipulaciji vozil in strojev, parkiranju osebnih vozil strank in zaposlenih, zunanemu skladiščenju ipd.

Na manipulativnem dvorišču je dovoljena postavitve gradbenih inženirskih objektov, enostavnih in drugih spremljajočih objektov (določenih s tem odlokom) ter vse vrste hortikulture in parternih ureditev, dovoljeno je tudi urejati zelenice, ni pa dovoljeno graditi stavb, razen na površini za razvoj objekta(ov).

Parkirišče je površina, namenjena parkiranju osebnih in drugih vozil za zaposlene in stranke.

Na parkirišču je dovoljena postavitve gradbenih inženirskih objektov, enostavnih in drugih spremljajočih objektov (določenih s tem odlokom), vseh zunanjih ureditev, dovoljeno je urejati manipulativno dvorišče in zelenice, ni pa dovoljeno graditi stavb, razen na površini za razvoj objekta.

Zelenice so površine, namenjene hortikulture in parternim ureditvam (travniki, cvetličnjaki, drevoredi, tlakovanja ipd.).

Na zelenicah je dovoljena postavitve gradbenih inženirskih objektov, enostavnih objektov (določenih s tem odlokom), vseh hortikulture in parternih ureditev, dovoljeno je urejati vhode na parcelo, ni pa dovoljeno graditi stavb in drugih spremljajočih objektov (določenih s tem odlokom) ter urejati manipulativnih dvorišč.

Gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so od nje odmaknjeni v notranjost.«

Vrste dejavnosti

Na območju SDZN so dovoljene naslednje vrste dejavnosti, povzete po Uredbi o standardni klasifikaciji (Uradni list RS, št. 69/07), razen če s tem odlokom ni drugače določeno:

(G) Trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil

– dovoljene so: (45) Trgovina z motornimi vozili in popravila motornih vozil,

(47) Trgovina na drobno, razen z motornimi vozili.

(I) Gostinstvo

– dovoljene so: (55.209) Druge nastanitve za krajši čas,

(56) Dejavnost strežbe jedi in pijač.

(J) Informacijske in komunikacijske dejavnosti

– dovoljene so vse vrste dejavnosti.

(K) Finančne in zavarovalniške dejavnosti

– dovoljene so vse vrste dejavnosti.

(L) Poslovanje z nepremičninami

– dovoljene so vse vrste dejavnosti.

(M) Strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti

– dovoljene so vse vrste dejavnosti, razen (71.2) Tehnično preizkušanje in analiziranje, (75) Veterinarstvo.

(N) Druge raznovrstne poslovne dejavnosti

– dovoljene so vse vrste dejavnosti.

(P) Izobraževanje

– dovoljene so: (85.5) Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, (85.6) Pomožne dejavnosti za izobraževanje.

(Q) Zdravstvo in socialno varstvo

– dovoljene so: (86.2) Zunanbolnišnična zdravstvena in zobozdravstvena dejavnost (86.9) Druge dejavnosti za zdravje.

(R) Kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti.

– dovoljene so vse vrste dejavnosti.

(S) Druge dejavnosti

– dovoljene so vse vrste dejavnosti.

Navedene dejavnosti so dovoljene, če se na parceli zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

Na območju SDZN so strogo prepovedane dejavnosti, ki bi presegale IV. stopnjo varstva pred hrupom ter zakonsko dovoljene meje onesnaževanja zraka (smrad, plini, prah ipd.) Prepovedane so tudi vse dejavnosti, za katere bi bilo treba izvesti postopek presoje vplivov na okolje na podlagi Uredbe o vrstah posegov v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 78/06, 72/07).

Vrste gradenj

– gradnja novega objekta (tudi legalizacije, dozidave in nadzidave),

– rekonstrukcije (tudi adaptacije, sanacije) objektov,

– redna vzdrževalna dela na objektih,

– investicijska vzdrževalna dela na objektih,

– vzdrževalna dela v javno korist,

– sprememba namembnosti dela ali celotnega objekta,

– sprememba rabe dela ali celotnega objekta,

– odstranitev objekta.

Vrste objektov

Na območju SDZN so dovoljene naslednje vrste objektov po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03):

– nestanovanjske stavbe (več kot polovica uporabne površine se uporablja za opravljanje dejavnosti),

– gradbeni inženirski objekti.

Dovoljena je postavitve enostavnih objektov na podlagi Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/4), razen objektov za lastne potrebe.

Na območju SDZN so dovoljeni tudi večnamenski objekti, to so objekti, ki se uporabljajo ali so projektirani za več namenov.

Na območju SDZN so dovoljeni drugi spremljajoči objekti (gospodarsko poslopje, garaža, uta, nadstrešnica ipd.), ki niso enostavni objekti po Pravilniku o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/4).

Funkcionalna in oblikovna merila in pogoji

Tipologija zazidave: individualni prostostoječi objekti, vrstni objekti ali atrijski objekti.

Velikost in zmogljivost objekta:

Horizontalni gabariti objekta: določeni so v grafični prilogi Arhitektonsko zazidalna situacija znotraj površine za razvoj objekta.

Vertikalni gabariti objekta: maksimalna višina objektov na lokaciji »POLIGON« je 10,50 m nad koto pritličja, na lokaciji »VODA« je 9,50 m nad koto pritličja. Dovoljena so odstopanja v primeru postavitve reklamnih tabel, oddajnikov, dimnikov ventilacijskih kanalov ipd. Dovoljeno je graditi nižje objekte.

Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: po izbiri projektanta.

– Kota pritličja: na lokaciji »POLIGON« in »VODA« je 152,00 m.n.v.; dovoljena so odstopanja za ± 0.50 m.

– Streha: dovoljeno je prosto oblikovanje strehe.

– Kritina: temnozeleni ali modrosivi barve, prepovedana je uporaba reflektirajočih materialov; vse strehe na posamezni lokaciji morajo biti enotne barve.

– Kolenčni zid: prosto določen.

– Fasade: prosto oblikovane.

– Oblikovanje odprtín: prosto.

– Osvetlitev podstrešij: prosto.

Lega objekta na zemljišču:

– Oddaljenost objekta od parcelne meje: določena je v grafični prilogi Arhitektonsko zazidalna situacija s površino za razvoj objekta(ov).

– Oddaljenost od sosednjega objekta: določena je v grafični prilogi Arhitektonsko zazidalna situacija s površino za razvoj objekta(ov).

Ureditev okolice objekta:

– hortikulture ureditve (ureditev cvetličnjakov, zelenih površin, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.),

– parterne ureditve (tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic, brežin, opornih zidov ipd.).

Površine, namenjene izključno peš prometu, so lahko asfaltirane ali tlakovane. Manipulativno dvorišče je asfaltirano, parkirišče je lahko asfaltirano, tlakovano ali urejeno s travnatimi ploščami. Lahko se postavi ograja, ki je transparentna kovinska, lahko tudi v obliki žive meje, visoka največ do 2,00 m. Ostale zelene površine se zadržijo. Brežine se zadržijo ali zasadijo z nizkim grmovnicami, oporni zidovi so kamniti, obloženi s kamnom ali leseni.

Na parceli je na površini za razvoj objekta(ov) možno graditi en ali več objektov, s tem da se mora zagotoviti zadostna površina zunanega prostora za manipulacijo, parkiranje, peš promet in zelenico.

Stopnja izkoriščenosti zemljišča/gradbene parcele (faktor izrabe): na lokaciji »POLIGON« je največ 1,2, na lokaciji »VODA« je največ 0,5.

Faktor zazidave parcele: na lokaciji »POLIGON« je največ 0,8, na lokaciji »VODA« je največ 0,3.

Velikost in oblika gradbene parcele: gradbeno parcelo sestavljajo površina za razvoj objekta(ov), manipulativno dvorišče, parkirišče in zelenica. Velikost in oblika gradbene parcele sta določeni v grafični prilogi Načrt parcel z zakoličbo.

(4) V poglavju 3. Pogoji za infrastrukturno urejanje območja se na koncu teksta v podpoglavju Prometno omrežje doda naslednji tekst:

»Na območju ter med lokacijama »POLIGON« in »VODA« je dovoljeno graditi dostopno cesto oziroma rekonstruirati vzdrževalno pot pod naslednjimi pogoji:

– Splošni pogoji: na vseh obstoječih cestah in poteh je dovoljena rekonstrukcija, dodajanje hodnikov za pešce, ureditev novih in rekonstrukcija obstoječih priključkov ipd.; na vsaki parceli mora biti omogočeno obračanje vozil; hodniki za pešce morajo biti dvignjeni od roba vozišča in od njega fizično ločeni; vsi pokrovi jaškov morajo biti locirani izven vozišča javnih cest oziroma na levem ali desnem robu vozišča; instalacije v cestnem telesu morajo biti napeljane v posebnih ceveh, ki omogočajo popravila in obnovo brez naknadnih prekopov; prečkanje ceste s komunalnimi priključki se mora izvesti z zaščitnimi cevmi; vsa cestna oprema se zaradi zimskega pluzenja locira izven telesa hodnika za pešce, v zelenici; ves material ob gradbenih izkopih se mora sproti odstraniti in ga odvažati na deponijo;

– Motorni promet: znotraj območja SDZN in do območja SDZN se asfaltira dostopna cesta oziroma vzdrževalna pot prečnega profila: 2x2,50 m z bankino 2x0,50 m; v drugi fazi je možno dodati enostranski hodnik za pešce, širine 1,60 m.

– Mirujoči promet: na območju SDZN se zagotovijo površine za parkiranje motornih vozil na posamezni parceli in/ali se uporabljajo že izvedena parkirišča; pri določanju števila parkirnih mest je treba upoštevati veljavne predpise glede zagotavljanja števila parkirišč za posamezne dejavnosti; parkirišča se tlakujejo s tlakovci drobne strukture, asfaltirajo ali izvedejo s travnatimi ploščami;

– Kolesarski promet: se odvija po vozišču prometnice;

– Peš promet: se odvija po vozišču prometnice, v drugi fazi je dovoljeno izgraditi hodnik za pešce v širini 1,60 m.«

Zaradi bližine letališča najvišji deli objektov (vključno s klimatskimi napravami, antenami ipd.) na obravnavanem območju ne smejo presegati nadmorske višine 197,00 m.n.v.«

(5) V poglavju 3. Pogoji za infrastrukturno urejanje območja se briše celotni tekst v podpoglavju Vodovodno omrežje in se doda naslednji tekst:

»Za potrebe obratovanja objektov na lokacijah »POLIGON« in »VODA« je treba zgraditi novo vodovodno omrežje pod naslednjimi pogoji:

– zgradi se nova trasa vodovoda zunaj območja osnovnega zazidalnega načrta, ki poteka od obstoječega omrežja PE DN 110 pri Centru za ravnanje z odpadki v Spodnjem Starem Gradu do območja osnovnega zazidalnega načrta;

– zgradi se nova trasa vodovoda, ki poteka od meje območja osnovnega ZN do meje območja SDZN in znotraj osnovnega ZN, med lokacijama »POLIGON« in »VODA«;

– celotno glavno vodovodno omrežje se izvede iz cevi duktilne nodularne litine; pri priključkih se lahko uporabijo tudi PE cevi; pri prečkanju vozniških površin je potrebno PE cevi voditi v zaščitnih ceveh, zaščitne cevi se uporabijo tudi pri križanju z ostalimi komunalnimi vodi, skladno z veljavnimi predpisi o tehničnih normativih za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega vodovodnega sistema; minimalna globina vodenja cevi je 1,2 m do temena cevi;

– zagotovijo se zadostne količine pitne in požarne vode, za kar je potrebno v postopku izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja izdelati ustrezno hidravlično analizo;

– vsi objekti, ki se bodo priključevali na nov razvod, morajo imeti lastno meritev porabe vode; vodomerni jaški se locirajo na posameznih parcelah, izven objektov, na vedno dostopnem mestu, izvedba na parkirnih in prometnih površinah ni dovoljena;

– pri izdelavi projektne dokumentacije za predmetno vodovodno omrežje je, poleg smernic za načrtovanje in mnenj k SDZN, potrebna še nadaljnja usklajitev oziroma upoštevanje dodatnih ustnih navodil upravljavca vodovoda.«

(6) V poglavju 3. Pogoji za infrastrukturno urejanje območja se na podpoglavju Vodovodno omrežje doda novo podpoglavje z naslednjim tekstom:

»Hidrantno omrežje

Za potrebe obratovanja objektov na lokacijah »POLIGON« in »VODA« je treba zgraditi novo hidrantno omrežje pod naslednjimi pogoji:

– hidranti se razporedijo vzdolž trase vodovoda na razdalji ca. 80 m; hidranti so nadzemne izvedbe, le na mestih, kjer to ni mogoče (npr. vozne površine), se lahko namestijo podzemni hidranti; pri dimenzioniranju hidrantnega omrežja se upošteva potrebna količina min. 10 l/s požarne vode; pri projektiranju se upoštevajo veljavni predpisi o tehničnih normativih za hidrantno omrežje.«

(7) V poglavju 3. Pogoji za infrastrukturno urejanje območja se briše celotni tekst v podpoglavju Kanalizacijsko omrežje in se doda naslednji tekst:

»Za potrebe obratovanja objektov na lokacijah »POLIGON« in »VODA« je treba zgraditi novo kanalizacijsko omrežje pod naslednjimi pogoji:

– znotraj SDZN se izvede ločen sistem kanalizacije;

– padavinske odpadne vode: na lokaciji »POLIGON« se odpadne padavinske vode s streh objektov speljejo v zadrževalnik padavinskih voda, s prometnih površin pa se vodijo preko lovilca olj in maščob v obstoječi jašek meteorne kanalizacije in v obstoječo ponikovalnico; na lokaciji »VODA« se odpadne padavinske vode s streh objektov speljejo v novo ponikovalnico, s prometnih površin tudi, vendar preko lovilca olj in maščob; ponikovalnice morajo biti locirane izven vpliva vozniških in manipulativnih površin; če ponikanje ni izvedljivo, kar je potrebno računsko dokazati, se padavinske vode lahko

speljejo v jezero; onesnaženo padavinsko vodo z betonskih in asfaltiranih površin – parkirišč je treba pred izpustom obvezno predhodno prečistiti preko z zakonodajo predpisanih lovilcev olj in maščob; iz projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja mora biti razvidno, da se uporabljajo zakonsko določeni lovilci olj in maščob, ki ustrezajo standardom (SIST EN852-2);

– Komunalna odpadna voda: na lokaciji »POLIGON« se za odvod komunalne onesnažene vode zgradi mala komunalna čistilna naprava; izpusti iz čistilne naprave morajo biti usklajeni z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 103/02), čista voda in čistilne naprave se vodi v obstoječi jašek meteorne kanalizacije in v obstoječo ponikovalnico; komunalne odpadne vode z lokacije »VODA« se preko kanalizacijskega kanala vodijo na malo komunalno čistilno napravo, ki je locirana na lokaciji »POLIGON«; za odvod komunalne odpadne vode se izvede vodonepropustna kanalizacija z upoštevanjem zahtevanih odmikov od sosednjih komunalnih naprav in objektov; minimalna kvaliteta cevi mora zadoščati standardom, predpisanim v tehničnih pravilnikih EU; v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba narediti izračun zmožljivosti naprave in izračun dimenzioniranja kanalizacijskih cevi;

– pred izgradnjo kanalizacijskega omrežja je dovoljena uporaba kemičnih sanitarij. «

(8) V poglavju 3. Pogoji za infrastrukturno urejanje območja se briše celotni tekst v podpoglavju Električno omrežje in se doda naslednji tekst:

»Za potrebe obratovanja objektov na lokacijah »POLIGON« in »VODA« je treba zgraditi novo elektro-energetsko omrežje pod naslednjimi pogoji:

– Visokonapetostno (VN) elektro – omrežje: zgradi se nova trasa 20 kV kablovoda, ki poteka od TP Vrbinska vas do meje osnovnega ZN; zgradi se nova trasa 20 kV kablovoda, ki poteka od meje osnovnega ZN do nove transformatorske postaje (TP) Poligon; postavi se nova TP Poligon za napajanje obeh lokacij (»POLIGON« in »VODA«); lokacija in umestitev se določi v dogovoru z upravljavcem; treba je izdelati projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za novo TP Poligon, kjer je poleg smernic za načrtovanje in mnenj k SDZN potrebna še nadaljnja uskladitev oziroma upoštevanje dodatnih ustnih navodil upravljavca elektro-omrežja;

– Nizkonapetostno (NN) elektro – omrežje: na območju SDZN in na območju osnovnega ZN, med lokacijama »POLIGON« in »VODA«, se izvede nizkonapetostni (NN) razvod v podzemni kabelski obliki; na mestih pod voznimi površinami se zgradi kabelska kanalizacija s predvidenimi kabelskimi jaški; uporabniki se na NN elektro omrežje priključujejo preko elektro omaric, ki morajo biti locirane na vedno dostopnem mestu na gradbeni parceli objekta;

– Javna razsvetljava: na območju SDZN ter med lokacijama »POLIGON« in »VODA«, znotraj osnovnega ZN, se NN kabel za napajanje javne razsvetljave položi ob robu ceste v zaščitno PVC ali PE cev; v skupni jarek s kablom se položi ozemljitveni valjanec Fe/Zn 25x4 mm, na katerega so priključeni vsi stebri javne razsvetljave; ob cesti se montirajo svetilke javne razsvetljave višine do 4 m, razdalja med svetilkami lahko znaša največ 40 m;

– pred izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba izdelati idejni projekt/idejno zasnovo elektro omrežja za celotno območje ZN, ki ga je potrebno potrditi s strani upravljavca elektro omrežja. «

(9) V poglavju 3. Pogoji za infrastrukturno urejanje območja se briše celotni tekst v podpoglavju Sistemi zvez in se doda naslednji tekst:

»Za potrebe obratovanja objektov na lokacijah »POLIGON« in »VODA« je treba zgraditi novo telekomunikacijsko omrežje pod naslednjimi pogoji:

– zgradi se nova trasa telekomunikacijskega (TK) omrežja, ki poteka od obstoječe trase pri Centru za ravnanje z odpadki v Spodnjem Starem Gradu do meje osnovnega ZN;

– zgradi se nova trasa TK omrežja, ki poteka od meje osnovnega ZN do meje SDZN in znotraj osnovnega ZN, med lokacijama »POLIGON« in »VODA«;

– glavna kabelska kanalizacija se izvede s PEHD cevmi Ø110 mm; kapaciteta kabelske kanalizacije se določi s projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja;

– iz kabelske kanalizacije bodo do posameznih parcel izvedeni posamezni odcepi (priključki) s pomožnimi kabelskimi jaški s tipskimi litoželeznimi pokrovi; priključki se položijo v zaščitno PEHD Ø 50 mm cev v globini 0,80 m;

– TK kabelska omarica se postavi na fasado objekta;

– horizontalni odmik drugih komunalnih vodov od TK kabelske kanalizacije je 0,30 m; nad kabelsko kanalizacijo ni dovoljeno polaganje drugih komunalnih vodov; nad kabelsko kanalizacijo (0,30 m) se položi opozorilni trak z napisom POZOR TELEFON;

– pri potekih trase v cestišču, oziroma pod drugimi voznimi površinami, je treba PEHD cevi ščititi s PVC Ø 125 mm cevmi;

– vzporedno s telefonsko bo potekala KTV kabelska kanalizacija; trasa bo skupna, s ločenimi cevmi in kabelskimi jaški; pod asfaltiranimi površinami je treba predvideti kanalizacijo s kabelskimi jaški za zaščito in servisiranje uvlečenih kablov; razdelilna omarica mora pokrivati območje v obsegu maks. 250 m; lokacija omaric mora biti na vedno dostopnem mestu;

– pred izdelavo projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja je poleg smernic za načrtovanje in mnenj k SDZN potrebna še nadaljnja uskladitev oziroma upoštevanje dodatnih ustnih navodil upravljavca telekomunikacijskega omrežja. «

(10) V poglavju 3. Pogoji za infrastrukturno urejanje območja se za podpoglavjem Sistemi zvez briše celotni tekst in doda novo podpoglavje z naslednjim tekstom:

»Ogrevanje

Za potrebe ogrevanja objektov na lokacijah »POLIGON« in »VODA« je treba upoštevati naslednja določila:

– za ogrevanje objektov na lokaciji »POLIGON« se primarno uporablja utekočinjeni naftni plin iz plinske cisterne, na obeh lokacijah so možni so tudi drugi energenti, kot so obnovljivi viri energije (geotermalna energija, voda, sonce, veter, biomasa ipd.) «

(11) V poglavju 4. Ostali pogoji za urejanje območja se za 1. odstavkom v podpoglavju Varstvo naravnih vrednot doda novi tekst, ki se glasi:

»Severni del lokacije »VODA« posega v območje naravne vrednote, na podlagi Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot, Uradni list RS, št. 111/04 in 70/06, kjer je treba upoštevati naslednje usmeritve:

– na lokaciji »VODA« se ohranja naravna vrednota lokalnega pomena Stari Grad – gramoznica – ident. št. 7861, ekosistemska, zoološka naravna vrednota;

– pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot, navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta gramoznice Stari Grad« (ZRSVN, Ljubljana, junij 2007);

– na območju naravne vrednote ni dovoljeno izvajanje posegov in dejavnosti, ki bi negativno vplivali na biotsko raznovrstnost, predvsem na različne vrste ptic; v bližini klubske športnega objekta se postavi informacijska tabla o zaščitnih pticah (breguljkah) in o pomembnosti gramoznice kot nadomestnem habitatu ogroženih živalskih vrst; v bližini klubske športnega objekta se lahko postavi opazovalnica ptic; po končanju vseh del se morajo vse prizadete površine zasaditi z avtohtono vegetacijo. «

(12) V poglavju 4. Ostali pogoji za urejanje območja se dodajo nova prva, druga in tretja alineja v 2. odstavku podpoglavja Varstvo naravnih vrednot, ki se glasijo:

»– na severovzhodnem delu gramoznice se po dokončni eksploataciji območja D uredi vsaj 10,0 m dolga stena, ki bo služila kot gnezdišče breguljk, potencialno tudi čebelarjev in vodomcev; stena mora biti pretežno navpična in visoka vsaj 2,0 m, ne sme se urejati ali vzdrževati v obdobju med 20. aprilom in 30. avgustom;

– najmanj 15,0 m od umetne stene se v vodi postavijo boje in opozorilne table zaradi omejitve dostopa neposredno do gnezdišča;

– vsako leto se mora zagotoviti monitoring breguljk in ostalih ogroženih živalskih vrst, v primeru poslabšanja ugodnega stanja vrst se mora dejavnost ali motnjo, ki poslabšanje povzroča, nemudoma prekiniti;«

(13) V poglavju 4. Ostali pogoji za urejanje območja se v podpoglavju Hrup, v prvem odstavku spremeni 1. stavek in 3. stavek. Prvi odstavek v celoti glasi:

»Območje znotraj SDZN in območje znotraj osnovnega ZN spadata po Uredbi o mejnih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05) v IV. stopnjo varstva pred hrupom, za to območje je dovoljena mejna raven hrupa podnevi 75 dBA in ponoči 65 dBA, medtem ko območje ob meji osnovnega ZN spada v III. stopnjo varstva pred hrupom, za to območje je dovoljena mejna raven hrupa podnevi 60 dBA in ponoči 50 dBA. Predvidena dejavnost ne sme prekoračiti maksimalno dovoljene ravni hrupa za omenjeni območji. V primeru prekoračitve zakonsko dovoljenih mejnih vrednosti hrupa na meji osnovnega zazidalnega načrta je obvezna ureditev protihrupne zaščite, ki mora temeljiti na prej izdelani strokovni študiji in priporočilih te študije. Raven hrupa mora ostati v mejah dovoljenega«

(14) V poglavju 4. Ostali pogoji za urejanje območja se v podpoglavju Varstvo zraka spremeni 1. stavek, ki se v celoti glasi:

»Eksploatacija, sanacija, gradnja ter obratovanje objektov in naprav ne smejo presegati dovoljenih koncentracij v skladu z določili oziroma z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo zraka.«

(15) V poglavju 4. Ostali pogoji za urejanje območja se za 2. odstavkom podpoglavja Varstvo voda doda novi tekst, ki se glasi:

»Upoštevanje se naslednja določila:

– vsi objekti s komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti odmaknjeni od meje vodnega zemljišča (zgornjega roba brežine vodotoka oziroma od spodnjega roba visokovodnega nasipa na zračni strani) 5,00 m; v projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja je treba kotirati in označiti pas priobalnega zemljišča;

– odpadna komunalna voda se mora preko kanalizacije speljati na čistilno napravo;

– padavinske odpadne vode s prometnih površin morajo biti speljane v ponikovalnico preko lovilca olj in maščob; na kanalizacijo odpadnih padavinskih voda je dovoljeno priključiti le tiste padavinske vode, ki ne presegajo dopustnih parametrov za izpust neposredno v vode v skladu z določili in predpisi, ki urejajo odvajanje odpadnih vod;

– nekontrolirano odlaganje viškov zemeljskega in drugega gradbenega materiala na območju priobalnega zemljišča ni dovoljeno.«

(16) V poglavju 4. Ostali pogoji za urejanje območja se za 1. odstavkom v podpoglavju Odpadki doda novi tekst, ki se glasi:

»Na območju SDZN se uredi ločeno zbiranje odpadkov, posode se postavijo na betonsko podlago, ograja je lesena, visoka 2,00 m, odjemno mesto je od transportne poti vozila za odvoz odpadkov oddaljeno največ 5,0 m. Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža/papir, kartoni, lesni odpadki in drugo/, steklovina ter ostali odpadki, ki se

jih lahko predeluje), je treba zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo. Gradbeni odpadki se odstranjujejo, transportirajo in odlagajo na deponijo gradbenih odpadkov.«

(17) V poglavju 4. Ostali pogoji za urejanje območja se za 2. odstavkom v podpoglavju Zaščita pred naravnimi in drugimi nesrečami doda novi tekst, ki se glasi:

»Na lokacijah »POLIGON« in »VODA« je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– pri načrtovanju nove zazidave in vseh zaradi nje potrebnih ureditev je treba upoštevati določila pravilnikov o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov na potresnih območjih za območje seizmične intenzitete VIII. stopnje lestvice Mercalli – Cancan – Seiberg;

– požarno varstvo vseh objektov mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi;

– notranji prometni sistem cest mora omogočati dostop do objektov, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce;

– hidrantno omrežje mora zagotavljati zadostne količine požarne vode;

– medsebojna oddaljenost med objekti je minimalno 6,00 m, v primeru manjšega razmika se mora izvesti zid brez odprtín ali pa se morajo upoštevati drugi ukrepi za preprečitev prenosa požara z objekta na objekt (npr. fiksna zasteklitev, protipožarni premaz ipd.);

– investitorji objektov, za katere bo ob upoštevanju Priloge 1 iz Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 132/06) pri pripravi projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja obvezna izdelava študije požarne varnosti, so dolžni pred vložitvijo vloge za izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti požarno soglasje k projektnim rešitvam;

– zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi dejstvomani glede na predpise s tega področja ni treba predvideti, treba pa je predvideti ojačitev prve plošče;

– na vseh komunikacijah se izvedejo rampe za invalide z naklonom 1 : 16;

– transformatorske postaje predstavljajo nizkofrekvenčni vir sevanja, za njihovo obratovanje se morajo upoštevati veljavni predpisi s tega področja.«

Območje SDZN se nahaja v vplivnem območju letališča Cerklje. Najvišji deli objektov (vključno s klimatskimi napravami, antenami ipd.) ne smejo presegati nadmorske višine 197,00 m.n.v.«

(18) V poglavju 6. Tolerance se za prvim odstavkom doda novi tekst, ki se glasi:

»Dovoljena so manjša odstopanja od predvidenih tras infrastrukturnih vodov in prometnic, kapacitet, dimenzij in lokacij infrastrukturnih in prometnih objektov ter naprav, v primeru prilagajanja obstoječi in predvideni pozidavi, lastniškimi mejam in v primeru bolj ustreznih in racionalnih tehničnih rešitev. Odstopanja ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, poslabšati bivalnih in delovnih pogojev ter vplivov na okolje in ne smejo biti v nasprotju z javno koristjo oziroma interesi.

Pred izgradnjo kanalizacijskega omrežja je dovoljena uporaba kemičnih sanitarij.«

(19) Za poglavjem 6. Tolerance se doda novo 6.a poglavje Etapnost izgradnje zazidalnega načrta, ki se glasi:

»Dovoljena je fazna gradnja objektov in infrastrukturnih omrežij ter naprav, vendar kot zaokrožena konstrukcijska in funkcionalna celota. Infrastrukturne vode je treba v vsaki fazi izvedbe dimenzionirati za končno število uporabnikov.«

(20) V poglavju 7. Obveznosti investitorja in izvajalcev pri izvajanju zazidalnega načrta se za zadnjo alinejo doda nova, ki se glasi:

»– ob izkopu gradbene jame se odstrani plodna zemlja in se deponira na primernem mestu, uporablja se za uredi-

tev zelenic ali za sanacijo degradiranega prostora v Občini Krško.«

7. člen

(končna določba)

Spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu gramoznice Stari Grad so stalno na vpogled pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora v Občini Krško ter Krajevni skupnosti Dolenja vas.

8. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-10/2007-O502

Krško, dne 21. februarja 2008

Župan

Občine Krško

Franc Bogovič l.r.

LITJA

732. Odlok o občinskem prazniku Občine Litija

Na podlagi prvega odstavka 6. člena in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06 in 139/06) je Občinski svet Občine Litija na 14. seji dne 14. 2. 2008 sprejel

ODLOK

o občinskem prazniku Občine Litija

1. člen

S tem odlokom se določa občinski praznik Občine Litija.

2. člen

Občina Litija praznuje svoj občinski praznik 16. junija. Na ta dan, leta 1981, so v Spodnji Slivni člani koordinacijskega odbora na podlagi strokovne izmere, ki jo je opravil tedanji Geodetski zavod RS, sprejeli celotni elaborat projekta geometričnega središča Slovenije (GEOSS), vključno z natančno izračunanimi podatki središča Slovenije.

3. člen

Občina Litija lahko proslavi svoj občinski praznik vsako leto s slavnostno sejo občinskega sveta.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 611-6/2004

Litija, dne 14. februarja 2008

Župan

Občine Litija

Franci Rokavec l.r.

LJUBLJANA

733. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja urejanja ŠP 4/1-1 Avtotehna

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) sprejemam

SKLEP

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja urejanja ŠP 4/1-1 Avtotehna

1.

S tem sklepom se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta (v nadaljevanju: OPPN) za del območja urejanja ŠP 4/1-1 Avtotehna.

2.

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Obravnavano območje se nahaja v območju urejanja ŠP 4/1-1 Avtotehna, ki se ureja z Odlokom o ureditvenem načrtu za območje urejanja ŠP 4/1-1 Avtotehna (Uradni list RS, št. 6/94; v nadaljevanju: UN). Ureditveno območje OPPN obsega površine, ki so v obstoječem UN okvirno zajete v funkcionalni enoti F23. Investitor načrtuje gradnjo površin z mešano dejavnostjo, ureditev površin za peš in motorni promet ter ureditev zelenih površin.

Obstoječi ureditveni načrt ne omogoča realizacije investitorjeve namere, zato je treba izdelati nov prostorski izvedbeni akt.

3.

Območje OPPN

Območje OPPN obsega površine funkcionalne enote F23 (po obstoječem UN), obodne ceste ter površine za komunalne in energetske vode in priključke in se nahaja med Celovško cesto, Cesto Ljubljanske brigade, Kumerdejevo ulico in cestnim priključkom Cf12 (po obstoječem UN). Površina ureditvenega območja je cca 50.000 m². Območje OPPN se v fazi izdelave dokumenta lahko spremeni.

4.

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. (Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda)

2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana

3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana

4. Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet

5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje (Urad za okolje, Urad za upravljanje z vodami)

6. Elektro Ljubljana d.d., DEE Ljubljana mesto

7. Energetika Ljubljana d.o.o. (Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo)

8. RS, Ministrstvo za obrambo (Uprava RS za zaščito in reševanje, Direktorat za obrambne zadeve – Sektor za civilno obrambo)

9. Telekom Slovenije d.d.
10. Javna razsvetljava d.d.
11. JP Snaga d.o.o.
12. RS, Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste
13. DARS d.d., Izpostava Ljubljana
14. Holding Slovenske železnice d.o.o.
15. Geoplin plinovodi d.o.o.

(2) Drugi udeleženci:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor
2. Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za ravnanje z nepremičninami.

5.

Način pridobitve strokovne rešitve

Izdela se najmanj tri variantne rešitve. Na podlagi primerjave s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika ter zahtev nosilcev urejanja prostora Mestna občina Ljubljana izbere rešitev, ki bo podlaga za izdelavo OPPN.

6.

Roki za pripravo OPPN

Priprava osnutka OPPN je predvidena en mesec po začetku veljavnosti tega sklepa. Priprava dopolnjenega osnutka je dva meseca po pridobitvi smernic. Sprejem predloga OPPN je predviden eno leto po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

7.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med Mestno občino Ljubljana in investitorjem.

8.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani <http://ppmol.org/urbanizem>.

Št. 3505-4/2008-2

Ljubljana, dne 14. februarja 2008

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

LOG - DRAGOMER

734. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Log - Dragomer

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05), določil Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami – ZVNDN-UPB1 (Uradni list RS, št. 51/06), določil Zakona o varstvu pred požarom – ZVPoz-UPB1 (Uradni list RS, št. 3/07), določil Zakona o gasilstvu – Zgas-UPB1 (Uradni list RS, št. 113/05), določil Zakona o varstvu okolja – ZVO-1-UPB1 (Uradni list RS, št. 39/06), določil Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07) in 16. člena Statuta Občine Log - Dragomer (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Log - Dragomer na 11. redni seji dne 6. 2. 2008 sprejel

ODLOK

o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Log - Dragomer

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premoženja, okolja in kulturne dediščine pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Log - Dragomer (v nadaljnjem besedilu: varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami).

2. člen

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira kot del enotnega sistema nacionalne varnosti v Republiki Sloveniji in zajema organizacijo, načrtovanje, izvajanje, financiranje in nadzor dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v miru, v spremenjenih razmerah, v izrednem in v vojnem stanju.

Naloge v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se v Občini Log - Dragomer (v nadaljnjem besedilu: občina) izvajajo na podlagi veljavne zakonodaje, podzakonskih predpisov in direktiv EU.

II. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE

3. člen

Občinski svet Občine Log - Dragomer sprejme program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in požarnega varstva in letne načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, skupaj z občinskim proračunom.

4. člen

Predlog programa in letnih načrtov pred naravnimi in drugimi nesrečami izdelata občinska uprava, skladno z nacionalnim programom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Pri delu upošteva aktualno oceno ogroženosti občine, ki jo po potrebi tudi dopolnjuje.

5. člen

Ocena ogroženosti je kakovostna in količinska analiza naravnih in drugih danosti za nastanek naravne in druge nesreče, z oceno možnega poteka in posledic nesreče, s predlagano stopnjo zaščite pred nevarnostmi ter predlogom preventivnih in drugih ukrepov za zaščito, reševanje in pomoč. Oceno ogroženosti izdelata občinska uprava, ki pri delu upošteva državno in regijsko oceno ogroženosti. Na podlagi ocene ogroženosti izdelata isti organ načrte zaščite, reševanja in pomoči za posamezna področja nevarnosti.

III. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE

6. člen

Podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, morajo brezplačno sporočati Regijskemu centru za obveščanje (tel. št. 112) vsi občani, reševalne službe, društva, gospodarske družbe in zavodi.

V času razglasa povečane nevarnosti za nastanek naravne in druge nesreče opravljajo poostreno opazovanje in nadzor sile za zaščito, reševanje in pomoč, ki jih določi župan.

7. člen

Za vodenje ter izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ter za izvajanje drugih operativnih nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zagotavlja občina sistem zvez, ki je skladen z nacionalnim sistemom zvez za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

8. člen

Zahteve, pozivi, razglasi, pojasnila in napotila ob alarmnih ter druga nujna sporočila v zvezi z nevarnostmi naravnih ali drugih nesreč župana, poveljnika civilne zaščite občine, vodje intervencije, oziroma drugega organa občine, pristojnega za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, se prenašajo medijem preko Regijskega centra za obveščanje ali neposredno. Mediji jih morajo brez odlašanja brezplačno objaviti v skladu z zakonom, ki ureja medije. Objava nujnih pozivov, razglasov ter drugih sporočil ima prednost v vseh sredstvih javnega obveščanja.

IV. ZAŠČITNI UKREPI

9. člen

Zaklanjanje prebivalstva

Zaklanjanje prebivalcev občine pred vojnimi in drugimi nevarnostmi se organizira z gradnjo zaklonišč, v neposredni vojni nevarnosti pa z gradnjo zaklonilnikov in drugimi prilagoditvami obstoječih primernih prostorov.

10. člen

Evakuacija

V primerih, ko ni mogoče z drugimi ukrepi zagotoviti varnosti prebivalstva, se izvrši evakuacija oziroma začasni umik prebivalstva z ogroženega območja, ki jo odredi župan, v nujnih primerih pa lahko tudi poveljnik civilne zaščite občine ali vodja intervencije. Evakuacija oziroma začasni umik prebivalstva iz ogroženega območja se izvaja na podlagi načrtov zaščite, reševanja in pomoči.

11. člen

Začasna nastanitev in oskrba ogroženih prebivalcev

Občina zagotovi začasno nastanitev in nujno oskrbo prebivalcem občine, ki so zaradi naravne ali druge nesreče ostali brez doma in sredstev za preživetje. Župan lahko izjemoma odredi, da morajo lastniki in uporabniki stanovanjskih hiš začasno sprejeti na stanovanje evakuirane in ogrožene osebe.

12. člen

Zaščita naravne in kulturne dediščine

Zaščito naravne in kulturne dediščine organizira občina po določenih veljavne zakonodaje in usmeritvah pristojnih organov občine ali organizacije, pristojne za varstvo naravne in kulturne dediščine.

13. člen

Prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi

Za izvajanje prostorskih, urbanističnih, gradbenih in drugih tehničnih ukrepov, da se preprečijo oziroma zmanjšajo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč, iz pristojnosti lokalne skupnosti, skrbi občinska uprava.

Župan določi dostopne poti za intervencijska vozila (intervencijske poti), na katerih je prepovedano parkiranje in ustavljanje, da se omogoči neoviran dostop intervencijskih vozil do objektov v primeru naravne ali druge nesreče. Pri novogradnjah se upošteva veljavne predpise, ki urejajo to področje.

Občina skupaj z upravljavcem javnega vodovodnega omrežja skrbi za vzdrževanje in nemoteno delovanje hidrantnega omrežja, ter njegovo izgradnjo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

14. člen

Upravljalci nevarnih snovi

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije na območju občine, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizvajajo,

jo, prevažajo ali skladiščijo nevarne snovi oziroma kemikalije, morajo načrtovati in izvajati obvezne varnostne ukrepe za preprečevanje večjih nesreč s kemikalijami in za zmanjšanje posledic teh nesreč za ljudi in okolje (zmanjšanje tveganja za okolje) ter izdelati oceno ogroženosti ter načrt zaščite in reševanja, za nesreče, ki jih lahko povzročijo s svojo dejavnostjo in ki lahko ogrozijo ljudi, živali, premoženje, naravno in kulturno dediščino ali okolje zunaj njih.

Osebe, ki pri opravljanju poslovne dejavnosti na kakršen koli način ali v kakršni koli obliki obremenjujejo okolje z nevarnimi snovmi oziroma kemikalijami, morajo posredovati občini podatke o virih tveganja za potrebe načrtovanja skupnih zaščitnih ukrepov ter reševanja in pomoči.

V. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

15. člen

Občina skrbi za organiziranje, vzpodbujanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite na območju občine v sodelovanju s štabom za civilno zaščito. V okviru osebne in vzajemne zaščite morajo občani izvajati naslednje dejavnosti:

- samozaščito, samopomoč in vzajemno pomoč;
- vzdrževati objekte (zaklonišča, zaklonilnike in druge prostore);
- nabavljati sredstva in opremo za skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah;
- izvajati druge ukrepe zaščite, reševanja in pomoči.

VI. ORGANIZACIJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

16. člen

Javna gasilska služba

Gasilstvo kot obvezno javno lokalno službo v občini opravljajo prostovoljne gasilske enote, organizirane v Gasilsko zvezo Vrhnika (v nadaljevanju GZ Vrhnika), poveljstvo Log - Dragomer, ki jih določi župan.

Izvajalci javne gasilske službe izvajajo predvsem naloge gašenja in reševanja ob požarih, nudenja prve pomoči, preventivne naloge varstva pred požarom, ter ostale naloge zaščite in reševanja ljudi, živali in premoženja ob naravnih in drugih nesrečah za katere so usposobljeni in opremljeni in v skladu z operativnim načrtom gasilskih enot v občini in občinskimi načrti zaščite in reševanja.

Naloge, medsebojno sodelovanje vseh gasilskih enot in GZ Vrhnika ter financiranje se podrobneje opredelijo s pogodbo o opravljanju lokalne javne gasilske službe.

O uporabi gasilskih enot zunaj območja, ki ga s svojo dejavnostjo pokriva GZ Vrhnika in sosednjih naselij v občinah Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec in Horjul odloča župan.

17. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

Župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva, in sicer za:

- gradbeno-tehnično reševanje,
- izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- dezinfekcijo, dezinsekcijo in deratizacijo,
- pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem,
- prvo veterinarsko pomoč,
- oskrba prebivalstva in sil za zaščito in reševanje,
- nastanitev prebivalstva.

Z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi organizacijami, ki se določijo za izvajanje nalog zaščite, reševanja in

pomoči ob naravnih in drugih nesrečah, sklone občina pogodbo, v kateri se opredelijo vsebina, obseg in način opravljanja nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju občine ter financiranje nalog.

Občina zagotovi gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam, določenim za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

18. člen

Izvajanje nujne medicinske pomoči zagotavlja na območju občine javni zavod Zdravstveni dom Vrhnika, ki organizira službo nujne medicinske pomoči za nudenje medicinske pomoči in zdravstvenega varstva v posebnih pogojih oziroma pri reševanju v primeru naravnih in drugih nesreč.

19. člen

Društva in druge nevladne organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se organizirajo v okviru društev in drugih nevladnih organizacij naslednje enote in službe:

- enota za postavitve začasnih prebivališč,
- enota radioamaterjev,
- enota za oskrbo ogroženih in prizadetih prebivalcev.

Enote, službe in drugi operativni sestavi društev in drugih nevladnih organizacij opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, če izpolnjujejo predpisane pogoje, v skladu z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč, in če jih za to določi s sklepom občinski svet.

Župan podrobneje določi območje delovanja in naloge zaščite, reševanja in pomoči, ki jih posamezne enote opravljajo.

S pogodbo o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči se uredi financiranje nalog, zavarovanje operativnih članov ter sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti.

20. člen

Enote in službe civilne zaščite

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se organizirajo naslednje enote in civilne zaščite:

- enota za iskanje zasutih v ruševinah;
- službo za podporo.

VII. AKTIVIRANJE IN MOBILIZACIJA

21. člen

O mobilizaciji civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč odloča Vlada Republike Slovenije.

O aktiviranju civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih ali drugih nesrečah na območju občine odloča župan, poveljnik civilne zaščite občine ali drugi organi pristojni za vodenje, v skladu z načrti zaščite in reševanja.

VIII. UPRAVLJANJE IN VODENJE

22. člen

Občinski svet:

- z odlokom določi organiziranost in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- sprejme program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje najmanj pet let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požarom;
- sprejme letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, katerega sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požarom;

– zagotavlja sredstva za financiranje nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter odpravljanja posledic naravnih in drugih nesreč;

– spremlja uresničevanje programov in načrtov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

23. člen

Župan:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- sprejme oceno ogroženosti in načrte zaščite in reševanja;
- skrbi za izvajanje ukrepov za preprečitev in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- vodi zaščito, reševanje in pomoč ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- skrbi za obveščanje prebivalcev o nevarnostih, stanju varstva in sprejetih zaščitnih ukrepih;
- v nujnih primerih odredi evakuacijo;
- sklepa o organiziranju in ustanovitvi sil za zaščito, reševanje in pomoč ter določa izvajalce gasilske javne službe in ostalih nalog zaščite, reševanja in pomoči;
- sklepa dogovore z občinami in državnimi organi o sodelovanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- zahteva pomoč za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ter za zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje v skladu z načrti in zakonom;
- sklepa pogodbe o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči;
- imenuje komisijo za oceno škode nastale ob naravnih ali drugih nesrečah;
- imenuje Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada.

Za operativno-strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah župan imenuje poveljnika civilne zaščite, namestnika poveljnika ter štab civilne zaščite.

Poveljnik civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu.

Župan ob naravnih in drugih nesrečah po potrebi imenuje tudi poverjenike za civilno zaščito.

24. člen

Poveljnik civilne zaščite:

- usmerja priprave za ukrepanje ob nesrečah v skladu s svojimi pristojnostmi;
- preverja pripravljenost sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč;
- spremlja nevarnosti naravnih in drugih nesreč ter sprejema ali predlaga ukrepe za zaščito;
- vodi in usmerja dejavnosti pri izvajanju zaščitnih ukrepov, reševanju in pomoči;
- daje mnenja in predloge za odpravo posledic nesreč;
- sodeluje pri pripravi programov in načrtovanju;
- izvaja druge zakonske naloge in odredbe župana.

Poveljnik civilne zaščite ima svojega namestnika, ki mu pri delu pomaga, v času odsotnosti poveljnika pa prevzame vse njegove pristojnosti in je za svoje delo odgovoren županu.

25. člen

Občinska uprava opravlja naloge za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami glede na svoje delovno področje oziroma svoje pristojnosti:

- skrbi za izdelavo predlogov občinskega programa in letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- skrbi za izdelavo predloga ocene ogroženosti in drugih strokovnih podlag za načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči;
- skrbi za izdelavo predloga občinskih načrtov zaščite in reševanja;

– skrbi za izdelavo predlogov raziskovalnih in razvojnih projektov varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

V času naravnih in drugih nesreč nudi občinska uprava podporo organom vodenja in silam za zaščito, reševanje in pomoč pri izvajanju zaščitnih ukrepov ter reševanju in pomoči.

IX. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

26. člen

Občina organizira izobraževanje kot neobvezne oblike usposabljanja občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje zaščitnih ukrepov.

Za pripadnike organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč ter civilne zaščite organizira izobraževanje in usposabljanje skladno s predpisanimi programi usposabljanja.

X. FINANCIRANJE

27. člen

Financiranje zaščite, reševanja in pomoči se zagotavlja:

- iz proračuna občine;
- iz proračuna Republike Slovenije;
- iz zavarovalnin;
- iz sredstev družb, zavodov in drugih organizacij;
- iz prostovoljnih prispevkov;
- iz drugih virov.

XI. ZBIRKE PODATKOV, EVIDENCE

28. člen

Za organizirano in sistematično spremljanje stanja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami občina vodi naslednje zbirke podatkov:

- evidenco o silah ter sredstvih za zaščito, reševanje in pomoč;
- evidenco o intervencijah sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- evidenco javne infrastrukture na področju sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- ostale evidence, ki jih predpiše pristojni državni organ.

Osebnih podatki, potrebni za vzpostavitev in delovanje evidenc, se zbirajo, obdelujejo, shranjujejo in uporabljajo skladno z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Organ, ki vodi evidence, je odgovoren za varstvo osebnih podatkov v skladu z zakonom o varstvu osebnih podatkov.

XII. NADZOR IN INŠPEKCIJA

29. člen

Nadzor nad delovanjem občine na področju zaščite, reševanja in pomoči opravlja na podlagi zakonov in podzakonskih predpisov pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka, predvsem v določilih, ki se nanašajo na preprečevanje naravnih in drugih nesreč, v povezavi z veljavnimi odloki v Občini Log - Dragomer, skladno s svojimi pristojnostmi opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

XIII. ODGOVORNOST ZA POVZROČANJE OGROŽENOSTI

30. člen

Pravna ali fizična oseba, oziroma starši ali rejniki mladotne osebe, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, katere posledica je ukrepanje in v zvezi s tem nastali stroški, mora pokriti:

- stroške zaščitnih in reševalnih intervencij;
- stroške sanacije in vzpostavitve v prejšnje stanje;
- stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam.

V primeru, ko nastopa več povzročiteljev ogroženosti oziroma nesreče in ni mogoče ugotoviti deleža posameznega povzročitelja, se krijejo stroški solidarno.

Za ostale prekrške se kaznujejo pravne in fizične osebe v skladu z zakonodajo in po veljavnih občinskih predpisih.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Organizacijo sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je treba uskladiti v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 840-1/2008

Dragomer, dne 6. februarja 2008

Župan

Občine Log - Dragomer

Mladen Sumina l.r.

NOVA GORICA

735. Odlok o priznanjih Mestne občine Nova Gorica

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. februarja 2008 sprejel

ODLOK

o priznanjih Mestne občine Nova Gorica

1. člen

Ta odlok določa pogoje, vrsto, postopek in način podeljevanja priznanj Mestne občine Nova Gorica, pogoje za prevzem pokroviteljstva Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica nad prireditvijo in način vodenja evidence podeljenih priznanj ter spominska in druga priznanja in darila.

1. PRIZNANJA MESTNE OBČINE NOVA GORICA

2. člen

Mestna občina Nova Gorica podeljuje zaslužnim občanom in drugim osebam, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim organizacijam ter drugim priznanja Mestne občine Nova Gorica.

Vsa priznanja se podeljuje nagrajencem ne glede na občino njihovega stalnega bivališča ali sedeža, v kateri živijo in delujejo.

3. člen

Priznanja so:

- naziv častni občan Mestne občine Nova Gorica,
- nagrada Mestne občine Nova Gorica,
- nagrada Franceta Bevka,
- Bevkova listina,
- diploma mestne občine.

4. člen

Ob podelitvi nagrade Mestne občine Nova Gorica, nagrade Franceta Bevka, Bevkove listine in diplom Mestne občine Nova Gorica se izda posebna listina, ki jo podpiše župan.

5. člen

Priznanja Mestne občine Nova Gorica izroča župan praviloma ob občinskem prazniku.

1.1. Naziv častni občan Mestne občine Nova Gorica

6. člen

Naziv častni občan Mestne občine Nova Gorica je priznanje, ki se podeljuje osebam, ki so izredno zaslužne za dosežke na katerem koli področju človekove ustvarjalnosti, ki so zlasti pomembni za razvoj Mestne občine Nova Gorica.

7. člen

Pobudniki za podelitev naziva častni občan Mestne občine Nova Gorica so lahko podjetja, zavodi, skupnosti, društva, druge organizacije, politične stranke in posamezniki.

8. člen

Mestna občina Nova Gorica podeljuje naziv častni občan Mestne občine Nova Gorica na predlog komisije za nagrade, priznanja in odlikovanja (v nadaljnjem besedilu: komisija).

1.2. Nagrada Mestne občine Nova Gorica

9. člen

Mestna občina Nova Gorica podeljuje vsako leto do tri nagrade Mestne občine Nova Gorica občanom in drugim osebam, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim organizacijam ter drugim za trajno pomembne uspehe pri razvoju Mestne občine Nova Gorica, njenem uveljavljanju in ugledu v domovini in v svetu.

10. člen

Nagrado Mestne občine Nova Gorica sestavljata denarna nagrada in likovno delo. Komisija določi višino denarne nagrade in opravi izbor likovnega dela vsako leto posebej.

Komisija lahko mestnemu svetu predlaga, da se denarna nagrada ne podeli.

1.3. Nagrada Franceta Bevka

11. člen

Mestna občina Nova Gorica lahko podeli vsako leto največ eno nagrado Franceta Bevka posameznikom, zavodom, skupnostim, društvom, organizacijam in drugim, za življenjsko delo oziroma za izredne ustvarjalne dosežke v umetnosti in kulturi, pomembnih za Mestno občino Nova Gorica.

12. člen

Nagrado Franceta Bevka sestavlja denarna nagrada in likovno delo. Komisija določi višino denarne nagrade in opravi izbor likovnega dela vsako leto posebej.

Komisija lahko mestnemu svetu predlaga, da se denarna nagrada ne podeli.

1.4. Bevkova listina

13. člen

Mestna občina Nova Gorica lahko podeli vsako leto največ eno Bevkovo listino posameznikom, društvom, organizacijam, javnim zavodom in drugim za izredne dosežke na področju kulture in umetnosti, pomembnih za Mestno občino Nova Gorica.

14. člen

Bevkovo listino se podeli z likovnim delom, katerega izbor opravi komisija vsako leto posebej.

1.5. Diploma Mestne občine Nova Gorica

15. člen

Mestna občina Nova Gorica podeljuje vsako leto posameznikom, skupinam, podjetjem, zavodom, skupnostim, društvom in drugim organizacijam ter drugim do pet diplom Mestne občine Nova Gorica za izredne uspehe pri razvoju občine na področjih gospodarstva in negospodarstva.

16. člen

Diplome Mestne občine Nova Gorica se podeljuje z likovnimi deli, katerih izbor opravi komisija vsako leto posebej.

1.6. Razpisni postopek, odločanje in drugo

17. člen

Komisija z javnim razpisom povabi podjetja, zavode, skupnosti, društva, politične stranke in druge organizacije ter druge, da predložijo predloge za priznanja Mestne občine Nova Gorica iz tretjega člena tega odloka.

18. člen

Javni razpis se objavi do 31. 3. tekočega leta v lokalnih časnikih in na spletni strani Mestne občine Nova Gorica. V razpisu se določi tudi datum, do katerega komisija sprejema pisne predloge. Ta rok mora biti najmanj 30 dni.

Predlog za podelitev priznanja Mestne občine Nova Gorica mora vsebovati:

- za posameznika: podatke in utemeljitev predloga,
- za podjetja, zavode, skupnosti, društva in druge organizacije ter druge: ime, dejavnost in sedež ter utemeljitev predloga.

Pisni predlog za podelitev priznanj mora biti oddan na predpisanem obrazcu, objavljenem na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

19. člen

Komisija predloži mestnemu svetu v sprejem usklajen predlog za podelitev priznanj Mestne občine Nova Gorica praviloma do 30. 6. tekočega leta.

Komisija lahko s soglasjem predlagatelja podeli tudi drugo vrsto priznanja od prvotno predlaganega.

Predlog sestavljajo imena predlaganih kandidatov ter krajša utemeljitev za vsakega kandidata.

Kandidatu iz predloga komisije lahko mestni svet dodeli drugačno vrsto priznanja, kot je predlagana.

Sklep, da posameznik prejme priznanje, je sprejet, če je zanj glasovala večina opredeljenih svetnikov.

20. člen

Imena prejemnikov priznanj Mestne občine Nova Gorica z navedbo kratke utemeljitve se uradno objavi.

21. člen

Priznanje se lahko odvzame organizaciji ali občanu:

- če se ugotovi okoliščine in dejstva zavržne in nečastne narave, ki so bila neznana ali zamolčana ob podelitvi priznanja, bi pa vplivala na podelitev, če bi bila takrat znana,
- če je občan s pravnomočno sodbo obsojen na nepojno kazen zapora, daljšo od šestih mesecev.

Postopek za odvzem priznanja je enak postopku pridobitve.

2. POKROVITELJSTVO MESTNEGA SVETA
MESTNE OBČINE NOVA GORICA

22. člen

Mestni svet Mestne občine Nova Gorica lahko prevzame pokroviteljstvo nad pomembno prireditvijo na svojem območju v znak javnega priznanja.

23. člen

O prevzemu pokroviteljstva odloča mestni svet na pisni predlog komisije, svetnika ali župana.

3. DRUGA PRIZNANJA IN DARILA

24. člen

Mestna občina Nova Gorica podeljuje tudi spominska in druga priznanja ter darila za dosežke na raznih področjih življenja. Pravilnik in pogoje podeljevanja sprejme župan.

4. VODENJE EVIDENCE PODELJENIH PRIZNANJ IN DRUGO

25. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja pristojni oddelek občinske uprave.

Priznanja se vpisuje v evidenco posameznih priznanj po času, ko so bila podeljena.

Evidenca vsebuje zaporedno številko, ime in priimek ter osebne podatke ali firmo, datum seje, na kateri je bilo priznanje podeljeno, številko sklepa o podelitvi, datum izročitve priznanja in druge potrebne podatke.

Celotno gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in je na vpogled v pristojnem oddelku občinske uprave. Evidenco prejemnikov priznanj se objavi na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

Prejemnike priznanj Mestne občine Nova Gorica od leta 1995 se vpiše v za to posebej izdelano knjigo.

5. ZAGOTAVLJANJE DENARNIH SREDSTEV

26. člen

Potrebna denarna sredstva v zvezi s podeljevanjem priznanj po tem odloku se zagotovijo v proračun v Mestne občine Nova Gorica.

6. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o priznanjih Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 4/97, Uradne objave, št. 10/99, 4/01 in Uradni list RS, št. 21/05).

Št. 094-1/2008

Nova Gorica, dne 21. februarja 2008

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

736. Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04, 17/06, 20/06, 49/06, 33/07 ter sklep in odločbi US v Uradnih listih RS, št. 28/06, 66/06 ter 112/06), 3., 7. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 ter 127/06), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 45/04, 86/04, 44/05, 40/06 (51/06 – popr.) in 115/06 ter sklep in odločbe US v Uradnih listih

RS, št. 7/05, 34/05, 139/06, 29/07 in 58/07), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95 – obvezna razlaga, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 87/01, 51/02, 72/05, 14/07, 60/07 ter odločbe in sklepi US v Uradnem listu RS, št. 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 68/98, 12/99, 36/99, 59/99, 100/00, 28/01, 16/02, 108/03, 77/04 in 21/06), Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 68/07) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave št. 6/02, 25/02, Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) ter skladno s 143. in 152. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. februarja 2008 sprejel

ODLOK**o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov
v Mestni občini Nova Gorica**

I. PREDMET UREJANJA

1. člen

(vsebina javne službe)

Ta odlok ureja način opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju: občina), in sicer tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe,
- pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg zemljišč, objektov, naprav in opreme, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine, ter javno dobro (v nadaljevanju: javne površine) in varstvo, ki ga ta infrastruktura lokalnega pomena uživa (v nadaljevanju: infrastruktura),
- priprava ukrepov in nalog za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje in zmanjšanja količin odpadkov.

2. člen

(opredelitev pojmov)

(1) Komunalni odpadki (v nadaljevanju odpadki) po tem odloku so odpadki, ki nastajajo na območju lokalne skupnosti kot odpadki v gospodinjstvu in kot po naravi in sestavi gospodinjskim odpadkom podobni odpadki v industriji, obrti ter storitvenih dejavnosti. Med komunalne odpadke sodijo tudi odpadki z vrtov in parkov, odpadki pri čiščenju cest, ulic, odpadki iz pokopališč, ločeno zbrane frakcije komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 01, odpadki iz vrtov in parkov iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 02 in drugi komunalni odpadki iz podskupine s klasifikacijsko številko 20 03 ter embalaža, ki je komunalni odpadek iz podskupine s klasifikacijsko številko 15 01.

(2) V ločeno zbrano frakcijo bioloških oziroma biorazgradljivih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: »biološki odpadki«) štejejo odpadki, ki lahko postanejo uporabni, če se razgradijo s izpostavljenostjo anaerobnim ali aerobnim procesom; v to frakcijo komunalnih odpadkov sodijo predvsem ostanki hrane ter zeleni odpad z vrtov, zelenic in parkov, odpadni les, žaganje in drugi odpadki biološkega izvora.

(3) »Hišni kompostnik« je zabojnik na vrtu za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih

odpadkov na vrtu, ki pripada posameznemu gospodinjstvu in nima negativnega vpliva na okolje.

(4) V ločeno zbrano frakcijo komunalnih odpadkov, ki so primerni za ponovno uporabo oziroma predelavo (v nadaljnjem besedilu: »sekundarne surovine«), štejejo odpadki iz gospodinjstva, proizvodnje, ki se po predelavi lahko ponovno uporabijo v proizvodnem procesu, njihovo zbiranje pa poteka ločeno po posameznih vrstah (na primer papir, kovine, steklo, tekstil ali podobno) ali pa jih je mogoče izločiti v nadaljnjih procesih prebiranja oziroma predelave odpadkov. Ločeno se zbira tiste komunalne odpadke z značajem sekundarnih surovin, ki jih je po ustrezni predelavi mogoče tržiti ali katerih ločeno zbiranje je smotno zaradi izogibanja izrabi kapacitet urejenih odlagališč odpadkov.

(5) V kosovno frakcijo komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: »kosovni odpadki«) štejejo večji odpadni predmeti iz gospodinjstev, ki jih predstavljajo večji kosi embalaže, pohištvo, neuporabni gospodinjski stroji in drugi nerabni kosi gospodinjske in podobne opreme.

(6) OEEJ je električna in elektronska oprema, ki je odpadka, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, vključno z vsemi sestavinami, podsklopi in potrošnim materialom, ki so del opreme, ko se jo zavrne.

(7) »Nevarni odpadki iz gospodinjstev« so tisti nevarni odpadki, ki v majhnih količinah redno ali občasno nastajajo v gospodinjstvih ter mora biti njihovo zbiranje in nadaljnje ravnanje v skladu s predpisi urejeno preko izvajalca javne službe. Nevarni odpadki iz gospodinjstev so zlasti ostanki ali neporabljena oziroma nerabna odpadna mineralna olja, barve, laki, škropiva, zdravila, baterijski vložki in akumulatorji, snovi, ki vsebujejo živo srebro ter drugi odpadki z značajem nevarnih odpadkov, ki nastajajo ob porabi v gospodinjstvih.

(8) »Ostane odpadkov« so neopredeljivi in nerazgradljivi komunalni odpadki, torej tisti komunalni odpadki, ki jih ni mogoče razvrstiti med biološke odpadke, sekundarne surovine ali nevarne odpadke iz gospodinjstev, po svoji naravi pa tudi ne sodijo med kosovne odpadke ter nastajajo ob porabi v gospodinjstvih in vzporedno z dejavnostmi drugih subjektov, ki ustvarjajo komunalne odpadke; med ostanek odpadkov sodijo tudi ostanki iz prebiranja in predelave ostalih frakcij odpadkov; ostanek odpadkov se praviloma odlaga na odlagališče; za povzročitelja veljajo kot »ostanek odpadkov« vsi odpadki, ki jih z vzpostavljenim sistemom ni mogoče zbirati in obdelati.

(9) »Predpisana posoda za odpadke« je posoda, v katero povzročitelj zbira odpadke in iz katere jih izvajalec prevzema; predpisane posode za odpadke so skladno z veljavno tehnologijo ravnanja z odpadki določene s Pravilnikom iz 4. člena tega odloka in so različnih prostornin in različnih karakteristik za različne namene (namenske posode za odpadke).

(10) »Namenske predpisane posode za odpadke« so »predpisane posode za odpadke«, namenjene zbiranju različnih frakcij komunalnih odpadkov, skladno s tehnologijo ločenega zbiranja odpadkov (namenske posode za zbiranje bioloških odpadkov in organskih kuhinjskih odpadkov, za zbiranje posameznih frakcij sekundarnih surovin, za zbiranje ostanka odpadkov, za zbiranje kosovnih odpadkov in podobno).

(11) »Namenska predpisana vreča za odpadke« je vreča iz primerne materiala in z ustrežno oznako, ki jo izvajalec prodaja povzročitelju za občasno zbiranje ostanka odpadkov. Cena »namenske predpisane vreče za odpadke« vključuje stroške ravnanja z v njej vsebovanimi odpadki.

(12) »Odjemni prostor« je prostor, s katerega izvajalec prazni namenske predpisane posode za odpadke; ta prostor je praviloma na javni površini, lahko pa je tudi na funkcionalni površini in mora biti izvajalcu prosto in nemoteno dosegljiv. Lokacije odjemnih prostorov določi izvajalec v soglasju s povzročitelji, pri čemer je lokacija odjemnega prostora lahko oddaljena praviloma največ 5 metrov od transportne poti smetarskega vozila (kategorizirane občinske ceste, po kateri poteka odvoz odpadkov; transportna pot je podrobneje opredeljena v programu odvoza). Kadar dostop ni zagotovljen za smetarsko vozilo,

se odjemni prostor določi na mestu, ki je še dostopno za smetarsko vozilo. V primeru, če med izvajalcem in povzročiteljem ni soglasja glede lokacije odjemnega prostora, določi odjemni prostor pristojni organ.

(13) »Zbirni prostor« je prostor, na katerem so postavljene namenske predpisane posode za biološke odpadke in za ostanek odpadkov v času, ko se ti odpadki zbirajo; zbirni prostor je lahko hkrati tudi odjemni prostor, praviloma pa je lociran čim bližje nastajanju odpadkov.

(14) »Ekološki otok« ali zbiralnica (v nadaljevanju zbiralnica) je prostor, na katerem stojijo namenske predpisane posode za ločeno zbiranje sekundarnih surovin (na primer za steklo, papir, kovine, plastiko in podobno). »Zbiralnica« je pokrit ali nepokrit posebej urejen in opremljen prostor za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih frakcij, kjer jih povzročitelji prepuščajo izvajalcu. Zbiralnica je praviloma na javni površini, kadar ni ogrožena njena funkcija. Lokacije, zemljišče, objekte in potrebni dostop z vozilom za odvoz odpadkov zagotavlja pristojni organ na predlog izvajalca, namestitev posod pa izvajalec sam. Kadar je ogrožena funkcija javne površine, zagotovi pristojni organ drugo primerno zemljišče in dostop.

(15) Zbirni center je pokrit ali nepokrit posebej urejen in opremljen prostor za ločeno zbiranje vseh vrst frakcij, kjer jih povzročitelji iz gospodinjstev, ki se nahajajo na območju občine, lahko brezplačno prepuščajo izvajalcu, in frakcij, ki jih izvajalec sam prevzame v zbiralnicah, in za začasno hranjenje posameznih frakcij do prevzema frakcij ali njihove prepustitve v ponovno uporabo, predelavo ali odstranjevanje. Zbirni center je hkrati urejen kot zbiralnica nevarnih frakcij, kjer se te frakcije tudi začasno skladiščijo.

(16) Premična zbiralnica nevarnih frakcij komunalnih odpadkov je tovorno vozilo, opremljeno (lahko tudi s samostojnim zabojnikom) za ločeno zbiranje nevarnih frakcij, ki s postanki na naseljenih območjih omogoča, da povzročitelji iz gospodinjstev izvajalcu te frakcije oddajajo.

(17) Ravnanje z odpadki zajema zbiranje, prevažanje, predelavo, skladiščenje in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi.

(18) Zbiranje odpadkov je pobiranje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo zbiralcem odpadkov ter razvrščanje ali mešanje teh odpadkov, z namenom prevoza zaradi njihove predelave ali odstranjevanja.

(19) Predelava odpadkov so postopki, določeni v predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki. Predelava odpadkov je namenjena koristni uporabi odpadkov ali njihovih sestavin in zajema predvsem reciklažo odpadkov za predelavo v surovine in ponovno uporabo odpadkov ter uporabo odpadkov kot gorivo v kurilni napravi ali industrijski peči ali uporabo odpadkov za pridobivanje goriva.

(20) Odstranjevanje odpadkov so postopki, določeni v predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki. Odstranjevanje odpadkov je namenjeno končni oskrbi odpadkov, ki jih ni mogoče predelati, in zajema predvsem obdelavo odpadkov z biološkimi, termičnimi ali kemično-fizikalnimi metodami in odlaganje odpadkov.

(21) Začasno skladiščenje odpadkov je skladiščenje odpadkov zaradi ustreznega zajemanja ali zbiranja na kraju njihovega nastajanja pred zagotovitvijo predelave ali odstranitve.

(22) »Pristojni organ« je organ (oddelek) občinske uprave, pristojen za gospodarsko javno službo, ki je predmet tega odloka (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ).

(23) »Program odvoza« je program ravnanja z odpadki, z vsebino določeno v 19. in 22. členu tega odloka, ki ga pripravi in sprejme izvajalec ob soglasju pristojnega organa.

(24) Mala komunalna kompostarna je kompostarna z letno zmogljivostjo predelave, ki ne presega 100 t neobdelanih biološko razgradljivih odpadkov in je namenjena kompostiranju odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in javnih zelenih površin ter biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev in zeleni vrtni odpad z namenom, da proizvedeni kompost sami porabijo na svojih vrtovih ali javnih zelenih

površinah naselja, v katerem je ta kompostarna. Za kuhinjske odpadke iz gospodinjstva štejejo tudi kuhinjski odpadki, ki nastajajo v kuhinjah ali pri razdeljevanju obrokov nosilca živilskih dejavnosti in jih v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z organskimi kuhinjskimi odpadki, ni treba prepuščati zbiralcu kuhinjskih odpadkov.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

(oblika izvajanja javne službe)

Javno službo na celotnem območju občine izvaja oseba zasebnega prava, ki se ji v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe, in zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, podeli koncesijo (v nadaljevanju: koncesionar, izvajalec) v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

4. člen

(Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov)

(1) Mestni svet sprejme Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: Pravilnik).

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki;
 - način določitve števila odvozov odpadkov po posameznih kategorijah, skladno s tem odlokom;
 - tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov;
 - standardizacijo predpisanih posod za odpadke, vključno z natančnimi merili za določanje izhodiščne prostornine posod, potrebne posameznemu povzročitelju oziroma skupini povzročiteljev;
 - standardizacijo namenskih predpisanih vreč za ostanek odpadkov in pogoje njihove uporabe;
 - minimalni standard opreme zbiralnic (vrsta in število predpisanih posod, vzdrževanje predpisanih posod ...);
 - postopek izdajanja pogojev in soglasij po pooblastilih iz tega odloka;
 - podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in odjemnih prostorov, zbiralnic, zbirnih centrov in malih komunalnih kompostarn;
 - druge sestavine, določene s tem odlokom (pojem občasne uporabe oziroma začasnega izostanka iz 8. člena ...);
 - druge pogoje, merila in pravila, potrebna za organizirano in s predpisi usklajeno ravnanje z odpadki ter za nemoteno delovanje javne službe.
- (3) Pravilnik iz prejšnjega odstavka se mora tekoče usklajevati s spremembami predpisov, tehnološkimi, kulturnimi in sociološkimi značilnostmi ter drugimi dogajanjem v prostoru.

5. člen

(pravice in obveznosti izvajalca javne službe)

(1) Izvajalec ima pravice in obveznosti:

- rednega, trajnega, neprekinjenega in strokovnega izvajanja vseh storitev javne službe;
- v sodelovanju s pristojnim organom skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javne službe;
- pripraviti besedilo osnutka in obrazložitve Pravilnika iz 4. člena odloka;
- pripravljati predlog programa odvoza odpadkov iz 19. člena;
- voditi kataster zbirnih in odjemnih prostorov, zbiralnic, zbirnih centrov, malih komunalnih kompostarn;
- v imenu in za račun občine voditi kataster divjih odlagališč;
- voditi podatkovne baze za obračun smetarine;

– sklepati pogodbe s pogodbenimi povzročitelji odpadkov (27. člen) in povzročitelji iz šestega odstavka 29. člena;

– pripravljati letne in dolgoročne plane izvajanja gospodarske javne službe po tem odloku ter poročila o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe (31. člen).

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, vrste posod, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov za izvajanje javne službe, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih, ki urejajo javno službo.

6. člen

(javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij)

(1) Izvajalec ima, glede na vsebino izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki jo opredeljuje ta odlok, skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov, javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij, kolikor to ni v nasprotju z zakonom.

(2) Izvajalec je dolžen na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

(3) Do sprejema ustreznih prostorskih aktov, kot jih ureja zakon o prostorske načrtovanju, ima izvajalec tudi javno pooblastilo za izdajo soglasja na projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(4) Izvajalec je pogoje za izdajo soglasij dolžen predhodno uskladiti z občino, slednja pa ima pravico pred izdajo soglasja seznaniti se z le-tem.

(5) Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan.

7. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so povzročitelji odpadkov (v nadaljnjem besedilu: povzročitelj odpadkov).

(2) Povzročitelj odpadkov je vsaka oseba, katere delovanje ali dejavnost na območju občine povzroča nastajanje odpadkov, in sicer predvsem:

- a) fizične osebe, kot gospodinjstva,
- b) fizične osebe, kot samostojni podjetniki in obrtniki,
- c) lastniki ali najemniki gospodarskih in počitniških objektov ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni uporabi,
- d) pravne osebe, ki razpolagajo s poslovnimi prostori, v oziroma ob katerih nastajajo komunalni odpadki,
- e) osebe, ki upravljajo javne površine (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusne postaje, parke, parkirišča, ulice, pločnike in podobno),
- f) osebe, ki organizirajo kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

(3) V primeru, ko povzročitelj odpadkov le-te povzroča z več oblikami delovanja ali dejavnosti (npr. fizična oseba hkrati kot gospodinjstvo in kot lastnik ali najemnik gospodarskih in počitniških objektov ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni uporabi), je dolžen storitve javne službe plačevati posebej za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki.

(4) Ob izselitvi oziroma prenehanju uporabe stanovanjskih, poslovnih in drugih prostorov namenjenih začasnemu oziroma občasnemu bivanju ali izvajanju dejavnosti, mora lastnik nevseljenost oziroma neuporabo teh prostorov, daljšo od enega leta, izvajalcu potrditi s pismeno izjavo.

(5) V primerih, ko ni mogoče ugotoviti ali določiti povzročitelja odpadkov (npr. divja odlagališča), se za povzročitelja šteje lastnik zemljišča ali nepremičnine, kjer so odloženi odpadki, kolikor jih lastnik zemljišča ni prijavil pristojni inšpekcijski službi

v roku 15 dni od dneva, ko je za odpadke izvedel oziroma bi ob običajni skrbnosti zanje moral izvesti.

8. člen

(povzročitelji odpadkov)

(1) Za potrebe izvajanja tega odloka je gospodinjstvo oseba ali skupina oseb, ki ne glede na pravni temelj (lastništvo, najem, dejanska uporaba ...) prebiva v eni stanovanjski enoti, in jo v razmerju do javne službe oziroma do izvajalca zastopa ena od polnoletnih oseb v gospodinjstvu, ki je za obveznosti po tem odloku za člane gospodinjstva nerazdelno odgovorna v razmerju do izvajalca.

(2) Oseba, ki oddaja v najem stanovanjski ali drug prostor (v nadaljevanju: najemodajalec), je dolžna v najemni pogodbi določiti povzročitelja odpadkov in najkasneje teden dni pred pričetkom najemnikove rabe stanovanjskega ali drugega prostora izvajalcu posredovati en izvod te pogodbe ali naročila najemnika. V nasprotnem se šteje za povzročitelja najemodajalec stanovanjskega ali drugega prostora.

(3) Občasna uporaba oziroma začasni izostanek uporabe objekta, v zvezi s katerim se povzročitelju obračunava smetarina, zavezanca ne odvezuje plačila smetarine. Pojem občasne uporabe oziroma začasnega izostanka se podrobneje definira v Pravilniku iz 4. člena tega odloka.

(4) Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti po tem odloku. Breme dokazovanja dejstva opuščenosti posesti je na strani lastnika.

(5) Kot povzročitelji odpadkov oziroma kot uporabniki storitev javne službe, se lahko obravnavajo upravniki stanovanjskih in poslovnih objektov ali upravljavci javnih in drugih površin ter izvajalci javnih služb, ki so pristojni za zbiranje odpadkov v okviru ali zaradi storitev, ki jih zagotavlja ustrezna javna služba.

(6) V primeru ko upravnik nastopa naproti izvajalcu javne službe v svojem imenu in na račun lastnika ali skupnosti lastnikov stanovanj ali poslovnih prostorov, pridobi v razmerju do izvajalca pravice in obveznosti sam. Če upravnik stanovanj oziroma poslovnih prostorov nastopa v imenu lastnika ali skupnosti lastnikov, postanejo vsi lastniki do izvajalca solidarni upniki in dolžniki. Drugačen dogovor med lastniki v razmerju do izvajalca nima pravnega učinka.

9. člen

(uporaba storitev javne službe)

(1) Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa ta odlok.

(2) Zbiranje in prevoz odpadkov, za katere ta odlok posebej ne ureja ravnanja, organizirajo povzročitelji sami v skladu s predpisi in po potrebi v skladu z navodili izvajalca.

III. ZBIRANJE ODPADKOV

10. člen

(zbiranje odpadkov)

(1) Vse odpadke se zbira ločeno na izvoru.

(2) Pogoje in načine ločenega zbiranja odpadkov ter posebne primere drugačnega načina ravnanja z odpadki, kolikor niso posebej opredeljeni s tem odlokom oziroma z ustreznimi predpisi na področju ravnanja z odpadki, ureja Pravilnik iz 4. člena tega odloka.

11. člen

(ločeno zbiranje)

(1) Povzročitelji odpadkov so po vrstah ločene komunalne odpadke dolžni zbirati in odlagati v namenske predpisane posode, postavljene na zbirnih prostorih ter na zbiralnicah, zbirnih centrih in malih komunalnih kompostarnah v obsegu in na način, kot je določeno s Pravilnikom iz 4. člena tega odloka.

(2) Z ločenim zbiranjem odpadkov so povzročitelji dolžni začeti takoj, ko izvajalec določi način in kraj zbiranja ter zagotovi namenske predpisane posode za odpadke in to na način, kot ga omogočajo razpoložljive posode.

(3) Ne glede na določila prejšnjih odstavkov je dovoljeno tudi redno zbiranje komunalnih odpadkov v namenskih predpisanih vrečah za odpadke, ki jih povzročitelj odloži na odjemne prostore, če je to potrebno zaradi nedostopnosti ali velike oddaljenosti odjemnega prostora. V takih primerih zbiranja komunalnih odpadkov morajo povzročitelji tipizirane vrečke do prevzema hraniti v stanovanjskih ali poslovnih prostorih, kjer odpadki nastajajo, ali v posebnih, za to namenjenih zaprtih in pokritih prostorih.

12. člen

(uporaba predpisanih posod za odpadke in predpisanih vrečk za odpadke)

(1) Predpisana posoda za odpadke ne sme biti napolnjena tako, da je ni mogoče zapreti.

(2) Večje količine odpadkov, ki se pojavijo občasno, se lahko odloži v namensko predpisano vrečo za odpadke, ki jo je potrebno postaviti na odjemni prostor poleg predpisane posode na dan pred odvozom.

(3) Če količina odpadkov redno (vsaj dvakrat mesečno) presega prostornino predpisane posode za odpadke, izvajalec povzročitelju določi ustrezno povečanje prostornine posode ali pogostost odvozov glede na Pravilnik iz 4. člena odloka.

13. člen

(določitev zbirnih in odjemnih prostorov ter zbiralnic, zbirnih centrov in malih komunalnih kompostarn)

(1) Načrtovalci prostora in projektanti stanovanjskih sosesk, proizvodnih in drugih poslovnih zgradb ter drugih objektov, kjer bodo nastajali odpadki, morajo določiti zbirne in odjemne prostore ter zbiralnice, kot jih določa ta odlok, njihovi investitorji pa so dolžni zagotoviti njihovo izgradnjo in jih morajo opremiti z namenski predpisanimi posodami za biološke odpadke, ostanek odpadkov in druge odpadke v okviru dejavnosti ter ločeno zbrane frakcije med komunalnimi odpadki.

(2) V obstoječih naseljih, poslovnih zgradbah, proizvodnih obratih in drugih objektih urejajo, gradijo in obnavljajo zbirne in odjemne prostore lastniki objektov na podlagi ustreznega upravnega dovoljenja, zbiralnice pa ureja izvajalec. Kolikor je zbirni prostor hkrati tudi odjemni prostor, ga urejajo (vzdržujejo red in čistočo, dostopi v zimskem času) lastniki objektov, oziroma izvajalec na njihov račun. Z ureditvijo zbirnega prostora na javni površini, ki ni hkrati tudi odjemni prostor, mora soglašati pristojni organ.

(3) Upravljalci trgovskih in gostinskih lokalov, javnih zgradb, parkirišč in drugih javnih površin morajo ob objektih oziroma na njih postaviti koše za odpadke in posode za ločeno zbiranje odpadkov oziroma zbiralnice. Upravljalci trgovskih in gostinskih lokalov, javnih zgradb in drugih javnih površin lahko skupaj za več objektov ali površin skupno uredijo zbiralnice, če to omogočajo prostorske razmere in pogoji in je to smiselno ter racionalno. Lastniki oziroma uporabniki v tem odstavku opredeljenih objektov in površin so dolžni koše za odpadke nabaviti, jih postaviti in izpraznjevati v tipizirane posode za odpadke, upoštevajoč pri tem tudi določila odloka, ki ureja gospodarsko javno službo urejanja in čiščenja javnih površin. Odpadke na javnih površinah je dolžen zbirati upravljavec javne površine in jih predati izvajalcu javne službe.

(4) Zbirni centri in male komunalne kompostarne so občinska infrastruktura v upravljanju izvajalca javne službe po določilih tega odloka.

14. člen

(lastništvo)

(1) Zbiralnice so občinska infrastruktura.

(2) Prva nabava predpisanih posod za odpadke bremeni investitorja oziroma lastnika objekta. Izvajalec vodi predpisa-

ne posode za odpadke v evidenci osnovnih sredstev in skrbi za njihovo vzdrževanje, pranje in obnavljanje v breme javne službe.

(3) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena se v primeru, ko do poškodovanja ali uničenja predpisane posode pride zaradi neustreznega krivdnega ali hudo malomarnega ravnanja povzročitelja, za stroške popravila ali zamenjave posode bremeni povzročitelj.

(4) Redno in investicijsko vzdrževanje zbiralnic bremeni sredstva javne službe in se jih vključi v ceno storitve.

15. člen

(pogoji, ki jih morajo izpolnjevati zbirni in odjemni prostor)

Zbirni prostor izven objekta in odjemni prostor za odpadke morata ustrezati estetskim, higiensko-tehničnim in požarnovarstvenim pogojem in ne smeta ovirati ali ogrožati prometa na javnih prometnih površinah.

16. člen

(prostornina in število predpisanih posod za odpadke)

(1) Prostornino in število predpisanih posod za odpadke na posameznem zbirnem prostoru po merilih iz Pravilnika iz 4. člena določa izvajalec ter jih sproti prilagaja tehnologiji ravnanja z odpadki, obsegu in strukturi odpadkov ter izkušnjam ob izvajanju javne službe.

(2) Izvajalec lahko določi eno ali več predpisanih posod za odpadke za več povzročiteljev skupaj.

17. člen

(vodenje katastra zbirnih in odjemnih prostorov ter zbiralnic)

(1) Izvajalec vodi kataster zbirnih in odjemnih prostorov ter zbiralnic s podatki o vrstah, tipih in prostornini predpisanih posod za odpadke na posameznih prostorih, v povezavi s podatki o povzročiteljih. Podrobnejšo vsebino katastra določa Pravilnik iz 4. člena odloka.

(2) Uskladitev, vzdrževanje ter finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo in vzdrževanjem katastra ureja koncesijska oziroma druga ustrezna pogodba.

(3) Kataster se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema.

(4) Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov, ki mora biti občini neprekinjeno dostopna (»on-line«).

(5) Izvajalec je dolžen posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo pravni interes, in sicer v obsegu izkazanega pravnega interesa.

(6) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžen posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžen posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

(7) Z osebnimi podatki iz katastra mora izvajalec ravnati na predpisan način.

IV. ODVOZ ODPADKOV

18. člen

(priprava odpadkov za odvoz)

(1) Povzročitelj pred predvidenim časom odvoza, določenim s programom iz tretjega odstavka 19. člena tega odloka, postavi predpisane posode za odpadke z zbirnega prostora na odjemni prostor, po odvozu pa prazne takoj vrne na zbirni prostor oziroma to stori izvajalec na osnovi naročila povzročitelja (šesti odstavek 29. člena odloka).

(2) Povzročitelji so dolžni vzdrževati čistočo na zbirnih in odjemnih prostorih in dovoznih poteh do odjemnega mesta. V zimskem času so dolžni omogočiti izvajalcu dostop do odjemnega prostora.

(3) Če povzročitelj ne ravna v skladu z prejšnjim odstavkom, mora izvajalec očistiti odjemni prostor in račun izstaviti povzročitelju ali upravniku, ki zastopa skupnost lastnikov stanovanja ali poslovnih prostorov oziroma drugi osebi, ki za obveznosti po tem odloku nerazdelno odgovarja (prvi odstavek 8. člena).

(4) Kadar izvajalec onesnaži zbirni ali odjemni prostor, ga je dolžen takoj očistiti.

(5) Nihče ne sme izvajalcu onemogočati ali ovirati dostopa do odjemnega prostora ali zbiralnice.

(6) Osebam, ki za to nimajo pisnega dovoljenja izvajalca, je prepovedano prebiranje, prelaganje ali odvažanje odpadkov iz zbirnih ali odjemnih mest.

19. člen

(potek zbiranja in odvoza)

(1) Tehnologijo in časovni potek zbiranja in odvoza odpadkov določi izvajalec v soglasju s pristojnim organom.

(2) Izvajalec mora opredeliti tudi rešitve za čas, ko bodo določeni kraji težko dostopni ali nedostopni za njegova vozila.

(3) Zbiranje odpadkov poteka po programu odvoza, ki ga sprejme izvajalec ob soglasju pristojnega organa. Program mora biti tekoče usklajevan z ugotovitvami iz presoj vplivov na okolje in z drugimi spremenjenimi okoliščinami.

20. člen

(vozila za odvoz odpadkov, biološki odpadki)

(1) Izvajalec je dolžen vse odpadke odvažati s posebej urejenimi vozili, ki omogočajo brezprašno nakladanje in odvažanje odpadkov v skladu z veljavnimi predpisi, brez nedopustnih vplivov na okolje.

(2) Izvajalec je dolžen odpadke odvažati na določen dan odvoza in namensko predpisane posode za biološke odpadke in za ostanek odpadkov izprazniti tudi, če niso polne.

(3) V naseljih z več kot 500 prebivalci ter v drugih naseljih, ki jih določi pristojni organ, se morajo namenske predpisane posode za biološke odpadke in za ostanek odpadkov prazniti, razen v zimskem času, praviloma enkrat tedensko, druge namenske predpisane posode pa po potrebi. Na drugih območjih se odpadki odvažajo praviloma enkrat na dva tedna.

Število odvozov odpadkov po posameznih kategorijah in glede na letne čase, se podrobno določi s Pravilnikom iz 4. člena tega odloka.

(4) V primeru, da izvajalec sam ne zmore opraviti nalog iz tega odloka, je dolžen poskrbeti, da to v njegovem imenu in na njegov račun opravi drug usposobljen izvajalec oziroma opravi v najkrajšem možnem času.

21. člen

(izpad odvoza)

V primeru izpada odvoza odpadkov zaradi višje sile ali večjih ovir na dovozu (sneg, zapora ceste ipd.), je izvajalec dolžen opraviti delo takoj po odstranitvi ovire oziroma v najkrajšem možnem času zagotoviti začasno odjemno mesto.

22. člen

(kosovni odpadki, nevarni odpadki iz gospodinjstva, drugi odpadki)

(1) Odvoz kosovnih odpadkov in prevzem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev se izvajata na način in po programu iz tretjega odstavka 19. člena.

(2) Prevzem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev poteka po programu odvoza iz 19. člena, ki ga določi izvajalec ob soglasju pristojnega organa tako, da je zagotovljen strokoven prevzem teh odpadkov od povzročiteljev.

(3) Izvajalec lahko ob soglasju pristojnega organa občansko organizira tudi zbiranje drugih odpadkov z značajem sekundarnih surovin, za katere ni organiziranega rednega ločenega zbiranja. S soglasjem se določi program in tehnologijo zbiranja.

(4) V času obratovanja zbirnega centra je možno te odpadke oddati, v skladu s tehničnim pravilnikom, brezplačno.

V. ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

23. člen

(odlaganje odpadkov)

(1) Ostanek odpadkov, kot je opredeljen s tem odlokom, je dovoljeno odlagati samo na urejeno odlagališče, in sicer skladno z odlokom, ki ureja odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

(2) Določene vrste odpadkov je možno uporabiti za sanacijo degradiranih površin. Pogoje za ureditev teh površin, izvedbo odlaganja oziroma takšne sanacije in vrste odpadkov, ki jih je dovoljeno odlagati na ta način, izvajalec določi z načrtom po predpisih o ravnanju z odpadki in o posegih v prostor, izdanim ob soglasju pristojnega organa.

24. člen

(divja odlagališča)

(1) Odlagališča odpadkov, za katera niso bila izdana ustrezna dovoljenja (v nadaljnjem besedilu: divja odlagališča), se sanirajo v skladu z odločbo pristojne inšpekcije ali nalogom pristojnega organa.

(2) Kdor odloži odpadke, ki bi jih moral predati izvajalcu ali druge odpadke izven za to določenih odlagališč odpadkov oziroma za to določenih krajev, je dolžen poravnati stroške sanacije. Če povzročitelj ni mogoče ugotoviti, izvede sanacijo divjega odlagališča v okviru javne službe izvajalec in se stroški krijejo iz sredstev občine.

25. člen

(kataster divjih odlagališč)

(1) Divje odlagališče se do sanacije registrira v katastru divjih odlagališč, ki ga v imenu in za račun občine vodi izvajalec in obravnava v skladu z normativi za sanacijo divjih odlagališč.

(2) Kataster divjih odlagališč se vodi v grafični in tekstualni oblik, skladno z občinskim geografskim sistemom, vsebuje pa podatke o lokaciji posameznega odlagališča, vrstah in količini odloženih odpadkov.

VI. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

26. člen

(viri financiranja)

(1) Financiranje javne službe se zagotavlja:

- a) iz plačil uporabnikov storitev javne službe, to je:
 - plačil pogodbenih povzročiteljev;
 - smetarine, ki jo plačujejo drugi povzročitelji;
- b) iz proračuna občine za namene določene s tem odlokom in drugimi predpisi;
- c) iz dotacij, donacij in subvencij;
- d) iz sredstev EU, pridobljenih iz strukturnih in drugih skladov;
- e) iz drugih virov (iz prodaje ločeno zbranih frakcij ...).

(2) Podrobnejši način obračunavanja obveznosti po viru iz točke a) prejšnjega odstavka se določi v pravilniku o načinu obračunavanja stroškov, povezanih z izvajanjem javne službe, ki ga na pobudo izvajalca in na predlog župana sprejme mestni svet v obliki predpisa.

(3) Obveznosti po viru iz točke a) prvega odstavka tega člena se uporabnikom zaračunavajo po tarifi, ki jo na pobudo

izvajalca in na predlog župana v obliki predpisa sprejme mestni svet. Izvajalec je pripravljen predlog tarife dolžen uskladiti z občinsko upravo, dolžen pa je tudi sodelovati pri njegovi obravnavi na mestnem svetu.

(4) Obveznosti po viru iz točke a) prvega odstavka v svojem imenu in za svoj račun (račun javne službe) zaračunava in pobira izvajalec.

27. člen

(pogodbeni povzročitelji)

(1) Pogodbeni povzročitelji so tisti, katerih delovanje ali dejavnost povzroča odpadke, ki po količini bistveno presežajo povprečno količino odpadkov na gospodinjstvo v občini. Odvoz se izvaja po potrebi. Cena je lahko različna za različne kategorije povzročiteljev. Predpisane posode za odpadke, v katere zbira odpadke pogodbeni povzročitelj, so v tem primeru praviloma last povzročitelja, ki jih je dolžen tudi vzdrževati in čistiti. Pogodbeni povzročitelj se lahko dogovori tudi za najem posod pri izvajalcu ali se z njim dogovori za njihovo čiščenje in vzdrževanje.

(2) Status pogodbenega povzročitelja pridobijo uporabniki poslovnih objektov, katerim pavšalni obračun iz 29. člena preseže količino za štiri osebe smetarine.

(3) Povzročitelj pridobi status pogodbenega povzročitelja s sklenitvijo pogodbe z izvajalcem. Sklenitev pogodbe z izvajalcem je skladno z zakonom in tem odlokom obvezna.

(4) Pogodbeni povzročitelj je dolžen izvajalcu predajati ločeno zbrane biološke odpadke in ostanek odpadkov, lahko pa se z izvajalcem dogovori tudi za predajo ostalih ločeno zbranih frakcij odpadkov.

28. člen

(vsebina plačil uporabnikov storitev javne službe)

Smetarina in plačila pogodbenih povzročiteljev predstavljajo prihodek, ki ga za ravnanje z odpadki, ki ga zagotavlja javna služba, plačujejo povzročitelji.

29. člen

(smetarina)

(1) Smetarino plačujejo vsi povzročitelji odpadkov, ki nimajo statusa pogodbenega povzročitelja (drugi povzročitelji). Smetarina se zaračunava in plačuje praviloma dvomesečno. Smetarina je lahko diferencirana za različne kategorije povzročiteljev.

(2) Merilo za določitev smetarine je:

- za gospodinjstva: pavšalno določena količina oddanih odpadkov na osebo na mesec, ugotovljena kot povprečna količina vseh odpeljanih odpadkov na osebo na območju občine, izražena v kg,
- za uporabnike počitniških objektov: pavšalno določena količina oddanih odpadkov za dve osebi na način iz prve alineje,
- za poslovne dejavnosti oziroma za uporabnike poslovnih prostorov: pavšalno določena količina oddanih odpadkov sorazmerno s površino poslovnih prostorov, pri čemer se za vsake 15 m² poslovne površine upošteva količina za eno osebo iz prve alineje; pavšalna količina za eno osebo iz prve alineje je tudi minimalna pavšalna količina, ki se zaračuna nosilcu poslovne dejavnosti.

(3) Smetarino so na podlagi obveznosti, določene z zakonom in tem odlokom, dolžni plačevati vsi povzročitelji, ki so po tem odloku dolžni zbirati odpadke, ne glede na to, ali odpadke odlagajo ali ne in ne glede na vrsto oziroma način odvoza odpadkov, razen pogodbenih povzročiteljev.

(4) Obveznost plačevanja smetarine nastane za povzročitelja:

- z dnem začetka izvajanja odvoza odpadkov;
- z dnem vselitve oziroma rojstva (za fizično osebo);
- z dnem začetka uporabe počitniškega objekta;

– z dnem pridobitve poslovnega objekta v last, posest, uporabo, najem ali upravljanje;

– z dnem začetka izvajanja poslovne dejavnosti.

(5) Kolikor povzročitelj ne ločuje odpadkov ali drugače ravna v nasprotju z navodili za odlaganje, ga je izvajalec dolžen na to na primeren način pisno opozoriti (npr. opozorilo na posodi). Če povzročitelj tudi po pridobitvi opozorila ne upošteva navodil za odlaganje, mu lahko izvajalec, ne glede na druge določbe tega odloka, v okviru smetarine zaračuna dodatne stroške zaradi nepravilnega odlaganja odpadkov.

(6) Kolikor se povzročitelj in izvajalec dogovorita o storitvi, ki presega vsebino javne službe, ki je predpisana s tem odlokom (npr. odvoz iz zbirnega mesta, namesto iz odjemnega ...), je plačilo povzročitelja v tem delu prihodek javne službe.

(7) Občina je dolžna v okviru pristojnosti omogočiti izvajalcu javne službe pridobitev potrebnih podatkov uporabnikov storitev javne službe za obračun smetarine iz druge alineje in sicer:

– število oseb s stalnim in začasnim bivališčem po naslovu bivanja na območju občine;

– podatke o nosilcih gospodinjstev;

– podatke o lastnikih oziroma uporabnikih počitniških objektov;

– podatke o površinah poslovnih objektov;

– podatke o datumu vselitve oziroma izselitve;

– podatke o začetku oziroma koncu izvajanja dejavnosti.

30. člen

(dolžnost obveščanja)

(1) Na območju, kjer že poteka organizirano zbiranje in odvoz odpadkov, mora novi povzročitelj odpadkov izvajalcu pisno prijaviti začetek uporabe nepremičnine ali drugo obliko pričetka povzročanja odpadkov najkasneje 15 dni pred začetkom uporabe nepremičnine oziroma pričetkom povzročanja odpadkov in se z izvajalcem dogovoriti o kraju prevzemnega mesta, številu predpisanih posod za zbiranje odpadkov in njihovi dobavi ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe.

(2) Povzročitelj je dolžen najkasneje v petih dneh po nastanku pisno obvestiti izvajalca o vsaki spremembi podatkov, ki vplivajo na obračun smetarine.

(3) V primeru, ko se ugotovi, da je povzročitelj izvajalca oškodoval s posredovanjem netočne oziroma lažne spremembe podatkov iz prejšnjega odstavka ali če mu ustreznih podatkov ni posredoval oziroma ni pravočasno posredoval, lahko izvajalec povzročitelju zaračuna razliko med zaračunano in dejansko smetarino, ki bi mu jo zaračunal, če bi povzročitelj posredoval pravilne podatke ali bi mu jih posredoval pravočasno, z zakonitimi zamudnimi obrestmi od prvega dne obračuna po nepravilnih oziroma lažnih podatkih.

VII. PROGRAMI JAVNE SLUŽBE IN POROČANJE

31. člen

(programi javne službe, poročanje)

(1) Izvajalec je dolžen vsako leto pripraviti predlog letnega programa javne službe za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejema mestni svet.

(2) Najkasneje v roku devetih mesecev po pričetku izvajanja gospodarske javne službe po tem odloku mora izvajalec pripraviti in pristojnemu organu predložiti predlog dolgoročnega plana javne službe za obdobje naslednjih petih let, ki mora obsegati tudi vizijo izgradnje infrastrukture. Kasnejše predloge dolgoročnih planov je izvajalec dolžen pripravljati vsako peto leto, za obdobje naslednjih petih let. Dolgoročni plan, kot tudi njegove morebitne spremembe, sprejema mestni svet.

(3) Izvajalec je dolžen najkasneje do 31. 5. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu.

(4) Podrobnejša vsebina programov iz prvega in drugega odstavka ter poročila o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka se določi v koncesijski oziroma drugi ustrezni pogodbi.

VIII. NADZOR

32. člen

(izvajanje nadzora, obveščanje)

(1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo organi občinskega nadzora in inšpekcije, pristojne državne inšpekcije službe ter policija v okviru svojih pristojnosti.

(2) Pooblaščen osebe izvajalca so dolžne ugotovljene kršitve določil odloka dokumentirati in o tem obvestiti organ občinskega nadzora.

33. člen

(ravnanje v primeru ugotovljenih kršitev)

V primeru kršitve določil tega odloka organ občinskega nadzora ali pristojni inšpektor z odločbo odredi ukrepe za odpravo stanja, uvede postopek za kaznovanje kršilca odloka in o tem obvesti pristojni organ.

IX. KAZENSKÉ DOLOČBE

34. člen

(opredelitev prekrškov in glob)

(1) Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec, če:

1. odvaža odpadke z vozili, ki niso ustrezno urejena (prvi odstavek 20. člena);

2. ne odvaža odpadkov v skladu s sprejetim letnim načrtom, ali ne prazni vseh namenskih predpisanih posod, ne glede na njihovo napolnjenost (drugi in tretji odstavek 20. člena);

3. ne poskrbi za pravočasno dopolnitev kapacitet za opravljanje javne službe, če njegove kapacitete občasno ali zaradi višje sile tega ne omogočajo (četrti odstavek 20. člena),

4. v rokih iz 28. člena odloka pristojnemu organu ne predloži letnega ali dolgoročnega programa gospodarske javne službe po tem odloku oziroma poročila o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe.

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

35. člen

(1) Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

– odloži odpadke, ki bi jih morala predati izvajalcu, ali druge odpadke izven za to določenih odlagališč odpadkov oziroma za to določenih krajev (drugi odstavek 24. člena),

– kot upravljavec trgovskega ali gostinskega lokala, javne zgradbe, parkirišča ali druge javne površine ob objektu oziroma na njem ne postavi košev za odpadke in posod za ločeno zbiranje odpadkov oziroma zbiralnic, kot tudi, če košev za odpadke ne prazni redno v tipizirane posode za odpadke (tretji odstavek 13. člena),

– kot upravljavec javne površine ne zbira odpadkov z javne površine oziroma jih ne predaja izvajalcu javne službe ravnanja z odpadki (tretji odstavek 13. člena).

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori katerega od prekrškov iz prvega odstavka.

(3) Za storitev katerega od prekrškov iz prvega odstavka tega člena se posameznik, ki tak prekršek stori v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, kaznuje z globo 1400 EUR.

(4) Z globo 200 EUR se za prekršek kaznuje posameznik – fizična oseba, ki stori katerega od prekrškov iz prvega odstavka tega člena.

(5) Plačilo stroškov sanacije iz tretjega odstavka 24. člena ne izključuje odgovornosti za prekršek.

36. člen

(1) Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez pooblastila izvajalca na zbirnem centru izvaja razvrščanje, prebiranje, obdelavo ali predelavo posameznih frakcij odpadkov (15. točka 2. člena);

2. nepooblaščen izvaja dejavnost z elementi javne službe na območju občine (3. člen odloka);

3. ne oddaja izvajalcu javne službe komunalnih odpadkov ali jih ne oddaja na ustrezen oziroma predpisan način (prvi in drugi odstavek 9. člena);

4. ne zbira in odlaga odpadkov ločeno na predpisan način (prvi in drugi odstavek 10. člena);

5. kot investitor ne izvede izgradnje zbirnega ali odjemnega prostora ali zbiralnice skladno z upravnim aktom, ki omogoča investicijo ali zbirnega prostora prvič ne opremi z namenski predpisanimi posodami za biološke odpadke in za ostanek odpadkov (prvi odstavek 13. člena);

6. uredi ali preuredi ali vzdržuje zbirni prostor izven objekta oziroma odjemni prostor v nasprotju s pogoji iz 15. člena;

7. brez predpisanega dovoljenja uporablja odpadke za sanacijo degradiranih površin ali jih odlaga v nasprotju s pogoji in predpisano obliko izvedbe iz dovoljenja ali ob uporabi vrste odpadkov, ki ni dovoljena (drugi odstavek 23. člena);

8. ne obvesti takoj izvajalca o začetku povzročanja odpadkov na območju, kjer že poteka organizirano zbiranje in odvoz odpadkov (prvi odstavek 30. člena);

9. ne obvesti izvajalca v petih dneh po nastanku o spremembi, ki vpliva na izračun smetarine (drugi odstavek 30. člena) ali mu posreduje nepravilen datum ali da drugačne napačne podatke (tretji odstavek 30. člena).

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka.

(3) Z globo 200 EUR se za prekršek kaznuje posameznik – fizična oseba, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka.

37. člen

(1) Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. na zbirnem prostoru ali na zbiralnici in na za ta namen določenih prostorih ne odloži odpadkov v ustrezno namensko predpisano posodo (prvi odstavek 11. člena), razen v primeru iz tretjega odstavka 11. člena,

2. odpadkov ne zbira ločeno na način kot ga določi izvajalec ali drugače ravna v nasprotju z navodili za odlaganje (drugi odstavek 11. člena, peti odstavek 29. člena);

3. napolni predpisano posodo tako, da je ni mogoče zapreti (prvi odstavek 12. člena);

4. večje količine odpadkov, ki presega prostornino razpoložljivih predpisanih posod, ne odloži poleg ustrezne posode v namenski predpisani vreči (drugi odstavek 12. člena);

5. po odvozu odpadkov takoj ne prestavi predpisane posode z odjemnega prostora nazaj na zbirni prostor (prvi odstavek 18. člena);

6. onesnaži zbirni ali odjemni prostor ali pot med zbirnim in odjemnim prostorom in ne poskrbi za takojšnje očiščenje onesnaženosti (drugi odstavek 18. člena);

7. s čemer koli ovira dostop do odjemnega prostora ali zbiralnice (tretji odstavek 18. člena);

8. brez dovoljenja izvajalca prebira, prelaga ali odvažata odpadke iz zbirnih ali odjemnih mest (šesti odstavek 18. člena).

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka.

(3) Z globo 200 EUR se za prekršek kaznuje posameznik – fizična oseba, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka.

(4) Plačilo stroškov sanacije iz tretjega odstavka 18. člena ne izključuje odgovornosti za prekršek.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

(uskladitev katastrof)

Kataster zbirnih in odjemnih prostorov ter zbiralnic (17. člen) ter kataster divjih odlagališč (25. člen) mora izvajalec uskladiti z dejanskim stanjem najkasneje v roku osemnajst mesecev po uveljavitvi tega odloka.

39. člen

(Tehnični pravilnik)

Osnutek Pravilnika z obrazložitvijo iz 4. člena tega odloka pripravijo strokovne službe občinske uprave najkasneje v roku dvanajst mesecev po uveljavitvi tega odloka in je obvezni del dokumentacije za razpis koncesije.

40. člen

(pravilnik o načinu obračunavanja stroškov, tarifa)

Obrazložen osnutek pravilnika o načinu obračunavanja stroškov, povezanih z izvajanjem javne službe, ter tarife (drugi in tretji odstavek 26. člena odloka) pripravijo strokovne službe občinske uprave v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka in je obvezni del dokumentacije za razpis koncesije.

41. člen

(izvajalec javne službe)

Koncesija za izvajanje javne službe po tem odloku se osebi iz 3. člena tega odloka podeli po prenehanju veljavnosti pravnega razmerja med občino in dosedanjim izvajalcem javne službe, veljavnega na dan uveljavitve tega odloka.

42. člen

(prenehanje veljavnosti starega odloka)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o obveznem zbiranju, odvozu in odlaganju odpadkov na območju Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 2/91).

43. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-11/2005

Nova Gorica, dne 21. februarja 2008

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

737. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (uradno prečiščeno besedilo) (OUJZVNG-UPB1)

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) in 67. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 20/02 in Uradni list RS, št. 134/04) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. februar 2008 sprejel uradno prečiščeno

besedilo Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 20/96),
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 11/97),
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova (Uradne objave, št. 09/02),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradne objave, št. 10/03),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradni list RS, št. 103/07).

Št. 007-3/07-06

Nova Gorica, dne 21. februarja 2008

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (uradno prečiščeno besedilo) **(OUJZVNG – UPB1)**

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

S tem odlokom Mestna občina Nova Gorica (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju predšolske vzgoje javni zavod Vrtec Nova Gorica (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNA DOLOČILA

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Ime zavoda: VRTEC NOVA GORICA

Sedež zavoda: Nova Gorica, Kidričeva 34c, 5000 Nova Gorica.

- V sestavo zavoda sodijo:
- Enota vrtca: Centralni vrtec, Trubarjeva 5, Nova Gorica
 - Enota vrtca: vrtec Najdihojca, Gregorčičeva 17, Nova Gorica
 - Enota vrtca: vrtec Čriček, Bevkova 17, Nova Gorica
 - Enota vrtca: vrtec »Julka Pavletič«, Slokarjeva 8, Solkan
 - Enota vrtca: vrtec Kurirček, Cankarjeva 32, Nova Gorica
 - Enota vrtca: vrtec Kekec, Cankarjeva ulica 66, Nova Gorica
 - Enota vrtca: vrtec Mojca, Trubarjeva 5a, Nova Gorica.

3. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo zavoda, samostojno.

Enota vrtca v pravnem prometu nima pooblastil.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novi Gorici, na registrskem vložku št. 1-149-00 in v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

Zavod je pravni naslednik zavoda Vrtec Nova Gorica, p.o. Nova Gorica, Kidričeva 34 in z uveljavitvijo tega odloka prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Za svoje obveznosti odgovarja zavod do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

2. Dejavnost zavoda

5. člen

Glavna dejavnost vrtca, kot javne službe, je po standardni klasifikaciji dejavnost:

- P/85.100 Predšolska vzgoja
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi.

Dejavnost Druga oskrba z jedmi zajema izključno dejavnost za potrebe otrok, vključenih v vrtec in zaposlenih v vrtcu ali po pogodbi drugemu vrtcu oziroma šoli, katere ustanovitelj je Mestna občina Nova Gorica.

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja, z ustrezno spremembo ustanovitvenega akta.

6. člen

Vrtec izvaja vzgojno delo po veljavnih programih za predšolske otroke v skladu z zakonom in sklepi ustanovitelja.

3. Pečat zavoda

7. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano: Vrtec Nova Gorica, Nova Gorica.

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo in hrambo, določi ravnatelj.

4. Zastopanje zavoda

8. člen

Ravnatelj zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik. Pomočnik ravnatelja ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

III. ORGANI ZAVODA

9. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- ravnatelj
- strokovna organa
- svet staršev.

1. Svet zavoda

10. člen

Zavod upravlja 9-članski svet zavoda, ki ga sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 3 predstavniki delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet Mestne občine Nova Gorica.

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci na tajnih in neposrednih volitvah tako, da imajo po enega predstavnika:

- strokovni delavci enot Centralni vrtec, Mojca, Najdihojca in Čriček,
- strokovni delavci enot Kurirček, Kekec in »Julke Pavletič«,
- administrativno-računovodski in tehnični delavci.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev izmed svojih članov tako, da imajo po enega predstavnika starši, ki imajo otroke vključene v enotah:

- Centralni vrtec, Mojca in Najdihojca,
- Kekec in Kurirček,
- »Julke Pavletič« in Čriček.

Mandat članov sveta traja 4 leta.

Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom otroka.

11. člen

Svet ima predsednika in podpredsednika, ki ju izvolijo člani izmed sebe na konstitutivni seji.

Svet odloča na sejah. Odločitev sprejema z večino glasov vseh članov sveta.

12. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja
 - sprejema program razvoja zavoda
 - sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi
 - odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov
 - obravnava poročila o vzgojni problematiki
 - odloča o pritožbah v zvezi s statusom otroka
 - odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja
 - obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih ali svet staršev
 - sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda
 - določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune
 - predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti
 - daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih
 - razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda
 - sprejema program razreševanja presežnih delavcev
 - imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah
 - odloča, v soglasju z ustanoviteljem, o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del
 - daje soglasje k aktu o notranji organiziranosti in sistematizaciji delovnih mest
 - opravlja druge naloge, določene z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda.
- Svet zavoda lahko kot pomoč za opravljanje svojega dela imenuje tudi strokovna posvetovalna telesa.

a) Volitve članov sveta zavoda

13. člen

Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda so javne, razen če se svet staršev pred izvedbo ne odloči za tajne volitve. Volitve izpelje komisija, ki jo imenuje svet in v kateri ne sme biti kandidatov za člane sveta zavoda.

Na seji mora biti prisotnih najmanj polovica članov. Izvoljeni so tisti trije kandidati, ki so dobili največje število glasov. V primeru enakega števila glasov za tretjega člana, se postopek volitev med temi kandidati ponovi.

14. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

15. člen

Način evidentiranja kandidatov za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev zavoda se določi s pravili, ki jih sprejme svet zavoda.

16. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov iz posameznih skupin strokovnih in administrativno-računovodskih in tehničnih delavcev iz tretjega odstavka 10. člena odloka, po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli iz posamezne skupine.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Za neveljavne se štejejo glasovnice, ki so neizpolnjene, če iz njih ni možno ugotoviti volje volivca ali če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

17. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če dva ali več kandidatov dobi enako število glasov, se volitve za kandidate z enakim številom glasov ponovijo. Kolikor tudi v drugem krogu volitev dobijo dva ali več kandidatov enako število glasov, se člana sveta določi z žrebom.

Pri ugotavljanju rezultatov volitev se upošteva zagotovljena struktura članov, glede na četrti odstavek 10. člena tega odloka.

O poteku volitev sestavi volilna komisija zapisnik in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi na oglasnem mestu v roku 5 dni od dneva volitev.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

18. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic iz formalnih razlogov, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

19. člen
(črtan)

2. Ravnatelj

20. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda
- pripravlja program razvoja zavoda
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok
- vodi delo vzgojiteljskega zbora
- oblikuje predlog nadstandardnih programov
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev
- organizira mentorstvo za pripravnike
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede
- spremlja delo svetovalne službe
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja)
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok
- odloča o vzgojnih ukrepih
- določa sistemizacijo delovnih mest
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje enot vrtca
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko in predšolsko zdravstveno službo in
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

21. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma ima najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ne glede na določbo prvega odstavka, je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

Če ravnatelj ne opravi ravnateljskega izpita v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

Ravnatelja imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora,
- mnenje ustanovitelja,
- mnenje sveta staršev.

Ustanovitelj in svet staršev mnenje obrazložita. Vzgojiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če ustanovitelj ne da mnenja v 20 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od

dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka, svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

Ravnatelja razreši svet javnega zavoda. Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet s predlogom za razrešitev seznaniti ustanovitelja, vzgojiteljski zbor in svet staršev.

Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

22. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

Ista oseba lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

a) Pomočnik ravnatelja

23. člen

Zavod ima lahko pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti tudi vzgojiteljski zbor.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naslednje naloge:

- pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog,
- opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj,
- nadomešča ravnatelja v njegovi odsotnosti.

b) Vodja enote vrtca

24. člen

Enoto javnega vrtca vodi vodja enote.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan vzgojitelj ali svetovalni delavec. Za vodenje enote zavoda lahko ravnatelj pooblasti tudi pomočnika ravnatelja, ki to delo opravlja v okviru svojih nalog.

Imenuje in razrešuje ga ravnatelj izmed delavcev enote javnega zavoda.

Vodja enote vrtca opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi**25. člen**

Strokovna organa v zavodu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

26. člen

Sestavo in pristojnosti organov določa zakon.

4. Svet staršev**27. člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojni problematiki
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnim delom
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

5. Svetovalna služba**28. člen**

(črtan)

6. Knjižnica**29. člen**

(črtan)

IV. ZAPOSLENI V ZAVODU**30. člen**

Vzgojno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljevanju: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Akt o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest določa na podlagi normativov in standardov ravnatelj zavoda, v soglasju z ustanoviteljem, po predhodnem soglasju sveta zavoda.

31. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, ureja zavod v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi ter splošnimi akti zavoda.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se objavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest.

Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov, ravnatelj, v soglasju z ustanoviteljem.

Vrtec pa si mora pred objavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Vrtec mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred objavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

32. člen

(črtan)

V. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**33. člen**

Ustanovitelj zagotavlja pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka ter sredstva in premoženje enot vrtca.

Zavod upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest in upravljanje na podlagi pogodbe o upravljanju, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

34. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz:

- sredstev ustanovitelja,
- javnih sredstev,
- plačil staršev,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja in v skladu s predpisi, pa tudi za plače.

35. člen

(črtan)

VI. NADZOR**36. člen**

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda, finančnim poslovanjem in strokovnostjo dela zavoda opravljajo pristojni državni organi.

Nadzor nad opravljanjem dejavnosti javne službe je opredeljen v področni zakonodaji.

Ustanovitelj ima pravico do vpogleda v vse relevantne podatke, ki zadevajo poslovanje zavoda.«

37. člen

(črtan)

VII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA**38. člen**

Zavod ima lahko pravila. S pravili se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Svet zavoda sprejema splošne akte, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih ali tem odloku. Ostale splošne akte sprejema ravnatelj.

39. člen

(črtan)

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 20/96) vsebuje naslednje prehodne in končne določbe:

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejela Skupščina občine Nova Gorica dne 30. 6. 1996 (Uradno glasilo 6/92 in 7/92).

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, sprejet na svetu zavoda dne 26. 2. 1993.

41. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

42. člen

Ravnatelj zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelj se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

43. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradno glasilo št. 11/97) vsebuje naslednjo določbo:

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu.

Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradne objave časopisa Oko št. 09/02) vsebuje naslednjo določbo:

2. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnih objavah časopisa OKO.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradne objave časopisa Oko št. 10/03) vsebuje naslednji določbi:

9. člen

Določbe, ki se nanašajo na ukinitve Enote vrtca Ciciban, stopijo v veljavo 1. 9. 2003.

10. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v uradnih objavah.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (Uradni list RS, št. 103/07) vsebuje naslednji določbi:

32. člen

Dosedanji svet zavoda opravlja svoje naloge do izteka mandata, ko se v skladu s tem odlokom konstituira nov svet. Nadomestne volitve za predstavnike zaposlenih delavcev zavoda se izvedejo najkasneje do 31. 3. 2008.

33. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

738. Obvezna razlaga Odloka o lokacijskem načrtu Ob železniški postaji v Novi Gorici

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02, in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) in 66. člena Poslovnika Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 20/02, in Uradni list RS, št. 134/04) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. februarja 2008 sprejel

OBVEZNO RAZLAGO**Odloka o lokacijskem načrtu Ob železniški postaji v Novi Gorici (Uradni list RS, št. 14/06)**

1.

Sprejme se obvezna razlaga Odloka o lokacijskem načrtu Ob železniški postaji v Novi Gorici, v nadaljevanju: odlok, in sicer za poglavje V. POGOJI GLEDE KOMUNALNEGA UREJANJA, ki obsega člene od zaporedne številke 11 do vključno 19, ter za 23. člen tako, da se glasi:

»Določila poglavja V. POGOJI GLEDE KOMUNALNEGA UREJANJA, ki obsega člene od zaporedne številke 11 do vključno 19, Odloka o lokacijskem načrtu Ob železniški postaji v Novi Gorici, je potrebno razumeti tako, da so glede lokacije in števila posameznih komunalnih, prometnih in energetskega objekta ter poteka posameznih komunalnih in energetskih vodov dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, prikazanih v lokacijskem načrtu, če se pri podrobnejši preučitvi v fazi projektiranja pokažejo rešitve, ki so strokovno bolj sprejemljive iz tehničnih, okoljevarstvenih in funkcionalnih vidikov, ter pomenijo izboljšanje razmer za predvidene programe gradnje, obenem pa niso v nasprotju z javnimi interesi in z njimi soglašajo tudi organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo. Posebej je določila prvega in četrtega odstavka 12. člena, ki govori o mirujočem prometu, treba razumeti tako, da vertikalni in horizontalni gabariti podzemnih delov gradnje niso omejeni in se lahko v okviru posameznih stanovanjskih con in trgovske cone prilagodijo potrebam programa, če gre za izboljšanje razmer in povečanje kapacitet parkiranja, ter tehničnim možnostim za izvedbo komunalne in energetske infrastrukture, instalacijskih razvodov in kvalitetne ureditve zelenega parterja. Enako velja tudi za druge tehnične vsebine v podzemnih gradbenih objektih. Posebej je določilo tretjega odstavka 15. člena, ki govori o ogrevanju, treba razumeti tako, da je priključitev posameznega objekta na toplovodno omrežje dopustna, vendar le pod pogojem, da se uporabno dovoljenje za energetski objekt pridobi pred uporabnim dovoljenjem za objekt, ki bo omrežje uporabljal. Določilo 23. člena, ki govori o faznosti gradnje, je treba razumeti tako, da je znotraj 2. faze, ki zajema celoten trgovski del, mogoče zgraditi najprej le del trgovskega kompleksa, če gre za tehnološko, organizacijsko in funkcionalno zaključeno samostojno enoto.«

2.

Obvezna razlaga je sestavni del odloka.

3.

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 350-17/2002

Nova Gorica, dne 21. februarja 2008

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

739. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Ob železniški postaji – sever (spremembi dela LN Ob železniški postaji)

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt Uradni list RS, št. 33/07) in 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. februar 2008 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Ob železniški postaji – sever (spremembi dela LN Ob železniški postaji)

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN)

Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na svoji seji dne 26. 1. 2006 sprejel Odlok o lokacijskem načrtu Ob železniški postaji v Novi Gorici. Lokacijski načrt je na severnem delu ureditvenega območja določil pogoje gradnje trgovskega centra, na južnem delu območja pa pogoje gradnje stanovanjske soseske. Pri podrobnejšem načrtovanju kompleksa trgovskega centra se je izkazalo, da so potrebne tehnološke in organizacijske izboljšave take vrste in takega reda, da mestoma presegajo okvire določil odloka o lokacijskem načrtu. Družba BM-International je v pobudi za spremembo akta navedla naslednja odstopanja:

– Območje remize se gradbeno združuje s trgovskim centrom s hallom in streho in je pretežno zastekljeno. Na tem mestu se v notranjosti uredi odprta notranja tržnica, ki sega preko dveh etaž.

– Južno od remize se objekt tlorisno razširi v smeri proti parkirišču (proti vzhodu).

– Predel trgovine gradbenih izdelkov na severni strani kompleksa ostaja nespremenjen v tlorisnih in višinskih gabaritih.

– Ostali del kompleksa je predvidoma deloma dvoetažen, zaradi česar se poviša višinski gabarit.

– Kletna etaža (razen predela trgovine gradbenih izdelkov) je izvedena pod celotnim objektom in urejena kot garažna hiša.

– V zunanosti je predvidenih manj parkirnih mest, parkirišča so opremljena z zelenimi otoki, kjer je predvidena tudi zasaditev dreves.

Mestna občina Nova Gorica je pripravila tudi nov predlog ureditve Prvomajske ulice, ki ga LN še ni poznal in upošteval. Zaradi vsega navedenega je smiselno in potrebno določila odloka ustrezno spremeniti in prilagoditi, to pa je moč storiti le po enakem postopku, po kakršnem so bila določila odloka oblikovana in sprejeta. Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt ne pozna več lokacijskega načrta, temveč prostorski izvedbeni akt poimenuje OPPN, zato je spremembo dela LN smiselno in potrebno sprejeti kot OPPN na tistem delu LN, ki ga spremembe zadevajo.

2. Območje OPPN

Območje OPPN zajema celoten kompleks trgovskega centra na severnem delu ureditvenega območja LN Ob železniški postaji, razen območja trgovine gradbenih izdelkov na skrajnem severnem robu.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve bo podal izdelovalec načrta. Izdelovalec načrta mora upoštevati naslednje usmeritve mestnega sveta, in sicer:

– Območje remize se lahko vključuje v kompleks trgovskega centra le pod pogoji, ki jih bo določila za to pristojno spomeniško varstvena služba.

– Na površinah remize mora investitor zagotoviti vsaj del površin za kulturne namene (muzej, dvorane).

– Mestni svet se ne strinja z alineami prve, druge in četrte iz točke 1 tega sklepa, kar je dolžan izdelovalec načrta pri pripravi OPPN upoštevati.

4. Roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz

Priprava OPPN bo potekala v naslednjih predvidenih okvirnih rokih:

Priprava osnutka načrta	90 dni
Pridobitev smernic in sklepa MOP o potrebnosti CPVO	40 dni
Dopolnjen osnutek načrta	60 dni (s CPVO 120 dni)
Javna razgrnitev in obravnava	40 dni
Priprava predloga načrta	60 dni
Pridobitev mnenj in potrdila MOP o sprejemljivosti vplivov na okolje	40 dni (s CPVO 60 dni)
Predložitev načrta Mestnem svetu v sprejem z odlokom	30 dni

Okvirni predvideni roki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev činiteljev v postopku lahko tudi spremenijo, saj pripravljavec akta na to ne more imeti nikakršnega vpliva.

5. Nosilci urejanja prostora

V postopku priprave OPPN bodo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti podali nosilci urejanja prostora:

– Ministrstvo RS za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Nova Gorica, Sedejeva 9, Nova Gorica;

– Ministrstvo RS za promet, Direkcija Republike Slovenije za ceste, Izpostava Nova Gorica, Prvomajska 52, Nova Gorica;

– Zavod za varstvo kulturne dediščine, Delpinova 16, Nova Gorica;

– Uprava za notranje zadeve Nova Gorica, Sedejeva 11, Nova Gorica;

– Telekom Slovenije, področna enota Nova Gorica, Kidričeva 17, Nova Gorica;

– Elektro Primorska, področna enota Nova Gorica, Erjavčeva 22, Nova Gorica;

– Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica, Cesta 25. junija 1b, Nova Gorica;

– Komunala Nova Gorica, Cesta 25. junija 1, Nova Gorica;

– Oddelek MONG za infrastrukturo in gospodarske javne službe.

Kolikor se bo izkazalo, da bo potrebno pridobiti smernice in mnenja še dodatnih nosilcev urejanja prostora, bodo le-te pridobljene med postopkom.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Sredstva za pripravo OPPN bo zagotovil investitor trgovskega kompleksa, družba BM-International.

Ta sklep se objavi Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Nova Gorica in se ga pošlje Ministrstvu RS za okolje in prostor.

Št. 3505-1/2008

Nova Gorica, dne 21. februarja 2008

Podžupanja
Mestne občine Nova Gorica
Darinka Kozinc l.r.

NOVO MESTO

740. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Novo mesto

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), prvega odstavka 16. ter prvega odstavka 47. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06 – UPB1 in 4/08) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 12. seji dne 31. 1. 2008 sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Novo mesto

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa notranjo organizacijo in delovna področja občinske uprave Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju: občinska uprava) in njeno delovanje.

2. člen

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti Mestne občine Novo mesto opravlja upravne, strokovne, pospeševalne, razvojne naloge in druge naloge na področjih, določenih s tem odlokom.

Svoje naloge opravlja občinska uprava v skladu z zakoni, Statutom Mestne občine Novo mesto ter tem odlokom.

3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje s krajevnimi skupnostmi, občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, gospodarskimi družbami ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- upravne naloge: upravne naloge so vse naloge, ki jih v skladu z zakonom za občino izvaja občinska uprava kot izvirne ali s strani države prenesene naloge;
- občinska uprava: vsi organi občinske uprave, ustanovljeni za opravljanje upravnih nalog na posameznih področjih iz pristojnosti občinske uprave;
- organ občinske uprave: je najvišja temeljna notranja organizacijska enota, ki se s tem odlokom ustanovi za upravljanje upravnih (in drugih) nalog na enem ali več upravnih področjih iz pristojnosti občinske uprave;
- notranja organizacijska enota: je organizacijska enota, ki se ustanovi s aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
- akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest je akt, ki ga sprejme župan.

5. člen

Delo občinske uprave je javno.

Javnost dela občinske uprave se skladno s statutom občine zagotavlja z objavljanjem splošnih aktov, z uradnimi sporočili za javnost, z objavljanjem gradiv sej občinskega sveta na spletni strani Mestne občine Novo mesto, posredovanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z organizacijo in sodelovanjem na okroglih mizah in drugimi oblikami sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug način, ki omogoča javnosti, da se seznani z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo skladno s statutom občine predstavniki sredstev javnega obveščanja župan, podžupani, direktor občinske uprave, predstavnik za javnost in vodja kabineta župana, po pooblastilu župana pa lahko tudi predstojniki organa občinske uprave ali drugi javni uslužbenci občinske uprave.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE

6. člen

Organizacija občinske uprave mora biti prilagojena poslanstvu in nalogam občinske uprave ter poslovnim procesom, ki potekajo v občinski upravi.

Organizacija občinske uprave mora zagotavljati:

- zakonito, strokovno, racionalno in usklajeno izvrševanje nalog občinske uprave;
- zakonito, strokovno in pravočasno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti udeležencev v postopkih ter drugih strank;
- smotno organizacijo in vodenje dela v upravi;
- koordinirano izvajanje nalog in učinkovito izvajanje projektnih nalog;
- notranji nadzor nad opravljanjem nalog;
- usmerjenost občinske uprave k uporabnikom njenih storitev;
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi, organizacijami in ustanovami.

7. člen

V občinski upravi Mestne občine Novo mesto se ustanovi organe občinske uprave kot temeljne organizacijske enote za opravljanje nalog občinske uprave.

Organi občinske uprave so Kabinet župana, Urad direktorja, oddelki in Občinski inšpektorat.

Za izvajanje upravnih nalog se ustanovi naslednje organe občinske uprave:

- Kabinet župana,
- Urad direktorja,
- Oddelek za splošne zadeve,
- Oddelek za finance in računovodstvo,
- Oddelek za razvoj in premoženjske zadeve,
- Oddelek za družbene dejavnosti,
- Oddelek za prostor,
- Oddelek za komunalne zadeve, krajevne skupnosti in kmetijstvo,
- Občinski inšpektorat.

Notranje organizacijske enote, ki se jih ustanovi s aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest znotraj organa občinske uprave za učinkovitejše izvajanje upravnih (in drugih) nalog z delovnega področja organa občinske uprave, so:

- službe: službo se oblikuje znotraj oddelka ali kot samostojni organ za opravljanje posameznih vrst strokovnotehničnih, organizacijskih in drugih spremljajočih nalog;
 - odsek: se oblikuje znotraj oddelka kot samostojno organizacijsko enoto za opravljanje posameznih vrst strokovnotehničnih, organizacijskih in drugih spremljajočih nalog, v okviru katerega lahko deluje ena oseba in je za svoje delo odgovorna predstojniku organa občinske uprave;
 - glavna pisarna: se oblikuje znotraj oddelka za opravljanje nalog poslovanja z dokumentarnim gradivom, nalog vložišča in nalog blagajniškega poslovanja;
 - mestno redarstvo: se oblikuje znotraj občinskega inšpektorata in opravlja naloge s področja mestnega redarstva.
- Organi občinske uprave opravljajo glede na področje, ki ga pokrivajo, tudi naloge iz državne pristojnosti, ki jih država prenese na občino.

III. DELOVNA PODROČJA ORGANOV OBČINSKE UPRAVE

8. člen

Organi občinske uprave Mestne občine Novo mesto opravljajo upravne in strokovnotehnične naloge ter izvršujejo pristojnosti, za katere so bili ustanovljeni, na naslednjih področjih:

1. Kabinet župana

Kabinet župana opravlja naloge na naslednjih področjih:

- organizacijskotehnična in administrativna opravila za delovanje občinskega sveta, kamor spada tudi delovanje odborov in komisij ter drugih organov Mestne občine Novo mesto;
- vodi evidenco pravnih aktov, ki jih sprejme občinski svet, in objavlja splošne akte na spletni strani Mestne občine Novo mesto;

- opravlja svetovalne, strokovne, organizacijske in administrativnotehnične zadeve za potrebe župana in podžupanov;
- načrtuje in koordinira medobčinsko, medregijsko in mednarodno sodelovanje;
- načrtuje, organizira in izvaja protokol ter prireditve, ki so občinskega pomena;
- opravlja naloge s področja komuniciranja in odnosov z javnostmi;
- sodeluje pri obveščanju na spletni strani Mestne občine Novo mesto;
- opravlja druge strokovne in tehnične naloge s svojega delovnega področja.

Kabinet župana je za zakonitost in kakovost svojega dela odgovoren neposredno županu.

V kabinetu župana se lahko določijo tudi delovna mesta za določen čas, ki so vezana na mandat župana.

2. Urad direktorja

9. člen

Urad direktorja občinske uprave opravlja naloge na naslednjih področjih:

- strokovne, administrativnotehnične in upravne naloge na področju upravljanja s kadrovskimi viri;
- priprava predlogov različnih mnenj in stališč, ki jih sprejema organi občine;
- lokalne volitve;
- strokovne, organizacijske, koordinacijske in administrativnotehnične naloge za potrebe direktorja občinske uprave.

3. Oddelek za splošne zadeve

10. člen

Oddelek za splošne zadeve opravlja naloge na naslednjih področjih:

- sodelovanje in pomoč pri pripravi občinskih predpisov;
- priprava predlogov različnih mnenj in stališč, ki jih sprejemajo organi občine;
- svetovanje ostalim organom občinske uprave ter javnim zavodom in javnim podjetjem, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Novo mesto;
- vodenje upravnega postopka na prvi in drugi stopnji;
- zastopanje občine pred sodišči in drugimi upravnimi organi;
- sestavljanje predlogov pogodb, ocenjevanje predlaganih in sklenjenih pogodb;
- vodenje evidenc sklenjenih pogodb;
- urejanje obratovalnega časa gostinskih lokalov na območju občine;
- zagotavljanje opravljanja nalog glavne pisarne v skladu s predpisanim načinom pisarniškega poslovanja in ravnanja z dokumentarnim gradivom, naloge vložišča in naloge blagajniškega poslovanja;
- zagotavljanje in urejanje sistema kakovosti poslovanja občinske uprave;
- zagotavljanje podpore za opravljanje nalog občinske uprave z informacijsko tehnologijo;
- naloge v zvezi z vzdrževanjem prostorov in opreme občinske uprave;
- druge upravne in strokovnotehnične naloge s področja oddelka.

4. Oddelek za finance in računovodstvo

11. člen

Oddelek za finance in računovodstvo opravlja naloge na naslednjih področjih:

- strokovne naloge pri pripravi in izvajanju občinskega proračuna, rebalansa proračuna, zaključnega računa proračuna ter poročila o realizaciji proračuna;
- skrb za izvrševanje proračuna v skladu s predpisi;

- načrtovanje, spremljanje in nadziranje porabe sredstev pri proračunskih porabnikih;
- obveščanje župana in direktorja o morebitnih nepravilnostih ter predlaganje ustreznih ukrepov;
- sodelovanje pri pripravi razvojnih programov in strategij;
- zagotavljanje strokovne pomoči organom občine pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in posamičnih aktov s področja javnih financ;
- spremljanje predpisov s področja javnih in drugih financ;
- vodenje knjigovodstva proračuna ter pripravljanje analiz in finančnih poročil;
- opravljanje finančno-knjigovodskih in drugih strokovnih opravil za proračun in krajevne skupnosti;
- izdelava premoženjske bilance občine;
- obračun plač in ostalih osebnih prejemkov;
- druge upravne in strokovnotehnične naloge s področja financ in računovodstva.

5. Oddelek za razvoj in premoženjske zadeve

12. člen

Oddelek za razvoj in premoženjske zadeve opravlja naloge na naslednjih področjih:

- pripravlja osnove in podlage za pripravo strategije razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva in malega gospodarstva;
- skrbi za realizacijo razvojnih programov občine, gospodarstva, malega gospodarstva in uravnoteženega razvoja občine;
- pripravlja strokovne podlage za usklajevanje in uvedbo davkov iz pristojnosti občine, njihovo spremljanje in analiziranje;
- spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini;
- skrbi za delovanje evropske pisarne in pridobivanje sredstev iz skladov EU;
- izdeluje metodologijo načrtovanja, spremljanja, izvedbe in nadzora investicij;
- načrtuje in izvaja upravne in strokovnotehnične naloge za pravilno in pravočasno izvajanje aktivnosti s področja investicij;
- pripravlja predlog načrta stanovanjske politike občine;
- ureja zadeve v zvezi s socialnimi in neprofitnimi stanovanji, s katerimi razpolaga občina;
- skrbi za stvarno premoženje občine;
- vodi premoženjskopravne postopke odtujitve ali prisvojitve nepremičnin in premičnin v skladu z zakonom;
- pripravlja podlage za opremljanje stavbnih zemljišč in odmerja komunalni prispevek;
- skrbi za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč;
- opravlja druge pravne, upravne in strokovnotehnične naloge s področja dela.

6. Oddelek za družbene dejavnosti

13. člen

Oddelek za družbene dejavnosti opravlja naloge, ki se nanašajo na razvoj vseh dejavnosti na področju družbenih dejavnosti, delovanje javnih zavodov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Mestna občina Novo mesto, in delovanje ter razvoj na naslednjih področjih:

- predšolska vzgoja ter odločanje o plačilih staršev za programe vrtca;
- izobraževanje;
- kultura in varstvo kulturne dediščine;
- socialno varstvo in družine;
- zdravstvo, obvezno zdravstveno zavarovanje oseb, ki niso zavarovane iz drugega naslova, ter izdajanje odločb in podelitev koncesij s področja zdravstvene dejavnosti;

- šport;
- romska problematika;
- dejavnost mladih in mladinska ter raziskovalna dejavnost;
- druge pravne, upravne in strokovnotehnične naloge s področja dela.

7. Oddelek za prostor

14. člen

Oddelek za prostor opravlja naloge na naslednjih področjih:

- pripravlja prostorske akte občine in prostorske akte skupnega pomena;
- pripravlja analize in strokovne podlage s področja načrtovanja in urejanja prostora;
- sodeluje pri pripravi medobčinskih, regionalnih in državnih prostorskih aktov;
- predlaga prostorske izvedbene pogoje;
- vodi prostorsko-informacijski sistem občine in skrbi za prikaz stanja prostora;
- daje potrdila o namenski rabi prostora, informacije o prostorskih izvedbenih pogojih, informacije iz prikaza stanja prostora ter informacije in potrdila z ostalih področij dela oddelka za prostor;
- skrbi za pripravo prostorskih ukrepov občine;
- sodeluje pri pripravi strategij, programov in ukrepov za realizacijo prostorskih odločitev;
- skrbi za vključevanje vidikov varstva okolja v načrtovanje in urejanje prostora;
- skrbi za ohranjanje naravnih vrednot lokalnega pomena;
- v sodelovanju z drugimi oddelki načrtuje opremljanje javnih površin z urbano opremo;
- izvaja druge naloge, ki po njihovi naravi sodijo na delovno področje oddelka.

8. Oddelek za komunalne zadeve, krajevne skupnosti in kmetijstvo

15. člen

Oddelek za komunalne zadeve, krajevne skupnosti in kmetijstvo opravlja predvsem naslednje naloge:

- strokovne in organizacijske naloge za krajevne skupnosti, zagotavlja strokovnotehnično pomoč pri oblikovanju in realizaciji programov krajevnih skupnosti;
- spremlja izvajanje nalog iz pristojnosti krajevnih skupnosti in predlaga ukrepe za odpravljanje pomanjkljivosti;
- opravlja strokovne, razvojne, organizacijske in upravne naloge v zvezi z načrtovanjem, gradnjo, vzdrževanjem, upravljanjem in varstvom objektov in omrežij gospodarskih javnih služb, drugih javnih objektov in javnih površin;
- opravlja naloge s področja urejanja prometa in plovbe po celinskih vodah;
- opravlja naloge na področju varnosti cestnega prometa ter preventive in vzgoje v cestnem prometu;
- opravlja naloge s področja gospodarskih javnih služb (oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda, zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov, urejanje in čiščenje javnih površin, pokopališča in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč, vzdrževanje občinskih cest, zagotovitev zavetišč za zapuščene živali, dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, gospodarjenje z javnimi komunalnimi objekti, urejanje javnih tržnic, urejanje javnih sanitarij, urejanje javne razsvetljave, urejanje javnih parkirišč na javnih površinah, urejanje javnih parkirnih hiš, urejanje svetlobnih prometnih znakov, urejanje mestnega prometa, plakatiranje in obveščanje, urejanje zelenih površin, izvajanje del v gozdovih v lasti Mestne občine Novo mesto);

- predlaga standarde in normative za gospodarske javne službe;
- opravlja strokovni nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb;
- opravlja naloge s področja plana in analiz ter naloge, ki so vezane na oblikovanje tarif in cen storitev gospodarskih javnih služb in na razvoj posameznih gospodarskih javnih služb;
- koordinira naloge in sodeluje z državnimi organi in drugimi institucijami pri razvoju, izgradnji in vzdrževanju komunalne in cestne infrastrukture ter energetike;
- opravlja strokovne, razvojne in upravne naloge s področja kmetijstva, gozdarstva, razvoja podeželja, lova in ribolova in zagotavlja pogoje za razvoj teh področij;
- vzpodbuja razvoj kmetijstva, podeželja in dopolnilnih dejavnosti;
- izvaja ukrepe državnih pomoči;
- izvaja naloge na področju turizma skladno z Odlokom o turistični taksi v Mestni občini Novo mesto in Odlokom o ustanovitvi Zavoda za turizem Novo mesto;
- sodeluje pri projektih razvoja podeželja;
- sodeluje pri pridobivanju sredstev iz skladov Evropske unije in proračuna RS;
- opravlja druge upravne in strokovnotehnične naloge s področja oddelka.

9. Občinski inšpektorat

16. člen

Občinski inšpektorat opravlja naloge na naslednjih področjih:

- nadzira izvajanje Zakona o varnosti cestnega prometa ter vseh drugih zakonov, ki mu podeljujejo pristojnost nadzora;
- opravlja upravni nadzor;
- nadzira izvajanje občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti;
- opravlja naloge mestnega redarstva v skladu z Zakonom o varnosti cestnega prometa, Zakona o javnem redu in miru in občinskimi predpisi;
- izdaja odločbe v upravnem postopku v primerih, ko mu je z zakonom ali odlokom podeljena pristojnost odločanja;
- opravlja naloge prekrškovnega organa;
- opravlja druge upravne in strokovnotehnične naloge s področja občinske inšpekcije in mestnega redarstva.

IV. IZVAJANJE NALOG OBČINSKE UPRAVE IZVEN ORGANOV OBČINSKE UPRAVE

17. člen

Naloge notranje revizije in naloge s področja zaščite in reševanja, ki so strateškega pomena za Mestno občino Novo mesto, se izvaja izven organov občinske uprave.

Javni uslužbenci, ki izvajajo naloge iz prvega odstavka tega člena, so za zakonitost in kakovost svojega dela odgovorni neposredno županu.

V. VODENJE OBČINSKE UPRAVE, NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI JAVNIH USLUŽBENCEV

18. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki usmerja in nadzira delo občinske uprave.

Župan poleg nalog, določenih v zakonu, statutu občine ter poslovniku sveta občine, opravlja naslednje naloge:

- daje smernice za strategijo razvoja občine na vseh področjih;
- sodeluje z upravno enoto prek sosveta načelnika;
- daje smernice projektnim skupinam;
- vodi mednarodno sodelovanje.

Župan lahko za izvrševanje proračuna in za opravljanje drugih nalog z delovnih področij pooblasti podžupana, direktorja občinske uprave ali drugega javnega uslužbenca.

19. člen

Direktor občinske uprave je javni uslužbenec, ki kot uradnik na položaju neposredno vodi delo občinske uprave in je za svoje delo ter delo občinske uprave odgovoren županu.

Mandat direktorja občinske uprave traja pet let.

Direktor občinske uprave:

- vodi in usklajuje delo občinske uprave;
- skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotrno opravljanje nalog občinske uprave;
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji;
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in sodeluje v projektnih skupinah v občini;
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z drugimi organi;
- na podlagi pooblastila župana izvršuje proračun in skrbi za izvajanje notranjega nadzora;
- predlaga županu sprejem določenih odločitev na podlagi predloga predstojnikov organov občinske uprave;
- opravlja druge naloge, določene s predpisi Mestne občine Novo mesto ter po odredbah župana.

20. člen

O zaposlitvi v občinski upravi in imenovanju uradnikov v naziv odloča župan.

Direktorja občinske uprave, predstojnike organov občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot imenuje na položaj in razrešuje župan.

Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja javnih uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

21. člen

Pred zaposlitvijo se javnega uslužbenca seznani s kodeksom, ki ureja ravnanje javnih uslužbencev. Ob podpisu pogodbe o zaposlitvi javni uslužbenec podpiše tudi izjavo, da je seznanjen s kodeksom ravnanja javnih uslužbencev.

22. člen

Organe občinske uprave vodijo predstojniki organov občinske uprave, notranje organizacijske enote vodijo vodje, občinski inšpektorat pa glavni inšpektor (v nadaljevanju se za vse enotno uporablja izraz vodja).

Predstojniki organov občinske uprave so za svoje delo in delo organa občinske uprave odgovorni direktorju občinske uprave in županu.

Predstojnik organa občinske uprave organizira delo organa, skrbi za zakonitost poslovanja in dosledno izvajanje predpisov v skladu s pooblastili, odloča v upravnih, strokovnih in drugih zadevah ter opravlja druge naloge v okviru svojih pravic, dolžnosti in odgovornosti, kakor to določajo zakoni, Statut Mestne občine Novo mesto in drugi veljavni predpisi.

Predstojnik organa občinske uprave pri svojem delu sodeluje tudi z drugimi organi občinske uprave in notranjimi organizacijskimi enotami pri reševanju skupnih zadev. V okviru svojih pristojnosti sodeluje tudi z drugimi organi občinskih uprav drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji oziroma družbami ter drugimi organizacijami.

Predstojniki organov občinske uprave so odgovorni kot skrbniki proračunskih področij za zakonito in namensko porabo proračunskih sredstev v okviru organa občinske uprave, ki ga vodijo.

Drugi, tretji in četrti odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi za vodje notranjih organizacijskih enot, s tem da vodja notranje organizacijske enote za svoje delo in delo organizacijske enote, ki jo vodi, odgovarja tudi predstojniku organa občinske uprave, kateremu je podrejen. Prav tako so vodje notranjih organizacijskih enot kot skrbniki proračunskih področij ali postavk odgovorni za zakonito in namensko porabo.

23. člen

Direktor občinske uprave ter vodje morajo v skladu z zakoni izpolnjevati pogoje glede izobrazbe in pogoje za vodenje upravnih postopkov.

24. člen

Javni uslužbenci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, v skladu s pristojnostmi, navodili in pooblastili, ki jih imajo.

Javni uslužbenci morajo svoje naloge opravljati v skladu z načelom zakonitosti, strokovnosti in častnosti ter morajo ob spoštovanju človekovega dostojanstva delovati politično nevtrarno in nepristransko.

Javni uslužbenci morajo pri opravljanju svojega dela vedno skrbeti, da ohranjajo in krepijo zaupanje strank v postopkih in javnosti v poštenost, nepristranskost, kakovost, hitrost in učinkovitost opravljanja nalog iz pristojnosti občinske uprave. Ustrezno morajo varovati tajne podatke, ki so jih izvedeli pri opravljanju svojega dela, in morajo biti lojalni do Mestne občine Novo mesto kot delodajalca. Pri svojem delu morajo ravnati po pravilih stroke in se v ta namen stalno usposabljalati ter izpopolnjevati, pri čemer pogoje za stalno izpopolnjevanje in usposabljanje zagotavlja Mestna občina Novo mesto. Prav tako so javni uslužbenci kot skrbniki proračunskih postavk odgovorni za zakonito in namensko porabo proračunskih sredstev.

Za svoje delo so javni uslužbenci odgovorni tako predstojniku organa občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote kot direktorju občinske uprave, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

Za izvedbo nalog, ki zahtevajo sodelovanje javnih uslužbencev različnih notranjih organizacijskih enot, se lahko oblikuje projektne skupine ali druge oblike sodelovanja.

Projektno skupino ali drugo obliko sodelovanja lahko določi župan ali direktor občinske uprave. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine ali druge oblike sodelovanja se določi sestavo in vodjo projektne skupine, njene naloge, roke za izvedbo nalog, potrebna sredstva in druge pogoje za delo projektne skupine.

Projektno skupino ali drugo obliko sodelovanja se oblikuje za čas trajanja projekta.

25. člen

Za usklajevanje dela občine in organov občinske uprave se ustanovi:

- kolegij župana in
- kolegij občinske uprave.

Kolegij župana poleg župana sestavljajo podžupani in direktor občinske uprave. Župan lahko v delo kolegija po potrebi vključi tudi druge osebe.

Kolegij občinske uprave sestavljajo direktor občinske uprave in predstojniki organov občinske uprave, po potrebi pa tudi druge osebe, ki jih določi direktor občinske uprave. Delo kolegija občinske uprave vodi direktor občinske uprave.

Kolegij občinske uprave zlasti:

- obravnava vprašanja organizacije dela in učinkovitosti poslovanja ter usklajuje delo organov občinske uprave;
- obravnava, usklajuje in sprejema izhodišča za pripravo programov dela občinske uprave;
- obravnava vprašanja z delovnega področja organov občinske uprave, ki mu jih v obravnavo posredujejo pred-

stojniki organov občinske uprave, in sprejema stališča ter strokovna mnenja v zvezi z njimi;

– na predlog pripravljavcev odlokov in drugih splošnih aktov, ki jih sprejema občinski svet, obravnava njihove delovne osnutke ter po potrebi predlaga določene spremembe in dopolnitve le-teh ali predlaga določena strokovna mnenja oziroma stališča v zvezi z njimi;

– oblikuje in sprejema strokovna mnenja o vprašanjih, ki mu jih posreduje direktor občinske uprave, občinski svet ali drugi organi mestne občine;

– opravlja druge naloge na predlog direktorja občinske uprave, občinskega sveta ali drugih organov mestne občine.

26. člen

Občina v upravnem postopku odloča s posamičnimi akti o posameznih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz pristojnosti občine odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

27. člen

Župan oziroma direktor občinske uprave lahko pooblasti javnega uslužbenca občinske uprave, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Župan mora v skladu s tem odlokom sprejeti ustrezní akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest najkasneje v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

29. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 128/04 in 76/05).

Odlok iz prejšnjega odstavka tega člena se uporablja do dejanske vzpostavitve nove organizacije občinske uprave po uveljavitvi akta iz 27. člena tega odloka.

30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-30/2007(1330)

Novo mesto, dne 31. januarja 2008

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

741. Odlok o podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Novo mesto

Na podlagi tretjega odstavka 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), v skladu s 17. členom Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in 7. členom Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) ter na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06 – UPB-1, 4/08) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 12. redni seji dne 31. 1. 2008 sprejel

ODLOK

o podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Novo mesto

SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(Predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo merila in podlage za odmero komunalnega prispevka, ki so: obračunska območja komunalne opreme, skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme, preračun obračunskih stroškov na enoto mere in podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka.

Navedena merila in podlage so podrobneje prikazana v Programu komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč za območje Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju: program opremljanja), katerega je pod številko projekta 438 izdelalo podjetje Locus, d.o.o., in je na vpogled na sedežu občine.

2. člen

(Predmet komunalnega prispevka)

Predmet obračuna komunalnega prispevka so predvideni in obstoječi objekti na območju Mestne občine Novo mesto, ki se bodo prvič opremljali bodisi z omrežjem cest, s kanalizacijskim omrežjem, z vodovodnim omrežjem, z omrežjem javne razsvetljave, z objekti zbiranja komunalnih odpadkov ali z javnimi površinami.

MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen

(Obračunsko območje)

Območja, opremljena s posamezno komunalno opremo, so prikazana v kartografskem delu programa opremljanja.

– Obračunsko območje prometne opreme je prikazano na karti 2: Ceste – pregledna karta obračunskih območij.

– Obračunsko območje kanalizacijskega omrežja je prikazano na karti 3: Kanalizacija – pregledna karta obračunskih območij.

– Obračunsko območje vodovodnega omrežja je prikazano na karti 4: Vodovod – pregledna karta obračunskih območij.

– Obračunsko območje omrežja javne razsvetljave je prikazano na karti 5: Javna razsvetljava – pregledna karta obračunskih območij.

– Obračunsko območje objektov zbiranja komunalnih odpadkov je prikazano na karti 6: Ravnanje z odpadki – pregledna karta obračunskih območij.

– Obračunsko območje javnih površin je prikazano na karti 7: Javne površine – pregledna karta obračunskih območij.

Obračunska območja celotne komunalne opreme so podrobneje prikazana na kartah v merilu 1:5.000.

Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, nima možnosti priključevanja na posamezno komunalno opremo, ki je s programom opremljanja določena za območje, na katerem objekt leži ali le-te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, ima možnost priključevanja na posamezno komunalno opremo, ki pa s programom opremljanja zanj ni določena, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.

4. člen

(Dejanska opremljenost objekta s komunalno opremo)

Če pristojni organ občine ne odloči drugače, velja:

Vsak obstoječi ali predvideni objekt, za katerega se lahko odmeri komunalni prispevek, je opremljen s primarnim cestnim omrežjem.

Vsak predvideni objekt, za katerega je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, je opremljen s sekundarnim cestnim omrežjem, če je iz projektnih pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja razvidno, da se zanj lahko izvede priključek na obstoječe javno cestno omrežje. Če mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja zgraditi ali izboljšati del javnega cestnega omrežja, objekt ni opremljen s sekundarnim cestnim omrežjem.

Vsak obstoječi objekt je opremljen s sekundarnim cestnim omrežjem.

Za vsak predvideni objekt, za katerega ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, se opremljenost s sekundarnim cestnim omrežjem ugotovi iz obstoječih občinskih evidenc.

Vsak predvideni objekt, za katerega je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, je opremljen s primarnim in sekundarnim kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem, če je iz projektnih pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja razvidno, da se zanj lahko izvede priključek na javno kanalizacijsko ali vodovodno omrežje. Če mora investitor za pridobitev gradbenega dovoljenja zgraditi ali izboljšati del javnega kanalizacijskega ali vodovodnega omrežja, objekt ni opremljen s sekundarnim kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem.

Vsak predvideni objekt, za katerega ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja in vsak obstoječi objekt, je opremljen s primarnim in sekundarnim kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem, če upravljavec posameznega voda izda soglasje za priklop na obstoječe omrežje. Če upravljavec posameznega voda zahteva, da je za priklop objekta na obstoječe omrežje potrebno zgraditi ali izboljšati del javnega kanalizacijskega ali vodovodnega omrežja, velja, da je objekt opremljen s primarnim kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem.

Če obstoječega ali predvidenega objekta po veljavni zakonodaji ni potrebno priklopiti na kanalizacijsko ali vodovodno

omrežje, velja, da objekt ni opremljen s kanalizacijskim ali vodovodnim omrežjem. V tem primeru se komunalni prispevek za tovrstno komunalno opremo ne odmeri.

Vsak objekt je opremljen z javno razsvetljavo, če je objekt javne razsvetljave oddaljen od roba objekta največ 50 metrov.

Z objekti zbiranja komunalnih odpadkov so opremljeni vsi objekti na območju občine.

Z javnimi površinami so opremljeni vsi objekti znotraj naselja Novo mesto.

5. člen

(Razmerje med merilom parcele in neto tlorisno površino objekta)

Razmerje med merilom parcele [Dp] in merilom neto tlorisne površine objekta [Dt] je na celotnem območju opremljanja enako in znaša $Dp = 0,3$ ter $Dt = 0,7$.

6. člen

(Faktor dejavnosti)

Faktor dejavnosti se skladno s Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka določi za vso komunalno opremo, ki jo določa ta odlok in se določi po naslednjih kriterijih:

- faktor dejavnosti za stavbe splošnega družbenega pomena (CC-SI: 126) in nestanovanjske kmetijske stavbe (CC-SI: 1271) se določi v višini 0,7;
- faktor dejavnosti za enostanovanjske stavbe (CC-SI: 1110) se določi v višini 1,0;
- faktor dejavnosti za dvostanovanjske stavbe (CC-SI: 1121) ter upravne in pisarniške stavbe (CC-SI: 122) se določi v višini 1,15;
- faktor dejavnosti za tri in večstanovanjske stavbe (CC-SI: 1122) in ostale stavbe se določi v višini 1,3.

7. člen

(Skupni in obračunski stroški)

Prikaz skupnih [S] in obračunskih [OS] stroškov obstoječe komunalne opreme.

Preglednica 1: Prikaz skupnih in obračunskih stroškov

Komunalna oprema	Obračunsko območje	S [€]	OS [€]
Ceste	C1 – Primarno omrežje – celotna občina	94.249.740	88.594.755
	C2 – Sekundarno omrežje – naselje Novo mesto	73.010.673	68.630.033
	C3 – Sekundarno omrežje – ostala naselja	46.626.127	27.975.676
Kanalizacija	K1 – Primarno omrežje	16.528.804	13.404.860
	K2 – Sekundarno omrežje	26.641.222	21.606.031
Vodovod	V1 – Primarno omrežje	6.848.145	5.553.845
	V2 – Sekundarno omrežje	33.250.944	26.966.516
Javna razsvetljava	JR – Omrežje javne razsvetljave	5.471.539	4.760.239
Objekti ravnanja z odpadki	KOM – Ravnanje z odpadki	5.452.911	4.962.149
Javne površine	JP – Javne površine	1.521.976	1.293.680

8. člen

(Stroški opremljanja m^2 parcele [Cp_{ij}] in neto tlorisne površine objekta [Ct_{ij}] s posamezno komunalno opremo)

Stroški opremljanja m^2 parcele in neto tlorisne površine objekta se obračuna z upoštevanjem preglednice 2, pri čemer se za določitev posameznega območja opremljanja s posamezno komunalno opremo smiselno upoštevajo določila 3. člena tega odloka.

Preglednica 2: Določitev C_{pij} in C_{tj} za določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju

Komunalna oprema	Obračunsko območje	C_{pij} [€/m ²]	C_{tj} [€/m ²]
Ceste	C1 – Primarno omrežje – celotna občina	8,29	15,70
	C2 – Sekundarno omrežje – naselje Novo mesto	13,11	21,80
Ceste	C3 – Sekundarno omrežje – ostala naselja	5,87	13,72
Kanalizacija	K1 – Primarno omrežje	1,87	3,22
	K2 – Sekundarno omrežje	3,33	5,82
Vodovod	V1 – Primarno omrežje	0,55	1,02
	V2 – Sekundarno omrežje	2,92	5,55
Javna razsvetljava	JR – Omrežje javne razsvetljave	0,74	1,32
Objekti ravnanja z odpadki	KOM – Ravnanje z odpadki	0,46	0,88
Javne površine	JP – Javne površine	0,23	0,38

Pomen C_{pij} in C_{tj} je naslednji:

C_{pij} – stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;

C_{tj} – stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju.

9. člen

(Indeksiranje stroškov opremljanja)

Stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju [C_{pij}] in stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju [C_{tj}] se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo z uporabo povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja« na naslednji način:

$$C_{pij1} = C_{pij} \cdot I$$

oziroma

$$C_{tj1} = C_{tj} \cdot I, \text{ kjer je}$$

I – faktor indeksacije, ki se indeksira na dan uveljavitve programa opremljanja.

IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

10. člen

(Izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se izračuna na naslednji način:

$$KP_{ij} = (A_{parc} \cdot C_{pij1} \cdot Dp) + (K_{dejavnost} \cdot A_{tlorisna} \cdot C_{tj1} \cdot Dt)$$

Zgornje oznake pomenijo:

KP_{ij} komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;

A_{parc} površina parcele objekta;

C_{pij1} indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;

Dp delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka, določen v 5. členu tega odloka;

$K_{dejavnost}$ faktor dejavnosti;

C_{tj1} indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno vrsto komunalne opreme na posameznem obračunskem območju;

$A_{tlorisna}$ neto tlorisna površina objekta;

Dt delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka, določen v 5. členu tega odloka.

Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim odstavkom oziroma parcela ni določena, se le-ta določi kot minimalna gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov občine.

Če podatka o površini parcele iz prejšnjega odstavka ni mogoče pridobiti, se parcela objekta določi kot fundus objekta, ki se pomnoži s faktorjem 1,5.

Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836 tako, da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Če podatka o neto tlorisni površini objekta ni mogoče pridobiti na način iz prejšnjega odstavka, se le-ta pridobi iz uradnih evidenc Geodetske uprave Republike Slovenije.

Kadar neto tlorisne površine objekta ni mogoče pridobiti, se komunalni prispevek odmeri od površine parcele, ki se pomnoži s faktorjem 2,0.

11. člen

(Posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

(1) V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, gradnje na obstoječi gradbeni parceli, nadomestne gradnje ipd. se za izračun komunalnega prispevka upošteva le priključna moč objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega odloka glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti. Tako se v primeru nadomestne gradnje neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna, se zanjo obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna. V primeru ostalih vrst sprememb površin obstoječih objektov pa se podatek o spremembi NTP vzame iz priložene projekta.

Odmerna komunalnega prispevka se izvrši po naslednji formuli:

$$[KP_{ij} = K_{dejavnost} \cdot (A_{tlorisna, nova} - A_{tlorisna, obstoječa}) \cdot C_{tj1} \cdot Dt]$$

– nadomestna gradnja

$$[KP_{ij} = K_{dejavnost} \cdot A_{tlorisna, nova} \cdot C_{tj1} \cdot Dt] - \text{sprememba površine obstoječega objekta}$$

(2) V primeru spremembe vrste objekta za obstoječe objekte, katerim se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti, ki je določen s 6. členom tega odloka ter neto tlorisne površine, kateri se spreminja namembnost.

Odmera komunalnega prispevka se izvrši po naslednji formuli:

$$[KP_{ij} = (K_{\text{dejavnost-novi}} - K_{\text{dejavnost-obstoječi}}) \cdot A_{\text{tlorisna}} \cdot Ct_{ij1} \cdot Dt]$$

(3) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.

(4) Komunalni prispevek se na območju, ki je predmet investicije v izgradnjo komunalne opreme, odmeri na podlagi za to investicijo sprejetega programa opremljanja oziroma po pogodbi o opremljanju, ki prikaže in obračuna predvidene stroške. Stroški za obstoječo – že zgrajeno komunalno opremo na tem območju se obračunajo na podlagi tega odloka. Tako velja:

$$Cp_{ij} \text{ skupni} = Cp_{ij} \text{ obstoječi} + Cp_{ij} \text{ investicija}$$

$$Ct_{ij} \text{ skupni} = Ct_{ij} \text{ obstoječi} + Ct_{ij} \text{ investicija, kjer so:}$$

$$Cp_{ij} \text{ skupni} \quad Cp_{ij}, \text{ ki se odmeri na posameznem območju investicije,}$$

$$Ct_{ij} \text{ skupni} \quad Ct_{ij}, \text{ ki se odmeri na posameznem območju investicije,}$$

$$Cp_{ij} \text{ obstoječi} \quad Cp_{ij}, \text{ ki je predmet obstoječih obračunskih stroškov,}$$

$$Ct_{ij} \text{ obstoječi} \quad Ct_{ij}, \text{ ki je predmet obstoječih obračunskih stroškov,}$$

$$Cp_{ij} \text{ investicija} \quad Cp_{ij}, \text{ ki je predmet investicije,}$$

$$Ct_{ij} \text{ investicija} \quad Ct_{ij}, \text{ ki je predmet investicije.}$$

12. člen

(Izračun celotnega komunalnega prispevka)

Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_{ij}$$

Zgornja oznaka pomeni:

KP celotni izračunani komunalni prispevek.

ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

13. člen

(Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka)

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo ali povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.

14. člen

(Odmera komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se odmeri:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

15. člen

(Pogodbena razmerja med investitorjem in občino)

Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo.

Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se

ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju, v kateri se natančno opredelijo pogodbene obveznosti obeh strank.

OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

16. člen

(Oprostitev in olajšave plačila komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo stavb za izobraževanje in znanstveno-raziskovalno delo (CC-SI: 1263) in stavb za zdravstvo (CC-SI: 1264).

V primeru odmere komunalnega prispevka za priključitev obstoječih objektov na vodovodno in kanalizacijsko omrežje lahko občina na vlogo lastnika nepremičnine, ki dokaže, da je upravičen do prejemanja denarne socialne pomoči na podlagi Zakona o socialnem varstvu, zadrži plačilo komunalnega prispevka, kar se uredi s pogodbo, ki jo skleneta občina in lastnik.

Komunalni prispevek se za priključitev obstoječih objektov na vodovodno in kanalizacijsko omrežje lahko odmeri kot obročno plačilo, vendar se mora investitor o tem odločiti že ob vlogi za odmero komunalnega prispevka. Plačilo je možno v največ štirih mesečnih obrokih.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(Obravnavanje že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred veljavnostjo tega odloka, se končajo po do tedaj veljavnih predpisih.

18. člen

(Priključevanje obstoječih objektov na novozgrajeno komunalno opremo)

Zavezancem, ki se jim odmerja komunalni prispevek po uradni dolžnosti, in priključujejo objekte na javno vodovodno ali kanalizacijsko omrežje, lahko za znižanje odmerjenega komunalnega prispevka uveljavljajo krajevni samoprispevek, ki so ga plačevali od leta 1999. Znižanje plačila komunalnega prispevka je možno pod pogojem:

- da investitor dokaže, da je krajevni samoprispevek plačeval v območju, kjer se nahaja objekt, za katerega se komunalni prispevek odmerja,
- da investitor dokaže, da je krajevni samoprispevek plačeval za komunalno opremo, za katero se odmerja komunalni prispevek,
- da je iz uradnih evidenc občine in krajevne skupnosti razvidno, kolikšen delež samoprispevka se je plačeval za posamezno komunalno opremo,
- da investitor priloži k vlogi za odmero komunalnega prispevka potrdilo o plačnem krajevnem samoprispevku s strani delodajalca ali iz dohodninske odločbe.

Znižanje skupnega zneska komunalnega prispevka, lahko uveljavljajo vsi, kateri so plačevali samoprispevek in ki imajo na objektu, ki je predmet odmere komunalnega prispevka, prijavljeno stalno prebivališče.

Samoprispevek se nominira v valuti EUR po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan 31. decembra.

19. člen

(Stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti.

20. člen

(Prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati na območju Mestne občine Novo mesto Odlok o komunalnem prispevku na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 3/01, 44/01, 108/01, 94/02, 106/03 in 70/05). Prav tako prenehajo veljati na območju Mestne občine Novo mesto: drugi odstavek 9. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 54/06), zadnja alineja 4. člena ter 29. do 35. člen Pravilnika o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije (Uradni list RS, št. 77/06), del prvega stavka 9. člena, in sicer »kakor tudi plačati strošek izvedbe in prispevek po merilih in kriterijih kot poročilo za zgrajeno primarno omrežje« Odloka o oskrbi s pitno vodo v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 115/00), prva alineja 4. člena in 12. člen Tarifnega pravilnika za obračun oskrbe z vodo iz vodovodnega sistema v upravljanju Javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o., Novo mesto (Uradni list RS, št. 115/00).

21. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2008

Novo mesto, dne 21. februarja 2008

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojz Muhič l.r.

742. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto – UPB1 (Uradni list RS, št. 96/06) in 40. člena Odloka o odvajanju in čiščenju odpadne komunalne in padavinske vode na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 54/06) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 12. seji dne 31. 1. 2008 sprejel

P R A V I L N I K o spremembah in dopolnitvah Tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji

1. člen

S tem pravilnikom se spremeni in dopolni Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji (Uradni list RS, št. 77/06 – v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

2. člen

Spremeni se 11. člen pravilnika in se po novem glasi:

»Za gradnjo kanalov javne kanalizacije se lahko uporabljajo cevi, ki:

- zagotavljajo vodotesnost in odpornost proti mehanskim, kemijskim, biološkim in drugim vplivom,
- so izdelani vključno s tesnili iz materialov, ki v stiku z odpadno vodo ne smejo spreminjati kakovosti vode glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti,
- zagotavljajo stabilnost in funkcionalnost cevovoda minimalno 50 let,
- so v skladu s projektno dokumentacijo,
- so standardnih dimenzij (DN) 200, 250, 300, 350, 400, 500, 600, 700, 800, 900, 1000, 1100, 1200, 1400, ... mm, kar pomeni nazivni premer glede na notranji premer cevovoda,

– imajo CE atest,

– zagotavljajo izdelavo kanalizacije v skladu s SIST EN 1610.«

3. člen

Spremeni se 55. člen pravilnika in se po novem glasi:

»V javno kanalizacijo je dovoljeno odvajati odpadno vodo samo v primeru, da ta ne vpliva škodljivo na naprave za odvajanje in čiščenje odpadne vode in na njihovo delovanje.«

4. člen

Spremeni se 56. člen pravilnika in se po novem glasi:

»Za dosego mejnih koncentracij se odpadne vode ne sme redčiti s čisto, hladilno ali drugo vodo.

Odpadna voda ne sme imeti izrazito neprijetnega vonja za okolico.«

5. člen

Spremeni se 57. člen pravilnika in se po novem glasi:

»Mejne vrednosti za izračun faktorja onesnaženosti so:

Naziv	Enota	Vrednost
Aluminij	mg/l	30
Arzen	mg/l	0,075
Baker	mg/l	0,35
Barij	mg/l	3,5
Cink	mg/l	1,5
Kadmij	mg/l	0,075
Kositer	mg/l	1,5
Celotni krom	mg/l	0,375
Krom (VI)	mg/l	0,075
Nikelj	mg/l	0,35
Srebro	mg/l	0,075
Svinec	mg/l	0,35
Železo	mg/l	20
Živo srebro	mg/l	0,0075
Vsota tenzidov	mg/l	25
Težkohlapne lipofilne snovi	mg/l	75
Skupni dušik (kjeldahlovega, nitritnega, nitratnega)	mg/l	60
Adsorbirani organsko vezani halogeni (AOX)	mg/l	0,4
Fosfor (celotni)	mg/l	10
Kobalt	mg/l	0,35
Sulfat	mg/l	250

Za parametre, ki niso navedeni, se uporabijo vrednosti, določene v veljavni uredbi o emisiji snovi in toplote iz virov onesnaževanja oziroma v predpisih, ki urejajo normative za posamezno dejavnost.«

6. člen

Spremeni se 63. člen pravilnika in se po novem glasi:

»Za ugotavljanje lastnosti odpadne vode je odločilna analiza reprezentativnega vzorca, za ugotavljanje mejnih koncentracij škodljivih snovi pa normativi, določeni v predpisih o emisijah snovi in toplote.«

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-17/2005-1800

Novo mesto, dne 31. januarja 2008

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

743. Sklep o prenehanju veljavnosti programov opremljanja

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06 – UPB-1, 4/08) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o prenehanju veljavnosti programov opremljanja

1. člen

Z dnem uveljavitve Odloka o podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Novo mesto prenehajo veljati naslednji programi opremljanja:

1. Program opremljanja stavbnih zemljišč za zazidalni načrt Podbreznik Novo mesto (izdelovalec Parcela, d.o.o., Dunajska 109, 1000 Ljubljana; oktober 2002);

2. Program opremljanja stavbnih zemljišč za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Otočec (izdelovalec Parcela, d.o.o., Dunajska 109, 1000 Ljubljana; november 2002);

3. Program opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje s kanalizacijo v območju opremljanja »Krajevna skupnost Bučna vas« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; julij 2005);

4. Program opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opremljanja »Kanalizacija v naseljih Dolž, Vrhe, Zajčji Vrh pri Stopičah, Sela pri Zajčjem vrhu« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; julij 2005);

5. Program opremljanja zemljišč za gradnjo z vodovodom za območje opremljanje: »Grčevje« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; junij 2005);

6. Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja: »Kanalizacija v naselju Gabrje« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; maj 2003);

7. Novelacija programa opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opremljanja: »kanalizacija v naselju Gabrje« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; julij 2005);

8. Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja: »Ureditveni načrt za športno-rekreacijski park Portoval« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; junij 2002);

9. Program opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opremljanja »Gorenji in Dolenji Suhadol« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; maj 2005);

10. Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja: »Zazidalni načrt Župnca 1 – I. sklop« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; oktober 2003);

11. Program opremljanja zemljišč za gradnjo za območje opremljanja: »Mlinarska pot v Novem mestu« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; marec 2005);

12. Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja: »Zazidalni načrt Adria« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; november 2002);

13. Novelacija programa opremljanja zemljišč za območje opremljanja: »Zazidalni načrt Adria« (izdelovalec Espri, d.o.o., Novi trg 11, 8000 Novo mesto; oktober 2004).

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-34/2001
352-01-10/2002
352-01-22/2003
352-01-8/2002
352-01-2/2002
352-01-7/2003
351-613/2006
351-611/2006
351-609/2006
351-614/2006
351-616/2006

Novo mesto, dne 6. februarja 2008

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

744. Sklep o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto UPB (Uradni list RS, št. 96/06 in 4/08) in v zvezi s 76. členom koncesijske pogodbe za distribucijo zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto, št. 414-06-5/2002 z dne 30. 9. 2002 ter aneksi k tej pogodbi župan Mestne občine Novo mesto sprejme naslednji

S K L E P

o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestno občini Novo mesto

S tem sklepom se določijo nove cene storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto. Nove cene se določijo tako, da se veljavne cene storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto, povečajo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji v obdobju januar 2007 – december 2007. Rast cen je znašala 5,6%, nove cene storitev pa so naslednje:

Storitev	Stari znesek	Novi znesek
upravljanje:	5,1196 EUR/m	5,4063 EUR/m
tekoče vzdrževanje:	0,8162 EUR/m	0,8619 EUR/m
investicijsko vzdrževanje:	0,2880 EUR/m	0,3041 EUR/m
prvi pregled plinske napeljave:	38,7831 EUR/kos	40,9549 EUR/kos
izdelava plinskega priključka:	400,6232 EUR/kos	423,0581 EUR/kos

Št. 354-13/2008

Novo mesto, dne 20. februarja 2008

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

PIVKA

745. Pravilnik o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti

Na podlagi 25. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02 in spremembe), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05 in 52/07) je Občinski svet Občine Pivka na 11. redni seji dne 13. 2. 2008 sprejel

**PRAVILNIK
o sofinanciranju programov na področju
ljubiteljskih kulturnih dejavnosti**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik določa pogoje za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Pivka (v nadaljevanju občina).

2. člen

Ta pravilnik ureja:

- postopek dodeljevanja finančnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov s področja ljubiteljske kulture, in
- pogoje za sodelovanje v postopku javnega razpisa za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini,
- določa dokumentacijo, ki se uporablja v postopku, ki ureja ta pravilnik.

**II. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SREDSTEV
ZA SOFINANCIRANJE LJUBITELJSKIH KULTURNIH
DEJAVNOSTI**

3. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev s področja ljubiteljske kulture poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za izvajanje programov s področja ljubiteljske kulture na območju občine,
- zbiranje vlog vlagateljev programov s področja ljubiteljske kulture,
- vrednotenje programov/projektov s področja ljubiteljske kulturne dejavnosti skladno z merili,
- izdaja sklepov o vrednotenju vlog,
- priprava predloga razdelitve sredstev med vlagatelje, ki so oddali popolne vloge,
- obravnava pritožb vlagateljev,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb in namenskega koriščenja sredstev iz proračuna,
- obravnava poročil o izvedenih programih s področja ljubiteljske kulture.

4. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi župan.

Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanja občinskega proračuna.

III. JAVNI RAZPIS

5. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naziv, sedež),
- predmet javnega razpisa,

- izvajalce, ki se lahko prijavijo na razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji programov, njihovi programi ali projekti,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- kraj, čas in osebo, pri kateri zainteresirani lahko dobijo informacije in dvignejo razpisno dokumentacijo,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge na javni razpis,
- datum odpiranja vlog,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Razpisna dokumentacija mora biti z dnem objave javnega razpisa na razpolago vlagateljem in za izročitev.

Javni razpis se objavi v lokalnih medijih in na spletni strani občine.

6. člen

Občinska uprava pripravi razpisno dokumentacijo z vsemi podatki, ki vlagateljem omogočajo izdelati popolno vlogo.

7. člen

Vsaka vloga, ki prispe na javni razpis, mora vsebovati:

- podatke o vlagatelju (naziv, sedež ...),
- navedbo programov s področja kulture, za katere vlagatelj kandidira,
- opis načrtovanih programov,
- druge zahtevane podatke iz razpisne dokumentacije.

8. člen

Vloga na javni razpis mora biti dostavljena v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa. Predložena mora biti v zapечатem ovitku z navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša, in naslovom vlagatelja, s pripisom »ne odpiraj«. Vloge se označijo po času prejema, s čimer se določi vrstni red odpiranja vlog in obravnave. Vlagatelji morajo svojo vlogo podati na razpisnih obrazcih in jim priložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

9. člen

Pravico do sofinanciranja ljubiteljskih kulturnih programov imajo vlagatelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za opravljanje kulturno-umetniških dejavnosti ter posredovanje kulturnih dobrin,
- imajo sedež v Občini Pivka in delujejo na območju Občine Pivka (izjemoma se lahko sofinancira tudi kulturne projekte izvajalca, ki nima sedeža v Občini Pivka, če so kulturni projekti v javnem interesu Občine Pivka),
- dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- imajo potrjen program s strani najvišjega organa države in delujejo na področju ljubiteljske kulture najmanj 6 mesecev,
- vsako leto ob razpisu za tekoče leto oziroma najpozneje do konca februarja predložijo poročilo o realizaciji programov ter poročilo o doseženih uspehih na tekmovanju za preteklo leto,
- redno sodelujejo na območnih prireditvah JSKD in občinskih prireditvah.

10. člen

Po tem pravilniku se upravičenim izvajalcem v okviru programov ljubiteljske kulturne dejavnosti sofinancira javne kulturne programe in kulturne projekte:

I. Programi redne ljubiteljske dejavnosti

Kulturna dejavnost na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti (pevska, plesna, lutkovna, gledališka, literarna, likovna ...), ki se izvaja v okviru kulturnih društev.

II. Kulturni projekti

– javne kulturne prireditve: sem spadajo kulturne prireditve na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki kažejo širši javni interes,

– založništvo: izdaja knjig, CD in drugo,

– izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov, članov kulturnih društev za vodenje in izvedbo različnih kulturnih dejavnosti na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti,

– nakup opreme in osnovnih sredstev izvajalcev na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti za izvajanje rednih programov in kulturnih dejavnosti.

Predmet javnega razpisa za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih programov niso sredstva za investicije v prostoru.

Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture

11. člen

Vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje programov ljubiteljske kulture, prispelih na javni razpis, opravi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan občine.

Naloge komisije so:

– odpiranje vlog, ki so prispele na javni razpis,

– ugotavljanje formalnih pogojev vlagateljev,

– vrednotenje programov s področja ljubiteljske kulture, skladno z merili,

– določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim izvajalcem,

– sestava zapisnika o delu,

– obravnava pritožbe vlagateljev,

– izvedba ostalih nalog, ki jih določi župan.

12. člen

Po preteku razpisnega roka komisija odpre dostavljene in pravilno označene vloge po vrstnem redu, kot so bile predložene, ter ugotovi njihovo popolnost. Vlagatelji, ki v predpisanem roku oddajo formalno nepopolne vloge, lahko le-te dopolnijo v roku 8 dni od prejema pisnega poziva za dopolnitev vloge. Nepopolnih vlog komisija po tem roku ne obravnava in jih s sklepom zavrže.

13. člen

O odpiranju vlog in izboru izvajalcev kulturnih ljubiteljskih dejavnosti mora komisija voditi zapisnik, ki vsebuje ovrednotenje posameznih programov s področja ljubiteljske kulture v skladu z določbami meril. Ta zapisnik podpišejo predsednik in člana komisije.

Vrednotenje vlog

14. člen

Komisija opravi pregled popolnih vlog in jih vrednoti na podlagi pogojev, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji, in v skladu z Merili in kriteriji za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki so priloga tega pravilnika.

15. člen

Izbrane izvajalce o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev obvesti predsednik komisije s sklepom.

Zoper sklep je v roku 8 dni na komisijo možno vložiti pritožbo, o kateri bo s sklepom odločal župan. Zoper županov sklep ni pritožbe, možno pa je sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

Sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti

16. člen

Občinska proračunska sredstva morajo biti pod enakimi pogoji dostopna vsem, ki kandidirajo na javnem razpisu, in sicer za:

– odrasle pevske zборе,

– otroške in mladinske pevske zборе,

– lutkovne skupine,

– gledališke skupine,

– recitacijske in literarne skupine,

– instrumentalne, vokalno-instrumentalne skupine,

– likovne, fotografske, video in filmske skupine, literarni pogovori, potopisni in drugi klubski večeri,

– etnološka, domoznanska, prosvetna društva,

– druge vsebine s področja kulture.

Občinska proračunska sredstva na proračunski postavki »dejavnost kulturnih društev«, ki so namenjena programom s področja ljubiteljske kulture, lahko izvajalci pridobijo le na osnovi kandidature na javnem razpisu.

Obseg sofinanciranja programov ljubiteljske kulture določi občinski svet z vsakoletnim proračunom.

Programi na področju ljubiteljske kulture se sofinancirajo le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu občine.

Pogodbe

17. člen

Po preteku roka za pritožbe župan z izvajalci programov s področja ljubiteljske kulture sklene pogodbo o sofinanciranju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Obvezne sestavine pogodbe med občino in prijavitelji na javni razpis so:

– naziv in naslov izvajalca,

– matična in davčna številka vlagatelja, številka transakcijskega računa,

– vrste, vsebine in obseg kulturnih dejavnosti,

– čas realizacije kulturnih dejavnosti,

– višina dodeljenih sredstev za kulturne dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja,

– rok in način predložitve poročil ter dokazil o izvajanju programov in namenski porabi sredstev,

– način nadzora namenske porabe sredstev,

– način nadzora izvajanja kulturnih dejavnosti,

– določilo, da mora izvajalec, ob nenamenski porabi sredstev, sredstva vrniti v občinski proračun, skupaj z zamudnimi obrestmi, obračunanimi od dneva nakazila sredstev iz občinskega proračuna do dneva vračila le-teh v občinskem proračunu,

– druge medsebojne pravice in obveznosti, izhajajoče iz tega pravilnika.

18. člen

Če vlagatelj pogodbe ne podpiše in je ne vrne občinski upravi v roku 30 dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je vlagatelj odstopil od zahteve po sofinanciranju programa projekta s področja ljubiteljske kulture.

19. člen

O izvedbi sofinanciranih programov morajo izvajalci v pogodbenem roku občini predložiti poročilo o izvedbi programov in porabi sredstev ter zaključno finančno poročilo.

Komisija lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

20. člen

Izvajalci programov s področja ljubiteljske kulture so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Če se ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalcev programov s področja kulture, se sofinanciranje takoj ustavi, že sprejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.

Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu občine.

Če sredstva ob izvedbi javnega razpisa po sklenjenih pogodbah ostanejo neporabljena oziroma društva ne realizirajo

prijavljenih programov in izobraževanj, za kar imajo sklenjene Pogodbe o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Pivka za tekoče leto, komisija ta sredstva lahko s posebnim sklepom razporedi med prijavljene projekte ali izobraževanja, ki so jih društva dejansko izvedla. Občina z izvajalci kulturnih programov ali izobraževanj sklene aneks k pogodbi.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po istem postopku kot sam pravilnik.

22. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3201-11/2008

Pivka, dne 13. februarja 2008

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

Priloga

MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI PIVKA

1. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI

Iz proračuna Občine Pivka se sofinancira ljubiteljska kulturna dejavnost društev, ki imajo sedež v Občini Pivka in delujejo na območju Občine Pivka, za naslednje namene:

- honorar strokovnih delavcev,
- materialni stroški (pri izračunu materialnih stroškov se upošteva število aktivnih članov društva oziroma sekcije),
- aktivnost in dosežena kvaliteta, oziroma doseženi izjemni rezultati v preteklem koledarskem letu.

Iz občinskega proračuna se sofinancirajo programi ljubiteljske kulture, ki potekajo redno, organizirano in ustrezno strokovno vodeno vsaj enkrat tedensko oziroma v strnjjenih oblikah in vsaj devet mesecev v posameznem koledarskem letu, pod pogojem, da so rezultati vadbe predstavljeni:

- občinstvu v domači občini,
- enkrat letno na samostojnem koncertu oziroma javni prireditvi,
- enkrat letno na samostojnem koncertu oziroma javni prireditvi, ki lahko združuje več sekcij,
- oziroma, da sodelujejo na protokolarnih in drugih javnih prireditvah v kraju oziroma občini, če scenarij take prireditve to predvideva,
- da po potrebi sodelujejo na promocijskih prireditvah Občine Pivka.

Merila za vrednotenje kulturnih programov so določena v točkah. Vrednost točke se določi vsako leto posebej in je odvisna od števila točk, ki so jih dosegli vsi izbrani programi in od višine razpoložljivih proračunskih sredstev, namenjenih za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Honorar strokovnih delavcev in materialni stroški so vezani na minimalno število vaj, kolikor posamezni izvajalec kulturnega programa ne doseže tega kriterija, se mu prizna sorazmerni delež honorarja in materialnih stroškov.

Prav tako se sekciji oziroma skupini zmanjša ustrezen delež redne letne dotacije, če program ni bil v celoti realiziran.

Programi ljubiteljske kulturne dejavnosti društev se vrednotijo na osnovi naslednjih meril in kriterijev:

Odrasli pevski zbori

Leta delovanja			
– do 5 let	100 točk		
– od 5 do 10 let		130 točk	
– več kot 10 let			150 točk
Število članov			
– več kot 15	100 točk		
– več kot 20		130 točk	
– več kot 25			150 točk
Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	100 točk		
– več kot 10		130 točk	
– več kot 15			150 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	100 točk		
– več kot 10		130 točk	
– več kot 15			150 točk
SKUPAJ	400 točk	520 točk	600 točk.

Najvišje število točk pri odraslih pevskih zborih z najmanj 25 člani lahko doseže pevski zbor, ki je skozi leta delovanja dosegal stalno kvaliteto in jo izkazuje na naslednjih področjih:

- deluje na področju Občine Pivka že več kot 25 let,
- redno zastopa Občino Pivka na protokolarnih prireditvah.

Programi ljubiteljske dejavnosti pevskih zborov z najmanj 25 člani, ki ne izpolnjujejo zgoraj navedenih kriterijev, se vrednotijo v višini 70% vrednosti točk.

Otroški in mladinski pevski zbori

Leta delovanja			
– do 5 let	30 točk		
– od 5 do 10 let		50 točk	
– več kot 10 let			60 točk
Število članov			
– več kot 15	30 točk		
– več kot 20		50 točk	
– več kot 25			60 točk
Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	30 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	30 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
SKUPAJ	120 točk	200 točk	240 točk

Lutkovna skupina

Leta delovanja			
– do 5 let	40 točk		
– od 5 do 10 let		50 točk	
– več kot 10 let			60 točk
Število članov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
SKUPAJ	160 točk	200 točk	240 točk

Gledališka skupina

Leta delovanja			
– do 5 let	40 točk		
– od 5 do 10 let		50 točk	
– več kot 10 let			60 točk
Število članov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
SKUPAJ	160 točk	200 točk	240 točk

Recitacijske in literarne skupine

Leta delovanja			
– do 5 let	40 točk		
– od 5 do 10 let		50 točk	
– več kot 10 let			60 točk
Število članov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk

Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
SKUPAJ	160 točk	200 točk	240 točk

Instrumentalne, vokalno-instrumentalne skupine

Leta delovanja			
– do 5 let	40 točk		
– od 5 do 10 let		50 točk	
– več kot 10 let			60 točk
Število članov			
– več kot 3	40 točk		
– več kot 5		50 točk	
– več kot 10			60 točk
Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
SKUPAJ	160 točk	200 točk	240 točk

Folklorne in plesne skupine

Leta delovanja			
– do 5 let	40 točk		
– od 5 do 10 let		50 točk	
– več kot 10 let			60 točk
Število članov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
SKUPAJ	160 točk	200 točk	240 točk

LIKOVNA, FOTOGRAFSKA, VIDEO IN FILMSKA SKUPINA, LITERARNI POGOVORI, POTOPIŠNI IN DRUGI KLUBSKI VEČERI

Leta delovanja			
– do 5 let	40 točk		
– od 5 do 10 let		50 točk	
– več kot 10 let			60 točk
Število članov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število nastopov v prejšnjem letu			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
Število načrtovanih nastopov			
– več kot 5	40 točk		
– več kot 10		50 točk	
– več kot 15			60 točk
SKUPAJ	160 točk	200 točk	240 točk.

Upoštevajo se samo načrtovane razstave v galeriji Krpanovega doma in večje priložnostne razstave na drugih lokacijah, ki so primerno promovirane ali izvedene kot samostojni kulturni dogodek ali so nadgradnja pomembnega drugega kulturnega dogodka.

ETNOLOŠKA, DOMOZNANSKA, PROSVETNA DRUŠTVA

Programski stroški za organizatorje	60 točk
Povprečni materialni stroški na sezono	100 točk
Skupaj	160 točk

DRUGE VSEBINE S PODROČJA KULTURE

Programski stroški za organizatorje	60 točk
Povprečni materialni stroški na sezono (za ustvarjalne delavnice, tematske večere ...)	100 točk
Skupaj	160 točk

Da program pri vrednotenju doseže točke v zgornji tabeli, mora organizirati vsaj 5 samostojnih prireditev v občini in sodelovati na še vsaj 3 drugih protokolarnih prireditvah v Občini Pivka. Programi, ki tega pogoja ne izpolnjujejo, se vrednotijo v sorazmernem deležu števila točk.

Dodatne točke

Posamezni izvajalci ljubiteljske kulturne dejavnosti pridobijo dodatne točke na podlagi aktivnosti in dosežene kvalitete oziroma za dosežene izjemne rezultate v preteklem koledarskem letu:

Udeležba v preteklem letu na:	
– mednarodnih srečanj	50 točk
– državnih srečanj	40 točk
– regijskih srečanj	30 točk
– medobmočnih srečanj	20 točk

– območnih srečanj	10 točk
Izvajalec samostojno organizira krajevno kulturno prireditev	20 točk
Izvajalec samostojno organizira občinsko kulturno prireditev	40 točk
Izvajalec samostojno organizira republiško kulturno prireditev	50 točk
Izdaja CD, videa, DVD	30 točk
Izdaja publikacije (zgibanka, razglednice, bilten ipd.)	30 točk
Skupina se povezuje z drugimi društvi v regiji in ima sedež v občini	30 točk
Čezmejno sodelovanje	30 točk

2. MERILA ZA VREDNOTENJE KULTURNIH PROJEKTOV

Kulturni projekti so posamični zaključeni kulturni dogodki ljubiteljskega izvajalca na posameznem kulturnem področju, ki so namenjeni širši javnosti in prispevajo k širitvi kulturne zavesti ali ohranjanju kulturne dediščine Občine Pivka ter izkažejo nek širši javni interes in jih ni mogoče uvrstiti v redno dejavnost društva.

Projekt se lahko izvede tudi s sodelovanjem poklicnih institucij oziroma strokovnim neljubiteljskim sodelovanjem.

Za sofinanciranje kulturnih projektov iz prejšnjega odstavka lahko kandidirajo izvajalci iz 4. člena tega pravilnika, če izkažejo:

- neprofitnost projekta,
- vsebinsko vezanost projekta na območje Občine Pivka,
- da projekt ne more biti predmet redne ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- da za projekt obstaja širši družbeni interes.

Kulturni projekti se iz občinskega proračuna sofinancirajo največ do višine 70% finančne konstrukcije projekta.

Za sofinanciranje iz občinskega proračuna bodo izbrani tisti kulturni projekti predlagateljev, ki bodo v postopku vrednotenja dosegli najmanj 50% vseh možnih točk.

Proračunska sredstva, namenjena za sofinanciranje kulturnih projektov, se vsako leto razdeljujejo enakomerno med posamezne ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini.

Kulturni projekti se vrednotijo na osnovi naslednjih meril in kriterijev:

– JAVNE KULTURNE PRIREDITVE

a) izpolnjevanje splošnih pogojev, ki zagotavljajo kvaliteto izvedbe programa:

– program ima postavljene jasne cilje, ki izhajajo iz potreb okolja oziroma je njihovo izvajanje v interesu Občine Pivka	do 10 točk
– uporabljene metode dela in ravnanja zagotavljajo dosego zastavljenih ciljev	do 5 točk
– nosilec programa razpolaga z ustreznimi kadrovskimi, prostorskimi in tehničnimi pogoji za izvedbo programa	do 5 točk
– program je namenjen širši javnosti in z oglaševanjem zagotavlja neselektivno udeležbo na prireditvah	do 5 točk
– program je izviren in se z drugimi ne podvaja	do 5 točk

Ob izpolnjevanju vseh pogojev pod tč. A) lahko ponudnik doseže največ 30 točk.

b) finančna konstrukcija:

– pregledna in jasna ocena prihodkov in odhodkov za vsak program posebej, zaprta finančna konstrukcija projekta	do 5 točk
– izkazana neprofitnost programa	do 5 točk
– delež predvidenih lastnih in izvenproračunskih sredstev (upoštevajo se lastna sredstva nad 30% vrednosti projekta)	do 30 točk
– dokazila o deležih zagotovljenih drugih finančnih virov (lastna sredstva, sponzorji, sredstva pridobljena na razpisih, druge občine)	do 5 točk

Ob izpolnjevanju vseh pogojev lahko ponudnik doseže največ 45 točk.

c) reference ponudnika in aktivnosti na območju občine:

– predstavitev do sedaj izvedenih programov in projektov (največ za obdobje zadnjih 5 let)	do 10 točk
– odmevnost že izvedenih programov in projektov, priznanja in nagrade za izvedbo podobnih programov doma in v tujini	do 20 točk
– kontinuiteta dejavnosti in tradicionalna dobra obiskanost podobnih prireditev	do 20 točk

Ob izpolnjevanju vseh pogojev lahko ponudnik doseže največ 50 točk.

d) dodatni kriteriji:

– program ima širše kulturno-izobraževalne učinke	do 10 točk
– redkost prijavljenega programa v občinskem oziroma regijskem prostoru	do 10 točk
– širša povezanost programov (zagotovljeno vzajemno gostovanje naših avtorjev ali izvajalcev)	do 10 točk
– program je namenjen otrokom do 15. leta starosti	do 10 točk
– program je namenjen mladini do 30. leta starosti	do 10 točk
– izvajalci programa so mladi umetniki, ki niso starejši od 20 let	do 10 točk

Ob izpolnjevanju dodatnih pogojev lahko ponudnik doseže do 10 točk za vsakega od navedenih pogojev pod točko D.

e) posebni kriteriji

Za izbor in ocenitev posameznih programov in projektov se lahko za posamezna področja v razpisni dokumentaciji določijo tudi drugi posebni kriteriji in merila, ki omogočajo lažji izbor zaradi posebnosti v dejavnosti.

Posebni kriteriji lahko predstavljajo največ 20% ocenitve v skupni oceni programa.

– ZALOŽNIŠTVO

V založniško dejavnost štejemo avtorske knjige, kronike, pesniške zbirke, video filme, fotografske, likovne in druge umetniške izdelke, kasete, CD idr. zapise zvoka in slike.

Sredstva se namenijo predvsem za sofinanciranje materialnih stroškov izdaje projekta.

Prednost pri izbiri imajo tisti projekti, ki dosežejo večje število točk po naslednjih elementih točkovanja (podrobnejše notranje točkovanje je v pristojnosti strokovne komisije):

– vsebinska tematika – povezanost umetniškega dela z zgodovinsko in kulturno dediščino kraja ali društva – do 10 točk,

– število izvodov, naklada projekta – do 10 točk,
– obseg edicije oziroma projekta – do 10 točk,
– delež zagotovljenih lastnih (neproračunskih) sredstev predlagatelja za izvedbo projekta (51% do 70% lastnih sredstev – 3 točke, 71% do 90% lastnih sredstev – 5 točk, nad 91% lastnih sredstev – 10 točk) – do 10 točk,
– izvirnost avtorskega dela – do 20 točk,
– umetniška in kakovostna vrednost edicije oziroma projekta – do 30 točk.

Ne glede na višino dodeljenih točk se izvajalcu sofinancira maksimalno do 50% upravičenih stroškov založništva oziroma bo mogoče za sofinanciranje posameznega projekta zagotoviti maksimalno višino sredstev, določeno z letnim programom kulture. Vrednost točke je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za kulturno dejavnost in letnega programa kulture.

Kot upravičeni stroški bodo upoštevani:

– stroški avtorskih honorarjev, stroški priprave na tisk, stroški tiska.

– IZOBRAŽEVANJE

Sofinancira se izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov, članov kulturnih društev za vodenje in izvedbo različnih kulturnih dejavnosti na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti.

Izvajalcu se sofinancira maksimalno do 80% upravičenih stroškov projekta (stroški kotizacije – udeležbe) oziroma bo za sofinanciranje posameznega kulturnega projekta mogoče zagotoviti maksimalno višino sredstev, določeno z letnim programom kulture. Višina sredstev je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za kulturno dejavnost in letnega programa kulture.

– NAKUP OPREME IN OSNOVNIH SREDSTEV

Upravičenci za sofinanciranje nove opreme in osnovnih sredstev za delovanje kulturnih društev so izvajalci, ki redno vsakoletno in najmanj tri pretekla leta izvajajo javne kulturne programe in redno vsakoletno organizirajo javne kulturne prireditve v občini ter na njih s svojo dejavnostjo tudi aktivno sodelujejo.

Upravičencu se sofinancira maksimalno do 80% upravičenih stroškov nakupa opreme in osnovnih sredstev oziroma bo za sofinanciranje posameznega kulturnega projekta mogoče zagotoviti maksimalno višino sredstev, določeno z letnim programom kulture. Višina sredstev je odvisna od razpoložljivih proračunskih sredstev za kulturno dejavnost in letnega programa kulture.

RADEČE

746. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1) je Občinski svet Občine Radeče na 11. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče (Uradni list RS, št. 104/99, 35/01, 99/02).

2. člen

V 2. členu se besedilo v točki b) črta in se spremeni tako, da se na novo glasi:

»enota Vrtec, v katero sodita enoti ČIRA ČARA, Šolska pot 9, in BIBA BAJA, Kolenov graben 6.«

3. člen

V drugem odstavku 11. člena odloka se besedilo »DE 1« v prvi alineji črta in nadomesti z besedilom »enota ČIRA ČARA«, besedilo »DE 2« v drugi alineji se črta in nadomesti z besedilom »enota BIBA BAJA«.

V 3. odstavku 11. člena se besedilo »DE 1« črta in nadomesti z besedilom: »enoti ČIRA ČARA«

4. člen

Besedilo 12. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Dejavnost zavoda je:

- C 18.130 Priprava za tisk in objavo
- C 18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- G 47.8 Trgovina na drobno na stojnicah in na tržnicah
- G 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H 49.3 Drug kopenski potniški promet
- I 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- I 56.290 Druga oskrba z jedmi
- J 58.1 Izdajanje knjig, periodike in drugo
- J 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- L 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo po pogodbi
- N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- N 82.300 Organizacija razstav, sejmov, srečanj
- P 85.100 Predšolska vzgoja
- P 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P 85.5 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- R 91.011 Dejavnost knjižnic
- R 93.2 Druge dejavnosti za prosti čas.

Zavod opravlja tudi organizacijo kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev.

Zavod opravlja javno veljavni vzgojno-izobraževalni program za šolske in predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.«

5. člen

v 13. členu odloka se prvi odstavek spremeni tako, da se na novo glasi:

»Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.«

6. člen

V 17. členu odloka se drugi odstavek spremeni tako, da se na novo glasi:

»Svet zavoda šteje devet članov, ki ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.«

7. člen

V 17. členu se četrti odstavek spremeni tako, da se na novo glasi:

»Predstavnike delavcev se voli izmed delavcev iz centralne šole in podružnične šole, in sicer dva predstavnika iz šole ter en predstavnik iz vrtca.«

8. člen

V 26. členu odloka se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se na novo glasita:

»Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda. Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če učiteljski zbor, lokalna skupnost in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.«

9. člen

V 27. členu odloka se dodata nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-1/2008-9

Radeče, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

747. Sklep o imenovanju pooblaščenцев za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Radeče

Na podlagi 9. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ – UPB1, Uradni list RS, št. 96/05) in 18. člena Statuta Občine Radeče (UPB1, Uradni list RS, št. 52/06) je Občinski svet Občine Radeče na 11. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o imenovanju pooblaščenцев za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Radeče

I.

Za pooblaščenцев za dostop do informacij javnega značaja se imenujejo:

1. Brigita Stopar, univ. dipl. oec., tajnica občine,
2. Melita Simončič, dipl. oec., svetovalka za družbene dejavnosti,
3. Marta Ašič, dipl. oec., finančnica,
4. Andrej Hudoklin, univ. dipl. pol., svetovalec za gospodarstvo,

5. Slavko Kočevar, dipl. upr. org., višji svetovalec za gošpodarstvo.

Pooblaščenca so pooblaščenca za dajanje informacij javnega značaja s svojega delovnega področja in delujejo v skladu z zakonom o dostopu do informacij javnega značaja.

Pooblaščenca delujejo na naslovu: Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, Radeče, tel. 03/56-80-800, faks 03/56-80-823, elektronska pošta: info@radece.si.

II.

S sprejemom tega sklepa preneha veljati sklep št. 900-1/2007-5 z dne 6. 2. 2007.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-1/2008-7

Radeče, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

748. Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008

V skladu z določili 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 36/04 – UPB1, 105/06), 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06) ter na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB-I) je Občinski svet Občine Radeče na 11. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008

1.

Občinski svet Občine Radeče daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu, ki jo predlaga izvajalec Center za socialno delo Laško, v višini 11,36 EUR za opravljeno uro storitve.

2.

Občina Radeče subvencionira ceno storitve Pomoč družini na domu v višini 6,13 EUR/uro, ki je deljena na dva dela:

– na del v višini 0,89 EUR/uro, ki predstavlja stroške vodenja,

– na del v višini 5,24 EUR/uro, to je vsaka opravljena ura neposredne socialne oskrbe uporabnika.

Cena storitve za uporabnika je 2,08 EUR na efektivno uro.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2008 dalje.

Št. 900-1/2008-8

Radeče, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

749. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05), 18. člena Statuta Občine Radeče (UPB1, Uradni list RS, št. 52/06) ter 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 02/04, 14/05, 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07) je Občinski svet Občine Radeče na 11. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

I.

Ukine se javno dobro na nepremičninah parc. št. 268/3 neplodno, v izmeri 101,00 m², parc. št. 268/4 neplodno, v izmeri 147,00 m² in parc. št. 873/4 neplodno, v izmeri 54,00 m², vse vl. št. 665, k.o. Vrhovo.

II.

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra in postanejo last Občine Radeče.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-1/2008-10

Radeče, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Radeče
Matjaž Han l.r.

REČICA OB SAVINJI

750. Sklep o imenovanju pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Rečica ob Savinji

Na podlagi 9. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ – UPB2) (Uradni list RS, št. 51/06) in 30. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 11/07) je župan Občine Rečica ob Savinji dne 21. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o imenovanju pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Rečica ob Savinji

1. člen

Za pooblaščenca za dostop do informacij javnega značaja se imenujejo:

1. Majda Potočnik, direktorica občinske uprave,
2. Irena Štorgel, računovodkinja,
3. Valerija Semprimožnik, tajnica.

Pooblaščenca so pooblaščenca za dajanje informacij javnega značaja s svojega delovnega področja in delujejo v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja.

Pooblaščenca delujejo na naslovu Občine Rečica ob Savinji, Rečica ob Savinji 55, 3332 Rečica ob Savinji, tel. 839-18-30, faks 839-18-35, elektronska pošta: tajnistvo@obcina-recica.si.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2008-2

Rečica ob Savinji, dne 21. februarja 2008

Župan

Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

RIBNICA**751. Sklep o postopku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Hrastje v Ribnici (R7-S11) (sprememba 2008)**

Na podlagi 57., 96. in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 30. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00 in 58/03) sprejemam

S K L E P**o postopku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Hrastje v Ribnici (R7-S11) (sprememba 2008)**

1. člen

(vsebina sklepa)

Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskega akta vsebuje oceno stanja in razloge za pripravo podrobnega prostorskega načrta, območje prostorskega načrta, način priprave strokovnih rešitev, navedbo nosilcev urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz pristojnosti ter obveznosti v zvezi s financiranjem sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Hrastje v Ribnici (R7-S11).

Za obravnavano območje je sprejet Odlok o zazidalnem načrtu Hrastje v Ribnici R7-S11 (Skupščinski Dolenjski list, št. 11/90, Uradni list RS, št. 44/98 ter 21/01) – v nadaljevanju ZN Hrastje.

2. člen

(ocena stanja)

Sprejet ZN Hrastje se že izvaja. V območju 9. etape je izvedena nova napajalna cesta ter komunalna oprema, ki se konča ob razpotju z vzhodnim krakom ceste Gmajne v Lazih.

Sprememba je predvidena pretežno na parceli št. 681/136, k.o. Gorenja vas, ki leži na južni strani razpotja. Obravnavano zemljišče obravnavanih parcel je še v prvotni rabi in delno zaraščeno.

3. člen

(razlogi za Spremembe in dopolnitve načrta)

Formirana gradbena parcela po veljavnem ZN Hrastje z oznako GL 18 je velika 1500 m² in ima možnost dostopa oziroma dovoza iz dveh napajalnih cest zazidalnega območja.

Skladno s sprejeto Strategijo prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) se aktivirajo potenciali in možnosti razvoja poselitve z usmerjanjem glede na zmogljivosti prostora, racionalnost opremljanja stavbnih zemljišč, značilnosti obstoječega omrežja naselij in obstoječe pozidave.

Racionalnost izrabe stavbnih zemljišč ter novozgrajene javne komunalne infrastrukture omogoča delitev velikih parcel in omogočanje gostejše gradnje.

Predmet obdelave sprememb je usmerjeno na delitev gradbene parcele GL 18 na dve parceli, ki imata ločen dovoz. Za potrebe usklajevanja velikosti parcel območja se gradbeni parceli GL 18 doda del zemljišča parcele GL 23 tako, da se glede na osi cest izravna meja med gradbenimi parcelami.

4. člen

(območje sprememb)

Spremembe in dopolnitve ZN Hrastje zajema samo del območja opredeljeno v veljavnem zazidalnem načrtu kot 9. etapa Gmajne v Lazih natančneje samo na predvidenih gradbenih parcelah GL 18 (parc. št. 681/136, k.o. Gorenja vas) ter GL 23 (parc. št. 681/135, k.o. Gorenja vas).

5. člen

(način priprave strokovnih rešitev)

Geodetske podlage za izdelavo Sprememb in dopolnitev ZN v digitalni in analogni obliki priskrbi naročnik oziroma pobudnik spremembe ZN-ja. Kot strokovno podlago se upošteva izdelane strokovne podlage veljavnega zazidalnega načrta. Ker sprememba ne spreminja osnovne namenske rabe, ne ogroža naravnih vrednot, zavarovanih območij in biotske raznovrstnosti ter kulturne dediščine in bistveno ne vpliva rabo sosednjih zemljišč ali objektov, ni potrebna izdelava strokovnih podlag.

6. člen

(roki za pripravo sprememb in dopolnitev načrta)

Spremembe in dopolnitve ZN Hrastje se nanašajo samo na delitev ene določene gradbene parcele znotraj 9. etape stanovanjske gradnje.

Postopek priprave in sprejem:

– župan sprejme Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev,

– objava sklepa,

– izdelovalec pripravi osnutek sprememb in dopolnitev,

– občina Ribnica pošlje nosilcem urejanja prostora, da v roku 30 dni podajo svoje smernice za načrtovane spremembe,

– v roku 30 dni MOP sporoči, ali je za načrtovane spremembe potrebna izdelava celovite presoje vplivov na okolje,

– izdelovalec v skladu s smernicami dopolni osnutek sprememb in dopolnitev,

– v primeru potrebnosti izdelave CPVO pa Občina Ribnica zagotovi izdelavo okoljskega poročila, ki ga skupaj z dopolnjenim osnutkom pošlje ministrstvu, ki ga pregleda v roku 15 dni,

– prva obravnava na Občinskem svetu Občine Ribnica in sprejem dopolnjenega osnutka,

– dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev se javno razgrne, v času 30-dnevne razgrnitve se organizira javna obravnava predlaganih sprememb in dopolnitev ter po potrebi okoljskega poročila,

– do pripomb, podanih v času javne razgrnitve, župan zavzame stališče,

– izdelovalec na podlagi stališč pripravi predlog sprememb in dopolnitev,

– predlog sprememb in dopolnitev pripravljavec pošlje nosilcem urejanja prostora, da v 30 dneh podajo mnenje,

– v primeru potrebnosti izdelave CPVO Občina Ribnica od ministrstva pridobi obvestilo o sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb,

– druga obravnava in sprejem sprememb in dopolnitev,

– Občina Ribnica objavi sprejet odlok.

7. člen

(nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi Sprememb in dopolnitev načrta)

Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo v pripravi so:

a) Ministrstvo za obrambo RS, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge ukrepe,

b) Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje,

c) Hydrovod d.o.o. Kočevje,

d) Javno podjetje komunalno podjetje Ribnica d.o.o.,

e) Elektro Ljubljana d.d., PE Kočevje,

f) Telekom Slovenije, PE Ljubljana,

g) Občina Ribnica – za področje lokalnih cest in javnih površin,

h) drugi nosilci urejanja, če v postopku ugotovi, da so njihove smernice in mnenja potrebna.

Smernice in mnenja morajo nosilci urejanja prostora posredovati izdelovalcu naloge pisno in to v 30 dneh po prejemu vloge, sicer se šteje, da nimajo smernic oziroma na predvideno prostorsko ureditev nimajo pripomb.

8. člen

(končne določbe)

Ta sklep o postopku priprave začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na svetovnem sklepu ter dostavi na ministrstvo.

Št. 350-2/2007

Ribnica, dne 20. februarja 2008

Župan

Občine Ribnica

Jože Levstek l.r.

ROGAŠOVCI

752. Odlok o proračunu Občine Rogašovci za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05 in 79/06) je Občinski svet Občine Rogašovci na 11. redni seji, dne 15. 2. 2008 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Rogašovci za leto 2008

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsečina odloka)

S tem odlokom se za Občino Rogašovci za leto 2008 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v eurih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2008
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.612.478
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.931.318
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.851.063
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.824.764
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	14.779
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	11.520
	706 DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	80.255
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	34.715
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	3.670
	712 DENARNE KAZNI	710
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	2.100
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	39.060
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	15.551
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	15.551
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	665.609
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	665.609
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.242.949
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	688.188
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	109.580
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	19.736
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	518.827
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	2.250
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVO	37.795
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	872.128
	410 SUBVENCije	30.000
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	355.922
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	75.610

	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	410.596
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.258.026
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.258.026
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	424.607
	430 INVESTICIJSKI TRANSFERI	
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	82.760
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	341.847
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–630.471
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	3.050
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	3.050
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	10.000
	440 DANA POSOJILA	10.000
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	–6.950
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	11.220
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	11.220
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–648.641
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–11.220
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	630.471
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	
9009	Splošni sklad za drugo	648.641

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Rogašovci.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF (donacije, prihodki od prodaje, zamenjave stvarnega premoženja, odškodnine iz naslova zavarovanj) tudi naslednji prihodki: požarna taksa, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prejeta sredstva za sofinanciranje projektov.

Če se v tekočem letu v proračunu vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v finančnem načrtu proračuna ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejanskih prejemkov oziroma ocenjenih razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun tekočega leta.

4. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča župan na predlog neposrednega uporabnika neposrednega uporabnika z upoštevanjem določil Zakona o javnih financah.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna med letom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

5. člen

Župan odloča o vlogah za pokroviteljstva in sofinanciranje različnih prireditev do višine 1.000,00 eurov po vlogi znotraj možnosti, ki mu jih dovoljuje proračunska postavka za ta namen oziroma splošna proračunska rezervacija.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2009 največ 60% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 10% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 20.000,00 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 10.000,00 eurov se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisno obvešča občinski svet. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

O pridobitvi in odtujitvi posameznega nepremičnega premoženja do višine 2.500,00 eurov, ki ni planirana v proračunu odloča župan.

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 400,00 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine, zavodov in izdaja poroštev)

V letu 2008 se Občina Rogašovci ne bo dolgoročno zadolževala.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Rogašovci, v letu 2008 ne bo izdala poroštev.

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) in pravne osebe, v katerih ima občina prevladujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2008 ne smejo zadolževati.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2009)

V obdobju začasnega financiranja Občine Rogašovci v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0023/2007-00/03-7

Rogašovci, dne 15. februarja 2008

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

753. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Rogašovci

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94, 13/98 Odl. US: U-I-301/96, 24/99 Odl. US: U-I-367/96, 70/00, 52/01 Odl. US: U-I-372/98-10, 51/02, 94/02 Odl. US: U-I-223/00-22, 69/05, 103/07) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06), je Občinski svet Občine Rogašovci na 11. redni seji z dne 15. 2. 2008 sprejel

S K L E P **o financiranju političnih strank v Občini Rogašovci**

1. člen

Političnim strankam, ki so kandidirale kandidate oziroma kandidatke na zadnjih volitvah za Občinski svet Občine Rogašovci, se dodelijo sredstva iz občinskega proračuna sorazmerno številu volivcev, ki jih je dobila posamezna politična stranka na volitvah. Stranka pridobi sredstva iz proračuna občine, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta.

2. člen

Višina sredstev, ki se namenijo za financiranje političnih strank, se določi v proračunu občine za tekoče proračunsko leto in znaša 0,25 EUR mesečno za dobljen glas na volitvah za člane Občinskega sveta Občine Rogašovci.

3. člen

Sredstva se političnim strankam nakazujejo mesečno na njihove račune.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od veljavnosti Odloka o proračuna Občine Rogašovci za leto 2008.

Št. 0090-0001/2008-00/05-1

Rogašovci, dne 15. februarja 2008

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

754. Sklep o določitvi cen programov v vzgojno-varstveni enoti pri Osnovni šoli Sveti Jurij

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (uradno prečiščeno besedilo) /ZVrt – UPB2 (Uradni list RS, št. 100/05 in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06) je Občinski svet Občine Rogašovci na 11. redni seji dne 15. 2. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov v vzgojno-varstveni enoti pri Osnovni šoli Sveti Jurij****1. člen**

Cena programa pri vzgojno-varstveni enoti pri Osnovni šoli Sveti Jurij znaša 242,97 EUR mesečno na otroka.

2. člen

Cene veljajo od 1. 3. 2008.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0066/2007-00/02-2

Rogašovci, dne 15. februarja 2008

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l. r.

SLOVENSKA BISTRICA**755. Odlok o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB, Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odločba US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in vse sledeče spremembe) in 45. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99, 65/02 in 43/07) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 10. redni seji dne 18. 2. 2008 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se za Občino Slovenska Bistrica za leto 2008 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Opis	Plan 08 v €
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	23.536.075
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	16.486.138
70	DAVČNI PRIHODKI	15.288.003
	700 Davki na dohodek in dobiček	12.069.886
	703 Davki na premoženje	1.709.133
	704 Domači davki na blago in storitve	1.508.984
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.198.135
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	466.537
	711 Takse in pristojbine	16.421
	712 Globe in druge denarne kazni	40.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	88.630
	714 Drugi nedavčni prihodki	586.547
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.735.050
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	35.050
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.700.000
73	PREJETE DONACIJE	4.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	4.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.305.387
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.305.387
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	5.500
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	5.500
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	27.510.057
40	TEKOČI ODHODKI	4.835.854
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.032.528
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	186.184
	402 Izdatki za blago in storitve	2.987.826
	403 Plačila domačih obresti	251.275
	409 Rezerve	378.041
41	TEKOČI TRANSFERI	6.670.710
	410 Subvencije	177.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.197.650
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	736.573
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.559.487
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	14.804.505
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	14.804.505
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.198.988
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	654.761

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	544.227
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	–3.973.982
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
75 IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	
44 V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV. – V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
50 VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	4.000.000
	500 Domače zadolževanje	4.000.000
55 VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	338.165
	550 Odplačila domačega dolga	338.165
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–312.147
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	3.661.835
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.973.982
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH KONEC PRETEKLEGA LETA	443.675
	OSTANEK SREDSTEV	131.528

Priloga k temu odloku so: splošni del proračuna, posebni del proračuna, načrt razvojnih programov z obrazložitvami, obrazložitve, ki zajemajo obrazložitve splošnega dela proračuna, posebnega dela proračuna in kadrovskega načrta z obrazložitvami, letni načrt pridobivanja nepremičnin in premičnin ter letni načrt razpolaganja z nepremičninami.

Splošni del občinskega proračuna je ekonomska klasifikacija, ki zajema Bilanco prihodkov in odhodkov, Račun finančnih terjatev in naložb ter Račun financiranja.

Posebni del proračuna je sestavljen iz finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov (občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska uprava in krajevne skupnosti), ki so razdeljeni po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, predpisanimi s programsko klasifikacijo. Podprogrami so razdeljeni po proračunskih postavkah, te pa po kontih in podkontih, določenimi s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov z obrazložitvami odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta (od 2008 do 2011). V načrt razvojnih programov v občini so vključeni vsi izdatki za nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna oziroma vsi investicijski odhodki in investicijski transferi, vključno z odhodki za finančni najem. Načrt razvojnih programov v okviru sestavljajo investicijski projekti, investicije manjših vrednosti in investicijsko vzdrževanje.

Obrazložitve zajemajo obrazložitve splošnega in posebnega dela proračuna, kot sestavni del obrazložitve pa je priložen predlog kadrovskega načrta z obrazložitvami.

Odlok je objavljen v Uradnem listu RS na nivoju podskupin kontov, priloge k odloku pa so objavljene na uradni spletni strani Občine Slovenska Bistrica.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93),

2. izvirni prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti (v nadaljevanju krajevne skupnosti), ki so namenski in so namenjeni posamezni krajevni skupnosti za točno določen namen v njenem finančnem načrtu.

3. sredstva za odpravo nesorazmerji v plačah.

5. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika, župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe (področje je postavka označena z enomestno številko pri proračunu občine) v tabeli »Skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja vseh neposrednih proračunskih uporabnikov« v obrazložitvah posebnega dela proračuna.

Svet posamezne krajevne skupnosti odloča o prerazporeditvah pravic porabe znotraj finančnega načrta svoje krajevne skupnosti med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe (področje je postavka označena s trimestno številko pri ožjih delih občine) v tabeli »Skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja vseh neposrednih proračunskih uporabnikov« v obrazložitvah posebnega dela proračuna.

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami posamezne krajevne skupnosti in drugimi postavkami v proračunu.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z Zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

6. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

– v letu 2008 70% navedenih pravic porabe in

– ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 20% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih porabnikov. Omejitve iz

prvega in drugega odstavka tega člena tudi ne veljajo za prevzemanje obveznosti oziroma sklepanje pogodb o zagotavljanju prihranka energije, kjer se obveznosti pokrivajo z ustvarjenimi prihranki.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 1,5% prihodkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve, za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF, župan in o tem obvešča občinski svet.

Kot proračunski sklad deluje tudi proračunski stanovanjski sklad Občine Slovenska Bistrica. V proračunski stanovanjski sklad se v letu 2008 namenijo sredstva v višini največ 759.300 €. Sredstva se v sklad izločajo v višini, ki je potrebna za poravnavo obveznosti sklada, vendar največ do višine 759.300 €. O porabi sredstev proračunskega stanovanjskega sklada odloča župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

Župan lahko dolžniku do višine 210 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

10. člen

Župan sprejme letni načrt pridobivanja in razpolaganja za nepremičnine do vključno vrednosti 9.000 € in za nepremičnine, za katere občina uveljavlja predkupno pravico.

Za nepremičnine iz prejšnjega odstavka je župan pooblaščen tudi za podpis pogodbe.

Posamično premoženo premoženje nad vrednostjo 5.000 € je potrebno uvrstiti v letni načrt razpolaganja.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži do višine 5% sprejetega proračuna.

V letu 2008 se lahko občina po tretjem odstavku 10. člena ZFO-1 zadolži v višini 4.000.000 €, namensko za izgradnjo II. osnovne šole, izgradnjo vodohrana, za področje stanovanjske dejavnosti in za projekte sofinancirane iz sredstev EU.

O obsegu poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica, v vsakem posamičnem primeru odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Sredstva razporejena v času začasnega financiranja v letu 2008 do uveljavitve tega odloka, so sestavni del proračuna za leto 2008.

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Slovenska Bistrica v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-5/2008-10/4

Slovenska Bistrica, dne 18. februarja 2008

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

756. Odlok o turistični taksi v Občini Slovenska Bistrica

Na podlagi 26. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 02/04) ter 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 72/99, 65/02, 43/07) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 10. redni seji dne 18. 2. 2008 sprejel

ODLOK

o turistični taksi v Občini Slovenska Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa višina in delitev turistične takse v Občini Slovenska Bistrica, oprostitve, način poročanja in nadzor nad njenim evidentiranjem in odvajanjem.

2. člen

Turistična taksa je pavšalni znesek, ki ga plačuje turist za vsak dan bivanja v kraju zunaj stalnega prebivališča. Z njo turist v registriranem prenočitvenem obratu poravnava storitve ali ugodnosti, ki jih je v kraju deležen brezplačno.

Turistično takso plača turist skupaj s plačilom storitev za prenočevanje. Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje.

3. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

1. otroci do 7. leta starosti,
2. člani invalidskih organizacij in druge invalidne osebe, ki svojo invalidnost lahko utemeljijo z ustreznim dokumentom (člansko izkaznico),
3. osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih ali bolnicah,
4. učenci, dijaki in študenti, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
5. dijaki in študentje v dijaških oziroma študentskih domovih,
6. osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v turističnem gostinskem obratu več kot 30 dni,
7. otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
8. tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila takse,

9. člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.

Turistično takso v višini 50% plačajo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- gostje v kampih,
- turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih.

II. VIŠINA TURISTIČNE TAKSE

4. člen

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah. Višina turistične takse je določena na osnovi stopnje infrastrukturne opremljenosti in na osnovi potreb turističnega razvoja Občine Slovenska Bistrica.

5. člen

Višina turistične takse je 9 točk.

Višina turistične takse se določi tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke. Vlada RS lahko enkrat letno na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin uskladi vrednost točke.

III. UPORABA SREDSTEV TURISTIČNE TAKSE

6. člen

Turistična taksa je prihodek občine, ki ga nameni za poravnavanje stroškov v zvezi z ugodnostmi in storitvami iz prvega odstavka 2. člena tega odloka in sicer predvsem za:

1. turistične informacije in usmerjanje s pomočjo ustrezne prometne signalizacije,
2. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
3. pisna promocijska gradiva, filme in druga sredstva za promocijo turistične ponudbe,
4. prireditve,
5. vzdrževanje in urejanje parkov, zelenic, cvetličnih nasadov, tematskih poti in drugih javnih površin, ki so namenjene turistom ter programov urejanja okolja, ki jih izvajajo turistična in okoljevarstvena društva,
6. komunalno infrastrukturo v območjih turističnih objektov,
7. druge naložbe na področjih turizma v občini glede na veljavni proračun.

IV. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE TAKSE IN NADZOR

7. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, sobodajalci oziroma sobodajalke ter kmetje oziroma kmetice, ki sprejemajo turiste na prenočevanje morajo:

1. pobirati turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja,
2. voditi evidenco o plačani turistični taksi v knjigi oziroma drugi ustrezni evidenci turistov, iz katere mora biti razvidno število prenočitev posameznega turista in znesek plačane takse.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci, ki je določena v prvem odstavku tega člena, vpisan razlog iz prvega in drugega odstavka 3. člena tega odloka.

8. člen

Osebe iz 7. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben račun Občine Slovenska Bistrica.

Osebe iz 7. člena tega odloka so v roku, ki ga določa prejšnji odstavek, dolžne predložiti občini in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek turistične takse.

Poročilo so osebe iz 7. člena tega odloka dolžne pošiljati vsak mesec, ne glede na to, ali so imele goste na prenočevanju ali ne. V tem primeru se na poročilo pripiše, da gostov ni bilo na prenočevanju.

9. člen

V primeru, da zavezanec ne nakaže pobrane turistične takse do 25. v mesecu za pretekli mesec, je dolžan plačati zakonske zamudne obresti, ki jih zaračuna finančna služba občinske uprave.

10. člen

Poročilo iz drugega odstavka 8. člena tega odloka mora obsegati naslov fizične ali pravne osebe, nastanitvene zmogljivosti, število prenočitev turistov, število prenočitev oseb, ki so uveljavljale olajšave ali oprostitve, znesek plačane turistične takse ter obdobje, na katero se poročilo nanaša.

Poročilo iz prvega odstavka tega člena morajo pravne in fizične osebe posredovati na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del tega odloka.

Za fizične osebe, ki se ukvarjajo s prenočevanjem, lahko poročilo iz prvega odstavka tega člena poda pooblaščen pravna oseba (turistično društvo, agencija ipd.). V tem primeru je fizična oseba dolžna posredovati pooblaščenim pravnim osebam podatke za sestavo poročila do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Fizična oseba se je dolžna pisno izjasniti, na kakšen način bo posredovala podatke in sicer v roku 30 dni po uveljavitvi odloka.

11. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidence kot tudi prisilno izterjavo plačila takse v skladu s 32. členom Zakona o spodbujanju turizma opravlja pristojni davčni organ. Medsebojna razmerja med občino in davčno upravo se uredijo s pogodbo.

Nadzor lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ v okviru svojih pooblastil.

Pristojni občinski inšpekcijski organ nadzira verodostojnost podatkov na oddanem obrazcu poročila s podatki iz knjige domačih in tujih gostov.

Pravna ali fizična oseba je dolžna pristojnemu občinskemu inšpekcijskemu organu omogočiti nadzor ter dati na vpogled knjigo domačih in tujih gostov.

12. člen

Za druga vprašanja, ki jih ta odlok ne predpisuje, se neposredno uporablja Zakon o spodbujanju razvoja turizma.

V. KAZENSKKE DOLOČBE

13. člen

Z globo 835 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki sprejema turiste na prenočevanje če do 25. v mesecu za pretekli mesec občini ne odda poročila o nočitvah ali ne poda verodostojnih podatkov (9. člen) in če ravna v nasprotju z zadnjim odstavkom 11. člena.

Z globo 415 EUR se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 210 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

Z globo 250 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi sobodajalci in sobodajalke ter kmetije in kmetice.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha na območju Občine Slovenska Bistrica veljati Odlok o turistični taksi v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 86/98).

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0303-5/2008-10/7

Slovenska Bistrica, dne 18. februarja 2008

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

757. Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 19. člena Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02), 21. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1-UPB1) in 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95, 65/02, 72/02 in 43/07) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 10. redni seji dne 18. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o ustanovitvi grajenega javnega dobra

1. člen

S tem sklepom nepremičnina parc. št. 686/316, pot v velikosti 830,00 m², k.o. Črešnjevec; nepremičnina parc. št. 686/317, k.o. Črešnjevec; nepremičnina parc. št. 777/2, cesta v velikosti 461,00 m², vpisana v vložek št. 57, k.o. Zgornja Bistrica; nepremičnina parc. št. 680/2, cesta v velikosti 132,00 m² in parc. št. 680/3, cesta v velikosti 58,00 m², obe vpisani v vložek št. 712, k.o. Zgornja Bistrica in nepremičnina parc. št. 674/8, cesta v velikosti 402,00 m², vpisana v vložek št. 713, k.o. Zgornja Bistrica, vse last Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka 5884250, do celote, postanejo javno dobro.

2. člen

Na podlagi tega sklepa občinska uprava Občine Slovenska Bistrica po uradni dolžnosti izda ugotovitevno odločbo o pridobitvi statusa javnega dobra in jo pošlje pristojnemu zemljiškoknjižnemu sodišču.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-5/2008-10/20

Slovenska Bistrica, dne 18. februarja 2008

Županja
Občine Slovenska Bistrica
Irena Majcen l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE

758. Odlok o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in druge alineje drugega odstavka 17. člena in prvega odstavka 79. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na predlog župana na 12. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2008

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Šmarješke Toplice za leto 2008 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določa obseg prihodkov in drugih prejemkov in obseg odhodkov in drugih izdatkov, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v €
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun za leto 2008
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.526.548
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.259.803
70	DAVČNI PRIHODKI	1.864.965
	700 Davki na dohodek	1.566.659
	703 Davki na premoženje	131.966
	704 Davki na blago in storitve	166.340
71	NEDAVČNI PRIHODKI	394.838
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	45.940
	711 Takse in pristojbine	1.430
	712 Denarne kazni	13.600
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	331.868
72	KAPITALSKI PRIHODKI	9.946
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	9.946
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0

74	TRANSFERNI PRIHODKI	256.799
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	116.700
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	140.099
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	2.850.450
40	TEKOČI ODHODKI	755.596
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	197.030
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.155
	402 Izdatki za blago in storitve	496.541
	409 Rezerve	32.870
41	TEKOČI TRANSFERI	689.008
	410 Subvencije	25.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	477.470
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	62.000
	413 Drugi tekoči domači transferi	124.538
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.383.161
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.383.161
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	22.685
	431 Investic. transferi pravnim in fiz. os., ki niso prorač. upor.	20.735
	432 Investic. transferi proračunskim uporabnikom	1.950
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-323.902
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-323.902
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	323.902
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Šmarješke Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF, tudi prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest
- prihodki od prodaje občinskega stvarnega premoženja
- komunalni prispevek iz naslova vlaganj v komunalno infrastrukturo
- namenska sredstva občanov za sofinanciranje investicij, ki se namenijo za namene, za katere se pobirajo
- transferni prihodki iz naslova požarnih taks, ki se namenijo za dejavnosti gasilskih društev in gasilske zveze oziroma za sofinanciranje nabave gasilskih vozil in opreme
- prihodki iz naslova takse za odlaganje odpadkov, ki se namenijo za investicije na področju ravnanja z odpadki
- prihodki iz naslova takse za obremenjevanje voda, ki se namenijo za investicije na področju ravnanja z odpadno vodo

– transferni prihodki države in drugih občin iz naslova sofinanciranja projektov, ki se namenijo za namene, za katere so pridobljeni.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

5. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe na predlog neposrednega uporabnika odloča župan.

Župan lahko prerazporedi sredstva proračuna med postavkami in področjih proračuna oziroma pri neposrednem uporabniku, če nastanejo zato utemeljeni razlogi oziroma če se na določenih postavkah izkažejo prihranki, na drugih pa nastane potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij in realizacija investicij.

Med izvrševanjem proračuna Občine Šmarješke Toplice se lahko odpre nov konto, oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča za obdobje januar–junij in za obdobje januar–december po zaključku poslovnega leta 2008.

Župan Občine Šmarješke Toplice je pooblaščen, da poveča ali zmanjša določeno postavko v proračunu za 30% brez soglasja občinskega sveta oziroma da prerazporedi sredstva iz posameznega področja v drugo področje proračuna do višine 30% posameznega področja.

Župan je pooblaščen za sprejemanje posamičnih programov upravljanja in posamičnih programov prodaje nepremičnin, vključenih v letni program prodaje nepremičnin, in sicer v skladu z določili uredbe, ki ureja pridobivanje, razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem države in občin.

6. člen

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in tekoče transfere, ne sme presegati 70% teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2009 – 40% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih – 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve ter za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta. Investicijsko dokumentacijo potrjuje župan.

8. člen

Proračunski sklad je sklad proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Sredstva sklada proračunske rezerve se uporabljajo na način, določen s statutom občine, in sicer za:

– za pokrivanje stroškov ukrepov ter za pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč, kot so: suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom; sem sodijo tudi: epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci,

– za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno,

– za kritje proračunskega primanjkljaja.

Obvezna proračunska rezerva se oblikuje letno v višini 0,5% prejemkov sprejetega proračuna. Oblikovanje obvezne proračunske rezerve preneha, ko sredstva dosežejo višino 1,5% realizacije prihodkov proračuna preteklega leta.

O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 50% oblikovanih in razpoložljivih sredstev rezerv odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet. O uporabi sredstev proračunske rezerve nad to vrednostjo odloča občinski svet s posebnim odlokom.

9. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu izkazuje kot posebna proračunska postavka. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

Sredstva proračunske postavke splošne proračunske rezervacije se določijo v proračunu v obsegu največ 0,5% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

Predloge letnih programov upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja občine (v nadaljevanju: letni program) sprejme občinski svet na predlog župana po postopku iz 80. člena ZJF.

Občinski svet lahko na predlog župana med izvrševanjem proračuna letni program spremeni ali dopolni.

Postopek upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja v lasti občine se lahko izvede le v primeru, da je:

- predmet prodaje vključen v sprejeti letni program,
- imenovana komisija za vodenje in nadzor postopka razpolaganja z nepremičninami,
- sprejet posamezni program prodaje.

Razpolaganje s stvarnim premoženjem se lahko izvede na podlagi sprejetega posameznega programa prodaje, ki se lahko nanaša na enega ali več predmetov.

Občinski svet pooblašča župana, da sprejme posamezne programe prodaje, vključene v letnem programu ter njegove spremembe in dopolnitve.

11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 200,00 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2008 lahko zadolži do višine 0,00 €, in sicer za naslednje investicije/0,00.

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poročstva le po predhodno pridobljenem soglasju občine. O dajanju soglasij k zadolževanju in izdajanju poročstev javnim podjetjem in javnim zavodom odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmarješke Toplice v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2008-3

Šmarješke Toplice, dne 21. februarja 2008

Županja
Občina Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc i.r.

759. Odlok o občinskem prazniku Občine Šmarješke Toplice

Na podlagi 6. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 12. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

ODLOK

o občinskem prazniku Občine Šmarješke Toplice

1. člen

Občina Šmarješke Toplice ima svoj občinski praznik.

2. člen

Za praznik Občine Šmarješke Toplice se določi 15. junij. Na ta dan sta leta 1074 oglejski patriarh in freisinški škof podpisala pogodbo o ureditvi pravnih razmerij glede zemljišč na tem območju. Od takrat naprej je bil svet pod Vinjim vrhom (apud Uuimperch) prvič uradno omenjen.

3. člen

Občina Šmarješke Toplice obeležuje svoj občinski praznik s slavnostno sejo ali osrednjo prireditvijo, na kateri se podeljujejo nagrade in priznanja Občine Šmarješke Toplice, ter s prireditvami in programom v mesecu juniju.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2008-7

Šmarješke Toplice, dne 21. februarja 2008

Županja
Občina Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc i.r.

760. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi štirinajste alineje drugega odstavka 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) in prvega odstavka 19. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 26/07), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2) ter Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/07 – UPB7) ter 21. člena Odloka o izdajanju občinskega glasila Razgledi (Uradni list RS, št. 60/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 12. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 40/07; v nadaljevanju: pravilnik).

2. člen

V 8. členu se spremeni zadnji odstavek:

»Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi imenovanja občinskega sveta na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, če ni z zakonom ali statutom občine določeno drugače ter na podlagi zapisnika o opravljenem delu.«

3. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Članom delovnih teles, ki jih ustanovi občinski svet ali župan, ki niso člani občinskega sveta in niso zaposleni v občinski upravi, se za opravljanje dela v delovnem telesu določi nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi imenovanja župana ali občinskega sveta na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, če ni z zakonom ali statutom občine določeno drugače.

Sejnina za posamezno sejo znaša za predsedujoče seji 46,00 €, za ostale člane pa 28,00 €.

Plačilo vključuje tudi stroške prihoda na sejo.

Plačilo članu pripada, če je na seji prisoten najmanj polovico trajanja seje.

Za korespondenčno sejo sejnina ne pripada.

Za morebitno opravljeno operativno delo izven seje, po dogovoru v delovnem telesu, so člani upravičeni do posebnega plačila, kar se določi s sklepom župana. Ta določba se, kadar je to primerno, uporablja tudi za vse ostale člane organov oziroma njihovih delovnih teles.«

4. člen

V 11. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Urednici, lektorju in članom uredniškega odbora se dodelijo nagrade v bruto znesku za vsako izdano številko občinskega glasila, ki znaša:

- za urednico 130,00 €,
- za lektorja 130,00 €,
- za člane uredniškega odbora 52,00 €.

Plačilo vključuje tudi vse stroške, ki so povezani z opravljanjem nalog v zvezi z izdajo občinskega glasila.

Nagrade se izplačujejo najkasneje v 30. dneh po izdaji občinskega glasila.«

5. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Plače, plačila, sejnine in nagrade se izplačujejo mesečno za pretekli mesec, najkasneje do 15. dne v tekočem mesecu.

Plače, plačila, sejnine in nagrade se izplačujejo na podlagi imenovanja župana ali občinskega sveta, predloženega zapisnika in na podlagi evidence prisotnosti, ki jo vodi občinska uprava.«

6. člen

Besedilo 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Odločbo o plači izda županu Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Odločbo o plači oziroma plačilu podžupana izda župan, če ni z zakonom ali statutom občine določeno drugače.

Plača oziroma plačila drugim funkcionarjem in ostalim, ki imajo pravico do plače, plačila, nagrade oziroma sejnine se določi skladno s tem pravilnikom, na podlagi imenovanja župana ali občinskega sveta na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, če ni z zakonom ali statutom občine določeno drugače.

Predsednika in člane nadzornega odbora ter zunanje člane delovnih teles občinskega sveta imenuje občinski svet na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, če ni z zakonom ali statutom občine določeno drugače.

Zunanje člane županovih delovnih teles imenuje župan s sklepom v okviru določil tega pravilnika.

Način obračunavanja ter izplačevanja sredstev v okvirih vrednosti po tem pravilniku določa skladno s svojo prisotnostjo iz statuta občine Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, razen za zadeve, kjer zakon oziroma na njem temelječ predpis določa izrecno pristojnost župana.«

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-2/2008-4

Šmarješke Toplice, dne 21. februarja 2008

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

VIPAVA

761. Sklep o soglasju k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06) ter 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 54/02, 83/02) je svet Občine Vipava na 13. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o soglasju k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu

1. člen

Občina Vipava daje soglasje k uskladitvi ekonomske cene storitve pomoč družini na domu na območju Občine Vipava, ki znaša 13,23 EUR na efektivno uro.

Po odbiti subvenciji Zavoda RS za zaposlovanje znaša ekonomska cena 10,99 EUR.

Cena neposredne oskrbe za uporabnika tako znaša 5,17 EUR/efektivno uro, za Občino Vipava pa 5,82 EUR/efektivno uro.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 2008 dalje.

Št. 122-0002/2008

Vipava, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Vipava
Ivan Princes l.r.

ŽELEZNICI

762. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Železniki

Na podlagi 2. člena Zakona o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96), 27. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 19. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 132/04) je Občinski svet Občine Železniki na 10. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Železniki

1. člen

V Pravilniku o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Železniki (Uradni list RS, št. 28/03, 115/05 in 21/07), se v Merilih in kriterijih za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Železniki v prvi tabeli Pevski zbori, instrumentalne, folklorne, plesne skupine doda vrstica:

»IZID ZGOŠČENKE 200 točk«.

2. člen

V Merilih in kriterijih za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Železniki se v drugi tabeli Dramska, gledališka, lutkovna skupina, nadomesti besedo »skupina« z besedo »dejavnost«.

3. člen

V Merilih in kriterijih za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Železniki se v četrti tabeli Likovna, fotografska, literarna, video in filmska skupina, nadomesti besedo »skupina« z besedo »dejavnost«.

V peti vrstici tabele se »5« nadomesti z »10« razstav.

V šesti vrstici tabele se »3 razstave« nadomesti z »10 razstav«.

V sedmi vrstici tabele se »2 razstavi« nadomesti s »5 razstav« in »30 točk« se spremeni v »25 točk«.

4. člen

V Merilih in kriterijih za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v Občini Železniki se v peti tabeli Literarna, glasbena dela črta »glasbena«.

V prvi vrstici tabele se črta »CD, plošče, kasete« in »100 točk« se spremeni v »250 točk«.

Druga in tretja vrstica tabele se v celoti črtata.

Doda se nova vrstica tabele:

»MATERIALNI STROŠKI NA SEZONO 150 točk«

5. člen

V Merilih in kriterijih za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti v občini Železniki se šesta tabela Drugi programi v celoti črta.

Doda se nova tabela:

6. DODATNE TOČKE	
Posamezni izvajalci ljubiteljske kulturne dejavnosti pridobijo dodatne točke na podlagi priložene dokumentacije za dosežene izjemne rezultate v preteklem koledarskem letu na:	
– mednarodnih srečanjih	50 točk
– državnih srečanjih	30 točk
– regijskih srečanjih	20 točk

6. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-1/08-004

Železniki, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l.r.

763. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Železniki

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 27/02) in v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda »Javni zavod Ratitovec« (Uradni list RS, št. 50/06) ter 19. členom Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 132/04) je Občinski svet Občine Železniki na 10. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Železniki

1. člen

V Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Občini Železniki (Uradni list RS, št. 30/04, 7/05, 7/06 in 21/07) se na konec besedila drugega člena doda nov tretji odstavek, ki se glasi: »Izvajalec z enim projektom ali prireditvijo ne more kandidirati za sredstva na dveh ali več različnih razpisih Občine Železniki.«

2. člen

V prilogi pravilnika Merila za izbor in finančno vrednotenje se v poglavju 1. Merila za izbor vsebin in obsega športnih programov, spremeni:

Točka 9. Obratovanje športnih objektov

Pod točko 2. se spremeni število točk za

f) sankasna proga Dolenja vas iz »1.000 točk« na »1.500 točk«.

Pod točko 2. se spremeni se besedilo »konjeniška maneža Sevnica« v »konjeniška maneža Selca«.

3. člen

V prilogi pravilnika Merila za izbor in finančno vrednotenje se v poglavju 2. Merila za razvrstitev športnih panog glede na razširjenost in kakovost dosežkov, spremeni:

Točka 1. Razdelitev športnih panog v skupine:

v skupino 3 se doda »kinologija, kiboxing«.

Točka 1. Razdelitev športnih panog v skupine:

v skupini 1 se spremeni višina sofinanciranja iz 60% na 70%;

v skupini 4 se spremeni višina sofinanciranja iz 20% na 15%.

Točka 3. Točkovni sistem za razvrstitev programov športne rekreacije:

b) organizacija športnih prireditev krajevnega in občinskega pomena

spremeni se določitev števila ekip, da se prva vrsta glasi:

a) ekipno	1 do 4 ekipe	5 do 8 ekip	9 do 16 ekip	več kot 16 ekip
-----------	--------------	-------------	--------------	-----------------

spremeni se določitev števila posameznikov, da se prva vrsta glasi:

b) posamično	1 do 20 oseb	21 do 40 oseb	Od 41-100 oseb
--------------	--------------	---------------	----------------

Točka 4. Pogoji sofinanciranja: (športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport; športna vzgoja mladine, usmerjene v vrhunski šport; kakovostni šport članskih ekip in posameznikov):

črta se besedilo devete alineje »za letne karte za vsa slovenska smučišča se sofinanciranje smučarskih vozovnic zniža za 25%«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-1/08-003

Železniki, dne 21. februarja 2008

Župan
Občina Železniki
Mihael Prevc l.r.

ŽIROVNICA

764. Sklep o določitvi in organiziranju enot, služb in drugih organov za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v Občini Žirovnica

Na podlagi 37., 73., 75. in 76. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (ZVNDN-UPB1, Uradni list RS, št. 51/06), Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01, 109/01 in UVG, št. 34/04 in 17/05, in Uradni list RS, št. 39/06 in 61/07) je Občinski svet Občine Žirovnica na 11. seji dne 21. 2. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi in organiziranju enot, služb in drugih organov za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v Občini Žirovnica****1. člen**

Lokalno javno gasilsko službo v Občini Žirovnica (v nadaljevanju: občina) opravljajo operativne gasilske enote:

- Prostovoljno gasilsko društvo Zabreznica za naselja Breg, Moste, Breznica, Selo, Vrba, Zabreznica in Žirovnica,
- Prostovoljno gasilsko društvo Smokuč za naselja Doslovče, Smokuč in Rodine ter
- Gasilsko reševalni servis Jesenice za celotno območje občine.

Enote iz prvega odstavka opravljajo poleg javne gasilke službe tudi druge naloge zaščite in reševanja v občini, lahko pa s soglasjem župana opravljajo naloge gašenja in reševanja ob požarih in drugih nesrečah tudi na širšem območju.

Pri izvajanju nalog zaščite in reševanja v občini sodelujejo društva, ki delujejo v javnem interesu, in sicer:

- Društvo gorske reševalne službe Radovljica na področju reševanja v gorah in v primeru naravnih in drugih naravnih nesreč,
- ZSKSS Skavtski steg Pod svobodnim soncem Breznica v primeru naravnih in drugih naravnih nesreč,
- Podvodna reševalna služba Slovenije, RP Bled na področju reševanja iz vode in v primeru naravnih in drugih naravnih nesreč,
- Radio klub Lesce na področju zvez.

2. člen

Za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se določijo naslednje gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije:

- Zdravstveni dom Jesenice, Zdravstvena postaja, Selo pri Žirovnici, za opravljanje prve medicinske pomoči,
- Center za socialno delo Jesenice, za opravljanje nalog pomoči ogroženim in prizadetim prebivalcem,
- Radio Triglav Jesenice, opravljanje nalog obveščanja prebivalcev.

3. člen

Za opravljanje določenih nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se organizirajo naslednje enote in službe Civilne zaščite (v nadaljevanju: CZ):

– enota za prvo pomoč	1 ekipa
– tehnične reševalne enote	1 ekipa za iskanje zasutih iz ruševin
	1 ekipa za reševanje
– služba za podporo	1 ekipa za oskrbo
	1 ekipa za zveze
	1 ekipa za prevoz
	1 ekipa za informacijsko podporo in administrativno delo
– občinski štab za CZ	1 štab CZ

4. člen

Enote, službe in organi CZ iz 1., 2. in 3. člena se organizirajo v skladu z merili za organiziranje in opremljanje enot CZ, ki jih je določil minister za obrambo.

5. člen

Sredstva, ki so potrebna za nadomestilo dejanskih stroškov sodelovanja pri opravljanju nalog in izvajanju priprav ter druge pravice in obveznosti društev, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij iz 1. in 2. člena tega sklepa, se uredijo z medsebojno pogodbo v skladu s 73. in 75. členom Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

6. člen

Na podlagi tega sklepa izda župan posamične pravne akte iz svoje pristojnosti.

7. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi in organiziranju enot, služb in drugih organov za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v Občini Žirovnica (Uradni list RS, št. 3/06).

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 843-0001/2008

Žirovnica, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

765. Sklep o pridobitvi grajenega javnega dobra

Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 92/05, 93/05, 111/05 in 120/06) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01 in 109/01, UVG, št. 34/04 in 17/05, Uradni list RS, št. 39/06 in 61/07) je Občinski svet Občine Žirovnica na 11. redni seji dne 21. 2. 2008 sprejel

S K L E P**o pridobitvi grajenega javnega dobra****1. člen**

S tem sklepom pridobi zemljišče s parc. št. 1197/1, k.o. Žirovnica, pot v izmeri 2745,00 m², status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Žirovnica.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0018/2007

Žirovnica, dne 21. februarja 2008

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

VLADA

766. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov

Na podlagi tretjega odstavka 62. člena in za izvrševanje 62. do 65. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah Uredbe o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov****1. člen**

V Uredbi o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Uradni list RS, št. 32/07) se 3. člen spremeni tako, da glasi:

»3. člen

(kvota glede na dejavnost zavezanca)

(1) Kvota se določi različno po dejavnostih, in sicer glede na področja v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08).

(2) Dejavnost zavezanca iz prejšnjega odstavka je tista, ki je razvidna iz obvestila o identifikaciji in razvrstitvi po dejavnosti za poslovni subjekt Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPEŠ).

(3) V skladu s prvim odstavkom tega člena se določi:

2-odstotna kvota za:

- G) trgovina, vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- I) gostinstvo,
- J) informacijske in komunikacijske dejavnosti,
- K) finančne in zavarovalniške dejavnosti,
- M) strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti,
- O) dejavnost javne uprave in obrambe; dejavnost obvezne socialne varnosti,

- R) kulturne, razvedrilne in rekreacijske dejavnosti,
- S) druge dejavnosti;

3-odstotna kvota za:

- F) gradbeništvo,
- H) promet in skladiščenje,
- L) poslovanje z nepremičninami,
- P) izobraževanje;

6-odstotna kvota za:

- A) kmetijstvo in lov, gozdarstvo, ribištvo,
- B) rudarstvo,
- C) predelovalne dejavnosti,
- D) oskrba z električno energijo, plinom in paro,
- E) oskrba z vodo; ravnanje z odpadki in saniranje okolja,
- N) druge raznovrstne poslovne dejavnosti in
- Q) zdravstvo in socialno varstvo.«.

2. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da glasi:

»(1) Zavezanec mora najpozneje v roku 60 dni po izteku koledarskega leta, v katerem je uveljavljal nadomestno izpolnitev kvote, poslati skladu poročilo o obojestranski izpolnitvi pogodbenih obveznosti na obrazcu, ki ga pripravi sklad (v nadaljnjem besedilu: obrazec poročila).«.

3. člen

V drugem odstavku 17. člena se beseda »šest« nadomesti z besedo »dvanajst«.

4. člen

Ta uredba začne veljati 1. marca 2008.

Št. 00711-2/2008/5

Ljubljana, dne 28. februarja 2008

EVA 2008-2611-0039

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

767. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju ukrepov v zvezi z ustanovitvijo sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja

Na podlagi 5. in 6. člena v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju ukrepov v zvezi z ustanovitvijo sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja****1. člen**

V Uredbi o izvajanju ukrepov v zvezi z ustanovitvijo sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja (Uradni list RS, št. 9/07) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»1. člen

(področje uporabe)

Ta uredba določa pristojne organe in postopke izvajanja ukrepov sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja za izvajanje naslednjih uredb:

– Uredbe Sveta (ES) št. 320/2006 z dne 20. februarja 2006 o ustanovitvi začasne sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja v Skupnosti in spremembi Uredbe (ES) št. 1290/2005 o financiranju skupne kmetijske politike (UL L št. 58 z dne 28. 2. 2006, str. 42), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES) št. 1261/2007 z dne 9. oktobra 2007 o spremembi Uredbe Sveta (ES) št. 320/2006 o ustanovitvi začasne sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja v Skupnosti (UL L št. 283 z dne 27. 10. 2007, str. 8); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 320/06/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 968/2006 z dne 27. junija 2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 320/2006 o ustanovitvi začasne sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja v Skupnosti (UL L št. 176 z dne 30. 6. 2006, str. 32), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (ES)

št. 1264/2007 z dne 26. oktobra 2007 o spremembi Uredbe (ES) št. 968/2006 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 320/2006 o ustanovitvi začasne sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja v Skupnosti (UL L št. 283 z dne 27. 10. 2007, str. 16) (v nadaljnjem besedilu: Uredba 968/06/ES).«.

2. člen

V drugem odstavku 10. člena se beseda »potrdilo« nado-mesti z besedo »dokazilo«.

3. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(plačilo pridelovalcem in pogodbenim upravljavcem strojev)

(1) Do ukrepov iz drugega odstavka tega člena so upravičena kmetijska gospodarstva, ki so leta 2006, ki je referenčno leto:

a) prejela prehodno plačilo za sladkor ali
b) imela s Tovarno sladkorja, d.d., Ormož, podpisano pogodbo o odkupu sladkorne pese in niso prejela prehodnega plačila za sladkor.

(2) Ukrepi, namenjeni kmetijskim gospodarstvom iz prejšnjega odstavka, so:

– plačila pridelovalcem sladkorne pese v skladu z določbami drugega odstavka 19. člena Uredbe 968/2006/ES,

– plačila pridelovalcem na podlagi Odločbe Komisije (ES) št. 278/2007 z dne 27. aprila 2007 za dodelitev dodatne pomoči za diverzifikacijo,

– plačila retroaktivne pomoči pridelovalcem sladkorne pese v skladu z določbami prvega odstavka 16.a člena Uredbe 968/2006/ES.

(3) Kmetijska gospodarstva iz točke a) prvega odstavka tega člena prejmejo plačilo za površine, za katere so prejela plačilo prehodne pomoči za sladkor v letu 2006.

(4) Kmetijska gospodarstva iz točke b) prvega odstavka tega člena prejmejo plačilo za površine, ki so jih imela zasejana s sladkorno peso. K svoji vlogi morajo priložiti naslednja dokazila, ki se nanašajo na referenčno leto 2006:

– setveni list za pridelovanje sladkorne pese ali
– kopijo potrdila o opravljeni storitvi pobiranja sladkorne pese in

– seznam GERK-ov, na katerih so v referenčnem letu pridelovali sladkorno peso, skupaj s površinami, zasajenimi s sladkorno peso.

(5) Najmanjša skupna površina iz prejšnjega odstavka, na kateri je bila sladkorna pesa posejana, ne sme biti manjša od 0,30 hektarja, hkrati pa mora biti najmanjša velikost posamezne parcele, na kateri je bila sladkorna pesa posejana, najmanj 0,10 hektarja.

(6) Če upravičenec iz točke b) prvega odstavka tega člena predloži dokazila, iz katerih je razvidno, da površina presega površino iz pogodbe, se v postopku odobritve plačila upošteva le površina, navedena v pogodbi.

(7) Višina odobrenih sredstev za posamezen hektar se za ukrepe iz drugega odstavka tega člena izračuna tako, da se skupni znesek sredstev za posamezen ukrep deli s skupnim številom hektarjev sladkorne pese.

(8) Višina odobrenih sredstev za posameznega upravičenca za ukrepe iz drugega odstavka tega člena se izračuna tako, da se višina posamezne podpore na hektar pomnoži z njegovim številom hektarjev sladkorne pese.

(9) Do plačila zneska pomoči za prestrukturiranje, ki je namenjen pogodbenim upravljavcem strojev, so upravičeni upravljavci specializiranih strojev za sladkorno peso, kot so

sejalnice za sladkorno peso, prekladalne rampe in kombajni za spravilo sladkorne pese, ki so v referenčnem letu 2006 kot lastniki strojev opravljali strojne usluge ali storitve za pridelovalce sladkorne pese.

(10) Upravičenci iz prejšnjega odstavka morajo zahtevku priložiti:

– dokazilo o lastništvu stroja in nabavni vrednosti stroja ob nakupu (račun za nakup stroja ali kupo-prodajna pogodba s potrdilom o plačilu, ki se glasita na kmetijsko gospodarstvo ali člana kmetijskega gospodarstva), ki je bil nabavljen 1. januarja 1995 ali pozneje,

– dokazilo o opravljenih storitvah za pridelovalce sladkorne pese v letu 2006 (računi, pogodbe, pisno dokazilo strojnega krožka, Tovarne sladkorja, d.d., Ormož, ali Združenja pridelovalcev sladkorne pese Slovenije).

(11) Osnova za izplačilo pogodbenim upravljavcem strojev je po tej uredbi nakupna vrednost stroja, zmanjšana za 7,14 odstotnih točk za vsako koledarsko leto, v katero se ne upošteva leto nakupa, do leta 2008. Ta vrednost se v primeru, če upravičeni zahtevki presegajo razpoložljiva sredstva za ta namen, sorazmerno zniža glede na razpoložljiva sredstva.

(12) Upravičenci iz točk a) in b) prvega odstavka tega člena ter pogodbeni upravljavci strojev iz devetega odstavka tega člena morajo vloge poslati na agencijo najpozneje do 15. aprila 2008.

(13) Upravičenci iz točk a) in b) prvega odstavka tega člena pošljejo vloge na obrazcu: Zahtevek za pridobitev finančne pomoči za prestrukturiranje industrije sladkorja – pridelovalci sladkorne pese, ki je kot priloga 2 sestavni del te uredbe. Pogodbeni upravljavci strojev iz devetega odstavka tega člena pošljejo vloge na obrazcu: Zahtevek za pridobitev finančne pomoči za prestrukturiranje industrije sladkorja – upravljavci strojev, ki je kot priloga 3 sestavni del te uredbe.

(14) Pomoč iz tega člena izvede agencija. Za namene te uredbe agencija upošteva podatke, pridobljene na podlagi Uredbe o prehodnem plačilu za sladkor za tržno leto 2006/2007 (Uradni list RS, št. 26/06).«.

4. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

»17. člen

(poročanje podjetji, ki prejemale pomoč iz sklada za prestrukturiranje)

Proizvajalec sladkorja, ki prejema pomoč, mora ministru in agenciji predložiti letna poročila in končno poročilo o izvajanju načrta prestrukturiranja in poslovnega načrta v skladu z določbami 23. člena Uredbe 968/2006/ES. «.

5. člen

Za prilogo 1 se dodata novi prilogi 2 in 3, ki sta kot priloga sestavni del te uredbe.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-9/2008/8

Ljubljana, dne 28. februarja 2008

EVA 2008-2311-0084

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša i.r.
Predsednik

PRILOGA:

Priloga 2 – Zahtevek

ZAHTEVEK

**ZA PRIDOBITEV FINANČNE POMOČI ZA
PRESTRUKTURIRANJE
INDUSTRIJE SLADKORJA**

- PRIDELOVALCI SLADKORNE PESE

Žig ARSKTRP

VLAGATELJ

ime in priimek/ime družbe:

.....

naslov:

.....

pošta: št. telefona:

davčna številka: KMG-MID:

št. bančnega računa:

odprt pri:

UKREPI

Na podlagi Uredbe o izvajanju ukrepov v zvezi z ustanovitvijo sheme za prestrukturiranje
industrije sladkorja (Uradni list RS, št. 9/07 in 21/08) vlagam/-o zahtevek:

(obkrožite ustrezno številko za naveden ukrep)

plačilo pridelovalcem sladkorne pese v skladu z določbami drugega odstavka 19. člena Uredbe 968/2006/ES,	1
plačilo pridelovalcem na podlagi Odločbe Komisije (ES) št. 278/2007 za dodelitev dodatne pomoči za diverzifikacijo,	2
plačilo retroaktivne pomoči pridelovalcem sladkorne pese v skladu z določbami prvega odstavka 16. a člena Uredbe 968/2006/ES.	3

PODPISANI IZJAVLJAM:

- da sem v letu 2006 pogodbeno prideloval sladkorno peso na ozemlju Republike Slovenije zaradi predelave v sladkor,
- da sem seznanjen s pogoji ukrepov, ki jih uveljavljam,
- da dovoljujem uporabo osebnih podatkov za izvedbo ukrepov kmetijske politike,
- da sem seznanjen s kazensko in materialno odgovornostjo ob predložitvi lažnih podatkov in izjav,
- da sem v tržnem letu 2007/2008 prenehal s proizvodnjo sladkorne pese za predelavo v sladkor ter da bom po dodelitvi plačila na podlagi Odločbe Komisije (ES) št. 278/2007 za dodelitev dodatne pomoči za diverzifikacijo opustil proizvodnjo sladkorne pese v skladu s 17. členom Uredbe 968/2006/ES.

.....
(datum).....
podpis (žig)

Priloga 3 – Zahtevek

ZAHTEVEK**ZA PRIDOBITEV FINANČNE POMOČI ZA
PRESTRUKTURIRANJE
INDUSTRIJE SLADKORJA****- UPRAVLJAVCI STROJEV**

Žig ARSKTRP

VLAGATELJ

ime in priimek/ime družbe:

.....

naslov:

.....

pošta: št. telefona:

davčna številka: KMG-MID:

št. bančnega računa:

odprt pri:

UKREP

Na podlagi Uredbe o izvajanju ukrepov v zvezi z ustanovitvijo sheme za prestrukturiranje
industrije sladkorja (Uradni list RS, št. 9/07 in 21/08) vlagam/-o zahtevek:

1.	plačilo pogodbenim upravljavcem strojev v skladu z določbami drugega odstavka 19. člena Uredbe 968/2006/ES.
----	---

PODPISANI IZJAVLJAM:

- da sem v letu 2006 pogodbeno opravljal storitve s svojimi kmetijskimi stroji za pridelovalce sladkorne pese na ozemlju Republike Slovenije,
- da sem seznanjen s pogoji ukrepa, ki ga uveljavljam,
- da dovoljujem uporabo osebnih podatkov za izvedbo ukrepov kmetijske politike,
- da sem seznanjen s kazensko in materialno odgovornostjo ob predložitvi lažnih podatkov in izjav.

.....
(datum).....
podpis (žig)

768. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za kmetijsko okoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 v letih 2007–2010

Na podlagi 5. člena v zvezi s 7. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi s Programom razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 (Uradni list RS, št. 116/04, 45/06, 70/07 in 124/07) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

**o spremembah in dopolnitvah
Uredbe o plačilih za kmetijsko okoljske ukrepe
iz Programa razvoja podeželja
za Republiko Slovenijo 2004–2006
v letih 2007–2010**

1. člen

V Uredbi o plačilih za kmetijsko okoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 v letih 2007–2010 (Uradni list RS, št. 19/07 in 124/07) se v 1. členu besedilo »116/04 in 45/06« nadomesti z besedilom »116/04, 45/06, 70/07 in 124/07«.

2. člen

V 3. členu se tretji in deveti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) Za ukrepe SKOP-a iz 6. člena te uredbe, ukrep kmetijsko okoljskih plačil iz predpisa, ki ureja plačila za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2007–2013, in za pozitivno rešene pritožbe za te ukrepe se namenja do:

- 48 milijonov evrov na leto za obveznosti, prevzete v letih 2007–2008,
- 45 milijonov evrov za obveznosti, prevzete v letu 2009,
- 42 milijonov evrov za obveznosti, prevzete v letu 2010.

(9) Sredstva iz tretjega odstavka tega člena se za ukrepe SKOP-a iz 6. člena te uredbe dodelijo v skladu s Programom razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013, ki ga je potrdila Evropska komisija z odločbo št. CCI 2007 SI 06 RPO 001 z dne 10. 9. 2007, in je dostopen na spletnih straneh Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) ter izpostavah kmetijske svetovalne službe.«.

3. člen

V 7. členu se trinajsti in štirindvajseti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(13) Plačila za ukrep XIII. iz prvega odstavka prejšnjega člena lahko upravičenci uveljavljajo za najmanj 1 GVŽ za avtohtone in tradicionalne pasme domačih živali, navedene v prilogi 16 PRP-ja 2004–2006 oziroma v Seznamu avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali (Uradni list RS, št. 77/04). Število živali posamezne vrste avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali mora biti v reji pet let od vstopa v ukrep, pri čemer se te živali lahko nadomestijo z živalmi druge avtohtone ali tradicionalne pasme te vrste. Glede na število živali posamezne vrste avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali, ki ga je KMG vključil v ukrep XIII. iz prvega odstavka prejšnjega člena v preteklem letu, se število v ta ukrep vključenih živali te vrste v tekočem letu lahko zmanjša za največ 10 odstotkov, vendar po zmanjšanju stalež avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali ne sme biti manjši od 1 GVŽ-ja. Če ena žival posamezne vrste predstavlja več kot 10 odstotkov vseh živali te vrste, vključenih v ukrep XIII. iz prvega odstavka prejšnjega člena, se vključeno število živali te vrste v tekočem letu, glede

na preteklo leto, lahko zmanjša za eno žival. Za število živali posamezne vrste, ki je v tekočem letu vključeno v ukrep XIII. iz prvega odstavka prejšnjega člena, se šteje število živali te vrste, ki je na KMG-ju za tekoče leto ugotovljeno z administrativno kontrolo števila živali te vrste oziroma s kontrolo števila živali te vrste na kraju samem.

(24) V letih 2008–2010 lahko upravičenci uveljavljajo ukrepe SKOP-a iz prvega odstavka prejšnjega člena tudi na zemljiščih z vrsto dejanske rabe »1800 – kmetijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem«, če je njihova dejanska raba enaka rabi, kot je v evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, zajeti iz digitalnih ortofoto posnetkov, posnetih do konca leta 2006.«.

4. člen

V 8. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(2) Podatke iz prejšnjega odstavka agenciji v zahtevani strukturi posreduje ministrstvo najpozneje do 31. oktobra tekočega leta.«.

5. člen

V 14. členu se na začetku odstavka doda besedilo »(1)«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Upravičenci, ki v času trajanja petletne obveznosti za tekoče leto za določene ukrepe SKOP-a iz 6. člena te uredbe ne uveljavljajo plačil, morajo na agencijo vložiti obvezne sestavine zbirne vloge, v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.«.

6. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-8/2008/6

Ljubljana, dne 28. februarja 2008

EVA 2008-2311-0065

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

Priloga 1

»Priloga 2: Katalog kršitev in sankcij

Kršitve in sankcije pri ukrepih SKOP-a so:

(1) Če KMG za tekoče leto ne izpolnjuje splošnega pogoja, določenega v PRP-ju 2004–2006, ki se nanaša na:

– vodenje evidence o delovnih opravilih pri posameznem ukrepu SKOP-a, se plačilo za ta ukrep SKOP-a za tekoče leto zniža za 20 odstotkov;

– opravljen minimalni skupni obseg števila ur izobraževanja oziroma sodelovanja pri demonstracijskem prikazu ali prireditvi, se plačila za vse ukrepe SKOP-a za tekoče leto znižajo za 20 odstotkov.

(2) Če KMG za tekoče leto hkrati ne izpolnjuje obeh splošnih pogojev iz prejšnjega odstavka, se plačila za vse ukrepe SKOP-a za tekoče leto znižajo za 20 odstotkov.

(3) Če KMG za tekoče leto ne izpolnjuje posamezne zahteve dobre kmetijske prakse, kot je določena v PRP-ju 2004–2006 v poglavju 9.2.1 Dobra kmetijska praksa oziroma v Preglednici 41: Kriteriji za kontrolo ukrepov PRP, se plačila za vse ukrepe SKOP-a za tekoče leto znižajo za 20 odstotkov.

Izpolnjevanje zahtev dobre kmetijske prakse se preverja pri kontroli na kraju samem in v drugih uradnih postopkih. Kriteriji za kontrolo izvajanja dobre kmetijske prakse pri kontroli na kraju samem so:

- a) gospodarjenje s kmetijskimi zemljišči:
 - po vizualni preveritvi na KMG-ju niso prisotna neobdelana kmetijska zemljišča,
 - vsa kmetijska zemljišča so redno oskrbovana na krajevno običajen način;
- b) ravnanje z organskimi odpadki:
 - po vizualni preveritvi se na KMG-ju ne uporablja odpadno blato,
 - odpadno blato se uporablja na podlagi zahtev iz odločbe (izdanega dovoljenja),
 - po vizualni preveritvi ima KMG urejene skladiščne kapacitete za organske odpadke: gnoj, gnojnica, gnojevka, komposti,
 - po vizualni preveritvi je velikost kapacitet glede na dejansko število živali in obtežbo na hektar zadostna;
- c) rodovitnost tal, ohranjanje strukture, erozija zemlje:
 - po vizualni preveritvi ni prišlo do erozije tal zaradi izvajanja neustreznih tehnoloških postopkov ali previsoke obtežbe na hektar travinja;
- d) aplikacija gnojil – čas:
 - gnojilni načrt vsebuje omejitve glede uporabe gnojil,
 - gnojila se uporabljajo le v obdobju leta, ko je to dovoljeno,
 - gnojnica ali gnojevka se na kmetijskih zemljiščih brez zelenega pokrova ne uporabljata od 15. novembra do 15. februarja,
 - gnojnica ali gnojevka se ne uporabljata na tleh, zasičenih z vodo ali pokritih z 10 ali več centimetri debelo snežno odejo;
- e) količina uporabljenih hranil:
 - gnojenje se izvaja na podlagi gnojilnega načrta,
 - gnojilni načrt je izdelan na podlagi analize tal iz zadnjih petih let in je veljaven za leto vlaganja zahtevkov,
 - uporaba gnojil na vodovarstvenih območjih ne presega mejnih količin;
- f) vodovarstvena območja:
 - po administrativni preveritvi s strani pooblaščenih osebe, pravila, ki veljajo za vodovarstveni režim, na KMG-ju niso kršena,
 - po vizualni preveritvi s strani pooblaščenih oseb so velikost varovalnih pasov, gnojilni načrt in gospodarjenje z varovalnimi pasovi na KMG-ju ustrezni;
- g) uporaba fitofarmacevtskih sredstev v kmetijstvu:
 - naprava za nanašanje fitofarmacevtskih sredstev (škropilnica) je pregledana in opremljena z ustrezno nalepko, razen ročne škropilnice, ki je ni potrebno testirati,
 - certifikat škropilnice je skladen s tehničnimi parametri za nove škropilnice,
 - uporabnik fitofarmacevtskih sredstev je pridobil certifikat iz fitomedicine,
 - na KMG-ju se uporabljajo in hranijo samo registrirana fitofarmacevtska sredstva,
 - na KMG-ju je prostor za skladiščenje fitofarmacevtskih sredstev ustrezen,
 - odpadna embalaža in odvečne količine fitofarmacevtskih sredstev so ustrezno zbrane in shranjene oziroma uničene v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki;
- h) ohranjanje organske snovi:
 - na KMG-ju na prostem ni prisotno zažiganje organskih materialov (slama, suha trava, grmičevje ipd.),
 - v času razglasitve splošne požarne nevarnosti zažiganje na prostem ni prisotno;
- i) dobrobit živali:
 - bivalne razmere omogočajo dobro počutje rejnih živali,
 - živali imajo dostop krme in vode,
 - živali so redno oskrbovane,

– živali so v dobri kondiciji glede na način reje na KMG-ju,

- kjer je to nujno in mogoče, so živali, ki niso v hlevu (pašne živali), zaščitene pred neugodnimi vremenskimi razmerami in drugimi nevarnostmi za njihovo zdravje,
- svoboda gibanja ni omejena na tak način, da bi povzročala nepotrebno trpljenje in poškodbe živali,
- v primeru, ko so živali stalno privezane ali zaprte, je zagotovljen prostor, ki ustreza njihovim fiziološkim in etološkim zahtevam,
- na KMG-ju ali med transportom (z ali na pašo) živali niso podvržene trpljenju in poškodbam.

(4) Če je v času trajanja obveznosti kršitev zahtev dobre kmetijske prakse ugotovljena v drugih uradnih postopkih, se plačila za vse ukrepe SKOP-a znižajo za 20 odstotkov ob smiselnem upoštevanju zgoraj navedenih kriterijev, pri čemer se plačila za navedeni odstotek znižajo od plačil za leto, v katerem je kršitev nastala.

(5) Če je za tekoče leto izračunana količina uporabljenega organskega dušika na KMG-ju večja od 170 kg/ha kmetijskih zemljišč v uporabi, vendar manjša ali enaka 185 kg/ha kmetijskih zemljišč v uporabi, se plačila za vse ukrepe SKOP-a za tekoče leto znižajo za 20 odstotkov.

(6) Če je za tekoče leto izračunana obtežba z živino na KMG-ju pri ukrepih SKOP-a, razen pri ukrepu XVI. ohranjanje ekstenzivnega travinja, večja od 1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi, vendar manjša ali enaka 2,1 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi, se plačila za te ukrepe SKOP-a za tekoče leto znižajo za 20 odstotkov.

(7) Pri ukrepu V. integrirano sadjarstvo se zmanjšanje v ta ukrep vključene površine zaradi obnove sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta ukrep za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo sadja;

– obnova izkrčene površine sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta ukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo sadja. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec tega ukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnjega izvajanja ukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(8) Pri ukrepu VI. integrirano vinogradništvo se zmanjšanje v ta ukrep vključene površine zaradi obnove vinograda ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena z vinsko trto le nekaj mesecev in je vinograd obnovljen ter stanje urejeno v registru pridelovalcev grozdja in vina v tekočem vinskem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta ukrep za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina;

– obnova izkrčene površine vinograda sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega vinskega leta, vendar ne kasneje kot v dveh vinskih letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve vinograda ni upravičen do plačila za ta ukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli

ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina. Če po tem končanem obdobju mirovanja upravičenec tega ukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja ukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(9) Pri ukrepu VIII. ekološko kmetovanje se zmanjšanje v ta ukrep vključene površine zaradi obnove:

1. sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

– površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta ukrep za tekoče leto, če prejme certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;

– obnova izkrčene površine sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta ukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec ukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja ukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

2. vinograda ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

– površina ni zasajena z vinsko trto le nekaj mesecev in je vinograd obnovljen ter stanje urejeno v registru pridelovalcev grozdja in vina v tekočem vinskem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta ukrep za tekoče leto, če prejme certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;

– obnova izkrčene površine vinograda sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega vinskega leta, vendar ne kasneje kot v dveh vinskih letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve vinograda ni upravičen do plačila za ta ukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec ukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja ukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

3. travniškega sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

– površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je travniški sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta ukrep za tekoče leto, če prejme certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;

– obnova izkrčene površine travniškega sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve travniškega sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta ukrep, mora pa prejeti

certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec ukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja ukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(10) Pri ukrepu XII. travniški sadovnjaki se zmanjšanje v ta ukrep vključene površine zaradi obnove travniškega sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

– površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je travniški sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je nosilec KMG-ja upravičen do plačila za ta ukrep za tekoče leto;

– obnova izkrčene površine travniškega sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve, pri čemer nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve travniškega sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta ukrep. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec ukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja ukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(11) Če se ugotovi kršitev načel dobre kmetijske prakse oziroma izpolnjevanja drugih splošnih ali specifičnih pogojev za ukrepe SKOP-a iz PRP-ja 2004–2006 za tekoče leto, ki se nanaša na celoten ukrep SKOP-a, pri katerem je bila kakršna koli kršitev, ki se nanaša na celoten ukrep SKOP-a, ugotovljena že v preteklem letu, se celoten zahtevak za ta ukrep za tekoče leto zavrne in obveznost prekine, upravičenec pa mora vrniti že izplačana plačila za izvajanje tega ukrepa SKOP-a.

(12) Če se število živali posamezne vrste, ki jih je KMG v tekočem letu vključil v ukrep XIII. reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali, glede na preteklo leto zmanjša za več kot 10 odstotkov oziroma je število živali, ki so vključene v ta ukrep, manjše od 1 GVŽ-ja, mora upravičenec vrniti znesek, ki ustreza vsoti neupravičenih delov že izplačanih plačil. Če ena žival posamezne vrste predstavlja več kot 10 odstotkov vseh živali te vrste vključenih v ta ukrep, se število živali lahko zmanjša za eno žival.

(13) Če se površine zemljišč, ki jih je KMG v tekočem letu vključil v ukrep SKOP-a, glede na preteklo leto zmanjšajo za več kot 10 odstotkov, mora upravičenec vrniti znesek, ki ustreza vsoti neupravičenih delov že izplačanih plačil. Ne glede na določbo prejšnjega stavka upravičencu ni treba vrniti tistih delov izplačanih plačil za površine, ki so zaradi prehoda na digitalne grafične oblike uradnih evidenc grbinastih travnikov, zavarovanih območij, osrednjega območja pojavljanja velikih zveri, ekološko pomembnih območij in najožjih vodovarstvenih območij ter drugih uradnih evidenc (v nadaljnjem besedilu: uradne evidence) izpadle iz teh evidenc.

(14) Če se zaradi spremembe uradnih evidenc:

– zmanjšajo vse površine, ki jih je KMG v vključil v ukrep SKOP-a v tekočem letu, upravičenec do nadaljnjih plačil za ta ukrep SKOP-a ni upravičen, izplačanih plačil za izvajanje tega ukrepa SKOP-a pa mu ni potrebno vračati;

– zmanjša del površin, ki jih je KMG v vključil v ukrep SKOP-a v tekočem letu, upravičenec za ta del površin do nadaljnjih plačil za ta ukrep SKOP-a ni upravičen, izplačanih plačil za ta del površin za izvajanje tega ukrepa SKOP-a pa mu ni potrebno vračati. Upravičenec je za preostali del površin, ki so navedene v uradnih evidencah, upravičen do nadaljnjih plačil za ta ukrep SKOP-a.

(15) Če upravičenec v posameznem letu za izvajanje ukrepa SKOP-a ne uveljavlja plačil, se to ne upošteva kot kršitev in sankcij ni, razen v primeru kršitev pogojev pri izvajanju tega ukrepa, ugotovljenih z administrativno kontrolo oziroma s kontrolo na kraju samem. Te kršitve agencija sankcionira v skladu z določbami te priloge. «.

769. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2007–2013

Na podlagi 5. člena v zvezi s 7. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o spremembah in dopolnitvah
Uredbe o plačilih za ukrepe osi 2
iz Programa razvoja podeželja
Republike Slovenije za obdobje 2007–2013
v letih 2007–2013

1. člen

V Uredbi o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2007–2013 (Uradni list RS, št. 19/07 in 124/07) se v 1. členu na začetku odstavka doda besedilo »(1)«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) PRP 2007–2013, ki ga je potrdila Evropska komisija z odločbo št. CCI 2007 SI 06 RPO 001 z dne 10. 9. 2007, je dostopen na spletnih straneh Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) in izpostavah kmetijske svetovalne službe.«.

2. člen

V 3. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenci za pridobitev plačil iz te uredbe so kmetijska gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: KMG), ki so določena z zakonom in to uredbo ter izpolnjujejo zahteve navzkrižne skladnosti iz predpisa, ki ureja predpisane zahteve ravnanja ter dobre kmetijske in okoljske pogoje pri kmetovanju (v nadaljnjem besedilu: zahteve navzkrižne skladnosti), in druge predpisane pogoje iz te uredbe.«.

3. člen

V 4. členu se tretji in četrti odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(3) Za ukrep izravnalnih plačil za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost iz 10. člena te uredbe in za pozitivno rešene pritožbe za ta ukrep se namenja do:

- 44 milijonov evrov za obveznosti, prevzete v letu 2007,
- 43,56 milijona evrov za obveznosti, prevzete v letu 2008,
- 38.965.738 evrov na leto za obveznosti, prevzete v letih 2009–2013.

(4) Za kmetijsko okoljske podukrepe iz 13. člena te uredbe, kmetijsko okoljske ukrepe iz predpisa, ki ureja plačila za kmetijsko okoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 v letih 2007–2010, in za pozitivno rešene pritožbe za te ukrepe se namenja do:

- 48 milijonov evrov na leto za obveznosti, prevzete v letih 2007–2008,
- 45 milijonov evrov za obveznosti, prevzete v letu 2009,
- 42 milijonov evrov na leto za obveznosti, prevzete v letih 2010–2011,
- 40.126.078 evrov na leto za obveznosti, prevzete v letih 2012–2013.«.

Deveti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Ob upoštevanju določb drugega, tretjega, četrtega in sedmega odstavka tega člena se višina plačil za ukrepe osi 2 v tekočem letu lahko zviša do višine najvišjega možnega plačila iz priloge 6 in preglednice 2 iz priloge 7, ki sta kot prilogi sestavni del te uredbe.«.

4. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost se delijo na hribovska in gorska območja, druga območja in območja s posebnimi omejitvami.

(2) Seznam območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost je kot priloga 8 sestavni del te uredbe.

(3) Natančnejši vpogled v seznam območij iz prejšnjega odstavka je dostopen na spletnih straneh ministrstva.«.

5. člen

V 8. členu se prvi in tretji odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Do izravnalnih plačil so skladno s to uredbo upravičeni KMG-ji za zemljišča na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, opredeljenih v seznamu območij iz drugega odstavka prejšnjega člena.

(3) V letih 2008–2013 lahko upravičenci iz tega člena uveljavljajo izravnalna plačila tudi za zemljišča z vrsto dejanske rabe »1800 – kmetijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem«, če je njihova dejanska raba enaka rabi, kot je v evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, zajeti iz digitalnih ortofoto posnetkov, posnetih do konca leta 2006.«.

6. člen

Besedilo 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenci lahko pridobijo plačilo za ukrep OMD-ja za površine, za katere vlagajo zahtevek, pod naslednjimi pogoji:

- velikost grafične enote rabe zemljišč kmetijskega gospodarstva (v nadaljnjem besedilu: GERK), za katero se lahko uveljavlja plačilo za ukrep OMD-ja, je lahko manjša od 0,1 hektarja, najmanjša skupna površina na KMG-ju, za katero je mogoče pridobiti plačilo za ukrep OMD-ja, pa je 1 hektar;
- upravičenec se obveže, da bo opravljal kmetijsko dejavnost na območjih z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost še najmanj pet let od prejema prvega izravnalnega plačila za ta namen.

(2) Površina zemljišča, ki je v tekočem letu vključena v ukrep OMD-ja, je površina zemljišča, ki je za tekoče leto ugotovljena z administrativno kontrolo velikosti površine oziroma s kontrolo velikosti površine na kraju samem.«.

7. člen

V 10. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) V letih 2007–2009 se višina izravnalnega plačila v okviru območij iz prvega odstavka 7. člena te uredbe določi glede na podatke elaborata »Območja z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo v Republiki Sloveniji« po stanju na dan 15. februar 2003, tako da ciljna vrednost izravnalnega plačila na hektar površin kmetijskih zemljišč v rabi znaša za leto:

a) 2007 za:

- gorsko višinske KMG-je: 185,3 eura/ha,
- KMG-je planine: 185,3 eura/ha,
- strme KMG-je: 158,4 eura/ha,
- kraške KMG-je: 158,4 eura/ha,
- gričevnato hribovite KMG-je: 130,3 eura/ha,
- različne neugodne pogoje (drugi KMG-ji): 63,9 eura/ha,
- osnovne KMG-je (KMG-ji, ki v elaborat niso vključeni, njihova zemljišča pa so razvrščena v seznam območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost iz priloge 8 te uredbe):

25,0 evrov/ha;

b) 2008 za:

- gorsko višinske KMG-je: 183,45 eura/ha,
- KMG-je planine: 183,45 eura/ha,
- strme KMG-je: 156,82 eura/ha,
- kraške KMG-je: 156,82 eura/ha,
- gričevnato hribovite KMG-je: 129,0 eura/ha,
- različne neugodne pogoje (drugi KMG-ji): 63,26 eura/ha,

– osnovne KMG-je (KMG-ji, ki v elaborat niso vključeni, njihova zemljišča pa so razvrščena v seznam območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost iz priloge 8 te uredbe): 25,00 eurov/ha;

c) 2009 za:

- gorsko višinske KMG-je: 163,06 eura/ha,
- KMG-je planine: 163,06 eura/ha,
- strme KMG-je: 139,39 eura/ha,
- kraške KMG-je: 139,39 eura/ha,
- gričevnato hribovite KMG-je: 114,66 eura/ha,
- različne neugodne pogoje (drugi KMG-ji): 56,23 eura/ha,
- osnovne KMG-je (KMG-ji, ki v elaborat niso vključeni,

njihova zemljišča pa so razvrščena v seznam območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost iz priloge 8 te uredbe): 25,00 eurov/ha.«.

8. člen

V 12. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Upravičenci lahko za tekoče leto pridobijo plačila za podukrepe KOP-a na način, kot ga določata predpis, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike in ta uredba, ter pod pogoji, ki so določeni v prilogi 7 te uredbe.«.

9. člen

V 14. členu se šesti in sedmi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(6) Če se upravičenci do plačil za izvajanje podukrepov 214-I/3, 214-I/4, 214-I/5 in 214-I/6 iz prejšnjega člena vključijo v kontrolo pri več organizacijah za kontrolo integrirane pridelave, morajo za pridobitev plačil za te podukrepe pridobiti certifikate o integrirani pridelavi od vseh organizacij, pri katerih so vključeni v kontrolo, sicer se šteje, da ne izpolnjujejo pogojev za te podukrepe iz priloge 7 te uredbe.

(7) Če se upravičenci do plačil za izvajanje podukrepa 214-I/7 iz prejšnjega člena vključijo v kontrolo pri več organizacijah za kontrolo ekološke pridelave oziroma predelave, morajo za pridobitev plačil za ta podukrep pridobiti certifikate o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil ali potrdila o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil v obdobju preusmerjanja od vseh organizacij, pri katerih so vključeni v kontrolo, sicer se šteje, da ne izpolnjujejo pogojev za ta podukrep iz priloge 7 te uredbe.«.

Deveti, deseti in enajsti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»(9) Plačila za podukrep 214-II/2 iz prejšnjega člena lahko upravičenci uveljavljajo za celotno površino GERK-a ali pa za del GERK-a z vrsto dejanske rabe trajni travnik z nagibom 35–50 odstotkov ali nad 50 odstotkov. Plačila je možno uveljavljati na podlagi dejanskega nagiba zemljišča, ki se kosi. Meritev nagiba mora biti opravljena v skladu s predpisom, ki ureja postopek in način merjenja nagiba strmih travnikov. Dokumentacijo o meritvi nagiba morajo upravičenci hraniti na KMG-ju, skladno z določili o hrambi dokumentacije za podukrepe KOP-a iz priloge 7 te uredbe.

(10) Plačila za podukrep 214-II/3 iz prejšnjega člena lahko uveljavljajo upravičenci, katerih GERK-i so na območjih, ki so določena v prilogi 7 te uredbe.

(11) Plačila za podukrep 214-II/5 iz prejšnjega člena lahko upravičenci uveljavljajo za najmanj 1 GVŽ za avtohtone in tradicionalne pasme domačih živali iz priloge 7 te uredbe. Število živali posamezne vrste domačih živali, ki so vključene v navedeni podukrep v letu vstopa v ta podukrep, mora biti v reji pet let od vstopa v podukrep, pri čemer se te živali lahko nadomestijo z živalmi druge avtohtone ali tradicionalne pasme te vrste. Število živali se lahko poveča do obremenitve 1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi. Glede na število živali posamezne vrste domačih živali, ki ga je KMG vključil v podukrep 214-II/5 iz prejšnjega člena v letu vstopa v ta podukrep, se število v ta podukrep vključenih živali te vrste v okviru obstoječe obveznosti lahko skupno zmanjša za največ 10 odstotkov, vendar po zmanjšanju stalež avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali ne sme

biti manjši od 1 GVŽ-ja, oziroma na način kot je določen v prilogi 7 te uredbe. Če ena žival posamezne vrste predstavlja več kot 10 odstotkov vseh živali te vrste vključenih v podukrep 214-II/5 iz prejšnjega člena, se vključeno število živali te vrste v tekočem letu, glede na leto vstopa v ta podukrep, lahko zmanjša za eno žival. Za število živali posamezne vrste, ki je v tekočem letu vključeno v podukrep 214-II/5 iz prejšnjega člena, se šteje število živali, ki je na KMG-ju za tekoče leto ugotovljeno z administrativno kontrolo števila živali te vrste oziroma s kontrolo števila živali te vrste na kraju samem.«.

Trinajsti do sedemnajsti odstavek se spremenijo tako, da se glasijo:

»(13) Plačila za podukrep 214-II/6 iz prejšnjega člena lahko upravičenci uveljavljajo za avtohtone in tradicionalne sorte kmetijskih rastlin iz priloge 7 te uredbe. Na isti površini GERK-a lahko upravičenec, odvisno od vrste posevka, uveljavlja plačilo samo za glavni ali prezimni ali neprezimni posevek.

(14) Plačila za podukrep 214-III/1 iz prejšnjega člena lahko upravičenci uveljavljajo za trajno travnino, če so njihovi GERK-i v katastrskih občinah iz priloge 7 te uredbe oziroma v Seznamu katastrskih občin osrednjega območja pojavljanja velikih zveri (Uradni list RS, št. 65/03).

(15) Plačila za podukrepe 214-III/2, 214-III/3 in 214-III/4 iz prejšnjega člena lahko uveljavljajo upravičenci, katerih GERK-i so na ekološko pomembnih območjih, ki so določena v prilogi 7 te uredbe.

(16) Plačila za podukrep 214-III/5 iz prejšnjega člena lahko uveljavljajo upravičenci, katerih GERK-i so na osrednjih območjih pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000 iz priloge 7 te uredbe.

(17) Plačila za podukrep 214-III/6 iz prejšnjega člena lahko uveljavljajo upravičenci, katerih GERK-i so na najožjih vodovarstvenih območjih iz priloge 7 te uredbe.«.

Devetnajsti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(19) V letih 2008–2013 lahko upravičenci uveljavljajo podukrepe KOP-a iz prejšnjega člena na zemljiščih z vrsto dejanske rabe »1800 – kmetijsko zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem«, če je njihova dejanska raba enaka rabi, kot je v evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč, zajeti iz digitalnih ortofoto posnetkov, posnetih do konca leta 2006.«.

Enaindvajseti in dvaindvajseti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(21) Najmanjša površina kmetijskega zemljišča znotraj GERK-a, za katero je mogoče pridobiti plačilo za en podukrep KOP-a, je določena v prilogi 7 te uredbe.

(22) Upravičenci se lahko v podukrepe KOP-a vključijo s povečanim obsegom površin, kot je določeno v prilogi 7 te uredbe, in v skladu s 45. členom Uredbe 1974/2006/ES.«.

Štiriindvajseti in petindvajseti odstavek se spremenita tako, da se glasita:

»(24) Površine zemljišč, ki so bile vključene v podukrep KOP-a iz prejšnjega člena v letu vstopa v ta podukrep, upravičenec lahko v okviru obstoječe obveznosti skupno zmanjša za največ 10 odstotkov oziroma na način, kot je določen v prilogi 7 te uredbe.

(25) Sprememba lokacije površine zemljišča, ki je vključena v podukrep KOP-a v tekočem letu, glede na lokacijo površine zemljišča, ki je bila vključena v podukrep KOP-a v preteklem letu, pomeni zmanjšanje površine zemljišča, ki je bila vključena v podukrep KOP-a v preteklem letu, in hkratno povečanje površine zemljišča, ki je vključena v podukrep KOP-a v tekočem letu, razen v primerih, določenih v prilogi 7 te uredbe. Zamik lokacije zemljišča v uradnih evidencah iz 18. člena te uredbe in ostalih uradnih evidencah se ne upošteva kot sprememba lokacije površine zemljišča.«.

10. člen

V 16. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na istih površinah upravičenci lahko izvajajo več podukrepov KOP-a iz 13. člena te uredbe, na način in pod pogoji, kot jih za posamezni podukrep določa ta uredba.«.

11. člen

V 17. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Med trajanjem petletne obveznosti se en podukrep KOP-a lahko zamenja z drugim podukrepom KOP-a, kot je določeno v prilogi 7 te uredbe.«.

12. člen

V 21. členu se na začetku odstavka doda besedilo

»(1)«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Upravičenci, ki v času trajanja petletne obveznosti za tekoče leto za določene podukrepe KOP-a iz 13. člena te uredbe ne uveljavljajo plačil, morajo na agencijo vložiti obvezne sestavine zbirne vloge, v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike.«.

13. člen

V 23. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Sistem kontrol in sankcij je opredeljen v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, predpisu, ki ureja predpisane zahteve ravnanja ter dobre kmetijske in okoljske pogoje pri kmetovanju, Uredbi 1975/2006/ES in prilogi 7 te uredbe.«.

Tretji in četrti odstavek se spremenita tako, da se glasi-ta:

»(3) Če KMG za tekoče leto ne izpolnjuje katerega koli pogoja za ukrep OMD-ja iz te uredbe, razen nepravilnosti iz predpisa, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, in zahtev navzkrižne skladnosti, se neutemeljeni del zahtevka za ta ukrep zavrne, razen v primeru, navedenem v prilogi 2 te uredbe.

(4) Če KMG za tekoče leto ne izpolnjuje katerega koli pogoja iz drugega odstavka tega člena za podukrep KOP-a iz te uredbe, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma minimalnih zahtev za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ter zahtev pri gnojenju s fosforjem iz živinskih gnojil iz te uredbe, se neutemeljeni del zahtevka za ta podukrep KOP-a zavrne, razen v primerih, navedenih v prilogi 2 te uredbe.«.

14. člen

V prilogah 4 in 5 se v preglednici v stolpcu Pogoji, določeni po potrditvi PRP-ja 2007–2013 pri podukrepu KOP-a 214-II/8 ohranjanje ekstenzivnega travinja, pri šifri ETA_1 za besedo »gnojil« doda beseda »ni«.

15. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je kot priloga 1 sestavni del te uredbe.

Dodajo se nove priloge 6, 7 in 8, ki so kot priloge 2, 3 in 4 sestavni del te uredbe.

16. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-10/2008/7

Ljubljana, dne 28. februarja 2008

EVA 2008-2311-0066

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

Priloga 1:

»Priloga 2: Katalog kršitev in sankcij

Katalog kršitev in sankcij za ukrepe osi 2 iz PRP-ja 2007–2013 vključuje kršitve in sankcije za:

- izravnalna plačila za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost,
- kmetijsko okoljska plačila (21 podukrepov KOP-a),
- minimalne zahteve za uporabo gnojil,
- minimalne zahteve za uporabo fitofarmacevtskih sredstev,
- zahteve glede gnojenja s fosforjem iz živinskih gnojil.

A. Kršitve in sankcije pri ukrepu OMD-ja

Upravičenec do plačila za ukrep OMD-ja na podlagi PRP-ja 2007–2013, ki pred potekom petih let, šteto od leta, za katero je prejel prvo izravnalno plačilo za ukrep OMD-ja na podlagi PRP-ja 2007–2013, preneha opravljati kmetijsko dejavnost na območju z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost, mora vrniti izplačana plačila, ki jih je prejel za ukrep OMD-ja na podlagi PRP-ja 2007–2013.

B. Kršitve in sankcije pri podukrepih KOP-a

(1) Če KMG za tekoče leto ne izpolnjuje splošnega pogoja, določenega v PRP-ju 2007–2013, ki se nanaša na:

- vodenje evidence o delovnih opravilih pri posameznem podukrepu KOP-a, se plačilo za ta podukrep KOP-a za tekoče leto zniža za 20 odstotkov;
- udeležbo na izobraževalnem programu, se plačila za vse podukrepe KOP-a za tekoče leto znižajo za 20 odstotkov.

(2) Če KMG za tekoče leto hkrati ne izpolnjuje obeh splošnih pogojev iz prejšnjega odstavka, se plačila za vse podukrepe KOP-a za tekoče leto znižajo za 20 odstotkov.

(3) Če pri izvajanju podukrepa KOP-a KMG za tekoče leto ne izpolnjuje ostalih pogojev, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma zahtev iz točk C., D. in E. iz te priloge, določenih v PRP-ju 2007–2013 oziroma v uredbi, ki ureja plačila za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2007–2013 (v nadaljnjem besedilu: uredba za ukrepe osi 2), se zahtevke za ta podukrep KOP-a zavrne.

(4) Upravičenci, ki so zahtevke za dodelitev plačil za podukrepe KOP-a za leto 2007 uveljavljali v rokih, določenih v predpisu, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, in zaradi spremenjenih oziroma dopolnjenih pogojev za izvajanje posameznih podukrepov KOP-a, ki so se spremenili oziroma dopolnili po teh rokih, za leto 2007 spremenjenih oziroma dopolnjenih pogojev ne izpolnjujejo, za te kršitve za leto 2007 niso sankcionirani, ampak prejmejo pisno opozorilo agencije.

(5) Če je za KMG, ki je za leto 2007 prejel pisno opozorilo, pri izvajanju podukrepa KOP-a za leto 2008 ugotovljena kršitev izpolnjevanja katerega koli pogoja, ki se nanaša na celoten podukrep KOP-a, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma zahtev iz točk C., D. in E. iz te priloge, določenega v PRP-ju 2007–2013 oziroma v uredbi za ukrepe osi 2, se plačilo za ta podukrep KOP-a za leto 2008 zavrne.

(6) Če je za KMG, ki je za leto 2007 prejel pisno opozorilo, pri izvajanju podukrepa KOP-a za leti 2008 in 2009 ugotovljena kršitev izpolnjevanja katerega koli pogoja, ki se nanaša na

celoten podukrep KOP-a, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma zahtev iz točk C., D. in E. iz te priloge, določenega v PRP-ju 2007–2013 oziroma v uredbi za ukrepe osi 2, se plačilo za ta podukrep KOP-a za leto 2009 zavrne in obveznost nadaljnjega izvajanja tega podukrepa prekine, pri čemer je upravičenec na podlagi odločbe agencije dolžan vrniti tudi že izplačana plačila za izvajanje tega podukrepa KOP-a v preteklih letih.

(7) Če je pri podukrepih KOP-a 214-I/7 ekološko kmetovanje, 214-II/2 košnja strmih travnikov, 214-II/7 sonaravna reja domačih živali, 214-II/8 ohranjanje ekstenzivnega travinja, 214-III reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri, 214-III/2 ohranjanje posebnih traviščnih habitatov in 214-III/6 pokritost tal na vodovarstvenem območju vključena površina v letu 2007 glede na vključeno površino nadomeščenega kmetijsko okoljskega ukrepa iz PRP-ja 2004–2006 za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: ukrep SKOP-a) zmanjšana zaradi dejanske rabe »1222 – ekstenzivni sadovnjak«, se za leto 2007 zmanjšanje te površine ne upošteva kot kršitev in sankcij zaradi zmanjšanja površine ni.

(8) Če se za leto 2007 s kontrolo na kraju samem ugotovi, da upravičenec na površini, za katero bi morala biti vpisana dejanska raba »1222 – ekstenzivni sadovnjak«, uveljavlja zahtevek za dodelitev plačil za podukrepe KOP-a 214-I/7 ekološko kmetovanje, 214-II/2 košnja strmih travnikov, 214-II/7 sonaravna reja domačih živali, 214-II/8 ohranjanje ekstenzivnega travinja, 214-III reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri, 214-III/2 ohranjanje posebnih traviščnih habitatov, 214-III/3 ohranjanje traviščnih habitatov metuljev, 214-III/4 ohranjanje steljnikov, 214-III/5 ohranjanje habitatov ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000 in 214-III/6 pokritost tal na vodovarstvenem območju, se za leto 2007 navedena ugotovitev ne upošteva kot kršitev in sankcij zaradi čezmerne prijave površine za te podukrepe za leto 2007 ni.

(9) Pri podukrepu 214-I/4 integrirano sadjarstvo se zmanjšanje v ta podukrep vključene površine zaradi obnove sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta podukrep za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo sadja;
- obnova izkrčene površine sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta podukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo sadja. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec tega podukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnjega izvajanja podukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(10) Pri podukrepu 214-I/5 integrirano vinogradništvo se zmanjšanje v ta podukrep vključene površine zaradi obnove vinograda ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena z vinsko trto le nekaj mesecev in je vinograd obnovljen ter stanje urejeno v registru pridelovalcev grozdja in vina v tekočem vinskem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG je upravičen do plačila za ta podukrep za tekoče leto, če prejme certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina;

- obnova izkrčene površine vinograda sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega vinskega leta, vendar ne kasneje kot v dveh vinskih letih od krčitve. Nosilec KMG za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve vinograda ni upravičen do plačila za ta podukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec tega podukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja podukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(11) Pri podukrepu 214-I/7 ekološko kmetovanje se zmanjšanje v ta podukrep vključene površine zaradi obnove:

1. sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta podukrep za tekoče leto, če prejme certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- obnova izkrčene površine sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta podukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec tega podukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja podukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

2. vinograda ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena z vinsko trto le nekaj mesecev in je vinograd obnovljen ter stanje urejeno v registru pridelovalcev grozdja in vina v tekočem vinskem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta podukrep za tekoče leto, če prejme certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;
- obnova izkrčene površine vinograda sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega vinskega leta, vendar ne kasneje kot v dveh vinskih letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve vinograda ni upravičen do plačila za ta podukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec tega podukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja podukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

3. travniškega sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je travniški sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge. Nosilec KMG-ja je upravičen do plačila za ta podukrep za tekoče leto, če

prejme certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo ki potrjuje, da na nezasajenih površinah ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil;

- obnova izkrčene površine travniškega sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve. Nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve travniškega sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta podukrep, mora pa za posamezno leto v obdobju mirovanja prejeti certifikat ali potrdilo organizacije za kontrolo, ki potrjuje, da na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec tega podukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja podukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(12) Pri podukrepu 214-II/4 travniški sadovnjaki se zmanjšanje v ta podukrep vključene površine zaradi obnove travniškega sadovnjaka ne upošteva kot kršitev pogojev in sankcij ni, če:

- površina ni zasajena s sadno vrsto le nekaj mesecev in je travniški sadovnjak obnovljen ter stanje urejeno v evidenci pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih v tekočem letu, vendar najkasneje en dan pred elektronskim izpolnjevanjem zbirne vloge, pri čemer je nosilec KMG-ja upravičen do plačila za ta podukrep za tekoče leto;
- obnova izkrčene površine travniškega sadovnjaka sledi po datumu oddaje zbirne vloge tekočega leta, vendar ne kasneje kot v dveh letih od krčitve, pri čemer nosilec KMG-ja za površine v mirovanju v obdobju do ponovne zasaditve travniškega sadovnjaka ni upravičen do plačila za ta podukrep. Če po končanem obdobju mirovanja upravičenec tega podukrepa ne izvaja, agencija upravičenca izključi iz nadaljnega izvajanja podukrepa in zahteva vračilo že izplačanih plačil v preteklih letih.

(13) Če je pri izvajanju podukrepa KOP-a za tekoče leto za KMG ugotovljena kršitev izpolnjevanja katerega koli pogoja, ki se nanaša na celoten podukrep KOP-a, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma zahtev iz točk C., D. in E. iz te priloge, določenega v PRP-ju 2007–2013 oziroma v uredbi za ukrepe osi 2, pri katerem je bila kakršna koli kršitev navedenih pogojev, ki se nanaša na celoten podukrep KOP-a, ugotovljena že v preteklem letu, se zahtev za ta podukrep KOP-a za tekoče leto zavrne.

(14) Če je pri izvajanju podukrepa KOP-a za tekoče leto za KMG ugotovljena kršitev izpolnjevanja katerega koli pogoja, ki se nanaša na celoten podukrep KOP-a, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma zahtev iz točk C., D. in E. iz te priloge, določenega v PRP-ju 2007–2013 oziroma v uredbi za ukrepe osi 2, pri katerem je bila kakršna koli kršitev navedenih pogojev, ki se nanaša na celoten podukrep KOP-a, ugotovljena že v dveh preteklih zaporednih letih, se zahtev za ta podukrep za tekoče leto zavrne in obveznost nadaljnega izvajanja tega podukrepa prekine, pri čemer je upravičenec na podlagi odločbe agencije dolžan vrniti tudi že izplačana plačila za izvajanje tega podukrepa v preteklih letih.

(15) Če KMG pri izvajanju podukrepa KOP-a, s katerim je bi nadomeščen ukrep SKOP-a, v obdobju, v katerem bi mu še tekla petletna obveznost iz naslova ukrepa SKOP-a, za tekoče leto ne izpolnjuje katerega koli pogoja, ki se nanaša na celoten podukrep KOP-a, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma zahtev iz točk C., D. in E. iz te priloge, določenega v PRP-ju 2007–2013 oziroma v uredbi za ukrepe osi 2, in je bila kršitev katerega koli od navedenih pogojev, ki se nanaša na celoten podukrep KOP-a, ugotovljena že v:

- preteklem letu izvajanja tega podukrepa KOP-a, se zahtev za ta podukrep KOP-a za tekoče leto zavrne, obstoječa petletna obveznost za izvajanje ukrepa SKOP-a pa

- prekine, pri čemer mora upravičenec na podlagi odločbe agencije vrniti vsa sredstva, ki jih je prejel na podlagi obstoječe obveznosti za izvajanje ukrepa SKOP-a;
- dveh preteklih zaporednih letih izvajanja podukrepa KOP-a, se zahtevke za ta podukrep KOP-a za tekoče leto zavrne in obveznost nadaljnjega izvajanja tega podukrepa prekine, pri čemer je upravičenec na podlagi odločbe agencije dolžan vrniti tudi že izplačana plačila za izvajanje tega podukrepa v preteklih letih.

(16) Če se število živali posamezne vrste, ki jih je KMG v tekočem letu vključil v podukrep 214-II/5 reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali, glede na leto vstopa v ta podukrep zmanjša za več kot 10 odstotkov oziroma je število živali, ki so vključene v ta podukrep, manjše od 1 GVŽ-ja, mora upravičenec vrniti znesek, ki ustreza vsoti neupravičenih delov že izplačanih plačil. Če ena žival posamezne vrste predstavlja več kot 10 odstotkov vseh živali te vrste, vključenih v ta podukrep, se število živali te vrste glede na leto vstopa v ta podukrep v obdobju petletne obveznosti lahko zmanjša za eno žival.

(17) Če se površine zemljišč, ki jih je KMG v tekočem letu vključil v podukrep KOP-a, glede na leto vstopa v ta podukrep zmanjšajo za več kot 10 odstotkov, mora upravičenec vrniti znesek, ki ustreza vsoti neupravičenih delov že izplačanih plačil. Ne glede na določbo prejšnjega stavka upravičencu ni potrebno vrniti tistih delov izplačanih plačil za površine, ki so zaradi sprememb uradnih evidenc območij grbinastih travnikov, osrednjega območja pojavljanja velikih zveri, ekološko pomembnih območij, osrednjih območij pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000 in najožjih vodovarstvenih območij, v celoti ali delno izpadle iz teh evidenc.

(18) Ne glede na določbo četrtega odstavka 30. člena uredbe za ukrepe osi 2 mora upravičenec v primeru, če posameznega ukrepa SKOP-a ni nadomestil s podukrepom KOP-a, na podlagi odločbe agencije vrniti že izplačana plačila iz naslova obstoječe obveznosti ukrepa SKOP-a.

(19) Ne glede na določbo petega odstavka 30. člena uredbe za ukrepe osi 2 mora upravičenec v primeru, če je vključena površina podukrepa KOP-a za leto 2007 za več kot 20 odstotkov manjša od vključene površine ukrepa SKOP-a za leto 2006, na podlagi odločbe agencije vrniti znesek, ki ustreza razliki med vključeno površino ukrepa SKOP-a za leto 2006 in vključeno površino podukrepa KOP-a za leto 2007.

(20) Ne glede na določbo šestega odstavka 30. člena uredbe za ukrepe osi 2 mora upravičenec v primeru, če je vključeno število živali v podukrep KOP-a 214-II-5 reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali za leto 2007 manjše od 1 GVŽ-ja, na podlagi odločbe agencije vrniti že izplačana plačila iz naslova obstoječe obveznosti ukrepa SKOP-a reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali iz PRP-ja 2004–2006.

(21) Upravičenec, ki je imel obstoječo obveznost za izvajanje ukrepa SKOP-a, zmanjševanje erozije v sadjarstvu in vinogradništvu, in te obstoječe obveznosti ni mogel nadomestiti z ustreznim podukrepom KOP-a, se mu ta obveznost z letom 2007 prekine, kar se ne upošteva kot kršitev in sankcij ni.

(22) Če upravičenec v posameznem letu za izvajanje podukrepa KOP-a ne uveljavlja plačil, se to ne upošteva kot kršitev in sankcij ni, razen v primeru kršitev pogojev pri izvajanju tega podukrepa, razen zahtev navzkrižne skladnosti oziroma zahtev iz točk C., D. in E. iz te priloge, določenih v PRP-ju 2007–2013 oziroma v uredbi za ukrepe osi 2, ugotovljenih z administrativno kontrolo oziroma s kontrolo na kraju samem. Te kršitve agencija sankcionira v skladu z določbami te priloge.

C. Kršitve in sankcije minimalnih zahtev za uporabo gnojil

Predpis ES	Zahteve iz predpisov ES, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	Nacionalni predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov ES	Izvajanje zahtev iz nacionalnih predpisov na ravni KMG	Zahteve iz nacionalnih predpisov, ki jih mora izpolnjevati upravičenec in jih preverja kontrolor	Stopnja kršitve zahtev iz nacionalnih predpisov, izražena z oceno
Direktiva Sveta z dne 12. decembra 1991 o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov (91/676 EGS) (UL L št. 375 z dne 31.12.1991, str. 1)	Člen 4 1. Države članice za zagotovitev splošne ravni varstva pred onesnaževanjem za vse vode v dveh letih po notifikaciji te direktive sprejmejo naslednje ukrepe: (a) izdelajo kodeks ali kodekse dobre kmetijske prakse, ki jih bodo kmetje izvajali prostovoljno in naj bi vključevali določbe, ki zajemajo vsaj točke iz Priloge II A. Člen 5 1. Države članice za uresničitev ciljev iz člena 1 v dveh letih po prvem imenovanju iz člena 3(2) ali v enem letu od vsakega dodatnega imenovanja iz člena 3(4) izdelajo delovne programe za imenovana ranljiva območja. 4. Delovni programi se izvedejo v štirih letih od izdelave in so sestavljeni iz naslednjih obvezujočih ukrepov: (a) ukrepov iz Priloge III; (b) ukrepov, ki so jih države članice predpisale v kodeksu (-ih) dobre kmetijske prakse, izdelanih skladno s členom 4, razen tistih, ki so bili nadomeščeni z ukrepi iz Priloge III.	Pravilnik za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju (Uradni list RS, št. 130/04)	Za strokovno utemeljeno gnojenje in skladiščenje živinskih gnojil je treba izdelati letni gnojilni načrt. V letnem gnojilnem načrtu se oceni skupna količina živinskih gnojil in določi čas gnojenja in odmere gnojila za vsa razpoložljiva zemljišča.	KMG mora voditi evidenco uporabe živinskih gnojil iz katere morajo biti razvidni najmanj podatki o: GERK-PID-u in domačem imenu GERK-a, količini in vrsti živinskega gnoja ter času gnojenja.	50
		Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Odločba Komisije z dne 10.9.2007 o odobritvi programa razvoja podeželja Republike Slovenije za programsko obdobje 2007–2013, št. CCI 2007 SI 06 RPO 001)	Pri gnojenju z mineralnim dušikom uporabljena količina ne sme presegati 250 kg/ha letno.	Na KMG količina uporabljenega mineralnega dušika ne presega 250 kg/ha letno.	50
		Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Odločba Komisije z dne 10.9.2007 o odobritvi programa razvoja podeželja Republike Slovenije za programsko obdobje 2007–2013, št. CCI 2007 SI 06 RPO 001)	Prepovedano je gnojenje na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini 15 metrov od meje brega voda 1. reda in 5 metrov od meje brega voda 2. reda.	KMG na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini 15 metrov od meje brega voda 1. reda in 5 metrov od meje brega voda 2. reda ne gnoji.	10
		Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02)			

D. Kršitve in sankcije minimalnih zahtev za uporabo fitofarmacevtskih sredstev

Predpis ES	Zahteve iz predpisov ES, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	Nacionalni predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov ES	Izvajanje zahtev iz nacionalnih predpisov na ravni KMG	Zahteve iz nacionalnih predpisov, ki jih mora izpolnjevati upravičenec in jih preverja kontrolor	Stopnja kršitve zahtev iz nacionalnih predpisov, izražena z oceno
Direktiva Sveta z dne 15. julija 1991 o dajanju fitofarmacevtskih sredstev v promet (91/414/EGS) (UL L št. 230 z dne 19.8.1991, str. 1)	Člen 3 1. Države članice predpišejo, da se fitofarmacevtsko sredstvo ne sme dati v promet in uporabljati na njihovem ozemlju, če sredstvo ni bilo registrirano v skladu s to direktivo, razen če predvideno uporabo ureja člen 22. 2. Na podlagi tega, da fitofarmacevtsko sredstvo ni registrirano za uporabo na njihovem ozemlju, države članice ne smejo ovirati proizvodnje, skladiščenja in pretoka takih sredstev, namenjenih za uporabo v drugi državi članici, pod pogojem da - je sredstvo registrirano v drugi državi članici in - da so izpolnjene zahteve glede inšpekcije, ki jih določijo države članice za zagotovitev skladnosti z odstavkom 1. 3. Države članice predpišejo, da se mora fitofarmacevtska sredstva pravilno uporabljati. Pravilna uporaba vključuje skladnost s pogoji, določenimi v členu 4 in navedenimi na etiketi ter uporabo načel dobre prakse varstva rastlin kakor tudi, če je to mogoče, načel integriranega varstva. 4. Države članice predpišejo, da se aktivnih snovi ne sme	Zakon o fitofarmacevtskih sredstvih (Uradni list RS, št. 35/07 - uradno prečiščeno besedilo) Pravilnik o dolžnostih uporabnikov fitofarmacevtskih sredstev (Uradni list RS, št. 62/03 in 5/07) Pravilnik o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine (Uradni list RS, št. 36/02, 41/04, 17/05 in 92/06)	Vodenje evidence o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na prostem ter v zaprtih in zavarovanih prostorih je obvezno.	Evidence o uporabi fitofarmacevtskih sredstev se vodijo v skladu s Prilogo 1 Pravilnika o dolžnostih uporabnikov fitofarmacevtskih sredstev (Uradni list RS, št. 62/03 in 5/07). Evidence o uporabi fitofarmacevtskih sredstev po parcelah in kulturah se hranijo najmanj pet let.	10
			Izvajalci varstva rastlin morajo imeti opravljen tečaj preverjanja znanja iz fitomedicine.	Izvajalci varstva rastlin imajo potrdilo o opravljenem tečaju preverjanja znanja iz fitomedicine, skladno s Pravilnikom o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine (Uradni list RS, št. 36/02, 17/05 in 92/06).	50
			Imetniki naprav lahko uporabljajo le naprave, ki so redno pregledane in imajo znak o rednem pregledu. Imetniki morajo pridobiti znak o rednem pregledu naprav vsaki dve leti.	Za izvajanje varstva rastlin se uporabljajo le naprave, ki so redno pregledane in imajo znak o rednem pregledu. Imetniki morajo pridobiti znak o rednem pregledu naprav vsaki dve leti.	50

Predpis ES	Zahteve iz predpisov ES, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	Nacionalni predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov ES	Izvajanje zahtev iz nacionalnih predpisov na ravni KMG	Zahteve iz nacionalnih predpisov, ki jih mora izpolnjevati upravičenec in jih preverja kontrolor	Stopnja kršitve zahtev iz nacionalnih predpisov, izražena z oceno
	dajati v promet, razen: - če so razvrščene, pakirane in označene v skladu z Direktivo 67/548/EGS, in - če je bila državam članicam in Komisiji za aktivno snov, ki ni bila v prometu dve leti po notifikaciji te direktive, poslana dokumentacija v skladu s členom 6 skupaj z izjavo, da je aktivna snov namenjena za uporabo, opredeljeno v členu 2(1). Ta pogoj ne velja za aktivne snovi, namenjene za uporabo v skladu s členom 22.	Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Odločba Komisije z dne 10.9.2007 o odobritvi programa razvoja podeželja Slovenije za programsko obdobje 2007–2013, št. CCI 2007 SI 06 RPO 001) Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02)	Prepovedana je uporaba fitofarmacevtskih sredstev na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini 15 metrov od meje brega voda 1. reda in 5 metrov od meje brega voda 2. reda.	KMG na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini 15 metrov od meje brega voda 1. reda in 5 metrov od meje brega voda 2. reda ne uporablja fitofarmacevtskih sredstev.	10

E. Kršitve in sankcije pri gnojenju s fosforjem iz živalskih gnojil

Predpis ES	Zahteve iz predpisov ES, ki se upoštevajo pri navzkrižni skladnosti	Nacionalni predpisi Republike Slovenije, ki povzemajo zahteve iz predpisov ES	Izvajanje zahtev iz nacionalnih predpisov na ravni KMG	Zahteve iz nacionalnih predpisov, ki jih mora izpolnjevati upravičenec in jih preverja kontrolor	Stopnja kršitve zahtev iz nacionalnih predpisov, izražena z oceno
		Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 (Odločba Komisije z dne 10.9.2007 o odobritvi programa razvoja podeželja Slovenije za programsko obdobje 2007–2013, št. CCI 2007 SI 06 RPO 001) Uredba o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla (Uradni list RS, št. 84/05) Pravilnik za izvajanje dobre kmetijske prakse pri gnojenju (Uradni list RS, št. 130/04)	Pri gnojenju z živalskimi gnojili letni vnos fosforja ne sme presegati 120 kg P ₂ O ₅ /ha.	Na KMG letni vnos fosforja pri gnojenju z živalskimi gnojili ne presega 120 kg P ₂ O ₅ /ha.	10

Kršitve minimalnih zahtev za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ter kršitve zahtev gnojenja s fosforjem iz živalskih gnojil se prištejejo h kršitvam navzkrižne skladnosti in se vrednotijo skupaj z navzkrižno skladnostjo.

Agencija pri izvajanju kontrole minimalnih zahtev za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ter zahtev glede gnojenja s fosforjem iz živalskih gnojil upošteva tudi nepravilnosti, ugotovljene v drugih uradnih postopkih.

Kršitve zahtev navzkrižne skladnosti se sankcionirajo v skladu s predpisom, ki ureja predpisane zahteve ravnanja ter dobre kmetijske in okoljske pogoje pri kmetovanju.».

Priloga 2:

»Priloga 6: Najvišja možna izravnalna plačila na hektar za ukrep OMD-ja

Preglednica 1: Razlikovanje izravnalnih plačil na hektar za ukrep OMD-ja

Vrsta KMG-ja	Izračunano izravnalno plačilo (€/ha)	Izravnalno plačilo (€/ha)	Upravičena površina (ha)
Gorsko višinska	254,4	185,3	96.000
Planine	254,4	185,3	6.000
Strma	218,8	158,4	17.500
Kraška	218,8	158,4	35.500
Gričevnato hribovita	178,9	130,3	67.000
Različni neugodni pogoji	90,5	63,9	58.000
Osnovna	25,0	25,0	20.000

Plačila za površine, ki presegajo obseg 100 hektarjev, se postopno znižujejo, in sicer tako da so površine nad 100 hektarji upravičene do 50 odstotkov predvidenega plačila.«.

Priloga 3:

»Priloga 7: Pogoji za izvajanje podukrepov KOP-a

A. Zahteve, ki se nanašajo na vse podukrepe KOP-a

Do kmetijsko okoljskih plačil, ki vključujejo 21 podukrepov KOP-a, so upravičeni KMG-ji, ki izvajajo vsaj enega od teh podukrepov ter pri različnih načinih kmetovanja upoštevajo zahteve varovanja okolja, vzdržujejo življenjski prostor mnogih rastlinskih in živalskih vrst ter s tem prispevajo k ohranjanju poseljenosti in obdelanosti podeželja. Pristop v ukrep kmetijsko okoljskih plačil je prostovoljen, upravičenci sami izberejo podukrepe, ki jih izvajajo na delu ali celotni kmetiji, in se obvežejo, da bodo ves čas trajanja obveznosti skladno s predpisanimi pogoji izvajali podukrep oziroma podukrepe, s katerimi so se vključili v ukrep kmetijsko okoljskih plačil. Pri izvajanju podukrepov morajo upravičenci dosledno izpolnjevati vse pogoje, ki so določeni pri posameznih podukrepih, ter ves čas trajanja obveznosti obvezno in sproti voditi evidenco o vseh delovnih opravilih, ki se izvajajo pri izbranih podukrepih. Kmetijsko okoljska plačila se dodelijo upravičencem na ravni cele države, z izjemo nekaterih podukrepov, ki so vezani na določena območja (npr. območja grbinastih travnikov, osrednje območje pojavljanja velikih zveri, ekološko pomembna območja, osrednja območja pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000, vodovarstvena območja). Plačila se izplačajo kot podpore za tekoče leto.

KMG, ki izvaja podukrepe KOP-a, mora izpolnjevati tudi zahteve navzkrižne skladnosti, kakor tudi dodatne minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev in izpolnjevati tudi vse pogoje, ki jih zahteva Integrirani administrativni in kontrolni sistem (v nadaljnjem besedilu: IAKS), za celoten čas trajanja obveznosti.

Ukrep kmetijsko okoljskih plačil se izvaja celotno programsko obdobje, zaveze za izvajanje ukrepa kmetijsko okoljskih plačil pa trajajo pet let, z možnostjo podaljšanja.

- Podrobnosti pogojev upravičenosti

1. Upravičenci do plačil

Upravičenci do plačil za podukrepe KOP-a so KMG-ji, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev, v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, ter se v izvajanje teh podukrepov vključijo prostovoljno in izpolnjujejo predpisane pogoje. Nosilci pravic in obveznosti upravičencev do plačil za podukrepe KOP-a so nosilci KMG-jev.

2. Velikost kmetijskih zemljišč

Najmanjša velikost površine kmetijskega zemljišča iste rabe, za katero je mogoče pridobiti plačilo za en podukrep KOP-a, je 0,1 hektar, na KMG-ju pa mora biti skupno vsaj 0,3 hektarja kmetijskih zemljišč za ta podukrep, razen če s pogoji za posamezne podukrepe KOP-a ni drugače določeno (npr. podukrep 214-II/4 integrirano sadjarstvo).

3. Trajanje obveznosti

Upravičenec se z vstopom v ukrep kmetijsko okoljskih plačil obveže, da bo na KMG-ju podukrepe KOP-a izvajal ves čas trajanja obveznosti (najmanj pet let), in sicer skladno z izpolnjevanjem pogojev za pridobitev plačila za določen podukrep. Odstopanja od te obveznosti so dovoljena le v naslednjih primerih:

- če po štiriletnem obdobju izpolnjevanja obveznosti upravičenec dokončno preneha s kmetovanjem oziroma če njegov naslednik ni sposoben izpolnjevati te obveznosti;
- če se med trajanjem obveznosti površine KMG-ja povečajo, se upravičenec lahko vključi v podukrepe KOP-a s povečanim obsegom površin, v kolikor to povečanje površin prispeva k nedvoumnemu varovanju okolja glede na naravo podukrepov in zahtevane pogoje ter še naprej zagotavlja učinkovito kontrolo nad izvajanjem teh podukrepov; če se upravičenec s povečanim obsegom površin ne vključi v podukrepe KOP-a, mora na teh površinah upoštevati zahteve navzkrižne skladnosti ter dodatne minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmaceutskih sredstev, pri čemer se učinkovitost izvajanja in kontrole ostalih podukrepov KOP-a ne sme poslabšati;
- če se med trajanjem obveznosti površine KMG-ja zmanjšajo in to ne poslabša učinkovitosti izvajanja in kontrole podukrepov KOP-a;
- če se spremeni obseg kmetijskih zemljišč na KMG-ju ali način kmetovanja neodvisno od upravičenca (komasacije, zemljiške operacije, denacionalizacijski postopek, prisilna dražba, dedovanje ipd.);
- če ob sklenitvi obveznosti, spremembe, ki vplivajo na kasnejše izvajanje podukrepov KOP-a še niso bile znane, oziroma v primeru višje sile, kot to določa 47. člen Uredbe 1974/2006/ES.

V primeru vremenskih ujm (suša, toča, poplava) upravičenec lahko odstopi od izvajanja podukrepa KOP-a za tekoče leto.

Če upravičenec dokaže odstopanje od obveznosti zaradi zgoraj navedenih okoliščin, se njegova obveznost prekine brez dolžnosti vračila že prejetih sredstev.

V primeru višje sile oziroma zgoraj navedenih okoliščin mora upravičenec agencijo pisno obvestiti ter ji posredovati ustrezne dokaze v roku 10 delovnih dni od dneva, ko to lahko stori.

Vsako odstopanje od obveznosti se na podlagi ustrezne vloge upravičenca, posredovani agenciji, rešuje individualno.

4. Splošni pogoji

Poleg pogojev za posamezen podukrep KOP-a mora upravičenec izpolnjevati tudi naslednje splošne zahteve:

- Posamezne podukrepe KOP-a je potrebno izvajati na isti površini ves čas trajanja obveznosti.
- Pri izvajanju podukrepov KOP-a mora upravičenec do plačil dosledno upoštevati zahteve navzkrižne skladnosti, dodatne minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmaceutskih sredstev ter kmetijska zemljišča ustrezno obdelovati, pri čemer mora kmetijsko proizvodnjo prilagoditi ekološkim in talnim razmeram, uporabljati zemljiščem in kraju primerne metode za preprečevanje zbitosti tal, erozije in onesnaževanja ter zagotavljati trajno rodovitnost zemljišč. Upravičenec mora pri izvajanju podukrepov KOP-a poleg tega obvezno upoštevati vso veljavno kmetijsko zakonodajo, kakor tudi zakonodajo s področja varovanja okolja, zdravstva, veterine ter izpolnjevati tudi vsa ostala zakonska določila.
- Tudi na površinah, ki niso vključene v ukrep kmetijsko okoljskih plačil, kmetovanje ne sme negativno vplivati na okolje in zmanjšati učinkovitosti izvajanja podukrepov KOP-a na površinah, ki so vključene v ukrep kmetijsko okoljskih plačil.
- Upravičenec se obveže, da bo ves čas trajanja obveznosti skladno s predpisanimi pogoji izvajal podukrep oziroma podukrepe KOP-a, s katerimi se je vključil v ukrep kmetijsko okoljskih plačil. Med trajanjem obveznosti se med posameznimi leti (in ne med letom) en podukrep KOP-a lahko zamenja z drugim, če ta sprememba prispeva k bistvenemu izboljšanju varovanja okolja. Vsako odstopanje od obveznosti v smislu zamenjave enega

podukrepa KOP-a z drugim podukrepom KOP-a se na podlagi ustrezne vloge upravičenca rešuje individualno.

- Obtežba z živino na KMG-ju ne sme preseči 1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi. Pri izračunu števila GVŽ-jev se upoštevajo vsa obdelana kmetijska zemljišča KMG-ja (vsa kmetijska zemljišča v uporabi).
- Pri izvajanju podukrepov KOP-a KMG ne sme proizvajati presežkov živinskih gnojil.
- Če se na KMG-ju uporabljajo mineralna gnojila, je kontrolo rodovitnosti tal in gnojenja potrebno izvajati vsakih pet let, z mineralnimi gnojili pa je potrebno gnojiti na podlagi letnega gnojilnega načrta.
- Pri izvajanju podukrepov KOP-a uporaba blata iz čistilnih naprav, mulja in ostankov iz ribogojnic ni dovoljena, uporablja pa se lahko samo kompost, pridelan na KMG-jih.
- Upravičenec, ki zaprosi za plačila iz naslova podukrepov KOP-a, mora poleg evidence o uporabi živinskih gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ves čas trajanja obveznosti obvezno in sproti voditi tudi evidenco o vseh delovnih opravilih, ki se izvajajo pri izbranih podukrepih KOP-a, pri čemer lahko uporabi obrazce ministrstva »Evidence o delovnih opravilih« ali pa lastne zapise. Za podukrepe KOP-a 214-I/3 integrirano poljedelstvo, 214-I/4 integrirano sadjarstvo, 214-I/5 integrirano vinogradništvo in 214-I/6 integrirano vrtnarstvo ustrezajo evidence, ki jih določajo predpis, ki ureja integrirano pridelavo poljščin, predpis, ki ureja integrirano pridelavo sadja, predpis, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina, ter predpis, ki ureja integrirano pridelavo zelenjave. Za podukrep KOP-a 214-I/7 ekološko kmetovanje ustreza vodenje evidenc, ki jih predpiše organizacija za kontrolo ekoloških kmetijskih pridelkov oziroma živil.
- Upravičenec do plačil iz naslova podukrepov KOP-a mora v času trajanja obveznosti opraviti izobraževalni program v obsegu najmanj štiri ure letno, in sicer v obdobju, ki je določeno z uredbo, ki ureja plačila za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2007–2013 (v nadaljnjem besedilu: uredba za ukrepe osi 2). Po končanem izobraževalnem procesu upravičenec prejme potrdilo o vsebini, izvajalcu in številu opravljenih ur izobraževanja.
- Upravičenec, ki mu bodo izplačana plačila iz naslova podukrepov KOP-a, je dolžan na KMG-ju hraniti vso dokumentacijo (kopije računalniških izpiskov zbirne vloge in ostalih zahtevkov ter predpisanih prilog, potrdilo o opravljenem izobraževanju) in vse evidence (zasnova kolobarja, zapisi o delovnih opravilih) ves čas trajanja obveznosti ter nato še štiri leta od dneva zadnje pridobitve plačil.
- KMG, ki izvaja podukrepe KOP-a, mora izpolnjevati tudi vse pogoje, ki jih zahteva IAKS, za celoten čas trajanja obveznosti, kot je to določeno v predpisih o dodeljevanju plačil.

5. Administrativni postopki

Administrativne postopke za dodeljevanje sredstev za podukrepe KOP-a izvaja agencija ob uporabi IAKS-a. Agencija izvaja tudi kontrolo na kraju samem.

Na podlagi ustrezne vloge na predpisanem obrazcu se upravičenec v izvajanje podukrepov KOP-a vključi prostovoljno in se zaveže k izpolnjevanju vseh pogojev in določil za ves čas trajanja obveznosti.

Način vlaganja zahtevkov za plačila iz naslova podukrepov KOP-a je določen s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike, dodelitev sredstev pa poteka skladno z uredbo za ukrepe osi 2.

V skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 796/2004 z dne 21. aprila 2004 o podrobnih pravilih za izvajanje navzkrižne skladnosti, modulacije in integriranega administrativnega in kontrolnega sistema, predvidenih z Uredbo Sveta (ES) št. 1782/2003 o skupnih pravilih za sheme neposrednih podpor v okviru skupne kmetijske politike ter o uvedbi nekaterih shem podpor za

kmete (UL L št. 141 z dne 30.4.2004, 3/Zv. 44, str. 243, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba 796/2004/ES) in Uredbo Komisije (ES) št. 885/2006 z dne 21. junija 2006 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 1290/2005 glede akreditacije plačilnih agencij in drugih organov ter potrditve obračunov Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRRP) (UL L št. 171 z dne 23.6.2006, str. 90; v nadaljnjem besedilu: Uredba 885/2006/ES) obdelavo zbirnih vlog izvaja Oddelek za okoljski program in območja z omejenimi dejavniki v Sektorju za neposredna plačila agencije.

Pred odobritvijo vsake vloge so izvedene podrobne administrativne kontrole tako, da se preveri popolnost vloge in izpolnjevanje pogojev upravičenosti do izplačila. Administrativne kontrole in kontrole večletnih obveznosti se beležijo s posebno namensko programsko podporo.

Agencija je v letu 2004 uvedla popoln IAKS s programskimi administrativnimi kontrolami za obdelavo zbirnih vlog za kmetijsko okoljska plačila kot za kmetijske subvencije. Te kontrole zajemajo:

- navzkrižno preverjanje prijavljenih poljin in živali,
- navzkrižno preverjanje z zbirkami podatkov za ugotavljanje upravičenosti do pomoči.

Programska podpora za izvajanje IAKS-a je vsako leto podrobno preverjena pred začetkom zajema podatkov iz zbirnih vlog in izvedbo izračuna pomoči. Izvedene kontrole v času testiranja so dokumentirane na posebnih kontrolnih listah.

Po opravljenih administrativnih kontrolah in kontrolah na kraju samem (Služba za kontrolo) se izvede izračun pomoči. V Službi za finance se po izvedenem knjiženju zneskov pomoči podatki prenesejo na skupni plačilni nalog v avtomatiziranem plačilnem sistemu preko Ministrstva za finance. Služba za finance preveri, ali so skupinski plačilni nalogi skladni s seznamom odobrenih zahtevkov upravičencev. Plačilo se izvede neposredno na bančni račun upravičenca.

Dodatna dokumentacija k odobrenim zahtevkom zagotavlja revizijsko sled od prejema vloge do izplačila upravičencu in do odgovarjajoče vloge za povračilo sredstev, izdelane v skladu z Uredbo 885/2006/ES.

6. Kontrola in sankcioniranje

Kontrolo nad izvajanjem podukrepov KOP-a in spremljanje porabe sredstev izvaja agencija skladno z Uredbo 1975/2006/ES in Uredbo 796/2004/ES.

Agencija preverja izpolnjevanje pogojev na KMG-ju, zlasti izpolnjevanje predpisanih pogojev za posamezne podukrepe KOP-a in upravičenost do zaprošenih ali že izplačanih plačil.

Sistem sankcij je določen z IAKS-om in se uporablja za vse nepravilnosti, ki zadevajo izplačila na podlagi površin in/ali živali. Za te namene je agencija izdelala navodila v skladu z Uredbo 796/2004/ES. Vse ostale nepravilnosti (kršenje minimalnih zahtev za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev in ostalih pogojev za podukrepe KOP-a) v postopku izvajanja kontrol pred in po izplačilih se sankcionirajo na podlagi Kataloga kršitev in sankcij, ki je določen z uredbo za ukrepe osi 2.

Kontrola, ki se izvaja v okviru kontrolnih organizacij za integrirano in ekološko pridelavo z namenom pridobitve certifikata, poteka ločeno od kontrole izvajanja in izpolnjevanja pogojev za dodelitev sredstev za posamezne podukrepe KOP-a, ki jih izvaja agencija.

Upravičenec mora vrniti vsa od prevzema obveznosti izplačana plačila za izvajanje podukrepov KOP-a, če:

- ne omogoči oziroma ne dovoli vpogleda v ustrezno dokumentacijo na KMG-ju oziroma dostopa do kmetijskih zemljišč in zgradb za namene IAKS-a oziroma nadzora nad dodeljevanjem ali porabo sredstev;
- ne izpolnjuje splošnih določil in ne izvaja podukrepov KOP-a, za katere je pridobil plačila, skladno s predpisanimi pogoji;
- v obdobju, predpisanem za hranjenje dokumentacije, ni možno preveriti upravičenosti do že izplačanih plačil.

V primeru, da v tekočem letu KMG ne izpolnjuje pogojev za posamezen podukrep KOP-a, upravičenec izgubi pravico do plačila za ta podukrep v tekočem letu, sredstev za pretekla leta pa mu ni treba vračati.

Če KMG pri izvajanju posameznega podukrepa KOP-a ne izpolnjuje katerega koli pogoja v dveh zaporednih letih, se zahtevek za ta podukrep zavrne.

Če KMG pri izvajanju posameznega podukrepa KOP-a ne izpolnjuje katerega koli pogoja v treh zaporednih letih, se zahtevek za ta podukrep zavrne in obveznost nadaljnjega izvajanja tega podukrepa prekine, pri čemer je upravičenec na podlagi odločbe agencije dolžan vrniti tudi že izplačana plačila za izvajanje tega podukrepa v preteklih letih.

Če pri izvajanju integrirane pridelave oziroma ekološkega kmetovanja upravičenec že prejme certifikat organizacije za kontrolo integrirane pridelave oziroma ekološkega kmetovanja in kmetijski inšpektor z naknadno kontrolo ugotovi odstopanje od predpisanih zahtev, se certifikat razveljavi, upravičenec pa je na podlagi odločbe agencije dolžan vrniti morebitno že izplačana plačila.

Če agencija upravičenca pisno obvesti, da mu je bilo plačilo pomotoma izplačano in upravičenec v roku 15 dni od prejema obvestila nakazanih sredstev ne vrne, mora plačati tudi zakonite zamudne obresti.

Upravičenec je oproščen vračila sredstev v vseh primerih, navedenih v točki 3. Trajanje obveznosti.

7. Kombinacije podukrepov KOP-a

Možnosti kombiniranja podukrepov KOP-a na istih površinah so prikazane v preglednici 1. Da bi preprečili preplačila, so možne samo nekatere kombinacije podukrepov KOP-a. S tem namenom so omejeni tudi najvišji zneski plačil na hektar kmetijskih zemljišč upravičenca, ki jih je možno pridobiti s kombinacijo podukrepov KOP-a.

Pri plačilu za kombinacijo podukrepov KOP-a se skupni znesek plačila zmanjša za znesek stroškov, ki so vključeni v izračun višine plačila pri podukrepih KOP-a, ki so predmet kombinacije (npr. pri kombinaciji podukrepov 214-I/2 ozelenitev njivskih površin, 214-I/3 integrirano poljedelstvo in 214-II/6 pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin, se od skupnega plačila dvakrat odšteje znesek stroškov izobraževanja, ki so vključeni v izračun višine plačila pri vseh treh podukrepih).

Če pri posameznem podukrepu KOP-a ni drugače navedeno, je zahtevek za plačila v okviru podukrepov KOP-a mogoče uveljavljati tudi za površine, za katere se uveljavlja izravnalno plačilo za ukrep OMD-ja in/ali za površine, za katere se uveljavlja enotno plačilo na površino.

Preglednica 1: Kombinacije podukrepov KOP-a na isti površini

		KOL	ZEL	IPL	IPS	IVG	IVR	EK	PP	PPP	S35	S50	GRB	TSA	SOR	REJ	ETA	ZVE	HAB	MET	STE	VTR	VVO	
		214-I/1	214-I/2	214-I/3	214-I/4	214-I/5	214-I/6	214-I/7	214-I/1	214-I/1	214-II/2	214-II/2	214-II/3	214-II/4	214-II/6	214-II/7	214-II/8	214-II/1	214-II/2	214-III/3	214-III/4	214-III/5	214-III/6	
KOL		214-I/1		N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-I/1	
ZEL		214-I/2			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-I/2	
IPL		214-I/3			N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-I/3	
IPS		214-I/4	N			N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-I/4	
IVG		214-I/5	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-I/5	
IVR		214-I/6	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-I/6	
EK		214-I/7	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-I/7	
PP		214-II/1	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-II/1	
PPP		214-II/2	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-II/2	
S35		214-II/3	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-II/3	
GRB		214-II/4	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N		N	N	N	N	N	N	N	214-II/4	
TSA		214-II/6	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	N	214-II/6	
SOR		214-II/7	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	N	214-II/7	
REJ		214-II/8	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N		N	N	N	N	N	214-II/8	
ETA		214-III/1	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	214-III/1	
ZVE		214-III/2	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	214-III/2	
HAB		214-III/3	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	214-III/3	
MET		214-III/4	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	214-III/4	
STE		214-III/5	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	214-III/5	
VTR		214-III/6	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N		N	N	N	N	N	N	214-III/6	
VVO		214-III/6	N	214-I/3	214-I/4	214-I/5	214-I/6	214-I/7	214-I/1	214-I/1	214-II/2	214-II/2	214-II/3	214-II/4	214-II/6	214-II/7	214-II/8	214-II/1	214-II/2	214-III/3	214-III/4	214-III/5	214-III/6	

N: Kombinacija ni možna

□: Kombinacija je možna

Podukrepi KOP-a:

KOL Ohranjanje kolobarja
 ZEL Ozelenitev njivskih površin
 IPL Integrirano poljedelstvo
 IPS Integrirano sadjarstvo
 IVG Integrirano vinogradništvo
 IVR Integrirano vrtnarstvo
 EK Ekološko kmetovanje
 PP Planinska paša brez pastirja

PPP Planinska paša s pastirjem
 S35 Košnja strmih travnikov z nagibom 35-50 odstotkov
 S50 Košnja strmih travnikov z nagibom nad 50 odstotkov
 GRB Košnja grbinastih travnikov
 TSA Travniki sadovnjaki
 SOR Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin
 REJ Sonaravna reja domačih živali
 ETA Ohranjanje ekstenzivnega travinja

ZVE Reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri
 HAB Ohranjanje posebnih travniških habitatov
 MET Ohranjanje travniških habitatov metuljev
 STE Ohranjanje stelnikov
 VTR Ohranjanje habitatov plitv vlažnih ekstenzivnih travnikov na območjih Natura 2000
 VVO Pokritost tal na vodovarstvenem območju

- *Prilagoditev obveznosti*

Kmetijsko okoljske obveznosti se v času izvajanja lahko prilagodijo, če je prilagoditev teh obveznosti ustrezno utemeljena glede na zastavljene cilje. Te prilagoditve se nanašajo tudi na uporabo novih tehnologij in pripomočkov pri izvajanju podukrepov KOP-a ter podaljšanje trajanja obveznosti.

- *Spremembe nacionalne zakonodaje in zakonodaje Skupnosti*

V primeru sprememb nacionalne zakonodaje in zakonodaje Skupnosti se obstoječe kmetijsko okoljske obveznosti uskladijo s temi spremembami.

Obveznosti, prevzete na podlagi določil 39. člena Uredbe 1698/2005/ES, se v primeru sprememb ustreznih obveznih standardov in zahtev iz 39.(3) člena navedene uredbe, vzpostavljenih na podlagi 4. in 5. člena Uredbe 1782/2003/ES in Prilog III in IV te uredbe, ter dodatnih minimalnih zahtev za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev in drugih obveznih zahtev, ki jih predpisuje nacionalna zakonodaja, lahko prilagodijo tem spremembam. Če upravičenec take prilagoditve ne sprejme, njegova obveznost izvajanja podukrepov KOP-a preneha, pri čemer mu prejetih sredstev za obdobje, ko je obveznost veljala, ni potrebno vrniti.

B. Zahteve, ki se nanašajo na posamezne podukrepe KOP-a

Skupina I.: Zmanjševanje negativnih vplivov kmetijstva na okolje

• Podukrep 214-I/1 Ohranjanje kolobarja

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- v podukrep morajo biti vključene vse njivske površine;
- v petletno kolobarjenje morajo biti vključene najmanj tri poljščine, delež žit ne sme preseči 60 odstotkov, v petletnem kolobarju pa morajo biti vsaj enkrat prisotne metuljnice;
- strniščni posevki se upoštevajo kot ena od treh različnih poljščin, ki morajo biti vključene v petletni kolobar, koruza pa kot okopavina. Kot metuljnice se upoštevajo tudi deteljno travne mešanice, pri čemer mora delež metuljnic v tej mešanici dosegati vsaj 50 odstotkov;
- kolobar mora biti zasnovan že ob vstopu v podukrep;
- v primeru višje sile ali spremembe tržnih razmer morebitna zamenjava poljščin v kolobarju ne sme poslabšati kolobarja in negativno vplivati na okolje oziroma zmanjšati učinkovitosti izvajanja podukrepa;
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno;
- pri pridelavi pšenice, rži, ječmena, ovsa in tritikale uporaba regulatorjev rasti ni dovoljena;
- fitofarmacevtska sredstva se uporabljajo na osnovi prognoze, kjer le-ta obstaja.

• Podukrep 214-I/2 Ozelenitev njivskih površin

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- v petletni kolobar morajo biti vključene najmanj tri poljščine;
- kmetijska rastlina, namenjena ozelenitvi njivskih površin, se upošteva kot ena od treh različnih poljščin, ki morajo biti vključene v petletni kolobar;
- kolobar mora biti zasnovan že ob vstopu v podukrep;

- v primeru višje sile ali spremembe tržnih razmer morebitna zamenjava poljščin v kolobarju ne sme poslabšati kolobarja in negativno vplivati na okolje oziroma zmanjšati učinkovitosti izvajanja podukrepa;
- obvezna je pokritost tal s prezimnimi poljščinami preko jeseni in zime;
- setev prezimnih poljščin je potrebno opraviti v obdobju od 1.7. do 25.10. tekočega leta, neposredno po spravi glavnega posevka;
- živa (prezimna) zelena odeja mora pokrivati njivske površine od 15.11. tekočega leta do 15.2. naslednjega leta;
- obdelava ozelenjenih njivskih površin je možna od 15.2. naslednjega leta;
- pri izvajanju podukrepa količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno;
- pri pridelavi pšenice, rži, ječmena, ovsa in tritikale uporaba regulatorjev rasti ni dovoljena;
- fitofarmacevtska sredstva se uporabljajo na osnovi prognoze, kjer le-ta obstaja.

Za površine, za katere upravičenci v tekočem letu uveljavljajo plačila za podukrep 214-I/2 Ozelenitev njivskih površin, lahko v naslednjih letih uveljavljajo plačila za podukrep 214-I/1 Ohranjanje kolobarja. Če upravičenci na teh površinah v naslednjih letih ne uveljavljajo plačil za podukrep 214-I/1 Ohranjanje kolobarja oziroma 214-I/2 Ozelenitev njivskih površin, morajo na teh površinah izvajati vsaj enostaven kolobar, ki vključuje najmanj tri različne poljščine.

• ***Podukrep 214-I/3 Integrirano poljedelstvo***

Pri izvajanju podukrepa je potrebno upoštevati predpis, ki ureja integrirano pridelavo poljščin, in tehnološka navodila za integrirano pridelavo poljščin, v skladu s katerimi mora upravičenec med drugim:

- v integrirano pridelavo poljščin vključiti vse površine, na katerih prideluje poljščine v tekočem letu in so v njegovi lasti, zakupu ali najemu, razen površin, ki so v preusmerjanju v ekološke ali so ekološke v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo, in na katerih se prideluje zelenjava v kolobarju v okviru podukrepa 214-I/3 integrirano poljedelstvo, ali površin, ki so vključene v podukrep 214-I/4 integrirano sadjarstvo - jagode, ali 214-I/6 integrirano vrtnarstvo, ali obvezno praho;
- slediti napovedim opazovalno napovedovalne službe za določitev ukrepov zdravstvenega varstva poljščin, ki so navedeni v tehnoloških navodilih, in upoštevati dejansko stanje posevkov;
- določiti dejansko stanje posevkov s pregledom poljščin in z uporabo ustreznih pripomočkov;
- izvajati kemične ukrepe oziroma uporabljati fitofarmacevtska sredstva, če je mehanske, biološke in biotehnične ukrepe pri zatiranju škodljivih organizmov že izčrpal;
- uporabljati samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil ali pa fitofarmacevtska sredstva in druge pripravke za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- pri kemičnem zatiranju škodljivih organizmov, za katere je v tehnoloških navodilih določen prag škodljivosti, na obrazcih, ki mu jih posreduje organizacija za kontrolo, zagotoviti podatek o škodljivem organizmu in preseženem pragu škodljivosti za ta organizem, da upraviči uporabo fitofarmacevtskih sredstev;
- gnojiti v skladu z gnojilnim načrtom;
- opraviti analizo tal vsakih pet let;
- uporabljati samo gnojila iz tehnoloških navodil in gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- izdelati petletni načrt kolobarja;

- ob morebitni prekoračitvi mejnih vrednosti mineralnega dušika v tleh opustiti gnojenje z dušičnimi gnojili za naslednjo kulturo oziroma v kolobar vključiti vmesni posevek, ki porablja dušik, da se le-ta ne izpira v podtalje;
- prijaviti v kontrolo pooblaščenim organizaciji za kontrolo integrirane pridelave poljščin najkasneje do 31. decembra tekočega leta za kontrolo v naslednjem letu;
- voditi evidence in hraniti dokumentacijo, kar omogoča organizaciji za kontrolo preverjanje vrste, količine in uporabe nabavljenega materiala (fitofarmacevtska sredstva, gnojila) ter preverjanje vrste in količine prodanih poljščin;
- evidence hraniti najmanj pet let, dokumentacijo pa najmanj eno leto;
- evidence in dokumentacijo na zahtevo organizacije za kontrolo in pristojne inšpekcije dati na vpogled;
- ministrstvu vsakih šest mesecev sporočiti vrste in količine integrirano pridelanih poljščin, pridelane v zadnjem šestmesečju, v petnajstih dneh po preteku zadnjega šestmesečja;
- zagotavljati sledljivost v prometu integrirano pridelanih poljščin.

Pri izvajanju podukrepa mora upravičenec upoštevati tudi, da:

- je prepovedana uporaba vseh gnojil z visokim deležem težkih kovin;
- se lahko uporabljajo samo gnojila iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo poljščin ali pa gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe Sveta (EGS) št. 2092/91 z dne 24. julija 1991 o ekološki pridelavi kmetijskih proizvodov in označevanju tovrstno pridelanih kmetijskih proizvodov in živil (UL L 198 z dne 22.7.1991, 15/Zv. 2, str. 39; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2092/91/EGS);
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno;
- se kmetovanje izvaja v skladu s posebnimi tehnološkimi navodili za integrirano pridelavo poljščin;
- se lahko uporabljajo samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo poljščin ali pa fitofarmacevtska sredstva in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- se fitofarmacevtska sredstva lahko uporabljajo samo na osnovi prognoze;
- je uporaba določenih aktivnih snovi omejena, omejeno pa je tudi število tretiranj;
- imajo pri zatiranju plevelov, bolezni in škodljivcev prednost mehanski/fizikalni in biotični ukrepi;
- je uporaba regulatorjev rasti prepovedana;
- je na vseh njivskih površinah obvezen petletni kolobar z obvezno uporabo metuljnic;
- je potrebno v tleh z manj kot 1,5 odstotka vsebnostjo humusa obvezno na njivi pustiti vse žetvene ostanke, sejati rastline za podor in/ali prekrivne rastline in/ali vrniti na njivo odvzeto organsko snov s hlevskim gnojem;
- je žetvene ostanke potrebno zaoravati že jeseni (vendar ne v zamrznjena tla), da ne predstavljajo vira za razvoj škodljivcev;
- je potrebno za plačila iz naslova podukrepa obvezno pridobiti certifikat o integrirani pridelavi poljščin;
- je prepovedano monokulturno pridelovanje posameznih poljščin in sorodnih rastlinskih vrst (isti rodovi), razen hmelja.



- ***Podukrep 214-I/4 Integrirano sadjarstvo***

Pri izvajanju podukrepa je potrebno upoštevati predpis, ki ureja integrirano pridelavo sadja, in tehnološka navodila za integrirano pridelavo sadja, v skladu s katerimi mora upravičenec med drugim:

- v integrirano pridelavo vključiti vse sadovnjake, ki jih obdeluje in so vpisani v evidenco pridelovalcev sadja v intenzivnih sadovnjakih, razen intenzivnih sadovnjakov, ki so v preusmerjanju v ekološke ali so ekološki v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- upoštevati, da mora število dreves znašati najmanj 150 dreves/ha pri oljki, najmanj 100 dreves/ha pri orehu in kostanju ter najmanj 200 dreves/ha pri ostalih sadnih vrstah;
- slediti napovedim opazovalno napovedovalne službe za določitev ukrepov zdravstvenega varstva sadnega drevja in jagodičevja, ki so navedeni v tehnoloških navodilih, in upoštevati dejansko stanje v sadovnjaku ali nasadu;
- določiti dejansko stanje v sadovnjaku ali nasadu s pregledom sadnega drevja in jagodičja ter z uporabo ustreznih pripomočkov;
- izvajati kemične ukrepe oziroma uporabljati fitofarmacevtska sredstva, če je mehanske, biološke in biotehnične ukrepe pri zatiranju škodljivih organizmov že izčrpal;
- uporabljati samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil ali pa fitofarmacevtska sredstva in druge pripravke za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- pri kemičnem zatiranju škodljivih organizmov, za katere je v tehnoloških navodilih določen prag škodljivosti, na obrazcih, ki mu jih posreduje organizacija za kontrolo, zagotoviti podatek o škodljivem organizmu in preseženem pragu škodljivosti za ta organizem, da upraviči uporabo fitofarmacevtskih sredstev;
- uporabljati samo gnojila iz tehnoloških navodil in gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- prijaviti v kontrolo pooblaščenici organizaciji za kontrolo integrirane pridelave sadja najkasneje do 31. decembra tekočega leta za kontrolo v naslednjem letu;
- voditi evidence in hraniti dokumentacijo, kar omogoča organizaciji za kontrolo preverjanje vrste, količine in uporabe nabavljenega materiala (fitofarmacevtska sredstva, gnojila) ter preverjanje vrste in količine prodanega sadja;
- evidence hraniti najmanj pet let, dokumentacijo pa najmanj eno leto;
- evidence in dokumentacijo na zahtevo organizacije za kontrolo in pristojne inšpekcije dati na vpogled;
- ministrstvu vsakih šest mesecev sporočiti vrste in količine integrirano pridelanega sadja, pridelanega v zadnjem šestmesečju, v petnajstih dneh po preteku zadnjega šestmesečja;
- zagotavljati sledljivost v prometu integrirano pridelanega sadja.

Pri izvajanju podukrepa mora upravičenec upoštevati tudi, da:

- je pridelovalec dolžan vpisovati v evidenco vsa gnojila, ki jih vnaša v sadovnjake;
- je prepovedana uporaba vseh gnojil z visokim deležem težkih kovin;
- se lahko uporabljajo samo gnojila iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo sadja ali pa gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- se kmetovanje izvaja v skladu s posebnimi tehnološkimi navodili za integrirano pridelavo sadja;
- se lahko uporabljajo samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo sadja ali pa fitofarmacevtska sredstva in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- se fitofarmacevtska sredstva lahko uporabljajo samo na osnovi prognoze;
- je uporaba določenih aktivnih snovi omejena, omejeno pa je tudi število tretiranj;
- imajo pri zatiranju plevelov, bolezni in škodljivcev prednost mehanski/fizikalni in biotični ukrepi;

- mora pridelovalec evidentirati vrsto, količino in čas uporabljene kemikalije in nato sadje najmanj tri mesece po tretiranju skladiščiti ločeno, če je sadje pred skladiščenjem kemično zaščiteno;
- širina herbicidnega pasu ne sme presegati v nasadu v povprečju ene tretjine medvrstne razdalje (izjema za starejše večvrstne nasade: do 45 odstotkov);
- je ciljna vsebnost humusa v tleh 2 do 4 odstotke;
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 150 kg/ha letno;
- v obdobju od odpadanja listja do cvetenja sadnega drevja ali ozelenitve negovane ledine dodajanje dušičnih gnojil ni dovoljeno, prav tako tudi ni dovoljeno v obdobju od konca junija do jeseni. Izjema so češnje, ki jih je dovoljeno dognojiti po obiranju; oljke pridelovalec lahko gnoji z dušikom od konca februarja do sredine junija, orehe pa od konca marca do sredine junija;
- je potrebno za plačila iz naslova podukrepa obvezno pridobiti certifikat o integrirani pridelavi sadja;
- mora vzdrževati sistem negovane ledine tudi v medvrstnem prostoru, razen izjem (nasadi jagod; mladi nasadi v času, ko formirajo rodni volumen; tereni za breskve in marelice na Primorskem, kjer ni možno namakanje);
- mora zaradi zaprtega krogotoka snovi pokošeno travo puščati v nasadu;
- je v novih nasadih obvezno takojšnje zatavljanje (izjeme so v nasadih breskev do 3. leta, češenj, višenj, sliv in češpelj do 5. leta, kakija do 6. leta, oljk do 7. leta in aktinidije do 4. leta);
- je obvezna košnja nabrežin teras, kadar je nasad na terasah.

Skupna površina sadovnjakov posamezne sadne vrste, za katero se lahko uveljavlja plačilo za podukrep, mora biti najmanj 0,5 hektarja za jabolane in najmanj 0,5 hektarja za hruške ter najmanj 0,3 hektarje skupne površine ostalih sadnih vrst. Najmanjša velikost enote kmetijskega zemljišča iste rabe (posameznega sadovnjaka) pa mora biti najmanj 0,1 hektar.

• ***Podukrep 214-I/5 Integrirano vinogradništvo***

Pri izvajanju podukrepa je potrebno upoštevati predpis, ki ureja integrirano pridelavo grozdja in vina, ter tehnološka navodila za integrirano pridelavo grozdja, v skladu s katerimi mora upravičenec med drugim:

- v integrirano pridelavo vključiti vse vinograde, ki jih obdeluje in so vpisani v register pridelovalcev grozdja in vina, razen vinogradov, ki so v preusmerjanju v ekološke ali so ekološki v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- slediti napovedim opazovalno napovedovalne službe za določitev ukrepov zdravstvenega varstva vinske trte, ki so navedeni v tehnoloških navodilih in upoštevati dejansko stanje v vinogradu;
- določiti dejansko stanje v vinogradu s pregledom vinske trte in z uporabo ustreznih pripomočkov;
- izvajati kemične ukrepe oziroma uporabljati fitofarmacevtska sredstva, če je mehanske, biološke in biotehnične ukrepe pri zatiranju škodljivih organizmov že izčrpal;
- uporabljati samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil ali pa fitofarmacevtska sredstva in druge pripravke za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- pri kemičnem zatiranju škodljivih organizmov, za katere je v tehnoloških navodilih določen prag škodljivosti, na obrazcih, ki mu jih posreduje organizacija za kontrolo, zagotoviti podatek o škodljivem organizmu in preseženem pragu škodljivosti za ta organizem, da upraviči uporabo fitofarmacevtskih sredstev;

- uporabljati samo gnojila iz tehnoloških navodil in gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- prijaviti v kontrolo pooblaščenim organizacijam za kontrolo integrirane pridelave grozdja in vina najkasneje do 31. decembra tekočega leta za kontrolo v naslednjem letu;
- voditi evidence in hraniti dokumentacijo, kar omogoča organizaciji za kontrolo preverjanje vrste, količine in uporabe nabavljenega materiala (fitofarmacevtska sredstva, gnojila) ter preverjanje vrste in količine pridelanega grozdja in vina, v skladu s predpisi, ki urejajo kletarsko evidenco in register;
- evidence hraniti najmanj pet let, dokumentacijo pa najmanj eno leto;
- evidence in dokumentacijo na zahtevo organizacije za kontrolo in pristojne inšpekcije dati na vpogled;
- zagotavljati sledljivost v prometu integrirano pridelanega grozdja in vina.

Pri izvajanju podukrepa mora upravičenec upoštevati tudi, da:

- se lahko uporabljajo samo gnojila iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo grozdja ali pa gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- se kmetovanje izvaja v skladu s posebnimi tehnološkimi navodili za integrirano pridelavo grozdja;
- se lahko uporabljajo samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo grozdja ali pa fitofarmacevtska sredstva in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- je potrebno zmanjševanje števila uporab fitofarmacevtskih sredstev;
- imajo prednost mehanski/fizikalni in biotični ukrepi zatiranje plevelov, bolezni in škodljivcev ter ukrepi, s pomočjo katerih se zmanjša uporaba fitofarmacevtskih sredstev (izbira ustreznega rastišča in lege, izbira ustrezne podlage in klonov, usklajeno gnojenje - še posebej z dušikom);
- je potrebno odstranjevanje listja iz območja grozdja za doseg dobre prezračenosti, in da je šele po resnični potrebi dovoljena uporaba kemičnih sredstev za varstvo rastlin;
- se fitofarmacevtska sredstva uporabijo šele takrat, ko so izčrpane vse druge možnosti in ko so škodljivi organizmi presegli prag škodljivosti, kar velja predvsem za škodljivce;
- je potrebno sistematično menjavanje pripravkov;
- je potrebno kombiniranje pripravkov iz različnih kemičnih skupin, kolobarjenje s fitofarmacevtskimi sredstvi, ne samo z aktivnimi snovmi;
- se v pasu pod trtami lahko pleveli odstranjujejo le mehansko, le v primeru da to ne zadostuje, se lahko tretira s herbicidi, vendar pa je širina tretiranega pasu pod trtami lahko največ 25 odstotkov neto površine vinograda;
- je uporaba herbicidov lahko le dopolni ukrep;
- je uporaba herbicidov dovoljena le do 15. julija (izjema so vinogradi, kjer se pojavljajo posamezne bolezni, npr. rumenica);
- so določeni tudi posebni ukrepi za varstvo pred posameznimi boleznimi;
- je potrebno za plačila iz naslova podukrepa obvezno pridobiti certifikat o integrirani pridelavi grozdja;
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno;
- je prepovedano talno mehansko obdelovanje tal preko vsega leta;
- je v integrirani pridelavi grozdja obvezna trajna ozelenitev (setev travno deteljnih mešanic ali naravna ozelenitev, kjer gre za kontroliran razvoj plevelov oziroma travne ruše), kratkotrajna ozelenitev (podorine, s setvijo ali naravna), obdelava tal (grobo rahljanje tal v vsaki drugi vrsti) in pokrivanje tal (slama, lubje);
- morajo biti tla v medvrstnem prostoru od 1. novembra do fenološke faze vinske trte B-C zatravljena ali ustrezno pokrita;

- če pridelovalec izkrči vinograd in zemljišče, ga mora v naslednjem letu ponovno zasaditi, preko zime pa mora tla zavarovati pred erozijo;
- je še posebej pomembno izvajanje zelenih del kot varstveni ukrep pred pojavom okužb (vršičkanje, pletje ipd.);
- število mladik ne sme presegati 20 mladik na tekoči meter vrste.

• **Podukrep 214-I/6 Integrirano vrtnarstvo**

Pri izvajanju podukrepa je potrebno upoštevati predpis, ki ureja integrirano pridelavo zelenjave, in tehnološka navodila za integrirano pridelavo zelenjave, v skladu s katerimi mora upravičenec med drugim:

- v integrirano pridelavo zelenjave vključiti vse površine, na katerih prideluje zelenjavo v tekočem letu in so v njegovi lasti, zakupu ali najemu, razen površin, ki so v preusmerjanju v ekološke ali so ekološke v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo in površin, ki so vključene v podukrep 214-I/3 integrirano poljedelstvo ali obvezno praho;
- slediti napovedim opazovalno napovedovalne službe za določitev ukrepov zdravstvenega varstva zelenjave, ki so navedeni v tehnoloških navodilih;
- določiti dejansko stanje posevka s pregledom posevka in z uporabo ustreznih pripomočkov;
- izvajati kemične ukrepe oziroma uporabljati fitofarmacevtska sredstva, če je mehanske, biološke in biotehnične ukrepe pri zatiranju škodljivih organizmov že izčrpal;
- uporabljati samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil ali pa fitofarmacevtska sredstva in druge pripravke za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- pri kemičnem zatiranju škodljivih organizmov, za katere je v tehnoloških navodilih določen prag škodljivosti, na obrazcih, ki mu jih posreduje organizacija za kontrolo, zagotoviti podatek o škodljivem organizmu in preseženem pragu škodljivosti za ta organizem, da upraviči uporabo fitofarmacevtskih sredstev;
- uporabljati samo gnojila iz tehnoloških navodil in gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo;
- ob morebitni prekoračitvi mejnih vrednosti mineralnega dušika v tleh opustiti gnojenje z dušičnimi gnojili za naslednjo kulturo oziroma v kolobar vključiti vmesni posevek, ki porablja dušik, da se le-ta ne izpira v podtalje;
- prijaviti v kontrolo pooblaščenici organizaciji za kontrolo integrirane pridelave zelenjave najkasneje do 31. decembra tekočega leta za kontrolo v naslednjem letu;
- voditi evidence in hraniti dokumentacijo, kar omogoča organizaciji za kontrolo preverjanje vrste, količine in uporabe nabavljenega materiala (fitofarmacevtska sredstva, gnojila) ter preverjanje vrste in količine prodane zelenjave;
- evidence hraniti najmanj pet let, dokumentacijo pa najmanj eno leto;
- evidence in dokumentacijo na zahtevo organizacije za kontrolo in pristojne inšpekcije dati na vpogled;
- ministrstvu vsakih šest mesecev sporočiti vrste in količine integrirano pridelane zelenjave, pridelane v zadnjem šestmesečju, v petnajstih dneh po preteku zadnjega šestmesečja;
- zagotavljati sledljivost v prometu integrirano pridelane zelenjave.

Pri izvajanju podukrepa mora upravičenec upoštevati tudi, da:

- je prepovedana uporaba mulja in kompostov iz mulja čistilnih naprav;
- je dovoljeno uporabljati izključno organska gnojila in materiale, ki ne vsebujejo nezaželenih tujih snovi (npr. težkih kovin);

- se lahko uporabljajo samo gnojila iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo zelenjave ali pa gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- se kmetovanje izvaja v skladu s posebnimi tehnološkimi navodili za integrirano pridelavo zelenjave;
- je potrebno za plačila iz naslova podukrepa obvezno pridobiti certifikat o integrirani pridelavi zelenjave;
- morajo biti pri obdelavi tal vsi ukrepi usmerjeni v ohranjanje in izboljšanje rodovitnosti tal;
- je potrebno preprečevati nastanek plaznine in zbivanja tal;
- je tla pri nagnjenih površinah potrebno obdelovati prečno na pobočje (preprečevanje erozije);
- je potrebno izvajati globinsko rahljanje, vendar izključno pri optimalnih talnih razmerah;
- je jeseni potrebno čim kasnejše zaoravanje ostankov pridelka;
- je potrebno preprečevati zimsko praho (preko zime neposejane površine);
- je potrebno izvajati tako obdelavo tal, ki ohranja njihovo strukturo;
- ko je potrebna zimska brazda, jo je treba zaorati čim kasneje;
- je obvezen več kot triletni kolobar, ki mora biti široko zastavljen in raznolik;
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno, razen pri določenih vrtninah, opredeljenih v tehnoloških navodilih za integrirano pridelavo zelenjave, pri katerih količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 200 kg/ha letno;
- se lahko uporabljajo samo fitofarmacevtska sredstva iz tehnoloških navodil za integrirano pridelavo zelenjave ali pa fitofarmacevtska sredstva in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- se fitofarmacevtska sredstva lahko uporabljajo samo na osnovi prognoze;
- je uporaba določenih aktivnih snovi omejena, omejeno pa je tudi število tretiranj.

• **Podukrep 214-I/7 Ekološko kmetovanje**

Pri izvajanju podukrepa je potrebno upoštevati predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil in predpis, ki ureja določitev območij v Republiki Sloveniji, ki so primerna za ekološko čebelarjenje.

Pri izvajanju podukrepa mora upravičenec upoštevati tudi, da:

- je v skladu z Uredbo 2092/91/EGS potrebno voditi podrobno tudi evidence o pridelavi in predelavi;
- so v skladu z Uredbo 2092/91/EGS pri ekološkem kmetovanju pomembne omejitve pri uporabi gnojil, omejena je tudi uporaba nesintetičnih gnojil in hlevskega gnoja;
- je dovoljena samo uporaba ekološko pridelanih semen in vegetativnega razmnoževalnega materiala, razen izjem;
- so v skladu z Uredbo 2092/91/EGS pri ekološkem kmetovanju pomembne omejitve pri uporabi fitofarmacevtskih sredstev in drugih sredstev za varstvo rastlin;
- je uporaba regulatorjev rasti prepovedana;
- mora proizvajalec vsako leto izdelati letni načrt pridelave in načrt upravljanja ekološke živinoreje v skladu z Uredbo 2092/91/EGS;
- v skladu z Uredbo 2092/91/EGS uporaba gensko spremenjenih organizmov in izdelkov pridobljenih iz njih ni dovoljena;
- je potrebno za plačila iz naslova podukrepa obvezno pridobiti potrdilo za ekološko pridelavo oziroma predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil ali certifikat;

- lahko uveljavlja plačila za travinje v uporabi le za ekološko rejo živine z obtežbo 0,2-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi v letu 2007, 0,3-1,9 GVŽ-ja/ha v letu 2008, 0,4-1,9 GVŽ-ja/ha v letu 2009 in 0,5-1,9 GVŽ-ja/ha v letih 2010–2013, razen ko so živali na paši na planini ali skupnem pašniku in obtežba na osnovnem KMG-ju lahko znaša 0-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- je ekološko čebelarjenje dovoljeno samo na območju, ki ga predpiše minister, pristojen za kmetijstvo;
- mora biti travniški sadovnjak obvezno vpisan v evidenco pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih;
- je v skladu z Uredbo 2092/91/EGS pri ekološki živinoreji prepovedana vezana reja, določene pa so tudi druge omejitve v zvezi s krmo, pašo, zdravljenjem bolezni ipd.

Za travniške sadovnjake upravičenci lahko uveljavljajo plačila, če upoštevajo tudi naslednje pogoje:

- travniški sadovnjak mora biti vpisan v evidenco pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih;
- gostota dreves mora znašati najmanj 50 in največ 200 dreves/ha;
- vzdrževanje visokodebelnih ekstenzivnih sadovnjakov, ki vključuje tudi nego dreves in obnovo nasadov (dopolnjevanje praznih mest);
- oživitvena rez mora biti opravljena v prvem oziroma drugem letu vključitve v podukrep (za upravičence, ki so staro shemo kmetijsko okoljskih ukrepov nadomestili z novo shemo kmetijsko okoljskih podukrepov, se šteje, da je pogoj izpolnjen, če so oživitveno rez opravili v prvem oziroma drugem letu vključitve v kmetijsko okoljski ukrep iz stare sheme);
- pri obnovi nasadov ni dovoljeno uporabljati šibkih podlag;
- zatravljenost sadovnjakov z negovano ledino;
- kosna ali pašna raba zatavljenih površin;
- uporaba fitofarmacevtskih sredstev na osnovi prognoze.

Velikost skupne površine, ne glede na vrsto rabe, za katero se lahko uveljavlja plačilo za podukrep, mora biti najmanj 0,3 hektarja. Najmanjša velikost površine kmetijskega zemljišča iste rabe pa ne sme biti manjša od 0,1 hektarja.

Skupina II.: Ohranjanje naravnih danosti, biotske raznovrstnosti, rodovitnosti tal in tradicionalne kulturne krajine

• Podukrep 214-II/1 Planinska paša

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- če gre za skupno uporabo planine ali planinskega pašnika, mora biti izdelan pašni red;
- uporabljajo se lahko samo gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- obdelava travnatih površin se izvaja samo na tradicionalen način ob prisotnosti živali;
- obtežba z živino v pašni sezoni mora biti od 0,5-1,9 GVŽ-ja/ha (ob upoštevanju vseh živali na paši);
- pri planinski paši s pastirjem je prisotnost pastirja na planini obvezna;
- s pastirjem mora biti sklenjena pogodba;
- uporabljajo se lahko samo fitofarmacevtska sredstva in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;

- po zaključku pašne sezone je potrebno obvezno izvesti ročno čiščenje grmičevja in plevelov.

Planina, na kateri se izvaja planinska paša, mora poleg navedenih zahtev izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- da je tradicionalna oblika individualne ali skupinske rabe kmetijskih zemljišč v gorskem svetu Slovenije;
- da predstavlja geografsko zaokroženo posest z gospodarskimi objekti (hlevi, mlekarne), stanovanjskimi objekti (stanovi, pastirske koče), lastno oskrbo z vodo za ljudi in živali (zajetja, vodnjaki, kali);
- da ima krajšo vegetacijsko dobo, pestre klimatske in talne razmere, raznovrstni živalski in rastlinski svet;
- da je na njej organizirana sezonska paša živali brez vsakodnevnega vračanja živali v domačo oskrbo;
- da se živali na planini pasejo vsaj 80 dni na minimalno 5 hektarjih travnatih površinah v rabi.

• **Podukrep 214-II/2 Košnja strmih travnikov**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- obvezna sta najmanj enkratna košnja (ročna, s samohodno kosilnico ali specialno mehanizacijo) ter spravilo (ročno ali s specialno mehanizacijo) letno;
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno.

• **Podukrep 214-II/3 Košnja grbinastih travnikov**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- KMG oziroma posamezne površine KMG-ja se morajo nahajati na območjih grbinastih travnikov iz uradne evidence območij grbinastih travnikov;
- obvezna sta najmanj enkratna ročna košnja in spravilo letno;
- uporaba mineralnih gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ni dovoljena.

Plačila za podukrep lahko uveljavljajo upravičenci, katerih površine so na naslednjih območjih grbinastih travnikov iz uradne evidence območij grbinastih travnikov, ki jo v digitalni grafični obliki vodi ministrstvo, pristojno za okolje:

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
003	BLED	2194	BOHINJSKA BELA
004	BOHINJ	2195	GORJUŠE
		2196	BOHINJSKA ČEŠNJICA
		2197	BOHINJSKA SREDNJA VAS
		2198	STUDOR
		2199	SAVICA
006	BOVEC	2203	TRENTA LEVA
		2204	TRENTA DESNA
		2206	LOG POD MANGARTOM
		2207	BOVEC
		2209	SOČA DESNA
		2210	SOČA LEVA
		2213	SRPENICA
046	KOBARID	2215	ROBIDIŠČE
		2216	LOGJE
		2218	BORJANA
		2225	DREŽNICA
053	KRANJSKA GORA	2171	DOVJE
		2644	VIŠELNICA II

128	TOLMIN	2238 2240	PODMELEC RUT
207	GORJE	2185 2186 2187	SPODNJE GORJE VIŠELNICA I ZGORNJE GORJE

• **Podukrep 214-II/4 Travniški sadovnjaki**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- potrebna je zatravljenost sadovnjakov z negovano ledino;
- izvajati je potrebno kosno ali pašno rabo zatavljenih površin;
- pri obnovi nasadov ni dovoljeno uporabljati šibkih podlag;
- potrebno je vzdrževanje visokodebelnih travniških sadovnjakov, ki vključuje tudi nego dreves in obnovo nasadov (npr. dopolnjevanje praznih mest);
- v travniškem sadovnjaku mora biti najmanj 50 in največ 200 dreves/ha,
- oživitvena rez mora biti opravljena v prvem oziroma drugem letu vključitve v podukrep (za upravičence, ki so staro shemo kmetijsko okoljskih ukrepov nadomestili z novo shemo kmetijsko okoljskih podukrepov, se šteje, da je pogoj izpolnjen, če so oživitveno rez opravili v prvem oziroma drugem letu vključitve v kmetijsko okoljski ukrep iz stare sheme);
- travinje je potrebno kositi tudi pod krošnjami dreves;
- travniški sadovnjak mora biti obvezno vpisan v evidenco pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih;
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 150 kg/ha letno;
- fitofarmacevtska sredstva se uporabljajo na osnovi prognoze, kjer le ta obstaja.

• **Podukrep 214-II/5 Reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- upravičenci lahko uveljavljajo plačila za najmanj 1 GVŽ;
- pri vzreji perutnine morajo upravičenci rediti vsaj 100 odraslih živali;
- za živali, ki so predmet podpore po Programu genske banke, ni možno uveljavljati plačil iz naslova podukrepa;
- obvezno je vodenje evidence nakupa krme na KMG-jih, ki krmo dokupujejo;
- obvezna je reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali, ki so navedene v posebnem seznamu;
- živali morajo biti vpisane v rodovniško knjigo oziroma register;
- pri govedu, konjih in drobnici je dovoljen nakup največ 1.200 kg krmnih mešanic, žit, oljnih tropin in druge močne krme na GVŽ letno;
- pri prašičih je dovoljen nakup največ 2.100 kg krmnih mešanic, žit, oljnih tropin in druge močne krme na GVŽ letno;
- pri perutnini je za kokoši nesnice dovoljen nakup največ 7.000 kg, za pitovne piščance največ 6.500 kg in za pure največ 4.000 kg krmnih mešanic, žit, oljnih tropin in druge močne krme na GVŽ letno;
- krma in krmni dodatki, ki se uporabljajo za prehrano živali na KMG-ju, morajo biti pridelani oziroma proizvedeni v skladu s točko 4.18 iz 4. poglavja Priloge I B. Uredbe 2092/91/EGS;
- število živali mora biti v reji pet let od vstopa v podukrep;
- po preteku roka za oddajo zahtevka morajo upravičenci imeti število živali, za katere so vložili zahtevek, v reji še najmanj 6 mesecev pri govedu, 100 dni pri drobnici (ovce, koze), 3 mesece pri konjih in prašičih ter 2 meseca pri perutnini.

Plačila se lahko uveljavljajo za naslednje avtohtone in tradicionalne pasme domačih živali:

- govedo:
 - cikasto govedo;
- konji:
 - lipicanski konj,
 - posavski konj,
 - slovenski hladnokrvni konj,
 - ljutomerski kasač,
 - haflinški konj;
- prašiči:
 - krškopoljski prašič,
 - slovenska landrace (linija 11),
 - slovenska landrace (linija 55),
 - large white (linija 22);
- ovce:
 - jezersko-solčavska ovca,
 - bovška ovca,
 - istrska pramenka - istrijanka,
 - belokranjska pramenka,
 - oplemenjena jezersko-solčavska ovca;
- koze:
 - drežniška koza,
 - slovenska sanska pasma,
 - slovenska srnasta pasma;
- perutnina:
 - štajerska kokoš - štajerka,
 - slovenska grahasta kokoš,
 - slovenska srebrna kokoš,
 - slovenska rjava kokoš,
 - slovenska zgodaj operjena kokoš,
 - slovenska pozno operjena kokoš,
 - slovenska pitovna kokoš.

V evidenci nakupa krme za živino se evidentira nakup krmnih mešanic, žit, semena oljnic in stročnic, stranskih proizvodov mlevske industrije in oljarstva ter posušenih proizvodov industrije sladkorja in pivovarstva. Evidence se nanašajo tako na nakup na trgu, kot tudi na nakup od drugih KMG-jev. Nakup od drugega KMG-ja je dovoljen le, če je ta KMG vključen v ekološko kmetovanje ali integrirano pridelavo.

Evidenca mora vsebovati naslednje podatke: vrsta krme ali krmila, količina (kg), datum nakupa, naziv oziroma ime in priimek ter naslov prodajalca in številka KMG-MID, če je prodajalec KMG. Za krmo, kupljeno na trgu, morata biti evidenci priložena račun in deklaracija.

Nakup koruzne silaže je dovoljen le od drugega KMG-ja, ki je vključen v ekološko kmetovanje ali integrirano pridelavo, in količinsko ni omejen. V evidenco je potrebno vpisati le vrsto krme, datum nakupa, naziv oziroma ime in priimek ter naslov prodajalca in številko KMG-MID.

Nakup mrve in travne silaže je neomejen.

• ***Podukrep 214-II/6 Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin***

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno za žita, koruzo, krmne rastline, vrtnine, krompir, oljnice, hmelj in vinsko trto ter 150 kg/ha letno za sadne rastline;
- obvezen je petletni kolobar, v katerega morajo biti vključene najmanj tri avtohtone ali tradicionalne sorte poljščin;
- strniščni posevki se upoštevajo kot ena od treh različnih poljščin, ki morajo biti vključene v petletni kolobar;
- kolobar mora biti zasnovan že ob vstopu v podukrep;
- v primeru višje sile ali spremembe tržnih razmer, morebitna zamenjava poljščin v kolobarju ne sme poslabšati kolobarja in negativno vplivati na okolje oziroma zmanjšati učinkovitosti izvajanja podukrepa;
- gostota dreves avtohtonih in tradicionalnih sort sadnih rastlin mora znašati 50-200 dreves/ha pri travniških visokodebelnih sadovnjakih in v nasadih pri oljčnikih najmanj 150 dreves/ha, pri orehu in kostanju najmanj 100 dreves/ha ter pri ostalih sadnih vrstah najmanj 200 dreves/ha;
- travniški sadovnjak mora biti obvezno vpisan v evidenco pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih;
- uporaba regulatorjev rasti ni dovoljena;
- fitofarmacevtska sredstva se uporabljajo na osnovi prognoze, kjer le-ta obstaja.

Plačila se lahko uveljavljajo za naslednje avtohtone in tradicionalne sorte kmetijskih rastlin:

- žita:
 - ajda: 'Darja', 'Siva', 'Črna gorenjska', 'Čebelica',
 - proso: 'Sonček';
- koruza:
 - 'Lj - 275 t', 'Lj-180';
- krmne rastline:
 - visoka pahovka: 'Sora',
 - rdeča bilnica: 'Jasna',
 - travniška bilnica: 'Jabeljska',
 - mnogocvetna ljuljka: 'Draga',
 - trpežna ljuljka: 'Ilirka',
 - pasja trava: 'Kopa',
 - travniški mačji rep: 'Krim',
 - krmna ogrščica: 'Starška', 'Daniela',
 - strniščna repa: 'Kranjska okrogla', 'Kranjska podolgovata',
 - podzemna koleraba: 'Rumena maslena',
 - črna detelja: 'Živa', 'Poljanka',
 - inkarnatka: 'Inkara',
 - lucerna: 'Bistra', 'Soča', 'Krima';
- vrtnine:
 - čebula: 'Belokranjka', 'Ptujška rdeča', 'Tera',
 - česen: 'Ptujski jesenski', 'Ptujski spomladanski',
 - korenje: 'Ljubljansko rumeno', 'Semor',
 - belo zelje: 'Kranjsko okroglo', 'Emona', 'Ljubljansko', 'Varaždinsko',
 - radič: 'Anivip', 'Monivip', 'Solkanski',
 - glavната solata: 'Dalmatinska ledenka', 'Leda', 'Bistra',
 - motovilec: 'Ljubljanski', 'Žličar',

- preklarji, visoki stročji fižol in visoki fižol za zrnje: 'Jabelski stročnik', 'Jabelski pisanec', 'Jeruzalemski', 'Klemen', 'Semenarna 22', 'Ptujski maslenec', 'Maslenec rani',
- nizki fižol: 'Češnjevec', 'Zorin',
- paprika - feferoni: 'Ferdi',
- paradižnik: 'Val';
- krompir:
 - 'Kresnik', 'Jana', 'Cvetnik', 'Vesna';
- oljnice:
 - oljna buča: 'Slovenska golica';
- hmelj:
 - 'Savinjski golding';
- sadne rastline:
 - jablana: 'Dolenjska voščenska', 'Gorenjska voščenska', 'Goriška sevka', 'Lonjon', 'Majda', 'Priolov delišes', 'Bobovec', 'Boskop', 'Beličnik', 'Carjevič', 'Grafenštajnc', 'Kanadka', 'Krivopecelj', 'Londoni peping', 'Štajerski mošancelj', 'Ovčji nos', 'Pisani kardinal', 'Zlata parmena', 'Jonatan', 'Legro', 'Krvavka', 'Bužlovka', 'Jakobovka', 'Rožmarinka', 'Špička', 'Čebulka', 'Peteršiljka', 'Maslenka', 'Grinštantin', 'Klanferca, sladka jabolka', 'Rožnik, rožinski', 'Rambura', 'Lovrenčovka', 'Rdeči bobovec', 'Železnica', 'Vrtnica', 'Vinšca - štrudlovka', 'Brtavka', 'Citronka', 'Štupanka', 'Prsnika', 'Ferdekelca', 'Damasonski kosmač', 'Harbertova reneta', 'Pogačar',
 - hruška: 'Tepka', 'Rjavka', 'Pohorska moštnica', 'Vinska moštnica', 'Mlečnica ali bela tepka', 'Kraljica julija', 'Šmarjetnica', 'Rožmarinka', 'Vinogradovka', 'Kravšca', 'Špehovka', 'Debela Rupret', 'Pituralke', 'Avranška', 'Druardova maslenka', 'Lukasova',
 - sliva: 'Domača češplja',
 - češnja: 'Vipavka', 'Vigred', 'Brusniška hrustavka', 'Kozanka', 'Črna cepika', 'Čufarca', 'Divjaka', 'Terčentka', 'Petrovka', 'Francoska', 'Popovka', 'Napoleonova',
 - breskev: 'Veteran', 'Triogem',
 - marelica: 'Pišeška', 'Catarji', 'Domači flokarji', 'Ogrska',
 - oreh: 'Elit', 'Haloze', 'Maribor-24', 'Petovio', 'Rače-866',
 - leska: 'Istrski dolgi', 'Istrski okrogli',
 - kostanj: 'Vitovski maron',
 - oljka: 'Istrska belica', 'Črnica', 'Buga', 'Štorta';
- vinska trta:
 - 'Maločrn', 'Pinela', 'Ranfol', 'Radgonska ranina', 'Rebula', 'Refošk', 'Rumeni plavec', 'Šipon', 'Zelen', 'Žametovka', 'Kraljevina', 'Malvazija', 'Vitovska grganja', 'Cipro', 'Klarnica', 'Pergolin', 'Poljšakica'.

• **Podukrep 214-II/7 Sonaravna reja domačih živali**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- obvezno je vodenje evidence nakupa krme na KMG-jih, ki krmo dokupujejo;
- obvezna sta najmanj enkratna raba (paša ali košnja) in spravilo letno;
- obtežba z živino na KMG-ju mora biti 0,5-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi, razen ko so živali na paši na planini ali skupnem pašniku in obtežba na osnovnem KMG-ju lahko znaša 0-1,9 GVŽ-ja/ha;
- količina uporabljenega mineralnega dušika ne sme presegati 170 kg/ha letno;
- pri govedu, konjih in drobnici je dovoljen nakup največ 1.200 kg krmnih mešanic, žit, oljnih tropin in druge močne krme na GVŽ letno;
- pri prašičih je dovoljen nakup največ 2.100 kg krmnih mešanic, žit, oljnih tropin in druge močne krme na GVŽ letno;

- pri perutnini je za kokoši nesnice dovoljen nakup največ 7.000 kg, za pitovne piščance največ 6.500 kg in za pure največ 4.000 kg krmnih mešanic, žit, oljnih tropin in druge močne krme na GVŽ letno;
- krma in krmni dodatki, ki se uporabljajo za prehrano živali na KMG-ju, morajo biti pridelani oziroma proizvedeni v skladu s točko 4.18 iz 4. poglavja Priloge I B. Uredbe 2092/91/EGS.

V evidenci nakupa krme za živino se evidentira nakup krmnih mešanic, žit, semena oljnic in stročnic, stranskih proizvodov mlevske industrije in oljarstva ter posušenih proizvodov industrije sladkorja in pivovarstva. Evidence se nanašajo tako na nakup na trgu, kot tudi na nakup od drugih KMG-jev. Nakup od drugega KMG-ja je dovoljen le, če je ta KMG vključen v ekološko kmetovanje ali integrirano pridelavo.

Evidenca mora vsebovati naslednje podatke: vrsta krme ali krmila, količina (kg), datum nakupa, naziv oziroma ime in priimek ter naslov prodajalca in številka KMG-MID, če je prodajalec KMG. Za krmo, kupljeno na trgu, morata biti evidenci priložena račun in deklaracija.

Nakup koruzne silaže je dovoljen le od drugega KMG-ja, ki je vključen v ekološko kmetovanje ali integrirano pridelavo, in količinsko ni omejen. V evidenco je potrebno vpisati le vrsto krme, datum nakupa, naziv oziroma ime in priimek ter naslov prodajalca in številko KMG-MID.

Nakup mrve in travne silaže je neomejen.

• ***Podukrep 214-II/8 Ohranjanje ekstenzivnega travinja***

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- obtežba z živino na KMG-ju mora biti 0-0,5 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- obvezna sta najmanj enkratna raba (paša ali košnja) in spravilo letno;
- košnja se izvaja v obdobju po polnem cvetenju glavnih vrst trav;
- seno se spravlja na tradicionalne načine;
- uporaba mineralnih gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ni dovoljena.

Skupina III.: Varovanje zavarovanih območij

• ***Podukrep 214-III/1 Reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri***

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- upravičenci lahko uveljavljajo plačilo samo za pašne površine, ki jih živali v pašni sezoni popasejo;
- KMG oziroma posamezne površine KMG-ja se morajo nahajati na osrednjem območju pojavljanja velikih zveri iz uradne evidence osrednjih območij pojavljanja velikih zveri, ki jo v digitalni grafični obliki vodi Zavod za gozdove Slovenije, in je določena v Seznamu katastrskih občin osrednjega območja pojavljanja velikih zveri (Uradni list RS, št. 65/03);
- izvajati je potrebno pašo živine (travnate površine morajo biti popasene);
- obtežba z živino na KMG-ju mora biti 0,5-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- drobnica na paši mora biti stalno varovana (obvezna prisotnost pastirja);
- kjer je le mogoče, je potrebno uporabljati premične varovalne ograje in mreže.

• **Podukrep 214-III/2 Ohranjanje posebnih traviščnih habitatov**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- KMG oziroma posamezne površine KMG-ja se morajo nahajati na ekološko pomembnih območjih iz uradne evidence ekološko pomembnih območjih;
- raba ruše, vključno s pašo in košnjo, ni dovoljena pred cvetenjem trav in speljavo mladičev ogroženih vrst ptic (pred 15. julijem);
- paša ali košnja in spravilo se opravita po cvetenju trav in speljavi mladičev ogroženih vrst ptic (po 15. juliju);
- osnovna obtežba z živino na KMG-ju mora biti 0,2-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- obstoječe robne pasove dreves in živih mej je potrebno obrezovati in redčiti vsako drugo leto;
- uporaba mineralnih gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ni dovoljena.

Plačila za podukrep lahko uveljavljajo upravičenci, katerih površine so na naslednjih ekološko pomembnih območjih iz uradne evidence ekološko pomembnih območij, ki jo v digitalni grafični obliki vodi ministrstvo, pristojno za okolje:

ŠIFRA	IME OBMOČJA	VKLJUČENOST
57100	AJŠEVICA	CEL EPO
53500	BANJŠICE	CEL EPO
17900	BLAGOVNA-RIBNIKI	CEL EPO
19500	BOLETINA	CEL EPO
78300	DEBELI RTIČ	CEL EPO
45100	DEVINA	CEL EPO
66300	DOBLIČICA	CEL EPO
44700	DOLGA BRDA - STROJNA	CEL EPO
41500	DRAVA - SPODNJA	CEL EPO
44100	DRAVINJSKA DOLINA	CEL EPO, RAZEN CONE MET
42500	DRAVSKO POLJE	CEL EPO
44400	FRAM	CEL EPO
59500	GORSKA GRAPA	CEL EPO
63500	JOVSI	CEL EPO
58700	KOBARIŠKO BLATO	CEL EPO
17800	KOŠNICA PRI CELJU	CEL EPO
12200	KOZJANSKO - SOTLA	CEL EPO
45200	LIČENCA	CEL EPO, RAZEN CONE MET
35100	LOŠKO POLJE	CEL EPO
31400	LJUBLJANSKO BARJE	CEL EPO, RAZEN CONE MET
45300	MEDVEDCE	CEL EPO
65500	MIRNA	CEL EPO
36500	MIŠJA DOLINA Z VELIKIMI LOGI	CEL EPO
57700	MLAKE PRI VIPAVI	CEL EPO
42100	MURA - RADMOŽANCI	CEL EPO, RAZEN CONE MET
54500	NANOŠČICA - POREČJE	CEL EPO
31300	NOTRANJSKI TRIKOTNIK	CEL EPO
28900	PODHOM	CEL EPO
37500	POTISKAVEC	CEL EPO
45400	RAČKI RIBNIKI - POŽEG	CEL EPO
63600	RADULJA	CEL EPO
46100	RAZVANJE	CEL EPO
53600	REKA (VELIKA VODA)	CEL EPO
34500	RIBNIŠKA DOLINA	CEL EPO
25300	SAVA BOHINJKA IN SAVA DOLINKA - ŠIRŠE OBMOČJE SOTOČJA	CEL EPO
33500	SAVA OD MAVČIČ DO SAVE	CEL EPO
63700	SAVA OD RADEČ DO DRŽAVNE MEJE	CEL EPO
42600	SLOVENSKE GORICE - OSREDNJI DEL	CEL EPO
37700	SRAČJA DOLINA	CEL EPO
46700	STREJACI	CEL EPO

ŠIFRA	IME OBMOČJA	VKLJUČENOST
78400	STRUNJANSKE SOLINE S STJUŽO	CEL EPO
44200	ŠČAVNIŠKA DOLINA	CEL EPO
63400	ŠENTJERNEJSKO POLJE	CEL EPO
34400	ŠMARNA GORA - SKARUČENSKA RAVAN	CEL EPO
18700	ŠMIHEL NAD LAŠKIM	CEL EPO
62300	TEMENICA	CEL EPO
26300	TUNJŠČICA	CEL EPO
42400	HALOZE - VINORODNE	CEL EPO, RAZEN CONE MET
17500	VRBJE PRI ŽALCU	CEL EPO
38600	ZELENA DOLINA	CEL EPO
27700	ZELENCI IN LEDINE POD RATEČAMI	CEL EPO
38200	ŽEJNA DOLINA	CEL EPO
17600	ŽOVNEŠKO JEZERO	CEL EPO

• **Podukrep 214-III/3 Ohranjanje travniških habitatov metuljev**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- KMG oziroma posamezne površine KMG-ja se morajo nahajati na ekološko pomembnih območjih iz uradne evidence ekološko pomembnih območjih;
- med 1. julijem in 20. avgustom, v času razvoja metuljev na travniških hranilnih rastlinah, košnja in paša nista dovoljeni;
- paša ali košnja in spravilo se lahko izvajata pred 1. julijem in po 20. avgustu;
- obstoječe robne pasove dreves in živih mej je potrebno obrezovati in redčiti vsako drugo leto;
- osnovna obtežba z živino na KMG-ju mora biti 0,2-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- uporaba mineralnih gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ni dovoljena.

Plačila za podukrep lahko uveljavljajo upravičenci, katerih površine so na naslednjih ekološko pomembnih območjih iz uradne evidence ekološko pomembnih območij, ki jo v digitalni grafični obliki vodi ministrstvo, pristojno za okolje:

ŠIFRA	IME OBMOČJA	VKLJUČENOST
34800	BLOŠČICA	CEL EPO
25600	BRDO - GRAD PRI KRANJU	SAMO CONA MET
34900	BRIŠE	CEL EPO
35600	BUTAJNOVA	CEL EPO
39400	ČRNA DOLINA PRI GROSUPLJU	CEL EPO
18900	DOBJE (CEROVEC)	CEL EPO
71500	DRAGONJA - POREČJE	CEL EPO
44100	DRAVINJSKA DOLINA	SAMO CONA MET
41300	GORIČKO	CEL EPO
42400	HALOZE - VINORODNE	SAMO CONA MET
41400	KOBANSKO	CEL EPO
64800	LAHINJA	CEL EPO
45200	LIČENCA	SAMO CONA MET
31400	LJUBLJANSKO BARJE	SAMO CONA MET
42100	MURA - RADMOŽANCI	SAMO CONA MET
48100	PAVLOVSKI POTOK (LIBANJA)	SAMO CONA MET
13600	POSAVSKO HRIBOVJE - SEVERNO OSTENJE - MRZLICA	SAMO CONA MET
35400	RADENSKO POLJE - BIČJE	CEL EPO
34300	RAŠICA, DOBENO, GOBAVICA	SAMO CONA MET
51200	SNEŽNIK - PIVKA	SAMO CONA MET
11500	VELENJSKO KONJIŠKO HRIBOVJE	SAMO CONA MET
17700	VOLČEKE	CEL EPO

• **Podukrep 214-III/4 Ohranjanje steljnikov**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- KMG oziroma posamezne površine KMG-ja se morajo nahajati na ekološko pomembnih območjih iz uradne evidence ekološko pomembnih območjih;
- paša in košnja nista dovoljeni do 25. avgusta;
- obvezna sta paša ali košnja in spravilo po 25. avgustu;
- obtežba z živino na KMG-ju mora biti 0,2-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- obstoječe robne pasove dreves in živih mej je potrebno obrezovati in redčiti vsako drugo leto;
- uporaba mineralnih gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ni dovoljena.

Plačila za podukrep lahko uveljavljajo upravičenci, katerih površine so na naslednjih ekološko pomembnih območjih iz uradne evidence ekološko pomembnih območij, ki jo v digitalni grafični obliki vodi ministrstvo, pristojno za okolje:

ŠIFRA	IME OBMOČJA	VKLJUČENOST
41300	GORIČKO	CEL EPO
31400	LJUBLJANSKO BARJE	SAMO CONA STE
54500	NANOŠČICA - POREČJE	SAMO CONA STE
53600	REKA (VELIKA VODA)	SAMO CONA STE
39500	SKOBČEV MLIN	CEL EPO

Podukrep 214-III/5 Ohranjanje habitatov ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na območjih Natura 2000

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- KMG oziroma posamezne površine KMG-ja se morajo nahajati na osrednjih območjih pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000 iz uradne evidence osrednjih območjih pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000;
- opraviti je potrebno najmanj enkratno košnjo in spravilo letno;
- prva košnja je možna šele po 1. avgustu;
- pašna raba ni možna;
- za GERK, katerega površina presega velikost 1 hektarja, je obvezno izvajanje tipa košnje iz sredine travnika navzven;
- osnovna obtežba na KMG-ju mora biti 0-1,9 GVŽ-ja/ha kmetijskih zemljišč v uporabi;
- uporaba mineralnih gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ni dovoljena.

Plačila za podukrep lahko uveljavljajo upravičenci, katerih površine so na naslednjih osrednjih območjih pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000 iz uradne evidence osrednjih območjih pojavljanja ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na Naturi 2000, ki jo v digitalni grafični obliki vodi ministrstvo, pristojno za okolje:

OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA		
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST
VTR01	LJUBLJANSKO BARJE	2003	VERD	DEL
		1997	BLATNA BREZOVICA	DEL
		2004	BOROVNICA	DEL
		2005	BREG	DEL
		1996	LOG	DEL
		1724	BREZOVICA	DEL
		1704	KAMNIK	DEL
		1703	JEZERO	DEL
		1702	TOMIŠELJ	DEL
		1722	TRNOVSKO PREDMESTJE	DEL
		1695	KARLOVŠKO PREDMESTJE	DEL

OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA		
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST
		1701	IŠKA LOKA	DEL
		1700	IG	DEL
		1696	RUDNIK	DEL
		1697	LANIŠČE	DEL
		1709	ŽELIMLJE	DEL
VTR02	CERKNIŠKO JEZERO	1677	DOLENJA VAS	DEL
		1632	OTOK 1	DEL
		1678	OTOK 2	DEL
		1633	GORENJE JEZERO	DEL
VTR03	REKA - DOLINA	2530	DOBROPOLJE	DEL
		2524	TRNOVO	DEL
		2529	ZAREČICA	DEL
		2525	ILIRSKA BISTRICA	DEL
		2528	KOSEZE	DEL
		2539	VELIKA BUKOVICA	DEL
		2527	JASEN	DEL
		2541	DOLNJI ZEMON	DEL
		2526	VRBOVO	DEL
		2543	JABLANICA	DEL
		2542	GORNJI ZEMON	DEL
VTR04	SNEŽNIK - PIVKA	2488	ZALOG	DEL
		2489	STARA VAS	DEL
		2487	RAKITNIK	DEL
		2492	SLAVINA	DEL
		2500	SELCE	DEL
		2501	PETELINJE	DEL
		2507	TRNJE	DEL
		2502	RADOHOVA VAS	DEL
		2506	PALČJE	DEL
		2503	PARJE	DEL
		2504	ZAGORJE	DEL
VTR05	NANOŠČICA - POREČJE	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM	DEL
		2481	VELIKA BRDA	DEL
		2484	HRUŠEVJE	DEL
		2480	HRENOVICE	DEL
		2476	LANDOL	DEL
		2478	HRAŠČE	DEL
		2477	ZAGON	DEL
VTR06	PLANINSKO POLJE	2469	DOLENJA PLANINA	DEL
		2470	GORENJA PLANINA	DEL
VTR07	KOZJANSKO - DOBRAVA - JOVSI	1288	JERESLAVEC	DEL
		1293	VELIKI OBREŽ	DEL

Priporočila:

- uporaba strižne kosilnice pri zmanjšani hitrosti;
- košnja na višini vsaj 10 cm nad tlemi;
- puščanje 3 do 5 m širokih nepokošenih pasov (primerno za GERK s površino, večjo od 5 hektarjev);
- enakomerno puščanje in vzdrževanje posameznih grmišč in dreves sredi GERK-a širine 5 do 15 m (skupna površina elementov ne sme znašati več kot 3 odstotke celotnega GERK-a).

• **Podukrep 214-III/6 Pokritost tal na vodovarstvenem območju**

Zahteve pri izvajanju podukrepa so:

- KMG oziroma posamezne površine KMG-ja se morajo nahajati na najožjih vodovarstvenih območjih iz uradne evidence najožjih vodovarstvenih območij, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za okolje;

- v podukrepe KOP-a mora biti vključen celoten KMG, če leži na najožjem vodovarstvenem območju oziroma vsa tista kmetijska zemljišča v uporabi, ki se nahajajo na najožjem vodovarstvenem območju;
- uporablja se lahko le na KMG-ju pridelana organska masa (odpadki);
- uporabljajo se lahko samo gnojila, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- uporabljajo se lahko samo fitofarmacevtska sredstva in drugi pripravki za varstvo rastlin, ki so dovoljeni v ekološki pridelavi, v skladu s Prilogo II, del A in B Uredbe 2092/91/EGS;
- v petletno kolobarjenje morajo biti vključene najmanj tri poljščine;
- strniščni posevki se upoštevajo kot ena od treh različnih poljščin, ki morajo biti vključene v petletni kolobar;
- kolobar mora biti zasnovan že ob vstopu v podukrep;
- v primeru višje sile ali spremembe tržnih razmer morebitna zamenjava poljščin v kolobarju ne sme poslabšati kolobarja in negativno vplivati na okolje oziroma zmanjšati učinkovitosti izvajanja podukrepa;
- obvezen je celoletni zeleni pokrov;
- za celoletni zeleni pokrov so primerni posevki trav, detelj, lucerne, travno deteljnih mešanic, deteljno travnih mešanic, ozimnih žit, krmnih koševin in drugih prezimnih poljščin;
- obdelava površin mora biti primerna posevkom, stanju tal in času;
- na travinju sta obvezna vsaj dvakratna košnja in spravilo letno;
- enkratni odmerek dušika ne sme preseči 30 kg/ha;
- gostota dreves mora znašati 50–200 dreves/ha pri travniških visokodebelnih sadovnjakih in v nasadih pri oljčnikih najmanj 150 dreves/ha, pri orehu in kostanju najmanj 100 dreves/ha ter pri ostalih sadnih vrstah najmanj 200 dreves/ha;
- travniški sadovnjak mora biti obvezno vpisan v evidenco pridelovalcev sadja v ekstenzivnih oziroma travniških sadovnjakih.

Plačila za podukrep lahko uveljavljajo upravičenci, katerih površine so na naslednjih najožjih vodovarstvenih območjih iz uradne evidence najožjih vodovarstvenih območij, ki jo v digitalni grafični obliki vodi ministrstvo, pristojno za okolje:

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
001	AJDOVŠČINA	3017	BELCA	2370	DOL-OTLICA
		3051	BUDANJE	2379	BUDANJE
		3052	ŽAPUŽE-DOLGA POLJANA	2379	BUDANJE
		3052	ŽAPUŽE-DOLGA POLJANA	2380	ŠTURJE
		3073	SKUK-PREDMEJA	2381	LOKAVEC
002	BELTINCI	7010	HRAŠČICA	129	GANČANI
003	BLED	2348	KOČNA	2185	SPODNJE GORJE
		2070	RADOVNA	2186	VIŠELNICA I
		2013	ALJAŽEV DOM	2187	ZGORNJE GORJE
		2070	RADOVNA	2187	ZGORNJE GORJE
004	BOHINJ	2013	ALJAŽEV DOM	2198	STUDOR
		2301	VOJE	2198	STUDOR
		2300	BISTRICA	2199	SAVICA
		2300	BISTRICA	2200	BOHINJSKA BISTRICA
		2103	SORIŠKA PLANINA	2202	NEMŠKI ROVT
		2107	SORICA 2	2202	NEMŠKI ROVT
005	BOROVNICA	4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ VB-1	2004	BOROVNICA
		4181	MALENCE	2004	BOROVNICA
		4183	PRISTAVA	2004	BOROVNICA
		4184	NAD OHONICO	2004	BOROVNICA
		4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ VB-1	2005	BREG
		4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ VB-1	2006	ZABOČEVO
		4066	BREZOVŠEK	2006	ZABOČEVO

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4068	ŠUMNIK	2006	ZABOČEVO
		4185	GADOVEC	2006	ZABOČEVO
		4186	IZBER	2006	ZABOČEVO
006	BOVEC	2001	NADIŽA	2203	TRENTA LEVA
		2010	ERJAVČEVA KOČA	2203	TRENTA LEVA
		2013	ALJAŽEV DOM	2203	TRENTA LEVA
		2001	NADIŽA	2204	TRENTA DESNA
		2001	NADIŽA	2205	STRMEC
		3028	ROPOTAVEC-LOG ČEZSOŠKI	2211	ČEZSOČA
		3031	ČEZSOČA-BOVEC	2211	ČEZSOČA
008	BREZOVICA	4068	ŠUMNIK	1652	RAKITNA
		4186	IZBER	1652	RAKITNA
		4528	RAKIŠKI GRABEN	1652	RAKITNA
		4529	PODRESNIK-RAKITNA	1652	RAKITNA
		4648	VV-1/86 VIRJE-PODPEČ	1703	JEZERO
		4065	BOROVNIŠKI VRŠAJ VB-1	1704	KAMNIK
009	BREŽICE	5000	GABERNICA	1258	PODGORJE
		5000	GABERNICA	1269	PIŠECE
		5003	GLOGOV BROD-BREZINA	1282	BREZINA
		5005	ČRPALIŠČE BREZINA	1282	BREZINA
010	TIŠINA	7030	VANČA VAS	114	VANČA VAS
		7032	VANČA VAS (ZASELEK ROMI)	114	VANČA VAS
		7030	VANČA VAS	115	RANKOVCI
		7031	RANKOVCI	115	RANKOVCI
		7032	VANČA VAS (ZASELEK ROMI)	116	BOREJCI
		7033	BOREJCI	116	BOREJCI
		7029	KRAJNA	117	KRAJNA
		7029	KRAJNA	118	GEDEROVCI
		7027	SODIŠINCI	119	SODIŠINCI
		7028	MURSKI PETROVCI	120	MURSKI PETROVCI
		7026	PETANJCI	121	PETANJCI
		7025	TIŠINA	122	TIŠINA
		7024	TROPOVCI	123	TROPOVCI
		7023	GRADIŠČE	124	GRADIŠČE
		7067	ČRNSKE MEJE	124	GRADIŠČE
		7022	MURSKI ČRNCI	125	MURSKI ČRNCI
		7065	KROG	125	MURSKI ČRNCI
		7067	ČRNSKE MEJE	125	MURSKI ČRNCI
011	CELJE	8408	VODNJAK G	1076	MEDLOG
		8400	MAJER	1079	KOŠNICA
		8401	KOŠNICA	1079	KOŠNICA
		8410	TREMERJE	1080	TREMERJE
		8411	GABROVKA	1081	ZAGRAD
012	CERKLJE NA GORENJSKEM	2446	BAŠELJ STARO ZAJETJE	2078	KOKRA
		4051	KRVAVEC	2078	KOKRA
		4046	AMBROŽ POD KRVAVCEM	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4049	JAGOŠČE	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4051	KRVAVEC	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4155	ŠTEFANJA GORA-DAVOVEC	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4156	REKA-KRVAVEC	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4531	DOLINA REKE	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4534	JAGOŠČEV ROB 1	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4536	GRAD PRI CERKLAH	2079	ŠENTURŠKA GORA
		4051	KRVAVEC	2080	ŠTEFANJA GORA
		4155	ŠTEFANJA GORA-DAVOVEC	2080	ŠTEFANJA GORA
		4536	GRAD PRI CERKLAH	2110	GRAD
013	CERKNICA	4528	RAKIŠKI GRABEN	1654	ŽILCE
		4528	RAKIŠKI GRABEN	1655	KRANJČE
		4528	RAKIŠKI GRABEN	1656	OTAVE
		4552	ŽILCE	1666	RAVNE PRI ŽILCAH
		4538	RAKOV ŠKOCJAN RS-3/94	2700	RAKOV ŠKOCJAN
014	CERKNO	3010	PODLAČNO BRDO-BUKOVCI	2337	BUKOVO
		3078	ZAKOJCA	2337	BUKOVO
		3085	JESENICA	2338	JESENICA
		3007	URLEK-CERKNO	2339	GORJE
		3077	LABINJE	2339	GORJE
		3079	TREBENČE	2339	GORJE

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		3080	POČE	2339	GORJE
		3086	GORJE	2339	GORJE
		3069	ČEPLEZ-CERKNO	2340	LABINJE
		3082	POLJANE	2340	LABINJE
		3076	DOLENJI NOVAKI	2341	DOLENJI NOVAKI
		3008	ČRNI VRH NAD CERKNIM	2342	GORENJI NOVAKI
		3009	ZAPRIKRAJ-ČRNI VRH-CERKNO	2342	GORENJI NOVAKI
		3065	PLANINA PRI CERKNEM	2343	PLANINA
		3069	ČEPLEZ-CERKNO	2343	PLANINA
		3087	PODLANIŠČE	2343	PLANINA
		3088	LANIŠČAR	2343	PLANINA
		3016	ŽELIN-ŽELIN	2344	CERKNO
		3063	VRTINA RJ-1/94-CERKNO	2344	CERKNO
		3068	MRZLA GRAPA-CERKNO	2344	CERKNO
		3074	ZAKRIŽ	2345	ZAKRIŽ
		3084	OREHEK	2346	OREHEK
		3081	POLICE	2347	POLICE
		3016	ŽELIN-ŽELIN	2348	REKA - RAVNE
		3021	RAVNE PRI CERKNEM	2348	REKA - RAVNE
		3005	JAGRŠČE-JAGRŠČE	2349	ŠEBRELJE
		3006	IDRIJSKE KRNICE-IDRIJSKE	2349	ŠEBRELJE
			KRNICE		
		3066	ŠEBRELJE	2349	ŠEBRELJE
		3067	ŠEBRELJSKI VRH	2349	ŠEBRELJE
		3018	MRZLIČA-JAZNE	2350	OTALEŽ
		3064	OTALEŽ	2350	OTALEŽ
		3075	LAZEC-PLUŽNJE	2350	OTALEŽ
		3083	PODLANIŠČE-KLADJE	2350	OTALEŽ
015	ČRENŠOVCI	7013	KS ČRENŠOVCI-2	138	TRNJE V PREKMURJU
		7016	KS TRNJE	138	TRNJE V PREKMURJU
		7015	KS ŽIŽKI	139	ŽIŽKI
		7013	KS ČRENŠOVCI-2	140	ČRENŠOVCI
		7015	KS ŽIŽKI	140	ČRENŠOVCI
		7012	GORNJA BISTRICA	141	GORNJA BISTRICA
		7014	DOLNJA BISTRICA	143	DOLNJA BISTRICA
017	ČRNOMELJ	5700	DOBLIČE	1540	DOBLIČE
019	DIVAČA	1	MLAČEVO	2441	DOLENJA VAS
		49	SUŠET 1, 2	2441	DOLENJA VAS
		11	BREZJE	2445	POTOČE
		49	SUŠET 1, 2	2447	SENOŽEČE
		12	ČRNA REBER	2448	GORNJE VREME
		14	RICELJ	2462	PODGRAD
		15	POD VOGLARJI	2462	PODGRAD
		51	PADEŽ	2464	BARKA
		14	RICELJ	2465	VAREJE
		15	POD VOGLARJI	2465	VAREJE
		16	ŠTUREK	2465	VAREJE
		17	KLJUČ	2465	VAREJE
		17	KLJUČ	2466	MISLIČE
		18	POD VIDMOM	2466	MISLIČE
		51	PADEŽ	2468	KOZJANE
		13	PRI KORITIH	2562	ARTVIŽE
		15	POD VOGLARJI	2562	ARTVIŽE
		16	ŠTUREK	2562	ARTVIŽE
		17	KLJUČ	2562	ARTVIŽE
		18	POD VIDMOM	2562	ARTVIŽE
020	DOBREPOLJE	4013	VO-1/99 NA VODICAH	1796	CESTA
		4011	KO-1/97 PRI KOMPOLJAH	1800	PODGORA
		4011	KO-1/97 PRI KOMPOLJAH	1801	KOMPOLJE
021	DOBROVA-POLHOV GRADEC	4342	OJSTRICA - BELO I	1982	ŠUJICA
		4342	OJSTRICA - BELO I	1983	BABNA GORA
		2150	LUČINE	1989	ŠENTJOŠT
022	DOL PRI LJUBLJANI	4385	KORANT	1761	DOL PRI LJUBLJANI
		4386	ZABORŠT	1761	DOL PRI LJUBLJANI
		4357	PODGORA 1	1762	PODGORA
		4358	RAVNE	1762	PODGORA
		4366	POD BUKVIJO	1762	PODGORA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4367	D/74	1762	PODGORA
		4380	PRSKI GRABEN	1762	PODGORA
		4052	KV-2/2000	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4360	ZA ŠOLO	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4365	MOČILA	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4600	ZAGORICA PRI DOLSKEM	1764	KRIŽEVSKA VAS
		4358	RAVNE	1765	VINJE
		4362	OMOVČKOV GRIČ	1765	VINJE
		4363	ZA ULCAM	1765	VINJE
		4364	KOKALJ 1	1765	VINJE
		4365	MOČILA	1765	VINJE
		4366	POD BUKVIJO	1765	VINJE
		4380	PRSKI GRABEN	1765	VINJE
		4599	APNARJEV HRIB	1765	VINJE
		4367	D/74	1766	PETELINJE
		4384	PETELINJE	1766	PETELINJE
		4367	D/74	1767	DOLSKO
		4361	STAJSKI GRABEN	1768	SENOŽETI
		4389	TAMACKOV GRABEN	1768	SENOŽETI
		4601	SENOŽETI	1768	SENOŽETI
		4387	NA HRIBU	1769	LAZE
		4388	NAD LAZAMI	1769	LAZE
023	DOMŽALE	4244	MRZLI STUDENEC-KOLOVEC	1935	ROVA
		4245	VK-4	1935	ROVA
		4247	VK-1	1935	ROVA
		4247	VK-1	1936	RADOMLJE
		4239	ČRNAVA	1937	HOMEC
		4242	NOŽICE	1937	HOMEC
		4243	VOLČJI POTOK	1937	HOMEC
		4450	PRESERJE	1937	HOMEC
		4241	DOMŽALE 1	1959	DOMŽALE
		4451	TRZIN	1959	DOMŽALE
		4454	DOMŽALE 2	1959	DOMŽALE
		4241	DOMŽALE 1	1962	DEPALA VAS
		4451	TRZIN	1962	DEPALA VAS
		4249	BRDO NAD IHANOM	1965	BRDO
		4364	KOKALJ 1	1965	BRDO
025	DRAVOGRAD	1011	MATAVUNDER	827	ČRNEŠKA GORA
		1010	ČRNEŠKO POLJE	828	ČRNEČE
		1012	GORIŠKI VRH	832	GORIŠKI VRH
		1013	OJSTRICA	833	OJSTRICA
027	GORENJA VAS-POLJANE	2166	MURAVE-JAVORJE	2037	PODVRH
		2168	ČETENA RAVAN	2037	PODVRH
		2169	PODVRH	2037	PODVRH
		2166	MURAVE-JAVORJE	2038	DOLENČICE
		2172	ZAKOBILJEK	2038	DOLENČICE
		2110	ROBIDNICA-LAZE-LAJŠE-KRNICA	2039	GORENJA RAVAN
		2167	MALENSKI VRH	2039	GORENJA RAVAN
		2172	ZAKOBILJEK	2039	GORENJA RAVAN
		2174	ŽETINA	2039	GORENJA RAVAN
		2165	VOGELČAR-DELNICE	2040	PODOBENO
		2171	VOLČA	2040	PODOBENO
		2172	ZAKOBILJEK	2040	PODOBENO
		2217	BUKOV VRH	2046	KOVSKI VRH
		2219	KOVSKI VRH	2046	KOVSKI VRH
		2223	HOTOVLJE	2046	KOVSKI VRH
		2223	HOTOVLJE	2047	DOBJE
		2158	ŽABJA VAS	2048	DOLENJE BRDO
		2110	ROBIDNICA-LAZE-LAJŠE-KRNICA	2049	HOTAVLJE
		2152	JAKAPONEC-TREBIJA	2049	HOTAVLJE
		2160	VOLAKA	2049	HOTAVLJE
		2110	ROBIDNICA-LAZE-LAJŠE-KRNICA	2050	LESKOVICA
		2152	JAKAPONEC-TREBIJA	2050	LESKOVICA
		2151	SOVODENJ	2052	LANIŠE

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		2152	JAKAPONEC-TREBIJA	2056	TREBIJA
		2157	LAJŠE NAD GORNJO VASJO	2057	GORENJA VAS
		2150	LUČINE	2059	LUČINE
029	GORNJA RADGONA	1069	ROŽENGRUNT	176	GRABE
		7076	SEGOVCI	181	APAČE
		7076	SEGOVCI	182	SEGOVCI
		7075	PODGRAD	183	LUTVERCI
		7075	PODGRAD	189	HERCEGOVŠČAK
030	GORNJI GRAD	8007	PODBAKOVNIK	930	FLORJAN PRI GORNJEM GRADU
		8007	PODBAKOVNIK	941	BOČNA
		8002	STUDENEC	942	GORNJI GRAD
		8002	STUDENEC	943	ŠMIKLAVŽ
032	GROSUPLJE	4024	K-1/96 (KOŽELJEVEC)	1780	BLEČJI VRH
		4169	NAD CESTO	1780	BLEČJI VRH
		4170	MALAKRSKI STUDENEC	1780	BLEČJI VRH
		4308	POTOK VALNAČKA	1780	BLEČJI VRH
		4022	VELIKA LOKA 1	1781	POLICA
		4024	K-1/96 (KOŽELJEVEC)	1781	POLICA
		4173	GABERŠČEK	1781	POLICA
		4221	DEKLIŠKO VZGAJALIŠČE	1781	POLICA
		4222	PISKOVKA	1781	POLICA
		4223	SPODNJE BREZOVO	1781	POLICA
		4401	MALA LOKA	1781	POLICA
		4165	VP-3/87 (ČRNA DOLINA)	1782	STARA VAS
		4166	VP-1/84 (DOBJE)	1782	STARA VAS
		4167	VP-2 (DOBJE)	1782	STARA VAS
		4168	K-1/85 (KAČJEK)	1782	STARA VAS
		4164	TRŠČENIK	1785	SELA
		4157	STAVKA	1787	MALI VRH
		4158	SEVNIK	1788	VINO
		4022	VELIKA LOKA 1	1791	ŽALNA
		4023	VELIKA LOKA 2	1791	ŽALNA
		4171	ŽALNA	1791	ŽALNA
		4173	GABERŠČEK	1791	ŽALNA
		4401	MALA LOKA	1791	ŽALNA
		4013	VO-1/99 NA VODICAH	1795	VELIKE LIPLJENE
		4158	SEVNIK	1795	VELIKE LIPLJENE
		4159	MEDVEDICA	1795	VELIKE LIPLJENE
		4160	CUREK II	1795	VELIKE LIPLJENE
		4161	CUREK I	1795	VELIKE LIPLJENE
		4162	MRZLICA	1795	VELIKE LIPLJENE
		4163	ZDRAVŠČEK	1795	VELIKE LIPLJENE
		4164	TRŠČENIK	2642	GROSUPLJE
		4165	VP-3/87 (ČRNA DOLINA)	2642	GROSUPLJE
034	HRASTNIK	4616	VELEJ	1855	HRASTNIK-MESTO
		4617	RAKOVEC	1856	DOL PRI HRASTNIKU
		4622	BELE VODE	1856	DOL PRI HRASTNIKU
		4623	BELE VODE 2	1856	DOL PRI HRASTNIKU
		4626	AVDIČ	1856	DOL PRI HRASTNIKU
		4619	TURJE	1858	TURJE
		4616	VELEJ	1859	GORE
		4617	RAKOVEC	1859	GORE
		4619	TURJE	1859	GORE
		4622	BELE VODE	2687	BOBEN
		4627	ŽAGAR 1	2687	BOBEN
		4629	POTRATA	2687	BOBEN
		4634	KONCE	2688	STUDENCE
		4636	SP. MAMULE	2688	STUDENCE
036	IDRIJA	3015	SVETIK	2352	SPODNJA KANOMLJA
		3019	KOBALOVE PLANINE-IDRIJA	2353	SREDNJA KANOMLJA
		3003	GAČNIK (VODOVOD VOJSKO)	2355	VOJSKO
		3017	BELCA	2355	VOJSKO
		3004	SLANICE-IDRIJA	2356	ČEKOVNIK
		3013	LAČNA VODA	2356	ČEKOVNIK
		3014	ČERINOVŠE	2356	ČEKOVNIK
		3017	BELCA	2356	ČEKOVNIK

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		3019	KOBALOVE PLANINE-IDRIJA	2357	IDRIJA - MESTO
		3002	LEPEJŽARCA-SPODNJA IDRIJA	2358	SPODNJA IDRIJA
		3011	MOKRAŠKA GRAPA-SP. IDRIJA	2358	SPODNJA IDRIJA
		3071	LEDINE	2358	SPODNJA IDRIJA
		2251	BRODNIK-OSOJNICA	2359	LEDINE
		3070	GORE-DOLE	2361	DOLE
		3092	ZAVRATEC	2361	DOLE
		3053	ČRNI VRH NAD IDRIJO	2365	ČRNI VRH
037	IG	4250	SKOPAČNIK	1699	DOBRAVICA
		4648	VV-1/86 VIRJE-PODPEČ	1702	TOMIŠELJ
		4656	PX-BREST	1702	TOMIŠELJ
		4656	PX-BREST	1706	VRBLJENE
		4255	KLADA	1708	GOLO
		4257	PLESA	1708	GOLO
		4250	SKOPAČNIK	1709	ŽELIMLJE
		4255	KLADA	1709	ŽELIMLJE
		4257	PLESA	1709	ŽELIMLJE
		4258	ŽELIMLJE - SREDNJA VERSKA ŠOLA	1709	ŽELIMLJE
		4275	PIRMAN-ŠČURKI	1709	ŽELIMLJE
		4326	PLEŠE	1709	ŽELIMLJE
038	ILIRSKA BISTRICA	59	PIVKA	2511	KNEŽAK
		59	PIVKA	2515	RATEČEVO BRDO
		51	PADEŽ	2519	OSTROŽNO BRDO
039	IVANČNA GORICA	4170	MALAKRSKI STUDENEC	1802	LESKOVEC
		4224	V STAJAH	1802	LESKOVEC
		4233	IZIRK-PERILE	1802	LESKOVEC
		4234	STIŠKI POTOK	1803	METNAJ
		4235	VSP-1/87	1803	METNAJ
		4236	BABJE KOLENO	1803	METNAJ
		4237	DRMOŽNIK	1803	METNAJ
		4238	LAHKA VODA	1803	METNAJ
		4368	KAČNARJEV STUDENEC	1803	METNAJ
		4369	VR 1	1806	SOBRAČE
		4369	VR 1	1807	TEMENICA
		4025	VSP 2-97	1810	STIČNA
		4234	STIŠKI POTOK	1810	STIČNA
		4235	VSP-1/87	1810	STIČNA
		4236	BABJE KOLENO	1810	STIČNA
		4231	VT 1	1811	DOBRAVA
		4236	BABJE KOLENO	1811	DOBRAVA
		4406	VT 2	1811	DOBRAVA
		4221	DEKLIŠKO VZGAJALIŠČE	1812	DEDNI DOL
		4231	VT 1	1812	DEDNI DOL
		4401	MALA LOKA	1812	DEDNI DOL
		4406	VT 2	1812	DEDNI DOL
		4221	DEKLIŠKO VZGAJALIŠČE	1813	VIŠNJA GORA
		4221	DEKLIŠKO VZGAJALIŠČE	1814	KRIŠKA VAS
		4229	JEROM ZA VIŠNJO GORO	1814	KRIŠKA VAS
		4221	DEKLIŠKO VZGAJALIŠČE	1815	DRAGA
		4229	JEROM ZA VIŠNJO GORO	1815	DRAGA
		4228	ČP-1/93	1820	GORENJA VAS
		4225	KORITA	1821	VRHE
		4226	KONJSKI STUDENEC	1821	VRHE
		4227	LAHKE STUDENEC	1821	VRHE
		4228	ČP-1/93	1821	VRHE
		4021	GLOBOČEC	1829	VELIKO GLOBOKO
		4021	GLOBOČEC	1830	AMBRUS
041	JESENICE	2013	ALJAŽEV DOM	2171	DOVJE
		2014	BELCA	2171	DOVJE
		2016	JENCNOVO	2171	DOVJE
		2017	JULIJANA	2171	DOVJE
		2018	VAPŠ	2171	DOVJE
		2019	MLAKE	2171	DOVJE
		2020	PERIČNIK	2171	DOVJE
		2022	RADOVNA	2171	DOVJE
		2038	ANCELJNOVO	2171	DOVJE

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		2017	JULIJANA	2172	HRUŠICA
		2323	PLAVŠKI ROVT	2173	PLAVŠKI ROVT
		2325	PLANINA POD GOLICO	2174	PLANINA
		2328	PRIHODI	2174	PLANINA
		2352	MENTONOV IZVIR-JESENŠKI ROVT	2174	PLANINA
		2345	BLEJSKA DOBRAVA VAŠKO	2176	BLEJSKA DOBRAVA
		2348	KOČNA	2176	BLEJSKA DOBRAVA
		2333	UKOVA-ŽELEZARNA	2177	JAVORNIŠKI ROVT
		2333	UKOVA-ŽELEZARNA	2178	KOROŠKA BELA
		2353	MEDJI DOL 2	2178	KOROŠKA BELA
		2328	PRIHODI	2637	PRIHODI
		2331	PEJCE	2637	PRIHODI
		2333	UKOVA-ŽELEZARNA	2637	PRIHODI
043	KAMNIK	4700	IVERJE	1891	ŽUPANJE NJIVE
		4049	JAGOŠČE	1892	BISTRIČICA
		4242	NOŽICE	1910	VOLČJI POTOK
		4243	VOLČJI POTOK	1910	VOLČJI POTOK
		4245	VK-4	1912	PALOVČE
		4672	PLATIŠNIK I	1912	PALOVČE
		4674	PLATIŠNIK 3	1912	PALOVČE
044	KANAL	3041	KAJŽA-KANAL	2263	AVČE
		3046	MRZLEK	2276	DESKLE
045	KIDRIČEVO	1136	V-6 SKORBA	394	GEREČJA VAS
		1136	V-6 SKORBA	397	HAJDINA
		1143	GV-1, GL-SKORBA 22	397	HAJDINA
		1144	V-2 SKORBA	397	HAJDINA
		1145	KIDRIČEVO	425	LOVRENC NA DRAVSKEM POLJU
		1145	KIDRIČEVO	426	ŽUPEČJA VAS
		1153	PRAGERSKO	434	PONGRCE
		1153	PRAGERSKO	435	ŠIKOLE
		1153	PRAGERSKO	749	STRAŽGONJCA
046	KOBARID	3034	REPEC-BREGINJ	2217	SEDLO
		3036	VODNJAK ROBIČ-ROBIČ	2219	KRED
		3029	ZAKRAJ-ZAKRAJ	2225	DREŽNICA
		3033	TREŠILO - DREŽNIŠKE RAVNE	2225	DREŽNICA
		3072	LIVEK	2230	LIVEK
047	KOBILJE	7071	KOBILJE	144	KOBILJE
048	KOČEVJE	4107	B-1/86 BLATE	1574	KOBLARJI
		4107	B-1/86 BLATE	1575	STARA CERKEV
		4111	REBERSKI STUDENEC I	1575	STARA CERKEV
		4113	VS-2	1575	STARA CERKEV
		4115	PODSTOJNO 1	1575	STARA CERKEV
		4116	PODSTOJNO 1	1575	STARA CERKEV
		4107	B-1/86 BLATE	1576	MAHOVNIK
		4113	VS-2	1576	MAHOVNIK
		4116	PODSTOJNO 1	1576	MAHOVNIK
		4117	ROŽNI STUDENEC	1576	MAHOVNIK
		4107	B-1/86 BLATE	1577	KOČEVJE
		4117	ROŽNI STUDENEC	1577	KOČEVJE
		4119	CVIŠLERJI	1578	ŽELJNE
		4120	ŽELJNE	1578	ŽELJNE
		4070	MAČKOVEC I	1580	ONEK
		4107	B-1/86 BLATE	1581	LIVOLD
		4107	B-1/86 BLATE	1582	KOČE
		4113	VS-2	1582	KOČE
		4107	B-1/86 BLATE	1583	GOTENICA
		4113	VS-2	1583	GOTENICA
		4077	BRIGA	1589	BOROVEC
		4125	MOKRI POTOK 1	1589	BOROVEC
		4126	BOROVEC	1589	BOROVEC
		4127	NOVI LAZI	1589	BOROVEC
		4074	SPODNJI POTOK	1590	KOČEVSKA REKA
		4124	KR-5	1590	KOČEVSKA REKA
		4125	MOKRI POTOK 1	1590	KOČEVSKA REKA
		4127	NOVI LAZI	1590	KOČEVSKA REKA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4107	B-1/86 BLATE	1591	NOVI LAZI
		4128	MALI MOŠENIK	1591	NOVI LAZI
		4129	VELIKI MOŠENIK	1591	NOVI LAZI
		4131	MRZLI STUDENEC 2	1593	ČRNI POTOK
		4132	MRZLI STUDENEC 1	1593	ČRNI POTOK
		4134	K-1/89	1597	KOPRIVNIK
		4135	KOPRIVNIK	1597	KOPRIVNIK
		4371	BREZOVICA	1599	NEMŠKA LOKA
		4136	KNEŽJA LIPA	1600	KNEŽJA LIPA
		4371	BREZOVICA	1600	KNEŽJA LIPA
		4372	B-1 PRI BREZOVICI	1601	ČEPLJE
		4373	DOL 1	1602	PREDGRAD
		4078	L-1/97	1603	DOL
		4373	DOL 1	1603	DOL
		4375	VD-1 V DOLU	1603	DOL
		4078	L-1/97	1604	SPODNJI LOG
		4137	SL-1/90	1604	SPODNJI LOG
		4373	DOL 1	1604	SPODNJI LOG
		4133	RAJNDOL	1605	RAJNDOL
		4074	SPODNJI POTOK	1608	BRIGA
		4127	NOVI LAZI	1608	BRIGA
		4129	VELIKI MOŠENIK	1608	BRIGA
049	KOMEN	60	VB-2	2408	BRESTOVICA
		61	VB-4	2408	BRESTOVICA
		62	VB-5	2408	BRESTOVICA
		3	POD KRTINOVICO	2420	ŠTJAK
		5	FARJAVEC	2420	ŠTJAK
		6	HELICE	2420	ŠTJAK
		7	ZA KOVAČE	2420	ŠTJAK
050	KOPER	63	ZVORČEK	2584	ZAZID
		63	ZVORČEK	2614	KUBED
		63	ZVORČEK	2615	LOKA
		63	ZVORČEK	2616	PODPEČ
		63	ZVORČEK	2617	HRASTOVLJE
051	KOZJE	8532	VŠO-1/84	1237	PILŠTANJ
		8535	L-1/84 LESIČNO	1237	PILŠTANJ
		8526	K-2/88	1242	KOZJE
		8527	K-3/88	1242	KOZJE
		8532	VŠO-1/84	1242	KOZJE
		8529	DRENAŽA KOZJE	1243	VETRNIK
		8530	OSREDEK 1	1245	PODSREDA
		8530	OSREDEK 1	2658	OSREDEK
052	KRANJ	2446	BAŠELJ STARO ZAJETJE	2085	BABNI VRT
		2446	BAŠELJ STARO ZAJETJE	2086	SREDNJA VAS
		2064	SENIČNO	2087	GOLNIK
		2422	ZABUKOVJE	2130	PŠEVO
		2210	CRNGROB	2134	ŽABNICA
		2214	PLANICA	2695	PLANICA
053	KRANJSKA GORA	2001	NADIŽA	2167	RATEČE
		2015	DOLINA MALA PIŠNICA	2167	RATEČE
		2025	RATEŠKA ZAJETJA	2167	RATEČE
		2026	VRTINA KAMNE	2167	RATEČE
		2029	TROMEJA	2167	RATEČE
		2030	MACESNOVC	2167	RATEČE
		2002	KOREN	2168	PODKOREN
		2015	DOLINA MALA PIŠNICA	2168	PODKOREN
		2027	PODKOREN	2168	PODKOREN
		2028	VRTINE ROJCA	2168	PODKOREN
		2031	VRTINA ZELENCI	2168	PODKOREN
		2001	NADIŽA	2169	KRANJSKA GORA
		2003	ŽELEZNIŠKO	2169	KRANJSKA GORA
		2005	ZAGMAJNICA	2169	KRANJSKA GORA
		2006	JASNA	2169	KRANJSKA GORA
		2007	VELIKA PIŠNICA	2169	KRANJSKA GORA
		2008	MIHOV DOM	2169	KRANJSKA GORA
		2010	ERJAVČEVA KOČA	2169	KRANJSKA GORA
		2015	DOLINA MALA PIŠNICA	2169	KRANJSKA GORA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		2028	VRTINE ROJCA	2169	KRANJSKA GORA
		2032	SRNJAK	2169	KRANJSKA GORA
		2033	KRNICA	2169	KRANJSKA GORA
		2034	ERIKA	2169	KRANJSKA GORA
		2011	VRTINE JUREŽ	2170	GOZD
		2012	BELI POTOK	2170	GOZD
		2013	ALJAŽEV DOM	2170	GOZD
		2035	PODKUŽE	2170	GOZD
		2013	ALJAŽEV DOM	2644	VIŠELNICA II
054	KRŠKO	5040	ČRNA MLAKA IN ČELE	1318	DOLENJA VAS
		5041	ČELE	1318	DOLENJA VAS
		5050	BELI BREG	1320	DRNOVO
		5050	BELI BREG	1321	LESKOVEC
		5036	R-3/87	1322	KRŠKO
		5042	RAKA	1324	RAVNE
		5043	V2-RAKA	1324	RAVNE
		5050	BELI BREG	1325	SENUŠE
		5042	RAKA	1326	RAKA
		5043	V2-RAKA	1326	RAKA
		5044	PODBOČJE	1332	PODBOČJE
		5045	ČRNEČA VAS	1334	ČRNEČA VAS
		5046	OREHOVEC	1336	OREHOVEC
		5047	O-2/89	1336	OREHOVEC
		5048	O-3/92	1336	OREHOVEC
		5049	O-4/94	1336	OREHOVEC
		5031	S-2/89	1349	DOVŠKO
		5033	BRESTANICA	1354	GORICA
057	LAŠKO	8319	GOVCE	1028	SEDRAŽ
		8454	K-3	1032	ŠENTRUPERT
59	LENDAVA	7017	HOTIZA	161	HOTIZA
		7018	KAPCA	162	KAPCA
		7101	GABRJE	162	KAPCA
		7019	KOT	163	KOT PRI MURI
		7021	GABERJE	164	GABERJE
		7101	GABRJE	164	GABERJE
		7098	DOLJNI LAKOŠ	166	LENDAVA
060	LITIJA	4042	L-25	1832	VAČE
		4728	SP. HOTIČ 3	1832	VAČE
		4042	L-25	1833	SAVA PRI LITIJ
		4773	L-1	1835	HOTIČ
		4039	L-33	1836	KRESNICE
		4039	L-33	1837	KRESNIŠKI VRH
		4718	JEVNICA 3	1837	KRESNIŠKI VRH
		4039	L-33	1838	LITIJA
		4773	L-1	1838	LITIJA
		4746	DRAGAR	1839	JABLANICA
		4750	SP. JABLANICA	1839	JABLANICA
		4043	VG-10	1841	VELIKA GOBA
		4043	VG-10	1842	DOLE PRI LITIJ
		5222	ZALOKA	1842	DOLE PRI LITIJ
		4718	JEVNICA 3	1848	ŠTANGA
		5203	RAVNE	1854	TIHABOJ
		4041	L-40	1888	KONJŠICA
061	LJUBLJANA	4281	PRI DOLINARJU	1696	RUDNIK
		4323	ORLE 1	1696	RUDNIK
		4412	HRASTJE	1729	ŠMARTNO OB SAVI
		4422	JARŠKI PROD	1729	ŠMARTNO OB SAVI
		4412	HRASTJE	1730	MOSTE
		4280	KOPITARJEV GRIVC	1733	BIZOVIK
		4425	KLEČE	1734	JEŽICA
		4441	ŠENTVID	1734	JEŽICA
		4422	JARŠKI PROD	1735	STOŽICE
		4425	KLEČE	1735	STOŽICE
		4425	KLEČE	1738	DRAVLJE
		4425	KLEČE	1739	ZGORNJA ŠIŠKA
		4312	RAŠICA	1746	RAŠICA
		4425	KLEČE	1749	GAMELJNE

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4001	ZAVRH-VIKRČE	1750	ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO
		4350	TOMAJEV STUDENEC	1750	ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO
		4001	ZAVRH - VIKRČE	1751	TACEN
		4296	POLICIJSKA ŠOLA V TACNU	1751	TACEN
		4441	ŠENTVID	1754	ŠENTVID NAD LJUBLJANO
		4422	JARŠKI PROD	1757	NADGORICA
		4316	ARBO	1770	KAŠELJ
		4281	PRI DOLINARJU	1774	PODMOLNIK
		4282	POD MAREČKOM	1774	PODMOLNIK
		4283	SADINJA VAS	1774	PODMOLNIK
		4284	ŠENTPAVEL	1774	PODMOLNIK
		4285	ŠENTPAVEL - NOVO	1774	PODMOLNIK
		4287	PODLIPOGLAV-PRI ANŽKU	1774	PODMOLNIK
		4286	PODLIPOGLAV-POD PUGLEDOM	1775	SOSTRO
		4288	ČEŠNJICA - ZAGRADIŠČE	1775	SOSTRO
		4289	ZAGRADIŠČE	1775	SOSTRO
		4305	BESNICA-JERNAČEV HRIB	1775	SOSTRO
		4315	TABLARJEV STUDENEC	1775	SOSTRO
		4290	REKAR 1	1776	LIPOGLAV
		4319	BREZJE PRI LIPOGLAVU	1776	LIPOGLAV
		4377	REKAR 2	1776	LIPOGLAV
		4297	PRI BREZOVARJU	1777	JAVOR
		4298	JAVOR	1777	JAVOR
		4300	ŽAGARJEV IZVIR 2	1777	JAVOR
		4301	ŽAGARJEV IZVIR 1	1777	JAVOR
		4305	BESNICA-JERNAČEV HRIB	1777	JAVOR
		4315	TABLARJEV STUDENEC	1777	JAVOR
		4292	FAROVŠKI STUDENEC	1778	VOLAVLJE
		4293	JANČE-MOČILO	1778	VOLAVLJE
		4294	JANČE-GABERJE	1778	VOLAVLJE
		4295	TUJI GRM	1778	VOLAVLJE
		4299	JAVOR - MOČILA 1	1778	VOLAVLJE
		4302	POD KOSTELCEM	1778	VOLAVLJE
		4303	ZABUKOVJE	1778	VOLAVLJE
		4304	KORITO	1778	VOLAVLJE
		4307	PEČOVJE	1778	VOLAVLJE
		4308	POTOK VALNAČKA	1778	VOLAVLJE
		4309	POTOK BESNICA	1778	VOLAVLJE
		4313	PREŽGANJE	1778	VOLAVLJE
		4320	JAVOR - MOČILA 2	1778	VOLAVLJE
		4321	POTOK VALNAČKA 2	1778	VOLAVLJE
		4718	JEVNICA 3	1778	VOLAVLJE
		4783	DRAGAR	1778	VOLAVLJE
		4000	MALI VRH PRI PREŽGANJU	1779	TREBELJEVO
		4220	REKA	1779	TREBELJEVO
		4306	V NJIVI	1779	TREBELJEVO
		4309	POTOK BESNICA	1779	TREBELJEVO
		4311	MALO TREBELJEVO	1779	TREBELJEVO
063	LJUTOMER	7134	MOTA, V-1	240	MOTA
064	LOGATEC	4205	ZAJELE VS-1/84	2008	ROVTE
		4207	BEBER	2009	PETKOVEC
		4209	NOVAK 1	2009	PETKOVEC
		4059	CG-4	2010	ŽIBRŠE
		4064	HOTEDRŠČICA VH-2/87	2010	ŽIBRŠE
		4210	ŽEJNA VODA	2010	ŽIBRŠE
		4211	ŽIBRŠE VŽ-1/87	2010	ŽIBRŠE
		4212	HOTEDRŠČICA VH-1/83	2010	ŽIBRŠE
		4213	CG-1	2010	ŽIBRŠE
		4215	CG-2	2010	ŽIBRŠE
		4217	KOBALOV STUDENEC	2010	ŽIBRŠE
		4218	PETKOV STUDENEC	2010	ŽIBRŠE
		4057	PIKELCE	2011	MEDVEDJE BRDO
		4063	MEDVEDJE BRDO VB-1/95	2011	MEDVEDJE BRDO
		4210	ŽEJNA VODA	2013	HOTEDRŠICA
		4212	HOTEDRŠČICA VH-1/83	2013	HOTEDRŠICA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4213	CG-1	2014	RAVNIK
		4059	CG-4	2015	GORENJI LOGATEC
		4060	CG-5	2015	GORENJI LOGATEC
		4213	CG-1	2015	GORENJI LOGATEC
		4215	CG-2	2015	GORENJI LOGATEC
		30	LITERBERG	2018	LAZE
		30	LITERBERG	2019	GRČAREVEC
		4058	GRČAREVEC - G/97	2019	GRČAREVEC
065	LOŠKA DOLINA	4094	VO-1	1638	KNEŽJA NJIVA
		4094	VO-1	1639	VRHNIKA
		4094	VO-1	1643	POLJANE
		4094	VO-1	1644	IGA VAS
		4055	K-2/97	1648	KOZARIŠČE
		4405	VRH	1649	VRH
		4094	VO-1	1650	BABNA POLICA
		4097	B-1/95	1650	BABNA POLICA
		4054	VBP-3/97	1651	BABNO POLJE
		4094	VO-1	1651	BABNO POLJE
		4096	VBP-2	1651	BABNO POLJE
066	LOŠKI POTOK	4107	B-1/86 BLATE	1584	DRAGA
		4472	PODPRESKA 1	1584	DRAGA
		4473	PODPRESKA 2	1584	DRAGA
		4474	DRAGA 1	1584	DRAGA
		4475	DRAGA 2	1584	DRAGA
		4469	TRAVA IN SREDNJA VAS 1	1585	TRAVA
		4470	TRAVA IN SREDNJA VAS 2	1585	TRAVA
		4473	PODPRESKA 2	1585	TRAVA
		4477	PODPLANINA	1585	TRAVA
		4479	HRIB	1585	TRAVA
		4480	PUNGERT	1585	TRAVA
		4481	ČRNI POTOK	1585	TRAVA
		4480	PUNGERT	1586	ŽURGE
		4481	ČRNI POTOK	1586	ŽURGE
		4094	VO-1	1640	RETJE
		4467	VODOVOD LOŠKI POTOK	1641	HRIB
		4107	B-1/86 BLATE	1642	TRAVNIK
		4467	VODOVOD LOŠKI POTOK	1642	TRAVNIK
068	LUKOVICA	4190	ŽIROVŠE	1930	ŽIROVŠE
		4245	VK-4	1934	RAFOLČE
070	MARIBOR	1112	MARIBORSKI OTOK	636	KAMNICA
		1116	VRBANSKI PLATO	636	KAMNICA
		1122	VRBANSKI PLATO 9	636	KAMNICA
		1116	VRBANSKI PLATO	637	ROŠPOH
		1112	MARIBORSKI OTOK	638	KRČEVINA
		1116	VRBANSKI PLATO	638	KRČEVINA
		1123	VRBANSKI PLATO 11	638	KRČEVINA
		1125	VRBANSKI PLATO 18	638	KRČEVINA
		1112	MARIBORSKI OTOK	658	KOROŠKA VRATA
		1116	VRBANSKI PLATO	658	KOROŠKA VRATA
		1126	E. BETNAVA	678	SPODNJE RADVANJE
		1126	E. BETNAVA	679	RAZVANJE
		1129	E. BOHOVA	679	RAZVANJE
		1131	PIVOLSKA 34	679	RAZVANJE
		1132	PIVOLSKA 12	679	RAZVANJE
		1129	E. BOHOVA	680	TEZNO
		1129	E. BOHOVA	695	BOHOVA
		1126	E. BETNAVA	2713	OB ŽELEZNICI
071	MEDVODE	4333	ZAPOGE-DORNICE	1968	HRAŠE
		4333	ZAPOGE-DORNICE	1970	SMLEDNIK
		4337	SVETJE-ČRPALIŠČE	1971	ZBILJE
		4337	SVETJE-ČRPALIŠČE	1972	SENICA
		4338	SP. SENICA-ČRPALIŠČE	1972	SENICA
		4337	SVETJE-ČRPALIŠČE	1973	MEDVODE
		4001	ZAVRH - VIKRČE	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4296	POLICIJSKA ŠOLA V TACNU	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4350	TOMAJEV STUDENEC	1975	SPODNJE PIRNIČE
		4335	VAŠE	1976	PRESKA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4336	PRESKA	1976	PRESKA
		4337	SVETJE-ČRPALIŠČE	1976	PRESKA
		4334	SORA	1977	SORA
		4002	OSOLNIK	1978	STUDENČICE
		4328	STUDENČICE-ŽLEBE	1978	STUDENČICE
		4335	VAŠE	1978	STUDENČICE
		4336	PRESKA	1978	STUDENČICE
		4341	POD TEHOVCEM	1978	STUDENČICE
		4344	TEHOVNIK-POD SV. JAKOBOM	1978	STUDENČICE
		4345	TRNOVEC - LOČNICA	1978	STUDENČICE
		4327	ČAKOV ST.-GOLO BRDO	1979	ŽLEBE
		4329	SENIČICA-ŽLEBE	1979	ŽLEBE
		4330	ŽLEBE - PLANINA - JETRBENK	1979	ŽLEBE
		4332	SLAVKOV DOM - POLANA	1979	ŽLEBE
		4336	PRESKA	1979	ŽLEBE
		4344	TEHOVNIK-POD SV. JAKOBOM	1979	ŽLEBE
		4330	ŽLEBE - PLANINA - JETRBENK	1980	TOPOL
		4339	SV.JAKOB-SUŠA	1980	TOPOL
		4340	KOZOMER-BREZOVICA	1980	TOPOL
		4342	OJSTRICA - BELO I	1980	TOPOL
		4344	TEHOVNIK-POD SV. JAKOBOM	1980	TOPOL
		4327	ČAKOV ST.-GOLO BRDO	1981	GOLO BRDO
		4332	SLAVKOV DOM - POLANA	1981	GOLO BRDO
072	MENGES	4203	M-1	1938	MENGES
		4239	ČRNAVA	1938	MENGES
		4241	DOMŽALE 1	1938	MENGES
		4451	TRZIN	1938	MENGES
		4454	DOMŽALE 2	1938	MENGES
		4312	RAŠICA	1939	DOBENO
		4451	TRZIN	1940	LOKA
		4454	DOMŽALE 2	1940	LOKA
074	MEŽICA	1018	STANEČE	901	PLAT
076	MISLINJA	1027	NAD KOLANDROM-STRAŽE	863	ŠENTILJ POD TURJAKOM
		1052	PUŠEL-DOVŽE	863	ŠENTILJ POD TURJAKOM
		1057	PARTIZANSKI DOM 1	863	ŠENTILJ POD TURJAKOM
		1048	ČRNI VRH	864	MISLINJA
		1049	RAMŠAK	864	MISLINJA
		1073	ZREČE	864	MISLINJA
		8090	DOLIČ	864	MISLINJA
		1026	MZ-3/94	866	ŠENTVID NAD VALDEKOM
		1027	NAD KOLANDROM-STRAŽE	866	ŠENTVID NAD VALDEKOM
		1056	PRI METULU	867	ZAVRŠE
		8031	LAMPRET	868	KOZJAK
		8094	TOPLICE HUDA LUKNJA	868	KOZJAK
		8090	DOLIČ	2646	SREDNJI DOLIČ
		8093	O.Š. PAŠKI KOZJAK	2646	SREDNJI DOLIČ
077	MORAVČE	4006	NEGASTRN	1949	NEGASTRN
		4007	VINJE I	1949	NEGASTRN
		4008	VINJE II	1949	NEGASTRN
		4188	MORAVČE	1949	NEGASTRN
		4189	PODOREH	1949	NEGASTRN
		4411	RAVNE	1949	NEGASTRN
		4189	PODOREH	1950	LIMBARSKA GORA
		4190	ŽIROVŠE	1950	LIMBARSKA GORA
		4191	GLOBOČICE	1950	LIMBARSKA GORA
		4194	POD STRAŽO I	1950	LIMBARSKA GORA
		4195	POD STRAŽO	1950	LIMBARSKA GORA
		4198	MOŠENIK	1950	LIMBARSKA GORA
		4193	V-1/95	1951	ZGORNJE KOSEZE
		4198	MOŠENIK	1951	ZGORNJE KOSEZE
		4009	POD LEŠO	1952	PEČE
		4010	ŽVIRCA	1952	PEČE
		4192	MARKLOVC	1952	PEČE
		4193	V-1/95	1952	PEČE
		4196	PEČE-PRETRŽ	1952	PEČE
		4197	POD GABROM	1952	PEČE
		4194	POD STRAŽO I	1953	DRTIJA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		4195	POD STRAŽO	1953	DRTIJA
		4199	UŠTE-DEŠEN	1953	DRTIJA
		4052	KV-2/2000	1954	VELIKA VAS
		4202	VELIKA VAS	1954	VELIKA VAS
		4389	TAMACKOV GRABEN	1954	VELIKA VAS
		4390	MOČILNIK	1954	VELIKA VAS
		4201	POD KRULCEM	1955	MORAVČE
		4200	JAVORŠČICA	1956	VRHPOLJE
		4201	POD KRULCEM	1956	VRHPOLJE
078	MORAVSKE TOPLICE	7073	STREHOVCI	99	FILOVCI
079	MOZIRJE	8019	LJUBIJA	916	ŠMIHEL
		8100	REČICA-ŽEGNANI STUDENEC	921	REČICA OB SAVINJI
080	MURSKA SOBOTA	7061	V-3 FAZANERIJA	105	MURSKA SOBOTA
		7061	V-3 FAZANERIJA	111	ČERNELAVCI
		7067	ČRNSKE MEJE	112	VEŠČICA
		7032	VANČA VAS (ZASELEK ROMI)	113	KUPŠINCI
		7067	ČRNSKE MEJE	113	KUPŠINCI
		7065	KROG	126	SATAHOVCI
		7057	VUČJA VAS	127	KROG
		7065	KROG	127	KROG
081	MUTA	1004	GNAMUŠ	788	BRANIK
		1004	GNAMUŠ	789	PODLIPJE
082	NAKLO	2080	PODTABOR-DUPLJE	2092	DUPLJE
		2081	VRTINA PODTABOR	2093	PODBREZJE
083	NAZARJE	8105	LETOŠČ	940	ŠMARTNO OB DRETI
084	NOVA GORICA	3046	MRZLEK	2292	ŠMAVER
		3062	LOKATONCA-GRGAR	2293	GRGAR
		3041	KAJŽA-KANAL	2295	BANJŠICE
		3045	ČEPOVAN LOKVE	2297	ČEPOVAN
		3054	DOL PRI ČEPOVANU	2297	ČEPOVAN
		3046	MRZLEK	2303	SOLKAN
		3042	VITOVVLJE-VITOVVLJE	2311	VITOVVLJE
		3017	BELCA	2312	OSEK
		3057	OSEK	2312	OSEK
085	NOVO MESTO	5317	DEVETAK	1447	GORENJA STRAŽA
		5508	K-2/86	1475	GORENJA OREHOVICA
		5318	SOMPOT	1478	GABRJE
		5300	BENJDE	1479	BRUSNICE
		5300	BENJDE	1480	POTOV VRH
		5301	TEŽKA VODA	1490	TEŽKA VODA
086	ODRANCI	7007	ODR-1	137	ODRANCI
087	ORMOŽ	1005	VODARNA ORMOŽ	330	TRGOVIŠČE
		1005	VODARNA ORMOŽ	331	VELIKA NEDELJA
088	OSILNICA	4077	BRIGA	1588	BOSLJIVA LOKA
091	PIVKA	37	PUNGRAT	2494	KOŠANA
		58	STUDENIŠKI POTOK	2494	KOŠANA
		51	PADEŽ	2495	SUHORJE
		44	CUREK	2496	STARA SUŠICA
		57	OBROČI POTOK	2496	STARA SUŠICA
		42	LOZICA	2497	NADANJE SELO
		43	V ZGONU	2497	NADANJE SELO
		38	PODTABRI	2498	NARIN
		39	V KENICI	2498	NARIN
		40	POD BREGOVI	2498	NARIN
		41	MOČILA	2498	NARIN
		59	PIVKA	2498	NARIN
		2	POD OVČJAKOM	2500	SELCE
		2	POD OVČJAKOM	2501	PETELINJE
		38	PODTABRI	2503	PARJE
		59	PIVKA	2503	PARJE
		59	PIVKA	2504	ZAGORJE
092	PODČETRTEK	8515	SODNA VAS	1220	ROGINSKA GORCA
		8516	OLIMLJE VO-1/81	1228	SOPOTE
094	POSTOJNA	30	LITERBERG	2469	DOLENJA PLANINA
		72	MALNI	2470	GORENJA PLANINA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		30	LITERBERG	2471	KAČJA VAS
		72	MALNI	2471	KAČJA VAS
		47	V REBRI POD STRMICO	2472	STRMICA
		48	DEDNIK	2473	STUDENO
		19	GLOBOŠČAK	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		23	RORČEK	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		25	TRES	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		34	OVČJAK	2475	ŠMIHEL POD NANOSOM
		19	GLOBOŠČAK	2482	STRANE
		23	RORČEK	2482	STRANE
		25	TRES	2482	STRANE
		19	GLOBOŠČAK	2483	RAZDRTO
		25	TRES	2483	RAZDRTO
		26	SELA	2483	RAZDRTO
		27	RESEVNIK-HRBEC	2483	RAZDRTO
		31	ZORNICE 1	2483	RAZDRTO
		49	SUŠET 1, 2	2483	RAZDRTO
		46	MRZLEK	2492	SLAVINA
095	PREDDVOR	2446	BAŠELJ STARO ZAJETJE	2083	BREG OB KOKRI
		2446	BAŠELJ STARO ZAJETJE	2084	BELA
097	PUCONCI	7049	ZBIRALIŠČE MLEKA	52	VADARCI
100	RADENCI	7065	KROG	218	HRASTJE-MOTA
101	RADLJE OB DRAVI	1004	GNAMUŠ	790	BREZOVEC
		1192	ZG. VIŽINGA	806	ZGORNJA VIŽINGA
		1057	PARTIZANSKI DOM 1	816	PLANINA
102	RADOVLJICA	2053	ČRNI GOZD	2151	BEGUNJE
		2395	DRAGA	2151	BEGUNJE
		2396	SV. PETER	2151	BEGUNJE
		2391	KROPARICA-STARO	2163	KAMNA GORICA
		2391	KROPARICA-STARO	2165	KROPA
103	RAVNE NA KOROŠKEM	1019	STRAŽIŠČE NAD PREVALJAMI	877	STRAŽIŠČE
		1033	LESNIK	897	PODGORA
104	RIBNICA	4014	GLOBOKA DOLINA-NOVI POT	1614	SLEMENA
		4088	MALI HRIB	1614	SLEMENA
		4145	KOTEL	1614	SLEMENA
		4146	LAŠČEK	1615	PODPOLJANE
		4147	DAVNO KORITO	1615	PODPOLJANE
		4259	ŠKRLOVICA	1615	PODPOLJANE
		4084	ŽRNOVEC	1616	VELIKE POLJANE
		4083	BEČ	1618	VINICE
		4084	ŽRNOVEC	1618	VINICE
		4143	JELOVEC	1619	SODRAŽICA
		4147	DAVNO KORITO	1619	SODRAŽICA
		4148	S-1	1619	SODRAŽICA
		4149	S-2	1619	SODRAŽICA
		4151	S-4	1619	SODRAŽICA
		4103	LAZAR	1623	JURJEVICA
		4820	KOT-JURJEVICA	1623	JURJEVICA
		4107	B-1/86 BLATE	1625	RIBNICA
		4105	ZADOLJE 2	1627	PRIGORICA
		4107	B-1/86 BLATE	1627	PRIGORICA
		4107	B-1/86 BLATE	1628	DANE
		4107	B-1/86 BLATE	1629	DOLENJA VAS
		4107	B-1/86 BLATE	1630	RAKITNICA
		4080	GRČARSKE RAVNE	1631	GRČARICE
		4107	B-1/86 BLATE	1631	GRČARICE
		4110	GRČARICE	1631	GRČARICE
106	ROGAŠKA SLATINA	8474	V-1G/71	1164	ZGORNJI GABRNIK
		8474	V-1G/71	1165	DREVENIK
		8473	CEROVEC 2	1167	NEGONJE
		8470	STOJNO SELO	1169	CEROVEC
		8473	CEROVEC 2	1169	CEROVEC
107	ROGATEC	8507	DONAČKA GORA	1175	DONAČKA GORA
		8506	DOBOVCE 2	1176	TRLIČNO
108	RUŠE	1201	VODNJAK I	665	RUŠE
		1202	VODNJAK II	665	RUŠE

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
110	SEVNICA	5405	STILLES	1379	SEVNICA
		5411	KOMPOLJE	1382	KOMPOLJE
		5063	BUČKA	1394	BUČKA
111	SEŽANA	8	VRABČE	2440	VELIKO POLJE
		9	VELIKO POLJE	2440	VELIKO POLJE
112	SLOVENJ GRADEČ	1035	TROBLJE 1	845	PAMEČE
		1036	STARE PAMEČE	845	PAMEČE
		1044	KREMŽARJEV VRH	845	PAMEČE
		1035	TROBLJE 1	846	GRADIŠČE
		1037	NOVE PAMEČE 1	846	GRADIŠČE
		1038	TROBLJE 2	846	GRADIŠČE
		1039	NOVE PAMEČE 2	846	GRADIŠČE
		1044	KREMŽARJEV VRH	846	GRADIŠČE
		1057	PARTIZANSKI DOM 1	846	GRADIŠČE
		1033	LESNIK	847	VRHE
		1034	URŠIČ	847	VRHE
		1040	GRAJSKA VAS (GMAJNA)	847	VRHE
		1043	OSNOVNA ŠOLA SELE	847	VRHE
		1033	LESNIK	848	SELE
		1034	URŠIČ	849	STARI TRG
		1042	ŽELEZNIK	849	STARI TRG
		1043	OSNOVNA ŠOLA SELE	849	STARI TRG
		1047	VIVOD (LEGEN)	851	LEGEN
		1047	VIVOD (LEGEN)	852	GOLAVABUKA
		1057	PARTIZANSKI DOM 1	852	GOLAVABUKA
		1046	PODHOMEC	853	ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
		1028	SMOLŠKA RAVEN (SUHI DOL)	854	PODGORJE
		1033	LESNIK	854	PODGORJE
		1028	SMOLŠKA RAVEN (SUHI DOL)	855	ZGORNJI RAZBOR
		1033	LESNIK	855	ZGORNJI RAZBOR
		1045	ZGORNJI RAZBOR	855	ZGORNJI RAZBOR
		1028	SMOLŠKA RAVEN (SUHI DOL)	856	SPODNJI RAZBOR
		1026	MZ-3/94	860	ŠMIKLAVŽ
		1026	MZ-3/94	861	DOBRAVA
		1052	PUŠEL-DOVŽE	862	BRDA
113	SLOVENSKA BISTRICA	1073	ZREČE	725	KOT
114	SLOVENSKE KONJICE	1022	CIMERMAN	1113	ŽIČE
		1022	CIMERMAN	1114	KONJIŠKA VAS
		1204	SKRBINŠEK	1114	KONJIŠKA VAS
		1205	SLOVENSKE KONJICE	1115	SLOVENSKE KONJICE
		1022	CIMERMAN	1117	TOLSTI VRH
		1022	CIMERMAN	1118	LIPOGLAV
		1203	VODELA 1	1121	ZBELOVSKA GORA
115	STARŠE	1133	DOBROVCE	709	LOKA PRI ROŠNJI
		1135	DRAVSKI DVOR	709	LOKA PRI ROŠNJI
		1135	DRAVSKI DVOR	715	MARJETA NA DRAVSKEM POLJU
118	ŠENTILJ	1021	CERŠAK	563	CERŠAK
		1068	LOKAVEC	568	TRATE
120	ŠENTJUR	8204	KOZARICA	1144	VODRUŽ
		8458	KALOBJE	1146	VEZOVJE
		8220	LOKA PRI ŽUSMU, VRTINA VL- 1/81	1155	LOKA PRI ŽUSMU
		8456	LOKA PRI ŽUSMU-ŽAMERK	1155	LOKA PRI ŽUSMU
		8455	PREVORJE-ŽLOF	1156	LOPACA
		8450	ZAGORJE 1	1163	ŠENTVID PRI PLANINI
121	ŠKOCJAN	5060	RABZELJ	1464	DOLE
		5065	Š-1,ŠČETAR	1464	DOLE
		5064	ŠČETAR	1465	STARA VAS
		5065	Š-1,ŠČETAR	1465	STARA VAS
122	ŠKOFJA LOKA	2207	PAPIRNICA	2026	PEVNO
		2210	CRNGROB	2026	PEVNO
		2213	PEVNO	2026	PEVNO
		2214	PLANICA	2026	PEVNO

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		2205	VEŠTER POLJE	2027	STARA LOKA
		2207	PAPIRNICA	2027	STARA LOKA
		4338	SP. SENICA-ČRPALIŠČE	2032	RETEČE
		2208	DRAGA	2033	DRAGA
		2211	GOSTEČE	2033	DRAGA
		2203	VIRŠKO POLJE	2035	ŠKOFJA LOKA
		2215	GABROVO	2035	ŠKOFJA LOKA
		2204	LOVRENC DESNI	2036	SOPOTNICA
		2209	BREZNICA	2036	SOPOTNICA
		2215	GABROVO	2036	SOPOTNICA
		2224	LOVRENC LEVI	2036	SOPOTNICA
		2225	LOVRENC GLAVNI	2036	SOPOTNICA
		2200	BRODE	2042	ZMINEC
		2202	GABRK	2042	ZMINEC
		2206	NUNSKO	2042	ZMINEC
		2212	ZMINEC	2042	ZMINEC
		4345	TRNOVEC-LOČNICA	2043	BARBARA
		2218	OŽBOLT	2044	OŽBOLT
		2220	LOG	2045	STANIŠE
		2115	PRSTENICE	2065	BUKOVŠČICA
		2119	SELCA	2065	BUKOVŠČICA
		2120	TOPOLJE-SELCE	2065	BUKOVŠČICA
		2114	GOLICA-SELCA	2066	DOLENJA VAS
		2123	DOLENJA VAS 2	2066	DOLENJA VAS
		2216	PRAPROTNO	2068	ZGORNJA LUŠA
		2221	LENART	2069	LENART
		2214	PLANICA	2133	KRIŽNA GORA
123	ŠKOFLJICA	4251	LISIČJE	1697	LANIŠČE
		4324	LANIŠČE	1697	LANIŠČE
		4325	DOLE PRI ŠKOFLJICI	1697	LANIŠČE
		4252	VŽ-1	1698	PIJAVA GORICA
		4322	DRENIK	1698	PIJAVA GORICA
		4158	SEVNIK	1710	GRADIŠČE
		4252	VŽ-1	1710	GRADIŠČE
		4322	DRENIK	1710	GRADIŠČE
		4322	DRENIK	2684	DRENIK
124	ŠMARJE PRI JELŠAH	1203	VODELA 1	1183	LEMBERG OKOLICA
		8495	Š29-4-PRELOGE	1185	PIJOVCI
		8485	Š28-1-SOTENSKO	1188	DVOR
		8490	Š29-1-BOBOVO	1189	BOBOVO
		8491	VT-1/83 TINSKO	1227	TINSKO
		8496	SP. PONIKVICA	2660	SPODNJA PONKVICA
125	ŠMARTNO OB PAKI	8235	ČRP. ŠMARTNO OB PAKI	972	ŠMARTNO OB PAKI
		8236	ČRP. REČICA-PODGORA	973	REČICA OB PAKI
126	ŠOŠTANJ	8019	LJUBIJA	945	BELE VODE
		8021	BELE VODE 2	945	BELE VODE
		8015	MAZEJ	946	ŠENTVID PRI ZAVODNJAH
		8015	MAZEJ	947	ZAVODNJE
		8015	MAZEJ	948	TOPOLŠICA
		8017	PRISTAVA	949	RAVNE
127	ŠTORE	8130	ŽEROVIŠE	1085	KOMPOLE
		8131	BOJANSKI GRABEN	1085	KOMPOLE
		8134	KOMPOLE	1085	KOMPOLE
		8133	SVETINA	1087	SVETINA
128	TOLMIN	3030	ZADLAŠČICA-TOLMIN	2236	ŽABČE
		2103	SORIŠKA PLANINA	2242	PODBRDO
		3032	BINKLČ, DORNIK-PODBRDO	2242	PODBRDO
		3022	PELINOVEC-GORENJA TREBUŠA	2261	GORENJA TREBUŠA
		3010	PODLAČNO BRDO-BUKOVCI	2698	BUKOVSKI VRH
		3067	ŠEBRELJSKI VRH	2699	UTRE
129	TRBOVLJE	4634	KONCE	1870	OJSTRO
130	TREBNJE	5220	MD-2	1398	BISTRICA
		5208	MD-2	1399	ŠENTRUPERT
		5209	ŠENTRUPERT	1399	ŠENTRUPERT
		5223	HRASTNO	1399	ŠENTRUPERT
		5224	GORENJE JESENICE	1399	ŠENTRUPERT

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		5207	VH-1	1400	STRAŽA
		5220	RAVNIK - ŠKRLJEVO	1400	STRAŽA
		5222	MD-2	1400	STRAŽA
		5200	MD-2	1401	NOVO ZABUKOVJE
		5205	ZALOKA	1401	NOVO ZABUKOVJE
		5203	MIRNA	1402	SELO-MIRNA
		5206	SELO PRI MIRN	1402	SELO-MIRNA
		5226	RAVNE	1406	ŠKOVEC
		5227	MIGOLICA - MIGOLSKA GORA	1408	ŠEVNICA
		5204	ŠKOVEC	1409	BREZOVICA
		5201	HUDEJE	1411	OSTROŽNIK
		5221	ŠKRJANČE-ŠEVNICA	1411	OSTROŽNIK
		5221	BAČJI POTOK	1412	MOKRONOG
		5216	BAČJI POTOK	1413	LAKNICE
		5218	MO-1, MO-2/94	1413	LAKNICE
		5202	MO-1, MO-2/94	1414	JELŠEVEC
		5215	MO-1, MO-2/94	1414	JELŠEVEC
		5219	MO-1, MO-2/94	1414	JELŠEVEC
		5202	GORENJE LATNICE	1415	TREBELNO
		5212	GORENJE LATNICE	1415	TREBELNO
		5216	SL-1/98	1415	TREBELNO
		5217	MIRNA DOLINA	1415	TREBELNO
		5225	MIRNA DOLINA	1415	TREBELNO
		5201	BLEČJI VRH - JELŠEVEC	1416	STARO ZABUKOVJE
		5214	ČUŽNJA VAS	1416	STARO ZABUKOVJE
		5211	MIRNA DOLINA	1417	ORNUŠKA VAS
		5213	MIRNA DOLINA	1417	ORNUŠKA VAS
		5230	ŠTATENBERK	1418	LUKOVEK
		5229	GORENJE LATNICE	1420	ČEŠNJEVEK
		5210	GORENJE LATNICE	1421	MEDVEDJE SELO
		5228	TR-1/96	1421	MEDVEDJE SELO
131	TRŽIČ	2050	ROJE PRI TREBELNEM	2141	PODLJUBELJ
		2051	BAČJI POTOK	2141	PODLJUBELJ
		2052	BAČJI POTOK	2141	PODLJUBELJ
		2053	TREBELNO - VRH PRI TREBELNEM	2141	PODLJUBELJ
		2060	ČEŠNJICE	2141	PODLJUBELJ
		2065	BREZJE PRI TREBELNEM	2142	LOM POD STORŽIČEM
		2066	DOLENJA DOBRAVA	2142	LOM POD STORŽIČEM
		2067	ČEŠNJEVEK	2142	LOM POD STORŽIČEM
		2054	RODINE PRI TREBNJEM	2144	BISTRICA
		2057	DOL PRI TREBNJEM	2144	BISTRICA
		2058	HUDI GRABEN	2144	BISTRICA
		2057	BREZJE	2145	LEŠE
		2058	HUDI GRABEN	2145	LEŠE
		2059	PALOVICHE	2145	LEŠE
		2063	GOZD	2147	KRIŽE
		2064	SENIČNO	2147	KRIŽE
		2062	VETERNO	2148	SENIČNO
		2063	GOZD	2148	SENIČNO
		2064	SENIČNO	2148	SENIČNO
132	TURNIŠČE	7010	HRAŠČICA	148	RENKOVCI
		7136	TURNIŠČE	149	TURNIŠČE
133	VELENJE	8030	ŠKALE GABERKE	950	PLEŠIVEC
		8039	LEPEK	950	PLEŠIVEC
		8043	CIRKOVCE 1	952	CIRKOVCE
		8045	CIRKOVCE 2	952	CIRKOVCE
		8031	LAMPRET	953	PAKA
		8034	JABLANICE 2	953	PAKA
		8037	ČUJEŽ	953	PAKA
		8042	TREBELIŠKO	953	PAKA
		8040	LOKE 1	954	LIPJE
		8041	LOKE 2	954	LIPJE
		8042	TREBELIŠKO	955	BEVČE
		8030	ŠKALE GABERKE	957	ŠKALE
		8038	PRELSKA	974	PRELSKA
		8034	JABLANICE 2	2669	PAŠKI KOZJAK

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		8040 8041	LOKE 1 LOKE 2	2669 2669	PAŠKI KOZJAK PAŠKI KOZJAK
134	VELIKE LAŠČE	4158 4160 4163 4260 4264 4265 4266 4260 4262 4266 4272 4273 4278 4260 4274 4271 4276 4279 4259 4269 4268	SEVNIK CUREK II ZDRAVŠČEK R-2/88, ROB ZVIRŠČE UZMANI SELO - DEDNIK - NAREDI R-2/88, ROB VM-1/94, MARINČKI SELO - DEDNIK - NAREDI DOLŠČAKI BAVDKI MARINČKI R-2/88, ROB MRZLICA-M.OSOLNIK KAPLANOVO VL-1/88 SROBOTNIK ŠKRLOVICA PERILE ZA DVORSKO VAS PODŽAGA	1711 1711 1711 1713 1713 1713 1713 1714 1714 1714 1714 1714 1714 1715 1715 1716 1717 1717 1718 1718 1719	TURJAK TURJAK TURJAK KRVAVA PEČ KRVAVA PEČ KRVAVA PEČ KRVAVA PEČ SELO PRI ROBU SELO PRI ROBU SELO PRI ROBU SELO PRI ROBU SELO PRI ROBU SELO PRI ROBU OSOLNIK OSOLNIK ULAKA VELIKE LAŠČE VELIKE LAŠČE DVORSKA VAS DVORSKA VAS LUŽARJI
135	VIDEM	1156 1156	LANCOVA VAS LANCOVA VAS	421 422	LANCOVA VAS SELA
136	VIPAVA	3038 3055 19 26 27 31 49 27 49 3055	PODLIPA PODANOS GLOBOŠČAK SELA RESEVNIK-HRBEC ZORNICE 1 SUŠET 1, 2 RESEVNIK-HRBEC SUŠET 1, 2 PODANOS	2401 2405 2406 2406 2406 2406 2406 2407 2407 2407	VIPAVA PODANOS NANOS NANOS NANOS NANOS NANOS LOZICE LOZICE LOZICE
137	VITANJE	1073 1073 8112 8112 1073	ZREČE ZREČE STENICA STENICA ZREČE	1090 1091 1095 1096 1097	SKOMARJE HUDINJA VITANJE STENICA LJUBNICA
138	VODICE	4875 4347 4348 4349 4351 4093 4356 4352 4354 4352 4354 4355 4351 4350 4351 4354 4355 4333 4347 4349	CERKOVICA POD TILNOM SAMOSTAN-REPNJE DOBRUŠKA VAS SČ-1 VO I MLAKAR-BUKOVICA ŠINKOV TURN STRŽAKOV STUDENEC ŠINKOV TURN STRŽAKOV STUDENEC SMREKARJEV STUDENEC SČ-1 TOMAJEV STUDENEC SČ-1 STRŽAKOV STUDENEC SMREKARJEV STUDENEC ZAPOGE-DORNICE POD TILNOM DOBRUŠKA VAS	1741 1742 1742 1742 1742 1743 1743 1744 1744 1745 1745 1745 1747 1748 1748 1748 1748 1969 1969 1969	VODICE REPNJE REPNJE REPNJE REPNJE BUKOVICA BUKOVICA ŠINKOV TURN ŠINKOV TURN VESCA VESCA VESCA POLJE SKARUČNA SKARUČNA SKARUČNA SKARUČNA ZAPOGE ZAPOGE ZAPOGE
139	VOJNIK	8112 8112 8112	STENICA STENICA STENICA	1048 1049 1051	SOCKA LIPA VERPETE
140	VRHNIKA	4207 4209	BEBER NOVAK 1	2000 2000	ZAPLANA ZAPLANA
141	VOZENICA	1044	KREMŽARJEV VRH	812	ŠENTJANŽ NAD DRAVČAMI

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		1057	PARTIZANSKI DOM 1	815	PRIMOŽ NA POHORJU
142	ZAGORJE OB SAVI	4009 4041	POD LEŠO L-40	1881 2708	KANDRŠE RODEŽ
144	ZREČE	1073 1073 1073 1073 1073 1073	ZREČE ZREČE ZREČE ZREČE ZREČE ZREČE	1088 1089 1098 1099 1100 1103	PADEŠKI VRH RESNIK LOŠKA GORA GORENJE PRI ZREČAH ZREČE STRANICE
146	ŽELEZNIKI	2100 2101 2116 2101 2126 2119 2124 2105 2124 2107 2103 2107 2106 3008	PRI CERKVI-DRAŽGOŠE NA PEČEH-DRAŽGOŠE PODLONK NA PEČEH-DRAŽGOŠE KALIŠE SELCA PLENŠAK POTOK PLENŠAK SORICA 2 SORIŠKA PLANINA SORICA 2 DAVČA ČRNI VRH NAD CERKNIM	2060 2060 2061 2063 2063 2064 2071 2072 2072 2073 2074 2074 2075 2075	DRAŽGOŠE DRAŽGOŠE PODLONK KALIŠE KALIŠE SELCA ŽELEZNIKI ZALI LOG ZALI LOG DANJE SORICA SORICA DAVČA DAVČA
147	ŽIRI	2258 2255 2256 2259 2250 2251 2254 2260 2260	LEDINICA NAD RAKULOM SELO I. NAD MLINOM POD KLANOM BRODNIK-OSOJNICA GOROPEKE BREKOVICE BREKOVICE	2020 2021 2021 2022 2023 2023 2023 2023 2025	LEDINICA DOBRAČEVA DOBRAČEVA ŽIROVSKI VRH ŽIRI ŽIRI ŽIRI ŽIRI OPALE
149	BISTRICA OB SOTLI	8545 8546	ČEHOVEC VB-1 BISTRICA OB SOTLI	1251 1251	ZAGAJ ZAGAJ
150	BLOKE	4266 4397 4493 4512 4094 4512 4015 4016 4490 4493 4495 4507	SELO-DEDNIK-NAREDI LUŽARJI-STRMCA 1531 TOPOL VO-1 TOPOL POTOKI-GORA ŽAGA-GORA 1536 1531 1538 RAVNE	1667 1686 1690 1691 1692 1693 1694 1694 1694 1694 1694 1694 1694	HITENO STRMCA STUDENEC HUDI VRH METULJE TOPOL RAVNE PRI TOPOLU RAVNE PRI TOPOLU RAVNE PRI TOPOLU RAVNE PRI TOPOLU RAVNE PRI TOPOLU RAVNE PRI TOPOLU RAVNE PRI TOPOLU
151	BRASLOVČE	8060 8050	PODVIN LETUŠ	983 984	MALE BRASLOVČE LETUŠ
153	CERKVENJAK	1015 1017 1016 1017	OSOJNICA ŽUPETINCI 2 ŽUPETINCI 1 ŽUPETINCI 2	540 542 543 543	COGETINCI ANDRENCI ŽUPETINCI ŽUPETINCI
155	DOBRNA	8250	VRTINA HG-1	1044	BRDCE NAD DOBRNO
156	DOBROVNIK	7072 7073	DOBROVNIK STREHOVCI	146 147	DOBROVNIK STREHOVCI
157	DOLENJSKE TOPLICE	5654	RADEŠČICE	1496	PODTURN
158	GRAD	7043 7037 7044 7049 7049	AŽIJA RANKOVA GRABA A.Š.91 ŠTAMPARA-ŠINKA ZBIRALIŠČE MLEKA ZBIRALIŠČE MLEKA	37 38 38 46 47	DOLNJI SLAVEČI GRAD GRAD KRUPLIVNIK MOTOVILCI
159	HAJDINA	1136 1140 1143 1156	V-6 SKORBA V-3 SKORBA GV-1, GL-SKORBA 22 LANCOVA VAS	396 396 396 399	SKORBA SKORBA SKORBA DRAŽENCI

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
160	HOČE-SLIVNICA	1131	PIVOLSKA 34	698	PIVOLA
		1132	PIVOLSKA 12	698	PIVOLA
		1131	PIVOLSKA 34	699	HOČKO POHORJE
		1132	PIVOLSKA 12	699	HOČKO POHORJE
161	HODOŠ	7074	HODOŠ	1	HODOŠ
163	JEZERSKO	2380	ANCLOVO	2076	ZGORNJE JEZERSKO
165	KOSTEL	4128	MALI MOŠENIK	1607	SUHOR
		4129	VELIKI MOŠENIK	1607	SUHOR
166	KRIŽEVCI	7057	VUČJA VAS	230	VUČJA VAS
		7011	BUNČANI	232	STARA NOVA VAS
		7001	V-4A/95	244	LUKAVCI
		7056	LUKAVCI	244	LUKAVCI
		7000	V-3A/95	245	KLJUČAROVCI PRI LJUTOMERU
		7001	V-4A/95	245	KLJUČAROVCI PRI LJUTOMERU
		7056	LUKAVCI	245	KLJUČAROVCI PRI LJUTOMERU
167	LOVRENC NA POHORJU	1073	ZREČE	670	RECENJAK
169	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	1133	DOBROVCE	693	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU
		1133	DOBROVCE	708	SKOKE
		1135	DRAVSKI DVOR	708	SKOKE
173	POLZELA	8060	PODVIN	982	PODVIN
174	PREBOLD	8151	VRBJE	1004	GORNJA VAS
175	PREVALJE	1065	ŠENTANEL	873	SUHI VRH
		1065	ŠENTANEL	874	ŠENTANEL
		1018	STANEČE	892	LEŠE
177	RIBNICA NA POHORJU	1048	ČRNI VRH	824	HUDI KOT
		1057	PARTIZANSKI DOM 1	824	HUDI KOT
179	SODRAŽICA	4015	POTOKI-GORA	1620	ŽIMARICE
		4017	CIGANKA	1620	ŽIMARICE
		4138	PODKLANEC	1620	ŽIMARICE
		4139	HRIB-ŽIMARICE	1620	ŽIMARICE
		4141	ŽLEBEC	1620	ŽIMARICE
		4142	KRŽETI 1	1620	ŽIMARICE
		4144	PODSTENE	1620	ŽIMARICE
		4490	1536	1620	ŽIMARICE
		4495	1538	1620	ŽIMARICE
		4015	POTOKI-GORA	1621	GORA
		4016	ŽAGA-GORA	1621	GORA
		4141	ŽLEBEC	1621	GORA
		4142	KRŽETI 1	1621	GORA
		4144	PODSTENE	1621	GORA
		4018	STUDENČEVKA	1622	ZAMOSTEC
		4019	KUPARJEVO	1622	ZAMOSTEC
		4020	RD-1/01	1622	ZAMOSTEC
		4081	LAHKI STUDENEC	1622	ZAMOSTEC
		4099	LIPOVŠICA	1622	ZAMOSTEC
		4149	S-2	1622	ZAMOSTEC
		4150	S-3	1622	ZAMOSTEC
		4152	S-5	1622	ZAMOSTEC
		4153	PODGORA	1622	ZAMOSTEC
		4462	TRHLENOV STUDENEC	1622	ZAMOSTEC
		4463	OGRADA	1622	ZAMOSTEC
		4820	KOT-JURJEVICA	1622	ZAMOSTEC
181	SVETA ANA	1068	LOKAVEC	507	LOKAVEC
		1069	ROŽENGRUNT	507	LOKAVEC
		1069	ROŽENGRUNT	508	ROŽENGRUNT
186	TRZIN	4241	DOMŽALE 1	1961	TRZIN
		4312	RAŠICA	1961	TRZIN
		4451	TRZIN	1961	TRZIN
		4454	DOMŽALE 2	1961	TRZIN
188	VERŽEJ	7011	BUNČANI	233	BUNČANI
189	VRANSKO	8074	TEŠOVA 2	1011	TEŠOVA

OBČINA		VODOVARSTVENO OBMOČJE		KATASTRSKA OBČINA	
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME
		8070	JAKOV DOL	1012	VRANSKO
		8071	MERINCE 1	1013	JERONIM
		8072	MERINCE 2	1013	JERONIM
		8073	TEŠOVA 1	1013	JERONIM
		8070	JAKOV DOL	1014	LOČICA
		8075	ZAJC-TINČEK	1015	ZAPLANINA
190	ŽALEC	8150	ROJE	995	ŠEMPETER V SAVINJSKI DOLINI
		8151	VRBJE	995	ŠEMPETER V SAVINJSKI DOLINI
		8151	VRBJE	996	ŽALEC
		8408	VODNJAK G	1000	LEVEC
192	ŽIROVNICA	2041	AJDNA II	2180	ŽIROVNICA
		2042	ŽIROVNICA	2180	ŽIROVNICA
		2044	SELO	2180	ŽIROVNICA
		2042	ŽIROVNICA	2181	ZABREZNICA
		2044	SELO	2181	ZABREZNICA
		2044	SELO	2182	DOSLOVČE
		2045	SMOKUČ	2182	DOSLOVČE
		2046	RODINE	2182	DOSLOVČE
		2047	ZAVRŠNICA	2182	DOSLOVČE
194	ŠMARTNO PRI LITJI	4040	L-43	1846	LIBERGA
		4044	VG-28	1851	GRADIŠČE
		4220	REKA	2654	GOZD REKA
		4783	DRAGAR	2655	RAČICA

Minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ter druge obvezne zahteve:

Kmetijsko okoljska plačila se nanašajo samo na tiste obveznosti, ki presegajo ustrezne obvezne standarde, določene na podlagi 4. in 5. člena ter Prilog III in IV Uredbe 1782/2003/ES, Uredbe o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju (Uradni list RS, št. 34/07, z vsemi spremembami), kakor tudi minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev ter druge ustrezne obvezne zahteve, ki so določene v nacionalni zakonodaji in predpisih ES.

Minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev pomenijo, da mora kmet izvajati vsaj minimalne tehnološke postopke pridelave, ki bi jih izvajal razumen kmet ob upoštevanju kmetijske zakonodaje. To pa pomeni, da ekonomske aktivnosti izvajajo tako, da s kmetijskimi zemljišči ravna gospodarno brez dolgoročnih negativnih vplivov kmetovanja na okolje, zlasti še na tla, vodo in rastline.

Minimalne zahteve za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev pomenijo odgovorno ravnanje, ki v skrbi za rodovitna tla, zdrave posevke in čisto okolje, omogočajo pridelavo kakovostne hrane.

- Minimalne zahteve za uporabo gnojil

Upoštevanje minimalnih zahtev za uporabo gnojil pomeni strokovno utemeljeno uporabo rastlinskih hranil, ki:

- zmanjšuje tveganje za onesnaževanje kmetijskih tal in voda z ostanki hranil,
- varuje naravne vire pred potencialnim kmetijskim onesnaženjem,
- dopušča gospodarno kmetijsko pridelavo,

kar se izvaja preko:

- zahtev navzkrižne skladnosti, ki so določene v Uredbi o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju (Uradni list RS, št. 34/07, z vsemi spremembami),
- minimalnih zahtev za uporabo gnojil, ki se nanašajo na evidenco uporabe živinskih gnojil, ki jo mora voditi KMG in iz katere morajo biti razvidni najmanj količina in vrsta živinskega gnoja, čas gnojenja ter podatki o površini, kjer se ta gnojila uporabljajo, ter na gnojenje z mineralnim dušikom, pri čemer uporabljena količina ne sme presegati 250 kg/ha letno,
- prepovedi gnojenja na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini 15 m od meje brega voda 1. reda in 5 m od meje brega voda 2. reda, kot to določa Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02).

- *Minimalne zahteve za uporabo fitofarmacevtskih sredstev*

Minimalne zahteve za uporabo fitofarmacevtskih sredstev določajo, da je ta sredstva potrebno uporabljati tako, da:

- ne ogrožajo biotske raznovrstnosti širšega biotopa,
- v najmanjši možni meri obremenjujejo okolje,
- ne ogrožajo virov pitne vode,
- ne ogrožajo zdravja izvajalcev ukrepov varstva rastlin in potrošnikov,

kar se izvaja preko:

- zahtev navzkrižne skladnosti, ki so določene v Uredbi o predpisanih zahtevah ravnanja ter dobrih kmetijskih in okoljskih pogojih pri kmetovanju (Uradni list RS, št. 34/07, z vsemi spremembami),
- minimalnih zahtev za uporabo fitofarmacevtskih sredstev, ki se nanašajo na:
 - vodenje evidence o uporabi fitofarmacevtskih sredstev v skladu s Prilogo 1 Pravilnika o dolžnostih uporabnikov fitofarmacevtskih sredstev (Uradni list RS, št. 62/03, z vsemi spremembami), iz katere morajo biti razvidni podatki o površinah in kulturah, kjer se ta sredstva uporabljajo, pri čemer se te evidence hranijo najmanj pet let,
 - opravljen tečaj preverjanja znanja iz fitomedicine, ki ga morajo opraviti izvajalci varstva rastlin skladno s Pravilnikom o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine (Uradni list RS, št. 36/02, z vsemi spremembami),
 - uporabo naprav, ki so redno pregledane in imajo znak o rednem pregledu, katerega morajo imetniki naprav pridobiti vsaki dve leti,
- prepovedi uporabe fitofarmacevtskih sredstev na priobalnih zemljiščih v tlorisni širini 15 m od meje brega voda 1. reda in 5 m od meje brega voda 2. reda, kot to določa Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02).

- *Onesnaženje s fosforjem*

Da bi preprečili onesnaženje okolja s fosforjem iz kmetijskega izvora, je potrebno pri gnojenju s fosforjem upoštevati:

- strokovna priporočila za gnojenje s fosforjem,
- da je s fosforjem mogoče gnojiti le na podlagi analize tal in gnojilnega načrta,
- da skladno z Uredbo o mejnih vrednostih vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla (Uradni list RS, št. 84/05), letni vnos fosforja pri gnojenju z živinskimi gnojili ne sme presegati mejne vrednosti 120 kg P₂O₅/ha.

Višina podpor:

Višina plačil za podukrepe KOP-a znaša:

Preglednica 2: Višina plačil za podukrepe KOP-a

Skupina podukrepov	Podukrep	Izračunana višina plačila po modelni kalkulaciji	Najvišje možno plačilo glede na Prilogo Uredbe 1698/2005/ES	Enotno plačilo na površino*	Najvišje možno plačilo	Ciljna vrednost plačila	Pričakovani ha (število živali) (2013)
Skupina I: Zmanjševanje negativnih vplivov kmetijstva na okolje	214-I/1 Ohranjanje kolobarja	224 €/ha	600 €/ha	-	224 €/ha	91,84 €/ha	12.000 ha
	214-I/2 Ozelenitev njivskih površin	420 €/ha	600 €/ha	-	420 €/ha	172,2 €/ha	20.000 ha
	214-I/3 Integrirano poljedelstvo	481 €/ha	600 €/ha	-	481 €/ha	197,21 €/ha	25.000 ha
	214-I/4 Integrirano sadjarstvo	821 €/ha	900 €/ha	-	821 €/ha	336,61 €/ha	3.200 ha
	214-I/5 Integrirano vinogradništvo	931 €/ha	900 €/ha	-	900 €/ha	381,71 €/ha	8.000 ha
	214-I/6 Integrirano vrtnarstvo	451 €/ha	600 €/ha	-	451 €/ha	184,91 €/ha	1.000 ha
	214-I/7 Ekološko kmetovanje						60.000 ha**
	- Njive - poljščine:	727 €/ha	600 €/ha	-	600 €/ha	298,07 €/ha	
	- Vrtine: na prostem:	1.345 €/ha	600 €/ha	-	600 €/ha	551,45 €/ha	
	- Vrtine: v zavarovanih prostorih:	1.190 €/ha	600 €/ha	-	600 €/ha	487,90 €/ha	
	- Oljčniki z gostoto najmanj 150 dreves/ha, nasadi sadovnjakov z gostoto najmanj 100 dreves/ha pri orehu in kostanju ter najmanj 200 dreves/ha pri ostalih sadnih vrstah:	1.353 €/ha	900 €/ha	-	900 €/ha	554,73 €/ha	
	- Travniki visokodebelni sadovnjaki z gostoto 50-200 dreves/ha:	580 €/ha	900 €/ha	-	580 €/ha	237,80 €/ha	
	- Vinogradi, hmeljišča, drevesnice:	1.412 €/ha	900 €/ha	-	900 €/ha	578,92 €/ha	
	- Travinje***:	555 €/ha	450 €/ha	-	450 €/ha	227,55 €/ha	

Skupina podukrepov	Podukrep	Izračunana višina plačila po modelni kalkulaciji	Najvišje možno plačilo glede na Prilogo Uredbe 1698/2005/ES	Enotno plačilo na površino*	Najvišje možno plačilo	Ciljna vrednost plačila	Pričakovani ha (število živali) (2013)
Skupina II: Ohranjanje naravnih danosti, biotske raznovrstnosti, rodovitnosti tal in tradicionalne kulturne krajine	214-II/1 Planinska paša - Planinska paša brez pastirja: - Planinska paša s pastirjem:	282 €/ha 310 €/ha	450 €/ha 450 €/ha	133 €/ha 133 €/ha	149 €/ha 177 €/ha	61,09 €/ha 72,57 €/ha	500 ha 5.500 ha
	214-II/2 Košnja strmih travnikov - Nagib strmih travnikov 35-50 odstotkov: - Nagib strmih travnikov nad 50 odstotkov:	353 €/ha 480 €/ha	450 €/ha 450 €/ha	133 €/ha 133 €/ha	220 €/ha 347 €/ha	90,20 €/ha 142,27 €/ha	16.000 ha 6.000 ha
	214-II/3 Košnja grbinastih travnikov	457 €/ha	450 €/ha	133 €/ha	324 €/ha	132,84 €/ha	100 ha
	214-II/4 Travniki s sadovnjaki	229 €/ha	900 €/ha	-	229 €/ha	93,89 €/ha	1.000 ha
	214-II/5 Reja avtohtonih in tradicionalnih pasem domačih živali	218 €/GVŽ	200 €/GVŽ	-	200 €/GVŽ	89,38 €/GVŽ	20.000 živali
	214-II/6 Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin	251 €/ha	600 €/ha	-	251 €/ha	102,91 €/ha	8.500 ha
	214-II/7 Sonaravna reja domačih živali	206 €/ha	450 €/ha	-	206 €/ha	84,46 €/ha	65.000 ha
	214-II/8 Ohranjanje ekstenzivnega travinja	251 €/ha	450 €/ha	133 €/ha	118 €/ha	48,38 €/ha	10.000 ha
	214-III/1 Reja domačih živali v osrednjem območju pojavljanja velikih zveri	71 €/ha	450 €/ha	-	71 €/ha	29,11 €/ha	8.000 ha
	214-III/2 Ohranjanje posebnih traviščnih habitatov	296 €/ha	450 €/ha	133 €/ha	163 €/ha	66,83 €/ha	1.000 ha
Skupina III: Varovanje zavarovanih območij	214-III/3 Ohranjanje traviščnih habitatov metuljev	296 €/ha	450 €/ha	133 €/ha	163 €/ha	66,83 €/ha	500 ha
	214-III/4 Ohranjanje steljnikov	484 €/ha	450 €/ha	133 €/ha	351 €/ha	143,91 €/ha	200 ha
	214-III/5 Ohranjanje habitatov ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na območjih Natura 2000	336 €/ha	450 €/ha	133 €/ha	203 €/ha	83,23 €/ha	1.000 ha

Skupina podukrepov	Podukrep	Izračunana višina plačila po modelni kalkulaciji	Najvišje možno plačilo glede na Prilogo Uredbe 1698/2005/ES	Enotno plačilo na površino*	Najvišje možno plačilo	Ciljna vrednost plačila	Pričakovani ha (število živali) (2013)
	214-III/6 Pokritost tal na vodovarstvenem območju - Njive: - Trajni nasadi: - Travinje***:	204 €/ha 450 €/ha 210 €/ha	600 €/ha 900 €/ha 450 €/ha	- - 133 €/ha	204 €/ha 450 €/ha 77 €/ha	83,64 €/ha 184,50 €/ha 31,57 €/ha	1.000 ha

*: Enotno plačilo na površino v višini 133 €/ha je določeno z Uredbo o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu (UL RS, št. 99/2006, z vsemi spremembami) in se odšteje od izračunane višine plačila pri tistih podukrepih, kjer reja živali ni obvezna (podukrepi: 214-II/2 Košnja strmih travnikov, 214-II/3 Košnja grbinastih travnikov, 214-II/8 Ohranjanje ekstenzivnega travinja, 214-III/2 Ohranjanje posebnih traviščnih habitatov, 214-III/3 Ohranjanje traviščnih habitatov metuljev, 214-III/4 Ohranjanje steljnikov, 214-III/5 Ohranjanje habitatov ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov na območjih Natura 2000, 214-III/6 Pokritost tal na vodovarstvenem območju - travinje) oziroma so živali vezane na osnovni KMG (podukrep 214-II/1 Planinska paša), ki pridobi le enotno plačilo na površino.

**: Površine kmetijskih zemljišč v uporabi, vključene v izvajanje podukrepa 214-I/7 Ekološko kmetovanje.

***: Trave in travno deteljne mešanice na njivah, trajno travinje.

Letno višino plačila za posamezne podukrepe KOP-a določa uredba za ukrepe osi 2.

Financiranje:

- Stopnja sofinanciranja s strani Skupnosti

Podukrepi KOP-a se financirajo iz javnih sredstev, pri čemer se do 80 odstotkov sredstev sofinancira iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, vsaj 20 odstotkov pa iz proračuna Republike Slovenije.

- Najmanjši/največji upravičeni stroški

Najvišji zneski plačil na hektar zemljišč upravičenca, ki jih je možno pridobiti s kombinacijo podukrepov KOP-a, znašajo:

Preglednica 3: Najvišji zneski plačil pri kombinaciji podukrepov KOP-a

Površina	Znesek
Njivske površine	600 €/ha
Trajni nasadi	900 €/ha
Travinje (trajno travinje)	450 €/ha

Če na KMG-ju skupni obseg kmetijskih zemljišč v uporabi, vključenih v podukrepe KOP-a, presega 100 hektarjev, se znesek plačil za te podukrepe zniža za 50 odstotkov za tiste površine, ki presegajo 100 hektarjev.

Prehodne določbe:

- Prehod iz sheme kmetijsko okoljskih plačil za programsko obdobje 2004–2006 v shemo kmetijsko okoljskih plačil za programsko obdobje 2007–2013

V skladu z 11. členom Uredbe 1320/2006/ES, se kmetijsko okoljske obveznosti, prevzete na podlagi Uredbe 1257/1999/ES (v nadaljevanju: obstoječe obveznosti), spremenijo v nove petletne obveznosti, določene z Uredbo 1698/2005/ES (v nadaljevanju: nove obveznosti), ki so nadgrajene z zahtevami navzkrižne skladnosti ter minimalnimi zahtevami za uporabo gnojil in fitofarmaceutskih sredstev. Obstoječe obveznosti se bodo

znatno okrepile in tako predstavljale nesporno korist za okolje in dobro počutje živali. Prav zaradi teh zahtev se bodo nekateri kmetijsko okoljski ukrepi iz programskega obdobja 2004–2006 ukinili, nekateri pa nekoliko spremenili ali celo uvedli na novo. Upravičenci bodo kmetijsko okoljske ukrepe, ki so jih izvajali v obdobju 2004–2006, lahko nadomestili s podukrepi KOP-a za obdobje 2007–2013. Z letom 2007 bodo tako začele teči nove petletne obveznosti za izvajanje podukrepov KOP-a. Na ta način bo omogočeno izpolnjevanje zastavljenih ciljev, dosednji upravičenci bodo lahko nadaljevali z izvajanjem sheme kmetijsko okoljskih plačil, prav tako pa se bodo v letu 2007 v to shemo lahko vključili tudi novi upravičenci.

Možne nadomestitve kmetijsko okoljskih ukrepov iz programskega obdobja 2004–2006 s podukrepi KOP-a za programsko obdobje 2007–2013 določa uredba za ukrepe osi 2.

Upravičenci, ki so se v kmetijsko okoljske ukrepe vključili v programskem obdobju 2004–2006, skladno z Uredbo 1257/1999/ES, bodo do izteka petletne obveznosti z obstoječimi obveznostmi lahko nadaljevali tudi v programskem obdobju 2007–2013, če zaradi uvedbe zahtev navzkrižne skladnosti ter dodatnih minimalnih zahtev za uporabo gnojil in fitofarmacevtskih sredstev obstoječih obveznosti ne bodo želeli spremeniti v nove obveznosti v skladu z 11. členom Uredbe 1320/2006/ES.

Postopek spremembe obstoječih obveznosti v nove obveznosti določa uredba za ukrepe osi 2.«.

Priloga 4:

»Priloga 8: Seznam območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost

- *Hribovska in gorska območja*

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
001	AJDOVŠČINA	2395	BRJE	CELA	550
		2379	BUDANJE	DEL	588
		2373	COL	CELA	1.337
		2384	ČRNIČE	DEL	1.381
		2370	DOL-OTLICA	CELA	2.570
		2397	GABERJE	CELA	458
		2385	GOJAČE	CELA	570
		2388	KAMNJE	DEL	535
		2371	KOVK	CELA	875
		2372	KRIŽNA GORA	CELA	1.516
		2381	LOKAVEC	DEL	1.269
		2399	PLANINA	DEL	714
		2375	PODKRAJ	CELA	1.944
		2382	STOMAŽ	CELA	1.457
		2396	ŠMARJE	CELA	1.032
		2380	ŠTURJE	DEL	702
		2394	VELIKE ŽABLJE	DEL	214
		2376	VIŠNJE	CELA	858
		2374	VODICE	CELA	667
		2383	VRTOVIN	DEL	1.522
195	APAČE	171	VRATJI VRH	CELA	79
149	BISTRICA OB SOTLI	1246	DEKMANCA	CELA	665
		1248	HRAŠTJE	CELA	372
		1250	KUNŠPERK	CELA	882
		1249	PLES	CELA	288
		1247	TREBČE	CELA	518
		1251	ZAGAJ	CELA	386
003	BLED	2194	BOHINJSKA BELA	CELA	2.498
		2189	REČICA	CELA	299
		2193	SELO PRI BLEDU	CELA	4.033
		2183	ZASIP	CELA	431
		2191	ŽELEČE	DEL	295
150	BLOKE	1689	BENETE	CELA	157
		1671	GRADIŠKO	CELA	333
		1667	HITENO	CELA	567
		1691	HUDI VRH	CELA	279
		1685	KRAJIČ	CELA	437
		1692	METULJE	CELA	491
		1683	NOVA VAS	CELA	499
		1674	RADLEK	CELA	344
		1694	RAVNE PRI TOPOLU	CELA	509
		1672	RAVNIK	CELA	384
		1688	RUNARSKO	CELA	215
		1686	STRMCA	CELA	339
		1690	STUDENEC	CELA	268
		1682	STUDENO	CELA	257
		1693	TOPOL	CELA	254
		1673	VELIKE BLOKE	CELA	637
		1687	VELIKI VRH	CELA	320
		1684	VOLČJE	CELA	366
		1668	ZALES	CELA	364
004	BOHINJ	2200	BOHINJSKA BISTRICA	CELA	1.867
		2196	BOHINJSKA ČEŠNJICA	CELA	2.710
		2197	BOHINJSKA SREDNJA VAS	CELA	2.774
		2195	GORJUŠE	CELA	1.383
		2202	NEMŠKI ROVT	CELA	2.626
		2201	NOMENJ	CELA	2.255
		2199	SAVICA	CELA	3.800
		2198	STUDOR	CELA	13.043

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
005	BOROVNICA	2005	BREG	DEL	395
		2006	ZABOČEVO	CELA	2.187
006	BOVEC	2207	BOVEC	CELA	7.725
		2211	ČEZSOČA	CELA	3.574
		2208	KORITNICA	CELA	787
		2206	LOG POD MANGARTOM	CELA	2.619
		2209	SOČA DESNA	CELA	1.369
		2210	SOČA LEVA	CELA	4.831
		2213	SRPENICA	CELA	1.323
		2205	STRMEC	CELA	2.639
		2204	TRENTA DESNA	CELA	3.309
		2203	TRENTA LEVA	CELA	5.977
		2212	ŽAGA	CELA	2.578
151	BRASLOVČE	985	DOBROVLJE	CELA	1.380
		1007	GRAJSKA VAS	DEL	137
		984	LETUŠ	DEL	256
		986	PODVRH	DEL	655
007	BRDA	2285	BILJANA	CELA	975
		2289	CEROVO	CELA	464
		2290	KOJSKO	CELA	487
		2288	KOZANA	CELA	369
		2278	KOŽBANA	CELA	939
		2279	KRASNO	CELA	253
		2286	MEDANA	CELA	329
		2277	MIRNIK	CELA	781
		2284	NEBLO	CELA	421
		2291	PODSABOTIN	CELA	555
		2281	ŠMARTNO	CELA	370
		2282	VEDRIJAN	CELA	178
		2287	VIPOLŽE	CELA	223
		2283	VIŠNJJEVIK	CELA	315
		2280	VRHOVLJE	CELA	536
008	BREZOVICA	1703	JEZERO	DEL	554
		1704	KAMNIK	DEL	1.041
		1705	PRESERJE	DEL	1.907
		1652	RAKITNA	CELA	2.098
009	BREŽICE	1264	ARNOVO SELO	DEL	200
		1257	BIZELJSKO	CELA	854
		1267	BLATNO	CELA	352
		1274	BOJSNO	DEL	219
		1270	BREZJE	CELA	165
		1256	BREZOVICA	CELA	180
		1254	BUKOVJE	CELA	305
		1303	BUŠEČA VAS	DEL	420
		1307	CERINA	CELA	1.016
		1266	CURNOVEC	CELA	446
		1306	ČATEŽ	CELA	900
		1268	DEDNJA VAS	CELA	270
		1255	DRENOVEC	CELA	395
		1305	GLOBOČICE	CELA	811
		1309	KORITNO	CELA	966
		1252	KRIŽE	CELA	754
		1277	MALI VRH	DEL	184
		1310	NOVA VAS	CELA	633
		1263	OKLUKOVA GORA	CELA	131
		1253	OREŠJE	CELA	391
		1259	PAVLOVA VAS	CELA	668
		1269	PIŠECE	CELA	374
		1258	PODGORJE	CELA	684
		1260	SILOVEC	CELA	129
		1261	SROMLJE	CELA	249
		1272	STARA VAS	CELA	463
		1304	STOJANSKI VRH	CELA	625
		1308	VELIKA DOLINA	CELA	1.105
		1271	VITNA VAS	CELA	480
		1265	VOLČJE	CELA	418
		1262	ZGORNJA POHANCA	CELA	294

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
011	CELJE	1067	BREZOVA	DEL	179
		1083	BUKOVŽLAK	DEL	138
		1079	KOŠNICA	CELA	598
		1078	LISCE	CELA	434
		1058	ROŽNI VRH	CELA	340
		1057	RUPE	CELA	278
		1069	ŠENTJUNGERT	DEL	235
		1068	ŠMARTNO	DEL	286
		1072	ŠMIKLAVŽ	DEL	372
		1082	TEHARJE	DEL	90
		1080	TREMERJE	CELA	274
		1081	ZAGRAD	CELA	775
		2639	ZVODNO	CELA	488
012	CERKLJE NA GORENJSKEM	2110	GRAD	CELA	539
		2111	PŠATA	CELA	173
		2079	ŠENTURŠKA GORA	CELA	2.015
		2112	ŠMARTNO	DEL	244
		2080	ŠTEFANJA GORA	CELA	402
013	CERKNICA	1661	BEGUNJE PRI CERKNICI	CELA	871
		1658	BEZULJAK	CELA	2.805
		1681	BLOČICE	CELA	849
		1663	CAJNARJE	CELA	309
		1676	CERKNICA	CELA	1.487
		1677	DOLENJA VAS	CELA	1.613
		2710	GLAŽUTA	CELA	197
		1633	GORENJE JEZERO	CELA	257
		1675	GRAHOVO	CELA	1.126
		1665	JERŠIČE	CELA	165
		1657	KOŽLJEK	CELA	615
		1655	KRANJČE	CELA	430
		1669	KREMENCA	CELA	354
		1679	LIPSENJ	CELA	530
		1653	OSREDEK	CELA	502
		1656	OTAVE	CELA	926
		1632	OTOK I	CELA	1.541
		1678	OTOK II	CELA	1.851
		1659	RAKEK	CELA	1.800
		2700	RAKOV ŠKOCJAN	CELA	1.928
		1666	RAVNE PRI ŽILCAH	CELA	486
		1662	SELŠČEK	CELA	1.074
		1664	ŠTRUKLJEVA VAS	CELA	421
		1670	ULAKA	CELA	1.012
		1660	UNEC	CELA	539
		1680	ŽEROVNICA	CELA	521
		1654	ŽILCE	CELA	433
014	CERKNO	2337	BUKOVO	CELA	1.114
		2344	CERKNO	CELA	1.047
		2341	DOLENJI NOVAKI	CELA	413
		2342	GORENJI NOVAKI	CELA	1.225
		2339	GORJE	CELA	1.140
		2338	JESENICA	CELA	667
		2340	LABINJE	CELA	549
		2346	OREHEK	CELA	388
		2350	OTALEŽ	CELA	3.309
		2343	PLANINA	CELA	1.029
		2347	POLICE	CELA	483
		2348	REKA - RAVNE	CELA	914
		2349	ŠEBRELJE	CELA	2.178
		2345	ZAKRIŽ	CELA	366
196	CIRKULANE	473	BREZOVEC	CELA	332
		474	CIRKULANE	CELA	255
		462	DOLANE	CELA	234
		461	GRADIŠČA	CELA	478
		475	GRUŠKOVEC	CELA	265
		482	MALI OKIČ	CELA	192
		477	MEDRIBNIK	CELA	337
		476	MEJE	CELA	63

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		478	PARADIŽ	CELA	241
		480	POHORJE	CELA	161
		479	PRISTAVA	CELA	231
		481	SLATINA	CELA	186
		463	VELIKI VRH	CELA	271
016	ČRNA NA KOROŠKEM	905	BISTRA	CELA	2.632
		906	ČRNA	CELA	437
		908	JAVORJE	CELA	2.401
		904	KOPRIVNA	CELA	2.967
		907	LUDRANSKI VRH	CELA	1.898
		902	PODPECA	CELA	1.904
		903	TOPLA	CELA	1.343
		899	URŠLJA GORA II	CELA	916
		900	ŽERJAV	CELA	1.098
017	ČRNOMELJ	1537	BUKOVA GORA	CELA	1.538
		1561	DAMELJ	CELA	477
		1538	DOLENJA PODGORA	CELA	918
		1559	RADENCI	CELA	837
		1560	SINJI VRH	CELA	1.868
019	DIVAČA	2464	BARKA	CELA	1.023
		2441	DOLENJA VAS	CELA	1.918
		2450	FAMLJE	CELA	811
		2444	GABRČE	CELA	474
		2448	GORNJE VREME	CELA	769
		2468	KOZJANE	CELA	525
		2446	LAŽE	CELA	751
		2466	MISLIČE	CELA	254
		2462	PODGRAD	CELA	464
		2445	POTOČE	CELA	390
		2443	SENADOLE	CELA	499
		2447	SENOŽEČE	CELA	1.963
		2465	VAREJE	CELA	311
		2467	VATOVLJE	CELA	174
		2449	VREMSKI BRITOF	CELA	661
154	DOBJE	1151	BREZJE	CELA	506
		2670	LAŽIŠE	CELA	337
		1152	SUHO	CELA	685
020	DOBREPOLJE	1801	KOMPOLJE	CELA	1.199
		1800	PODGORA	CELA	901
		1568	PODTABOR	CELA	1.121
		1567	POTISKAVEC	CELA	1.766
		1799	VIDEM DOBREPOLJE	CELA	567
155	DOBRNA	1044	BRDCE NAD DOBRNO	CELA	1.777
		1056	DOBRNA	CELA	809
		1045	KLANC	CELA	322
		1046	ZAVRH	CELA	258
021	DOBROVA-POLHOV GRADEC	1983	BABNA GORA	CELA	1.486
		1988	BUTAJNOVA	CELA	990
		1985	ČRNI VRH	CELA	2.285
		1994	DOBROVA	DEL	1.384
		1995	PODSMREKA	CELA	563
		1986	POLHOV GRADEC	CELA	807
		1984	SELO NAD POLHOVIM GRADCEM	CELA	1.075
		1987	SETNIK	CELA	1.310
		1989	ŠENTJOŠT	CELA	756
		1982	ŠUJICA	CELA	1.361
022	DOL PRI LJUBLJANI	1764	KRIŽEVSKA VAS	CELA	278
		1769	LAZE	CELA	384
		1766	PETELINJE	DEL	48
		1762	PODGORA	CELA	202
		1768	SENOŽETI	CELA	392
		1765	VINJE	CELA	514
157	DOLENJSKE TOPLICE	1446	GORENJE POLJE	CELA	702
		1497	PODSTENICE	CELA	5.006

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1496	PODTURN	CELA	2.468
		1498	POLJANE	CELA	965
		1499	STARE ŽAGE	CELA	1.088
		1495	TOPLICE	DEL	43
023	DOMŽALE	1965	BRDO	CELA	372
		1958	BREZOVICA	DEL	464
		1964	IHAN	DEL	43
		1935	ROVA	CELA	999
		1957	TROJICA	CELA	318
025	DRAVOGRAD	828	ČRNEČE	CELA	377
		827	ČRNEŠKA GORA	CELA	590
		839	DANIJEL PRI TRBONJAH	CELA	1.343
		842	DOBROVA	CELA	402
		829	DRAVOGRAD	CELA	209
		834	DUH NA OJSTRICI	CELA	537
		832	GORIŠKI VRH	CELA	1.047
		830	GRAD	CELA	43
		836	KOZJI VRH	CELA	837
		825	LIBELIČE	CELA	331
		826	LIBELIŠKA GORA	CELA	638
		833	OJSTRICA	CELA	638
		840	OTIŠKI VRH I	CELA	1.045
		841	OTIŠKI VRH II	CELA	265
		843	SELOVEC	CELA	755
		844	ŠENTJANŽ PRI DRAVOGRADU	CELA	285
		838	TRBONJE	CELA	220
		835	VELKA	CELA	418
		831	VIČ	CELA	201
		837	VRATA	CELA	320
026	DUPLEK	685	ZAVRŠKA VAS	DEL	121
		686	ZGORNJI DUPLEK	DEL	125
027	GORENJA VAS-POLJANE	2047	DOBJE	CELA	943
		2038	DOLENČICE	CELA	566
		2058	DOLENJA DOBRAVA	CELA	1.310
		2048	DOLENJE BRDO	CELA	581
		2039	GORENJA RAVAN	CELA	1.200
		2057	GORENJA VAS	CELA	864
		2049	HOTAVLJE	CELA	1.397
		2053	JAVORJEV DOL	CELA	149
		2052	LANIŠE	CELA	283
		2050	LESKOVICA	CELA	2.172
		2059	LUČINE	CELA	1.521
		2051	PODJELOVO BRDO	CELA	435
		2040	PODOBENO	CELA	990
		2037	PODVHRH	CELA	802
		2055	STARA OSELICA	CELA	1.296
		2056	TREBIJA	CELA	941
207	GORJE	2184	PODHOM	CELA	167
		2188	POLJŠICA	CELA	359
		2185	SPODNJE GORJE	CELA	2.289
		2186	VIŠELNICA I	CELA	1.124
		2187	ZGORNJE GORJE	CELA	7.738
029	GORNJA RADGONA	195	ZBIGOVCI	CELA	275
030	GORNJI GRAD	941	BOČNA	CELA	1.868
		930	FLORJAN PRI GORNJEM GRADU	CELA	1.135
		942	GORNJI GRAD	CELA	1.095
		929	LENART PRI GORNJEM GRADU	CELA	1.358
		943	ŠMIKLAVŽ	CELA	2.106
		944	TIROSEK	CELA	1.448
158	GRAD	38	GRAD	CELA	942
032	GROSUPLJE	1780	BLEČJI VRH	CELA	962
		2642	GROSUPLJE	DEL	73
		1792	LUČE	DEL	101

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1787	MALI VRH	CELA	388
		1781	POLICA	DEL	550
		1785	SELA	DEL	458
		1782	STARA VAS	CELA	656
		1786	ŠMARJE	DEL	63
		1791	ŽALNA	DEL	417
160	HOČE-SLIVNICA	704	ČRETA	CELA	352
		699	HOČKO POHORJE	CELA	1.134
		698	PIVOLA	DEL	367
		701	POLANA	CELA	126
		703	RADIZEL	CELA	274
		700	SLIVNIŠKO POHORJE	CELA	1.051
162	HORJUL	1992	HORJUL	CELA	976
		1991	VRZDENEČ	CELA	1.102
		1993	ZAKLANEC	CELA	687
		1990	ŽAŽAR	CELA	490
034	HRASTNIK	2687	BOBEN	CELA	446
		1856	DOL PRI HRASTNIKU	CELA	1.020
		1859	GORE	CELA	835
		2640	HRASTNIK	CELA	530
		1855	HRASTNIK-MESTO	CELA	165
		1857	MARNO	CELA	600
		1863	PODKRAJ	CELA	1.051
		2688	STUDENCE	CELA	101
		2685	ŠAVNA PEČ	CELA	211
035	HRPELJE-KOZINA	1858	TURJE	CELA	900
		2562	ARTVIŽE	CELA	571
		2561	BREZOVIČA	CELA	1.459
		2555	DRAGA	CELA	397
		2582	GOLAC	CELA	2.421
		2575	GRADIŠČE	CELA	695
		2553	GROČANA	CELA	651
		2572	HOTIČNA	CELA	439
		2560	HRPELJE	CELA	1.220
		2569	JAVORJE	CELA	449
		2571	KOVČICE	CELA	516
		2574	MARKOVŠČINA	CELA	1.728
		2559	MATERIJA	CELA	1.484
		2576	OBROV	CELA	645
		2557	OCIZLA	CELA	1.568
		2581	POLJANE	CELA	917
		2558	PREŠNICA	CELA	1.715
		2570	RITOMEČE	CELA	99
036	IDRIJA	2573	SLIVJE	CELA	332
		2563	TATRE	CELA	1.089
		2356	ČEKOVNIK	CELA	3.858
		2365	ČRNI VRH	CELA	1.421
		2361	DOLE	CELA	1.859
		2364	GODOVIČ	CELA	1.513
		2354	GORENJA KANOMLJA	CELA	1.327
		2357	IDRIJA – MESTO	CELA	329
		2351	IDRIJSKE KRNICI	CELA	718
		2363	IDRIJSKI LOG	CELA	1.857
		2369	JAVORNIK	CELA	746
		2362	JELIČNI VRH	CELA	1.506
		2367	KANJI DOL	CELA	621
		2359	LEDINE	CELA	836
		2368	LOME	CELA	1.101
		2358	SPODNJA IDRIJA	CELA	642
		2352	SPODNJA KANOMLJA	CELA	1.283
		2353	SREDNJA KANOMLJA	CELA	1.534
037	IG	2355	VOJSKO	CELA	3.651
		2696	VOJŠČICA	CELA	292
		2360	VRŠNIK I	CELA	785
		2366	ZADLOG	CELA	1.828
		1699	DOBRAVICA	DEL	566
		1708	GOLO	CELA	1.611

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1700	IG	DEL	493
		1707	IŠKA VAS	DEL	1.631
		1702	TOMIŠELJ	DEL	517
		1706	VRBLJENE	DEL	733
		1712	ZAPOTOK	CELA	1.022
038	ILIRSKA BISTRICA	2509	BAČ	CELA	2.661
		2532	BRCE	CELA	153
		2521	ČELJE	CELA	548
		2530	DOBROPOLJE	CELA	167
		2550	DOLENJE	CELA	695
		2541	DOLNJI ZEMON	CELA	535
		2566	GABERK	CELA	167
		2542	GORNJI ZEMON	CELA	524
		2535	HARIJE	CELA	529
		2577	HRUŠICA	CELA	1.199
		2567	HUJE	CELA	277
		2525	ILIRSKA BISTRICA	CELA	1.797
		2543	JABLANICA	CELA	879
		2518	JANEŽEVO BRDO	CELA	248
		2527	JASEN	CELA	226
		2549	JELŠANE	CELA	634
		2516	KILOVČE	CELA	328
		2511	KNEŽAK	CELA	1.199
		2510	KORITNICE	CELA	3.760
		2528	KOSEZE	CELA	217
		2540	MALA BUKOVICA	CELA	372
		2568	MALE LOČE	CELA	229
		2514	MEREČE	CELA	292
		2548	NOVOKRAČINE	CELA	905
		2519	OSTROŽNO BRDO	CELA	932
		2537	PAVLICA	CELA	74
		2578	PODBEŽE	CELA	563
		2579	PODGRAD	CELA	1.216
		2545	PODGRAJE	CELA	766
		2513	PODSTENJE	CELA	198
		2565	PREGARJE	CELA	787
		2520	PRELOŽE	CELA	382
		2517	PREM	CELA	320
		2580	RAČICE	CELA	1.194
		2515	RATEČEVO BRDO	CELA	417
		2564	RJAVČE	CELA	407
		2536	SABONJE	CELA	619
		2522	SMRJE	CELA	509
		2508	SNEŽNIK	CELA	9.494
		2552	STAROD	CELA	1.159
		2538	STUDENA GORA	CELA	172
		2547	SUŠAK	CELA	630
		2512	ŠEMBIJE	CELA	1.187
		2534	TOMINJE	CELA	410
		2523	TOPOLC	CELA	358
		2524	TRNOVO	CELA	1.682
		2544	TRPČANE	CELA	1.774
		2539	VELIKA BUKOVICA	CELA	428
		2551	VELIKO BRDO	CELA	707
		2526	VRBOVO	CELA	551
		2546	ZABIČE	CELA	1.807
		2533	ZAJELŠJE	CELA	223
		2529	ZAREČICA	CELA	177
		2531	ZAREČJE	CELA	319
039	IVANČNA GORICA	1805	BUKOVICA	DEL	508
		1804	ČEŠNJICE	DEL	225
		1812	DEDNI DOL	CELA	742
		1811	DOBRAVA	CELA	446
		1815	DRAGA	CELA	603
		1814	KRIŠKA VAS	CELA	553
		1802	LESKOVEC	CELA	834
		1803	METNAJ	CELA	1.249

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1806	SOBRAČE	CELA	570
		1810	STIČNA	DEL	656
		1807	TEMENICA	CELA	463
		1813	VIŠNJA GORA	CELA	23
040	IZOLA	2629	DVORI NAD IZOLO	CELA	494
		2626	IZOLA	CELA	328
		2628	MALIJA	CELA	867
		2715	CETORE	CELA	1.167
041	JESENICE	2176	BLEJSKA DOBRAVA	CELA	803
		2172	HRUŠICA	CELA	959
		2177	JAVORNIŠKI ROVT	CELA	747
		2175	JESENICE	CELA	370
		2178	KOROŠKA BELA	CELA	1.637
		2174	PLANINA	CELA	1.130
		2173	PLAVŠKI ROVT	CELA	406
		2638	PODMEŽAKLJA	CELA	408
		2179	POTOKI	CELA	388
		2637	PRIHODI	CELA	728
163	JEZERSKO	2077	SPODNJE JEZERSKO	CELA	2.784
		2076	ZGORNJE JEZERSKO	CELA	4.097
042	JURŠINCI	360	GRADIŠČAK	CELA	31
043	KAMNIK	1892	BISTRČICA	CELA	856
		1890	ČRNA	CELA	1.874
		1894	GODIČ	CELA	521
		2668	GOJŠKA PLANINA	CELA	223
		1895	GOZD	CELA	344
		1920	HRIBI	CELA	1.012
		1915	HRUŠEVKA	CELA	920
		1911	KAMNIK	CELA	801
		1899	KOŠIŠE	CELA	189
		1916	LOKE	CELA	824
		1898	MEKINJE	CELA	323
		1923	MOTNIK	CELA	371
		1897	NEVLJE	CELA	514
		1912	PALOVČE	CELA	509
		1913	PODHRUŠKA	CELA	503
		1918	PŠAJNOVICA	CELA	327
		2691	RAKITOVEC	CELA	279
		1893	STRANJE	CELA	294
		1917	ŠMARTNO V TUHINJU	CELA	707
		1921	ŠPITALIČ	CELA	2.979
		1896	TUČNA	CELA	393
		1900	TUNJICE	CELA	704
		1910	VOLČJI POTOK	DEL	326
		1922	ZGORNJI MOTNIK	CELA	465
		1919	ZGORNJI TUHINJ	CELA	1.158
		1914	ZNOJILE	CELA	738
		1891	ŽUPANJE NJIVE	CELA	7.194
044	KANAL	2266	AJBA	CELA	2.235
		2274	ANHOVO	CELA	761
		2263	AVČE	CELA	1.029
		2267	BODREŽ	CELA	345
		2276	DESKLE	CELA	2.128
		2264	DOBLAR	CELA	270
		2271	GORENJA VAS	CELA	589
		2272	IDRIJA NAD KANALOM	CELA	318
		2262	KAL NAD KANALOM	CELA	3.045
		2269	KANAL	CELA	235
		2270	MORSKO	CELA	347
		2275	PLAVE	CELA	1.798
		2265	ROČINJ	CELA	694
		2273	UKANJE	CELA	475
		2268	VRH KANALSKI	CELA	452
046	KOBARID	2218	BORJANA	CELA	1.142
		2214	BREGINJ	CELA	1.908
		2225	DREŽNICA	CELA	3.635
		2229	IDRSKO	CELA	1.123

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		2223	KOBARID	CELA	457
		2219	KRED	CELA	1.157
		2228	LADRA	CELA	346
		2230	LIVEK	CELA	1.135
		2216	LOGJE	CELA	842
		2215	ROBIDIŠČE	CELA	141
		2217	SEDLO	CELA	1.221
		2227	SMAST	CELA	610
		2220	STARO SELO	CELA	650
		2221	SUŽID	CELA	583
		2222	SVINO	CELA	410
		2224	TRNOVO	CELA	1.051
		2226	VRSNO	CELA	3.065
048	KOČEVJE	1589	BOROVEC	CELA	2.125
		1596	BREZJE	CELA	731
		1608	BRIGA	CELA	1.419
		1601	ČEPLJE	CELA	1.195
		1593	ČRNI POTOK	CELA	959
		1603	DOL	CELA	608
		1583	GOTENICA	CELA	2.375
		1598	HRIB	CELA	640
		1600	KNEŽJA LIPA	CELA	1.669
		1574	KOBLARJI	CELA	1.996
		1582	KOČE	CELA	2.964
		1577	KOČEVJE	CELA	1.559
		1590	KOČEVSKA REKA	CELA	2.165
		1597	KOPRIVNIK	CELA	1.203
		1595	KUMROVA VAS	CELA	737
		1581	LIVOLD	CELA	2.045
		1576	MAHOVNIK	CELA	554
		1573	MALA GORA	CELA	1.654
		1594	MOZELJ	CELA	2.347
		1599	NEMŠKA LOKA	CELA	809
		1591	NOVI LAZI	CELA	2.170
		1580	ONEK	CELA	2.115
		1569	POLOM	CELA	2.328
		1602	PREDGRAD	CELA	1.279
		1579	RAJHENAV	CELA	2.196
		1605	RAJNDOL	CELA	1.707
		1572	ROG	CELA	2.138
		1571	SMUKA	CELA	2.215
		1604	SPODNJI LOG	CELA	1.375
		1575	STARA CERKEV	CELA	1.535
		1570	STARI LOG	CELA	3.302
		1606	ŠKRILJ	CELA	829
		1592	ŠTALCERJI	CELA	1.293
		1578	ŽELJNE	CELA	2.228
049	KOMEN	2701	DOLANCI	CELA	95
		2419	KOBOLI	CELA	97
		2702	KODRETI	CELA	104
		2416	ŠTANJEL	CELA	565
050	KOPER	2623	BORŠT	CELA	944
		2600	ČRNI KAL	CELA	255
		2599	ČRNOTIČE	CELA	745
		2603	DEKANI	DEL	427
		2601	GABROVICA	CELA	253
		2607	GAŽON	CELA	330
		2621	GRADIN	CELA	1.228
		2617	HRASTOVLJE	CELA	639
		2624	KOŠTABONA	CELA	1.051
		2625	KRKAVČE	CELA	645
		2614	KUBED	CELA	1.255
		2615	LOKA	CELA	481
		2611	MAREZIGE	CELA	709
		2618	MOVRAŽ	CELA	1.788
		2597	OSP	CELA	634
		2589	PLAVJE	DEL	281

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		2583	PODGORJE	CELA	1.819
		2616	PODPEČ	CELA	843
		2609	POMJAN	CELA	724
		2620	PREGARA	CELA	805
		2585	RAKITOVEC	CELA	936
		2602	ROŽAR	CELA	530
		2606	SEMEDELA	CELA	1.530
		2598	SOCERB	CELA	741
		2619	SOČERGA	CELA	1.100
		2612	SVETI ANTON	CELA	701
		2595	ŠKOFIJE	DEL	233
		2608	ŠMARJE	CELA	661
		2596	TINJAN	CELA	472
		2622	TOPOLOVEC	CELA	780
		2613	TRUŠKE	CELA	1.682
		2610	VANGANEL	CELA	355
		2584	ZAZID	CELA	1.326
197	KOSTANJEVICA NA KRKI	1334	ČRNEČA VAS	CELA	1.195
		1331	KOSTANJEVICA	DEL	137
		1336	OREHOVEC	CELA	1.465
		1335	OŠTRC	CELA	1.096
165	KOSTEL	1609	BANJA LOKA	CELA	1.744
		1611	FARA	CELA	265
		1613	KUŽELJ	CELA	836
		1612	PIRČE	CELA	598
		1607	SUHOR	CELA	1.175
		1610	VRH	CELA	614
051	KOZJE	1234	BUČE	CELA	246
		1232	DOBLEŽIČE	CELA	257
		1235	DRENSKO REBRO	CELA	643
		1244	GORJANE	CELA	748
		1242	KOZJE	CELA	884
		2658	OSREDEK	CELA	951
		1237	PILŠTANJ	CELA	1.047
		1245	PODSREDA	CELA	1.178
		1243	VETRNIK	CELA	1.206
		1239	VRENSKA GORCA	CELA	358
		1236	ZAGORJE	CELA	942
		1238	ZDOLE	CELA	581
052	KRANJ	2085	BABNI VRT	CELA	1.123
		2087	GOLNIK	CELA	276
		2127	NEMILJE	CELA	1.178
		2695	PLANICA	CELA	317
		2130	PŠEVO	CELA	466
		2129	SPODNJA BESNICA	CELA	194
		2086	SREDNJA VAS	CELA	608
		2131	STRAŽIŠČE	DEL	218
053	KRANJSKA GORA	2128	ZGORNJA BESNICA	CELA	1.686
		2171	DOVJE	CELA	10.290
		2170	GOZD	CELA	5.945
		2169	KRANJSKA GORA	CELA	4.709
		2168	PODKOREN	CELA	1.366
		2167	RATEČE	CELA	2.647
054	KRŠKO	2644	VIŠELNICA II	CELA	682
		1355	ANŽE	CELA	292
		1351	ARMEŠKO	CELA	205
		1357	BRESTANICA	CELA	267
		1348	BREZJE	CELA	184
		1338	DOBROVA	CELA	945
		1358	DOLNJI LESKOVEC	CELA	495
		1349	DOVŠKO	CELA	333
		1354	GORICA	CELA	165
		1346	GORNJI LESKOVEC	CELA	285
		1347	KALIŠOVEC	CELA	148
		1341	KOPRIVNICA	CELA	167
		1311	KOSTANJEK	CELA	732
		1322	KRŠKO	CELA	1.461

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1352	LOKVE	CELA	188
		1344	MALI KAMEN	CELA	440
		1340	MRČNA SELA	CELA	382
		1333	PLANINA	CELA	1.003
		1332	PODBOČJE	DEL	658
		1359	PRESLADOL	CELA	453
		1326	RAKA	DEL	968
		1324	RAVNE	CELA	1.332
		1353	RAZTEZ	CELA	265
		1339	REŠTANJ	CELA	934
		1360	ROŽNO	CELA	393
		1350	SENOVO	CELA	211
		1325	SENUŠE	DEL	33
		1314	SREMIČ	CELA	403
		1356	STOLOVNIK	CELA	314
		1337	STRANJE	CELA	606
		1345	ŠEDEM	CELA	186
		1342	VELIKI DOL	CELA	277
		1343	VELIKI KAMEN	CELA	303
		1323	VELIKI TRN	CELA	1.603
		1315	VIDEM	DEL	109
055	KUNGOTA	587	CIRINGA	CELA	233
		604	GRADIŠKA	CELA	298
		598	GRUŠENA	CELA	189
		597	JEDLOVNIK	CELA	181
		599	JURSKI VRH	CELA	206
		603	KOZJAK	CELA	699
		620	MALI ROŠPOH	CELA	228
		600	PESNICA	CELA	333
		592	PLAČ	CELA	267
		595	PLINTOVEC	CELA	270
		586	PODIGRAC	CELA	132
		589	SLATINA	CELA	111
		591	SLATINSKI DOL	CELA	263
		594	SPODNJE VRTIČE	CELA	216
		588	SVEČINA	CELA	216
		590	ŠPIČNIK	CELA	268
		601	VRŠNIK	CELA	293
		596	ZGORNJA KUNGOTA	CELA	364
		593	ZGORNJE VRTIČE	CELA	129
056	KUZMA	25	DOLIČ	CELA	611
		24	MATJAŠEVCI	CELA	340
		23	TRDKOVA	CELA	501
057	LAŠKO	2650	DEBRO	CELA	244
		1035	JURKLOŠTER	CELA	898
		1030	LAHOMNO	CELA	471
		1029	LAHOMŠEK	CELA	435
		1026	LAŠKO	CELA	132
		1037	LAŽIŠE	CELA	563
		1041	LOKAVEC	CELA	1.059
		1040	LOŽE	CELA	625
		1043	MARIJINA VAS	CELA	754
		1034	MRZLO POLJE	CELA	682
		1861	OBREŽJE	CELA	626
		1031	OLEŠČE	CELA	942
		1042	PANEČE	CELA	2.229
		1038	PLAZOVJE	CELA	449
		2651	POŽNICA	CELA	225
		1022	REČICA	CELA	1.517
		1025	REKA	CELA	606
		1024	RIFENGOZD	CELA	945
		1039	RIMSKE TOPLICE	CELA	639
		1028	SEDRAŽ	CELA	805
		1023	SLIVNO	CELA	912
		1032	ŠENTRUPERT	CELA	579
		1860	ŠIRJE	CELA	1.049
		1027	ŠMIHEL	CELA	544

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1033	TROBNI DOL	CELA	1.200
		1036	VRH NAD LAŠKIM	CELA	779
058	LENART	527	ZGORNJI GASTERAJ	CELA	229
060	LITIJA	1842	DOLE PRI LITIJ	CELA	2.484
		1835	HOTIČ	CELA	1.136
		1834	KONJ	CELA	1.850
		1888	KONJŠICA	CELA	1.200
		1836	KRESNICE	CELA	631
		1837	KRESNIŠKI VRH	CELA	1.446
		1838	LITIJA	CELA	982
		1845	MORAVČE	CELA	1.534
		1853	OKROG	CELA	809
		2657	PEČICE	CELA	297
		1840	POLŠNIK	CELA	2.909
		1843	PRELESJE	CELA	1.484
		2656	RIBČE	CELA	201
		1833	SAVA PRI LITIJ	CELA	804
		1854	TIHABOJ	CELA	554
		1832	VAČE	CELA	1.427
		1841	VELIKA GOBA	CELA	1.767
		1844	VODICE	CELA	599
061	LJUBLJANA	1755	GLINCE	CELA	779
		2678	GOLOVEC	CELA	54
		1777	JAVOR	CELA	1.142
		1695	KARLOVŠKO PREDMESTJE	DEL	106
		1770	KAŠELJ	DEL	621
		1776	LIPOGLAV	CELA	1.063
		1774	PODMOLNIK	CELA	506
		1746	RAŠICA	CELA	189
		1775	SOSTRO	CELA	1.061
		1752	STANEŽIČE	DEL	481
		1779	TREBELJEVO	CELA	607
		1778	VOLAVLJE	CELA	3.920
062	LJUBNO	923	LJUBNO	CELA	98
		913	PRIMOŽ PRI LJUBNEM	CELA	1.676
		931	RADMIRJE	CELA	494
		924	SAVINA	CELA	1.180
		914	TER	CELA	4.113
063	LJUTOMER	274	GLOBOKA	CELA	317
		265	GRESOVŠČAK	CELA	336
		267	ILOVCI	CELA	210
		270	NUNSKA GRABA	CELA	125
		266	PLEŠIVICA	CELA	176
		271	PRESIKA	CELA	92
		269	RINČETOVA GRABA	CELA	129
		268	SLAMNJAK	DEL	271
064	LOGATEC	2016	BLEKOVA VAS	CELA	1.059
		2017	DOLENJI LOGATEC	CELA	2.011
		2015	GORENJI LOGATEC	CELA	1.597
		2019	GRČAREVEC	CELA	386
		2013	HOTEDRŠICA	CELA	423
		2703	HRUŠICA	CELA	917
		2018	LAZE	CELA	2.052
		2693	LOG	CELA	172
		2011	MEDVEDJE BRDO	CELA	958
		2012	NOVI SVET	CELA	2.154
		2009	PETKOVEC	CELA	764
		2014	RAVNIK	CELA	495
		2008	ROVTE	CELA	1.695
		2007	VRH	CELA	849
		2010	ŽIBRŠE	CELA	1.779
065	LOŠKA DOLINA	1650	BABNA POLICA	CELA	1.235
		1651	BABNO POLJE	CELA	1.640
		1634	DANE	CELA	930
		1644	IGA VAS	CELA	618
		2709	JAVORJE	CELA	580
		1638	KNEŽJA NJIVA	CELA	739

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1648	KOZARIŠČE	CELA	1.471
		2705	LESKOVA DOLINA	CELA	3.113
		1636	LOŽ	CELA	1.013
		1647	NADLESK	CELA	909
		1635	PODCERKEV	CELA	568
		1643	POLJANE	CELA	840
		1646	PUDOB	CELA	131
		1637	STARI TRG PRI LOŽU	CELA	229
		1645	VIŠEVEK	CELA	223
		1649	VRH	CELA	1.466
		1639	VRHNIKA	CELA	952
066	LOŠKI POTOK	1584	DRAGA	CELA	5.333
		1641	HRIB	CELA	1.521
		1640	RETJE	CELA	1.966
		1585	TRAVA	CELA	2.604
		1642	TRAVNIK	CELA	1.826
167	LOVRENC NA POHORJU	666	ČINŽAT	CELA	334
		671	KUMEN	CELA	4.103
		669	LOVRENC NA POHORJU	CELA	315
		668	RDEČI BREG	CELA	1.618
		670	RECENJAK	CELA	1.479
		667	RUTA	CELA	697
067	LUČE	912	KONJSKI VRH	CELA	2.586
		925	KRNICA	CELA	1.581
		926	LUČE	CELA	41
		927	PODVEŽA	CELA	3.839
		928	PODVOLOVLJEK	CELA	1.890
		911	RADUHA	CELA	1.007
068	LUKOVICA	1927	BLAGOVICA	CELA	1.407
		1928	ČEŠNJICE	CELA	274
		1929	KORENO	CELA	573
		1931	KRAŠNJA	CELA	536
		1933	LUKOVICA	DEL	539
		1934	RAFOLČE	CELA	382
		1947	SPODNJE KOSEZE	DEL	388
		1926	ŠENTOŽBOLT	CELA	903
		1924	TROJANE	CELA	786
		1925	UČAK	CELA	154
		1932	ZLATO POLJE	CELA	786
		1930	ŽIROVŠE	CELA	137
069	MAJŠPERK	500	BOLFENK	CELA	548
		443	JANŠKI VRH	CELA	504
		503	KUPČINJI VRH	CELA	569
		499	SITEŽ	CELA	759
		442	SKRBLJE	CELA	524
		502	STOPERCE	CELA	1.099
		501	SVEČA	CELA	503
198	MAKOLE	775	DEŽNO	CELA	719
		776	JELOVEC	CELA	452
		785	STARI GRAD	CELA	1.022
070	MARIBOR	635	BRESTRNICA	CELA	584
		649	CELESTRINA	CELA	127
		602	GAJ NAD MARIBOROM	CELA	715
		645	GRUŠOVA	DEL	148
		675	HRASTJE	CELA	511
		651	HRENCA	CELA	108
		634	JELOVEC	CELA	102
		636	KAMNICA	CELA	541
		653	KOŠAKI	CELA	232
		638	KRČEVINA	CELA	424
		662	LAZNICA	DEL	89
		661	LIMBUŠ	DEL	137
		650	MALEČNIK	CELA	122
		646	METAVA	CELA	297
		621	MORSKI JAREK	CELA	323
		648	NEBOVA	CELA	129
		654	OREŠJE	CELA	229

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		640	PEKEL	CELA	217
		676	PEKRE	DEL	285
		639	POČEHOVA	CELA	238
		679	RAZVANJE	DEL	244
		637	ROŠPOH	CELA	450
		644	RUPERČE	DEL	265
		678	SPODNJE RADVANJE	DEL	180
		633	SREDNJE	CELA	420
		622	ŠOBER	CELA	1.203
		647	TRČOVA	CELA	201
		652	VODOLE	CELA	185
		677	ZGORNJE RADVANJE	DEL	181
		674	ZGORNJI VRHOV DOL	CELA	336
		2674	ŽAVCARJEV VRH	CELA	629
071	MEDVODE	1981	GOLO BRDO	CELA	621
		1977	SORA	CELA	285
		1978	STUDENČICE	CELA	1.397
		1980	TOPOL	CELA	737
		1979	ŽLEBE	CELA	491
072	MENGES	1939	DOBENO	CELA	181
073	METLIKA	1502	DOLE	CELA	745
		1504	HRAST PRI JUGORJU	CELA	448
		1503	SEKULIČI	CELA	342
074	MEŽICA	887	LOM	CELA	377
		890	MEŽA ONKRAJ	CELA	370
		888	MEŽA TAKRAJ	CELA	1.066
		889	MEŽICA	CELA	175
		901	PLAT	CELA	656
075	MIREN-KOSTANJEVICA	2323	VRTOČE	CELA	275
170	MIRNA PEČ	1450	GOLOBINJEK	DEL	1.622
		1452	HMELJČIČ	CELA	838
076	MISLINJA	865	GORNJI DOLIČ	CELA	566
		868	KOZJAK	CELA	1.286
		864	MISLINJA	CELA	5.446
		2645	PAKA II	CELA	362
		2646	SREDNJI DOLIČ	CELA	500
		863	ŠENTILJ POD TURJAKOM	CELA	1.577
		866	ŠENTVID NAD VALDEKOM	CELA	1.191
		867	ZAVRŠE	CELA	289
199	MOKRONOG-TREBELNO	1414	JELŠEVEC	CELA	1.145
		1413	LAKNICE	CELA	828
		1412	MOKRONOG	CELA	762
		1417	ORNUŠKA VAS	CELA	991
		1411	OSTROŽNIK	CELA	763
		1416	STARO ZABUKOVJE	CELA	895
		1415	TREBELNO	CELA	2.029
077	MORAVČE	1953	DRTIJA	CELA	784
		1950	LIMBARSKA GORA	CELA	639
		1955	MORAVČE	DEL	227
		1949	NEGASTRN	CELA	715
		1952	PEČE	CELA	1.016
		1954	VELIKA VAS	CELA	672
		1956	VRHPOLJE	CELA	779
		1951	ZGORNJE KOSEZE	CELA	547
079	MOZIRJE	919	BREZJE	CELA	579
		917	LEPA NJIVA	CELA	1.166
		918	LJUBIJA	CELA	433
		937	LOKE	CELA	739
		920	MOZIRJE	CELA	268
		915	RADEGUNDA	CELA	1.004
		916	ŠMIHEL	CELA	1.164
081	MUTA	788	BRANIK	CELA	711
		786	MLAKE	CELA	320
		787	PERNICE	CELA	799
		789	PODLIPJE	CELA	829
		810	SPODNJA GORTINA	CELA	397

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		807	SPODNJA MUTA	CELA	157
		809	ZGORNJA GORTINA	CELA	453
		808	ZGORNJA MUTA	CELA	211
082	NAKLO	2091	VOJVODIN BORŠT II	CELA	443
083	NAZARJE	938	KOKARJE	CELA	808
		936	PRIHOVA	CELA	660
		939	PUSTO POLJE	CELA	845
		940	ŠMARTNO OB DRETI	CELA	1.925
084	NOVA GORICA	2295	BANJŠICE	CELA	1.434
		2294	BATE	CELA	2.347
		2336	BRANIK	CELA	1.722
		2297	ČEPOVAN	CELA	2.015
		2335	DORNBARK	CELA	1.444
		2321	GRADIŠČE	DEL	214
		2293	GRGAR	CELA	1.828
		2302	KROMBERK	CELA	834
		2298	LAZNA	CELA	1.119
		2308	LOKE	CELA	370
		2296	LOKOVEC	CELA	1.988
		2299	LOKVE	CELA	2.715
		2663	MRAVLJEVI	CELA	287
		2312	OSEK	DEL	560
		2301	RAVNICA	CELA	744
		2303	SOLKAN	CELA	430
		2664	SPODNJA BRANICA	CELA	108
		2292	ŠMAVER	CELA	400
		2309	ŠMIHEL	CELA	489
		2300	TRNOVO	CELA	2.565
		2311	VITOVLE	DEL	1.054
085	NOVO MESTO	1479	BRUSNICE	CELA	1.780
		1489	CEROVEC	CELA	1.745
		1458	ČREŠNJICE	CELA	828
		1478	GABRJE	CELA	1.672
		1459	HERINJA VAS	CELA	502
		1488	HRUŠICA	CELA	345
		1474	POLHOVICA	DEL	18
		1480	POTOV VRH	DEL	645
		1481	SMOLENJA VAS	DEL	300
		1486	STOPIČE	DEL	111
		1460	ŠENTPETER	DEL	41
		1501	VINJA VAS	CELA	2.766
		1453	ZAGORICA	DEL	874
		1487	ZAJČJI VRH	CELA	588
		1457	ŽDINJA VAS	DEL	516
171	OPLOTNICA	761	BOŽJE	CELA	258
		762	BREZJE PRI OPLOTNICI	CELA	606
		760	KORITNO	CELA	380
		758	OKOŠKA VAS	CELA	203
		763	OPLOTNICA	DEL	449
		764	ZGORNJE GRUŠOVJE	DEL	127
		759	ZLOGONA GORA	CELA	258
067	ORMOŽ	299	MALI BREBROVNIK	CELA	239
		292	RUNEČ	CELA	192
		293	STANOVNO	CELA	296
		321	ŠARDINJE	CELA	276
		297	VELIČANE	CELA	265
088	OSILNICA	1588	BOSLJIVA LOKA	CELA	1.820
		1587	OSILNICA	CELA	943
		1586	ŽURGE	CELA	1.336
089	PESNICA	619	DOLNJA POČEHOVA	DEL	101
		641	DRAGUČOVA	DEL	270
		613	FLEKUŠEK	CELA	172
		610	JARENINSKI VRH	CELA	161
		616	KUŠERNIK	CELA	56
		643	LOŽANE	DEL	146
		642	PERNICA	DEL	187
		574	POČENIK	CELA	261

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		578	POLIČKA VAS	CELA	289
		579	POLIČKI VRH	CELA	188
		606	RANCA	DEL	266
		571	ROČICA	DEL	74
		605	SPODNJE DOBRENJE	CELA	395
		572	SPODNJE HLAPE	CELA	181
		580	VAJGEN	DEL	162
		615	VUKOVJE	DEL	282
		612	VUKOVSKI DOL	CELA	262
		611	VUKOVSKI VRH	CELA	229
		573	ZGORNJE HLAPE	CELA	243
		577	ZGORNJI JAKOBSKI DOL	CELA	610
090	PIRAN	2634	NOVA VAS	CELA	670
		2631	PORTOROŽ	CELA	1.352
		2633	RAVEN	CELA	784
		2632	SEČOVLJE	CELA	1.560
091	PIVKA	2505	JURIŠČE	CELA	1.143
		2704	JURJEVA DOLINA	CELA	2.066
		2499	KAL	CELA	847
		2494	KOŠANA	CELA	1.403
		2497	NADANJE SELO	CELA	791
		2498	NARIN	CELA	1.067
		2506	PALČJE	CELA	1.896
		2503	PARJE	CELA	711
		2501	PETELINJE	CELA	991
		2502	RADOHOVA VAS	CELA	722
		2500	SELCE	CELA	1.030
		2496	STARA SUŠICA	CELA	999
		2495	SUHORJE	CELA	567
		2507	TRNJE	CELA	5.208
		2493	VOLČE	CELA	1.758
		2504	ZAGORJE	CELA	1.128
092	PODČETRTEK	1218	EMA	CELA	138
		1230	IMENO	CELA	589
		1241	LASTNIČ	CELA	705
		1212	NEZBIŠE	CELA	194
		1229	PODČETRTEK	CELA	420
		1220	ROGINSKA GORCA	CELA	748
		1240	SEDLARJEVO	CELA	403
		1219	SODNA VAS	CELA	322
		1228	SOPOTE	CELA	986
		1233	VERAČE	CELA	589
		1216	VIDOVICA	CELA	234
		1231	VIRŠTANJ	CELA	463
		1217	VONARJE	CELA	275
172	PODLEHNIK	456	DEŽNO	CELA	266
		451	GORCA	CELA	611
		492	GRUŠKOVJE	CELA	1.076
		454	JABLOVEC	CELA	198
		495	KOZMINCI	CELA	161
		491	LOŽINA	CELA	364
		457	PODLEHNIK	CELA	419
		453	RODNI VRH	CELA	385
		493	SEDLAŠEK	CELA	622
		494	STANOŠINA	CELA	333
		496	STRAJNA	CELA	346
		455	ZAKL	CELA	182
093	PODVELKA	801	BREZNO	CELA	736
		819	JANŽEVSKI VRH	CELA	1.258
		800	JAVNIK	CELA	666
		822	LEHEN	CELA	1.543
		799	OŽBALT	CELA	841
		820	PODVELKA	CELA	426
		821	RDEČI BREG II	CELA	1.286
		797	SPODNJA KAPLA	CELA	1.671
		796	ZGORNJA KAPLA	CELA	1.387
		798	ZGORNJI VURMAT	CELA	1.210

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
200	POLJČANE	784	HRASTOVEC	CELA	641
		782	POLJČANE	CELA	851
		783	STUDENICE	CELA	506
173	POLZELA	980	ANDRAŽ	CELA	1.118
		981	DOBRIČ	CELA	623
		982	PODVIN	DEL	255
		993	ZALOŽE	DEL	571
094	POSTOJNA	2474	BUKOVJE	CELA	4.096
		2469	DOLENJA PLANINA	CELA	558
		2470	GORENJA PLANINA	CELA	252
		2478	HRAŠČE	CELA	657
		2480	HRENOVICE	CELA	407
		2484	HRUŠEVJE	CELA	551
		2471	KAČJA VAS	CELA	3.455
		2476	LANDOL	CELA	428
		2491	MATENJA VAS	CELA	2.215
		2486	OREHEK	CELA	909
		2490	POSTOJNA	CELA	4.127
		2487	RAKITNIK	CELA	471
		2485	RAKULIK	CELA	1.375
		2483	RAZDRTO	CELA	1.390
		2492	SLAVINA	CELA	1.443
		2489	STARA VAS	CELA	131
		2482	STRANE	CELA	613
		2472	STRMICA	CELA	427
		2479	STUDENEC	CELA	244
		2473	STUDENO	CELA	898
		2475	ŠMIHEL POD NANOSOM	CELA	1.098
		2481	VELIKA BRDA	CELA	448
		2477	ZAGON	CELA	537
		2488	ZALOG	CELA	257
174	PREBOLD	1004	GORNJA VAS	DEL	170
		1006	LATKOVA VAS	DEL	157
		1018	MARIJA REKA	CELA	1.964
		1019	MATKE	CELA	767
		1005	PREBOLD	DEL	130
095	PREDDVOR	2084	BELA	CELA	1.184
		2083	BREG OB KOKRI	CELA	1.824
		2078	KOKRA	CELA	5.403
		2082	TUPALIČE	CELA	414
175	PREVALJE	869	BELŠAK	CELA	228
		876	BREZNICA	CELA	498
		875	DOLGA BRDA	CELA	593
		884	FARNA VAS	CELA	198
		870	JAMNICA	CELA	604
		892	LEŠE	CELA	805
		886	LOKOVICA	CELA	331
		885	POLJANA	CELA	199
		891	PREVALJE	CELA	330
		873	SUHI VRH	CELA	489
		874	ŠENTANEL	CELA	448
		893	ZAGRAD	CELA	635
098	RAČE-FRAM	717	FRAM	DEL	287
		718	KOPIVNIK	CELA	242
		720	LOKA PRI FRAMU	CELA	297
		721	MORJE	DEL	321
		719	PLANICA	CELA	372
		702	RANČE	CELA	306
099	RADEČE	1866	HOTEMEŽ	CELA	945
		1865	NJIVICE	CELA	898
		1862	RADEČE	CELA	246
		1864	SVIBNO	CELA	2.302
		1867	VRHOVO	CELA	383
		2686	ZAVRATE	CELA	260
101	RADLJE OB DRAVI	795	BREZNI VRH	CELA	758
		790	BREZOVEC	CELA	935
		805	DOBRAVA	CELA	348

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		802	KOZJI VRH	CELA	661
		818	ORLICA	CELA	1.318
		816	PLANINA	CELA	2.148
		792	RADELCA	CELA	592
		804	RADLJE OB DRAVI	CELA	134
		794	REMŠNIK	CELA	682
		803	SPODNJA VIŽINGA	CELA	234
		791	SUHI VRH	CELA	1.178
		793	VAS	CELA	581
		817	VUHRED	CELA	514
		806	ZGORNJA VIŽINGA	CELA	185
102	RADOVLJICA	2151	BEGUNJE	CELA	2.346
		2166	ČEŠNJICA PRI KROPI	CELA	1.129
		2163	KAMNA GORICA	CELA	508
		2165	KROPA	CELA	481
		2164	LANCOVO	CELA	3.310
		2160	LJUBNO	DEL	541
		2153	OTOK	CELA	494
		2648	PERAČICA	CELA	348
		2152	SREDNJA VAS	CELA	633
103	RAVNE NA KOROŠKEM	880	BRDINJE	CELA	571
		883	DOBJA VAS	CELA	112
		879	KOROŠKI SELOVEC	CELA	345
		896	KOTLJE	CELA	144
		894	NAVRŠKI VRH	CELA	330
		897	PODGORA	CELA	948
		895	PREŠKI VRH	CELA	265
		882	RAVNE	CELA	204
		877	STRAŽIŠČE	CELA	384
		871	STROJNA	CELA	743
		878	TOLSTI VRH	CELA	1.306
		898	URŠLJA GORA I	CELA	918
		872	ZELEN BREG	CELA	525
209	REČICA OB SAVINJI	933	HOMEC	CELA	526
		922	POLJANE	CELA	1.072
		921	REČICA OB SAVINJI	CELA	688
		935	SPODNJA REČICA	CELA	316
		932	ŠENTJANŽ	CELA	529
		934	ZGORNJE POBREŽJE	CELA	312
201	RENČE-VOGRSKO	2322	RENČE	CELA	1.233
104	RIBNICA	1628	DANE	CELA	1.986
		1629	DOLENJA VAS	CELA	1.228
		1624	GORENJA VAS	CELA	1.286
		1626	GORIČA VAS	CELA	1.879
		1631	GRČARICE	CELA	1.463
		1623	JURJEVICA	CELA	995
		1615	PODPOLJANE	CELA	601
		1627	PRIGORICA	CELA	1.242
		1630	RAKITNICA	CELA	639
		1625	RIBNICA	CELA	1.119
		1614	SLEMENA	CELA	1.115
		1617	SUŠJE	CELA	267
		1616	VELIKE POLJANE	CELA	1.470
177	RIBNICA NA POHORJU	824	HUDI KOT	CELA	3.899
		823	RIBNICA NA POHORJU	CELA	520
106	ROGAŠKA SLATINA	1196	BRESTOVEC	CELA	120
		1169	CEROVEC	CELA	811
		1197	CESTE	CELA	145
		1166	ČAČA VAS	CELA	581
		1165	DREVENIK	CELA	631
		1192	KAČJI DOL	CELA	164
		1213	KAMENCE	CELA	154
		1193	MALE RODNE	CELA	146
		1167	NEGONJE	CELA	395
		1215	NIMNO	CELA	120
		1198	PLAT	CELA	253
		1214	RAJNKOVEC	CELA	227

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1168	RATANSKA VAS	CELA	92
		1195	RJAVICA	CELA	206
		2635	ROGAŠKA SLATINA	CELA	385
		1182	SPODNJA KOSTRIVNICA	CELA	368
		1170	SPODNJE SEČOVO	CELA	333
		1172	STRMEC	CELA	433
		1171	SVETI FLORIJAN	CELA	720
		1181	TEKAČEVO	CELA	160
		1180	TOPOLE	CELA	102
		1179	TRŽIŠČE	CELA	136
		1194	VELIKE RODNE	CELA	165
		1164	ZGORNJI GABRNIK	CELA	495
107	ROGATEC	1177	DOBOVEC	CELA	349
		1175	DONAČKA GORA	CELA	621
		1178	ROGATEC	CELA	435
		1173	TLAKE	CELA	474
		1176	TRLIČNO	CELA	1.497
		1174	TRŠKA GORCA	CELA	394
108	RUŠE	663	BISTRICA PRI LIMBUŠU	CELA	116
		664	BISTRICA PRI RUŠAH	CELA	354
		673	LOBNICA	CELA	1.691
		665	RUŠE	CELA	447
		672	SMOLNIK	CELA	3.231
		2711	SPODNJI VRHOV DOL	CELA	138
178	SELNICA OB DRAVI	625	GRADIŠČE	CELA	794
		630	GEREČJA VAS	CELA	479
		629	JANŽEVA GORA	CELA	205
		631	SPODNJA SELNICA	CELA	269
		627	SPODNJI BOČ	CELA	607
		632	SPODNJI SLEMEN	CELA	1.106
		2667	SPODNJI VURMAT	CELA	505
		624	VELIKI BOČ	CELA	623
		628	ZGORNJA SELNICA	CELA	177
		626	ZGORNJI BOČ	CELA	1.241
		623	ZGORNJI SLEMEN	CELA	440
109	SEMIČ	1530	BLATNIK	CELA	730
		1521	ČRMOŠNJICE	CELA	1.633
		1531	GOLOBINJEK	CELA	1.206
		1533	KLEČ	CELA	720
		1529	KOT	CELA	333
		1532	PLANINA	CELA	1.511
		1522	PRIBIŠJE	CELA	2.072
		1520	ŠTALE	CELA	1.539
		1523	ŠTREKLJEVEC	CELA	1.203
110	SEVNICA	1377	BLANCA	CELA	233
		1381	BOŠTANJ	CELA	499
		1365	BREG	CELA	337
		1378	BREZOVO	CELA	447
		1383	CEROVEC	CELA	810
		1387	CIRNIK	CELA	794
		1389	GOVEJI DOL	CELA	671
		1392	HUBAJNICA	CELA	988
		1386	KAL	CELA	1.193
		1376	KLADJE	CELA	231
		1382	KOMPOLJE	CELA	1.426
		1374	KRAJNA BRDA	CELA	171
		1396	KRSINJI VRH	CELA	599
		1366	LEDINA	CELA	767
		1391	LOG	CELA	1.292
		1364	LOKA PRI ZIDANEM MOSTU	CELA	371
		2662	MALKOVEC	CELA	584
		1371	METNI VRH	CELA	785
		1362	OKROGLICE	CELA	824
		1388	PIJAVICE	CELA	666
		1385	PODBORŠT	CELA	715
		1361	PODGORJE	CELA	976
		1370	PODVRH	CELA	555

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1368	POKLEK	CELA	628
		1363	RADEŽ	CELA	914
		1375	SELCE	CELA	90
		1379	SEVNICA	CELA	416
		1393	STUDENEC	CELA	1.642
		1384	ŠENTJANŽ	CELA	577
		1380	ŠMARJE	CELA	289
		1395	TELČE	CELA	945
		1369	TRNOVEC	CELA	436
		1397	TRŽIŠČE	CELA	1.269
		1390	VRH	CELA	1.803
		1367	ZABUKOVJE	CELA	1.520
		1373	ŽIGRSKI VRH	CELA	704
		1372	ŽURKOV DOL	CELA	259
111	SEŽANA	2439	GRIŽE	CELA	1.050
		2420	ŠTJAK	CELA	1.456
		2440	VELIKO POLJE	CELA	1.193
112	SLOVENJ GRADEC	862	BRDA	CELA	410
		861	DOBRAVA	CELA	773
		852	GOLAVABUKA	CELA	982
		846	GRADIŠČE	CELA	2.172
		858	GRAŠKA GORA	CELA	370
		851	LEGEN	CELA	828
		845	PAMEČE	CELA	1.437
		854	PODGORJE	CELA	2.151
		848	SELE	CELA	1.143
		850	SLOVENJ GRADEC	CELA	215
		856	SPODNJI RAZBOR	CELA	1.043
		849	STARI TRG	CELA	684
		853	ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU	CELA	629
		860	ŠMIKLAVŽ	CELA	457
		857	VELUNA	CELA	403
		859	VODRIŽ	CELA	358
		847	VRHE	CELA	1.519
		855	ZGORNJI RAZBOR	CELA	1.797
113	SLOVENSKA BISTRICA	728	BOJTINA	CELA	999
		741	BUKOVEC	CELA	218
		729	FRAJHAJM	CELA	1.478
		743	GABERNIK	CELA	197
		737	JURIŠNA VAS	CELA	376
		739	KALŠE	CELA	510
		725	KOT	CELA	3.995
		745	KOVAČA VAS	DEL	267
		734	MALO TINJE	CELA	293
		740	OGLJENŠAK	CELA	267
		731	OŠELJ	CELA	580
		726	PLANINA	CELA	2.331
		738	PREBUKOVJE	CELA	580
		733	REP	CELA	149
		744	RITONJOJ	CELA	211
		727	SMREČNO	CELA	525
		730	ŠMARTNO NA POHORJU	CELA	314
		735	TINJSKA GORA	CELA	286
		732	URH	CELA	290
		736	VISOLE	CELA	198
		765	VRHOLE PRI KONJICAH	DEL	209
		754	ZGORNJA BISTRICA	DEL	114
114	SLOVENSKE KONJICE	1106	BEZINA	DEL	148
		1114	KONJIŠKA VAS	DEL	302
		1118	LIPOGLAV	CELA	933
		1104	PRELOGE	CELA	1.102
		1116	SLEMENE	CELA	1.052
		1115	SLOVENSKE KONJICE	CELA	901
		1105	ŠKALCE	DEL	81
		1117	TOLSTI VRH	CELA	524
		1121	ZBELOVSKA GORA	CELA	740

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1113	ŽIČE	DEL	370
179	SODRAŽICA	1621	GORA	CELA	906
		1619	SODRAŽICA	CELA	1.405
		1618	VINICE	CELA	522
		1622	ZAMOSTEC	CELA	1.006
		1620	ŽIMARICE	CELA	1.183
180	SOLČAVA	909	LOGARSKA DOLINA	CELA	5.020
		910	SOLČAVA	CELA	5.255
203	STRAŽA	1447	GORENJA STRAŽA	DEL	185
181	SVETA ANA	514	KRIVI VRH	CELA	66
118	ŠENTILJ	563	CERŠAK	CELA	600
		583	CIRKNICA	CELA	240
		581	KANIŽA	DEL	107
		585	KRESNICA	CELA	400
		570	PLODERŠNICA	CELA	374
		565	SELNICA OB MURI	CELA	761
		566	SLADKI VRH	CELA	555
		569	SPODNJA VELKA	CELA	629
		576	SREBOTJE	CELA	132
		564	ŠENTILJ V SLOVENSKIH	CELA	575
			GORICAH		
		575	ŠOMAT	CELA	225
		582	ŠTRIHOVEC	CELA	267
		567	ZGORNJA VELKA	CELA	796
		584	ZGORNJE DOBRENJE	CELA	183
119	ŠENTJERNEJ	1475	GORENJA OREHOVICA	DEL	730
		1472	OSTROG	DEL	30
		1476	ŠENTJERNEJ	DEL	204
		1477	VRHPOLJE	CELA	3.240
120	ŠENTJUR	2647	BEZOVJE	CELA	186
		1154	DOBRINA	CELA	960
		1126	DOLGA GORA	CELA	463
		1122	DRAMLJE	CELA	888
		1162	GOLOBINJEK	CELA	1.273
		1143	GORICA PRI SLIVNICI	CELA	443
		1148	JAVORJE	CELA	475
		1150	KALOBJE	CELA	871
		1140	KRAJNČICA	CELA	414
		1155	LOKA PRI ŽUSMU	CELA	892
		1160	LOKE PRI PLANINI	CELA	539
		1156	LOPACA	CELA	444
		1131	MARIJA DOBJE	DEL	262
		1125	OSTROŽNO	CELA	298
		1153	PARIDOL	CELA	768
		1161	PLANINA	CELA	164
		1145	PLANINCA	CELA	249
		1159	PLANINSKA VAS	CELA	362
		1123	PLETOVARJE	CELA	472
		1139	PODGRAD	DEL	362
		2671	PODPEČ	CELA	158
		1127	PONKVICA	CELA	450
		2672	PRAPRETNO	CELA	356
		1158	PRESEČNO	CELA	530
		1141	RIFNIK	CELA	438
		1124	SLATINA	CELA	477
		1147	SLIVNICA PRI CELJU	CELA	373
		1157	ŠTRAŠKA GORCA	CELA	348
		1163	ŠENTVID PRI PLANINI	CELA	1.297
		1142	TRATNA	DEL	326
		1146	VEZOVJE	CELA	263
		1144	VODRUŽ	CELA	606
		1149	VODUCE	CELA	448
		1130	VODULE	DEL	313
		1129	ZAGAJ	DEL	329
		1134	ZLATEČE	DEL	164
211	ŠENTRUPERT	1398	BISTRICA	CELA	1.195
		1401	NOVO ZABUKOVJE	CELA	394

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1400	STRAŽA	CELA	1.152
		1399	ŠENTRUPERT	CELA	1.706
		1394	BUČKA	CELA	1.874
		1464	DOLE	CELA	718
121	ŠKOCJAN	1465	STARA VAS	DEL	370
		1463	ZAGRAD	CELA	1.078
		2043	BARBARA	CELA	824
		2067	BUKOVICA	CELA	769
122	ŠKOFJA LOKA	2065	BUKOVŠČICA	CELA	1.036
		2033	DRAGA	CELA	601
		2046	KOVSKI VRH	CELA	967
		2133	KRIŽNA GORA	CELA	241
		2069	LENART	CELA	801
		2044	OŽBOLT	CELA	1.272
		2026	PEVNO	CELA	565
		2034	PUŠTAL	CELA	427
		2036	SOPOTNICA	CELA	1.485
		2045	STANIŠE	CELA	848
		2027	STARA LOKA	DEL	269
		2035	ŠKOFJA LOKA	CELA	599
		2041	VISOKO	CELA	445
		2068	ZGORNJA LUŠA	CELA	977
		2042	ZMINEC	CELA	892
123	ŠKOFLJICA	2684	DRENIK	DEL	72
		1710	GRADIŠČE	DEL	240
		1697	LANIŠČE	DEL	962
		1696	RUDNIK	DEL	978
		1709	ŽELIMLJE	CELA	1.042
124	ŠMARJE PRI JELŠAH	1226	BABNA GORA	CELA	732
		1224	BABNA REKA	CELA	433
		1189	BOBOVO	CELA	244
		1203	BODREŽ	CELA	568
		1207	BRECLJEVO	CELA	123
		1208	DOL	CELA	289
		1188	DVOR	CELA	262
		1191	GRLIČE	CELA	220
		1225	GROBELCE	CELA	359
		1211	HAJNSKO	CELA	230
		1206	JEŠOVEC	CELA	593
		1209	KORETNO	CELA	349
		1199	KRISTAN VRH	CELA	281
		1183	LEMBERG OKOLICA	CELA	509
		1184	LEMBERG TRG	CELA	236
		1223	OREHOVEC	CELA	339
		1185	PIJOVCI	CELA	585
		1205	PLATINOVEC	CELA	656
		1190	PRELOGE	CELA	330
		1210	PRISTAVA	CELA	326
		1202	SENOVICA	CELA	236
		1186	SLADKA GORA	CELA	370
		2660	SPODNJA PONKVICA	CELA	185
		2659	SPODNJE SELCE	CELA	184
		1200	ŠMARJE PRI JELŠAH	CELA	366
		1227	TINSKO	CELA	547
		1187	VRH	CELA	371
		1222	VRŠNA VAS	CELA	260
		1201	ZADRŽE	CELA	216
		1221	ZIBIKA	CELA	294
206	ŠMARJEŠKE TOPLICE	1468	BELA CERKEV	CELA	333
		1462	ZBURE	DEL	901
		1461	ŽALOVIČE	DEL	836
125	ŠMARTNO OB PAKI	970	GAVCE	CELA	133
		962	GORENJE	CELA	412
		973	REČICA OB PAKI	DEL	274
		972	ŠMARTNO OB PAKI	DEL	97
		969	VELIKI VRH	CELA	494

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
194	ŠMARTNO PRI LITJI	2654	GOZD REKA	CELA	648
		1851	GRADIŠČE	CELA	504
		1839	JABLANICA	CELA	1.321
		1850	JEŽNI VRH	CELA	516
		1846	LIBERGA	CELA	1.529
		1852	POLJANE	CELA	588
		2655	RAČICA	CELA	408
		1847	ŠMARTNO	CELA	1.255
		1848	ŠTANGA	CELA	1.593
		1849	VINTARJEVEC	CELA	1.713
126	ŠOŠTANJ	945	BELE VODE	CELA	2.412
		960	FLORJAN PRI ŠOŠTANJU	CELA	377
		958	GABERKE	CELA	525
		963	LOKOVICA	CELA	903
		949	RAVNE	CELA	1.482
		961	SKORNO PRI ŠOŠTANJU	CELA	466
		946	ŠENTVID PRI ZAVODNJAH	CELA	931
		959	ŠOŠTANJ	CELA	253
		948	TOPOLŠICA	CELA	1.176
		947	ZAVODNJE	CELA	1.033
127	ŠTORE	1085	KOMPOLE	CELA	605
		2652	OGOREVC	CELA	103
		1084	PEČOVJE	CELA	216
		1086	PROŽINSKA VAS	CELA	549
		1087	SVETINA	CELA	1.159
184	TABOR	1016	ČRNI VRH	CELA	1.383
		1017	MIKLAVŽ	CELA	1.287
		1009	OJSTRIŠKA VAS	DEL	62
128	TOLMIN	2698	BUKOVSKI VRH	CELA	316
		2235	ČADRG	CELA	2.161
		2252	ČIGINJ	CELA	491
		2233	DOLJE	CELA	690
		2261	GORENJA TREBUŠA	CELA	2.342
		2244	GRAHOVO	CELA	1.215
		2256	IDRIJA PRI BAČI	CELA	503
		2231	KAMNO	CELA	798
		2697	KANALSKI LOM	CELA	703
		2239	KNEŽA	CELA	1.864
		2251	KOZARŠČE	CELA	252
		2237	LJUBINJ	CELA	1.032
		2255	LOM	CELA	989
		2250	MODREJCE	CELA	304
		2246	MOST NA SOČI	CELA	741
		2243	OBLOKE	CELA	607
		2258	PEČINE	CELA	490
		2242	PODBRDO	CELA	2.779
		2238	PODMELEC	CELA	2.217
		2247	POLJUBINJ	CELA	862
		2245	PONIKVE	CELA	1.186
		2260	PRAPETNO BRDO	CELA	1.976
		2240	RUT	CELA	1.684
		2253	RUTE	CELA	403
		2254	SELA	CELA	430
		2257	SLAP	CELA	878
		2241	STRŽIŠČE	CELA	1.412
		2259	ŠENTVIŠKA GORA	CELA	1.874
		2248	TOLMIN	CELA	275
		2699	UTRE	CELA	500
		2232	VOLARJE	CELA	504
		2249	VOLČE	CELA	1.460
		2234	ZATOLMIN	CELA	1.919
		2236	ŽABČE	CELA	2.096
129	TRBOVLJE	2707	BEVŠKO	CELA	111
		2689	ČEBINE	CELA	364
		1869	ČEČE	CELA	580
		1872	DOBOVEC	CELA	2.238
		1868	KNEZDOL	CELA	919

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1870	OJSTRO	CELA	149
		2690	PRAPREČE	CELA	218
		1871	TRBOVLJE	CELA	1.074
		1877	VRHE I	CELA	131
130	TREBNJE	1409	BREZOVICA	DEL	709
		1403	ČATEŽ	CELA	845
		1420	ČEŠNJEVEK	DEL	102
		1404	DOLGA NJIVA	CELA	420
		1418	LUKOVEK	CELA	1.189
		1405	MALI VIDEM	DEL	231
		1410	MIRNA	CELA	1.162
		1407	ROJE	CELA	298
		1402	SELO-MIRNA	CELA	590
		1408	ŠEVNICA	DEL	194
		1427	VELIKI GABER	DEL	92
131	TRŽIČ	2144	BISTRICA	CELA	981
		2146	KOVOR	CELA	430
		2147	KRIŽE	CELA	778
		2145	LEŠE	CELA	460
		2142	LOM POD STORŽIČEM	CELA	7.569
		2141	PODLJUBELJ	CELA	3.965
		2148	SENIČNO	CELA	345
		2143	TRŽIČ	CELA	484
		2150	ZVIRČE	DEL	113
		2149	ŽIGANJA VAS	DEL	142
133	VELENJE	955	BEVČE	CELA	216
		952	CIRKOVCE	CELA	378
		976	ČRNOVA	CELA	378
		951	HRASTOVEC	CELA	597
		967	KAVČE	CELA	112
		965	LAZE	CELA	495
		954	LIPJE	CELA	400
		966	LOŽNICA	CELA	483
		953	PAKA	CELA	789
		2669	PAŠKI KOZJAK	CELA	569
		950	PLEŠIVEC	CELA	909
		968	PODKRAJ	CELA	451
		974	PRELSKA	CELA	477
		957	ŠKALE	CELA	794
		964	VELENJE	CELA	1.082
		975	VINSKA GORA	CELA	219
134	VELIKE LAŠČE	1718	DVORSKA VAS	CELA	1.034
		1713	KRVAVA PEČ	CELA	2.045
		1719	LUŽARJI	CELA	1.072
		1715	OSOLNIK	CELA	840
		1714	SELO PRI ROBU	CELA	1.787
		1711	TURJAK	CELA	1.838
		1716	ULAKA	CELA	719
		1717	VELIKE LAŠČE	CELA	984
135	VIDEM	486	BELAVŠEK	CELA	163
		452	DOLENA	CELA	667
		460	DRAVCI	CELA	248
		447	DRAVINJSKI VRH	CELA	265
		484	GRADIŠČE	CELA	145
		449	LJUBSTAVA	CELA	240
		450	MAJSKI VRH	CELA	221
		489	MALA VARNICA	CELA	220
		459	REPIŠČE	CELA	180
		485	SKORIŠNJAK	CELA	130
		458	SPODNJI LESKOVEC	CELA	487
		488	TRDOBOJCI	CELA	106
		448	VAREJA	CELA	423
		490	VELIKA VARNICA	CELA	573
		483	VELIKI OKIČ	CELA	259
		487	ZGORNJI LESKOVEC	CELA	147
136	VIPAVA	2398	ERZELJ	CELA	385
		2403	GOČE	CELA	452

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		2407	LOZICE	CELA	866
		2406	NANOS	CELA	3.813
		2405	PODANANOS	DEL	1.136
		2404	PODRAGA	DEL	496
		2377	SANABOR	CELA	536
		2401	VIPAVA	DEL	721
		2378	VRHPOLJE	DEL	390
137	VITANJE	1094	BREZEN	CELA	1.099
		1091	HUDINJA	CELA	2.250
		1097	LJUBNICA	CELA	681
		1092	PAKA I	CELA	867
		1093	SPODNJI DOLIČ	CELA	678
		1096	STENICA	CELA	654
		1095	VITANJE	CELA	173
139	VOJNIK	1063	BEZOVIČA	CELA	321
		1047	ČREŠKOVA	CELA	389
		1050	DOL	CELA	136
		1055	HOMEC	CELA	315
		1059	LEMBERG	CELA	450
		1049	LIPA	CELA	328
		1053	LOKA	CELA	319
		1062	MALE DOLE	CELA	563
		1054	NOVAKE	CELA	458
		1052	PODGORJE	CELA	595
		1048	SOCKA	CELA	414
		1060	STRMEC PRI VOJNIKU	DEL	128
		1064	TOMAŽ	CELA	286
		1051	VERPETE	CELA	682
		1061	VIŠNJA VAS	DEL	338
		1066	VOJNIK OKOLICA	DEL	214
189	VRANSKO	1013	JERONIM	CELA	1.423
		1014	LOČICA	CELA	1.098
		1010	PREKOPA	DEL	572
		1011	TEŠOVA	CELA	618
		1012	VRANSKO	CELA	309
		1015	ZAPLANINA	CELA	1.044
140	VRHNIKA	2004	BOROVNICA	DEL	2.465
		1999	PODLIPA	CELA	556
		2692	SMREČJE	CELA	645
		2001	STARA VRHNIKA	DEL	667
		2003	VERD	DEL	1.776
		2002	VRHNIKA	DEL	1.754
		2000	ZAPLANA	CELA	1.117
141	VUZENICA	811	DRAVČE	CELA	610
		815	PRIMOŽ NA POHORJU	CELA	1.646
		812	ŠENTJANŽ NAD DRAVČAMI	CELA	1.527
		814	ŠENTVID	CELA	1.015
		813	VUZENICA	CELA	213
142	ZAGORJE OB SAVI	1874	BREZJE	CELA	382
		1875	ČEMŠENIK	CELA	370
		1873	HRASTNIK PRI TROJANAH	CELA	520
		2649	IZLAKE	CELA	109
		1876	JESENOVO	CELA	400
		1881	KANDRŠE	CELA	1.346
		1880	KOLOVRAT	CELA	1.272
		1878	KOTREDEŽ	CELA	1.137
		1884	LOKE PRI ZAGORJU	CELA	583
		1889	PODKUM	CELA	2.164
		1885	POTOŠKA VAS	CELA	434
		2708	RODEŽ	CELA	620
		1879	RŽIŠE	CELA	726
		1883	ŠEMNIK	CELA	445
		1887	ŠENTLAMBERT	CELA	2.528
		2714	VRHE II	CELA	91
		1882	ZABAVA	CELA	621
		2641	ZAGORJE	CELA	825
		1886	ZAGORJE-MESTO	CELA	141

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
143	ZAVRČ	464	BELSKI VRH	CELA	139
		468	DRENOVEC	CELA	77
		472	GORENJSKI VRH	CELA	179
		467	GORIČAK	CELA	174
		465	HRASTOVEC	CELA	416
		470	KORENJAK	CELA	232
		471	PESTIKE	CELA	136
		469	TURŠKI VRH	CELA	421
		466	ZAVRČ	CELA	159
144	ZREČE	1099	GORENJE PRI ZREČAH	CELA	569
		1102	KRIŽEVEC	CELA	278
		1098	LOŠKA GORA	CELA	507
		1088	PADEŠKI VRH	CELA	969
		1101	RADANA VAS	CELA	155
		1089	RESNIK	CELA	648
		1090	SKOMARJE	CELA	885
		1103	STRANICE	CELA	794
		1100	ZREČE	CELA	604
190	ŽALEC	997	GOTOVLJE	DEL	503
		1002	KASAZE	DEL	456
		1021	LIBOJE	CELA	944
		1020	PONGRAC	CELA	1.406
		979	PONIKVA	CELA	865
		978	STUDENCE	CELA	984
		998	VELIKA PIREŠICA	DEL	308
		1003	ZABUKOVICA	DEL	574
		994	ZALOG	DEL	177
146	ŽELEZNIKI	977	ŽELEZNO	CELA	1.335
		2073	DANJE	CELA	1.407
		2075	DAVČA	CELA	1.955
		2066	DOLENJA VAS	CELA	729
		2060	DRAŽGOŠE	CELA	2.050
		2063	KALIŠE	CELA	341
		2070	MARTINJ VRH	CELA	1.583
		2061	PODLONK	CELA	1.458
		2064	SELCA	CELA	622
191	ŽETALE	2074	SORICA	CELA	2.104
		2062	STUDENO	CELA	1.009
		2072	ZALI LOG	CELA	1.469
		2071	ŽELEZNIKI	CELA	849
		505	ČERMOŽIŠE	CELA	774
		497	DOBRINA	CELA	687
		498	KOČICE	CELA	645
		504	NADOLE	CELA	431
		506	ŽETALE	CELA	1.266
147	ŽIRI	2021	DOBRAČEVA	CELA	639
		2054	KOPRIVNIK	CELA	707
		2020	LEDINICA	CELA	432
		2025	OPALE	CELA	707
		2024	VRŠNIK II	CELA	363
		2023	ŽIRI	CELA	766
		2022	ŽIROVSKI VRH	CELA	1.308
192	ŽIROVNICA	2182	DOSLOVČE	CELA	2.233
		2181	ZABREZNICA	CELA	849
		2180	ŽIROVNICA	CELA	1.177

- *Druga območja z omejenimi možnostmi*

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
017	ČRNOMELJ	1552	ADLEŠIČI	CELA	1.554
		1545	BEDENJ	CELA	732
		1551	BELČJI VRH	CELA	875
		1553	BOJANCI	CELA	756
		1547	BUTORAJ	CELA	837
		2676	CERKVIŠČE	CELA	577

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1535	ČRNOMELJ	CELA	648
		1540	DOBLIČE	CELA	641
		1550	DRAGATUŠ	CELA	2.003
		1548	GOLEK	CELA	713
		1544	GRIBLJE	CELA	699
		1554	HRAST PRI VINICI	CELA	892
		1541	LOKA	CELA	1.264
		1565	MARINDOL	CELA	1.157
		1539	MAVRLEN	CELA	1.732
		1555	NOVA LIPA	CELA	548
		1534	PETROVA VAS	CELA	1.121
		1564	PRELOKA	CELA	1.503
		1558	SODEVCI	CELA	350
		1556	STARA LIPA	CELA	874
		1557	STARI TRG OB KOLPI	CELA	1.554
		1536	TALČJI VRH	CELA	1.367
		1549	TANČA GORA	CELA	1.404
		1546	TRIBUČE	CELA	907
		1562	UČAKOVCI	CELA	1.089
		1563	VINICA	CELA	1.365
		2675	VRANOVIČI	CELA	262
		1542	ZASTAVA	CELA	749
		1566	ŽUNIČI	CELA	155
020	DOBREPOLJE	1796	CESTA	CELA	1.714
		1798	ZAGORICA	CELA	971
		1797	ZDENSKA VAS	CELA	1.577
032	GROSUPLJE	1793	ILOVA GORA	CELA	374
		1794	RAČNA	CELA	1.236
		1795	VELIKE LIPLJENE	CELA	1.288
039	IVANČNA GORICA	1830	AMBRUS	CELA	1.394
		1827	KRKA	CELA	579
		1828	PODBUKOVJE	CELA	928
		1826	SUŠICA	CELA	480
		1824	VALIČNA VAS	CELA	627
		1829	VELIKO GLOBOKO	CELA	1.498
		1831	VIŠNJE	CELA	1.299
		1821	VRHE	CELA	1.353
		1825	ZAGRADEC	CELA	776
073	METLIKA	1508	BOJANJA VAS	CELA	462
		1512	BOŽAKOVO	CELA	460
		1505	BUŠINJA VAS	CELA	726
		1517	DOBRAVICE	CELA	683
		1511	DRAŠIČI	CELA	841
		1507	GABROVEC	CELA	383
		1518	GRADAC	CELA	764
		1543	KRASINEC	CELA	477
		1506	LOKVICA	CELA	640
		1515	METLIKA	CELA	1.313
		1519	PODZEMELJ	CELA	750
		1516	PRIMOSTEK	CELA	492
		1509	RADOVICA	CELA	434
		1513	RADOVIČI	CELA	115
		1514	ROSALNICE	CELA	381
		1510	SLAMNA VAS	CELA	430
109	SEMIČ	1528	BREZJE PRI VINJEM VRHU	CELA	460
		1525	ČREŠNJEVEC	CELA	848
		1527	SEMIČ	CELA	859
		1524	SODJI VRH	CELA	478
		1526	VINJI VRH	CELA	1.074
130	TREBNJE	1431	DOBRNIČ	CELA	1.396
		1430	KNEŽJA VAS	CELA	1.302
		1432	KORITA	CELA	1.554
		1433	SELA PRI ŠUMBERKU	CELA	1.676
		1429	STEHANJA VAS	CELA	673
		1423	VRHTREBNJE	CELA	291
		1428	ZAGORICA	CELA	565
193	ŽUŽEMBERK	1444	AJDOVEC	CELA	1.786

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		1445	BREZOVA REBER	CELA	1.667
		1443	DVOR	CELA	1.277
		1434	GORNJI KRIŽ	CELA	602
		1439	HINJE	CELA	1.033
		1435	REBER	CELA	591
		1440	SELA PRI HINJAH	CELA	1.427
		1442	STAVČA VAS	CELA	1.654
		1437	ŠMIHEL PRI ŽUŽEMBERKU	CELA	1.591
		1441	VELIKO LIPJE	CELA	1.248
		1436	ŽUŽEMBERK	CELA	1.192
		1438	ŽVIRČE	CELA	2.366

- Območja s posebnimi omejitvami

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
001	AJDOVŠČINA	2392	AJDOVŠČINA	CELA	266
		2386	BATUJE	CELA	282
		2379	BUDANJE	DEL	147
		2384	ČRNIČE	DEL	405
		2390	DOBRAVLJE	CELA	349
		2388	KAMNJE	DEL	212
		2381	LOKAVEC	DEL	178
		2399	PLANINA	DEL	50
		2387	SELO	CELA	404
		2389	SKRILJE	CELA	155
		2380	ŠTURJE	DEL	140
		2393	USTJE	CELA	273
		2394	VELIKE ŽABLJE	DEL	76
		2391	VIPAJSKI KRIŽ	CELA	834
		2383	VRTOVIN	DEL	66
195	APAČE	176	GRABE	CELA	217
148	BENEDIKT	520	BENEDIKT	CELA	754
		516	DRVANJA	CELA	544
		517	IHOVA	CELA	328
		521	SPODNJA ROČICA	CELA	170
		518	TRIJE KRALJI	CELA	289
		519	TROTKOVA	CELA	330
153	CERKVENJAK	542	ANDRENCI	CELA	340
		539	BRENGOVA	CELA	550
		541	CERKVENJAK	CELA	291
		540	COGETINCI	CELA	526
		545	ČAGONA	CELA	243
		544	SMOLINCI	CELA	104
		543	ŽUPETINCI	CELA	250
005	BOROVNICA	2005	BREG	DEL	197
008	BREZOVICA	1724	BREZOVICA	CELA	2.873
		1703	JEZERO	DEL	135
		1704	KAMNIK	DEL	454
		1705	PRESERJE	DEL	39
152	CANKOVA	66	DOMAJINCI	CELA	346
		50	GERLINCI	CELA	570
		67	GORNJI ČRNCI	CELA	159
		51	KRAŠČI	CELA	339
018	DESTRNIK	352	DESENCI	CELA	241
		363	DESTRNIK	CELA	73
		362	DOLIČ	CELA	138
		368	DRSTELJA	CELA	285
		369	JANEŽOVCI	CELA	590
		370	JANEŽOVSKI VRH	CELA	149
		365	JIRŠOVCI	CELA	554
		361	LEVANJCI	CELA	432
		349	LOČKI VRH	CELA	80
		351	SVETINCI	CELA	290

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
019	DIVAČA	364	VINTAROVCI	CELA	311
		371	ZGORNJI VELOVLEK	CELA	255
		2461	DANE	CELA	887
		2452	DIVAČA	CELA	780
		2451	DOLNJE LEŽEČE	CELA	851
		2460	NAKLO	CELA	554
021	DOBROVA-POLHOV GRADEC	2463	ŠKOFLJE	CELA	446
		1994	DOBROVA	DEL	425
024	DORNAVA	378	BRATISLAVCI	CELA	390
		379	POLENCI	CELA	630
		377	POLENŠAK	CELA	160
		380	PRERAD	CELA	127
		382	SLOMI	CELA	616
028	GORIŠNICA	381	TIBOLCI	CELA	260
		409	ZAMUŠANI	DEL	162
029	GORNJA RADGONA	210	GORNJI IVANJCI	CELA	299
		206	IVANJŠEVCI	CELA	555
		209	KUNOVA	CELA	311
		194	LASTOMERCI	CELA	228
		208	NEGOVA	CELA	746
		203	OČESLAVCI	CELA	312
		197	OREHOVCI	CELA	325
		196	OREHOVSKI VRH	CELA	177
		192	PLITVIČKI VRH	CELA	170
		188	POLICE	CELA	524
		207	RADVENCI	CELA	275
		193	SPODNJA ŠČAVNICA	CELA	973
		211	SPODNJI IVANJCI	CELA	390
		205	STAVEŠINCI	CELA	345
031	GORNJI PETROVCI	15	ADRIJANCI	CELA	531
		10	BOREČA	CELA	349
		14	GORNJI PETROVCI	CELA	534
		57	KOŠAROVCI	CELA	289
		20	KRIŽEVCI	CELA	1.337
		22	KUKEČ	CELA	330
		7	LUCOVA	CELA	266
		9	MARTINJE	CELA	326
		8	NERADNOVCI	CELA	407
		21	PANOVCI	CELA	352
		16	PESKOVCI	CELA	378
		13	STANJEVCI	CELA	669
		12	ŠULINCI	CELA	564
		11	ŽENAVLJE	CELA	353
158	GRAD	37	DOLNJI SLAVEČI	CELA	552
		43	KOVAČEVCI	CELA	311
		46	KRUPLIVNIK	CELA	376
		47	MOTOVILCI	CELA	351
		45	RADOVCI	CELA	486
		39	VIDONCI	CELA	721
032	GROSUPLJE	1792	LUČE	DEL	407
		1789	PONOVA VAS	CELA	1023
		1790	SLIVNICA	CELA	1305
		1791	ŽALNA	DEL	735
161	HODOŠ	1	HODOŠ	CELA	1.252
		18	KRPLIVNIK	CELA	560
035	HRPELJE-KOZINA	2554	RODIK	CELA	1.099
037	IG	1699	DOBRAVICA	DEL	290
		1700	IG	DEL	910
		1701	IŠKA LOKA	CELA	759
		1707	IŠKA VAS	DEL	133
		1702	TOMIŠELJ	DEL	1.436
		1706	VRBLJENE	DEL	188
039	IVANČNA GORICA	1823	DOB	CELA	1.148
		1808	MALE DOLE	CELA	528
		1817	RADOHOVA VAS	CELA	437

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
042	JURŠINCI	1809	ŠENTVID	CELA	535
		1819	VELIKE PECE	CELA	740
		357	BODKOVCI	CELA	273
		359	DRAGOVIC	CELA	146
		353	GRINCI	CELA	338
		376	HLAPONCI	CELA	461
		358	JURŠINCI	CELA	299
		374	KUKAVA	CELA	200
		373	MOSTJE	CELA	802
		375	ROTMAN	CELA	165
		356	SAKUŠAK	CELA	243
		355	SENČAK	CELA	205
		354	ZAGORCI	CELA	461
047	KOBILJE	144	KOBILJE	CELA	1.974
049	KOMEN	2408	BRESTOVICA	CELA	1.392
		2423	GABROVICA	CELA	619
		2425	GORJANSKO	CELA	1.200
		2417	HRUŠEVICA	CELA	399
		2409	IVANJI GRAD	CELA	497
		2418	KOBDILJ	CELA	582
		2415	KOJJEGLAVA	CELA	958
		2412	KOMEN	CELA	777
		2413	MALI DOL	CELA	159
		2410	SVETO	CELA	546
		2411	ŠKRBINA	CELA	876
		2414	TOMAČEVICA	CELA	421
		2424	VOLČJI GRAD	CELA	480
166	KRIŽEVCI	2643	ZASADI	CELA	56
197	KOSTANJEVICA NA KRKI	1331	KOSTANJEVICA	DEL	218
056	KUZMA	27	GORNJI SLAVEČI	CELA	471
		26	KUZMA	CELA	363
058	LENART	559	ČRMLJENŠAK	CELA	237
		557	NADBIŠEC	CELA	145
		562	ROGOZNICA	CELA	263
		2666	SELCE	CELA	643
		554	SPODNJA VOLIČINA	CELA	495
		522	SPODNJI ŽERJAVCI	CELA	241
		561	STRAŽE	CELA	72
		531	VARDA	CELA	215
		552	VINIČKA VAS	CELA	221
		558	ZAVRH	CELA	158
		553	ZGORNJA VOLIČINA	CELA	769
		523	ZGORNJI ŽERJAVCI	CELA	559
		511	ŽITENCE	CELA	492
061	LJUBLJANA	1695	KARLOVŠKO PREDMESTJE	DEL	823
		1722	TRNOVSKO PREDMESTJE	CELA	1.692
		1723	VIČ	DEL	297
063	LJUTOMER	252	BUČKOVCI	CELA	339
		262	DESNJAK	CELA	202
		253	DRAKOVCI	CELA	418
		255	GODEMARCI	CELA	600
		260	KAMENŠČAK	CELA	297
		249	KURŠINCI	CELA	376
		263	MEKOTNJAK	CELA	273
		254	MORAVCI	CELA	432
		248	PRECETINCI	CELA	167
		264	RADOMERJE	CELA	327
		261	STARA CESTA	CELA	301
208	LOG-DRAGOMER	1996	LOG	CELA	1.291
069	MAJŠPERK	444	BOLEČKA VAS	CELA	203
		440	DOKLECE	CELA	455
		438	LEŠJE	CELA	428
		437	PODLOŽE	CELA	708
		439	PTUJSKA GORA	CELA	87
		436	SESTRŽE	CELA	752

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		441	STOGOVC	CELA	141
198	MAKOLE	773	PEČKE	CELA	488
		774	STOPNO	CELA	347
		772	ŠTATENBERG	CELA	666
075	MIREN-KOSTANJEVICA	2332	KOSTANJEVICA NA KRASU	CELA	1.434
		2334	LIPA	CELA	628
		2329	NOVA VAS	CELA	301
		2328	OPATJE SELO	CELA	981
		2330	SELA NA KRASU	CELA	635
		2333	TEMNICA	CELA	722
		2331	VOJŠČICA	CELA	696
078	MORAVSKE TOPLICE	91	ANDREJCI	CELA	507
		85	BERKOVCI	CELA	162
		98	BUKOVNICA	CELA	385
		95	ČIKEČKA VAS	CELA	427
		90	FOKOVCI	CELA	603
		86	IVANJŠEVCI	CELA	235
		81	IVANOVCI	CELA	378
		82	KANČEVCI	CELA	410
		80	KRNCI	CELA	263
		83	LONČAROVCI	CELA	341
		92	MORAVCI	DEL	332
		97	MOTVARJEVCI	CELA	1.019
		96	PORDAŠINCI	CELA	243
		88	PROSENJAKOVCI	CELA	667
		84	RATKOVCI	CELA	277
		89	SELO	CELA	923
		87	SREDIŠČE	CELA	381
		2	SUHI VRH	CELA	317
		94	VUČJA GOMILA	CELA	998
084	NOVA GORICA	2304	NOVA GORICA	CELA	425
		2312	OSEK	DEL	305
		2310	OZELJAN	CELA	387
		2306	ROŽNA DOLINA	CELA	599
		2307	STARA GORA	CELA	695
		2313	ŠEMPAS	CELA	590
		2311	VITOVLJE	DEL	115
085	NOVO MESTO	1500	DOBINDOL	CELA	1.964
		1491	LAKOVNICE	CELA	1.007
		1486	STOPIČE	DEL	528
		1492	STRANSKA VAS	CELA	1.005
		1490	TEŽKA VODA	CELA	489
087	ORMOŽ	326	BRESNICA	CELA	473
		296	CEROVEC - STANKA VRAZA	CELA	142
		304	GOMILA	CELA	206
		318	HARDEK	CELA	323
		303	HERMANCI	CELA	264
		314	HUM	CELA	383
		294	IVANJKOVCI	CELA	223
		310	JASTREBCI	CELA	182
		307	KAJŽAR	CELA	86
		287	KLJUČAROVCI PRI ORMOŽU	CELA	623
		305	KOG	CELA	274
		309	LAČAVES	CELA	150
		290	LAHONCI	CELA	403
		320	LEŠNICA PRI ORMOŽU	CELA	484
		316	LIBANJA	CELA	206
		319	LITMERK	CELA	398
		298	MIHALOVCI	CELA	261
		302	MIKLAVŽ	CELA	432
		317	PAVLOVCI	CELA	279
		315	PAVLOVSKI VRH	CELA	155
		327	PODGORCI	DEL	242
		323	SENEŠCI	DEL	129
		324	SODINCI	DEL	226
		325	STRJANCI	CELA	222
		331	VELIKA NEDELJA	DEL	318

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		300	VELIKI BREBROVNIK	CELA	303
		322	VIČANCI	CELA	368
		301	VINSKI VRH	CELA	446
		312	VITAN	CELA	241
		311	VODRANCI	CELA	555
		306	UZMETINCI	CELA	214
		308	ZASAVCI	CELA	170
		295	ŽEROVINCI	CELA	372
		291	ŽVAB	CELA	78
200	POLJČANE	778	BREZJE PRI POLJČANAH	CELA	464
		781	LUŠEČKA VAS	CELA	201
		777	MODRAŽE	CELA	328
		779	PEKEL	CELA	408
		780	STANOVSKO	CELA	351
096	PTUJ	391	GRAJENA	CELA	178
		367	GRAJENŠČAK	CELA	442
		387	KICAR	CELA	249
		366	KRČEVINA PRI VURBERGU	CELA	970
		390	MESTNI VRH	CELA	530
		372	SPODNJI VELOVLEK	CELA	407
097	PUCONCI	53	BODONCI	CELA	737
		79	BOKRAČI	CELA	284
		55	DANKOVCI	CELA	420
		58	DOLINA	CELA	333
		56	KUŠTANOVCI	CELA	587
		41	MAČKOVCI	CELA	555
		59	MOŠČANCI	CELA	322
		40	OTOVCI	CELA	679
		54	PEČAROVCI	CELA	811
		44	POZNANOVCI	CELA	373
		42	PROSEČKA VAS	CELA	415
		61	ŠALAMENCI	CELA	552
		52	VADARCI	CELA	575
		60	VANEČA	CELA	592
100	RADENCI	216	HRAŠENSKI-RAČKI VRH	CELA	93
		204	JANŽEV VRH	CELA	271
		202	KAPELSKI VRH	CELA	298
		219	MURSKI VRH	CELA	218
		217	MURŠČAK	CELA	35
		212	OKOSLAVCI	CELA	275
		200	RADENCI	DEL	245
		201	RIHTAROVCI	DEL	129
105	ROGAŠOVCI	35	FIKŠINCI	CELA	302
		31	KRAMAROVCI	CELA	194
		32	NUSKOVA	CELA	288
		30	OCINJE	CELA	295
		48	PERTOČA	CELA	473
		33	ROGAŠOVCI	CELA	295
		49	ROPOČA	CELA	328
		29	SERDICA	CELA	499
		28	SOTINA	CELA	436
		34	SVETI JURIJ	CELA	392
		36	VEČESLAVCI	CELA	514
111	SEŽANA	2421	AVBER	CELA	934
		2458	BAZOVICA	CELA	762
		2426	BRJE	CELA	655
		2432	DUTOVLJE	CELA	1.186
		2457	GROPADA	CELA	294
		2438	KAZLJE	CELA	725
		2422	KOPRIVA	CELA	605
		2430	KRAJNA VAS	CELA	347
		2435	KRIŽ	CELA	1.001
		2459	LOKEV	CELA	1.833
		2454	MERČE	CELA	638
		2429	PLISKOVICA	CELA	1.222
		2453	POVIR	CELA	1.889
		2428	SALEŽ	CELA	8

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		2455	SEŽANA	CELA	2.401
		2431	SKOPO	CELA	
		2442	ŠTORJE	CELA	
		2436	TOMAJ	CELA	
		2456	TREBČE	CELA	
		2437	UTOVLJE	CELA	
		2427	VELIKI DOL	CELA	
		2433	VELIKI REPEN	CELA	
		2434	VOGLJE	CELA	390
113	SLOVENSKA BISTRICA	768	HOŠNICA	CELA	567
		769	LAPORJE	CELA	375
		771	PRETREŽ	CELA	452
		765	VRHOLE PRI KONJICAH	DEL	821
		770	VRHOLE PRI LAPORJU	CELA	595
		767	ŽABLJEK	CELA	586
114	SLOVENSKE KONJICE	1111	JERNEJ PRI LOČAH	CELA	420
		1110	LIČENCA	CELA	464
		1119	LOČE	CELA	355
		1120	ZGORNJE LAŽE	CELA	577
202	SREDIŠČE OB DRAVI	313	ŠALOVCI PRI SREDIŠČU	CELA	584
182	SV. ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH	344	DRBETINCI	CELA	235
		342	HVALETINCI	CELA	405
		339	NOVINCI	CELA	318
		341	RJAVCI	CELA	210
		340	SLAVŠINA	CELA	144
		343	VITOMARCI	CELA	449
204	SV. TROJICA V SLOV. GORICAH	556	GOČOVA	CELA	422
		538	OSEK	CELA	602
		534	ZGORNJI PORČIČ	CELA	230
181	SVETA ANA	513	KREMBERK	CELA	234
		512	LEDINEK	CELA	345
		507	LOKAVEC	CELA	290
		508	ROŽENGRUNT	CELA	355
		510	SPODNJI DRAŽEN VRH	CELA	340
		515	ZGORNJA ROČICA	CELA	418
		509	ZGORNJA ŠČAVNICA	CELA	1.234
		524	ŽICE	CELA	435
116	SVETI JURIJ	213	DRAGOTINCI	CELA	370
		228	GALUŠAK	CELA	328
		224	GRABONOŠ	CELA	508
		229	KOKOLAJNŠČAK	CELA	405
		225	KRALJEVCI	CELA	446
		214	ROŽIČKI VRH	CELA	133
		220	SELIŠČI	DEL	156
		226	SOVJAK	CELA	215
		215	STANETINCI	CELA	268
		227	TERBEGOVCI	CELA	385
210	SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	529	JUROVSKI DOL	CELA	574
		528	MALNA	CELA	442
		530	PARTINJE	CELA	928
		525	SPODNJI GASTERAJ	CELA	432
		526	SREDNJI GASTERAJ	CELA	146
205	SVETI TOMAŽ	285	BRATONEČICE	CELA	517
		288	KORAČICE	CELA	712
		284	MALA VAS	CELA	137
		289	PRŠETINCI	CELA	221
		281	RAKOVCI	CELA	171
		280	RUCMANCI	CELA	474
		282	SAVCI	CELA	587
		286	SENIK PRI TOMAŽU	CELA	149
		283	TOMAŽ	CELA	182
		279	TRNOVCI	CELA	365
033	ŠALOVCI	4	BUDINCI	CELA	617
		6	ČEPINCI	CELA	918
		3	DOLENCI	CELA	772
		19	DOMANJŠEVCI	CELA	1.158

OBČINA		KATASTRSKA OBČINA			
ŠIFRA	IME	ŠIFRA	IME	VKLJUČENOST	POVRŠINA(ha)
		5	MARKOVCI	CELA	817
		17	ŠALOVCI	CELA	1.535
118	ŠENTILJ	568	TRATE	CELA	447
		2665	ZGORNJI DRAŽEN VRH	CELA	196
119	ŠENTJERNEJ	1473	GRADIŠČE	DEL	357
		1472	OSTROG	DEL	105
120	ŠENTJUR PRI CELJU	1133	GORIČICA	CELA	543
		1137	GROBELNO	CELA	445
		1136	KAMENO	CELA	271
		1135	LOKARJE	CELA	131
		1131	MARIJA DOBJE	DEL	515
		1139	PODGRAD	DEL	10
		1128	PONIKVA	CELA	607
		1132	PRIMOŽ	CELA	881
		1138	ŠENTJUR PRI CELJU	CELA	234
		1142	TRATNA	DEL	228
		1130	VODULE	DEL	181
		1129	ZAGAJ	DEL	577
		1204	ZGORNJE SELCE	CELA	104
		1134	ZLATEČE	DEL	56
121	ŠKOCJAN	1470	DOBRAVA	DEL	45
		1471	MRŠEČA VAS	DEL	535
		1465	STARA VAS	DEL	55
		1469	TOMAŽJA VAS	DEL	19
123	ŠKOFLJICA	2684	DRENIK	DEL	16
		1697	LANIŠČE	DEL	442
		1698	PIJAVA GORICA	CELA	369
		1696	RUDNIK	DEL	515
130	TREBNJE	1409	BREZOVICA	DEL	155
		1420	ČEŠNJEVEK	DEL	361
		1405	MALI VIDEM	DEL	179
		1421	MEDVEDJE SELO	CELA	652
		1419	PONIKVE	CELA	762
		1426	PRAPREČE	CELA	364
		1408	ŠEVNICA	DEL	521
		1406	ŠKOVEC	CELA	299
		1424	ŠTEFAN	CELA	729
		1422	TREBNJE	CELA	482
		1425	VELIKA LOKA	CELA	601
		1427	VELIKI GABER	DEL	546
185	TRNOVSKA VAS	346	BIŠ	CELA	690
		347	BIŠEČKI VRH	CELA	474
		350	LOČIČ	CELA	314
		345	TRNOVSKA VAS	CELA	568
		348	TRNOVSKI VRH	CELA	279
135	VIDEM	446	JUROVCI	CELA	361
		445	ZGORNJA PRISTAVA	CELA	728
136	VIPAVA	2402	LOŽE	CELA	391
		2405	PODNANOS	DEL	105
		2404	PODRAGA	DEL	194
		2400	SLAP	CELA	513
		2401	VIPAVA	DEL	393
		2378	VRHPOLJE	DEL	244
140	VRHNIKA	1997	BLATNA BREZOVICA	CELA	1.561
		2004	BOROVNICA	DEL	648
		2001	STARA VRHNIKA	DEL	117
		1998	VELIKA LIGOJNA	CELA	981
		2003	VERD	DEL	445
		2002	VRHNIKA	DEL	128

770. Odlok o razglasitvi Orfejevega spomenika na Ptuj za kulturni spomenik državnega pomena

Na podlagi 12. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99, 110/02 – ZGO-1 in 126/03 – ZVOPKD) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K**o razglasitvi Orfejevega spomenika na Ptuj za kulturni spomenik državnega pomena****1. člen**

(1) Za kulturni spomenik državnega pomena se razglasi enota dediščine Ptuj – Orfejev spomenik (EŠD 7754).

(2) Enota iz prejšnjega odstavka ima lastnosti arheološkega spomenika.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik državnega pomena, so:

– Orfejev spomenik je izjemen po svoji velikosti, izdelavi iz enega bloka marmorja (monolit) in umetniški ter izpričevalni vrednosti reliefnih upodobitev, ki ga uvrščajo v sam vrh antične provincialne umetnosti;

– s svojo pojavnostjo v zgodovinskem kompleksu starega mestnega jedra (cerkve sv. Jurija, mestnega stolpa z vzdanimi rimskimi spomeniki, ki sestavljajo Povodnov muzej, eno najstarejših zbirk na prostem iz prve polovice 19. stoletja, in rotovža) oblikuje in je simbol mesta Ptuj, v širšem smislu pa je eden vrhunskih spomenikov rimskega časa;

– zaradi svoje lege pred rotovžem in svoje vloge je tudi simbol srednjeveškega mesta in pomemben ter nepogrešljiv del kulturne dediščine Republike Slovenije in Ptuja.

3. člen

(1) Spomenik stoji na parceli št. 4025, k.o. Ptuj.

(2) Meja spomenika je določena na digitalnem katastrskem načrtu (uveljavljen 2. oktobra 2002, Uradni list RS, št. 86/02, datoteka z dne 2. februarja 2007, izvorno merilo 1 : 1000) in vrisana na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1 : 5000.

(3) Izvirmika načrtov iz prejšnjega odstavka hranita Ministrstvo za kulturo in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

4. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

– varovanje kulturnih, arheoloških, umetnostnih in arhitekturnih ter zgodovinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti;

– podrejanje vseh gradbenih posegov pri ohranjanju, sanaciji in prenovi varovanih spomeniških lastnosti spomenika kot celote in posameznih delov;

– omogočanje predstavitve celote in posamičnih zaščitnih del z dostopnostjo javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika;

– prepoved premeščanja spomenika ali njegovih delov, razen če premestitev ni nujno potrebna zaradi fizične zaščite spomenika.

5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za kulturo in medije.

KONČNA DOLOČBA**6. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 62000-10/2008/7

Ljubljana, dne 28. februarja 2008

EVA 2007-3511-0005

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

771. Odlok o razglasitvi posestva gradu Brdo pri Kranju za kulturni spomenik državnega pomena

Na podlagi 12. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99, 110/02 – ZGO-1 in 126/03 – ZVOPKD) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K**o razglasitvi posestva gradu Brdo pri Kranju za kulturni spomenik državnega pomena****1. člen**

(1) Za kulturni spomenik državnega pomena se razglasi enota dediščine Brdo pri Kranju – Posestvo gradu Brdo (EŠD 907). V okviru enote se za kulturni spomenik državnega pomena razglasijo tudi enote dediščine Brdo pri Kranju – Muzej na prostem (EŠD 9213), Brdo pri Kranju – Toplarja ob grajski konjušnici (EŠD 14687) in Brdo pri Kranju – Toplar za hotelom (EŠD 19718).

(2) Enote iz prejšnjega odstavka imajo lastnosti umetnostnozgodovinskega oziroma umetnostnega in arhitekturnega, etnološkega, izjemnega zgodovinskega spomenika in kulturne krajine ter lastnosti spomenika oblikovane narave.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik državnega pomena, so:

– dvorec Brdo je ohranjena renesančna utrdba na prostoru starejše srednjeveške zasnove,

– v 20. stoletju je bil večkrat prezidan,

– v protokolarni objekt je bil spremenjen že v Kraljevini Jugoslaviji, to vlogo je zadržal v socialistični Jugoslaviji in bil urejen v osrednji protokolarni objekt v Sloveniji po letu 1991,

– med lastniki posestva so bile pomembne rodbine: Egkhi, Gallenbergi, Zoisi,

– dvorec je bil postojanka slovenskih protestantov,

– notranja oprema dvorca je za Slovenijo izjemna zbirka pohištva, preprog, slik, kipov in drobnega inventarja,

– posebnost je bogata knjižnica z izvornikom Dalmatinove Biblije,

– parkovne površine kažejo kontinuiteto urejanja od 16. stoletja naprej s sledmi baročnih ureditev, zasnovo najstarejšega botaničnega vrta pri nas in z avtorskimi predelavami ter parkovnim gozdom in ribniki, kar so dopolnila 20. stoletja,

– izjemna večplastnost celote uvršča parkovne površine v vrh zgodovinskega razvoja v Sloveniji.

3. člen

(1) Spomenik obsega parcele št. 1113/2, 1114, 1115, 1116, 1117, 1118, 1119, 1120/1, 1123/2, 1124/2, 1127/2, 1128/2, 1131/2, 1132/2, 1132/3, 1134, 1135/2, 1161/2, 1162/2, 1163, 1164/1, 1164/2, 1164/3, 1165, 1166, 1167/3, 1170/2, 1171, 1172, 1173, 1174, 1175, 1176, 1177, 1178, 1179, 1180, 1181/2, 1182, 1183/3, 1184/2, 1185/2, 1186, 1187, 1188/2, 1189, 1190/2, 1250/2, 1251/2, 1252/2, 1253/2, 1530/2, 1534/2, 1535/2, 1536, 1541/2, 1542/2, 1545/2, 1546/2, 1546/3, 1551/2, 1552/2, 1556/2, 1557, 1558/4, 1568/3, 1578/3, 1578/4, 1583/2, 1653/2, 1670/3, 1671/2, 1672, 1673/2, 1677, 1718/2, 1731, 1732, 1734, 1735/2, vse k.o. Bela, parcele št. 100/2, 105/2, 106, 107, 108, 109/1, 109/2, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119/1, 119/2, 120, 121, 122, 123, 124, 125/2, 130, 131, 132, 134/2, 135/2, 136/2, 1635/2, 1637/3, 1638, 1639, 1640/2, 1642/2, 1690, 1691, 1692/2, 206/2, 207/2, 212/2, 213/2, 215/2, 55/2, 56/2, 58/2, 66/2, 67/2, 73/2, 74/2, 98/2, vse k.o. Breg ob Kokri, parcele št. 1144, 705/2, 826/2, 827/2, 829/2, 830/2, 831/2, 832/2, 844/2, 845/2, 846/2, 847/2, 861/2, 867/1, 867/13, 867/14, 867/15, 867/16, 867/17, 867/2, 867/3, 867/4, 867/5, 869/1, 870/1, 872/2, vse k.o. Kokrica, parcele št. 401/3, 402/2, 402/6, 406/1, 406/2, 406/3, 407/1, 407/3, 408, 409, 410,

411, 412/1, 412/2, 412/3, 412/4, 412/5, 412/6, 415/1, 415/2, 415/3, 415/4, 415/5, 415/6, 415/7, 416/13, 416/14, 416/2, 416/4, 416/5, 416/6, 416/7, 417/2, 418, 419, 420/1, 420/2, 420/3, 420/4, 420/5, 421, 422, 423, 424/2, 425, 426/1, 427/1, 429/1, 431/1, 432/1, 433, 434, 435, 436, 437, 439, 440, 441, 452, 453, 454, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512/2, 513/2, 514/1, 514/2, 514/3, 515/2, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523/2, 524/2, 525, 526, 527, 528, 529/2, 530/2, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 561/1, 561/2, 562/1, 562/2, 563, 564, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 576, 577, 578, 579/1, 581, 583, 584, 585, 586, 588, 589/1, 589/2, 589/3, 592, 593, 599, 616, 635, 638/1, 638/2, 638/3, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647/2, 658/1, 737/1, 739/1, 739/3, 740/2, 741/1, 741/2, 741/3, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 761 (del parcele: ozek pas parcele med parcelama št. 515/2 in 523/2, k.o. Predoslje), vse k.o. Predoslje, in parcele št. 117/2, 119/2, 120, 126/2, 127/2, 128, 129, 130, 131, 132, 133/2, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152/1, 152/2, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169/3, 170/2, 171/2, 172/2, 173/2, 174, 175/2, 176/2, 177/2, 267/2, 268, 270/2, 271/2, 427/2, 428, 429/2, 430, 431/2, 467/2, 468/2, 469/2, 470/2, 471/2, 472/2, 473, 474, 475/2, 476/2, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483/1, 483/2, 484, 485, 486/2, 487/2, 488, 489, 490/1, 490/2, 490/3, 491/1, 491/2, 492/1, 492/2, 493/1, 493/2, 493/3, 494/1, 494/2, 494/3, 495, 496, 497/1, 497/2, 498/1, 498/2, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522/1, 522/2, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530/1, 530/2, 531/1, 531/2, 532, 533, 534, 535/1, 535/2, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563/2, 564/2, 565/2, 566/2, 567/2, 568/3, 568/4, 569/2, 570/2, 571/2, 572/2, 573/2, 589/2, 590/2, 591/2, 592/2, 593/2, 594/2, 595/2, 596/2, 597, 598/2, 599/2, 600/2, 601/2, 602/2, 603/2, 604/2, 616/2, 617/2, 618/2, 619/2, 620/2, 621/2, 678/2, 684/2, 686/2, 687, 690/2, 692/2, 694/3, 694/4, 695/2, 699/2, 699/3, 701, 702/1, 702/2, 702/3, vse k.o. Suha.

(2) Vplivno območje spomenika obsega parcele št. 1080/11, 1080/2, 1081, 1082, 1090, 1091, 1107, 1108, 1113/1, 1120/2, 1123/1, 1124/1, 1127/1, 1167/1, 1167/2, 1169, 1170/1, 1181/1, 1183/1, 1183/2, 1184/1, 1185/1, 1188/1, 1190/1, 1191, 1192, 1193/1, 1193/2, 1194, 1198/1, 1248 (del parcele: osrednji del parcele razen ozkega pasu na severnem delu parcele), 1249, 1250/1, 1251/1, 1252/1, 1253/1, 1254, 1255, 1256, 1257, 1517, 1527, 1528, 1529, 1530/1, 1531/1, 1531/2, 1532, 1533, 1534/1, 1535/1, 1541/1, 1542/1, 1543, 1544, 1545/1, 1546/1, 1547, 1548, 1550, 1551/1, 1552/1, 1553, 1554, 1555, 1556/1, 1558/1, 1558/2, 1558/3, 1559, 1560, 1561, 1562, 1563, 1564, 1565, 1566, 1567, 1568/1, 1568/2, 1569, 1570, 1571, 1572, 1573, 1574, 1575, 1576, 1577, 1578/1, 1578/2, 1578/5, 1579, 1580, 1581, 1582, 1583/1, 1584, 1585, 1594, 1595, 1599, 1600, 1603, 1604, 1607, 1608, 1609, 1610, 1611, 1612, 1613, 1616, 1617, 1618, 1619, 1620, 1621/1, 1623/2, 1624/1, 1625, 1626/1, 1626/2, 1627, 1628, 1629/1, 1629/2, 1630/3, 1630/4, 1631/1, 1631/2, 1643/18, 1643/6, 1653/1, 1654/1 (del parcele: del ceste do parcele št. 1587, k.o. Bela), 1654/10, 1654/11, 1654/12, 1654/13, 1654/14, 1654/15, 1654/16, 1654/17, 1654/18, 1654/19, 1654/2, 1654/3, 1654/39, 1654/4, 1654/40, 1654/41, 1654/42, 1654/43, 1654/44, 1654/45, 1654/46, 1654/47, 1654/48, 1654/49, 1654/5, 1654/50, 1654/51, 1654/52, 1654/53, 1654/56, 1654/57, 1654/58, 1654/59, 1654/6, 1654/60, 1654/61, 1654/62, 1654/7, 1654/8, 1654/9, 1655, 1668 (del parcele: južni del parcele do parcele št. 1258/1, k.o. Bela), 1669 (del parcele: južni del parcele do parcele št. 1246, k.o. Bela), 1670/1 (del parcele: južni del parcele do parcele št. 1243/6, k.o. Bela), 1670/2, 1671/1, 1679, 1735/1,

1736, 1737, 1738, 930, 961, 964, 965/1, 965/4, 971/1, 971/2, vse k.o. Bela, parcele št. 100/1, 101, 102/1, 102/2, 103, 104/1, 104/2, 105/1, 125/1, 126, 127, 128/1, 128/2, 129/1, 129/2, 133, 134/1, 135/1, 136/1, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 1630, 1631 (del parcele: južni del parcele – poti do parcele št. 18, k.o. Breg ob Kokri), 1635/1, 1636, 1637/1, 1637/2, 164, 1640/1, 1641, 1642/1, 1645/6, 165, 166, 167, 168, 169, 1692/1 (del parcele: južni del parcele do parcele št. 16/1, k.o. Breg ob Kokri), 1693, 17, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181/1, 181/2, 182/1, 182/2, 183/1, 183/2, 184, 185, 186, 187, 189/2, 197, 198, 206/1, 207/1, 212/1, 213/1, 215/1, 271/1, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450/1, 451, 452, 455, 52/1, 53, 54/1, 54/2, 55/1, 56/1, 57, 58/1, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66/1, 67/1, 68, 69, 70, 71, 72, 73/1, 74/1, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98/1, 99, vse k.o. Breg ob Kokri, parcele št. 1029/2, 1096/4 (del parcele: zahodni del ceste od parcele št. 1119, k.o. Kokrica), 1098/1, 1118 (del parcele: osrednji in severni del ceste od parcele št. 890/6, k.o. Kokrica), 1120/2, 1120/3, 1121 (del parcele: jugozahodni del parcele do parcele št. 189/1, k.o. Kokrica), 1124/13, 1124/14, 1139, 1142/1, 1142/2, 1147, 1148, 1149, 1150, 1151, 1152, 1153, 1154, 1155, 1156, 1157, 1158, 1159, 1160, 1161, 1162, 1163, 1164, 1165, 1166, 1167/1, 1167/2, 1168, 1169, 1170, 1171, 1172, 1173, 1174, 1175, 1176, 1177, 1178, 1179, 1180, 1181, 1182, 1183, 1198/1, 1198/2, 1199/1, 1199/2, 1200, 1201, 1202, 1203, 1204/1, 1204/2, 1205, 1206, 1207, 189/1 (del parcele: zahodni del parcele ob južnem robu parcele št. 913, k.o. Kokrica, in del parcele, ki se zajeda v parcelo št. 913, k.o. Kokrica, v njenem severnem delu), 189/2, 190, 695/2, 695/3, 695/4, 702/2, 703, 704, 705/1, 706, 709, 825/1, 825/2, 825/3, 826/1, 826/3, 827/1, 828/2, 829/1, 830/1, 831/1, 832/1, 844/1, 845/1, 846/1, 847/1, 860, 861/1, 867/10, 867/12, 867/6, 867/7, 867/8, 867/9, 868/1, 868/2, 869/2, 870/2, 872/1, 873, 875/1, 875/2, 875/3, 876, 890/1, 890/2 (del parcele: severni del parcele), 890/3, 890/35, 890/4, 890/5, 895/2, 895/6, 895/7, 896, 897, 898/1, 913, 945/2, 946/2, 947/2, 948/2, 988, vse k.o. Kokrica, parcele št. 1, 2/1, 2/2, 3, 4/1, 4/2, 4/3, 403, 415/10, 415/11, 415/8, 415/9, 416/10, 416/11, 416/9, 417/1, 424/1, 5, 512/1, 513/1, 515/1, 523/1, 524/1, 529/1, 530/1, 6/1, 6/2, 6/3, 674/1, 675, 676/1, 676/2, 679/1, 679/2, 680/2, 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/5, 7/6, 7/7, 7/8, 7/9, 729, 736/2, 737/2, 738/1, 739/2, 740/1, 746, 747, 748, 749, 750, 760, 761 (del parcele: osrednji del parcele razen ozkega pasu parcele med parcelama št. 515/2 in 523/2, k.o. Predoslje), 762, 763/1, 763/2, 764/1, 764/2, 764/3, 765, 766, 767/1, 767/2, 767/3, 768, 769, 770, 788, 789, 790, 797, 798, 799, 8, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 815 (del parcele: osrednji del parcele do parcele št. 795, k.o. Predoslje), 816, 817, 818, 819, 820/1, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840/1, 840/2, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849/1, 849/2, 850, 860, 9, vse k.o. Predoslje, parcele št. 123, 124, 125, 126/1, 127/1, 169/1, 169/2, 170/1, 171/1, 172/1, 173/1, 175/1, 176/1, 177/1, 178, 179, 180, 183, 184, 185, 186, 187, 188/1, 188/2, 189, 192, 193, 194, 195/1, 195/2, 195/3, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 206, 207, 208/1, 208/2, 212/1, 212/2, 214, 215, 216, 217, 219, 220, 221, 223, 263, 264, 266, 267/1, 269, 270/1, 271/1, 272, 662, 665/1, 678/1 (del parcele: severni in osrednji del parcele od parcele št. 222, k.o. Suha), 679/2 (del parcele: severni in osrednji del parcele od parcele št. 222, k.o. Suha), 680/1, 681/2, 690/1, 705, 706/1, 706/2, 707, 708, 709, 710/1, 710/2, 710/3, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740/1, 740/2, 740/3, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 790 (del parcele: severozahodni del parcele od parcele št. 123, k.o. Suha), 792, 8, vse k.o. Suha, in parcele št. 1753, 1754, 1755, 1756, 673/1, 679, 682, 683, 686, 687, 691, 694, 695, 698, 699, 701, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751,

752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837/1, 837/2, 838, vse k.o. Visoko.

(3) Meja spomenika je določena na digitalnem katastrskem načrtu (uveljavljen 15. januarja 2004, Uradni list RS, št. 11/04, datoteka z dne 1. februarja 2007, izvorno merilo 1 : 2880) in vrisana na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1 : 5000.

(4) Meja vplivnega območja je določena na digitalnem katastrskem načrtu (uveljavljen 15. januarja 2004, Uradni list RS, št. 11/04, datoteka z dne 1. februarja 2007, izvorno merilo 1 : 2000 in 1 : 2880) in vrisana na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1 : 10000.

(5) Izvirnika načrtov iz tretjega in četrtega odstavka tega člena hranita Ministrstvo za kulturo in Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

4. člen

V tem odloku uporabljeni izrazi pomenijo:

– dvorec Brdo ali grad Brdo je osrednja in najstarejša stavba posestva,

– oranžerija je nadstropni vzdolžni objekt vzhodno od dvorca,

– drugi objekti dediščine so preostale stavbe, ki imajo kulturno, umetnostno in arhitekturno ali pričevalno vrednost, in sicer: ledenica (valjast paviljon na zahodni strani gradu Brdo); stari del Zoisove pristave (nekdanj konjušnica, zdaj restavracija Zois), kozolci toplarji (eden severno od hotela (EŠD 19718) in dva (EŠD 14687) na zahodnem delu posestva med velikim hipodromom in hlevom); čebelnjak (poslikan s panjskimi končnicami slovenskih slikarjev, stoji vzhodno od ribnika) in sitarska hiša iz Stražišča (lesena hiša, postavljena na travniku za 8. ribnikom kot del muzeja na prostem (EŠD 9213)),

– parkovna površina je nepozidan del posestva, sestavljen iz zelenic, gred, nasadov, drevoredov, vrtnih skulptur, sistemov poti z mostovi in drugo opremo, vodotokov, ribnikov in parkovnih gozdov ter leži v osrednjem delu posestva, ki je z ograjo ločen od zalednega dela,

– parkovni gozd je gozd, ki leži na območju parkovnih površin posestva,

– gozd je z drevjem zaraščen zaledni del posestva, ki je z ograjo ločen od parkovnih površin,

– kongresni center je na novo zgrajen objekt vzhodno od Zoisove pristave na lokaciji pomožnih objektov,

– Hotel Kokra je večji gostinski objekt na vzhodnem robu posestva,

– pomožni objekti so vse druge stavbe na posestvu, ki niso dediščina,

– vplivno območje spomenika je območje neposredne okolice posestva s pretežno gozdnimi in njivskimi površinami.

5. člen

(1) Za kulturni spomenik velja splošni varstveni režim, ki določa:

upravljavca omogoča in spodbuja predstavitev celote in posamičnih zaščitnih del z dostopnostjo javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in njegove namembnosti.

(2) Za dvorec Brdo iz prve alineje prejšnjega člena velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje in vzdrževanje sedanje namembnosti za dvorec, posebej za reprezentančne prostore v njem,

– ohranjanje in vzdrževanje neokrnjenih prvin arhitekture dvorca z ohranjanjem izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege, velikosti, oblike in barvne podobe pročelij v skladu s konservatorskim programom,

– prepoved spreminjanja varovanih vrednot arhitekturne zasnove zunanosti in notranosti dvorca ter njegove opreme z rušenjem in odstranjevanjem ali nadzidavo in prizidavo,

– ohranjanje in vzdrževanje nepremične ter premične notranje opreme v dvorcu,

– ohranjanje evidentirane notranje opreme v njeni funkciji, izvornosti in neokrnjenosti (v barvi, legi, materialu, obliki, strukturi, velikosti) v skladu z muzeološkimi zahtevami in izhodišči,

– dovoljeno je strokovno konserviranje-restavriranje izvornih prvin notranje opreme z rekonstrukcijo izvirne podobe opreme,

– dovoljena sta premeščanje in uporaba notranje opreme, kadar je to del funkcije predmeta ali objekta (npr. pohištvo, slike, posodje), razen če uporaba ogroža obstoj te opreme,

– izjemoma je dovoljeno začasno premeščanje notranje opreme za razstave in druge predstavitve, vendar po standardih za varovanje in hranjenje muzejskega gradiva ter s soglasjem pristojnih strokovnih služb.

(3) Za oranžerijo iz druge alineje prejšnjega člena velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje in vzdrževanje sedanje oblike z ohranjenjo zunanjo podobo arhitekture z izvirno zasnovo, osnovnimi gabariti, lego, velikostjo, obliko in barvno podobo pročelij v skladu s konservatorskim programom,

– namembnost objekta je podrejena funkciji dvorca in potrebam upravljavca spomenika ter osnovni funkciji posestva.

(4) Za druge objekte dediščine iz tretje alineje prejšnjega člena velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje in vzdrževanje neokrnjenih stavbnih prvin objektov z ohranjanjem njihove lege, izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, velikosti, barvne podobe pročelij in ustrezne funkcije v skladu s konservatorskim programom,

– prepoved spreminjanja varovanih vrednot objektov z rušenjem, odstranjevanjem, nadzidavo, prizidavo in dodajanjem,

– notranost in okolico teh objektov je mogoče smiselno urediti za osnovno namembnost in potrebe upravljavca v skladu s konservatorskim programom.

(5) Za parkovne površine iz četrte alineje in parkovni gozd iz pete alineje prejšnjega člena velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje in vzdrževanje parkovnih površin, kompozicije zasnove in strukturnih potez, nasadov, drevoredov, vrtnih skulptur, sistemov poti, ribnikov in parkovnih gozdov, vključno z ovrednoteno opremo, kot so mostovi, klopi in podobno,

– dovoljeno je dodatno urejanje parkovnih površin v skladu s konservatorskim programom in kulturnovarstvenim soglasjem,

– prepovedani so spreminjanje življenjskih razmer na rastiščih, nabiranje rastlin, namerno poškodovanje nasadov in drevja, razen če gre za delo z rastlinami v skladu z namenom njihovega oblikovanja ali izvajanja drugih ukrepov varstva,

– prepovedana je vožnja z motornimi vozili, razen zaradi vzdrževanja, gospodarjenja, protokola in izvajanja drugih dejavnosti upravljavca,

– prepovedani so sprehajanje zunaj za to določenih površin in dostop z domačimi živalmi ter izvajanje športnih dejavnosti, razen zaradi vzdrževanja, gospodarjenja, protokola in izvajanja drugih dejavnosti upravljavca,

– parkovni gozd se ureja v skladu z gozdnogospodarskim načrtom,

– neavtohtone vrste parklaste divjadi na teh površinah niso dovoljene,

– dovoljene so le tiste gradnje, ki so povezane z ohranitvijo varovanih prvin kulturnega spomenika.

(6) Za gozd iz šeste alineje prejšnjega člena velja varstveni režim, ki določa:

– z gozdom se gospodari v skladu z Uredbo o razglasitvi gozdov posestva Brdo za gozdove s posebnim namenom (Uradni list RS, št. 76/01) in veljavnimi gozdnogospodarskimi načrti,

– z divjadjo se gospodari v skladu z Uredbo o ustanovitvi lovišča s posebnim namenom Brdo pri Kranju (Uradni list RS, št. 114/04) in veljavnimi lovskogojitvenimi načrti,

– vsi ukrepi na parkovnih in gozdnih površinah se izvajajo v skladu s Pravilnikom o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04 in 70/06), s katerim je Brdo pri Kranju – parkovni kompleks razglašen za oblikovano naravno vrednoto, in v skladu z Uredbo o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04 in 59/07).

(7) Za kongresni center iz sedme alinee prejšnjega člena velja:

– zunanost in notranost objekta nista varovani kot kulturna dediščina,

– objekt in njegova dejavnost se ne smeta širiti v varovane parkovne površine.

(8) Za Hotel Kokra iz osme alinee prejšnjega člena velja:

– zunanost in notranost objekta nista varovani kot kulturna dediščina,

– notranja oprema (slike, grafike, tapiserije, kipi, pohištvo, posodje), ki je evidentirana kot del premične notranje opreme dvorca, se varuje v skladu z režimom za notranjo opremo dvorca iz drugega odstavka tega člena ter v skladu s standardi za varovanje in hranjenje muzejskega gradiva.

(9) Za pomožne objekte iz devete alinee prejšnjega člena velja:

– pomožni objekti niso varovani kot kulturna dediščina,

– obnavljanje, rušenje obstoječih ali postavljanje novih pomožnih začasnih ali trajnih objektov, vključno z nadzemno ali podzemno infrastrukturo in nosilci reklam, je na območju dovoljeno izjemoma in samo po pridobljenih kulturnovarstvenih pogojih in kulturnovarstvenem soglasju, vendar samo za osnovne namembnosti posestva Brdo in upravljavca, tako da ne razvrednotijo varovanih prvin kulturnega spomenika.

(10) Za vplivno območje spomenika velja varstveni režim, ki določa:

– ohranjanje nepozidanosti odprtega prostora z ohranjanjem tradicionalne rabe prostora, posebej iz smeri llovke in Predoselj, kjer bi neprimerni posegi lahko razvrednotili vedutno izpostavljenost spomenika, tipično parcelacijo ter razvrednotili simbolno os Brdo–Predoslje,

– varovan je robni gozdni prostor, kjer bi spremembe namembnosti, predvsem večji poseki ali zidava, vplivali na mikroklimo ali preskrbo z vodo,

– prepovedano je postavljanje trajnih in začasnih objektov, vključno z nadzemno in podzemno infrastrukturo, razen kadar to s kulturnovarstvenim soglasjem odobri pristojni javni zavod.

6. člen

Za območje spomenika in njegovega vplivnega območja je treba pripraviti državni prostorski načrt.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za kulturo in medije.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 62000-9/2008/6

Ljubljana, dne 28. februarja 2008

EVA 2008-3511-0011

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

772. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ocenjevanju uspešnosti diplomatov

Na podlagi prvega odstavka 42. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo in 20/06 – ZNOMCMO) izdaja minister za zunanje zadeve v soglasju z ministrom za javno upravo

PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ocenjevanju uspešnosti diplomatov

1. člen

V 7. členu Pravilnika o ocenjevanju uspešnosti diplomatov (Uradni list RS, št. 36/05 in 118/06) se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Določba drugega odstavka tega člena se ne uporablja za vodje predstavništva v tujini.«

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

2. člen

Spremeni se 9. člen pravilnika tako, da se glasi:

»9. člen

(delna opisna ocena)

(1) Nadrejeni, ki preneha opravljati dela in naloge na položajnem delovnem mestu ali opravljati funkcijo, je dolžan pripraviti delno opisno oceno o delu njemu podrejenih diplomatov in jo ob primopredaji poslov izročiti nasledniku. Če naslednik še ni določen, se delne opisne ocene pošljejo službi ministrstva, pristojni za kadrovske zadeve.

(2) Nadrejeni je diplomatu, ki se premešča v drugo notranjo organizacijsko enoto ministrstva ali v drug organ, dolžan izdati delno opisno oceno. Diplomati delno opisno oceno posreduje bodočemu nadrejenemu.

(3) Delno opisno oceno je ocenjevalec dolžan upoštevati pri rednem letnem ocenjevanju.

(4) Delna opisna ocena se pripravi na predpisanem obrazcu, ki je kot priloga 4 sestavni del tega pravilnika.«

3. člen

17. člen se črta.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. ZKD-461/08

Ljubljana, dne 12. februarja 2008

EVA 2008-1811-0055

dr. Dimitrij Rupel l.r.
Minister
za zunanje zadeve

Soglašam!

dr. Gregor Virant l.r.
Minister
za javno upravo

POPRAVKI

773. Popravek Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1E)

V Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1E), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 17/08 z dne 19. 2. 2008, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/96, 90/05 in 102/07) dajem naslednji

P O P R A V E K**Zakona o spremembah in dopolnitvah
Zakona o prekrških (ZP-1E)**

V četrtem odstavku 45. člena se številka "34" pravilno glasi: "33".

Št. 716-01/89-1/96
Ljubljana, dne 26. februarja 2008
EPA 1860-IV

Generalni sekretar
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Lovro Lončar l.r.

774. Popravek Sklepa o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008**Popravek**

V Skladu o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 20/08 z dne 27. 2. 2008, se v 5. členu doda besedilo: »Uporablja pa se od 1. januarja 2008«.

Št. 122-2/2008
Laško, dne 26. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

775. Tehnični popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Industrijska cona Dolenja vas**TEHNIČNI POPRAVEK
Odloka o občinskem podrobnem prostorskem
načrtu Industrijska cona Dolenja vas**

V tretjem stavku drugega odstavka 4. člena Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Industrijska cona Dolenja vas (Uradni list RS, št. 1-38/08) se doda parcelna št. 1856/47.

Št. 3505-02/2006-216
Mirna Peč, dne 22. februarja 2008

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

VSEBINA

VLADA

766. Uredba o spremembah Uredbe o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov 1822
767. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju ukrepov v zvezi z ustanovitvijo sheme za prestrukturiranje industrije sladkorja 1822
768. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za kmetijsko okoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 v letih 2007–2010 1827
769. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2007–2013 1830
770. Odlok o razglasitvi Orfejevega spomenika na Ptuj za kulturni spomenik državnega pomena 1928
771. Odlok o razglasitvi posestva gradu Brdo pri Kranju za kulturni spomenik državnega pomena 1928

MINISTRSTVA

707. Pravilnik o izjemah od obveznosti predložitve blaga ter o določitvi višine in načina obračunavanja stroškov pri opravljanju pregleda blaga 1729
708. Pravilnik o spremembah Pravilnika o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost 1730
772. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o ocenjevanju uspešnosti diplomatov 1931
709. Sklep o ugotovitvi razširjene veljavnosti celotne Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije in Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije 1730

USTAVNO SODIŠČE

710. Odločba o ugotovitvi neustavnosti tretjega odstavka 421. člena Zakona o kazenskem postopku 1730
711. Odločba o razveljavitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za posege v prostor na mestnem območju Nove Gorice v delu, ki v prostorski enoti NG 2.3. načrtuje gradnjo blokov v zaledju in faktor zelenih površin 0,2 1732

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

712. Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 2008 1734
713. Sklep o najnižji pokojninski osnovi 1735
714. Sklep o najvišji pokojninski osnovi 1735
715. Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov 1735
716. Sklep o znesku državne pokojnine 1736
717. Sklep o zgornjih mejah za izplačilo dela vdovske pokojnine 1736
718. Sklep o uskladitvi preživnin po Zakonu o preživninskem varstvu kmetov 1736
719. Sklep o uskladitvi dodatkov k pokojninam 1737
720. Sklep o mejnem znesku za pridobitev pravice do varstvenega dodatka od 1. februarja 2008 1737
721. Sklep o dohodkovnem cenusu za uveljavitev varstvenega dodatka od 1. februarja 2008 1737
722. Sklep o spremembah Sklepa o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja 1737
723. Akt o spremembi Akta o določitvi omrežnine za prenosno omrežje zemeljskega plina 1738

OBČINE

CELJE

724. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Bežigrad-Bukovžlak 1739
725. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Glazija (NMK) 1740
726. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Šmarjeta (Citrona) 1742
727. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Lava (G-invest) 1743

DOLENJSKE TOPLICE

728. Sklep o javni razgrnitvi: dopolnjenega osnutka občinskega prostorskega načrta »OPN Dolenjske Toplice«, okoljskega poročila za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice, okoljskega poročila za prostorski načrt Občine Dolenjske Toplice – Dodatka za presojo sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN Dolenjske Toplice na varovana območja Natura 2000 – SPA Ajdovska planota, pSCI Izvir Sušice, pSCI Kočevsko, SPA Kočevsko – Kolpa in pSCI Krka 1743

HRPELJE - KOZINA

729. Pravilnik o dodeljevanju enkratnih denarnih socialnih pomoči v Občini Hrpele - Kozina 1744

KANAL

730. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Kanal ob Soči 1748

KRŠKO

731. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu gramoznice Stari Grad 1764

LITIJA

732. Odlok o občinskem prazniku Občine Litija 1769

LJUBLJANA

733. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za del območja urejanja ŠP 4/1-1 Avtolehna 1769

LOG - DRAGOMER

734. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Log - Dragomer 1770

NOVA GORICA

735. Odlok o priznanjih Mestne občine Nova Gorica 1773
736. Odlok o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Mestni občini Nova Gorica 1775
737. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Nova Gorica (uradno prečiščeno besedilo) (OUJZVNG-UPB1) 1782
738. Obvezna razlaga Odloka o lokacijskem načrtu Ob železniški postaji v Novi Gorici 1787
739. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Ob železniški postaji – sever (spremembi dela LN Ob železniški postaji) 1788

NOVO MESTO

740. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Novo mesto 1788
741. Odlok o podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Mestne občine Novo mesto 1793
742. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Tehničnega pravilnika o javni kanalizaciji 1797

743.	Sklep o prenehanju veljavnosti programov opremljanja	1798
744.	Sklep o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto	1798
	PIVKA	
745.	Pravilnik o sofinanciranju programov na področju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti	1799
	RADEČE	
746.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Marjana Nemca Radeče	1804
747.	Sklep o imenovanju pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Radeče	1805
748.	Sklep o soglasju k ceni socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008	1806
749.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1806
	REČICA OB SAVINJI	
750.	Sklep o imenovanju pooblaščenec za dostop do informacij javnega značaja v občinski upravi Občine Rečica ob Savinji	1806
	RIBNICA	
751.	Sklep o postopku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o zazidalnem načrtu Hrastje v Ribnici (R7-S11) (sprememba 2008)	1807
	ROGAŠOVCI	
752.	Odlok o proračunu Občine Rogašovci za leto 2008	1808
753.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Rogašovci	1810
754.	Sklep o določitvi cen programov v vzgojno-varstveni enoti pri Osnovni šoli Sveti Jurij	1811
	SLOVENSKA BISTRICA	
755.	Odlok o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008	1811
756.	Odlok o turistični taksi v Občini Slovenska Bistrica	1813
757.	Sklep o ustanovitvi grajenega javnega dobra	1815
	ŠMARJEŠKE TOPLICE	
758.	Odlok o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2008	1815
759.	Odlok o občinskem prazniku Občine Šmarješke Toplice	1818
760.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	1818
	VIPAVA	
761.	Sklep o soglasju k uskladitvi cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu	1819
	ŽELEZNIKI	
762.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Železniki	1819

763.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Železniki	1820
	ŽIROVNICA	
764.	Sklep o določitvi in organiziranju enot, služb in drugih organov za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v Občini Žirovnica	1820
765.	Sklep o pridobitvi grajenega javnega dobra	1821
	POPRAVKI	
773.	Popravek Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o prekrških (ZP-1E)	1933
774.	Popravek Sklepa o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008	1933
775.	Tehnični popravek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Industrijska cona Dolenja vas	1933

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 21/08 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	841
Javne dražbe	885
Razpisi delovnih mest	888
Druge objave	892
Evidence sindikatov	893
Odločbe in sklepi po Zakonu o preprečevanju omejevanja konkurence	894
Objave po Zakonu o medijih	895
Objave gospodarskih družb	896
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	896
Sklici skupščin	896
Zavarovanja terjatev	899
Objave sodišč	901
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji	901
Izvršbe	904
Objave zemljiškoknjižnih zadev	905
Amortizacije	908
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	908
Oklici dedičem	908
Oklici pogrešanih	908
Sodni register, vpisi po Zakonu o gospodarskih družbah	909
Prenehanje družb po skrajšanem postopku	909
Preklici	910
Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo	910
Osebnne izkaznice preklicujejo	910
Vozniška dovoljenja preklicujejo	912
Zavarovalne police preklicujejo	914
Spričevala preklicujejo	914
Drugo preklicujejo	915

SEMINAR



Šola javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva

12., 13. in 14. marca 2008, na Pohorju, hotel Bellevue

PRIJAVNICA

Šola javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva (12., 13. in 14. marca 2008)

na seminar prijavljamo naslednje udeležence

ime in priimek	e-pošta
ime in priimek	e-pošta
ime in priimek	e-pošta
ime in priimek	e-pošta
plačnik	
ime plačnika	
naslov plačnika (ulica / št. / poštna številka / kraj)	
telefon	faks
e-pošta	
zavezanec za DDV (ustrezno označite)	
	DA NE
ID za DDV: SI	
podpis odgovorne osebe	
datum in žig	

Prijava za šolo javnih naročil in javno-zasebnega partnerstva

Prijavnico nam lahko pošljete:

- po pošti na Uradni list RS, Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana
- faksu: 01/425-14-18
- e-pošti: prodaja@uradni-list.si

Kotizacija:

- Kotizacija za posameznega udeleženca brez prenočišča znaša **670 EUR**. Cena ne vključuje DDV.
- Kotizacija za posameznega udeleženca s prenočiščem znaša **830 EUR**. Cena ne vključuje DDV.

Število prijav je omejeno.

Dodatne ugodnosti: 10-odstotni popust za 3 ali več udeležencev iz istega podjetja.

Več informacij lahko dobite po tel. 01/2001-856 ali 01/2001-833.

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor dr. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767