

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **20** Ljubljana, sredo **27. 2. 2008**

Cena **10,43 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

MINISTRSTVA

681. Odredba o spremembah Odredbe o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji

Na podlagi četrtega odstavka 115. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 133/06 – uradno prečiščeno besedilo in 139/06 – ZORed) izdaja minister za promet v soglasju z ministrom za notranje zadeve

O D R E D B O

o spremembah Odredbe o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji

1. člen

V Odredbi o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 63/06, 73/06, 5/07, 57/07 in 95/07) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je na cestah iz prvega odstavka 4. člena te odredbe z zaporedno številko 34., za vozila iz prejšnjega člena te odredbe prepovedan promet od 8.00 ure v soboto do 21.00 ure v nedeljo. V soboto od 8.00 do 15.00 ure pa je na teh cestah dovoljen lokalni promet.«.

Peti odstavek se črta.

2. člen

V prvem odstavku 6. člena se v 16. točki za besedo »piščancev« doda besedilo »ali čebel«.

3. člen

Ta odredba začne veljati 8. marca 2008.

Št. 007-35/2008/2-0081139
Ljubljana, dne 18. februarja 2008
EVA 2008-2411-0028

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

Soglašam!

Dragutin Mate l.r.
Minister
za notranje zadeve

OBČINE

BELTINCI

682. Poročilo o izidu naknadnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Beltinci – predstavnika romske skupnosti, dne 17. 2. 2008

Na podlagi 41. in 90. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 in 70/06 – odločba US) je Posebna občinska volilna komisija Občine Beltinci na seji dne 17. 2. 2008 sprejela

POROČILO

o izidu naknadnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Beltinci – predstavnika romske skupnosti, dne 17. 2. 2008

Posebna občinska volilna komisija Občine Beltinci je na svoji 6. seji dne 17. 2. 2008 na podlagi zapisnika volilnega odbora volišča v Beltincih ugotovila naslednji rezultat ter izid naknadnih volitev.

I.

Splošne ugotovitve

1. V posebni volilni imenik na območju občine je bilo vpisanih 52 volivcev.
2. S potrdilo ni glasoval nihče.
3. Skupno število volivcev za območje občine je 52.
4. Glasovalo je skupaj 20 volivcev oziroma 38,46%.

II.

Za člana Občinskega sveta Občine Beltinci – predstavnika romske skupnosti je glasovalo:

1. Po volilnem imeniku 20 volivcev ali 38,46%.
2. Neveljavnih glasovnic je bilo / ali /%.

Edini kandidat Jože Horvat je prejel naslednje število glasov: 20 oziroma 100%.

Posebna občinska volilna komisija je v skladu z 85. členom Zakona o lokalnih volitvah ugotovila, da je za člana Občinskega sveta Občine Beltinci – predstavnika romske skupnosti, do izteka mandatne dobe Občinskega sveta Občine Beltinci izvoljen:

Jože Horvat, rojen 21. 10. 1955, s stalnim bivališčem Beltinci, Poljska pot 9 A.

Posebna občinska volilna komisija v postopku kandidiranja ni prejela nobenega ugovora, glasovanje in delo na volišču oziroma pri delu volilnega odbora je potekalo v skladu z zakonom in da ni bilo nobene kršitve volilnih pravil, ki bi lahko vplivale na rezultate volitev.

Št. 006-2/2007-14

Beltinci, dne 17. februarja 2008

Predsednik
Posebne občinske volilne komisije
Karel Makovecki l.r.

BLED

683. Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02

– ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 119/03 – UPB in 84/06) je Občinski svet Občine Bled na 8. redni seji dne 5. 2. 2008 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Bled za leto 2008

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bled za leto 2008 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PROR. IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni štirimestnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2008
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.280.579
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.512.921
70	DAVČNI PRIHODKI	6.489.716
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.910.134
	703 Davki na premoženje	1.468.850
	704 Domači davki na blago in storitve	1.110.732
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.023.205
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	383.582
	711 Takse in pristojbine	16.692
	712 Globe in druge denarne kazni	77.008
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	148.092
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.397.831
72	KAPITALSKI PRIHODKI	172.925
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	22.700
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sr.	150.225
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	

74	TRANSFERNI PRIHODKI	594.733
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	594.733
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	9.349.099
40	TEKOČI ODHODKI	3.519.419
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	599.507
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	91.010
	402 Izdatki za blago in storitve	2.795.913
	403 Plačila domačih obresti	23.800
	409 Rezerve	9.189
41	TEKOČI TRANSFERI	2.485.492
	410 Subvencije	52.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	179.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	620.012
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.633.580
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.061.806
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.061.806
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	282.382
	431 Inv. transf. prav. in fiz. os., ki niso PU	171.952
	432 Inv. transf. proračunskim uporabnikom	110.430
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–68.520

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV.	PREJETA VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	17.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	17.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	17.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	17.000

C. RAČUN FINANCIRANJA

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	95.300
55	ODPLAČILA DOLGA	95.300
	550 Odplačila domačega dolga	95.300
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	–146.820
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–95.300
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = – III.	+68.520
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2006		
9009	Splošni sklad za drugo(- ali 0 ali +)	146.820,01
910100	Obvezna proračunska rezerva	+85.191,18
Skupaj stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2007		= 232.011,19

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bled.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**3. člen**

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – štiri-mestnega konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu;

2. prihodki iz naslova turistične takse;

3. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov;

5. požarna taksa;

6. prihodki iz naslova Nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki se uporabijo za financiranje odhodkov predvidenih v načrtu razvojnih programov;

7. prihodki iz naslova komunalnega prispevka;

8. sredstva rezervnega sklada na stanovanjskem področju;

9. pristojbina in sredstva MKGP za vzdrževanje gozdnih cest;

10. priključna taksa na komunalno omrežje;

11. sredstva zbrana iz naslova kanalščine in čiščenja odpadnih voda;

12. prejemki iz državnega proračuna za določene namene.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Prerazporeditve v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se izvajajo na nivoju proračunske postavke – štirimestni konto.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti, odloča predsednik sveta brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov:

- občinski svet,
- nadzorni odbor,
- župan,

odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe na predlog vodje pristojnega oddelka odloča župan.

Župan lahko prerazporeja proračunska sredstva (prerazporeja pravice porabe) v posebnem delu proračuna in sicer v finančnem načrtu občinske uprave med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije (za nepredvidene namene) ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.

Prerazporeditev proračunskih sredstev župan izvede na podlagi pisnega dokumenta, iz katerega je razvidno, katera proračunska postavka se zmanjšuje in katera povečuje, s čimer ostane proračun uravnotežen.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb ter računom financiranja ni dovoljeno, razen v primeru, da so izpolnjeni pogoji 39. člena ZJF.

Župan s poročilom o polletnem izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o izvršenih prerazporeditvah med proračunskimi postavkami.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2009 70% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih

storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Bled.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva (za naravne nesreče) se v letu 2008 ne oblikuje. Sredstva prenesena iz leta 2007 v proračun leta 2008 znašajo 85.191,18 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju nepredvidenih odhodkov, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2,0% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča na predlog pristojnih oddelkov občinske uprave s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan do višini 5.000 evrov za posamezen namen.

O sklepih o prerazporeditvah sredstev splošne proračunske rezervacije, ki presega županova pooblastila, odloča občinski svet.

Znesek splošne proračunske rezervacije za leto 2008 je določen v višini 9.189,00 evrov.

4. POSEBNOSTI UPR. IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Župan lahko dolžniku do višini 5.000,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, in sicer, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatev ali če terjatve ni mogoče izterjati.

11. člen

(nakup zemljišč)

Župan lahko samostojno odloča o nakupu zemljišč do površini 300 m².

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Posebnosti zadolževanja občin ureja 85. člen ZJF.

Iz proračuna občine (splošni del proračuna – račun financiranja) je razvidno, da se Občina Bled v letu 2008 ne predvideva dodatnih zadolžitvev.

Občina lahko izdaja skladno s 86. členom ZJF tudi poročstva.

Občina sme dajati poročstva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem daje poročstvo.

Župan lahko samostojno – do višine 50.000,00 evrov – odloča o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov.

O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov nad vrednostjo 50.000,00 evrov, odloča Občinski svet Občine Bled.

Poroštvene pogodbe lahko v imenu občine podpiše župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2009)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bled v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije uporablja pa se od 1. 1. 2008 dalje.

Št. 410-17/2008

Bled, dne 5. februarja 2008

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

684. Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B in 127/06 – ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 119/03 – UPB in 84/06) je Občinski svet Občine Bled na 8. seji dne 5. 2. 2008 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Bled za leto 2009**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bled za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PROR. IN STRUKTURA
POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni štirimestnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v evrih
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		Proračun leta 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.153.847
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.421.431
70	DAVČNI PRIHODKI	6.456.697
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.176.763
	703 Davki na premoženje	1.463.202
	704 Domači davki na blago in storitve	816.732
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.964.734
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	368.832
	711 Takse in pristojbine	16.692
	712 Globe in druge denarne kazni	68.008
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	143.092
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.368.110
72	KAPITALSKI PRIHODKI	176.441
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	26.216
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sr.	150.225
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.555.975
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.555.975
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.072.147
40	TEKOČI ODHODKI	3.531.268
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	619.344
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	93.630
	402 Izdatki za blago in storitve	2.759.050
	403 Plačila domačih obresti	24.400
	409 Rezerve	34.844
41	TEKOČI TRANSFERI	2.505.775
	410 Subvencije	82.700
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	188.800
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	630.695
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.603.580
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	3.780.494
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.780.494

43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	254.610
	431 Inv. transf. prav. in fiz. os., ki niso PU	172.510
	432 inv. transf. proračunskim uporabnikom	82.100
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	+81.700
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	16.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	16.000
	750 Prejeta vračila danih posojil	16.000
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	16.000
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	–
	500 Domače zadolževanje	–
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	97.700
55	ODPLAČILA DOLGA	97.700
	550 Odplačila domačega dolga	97.700
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–97.700
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = – III.	–81.700
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009	Splošni sklad za drugo (- ali 0 ali +)	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bled.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – štirimestnega konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu;

2. prihodki iz naslova turistične takse;

3. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov;

5. požarna taksa;

6. prihodki iz naslova Nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki se uporabijo za financiranje odhodkov predvidenih v načrtu razvojnih programov;

7. prihodki iz naslova komunalnega prispevka;

8. sredstva rezervnega sklada na stanovanjskem področju;

9. pristojbina in sredstva MKGP za vzdrževanje gozdnih cest;

10. priključna taksa na komunalno omrežje;

11. sredstva zbrana iz naslova kanalščine in čiščenja odpadnih voda;

12. prejemki iz državnega proračuna za določene namene.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Prerazporeditve v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se izvajajo na nivoju proračunske postavke – štirimestni konto.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti, odloča predsednik sveta brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov:

– občinski svet,

– nadzorni odbor,

– župan,

odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe na predlog vodje pristojnega oddelka odloča župan.

Župan lahko prerazporeja proračunska sredstva (prerazporeja pravice porabe) v posebnem delu proračuna in sicer v finančnem načrtu občinske uprave med glavnimi programi v okviru posameznega področja proračunske porabe.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije (za nepredvidene namene) ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.

Prerazporeditev proračunskih sredstev župan izvede na podlagi pisnega dokumenta, iz katerega je razvidno, katera proračunska postavka se zmanjšuje in katera povečuje, s čimer ostane proračun uravnotežen.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb ter računom financiranja ni dovoljeno, razen v primeru, da so izpolnjeni pogoji 39. člena ZJF.

Župan s poročilom o polletnem izvrševanju proračuna in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o izvršenih prerazporeditvah med proračunskimi postavkami.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2010 70% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Bled.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerve, oblikovana po ZJF.

Proračunska rezerva (za naravne nesreče) se v letu 2009 ne oblikuje.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju nepredvidenih odhodkov, ki jih ob sprejemu proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2,0% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča na predlog pristojnih oddelkov občinske uprave s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan do višini 5.000 evrov za posamezen namen.

O sklepih o prerazporeditvah sredstev splošne proračunske rezervacije, ki presega županova pooblastila, odloča občinski svet.

Znesek splošne proračunske rezervacije za leto 2009 je določen v višini 34.844,00 evrov.

4. POSEBNOSTI UP. IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolga)

Župan lahko dolžniku do višini 5.000,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, in sicer, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatev ali če terjatve ni mogoče izterjati.

11. člen

(nakup zemljišč)

Župan lahko samostojno odloča o nakupu zemljišč do površini 300 m².

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Posebnosti zadolževanja občin ureja 85. člen ZJF.

Iz proračuna občine (splošni del proračuna – račun financiranja) je razvidno, da se Občina Bled v letu 2009 ne predvideva dodatnih zadolžitvev.

Občina lahko izdaja skladno s 86. členom ZJF tudi poročila.

Občina sme dajati poročila za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem daje poročila.

Župan lahko samostojno – do višine 50.000,00 evrov – odloča o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov.

O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov nad vrednostjo 50.000,00 evrov, odloča Občinski svet Občine Bled.

Poroštvene pogodbe lahko v imenu občine podpiše župan ali oseba, ki jo župan pisno pooblasti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2010)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bled v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije uporablja pa se od 1. 1. 2009 dalje.

Št. 410-18/2008

Bled, dne 5. februarja 2008

Župan
Občine Bled
Janez Fajfar l.r.

DOL PRI LJUBLJANI**685. Odlok o pogojih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za pomoč družini na domu v Občini Dol pri Ljubljani**

Na podlagi 25. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, 8/96 in 36/00), 2. člena Odloka o organiziranju pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev (Uradni list RS, št. 78/00 in 100/05), v skladu z Zakonom o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2) in Pravilnikom o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04) ter 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 prečiščeno besedilo in 55/07) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 11. redni seji dne 13. 2. 2008 sprejel

O D L O K**o pogojih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za pomoč družini na domu v Občini Dol pri Ljubljani****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok določa predmet, pogoje, merila, postopke podeljevanja, sklenitev koncesijske pogodbe in njeno izvajanje, ter prenehanje koncesije na področju javne službe pomoči družini na domu.

2. člen

Koncedent v skladu s tem odlokom in zakonom je Občina Dol pri Ljubljani, ki podeli koncesijo za izvajanje javne službe pomoči na domu.

Koncesionar je pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje po zakonu in tem odloku in je na podlagi javnega razpisa izbrana za opravljanje javne službe.

Uporabniki so upravičenci do socialne oskrbe na domu, opredeljeni v Odloku o organiziranju pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev.

II. PREDMET KONCESIJE**3. člen**

Predmet koncesije v skladu s tem odlokom je:

- gospodinjska pomoč, kamor sodi: vzdrževanje stanovanjskega prostora, čiščenje, pranje, likanje, postiljanje, nakupovanje, kurjava, druga dela po dogovoru;
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodi: pomoč pri oblačenju, pomoč pri hranjenju, pomoč pri opravljanju osnovnih življenjskih potreb;
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodi: družabništvo, preprečevanje osamljenosti, pomoč za samopomoč, vzpostavljane socialne mreže z okoljem in sorodstvom, spremljanje pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov, priprava upravičenca ter njihove družine na institucionalno varstvo.

III. POGOJI ZA PODELITEV KONCESIJE**4. člen**

Javno službo pomoči družini na domu na območju Občine Dol pri Ljubljani lahko izvaja le en koncesionar, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je pravna ali fizična oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti s področja koncesije v Republiki Sloveniji,

- da izpolnjuje pogoje po zakonu in odloku, ki urejata pomoč družini na domu,
- da zagotavlja zaposlitev zadostnega števila strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev,
- da ima izdelan podroben program dela izvajanja storitve, ki je predmet koncesije,
- da zagotavlja kakovostno izvajanje dejavnosti,
- da opravlja storitev za ceno, h kateri daje soglasje, v skladu z Odlokom o organiziranju pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev, pristojen upravni organ Občine Dol pri Ljubljani.

5. člen

Ponudnik mora predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz prejšnjega člena, in sicer:

- dokazilo sodišča ali drugega pristojnega organa o registraciji, oziroma dokazilo o vpisu v register,
 - priglasitveni list pristojne uprave za javne prihodke,
 - organizacijsko shemo ponudnika s prikazanimi kadri in dokazili o njihovi izobrazbi,
 - spisek strokovnih referenc s področja razpisane koncesije,
 - projekcijo finančnega poslovanja za 5 letno obdobje od predvidenega začetka izvajanja storitev,
 - dokazila o opremljenosti za izvajanje dejavnosti, iz katerih je razvidno izpolnjevanje minimalnih tehničnih pogojev,
 - izračun cene, oblikovane v skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev,
 - program dela in izvajanja storitev,
 - dokazila o finančni in poslovni sposobnosti.
- Koncedent lahko v razpisu določi še druga dokazila, ki jih mora koncesionar priložiti kot dokaz o izpolnjevanju pogojev.

IV. MERILA ZA IZBOR**6. člen**

Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:

- orientacijska cena – urna postavka,
- organizacija izvajanja javne službe,
- program dela za 5 let,
- izobrazbena struktura delavcev,
- reference,
- ocena tehničnih sredstev in opreme,
- oddaljenost sedeža oziroma izpostave izvajalca od območja za katero bo podeljena koncesija,
- ocena pogojev, ki jih ponudnik zahteva od koncedenta v razpisu.

Orientacijska cena mora vsebovati naslednje kalkulativne elemente: stroške dela in stroške blaga in storitev ločeno.

Točkovanje po navedenih merilih koncedent natančno opredeli v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji.

V. POSTOPEK ZA PODELITEV KONCESIJE**7. člen**

Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Javni razpis vsebuje naslednje sestavine:

- vrsto in opis storitve,
- čas opravljanja koncesije,
- pogoje, ki jih mora ponudnik izpolnjevati,
- krajevno območje, za katerega se razpisuje koncesija,
- uporabnike storitev, za katere se razpisuje koncesija,
- način financiranja storitev, ki je predmet koncesije,
- merila za izbiro ponudnika,
- čas odpiranja ponudb,

- rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri,
- navedbo organa, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

8. člen

Rok za prijavo na razpis mora omogočiti ponudnikom pripravo dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev in ne sme biti krajši od predpisanega v zakonu.

9. člen

Koncedent mora v času objave razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in jim na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

10. člen

Predstojnik koncedenta za ocenjevanje ponudb imenuje najmanj tričlansko strokovno komisijo (v nadaljevanju komisija), katere vsaj en član mora biti zaposlen pri koncedentu.

11. člen

Komisija odpre prispеле ponudbe v roku 30 dni po preteku roka za prijavo na javni razpis.

Odpiranju ponudb sme prisostvovati vsak ponudnik na javnem razpisu.

Za vsako ponudbo komisija ugotovi ali je pravočasna ali jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje ali je ponudba podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve in ali je popolna glede na besedilo javnega razpisa.

Ponudbe, ki niso pravočasne ali niso popolne ali ponudba ni podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve ali je ni podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje, s sklepom zavrže organ, pristojen za podelitev koncesije.

O vsaki ponudbi, ki je pravočasna, jo je podal ponudnik, ki izpolnjuje predpisane pogoje in je podana za v razpisu določeno krajevno območje izvajanja določene vrste storitve ter je popolna, pridobi komisija mnenje socialne zbornice. Zbornica mora mnenje dati v zakonskem roku od prejema pisne zahteve komisije, sicer komisija pripravi predlog podelitve brez tega mnenja.

12. člen

Komisija najkasneje v roku 30 dni po prejemu predpisanih mnenj in soglasij pregleda in oceni ponudbe, ter predlaga koncedentu ponudnika, za katerega meni, da je najprimernejši.

Po končanem postopku, ki ga določajo predpisi o oddaji koncesij, na predlog komisije občinska uprava izda odločbo o izbiri koncesionarja.

Zoper odločbo o podelitvi koncesije ni pritožbe, možen pa je upravni spor.

13. člen

Če se na razpis ne javi noben ponudnik ali če noben od ponudnikov ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali ne predloži dokazil o njihovem izpolnjevanju, koncedent s sklepom ugotovi, da razpis ni uspel. Koncedent ponovi razpis v roku, ki ne sme biti daljši od 60 dni od izdaje sklepa o neuspelem razpisu.

VI. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE
IN NJENO IZVAJANJE

14. člen

Najkasneje v roku 30 dni po pravnomočnosti odločbe, koncedent in izbrani koncesionar skleneta koncesijsko pogodbo.

Pogodbo v imenu koncedenta podpiše predstojnik.

Koncesionar mora začeti z izvajanjem javne službe v roku določenem v koncesijski pogodbi.

15. člen

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, za dobo desetih (10) let. Koncesija se lahko podaljša, vendar največ za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba.

Koncesija se lahko podaljša samo enkrat.

S pogodbo o koncesiji, koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem javne službe, zlasti pa:

- vrsto, obseg in ceno storitve, ki je predmet koncesije,
- pogoje, pod katerimi mora koncesionar opravljati javno službo,
- začetek izvajanja koncesije,
- čas, za katerega se sklene koncesijska pogodba,
- sredstva, ki jih koncesionarju za opravljanje storitev, ki so predmet koncesije, zagotavlja koncedent, in način financiranja,
- dolžnost in način poročanja koncesionarja koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na opravljanje storitev, ki so predmet koncesije,
- dolžnost koncesionarja poročati koncedentu o tekočem opravljanju storitev, ki so predmet koncesije,
- obveznosti koncesionarja do uporabnikov,
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,
- način spreminjanja koncesijske pogodbe oziroma koncesijskega razmerja,
- prenehanje koncesijske pogodbe in njeno morebitno podaljšanje,
- rok za odpoved koncesije,
- pogoje in način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora na izvajanjem koncesijske pogodbe,
- druge določbe pomembne za določitev in izvajanje storitve, ki je predmet koncesije.

16. člen

Koncesija preneha:

- s potekom dobe trajanja koncesije, dogovorjene s pogodbo,
- z odvzemom koncesije, če koncesionar ne opravlja javne službe v skladu s predpisi in aktom o koncesiji ter pogodbo o koncesiji,
- na podlagi odpovedi s 6-mesečnim odpovednim rokom.

17. člen

Koncesijsko razmerje ni prenosljivo, razen s soglasjem koncesionarja.

18. člen

Izvajanja koncesijske pogodbe spremlja občinska uprava.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Orientacijska cena izbranega koncesionarja predstavlja predlog za obravnavo spremembe trenutno veljavne cene – urne postavke na Občinskem svetu Občine Dol pri Ljubljani.

20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-0003/2008-2

Dol pri Ljubljani, dne 13. februarja 2008

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l.r.

686. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Enoti vrtca Dolsko

Na podlagi prvega odstavka 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 ter 120/05), 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo in spremembe 55/07) in 6. ter 32. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Janka Modra (Uradni list RS, št. 55/07) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 11. redni seji dne 13. 2. 2008 sprejel

S K L E P**o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Enoti vrtca Dolsko****1. člen**

Cene programov predšolske vzgoje v Enoti vrtca Dolsko, Dolsko 85 A, Dol pri Ljubljani, znašajo mesečno na otroka:

– dnevni program prvega starostnega obdobja	463,17 €
– dnevni program drugega starostnega obdobja	303,48 €
– cena programa za kombinirani oddelek	313,53 €

2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov, znašajo 42 € mesečno. V tem znesku znaša vrednost dopoldanske malice 8,5 €, kosila 28 € in popoldanske malice 5,5 €. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Če starši obvestijo vrtec do devete ure o otrokovi odsotnosti, vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

3. člen

Staršem otrok, ki imajo otroke vključene v dnevne programe v javnem vrtcu Dolsko in v javnih vrtcih izven območja Občine Dol pri Ljubljani, in za katere je Občina Dol pri Ljubljani po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, se dodatno zniža plačilo tako, da plačajo za 10% nižjo ceno programa v svojem plačilnem razredu.

4. člen

Občina Dol pri Ljubljani bo za otroke, za katere je po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje, zagotovila vrtcu sredstva za plačilo celotne razlike med plačili staršev in ceno programa, ki nastane zaradi določitve dodatnih znižanj po tem sklepu.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v enoti vrtca Dolsko št. 6020-1/2007-1 z dne 6. 2. 2007 (Uradni list RS, št. 14/07).

6. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 3. 2008.

Št. 6020-0001/2008-1

Dol pri Ljubljani, dne 13. februarja 2008

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l.r.

DOLENJSKE TOPLICE**687. Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij**

Na podlagi 11. in 40 člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 – v nadaljevanju: ZJZP) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 4. seji dne 14. 2. 2008 sprejel

O D L O K**o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij****1. člen**

(vsebina odloka)

Ta odlok predstavlja pravno podlago za izpeljavo projektov na področju gradnje širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Dolenjske Toplice (v nadaljevanju: širokopasovno omrežje). Prav tako določa predmet, pravice in obveznosti javno zasebnega partnerja, postopek izbire partnerja in merila za gradnjo, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Dolenjske Toplice.

2. člen

(javni interes)

Na področju širokopasovnih elektronskih komunikacijskih povezav obstaja javni interes, da se izvedejo projekti na tem področju. Zaradi hitrejšje realizacije ciljev, določenih tudi v okviru Resolucije o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2013 in katerega namen je omogočiti vsem državljanom Republike Slovenije dostop do širokopasovnih storitev in interneta, se projekti izvedejo v obliki javno-zasebnega partnerstva (v nadaljevanju: JZP).

3. člen

(oblika izvedbe)

JZP na področju gradnje, upravljanja in vzdrževanja omrežja elektronskih komunikacij se izvede v obliki pogodbenega partnerstva, in sicer kot koncesijsko razmerje. Pri tem se uporabi BOT model lastninske pravice.

4. člen

(organizacijska zasnova izvajanja JZP)

JZP se izvaja na način, da pride do sodelovanja javnega in zasebnega sektorja pri izvedbi projektov. S tem se dosežejo pozitivni učinki: znižanje proračunskih izdatkov, pridobitev dodatnega kapitala, spodbujanje razvoja različnih storitev, povečanje učinkovitosti javnih institucij ter gospodarstva, hitrejši dostop do znanja, razvoj podjetništva z visoko dodano vrednostjo tudi v manj razvitih krajih.

5. člen

(Prostorska zasnova izvajanja JZP)

JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij se bo izvajalo na celotnem območju Občine Dolenjske Toplice. Podrobnejša prostorska zasnova se določi z načrtom razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Dolenjske Toplice.

6. člen

(obveznosti zasebnega partnerja)

Zasebni partner mora zagotoviti naslednje:

- izdelava projekta,
- izgradnja infrastrukture v določenih rokih,
- dostop do storitev vsem naseljem v Občini Dolenjske Toplice,

– upravljanje in vzdrževanje širokopasovno omrežje v skladu s predpisanimi pogoji in na način, ki bo omogočil dostop vsem zainteresiranim ponudnikom storitev in drugim operaterjem pod enakimi pogoji,

– nadgradnja v skladu s potrebami in pogoji,

– upoštevanje veljavne zakonodaje ter veljavno sklenjenih pravnih poslov.

7. člen

(uporaba storitev JZP)

Zasebni partner mora v sodelovanju z javnim partnerjem zagotoviti uporabo storitev JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij uporabnikom enake kategorije pod enakimi pogoji. Splošne pogoje za uporabo storitev določi zasebni partner s soglasjem javnega partnerja. Prav tako se določijo pravice in obveznosti uporabnikov storitev, način njihovega uveljavljanja ter varstva.

8. člen

(način financiranja)

Projekti JZP se financirajo iz:

- zasebnih sredstev,
- proračunskih sredstev,
- s pridobivanjem sredstev iz državnega proračuna za kohezijsko politiko in evropskih sredstev za regionalni razvoj, ki jih za to področje z razpisi namenja Evropska unija oziroma druge institucije iz tega območja.

Financiranje se določi posebej za vsak projekt JZP.

9. člen

(ostale določbe)

Javni partner se zavezuje, da bo zasebnemu partnerju pri izvedbi projektov JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij na podlagi izkazanega interesa zagotavljal dostop do javnih evidenc s katerimi upravlja. Prav tako zasebnemu partnerju nudi strokovno podporo, v tolikšnem obsegu, kot se bo določilo v projektni dokumentaciji posameznega projekta JZP.

10. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-256/2008-01/03

Dolenjske Toplice, dne 14. februarja 2008

Župan

Občine Dolenjske Toplice

Franc Vovk l.r.

**688. Odlok o spremembah in dopolnitvah
Odloka o izvajanju javne službe splošne
izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti
– dejavnost polivalentne splošne ambulate
in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske
Toplice**

Na podlagi 23. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 451/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona

o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) in Sklepa o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe (polivalentne splošne ambulate) v zdravstveni dejavnosti, št. 141-03-1324/05-03 z dne 29. 9. 2005 ter Odloka o izvajanju javne službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti – dejavnost polivalentne splošne ambulate in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 115/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 4. redni seji dne 14. 2. 2008 sprejel

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah
Odloka o izvajanju javne službe splošne
izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti
– dejavnost polivalentne splošne ambulate
in o podelitvi koncesije
v Občini Dolenjske Toplice**

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o izvajanju javne službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti – dejavnost polivalentne splošne ambulate in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 115/07).

2. člen

V drugi alineji drugega odstavka 2. člena se črta »v svoji ordinaciji«.

3. člen

Prvi odstavek 14. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Koncesijsko razmerje se sklene za nedoločen čas. Izbrani koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo brez soglasja koncedenta.«

Tretji odstavek 14. člena odloka se črta.

4. člen

Prvi odstavek 15. člena odloka se črta.

5. člen

Prvi in drugi odstavek 16. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ordinacijski čas potrdi Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije na predlog koncesionarja.

(2) Letna razporeditev rednega poslovnega časa se za posamezno koledarsko leto lahko spremeni v dogovoru z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in zdravstvenim domom, če k dogovoru poda pisno soglasje tudi koncedent.«

6. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160-0001/2007-01/03-7

Dolenjske Toplice, dne 14. februarja 2008

Župan

Občine Dolenjske Toplice

Franc Vovk l.r.

689. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 121/91, 451/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) ter 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 4. redni seji dne 14. 2. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice

1. člen

S tem odlokom se dopolnjuje Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 78/99, 26/07 in 30/07).

2. člen

Četrti člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod opravlja javno službo na področju:

- P/85.200 – osnovnošolsko izobraževanje,
- P/85.100 – predšolska vzgoja,
- P/85.520 – izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- I/56.210 – priložnostna priprava in dostava hrane,
- I/56.290 – druga oskrba z jedmi,
- L/68.200 – oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- H/49.320 – obratovanje taksijev,
- H/49.391 – medkrajevni in drugi cestni potniški promet,
- R/90.0 – kulturne in razvedrilne dejavnosti,
- R/91.011 – dejavnost knjižnic,
- R/93.110 – obratovanje športnih objektov,
- C/16.290 – proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja,
- C/16.2 – proizvodnja lesenih, plutovinastih, pletarskih izdelkov,
- C/17.290 – proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona,
- P/85.600 – pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- R/93.190 – druge športne dejavnosti,
- I/55.209 – druge nastanitve za krajši čas,
- N/77.330 – dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,
- C/18.130 – priprava za tisk in objavo.«

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 600-255/2008-01/03

Dolenjske Toplice, dne 14. februarja 2008

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

690. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o merilih za odmero komunalnega prispevka

Na podlagi 146. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.), Odloka o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 136/04, 94/07 in 115/07) ter 6. in 17. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice

(Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 4. seji dne 14. 2. 2008 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi Odloka o merilih za odmero komunalnega prispevka

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 136/04, 94/07 in 115/07).

2. člen

11. členu se spremeni tako, da se glasi:

»Znesek komunalnega prispevka odmerjenega po tem odloku se poviša za 403,40 EUR kolikor se zavezanec priključuje na vodovodno omrežje in 443,76 EUR kolikor se zavezanec priključuje na kanalizacijsko omrežje za odpadne ali padavinske vode. Kolikor zavezanec namerava izvesti več priključkov na lokalno komunalno infrastrukturo, se zneski iz tega člena ustrezno seštevajo.«

3. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha uporabljati:

– prvi stavek drugega odstavka 9. člena Odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 18/07);

– prvi stavek prvega odstavka 9. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 36/02) v delu, ki se glasi: »kakor tudi plačati strošek izvedbe in prispevke po merilih in kriterijih kot povračilo za zagrajeno primarno omrežje«;

– četrta alineja četrtega člena ter VI. poglavje Pravilnika o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije (Uradni list RS, št. 42/07);

– prva alineja četrtega člena ter 12. člen Pravilnika za obračun oskrbe z vodo v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/02).

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-257/2008-01/03

Dolenjske Toplice, dne 14. februarja 2008

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

691. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje dejanskim končnim upravičencem na območju Občine Dolenjske Toplice

Na podlagi 6. člena Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 54/07 – UPB4) in 7. in 16. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 4. seji dne 14. 2. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje dejanskim končnim upravičencem na območju Občine Dolenjske Toplice

1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o postopkih vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje dejanskim končnim upravičencem na območju Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 81/02).

2. člen

Četrti člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Seznam končnih upravičencev se objavi na oglasni deski in spletni strani občine v roku 30 dni od sklenjene pisne poravnave. Seznam končnih upravičencev se izdela na podlagi vloženih zahtevkov za vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

(2) Seznam končnih upravičencev je izobešen 30 dni. V tem roku se lahko podajo spremembe, ki so vezane na podatke končnega upravičenca (naslov, številka transakcijskega računa) ter morebitne pravne naslednike končnega upravičenca.

(3) Na podlagi podanih sprememb se v roku 30 dni izdela dokončno verzijo seznama upravičencev, ki je podlaga za pripravo pogodb o vračilu vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

(4) Pogodbe o vračilu vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje je potrebno posredovati upravičencem v podpis v roku 45 dni po izdelavi dokončne verzije seznama upravičencev. Pogodbe vsebujejo osebne podatke upravičenca, številka transakcijskega računa na katerega se nakazuje vračilo vlaganj v telekomunikacijsko omrežje, morebitne pravne naslednike upravičenca ter določilo, da so s poplačilom pogodbenega zneska poravnane vse obveznosti in terjatve iz naslova vlaganj v telekomunikacijsko omrežje in iz tega naslova upravičenec ne bo uveljavljal nobenih zahtevkov več.

(5) Upravičenci so dolžni pogodbo o vračilu vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje podpisati in vrniti na naslov Občine Dolenjske Toplice v roku 15 dni od prejema pogodbe. Kolikor upravičenec pogodbe ne podpiše in vrne v določenem roku, se šteje, da upravičenec odstopa od vloženega zahtevka za vračilo vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje.

(6) Podpisana pogodba o vračilu vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje je podlaga za izplačilo iz proračuna Občine Dolenjske Toplice. Izplačilo se izvrši najkasneje do 31. 12. 2008.«

3. člen

Peti člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Višina vračila vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje se oblikuje na podlagi zneskov iz pogodbe med KS Dolenjske Toplice in naročnikom telefona ter zneskov priznanih v poravnavi za delo in material, kar znaša 874,36 EUR na telefonski priključek.

4. člen

Šesti člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Pogoj za dokazovanje pravice do vračila vlaganj v telekomunikacijsko omrežje je v roku vložena vloga za vračilo vlaganj v telekomunikacijsko omrežje. Občina vrača deleže upravičencem pod pogoji in v rokih, ki jih določa zakon.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-258/2008-01/03

Dolenjske Toplice, dne 14. februarja 2008

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

692. Pravilnik o spremembah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dolenjske Toplice za programsko obdobje 2007–2013

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB1) in 7. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 8. redni seji dne 14. 2. 2008 sprejel

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dolenjske Toplice za programsko obdobje 2007–2013

1. člen

V Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dolenjske Toplice za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 65/07) se v 11. členu pri navedbah: K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo, v tretji alineji doda besedilo: »(pri nabavi nove kmetijske mehanizacije mora vlagatelj priložiti najmanj tri ponudbe različnih prodajalcev oziroma proizvajalcev)« Na koncu člena pri Finančnih določbah se doda alineja: »– najvišji znesek dodeljene pomoči za posamezno investicijo znaša 3.000,00 EUR.«

2. člen

V 13. členu se pri navedbi Upravičenci do sredstev doda besedilo: »K vlogi morajo predložiti sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto oziroma zavarovalno ponudbo.«

3. člen

V četrtem odstavku 9. člena se doda besedilo: »Če vlagatelj v roku, ki je naveden v sklepu o višini odobrenih sredstev, ne pristopi k podpisu pogodbe, se smatra, da kot upravičenec odstopa od dodeljenih sredstev.«

4. člen

V 22. členu se na koncu prvega odstavka doda besedilo: »Namenska poraba mora biti izvedena enkrat letno pri najmanj 15% vlagateljih oziroma prejemnikih sredstev.«

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 331/233/2008 01/06

Dolenjske Toplice, dne 14. februarja 2008

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

693. Sklep o začetku priprave podrobnega prostorskega načrta »Kamnolom Soteska« v Dolenjskih Toplicah

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in 7. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Občine Dolenjske Toplice sprejel

S K L E P**o začetku priprave podrobnega prostorskega
načrta »Kamnomol Soteska«
v Dolenjskih Toplicah****1. člen**

(splošno)

(1) S tem sklepom določa župan Občine Dolenjske Toplice začetek in način priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Kamnomol Soteska« v Dolenjskih Toplicah (v nadaljnjem besedilu: OPPN Kamnomol Soteska).

(2) Na območju OPPN Kamnomol Soteska je v veljavi Odlok o ureditvenem načrtu za peskokop Soteska (Uradni list RS, št. 17/96).

(3) Pravna podlaga za pripravo OPPN Kamnomol Soteska so Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni skladno z določili tega zakona.

2. člen

(ocena stanja na področju priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta »Kamnomol Soteska« v Dolenjskih Toplicah)

(1) Kamnomol Soteska se nahaja na severovzhodni strani vasi Soteska. Teren je poraščen s slabim gozdom in grmičevjem. Od glavne regionalne ceste R2-419/1203 Soteska–Novo mesto je kamnomol oddaljen okoli 700 m po javni dovozni poti JP 794630 Soteska–kamnomol, ki je primerna za tovorni promet. Na severni strani je kamnomol omejen z gozdno cesto Drenje–Lipovec. Kamnomol je razvit v šestih etažah od katerih so v celoti izdelane le vrhne etaže. Osnovni plato je na koti okoli 260 m, vrh kamnomola pa na koti okoli 410 m. Vrhnja etaža na koti okoli 380–390 m je delno že sanirana.

(2) Kamnomol se nahaja v območju krajinskega parka Zgornja Krka – Soteska št. 1155 in v vplivnem območju pomembnejše kulturne dediščine št. 674 – območje gradu Soseska.

(3) Pridobivanje se izvaja po rudarskem projektu pridobivanja tehničnega gradbenega kamna – dolomita v kamnomolu Soteska, št. projekta.: 282/94-VM, z dne 15. 4. 1994, PVM Ljubljana, ki zajema parcelo št. 828/181 in 828/122, obe k.o. Gorenje Polje.

(4) Območje OPPN Kamnomol Soteska je identično območju veljavnega ureditvenega načrta na tej lokaciji, in sicer posega na parc. št. 828/181, 828/122, 828/183, 704 – del, 706/3 – del, 699/5 – del, 708 – del in 699/4, vse k.o. Gorenje Polje. Vsi dovoljeni posegi v prostor so namenjeni pridobivanju peska in se morajo izvajati izključno znotraj meje območja pridobivanja, ki obsega zemljišča s parcelnimi št. 828/181, 828/183, 828/122 vse, k.o. Gorenje Polje.

(5) Predlagana je širitev območja pridobivanja peska, in sicer na zahodno oziroma severozahodno stran na parcelo št. 828/183, k.o. Gorenje Polje.

Širitev bi se izvedla tako, da se projektirane etaže podaljšajo na zahodno stran.

Kamnomol ima vse potrebne infrastrukturne objekte. Za potrebe širitve pridobivalnega prostora kamnomola niso potrebni novi infrastrukturni objekti.

3. člen

(vsebina in oblika OPPN Kamnomol Soteska)

(1) OPPN Kamnomol Soteska vsebuje grafični in tekstualni del, izdelava se v digitalni in analogni obliki v skladu z ZPNačrt.

(2) Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi analize prostora ter programskih izhodišč oziroma urbanističnih, prostorskih in okoljskih zahtev, pridobljenih smernic in analize le-teh ter v skladu z veljavno zakonodajo.

(3) Izdelovalec OPPN izdelava eno strokovno rešitev razen v primeru, da se potreba po izdelavi variantnih rešitev pokaže

v postopku priprave OPPN, če takšna potreba izhaja iz izdelanih strokovnih podlag in analiz prostora.

4. člen

(postopek in roki za pripravo OPPN Kamnomol Soteska)

Priprava OPPN bo potekala po naslednjih fazah:

- sklep župana
- sklep župana o začetku priprave OPPN (februar 2008)
- objava sklepa v uradnem glasilu in v svetovnem spletu ter ga poslati ministrstvu (15 dni)
- osnutek OPPN, smernice nosilcev urejanja prostora
- priprava osnutka OPPN (30 dni)
- občina pregleda osnutek OPPN ter ga pošlje nosilcem urejanja prostora (15 dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca) in jih pozove, da v roku 30 dni dajo smernice
- Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v roku 30 dni pisno sporoči ali je za OPPN potrebno izvesti CPVO (celovita presoja vplivov na okolje)
- dopolnjen osnutek OPPN
- priprava dopolnjenega osnutka OPPN (15 dni po prejetju smernic nosilcev urejanja prostora oziroma 45 dni, če bo potrebno okoljsko poročilo)
- za posamezne prostorske ureditve se lahko (če bo potrebno) pripravijo variantne rešitve, ki se jih ovrednoti in medsebojno primerja s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika (15 dni)
- priprava okoljskega poročila, če je za OPPN potrebno izvesti CPVO (30 dni)
- okoljsko poročilo in dopolnjen osnutek OPPN se pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, ki preveri kakovost izdelanega okoljskega poročila (15 dni)
- sodelovanje javnosti
- občina pregleda dopolnjen osnutek OPPN (10 koledarskih dni po dostavi gradiva s strani izdelovalca) in najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve pripravi obvestilo javnosti o javni razgrnitvi in javni obravnavi
- javna razgrnitev OPPN traja najmanj 30 dni
- v času javne razgrnitve je potrebna tudi prva obravnavana na odborih, na občinskem svetu ter javna obravnavana – če je treba izvesti CPVO se na enak način kot OPPN in sočasno obvesti javnost tudi z okoljskim poročilom
- predlog OPPN
- preučitev pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek OPPN ter priprava stališč (15 dni po dostavi pripomb in predlogov s strani pripravljavca)
- župan podpiše stališča do pripomb in predlogov, občina pisno seznani lastnice in lastnike zemljišč s svojimi stališči
- priprava predloga (15 dni po potrditvi stališč s strani župana)
- mnenja nosilcev urejanja prostora
- občina pregleda predlog OPPN ter ga pošlje nosilcem urejanja prostora (15 dni) in jih pozove, da v roku 30 dni dajo mnenje
- če je potrebna izdelava CPVO se pristojna ministrstva sočasno v mnenju opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov OPPN na okolje in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja (30 koledarskih dni)
- sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN (30 dni)
- usklajen predlog OPPN
- priprava usklajenega predloga (15 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora)
- občina predloži občinskemu svetu usklajen predlog OPPN za sprejem
- pred drugo obravnavo na občinskem svetu se usklajen predlog obravnava tudi na odborih
- sprejem OPPN na Občinskem svetu Občine Dolenjske Toplice

- sprejet dokument
- posredovanje v objavo v Uradnem listu Republike Slovenije (10 dni po sprejetju na občinskem svetu)
- priprava končnega elaborata OPPN (15 dni po objavi v Uradnem listu RS).

5. člen

(Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

- Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, Dolenjske Toplice,
- Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Izpostava Novo mesto, Ljubljanska c. 47, Novo mesto,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek območje spodnje Save, Novi trg 9, Novo mesto,
- Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ul. 2, Novo mesto,
- Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, Skaliskega 1, Novo mesto,
- Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, Novo mesto,
- Komunala d.o.o. Novo mesto, Podbevškova ulica 12, Novo mesto,
- Telekom Slovenije, d.d., Regionalna enota TK omrežja vzhod, Novi trg 7a, Novo mesto,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana; za področje zaščite in reševanja,
- Ministrstvo za obrambo RS, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova c. 55, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana.

Če se v postopku priprave OPPN načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se njihove smernice in mnenja pridobijo v postopku.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. člena ZPNačrt podati smernice v 30 dneh od prejema vloge ter v skladu s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati mnenje v 30 dneh od podane vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, se šteje, da s predlagano prostorsko ureditvijo soglaša.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPN)

Izdelavo OPPN Kamnolom Soteska, financira Gozdno gospodarstvo Novo mesto d.d., Gubčeva ulica 15, 8000 Novo mesto.

7. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

(1) Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v svetovnem spletu ter začne veljati z dnem objave.

(2) Občina Dolenjske Toplice pošlje sklep Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-1/2008

Dolenjske Toplice, dne 18. februarja 2008

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

694. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtec Gumbek

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 in spremembe) in 7. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 93/07) je Občinski svet Občine Dolenjske Toplice na 8. redni seji dne 14. 2. 2007 sprejel

S K L E P

o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtec Gumbek

1. člen

Spremeni se 4. člen Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtec Gumbek (Uradni list RS, št. 26/07) navedenega sklepa, ki se glasi:

»Vsaka začeta ura nad 9 ur prisotnosti otroka ali vsaka začeta ura po zaključenem poslovnem času vrtca se obračuna v vrednosti 4,17 EUR.«

2. člen

Doda se nov 7. člen, ki se glasi:

»Pri oblikovanju oddelkov za novo šolsko leto, starši za novo vpisane otroke plačajo vpisnino v višini prvega plačilnega razreda za program, v katerega bo otrok vključen. Vpisnina se plača ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec. Kolikor starši otroka ne vključijo v vrtec, se vpisnina ne vrne.«

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-4/2008-4 0106

Dolenjske Toplice, dne 14. februarja 2008

Župan
Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l.r.

GROSUPLJE

695. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Velike Lipljene

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99, 36/02) in 8. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 14/00) je Občinski svet Občine Grosuplje na 9. nadaljevalni redni seji dne 1. 10. 2003 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Velike Lipljene

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za nepremičnino v k.o. Velike Lipljene:

Zemljišče parc. št. 2421/2, pot v izmeri 102 m², vpisana v ZKV št. 604.

II.

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa prenehajo biti javno dobro in postanejo last Občine Grosuplje, Grosuplje, Taborska cesta 2.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-58/03

Grosuplje, dne 1. oktobra 2003

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l.r.

KRANJ**696. Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 s spremembami), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 18. in 95. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 20. 2. 2008 sprejel

O D L O K
o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2008

1. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Mestno občino Kranj za leto 2008 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin – kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin – kontov določa v naslednjih zneskih:

v €

Konto	Opis	2008
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	54.518.421
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	47.946.767
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	30.276.595
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	22.477.485
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	6.379.110
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.420.000

	706 DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	17.670.172
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	2.237.470
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	61.000
	712 DENARNE KAZNI	375.000
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	205.702
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	14.791.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	2.835.000
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	935.000
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMAT. PREMOŽENJA	1.900.000
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	5.000
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	5.000
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.731.654
	740 TRANSF. PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.053.458
	741 PREJETA SRED. IZ DRŽ.PROR. IZ SRED. PROR. EVROPSKE UNIJE	2.678.196
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	61.009.084
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	12.425.503
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.001.210
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	314.400
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	8.457.466
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	1.652.427
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	15.484.790
	410 SUBVENCIJE	657.600
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	6.270.470
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	1.598.159
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	6.958.561
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	26.222.245
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	26.222.245
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	6.876.546
	430 INVESTICIJSKI TRANSFER	
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	5.451.030
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.425.516
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	

	(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-6.490.663
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	380.700
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	200.000
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	180.700
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 DANA POSOJILA	
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	380.700
	VII. SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) – (II. + V.)	-6.109.963
	C. RAČUN FINANCIRANJA	
50	VIII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.120.000
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.120.000
55	IX. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	2.120.000
	XI. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) – (II.+V.+IX.)	-3.989.963
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	4.341.650
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani MO Kranj.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podskupina konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. Lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu.

2. Transferni prihodki za investicije iz državnega proračuna, ki v sprejetem proračunu niso načrtovani.

3. Prejeta sredstva iz evropskih skladov, ki v proračunu niso načrtovana.

4. Kot namenski prihodek se šteje tudi prihodek iz naslova dobička javnega podjetja Komunala Kranj, d. o. o., ki se namenja vlaganjem v komunalno infrastrukturo. V proračunu se dobička ne načrtuje. Po realizaciji prihodka se v dejanski višini povečata obseg prihodkov in na podlagi sklepa Sveta MO Kranj, ki na predlog župana določi namen teh sredstev ter tudi obseg odhodkov.

5. Namenski prihodki proračunskega stanovanjskega sklada, ki se uporabijo za financiranje odhodkov, predvidenih v finančnem načrtu.

Namenski prihodki proračunskega stanovanjskega sklada se štejejo kot namenski največ do višine določene v posebnem delu proračuna.

6. Namenski prihodki regijskega projekta CERO, ki se uporabijo za financiranje odhodkov tega projekta. Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni izdelek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen razen sredstev dobička Komunale Kranj, ki se namenijo za financiranje vlaganj v komunalno infrastrukturo.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna. Obseg izvedenih prerazporeditev pravic porabe se računa po neto načelu, ki je sešeta razlika med prerazporeditvami na proračunsko postavko in z njih.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik sveta brez omejitev. O prerazporeditvi pravic porabe med finančnimi načrti krajevnih skupnosti odločajo predsedniki svetov brez omejitev. O prerazporeditvah pravic porabe iz finančnega načrta občinske uprave na finančne načrte krajevnih skupnosti v okviru projekta iz načrta razvojnih programov odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov:

- mestnega sveta,
- nadzornega odbora,
- medobčinskega inšpektorata Kranj in
- župana

odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu občinske uprave na predlog vodje pristojnega oddelka odloča župan.

Obseg prerazporeditev iz prejšnjega odstavka v primerih zmanjševanja sredstev ne sme preseči 10% vseh, v sprejetem proračunu zagotovljenih sredstev posamezne proračunske postavke na 2. nivoju. V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji, in prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov. Tudi v primeru prerazporeditev iz postavke sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah na druge plačne postavke omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča Svetu Mestne občine Kranj o veljavnem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika; od tega:

1. v letu 2009 70% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg obveznosti, ki jih prevzame neposredni uporabnik in bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago, storitve ter tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe, sprejete v njegovem finančnem načrtu.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se poveča za več kot 20%, mora predhodno potrditi Svet Mestne občine Kranj.

Omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja za projekte, ki se nanašajo na svetniške skupine. Omejitev ne velja tudi za projekte, ki se financirajo iz namenskih prihodkov, ki v proračunu niso bili načrtovani ali so bili načrtovani v premajhnem znesku.

Projekti, glede katerih se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega leta, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve mestnega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. rezervni sklad, oblikovan po ZJF,
2. stanovanjski sklad, ustanovljen na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada in
3. proračunski sklad CERO.

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini določeni v posebnem delu proračuna.

Na predlog za finance pristojnega oddelka občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2.100 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Svet Mestne občine Kranj.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča na predlog pristojnih oddelkov občinske uprave s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan do višine 2.100 evrov za posame-

zni namen. Omejitev ne velja za prerazporeditve sredstev na projekte iz načrta razvojnih programov.

Skupna vrednost odobrenih sklepov o prerazporeditvi iz prejšnjega odstavka ne sme presegati sredstev zagotovljenih na posebni proračunski postavki v posebnem delu proračuna.

O sklepih o prerazporeditvi sredstev splošne proračunske rezervacije, ki presegajo županova pooblastila, odloča Svet Mestne občine Kranj. Svet Mestne občine Kranj odloča tudi o sredstvih zagotovljenih na posebni proračunski postavki v posebnem delu proračuna.

4. POSEBNOSTI RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENEM MESTNE OBČINE KRANJ

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 1.000 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Župan o odpisu dolga poroča Svet Mestne občine Kranj v skupnem znesku po posameznih namenih s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in z zaključnim računom proračuna.

11. člen

(letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja)

Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja na podlagi določil zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin do vrednosti posamezne nepremičnine v višini 5.000 evrov sprejme župan.

12. člen

(letni načrt pridobivanja in letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem)

V letni načrt pridobivanja in v letni načrt razpolaganja s premičnim premoženjem, ki ju sprejme župan, je treba uvrstiti premično premoženje nad vrednostjo posameznega premičnega premoženja v višini 10.000 evrov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov se Mestna občina Kranj za proračun leta 2008 lahko zadolži do višine, opredeljene v splošnem delu proračuna, in sicer za financiranje projekta Grad Kieselstein – kompleks in projekta nakup knjižnice.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Kranj, v letu 2008 ne sme preseči skupne višine 700.000 evrov. Skupna višina pomeni največjo dovoljeno vsoto vseh poroštev.

Pogoj za porošstvo pravnim osebam javnega sektorja je soglasje Sveta Mestne občine Kranj.

6. PRAVNI POSLI SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI

14. člen

(veljavnost pravnih poslov, ki jih sklepajo sveti krajevne skupnosti)

Pravni posli, ki jih sklene svet krajevne skupnosti v višini posameznega pravnega posla v posameznem proračunskem letu do 50.000 €, so veljavni brez predhodnega soglasja župana.

Takšni pravni posli morajo biti v skladu s finančnim načrtom.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2009)

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Kranj v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(prenos sredstev v naslednje leto)

Stanje sredstev na zakladniških podračunih konec leta se prenese v finančne načrte neposrednih proračunskih uporabnikov za naslednje leto. Za obseg prenesenih sredstev se povečajo pravice porabe neposrednih proračunskih uporabnikov.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-138/2007-(45/01)-12

Kranj, dne 20. februarja 2008

Župan

Mestne občine Kranj

Damijan Perne l.r.

697. Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 s spremembami), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 18. in 95. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 20. 2. 2008 sprejel

ODLOK

o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2009

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Mestno občino Kranj za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podskupin kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v €

Konto	Opis	2009
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	51.072.069
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	47.474.711
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	32.213.831
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	24.196.531
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	6.539.800
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.477.500
	706 DRUGI DAVKI	
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	15.260.880
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.371.317
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	60.000
	712 DENARNE KAZNI	385.000
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	83.813
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	13.360.750
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	100.000
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	100.000
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	6.200
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	6.200
	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.491.158
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	526.152
	741 PREJETA SRED. IZ DRŽ. PROR. IZ SRED. PROR. EU	2.965.006
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	786 OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	57.083.420
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	11.338.697
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.362.000
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	374.130
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	7.722.567
	409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	880.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	16.298.296
	410 SUBVENCije	674.300
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	6.898.095
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	1.565.444

	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	7.160.457
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	18.374.345
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	18.374.345
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	11.072.082
	430 INVESTICIJSKI TRANSFER	
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	9.812.716
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	1.259.366
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	
	(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–6.011.351
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	3.530.700
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	180.000
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.200.000
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	150.700
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	440 DANA POSOJILA	
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	3.530.700
	VII. SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) – (II. + V.)	–2.480.651
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VIII. ZADOLŽEVANJE (500)	2.380.000
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	2.380.000
55	IX. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	2.380.000
	XI. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X) = (I.+IV.+VIII.) – (II.+V.+IX.)	–100.651
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	351.687
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani MO Kranj.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. Lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se uporabijo za financiranje izdatkov krajevnih skupnosti, predvidenih v finančnem načrtu.

2. Transferni prihodki za investicije iz državnega proračuna, ki v sprejetem proračunu niso načrtovani.

3. Prejeta sredstva iz evropskih skladov, ki v proračunu niso načrtovana.

4. Kot namenski prihodek se šteje tudi prihodek iz naslova dobička javnega podjetja Komunala Kranj, d. o. o., ki se namenja vlaganjem v komunalno infrastrukturo. V proračunu se dobička ne načrtuje. Po realizaciji prihodka se v dejanski višini povečata obseg prihodkov in na podlagi sklepa Sveta MO Kranj, ki na predlog župana določi namen teh sredstev ter tudi obseg odhodkov.

5. Namenski prihodki proračunskega stanovanjskega sklada, ki se uporabijo za financiranje odhodkov, predvidenih v finančnem načrtu. Namenski prihodki proračunskega stanovanjskega sklada se štejejo kot namenski največ do višine določene v posebnem delu proračuna.

6. Namenski prihodki regijskega projekta CERO, ki se uporabijo za financiranje odhodkov tega projekta. Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmerni izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg prihodkov in odhodkov proračuna.

Pravice porabe na proračunski postavki, ki niso porabljene v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen, razen sredstev dobička Komunale Kranj, ki se namenijo za financiranje vlaganj v komunalno infrastrukturo.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna. Obseg izvedenih prerazporeditev pravic porabe se računa po neto načelu, ki je seštet razlika med prerazporeditvami na proračunsko postavko in z njih.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik sveta brez omejitev. O prerazporeditvi pravic porabe med finančnimi načrti krajevnih skupnosti odločajo predsedniki svetov brez omejitev. O prerazporeditvah pravic porabe iz finančnega načrta občinske uprave na finančne načrte krajevnih skupnosti v okviru projekta iz načrta razvojnih programov odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov:

- mestnega sveta,
- nadzornega odbora,
- medobčinskega inšpektorata Kranj in
- župana

odloča župan brez omejitev.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu občinske uprave na predlog vodje pristojnega oddelka odloča župan.

Obseg prerazporeditev iz prejšnjega odstavka v primerih zmanjševanja sredstev ne sme preseči 10% vseh, v sprejetem proračunu zagotovljenih sredstev posamezne proračunske postavke na 2. nivoju. V obseg prerazporeditev ne štejejo

prerazporeditve, ki so potrebne zaradi pravilne opredelitve odhodka po programski klasifikaciji, in prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov. Tudi v primeru prerazporeditev iz postavke sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah na druge plačne postavke omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in konec leta z zaključnim računom proračuna poroča Svetu Mestne občine Kranj o veljavnem proračunu za leto 2009 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika; od tega:

1. v letu 2010 70% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg obveznosti, ki jih prevzame neposredni uporabnik in bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago, storitve ter tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe, sprejete v njegovem finančnem načrtu.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se poveča za več kot 20%, mora predhodno potrditi Svet Mestne občine Kranj.

Omejitev iz prejšnjega odstavka ne velja za projekte, ki se nanašajo na svetniške skupine. Omejitev ne velja tudi za projekte, ki se financirajo iz namenskih prihodkov, ki v proračunu niso bili načrtovani ali so bili načrtovani v premajhnem znesku.

Projekti, glede katerih se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega leta, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve mestnega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. rezervni sklad, oblikovan po ZJF,

2. stanovanjski sklad, ustanovljen na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada in

3. proračunski sklad CERO.

Proračunska rezerva se v letu 2009 oblikuje v višini, določeni v posebnem delu proračuna.

Na predlog za finance pristojnega oddelka občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 2.100 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča Svet Mestne občine Kranj.

9. člen

(splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev.

O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča na predlog pristojnih oddelkov občinske uprave s sklepom o prerazporeditvi sredstev župan do višine 2.100 evrov za posamezni namen. Omejitev ne velja za prerazporeditve sredstev na projekte iz načrta razvojnih programov.

Skupna vrednost odobrenih sklepov o prerazporeditvi iz prejšnjega odstavka ne sme presegati sredstev, zagotovljenih na posebni proračunski postavki v posebnem delu proračuna.

O sklepih o prerazporeditvi sredstev splošne proračunske rezervacije, ki presegajo županova pooblastila, odloča Svet Mestne občine Kranj. Svet Mestne občine Kranj odloča tudi o sredstvih, zagotovljenih na posebni proračunski postavki, v posebnem delu proračuna.

4. POSEBNOSTI RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENEM MESTNE OBČINE KRANJ

10. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 1.000 evrov odpíše oziroma delno odpíše plačilo dolga.

Župan o odpisu dolga poroča Svet Mestne občine Kranj v skupnem znesku po posameznih namenih s poročilom o izvrševanju proračuna v obdobju januar–junij in z zaključnim računom proračuna.

11. člen

(letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja)

Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja na podlagi določil zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin do vrednosti posamezne nepremičnine v višini 5.000 evrov sprejme župan.

12. člen

(letni načrt pridobivanja in letni načrt razpolaganja s premoženjem)

V letni načrt pridobivanja in v letni načrt razpolaganja s premoženjem, ki ju sprejme župan, je potrebno uvrstiti premoženje nad vrednostjo posameznega premoženja v višini 10.000 evrov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

13. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov se Mestna občina Kranj za proračun leta 2009 lahko zadolži do višine, opredeljene v splošnem delu proračuna, in sicer za financiranje projekta Grad Kieselstein – kompleks, projekta vrtec Čira Čara in projekta nakup knjižnice.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Mestna občina Kranj, v letu 2009 ne sme preseči skupne višine 700.000 evrov. Skupna višina pomeni največjo dovoljeno vsoto vseh poroštev.

Pogoj za poroštvo pravnim osebam javnega sektorja je soglasje Sveta Mestne občine Kranj.

6. PRAVNI POSLI SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI

14. člen

(veljavnost pravnih poslov, ki jih sklepajo sveti krajevne skupnosti)

Pravni posli, ki jih sklene svet krajevne skupnosti v višini posameznega pravnega posla v posameznem proračunskem letu do 50.000 evrov, so veljavni brez predhodnega soglasja župana.

Takšni pravni posli morajo biti v skladu s finančnim načrtom.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(začasno financiranje v letu 2010)

V obdobju začasnega financiranja Mestne občine Kranj v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

16. člen

(prenos sredstev v naslednje leto)

Stanje sredstev na zakladniških podračunih konec leta se prenese v finančne načrte neposrednih proračunskih uporabnikov za naslednje leto. Za obseg prenesenih sredstev se povečajo pravice porabe neposrednih proračunskih uporabnikov.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0139/2007-(45/01)-7

Kranj, dne 20. februarja 2008

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

LAŠKO**698. Odlok o proračunu Občine Laško za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98) 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 9. seji dne 6. februarja 2008 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Laško za leto 2008**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Laško za leto 2008 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina / Podskupina kontov	Proračun leta 2008
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	14.941.850
70	DAVČNI PRIHODKI	8.457.609
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.145.169
	703 Davki na premoženje	846.010
	704 Domači davki na blago in storitve	466.430
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.484.728
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	117.420
	711 Takse in pristojbine	6.000
	712 Denarne kazni	4.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	70.720
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.286.588
72	KAPITALSKI PRIHODKI	691.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	691.000
73	PREJETE DONACIJE	630.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	630.000
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.678.513
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.875.211
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sred. prorač. EU	1.803.302
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41++42+43)	17.301.768
40	TEKOČI ODHODKI	3.419.959
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	621.611
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	97.059
	402 Izdatki za blago in storitve	2.045.247
	403 Plačila domačih obresti	66.403
	409 Rezerve	589.639
41	TEKOČI TRANSFERI	4.304.911
	410 Subvencije	30.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.122.247
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	385.363
	413 Drugi domači transferi	1.767.301
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.656.183
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.656.183
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	920.715
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. os., ki niso proračunski uporabniki	277.077
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	693.638
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ (I. – II.)	–2.359.918

B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	40.900
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. D.	40.900
	750 Prejeta vračila danih posojil	40.900
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V)	40.900
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.097.118
50	ZADOLŽEVANJE	2.097.118
	500 Domače zadolževanje	2.097.118
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	59.100
55	ODPLAČILA DOLGA	59.100
	550 Odplačila domačega dolga	59.100
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I. + IV. + VII. -II. – V – VIII.)	-281.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.038.018
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	2.359.918
X.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	281.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Laško.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in izdatki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. sredstva pridobljena za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog;

2. sredstva pridobljena na podlagi razpisov za točno določene naloge;

3. sredstva pridobljena za odpravo posledic po elementarnih nesrečah;

4. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), ki se uporabijo za namene določene v tem zakonu;

5. lastni prihodki krajevnih skupnosti.

Namensko pridobljena sredstva se lahko porabijo za namen za katerega so pridobljena.

O pridobitvi teh sredstev in o njihovi porabi župan obvesti občinski svet.

Pravice porabe na proračunski postavki:

– 07220 – Sredstva takse za obremenjevanje okolja,

– 08103 – Sredstva za odpravo nesorazmerij plač in

– 09221 – Sredstva takse za obremenjevanje vode,

ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen. Prav tako se v naslednje leto prenašajo neporabljena namenska sredstva.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi postavkami proračuna odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupen obseg prevzetih obveznosti neposrednega porabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 295.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 1.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2008 lahko zadolži do višine 2.097.118,00 EUR in sicer za naslednje investicije:

- izgradnjo kanalskega sistema,
- izgradnja komunalne in cestne infrastrukture,
- izgradnja brvi čez Savinjo,
- izgradnjo vodovodov in
- za investicije, ki se bodo sofinancirale iz sredstev EU.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Laško, v letu 2008 ne sme preseči skupne višine glavnice 1.000.000,00 EUR.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na poslovanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2008 zadolžijo do skupne višine 400.000,00 EUR pod naslednjimi pogoji:

- da bodočji prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
- da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2008)

V obdobju začasnega financiranja Občine Laško v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-24/07

Laško, dne 6. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franč Zdolšek l.r.

699. Odlok o proračunu Občine Laško za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98) 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 9. seji dne 6. februarja 2008 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Laško za leto 2009

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Laško za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina / Podskupina kontov		Proračun leta 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	12.714.458
70	DAVČNI PRIHODKI	8.888.709
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.553.769
	703 Davki na premoženje	861.310
	704 Domači davki na blago in storitve	473.630
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.280.482
	710 Udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	113.420
	711 Takse in pristojbine	6.000
	712 Denarne kazni	4.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	70.720
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.085.038
72	KAPITALSKI PRIHODKI	100.000
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	100.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.445.267
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.380.611
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sred. prorač. EU	1.064.656
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41++42+43)	14.705.829
40	TEKOČI ODHODKI	2.804.155
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	649.991

	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	101.936
	402 Izdatki za blago in storitve	1.651.825
	403 Plačila domačih obresti	66.403
	409 Rezerve	334.000
41	TEKOČI TRANSFERI	4.381.342
	410 Subvencije	30.500
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.153.839
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	404.014
	413 Drugi domači transferi	1.792.989
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	6.626.294
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	6.626.294
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	894.038
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. os., ki niso proračunski uporabniki	319.000
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	575.038
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I. – II.)	-1.991.371
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	800
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP.D.	800
	750 Prejeta vračila danih posojil	800
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V)	800
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.054.704
50	ZADOLŽEVANJE	2.054.704
	500 Domače zadolževanje	2.054.704
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	64.133
55	ODPLAČILA DOLGA	64.133
	550 Odplačila domačega dolga	64.133
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I. + IV. + VII. -II. - V – VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII—VIII.)	1.990.571
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.=III.)	1.991.371
X.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s

programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Laško.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke - konta.

4. člen

(namenski prihodki in izdatki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. sredstva pridobljena za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog;

2. sredstva pridobljena na podlagi razpisov za točno določene naloge;

3. sredstva pridobljena za odpravo posledic po elementarnih nesrečah;

4. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), ki se uporabijo za namene določene v tem zakonu;

5. lastni prihodki krajevnih skupnosti.

Namensko pridobljena sredstva se lahko porabijo za namen za katerega so pridobljena.

O pridobitvi teh sredstev in o njihovi porabi župan obvesti občinski svet.

Pravice porabe na proračunski postavki:

– 07220 – Sredstva takse za obremenjevanje okolja,

– 08103 – Sredstva za odpravo nesorazmerij plač in

– 09221 – Sredstva takse za obremenjevanje vode,

ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen. Prav tako se v naslednje leto prenašajo neporabljena namenska sredstva.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi postavkami proračuna odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa predsednik sveta krajevnih skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2009 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupen obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20% mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF

Proračunska rezerva se v letu 2009 oblikuje v višini 295.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 1.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži do višine 2.054.704,00 EUR, in sicer za naslednje investicije:

- izgradnjo kanalskega sistema,
- izgradnja komunalne in cestne infrastrukture,
- izgradnja brvi čez Savinjo,
- izgradnjo vodovodov in
- za investicije, ki se bodo sofinancirale iz sredstev EU.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Laško, v letu 2009 ne sme preseči skupne višine glavnice 1.000.000,00 EUR.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na poslovanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se

lahko v letu 2009 zadolžijo do skupne višine 400.000,00 EUR pod naslednjimi pogoji:

- da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
- da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2008)

V obdobju začasnega financiranja Občine Laško v letu 2010, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 07-23/07

Laško, dne 6. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

700. Pravilnik o sofinanciranju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti v Občini Laško

Na podlagi 21. in 29. člena Zakon o lokalni samoupravi /ZLS-UPB2/ (Uradni list RS, št. 94/07) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 9. redni seji dne 6. 2. 2008 sprejel

PRAVILNIK o sofinanciranju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti v Občini Laško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopke za izbiro in vrednotenje ter razdelitev sredstev, namenjenih za izvajanje neprofitne in prostovoljne dejavnosti izvajalcev na področju socialno-humanitarnih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko ali pogodbeno obveznost Občine Laško.

2. člen

Predmet tega pravilnika je dodelitev finančnih sredstev, ki jih na osnovi sprejetih programskih nalog izvajalcem zagotavlja Občina Laško iz sredstev proračuna.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega pravilnika, niso namenjena za sofinanciranje investicij v prostore društev.

II. SPLOŠNE DOLOČBE

3. člen

Izvajalci programov s področja socialno-humanitarnih dejavnosti (v nadaljevanju izvajalci) so lahko:

- javni socialno-varstveni zavodi,
- dobrodne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske

in težave prebivalcev, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom,

– organizacije za samopomoč kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih članov,

– invalidske organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi in drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov,

– druga društva, zavodi, zasebne ustanove in zasebniki, ki izvajajo programe na področju sociale, varstva otrok in mladine, starejših občanov ter druge humanitarne in neprofitne programe.

4. člen

Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da imajo sedež ali podružnico v Občini Laško oziroma ne glede na sedež, če je program dejavnosti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Laško,

– imajo urejeno evidenco o članstvu,

– da so registrirani za izvajanje socialno-humanitarnih dejavnosti in delujejo najmanj eno leto,

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,

– da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa.

III. POSTOPEK RAZDELITEV SREDSTEV

5. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi na podlagi javnega razpisa za tekoče proračunsko leto, ki se objavi najmanj na spletni strani Občine Laško.

Javni razpis mora vsebovati najmanj:

– naziv naročnika,

– predmet javnega razpisa,

– višino sredstev, ki so na razpolago za javni razpis,

– informacijo o zahtevani dokumentaciji.

6. člen

Obrazce za prijavo na razpis pripravi strokovna služba občinske uprave in so v času razpisa na voljo v prostorih Oddelka za družbene dejavnosti in na spletnih straneh Občine Laško.

Izvajalci morajo oddati vlogo na predpisanih obrazcih in jim predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

Izvajalci, ki se javijo na razpis za dodelitev proračunskih sredstev, pošljejo svoje vloge v zaprti kuverti z oznako »Za sofinanciranje socialno-humanitarnih društev – ne odpiraj« na naslov Občina Laško, Oddelek za družbene dejavnosti, Mestna ulica 2, 3270 Laško.

7. člen

Postopek dodelitve finančnih sredstev izvede komisija, ki jo imenuje za tekoče proračunsko leto župan in jo sestavljajo trije člani, od katerih morata biti najmanj dva iz občinske uprave. Član komisije ne more biti iz vrst izvajalcev.

8. člen

Prepozno prispele vloge se s sklepom občinske uprave zavržejo.

Komisija v roku osem dni od odpiranja vlog, pisno pozove tiste predlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih v roku petnajst dni dopolnijo.

9. člen

O višini sofinanciranja se izda odločba. Na odločbo je dovoljena pritožba v roku petnajstih dni od prejema odločbe. O pritožbi odloči župan. Njegova odločitev je dokončna.

10. člen

Komisija pripravi predlog delitve razpoložljivih sredstev na podlagi pogojev in meril za vrednotenje programov organizacij in društev na področju socialno-humanitarnih dejavnosti.

Župan z izbranimi izvajalci sklene letno pogodbo o sofinanciranju programov. V pogodbi se opredeli izbran program, višino in namen sofinanciranja, kot sledi iz tega pravilnika.

O izvedbi sofinanciranih programov morajo izvajalci v pogodbenem roku predložiti poročilo.

11. člen

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisani izvod pogodbe vrniti občinski upravi. Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po financiranju in sofinanciranju predloga projekta oziroma programa.

12. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati programe v skladu s tem pravilnikom in le za namene, kot so jim bili opredeljeni v pogodbi.

Občina Laško lahko od izvajalcev programov zahteva vsa dokazila in podatke, ki so potrebni za ovrednotenje izvajanja dogovorjenih projektov in programov.

Kolikor Občina Laško ugotovi nenamensko porabo sredstev s strani izvajalca, se financiranje ali sofinanciranje takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu Občine Laško.

IV. KRITERIJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ORGANIZACIJ IN DRUŠTEV NA PODROČJU SOCIALNO-HUMANITARNIH DEJAVNOSTI

13. člen

Za določitev višine sofinanciranja bodo uporabljena naslednja merila:

1. Sedež izvajalca

– sedež v Občini Laško	30 T
– podružnica v Občini Laško	15 T
– sedež v drugi občini (člani iz Občine Laško)	5 T

2. Število članov iz Občine Laško

1–20	5 T
21–40	10 T
nad 40 članov	15 T

* Pogoji je izpisek iz evidence o članstvu (ime, priimek in naslov).

3. Vsebina programa

3.1. Predavanje, delavnica ali druga oblika izobraževanja za člane ali širšo okolico, ki se izvede na območju Občine Laško

– vsaka posamezna aktivnost se ovrednoti s 5 točkami – največje možno število točk je 20,

3.2. organiziranje dobrodelnih in drugih prireditev na območju Občine Laško

– vsaka prireditev 10 točk, največje možno število točk je 20,

3.3. program zajema izdajanje glasila, biltena, druge oblike promocije dejavnosti

– vsaka posamezna aktivnost se ovrednoti s 3 točkami – največje možno število točk je 9,

3.4. program vključuje izlete, športne in kulturne aktivnosti za člane

– vsaka posamezna aktivnost se ovrednoti s 5 točkami – največje možno število točk je 10,

3.5. program je usmerjen v preprečevanje, lajšanje ali zmanjševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin občanov Občine Laško, ima postavljene jasne cilje in izhaja iz potreb članov oziroma drugih uporabnikov, izvajanje programa pa je v interesu Občine Laško–do 15 točk,

3.6. program omogoča udeležencem lažje komuniciranje z okoljem (za primere, ko telesna okvara ali invalidnost onemogoča posamezniku, da bi se samostojno in enakovredno vključeval v okolje)

– do 15 točk,

3.7. najem športnega objekta za redno vadbo

– do 15 točk,

4. Stalnost izvajanja programa na območju Občine Laško

– neprekinjeno vsakodnevno izvajanje programa	20 T
– tedensko izvajanje programa	15 T
– mesečno izvajanje programa	10 T
– občasno	5 T.

14. člen

Programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

Izvajalci, ki ne dosežejo najmanj 50 točk niso upravičeni do sofinanciranja.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti v Občini Laško (Uradni list RS, št. 13/07).

16. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-03/2008

Laško, dne 6. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

701. Pravilnik o sofinanciranju prireditve in projektov v Občini Laško

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo) /ZLS-UPB2/ (Uradni list RS, št. 94/07) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 9. redni seji dne 6. 2. 2008 sprejel

PRAVILNIK o sofinanciranju prireditve in projektov v Občini Laško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, postopki in merila za sofinanciranje prireditve in projektov s področja kulture, turizma, športa, otrok in mladine, ki niso bili predmet sofinanciranja iz proračuna Občine Laško, iz drugih javnih razpisov ali javnih pozivov ter pomenijo pomemben prispevek k zadovoljevanju javnih potreb ter prepoznavnosti Občine Laško.

II. SPLOŠNE DOLOČBE

2. člen

Na podlagi določb tega pravilnika se iz proračuna Občine Laško sofinancirajo:

– prireditve, za katere Občino Laško zaprosijo izvajalci prireditve za sofinanciranje in jih praviloma ni bilo mogoče prijaviti na ostale javne razpise ali pozive za sofinanciranje programov in projektov in dopolnjujejo kulturno, turistično in športno ponudbo občine;

– večji projekti društev na področju organiziranja prostega časa, športa, vzgoje in izobraževanja otrok ter mladine, kulture, socialne, zdravstvene in humanitarne dejavnosti, ki niso predmet sofinanciranja iz proračuna Občine Laško oziroma iz drugih javnih razpisov ali javnih pozivov;

– prireditve in projekti, za katere se Občina Laško na podlagi uresničevanja njenih interesov ali zadovoljevanje njenih potreb odloči, da bo pokrovitelj.

Višina sofinanciranja prireditve in projektov se vsako leto posebej določi v občinskem proračunu.

Sredstva se lahko namenijo tudi za sofinanciranje prireditve in projektov, ki so bili izvedeni pred izvedbo javnega poziva za tekoče proračunsko leto.

Gasilske veselice in prireditve v okviru prireditve Pivo in cvetje in Veseli december niso predmet tega pravilnika.

3. člen

Pravico do sofinanciranja največ dveh prireditve ali projektov v tekočem letu imajo:

– društva, ki imajo sedež na območju Občine Laško in so registrirana v skladu z Zakonom o društvih,
– krajevne skupnosti na območju Občine Laško,
– javni zavodi s sedežem v Občini Laško.

Izvajalci morajo imeti zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve ali projekta.

4. člen

Prireditve in projekti, ki bodo sofinancirani oziroma katerih pokrovitelj je Občina Laško, morajo:

– biti izvedeni na območju Občine Laško ali pa morajo biti ustvarjalci občani Občine Laško, če gre za projekt ali prireditve, ki promovira Občino Laško,
– biti odprtega značaja in dostopni širšemu krogu obiskovalcev,
– imeti pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja,
– ne smejo biti sofinancirani iz drugih finančnih virov Občine Laško,
– imeti svojo prepoznavno vsebino in značaj,
– dopolnjevati kulturno, turistično in športno ponudbo Občine Laško.

Na vseh promocijskih materialih prireditve ali projekta mora biti obvezno objavljen razpoznavni znak oziroma grb

Občine Laško. Prav tako je potrebno vsepovsod navesti, da prireditve ali projekt med drugimi sofinancira tudi Občina Laško.

III. POSTOPEK RAZDELITEV SREDSTEV

5. člen

Finančna sredstva se izvajalcem dodelijo v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi na podlagi javnega poziva za tekoče proračunsko leto, ki se objavi najmanj v Laškem biltenu in na spletni strani Občine Laško.

Javni poziv mora vsebovati najmanj:

- naziv naročnika,
- predmet javnega poziva,
- višino sredstev, ki so na razpolago za javni poziv,
- informacijo o zahtevani dokumentaciji.

6. člen

Obrazce za prijavo na razpis pripravi strokovna služba občinske uprave in so v času razpisa na voljo v prostorih Oddelka za družbene dejavnosti in na spletnih straneh Občine Laško.

Izvajalci morajo dati vlogo na predpisanih obrazcih in jim predložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

Izvajalci, ki se javijo na razpis za dodelitev proračunskih sredstev, pošljejo svoje vloge v zaprti kuverti z oznako »Za sofinanciranje prireditev in projektov – ne odpiraj« na naslov Občina Laško, Oddelek za družbene dejavnosti, Mestna ulica 2, 3270 Laško.

7. člen

Postopek dodelitve finančnih sredstev izvede komisija, ki jo imenuje za tekoče proračunsko leto župan in jo sestavljajo trije člani, od katerih morata biti najmanj dva iz občinske uprave. Član komisije ne more biti iz vrst izvajalcev.

8. člen

Vloge, prispele na javni poziv, se obravnavajo praviloma enkrat mesečno do porabe sredstev.

Popolna vloga se ovrednoti najkasneje v tridesetih dneh. O višini sofinanciranja prireditve ali projekta se izda odločba. Na odločbo je dovoljena pritožba v roku petnajstih dni od prejema odločbe. O pritožbi odloči župan. Njegova odločitev je dokončna.

9. člen

Župan z izbranimi izvajalci sklene pogodbo o sofinanciranju prireditve oziroma projekta.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- podatki o izvajalcu (naziv, naslov, davčna in matična številka ter transakcijski račun);
- vrsta, vsebina in obseg;
- čas realizacije;
- višina dodeljenih sredstev;
- način in rok nakazila sredstev;
- način nadzora nad namensko porabo sredstev in realizacijo;
- rok in način predložitve poročil in dokazil o izvajanju projekta ali izvedbi prireditve ter namenski porabi sredstev;
- rok in način obveznosti vračila sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev.

10. člen

V petnajstih dneh po prejemu pogodbe morajo izvajalci podpisani izvod pogodbe vrniti občinski upravi. Če podpisana pogodba s strani izvajalca ni vrnjena v petnajstih dneh od izdaje pisnega poziva za podpis, se zadeva obravnava, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju predloga prireditve oziroma projekta.

11. člen

Denarna sredstva določena po pogodbi bodo izplačana po predložitvi zaključnega poročila, ki mora biti posredova-

no komisiji v roku 15 dni po zaključku prireditve oziroma projekta.

Če zaključno poročilo ni dostavljeno v roku, se pogodba razveljavi.

12. člen

Po izrabi sredstev občinska uprava objavi v medijih, kjer je bil objavljen poziv, zaključek javnega poziva.

IV. MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PRIREDITEV IN PROJEKTOV

13. člen

Za določitev višine sofinanciranja posameznih prireditev ali projektov bodo uporabljena naslednja merila:

1. Kakovost, realnost in dostopnost prijavljene prireditve ali projekta:

- kakovost prireditve ali projekta;
- realnost izvedbe prireditve ali projekta;
- namembnost prireditve ali projekta;
- inovativnost prireditve ali projekta;
- tradicionalnost.

2. Preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije:

- pregledna konstrukcija prihodkov in odhodkov (v finančno konstrukcijo so vključeni vsi prihodki, stroški, razviden je namen odhodkov, ki so v skladu z načrtovanimi dejavnostmi);
- ima zagotovljene druge, realne vire sofinanciranja prireditve ali projekta.

3. Dosedanje delo in reference prijavitelja:

- kakovost doslej realiziranih prireditev ali projektov.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo po enakem postopku kot pravilnik.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-02/2008

Laško, dne 6. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

702. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008

Na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06) in 21. člen Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 9. redni seji dne 6. 2. 2008 sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008

1.

Občina Laško daje soglasje k spremembi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal Center za socialno delo Laško.

2.

Cena storitve pomoči družini na domu na podlagi 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev znaša 12,74 EUR na efektivno uro.

3.

Občina Laško bo ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu subvencionirala v višini 6,37 EUR na opravljeno uro. Subvencija iz sredstev proračuna RS v okviru aktivne politike zaposlovanja znaša 3,09 EUR. Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencije, znaša 3,28 EUR na uro.

4.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k spremembi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu številka 122-3/2007 z dne 28. 3. 2007.

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 122-2/2008

Laško, dne 7. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

703. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 9. redni seji dne 6. 2. 2008 sprejel

SKLEP

o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1.

S tem sklepom se ukine status dobrine v splošni rabi, parc. št. 1742, vl. št. 599, k.o. Sedraž. Navedena parcela preneha imeti status dobrine v splošni rabi in postane last Občine Laško.

2.

Pristojno Okrajno sodišče v Celju, vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Laško na parceli, opisani v tč 1. tega sklepa.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3506-13/2007

Laško, dne 6. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

704. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 9. redni seji dne 6. 2. 2008 sprejel

SKLEP

o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1.

S tem sklepom se ukine status dobrine v splošni rabi, parc. št. 1346/4, k.o. Šmihel, vpisane pri zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Celju. Navedena parcela preneha imeti status dobrine v splošni rabi in postane last Občine Laško.

2.

Pristojno Okrajno sodišče v Celju, vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Laško na parceli, opisani v tč. 1 tega sklepa.

3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35060-04/2008

Laško, dne 6. februarja 2008

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

LJUBLJANA

705. Cenik za posamezne tarifne skupine toplote

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana, v skladu s 97. členom Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07) in Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne odjemalce (Uradni list RS, št. 36/07), objavlja

CENIK

za posamezne tarifne skupine toplote

1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 70, se določijo nove cene toplote:

TARIFNA SKUPINA	CENA
GOSPODINJSKI ODJEM	
za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	30,3931 EUR/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomernu	2,0304 EUR/m ³
za priključno moč	
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomernu	6.565,3035 EUR/MW/leto
NEGOSPODINJSKI ODJEM	
za dobavljene količine	
– za obračun po toplotnem števcu	33,9711 EUR/MWh
– za obračun tople potrošne vode po vodomernu	2,2676 EUR/m ³
za priključno moč	
– za obračun po toplotnem števcu in obračun po vodomernu	7.599,6107 EUR/MW/leto

Navedene cene ne vključujejo davka na dodano vrednost

2. člen

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati cenik za posamezne tarifne skupine toplote, objavljen v Uradnem listu RS, št. 4/08.

3. člen

Ta cenik začne veljati 1. marca 2008.

Ljubljana, dne 21. februar 2008

Hrvoje Drašković l.r.
Direktor

POPRAVKI**706. Redakcijski popravek Odloka o lokacijskem
načrtu za območje urejanja BP 9/1 – JUB Dol**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 36/02 – prečiščeno besedilo in 55/07) je Občinski svet Občine Dol pri Ljubljani na 11. redni seji dne 13. 2. 2008 sprejel

REDAKCIJSKI POPRAVEK
Odloka o lokacijskem načrtu za območje
urejanja BP 9/1 – JUB Dol

1. člen

(predmet redakcijskega popravka)

V 10. členu (opis in pogoji oblikovanja načrtovanih objektov in naprav) Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – JUB Dol, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 38-2060/07, je pri objektu M, ki ga načrtuje investitor TOP-DOM, dovoljena maksimalna višina $h_{max} = 9$ m.

Št. 35106-22/2004-51

Dol pri Ljubljani, dne 13. februarja 2008

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Primož Zupančič l.r.

VSEBINA

MINISTRSTVA	
681.	Odredba o spremembah Odredbe o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji 1697
OBČINE	
BELTINCI	
682.	Poročilo o izidu naknadnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Beltinci – predstavnika romske skupnosti, dne 17. 2. 2008 1698
BLED	
683.	Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2008 1698
684.	Odlok o proračunu Občine Bled za leto 2009 1701
DOL PRI LJUBLJANI	
685.	Odlok o pogojih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za pomoč družini na domu v Občini Dol pri Ljubljani 1704
686.	Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Enoti vrtca Dolsko 1706
DOLENJSKE TOPLICE	
687.	Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij 1706
688.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvajanju javne službe splošne izvenbolnišnične zdravstvene dejavnosti – dejavnost polivalentne splošne ambulate in o podelitvi koncesije v Občini Dolenjske Toplice 1707
689.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice 1708
690.	Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o merilih za odmero komunalnega prispevka 1708
691.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje dejanskim končnim upravičencem na območju Občine Dolenjske Toplice 1708
692.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Dolenjske Toplice za programsko obdobje 2007–2013 1709
693.	Sklep o začetku priprave podrobnega prostorskega načrta »Kamnoml Soteska« v Dolenjskih Toplicah 1709
694.	Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Vzgojno-izobraževalnem zavodu OŠ Dolenjske Toplice, enota vrtca Gumbek 1711
GROSUPLJE	
695.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra v k.o. Velike Lipljene 1711
KRANJ	
696.	Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2008 1712
697.	Odlok o proračunu Mestne občine Kranj za leto 2009 1715
LAŠKO	
698.	Odlok o proračunu Občine Laško za leto 2008 1718
699.	Odlok o proračunu Občine Laško za leto 2009 1720
700.	Pravilnik o sofinanciranju programov na področju socialno-humanitarnih dejavnosti v Občini Laško 1722
701.	Pravilnik o sofinanciranju prireditev in projektov v Občini Laško 1724
702.	Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2008 1725
703.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi 1726
704.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi 1726
LJUBLJANA	
705.	Cenik za posamezne tarife skupine toplote 1726
POPRAVKI	
706.	Redakcijski popravek Odloka o lokacijskem načrtu za območje urejanja BP 9/1 – JUB Dol 1727

Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 4/08

VSEBINA

21.	Zakon o ratifikaciji Lizbonske pogodbe, ki spreminja Pogodbo o Evropski uniji in Pogodbo o ustanovitvi Evropske skupnosti (MLP) 113
22.	Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije, Vlado Republike Avstrije in Vlado Republike Madžarske o delovanju Centra za sodelovanje varnostnih organov Dolga vas (MSAHCVO) 651
<i>Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb</i>	
23.	Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Organizacijo za gospodarsko sodelovanje in razvoj o sodelovanju Republike Slovenije v Odboru za jeklo 656
24.	Obvestilo, da je od dne 25. junija 1991 Republika Slovenija članica Konvencije o preprečevanju ponarejanja denarja, Protokola h Konvenciji o preprečevanju ponarejanja denarja ter Neobveznega protokola h Konvenciji o preprečevanju ponarejanja denarja 656

