

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 1 Ljubljana, petek 4. 1. 2008

Cena 3,21 €

ISSN 1318-0576

Leto XVIII

DRŽAVNI ZBOR

1. Zakon o dopolnitvi Zakona o prevzemih (ZPre-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvi Zakona o prevzemih (ZPre-1A)

Razlašam Zakon o dopolnitvi Zakona o prevzemih (ZPre-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. decembra 2007.

Št. 003-02-11/2007

Ljubljana, dne 31. decembra 2007

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DOPOLNITVI ZAKONA O PREVZEMIH (ZPre-1A)

1. člen

V Zakonu o prevzemih (Uradni list RS, št. 79/06 in 67/07 – ZTFI) se v 32. členu v drugem odstavku na koncu 5. točke črta beseda "in" ter doda vejica, na koncu 6. točke se pika črta in doda beseda "in", ter se doda nova 7. točka, ki se glasi:

»7. da prevzemnik agenciji dokaže, da za plačilo vrednostnih papirjev, na katere se nanaša prevzemna ponudba, ni na kakršenkoli način, posredno ali neposredno, dal ali se zavezal dati v zastavo ali zavarovanje vrednostnih papirjev ali druge oblike premoženja ciljne družbe, ki niso v lasti prevzemnika.«.

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 310-09/95-3/18

Ljubljana, dne 21. decembra 2007

EPA 1794-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

2. Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o bančništvu (ZBan-1A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembi in dopolnitvi Zakona o bančništvu (ZBan-1A)

Razlašam Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o bančništvu (ZBan-1A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 21. decembra 2007.

Št. 003-02-12/2007

Ljubljana, dne 31. decembra 2007

dr. Danilo Türk l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBI IN DOPOLNITVI ZAKONA O BANČNIŠTVU (ZBan-1A)

1. člen

V Zakonu o bančništvu (Uradni list RS, št. 131/06) se v 145. členu za tretjim odstavkom doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na tretji odstavek tega člena se šteje, da stvarno kreditno zavarovanje, katerega predmet so deleži ali delnice gospodarske družbe, katerih pridobitev je predmet prevzemne ponudbe in neposrednega ali posrednega financiranja oziroma refinanciranja z bančnim posojilom, ni primerno za zmanjšanje kreditnega tveganja. Ta določba se smiselno uporablja tudi za vrednostne papirje, ki dajejo imetniku nakupno delniško opcijo.«.

Dosedanji četrti do sedmi odstavek postanejo peti do osmi odstavek.

Dosedanji osmi odstavek, ki postane deveti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(9) Določbe tega člena, razen določb četrtega odstavka, se ne uporabljajo za banke, ki uporabljajo pristop na podlagi notranjih bonitetnih sistemov z lastnimi ocenami izgub ob neplačilu oziroma konverzijskih količnikov.«.

KONČNA DOLOČBA

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 450-03/95-16/26
Ljubljana, dne 21. decembra 2007
EPA 1795-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

MINISTRSTVA

3. Pravilnik o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu

Na podlagi 33. člena Zakona o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06 in 5/07 – popr.) izdaja minister za promet

**PRAVILNIK
o oznakah in opremi vozil, s katerimi
se opravljajo prevozi v cestnem prometu**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik v skladu z Direktivo Sveta 91/671/EGS z dne 16. decembra 1991 o obvezni uporabi varnostnih pasov in sistemov za zadrževanje otrok v vozilih (UL L št. 373 z dne 31. 12. 1991, str. 26), zadnjič spremenjeno z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 2003/20/ES z dne 8. aprila 2003 o spremembi Direktive Sveta 91/671/EGS o približevanju zakonodaje držav članic o obvezni uporabi varnostnih pasov v vozilih z manj kot 3,5 tone (UL L št. 115 z dne 9. 5. 2003, str. 63), določa oznake in opremo motornih vozil, s katerimi se opravljajo prevozi potnikov in blaga v cestnem prometu.

(2) Določbe tega pravilnika ne veljajo za prevoze, naštetih v tretjem odstavku 19. člena Zakona o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06 in 5/07 – popr.; v nadaljnjem besedilu: zakon), razen za prevoz poškodovanih oziroma pokvarjenih vozil.

II. TOVORNA VOZILA

2. člen

(1) Tovorna vozila morajo imeti na vidnem mestu na levi in desni bočni strani kabine oznako z napisom, iz katere je razvidna firma in sedež pravne ali fizične osebe – prevoznika. Firma in sedež morata biti enaka, kot je navedeno v izvodu licence za vozilo.

(2) Oznaka iz prejšnjega odstavka se mora po barvi vidno ločevati od podlage. Višina črk mora biti najmanj 30 mm.

III. VOZILA ZA PREVOZ POTNIKOV

3. člen

Vozila za prevoz potnikov morajo imeti naprave za gretje, hlajenje, zračenje in notranjo razsvetljavo. Naprave morajo biti vgrajene v vozilu in brezhibne oziroma delujoče.

4. člen

(1) Vozila za prevoz potnikov, razen osebna vozila, ki prevažajo potnike, in imajo vključno z voznikom največ devet sedežev, morajo imeti na vidnem mestu na levi in desni zunanji bočni strani karoserije vozila oznako, iz katere je razvidna firma in sedež pravne ali fizične osebe – prevoznika. Oznaka prevoznika mora biti enaka, kot je to navedeno v izvodu licence za vozilo.

(2) Oznaka iz prejšnjega odstavka se mora po barvi vidno ločevati od podlage. Višina črk mora biti najmanj 30 mm.

5. člen

(1) Pri vstopnih vratih na zunanji in notranji strani avtobusa, ki opravlja javni linijski prevoz potnikov, mora biti napis "VSTOP", pri izstopnih vratih pa napis "IZSTOP".

(2) V avtobusu mora biti na vidnem mestu označeno število sedežev in stojišč ter napis ali oznaka o prepovedi kajenja in motenja voznika med vožnjo.

(3) Avtobus, ki opravlja prevoze potnikov v mestnem prometu, mora imeti najmanj dva sedeža v prednjem delu vozila rezervirana za prevoz invalidov. Sedeži morajo biti lahko dostopni in označeni z napisom "REZERVIRANO ZA INVALIDE" ali vsebinsko enakim slikovnim znakom piktogramom.

(4) Napis ali oznaka se mora po barvi vidno ločevati od podlage. Višina črk za oznako iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena mora biti najmanj 30 mm.

(5) V avtobusih, kjer so nameščeni sedeži, ki so opremljeni z varnostnimi pasovi, morajo biti vsi potniki obveščeni o zahtevi o uporabi varnostnih pasov, in sicer:

- s pomočjo audiovizualnega sredstva (npr. videa) ali
- z opozorilom voznika in z znakom (piktogramom), ki opozarja potnike, da morajo biti med vožnjo pripeti z varnostnim pasom. Piktogram mora biti viden za potnika, ki mu je to obvestilo namenjeno, ko ta sedi na sedežu in nameščen na vseh sedežih, ki so opremljeni z varnostnimi pasovi. Vzorac piktograma je določen v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(1) Vozila za prevoz potnikov, s katerimi se opravlja javni linijski prevoz, morajo imeti na sprednji strani vozila zaslon z izpisom naziva linije ali v spodnjem desnem kotu vetrobranskega stekla smerno tablo z nazivom linije. Z velikimi tiskanimi črkami mora biti napisana začetna in končna postaja, z malimi tiskanimi črkami pa vmesne postaje ali postajališča, ki določajo itinera oziroma smer vožnje vozila na liniji.

(2) Voznik vozil iz prejšnjega odstavka mora imeti v času izvajanja javnega linijskega prevoza potnikov v vozilu tudi kopijo ali prepis veljavnega voznega reda za linijo, na kateri opravlja trenutni prevoz, in ga mora na zahtevo inšpektorja za cestni promet tudi pokazati. Upošteva se, da voznik izpolnjuje navedeno obveznost, če je vozilo opremljeno z elektronsko napravo oziroma s sistemom za prodajo vozovnic, v katerem je vnesen ta vozni red in se ta kot tak s številko registracije voznega reda, postajami in postajališči ter časi postankov izpiše oziroma prikaže na displeju.

(3) Če se prevoz na isti liniji pri posameznem odhodu opravlja z več vozili za prevoz potnikov, mora biti dodatno vozilo označeno z napisom "DODATNA VOŽNJA". To vozilo mora biti označeno tudi s tablo iz prvega odstavka tega člena, iz katere je razvidna linija, na kateri vozilo vozi.

(4) Na linijah mestnega prometa morajo imeti avtobusi na sprednji strani vozila zaslon z izpisom ali smerno tablo, na kateri mora biti s številko označena proga in z velikimi tiskanimi črkami navedena smer vožnje.

(5) Vozilo za prevoz potnikov, s katerimi se opravlja posebni linijski prevoz potnikov, mora imeti v spodnjem desnem kotu vetrobranskega stekla tablo z označbo "POSEBNI LINIJSKI PREVOZ". Kadar se posebni linijski prevoz opravlja na podlagi določbe četrtega odstavka 54. člena zakona, mora biti na tabli označena tudi začetna in končna postaja.

(6) Vozilo za prevoz potnikov, s katerim se opravlja občasni prevoz potnikov, mora biti na sprednji strani označeno s tablo z napisom "OBČASNI PREVOZ".

(7) Velikost zaslona ali smerne table iz prvega in četrtega odstavka tega člena in table iz tretjega in petega odstavka tega člena mora biti najmanj 500 mm x 140 mm. Velikost črk mora biti najmanj 70 mm, njihova barva pa se mora vidno ločevati od podlage. Črke, s katerimi so označene vmesne postaje na zaslonu oziroma smerni tabli iz prvega odstavka tega člena, so lahko manjše kot 70 mm, vendar ne smejo biti manjše kot 40 mm.

7. člen

Avtotaksi prevozi se lahko opravljajo samo z osebnimi vozili, ki imajo najmanj štiri sedeže.

8. člen

Avtotaksi vozila morajo imeti:

- najmanj štiri vrata, kar pomeni poleg vrat za voznika in sopotnika na sprednjem sedežu, še dvoje bočnih vrat ali pa ena drsna bočna vrata in zadnja vrata;
- svetlobno tablo, kot je to določeno v prvem odstavku 10. člena tega pravilnika;
- napis "TAXI" na sprednji strani svetlobne table, kot je to določeno v drugem odstavku 10. člena tega pravilnika;
- oznako, nalepljeno na zadnji strani svetlobne table, ki vsebuje podatke, navedene v tretjem odstavku 10. člena tega pravilnika;
- cenik avtotaksi storitev;
- taksimeter z vgrajenim tiskalnikom za izpis računa;
- oznako, ki vsebuje podatke, navedene v 9. členu tega pravilnika, in sicer na zunanji strani levih in desnih sprednjih vrat vozila.

9. člen

(1) Oznaka na zunanji strani levih in desnih sprednjih vrat mora vsebovati naslednje podatke:

- napis "TAXI", ki je izpisan s črkami višine najmanj 70 mm in
- podatke o firmi, njenem sedežu in številko telefona, izpisane s črkami višine najmanj 30 mm.

(2) Oznaka iz prejšnjega odstavka se mora po barvi vidno ločevati od podlage.

(3) Podatki o firmi in njenem sedežu morajo biti enaki kot na izvodu licence za vozilo.

10. člen

(1) Svetlobna tabla iz 8. člena tega pravilnika mora biti nameščena na sprednjem delu strehe avtotaksi vozila. Velikost table mora biti najmanj 210 mm x 80 mm.

(2) Sprednja stran svetlobne table vsebuje napis "TAXI", pri čemer mora biti velikost črk najmanj 50 mm. Črke napisa morajo biti črne barve na rumeni svetlobni tabli.

(3) Na zadnji strani rumene svetlobne table mora biti nalepljena oznaka, ki vsebuje naslednje podatke: logotip Ministrstva za promet, logotip izdajatelja licenc, številko licence z zaporedno številko izvoda licence za posamezno avtotaksi vozilo, registrsko oznako avtotaksi vozila, serijsko številko oznake in podatke o avtotaksi prevozniku (firma in sedež).

(4) Oznaka iz prejšnjega odstavka mora imeti naslednje lastnosti:

- obstojnost na vremenske pogoje (nalepka mora biti obstojna glede na različne vremenske razmere in pogoje za obdobje pet let),
- obstojnost na delaminacijo (nalepke ni možno delaminirati brez poškodb),
- obstojnost barvnega tiska in tiska s tiskalnikom na staranje zaradi različnih vremenskih razmer in pogojev.

(5) Oznako izda izdajatelj licenc ob izdaji izvoda licence za posamezno avtotaksi vozilo oziroma ob vsaki zamenjavi avtotaksi vozila. Glede obveščanja o spremenjenih podatkih,

navedenih na oznaki iz tretjega odstavka tega člena, se smiselno uporabljajo določbe prvega, drugega in tretjega odstavka 30. člena zakona. Ob kraji ali uničenju oznake mora imetnik oznake v roku osmih dni o tem obvestiti izdajatelja licenc, ki mu na podlagi podpisane izjave o ukradeni oziroma uničeni oznaki, izda novo oznako. Ceno oznake določi izdajatelj licenc.

(6) Vzorec sprednje in zadnje strani svetlobne table je določen v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

(7) Svetlobna tabla mora biti ponoči in ob slabi vidljivosti razsvetljena.

11. člen

Taksimeter, vgrajen v avtotaksi vozilo, mora biti pregledan in overjen v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje. Vidni prikaz in izračunavanje voznine mora biti v skladu s potrjenim cenikom za avtotaksi storitve. Izpis računa mora ustrezati davčnim predpisom.

12. člen

(1) Taksimeter mora biti nameščen tako, da je viden uporabnikom prevoza.

(2) Cenik avtotaksi storitev mora biti pritrjen v notranjosti avtotaksi vozila, na vidnem mestu za potnike. Izpisan mora biti s tiskanimi črkami višine najmanj 20 mm. Kadar je cenik pritrjen na sprednji desni notranji strani avtotaksi vozila, le ta ne sme prekrivati sovoznikove zračne blazine.

IV. DRUGA VOZILA

13. člen

(1) Vozila služb za tehnično pomoč za popravilo pokvarjenih vozil na cesti morajo biti opremljena z dvema posebnima opozorilnima svetilkama oranžne barve, premičnim žarometom za osvetljevanje delovnega mesta ponoči ter svetlobno tablo rumene barve z napisom "POMOČ NA CESTI".

(2) Opozorilni svetilki oranžne barve iz prejšnjega odstavka morata biti nameščeni ena na levi in ena na desni strani vozila tako, da sta dobro vidni za druge udeležence v prometu. Velikost table iz prejšnjega odstavka mora biti najmanj 800 mm x 130 mm, višina črk napisa pa najmanj 80 mm.

(3) Svetlobna tabla mora biti ponoči in ob slabi vidljivosti razsvetljena.

14. člen

(1) Vozila za prevoz pokvarjenih ali poškodovanih vozil morajo imeti:

- opremo za pritrditev vozila, tako da ob pravilni namestitvi in pritrditvi zagotovijo stabilnost naloženega vozila;
- na strehi svetlobno tablo rumene barve z napisom "AVTO VLEKA" in dve posebni opozorilni svetilki oranžne barve, eno na levi in eno na desni strani vozila ali table tako, da sta dobro vidni za druge udeležence v prometu;
- premični žaromet za osvetljevanje delovnega mesta, metlo in lopato.

(2) Velikost svetlobne table iz druge alineje prejšnjega odstavka mora biti najmanj 800 mm x 130 mm, višina črk za napis pa najmanj 80 mm.

(3) Svetlobna tabla mora biti ponoči in ob slabi vidljivosti razsvetljena.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(1) Oznake vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu, določeni v petem odstavku 6. člena, prvem odstavku 9. člena in v prvem, drugem in tretjem odstavku 10. členu tega pravilnika, so domači prevozniki oziroma avtotaksi prevozniki dolžni uskladiti z določbami tega pravilnika najkasneje v roku dvanajstih mesecev po njegovi uveljavitvi.

(2) Oznako, določeno v tretjem in četrtem odstavku 10. člena tega pravilnika, začne izdajatelj licenc izdajati najkasneje v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega pravilnika.

16. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 137/04, 57/05, 87/05 in 30/06).

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-196/2007/15-0082757
Ljubljana, dne 21. decembra 2007
EVA 2007-2411-0018

mag. Radovan Žerjav l.r.
Minister
za promet

Piktogram

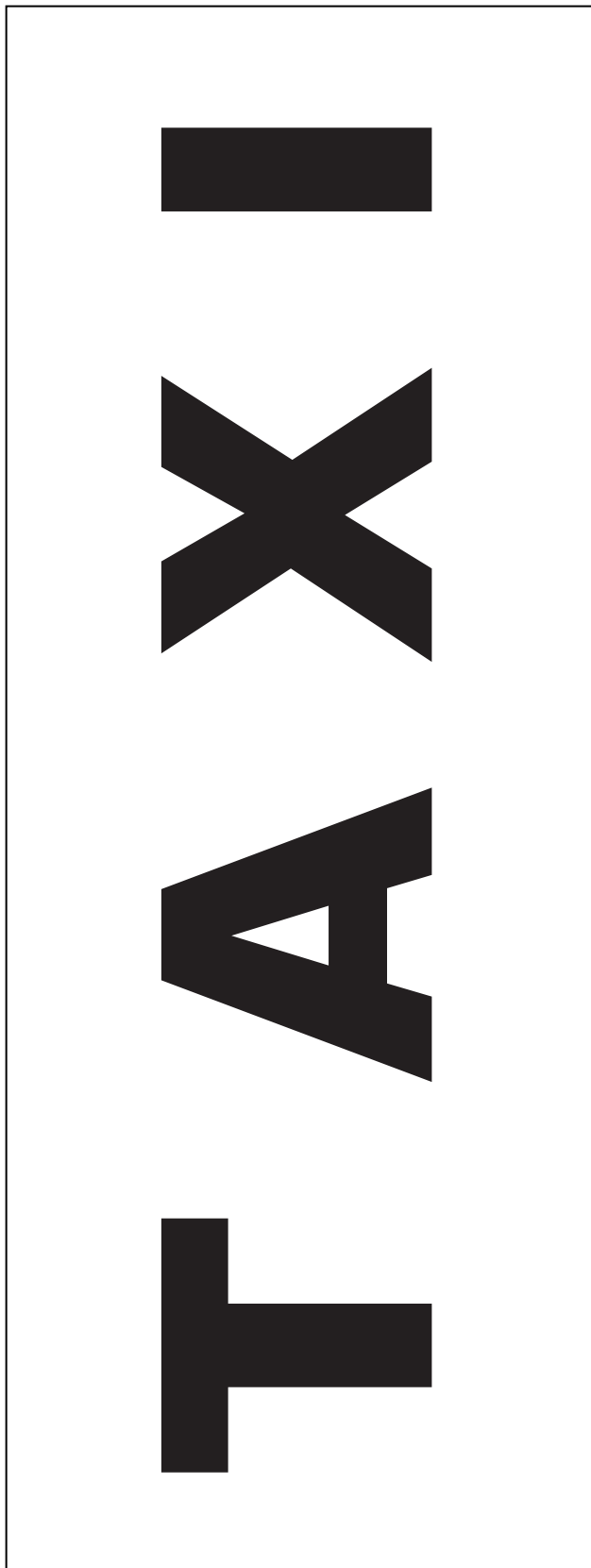
PRILOGA 1



Barve: bela silhueta na modrem ozadju.
Premer znaka: najmanj 50 mm.

PRILOGA 2

Vzorec sprednje strani rumene svetlobne table



Velikost table: najmanj 210 mm x 80 mm.
Barve: črne črke na rumeni svetlobni tabli.
Višina črk: najmanj 50 mm.

Vzorec zadnje strani rumene svetlobne table (oznaka)

 REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA PROMET		<i>logotip izdajatelja licenc</i>
<i>številka licence / zaporedna številka izvoda licence za posamezno avtotaksi vozilo</i>	<i>številka registrske oznake avtotaksi vozila</i>	
<i>serijska številka oznake</i>	<i>podatki o avtotaksi prevozniku (firma in sedež)</i>	

Velikost oznake na zadnji strani svetlobne table: najmanj 210 mm x 80 mm.

Barve: barvni logotip Ministrstva za promet in izdajatelja licenc na rumeni svetlobni tabli, ostale črke in številke so črne barve.

Višina črnih črk in števil: številka licence z zaporedno številko izvoda licence za posamezno avtotaksi vozilo 15 mm, številka registrske oznake avtotaksi vozila 15 mm, serijska številka oznake 10 mm in podatki o avtotaksi prevozniku (firma in sedež) 10 mm.

4. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016), št. 06-55/07 z dne 28. 9. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Briga, ki meri 3.451,19 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Kočevje in Osilnica, oziroma v katastrskih občinah Borovec, Kočevska Reka, Novi Lazi, Štalcerji, Briga in Bosljava Loka.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Briga je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 9,51% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 75,80% državnih gozdov in 14,69% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 2.972,43 ha, od katere je 2.914,26 ha večnamenskih gozdov in 58,17 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni;

C) lesna zaloga: 284,50 m³/ha, od tega 104,90 m³/ha iglavcev in 179,60 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 8,01 m³/ha, od tega 3,70 m³/ha iglavcev in 4,31 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Briga določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1.990,96 ha,
- ekološke funkcije na površini 1.020,73 ha ter
- socialne funkcije na površini 56,98 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Briga za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 150.000 m³, od tega 58.000 m³ iglavcev in 92.000 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 463,45 ha,

- nega drogovnjaka na površini 160,95 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 12,75 ha, zaščita sadik gozdnega drevja s 1.070 tulci ter zaščita z 2.280 m ograje,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred žuželkami, v obsegu 260 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj letno na površini 32,30 ha, vzdrževanje vodnih površin v obsegu 170 delovnih dni ter postavitve valilnic v obsegu 51,5 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Briga v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Kočevje, Rožna ulica 39, Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Kočevska reka, Kočevska reka 40, Kočevska reka, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-06-18/2001/9

Ljubljana, dne 14. decembra 2007

EVA 2007-2311-0129

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

5. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016), št. 04-51/07 z dne 27. 11. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Dobrova, ki meri 8.287,89 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Dobrova - Polhov Gradec in Horjul, oziroma v katastrskih občinah Šujica, Butajnova, Šentjošt, Dobrova, Podsmreka, Žažar, Vrzenec, Horjul in Zaklanec.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Dobrova je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 97,67% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 2,31% državnih gozdov in 0,02% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 5.020,73 ha, od katere je 4.975,68 ha večnamenskih gozdov in 45,05 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 291,6 m³/ha, od tega 108,5 m³/ha iglavcev in 183,1 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,92 m³/ha, od tega 2,35 m³/ha iglavcev in 4,57 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Dobrova določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2.866,09 ha,
- ekološke funkcije na površini 658,75 ha ter
- socialne funkcije na površini 175,11 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Dobrova za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 207.524 m³, od tega 77.449 m³ iglavcev in 130.075 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 318,20 ha,
- nega drogovnjaka na površini 128,28 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Dobrova v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ljubljana, Tržaška 2, Ljubljana, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja

gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-22/2001/8
Ljubljana, dne 19. decembra 2007
EVA 2007-2311-0120

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

6. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016), št. 08-07/07 z dne 13. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Dole, ki meri 8.464,04 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Brežice, v občinah Litija in Šentrupert, oziroma v katastrskih občinah Velika Goba, Dole pri Litiji, Prelesje, Vodice, Moravče, Okrog, Tihaboj, Pečice in Prelesje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Dole je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 95,40% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 4,40% državnih gozdov, 0,15% gozdov lokalnih skupnosti in 0,05% gozdov drugih pravnih oseb;

B) površina: 5.523,64 ha, od katere je 5.503,08 ha večnamenskih gozdov, in 20,56 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 260,7 m³/ha, od tega 61,4 m³/ha iglavcev in 199,3 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,43 m³/ha, od tega 1,57 m³/ha iglavcev in 4,86 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Brežice, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Dole določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5.000,80 ha,
- ekološke funkcije na površini 475,88 ha ter
- socialne funkcije na površini 345,89 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Dole za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 250.172 m³, od tega 60.780 m³ iglavcev in 189.392 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 796,70 ha,
- nega drogovnjaka na površini 204,46 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 10.000 tulci,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred boleznimi in žuželkami, v obsegu 400 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje grmišč na površini 8,20 ha, vzdrževanje travinj na površini 44,75 ha, vzdrževanje vodnih površin v obsegu 18 delovnih dni, postavitve valilnic v obsegu 14 delovnih dni ter puščanje 6.630 m³.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Dole v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Brežice, C. bratov Milavcev 61, Brežice, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Radeče, Trg 5, Radeče, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-08-7/01/7

Ljubljana, dne 19. decembra 2007

EVA 2007-2311-0133

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

7. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016), št. 04-12/07 z dne 27. 11. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Domžale, ki meri 10.038,25 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Domžale, Trzin in Mengeš, oziroma v katastrskih občinah Dragomelj, Rova, Radomlje, Homec, Dob, Krtina, Strudenec, Brezovica, Depala vas, Studa, Ihan, Brdo, Selo, Mengeš, Dobeno, Loka, Trzin, Pšata in Domžale.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Domžale je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 93,54% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 5,69% državnih gozdov in 0,77% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 3.662,18 ha, od katere je 3.067,64 ha večnamenskih gozdov, 77,16 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 517,38 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 268,3 m³/ha, od tega 142,6 m³/ha iglavcev in 125,7 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,95 m³/ha, od tega 3,68 m³/ha iglavcev in 3,27 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Domžale določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1.089,38 ha,
- ekološke funkcije na površini 1.834,86 ha ter
- socialne funkcije na površini 1.240,79 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Domžale za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 146.992 m³, od tega 83.045 m³ iglavcev in 63.947 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 387,35 ha,
- nega drogovnjaka na površini 48,58 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 0,30 ha, zaščita sadik gozdnega drevja s 900 tulci ter zaščita z 1.010 m ograje,
- varstvena dela za zaščito pred žuželkami v obsegu 96 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Domžale v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Domžale, Ljubljanska 72a, Domžale, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-23/2001/8
Ljubljana, dne 19. decembra 2007
EVA 2007-2311-0119

Iztok Jarc l.r.
Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

8. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016), št. 09-45/2007 z dne 17. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Jurklošter, ki meri 5.634,1 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Celje, v občini Laško, oziroma v katastrskih občinah Mrzlo Polje, Jurklošter, Lokavec, Paneče in Marijina vas.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Jurklošter je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 63,3% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 36,3% državnih gozdov in 0,4% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 4.036,90 ha, od katere je 3.772,68 ha večnamenskih gozdov in 264,22 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 273,0 m³/ha, od tega 62,0 m³/ha iglavcev in 211,0 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,54 m³/ha, od tega 1,46 m³/ha iglavcev in 5,08 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Jurklošter določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3.564,23 ha,
- ekološke funkcije na površini 469,78 ha ter
- socialne funkcije na površini 83,1 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Jurklošter za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 179.602 m³, od tega 44.596 m³ iglavcev in 135.006 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 716,41 ha,
- nega drogovnjaka na površini 165,96 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 43.540 količki,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 18,0 ha, vzdrževanje vodnih virov na površini 5,0 ha, sadnja sadik gozdnega drevja na površini 1,0 ha, postavitve in vzdrževanje 40 valilnic ter puščanje 20 kosov stoječe biomase.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Jurklošter v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Celje, Ljubljanska 13, Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Laško, Trubarjeva ulica 35, Laško, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-09-14/2001/8

Ljubljana, dne 20. decembra 2007

EVA 2007-2311-0135

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

9. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**PRAVILNIK
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Kranjska Gora
(2007–2016)**

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016), št. 02-05/07 z dne 6. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Kranjska Gora, ki meri 15.013,63 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Bled, v občini Kranjska Gora, oziroma v katastrskih občinah Rateče, Podkoren, Kranjska Gora, Gozd in Dovje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Kranjska Gora je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 92,51% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 6,56% državnih gozdov in 0,93% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 10.406,33 ha, od katere je 3.662,99 ha večnamenskih gozdov, 857,54 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 1.120,69 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 4.765,11 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 394,4 m³/ha, od tega 296,0 m³/ha iglavcev in 98,4 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 8,15 m³/ha, od tega 5,92 m³/ha iglavcev in 2,23 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Bled, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Kranjska Gora določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5.056,24 ha,
- ekološke funkcije na površini 8.288,04 ha ter
- socialne funkcije na površini 5.917,25 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Kranjska Gora za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 234.263 m³, od tega 181.225 m³ iglavcev in 53.038 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 210,71 ha,
- nega drogovnjaka na površini 119,35 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 55,20 ha ter zaščita sadik gozdnega drevja s 5.000 tulci,
- varstvena dela, potrebna pred erozijo, v obsegu 8 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje grmišč na površini 8,0 ha, vzdrževanje travinj na površini 37,0 ha, vzdrževanje vodnih površin v obsegu 50 delovnih dni ter sadnja plodonosnega drevja na površini 0,07 ha.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Kranjska Gora v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Bled, Ljubljanska c. 19, Bled, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Jesenice, Cesta Toneta Tomšiča 68, Jesenice, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-02-8/2001/8

Ljubljana, dne 20. decembra 2007

EVA 2007-2311-0116

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

10. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Kras I
(2006–2015)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015), št. 14-02/06 z dne 17. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Sežana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Kras I, ki meri 19.939,96 ha, se nahaja v Kraškem gozdnogospodarskem območju, v občinah Komen in Sežana, oziroma v katastrskih občinah Brestovica, Ivanji Grad, Sveto, Škrbina, Komen, Mali Dol, Tomačevica, Kobjeglava, Štanjel, Hruševica, Kobdilj, Gabrovica, Volčji Grad, Gorjansko, Avber, Kopriva, Brje, Veliki Dol, Pliskovica, Krajna vas, Skopo, Dutovlje, Veliki Repen, Voglje, Križ, Tomaj, Utovlje, Kazlje in Štorje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Kras I je s 1. januarjem 2006 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 79,70% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 11,60% državnih gozdov in 8,70% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 10.864,17 ha, od katere je 10.625,03 ha večnamenskih gozdov, 48,29 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 190,85 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni;

C) lesna zaloga: 114,1 m³/ha, od tega 63,5 m³/ha iglavcev in 50,6 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 2,86 m³/ha, od tega 1,48 m³/ha iglavcev in 1,38 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Kraškega gozdnogospodarskega območja, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Kras I določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- ekološke funkcije na površini 488,25 ha ter
- socialne funkcije na površini 233,25 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Kras I za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 242.133 m³, od tega 142.317 m³ iglavcev in 99.816 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 914,84 ha,
- nega drogovnjaka na površini 66,60 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja v obsegu 584,75 delovnih dni ter zaščita z 5.700 m ograje,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred požari, in sicer graditev 41 km protipožarnih presek ter vzdrževanje 300 km protipožarnih presek,

– nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 70,0 ha, vzdrževanje vodnih površin letno v obsegu 136 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Kras I v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2015 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Sežana, Partizanska 49, Sežana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Sežana, Partizanska 49, Sežana, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-14-6/2001/7

Ljubljana, dne 20. decembra 2007

EVA 2007-2311-0142

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

11. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Ljutomer
(2006–2015)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Ljutomer
(2006–2015)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015), št. 13-05/2006 z dne 14. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Murska Sobota.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ljutomer, ki meri 17.878,62 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Murska Sobota, v občinah Ljutomer, Križevci, Razkrižje, Veržej, Sv. Jurij, oziroma v katastrskih občinah Krištanci, Grlava, Krapje, Mota, Cven, Babinci, Noršinci, Precetinci, Kuršinci, Bučkovci, Drakovci, Moravci, Godemarci, Radoslavci, Branoslavci, Cezanjevci, Ljutomer, Kamensčak, Stara cesta, Desnjak, Mekotnjak, Radomer-

je, Gresovščak, Plešivica, Ilovci, Slamnjak, Rincetova graba, Nunska graba, Presika, Stročja vas, Pristava, Globoka, Vučja vas, Bučecovci, Stara nova vas, Iljaševci, Križevci, Lukavci, Ključarovci, Boreci, Logarovci, Berkovci, Zasadi, Veščica, Razkrižje, Šafarsko, Gibina, Globoka, Bunčani, Veržej, Grlava, Sv. Jurij in Bolehnečici.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ljutomer je s 1. januarjem 2006 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 89,0% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 9,0% državnih gozdov, 1,0% gozdov drugih pravnih oseb in 1,0% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 4.205,49 ha, od katere je 2.867,92 ha večnamenskih gozdov, 24,23 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 519,92 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 793,42 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 299,7 m³/ha, od tega 38,3 m³/ha iglavcev in 261,4 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,21 m³/ha, od tega 0,75 m³/ha iglavcev in 5,46 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Murska Sobota, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ljutomer določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 261,03 ha,
- ekološke funkcije na površini 948,03 ha ter
- socialne funkcije na površini 318,06 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Ljutomer za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 186.150 m³, od tega 25.329 m³ iglavcev in 160.821 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 455,92 ha,
- nega drogovnjaka na površini 153,13 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer obeleževanje sadik na površini 0,30 ha, zaščita sadik gozdnega drevja s 36.920 količki, zaščita s 27.862 tulci ter zaščita z 2.234 m ograje,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje grmišč na površini 4,30 ha, vzdrževanje travinj na površini 1,70 ha, vzdrževanje vodnih površin v obsegu 10 delovnih dni, postavitve in vzdrževanje valilnic v obsegu 10 delovnih dni ter sajenje 600 sadik plodonosnega drevja.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ljutomer v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2015 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v goz-

dnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Murska Sobota, Arh. Novaka 17, Murska Sobota, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Radenci, Jurkovičeva 3, Gornja Radgona, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-13-7/2001/5

Ljubljana, dne 20. decembra 2007

EVA 2007-2311-0140

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

12. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016), št. 12-24/07 z dne 18. 9. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ormož, ki meri 21.269,25 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž, oziroma v katastrskih občinah Trnovci, Rucmanci, Rakovci, Savci, Tomaž, Mala vas, Bratonečice, Senik pri Tomažu, Ključarovci pri Ormožu, Korčice, Pršetinci, Lahonci, Žvab, Runeč, Stanovno, Ivanjковci, Žerovinci, Cerovec Stanka Vraza, Veličane, Mihalovci, Mali Brebrovnik, Veliki Brebrovnik, Vinski Vrh, Miklavž, Hermanci, Gomila, Kog, Vuzmetinci, Zasavci, Lučaves, Jastrebc, Vodranč, Vitan, Šalovci pri Središču, Hum, Pavlovski Vrh, Libanja, Pavlovci, Hardek, Litmerk, Lešnica pri Ormožu, Šardinje, Vičanci, Senečci, Sodinci, Strjanci, Bresnica, Podgorci, Osluševci, Cvetkovci, Trgovišče, Velika Nedelja, Ormož, Pušenci, Frankovci, Loperšice, Obrež, Grabe pri Središču in Središče.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ormož je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 81,90% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 18,10% državnih gozdov;

B) površina: 6.177,20 ha, od katere je 5.510,56 ha večnamenskih gozdov, 9,77 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 450,37 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 206,50 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 319,8 m³/ha, od tega 47,7 m³/ha iglavcev in 272,1 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 8,24 m³/ha, od tega 1,04 m³/ha iglavcev in 7,20 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ormož določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 5.535,92 ha,
- ekološke funkcije na površini 1.419,55 ha ter
- socialne funkcije na površini 15,39 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Ormož za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 324.712 m³, od tega 49.754 m³ iglavcev in 274.958 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 701,02 ha,
- nega mlajšega drogovnjaka na površini 204,28 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 68.430 tulci, zaščita z 5.700 m ograje, vzdrževanje 6.250 m ograje ter obeleževanje 50.500 sadik gozdnega drevja,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje grmišč na površini 6,23 ha ter vzdrževanje vodnih površin v obsegu 6 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ormož v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyrševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ormož, Heroja Megle 4, Ormož, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-15/01/12

Ljubljana, dne 18. decembra 2007

EVA 2007-2311-0138

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

13. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016), št. 12-35/07 z dne 18. 9. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Polenšak, ki meri 11.810,94 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Maribor, v občinah Dornava, Gorišnica, Juršinci, Markovci in Sveti Andraž v Slovenskih goricah, oziroma v katastrskih občinah Novinci, Slavšina, Rjavci, Grlinci, Zagorci, Senčak, Sakušak, Bodkovci, Juršinci, Dragovič, Gradiščak, Mostje, Kukava, Rotman, Hlaponci, Polenšak, Bratislavci, Polenci, Prerad, Tibolci, Slo-mi, Mezgovci, Dornava, Borovci, Prvenci, Sobetinci, Zagojiči, Moškanjci, Gorišnica, Zamušani, Formin, Gajevci, Mala vas, Muretinci, Stojinci in Bukovci.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Polenšak je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 91,08% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb in 8,92% državnih gozdov;

B) površina: 2.810,54 ha, od katere je 2.346,73 ha večnamenskih gozdov, 29,06 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 14,32 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 420,43 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 315,4 m³/ha, od tega 52,3 m³/ha iglavcev in 263,1 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 10,39 m³/ha, od tega 1,55 m³/ha iglavcev in 8,84 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Maribor, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega

ga gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Polenšak določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2.127,89 ha,
- ekološke funkcije na površini 687,17 ha ter
- socialne funkcije na površini 27,11.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Polenšak za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 144.118 m³, od tega 21.995 m³ iglavcev in 122.123 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 317,93 ha,
- nega drogovnjaka na površini 70,26 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 22.376 tulci, zaščita z 320 m ograje ter obeleževanje 2.680 sadik gozdnega drevja.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Polenšak v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Maribor, Tyševa 15, Maribor, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ptuj, Zoisova 5, Ptuj, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-12-16/01/14

Ljubljana, dne 18. decembra 2007

EVA 2007-2311-0139

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

14. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016), št. 13–6/2006 z dne 14. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Murska Sobota.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Ravensko, ki meri 23.120,84 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Murska Sobota, v občinah Murska Sobota, Tišina, Beltinci, Moravske Toplice, Puconci, Cankova, oziroma v katastrskih občinah Rakičan, Murska Sobota, Nemčavci, Markišavci, Polana, Černelavci, Veščica, Kupšinci, Satahovci, Krog, Bakovci, Vanča vas, Rankovci, Borejci, Krajina, Gederovci, Sodišinci, Murski, Petanjci, Tišina, Tropovci, Gradišče, Murski Črnci, Gančani, Lipa, Beltinci, Bratonci, Lipovci, Dokležovje, Ižakovci, Melinci, Ivanci, Mlajtinci, Lukačevci, Noršinci, Martjanci, Zenkovci, Beznovci, Strukovci, Puževci, Lemerje, Brezovci, Predanovci, Gorica, Puconci, Topolovci, Cankova in Skakovci.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Ravensko je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) lastništvo: 82,30% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 16,30% državnih gozdov in 1,40% gozdov lokalnih skupnosti;
- B) površina: 3.686,74 ha, od katere je 2.100,68 ha večnamenskih gozdov in 1.586,06 ha varovalnih gozdov;
- C) lesna zaloga: 232,6 m³/ha, od tega 14,7 m³/ha iglavcev in 217,9 m³/ha listavcev;
- D) tekoči letni prirastek: 6,48 m³/ha, od tega 0,31 m³/ha iglavcev in 6,17 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Murska Sobota, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Ravensko določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 333,61 ha,
- ekološke funkcije na površini 2.825,27 ha ter
- socialne funkcije na površini 248,33 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Ravensko za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 142.017 m³, od tega 10.897 m³ iglavcev in 131.120 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 833,19 ha,
- nega drogovnjaka na površini 63,43 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 0,90 ha, zaščita sadik gozdnega drevja s 64.125 tulci ter zaščita z 10.409 m ograje.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Ravensko v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Murska Sobota, Arh. Novaka 17, Murska Sobota, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Murska Sobota, Arh. Novaka 17, Murska Sobota, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-13-8/2001/5
Ljubljana, dne 20. decembra 2007
EVA 2007-2311-0141

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

15. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015), št. 07-16/06 z dne 10. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Semič, ki meri 7.321,16 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v Občini Semič, oziroma v katastrskih občinah Pribišje, Štrekljavec, Sodji Vrh, Črešnjevec, Vinji Vrh, Semič, Brezje pri Vinjem Vrh in Kot.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Semič je s 1. januarjem 2006 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 95,9% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 3,6% državnih gozdov in 0,5% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 4.561,08 ha, od katere je 4.551,39 ha večnamenskih gozdov, in 9,69 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 272,7 m³/ha, od tega 47,2 m³/ha iglavcev in 225,5 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 8,08 m³/ha, od tega 1,83 m³/ha iglavcev in 6,25 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Novo mesto, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Semič določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3.270,45 ha,
- ekološke funkcije na površini 4,25 ha ter
- socialne funkcije na površini 80,21 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Semič za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 258.889 m³, od tega 42.372 m³ iglavcev in 216.517 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 870,97 ha,
- nega drogovnjaka na površini 139,85 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 6.000 tulci,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred žuželkami, v obsegu 250 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 10,00 ha ter sadnja 1000 sadik plodonosnega drevja.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Semič v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2015 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Čermošnjice, Čermošnjice 1, Semič, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-12/2002/8
Ljubljana, dne 18. decembra 2007
EVA 2007-2311-0131

Iztok Jarc l.r.
Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**16. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje
(2007–2016)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje
(2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje (2007–2016), št. 04-90/07 z dne 27. 11. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Trbovlje - Zagorje, ki meri 6.174,92 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Trbovlje in Zagorje ob Savi, oziroma v katastrskih občinah Knezdol, Čeče, Ojstro, Trbovlje, Vrhe I, Čebine, Prapreče, Bevško, Kotredež, Potoška vas, Zagorje - mesto, Zagorje in Vrhe II.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Trbovlje - Zagorje je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 74,90% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 23,49% državnih gozdov in 1,61% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 3.731,23 ha, od katere je 2.581,81 ha večnamenskih gozdov, in 1.149,42 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 316,7 m³/ha, od tega 119,5 m³/ha iglavcev in 197,2 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 7,10 m³/ha, od tega 2,63 m³/ha iglavcev in 4,47 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Trbovlje - Zagorje določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1.356,50 ha,
- ekološke funkcije na površini 2.226,20 ha ter
- socialne funkcije na površini 1.702,70 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trbo-

vlje - Zagorje (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Trbovlje - Zagorje za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 129.095 m³, od tega 51.539 m³ iglavcev in 77.556 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 116,22 ha,
- nega drogovnjaka na površini 107,95 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 500 tulci.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Trbovlje - Zagorje v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Zagorje, Ul. 9. avgusta 78a, Zagorje ob Savi, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Trbovlje - Zagorje (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-20/2001/8
Ljubljana, dne 19. decembra 2007
EVA 2007-2311-0122

Iztok Jarc l.r.
Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**17. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Velika gora
(2007–2016)**

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K
o gozdnogospodarskem načrtu
gozdnogospodarske enote Velika gora
(2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016),

št. 06-17/07 z dne 28. 9. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kočevje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Velika gora, ki meri 5.868,12 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Kočevje, v občinah Ribnica in Sodražica, oziroma v katastrskih občinah Sušje, Jurjevica, Gorenja vas, Ribnica, Goriča vas, Prigorica, Dane, Dolenja vas, Rakitnica, Vinice in Zamostec.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Velika gora je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 93,43% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 5,28% državnih gozdov in 1,29% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 3.271,62 ha, od katere je 3.268,18 ha večnamenskih gozdov in 3,44 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 316,00 m³/ha, od tega 139,00 m³/ha iglavcev in 177,00 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 8,26 m³/ha, od tega 4,50 m³/ha iglavcev in 3,76 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Kočevje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Velika gora določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2.739,84 ha,
- ekološke funkcije na površini 738,65 ha ter
- socialne funkcije na površini 48,70 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Velika gora za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 247.300 m³, od tega 133.100 m³ iglavcev in 114.200 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 279,60 ha,
- nega drogovnjaka na površini 52,32 ha,
- nega prebiralnega gozda na površini 13,60 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 61,10 ha, zaščita sadik gozdnega drevja s 1.950 tulci ter zaščita z 6.975 m ograje,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred boleznimi in žuželkami, v obsegu 1008 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje grmišč na površini 0,20 ha, vzdrževanje travinj na površini 40,70 ha ter vzdrževanje vodnih površin v obsegu 66 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Velika gora v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016

se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Kočevje, Rožna ulica 39, Kočevje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ribnica, Šeškova 14, Ribnica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-06-17/2001/9

Ljubljana, dne 14. decembra 2007

EVA 2007-2311-0128

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

18. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016), št. 09-36/2007 z dne 17. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Celje.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vojnik, ki meri 5.509,74 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Celje, v občinah Vojnik in Dobrna, oziroma v katastrskih občinah Brdce nad Dobrno, Klanc, Zavrnh, Čreškova, Socka, Lipa, Dol, Verpete, Podgorje, Loka, Novake, Homec, Dobrna, Lemberk, Strmec pri Vojniku, Višnja vas, Male dole, Bezovica, Tomaž, Vojnik trg in Vojnik okolica.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vojnik je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 93,0% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 7,0% državnih gozdov;

B) površina: 5.509,74 ha, od katere je 4.836,04 ha večnamenskih gozdov in 673,70 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 308,0 m³/ha, od tega 148,0 m³/ha iglavcev in 160,0 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 7,74 m³/ha, od tega 3,56 m³/ha iglavcev in 4,18 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Celje, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vojnik določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 4.836,04 ha,
- ekološke funkcije na površini 918,3 ha ter
- socialne funkcije na površini 468,26 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Vojnik za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 275.260 m³, od tega 144.792 m³ iglavcev in 130.468 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 436,09 ha,
- nega drogovnjaka na površini 251,86 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 4.200 tulci, zaščita s 7.000 količki ter zaščita z 250 m ograje,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 42,00 ha, vzdrževanje vodnih virov na površini 120 ha, sadnja sadik plodonosnega drevja na površini 5.000 ha, postavitve in vzdrževanje 310 valilnic ter puščanje 90 kosov stoječe biomase.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vojnik v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Celje, Ljubljanska 13, Celje, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Celje, Lava 6, Celje, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-09-13/2001/8
Ljubljana, dne 20. decembra 2007
EVA 2007-2311-0134

Iztok Jarc l.r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

19. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016), št. 14-04/07 z dne 17. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Sežana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vremščica, ki meri 7.430,72 ha, se nahaja v Kraškem gozdnogospodarskem območju, v občini Pivka, oziroma v katastrskih občinah Kal, Košana, Nadanje selo, Narin, Stara Sušica, Suhorje in Volče.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vremščica je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) lastništvo: 85,10% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 12,06% državnih gozdov in 2,84% gozdov lokalnih skupnosti;
- B) površina: 5.011,83 ha, od katere je 5.011,83 ha večnamenskih gozdov;
- C) lesna zaloga: 204,6 m³/ha, od tega 57,4 m³/ha iglavcev in 147,2 m³/ha listavcev;
- D) tekoči letni prirastek: 4,72 m³/ha, od tega 1,17 m³/ha iglavcev in 3,55 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Kraškega gozdnogospodarskega območja, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vremščica določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 780,16 ha,
- ekološke funkcije na površini 390,54 ha ter
- socialne funkcije na površini 133,23 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Vremščica za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 185.749 m³, od tega 58.161 m³ iglavcev in 127.588 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 295,37 ha,
- nega drogovnjaka na površini 13,56 ha,

– varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 14.700 tulci,

– varstvena dela, potrebna za zaščito pred požari, in sicer vzdrževanje 66,80 km protipožarnih presek, postavitev in vzdrževanje 47 protipožarnih tabel.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vremščica v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Sežana, Partizanska 49, Sežana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Ilirska Bistrica, Vilharjeva 4, Ilirska Bistrica, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-14-8/2001/7

Ljubljana, dne 20. decembra 2007

EVA 2007-2311-0144

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

20. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016), št. 14-3/07 z dne 17. 12. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Sežana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vrhe, ki meri 9.989,32 ha, se nahaja v Kraškem gozdnogospodarskem območju, v občinah Divača, Komen in Sežana, oziroma v katastrskih občinah Dolenja vas, Senadole, Gabrče, Potoče, Laže, Senožeče, Koboli, Štjak, Dolanci, Kodreti, Štjak, Griže in Veliko Polje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vrhe je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 74,8% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 14,8% državnih gozdov in 10,4% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 6.772,93 ha, od katere je 6.519,83 ha večnamenskih gozdov, in 253,10 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 203,0 m³/ha, od tega 39,4 m³/ha iglavcev in 163,6 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 4,98 m³/ha, od tega 0,86 m³/ha iglavcev in 4,12 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Kraškega gozdnogospodarskega območja, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vrhe določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 1.853,92 ha,
- ekološke funkcije na površini 1757,05 ha ter
- socialne funkcije na površini 74,83 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Vrhe za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 257.432 m³, od tega 55.448 m³ iglavcev in 201.984 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 338,19 ha,
- nega drogovnjaka na površini 112,73 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita z 400 m ograje, vzdrževanje 763 m ograj ter vzdrževanje 100 kosov tulcev,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred žuželkami, v obsegu 50 delovnih dni,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred požari in sicer gradnja 4 km protipožarnih presek, vzdrževanje 75 km protipožarnih presek, postavitev in vzdrževanje 73 protipožarnih tabel,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj letno na površini 8,76 ha ter vzdrževanje vodnih površin v obsegu 4 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vrhe v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Sežana, Partizanska

49, Sežana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Sežana, Partizanska 49, Sežana, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-14-7/2001/7
Ljubljana, dne 20. decembra 2007
EVA 2007-2311-0143

Iztok Jarc l.r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

21. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016), št. 04-83/07 z dne 27. 11. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Vrhnika, ki meri 13.372,78 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Brezovica, Log - Dragomer in Vrhnika, oziroma v katastrskih občinah Brezovica, Log, Blatna Brezovica, Velika Ligojna, Podlipa, Zaplana, Stara Vrhnika, Vrhnika, Verd in Smrečje.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Vrhnika je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 95,60% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 4,31% državnih gozdov in 0,9% gozdov lokalnih skupnosti;

B) površina: 5.605,66 ha, od katere je 5.125,26 ha večnamenskih gozdov, 12,72 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih gozdnogospodarski ukrepi niso dovoljeni, 33,00 ha gozdov s posebnim namenom, v katerih so gozdnogospodarski ukrepi dovoljeni, in 434,68 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 266,8 m³/ha, od tega 117,3 m³/ha iglavcev in 149,5 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,83 m³/ha, od tega 2,65 m³/ha iglavcev in 4,18 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz

gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Vrhnika določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 3.329,38 ha,
- ekološke funkcije na površini 993,98 ha ter
- socialne funkcije na površini 925,89 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Vrhnika za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 241.737 m³, od tega 112.364 m³ iglavcev in 129.373 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 976,73 ha,
- nega drogovnjaka na površini 114,70 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita s premazom na površini 143,17 ha, obeleževanje sadik in vzdrževanje tulcev v obsegu 627 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 6,20 ha ter vzdrževanje vodnih površin v obsegu 30 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Vrhnika v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Vrhnika, Vrtnarija 11, Vrhnika, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-21/2001/8
Ljubljana, dne 19. decembra 2007
EVA 2007-2311-0118

Iztok Jarc l.r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

22. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016), št. 04-63/07 z dne 27. 11. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Žiri, ki meri 4.503,18 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Ljubljana, v občinah Žiri in Idrinja, oziroma v katastrskih občinah Ledinica, Dobračeva, Žirovski Vrh, Žiri, Vrsnik II, Opale, Koprivnik, Vrsnik I in Dole.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Žiri je s 1. januarjem 2007 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

- A) lastništvo: 99,21% zasebnih gozdov v lasti fizičnih ali pravnih oseb, 0,79% državnih gozdov;
- B) površina: 2.776,76 ha, od katere je 2.776,76 ha večnamenskih gozdov;
- C) lesna zaloga: 284,2 m³/ha, od tega 202,3 m³/ha iglavcev in 81,9 m³/ha listavcev;
- D) tekoči letni prirastek: 6,77 m³/ha, od tega 4,60 m³/ha iglavcev in 2,17 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Ljubljana, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Žiri določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 2.060,35 ha,
- ekološke funkcije na površini 385,24 ha ter
- socialne funkcije na površini 82,98 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Žiri za obdobje od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2016 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 117.564 m³, od tega 84.338 m³ iglavcev in 33.226 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 135,87 ha,

- nega drogovnjaka na površini 13,10 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred boleznimi in žuželkami, v obsegu 17 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh rastiščnogojitvenih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Žiri v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2016 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Ljubljana, Tržaška 2, Ljubljana, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Logatec, Tržaška 19a, Logatec, in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-04-24/2001/9

Ljubljana, dne 19. decembra 2007

EVA 2007-2311-0121

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

23. Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015)

Na podlagi sedmega odstavka 14. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – odl. US, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02 – ZGO-1, 115/06 in 110/07) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015)

1. člen

S tem pravilnikom se sprejme gozdnogospodarski načrt gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015), št. 07-07/06 z dne 14. 11. 2007, ki ga je za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 izdelal Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto.

2. člen

Gozdnogospodarska enota Žužemberk, ki meri 14.372,25 ha, se nahaja v Gozdnogospodarskem območju Novo mesto, v Občini Žužemberk oziroma v katastrskih občinah Gornji Križ, Reber, Žužemberk, Šmihel pri Žužemberku, Žvirče, Hinje, Sela pri Hinjah, Veliko Lipje, Stavča vas, Dvor, Ajdovec in Brezova Reber.

3. člen

V gozdnogospodarski enoti Žužemberk je s 1. januarjem 2006 ugotovljeno naslednje stanje gozdov:

A) lastništvo: 2,50% državnih gozdov, 95,6% zasebnih gozdov v lasti fizičnih oseb, 0,20% zasebnih gozdov v lasti pravnih oseb in 1,7% občinskih gozdov;

B) površina: 9.476,18 ha, od katere je 9.446,33 ha večnamenskih gozdov in 29,85 ha varovalnih gozdov;

C) lesna zaloga: 231,4 m³/ha, od tega 36,1 m³/ha iglavcev in 195,3 m³/ha listavcev;

D) tekoči letni prirastek: 6,56 m³/ha, od tega 1,65 m³/ha iglavcev in 4,91 m³/ha listavcev.

4. člen

(1) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015) je ob upoštevanju usmeritev iz gozdnogospodarskega načrta Gozdnogospodarskega območja Novo mesto, izdelanega za obdobje od 1. januarja 2001 do 31. decembra 2010, ugotovljenega stanja gozdov, analize preteklega gospodarjenja, zakonitosti razvoja gozdov ter pridobljenih spoznanj pri spremljanju razvoja gozdov v gozdnogospodarski enoti Žužemberk določeno, da so najbolj poudarjene funkcije gozdov, ki določajo način gospodarjenja z gozdom:

- proizvodne funkcije na površini 9.340,92 ha,
- ekološke funkcije na površini 324,77 ha ter
- socialne funkcije na površini 316,04 ha.

(2) Na podlagi funkcij gozdov in njihovega ovrednotenja so v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015) določeni cilji gospodarjenja z gozdom in gozdnim prostorom ter usmeritve za njihovo doseganje.

5. člen

(1) Na podlagi ciljev in usmeritev iz drugega odstavka prejšnjega člena so v gozdnogospodarski enoti Žužemberk za obdobje od 1. januarja 2006 do 31. decembra 2015 določeni naslednji ukrepi:

- najvišji možni posek v višini 334.036 m³, od tega 70.812 m³ iglavcev in 263.224 m³ listavcev,
- gojitvena dela, potrebna za ohranitev in razvoj gozdov, na površini 1.677,25 ha,
- nega drogovnjaka na površini 327,85 ha,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred divjadjo, in sicer zaščita sadik gozdnega drevja s 6.800 tulci ter zaščita z 12.950 m ograje,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred žuželkami, v obsegu 1000 delovnih dni,
- varstvena dela, potrebna za zaščito pred požari, v obsegu 5 delovnih dni,
- nega habitatov prosto živečih živali, in sicer vzdrževanje travinj na površini 12,00 ha, vzdrževanje grmišč na površini 2,5 ha, sadnja 1000 sadik plodonosnega drevja, vzdrževanje vodnih virov v obsegu 30 delovnih dni ter ohranjanje in nega biotopa v obsegu 20 delovnih dni.

(2) V gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015) so določeni ukrepi in načini njihove izvedbe tudi na ravneh gospodarskih razredov in odsekov.

6. člen

Pri izdelavi gozdnogojitvenih načrtov za posamezne ekosisteme in njihove dele v gozdnogospodarski enoti Žužemberk v obdobju od uveljavitve tega pravilnika do 31. decembra 2015 se morajo upoštevati cilji, usmeritve in ukrepi, določeni v gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015).

7. člen

Po en izvod gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015) je na vpogled na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Območne enote Novo mesto, Gubčeva 15, Novo mesto, na sedežu Zavoda za gozdove Slovenije, Krajevne enote Žužemberk, Grajski trg 26, Žužemberk in na Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, Ljubljana, kjer se hrani tudi dokumentacija v zvezi s postopkom sprejemanja gozdnogospodarskega načrta gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-01-07-11/2002/8

Ljubljana, dne 18. decembra 2007

EVA 2007-2311-0130

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

24. Seznam izdane tehnične smernice

Na podlagi drugega odstavka 12. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 popr., 111/05 – odl. US in 120/06 – odl. US) objavlja minister za okolje in prostor

SEZNAM

izdane tehnične smernice

I.

Izdana je bila tehnična smernica za graditev TSG-1-001:2007 Požarna varnost v stavbah, ki vsebuje naslednje zahteve iz Pravilnika o požarni varnosti v stavbah (Uradni list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07):

- »Širjenje požara na sosednje objekte«,
- »Nosilnost konstrukcije ter širjenje požara po stavbah«,
- »Evakuacijske poti in sistemi za javljanje ter alarmiranje«,
- »Naprave za gašenje in dostop gasilcev«.

II.

Ta seznam v celoti nadomešča Seznam izdane tehnične smernice (Uradni list RS, št. 87/05).

III.

Ta seznam se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35102-20/2007

Ljubljana, dne 7. decembra 2007

EVA 2007-2511-0217

Janez Podobnik l.r.

Minister

za okolje in prostor

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- 25.** Poročilo o delnem izidu glasovanja in izidu nadomestnih volitev članov Državnotožilskega sveta, ki so bile 20. decembra 2007

POROČILO

o delnem izidu glasovanja in izidu nadomestnih volitev članov Državnotožilskega sveta, ki so bile 20. decembra 2007

Volilna komisija Vrhovnega državnega tožilstva RS je na seji dne 21. decembra 2007 na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov pri nadomestnih volitvah članov Državnotožilskega sveta, ki so bile 20. decembra 2007 ter na podlagi zapisnika o delu volilne komisije Vrhovnega državnega tožilstva RS pri ugotovitvi izida glasovanja po pošti, ugotovila naslednji izid glasovanja in izid nadomestnih volitev članov Državnotožilskega sveta:

I.

IZID GLASOVANJA ENEGA ČLANA, KI SE GA VOLI IZMED OKROŽNIH DRŽAVNIH TOŽILCEV:

Število volivcev vpisanih v volilni imenik:	194
Glasovalo po volilnem imeniku:	158
Glasovalo s potrdilom:	0
Skupaj glasovalo:	158
Oddanih glasovnic:	158
Neveljavnih glasovnic:	6

Posamezni kandidat/kandidatka za člana Državnotožilskega sveta, ki se ga voli izmed okrožnih državnih tožilcev sta dobila naslednje število glasov:

1. Marko Godec	121 glasov
2. Sonja Breznik	31 glasov

Volilna komisija je skladno z določbami četrtega odstavka 25. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 27/07 – ZS-UPB3 in 67/07) ugotovila, da je za člana Državnotožilskega sveta izvoljen:

Marko Godec, rojen 13. 1. 1963, stanujoč Litija, Ulica solidarnosti 4.

II.

Glede na sklep Ustavnega sodišča Republike Slovenije, številka UP-3832/07-5 z dne 18. 12. 2007 se bodo volitve nadomestnega člana Državnotožilskega sveta, ki se ga voli izmed vrhovnih državnih tožilcev, opravile po sprejemu končne odločitve Ustavnega sodišča Republike Slovenije.

III.

Volilna komisija pri delu volilnih odborov ni ugotovila nepravilnosti, ki bi vplivale na izid glasovanja na nadomestnih volitvah člana Državnotožilskega sveta Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 21. decembra 2007

Predsednica volilne komisije

Cvetka Kozole l.r.

Vrhovna državna tožilka – svetnica

Člani:

Andrej Polak l.r.
Marija Marinka Jeraj l.r.
Branka Stanič l.r.
Bojan Avbar l.r.
Erna Mazej l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- 26.** Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Občine Trbovlje

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo) Javno podjetje Komunala Trbovlje d.o.o. kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti distribucije toplote na geografskem območju Občine Trbovlje, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št.: 33-8/2007/DT-36, z dne 29. 11. 2007, izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA

za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Občine Trbovlje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen in predmet urejanja

1. člen

(1) Ta akt ureja obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja za oskrbo s toploto (v nadaljnjem besedilu: distribucijsko omrežje), ki je v upravljanju družbe Javno podjetje Komunala Trbovlje d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: distributer toplote) za geografsko območje Občine Trbovlje.

(2) Ta akt se uporablja za distributerja toplote, odjemalce toplote in uporabnike, ki so oskrbovani po distribucijskem omrežju.

(3) Ta akt se uporablja tudi za tiste pravne ali fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ali na drugih soodvisnih objektih.

(4) Ta akt določa predvsem:

- tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe s toploto;
- način zagotavljanja sistemskih storitev;
- postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kritičnih stanjih;
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;
- tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje distribucijskih omrežij različnih distributerjev toplote.

(5) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje za geografsko območje, navedeno v prvem odstavku, za katero je bilo ustanovljeno javno podjetje.

2. Naloge distributerja toplote

2. člen

Distributer toplote je odgovoren za:

- distribucijo toplotne energije;
- obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti distribucijskega omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja;
- zanesljivost oskrbe s toploto s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost obratovanja distribucijskega omrežja;
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov in odjemalcev toplote distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim distributerjem toplote, z omrežji katerih je distribucijsko omrežje, ki ga upravlja, povezano;

- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom in odjemalcem toplote, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do distribucijskega omrežja;
- napoved porabe toplote z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

3. Uporaba podatkov in informacij

3. člen

(1) Distributer toplote mora varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od uporabnikov in odjemalcev toplote, razen če predpisi zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(2) Distributer toplote ne sme zlorabiti podatkov in informacij o tretjih osebah pri zagotavljanju dostopa do distribucijskega omrežja.

(3) Pridobljene osebne podatke uporabnikov in odjemalcev toplote mora distributer toplote skladno s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, uporabljati zakonito in pošteno. Zaradi varstva osebnih podatkov mora distributer toplote organizirati organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje naključno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

(4) Osebne podatke distributer toplote shranjuje, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

4. Pojmi in definicije

4. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

- | | |
|----------------------------------|---|
| – distribucija toplote | je izbirna lokalna gospodarska javna služba, ki obsega tako dejavnosti dobave toplote ali hladu iz omrežij za distribucijo, kot tudi dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja; |
| – distribucija toplotne energije | je prenos tople vode, vroče vode, pare ali hladu po distribucijskem omrežju; |
| – distribucijsko omrežje | je omrežje za prenos tople vode, vroče vode, pare ali hladu, katerega predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji energije do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta; |
| – distributer toplote | je izvajalec dejavnosti distribucije toplote, kar pomeni tako izvajalec dejavnosti dobave toplote ali hladu kot tudi izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja; |
| – dostop | uporaba distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine toplote v dogovorjenem časovnem obdobju; |
| – merilna naprava je | <ul style="list-style-type: none">– merilnik toplotne energije na odjemnem mestu, ki meri dobavljeno toploto neposredno in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote odjemalcem toplote;– vodomer na merilnem mestu, ki meri toploto posredno z merjenjem porabe količine vode za sanitarno toplo vodo in na katerem se odčita količina, ki je osnova za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode; |
| – odjemalec toplote | je vsaka fizična ali pravna oseba, kateri distributer toplote na podlagi pisne pogodbe dobavlja toplo vodo, vročo vodo, paro ali hlad po distribucijskem omrežju. Odjemalec toplote je lahko tudi skupina fizičnih ali pravnih oseb, ki so priključene na skupno odjemno mesto; |
| – odjemno mesto | je točka v toplotni postaji, kjer distributer toplote pod pogoji za dobavo in odjem toplote omogoča priključitev na distribucijsko omrežje in kjer odjemalec toplote prevzema dobavljeno energijo; |
| – prevzemno mesto | je točka na distribucijskem omrežju, v kateri distributer toplote na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine toplotne energije; |
| – priključitev | izvedba fizične povezave priključnega voda distribucijskega omrežja na distribucijsko omrežje; |
| – priključna moč | je nazivna moč internih toplotnih naprav odjemalca toplote, določena s projektno dokumentacijo, v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote o priključitvi na distribucijsko omrežje; |

- priključni vod je vod, ki z energijo oskrbuje posamezno stavbo in poteka od priključnega odcepa na glavnem vodu do toplotne postaje;
- toplotna postaja je vezni člen med toplotnim omrežjem (vključno s priključnim vodom) in internimi toplotnimi napravami odjemalca toplote. Sestavljena je iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave;
- uporabnik pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali oddaja toploto v distribucijsko omrežje;
- varnostni pas distribucijskega omrežja je območje širine 1,0 metra na vsako stran zunanjega gabarita elementov distribucijskega omrežja.

II. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRTOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KVALITETNE OSKRBE S TOPLOTO

1. Distribucijsko omrežje

5. člen

(1) Distribucijsko omrežje predstavlja sistem povezanih naprav, ki so namenjene distribuciji toplotne energije od prevzemnega mesta do priključnega voda oziroma do odjemnega mesta.

(2) Z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem distribucijskega omrežja, toplotnih postaj ter druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v varnostnem pasu distribucijskega omrežja (v nadaljnjem besedilu: varnostni pas), je distributer toplote dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja.

(3) Osnovne karakteristike distribucijskega omrežja so:

- skupna dolžina vodov distribucijskega omrežja znaša 16 200 m, od tega je 10 000 m primarnih (magistralnih) vodov ter 6 200 m sekundarnih vodov (razdelilnih vodov in priključkov);
- na distribucijskem omrežju je 352 priključkov, katerih skupna priključna moč znaša 45,6 MW;
- skupna specifična obremenitev distribucijskega omrežja znaša 2,81 MW/km omrežja (4,56 MW/km na primarnem vodu ter 7,35 MW/km na sekundarnem vodu).

2. Razvoj distribucijskega omrežja

6. člen

Distributer toplote izdela predloge za nadaljnji razvoj distribucijskega omrežja, skladno z odlokom samoupravne lokalne skupnosti o načinu izvajanja gospodarske javne službe distribucije toplote ter na podlagi analize izvajanja distribucije toplotne energije, značilnosti temperaturnih, pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucijskega omrežja, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih relevantnih podatkov.

3. Pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja

7. člen

(1) Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov in drugih elementov distribucijskega omrežja uporabljajo tudi tehnične zahteve distributerja toplote.

(2) Tehnične zahteve distributerja toplote so javne.

4. Nadzor in varovanje distribucijskega omrežja

8. člen

(1) Distributer toplote zagotavlja nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja.

(2) Nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja se izvaja s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Oprema omogoča:

- distribucijo toplotne energije in vodenje distribucijskega omrežja;
- simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju;
- ugotavljanje in javljanje kriznih stanj in neuravnoteženih obratovalnih razmer;
- nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem omrežju (kot na primer toplotnih postaj), ter drugih objektov;
- nadzor nad prevzemom in predajo toplote uporabnikom;
- nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja, napovedovanje odjema toplote in določanje prevzetih količin toplote.

9. člen

(1) Distributer toplote ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja pravico in dolžnost predlagati potrebne spremembe na distribucijskem omrežju ter podati minimalne tehnične zahteve, katere mora distribucijsko omrežje zagotavljati.

(2) Predvidene potrebne spremembe distribucijskega omrežja distributer toplote poda lastniku omrežja vsake tri leta v obliki razvojnega načrta za obdobje desetih let.

(3) Po končani izgradnji oziroma spremembi distribucijskega omrežja, morajo nastale spremembe distribucijskega omrežja biti geodetsko posnete in vnesene v kataster energetskih in komunalnih vodov, skladno z veljavnimi predpisi.

10. člen

(1) Za zagotovitev varnosti vodov distribucijskega omrežja, naprav in objektov na distribucijskem omrežju, objektov, naprav in premoženja ter življenja in zdravja ljudi in živali v območju distribucijskega omrežja izdaja distributer toplote soglasja k nameravanim posegom tretjih oseb v varnostni pas.

(2) Na podlagi zahteve za izdajo soglasja za nameravane posege v območje varnostnih pasov in predložene projektne dokumentacije distributer toplote, upoštevajoč določbe tehničnih predpisov, odloči o zahtevi za izdajo soglasja.

11. člen

Na podlagi izdanega soglasja iz prejšnjega člena se poseg v varnostnem pasu izvede skladno s predpisi o graditvi objektov in s tehničnimi zahtevami distributerja toplote.

12. člen

V varnostnem pasu distribucijskega omrežja ima distributer toplote pravico nadzorovati dejavnosti in posege, ki se izvajajo, kakor tudi pravico dostopa do distribucijskega omrežja.

5. Služba stalne pripravljenosti

13. člen

Distributer toplote mora organizirati službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega omrežja.

6. Izvajanje aktivnosti na distribucijskem omrežju

14. člen

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja je distributer toplote dolžan izvajati naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje distribucijskega omrežja;
- redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, obnavljanje in rekonstrukcije distribucijskega omrežja;
- zaščito distribucijskega omrežja pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi;
- sistemsko kontrolo distribucijskega omrežja;
- nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varnostnem pasu;
- servisiranje naprav in opreme.

(2) Vsa dela na distribucijskem omrežju se morajo izvajati skladno z internimi operativnimi tehnološkimi navodili distributerja toplote. Izvedbo del lahko distributer toplote prepusti tudi ustrezno usposobljenemu izvajalcu.

7. Splošni ukrepi za varno obratovanje omrežja

15. člen

Distributer toplote za varno obratovanje distribucijskega omrežja izvaja naslednje ukrepe:

- 24 ur na dan preko sistema daljinskega nadzora aktivno spremlja delovanje toplotnih postaj in njihove obratovalne parametre;
- večkrat na dan opravi vizualni pregled distribucijskega omrežja ter redno dnevno vzdržuje toplotne postaje;
- enkrat na teden opravi kontrolo merilnikov toplotne energije;
- enkrat mesečno opravi popis dobavljene toplotne energije;
- izven kurilne sezone opravi redna vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ter izvede pregled vseh priključenih toplotnih postaj.

8. Ukrepi v primeru izrednih del ali ogroženosti distribucijskega omrežja

16. člen

Distributer toplote v primeru izrednih del ali ogroženosti distribucijskega omrežja izvaja naslednje ukrepe:

- v primeru okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, iz distribucijskega omrežja izloči del okvarjenega distribucijskega omrežja z zapiranjem ustreznih ventilov in v najkrajšem možnem času odpravi nastale okvare. Ob okvari distributer toplote nemudoma obvesti odjemalce toplote o vrsti in obsegu okvare ter o predvidenem času ponovne vzpostavitve normalnih pogojev obratovanja distribucijskega omrežja;
- v primeru okvare oziroma zastoja toplotne postaje, ki nastane kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, distributer toplote nemudoma odpravi nastalo okvaro oziroma zastoj. Distributer toplote prizadete odjemalce toplote obvesti o vrsti nastale okvare in o predvidenemu času potrebnem za njeno odpravo;
- v primeru izpada električne energije v toplotni postaji ali na distribucijskem omrežju, se po ponovni vzpostavitvi dobave električne energije, ročno ali preko sistema daljinskega vodenja, vzpostavijo normalni obratovalni pogoji v toplotni postaji oziroma v distribucijskem omrežju.

9. Predvidena dela na distribucijskem omrežju

17. člen

(1) Distributer toplote sme začasno prekiniti distribucijo toplotne energije zaradi rednega vzdrževanja, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrolnih meritev ter razširitev omrežja.

(2) Predvidena dela je distributer toplote dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi in izbrati čas, ki čim manj prizadene uporabnike oziroma odjemalce toplote. Za začasno omejitev ali prekinitev distribucije toplotne energije, ki je posledica izvedbe teh del, distributer toplote ni odškodninsko odgovoren. Predvidena dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večjo porabo toplote.

(3) Distributer toplote mora o predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvestiti uporabnike oziroma odjemalce toplote iz prejšnjega odstavka, v primeru, da gre za širši krog odjemalcev toplote, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(4) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- del omrežja, ki je v delu;
- začetek in predvideno končanje del;
- načrt omejitev ali prekinitev distribucije toplotne energije;
- seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta.

18. člen

(1) Če je distributer toplote pozvan, da izvede na distribucijskem omrežju določena dela zaradi potrebe tretjih oseb, izvede ta dela na stroške naročnika del po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na uporabnike.

(2) Distributer toplote prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi uporabniki.

10. Izredna in nepredvidena dela na distribucijskem omrežju

19. člen

V primeru motenj ali okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe, mora distributer toplote v najkrajšem možnem času izvesti izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnoveženega delovanja.

20. člen

V primeru iz prejšnjega člena lahko distributer toplote, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo toplotne energije. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce toplote.

21. člen

(1) Zaradi izrednih in nepredvidenih del, z namenom zagotovitve nemotenega in zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, distributer toplote uporabnikom ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije toplotne energije.

(2) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem omrežju, nosi vse stroške potrebnih izrednih in nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

11. Ustavitev distribucije toplotne energije

22. člen

Distributer toplote ustavi uporabniku distribucijo toplotne energije po predhodnem obvestilu, če le-ta v roku določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti, če uporabnik:

- moti distribucijo toplotne energije drugim uporabnikom;
- odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo distributerja toplote, dostop do vseh delov priključka, do zaščitnih in merilnih naprav in do energetskih objektov, naprav ali na-

peljav ki so v lasti oziroma upravljanju distributerja, kadar te naprave povzročajo motnje;

– brez soglasja distributerja toplote priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave, ali če omogoči prek svojih energetskih naprav priključitev energetskih naprav drugih uporabnikov;

– v roku, ki ga določi distributer toplote ne zniža odjema oziroma oddaje moči oziroma količine na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku;

– onemogoča pravilno registriranje obračunskih količin, ali če uporablja toploto brez zahtevanih oziroma dogovorjenih merilnih naprav ali mimo njih;

– v roku, ki ga določi distributer toplote oziroma pristojni inšpekcijski organ, ne odstrani oziroma ne zniža do dovoljene meje motenj, ki jih povzročajo njegovi objekti, naprave ali napeljave ali odjemalci.

23. člen

Distributer toplote ustavi uporabniku distribucijo toplotne energije brez predhodnega obvestila, če uporabnik:

– z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje;

– ob pomanjkanju toplote ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema toplote iz distribucijskega omrežja.

24. člen

(1) Distributer toplote je dolžan uporabnika, ki mu je bila ustavljena distribucija toplotne energije, na njegove stroške ponovno priključiti na omrežje, ko ugotovi, da je uporabnik odpravil razloge za ustavitev distribucije toplotne energije.

(2) Distributer toplote, ki je uporabniku neutemeljeno ustavil distribucijo toplotne energije, mora nemudoma in na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave uporabnika na svoje omrežje.

25. člen

(1) Distributer toplote ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj uporabnika, zaradi katerih mu je ustavil distribucijo toplotne energije po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila.

(2) Uporabnik, ki mu je distributer toplote neutemeljeno ustavil distribucijo toplotne energije, ima pravico do povračila škode, ki mu je bila s tem povzročena.

III. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

1. Sistemske storitve

26. člen

Sistemske storitve, ki jih distributer toplote zagotavlja uporabniku v obsegu koriščenja dostopa, so:

- vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja;
- pokrivanje nastalih izgub toplote;
- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja.

2. Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja

27. člen

(1) Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja vključuje predvsem naslednje aktivnosti:

- načrtovanje distribucijskega omrežja;
- načrtovanje obratovanja distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja;
- obdelavo podatkov in obračun distribucije toplotne energije in sistemskih storitev;

– izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na distribucijskem omrežju;

– izvajanje meritev.

(2) Distributer toplote upravlja distribucijsko omrežje, vključno s priključnimi vodi. V primeru priključitve uporabnika na omrežje mora uporabnik dovoliti distributerju toplote brezplačno uporabo zemljišča in delov stavbe za izgradnjo priključnega voda ter za namestitve merilnih naprav in ostalih priključnih elementov omrežja.

28. člen

(1) Distributer toplote mora skrbeti za uravnotežene obračevalne razmere na distribucijskem omrežju.

(2) V okviru tehničnih možnosti je distributer toplote dolžan vzdrževati takšne temperaturne in pretočno-tlačne razmere na distribucijskem omrežju, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje ter zadostne količine toplote vsem odjemalcem toplote.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzete toplote v distribucijsko omrežje oziroma predane iz njega, morajo biti na vseh prevzemnih oziroma odjemnih mestih ustrezne merilne naprave.

29. člen

(1) Uporabnik mora zagotoviti, da so njegove naprave in napeljave izvedene, uporabljene in vzdrževane na način, da niso možne motnje na drugih napravah in napeljavah v sistemu daljinskega ogrevanja.

(2) Uporabnik mora distributerju toplote omogočiti dostop do naprav in napeljav distributerja toplote, kot tudi do toplotne postaje priključene na distribucijsko omrežje po predhodni najavi, razen v primeru preteče nevarnosti, na način, ki distributerju toplote omogoča uresničevanje naslednjih pravic in dolžnosti:

- odčitavanje merilnih naprav;
- vzdrževanje naprav in napeljav, ki so v upravljanju distributerja toplote;
- evidentiranje in preverjanje tehničnih naprav.

3. Zasedenost distribucijskega omrežja

30. člen

(1) Podatki o zasedenosti distribucijskega omrežja so javni.

(2) Distributer toplote podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja ugotavlja na podlagi temperaturnih in pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju, ki izhajajo iz instalirane moči in podatkov iz sklenjenih pogodb o dobavi in odjemu ter izdanih soglasij k priključitvi na distribucijsko omrežje.

(3) Distributer toplote mora podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja posredovati morebitnemu uporabniku najkasneje v roku 30 dni po prejemu zahteve za dostop do distribucijskega omrežja.

IV. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA V KRIZNIH STANJIH

1. Krizna stanja

31. člen

(1) Krizno stanje na distribucijskem omrežju je vsak ne načrtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega omrežja ali njegovega dela in prekinjena ali ustavljena distribucija toplotne energije.

(2) V primeru kriznih stanj distribucijskega omrežja ima distributer toplote pravico in dolžnost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo toplotne energije.

2. Višja sila

32. člen

Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščino, ki je izven nadzora distributerja toplote in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov, izpad električnega omrežja.

33. člen

(1) Kadar distributer toplote delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njenega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do uporabnikov.

(2) V primeru, da višja sila distributerju toplote delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni, se morata distributer toplote in uporabnik pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

3. Obveščanje uporabnikov

34. člen

Distributer toplote mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati uporabnike o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

4. Odškodninska odgovornost

35. člen

(1) V primeru omejitve ali prekinitve distribucije toplotne energije zaradi delovanja višje sile distributer toplote ni odškodninsko odgovoren uporabnikom in odjemalcem toplote ter tretjim osebam.

(2) Distributer toplote je odškodninsko odgovoren, če povzroči krizno stanje.

V. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

1. Postopek priključitve na distribucijsko omrežje

36. člen

Pogoje priključitve urejajo splošni pogoji za dobavo in odjem toplote iz distribucijskega omrežja.

37. člen

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega omrežja, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje njihovega nemotenega ter varnega delovanja v povezavi z distribucijskim omrežjem. Potrebne minimalne pogoje, katere mora upoštevati izvedbena projektna dokumentacija in katera je osnova za pridobitev soglasja s strani distributerja toplote, poda na zahtevo investitorja distributer toplote.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in vodi distribucijskega omrežja, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih, kot del distribucijskega omrežja, na katerega se priključujejo in za katerega je bilo izdano uporabno dovoljenje.

(3) Priključitev na distribucijsko omrežje izvede distributer toplote.

38. člen

Toplota iz distribucijskega omrežja se lahko uporablja za ogrevanje, pripravo sanitarne tople vode, klimatizacijo ali hlajenje. Za uporabo toplote za druge namene se odjemalec toplote in distributer toplote posebej dogovorita z ustrezno pogodbo.

2. Začetek uporabe toplote

39. člen

Distribucijsko omrežje in naprave je mogoče pričiti uporabljati, ko:

- je izdano soglasje za priključitev;
- je sklenjena pogodba o dobavi in odjemu toplote;
- so izvedeni pregledi in preizkusi in so o tem izdana poročila;
- je odjemalec toplote poučen o ravnanju s toplovodnimi napravami in napeljavami;
- so poravnane morebitne finančne obveznosti bodočega odjemalca toplote do distributerja toplote.

3. Kakovost toplote

40. člen

Kakovost dobavljene toplote se ugotavlja na odjemnem mestu.

41. člen

(1) Temperatura ogrevne vode v distribucijskem omrežju se spreminja v odvisnosti od zunanje temperature že na proizvodnem viru. Sprememba temperature ogrevne vode na odjemnem mestu v odvisnosti od zunanje temperature je razvidna iz temperaturnega diagrama vodenja distribucijskega omrežja, ki je kot priloga sestavni del tega akta.

(2) Najnižja temperatura ogrevne vode v dovodu, ki jo zagotavlja distributer toplote izven ogrevalne sezone za ogrevanje tople sanitarne vode na odjemnem mestu znaša:

- v času od 5. do 21. ure 80 °C;
- v času od 21. do 5. ure 70 °C.

(3) Najnižja temperatura ogrevne vode, ki jo zagotavlja distributer toplote na odjemnem mestu v času ogrevalne sezone, je razvidna iz temperaturnega diagrama vodenja distribucijskega omrežja, ki je kot priloga sestavni del tega akta.

(4) Najvišja temperatura ogrevne vode, ki jo zagotavlja distributer toplote na odjemnem mestu znaša v dovodu 130 °C pri zunanji temperaturi –18 °C.

VI. KONČNA DOLOČBA

42. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3865-07/5344/07

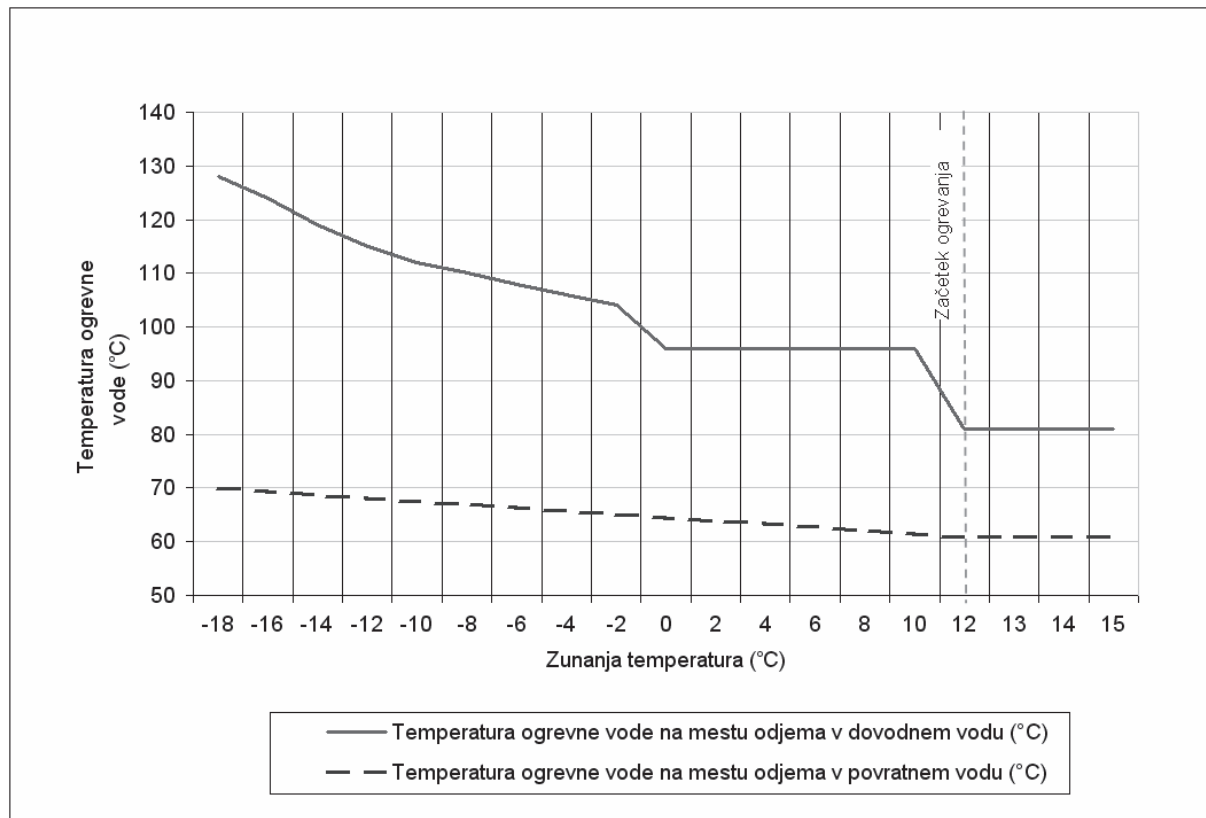
Trbovlje, dne 16. oktobra 2007

EVA 2007-2111-0149

Javno podjetje Komunala
Trbovlje d.o.o.
Direktor
Milan Žnidaršič l.r.

Priloga:

TEMPERATURNI DIAGRAM VODENJA DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA



Opomba:

Dovoljeno odstopanje temperature ogrevne vode na posameznem odjemnem mestu v dovodnem vodu je ± 5 °C.

OBČINE

AJDOVŠČINA

27. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 8/96 in 36/00 ZPDZC), 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo), 11. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 129/06) sta Občinski svet Občine Ajdovščina na podlagi 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05 in 92/05) na seji dne 13. 12. 2007 in Občinski svet Občine Vipava na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 54/02, 83/02 in 91/05) na seji dne 29. 11. 2007 sprejela

O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah
Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno
izobraževalnega zavoda
Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina (Uradno glasilo št. 8/97, Uradni list RS, št. 30/04) se spremeni prvi odstavek 13. člena tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje devet članov in ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki delavcev zavoda in trije predstavniki staršev.«.

Spremeni se tretji odstavek 13. člena tako, da se glasi:

»Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda neposredno in tajno po postopku, ki ga določa zakon in ta odlok. V svet zavoda se volijo: dva predstavnika delavcev matične šole in en predstavnik delavcev podružnice.«

Spremeni se peti odstavek 13. člena, tako, da se doda nov, drugi stavek, ki se glasi:

»Eden izmed predstavnikov staršev v svetu zavoda je občan iz območja Občine Vipava.«

2. člen

V prvem odstavku 22. člena se črta drugi stavek.

3. člen

Za 22. členom se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ne opravi ravnateljskega izpita v določenem roku, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.«.

Za 22.a členom se doda nov 22.b člen, ki se glasi:

»22.b člen

Ravnatelja imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa. V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati

kandidat, rok prijave, rok v katerem bodo kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja, o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje učiteljskega zbora, mnenje ustanovitelja in mnenje sveta staršev. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Ustanovitelj in svet staršev mnenje obrazložita. Če organi ne dajo svojega mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

Po izbiri kandidata za ravnatelja izmed prijavljenih kandidatov, svet zavoda posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom, po prejemu mnenja ministra, oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka. O odločitvi sveta zavoda obvesti vse prijavljene kandidate.«.

Za 22.b členom se doda nov 22.c člen, ki se glasi:

»22.c člen

Ravnatelj je lahko razrešen pred potekom mandata:

– če sam zahteva razrešitev,

– če nastane kateri od razlogov, ko ravnatelju preneha pogodba o zaposlitvi po zakonu, ki ureja delovna razmerja,

– če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,

– če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarljivo ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.«.

Za 22.c členom se doda nov 22.č člen, ki se glasi:

»22.č člen

Ravnatelja razreši svet zavoda. V primeru razrešitve po tretji in četrti alineji 23.c člena tega odloka, mora svet zavoda pred sprejemom sklepa o razrešitvi, ravnatelja seznanimi z razlogi razrešitve in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet zavoda seznani ustanovitelja, učiteljski zbor in svet staršev s predlogom za razrešitev ravnatelja.

Obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja, razen v primeru, če razrešitev zahteva ravnatelj sam, pošlje svet zavoda ministru v mnenje. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra, oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka, svet zavoda odloči o razrešitvi s sklepom, in ga vroči ravnatelju.«.

Za 22.č členom se doda nov 22.d člen, ki se glasi:

»22.d člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, imenuje svet zavoda vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda, oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če svet zavoda v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju ne imenuje ravnatelja ali vršilca dolžnosti, imenuje vršilca dolžnosti v naslednjih 8 dneh minister. Svet zavoda mora v tem primeru takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov je lahko ista oseba imenovana največ dvakrat za vršilca dolžnosti ravnatelja.«.

4. člen

Svet zavoda se v skladu s tem odlokom konstituira najpozneje v roku treh mesecev po uveljavitvi odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02601-5/97

Ajdovščina, dne 13. decembra 2007

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

Št. 611-1/2007

Vipava, dne 29. novembra 2007

Župan
Občine Vipava
Ivan Princes l.r.

CERKNICA

28. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o razglasitvi dreves in drevoredov za naravne znamenitosti

Na podlagi 49. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 (ZON-UPB2) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 6. redni seji dne 20. 12. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi Odloka o razglasitvi dreves in drevoredov za naravne znamenitosti

1. člen

Iz Odloka o razglasitvi dreves in drevoredov za naravne znamenitosti (Uradni list RS, št. 2/92, 7/92 – popr., 126/04) se črta devetnajsta alineja 2. člena.

2. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-0001/2007-9

Cerknica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

29. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek

Na podlagi prvega odstavka 41. člena in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), Uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98), Odredbe o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol,

javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 in 27/99) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 6. redni seji dne 20. 12. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek (Uradni list RS, št. 45/96, 52/01, 52/06) se spremeni in dopolni 16., 25., 26. in 27. člen.

2. člen

Spremeni se besedilo 16. člena tako, da se glasi:
»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- 3 (tri) predstavniki ustanovitelja,
- 3 (tri) predstavniki delavcev zavoda,
- 3 (tri) predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli tako, da se zagotovi zastopnost delavcev podružničnih šol in upravno administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer tako da:

- delavci matične šole OŠ Jožeta Krajca Rakek izvolijo enega člana,
- delavci podružnične šole Rudolfa Maistra izvolijo enega člana,
- enega člana pa izvolijo delavci upravno administrativnih in tehničnih služb.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov, ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika sveta in namestnika predsednika.

Svet zavoda odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.«

3. člen

Spremeni se besedilo 25. člena tako, da se glasi:

»Za ravnatelja šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in ima opravljen ravnateljski izpit, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivga dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivga dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ne opravi v roku enega leta ravnateljski izpit, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora;
- mnenje lokalne skupnosti;
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Učiteljski zbor o mnenju glasujejo tajno.

Če lokalna skupnost, učiteljski zbor ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko si bili zanj zaprošeni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprošen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz predhodnega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.«

4. člen

V 26. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»Ista oseba lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«

5. člen

V 27. členu se v tretjem odstavku za besedo ravnatelj, črta besedilo »potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.«, tako da se tretji odstavek pravilno glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

6. člen

Postopki imenovanja novih članov sveta zavoda po tem odloku se izvedejo po poteku mandata dosedanjim članom sveta zavoda.

7. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1-0007/2007-16

Cerknica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levart l.r.

30. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Notranjski odred« Cerknica

Na podlagi prvega odstavka 41. člena in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), Uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98), Odredbe o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 in 27/99) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 6. redni seji dne 20. 12. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Notranjski odred« Cerknica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Osnovne šole »Notranjski odred« Cerknica (Uradni list RS, št. 45/96) se spremenijo in dopolnijo 2., 11., 16., 25., 26. in 27. člen.

2. člen

V dosedanjem drugim odstavku se v prvi alineji številka »53« zamenja s številko »120t«, tako da se alineja pravilno glasi:

»—podružnična šola »11. maj« Grahovo, Grahovo št. 120«.

3. člen

Prvi odstavek 11. člena se dopolni z besedilom:

»DE/22.120	izdajanje časopisov
DE/22.220	drugo tiskarstvo
DE/22.320	razmnoževanje video zapisov
G/52.47	trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami
G/52.620	trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah
H/55.510	dejavnost menz
H/55.520	priprava in dostava hrane
I/60.230	drug kopenski potniški promet
I/63.300	dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti
K/70.200	dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/71.330	dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem
K/71.40	izposojanje izdelkov široke porabe
K/72.600	druge računalniške dejavnosti
K/74.400	oglaševanje
K/74.810	fotografska dejavnost
K/74.852	fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K/74.87	druge poslovne dejavnosti
M/80.422	drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
M/80.101	dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje
O/91.120	dejavnost strokovnih združenj
O/92.310	umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.320	obratovanje objektov za kulturne prireditve
O/92.330	dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov
O/92.511	dejavnost knjižnic
O/92.610	obratovanje športnih objektov
O/92.363	druge športne dejavnosti«.

4. člen

Spremeni se besedilo 16. člena tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- 3 (trije) predstavniki ustanovitelja,
- 3 (trije) predstavniki delavcev zavoda,
- 3 (trije) predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli tako, da se zagotovi zastopanost delavcev podružničnih šol in upravno administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer tako da:

– delavci matične šole OŠ Notranjski odred Cerknica izvolijo enega člana,

– delavci podružnične šole »Maksim Gaspari« Begunje in podružnične šole »11. maj Grahovo« izvolijo enega člana, izmenično tako da je vsak mandat predstavnik druge podružnične šole. Prvi mandat pripada predstavniku delavcev podružnične šole Maksim Gaspari Begunje,

– enega člana pa izvolijo delavci upravno administrativnih in tehničnih služb.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov, ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika sveta in namestnika predsednika.

Svet zavoda odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.«

5. člen

Spremeni se besedilo 25. člena tako, da se glasi:

»Za ravnatelja šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in ima opravljen ravnateljski izpit, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ne opravi v roku enega leta ravnateljski izpit, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora;
- mnenje lokalne skupnosti;
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Učiteljski zbor o mnenju glasujejo tajno.

Če lokalna skupnost, učiteljski zbor ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko si bili zanj zaprošeni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprošen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz predhodnega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.«

6. člen

V 26. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»Ista oseba lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«

7. člen

V 27. členu se v tretjem odstavku za besedo ravnatelj, črta besedilo »potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izra-

ženo mnenje učiteljskega zbora.«, tako da se tretji odstavek pravilno glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

Postopki imenovanja novih članov sveta zavoda po tem odloku se izvedejo po poteku mandata dosedanjim članom sveta zavoda.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1-0008/2007-16

Cerknica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

31. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica

Na podlagi prvega odstavka 41. člena in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), Uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98), Odredbe o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 in 27/99) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 6. redni seji dne 20. 12. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica (Uradni list RS, št. 45/96) se spremenijo oziroma dopolnijo sledeči členi: 1., 2., 10., 11., 13., 16., 25., 26. in 27. člen.

2. člen

V dosedanjem prvem odstavku se spremeni besedilo prve točke, tako da se glasi:

»Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica, v čigar sestavo sodijo dislocirani oddelki:

- Rakek, Partizanska cesta 33, Rakek;
- Stari trg, Cesta Notranjskega odreda 32, Stari trg pri Ložu;
- Nova vas, Nova vas 4b, Nova vas.«

3. člen

Spremeni se besedilo 2. člena tako, da se glasi:

»Zavod posluje pod imenom: Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica

Sedež zavoda: Partizanska 9, Cerknica.

V sestavo glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica sodijo dislocirani oddelki:

- Rakek, Partizanska cesta 33, Rakek;
- Stari trg, Cesta Notranjskega odreda 32, Stari trg pri Ložu;
- Nova vas, Nova vas 4b, Nova vas.«

4. člen

Spremeni se besedilo 10. člena tako, da se glasi:

»Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnem glasbenem izobraževanju na območju občin: Cerknica, Loška dolina in Bloke.

Na sedežu zavoda se vpisujejo otroci za celoten zavod.«

5. člen

Prvi odstavek 11. člena se dopolni z besedilom:

- »DE/22.120 izdajanje časopisov
- DE/22.320 razmnoževanje video zapisov
- K/71.330 dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem
- K/74.400 oglaševanje
- K/74.852 fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- K/74.87 druge poslovne dejavnosti
- M/80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- O/91.120 dejavnost strokovnih združenj
- O/92.310 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
- O/92.320 obratovanje objektov za kulturne prireditve
- O/92.511 dejavnost knjižnic«.

6. člen

Spremeni se besedilo 16. člena tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- 3 (trije) predstavniki ustanovitelja,
- 3 (trije) predstavniki delavcev zavoda,
- 3 (trije) predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli tako, da se zagotovi zastopanost strokovnih, upravno administrativnih ter tehničnih delavcev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov, ter občanov Občine Cerknica. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika sveta in namestnika predsednika.

Svet zavoda odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.«

7. člen

Spremeni se besedilo 25. člena tako, da se glasi:

»Za ravnatelja šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj pet let naziv mentor in ima opravljen ravnateljski izpit, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zavora

v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ne opravi v roku enega leta ravnateljski izpit, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora;
- mnenje lokalne skupnosti;
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Učiteljski zbor o mnenju glasujejo tajno.

Če lokalna skupnost, učiteljski zbor ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko si bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz predhodnega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.«

8. člen

V 26. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»Ista oseba lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«

9. člen

V 27. členu se v tretjem odstavku za besedo ravnatelj, črta besedilo »potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.«, tako da se tretji odstavek pravilno glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.«

10. člen

V celotnem odloku o ustanovitvi Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica, se črtajo navednice v nazivu zavoda: Glasbena šola »Frana Gerbiča« Cerknica, tako da se naziv zavoda pravilno glasi:

»Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

Postopki imenovanja novih članov sveta zavoda po tem odloku se izvedejo po poteku mandata dosedanjim članom sveta zavoda.

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1-00010/2007-16

Cerknica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

32. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vrtca »Martin Krpan« Cerknica

Na podlagi prvega odstavka 41. člena in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), Uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98), Odredbe o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS, št. 16/98 in 27/99) in 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 6. redni seji dne 20. 12. 2007 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah
Odloka o ustanovitvi
Vrtca »Martin Krpan« Cerknica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Vrtca »Martin Krpan« Cerknica (Uradni list RS, št. 69/04) se spremenijo oziroma dopolnijo sledeči členi: 2., 14., 23., 24. in 25. člen.

2. člen

V dosedanjem četrtem odstavku 2. člena se v prvi alineji prve točke doda številka »120«, tako da se alineja pravilno glasi:

»– Oddelek Grahovo, Grahovo 120«

3. člen

Spremeni se besedilo 14. člena tako, da se glasi:

»Zavod upravlja svet javnega zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- 3 (trije) predstavniki ustanovitelja,
- 3 (trije) predstavniki delavcev zavoda,
- 3 (trije) predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli tako, da se zagotovi zastopanost delavcev enot vrtcev in upravno administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer tako da:

- delavci enote »Vrtec Martin Krpan Cerknica« izvolijo enega člana,
- delavci enote Rakek izvolijo enega člana,
- enega člana pa izvolijo delavci upravno administrativnih in tehničnih služb.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika sveta in namestnika predsednika.

Svet zavoda odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.«

4. člen

Spremeni se besedilo 23. člena tako, da se glasi:

»Za ravnatelja javnega vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca, ima

najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in ima opravljen ravnateljski izpit, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ne opravi v roku enega leta ravnateljski izpit, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora;
- mnenje lokalne skupnosti;
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev morata mnenje obrazložiti. Vzgojiteljski zbor o mnenju glasuje tajno.

Če lokalna skupnost, vzgojiteljski zbor ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko si bili zanj zaprošeni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru za šolstvo in šport.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprošen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz predhodnega odstavka svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.«

5. člen

V 24. členu se za drugim odstavkom doda nov, tretji odstavek, ki se glasi:

»Ista oseba lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«

6. člen

V 25. členu se v tretjem odstavku za besedo ravnatelj, črta besedilo »potem, ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje vzgojiteljskega zbora.«, tako da se tretji odstavek pravilno glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**7. člen**

Postopki imenovanja novih članov sveta zavoda po tem odloku se izvedejo po poteku mandata dosedanjim članom sveta zavoda.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1-0009/2007-16
Cerknica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Cerknica
Miroslav Levar l.r.

CERKNO

33. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje urbanistične zasnove Cerkno

Na podlagi določil 57. ter 95. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 25. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerkno na 9. redni seji dne 20. 12. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje urbanistične zasnove Cerkno

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za območje urbanistične zasnove Cerkno (Uradni list RS, št. 102/03 – uradno prečiščeno besedilo).

2. člen

V 4. členu odloka se dodajo novi odstavki, ki se glasijo:

Gradnja na območju vodnih in priobalnih površinah je prepovedana, razen v primerih, ki jih določa zakon, ki ureja to področje.

Gradnje, ki bi lahko trajno ali začasno vplivale na vodni režim ali stanje voda se izvedejo v skladu z zakonodajo ter na podlagi vodnega soglasja.

Na ogroženih (erozijskih, plazljivih, plazovitih in poplavnih) območjih so posegi možni samo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje. Pri načrtovanju je potrebno pridobiti in upoštevati geomehansko oziroma geotehnično poročilo.

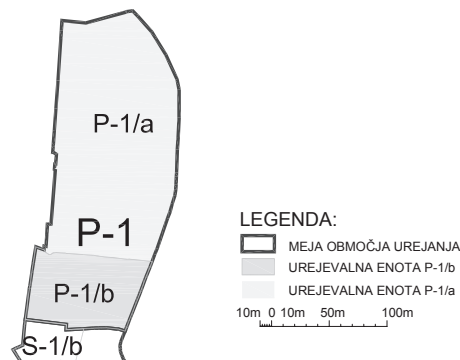
Pri načrtovanju gradenj je treba upoštevati prostorske ukrepe varstva pred požarom v skladu z veljavnimi predpisi, zlasti pa zagotoviti:

1. pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja;
2. potrebne odmike med objekti ali potrebno protipožarno ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru;
3. dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila;
4. vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje, oziroma zagotovitev hidrantnega omrežja;
5. zagotovitev površin za potrebe evakuacije.

3. člen

Nadomesti se 53. člen odloka z naslednjim besedilom ter grafiko:

Območje urejanja P-1 STARA ETA sestavljata enoti P-1/a in P-1/b za kateri veljajo naslednja posebna merila in pogoji:



Za enoto P-1/a tovarniški kompleks:

Omejitve v prostoru:

1. Naravne: območje meji na pobočje na zahodu.

2. Ustvarjene: na vzhodnem robu območje meji na Platiševo ulico.

3. Dediščina: spomenik, posvečen Nikoli Tesli, je lociran pred upravno zgradbo na parceli št. 454 k.o. Cerkno. Varstveni režim 2. stopnje zahteva varovanje spomenika in bližnje okolice.

Usmeritve:

1. Namembnost: ostaja nespremenjena in v celoti namenjena proizvodnji.

2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje): režim ostane nespremenjen.

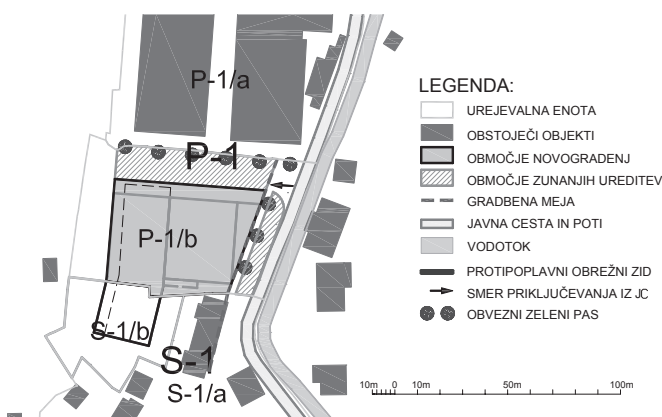
3. Komunalno urejanje: potrebna je sanacija kanala A.

4. Oblikovanje: območje je kompozicijsko zaključena celota, ki naj se oblikovno bistveno ne spreminja.

5. Odprti prostor: ni posebnosti.

6. Izraba: FSI = maksimalno 0,5

Za enoto P-1/b območje doma za starejše občane:



Omejitve v prostoru:

1. Naravne: območje meji na pobočje na zahodu.

2. Ustvarjene: na vzhodnem robu območje meji na Platiševo ulico.

3. Dediščina: ni.

Usmeritve:

1. Namembnost: namenjena izgradnji doma za starejše občane, z zelenimi parkovnimi površinami.

2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje): režim ostane nespremenjen.

3. Komunalno urejanje: območje se navezuje na kanal A, ki ga je potrebno dograditi.

4. Oblikovanje: enotno oblikovani nizi terasne gradnje naj bodo prilagojeni konfiguraciji terena, ter oblikovno usklajeni tako območju P-1/a kot sosednji blokovni gradnji. Objekti ob gradbeni meji morajo biti mestotvorno oblikovani. Fasada naj bo grajena iz kvalitetnih materialov, s poudarjenimi vhodi za obiskovalce. Klimatske naprave, cisterne za plin ter druge infrastrukturne objekte in naprave se lahko locira samo na vizualno neizpostavljeni lokaciji oziroma vizualno neizpostavljenem delu objekta.

5. Odprti prostor: ni posebnosti.

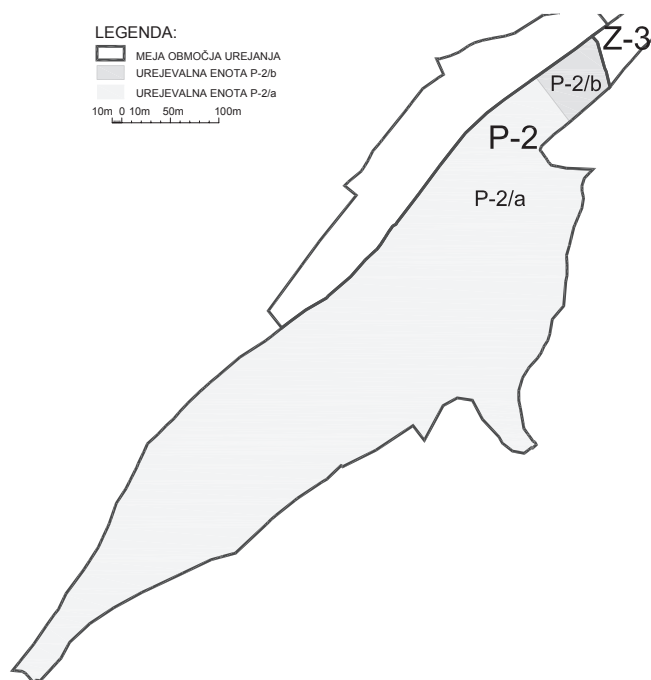
6. Izraba: FSI = maksimalno 1

7. Maksimalni višinski gabarit: (K)+P+3N+M

4. člen

Nadomesti se 54. člen odloka z naslednjim besedilom ter grafiko:

Območje urejanja P-2 NOVA ETA sestavljata enoti P-2/a in P-2/b ter veljajo naslednja posebna merila in pogoji:



Za enoto P-2/a tovarniški kompleks:

Omejitve v prostoru:

1. Naravne: vzdolž južnega roba območja teče reka Cerknica.

2. Ustvarjene: vzdolž severnega roba območja teče državna cesta.

3. Dediščina: ni.

Usmeritve:

1. Namembnost: območje je v celoti namenjeno industrijski proizvodnji.

2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje): dostop na območje naj ostane neposredno z državne ceste. Prostorskih možnosti za parkirišča je na območju dovolj.

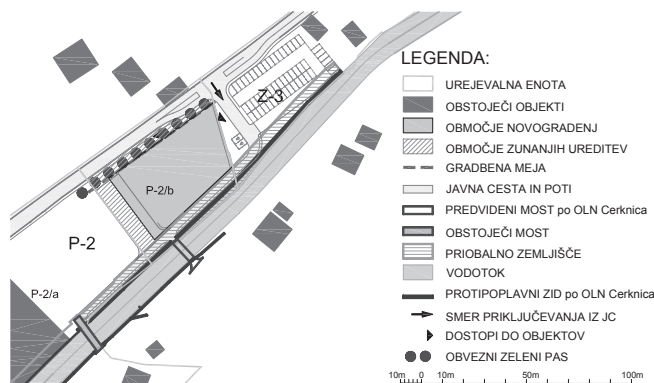
3. Komunalno urejanje: območje se navezuje na kanalizacijski zbiralnik C, ki poteka ob državni cesti po celotni dolžini območja in se zaključi v čistilni napravi.

4. Oblikovanje: oblikovanje objektov naj se podreja pravilom industrijskega oblikovanja, dispozicija objektov in naprav pa zahtevam tehnološkega procesa. Vzdolž območja ob tovarniškem kompleksu se uredi obcestni drevored, proste površine se parkovno uredi s posameznim drevjem.

5. Odprti prostor: ni posebnosti.

6. Izraba: FSI = maksimalno 0,5

Za enoto P-2/b trgovsko poslovni center:



Omejitve v prostoru:

1. Naravne: vzdolž južnega roba je priobalni pas reke Cerknica.

2. Ustvarjene: vzdolž severnega roba območja teče državna cesta.

3. Dediščina: ni.

Usmeritve:

1. Namembnost: območje je namenjeno trgovsko poslovni centru in parkiriščem.

2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje): obstoječi dostop na območje se rekonstruira neposredno z državne ceste v skladu s projektnimi pogoji upravljavca ceste. Parkiranje za zaposlene in obiskovalce se uredi ob objektu oziroma na sosednjih območjih Z-3 in P-2/a. V priobalnem zemljišču se zagotovi servisna in dostopna javna pot, ter po potrebi parkirne površine.

3. Komunalno urejanje: območje se navezuje na kanalizacijski zbiralnik C, ki poteka ob državni cesti po celotni dolžini območja in se zaključi v čistilni napravi, meteorne vode iz območja se preko lovilcev olj in maščob spelje v javno meteorno kanalizacijo. Za priključitev objekta na komunalno infrastrukturo je potrebno pridobiti projektne pogoje upravljavcev javne infrastrukture.

4. Oblikovanje: oblikovanje objektov naj sledi kvalitetni arhitekturni tipologiji značilni za območje Cerkna. Objekti ob gradbeni meji morajo biti mestotvorno oblikovani. Fasada naj bo grajena iz kvalitetnih materialov, s poudarjenimi vhodi za obiskovalce. Klimatske naprave, cisterne za plin ter druge infrastrukturne objekte in naprave se lahko locira samo na vizualno neizpostavljeni lokaciji oziroma vizualno neizpostavljenem delu objekta. Osvetlitev naj se načrtuje tako, da so zmanjšani negativni učinki svetlobnega onesnaženja v skladu z veljavno zakonodajo.

Na površini med mejo območja in gradbeno linijo je potrebno vzpostaviti drevored. V priobalnem pasu so dovoljeni posegi v skladu z Občinskim lokacijskim načrtom rekonstrukcije vodotoka Cerknica in Cvetkove ulice, ceste R3T912, v Cerknem (Uradni list RS, št. 118/05). Priobalni pas se primerno hortikulturno uredi.

5. Protipoplavni ukrepi: zaradi morebitnih poplav, ki presega Q100 je potrebno vzhodni rob območja proti območju Z-3 urediti tako, da bo zagotavljal protipoplavno varnost objekta, za poplave Q100+60cm

6. Odprti prostor: ni posebnosti.

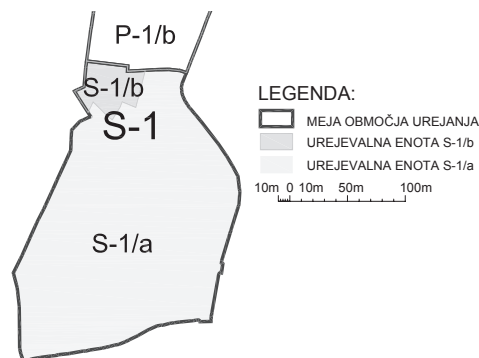
7. Izraba: FSI = maksimalno 0,9, maksimalna pozidanost = 55%

8. Višinski gabarit: P+M (višina slemena maksimalno 10m nad koto terena), kletne etaže niso dovoljene.

5. člen

Nadomesti se 60. člen odloka z naslednjim besedilom ter grafikom:

Območje urejanja S-1 SIGADE sestavljata enoti S-1/a in S-1/b za kateri veljajo naslednja posebna merila in pogoji:



Za enoto S-1/a stanovanjske in blokovne gradnje:

Omejitve v prostoru:

1. Naravne: območje na zahodu omejuje gozdni rob.

2. Ustvarjene: vzhodni rob območja omejuje Platiševa ulica.

3. Dediščina: spomenik, posvečen padlim borcem v NOB na Cerkljanskem, je lociran ob Platiševi ulici. Postavljen je bil leta 1954. Varuje se spomenik ter okolica.

Usmeritve:

1. Namembnost: na prostih površinah v pobočju izza stanovanjskih blokov se lahko razvije organizirana stanovanjska gradnja (npr. terasna).

2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje): dostopi na območje vodijo s Platišve ulice ter s ceste v Zakriž; parkirišča za novogradnje morajo biti zagotovljena na njihovem funkcionalnem zemljišču.

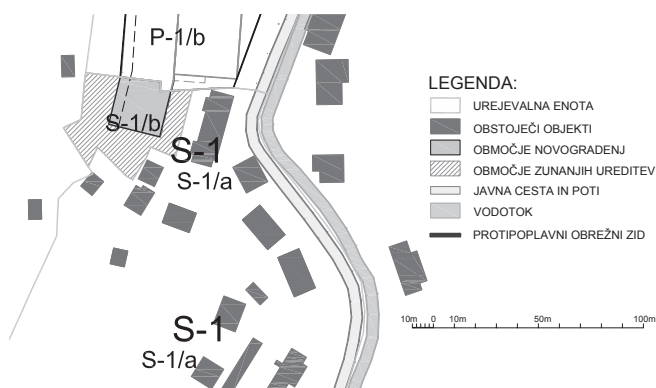
3. Komunalno urejanje: območje se navezuje na kanal A ob Platišvi ulici.

4. Oblikovanje: enotno oblikovani nizi terasne gradnje naj bodo prilagojeni konfiguraciji terena.

5. Odprti prostor: ni posebnosti.

6. Izraba: FSI = maksimalno 1

Za enoto S-1/b stanovanjske in blokove gradnje:



Omejitve v prostoru:

1. Naravne: območje na zahodu omejuje gozdni rob.

2. Ustvarjene: vzhodni rob območja omejuje Platiševa ulica.

3. Dediščina: ni.

Usmeritve:

1. Namembnost: namenjena izgradnji doma za starejše občane, z zelenimi parkovnimi površinami (v terasah).

2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje): dostopi na območje vodijo s Platišve ulice ter s ceste v Zakriž; parkirišča za novogradnje morajo biti zagotovljena na njihovem funkcionalnem zemljišču.

3. Komunalno urejanje: območje se navezuje na kanal A, oziroma na sosednje območje P-1/b.

4. Oblikovanje: enotno oblikovani nizi terasne gradnje naj bodo prilagojeni konfiguraciji terena, ter oblikovno usklajeni tako območju P-1/b kot sosednji blokovi gradnji. Fasada naj bo grajena iz kvalitetnih materialov, s poudarjenimi vhodi. Klimatske naprave, cisterne za plin ter druge infrastrukturne objekte in naprave se lahko locira samo na vizualno neizpostavljeni lokaciji oziroma vizualno neizpostavljenem delu objekta.

5. Odprti prostor: ni posebnosti.

6. Izraba: FSI = maksimalno 1.

7. višinski gabarit: (K)+P+3N+M.

6. člen

V 76. členu odloka, za območje urejanja Z-3 ŠPORTNI CENTER, se v poglavju »Usmeritve« nadomesti točka 2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje) z naslednjim besedilom:

2. Prometno urejanje (motorni promet, parkiranje): območje se napaja z uvozi neposredno z državne ceste. Na južnem delu območja naj se uredi parkirišče za obiskovalce športnega centra, pokopališča, trgovsko poslovnega centra ter sosednjih območij. V priobalnem zemljišču se zagotovi servisna in dostopna javna pot, ter dodatne javne parkirne površine za obiskovalce termalnih bazenov ter prireditve v Cerknem. V priobalnem pasu so dovoljeni posegi v skladu z Občinskim lokacijskim načrtom rekonstrukcije vodotoka Cerknica in Cvetkove

ulice, ceste R3T912, v Cerknem (Uradni list RS, št. 118/05). Priobalni pas se primerno hortikulturno uredi.

7. člen

V 76. členu odloka, za območje urejanja Z-3 ŠPORTNI CENTER, se v poglavju »Usmeritve« nadomesti točka 3. Komunalno urejanje z naslednjim besedilom:

3. Komunalno urejanje: meteorne vode iz območja se spelje preko lovilcev olj in maščob v javno meteorno kanalizacijo. Zaradi morebitnih poplav, ki presegajo Q100 je potrebno zahodni rob območja (proti kompleksu ETE) urediti tako, da bo zagotavljal protipoplavno varnost na območju P-2/b za poplave Q100+60cm. Priobalni pas se hortikulturno uredi.

8. člen

Spremembe in dopolnitve odloka so na vpogled na Občini Cerkno.

9. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0005/2007

Cerkno, dne 20. decembra 2007

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

IG

34. Odlok o razglasitvi žage domačije Iška 14 ter jezu in mlinščice potoka Iška za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 5., 6., 12. in 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 129/06) je na predlog Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Ljubljana Občinski svet Občine Ig na 9. redni seji z dne 19. 12. 2007 sprejel

ODLOK

o razglasitvi žage domačije Iška 14 ter jezu in mlinščice potoka Iška za kulturni spomenik lokalnega pomena

1. člen

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi enoti dediščine:

– Iška – Žaga domačije Iška 14 (EŠD 20447)

– Iška – Jez in mlinščica potoka Iška (EŠD 20448).

Enota ima zaradi kulturnih, tehniških, etnoloških in zgodovinskih lastnosti poseben pomen za širše lokalno območje Občine Ig. Zato jo razglasimo za kulturni spomenik lokalnega pomena z lastnostmi tehniškega spomenika.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik lokalnega pomena: objekt žage je tipična žaga venecianka, takozvana samica, kakršne so uporabljali tudi drugod v Sloveniji. Žaga datira verjetno v sredino 19. stoletja, lahko pa je še starejša. Njena posebnost je v tem, da je edina ohranjena na mlinščici potoka Iška, ki ima le majhen padec. Rešitev je lastnik našel z vgradnjo lopatastega vretena, ki sicer izkorišča nizek padec, pa vendarle širok in izdaten izliv vode. Prav ta nenavadni pogon za izkoriščanje nizkih padcev vode daje žagi še posebno vrednost zaradi njene redkosti. Ostali mehanizem in naprave so v bistvu

klasični elementi žage venecianke, ki so razmeroma dobro ohranjeni in primerno konservirani oziroma obnovljeni.

Poleg same žage kot objekta varujemo v prostoru tudi jez in mlinščico, kot temeljna elementa za ohranitev in delovanje žage. Gre za zbiralnik (jez) in nosilec pogonske energije (mlinščico) brez katerih žaga ne more delovati in obstajati. Kot taka sta oba dodatna elementa vitalnega pomena za ohranitev same žage.

3. člen

Spomenik EŠD 20447 Iška – Žaga domačije Iška 14 obsega stavbno parcelo številka 11/2, k.o. Iška vas, spomenik EŠD 20448 Iška – Jez in mlinščica potoka Iška pa del parcele številka 1642/8, k.o. Iška vas. Vplivno območje žage obsega osemmetrski pas okoli objekta merjeno v vse smeri.

Meje spomenikov so vrisane na zemljiško katastrskem načrtu v merilu 1:2880. Meje spomenikov in vplivnega območja so na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:5000. Izvirnika načrtov, ki sta sestavni del tega odloka, hrani Javni zavod Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine (v nadaljnjem besedilu: Zavod). Strokovne podlage odlokov hrani Ministrstvo za kulturo ter Zavod.

4. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, tehniških, etnoloških, arhitekturnih in zgodovinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti;

- ohranjanje samega objekta zajema tako varovanje same žage venecianke v delujočem stanju, kot tudi zunanje in notranje vzdrževanje same zgradbe, predvsem strehe, pa tudi mlinščice, vodnega korita v celoti in jezu z zapornicami in akumulacijskega jezu na potoku Iški ter ožje okolice spomenika;

- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v objektu ohranjanju in vzdrževanju varovanih spomeniških lastnosti;

- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitnih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika;

- dovoljena so rekonstrukcijska dela ter redna in nujna vzdrževalna dela na spomeniku (žagi, mlinščici in jezu).

Spomenik je zavarovan z namenom, da se:

- ohranijo kulturne, tehniške, etnološke, arhitekturne in zgodovinske vrednote spomenika;

- poveča pričevalnost kulturnega spomenika;
- predstavi kulturne vrednote spomenika in situ, v tisku in drugih medijih;
- spodbudi učno-predstavitveno in znanstvenoraziskovalno delo.

5. člen

Za vsako spremembo funkcije kulturnega spomenika ali njegovega dela in za vsak poseg v spomenik, njegove dele, zemljišče ter v vplivno območje spomenika so potrebni predhodni pisni kulturnovarstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturnovarstveno soglasje pristojne območne enote Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

6. člen

Pristojni organ mora v dveh mesecih po uveljavitvi tega odloka izdati lastniku spomenikov odločbo o varstvu na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99).

Odločbe iz prejšnjega odstavka določajo pogoje za raziskovanje, načine vzdrževanja, pogoje za posege, fizično zavarovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenikov, dostopnost spomenikov za javnost in časovne okvire dostopnosti, posamezne druge ukrepe in prepovedi za čim bolj učinkovito varstvo spomenikov.

Varstveni režim lahko omejuje lastninsko pravico le v obsegu, ki je nujen za izvajanje varstva spomenikov.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za področje kulturne dediščine.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 660-00/003/2005

Lj, dne 19. decembra 2007

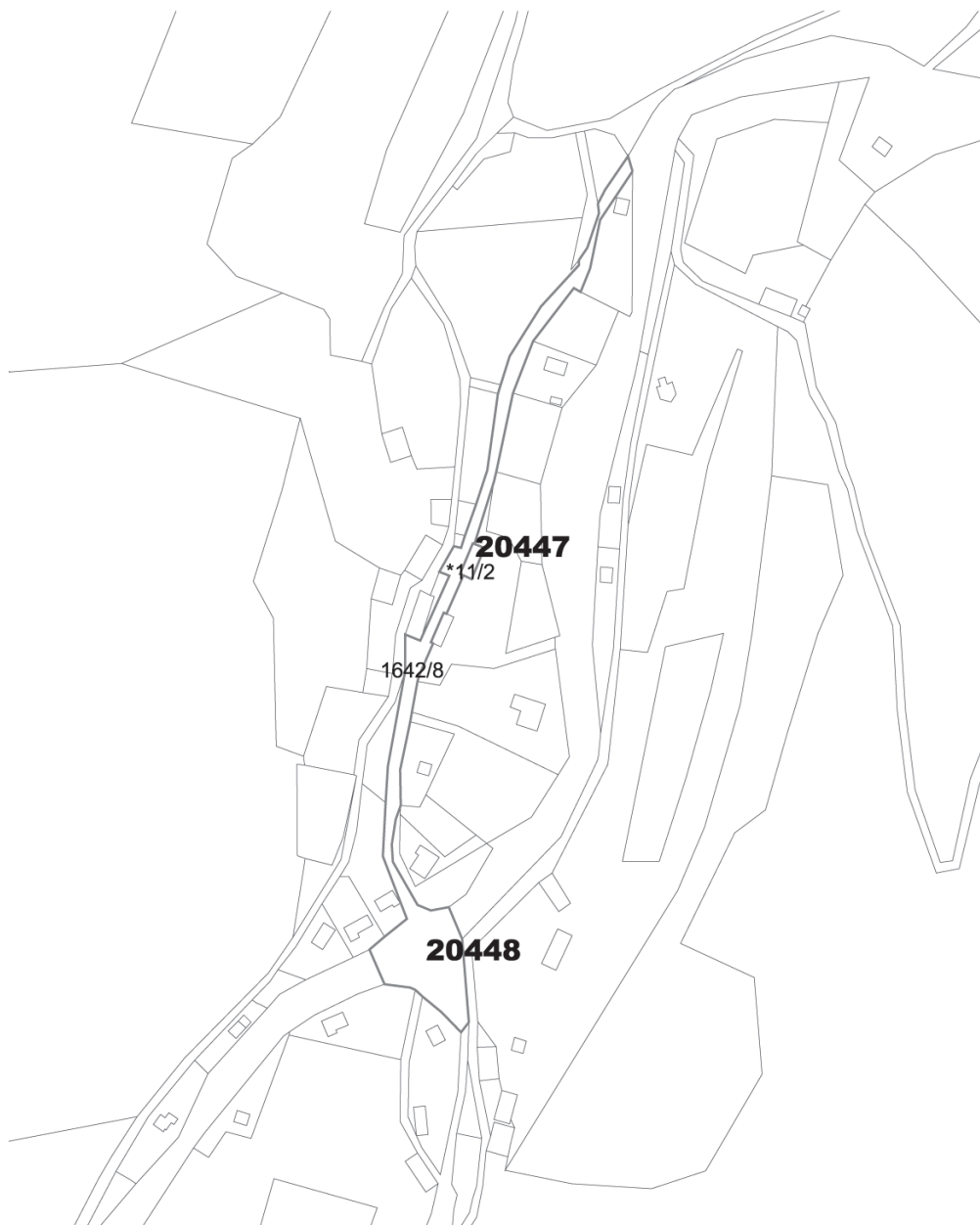
Župan
Občine Ig

Janez Cimperman l.r.



Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
Območna enota Ljubljana
Tržaška 4, Ljubljana

Datum izrisa : 07.12.2005



EŠD 20447
EŠD 20448

-  meja kulturnega spomenika
-  meja vplivnega območja spomenika

K.O. IŠKA VAS

Vir podatkov:

-Strokovne podlage za razglasitev žage domačije Iška 14 ter jezu in mlinščice potoka Iška za kulturni spomenik lokalnega pomena

Vir za kartografsko osnovo:

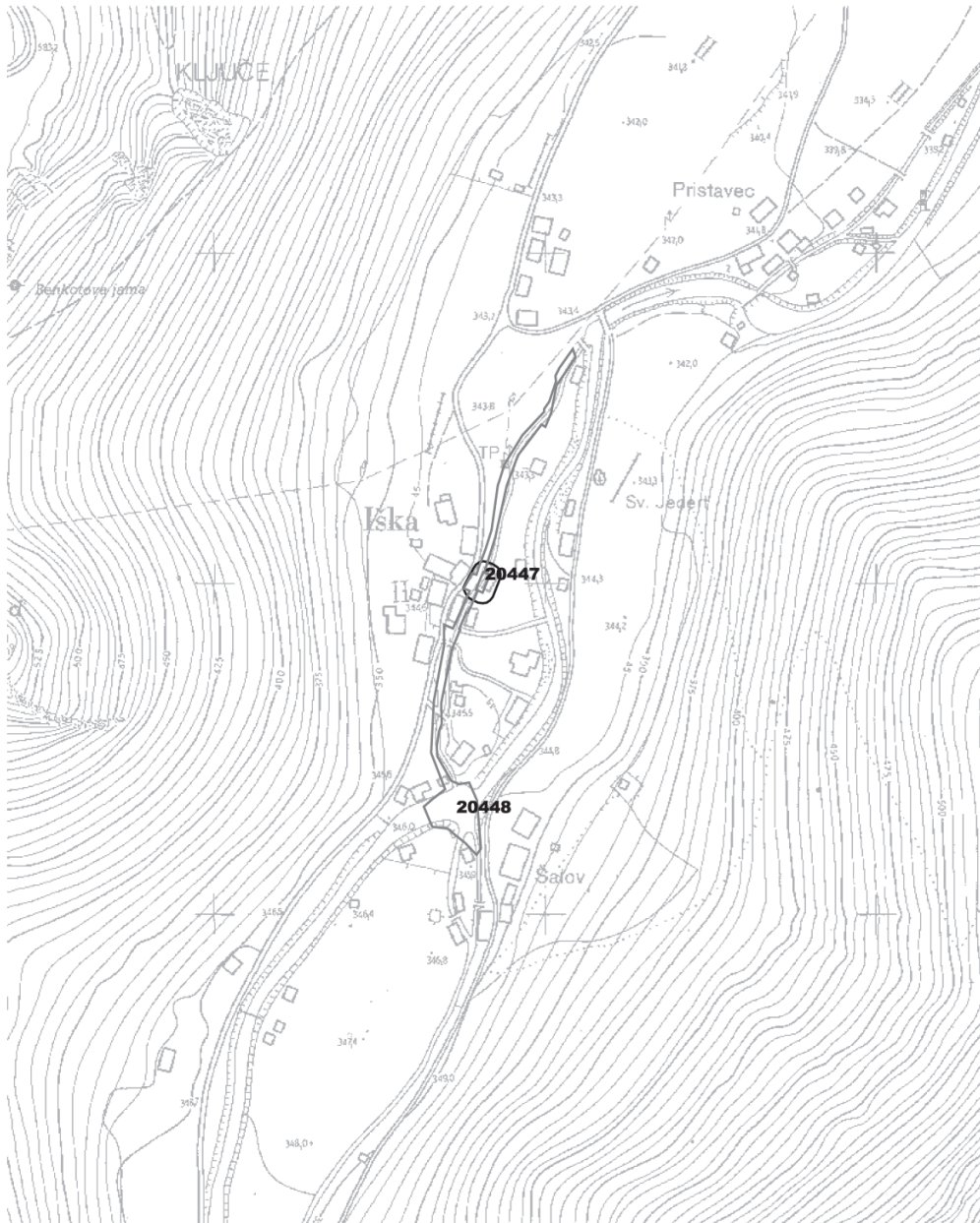
-Digitalni katastrski načrt, Geodetska uprava Republike Slovenije

Merilo: 1:2880



Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
Območna enota Ljubljana
Tržaška 4, Ljubljana

Datum izrisa : 07.12.2005



EŠD 20447
EŠD 20448

meja kulturnega spomenika
 meja vplivnega območja spomenika

TTN5 LJUBLJANA-J 44

Vir podatkov:

-Strokovne podlage za razglasitev žage domačije Iška 14 ter jezu in mlinščice potoka Iška za kulturni spomenik lokalnega pomena

Vir za kartografsko osnovo:

-Temeljni topografski načrt 1: 5000, 1: 10 000, Geodetska uprava Republike Slovenije

Merilo: 1:5000

IVANČNA GORICA**35. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Ivančna Gorica**

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06), Pravilnika o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03, 86/04 in 44/05), 4. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 8/04 in 37/07) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 37/07) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 10. seji dne 21. 12. 2007 sprejel

O D L O K**o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Ivančna Gorica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(1) S tem odlokom se ureja način izvajanja gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: javna služba), ki obsega:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg javne službe ter njeno prostorsko razporeditev,
- vire financiranja javne službe,
- pogoje izvajanja javne službe,
- pravice in obveznosti izvajalca in uporabnikov,
- nadzor nad izvajanjem javne službe.

(2) Podrobnejša vsebina o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za izvajanje javne službe je opredeljena v Tehničnem pravilniku.

2. člen

Namen odloka je:

- zagotavljanje učinkovitega izvajanja javne službe,
- uskladitev s predpisi, ki se nanašajo na varovanje okolja in posebej na varovanje voda,
- zagotavljanje trajnostnega razvoja javne službe, virov financiranja in nadzora izvajanja javne službe.

3. člen

Pojmi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določeno v Pravilniku o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04 – v nadaljnjem besedilu: pravilnik).

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE**4. člen**

Občina Ivančna Gorica zagotavlja javno službo z javnim podjetjem, ustanovljenim z Odlokom o ustanovitvi javnega komunalnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) in občinsko inšpekcijsko službo, na celotnem območju Občine Ivančna Gorica, v obsegu in pod pogoji določenimi s tem odlokom.

5. člen

Izvajalec mora opravljati javno službo na območju Občine Ivančna Gorica po Programu oskrbe odvajanja in čiščenja ko-

munalne odpadne in padavinske vode (v nadaljnjem besedilu: Program oskrbe), ki ga izdela skladno s pravilnikom.

6. člen

Čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Ivančna Gorica se prostorsko zagotavlja:

- v centralni čistilni napravi Ivančna Gorica za komunalne odpadne in padavinske vode, ki se odvajajo preko centralnega kanalizacijskega omrežja, iz območij, ki so nanj priključena,
- v lokalnih komunalnih čistilnih napravah za komunalne odpadne in padavinske vode, ki se odvajajo preko lokalnih kanalizacijskih omrežij iz območij, ki so priključene nanje,
- v pretočnih in nepretočnih greznicah ali malih komunalnih čistilnih napravah (v nadaljnjem besedilu: MČN) za odpadne vode iz stavb oziroma drugih objektov (v nadaljnjem besedilu: objektov), ki niso priključeni na javno kanalizacijo.

7. člen

(1) Prezem in ravnanje z blatom iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav in s komunalno odpadno vodo iz nepretočnih greznic se prostorsko zagotavlja v centralni čistilni napravi Ivančna Gorica.

(2) Storitve iz prejšnjega odstavka se lahko izvajajo izključno za območje, ki ga z javno službo pokriva izvajalec.

8. člen

(1) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:

- vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,
- odvajanje in čiščenje komunalne, industrijske in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- obdelavo blata,
- obratovalni monitoring za komunalne čistilne naprave,
- vodenje katastra javne kanalizacije in posredovanje podatkov v zbirni kataster GJL.

(2) V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za objekte v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbe ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

- redno praznjenje nepretočnih greznic,
- prevzem blata iz greznic najmanj enkrat na štiri leta,
- prevzem blata iz MČN najmanj enkrat na štiri leta,
- obratovalni monitoring in izdaja potrdil in strokovnih ocen obratovanja za male komunalne čistilne naprave.

(3) Izvajanje dejavnosti odvajanja padavinskih voda iz cestnega telesa ni predmet urejanja tega odloka.

III. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE**9. člen**

(1) Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,
- komunalnega prispevka uporabnikov,
- proračuna Občine Ivančna Gorica,
- taks, okoljskih dajatev in drugih virov.

(2) Predlog cene oblikuje izvajalec, potrdi pa jih pristojni organ upravljanja družbe izvajalca.

IV. POGOJI IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**Upravni postopki (javna pooblastila)****10. člen**

(1) Izvajalec izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve (v nadaljnjem besedilu: smernice), mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskega akta (v nadaljnjem besedilu: mnenja), projektne pogoje k idejni zasnovi (v nadaljnjem besedilu: pogoje), soglasja k projektnim rešitvam (v nadaljnjem

besedilu: soglasja) in potrdila in strokovne ocene na podlagi predložene dokumentacije, in sicer:

1. za smernice in mnenja:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakon o prostorskem načrtovanju,
 2. za pogoje, soglasja, potrdila in strokovne ocene:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakon o graditvi objektov,
 - projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja z načrtom kanalizacijskega priključka v sklopu načrta zunanje ureditve,
 3. za soglasja za priključitev obstoječih objektov oziroma drugih objektov:
 - gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti objekta,
 - projekt kanalizacijskega priključka,
 - projekt za izvedbo interne kanalizacije objekta,
 - podatke o količini in vrsti odpadne vode, biorazgradljivo in količini organskih snovi v odpadni vodi ter nevarnih snovev v odpadni vodi, kadar gre za industrijske odpadne vode,
 - program predpisanih prvih meritev, če gre za industrijske odpadne vode,
 - projekt za izvedbo naprav za predčiščenje industrijske odpadne vode,
 - pri notarju overjeno pogodbo o služnosti ali soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal kanalizacijski priključek oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje,
 4. za soglasja za začasni priključek:
 - situacijo v merilu 1:1000 ali 1:500,
 - opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode in načinu odvajanja in morebitnega predčiščenja odpadne vode,
 - projekt kanalizacijskega priključka,
 - pogodbo o služnosti ali soglasje lastnikov parcel, po katerih bo potekal kanalizacijski priključek, oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje,
 5. za soglasja za ukinitve priključka:
 - situacijo v vršanim objektom in kanalizacijskim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,
 6. za soglasje k spremembam:
 - projekte in opise, ki se nanašajo na spremembe.
- (2) Za potrdila in strokovne ocene, projektne pogoje in smernice ter tehnične podatke iz katastra, ki jih izda na zahtevo investitorja oziroma projektanta iz prvega odstavka tega člena, izvajalec zaračuna materialne stroške po merilih in tarifi storitve javne službe, ki jo potrdi Občina Ivančna Gorica.

Gradnja novih kanalizacijskih omrežij in prenos zgrajenih kanalizacijskih omrežij na Občino Ivančna Gorica

11. člen

(1) Kadar je z urbanistično pogodbo določeno, da bo novozgrajena kanalizacija s pripadajočimi objekti obravnavana kot javna kanalizacija, je investitor novozgrajenih kanalizacijskih objektov in omrežja dolžan po končani gradnji s pogodbo le-te predati v last občini.

(2) Za prevzem objektov in omrežij javne kanalizacije iz prvega odstavka tega člena mora biti predložena naslednja dokumentacija:

- gradbeno dovoljenje,
- projekt izvedenih del,
- elaborat geodetskega posnetka za vpis v kataster in potrdilo o vpisu v kataster GJI,
- zapisnik o opravljenih preskusih tesnosti cevovodov in jaškov,
- poročilo o pregledu s kamero za pregled kanalov s predloženim video posnetkom,
- zapisnik o uspešnem tehničnem pregledu,
- uporabno dovoljenje,
- garancijske izjave,
- overjene služnostne pogodbe ali pogodbe o pravici dostopa do omrežja in objektov javne kanalizacije.

12. člen

Obstoječa delujoča lokalna kanalizacijska omrežja s pripadajočimi objekti, se predajo v last občine in upravljanje izvajalcu na podlagi pregleda, pisnega strokovnega mnenja izvajalca in ocene vrednosti predanega omrežja. Mnenje izvajalca lahko nadomesti manjkajoče dokumente, predpisane v drugem (2) odstavku 11. člena, do pridobitve upravnega akta o legalizaciji. Postopek prevzema po pooblastilu občine opravi izvajalec. Prevzem se opravi s pogodbo, s katero se vpletene stranke zavežejo, da bodo v pogodbenem roku legalizirale predano kanalizacijsko omrežje in zagotovile sredstva za sanacijo.

13. člen

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je grajeno v ločenem in mešanem omrežju. Vsa nova kanalizacijska omrežja in obnove obstoječega omrežja se morajo graditi v ločenem omrežju, razen v primerih, ko:

- padavinske vode ni možno ločiti iz omrežja, ker ni ustreznega odvodnika oziroma ni možnosti ponikanja,
- zaradi pomanjkanja prostora ni možna vgradnja dveh vzporednih kanalov,
- je padavinska voda tako močno onesnažena, da je ni možno odvajati v vdotok ali ponikati.

IV. a) IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER JE JAVNA KANALIZACIJA

Opredelitev naprav in objektov

14. člen

(1) Naprave in objekti javne kanalizacije obsegajo magistralno, primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so:

- kanalizacijska omrežja z revizijskimi jaški za odvod komunalne odpadne in padavinske vode,
- črpališča za prečrpavanje komunalne odpadne in padavinske vode,
- čistilne naprave,
- razbremenilniki visokih vod,
- zadrževalni in pretočni bazeni,
- peskolovi,
- lovilci olj,
- drugi objekti in naprave, potrebni za obratovanje javne kanalizacije.

(2) Vse naprave in objekti javne kanalizacije so v lasti Občine Ivančna Gorica.

15. člen

(1) Naprave in objekti uporabnika so:

- kanalizacijski priključki od javne kanalizacije do objekta,
- objekti in naprave za predčiščenje odpadnih vod,
- interna kanalizacija s pripadajočimi objekti in napravami v stanovanjski stavbi ali drugih objektih.

(2) Kanalizacijski priključek je sistem cevovodov, jaškov ter črpalnih naprav za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode iz objekta. Kanalizacijski priključek je sestavni del objekta in je zato v zasebni lasti. Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da na objektu ne nastane škoda zaradi vdora vode iz javne kanalizacije. Odvajanje odpadne vode iz prostorov objekta, ki so nižji od zaježitvene črte kanalizacije, se mora izvesti s črpanjem nad zaježitveno črto v revizijski jašek priključnega kanala. Zaježitvena črta predstavlja nivo zemljišča, po katerem poteka javna kanalizacija.

(3) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu služi za preverjanje razmer v priključni cevi in preverjanje emisij v odpadni vodi, uporabniku pa za vzdr-

ževanje in čiščenje priključnega cevovoda. Revizijski jašek mora biti praviloma postavljen na takšnem mestu, da lahko do njega nemoteno dostopata izvajalec in uporabnik. Mesto revizijskega jaška določita projektant in izvajalec v projektni dokumentaciji.

(4) Če revizijskega jaška ni možno postaviti na zemljišču v lasti lastnika objekta, mora lastnik tega objekta za postavitev revizijskega jaška predložiti izvajalcu soglasje lastnika zemljišča, na katerem je možno postaviti revizijski jašek.

(5) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven objekta, je lastnik dolžan v objektu urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati preglede odpadne vode.

(6) Naprave in objekte iz 15. člena upravlja in vzdržuje uporabnik na svoje stroške.

Pogoji priključitve na javno kanalizacijo

16. člen

(1) Na območjih, kjer je zgrajena, se gradi, obnavlja ali preureja javna kanalizacija, je priključitev objekta ali preureditev obstoječega priključka objekta na javno kanalizacijo obvezna.

(2) Izvajalec mora obvestiti bodočega uporabnika, da je priključitev njegovega objekta na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za priključitev. Priključitev na javno kanalizacijo se mora, pod nadzorom izvajalca, opraviti v roku šestih (6) mesecev od prejema obvestila o obvezni priključitvi.

(3) Objekt, iz katerega se je do zgraditve javne kanalizacije odvajala komunalna odpadna in padavinska voda v greznico ali MČN, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da uporabnik na svoje stroške greznico ali malo komunalno čistilno napravo odstrani ali očisti in izključi iz sistema odvajanja odpadne vode.

17. člen

(1) Za vsak objekt ali sklop objektov na isti lokaciji, ki so v lasti enega uporabnika, je dovoljen samo en priključek na javno kanalizacijo. V primeru zahtevne konfiguracije terena, ali ko to zahteva položaj in velikost objektov, se izjemoma dovoli tudi izgradnja dveh ali več priključkov.

(2) Vsak objekt se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta priključka ugotovi, da to ni možno ali racionalno, je dovoljena priključitev več objektov preko enega skupnega kanalizacijskega priključka, s čimer pa morajo soglašati vsi lastniki tega priključka. V tem primeru je priključek v zasebni lasti vseh lastnikov tega priključka.

18. člen

(1) Priključitev objekta na javno kanalizacijo se opravi na podlagi vloge investitorja in izpolnitve naslednjih pogojev:

- da je k vlogi za priključitev predložena vsa predpisana projektna in upravna dokumentacija,
- da so izpolnjeni vsi pogoji iz predhodnih soglasij.

(2) Investitor je dolžan vlogo podati najkasneje v osmih dneh pred izvedbo del. Pregled in prevzem kanalizacijskega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika.

19. člen

Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec javne službe ali drug za to usposobljen in registriran izvajalec gradbenih del.

20. člen

Javna in zasebna kanalizacija morata biti grajeni iz materialov, ki zagotavljajo popolno tesnost. V takšno kanalizacijo ni dovoljeno odvajati strešnih in drenažnih vod, vodotokov ter podtalnic, če obstaja možnost ponikanja v zemljo ali odvajanja v bližnji vodotok.

Osnove za oblikovanje cen in obračun storitev odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode

21. člen

Cene odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode se določajo skladno s politiko cen in razvoja dejavnosti ter zakonskimi predpisi o določitvi cen komunalnih storitev.

22. člen

Pri obračunu se pri posameznem uporabniku upoštevata:

- razvrstitev v ustrezno uporabniško skupino,
- obračun odvedenih in očiščenih količin komunalne odpadne in padavinske vode po veljavni ceni za posamezno tarifno skupino EUR/m³.

23. člen

(1) Uporabniki, ki uporabljajo storitve javne službe, so razdeljeni v naslednji skupini:

- I. skupina – gospodinjstva
- II. skupina – ostali uporabniki.

(2) Za uporabnike od katerih se odreja in čisti industrijsko odpadno vodo, se cene določajo posamično s pogodbo, odvisno od stopnje onesnaženosti industrijske odpadne vode.

24. člen

(1) Stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se uporabnikom zaračunava mesečno.

(2) Osnova za obračun odvedene in očiščene komunalne odpadne vode je količina porabljene pitne vode, merjene v kubičnih metrih (m³), po stanju vodomera. V primeru, da je vodomer v okvari se, obračuna za čas okvare poraba na osnovi povprečne porabe v preteklem letu.

(3) Uporabnikom, ki nimajo urejenega sistema meritve porabe pitne vode se količina odpadnih voda določi na način iz Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

(4) Uporabniki, pri katerih nastaja odpadna voda v kmetijski dejavnosti, ter se le ta odreja na kmetijska zemljišča, niso dolžni plačevati stroškov odvajanja in čiščenja odpadne vode, če zagotovijo ločeno merjenje porabljene pitne vode namenjene za izvajanje kmetijske dejavnosti.

(5) Glede namestitve, pregledov, vzdrževanja in odčitavanja vodomera za ugotavljanje količine odpadne vode, veljajo določbe Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ivančna Gorica.

(6) Izvajalec lahko na podlagi pisne reklamacije v primeru prekomerne uporabe pitne vode, kot posledice okvare na internem vodovodnem omrežju, uporabniku zmanjša stroške računa.

25. člen

(1) Količina padavinskih odpadnih voda se meri v m³ in se določi na podlagi obsega utrjenih površin iz katerih se vode odvajajo v javno kanalizacijo ter povprečne letne količine padavin na območju Republike Slovenije.

(2) Uporabniki javne kanalizacije, ki uporabljajo vodo iz naravnih virov v industrijskem postopku proizvodnje, morajo imeti vgrajen vodomer za merjenje odvzetih količin vode iz naravnih virov, oziroma merilno mesto, v katerem se meri količina odvedenih odpadnih vod in odvzemajo kontrolni vzorci za določitev kvalitete odpadnih vod.

26. člen

V primeru, da je v objektu priključenih na kanalizacijsko omrežje več uporabnikov se za razdelitev stroškov uporablja enak sistem kot pri razdelitvi stroškov oskrbe s pitno vodo.

27. člen

Uporabnik mora plačati zaračunano storitev najpozneje v osemnajstih (18) dneh od datuma izstavitve računa, razen če zakon ne določa drugače. Če uporabnik pravočasno ne poravnava svojih obveznosti, je izvajalec uporabniku dolžan izstaviti pisni opomin, v primeru neplačila opomina pa se dolg izterja po sodni poti. Zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva plačila ter stroške opominjanja se uporabniku obračunajo pri naslednjem obračunu. Reklamacija mora biti pisna, podana v roku osmih (8) dni od datuma izstavitve računa.

Prenehanje odvajanja odpadne vode

28. člen

(1) Kanalizacijski priključek se lahko ukine na zahtevo uporabnika in po uradni dolžnosti izvajalca. Stroške ukinitve krije uporabnik. Ukinitve na zahtevo uporabnika je dopustna ob odstranitvi objekta ali opustitvi uporabe objekta, kar mora uporabnik dokazati s potrdilom pristojnih organov.

(2) Izvajalec na stroške uporabnika, po predhodnem obvestilu, prekine odvajanje odpadne vode, kadar:

- je zaradi stanja interne kanalizacije objekta ali naprav v njej, ogroženo obratovanje javne kanalizacije ali proces čiščenja na komunalni čistilni napravi,

- je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca,

- uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek, ali spremeni njegovo zmogljivost,

- uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in onesnaženosti odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka,

- uporabnik brez soglasja izvajalca spremeni izvedbo priključka,

- uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,

- ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje in premoženje prebivalcev,

- kadar uporabnik ne poravnava stroškov po izdanem računu in opominu,

- industrijski uporabnik v roku 30 dni po pozivu izvajalca ne podpiše pogodbe o odvajanju in čiščenju industrijske odpadne vode,

- industrijski uporabnik ne zagotovi merjenja odvzetih količin vode iz naravnih virov.

(3) Prekinitev odvajanja odpadne vode velja za čas do odprave vzroka. Stroške vnovične priključitve plača uporabnik.

29. člen

(1) Izvajalec ima pravico prekiniti odvajanje odpadne vode za krajši čas zaradi načrtovanih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javni kanalizaciji. O vzrokih, času trajanja prekinitev ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo, izvajalec obvesti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja ali na drug krajevno običajen način. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v štirindvajsetih (24) urah vzpostaviti začasen režim odvajanja odpadne vode.

(2) V primeru izvajanja nenačrtovanih vzdrževalnih del ali ob naravnih in drugih nesrečah ima izvajalec pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v štirindvajsetih (24) urah vzpostaviti začasen režim odvajanja odpadne vode.

30. člen

Izvajalec ne odgovarja za škodo v objektih zaradi izlivov iz javne kanalizacije v primeru naravnih nesreč: poplav, naliivov večje izdatnosti od projektirane, ter ob drugih nesrečah, na katere ne more vplivati.

IV. b) IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE NA OBMOČJIH, KJER NI JAVNE KANALIZACIJE

Izvajanje javne službe na območjih, ki niso opremljena z javno kanalizacijo

31. člen

(1) Na območjih, kjer ni urejenega odvajanja in čiščenja odpadne vode velja za investitorja obvezna izgradnja MČN oziroma nepretočne greznice.

(2) Na območjih, kjer po operativnem programu opremljanja naselij z javno kanalizacijo ni predvidena gradnja javne kanalizacije, so lastniki objektov dolžni obstoječe pretočne greznice odstraniti iz uporabe v zakonsko predpisanih rokih in jih nadomestiti z MČN ali nepretočnimi greznicami, ki morajo ustrezati zakonsko predpisanim standardom, glede tehnične izvedbe in dodatne obdelave očiščene odpadne vode.

(3) Uporabnik je dolžan ob izgradnji MČN ali nepretočne greznice pridobiti potrdilo in strokovno oceno o obratovanju, ki ju na stroške uporabnika izdela izvajalec javne službe.

32. člen

Izvajalec prevzema in zagotavlja ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in iz MČN in komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic na celotnem območju Občine Ivančna Gorica po Programu oskrbe.

33. člen

(1) Osnova za obračun storitev prevzema in ravnanja z blatom iz pretočnih greznic in iz MČN je prostornina usedalnika blata, merjena v m³.

(2) Osnova za obračun storitev odvoza in čiščenja komunalne odpadne vode iz nepretočne greznice je količina komunalne odpadne vode obračunana skladno s prvim (1) odstavkom 23. člena ter 24. členom tega odloka.

34. člen

Usedalnik blata je del pretočne greznice oziroma MČN, vgrajen neposredno za dotočno cevjo, namenjen shranjevanju in gnitju blata, izdelan iz nepropustnega betona ali drugega nepropustnega materiala. Lahko je izveden kot usedalnik blata ali kombiniran objekt za blato in odpadno vodo (v nadaljnjem besedilu: usedalnik blata).

35. člen

(1) Velikost usedalnika blata določi izvajalec na podlagi razpoložljivih upravnih podatkov in popisa stanja na terenu. Ugotovljena odstopanja se na podlagi dejanskih meritev uskladijo z evidencami izvajalca pri prvem črpanju blata.

(2) Pogostost praznjenja usedalnika blata za posameznega uporabnika določi izvajalec v Programu oskrbe na podlagi prostornine usedalnika blata.

36. člen

Stroške prevzema in ravnanja z blatom iz pretočnih greznic in iz MČN je izvajalec dolžan zaračunati uporabniku po opravljeni storitvi.

37. člen

(1) Izvajalec je dolžan o nameri prevzema blata oziroma komunalne odpadne vode uporabnika pisno obvestiti vsaj deset (10) dni pred začetkom opravljanja storitve. V obvestilu mora navesti datum in okvirni čas svojega prihoda.

(2) Uporabnik ima po dogovoru z izvajalcem pravico enkratne prestavitve najavljenega časa storitve, ki pa ne more biti daljša od treh mesecev. O takšni nameri mora uporabnik izvajalca pisno obvestiti vsaj dva dni pred začetkom opravljanja storitve.

(3) Če uporabnik najavljenega časa opravljanja storitve ne odpove in ga v dogovoru z izvajalcem ne prestavi, ter s tem onemogoči izvedbo storitve, ali če izvajalec ne omogoča

opravljanja storitev, mora plačati nastale stroške po ceni za prevzem blata. Stroška ravnanja z blatom izvajalec uporabniku v tem primeru ni upravičen zaračunati.

(4) Uporabnik ni dolžan plačati stroškov storitev iz 36. člena, če zaradi dokazane daljše odsotnosti upravičeno ni mogel odpovedati najavljenega časa opravljanja storitev.

38. člen

(1) Izvajalec lahko po postopkih javnega naročanja za prevzem blata iz pretočnih greznic in MČN in prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic s pogodbo pooblasti tudi druge izvajalce.

(2) Storitve iz prvega odstavka tega člena lahko izvaja le izvajalec in od njega pooblaščen izvajalci.

39. člen

Blato iz pretočnih greznic in MČN ter komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic se lahko odvaža samo v sprejemnico na ČN Ivančna Gorica, zato je prepovedano odvažanje in odlaganje v naravno okolje, v površinske ali podzemne vode ali javno kanalizacijo.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

Pravice in obveznosti izvajalca

40. člen

Zaradi izvajanja javne službe ima izvajalec naslednje pravice in dolžnosti:

- zagotavljati javno službo,
- zagotavljati prevzemanje in ravnanje z blatom iz pretočnih greznic in MČN,
- zagotavljati odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic,
- zagotavljati obratovanje in obnavljanje javne kanalizacije, prizadeta zemljišča pa vzpostavljati v stanje pred posegom,
- izdelovati Program oskrbe in ga objavljati na svojih spletnih straneh in v uradnem lokalnem glasilu,
- sodelovati pri izdelavi programskih rešitev širitve javne kanalizacije v okviru opremljanja stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo,
- izdajati potrdila in strokovne ocene obratovanja MČN in nepretočnih greznic,
- obveščati uporabnike o načrtovanih prekinitev odvajanja odpadne vode in o času trajanja prekinitev,
- voditi kataster javne kanalizacije v okviru pooblastil,
- voditi predpisane evidence in izvajati predpisana poročila,
- redno obračunavati storitve javne službe in izvajati izterjavo dolgovanih zneskov,
- izvajati pregled in prevzeme javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov ter MČN,
- izvajati investicijska vzdrževalna dela na javni kanalizaciji in vzdrževalna dela v javno korist,
- uporabnikom omogočati priključevanje objektov na javno kanalizacijo, kot je določeno s tem odlokom in jih o tem obveščati,
- izvajati predpisane meritve in nadzirati sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za prečiščevanje tehnološke odpadne vode, ter izvajati potrebne ukrepe za zagotovitev ustreznosti njihovega delovanja,
- nadzirati stanje kanalizacijskega priključka in interne kanalizacije do vstopa v objekt uporabnika,
- izvajati priprave za hitro vnovično vzpostavitev delovanja kanalizacijskega omrežja po naravnih in drugih nesrečah, oziroma priprave za nadomestno začasno odvajanje odpadne vode in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja,

– voditi evidence na podlagi podatkov, ki jih pridobi od uporabnikov, upravnikov večstanovanjskih objektov, organov lokalne skupnosti, ter državnih organov in služb na podlagi Zakona o javnih gospodarskih službah, Zakona o lokalni samoupravi in tega odloka,

– izvajati druge obveznosti tega odloka.

41. člen

Izvajalec ima zaradi izvajanja javne službe po predhodnem obvestilu in brez soglasja lastnika pravico pristopati do kanalizacijskih objektov in naprav, MČN in greznic.

Pravice in obveznosti uporabnikov

42. člen

(1) Uporabnik je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali solastnik objekta, dela objekta ali utrjenega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica, priključenega na javno kanalizacijo oziroma koristnik storitve javne službe. V primeru, da uporabnik objekt, del objekta ali utrjenega zemljišča preda v najem, je dolžan skleniti sporazum o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvi.

(2) Uporabniki imajo naslednje pravice in dolžnosti:

- odvajati komunalne odpadne in padavinske vode v javno kanalizacijo, MČN ali nepretočno greznico,
- pridobiti soglasja, mnenja, potrdila in strokovne ocene, kot to določa ta odlok,
- vzdrževati kanalizacijski priključek, interno kanalizacijo in vse naprave vgrajene vanjo,
- vzdrževati čistočo in zagotavljati nemoten dostop do mest za ugotavljanje količine in stopnje onesnaženosti odpadne vode,
- vzdrževati greznice in MČN,
- izvajati predpisane meritve komunalnih odpadnih in padavinskih vod ter komunalnih industrijskih vod,
- omogočati izvajalcu dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih in obnovitvenih del na javni kanalizaciji, kadar le-ta poteka po njegovem zemljišču,
- omogočati izvajalcu dostop do greznice oziroma MČN in prevzem vsebine,
- obvestiti izvajalca o začetku gradnje MČN, mu omogočiti pregled in prevzem MČN in pred zagonom predati predpisano dokumentacijo o ustreznosti MČN,
- obveščati izvajalca o vseh okvarah na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah ter vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije,
- pisno obveščati izvajalca o spremembi naziva, naslova, lastništva objekta, in spremembah na objektu, ki imajo vpliv na odvod odpadne vode in obračun stroškov,
- plačevati stroške storitev javne službe,
- urediti medsebojno delitev stroškov, kadar ima uveden obračun porabe pitne vode na osnovi enega obračunskega vodomera in izvajalcu posredovati od lastnikov oziroma upravnika podpisani delilnik stroškov,
- obveščati izvajalca o vseh spremembah količin in lastnosti industrijske odpadne vode, ki vplivajo na izvajanje javne službe,
- upoštevati ukrepe in objave v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode.

43. člen

Uporabnikom in drugim nepooblaščenim osebam ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije. Na vplivnem območju kanalizacije se ne sme graditi objektov, spreminjati višine nadkritja kanalizacijskega omrežja, zasipavati pokrovov jaškov in izvajati ostalih aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na kanalizacijskem omrežju ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v obstoječe interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov ali jim celo preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje.

44. člen

Uporabnik ima pravico od izvajalca zahtevati odškodnino za dokazano škodo:

- nastalo zaradi prekinitev odvajanja komunalne odpadne vode po krivdi izvajalca,
- nastalo zaradi malomarnosti izvajalca oziroma opustitve vzdrževanja javne kanalizacije,
- nastalo zaradi nepravilne oziroma neakovostne izgradnje javne kanalizacije.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM TEGA ODLOKA IN KAZENSKE DOLOČBE

45. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka v okviru pooblastil izvajata Republiški inšpektor za okolje ali Medobčinski inšpektorat občin Litija, Šmartno pri Litiji, Ivančna Gorica in Dol pri Ljubljani.

(2) Organa iz prejšnjega odstavka pri opravljanju nadzora izdajata odločbe ter odredjate druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Izvajalec javne službe in uporabniki so dolžni kršitelje prijaviti Medobčinskemu inšpektorju Občine Ivančna Gorica ali Republiškem inšpektorju za okolje.

46. člen

(1) Z globo 1400 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba – izvajalec, če:

- ravna v nasprotju z 8. členom,
- ravna v nasprotju z 10. členom,
- ravna v nasprotju z 29. členom,
- ravna v nasprotju s 40. členom.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba pravne osebe – izvajalca.

47. člen

(1) Z globo 1400 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja samostojno poslovno dejavnost, če:

- ravna v nasprotju s 15. členom,
- ravna v nasprotju s 16. členom,
- ravna v nasprotju z 31. členom,
- ravna v nasprotju z 38. členom,
- ravna v nasprotju z 39. členom,
- ravna v nasprotju z 42. členom,
- ravna v nasprotju s 43. členom.

(2) Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali fizične osebe, ki opravlja samostojno poslovno dejavnost.

48. člen

Z globo 400 evrov se za prekršek kaznuje fizična oseba, če:

- ravna v nasprotju s 15. členom,
- ravna v nasprotju s 16. členom,
- ravna v nasprotju z 31. členom,
- ravna v nasprotju z 38. členom,
- ravna v nasprotju z 39. členom,
- ravna v nasprotju z 42. členom,
- ravna v nasprotju s 43. členom.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

Predaja lokalnih kanalizacijskih sistemov v last Občine Ivančna Gorica in prevzem v upravljanje se mora izvesti v roku petih (5) let po uveljavitvi tega odloka.

50. člen

Tehnični pravilnik iz 1. člena tega odloka sprejme Občinski svet Občine Ivančna Gorica v roku dveh (2) let od uveljavitve tega odloka.

51. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o pogojih odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Grosuplje (Uradni list SRS, št. 43/86)

52. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0024/2007

Ivančna Gorica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

LAŠKO

36. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2008

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Laško (Uradni list RS, št. 114/03) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 8. redni seji dne 19. 12. 2007 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2008

I.

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Laško za leto 2008 znaša za stanovanjske površine 0,0150 € in poslovne površine 0,0250 €.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2008.

Št. 422-2/2007

Laško, dne 19. decembra 2007

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

37. Sklep o določitvi cene programov Javnega zavoda Vrtec Laško

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2), 12. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06), 17., 19. in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 8. seji dne 19. 12. 2007 sprejel

S K L E P

o določitvi cene programov Javnega zavoda Vrtec Laško

I

V Javnem zavodu Vrtec Laško se za posamezne programe vrtca določijo cene, ki znašajo mesečno na otroka:

	Dnevni program (6–9 ur)	Poldnevni program (4–6 ur)
PRVO STAROSTNO OBDOBJE (oddelki od 1–3 let)	339,27 EUR	315,52 EUR
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE (oddelki od 3 let do vstopa v šolo)	302,21 EUR	281,05 EUR
KOMBINIRANI ODDELKI	335,22 EUR	311,75 EUR

Mesečni stroški živil za otroke so upoštevani v cenah programov in znašajo skupno 36,63 EUR mesečno. Dnevni strošek živil za otroke v cenah programov je 1,7 EUR.

II

Za čas, ko je otrok odsoten, se cena programa zniža za ustrezní delež živil v sorazmernem deležu s plačilom, odmerjenim z odločbo o znižanem plačilu programov vrtca. Vrtec staršem pri izstavitvi računa odšteje strošek neporabljenih živil za vsak, do 8. ure javljeni dan odsotnosti.

III

Dovoljeno število otrok v oddelkih se skladno s 17. členom Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2), poveča za največ dva otroke v oddelku.

IV

Plačila staršev se določijo na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih. Če starši ne podajo vloge za znižano plačilo, plačajo polno ceno programa

V

Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni neprekinjeni odsotnosti, v času od 1. julija do 31. avgusta, rezervirati mesto v izbrani enoti, plačajo za dogovorjeno odsotnost 50% njim določenega zneska plačila, zmanjšanega za ustrezní delež (%) živil. O odsotnosti pisno obvestijo vrtec 15 dni pred nastopom odsotnosti. Poračun vrtec izvede v naslednjem mesecu po odsotnosti. To določilo velja samo za starše otrok, za katere je Občina Laško po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, za druge starše pa samo v soglasju z občino, plačnico razlike med ceno programa in plačilom staršev.

V primeru vpisa ali izpisa otroka sredi meseca se plačilo staršev proporcionalno zmanjša glede na število dni prisotnosti otroka v vrtcu v mesecu vpisa ali izpisa. V primeru, da niso izpolnjeni vsi pogoji iz prvega odstavka tega člena, se morebiti že upoštevano znižano plačilo poračuna v mesecu, ki sledi vpisu.

VI

V primeru, da je otrok zaradi bolezni nepretrgoma odsoten najmanj 30 koledarskih dni, se plačilo staršev za en mesec odsotnosti otroka zniža tako, da znaša 10% njim določenega zneska. Za vsak nadaljnji dan odsotnosti se zniža za ustrezen delež (%) živil. Poračun vrtec izvede v naslednjem mesecu po odsotnosti. Vlogo za oprostitev plačila, s priloženim zdravniškim potrdilom, starši oddajo upravi vrtca najkasneje v roku 5 zaporednih obračunskih dni od zaključka odsotnosti.

To določilo se upošteva za starše otrok, za katere je Občina Laško po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa.

VII

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programa v Javnem zavodu Vrtec Laško, št. 600-11/2006 z dne 20. 12. 2006.

VIII

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2008.

Št. 602-003/2007

Laško, dne 19. decembra 2007

Župan
Občine Laško
Franč Zdolšek l.r.

MIRNA PEČ

38. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Industrijska cona Dolenja vas

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/07) in petega odstavka 61. člena v povezavi s tretjim odstavkom 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 11. seji dne 20. 12. 2007 sprejel

O D L O K

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Industrijska cona Dolenja vas

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina občinskega podrobnega prostorskega načrta)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt Industrijska cona Dolenja vas (v nadaljevanju OPPN), ki ga je izdelal Topos d.o.o., Dolenjske Toplice pod št. 05/06-OLN, v letu 2007.

OPPN vsebuje:

- besedilo OPPN (odlok) in
- kartografski del z naslednjimi grafičnimi načrti:
- Načrt namenske rabe prostora

1.1 Načrt podrobnejše namenske rabe prostora M 1: 2000

– Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije

2.1 Prikaz ureditvenega območja na DKN M 1: 1000

2.2 Načrt parcele M 1: 3500

2.3 Načrt gradbenih parcel s tehničnimi elementi M 1: 1000

– Načrt umestitve načrtovane ureditve v prostor

3.1 Pregledna situacija M 1: 25000

3.2 Ureditvena situacija s prerezi M 1: 1000

3.3 Prikaz ureditvenih enot in vplivnih območij M 1: 2000

3.4 Zasnova projektnih rešitev prometne infrastrukture M 1: 1000

3.5 Zasnova projektnih rešitev komunalne, energetske in ostale infrastrukture M 1: 1000

3.6 Karakteristični prečni prerezi M 1: 50

- 3.7 Rešitve in ukrepi za varstvo okolja M 1: 1000
 3.8 Rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo
 pred naravnimi in drugimi nesrečami M 1: 1000

2. člen

(vsebina prilog k OPPN)

Priloge k OPPN so:

- Povzetek za javnost;
- Izvleček iz strateškega prostorskega akta;
- Obrazložitev in utemeljitev OPPN;
- Seznam strokovnih podlag;
- Smernice nosilcev urejanja prostora s pojasnili glede upoštevanja;
- Mnenja nosilcev urejanja prostora;
- Odločba Ministrstva za okolje in prostor glede izvedbe celovite presoje vplivov;
- Seznam sprejetih aktov o zavarovanju in seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi OPPN;
- Izjava odgovornega prostorskega načrtovalca;
- Ocena stroškov za izvedbo OPPN;
- Seznam tangiranih zemljišč s podatki o lastniku in zemljišču;
- Spis postopka priprave in sprejemanja OPPN.

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(prostorske ureditve)

V ureditvenem območju OPPN so predvidene naslednje prostorske ureditve:

- zazidava z nestanovanjskimi objekti (industrijskimi, skladiščnimi, obrtnimi, trgovskimi in poslovnimi objekti),
- ureditve odprtih površin za skladiščenje,
- ureditve za parkiranje osebnih in tovornih motornih vozil ter drugih manipulacijskih površin,
- prometne ureditve in ostale infrastrukturne ureditve,
- ureditve zelenih površin,
- ureditve izven območja; med OPPN in DLN AC.

III. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

4. člen

(ureditveno območje OPPN)

Območje OPPN je velikosti cca 19 ha in je za 2 ha manjše od območja, ki je bilo določeno s programskimi zasnovami (izvzete so naslednje parcelne številke vse k.o. Hmeljičič: 983/7, 983/8, 983/9, 983/10, 983/11, 983/12 in 983/13).

Meja obravnavanega območja je na severu in vzhodu definirana s koridorjem načrtovane avtoceste Ljubljana–Obrežje, odseka Ponikve–Hrastje. Na jugu in zahodu pa meji na gozdne površine. Ureditveno območje zajema naslednja zemljišča oziroma dele zemljišč s parc. št. 1856/22, 1856/21, 1856/20, 1856/48, 1856/19, 1856/26, 1856/46, 1856/44, 1856/42, 1856/40, 1856/37, 1831/4, 964/2, 964/29, 959/73, 3467/11 pot, 959/71, 959/33, 959/35, 959/37, 959/39, 959/41, 959/43, 959/45, 959/47, 959/49, 959/51, 959/53, 959/57, 959/55, 959/59, 959/61, 959/63, 959/20, 959/21, 959/22, 959/23, 959/24, 959/25, 964/20, 964/19, 964/21, 964/22, 964/3, 964/4, 964/5, 964/6, 964/7, 964/8, 964/9, 964/10, 964/11, 964/12, 964/13, 964/14, 964/15, 964/16, 964/17, 964/18, vse v k.o. Hmeljičič.

5. člen

(delitev na ureditvene enote)

Območje urejanja je razdeljeno na 7 ureditvenih enot (UE1 do UE7):

- UE 1 območje namenjeno za proizvodne, skladiščne, poslovne dejavnosti ter logistični centri,
- UE 2 območje namenjeno za ostale vrste dejavnosti (storitvene, obrtne, poslovne),
- UE 3 območje namenjeno za bencinski servis s spremljajočimi dejavnostmi,
- UE 4 območje za javne dejavnosti: trgovine, gostinstvo, storitev,
- UE 5 območje namenjeno gradnji infrastrukture (prometne, ureditvi ekoloških otokov, postavitvi trafo postaj in drugih infrastrukturnih objektov),
- UE 6 območje namenjeno za zelene površine,
- UE 7 izravnalne površine v sklopu DLN (cca 20 m od avtoceste) ter površina med DLN in OPPN.

Ureditve območja je definirano v Uredbi o DLN za avtocesto na odseku Ponikve–Hrastje (Uradni list RS, št. 85/06; v nadaljnjem besedilu: Uredba o DLN za AC), in sicer z 11. členom.

V vseh ureditvenih enotah (razen v UE 6) so dovoljene gradnje novih objektov, njihove rekonstrukcije, redna in investicijska vzdrževalna dela na zgrajenih objektih, vzdrževalna dela v javno korist ter odstranitve objektov. V UE 1 do UE 4 ter UE 7 so dovoljene tudi spremembe namembnosti in spremembe rabe dela ali celotnih objektov.

IV. UREDITEV NAČRTOVANIH UREDITEV
V PROSTOR(A) Opis vplivov in povezav prostorske ureditve
s sosednjimi območji

6. člen

(vplivno območje)

Vplivno območje OPPN je enako ureditvenemu območju OPPN.

Vplivno območje OPPN bo v času gradnje zajemalo zemljišča znotraj ureditvenega območja ter zemljišča, namenjena za gradnjo primarne in energetske infrastrukture.

Vplivno območje OPPN predstavljajo površine med obravnavanim območjem in DLN za avtocesto. Na to območje je možno širiti mejne parcele iz OPPN, in sicer pod pogoji navedenimi v 11. členu Uredbe o DLN za AC.

Po izgradnji prostorskih ureditev bo vplivno območje obsegalo zemljišča, ki so sedaj vključena v območje OPPN ter območje med mejo OPPN in DLN – UE7.

7. člen

(vpliv in povezave s sosednjimi območji)

Gradnje na območju izravnalnih površin med OPPN in območjem AC je usklajeno z določili 11. člena Uredbe o DLN za AC.

Predvidena realizacija programov v območju urejanja ne bo imela negativnih vplivov na okolje z vidika varstva pred požarom, zdravstvenega varstva ter ostalega varstva in zaščite okolja.

(B) Vrste načrtovanih objektov in površin
ter opredelitev dejavnosti

8. člen

(vrste gradenj)

V vseh ureditvenih enotah so dovoljene gradnje novih objektov, njihove rekonstrukcije, redna in investicijska vzdrževalna dela na zgrajenih objektih, vzdrževalna dela v javno korist ter odstranitve objektov. V UE 1 do UE 4 in UE 7 so dovoljene tudi spremembe namembnosti in spremembe rabe dela ali celotnih objektov.

9. člen
(vrste objektov)

V UE 1 do UE 4 in UE 7 so dovoljene naslednje vrste objektov – povzeto po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03 in 78/05 – popr. – v nadaljevanju: Uredba):

1 / Stavbe – 12 / Nestanovanjske stavbe (več kot polovica uporabne površine se uporablja za opravljanje dejavnosti):

– 121 gostinske stavbe:

– 12111 hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev,

– 12112 gostilne, restavracije, točilnice,

– 12120 druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev;

– 122 upravne in pisarniške stavbe:

– 12203 druge upravne in pisarniške stavbe;

– 123 trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti

– razen sejemске dvorane in razstavišča:

– 12301 trgovske stavbe,

– 12303 bencinski servisi,

– 12304 stavbe za druge storitvene dejavnosti;

– 125 stavbe za promet:

– 1242 garažne stavbe;

– 126 industrijske stavbe in skladišča.

2 / Gradbeni inženirski objekti:

– 21 objekti transportne infrastrukture:

– lokalne ceste, javne poti;

– 22 cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi:

– distribucijski plinovod,

– distribucijski cevovodi za pitno in tehnološko vodo,

– cevovodi za odpadno vodo,

– distribucijski elektroenergetski vodi in distribucijska komunikacijska omrežja;

– 24 Drugi gradbeno-inženirski objekti:

– odlagališča odpadkov,

– drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje.

3 / Enostavni objekti: na osnovi Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03 in 130/04, v nadaljevanju: Pravilnik), in sicer:

– pomožni objekti – objekti za lastne potrebe (nadstrešek, rezervoar za utekočinjen naftni plin ali nafto), ograje (varovalne ograje, oporni zid, sajena živa meja) in pomožni infrastrukturni objekti (pomožni cestni objekti – npr. objekt za odvodnjavanje ceste, pločnik, objekt javne razsvetljave, pomožni elektroenergetski objekti – npr. tipski zabojnik za skladiščenje jeklenk, pomožni telekomunikacijski objekti – npr. antenski drog, pomožni komunalni objekti – npr. ekološki otok, mala tipska čistilna naprava ...);

– začasni objekti – začasni objekti namenjeni sezonski turistični ponudbi (npr. sezonski gostinski vrt, gostinski kiosk, začasni objekti namenjeni prireditvi (npr. oder z nadstreškom, prodajni kiosk) in začasni objekti namenjeni skladiščenju (npr. šotor, tipski zabojnik ...);

– urbana oprema – npr. kolesarnica, javna telefonska govornica, klopi, koši ...

V UE5 so dovoljene naslednje vrste objektov (povzeto po Uredbi):

– gradbeni inženirski objekti,

– enostavni objekti – pomožni infrastrukturni objekti.

UE 6 je namenjena parkovni ureditvi oziroma zasaditvi avtohtonega visokoraslega drevja, dovoljeni so enostavni objekti – urbana oprema.

10. člen
(vrste ureditev)

V območju OPPN so v dovoljene naslednje ureditve:

– hortikulture ureditve (kot npr. ureditev cvetličnjakov, zelenih površin, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.),

– parterne ureditve (tlakovanja, ureditve trgov, zunanjih javnih teras – platojev, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic ipd.).

11. člen
(vrste dejavnosti)

V območju OPPN so po Uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 2/02) dovoljene naslednje dejavnosti:

• V UE 1, UE 7:

– (D) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI;

– (E) OSKRBA Z ELEKTRIKO, PLINOM IN VODO: le Druga proizvodna električne energije (40.113), Distribucija in trgovanje z električno energijo (40.13) in Oskrba s paro in toplo vodo (40.30);

– (F) GRADBENIŠTVO;

– (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIM VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE;

– (H) GOSTINSTVO; le Dejavnost drugih nastanitvenih obratov (55.23), Dejavnost prehrambnih gostinskih obratov (55.39), Točenje pijač (55.4) in Dejavnost menz ter priprava in dostava hrane (55.5);

– (I) PROMET, SKLADIŠČENJE IN ZVEZE: le Prekladanje in skladiščenje (63.1);

– (K) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI, NAJEM IN POSLOVNE STORITVE;

– (O) DRUGE JAVNE, SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI: dejavnosti javne higiene: (90.0), razen dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdnih odpadkov (90.022);

Prednostna umestitev dejavnosti na gradbenih parcelah:

– št. 20: za gospodarsko javno infrastrukturo (proizvodnja toplote in energije);

– št. 21: za gospodarsko javno infrastrukturo (ZRC – zbirno reciklažni center za kovinske odpadke).

• V UE 2:

– (D) PREDELOVALNE DEJAVNOSTI; razen

– (E) OSKRBA Z ELEKTRIKO, PLINOM IN VODO: le Druga proizvodna električne energije (40.113), Distribucija in trgovanje z električno energijo (40.13) in Oskrba s paro in toplo vodo (40.30);

– (F) GRADBENIŠTVO;

– (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIM VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE;

– (H) GOSTINSTVO; razen dejavnost domov, kampov in drugih nastanitvenih obratov (55.2);

– (I) PROMET, SKLADIŠČENJE IN ZVEZE;

– (K) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI, NAJEM IN POSLOVNE STORITVE;

– (O) DRUGE JAVNE, SKUPNE IN OSEBNE STORITVENE DEJAVNOSTI: dejavnosti javne higiene: (90.0), razen dejavnost deponij, sežiganje in drugi načini odstranjevanja trdnih odpadkov (90.022);

• V UE 3:

– (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIM VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE: razen Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili (51);

• V UE 4:

– (G) TRGOVINA, POPRAVILA MOTORNIM VOZIL IN IZDELKOV ŠIROKE PORABE: razen Posredništvo in trgovina na debelo, razen z motornimi vozili (51);

– (H) GOSTINSTVO; Dejavnost prehrambnih gostinskih obratov (55.39), Točenje pijač (55.4) in Dejavnost menz ter priprava in dostava hrane (55.5);

– (I) PROMET, SKLADIŠČENJE IN ZVEZE: le dejavnost potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti;

– (J) FINANČNO POSREDNIŠTVO;

– (K) POSLOVANJE Z NAPREMIČNINAMI, NAJEM IN POSLOVNE STORITVE.

Prednostna umestitev dejavnosti na gradbeni parceli:

– št. 16: program javnega značaja (tržnica, pošta, banka ...).

Navedene dejavnosti so dovoljene, kolikor se na parceli ali na javnih parkiriščih zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

UE 5 je namenjena gradnji javnih prometnih površin (gradnji prometnic znotraj območja urejanja), gradnji primarne komunalne infrastrukture ter infrastrukturnih objektov (ureditvi zbiralnicam ločenih frakcij komunalnih komunalnih odpadkov, postavitvi trafo postaj in drugih infrastrukturnih objektov).

UE 6 je namenjena ureditvi zelenih površin – parkovni ureditvi (zasaditev visokih dreves in nizkega grmičevja).

(C) Lokacijski pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo

12. člen

(pogoji in usmeritve za nestanovanjske objekte)

Tipologija zazidave UE1 – UE4 in UE7:

V območju urejanja so dovoljeni večji prostostoječi objekti. Osnovni kubus je 20 x 20m oziroma na večjih parcelah 20 x 40m. Le-ta se po potrebi združuje v večje objekte – poljubno, ne glede na prikaz ureditve v grafiki 3.2. Pri tem je potrebno upoštevati umestitev na površino za razvoj objekta, gradbeno linijo, odmike ter ustrezno organizacijo manipulativnih površin. Kubusi ne smejo biti manjši od 20 x 20m oziroma 20 x 40m glede na Ureditveno situacijo, list št. 3.2., razen če je potreba po večjih zunanjih površinah utemeljena. Slednji pogoji ne veljajo za objekt bencinskega servisa ter za objekte na lokacijah 12, 13 in 14, kjer je možno postaviti do 40% manjši objekt, kot je prikazan na Ureditveni situaciji 3.2., in sicer na površini za razvoj objekta ob upoštevanju gradbene linije.

Pogoji v UE1

Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: dovoljeni so na površini za razvoj objekta, ki je razvidna iz Ureditvene situacije, list št. 3.2 in predstavlja zemljišče, na katerem je možna gradnja celotnega ali dela objekta pod pogoji tega OPPN. Postavitev osnovnega objekta se na površini za razvoj lahko razlikuje od predlagane postavitve v grafiki, če parcela to dopušča, pod pogoji navedenimi v odloku.

– Vertikalni gabariti: objekt je lahko višinsko pritličen ali maksimalno (K+) P (+1), maksimalna višina objektov nad definirano koto pritličja je 9.00 m. Dopustno je zgraditi več kletnih etaž, ki pa morajo biti v celoti vkopane v teren.

Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– *Konstrukcija*: dovoljene so vse vrste konstrukcij.

– *Kota vhodne etaže*: max do 0.3 m nad koto urejenega terena.

– Kolenčni zid: ni dovoljen.

– Streha: streha je ravna ali poševna, pri čemer mora biti sleme skrito za obodnim vencem zaključka objekta.

– Kritina: odvisna od tehnološke rešitve konstrukcije strehe.

– Fasada: Fasada je oblikovana svobodno glede na funkcijo objekta v montažni ali klasični izvedbi. Predlagana je uporaba fasadnih oblog v kombinaciji s steklom. Ustrezno je potrebno oblikovati pročelno fasado ter fasado, ki se odpira proti avtocesti. Slednja ne sme biti oblikovana zgolj kot servisna fasada.

– Oblikovanje odprtín: oblikovanje odprtín je svobodno, slediti mora funkciji objekta ter k skladnemu oblikovanju fasade.

Lega objekta na zemljišču:

– Gradbena linija: določena je osnovna gradbena linija in gradbena linija v primeru širitve objektov; razvidna je iz Ureditvene situacije, list 3.2.

– Oddaljenost od parcelne meje: zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta. Objekte ob avtocesti je možno, zaradi predlaganih širitev, postaviti tik ob mejo.

– Oddaljenost od sosednjega objekta: 8.00 m med objekti, pri manjših odmikih morajo biti zagotovljeni pogoji za preprečitev negativnih vplivov med objekti (osvetlitev, vibracije, svetlobni in zvočni učinki).

– Dostopi na parcelo: so definirani iz notranje napajalne ceste. Dovoljena so odstopanja od lokacije posameznih vhodov na parcelo, kjer to dovoljuje teren.

Pogoji v UE2

Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: dovoljeni so na površini za razvoj objekta, ki je razvidna iz Ureditvene situacije, list št. 3.2 in predstavlja zemljišče, na katerem je možna gradnja celotnega ali dela objekta pod pogoji tega OPPN. Postavitev osnovnega objekta se na površini za razvoj lahko razlikuje od predlagane postavitve v grafiki, če parcela to dopušča, pod pogoji navedenimi v odloku.

– Vertikalni gabariti: objekt je lahko višinsko pritličen ali maksimalno (K+) P (+1), maksimalna višina objektov nad definirano koto pritličja je 9.00 m. Dopustno je zgraditi več kletnih etaž, ki so lahko delno vkopane (odvisno od terenskih razmer na posamezni lokaciji).

Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– *Konstrukcija*: dovoljene so vse vrste konstrukcij.

– *Kota vhodne etaže*: max do 0.3 m nad koto urejenega terena.

– Kolenčni zid: ni dovoljen.

– Streha: ravna ali poševna, pri čemer mora biti sleme skrito za obodnim vencem zaključka objekta.

– Kritina: odvisna od tehnološke rešitve konstrukcije strehe.

– Fasada: je oblikovana svobodno glede na funkcijo objekta v montažni ali klasični izvedbi. Predlagana je uporaba fasadnih oblog v kombinaciji s steklom. Ustrezno je potrebno oblikovati pročelno fasado ter fasado, ki se odpira proti avtocesti. Slednja ne sme biti oblikovana zgolj kot servisna fasada.

– Oblikovanje odprtín: oblikovanje odprtín je svobodno, slediti mora funkciji objekta ter k skladnemu oblikovanju fasade.

Lega objekta na zemljišču:

– Gradbena linija: določena je osnovna gradbena linija in gradbena linija v primeru širitve objektov; razvidna je iz Ureditvene situacije, list 3.2.

– Oddaljenost od parcelne meje: zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta. Objekte ob avtocesti je možno, zaradi predlaganih širitev, postaviti tik ob mejo.

– Oddaljenost od sosednjega objekta: 8.00 m med objekti, pri manjših odmikih morajo biti zagotovljeni pogoji za preprečitev negativnih vplivov med objekti (osvetlitev, vibracije, svetlobni in zvočni učinki).

– Dostopi na parcelo so definirani iz notranje napajalne ceste, razen objektov na lokacijah: 14, 15, ki imajo dostop iz dovozne ceste ob bencinskem servisu. Dovoljena so odstopanja od lokacije posameznih vhodov na parcelo, kjer to dovoljuje teren.

Pogoji v UE3

Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: dovoljeni so na površini za razvoj objekta, ki je razvidna iz Ureditvene situacije, list št. 3.2 in predstavlja zemljišče, na katerem je možna gradnja celotnega ali dela objekta pod pogoji tega OPPN. Postavitev osnovnega objekta se na površini za razvoj lahko razlikuje od predlagane

postavitve v grafiki, če parcela to dopušča, pod pogoji navedenimi v odloku.

– Vertikalni gabariti: objekt je lahko višinsko pritličen (P), maksimalna višina objekta nad definirano koto pritličja je 5.00 m.

Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Oblikovanje je odvisno od izbranega tipa bencinskega servisa.

Lega objekta na zemljišču:

– Lega na zemljišču: je definirana v ureditveni situaciji.

– Dostop (uvoz in izvoz) na parcelo: je definiran iz regionalne ceste.

Pogoji v UE4

Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: dovoljeni so na površini za razvoj objekta, ki je razvidna iz Ureditvene situacije, list št. 3.2 in predstavlja zemljišče, na katerem je možna gradnja celotnega ali dela objekta pod pogoji tega OPPN. Postavitev osnovnega objekta se na površini za razvoj lahko razlikuje od predlagane postavitve v grafiki, če parcela to dopušča, pod pogoji navedenimi v odloku.

– Vertikalni gabariti: objekt je lahko višinsko (K+) P + 1 (+2), višina objektov nad definirano koto pritličja je maksimalno 12.00 m. Dopustno je zgraditi več kletnih etaž, ki so lahko delno vkopane (vhod iz kletne etaže).

Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: dovoljene so vse vrste konstrukcij.

– Kota vhodne etaže: max do 0.3 m nad koto urejenega terena.

– Kolenčni zid: ni dovoljen.

– Streha: ravna ali poševna, pri čemer mora biti sleme skrito za obodnim vencem zaključka objekta.

– Kritina: odvisna od tehnološke rešitve konstrukcije strehe.

– Fasada: Fasada je oblikovana sodobno, glede na funkcijo objekta, v montažni ali klasični izvedbi. Glede na neposredno bližino regionalne ceste je potrebno pročelno fasado ustrezno oblikovati kot ulično fasado. Zasteklitev in druga specifična obdelava ulične fasade naj simbolizira javni objekt. Fasada etaž naj bo v čim večji meri zastekljena in transparentna. Predlagana je uporaba fasadnih oblog s kombinacijo stekla.

– Oblikovanje odprtín: oblikovanje odprtín je svobodno, slediti mora funkciji objekta ter k skladnemu oblikovanju fasade.

Lega objekta na zemljišču:

– Gradbena linija: določena je osnovna gradbena linija in gradbena linija v primeru širitve objektov; razvidna je iz Ureditvene situacije, list 3.2.

– Oddaljenost od parcelne meje: zagotovljena mora biti požarna varnost objektov ter ustrezna površina za normalno vzdrževanje posameznega objekta. Objekte ob avtocesti je možno, zaradi predlaganih širitve, postaviti tik ob mejo.

– Oddaljenost od sosednjega objekta: 8.00 m med objekti, pri manjših odmikih morajo biti zagotovljeni pogoji za preprečitev negativnih vplivov med objekti (osvetlitev, vibracije, svetlobni in zvočni učinki).

– Dostop na parcelo: je definiran iz dovozne ceste ob bencinskem servisu.

Pogoji v UE7

Pogoji v UE7 so vezani na nadaljevanje osnovne parcele iz UE1 oziroma UE2, s tem da je potrebno ohranjati od objekta do cestnega telesa 20 m nepozidanega pasu.

Ureditev okolice objekta:

v UE1, UE2, UE3, UE4 in UE7;

Dovoljene so hortikulture ureditve (kot je npr. ureditev zelenic, cvetličnjakov, zasaditev drevoredov, grmovnic ipd.) ter parterne ureditve (tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic ipd.).

Zaradi velikih višinskih razlik obstoječega terena in s tem različnih kot predvidenih platojev ter cestnega telesa, je

potrebno izvesti logične višinske prehode, v smislu brežin ali opornih zidov.

Površine, namenjene izključno peš prometu kot tudi parkirišča so lahko tlakovane ali asfaltirane. Zaščitna ograja na posameznih gradbenih parcelah je transparentna, kovinska ali žična plastificirana, višine do 2.00 m. Med gradbenimi parcelami niso dovoljene betonske zaščitne ograje.

Faktor zazidave gradbene parcele:

v UE1, UE2, UE3, UE4 in UE7;

do max 50%.

Velikost in oblika gradbene parcele:

v UE1, UE2, UE3, UE4;

Velikost posameznih parcel je manjša kot je bila predvidena z odkupom oziroma z lastništvom. Predvsem zaradi izgradnje prometne in ostale infrastrukture ter zaradi višinskih izravnjav terena (brežine, oporni zidovi). Velikost in oblika gradbenih parcel je razvidna iz Načrta ureditvenega območja z načrtom parcelacije list 2.2. Sestavljajo jo površina za razvoj objekta(ov), manipulativno dvorišče, parkirišče in zelenica.

Gradbene parcele je možno medsebojno deliti in združevati. Najmanjša dovoljena površina gradbene parcele, nastale pri delitvi osnovne gradbene parcele je 2000 m². Pri združevanju gradbenih parcel je dovoljeno združevati tudi površine, namenjene za razvoj objekta(ov), manipulativna dvorišča in zelenice, pri čemer je dovoljeno ukiniti tudi posamezno prečno cestno povezavo ob pogoju, da se s tem ne zmanjša funkcionalnost posamezne UE.

v UE7;

Velikost in oblika gradbenih parcel je odvisna od potreb širitev lastnikov stičnih parcel znotraj OPPN. Predlaga se nadaljevanje že definiranih parcel, ki se potem združijo v eno parcelo, za katero veljajo isti pogoji kot v UE1 – UE4.

13. člen

(ostali pogoji za nestanovanjske objekte)

Na površini za razvoj objekta(ov) je dovoljena postavitve vseh vrst objektov iz 9. člena ter ureditve iz 10. člena tega odloka. Na površini, namenjeni za razvoj objekta(ov), je dopustno urejati manipulativno dvorišče, parkirišče ali zelenico.

Na površinah, namenjenih za manipulativno dvorišče, je dovoljena gradnja oziroma postavitve objektov iz druge in tretje alineje 9. člena tega odloka in le nadstrešnice za skladiščenje iz prve alineje 9. člena ter vse ureditve iz 10. člena tega odloka. Manipulativna dvorišča so lahko na površini za razvoj objekta(ov) ali zunaj nje in na površinah, namenjenih za parkirišča. Za manipulativna dvorišča, ki so nadkrita z nadstrešnico, veljajo določbe tega odloka glede upoštevanja gradbene linije objekta. Objekt nadstrešnice mora biti na površini, namenjeni za razvoj objekta(ov).

Na površinah, namenjenih za parkirišča, je dovoljena gradnja objektov iz druge alineje 9. člena ter ureditve iz 10. člena tega odloka. Dovoljena je tudi ureditev manipulativnih dvorišč ali/in zelenic.

Na površinah, namenjenih za zelenice, je dovoljena gradnja objektov iz druge alineje 9. člena ter ureditve iz 10. člena tega odloka. Dovoljena je tudi ureditev manipulativnih dvorišč ali/in zelenic.

14. člen

(pogoji za druge gradbeno-inženirske objekte)

Trafo postaja je v kabelski tipski izvedbi.

Parkirišča so izvedena z betonskimi tlakovci in/ali asfaltirana. Parkirišča se lahko nadkrijejo z nadstrešnicami s transparentno streho.

Podporni zidovi se izvedejo pri večjih izkopih in pri utrjevanju brežin. Brežine se lahko urejajo kaskadno s podpornimi zidovi in vmesnimi zazelenitvami ali samo s podpornimi zidovi. Velikost podpornih zidov se prilagodi statičnim razmeram na terenu.

15. člen

(pogoji za enostavne objekte)

Za enostavne objekte na območju urejanja veljajo določila Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektih, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04 in 100/05), če s tem odlokom ni drugače določeno.

Pomožni objekti so lahko lesene, zidane ali kovinske konstrukcije. Naklon strehe in kritina pomožnih objektov mora biti enaka naklonu strehe in kritini glavnega objekta. Ostali oblikovni elementi morajo biti usklajeni z elementi glavnega objekta. Ograje: prepovedana je postavitve ograj med lastniškimi parcelami, razen v primeru ko ima le-ta funkcijo varovanja; v tem primeru je transparentna, lahko žičnata, višine do 2.00 m. Za ekološke otoke je dovoljena lesena ograja.

Začasni objekti se lahko postavijo za omejeno časovno obdobje. Dovoljeno je svobodno urbanistično in arhitektonsko oblikovanje začasnih objektov.

Gradbeno-inženirski objekti so dovoljeni v primerih, ko niso v nasprotju z ostalimi določili tega odloka.

Zbiralnice ločenih frakcij komunalnih odpadkov se postavijo na betonsko podlago, ogradijo z leseno, netransparentno ograjo višine 2.00 m ter se, če prostor dopušča, maskirajo z visokim in nizkim grmičevjem.

16. člen

(pogoji za zunanje ureditve)

Zunanje ureditve so linijsko urejene ob regionalni cesti ter ob notranjih cestah, ki z zasaditvijo visokih dreves poudarjajo glavne vhode.

Na robovih, kjer se po izgradnji cone ohranja gozd, se zasaditve urejajo v nepravilne gruče dreves v kombinaciji z nizkim grmičevjem. Namen takšne ureditve je ustvariti prehod med geometrijsko razporeditvijo znotraj cone in novim gozdnim robom, ki cono obkroža.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA

17. člen

(pogoji za prometno urejanje)

Ceste:

Območje OPPN se navezuje na deviacijo 1–11 v sklopu priključka Mirna Peč po Uredbi o DLN za AC in skladno z izdelanim PGD, deviacija 1–11. Navezuje se preko ceste A, ki skupaj z ostalo cestno infrastrukturo oblikuje štirikrako križišče. Znotraj te ureditvene enote je cestno omrežje predvideno za dvosmerni promet.

Glavna cestna povezava je cesta A, ki je predvidena za nadaljnjo navezavo v okviru širitve na zahodnem delu cone. V km 0,3 + 16,52 ceste A se na njo priključuje cesta B, ki prečno poveže severni in južni del območja. Na cesti B v km 0,1 + 53,95 se naveže napajalna cesta C, ki se v drugi etapi širitve krožno zaključujejo na cesti A na zahodnem delu urejanja.

Na vzhodnem delu urejanja se na deviacijo 1–11 v km 2,3 + 34,57 priključuje z levozavijalnim pasom kompleks bencinskega servisa s spremljajočimi dejavnosti. Izvoz iz kompleksa je enosmerni na deviacijo v km 2,2 + 33,03. Za ureditev uvoza se predvidi levi zavijalni pas širine 3,00 m in minimalne dolžine 20 m (preko priključka bencinskega servisa ni povezave) s cesto ter javna razsvetljava.

V hodniku za pešce je predvidena sočasna izgradnja komunalne infrastrukture. Zaradi zagotovitve varnosti in priključevanje se na odseku med križiščem deviacije 1–11 s cesto A in priključkom lokalne ceste za Gor. Mirno Peč, predvidi projektna hitrost $V_p = 50$ km/h ter javno razsvetljava.

Kot požarna pot se opredeli napajalna cesta D ter vse dostopne ceste. Vsi objekti imajo omogočene dostope s treh strani.

Cestišče posameznih cest se dimenzionira na končno debelino posameznega sloja glede na rezultate geoloških raziskav in predvidene prometne obremenitve.

Pešpromet po cestah območja OPPN je ločen z deniveliranim hodnikom za pešce, kolesarski promet pa je predviden po cestišču. Ureditve na območju križišč z deviacijo 1–11, kjer so kolesarji in pešci predvideni na skupnih površinah, se predvidijo skladno s PGD deviacijo.

Investitorji so dolžni zagotoviti zadostno število parkirnih mest za svoje dejavnosti v okviru svoje gradbene parcele tako za stranke kot za zaposlene. Zagotovljena morajo biti tudi mesta za invalide in za parkiranje koles. Ločeno se predvidijo parkirišča za tovorni promet in osebna vozila. Posebnih javnih parkirišč ni predvidenih.

Za izdajo soglasja DRSC h gradnji križišč in priključkov na regionalno cesto (deviacija 1–11) je potrebno pridobiti projektne pogoje in izdelati PGD, kot tudi za posege v varovalni pas državne ceste.

18. člen

(splošni pogoji za komunalno in energetska urejanje in priključevanje)

Objekti morajo biti priključeni na komunalno in energetska infrastrukturo omrežje, priključitev se izvede skladno s pogoji upravljavcev komunalnih vodov.

Vsi primarni komunalni vodi komunalnega in energetskega omrežja potekajo v koridorju javnih površin. Dopustne so spremembe tras posameznih vodov in objektov v fazi projektiranja, če se s tem zagotovi ustrežnejša oskrba in racionalnejša izraba prostora.

Gradnja vodov in naprav komunalne in energetske infrastrukture mora potekati usklajeno z gradnjo objektov znotraj posamezne UE.

19. člen

(vodovodno omrežje)

Priključevanje objektov je predvideno na vodovodno omrežje ki se bo izvedlo v sklopu izgradnje infrastrukturnih objektov po Uredbi o DLN za AC. Priključevanje se izvede na območju križišča ceste A in deviacije 1–11 med profiloma 121 in 122, posebej se priključi ureditvena enota predvidenega bencinskega servisa in sicer med profiloma 111 in 112 deviacije 1–11. Glavni vod poteka znotraj cestnega telesa ceste A v profilu NL 125 ter ostali kraki v cestnem telesu B, C in D v profilu NL 110.

Pri dimenzioniranju cevovoda se predvidi maksimalna poraba z upoštevanjem požarne vode, $Q_p = 12$ l/s. Vodovod se v celoti izvede iz LTŽ ali duktil cevi različnih profilov. Profili se definirajo po znanem končnem odvzemu. Minimalni profil je DN 110. Priključke objektov izvedemo preko kontrolnega vodomernega jaška. Minimalna globina polaganja je 1,20 m zaradi zagotovitve minimalnih vertikalnih odmikov pri križanju z ostalimi komunalnimi napravami. Pri polaganju cevi v cestišče se uporabljajo jeklene cevi ali LTŽ. Za kompleks se upošteva en požar istočasno. Pri projektiranju se upošteva Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno mrežo (Uradni list RS, št. 30/91) in požarno vodo 12 l/s. Zaradi požarne varnosti objektov je treba predvideti tudi dodatne protipožarne ukrepe, ki se nanašajo tudi na zadostne zaloge požarne vode, za kar se izvede hidravlična preveritev vodovodnega sistema. Dovoljuje se izvedba posebnih zbiralnikov meteorne vode, ki se jo uporabi kot sanitarna voda, vendar pod pogojem ločitve instalacij znotraj objekta.

Pri projektiranju in izvedbi vodovoda se upošteva:

- Odlok o javnem vodovodu in o oskrbi prebivalcev z vodo Občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/87),
- Tehnični pravilnik o javnem vodovodu (Skupščinski Dolenjski list, št. 6/88),

– Odlok o zaščiti vodnih virov na območju občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 13/85 in 9/88).

V območju urejanja se postavijo nadzemni hidranti za potrebe požarne vode v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov (Uradni list RS, št. 30/91), ki se priključijo na primarni vodovod znotraj OPPN.

20. člen

(kanalizacijsko omrežje)

Na celotnem območju urejanja je predvidena kanalizacija v ločenem sistemu. Predvidenih tehnoloških procesov, ki so vezani na dodatno odpadno tehnološko vodo, razen v avtopralnici, kjer pa je treba predvideti dodatno predčiščenje.

Fekalno kanalizacijo se preko sekundarnih kanalov in primarnega kanala priključuje na CČN Mirna Peč. Pred priključitvijo objektov je treba obnoviti oziroma povečati obstoječe kanalizacijsko omrežje med naseljema Gor. Mirna Peč in Mirna Peč.

Glavni vod kanalizacije vodimo v cestne telesu ceste A do križišča s cesto B, nato po njej do deviacije 1–11. Navezava na javno kanalizacijo Mirne Peči je predvideno preko gravitacijskega kanala v hodniku pa pešce ob deviaciji 1–1.

Območje bencinskega servisa ter skrajno severovzhodnega vogala območja urejanja se predvidi navezava na javno kanalizacijo preko črpaljšča in tlačnega voda, ki je locirano poleg križišča ceste A z deviacijo 1–11.

Padavinske vode se odvaja po posebni kanalizaciji in sicer se v največji meri izkoristi sistem ponikovalnic pod utrjenimi površinami, za ostali del pa je predvideno ponikanje v naravnih depresijah – vrtačah na zemljiščih s parcelno št. 983/8 ter 983/9. Meteorno vodo s cestnega telesa ceste A se vodi v meteorno kanalizacijo deviacije 1–11 in nato v požiralnike potoka Igmanca po lokacijskem načrtu za AC.

Izpust meteornih voda s parkirišč se izvede v meteorno kanalizacijo preko lovilec olj in maščob. Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z 92. členom ZV-1, in sicer na način, da bo v čim večji možni meri možno preprečiti hidravlične udare pri izpustih v ponikovalnice. Za zmanjšanje hipnega odtoka padavinskih voda z utrjenih (urbanih) površin je treba zagotoviti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike z ukrepi, kot so zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki oziroma zbiralni bazeni za nadaljnjo uporabo te vode za sanitarne namene ali vzdrževanje javnih površin.

Pri projektiranju kanalizacije je potrebno upoštevati še lokalne predpise:

Odlok o izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 76/00), Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji (Uradni list RS, št. 76/00).

21. člen

(elektroenergetsko omrežje)

Predvidena izgradnja industrijsko poslovne cone Dolenja vas ne bo tangirala obstoječih energetskih naprav. Predvidena poraba energije skupaj s širitvijo je ocenjena na cca 2 MW, končni odjem bo znan po pridobitvi vseh programov posamezne parcele. Zaradi izgradnje cone se namesto kabelske izvedbe 20 kV daljnovoda ob deviaciji 1–11 po DLN za AC (Uredba o lokacijskem načrtu Uradni list RS, št. 85/06), predvidi elektrokabelska kanalizacija v hodniku za pešce z odcepi v cono v križišču s cesto A ter na uvozu na bencinski servis.

Dolgoročna oskrba na srednje napetostnem nivoju se predvidi z vzkanjanjem novega kablovoda, ki je predviden ob trasi AC na RTP Trebnje. Trasa je v območju urejanja predvidena v cesti D, nato po EKK do ceste A in po cesti B vse do lokalne ceste deviacija 1–11 – Gor. Mirna Peč. Za gradnjo le tega se izdelata posebna dokumentacija in ni predmet tega lokacijskega načrta.

Za priklop predvidenih objektov bo potrebno zgraditi trafo postaje s SN blokom v SF6 izvedbi. Predvidene trafo postaje so locirane glede na centralnost odjema. Vse TP je potrebno zazankati v 20 kV omrežje, s čimer bo zagotovljeno zanesljivo in kvalitetno napajanje objektov znotraj območja urejanja. Kolikor je za posamezni objekt ali gradbeno parcelo potrebno zagotoviti samostojno trafo postajo, se lokacija le te določi v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja, na njega pa je potrebno pridobiti soglasja distributerja.

Nizkonapetostni razvodi iz TP se izvedejo po novi kabelski kanalizaciji z jaški standardnih dimenzij. Kabelsko kanalizacijo vodimo v bankini internih cest in sicer od priključevanja na TP in do posameznih odjemnih mest. Za vsak objekt posebej se predvidijo odzemna mesta in samostojno merilno mesto v prostostoječi omarici na stalno dostopnem mestu. Predvidena vrsta priključnega voda je XHE Al 3x150mm².

Na območju urejanja se izvede klasična javna razsvetljava. Medsebojna oddaljenost svetilk naj ne bo večja od 40 m. Kable, PP 41 A 5 x 10 + 2,5 mm², vodimo ob nizkonapetostnem razvodu in v kabelski kanalizaciji. Svetilke so tipizirane. Razsvetljava mora biti izvedena s svetilkami, ki ne povzročajo t.i. svetlobnega onesnaževanja.

Javna razsvetljava se predvidi na delu deviacije 1–11 po DLN za AC med križiščema s cesto A in priključitvijo lokalne ceste za Gor. Mirno Peč.

Kot zaščitni ukrep proti nevarnemu dotiku s previsoko napetostjo je ničenje. Poleg ničenja se ozemljitev izvede tudi s pocinkanim valjancem FeZN.

Vsa križanja elektrovodov z načrtovanimi prometnicami se na novo uredi oziroma višinsko korigira. Pri izvedbi vseh križanj električnih vodov, tako na srednje napetostnem delu kot nizkonapetostnem se upošteva Pravilnik o tehničnih normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo 1 kV do 400 kV (Uradni list SFRJ, št. 68/88).

22. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

Za oskrbo predvidene industrijske cone z novimi telekomunikacijskimi priključki je potrebno dograditi primarno TK omrežje z navezavo na ATC Mirna Peč. Navezava IC na obstoječe TK omrežje je predmet posebnega projekta z upoštevanjem dolgoročnih potreb širšega območja napajanja. Traso do območja urejanja se vodi skupaj s predvideno gradnjo telekomunikacijskih naprav po Uredbi o DLN za AC ob deviaciji 1–11.

Za zagotavljanje TK povezav je potrebno zgraditi kabelske objekte na novopredvideni dvocevni kabelski kanalizaciji (1x2 PVC 110mm) s pomožnimi kabelskimi jaški in tipskimi litoželeznimi pokrovi. Trasa kabelske kanalizacije je predvidena ob dostopnih poteh v sklopu ostale komunalne infrastrukture. Kabelske jaške se predvidi na lomnih točkah oziroma na razdalji manjši od 100 m. Naročniški kabli na relaciji pomožni kabelski jašek – naročnik, pa naj bodo položeni v zaščitni PEHD 50 cevi na globini 0,8 m. Naročniška cev naj bo zaključena neposredno v TK kabelski omarici na fasadi objekta. Trasa kabelske kanalizacije za telekomunikacijsko omrežje je v celoti predvidena izven voznih površin kategoriziranih cest. Na vseh utrjenih površinah se kanalizacija obbetonira. Zagotoviti je potrebno ustrezne odmike in dodatno zaščito pri križanju in vzporednih potekih z ostalo komunalno in cestno infrastrukturo. Načrtovana gostota priključkov je 10 priključkov za poslovne in večnamenske objekte.

23. člen

(plinovodno omrežje in ogrevanje)

Območje urejanja se priključuje na plinovodno omrežje. Plinovod na območju urejanja se polaga vzporedno z vodovodom, z ustreznim odmikom. Omrežje se izvede iz polietilenskih cevi serije S-5 možnega tlaka do 4 bar, vkopane v teren na

globini 1 m. Priključki do posameznih odjemalcev se izvedejo z odcepom od glavnega voda za posamezni poslovni objekt. Plinovod mora biti projektiran in zgrajen po navodilih Pravilnika o utekočinjenem naftnem plinu (Uradni list RS, št. 22/91). Križanje plinovodnega omrežja z ostalimi komunalnimi vodi je potrebno izvesti v prisotnosti nadzornega organa in upravljavca komunalnih vodov.

Objekti imajo lahko lastne kotlarne na plinsko ali oljno gorivo, dovoljeno pa je tudi daljinsko ogrevanje s kogeneracijo na biomaso oziroma z ostalimi alternativnimi viri energije. Možna je tudi izvedba skupne kotlovnice za več objektov hkrati.

24. člen

(odstranjevanje odpadkov)

Komunalni odpadki se zbirajo v zabojnikih znotraj območja urejanja in redno odvažajo v Center za ravnanje z odpadki Dolenjske, v Leskovec. Zbirna mesta posod za odpadke se locirajo tako, da bo možen kamionski odvoz.

Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (embalaža /papir, kartoni, lesni odpadki in dr./, steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

V primeru, da bi na območju urejanja nastajali nevarni odpadki, jih je potrebno skladiščiti skladno s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01 in 13/03) ter zagotoviti končno dispozicijo le-teh.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE TER TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

25. člen

(varstvo pred hrupom)

Obravnavano območje sodi v območje s IV. stopnjo varstva pred hrupom. Mejne in kritične vrednosti kazalcev hrupa so določene z Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 121/04) in Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05).

Obvezni ukrepi, ki jih je potrebno pri izvajanju plana upoštevati z vidika zmanjševanja hrupa so:

- Pri izvedbi plana naj se uporabljajo brezhibni in predpisom ustrezni delovni stroji in naprave.
- Vsi prostori znotraj območja urejanja v katerih bodo nameščeni hrupnejši agregati, naj se protihrupno izolirajo.
- V obravnavano območje se lahko umeščajo le tiste dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernega hrupa tako, da predpisane vrednosti ne bodo presežene.

26. člen

(varstvo zraka)

Pri umeščanju dejavnosti na območje urejanja je potrebno upoštevati standarde in veljavno zakonodajo. Prepovedano umestiti dejavnosti, ki povzročajo prekomerno onesnaževanje zraka.

Vsi izpusti iz objektov na območju urejanja (klimatski, ostali zračniki) naj se namestijo na strehe objektov.

Vse naprave, ki so predvidene za uporabo znotraj območja urejanja naj ustrezajo predpisanim tehničnim in varnostnim zahtevam.

Pri ureditvi ogrevanja objektov naj se upoštevajo določila Uredbe o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94, 51/98, 83/98, 105/00, 50/01, 46/02, 49/03, 45/04). Vse dimovodne naprave morajo biti zgrajene iz materiala, da imajo dobro vleko in zgrajen dimnik z ustrezno višino.

Investitorji v območju urejanja so dolžni takoj odpraviti ugotovljene prekoračene emisije ter tekoče opravljati meritve emisij v okolje, o rezultatih pa obveščati lokalno skupnost.

27. člen

(varstvo voda)

Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05) ter Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 35/96, 90/98, 31/01, 62/01 in 45/07).

Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z 92. členom ZV-1, in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ...).

Padavinske vode iz obravnavanega območja (iz strehe, parkirišča, ceste ...) je treba, če ne obstaja možnost priključitve na javno kanalizacijo, prioriteto ponikati, pri tem morajo biti ponikalnice locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Meteorne vode s parkirišč je dovoljeno spuščati v meteorno kanalizacijo le preko lovilca olj in maščob.

28. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

Za zagotavljanje povečanih potreb po električni energiji je predvidena postavitev novih transformatorskih postaj, ki predstavljajo nizkofrekvenčni vir sevanja. Za njihove postavitve in obratovanje se mora upoštevati Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96) ter Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu za vire elektromagnetnega sevanja ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 70/96).

29. člen

(način ravnanja s plodno in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame je potrebno odstraniti plodno zemljo, jo deponirati na primernem mestu v nasipu višine največ 2 m in ločeno od ostalega izkopa. Po izvršenih delih se humus uporabi ob zunanjih ureditvah (parkovne ureditve, zelenice).

30. člen

(gozdnogospodarske ureditve in varovanje gozda ter narave)

Načrtovane prostorske ureditve bodo posegale v območje gozda, zaradi česar bo prišlo do poseka dela gozda. Pred posekom je treba drevje označiti; označitev lahko opravi le pooblaščen delavec pristojne enote Zavoda za gozdove. Sečnja drevja in spravilo lesnih sortimentov morata biti opravljena v skladu s Pravilnikom o izvajanju sečnje, ravnanju sečnimi ostanki, spravilu in zlaganju gozdnih lesnih sortimentov (Uradni list RS, št. 55/94).

Štore ter odvečen odkopni material se lahko odlaga le na urejene deponije zemeljskega in odpadnega gradbenega materiala.

Po končani gradnji je treba morebitne poškodbe na okoliškem gozdnem drevju, gozdnih poteh in začasnih gradbenih površinah sanirati ter omogočiti gospodarjenje z gozdovi in dostop do sosednjih zemljišč pod enakimi pogoji, kot pred gradnjo. S tem namenom se zagotovi vlaka na JZ delu cone. Ob zaključkih predvidenih cest (A in C) pa se zagotovita dva rampna prostora. Teren je potrebno v delu, kjer ostaja gozd, vzpostaviti v prvotno stanje. Prostorske ureditve morajo biti izvedene tako, da ne bo povzročena večja škoda na preostalem gozdnem rastišču in tleh.

Objekti v območju urejanja morajo biti od gozdnega roba oddaljeni eno sestožno višino oziroma najmanj 10 metrov.

Pri izvedbi plana je treba upoštevati tudi površine novih gozdnih robov. Zagotovitev razmer za razvoj pestrega grmovnega sloja, ki bo preprečil negativne vplive na gozdni ekosistem s strani in prispeval k ohranitvi ekološkega ravnovesja.

Izbira termina za izvedbo plana naj se prilagodi regeneracijskim ciklusom posameznih živalskih vrst. Morebitni viški materiala v času izvajanja plana se ne odlagajo znotraj gozdnih površin.

Posek gozdne in grmovne vegetacije zunaj območja plana se naj omeji na minimum (zaradi izvedbe plana). Odstranjevanje vegetacije, zemlje, ruše ali kamninske podlage, zasipavanje in nasipavanje se naj izvaja tako, da se bistveno ne spremenijo življenjske razmere za rastline in živali.

Ohrani naj se obseg preostalega gozdnega koridorja južno od predvidene cone. Zagotovi naj se oblikovanje gozdnih robov, ki naj bodo zvezni in blagi, vertikalno strukturirani, tako da bodo vplivi s strani v notranjost gozdnega sestoja čim manjši.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

31. člen

(varstvo pred požarom)

Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi. Zagotovljeni morajo biti pogoji za varen umik ljudi, (živali) in premoženja (če niso podani s posebnim predpisom, se do izdaje slovenskega predpisa pri načrtovanju upošteva ustrezne tehnične smernice primerljive tuje države). Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objektov z vseh strani, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce v skladu z določbami odloka o uporabi slovenskega nacionalnega standarda SIST DIN 14090 (Uradni list RS, št. 117/03). Na območju urejanja je predvideno hidrantno omrežje, ki zagotavlja zadostne količine požarne vode (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov, Uradni list SFRJ, št. 30/91). Razmik med samostoječimi objekti mora biti min. 8.00 m, da ne omogoča prenos požara z objekta na objekt (če odmiki niso določeni s posebnim predpisom, se lahko uporabi smernica SZPV 204, požarnovarnostni odmiki med stavbami).

Pri pripravi OPPN IC Dolenja vas, se morajo upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana:

- s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov,
- z vplivi obstoječih in novih industrijskih objektov in tehnoloških procesov in
- z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

32. člen

(varstvo pred potresom)

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih (Uradni list SRS, št. 18/63) za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli-Cancan-Seiberg.

33. člen

(obramba in zaščita)

Zaklonišč, zaklonilnikov ali drugih zaščitnih objektov za zaščito pred vojnimi udejstvovanji glede na določbe Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96) ni potrebno predvideti.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

34. člen

(prikaz parcelacije)

Načrt parcelacije je razviden iz Načrta ureditvenega območja z načrtom parcelacije, št. lista: 2.3. Mejne točke parcel so opredeljene po Gauss-Krugerjevem koordinatnem sistemu in so razvidne iz istega načrta.

35. člen

(dodatna parcelacija)

Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (naknadna) parcelacija znotraj gradbene parcele, določene s tem OPPN, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

IX. ETAPNOST IZVEDBE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE OPPN

36. člen

(etapnost izvedbe prostorskih ureditev)

V prvi fazi se izvede sanacija zemljišča na predvidene kote platojev vključno z izgradnjo interne ceste »A« ter priključitvijo na deviacijo po Uredbi o DLN za AC. V nadaljevanju je dovoljena fazna izvedba na posameznih gradbenih parcelah, pri čemer mora biti sočasno zagotovljena celotna pripadajoča infrastruktura. Fazna izvedba je odvisna od potencialnih programov ter pridobitve ustreznih zemljišč in časovno ni omejena.

OPPN se lahko izvaja po posameznih funkcionalno zaključenih celotah. Dovoljeno je tudi vmesno odstopanje od podanih rešitev, pri čemer pa morajo le-te v končni fazi omogočiti izvedbo, načrtovano s tem OPPN.

Po končanju gradbenih del na celotnem območju ali na posameznih odsekih se sanira začasne površine deponij materiala in zatravi oziroma zasadi brežine ter preostale površine.

Obvezna je sočasna gradnja z gradnjo deviacije 1–11 vseh infrastrukturnih objektov in naprav ter dostopnih ceste in križišč v njenem vplivnem pasu.

Pred pridobitvijo projektov za gradnjo infrastrukturnih objektov in naprav se dovoljujejo izkopi in izravnave do 40.000 m³ s smiselnim upoštevanjem določb Pravilnika, pri čemer se morajo upoštevati tehnični pogoji tega odloka za izgradnjo infrastrukturnih objektov in naprav.

37. člen

(pogoji in zahteve za izvajanje prostorskih ureditev)

Investitor si mora za odkop in sanacijo zemljišča pridobiti poseben projekt s predvideno tehnologijo, ki mora poleg zaščite javnega komunalnega in cestnega omrežja predvideti tudi zaščito bližnjih zemljišč. Med izvajanjem del mora biti zagotovljena kontrola nad izvajanjem zaščite po projektnih rešitvah.

Pri izvajanju gradenj je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

Gradnja objektov in drugih ureditev v UE7 je pogojena s predhodno ali sočasno gradnjo stičnega območja v UE1 in UE2 ob upoštevanju projekta DLN ter varovalnega pasu.

Po izgradnji objekta na posamezni gradbeni parceli do katerekoli gradbene faze je potrebno urediti okolico, vključno s pogoji iz 16. člena tega odloka, splanirati teren, odpeljati odvečno zemljo, gradbeni material in ostale gradbene odpadke.

Vsi stroški prestavitvev oziroma predelav elektroenergetske in ostale infrastrukture, ki so potrebne zaradi realizacije te cone, gredo v breme investitorjev. Enako velja za vse stroške priključitve posameznega objekta na distribucijsko elektroenergetsko in ostalo omrežje, skladno s smernicami upravljavcev in izdanimi soglasji za priključitev.

38. člen

(pogoji in zahteve upravljavca državnih cest)

Vse posege v varovalni pas bodoče avtoceste je dovoljeno izvajati le po predhodnem soglasju DARS d.d. oziroma upravljavca ceste.

Posegi v varovalni pas avtoceste ne smejo biti v nasprotju z njihovimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza. V varovalnem pasu avtoceste je potrebno načrtovati takšne dejavnosti, ki ne bodo negativno vplivale na cesto. V bodočem varovalnem pasu naj se ne načrtuje stanovanjskih objektov in takšnih dejavnosti, za katere bi bil vpliv ceste lahko moteč. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob avtocesti zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste.

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu avtoceste, ki bi lahko vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor v skladu s 60. členom Zakona o javnih cestah pridobiti soglasje DARS d.d. oziroma upravljavca ceste.

DARS d.d. oziroma upravljavec ceste ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za načrtovane objekte, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki bodo posledica obratovanja avtoceste, glede na že predvidene ukrepe zaščite na tem območju po Uredbi o DLN za AC. Zato je pri načrtovanju ureditev ob avtocestah potrebno upoštevati Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 121/04) Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05) ter Pravilnik o zvočni zaščiti stavb (Uradni list RS, št. 14/99).

Za vse posege v deviacijo 1–11 – bodoča regionalna cesta, si mora investitor v času projektiranja in gradnje pridobiti projektne pogoje in soglasje oziroma dovoljenje za gradnjo s strani Direkcije RS za ceste.

X. TOLERANCE

39. člen

(dopustna odstopanja pri pripravi projektne dokumentacije)

Tolerance za horizontalne gabarite objektov so definirane znotraj površine namenjene za razvoj objekta(ov), v kolikor ta odlok ne določa drugače. Horizontalni gabarit je lahko tudi manjši od določenega na grafiki in sicer do površine, ki so opredeljene za posamezne objekte v tem odloku.

Dovoljeno je odstopanje od gradbene linije za ± 0.20 m zunaj ali znotraj nje. Nadstreški, izzidki ter horizontalni gabariti v nadstropju lahko presežejo površino za razvoj objekta oziroma gradbeno linijo do 2 m ob upoštevanju dovoljenega odmika od parcelne meje. Pri vsem tem pa mora biti gradbena linija (njena vizualna zaznava) še vedno definirana z osnovnim kubusom objekta.

V primeru manjšega objekta kot je narisano na grafiki se na površini za razvoj objekta lahko ob upoštevanju gradbenih linij ter ob min. dovoljeni pozidanosti predvidijo parkirišča ali manipulativne površine, če je zaradi funkcije parcele najdena boljša tehnična rešitev.

Pri predvidenih objektih so dovoljena odstopanja od višinskih gabaritov za + 10%.

Parcele je možno združevati, tako da ima nova parcela dostop z javne površine. Z združevanjem parcel se lahko združujejo tudi površine za razvoj objekta(ov), manipulativna dvorišča in zelenice.

Odstopanja od absolutnih višinskih kot pritličij in posledično ostalih kot posameznih objektov, določenih s tem OPPN, so možna + –0,60 m, če se izkaže pri pripravi projektov za gradbeno dovoljenje, da bo s tem gradnja bolj ekonomična ali bolj funkcionalna.

Pri gradnji ali prenovi cestnih ureditev, komunalno-energetske infrastrukture, sistemu zvez in zunanjih ureditvah so dovoljena odstopanja od predvidenih tras in lokacij infrastrukturnih objektov ter naprav, kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišč oziroma ustrežnejše tehnološke ali bolj ekonomične rešitve. Pri čemer le-te ne poslabšajo obstoječega oziroma predvidenega stanja. Kolikor so potrebne spremembe pri urejanju komunalne infrastrukture tako velike, da niso v skladu s smernicami in pogoji, podanimi s strani nosilcev urejanja prostorov v postopku sprejemanja tega OPPN, je potrebno v fazi izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja pridobiti projektne pogoje in soglasja pristojnih soglasodajalcev.

XI. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV
PRI IZVAJANJU OPPN

40. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

V sklopu projektne dokumentacije za odkop in sanacijo zemljišča na območju OPPN mora investitor zagotoviti tudi rešitve končnega oblikovanja brežin na stičnem območju poteka avtoceste, obravnavane z Uredbo o DLN za AC. K projektnim rešitvam končnega oblikovanja brežin je potrebno pridobiti predhodne pogoje DARS d.d. oziroma upravljavca ceste ter njegovo soglasje le-tega na izdelano projektno dokumentacijo.

Investitor gradenj na območju tega OPPN je zaradi načrtovanih ureditev na stičnem območju poteka avtoceste dolžan kriti vse stroške, povezane z usklajevanjem in izdelavo spremembe projektne dokumentacije (PGD, PZI) za avtocesto na tangiranem odseku.

Pred pridobitvijo projektov za gradnjo infrastrukturnih objektov in naprav se dovoljuje izvedba dostopne gradbiščne ceste za gradnjo avtoceste, pri čemer se morajo upoštevati tehnični pogoji tega odloka za izgradnjo infrastrukturnih objektov in naprav.

Financiranje izgradnje infrastrukture bo potekalo v dogovoru med investitorji, upravljavci energetskih, komunalnih naprav in cest ter Občine Mirna Peč, za kar se sklene pogodba o opremljanju na osnovi 78. člena ZPNačrta, v kateri se podrobneje definirajo obveznosti posameznih pogodbenih strank.

V ta namen se mora zagotoviti izdelava programa opremljanja zemljišč za celotno območje urejanja.

Pred pričetkom gradnje morajo investitorji pravočasno obvestiti upravljavce energetskih, komunalnih naprav in cest zaradi uskladitve posegov oziroma zakoličbe, prestavitve ali ustrezne zaščite tangiranih podzemnih vodov ter nadzora nad izvajanjem del.

V času izvajanja del je potrebno zagotoviti nemotene dovoze in dostope do vseh objektov in zemljišč ter nemoteno komunalno oskrbo objektov.

Zagotovljeni morajo biti vsi potrebni varnostni ukrepi in gradbišče organizirano tako, da bo preprečeno onesnaženje okolja.

Vse izkopane plasti tal je potrebno deponirati ločeno glede na njihovo sestavo, rodovitna zemlja se uporabi pri ureditvi zelenih površin ali se jo odpelje na ustrezno deponijo.

XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL
IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI
OPPN

41. člen

(urejanje po prenehanju veljavnosti OPPN)

Po prenehanju veljavnosti tega OPPN, ko so vsi predvideni objekti zgrajeni in v uporabi, se območje ureja s prostorskim načrtom Občine Mirne Peč.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

(nadzor nad izvajanjem prostorskih ureditev)

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem OPPN opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

43. člen

(hramba sprejetega OPPN)

OPPN je stalno na vpogled pri občinski službi za prostor Občine Mirna Peč.

44. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-02/2006-204

Mirna Peč, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l.r.

MURSKA SOBOTA**39. Odlok o javni gasilski službi v Mestni občini Murska Sobota**

Na podlagi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (UPB1, Uradni list RS, št. 51/06), 3. in 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (UPB1, Uradni list RS, št. 3/07), 2. in 6. člena Zakona o gasilstvu (UPB1, Uradni list RS, št. 113/05), Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 23/07) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na 11. seji dne 20. decembra 2007 sprejel

ODLOK**o javni gasilski službi
v Mestni občini Murska Sobota**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta Odlok ureja naloge, organizacijo in status gasilstva v Mestni občini Murska Sobota.

2. člen

Gasilstvo je obvezna lokalna javna služba, katere trajno in nemoteno opravljanje zagotavlja občina.

Gasilstvo je humanitarna dejavnost, ki se opravlja v javnem interesu in je za ogrožene in prizadete uporabnike ob nesreči brezplačna.

3. člen

Naloge gašenja in reševanja ob požarih, druge, zlasti preventivne naloge varstva pred požarom, določene naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah ter določene storitve opravljajo gasilske enote prostovoljnih gasilskih društev. Opravljanje storitev ne sme onemogočati opravljanja temeljnih nalog gasilstva.

Operativnih nalog gasilstva ni mogoče opravljati kot pridobitno dejavnost.

II. NOSILCI IN NALOGE

4. člen

Občina v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja organiziranost, opremljanje in delovanje gasilstva.

Na podlagi načrta varstva pred požarom občina zagotavlja sredstva za:

- redno delovanje gasilskih enot,
 - gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje,
 - vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme,
 - izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot,
 - gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva,
 - povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva,
 - povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva, iz prvega odstavka 3. člena tega odloka,
 - opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.
- Občina zagotavlja opravljanje nalog gasilstva preko prostovoljnih gasilskih društev.

III. GASILSKE ENOTE

5. člen

Gasilske enote v Mestni občini Murska Sobota so prostovoljne, glede na območje delovanja pa teritorialne in industrijske.

Gasilske enote opravljajo svoje naloge v skladu s pravili stroke in pravili gasilske službe.

6. člen

Osnovna merila za organiziranje in opremljanje gasilskih enot:

- a) za naselja so:
 - število prebivalcev,
 - tip naselja glede na gostoto in način pozidave, stopnjo razvitosti ter storitvene, oskrbovalne, proizvodne in kmetijske dejavnosti;
- b) za gospodarske družbe, zavode in druge organizacije so:
 - požarna ali eksplozijska nevarnost tehnološkega procesa,
 - število zaposlenih,
 - površina in razmejitve objektov,
 - oddaljenost ustrezne gasilske enote;
- c) za gozdove:
 - površina in vrsta gozdov;
- d) za vodne površine:
 - velikost in vrsta vodnih površin.

Za organiziranje in opremljanje gasilskih enot se morajo upoštevati merila Vlade Republike Slovenije za organiziranje in opremljanje gasilskih enot.

7. člen

Organizacija gasilstva v občini se določi na podlagi meril iz prejšnjega člena in v skladu z načrtom varstva pred požarom občine.

8. člen

Gasilske enote prostovoljnih gasilskih društev opravljajo javno gasilsko službo skladno s tem odlokom. Za opravljanje javne gasilske službe mora gasilska enota skleniti pogodbo

o opravljanju javne gasilske službe z občino. S pogodbo se določijo medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank pri izvajanju javne gasilske službe.

Za opravljanje javne gasilske službe v občini se lahko določi le gasilska enota, ki je povezana v Gasilsko zvezo Mestne občine Murska Sobota. Pogodbo o izvajanju javne gasilske službe podpisuje tudi Gasilska zveza Mestne občine Murska Sobota.

V pogodbi o opravljanju javne gasilske službe v skladu s tem odlokom se določi zlasti:

- obseg in način opravljanja javne gasilske službe;
- začetek ali obdobje opravljanja javne gasilske službe;
- organizacijo javne gasilske službe;
- nadzor nad izvajanjem javne gasilske službe.

Obseg in način opravljanja javne gasilske službe se določi zlasti v skladu z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, časi, določenimi za prihod gasilskih enot na kraj nesreče, merili za požarno pokrivanje posameznih vrst objektov, načrtom varstva pred požarom ter načrti zaščite in reševanja ob naravnih in drugih nesrečah občine.

V pogodbi o opravljanju javne gasilske službe se za gasilske enote prostovoljnih gasilskih društev določijo sredstva, ki jih zagotavlja pristojna občina za opravljanje javne gasilske službe, zlasti za izvajanje intervencij, usposabljanje, plačevanje zdravstvenih pregledov, zavarovanja za primer poškodbe pri delu ali poklicne bolezni ter za druge pravice iz delovnega razmerja oziroma pravice, ki jih zakon določa za operativne gasilce, ter sredstva, ki jih občina namenja za usposabljanje gasilske mladine in druge društvene dejavnosti.

V opravljanje javne gasilske službe v skladu s tem odlokom se lahko, na podlagi odločitve župana in pogodbe o opravljanju javne gasilske službe, vključi tudi industrijska gasilska enota, če ne glede na to gospodarska družba, zavod ali druga organizacija, v kateri taka gasilska enota deluje, izpolnjuje obveznosti glede lastne gasilske službe, organizirane v skladu z merili za organizacijo in opremljanje gasilskih enot.

9. člen

Požarno stražo in požarno varovanje objektov, drugega premoženja ter javnih prireditev opravljajo na območju občine tisti gasilci in gasilske enote, ki izvajajo javno gasilsko službo v skladu s tem odlokom, če z operativnim gasilskim načrtom občine ali z zakonom ni določeno drugače. Stroški izvajanja gasilskih operativnih nalog po tem členu bremenijo lastnika ali upravitelja objekta in premoženja oziroma organizatorja javne prireditve.

10. člen

Za zagotavljanje pripravljenosti ter usklajevanje delovanja operativnih gasilskih enot v občini se ustanovi gasilsko poveljstvo gasilske zveze občine, ki ga sestavljajo poveljniki prostovoljnih gasilskih enot na območju občine. Gasilski poveljnik občine vodi gasilsko poveljstvo občine in večje gasilske intervencije. Gasilski poveljnik občine je član štaba Civilne zaščite občine.

11. člen

Gasilska zaščitna in reševalna oprema, gasilski domovi in orodišča ne morejo biti predmet izvršbe ali stečaja.

Gasilske domove in orodišča, gasilsko zaščitno in reševalno opremo ob prenehanju prostovoljnega gasilskega društva, ki je te nepremičnine oziroma opremo uporabljalo, prevzame občina.

Gasilsko zaščitno in reševalno opremo prostovoljnega industrijskega gasilskega društva, ki je prenehalo delovati, prednostno lahko prevzame občina, proti plačilu dejanske vrednosti te opreme gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji, v kateri je društvo delovalo, če je ta financirala nabavo te opreme.

Gasilsko društvo ne sme brez poprejšnjega soglasja gasilske zveze odtujiti gasilske zaščitne in reševalne opreme ter

objektov, namenjenih za opravljanje nalog gasilstva, razen če župan ne odloči drugače.

12. člen

Kadar se ugotovi, da prostovoljno gasilsko društvo ne opravlja javne gasilske službe v skladu s tem odlokom in pod pogoji iz 8. člena tega odloka, župan o tem opozori prostovoljno gasilsko društvo ter Gasilsko zvezo občine in določi rok, ko mora društvo odpraviti pomanjkljivosti. Če prostovoljno gasilsko društvo ne odpravi pomanjkljivosti v določenem roku, se mu opravljanje javne gasilske službe ustrezno omeji ali odvzame.

13. člen

Gasilec, ki prostovoljno opravlja operativne naloge v gasilstvu (v nadaljnjem besedilu: prostovoljni gasilec), je oseba, ki:

- je strokovno usposobljena za gašenje in reševanje ter ima opravljen predpisani izpit za prostovoljnega gasilca;
- ima opravljen predpisan preizkus znanja, preizkus psihofizičnih sposobnosti in je zdravstveno sposobna za opravljanje gasilske službe;
- ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje zoper življenje, telo in premoženje;
- je star od 18 do 63 let – moški oziroma 18 do 55 let – ženske.

14. člen

Na podlagi ocene požarnih in drugih nevarnosti ustanovijo občani prostovoljno gasilsko društvo, ki opravlja predvsem naslednje naloge:

- preventivne naloge varstva pred požarom ter druge preventivne naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ob požarih ter ob naravnih in drugih nesrečah;
- vzgojo gasilske mladine;
- pomoč občanom na področju varstva pred požarom;
- druge naloge v zvezi z organizacijo in razvojem gasilstva.

15. člen

Prostovoljna gasilska enota v skladu s pogodbo in sklepom župana o opravljanju javne gasilske službe opravlja preventivna in operativna dela v zvezi z varstvom pred požarom ter zaščito in reševanjem na območju ali delu območja občine, za katero je bila ustanovljena.

Prostovoljna gasilska enota mora imeti predpisano število operativnih gasilcev, določeno z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot, potrebno gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter orodišče.

Evidenco o prostovoljnih gasilskih enotah in o prostovoljnih gasilcih vodijo Gasilska zveza Slovenije ter prostovoljna gasilska društva za svoje potrebe in mora biti usklajena z evidenco Uprave RS za zaščito in reševanje.

16. člen

V prostovoljnih gasilskih enotah se lahko v skladu z merili za organiziranje in opremljanje gasilskih enot ter načrtom varstva pred požarom ustanovi poklicno jedro s poklicnimi gasilci kot sestavni del prostovoljne gasilske enote. O ustanovitvi poklicnega jedra mora prostovoljno gasilsko društvo obvestiti župana. Poklicna jedra iz prvega odstavka tega člena se lahko organizirajo tudi pri gasilski zvezi, če tako odločijo člani gasilske zveze in občina.

17. člen

Poveljnik prostovoljne gasilske enote organizira in vodi strokovno delo enote.

Poveljnik prostovoljne gasilske enote zlasti:

- skrbi za njeno intervencijsko pripravljenost in jo vodi med intervencijo;

– organizira in nadzira strokovno usposabljanje, urjenje in kondicijsko pripravljenost pripadnikov enote;

– skrbi za brezhibnost gasilske zaščitne in reševalne opreme.

Način izbire, naloge in pristojnosti poveljnikov prostovoljnih gasilskih enot in njihovih namestnikov so določene s pravili Gasilske zveze Slovenije.

18. člen

Prostovoljnemu gasilcu med intervencijo pripada nadomestilo plače. Nadomestilo plače pripada prostovoljnemu gasilcu tudi med usposabljanjem na podlagi poziva pristojnega organa občine. Nadomestilo plače izplača delodajalec v breme občine.

Če traja intervencija več kot štiri ure, imajo udeleženci pravico do brezplačne prehrane.

Prostovoljnega gasilca, zaradi udeležbe na intervenciji ali na usposabljanju, delodajalec ne sme odpustiti, razporediti na drugo delovno mesto ali ga kako drugače oškodovati.

19. člen

Prostovoljni gasilec, ki se med intervencijo ali med strokovnim usposabljanjem poškoduje ali zaradi opravljanja nalog med intervencijo zboli, je zavarovan po predpisih o zdravstvenem, pokojninskem in invalidskem zavarovanju za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni.

Prostovoljnemu gasilcu, ki ni zaposlen ali za katerega je to ugodneje, pripada nadomestilo za čas zadržanosti od dela zaradi poškodbe pri delu iz prejšnjega odstavka v višini 100% povprečne mesečne plače na zaposlenega delavca v državi v zadnjem mesecu pred nastankom poškodbe.

Čas in kraj nastanka poškodbe ugotovi vodja intervencije, na kateri se je gasilec poškodoval, prijavi pa se mestni upravi.

Če je prostovoljni gasilec med intervencijo ali med strokovnim usposabljanjem izgubil življenje, imajo njegovi družinski člani pravico do:

– pokojnine v skladu s predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju;

– enkratne denarne pomoči;

– povračila stroškov prevoza in pogreba.

Če se prostovoljni gasilec med intervencijo ali med strokovnim usposabljanjem poškoduje brez svoje krivde tako, da je njegov organizem okvarjen najmanj za 20%, ima pravico do enkratne denarne pomoči po predpisih o vojaških invalidih.

Vlada določi višino enkratne denarne pomoči, ki ne sme biti manjša od 12 povprečnih plač zaposlenih v državi v zadnjih šestih mesecih, ter višino povračil.

Gasilska organizacija mora zavarovati operativne člane svoje gasilske enote za primer smrti, trajne izgube splošne delovne zmožnosti in prehodne nezmožnosti za delo, nastale v nesreči pri gašenju in reševanju, na vajah ali med šolanjem.

20. člen

Občina krije izgubljeni zaslužek in nadomestilo plač, stroške za prehrano iz 18. člena tega odloka ter prispevke in stroške iz 19. člena.

21. člen

Občina lahko pooblasti gospodarsko družbo, zavod in drugo organizacijo, v kateri je primerna gasilska enota, za opravljanje nalog gasilstva na območju ali delu območja občine pod pogoji, ki jih določa zakon o gasilstvu za prostovoljne gasilske enote.

IV. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

22. člen

Način in vsebino temeljnega in dopolnilnega usposabljanja prostovoljnih gasilcev in opravljanje izpitov prostovoljnih

gasilcev se izvaja v skladu z navodili, ki jih izda minister v sodelovanju z Gasilsko zvezo Slovenije.

V. GASILSKA ZVEZA MESTNE OBČINE MURSKA SOBOTA

23. člen

Prostovoljna gasilska društva v občini se povezujejo v Gasilsko zvezo Mestne občine Murska Sobota.

Gasilska zveza opravlja organizacijske in strokovne naloge gasilstva zlasti v zvezi z:

– načrtnim kadrovanjem in usposabljanjem gasilcev;

– načrtnim in usklajenim razvojem ter opremljanjem gasilskih enot v skladu s predpisanimi merili;

– načrtovanjem in usklajevanjem uporabe gasilskih enot gasilskih organizacij, ki so članice zveze;

– povezovanjem med članicami gasilske zveze in občino;

– izvajanjem nalog, ki jih na njih prenese občina;

– drugimi organizacijskimi in razvojnimi nalogami gasilstva.

Gasilska zveza imenuje poveljnika gasilske zveze, ki je član Občinskega štaba za Civilno zaščito Mestne občine Murska Sobota.

Poveljnik gasilske zveze skrbi za pripravljenost, organiziranost, opremljenost in usposobljenost gasilskih enot, izvajanje določenih programov usposabljanja ter vodi večje in zahtevnejše intervencije.

Način izbire in pristojnosti poveljnika gasilske zveze drugih gasilskih poveljnikov in njihovih namestnikov se izvede v skladu s pravili gasilske službe.

24. člen

Gasilska zveza Mestne občine Murska Sobota, v katero se povezujejo prostovoljna gasilska društva v občini, daje:

– mnenje k letnim programom usposabljanja operativnih gasilcev in gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev;

– mnenje k letnim programom opremljanja prostovoljnih gasilskih enot z gasilsko zaščitno in reševalno opremo.

Gasilska zveza lahko za posamezno leto določi oblike usposabljanja, ki jih prostovoljna gasilska društva vključijo v svoje letne programe, če je to potrebno zaradi usklajenega razvoja, ustrezne pripravljenosti in drugih razlogov, utemeljenih z ocenami ogroženosti občine pred požarom ali drugimi nesrečami.

Sredstev iz proračuna Republike Slovenije ni mogoče uporabiti za financiranje programov usposabljanja ali nabavo gasilske zaščitne in reševalne opreme, če za izvedbo usposabljanja oziroma nabavo gasilske zaščitne in reševalne opreme ni bilo dano pozitivno mnenje gasilske zveze občine.

Pristojnosti iz prvega in drugega odstavka tega člena ima Gasilska zveza Mestne občine Murska Sobota le ob članstvu v Gasilski zvezi Slovenije.

VI. GASILSKE INTERVENCIJE

1. Obveščanje in alarmiranje

25. člen

V občini se zagotavlja enotno obveščanje in aktiviranje gasilskih enot v skladu z operativnim gasilskim načrtom občine, katerega sestavni del je tudi načrt obveščanja in aktiviranja gasilskih enot. Operativni gasilski načrt občine izdelata gasilsko poveljstvo občine, potrdi pa ga župan oziroma oseba, ki jo on pooblasti. Načrt obveščanja in aktiviranja gasilskih enot, ki ga potrdi župan oziroma oseba, ki jo on pooblasti, mora občina predložiti regijskemu centru za obveščanje, pristojnemu za aktiviranje gasilcev v občini.

Kadar gre gasilska enota občine na intervencijo zaradi požara ali druge nesreče, mora vodja gasilske enote ali intervencije o tem obvestiti pristojni center za obveščanje.

Za obveščanje in aktiviranje v primeru gasilskih intervencij veljajo predpisi, ki urejajo opazovanje in obveščanje na področju zaščite in reševanja.

Aktiviranje gasilskih enot iz več občin se izvaja v skladu z načrti zaščite in reševanja oziroma na podlagi odločitve pristojnega regijskega ali državnega poveljnika Civilne zaščite, če z državnim načrtom aktiviranje gasilskih enot ni predvideno. Pri tem se mora zagotoviti, da v občini, na katero se odločitev nanaša, ostanejo gasilske enote v takem obsegu, ki zagotavlja nujno intervencijsko pripravljenost v občini.

Gasilske enote uporabljajo zveze v sistemu zaščite in reševanja.

26. člen

Delodajalec je dolžan omogočiti opravičeno odsotnost z dela v skladu s splošnimi predpisi o delovnih razmerjih operativnemu gasilcu, ki je bil med delom pozvan k opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči zaradi požara ali druge nesreče v skladu z načrtom obveščanja in aktiviranja gasilskih enot iz prejšnjega člena in je član gasilske enote, ki opravlja javno gasilsko službo.

Poziv preko tehničnih sredstev zvez ali s sireno za javno alarmiranje preko pristojnega centra za obveščanje ali pisni poziv občine, se šteje kot poziv k opravljanju dolžnosti zaščite in reševanja, na podlagi katerega delodajalec opraviči operativnemu gasilcu odsotnost z dela. V primeru, da je bil poziv dan s tehničnimi sredstvi, mora poveljnik gasilske zveze občine ali poveljnik Civilne zaščite občine, izdati tudi pisno potrdilo o odsotnosti z dela operativnega gasilca najkasneje v sedmih dneh po končani intervenciji. Nadomestilo za čas odsotnosti z dela povrne za operativnega gasilca njegovemu delodajalcu občina v skladu s tem odlokom in predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Določba prvega odstavka tega člena se uporablja tudi za primer odsotnosti z dela zaradi vaj ali usposabljanja, h katerim je bil operativni gasilec v skladu s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami pisno pozvan.

2. Medsebojna pomoč gasilcev

27. člen

Gasilske enote si morajo ob večjih požarih ali drugih nesrečah medsebojno pomagati. Gasilske enote lahko pomagajo le, če zagotovijo ustrezno intervencijsko pripravljenost na območju, za katerega so ustanovljene.

Pomoč iz prejšnjega odstavka odredi vodja intervencije, lahko pa tudi pristojni poveljnik civilne zaščite.

3. Vodenje intervencij

28. člen

Intervencije vodi poveljnik gasilske enote, na območju katere je požar ali druga nesreča (vodja intervencije) v skladu z zakonom in pravili gasilske službe. Vodja intervencije je lahko tudi poveljujoči določeni formacijski sestavi, vodja izmene, gasilec, posebej usposobljen za vodenje določenih intervencij, oziroma gasilec, ki ga pooblasti poveljnik gasilske enote. Ukazi in navodila vodje intervencije so obvezni za vse gasilce, ki sodelujejo v intervenciji. Posameznik lahko izvršitev ukaza ali navodila odkloni le, če bi s tem storil kaznivo dejanje oziroma če mu je naložena naloga, za katero ni usposobljen niti opremljen in je zato neposredno ogroženo njegovo življenje.

Intervencije, pri katerih sodeluje več gasilskih enot, vodi poveljnik oziroma v skladu s prejšnjim odstavkom vodja intervencije iz gasilske enote, na območju katere je požar ali druga nesreča. Ob prihodu poveljnika višje kategorizirane enote ali višjega po činu mu preda vodenje intervencije, če se ne sporazumeta drugače. Vsi poveljujoči gasilskih enot in drugih reševalnih enot sestavljajo operativno vodstvo intervencije, ki je odgovorno vodji intervencije.

Poveljnik višje kategorizirane enote ali višji po činu, ne glede na drugi in tretji odstavek tega člena, prevzame vodenje intervencije, če je očitno, da vodja intervencije vodi intervencijo napačno ali bistveno v nasprotju s pravili gasilske službe.

V primeru velikih požarov in drugih nesreč vodja intervencije vodi intervencijo v skladu z usmeritvami Občinskega štaba za Civilno zaščito.

29. člen

Vodja intervencije iz prejšnjega člena ima pravico in dolžnost, da:

- prepove dostop nepoklicanim osebam na kraj intervencije in promet mimo tega kraja;
- odredi vstop v stanovanje oziroma drug zaprt prostor, če je neposredno ogroženo življenje ljudi in premoženje v takem prostoru;
- odredi evakuacijo ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij;
- odredi prekinitve električnega toka, dovajanje plina ali drugih vnetljivih tekočin;
- odvzame ali omeji uporabnikom dotok vode na območju, kjer je požar;
- odredi uporabo vode iz bližnjih vodnjakov, cistem in rezervoarjev;
- odredi uporabo določenih sredstev zvez oziroma njihovo vzpostavitev;
- odredi odstranitev vozil in drugih ovir, ki onemogočajo uspešno intervencijo oziroma odvzem vode za gašenje;
- odredi sežig nevarne snovi, če je ni mogoče drugače odstraniti;
- odredi uporabo tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebne gasilske zaščitne in reševalne opreme;
- odredi, da vse sposobne osebe, ki so v neposredni bližini požarišča ali druge nesreče, pomagajo pri gašenju in reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi, z vozili, orodjem in drugimi sredstvi, ki so primerna za gašenje in reševanje;
- odredi delno ali popolno rušitev objekta, po katerem bi se utegnil požar razširiti in tega ni mogoče drugače preprečiti;
- odredi posek gozdnega drevja za preprečitev širjenja gozdnega požara.

Ukrepe iz prejšnjega odstavka lahko vodja intervencije odredi le, če ne more na drug način zagotoviti zaščite in reševanja ljudi in premoženja, trajati pa smejo le toliko časa, kolikor je to nujno potrebno.

Vodja intervencije mora najkasneje v petih dneh po intervenciji izdelati in predložiti poročilo Regijskemu centru za obveščanje Murska Sobota.

4. Dolžnosti lastnikov oziroma uporabnikov

30. člen

Lastniki oziroma uporabniki zemljišč, stavb in drugih objektov morajo ob požaru ali drugi nesreči gasilcem in drugim v intervenciji sodelujočim dovoliti:

- prehod preko zemljišč, stavb in drugih objektov ter njihovo uporabo za gasilska in reševalna dela;
- uporabo njihovih zalog vode za gašenje in reševanje.

Lastniki oziroma uporabniki morajo dopustiti izvajanje ukrepov iz prejšnjega odstavka, ki jih odredi vodja intervencije, imajo pa pravico do povrnitve nastale škode.

Povračilo škode, povzročene lastnikom oziroma uporabnikom v času intervencije, bremeni občino izvedbe intervencije.

5. Stroški intervencije

31. člen

Stroške intervencije, ki izhajajo iz nalog gasilstva v skladu s tem odlokom krije občina.

Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena stroške intervencije krije:

– povzročitelj, ki je požar ali nesrečo povzročil namenoma ali iz velike malomarnosti;

– kdor opusti predpisane varnostne ukrepe pri prevozu, skladiščenju ali drugih opravilih z nevarnimi snovmi;

– kdor ne organizira požarne straže v skladu s predpisi;

– kdor namerno in brez razloga alarmira gasilsko enoto.

Stroške intervencij v skladu s prejšnjim odstavkom izterja občina na podlagi sklepa župana.

Stroški intervencije gasilskih enot, nastali med intervencijo izven območja občine, za katero so ustanovljene, se krijejo iz proračuna Republike Slovenije, če je bila intervencija izvršena na podlagi državnega načrta zaščite in reševanja oziroma na podlagi odločitve pristojnega regijskega ali državnega poveljnika Civilne zaščite.

VII. FINANCIRANJE

32. člen

Dejavnosti gasilskih enot se financirajo iz:

– proračuna občine;

– sredstev zavarovalnic in podjetij;

– dohodkov iz lastnih dejavnosti;

– prispevkov, daril in volil fizičnih in pravnih oseb;

– proračuna Republike Slovenije.

V skladu s tem odlokom se financirajo iz virov iz prejšnjega odstavka tudi dejavnosti gasilskih društev in zvez, ki so pomembne za razvoj gasilstva.

VIII. KONČNA DOLOČBA

33. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0028/2007

Murska Sobota, dne 20. decembra 2007

Župan

Mestne občine Murska Sobota

Anton Štihec l.r.

40. Odlok o imenovanju novih ulic in trga v mestu Murska Sobota

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in 8/90), 15. člena Pravilnika o določanju imen naselij in ulic ter označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80, Uradni list RS, št. 58/92) in 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 23/07) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na seji dne 20. decembra 2007 sprejel

ODLOK

o imenovanju novih ulic in trga v mestu Murska Sobota

1. člen

V mestu Murska Sobota se s tem odlokom določijo naslednja imena in območja novih ulic in trga, in sicer:

1. Kološeva ulica leži južno od novo imenovane ulice Jožefa Benka tako, da se nanjo pravokotno priključi z južne strani in sega na svoji južni strani do razbremenilnega kanala.

2. Ulica Jožefa Benka leži pravokotno med Kroško in Tomšičevo ulico, nanjo pa se pravokotno priključujeta tudi južni konec Kajuhove ulice in severni konec novoimenovane Kološeve ulice.

3. Trg kulture leži na vzhodni strani Kocljeve ulice in meji na mestno tržnico ter stavbi Galerije Murska Sobota in Pokrajinske in študijske knjižnice ter novi poslovni kompleks.

4. Ulica Miška Baranje leži zahodno od južnega konca Tomšičeve ulice in obsega severovzhodno polovico krožne ulice ter njen priključek na Tomšičevo ulico.

5. Ulica Jožeta Grleca leži zahodno od južnega konca Tomšičeve ulice in obsega jugozahodno polovico krožne ulice.

6. Grofovsko leži južno od Šercerjevega naselja in se z južnim delom navezuje na Gajevo ulico.

2. člen

Meje in šifre prostorskih okolišev na območju katerih ležijo nove ulice in trg so prikazane v osnovnem grafičnem prikazu registra prostorskih enot, prikazanem na karti mesta v približnem merilu 1: 10 000, ki je sestavni del odloka.

3. člen

Spremembe po tem odloku evidentira Območna Geodetska uprava Murska Sobota v roku treh mesecev po uveljavitvi odloka.

4. člen

Stroški za označevanje novih ulic in trga v mestu Murska Sobota bremenijo proračun Mestne občine Murska Sobota.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-9/2007

Murska Sobota, dne 20. decembra 2007

Župan

Mestne občine Murska Sobota

Anton Štihec l.r.



41. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Murska Sobota

Na podlagi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (UPB1, Uradni list RS, št. 51/06), 6. člena Zakona o gasilstvu (UPB1, Uradni list RS, št. 113/05), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (UPB1, Uradni list RS, št. 3/07), Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 23/07) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na seji dne 20. decembra 2007 sprejel

ODLOK**o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Murska Sobota****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja varstvo ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami s ciljem preprečitve oziroma zmanjšanja števila žrtev in drugih posledic teh nesreč.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira kot enoten in celovit sistem zaščite, reševanja in pomoči na osnovi veljavne zakonodaje in podzakonskih predpisov ter direktiv EU.

Sistem varstva obsega programiranje, načrtovanje, organiziranje, izvajanje, nadzor in financiranje ukrepov ter dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

2. člen

Temeljne naloge sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Murska Sobota (v nadaljevanju: občina) so:

- odkrivanje, spremljanje ter preučevanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč,
- preprečevanje naravnih in drugih nesreč,
- obveščanje, opazovanje in alarmiranje o pretečih nevarnostih ter dajanje napotkov za zaščito, reševanje in pomoč,
- izobraževanje in usposabljanje za zaščito in reševanje,
- organiziranje Civilne zaščite ter vzpostavitev in vzdrževanje drugih oblik pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč,
- samozaščita, samopomoč in vzajemna pomoč (v nadaljevanju besedilu: osebna in vzajemna zaščita),
- aktiviranje sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
- odrejanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
- reševanje in pomoč,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje,
- ocenjevanje škode, ki jo povzročijo naravne in druge nesreče,
- druge naloge v skladu z zakonodajo.

3. člen

Zaščita, reševanje in pomoč v občini se izvaja v skladu z načeli varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki jih določa zakon.

II. DOLŽNOSTI IN PRAVICE OBČANOV**4. člen**

Občani, ki izpolnjujejo zakonske pogoje so dolžni sodelovati v zaščiti in reševanju v občini, dajati materialna sredstva

za potrebe izvajanja zaščite in reševanja ter se usposabljaati za osebno in vzajemno zaščito ter izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov.

Kdor sodeluje v zaščiti in reševanju mu pripadajo pravice in ima dolžnosti, ki izhajajo iz zakona.

5. člen

Pripadnik Civilne zaščite ali občan, ki prostovoljno opravlja naloge v zaščiti in reševanju je lahko pozvan k izvajanju nalogah zaščite, reševanja in pomoči s pozivom, preko sredstev javnega obveščanja, telefonično ali preko sredstev javnega alarmiranja.

Delodajalec je dolžan delavcu iz prvega odstavka tega člena omogočiti sodelovanje pri izvajanju nalog pri zaščiti in reševanju in delavca zaradi sodelovanja v aktivnostih zaščite in reševanja ne sme odpustiti ali premestiti na druga dela in naloge. Delavec ne sme biti materialno oškodovan zaradi sodelovanja v zaščiti in reševanju.

Določila prvega in drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo tudi za primer odsotnosti z dela zaradi usposabljanja in vaj.

Delodajalec ima pravico do refundacije stroškov v skladu z zakonom.

6. člen

Materialno dolžnost občani in pravne osebe izvajajo z dajanjem materialnih sredstev za potrebe izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonom.

III. PRISTOJNOSTI OBČINE**7. člen**

Občina ureja in izvaja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

V občinski pristojnosti je:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu s tem odlokom in zakoni;
- spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih;
- zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijsko komunikacijskim sistemom;
- načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov;
- izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja;
- organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite;
- organiziranje, vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine;
- določanje, organiziranje in opremljanje organov, enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- zagotavljanje nujnih sredstev za začasno nastanitev v primeru naravnih in drugih nesreč;
- določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena;
- usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo;
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu z veljavno zakonodajo.

Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodeluje z drugimi občinami ter lahko z njimi v ta namen združuje sredstva in oblikujejo skupne službe za opravljanje skupnih zadev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

IV. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE

8. člen

Občina sprejme svoje programe in načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom.

9. člen

Načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnem stanju mora temeljiti na ocenah ogroženosti in drugih strokovnih podlagah.

Ocene ogroženosti za območje občine izdela mestna uprava.

10. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojnem stanju se načrtuje z načrti zaščite in reševanja.

Z načrti zaščite in reševanja se zagotavlja organizirano in usklajeno delovanje za preprečitev nesreč ali zmanjšanje njihovih posledic ter čim hitrejšo zagotovitev osnovnih pogojev za življenje ob nesreči.

11. člen

Načrte zaščite in reševanja v občini izdela mestna uprava.

Župan lahko določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja.

Nosilci načrtovanja morajo sprejete načrte zaščite in reševanja predstaviti javnosti.

Načrte zaščite in reševanja sprejme župan.

12. člen

Načrte zaščite in reševanja je treba izpopolniti ob spremembi nevarnosti ali spremembi razpoložljivih sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč. Pri tem se morajo upoštevati nova spoznanja stroke in izkušnje, pridobljene pri ravnanju ob nesrečah.

V. OPAZOVANJE IN OBVEŠČANJE

13. člen

Opazovanje, obveščanje in alarmiranje se izvaja kot enoten sistem v katerega so vključeni centri za obveščanje, enote in sile zaščite in reševanje, občani, gospodarske družbe in zavodi in vsi, ki razpolagajo s podatki pomembnimi za zaščito, reševanje in pomoč. Vse podatke pomembne za zaščito, reševanje in pomoč so vsi, ki z njimi razpolagajo, dolžni sporočiti Regijskemu centru za obveščanje Murska Sobota.

VI. ZAŠČITNI UKREPI

14. člen

Zaščitni ukrepi, ki se izvajajo v občini so:

– prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi;

- evakuacija;
- sprejem in oskrba ogroženih prebivalcev;
- radiološka, kemijska in biološka zaščita;
- zaklanjanje;
- zaščita kulturne dediščine.

15. člen

Prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi se uveljavljajo pri načrtovanju in urejanju prostora ter naselij in pri graditvi objektov z namenom, da se preprečijo oziroma zmanjšajo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč.

Projekti za graditev objektov in naprav, namenjenih oskrbi prebivalstva, javnemu prometu ter skladiščenju, proizvodnji oziroma uporabi nevarnih snovi, nafte in njenih derivatov ter energetskih plinov, morajo vsebovati študijo varnosti pred naravnimi in drugimi nesrečami.

16. člen

Evakuacija ogroženih in prizadetih prebivalcev se izvaja, če ni mogoče z drugimi ukrepi zagotoviti njihove varnosti.

Evakuacijo odredi župan, v nujnih primerih pa tudi poveljnik Civilne zaščite Mestne občine Murska Sobota.

Na območjih, kjer je odredjena evakuacija, se morajo prebivalci preseliti v določen kraj v času in na način, kot je to določeno z načrti zaščite in reševanja oziroma z odločitvijo pristojnega organa.

Preselitev prebivalcev v drugo občino ne sme vplivati na poslabšanje njihovega pravnega statusa.

Občina, na območje katere so prebivalci evakuirani, krije stroške v zvezi z njihovo nastanitvijo in oskrbo ter izobraževanjem, s tem, da ji daje nadomestilo stroškov država oziroma tista občina, iz katere so evakuirani, v obsegu, kot bi jih krili, če do evakuacije ne bi prišlo.

17. člen

Občina je dolžna v skladu zakonom zagotoviti zatočišče in nujno oskrbo prebivalcem, ki so zaradi naravne ali druge nesreče ostali brez doma ter sredstev za preživljanje in ki se zaradi ogroženosti zadržujejo zunaj svojega prebivališča.

Župan lahko izjemoma odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih hiš začasno sprejeti na stanovanje evakuirane ter ogrožene osebe iz prejšnjega odstavka, če njihove nastanitve ni mogoče zagotoviti na drug način.

18. člen

Radiološka, kemijska in biološka zaščita obsega ukrepe ter sredstva za neposredno zaščito pred učinki jedrskega, kemičnega in biološkega orožja, drugih sredstev za množično uničevanje ter pred posledicami nesreč z nevarnimi snovmi.

Lastniki in uporabniki objektov in naprav, ki so namenjeni javni oskrbi z vodo, proizvodnji, prometu in skladiščenju živil, zdravil in živinske krme, javni zdravstveni službi ter varstvu in izobraževanju otrok, morajo zagotoviti zaščitna sredstva in izvajati predpisane ukrepe za radiološko, kemijsko in biološko zaščito.

19. člen

Za zaščito prebivalcev pred vojnimi in drugimi nevarnostmi se v občini morajo graditi zaklonišča osnovne zaščite in zaklonilniki v skladu s standardi, ki jih določajo zakonski in podzakonski akti.

Gradnja, vzdrževanje in uporaba zaklonišč se financira v skladu z določili zakona.

20. člen

Občina v sodelovanju z lastniki in upravljavci kulturne dediščine izvede priprave in izvaja ukrepe za zmanjšanje nevarnosti ter preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov naravnih in drugih nesreč na kulturno dediščino.

VII. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

21. člen

Osebna in vzajemna zaščita obsegata ukrepe prebivalcev za preprečevanje in ublažitev posledic naravnih nesreč na njihovo zdravje in življenje ter varnost njihovega premoženja.

Za organiziranje, razvijanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite skrbi občina in lahko, če se izkaže potreba, v ta namen ustanovi svetovalno službo.

Prebivalci, lastniki in uporabniki stavb, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije ter državljani morajo zagotoviti

sredstva in opremo za osebno in skupno zaščito kot to določi Vlada Republike Slovenije.

VIII. SILE ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

1. Naloge in organizacija

22. člen

Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah v občini obsega:

- prvo pomoč in nujno medicinsko pomoč,
- pomoč ogroženemu in prizadetemu prebivalstvu,
- prvo veterinarsko pomoč,
- gašenje in reševanje ob požarih,
- reševanje iz ruševin,
- reševanje ob poplavih in drugih vremenskih ujmah ter ekoloških in drugih nesrečah na rekah in jezerih,
- reševanje ob velikih nesrečah v prometu,
- reševanje na vodi in iz vode,
- izvajanje radiološke, kemijske in biološke zaščite ob uporabi jedrskega, kemičnega ali biološkega orožja in sredstev za množično uničevanje ter ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- iskanje pogrešanih oseb ob naravnih in drugih nesrečah,
- reševanje ob vojaških ter terorističnih napadih in drugih oblikah množičnega nasilja,
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

23. člen

Naloge iz prejšnjega člena izvajajo:

- enote, službe in drugi operativni sestavi društev in drugih nevladnih organizacij,
- gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije,
- enote in službe Civilne zaščite,
- policija,
- Slovenska vojska v skladu z zakonom.

24. člen

Enote, službe in druge operativne sestave društev in drugih nevladnih organizacij opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči oziroma javno službo na podlagi sklepa župana in pogodbe o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči.

V primeru iz prejšnjega odstavka župan določi zlasti:

- vsebino, obseg in način opravljanja nalog oziroma javne službe;
- začetek izvajanja nalog oziroma javne službe;
- finančna sredstva, ki jih zagotavlja lokalna skupnost za opravljanje nalog oziroma javne službe;
- finančna sredstva za plačevanje prispevkov za pravice v primeru poškodbe pri delu in poklicne bolezni v skladu z zakonom;
- nadzor nad opravljanjem nalog oziroma javne službe.

Obseg in način opravljanja nalog oziroma javne službe se določita v skladu z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč, ki jih določi vlada.

Kadar se ugotovi, da enote, službe ali druge operativne sestave društva ali druge nevladne organizacije iz prvega odstavka tega člena ne opravljajo nalog oziroma javne službe v skladu s predpisi in odločitvijo župana, ji ta določi rok za odpravo pomanjkljivosti. Če pomanjkljivosti ne odpravi v določenem roku, se ji opravljanje nalog oziroma javne službe omeji ali odpove.

Ne glede na določbe tega člena lahko pri zaščiti, reševanju in pomoči prostovoljno sodelujejo tudi druga društva in nevladne organizacije, če imajo ustrezne kadre in opremo.

25. člen

Javna služba za zaščito, reševanje in pomoč v občini je gasilska javna služba.

Izvajanje gasilske javne službe je urejeno s posebnim odlokom.

26. člen

Za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva.

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije določijo svojo organiziranost za opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka, skrbijo za strokovno usposabljanje svojih delavcev ter izvajajo druge priprave za delovanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Občina zagotovi gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam, ki jih določi za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog ter za izvajanje priprav, ki presegajo njihovo redno dejavnost. Z izvajalci župan podpiše pogodbe o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči.

Na podlagi pogodb iz drugega odstavka tega člena lahko občina za vzdrževanje potrebne pripravljenosti za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam ter društvom in nevladnim organizacijam zagotavlja brezplačno zaščitno in reševalno opremo ter orodja, ki jih le ti morajo vzdrževati, odsvojijo pa jo lahko le zaradi nadomestitve z novo opremo.

27. člen

Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči se organizirajo enote in službe Civilne zaščite, kadar nalog zaščite, reševanja in pomoči ni mogoče zagotoviti z izvajalci iz 25. in 26. člena tega odloka ali so njihove zmogljivosti nezadostne glede na načrte zaščite in reševanja, in sicer:

- tehnično reševalne enote;
- enote za prvo veterinarsko pomoč;
- enote za prvo pomoč;
- enote za uporabo zaklonskih;
- službe za podporo;
- druge enote in službe glede na ocene ogroženosti.

Občina organizira enote in službe iz prvega odstavka tega člena v skladu z merili za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite.

Ne glede na prvi odstavek tega člena se v skladu z načrti zaščite in reševanja ter ocenami ogroženosti za opravljanje določenih nalog zaščite, reševanja in pomoči lahko organizirajo stalne ali začasne strokovne skupine, komisije za ocenjevanje poškodovanosti objektov in druge strokovne naloge. S člani strokovnih skupin in komisij župan sklene pogodbo o medsebojnih obveznostih.

Po potrebi občina organizira še informacijski center in logistični center v skladu z uredbo.

28. člen

Javni red in mir ter varnost ob naravnih in drugih nesrečah na ogroženih in prizadetih območjih zagotavlja policija.

2. Aktiviranje

29. člen

O aktiviranju Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravni ali drugi nesreči odloča poveljnik Civilne zaščite občine.

3. Vodenje sil

30. člen

Operativno-strokovno vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč se organizira in izvaja kot enoten sistem.

Vodenje iz prejšnjega odstavka izvajajo poveljnik Civilne zaščite občine, štab Civilne zaščite občine, poverjeniki za Civilno zaščito in poveljniki oziroma vodje enot, služb in drugih operativnih sestav za zaščito, reševanje in pomoč.

Vodenje temelji na obveznem izvrševanju odločitev organov, pristojnih za vodenje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

Vsak poveljnik oziroma vodja mora imeti namestnika, če tega ni, pooblasti osebo, ki ga nadomešča.

Vsak poveljnik oziroma vodja mora vedeti, kdo mu je nadrejen in podrejen.

Nihče ni dolžan in ne sme izvršiti odločitve, če je očitno, da bi s tem storil kaznivo dejanje ali kršil mednarodno humanitarno pravo.

31. člen

Enote, službe in druge operativne sestave društev ter drugih nevladnih organizacij oziroma gospodarskih društev, zavodov in drugih organizacij, ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči, vodijo samostojno njihovi vodje v skladu s pravili stroke ter predpisi.

Če zaščito, reševanje in pomoč izvaja več enot, služb ali druge operativne sestave, oziroma če je aktivirana Civilna zaščita, mora biti njihovo delovanje v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite občine oziroma vodje intervencije.

32. člen

Naloge poveljnika Civilne zaščite občine so, da:

- preverja intervencijsko pripravljenost sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč;
- vodi in usmerja zaščito in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah;
- skrbi za povezano in usklajeno delovanje vseh sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- daje mnenja in predloge v zvezi s pripravami in delovanjem sil za zaščito, reševanje in pomoč ter mnenja in predloge za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč;
- predlaga imenovanje članov štaba civilne zaščite.

Poveljnik Civilne zaščite lahko za vodenje posameznih intervencij pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči določi vodjo intervencije.

Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu in regijskemu poveljniku za Civilno zaščito.

Poverjeniki civilne zaščite so odgovorni poveljniku civilne zaščite občine. Poveljniki Civilne zaščite in poverjeniki Civilne zaščite v podjetju, zavodu ali drugi organizaciji so za svoje delo odgovorni organu upravljanja.

33. člen

Če je za zaščito, reševanje in pomoč ob naravni ali drugi nesreči potrebna pomoč v silah in sredstvih iz sosednje občine, lahko poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije zaprosi za takšno pomoč. Za pomoč zaprosi preko Regijskega centra za obveščanje Murska Sobota.

5. Priznanja in nagrade

34. člen

Na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se v občini podeljujejo priznanja in nagrade za:

- prispevke pri preprečevanju nevarnosti;
- prispevke pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči;
- hrabra dejanja;
- izume in inovacije;
- dosežke pri razvojnem in raziskovalnem delu;
- dosežke pri izobraževanju in usposabljanju;
- življenjsko delo na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Priznanja iz prejšnjega odstavka predpisuje župan.

IX. UPRAVLJANJE IN VODENJE

35. člen

Mestni svet občine:

- določa temeljne usmeritve za organizacijo in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določi način izvajanja javne gasilske službe,
- sprejme program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

36. člen

Župan:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- sprejme načrte zaščite in reševanja;
- določi vrsto in obseg sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- skrbi za izvajanje ukrepov za preprečitev in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- vodi zaščito, reševanje in pomoč ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- skrbi za obveščanje prebivalcev o nevarnostih, stanju varstva in sprejetih zaščitnih ukrepih;
- podeljuje priznanja in nagrade za dosežke na področju zaščite in reševanja v občini.

Za operativno-strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah župan imenuje poveljnika Civilne zaščite občine, Občinski štab Civilne zaščite in poverjenike Civilne zaščite.

Poverjeniki Civilne zaščite iz prejšnjega odstavka tega člena so za svoje delo odgovorni poveljniku Civilne zaščite občine. Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren županu, regijskemu poveljniku Civilne zaščite za Pomurje pa za uresničevanje usmeritev ali odločitev za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, ki jih sprejme regijski oziroma njemu nadrejeni poveljnik Civilne zaščite v skladu s svojimi pristojnostmi.

37. člen

Poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije ima pravico in dolžnost, da med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči prepove dostop nepooblaščenim osebam na kraj nesreče in promet mimo tega kraja ter odredi:

- umik ljudi, živali in premoženja iz ogroženih objektov in območij;
- vstop v stanovanje;
- uporabo določenih sredstev zvez oziroma njihovo vzpostavitev;
- odstranitev ovir, ki onemogočajo uspešno intervencijo;
- uporabo tujega prevoznega sredstva za prevoz poškodovanih oseb oziroma potrebnih sredstev za zaščito, reševanje in pomoč;
- obvezno sodelovanje občanov občine in drugih pri reševanju v skladu z njihovimi sposobnostmi in sredstvi, ki so primerna za reševanje;
- uporabo tujega zemljišča za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči;
- uporabo zemljišča za začasno deponiranje ruševin, zemljin ali drugega materiala, ki nastaja pri izvajanju nalog zaščite, reševanja in pomoči za zagotovitev osnovnih pogojev za življenje;
- porušitev objekta oziroma posek drevja.

Ukrepe iz prejšnjega odstavka lahko poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije odredi le, če ne more drugače zavarovati ljudi in premoženja ter zagotoviti izvajanja zaščite, reševanja in pomoči, trajati pa smejo le toliko časa, kolikor je to nujno potrebno.

Umik ljudi iz prvega odstavka tega člena se odredi, če so neposredno ogrožena njihova življenja zaradi požara, eksplo-

zije ali druge nevarnosti, in traja toliko časa, dokler nevarnost ni odpravljena. Pri izvedbi umika pomaga policija.

Poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije lahko med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči, pod pogoji iz prejšnjega odstavka, odredi izvedbo nujnih gradbenih, tehničnih in drugih del gospodarski družbi, zavodu ali drugi organizaciji, s katero ima občina sklenjeno pogodbo za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite in reševanja v skladu s tem odlokom. Če take gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije ni, je pa izvedba del nujna za zaščito in reševanje ljudi, premoženja, živali ali okolja oziroma zaradi odvrnitve neposredne ogroženosti, poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije lahko izvedbo takih del odredi tisti fizični ali pravni osebi, ki ima ustrezno opremo ali zmogljivosti za izvedbo teh del. Odredba se izda pisno, izjemoma, če razmere to onemogočajo, se izda ustno in naknadno tudi pisno, takoj ko je to mogoče. V odredbi se določita zlasti vrsta in obseg del, ki jih je treba opraviti.

O odločitvah poveljnika Civilne zaščite ali vodje intervencije po tem členu se praviloma vodi delovodnik, pri čemer se za odločitve, ki so povezane z večjimi finančnimi posledicami, izdajajo pisne odredbe. Če razmere to onemogočajo, se pisna odredba izda takoj, ko je to mogoče. S pisno odredbo poveljnik Civilne zaščite občine ali vodja intervencije lahko v nujnih primerih odredi tudi lastnikom ali uporabnikom stanovanjskih in drugih nastanitvenih objektov, da začasno sprejmejo v oskrbo ogrožene osebe, dokler o tem ne odloči župan.

Nujna dela pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči so dela, potrebna za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob nesreči ter dela iz četrtega odstavka tega člena. O zagotovitvi sredstev za stroške nujnih del pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah odloča župan.

38. člen

Za strokovno pomoč pri vodenju ter za opravljanje drugih operativno-strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči poveljniku civilne zaščite občine se organizira Občinski štab Civilne zaščite.

Štabi Civilne zaščite so:

- Občinski štab Civilne zaščite občine;
- štabi Civilne zaščite gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij.

Delo štaba vodi Poveljnik Civilne zaščite občine, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik. Občinski štab za Civilno zaščito ima določeno število članov, ki se imenujejo iz vrst strokovnjakov ter predstavnikov tistih organov, organizacij in služb, ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči v skladu z načrti zaščite in reševanja.

39. člen

V občini se imenujejo ulični poverjeniki Civilne zaščite za mesto Murska Sobota in vaški poverjeniki za primestna naselja.

Poverjeniki za Civilno zaščito se imenujejo v večjih stanovanjskih stavbah, gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah. Predlagajo in imenujejo jih upravljavci in lastniki stavb ter vodstva v gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah.

Poverjeniki za Civilno zaščito usmerjajo izvajanje osebnih in vzajemne zaščite prebivalcev ter organizirajo in usklajujejo izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v svojem okolju.

40. člen

Mestna uprava občine opravlja zlasti naslednje upravne in strokovne naloge varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- izdela predlog občinskega programa in načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

- skrbi za organiziranje in delovanje sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja;

- izdeluje ocene ogroženosti in druge strokovne podlage za načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči ter usmerja in usklajuje ukrepe za preprečevanje ter zmanjševanje posledic naravnih in drugih nesreč v sodelovanju z občinskim štabom civilne zaščite;

- izdeluje občinske načrte zaščite in reševanja v sodelovanju s poveljnikom Civilne zaščite občine;

- zagotavlja pogoje za organiziranje, opremljanje in usposabljanje občinskih enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ter zagotavlja pogoje za delo poveljnika Civilne zaščite občine, Štaba Civilne zaščite občine ter drugih organov, ki so namenjeni izvajanju zaščite in reševanja v občini;

- spremlja in usklajuje organiziranje Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč;

- pripravlja programe in organizira ter izvaja izobraževanje in usposabljanje za zaščito, reševanje in pomoč.

Mestna uprava občine skrbi za usklajen razvoj sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini v skladu z oceno ogroženosti, načrti zaščite in reševanja ter merili za organiziranje in opremljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč.

X. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

41. člen

Občina organizira usposabljanje občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje zaščitnih ukrepov kot neobvezne oblike usposabljanja.

42. člen

Občina izvaja uvajalno in temeljno usposabljanje ter dopolnilno usposabljanje pripadnikov enot in služb Civilne zaščite v skladu z letnim načrtom usposabljanja enot in služb Civilne zaščite, ki ga sprejme Občinski štab za Civilno zaščito občine in v skladu s programi uvajalnega in temeljnega ter dopolnilnega usposabljanja pripadnikov enot in služb Civilne zaščite.

V skladu s programi morajo usposabljanje izvajati tudi izvajalci nalog zaščite, reševanja in pomoči po pogodbi.

XI. FINANCIRANJE

43. člen

Financiranje zaščite, reševanja in pomoči se zagotavlja:

- iz proračuna občine;
- iz proračuna Republike Slovenije;
- iz zavarovalnin;
- iz sredstev gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij;
- iz prostovoljnih prispevkov;
- iz drugih virov.

XII. KONČNA DOLOČBA

44. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0029/2007

Murska Sobota, dne 20. decembra 2007

Župan

Mestne občine Murska Sobota
Anton Štihec l.r.

42. Odlok o lokacijskem načrtu za poslovno trgovski center »Noršinska« v Murski Soboti

Na podlagi 11. in 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt), (Uradni list RS, št. 33/07) in na podlagi 12. člena in v povezavi s 17. do 33. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1), (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.), 22. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odločba US) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 23/07) je Mestni svet Mestne občine Murska Sobota na seji dne 20. decembra 2007 sprejel

ODLOK

o lokacijskem načrtu za poslovno trgovski center »Noršinska« v Murski Soboti

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme Lokacijski načrt za poslovno trgovski center »Noršinska«, ki ga je izdelala ZEU – Družba za načrtovanje in inženiring d.o.o., Murska Sobota, v septembru 2007, pod št. LN-2/06. Na osnovi Odločbe Ministrstva za okolje in prostor, št.: 35409-81/2006MK z dne 11. 5. 2006, je bilo izdelano Okoljsko poročilo in Dopolnitev okoljskega poročila za občinski lokacijski načrt za poslovno trgovski center »Noršinska« v Murski Soboti, ki ju je izdelal E-NET OKOLJE d.o.o., Kajuhova ulica 17, 1000 Ljubljana, številka 101406-mz, v oktobru 2006 in številka 101406/A-mz, 26. 7. 2007, ter Poročilo o revizijskem pregledu okoljskega poročila in Poročilo o revizijskem pregledu dopolnitve okoljskega poročila, ki ga je izdelal EKOSYSTEM, d.o.o., Špelina 1, 2000 Maribor, pod številko 0078-11-06-OP-REV dne 20. 11. 2006 in pod številko 0048-07-07-OP-REV, 1. 8. 2007 ter izjave revizorja o skladnosti dopolnitve okoljskega poročila po reviziji.

2. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, potek, zmožljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

Tekstualni del obsega:

Splošni del

Opis in obrazložitev prostorskih pogojev za realizacijo po posameznih področjih

Smernice in mnenja

Grafični del obsega:

1. Prikaz območja v širšem prostoru
2. Prikaz ureditvenega in vplivnega območja
3. Geodetski posnetek
4. Ureditveno situacijo
5. Komunalno ureditev
6. Požarno varnost
7. Delitev površin
8. Zakoličbeno situacijo s predvideno parcelacijo
9. Prometno ureditev

Priloge:

Povzetek za javnost

Okoljsko poročilo in revizija okoljskega poročila z dopolnitvami

II. OBSEG, NAMENSKA OPREDELITEV OBMOČJA

3. člen

Območje obdelave, za katerega se sprejema lokacijski načrt, je razvidno iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka.

Območje lokacijskega načrta obsega parcele št. 3545, 3547/1, 3547/2, 3547/3, 3547/4, 3547/5, 3548, 3549/1, 3549/2, 3550 in 3551 vse v celoti in del parcele št. 5351/1 (cesta). Vse parcele so v k.o. Murska Sobota.

Za potrebe nove prometne ureditve se v območje lokacijskega načrta lahko vključijo tudi manjši deli sosednjih mejnih parcel v skladu s posebno projektno dokumentacijo.

4. člen

Namenska raba površin dopušča naslednje dejavnosti na obravnavanem območju lokacijskega načrta:

- trgovina široke potrošnje na drobno in debelo;
- skladiščenje vseh vrst blaga in logistična dejavnost;
- gostinstvo, manjši lokali različnih vsebin;
- mirna poslovna dejavnost;
- športno-rekreativni program.

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO – OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

5. člen

Na območju lokacijskega načrta je dovoljen razvoj dejavnosti navedenih v 4. členu tega odloka pod naslednjimi pogoji:

- tlorisne dimenzije predvidenih objektov ne smejo presežati maksimalnih gabaritov, razvidnih iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka;
- gradbene linije predvidenih objektov so razvidne iz grafičnih prilog in jih je možno spremeniti pod navedenimi pogoji v 12. členu tega odloka;
- strešne konstrukcije so dovoljene v obliki ravnih streh ali streh z minimalnimi nakloni;
- maksimalni vertikalni gabarit predvidenih objektov obsega največ tri poslovne etaže nad terenom.

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

6. člen

Infrastruktura ureditev se izvede na podlagi smernic in mnenj pristojnih nosilcev urejanja prostora, ki je prikazana v grafični prilogi »Komunalne naprave«. Infrastrukturni vodi predmetnega območja se navežejo na obstoječo infrastrukturo trgovskega objekta Vögele ter na obstoječo komunalno infrastrukturo na Noršinski ulici. Novi komunalni vodi se vodijo v zemlji ter večji del v cestnem telesu. Obenem se uredijo tudi priključki do objektov. Vsa komunalna infrastruktura se mora urediti pred dokončnim asfaltiranjem cestišč. Odmiki med vodi različnih omrežij morajo ustrezati predpisom, če to ni mogoče, se mora izvesti predpisana zaščita.

Promet

Prometno se bo območje navezalo na Lendavsko in Noršinsko ulico. Navezava na Lendavsko ulico bo potekala preko obstoječega cestnega priključka, ki je izveden s semaforiziranim križiščem in poteka mimo trgovine Hofer. Drugih novih priključkov na Lendavsko ulico (cesta Murska Sobota - Hodoš R1-232) se ne predvideva. Predvidena pa je izvedba dveh priključkov na Noršinsko ulico, kot je razvidno iz grafičnega dela lokacijskega načrta. Z lokacijskim načrtom se predvideva tudi rekonstrukcija Noršinske ulice vključno s cestnimi priključki ter ureditvijo pločnikov in kolesarske steze.

Do izgradnje objekta številka 4 se izvede začasni priključek za osebna vozila na parceli številka 3547/3. Ob izgradnji navedenega objekta se priključek na tej parceli ukine in nadomesti z novim na parceli številka 3547/2.

Prometna ureditev Noršinske ulice se izvede po posebnem celovitem projektu.

Za vse objekte znotraj območja urejanja so v končni fazi vsa parkirišča skupna za obiskovalce katerega koli objekta oziroma trgovine.

Prometna ureditev novega krožišča izven območja obdelave na Lendavski ulici, ki predstavlja zahodni dostop do območja, se mora izvesti v roku enega leta od uveljavitve tega odloka in sicer v skladu z izsledki Prometne študije vpliva poslovno trgovskega centra (PTC) Noršinska v Murski Soboti št. 716-PROM, september 2007, izdelovalca LINEAL d.o.o., Jezdarska ulica 3, 2000 Maribor in v skladu s pogoji pristojnih nosilcev urejanja prostora.

Kanalizacija

Predvidena je izgradnja ločenega kanalizacijskega sistema, in sicer:

– komunalna odpadna voda.

Komunalna odpadna voda kompleksa se priključi na obstoječe javno kanalizacijsko omrežje v Noršinski ulici, ki se v nadaljevanju priključi na mestno čistilno napravo.

– padavinska odpadna voda.

Znotraj območja se uredi kanalizacija za padavinsko odpadno vodo s streh predvidenih objektov in prometnih površin. Odvodnja se izvede preko ustrezno dimenzioniranih absorpcijskih montažnih jarkov v katerih se s principom pronicanja zbira padavinska odpadna voda. Presežek vode ob izrednih naliivih se odvaja v namenski, ustrezno dimenzioniran, retenzijski prostor oziroma, izpušča v severno ležeči jarek glede na ugotovljen dopusten iztok. Iztok padavinske odpadne vode iz območja v odvodni jarek mora biti opremljen s protipovratno loputo.

Absorpcijski montažni jarki morajo biti izvedeni tako, da bo plast neomočenih sedimentov ali kamnin debeline najmanj 1,0 m, pri čemer se za gladino podzemne vode upošteva srednje visoka višina podzemne vode, ki se ji prišteje najmanj 50% kapilarnega dviga, katerega višina ne sme biti manjša od 1,0 m. Srednjo višino gladine podtalnice, način ponikanja in število ponikovalnikov je treba določiti na podlagi hidrogeološkega poročila.

Padavinske odpadne vode s parkirnih površin se pred izpustom v absorpcijski montažni jarek speljejo skozi ustrezno dimenzioniran lovilec olj. Obvezna je vgradnja standardiziranih lovilcev olj in maščob zgrajenih v skladu z veljavnim standardom (SIST EN 858-2).

Vodovod in hidrantno omrežje

Predvidena je izvedba sistema vodovodnega omrežja z nadzemnimi hidranti za potrebe požarnega varstva in sanitarne vode. Vodovodno omrežje se priključi na obstoječi mestni vodovod v skladu z določili upravljavca.

Elektrika

Predvidena je gradnja nove transformatorske postaje. Kablovodi za vključitev v 20 kV omrežje in nizkonapetostni razvodi se izvedejo zemeljsko.

Na celotnem območju obdelave se ob objektih in vzdolž dovoznih cest uredi javna razsvetljava.

Vsi priključki in druge predvidene ureditve (križanja vodov, zaščite) se morajo izvesti pod pogoji upravljavca – »Elektro Maribor«.

Informacijsko omrežje

Vodi informacijskega sistema (telefonski vodi, vodi kabelske televizije in drugi informacijski vodi) se navežejo na obstoječe informacijsko omrežje. Vodi informacijskega sistema se vodijo skupno v posebnih ceveh. Predvideno novo omrežje, vse priključke, kakor tudi vse potrebne prestavitve in zaščite obstoječih komunikacijskih vodov je možno izvesti samo na podlagi posebnih projektov. Potrebne projekte naročijo investitorji posameznih objektov v fazi izdelovanja projektov PGD, PZI, pri upravljavcih posameznih sistemov.

Javna higiena

Zbiranje odpadkov se uredi za vsak objekt posamezno ali za več objektov skupaj, znotraj predvidene gradbene parcele. Način odvoza in odlaganja se določi v skladu z odlokom o ravnanju z odpadki v Mestni občini Murska Sobota.

Plinovodno omrežje

Znotraj območja se izvede plinovodno omrežje, kot je prikazano v grafičnem delu lokacijskega načrta.

Po izgraditvi plinovodnega omrežja se praviloma morajo vse stavbe priključiti na omrežje.

Ogrevanje

Za posamezne stavbe ali povezane skupine stavb se grade kotlovnice, ki kot kurilni medij uporabljajo praviloma plin iz mestnega plinovoda. Kot vir ogrevanja je možno uporabljati katerega izmed alternativnih virov ogrevanja (toplotne črpalke, sončni kolektorji, ...).

Urejanje zunanjih površin

Hkrati z objekti morajo biti urejene tudi vse predvidene zunanje ureditve ob njih (dovozi, dostopi, zelenice z zasaditvijo dreves, parkirišča, retenzije) kar mora biti definirano v projektni dokumentaciji. Vsa parkirna mesta pod daljnovodi se zasadijo z drevjem, ki ne sme presegati višine 4,00 m. Zasaditev v nobenem primeru ne sme ovirati vzdrževalnih in drugih del na daljnovodih.

Postavljanje ograj ali kakršnih koli drugih razmejitvenih elementov med objekti ali deli objektov, ki bi ovirali tekoč pretok prometa znotraj območja na parkirnih površinah ni dovoljeno.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

7. člen

Znotraj območja se izvaja III. stopnja varstva pred hrupom. Predvidene dejavnosti ne smejo povzročati hrupa, ki bi presegal mejne dnevne (60 dbA) in nočne (50 dbA) ravni hrupa.

8. člen

Pri gradnji se morajo glede odmikov in načina gradnje upoštevati predpisi s področja požarnega varstva. Pri gradnji se morajo uporabljati ognjevarni materiali.

Dovozi in dostopi morajo omogočati dovoz interventnih vozil ter omogočati pogoje za varen umik. Oskrba vode je omogočena preko hidrantnega omrežja z nadzemnimi hidranti.

9. člen

Pri gradnji javnih objektov se morajo urediti dostopi za invalidne osebe. Pri vseh objektih in ureditvah na območju obdelave se morajo upoštevati določila Pravilnika za projektiranje objektov brez grajenih ovir.

10. člen

V območju je možna postavitev mikrourbane opreme ter enostavnih objektov v skladu s tovrstnimi predpisi, oglaševanje z reklamnimi objekti pa je možno le za dejavnosti, ki se opravljajo na območju tega lokacijskega načrta.

11. člen

Pred pridobitvijo dovoljenja za gradnjo objektov na območju lokacijskega načrta se mora izdelati strokovna podlaga, iz katere bo razvidno kakšen je dopusten iztok v vode (pretok) na lokaciji predvidenega iztoka meteorne kanalizacije v mejni jarek. V strokovni podlagi mora biti narejena ocena poplavne ogroženosti širšega območja in predvideni ukrepi, ki jih je potrebno izvesti, da bo zagotovljena ustrezna stopnja varnosti v času škodljivega delovanja voda (zadrževalniki padavinskih voda, ureditev retenzijskega prostora znotraj območja lokacijskega načrta, ureditev odvodnje po mejnem jarku in nadomestnih retenzij ipd.).

Pred pridobitvijo dovoljenja za gradnjo objektov na območju lokacijskega načrta je treba pridobiti vodno soglasje v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami.

12. člen

Za območje lokacijskega načrta se s posebnim odlokom sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo in merila za odmero komunalnega prispevka.

VI. ETAPNOST IZVAJANJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

13. člen

Gradnja objektov lahko poteka postopoma, v skladu z interesi investitorjev. Pred gradnjo posameznega objekta ali skupine objektov mora biti urejena vsa zanje potrebna cestna, prometna in komunalna infrastruktura. Pred pričetkom gradnje prvega objekta na območju lokacijskega načrta mora biti urejeno odvajanje padavinskih voda vključno z ustreznim rešenim zadrževalnim in retenzijskim prostorom za celotno območje. Hkrati z objekti morajo biti urejene tudi vse predvidene zunanje ureditve ob njih (dovozi, dostopi, zelenice z zasaditvijo dreves, parkirišča) kar mora biti definirano tudi v projektni dokumentaciji. Objekti na tem območju morajo biti dokončno zgrajeni v roku 3 let od uveljavitve tega odloka. Prav tako se sočasno z izgradnjo objektov rekonstruira odsek Noršinske ceste od območja predvidenega krožišča na Lendavski ulici do predvidenega krožišča z vzhodno obvoznico, zaradi zagotovitve normalne prometne povezave novo predvidenih vsebin po tem lokacijskem načrtu.

Do izgradnje objekta številka 4 se izvede začasni priključek za osebna vozila na parceli številka 3547/3. Ob izgradnji navedenega objekta se priključek na tej parceli ukine in nadomesti z novim na parceli številka 3547/2.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV
IN IZVAJALCEV

14. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka morajo investitorji gradenj objektov in izvajalci lokacijskega načrta:

- odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradenj objektov,
- plodno zemljo je potrebno uporabiti za ureditev zelenic,
- promet v času gradnje organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev,
- evidentirati stanje obstoječe infrastrukture pred začetkom gradenj,
- zagotoviti zavarovanje gradbišč,
- med gradnjo, v času uporabe in pri vzdrževanju vseh objektov zagotoviti vse potrebne ukrepe, da ne pride do onesnaževanja površinskih in podtalnih voda ali okolja nasploh.

VIII. ODSTOPANJA

15. člen

Odstopanja od predvidenih maksimalnih tlorisnih gabaritov so dovoljena v smeri, ki ni omejena z gradbeno linijo. Dopustna je ureditev nadomestnega retenzijskega prostora na lokaciji kateregakoli (enega ali več) predvidenih objektov v obliki urejenih zelenic in površin za šport in rekreacijo. Večja odstopanja od grafičnih prilog so možna pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je potrebno ponovno preveriti pogoje tega odloka z novo ustrezno strokovno podlago, ter si je pred izdajo dovoljenja za gradnjo pridobiti projektne pogoje in soglasja k projektom. Določbe tega člena se nanašajo tudi za posege, ki niso predvideni in prikazani v grafičnih prilogah.

IX. PREDKUPNA PRAVICA MESTNE OBČINE
MURSKA SOBOTA

16. člen

Na območju ureditve lokacijskega načrta obstoji predkupna pravica Mestne občine Murska Sobota v skladu z določili odloka o predkupni pravici Mestne občine Murska Sobota na nepremičninah (Uradni list RS, št. 45/03).

X. NADZOR

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled javnosti na upravi Mestne občine Murska Sobota.

19. člen

V skladu z 98. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt), (Uradni list RS, št. 33/07), se je lokacijski načrt dokončal po določbah Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1) (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.) in se v tem primeru šteje za Občinski podrobni prostorski načrt.

20. člen

Z veljavnostjo tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o sprejetju zazidalnega načrta za obrtno cono Murska Sobota – sever (Uradni list RS, št. 39/97, 41/04, 62/04, 29/05) v delu, ki se spreminja s tem odlokom.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0046/2007-182

Murska Sobota, dne 20. decembra 2007

Župan

Mestne občine Murska Sobota

Anton Štihec l.r.

PODČETRTEK

43. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju
Občine Podčetrtek

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US RS), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB in 21/06 – odločba US RS), 3., 7. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 66/06, 92/06 in 5/07) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 13. 12. 2007 sprejel

O D L O K

o oskrbi s pitno vodo na območju
Občine Podčetrtek

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja na območju Občine Podčetrtek (v nadaljnjem besedilu: občina) način opravljanja obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: javna služba) tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,

- vrsto in obseg javnih dobrin javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje oskrbe z vodo,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe.

2. člen

Izrazi uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

Pitna voda je voda v skladu s predpisom, ki ureja pitno vodo.

Obdelava vode je filtriranje, čiščenje in dezinfekcija vode iz vodnega vira, ki je namenjen oskrbi s pitno vodo.

Odjemno mesto je mesto vodovoda, kjer se odčitava poraba pitne vode posameznega porabnika pitne vode. Na posamezno odjemno mesto je lahko priključeno več porabnikov pitne vode, če je v skladu z določbami stanovanjskega zakona zagotovljena porazdelitev stroškov med njimi.

Sistem za oskrbo s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: vodovod) je sistem elementov vodovoda, kot so cevovodi, črpališče, vodohrani in čistilne naprave, ter oprema kot so priključki in hidranti, ki pretežno del rednega obratovanja delujejo kot samostojen vodovodni sistem hidravlično ločen od drugih vodovodov.

Javni vodovod je vodovod, ki ga sestavlja en ali več sekundarnih vodovodov, lahko pa tudi en ali več primarnih ali transportnih vodovodov in je namenjen kot občinska javna infrastruktura opravljanju storitev javne službe.

Sekundarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za dvigovanje ali zmanjševanje tlaka v omrežju in za obdelavo vode na sekundarnem vodovodu, ki je namenjeno za neposredno priključevanje stavb na posameznem poselitvenem območju. V sekundarni vodovod je vključeno tudi vodovodno omrežje, vključno z zunanjimi hidranti in vodovodno omrežje za vzdrževanje javnih površin. Gradbeni inženirski objekti in oprema sekundarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura.

Primarni vodovod je omrežje cevovodov ter z njimi povezani tehnološki objekti, kot so objekti za obdelavo vode, vodohrani in črpališča, ki so namenjeni transportu pitne vode od enega ali več vodnih virov do sekundarnega vodovoda. Gradbeni inženirski objekti in oprema primarnega vodovoda so občinska gospodarska javna infrastruktura.

Transportni vodovod je del vodovoda, na katerem ni priključkov neposrednih porabnikov pitne vode in je namenjen za transport vode na večje razdalje od vodnih virov do primarnega vodovoda.

Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo je oskrba prebivalcev s pitno vodo na podlagi vodnega dovoljenja, izdanega v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje z vodami, na območjih, kjer se storitve javne službe ne izvajajo.

Zasebni vodovod je vodovod, katerega objekti in oprema so v lasti oseb zasebnega prava in namenjeni lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo.

Uporabniki vode iz javnega vodovoda so fizične ali pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda.

Oskrbovalno območje je eno ali več poselitvenih območjih skupaj, ki ga s pitno vodo oskrbuje posamezni vodovod.

Hidrantno omrežje so gradbeni inženirski objekti in naprave, s katerimi se voda od vira za oskrbo z vodo dovaja do zunanjih hidrantov, ki se uporabljajo za gašenje požara ali se nanje priključijo gasilna vozila z vgrajenimi črpalkami ali prenosne gasilne črpalke.

Upravljalca vodovoda je oseba, ki je v skladu s predpisom občine, ki ureja izvajanje javne službe na njenem območju, pridobila pravico do upravljanja z objekti in opremo vodovoda zaradi opravljanja storitev javne službe in oseba, ki so jo prebivalci, ki se oskrbujejo v okviru lastne oskrbe s prebivalcev

oskrbe s pitno vodo, pooblastili za upravljanje z zasebnim vodovodom.

Vodovodni priključek je del stavbe in je v lasti uporabnika ter je sestavljen iz:

- priključnega sklopa na sekundarno omrežje,
- dovodne cevi na odseku med javnim vodovodom in obračunskim vodomermom,
- ventila pred obračunskim vodomermom,
- čistilnega kosa (odvisno od nazivnega premera) in montažno demontažnega kosa in
- obračunskega vodomera z nepovratnim ventilom.

Meja med vodovodnim priključkom in interno vodovodno napeljavo uporabnika, je spoj med obračunskim vodomermom in ventilom za obračunskim vodomermom.

Kataster gospodarske javne infrastrukture je evidenca o objektih gospodarske javne infrastrukture.

Drugi pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v zakonih in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njihovi podlagi.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

Javno službo zagotavlja občina v obliki javnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) na celotnem območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

Z objekti in napravami za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda na celotnem območju Občine Podčetrtek (v nadaljnjem besedilu: Občina) upravlja in gospodari OKP Javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

Občina mora zagotavljati izvajanje storitev javne službe na vseh poselitvenih območjih na območju Občine, razen na poselitvenih območjih, kjer se oskrbujejo iz posameznega vodnega vira manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem ali je letna povprečna zmogljivost oskrbe s pitno vodo manj kot 10 m³ pitne vode na dan.

Lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo se lahko izvaja na območju Občine, kjer se oskrba s pitno vodo ne zagotavlja v okviru storitev javne službe, če je vodovod v zasebni lasti, vodni vir pa oskrbuje:

- poselitveno območje z manj kot 50 prebivalcev s stalnim prebivališčem in z letno povprečno zmogljivostjo oskrbe s pitno vodo, manjšo od 10 m³ pitne vode na dan.

4. člen

Izvajalec mora opravljati javno službo skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki izpolnjuje splošna merila za vodenja sistema kakovosti, predpisanega po standardu EN SIST ISO 9001, ki vsebuje tudi program oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: Program), ki ga izdela izvajalec vsako leto do konca junija za naslednje poslovno leto skladno s pravilnikom, ki ureja oskrbo s pitno vodo.

Izvajalec v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka sprejme Tehnični pravilnik, ki določa podrobnejša navodila in tehnične normative za gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javnega vodovoda.

III. VRSTA IN OBSEG JAVNIH DOBRIN JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

5. člen

Občina z javno službo zagotavlja oskrbo s pitno vodo kot javno dobro.

Javna služba obsega naslednje storitve:

- oskrba s pitno vodo vsem uporabnikom storitev javne službe pod enakimi pogoji v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitev javne službe,

- pridobivanje podatkov o odvzemanju pitne vode iz javnega vodovoda zaradi obračuna storitev javne službe,
- vzdrževanje objektov in opreme javnega vodovoda,
- nadzor priključkov stavb na sekundarni vodovod,
- vzdrževanje priključkov stavb na sekundarni vodovod,
- vzdrževanje javnega hidrantnega omrežja in hidrantov, priključenih nanj, v skladu s predpisom, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij,
- izvajanje notranjega nadzora zdravstvene ustreznosti pitne vode v javnem vodovodu v skladu z zahtevami iz predpisa, ki ureja pitno vodo,
- monitoring kemijskega stanja vodnega vira za oskrbo s pitno vodo,
- monitoring količine iz vodnih virov pitne vode odvzete vode zaradi obratovanja javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodovodnega dovoljenja za rabo vode iz vodnih virov,
- označevanje vodovodnih območij in izvajanje ukrepov varstva vodnega vira pitne vode v skladu s predpisom, ki ureja vodovarstveni režim na vodovarstvenem območju vodnega vira, iz katerega javni vodovod odvzema pitno vodo,
- izvajanje in pripravo občinskega programa razvoja vodovodnega sistema,
- izdelava programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na oskrbovalnem območju,
- vodenja katastra javnega vodovoda,
- posredovanje zbirnih podatkov iz katastra javnega vodovoda v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture,
- vodenje evidenc s pravilnikom, ki ureja oskrbo s pitno vodo in
- druge naloge iz odloka.

6. člen

Oskrba z vodo na območju občine se zagotavlja:

1. iz centralnega vodovodnega sistema in
2. iz lokalnih vodovodnih sistemov.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE OSKRBE Z VODO

7. člen

Pogoji za zagotavljanje oskrbe z vodo so:

1. javni vodovod in priključitev na javni vodovod,
2. izpolnjevanje obveznosti izvajalca,
3. javna pooblastila izvajalcu.

1. Priključitev na javni vodovod

8. člen

Na območju, kjer je zgrajen, se gradi, obnavlja ali prenavlja javni vodovod, je priključitev stavbe na javni vodovod obvezna.

Izvajalec mora bodočega uporabnika obvestiti, da je priključitev njegove stavbe na javni vodovod obvezna in mu določiti pogoje za izdajo soglasja za priključitev.

Priključek na javni vodovod je dovoljen samo s soglasjem, ki ga izda izvajalec v skladu z določili odloka in v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov ter na podlagi soglasja občine.

9. člen

Vodovodni priključek se izvede za vsako stavbo posebej, lahko pa ima stavba tudi več vodovodnih priključkov.

10. člen

Na predvidenem poselitvenem območju izvajalec ne sme priključiti stavb ali gradbenih inženirskih objektov na javni vodo-

vod, če na območju ni zagotovljenega odvajanja odpadnih voda v skladu s predpisom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode.

Ko uporabnik izpolni vse pogoje, določene s soglasji in ko poravnava vse obveznosti ter predloži predpisano dokumentacijo, izvajalec priključi stavbo na javni vodovod.

11. člen

Pred izvedbo dejanske priključitve na javni vodovod mora uporabnik z izvajalcem skleniti pogodbo o dobavi pitne vode.

S pogodbo o dobavi pitne vode izvajalec in uporabnik določita medsebojna razmerja, pravice in obveznosti predvsem glede dobave pitne vode, obračuna in plačevanja vodarine in drugih storitev s pripadajočimi zakonskimi dajatvami ter vzdrževanja vodovodnega priključka.

Izvajalec pripravi navodila o vzdrževanju vodovodnega priključka in so priloga k pogodbi o dobavi pitne vode.

Sklenjena pogodba je podlaga za vpis uporabnika v kataster javnega vodovoda, v register priključkov in hidrantov ter v evidenco uporabnikov javnega vodovoda.

Pogodba o dobavi pitne vode med izvajalcem in odjemalcem se sklene v pisni obliki in se sklene za nedoločen čas.

Če se dejavnost opravlja v objektu, kjer se nahaja tudi gospodinjstvo, se v pogodbi določi tudi delitev porabljene količine vode, na del, ki pripada gospodinjstvu in del, ki pripada pravni osebi ali drugemu pravnemu subjektu, v primeru, ko se za gospodinjstvo in dejavnost uporablja eno merilno mesto.

12. člen

Začasna priključitev na javni vodovod

Izvajalec lahko izvede začasni priključek na javni vodovod le za gradbišča, javne prireditve,časne objekte in podobne primere. Uporabnik mora k vlogi za pridobitev začasnega priključka priložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje, prijavo prireditve ali podoben dokument, ki potrjuje začasno potrebo po priključitvi na javni vodovod. Izvajalec dovoli začasno priključitev, če uporabnik vloži popolno vlogo in je priključitev tehnično izvedljiva. Pogoj za začetno priključitev na javni vodovod je po navodilih izvajalca urejeno začasno odjemno mesto. Izvajalec lahko dovoli začasno priključitev na javni vodovod le za določeno dobo, ki pa ne sme biti daljša od dveh let. En mesec pred ukinitvijo začasnega priključka mora izvajalec o tem pisno obvestiti uporabnika in ga seznanimi s pogoji za pridobitev stalnega priključka.

13. člen

Storitve v zvezi s priključki stavb na sekundarni vodovod

Priključek stavbe na sekundarni vodovod je del javnega vodovoda, ki se nahaja med sekundarnim vodovodom in napravo za merjenje porabljene pitne vode pri porabniku pitne vode.

Načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje cevovodov in druge opreme priključka stavbe na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe.

Priključek stavbe na javni vodovod je v lasti lastnika stavbe.

Izvajalec mora vzdrževati priključek stavbe na sekundarni vodovod, lastnik ali najemnik stavbe pa mora preverjanje izvedbe in delovanja cevovoda in opreme priključka stavbe na sekundarni vodovod ter njegovo vzdrževanje dopustiti in storitve javne službe plačati v skladu s tarifo za storitve vzdrževanja priključkov stavb na sekundarni vodovod.

Izvajalec vodi evidenco o stavbah in opremi priključkov stavb na sekundarni vodovod in trasah teh priključkov.

14. člen

Ukinitve vodovodnega priključka je dovoljena samo v primerih rušenja priključene stavbe in v primerih, ko gre za

začasen priključek. Uporabnik mora posredovati izvajalcu pisno vlogo za ukinitvev priključka. Uporabnik se izbriše iz evidence uporabnikov po izvedeni ukinitvi vodovodnega priključka.

Ukinitvev vodovodnega priključka izvede izvajalec na stroške uporabnika.

Začasno ukinitvev vodovodnega priključka izvede izvajalec v primeru, da je stavba prazna neprekinjeno več kot sto dvajset dni in računi za vodo niso plačani. Stroške ponovne priključitve plača uporabnik.

Začasna ukinitvev je možna najdlje za obdobje 10 let. Pri ponovni priključitvi se uporabniku zaračunajo dejanski materialni stroški priključitve po veljavnem ceniku.

Sprememba dimenzije priključka, trase, merilnega mesta priključka, izvedbe dodatnega dela priključka in zahteva za povečan odvzem vode se obravnava na enak način, kot da gre za nov vodovodni priključek.

Izvajalec je dolžan obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javni vodovod, uporabnik pa je dolžan v roku 15 dni izvajalcu sporočiti spremembo lastništva priključka z odčitanim stanjem obračunskega vodomera na dan prenosa lastništva.

Obvestilo o spremembi mora biti pisno. Obvestilo velja od prvega naslednjega obračunskega meseca.

Do prejema obvestila je za vse obveznosti iz pogodbe o dobavi pitne vode zavezan dotedanji odjemalec.

15. člen

Javni vodovod in vodovodni priključek z vodomernim mestom morajo biti vedno dostopni izvajalcu. Na njih ni dovoljeno postaviti in zgraditi ničesar brez soglasja izvajalca.

2. Obveznosti izvajalca

16. člen

V zvezi z izvajanjem javne službe je izvajalec dolžan:

- zagotavljati obratovanje javnega vodovoda,
- načrtovati in izvajati vzdrževalna dela na javnem vodovodu,
- izdelovati projektne naloge, ki obsegajo pisno in slikovno gradivo z usmeritvami, kako naj projektant izdela projektno dokumentacijo ukrepov na javnem vodovodu,
- izdelovati programske rešitve, ki obsegajo pisno in slikovno gradivo z usmeritvami in rešitvami za izvedbo javnega vodovoda v okviru opremljanja zemljišč za gradnjo,
- izvajati strokovni nadzor nad gradnjo omrežja, objektov in naprav javnega vodovoda,
- vzdrževati priključke stavb na sekundarni vodovod,
- izvajati nadzor nad montažo vodovodnega priključka, v primeru, da izvede montažo drugi izvajalec del montaže vodovodnega priključka s priznano usposobljenostjo,
- vzdrževati in zamenjevati obračunske vodomere skladno s predpisi o meroslovju,
- izvajati notranji nadzor skladno s predpisi o pitni vodi,
- obveščati uporabnike o času trajanja in ukrepih ob prekinitev dobave vode ali o spremembah kakovosti vode v sredstvih javnega obveščanja ali neposredno,
- voditi kataster in druge evidence in omogočati občini dostop do podatkov iz katastra,
- odčitavati obračunske vodomere in obračunavati porabljeno vodo,
- izvajati javna pooblastila,
- na javnem vodovodnem omrežju preizkušati in vzdrževati hidrante za zagotavljanje oskrbe z vodo,
- nadzorovati izvajalce del pri gradnji gospodarske infrastrukture ter lastnike ali uporabnike zasebnih zemljišč v delu, kjer poteka javni vodovod,
- dvigovati raven odpornosti vodovodnega omrežja na naravne in druge nesreče,
- izvajati priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja vodovodnega omrežja po naravnih in drugih nesrečah

oziroma priprave za nadomestno oskrbo z vodo in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja ter načrte dejavnosti,

- izvajati nadomestno oskrbo z vodo ob prekinitev dobave,
- voditi evidence o stavbah in opremi priključkov stavb na sekundarni vodovod in trasah teh priključkov,
- izvajati druge obveznosti iz tega odloka.

3. Prekinitev in omejitev dobave vode

17. člen

Izvajalec prekine oskrbo z vodo uporabniku na podlagi predhodnega obvestila in na stroške uporabnika v naslednjih primerih:

- če je vodovodni priključek na javni vodovod izveden brez soglasja izvajalca ali v nasprotju s soglasjem izvajalca,
- če interna napeljava in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo drugim uporabnikom,
- če brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno napeljavo ali če spremeni zmogljivost svoje napeljave,
- če ne omogoči izvajalcu vzdrževanja vodovodnega priključka, kot to določajo predpisi, ki urejajo pitno vodo in storitve javne službe,
- če ne omogoči izvajalcu vzdrževanje obračunskega vodomera, kot določajo predpisi o meroslovju,
- če ne omogoči izvajalcu pregleda internih inštalacij, odvzema vzorca vode ali meritve tlaka na internem omrežju,
- če ne omogoči izvajalcu odvzema vzorca vode,
- če ne omogoči izvajalcu rednih vzdrževalnih del na vodovodnem priključku,
- če svojevoljno spremeni izvedbo priključka ali opravi kakršenkoli poseg na obračunskem vodomoru,
- če ne uredi vodomernega mesta v skladu z zahtevami izvajalca,
- če ne dovoli obnove vodovodnega priključka pri obnovi javnega vodovoda,
- če krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo,
- če ne poravna zaračunanih stroškov po izdanem računu niti po prejemu opomina pred prekinitvijo dobave vode v roku, ki je na njem naveden,
- če z odvodom odpadne vode ali z ravnanjem z odpadki ogroža vodne vire ali dobavo vode,
- če je zaradi stanja interne napeljave ali vodomernega mesta ogrožena oskrba drugih uporabnikov ali ogrožena ustreznost vode v javnem vodovodu in
- na podlagi odločbe inšpektorja.

Prekinitev oskrbe z vodo velja za čas do odprave vzroka prekinitev. Uporabnik plača dejansko nastale stroške, ki nastanejo pri prekinitev in ponovnih priključitvah oskrbe z vodo.

18. člen

Izvajalec ima pravico prekiniti oskrbo z vodo za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javnem vodovodu. O vzrokih, o času trajanja prekinitev ter o navodilih za ravnanje uporabnikov med prekinitvijo izvajalec obvesti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja ali na krajevno primeren način.

V primeru prekinitev oskrbe z vodo zaradi vzdrževalnih del ali nastalih okvar na javnem vodovodu ali naravnih in drugih nesreč ima izvajalec pravico brez povračila stroškov prekiniti ali omejiti uporabnikom oskrbo z vodo. Izvajalec ima v teh primerih dolžnost v štiriindvajsetih urah vzpostaviti omejeno nadomestno oskrbo z vodo. Izvajalec izvaja priprave za hitro ponovno vzpostavitev delovanja vodovodnega omrežja po naravnih in drugih nesrečah oziroma priprave za omejeno nadomestno oskrbo z vodo in v okviru priprav izdelati ustrezne načrte zaščite in reševanja ter načrte dejavnosti.

4. Meritev količin in obračun porabljene vode

19. člen

Izvajalec meri količino porabljene vode v kubičnih metrih z obračunskimi vodomeri.

Vsakemu novemu uporabniku namesti izvajalec obračunski vodomerni. Tip, velikost in mesto namestitve določi izvajalec v skladu s projektom. Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomera.

Vsak obračunski vodomerni mora biti pregledan in žigosan od pristojnega organa.

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomerni, ki mora biti vedno dostopen delavcem ali pooblaščenim osebam izvajalca za vzdrževanje in redne popise.

Za porabljeno vodo izvajalec izstavi račun uporabniku mesečno na podlagi:

- odčitane količine porabljene vode,
- povprečne mesečne porabe v preteklem obračunskem obdobju ali ocenjene količine porabe vode v daljšem časovnem obdobju, če meritev z vodomerni ni možna.

Račun iz predhodnega odstavka tega člena mora vsebovati vse z zakonom predpisane elemente.

Pri porabnikih – fizičnih osebah odčitava izvajalec stanje na obračunskem vodomerni najmanj enkrat letno, pri pravnih osebah pa mesečno. Popis se izvede tudi ob tehnični spremembi priključka, zamenjavi vodomera in spremembi lastnika ali plačnika storitev javne službe.

Račun mora porabnik plačati v roku, navedenem na položnici ali računu. Porabnik lahko sporoči izvajalcu pisni ugovor na obračun, najkasneje v 10 dneh od datuma izstavitve računa. Izvajalec je dolžan pisno odgovoriti na ugovor porabnika v 15 dneh in v tem času ne sme prekiniti dobave vode.

Če uporabnik ne plača zneska računa na položnici ali računu v postavljenem roku, pa ni sporočil izvajalcu pisnega ugovora na obračun, ga izvajalec pisno opozori.

Če uporabnik ne plača zneska računa na položnici ali računu niti v 15 dneh po izdanem opominu, lahko izvajalec prekine dobavo vode, o čemer mora biti porabnik v samem opominu opozorjen. Izvajalec lahko prekine dobavo vode samo v primeru, ko s prekinitevjo ne posega v pravice drugih uporabnikov.

20. člen

Izvajalec izstavi račun, iz prejšnjega člena tega odloka, lastniku stavbe ali uporabniku vode v stavbi.

V stavbi z več stanovanji izda izvajalec račun iz prejšnjega člena tega odloka upravniku stavbe. Izvajalec lahko izdaja račune tudi posameznim uporabnikom stavbe na podlagi pisnega dogovora z upravnikom stavbe ali pooblaščenec skupnosti lastnikov stanovanj.

Če je več uporabnikov priključenih na isti obračunski vodomerni in uporabniki nimajo upravnika stavbe, ti sporočijo kdo je prejemnik računov za porabljeno vodo. Izvajalec lahko izdaja račune tudi posameznim uporabnikom, če več kot polovica uporabnikov, priključenih na isti obračunski vodomerni, podpiše delilno razmerje.

Ko zaradi okvare obračunskega vodomera ni mogoče ugotoviti dejanske porabe vode, izvajalec upošteva pri obračunu vode povprečno količino porabljene vode v obdobju dvanajstih mesecev pred nastankom okvare.

Če je izvajalcu onemogočeno izvesti redno menjavo vodomera kljub pismenemu pozivu uporabniku, da omogoči dostop do vodomera in njegovo menjavo, se takšno merilno mesto šteje za neustrezno. Izvajalec uporabniku v takšnem primeru zaračunava pavšalno porabo. Pavšal se določi na podlagi primerljivega obračunskega obdobja, ki ga določi izvajalec. Kolikor uporabnik v roku enega leta ne omogoči zamenjavo vodomera, mu lahko izvajalec prekine dobavo pitne vode.

21. člen

Vodomeri v interni napeljavi uporabnika so namenjeni za interno porazdelitev stroškov. Teh vodomerni izvajalec ne vzdržuje in ne odčitava.

Ne glede na določbo iz prvega odstavka tega člena lahko izvajalec in uporabnik ali upravnik stavbe skleneta pogodbo o odčitavanju in vzdrževanju vodomerni v interni napeljavi.

Interna delitev stroškov za porabljeno vodo posameznim uporabnikom ni obveznost izvajalca, kar pomeni, da uporabniki odgovarjajo nerazdelno solidarno do popolnega plačila dolga.

5. Javno pooblastilo izvajalca

22. člen

Izvajalec izdaja smernice za načrtovanje predvidene prostorske ureditve (v nadaljnjem besedilu: smernice), mnenja k dopolnjenim predlogom prostorskega akta (v nadaljnjem besedilu: mnenja), projektne pogoje (v nadaljnjem besedilu: pogoje) in soglasja projektnim rešitvam (v nadaljnjem besedilu: soglasja) na podlagi predložene dokumentacije, in sicer:

1. za mnenja:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakonodaja o urejanju prostora,
 2. za pogoje in soglasja:
 - dokumentacijo, ki jo določa zakonodaja o graditvi objektov,
 - projekt za gradbeno dovoljenje z načrtom zunanje ureditve,
 3. za soglasja za priključitev obstoječe stavbe:
 - gradbeno dovoljenje ali druga dokazila o legalnosti stavbe,
 - projekt vodovodnega priključka,
 - projekt za izvedbo internega vodovodnega omrežja stavbe,
 - pogodbo o služnosti lastnikov parcel, po katerih bo potekal vodovodni priključek
 4. za soglasja za začasni priključek:
 - situacijo v merilu 1:1000 ali 1:500,
 - opis dejavnosti z navedbo o predvideni porabi vode,
 - projekt vodovodnega priključka,
 - soglasje za prekop javnih površin, preko katerih bo potekal vodovodni priključek,
 - pogodbo o služnosti po katerih bo potekal vodovodni priključek,
 5. za soglasja za ukinitve priključka:
 - situacijo z vrisano stavbo in vodovodnim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,
 6. za soglasja k spremembam:
 - projekte in opise, ki se nanašajo na spremembe.
- Za projektne pogoje, ki jih določi na zahtevo investitorja oziroma projektanta iz prvega odstavka tega člena, izvajalec zaračuna materialne stroške, po veljavnem ceniku, ki ga sprejme pristojni organ.

23. člen

S tem odlokom se izvajalcu podeli javno pooblastilo za uskladitev obstoječega, delno vzpostavljenega katastra in vodenje katastra javnega vodovoda (v nadaljnjem besedilu: kataster), ki vsebuje baze podatkov o infrastrukturnih objektih, omrežjih in napravah namenjenih izvajanju javne službe. Podrobnejšo vsebino katastra določa Tehnični pravilnik.

Uskladitev obstoječega, delno vzpostavljenega katastra financira občina, v deležu, ki se določi v dogovoru z ostalimi občinami, lastnicami izvajalca.

Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last Občine v deležu, ki se določi v dogovoru z ostalimi občinami, lastnicami izvajalca javne službe in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema ter Tehničnega pravilnika.

Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov.

Izvajalec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičen interes, in sicer v obsegu izkazanega upravičenega interesa.

Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžan posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

24. člen

Uporabnik storitve javne službe je fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovoda na območju občine.

25. člen

Uporabnik ima na podlagi soglasja izvajalca pravico:

- priključitve na javni vodovod,
- spremeniti dimenzijo priključka, traso priključka, vodomerno mesto,
- izvesti dodatna dela na priključku,
- povečati odvzem vode,
- ukinitve priključka.

1. Obveznosti uporabnikov

26. člen

Uporabniki morajo:

- redno vzdrževati interno napeljavo, interno požarno omrežje in interne hidrante,
- redno vzdrževati vodomerna mesta in dostop do njih,
- omogočiti preverjanje izvedbe in delovanja cevovoda in opreme priključka stavbe na sekundarni vodovod ter njegovo vzdrževanje dopustiti in storjene storitve javne službe plačati skladno s predpisi, ki urejajo storitve javne službe,
- varovati vodovodni priključek in vodomerno mesto pred zmrzovanjem, vdorom talne in odpadne vode, vročino in drugimi škodljivimi vplivi,
- zagotavljati dostop za opravljanje del na svojem zemljišču v zvezi z javnim vodovodom,
- sporočati okvare na javnem vodovodu, vodovodnem priključku in obračunskem vodomernu,
- zagotoviti dostop do internih inštalacij zaradi pregleda, odvzemanja vzorcev vode ali meritve tlaka na internem omrežju,
- zagotoviti dostop za odčitavanje, pregled ali zamenjavo obračunskega vodomera,
- zagotoviti dostop za izvajanje vzdrževalnih del na vodovodnem priključku,
- pisno obveščati izvajalca o spremembi naslova, lastništva in drugih spremembah, ki postanejo veljavne po poravnavi vseh zapadlih obveznosti uporabnika,
- plačevati račune za storitve javne službe v roku, navedenem na računu,
- urejati delitve stroškov porabljene vode v večstanovanjskih stavbah,
- upoštevati varčevalne ukrepe iz objav v primeru motenj pri oskrbi z vodo,
- dovoliti obnovo vodovodnega priključka in pred ponovno priključitvijo poskrbeti za ustreznost vodomernega mesta skladno z zahtevami izvajalca,
- urediti vodomerna mesta skladno z zahtevami izvajalca,
- pisno obveščati izvajalca o odvzemu vode iz hidrantov,

- odgovarjati za škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči na javnem vodovodu,
- odgovarjati za škodo zaradi nastale motnje pri oskrbi z vodo kot posledice njegovega ravnanja in
- opravljati druge obveznosti iz tega odloka.

27. člen

Za zagotovitev nemotenega obratovanja in vzdrževanja vodovodnega priključka mora lastnik nepremičnine, preko katere je potreben prehod za dostop do vodovodnega omrežja, dovoliti prehod.

Lastniku nepremičnine iz prvega odstavka tega člena mora izvajalec zagotoviti vzpostavitev nepremičnine v prvotno stanje.

2. Odvzemi vode iz javnih hidrantov

28. člen

Uporabnik lahko odvzame vodo iz hidrantov na javnem vodovodu za čiščenje občinskih cest, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč ali druga gradbena dela, za javne prireditve, protiprašno škropljenje občinskih cest in za polnjenje cistern le na podlagi predhodnega soglasja izvajalca in če razmere na vodovodnem omrežju dopuščajo tak odvzem vode.

V primerih odvzema vode iz prejšnjega odstavka tega člena se med izvajalcem in uporabnikom sklene pogodba, v kateri se določi pogoje odvzema in plačila stroškov porabljene vode.

29. člen

Brez soglasja izvajalca se sme uporabiti voda iz hidranta na javnem vodovodu samo za gašenje požarov, izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah. V teh primerih mora uporabnik pisno obvestiti izvajalca o kraju uporabe, času odvzema vode, količini porabljene vode in o morebitnih pomanjkljivostih na hidrantih.

Enote javne gasilske službe občine za namen pripravljenosti na nesreče lahko izvajajo gasilski preventivni pregled hidrantnega omrežja. Pri tem izvedejo vizualni pregled fizičnega stanja hidrantnega priključka in izvedejo poskusni priklop na hidrant. O ugotovljenih pomanjkljivostih javna gasilska služba občine obvesti izvajalca.

30. člen

Uporabnik mora po uporabi hidranta na javnem vodovodu zagotoviti brezhibno stanje hidranta. Stroški odprave okvare ali poškodbe hidranta, nastale med njegovo uporabo, bremenijo uporabnika.

Določbe prvega odstavka tega člena se ne uporabljajo za okvare ali poškodbe, ki nastanejo pri izvajanju drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči ter zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah.

31. člen

Poraba vode iz hidrantnega omrežja, ki je zgrajeno kot del vodovodne napeljave uporabnika, se mora registrirati preko obračunskega vodomera.

3. Uporaba javnega vodovoda

32. člen

Uporabnik se sme oskrbovati z vodo iz javnega vodovoda samo na način, ki ne poslabšuje pogojev oskrbe z vodo drugih uporabnikov, in ki ne vpliva na skladnost in zdravstveno ustreznost vode v javnem vodovodu.

33. člen

Uporabnik se sme oskrbovati iz javnega vodovoda in hkrati iz lastnega vodnega vira le, če sta priključek in interna

napeljava na javni vodovod in lastni vodni vir izvedena ločeno, brez kakršnekoli medsebojne povezave.

Vso porabljeno vodo iz drugega vodnega vira mora uporabnik meriti z obračunskimi vodomeri, ki jih mora odčitati izvajalec.

34. člen

Uporabniki vode, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo isti vodni vir kot javni vodovod, so v primeru višje sile dolžni po potrebi zmanjšati rabo vodnega vira in omogočiti izkoriščanje njegove zmogljivosti za prednostno oskrbo osnovnih življenjskih potreb.

4. Uporaba vodovodnega priključka

35. člen

Uporabnik ne sme prestavljati, zamenjati ali popravljati obračunskega vodomera.

Vsako okvaro na priključku ali vodomoru mora uporabnik prijaviti izvajalcu.

36. člen

Uporabnik lahko poleg redne kontrole zahteva tudi izredno kontrolo točnosti obračunskega vodomera, če sumi, da meritev ni pravilna. Če se pri kontroli obračunskega vodomera ugotovi, da ta izkazuje porabo vode izven dopustnih toleranc, nosi stroške izredne kontrole vodomera izvajalec, v nasprotnem primeru pa uporabnik.

37. člen

Stroški prve nabave in vgradnje obračunskega vodomera ter stroški celotne izvedbe novega vodovodnega priključka bremenijo uporabnika.

Če uporabnik povzroči okvaro obračunskega vodomera, krije stroške njegove zamenjave.

38. člen

Izvajalec vzdržuje obračunske vodomere, skrbi za njihove redne preglede in za menjavo.

Stroški kontrole, umerjanja, vzdrževanja in zamenjave obračunskega vodomera bremenijo uporabnika v obliki števnine, ki jo izvajalec mesečno zaračunava uporabnikom.

39. člen

Stroški okvar, nastalih na vodovodnem omrežju uporabnika, bremenijo uporabnika, razen če so okvare nastale po krivdi izvajalca.

5. Obveznosti izvajalcev del

40. člen

Izvajalci del vzdrževanja in gradnje objektov druge gospodarske infrastrukture ter lastniki ali uporabniki zasebnih zemljišč, v katerih poteka javni vodovod, morajo pri uporabi zemljišč, vzdrževanju ali gradnji infrastrukture zagotoviti, da ne pride do poškodb javnega vodovoda in vodovodnih priključkov.

Pred pričetkom vzdrževalnih del ali gradnje iz prvega odstavka tega člena si mora izvajalec del iz prvega odstavka tega člena pri izvajalcu pridobiti podatke o poteku javnega vodovoda in soglasje s pogoji za izvedbo del ter ga o pričetku del pisno obvestiti.

Izvajalci del iz prvega odstavka tega člena morajo po zaključku vzdrževalnih del ali gradnje na svoje stroške vzpostaviti javni vodovod ali vodovodni priključek v prvotno stanje tako, da vsa dela opravijo pod nadzorom izvajalca in javno površino vrniti v prvotno stanje. Stroški nadzora bremenijo izvajalca del.

V primeru nastalih poškodb javnega vodovoda ali vodovodnega priključka pri izvajanju del iz prvega odstavka tega člena je izvajalec del iz prvega odstavka tega člena dolžan naročiti popravilo poškodb pri izvajalcu in poravnati vse stroške popravila.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

41. člen

Javna služba se financira iz:

- cene storitev javne službe,
- proračuna občine in
- drugih virov.

Cena storitve javne službe se določa skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen za izvajanje javne službe. Cene oblikuje izvajalec, pregleda in strokovni potrdi pristojni organ.

Višino tarif za storitve vzdrževanja priključkov na javni vodovod in obračunskih vodomero določi izvajalec v soglasju s pristojnim organom.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

42. člen

Infrastruktura javne službe na območju Občine za izvajanje javne službe je sistem cevovodov ter z njimi povezanih objektov in tehnoloških naprav (objekti s tehnološko, strojno in elektro opremo za črpanje in prečrpavanje, čiščenje in hranjenje vode), ki se povezujejo v sekundarno omrežje, primarno omrežje ali transportno omrežje, s pomočjo katerih se zagotavlja oskrba naselij ali delov naselij z vodo kot to določajo predpisi storitev javnih služb.

VIII. PREVZEM VODOVODNIH OBJEKTOV IN NAPRAV V UPRAVLJANJE

43. člen

Za prevzem vodovodnih objektov in naprav v upravljanju izvajalcu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. Vodovod, ki se predaja mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov in hidrantov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, urejena lastninska razmerja, odlok o zaščiti vodnega vira).

2. Vsi vgrajeni obračunski vodomeri morajo biti pregledani in žigosani skladno s predpisi Urada za standardizacijo in meroslovje.

3. Izračunani morajo biti stroški obratovanja vodovoda, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom.

4. Sprejet in ocenjen mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda, ki se prevzema.

5. Postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji (dokumentacije, evidence, knjigovodskih podatkov, listin o lastništvu in ostalih poslovnih zadev).

IX. NADZOR

44. člen

Nadzor nad izvajanjem določb 4., 16. in 41. člena tega odloka izvaja pristojni organ občine.

Nadzor nad izvajanjem tistih določb tega odloka, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana globa, opravlja organ občine, pristojen za nadzor.

X. KAZENSKE DOLOČBE

45. člen

Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba – izvajalec, če:

- ravna v nasprotju z drugim odstavkom 8. člena,
- ravna v nasprotju s 16. členom,
- ravna v nasprotju s 17. členom.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe – izvajalec.

46. člen

Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- ravna v nasprotju z 8. členom,
- ravna v nasprotju s 15. členom,
- ravna v nasprotju s 26. členom,
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 27. člena,
- ravna v nasprotju z 28. členom,
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 29. člena,
- ravna v nasprotju s 30. členom,
- ravna v nasprotju z 31. členom,
- ravna v nasprotju z 32. členom,
- ravna v nasprotju s 35. členom.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

47. člen

Z globo 1400 EUR se kaznuje za prekršek izvajalec delovna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 40. členom.

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

48. člen

Z globo 400 EUR se kaznuje za prekršek posameznik – uporabnik, če:

- ravna v nasprotju z 8. členom,
- ravna v nasprotju s 15. členom,
- ravna v nasprotju s 26. členom,
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 27. člena,
- ravna v nasprotju z 28. členom,
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 29. člena,
- ravna v nasprotju s 30. členom,
- ravna v nasprotju z 31. členom,
- ravna v nasprotju z 32. členom,
- ravna v nasprotju s 35. členom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

49. člen

Lokalne vodovodne sisteme na območju občine, ki obratujejo, mora izvajalec prevzeti v upravljanje v roku dveh let po uveljavitvi tega odloka s pogodbo na podlagi pregleda in njegovega pisnega strokovnega mnenja, ki mora vsebovati oceno stroškov obratovanja in prevzema.

50. člen

Kataster komunalnih naprav iz prvega odstavka 23. člena tega odloka mora izvajalec uskladiti z dejanskim stanjem najkasneje v dveh letih po uveljavitvi odloka.

51. člen

Predlog tehničnega pravilnika in tarifni pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo vode iz javnega vodovodnega omrežja izvajalec v sodelovanju s pristojnim organom pripravi najkasneje v 6 mesecih po uveljavitvi tega odloka.

52. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o dobavah in odjemu pitne vode ter ravnanju z vodnjaki na območju Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 38/93).

53. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0093/2007

Podčetrtek, dne 14. decembra 2007

Župan
Občine Podčetrtek
Peter Misja l.r.

44. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Podčetrtek

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 odl. US), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, ZLS-UPB2), 3., 7. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), Pravilnika o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 50/04) in 17. člena Statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 66/06, 92/06 in 5/07) je Občinski svet Občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 13. 12. 2007 sprejel

ODLOK o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Podčetrtek

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja na območju Občine Podčetrtek (v nadaljnjem besedilu: občina) način opravljanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode (v nadaljnjem besedilu: storitve javne službe) tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja storitev javne službe,
- vrsto in obseg javnih dobrin javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja storitev javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje storitev javne službe.

2. člen

Pojmi uporabljeni v tem odloku, imajo pomen, kot ga določajo zakoni in podzakonski akti, s katerimi se ureja javna služba, če ni pomen s tem odlokom posebej opredeljen.

Za potrebe izvajanja tega odloka imajo s tem odlokom opredeljeni pojmi naslednji pomen:

1. **Odpadna voda** je voda, ki se po uporabi odvaja v javno kanalizacijo in mora po kvaliteti ustrezati predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

2. **Komunalna odpadna voda** je voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjstvenih opravilih. Komunalna odpadna voda je tudi voda, ki nastaja v objektih v javni rabi, v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvih. Komunalna odpadna voda je tudi tehnološka odpadna voda,

katere povprečni dnevni pretok ne presega 15 m³/dan in letna količina ne presega 4000 m³, hkrati pa letno obremenjevanje zaradi odvajanja te vode ne presega 50 PE in letna količina nobene od nevarnih snovi ne presega količine za nevarne snovi in ustreza zakonskim predpisom o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

3. **Padavinska voda** je voda, ki je posledica padavin in odteka s streh in iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin neposredno ali po kanalizaciji v vode ali v tla.

4. **Tehnološka odpadna voda** je voda, ki nastaja predvsem po uporabi v industriji, obrtni ali obrti podobni, gospodarski ali kmetijski dejavnosti in po nastanku ni podobna komunalni odpadni vodi. Tehnološke odpadne vode so tudi hladilne vode in tekočine, ki se zbirajo in odteka iz objektov in naprav za predelavo, skladiščenje ali odlaganje odpadkov.

5. **Čistilna naprava** je naprava za obdelavo odpadne vode, ki zmanjšuje ali odpravlja njeno onesnaženost.

6. **Merilno mesto** je posebej zgrajen objekt, ki omogoča tehnično izvedbo meritev količin in kakovosti odpadne vode.

7. **Kanalizacijski priključek** na javno kanalizacijo je kanalizacijska cev, ki poteka od zbirnega jaška objekta, ki se priključuje in je priključena na revizijski jašek na javnem kanalizacijskem omrežju.

8. **Priključitev** je spojitev kanalizacijskega priključka na revizijski jašek na javnem kanalizacijskem omrežju.

9. **Priključni jašek** je revizijski jašek javnega kanalizacijskega omrežja, kjer se kanalizacijski priključek spoji z javnim kanalizacijskim omrežjem in je sestavni del javnega kanalizacijskega omrežja. Priključni jašek mora biti, kolikor je to mogoče, postavljen neposredno ob parcelni meji zemljišča med zasebno in javno lastnino.

10. **Interna kanalizacija** je kanalizacija z vsemi napravami v zgradbi in na zemljišču uporabnika do kanalizacijskega priključka.

11. **Ponikanje** je vnašanje odpadne vode, ki je očiščena skladno s predpisi, v tla, brez namena gnojenja prek ponikovalne naprave, ponikovalnih jarkov ali ponikovalnega drenažnega cevovoda.

12. **Populacijski ekvivalent (PE)** je enota za obremenjevanje vode, ki ustreza onesnaženju, ki ga povzroči en prebivalec na dan.

13. **Nevarne snovi** v odpadni vodi so tiste snovi ali kemijske spojine, ki:

- so kot škodljive in nevarne snovi določene po predpisih,
- povzročajo škodo na javni kanalizaciji,
- škodljivo delujejo na čiščenje odpadnih voda,
- škodujejo biološkim združbam v sprejemniku,
- povzročajo, da odvečen mulj ne ustreza lastnostim, ki so določene z uredbami, katere je sprejelo pristojno ministrstvo.

14. **Mala čistilna naprava** je komunalna čistilna naprava iz predpisa, ki ureja odvajanje odpadnih voda iz malih komunalnih čistilnih naprav.

15. **Skupna čistilna naprava** je čistilna naprava za mešanico komunalne odpadne ali padavinske vode ali obeh s tehnološko odpadno vodo, pri kateri delež obremenitve čistilne naprave, ki jo povzroča tehnološka odpadna voda enega ali več istovrstnih virov, presega 40%, merjeno s KPK.

16. **Pristojni organ** je organ občinske uprave, stvarno pristojen za gospodarske javne službe.

17. **Tehnični pravilnik** je akt, ki ureja področje tehničnih normativov in postopkov pri odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

3. člen

Javno službo zagotavlja občina v obliki javnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec) na območju občine v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

Z objekti in napravami za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih voda na celotnem območju Občine upravlja in gospodari OKP Javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: izvajalec).

Izvajalec mora opravljati javno službo skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki izpolnjuje splošna merila za vodenje sistema kakovosti, predpisanega po standardu SIST ISO 9001, ki vsebuje tudi program oskrbe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki ga izdela izvajalec, skladno s pravilnikom, ki ureja odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

4. člen

Storitve javne službe se nanašajo na komunalno odpadno vodo, ki nastaja v stavbah zaradi bivanja in opravljanja dejavnosti, in padavinsko odpadno vodo, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin ali streh.

Izvajanje storitve javne službe mora biti zagotovljeno na območju celotne občine. V okviru javne službe mora izvajalec javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:

1. vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh in javnih površin,
3. prevzem in obdelavo blata iz malih komunalnih čistilnih naprav in
4. prve meritve in obratovalni monitoring za komunalne čistilne naprave.

Kot posebne storitve javne službe zaradi uporabe objektov javne kanalizacije izvajalec javne službe zagotavlja še:

1. odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in
 2. prevzem in obdelavo gošč iz premičnih suhih stranišč.
- V okviru javne službe mora izvajalec javne službe za stavbe v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja zagotoviti:

1. redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz njihove vsebine v komunalno čistilno napravo,
2. prevzem blata iz obstoječih greznic pri uporabniku storitev in njegovo obdelavo v rokih, določenih s Pravilnikom o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju besedilu: pravilnik) in v programu izvajalca,

3. prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev in njegovo obdelavo v rokih določenih v pravilniku in v programu izvajalca in

4. prve meritve in obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave iz prejšnje alineje v skladu s predpisom, ki določa emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav,

5. izdajo potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode iz površin, ki niso javne ali strehe stavb, se ne štejejo za storitev javne službe ne glede na to, če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni ali skupni čistilni napravi

5. člen

(lokalna gospodarska javna infrastruktura)

Javna kanalizacija je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav, ki se povezujejo v kanalizacijsko omrežje in s pomočjo katerega se zagotavlja odvajanje

in čiščenje komunalne odpadne vode iz stavb ter padavinske vode s streh in iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih javnih površin.

Objekti in naprave javne kanalizacije so lokalna gospodarska javna infrastruktura.

Priključki stavb na javno kanalizacijo in pretočne ter nepretočne greznice ter male čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, niso objekti javne kanalizacije.

6. člen

(uporabniki)

Uporabniki javne službe iz tega odloka so gospodinjstva in pravne osebe, ki uporabljajo vodo iz javne oskrbe, oziroma vsaka druga fizična ali pravna oseba, ki je lastnik ali posestnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja odpadna in/ali padavinska voda, ki odteka v javno kanalizacijo ali greznice.

Za potrebe izvajanja tega odloka so fizične osebe organizirane v gospodinjstva. Gospodinjstvo kot uporabnik je oseba ali skupina oseb, ki prebiva v eni stanovanjski enoti in jo v razmerju do javne službe oziroma do izvajalca zastopa ena od polnoletnih oseb v gospodinjstvu (stanovanjski enoti), ki je za obveznosti po tem odloku za člane gospodinjstva solidarno odgovorna v razmerju do izvajalca.

Praviloma je uporabnik posestnik objekta. Posredni in neposredni posestnik (praviloma lastnik in uporabnik oziroma najemodajalec in najemnik) sta za obveznosti po tem odloku solidarno (nerazdelno) odgovorna.

Razmerje med uporabnikom in izvajalcem javne službe se vzpostavi na način, določen v 13. členu tega odloka.

7. člen

(javna pooblastila)

S tem odlokom se izvajalcu podeli javno pooblastilo za uskladitev obstoječega, delno vzpostavljenega katastra in vodenje katastra komunalnih naprav (v nadaljnjem besedilu: kataster), ki vsebuje baze podatkov o infrastrukturnih objektih, omrežjih in napravah namenjenih izvajanju javne službe. Podrobnejšo vsebino katastra določa Tehnični pravilnik.

Uskladitev obstoječega, delno vzpostavljenega katastra financira občina v deležu, ki se določi v dogovoru z ostalimi občinami, za katere izvajalec izvaja storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,

Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last občine v deležu, ki se določi v dogovoru z ostalimi občinami iz predhodnega odstavka in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema ter Tehničnega pravilnika.

Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov.

Izvajalec je dolžan posredovati informacije iz katastra osebam, ki za to izkažejo upravičen interes, in sicer v obsegu izkazanega upravičenega interesa.

Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžan posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžan posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

Izvajalec ima javno pooblastilo tudi za vodenje vseh evidenc po tem odloku, razen za tiste evidence, za katerih vodenje so z veljavnimi predpisi in tem odlokom pooblaščen drugi subjekti.

V okvir javne službe iz tega odloka sodi tudi izvajanje vzdrževalnih del v javno korist na javnem kanalizacijskem omrežju.

8. člen

(tehnični pravilnik)

Izvajalec sprejme Tehnični pravilnik z navodili, normativi in standardi o javnem kanalizacijskem sistemu in odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini (v nadaljevanju Tehnični pravilnik).

Tehnični pravilnik podrobneje določa navodila in tehnične normative za gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javne kanalizacije z namenom, da se poenoti izvedba in doseže zanesljivo delovanje ter druge pogoje za izvajanje javne službe, varstvene razmere glede odvajanja odpadnih voda na vodovarstvenem območju, opredeljuje izvajanje nadzora nad gradnjo javne kanalizacije ter ureja pravico vpogleda v kataster komunalnih naprav oziroma pridobivanje drugih informacij javnega značaja in stroškovnik za pridobivanje teh informacij.

IV. OBJEKTI IN NAPRAVE V UPRAVLJANJU UPORABNIKOV IN IZVAJALCA

9. člen

(stvarnopravna razmerja javne infrastrukture)

Javna infrastrukturna omrežja, objekti in naprave ter zemljišča, na katerih je javna infrastruktura zgrajena in ki se predajo v upravljanje izvajalcu, so v lasti občine. Infrastrukturni objekti in zemljišča se v zemljiško knjigo vpišejo kot lastnina občine, služnostne pravice pa v korist občine in vsakokratnega upravljavca.

Lastniki nepremičnin, preko katerih poteka javno infrastrukturno omrežje oziroma na njih stojijo javni infrastrukturni objekti ali naprave, so lahko tudi druge pravne ali fizične osebe, ki pa so dolžne občini omogočiti ustrezno služnostno ali drugo stvarnopravno pravico v skladu s smiselno uporabo prvega odstavka. V nasprotnem primeru mora izvajalec o tem obvestiti občino, ki mora nemudoma pričeti postopek za omejitev lastninske pravice lastnika zemljišča.

Brez soglasja Občinskega sveta so omrežja, objekti, naprave in zemljišča iz prvega odstavka tega člena izven pravnega prometa, niso predmet hipoteke, na njih ni mogoča izvršba in jih ni mogoče priposestvovati ali na drugačen način pridobiti lastninske ali drugih stvarnih pravic, razen služnosti za napeljevanje kanalizacijskih, električnih, telefonskih in telegrafskih napeljav, plinovodov ter podobnih objektov in naprav javnega pomena.

10. člen

(omrežja, objekti in naprave v upravljanju izvajalca)

Omrežja, objekti in naprave v upravljanju izvajalca so:

1. magistralno omrežje in naprave:

– kanalski vodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda medobčinskega pomena,

– črpališča za prečrpavanje odpadnih in padavinskih voda na magistralnem omrežju,

– naprave za čiščenje odpadnih in padavinskih voda na magistralnem omrežju.

2. primarno omrežje in naprave:

– primarno omrežje in naprave javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: primarno omrežje) so kanali ter z njimi povezane tehnološke naprave, kot so črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih voda v takšnih kanalih oziroma vodih, ki rabijo za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje tehnoloških odpadnih voda iz enega ali več proizvodnih obratov, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v komunalni ali skupni čistilni napravi ali z navezavo na magistralno kanalizacijsko omrežje.

3. sekundarno omrežje in naprave:

– sekundarno omrežje in naprave javne kanalizacije (v nadaljnjem besedilu: sekundarno omrežje) je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških naprav, kot so pesko-

lovi, lovci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobnih, ki rabijo za odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode v naselju ali njegovem del. Sekundarno omrežje se zaključi v mali komunalni čistilni napravi ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje.

4. male čistilne naprave:

– komunalne čistilne naprave opredeljene v predpisu, ki ureja odvajanje odpadnih voda iz malih komunalnih čistilnih naprav.

11. člen

(objekti in naprave uporabnikov)

Objekti in naprave, ki so v lasti uporabnika ali uporabnikov so:

1. interna kanalizacija,
2. del priključka stavbe (kanalizacijski priključek), ki leži na zemljiški parceli, na kateri stoji stavba ali več stavb, ki jim priključek služi,
3. nepretočne greznice,
4. obstoječe greznice,
5. male komunalne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE,
6. vodomeri na lastnih vodnih virih ali na iztokih pred izpustom v javno kanalizacijo,
7. merilna mesta in vzorčevalniki na kanalizacijskem priključku ali na vtokih in iztokih iz internih čistilnih naprav.

Objekti iz prvega odstavka tega člena so v upravljanju upravljalcev stavb ali lastnikov stavb.

Lastniki objektov iz prvega odstavka tega člena morajo samo zagotoviti:

- redno vzdrževanje in čiščenje interne kanalizacije in priključkov na javno kanalizacijo,
- redno vzdrževanje nepretočnih greznic, obstoječih greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav,
- občasno preverjanje tehnične brezhibnosti priključkov na javno kanalizacijo, septičnih jam ter malih komunalnih čistilnih naprav najmanj enkrat na 20 let.

Lastniki objektov iz prvega odstavka tega člena lahko vzdrževanje, čiščenje in tehnično preverjanje teh objektov prenesejo s pogodbo na izvajalca javne službe.

Uporabnik je dolžan z objekti iz prvega odstavka gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne vode in da voda pred iztokom v javno kanalizacijo ali naravni odvodnik oziroma površinski vodotok izpolnjuje zahteve predpisov o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

V. JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA

12. člen

(javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij)

Izvajalec ima javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij, kolikor to ni v nasprotju z zakonom:

- k lokacijskim načrtom oziroma drugim prostorskim aktom;
- k projektnim rešitvam oziroma drugim aktom v postopku izdaje gradbenega dovoljenja;
- za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje;
- za posege v prostor, kjer poteka javno kanalizacijsko omrežje;
- za povečanje oziroma zmanjšanje priključne moči;
- v drugih primerih določenih z zakonom.

Izvajalec je dolžan na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

Izvajalec sodeluje pri tehničnih pregledih objektov in naprav javne kanalizacije, če je tako določeno s predpisi.

13. člen

(javna pooblastila)

Izvajalec ima, poleg javnih pooblastil iz prejšnjega člena, tudi, skladno s 7. členom tega odloka, javno pooblastilo za vodenje katastra komunalnih naprav in evidenc po tem odloku.

V katastru javne kanalizacije se vodijo podatki o:

- objektih in napravah sekundarnega in primarnega omrežja,
- komunalnih in skupnih čistilnih napravah,
- priključkih stavb na javno kanalizacijo.

14. člen

(priključitev na javno kanalizacijsko omrežje)

Na območju, kjer se zgradi javna kanalizacija je obvezna priključitev na javno kanalizacijsko omrežje v dvanajstih mesecih po tem, ko uporabnik prejme obvestilo iz tretjega odstavka 15. člena tega odloka, sicer nastane obveznost plačila storitev javne službe po samem odloku.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka priključitev na javno kanalizacijsko omrežje ni obvezna, ko bi bile tehnične rešitve, ki bi le-to omogočile, nesorazmerno drage. V tem primeru je uporabnik odvajanja komunalne odpadne vode dolžan urediti z izgradnjo nepretočne greznice oziroma male čistilne naprave, skladno s predpisi.

Ne glede na določila prvega odstavka tega člena priključitev na javno kanalizacijsko omrežje prav tako ni obvezna v primeru, da uporabnik odvaja komunalno odpadno vodo v malo čistilno napravo, ki je bila izgrajena in predana v uporabo skladno s predpisi.

V primeru spora o tem, ali obstoji dolžnost priključitve na javno kanalizacijsko omrežje, odloči o tem v upravnem postopku pristojni organ občinske uprave, stvarno pristojen za gospodarske javne službe.

Priključitev na javno kanalizacijsko omrežje je dovoljena samo ob izpolnitvi pogojev iz soglasja k priključitvi, ki ga je dolžan izvajalec c izdati v skladu z določili tega odloka, ter pod pogojem, da objekt razpolaga z gradbenim ali temu ustreznim upravnim dovoljenjem. Gradbeno oziroma ustrezno dovoljenje ni potrebno, ko gre za objekte, zgrajene pred letom 1967.

Uporabnik mora pred priključitvijo z izvajalcem skleniti pogodbo o izvajanju storitev gospodarske javne službe, ki je predmet tega odloka. Kjer je več uporabnikov vezanih na en obračunski vodomer, sklene pogodbo v imenu uporabnikov upravnik ali druga s strani uporabnikov pooblaščen oseba, na podlagi pravnega akta z uporabniki oziroma solastniki objekta oziroma objektov.

Uporabnik mora ob priključitvi na javno kanalizacijo opustiti greznice v skladu s predpisi in izvajalcu omogočiti nadzor nad kanalskim priključkom in revizijskim jaškom. Smernice za opustitev in sanacijo greznic poda izvajalec na zahtevo uporabnika.

15. člen

(pravica do priključitve na omrežje)

Izvajalec je dolžan dopustiti priključitev na javno kanalizacijo, če uporabnik vloži zahtevo in to dopušča zmogljivosti ter tehnična izvedba priključitve na javno kanalizacijo.

Če priključitev ni možna, mora izvajalec o uporabnikovi zahtevi odločiti z upravnim aktom, zoper katerega je možna pritožba.

Ob usposobitvi nove kanalizacijske infrastrukture, ki omogoča priključitev dodatnih objektov oziroma uporabnikov, izvajalec obvesti potencialne nove uporabnike in organe lokalne skupnosti o možnosti priključitve ustreznih objektov na javno kanalizacijsko omrežje in jim posreduje tudi pogoje za izvedbo priključka.

Izvajalec ne sme izvesti priključka uporabniku, če ta nima izdelanega projekta priključka v skladu s Tehničnim pravilnikom. V enostavnih primerih in po dogovoru z upravljalcem je ta rešitev lahko tudi tipska.

16. člen

(kanalizacijski priključek)

Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov.

Vsa dela pri graditvi objektov javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov nadzira izvajalec. Priključitev na javno kanalizacijo lahko izvede izvajalec oziroma za to usposobljena oseba pod nadzorom izvajalca.

Izvajalec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov in mu izda potrdilo o priključitvi.

17. člen

(prepoved posegov v omrežje)

Brez soglasja izvajalca ni dovoljeno izvajanje kakršnihkoli del ali posegov na omrežjih, objektih in napravah, določenih v 10. členu tega odloka.

Vsa dela na javnem kanalizacijskem omrežju, kanalizacijskem priključku ter interni kanalizaciji nadzira izvajalec oziroma s strani izvajalca v skladu z veljavno zakonodajo pooblaščen oseba.

18. člen

(akti v postopku izdaje gradbenega dovoljenja)

V postopku izdaje gradbenega dovoljenja izvajalec določa projektne pogoje ter daje soglasja k projektnim rešitvam. Postopek določanja projektnih pogojev ter dajanja soglasij, roki, zahtevana dokumentacija, zaračunavanje stroškov in druga s temi postopki povezana vprašanja se, upoštevajoč področne predpise, uredijo v Tehničnem pravilniku.

19. člen

(začasni priključek)

Začasni priključek je možen, kadar za objekt niso izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka 14. člena tega odloka, pod pogojem, da to ne zahteva povečanih zmogljivosti obstoječega kanalizacijskega sistema. Za izvedbo začasnega priključka iz prvega odstavka je potrebno soglasje izvajalca, izdano v upravnem postopku.

Soglasje iz prvega odstavka tega člena se izda največ za dobo enega leta, lahko pa se ga podaljša za dobo največ enega leta, brez obveznosti ponovnega plačila stroškov izdaje soglasja.

20. člen

(ukinitvev priključka)

Ukinitvev priključka na javno kanalizacijo je mogoča le v primeru rušenja priključenega objekta. Priključek objekta odjavi uporabnik objekta, ki objekt ruši, najkasneje 14 dni pred ukinitvijo priključka. Izvajalec po odjavi izbriše uporabnika iz registra kanalizacijskih priključkov ter na stroške uporabnika fizično ukine priključek.

VI. PREVZEM NAPRAV JAVNEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA V UPRAVLJANJE

21. člen

(prenos objektov izvajalcu)

Investitor javnega kanalizacijskega omrežja ali njegovih posameznih elementov, objektov oziroma naprav mora po končani gradnji, skladno s pogodbo, prenesti objekte in naprave v upravljanje in gospodarjenje izvajalcu. Investitor je dolžan poleg objektov in naprav izvajalcu izročiti tudi vso projektno in tehnično dokumentacijo ter vsa predpisana upravna dovoljenja.

Postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji dokumentacije. Pri prevzemu obstoječih objektov in naprav javne kanalizacije v upravljanje mora biti izvajalcu izročena vsa dokumentacija, ki je na voljo, kot

npr. evidence, knjigovodski podatki, blagajniški podatki, listine o lastništvu, podatki o terjatvah in dolgovih in ostale poslovne zadeve.

VII. MERITVE KOLIČIN IN OBRAČUN ODVEDENE TER OČIŠČENE ODPADNE VODE

22. člen

(meritve količin in obračun odvajanja)

Odvedena odpadna in očiščena voda se obračunava v kubičnih metrih. Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo odvedeno in očiščeno vodo v enaki količini in v enakih razdobjih, kot jo plačujejo za porabljeno vodo.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz lastnih vodovodov in ki so priključeni na sistem javne kanalizacije, plačujejo stroške odvedene odpadne in očiščene vode v količini, kot jo porabijo. Količina porabljene vode se meri z obračunskim vodomerm (merilno napravo). Obračunski vodomerm (merilno napravo) je dolžan zgraditi uporabnik, skladno z zahtevami odloka, ki ureja gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo in ostalimi veljavnimi predpisi. Do vgraditve obračunskega vodomera (merilne naprave) se odvedena odpadna in očiščena voda uporabniku obračuna po pavšalni porabi, ki jo izvajalec določi na podlagi kriterijev iz tarifnega pravilnika o načinu obračunavanja stroškov, povezanih z izvajanjem javne službe.

Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena lahko uporabnik v primeru, ko količina odvedene odpadne in očiščene vode bistveno odstopa od količine pitne oziroma tehnološke vode, na svoje stroške zahteva vgradnjo merilne naprave za merjenje količin odvedene odpadne in očiščene vode. Takšno napravo je uporabnik dolžan vzdrževati sam, na lastne stroške, upoštevajoč pri tem zahteve Tehničnega pravilnika. V primeru vgradnje v tem odstavku opredeljene merilne naprave, se količina odvedene odpadne in očiščene vode obračunava skladno s stanjem po takšni merilni napravi.

Plačila storitev javne službe se oprosti osebe, ki izkažejo, da odpadno vodo iz kmetijske dejavnosti uporabljajo na kmetijskih površinah. V ta namen morajo za merjenje količin porabljene vode za kmetijsko dejavnost namestiti obračunski vodomerm (merilno napravo).

23. člen

(okvara obračunskega vodomera oziroma merilne naprave)

Kolikor izvajalec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomerm oziroma merilna naprava v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera (merilne naprave), je osnova za obračun povprečna dnevna poraba zadnjega obračunskega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov, oziroma v obdobju 12 mesecev pred nastankom okvare.

Plačila storitev javne službe se oprosti uporabnik, ki izkaže, da je prišlo do okvare internega omrežja, voda pa ni odtekala v kanalizacijo in sicer za tisto količino vode, ki presega povprečno dnevno porabo zadnjega obračunskega obdobja, ki je bila ugotovljena na osnovi odčitkov, oziroma v obdobjih 12 mesecev pred nastankom okvare.

24. člen

(merilno mesto)

Merilno mesto je objekt na priključku uporabnika, ki služi nadzoru in kontroli odpadnih vod posameznega uporabnika. Izvedeno mora biti, kolikor je to zahtevano v skladu z veljavnimi predpisi in Tehničnim pravilnikom.

Uporabnik, ki odvaja tehnološko odpadno vodo, je dolžan zgraditi merilno mesto in mora predhodno izvajalcu predložiti projekt za izvedbo merilnega mesta. V osmih dneh po izgradnji merilnega mesta mora uporabnik pisno zaprositi izvajalca za nadzorni pregled merilnega mesta.

Uporabnik iz prejšnjega odstavka mora po izvedbi merilnega mesta:

1. voditi obratovalni dnevnik merilnega mesta,
2. dovoliti izvajalcu dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled obratovalnega dnevnika,
3. dovoliti izvajalcu odvzem vzorcev odpadne vode za določitev kvalitete odpadne vode in meritve količine odpadne vode ter
4. izvajalcu dovoliti redno pregledovanje delovanja merilnih naprav.

25. člen

(izvajanje in pogostost meritev)

Meritve, ki so osnova za izračun kanalsčine, izvaja izvajalec. Stopnja onesnaženosti komunalnih odpadnih vod iz gospodinjstev in ostalih uporabnikov je določena na osnovi splošnih določil in predpisov, ki so podani s strani pristojnih ministrstev. Pogostost meritev mora biti usklajena z veljavnimi predpisi.

26. člen

(stroški opravljanja meritev in odvajanja)

Vse stroške odvajanja, meritev in čiščenja odpadne vode plača uporabnik javne kanalizacije.

V primeru, da se v objektu oziroma na nepremičnini, priključeni na omrežje izvajalca, nahaja več uporabnikov, le-ti z medsebojnim sporazumom določijo deleže, po katerih plačujejo storitev odvajanja, meritev in čiščenja odpadne vode.

27. člen

(okoljske dajatve)

Zavezanci za plačilo okoljske dajatve za onesnaževanje okolja, ki je posledica odvajanja odpadnih voda v javno kanalizacijo, neposredno v površinske vode ali posredno s ponikanjem v podzemne vode, so dolžni plačati ceno za enoto obremenitve, ki jo določi Vlada Republike Slovenije s sklepom na predlog ministrstva, pristojnega za okolje.

Okoljska dajatev je prihodek proračuna Republike Slovenije in se plačuje ter obračunava v skladu z veljavnimi predpisi.

VIII. TEHNOLOŠKA ODPADNA VODA

28. člen

(odvajanje tehnoloških odpadnih voda)

V javno kanalizacijo se smejo izpuščati samo tiste tehnološke odpadne vode, ki ne prekorajajo vrednosti emisij snovi in toplote, ki jih določajo predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

Za odvajanje tehnoloških odpadnih voda, ki vsebujejo tudi neraztopljene snovi (aluminij, železo, amonijev dušik in vsota tenzidov) se izvajalec in uporabnik dogovorita s posebno pogodbo.

Uporabnik, ki odvaja tehnološko odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, mora pred priključitvijo na javno kanalizacijo to vodo očistiti skladno s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo. V primeru, če takšno odpadno vodo v javno kanalizacijo odvede brez prehodnega očiščenja, je ne glede na krivdo odškodninsko odgovoren za vso v posledici takšnega ravnanja morebiti nastalo škodo.

Uporabnik mora uveljavljati take ukrepe in tehnične rešitve, ki zmanjšujejo količino in stopnjo onesnaženosti odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo.

29. člen

(meritve stopnje onesnaženosti)

Meritve stopnje onesnaženosti tehnoloških odpadnih vod, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, se izvajajo skladno s predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode

in javno kanalizacijo. Meritve stopnje onesnaženosti je dolžan zagotoviti uporabnik.

V posebnih primerih lahko izvajalec predpiše dodatne pogoje za način vzorčenja, pogostnost meritev in analize parametre, ki so sicer določeni z veljavnimi predpisi.

Izvajalec lahko zmanjša pogostnost in obseg meritev, ki so določene v soglasju, če uporabnik dokaže, da je kakovost odpadne vode na priključku v javno kanalizacijo ustrezna, vendar se meritve ne sme opravljati na manj kot vsakih šest mesecev.

30. člen

(posebna pogodba)

Posebno pogodbo z izvajalcem morajo skleniti uporabniki v primeru, če dosegajo:

1. nadpovprečne količine odpadne vode,
2. nadpovprečna nihanja količin odpadne vode,
3. nadpovprečne parametre onesnaženja odpadne vode oziroma nihanj parametrov,
4. za odvajanje vseh tehnoloških odpadnih voda.

31. člen

(obveznost obveščanja)

Uporabnik javne kanalizacije je dolžan takoj obvestiti izvajalca o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo.

Uporabnik je dolžan takoj obvestiti izvajalca o vseh spremembah kvalitete in količin odpadne vode, ki so trajnejšega značaja.

O rezultatih meritev onesnaženosti je uporabnik dolžan obveščati izvajalca najmanj enkrat letno oziroma do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.

IX. PADAVINSKE VODE

32. člen

(odvajanje padavinskih voda)

Padavinsko vodo je potrebno odvajati neposredno v naravne odvodnike (vodotoke) ali s ponikanjem v tla.

Padavinske vode, ki so tako onesnažene, da se na podlagi določb podzakonskih aktov ne smejo odvajati neposredno v vodotoke ali na ponikanje, mora lastnik ali upravljavec površin primerno zajeti in očistiti ter jih speljati v vodotoke ali s ponikanjem v tla, kadar je to izvedljivo.

V primeru, če se padavinska voda odvaja v javno kanalizacijo, za kar mora uporabnik pridobiti predhodno soglasje izvajalca, se za plačilo odvajanja uporabljajo določila tega odloka, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda, s tem, da se tarifa obračuna na podlagi velikosti površine, s katere se padavinska voda odvaja.

X. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA NA OBMOČJIH KJER NE OBSTAJAJO IN NISO PREDVIDENI SISTEMI JAVNE KANALIZACIJE

33. člen

(gradnja lastnih naprav)

Na območjih, kjer ni zgrajenih sistemov javne kanalizacije, ali se po operativnem programu ne predvideva gradnja javne kanalizacije, je pri gradnji novih objektov obvezna izgradnja lastnih objektov za čiščenje odpadnih voda (čistilne naprave), na katere se ne navezuje padavinskih voda. Dovolj se gradnja izključno vodotesnih greznic na praznjenje ali navezavo na primerno izvedeno malo čistilno napravo.

Za izgradnjo greznice si mora investitor pridobiti ustrezno dovoljenje, h kateremu mora biti priloženo soglasje, ki ga izda pristojni organ.

Padavinske vode ne smejo biti odvedene v greznico. Speljati jih je treba v sprejemnike, meteorno kanalizacijo ali s ponikanjem v tla, kadar je to izvedljivo.

Obstoječe greznice, ki niso vodotesne so dolžni lastniki odstraniti iz uporabe v roku določenem v pravilniku. Greznice, ki niso vodotesne je potrebno nadomestiti z malimi čistilnimi napravami, ki imajo ustrezen certifikat ali vodotesnimi greznicami.

Lastnik stavbe na območjih iz prvega odstavka tega člena je dolžan z izvajalcem skleniti pogodbo o praznjenju greznice oziroma odvozu blata iz male čistilne naprave in o izvajanju obratovalnega monitoringa. Pogodbo je dolžan skleniti v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

34. člen

(čiščenje in vzdrževanje)

Uporabniki morajo zagotoviti redno čiščenje in vzdrževanje lastnih objektov za čiščenje odpadnih voda (greznic, čistilnih naprav).

Praznjenje greznic je obvezno in se opravlja v rokih, določenih v pravilniku in v programu izvajalca. Uporabniki so dolžni v ta namen omogočiti in dopustiti dostop do greznic s specialnimi vozili. Izvajalec izda potrdilo o praznjenju greznice, ki ga mora uporabnik predložiti na zahtevo inšpekcijskih služb.

Vsebinsko greznico se lahko odpelje izključno na napravo za prevzem in čiščenje grezničnih gošč.

V primeru, ko izvajalec ugotovi, da vsebina greznice, ki je bila pripeljana na čistilno napravo ne ustreza pogojem za sprejem, naredi potrebne analize ter uredi obdelavo in odstranitev neustrezne vsebine na stroške uporabnika.

Vsebinsko greznico, blata iz malih čistilnih naprav in ostankov čiščenja kanalizacijskih priključkov ali internih kanalizacij ni dovoljeno izpuščati v javno kanalizacijo.

Glede plačila storitve iz drugega odstavka tega člena se uporabljajo določila tretjega in četrtega odstavka 44. člena tega odloka.

Izvajalec je dolžan voditi evidenco uporabnikov z individualnimi greznicami, na podlagi katere se pripravlja plan praznjenja. Dejanske termine praznjenja je upravljavec dolžan uskladiti z uporabnikom.

XI. MOTNJE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA

35. člen

(motnja delovanja sistema brez objave)

Izvajalec javne službe lahko na stroške uporabnika brez objave in brez odgovornosti za morebitno škodo, ki nastane zaradi tega, najprej prekine odvajanje odpadnih in padavinskih voda, in sicer tako, da se uporabniku prekine odtok iz notranje kanalizacije v javno kanalizacijo, in nato dobavo vode iz javnega vodovoda, v naslednjih primerih:

- če je zaradi stanja interne kanalizacije stavbe ali naprav v njej ogroženo obratovanje javne kanalizacije, proces čiščenja na komunalni čistilni napravi ali zdravje oziroma premoženje ljudi,
- če je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca,
- če uporabnik brez soglasja izvajalca dovoli priključitev drugega uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek ali če spremeni zmogljivosti svoje napeljave,
- če uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in stopnje onesnaženosti odpadne vode ali pregled na kanalizacijskem priključku,
- če uporabnik svojevoljno spremeni izvedbo priključka,
- če uporabnik krši objavljene omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode,
- če uporabnik z odvajanjem odpadne vode ogroža vodne vire ali oskrbo s pitno vodo.

Prav tako mora uporabnik v primerih iz prejšnjega odstavka na poziv izvajalca prekiniti črpanje iz lastnih virov ali virov, pridobljenih na podlagi koncesije. Prekinjeno odvajanje odpadne in padavinske vode oziroma dobava vode iz javnega vodovoda velja za čas, do odprave vzroka prekinitev. Stroške prekinitev in ponovne priključitve plača uporabnik.

36. člen

(motnja delovanja sistema z obvezno objavo)

Izvajalec ima pravico brez povračila škode povzročiti motnjo v delovanju sistema odvajanja odpadnih in padavinskih voda tudi v naslednjih primerih:

1. za čas izvedbe planiranih vzdrževalnih del na javni kanalizaciji,
2. za čas odprave nepredvidljivih okvar na objektih in napravah javne kanalizacije,
3. v primerih višje sile.

Izvajalec mora o času trajanja prekinitev odvajanja odpadnih voda v primeru izvedbe planiranih vzdrževalnih del obvestiti uporabnike neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja pravočasno, in sicer vsaj en (1) teden pred prekinitvijo za planirana vzdrževalna dela.

V primerih iz tretje točke prvega odstavka lahko izvajalec postopa skladno s sprejetimi načrti ukrepov za navedene primere. V primerih krajših nepredvidljivih prekinitev (do treh ur) odvajanja odpadnih in padavinskih voda objava za upravljavca ni obvezna.

XII. OBRAČUN ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

37. člen

(plačevanje stroškov)

Uporabniki javne službe so dolžni redno plačevati stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda na podlagi izstavljenega računa izvajalca.

38. člen

(obračun na internem vodovodnem omrežju več uporabnikom)

V primerih, ko je na internem vodovodnem omrežju več uporabnikov, ki se oskrbujejo z vodo iz istega priključka, izda izvajalec račun upravniku objekta. Izvajalec lahko izda račun za stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda tudi posameznim uporabnikom objekta na podlagi pisnega dogovora z upravnikom objekta ali pooblaščenec skupnosti lastnikov stanovanj.

Če je več uporabnikov priključenih na isti obračunski vodomer in uporabniki nimajo upravnika stavbe, so uporabniki dolžni sporočiti, kdo je prejemnik računov za porabljeno vodo. Izvajalec lahko izdaje račune tudi posameznim uporabnikom, če več kot polovica uporabnikov, priključenih na isti obračunski vodomer, podpiše delilno razmerje.

Vodomeri v interni napeljavi uporabnika so namenjeni za interno porazdelitev stroškov. Teh vodomerov izvajalec ne vzdržuje in ne odčitava.

Ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka tega člena lahko izvajalec in uporabnik ali upravnik stavbe skleneta pogodbo o odčitavanju in vzdrževanju vodomerov na interni napeljavi.

Interna delitev stroškov za porabljeno vodo posameznim uporabnikom ni obveznost izvajalca, kar pomeni, da uporabniki odgovarjajo nerazdelno solidarno po popolnega plačila dolga.

39. člen

(plačilo računa)

Račun mora uporabnik plačati v roku navedenem na položnici ali računu.

Uporabnik lahko izvajalcu pisno ugovarja na izdani račun v 10 dneh od dneva izdaje računa. Vloženi ugovor ne vpliva na zapadlost računa. Izvajalec je na tak ugovor dolžan pisno odgovoriti v 15 dneh od prejema ugovora in v tem času oziroma do rešitve ugovora ne sme začasno prekiniti dobave vode, po postopku določenem s tem in odlokom, ki ureja gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo.

40. člen

(prekinitev dobave vode)

Uporabniku, ki po preteku roka plačila, razen v primerih, ko je njegovemu ugovoru ugodeno, ne plača celotnega zneska po računu, izvajalec pošlje pisni opomin, s katerim ga opozori, da mu bo dobava vode na njegove stroške začasno prekinjena, če računa ne bo poravnal takoj.

Če celotni znesek računa niti v 15 dneh po vročenem pisnem opominu v vsebino iz prvega odstavka tega člena ni plačan, lahko izvajalec uporabniku začasno prekine dobavo vode.

XIII. VARSTVO UPORABNIKOV

41. člen

(načini varstva pravic uporabnikov storitev javne službe)

Varstvo pravic uporabnikov storitev javne službe se zagotavlja zlasti z:

- dolžnostjo sklenitve pogodbe, če so za to izpolnjeni pogoji;
- možnostjo vložitve pritožb zoper odločitve izvajalca, ki jih ta izda pri izvajanju javnih pooblastil;
- možnostjo vložitve ugovora zoper dejanja ali opustitve izvajalca, skladno z določbami tega odloka, naslovljenega na izvajalca;
- ukrepi, določeni z zakonodajo o varstvu potrošnikov;
- drugimi predpisi.

42. člen

Uporabnik lahko v primeru, ko izvajalec krši dolžnost sklenitve pogodbe z uporabnikom, ki mu ta pravica pripada, zahteva od pristojnega organa izdajo odločbe s katero ta odloči o njegovi pravici, za katero uporabnik meni, da je kršena in naloži izvajalcu sklenitev te pogodbe ali drugo ustrezno ravnanje.

Izvajalec mora ponuditi sklenitev ustrezne pogodbe v roku 8 dni od dokončnosti odločbe iz prejšnjega odstavka.

XIV. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

43. člen

(viri financiranja javne službe)

Viri financiranja gospodarske javne službe so:

- a) plačila uporabnikov za storitve javne službe,
- b) plačilo stroškov za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje,
- c) druga plačila uporabnikov za storitve javne službe in izvajanje javnih pooblastil (stroški projektnih pogojev, soglasij ...),
- d) sredstva občinskega proračuna,
- e) sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- f) druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje sistemov za odvajanje in čiščenje odpadnih, komunalnih in padavinskih voda.

Proračunsko financiranje javne službe se razmeji med lokalno skupnostjo in državo na način, ki ga določa zakon.

Podrobnejši način obračunavanja storitev javne službe se določi v tarifnem pravilniku o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije, ki ga sprejme občinski svet občine.

44. člen

(plačila uporabnikov za storitve javne službe)

Plačila uporabnikov za storitve javne službe so izražena v eurih za porabljeni kubični meter vode. Plačila uporabnikov za storitve javne službe so lahko različna za različne kategorije uporabnikov ali za različne namene uporabe (gospodinjstvo, ostali izven gospodinjstvi nameni, posebne kategorije gospodarskih subjektov).

Za stavbe v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja, ki imajo urejeno skupno odvajanje odpadnih voda, predstavlja plačilo (v smislu točke a. prvega odstavka 43. člena tega odloka) izvajalcu gospodarske javne službe za naslednje storitve:

- praznjenje nepretočnih greznic,
- prevzem blata iz pretočnih greznic v rokih, določenih v pravilniku in programu izvajalca,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav v rokih, določenih v pravilniku in programu izvajalca in
- obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave iz prejšnje alineje.

Kolikor je storitve iz prve, druge in tretje alineje prejšnjega odstavka potrebno opraviti v pogostejših časovnih intervalih, kot so opredeljeni v prejšnjem odstavku, je izvajalec gospodarske javne službe vsako nadaljnjo izvedbo teh storitev upravičen zaračunati po tarifnem pravilniku. Ne glede na to, ali je storitev iz tretjega odstavka naročena, jo je uporabnik (iz tretjega odstavka) dolžan plačati.

45. člen

(plačilo stroškov za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje)

Ob priključitvi na kanalizacijsko omrežje je uporabnik dolžan plačati stroške priključitve na kanalizacijsko omrežje.

Stroški priključitve iz prvega odstavka tega člena vsebujejo predvsem stroške uporabljenega materiala ter pripravljalnih in izvedbenih del za priključitev uporabnika na kanalizacijsko omrežje. Stroški priključitve se lahko glede na zahtevnost izvedbe priključka razlikujejo.

Stroške priključitve iz prvega in drugega odstavka tega člena uporabniku, ki se priključi na kanalizacijsko omrežje, zaračuna upravljavec z računom, glede katerega smiselno veljajo določila 39. in 40. člena tega odloka.

46. člen

(druge storitve javne službe)

Druge storitve javne službe so tiste, ki so skladno s tem odlokom in drugimi predpisi, ki določajo vsebino javne službe, tako tudi določene v tarifi javne službe in jih lahko opravlja samo izvajalec (na primer: trajni in začasni priklop in odklop priključka, izdajanje soglasij v okviru javnih pooblastil in podobno).

Tarifa storitev iz prvega odstavka mora biti za enak obseg storitev enaka za vse uporabnike, ne glede na vrsto uporabnika ali njegovo lokacijo.

XV. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN UPORABNIKOV

47. člen

(programi javne službe, poročanje)

Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa javne službe za prihodnje leto in ga najkasneje do 15. 11. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu.

Izvajalec je dolžan najkasneje do 31. 3. vsakega naslednjega leta pristojnemu organu predložiti poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe v preteklem letu.

48. člen

(obveznosti izvajalca)

Izvajalec ima pri izvajanju gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda naslednje obveznosti:

1. skrbi za normalno delovanje ter vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije ter čistilnih naprav, ki so v njegovem upravljanju,
2. skrbi za meritve in obračun odvedene in očiščene odpadne vode,
3. redno kontrolira sestav odpadne vode, delovanje čistilnih naprav in drugih naprav za predčiščenje tehnološke odpadne vode ter pregleduje dnevnik obratovanja le-teh,
4. obvešča uporabnike o času trajanja in ukrepih ob motnjah ali prekinitev odvajanja odpadnih in padavinskih voda neposredno ali prek sredstev javnega obveščanja,
5. vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije ter redno usklajuje kataster,
6. izdaja soglasja in omogoča priključitev na javno kanalizacijo,
7. dolžan je pisno obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo,
8. nadzira gradnjo objektov in naprav javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,
9. sistematično pregleduje objekte in naprave javne kanalizacije ter priključnih jaškov,
10. izdela načrt ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile (36. člen),
11. organizira odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode v primeru višje sile ter o tem poroča pristojnim občinskim službam,
12. pripravlja predloge za načrtovanje, planiranje obnove, širitve in dopolnitve kanalizacijskega sistema, skladno s predpisi, ki urejajo investicije v infrastrukturo,
13. kontrolira in izvaja praznjenje greznic,
14. vzpostavi in vodi evidenco uporabnikov z individualnimi greznicami, na podlagi katere pripravlja plan za redno praznjenje,
15. kontrolira vodotesnost kanalov in bazenov,
16. pristojnemu organu v rokih iz 47. člena tega odloka predloži predlog letnega ter dolgoročnega progama izvajanja javne službe, ki je predmet tega odloka, ter poročilo o poslovanju in izvajanju javne službe.

49. člen

(obveznosti uporabnika)

Uporabnik javne kanalizacije ima naslednje obveznosti:

1. na javno kanalizacijo se lahko priključi le s soglasjem izvajalca,
2. na že zgrajeno javno kanalizacijo se mora priključiti najkasneje v 12 mesecih po izgradnji le-te in hkrati opustiti obstoječo greznico skladno z navodili izvajalca,
3. spremeniti kanalizacijski priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne ali padavinske vode,
4. zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije, skladno s projektno dokumentacijo in Tehničnim pravilnikom,
5. redno vzdrževati interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami, kanalizacijskim priključkom in lokalno čistilno napravo ter voditi dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave v skladu s predpisi,
6. omogočiti izvajalcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času, tudi izven obratovalnega časa,
7. odpadne vode, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, ne sme pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,
8. redno oziroma po potrebi naročiti praznjenje greznic in izvajati vzdrževalna dela,

9. odvajati v javno kanalizacijo samo takšno odpadno vodo, ki ne prekoračuje predpisanih parametrov,

10. prijaviti izvajalcu vsako spremembo količine in kvalitete odpadne komunalne in padavinske vode,

11. redno plačevati prejete račune za odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,

12. pisno obveščati izvajalca o lastninskih in drugih spremembah v zvezi s priključitvijo na javno kanalizacijo,

13. javiti vsako opaženo nepravilnost na objektih in napravah javne kanalizacije izvajalcu,

14. pridobiti soglasje izvajalca pri predelavi kanalizacijskega priključka,

15. ne dovoliti priključitve objektov drugih lastnikov na svojo interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek brez soglasja izvajalca,

16. odgovarja za škodo, povzročeno na javni kanalizaciji, lastnem ali tujem kanalizacijskem priključku, ki jo povzroči s svojim ravnanjem, prekomernim odvajanjem vode brez soglasja izvajalca in neustrezno uporabo.

Uporabnik sme odvajati odpadno vodo v javno kanalizacijo samo na način, ki ne poslabšuje pogojev odvajanja drugih uporabnikov.

50. člen

(obveznosti pri odvajanju tehnoloških vod)

Pri odvajanju tehnoloških odpadnih vod ima uporabnik javne kanalizacije še naslednje obveznosti:

1. v roku 12 meseca od pričetka odvajanja tehnološke odpadne vode urediti kontrolno merilno mesto na izpustu odpadne vode v javno kanalizacijo, skladno z veljavnimi normativi,
2. v skladu s predpisi kontrolirati sestavo odpadne tehnološke vode in rezultate dostavljati izvajalcu,
3. pridobiti soglasje izvajalca za povečanje odvajanja dogovorjene količine vode.

51. člen

(obveznosti drugih subjektov)

Investitorji oziroma izvajalci gradbenih, vzdrževalnih, rekonstrukcijskih in drugih del pri vseh posegih v prostor ter upravljalci drugih omrežij (na primer: električno omrežje, telefon, plinovod, toplovod in podobno) morajo pred opravljanjem del na svojih objektih in napravah, ki bi lahko imela za posledico motnje pri odvajanju odpadne vode ali poškodbe na infrastrukturi po tem odloku, o nameravanem pričetku del obvestiti izvajalca.

V primeru, ko do poškodb vseeno pride, morajo investitorji oziroma izvajalci to nemudoma sporočiti izvajalcu javne kanalizacije in mu poravnati stroške popravila.

52. člen

(oprostitev odgovornosti izvajalca za škodo)

Izvajalec ne odgovarja za škodo zaradi izlivov iz javne kanalizacije, do katerih pride v naslednjih primerih:

- zaradi naravnih in drugih nesreč,
- ko niso zagotovljeni pogoji za ureditev vodotokov in zalednih voda,
- ko priključitev stavbe ali površine na javno kanalizacijo ni izvedena v skladu z izdanim soglasjem.

XVI. NADZOR

53. člen

(organi nadzora)

Nadzor nad izvajanjem javne službe opravlja organ občinske uprave, pristojen za gospodarske javne službe.

Nadzor nad izvajanjem odloka v delu, ki se nanaša na prepovedana dejanja, opredeljena kot prekršek, izvaja nadzorni organ občine.

Pooblaščenim delavcem izvajalca so dolžni o kršitvah določil tega odloka takoj obveščati pristojne organe iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena ter ugotovljene kršitve dokumentirati.

54. člen

(dolžnost plačevanja storitev po poteku rokov za priključitev)

Po poteku letna dni od rokov iz prvega odstavka 14. člena oziroma 60. člena tega odloka se uporabniku začnejo zaračunavati stroški po tarifi, ki velja za odvajanje v javno kanalizacijsko omrežje ne glede na to, ali je bila priključitev na javni kanalizacijski sistem izvedena ali ne in ne glede na to, ali je bila priključitev izvedena pravilno in zakonito. Razlogi, ki onemogočajo priključitev na javno kanalizacijo in ki niso na strani izvajalca, uporabnika ne opravičujejo dolžnosti plačila.

XVII. KAZENSKES DOLOČBE

55. člen

(prekrški izvajalca)

Z globlo 1.200 EUR se kaznuje izvajalec, če:

1. ne zagotovi izvajanja določil iz 4. člena,
 2. ne vodi katastra kanalizacijskega omrežja, kot to določa 7. člen odloka,
 3. priključi objekt, ki ni legalno zgrajen, kot to prepoveduje četrti odstavek 14. člena,
 4. z uporabnikom ne sklene pogodbe iz petega odstavka 14. člena, kljub temu, da so izpolnjeni pogoji za priključitev,
 5. ne dopusti priključitve, kot to določa prvi odstavek 15. člena,
 6. ne izvaja nadzora nad deli pri graditvi objektov javne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov, kot to določa drugi odstavek 16. člena,
 7. ne evidentira uporabnika, kot to določa tretji odstavek 16. člena,
 8. ne izpolnjuje predpisanih obveznosti iz drugega, tretjega ali petega odstavka 34. člena,
 9. ne zahteva prekinitev odvajanja odpadnih voda v javno kanalizacijo oziroma dobave vode v primerih, kot to določa prvi odstavek 35. člena,
 10. če uporabniku prekine odvajanje odpadnih voda v javno kanalizacijo ali dobavo vode, pa za to niso podani razlogi iz prvega odstavka 35. člena,
 11. ne odpravi prekinitev odvajanja odpadnih voda v javno kanalizacijo oziroma dobave vode takoj po odpravi vzroka za prekinitev, kot to določa drugi odstavek 35. člena,
 12. povzroči motnjo odvajanja odpadnih voda brez predhodnega obvestila uporabnikom (drugi odstavek 36. člena) in je zato povzročena škoda, ne izpolnjuje katere od obveznosti, ki so navedene v 48. členu tega odloka.
- Z globlo 400 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje odgovorna oseba izvajalca.

56. člen

(prekrški uporabnikov)

- (1) Z globlo 400 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, če:
1. objekte in naprave iz prvega odstavka 11. člena ne vzdržuje, kot je to določeno v tretjem odstavku 11. člena,
 2. se ne priključi na javno kanalizacijo v roku, kot ga določa prvi odstavek 14. člena oziroma 60. člen,
 3. ne uporablja javne kanalizacije, kot to določa šesti odstavek 14. člena,
 4. ne vgradi obračunskih vodomerovalov (merilnih naprav), kot to določa drugi odstavek 22. člena,
 5. ne izvede merilnega mesta, če to od njega zahteva drugi odstavek 24. člena, ali ravna z merilnim mestom v nasprotju z določili tretjega odstavka 24. člena,

6. v javno kanalizacijo izpušča tako tehnološko odpadno vodo, ki prekoračuje vrednosti emisij snovi in toplote, ki jih določajo predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vodo in javno kanalizacijo, in ravna v nasprotju z 28. členom,

7. ne zagotovi meritev stopnje onesnaženosti tehnološke odpadne vode iz prvega odstavka 29. člena,

8. v primeru potrebe po posebni pogodbi iz 30. člena ne sklene posebne pogodbe z upravljavcem,

9. ne obvešča upravljavca, kot je določeno v 31. členu,

10. padavinsko vodo brez soglasja upravljavca odvaja v javni kanalizacijski sistem oziroma jo odvaja na ceste ali ostale javne površine (32. člen),

11. na območjih, kjer ni zgrajenih sistemov javne kanalizacije, ne zgradi lastnega objekta za čiščenje odpadnih voda in ne izvede ukrepov, kot to določa 34. člen,

12. ne zagotovi rednega čiščenja in vzdrževanja lastnih objektov za čiščenje odpadnih voda, kot to določajo prvi, drugi in tretji odstavek 34. člena,

13. ne izpolnjuje katere od obveznosti, ki so navedene v 49. členu tega odloka,

Za prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost, z globlo 1.400 EUR.

Odgovorna oseba pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika posameznika se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje z globlo 400 EUR.

57. člen

(drugi prekrški)

Z globlo 1.400 EUR se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma druga fizična oseba, ki opravlja dejavnost, če:

1. ne prenese objektov in naprav v upravljanje upravljavcu (prvi odstavek 21. člena),

2. pred opravljanjem del na svojih objektih in napravah, ki bi lahko imela za posledico motnje pri odvajanju odpadne vode ali poškodbe infrastrukture po tem odloku, o nameravanem pričetku del ne obvesti upravljavca (prvi odstavek 51. člena).

Z globlo 400 EUR se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Posameznik se za prekršek iz prvega odstavka kaznuje z globlo 400 EUR.

XVIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. člen

(uskladitev katastra komunalnih naprav)

Kataster komunalnih naprav iz prvega odstavka 7. člena tega odloka mora izvajalec z dejanskim stanjem uskladiti najkasneje v dveh letih po uveljavitvi tega odloka.

59. člen

(tehnični pravilnik)

Predlog Tehničnega pravilnika iz 8. člena tega odloka in Pravilnika o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije pripravi izvajalec v sodelovanju s pristojnim organom pripravi najkasneje v 6 (šestih) mesecih po uveljavitvi tega odloka.

60. člen

(priključitev objektov na javno kanalizacijo)

Objekte, ki kljub možnosti priključitve na dan uveljavitve tega odloka še niso priključeni na javno kanalizacijo, je treba priključiti na javno kanalizacijo v roku dvanajstih mesecev po uveljavitvi tega odloka, razen izjem iz drugega in tretjega odstavka 14. člena tega odloka.

61. člen

(medsebojni sporazumi med uporabniki)

Uporabniki so medsebojne sporazume iz drugega odstavka 26. člena tega odloka dolžni skleniti in jih izvajalcu javne službe posredovati v dvanajstih mesecih od dne uveljavitve tega odloka.

O v času uveljavitve tega odloka že obstoječih medsebojnih sporazumih iz drugega odstavka 26. člena tega odloka, so uporabniki dolžni pisno obvestiti izvajalca javne službe najpozneje v enem mesecu od uveljavitve tega odloka.

62. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0092/2007

Podčetrtek, dne 14. decembra 2007

Župan

Občine Podčetrtek

Peter Misja l.r.

RAZKRIŽJE

45. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2007

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2) (Uradni list RS, št. 94/07), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07) in Zakona o financiranju občin – uradno prečiščeno besedilo ZFO-UPB1 (Uradni list RS, št. 32/06 in spremembe 123/06) in 45. in 46. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01 in 38/04) je Občinski svet Občine Razkrižje na 7. redni seji dne 28. 12. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2007

1. člen

Spremeni se 2. člen Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2007 (Uradni list RS, št. 52/07) tako, da se glasi:

» v EUR	
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2007
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+74)	911.736
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	714.826
70 DAVČNI PRIHODKI	683.496
700 Davki na dohodek in dobiček	632.393
703 Davki na premoženje	28.600
704 Domači davki na blago in storitve	21.813
706 Drugi davki	690
71 NEDAVČNI PRIHODKI	31.330
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	10.430
711 Takse in pristojbine	2.100

712 Globe in druge denarne kazni	0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.800
714 Drugi nedavčni prihodki	14.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.900
720 Prihodki od prodaje poslovnih objektov in prostorov	1.500
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	400
74 TRANSFERNI PRIHODKI	195.010
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	195.010
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	886.784
40 TEKOČI ODHODKI	201.958
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	73.590
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.063
402 Izdatki za blago in storitve	101.338
403 Plačila domačih obresti	1.900
409 Rezerve	12.067
41 TEKOČI TRANSFERI	329.839
410 Subvencije	8.800
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	68.480
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	28.863
413 Drugi tekoči domači transferi	223.696
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	276.720
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	276.720
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	78.267
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	3.850
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	74.417
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	24.952
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2007
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	

	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2007
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	6.160
55	ODPLAČILO DOLGA (550)	6.160
	550 Odplačila domačega dolga	6.160
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	18.792
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-6.160
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-24.952
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2006	16.436
		«

2. člen

Vsa druga določila Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2007 ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-02/07-9

Razkrižje, dne 28. decembra 2007

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

46. Odlok o spremembah Odloka o oprostitvi plačila občinskih prispevkov za družine z dvema ali več otroki

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2) (Uradni list RS, št. 94/07), Odloka o oprostitvi plačila občinskih prispevkov za družine z dvema ali več otroki (Uradni list RS, št. 35/03, 137/04, 22/06, 1/07) in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01 in 38/04) je Občinski svet Občine Razkrižje na 7. redni seji dne 28. 12. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah Odloka o oprostitvi plačila občinskih prispevkov za družine z dvema ali več otroki

1. člen

V Odloku o oprostitvi plačila občinskih prispevkov za družine z dvema ali več otroki (Uradni list RS, št. 35/03, 137/04, 22/06, 1/07) se doda novi 2.c člen, ki se glasi:

»2.c člen

Fizične osebe in pravne, ki bodo v letu 2008 gradile stanovanjske objekte, so v tem letu v celoti oproščene plačila sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnih zemljišč.«

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01/07-37

Šafarsko, dne 28. decembra 2007

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

47. Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu v Občini Razkrižje

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05), 22. člena Pravilnika za oblikovanje cen v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05), 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe vrtca (Uradni list RS, št. 129/06) in 14. člena Statuta Občine Razkrižje (Uradni list RS, št. 12/99, 2/01, 38/04) je Občinski svet Občine Razkrižje na 7. redni seji dne 28. 12. 2007 sprejel

S K L E P

o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu v Občini Razkrižje

1. člen

Ekonomske cene vzgojno-varstvenih programov v vrtcu Občine Razkrižje od 1. 1. 2008 mesečno po otroku:

1. oddelek za prvo starostno obdobje (1 do 3 let)
9- oziroma 10-urni program 369,61 EUR
2. oddelek za drugo starostno obdobje (3 do 6 let)
9- oziroma 10-urni program 369,61 EUR.

Plačilo staršev se za vsak dan odsotnosti otroka – ob odsotnosti iz vrtca več kot tri dni nepretrgoma – zniža za stroške prehrane, ki znašajo 1,67 EUR na dan, korigiran z odstotkom, ki ga k ceni programa prispeva posamezni plačnik.

2. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu v Občini Razkrižje, št. 64/07-22-1 z dne 5. septembra (Uradni list RS, št. 83/07).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 64/07-28-1

Šafarsko, dne 28. decembra 2007

Župan
Občine Razkrižje
Stanko Ivanušič l.r.

ŠKOFLJICA**48. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Škofljica**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07) in 7. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00 in 76/02) ter uporabi 9. člena Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) ter 5., 6. in 7. člena Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 18. 12. 2007 sprejel

ODLOK**o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Škofljica****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme program opremljanja stavbnih zemljišč za gradnjo komunalne infrastrukture Občine Škofljica (v nadaljevanju: program opremljanja), ki ga je izdelalo podjetje Geas d.o.o. Ljubljana, št. 69/07 v oktobru 2007.

2. člen

(vsebina programa opremljanja)

Program opremljanja vsebuje:

- splošni del programa opremljanja,
- prikaz obstoječe komunalne opreme z izračunom obračunskih stroškov obračunskih območij Občine Škofljica,
- prikaz predvidene komunalne opreme v okviru občinskega proračuna za tekoče in naslednje leto,
- podlage za odmero komunalnega prispevka,
- grafične priloge.

3. člen

(obračunska območja)

Za komunalno opremo s statusom grajenega javnega dobra je določeno eno obračunsko območje in je stroškovno razdeljeno na celotno območje občine. Stroški so ovrednoteni in prikazani kot skupni stroški obstoječe komunalne opreme.

Za komunalno opremo, ki je namenjena posameznim naseljem so določena manjša obračunska območja in združujejo naselja oziroma naslednje enote urejanja prostora:

- ŠSE 4/4, ŠSE 4/3, ŠMS 4/5, ŠSV 4/4-2, ŠMP 4/4, ŠMS 4/4 – Lavrica, Srednja vas,
- ŠSE 4/5, ŠSE 4/6, ŠSE 4/7, ŠSE 4/10, ŠSE 4/11, ŠSE 9/13 – Lavrica zahod, Babna Gorica,
- ŠSE 4/1, ŠSE 4/2, ŠSE 4/9 – Orle, Sela, Hrastarija,
- ŠSE 9/1, ŠSE 9/2, ŠSP 9/2 – Dole, Pleše,
- ŠSE 9/6, ŠSE 9/7, ŠSE 9/8, ŠSE 9/9, ŠSE 9/10, ŠMS 9/1-1, ŠMS 9/1-2 del, ŠSV 9/10 del, ŠMP 9/14 – Škofljica,
- ŠSE 9/3, ŠSE 9/4-1, ŠSE 9/4-2, ŠSE 9/5, ŠSE 9/15, ŠSE 9/16, ŠSE 9/17 – Škofljica, Lanišče, Lisiče,
- ŠSE 9/11, ŠSE 9/12, ŠSE 11/1, ŠSE 11/2 – Klanec, Zalog, Glinek, Gumnišče,
- ŠSE 11/3, ŠSE 11/4, ŠSE 11/5, ŠSE 11/6-1, ŠSE 11/6-2, ŠSE 12/11-1, ŠSE 12/11-2, ŠSE 12/2, ŠSE 12/3 – Gorenje Blato, Trstivka, Špičasti hrib, Drenik, Brezje, Vrtača,
- ŠSE 12/1, ŠMS 12/1, ŠMS 12/2 in ŠMS 12/3 Pijava Gorica,
- ŠSE 12/9, ŠSE 12/10-1, ŠSE 12/10-2 – Vrh nad Želimljami,

– ŠSE 12/5-3, ŠSE 12/6, ŠSE 12/7, ŠSE 12/8 – Gabrovec, Gradišče, Lazi,

– ŠSE 12/5-1, ŠSE 12/5-2, ŠSE 12/4 – Kopanke vzhod in zahod, Smrjene,

– ŠSE 13/1-1, ŠSE 13/1-2, ŠSE 13/1-3, ŠSE 13/1-4, ŠSE 13/2, ŠSE 13/3, ŠSE 13/5, ŠSE 13/6, ŠSE 13/7 – Želimlje, Strmec, Klada, Podreber, Pleša, Brezovec, Skopačnik.

Območja vključuje tako zazidane kot nezazidane parcele, katerih priključitev je možna na že zgrajeno komunalno infrastrukturo. Manjše enote urejanja prostora ter R območja so v programu opremljanja obremenjena s komunalno infrastrukturo skupnih stroškov obstoječe opreme, ter za komunalne vode in naprave, na katere se lahko priključujejo po stroškovniku obračunskega območja, na katerega se predmetna komunalna infrastruktura navezuje oziroma priključuje.

Predmetni program opremljanja ni osnova za izračun komunalnega prispevka območij, za katera so že sprejeti posebni programi opremljanja – to so območja ŠSV 9/10 Škofljica, ŠPD 9/1 proizvodna cona Škofljica, ŠSV 4/4-1 Lavrica – ter za območja za katera se predvideva sprejem posebnega programa opremljanja, razen v delu, kjer ta program predstavlja podlago za odmero komunalnega prispevka za vso obstoječo komunalno opremo na območju celotne občine.

II. PRIKAZ OBSTOJEČE IN PREDVIDENE KOMUNALNE OPREME**4. člen**

(obstoječa komunalna oprema)

Obstoječa komunalna opremo predstavlja naslednja komunalna infrastruktura:

- ceste z javno razsvetljavo,
- javne površine, zelenice, igrišča in parkirišča,
- vodovodno omrežje vključno s hidrantnim omrežjem,
- kanalizacija za odvod odpadnih sanitarnih in meteoritnih vod,
- plinovodno omrežje.

5. člen

(predvidena komunalna oprema)

Na območju občine je predvidena naslednja komunalna oprema:

- gradnja primarne kanalizacije Rudnik–Škofljica,
- gradnja sanitarne kanalizacije naselja Pijava Gorica,
- gradnja primarnega plinovoda Rudnik–Škofljica.

III. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA**6. člen**

(skupni in obračunski stroški)

Kot skupni stroški gradnje komunalne opreme so upoštevani naslednji stroški:

- stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo komunalne opreme,
- stroški odkupa nepremičnin, stroški odškodnin zaradi razlastitve nepremičnin ter omejitev lastninske pravice ter stroški rušitev, ki so potrebni zaradi gradnje komunalne opreme in
- stroški gradnje komunalne opreme (stroški materiala, stroški dela, stroški gradbene opreme, stroški režije).

Skupni stroški so v programu opremljanja enaki obračunskim stroškom.

7. člen

(merila za odmero komunalnega prispevka)

V skladu s pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka je v programu opremljanja določeno razmerje med merilom parcele in merilom neto tlorisne površine Dpi in Dti. Izračunano je najvišje dopustno razmerje 30% obremenitve gradbene parcele in 70% obremenitve neto tlorisne površine.

Faktor dejavnosti:
 – za stanovanjske in poslovne objekte Kdej=1.0,
 – za objekte namenjene kmetijskim dejavnostim
 Kdej=0,7,
 – za objekte namenjene družbenim dejavnostim
 Kdej=0,7.

8. člen

(obračunski stroški obračunskih območij)

OBRAČUNSKI STROŠKI PRERAČUNANI NA POVRŠINO PARCEL, OZIROMA NETO TLOORISNO POVRŠINO STANOVANJSKIH
 IN POSLOVNIH OBJEKTOV
 na dan 1.1.2006

OBRAČUNSKO OBMOČJE	CESTE z javno j.		VODOVOD		KANALIZACIJA		SKUPNI STR. OBČ.		OB.STR.SKUPAJ	
	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP	€/m ² P	€/m ² NTP
ŠSE 4/4, ŠSE 4/3, ŠMS 4/5, ŠSV4/4-2, ŠMP 4/4, ŠMS 4/4 Lavrica, Srednja vas	€ 4,08	€ 18,66	€ 0,71	€ 3,25	€ 1,75	€ 8,00	€ 5,11	€ 23,37	€ 11,64	€ 53,28
ŠSE: 4/5, 4/6, 4/7, 4/10, 4/11, 9/13 Lavrica zahod, Babna Gorica	€ 4,19	€ 19,16	€ 0,76	€ 3,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 5,11	€ 23,37	€ 10,05	€ 45,99
ŠSE 4/1, ŠSE 4/2, ŠSE 4/9 Orle, Sela, Hrastarija	€ 4,07	€ 18,63	€ 0,78	€ 3,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,35	€ 15,32	€ 8,20	€ 37,53
ŠSE 9/1, ŠSE 9/2, ŠSP 9/2 Dole, Pleše	€ 2,05	€ 9,36	€ 0,43	€ 1,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,35	€ 15,32	€ 5,83	€ 26,67
ŠSE 9/6, 9/7, 9/8, 9/9, 9/10, ŠMS 9/1-1, ŠMS 9/1-2 del, ŠSV 9/10 del, ŠMP 9/14 Škofljica	€ 5,92	€ 27,07	€ 1,21	€ 5,53	€ 2,34	€ 10,69	€ 5,11	€ 23,37	€ 14,57	€ 66,66
ŠSE 9/3, 9/4-1, 9/4-2, 9/5, 9/15, 9/16, 9/17 Škofljica, Lanišče, Lisičje	€ 4,57	€ 20,91	€ 1,03	€ 4,72	€ 0,98	€ 4,50	€ 5,11	€ 23,37	€ 11,69	€ 53,50
ŠSE 9/11, 9/12, ŠSE 11/1, 11/2 Klanec, Zalog, Glinek, Gumnišče	€ 4,18	€ 19,13	€ 0,55	€ 2,52	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,81	€ 17,42	€ 8,54	€ 39,07
ŠSE 11/3,4,5, ŠSE 11/6-1, 11/6-2, ŠSE 12/11-1, 12/11-2, ŠSE 12/2,3 Gorenje Blato, Trst., Drenik, Brezje	€ 0,64	€ 2,95	€ 0,44	€ 2,01	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,35	€ 15,32	€ 4,43	€ 20,28
ŠSE 12/1, ŠMS 12/1, ŠMS 12/2, ŠMS 12/3 Pijava Gorica	€ 3,73	€ 17,05	€ 1,10	€ 5,04	€ 1,36	€ 6,23	€ 3,35	€ 15,32	€ 9,54	€ 43,64
ŠSE 12/9, ŠSE 12/10-1, 12/10-2 Vrh nad Želimljami	€ 2,93	€ 13,39	€ 1,11	€ 5,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,35	€ 15,32	€ 7,38	€ 33,78
ŠSE 12/5-3, ŠSE 12/ 6,7,8 Gabrovec, Gradišče, Lazi	€ 2,99	€ 13,66	€ 0,72	€ 3,31	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,35	€ 15,32	€ 7,06	€ 32,29
ŠSE 12/5-1, 12/5-2, ŠSE 12/4 Kopanke vzhod in zahod, Smrjene	€ 3,09	€ 14,12	€ 0,71	€ 3,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,35	€ 15,32	€ 7,14	€ 32,67
ŠSE 13/1-1, 13/1-2, 13/1-3, 13/1-4 ŠSE 13/2, 13/3, 13/5, 13/6, 13/7 Želimlje, Strmec, Klada in okolica	€ 3,02	€ 13,80	€ 0,74	€ 3,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,35	€ 15,32	€ 7,10	€ 32,50

€/m² P; evrov na m² parcele€/m² NTP; evrov na m² neto tlorisne površine.

Za objekte namenjene kmetijskim in družbenim dejavnostim se uporablja faktor 0,7.

9. člen

(izračun komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = (\text{Aparcelska} \times \text{€/m}^2 \text{ P}) + (\text{Atlorisna} \times \text{€/m}^2 \text{ NTP})$$

KP	celotni izračunani komunalni prispevek
KP(i)	izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunale, razdeljeno na obračunske stroške obremenitve parcele in stroške obremenitve neto tlorisne površine
Aparcelska	površina parcele objekta
Atlorisna	neto tlorisna površina objekta
€/m ² P	obračunani stroški na m ² parcele
€/m ² NTP	obračunani stroški na m ² neto tlorisne površine

$$KP = \sum KP(i)$$

Za objekte namenjene kmetijskim in družbenim dejavnostim je potrebno uporabiti faktor 0,7.

10. člen

Ob vlogi za izračun komunalnega prispevka lahko za vezanec uveljavlja svoja vlaganja v komunalno infrastrukturo z originalnimi dokazili (računi, položnice, pogodbe in potrdila gradbenih odborov) od leta 1967 dalje.

Pri tem vlaganje v določeno infrastrukturo pomeni zgolj vlaganje v to infrastrukturo, preračunano na dan plačila v DEM ali €, brez revalorizacije. Morebitni presežek tega vlaganja se pri izdaji odločbe o izračunu komunalnega prispevka ne more upoštevati kot vlaganje v drugo infrastrukturo.

11. člen

(indeksiranje stroškov opreme)

Stroški opremljanja na enoto mere (Cpi in Cti) se pri odmeri komunalnega prispevka indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

12. člen

(dostop do podatkov)

Program opremljanja s prilogami je sestavni del tega odloka. Priloge navedene v 2. členu so na vpogled na sedežu Občine Škofljica, Šmarska cesta 3, Škofljica.

13. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

– Odlok o plačilu komunalnega prispevka v Občini Škofljica (Uradni list RS, št. 72/00, 102/00, 23/04),

– Sklep o sprejetju programa komunalnega opremljanja zemljišča za območja opremljanja ŠSE 11/3 Gorenje Blato, ŠSE 11/4 Trstivka, ŠSE 11/5 Špičasti hrib, ŠSE 11/6-1 Špičasti hrib, ŠSE 11/6-2 Špičasti hrib, ŠSE 12/2 Drenik, ŠSE 12/3 Brezje, ŠSE 12/11-1 Vrtača in ŠSE 12/11-2 Vrtača (Uradni list RS, št. 47/06),

– Sklep o sprejetju programa komunalnega opremljanja zemljišča v območju opremljanja ŠSE 12/9, 12/10-1, 12/10-2 Vrh nad Želimljami (Uradni list RS, št. 120/05),

– Sklep o sprejetju programa komunalnega opremljanja zemljišča v območju opremljanja ŠSE 12/6 Gabrovec, ŠSE 12/7 Gradišče, ŠSE 12/8 Lazi, ŠSE 12/5-3 Kopanke jug (Uradni list RS, št. 13/06),

– Sklep o sprejetju programa komunalnega opremljanja zemljišča v območju opremljanja ŠSE 12/5-1, Kopanke zahod in ŠSE 12/5-2 Kopanke vzhod (Uradni list RS, št. 13/06),

– Sklep o sprejetju programa delnega komunalnega opremljanja območja VM 12/1 Pijava Gorica (Uradni list RS, št. 142/04),

– Sklep o sprejetju programa komunalnega opremljanja za izgradnjo sekundarne fekalne in meteorne kanalizacije območja VS 4/4- RS 5 Lavrica (Uradni list RS, št. 142/04),

– Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje urejanja VS 11/1 (25. 5. 2001).

14. člen

(veljavnost)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-29/2007

Škofljica, dne 19. decembra 2007

Župan
Občine Škofljica
Boštjan Rigler l.r.

49. Odlok o uvedbi uličnega sistema v naselju Gradišče nad Pijavo Gorico

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80 in 42/86 ter Uradni list RS, št. 8/90) in 7. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00 in 76/02) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 18. 12. 2007 sprejel

O D L O K

o uvedbi uličnega sistema v naselju Gradišče nad Pijavo Gorico

1. člen

Na območju Občine Škofljica se v naselju Gradišče nad Pijavo Gorico uvede ulični sistem.

– Na novo se poimenujejo naslednje ulice:

1. Kočevska cesta, (1827/2, 1827/3)* – cesta se podaljša tako, da poteka od meje z naseljem Smrjene proti jugovzhodu do meje z naseljem Vrh nad Želimljami.

2. Gradišče I, (596/1, 625/29, 1750/5, 1755, 1757, 1761/21, 1796; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se 330 m jugovzhodno od stavbe Gradišče nad Pijavo Gorico 217 a (638/9), v nadaljevanju: Gradišče, odcepi levo od novoimenovane Kočevske ceste in poteka proti jugovzhodu, vzhodu in severu, skozi prvotni (stari) del naselja Gradišče nad Pijavo Gorico do meje z naseljem Smrjene (Kopanke).

3. Cesta na Vrh, (180/28, 1750/5) – cesta se 40 m severno od stavbe Gradišče 130 (180/12) odcepi levo od novoimenovane Kočevske ceste in poteka 250 m proti vzhodu, nato proti jugozahodu do meje z naseljem Vrh nad Želimljami.

4. Gradišče II, (620/14, 625/28, 631/2, 631/3) – cesta se severovzhodno od stavbe Gradišče 144 (180/36) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti severozahodu do stavbe Gradišče 234 (620/7), kjer se slepo konča.

5. Gradišče III, (625/28, 630/1; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se vzhodno od stavbe Gradišče 154 (625/45) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče II in poteka proti severozahodu in severu do novoimenovane ceste Gradišče VI.

6. Gradišče IV, (612/2, 613/3, 616/22, 621/3, 623/5, 625/27, 626/2) – cesta se pri stavbi Gradišče 149 (494/8) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti severozahodu, severu in severovzhodu do stavbe Gradišče 228 (616/14), kjer se slepo konča.

7. Gradišče V, (623/2, 624/6, 624/9, 625/5; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se severovzhodno od stavbe Gradišče 185 (624/5) odcepi desno od novoimenovane ceste

Gradišče IV in poteka 40 m proti vzhodu, nato proti jugu do stavbe Gradišče 189 k (625/62), kjer se slepo konča.

8. Gradišče VI, (613/3, 615/1, 616/1; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se pri stavbi Gradišče 194 (621/2) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče IV in poteka proti severozahodu in severu do stavbe Gradišče 214 c (618/8), kjer se slepo konča.

9. Gradišče VII, (604/3, 604/9, 612/1) – cesta se pri stavbi Gradišče 220 (612/6) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče IV in poteka proti jugovzhodu in jugu do stavbe Gradišče 69 (613/16), kjer se slepo konča.

10. Gradišče IX, (613/5) – cesta se pri stavbi Gradišče 197 a (613/6) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče VII in poteka proti jugu do stavbe Gradišče 200 (613/20), kjer se slepo konča.

11. Gradišče XI, (442/1, 442/5, 462/8, 462/10, 469/1) – cesta se zahodno od stavbe Gradišče 142 (434/3) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti jugu in jugovzhodu do stavbe Gradišče 99 (442/4), kjer se slepo konča.

12. Gradišče XIII, (180/28, 1750/5) – cesta se jugozahodno od stavbe Gradišče 16 (398/2) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti jugu do novoimenovane Ceste na Vrh.

13. Gradišče XIV, (1754/2) – cesta se nasproti (vzhodno) stavbe Gradišče 128 a (405/5) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče XIII in poteka proti vzhodu do stavbe Gradišče 140 (277/4), kjer se slepo konča.

14. Gradišče XV, (411/2; cesta ni zemljiško urejena) – cesta se pri stavbi Gradišče 127 (411/1) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče XIII in poteka proti zahodu in severu do stavbe Gradišče 127 e (419/12), kjer se slepo konča.

15. Gradišče XVI, (273/22, 273/43, 273/48) – cesta se nasproti (jugovzhodno) stavbe Gradišče 113 (407/3) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče XIII in poteka proti vzhodu, jugu in jugozahodu do novoimenovane Ceste na Vrh.

16. Gradišče XVIII, (625/98, 1757) – cesta se nasproti (zahodno) stavbe Gradišče 4 (392/1) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti severozahodu, zahodu in severu do stavbe Gradišče 189 s (625/75), kjer se slepo konča.

17. Gradišče XIX, (562/1, 1760; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se pri stavbi Gradišče 38 (565/1) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka 200 m proti severovzhodu, nato proti jugu do stavbe Gradišče 31 c (562/10), kjer se slepo konča.

18. Gradišče XXI, (554/16, 588/25; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se pri stavbi Gradišče 22 (553/1) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti severu do stavbe Gradišče 27 (588/3), kjer se slepo konča.

19. Gradišče XXII, (625/23) – cesta se južno od stavbe Gradišče 58 a (625/59) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti jugozahodu in jugu do novoimenovane ceste Gradišče XVIII.

20. Gradišče XXIII, (1761/3, 1761/16, 1761/17, 1761/18, 1761/19, 1761/20) – cesta se nasproti (zahodno) stavbe Gradišče 63 (596/11) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti severozahodu do stavbe Gradišče 88 (595/1), kjer se slepo konča.

21. Gradišče XXIV, (596/1) – cesta se pri stavbi Gradišče 63 (596/11) odcepi levo od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti severozahodu, zahodu in jugu do stavbe Gradišče 61 (601/2), kjer se slepo konča.

22. Gradišče XXV, (599/6, 604/6; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se pri stavbi Gradišče 65 (599/4) odcepi desno od novoimenovane ceste Gradišče XIX in poteka proti jugozahodu in jugu do stavbe Gradišče 67 c (610/1), kjer se slepo konča.

23. Gradišče XXVI, (598/10; cesta ni v celoti zemljiško urejena) – cesta se pri stavbi Gradišče 80 (597/3) odcepi levo

od novoimenovane ceste Gradišče I in poteka proti zahodu in jugu do stavbe Gradišče 79 (598/6), kjer se slepo konča.

* – v oklepajih so navedene številke parcel;

vse številke parcel, ki so navedene v odloku, so v katastrski občini Gradišče.

2. člen

Območna geodetska uprava Ljubljana izvede na podlagi tega odloka vse spremembe in jih vnese v register uradno poimenovanih ulic ter novo določene hišne številke stavbam v evidenco hišnih števil, ki jih v skladu s prvim odstavkom 12. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80 in 42/86 ter Uradni list RS, št. 8/90) vodi v registru prostorskih enot za območje Občine Škofljica.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-33/2007

Škofljica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Škofljica
Boštjan Rigler l.r.

50. Odlok o preimenovanju naselja Gradišče nad Pijavo Gorico

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80 in 42/86 ter Uradni list RS, št. 8/90) in 7. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00 in 76/02) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 18. 12. 2007 sprejel

ODLOK o preimenovanju naselja Gradišče nad Pijavo Gorico

1. člen

Na območju Občine Škofljica se preimenuje (spremeni ime) naselje Gradišče nad Pijavo Gorico:

Gradišče nad Pijavo Gorico se preimenuje v – Gradišče.

2. člen

Območna geodetska uprava Ljubljana pred začetkom uvedbe uličnega sistema v naselju Gradišče nad Pijavo Gorico izvede vse spremembe na podlagi tega odloka ter jih vnese v register uradno poimenovanih naselij, ki jih v skladu s prvim odstavkom 12. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80 in 42/86 ter Uradni list RS, št. 8/90) vodi v registru prostorskih enot za območje Občine Škofljica.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-32/2007

Škofljica, dne 21. decembra 2007

Župan
Občine Škofljica
Boštjan Rigler l.r.

VLADA**51. Uredba o službi v Civilni zaščiti**

Na podlagi četrtega odstavka 19.a in prvega odstavka 27. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO
o službi v Civilni zaščiti****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(namen uredbe)

Ta uredba določa merila za sklepanje pogodb o službi v Civilni zaščiti, splošne pogoje za pogodbeno opravljanje službe v Civilni zaščiti, postopke popolnjevanja, pravice in dolžnosti pripadnikov Civilne zaščite, ki so sklenili pogodbe o službi v Civilni zaščiti, plačilo za pripravljenost in dejansko opravljanje službe v Civilni zaščiti ter med usposabljanjem, nadomestila, druge prejemke in povračila ter razloge za prenehanje oziroma odpoved pogodbe o službi v Civilni zaščiti.

2. člen

(pomen pojmov)

V tej uredbi uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. kandidat je oseba, ki vloži vlogo za pogodbeno opravljanje službe v Civilni zaščiti ali je izbrana za sklenitev pogodbe o službi v Civilni zaščiti na drug način;

2. pripadnik Civilne zaščite je državljan, ki je sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti ali je razporejen v Civilno zaščito na podlagi z zakonom določene državljske dolžnosti;

3. pogodbeni pripadnik Civilne zaščite je pripadnik Civilne zaščite, ki je na podlagi prostovoljne odločitve s pristojnim ustanoviteljem organov vodenja, enot ali služb Civilne zaščite sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti;

4. ustanovitelj je Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: uprava), državni organ, občina ali druga samoupravna lokalna skupnost, gospodarska družba, zavod ali druga organizacija, ki v skladu z zakonom organizira organe vodenja, enote, službe ali druge operativne sestave Civilne zaščite;

5. dolžnost v Civilni zaščiti je skupina ali vrsta nalog, ki jih opravlja pripadnik Civilne zaščite na določeni formacijski dolžnosti v organu vodenja, enoti, službi ali drugi operativni sestavi Civilne zaščite in je določena s formacijo;

6. organ vodenja v Civilni zaščiti je poveljnik Civilne zaščite, njegov namestnik in štab Civilne zaščite oziroma poveljnik, njegov namestnik ali poveljstvo enote ali začasne sestave Civilne zaščite.

3. člen

(merila za sklepanje pogodb)

(1) Pogodbe o službi v Civilni zaščiti se sklepajo zlasti za popolnitev organov vodenja, enot in služb Civilne zaščite, ki:

– morajo vzdrževati stalno visoko stopnjo pripravljenosti ali so namenjene za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, pri katerih je čas za aktiviranje kratek;

– so ustanovljene in namenjene za opravljanje specializiranih visoko strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči, za katere so potrebna posebna strokovna znanja ali posebna usposobljenost;

– so ustanovljene in namenjene za opravljanje posebej nevarnih nalog ali je njihovo izvajanje povezano z visoko stopnjo nevarnosti za tistega, ki take naloge opravlja;

– so namenjene za pomoč pri izvajanju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah v regijah ali občinah na območju celotne države ali izven nje;

– so namenjene za pomoč drugim državam ob naravnih in drugih nesrečah oziroma za izvajanje mednarodnih obveznosti države, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami.

(2) Pogodbe o službi v Civilni zaščiti se lahko sklepajo tudi za popolnitev začasnih enot, služb in drugih operativnih sestav, ki so napotene v pomoč ob naravni ali drugi nesreči na območju države oziroma na pomoč drugi državi ob naravnih in drugih nesrečah oziroma na izvajanje mednarodnih obveznosti države, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami.

(3) Pogodbe o službi v Civilni zaščiti se lahko ne glede na prvi odstavek tega člena in prejšnji odstavek sklepajo tudi za popolnjevanje logističnih ali informacijskih centrov ter centrov za obveščanje za njihovo delovanje v času povečane nevarnosti nastanka naravne ali druge nesreče, ob naravnih ali drugih nesrečah oziroma v drugih razmerah, ko je ogrožena varnost ljudi in premoženja ter je treba povečati obseg delovanja navedenih centrov.

(4) Pogodbe o službi v Civilni zaščiti se ne sklepa za opravljanje dolžnosti državnega ali regijskih poveljnikov Civilne zaščite, njihovih namestnikov ter članov državnega in regijskih štabov Civilne zaščite, če so na te dolžnosti imenovani kot predstavniki določenega ministrstva ali vladne službe oziroma kot javni uslužbenci na področju zaščite in reševanja.

(5) Enote, službe ali druge operativne sestave Civilne zaščite, ki se popolnjujejo s pogodbenimi pripadniki Civilne zaščite, se lahko popolnijo z do 20 odstotkov večjim številom pripadnikov Civilne zaščite, kot pa je število dolžnosti, določenih s formacijo za te enote, službe ali druge operativne sestave.

(6) O vrsti, obsegu in številu organov vodenja, enot in služb ter drugih operativnih sestav Civilne zaščite, ki se popolnjujejo s pogodbenimi pripadniki Civilne zaščite ter o njihovem številu, odloča ustanovitelj.

4. člen

(sklepanje pogodb)

Pogodbe o službi v Civilni zaščiti lahko sklepajo uprava ali državni organi, občine in druge samoupravne lokalne skupnosti, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije za popolnitev organov vodenja, enot in služb Civilne zaščite, ki jih morajo ali jih organizirajo v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07), ocenami ogroženosti ter načrti zaščite in reševanja.

5. člen

(splošni pogoji za sklepanja pogodb)

(1) Pogodbo o službi v Civilni zaščiti lahko sklenejo moški in ženske, ki so v skladu z zakonom obvezniki Civilne zaščite od dopolnjenega 18. leta starosti do konca koledarskega leta, v katerem dopolnijo ženske 55 let, moški 63 let, in če izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

1. so državljani Republike Slovenije;
2. imajo splošno delovno sposobnost;
3. imajo ustrezno izobrazbo in

4. niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivnega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepojno zaporno kazen več kot 6 mesecev oziroma da zoper njih ne teče kazenski postopek za tako kaznivo dejanje.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek pogodbeni pripadnik Civilne zaščite ne more postati oseba:

1. ki psihofizično in zdravstveno ni sposobna za delo pri zaščiti, reševanju in pomoči v Civilni zaščiti;
2. ki je razporejena na obrambno dolžnost, razen če s tem soglašajo upravni organ, ki je državljana razporedil na obrambno dolžnost;

3. ki jo je delodajalec napotil na opravljanje dela, usposabljanje ali šolanje v drugo državo za dalj kot za tri mesece in ni povezano s službo v Civilni zaščiti.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena pogodbo o službi v Civilni zaščiti na podlagi prostovoljne odločitve lahko sklene

tudi nosečnica, mati in samohranilec z otrokom, ki še ni dopolnil 15 let starosti.

(4) Pogodb o službi v Civilni zaščiti praviloma ne morejo skleniti poklicni ali pogodbeni pripadniki stalne ali rezervne oziroma pomožne sestave policije ali vojske, razen za popolnitev začasnih sestav, pri čemer pa morajo predložiti soglasje predstojnika oziroma pristojnega poveljstva. Poklicni gasilci in zaposleni v službi nujne medicinske pomoči ter javni uslužbenci lahko pogodbe o službi v Civilni zaščiti sklenejo, če predložijo soglasje delodajalca oziroma javni uslužbenci soglasje predstojnika.

(5) Javni uslužbenci, ki poklicno delajo na področju zaščite in reševanja, ne glede na prejšnji odstavek ne morejo skleniti pogodb o službi v Civilni zaščiti za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju države, lahko pa jo sklenejo s soglasjem predstojnika za popolnitev enot, služb ali začasnih sestav, ki so napotene na pomoč ob naravni ali drugi nesreči drugi državi ali za opravljanje mednarodnih obveznosti države, ki jih je država prevzela v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami.

(6) Splošna delovna sposobnost kandidatov iz prvega odstavka tega člena se ugotavlja po merilih, ki so predpisana za ugotavljanje zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev; zdravstvena sposobnost kandidatov za opravljanje zahtevnih nalog v zvezi z varstvom pred neeksplozivnimi ubojnimi sredstvi, radiološko biološko ali kemijsko zaščito in podobnih nalog, pri katerih je obvezna uporaba dihalnih aparatov, se ugotavlja po merilih, predpisanih za operativne gasilce, ki uporabljajo izolirne dihalne aparate, s Pravilnikom o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Uradni list RS, št. 65/07).

II. POSTOPEK POPOLNJEVANJA S POGODBENIMI PRIPADNIKI CIVILNE ZAŠČITE

6. člen

(zbiranje vlog)

(1) Kandidate za sklenitev pogodb o službi v Civilni zaščiti lahko ustanovitelj zbere z razpisom, objavo, iz razporejenih v Civilno zaščito oziroma obveznikov Civilne zaščite, z neposrednim povabilom, na predlog državljana oziroma na drug primeren način.

(2) Kandidat za sklenitev pogodbe o službi v Civilni zaščiti praviloma vloži vlogo pri upravi oziroma pristojni službi državnega organa, občinski strokovni službi, pristojni za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, oziroma pri pristojni službi gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije odvisno od tega, kdo je ustanovitelj organov vodenja, enot ali služb Civilne zaščite, ki se popolnjujejo.

(3) Vloga mora obsegati kratek življenjepis, enotno matično številko kandidata, osebno ime, naslov stalnega in začasnega prebivališča, podatke o izobrazbi in spričevalu najvišje končane šole, poklicu, telefonu in elektronskem naslovu ter imenu in naslovu gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije, pri kateri je kandidat zaposlen.

(4) Vlogi iz drugega odstavka tega člena lahko kandidat priloži tudi priporočila šole, delodajalca, nevladnih organizacij, potrdilo o dodatnem izobraževanju in usposabljanju ter izrazi željo, v kateri enoti ali službi oziroma katero dolžnost v Civilni zaščiti bi rad opravljal.

7. člen

(izbor kandidatov)

(1) O primernosti in izbiri kandidata za opravljanje službe v Civilni zaščiti na podlagi zbrane dokumentacije odloča komisija, ki jo imenuje generalni direktor uprave ali predstojnik pristojne strokovne službe državnega organa, župan oziroma predstojnik gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije odvisno od tega, kdo je ustanovitelj organa vodenja, enot ali službe Civilne zaščite, ki se popolnjuje. O izbiri kandidatov, ki se povabijo k sklenitvi pogodbe o službi v Civilni zaščiti

z neposrednim povabilom, odloča generalni direktor uprave, predstojnik pristojne strokovne službe, župan oziroma druga pooblaščen oseba ustanovitelja.

(2) Pri izbiri kandidatov, s katerimi se bodo sklenile pogodbe o službi v Civilni zaščiti, komisija iz prejšnjega odstavka prednostno upošteva tiste kandidate, ki so že razporejeni na dolžnost v Civilno zaščito ali opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči v drugih silah za zaščito, reševanje in pomoč, oziroma tiste, ki imajo potrebno znanje, usposobljenost ali izkušnje. Komisija po potrebi s kandidati opravi tudi razgovore.

(3) Ustanovitelj mora pred zaključkom izbire preveriti pri upravi v evidenci Civilne zaščite oziroma drugih zbirkah podatkov, ki jih vodi uprava, obstoj morebitnega zadržka, zaradi katerega kandidat ne bi mogel skleniti pogodbe o službi v Civilni zaščiti, kot so poklicno delo v vojski ali policiji, sklenjena pogodba o službi v rezervni sestavi vojske in drugi. Kandidate se o izbiri pisno obvesti.

III. POGODBA O SLUŽBI V CIVILNI ZAŠČITI

8. člen

(sklenitev pogodbe)

(1) Z izbranimi kandidati ustanovitelj sklene pogodbo o službi v Civilni zaščiti.

(2) Pogodba o službi v Civilni zaščiti se sklene v pisni obliki in mora vsebovati podatke o dnevu nastopa službe v Civilni zaščiti, organu vodenja, enoti ali službi, v katero se pripadnik Civilne zaščite razporeja, ali dolžnosti v Civilni zaščiti, za katero se sklepa pogodba, višini plačila za pripravljenost in za opravljanje službe, usposabljanju, pogojih opravljanja službe, času trajanja pogodbe, razlogih za odpoved pogodbe in dolžini odpovednih rokov.

(3) V pogodbah o službi v Civilni zaščiti, ki jih sklepajo uprava ali državni organi, lahko pa tudi v pogodbah, ki jih sklepata občina ali drug ustanovitelj, mora biti določena tudi možnost opravljanja službe na območju celotne države oziroma izven države, zaradi pomoči drugim državam ob naravnih in drugih nesrečah ali zaradi izvrševanja mednarodnih obveznosti države, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami. Tudi če v pogodbah o službi v Civilni zaščiti ni določbe o možnosti opravljanja službe v Civilni zaščiti izven matične občine, to ne preprečuje uporabe enote, za katero so take pogodbe sklenjene, na območju države v primeru potrebe v skladu z odločitvami pristojnih organov vodenja.

(4) Pogodba o službi v Civilni zaščiti se sklene praviloma za najmanj 5 let in se lahko podaljšuje za enako ali daljše časovno obdobje. Pogodba se lahko sklene tudi za nedoločen čas, vendar ne dalj, kot je z zakonom določena starostna omejitev za sodelovanje državljanov v Civilni zaščiti.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek se pogodba o službi v Civilni zaščiti za popolnitev začasne enote, službe ali druge operativne sestave oziroma za pomoč drugi državi ob naravni ali drugi nesreči oziroma za izvrševanje mednarodnih obveznosti države, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami, sklene za toliko časa, kolikor je predvideno delovanje takšne enote, službe ali druge operativne sestave oziroma kolikor je načrtovano opravljanje nalog izven države ali za izvrševanje mednarodnih obveznosti države. Namesto posebne pogodbe o službi v Civilni zaščiti za opravljanje službe izven države se lahko sklene tudi ustrezen dodatek k pogodbi o službi v Civilni zaščiti iz tretjega odstavka tega člena, v skladu s to uredbo.

(6) Pogodb o službi v Civilni zaščiti se ne glede na prejšnji odstavek ne sklepa za nudenje pomoči na območju druge države v obmejnem območju v primeru naravne ali druge nesreče, ki se izvaja na podlagi odločitve pristojnih lokalnih organov, če ustanovitelj ne odloči drugače.

(7) Po sklenitvi pogodbe o službi v Civilni zaščiti pogodbenega pripadnika Civilne zaščite vpiše v evidenco Civilne zaščite uprava neposredno ali na predlog ustanovitelja, če v evidenco še ni vpisan, in mu izda osebno izkaznico pripadnika Civilne zaščite skladno s predpisi. V evidenco se vpiše organ vodenja, enota ali služba, za katero je pogodbeni pripadnik Civilne zaščite sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti, oziroma se v evidenco vpiše tudi dolžnost, ki jo bo pogodbeni pripadnik Civilne zaščite opravljal v Civilni zaščiti.

(8) Ustanovitelj o sklenitvi pogodbe o službi v Civilni zaščiti pisno obvesti delodajalca, pri katerem je pogodbeni pripadnik Civilne zaščite zaposlen.

9. člen

(razporejanje na dolžnost v Civilni zaščiti)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite se po sklenitvi pogodbe o službi v Civilni zaščiti razporedi na dolžnost v organu vodenja, enoti, službi ali drugi operativni sestavi Civilne zaščite, ki je določena s pogodbo, oziroma na dolžnost v Civilni zaščiti, za katero je sklenil pogodbo. Razporeditev opravi ustanovitelj, ki o tem obvesti upravo zaradi vpisa v evidenco Civilne zaščite.

(2) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite se lahko zaradi potreb popolnitve enot in služb Civilne zaščite na predlog ustanovitelja razporedi na drugo dolžnost ali v drugo enoto ali službo, če izpolnjuje splošne in druge pogoje za opravljanje te dolžnosti. Ustanovitelj o teh spremembah obvešča upravo, ki jih vpiše v evidenco Civilne zaščite.

IV. PRAVICE IN DOLŽNOSTI POGODBENEGA PRIPADNIKA CIVILNE ZAŠČITE MED SLUŽBO V CIVILNI ZAŠČITI

10. člen

(nošenje uniforme in tehničnih sredstev)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite službo v Civilni zaščiti opravlja v uniformi Civilne zaščite in nosi oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenije. Gasilec oziroma pripadnik druge reševalne službe, ki je sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči izven države ali za opravljanje mednarodnih obveznosti države, ki jih je sprejela v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami, službo lahko opravlja v svoji predpisani uniformi, nosi pa oznako pripadnosti Civilni zaščiti Republike Slovenija. Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite se izkazuje z osebno izkaznico pripadnika Civilne zaščite.

(2) Pogodbeni pripadniki Civilne zaščite, ki so sklenili pogodbo za opravljanje službe v enotah ali službah Civilne zaščite, ki morajo vzdrževati visoko stopnjo pripravljenosti, oziroma drugi pogodbeni pripadniki Civilne zaščite, ki opravljajo določene dolžnosti na Civilni zaščiti, morajo v času posebej določene nastanka naravne ali druge nesreče, ob nesreči ali v drugih razmerah nositi pri sebi tehnične naprave, preko katerih se jih lahko obvešča ali aktivira. Pogodbene pripadnike Civilne zaščite oziroma dolžnosti po tej določbi določi pristojni poveljnik Civilne zaščite oziroma generalni direktor uprave oziroma pooblaščen oseba ustanovitelja.

11. člen

(dolžnosti v času trajanja pogodbe)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite se je med trajanjem pogodbe dolžan odzvati na podlagi poziva:

1. na zbor zaradi razporeditve, pregleda ali drugih razlogov;
2. k uvajalnemu, temeljnemu in dopolnilnemu usposabljanju;
3. k opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči ter odpravljanju posledic naravne ali druge nesreče;
4. k opravljanju nalog izven države v miru zaradi naravnih in drugih nesreč ali zaradi izvrševanja mednarodnih obveznosti

države, prevzetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami;

5. k opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči v vojnem ali izrednem stanju;

6. na vaje in druge oblike praktičnega usposabljanja.

(2) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite mora na stroške ustanovitelja opraviti občasni pregled splošne delovne oziroma zdravstvene sposobnosti v skladu z merili, določenimi v šestem odstavku 5. člena te uredbe, razen pripadnikov Civilne zaščite, ki opravljajo naloge varstva pred neeksplozivnimi ubojnimi sredstvi in na drugih dolžnostih, za katere je predpisano, da morajo pregled opraviti vsako leto. Pripadniki Civilne zaščite, ki opravljajo naloge varstva pred neeksplozivnimi ubojnimi sredstvi, morajo vsako leto opraviti tudi psihološki pregled.

(3) Za poziv iz prvega odstavka tega člena se šteje katerekoli način, predpisan za pozivanje ali aktiviranje pripadnikov Civilne zaščite, le k uvajalnemu, temeljnemu in dopolnilnemu usposabljanju mora biti pripadnik Civilne zaščite pozvan s pisnim pozivom.

12. člen

(prijava podatkov in mirovanje pravic)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite mora ustanovitelju prijaviti:

1. zdravljenje zaradi bolezni ali poškodbe, daljše od trideset dni, v roku petnajst dni po podaljšanju zdravljenja nad trideset dni;

2. starševski dopust v roku petnajstih dni pred začetkom izrabe pravic starševskega dopusta;

3. napotitev na opravljanje dela, usposabljanje ali šolanje v tujino, daljše od trideset dni, na katero ga je napotil delodajalec, v petnajstih dneh pred odhodom;

4. spremembo podatkov, ki se o njem vodijo v evidenci Civilne zaščite, v roku, določenem z zakonom.

(2) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite pravice in dolžnosti v Civilni zaščiti iz te uredbe mirujejo v času:

1. zdravljenja, daljšega od trideset dni, do največ enega leta;

2. koriščenja starševskega dopusta v skladu s predpisi o starševskem varstvu in družinskih prejemkih;

3. opravljanja dela, usposabljanja ali šolanja v drugi državi, ki ni povezano s službo v Civilni zaščiti, daljšega od trideset dni, toda ne več kot eno leto.

(3) Pravice in dolžnosti, določene s pogodbo o službi v Civilni zaščiti, ne glede na prejšnji odstavek mirujejo tudi v času nosečnosti.

13. člen

(trajanje usposabljanja)

(1) Usposabljanje pogodbenih pripadnikov Civilne zaščite se praviloma organizira in izvaja v več krajših terminih. Skupaj usposabljanje v enem letu praviloma ne sme biti daljše od enega meseca.

(2) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite je v posameznem letu lahko ne glede na prejšnji odstavek napoten na usposabljanje, ki traja do tri mesece in ki se všteva v pokojninsko dobo v skladu z zakonom. Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite mora dati soglasje za napotitev na tako usposabljanje in predložiti soglasje delodajalca, pri katerem je zaposlen.

14. člen

(izbor in obveščanje o terminih usposabljanja)

(1) Usposabljanje pogodbenih pripadnikov Civilne zaščite v posameznem letu se določi z letnim načrtom usposabljanja, ki mora biti sprejet do 1. decembra v tekočem letu za prihodnje leto in s katerim morajo biti pogodbeni pripadniki Civilne zaščite seznajeni. Ustanovitelj posamezne termine usposabljanja uskladi z željami pogodbenih pripadnikov Civilne zaščite, če je to mogoče.

(2) Na usposabljanje pogodbenega pripadnika Civilne zaščite vpokliče uprava na predlog ustanovitelja, na način in po postopku, predpisanem za pozivanje pripadnikov Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč. Predlagatelj mora predlagati vpoklic pogodbenega pripadnika Civilne zaščite na usposabljanje najmanj 45 dni pred začetkom usposabljanja, poziv pa mu mora biti poslan najpozneje 30 dni pred začetkom usposabljanja.

15. člen

(odložitev, odsotnost in prekinitev usposabljanja)

(1) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite se na njegovo prošnjo lahko odloži usposabljanje:

1. če je bolan in predloži potrdilo o upravičeni zadržanosti od dela ali potrdilo osebnega zdravnika;
2. zaradi rojstva otroka;
3. v primeru smrti v ožji družini, pri čemer se za ožjo družino štejejo starši, zakonec oziroma zunajzakonski partner, s katerim pogodbeni pripadnik živi v skupnem gospodinjstvu, otroci, posvojenci in pastorki ter bratje in sestre;
4. zaradi nujne pomoči družini v primeru naravnih ali drugih nesreč;
5. zaradi udeležbe na izpitu, kolokviju ali drugih neodložljivih šolskih obveznosti.

(2) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite se lahko odloži usposabljanje na prošnjo delodajalca zaradi neodložljivega dela, ki ga je treba opraviti neposredno pred ali med usposabljanjem in ga ne more opraviti druga oseba.

(3) Prošnja za odložitev se mora vložiti najpozneje v osmih dneh po prejemu poziva oziroma takoj, ko nastane razlog za odložitev usposabljanja. Prošnja se vložijo pri upravi, ki od ustanovitelja po uradni dolžnosti pridobi podatke, potrebne za odločanje, če pripadniku Civilne zaščite ni izdala poziva na usposabljanje. Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite mora odloženo usposabljanje praviloma opraviti v naslednjem možnem terminu.

(4) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite se med usposabljanjem na njegovo prošnjo lahko odobri odsotnost z usposabljanja do treh dni zaradi razlogov, določenih v 2., 3. in 5. točki prvega odstavka tega člena.

(5) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite se usposabljanje prekine:

1. če ne opravi uspešno preizkusa znanj in usposobljenosti v skladu s programom usposabljanja;
2. zaradi nedovoljene odsotnosti med usposabljanjem;
3. zaradi hujše kršitve discipline med usposabljanjem;
4. iz zdravstvenih razlogov, ne glede na vrsto bolezni ali poškodbe, če zaradi odsotnosti ne bi mogel uspešno zaključiti usposabljanja.

(6) O odsotnosti pogodbenega pripadnika Civilne zaščite iz četrtega odstavka tega člena in prekinitvi usposabljanja iz prejšnjega odstavka odloča izvajalec usposabljanja.

V. NADOMESTILA TER DRUGI PREJEMKI IN POVRAČILA

16. člen

(plačilo za pripravljenost)

(1) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite pripada za vsak dan pripravljenosti za morebitni vpoklic k opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči, plačilo za pripravljenost, določeno od osnove, ki jo predstavlja znesek bruto minimalne plače v Republiki Sloveniji in se izplačuje mesečno do zadnjega dne v mesecu za pretekli mesec.

(2) Plačilo za pripravljenost, določeno od osnove iz prejšnjega odstavka, znaša 0,8 odstotka na dan, dokler pogodbeni pripadnik Civilne zaščite ne opravi uveljavljene in temeljnega usposabljanja, po uspešno opravljenem usposabljanju pa 1 odstotek na dan.

(3) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite ne pripada plačilo za pripravljenost v času opravljanja službe v Civilni

zaščiti, zdravljenja nad 30 dni, dela, usposabljanja ali šolanja v tujini nad 30 dni, ki ni povezano s službo v Civilni zaščiti, ter v času koriščenja starševskega dopusta ali nosečnosti.

(4) Minister, pristojen za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, poveljnik Civilne zaščite Republike Slovenije, generalni direktor uprave ali župan lahko za določene dolžnosti v Civilni zaščiti določi, da se plačilo za pripravljenost poveča do 50 odstotkov od višine plačila iz drugega odstavka tega člena.

(5) Ustanovitelj lahko določi nižje plačilo za pripravljenost pogodbenim pripadnikom Civilne zaščite, vendar ne manj kot 50 odstotkov od višine, določene v drugem odstavku tega člena.

17. člen

(plačilo med usposabljanjem)

(1) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite pripada v času usposabljanja v Civilni zaščiti nadomestilo plače, plačilo za udeležbo na usposabljanju in povračilo stroškov v skladu s predpisi, ki urejajo nadomestila, povračila in druge prejemke pripadnikov Civilne zaščite.

(2) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite pripada plačilo za udeležbo na usposabljanju, ki znaša ob delovnih dneh 75 odstotkov, ob sobotah 100 odstotkov ter ob nedeljah in dela prostih dnevih 150 odstotkov od dnevne osnove plačila za pripravljenost, določene v drugem odstavku prejšnjega člena. Nezaposleni imajo pravico do 100 odstotkov plačila od navedene osnove za udeležbo na usposabljanju tudi ob delovnih dneh.

(3) V primeru znižanega plačila za pripravljenost v skladu s to uredbo, se plačilo za udeležbo na usposabljanju računa od znižane osnove v skladu s petim odstavkom prejšnjega člena.

(4) Ne glede na določbo prvega in drugega odstavka tega člena pripada pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite, ki za čas odsotnosti z dela zaradi usposabljanja ne uveljavlja nadomestila plače oziroma drugih prejemkov, povečano plačilo za usposabljanje, ki se določi na podlagi bruto minimalne plače v Republiki Sloveniji v času usposabljanja. Dnevni znesek povečanega plačila za usposabljanje znaša 2,5 odstotka bruto minimalne plače v Republiki Sloveniji na dan.

(5) Za dan usposabljanja v Civilni zaščiti se šteje usposabljanje, ki traja najmanj štiri in največ šest ur brez prekinitev oziroma najmanj šest in največ devet ur dnevno z najmanj polurnim odmorom. Usposabljanje lahko obsega tudi bivanje v enoti ali na določenem mestu, kjer se usposabljanje izvaja. Če traja usposabljanje manj kot štiri ure dnevno, se dnevno izplačilo iz drugega odstavka tega člena zmanjša za 50 odstotkov.

(6) Za usposabljanje v Civilni zaščiti po tej uredbi se štejejo uvajalno, temeljno in dopolnilno usposabljanje, vaje in druge aktivnosti v državi ali izven nje, na katere je pogodbeni pripadnik Civilne zaščite vpoklican ali napoten.

18. člen

(pozivanje k opravljanju službe)

Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite se k opravljanju službe v Civilni zaščiti pozove pisno, s pozivom preko tehničnih sredstev, preko sistema za javno alarmiranje oziroma na drug način, predpisan za pozivanje pripadnikov Civilne zaščite. Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite se mora k opravljanju službe v Civilni zaščiti odzvati tudi brez poziva, če je nastala naravna ali druga nesreča, pri kateri je dolžan sodelovati z opravljanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči v organu vodenja, enoti ali službi, za katero je sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti.

19. člen

(opravljanje službe)

(1) Opravljanje službe v Civilni zaščiti obsega opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč na območju države, za katerega je

ustanovljen organ vodenja, enota ali služba Civilne zaščite, v katero je razporejen pogodbeni pripadnik Civilne zaščite, ter opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči izven države oziroma za izvajanje mednarodnih obveznosti države, sprejetih v mednarodnih organizacijah oziroma z mednarodnimi pogodbami.

(2) Za en dan opravljanja službe v Civilni zaščiti se šteje opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v trajanju najmanj osmih ur s polurnim odmorom.

(3) Za razporeditev delovnega časa, delo v manj ugodnih delovnih pogojih in druga vprašanja med opravljanjem službe v Civilni zaščiti se uporabljajo predpisi o javnih uslužbencih na področju zaščite in reševanja, ki opravljajo operativne naloge zaščite in reševanja.

20. člen

(plača za opravljanje službe v Civilni zaščiti)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite ima v času opravljanja službe v Civilni zaščiti pravico do nadomestila plače ter drugih prejemkov in povračil, ki so predpisani za pripadnike Civilne zaščite, ter plačila za opravljanje službe v Civilni zaščiti, če je vpoklican v službo v Civilni zaščiti do 14 dni oziroma s soglasjem delodajalca do 30 dni.

(2) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite ima v primeru iz prejšnjega odstavka pravico do plačila za opravljanje službe v Civilni zaščiti, ki znaša 4 odstotke od bruto minimalne plače v Republiki Sloveniji na dan, če gre za opravljanje službe v Civilni zaščiti na območju države.

21. člen

(mirovanje delovnega razmerja in plača)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite, ki je vpoklican v službo v Civilni zaščiti za dalj, kot je določeno v prvem odstavku prejšnjega člena, ima pravico med opravljanjem službe v Civilni zaščiti do plače, delovno razmerje z delodajalcem pa miruje. V času opravljanja službe v Civilni zaščiti je pogodbeni pripadnik Civilne zaščite zaposlen pri ustanovitelju organa vodenja, enote, službe ali druge operativne sestave Civilne zaščite.

(2) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite iz prejšnjega odstavka se plača določi kot povprečje trimesečnih plač v najmanj treh poklicnih gasilskih enotah v državi približno enakega obsega, in sicer:

– v višini plače gasilca specialista za opravljanje dolžnosti v Civilni zaščiti, za katero se s formacijo zahteva srednja strokovna izobrazba;

– v višini plače poveljnika gasilske taktične enote za opravljanje dolžnosti v Civilni zaščiti, za katero se s formacijo zahteva višja strokovna izobrazba;

– v višini plače poveljnika operative pri gasilcih za opravljanje dolžnosti v Civilni zaščiti, za katero se s formacijo zahteva univerzitetna strokovna izobrazba.

(3) Višino plač iz prejšnjega odstavka ugotavlja uprava in jih objavlja na svoji spletni strani. Višina plač po tem odstavku se ugotavlja vsakih šest mesecev.

(4) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite se lahko v posameznem letu vpokliče v službo v Civilni zaščiti za največ sedem mesecev, razen v izrednem ali vojnem stanju, kjer ni omejitev.

22. člen

(opravljanje službe v Civilni zaščiti izven države)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite, ki je napoten na opravljanje službe v Civilni zaščiti izven države, ima pravico do plače, ki se jo določi od osnove, ki jo predstavlja primerljiva plača na formacijskih dolžnostih enake zahtevnosti, kot je določena v drugem odstavku prejšnjega člena s smiselno uporabo predpisov, ki urejajo plače pripadnikov Slovenske vojske za opravljanje vojaške službe izven države.

(2) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite, ki je napoten na opravljanje službe v Civilni zaščiti izven države v skladu

s prvim odstavkom 20. člena te uredbe do 14 dni oziroma s soglasjem delodajalca do 30 dni, v tem času pripada nadomestilo plače in razlika med nadomestilom plače in višino plače, odmerjene po prejšnjem odstavku za opravljanje službe v Civilni zaščiti izven države.

(3) Za opravljanje službe v Civilni zaščiti izven države do 14 oziroma s soglasjem delodajalca do 30 dni oziroma daljše opravljanje službe v Civilni zaščiti izven države se plača in drugi prejemki ter povračila lahko določijo v pogodbi o službi v Civilni zaščiti za opravljanje službe izven države oziroma v ustreznem dodatku k pogodbi o službi v Civilni zaščiti, ki jo je sklenil pred tem pogodbeni pripadnik Civilne zaščite. Posebna pogodba o službi v Civilni zaščiti mora biti sklenjena, če se popolnjuje začasna sestava oziroma če gre za javne uslužbence, ki poklicno delajo na področju zaščite in reševanja.

(4) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite mora biti med usposabljanjem, vajami in opravljanjem službe v Civilni zaščiti v državi in izven države v skladu z zakonom posebej zavarovan za primer smrti, trajne izgube splošne delovne zmožnosti in prehodne nezmožnosti za delo.

23. člen

(povračilo stroškov objave delodajalcu)

(1) Delodajalcu ob odhodu pogodbenega pripadnika Civilne zaščite na opravljanje službe v Civilni zaščiti v miru za več kot en mesec pripada povračilo stroškov za enkratno objavo oglasa ali razpisa, s katerim išče začasno zamenjavo za pogodbenega pripadnika Civilne zaščite, v višini največ petih mesečnih neto plačil za pripravljenost.

(2) Zahtevek za povračilo stroškov iz prejšnjega odstavka z dokazili se pošlje upravi oziroma drugemu ustanovitelju, ki je pogodbenega pripadnika Civilne zaščite vpoklical na opravljanje službe v Civilni zaščiti.

24. člen

(podaljšanje pogodbe)

(1) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite, ki je sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti za najmanj pet let, pripada pri vsakem podaljšanju pogodbe o službi v Civilni zaščiti enkratni dodatek za stalnost v višini treh zadnjih mesečnih plačil za pripravljenost.

(2) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite, ki podaljšano pogodbo o službi v Civilni zaščiti predčasno odpove, mora vrniti sorazmeren del dodatka za stalnost iz prejšnjega odstavka v 30 dneh od odpovedi pogodbe o službi v Civilni zaščiti.

25. člen

(pravna pomoč)

(1) Uprava zagotovi brezplačno pravno pomoč pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite, ki ga delodajalec ne sprejme na prejšnje delo po vrnitvi z opravljanja službe v Civilni zaščiti ali ga postavi v manj ugoden položaj zaradi opravljanja službe v Civilni zaščiti.

(2) Uprava zagotovi brezplačno pravno pomoč tudi pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite, zoper katerega se uveljavlja odškodninska ali kazenska odgovornost zaradi njegovega ravnanja pri opravljanju službe v Civilni zaščiti, če je pripadnik ravnal v skladu s predpisi in merili stroke.

VI. PRENEHANJE IN ODPOVED POGODBE

26. člen

(prenehanje pogodbe)

Pogodba o službi v Civilni zaščiti preneha veljati:

1. s potekom časa, za katerega je bila sklenjena;
2. s smrtjo pogodbenega pripadnika Civilne zaščite;

3. če pogodbeni pripadnik Civilne zaščite preneha izpolnjevati pogoje, predpisane za pripadnike Civilne zaščite in službo v Civilni zaščiti;

4. če se pogodbeni pripadnik Civilne zaščite zaposli kot policist, vojak, javni uslužbenec na področju zaščite in reševanja, gasilec ali v službi nujne medicinske pomoči oziroma če sklene pogodbo o službi v rezervni sestavi vojske ali policije.

27. člen

(odpoved pogodbe)

(1) Uprava oziroma drug ustanovitelj lahko enostransko odpove pogodbo o službi v Civilni zaščiti, če pogodbeni pripadnik Civilne zaščite:

1. preneha izpolnjevati splošne pogoje iz 5. člena te uredbe;

2. najpozneje v treh letih od sklenitve pogodbe o službi v Civilni zaščiti ne opravi uvalnega in temeljnega usposabljanja;

3. ne opravi uspešno ustreznega usposabljanja;

4. brez opravičenega razloga ne pride na opravljanje službe v Civilni zaščiti oziroma na usposabljanje, na katero je bil vpoklican;

5. med službo v Civilni zaščiti grobo krši disciplino in mu je izrečen disciplinski ukrep zaradi hujših kršitev discipline oziroma je storil kaznivo dejanje ali obstaja utemeljen sum, da je storil kaznivo dejanje v skladu z zakonom, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

6. odide na delo ali šolanje oziroma usposabljanje, ki ni povezano s službo v Civilni zaščiti, v tujino za dalj kot tri mesece;

7. ne soglaša z imenovanjem na dolžnost v skladu s potrebami popolnitve Civilne zaščite.

(2) Ustanovitelj lahko pogodbo o službi v Civilni zaščiti enostransko odpove brez utemeljitve pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite, ki je bil imenovan v organ vodenja, če pristojni organ imenuje nov organ vodenja oziroma novo sestavo organa vodenja.

(3) Ustanovitelj lahko pogodbo o službi v Civilni zaščiti enostransko odpove tudi, če je bila enota, služba ali druga operativna sestava, za katero je bila pogodba o službi v Civilni zaščiti sklenjena, ukinjena ali reorganizirana oziroma če so bile naloge zaščite, reševanja in pomoči predčasno opravljene.

(4) Šteje se, da se pogodbeni pripadnik Civilne zaščite brez opravičenega razloga ni odzval na opravljanje službe v Civilni zaščiti oziroma na usposabljanje, na katero je bil vpoklican, če v 48 urah po preteku časa, ko bi se moral zgledati pri opravljanju službe oziroma usposabljanja, ni opravičil izostanka oziroma če v petih dneh ne predloži ustreznega zdravstvenega potrdila, če je izostal zaradi zdravstvenih razlogov.

28. člen

(obveznost vračila)

(1) V primeru odpovedi pogodbe iz 2., 3., 4. in 6. točke prvega odstavka prejšnjega člena je pogodbeni pripadnik Civilne zaščite dolžan upravi oziroma ustanovitelju, s katerim je sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti, povrniti v celoti plačilo za pripravljenost za zadnjih 12 mesecev in sorazmeren del stroškov, nastalih v času vseh usposabljanj, razen stroškov za zdravstvene in druge preglede, s katerimi se ugotavlja sposobnost kandidata oziroma pripadnika za službo v Civilni zaščiti. Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite je dolžan vrniti plačilo za pripravljenost in sorazmeren del stroškov usposabljanja v skladu s tem členom tudi, če mu je pogodba prenehala zaradi pravnomočne obsodbe iz 4. točke prvega odstavka 5. člena te uredbe oziroma če pogodbo o službi v Civilni zaščiti odpove pred iztekom časa, za katerega je bila sklenjena, pa ne zaradi zdravstvenih razlogov. V skladu s to določbo je pogodbeni pripadnik Civilne zaščite dolžan

povrniti ustanovitelju plačilo za pripravljenost in sorazmeren del stroškov usposabljanja tudi v primeru odpovedi pogodbe, ki je bila podaljšana.

(2) Sorazmerni del stroškov, nastalih v času vseh usposabljanj, se izračuna tako, da se izplačana plačila za usposabljanja, prevozni stroški in dodatki zmanjšajo za odstotek enak odstotku že realiziranega časa trajanja pogodbe. V primeru odpovedi podaljšane pogodbe, je pogodbeni pripadnik Civilne zaščite dolžan ustanovitelju povrniti plačila iz tega odstavka samo po podaljšani pogodbi.

(3) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite iz prvega odstavka tega člena, mora upravi oziroma drugemu ustanovitelju povrniti plačila in stroške iz prvega odstavka tega člena in prejšnjega odstavka v roku 30 dni po prejemu zahtevka za plačilo obveznosti. Če v navedenem roku ne povrne stroškov, se zaračunajo zakonite zamudne obresti, ki začnejo teči prvi dan po izteku roka za plačilo.

(4) Uprava oziroma drug ustanovitelj, s katerim ima pogodbeni pripadnik Civilne zaščite sklenjeno pogodbo o službi v Civilni zaščiti, na prošnjo pogodbenega pripadnika Civilne zaščite, ki ima mesečne prejemke manjše od minimalne plače, lahko odredi obročno vrnitev plačil iz drugega odstavka tega člena, vendar največ v dvanajstih obrokih. Mesečni obrok ne sme biti nižji od mesečnega plačila za pripravljenost v mesecu, v katerem je bila odpovedana pogodba o službi v Civilni zaščiti.

29. člen

(odpovedni rok)

(1) Pogodbenemu pripadniku Civilne zaščite, ki pogodbo o službi v Civilni zaščiti odpove med opravljanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči, med naravno ali drugo nesrečo oziroma med izrednim ali vojnim stanjem, se odpovedni rok izteče, ko so naloge zaščite, reševanja in pomoči, h katerim je bil vpoklican, opravljene oziroma ko so vzpostavljeni osnovni življenjski pogoji oziroma ko preneha izredno ali vojno stanje. Z iztekom tega odpovednega roka oziroma prenehanjem izrednega ali vojnega stanja začnejo teči roki za vračilo plačil iz prvega odstavka prejšnjega člena.

(2) Če pogodbeni pripadnik Civilne zaščite pred iztekom roka iz prejšnjega odstavka preneha opravljati službo v Civilni zaščiti, je dolžan v skladu z zakonom vrniti prejeta plačila in stroške, določene v prvem odstavku prejšnjega člena, v času dejanskega opravljanja službe pa ima pravico do ene tretjine plače, dogovorjene s pogodbo o službi v Civilni zaščiti.

30. člen

(odpoved pogodbe za nedoločen čas)

(1) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite, ki je sklenil pogodbo o službi v Civilni zaščiti za nedoločen čas, lahko pogodbo odpove po preteku 20 let brez utemeljitve in z odpovednim rokom šestih mesecev.

(2) Pogodbeni pripadnik Civilne zaščite iz prejšnjega odstavka ni dolžan vrniti plačil in stroškov, določenih v prvem odstavku 28. člena te uredbe.

VII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

31. člen

(sklepanje pogodb s pripadniki Civilne zaščite)

(1) Ustanovitelji lahko sklenejo pogodbe o službi v Civilni zaščiti s pripadniki Civilne zaščite, ki so bili ob uveljavitvi te uredbe razporejeni v organe vodenja, enote, službe ali druge operativne sestave Civilne zaščite, ne da bi ponovno preverjali izpolnjevanje splošnih pogojev za službo v Civilni zaščiti.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora ustanovitelj zaprositi za soglasje za sklenitev pogodbe o službi v Civilni zaščiti delodajalce oziroma pristojni organ za tiste pripadnike Civilne

zaščite, ki so zaposleni kot gasilci, v službi nujne medicinske pomoči oziroma javni uslužbenci.

32. člen

(usposobljenost pripadnikov Civilne zaščite)

Pri sklepanju pogodb o službi v Civilni zaščiti s pripadniki Civilne zaščite, ki so bili razporejeni v organe vodenja, enote in službe Civilne zaščite ob uveljavitvi te uredbe, se šteje, da so uspešno opravili uvajalno in temeljno usposabljanje, če so opravljali dolžnost v Civilni zaščiti najmanj tri leta.

33. člen

(veljavnost uredbe)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00718-13/2007/4

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

EVA 2007-1911-0021

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

52. Uredba o obliki in uporabi znaka Urada Vlade RS za varovanje tajnih podatkov

Za izvrševanje 43. člena Zakona o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o obliki in uporabi znaka Urada Vlade RS za varovanje tajnih podatkov

1. člen

Ta uredba ureja obliko in uporabo znaka Urada Vlade RS za varovanje tajnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: urad).

2. člen

Znak urada se sme uporabljati le v obliki, določeni s to uredbo, in na način, določen s to uredbo.

Geometrijska, likovna in barvna pravila za oblikovanje znaka so kot priloga sestavni del te uredbe.

3. člen

Znak sestavlja šest koncentričnih krogov v razmerju 100, 76, 58, 52, 46, 42 in 19 odstotkov in simbolizira varnostno ključavnico.

V notranjem krogu je stilistično izdelan napis UVTP, ki je sestavljen iz začetnic besed imena urada. V zgornji polovici zunanjega kroga je napis Republika Slovenija, v spodnji polovici pa napis Urad Vlade RS za varovanje tajnih podatkov. V zunanjem krogu so grb Republike Slovenije ter znaka Evropske unije in Nata. Vsi trije znaki so razporejeni tako, da sestavljajo enakostranični trikotnik, pri čemer je grb Republike Slovenije med besedama Republika Slovenija, znak Evropske unije je na levi strani, znak Nata pa na desni strani. Vmesna kroga vsebujejo črtne in številčne oznake varnostne ključavnice.

Na zadnji strani znaka so obris zemljevida Republike Slovenije ter napisa Republika Slovenija z grbom med besedama in spodaj Urad Vlade RS za varovanje tajnih podatkov.

Barve znaka so bela, črna in odenki sive barve.

4. člen

Znak se lahko uporablja na dokumentih in uradnih dokazilih, ki jih za službene namene uporabljajo uslužbenci urada, in sicer na potrdilih, vabilih, čestitkah, vizitkah in podobno.

5. člen

Znak se lahko izdela v različnih grafičnih oblikah, tudi poenostavljenih in stiliziranih, v različnih velikostih, dvodimenzionalno ali tridimenzionalno. Stiliziran napis UVTP se lahko uporablja tudi samostojno.

6. člen

Znak se lahko izdela kot namizna zastavica, nalepka, kovinska značka, obesek, kovanec in podobno ter vnese na različen material (papir, tkanina, usnje, plastika, kovina, steklo in podobno).

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00701-23/2007/5

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

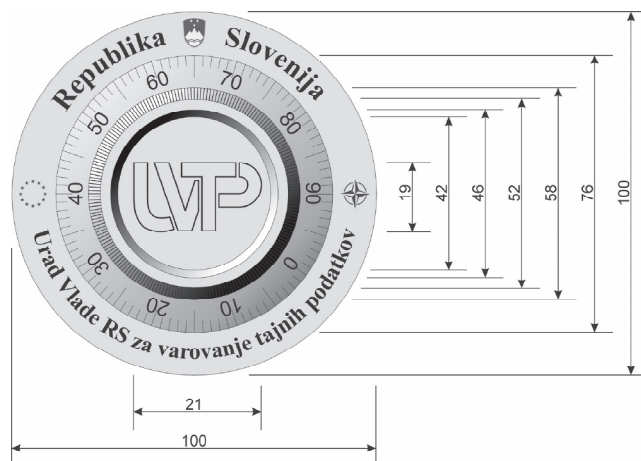
EVA 2007-1535-0001

Vlada Republike Slovenije

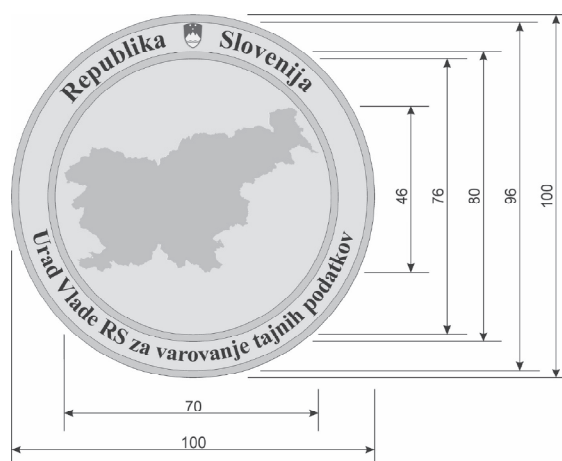
Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA:

SLIKOVNA PODOBA ZNAKA – sprednja stran



SLIKOVNA PODOBA ZNAKA – zadnja stran



53. Uredba o izvajanju Uredbe (ES) št. 1781/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2006 o podatkih o plačniku, ki spremljajo prenose denarnih sredstev

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o izvajanju Uredbe (ES) št. 1781/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2006 o podatkih o plačniku, ki spremljajo prenose denarnih sredstev

1. člen

(splošna določba)

(1) S to uredbo se določajo izjeme in prekrški zaradi kršitve Uredbe (ES) št. 1781/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2006 o podatkih o plačniku, ki spremljajo prenose denarnih sredstev (UL L št. 345 z dne 8. 12. 2006, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1781/2006/ES), pristojna organa za nadzor nad izvajanjem Uredbe 1781/2006/ES ter odločanje o prekrških po tej uredbi.

(2) Ta uredba določa tudi prenose sredstev, za katere se Uredba 1781/2006/ES na ozemlju Republike Slovenije ne uporablja.

2. člen

(nadzor)

Pristojni organ za nadzor nad izvajanjem Uredbe 1781/2006/ES in odločanje o prekrških po tej uredbi je Banka Slovenije, razen za nadzor nad izvajanjem in odločanjem o kršitvah prvega odstavka 14. člena Uredbe 1781/2006/ES, za katerega je pristojen Urad Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja.

3. člen

(sankcije za najtežje kršitve)

(1) Z globo od 12.000 do 120.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. kot izvajalec plačilnih storitev prejemnika plačil, kadar izvajalec plačilnih storitev plačnika redno ne zagotavlja zahtevanih podatkov o plačniku, tega ne sporoči Uradu Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja (drugi pododstavek drugega odstavka 9. člena Uredbe 1781/2006/ES);

2. kot izvajalec plačilnih storitev v treh delovnih dneh od prejema zahteve Urada Republike Slovenije za preprečevanje pranja denarja slednjemu ne pošlje podatkov o plačniku, ki spremljajo prenose sredstev in s tem povezano evidenco (prvi odstavek 14. člena Uredbe 1781/2006/ES).

(2) Z globo od 4.000 do 40.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja plačilne storitve v skladu z veljavnimi predpisi, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 800 do 4.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

4. člen

(sankcije za težje kršitve)

(1) Z globo od 6.000 do 60.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, če:

1. kot izvajalec plačilnih storitev plačnika ne zagotovi, da prenose sredstev spremljajo zahtevani podatki o plačniku, in

če pred prenosom sredstev ne preveri zahtevanih podatkov o plačniku na predpisani način (prvi in drugi odstavek 5. člena ter prvi odstavek 6. člena Uredbe 1781/2006/ES);

2. kot izvajalec plačilnih storitev plačnika ali kot izvajalec plačilnih storitev prejemnika plačila ali kot posredniški izvajalec plačilnih storitev ne vodi evidence ali jo vodi pomanjkljivo ali je ne vodi pet let (peti odstavek 5. člena, 11. člen ter peti odstavek 13. člena Uredbe 1781/2006/ES);

3. kot izvajalec plačilnih storitev plačnika ne da v predpisanem roku izvajalcu plačilnih storitev prejemnika plačila na razpolago popolnih podatkov o plačniku (drugi odstavek 6. člena Uredbe 1781/2006/ES);

4. kot izvajalec plačilnih storitev prejemnika plačila ne vzpostavi učinkovitih postopkov za odkrivanje odsotnosti zahtevanih podatkov o plačniku ali če ne izvaja kontrole glede odsotnosti teh podatkov (8. člen Uredbe 1781/2006/ES);

5. kot izvajalec plačilnih storitev prejemnika plačila, kadar so podatki o plačniku ob prejemu prenosov odsotni ali nepopolni, ne zavrne plačila ali ne zahteva popolnih podatkov o plačniku (prvi odstavek 9. člena Uredbe 1781/2006/ES);

6. kot izvajalec plačilnih storitev prejemnika plačila ne sprejme ustreznih ukrepov v razmerju do izvajalca plačilnih storitev plačnika, ki redno ne daje zahtevanih podatkov o plačniku (prvi pododstavek drugega odstavka 9. člena Uredbe 1781/2006/ES);

7. kot posredniški izvajalec plačilnih storitev ne zagotovi, da se vsi prejeti podatki o plačniku, ki spremljajo prenos sredstev, hranijo skupaj s prenosom (12. člen Uredbe 1781/2006/ES);

8. kot posredniški izvajalec plačilnih storitev, ki za prenos sredstev uporablja sistem s tehničnimi omejitvami pri prenosu podatkov o plačniku skupaj s prenosom sredstev, uporablja ta sistem v nasprotju s tretjim odstavkom 13. člena Uredbe 1781/2006/ES;

9. kot posredniški izvajalec plačilnih storitev izvajalcu plačilnih storitev prejemnika plačila ne zagotovi v predpisanem roku od prejema zahteve vseh prejetih podatkov o plačniku (četrty odstavek 13. člena Uredbe 1781/2006/ES).

(2) Z globo od 2.000 do 20.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja plačilne storitve v skladu z veljavnimi predpisi, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 400 do 2.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika oziroma odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

5. člen

(izjeme)

Uredba 1781/2006/ES se ne uporablja za prenos sredstev med izvajalci plačilnih storitev v Republiki Sloveniji na račun prejemnika, ki je namenjen plačevanju blaga in storitev, če so izpolnjeni pogoji iz šestega odstavka 3. člena Uredbe 1781/2006/ES.

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-49/2007/5

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

EVA 2007-1611-0203

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

54. Uredba o izvajanju uredb Sveta in Evropske komisije o ukrepu informiranja in promocije kmetijskih proizvodov

Na podlagi 5. in 19. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 — uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o izvajanju uredb Sveta in Evropske komisije o ukrepu informiranja in promocije kmetijskih proizvodov****1. člen**

S to uredbo se za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 2826/2000 z dne 19. decembra 2000 o akcijah informiranja in promocije za kmetijske proizvode na notranjem trgu (UL L, št. 328, 23. 12. 2000, str. 2–6, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba Sveta 2826/2000), Uredbe Komisije (ES) št. 1071/2005 z dne 1. julija 2005 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 2826/2000 o akcijah informiranja in promocije za kmetijske proizvode na notranjem trgu (UL L, št. 179, 11. 7. 2005, str. 1–28; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije 1071/2005), Uredbe Sveta (ES) št. 2702/1999 z dne 14. decembra 1999 o ukrepih informiranja in promocije kmetijskih proizvodov v tretjih državah (UL L, št. 327, 21. 12. 1999, str. 7–10, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba Sveta 2702/1999) in Uredbe Komisije (ES) št. 1346/2005 z dne 16. avgusta 2005 o določitvi podrobnih pravil za uporabo Uredbe Sveta (ES) št. 2702/1999 o ukrepih za informiranje in za promocijo kmetijskih proizvodov v tretjih državah (UL L, št. 212, 17. 8. 2005, str. 16–25; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije 1346/2005) določajo:

- pristojni organ za izvajanje ukrepa informiranja in promocije za kmetijske proizvode;
- postopki za izvajanje ukrepa in upravičence;
- financiranje programov akcij informiranja in promocije;
- nadzor nad izvajanjem programov.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo naslednje:

1. kmetijski proizvodi so proizvodi, ki so opredeljeni v Prilogi 1 k Pogodbi o ustanovitvi Evropske gospodarske skupnosti, razen rib in ribiških proizvodov;
2. izvajalec je pravna ali fizična oseba, ki izvaja predlagani program.

3. člen

(namen in cilji ukrepa)

Namen ukrepa kmetijske politike je finančno podpreti upravičence pri akcijah informiranja in promocije kmetijskih proizvodov s ciljem povečati ugled kmetijskih proizvodov s poreklom v Evropski uniji, še posebej glede kakovosti, hranilne vrednosti ter varnosti kmetijskih proizvodov in živil ter načinov njihove proizvodnje.

4. člen

(pristojni organ)

Za izvajanje ukrepa informiranja in promocije kmetijskih proizvodov je pristojna Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija).

5. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do sredstev po tej uredbi (v nadaljnjem besedilu: predlagateljice programov) so pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji, ki glede na svojo organiziranost

in dejavnost predstavljajo pridelovalce in predelovalce kmetijskih proizvodov in so na nacionalni ravni reprezentativne za posamezni sektor pridelave ali predelave v Republiki Sloveniji.

(2) Za reprezentativne se štejejo predlagateljice programov, ki predstavljajo pridelovalce ali predelovalce z vsaj 50% proizvodnim deležem kmetijskih proizvodov, razen če ni z drugimi predpisi drugače predpisano.

(3) Za sektor »Med in čebelarski proizvodi« in za sektor »Proizvodi ekološkega kmetijstva« se šteje, da so reprezentativne tiste predlagateljice programov, ki imajo včlanjenih več kakor polovico vseh proizvajalcev za posamezni sektor v svoji organizaciji.

6. člen

(izbira izvajalca)

(1) Če je predlagateljica programov financirana iz javnih sredstev, mora izvajalca izbrati v skladu z zakonom, ki ureja javna naročila.

(2) Če predlagateljica programov ni financirana iz javnih sredstev, mora izvajalca izbrati na podlagi najugodnejše ponudbe izmed najmanj treh ponudb.

7. člen

(javni poziv za zbiranje predlogov programov)

(1) Agencija na svoji spletni strani vsako leto objavi javni poziv za zbiranje predlogov programov.

(2) V javnem pozivu se objavijo:

- prijavi obrazec in druga vsebina vloge;
- roki za predložitev predlogov programov;
- upravičenci;
- vzorec pogodbe;
- merila za dodelitev sredstev, izključitev in izbiro;
- vzorec izjave o reprezentativnosti predlagateljice programov (izjava mora vsebovati določilo, da pod materialno in kazensko odgovornostjo navaja resnične podatke o predstavitvi posameznega sektorja, v skladu s 5. členom te uredbe).

(3) Podroben opis za ocenitev programov mora natančno opredeliti vsaj naslednja merila:

- splošno kakovost predlaganega programa,
- sposobnost organizacije predlagateljice in izbranih izvajalcev,
- razmerje med ceno in učinkovitostjo programa.

8. člen

(doseganje minimalnega števila točk)

Za predložitev programa Evropski komisiji mora program v skladu z merili za ocenitev programov doseči vsaj 70% od maksimalnega števila točk.

9. člen

(prisilna poravnava ali stečaj upravičenca)

Sredstva se ne dodelijo za programe tistih upravičencev, zoper katere je začel postopek prisilne poravnave ali stečajni postopek.

10. člen

(komisija)

(1) Programe, prispele na agencijo, preuči in oceni komisija, ki jo za ta namen imenuje direktor agencije.

(2) Kadar se ocenjujejo programi za notranji trg, sestavlja komisijo največ dva predstavnika agencije, največ dva predstavnika ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, en predstavnik ministrstva za zdravje in lahko tudi zunanji strokovnjaki z ustreznih področij.

(3) Kadar se ocenjujejo programi za tretje trge, sestavlja komisijo največ dva predstavnika agencije, največ dva predstavnika ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in lahko tudi zunanji strokovnjaki z ustreznih področij.

(4) Komisija pregleda programe glede skladnosti s predpisi iz 1. člena te uredbe in področne zakonodaje ter jih oceni na podlagi podrobnega opisa za ocenitev.

11. člen

(odločba)

(1) O primernosti posameznega programa za predložitev Evropski komisiji odloči direktor agencije z odločbo, na podlagi predloga komisije iz 10. člena te uredbe.

(2) O višini sredstev, ki so prispevek Republike Slovenije k programu, odloči direktor agencije po odločitvi Evropske komisije o odobrenih programih.

12. člen

(viri)

Programe informiranja in promocije, ki jih odobri Evropska komisija, financirajo:

- predlagateljice programov z najmanj 20% dejanskih stroškov,
- Republika Slovenija z največ 30% dejanskih stroškov,
- Evropska unija z največ 50% dejanskih stroškov.

13. člen

(promocijska gradiva)

Primernost in skladnost promocijskega gradiva z veljavnimi predpisi Skupnosti, če Evropska komisija odobri program, oceni komisija na podlagi naslednjih meril:

- dodan logotip EU in navedba, da je program financiran s pomočjo Evropske unije (tiskano gradivo). Pri audio- in vizualnem gradivu se preveri, ali sta logotip EU in navedba o financiranju s pomočjo Evropske unije dovolj vidna in dovolj opazna;
- upoštevanje določb iz smernic Priloge II k Uredbi Komisije 1071/2005;
- skladnost z nameni in temami predlaganega programa;
- ali je gradivo primerno cilju programa, ciljni publiki in ciljnim trgov;
- ali vsebina gradiva temelji na navedbah o kakovosti proizvodov in lastnostih, značilnih zanje;
- ali je pri navedbi reference o poreklu proizvodov le-ta sekundarnega pomena glede na glavno sporočilo kampanje. Izjema so zaščitene označbe kakovosti (ZGP/ZGO, ZTU in označbe za kakovostno vino ZGP);
- morebitna podobnost z blagovnimi znamkami ali drugimi zasebnimi znamkami posameznih proizvajalcev ali sklicevanje nanje, promocija ali reklama teh znamk so prepovedani;
- če so v informativnih in promocijskih sporočilih navedeni učinki na zdravje, morajo temeljiti na splošno sprejetih znanstvenih podatkih. Upoštevati je treba zakon, ki ureja zdravstveno ustreznost živil ter izdelkov in snovi, ki prihajajo v stik z živilo, pa tudi predpise, ki so izdani na njegovi podlagi, in določbe pravilnika, ki ureja splošno označevanje predpakiranih živil;
- ali so navedbe o informiranju točne in zadostne, da potrošnik lahko najde potrebne informacije (na spletni strani kampanje, v informativnih brošurah, zakonodaji itn.);
- navajanje kakršnih koli pripomb, primerjav ali negativnih ocen v povezavi z drugimi proizvodi ni dovoljeno;
- etična sprejemljivost promocijskega gradiva.

14. člen

(skupina za spremljanje programov)

(1) Za pravilno izvajanje programov je odgovorna skupina za spremljanje programov, ki je sestavljena iz predstavnikov Evropske komisije, Republike Slovenije ali držav članic, ki sodelujejo v programu, in posamezne predlagateljice programa.

(2) Predstavnik Republike Slovenije iz prejšnjega odstavka imenuje direktor agencije, predstavnike predlagateljice programov pa pristojni organ predlagateljice.

15. člen

(nadzor)

(1) Nadzor izvajajo kontrolorji agencije v skladu s predpisi.

(2) Nadzor se opravi v prostorih predlagateljic programov in izbranih izvajalcev, v katerih se preverjajo resničnost dejstev in verodostojnost listin, ki jih je predlagateljica programa navajala v vlogi, ter izpolnjevanje obveznosti, določenih v pogodbi.

(3) Nadzor lahko zajema kontrolo knjigovodstva, preverjanje vseh stroškov, nastalih pri izvajanju programa, računov in drugih dokumentov ter verodostojnost poročil o izvedbi programa. Nadzor zajema tudi skladnost izvedbe programa s programom.

(4) Kadar se ugotovijo nepravilnosti med nadzorom, agencija o tem takoj obvesti Evropsko komisijo.

16. člen

(hramba dokumentacije)

Predlagateljice programov, ki pridobijo sredstva na podlagi te uredbe, morajo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od datuma izplačila zadnjega zneska iz pogodbe.

17. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o izvajanju uredb Sveta in Evropske komisije o ukrepu informiranja in promocije kmetijskih proizvodov (Uradni list RS, št. 6/05 in 7/06).

18. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-39/2007/5

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

EVA 2007-2311-0201

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

55. Uredba o dopolnitvah Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja

Na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1 in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o dopolnitvah Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja

1. člen

V Uredbi o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja (Uradni list RS, št. 98/06, 128/06 in 33/07 – ZPNačrt) se v 4. členu:

– v drugi alineji pred podpičjem dodajo številke »111/1, 111/2, 110, 108, 107, 106, 105, 104, 95, 94, 93, 92, 96, 91, 90,

89, 86, 9, 10, 13, 14, 3435, 16, 2497, 2529, 2533, 2532, 2534, 2537, 2536, 2535, 2539, 2543, 2544, 2545, 2653« ter

– za šesto alineo dodajo nove sedma, osma in deveta alineja, ki se glasijo:

»– k.o. 2604 Bertoki:

6359, 6390, 5873, 5872/2, 6362, 5872/1, 5871, 6361, 5870, 5869, 5868/1, 6360, 5868/3, 5867/1, 6014/3, 6014/2, 6061/1, 5867/2, 641/1, 641/2, 641/3, 641/4, 642/1, 642/2, 642/3, 643, 644, 645/1, 645/2, 646, 647/2, 648/1, 648/2, 5974/15, 6354/3, 6357/5, 6354/4, 6357/6, 6329, 6330, 6331, 6337/3, 6337/2, 851/2, 851/5, 851/4, 851/3, 6327/1, 6332, 6333, 6334, 6335, 6336, 6341, 6345, 6340, 6338, 859/1, 6352/3, 6349, 1258/3, 1258/2, 1258/4, 6352/2, 6352/1, 6349, 6340, 5553/2, 1260/1, 1260/3, 1260/4, 6351, 5540/11, 661, 663/1, 663/2, 663/3, 682/1, 845/5, 845/6, 845/2, 845/8, 5552, 684, 685, 6327/2, 668/4, 668/2, 668/7, 668/6, 675/2, 675/1, 675/3, 676, 678, 5542/1, 5540/1, 674, 673, 672, 6327/3, 6327/4, 3602, 3604, 3603/3, 3609, 3615, 3619/1, 3625, 3626, 3627, 3628, 3620/7, 3620/1, 6329, 3631, 3623, 3630, 3632/1, 3633, 3638, 3653, 3652, 3654, 3635/1, 3636/1, 3872/2, 3872/3, 5540/9, 3840, 3838/1, 3838/2, 3684, 5567, 3837, 3947, 3965, 3968/1, 3967, 3970/1, 3971, 3956, 3957, 3951, 3924, 3926, 5544/1, 3931, 3932, 6273, 6146, 6147, 6148, 6272, 6187, 6186, 6185, 6184, 6183, 6182, 6181, 6180/2, 6289, 6302;

– k.o. 2606 Semedela:

6429/1, 6492/1, 6412/4, 6412/1, 6412/3, 6413, 6414/2, 6414/1, 6415, 6464/1, 6409/77, 6409/76, 6409/75, 6397/2, 6398/3, 6399/6, 6399/5, 6399/4, 6477/5, 6409/70, 6402/2, 6401/2, 6400/2, 6400/1, 6401/1, 6489, 6390/2, 6390/1, 6488, 6357/1, 6358, 6486, 6371/3, 6371/2, 6359/1, 6359/2, 6360/1, 6361/1, 6362, 6363, 6364, 6485, 4607, 6483/1, 6354, 6355, 6356/2, 6463/1, 6482/1, 4608, 4632, 2975, 2972, 2976, 2977, 2978, 2979, 2980/1, 2980/2, 4604/2, 4602/20, 6344/2, 6345/5, 6346/1, 6348/1, 6349/14, 6349/12, 4604/1, 6352/1, 6353, 2020, 2022, 1783/1, 1782, 1768, 1766, 1781, 1780, 1774, 1772, 1779, 1775, 2986/1, 4602/2, 1778, 1777, 2992, 2991/2, 2991/4, 2991/1, 2990/1, 2993/1, 2993/2, 3025/2, 3025/1, 3018/3, 3018/2, 3019, 3015, 4603, 3128, 3126, 3133/1, 3125, 3135, 3134, 3136/1, 3137/1, 3139, 3173, 3172, 3164, 3165, 3166/2, 3167, 3170, 3166/1, 3585, 3577, 3578/1, 3580, 3583, 3582, 3581, 3550, 3548, 4604/5, 3549, 3609, 3610, 3611, 3618, 3620/1, 3613/2, 3616/2, 3621/1, 3621/2, 3623/1, 3623/2, 3624, 3487/2, 3490/2, 3490/1, 3488, 3626, 3487/3, 4632/3;

– k.o. 2607 Gažon:

1324/1, 118/5, 1323, 124/12, 124/11, 124/10, 124/8, 124/18, 124/17, 124/7, 124/16, 124/19, 249, 250/1, 1325, 296/1, 296/2, 296/3, 295, 1327/1, 1327/2, 297, 308, 307/1, 307/2, 306/1, 306/2, 299/1, 299/2, 305/1, 305/2, 305/3, 1246/1, 1246/2, 1246/3, 300, 301, 304, 303, 302, 1317, 1235/2, 1235/1, 1234/1, 1234/2, 1232, 1236, 1237, 1229, 1241/1, 1221/2, 1222/1, 1222/2, 1223, 1224/2, 1204/1, 1204/2, 1201/1, 1201/2, 1200, 1202/1, 1202/2, 1202/3, 1202/4, 1203/2, 1197/1, 1198, 1203/3, 1195/2, 1195/1, 1195/6, 1195/5, 1195/4, 1196/1, 1196/2, 1328/2, 1190/1, 1190/2, 1190/11, 1190/12, 1190/13, 1179/2, 1177/2, 1178, 1173/4.«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-136/2007/6

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

EVA 2007-2511-0212

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

56. Uredba o spremembah Uredbe o financiranju in sofinanciranju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva za leti 2007 in 2008

Na podlagi drugega odstavka 35. člena Zakona o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06) in drugega odstavka 49. člena Zakona o sladkovodnem ribištvu (Uradni list RS, št. 61/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o spremembah Uredbe o financiranju in sofinanciranju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva za leti 2007 in 2008

1. člen

V Uredbi o financiranju in sofinanciranju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva za leti 2007 in 2008 (Uradni list RS, št. 19/07) se v 4. členu besedilo »do 83.459,00 eurov za leto 2007« nadomesti z besedilom »do 29.878,00 eurov za leto 2008«.

2. člen

V drugem odstavku 8. člena se besedilo »v letu 2007« nadomesti z besedilom »v letu 2008«.

3. člen

V prvi alineji drugega odstavka 9. člena se besedilo »gradbenih del in opreme« nadomesti z besedo »opreme«.

4. člen

V drugem odstavku 10. člena se besedilo »83.459,00 eurov« nadomesti z besedilom »29.878,00 eurov za leto 2008«.

5. člen

V drugem odstavku 11. člena se datum »31. 3. 2007« nadomesti z datumom »15. 2. 2008«.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-38/2007/6

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

EVA 2007-2311-0198

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

57. Uredba o dopolnitvi Uredbe o koncesiji za rabo reke Drave za proizvodnjo električne energije

Na podlagi 199. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdrI-A in 41/04 – ZVO-1) in 165. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US in 33/07 – ZPNačrt) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o dopolnitvi Uredbe o koncesiji za rabo reke Drave za proizvodnjo električne energije

1. člen

V Uredbi o koncesiji za rabo reke Drave za proizvodnjo električne energije (Uradni list RS, št. 26/03, 101/03, 88/04,

118/05 in 124/06) se v prvem odstavku 12.c člena za številko »2006« doda besedilo »ter 2007«.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-137/2007/7

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

EVA 2007-2511-0246

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

58. Sklep o organizaciji in delu javnega zavoda Kobilarna Lipica

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Kobilarni Lipica (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo) je Vlada Republike Slovenije sprejela

SKLEP o organizaciji in delu javnega zavoda Kobilarna Lipica

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem sklepom se ureja podrobnejša organizacija in delovanje javnega zavoda Kobilarna Lipica ter razpolaganje s premoženjem in nepremičnim premoženjem.

2. člen

Žig Kobilarne Lipica je okrogle oblike s premerom 3,2 cm, v sredini žiga je stiliziran lipicanec, v zgornjem delu je napis "Kobilarna Lipica 1580", v spodnjem delu je napis "Slovenija".

3. člen

Javni zavod Kobilarna Lipica ima dve organizacijski enoti, in sicer:

1. Kobilarna,
2. Turizem.

2. DEJAVNOST

4. člen

Dejavnosti Kobilarne Lipica so:

- | | |
|-----------|---|
| A | – Kmetijstvo, lov, gozdarstvo |
| A/01.110 | Pridelovanje žit in drugih poljščin |
| A/01.220 | Reja ovac, koz, konj, oslov, mul in mezgov |
| A/01.420 | Storitve za živinorejo, razen veterinarskih storitev |
| A/01.411 | Urejanje in vzdrževanje parkov, vrtov in zelenih športnih površin |
| DE | – Proizvodnja vlaknin, papirja in kartona ter izdelkov iz papirja in kartona; založništvo in tiskarstvo |
| DE/22.110 | Izdajanje knjig |
| DE/22.150 | Drugo založništvo |
| G | – Trgovina, popravila motornih vozil in izdelkov široke porabe |
| G/51.230 | Trgovina na debelo z živimi živalmi |
| G/51.470 | Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe |

- | | |
|----------|---|
| G/51.570 | Trgovina na debelo z ostanki in odpadki |
| G/51.700 | Druga trgovina na debelo |
| G/52.488 | Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n. |
| K | – Poslovanje z nepremičninami, najem in poslovne storitve |
| K/70.200 | Dajanje lastnih nepremičnin v najem |
| K/73.102 | Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije |
| K/73.103 | Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju kmetijstva in sorodnih dejavnosti |
| K/74.841 | Pririsanje razstav, sejmov in kongresov |
| K/74.843 | Druge poslovne dejavnosti, d.n. |
| L | – Dejavnost javne uprave in obrambe, obvezno socialno zavarovanje |
| L/75.120 | Dejavnost javnih ustanov, ki zagotavljajo storitve na področju zdravstva, izobraževanja, kulture in druge socialne storitve, razen obveznega socialnega zavarovanja |
| L/75.130 | Dejavnost javnih ustanov za pospeševanje poslovne dejavnosti |
| N | – Zdravstvo in socialno varstvo |
| N/85.200 | Veterinarstvo |
| O | – Druge javne, skupne in osebne storitvene dejavnosti |
| O/92.320 | Obratovanje objektov za kulturne prireditve |
| O/92.521 | Dejavnost muzejev |
| O/92.522 | Varstvo kulturne dediščine |
| O/92.530 | Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov ter naravnih rezervatov |
| O/92.720 | Druge dejavnosti za sprostitve, d.n. |
| O/92.623 | Druge športne dejavnosti |

3. ORGANI

5. člen

Organi Kobilarne Lipica so:

- svet;
- direktor;
- strokovni svet.

3.1 Svet

6. člen

(1) Zavod upravlja svet.

(2) Svet Kobilarne Lipica ima 9 članov, od katerih jih 7 imenuje Vlada Republike Slovenije, in sicer predsednika in po enega izmed predstavnikov ministrstev, pristojnih za kulturo, kmetijstvo, ohranjanje narave, turizem, obrambo in finance, enega imenuje pristojni organ Občine Sežana, enega pa izvolijo zaposleni Kobilarne Lipica.

(3) Volitve predstavnika delavcev se uredijo v aktu, ki ga sprejme pristojni organ zaposlenih v skladu s predpisi, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju.

(4) Člani sveta Kobilarne Lipica so imenovani za 4 leta in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni.

(5) Oblikovanje in delo sveta podrobneje ureja poslovnik, ki ga sprejme svet zavoda.

7. člen

Svet:

- sprejme statut;
- sprejme letni program dela in razvoja in finančni načrt in ju predloži v soglasje ustanovitelju;
- sprejme predlog načrta upravljanja iz 8. člena Zakona o Kobilarni Lipica in ga predloži v sprejem Vladi Republike Slovenije;
- sprejme letno poročilo zavoda in ga predloži v soglasje Vladi Republike Slovenije;

- daje soglasje k zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima;
- daje soglasje k aktu o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskemu načrtu in načrtu nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja;
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih storitev;
- daje soglasje k načrtu nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja;
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti;
- predlaga ustanovitelju imenovanje in razrešitev direktorja zavoda;
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem na podlagi akta o imenovanju direktorja;
- imenuje in razrešuje člane strokovnega sveta;
- oblikuje stalne ali občasne komisije ali druga delovna telesa za posamezna vprašanja iz svoje pristojnosti;
- nadzoruje zakonitost dela in poslovanje zavoda;
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda;
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja;
- ocenjuje delo direktorja;
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi, tem sklepom in splošnimi akti zavoda.

8. člen

(1) Prvo konstitutivno sejo sveta skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju članov oziroma po izvolitvi predstavnika delavcev.

(2) Članom sveta zavoda prične teči mandat z dnem konstituiranja.

(3) Člani sveta izvolijo na prvi seji izmed sebe namestnika predsednika.

9. člen

(1) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

(2) Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. Glasovanje o sprejemu odločitev je javno, razen če se člani sveta zavoda odločijo, da o posameznem predlogu glasujejo tajno.

10. člen

(1) Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno,
- predstavniku delavcev preneha delovno razmerje v zavodu ali predstavnik organa pri tem organu ne opravlja več nalog, povezanih z zavodom,
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih utemeljenih razlogov ne more več opravljati funkcije v svetu zavoda.

(2) V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.

(3) Predsednika in člana sveta razreši ustanovitelj na predlog sveta ali predlagatelja.

(4) Mandat predstavnika delavca v svetu preneha na podlagi odpoklica, ki ga podrobneje urejajo predpisi, ki določajo sodelovanje delavcev pri upravljanju.

(5) Glede postopka razrešitve se smiselno uporabljajo določbe o postopku za imenovanje oziroma izvolitev.

3.2. Direktor

11. člen

(1) Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

(2) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi in drugimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

12. člen

(1) Direktorja Kobilarne Lipica imenuje in razrešuje ustanovitelj na predlog sveta.

(2) Kandidata za direktorja predlaga svet na podlagi javnega razpisa, za katerega se smiselno uporabljajo določila o javnem razpisu za imenovanje direktorja po zakonu, ki ureja javne zavode.

(3) Za direktorja Kobilarne Lipica je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- kdor ima najmanj visoko izobrazbo,
- najmanj pet let delovnih izkušenj,
- ustrezne organizacijske in upravljske izkušnje,
- znanje vsaj enega svetovnega jezika.

(4) Ob prijavi na javni razpis je kandidat za direktorja dolžan priložiti program delovanja zavoda v prihodnjih štirih letih.

(5) Mandat direktorja traja 4 leta. Po preteku mandata je lahko ista oseba ponovno imenovana za direktorja.

(6) Na podlagi akta o imenovanju direktorja sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta njegov predsednik. Delovno razmerje se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

13. člen

(1) Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če nastane kateri od razlogov, določenih v zakonu, ki velja za javne zavode.

(2) Ustanovitelj mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniiti direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(3) Glede postopka za razrešitev direktorja se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za postopek njegovega imenovanja in določbe zakona, ki ureja javne zavode.

14. člen

(1) Naloge direktorja:

- načrtuje, organizira in vodi delo in poslovanje zavoda;
- sklepa pravne posle v mejah svojih pooblastil in podpisuje pogodbe, poslovne listine ter druge dokumente;
- predlaga svetu zavoda sprejem letnega programa dela zavoda s finančnim načrtom, sprejema ukrepe za njihovo izvajanje ter poroča svetu zavoda o rezultatih dela in poslovanju zavoda;
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest;
- sprejema kadrovske načrte;
- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja;
- sprejema druge akte, za katere je tako določeno s predpisi, in zagotavlja pripravo aktov, ki jih sprejema svet;
- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda;
- pripravi letno poročilo in ga predloži v potrditev svetu zavoda;
- sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima;
- izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda in drugih organov;
- oblikuje predloge novih programov in dodatnih storitev;
- skrbi za trženje storitev in določa cene storitev;
- skrbi za promocijo zavoda;
- skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami;
- zagotavlja obveščanje delavcev v skladu s predpisi;
- določa podatke, ki se štejejo za poslovno skrivnost;
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi;
- odloča o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev;
- odloča o razporejanju delovnega časa in odreja delo prek polnega delovnega časa;

- določa plače, odloča o delovni uspešnosti in o napredovanju delavcev v skladu s predpisi;
- imenuje delovne skupine ali druga telesa za izvedbo določenih nalog ali preučitev posameznih vprašanj iz svoje pristojnosti;

- predpisuje vse akte, za katere ni izrecno pristojen svet, ustanovitelj oziroma drug organ;
- opravlja druge zadeve, ki jih določajo veljavni predpisi in ta sklep.

(2) K aktom iz četrte, pete, šeste in desete alineje prejšnjega odstavka daje soglasje svet.

15. člen

(1) Direktor zastopa in predstavlja zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta, razen:

- pogodb o investicijah, za katere je potreben sklep sveta zavoda;

- pogodb, ki se nanašajo na nepremičnine, ki jih ima zavod v upravljanju, ki jih lahko sklepa v skladu z zakonom in določbami tega sklepa.

(2) S soglasjem sveta sme direktor sklepati posle, ki niso določeni s finančnim načrtom, do zneska, ki je določen v finančnem načrtu.

(3) O porabi javnih sredstev in sredstev iz dohodka od dejavnosti organizacijske enote Kobilarna odloča direktor s soglasjem sveta.

(4) Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem sklepom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu z aktom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

3.3. Strokovni svet

16. člen

(1) Strokovni svet je kolegijski strokovni organ Kobilarne Lipica.

(2) Strokovni svet sestavljajo vodja organizacijske enote Kobilarna in šest zunanjih strokovnjakov, ki jih predlagajo naslednji predlagatelji:

- katedra za konjerejo na Biotehnični fakulteti, Oddelek za zootehnik: strokovnjaka za konjerejo,

- Veterinarska fakulteta: strokovnjaka za veterino,

- ministrstvo, pristojno za kulturno dediščino: strokovnjaka za varstvo kulturne dediščine,

- ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave: strokovnjaka za ohranjanje narave,

- ministrstvo, pristojno za turizem: člana, strokovnjaka za turizem in

- ministrstvo, pristojno za kmetijstvo: člana, strokovnjaka za kmetijstvo.

(3) Člane strokovnega sveta imenuje Svet Kobilarne Lipica na podlagi predloga predlagateljev iz drugega odstavka tega člena.

(4) Mandat članov strokovnega sveta traja 4 leta in so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

(5) Oblikovanje in delo strokovnega sveta podrobneje ureja poslovnik, ki ga sprejme strokovni svet.

17. člen

Strokovni svet ima naslednje naloge:

- obravnava strokovna vprašanja v zvezi z režimom varstva kulturnega spomenika in vsakega od njegovih delov;

- daje mnenje k strokovnim podlagam za načrt upravljanja Kobilarne Lipica iz 8. člena Zakona o Kobilarni Lipica in za letni program dela;

- presoja strokovna vprašanja v zvezi z režimom varstva kulturnega spomenika in vsakega njegovih delov v skladu s programom iz prejšnje alineje;

- daje svetu in direktorju mnenja in predloge glede dejavnosti Kobilarne Lipica;

- poroča organom zavoda o strokovnem delu organizacijske enote Kobilarna;

- pripravlja programe strokovnega izobraževanja delavcev v organizacijski enoti Kobilarna in sodeluje pri pripravi in izvajanju programov izobraževanja delavcev javnega zavoda;

- vodi in usklajuje sodelovanje z drugimi strokovnimi ustanovami na področju konjereje in konjenišstva;

- skrbi za utrjevanje ugleda in položaja Kobilarne Lipica kot matične kobilarne lipicanca;

- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda.

18. člen

(1) Prvo konstitutivno sejo strokovnega sveta skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju članov.

(2) Članom prične teči mandat z dnem konstituiranja strokovnega sveta.

(3) Na prvi konstitutivni seji člani strokovnega sveta izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

(4) Strokovni svet veljavno sklepa, če je na seji navzočih večina članov. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov. Glasovanje o sprejemu odločitve je javno, razen če strokovni svet odloči, da je tajno.

19. člen

(1) Član strokovnega sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev;

- se ne udeležuje sej;

- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi;

- ne opravlja svojih nalog oziroma jih ne opravlja strokovno;

- vodja organizacijske enote Kobilarna ne opravlja več teh nalog ali strokovnjak, imenovan na predlog predlagatelja, pri njem ne opravlja več nalog, povezanih z nalogami strokovnega sveta;

- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih utemeljenih razlogov ne more več opravljati funkcije v strokovnem svetu zavoda.

(2) V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje nov član po istem postopku, kot je bil imenovan razrešeni član.

(3) Članom strokovnega sveta preneha mandat na podlagi razrešitve ali predčasne razrešitve, ki jo sprejme svet zavoda na predlog strokovnega sveta ali predlagatelja iz drugega odstavka 16. člena.

(4) Glede postopka razrešitve se smiselno uporabljajo določbe o postopku za imenovanje oziroma izvolitev.

4. PRAVNI PROMET, SREDSTVA ZAVODA, RAZPOLAGANJE IN ZASTOPANJE

4.1 Pravni promet in zastopanje

20. člen

(1) Zavod je pravna oseba s statusom javnega zavoda. V pravnem prometu nastopa v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, ki jih upravlja, razen z deli spomeniške celote iz 3., 4., 5. in 6. člena Zakona o Kobilarni Lipica.

(3) Zavod zastopa in predstavlja direktor v okviru pooblastil, ki jih ima zavod v pravnem prometu, in v skladu z omejitvami iz tega sklepa in veljavnih predpisov.

21. člen

(1) Zavod sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru s tem sklepom določenih dejavnosti ter gospodari z

vsemi osnovnimi in drugimi materialnimi sredstvi s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

(2) Osnovna in druga materialna sredstva, ki jih upravlja Kobilarna Lipica, so last Republike Slovenije.

(3) Za svoje poslovanje in upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

22. člen

(1) Zavod se včlanjuje v mednarodne organizacije rejcev konj lipancev in utrjuje položaj Kobilarne Lipica kot matične kobilarne lipancev v svetu.

(2) Zavod zagotavlja javnost sej sveta in strokovnega sveta ter o svojem delovanju obvešča javnosti z neposredno komunikacijo, objavami preko svetovnega spleta in v medijih.

4.2 Sredstva

23. člen

Sredstva za izvajanje svoje dejavnosti pridobiva zavod skladno s 13. členom Zakona o Kobilarni Lipica.

24. člen

(1) Zavod sprejme finančni načrt za obdobje enega leta.

(2) Izid poslovanja se ugotavlja za javni zavod kot celoto in po njegovih organizacijskih enotah.

(3) Presežki prihodkov nad odhodki posamezne organizacijske enote smejo biti namenjeni za razvoj iste organizacijske enote, pri čemer se presežki v organizacijski enoti Turizem namenajo tudi za financiranje dejavnosti javne službe, ki jo izvaja organizacijska enota Kobilarna.

(4) O načinu razpolaganja presežkov prihodkov nad odhodki in kritju presežkov odhodkov nad prihodki javnega zavoda ter njihovi uporabi oziroma kritju po organizacijskih enotah javnega zavoda odloča ustanovitelj na predlog sveta zavoda.

25. člen

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanovitelj na predlog direktorja, h kateremu je podano soglasje sveta zavoda.

4.3. Razpolaganje z nepremičnim premoženjem

26. člen

(1) Nepremičnega premoženja z zavarovanega območja, določenega v 2. členu Zakona o Kobilarni Lipica, se ne sme ne odtujiti ne zastaviti.

(2) Nepremično premoženje, ki je namenjeno za opravljanje dejavnosti javne službe, je določeno v prilogi, ki je sestavni del tega sklepa.

(3) Nepremično premoženje, ki ni namenjeno za opravljanje dejavnosti javne službe, lahko zavod da v najem, podnajem ali zakup. O oddaji v najem ali zakup odloča svet zavoda na predlog direktorja, ki na podlagi svetove odobritve sklene ustrezno pisno pogodbo.

(4) Stanovanja se lahko oddajo samo v najem in v skladu s stanovanjskim pravilnikom, ki ga sprejme direktor s soglasjem sveta zavoda.

4.4. Razpolaganje s premičnim premoženjem in pravicami intelektualne lastnine

27. člen

(1) Premično premoženje in pravice intelektualne lastnine, ki so namenjene za opravljanje dejavnosti javne službe, so določene v prilogi k temu sklepu.

(2) Premično premoženje lahko zavod proda ali drugače odtuji ali sklepa pravne posle v zvezi z njim. O pravnih poslih v zvezi s premičnim premoženjem, ki je namenjeno za opravljanje dejavnosti javne službe, in pravnih poslih v zvezi z drugim premičnim premoženjem do višine, ki jo predpisi o javnem naročanju določajo kot mejo za objavo naročila v Uradnem

listu Evropske unije, odloča svet zavoda na predlog direktorja. O vseh drugih pravnih poslih v zvezi s premičnim premoženjem odloča direktor samostojno.

(3) Glede razpolaganja s pravicami intelektualne lastnine se smiselno uporablja določba prejšnjega odstavka glede premičnega premoženja.

(4) Gospodarska družba, ki jo ustanovi zavod za opravljanje gospodarske dejavnosti, sme izkoriščati podobo, ime kulturnega spomenika in pravice intelektualne lastnine za trženje svojih dejavnosti v skladu z veljavnimi predpisi, interesi zavoda in na način, ki ne okrni ugleda kulturnega spomenika. Vse pravice in obveznosti se uredi s pisno pogodbo, ki jo sklene direktor zavoda v soglasju s svetom zavoda. Gospodarska družba je odškodninsko odgovorna za izkoriščanje podobe in imena kulturnega spomenika v nasprotju s tem sklepom.

28. člen

(1) Ne glede na določbo prejšnjega člena se prodaja lipancev izvede na podlagi programa prodaje, ki ga vsako koledarsko leto dopolni svet zavoda. Letno dopolnitev programa prodaje lipancev pripravi vodja, odgovoren za selekcijo lipancev (v nadaljnjem besedilu: strokovni vodja), s soglasjem komisije za letni pregled, ki jo imenuje minister, pristojen za kmetijstvo. Način cenoitve, postopka prodaje in druga vprašanja v zvezi s prodajo uredi direktor zavoda s pravilnikom, h kateremu da soglasje svet zavoda.

(2) Pri postopku prodaje je potrebno zagotoviti javnost postopka (objava seznama lipancev na uradnih spletnih straneh zavoda, v strokovnih revijah o konjeništvu in v drugih medijih, ki so namenjeni širši javnosti) in doseganje čim višje kupnine.

(3) Lipanec, ki je uvrščen v letni program prodaje, se na podlagi predhodnega soglasja sveta zavoda lahko neodplačno odtuji invalidskim organizacijam in vzgojno izobraževalnim ustanovam, ki se ukvarjajo z izobraževanjem in usposabljanjem na področju konjereje in konjeništvu. Lipanci se lahko oddajo v začasno rejo oziroma vzrejo drugim rejnikom, pod pogojem, da so zaradi starosti, bolezni ali trajne poškodbe nesposobni za kakršne koli konjeniške dejavnosti oziroma za rejo v čredi. Merila za neodplačno odtujitev in začasno rejo oziroma vzrejo določi pravilnik iz prvega odstavka tega člena. Seznam lipancev, ki se lahko oddajo v rejo, na predlog strokovnega vodje, določi komisija iz prvega odstavka tega člena. O oddaji v rejo odloča svet zavoda na podlagi predloga direktorja.

(4) Za potrebe izmenjave plemenskega (genetskega) materiala med evropsko priznanimi rejskimi organizacijami lipicanske pasme se lahko lipanci, ki so na prodajni listi, odtujijo (prodajo ali menjajo) ali posodijo za določen čas. O prodaji ali menjavi lipanca, ki je v skladu z zakonom določen kot del kulturnega spomenika, odloča svet zavoda. O izposoji ali menjavi lipancev, ki niso na prodajni listi, državnim kobilarnam lipancev za določen čas odloča direktor na predlog strokovnega vodje in na podlagi predhodnega mnenja strokovnega sveta. O zamenjavi ali oddaji lipancev, ki niso na prodajni listi, evropsko priznanim rejskim organizacijam za določen čas odloča direktor na predlog strokovnega vodje in na podlagi predhodnega mnenja komisije za letni pregled ter strokovnega sveta.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o organizaciji in delu javnega zavoda Kobilarna Lipica (Uradni list RS, št. 33/96, 92/99, 84/00, 13/02, 122/03, 106/04 in 77/06).

30. člen

(1) Svet zavoda mora najkasneje v roku treh mesecev uskladiti statut zavoda z določbami tega sklepa.

(2) Direktor mora sprejeti pravilnike v skladu s tem sklepom najkasneje v roku treh mesecev od dneva začetka veljavnosti sprememb in dopolnitev statuta.

31. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32201-2/2007/4

Ljubljana, dne 27. decembra 2007

EVA 2007-3511-0016

Vlada Republike Slovenije**Janez Janša** l.r.

Predsednik

PRILOGA – PREMOŽENJE KOBILARNE LIPICA, KI JE NAMENJENO OPRAVLJANJU JAVNE SLUŽBE**1. NEPREMIČNO PREMOŽENJE**

Nepremično premoženje, ki je namenjeno opravljanju javne službe:

- hlevi, Velbanca, jahalnice, veterinarska ambulanta, prostori za rodovništvo in drugi objekti za rejo in vzrejo konj lipicancev, pripuščanje, osemenjevanje, selekcijo, rodovništvo, preizkušanje in šolanje konj;
- pašne površine;
- jahalnica in hipodrom ter drugi objekti za organiziranje kulturnih in konjerejsko-konjeniških prireditev na zavarovanem območju;
- območje kultivirane kraške krajine zavoda: oblikovane pašne in travniške površine z zaščitnimi ograjami, hrastovi gaji in drevoredi;
- cerkev (1899/42);
- graščinski objekt (1899/83);
- prostori muzeja (1899/84).

2. PREMIČNO PREMOŽENJE

Premično premoženje, ki je namenjeno opravljanju javne službe:

- čreda konj, kot je določena v 4. členu Zakona o Kobilarni Lipica;
- likovna dela Avgusta Černigoja;
- parkovna plastika iz kraškega kamna.

3. PRAVICE INTELKTUALNE LASTNINE

Pravice intelektualne lastnine, s katerimi razpolaga zavod:

- geografska označba Lipicanec, zavarovana z Uredbo o geografski označbi Lipicanec (Uradni list RS, št. 4/99), registrirana pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino pod številko 9671315 in mednarodno zaščitena;
- znamka MAESTOSO, registrirana pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino pod številko 9371187;
- znamka LIPICA 1580, registrirana pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino pod številko 200370016;
- znamka KOBILARNA LIPICA, registrirana pri Uradu Republike Slovenije za intelektualno lastnino pod številko 200370017.

POPRAVKI**59. Popravek zaporednih števil objav aktov**

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

P O P R A V E K
zaporednih števil objav aktov

V Uradnem listu RS, št. 126/07 z dne 31. 12. 2007 so zaporedne številke objav namesto 4618 do 4629 pravilno 6418 do 6429.

Popravki so izvedeni v spletni podatkovni bazi HTML.

Št. 1/2008

Ljubljana, dne 3. januarja 2008

Uredništvo

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Zakon o dopolnitvi Zakona o prevzemih (ZPre-1A) | 1 |
| 2. | Zakon o spremembi in dopolnitvi Zakona o bančništvu (ZBan-1A) | 1 |

VLADA

- | | | |
|-----|--|-----|
| 51. | Uredba o službi v Civilni zaščiti | 95 |
| 52. | Uredba o obliki in uporabi znaka Urada Vlade RS za varovanje tajnih podatkov | 101 |
| 53. | Uredba o izvajanju Uredbe (ES) št. 1781/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. novembra 2006 o podatkih o plačniku, ki spremljajo prenose denarnih sredstev | 102 |
| 54. | Uredba o izvajanju uredb Sveta in Evropske komisije o ukrepu informiranja in promocije kmetijskih proizvodov | 103 |
| 55. | Uredba o dopolnitvah Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za hitro cesto na odseku Koper–Dragonja | 104 |
| 56. | Uredba o spremembah Uredbe o financiranju in sofinanciranju razvoja morskega in sladkovodnega ribištva za leti 2007 in 2008 | 105 |
| 57. | Uredba o dopolnitvi Uredbe o koncesiji za rabo reke Drave za proizvodnjo električne energije | 105 |
| 58. | Sklep o organizaciji in delu javnega zavoda Kobilarna Lipica | 106 |

MINISTRSTVA

- | | | |
|-----|--|----|
| 3. | Pravilnik o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu | 2 |
| 4. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Briga (2007–2016) | 7 |
| 5. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dobrova (2007–2016) | 7 |
| 6. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Dole (2007–2016) | 8 |
| 7. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Domžale (2007–2016) | 9 |
| 8. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Jurklošter (2007–2016) | 10 |
| 9. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kranjska Gora (2007–2016) | 11 |
| 10. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Kras I (2006–2015) | 11 |
| 11. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ljutomer (2006–2015) | 12 |
| 12. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ormož (2007–2016) | 13 |
| 13. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Polenšak (2007–2016) | 14 |
| 14. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Ravensko (2007–2016) | 15 |
| 15. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Semič (2006–2015) | 16 |
| 16. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Trbovlje – Zagorje (2007–2016) | 17 |
| 17. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Velika gora (2007–2016) | 17 |
| 18. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vojnik (2007–2016) | 18 |
| 19. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vremščica (2007–2016) | 19 |
| 20. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhe (2007–2016) | 20 |
| 21. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Vrhnika (2007–2016) | 21 |

- | | | |
|-----|---|----|
| 22. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žiri (2007–2016) | 22 |
| 23. | Pravilnik o gozdnogospodarskem načrtu gozdnogospodarske enote Žužemberk (2006–2015) | 22 |
| 24. | Seznam izdane tehnične smernice | 23 |

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- | | | |
|-----|--|----|
| 25. | Poročilo o delnem izidu glasovanja in izidu nadomestnih volitev članov Državnotožilskega sveta, ki so bile 20. decembra 2007 | 24 |
|-----|--|----|

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- | | | |
|-----|--|----|
| 26. | Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Občine Trbovlje | 24 |
|-----|--|----|

OBČINE

AJDOVŠČINA

- | | | |
|-----|--|----|
| 27. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina | 31 |
|-----|--|----|

CERKNICA

- | | | |
|-----|---|----|
| 28. | Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o razglasitvi drevov in drevoredov za naravne znamenitosti | 32 |
| 29. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Jožeta Krajca« Rakek | 32 |
| 30. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Osnovne šole »Notranjski odred« Cerknica | 33 |
| 31. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Glasbene šole Frana Gerbiča Cerknica | 34 |
| 32. | Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Vrtca »Martin Krpan« Cerknica | 36 |

CERKNO

- | | | |
|-----|--|----|
| 33. | Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje urbanistične zasnove Cerkno | 37 |
|-----|--|----|

IG

- | | | |
|-----|---|----|
| 34. | Odlok o razglasitvi žage domačije Iška 14 ter jezu in mlinščice potoka Iška za kulturni spomenik lokalnega pomena | 39 |
|-----|---|----|

IVANČNA GORICA

- | | | |
|-----|---|----|
| 35. | Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode na območju Občine Ivančna Gorica | 43 |
|-----|---|----|

LAŠKO

- | | | |
|-----|---|----|
| 36. | Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2008 | 48 |
| 37. | Sklep o določitvi cene programov Javnega zavoda Vrtec Laško | 48 |

MIRNA PEČ

- | | | |
|-----|--|----|
| 38. | Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Industrijska cona Dolenja vas | 49 |
|-----|--|----|

MURSKA SOBOTA

- | | | |
|-----|--|----|
| 39. | Odlok o javni gasilski službi v Mestni občini Murska Sobota | 59 |
| 40. | Odlok o imenovanju novih ulic in trga v mestu Murska Sobota | 63 |
| 41. | Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Mestni občini Murska Sobota | 65 |
| 42. | Odlok o lokacijskem načrtu za poslovno trgovski center »Noršinska« v Murski Soboti | 70 |

	PODČETRTEK	
43.	Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Podčetrtek	72
44.	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Podčetrtek	79
	RAZKRIŽJE	
45.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Razkrižje za leto 2007	89
46.	Odlok o spremembah Odloka o oprostitvi plačila občinskih prispevkov za družine z dvema ali več otroki	90
47.	Sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu v Občini Razkrižje	90
	ŠKOFLJICA	
48.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč Občine Škofljica	91
49.	Odlok o uvedbi uličnega sistema v naselju Gradišče nad Pijavo Gorico	93
50.	Odlok o preimenovanju naselja Gradišče nad Pijavo Gorico	94
	POPRAVKI	
59.	Popravek zaporednih števil objav aktov	110

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 1/08
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Javni razpisi	1
Razpisi delovnih mest	3
Druge objave	7
Evidence sindikatov	13
Odločbe in sklepi po Zakonu o preprečevanju omejevanja konkurence	14
Objave gospodarskih družb	15
Sklepi o povečanju in zmanjšanju kapitala	15
Sklici skupščin	15
Razširitve dnevnih redov	17
Zavarovanja terjatev	18
Objave sodišč	19
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji	19
Izvršbe	20
Objave zemljiškoknjižnih zadev	20
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	21
Oklici dedičem	21
Oklici pogrešanih	21
Sodni register, vpisi po Zakonu o gospodarskih družbah	22
Prenehanje družb po skrajšanem postopku	22
Preklici	23
Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo	23
Osebné izkaznice preklicujejo	23
Vozniška dovoljenja preklicujejo	26
Zavarovalne police preklicujejo	28
Spričevala preklicujejo	28
Drugo preklicujejo	28

