

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **14** Ljubljana, četrtek **7. 2. 2008**

Cena **1,84 €**

ISSN **1318-0576**

Leto **XVIII**

PRESEDNIK REPUBLIKE

425. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Mongoliji

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04 in 68/06) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z

o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Mongoliji

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Mongoliji s sedežem v Pekingu imenujem dr. Marjana Cencena.

Št. 501-03-3/08

Ljubljana, dne 1. februarja 2008

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

VLADA

426. Odlok o ustanovitvi Sveta Vlade Republike Slovenije za konkurenčnost

Na podlagi tretjega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 5. člena Poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/01, 23/02 – popr., 54/03, 103/03, 114/04, 26/06 in 21/07) izdaja Vlada Republike Slovenije

ODLOK

o ustanovitvi Sveta Vlade Republike Slovenije za konkurenčnost

1. člen

Ustanovi se Svet Vlade Republike Slovenije za konkurenčnost (v nadaljnjem besedilu: svet).

2. člen

Člani sveta so:

- minister, pristojen za usklajevanje in spremljanje izvajanja strategije razvoja Slovenije,
- minister, pristojen za gospodarstvo,
- minister, pristojen za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo,
- minister, pristojen za finance,
- minister, pristojen za šolstvo in šport,
- minister, pristojen za javno upravo,
- minister, pristojen za okolje in prostor,
- minister, pristojen za obrambo,
- minister, pristojen za zdravje,
- generalni direktor Gospodarske zbornice Slovenije,
- predsednik Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije,
- predsednik Rektorske konference Republike Slovenije,
- predsednik Inženirske akademije Slovenije,
- predsednik Slovenske akademije znanosti in umetnosti (SAZU) in
- predsednik Koordinacije raziskovalnih inštitutov Slovenije (KORIS).

3. člen

(1) Predsednik sveta je minister, pristojen za usklajevanje in spremljanje izvajanja strategije razvoja Slovenije.

(2) Namestnika predsednika sveta sta minister, pristojen za gospodarstvo, in minister, pristojen za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo.

4. člen

Naloga sveta so:

- oblikovanje in usklajeno izvajanje horizontalnih in sektorskih politik z iskanjem sinergij za krepitev konkurenčnosti slovenskih podjetij in gospodarstva,
- izbor ožjih področij raziskav in tehnološkega razvoja znotraj prednostnih nalog, opredeljenih v strateških dokumentih države,
- presoja in izbira predlaganih ožjih področij raziskav in tehnološkega razvoja,
- presoja predlogov za usklajeno in učinkovito izvajanje ukrepov na področjih raziskav, tehnološkega razvoja, inovacij, podjetništva, internacionalizacije, financiranja ipd., njihovo upoštevanje pri pripravi strateških in izvedbenih dokumentov vlade ter letnih programih dela javnih agencij in javnih skladov,
- spremljanje in vrednotenje učinkovitosti sprejetih odločitev (usmeritev, ukrepov).

5. člen

Svet lahko za obravnavo vprašanj na ožjih področjih oblikuje razvojne skupine, ki jih sestavljajo predstavniki podjetij, institucij znanja, državnih organov in organizacij druge zainteresirane javnosti.

6. člen

Naloge razvojnih skupin so:

- opredelitev in izbira ožjih področij raziskav in razvoja med prednostnimi nalogami, opredeljenimi v strateških dokumentih države, oziroma drugih področij, za katere bo izkazano zanimanje gospodarstva,
- raziskovalno-razvojno področje vključuje izdelke, storitve in procese (tehnološke in netehnološke),
- oblikovanje predlogov za usklajeno in učinkovito izvajanje ukrepov na področjih raziskav, tehnološkega razvoja, inovacij, podjetništva, internacionalizacije, financiranja ipd., ki jih razvojne skupine pošljejo svetu najmanj enkrat na leto.

7. člen

Ministre, člane sveta, ob odsotnosti ali zadržanosti na sejah sveta nadomeščajo državni sekretarji, druge člane sveta pa pisno pooblaščenimi namestniki.

8. člen

(1) Operativne naloge za svet opravlja tehnični sekretariat sveta (v nadaljnjem besedilu: sekretariat). Sekretariat vodi sekretar sveta.

(2) Sekretarja sveta in člane sekretariata imenuje predsednik sveta, v dogovoru s svojima namestnikoma, med upravnimi delavci.

(3) Pri imenovanju iz prejšnjega odstavka mora predsednik sveta pridobiti soglasje predstojnika upravnega delavca.

9. člen

Sekretariat opravlja naslednje naloge:

- pripravlja gradiva za svet,
- pomaga pri organizaciji in usklajevanju dela razvojnih skupin,
- pridobiva strokovna menja za potrebe sveta,
- opravlja druge naloge, povezane z delovanjem sveta in razvojnih skupin.

10. člen

Sekretar sveta opravlja naslednje naloge:

- vodi delo sekretariata,
- usklajuje delo razvojnih skupin,
- opravlja druge naloge, povezane z delovanjem sveta in razvojnih skupin.

11. člen

(1) Kadrovske, materialne in tehnične možnosti za delo sveta in sekretariata zagotavlja Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi in vladnimi službami.

(2) Strokovne naloge za potrebe dela sveta in sekretariata opravljajo ministrstva in vladne službe.

12. člen

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj sklene s pristojnimi ministrstvi in vladnimi službami dogovor o skupnem zagotavljanju kadrovske, finančne in tehnične možnosti za delo sveta in sekretariata v proračunskem obdobju.

13. člen

Podrobnejša organizacija ter način delovanja sveta, razvojnih skupin in sekretariata se uredita s poslovníkom sveta.

14. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01301-1/2008/8

Ljubljana, dne 24. januarja 2008

EVA 2008-1523-0001

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša i.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**427. Sklep o območjih z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v Republiki Sloveniji za leto 2008**

Na podlagi 7. člena Pravilnika o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja (Uradni list RS, št. 5/07) izdaja ministrca za delo, družino in socialne zadeve

S K L E P**o območjih z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v Republiki Sloveniji za leto 2008**

I.

S tem sklepom so določene občine, ki imajo stopnjo brezposelnosti višjo od povprečne v Republiki Sloveniji.

II.

Občine so glede na stopnjo registrirane brezposelnosti razvrščene v tri območja; A, B in C. V območje A so razvrščene občine, ki imajo stopnjo brezposelnosti 9,6% ali več, v območje B občine, ki imajo stopnjo brezposelnosti od 8,6% do 9,5% in v območje C občine, ki imajo stopnjo brezposelnosti od 7,4% do 8,5%. Pri razvrščanju so bile upoštevane stopnje brezposelnosti za mesec november 2007.

III.

Območje A zajema naslednje občine:

Apače, Beltinci, Bistrica ob Sotli, Cankova, Cirkulane, Črenšovci, Dobrovnik – Dobronak, Duplek, Gornji Petrovci, Gornja Radgona, Grad, Hodoš – Hodos, Hrastnik, Kobilje, Kočevje, Kostel, Kozje, Kungota, Kuzma, Lendava – Lendva, Ljubno, Ljutomer, Lovrenc na Pohorju, Luče, Makole, Maribor, Moravske Toplice, Murska Sobota, Ormož, Pesnica, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Prebold, Puconci, Rače - Fram, Radlje ob Dravi, Radenci, Razkrižje, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Solčava, Starše, Sveti Jurij, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentilj, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Trbovlje, Turnišče, Velika Polana, Zavrč, Žalec.

Območje B zajema naslednje občine:

Brežice, Celje, Črnomelj, Destričnik, Gorišnica, Gornji Grad, Hoče - Slivnica, Križevci, Krško, Majšperk, Miklavž na Dravskem polju, Odranci, Ptuj, Rečica ob Savinji, Slovenska Bistrica, Slovenske Konjice, Šentjur, Tabor, Videm, Vransko, Žetale.

Območje C zajema naslednje občine:

Črna na Koroškem, Dobje, Dornava, Hajdina, Juršinci, Kidričevo, Laško, Metlika, Muta, Nazarje, Poljčane, Polzela, Radeče, Ravne na Koroškem, Sevnica, Središče ob Dravi, Velenje, Veržej, Vitanje.

IV.

Delodajalci, ki imajo sedež na območjih, kjer stopnja brezposelnosti presega povprečno v RS v skladu s tem sklepom, imajo prednost pri vključevanju v naslednje aktivnosti aktivne politike zaposlovanja:

- Sofinanciranje usposabljanja in izobraževanja zaposlenih,
- Spodbujanje zaposlovanja mladih brezposelnih oseb,
- Spodbujanje zaposlovanja dolgotrajno brezposelnih oseb,
- Spodbujanje zaposlovanja starejših brezposelnih oseb,
- Javna dela.

V.

Za novonastale občine, kjer statističnega podatka o stopnji brezposelnosti ni na razpolago, se upošteva statistični podatek, ki je veljal za občino, v katero so bile vključene prej.

VI.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 110-1/2008
Ljubljana, dne 21. januarja 2008
EVA 2008-2611-0031

Marjeta Cotman l.r.
Ministrica
za delo, družino in socialne zadeve

**428. Soglasje k ustanovitvenemu aktu ustanove
 USTANOVA – FUNDACIJA LADKO KOROŠEC**

Ministrstvo za kulturo izdaja na podlagi 3. in 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05), v zadevi izdaje soglasja k aktu o ustanovitvi USTANOVE – FUNDACIJE LADKO KOROŠEC, Cesta 9. avgusta 1, 1410 Zagorje ob Savi, naslednje

s o g l a s j e

Ministrstvo za kulturo izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi s katerim so ustanovitelji Drago Florindo, Valvazorjeva 4, 1411 Izlake, Rudi Medved, Podvine 40, 1410 Zagorje ob Savi, Milan Kuder, Pintarjeva 44, 1410 Zagorje ob Savi, Janez Lipec, Cesta 9. avgusta 79, 1410 Zagorje ob Savi, ustanovili ustanovo z imenom USTANOVA – FUNDACIJA LADKO KOROŠEC, s sedežem Cesta 9. avgusta 1, 1410 Zagorje ob Savi, o čemer je notarka Marjana Kolenc - Rus, Obrtniška 14, 1420 Trbovlje, izdala notarski zapis, opr. št. SV 890/2007 z dne 12. 12. 2007.

Namen ustanove je splošno koristen. Namen ustanove je ohranjanje in populariziranje umetniškega dela, življenja in imena opernega pevca Ladka Korošca. Ustanova zbira in dopolnjuje dokumentacijo o življenju in delu opernega pevca Ladka Korošca, vzpostavlja fotografski, fonografski, video in drug arhiv, izvaja kulturno umetniške programe. Dejavnost ustanove je lahko usmerjena tudi na ohranjanje in populariziranje umetniškega dela, življenja in imena drugih umetnikov.

Skupna vrednost ustanovitvenega premoženja znaša 1000 evrov.

Št. 0140-161/2007/4
Ljubljana, dne 7. januarja 2008
EVA 2008-3511-0008

dr. Vasko Simoniti l.r.
Minister
za kulturo

OBČINE

AJDOVŠČINA

429. Odlok o poimenovanju ulice »Pod letališčem«

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in Uradni list RS, št. 8/90) in na podlagi 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na seji dne 31. 1. 2008 sprejel

O D L O K

o poimenovanju ulice »Pod letališčem«

1. člen

Ulica v območju med Goriško cesto na severu, obvoznico na vzhodu, železnico na jugu in potokom Jovšček na zahodu mesta Ajdovščina, se poimenuje »Pod letališčem«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-003/2007

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

GRAD

430. Sklep o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvene enote vrtca Grad

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo /ZVrt-UBP2/), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06) in 16. člena Statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00, 24/01 in 2/06) je Občinski svet Občine Grad na 10. redni seji dne 1. februarja 2008 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvene enote vrtca Grad

1.

Ekonomska cena na otroka za celodnevno varstvo do 10 ur, od 2. do 6. leta starosti, znaša mesečno 333,30 EUR.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 2. 2008.

Št. 600-106/08-OS

Grad, dne 1. februarja 2008

Župan
Občine Grad
Daniel Kalamar l.r.

ILIRSKA BISTRICA

431. Odlok o glasilu Občine Ilirska Bistrica

Na podlagi 9. člena Zakona o medijih (Zmed-UPB1, Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo), 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98, Uradni list RS, št. 31/99, in Uradne objave časopisa Snežnik, št. 4, 30. 6. 2006) in 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na 13. seji dne 24. 1. 2008 sprejel

O D L O K

o glasilu Občine Ilirska Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja ustanovitev in izdajanje glasila Občine Ilirska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: glasilo).

S tem odlokom se ustanavlja in ureja tudi izdajanje Uradnih objav Občine Ilirska Bistrica (v nadaljevanju: uradne objave).

2. člen

Ime glasila je Bistriški odmevi.

3. člen

Izdajatelj glasila je: Občina Ilirska Bistrica.

Sedež izdajatelja glasila je na naslovu: Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica.

4. člen

Glasilo se uvršča v informativni periodični tisk.

5. člen

Glasilo izhaja praviloma dvanajstkrat letno, vključno z izdajo uradnih objav, ki pa lahko v skladu z 10. členom izidejo tudi samostojno, mesečno. Lahko izide tudi izredna ali dvojna številka glasila.

Glasilo izhaja v slovenskem jeziku.

Glasilo izhaja v nakladi, ki pokriva vsaj število gospodinjstev Občine Ilirska Bistrica.

Glasilo z uradnimi objavami se objavlja tudi v elektronski obliki na spletni strani Občine Ilirska Bistrica: www.ilirska-bistrica.si.

6. člen

Glasilo prejmejo brezplačno vsa gospodinjstva na območju Občine Ilirska Bistrica, krajevne skupnosti, javni zavodi, podjetja in skladi, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je občina, lahko pa tudi druge organizacije, pravne osebe in posamezniki, s katerimi Občina Ilirska Bistrica sodeluje.

Glasilo lahko proti plačilu dobijo tudi podjetja in posamezniki, ki niso navedeni v prejšnjem odstavku.

II. NAMEN IN CILJ GLASILA

7. člen

Glasilo je namenjeno obveščanju občanov, opravlja nalogo informatorja o delu občinskega sveta, župana, drugih

organov občine, občinske uprave, javnih zavodov, podjetij in skladov, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je občina, krajevnih skupnosti, društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu.

Glasilo omogoča in zagotavlja obveščanje javnosti o dogajanju in življenju v občini, o aktualnih gospodarskih, socialnih, kulturnih, športnih, političnih in drugih dogajanjih.

Cilj glasila je objavljane objektivnih in celovitih informacij.

III. URADNE OBJAVE

Objavljanje v uradnih objavah

8. člen

V uradnih objavah se objavljajo občinski predpisi in drugi splošni ter posamični akti, če je v njih tako določeno.

V uradnih objavah se lahko objavljajo tudi objave zavodov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina, in krajevnih skupnosti.

Kadar je z zakonom ali statutom občine določeno, da se mora občinski predpis objaviti v Uradnem listu RS, se predpis objavi samo v njem.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena občinska uprava v uradnem glasilu objavi številko Uradnega lista RS, v katerem je predpis izšel, in informativno objavo predpisa ali podatke o vsebini občinskega predpisa oziroma razpisa, čas trajanja razpisa ter druge pomembnejše podatke iz predpisa.

9. člen

Izdajatelj skrbi za pravilno in pravočasno objavo predpisov in drugih aktov, ki so v skladu s tem odlokom predloženi v objavo.

10. člen

Uradne objave izhajajo praviloma skupaj z glasilom.

Na zahtevo občinskega sveta, katerega predpisi se objavljajo v uradnih objavah ali glede na potrebe, lahko uradne objave izidejo tudi večkrat, kot samostojna izdaja.

Vsebina objavljanja uradnih objav

11. člen

V uradnih objavah občine se objavljajo:

- statut občine,
- poslovnik o delu občinskega sveta,
- občinski odloki, odredbe, pravilniki, navodila,
- akti in sklepi svetov krajevnih skupnosti,
- drugi akti, posamični sklepi, razpisi, za katere tako odloči občinski organ, ki je tak akt ali sklep sprejel,
- druge objave, ki se morajo po zakonu ali drugih predpisih objaviti na krajevno običajen način.

12. člen

V uradnih objavah občine se enkrat letno objavi register izdanih predpisov. Register izdanih predpisov se objavi praviloma ob izidu zadnje številke uradnih objav glasila občine za tekoče leto.

Način objavljanja

13. člen

Predpisi in drugi akti, ki se po tem odloku objavljajo v uradnih objavah, se objavijo po odredbi organa, ki je izdal takšen akt. Predpisi in drugi akti se objavijo v prvi naslednji številki uradnih objav, če so v objavo predloženi pravočasno in pravilno.

14. člen

Predpis in drugi akt je predložen pravočasno v objavo, če je predložen v terminu, ki ga določi odgovorni urednik pred predvidenim dnevom izdaje uradnega glasila.

15. člen

Če direktor občinske uprave ugotovi, da je predpis in drugi akt, ki ga ni sprejel občinski svet ali župan, nepopoln ali kako drugače neprimeren za objavo, o tem obvesti župana.

Župan mora v primeru iz prejšnjega odstavka nemudoma pozvati na odpravo nepravilnost ali zadržati objavo.

Sestavni deli uradnih objav občine

16. člen

Na vsakem izvodu uradnih objav občine mora biti navedeno:

- ime uradnega glasila,
- navedba, da gre za uradne objave Občine Ilirska Bistrica
- naziv in sedež izdajatelja,
- kraj in datum ter letnik izdaje,
- zaporedna številka izdaje.

V naslovu uradnega glasila je tudi grb občine.

IV. UREDNIŠTVO

17. člen

Glasilo ureja uredništvo glasila, ki ga sestavljajo odgovorni urednik in uredniški odbor.

Uredniški odbor

18. člen

Uredniški odbor šteje sedem članov. Člane uredniškega odbora imenuje občinski svet na predlog župana.

V uredniškem odboru sta dva predstavnika Občine Ilirska Bistrica in pet predstavnikov strokovne javnosti, ki delujejo oziroma imajo izkušnje s posameznih področij dela in življenja v občini, glede na namen in cilj glasila v skladu 7. členom tega odloka.

Župan ali najmanj $\frac{1}{4}$ članov občinskega sveta lahko predlaga razrešitev posameznega člana uredniškega odbora, če s svojim delom ne deluje v skladu s programsko zasnovano in uredniško politiko glasila. O tem odloča občinski svet.

Uredniškemu odboru traja mandat štiri leta. Po izteku mandata so posamezni člani uredniškega odbora lahko ponovno imenovani.

19. člen

Naloge uredniškega odbora so:

- oblikuje programsko zasnovano glasila,
- obravnava finančni načrt,
- razporedi in sprejme ustrezna pravila v skladu z zakonodajo glede predvolilnega oglaševanja in obsega brezplačnega prostora v skladu s 27. členom tega odloka,
- druge naloge v zvezi z uresničevanjem uredniške politike in urejanjem glasila.

Uredniški odbor se sestaja na sejah uredništva, ki jih skliče in vodi odgovorni urednik po potrebi. Uredniški odbor se sestane vsaj trikrat letno. Seja uredništva je lahko korespondenčna.

Odgovorni urednik

20. člen

Odgovorni urednik je odgovoren za uresničevanje uredniške politike glasila v skladu s programsko zasnovano glasila.

21. člen

Odgovornega urednika imenuje občinski svet na predlog župana.

Župan ali najmanj ¼ članov občinskega sveta lahko predlaga razrešitev odgovornega urednika, če slednji ne deluje v skladu s programsko zasnovano in uredniško politiko glasila. O tem odloča občinski svet.

Odgovornemu uredniku traja mandat štiri leta. Po izteku mandata je lahko ponovno imenovan.

22. člen

Za odgovornega urednika je lahko imenovana oseba, izbrana na podlagi javnega natečaja in ki izpolnjuje pogoje glede izobrazbe, izkušenj in druge pogoje določene z zakonom. Odgovorni urednik je lahko zaposlen v Razvojnem centru Ilirska Bistrica (v nadaljevanju: Razvojni center) ali v občinski upravi ali kot zunanji izvajalec, ki delo opravlja pogodbeno.

23. člen

Delo odgovornega urednika obsega predvsem:

- zagotavljanje rednega izhajanja glasila, vključno v elektronski obliki in sodelovanje v vseh fazah nastajanja glasila,
- spremljanje dogajanja v občini ter izbor tem,
- skrb za vsebinsko in vizualno aktualnost glasila,
- celoten pregled nad glasilom,
- vodenje uredništva,
- sklicevanje sej uredniškega odbora,
- priprava letnega finančnega načrta za izdajanje glasila,

– skrb za izvajanje in spoštovanje kodeksa novinarske poklicne etike ter druge naloge v skladu z Zakonom o medijih.

Odgovorni urednik ima pravico zavrniti objavo prispevka, če slednji ni v skladu s programsko zasnovano glasila, vendar je o tem in konkretnih razlogih za zavrnitev dolžan pisno obvestiti avtorja prispevka in člane uredniškega odbora in to pred izidom številke glasila, za katero mu je bil prispevek posredovan.

Posamezna administrativno-tehnična, tiskarska, strokovna ali organizacijska opravila, povezana z izdajanjem glasila, lahko izvajajo druge pravne osebe (zunanji izvajalci), registrirani za opravljanje te dejavnosti, za kar se izvede ustrezne postopke in sklene pogodbo v skladu z zakonodajo. Za izvajanje navedenih postopkov in sklenitev ustreznih pogodb skrbi Razvojni center Ilirska Bistrica, zanje pa je zadolžen odgovorni urednik, ki pred odločitvijo pridobi soglasje uredniškega odbora. Razvojni center izvaja tudi trženje oglasnega prostora.

24. člen

Način plačila članov uredniškega odbora se določi s pravilnikom, ki ga sprejme občinski svet.

V. OBJAVA PRISPEVKOV PRED VOLITVAMI

25. člen

Vse politične stranke, liste in posamezniki, ki kandidirajo na lokalnih volitvah, imajo v času volilne kampanje, ki ga določa zakon, na voljo določen enak obseg brezplačnega prostora, ki ga glede na število strani glasila ter število strank določi uredniški odbor.

26. člen

Politične stranke, liste in posamezniki, ki kandidirajo na drugih volitvah (parlamentarne, predsedniške), oglašujejo v glasilu po veljavnem ceniku, ki sicer velja za oglase.

27. člen

Uredniški odbor razporedi predvolilno oglaševanje na strani, ki jih samo določi, in v skladu s pravili, ki jih določa področna zakonodaja. Predvolilno oglaševanje ni možno na naslovni in na zadnji strani glasila.

VI. OGLAŠEVANJE

28. člen

Oglaševalske vsebine po tem odloku so oglasi in druge vrste plačanih obvestil, katerih objavo naroči in plača pravna ali fizična oseba.

Za oglase se po tem odloku ne štejejo:

- obveščanje ustanovitelja v zvezi s programskimi vsebinami,
- brezplačne objave v zvezi z izvajanjem javnih služb, raznih prireditvev v javnem interesu in tistih, ki so sofinancirane s strani občine, dobrodelnih in humanitarnih akcij.

Oglaševanje je možno na način in na straneh, kot to določi odgovorni urednik v skladu s programsko zasnovano glasila. Oglaševanje ni možno na naslovni strani glasila, izjemoma je dopustno na naslovni strani nameniti 5% strani za znak glavnega donatorja ali sponzorja.

VII. VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA

29. člen

Izdajatelj zagotavlja materialne in druge pogoje za redno izhajanje glasila.

Sredstva za izdajanje glasila se lahko zagotavljajo tudi s prihodki od oglaševalskih vsebin, prodaje in z drugimi prihodki (dotacije, sredstva pridobljena na razpisih ...).

Potrebna finančna sredstva se zagotavljajo vsakoletno v proračunu Občine Ilirska Bistrica, določajo pa se na osnovi finančnega načrta glasila, ki ga za posamično proračunsko leto pripravi odgovorni urednik. Finančni načrt obravnava uredniški odbor in ga predloži občinski upravi najkasneje do 30. 9. tekočega leta za prihodnje leto, zaradi priprave proračuna.

30. člen

Glasilo sme izhajati samo v okviru zagotovljenih finančnih sredstev.

Glasilo lahko ustvarja prihodke, ki se lahko namenijo za stroške priprave, tiska, distribucije glasila, plačila drugih stroškov (avtorski honorarji, plača odgovornega urednika ...).

VIII. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Občinski svet imenuje uredniški odbor in odgovornega urednika v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sprejme pravila za izvedbo postopka imenovanja uredniškega odbora.

32. člen

Občinski svet sprejme pravilnik iz 24. člena o načinu plačila članov uredniškega odbora v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka.

33. člen

Pred začetkom izdajanja glasila je izdajatelj dolžan urediti vse potrebno za prijavo glasila v razvid medijev.

34. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2007

Ilirska Bistrica, dne 24. januarja 2008

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc l.r.

LJUBLJANA

432. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za del območja urejanja ŠP 6/2 SKIP

Na podlagi 98. in 104. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 11. seji dne 10. 12. 2007 sprejel

O D L O K

o občinskem lokacijskem načrtu za del območja urejanja ŠP 6/2 SKIP

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt za del območja urejanja ŠP 6/2 SKIP (v nadaljevanju: občinski lokacijski načrt), ki vsebuje:

- ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta,
- umestitev načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav prostorske ureditve s sosednjimi območji,
- zasnove projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture ter obveznost priključevanja nanjo,
- rešitve in ukrepe za varstvo okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine ter trajnostno rabo naravnih dobrin,
- rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- načrt parcelacije,
- načrt odstranitve objektov,
- etapnost izvedbe prostorske ureditve ter druge pogoje in zahteve za izvajanje zazidalnega načrta.

2. člen

(prostorske ureditve, ki se urejajo z občinskim lokacijskim načrtom)

Z občinskim lokacijskim načrtom se predvidi prostorska ureditev območja, pogoji za odstranitev obstoječih objektov SKIP in drugih objektov, za gradnjo skladiščno-trgovskega objekta, gradnjo parkirišč, otroških igrišč, ureditev parkovnih in utrjenih površin in pešpoti, gradnjo prometne in komunalne infrastrukture ter gradnjo in urejanje stanovanjskih objektov.

3. člen

(sestavni deli občinskega lokacijskega načrta)

- | | | |
|------|--|----------|
| I. | Besedilo odloka | |
| II. | Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte: | |
| 1. | Načrt namenske rabe prostora | |
| 1.1 | Lega prostorske ureditve v širšem območju –
Izsek iz Dolgoročnega plana (PKN) | M 1:5000 |
| 1.2 | Načrt členitve površin s prikazom površin, namenjenih javnemu dobru | M 1:1000 |
| 2. | Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije: | |
| 2.1 | Geodetski načrt s prikazom ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta | M 1:500 |
| 2.2. | Katastrski načrt z načrtom ureditvenega območja občinskega lokacijskega načrta | M 1:1000 |

- | | | |
|------|--|--------------------|
| 2.3. | Načrt ureditvenega območja | M 1:500 |
| 2.4. | Načrt vplivnega območja na geodetskem načrtu | M 1:500 |
| 2.5 | Načrt vplivnega območja na katastrskem načrtu | M 1:1000 |
| 2.6 | Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov – I. faza | M 1:500 |
| 2.7 | Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov zakoličbe objektov – II. faza | M 1:500
M 1:500 |
| 2.8 | Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu – I. faza | M 1:500 |
| 2.9 | Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu – II. faza | M 1:500 |
| 3. | Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor s prikazom vplivov in povezav s sosednjimi območji | |
| 3.1 | Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in zunanja ureditev – I. faza | M 1:500 |
| 3.2 | Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in zunanja ureditev – II. faza | M 1:500 |
| 3.3 | Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo kleti | M 1:500 |
| 3.4 | Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo nadstropja | M 1:500 |
| 3.5 | Značilni prerezi in pogledi | M 1:500 |
| 3.6 | Prometno-tehnična situacija in višinska regulacija z načrtom intervencijskih poti – I. faza | M 1:500 |
| 3.7 | Prometno-tehnična situacija in višinska regulacija z načrtom intervencijskih poti – II. faza | M 1:500 |
| 3.8 | Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav – I. faza | M 1:500 |
| 3.9 | Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav – II. faza | M 1:500 |
| 3.10 | Načrt odstranitve objektov | M 1:1000. |

4. člen

(priloge občinskega lokacijskega načrta)

Priloge občinskega lokacijskega načrta so:

- povzetek za javnost,
- izvleček iz strateškega prostorskega akta,
- obrazložitev občinskega lokacijskega načrta,
- strokovne podlage,
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- seznam upoštevanjih aktov in predpisov,
- idejne rešitve objektov,
- spis postopka priprave in sprejemanja akta,
- program opremljanja za gradnjo.

5. člen

Občinski lokacijski načrt je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, d.d., Verovškova 64, Ljubljana, pod številko projekta 5705 v januarju 2007.

II. UREDITVENO OBMOČJE OBČINSKEGA LOKACIJSKEGA NAČRTA

6. člen

(ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta)

1. Obseg:

Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta (v nadaljevanju ureditveno območje) zajema del območja urejanja

ŠP 6/2 SKIP ter se delno nahaja v katastrski občini Vižmarje in delno v katastrski občini Stanežiče.

Seznam parcel, ki so zajete v občinskem lokacijskem načrtu:

Seznam parcel v katastrski občini Vižmarje: 1722, 1723 del, 1724 del, 1725, 1726, 1727/1, 1727/2, 1728, 1729, 1730, 1731, 1732, 1733/1 del, 1733/2, 1733/3, 1734/1 del, 1734/2, 1734/3, 1735, 1736, 1737, 1738, 1739, 1740, 1741, 1742 del, 1743, 1744, 1745, 1746/1, 1748/3, 1748/4, 1749/1.

Seznam parcel v katastrski občini Stanežiče: 335/1.

2. Meja ureditvenega območja:

Opis meje ureditvenega območja se prične na severo-zahodnem delu območja, v točki št. 1, ki se nahaja v območju urejanja ŠP 6/2 na zahodni meji parcele št. 1731 v katastrski občini Vižmarje od koder poteka proti jugovzhodu po meji državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Šentvid–Koseze do točke št. 8 preko parcel št. 1731, 1730, 1732, 1734/1 in 1733/1. V točki št. 8 meja ureditvenega območja obrne smer proti jugu in sledi meji državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Šentvid–Koseze do točke št. 18 pri čemer poteka preko parcel št. 1733/1, 1733/2 ter delno po severni in vzhodni meji parcele št. 1733/3 in v nadaljevanju prečka Rovšnikovo ulico, parcela št. 1746/1. Od tu meja ureditvenega območja poteka proti jugu po meji območja urejanja ŠP 6/2 SKIP do točke št. 23, pri čemer poteka preko parcel št. 1746/1, 1748/4, 1737, 1739, 1748/3 in 1749/1. Med točkama št. 23 in 26 meja ureditvenega območja poteka po meji med območjema urejanja ŠP 6/2 SKIP in ŠG 6/1 proti zahodu, in sicer preko parcel št. 1749/1, 1744, 1743, 1742, 1724 in 1723. V točki št. 26 meja ureditvenega območja spremeni smer in poteka proti severu po meji območja urejanja ŠP 6/2 SKIP do točke št. 29 po parceli št. 1723, kjer meja ureditvenega območja spremeni smer proti zahodu in poteka po južni meji parcele št. 335/1 v katastrski občini Stanežiče do točke št. 30 od koder poteka proti severu do točke št. 36 po parceli št. 335/1 še v katastrski občini Stanežiče. Od točke št. 36 meja ureditvenega območja poteka proti vzhodu preko parcele št. 335/1 in po severni meji parcele št. 335/1 v katastrski občini Stanežiče in po severni meji parcele št. 1722, ki se že nahaja v katastrski občini Vižmarje do točke št. 37. V tej točki meja ureditvenega območja ponovno spremeni smer in poteka proti severu po zahodnih mejah parcel št. 1725, 1729 in 1731 v katastrski občini Vižmarje do izhodiščne točke št. 1.

Meja ureditvenega območja je analitično prikazana s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije. Površina ureditvenega območja znaša 2ha 59 ar 80 m².

Meja poteka ureditvenega območja je razvidna iz grafičnih načrtov 2.6. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov – I. faza, 2.7. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov – II. faza, 2.8. Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu – I. faza in 2.9. Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu – II. faza v merilu 1:500.

7. člen

(trajne inčasne ureditve)

Začasne ureditve so predvidene v delu ureditvenega območja, kjer je v drugi etapi ob izgradnji štiripasovne Celovške ceste predvidena prestavitev priključka Rovšnikove na Celovško cesto.

Razmejitev trajnih in časasnih ureditev je podrobneje razvidna iz grafičnih načrtov 3.1. Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in zunanja ureditev – I. faza in 3.2. Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in zunanja ureditev – II. faza.

8. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje v času gradnje obsega iste parcele kot ureditveno območje, ki so navedene v 6. členu odloka,

poleg teh pa še zemljišča z naslednjimi parcelnimi števkami: 336/3, 335/5, 335/6, 335/7, 336/15, 336/18, 336/19, vse k.o. Stanežiče, in 1717/1, 1717/2, 1718, 1720, 1721/1, 1723, vse k.o. Vižmarje.

V času obratovanja prostorske ureditve bo vplivno območje občinskega lokacijskega načrta obsegalo ista zemljišča kot ureditveno območje. Parcele so navedene v 6. členu odloka.

Vplivno območje je podrobneje razvidno iz grafičnega načrta 2.4. Načrt vplivnega območja na geodetskem načrtu in 2.5 Načrt vplivnega območja na katastrskem načrtu.

III. UMEMTITEV NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE V PROSTOR

9. člen

(opis načrtovanih objektov in površin)

1. Zazidalna zasnova

Ureditveno območje je razdeljeno v sedem prostorskih enot.

V prostorski enoti P1 je predviden skladiščno-trgovski objekt, ki se deli na dva dela. V severnem delu je poslovno-trgovsko-gostinski program, v južnem delu pa prodajno skladišče. Streha prodajnega skladišča je urejena kot vrtni center s steklenim paviljonom. V kletni etaži so parkirne površine za obiskovalce. Glavni vhod v objekt je na severovzhodni strani.

V prostorskih enotah P2 in P3 so stanovanjski objekti.

Prostorska enota C1 obsega del Rovšnikove ulice.

V prostorski enoti C2 je predvidena javna pešpot od Poti na Gradišče do južne meje ureditvenega območja, po kateri poteka dostop do rekreacijskih površin na Šentviškem hribu.

2. Namembnost

Prostorska enota P1:

Namembnost objekta je poslovna, skladiščna, trgovska in gostinska, dopustne so tudi storitvene dejavnosti. Dovoljene so spremembe namembnosti v okviru dovoljenih namembnosti.

Prostorski enoti P2 in P3:

Namembnost objektov je stanovanjska in poslovna. V objektih so dovoljene spremembe namembnosti v okviru dovoljenih.

Prostorski enoti C1 in C2:

Predvidena je prometna namembnost.

3. Zasnova zunanje ureditve

Na večjem delu nezazidanih površin prostorske enote P1 bo parkirišče, urgentni dostop, dostop do podzemnih parkirišč in manipulacijska površina z zunanjim skladiščem. Na obodu prostorske enote so predvidene ozelenitve, otroško igrišče in rezervat za širjenje Celovške ceste, kjer bo v prvi fazi urejena zelenica. Ob zahodnem robu območja je predvidena javna pešpot, ki vodi na smučišče in na rekreacijske površine na Šentviškem hribu. Na skrajnem zahodnem koncu območja je parkirišče, namenjeno obiskovalcem smučišča. Parkirišče je dostopno preko dveh uvozov s Poti na Gradišče.

V stanovanjskih območjih P2 in P3 je predvidena dopolnilna gradnja ter urejanje prostih površin.

10. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

V prostorski enoti P1 so dovoljeni naslednji enostavni objekti:

- nadstreški nad vhodi in uvoznimi rampami,
- stolp z logotipom investitorja,
- javna telefonska govorilnica, pritrjena na steno ali samostojna,
- varovalne ograje,
- sezonski gostinski vrt,
- otok za vozičke,

- kolesarnica z nadstreškom,
- urbana oprema,
- skulpture ali druge prostorske inštalacije,
- zapornice na parkirišču.

Ob meji med obstoječimi objekti in novim trgovskim objektom je dopustno postaviti protihrupno ograjo in oporni zid.

V prostorski enoti P2 in P3 je dovoljena gradnja in ureditve objektov za lastne potrebe in ograj v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, ki se jih lahko gradi brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči.

11. člen

(pogoji za oblikovanje objektov)

Oblikovanje objektov

Oblikovanje nove skladiščno-trgovske stavbe v prostorski enoti P1 bo oblikovno v skladu s tipskimi trgovskimi centri investitorja, iz kvalitetnih in trajnih materialov. Fasade so delno ozelenjene.

Streha nad osnovnim delom objekta se izvede kot ravna ali skrita za vencem z naklonom največ 10%.

Ravna streha nad pokrito manipulacijsko površino in nad delom skladiščnih površin se oblikuje kot pohodna zelena površina oziroma kot odprt vrtni center s steklenim paviljonom.

Vsi enostavni objekti morajo biti oblikovani enotno. Oporni zidovi morajo imeti oblikovno strukturirano površino in naj bodo ozelenjeni. Protihrupne ograje naj bodo v vsem območju urejanja enake in izdelane iz trajnih materialov.

Fasade objektov v prostorskih enotah P2 in P3 morajo biti iz kvalitetnih trajnih materialov.

Strehe obstoječih in rekonstruiranih objektov oziroma prizidkov so eno- ali večkapne z naklonom do 40 stopinj.

12. člen

(pogoji za oblikovanje zunanjih površin)

Zasnova odprtih in zelenih površin

Prostorska enota P1:

Med parkiriščem in novo Celovško se predvidi drevored. Na ostalih zelenicah, na parkirišču in ob objektu se predvidi visoka ozelenitev in grmovnice. Na zelenici ob pešpoti do južnega roba območja se predvidi manjše otroško igrišče za obiskovalce, ki je obdano s transparentno ograjo višine 1,00 m. Zelene površine ob južnem robu prostorske enote P1 se hortikulturno uredi.

Prostorska enota C2:

Pešpot se uredi v peščeni ali tlakovani izvedbi. Obrobje se zasadi z prostorastočimi grmovnicami in visokoraslimi avtohtonimi vrstami dreves.

Vse glavne poti v ureditvenem območju, dostopi do objektov in objekti morajo biti oblikovani tako, da so omogočeni dostopi funkcionalno oviranim ljudem.

Za preprečevanje parkiranja izven parkirnih površin se uporabi ustrezna sredstva, kot so zasaditve in višinske ovire, vse kot sestavni del celovite oblikovalske rešitve.

Ureditev zunanjih površin je prikazana na grafičnih načrtih 3.1. Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in zunanja ureditev – I. faza in 3.2. Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja in zunanja ureditev – II. faza.

13. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

1. Vrste posegov

Prostorska enota P1:

Dovoljena je gradnja skladiščno-trgovskega objekta in pripadajoče funkcionalne ureditve ter gradnja komunalnih vodov in naprav.

Prostorski enoti P2 in P3:

Dovoljene so novogradnje enodružinskih stanovanjskih objektov na gradbenih parcelah, večjih od 500 m². Dovoljene so rekonstrukcije, dozidave in nadzidave obstoječih objektov ob pogoju, da posegi ne zahtevajo povečanja priključne moči komunalnih in energetskih priključkov. Dovoljena so tudi investicijsko-vzdrževalna dela. Dovoljena je gradnja komunalnih vodov in naprav ter sanacija obstoječih komunalnih vodov. Dovoljena je gradnja in urejanje zunanjih zelenih in utrjenih površin.

2. Vodoravni gabariti

Prostorska enota P1:

Tlorisne dimenzije kleti: 125,00 x 81,00 m.

Tlorisne dimenzije pritličja: 110,60 m x 54,35 m in 51,00-63,20 x 43,50 m.

Tlorisne dimenzije nadstropja: 110,00 x 54,35 m.

Oblikovni poudarek nad vhodom: 9,50 x 7,50 m.

Izven vodoravnega gabarita stavbe lahko segajo nadstreški nad vhodi, ki ne presegajo 10% njene površine, in oblikovni poudarki posameznih fasad.

Prostorski enoti P2 in P3:

Maksimalne dimenzije novogradenj so lahko 12,00 m x 9,00 m.

Izven vodoravnega gabarita stavbe lahko segajo nadstreški nad vhodi, ki ne presegajo 10% njene površine, in oblikovni poudarki posameznih fasad.

Tlorisna bruto površina obstoječih objektov se lahko poveča za največ 20%.

3. Navpični gabariti

Prostorska enota P1:

etažnost objekta – severni del je do K+P+1, višina venca 11,5 m,

etažnost objekta – južni del je do K+P, višina venca 6,0 m,

nadstreški: višina slemena strehe 6,0 m.

Nad višino venca objekta je dovoljena le izvedba strešne konstrukcije ter tehničnih naprav in instalacij.

Prostorski enoti P2 in P3:

Maksimalna etažnost objektov je K+P+1+M.

4. Kapacitete območja

Površina ureditvenega območja OLN: 25.980 m².

Površina prostorske enote P1: 18.217 m².

Površina prostorske enote P2: 6.350 m².

Površina prostorske enote P3: 562 m².

Bruto tlorisna površina (BTP) P1 nad terenom: 13.197 m².

Bruto tlorisna površina (BTP) P1 kleti: 8.400 m².

Predvideni faktor izrabe na gradbeno parcelo P1 (FSI): 0,7.

Faktor izrabe FSI je količnik med bruto etažnimi površinami objektov nad terenom in površino prostorske enote.

Izračunani BTP in FSI so podani brez upoštevanja toleranc.

Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo so razvidni iz grafičnih načrtov št. 3.1. »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja – I. faza«, št. 3.2. »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo pritličja – II. faza«, št. 3.3. »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo kleti« ter št. 3.4. »Arhitektonsko zazidalna situacija – nivo nadstropja«.

14. člen

(odstranitve objektov)

Odstranitve objektov

V ureditvenem območju je v prostorski enoti P1 predvidena odstranitev vseh obstoječih objektov, kot je razvidno iz grafičnega načrta 3.10. Načrt odstranitve objektov.

V prostorskih enotah P2 in P3 so dovoljene odstranitve obstoječih objektov.

IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE TER OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

15. člen

(pogoji za prometno urejanje)

1. Splošni pogoji

Vse prometne površine morajo biti utrjene za vožnjo motornih vozil do 10 ton osnega pritiska.

Površine vozišč so asfaltirane in morajo biti utrjene z betonskim, kamnitim ali asfaltnim tlakovanjem.

Minimalni notranji radij uvoza v garaže je 8 m.

2. Prometna ureditev v prostorski enoti P1

Širina krožne poti znotraj prostorske enote P1 mora zagotoviti dovoz s tovornim vozilom do največje dolžine 16 m. V delih, kjer so predvidena parkirna mesta za obiskovalce, je treba s širino zagotoviti srečevanje osebnih, tovornih, urgentnih in komunalnih vozil. V delih, kjer horizontalni elementi krožne dovozne poti ne omogočajo srečevanje navedenih vozil, bo potekal promet enosmerno.

Za obiskovalce je treba zagotoviti peš dostope do vhoda v trgovski objekt in do parkirišč.

V južnem delu območja urejanja je predvideno parkirišče s 50 parkirnimi mesti za potrebe smučišča. Dovoz do parkirišča je predvinen preko Poti na Gradišče.

3. Mirujoči promet

Število parkirnih mest se določi na podlagi naslednjega normativa:

Namembnost:	Število PM
trgovska	1PM/35 m ² neto etažnih površin (NEP)
skladiščna	1PM/100 m ² NEP
gostinska	1PM/4 sedeže NEP
pisarniška	1PM/30 m ² NEP
razstavna	1PM/100 m ² NEP
stanovanjska	2PM/stanovanje

Za zaposlene in obiskovalce v okviru prostorske enote P1 se na nivoju terena in v kletni etaži zagotovi najmanj 318 parkirnih mest, od tega 9 parkirnih mest za invalide.

Dovoz do kletne etaže in izvoz iz kletne etaže se uredi preko klančin. Klančine so lahko ogrevane in pokrite.

4. Ostale prometne ureditve

Od Poti na Gradišče se predvidi javna pešpot C2 širine min. 1,6 m do Šentviškega hriba.

Za objekte v prostorskih enotah P2 in P3 se zagotovi parkirna mesta v okviru gradbene parcele posameznega objekta.

Prometne ureditve so podrobneje razvidne iz grafičnih načrtov 3.6. Prometno tehnična situacija in višinska regulacija z načrtom intervencijskih poti – faza I., 3.7. Prometno tehnična situacija in višinska regulacija z načrtom intervencijskih poti – faza II.

16. člen

(pogoji za komunalno in energetska urejanje)

Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture v ureditvenem območju so:

– za načrtovano gradnjo komunalne in energetske infrastrukture na obravnavanem območju je potrebno upoštevati že izdelane idejne zasnove oziroma ostale strokovne podloge, potrjene s strani pristojnih upravljavcev komunalnih vodov;

– objekti morajo biti priključeni na obstoječe in načrtovano komunalno in energetska infrastrukturo omrežje, in sicer kanalizacijsko, vodovodno, plinovodno in elektroenergetska omrežje. Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov;

– vsi sekundarni in primarni vodi morajo potekati tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav;

– v primeru, ko potek v javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost;

– trase komunalnih in energetskega objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov do ostalih naravnih ali grajenih struktur;

– gradnja komunalnih naprav in objektov mora potekati usklajeno;

– dopustne so naknadne in usklajene spremembe tras posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi racionalnejše izrabe prostora;

– dopustne so novogradnje infrastrukture zaradi dodatnih potreb oziroma komunalne sanacije objektov ob Rovšnikovi ulici;

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega komunalnega voda po izdelanih idejnih rešitvah za to območje;

– obstoječe komunalne vode, ki se nahajajo v ureditvenem območju, je dopustno zaščititi, prestavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi možnostmi ob upoštevanju veljavnih predpisov;

– poleg s tem odlokom določenih ureditev komunalne opreme je dovoljena tudi gradnja drugih linijskih komunalnih vodov in naprav, v kolikor jih je treba zgraditi zaradi potreb predmetnega območja ali sistemskih potreb infrastrukture na širšem območju pod pogojem, da dodatne ureditve ne onemogočajo izvedbe ureditev po tem odloku;

– obravnavano območje leži na robu ožjega vodovarstvenega območja z oznako VVO II B, za katerega velja manj strog vodovarstveni režim. Upoštevati je treba določila Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja (Uradni list RS, št. 120/04, 7/06) ter pridobiti oceno vpliva načrtovanih objektov na vodonosnik.

1. Kanalizacija

Vse objekte je treba priključiti na javno kanalizacijsko omrežje za odvod komunalne odpadne vode.

Za ureditev odvoda komunalne odpadne vode iz trgovskega centra in odvoda čistih padavinskih vod s strešnih površin objekta in padavinskih odpadnih vod iz območja parkirnih in povoznih površin ob trgovskem centru je treba na obravnavanem območju zgraditi interno kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu.

Komunalne odpadne vode iz trgovskega centra se preko internega kanala spelje v načrtovani mešani kanal DN 300 mm po Rovšnikovi cesti.

Vse padavinske vode iz območja parkirnih in povoznih površin ob trgovskem centru je treba preko lovilca olj ponikati v ponikovalnice, ki morajo biti locirane izven vplivnih območij povoznih površin. Lovilce olj je treba redno vzdrževati.

Vse padavinske vode s strešin je treba ponikati.

Na Rovšnikovi ulici se uredi mešani kanal za odpadno komunalno vodo iz obstoječih in načrtovanih objektov ob Rovšnikovi ulici in padavinsko vodo s cestišča Rovšnikove ulice. Kanal se priključi na obstoječi kanal DN 300 mm ob Celovski cesti na območju avtobusnega postajališča. Po izgradnji kanala se izvede priključitev objektov, po ureditvi Rovšnikove ceste pa še cestnih požiralnikov. Za gradnjo kanalizacije po Rovšnikovi ulici je treba upoštevati izdelano projektno nalogo »Izgradnja vodovoda in kanalizacije po Rovšnikovi ulici v Guncjljah«, Vodovod – Kanalizacija Ljubljana, št. projekta 2427V, 3127K, september 2007.

Traso obstoječega kanala in razbremenilnik za zaledne vode na zahodni strani trgovskega centra, ki poteka prek ob-

močja trgovskega centra, je treba prestaviti po zahodni strani trgovskega centra tako, da bo zagotovljen odvod vseh zalednih vod v odvodni kanal po Celovški cesti tako, da se ohranja obstoječe stanje odvajanja zalednih vod.

2. Vodovod

Za oskrbo trgovskega centra s pitno, sanitarno in požarno vodo se v prvi fazi izvede nov vodovodni priključek na obstoječi javni vodovod LTŽ DN 350, v drugi fazi pa na zaradi gradnje štiripasovne Celovške ceste prestavljeni javni vodovod NL DN 400.

Požarno varnost trgovskega centra se zagotovi z internim hidrantnim omrežjem.

Ob rekonstrukciji vodovoda zaradi gradnje štiripasovne Celovške ceste je treba izvesti prevezavo obstoječih vodovodnih priključkov na novi vodovod.

Za objekte ob Rovšnikovi ulici je treba v cestišču Rovšnikove ulice zgraditi vodovod DN 100 mm za oskrbo s pitno, sanitarno in požarno vodo, ki se priključi v prvi fazi na obstoječi javni vodovod LTŽ DN 350 po Celovški cesti, v drugi fazi pa na zaradi gradnje štiripasovne Celovške ceste prestavljeni javni vodovod NL DN 400. Na novem vodovodu se izvedejo novi priključki za štiri obstoječe objekte. Ukine se obstoječi vodovodni priključek za skrajni severni objekt ob Rovšnikovi ulici z vodomernom, vgrajenim v vodomernem jašku vodovodnega jaška na travniku Turboinstituta ob avtobusnem postajališču ter del internega vodovodnega omrežja, vodenega preko omrežja Turboinstituta za oskrbo z vodo za preostale tri objekte ob Rovšnikovi ulici. Za gradnjo vodovoda po Rovšnikovi ulici je treba upoštevati izdelano projektno nalogo »Gradnja vodovoda in kanalizacije po Rovšnikovi ulici v Gunccljah«, Vodovod – Kanalizacija Ljubljana, št. projekta 2427V, 3127K, september 2007.

3. Plinovod

Trgovski center je možno za potrebe ogrevanja, pripravo tople sanitarne vode, kuhanja in tehnologije priključiti na plinovodno omrežje. Za potrebe trgovskega centra bo treba zgraditi priključni plinovod na obstoječi vodovod ob Celovški cesti.

Priključitev objektov v južnem delu Rovšnikove ceste se izvede prek priključnega plinovoda DN 50 mm, ki poteka od Turboinstituta proti objektom ob Rovšnikovi ulici. Novi plinovod se izvede po južnem delu Rovšnikove ulice.

Za izdelavo projektne dokumentacije za gradnjo oziroma prestavitve plinovodov in priključitve na plinovodni sistem, je treba na osnovi idejnega projekta ureditve območja predhodno pridobiti projektne pogoje s strani Energetike Ljubljana d.o.o.

Pred izdajo projektne pogodbe bo treba Energetiki Ljubljana d.o.o. naročiti izdelavo idejne zasnove (programske rešitve) plinovodnega omrežja.

4. Elektroenergetsko omrežje

Na območju trgovskega centra bo treba zgraditi novo tipsko transformatorsko postajo in jo vključiti v obstoječe SN omrežje. Obstoječe srednjenapetostno in nizkonapetostno elektroenergetsko omrežje bo treba ustrezno preurediti. Kabelske vode, ki so položeni direktno v zemljo, bo treba prestaviti v novo kabelsko kanalizacijo.

Obstoječo srednjenapetostno povezavo od TP do Poti na Gradišče se ustrezno prestavi prek zemljišča trgovskega centra v novo kabelsko kanalizacijo. Upravljavcu elektroenergetskega omrežja je treba omogočiti stalen dostop.

Priključitev objektov se izvede neposredno z nizkonapetostnim vodom do nove TP.

5. Telekomunikacijsko omrežje

Objekte se priključi na obstoječe TK omrežje.

6. Javna razsvetljava

Razsvetljava funkcionalnih površin ob trgovskem centru bo internega značaja in ne bo povezana s sistemom javne razsvetljave.

Razsvetljava mora ustrezati zahtevam, podanim v priporočilih SDR PR 5/2 ter smernicam glede varovanja okolja v smislu preprečevanja vsiljene svetlobe.

Ureditev komunalne in energetske infrastrukture je razvidna iz grafičnega načrta št. 3.8. Zbirni načrt komunalno

– energetske napeljav – I. faza in 3.9. Zbirni načrt komunalno – energetske napeljav – II. faza.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA

17. člen

(varstvo okolja)

1. Splošno

Z ustreznimi komunalnimi priključki in prometno tehničnimi rešitvami je treba zagotoviti, da se z novogradnjami in ureditvami zunanjih površin ne povzročajo nedovoljenih emisij v zemljo ali zrak.

2. Varstvo vode in podzemnih voda

Obravnavano območje leži na robu ožjega vodovarstvenega območja z oznako VVO II B, za katerega velja manj strog vodovarstveni režim. Pri vseh posegih je treba upoštevati določila Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja (Uradni list RS, št. 120/04, 7/06).

Objekti in zunanje površine morajo biti zasnovani tako, da ni možno nikakršno onesnaženje podzemnih voda. Gradnja objektov je dovoljena pod pogojem, da se z gradnjo ne posega v območje nihanja podzemne vode v vodonosniku, prav tako pa se z gradnjo ne sme zmanjšati krovna plast, če je ta upoštevana pri določanju zmanjšanja obsega ali ukrepov ožjega vodovarstvenega območja. Obvezni sestavni del PGD mora biti tudi analiza tveganja za onesnaženje, opredeljena v določilih Uredbe o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnika Ljubljanskega polja (Uradni list RS, št. 120/04, 7/06) in izdelana v skladu s Pravilnikom o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja (Uradni list RS, št. 64/04). Pred izdajo gradbenega dovoljenja je treba pridobiti vodno soglasje.

Povozne površine morajo biti utrjene, neprepustne in obrobene z robniki. Meteorne vode s teh površin se odvajajo preko lovilcev olj v obstoječo kanalizacijo ločenega sistema.

Čiste meteorne vode s streh se odvajajo v ponikovalnice. Ponikovalnice morajo biti locirane izven vplivnih območij povoznih poti.

Direkten izliv požarnih vod v podtalje ni dovoljen. Predvidena je uporaba gasilne pene ali drugih gasilnih sredstev.

Novo transformatorsko postajo in transformatorje z oljem je potrebno opremiti z lovilno jamo, ki mora biti primerno dimenzionirana, izvedena vodotesno, olje pa mora biti razgradljivo.

Potrebno je pripraviti poseben projekt rušitvenih del komunalne opreme, ki se odstrani.

Pred začetkom gradenj investitor odstrani in sanira depozit olja in drugih odpadnih snovi, ki je na južnem delu območja urejanja.

3. Varstvo zraka

Novi objekti ne smejo prekomerno onesnaževati zraka. Prezračevanje objektov se spelje nad streho objektov, tako da je izpuh usmerjen stran od obstoječih stanovanjskih objektov.

4. Varstvo pred prekomernim hrupom

Skladno z Uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju se območje uvršča v III. stopnjo varstva pred hrupom.

Predvidene in obstoječe dejavnosti pri svoji dejavnosti v območju ne smejo povzročati hrupa, ki bi presegal mejne ravni hrupa 50 (dBa) ponoči in 60 (dBa) podnevi.

Za doseganje predpisanih nivojev hrupa v prostorih posameznih objektov je potrebna pasivna zaščita objekta, ki se jo dosega z ustreznim stavbnim pohištvom in fasadnimi sestavi.

Pri načrtovanju ureditev ob Celovški cesti je potrebno upoštevati Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 121/04), Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05), ter Pravilnik o zvočni zaščiti stavb (Uradni list RS, št. 14/99).

Investitorji oziroma lastniki načrtovanega prodajno skladišnega centra in drugih objektov v obravnavanem območju so dolžni zagotoviti morebitne dodatne ukrepe varstva pred hrupom in zaščito pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo

posledica obratovanja Celovške ceste glede na že izvedene oziroma načrtovane ukrepe zaščite v sklopu izgradnje oziroma rekonstrukcije le-te.

5. Osvetlitev

Pri projektiranju objektov je treba upoštevati predpise, ki urejajo to področje.

6. Odstranjevanje odpadkov

Investitorji so dolžni ravnati z odpadki, ki nastanejo v času gradnje in obratovanja objektov, v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki. Mesto za zbiranje odpadkov mora biti urejeno v skladu z določbami Pravilnika o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega mesta ter načinu za določanje velikosti in števila posod za zbiranje komunalnih odpadkov (Uradni list SRS, št. 40/86).

Za trgovski objekt v prostorski enoti P1 je za zbiranje komunalnih in posebnih odpadkov predvideno zbirno in odjemno mesto na gradbeni parceli objekta. Urejeno je na tlakovani površini, zaščiteno z nadstreškom in locirano tako, da je omogočen neoviran dostop komunalnega vozila in odvoz odpadkov.

Položaj prostora za odpadke se lahko spremeni v sklopu mikrourbane ureditve ali načrtuje znotraj objektov.

Za posebne odpadke, ki nastajajo zaradi dejavnosti trgovskega centra, je potrebno urediti ustrezno mesto za zbiranje in urediti oddajo pooblaščenici organizaciji.

Odvoz odpadkov za trgovski objekt v prostorski enoti P1 se bo zagotavljal preko poti za dostavo.

Za objekte v prostorskih enotah P2 in P3 je potrebno urediti zbirno in odjemno mesto na gradbeni parceli posameznega objekta.

Mesto za zbiranje odpadkov mora biti urejeno na tlakovani površini, zaščiteno z nadstreškom in locirano tako, da je omogočen neoviran dostop komunalnega vozila in odvoz odpadkov.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

18. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

1. Splošne določbe

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja.

Vsi objekti morajo biti projektirani v skladu z uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč.

Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Za skladiščno-trgovski objekt v prostorski enoti P1 mora biti v fazi izdelave projektne dokumentacije izdelana študija požarne varnosti. Zagotovljeni morajo biti pogoji za varovanje ljudi in premoženja in za omejevanje širjenja požara.

2. Intervencijske poti in površine

Izvedba intervencijskih poti mora biti skladna s standardom SIST DIN 14090. Intervencijske poti izven vozišč morajo biti izvedene na način, ki dopušča ozelenitev. Vse povozne površine morajo biti dimenzionirane na 10 t osnega pritiska.

Intervencijska pot je predvidena okoli trgovskega objekta.

3. Hidrantno omrežje

Požarna zaščita obstoječih in predvidenih objektov je predvidena z zunanjim hidrantnim omrežjem.

Ureditev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je podrobneje razvidna iz grafičnih načrtov 3.6. Prometno tehnična situacija in višinska regulacija z načrtom intervencijskih poti – faza I., 3.7. Prometno tehnična situacija in višinska regula-

cija z načrtom intervencijskih poti – faza II, in 3.8. Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav – I. faza in 3.9. Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav – II. faza.

VII. NAČRT PARCELACIJE

19. člen

(načrt parcelacije)

Mejne točke parcel so opredeljene po Gauss-Kruegerjevem koordinatnem sistemu in so priloga OLN.

Določene so naslednje gradbene parcele:

- gradbena parcela skladiščno-trgovskega objekta, velikost parcele je 18.180 m²,
- gradbena parcela nove TP, velikost parcele je 37 m²,
- gradbena parcela nove pešpoti, velikost parcele je 590 m².

Parcelacija zemljišč je prikazana na grafičnem načrtu 2.6. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov – I. faza, 2.7. Načrt obodne parcelacije, parcelacije zemljišč in zakoličbe objektov – II. faza, 2.8. Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu – I. faza in 2.9. Načrt obodne parcelacije in gradbenih parcel na katastrskem načrtu – II. faza v merilu 1:500.

20. člen

(površine, namenjene javnemu dobru)

Površine, namenjene javnemu dobru, so:

- nova pot za pešce, določena z gradbeno parcelo C2, ki obsega dele zemljišč parc. št. 335/1, k.o. Stanežiče in dele zemljišč parc. št. 1722, 1723, vse k.o. Vižmarje;
- del Rovšnikove ulice, ki obsega dele zemljišč parc. št. 1737, 1746/1, 1748/4, vse k.o. Vižmarje.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OLN

21. člen

(etapnost gradnje)

Načrtovana gradnja v prostorski enoti P1 je predvidena v eni fazi.

Ureditev parkirišča na zahodni strani se lahko izvaja fazno.

Priključevanje prometne in komunalne ureditve v prostorski enoti P1 na javno prometno in komunalno infrastrukturo se lahko izvaja etapno.

Priključek za dovoz v območje prostorske enote P1 se bo izvajal v dveh fazah.

1. faza

V prvi fazi se trikrakemu križišču Gunceljske ceste in Rovšnikove ulice doda krak za dovoz do prostorske enote P1.

Za dovoz do prostorske enote P2 in P3 se uporabljata obstoječa dovoza preko Rovšnikove ulice in Gunceljske ceste.

2. faza

V drugi fazi se dovoz do prostorskih enot P1, P2, P3 prestavi na dovoz, predviden s spremembami in dopolnitvami lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Šentvid–Koseze.

22. člen

(program opremljanja zemljišč za gradnjo)

(1) Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja zemljišč za gradnjo za del območja urejanja ŠP 6/2 Skip, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod d.d., Verovškova 64, Ljubljana, z datumom september 2007, številka projekta 5920 in je priloga temu OLN.

(2) Podlage za odmero komunalnega prispevka:

- skupni stroški investicije v gradnjo komunalne infrastrukture lokalnega pomena so 717.611,93 EUR brez DDV,

– obračunsko območje investicije v gradnjo javnega parkirišča na zahodnem delu prostorske enote P1, odvajanje odpadne padavinske vode iz javnega parkirišča, ureditev pešpoti v prostorski enoti C2 in prestavitev trase obstoječega kanala in razbremenilnika za zaledne vode, ki poteka preko območja trgovskega centra, zajema območje prostorske enote P1,

– obračunsko območje investicije v gradnjo vodovnega omrežja, kanalizacijskega omrežja za odpadno komunalno in padavinsko vodo in plinovodnega omrežja v Rovšnikovi ulici zajema območje prostorske enote P2,

– obračunska območja za obstoječo sekundarno komunalno infrastrukturo so vsa obračunska območja z oznako 12. Obračunska območja za obstoječo primarno komunalno infrastrukturo so vsa obračunska območja z oznako MOL mesto. Obračunska območja z oznako 12 in MOL mesto so določena na podlagi strokovnih podlag za določitev obračunskih stroškov za obstoječo komunalno infrastrukturo: Določitev obračunskih območij in izračun nadomestitvenih stroškov, LUZ d.d., Verovškova 64, Ljubljana, avgust 2005, ki so na vpogled na Oddelku za gospodarjenje z zemljišči Mestne uprave Mestne občine Ljubljana,

– podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka: razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine je 0,3: 0,7. Faktor dejavnosti za prostorsko enoto P1 je za trgovski objekt 1,5 ter za zunanje skladiščne in kletne površine 0,5. Za zunanje skladiščne in kletne površine je določen le obračunski strošek za ceste ter vodovodno omrežje. Faktor dejavnosti za prostorski enoti P2 in P3 je 1. Olajšav za zavezance ni,

– skupni obračunski stroški za prostorsko enoto P1 so 773.099,04 EUR brez DDV,

– skupni obračunski stroški za prostorsko enoto P2 so 143.308,03 EUR brez DDV.

(3) Izračun komunalnega prispevka:

– vsi izračuni so razvidni v programu opremljanja,

– komunalni prispevek za objekte v prostorski enoti P1 je 773.099,04 EUR brez DDV,

– komunalni prispevek za objekte v prostorski enoti P2 je 143.308,03 EUR brez DDV, od tega za obstoječi objekt na parceli št. 1735, k.o. Vižmarje 3.597,65 EUR brez DDV, za obstoječi objekt na parceli št. 1736, k.o. Vižmarje 10.814,60 EUR brez DDV, za obstoječi objekt na parceli št. 1739, k.o. Vižmarje in za obstoječ objekt na parceli št. 1744, k.o. Vižmarje 12.266,13 EUR brez DDV za vsak objekt. Komunalni prispevek za nove objekte znaša 52,18 EUR brez DDV na m² gradbene parcele in 94,88 EUR brez DDV na m² neto tlorisnih površin,

– pri določanju višine komunalnega prispevka za obstoječe objekte v prostorski enoti P2 je potrebno upoštevati že poravnane obveznosti obstoječih objektov,

– v primeru povečanja neto tlorisnih površin za objekt v prostorski enoti P3 se izračuna komunalni prispevek za nove neto tlorisne površine v skladu s četrto alineo drugega odstavka tega člena ter na podlagi stroškov na enoto za obstoječo komunalno infrastrukturo, ki so razvidni v programu opremljanja.

23. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Investitor sklene z Mestno občino Ljubljana urbanistično pogodbo, s katero prenese na MOL lastništvo pešpoti, ki vodi na smučišče in parkirišče za obiskovalce smučišča. Z urbanistično pogodbo se uredijo tudi druge obveznosti med investitorjem in MOL.

V času gradnje je treba zagotoviti geotehnični nadzor in reden nadzor stanja obstoječih objektov zaradi gradbenih posegov.

Gradnjo je treba načrtovati tako, da območje gradbišča ne bo posegalo na zemljišča izven vplivnega območja OLN.

Investitorji so sočasno z izgradnjo objektov dolžni zagotoviti gradnjo novih oziroma prestavitev vseh infrastrukturnih

vodov, objektov in naprav, potrebnih za nemoteno delovanje obstoječih objektov v času med in po gradnji.

Morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale v času gradnje, mora investitor sanirati. Izvedena sanacija je pogoj za pridobitev uporabnega dovoljenja.

24. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Vodoravni gabariti objekta

Odstopanja so lahko do $\pm 1,0$ m.

Vertikalni gabariti objekta

Odstopanja so lahko do $\pm 0,5$ m.

Višinska regulacija terena

Odstopanja so lahko do $\pm 0,5$ m.

Komunalni vodi, objekti in naprave

Izjemoma so dopustne spremembe tras posameznih komunalnih vodov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora pod pogojem, da so ureditve v soglasju z njihovimi upravljavci in skladne z njihovimi programi.

Površina objektov, izkoristek

Odstopanja pri izračunu površin in izkoristka (FSI) so v okviru toleranc.

IX. KONČNE DOLOČBE

25. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po uveljavitvi veljavnosti občinskega lokacijskega načrta)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila Zazidalnega načrta za zazidalni otok ŠP8 – IMP – SKIP in del ŠR15 – Guncleje (Uradni list SRS, št. 32/83) v delu, ki se nanaša na ureditveno območje tega občinskega lokacijskega načrta.

26. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti občinskega lokacijskega načrta)

Po izvedbi z občinskim lokacijskim načrtom predvidene ureditve so v območju občinskega lokacijskega načrta dopustne spremembe namembnosti v okviru osnovne dejavnosti, rekonstrukcije in adaptacije znotraj gabaritov obstoječega objekta, gradnja enostavnih objektov iz 10. člena tega odloka in investicijsko-vzdrževalna dela.

27. člen

(vpogled občinskega lokacijskega načrta)

Občinski lokacijski načrt s prilogami je stalno na vpogled pri:

– Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urejanje prostora,

– Upravni enoti Ljubljana – Izpostava Šiška,

– Četrtni skupnosti Šentvid.

Priloga Spis postopka priprave in sprejemanja akta je stalno na vpogled pri Mestni upravi Mestne občine Ljubljana, Oddelku za urejanje prostora.

28. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-12/2004-31

Ljubljana, dne 10. decembra 2007

Župan

Mestne občine Ljubljana

Zoran Janković l.r.

433. Pravilnik o merilih za vrednotenje in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 – ZSDP, 27/02 Odl. US: U-I-210/98-32, 110/02 – ZGO-1, 15/03 – ZOPA), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 4/00 in 31/00) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 10. izredni seji z dne 4. 2. 2008 sprejel

**PRAVILNIK
o merilih za vrednotenje in sofinanciranje
izvajanja letnega programa športa
v Mestni občini Ljubljana**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa pogoje in merila za vrednotenje in dodelitev sredstev, namenjenih sofinanciranju športnih programov (v nadaljevanju: programov) v Mestni občini Ljubljana (v nadaljevanju: MOL), ki so v javnem interesu in so določeni v letnem programu športa MOL (v nadaljevanju: letni program).

2. člen

(postopek)

Izvajalce programov (v nadaljevanju: izvajalci) se izbere na podlagi javnega razpisa (v nadaljevanju: razpis) za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v MOL, v skladu s tem pravilnikom in drugimi predpisi.

3. člen

(način določanja višine sofinanciranja)

Za izvajanje programov se v proračunu MOL zagotovijo finančna sredstva.

Višina sofinanciranja posameznih vsebin ter strokovnih in razvojnih nalog se izračuna na podlagi točkovnega sistema, določenega s tem pravilnikom, razen če je v tem pravilniku drugače določeno.

Vrednost točke (v nadaljevanju: T) za tekoče leto po sprememu proračuna MOL določi župan MOL.

**II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV
SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE
PROGRAMOV**

4. člen

(izvajalci)

Izvajalci programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem na območju MOL,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa.

Športna društva in zveze športnih društev imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju izvajanja programov v MOL.

5. člen

(pravica do sofinanciranja)

Pravico do sofinanciranja programov imajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje, da:

- imajo sedež v MOL in delujejo za območje MOL,
- so registrirani kot pravni subjekti za opravljanje dejavnosti v športu,
- imajo zagotovljene prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje programov, prijavljenih na razpis,
- izvajajo programe, pri katerih je pomembna telesna oziroma gibalna aktivnost, pri čemer se v program ne uvrščajo tehnični športi (avto-moto, letalski, športno modelarstvo, jamarstvo, raziskovanje morja, potapljanje), body building in fitnes, ples (razen standardnih in latinsko-ameriških plesov ter rock and roll) in miselni športi (razen klasičnega šaha),
- imajo športna društva najmanj 20 članov s plačano članarino in imajo urejeni zbirki članstva in udeležencev programov,
- športna društva v kolektivnih športih s svojimi ekipami igrajo domače tekme na območju MOL,
- izpolnjujejo druge pogoje, določene s tem pravilnikom.

**III. POSTOPEK ZA VREDNOTENJE TER DODELITEV
SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV**

6. člen

(postopek dodelitve sredstev)

Izvajalce se izbere na podlagi javnega razpisa, v skladu s tem pravilnikom in s predpisom, ki ureja postopek dodelitve sredstev za sofinanciranje izvajalcev letnega programa športa.

Posamezni izvajalec lahko z istimi vsebinami svojega programa kandidira na razpisu le enkrat. Zveze športnih društev lahko na razpisu kandidirajo le z lastnim programom.

7. člen

(priprava razpisa)

Organ mestne uprave MOL, pristojen za šport (v nadaljevanju: pristojni organ) vsako leto izvede razpis, na podlagi katerega se dodelijo sredstva, namenjena sofinanciranju programov v MOL.

Razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani MOL. Razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa objavljena na spletni strani MOL in v pisni obliki dosegljiva na sedežu pristojnega organa.

8. člen

(komisija)

Župan pred izvedbo razpisa s sklepom imenuje petčlansko komisijo za izvedbo razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo vodi predstavnik pristojnega organa. V komisiji morata biti vsaj dva člana, ki nista zaposlena v Mestni upravi MOL. Člani komisije morajo imeti najmanj srednješolsko izobrazbo in vsaj 10 let izkušenj s področja športa, ki omogočajo strokovno presojo vlog.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v razpisu in so predmet tega pravilnika.

IV. VSEBINE, RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE

9. člen

(vsebine, razvojne in strokovne naloge)

MOL v skladu s tem pravilnikom sofinancira naslednje vsebine, razvojne in strokovne naloge:

1. Vsebine:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine,
 - športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
 - športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju),
 - vrhunski šport,
 - kakovostni šport,
 - športna rekreacija in
 - šport invalidov.
2. Razvojnne in strokovne naloge v športu:
- delovanje športnih društev in zvez športnih društev,
 - šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
 - založniška dejavnost v športu in
 - propagandna dejavnost v športu.

10. člen

(najemnina športnih objektov)

Izvajalcem se zagotavlja brezplačna uporaba športnih objektov (v nadaljevanju: objektov), ki so v lasti ali upravljanju MOL, v obsegu sprejetega letnega programa.

Izvajalci, ki za izvajanje sprejetih programov športa v MOL uporabljajo objekte na območju MOL, ki niso v lasti ali upravljanju MOL, so upravičeni do sofinanciranja najemnine objekta.

Glede na vrsto objekta, ki ni v lasti ali upravljanju MOL, znaša število T za sofinanciranje najema športnega objekta za 1 uro (60 minut):

– telovadnica	1,2 T,
– dvorana 2/2	2,4 T,
– dvorana 3/3	3,6 T,
– smučišče	1 T,
– glavno travnato igrišče	1,5 T,
– pomožno travnato igrišče	0,5 T,
– pokrito teniško igrišče	1 T,
– zunanje teniško igrišče	0,8 T,
– skakalnica	1 T,
– fitnes	1 T,
– gimnastična dvorana	3 T,
– bazen letni (1 proga)	2 T in
– kajak kanu proga	1 T.

Izvajalcem prednostnega programa, vrhunškega in kakovostnega športa v alpskem smučanju, smučarskih skokih ter kajaku in kanuju se sofinancira najem objektov izven MOL – smučišče, skakalnico (za mladince in kategorizirane športnike) in kajakaško progo (za kategorizirane športnike), po merilih, določenih v preglednicah iz 25., 31. in 33. člena tega pravilnika.

IV.1. VSEBINE

1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine

11. člen

(vsebina sofinanciranja)

S sredstvi za programe interesne športne vzgoje otrok in mladine se sofinancira programe:

- interesne športne vzgoje otrok in mladine in
- posameznih panožnih športnih šol.

1.1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine

12. člen

(pogoji za sofinanciranje)

S sredstvi za programe interesne športne vzgoje otrok in mladine se sofinancirajo izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- izvajajo programe redne vadbe za skupine otrok in mladine do 26. leta starosti, vsaj dvakrat tedensko po vsaj 60 minut, najmanj 30 tednov v letu,

- imajo organizirano vadbo v skupinah, od katerih posamezna šteje od 12 do 20 članov.

Sofinancirajo se izvajalci v planinski in taborniški dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- izvajajo programe rednih izletov za skupine otrok in mladine do 26. leta starosti, od katerih posamezna šteje od 12 do 20 članov,
- imajo organizirano Planinsko šolo ali najmanj 12 izletov, vsak v trajanju po vsaj 5 ur dnevno, razporejenih čez celo leto.

13. člen

(vsebina in višina sofinanciranja)

Izvajalcem se za posamezno skupino sofinancira oziroma zagotovi najem telovadnice v obsegu programa, ki ga izvajajo, vendar največ 80 ur.

Izvajalcem v planinski in taborniški dejavnosti se za posamezno skupino sofinancira plačilo honorarnega strokovnega delavca v obsegu programa, ki ga izvajajo, vendar največ 60 ur. Ura ustreza 1 T.

1.2. Program posameznih panožnih športnih šol

14. člen

(pogoji in merila za sofinanciranje)

Do sofinanciranja programov posameznih panožnih športnih šol so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo redno vadbo v eni športni panogi (v nadaljevanju: panogi) organizirano vsaj dvakrat tedensko po vsaj 45 minut, najmanj 30 tednov letno,
- izvajajo programe za skupine otrok, ki štejejo od 12 do 20 otrok na najmanj 15 osnovnih šolah v MOL,
- imajo zagotovljene prostorske možnosti za izvajanje programa.

V programu posameznih panožnih športnih šol se sofinancira le en izvajalec, ki je usklajen med izvajalci iste panoge.

Izvajalcu se na eni osnovni šoli sofinancira največ dve skupini.

V kolektivnih športih se posebej sofinancira program, namenjen učenkam in posebej učencem.

15. člen

(vsebina in višina sofinanciranja)

Izvajalcem se za posamezno skupino sofinancira honorar za plačilo honorarnega strokovnega delavca v višini 150 T.

2. Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

16. člen

(vsebina programa)

S sredstvi za sofinanciranje programov športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, se sofinancirata prednostni in neprednostni program.

Prednostni program športa vključuje športnice in športnike, ki imajo željo in sposobnosti za doseganje vrhunski ravni primerljivih rezultatov, ob upoštevanju materialnih zmožnosti MOL.

2.1. Prednostni program

17. člen

(starostne kategorije)

Športnice in športniki, ki so uvrščeni v programe iz prejšnjega člena tega pravilnika, so v individualnih športih razporejeni v naslednje starostne kategorije:

- mlajši dečki oziroma mlajše deklice (v nadaljevanju: MD),

- starejši dečki oziroma starejše deklice (v nadaljevanju: SD),
 - mlajši mladinci oziroma mlajše mladinke (v nadaljevanju: MML) in
 - mladinci oziroma mladinke (v nadaljevanju: ML).
- Športnice in športniki, ki so uvrščeni v programe iz prejšnjega člena tega pravilnika, so v kolektivnih športih razporejeni v naslednje starostne kategorije:
- mlajši dečki oziroma mlajše deklice (v nadaljevanju: MD),
 - starejši dečki oziroma starejše deklice (v nadaljevanju: SD),
 - kadetinke oziroma kadeti (v nadaljevanju: KA) in
 - mladinci oziroma mladinke (v nadaljevanju: ML).

18. člen

(izbor panog)

Prednostni program športa vključuje športnice in športnike, ki imajo željo in sposobnosti za doseganje vrhunski ravni primerljivih rezultatov ob upoštevanju materialnih zmožnosti MOL.

Prednostni program športa v MOL obsega 12 individualnih in 8 kolektivnih športov v 16 panogah.

Individualni športi so: alpsko smučanje, atletika, judo, kajak in kanu, kolesarstvo – cestno, namizni tenis, plavanje, ritmična gimnastika, športna gimnastika, smučarski skoki in tenis.

Kolektivni športi so: hokej na ledu, košarka, nogomet, odbojka in rokomet.

Starost športnic in športnikov, vključenih v prednostne programe, ne sme presegati 20 let. Predlog prednostnih panog in starostne omejitve v posameznih kategorijah se uskladijo na sestankih, ki jih skliče pristojni organ z zainteresirano javnostjo.

19. člen

(obseg starostnih kategorij)

Število športnic in športnikov, ki se sofinancirajo v posameznih starostnih kategorijah v individualnih športih, je:

T1 – Individualni športi		MD	SD	MML	ML	skupaj
1	ALPSKO SMUČANJE	40	25	20	10	95
2	ATLETIKA		90	50	30	170
3	JUDO	40	35	30	15	120
4	KAJAK IN KANU	35	25	15	10	85
5	KOLESARSTVO – CESTNO		30	20	15	65
6	NAMIZNI TENIS	95	45		25	165
7	PLAVANJE	80	55	30	20	185
8	RITMIČNA GIMNASTIKA	30	20	12	8	70
9	SMUČARSKI SKOKI	50	15	12	10	87
10	ŠPORTNA GIMNASTIKA m	20	15	12	10	57
11	ŠPORTNA GIMNASTIKA ž	20	15	12	10	57
12	TENIS	40	30	15	12	97

Število ekip, ki se sofinancirajo v posameznih starostnih kategorijah v kolektivnih športih, je:

T1 – Kolektivni športi		MD	SD	KA	ML	Skupaj
1	HOKEJ NA LEDU m	2	2	2	2	8
2	KOŠARKA m	7	7	7	7	28
3	KOŠARKA ž	5	5	5	5	20
4	NOGOMET m	10	10	10	10	40
5	ODBOJKA m	2	2	2	2	8
6	ODBOJKA ž	5	5	5	5	20
7	ROKOMET m	4	4	4	4	16
8	ROKOMET ž	4	4	4	4	16

20. člen

(pogoji za sofinanciranje v individualnih športih)

Do sofinanciranja v prednostnem programu v individualnih športih so upravičeni izvajalci, ki sta jim bili v zadnjih dveh letih vsako leto sofinancirani najmanj dve skupini v neprednostnem programu, ali izvajalci, ki so imeli v preteklem letu sofinancirani najmanj 5 tekmovalcev v prednostnem programu.

21. člen

(pogoji za sofinanciranje v kolektivnih športih)

Do sofinanciranja v prednostnem programu v kolektivnih športih so upravičeni izvajalci, ki jim je MOL v zadnjih dveh letih sofinancirala vsako leto najmanj tri skupine v neprednostnem programu, ali izvajalci, ki so imeli v preteklem letu sofinancirane vsaj tri skupine v prednostnem programu.

2.1.1. Merila za sofinanciranje prednostnega programa

22. člen

(sofinanciranje honorarnih strokovnih delavcev)

Izvajalcem prednostnega programa se sofinancira plačilo honorarnih strokovnih delavcev v višini 1,5 T po merilih, določenih v preglednicah iz 25. člena tega pravilnika.

Izvajalcem prednostnega programa, ki izpolnjujejo tudi pogoje za sofinanciranje posameznih panožnih športnih šol, se sofinancira honorar strokovnega delavca za vodenje največ treh skupin na različnih osnovnih šolah v MOL v višini 150 T za posamezno skupino, če v panogi ni usklajenega izvajalca, sofinanciranega v programu posameznih panožnih športnih šol.

23. člen

(sofinanciranje zaposlenih strokovnih delavcev)

Izvajalec prednostnega programa je upravičen do sofinanciranja plače zaposlenega strokovnega delavca, če obseg prednostnega programa znaša najmanj 1.150 ur v višini 4.200 T, ki se jih upošteva za obseg programa v višini 1.000 ur.

24. člen

(sofinanciranje materialnih stroškov)

Izvajalcem prednostnega programa se sofinancira plačilo materialnih stroškov, ki vključujejo stroške tekmovanja doma in prijavnin za tekmovanja, stroške prevoza na treninge in tekme ter posebne opreme in rekvizitov, po merilih, določenih v preglednici 3 – Materialni stroški iz 25. člena tega pravilnika.

25. člen

(obseg programov in merila za sofinanciranje)

Obseg prednostnega programa po panogah in višina sofinanciranja sta določena v točkah po merilih za sofinanciranje

ranje strokovnih delavcev, objektov in materialnih stroškov v preglednicah 2-1 Individualni športi, 2-2: Kolektivni športi, 3-1: Individualni športi – materialni stroški in 3-2: Kolektivni športi – materialni stroški

Preglednica 2-1: Individualni športi

T2/1 – ALPSKO SMUČANJE	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	8	8	8	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	44	46	46	46
št. enot/teden	4	5	6	6
dolžina enote	2,5	2,5	2,5	2,5
št. točk	440	575	690	690
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	10	15	20	20
št. točk	30	45	60	60
Skupaj točk	470	620	750	750
OBJEKT				
ur smučišča	318	335	450	450
ur telovadnice	122	144	144	144
ur trim kabineta		96	96	96
Skupaj ur objekta	440	575	690	690

T2/1 – ATLETIKA		SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>		12	10	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov		42	48	48
št. enot/teden		4	6	6
dolžina enote		2	2	2
št. točk		336	576	576
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj		6	12	12
št. točk		18	36	36
Skupaj točk		354	612	612
OBJEKT				
ur dvorane		68	140	140
ur telovadnice		68	80	80
ur atlet. stadiona		200	300	300
ur trim kabineta			56	56
Skupaj ur objekta		336	576	576

T2/1 – JUDO	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	12	12	10	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	42	42	42	46
št. enot/teden	4	4	5	6
dolžina enote	1,5	2	2	2
št. točk	252	336	420	552
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	4	4	6	6
št. točk	12	12	18	18
Skupaj točk	268	348	438	570
OBJEKT				
ur telovadnice	252	336	336	460
ur trim kabineta			84	92
Skupaj ur objekta	252	320	420	552

T2/1 – KAJAK IN KANU	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	8	8	8	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	42	42	46	46
št. enot/teden	4	4	5	6
dolžina enote	1,5	1,5	1,5	2
št. točk	252	252	345	552
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	5	5	10	15
št. točk	15	15	30	45
Skupaj točk	267	267	375	597
OBJEKT				
ur proge	270	333	383	401
ur telovadnice	32	32	44	46
ur zimskega bazena	13	13	13	13
ur trim kabineta			88	92
Skupaj ur objekta	315	378	528	552

T2/1 – KOLESARSTVO – CESTNO		SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>		8	8	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov		40	40	42
št. enot/teden		4	5	6
dolžina enote		1,5	1,5	2
št. točk		240	300	504
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj		8	10	12

št. točk		24	30	36
Skupaj točk		264	330	540
OBJEKT				
ur ceste		168	159	340
ur telovadnice		72	72	72
ur trim kabineta			69	92
Skupaj ur objekta		240	300	504

T2/1 – NAMIZNI TENIS	MD	SD		ML
<i>Število v skupini</i>	14	12		10
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	42	44		46
št. enot/teden	4	5		6
dolžina enote	2	2		2
št. točk	336	440		552
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	6	10		13
št. točk	18	30		39
Skupaj točk	354	470		591
OBJEKT				
ur telovadnice	336	440		552
Skupaj ur objekta	336	440		552

T2/1 – PLAVANJE	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	14	12	10	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	42	44	46	48
št. enot/teden	5	6	8	8
dolžina enote	1,5	2	2	2
št. točk	315	528	736	768
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	6	10	15	20
št. točk	18	30	45	60
Skupaj točk	333	558	781	828
OBJEKT				
<i>Število na progo</i>	10	10	8	6
ur zimskega bazena	225	368	500	518
ur letnega bazena	90	130	196	200
ur trim kabineta		30	40	50
Skupaj ur objekta	315	528	736	768

T2/1 – RITMIČNA GIMNASTIKA	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	10	8	6	6
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	42	46	48	48
št. enot/teden	3	5	6	6
dolžina enote	2	2	3	3
št. točk	252	460	864	864
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	4	4	6	6
št. točk	12	12	18	18
Skupaj točk	264	472	882	882
OBJEKT				
ur dvorane			144	144
ur telovadnice	252	460	720	720
Skupaj ur objekta	252	460	864	864

T2/1 – SMUČARSKI SKOKI	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	8	8	8	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	42	44	46	48
št. enot/teden	4	4	5	5
dolžina enote	1,5	2	2,5	2,5
št. točk	252	352	575	600
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	12	14	16	16
št. točk	36	42	48	48
Skupaj točk	288	394	623	648
OBJEKT				
ur skakalnice	198	250	427	438
ur telovadnice	54	72	72	72
ur trim kabineta		30	76	90
Skupaj ur objekta	252	352	575	600

T2/1 – ŠPORTNA GIMNASTIKA	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	10	8	6	6
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	42	46	48	48
št. enot/teden	3	5	6	6
dolžina enote	2	2	2,5	2,5
št. točk	252	460	720	720

Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	4	5	10	10
št. točk	12	15	30	30
Skupaj točk	264	475	750	750
OBJEKT				
ur dvorane	252	460	720	720
Skupaj ur objekta	252	460	720	720

T2/1 – TENIS	MD	SD	MML	ML
<i>Število v skupini</i>	12	12	10	8
Strokovni delavec – TRENING				
št. tednov	44	44	46	46
št. enot/teden	4	4	5	6
dolžina enote	2	2	2	2
št. točk	352	352	460	552
Strokovni delavec – TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	5	5	7	10
št. točk	15	15	21	30
Skupaj točk	367	367	481	582
OBJEKT				
ur pokritega igrišča	90	90	160	220
ur zunanjega igrišča	232	232	260	288
ur trim kabineta	30	30	40	44
Skupaj ur objekta	352	352	460	552

Preglednica 2-2: Kolektivni športi

T2/2 – KOLEKTIVNI ŠPORTI	MD	SD	KA	ML
TRENING				
št. tednov	40	42	44	44
št. enot/teden	3	4	5	5
dolžina enote	1,5	1,5	1,5	2
št. točk	180	252	330	440
TEKMOVANJE				
št. tekem zunaj	8	12	12	15
št. točk	24	36	36	45
Skupaj točk	204	288	366	485

T2/2 – HOKEJ NA LEDU	MD	SD	KA	ML
<i>Število v skupini</i>	20	20	20	20
OBJEKT				
ur ledu 1/1		162	180	228
ur ledu 1/2	162			
ur telovadnice			90	100
ur trim kabineta	18	90	60	112
Skupaj ur objekta	180	252	330	440

T2/2 – KOŠARKA	MD	SD	KA	ML
<i>Število v skupini</i>	12	12	12	12
OBJEKT				
ur dvorane			24	60
ur telovadnice	180	252	276	350
ur trim kabineta			30	30
Skupaj ur objekta	180	252	330	440

T2/2 – NOGOMET	MD	SD	KA	ML
<i>Število v skupini</i>	18	18	18	18
OBJEKT				
ur glavnega igrišča			18	54
ur pomožnega igr.	120	168	218	328
ur telovadnice	60	84	84	48
ur trim kabineta			10	10
Skupaj ur objekta	180	252	330	440

T2/2 – ODBOJKA	MD	SD	KA	ML
<i>Število v skupini</i>	12	12	12	12
OBJEKT				
ur dvorane				60
ur telovadnice	160	220	290	280
ur trim kabineta	20	32	40	100
Skupaj ur objekta	180	252	330	440

T2/2 – ROKOMET	MD	SD	KA	ML
<i>Število v skupini</i>	12	12	12	12
OBJEKT				
ur dvorane		40	80	120
ur telovadnice *	180	212	220	280
ur trim kabineta			30	40
Skupaj ur objekta	180	252	330	440

* sofinancira se uporaba telovadnice velikosti rokometne igrišča (primer: 3/3) oziroma telovadnice (primer: 1/3).

Preglednica 3-1: Individualni športi – materialni stroški

INDIVIDUALNI ŠPORTI – MATERIALNI STROŠKI				
	MD	SD	MML	ML
<i>Število točk</i>				
ALPSKO SMUČANJE	3,24	4,68	4,68	4,68
ATLETIKA		0,92	1,96	2,60
JUDO	0,84	1,00	1,96	2,60
KAJAK IN KANU	3,24	4,68	4,68	4,68
KOLESARSTVO – CESTNO		1,96	2,60	4,68
NAMIZNI TENIS	0,92	1,48	0,68	2,60
PLAVANJE	0,84	1,48	1,96	2,60
RITMIČNA GIM	0,92	1,48	2,60	2,60
SMUČARSKI SKOKI	3,24	4,68	4,68	4,68
ŠPORTNA GIMNASTIKA	0,92	1,48	2,60	2,60
TENIS	0,68	0,92	1,96	2,60

Preglednica 3-2: Kolektivni športi – materialni stroški

KOLEKTIVNI ŠPORTI – MATERIALNI STROŠKI				
	MD	SD	KA	ML
<i>Število točk</i>				
HOKEJ NA LEDU	1,00	1,64	1,64	2,28
KOŠARKA	0,68	1,16	1,64	1,96
NOGOMET	0,68	1,16	1,64	1,96
ODBOJKA	0,68	1,16	1,64	1,96
ROKOMET	0,68	1,16	1,64	1,96

2.2. Neprednostni program

26. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Do sofinanciranja neprednostnega programa so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo redno vadbo organizirano vsaj trikrat tedensko po vsaj 60 minut, najmanj 40 tednov letno,
- vključujejo v skupine športnice in športnike od 13. do 21. leta starosti in kategorijo cicibanov v panogah alpsko smučanje, športna in ritmična gimnastika ter nogomet (m),

– izvajajo programe v skupinah, od katerih posamezna v individualnih športih šteje najmanj 8, v kolektivnih športih pa najmanj 10 športnic ali športnikov v vsaki starostni kategoriji,

– so v preteklem koledarskem letu s svojimi športniki nastopili na najmanj 5 uradnih tekmah, ki so bile zapisane v koledarju njihovih nacionalnih panožnih zvez.

27. člen

(vsebina sofinanciranja)

Izvajalcem se za posamezno skupino sofinancira:

- honorar za strokovnega delavca – 225 T in
- najem športnega objekta v MOL – 144 T.

Izvajalcem v spodaj naštetih panogah, ki za izvajanje svojih programov uporabljajo objekte v lasti MOL, se sofinancira športne objekte v obsegu:

– v umetnostnem drsanju vsem izvajalcem skupaj 768 ur uporabe ledenih dvoran, ki se enakomerno razdelijo med izvajalce, vendar posamezni skupini pripada največ 192 ur uporabe ledenih dvoran,

– v plavanju 90 ur uporabe ene proge v 25 m zimskem bazenu in 30 ur ene proge v letnem bazenu,

– v vaterpolu vsem izvajalcem skupaj 540 ur uporabe 10 prog v 25 m zimskem bazenu in 180 ur polovice letnega bazena (10 prog), ki se enakomerno razdelijo med izvajalce, vendar posamezni skupini pripada največ 120 ur uporabe bazena, od tega 90 ur zimskega in 30 ur letnega bazena,

– ostalim izvajalcem, ki v procesu treniranja uporabljajo tudi vodne površine 40 ur ene proge v zimskem bazenu in 80 ur telovadnice.

Izvajalec je upravičen do sofinanciranja največ štirih skupin. Posamezna skupina mora biti oblikovana tako, da razlika v letnikih rojstva vključenih tekmovalcev ne presega 3 let.

3. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju)

28. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Do sofinanciranja interesne športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju) so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- izvajajo programe redne vadbe za skupine otrok in mladine s posebnimi potrebami do 20. leta starosti vsaj dvakrat tedensko, najmanj 30 tednov letno,
- izvajajo programe v skupinah, od katerih posamezna šteje od 4 do 8 članov.

29. člen

(vsebina in višina sofinanciranja)

Izvajalcem se za posamezno skupino sofinancira oziroma zagotovi najem objekta in strokovni kader (1,5 T/uro) v obsegu programa, ki ga izvaja, vendar največ 80 ur.

4. Vrhunski šport

30. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Do sofinanciranja vrhunškega športa so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo na zadnji dan roka za prijavo na razpis, včlanjene kategorizirane športnike svetovnega razreda (v nadaljevanju: SR), mednarodnega razreda (v nadaljevanju: MR) in perspektivnega razreda (v nadaljevanju: PR), ki so navedeni v zadnjih oktobrskih Obvestilih Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez (v nadaljevanju: OKS),
- imajo v svojih disciplinah zadnja tri leta redno organizirano enotno slovensko državno prvenstvo.

V panogah, ki imajo več svetovnih krovnih organizacij, se upoštevajo samo rezultati tekmovanj krovne organizacije, ki jo priznava Mednarodni olimpijski komitej (v nadaljevanju: MOK).

31. člen

(merila za sofinanciranje)

Izvajalce v individualnih športih, katerih člani so pridobili status kategoriziranih športnikov v disciplinah rednega sporeda olimpijskih iger (v nadaljevanju: OI), se sofinancira po naslednjih merilih:

- športnik s kategorizacijo SR – 500 T in
- športnik s kategorizacijo MR ali PR – 250 T.

Izvajalce v individualnih športih, katerih člani so pridobili status kategoriziranih športnikov v disciplinah, ki niso na rednem sporedu OI, se sofinancira po naslednjih merilih:

- športnik s kategorizacijo SR – 250 T in
- športnik s kategorizacijo MR ali PR – 100 T.

Izvajalcem v alpskem smučanju, smučarskih skokih, kajaku in kanuju ter plavanju, katerih člani so pridobili status kategoriziranih športnikov SR, MR ali PR, se sofinancira najem športnega objekta po naslednjih merilih:

T4 – Število ur uporabe objekta na športnika	smučišče	skakalnica	kajakarska proga	letni bazen	zimski bazen
Alpsko smučanje	95				
Smučarski skoki		78			
Kajak in kanu			87		
Plavanje (ure 1 proge)				155	50

Izvajalce v kolektivnih športih, ki niso sofinancirani v prednostnem programu in imajo njihovi člani ustrezno kategorizacijo iz prvega in drugega odstavka tega člena, se sofinancira v višini 30% točk iz prvega in drugega odstavka tega člena.

5. Kakovostni šport

32. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Do sofinanciranja kakovostnega športa so upravičeni izvajalci v individualnih panogah prednostnega programa, ki imajo na zadnji dan roka za prijavo na javni razpis včlanjene kategorizirane športnike državnega razreda (v nadaljevanju: DR), ki so navedeni v zadnjih oktobrskih Obvestilih OKS.

Do sofinanciranja kakovostnega športa so upravičeni tudi izvajalci v kolektivnih panogah prednostnega programa, ki tekmujejo v najvišjem ligaškem tekmovanju za naslov članskega državnega prvaka.

33. člen

(merila za sofinanciranje)

Izvajalce v individualnih športih prednostnega programa, katerih člani so pridobili status kategoriziranih športnikov, se sofinancira po naslednjem merilu:

- športnik s kategorizacijo DR – 100 T.

Izvajalcem v alpskem smučanju, smučarskih skokih ter plavanju, katerih člani so pridobili status kategoriziranih športnikov DR, se sofinancira oziroma zagotovi le najem objekta po naslednjih merilih:

T4 – Število ur uporabe objekta na športnika	smučišče	skakalnica	letni bazen	zimski bazen
Alpsko smučanje	95			
Smučarski skoki		78		
Plavanje (ure 1 proge)			155	50

Sofinancira se največ 15 najuspešnejših športnikov s kategorizacijo DR.

Izvajalcu v kolektivnih panogah prednostnega programa, ki se je na zadnjem članskem državnem prvenstvu uvrstil med najboljše štiri in je bil hkrati tudi najvišje uvrščen predstavnik MOL v posamezni panogi, se sofinancira oziroma zagotovi najem objektov v obsegu 720 ur po naslednjih merilih, ostalim prvoligaškemu izvajalcem pa v obsegu 50% teh ur:

T4 – Število ur uporabe objekta	hokej na ledu	košarka	nogomet	odbojka	rokuomet
tekmovalna igralna površina	480	720	120	720	720
telovadnica – pomožno igrišče	240		600		

Izvajalcem v kolektivnih panogah prednostnega programa se sofinancira oziroma zagotovi najem objektov v MOL po merilih, določenih v preglednici iz prejšnjega odstavka tega člena.

6. Športna rekreacija

34. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Do sofinanciranja programov športne rekreacije so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe za skupine udeležencev od 26. do 65. leta starosti vsaj enkrat tedensko, po vsaj 60 minut, najmanj 30 tednov letno in imajo organizirano vadbo v skupinah, od katerih posamezna šteje od 12 do 20 članov.

Skupinam, katerih vsaj 12 članov je starejših od 65 let, se sofinancira tudi strokovni kader.

35. člen

(vsebina in višina sofinanciranja)

Izvajalcem se za posamezno skupino sofinancira najem telovadnice in strokovni kader skupinam iz drugega odstavka prejšnjega člena (1,5 T/uro) v obsegu programa, ki ga izvaja, vendar največ 80 ur.

7. Šport invalidov

36. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Do sofinanciranja programa športa invalidov so upravičeni izvajalci, ki izvajajo programe dvakrat tedensko, vsaj 30 tednov letno in imajo organizirano vadbo v skupinah, ki so oblikovane v skladu z doktrino invalidskega športa.

37. člen

(vsebina in višina sofinanciranja)

Sofinancira se najem športnega objekta glede na obseg programa, vendar največ 80 ur letno in stroške izvedbe mestnih tekmovanj v višini 112 T.

38. člen

(nagrajevanje dosežkov športnikov invalidov)

Za nagrajevanje dosežkov športnikov na področju športa invalidov veljajo določbe 48. člena tega pravilnika.

IV.2. RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE V ŠPORTU

8. Delovanje športnih društev in zvez športnih društev

39. člen

(pogoji za sofinanciranje izvajalcev)

Za sofinanciranje delovanja lahko kandidirajo zveze športnih društev, ki so jih ustanovila društva s sedežem v Mestni občini Ljubljana, in športna društva s sedežem v Mestni občini Ljubljana. Sofinancirajo se stroški dela in poslovođenja.

40. člen

(merila za dodelitev sredstev)

Sofinancira se delovanje športnih društev oziroma zvez športnih društev, ki so bili ustanovljeni pred letom, za katerega je objavljen razpis.

Merilo	Opis merila	Število točk delovanja
Velikost športnih društev oziroma zvez športnih društev	Število športnih društev s sedežem v MOL, ki z izjavo potrdijo, da bodo v letu 2008 izvajala svoje programe v okviru zveze športnih društev. (0–25 točk delovanja) Povprečno število zaposlenih kadrov, ki bodo v letu 2008 opravljali naloge na področju poslovanja. (0–15 točk delovanja)	0–40
Program športnih društev oziroma zvez športnih društev	Število športnih panog, ki jih zveza športnih društev izvaja v okviru športnih društev oziroma število športnih panog, ki jih izvaja športno društvo. (0–10 točk delovanja) Za koliko starostnih skupin se izvajajo programi športnega društva oziroma zveze športnih društev. (0–10 točk delovanja) V koliko pojavnih oblikah športa se izvajajo programi (interesna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport, vrhunski šport, in športna rekreacija). (0–10 točk delovanja)	0–30
Podpora na področju poslovanja	Obseg podpore, ki se izvaja za športna društva na področju izvajanja nekaterih poslovnih funkcij (podpora trženju, ravnanje s financami, računovodenje, ravnanje s kadri). (0–20 točk delovanja)	0–20
Pomen športnih društev oziroma zvez športnih društev	Število športnikov oziroma ekip, ki nastopajo v mednarodnih tekmovalnih sistemih. (0–10 točk delovanja)	0–10

Vloge, ki zberejo najmanj 60 od 100 točk delovanja, se uvrstijo v sofinanciranje področja delovanja športnih društev in zvez športnih društev.

Razdelitev sredstev za vloge, ki so se uvrstile v sofinanciranje področja delovanja športnih društev in zvez športnih društev, se izvede na podlagi zmnožka točk delovanja, dobljenih z merili za dodelitev sredstev in predvidenega povprečnega števila zaposlenih v letu 2008, ki bodo opravljali naloge na področju poslovanja. Rezultat zmnožka posamezne vloge predstavlja vrednost, ki je podlaga za dodelitev sredstev posamezni vlogi. Vrednost točke delovanja se izračuna tako, da se razpisana sredstva na področju »Delovanje športnih društev in zvez športnih društev« deli z vsoto točk delovanja vseh vlog, dobljenih z zmnožkom.

9. Šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov

41. člen

(pogoji za sofinanciranje)

Sofinancira se izvajalce, ki imajo strokovne delavce, ki so v preteklem letu uspešno končali strokovno šolanje ali izpopolnjevanje v organizaciji pooblaščenega nosilca usposabljanja.

Športnim društvom se sofinancira tudi strokovne delavce, ki so študentje Fakultete za šport, če ti izpolnjujejo naslednje pogoje:

- delujejo v športnem društvu pri izvajanju letnega programa,
- imajo stalno prebivališče v MOL,
- opravljajo redni učni program (tečaje) izven kraja sedeža fakultete.

42. člen

(vsebina in višina sofinanciranja)

Izvajalci so upravičeni do sofinanciranja:

- stroškov kotizacije do 100 T največ trem kandidatom za šolanje za vzgojno izobraževalno delo za naziv: vodnik, vaditelj, inštruktor, učitelj, trener ...,
- stroškov kotizacije do 20 T največ šestim kandidatom za izpopolnjevanje (licenčni seminarji) za vzgojno izobraževalno delo,
- stroškov rednega učnega programa (tečajev) izven kraja sedeža fakultete študentov v višini 50 T.

10. Založniška dejavnost v športu

43. člen

(pogoji, vsebina in merila za sofinanciranje)

S sredstvi za založniško dejavnost se športnemu društvu sofinancira v preteklem letu izdane strokovne publikacije in almanaha ob večjih obletnicah Športnih društev v višini 50% vrednosti publikacije, vendar največ v višini 300 T.

11. Promocijska dejavnost v športu

44. člen

(vsebina sofinanciranja)

S sredstvi za programe promocijske dejavnosti v športu se sofinancira programe:

- promocija pokalnih tekmovanj,
- promocija nadpovprečnih dosežkov in
- športne prireditve.

11.1. Promocija pokalnih tekmovanj

45. člen

(pogoji za sofinanciranje pokalnih tekmovanj)

Do sredstev za promocijo pokalnih tekmovanj so upravičeni izvajalci, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so v preteklem letu nastopali na uradnem članskem evropskem ali svetovnem klubskem pokalnem tekmovanju, ki ni starostno omejeno in je trajalo najmanj tri mesece,
- imajo v svojih disciplinah zadnja tri leta redno organizirano enotno državno prvenstvo Slovenije.

V panogah, ki imajo več svetovnih krovnih organizacij, se upoštevajo samo tekmovanja krovne organizacije, ki jo priznava MOK.

46. člen

(število izvajalcev)

Sredstva za promocijo pokalnih tekmovanj se izplača izvajalcu, ki je nastopal v kakovostno močnejšem tekmovanju iz prve vrstice prejšnjega člena tega pravilnika.

47. člen

(merilo za sofinanciranje pokalnih tekmovanj)

Izvajalec iz prejšnjega člena je upravičen do nagrade za pokalno tekmovanje (gostovanje) v višini:

– gostovanje na posamezni tekmi v kolektivnih športih:	– 200 T,
– gostovanje na posamezni tekmi v individualnih športih:	– 100 T,
– gostovanje na turnirju v kolektivnih športih:	
• prvi tekmovalni dan	– 200 T,
• drugi in naslednji tekmovalni dnevi	– vsak dan po 100 T,
– gostovanje na turnirju v individualnih športih	
• prvi tekmovalni dan	– 100 T,
• drugi in naslednji tekmovalni dnevi	– vsak dan po 50 T.

11.2. Promocija nadpovprečnih dosežkov

48. člen

(sofinanciranje nadpovprečnih dosežkov)

MOL bo sofinancirala nadpovprečne dosežke športnikov in športnic MOL.

Do sofinanciranja v individualnih športih so upravičeni:

– športniki, ki so osvojili 1., 2. ali 3. mesto na Svetovnem prvenstvu (SP) ali Evropskem prvenstvu (EP) v članski kategoriji v športih uvrščenih v prednostni program MOL,

– posamezen športnik je upravičen do ene nagrade za najboljši dosežek v preteklem letu,

– višina nagrade:

– SP: 1. mesto--1.000 točk (T), 2. mesto--850 T, 3. mesto--750 T,

– EP: 1. mesto--850 T, 2. mesto--700 T, 3. mesto--600 T.

Do sofinanciranja v kolektivnih športih so upravičeni:

– športniki, ki so nastopili na Svetovnem prvenstvu, Evropskem prvenstvu ali v Evropskih pokalnih tekmovanjih državnih prvakov (EPT) v članski kategoriji v športih uvrščenih v prednostni program MOL. Posamezen športnik je upravičen do ene nagrade za najboljši dosežek v preteklem letu,

– do nagrade so upravičeni vsi člani ekip. Zgornje število športnikov upravičenih do nagrade je določeno v Preglednici 2.2. v 25. členu Pravilnika o merilih za vrednotenje in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana,

– višina nagrade:

– SP: 1. mesto--1.000 T, 2. mesto--850 T, do 4. mesta--750 T, do 8. mesta--600 T, do 16. mesta--500 T,

– EP in EPT: 1. mesto--850 T, 2. mesto--700 T, do 4. mesta--600 T, do 8. mesta--500 T, do 16. mesta--400 T.

11.3. Športne prireditve

49. člen

(pogoji, merila in višina sofinanciranja)

MOL sofinancira materialne stroške za organizacijo velikih tradicionalnih športnih prireditev MOL, in sicer:

– Ljubljanski maraton	35.000 T,
– Pohod po Poti ob žici	19.000 T,
– Maraton Franja	5.000 T.

MOL bo letno sofinancirala materialne stroške za organizacijo do treh velikih športnih prireditev, pomembnih za MOL, vsako v višini do 5.000 T.

MOL bo sofinancirala tudi materialne stroške za organizacijo športnih prireditev manjšega obsega v skupni višini do 15.000 T, vsako v višini do 1.000 T.

Posamezne velike športne prireditve se ovrednoti po naslednjih merilih:

– število nastopajočih športnikov	do 10 točk P,
– število gledalcev	do 10 točk P,
– promocija Ljubljane	do 10 točk P,
– šport v rednem programu Olimpijskih iger	5 točk P,
– rang tekmovanja	do 10 točk P.

Do sofinanciranja materialnih stroškov za organizacijo velikih športnih prireditev v tekočem letu so upravičene prireditve, ki na podlagi točkovanja dosežejo največje število točk P in hkrati presežejo spodnjo mejo 30 točk P. V primeru enakega števila točk P za tretje in četrto (oziroma peto ...) ocenjeno veliko športno prireditev, komisija ponovno oceni te prireditve.

Višina sofinanciranja posameznih velikih športnih prireditev se določi v skladu z naslednjo preglednico:

43–45 točk P –	5.000 T,
40–42 točk P –	4.000 T,
35–39 točk P –	3.000 T,
31–34 točk P –	2.000 T.

Posamezni izvajalec lahko kandidira za sofinanciranje materialnih stroškov za organizacijo športnih prireditev v tekočem letu z največ 3 prireditvami v različnih športih.

Posamezne športne prireditve se ovrednoti po naslednjih merilih:

– število nastopajočih športnikov	do 10 točk P,
– število starostnih kategorij	do 10 točk P,
– število gledalcev	do 10 točk P,
– tradicija športne prireditve	do 10 točk P,
– promocija Ljubljane	do 10 točk P,
– rang tekmovanja	do 10 točk P.

Do sofinanciranja materialnih stroškov za organizacijo športnih prireditev sta upravičeni največ dve prireditvi v posameznem programu, ki na podlagi točkovanja dosežeta največje število točk in hkrati presežeta spodnjo mejo 40 točk. V primeru enakega števila točk P treh ali štirih ... športnih prireditev ocenjenih v istih športih v istem programu, komisija ponovno oceni te prireditve.

Višina sofinanciranja posameznih športnih prireditev se določi v skladu z naslednjo preglednico:

59–60 točk P –	1.000 T,
56–58 točk P –	800 T,
53–55 točk P –	600 T,
49–52 točk P –	400 T,
45–48 točk P –	200 T,
41–44 točk P –	100 T.

Za sofinanciranje velikih športnih prireditev mora organizator pred kandidaturo pridobiti pisno soglasje pristojnega organa.

50. člen

(dodatni program športnih prireditev)

Za sofinanciranje meritev na šolskih športnih prireditvah, ki so vključene v letni program in pripravo smučarskih tekaških prog po programu.

Sofinancira se izvajalca, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

– predložiti mora program meritev,

– imeti mora primerno tehnološko opremo za izvedbo meritev,

– imeti mora strokovno usposobljen kader,

– imeti mora izkušnje z meritvami na velikih športnih prireditvah,

– imeti mora primerno opremo in strokovni kader za pripravo smučarskih tekaških prog.

Izvajalec je upravičen do sofinanciranja programa v višini do 32.500 T.

V. KONČNI DOLOČBI

51. člen

(uveljavitev pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za vrednotenje in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Ljubljani (Uradni list RS, št. 41/07).

52. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 671-19/08-5

Ljubljana, dne 4. februarja 2008

Župan

Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

MIRNA PEČ**434. Spremembe Statuta Občine Mirna Peč**

Na podlagi 16. in 108. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 12. redni seji dne 29. 1. 2008 sprejel

**SPREMEMBE STATUTA
Občine Mirna Peč**

1. člen

Četrty stavek tretjega odstavka 90. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07) se spremeni tako, da se glasi: »Župan sprejme posamični program ravnanja s stvarnim premoženjem občine.«

2. člen

Te spremembe začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-04/2007-2

Mirna Peč, dne 31. januarja 2008

Župan
Občine Mirna Peč
Lah Zvone l.r.

**435. Odlok o spremembi Odloka o proračunu
Občine Mirna Peč za leto 2008**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B in 16. in 96. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 12. redni seji dne 29. 1. 2008 sprejel

**ODLOK
o spremembi Odloka o proračunu
Občine Mirna Peč za leto 2008**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2008 (Uradni list RS, št. 21/07) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2008
		v eurih
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.596.356
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.797.417
70	DAVČNI PRIHODKI	1.794.522
	700 Davki na dohodek na dobiček	1.525.013
	703 Davki na premoženje	210.909
	704 Domači davki na blago in storitve	58.600
	706 Drugi davki	0

71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.002.895
	710 Udeležbe na dobičku in dohodki od premoženja	44.371
	711 Takse in pristojbine	1.000
	712 Denarne kazni	3.900
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	951.624
72	KAPITALSKI PRIHODKI	212.615
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	87.620
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	124.995
73	PREJETE DONACIJE	4.500
	730 Prejete donacije iz domačih virov	4.500
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.581.824
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	617.242
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	964.582
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.912.252
40	TEKOČI ODHODKI	739.685
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	191.911
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	25.693
	402 Izdatki za blago in storitve	438.802
	403 Plačila domačih obresti	2.086
	409 Rezerve	81.193
41	TEKOČI TRANSFERI	766.877
	410 Subvencije	59.547
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	461.861
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	69.052
	413 Drugi tekoči domači transferi	176.417
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.141.341
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.141.341
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	264.349
	431 Investic. transferi pravnim in fiz.os., ki niso prorač. upor.	217.349
	432 Investic. transferi proračunskim uporabnikom	47.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.315.896
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	Proračun leta 2008
	Skupina/Podskupina kontov	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2008
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	430.000
50	ZADOLŽEVANJE	430.000
	500 Domače zadolževanje	430.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-885.896
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	430.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX) = -III.	1.315.896
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	891.526

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mirna Peč.

2. člen

V tretjem odstavku 5. člena se besedica »20%« zamenja z besedico »30%«.

3. člen

V tretjem odstavku 7. člena se doda stavek:
»Investicijsko dokumentacijo potrjuje župan.«

4. člen

Četrti odstavek 8. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Obvezna proračunska rezerva za leto 2008 znaša 5.293 EUR.«

5. člen

Tretji odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Splošna proračunska rezervacija za leto 2008 znaša 75.900 EUR.«

6. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v proračunu za leto 2008 lahko zadolži do višine 430.000 eurov, in sicer za investicijo »Izgradnja Osnovne šole in vrtca Mirna Peč«.

7. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljajo pa se za proračunsko leto 2008.

Št. 410-13/2007-2

Mirna Peč, dne 31. januarja 2008

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah i.r.

POLJČANE

436. Odlok o proračunu Občine Poljčane za leto 2008

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – UPB2, Uradni list RS, št. 94/07), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in vse sledeče spremembe) in 100. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 12. redni seji dne 29. 1. 2008 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Poljčane za leto 2008

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Poljčane za leto 2008 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna, posebnosti upravljanja in prodaje stvarnega in finančnega premoženja ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Opis	
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	3.764.683
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.850.604
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	2.605.504

	700 Davki na dohodek in dobiček	2.135.142
	703 Davki na premoženje	238.752
	704 Domači davki na blago in storitve	231.610
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	245.100
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	145.500
	711 Takse in pristojbine	5.200
	712 Denarne kazni	1.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	92.400
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	210.185
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	210.185
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	703.894
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	703.894
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.620.059
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	812.255
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	197.060
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	28.019
	402 Izdatki za blago in storitve	522.380
	403 Plačila domačih obresti	10.309
	409 Rezerve	54.487
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	1.052.492
	410 Subvencije	20.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	645.400
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	125.307
	413 Drugi tekoči domači transferi	261.785
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.446.502
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.446.502
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	308.810
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	57.500
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	251.310

	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) = (I. – II.)	-855.376
	III./1 PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) ((I.-7102) – (II.-403-404))	-853.067
	III./2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) ((70+71) – (40+41))	985.857
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750)	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV. – V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
	500 Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILO DOLGA	22.003
	550 Odplačila domačega dolga	22.003
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-877.379
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-22.003
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	855.376
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČU- NIH KONEC PRETEKLEGA LETA	877.379

Priloga k temu odloku so: splošni del proračuna, posebni del proračuna, načrt razvojnih programov z obrazložitvami ter obrazložitve, ki zajemajo obrazložitve splošnega dela proračuna, posebnega dela proračuna, kadrovske načrte z obrazložitvami ter letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

Splošni del občinskega proračuna je ekonomska klasifikacija, ki zajema Bilanco prihodkov in odhodkov, Račun finančnih terjatev in naložb ter Račun financiranja.

Posebni del proračuna je sestavljen iz finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov (občinski svet, župan, nadzorni odbor, občinska uprava), ki so razdeljeni po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, predpisanimi s programsko klasifikacijo. Podprogrami so razdeljeni po proračunskih postavkah, te pa po kontih in podkontih, določenimi s predpisanimi kontnimi načrti.

Načrt razvojnih programov z obrazložitvami odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči za naslednja štiri leta (od 2008 do 2011). V načrt razvojnih programov v občini so vključeni vsi izdatki za nakup opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev neposrednih in posrednih uporabnikov občinskega proračuna oziroma vsi investicijski odhodki in investicijski transferi, vključno z odhodki za finančni najem. Načrt razvojnih programov v okviru sestavljajo investicijski projekti, investicije manjših vrednosti in investicijsko vzdrževanje.

Odlok je objavljen v Uradnem listu RS na nivoju podskupine kontov, priloge k odloku pa so objavljene na uradni spletni strani Občine Poljčane.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93),
2. sredstva za odpravo nesorazmerji v plačah.

5. člen

Na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika, župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe, v višini največ 20% sredstev na posameznih področjih porabe.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in konec leta z Zaključnim računom, poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

6. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere, ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2008 70% navedenih pravic porabe in
- ostalih prihodnjih letih 30% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere ne sme presegati 20% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

7. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2008 oblikuje v višini 1,5% prihodkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, o uporabi sredstev proračunske rezerve, za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF, odloča župan

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

Župan lahko dolžniku do višine 210 € odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

10. člen

Župan odloča o pridobitvi nepremičnega premoženja, ki ni vključeno v letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Poljčane za leto 2008 do vrednosti 10.000 EUR ter o tem obvesti občinski svet ob zaključnem računu

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži do višine 5% sprejetega proračuna.

O obsegu poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Poljčane, v vsakem posamičnem primeru odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Sredstva razporejena v času začasnega financiranja v letu 2008 do uveljavitve tega odloka, so sestavni del proračuna za leto 2008.

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Poljčane v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o začasnem financiranju.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Poljčane, dne 29. januarja 2008

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

437. Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Poljčane

Na podlagi prvega odstavka 82. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06) in 17. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 12. redni seji dne 29. 1. 2008 sprejel

ODLOK**o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Poljčane**

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

3. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	383160	383161	C 383150	Jernej–Lušečka vas	C RIII 688	1.470	3.868 Slovenske Konjice
2.	440380	440381	C 440360	Žabljek–Lušečka vas	C RIII 688	3.673	2.158 Slovenska Bistrica
3.	440400	440401	C RI 219	Sp. Brežnica–Stanovsko	C 440380	1.721	415 Slovenska Bistrica
4.	440410	440411	C RI 219	Poljčane–Laporje	C 440100	2.031	3.668 Slovenska Bistrica
5.	440420	440421	C RI 219	Poljčane–planinski dom	C 356050	3.602	1.113 Rogaška Slatina
6.	440450	440451	C 440410	Hošnica–Studenice	C RIII 688	2.852	1.134 Slovenska Bistrica
7.	440460	440461	C RIII 688	Novake–Studenice	C RIII 688	2.119	
8.	440470	440471	C 440100	Drumlažno–Novake	C RIII 688	1.434	1.813 Slovenska Bistrica
9.	440480	440481	C 440470	Vrhole pri Laporju–Modraž	C RIII 688	1.258	885 Slovenska Bistrica
10.	440650	440651	C RI 219	Zg. Poljčane–Sp. Poljčane	C RIII 688	990	
11.	440700	440701	O 440501	Makole–Jelovec–Krasna	O 440461	3.496	2.458 Makole

Skupna dolžina lokalnih cest (LC) v Občini Poljčane znaša 24.646 m (24,646 km).

4. člen

Javne poti (JP) v naseljih Občine Poljčane in med naselji so:

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
1.	883590	883591	C 883580	Zbelovska gora–Lovnik	C RI 219	838	1.969 Slovenske Konjice
2.	941660	941661	C 440480	Sagadin–Vovk	Z HŠ 17	531	
3.	941660	941662	O 941661	Potisk–Modraže	O 943111	147	
4.	942020	942021	O 440701	Krasna–Robar	Z HŠ 53	873	
5.	942020	942023	O 440701	Krasna–Marzidovšek	Z HŠ 23	162	
6.	942020	942024	O 942021	Kleče–Velguni	Z HŠ 60	205	
7.	942030	942031	O 440701	Krasna–Sp. Hrastovec	Z HŠ 6	1.740	
8.	942030	942032	O 942031	Krasna–Kolar	Z HŠ 53	226	
9.	942040	942042	O 440701	Hrastovec–hiša št. 39	Z HŠ 39	335	
10.	942040	942043	O 440701	Krasna–Lesnika	Z HŠ 31	564	
11.	942040	942044	O 942045	Lešnik–Kleče	O 440701	712	
12.	942040	942045	O 440701	Lešnik–Boč–Lorber	Z HŠ 22	1.928	
13.	942040	942046	O 942045	Hrastovec–Fuks	Z HŠ 14	319	
14.	942040	942047	O 942045	Lešnik–Vodušek	Z HŠ 24	641	
15.	942040	942048	O 942045	Vodovšek–Boč	Z gozd	756	
16.	942040	942049	O 942048	Lešnik–Vodovšek	Z HŠ 24	220	
17.	942050	942051	O 942021	Poslek–Lešnik–Korun	Z HŠ 52	622	
18.	942050	942052	O 942051	Poslek–Matoš–Horvat	Z HŠ 51	435	
19.	942060	942061	O 942021	Kleče–Prihova–Boč	Z HŠ 68	1.629	
20.	942060	942062	O 942061	Kleče–Lešnik	Z HŠ 70	367	
21.	942070	942071	C 440460	Studenice–do bazenov	Z bazen	494	
22.	943000	943001	C 440460	Studenice–Plahuta	Z HŠ 20	422	
23.	943010	943011	C 440460	Studenice–samostan	Z HŠ 34a	156	
24.	943010	943012	O 943011	Studenice–kamnolom	C 120640	870	
25.	943020	943021	C 440460	Ogrizek–Reh	Z HŠ 43	370	
26.	943020	943022	O 943021	Studenice–vodna črpalka	Z pumpa	122	
27.	943020	943023	O 943021	Studenice–Podboč	Z Dravinja	300	
28.	943030	943031	C RIII 688	Modraže ribnik	Z ribnik	817	
29.	943040	943041	C RIII 688	Globoko–Modrže	Z Dravinja	228	
30.	943050	943051	C RIII 688	Globoko–Štatenberg	C 440490	999	753 Makole
31.	943060	943061	C RIII 688	Modraže–Pirš	Z HŠ 25	257	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
32.	943070	943071	O 943051	Globoko–Modraže	C RIII 688	821	
33.	943070	943072	O 943071	Globoko–hiša št. 24	Z HŠ 24	294	
34.	943080	943081	C RIII 688	Hrastje–Jug–Kolar	Z HŠ 16	1.172	
35.	943080	943083	O 943081	Modraže–Terzinski	Z HŠ 15	127	
36.	943090	943091	C 440480	Modraže–Kvas	Z HŠ 30	645	
37.	943090	943092	O 943091	Modraže–Jug	Z Jug	167	
38.	943100	943101	O 941661	Jurhec–Knez	O 943111	108	
39.	943110	943111	O 941662	Hrastje–Knez	Z HŠ 26	456	
40.	943120	943121	C 440470	Novake–Jug	Z HŠ 61	683	
41.	943130	943131	C 440470	Detiček–Planinc	C 440470	746	
42.	943140	943141	C RIII 688	Velguni–Sagadin	Z HŠ 22	69	
43.	943150	943151	C RIII 688	Lešnik–Korez	Z HŠ 11a	66	
44.	943160	943161	C RIII 688	Velguni–Kurnik	Z HŠ 12	64	
45.	943170	943171	C RIII 688	Kosirnik–Mustafa–Dečman	C 943130	716	
46.	943180	943181	C 440450	Križeča vas–Kešpert	Z HŠ 30	1.334	
47.	943180	943182	O 943181	Križeča vas–Majer	C 943170	724	
48.	943190	943191	C 440450	Križeča vas–Sv. Lucija	C RIII 688	674	
49.	943200	943201	C 440450	Križeča vas–Kidrič	Z HŠ 21	577	
50.	943200	943202	C 440450	Križeča vas–Vantur	O 943201	303	
51.	943210	943211	C 440450	Križeča vas–jug	Z HŠ 27	720	
52.	943210	943212	O 943211	Križeča vas–Kešpert	Z HŠ 29	506	
53.	943230	943231	C 440450	Brezje–Poholka	C RIII 688	1.396	
54.	943240	943241	C RIII 688	Studenice–Lovrenčak	Z HŠ 18	299	
55.	943250	943251	C RIII 688	Studenice–Kunstek	Z HŠ 3b	90	
56.	943270	943271	C 440450	Brezje–Kitek	Z HŠ 24	628	
57.	947240	947241	C 440650	Prvomajski trg–Ferlež	O 947261	83	
58.	947240	947243	C 440650	Dogeci–Podboč	O 947261	921	
59.	947240	947244	C 440650	Prvomajski trg–Damše	C RI 219	169	
60.	947250	947251	C 440650	Dogeci–pokopališče	C 440650	627	
61.	947260	947261	C RI 219	Zg. Poljčane–Podboč	O 947243	928	
62.	947260	947262	O 947243	Koražija–Koti	Z Koti	876	
63.	947260	947265	O 947261	Podboč–Petelinšek	Z HŠ 26	453	
64.	947270	947271	C RIII 688	Ul. Prekom. brig.–ribnik	Z ribnik	1.201	
65.	947270	947272	O 947301	Prekomor. br.–Šerčerjeva	O 947271	599	
66.	947270	947273	O 947271	Ul. 9. maja	Z HŠ 11	279	
67.	947270	947274	O 947271	Prekom. br.–Jurčič	Z HŠ 14	70	
68.	947270	947275	C RI 219	Dravinjska–Struna	Z HŠ 83a	80	
69.	947280	947281	C RIII 688	Ob potoku	Z HŠ 11	228	
70.	947290	947291	C RIII 688	Tomšičeva ulica	Z HŠ 9	192	
71.	947300	947301	C RIII 688	Vorančeva ulica	O 947311	1.339	
72.	947300	947302	O 947301	Prečna ulica	Z HŠ 9	99	
73.	947300	947303	O 947301	Vorančeva ul.–Rojs	Z HŠ 31	90	
74.	947300	947304	O 947301	Vorančeva ulica	Z HŠ 21	78	
75.	947300	947305	O 947301	Vorančeva–Zdolšak	Z HŠ 29	45	
76.	947300	947306	O 947301	Seliškarjeva ulica	Z HŠ 8	86	
77.	947300	947307	O 947301	Vorančeva–Žitnik	Z HŠ 37	93	
78.	947300	947308	O 947301	Čretniška ulica–Valand	Z HŠ 52	93	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
79.	947310	947311	C 440410	Ježev dol–Čretniška ul.	C RIII 688	1.329	
80.	947310	947312	O 947311	Čret. ul.–Žnidarko	Z HŠ 38	91	
81.	947320	947321	C RIII 688	Dravinjska–Čretniška	Z HŠ 56	123	
82.	947330	947331	C RIII 688	Nova ulica	Z HŠ 16	168	
83.	947350	947351	C RIII 688	Gregorčičeva ulica	Z HŠ 14	207	
84.	947360	947361	C 440410	Bračičeve brigade	Z HŠ 7	148	
85.	947370	947371	C RIII 688	Dravinjska ul.–Novak	Z HŠ 39	57	
86.	947380	947381	C RIII 688	Dravinjska–Fuchs	Z HŠ 7	70	
87.	947390	947391	C RI 219	Kajuhova–Gajs	Z HŠ 23	384	
88.	947390	947392	O 947391	Kajuhova–Pančič	Z HŠ 7	51	
89.	947400	947401	C RI 219	Bistriška–Pajek	Z HŠ 19b	190	
90.	947410	947411	C RI 219	Bistriška–Plavčak	Z HŠ 41	70	
91.	947420	947421	C 440410	Ul. Šercerjeve brigade	Z HŠ 7	130	
92.	947430	947431	C 440410	Laporska–Pahole	Z HŠ 15	73	
93.	947440	947441	C RI 219	Bistriška–lovski dom	Z Lov. dom	207	
94.	947450	947451	C RI 219	Sp. Brežnica–Tomažič	Z HŠ 23	77	
95.	947460	947461	C RI 219	Sp. Brežnica–Kodrič	Z HŠ 22	357	
96.	947470	947471	C RI 219	Sp. Brežnica–Korošec	Z HŠ 19	658	
97.	947480	947481	C 440400	Sp. Brežnica–Brglez–Špes	Z HŠ 59	751	
98.	947480	947484	O 947481	Sp. Brežnica–Kralj	Z HŠ 49	619	
99.	947480	947485	O 947481	Sp. Brežnica–Lampret	Z HŠ 43	131	
100.	947490	947491	C 440380	Stanovsko–Kobale	Z HŠ 58	757	
101.	947520	947521	C 440380	Stanovsko–Smogavec	Z HŠ 80	306	
102.	947530	947531	C 440380	Stanovsko–Pivec	Z HŠ 64	357	
103.	947540	947541	C 440380	Stanovsko–Papež	Z HŠ 60	91	
104.	947550	947551	C RIII 688	Lušečka vas–Sp. Brežnica	C 440400	2.699	
105.	947550	947552	O 947551	Stanovsko–Košič	Z HŠ 43	300	
106.	947550	947553	O 947551	Stanovsko–Pratnemer	Z HŠ 104	201	
107.	947550	947554	O 947551	Čadramska vas–Kokot	Z HŠ 47	238	
108.	947560	947561	O 947551	Stanovsko–Na hribu	C RI 219	1.741	
109.	947560	947562	O 947561	Stanovsko–Šerbelj	Z HŠ 12	141	
110.	947560	947563	O 947562	Stanovsko–Pristovnik	Z HŠ 24	184	
111.	947560	947564	O 947561	Stanovsko–Janžič	Z HŠ 4	120	
112.	947560	947566	O 947561	Na hribu–Filej	Z HŠ 5	172	
113.	947560	947567	O 947561	Strma ulica	O 947561	231	
114.	947560	947568	O 947561	Na hribu–Fideršek	Z HŠ 35	174	
115.	947570	947571	O 947561	Ob železnici	Z HŠ 45	1.182	
116.	947570	947572	O 947571	Vrtna ulica	Z HŠ 13	178	
117.	947580	947581	O 947561	Tovarniška ulica–Tuš	Z HŠ 36	245	
118.	947580	947582	O 947581	Tovarniška–Kodrič	Z HŠ 20	131	
119.	947580	947583	O 947581	Tovarniška–Ajdnik	Z HŠ 18	81	
120.	947590	947591	C RIII 688	Čadramska vas–Cugmas	Z HŠ 36	586	
121.	947590	947592	O 947591	Čadramska vas–Švab	C RIII 688	181	
122.	947600	947601	C RIII 688	Lušečka vas–Aler	Z HŠ 13	438	
123.	947600	947602	O 947601	Lušečka vas–Bračič	Z HŠ 3	89	
124.	947610	947611	O 947611	Čadramska vas–Kodrič	Z HŠ 28	220	
125.	947620	947621	C RIII 688	Lušečka vas–Mali	Z HŠ 101	769	

Zap. št.	Cesta	Odsek	Začetek odseka	Potek	Konec odseka	Dolžina [m]	Preostala dolžina v sosednji občini [m]
126.	947620	947622	O 947621	Lušečka vas–Modrič	Z HŠ 58	149	
127.	947630	947631	C 440380	Stanovsko–Bohak	Z HŠ 98	558	
128.	947640	947642	C 383160	Stanovsko–Drozg	Z HŠ 85	90	
129.	947640	947643	C 383160	Stara vas–Štraus	Z HŠ 80	200	
130.	947650	947651	C RIII 688	Lušečka vas–Šmit	Z HŠ 72	207	
131.	947660	947661	C RI 219	Partizanska ul.–Ljubičn	C RIII 688	2.381	
132.	947660	947662	O 947661	Ljubično–Kolar	Z HŠ 33	178	
133.	947660	947666	O 947661	Partizanska ul.–Lovec	Z Lovec	420	
134.	947670	947671	O 947661	Ljubično–Ocvirk	Z HŠ 6	1.155	
135.	947670	947672	O 947671	Ljubično–Kohne	Z Kohne	77	
136.	947680	947681	O 947661	Kohne–Ljubično–Zalonč	C RI 219	3.252	
137.	947680	947682	O 947681	Ljubično–Rahle	Z HŠ 9	154	
138.	947680	947683	O 947681	Ljubično–Zvonšek	Z HŠ 30	445	
139.	947680	947684	O 947681	Ljubično–Urlep	Z HŠ 12	71	
140.	947680	947685	O 947681	Ljubično–obč. meja	O 883592	1.619	
141.	947690	947691	C RI 219	Rimska ulica–Ljubično	O 947681	1.998	
142.	947690	947692	O 947691	Rimska ulica	Z HŠ 26	259	
143.	947700	947701	C RI 219	Rogaška–Korošec	Z HŠ 19	120	
144.	947710	947711	C RI 219	Sivec–kamnolom	Z kamnolom	433	
145.	947720	947721	C RI 219	Lovnik–Vodušek	Z HŠ 7	520	
146.	947720	947722	O 947721	Lovnik–Dolga gora	Z gozd	806	
147.	947720	947723	C RI 219	Lovnik–Lovrenčič	O 883591	364	
148.	947740	947741	C RI 219	Svetozarevska–Mlakar	Z HŠ 16	138	
149.	947740	947742	O 947743	Svetozarevska–Cigler–Medved	Z HŠ 45	491	
150.	947740	947743	O 947741	Svetozarevska–Pirc	O 947742	182	
151.	947770	947771	C 440420	Na Boč–Urlep	Z HŠ 27	130	
152.	947780	947781	C RI 219	Ob Beli–Zumrek–Mlakar	C 440420	533	
153.	947790	947791	C RI 219	Bistriška–Elektro	C RI 219	289	
154.	947790	947792	O 947791	Gasilski dom	Z gas. dom	210	
155.	947800	947801	C RI 219	Kopališka ulica	Z HŠ 15	229	

Skupna dolžina javnih poti (JP) v Občini Poljčane znaša 75.660 m (75,660 km).

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste, št. 37162-3/2008, z dne 8. 1. 2008.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-0002/2008-1-201
Poljčane, dne 29. januarja 2008

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

438. Sklep o izdaji soglasja k odpisu osnovnih sredstev v uporabi Občine Poljčane za leto 2007

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB-1, 21/06 – odločba US RS in 14/07 – ZSPDPO) in 17. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 12. seji dne 29. 1. 2008 sprejel

S K L E P

o izdaji soglasja k odpisu osnovnih sredstev v uporabi Občine Poljčane za leto 2007

I.

Občinski svet Občine Poljčane sprejme sklep o izdaji soglasja k odpisu naslednjih osnovnih sredstev v skupni knjižni vrednosti: 0,00 EUR:

Predlog odpisa osnovnih sredstev in drobnega inventarja za leto 2007

Zap. št.	Inv. št.	Naziv	Nahajališče	Nab. vrednost	Odp. vrednost	Sed. vrednost
1.	000047	KOSILNICA ROTAC.	KS Poljčane	168,84	168,84	0,00
2.	000051	ČISTILNI APARAT	Bazen Poljčane	1.895,56	1.895,56	0,00
3.	000171	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
4.	000172	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
5.	000173	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
6.	000174	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
7.	000175	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
8.	000176	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
9.	000177	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
10.	000178	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
11.	000179	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
12.	000180	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
13.	000181	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
14.	000182	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
15.	000183	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
16.	000184	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
17.	000185	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
18.	000186	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
19.	000187	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
20.	000188	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
21.	000189	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
22.	000190	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
23.	000200	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
24.	000201	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
25.	000202	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
26.	000203	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
27.	000204	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
28.	000205	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
29.	000206	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
30.	000207	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00

Zap. št.	Inv. št.	Naziv	Nahajališče	Nab. vrednost	Odp. vrednost	Sed. vrednost
31.	000208	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
32.	000209	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
33.	000210	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
34.	000211	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
35.	000212	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
36.	000213	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
37.	000214	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
38.	000215	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
39.	000216	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
40.	000217	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
41.	000218	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
42.	000219	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
43.	000220	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
44.	000221	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
45.	000222	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
46.	000223	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
47.	000224	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
48.	000225	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
49.	000226	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
50.	000227	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
51.	000228	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
52.	000229	STOL ALPOS	KS Poljčane	18,16	18,16	0,00
53.	000249	OMARA	KS Poljčane	17,52	17,52	0,00
54.	000250	OMARA	KS Poljčane	17,52	17,52	0,00
55.	000254	OMARA	KS Poljčane	201,80	201,80	0,00
56.	000258	FAX CANON	KS Poljčane	783,91	783,91	0,00
57.	000259	PISALNA MIZA	KS Poljčane	68,09	68,09	0,00
58.	000260	PISALNA MIZA	KS Poljčane	156,60	156,60	0,00
59.	000270	PISALNI STROJ	KS Poljčane	163,33	163,33	0,00
60.	000276	ISDN PAKET	KS Poljčane	178,71	178,71	0,00
61.	000515	PEČ-PLIN	KS Studence	132,02	132,02	0,00
62.	000518	PEČ-PETROLEJ	KS Studence	239,00	239,00	0,00
63.	000519	TEL. ISDN	KS Studence	213,19	213,19	0,00
64.	000520	TEL. GIGASES	KS Studence	86,34	86,34	0,00
65.	000521	RAČUNALNIK	KS Studence	1357,47	1357,47	0,00
66.	000522	STOL RV4	KS Studence	44,42	44,42	0,00
67.	000523	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
68.	000524	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
69.	000525	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
70.	000526	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
71.	000527	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
72.	000528	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
73.	000529	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
74.	000530	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
75.	000531	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00
76.	000532	STOL 224	KS Studence	14,32	14,32	0,00

Zap. št.	Inv. št.	Naziv	Nahajališče	Nab. vrednost	Odp. vrednost	Sed. vrednost
77.	000533	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
78.	000534	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
79.	000536	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
80.	000537	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
81.	000538	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
82.	000539	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
83.	000540	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
84.	000541	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
85.	000542	STOL 224	KS Studenice	14,32	14,32	0,00
86.	000544	OMARA	KS Studenice	93,40	93,40	0,00
87.	000545	Nastavek za omaro	KS Studenice	84,44	84,44	0,00
88.	000546	OMARA 2	KS Studenice	83,73	83,73	0,00
89.	000547	PISALNA MIZA	KS Studenice	197,38	197,38	0,00
90.	000548	MIZA 3314	KS Studenice	99,22	99,22	0,00
91.	000549	MIZA SEJNA	KS Studenice	112,56	112,56	0,00
92.	000555	STENSKA OBLOGA	Mrliška Studenice	202,20	202,20	0,00
93.	000557	WC KEMIČNI	Mrliška Studenice	487,97	487,97	0,00
94.	000561	TISKALNIK EPSON	KS Studenice	112,56	112,56	0,00
95.	000563	GSM Sony Ericson	KS Studenice	20,03	20,03	0,00
				8.397,89	8.397,89	0,00

II.

Na podlagi Zapisnika inventurne komisije za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja se pri popisu izločijo osnovna sredstva in drobni inventar, ki zaradi dotrajanosti oziroma neuporabnosti ne služijo več svojemu namenu.

III.

Sredstva se v primeru potreb odstopi v uporabo KUD-u Studenice, Društvu čebelarjev in PGD Poljčane.

IV.

Iz knjigovodskih evidenc se izpišejo odpisana osnovna sredstva na podlagi tega sklepa in Zapisnika komisije o uničenju ali fizični odstranitvi-oddaji osnovnih sredstev.

Zapisniško odstranitev osnovnih sredstev se izvede najpozneje v 30 dneh po sprejetju dopisa o veljavnosti tega sklepa.

V.

Datum izbrisa osnovnih sredstev knjižiti na dan 31. 12. 2007.

VI.

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-0002/2008-201
Poljčane, 29. januarja 2008

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

439. Sklep o sprejemu letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Poljčane za leto 2008

Na podlagi šestega odstavka 12. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07), Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 5/07) in Poslovnika Občinskega sveta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 15/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 12. redni seji dne 29. 1. 2008 sprejel naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet sprejme letni načrt pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Poljčane za leto 2008.

II.

Osnova za izvedbo posameznih prodaj oziroma zamenjav občinskega nepremičnega premoženja je posamičen program prodaje, katerega sprejme župan Občine Poljčane.

III.

Občinski svet Občine Poljčane pooblašča župana Občine Poljčane za podpis vseh pogodb v prometu z nepremičninami, ki so predmet načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem.

IV.

O rezultatih prodaje je župan Občine Poljčane dolžan obvestiti Občinski svet ob zaključnem računu.

V.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-1/2008-2-401
Poljčane, dne 29. januarja 2008

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

P R E B O L D

440. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 81/06) je Občinski svet Občine Prebold na 14. redni seji dne 31. 1. 2008 sprejel

S K L E P

o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine javno dobro na parceli št. 642/6 – poslovna stavba v izmeri 104 m², in dvorišče v izmeri 209 m², vpisane v ZKV št. 814, k.o. Prebold, kot javno dobro.

2. člen

Nepremičnine iz 1. člena tega sklepa prenehajo imeti značaj javnega dobra in se odpišejo od ZKV št. 814, k.o. Prebold, ter se vpiše v nov ZKV istega k.o., in v tem novem ZKV se vknjiži lastninska pravica na ime Občina Prebold, Hmeljarska 3, p. Prebold.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prebold, dne 31. januarja 2008

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak l.r.

P U C O N C I

441. Odlok o razveljavitvi Odloka o lokacijskem načrtu za zdraviliško-rekreacijski center Rimska Čarda na območju Občine Puconci

Na podlagi 29. in 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo – UPB/2, Uradni list RS, št. 94/07), 16. člena Statuta Občine Puconci (uradno prečiščeno besedilo – UPB/1, Uradni list RS, št. 66/07) je Občinski svet Občine Puconci na 15. redni seji dne 31. 1. 2008 sprejel

O D L O K

o razveljavitvi Odloka o lokacijskem načrtu za zdraviliško-rekreacijski center Rimska Čarda na območju Občine Puconci

1. člen

S tem odlokom se razveljavi Odlok o lokacijskem načrtu za zdraviliško-rekreacijski center Rimska Čarda na območju Občine Puconci (Uradni list RS, št. 84/05).

2. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka območje, ki ga je urejal Odlok o lokacijskem načrtu za zdraviliško-rekreacijski center Rimska Čarda na območju Občine Puconci, ureja Odlok o prostorsko-ureditvenih pogojih za območje Občine Puconci (Uradni list RS, št. 44/98, 102/99, 100/00, 89/02, 91/04, 13/06).

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2008
Puconci, dne 21. januarja 2008

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

442. Sklep o določitvi ekonomske cene programov v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovne šole Puconci – enote vrtca

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03 in 72/05), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06), 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05) in 16. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 66/07, uradno prečiščeno besedilo – UPB/1) je Občinski svet Občine Puconci na 15. redni seji dne 31. 1. 2008 sprejel

S K L E P
o določitvi ekonomske cene programov
v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu
Osnovne šole Puconci – enote vrtca

1.

Ekonomska cena programov vrtcev javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Puconci znaša mesečno 376,41 EUR na otroka.

Kot osnova za določitev plačila staršev v skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih se določi cena v višini 337,00 EUR. Razliko cene v višini 39,41 EUR do polne ekonomske cene 376,41 krije občinski proračun.

2.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 2. 2008 dalje.

3.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep št.: 602-0013/2006 (Uradni list RS, št. 26/07).

Št. 602-0001/2008

Puconci, dne 21. januarja 2008

Župan
Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

SODRAŽICA

443. Pravilnik za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sodražica

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), 2. člena Zakona o skladu RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 1/96) in 6. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00) je Občinski svet Občine Sodražica na 8. redni seji dne 24. 1. 2008 sprejel

P R A V I L N I K

za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sodražica

1. člen

Ta pravilnik določa merila, pogoje in postopke za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sodražica, ki je v javnem interesu.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev, ki jih po sprejetih programskih nalogah zagotavlja občina v občinskem proračunu, namenjenih za ljubiteljsko kulturno dejavnost lokalnega pomena.

2. člen

Za kulturne programe štejejo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju knjižne, glasbene, plesne, folklorne, gledališke, lutkovne, literarne, likovne, fotografske, filmske in video dejavnosti ter kulturne dediščine.

3. člen

Praviloma se financirajo naslednje vsebine:

A) REDNA DEJAVNOST

– redna dejavnost registriranih kulturnih društev oziroma njihovih sekcij oziroma kulturna dejavnost v drugih

društvih, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,

– kulturna dejavnost predšolske, osnovnošolske, srednješolske in študentske populacije, ki presega šolske vzgojno-izobraževalne programe,

B) KULTURNE PRIREDITVE,

ki so namenjene občanom in promociji občine,

C) PROJEKTI IN DEJAVNOSTI POSEBNEGA POMENA

4. člen

Izvajalci kulturne dejavnosti, ki se sofinancirajo na podlagi tega pravilnika so:

– kulturna društva,

– ostala društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano kulturno dejavnost,

– zveze kulturnih društev,

– javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja za program, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda,

– registrirani samostojni kulturni ustvarjalci.

5. člen

Izvajalci kulturne dejavnosti morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da imajo v sedež v Občini Sodražica,

– da so registrirani za izvajanje kulturnih dejavnosti,

– da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih dejavnosti,

– da imajo urejeno evidenco o članstvu,

– da opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,

– da občinski upravi vsako leto redno dostavljajo poročila o realizaciji programov ter načrt aktivnosti za prihodnje leto,

– posamezni kulturni ustvarjalci morajo imeti sedež stalnega prebivališča v Občini Sodražica.

Izjemoma lahko pridobijo sredstva po tem pravilniku tudi tista društva s sedežem izven Občine Sodražica, v katerih aktivno sodelujejo občani Občine Sodražica, in ki izvajajo dejavnost tudi v Občini Sodražica oziroma s svojim delovanjem bistveno prispevajo k promociji Občine Sodražica.

Izvajalci so dolžni v svojih promocijskih gradivih na primeren način predstavljati Občino Sodražica.

6. člen

Pravico do sofinanciranja ljubiteljske kulturne dejavnosti imajo izvajalci, ki so izbrani na podlagi vsakoletnega razpisa.

7. člen

Občina bo v okviru proračunskih možnosti za posamezno proračunsko leto sofinancirala ljubiteljsko kulturno dejavnost v skladu z merili za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti, ki so sestavni del tega pravilnika.

8. člen

Postopek razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

– imenovanje komisije za pripravo predloga razdelitve sredstev, namenjenih za programe ljubiteljske kulturne dejavnosti,

– priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti (v nadaljevanju: javni razpis),

– zbiranje predlogov,

– strokovno ocenjevanje prispelih predlogov,

– obravnavo in potrditev predlogov,

– sklep župana o izbiri programov,

– obveščanje predlagateljev o izbiri,

– reševanje morebitnih pritožb predlagateljev,

– sklepanje pogodb,

– spremljanje izvajanja pogodb,

– obravnavo poročil o izvedbi programov ter ocena skladnosti s pogodbenimi obveznostmi.

9. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, datum objave javnega razpisa in razpisni rok določi župan s sklepom na predlog občinske uprave.

Javni razpis se objavi v občinskem glasilu oziroma na spletni strani občine ter oglasni deski občine.

10. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- podatke o naročniku,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- strokovne in druge kriterije, po katerih se bo posamezen prijavljeni kulturni program ali projekt ocenjeval oziroma vrednotil,
- okvirno vrednost razpoložljivih sredstev,
- določitev obdobja za porabo sredstev,
- razpisni rok,
- način dostave predlogov,
- navedbo osebe občinske uprave, pooblaščenca za dajanje informacij,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

Rok ne sme biti krajši od enega meseca in daljši od dveh mesecev.

11. člen

Postopek javnega razpisa vodi tričlanska Komisija za ljubiteljsko kulturno dejavnost, ki jo imenuje župan

12. člen

Komisija pregleda na razpis prispele vloge. Če ugotovi, da prijava katerega od predlagateljev ni popolna, ga o tem obvesti in pozove, da jo v roku sedmih dni ustrezno dopolni. Po tem roku se iz nadaljnje obravnave izločijo vse nepopolne prijave in prijave, ki so v neskladju z določili tega pravilnika.

Komisija na podlagi pogojev in meril za vrednotenje programov pripravi predlog izbora programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti s predlogom razdelitve razpoložljivih proračunskih sredstev.

Končni izbor in predlog delitve razpoložljivih sredstev potrdi župan s sklepom.

13. člen

Sprejeti sklep se pošlje vsem prijavljenim na razpis, s čemer se jih obvesti o izidu razpisa. Zoper ta sklep je možno podati ugovor županu občine najkasneje v roku osem dni od prejetega sklepa. O ugovoru odloča župan.

Predlagatelj kulturnega programa ima pravico do vpogleda v tiste dele strokovnih mnenj, zapisnikov ali poročil, ki

se nanašajo na obravnavo njegove vloge in predloga sklepa o sofinanciranju.

14. člen

Župan z izbranimi izvajalci kulturnih programov sklene pogodbe o sofinanciranju, v katerih se opredeli izbrani program, višino in namen sofinanciranja, roke za zagotovitev finančnih sredstev in način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev.

15. člen

Izvajalci programov morajo po opravljenih nalogah oziroma v časovnih razdobjih, določenih s pogodbo, predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja občinska uprava.

Kolikor izvajalci ne izpolnjujejo pogodbenih obveznosti, se jim za ta del ukinejo finančna sredstva, že prejeta sredstva pa morajo vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi obrestmi.

Izvajalec, ki krši določila iz prejšnjega odstavka tega člena, ne more kandidirati na naslednjem javnem razpisu občine.

16. člen

S tem pravilnikom preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sodražica, št. 66001-1/05.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-2/08

Sodražica, dne 24. januarja 2008.

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec i.r.

Priloga

Merila za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti

Višina proračunskih sredstev, namenjenih za ljubiteljsko kulturno dejavnost se deli v razmerju najmanj 60% za redno dejavnost, najmanj 30% za prireditve in največ 10% za projekte in dejavnost posebnega pomena.

Dejavnost, prireditve in projekti, ki se sofinancirajo iz katekole druge postavke občinskega proračuna, niso predmet sofinanciranja po merilih tega pravilnika

A) REDNA DEJAVNOST

Program redne dejavnosti se točkuje po naslednji tabeli:

Program	Pevski zbori, vokalne skupine			Gledal. in lutkovne skupine	Plesne, folklorne in instrumental. skupine	Filmske, likovne in fotografske skupine	Recitac. in literarne skupine
	nad 30 članov	do 30 članov	do 16 članov				
maksimalno št. priznanih vaj na leto	55	55	45	45	45	45	20
honorar mentorju /zborovodji na vajo	50	40	30	60	30	30	30
programski materialni stroški na leto	300	200	200	300	300	200	200

Program	Pevski zbori, vokalne skupine			Gledal. in lutkovne skupine	Plesne, folklorne in instrumental. skupine	Filmske, likovne in fotografske skupine	Recitac. in literarne skupine
	nad 30 članov	do 30 članov	do 16 članov				
prireditve v preteklem letu v občini – vsaka prireditve	300	200	200	300	200	150	150
prireditve v preteklem letu izven občine – vsaka prireditve	200	140	140	200	140	100	100
obč. prireditve – vsaka udeležba	100	70	70	100	70	50	50
medobčinska oziroma regijska prireditve – vsako sodelovanje	150	100	100	150	100	75	75
državne in mednarodne prireditve – vsako sodelovanje	300	200	200	300	200	150	150
pavšal za materialne stroške	500	300	200	300	900/30 članov – sicer delež, 200 N 1000	200	100

Vsa društva prejmejo za vsako aktivno leto delovanja po 3 točke.

Priznana vaja šteje dve šolski uri. Honorar mentorju predstavlja nagrado mentorju, izobraževanje mentorja in strokovno literaturo. Programski stroški so vezani na izvedbo programa (notni material, instrumenti, oblačila, rekviziti, tehnična oprema ...). Vrednoti se samo aktivne člane. Za prireditve se šteje samostojen koncert, predstava, razstava ...

Pri plesnih, folklornih in instrumentalnih skupinah se šteje, da prijavitelj za pavšalne materialne stroške dobi 900 točk, če šteje 30 članov, sicer dobi delež točk, ki pa ne more biti manjši od 200 točk in ne večji od 1000 točk.

V primeru, da se posamezni program, prireditve ali projekt sofinancira iz občinskega proračuna na podlagi 16. člena pravilnika, se le-ta ne upošteva pri točkovanju programa društva v naslednjem letu.

Društva s sedežem izven Občine Sodražica prejmejo odstotek pridobljenih točk iz tabele, in sicer glede na delež aktivno vključenih članov iz Občine Sodražica.

(Npr. 50% članov društva iz Občine Sodražica = 50% sicer pridobljenih točk iz tabele.)

B) KULTURNE PRIREDITVE

Kulturna prireditve je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (predstava, koncert, razstava, okrogla miza ...). Komisija pripravi izbor prireditve in izbrane ustrezno ovrednoti na podlagi kriterijev. Prireditve, ki na razpisu niso bile izbrane, zavrne s pisno utemeljitvijo.

Za prireditve, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, se upoštevajo naslednji kriteriji:

1. organizacija prireditve v občini 200 točk
2. samostojna izvedba prireditve v občini 300 točk
3. sodelovanje na prireditvi v občini 100 točk
4. sodelovanje na prireditvi v tujini 10 točk/
sodelujočega.

Kadar je pri posamezni prireditvi več organizatorjev, se točke organizacije delijo med soorganizatorje, ki so se prijavi na razpis za izvedbo iste prireditve.

Kadar je prijavitelj organizator in izvajalec prireditve, se točke seštevajo.

Odobren znesek ne more presežati zneska, za katerega je prijavitelj zaprosil na razpisu.

Kolikor pride s točkovanjem do presežka odobrenih sredstev nad zaprosenimi in upravičenimi, se presežek ponovno

deli med ostale prireditve, ki še ne dosegajo višino zaprosenih in upravičenih sredstev.

C) PROJEKTI IN DEJAVNOSTI POSEBNEGA POME- NA

Med projekte posebnega pomena sodijo enkratni projekti, ki bistveno pripomorejo k razvoju kulture na območju Občine Sodražica oziroma k promociji občine v širšem okolju. Sem sodijo npr. izdaja leposlovnega dela, obnova kulturnega spomenika, projekti na področju varovanja kulturne dediščine lokalnega pomena, izdaja zgoščenke, odkup avtorskih pravic ...

Med dejavnosti posebnega pomena sodijo kontinuirane dejavnosti, ki se sicer ne financirajo iz redne dejavnosti, imajo pa velik pomen za lokalno skupnost: npr. galerijska dejavnost, stalne razstave, ...

Za opravljanje dejavnosti posebnega pomena se sofinancira vzdrževanje prostorov in opreme, ki so namenjeni tej dejavnosti. Prijavitelj mora biti lastnik prostora, v katerem se dejavnost posebnega pomena odvija, ali pa mora imeti sklenjeno veljavno pogodbo za obdobje najmanj 10 let.

Komisija pripravi seznam projektov in dejavnosti posebnega pomena in jih razvrsti glede na njihov pomen za lokalno skupnost. O izboru posameznega projekta oziroma dejavnosti in višini odobrenih sredstev odloči župan. Za projekte oziroma dejavnosti, ki niso bili izbrani, komisija pripravi pisno utemeljitev.

444. Pravilnik o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Sodražica

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), v zvezi z določili Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00) in 6. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00) je Občinski svet Občine Sodražica na 8. redni seji dne 24. 1. 2008 sprejel

PRAVILNIK o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Sodražica

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih Občina Sodražica v skladu z določili Zakona o športu in usmeritvah Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji zagotavlja v vsakoletnem proračunu.

S tem pravilnikom se določajo pogoji, merila in postopki za vrednotenje in razdelitev sredstev za sofinanciranje programov športa v Občini Sodražica ter opredeljuje ostala sredstva za šport v občini, ki se zagotavljajo v občinskem proračunu.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTNIH PROGRAMOV

2. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani za izvajanje športne dejavnosti v skladu zakonom,
- imajo sedež v Občini Sodražica in izvajajo dejavnost, v katero je vključenih najmanj 60% posameznikov s stalnim prebivališčem v Občini Sodražica,
- imajo sedež izven Občine Sodražica in izvajajo dejavnost na območju Občine Sodražica, v katero je vključenih najmanj 80% posameznikov s stalnim prebivališčem v občini Sodražica,
- kadar izvajajo kakovostni ali vrhunski šport, ki je posebnega pomena za Občino Sodražica, imajo lahko sedež izven Občine Sodražica in v svojo dejavnost vključujejo posameznike s stalnim prebivališčem v Občini Sodražica,
- imajo materialne, kadrovske, prostorske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih športnih aktivnosti,
- imajo organizirano redno dejavnost in vadbo za določene športne programe,
- imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini ter registriranih tekmovalcih (velja le za športna društva in klube),
- občini redno dostavljajo programe dejavnosti s področja športa, podatke o članstvu, poročila o realizaciji programov in doseženih rezultatih, kopijo zaključnega računa in druge zahtevane podatke,
- izpolnjujejo ostale pogoje v skladu s kriteriji za sofinanciranje programov.

Posamezni izvajalci športnih programov lahko s svojimi programi za proračunska sredstva lokalne skupnosti po posameznih vsebinah, opredeljenih v 4. členu tega pravilnika, kandidirajo na posameznem razpisu le enkrat.

3. člen

Za sofinanciranje športnih programov iz občinskega proračuna lahko ob upoštevanju pogojev iz 2. člena tega pravilnika, kandidirajo naslednji izvajalci športnih programov:

- športna društva in klubi,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne,
- zavodi na področju vzgoje in izobraževanja.

III. VSEBINE, RAZVOJNE IN STROKOVNE NALOGE TER OBSEG ŠPORTNIH PROGRAMOV, KI SE SOFINANCIRAJO IZ SREDSTEV LOKALNE SKUPNOSTI

4. člen

Vsebine programov športa, ki se sofinancirajo iz sredstev lokalne skupnosti:

1. športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa,
2. športna rekreacija,
3. kakovostni šport,
4. vrhunski šport,
5. šport invalidov,
6. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
7. znanstvenoraziskovalna dejavnost,
8. založniška dejavnost,
9. spremljanje pripravljenosti športnikov in svetovanje treninga,
10. velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske prireditve,
11. informacijski sistem na področju športa,
12. delovanje društev in klubov.

Vsebine, ki se bodo sofinancirale v posameznem letu, se določijo z letnim programom športa.

5. člen

V okviru vsebin iz 4. člena tega pravilnika lahko izvajalci kandidirajo za sredstva lokalne skupnosti s programi v naslednjem obsegu:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo.

Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi: »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec« in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoj osebnosti.

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancira: gradivo (priročniki, tekmovalne knjižice, kolajne, diplome), strokovni kader, najem 60 ur objekta na skupino, v kateri je največ 20 otrok.

1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe.

Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi: »Zlati sonček«, »Krpan«, »Naučimo se plavati« ter drugi 80-urni programi za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov.

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancira: gradivo (priročniki, tekmovalne knjižice, kolajne, diplome), organizacija in izpeljava šolskih prvenstev (kolajne, medalje, diplome), strokovni kader za izvedbo 20-urnih tečajev plavanja na skupino, v kateri je največ 10 otrok, in 80-urnih programov na skupino, v kateri je največ 20 otrok, ter objekt.

1.3. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V programe se vključujejo otroci od 6. do 11. leta in od 11. do 15. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo

programa, ki jih določita nacionalna panožna športna zveza v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport in Olimpijski komite Slovenije – Združenjem športnih zvez.

Programi se razdelijo na tri stopnje:

- a) cicibani in cicibanke: 240 ur,
- b) mlajši dečki in deklice: 240 do 400 ur,
- c) starejši dečki in deklice: 300 do 800 ur.

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancira: objekt, strokovni kader, materialne stroške programa, meritve in spremljanje treniranosti, nezgodno zavarovanje in tekmovanja v tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez.

1.4. Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Na lokalni ravni se lahko sofinancirajo strokovni kader ter objekt za izvedbo 80-urnih programov za otroke s posebnimi potrebami. Program se sofinancira, če je v skupino vključenih do 10 otrok s posebnimi potrebami.

1.5. Interesna športna dejavnost mladine in študentov

Je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti ter študentov, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe, katerih namen je predvsem izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje primerne psihofizične sposobnosti, odpravljanje in zmanjšanje negativnih posledic sedenja in drugih negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanju zdravju škodljivih razvad ter zadovoljevanju človekove potrebe po igri in tekmovalnosti.

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancira: strokovni kader za 80-urne programe na skupino, v kateri je največ 20 mladih ali študentov, objekt, za študente pa še 7 dni realiziranih priprav na univerziado po merilih resornega ministrstva in udeležba na univerziado.

1.6. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Program zajema načrtovano vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi so lahko razdeljeni na več stopenj (kadeti, mladinci).

Obseg treninga je odvisen od športne zvrsti: od 400 do 1100 ur.

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancira: objekt in strokovni kader.

1.7. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami (od 15 do 20 let)

Oblike dejavnosti so: programi športne vadbe, tekmovanj, tečajev in posebni programi za posamezne vrste primanjkljajev oziroma ovir.

Iz sredstev lokalne skupnosti se lahko sofinancira: strokovni kader za 80-urni program na skupino, v katerih je največ 10 mladih s posebnimi potrebami, in objekt.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 1.

2. Športna rekreacija

Cilji športne rekreacije odraslih so ohranjati in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjšati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečiti upadanje splošne vitalnosti človeka. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80-urni programi vadbe na skupino z največ 20 člani, v različnih športnih panogah, in sicer v obsegu najemnine objekta. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, se lahko sofinancira tudi strokovni kader. Kolikor se program izvaja za vadbene skupine, ki vključujejo starejše od 65 let ter socialno in zdravstveno ogrožene, lahko izvajalec kandidira za proporcionalni delež točk, ki bi mu pripadale sicer, če bi izvajal program zgolj za njih.

Sofinancirajo se tudi aktivnosti v naravi, in sicer za tiste športe, ki se izvajajo izključno v naravi, npr. pohodništvo.

Sofinancira se tudi rekreativne športnike, ki sodelujejo na večjih tekmovanjih in s svojimi rezultati uspešno promovirajo občino.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 2.

3. Kakovostni šport

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje. V te programe se lahko vključijo registrirani športniki, člani nacionalnih panožnih zvez, ki se letno udeležijo najmanj petih tekmovanj, organiziranih znotraj uradnih tekmovalnih sistemov.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira najemnina objekta za 320 ur programov ter dodatne točke, pridobljene na podlagi uvrstitve.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 3.

4. Vrhunski šport

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda in se letno udeležijo najmanj petih tekmovanj, organiziranih znotraj uradnih tekmovalnih sistemov.

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira: za vrhunske športnike v individualnih športih največ 600 ur programa, v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, prav tako 600 ur programa. Sofinancira se tudi zavarovanje športnikov. Športniki lahko pridobijo dodatne točke z uvrstitvijo v perspektivni, mednarodni ter razred.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 4.

5. Šport invalidov

Programi za invalide so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80-urni programi na skupino z največ 10 invalidi, sofinancira pa se uporaba objekta in strokovni kader.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 5.

6. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Posebej se podpira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje volonterskih strokovnih kadrov ter strokovnih delavcev, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v športu. Za sofinanciranje lahko kandidirajo le tisti posamezniki, ki najmanj eno leto aktivno izvaja vadbo v enem od priznanih vsebin programov športa v občini, razen tistih, ki bodo pridobili prvostopenjski naziv. S športnim društvom, ki ga je predlagalo mora imeti kandidat podpisano pogodbo, da bo po koncu usposabljanja še najmanj 1. leto delal v enem od programov v društvu. Kandidaturo lahko vložijo le društva, v katerih posamezniki delujejo, ne pa posamezniki.

Športno društvo mora občini posredovati dokazilo o uspešno opravljenem, izobraževanju, usposabljanju oziroma izpopolnjevanju.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira kotizacija za programe izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu za dosežen naziv ali licenco.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 6.

7. Znanstveno-raziskovalna dejavnost

Namen znanstveno-raziskovalne dejavnosti v športu je izvajanje temeljne, predvsem pa uporabne in razvojne raziskave s področja športa ter prenašati izsledke v prakso. Iz javnih financ lokalne skupnosti se lahko zagotovi razlika, ki jo ne zagotavlja država.

8. Založniška dejavnost

Lokalna skupnost lahko sofinancira dejavnosti izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti.

9. Spremljanje pripravljenosti športnikov in svetovanje treninga

Ugotavljanje in spremljanje ravni pripravljenosti športnikov ter svetovanje pri pripravi treninga pomeni humanizacijo pri delu s športniki pa tudi temelj uspešnosti v športu. Lokalna skupnost sofinancira izvedbo storitev.

10. Velike mednarodne, državne, medobčinske in občinske športne prireditve

Lokalna skupnost lahko sofinancira materialne stroške športnih prireditev, ki jih opredeljuje 52. člen zakona o športu, medobčinske in občinske prireditve, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost ter imajo promocijski učinek za šport, turizem in ostalo gospodarstvo.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 7.

11. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z zakonom o športu. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo in izvajajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe lokalne skupnosti in nakup tehnologije.

12. Delovanje društev, športne zveze ter zavodov povezanih s športom na lokalni ravni

Športna društva kot osnovne športne organizacije se lahko združujejo v športno zvezo. Vse institucije potrebujejo za svoje delovanje sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov. Lokalna skupnost podpira delovanje športnih društev, ki ne izvajajo programa, je pa njihovo delovanje v interesu razvoja športa v občini. Za ta društva se lahko krije del materialnih stroškov.

Višina sredstev se določi na podlagi točkovanja po tabeli 8.

IV. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA

6. člen

Sistem točkovanja za vrednotenje športnih programov izhaja iz razdelitve športnih panog oziroma programov v štiri skupine:

1. skupina: izvajalci programov v individualnih športih, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov državnega prvaka.

2. skupina: izvajalci programov v kolektivnih športih, v katerih športniki tekmujejo v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez za naslov ekipnega državnega prvaka.

3. skupina: izvajalci različnih športno-rekreativnih programov.

4. skupina: izvajalci miselnih iger.

V posamezni skupini izvajalci športnih programov pridobivajo bonus točke glede na razširjenost in kakovost dosežkov športnikov. Pri tem se upoštevajo razvitost, tradicija in pomembnost za občino Sodražica.

Vsak posamezen izvajalec dobi bonus točke glede na razširjenost in kakovost športnih dosežkov.

Elementi za opredelitev sofinanciranja letnega programa športa so:

- obseg programa,
- velikost vadbene skupine,
- vrednost ure strokovnega kadra,
- vrednost ure najema športnega objekta,
- materialni stroški za izpeljavo programa,

– drugi elementi v skladu z nacionalnim programom športa.

V. NAČIN IN POSTOPEK ZA VREDNOTENJE IN RAZDELITEV SREDSTEV ZA ŠPORTNE PROGRAME

7. člen

Sredstva proračuna občine Sodražica, namenjena za izvajanje programa športa, se razdelijo na podlagi javnega razpisa in letnega programa športa. Javni razpis vsako leto objavi župan po sprejetju občinskega proračuna in letnega programa športa. Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje župan.

Letni program športa sprejme občinski svet. V letni program športa se uvrsti tiste programe, ki so pomembni za lokalno skupnost. Pri tem se upoštevata tradicija in posebnost športa v lokalni skupnosti.

8. člen

Sredstva za izvajanje vsebin iz 5. člena tega pravilnika so določena na osnovi točkovnega sistema, ki je priloga temu pravilniku. Točkovni sistem določa maksimalni obseg financiranja, v skladu s 5. členom tega pravilnika. Pri programih, kjer je določeno maksimalno število udeležencev, se program izvaja za najmanj 50% maksimalnega števila udeležencev. Če je udeležencev manj, izvajalec programa pridobi le proporcionalni delež točk.

Sredstva za sofinanciranje pod točkami 6., 7., 8., 9., 10. in 11. se izvajalcem nakazujejo na osnovi predloženih knjigovodskih listin, ki izkazujejo nastanek obveznosti izvajalca programa do odobrene višine.

Sofinanciranje najemnine pod točkami 1., 2., 3., 4. in 5. iz 5. člena tega pravilnika se skladno s točkovnikom, ki je priloga temu pravilniku, in z letnim programom športa finančno ovrednoti. Izvajalci, ki izvajajo dejavnost v objektih v lasti Občine Sodražica, uporabljajo objekte v odobrenem obsegu in skladno z urnikom, ki ga sestavi upravljavec objekta.

Vrednost točke se določi v sorazmernem deležu glede na skupno število točk za posamezne vsebine in glede na obseg sredstev za te vsebine, kot jih določa letni program športa občine.

Višina sredstev za delovanje posameznih društev se izračuna kot razmerje med obsegom vseh sredstev, predvidenih v letnem programu za delovanje društev, in skupnim številom članov s stalnim prebivališčem v občini Sodražica oziroma registriranih igralcev vseh na javni razpis prijavljenih društev, ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje.

Višina sredstev za delovanje športne zveze na ravni lokalne skupnosti se določi na podlagi števila včlanjenih društev v zvezo.

Izvajalec je upravičen pridobiti točke le za namen znotraj vsebine programa, za katerega v razpisu izkaže dejansko nastanjanje stroškov in ta pravilnik zanj predvideva sofinanciranje.

9. člen

Komisija v skladu z merili in kriteriji iz tega pravilnika ter na podlagi letnega programa športa in razpisnimi pogoji popolne prijavljene programe ustrezno točkuje ter pripravi predlog izbora programov in predlog razdelitve razpoložljivih proračunskih sredstev. Končni izbor in delitev sredstev potrdi župan s sklepom, s katerim se o izidu razpisa obvesti vse prijavljene.

Zoper sklep je možno podati ugovor županu najkasneje v roku osem dni po prejetju sklepa. O ugovoru odloča župan.

Z izbranimi izvajalci sklene župan pogodbo o sofinanciranju, v kateri se opredeli izbran program, višino in namen sofinanciranja, roke za zagotovitev finančnih sredstev in način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev.

VI. OPREDELITEV SREDSTEV ZA ŠPORT
IN NAČIN FINANCIRANJA

10. člen

Sredstva, namenjena izvajanju programa športa, se zagotavljajo v posebni proračunski postavki. Na podlagi sklenjenih pogodb se sredstva nakazujejo na transakcijske račune izvajalcev programov športa. Sredstva za sofinanciranje uporabe objekta se lahko nakazujejo tudi direktno upravljavcu na podlagi mesečnih obvestil upravljavca o uporabi športnega objekta za posameznega izvajalca programa.

11. člen

Izvajalci programov morajo občinski upravi najkasneje do 28. februarja naslednjega leta podati letno poročilo o izvedbi programov z dokazili o izpolnitvi prevzetih obveznosti. V primeru, da se na podlagi podanega letnega poročila ali izvedenega nadzora ugotovi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti, se izvajalcu teh programov neupravičeno pridobljena sredstva poračunajo v naslednjem proračunskem obdobju. Če izvajalec v naslednjem proračunskem obdobju ne izvaja več programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, jih je dolžan vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi vrniti v občinski proračun.

Če izvajalec ne odda celotnega letnega poročila v roku, se smatra, da programov ni izvajal in je dolžan vsa realizirana proračunska sredstva, vključno z zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun.

12. člen

Nadzor nad namembnostjo in smotrnostjo poslovanja in porabe dodeljenih sredstev opravljajo: komisija, ki je vodila postopek razpisa, občinska uprava in župan.

VII. KONČNI DOLOČBI

13. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

14. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Sodražica, št. 65001/04.

Št. 671-2/08

Sodražica, dne 24. januarja 2008

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec i.r.

ŠEMPETER - VRTOJBA

445. Letni program kulture v Občini Šempeter
- Vrtojba za leto 2008

Na podlagi 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02), Programa kulture za obdobje 2005 do 2009 v Občini Šempeter - Vrtojba in 14. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04, 74/05 in 132/06) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 13. seji dne 24. januarja 2008 sprejel

LETNI PROGRAM
kulture v Občini Šempeter - Vrtojba
za leto 2008

1.

Letni program kulture v Občini Šempeter-Vrtojba za leto 2008 opredeljuje redno dejavnost, programe in projekte, ki se sofinancirajo, in investicije, ki so v celoti financirane s sredstvi občinskega proračuna ter višino in namen sredstev predvidenih v občinskem proračunu.

2.

V proračunu Občine Šempeter-Vrtojba za leto 2008 so sredstva za kulturo opredeljena na področjih 1802 – Ohranjanje kulturne dediščine in 1803 – Programi v kulturi. Namenjena so:

- sofinanciranju društev in združenj,
- sofinanciranju pevskih zborov,
- sofinanciranju javnih zavodov,
- financiranju in sofinanciranju kulturnih programov in prireditev občinskega pomena,
- vzdrževanju in investicijam.

3.

Iz sredstev za kulturo iz 2. točke Letnega programa kulture se bodo sofinancirale različne kulturne vsebine:

- dejavnosti in projekti (prireditve, predstave, ustvarjalne delavnice ...) kulturnih društev in združenj,
- ljubiteljske dejavnosti, pevski zbori,
- knjižnična in muzejska dejavnost,
- gledališka, plesna, glasbena dejavnost in programi abonmajskih predstav,
- Javni sklad za kulturno dejavnost in Javni zavod za kulturo
 - mediji in avdiovizualna kultura,
 - prireditve občinskega pomena (večje prireditve, novoletno praznovanje, Praznik borele, Kulturni praznik, Projekt Slovita, Praznik sv. Petra),
 - varovanje kulturne dediščine in urejanje zapuščine Coronini,
 - akcije v kulturi,
 - vzdrževanje in investicije v objekte in opremo za izvajanje kulturnih dejavnosti.

Zap. št.	Postavka	Naziv postavke	Sredstva v EUR
1.	041802	Dejavnosti in projekti kulturnih društev	11.000,00
2.	041808	Ljubiteljske dejavnosti	8.500,00
3.	041809	Akcije v kulturi	4.600,00
4.	041803	Pevski zbori	5.000,00
5.	041804	Projekt Slovita	1.000,00
6.	041819	Gledališče	6.078,00
7.	041820	Muzej – programi in projekti	5.000,00
8.	041821	Kulturni dom	3.100,00

Zap. št.	Postavka	Naziv postavke	Sredstva v EUR
9.	041806	Večje občinske prireditve	3.700,00
10.	041823	Zveza kulturnih društev in Javni zavod KŠTMC	31.732,00
11.	041844	Mediji in avdiovizualna kultura	3.286,00
12.	041855	Novoletno praznovanje	22.000,00
13.	041805	Varovanje kultur. dediščine, urejanje zapuščine Coronini	1.000,00
14.	041816	Goriška knjižnica – skupni stroški	80.000,00
15.	041807	Praznik borele	7.000,00
16.	041810	Praznik sv. Petra	7.000,00
17.	041812	Kulturni praznik	2.000,00
18.	041822	SLKD Nova Gorica	3.000,00
19.	041811	Stroški koriščenja dvorane in osnovnih sredstev	3.259,00
20.	041824	Coroninijev dvorec – obnova	300.000,00
21.	041826	Obnova kinodvorane Šempeter (PGD, PZI)	25.000,00
22.	041843	Vzdrževanje dvorane (Šempeter, Vrtojba)	10.000,00
23.	041867	Akustična kulisa	15.000,00
24.	041847	Spomenik pripadnikov organizacije TIGR	2.142,00
25.	041842	Grobišča, spomeniki, sakralni in kulturni objekti	124.000,00
		SKUPAJ EUR	684.397,00

4.

Delitev sredstev, predvidenih za sofinanciranje redne dejavnosti in projektov iz 3. točke Letnega programa kulture od zaporedne št. 1 do 10, bo potekala na podlagi prijav na razpise za sofinanciranje programov na področju družbenih dejavnosti v letu 2008, po Pravilniku Občine Šempeter - Vrtojba s kriteriji sofinanciranja društev in Pravilniku o normativih za izbor in merilih za vrednotenje programov, Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture, Zakona o knjižničarstvu.

5.

Program, ki ga ne določa Letni program kulture, se lahko izjemoma sprejme v sofinanciranje. Občina financira projekt iz drugih proračunskih postavk in, če je neogibno nujno zaradi kratkega časa, ki je na razpolago za odločitev o financiranju, na podlagi drugega odstavka 102. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

Št. 01101-01/2008-5

Šempeter pri Gorici, dne 24. januarja 2008

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

446. Letni program športa v Občini Šempeter - Vrtojba za leto 2008

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), Pravilnika o sofinanciranju letnih programov športa v Občini Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 113/06) in 14. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04, 74/05 in 132/06) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 13. seji dne 24. januarja 2008 sprejel

**LETNI PROGRAM
športa v Občini Šempeter - Vrtojba
za leto 2008**

1.

Letni program športa predstavlja dokument, s katerim so opredeljene naloge in smernice, ki prispevajo k uveljavitvi in razvoju športa. V njem so zajeti posamezni programi, njihov obseg in potrebna finančna sredstva.

Občina Šempeter - Vrtojba bo za izvajanje letnega programa športa v letu 2008 zagotavljala proračunska sredstva tistim športnim društvom, klubom in športnemu zavodu, ki bodo na podlagi javnega razpisa izvajali posamezne programe športa, ki so v skladu z merili in kriteriji iz nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, s Pravilnikom o sofinanciranju letnih programov športa programov in v interesu občine. Sredstev iz občinskega proračuna, namenjenih za sofinanciranje programov športa, vzdrževanja in investicij v športne objekte, je 184.999,00 EUR, sredstva, namenjena za programe športa, ki bodo v letu 2008 razdeljena preko javnega razpisa, pa od tega znašajo 47.400,00 EUR.

2.

V letu 2008 se bodo na nivoju občine izvajali naslednji programi športa:

1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA

Programi interesne športne vzgoje zajemajo programe za:

- predšolske otroke,
- šoloobvezne otroke (od 6. do 15. leta),
- mladino.

Predšolski otroci

Programi interesne športne vzgoje predšolskih otrok so: Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec, drugi 60-urni programi (športna šola).

Šoloobvezni otroci

Programi interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok so: Zlati sonček, Krpan, drugi 80-urni programi (športna šola) ter Šolska športna tekmovanja.

Interesna športna vzgoja mladine in študentov

Namen programa je izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanje negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih razvad ter zadovoljevanje človekove potrebe po igri in tekmovalnosti.

2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT TER KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT ODRASLIH

Z dejavnostjo kakovostnega in vrhunškega športa se ukvarjajo otroci, mladina in odrasli, ki nastopajo v uradnih tekmovalnih sistemih do naslova državnega prvaka, na mednarodnih tekmovanjih, evropskih in svetovnih prvenstvih.

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

V dani sklop spadajo programi, v katere so uvrščeni otroci in mladi, ki imajo sposobnosti in interes, da bi lahko postali vrhunski športniki. Športna vzgoja pomeni v tem obdobju temeljno pripravo na športno uspešnost, rezultat je le eno od meril uspešnega dela s športniki.

Kakovostni in vrhunski šport

V kakovostni šport sodijo priprave, tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih in materialnih možnosti za vključitev v programe vrhunškega športa in jih programi športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. Vrhunski šport pa je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

3. PROGRAMI ŠPORTNE REKREACIJE

Športna rekreacija

Cilj športne rekreacije odraslih je aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa odraslih.

4. DRUGI PROGRAMI V ŠPORTU

Drugi programi v športu zajemajo udeležbo in organizacijo športnih prireditev, sofinanciranje strokovnih kadrov v ekipnem kakovostnem in vrhunskem športu ter delovanje društev.

5. VZDRŽEVANJE IN INVESTICIJE V ŠPORTU

Namen vzdrževanja in investicij v športne objekte je povečanje kapacitet in izboljšanje ponudbe za potrebe športnih klubov in društev ter drugih uporabnikov športnih površin v lasti Občine Šempeter - Vrtojba.

3.

Za izvajanje zgoraj opisanih programov se namenja naslednja sredstva:

Programi	Sredstva v EUR
Interesna športna vzgoja	1.500,00
Športna vzgoja otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport	12.500,00
Kakovostni in vrhunski šport odraslih	1.500,00
Športna rekreacija	5.000,00
Sofinanciranje plač strokovnim delavcem v vrhunskem športu	16.900,00
Delovanje društev	4.000,00
Športne prireditve	4.000,00
Športni zavod	3.000,00
Investicije	139.600,00
Vzdrževanje	3.599,00
SKUPAJ SREDSTVA	191.599,00

4.

Programi športa, ki jih bo v letu 2008 sofinancirala Občina Šempeter - Vrtojba: športna rekreacija, planinarjenje, pohodništvo in tabornišтво, aerobika, smučanje, atletika, balinanje, kolesarstvo, karate, motokros, namizni tenis, plavanje, nogomet, rokomet, košarka, šah, gimnastika, ples, športno plezanje, dvigovanje uteži.

Sofinancirane bodo tudi športne prireditve, ki bodo organizirane na območju občine oziroma jih bodo organizirala društva s sedežem v Občini Šempeter - Vrtojba.

5.

V športne dejavnosti se lahko vključijo prebivalci v vseh obdobjih življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in šolske mladine zaradi vpliva na razvoj in oblikovanje mladega človeka prednost pred sofinanciranjem ostalih programov športa.

Športna društva s sedežem v Občini Šempeter - Vrtojba in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju programov športa pred ostalimi izvajalci športnih programov.

6.

Program, ki ga ne določa Letni program športa, se lahko izjemoma sprejme v sofinanciranje in občina financira projekt iz drugih proračunskih postavk, če je program zelo pomemben za občino in njeno promocijo.

Št. 01101-01/2008-7

Šempeter pri Gorici, dne 24. januarja 2008

Župan

Občine Šempeter - Vrtojba

Dragan Valenčič l.r.

VOJNIK

447. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vojnik za leto 2006

Na podlagi določil 96. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) ter skladno z 20. členom Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, 59/06) je Občinski svet Občine Vojnik na 6. redni seji dne 28. 3. 2007 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Vojnik za leto 2006

1. člen

S tem odlokom se potrdi zaključni račun proračuna Občine Vojnik za leto 2006.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vojnik za leto 2006 izkazuje:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v 1000 SIT
Skupina/Podskupina	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.297.862
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	745.292
70 DAVČNI PRIHODKI	607.952
700 Davki na dohodek in dobiček	490.850

703	Davki na premoženje	57.596
704	Domači davki na blago in storitve	59.506
706	Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	137.340
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.734
711	Takse in pristojbine	3.651
712	Denarne kazni	646
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	8.185
714	Drugi nedavčni prihodki	105.124
72	KAPITALSKI PRIHODKI	121.824
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	121.824
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
73	PREJETE DONACIJE	300
730	Prejete donacije iz domačih virov	300
731	Prejete donacije iz tujine	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	430.446
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	430.446
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.660.055
40	TEKOČI ODHODKI	337.651
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	77.887
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	12.862
402	Izdatki za blago in storitve	242.431
403	Plačila domačih obresti	4.471
409	Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	449.546
410	Subvencije	22.717
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	300.101
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	40.107
413	Drugi tekoči domači transferi	86.621
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	680.098
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	680.098
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	192.760
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	170.802
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	21.958
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRESEŽEK)	-362.193

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB v 1000 SIT	
Skupina/Podskupina	
IV.	PREJETA VPLAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL 8.933
750	Prejeta vračila danih posojil 8.933
751	Prodaja kapitalskih deležev 0
752	Kupnine iz naslova privatizacije 0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV 552
440	Dana posojila 0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb 0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije 552
443	Povečanje namenskega premož. v jav. skladih drugih prav. osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti 0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) 8.381
C) RAČUN FINANCIRANJA v 1000 SIT	
Skupina/Podskupina	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500) 347.244
500	Domače zadolževanje 347.244
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550) 4.378
550	Odplačila domačega dolga 4.378
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) -10.946
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) 342.866
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX) 362.193
	Stanje sredstev na računu 31. 12. 2005 27.168
	Kumulativni presežek 22.106

Sredstva kumulativnega presežka v višini 22.105.654 SIT se kot sredstva na računih občine in krajevnih skupnosti prenesejo v naslednje leto.

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Vojnik izhaja iz analitičnih evidenc naslednjih bilanc: bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, saldo računa financiranja, bilanca stanja. Priloga oziroma sestavni del zaključnega računa proračuna Občine Vojnik za leto 2006 je tudi poslovno poročilo.

4. člen

Stanje sredstev rezervnega sklada Občine Vojnik znaša 9.497.631 SIT.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-0033/2007-3
Vojnik, dne 29. marca 2007

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

VRHNIKA

448. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za trgovino Lidl v Sinji Gorici

Na podlagi 61., 74. in 79. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 17. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 80/07), 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) in 20. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06) je Občinski svet Občine Vrhnika na 10. seji dne 24. 1. 2008 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za trgovino Lidl v Sinji Gorici

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za prostorski akt)

(1) S tem odlokom se, v skladu z Dolgoročnim in srednjeročnim družbenim planom občine Vrhnika za obdobje 1986–2000 in 1986–1990 (Uradne objave NČ, št. 4/87, 13/88, Uradni list RS, št. 21/90, 41/94, 50/94, 63/96, 70/97, 73/97, 76/98, 69/99, Uradne objave NČ, št. 272/01, 277/01, 304/04), sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za trgovino Lidl v Sinji Gorici (v nadaljnjem besedilu OPPN).

(2) OPPN je izdelan na podlagi idejnih načrtov in strokovnih podlag.

(3) OPPN je izdelal Primis Vrhnika d.d. julija 2007 pod št. naloge 128/06.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa: območje OPPN, arhitekturne, krajinske in oblikovalske rešitve prostorskih ureditev, načrt parcelacije, etapnost izvedbe, rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so obrazložene in grafično prikazane v OPPN, navedenem v 1. členu tega odloka.

3. člen

(sestavni deli OPPN)

- | | | |
|------|---|----------|
| I. | Tekstualni del | |
| 1. | Besedilo odloka | |
| II. | Kartografski del, ki obsega naslednje grafične načrte: | |
| 1. | Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju | |
| 1.1. | Izsek iz prostorskih sestavin plana Občine Vrhnika – list V27 | M 1:5000 |
| 1.2. | Izsek iz PUP za plansko celoto V3 | M 1:2500 |
| 2. | Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem | |
| 2.1. | Geodetski načrt s prikazom območja OPPN | M 1:500 |
| 3. | Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji | |

- | | | |
|--------|---|----------|
| 3.1. | Vplivi na urbane in krajinske strukture v širšem območju | M 1:500 |
| 3.2. | Legra v širšem prostoru in povezave s sosednjimi območji | M 1:5000 |
| 4. | Zazidalna oziroma ureditvena situacija | |
| 4.1. | Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev | M 1:500 |
| 4.2. | Prikaz rušitev | M 1:500 |
| 5. | Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro | |
| 5.1.1. | Prometno tehnična situacija – končna | M 1:500 |
| 5.1.2. | Prometno tehnična situacija – začasna | M 1:500 |
| 5.2. | Idejna višinska regulacija | M 1:500 |
| 5.3. | Zasnova komunalne ureditve | M 1:500 |
| 6. | Prikaz ureditev, potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom | |
| 6.1. | Načrt intervencijskih poti in hidrološke ureditve območja | M 1:500 |
| 7. | Načrt parcelacije | |
| 7.1. | Načrt gradbenih parcel | M 1:500 |
| 7.2. | Zakoličbeni elementi gradbenih parcel in predvidenih objektov | M 1:500 |

4. člen

(priloge OPPN)

Obvezne priloge OPPN so:

1. Izvleček iz prostorskih sestavin plana Občine Vrhnika
2. Prikaz stanja prostora
3. Geodetski načrt s certifikatom
4. Strokovne podlage, na katerih temeljijo rešitve OPPN (na vpogled pri pripravljalavcu)
 - 4.1. Elaborat hidrotehnične osnove, Hidrotehnične osnove za OLN na območju Vrhnike, Sinje Gorice in proizvodno-obrtno cone Tojnice (Inženiring za vode, št. 486-ŠNS/06, marec 2007)
 - 4.2. Geološko-geomehansko poročilo za potrebe OLN za trgovino Lidl v Sinji Gorici (Irgo consulting d.o.o., št. Ic-345/06, 6. 12. 2006)
 - 4.3. Prodajalna živil in neživil Kočevje, Projekt izvedenih del (Arhes d.o.o., št. P-21/06, januar 2007)
 - 4.4. Zunanja ureditev in kanalizacija, Idejna zasnova (BNG d.o.o., št. 625/07, maj 2007)
 - 4.5. Načrt nizkonapetostnega priključka, Idejne zasnove (ProFi d.o.o., št. 04/06, januar 2007)
 - 4.6. Načrt telekomunikacijskega omrežja, Idejna zasnova (Dekatel d.o.o., št. 30116107, maj 2007)
 - 4.7. Zunanja ureditev Kovinarska Vrhnika, Idejna rešitev (BNG d.o.o., št. 625K/07, junij 2007)
5. Smernice in mnenja
6. Obrazložitev in utemeljitev OPPN
7. Povzetek za javnost.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

5. člen

(obseg območja OPPN)

(1) Območje OPPN obsega del zemljišča obstoječih objektov in funkcionalnih površin, namenjenih dejavnosti podjetja Kovinarska Vrhnika d.o.o.

(2) Ožje območje zajema zemljišča s parcelnimi številkami 3075/1, 3075/2, 3075/3, 3075/5 in 3075/8, k.o. Blatna Brezovica, ter 2854/45, k.o. Stara Vrhnika s skupno površino 7.147 m².

(3) Širše območje zajema območje med regionalno cesto RII-409, dovozno cesto za obstoječe objekte, opuščeno traso železniške proge in napajalno cesto za Industrijsko cono Sinja Gorica.

6. člen

(funkcija območja)

Z občinskim podrobnim prostorskim načrtom se znotraj ožjega ureditvenega območja predvidi gradnja trgovine Lidl s pripadajočimi zunanji ureditvami ter komunalno, energetska in prometno infrastrukturo.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

7. člen

(opis vplivov in povezav s sosednjimi območji)

(1) Območje OPPN v sklopu predpisanega vplivnega območja minimalno v širini 25 m meji na sledeče obstoječe rabe prostora:

- z JZ mejo na traso predvidene ceste G,
- z JV mejo na regionalno cesto,
- s SV in SZ mejo na obstoječi kompleks Kovinarska.

(2) V času gradnje bo poseg vplival na okolico:

- s prestavitvijo NN voda,
- s postavitvijo gradbiščne ograje in gradbiščne objekta,
- s pilotiranjem na geomehaniko tal,
- s hrupom gradbenih strojev,
- s prašenjem ob izvajanju gradbenih del,
- s povečanim prometom tovornih vozil.

(3) Predvideni objekti s pripadajočo zunanjo ureditvijo bodo po končani gradnji vplivali s povečanim prometom na dostopno cesto.

(4) Na predvideno pozidavo bo vplival hrup in prah z dostopne ceste G.

(5) Vplivi na okolico bodo v času gradnje in v času obratovanja objektov različni. V času gradnje bodo vplivi segali izven ožjega območja OPPN zaradi izgradnje novih in rekonstrukcije obstoječih komunalnih vodov ter ureditve začasnega dostopa. V času gradnje se pričakujejo vplivi v zvezi z mehansko odpornostjo in stabilnostjo vodov in naprav, v zvezi z emisijami prašnih delcev in povečano stopnjo hrupa. V času obratovanja bo vpliv zunaj ožjega območja OPPN zaradi iztoka meteornih voda iz zadrževalnika v potok Lahovka. Vplivov novogradnje v času gradnje in obratovanja na varnost pred požarom, na higiensko in zdravstveno zaščito, na varnost pri uporabi ter pred hrupom, na poslabšanje bivalnih razmer zaradi spremembe osonečenja ni, oziroma je z izvedbo posegov stanje v normativnih okvirih.

8. člen

(opis rešitev načrtovanih objektov in površin)

(1) Območje OPPN je del industrijske cone Sinja Gorica in predstavlja ob objektih Unichema, Mizarstva Vidmar in podjetja Spectra njen delno zgrajeni del.

(2) Dostop je predviden s ceste G v industrijski coni Sinja Gorica, upoštevajoč OLN za javno prometno, energetska, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v Industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Uradni list RS, št. 75/05; v nadaljnjem besedilu: OLN IC Sinja Gorica). Za zagotovitev optimalne prometne dostopnosti s priklopniki je predviden uvoz za dostavo z regionalne ceste.

(3) Zunanja ureditev ob objektu in zasnova objekta mora zagotavljati nemoten dostop funkcionalno oviranim osebam. Pri projektiranju je treba upoštevati zahteve slovenskega nacionalnega standarda SIST ISO TR 9527.

(4) Zazidalna zasnova in ureditev zunanjih površin je razvidna iz kartografskega dela OPPN – »Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev« (list št. 4.1).

9. člen

(trajne inčasne ureditve)

(1) Vsi predvideni posegi v območju so trajni.

(2) Površine, ki so potrebne za nemoteno rabo načrtovanih objektov in ureditev, so namenjene ureditvi komunalno energetske infrastrukture na naslednjih parcelah:

– na delu parcele 3075/6, k.o. Blatna Brezovica se izvede nov NN razvod od TP Kovinarska do porabnikov,

– preko dela parcele 3075/1, k.o. Blatna Brezovica v lasti Kovinarske d.o.o. se vodi izpus meteornih voda v vodotok.

(3) Te površine se po končani ureditvi komunalno energetske infrastrukture in priključkov vrnejo v prvotno stanje oziroma namensko rabo in ostajajo v lasti dosedanjih lastnikov.

(4) Začasna ureditev je prometna navezava območja OPPN, ki poteka do izvedbe OLN IC Sinja Gorica. Razvidna je iz kartografskega dela OPPN – »Prometno tehnična situacija – začasna« (list 5.1.2.).

(5) V času izgradnje se dopušča uporaba obstoječih priključkov na državni cesti. Pred pričetkom poslovanja se zagotovi priključevanje preko obstoječega priključka industrijske ceste (dostop Kovinarska), na kateri se spremeni prometni režim – »desno–desno« do izgradnje krožnega križišča.

10. člen

(dovoljeni posegi)

Na območju OPPN so dovoljeni naslednji posegi:

- sanacija in priprava stavbnega zemljišča,
- odstranitev obstoječih objektov,
- gradnja novih objektov,
- gradnja enostavnih objektov iz 11. člena tega odloka,
- urejanje zelenih in utrjenih površin,
- urejanje prometne in komunalno energetske infrastrukture,
- vzdrževanje objektov, naprav in površin.

11. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

Dovoljena je postavitve naslednjih enostavnih objektov:

- ograja za razmejitev območja,
- sajena živa meja,
- urbana oprema (koši za smeti, klopi),
- plinohrami.

12. člen

(urbanistični pogoji za oblikovanje objektov in površin)

(1) Objekt Lidl je v prostor postavljen vzporedno z obstoječim objektom Kovinarska in mejo OPPN.

(2) Od tretje ladje obstoječega proizvodnega objekta Kovinarske, ki se ohrani in predstavlja SZ mejo OPPN, je odmaknjen 1,50 m.

(3) Na SV robu ožjega območja OPPN je zunanji rob zidu ob dostavni rampi odmaknjen od objekta Kovinarska 0,50 m.

(4) Parkirne površine se obsadijo z drevoredom avtohtonih drevesnih vrst, vrsta dreves sooblikuje javni odprti prostor. Drevored ob regionalni cesti predstavlja protihrupno ter protiprašno bariero med regionalno cesto in območjem OPPN. Proste površine ob meji s Kovinarsko se ozelenijo s travo in nizkimi grmovnicami.

(5) Oblikovanje objektov mora biti sodobno in s kvalitativnimi materiali.

(6) Dovoljena so odstopanja, navedena v 37. členu, ob pogoju, da so izpolnjeni navedeni urbanistični pogoji.

(7) Posegi v prostor se morajo skladati z elementi, prikazanimi na listu št. 4.1. »Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev«.

13. člen

(lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

Gabariti objektov:

(1) Objekt A:

Trgovina, skladišče

Horizontalni gabarit:

64,60 x 27,20 m + 3,20 x
6,80 m + 5,30 x 6,80 m

Jeklena konstrukcija z lahko kovinsko sendvič fasado

Vertikalni gabarit	P
Streha	enokapnica z minimalnim naklonom 3% v prečni smeri za fasadno opno kovinska kritina na jeklenih nosilcih
Višina fasade	6,25 m + 2,95 m (logo – kocka)
(2) Objekt B: Nadstrešnica nad vhodom	
Horizontalni gabarit:	24,40 x 2,00 m + 21,40 x 4,00 m
Streha	ravna streha z minimalnim naklonom 2% v prečni smeri kovinska kritina na jekleni konstrukciji
Svetla višina	3,25 m
(3) Drog za reklamno tablo – zastavo: Oddaljen 3,00 m od parcelne meje	
Dimenzije zastave	2,50 m x 2,50 m
Višina droga	7,00 m

(4) Višinska ureditev je pogojena z višino obstoječe regionalne ceste, predvideno izvedbo ceste G, obstoječo ureditvijo kompleksa Kovinarska in poplavno varnostjo vodotoka Lahovka. Izhodiščna kota za načrtovanje je kota 291,60, pri čemer je upoštevana visoka voda Lahovke ter varnostna višina 0,50 m. Ureditev zunanjšega robu platoja je na najnižji točki na koti 292,10 m, kar pomeni 1,00 m nad stoletno vodo.

(5) Kapacitete območja:

Površina območja OPPN:	13.402 m ²
Bruto etažna površina nad nivojem terena:	7.379 m ²
Faktor izrabe (FSI):	0,27
Razmerje pozidano:nepozidano	27,3% : 72,7%

(6) Dimenzije objektov so razvidne iz kartografskega dela OPPN – »Arhitektonsko zazidalna situacija in zunanja ureditev« (list št. 4.1).

14. člen

(krajinska ureditev)

Zelene površine se uporabijo kot element členitve prostora. Robni deli območja trgovskega centra se obsadijo z drevjem.

15. člen

(odstranitve objektov in spremembe namembnosti)

(1) Ob izgradnji trgovine Lidl bodo porušeni objekti:

- del dveh ladij proizvodne hale Kovinarska v dolžini 75,00 m,
- vkopana cisterna za mazut,
- greznica,
- ograja kompleksa v delu, ki bo pridobil novo namembnost,
- nadstrešnica v sklopu ograje na JZ delu kompleksa.

(2) V širšem območju se ob izgradnji cestne povezave cest G in D ter ureditvi parkirišč za Kovinarsko poruši vratarnico in električno omarico v SZ delu območja.

(3) Kot nadomestilo cisterne za mazut lahko Kovinarska Vrhnika d.o.o. do izvedbe ceste G po OLN IC Sinja Gorica, ko se bo priključila na plin kot energent, začasno na primerni lokaciji na svojem zemljišču postavi potrebno število plinohramov.

IV. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OPPN

16. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Predvideni posegi bodo izvedeni v dveh etapah.

(2) Prva etapa je ureditev do izgradnje krožnega križišča in dostopne ceste G. Razvidna je iz kartografskega dela OPPN – »Prometno tehnična situacija – začasna« (list št. 5.1.2.).

(3) Druga etapa se izvede po izvedbi krožnega križišča in dostopne ceste G in zaključí zunanjo ureditev s parkiranjem. Razvidna je iz kartografskega dela OPPN – »Prometno tehnična situacija – končna« (list št. 5.1.1.).

V. NAČRT PARCELACIJE

17. člen

(načrt parcelacije)

(1) Mejne točke parcel in objektov so opredeljene po Gauss – Kruegerjevem koordinatnem sistemu.

(2) Tehnični elementi parcelacije so razvidni iz kartografskega dela OPPN – »Načrt gradbenih parcel« (list št. 7.1.), tehnični elementi zakoličbe objektov pa iz kartografskega dela OPPN – »Zakoličbeni elementi gradbenih parcel in predvidenih objektov« (list št. 7.2.).

VI. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

18. člen

(splošni pogoji)

(1) Vsem prometnim površinam se na osnovi geotehnične poročila ustrezno dimenzionira gornji ustroj. Vse utrjene površine se izvede v asfaltni izvedbi.

(2) Glavni dostopi do objektov, peš površine in parkirni prostori morajo biti urejeni tako, da omogočajo nemoteno uporabo tudi za funkcionalno ovirane ljudi.

(3) Prometna ureditev je razvidna iz kartografskega dela OPPN – »Prometno tehnična situacija – končna« (list št. 5.1.1.), začasna prometna ureditev do izvedbe OLN IC Sinja Gorica pa je razvidna iz kartografskega dela OPPN – »Prometno tehnična situacija – začasna« (list št. 5.1.2.).

(4) Splošni pogoji za potek in gradnjo komunalne in energetske infrastrukture so:

– vsi objekti znotraj območja OPPN morajo biti priključeni na obstoječe in predvideno komunalno in energetske infrastrukturno omrežje. Priključitev se izvede po pogojih posameznih upravljavcev komunalnih vodov,

– objekt se bo ogreval s toplotno črpalko, ki bo izkoriščala odpadno toplotno energijo hladilnih naprav. Dopustna je izvedba ogrevanja s plinom. Napajanje je začasno dovoljeno iz plinohrama, ki se postavi na lastni parceli na primerni lokaciji. Po izvedbi plinovoda ob izgradnji industrijske ceste G je v primeru ogrevanja na plin obvezen preklon na mestni plin,

– vsi sekundarni in primarni vodi morajo potekati po javnih prometnih in intervencijskih površinah ali površinah v javni rabi tako, da je omogočeno vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav. Zagotovljeni morajo biti zadostni in ustrezni odmiki od obstoječih komunalnih in energetskih vodov in naprav,

– v primeru, ko potek po javnih površinah ni možen, mora lastnik prizadetega zemljišča omogočiti izvedbo in vzdrževanje javnih komunalnih vodov na njegovem zemljišču, upravljavec posameznega komunalnega voda pa mora za to od lastnika pridobiti služnost,

– gradnja komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih naprav mora potekati usklajeno,

– dopustne so spremembe tras posameznih vodov in objektov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora,

– dopustne so delne in začasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljavcev komunalnih in energetskih ter telekomunikacijskih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega voda,

– obstoječe komunalne, energetske in telekomunikacijske vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno obnavljati, dograjevati in jim povečevati zmogljivosti v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov.

(5) Sestavni del projektnih rešitev in pogojev je karta »Zasnova komunalne ureditve« (list št. 5.3.).

19. člen

(motorni promet)

(1) Dovoz in dostop osebnih vozil do kompleksa je predviden preko nove dovozne ceste, ki se odcepi od ceste G. Dovoz je predviden v širini 9,00 m z obojestranskim hodnikom za pešce. Vhod na parkirni plato je predviden jugozahodno od objekta preko zavarovanega uvoza z zapornico.

(2) Dostava bo potekala pretežno iz smeri Ljubljane. Ob severovzhodnem robu kompleksa je predviden desni uvoz z regionalne ceste in desni izvoz, dostavno vozilo pa se preko novega krožišča vrača v smeri proti Ljubljani.

(3) Uvoza in izvoza sta zavarovana z zapornicama.

(4) Dvozna cesta, uvoz-izvoz in parkirni plato so omejeni z dvignjenimi robniki.

20. člen

(mirujoči promet)

(1) Mirujoči promet se organizira na parkirnem platu JV in JZ od objekta.

(2) Na parkirnem platu je predvidenih 105 parkirnih mest, od tega 5 PM za invalide.

(3) Do izgradnje ceste G bo v območju OPPN možno zagotoviti 83 PM + 5 PM za invalide.

(4) Kovinarska Vrhnika si do izvedbe končne prometne ureditve območja (karta 5.1.1.) uredi parkirišča na svojem zemljišču.

21. člen

(kolesarski in peš promet)

V ureditvenem območju OPPN se uredi ločene površine za pešce ob vstopu v kompleks kot dvostranski pločnik širine 1,20 m. Kolesarska proga poteka ob regionalni cesti.

22. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Kanalizacijo se izvede v ločenem sistemu.

(2) Meteorne vode s streh objektov se vodi na jugovzhodnem delu kompleksa z meteornim kanalom, ki poteka vzporedno z regionalno cesto in se izliva v vodotok Lahovka.

(3) Izpustna glava kanala mora biti oblikovana pod naklonom brežine in ne sme segati v svetli profil vodotoka. Po potrebi mora biti opremljena s povratno zaklopko. Na območju iztoka mora biti struga vodotoka ustrezno zavarovana. Detajl iztoka mora biti v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja tekstualno in grafično ustrezno obdelan in prikazan.

(4) Vozne in manipulativne površine se vodi z meteornim kanalom in preko lovilca olj v zadrževalnik ob regionalni cesti.

(5) Zadrževalnik mora imeti volumen $V_{zad} = 57 \text{ m}^3$ za najbolj kritičen naliv s povratno dobo 100 let. To predstavlja odprti odvodnik ali kanal $\varnothing 1100 \text{ mm}$ v dolžini 70,00 m.

(6) Sanitarni kanalizacijski priključek odpadnih vod poteka južno od objekta in se priključi v obstoječi jašek glavnega sanitarnega kanala.

(7) Sanitarne odpadne vode se priključi na sanitarni kanal, ki poteka vzporedno z Ljubljansko cesto. Priklop sanitarnih odpadnih voda na javni kanal se izvede preko že izdelanega priključka objekta Kovinarska. Pred priklopom na javni kanal se zgradi revizijski jašek za pregled in čiščenje priključka ter za izvajanje monitoringa odpadnih voda. Meteorne odpadne vode se vodi preko lovilcev olj in maščob v vodotok Lahovka v skladu s pogoji upravljavca.

(8) V primeru, da bo obstoječ hišni priključek oziroma del obstoječega hišnega priključka objekta Kovinarska prekinjen, je treba obvestiti upravljavca, da kanal blindira in izdela geodetski posnetek.

(9) Odmik objekta od javnega kanala je min. 5,0 m. V primeru, da bo treba graditi obremenilni nasip ali da bo prišlo do razbremenitve terena, je treba izdelati geomehansko študijo vpliva obremenitve in razbremenitve na javni kanal. Pred pričetkom gradnje je treba kanal pregledati s TV kamero. Med gradnjo je treba spremljati posedke na javnem kanalu. Po končani gradnji se z upravljavcem javnega kanalizacijskega sistema dogovori način sanacije obstoječega kanala. Na javni kanal lahko posega samo upravljavec, ki tudi nadzira dela kot so: meritve posedkov, snemanje kanala s TV kamero in čiščenje kanala.

(10) Priključek mora imeti ustrezno število revizijskih jaškov dim. $\varnothing 80 \text{ cm}$ z ustreznim pokrovom, vedno dostopnih za čiščenje ali pregled kanalizacijskega priključka. V primeru, da je globina jaška manjša od 1,0 m se lahko zgradi jašek minimalne dimenzije $\varnothing 60 \text{ cm}$. Za kanal se uporabi PVC cev minimalne dimenzije $\varnothing 160 \text{ mm}$.

(11) Kanalizacija se izvede vodotesno. Za meteorne kanale se uporabijo plastične cevi, za sanitarni kanal pa polipropilenske ali poliesterske cevi.

(12) Odpadne vode morajo ustrezati pogojem za priključitev na javni kanal, navedenim v uredbi RS, izdani v Uradni list RS, št. 47/05.

(13) V primeru, da priključek ni vodotesen ali ne ustreza pogojem soglasja lahko upravljavec zahteva, da ga lastnik ustrezno sanira. V primeru, da lastnik sanacije ne opravi, jo opravi upravljavec javnega sistema na stroške lastnika priključka.

(14) Priklop na javni kanal lahko izdela samo Komunalno podjetje Vrhnika d.d., kateri pred zasipom priključek tudi pregleda.

(15) Priklop na javni kanalizacijski sistem bo mogoč, ko bo investitor podal zahtevek za priklop, predložil gradbeno dovoljenje in potrdilo o poravnanih obveznostih opremljanja stavbnega zemljišča za priklop na javni kanalizacijski sistem.

(16) Investitor je dolžan upravljavcu kanalizacije dostaviti geodetski posnetek izvedenih del hišnega priključka.

(17) Izpust meteorne kanalizacije posega v obalna in priobalna zemljišča vodotoka 2. reda – Lahovke ali Tojnščice, zato si mora investitor za posege na teh zemljiščih pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti tudi vodno soglasje.

(18) Za izvedbo zadrževalnika na zemljišču parc. št. 3075/8, k.o. Blatna Brezovica in 2854/45, k.o. Stara Vrhnika, ki je v naravi jarek, ki se ne uporablja več, mora investitor pridobiti pravico graditi na zemljišču, ki je javno dobro, pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja.

23. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Vodovodno omrežje na območju OPPN sestavlja omrežje za oskrbo s pitno in sanitarno vodo ter omrežje za zagotavljanje požarne varnosti z nadzemnimi hidranti.

(2) Za zagotavljanje požarne varnosti se predvidi vgradnja treh nadzemnih hidrantov, ki bodo omogočali skupen odzem do 10 l/s vode pri min. tlaku 2,5 bar.

(3) Za zagotovitev ustrezne oskrbe z vodo in zagotavljanje požarne varnosti se prestavi obstoječi sekundarni vodovod ob rob parkirišča in poveže z obstoječim vodovodnim omrežjem, ki poteka ob bodoči cesti D. Dolžina predvidene prestavitve vodovoda je 180 m, vgradi se cevi DN 100 mm.

(4) Statični tlak v vodovodnem omrežju na predvideni lokaciji je od 4,5 do 5 bar.

(5) Odcep za oskrbo s pitno in sanitarno vodo ter za zagotavljanje požarne varnosti je skupen (DN 100).

(6) V vodomernem jašku se predvidi namestitev kombiniranega merilca pretoka DN 50/20. Pred vodomerm se vgradi livilec nesnage, za vodomerm pa nepovratni ventil. Za merilnikom pretoka se uredi razcep za cevovod za oskrbo s pitno in sanitarno vodo (DN 50) in cevovod za hidrantno omrežje. Jašek mora imeti urejen odtok odvečne vode v primeru okvare ali izpusta vode iz omrežja.

(7) Minimalne potrebne notranje dimenzije vodomernega jaška so 1,50 x 2,0 m, svetla višina pa najmanj 1,80 m. Dostop v jašek je preko vstopne odprtine 60/60 cm, nad katero je v nivoju terena nameščen vodotesen pokrov. Krovna plošča jaška in pokrov morajo ustrezati prometni obtežbi – osna obremenitev 40 kN.

(8) Notranje hidrantno omrežje v objektu se priključi na zunanje hidrantno omrežje. Poleg predvidenih hidrantov v sklopu objekta se požarno varnost zagotavlja tudi iz hidrantnega omrežja na javnem vodovodnem omrežju.

(9) Pri načrtovanju in gradnji je treba upoštevati odmike in križanja komunalnih vodov z ostalimi komunalnimi vodi v skladu s Pravilnikom o tehnični izvedbi vodovodnih objektov in naprav centralnega vodovoda v občini Vrhnika in Borovnica (december 2005).

(10) Minimalni odmik objekta od vodovoda je 5,00 m.

(11) Priključitev bo možna, ko bo objekt zgrajen do tretje faze ter, ko bo investitor podal zahtevek za priključitev in potrdilo o plačani obveznosti za priključitev na vodovodno omrežje. Priključek izvede upravljavec vodovoda – Komunalno podjetje Vrhnika d.d.

(12) Nad vodovodom niso dovoljeni gradbeni posegi, dodaten nasip ali odvoz materiala nad cevovodom, gradnja ograj, podpornih zidov in ostalih komunalnih vodov.

(13) Pred izvedbo si mora investitor pridobiti soglasje upravljavcev: Telekom, Elektro, ceste zaradi možnih križanj z vodovodom ter vseh lastnikov zemljišč po katerih bo potekal vodovod.

(14) Vodovodno inštalacijo v objektu izvrši za ta dela pooblaščen izvajalec, ki tudi jamči za kvaliteto opravljenega dela. Novo položeno inštalacijo je treba preizkusiti na predpisani tlak, opraviti dezinfekcijo ter predložiti ateste.

(15) Investitor je dolžan upravljavcu vodovoda dostaviti projekt izvedenih del (geodetski posnetek).

(16) Upravljavec vodovoda ima pravico, da odkloni izvedbo priključka, če ne bodo izpolnjeni vsi pogoji, ki so navedeni v smernicah.

(17) Vso nastalo škodo z izvedbo vodovoda krije investitor.

24. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Predvideni objekt Lidl se priključi na transformatorsko postajo TP Kovinarska z vgrajeno transformatorsko enoto moči 630 kVA.

(2) Okvirne potrebe po električni moči so 80 kW (obračunske varovalke 3 x 125 A).

(3) Priključno merilna omarica novega objekta se preko kabla priključi na samostojni izvod iz obstoječe TP Kovinarska.

(4) Kot priključno merilno omarico se uporabi nova omarica tipa KPO E-3 (INOX) v podometni izvedbi, vanjo pa se montira oprema za napajanje in izvajanje meritev na enem objektu. Za potrebe daljinskega odčitavanja števec je treba do merilnega mesta zagotoviti telefonsko linijo.

(5) Dolžina trase priključnega kabla je cca 80,0 m. Kabel se na celotni dolžini uvleče v cev PVC Ø 110 mm kableske kanalizacije z vmesnimi kabskimi jaški.

(6) Kableska kanalizacija se zgradi kot tipska kableska kanalizacija iz rdečih gladkih PVC cevi Ø 110 mm, katere se obbetonira po celotni dolžini.

(7) Za potrebe rezerve se na celotni trasi NN priključka predvidi vsaj ena dodatna prosta cev Ø 110 mm.

(8) Na lomih trase kableske kanalizacije, na daljših sektorjih tras, na mestu izdelave ev. kabskih spoj in na predvidenih odcepih se vgradi tipske betonske kableske jaške svetlih dimenzij 2,0 x 2,0 x 1,8 m. Jaški se opremijo z dvojnimi povoznimi LTŽ pokrovi dimenzij 600 x 600 mm s snemljivo prečko.

(9) Pred izvedbo izkopov je obvezno zakoličiti vse ostale komunalne vode, ki se utegnejo približevati ali križati predvideni poseg. Pri paralelnih potekih trase oziroma križanjih energetskega kablovoda z ostalimi komunalnimi vodi je treba dosledno upoštevati soglasja upravljavcev teh naprav.

25. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Obstoječe telekomunikacijsko omrežje operaterja Telekom na območju urejanja poteka vzporedno z regionalno cesto Ljubljana–Postojna in posega v rob območja urejanja. Obstoječi Telekom priključek za objekt Kovinarska se zaradi rušenja odstrani in prestavi na drugo lokacijo.

(2) Celotno območje OPPN gravitira v območje Telekom telefonske centrale TC Vrhnika. Na območju potekajo obstoječi Telekom kabli v kabski kanalizaciji in v zemeljski izvedbi.

(3) Vzporedno z dostopno cesto G v IC Sinja Gorica je po OLN IC Sinja Gorica predvidena trasa TK povezave, ki s posegom po OPPN za trgovino Lidl ni ogrožena in se ne spreminja.

(4) Kableska kanalizacija in kabli, uvlečeni v cevi kableske kanalizacije, ob posegu ne bodo ogroženi.

(5) Zemeljski Telekom kabli na delu trase ob regionalni cesti bodo ogroženi na delu novo načrtovanega uvoza do trgovine Lidl z regionalne ceste. Na tem delu je treba obstoječe kable (K-27 Lj-Po, K-1 TC Vrhnika) individualno zaščititi s cevjo v dolžini širine gradbenega posega novega uvoza.

(6) Odcepni Telekom kabel za objekt Kovinarska (K-4 TC Vrhnika, KO56 Kovinarska) se opusti na celi relaciji od odcepa v kabskem jašku KJ26 do fasadne omare Kovinarska ter se nadomesti z novim odcepnim kablom v PVC cevi na relaciji od jaška KJ26 do novih fasadnih omar za ločena objekta »Kovinarska« in »Lidl«.

(7) Omrežje znotraj območja OPPN se v projektni dokumentaciji PGD, PZI dimenzionira in smiselno poveže s primarnim TK omrežjem.

(8) Omare so fasadne z odprtim dostopom osebja Telekom za izvedbo posegov.

26. člen

(javna razsvetljava)

Na funkcionalnih in zelenih odprtih površinah novopredvidene zazidave ni predvidena izvedba javne razsvetljave. Le-te je treba ustrezno osvetliti v sklopu interne zunanje razsvetljave objektov oziroma prometnih površin in parkirišč.

27. člen

(javna higiena)

(1) Za organizirano ločeno zbiranje in odvažanje odpadkov se predvidi ustrezno število kontejnerjev z dostopom po dostavni rampi.

(2) Lastnik objekta mora pred izdajo uporabnega dovoljenja skleniti pogodbo s Komunalnim podjetjem Vrhnika o številu in velikosti zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE
KULTURNE DEDIŠČINE

28. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Območje OPPN neposredno ne posega na enote kulturne dediščine.

(2) Pri posegih se upoštevata in ohranita tangirani enoti kulturne dediščine:

- 12525 Vrhnika – Železniški most pri Ščetinarni in
- 12533 Vrhnika – Opuščena železniška proga Brezovica–Vrhnika.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,
NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

29. člen

(splošne določbe)

(1) V času gradnje bodo morali biti zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in organizacija gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi; v primeru nesreče pa zagotovljeno takojšnje ukrepanje usposobljene službe.

(2) Investitor in izvajalec morata poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vsa navodila in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del tega prostorskega akta.

30. člen

(tla, varstvo podtalnice in površinskih vodotokov)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da so prizadete čim manjše površine tal. Za začasne prometne in gradbene površine se uporabijo infrastrukturne površine in površine, na katerih so tla manj kvalitetna.

(2) Predvidijo se nujni ukrepi za odstranitev in odlaganje materialov, ki vsebujejo škodljive snovi zaradi nezgod na gradbenih površinah.

(3) Prst se odstrani in deponira ter uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal. S sanacijo razgaljenih površin se začne že v času izvajanja rekonstrukcije. Prst se odstrani in premesti na drugo lokacijo tako, da ne pride do onesnaženja s škodljivimi snovmi in manj kvalitetnim materialom. Deponije prsti se izvedejo tako, da se ohranita njena rodovitnost in količina in tako, da pri tem ne pride do mešanja mrtvice in živice, ki ne sme biti deponirana v kupih višjih od 1,20 m.

(4) Za obvladovanje obremenjevanja tal in podzemne vode v času obratovanja se morajo izvesti sledeči omilitveni ukrepi:

- nepropustna izvedba objektov in cevovodov za zbiranje tehnološke odpadne vode,
- ureditev skladišča nevarnih snovi in pretakalne ploščadi kot tesnjene lovilne sklede,
- ureditev parkirnih in povoznih površin z robniki in padcem proti lovilcu olj.

(5) Po končani gradnji se odstranijo vsi za potrebe gradnje postavljeni provizoriji in odstranijo vsi ostanki začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine se ustrezno krajinsko uredi.

(6) V vseh prostorih, kjer obstaja možnost razlitja nevarnih snovi, morajo biti tla ustrezno tesnjena.

(7) V projektni dokumentaciji morajo biti predvideni in zagotovljeni vsi potrebni varnostni ukrepi in taka organizacija na gradbiščih, da bo preprečeno onesnaženje voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih nevarnih snovi, v primeru nezgod pa predvideno in zagotovljeno takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi morajo biti zaščitena pred možnostjo izliva v okolje.

(8) Za posege na vodna in priobalna zemljišča ter varstvena in ogrožena območja, je treba pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti tudi vodno soglasje.

(9) Projektna rešitev odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda mora biti usklajena s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04) in Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05).

31. člen

(varstvo zraka)

(1) Po končani izvedbi OPPN se onesnaženje zraka ne bo povečalo.

(2) Prezračevanje vseh delov objekta se izvede naravno ali prisilno, pri čemer je treba zagotoviti odvod dimnih plinov nad strehe objektov.

(3) V času gradnje je treba preprečiti prašenje z vlaženjem sipkih materialov in nezaščitene površine ter preprečiti raznos materiala z gradbišča.

32. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) V ožjem območju OPPN ni predvidenih dejavnosti, ki bi povzročale večje obremenitve s hrupom kot je dovoljeno v Uredbi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05).

(2) Pri projektiranju, gradnji in obratovanju objektov in naprav morajo projektanti, izvajalci in investitorji upoštevati določbe o maksimalnih dovoljenih ravneh hrupa za IV. območje varstva pred hrupom.

(3) Za obvladovanje emisije hrupa se mora v času gradnje izvajati sledeči omilitveni ukrep: prilagajanje režima delovanja gradbenih strojev.

33. člen

(odstranjevanje odpadkov)

Investitor je dolžan ravnati z odpadki, ki nastanejo v času gradnje in obratovanja objektov, v skladu z veljavnimi predpisi o ravnanju z odpadki.

34. člen

(ohranjanje narave)

Na območju OPPN ni naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij, pomembnih za biotsko raznovrstnost. Varstvo narave se zagotavlja z racionalno organizacijo gradbišča.

IX. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO
PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO
Z VARSTVOM PRED POŽAROM

35. člen

(obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

Za območje urejanja ni predvidenih ukrepov za obrambo.

36. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Za zaščito pred požarom se v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja zagotovi:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,
- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje in zunanje hidrante.

(2) Pri gradnji se v celoti upošteva gradbene ukrepe oziroma rešitve, ki jih glede požarnovarnostne problematike določa tehnična smernica TSG-1-001:2005 Požarna varnost v stavbah.

(3) Dovozna pot za gasilce se zagotovi po dostopu za kupce in po dostopu za dostavo. Pot mora biti široka najmanj 6,00 m. V območju OPPN se zagotovi delovno površino za gasilske intervencije. Delovna površina mora biti stalno prosta in ne sme biti zasedena s takimi ovirami, da jih ne bi bilo mogoče umakniti še pred prihodom gasilcev.

(4) Sestavni del rešitev in ukrepov je »Načrt intervencijskih poti in hidrološke ureditve območja« (list 6.1.).

X. TOLERANCE

37. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

(1) Tlorisni gabariti objektov:

– Dopustno je odstopanje od predpisanih tlorisnih gabaritov objektov do ± 1.00 m.

(2) Višinski gabariti objektov:

– Dopustno je odstopanje od predpisanih višinskih gabaritov do ± 0.50 m.

(3) Višinska regulacija terena:

– Odstopanja so lahko do predpisane kote za varstvo pred stoletno visoko vodo, če je višinska regulacija še vedno usklajena.

(4) Komunalni, energetski in telekomunikacijski vodi, objekti in naprave:

– Pri realizaciji OPPN so dopustni premiki tras komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih naprav in prometnih ureditev od prikazanih, kolikor gre za prilagajanje stanju na terenu, izboljšave tehničnih rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega, ozelenitvenega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji ali prejudicirati in ovirati bodoče ureditve, ob upoštevanju veljavnih predpisov za tovrstna omrežja in naprave.

– Pod enakimi pogoji je za izboljšanje stanja opremljenosti območja možno izvesti dodatno podzemno gospodarsko javno infrastrukturo.

(5) Parcelacija in zakoličba objektov:

– Dopustna so odstopanja skladno z uskladitvami parcelnih mej in s tolerancami horizontalnih gabaritov objektov.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

38. člen

(splošne obveznosti)

(1) Poleg splošnih pogojev morata investitor in izvajalec upoštevati določilo, da se načrtovanje in izvedba posegov opravi na tak način, da so ti čim manj moteči ter tako, da ohranijo ali celo izboljšajo gradbeno tehnične in prometno varnostne ter okoljevarstvene razmere.

(2) Poleg vseh obveznosti, navedenih v predhodnih členih tega odloka, so obveznosti investitorja in izvajalca v času gradnje in po izgradnji tudi:

– izdelati načrt ureditve gradbišča,

– lega gradbiščne ograje mora biti minimalno 2,0 m od dostopne ceste 3075/3, k.o. Blatna Brezovica,

– promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do poslabšanja prometnih razmer na obstoječem cestnem omrežju,

– zagotoviti ukrepe na obstoječem cestnem omrežju v takšnem obsegu, da se prometna varnost zaradi predvidenih posegov ne bo poslabšala,

– zagotoviti dostope, ki so bili zaradi gradnje prekinjeni,

– zagotoviti zavarovanje gradbišča tako, da bosta zagotovljeni varnost in raba bližnjih objektov in zemljišč,

– v skladu z veljavnimi predpisi odpraviti v najkrajšem možnem času prekomerne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje,

– zagotoviti nemoteno komunalno oskrbo preko vseh obstoječih infrastrukturnih vodov in naprav. Infrastrukturne vode je treba takoj obnoviti v primeru poškodb pri gradnji,

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča za preprečitev prekomernega onesnaženja tal, vode in zraka pri transportu, skladiščenju in uporabi škodljivih snovi ter v primeru nesreče zagotoviti takojšnje ukrepanje usposobljene službe,

– za čas gradnje upoštevati, da v dnevnem času niso prekoračene kritične ravni hrupa, predpisane za posamezna območja varovanja pred hrupom,

– zagotoviti sanacijo zaradi gradnje poškodovanih objektov, naprav in območij ter okolico objektov.

(3) Investitor in izvajalec morata poleg urbanistično arhitektonskih pogojev upoštevati vse smernice, usmeritve in pogoje posameznih nosilcev urejanja prostora, ki so sestavni del tega OPPN.

(4) Investitor Lidl d.o.o. k.d. nosi sorazmerni del stroškov regulacij in prestavitve odvodnih jarkov v znesku 9.719,92 EUR. Investitor je navedeno obveznost dolžan poravnati pred izdajo gradbenega dovoljenja.

(5) Investitor Lidl d.o.o. k.d. nosi del stroškov za izvedbo krožišča Industrijska cona Sinja Gorica in ceste G v Industrijski coni Sinja Gorica v višini 86.882,13 EUR. Investitor je navedeno obveznost dolžan poravnati pred izdajo gradbenega dovoljenja.

XII. KOMUNALNI PRISPEVEK

39. člen

(program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo)

(1) Podlaga za odmero komunalnega prispevka je Program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo trgovine Lidl v Sinji Gorici, ki ga je izdelalo podjetje EVB d.o.o., Zagrebška cesta 24, Maribor, z datumom december 2007, številka projekta EVB-PO-1/07.

(2) Za potrebe trgovine Lidl je treba zgraditi naslednjo komunalno opremo:

– prestaviti vodovod in ga povezati z obstoječim vodovodom v zanko,

– zadrževalnik za padavinsko vodo dolžine 70 m.

(3) Podlage za odmero komunalnega prispevka:

– obračunsko območje je enako območju občinskega podrobnega prostorskega načrta za trgovino Lidl v Sinji Gorici;

– v območju občinskega podrobnega prostorskega načrta je velikost parcele načrtovanega trgovskega objekta Lidl 7147 m², bruto tlorisna površina objekta 1915 m² in neto tlorisna površina objekta 1735 m²;

– skupni in obračunski stroški:

– obračunski stroški za novo komunalno opremo so enaki skupnim stroškom za novo komunalno opremo. Obračunski stroški za novo komunalno opremo znašajo 95.802,50 EUR brez DDV in so naslednji:

Komunalna oprema	Obračunski stroški za novo komunalno opremo (EUR brez DDV)
Ceste	0,00
Javna razsvetljava	0,00
Vodovodno omrežje	52.875,00
Kanalizacijsko omrežje za odpadno padavinsko vodo	42.927,50

Kanalizacijsko omrežje za odpadno komunalno vodo	0,00
Javne površine	0,00
Skupaj	95.802,50

– obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo na dan 30. 11. 2007 znašajo 34.705,78 EUR brez DDV in so naslednji:

Komunalna oprema	Obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo (EUR brez DDV)
Ceste	0,00
Javna razsvetljava	0,00
Vodovodno omrežje	0,00
Kanalizacijsko omrežje za odpadno padavinsko vodo	0,00
Kanalizacijsko omrežje za odpadno komunalno vodo	34.705,78
Javne površine	0,00
Skupaj	34.705,78

– skupni obračunski stroški, ki so osnova za odmero komunalnega prispevka, so enaki vsoti obračunskih stroškov za novo komunalno opremo in obračunskih stroškov za obstoječo komunalno opremo. Skupni obračunski stroški znašajo na dan 30. 11. 2007 znašajo 130.508,28 EUR brez DDV in so naslednji:

Komunalna oprema	Skupni obračunski stroški (v EUR brez DDV)
Ceste	0,00
Javna razsvetljava	0,00
Vodovodno omrežje	52.875,00
Kanalizacijsko omrežje za odpadno padavinsko vodo	42.927,50
Kanalizacijsko omrežje za odpadno komunalno vodo	34.705,78
Javne površine	0,00
Skupaj	130.508,28

– preračun obračunskih stroškov komunalne opreme na m² parcele in na m² neto tlorisne površine: stroški opremljanja na m² parcele znašajo 13,40 brez DDV za novo komunalno opremo in 4,86 EUR brez DDV za obstoječo komunalno opremo. Stroški opremljanja na m² neto tlorisne površine znašajo 55,22 EUR brez DDV za novo komunalno opremo in 20,00 EUR brez DDV za obstoječo komunalno opremo. Skupni stroški opremljanja na m² parcele so 18,26 EUR brez DDV in na m² neto tlorisne površine 75,22 EUR brez DDV. Preračun obračunskih stroškov komunalne opreme na m² parcele in m² neto tlorisne površine po posamezni komunalni infrastrukturi je v programu opremljanja;

– podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka so: razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine je 0,5 : 0,5, faktor dejavnosti je 1, olajšav za zavezance ni;

– stroški se indeksirajo za obdobje celih koledarskih let, ki pretečejo od 1. januarja leta po sprejemu programa

opremljanja oziroma njegove morebitne zadnje indeksacije do 31. decembra leta pred izdajo odmerne odločbe. Za indeksiranje se uporabi povprečni letni indeks cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru GZS, pod »gradbena dela – ostala nizka gradnja«;

– vsi stroški v odloku navedeni v EUR brez DDV.

(4) Kolikor bo površina parcele in/ali neto tlorisna površina načrtovanega objekta večja od navedene v programu opremljanja, se obračunski stroški za obstoječo komunalno opremo povečajo za dodatne stroške, ki se jih izračuna tako, da se za razliko teh površin izračuna obračunske stroške za obstoječo komunalno opremo na podlagi izračuna v programu opremljanja. Kolikor bo površina gradbene parcele in/ali neto tlorisna površina objektov manjša od navedene v programu opremljanja, se obračunski stroški, določeni v tem odloku in programu opremljanja, ne zmanjšajo.

40. člen

(pogodba o opremljanju)

(1) Izgradnja obravnavane javne komunalne se s pogodbo med občino in investitorjem lahko preda investitorju oziroma zavezancu za plačilo komunalnega prispevka v obravnavanem območju.

(2) Dogovor iz zgornjega odstavka je lahko vključen tudi v pogodbo o opremljanju oziroma pogodbo o oddaji gradnje objektov in omrežij komunalne opreme ali v pogodbo o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno infrastrukturo, v skladu s predpisi o urejanju prostora.

(3) Če se občina in zavezanec dogovorita, da bo zavezanec zgradil komunalno opremo, ki bi jo sicer morala zagotoviti občina, se zavezancu dogovorjena obveznost lahko odšteje od komunalnega prispevka vendar največ do višine, ki se za takšno vrsto komunalne opreme v posameznem obračunskem območju lahko odmeri.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka se zavezancu izračuna komunalni prispevek ter tak izračun navede v odločbo o odmeri komunalnega prispevka. Če med občino in zavezancem ni dogovorjeno drugače, se preračun medsebojnih obveznosti opravi pri prenosu komunalne opreme v javno last na pobudo zavezanca.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po uveljavitvi veljavnosti OPPN)

(1) S sprejetjem tega odloka prenehajo veljati določila Odloka o sprejemu zazidalnega načrta Avtomontaže v Sinji Gorici (Uradni list SRS, št. 40/85) ter Odloka o spremembi zazidalnega načrta Avtomontaže v Sinji Gorici (Uradni list RS, št. 28/99).

(2) Za bodoče prostorske ureditve Kovinarska Vrhnika bo treba izdelati nov prostorski izvedbeni akt.

42. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev do izvedbe OLN za javno prometno, energetska, vodovodno, komunalno, vodno in drugo gospodarsko infrastrukturo v industrijski coni Sinja Gorica na Vrhniki (Uradni list RS, št. 75/05))

(1) Do izgradnje javne prometne in komunalne infrastrukture v industrijski coni Sinja Gorica se objekti in komunalna infrastruktura, predvideni s tem odlokom, navezujejo na obstoječo komunalno infrastrukturo.

(2) Začasna prometna navezava se uredi skladno s prikazom v kartografskem delu OPPN – »Prometno tehnična situacija – začasna« (list št. 5.1.2).

43. člen

(usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po izvedbi z OPPN predvidene prostorske ureditve so dopustna vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah in postavitve enostavnih objektov, skladno z 11. členom tega odloka.

44. člen

(vpogled v OPPN)

Občinski lokacijski načrt je stalno na vpogled na pristojnem oddelku Občine Vrhnika.

45. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis.

Št. 350-05-18/2005 (5-08)

Vrhnika, dne 25. januarja 2008

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

449. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za izgradnjo obvoznice Vrhnika z avtocestnim priključkom Sinja Gorica

Na podlagi 37. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 33. člena Statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 99/99, 39/00, 36/01, 77/06) in po predhodnem soglasju ministra za okolje in prostor sprejme župan Občine Vrhnika

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za izgradnjo obvoznice Vrhnika z avtocestnim priključkom Sinja Gorica

1. člen

(vsebina sklepa)

Ta sklep določa:

- oceno stanja in razloge za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za izgradnjo obvoznice Vrhnika z avtocestnim priključkom Sinja Gorica (v nadaljnjem besedilu: OPPN),
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roke za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz,
- obveznosti v zvezi s financiranjem ter
- nosilce urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN)

Izgradnja obvoznice Vrhnika z avtocestnim priključkom Sinja Gorica je nujna zaradi naraščajočega prometa iz smeri Logatca in okolice, ki se je po letu 2004 podvojil, tako da je

povprečni letni dnevni promet v letu 2005 na prehodu skozi Vrhniko znašal več kot 17000 vozil. Obstoječa količina prometa skozi Vrhniko povzroča prekomerno obremenjevanje prebivalcev Vrhnike in onemogoča varno ter nemoteno odvijanje prometa.

Občina Vrhnika začne postopek priprave OPPN na podlagi:

– Pobude za pripravo državnega lokacijskega načrta za obvoznico Vrhnika, ki jo je minister za promet z dopisom, št. 3712-18/2006/2-0031072, z dne 28. 3. 2006, podal ministru za okolje in prostor,

– Dogovora o pripravi, sprejemu in financiranju priprave občinskega lokacijskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena ter strokovnih podlag za obvoznico Vrhnika z AC priključkom Sinja Gorica med Ministrstvom za promet, Direkcijo Republike Slovenije za ceste, Družbo za avtoceste v Republiki Sloveniji, Občino Vrhnika ter Ministrstvom za okolje in prostor in

– Sklepa o pričetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 83/07 in 119/07).

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovna rešitev, kot podlaga za izdelavo OPPN, se pridobi v postopku sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Vrhnika.

4. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Občina Vrhnika začne pripravljati OPPN na podlagi sklepa, ki ga sprejme župan po predhodnem soglasju ministra za prostor.

Osnutek OPPN se pripravi na podlagi prikaza stanja prostora, sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Vrhnika in izraženih investicijskih namer občine ter drugih oseb. Osnutek OPPN občina pošlje nosilcem urejanja prostora s pozivom, da v roku 30 dni od prejema podajo smernice za načrtovanje.

Istočasno posreduje občina osnutek OPPN Ministrstvu za okolje in prostor, Direktoratu za okolje, Sektorju za celovito presojo vplivov na okolje, da le-ta v roku 30 dni občini pisno sporoči, ali je za OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

V primeru, da je za osnutek OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, občina za dopolnjen osnutek OPPN zagotovi tudi okoljsko poročilo.

Okoljsko poročilo skupaj z dopoljenim osnutkom OPPN občina pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja, da najkasneje v 15 dneh preveri, ali je okoljsko poročilo kakovostno izdelano in ga s sklepom zavrne, če ugotovi, da okoljsko poročilo ni kakovostno ali ni izdelano v skladu s predpisi.

Dopolnjen osnutek OPPN občina javno razgrne za najmanj 30 dni in v tem času organizira njegovo javno obravnavo. Občina obvesti javnost o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljenega osnutka OPPN najmanj 7 dni pred začetkom javne razgrnitve.

Pripombe in predloge na dopolnjen osnutek OPPN poda javnost v okviru javne razgrnitve in javne obravnave.

Predlog OPPN občina pripravi na podlagi stališča, ki ga zavzame do pripomb in predlogov z javne razgrnitve, in ga pošlje nosilcem urejanja prostora, da dajo v 30 dneh mnenje ali predlog OPPN upošteva smernice.

Pristojna ministrstva se v primeru, da je za OPPN treba izvesti celovito presojo na okolje, opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov OPPN na okolje s stališčem iz svoje pristojnosti, in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na podlagi mnenj ministrstev in v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, ter izda potrdilo v primeru, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi.

Usklajen predlog OPPN občina predloži v sprejem občinskemu svetu, po predhodni potrditvi ministrstva za prostor.

Občinski svet sprejme OPPN z odlokom in ga objavi v uradnem glasilu.

5. člen
(financiranje)

Izdelavo OPPN in strokovnih podlag za obvoznico Vrhnika financira Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, na osnovi proračunske postavke 2415-07-0037 OBVO Obvoznica Vrhnika. Priključek obvoznice na avtocesto financira DARS d.d. na osnovi Letnih programov razvoja in obnavljanja avtocest za obdobje 2007–2009.

6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti)

1. Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, Generalna policijska uprava,

2. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo,

3. Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje,

4. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo,

5. Ministrstvo za promet, Direktorat za civilno letalstvo,

6. Ministrstvo za promet, Direkcija Republike Slovenije za vodenje investicij v javno železniško infrastrukturo,

7. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za okolje,

8. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za upravljanje z vodami,

9. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, Urad za meteorologijo,

10. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo,

11. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo,

12. Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste,

13. Ministrstvo za promet, Direkcija Republike Slovenije za ceste,

14. Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d.,

15. Slovenske železnice d.o.o.,

16. Zavod RS za varstvo narave,

17. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije,

18. Zavod za ribištvo Slovenije,

19. Zavod za gozdove Slovenije,

20. ELES – Elektro Slovenije d.o.o.,

21. Elektro Ljubljana d.d.,

22. Geoplin plinovodi d.o.o., Ljubljana,

23. drugi organi in organizacije, za katere se v postopku priprave OPPN za prostorsko ureditev skupnega pomena izkaže, da rešitve posegajo v njihovo delovno področje.

Organizacija oziroma nosilec javnih pooblastil, ki mora v postopku OPPN za prostorsko ureditev skupnega pomena sodelovati s predložitvijo podatkov o lastnem omrežju, je Telekom Slovenije d.d., Cigaletova ulica 15, Ljubljana.

7. člen
(druge določbe)

Ta sklep se pošlje ministrstvu za okolje in prostor ter sosednjim občinam.

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi v občinskem glasilu Naš časopis in na spletni strani Občine Vrhnika.

Št. 3505-32/2006 (5-06)

Vrhnika, dne 22. januarja 2008

Župan
Občine Vrhnika
dr. Marjan Rihar l.r.

ŽALEC

450. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Na podlagi 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 – v nadaljevanju: »ZGJS«), 30. člena Energetskega zakona – UPB2 (Uradni list RS, št. 27/07 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«) ter 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05) – v nadaljevanju: »Statut«) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 21. januarja 2008 sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok ureja način izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: javni službi):

– dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: dejavnost sistemskega operaterja).

Izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: izvajalec) mora v javnem interesu izvajati obveznosti javne službe, zlasti varnost obratovanja, zanesljivost distribucije zemeljskega plina, zagotavljanje dobave in odjema zemeljskega plina pod splošnimi pogoji vsakomur, redno in trajno obratovanje ter varovanje okolja, kar vključuje skrb za energetsko učinkovitost in ohranjanje podnebnih razmer.

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetsko dejavnost ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

– Javna agencija Republike Slovenije za energijo: Agencija za energijo;

– sistemski operater: je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;

– trošila: so naprave, ki so priključene na plinsko instalacijo in trošijo plin.

3. člen

(območje izvajanja javnih služb)

Javni službi se izvajata na celotnem območju Občine Žalec.

II. DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA TER IZVAJANJE DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA

1. Opredelitev javne službe in izvajanje

4. člen

(opredelitev javne službe)

Gospodarska javna služba dejavnost sistemskega operaterja obsega:

- zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo zemeljskega plina,
- obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,
- zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja,
- zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost omrežja,
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem z omrežji katerih je omrežje, ki ga upravlja, povezano,
- zagotavljanje potrebnih podatkov upravičenim odjemalcem, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,
- napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

Dejavnost sistemskega operaterja izvaja pravna ali fizična oseba.

5. člen

(čas trajanja izvajanja javne službe)

Pravica izvajanja javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja se podeli za največ 35 let.

2. Javna pooblastila

6. člen

(javna pooblastila)

Sistemski operater ima pri izvajanju javne službe naslednja javna pooblastila:

- daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,
- določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- izdaja sistemsko obratovalna navodila,
- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,
- daje soglasje k projektnim rešitvam, skladno s predpisi o graditvi objektov za posege in projektnimi pogoji, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja sistemski operater.

3. Financiranje javne službe

7. člen

(omrežnina)

Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo javno službo sistemskega operaterja, se financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki omrežja sistemskemu operaterju.

Višino omrežnine določi sistemski operater v skladu z akti, ki jih na podlagi Energetskega zakona izda Agencija za energijo. Pred objavo omrežnine v Uradnem listu RS mora pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater zaračunava uporabnikom omrežnino, v skladu z Energetskim zakonom, aktom, ki ureja določitev me-

todologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in drugimi veljavnimi predpisi.

8. člen

(drugi prihodki sistemskega operaterja)

Sistemski operater pridobiva prihodke tudi od priključitev in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti sistemskega operaterja.

4. Obveznosti sistemskega operaterja

9. člen

(pregled zmožljivosti)

Sistemski operater vsaki dve (2) leti pripravi in objavi pregled, ki vsebuje:

- manjkajoče proizvodne in transportne zmožljivosti,
- potrebe po medsebojni povezavi z drugimi omrežji,
- napoved porabe zemeljskega plina za naslednjih 5 (pet) let.

10. člen

(sistemsko obratovalna navodila)

Sistemski operater izda oziroma uskladi v roku 6 mesecev po objavi tega odloka sistemsko obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (v nadaljevanju: sistemsko obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Sistemsko obratovalna navodila predvsem obsegajo:

- tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom,
- način zagotavljanja sistemskih storitev,
- postopke za obratovanja distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje,
- tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemskih obratovalnih navodil mora sistemski operater pridobiti soglasje Agencije za energijo.

Sistemski operater mora sistemsko obratovalna navodila objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na svoji spletni strani.

11. člen

(splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) pripravi in sprejme oziroma uskladi v 6 mesecih po objavi tega odloka po javnem pooblastilu sistemski operater v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Splošne pogoje morata pred objavo potrditi Agencija za energijo ter občina.

Sistemski operater mora splošne pogoje objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in na svoji spletni strani.

Splošni pogoji morajo obsegati tudi:

- ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem;
- zagotavljanje ustreznega vnaprejšnjega opozorila o spremembah pogodbe in podatkov o tarifah in cenah ter le-te imeti objavljene na spletni strani;
- pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov;
- postopke odločanja o pritožbah odjemalcev;
- razloge za ustavitev distribucije zemeljskega plina iz razlogov navedenih v šesti alineji prvega odstavka 76. člena Energetskega zakona;
- postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja;
- postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

12. člen

(program ukrepov)

Sistemske operater mora vzpostaviti program ukrepov za doseganje ciljev iz 31. b člena Energetskega zakona ter spremljati njihovo izvajanje. O programu in izvajanju mora letno poročati Agenciji za energijo in poročilo objaviti.

13. člen

(informiranje odjemalcev)

Sistemske operater mora najmanj enkrat letno informirati na svoji spletni strani odjemalce o gibanjih in značilnostih porabe zemeljskega plina na distribucijskem omrežju, kjer sistemske operater opravlja javno službo.

14. člen

(kataster omrežja in infrastrukture)

Sistemske operater je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih, o uporabnikih ter oboje posredovati občini, kolikor to le-ta zahteva.

5. Distribucijsko omrežje

15. člen

(definicija distribucijskega omrežja)

Distribucijsko omrežje je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, določenim s strani občine kot območja izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih uporabnikov.

Distribucijsko omrežje obsega primarne in sekundarne plinovode, priključne plinovode ter objekte in naprave, ki so namenjene oskrbi uporabnikov zemeljskega plina na tem omrežju, vključno z glavnim zapornim elementom (požarno pipo) priključnih plinovodov.

Priključni plinovod je plinovod za dovod zemeljskega plina do posamezne zgradbe z glavnim zapornim ventilom in napravami na omrežju. Priključni plinovod zgradi ter ga tudi vzdržuje sistemske operater skladno s sistemskimi obratovalnimi navodili.

16. člen

(priključitev na distribucijsko omrežje)

Sistemske operater mora na primeren način, skladno s predpisi o graditvi objektov, obvestiti nove potencialne uporabnike o možnosti priključitve na distribucijsko omrežje.

Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji določenimi z Energetskim zakonom, s tem odlokom, splošnimi pogoji za dobavo in odjem plina in sistemskimi obratovalnimi navodili.

Priključitev uporabnika na omrežje lahko izvede le sistemske operater.

17. člen

(vloga za priključitev)

Sistemske operater mora na podlagi popolne pisne vloge izdati odločbo o soglasju za priključitev uporabnika na distribucijsko omrežje zemeljskega plina v roku, določenem s prepisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v splošnih pogojih.

O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča Agencija za energijo.

18. člen

(pogodba o priključitvi)

Po dokončnosti odločbe o soglasju je dolžan sistemske operater priključiti uporabnika omrežja na distribucijsko

omrežje, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

Pred priključitvijo skleneta sistemske operater in uporabnik omrežja pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

19. člen

(stroški priključitve na distribucijsko omrežje)

Stroške izvedbe priključka na distribucijsko omrežje nosi sistemske operater, ki postane lastnik priključka in zagotavlja vzdrževanje priključka v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

Uporabnik plača sistemskemu operaterju priključnino, morebitne nesorazmerne stroške priključitve na distribucijsko omrežje v skladu z določbami koncesijske pogodbe in splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina in dodatne stroške materiala, ki pa postanejo last uporabnika.

Če ni v pogodbi o priključitvi drugače določeno, postane sistemske operater lastnik priključnega plinovoda in ga mora vzdrževati v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

20. člen

(pogodba o dostopu)

Sistemske operater in uporabnik skleneta pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja, skladno z Energetskim zakonom, sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji, v kateri se dogovorita o uporabi distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine plina ob dogovorjenem času.

S pogodbo o dostopu pridobi upravičenec do dostopa za določen čas zagotovljen dostop do distribucijskega omrežja za določeno prenosno zmogljivost in smer prenosa.

Uporaba dostopa do distribucijskega omrežja je odvisna od obstoječih zmogljivosti dostopa do distribucijskega omrežja, predvsem glede rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključka ali odjemnega mesta.

V primeru več sočasno prispelih zahtev in pomanjkanju prostih distribucijskih zmogljivosti se te razdelijo sorazmerno glede na zahtevani dostop.

21. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemske operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje s katerim izvaja javno gospodarsko službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine to omogoča v takšni meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi sistemskimi operaterji.

6. Organizacijska zasnova izvajanja javne službe

22. člen

(oblika izvajanja lokalne gospodarske javne službe)

Javni službi se lahko opravljata v vseh organizacijskih oblikah, predvidenih v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe.

V koncesijskem aktu ali koncesijski pogodbi se določi tudi naslednje:

– da mora sistemske operater, pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi ali koncesijskem aktu, zgraditi distribucijsko omrežje ter objekte in naprave, ki so potrebni za delovanje distribucijskega omrežja;

– da pri gradnji distribucijskega omrežja, objektov in naprav občina lahko sodeluje kot soinvestitor pri gradnji distribucijskega omrežja;

– da ostane infrastruktura (distribucijsko omrežje, objekti in naprave) v lasti koncesionarja ali občine oziroma se prenese na občino ob prenehanju koncesijskega razmerja;

– dolžnost koncesionarja, da odčitava števce porabe plina;

– dolžnost organizacije vzdrževanja, zamenjav in umerjanja plinomerov.

Izvajalec pridobi izključno pravico izvajanja javne službe na območju določenem v 3. členu tega odloka. Na podlagi te izključne pravice ima sistemski operater pravico in dolžnost priključiti na distribucijsko omrežje vsakega uporabnika oziroma odjemalca, ki izpolnjuje vse pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje, določenimi s predpisi in splošnimi akti, razen v primeru premajhne zmogljivosti distribucijskega omrežja.

23. člen

(postopek izbire izvajalca)

Izbira izvajalca javnih služb se opravi v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, z upoštevanjem nacionalnega energetskega programa ter lokalnega energetskega koncepta, kolikor ga občina sprejme.

24. člen

(upravljavski in organizacijski ukrepi)

Sistemski operater mora zagotoviti izvajanje upravljaljskih in organizacijskih ukrepov iz 31.b člena Energetskega zakona, razen v primeru, če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

25. člen

(obveznost priključitve na distribucijsko omrežje in uporaba zemeljskega plina)

Na območju občine se obveznost priključitve na distribucijsko omrežje in/ali obvezna uporaba plina ureja z zakoni in občinskimi predpisi, sprejetimi z namenom varovanja okolja, zaradi gostote naselitve ali drugih okoljskih pogojev.

7. Pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb

26. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb)

Uporabnik in/ali odjemalec, kolikor odjema zemeljski plin in/ali je uporabnik distribucijskega omrežja, mora imeti z izvajalcem javnih služb sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja in/ali pogodbo o dobavi zemeljskega plina.

8. Nadzor nad opravljanjem javne službe

27. člen

(nadzor nad izvajanjem službe)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo s predpisi določeni organi, občinska inšpekcijska služba in Agencija za energijo.

III. PREHODNE DOLOČBE

28. člen

(obveznosti izvajalcev javnih služb po 1. 7. 2007)

Z dnem 1. 7. 2007 mora izvajalec dejavnosti sistema operaterja zagotoviti, da se dejavnost sistema operaterja distribucije zemeljskega plina in dejavnost dobave

plina opravlja v samostojnih pravnih osebah, razen če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev. V takšnem primeru zadošča ločeno računovodsko spremljanje obeh dejavnosti.

29. člen

(sprememba predpisov)

Izvajalec, ki je postal izvajalec na podlagi predpisov pred sprejemom Energetskega zakona, z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo uredi področja, ki jih predpisi, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe, urejajo na novo. Uskladitev obstoječe koncesijske pogodbe ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

Pri spremembi obstoječe koncesijske pogodbe oziroma sklenitvi nove koncesijske pogodbe, se lahko koncesijska pogodba podaljša tako, da od podpisa koncesijske pogodbe, ki velja na dan objave tega odloka, ne traja več kot 35 let, vendar se trajanje koncesije ne sme podaljšati za več kot polovico roka koncesije pred spremembo pogodbe.

Kolikor so se, ali se, izvajalcem ekonomsko ali kako drugače poslabša položaj zaradi sprejetih predpisov po podpisu koncesijske pogodbe, občina predlaga tako uskladitev koncesijskih pogodb, da se koncesionarjem ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal. Kolikor se nespremenjenega ekonomskega in konkurenčnega položaja ne da doseči s spremembo koncesijske pogodbe, potem je občina dolžna koncesionarju dati primerno nadomestilo.

IV. KONČNE DOLOČBE

30. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o podelitvi koncesije (Uradni list RS, št. 13/93).

31. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-04-0001/2007-26

Žalec, dne 21. januarja 2008

Župan

Občine Žalec

Lojze Posedel l.r.

451. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina

Na podlagi 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 – v nadaljevanju: »ZGJS«), 30. člena Energetskega zakona – UPB2 (Uradni list RS, št. 27/07 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«), Odloka o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistema operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: »Odlok«) ter 24. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 37/99, 43/00, 37/01, 25/02, 5/03, 29/03, 134/04, 16/05 – v nadaljevanju: »Statut«) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 21. januarja 2008 sprejel

O D L O K
o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne
gospodarske javne službe systemskega
operaterja distribucijskega omrežja
zemeljskega plina

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok je koncesijski akt za koncesijo lokalne gospodarske javne službe systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: javna služba).

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetska dejavnost ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- Javna agencija Republike Slovenije za energijo: Agencija za energijo;
- koncesionar: izvajalec javne službe dejavnosti systemskega operaterja;
- systemski operater: je izvajalec javne službe dejavnosti systemskega operaterja na podlagi koncesije.

II. KONCESIJA ZA DEJAVNOST SYSTEMSKEGA
OPERATERJA

3. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Poleg pogoja iz prejšnjega odstavka, mora koncesionar izpolnjevati tudi eno od naslednjih zahtev:

- biti mora lastnik distribucijskega omrežja zemeljskega plina;
- imeti mora z lastnikom distribucijskega omrežja sklenjeno pogodbo po četrtem odstavku 31.b člena Energetskega zakona ali mora izkazati za verjetno, da bo tako pogodbo z lastnikom omrežja sklenil po podelitvi koncesije;
- izkazati mora za verjetno, da bo distribucijsko omrežje na območju koncesije zgradil.

Koncesijo lahko pridobi pravna ali fizična oseba, ki ne opravlja druge dejavnosti razen dejavnosti systemskega operaterja, razen v primeru, da ima izvajalec gospodarske javne službe systemskega operaterja manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

4. člen

(začetek in trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje za dejavnost systemskega operaterja nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost systemskega operaterja je največ 35 let od sklenitve koncesijske pogodbe.

5. člen

(javna pooblastila koncesionarja)

Koncesionar ima naslednja javna pooblastila:
– daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,

- določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,
- izdaja systemska obratovalna navodila,
- izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,
- daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja izvajalec.

Poleg javnih pooblastil iz prvega odstavka tega člena ima koncesionar tudi druga javna pooblastila, ki jih določa oziroma v času trajanja koncesije določi zakon ali podzakonski akti in drugi predpisi.

6. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost systemskega operaterja, ali katerekoli dela te koncesije, na drugo osebo.

7. člen

(razvoj infrastrukture)

Kolikor je koncesionar dolžan graditi novo omrežje s pripadajočimi objekti ali povečati kapaciteto obstoječega omrežja, če tako zahtevajo spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti oziroma Republike Slovenije ali občina, in sicer po sklenitvi koncesijske pogodbe, mu je občina dolžna nuditi potrebna sredstva, razen če se občina in koncesionar ne sporazumeta drugače.

8. člen

(zavarovanje)

Koncedent mora v koncesijski pogodbi zagotoviti, da se v njej koncesionar zaveže kot dober gospodarstvenik skleniti z zavarovalnico zavarovalne pogodbe za zavarovanje infrastrukture in rizikov, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti systemskega operaterja, ki je predmet te koncesije.

9. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Systemski operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje s katerim izjava javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine in stroški morebitne koncesijske dajatve to omogočajo v taki meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi systemskimi operaterji.

10. člen

(predmet koncesije in način izvajanja koncesije)

Javna služba, ki je predmet koncesije, obsega dejavnosti in naloge, ki so določene v Energetskem zakonu, odloku občine ali v vsakokratnem predpisu, ki na podlagi zakona določa vsebino javnih služb, ki je predmet te koncesije.

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v Energetskem zakonu, drugih zakonih ter predpisih, ki urejajo način izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije po tem odloku, systemskih obratovalnih navodilih, splošnih pogojih za dobavo in odjem, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

11. člen

(območje izvajanja koncesije)

S podelitvijo koncesije koncesionar pridobi izključno pravico opravljanja gospodarske javne službe na celotnem geografskem območju Občine Žalec.

12. člen

(način podelitve koncesije)

Koncesija po tem odloku se podeli po ustreznem postopku, kot ga določajo predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe. V primeru, da se o izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku, odloči pristojen občinski organ.

13. člen

(obveščanje koncedenta in Agencije za energijo)

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnim organom Republike Slovenije in Agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

- odločitve Agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja;
- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile.

14. člen

(varstvo zaupnosti podatkov in dokumentov)

Koncesionar in koncedent sta dolžna varovati zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo škodo koncesionarju ali drugim izvajalcem energetskih dejavnosti in lahko vplivajo na konkurenčnost trga zemeljskega plina v Republiki Sloveniji, tudi če niso določeni kot tajni podatki ali poslovna tajnost.

15. člen

(nadzor)

Poleg inšpekcijskega in drugega s predpisi določenega nadzora, ima koncedent tudi pravico neposredno pri koncesionarju nadzirati izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in drugih obveznosti koncesionarja, določenih s koncesijsko pogodbo.

Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

16. člen

(spremenjene okoliščine in višja sila)

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijske dejavnosti tudi ob spremenjenih okoliščinah ter v primeru višje sile.

Za višjo silo se poleg okoliščin višje sile obligacijskega prava šteje tudi sprememba pogojev izvajanja koncesijskih dejavnosti, ki nastanejo na podlagi spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske Skupnosti ali Republike Slovenije, če izpolnjujejo siceršnje pogoje višje sile po pravilih obligacijskega prava.

V primeru iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so nastali koncesionarju zaradi višje sile in/ali spremenjenih okoliščin.

17. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odvzemom koncesije;
- zaradi stečaja koncesionarja;
- zaradi prenehanja koncesionarja;
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati

gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko opravljanje te javne službe prevzame drug izvajalec, če je to objektivno mogoče ali če zakon ne določa drugače, vendar najdlje 1 leto. V tem primeru ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so mu nastali, če jih ne more pokriti iz omrežnine.

18. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa za katerega je bila sklenjena
- z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe in

– v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

Če koncesijska pogodba določa, da pogodba lahko preneha tudi v primeru nekrivde koncesionarja (npr.: predčasen odkup s strani koncedenta, javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija ipd.), mora koncedent poleg nastale škode koncesionarju izplačati protivrednost vloženih, še neamortiziranih sredstev in izgubljeni dobiček.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

19. člen

(odvzem koncesije)

Občina z odločbo v upravnem postopku lahko odvzame koncesijo, če:

– koncesionar bistveno krši ta koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe;

– če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali Agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja iz Energetskega zakona in odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina;

– koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih v 3. členu tega koncesijskega akta.

20. člen

(odkup objektov in naprav infrastrukture)

S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta do odkupa dela ali celotne infrastrukture gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, po prenehanju koncesijskega razmerja.

Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja tržna vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec zapriseženi cenilec ustrezne stroke vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki je vpisan v ustrezen register ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo, kolikor ni način odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture urejen v koncesijski pogodbi.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

(obveznosti izvajalcev javnih služb po 1. 7. 2007)

Obveznost iz tretjega odstavka 3. člena tega koncesijskega akta začne za koncesionarja veljati po 1. 7. 2007.

Prepoved iz 6. člena tega odloka ne velja v primeru, ko koncesionar po 1. 7. 2007 prenese koncesijo ali del koncesije na drugo pravno osebo, če jo ustanovi zaradi izpolnjevanja obveznosti iz 31.b člena Energetskega zakona.

22. člen

(uskladitev koncesijskih pogodb)

Občina Žalec kot koncedent v roku 6 mesecev po objavi tega odloka s koncesionarjem z aneksom k obstoječi koncesij-

ski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo uskladi obstoječo koncesijsko pogodbo s tem odlokom in predpisi, na podlagi katerih je bil sprejet ta odlok. Z aneksom oziroma novo pogodbo se uredi tudi:

- morebiten način podaljšanja koncesijske pogodbe;
- uskladitev pravic, obveznosti in dajatev na takšen način, da se koncesionarju ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal zaradi sprememb zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti ali Republike Slovenije, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe.

Uskladitev obstoječih koncesijskih pogodb ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

Če se nespremenjenega ekonomskega in konkurenčnega položaja ne da doseči s spremembo koncesijske pogodbe, potem občina da koncesionarju primerno nadomestilo.

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-04-0001/2007-26

Žalec, dne 21. januarja 2008

Župan
Občine Žalec
Lojze Posedel l.r.

POPRAVKI

452. Popravek Odloka o proračunu Občine Mislinja za leto 2008

Popravek

V Odloku o proračunu Občine Mislinja za leto 2008, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 7-255/08 z dne 24. 1. 2008, se v odloku črta besedilo: B. Račun finančnih terjatev in naložb in C. Račun financiranja in se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2008
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.129
750 Prejeta vračila danih posojil	1.129
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.129
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2008
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
50 ZADOLŽEVANJE	0

500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
55 ODPLAČILA DOLGA	10.069
550 Odplačila domačega dolga	10.069
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-55.728
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-10.069
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	46.788
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
9009 Splošni sklad za drugo	275.000

«

Ta popravek začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-04/2007

Mislinja, dne 4. februarja 2008

Župan
Občine Mislinja
Viktor Robnik l.r.

453. Popravek Odloka o občinskih denarnih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Mokronog - Trebelno

Popravek

V Odloku o občinskih denarnih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Mokronog - Trebelno, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 85-4304/07 dne 21. 9. 2007 se drugi odstavek 17. člena pravilno glasi:

»Občinska uprava odloči o dodelitvi občinske denarne pomoči z odločbo v roku 60 dni od dneva prejema vloge. V postopku ugotavljanja upravičenosti do občinske denarne pomoči se uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.«

20. člen pa se pravilno glasi:

»Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«

Št. 404/07-1

Mokronog, dne 1. februarja 2008

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

454. Popravek Odloka o Občinskem lokacijskem načrtu Kurirska cesta–Cesta Notranjskega odreda R3/S16 – Sodražica

Popravek

V Odloku o Občinskem lokacijskem načrtu Kurirska cesta–Cesta Notranjskega odreda R3/S16 – Sodražica, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 12-368/08 z dne 1. 2. 2008, se preambula pravilno glasi:

»Na podlagi prvega odstavka 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/09 – ZZK-1 in 33/07 – ZPNačrt) v povezavi s četrtem odstavkom 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, 33/07) in 15. člena Statuta Občine Sodražica (Uradni list RS, št. 44/99, 80/00 in 12/06) je Občinski svet Občine Sodražica svoji 7. redni seji dne 29. 11. 2007 sprejel«

Ta popravek začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35003-1/05
Sodražica, dne 4. februarja 2008

Župan
Občine Sodražica
Blaž Milavec i.r.

VSEBINA

PRESEDNIK REPUBLIKE		PUCONCI	
425.	Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Mongoliji	981	441. Odlok o razveljavitvi Odloka o lokacijskem načrtu za zdraviliško-rekreacijski center Rimska Čarda na območju Občine Puconci
VLADA			1015
426.	Odlok o ustanovitvi Sveta Vlade Republike Slovenije za konkurenčnost	981	442. Sklep o določitvi ekonomske cene programov v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovne šole Puconci – enote vrtca
MINISTRSTVA			1015
427.	Sklep o območjih z višjo stopnjo brezposelnosti od povprečne v Republiki Sloveniji za leto 2008	982	SODRAŽICA
428.	Soglasje k ustanovitvenemu aktu ustanove USTANOVA – FUNDACIJA LADKO KOROŠEC	983	443. Pravilnik za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Sodražica
OBČINE			1016
AJDOVŠČINA			444. Pravilnik o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Sodražica
429.	Odlok o poimenovanju ulice »Pod letališčem«	984	1018
GRAD			ŠEMPETER - VRTOJBA
430.	Sklep o določitvi ekonomske cene vzgojno-varstvene enote vrtca Grad	984	445. Letni program kulture v Občini Šempeter - Vrtojba za leto 2008
ILIRSKA BISTRICA			1022
431.	Odlok o glasilu Občine Ilirska Bistrica	984	446. Letni program športa v Občini Šempeter - Vrtojba za leto 2008
LJUBLJANA			1023
432.	Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za del območja urejanja ŠP 6/2 SKIP	987	VOJNIK
433.	Pravilnik o merilih za vrednotenje in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Mestni občini Ljubljana	994	447. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vojnik za leto 2006
MIRNA PEČ			1024
434.	Spremembe Statuta Občine Mirna Peč	1004	VRHNIKA
435.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Mirna Peč za leto 2008	1004	448. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za trgovino Lidl v Sinji Gorici
POLJČANE			1026
436.	Odlok o proračunu Občine Poljčane za leto 2008	1005	449. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za prostorsko ureditev skupnega pomena za izgradnjo obvoznice Vrhnika z avtocestnim priključkom Sinja Gorica
437.	Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Poljčane	1007	1034
438.	Sklep o izdaji soglasja k odpisu osnovnih sredstev v uporabi Občine Poljčane za leto 2007	1012	ŽALEC
439.	Sklep o sprejemu letnega načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim premoženjem Občine Poljčane za leto 2008	1015	450. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina
PREBOLD			1035
440.	Sklep o ukinitvi javnega dobra	1015	451. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina
			1038
			POPRAVKI
			452. Popravek Odloka o proračunu Občine Mislinja za leto 2008
			1041
			453. Popravek Odloka o občinskih denarnih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Mokronog - Trebelno
			1041
			454. Popravek Odloka o Občinskem lokacijskem načrtu Kurirska cesta–Cesta Notranjskega odreda R3/S16 – Sodražica
			1041

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 14/07
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	565
Javne dražbe	598
Razpisi delovnih mest	600
Druge objave	604
Odločbe in sklepi po Zakonu o preprečevanju omejevanja konkurence	611
Objave po Zakonu o medijih	612
Objave po Zakonu o elektronskih komunikacijah	613
Objave gospodarskih družb	614
Sklici skupščin	614
Zavarovanja terjatev	617
Objave sodišč	618
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji	618
Izvršbe	621
Objave zemljiškoknjižnih zadev	622
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	624
Oklici dedičem	625
Oklici pogrešanih	625
Sodni register, vpisi po Zakonu o gospodarskih družbah	626
Prenehanje družb po skrajšanem postopku	626
Preklici	629
Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo	629
Osebne izkaznice preklicujejo	629
Vozniška dovoljenja preklicujejo	631
Zavarovalne police preklicujejo	633
Spričevala preklicujejo	633
Drugo preklicujejo	634

izide 29. februarja 2008

URADNI LIST 2007 na CD-ROM-u

Vse številke uradnega lista so shranjene na CD-ju in so v enaki obliki kot na papirju.

Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da s klikom miške takoj vstopimo na stran, na kateri je objavljeno besedilo, ki ga iščemo.

Znotraj letnika je mogoče iskati po popolnem besedilu, kopirati besedila in tiskati posamezne strani.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Slovenska cesta 9
1000 Ljubljana

NAROČILA

tel.: 01/200 18 38

faks: 01/425 14 18

e-pošta:
prodaja@uradni-list.siinternet:
www.uradni-list.si

Število uporabnikov	EUR
URADNI LIST na CD-ROM-u, 1	50
URADNI LIST na CD-ROM-u, 2–5	70
URADNI LIST na CD-ROM-u, 6–10	90
URADNI LIST na CD-ROM-u, 11–25	110
URADNI LIST na CD-ROM-u, 26–50	150
Prednaročila za letnik 2007 –10%	
Ponudba velja do 29. 2. 2008	

Komplet 13 CD od 1995–2007
35% ceneje

Zgoščenko naročite tako, da pošljete izpolnjeno naročilnico ali obiščete spletno prodajalno na spletnih straneh <http://www.uradni-list.si/>.

Letnik	Štev. uporabnikov	Štev. izvodov
CD 1995		
CD 1996		
CD 1997		
CD 1998		
CD 1999		
CD 2000		
CD 2001		
CD 2002		
CD 2003		
CD 2004		
CD 2005		
CD 2006		
CD 2007		
Komplet 13 CD		

Nepreklicno naročam

Uradni list – CD 2007

Štev. uporabnikov

Štev. izvodov

Ime in priimek

Podjetje

Sektor

Davčna št.

Davčni zavezanec:

DA

NE

Naslov

e-pošta

Pošta

Datum

Podpis

Žig

Po prejemu naročila bomo poslali predračun za naročene izdelke. Po plačilu predračuna vam bomo poslali naročene izdelke in račun.
Vse cene vključujejo DDV.

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor dr. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767