



### Javni razpisi

Št. 3520-2/2008

Ob-6757/08

#### Obvestilo

o zaključku javnega razpisa Ekološkega sklada Republike Slovenije, javnega sklada za kreditiranje okoljskih naložb občanov 39OB08A.

Ekološki sklad Republike Slovenije, javni sklad, Ljubljana, objavlja, da je javni razpis Ekološkega sklada Republike Slovenije, javnega sklada za kreditiranje okoljskih naložb občanov 39OB08A (Uradni list RS, št. 12/08 in 64/08) zaključen, ker je znesek zaprosenih kreditov vlagateljev že presegel vsa razpisana sredstva.

#### Ekološki sklad Republike Slovenije, javni sklad

Ob-6825/08

#### Sprememba

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, 1000 Ljubljana, objavlja spremembo javnega razpisa za dodeljevanje sredstev iz naslova ukrepa Dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom – prvi javni razpis za leto 2008, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 76/08, z dne 25. 7. 2008 – Ob-6727/08. V javnem razpisu Dodajanje vrednosti kmetijskim in gozdarskim proizvodom iz Programa razvoja podeželja 2007–2013 (PRP) prvi javni razpis za leto 2008 (objava v Uradnem listu RS, št. 76/08, z dne 25. 7. 2008 – Ob-6727/08) se v poglavju IV b. Podrobnejši pogoji druga alineja prve točke spremeni tako, da se glasi: – **se podpora ne dodeli podjetjem, ki so ustanovljena po 1. 1. 2006 in nimajo po podatkih iz zadnje bonitete poslovanja najmanj enega zaposlenega.**

#### Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-6819/08

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 58, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: MKGP), na podlagi:

- Uredbe o finančni pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 71/08, v nadaljnjem besedilu: Uredba),
- Uredbe Komisije (ES) št. 1535/2007 z dne 20. decembra 2007 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomočeh de minimis v sektorju kmetijske proizvodnje (UL L št. 337, 21. 12. 2007, str. 35; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1535/07/ES),
- 10. in 12. člena ter v zvezi z 22. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08) objavlja

#### javni razpis

#### za ukrep Podpora kmetijskim gospodarstvom zaradi slabšanja ekonomskih razmer v dejavnosti in nenadnih pomorov čebel

##### I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev v obliki podpore na glavo velike živine (v nadaljnjem besedilu: GVŽ) plemenskih živali ali čebeljih družin.

Na podlagi predloga strokovne komisije, ki jo je imenoval minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljevanju: minister), je minister s sklepom določil prašičerejo kot vrsto dejavnosti, ki je upravičena do podpore zaradi slabšanja ekonomskih razmer ter določil višino pomoči. Prav tako je minister s sklepom določil višino pomoči čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel.

Okvirna višina nepovratnih sredstev, namenjenih za financiranje vlog prispelih na javni razpis za ukrep Podpora kmetijskim gospodarstvom zaradi slabšanja ekonomskih razmer v dejavnosti in nenadnih pomorov čebel znaša do 1.450.000 EUR, od tega:

- podpora za ohranitev plemenske črede v prašičereji do 1.400.000 EUR,
- podpora čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel do 50.000 EUR.

Sredstva bremenijo proračunsko postavko 5538 na MKGP – Programi podpor za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje.

##### II. Vlagatelji

Vlagatelji so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje priloga I k Pogodbi, ter kandidirajo za pridobitev sredstev.

##### III. a) Splošni pogoji za pridobitev sredstev

Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. kmetijsko gospodarstvo je na dan oddaje vloge vpisano v register kmetijskih gospodarstev,

2. kmetijsko gospodarstvo ne sme biti v težavah. Pri tem ukrepu se šteje, da ni v težavah, če:

a) nosilec kmetije ima ob oddaji vloge po evidenci Davčne uprave Republike Slovenije plačane davke in prispevke, določene z zakonom, ali

b) pravna oseba ali s. p. ima poravnane obveznosti do države oziroma ni v stanju kapitalne neustreznosti (šteje se, da je podjetje v stanju kapitalne neustreznosti, kadar

je tekoča izguba v zadnjem obračunskem letu pred oddajo vloge dosegla višino četrtnine osnovnega kapitala).

3. Prejemniki sredstev, ki so jih pridobili na podlagi Uredbe in tega javnega razpisa, morajo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev.

4. Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt osebni oziroma transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

III. b) Pogoji za pridobitev sredstev za podporo za ohranitev plemenske črede v prašičereji

Vlagatelji morajo v primeru uveljavljanja podpor za ohranitev plemenske črede v prašičereji izpolnjevati naslednje dodatne pogoje:

1. kmetijsko gospodarstvo je oddalo zbirno vlogo za ukrepe kmetijske politike v letu 2008;

2. najmanjše število GVŽ plemenskih prašičev, ki morajo biti v reji na kmetijskem gospodarstvu, znaša 1 GVŽ. Stanje na dan oddaje vloge se šteje kot stanje na dan 1. 3. 2008 v B-obrazcu zbirne vloge;

3. predložitev izjave vlagatelja, da se kot prejemnik sredstev zavezuje, da bo še najmanj dve leti po vložitvi vloge na ta javni razpis obdržal stalež plemenske črede, ki ga je imel ob vložitvi vloge, razen v primeru višje sile. Stanje na dan oddaje vloge se šteje kot stanje na dan 1. 3. 2008 v B-obrazcu zbirne vloge.

III. c) Pogoji za pridobitev sredstev za podporo čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel

Vlagatelji lahko vlagajo zahtevek za povračilo škode, ne glede na število čebeljih družin, ki jih imajo v reji ob oddaji vloge. Izpolnjevati morajo naslednje dodatne pogoje:

1. kmetijsko gospodarstvo je imelo na dan škodnega dogodka čebelnjake registrirane v Centralnem registru čebelnjakov (v nadaljnjem besedilu: CRC) in so bili v letu 2007 oziroma ob registraciji čebelnjaka, če je bil čebelnjak registriran po datumu popisa čebeljih družin, sporočeni podatki o številu čebeljih družin;

2. vlagatelj lahko uveljavlja podporo zaradi nenadnega pomora čebeljih družin, ki je nastal v obdobju od 1. 4. 2008 do 31. 7. 2008, največ do števila, ki je bilo v CRC javljeno kot zadnje pred škodnim dogodkom;

3. vlagatelj mora predložiti kopijo zapisnika pregleda Nacionalnega veterinarskega inštituta (v nadaljnjem besedilu: NVI), iz katerega je razvidno skupno število čebeljih

družin, ki jih ima čebelar na dan škodnega dogodka in ugotovitev veterinarja, da pogin ni posledica kužne bolezni oziroma nepravilne oskrbe čebeljih družin;

4. predložitev izjave vlagatelja, da se kot prejemnik sredstev zavezuje, da bo, razen v primeru višje sile, še najmanj dve leti po vložitvi vloge na ta javni razpis obdržal število čebeljih družin v obsegu, kot ga je imel pred škodnim dogodkom in podatke sporočal v CRČ. Kot število čebeljih družin pred škodnim dogodkom se šteje zadnji javljen stalež v CRČ pred škodnim dogodkom.

#### IV Splošne določbe:

1. Prejemniki sredstev (ime in priimek oziroma naziv podjetja) ter opis namena dodeljenih javnih sredstev in znesek odobrenih javnih sredstev bodo objavljeni na spletni strani MKGP.

2. Kot višja sila se šteje:

- smrt prejemnika sredstev (velja za fizične osebe),
- dolgotrajna nezmožnost prejemnika sredstev za delo (velja za fizične osebe),
- razlastitev velikega dela kmetijskega gospodarstva, če tega ni bilo mogoče pričakovati na dan sprejema obveznosti, prevzetih s prijavo na ta javni razpis,
- huda naravna nesreča, ki resno prizadene kmetijsko zemljišče gospodarstva,
- uničenje hlevov na kmetijskem gospodarstvu zaradi nesreče,
- kužna živalska bolezen, ki prizadene vso kmetovto živino ali njen del.

O primerih višje sile mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba pisno obvestiti Agencijo za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP) in predložiti ustrežna dokazila v 10 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

#### V. Omejitve

Sredstva se ne dodelijo upravičencu, ki je za isti namen, kakršnega navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel javna sredstva Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije.

Sredstva se ne dodelijo za izvajanje ukrepov zunaj Republike Slovenije.

VI. Splošni finančni pogoji dodeljevanja sredstev:

1. Sredstva se dodelijo upravičencu kot pomoč v obliki nepovratnih sredstev ter znašajo do 7500 evrov.

2. Ukrep se izvaja kot pomoč v skladu z Uredbo 1535/07/ES. Skupna de minimis pomoč v kmetijstvu, odobrena kateremu koli upravičencu, ne sme presežati 7500 evrov v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Ta zgornja meja se uporablja ne glede na obliko pomoči de minimis v kmetijstvu ali zastavljene cilje.

VI. a) Finančni pogoji dodeljevanja sredstev za podporo za ohranitev plemenske črede v prašičereji

Višina pomoči znaša 208 EUR na GVŽ plemenskih prašičev.

Koeficienti za izračun GVŽ plemenskih prašičev so sledeči:

- merjasec 0,34,
- nebreja mladica 0,2,
- breja mladica 0,23,
- nebreja plemenska svinja 0,32,
- breja plemenska svinja 0,32.

VI. b) Finančni pogoji dodeljevanja sredstev za podporo čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel

Višina pomoči znaša 50 EUR za vsako čebeljo družino, ki jo je imel vlagatelj na dan škodnega dogodka evidentirano v zapisniku NVI (dejansko število čebeljih družin). V primeru, da je na zapisniku NVI večje število čebeljih družin kot jih ima čebelar registriranih v CRČ, se upošteva število iz CRČ.

#### VII. Vsebina vloge:

1. Vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in zahtevkom za ta ukrep. Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

2. Vloga mora vsebovati izpolnjen zahtevk za posamezen namen:

- podpora za ohranitev plemenske črede v prašičereji, ali
- podpora čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel.

3. Zahtevk in informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti tudi na ARSKTRP, tel. 01/580-77-92 od ponedeljka do četrтка od 8. ure do 15.30 in petek od 8. ure do 14.30. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov aktrp@gov.si.

Stroški izdelave vloge in manipulativni stroški bremenijo upravičenca.

#### VIII. Rok in način prijave

Sredstva se dodelijo v skladu z odprtim javnim razpisom. Vloge na ta javni razpis se lahko pošiljajo do objave obvestila o prenehanju zbiranja vlog za posamezen namen, ki se objavi na spletni strani ARSKTRP.

Vloga za javni razpis je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov ARSKTRP, Dunajska 160, Ljubljana ali jo oddati na vložišču ARSKTRP, naslednjega dne po objavi javnega razpisa v Uradnem listu RS, od 8. ure dalje.

Postopke za dodelitev in izplačila sredstev izvede ARSKTRP.

Vloga se vloga v pisni obliki na zahtevku, ki je dostopen na spletni strani ARSKTRP in MKGP. Sestavni deli vloge morajo biti speti in oštevilčeni po zaporedni številki, od skupnega števila vložnih strani in v mapah. Na kuverti vloga mora biti razviden datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na pošti, označen s strani pošte, ime, priimek (naziv podjetja) in naslov vlagatelja (podjetja), ter oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja:

- »Podpora za ohranitev plemenske črede v prašičereji« ali
- »Podpora čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel«.

Vloge z nepravilno označenimi kuvertami se ne obravnavajo ter se vrnejo vlagateljem v originalnih kuvertah.

IX. Obravnava vlog in postopek odobritve

ARSKTRP odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog, oziroma po vrstnem redu prejema popolnih vlog, ki izpolnjujejo predpisana merila, do porabe razpisanih sredstev za ta ukrep. V primeru, da je skupna višina zaprosenih sredstev popolnih vlog višja od razpisanih sredstev, se v primeru, da imata na končnem mestu liste prejetih vlog, dve ali več vlog na kuverti enako označbo datuma in časa (ura, minuta) oddaje, ARSKTRP izvede žrebanje o določanju vrstnega reda prispelih vlog. Žrebu lahko prisostvuje tudi vlagatelj vloge, ki je predmet žrebanja. O dnevu žrebanja se obvesti vlagatelje pisno. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje ter osebo, ki vodi žrebanje,

imenuje predstojnik ARSKTRP izmed javnih uslužbencev zaposlenih na ARSKTRP.

Žrebanje se opravi v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle, javno pove evidenčno številko izžrebane vloge in izžrebani listek takoj odda komisiji.

O žrebanju se napiše zapisnik, podpisujejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so prisotni.

Odpiranje vlog ni javno.

Po odprtju vloge se preveri njena popolnost. Vloga je popolna in se šteje za razumljivo, ko so priloženi vsi zahtevani dokumenti in je zahteva stranke jasna. Če so podatki iz vloge in prilog nasprotujoči, se vloga zavrne zaradi neizpolnjevanja pogojev.

Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, mora ARSKTRP v roku 30 dni od vložitve vloge od vlagatelja pisno zahtevati, da pomanjkljivosti odpravi. Rok za dopolnitev vloge je osem dni od dneva vročitve poziva k dopolnitvi. Vsaka dopolnjena vloga se uvrsti na konec liste prejetih vlog. Za datum in čas njenega prejema se štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje na pošti ali oddaje na vložišču ARSKTRP. Po prejetju na ARSKTRP se dopolnjena vloga znova pregleda. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavrnejo. Če se med postopkom preverjanja pregleda popolnosti ugotovi, da vloga vsebinsko ni ustrežna, se zavrne.

Popolna vloga se po vrstnem redu uvrsti na konec liste popolnih vlog in dobi zaporedno številko.

Ne glede na določilo prejšnjih dveh odstavkov, poziv k dopolnitvi vloge zaradi manjkajočega pečata, števil uradnih dokumentov ali evidenc ne vpliva na uvrstitve na listo prejetih ali popolnih vlog.

Preverjanje izpolnjevanja pogojev vloge se izvede po vrstnem redu uvrstitve na listo popolnih vlog. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. V nasprotnem se vloga zavrne.

Sredstva se odobrijo upravičencu z odločbo o pravici do sredstev. Odločbo izda predstojnik ARSKTRP. Zoper odločbo ARSKTRP je dopustna pritožba v 15 dneh od dneva njene vročitve. Pritožba se vložijo pisno. Pritožbo je treba poslati priporočeno po pošti na ARSKTRP ali jo oddati na vložišču ARSKTRP.

Sredstva se izplača na transakcijski račun upravičenca, po opravljenih kontrolah. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca šteje, da je bilo zahtevku za izplačilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo. Zoper to odločbo pritožba ni dovoljena.

#### X. Kontrola izpolnjevanja pogojev:

1. Izvajala se bo kontrola o izpolnjevanju obveznosti v naslednjih dveh letih po vložitvi vloge:

a) v primeru prejema sredstev za podporo za ohranitev plemenske črede v prašičereji, kot kontrola staleža plemenske črede prašičev, iz B-obrazca zbirne vloge in kontrola na terenu. Če vlagatelj ne vloži B-obrazca zbirne vloge v letih 2009 in 2010 se šteje, da ni izpolnil obveznosti po tem javnem razpisu,

b) v primeru prejema sredstev za podporo čebelarjem zaradi nenadnih pomorov čebel, kot kontrola števila čebeljih družin v CRČ in kontrola na terenu. Če se ugotovi, da vlagatelj ne sporoča podatkov o številu čebeljih družin v CRČ še dve leti od dneva oddaje vloge na ta javni razpis, se šteje, da ni izpolnil obveznosti po tem javnem razpisu.

XI. Nepravilnosti, sankcije in vrnitev sredstev

Prejemnik sredstev, pri katerem se ugotovi, da jih je pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav ali v nasprotju z določili tega javnega razpisa, mora vrniti vsa že pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do dneva vračila.

Prejemnik sredstev iz prejšnjega odstavka ne more pridobiti novih sredstev z ukrepi kmetijske politike dve leti od dokončne odločbe o vračilu sredstev.

#### Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 4300-199/2008/6

Ob-6811/08

Na podlagi Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – ZVRS-UPB1), Odloka o ustanovitvi in delovnih področjih Službe Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko (Uradni list RS, št. 7/05 in 122/05), Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999 (Uradni list RS, št. 210/06, str. 25, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1083/2006/ES), Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1783/1999 (Uradni list RS, št. 210/06, str. 1, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1080/2006/ES), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (Uradni list RS, št. 371/06, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006/ES), Proračuna Republike Slovenije za leto 2008 (Uradni list RS, št. 126/06, 114/07, 58/08), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (Uradni list RS, št. 114/07, 58/08), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 93/05, 127/06 – ZJZP), Uredbe o regionalnih razvojnih programih (Uradni list RS, št. 31/06), Sklepa o razvrstitvi ra-

zvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Uradni list RS, št. 23/06), Pravilnika o subjektih spodbujanja razvoja na regionalni ravni (Uradni list RS, št. 103/06, 14/07), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013, ki jo je sprejela Vlada Republike Slovenije na svoji 114. redni seji, dne 22. 3. 2007, Nacionalnega strateškega referenčnega okvira za obdobje 2007–2013 in Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Kotnikova 28, Ljubljana, v vlogi posredniškega telesa (v nadaljevanju: SVLR), objavlja

#### četrti javni razpis

#### za prednostno usmeritev »Regionalni razvojni programi« v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete »Razvoj regij«

##### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj, prednostne usmeritve »Regionalni razvojni programi« v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete »Razvoj regij«. Javni razpis ima status in vse elemente javnega poziva (šesti odstavek 11. člena Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 41/07, 114/07 – ZIPRS0809)).

Nepovratna sredstva se dodelijo za sofinanciranje projektov (v nadaljevanju: operacij), vključenih v izvedbene načrte regionalnih razvojnih programov in potrjenih s strani svetov regij, na naslednjih vsebinskih področjih:

1. ekonomska in izobraževalna infrastruktura,
2. prometna infrastruktura,
3. okoljska infrastruktura,
4. razvoj urbanih naselij:
  - operacije usklajenega razvoja v urbanih območjih,
  - operacije zagotavljanja čistih transportnih sistemov in javnega potniškega prometa,
  - operacije vzpostavitve katastrof gospodarske javne infrastrukture,
  - celovita prenova mestnih jeder in zgodovinskih mest ter degradiranih in opuščanih urbanih območij,
5. javna infrastruktura v območjih s posebnimi varstvenimi režimi in v turističnih območjih,
6. socialna infrastruktura:
  - socialnovarstvena infrastruktura,
  - zdravstvena infrastruktura.

Operacije se izvajajo v skladu z veljavnimi predpisi in navodili organa upravljanja v Republiki Sloveniji.

1.1. Upravičeni nameni in upravičeni stroški

Upravičeni stroški se presojujejo, določajo in dokazujejo v skladu z navodili organa

upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013.

1.1.1. Ekonomska in izobraževalna infrastruktura (1.A)

Upravičeni nameni:

1. komunalno urejanje zemljišč za poslovne in industrijske cone, katerih površina je manjša od 50 ha;

2. komunalno urejanje zemljišč, nakup oziroma gradnja (novogradnja, adaptacija, rekonstrukcija) objektov ter nakup opreme za regijske inkubatorje, pri čemer je pogoj, da gravitacijsko območje tega inkubatorja zajema najmanj 30.000 prebivalcev in da najmanjša posamična enota ni manjša od 200 m<sup>2</sup>; inkubatorji, vključeni v regionalna gospodarska središča v okviru Resolucije o nacionalnih razvojnih projektih v obdobju od 2007 do 2023, specializirani univerzitetni inkubatorji in t.i. »spin-off« inkubatorji v podjetjih se ne financirajo iz naslova tega razpisa;

3. komunalno urejanje zemljišč in nakup oziroma gradnja (novogradnja, adaptacija, rekonstrukcija) objektov za potrebe višješolskih regijskih izobraževalnih središč.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine. Stroški navedeni od c) do i) so lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a) in b). Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije), rušitev, priprav za gradnjo in stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del;

b) stroški nakupa objektov;

c) stroški nakupa zemljišč (do 10% vrednosti celotnih upravičenih stroškov operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na ta razpis);

d) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

e) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

f) stroški zunanega urejanja objektov;

g) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

h) stroški nakupa, dobave in montaže pripadajoče opreme;

i) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

1.1.2. Prometna infrastruktura (1.B)

Upravičeni nameni:

1. investicije v kategorizirane lokalne ceste s pripadajočo prometno infrastrukturo in investicije v posamezno lokalno prometno infrastrukturo (npr. mostovi, nadvozi, podvozi). Iz investicijske dokumentacije mora biti razvidno, da njihova izvedba pomeni omogočanje oziroma spodbujanje gospodarskega razvoja v širšem regionalnem okolju. To pomeni, da mora biti v investicijski dokumentaciji jasno in nedvoumno izkazano, da je investicija potrebna zaradi izboljšanja dostopnosti bodisi do gospodarskega bodisi do turističnega objekta, ki se javno trži (gospodarski oziroma turistični objekt mora biti poimensko naveden). Pri novogradnjah cest ali pri investicijah v javne poti mora upravičenec do konca izvedbe operacije izvesti prekategorizacijo novogradnje ali javne poti v lokalno cesto;

2. investicije v pristanišča na sladkih vodah, vključno s privezi za vodna plovila za potrebe lokalnega javnega potniškega in turističnega prometa.

Državne ceste in državna prometna infrastruktura niso upravičeni za sofinanciranje po tem javnem razpisu.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine.

– Pri upravičenem namenu pod zap. št. 1 so stroški navedeni od b) do i) lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a). Pri tem upravičenem namenu so v okviru stroškov gradnje lokalnih cest in lokalne prometne infrastrukture upravičeni stroški tudi postavitev prometne in turistične obvestilne signalizacije, gradnja hodnikov za pešce, kolesarskih poti, avtobusnih postajališč, križišč, krožišč, javne razsvetljave ter ostalih elementov, ki predstavljajo sestavni del cestnega telesa.

– Pri upravičenem namenu pod zap. št. 2 so stroški navedeni od c) do i) lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a) in b).

Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije), rušitev, priprav za gradnjo in stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del;

b) stroški nakupa objektov;

c) stroški nakupa zemljišč (do 10% vrednosti celotnih upravičenih stroškov operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na ta razpis);

d) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

e) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

f) stroški zunanega urejanja objektov;

g) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

h) stroški nakupa, dobave in vgradnje opreme prometne infrastrukture;

i) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

#### 1.1.3. Okoljska infrastruktura (2.A)

Upravičeni nameni:

1. izgradnja manjših (javnih in individualnih) čistilnih naprav na območjih z nižjo gostoto prebivalstva – do 2.000 populacijskih enot;

2. izgradnja sistemov za odvajanje odpadnih komunalnih in padavinskih voda (sekundarno omrežje);

3. vlaganja v zmanjšanje vodnih izgub na vodovodnih sistemih;

4. vlaganja v oskrbo z vodo in vlaganja v posodobitev obstoječih vodovodnih sistemov;

5. izgradnja rezervnih vodnih virov za manjše vodovodne sisteme – do 49.000 prebivalcev.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine. Stroški navedeni od b) do i) so lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a). Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije), rušitev, priprav za gradnjo in stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del;

b) stroški nakupa zemljišč (do 10% vrednosti celotnih upravičenih stroškov operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na ta razpis);

c) stroški nakupa objektov;

d) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

e) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

f) stroški zunanega urejanja objektov;

g) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

h) stroški nakupa in dobave opreme okoljske infrastrukture;

i) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

Priključki stavb na javno kanalizacijo in pretočne ter nepretočne greznice in male čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE, niso objekti javne kanalizacije in torej ne predstavljajo upravičenega stroška.

#### 1.1.4. Razvoj urbanih naselij (3.A)

1.1.4.1. Operacije usklajenega razvoja v urbanih območjih

Upravičeni nameni:

1. izdelava strokovnih podlag za regionalne prostorske načrte in izdelava regionalnih prostorskih načrtov;

2. sofinanciranje skupnega načrtovanja učinkovitega javnega potniškega prometa v okvirih širših gravitacijskih območij; operacije morajo biti skladne z nacionalnimi usmeritvami in veljavnimi standardi na tem področju, zato mora biti vlogi priloženo soglasje RS, Ministrstva za promet, iz katerega izhaja ta usklajenost.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine. Stroški c) so lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a) ali b). Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški storitev izdelave študij in prostorskih aktov v urbanih območjih;

b) stroški storitev izdelave študij za učinkoviti javni potniški promet v okvirih širših gravitacijskih območij;

c) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

1.1.4.2. Operacije zagotavljanja čistih transportnih sistemov in javnega potniškega sistema

Upravičeni nameni:

1. gradnja infrastrukture za potrebe nemotoriziranega prometa (kolesarske poti, mirujoči promet) v mestnih naseljih;

2. gradnja parkirišč na obrobju mestnih naselij za potrebe razvoja sistemov »park&ride«. V investicijski dokumentaciji mora biti grafični prikaz, iz katerega je jasno razvidna lokacija parkirišča in opis park&ride sistema;

3. zvajanje operacij za povečevanje nemotoriziranega prometa in zmanjševanje motoriziranega prometa v mestnih naseljih.

Mestna naselja so opredeljena v publikaciji Statističnega urada Republike Slovenije [http://www.stat.si/doc/pub/mestna\\_naselja\\_slo\\_03.pdf](http://www.stat.si/doc/pub/mestna_naselja_slo_03.pdf).

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine.

– Pri upravičenih namenih pod zap. št. 1 in zap. št. 2 so upravičeni stroški od a) do g); stroški navedeni od b) do g) so lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov pod a).

– Pri upravičenem namenu pod zap. št. 3 so stroški navedeni od b) do g) lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a) in h).

Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije), rušitev, priprav za gradnjo in stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del;

b) stroški nakupa zemljišč (do 10% vrednosti celotnih upravičenih stroškov operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na ta razpis);

c) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

d) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

e) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

f) stroški nakupa in dobave opreme prometne infrastrukture;

g) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji;

h) stroški storitev izvajanja operacij za povečanje nemotoriziranega prometa in zmanjševanje motoriziranega prometa v mestnih naseljih, izgradnja pripadajoče infrastrukture in nakup, dobava in montaža pripadajoče opreme.

1.1.4.3. Operacije vzpostavitve katastrof gospodarske javne infrastrukture

Upravičeni namen:

1. operacije izdelave katastrof gospodarske javne infrastrukture, v skladu s Pravilnikom o vsebini in načinu vodenja zbirke podatkov o dejanski rabi prostora (Uradni list RS, št. 9/04).

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenega namena te vsebine. Stroški b) so lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a). Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški storitev izdelave katastrof gospodarske javne infrastrukture;

b) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

1.1.4.4. Celovita prenova mestnih jeder in zgodovinskih mest ter degradiranih in opuščeni urbanih območij

Upravičeni nameni:

1. povečanje atraktivnosti (celovita prenova) objektov, ulic in trgov v mestnih jedrih in zgodovinskih naseljih, ki imajo status mestnih naselij;

2. povečanje atraktivnosti (celovita prenova) objektov, ulic in trgov v degradiranih in opuščeni urbanih območjih (v rudarskih in industrijskih območjih).

Upravičene so le operacije celovite prenove mestnih jeder in naselij in celovita prenova urbanih območij. Prenova posameznih objektov ni upravičen namen v okviru te vsebine. Predmet prenove so lahko tudi objekti in zemljišča, ki niso v javni lasti, s tem da je lahko investitor in nosilec operacije izključno samoupravna lokalna skupnost. Pri izvedbi je potrebno upoštevati pogoje in smernice pristojnih služb (npr. pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine).

Mestna naselja so opredeljena v publikaciji Statističnega urada Republike Slovenije [http://www.stat.si/doc/pub/mestna\\_naselja\\_slo\\_03.pdf](http://www.stat.si/doc/pub/mestna_naselja_slo_03.pdf).

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine. Stroški navedeni od c) do g) so lahko upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a) in/al ali b). Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški izvedbe prenove objektov, in sicer: fasade, strehe in stavbnega pohištva (stroški priprav za gradnjo ter stroški izvedbe pripadajočih gradbenih, obrtniških in instalacijskih del);

b) stroški zunanega urejanja objektov, ulic in trgov (stroški priprav za gradnjo ter stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del v okviru novogradnje, adaptacije oziroma rekonstrukcije, spremljajoči stroški komunalne ureditve teh območij);

c) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

d) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

e) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

f) stroški nakupa in dobave opreme pripadajoče prometne infrastrukture;

g) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

1.1.5. Javna infrastruktura v območjih s posebnimi varstvenimi režimi in v turističnih območjih (2.B.)

Upravičeni nameni:

1. izvedba operacij javne infrastrukture v okviru območij Natura 2000 (opazovalnice, razgledišča, učne poti, kolesarske poti, ki niso del mreže državnih kolesarskih poti, parkirišča, avtodom postajališča, druga pripadajoča prometna infrastruktura);

2. lokalno-regionalne operacije trženja in razvoja izdelkov ter storitev, ki prispevajo k ohranjanju biotske pestrosti (oblikovanje blagovnih znamk za širša območja varstva narave, oblikovanje standardov, trženjske aktivnosti);

3. obnova objektov kulturne dediščine, razglašeni za kulturni spomenik lokalnega pomena, katere namen je povečanje turistične atraktivnosti regije in ustvarjanje novih delovnih mest. Pri izvedbi je potrebno upoštevati pogoje in smernice pristojnega zavoda za varstvo kulturne dediščine;

4. gradnja objektov kulturne infrastrukture, ki morajo biti poleg kulture namenjeni tudi drugim dejavnostim (gospodarskim, družbenim, pri čemer je najmanj 50% površin objekta, ki je predmet operacije, namenjenih kulturi); gre za večnamenske centre, katerih namen je povečanje turistične atraktivnosti regije in ustvarjanje novih delovnih mest;

5. izgradnja in urejanje javne turistične infrastrukture in turističnih razvojnih projektov regionalnega pomena v vrednosti do 4 milijone EUR, katerih cilj je povečanje turistične atraktivnosti regije in ustvarjanje novih delovnih mest. Projekti, financirani v okviru Resolucije o nacionalnih razvojnih projektih v obdobju od 2007 do 2023 niso upravičeni do sofinanciranja po tem javnem razpisu.

Knjižnice niso upravičeni namen sofinanciranja po tem javnem razpisu. Športni objekti in objekti športne infrastrukture niso upravičeni namen sofinanciranja po tem javnem razpisu.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine.

– Pri upravičenih namenih pod zap. št. 1, zap. št. 3., zap. št. 4. in zap. št. 5 so upravičeni le stroški od c) do j); stroški od e) do j) so upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov c) in/ali d); stroški i) so upravičeni le, če ima nakupljena oziroma dobavljena oprema status osnovnega sredstva.

– Pri upravičenem namenu pod zap. št. 2 so upravičeni le stroški od a) do b) in stroški j); stroški j) so upravičeni le kot vzporedni stroški a) in/ali b).

Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški storitev upravljanja operacije s strani zunanjega izvajalca, izbranega v skladu z zakonodajo, ki ureja javno naročanje;

b) stroški storitev oblikovanja blagovnih znamk, standardov, izdelkov in storitev, ki promovirajo območja s posebnimi varstvenimi režimi s strani zunanjega izvajalca, izbranega v skladu z zakonodajo, ki ureja javno naročanje;

c) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije), rušitev, priprav za gradnjo in stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del in stroški zunanje-urejanja objektov;

d) stroški nakupa objektov;

e) stroški nakupa zemljišč (do 10% vrednosti celotnih upravičenih stroškov operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na ta razpis);

f) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

g) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

h) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

i) stroški nakupa in dobave pripadajoče opreme;

j) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

1.1.6. Socialna infrastruktura (3.B.), kadar pomanjkanje te infrastrukture predstavlja pomembno oviro za regionalni razvoj ter ustvarjanje delovnih mest

1.1.6.1. Socialnovarstvena infrastruktura

Upravičeni nameni:

1. gradnja in obnova domov za ostarele, če (izpolnjeni morajo biti vsi trije pogoji)

– je v investicijski dokumentaciji ustrezno utemeljeno, da takšna investicija pomembno prispeva k razvoju regije,

– operacija ustvarja nova delovna mesta ter

– investitor dokaže, da ni interesa zasebnega kapitala za izvedbo te investicije;

– gradnja in obnova varstveno delovnih centrov, če (izpolnjeni morajo biti vsi trije pogoji)

– je v investicijski dokumentaciji ustrezno utemeljeno, da takšna investicija pomembno prispeva k razvoju regije,

– operacija ustvarja nova delovna mesta ter

– investitor dokaže, da ni interesa zasebnega kapitala za izvedbo te investicije.

Operacija mora ob izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev imeti pridobljeno tudi soglasje RS, Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve (to soglasje je pri operacijah te vsebine obvezna priloga vloge).

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenih namenov te vsebine. Stroški od b) do h) so upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a). Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije), rušitev, priprav za gradnjo in stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del;

b) stroški nakupa zemljišč (do 10% vrednosti celotnih upravičenih stroškov operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na ta razpis);

c) stroški nakupa objektov;

d) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

e) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

f) stroški zunanje-urejanja objektov;

g) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

h) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

1.1.6.2. Zdravstvena infrastruktura

Upravičeni namen:

1. gradnja urgentnih centrov, ki so v lasti samoupravnih lokalnih skupnosti ali javnih zavodov, katerih ustanovitelj je samoupravna lokalna skupnost.

Operacija mora ob izpolnjevanju zgoraj navedenih zahtev imeti pridobljeno pozitivno mnenje RS, Ministrstva za zdravje.

Upravičeni stroški so lahko upravičeni le v okviru upravičenega namena te vsebine. Stroški od b) do h) so upravičeni le kot vzporedni stroški stroškov a). Upravičeni stroški te vsebine so:

a) stroški izvedbe gradenj (novogradnje, adaptacije, rekonstrukcije), rušitev, priprav za gradnjo in stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del;

b) stroški nakupa zemljišč (do 10% vrednosti celotnih upravičenih stroškov operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na ta razpis);

c) stroški nakupa objektov;

d) stroški storitev izdelave investicijske dokumentacije (razen dokumenta identifikacije investicijskega projekta);

e) stroški storitev izdelave in revizije projektne dokumentacije;

f) stroški zunanjega urejanja objektov;

g) stroški storitev strokovnega nadzora gradnje;

h) stroški storitev informiranja in obveščanja javnosti o operaciji.

1.2. Višina sredstev

1.2.1. Razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu

S tem javnim razpisom SVLR razpisuje sredstva, ki v postopku tretjega javnega razpisa (Tretji javni razpis za prednostno usmeritev »Regionalni razvojni programi«, v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete »Razvoj regij«, Uradni list RS, št. 28/08 z dne 7. 3. 2008) niso bila odobrena oziroma dodeljena.

Višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje operacij po tem javnem razpisu, znaša 40.055.696,40 EUR, in sicer:

– v letu 2008: 12.318.439,62 EUR,

– v letu 2009: 8.918.367,90 EUR in

– v letu 2010: 18.818.888,88 EUR.

Glede na razpoložljiva sredstva po tem javnem razpisu so posamezne regije (z upoštevanjem prehoda dveh občin – Radeče in Bistrica ob Sotli – med regijami) upravičene do višine sredstev po letih, kot jih izkazuje naslednja tabela:

Regija	2008	2009	2010	Skupaj
Gorenjska	741.610,77	291.953,27	0,29	1.033.564,33
Goriška	652.856,64	538.145,34	1.324.137,30	2.515.139,28
JV Slovenija	91.800,45	909.481,28	3.765.278,46	4.766.560,19
Koroška	666.097,00	435.722,01	100.126,71	1.201.945,72
Notranjsko-kraška	1.503.937,08	978.295,87	1.785.689,17	4.267.922,12
Obalno-kraška	739.862,38	446.785,15	393.777,90	1.580.425,43
Osrednjeslovenska	1.525.829,21	1.323.885,15	895.904,05	3.745.618,41
Podravska	5.339.053,09	3.359.756,78	9.403.534,42	18.102.344,29
Pomurska	1.029.522,47	305.441,16	721.701,19	2.056.664,82
Savinjska	27.866,84	40.682,65	148.722,54	217.272,03
Spodnjeposavka	0,59	0,19	0,60	1,38
Zasavska	3,10	288.219,05	280.016,25	568.238,40
Skupaj	12.318.439,62	8.918.367,90	18.818.888,88	40.055.696,40

## 1.2.2. Višina sofinanciranja

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete: Razvoj regij; prednostne usmeritve Regionalni razvojni programi.

Nepovratna sredstva so v deležu 85% namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj, opredeljena v Operativnem programu krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013 (razvojni prioriteta Razvoj regij, prednostna usmeritev Regionalni razvojni programi). Z zgoraj navedenimi sredstvi se lahko sofinancira največ 85% celotnih upravičenih javnih izdatkov operacije za upravičene stroške operacije. Najmanj 15% (razliko celotnih upravičenih stroškov (t.j. »lastno udeležbo«) mora za vsak upravičeni strošek zagotoviti samoupravna lokalna skupnost iz lastnih javnih virov. Kolikor je operacija sofinancirana še z drugimi sredstvi proračuna Republike Slovenije, se glede minimalnega % »lastne udeležbe« upošteva tudi zahteve, ki izhajajo iz drugega vira sofinanciranja.

Znesek sofinanciranja iz namenskih sredstev po tem javnem razpisu se zniža pri operacijah, ki ustvarjajo diskontirane neto prihodek in ekonomski dobi investicije (v skladu z Delovnim dokumentom št. 4 Evropske komisije – Navodilom za uporabo metodologije pri izdelavi analize stroškov in koristih).

Sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije, na proračunskih postavkah SVLR:

- št. 7616 Razvoj regij – infrastruktura regijskih poslovnih con – 07-13-EU
- št. 7618 Razvoj regij – prometna infrastruktura – 07-13-EU
- št. 7619 Razvoj regij – okoljska infrastruktura – 07-13-EU
- št. 7620 Razvoj regij – razvoj urbanih naselij – 07-13-EU
- št. 7621 Razvoj regij – spodbujanje razvoja turizma – 07-13-EU
- št. 7622 Razvoj regij – socialna infrastruktura – 07-13-EU.

Sredstva se upravičencu realizirajo na osnovi vsakega posameznega zahtevka za izplačilo, s priloženimi originalnimi računi oziroma drugimi verodostojnimi knjigovodskimi listinami, ki izkazujejo nastanek obveznosti upravičenca in s priloženimi dokazili o plačilu teh obveznosti. Višina sofinanciranja je določena z višino v zahtevku izkazanih upravičenih izdatkov, ki se povrnejo upravičencu v odobrenem deležu sofinanciranja.

Upravičeni stroški so opredeljeni pri posameznih upravičenih namenih in v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013. Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški operacije. Davek na dodano vrednost in davek od prometa nepremičnin je po tem javnem razpisu vselej neupravičeni strošek. Nakup objekta je lahko upravičen strošek, če je ta strošek izkazan z vsemi dokazili, navedenimi v prej navedenih navodilih in je zanj izdelano cenitveno poročilo, ki izkazuje:

- da cena nepremičnine ne presega tržne vrednosti, kar mora potrditi neodvisni uradni priznani cenilec z ustrežno licenco;

- da je zgradba zgrajena v skladu z nacionalnimi predpisi, kar mora potrditi pooblaščen uradni organ oziroma da izkazuje točke, ki ne izpolnjujejo pogojev, kadar je predvideno, da jih bo upravičenec med operacijo odpravil;

- da zgradba v zadnjih desetih letih ni prejela nacionalnih nepovratnih sredstev ali nepovratnih sredstev Skupnosti, s katerimi bi prišlo do podvajanja pomoči v primeru sofinanciranja nakupa iz EU sredstev;

- da se (bo) nepremičnina uporabljala za namen in v skladu s cilji, določenimi v operaciji.

Sredstva za vse neupravičene stroške v celoti mora zagotoviti upravičenec.

## 1.3. Obdobje upravičenosti stroškov in obdobje za porabo sredstev

## 1.3.1. Obdobje upravičenosti stroškov

Stroški, ki so nastali pred 1. 1. 2007 niso upravičeni do sofinanciranja po tem javnem razpisu.

Stroški, ki bodo nastali po 30. 9. 2010 niso upravičeni do sofinanciranja po tem javnem razpisu. Operacija se mora zaključiti najkasneje 30. 9. 2010. Kazalniki operacije morajo biti v celoti doseženi najkasneje 2 leti po izplačilu zadnjega zahtevka za izplačilo, v nasprotnem primeru je upravičenec dolžan povrniti vsa izplačana sofinancerska sredstva, vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva plačila do dneva vračila.

## 1.3.2. Obdobje za porabo sredstev

S tem javnim razpisom se razpisujejo sredstva v letu 2008, v letu 2009 in v letu 2010.

Za sredstva, ki jih bodo upravičenci želeli črpati v letu 2008, bodo morali posredovati zahtevke za izplačilo na SVLR najkasneje 30. 9. 2008. Za sredstva, ki jih bodo upravičenci želeli črpati v letu 2009, bodo morali posredovati zahtevke za izplačilo na SVLR najkasneje 30. 9. 2009. Za sredstva, ki jih bodo upravičenci želeli črpati v letu 2010, bodo morali posredovati zahtevke za izplačilo na SVLR najkasneje 30. 9. 2010.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva iz tega javnega razpisa (datum prejema zadnjega zahtevka za plačilo s strani upravičenca na SVLR), se zaključijo 30. 9. 2010. Izplačila za zahtevke, posredovane po tem datumu, razen v izjemnih primerih in ob soglasju Organa upravljanja, niso več mogoča.

## 2. Upravičenci in prijavitelji

Upravičenci do nepovratnih sredstev po tem razpisu so samoupravne lokalne skupnosti; Sveti regij lahko v okviru izvedbenih načrtov sprejmejo odločitev, da je za določene operacije upravičenec tudi subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni ali javni zavod, katerega ustanovitelj je samoupravna lokalna skupnost. Investitor je lahko le upravičenec po tem javnem razpisu.

Prijavitelj operacije je upravičenec, ki je določen v izvedbenem načrtu ali delnem izvedbenem načrtu regionalnega razvojnega programa.

Kadar se prijavljena operacija izvaja na območju več samoupravnih lokalnih skupnosti oziroma je v operacijo vključenih več upravičencev, morajo partnerji v operaciji določiti nosilca operacije, ki je prijavitelj na tem javnem razpisu in hkrati upravičenec za nepovratna sredstva. Vse postopke v zvezi s to operacijo izvaja njen nosilec in je zanje v celoti odgovoren. V tem primeru mora biti vlogi priložen dogovor, ki natančno dolo-

ča obveznosti in pravice vseh udeležencev v operaciji; podpisati ga morajo vsi udeleženci operacije.

## 3. Pogoji za dodelitev sredstev

## 3.1. Splošni pogoji

1. Predmet operacije mora biti skladen s predmetom javnega razpisa in določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Cilji in kazalniki operacije morajo jasno opredeljeni in morajo doprinesiti k ciljem razvojne prioritete »Regionalni razvojni program« v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013.

2. Operacija mora biti opredeljena v Izvedbenem načrtu regionalnega razvojnega programa 2008–2010, ki mora biti potrjen s strani sveta regije. Svet regije lahko potrdi tudi delni izvedbeni načrt ali spremeni že sprejeti izvedbeni načrt. Svet regije potrdi, da je operacija ustrezno zajeta v izvedbenem načrtu s potrditvijo obrazca 1 razpisne dokumentacije.

3. Vrednost investicijske operacije oziroma faze operacije, ki se prijavlja na razpis, mora znašati najmanj 600.000 EUR (z vključenim davkom na dodano vrednost), vrednost neinvesticijske operacije pa najmanj 150.000 EUR (z vključenim davkom na dodano vrednost). Posamezna operacija mora predstavljati ekonomsko nedeljivo celoto aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in imajo jasno opredeljene cilje in kazalnike, skladne z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo. Operacija mora imeti v naprej določeno trajanje ter določen začetek in konec operacije.

4. Operacija mora imeti zaključeno finančno konstrukcijo oziroma ob upoštevanju virov po tem javnem razpisu zagotovljene vse ostale vire za izvedbo celotne operacije (po tekočih cenah). Če kateri od ostalih virov ob pripravi vloge še ni zagotovljen, mora prijavitelj podati izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v primeru da ti viri dejansko ne bodo pridobljeni.

5. Pri vseh operacijah morajo »lastno udeležbo«, t.j. sredstva za upravičene stroške operacije, ki so breme samoupravne lokalne skupnosti (minimalno 15% vrednosti upravičenih stroškov) zagotavljati samoupravne lokalne skupnosti iz lastnih javnih virov. Kolikor je operacija sofinancirana še z drugimi sredstvi proračuna Republike Slovenije, se glede minimalnega % »lastne udeležbe« upošteva tudi zahteve, ki izhajajo iz drugega vira sofinanciranja.

6. Operacija mora biti ustrezno opredeljena v veljavnem aktu o proračunu samoupravne lokalne skupnosti, in sicer investicijska operacija v načrtu razvojnih programov (tretji del proračuna), neinvesticijska operacija pa v posebnem delu proračuna oziroma v njegovih obrazložitvah. Naziv operacije in viri financiranja morajo biti v investicijskem dokumentu, v obrazcih in v proračunu (v načrtu razvojnih programov ali v posebnem delu proračuna) identični. Kolikor naziv in/ali viri niso identični, mora predlagatelj priložiti izjavo, da bo do prvega zahtevka za izplačilo uskladiral načrt razvojnih programov oziroma posebni del proračuna. Kot lastni vir za investicijske operacije lahko občine koristijo investicijska sredstva, pridobljena iz državne proračuna na osnovi Pravidnika o namenih porabe, merilih in pogojih za dodelitev sredstev za sofinanciranje investicij občin (Uradni list RS, št. 19/07 in 16/08).

Kolikor gre za operacijo skupine udeležencev in kot udeleženci nastopajo samoupravne lokalne skupnosti, ki operacijo sofinancirajo, morajo biti vlogi priloženi načrti razvojnih programov vsake posamezne samoupravne lokalne skupnosti, ki izkazujejo zagotovljene vire sofinanciranja. Koli kor ti niso priloženi, mora prijavitelj priložiti izjavo, da bo zagotovil manjkajoča sredstva v določeni višini v primeru, da udeležene samoupravne lokalne skupnosti ne bodo zagotovile načrtovanih sredstev za sofinanciranje operacije.

7. Vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti predložena v skladu z zahtevami javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Razpisna dokumentacija natančno določa vsebino vloge in izhodišča za pripravo vloge.

8. Prijavitelj mora predložiti podpisano izjavo:

- o seznanitvi in strinjanju z vsebino četrtega javnega razpisa za prednostno usmeritev Regionalni razvojni programi v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete Razvoj regij in o seznanitvi in strinjanju z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa,

- o označevanju operacij, informiranju in obveščanju javnosti skladno z 9. členom Uredbe 1828/2006/ES in Navodili za obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013,

- o hranjenju dokumentacije na operaciji ter upoštevanju omejitev glede sprememb na operaciji v skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006/ES,

- o dostopnosti dokumentacije operacije posredniškemu telesu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom,

- o seznanitvi s posledicami, ki bi nastale ob ugotovitvi dvojnega financiranja posamezne operacije, neupoštevanja veljavne zakonodaje in navodil v vseh postopkih izvajanja operacije ali če delež sofinanciranja operacije preseže maksimalno dovoljeno stopnjo,

- o vodenju ločene knjigovodske evidence za operacijo in spremljanju prihodkov na operaciji,

- o strinjanju z elektronsko ali drugačno objavo imena operacije, naziva upravičenca in zneska javnih sredstev, ki so bila dodeljena operaciji,

- o smiselnem zagotavljanju enakih možnosti,

- o seznanitvi, da operacija ne sme predstavljati državne pomoči in da bo v primeru nastopa elementov državne pomoči ravnal v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja državne pomoči ter o tem obvestil sofinancerja.

### 3.2. Posebni pogoji

1. Za investicijske operacije mora biti izdelana in s strani pristojnega organa upravičenca potrjena investicijska dokumentacija, izdelana v skladu z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, 60/06), oziroma področnimi metodologijami, in sicer najmanj dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP). Sestavni del tega dokumenta morata biti analiza stroškov in koristi ter določitev zneska nepovratne pomoči EU, izdelana v skladu z Delovnim dokumentom

št. 4 Evropske komisije – navodilom za uporabo metodologije pri izdelavi analize stroškov in koristi.

2. Za neinvesticijske operacije mora biti izdelana dispozicija operacije, z minimalno vsebino, ki jo določa razpisna dokumentacija. Kadar neinvesticijska operacija ustvarja diskontirane neto prihodke, jih je potrebno upoštevati pri določitvi zneska nepovratne pomoči EU v skladu z Delovnim dokumentom št. 4 Evropske komisije.

3. Pri investicijskih operacijah mora biti iz investicijskega dokumenta razvidno, da bodo pri načrtovanju in izvedbi operacije upoštevana naslednja izhodišča varstva okolja:

- učinkovitost izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode in surovin),

- okoljska učinkovitost (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količin odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov),

- trajnostna dostopnost (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza),

- zmanjševanje vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oziroma strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno).

4. Sofinanciranje operacije, ki je predmet prijave na javni razpis, ne sme predstavljati državne pomoči.

4. Merila za izbiro operacij: o operacijah, ki bodo v okviru kvote za posamezno razvojno regijo sofinancirane po tem javnem razpisu, odločijo Sveti regij s potrditvijo izvedbenih načrtov ali delnih izvedbenih načrtov regionalnih razvojnih programov (vključitvijo operacij v izvedbeni načrt, v skladu z zakonskimi določili). Prijavljene operacije morajo izpolnjevati pogoje tega javnega razpisa.

5. Razpisna dokumentacija  
Razpisna dokumentacija za javni razpis vsebuje:

1. navodilo za izdelavo vloge;
2. seznam operacij, ki se prijavijo za sofinanciranje na javni razpis (obrazec št. 1);
3. prijavnih obrazec (obrazec št. 2);
4. obrazec izjave (obrazec št. 3);
5. obrazec podatkov o prijavitelju (obrazec št. 4);
6. obrazec dispozicije operacije (obrazec št. 5);
7. vzorec pogodbe o sofinanciranju (obrazec št. 6);
8. obvezne sestavine dokumenta identifikacije investicijskega projekta (priloga 1);
9. povzetek prijave (priloga 2);
10. obrazec pravilne oprema ovojnice za prijavo na javni razpis (obrazec št. 7).

Razpisna dokumentacija (navodila in obrazci) je na voljo na spletnem naslovu: <http://www.svlr.gov.si> ali vsak delovni dan med 9. in 12. uro na sedežu Službe Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, v četrtem nadstropju (glavna pisarna). Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi po elektronski pošti, na podlagi zahteve potencialnega prijavitelja, poslana na elektronski naslov: [gp.svlr@gov.si](mailto:gp.svlr@gov.si).

6. Dodatne informacije: vse morebitno potrebne dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo morajo biti zahtevane v pisni obliki, na naslov: [gp.svlr@gov.si](mailto:gp.svlr@gov.si) oziroma po faksu na številko 02/229-42-12. Odgovori se podajajo v pisni obliki v rubriki »Vprašanja in odgovori« na

spletni strani SVLR. Vsi objavljeni odgovori imajo status dopolnitve razpisne dokumentacije. SVLR bo v obdobju med 18. in 30. 8. 2008, organizirala informativni dan za prijavitelje, če bo zanj izkazan interes. Točen datum in lokacija informativnega dne bosta objavljena na spletnem naslovu [www.svlr.gov.si](http://www.svlr.gov.si). Interes za informativni dan (prijavo) je potrebno poslati na elektronski naslov: [gp.svlr@gov.si](mailto:gp.svlr@gov.si), najkasneje do 13. 8. 2008.

### 7. Rok in način prijave

Popolna vloga, izdelana v skladu z navodili iz razpisne dokumentacije, mora biti dostavljena na naslov: Služba Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana, do vključno 15. 9. 2008 (velja poštni žig do vključno 15. 9. 2008).

Vloge bodo obravnavane sproti, kot bodo prispele na zgoraj navedeni naslov. Prijavitelje, ki v vlogah načrtujejo sofinanciranje operacij že v letu 2008, pozivamo, da svoje vloge oddajo do 14. 8. 2008.

Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je na sprednji strani opremljena z naslovom SVLR (kot zgoraj), oznako »Ne odpiraj – vloga 4. JR RRP« ter polnim naslovom prijavitelja v levem zgornjem kotu ovojnice. Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis (obrazec št. 7), ki ga lahko (izpolnjenega) nalepite na sprednjo stran ovojnice.

Vloga bo popolna, če bo vsebovala pravilno izpolnjene obrazce 1, 2, 3 in 4, parafiran obrazec 6 in

- dispozicijo operacije (obrazec 5) z izdelano finančno analizo za neinvesticijsko operacijo ali

- investicijski dokument z izdelano analizo stroškov in koristi pri investicijski operaciji.

Pravilno pripravo vloge podrobneje opredeljuje določila razpisne dokumentacije.

Nepravilno označene ovojnice in vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, bodo neodprte vrnjene prijaviteljem. V primeru, da iz nepravilno označene ovojnice ne bo mogoče ugotoviti pošiljatelja, bo ovojnica komisijsko odprta zaradi ugotovitve naziva in naslova prijavitelja ter naziva operacije in nato vrnjena pošiljatelju.

### 8. Datum odpiranja vlog

Odpiranje prispelih vlog ne bo javno in bo izvedeno v roku 8 dni od dostave vsake vloge. Odpiranja vlog bodo predvidoma

- 8., 13., 18., 21., 25. in 28. 8. 2008,
- 1., 4., 8. in 11. 9. 2008 ter
- vsak delovni dan med 15. in 19. 9. 2008, po potrebi pa še 22. in 23. 9. 2008.

### 9. Obveščanje o izboru

Pregled prispelih vlog in pozivanje k dopolnitvi vlog bo izvedeno v roku 8 dni od odpiranja vsake vloge. Prijavitelji bodo lahko vlogo dopolnjevali v roku 15 dni od prejema zahtevka za dopolnitev vloge. Vloga se dopolnjuje v skladu s pozivom za dopolnitev in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena.

Prijavitelji bodo o rezultatih razpisa obveščani sproti, najkasneje pa v roku 60 dni od skrajnega roka za dopolnjevanje vlog.

10. Pritožbeni postopek: za pritožbeni postopek se uporabljajo določbe 231. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08).

**Služba Vlade Republike Slovenije  
za lokalno samoupravo  
in regionalno politiko**



Št. 430-63/2008/2

Ob-6796/08

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Tivolska cesta 30, Ljubljana na podlagi 5. člena Pravilnika o usposabljanju in financiranju mladih raziskovalcev v raziskovalnih organizacijah (Uradni list RS, št. 24/06, 5/07 in 39/07), 10. člena Pravilnika o (so)financiranju temeljnih, aplikativnih in podoktorskih raziskovalnih projektov (Uradni list RS, št. 73/06), v zvezi z 12. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 61/06 – ZDru-1 in 112/07), na podlagi Usmeritev Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo za dodelitev proračunskih sredstev za (so)financiranje raziskovalnih projektov in mladih raziskovalcev v okviru poziva in razpisa v letu 2008 za sofinanciranje v letu 2009 z dne 16. 7. 2008, št. 430-49/2008/5 ter na podlagi Metodologije ocenjevanja prijav za (so)financiranje raziskovalne dejavnosti v letu 2009 – poglavje Č, št. 6319-5/2008-1, z dne 3. 3. 2008, objavila

#### javni poziv

#### za predlaganje kandidatov za mentorje novim mladim raziskovalcem za leto 2009 in javni razpis za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2009 – razpis in poziv v 2008

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Tivolska cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega poziva in javnega razpisa: predmet javnega poziva za predlaganje kandidatov za mentorje novim mladim raziskovalcem za leto 2009 in javnega razpisa za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2009 (v nadaljnjem besedilu: javni poziv/razpis) je:

2.1. izbira mentorjev za nove mlade raziskovalce, ki bodo začeli z usposabljanjem v letu 2009 na posameznih izbranih raziskovalnih področjih. Število novih mladih raziskovalcev po vedah je določeno iz Usmeritev Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo za dodelitev proračunskih sredstev za (so)financiranje raziskovalnih projektov in mladih raziskovalcev v okviru poziva in razpisa v letu 2008 za sofinanciranje v letu 2009 (v nadaljnjem besedilu: Usmeritve MVZT):

Znanstveno področje	Število MR	%
Naravoslovne vede	87	29
Tehniške vede	84	28
Medicinske vede	27	9
Biotehniške vede	30	9
Družboslovne vede	27	10
Humanistične vede	27	9
Interdisciplinarna področja	18	6
Skupaj	300	100

Agencija bo poleg tega upoštevala naslednje Usmeritve MVZT:

– za področje farmacije se ob upoštevanju vseh pogojev, navedenih v javnem pozivu, odobri najmanj tako število mentorjev, kot je število programskih skupin na tem področju;

– eno mentorsko mesto se izbere med predlogi umetniških akademij v okviru interdisciplinarne kvote.

2.2. (so)financiranje izvajanja raziskovalnih projektov:

a) temeljnih in večjih in manjših aplikativnih raziskovalnih projektov. Prioritetni sklopi in področja za raziskovalne projekte so definirani v Usmeritvah MVZT;

b) podoktorskih temeljnih in aplikativnih raziskovalnih projektov ter podoktorskih projektov za gospodarstvo.

Znanstvena področja razpisa za (so)financiranje raziskovalnih projektov in okvirna letna sredstva:

Znanstveno področje	Okvirna sredstva (EUR)	(%)
Naravoslovne vede	2.160.000	24
Tehniške vede	2.610.000	29
Medicinske vede	990.000	11
Biotehniške vede	900.000	10
Družboslovne vede	1.080.000	12
Humanistične vede	900.000	10
Interdisciplinarna področja	360.000	4
Skupaj	9.000.000	100

Prioritetna področja raziskav so del usmeritev MVZT in jih pri svoji odločitvi upošteva Znanstveni svet agencije (v nadaljnjem besedilu: ZSA).

Agencija bo v skladu z Usmeritvami MVZT izbrala:

– najmanj en projekt s področja energije (alternativni viri energije, bio goriva, vodikova energija, povezava z okolji, novi materiali, pretvarjanje in shranjevanje energije);

– najmanj en projekt, povezan z raziskovanjem polimerov;

– najmanj en projekt, povezan z osmim prioritarnim sklopom Usmeritev MVZT;

– en projekt med predlogi umetniških akademij v okviru interdisciplinarne kvote.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni poziv/razpis

3.1. Za izbor mentorjev: Agencija poziva raziskovalne organizacije, ki so vpisane v evidenco raziskovalnih organizacij na agenciji in imajo statusno obliko »zavod«, da prijavijo kandidate za mentorje. Na javni poziv se lahko prijavijo tudi kandidati za mentorje kot posamezniki, ki imajo delovno razmerje sklenjeno v raziskovalni organizaciji iz prejšnjega stavka te točke.

3.2. Za izbor raziskovalnih projektov: Na javni razpis se lahko prijavi pravna ali fizična oseba, ki je vpisana v evidenco raziskovalnih organizacij na agenciji ter izpolnjuje pogoje, predpisane z Zakonom o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – UPB1, 61/06 – ZDru-1 in 112/07 v nadaljnjem besedilu: zakon) in s Pravilnikom o (so)financiranju temeljnih, aplikativnih in podoktorskih raziskovalnih projektov (Uradni list RS, št. 73/06). Raziskovalni projekti, ki jih (so)financira agencija ter ustrezajo okvirnim programom raziskovalnih in tehnološko-razvojnih aktivnosti EU, so odprti za raziskovalne subjekte iz EU, s tem da ti subjekti financirajo svoj del raziskav iz lastnih sredstev. Prijavitelji te

subjekte lahko prijavijo kot sodelujoče raziskovalne skupine.

4. Cilji javnega poziva/razpisa

4.1. Cilj javnega poziva za predlaganje kandidatov za mentorje mladim raziskovalcem je izbrati kakovostne mentorje mladim raziskovalcem.

4.2. Cilj javnega razpisa za (so)financiranje raziskovalnih projektov je izvedba:

a) večjih (aplikativnih) raziskovalnih projektov;

b) manjših (temeljnih in aplikativnih) raziskovalnih projektov;

c) podoktorskih temeljnih in aplikativnih raziskovalnih projektov ter

d) podoktorskih projektov za gospodarstvo, kot so opredeljeni v 2. členu Pravilnika o (so)financiranju temeljnih, aplikativnih in podoktorskih raziskovalnih projektov in v Usmeritvah MVZT.

5. Pogoji

Pogoji za izbor kandidatov za mentorja mlademu raziskovalcu oziroma za izbor raziskovalnih projektov so določeni v Metodologiji ocenjevanja prijav za (so)financiranje raziskovalne dejavnosti v letu 2009 – poglavje Č, št. 6319-5/2008-1, z dne 3. 3. 2008 (v nadaljnjem besedilu: Metodologija), v Pravilniku o usposabljanju in financiranju mladih raziskovalcev v raziskovalnih organizacijah (Uradni list RS, št. 24/06, 5/07 in 39/07 – v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o MR), v Pravilniku o (so)financiranju temeljnih, aplikativnih in podoktorskih raziskovalnih projektov (Uradni list RS, št. 73/06 – v nadaljnjem besedilu: Pravilnik o projektih) in v Pravilniku o kazalcih in merilih znanstvene in strokovne uspešnosti (Uradni list RS, št. 39/06, 106/06 in 39/07). Vsi navedeni dokumenti so sestavni del pozivne/razpisne dokumentacije ter so objavljeni v Uradnem listu RS in na spletni strani agencije.

5.1. Pogoji za kandidata za mentorja mlademu raziskovalcu

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat za mentorja mlademu raziskovalcu, so:

– da izpolnjuje pogoje za vodjo temeljnega ali aplikativnega raziskovalnega projekta;

– da aktivno sodeluje v raziskovalnem programu ali vsaj v enem raziskovalno-razvojnem projektu;

– da je v delovnem razmerju v raziskovalni organizaciji;

– da je od zagovora njegovega doktorata minilo najmanj štiri leta (kandidat je doktoral leta 2004 ali prej);

– da usposablja manj kot tri mlade raziskovalce hkrati;

– da v preteklem letu ni dobil novega mladega raziskovalca v usposabljanje, pri čemer se navedeni pogoj ne upošteva pri kandidatu za mentorja, ki je bil v preteklem letu uvrščen na listo mentorjev in po številu točk sega v zgornjih 10% izbranih mentorjev v posamezni vedi ter je v vrhu na raziskovalnem področju.

Mentor ne more usposablja več kot treh mladih raziskovalcev hkrati, pri čemer se upoštevajo tudi mladi raziskovalci, ki jim status miruje oziroma tisti, ki jim je pogodba o financiranju in usposabljanju mladega raziskovalca potekla, niso pa še uspešno zaključili programa – slednje se upošteva še dve leti po zaključku programa, kot je definirano v pogodbi, razen v primeru, da so bila sredstva, zaradi neizpolnjenega programa, vrnjena.

Pogoj iz drugega odstavka te točke mora biti izpolnjen ob podpisu pogodbe za novega mladega raziskovalca.

5.2. Pogoji za izbor raziskovalnih projektov

Raziskovalni projekt izvaja projektna skupina (v nadaljnjem besedilu: izvajalci), ki jo sestavljajo vodja projekta, raziskovalci, ter strokovni in tehnični sodelavci.

Podoktorski projekt izvaja samo en raziskovalec – podoktorand, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje takega projekta. Vodja projekta in izvajalci morajo imeti za izvajanje raziskovalnih projektov proste kapacitete (celotna dovoljena kapaciteta je 1700 ur ali 1 FTE) in morajo biti kot raziskovalci zaposleni v raziskovalni organizaciji, izvajalki projekta ali imeti status zasebnega raziskovalca.

Vodja projekta mora imeti najmanj 170 prostih raziskovalnih ur, razen direktorjev javnih raziskovalnih zavodov. Vodja projekta je lahko tudi upokojen raziskovalec z 0 urami, ki izpolnjuje vse ostale pogoje za vodjo projekta in ima hkrati izjemne znanstvene dosežke. Projekt, ki ga vodi upokojeni raziskovalec, ima letni obseg največ okvirno 25.000 EUR.

Navedeni pogoji se preverijo ob podpisu pogodbe. Pogodba mora biti podpisana najkasneje v treh mesecih od sklepa Upravnega odbora agencije o izboru projektov. V okviru razpisa lahko posamezen raziskovalec kandidira kot vodja le enega raziskovalnega projekta. Posamezen raziskovalec ne more kandidirati kot vodja novega projekta, če je na dan 30. 9. 2008 že vodja treh raziskovalnih projektov, ki jih neposredno sofinancira agencija (temeljnih, aplikativnih, CRP).

Vodja raziskovalnega projekta in ena tretjina raziskovalcev v projektni skupini morajo izpolnjevati pogoje za vodjo v skladu z 29. členom zakona.

Projektna skupina raziskovalnega projekta mora izpolnjevati pogoje, opredeljene v Pravilniku o kazalcih in merilih znanstvene in strokovne uspešnosti.

Za podoktorande velja:

V primeru, da je podoktorand izkoristil porodniški oziroma starševski dopust – pri čemer se za enega otroka upošteva 1 leto – se starostna meja dvigne nad 35 let za čas dejansko izrabljenega dopusta. Enako velja za daljšo (dokumentirano) bolezensko odsotnost kandidata.

Podoktorand mora imeti opravljen zagon doktorata do dne 30. 9. 2008. Podoktorand mora biti zaposlen v organizaciji prijaviteljici ali pa se mora zaposliti v organizaciji prijaviteljici do podpisa pogodbe o izvajanju projekta najmanj za čas trajanja podoktorskega projekta.

V okviru razpisa sta določeni dve velikosti projektov, in sicer:

a) manjši projekti v letnem finančnem obsegu okvirno 50.000 EUR. Prijavitelji s področja klinične medicine imajo možnost, da kot manjši projekt prijavijo projekt v vrednosti 25.000 EUR.

Preračunano v raziskovalne ure projekta to pomeni okvirno 1990 letnih ur cenovnega razreda A (995 na področju medicine), 1770 letnih ur cenovnega razreda B (885), 1550 letnih ur cenovnega razreda C (775) ali 1390 letnih ur cenovnega razreda D (695) ter

b) večji projekti v letnem finančnem obsegu okvirno 100.000 EUR. Prijavitelji s področja medicine imajo možnost, da kot večji projekt prijavijo projekt v vrednosti 50.000 EUR.

Preračunano v raziskovalne ure projekta to pomeni okvirno 3980 letnih ur cenovnega razreda A (1990 na področju medicine), 3540 letnih ur cenovnega razreda B (1770), 3100 letnih ur cenovnega razreda C (1550) ali 2780 letnih ur cenovnega razreda D (1390).

Večji projekti so lahko samo aplikativni in morajo obvezno izkazovati sofinanciranje ter morajo vključevati najmanj dve po tipu (glede na status) različni slovenski raziskovalni organizaciji (javni sektor, visokošolski sektor, poslovni sektor). Poleg tega morajo izkazovati mednarodno sodelovanje (npr. sodelovanje s kakovostno tujo univerzo ali vključenost v mednarodni projekt).

Obseg temeljnega podoktorskega projekta in podoktorskega projekta za gospodarstvo je 1700 letnih raziskovalnih ur (1FTE) cenovne kategorije B, aplikativnega podoktorskega projekta pa 1275 letnih raziskovalnih ur (0,75 FTE) cenovne kategorije B.

Če je projektna skupina sestavljena iz več projektnih podskupin na različnih raziskovalnih organizacijah, je prijavitelj lahko le tista raziskovalna organizacija, v kateri je zaposlen vodja raziskovalnega projekta. Prijavitelj mora imeti z drugimi sodelujočimi raziskovalnimi organizacijami podpisan dogovor o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti.

Kvantitativne ocene za posamezne elemente ocenjevanja (oceni A1 in A2) in za posamezno znanstveno vedo, ki so opredeljene v Metodologiji, pridobi in izračuna agencija. Agencija bo za izračun kvantitativne ocene uporabila podatke, ki bodo vpisani v bazah SICRIS (COBISS) in evidencah agencije na dan zaključka javnega poziva/razpisa (oceni A1 in A2).

Podatke za izračun sredstev drugih uporabnikov na podlagi Metodologije (ocena A3) je agencija pridobila neposredno od raziskovalnih organizacij (v nadaljnjem besedilu: RO) za vse tiste kandidate za mentorje oziroma vodje projektov, ki so člani programskih raziskovalnih skupin. Agencija bo za člane programskih skupin upoštevala samo podatke, ki so vpisani v obrazec ARRS-ZV-RPROG-VPETOST-2007, na katerem so odgovorne osebe s podpisom jamčile za točnost podatkov.

Tisti kandidati za mentorje oziroma vodje raziskovalnih projektov, ki niso člani nobene programske skupine, izpolnijo podatke o sredstvih drugih uporabnikov v obrazec ARRS-ZV-RPROG-VPETOST-D/2008, objavljen na spletni strani agencije in ga do 30. 9. 2008 do 12. ure oddajo po elektronski pošti na naslov: vpetost@arrs.si. Natisnjen in podpisan obrazec oddajo tudi po običajni pošti na naslov Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Tivolska 30, 1000 Ljubljana, ravno tako do 30. 9. 2008 do 12. ure. Agencija bo upoštevala podatke iz teh obrazcev samo v primeru, če kandidat ni član programske skupine.

6. Prijava na javni poziv/razpis

Poziv/razpis bo potekal v dveh fazah. Vsi prijavitelji se na poziv/razpis prijavijo v I. fazi s kratko prijavo z obrazcem ARRS-MV-ZV-JR-Prijava-2008-I.

Prijava na javni poziv/razpis se kot Prijavna vloga (Application form) na obrazcu ARRS-MV-ZV-JR-Prijava-2008-I izpolnjuje na spletnem portalu ARRS eObrazci <http://www.arrs.gov.si/eObrazci/>. Portal lahko uporabljajo raziskovalci, vpisani v evidenco raziskovalcev agencije, skrbniki spletne-

ga portala eObrazci v RO, zastopniki RO, pooblaščenca zastopnikov RO in dodatni uporabniki.

Prijava na spletni portal eObrazci je možna na dva načina:

– z digitalnim potrdilom (SIGEN-CA, SI-GOV-CA, NLB-CA ali POSTARCA),

– z uporabniškim imenom in geslom (raziskovalci lahko geslo za prijavo pridobijo sami s portala eObrazci, ostalim uporabnikom geslo dodeli skrbnik eObrazcev v RO ali agencija).

Podrobna obrazložitev postopka prijave in pridobitve gesla je v prilogi poziva/razpisa.

Prijavni obrazec se istočasno izpolnjuje v slovenskem in angleškem jeziku – izpolnjen mora biti v obeh jezikih.

Za posameznega kandidata za mentorja je lahko vložena le ena prijavna vloga (izpolnjena v obeh jezikih) ne glede na to, ali kandidata za mentorja prijavlja RO ali se kandidata za mentorja prijavlja sam.

Kratka prijava raziskovalnega projekta je skupna s prijavo kandidata za mentorja mlademu raziskovalcu, lahko pa prijavitelj prijavi na javni poziv/razpis samo raziskovalni projekt ali samo kandidata za mentorja mlademu raziskovalcu (mentorstvo in projekt se prijavljata hkrati na enem skupnem obrazcu – ena prijava).

7. Merila za ocenjevanje

7.1. Merila za ocenjevanje kandidatov za mentorje so:

– znanstvena kakovost kandidata za mentorja;

– povezanost raziskovalnega dela kandidata za mentorja z domačimi in tujimi uporabniki;

– relevantnost predloga programa usposabljanja mladega raziskovalca in njegova povezanost s predvidenim podiplomskim študijem;

– vpetost v mednarodni prostor.

– dosedanja mentorski uspehi kandidata za mentorja.

Merila za ocenjevanje kandidatov za mentorje so podrobneje opredeljena v Metodologiji in v Pravilniku o MR. Postopek izbora kandidatov za mentorje bo zaključen v I. fazi na podlagi ocenjenih kratkih prijav.

7.2. Merila za ocenjevanje raziskovalnih projektov

Evalvacijski pogoji, kriteriji, kazalci in merila za ocenjevanje predlogov projektov so definirani v Pravilniku o kazalcih in merilih znanstvene in strokovne uspešnosti, metoda ocenjevanja pa v Metodologiji.

Postopek ocenjevanja predlogov projektov bo potekal v dveh fazah:

Faza I.

Agencija bo na podlagi ocen, pridobljenih v ocenjevalnem postopku, projekte uvrstila v tri kategorije, A, B in C:

Kategorija A: Projekti, uvrščeni v kategorijo A so tisti projekti, ki so na vrhu seznama po skupni oceni (A1+A2+A3+B1+B2+B3), hkrati pa imajo dobro ocenjeno vsebino projekta (B2 v zgornji polovici).

V kategoriji A je do največ 10% od skupno odobrenih projektov. Projekti iz skupine A bodo direktno predlagani za financiranje.

Kategorija B: Projekti, uvrščeni v kategorijo B, se določijo iz dveh enako velikih skupin, in sicer: iz projektov na vrhu seznama skupne ocene (A1+A2+A3+B1+B2+B3) in projektov z dobro ocenjeno vsebino projekta (B2 v zgornji polovici). Projekti B kategorije še niso izbrani za financiranje.

V kategorijo B se uvrsti približno dvakratno število projektov glede na predvideno število odobrenih projektov po vedah in posebej za področje interdisciplinarnosti.

Kategorija C: Projekti, uvrščeni v kategorijo C so projekti, ki niso bili uvrščeni v kategorijo A ali B. Projekti kategorije C se zavrnejo.

#### Faza II.

Prijavitelje, katerih projekti so uvrščeni v kategoriji A in B, agencija pozove, da v roku, ki ga določi agencija, in ni krajši od treh tednov, na posebnem obrazcu (Obrazec: ARRS-MR-ZV-JR-Prijava-2008-II) na spletnem portalu eObrazci oddajo:

a) podroben opis vsebine in programa dela raziskovalnega projekta (razširjena prijava) z navedbo, v katerih delih raziskovalnega projekta je obseg projekta povečan v primeru, da gre za večji aplikativni projekt;

b) sestavni del prijave za II. fazo je tudi projektne sestave. Projektne sestave iz prijave vloge za II. fazo ob podpisu pogodbe ni mogoče spreminjati.

8. Okvirna višina sredstev javnega poziva/razpisa in (so)financiranje projektov

8.1. Javni poziv za mentorje mladim raziskovalcem

Obseg razpoložljivih sredstev je opredeljen s proračunom Republike Slovenije in s finančnim načrtom agencije. Realizacija tega poziva za leto 2009 je predvidena v okvirnem obsegu 2.100.000 EUR, v skladu s proračunskimi možnostmi.

Okvirni razrez sredstev po znanstvenih vedah za financiranje mladih raziskovalcev v letu 2009 je definiran v Usmeritvah MVZT.

8.2. Javni razpis za (so)financiranje raziskovalnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v letu 2009 znaša okvirno 9.000.000 EUR. Okvirni razrez sredstev po znanstvenih vedah je definiran v Usmeritvah MVZT.

Razpis bo realiziran glede na razpoložljiva sredstva v Proračunu RS in finančnem načrtu agencije. V primeru, da bo s proračunom zagotovljeni obseg sredstev višji, bodo pri izboru upošteevane za ta namen določene prioritete v okviru programa dela in finančnega načrta agencije

8.2.1. Temeljne projekte bo agencija financirala do 100% utemeljenih stroškov projekta. Aplikativne projekte bo agencija sofinancirala do 75% utemeljenih stroškov projekta. Prijavitelj aplikativnega projekta mora zagotoviti pokritje vsaj 25% utemeljenih stroškov projekta s strani drugih zainteresiranih uporabnikov in predložiti dokazila o sofinanciranju projekta (pogodba o sofinanciranju), in sicer za celotno obdobje izvajanja projekta glede na vrednost cene raziskovalne ure ob začetku financiranja. Če gospodarska(e) družba(e) samostojno prijavlja(jo) aplikativni projekt ali projekt na področju industrijskih raziskav (brez raziskovalnih organizacij soizvajalk iz vrst javnih raziskovalnih organizacij), ne potrebuje(jo) dokazila o sofinanciranju projekta, mora(jo) pa svoj delež sofinanciranja izkazati v finančnem predračunu ob prijavi projekta ter v finančnih poročilih.

Glede na obremenitve raziskovalcev z raziskovalnimi urami, ki so financirane iz proračuna Republike Slovenije, bo agencija, v skladu z določili Uredbe o normativih in standardih za določanje sredstev

za izvajanje nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa (Uradni list RS, št. 74/04, 32/05, 26/06 in 80/07), financirala posameznega raziskovalca glede na delež zaposlitve za raziskovanje, vendar največ 1700 raziskovalnih ur letno. Minimalna letna obremenitev raziskovalca je 17 ur, minimalni letni obseg sodelujoče RO je 170 ur. Med izvajanjem projekta je lahko število ur sodelujoče RO v posameznem letu tudi 0 ur.

9. Čas trajanja usposabljanja mladih raziskovalcev in raziskovalnih projektov

9.1 Čas trajanja usposabljanja mladih raziskovalcev

Čas trajanja usposabljanja mladih raziskovalcev bo potekal skladno z določili Pravidnika o MR. Predvideni začetek financiranja usposabljanja mladih raziskovalcev je jesen 2009.

9.2 Čas trajanja raziskovalnih projektov  
Predvideni začetek (so)financiranja (izvajanja) projektov je 1. 3. 2009.

Izbrane projekte bo agencija (so)financirala do treh let, razen doktorskih raziskovalnih projektov, ki bodo (so)financirani dve leti.

10. Izbor mentorjev in raziskovalnih projektov

10.1 Sklep o izboru mentorjev

Prijave bodo ocenjene po postopku in na način, kot ga določata Pravidnik o MR in Metodologija.

Strokovno telo pripravi predlog prednostne liste mentorjev in ga posreduje ZSA. Sklep o izboru mentorjev sprejme Upravni odbor agencije na predlog ZSA. Upravni odbor agencije odloči tudi o pritožbi zoper sklep o izboru mentorjev.

10.2. Sklep o izboru raziskovalnih projektov

10.2.1 I. faza

Prijave bodo ocenjene po postopku in na način, kot ga določata Pravidnik o projektih in Metodologija.

Strokovno telo pripravi predlog liste projektov, ki gredo v II. fazo evalvacije (kategoriji A in B; glej točko 7.2 javnega poziva/razpisa) ter predlog liste projektov, ki se zavrnejo po I. fazi ocenjevanja (kategorija C) in ju posreduje v obravnavo ZSA.

ZSA sprejme predlog sklepa o projektih kategorije C, ki se zavrnejo po I. fazi ocenjevanja in ga posreduje v odločitev Upravnemu odboru agencije.

10.2.2 II. faza

Strokovno telo pripravi predlog prednostne liste projektov in ga posreduje v obravnavo ZSA, ki predlog sklepa o izboru raziskovalnih projektov po II. fazi ocenjevanja posreduje v odločitev Upravnemu odboru agencije. Upravni odbor agencije odloči tudi o pritožbi zoper sklep o izboru raziskovalnih projektov.

11. Način, oblika in rok za predložitev prijav – I. faza

11.1 Oddaja prijave vloge z digitalnim podpisom

Prijava na javni poziv/razpis se izpolni in odda kot Prijavna vloga na obrazcu ARRS-MR-ZV-JR-PRIJAVA 2008 na spletni portal ARRS eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen oseba RO in kandidat za mentorja/vodjo raziskovalnega projekta). Če se kandidat za mentorja prijavlja kot posameznik, je oddana prijava popolna, če je opremljena z njegovim digitalnim podpisom. Pri-

jave morajo biti oddane do vključno 30. 9. 2008 (torek) do 12. ure.

Prijaviteljem svetujemo, da prijavnih vlog ne oddajajo zadnji dan razpisnega roka, ker lahko pride do preobremenjenosti strežnika.

11.2 Oddaja prijave vloge brez digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj in/ali kandidat za mentorja/vodja raziskovalnega projekta nimata digitalnega potrdila, se prijavna vloga odda v elektronski obliki kot nepodpisana (na spletni portal ARRS eObrazci) in v pisni obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen osebe RO in kandidata za mentorja/vodje raziskovalnega projekta in žigom RO. Če se kandidat za mentorja prijavlja kot posameznik, podpis zastopnika oziroma pooblaščen osebe ter žig nista potrebna.

Obe obliki prijave, elektronska in pisna, morati biti vsebinsko popolnoma enaki.

Pisne prijave je treba dostaviti v zaprtih ovojnica z oznako »Ne odpiraj-poziv/razpis za mentorje/projekte« in obvezno oznako prijave (ARRS-MR-ZV-JR-2008-I .../...) in z oznako vede na ovojnici (prepišite vedo iz točke 9. prijavnega obrazca), na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Tivoljska 30, 1000 Ljubljana.

Za pravočasne se šteje prijave, ki so v roku oddane v pisni ali elektronski obliki. Prijava je oddana pravočasno, če je oddana na spletni portal ARRS eObrazci oziroma prispe v vložilnice Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS do 30. 9. 2008 (torek) do 12. ure. Kot pravočasne se štejejo tudi prijave, oddane priporočeno po pošti iz Slovenije do 30. 9. 2008 do 12. ure (poštni žig).

11.3 Prijava se šteje za popolno, če je oddana na predpisanem obrazcu in v predpisani obliki (točka 11.1. – elektronska; točka 11.2. – elektronska in pisna;) ter vsebuje vse zahtevane podatke, kot jih določa ta javni poziv/razpis. Npopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravidnikom o MR in pravilnikom o projektih.

Nepravočasnih in nepravilno označenih prijav komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

12. Datum odpiranja prijav: komisija za odpiranje prijav bo v ponedeljek, dne 2. 10. 2008, ob 10. uri, na sedežu agencije, Tivoljska cesta 30, 1000 Ljubljana, odprla vse v roku dostavljene in pravilno označene prijave.

13. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo obveščeni o izboru mentorjev mladim raziskovalcem in o projektih, ki se zavrnejo po I. fazi ocenjevanja, predvidoma do konca decembra 2008. Prijavitelji bodo obveščeni o izboru projektov po zaključku II. faze ocenjevanja, predvidoma v marcu 2009.

14. Način, oblika in rok za predložitev prijav – II. faza: postopek oddaje prijav bo primerljiv postopku I. faze. Prijavitelji, ki se bodo uvrstili v II. fazo, bodo o načinu, obliki in roku predložitve pisno obveščeni.

15. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo pozivno/razpisno dokumentacijo

15.1. Pozivna/razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani agencije (<http://www.arrs.gov.si/sl/razpisi/>).

15.2. Vse dodatne informacije v zvezi s pozivom/razpisom dobijo zainteresirani na sple-

tnih straneh agencije <http://www.arrs.gov.si> oziroma na Javni agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Tivolska cesta 30, Ljubljana oziroma na telefonskih številkah: za mentorje mladim raziskovalcem (01/400-59-34 – Bodanec Silva; 01/400-59-38 – Dremota Nataša in 01/400-59-36 – Ahčin Mateja) in za raziskovalne projekte na tel. 400-59-10 (Vanja Rodič, Almira Bremec, Marko Belavič, mag. Stojan Pečlin, Mojca Slak in Mateja Gašpirc).

**Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije**

Št. 34/2008

Ob-6827/08

Na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2008 in 2009 (Ur. l. RS, št. 114/07 in 58/08), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07), Zakona o štipendiranju (Ur. l. RS, št. 59/07 (63/07 – popr.), (v nadaljevanju: ZŠtip), Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. RS, št. 93/05), Uredbe o regionalnih razvojnih programih (Ur. l. RS, št. 31/06), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 41/07), Operativnega programa razvoja človeških virov 2007–2013, ki ga je komisija potrdila z odločbo št. K (2007) 5744 dne 21. 11. 2007 (CCI 2007 SI 051 PO 001), Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999; Uredbe (ES) št. 1081/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999; Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu, 2. odstavka 7. člena Akta o preoblikovanju javne ustanove »Ad futura, znanstveno-izobraževalna fundacija Republike Slovenije, javni sklad« v Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Ur. l. RS, št. 139/06, 16/08, 43/08), Poslovnega načrta 2008 Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, ki ga je sprejela Vlada RS s sklepom št. 47602-16/2008/3 dne 15. 5. 2008, Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije (Ur. l. RS, št. 33/08; v nadaljevanju: SPP), soglasja ministrice, pristojne za delo, družino in socialne zadeve, in ministra, pristojnega za regionalni razvoj, št. 11014-19/2008/4 z dne 31. 7. 2008; Soglasje OU št. 3083-5/2008/30 z dne 31. 7. 2008 k pogodbi o prenosu nalog in Sklep OU št. 3083-5/2008/30 z dne 31. 7. 2008 o potrditvi instrumenta, Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije objavlja

**javni razpis**

**za sofinanciranje izvajanja enotnih regijskih štipendijskih shem za šolsko/študijsko leto 2008/2009**

1. Posredniško telo: Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana.

2. Ime oziroma naziv in sedež agenta, ki izvede vse postopke, potrebne za dodelitev sredstev: agent, ki bo izvedel vse postopke

za dodelitev sredstev, je Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije, Vilharjeva 27, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: sklad).

**3. Predmet javnega razpisa**

Podlaga za razpisano aktivnost je Operativni program razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, in sicer v 1. razvojni prioriteti »Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti« in v okviru 1.3 prednostne usmeritve »Štipendijske sheme«.

Predmet razpisa je posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij nosilcem enotnih regijskih štipendijskih shem ali samoupravnim lokalnim skupnostim od šolskega / študijskega leta 2008/2009 dalje do zaključka izobraževanja. Izbirale se bodo operacije na osnovi programov, ki opredeljujejo izvajanje enotnih regijskih štipendijskih shem, ki temelji na partnerstvu med delodajalci, nosilci enotne regijske štipendijske sheme in državo. Na osnovi izbranega programa bo upravičenec izvedel postopek dodeljevanja kadrovskih štipendij dijakom<sup>1</sup> ter študentom (v nadaljevanju: štipendistom) za izobraževanje na posamezni ravni in posameznem javno veljavem izobraževalnem programu poklicnega, srednješolskega izobraževanja in javno veljavem študijskem programu od šolskega/študijskega leta 2008/2009 dalje do zaključka tega izobraževanja. Gre za posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij, s pomočjo katerih se bo delodajalcem v regijah zagotovilo ustrezne kvalificirane kadre za prenos novih znanj in tehnologij v smeri pospešitve razvoja produktov in storitev. Prav tako so predmet sofinanciranja stroški upravičenca pri izvajanju dejavnosti enotnih regijskih štipendijskih shem.

**4. Namen in cilji javnega razpisa**

Namen javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja enotnih regijskih štipendijskih shem, ki temelji na partnerstvu med delodajalci, nosilci enotne regijske štipendijske sheme in državo.

Gre za posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij z namenom:

- usklajevanja razmerja med ponudbo in potrebami po kadrih v posamezni regiji;
- dvigom ravni izobrazbene strukture;
- znižanjem strukturne brezposelnosti;
- vračanjem izšolanih kadrov iz univerzitetnih središč v regijo ter spodbujanje razvoja kadrovskega štipendiranja podjetij v regiji in načrtovanje razvoja kadrov skladno potrebam trga delovne sile.

Cilji izbranih operacij za šolsko leto 2008/2009 je vključiti 500 delodajalcev, ter sofinancirati štipendiranje 3.000 dijakom in študentom za izobraževanje na posamezni ravni in posameznem izobraževalnem programu od šolskega/študijskega leta 2008/2009 dalje do zaključka tega izobraževanja.

5. Upravičeni prijavitelji in osnovni pogoji, ki jih morajo prijavitelji izpolnjevati

Na razpis se lahko prijavi prijavitelji, ki so:

- subjekti spodbujanja razvoja na regionalni ravni, ustanovljeni v skladu z 29. členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. RS, št. 93/05), s strani zveze ali občine za izvajanje splošnih razvojno pospeševalnih nalog v regiji in

<sup>1</sup> Izrazi, zapisani v slovnični obliki moškega spola, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

zagotavljanje strokovne, tehnične in administrativne podpore za delovanje sveta regije in regionalnega razvojnega sveta, ki imajo medsebojna razmerja z zvezo ali občinami določene s pogodbo, in so vključeni v evidenco subjektov spodbujanja pri organu, pristojnemu za regionalni razvoj,

– če je subjekt iz prve alineje prejšnjega odstavka svojo obveznost prenesel na drugo pravno osebo, se na razpis lahko prijavi tista pravna oseba, na katero je bila obveznost prenesena, pod enakimi pogoji in z enakimi obveznostmi, kot bi se lahko prijavil subjekt, ki je dejavnost prenesel. Prijavitelj mora k prijavi predložiti ustrezno dokazilo o prenosu pristojnosti,

– samoupravne lokalne skupnosti.

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje osnovne pogoje:

1. je registriran za opravljanje dejavnosti iz prve alineje prejšnjega odstavka pri pristojnem sodišču ali drugem organu oziroma ima te dejavnosti opredeljene v svojem ustanovitvenem aktu, oziroma je samoupravna lokalna skupnost;

2. zoper prijavitelja ali njegovega zakonitega zastopnika ni izdana pravnomočna sodba za kaznivo dejanje, ki je povezano z njegovim poslovanjem, zlasti hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnine pri volitvah, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti; pranje denarja;

3. ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja;

4. zoper prijavitelja ni izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero mu je prepovedano opravljati dejavnost, za katero je registriran;

5. ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve v skladu s predpisi, ki urejajo navedene dajatve oziroma obveznosti;

6. je finančno in poslovno sposoben izvesti razpisane vsebine;

7. razpolaga z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo razpisanih vsebin;

8. je skladno z Zakonom o štipendiranju pred objavo javnega razpisa s strani delodajalcev prejel podatke o vrsti in področju izobraževanja oziroma o izobraževalnem programu, za katerega ti od šolskega/študijskega leta 2008/2009 dalje razpisujejo štipendije in o številu teh razpisanih štipendij ter druge podatke, ki jih je določil prijavitelj;

9. je te podatke objavil na svoji spletni strani;

10. je prijavil elaborat programa, ki obsega načrt vseh potrebnih aktivnosti, ki so predmet tega razpisa (del razpisne dokumentacije);

11. bo na podlagi izbranega oziroma potrjenega programa izvedel javni razpis štipendij enotnih štipendijskih shem v skladu s Pravilnikom o izvajanju enotnih Regijskih štipendijskih shem;

12. bo za štipendiranje štipendistov iz prejšnje točke z delodajalcem in štipendistom skleniti večstransko pogodbo o štipendiranju;

13. za program, ki ga prijavi na javni razpis sklada predhodno ni pridobil sredstev iz državnega proračuna ali sredstev EU, razen sredstev občinskih proračunov, vendar ne za iste upravičene stroške, ki jih dobi sofinancirane preko ESS sredstev;

14. glede na omejitve glede sprememb operacije v skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006/ES zagotavlja, da v roku petih letih od zaključka projekta ali v treh letih od zaključka projekta (v državah članicah, ki so izkoristile možnost skrajšanja tega roka za vzdrževanje naložbe ali delovnih mest), ne bo prišlo do bistvenih sprememb projekta, in sicer:

a) ki bi vplivale na njeno naravo ali pogoje izvajanja ali ki bi podjetju oziroma javni organizaciji podelil neupravičeno prednost; in

b) je posledica spremenjene narave lastništva dela infrastrukture ali prenehanja proizvodne dejavnosti.

#### 6. Merila za izbor

Ocenjevale se bodo pravočasno prispele in popolne vloge, ki jih bodo predložili upravičeni prijavitelji. Izbrani bodo tisti programi, ki bodo izpolnjevali vse pogoje iz 5. točke tega razpisa in, ki bodo pri splošnih merilih pridobili največ število točk.

Največje možno število točk, ki jih prijavitelj lahko prejme pri splošnih merilih, je 25 točk. Možno prejeto število pri posameznemu merilu oziroma razdelku merila je 0 ali 5 točk. Minimalno zahtevano število točk, ki jih lahko prijavitelj dobi, da se bo vloga ocenjevala, je 15 točk, pri čemur mora prijavitelj pri sklopu merila »Skladnost s cilji prednostne usmeritve« doseči vseh 10 točk. Če prijavitelj ne pridobi po splošnih merilih minimalno zahtevanega števila točk, se vloge kljub pravočasnosti in popolnosti ne bodo ocenjevale oziroma bo prijavitelj izločen iz nadaljnega ocenjevanja.

Vloge tistih prijaviteljev, ki dosežejo vsaj 15 točk po splošnih merilih izbora, se razporedijo na prednostni seznam od vloge z največ do vloge z najmanj doseženimi točkami. Za sofinanciranje se izberejo na prednostnem seznamu višje uvrščene vloge, in sicer do porabe višine razpisanih sredstev. V primeru enakega števila točk najvišje uvrščenih vlog na prednostnem seznamu, se upošteva razmejitveno merilo.

Splošna merila:

Merilo	Opis	Ocena
Skladnost s cilji prednostne usmeritve (operacija bo prispevala k spodbujanju vpisa na tiste vrste in področja izobraževanja, ki omogočajo zaposljivost glede na potrebe gospodarstva in trga dela (povezovanje študija s potrebami gospodarstva)) in (operacija bo prispevala k vračanju izšolanih kadrov iz univerzitetnih središč v regijo, oz. k zmanjšanju odliva kadrov v velike centre)	Rezultati programa bodo prispevali k spodbujanju vpisa na tiste vrste in področja izobraževanja, ki omogočajo večjo zaposljivost glede na potrebe gospodarstva in trga dela v posamezni regiji.	5 točk
	Rezultati programa bodo prispevali k vračanju izšolanih kadrov iz univerzitetnih središč v regijo ter posledično k dvigu ravni izobrazbene strukture.	5 točk
Vpliv na trajnostni razvoj in enake možnosti (operacija bo z enakovrednim vključevanjem spodbujala uveljavljanje koncepta enakih možnosti)	Program ima pozitiven vpliv na spodbujanje trajnostnega razvoja.	5 točk
	Program ima pozitiven vpliv na enake možnosti. (predvsem mora biti zagotovljena enakost med spoloma in preprečena vsakršna diskriminacija v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 16. členom Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006).	5 točk
Reference oz. predhodne izkušnje pri izvajanju primerljivih projektov v okviru evropske kohezijske politike oz. pri ostalih programih pobud skupnosti	Prijavitelj ima predhodne izkušnje pri izvajanju projektov kohezijske politike, PPS Equal, programih čezmejnega sodelovanja Interreg itd.	5 točk
Skupaj največ:		25 točk

## Razmejitveno merilo:

V primeru, da bi vrednost prijavljenih programov preseгла višino razpisanih sredstev, se kot dodatno oziroma razmejitveno merilo upošteva indeks razvojne ogroženosti v skladu s Sklepom o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 23/06). V primeru enakega števila točk bo izbran tisti prijavitelj, ki ima večji indeks razvojne ogroženosti skladno s Sklepom o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 23/06), vendar se mu bodo dodelila sredstva največ do razpisane višine sredstev.

Indeks razvojne ogroženosti regije	V skladu z Zakonom o štipendiranju se v primeru nezadostne višine razpisanih sredstev upošteva indeks razvojne ogroženosti regije	Točke glede na indeks razvojne ogroženosti se določajo glede na regijo, skladno s Sklepom o razvrstitvi razvojnih regij po stopnji razvitosti za programsko obdobje 2007–2013 (Ur. l. RS, št. 23/06)
Regije, ki so na osnovi kazalnikov in metode za izračun indeksa razvojne ogroženosti razvrščene po stopnji svoje razvitosti nad 121.		5 točk
Regije, ki so na osnovi kazalnikov in metode za izračun indeksa razvojne ogroženosti razvrščene po stopnji svoje razvitosti med 91 in 120.		2 točki
Regije, ki so na osnovi kazalnikov in metode za izračun indeksa razvojne ogroženosti razvrščene po stopnji svoje razvitosti do vključno 90.		1 točka

## 7. Višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Javni razpis za izbor operacije delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, 1. razvojna prioriteta: »Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti« in v okviru prednostne usmeritve 1.3. »Štipendijske sheme«.

Višina sredstev, ki bo na razpolago za sofinanciranje predmeta javnega razpisa za obdobje od 1. 4. 2008 do 31. 10. 2015 znaša skupaj 19.000.000 EUR, od tega 1.800.000 EUR (25.000 EUR za leti 2008 in 2009, 20.000 EUR za leti 2010 in 2011 ter 15.000 EUR za leta 2012, 2013, 2014 in 2015 na posameznega upravičenca) za izvajanje dejavnosti enotnih regijskih štipendijskih shem do konca upravičenega obdobja stroškov, ter 17.200.000,00 EUR za posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij preko upravičenca od šolskega/študijskega leta 2008/2009 dalje do zaključka izobraževanja posameznega štipendista na trenutni ravni izobraževanja ter po trenutnem izobraževalnem programu, in sicer:

Načrtovana višina sredstev (v EUR)	
PP 9234 – Štipendijske sheme ESS – 07-13 – EU	16.150.000
PP 9246 – Štipendijske sheme ESS – 07-13 – slovenska udeležba	2.850.000
Skupaj	19.000.000

Koriščenje sredstev za izvajanje dejavnosti enotnih regijskih štipendijskih shem bo možno v koledarskih letih od 2008 do 2015.

Neporabljena sredstva iz tega javnega razpisa bodo sestavni del javnega razpisa za šolsko/študijsko leto 2009/2010, ki se bo predvidoma objavil v naslednjem letu.

8. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva

Obdobje upravičenih stroškov, za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva, je od 1. 4. 2008 do najkasneje 31. 10. 2015.

Obdobje upravičenih stroškov za:

– izvajanje dejavnosti notnih regijskih štipendijskih shem za šolsko/študijsko leto 2008/2009 je od 1. 4. 2008 do 31. 10. 2015;

– posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij za dijake od 1. 9. 2008 do 30. 6. 2014 ter od 1. 10. 2008 do 30. 9. 2015 za študente, vendar najdlje do zaključka izobraževanja posameznega štipendista na trenutnem izobraževalnem programu ob dokazovanju izpolnjevanja pogojev za nadaljevanje štipendiranja v skladu s pogodbo o sofinanciranju.

Obdobje upravičenih javnih izdatkov za:

– izvajanje dejavnosti notnih regijskih štipendijskih shem je od 1. 4. 2008 do 31. 10. 2015;

– posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij za dijake od 1. 9. 2008 do 31. 8. 2014 ter od 1. 10. 2008 do 31. 10. 2015 za študente.

Obdobje izplačil upravičenih javnih izdatkov iz proračuna je od 1. 4. 2008 do 31. 12. 2015.

9. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sofinanciranje upravičenih stroškov je kot javni izdatek iz državnega proračuna določen v razmerju:

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU: 85%.

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe: 15%.

10. Delež prispevka Skupnosti v celotnih upravičenih javnih izdatkih: delež prispevka Skupnosti za sofinanciranje upravičenih stroškov je 85% javnih izdatkov državnega proračuna.

11. Upravičeni stroški in višina sofinanciranja

Upravičeni so stroški, ki so neposredno povezani z izvajanjem instrumenta ter so predvideni v pogodbi o sofinanciranju, in sicer:

11.1 za posredno sofinanciranje kadrovskih štipendij je upravičen strošek štipendija.

Višina posrednega sofinanciranja kadrovskih štipendij znaša 50% dodeljene kadrovske štipendije brez dodatkov s strani delodajalca (v skladu s Pravilnikom o izvajanju notnih Regijskih štipendijskih shem), vendar največ v višini 30% minimalne plače, pri čemer sofinancirana kadrovska štipendija ne sme biti nižja od 36 EUR za dijaka in 54 EUR za študenta za posamezen mesec.

Do sofinanciranja upravičenec ni upravičen za dijake v zadnjem letniku srednjih šol za mesec julij in avgust.

11.2 za izvajanje dejavnosti notnih regijskih štipendijskih shem je upravičen strošek:

– II. bruto plača osebe in drugi stroški dela zaposlenega, ki izvaja to dejavnost pri upravičencu, v sorazmernem deležu časa, ki ga nameni za to delo v skladu s Katalogom upravičenih stroškov, ki ga je izdal OU;

– posredni (operativni) stroški (pisarniški material in storitve, najemina, čistilni material in storitve, elektrika, ogrevanje, voda, stacionarni telefon, poštna storitve, komunalne storitve – skupaj do 10% upra-

vičenih stroškov operacije na leto za izvajanje dejavnosti notnih regijskih štipendijskih shem;

– stroški informiranja in obveščanja javnosti (stroški oglasov in objave oddaj v medijih, stroški oblikovanja, priprave na tisk, tiska in dostave gradiv).

Sofinanciranje upravičenih stroškov za izvajanje dejavnosti kadrovskih štipendij ne sme preseči v 6. točki tega razpisa določene skupne višine za posamezno koledarsko leto obdobja sofinanciranja na posameznega upravičenca. Pri uveljavljanju sofinanciranja II. bruto mesečne plače se upošteva normativ, 100 štipendistov/zaposlenega, oziroma ustrezen preračun.

12. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci skladno z 8. in 9. členom Uredbe 1828/2006/ES in navodili organa upravljanja

Upravičenec mora pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 8. in 9. člen Uredbe komisije (ES) št. 1828/2006/ES in Navodila za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013.

13. Morebitno dopolnilno financiranje: dopolnilno financiranje, skladno s 34. členom Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006/ES, ni predvideno.

14. Zahteve glede hranjenja dokumentacije

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo še deset let po zaključku programa.

Upravičenec mora imeti dobro urejen sistem in dokumentacijo, ki dokazujejo upravičenost stroškov in izvedbo aktivnosti. Hraniti mora:

- vse originalne račune,
- vsa dokazila o plačilu,
- vsa dokazila o upravičenosti stroška, skupaj z metodologijo izračuna,
- pogodbo o sofinanciranju z vsemi prilogami in aneksi.

Upravičenec je dolžan ustrezno si urediti ločeno računovodsko kodo, na osnovi kateri bo vodil in spremljal porabo sredstev za posamezne aktivnosti, tako da bo zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev.

15. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji pri agentu, posredniškemu telesu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti vsebinski, tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem sofinanciranega programa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, agenta, pristojnih organov Republike Slovenije in s strani pristojnih organov Evropske skupnosti (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov programa, katerega sofinanciranje je predmet tega javnega razpisa.

V primerih nadzora na kraju samem bo moral upravičenec omogočiti vpogled v informacijske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem programa.

16. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Upravičenec se zavezuje k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, pridobljenih tekom izvajanja programa, v skladu s Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1-UPB1, Ur. l. RS, št. 94/2007

z dne 16. 10. 2007, Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1, Ur. l. RS, št. 94/2007 z dne 19. 4. 2006 in št. 10/2008 z dne 30. 1. 2008) in 37. členom Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006/ES.

17. Roki, do katerih morajo biti predložene prijave za dodelitev sredstev ter način obveščanja o rokih v primeru zaporednega dodeljevanja sredstev

Rok za oddajo prijav je do vključno 22. 8. 2008.

Vloga mora biti oddana na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije in mora vsebovati vse zahtevane priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Prijave z zahtevano vsebino morajo biti poslani na naslov Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije, Vilharjeva 27, 1000 Ljubljana najkasneje zadnji dan roka priporočeno po pošti oziroma z navadno pošto tako, da so osebi, pri javnem skladu pooblašteni za prevzem pošiljk, vročene najkasneje zadnji dan roka. Prijave se lahko vložijo osebno vsak delovni dan med 9. in 15. uro, najkasneje do 22. 8. 2008 do 15. ure.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici, označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako »Ne odpiraj – prijava za Javni razpis za sofinanciranje izvajanja notnih regijskih štipendijskih shem za šolsko/študijsko leto 2008/2009«.

Za prepozno se šteje prijava, ki skladu ni bila predložena do navedenega roka.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin, zahtevanih v besedilu razpisa in razpisni dokumentaciji.

18. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev ter način obveščanja o datumih naslednjih odpiranj v primeru zaporednega dodeljevanja sredstev

Odpiranje vlog bo potekalo na Javnem skladu RS za razvoj kadrov in štipendije, Vilharjeva 27, 1000 Ljubljana.

Odpiranje vlog bo enkratno, javno in bo predvidoma potekalo v naslednjih treh dneh po roku za oddajo vlog. Vodila ga bo strokovna komisija za izvedbo postopkov javnega razpisa, ki jo imenuje direktor sklada. Odpirale se bodo samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso popolne, da jih dopolnijo. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku 8 dni od prejema poziva ne bodo dopolnili, se bodo zavrgle.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji.

19. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 45 dneh od datuma odpiranja prijav.

Na podlagi predloga komisije bo direktor sklada izdal sklepe o izboru prejemnikov sredstev. V roku iz prejšnjega odstavka bodo vsi prijavitelji, ki niso bili izbrani, obveščeni o odločitvi o dodelitvi sredstev.

Zoper sklep oziroma obvestilo iz prejšnjega odstavka lahko prijavitelj vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa oziroma obvestila, in sicer na naslov: Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije, Vilharjeva 27, 1000 Ljubljana. Pritožnik mora v pritožbi

natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

O pritožbi bo odločilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve v roku 15 dni s sklepom. Vložena pritožba ne zadrži podpisane pogodbe z izbranimi izvajalci.

20. Kraj, čas ter oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu [www.sklad-kadri.si](http://www.sklad-kadri.si) v razdelku aktualni razpisi ter na sedežu sklada na Vilharjevi 27 v Ljubljani vsak delovni dan med 12. in 15. uro.

Dodatne informacije so v času od objave razpisa do pretoka roka za prijavo na voljo vsak delovni dan med 12. in 15. uro pri Sabini Rajšelj, tel. 01/434-58-86, elektronski poštni naslov [sabina.rajselj@sklad-kadri.si](mailto:sabina.rajselj@sklad-kadri.si).

21. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta

Za stroške, ki so predmet sofinanciranja, upravičenec ni prejel oziroma ne bo prejel sredstev iz drugih virov financiranja (prepoved dvojnega financiranja). Če bo sklad ali posredniško telo ugotovilo, da je upravičenec prejel sredstva za stroške programa tudi iz drugih virov financiranja ali pa so mu bila odobrena, ne da bi o tem pisno obvestil sklad, se lahko pogodba o sofinanciranju razdre, upravičenec pa bo dolžan posredniškemu povrniti vsa neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev.

Če bo sklad ali posredniško telo ugotovilo, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali da so bila sredstva odobrena na podlagi neresničnih podatkov, se od upravičenca zahteva takojšnje vračilo sredstev v enkratnem znesku.

#### Javni sklad Republike Slovenije za razvoj kadrov in štipendije

Št. 0183/2008

Ob-6828/08

Na podlagi Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – ZVRS-UPB1), Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999 (Uradni list RS, št. 210/06, str. 25, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1083/2006/ES), Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1783/1999 (Uradni list RS, št. 210/06, str. 1, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1080/2006/ES), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (Uradni list RS, št. 371/06, str. 1, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba 1828/2006/ES), Proračuna Republike Slovenije za leto 2008 (Uradni list RS, št. 126/06, 114/07) Proračuna RS za leto 2009 (Uradni list RS, št. 114/07), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00,

79/01, 30/02, 110/02 – ZDT-B, 56/02 – ZJU, 127/06 – ZJZP, 14/07 – ZSPDPO), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2008 in 2009 (Uradni list RS, št. 114/07), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 41/07), Nacionalnega strateškega referenčnega okvira za obdobje 2007–2013, Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, Navodil organa upravljanja za pripravo, prijavo in potrjevanje instrumentov za izvajanje kohezijske politike v programskem obdobju 2007–2013, Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013, Navodil organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013, Navodil organa upravljanja za spremljanje in poročanje o izvajanju kohezijske politike v programskem obdobju 2007–2013, Navodil organa upravljanja za izvajanje kontrol po 13. členu Uredbe 1828/2006/ES, Dopolnjenega Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013 (sklep Vlade RS, št. 31001-1/2007/17, z dne 3. 7. 2008) Ukrep 3.1.1., Mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme državne pomoči »Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013, regionalna pomoč« (št. priglasitve. BE05-5715334-2007), Programa dela Javne agencije Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije za leti 2008 in 2009 in Finančnega načrta Javne agencije Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije za leto 2008 ter Pogodbe o prenosu nalog neposrednega proračunskega uporabnika v vlogi posredniškega telesa na agenta, št. JAPTI-2008-2009-6883/9407-MG, Javna agencija Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije, (v nadaljevanju: JAPTI), objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje projektov izgradnje tehnoloških parkov in podjetniških inkubatorjev v okviru gospodarsko-razvojno-logističnih središč

Javni razpis je sofinanciran iz Evropskega sklada za regionalni razvoj, razvojne prioritete 2. Gospodarsko – razvojna infrastruktura, prednostne usmeritve 2.1. Gospodarsko-razvojno-logistična središča v Operativnem programu krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013.

I. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov izgradnje:

- podjetniških inkubatorjev nacionalnega pomena in
- tehnoloških parkov nacionalnega pomena.

Cilj javnega razpisa je spodbuditi vzpostavitev subjektov podpornega okolja v katerih bo do leta 2015 nastalo vsaj 100 novih podjetij, ki bodo ustvarila vsaj 400 novih bruto delovnih mest.

II. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Pogoji za prijavitelja

Prijavitelj mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– je gospodarska družba, registrirana v skladu z ZGD-1;

– na dan oddaje vloge opravlja dejavnost v Republiki Sloveniji;

– na dan oddaje vloge ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;

– ima poravnane vse svoje obveznosti do države na dan oddaje vloge;

– je na dan oddaje vloge v stanju kapitalne ustreznosti v skladu z 11. členom Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, 126/07). Podjetje je kapitalno ustrezno, če je obseg njegovih dolgoročnih virov financiranja zadosten glede na obseg in vrste poslov, ki jih opravlja, ter tveganja, ki jim je izpostavljen pri opravljanju teh poslov;

– ni pridobilo državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po letu 2000 in ni v postopku pridobivanja take pomoči (podjetje je v težavah, če izpolnjuje kriterije iz 2. člena Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07 – UPB2); podjetje je v postopku pridobivanja take pomoči od dneva, ko pošlje vlogo za pridobitev take pomoči na pristojno ministrstvo);

– ni na seznamu poslovnih subjektov v Sklepu o objavi seznama poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije ne smejo poslovati naročniki iz prvega, drugega in tretjega odstavka 28. člena Zakona o preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 43/07, 68/07);

– ni za ta projekt pridobil in ne pridobiva sofinanciranja iz drugih sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna (na podlagi prejetega sklepa ali sklenjene pogodbe ali že dejansko izvedenega izplačila). V primeru ugotovitve že pridobljenega financiranja iz drugih javnih virov za isti investicijski projekt, se vloga za takšen projekt zavrne. V primeru naknadne ugotovitve dvojnega financiranja investicijskega projekta iz različnih javnih virov, se prekine obveznost agenta po sklenjeni pogodbi za takšen projekt, zahteva pa se tudi vrnitev vseh izplačanih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi; takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na razpisih Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let od datuma ugotovitve nepravilnosti.

Do sredstev iz tega javnega razpisa niso upravičeni:

– vladne službe, institucije javne uprave,

– podjetja, ki so bila na dan oddaje vloge glede na osnovno dejavnost v evidencah AJPES razvrščena v enega izmed naslednjih področij, oddelkov ali razredov po SKD 2008:

– oddelek 01 – Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve;

– oddelek 02 – Gozdarstvo;

– oddelek 03 – Ribištvo in gojenje vodnih organizmov;

– oddelek 05 – Pridobivanje premoga;

– oddelek 10 – Proizvodnja živil;

– oddelek 11 – Proizvodnja pijač;

– oddelek 12 – Proizvodnja tobačnih izdelkov;



- skupina 16.1 – Žaganje, skobljanje in impregniranje lesa;
- jeklarska industrija:
  - skupina 07.1- Pridobivanje železove rude;
  - skupina 24.1 – Proizvodnja surovega železa, jekla, ferolitina;
  - skupina 24.2 – Proizvodnja jeklenih cevi, votlih profilov in fittingov;
  - skupina 24.3 – Druga primarna predelava železa in jekla;
  - razred 24.51 – Litje železa;
  - razred 24.52 – Litje jekla;
- sektor ladjedelništva (razred 30.11 – Gradnja ladij in plavajočih konstrukcij);
- sektor sintetičnih vlaken (razred 20.60 Proizvodnja umetnih vlaken in skupina 13.1 Priprava in predenje tekstilnih vlaken – v okviru omenjenega razreda in skupine so izločena samo podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, pripravo in predenjem sintetičnih vlaken ali preje).

#### Pogoji za projekte

Projekti za izgradnjo tehnoloških parkov in podjetniških inkubatorjev nacionalnega pomena morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Izdelana študija izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi na ravni celovitega projekta, torej na ravni celotnega gospodarsko-razvojno-logističnega središča. Gospodarsko logistična središča v obliki infrastrukture zajemajo zelo širok nabor različnih subjektov (kot npr. poslovno-industrijske cone, tehnološki parki, podjetniški inkubatorji, univerzitetni (visokošolski predinkubatorji) ter pisarne za prenos tehnologij, medpodjetniški izobraževalni centri, visokošolska izobraževalna središča, tehnološki centri, centri odličnosti), ki so med seboj povezani na določenem geografskem območju, kar daje sinergijske pozitivne učinke (Priloga 1 razpisne dokumentacije);

2. Izdelana študija izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi projekta (v skladu z Delovnim dokumentom 4 – Smernice glede metodologije za izvedbo analize stroškov in koristi (v nadaljevanju: Delovni dokument 4), dosegljiv na spletni strani: [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docoffic/2007/working/wd4\\_cost\\_sl.pdf](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2007/working/wd4_cost_sl.pdf)), ki je predmet prijave na javni razpis v kateri so izkazani cilji in kazalniki na ravni prednostne usmeritve (vzpostavitev ustreznega poslovnega okolja, povečanje površin opremljenih komunalnih zemljišč, namenjenih gospodarskemu razvoju, povečanje števila delovnih mest in števil podjetij) (Priloga 2 razpisne dokumentacije); iz študije mora bi razvidna dolgoročna vzdržnost projekta tako, da najmanj v petih letih od zaključka projekta, to je od potrditve končnega poročila projekta, ne pride do bistvenih sprememb projekta skladno s 57. členom Uredbe 1083/2006/ES (izkazano z izjavo prijavitelja (Obrazec 2 razpisne dokumentacije));

- ki bi vplivale na njegovo naravo ali pogoje izvajanja ali ki bi podjetju podelile neupravičeno prednost, ali

- bi bile posledica spremenjene lastništva infrastrukture ali prenehanja dejavnosti.

3. Pripravljenost projekta za začetek gradnje:

- sprejet prostorski akt (državni prostorski načrt, občinski prostorski načrt, občinski podrobni prostorski načrt ali medobčinski – regionalni prostorski načrt), z navedbo

objave v Uradnem listu RS oziroma v drugih ustreznih glasilih (izkazano s Prilogo 4);

- dokazilo o pravici graditi, to je urejenost lastništva nezazidanih stavbnih zemljišč na zemljiških parcelah (lastninska pravica) oziroma pridobljena stavbna pravica na zemljiških parcelah, za katere je s prostorskim izvedbenim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja predvidenih objektov (lastninska pravica na zemljiških parcelah in stavbna pravica izkazani z izpiski iz zemljiške knjige, (Priloga 5 razpisne dokumentacije));

4. Zaključena finančna konstrukcija (izkazana s predračunom in viri financiranja (Obrazec 3 razpisne dokumentacije)); vključno z izjavo banke o izdaji bančne garancije v primeru odobrenega sofinanciranja projekta v višini zaprosenih sredstev. Prijavitelj mora predložiti izjavo banke, da bo za izvedbo predmetnega projekta dobil bančno garancijo prvovrstne banke v Republiki Sloveniji ali prvovrstne tuje banke v višini zaprosenih sredstev (Priloga 6 razpisne dokumentacije);

5. Upoštevanje načela nujnosti financiranja: V skladu s Smernicami o državni regionalni pomoči za 2007–2013 (2006/C 54/08) z dne 4. 3. 2006 (v nadaljevanju: Smernice) je potrebno zagotoviti, da ima regionalna pomoč resničen spodbujevalni učinek za naložbe, ki drugače ne bi bile izvedene v območjih, ki prejemajo pomoč. Projekt se ne sme pričeti pred potrditvijo sofinanciranja projekta;

6. Smiselno upoštevanje obveznih horizontalnih omilitvenih ukrepov: učinkovitost izrabe naravnih virov (energetska učinkovitost, učinkovita raba vode ...), okoljska učinkovitost (uporaba najboljših razpoložljivih tehnik, uporaba referenčnih dokumentov, nadzor emisij in tveganj, zmanjšanje količin odpadkov in ločeno zbiranje odpadkov), trajnostna dostopnost (spodbujanje okolju prijaznejših načinov prevoza), zmanjševanje vplivov na okolje (izdelava poročil o vplivih na okolje oziroma strokovnih ocen vplivov na okolje za posege, kjer je to potrebno) (Priloga 2 razpisne dokumentacije).

#### 7. Pogoji za tehnološki park:

- vsaj 5.000 m<sup>2</sup> bruto poslovnih prostorov, namenjenih raziskovalni, prototipni in drugi dejavnosti inkubirancev ter drugih podjetij v tehnološkem parku, ter opremljenost poslovnih prostorov, ki bo omogočala uporabo sodobne informacijsko-komunikacijske opreme (telefon) in dostop do interneta (izkazano s študijo izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi projekta (Priloga 2 razpisne dokumentacije) in z Idejnim projektom (Priloga 3 razpisne dokumentacije));

- površina v obsegu najmanj 4.500 m<sup>2</sup> neto poslovnih površin namenjena za najem novim inovativno tehnološkim podjetjem, ki niso povezana podjetja z vlagateljem ali velikim podjetjem v smislu predpisov, ki urejajo gospodarske družbe, (izkazano z izjavo prijavitelja (Obrazec 2 razpisne dokumentacije));

- najmanj 5 novih inovativno tehnoloških podjetij posluje v prostorih tehnološkega parka ob predložitvi končnega poročila o projektu;

- rast števila novih inovativnih tehnoloških podjetij v povprečju 5 (pet) na leto v obdobju 5 let od potrditve končnega poročila o projektu (izkazano z izjavo prijavitelja (Obrazec 2 razpisne dokumentacije));

– rast števila delovnih mest z visoko dodano vrednostjo, v povprečju najmanj za eno delovno mesto v inovativnih tehnoloških podjetjih v okviru tehnološkega parka v povprečju vsako leto, v obdobju najmanj 5 let po potrditvi končnega poročila o projektu (izkazano z izjavo prijavitelja (Obrazec 2 razpisne dokumentacije))

#### 8. Pogoji za podjetniški inkubator

– vsaj 4.000 m<sup>2</sup> bruto poslovnih prostorov, namenjenih dejavnosti inkubirancev ter drugih podjetij, ter opremljenost poslovnih prostorov, ki bo omogočala uporabo sodobne informacijsko-komunikacijske opreme (telefon) in dostop do interneta (izkazano s študijo izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi projekta (Priloga 2 razpisne dokumentacije) in z Idejnim projektom (Priloga 3 razpisne dokumentacije));

– površina v obsegu najmanj 3.600 m<sup>2</sup> neto poslovnih površin namenjena za najem novim inovativnim podjetjem, ki niso povezana podjetja z vlagateljem ali velikim podjetjem v smislu predpisov, ki urejajo gospodarske družbe, (izkazano z izjavo prijavitelja (Obrazec 2 razpisne dokumentacije));

– najmanj 5 novih inovativnih podjetij posluje v prostorih podjetniškega inkubatorja ob predložitvi končnega poročila o projektu;

– rast števila novih inovativnih podjetij v povprečju 5 (pet) na leto v obdobju 5 let od potrditve končnega poročila o projektu (izkazano z izjavo prijavitelja (Obrazec 2 razpisne dokumentacije));

– rast števila delovnih mest z visoko dodano vrednostjo, v povprečju najmanj za eno delovno mesto v inovativnih podjetjih v okviru podjetniškega inkubatorja v povprečju vsako leto, v obdobju najmanj 5 let po potrditvi končnega poročila o projektu (izkazano z izjavo prijavitelja (Obrazec 2 razpisne dokumentacije)).

#### III. Merila za izbor operacij

Vse vloge, ki bodo formalno popolne in izpolnjevale vse navedene pogoje, bodo za pridobitev sredstev sofinanciranja ocenjene po sledečih merilih za izbor, ki so določena za 2. razvojno prioriteto-prednostno usmeritev-gospodarsko-razvojno-logistična središča:

Merilo	Točke
1. Vsebinska merila	10
1.1. Prispevek projektov k vzpostavitvi nosilnih gospodarsko – razvojno – logističnih središč nacionalnega pomena (glede na študijo izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi na ravni celotnega gospodarsko logističnega središča)	4
Iz študije izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi na ravni celotnega gospodarsko logističnega središča je razvidno, da prijavljeni projekt zagotavlja sinergijske pozitivne učinke pri vzpostavitvi nosilnih razvojno gospodarsko – razvojno – logističnih središč nacionalnega pomena	4
Projekt ne prispeva k vzpostavitvi nosilnih razvojno gospodarsko – razvojno – logističnih središč nacionalnega pomena	0
1.2. Število institucij znanja vključenih v projekt: pri podjetniškemu inkubatorju srednje šole, fakultete in visokošolske organizacije, pri tehnološkem parku fakultete in visokošolski zavodi tehnične usmeritve:	2
nad 5	2
nad 1 do 5	1
1	0
1.3. Število podjetij in njihovih raziskovalnih skupin vključenih v projekt:	2
nad 10	2
nad 5 do 10	1
do 5	0
1.4. Število inovativnih podjetij, ki bodo vstopila v podjetniški inkubator oziroma inovativnih tehnoloških podjetij, ki bodo vstopila v tehnološki park (pisma o nameri oziroma predpogodbe):	2
nad 10	2
nad 5 do 10	1
do 5	0

2. Finančno-ekonomska merila -	8
2.1. Finančna interna stopnja donosa brez sofinanciranja	2
– 1% ali manj	2
nad - 1% in do 1% (vključno z 1%)	1
nad 1%	0
2.2 Finančna interna stopnja donosa s sofinanciranjem	2
5% ali manj	2
nad 5% in do 7% (vključno z 7%)	1
nad 7%	0
2.3. Ekonomska interna stopnja donosa	4
nad 12%	4
nad 9% in do 12% (vključno z 12%)	2
od 7% in do 9% (vključno z 9%)	0
3. Tehnična merila	2
3.1. Tehnična, prostorska in okoljska izvedljivost	2
pravnomočno gradbeno dovoljenje vključno z Okoljskim poročilom	2
do stavbnih zemljišč (zemljiških parcel), na katerih je predvidena gradnja objektov tehnološkega parka oziroma inkubatorja je že izvedena javna infrastruktura (možnost priključka na javno vodovodno omrežje, kanalsko omrežje, plin, elektrika, telekomunikacije ...)	1
projekt je šele v fazi priprave	0
Skupaj	20

Najmanjše število potrebnih točk po modelu vrednotenja meril za izbor operacij znaša 12 točk.

V primeru, da razpoložljiva sredstva tega javnega razpisa ne bi zadostovala za sofinanciranje vseh vlog, ki so formalno popolne in izpolnjujejo vse navedene pogoje in so po modelu vrednotenja meril za izbor operacij dosegle najmanj 12 točk, se upošteva prioriteten vrstni red vlog glede na število doseženih točk. V primeru, da imata dve vlogi enako število točk, se kot prednostni kriterij upošteva večje doseženo število točk pri vsebinskih merilih.

IV. Višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje upravičenih stroškov v okviru razvojno-investicijskih projektov, znaša 50.000.000,00 EUR, in sicer:

– 42.500.000,00 EUR – namenska sredstva EU – Evropski sklad za regionalni razvoj, PP 6883 – Gospodarsko razvojna logistična središča: 07-13 – EU (85%)

– 7.500.000,00 EUR – slovenska udeležba, PP 9407 – Gospodarsko razvojna logistična središča: 07-13 – SL (15%).

Koriščenje sredstev bo možno v proračunskih letih, 2009, 2010, 2011 in 2012. Predvideno sofinanciranje v letu 2009 znaša 10.000.000,00 EUR, v letu 2010 20.000.000,00 EUR, v letu 2011 18.000.000,00 EUR in v letu 2012 2.000.000,00 EUR.

Agent s posameznim upravičencem sklene pogodbo o sofinanciranju s katero uredi medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti v zvezi z izvedbo in sofinanciranjem projekta.

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013/ razvojne prioritete: 2. Gospodarsko – razvojna infrastruktura, prednostne usmeritve 2.1. Gospodarsko–razvojno-logistična središča«

V. Obdobje v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva

Odobrena sredstva morajo biti porabljena v obdobju od dneva izdaje odločitve o dodelitvi sredstev sofinanciranja posameznemu upravičencu do najkasneje 30. 6. 2012. Zadnji zahtevek s končnim poročilom mora upravičenec predložiti najkasneje 30. 6. 2012. Povračilo za zadnji zahtevek bo upravičencu nakazano po odobritvi končnega poročila. Ob tem se upravičenci zavezujejo, da bodo z gradnjo pričeli najkasneje v letu 2009.

VI. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev eu za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Razmerje je 85:15.

VII. Delež prispevka skupnosti v celotnih upravičenih javnih izdatkih

Delež prispevka skupnosti v celotnih upravičenih javnih izdatkih je 85%.

VIII. Rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev

Upoštevane bodo vloge, ki bodo pravilno zaprte in označene prispele ne glede na način dostave do dne 15. 10. 2008, do 15.30 na naslov Javna agencija Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije-JAPTI, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana.

Prijavitelj odda vlogo v zaprti ovojnici, z jasno oznako in napisom »Vloga – Ne odpiraj« in navedbo »Sofinanciranje projektov izgradnje tehnoloških parkov in podjetniških inkubatorjev v okviru gospodarsko-razvojno-logističnih središč – JR-3/2008«.

Na ovojnico se napiše naziv in točen naslov oziroma sedež prijavitelja.

Prepoznih in nepravilno opremljenih vlog agent ne bo odprl in bo zaprte vrnil prijavitelju.

IX. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev

Odpiranje vlog za dodelitev sredstev ne bo javno in bo izvedeno dne 17. 10. 2008.

Formalno popolne bodo tiste vloge, ki bodo imele priložene vse Obrazce (1–5), navedene v razpisni dokumentaciji v točki II. Seznam obrazcev in vse Priloge (1-6), navedene v razpisni dokumentaciji v točki III. Seznam prilog.

Po opravljenem postopku odpiranja in pregledu formalne popolnosti vlog bo agent vlagatelje pozval k dopolnitvi formalno nepopolnih vlog. Prijavitelji bodo lahko dopolnjevali le nepravilno ali nepopolno izpolnjene Obrazce (1, 2, 3, 5) iz II. Seznama obrazcev.

Vsebina vlog, ki je razvidna iz Priloge (1-6) iz III. Seznama prilog in Obrazca 4 iz II: Seznama obrazcev, ni predmet pozivanja k dopolnitvi vloge.

Agent bo od prijavitelja zahteval dopolnitev njegove vloge takoj po odpiranju vlog, prijavitelj pa bo dolžan vlogo dopolniti v roku 8 dni po prejemu poziva za dopolnitev. Če prijavitelj vloge ne bo ustrezno dopolnil oziroma jo bo dopolnil prepozno, bo agent tako vlogo zavrgel.

X. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni najkasneje v roku 60 dni od odpiranja vlog.

Na izdano odločitev o dodelitvi sredstev sofinanciranja je možno vložiti pritožbo na Ministrstvo za gospodarstvo v roku 8 dni od prejema.

XI. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je skupaj z javnim razpisom objavljena na spletnih straneh JAPTI in Ministrstva za gospodarstvo. Dokumentacija je mogoče v fizični obliki prejeti v prostorih Javne agencije Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije – JAPTI, Dunajska 156, 1000 Ljubljana, pri Boštjanu Lovki, vsak delovni dan od 9. do 11. ure.

Kandidati lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo vloge in pojasnila k razpisni dokumentaciji na naslovu: Javna agencija Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije – JAPTI, 1000 Ljubljana, pri Boštjanu Lovki, faks +386/1/530-98-50, e-pošta: bostjan.lovka@japti.si. Vsaka zahteva za pojasnilo oziroma vsako vprašanje se pošlje v pisni obliki, po faksu ali elektronski pošti.

Agent bo na svojih spletnih straneh posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo vlog, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva za dodatna pojasnila, ki jo bo naročnik prejel najkasneje deset dni pred iztekom roka, določenega za predložitev vlog. Pojasnila oziroma odgovori bodo objavljeni tudi na spletni strani Javne agencije Republike Slovenije za podjetništvo in tuje investicije – JAPTI, v rubriki Razpisi in javni pozivi.

Vsa vprašanja in odgovori, ki bodo v času postopka tega javnega razpisa objavljeni kot zgoraj navedeno, so del razpisne dokumentacije.

XII. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti skladno z 9. členom uredbe 1828/2006/ES in navodili organa upravljanja

Prijavitelji in upravičenci morajo upoštevati 9. člen Uredbe 1828/2006/ES in Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013 (<http://www.euskaladi.si/publikacije/navodila/2007-2013/>).

Skladno z 9. členom Uredbe, ki ureja tehnične značilnosti ukrepov za informiranje in obveščanje javnosti za projekt, vsi ukrepi za informiranje in obveščanje javnosti, namenjeni prijaviteljem, upravičencem in javnosti vključujejo:

- simbol Evropske unije v skladu z grafičnimi smernicami iz Priloge I in sklicevanje na Evropsko unijo;

- sklicevanje na zadevni sklad: »Evropski sklad za regionalni razvoj«;

- izjavo, ki jo izbere organ za upravljanje in ki izpostavlja dodano vrednost posega Skupnosti ter je po možnosti: »Naložba v vašo prihodnost«.

XIII. Morebitno dopolnilno financiranje

Dopolnilno financiranje ni možno.

XIV. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški se ugotavljajo na podlagi Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007–2013, ki velja tudi za investicije gospodarsko-razvojno logističnih središč v okviru Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013.

Upravičeni stroški so stroški začetnih investicij gradnje objektov.

Med stroški gradnje objektov sodijo naslednji stroški:

- stroški svetovalnega inženiringa za gradnje in pripravo gradenj,

- stroški projektiranja za objekte in zunanje ureditve (krajskono načrtovanje, urbanizem, arhitektura, strojne in elektro instalacije, požarna varnost, varstvo pri delu),

- stroški revizije projektne dokumentacije,

- stroški izvedbe gradenj, rušitev, priprave za gradnjo in izvedbe gradbeno obrtniških instalacijskih del,

- stroški zunanjega urejanja objektov,

- stroški nadzora nad gradnjo objektov,

- stroški izdelave tehnične dokumentacije za obratovanje objekta in

- stroški pridobivanja soglasij, dovoljenj in drugih dokumentov za obratovanje objekta.

Specifikacija dokazil za izkazovanje stroška:

- dokumentacija v postopku izbire izvajalcev,

- pogodbe z izvajalci,

- začasna ali končna gradbena situacija, ki jo potrdi strokovni nadzor in investitor,

- s strani investitorja potrjen račun ali situacija in

- dokazila o izvršenih plačilih.

Metoda za izračun stroška:

- znesek storitve oziroma investicije (davek na dodano vrednost (DDV) ni upravičen strošek).

Višina sofinanciranja upravičenih stroškov in shema državnih pomoči

Upravičeni stroški se sofinancirajo:

- največ do 30% za velika podjetja, 40% za srednje velika podjetja in 50% za mala podjetja in

- ne več kot znaša izračun možnega deleža sofinanciranja na podlagi Študije izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi, pripravljene v skladu z Delovnim dokumentom 4 ter

- ne več kot 10.000.000,00 EUR za posamezen projekt.

Upravičeni stroški so stroški, ki imajo značaj izdatka in so nastali od datuma izdaje sklepa o dodelitvi sredstev do 30. 6. 2012.

Za definicijo mikro, malih (majhnih), srednje velikih in velikih podjetij se upoštevajo merila iz Priporočila Komisije 2003/361/ES z dne 6. maja 2003 o opredelitvi mikro, majhnih in srednje velikih podjetij (UL L 124, 20. 5. 2003, str. 36).

Upravičenci morajo prispevati za izvedbo projekta delež lastnih sredstev v minimalni višini, izračunani v okviru Študije izvedljivosti in upravičenosti z analizami stroškov in koristi projekta. Ta lastna sredstva v višini najmanj 25% upravičenih stroškov ne smejo vsebovati javnih sredstev. (kot npr. garancije, subvencije obrestne mere ipd.).

Upravičenci so dolžni voditi ločen knjigovodski sistem ali ustrezno knjigovodsko evidenco za vse transakcije v zvezi s projektom.

Predmet investicije mora biti po zaključku izgradnje vključen v aktivno podjetja in se obravnavati kot sredstvo, ki se amortizira. Investicijo mora podjetje realizirati v Republiki Sloveniji.

Investicija mora ostati v lasti upravičenca (podjetja) vsaj 5 let po njenem zaključku, to je po potrditvi končnega poročila o projektu.

Pri sofinanciranju upravičenih stroškov oziroma izdatkov se upošteva naslednja shema državnih pomoči:

– dopolnjen Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013,

– regionalna pomoč, št. BE 05-5715334-2007;

– datum priglasitve: 30. 11. 2006;

– datum potrditve sheme: 9. 2. 2007;

– trajanje pomoči: od potrditve sheme do 31. 12. 2013;

– ukrep 3.1.1 – Spodbujanje investicij v gospodarsko-razvojno-logistične platforme iz Dopoljnega programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013.

XV. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o projektu skladno z 90. členom uredbe sveta (ES) št. 1083/2006, z dne 11. julija 2006

Brez poseganja v pravila, ki urejajo državno pomoč iz člena 87 Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti, morajo biti vsi dokumenti o izdatkih in revizijah operativnega programa na voljo Evropski komisiji in Evropskemu računskemu sodišču:

– v obdobju treh let po datumu zaključitve operativnega programa;

– v obdobju treh let po datumu, ko je prišlo do delne zaključitve operativnega programa.

Ta obdobja se prekinejo, če pride do sodnega postopka ali na upravičeno zahtevo Evropske komisije.

XVI. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije projekta skladno z 90. členom uredbe sveta (ES) št. 1083/2006, z dne 11. julija 2006

Brez poseganja v pravila, ki urejajo državno pomoč iz člena 87 Pogodbe o ustanovitvi Evropske skupnosti, morajo biti vsi dokumenti o izdatkih in revizijah operativnega programa na voljo agentu, posredniškemu telesu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom:

– v obdobju treh let po datumu zaključitve operativnega programa;

– v obdobju treh let po datumu, ko je prišlo do delne zaključitve operativnega programa.

Ta obdobja se prekinejo, če pride do sodnega postopka ali na upravičeno zahtevo Evropske komisije.

XVII. Zahteve glede spremljanja prihodkov projekta

Zahteve glede spremljanja prihodkov projekta ne veljajo za državne pomoči.

XVIII. Omejitve glede sprememb projekta

V skladu s 57. členom Uredbe 1083/2006/ES je potrebno zagotoviti da v petih letih od zaključka projekta ne pride do bistvenih sprememb projekta:

– ki bi vplivale na njegovo naravo ali pogoje izvajanja ali ki bi podjetju podelile neupravičeno prednost, ali

– bi bile posledica spremenjene narave lastništva dela infrastrukture ali prenehanja proizvodne dejavnosti.

XIX. Posledice ugotovitve o dvojnem financiranju posameznega projekta

Če se ugotovi dvojno financiranje posameznega projekta ali, da je višina sofinanciranja projekta preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo in da je prišlo do nepravilnosti oziroma kršitev določb prava Skupnosti, je pristojni organ za poročanje o nepravilnostih (neposredni proračunski uporabnik v vlogi posredniškega telesa in upravičenca) dolžan o tem pripraviti poročilo in ga posredovati o-

ganu upravljanja, skladno z Navodilom za poročanje o nepravilnostih, ki je sestavni del Navodil organa upravljanja za spremljanje in poročanje o izvajanju kohezijske politike v programskem obdobju 2007–2013.

V primeru naknadne ugotovitve dvojnega financiranja investicijskega projekta iz različnih javnih virov, se prekine obveznost agenta po sklenjeni pogodbi za takšen projekt, zahteva pa se tudi vrnitev vseh izplačanih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi; takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na razpisih Ministrstva za gospodarstvo za obdobje 5 let od datuma ugotovitve nepravilnosti.

#### Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije

Št. 9000-6/2008

Ob-6756/08

Na podlagi tretjega odstavka drugega člena Splošnih pogojev poslovanja za spodbujanje razvoja na področju varstva okolja (Uradni list RS, št. 117/05) Ekološki sklad Republike Slovenije, javni sklad (v nadaljevanju: Sklad), objavlja

#### javni razpis

#### za kreditiranje okoljskih naložb občanov na območjih, prizadetih v neurju z viharim vetrom in točo dne 13. in 14. julija 2008 39OB08B

##### 1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je ugodno kreditiranje občanov, ki imajo stalno prebivališče na območjih, ki so bila prizadeta v neurju dne 13. in 14. julija 2008, za naložbe v stanovanjske objekte, ki so bili zaradi neurja z viharjem in točo poškodovani, in sicer za naslednji namen:

A – prekrivanje stanovanjskega objekta  
Priznani stroški naložbe vključujejo:

– nakup in namestitve izbrane strešne kritine,

– nabavo in vgradnjo izolacijskih materialov, katerih toplotna prevodnost je  $\lambda \leq 0,045$  W/mK in debelina najmanj 20 cm, ki bodo nameščeni na ostrešje ali na ploščo neogrevanega podstrešja,

– paroprepustno folijo, vključno z letvami oziroma deskami nad špirovci,

– strešna okna s toplotno prehodnostjo  $U \leq 1,1$  W/m<sup>2</sup>K za zasteklitev oziroma  $U \leq 1,4$  W/m<sup>2</sup>K za cele elemente,

– namestitve odtočnih žlebov, strelovodov in podobno,

– ostrešje, tj. strešno konstrukcijo, ki vključuje tramove, slemenske lege in letve za namestitve strešne kritine, kolikor to izhaja iz zapisnika o oceni delne škode (Obr. 4).

Zamenjavo strešne kritine, ki vsebuje azbestna vlakna (npr. salonit), do skupne površine 300 m<sup>2</sup> na posamezni objekt, lahko izvede vsak izvajalec, ki je registriran za izvajanje krovskih del. Za odstranjevanje azbestne strešne kritine površine nad 300 m<sup>2</sup> pa mora imeti izvajalec okoljevarstveno dovoljenje Ministrstva za okolje in prostor.

Kot dokazilo o dokončanju naložbe mora kreditotjemalcu končnemu računu izvajalca priložiti potrdilo upravljalca odlagališča o ustreznem deponiranju odpadkov (evиденčni list o ravnanju z odpadki), ki vsebujejo azbestna vlakna.

Priznani stroški ne vključujejo oblaganja oziroma zaključnih del na notranji strani ostrešja (npr. z mavčno-kartonskimi, lese-

nimi ali drugimi podobnimi ploščami ali elementi, lesenim opažem ipd.).

Iz razpisanih sredstev bo mogoče financirati priznane stroške naložbe, vključno z DDV.

2. Višina razpisanih sredstev: višina razpisanih sredstev po tem razpisu znaša 1 milijon EUR.

##### 3. Pogoji kreditiranja

a) Obrestna mera

Krediti so brezobrestni.

b) Odplačilna doba

Odplačilna doba znaša največ 10 let.

c) Višina kredita

Za naložbe v posamezen stanovanjski objekt se lahko dodeli kredit, katerega višina ne sme preseči nobene od navedenih omejitev:

– predračunske vrednosti priznanih stroškov naložb,

– dvakratnika višine nastale škode na ustreznih delih stanovanjskega objekta, kot izhaja iz Ocene delne škode na stavbah, povzročene po naravni nesreči (Obr. 4),

– najvišjega zneska 20.000 EUR.

V primeru naknadno izkazane škode se višina priznane škode lahko določi tudi ob upoštevanju Sklepa občinske komisije za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, ki je bil sestavljen ob ponovnem pregledu objekta.

d) Splošni pogoji kreditiranja

Kredit se lahko dodeli za naložbo v stanovanjski objekt, katere izvedba je utemeljena zaradi nastanka škode na ustreznih delih tega objekta, ki izhaja iz Ocene delne škode na stavbah, povzročene po naravni nesreči (Obr. 4).

Do pridobitve kredita po tem razpisu so upravičene fizične osebe, ki izvajajo naložbe v objekte iz prejšnjega odstavka in imajo tam stalno prebivališče ter so:

– lastniki stanovanjskih objektov ali njihovih zaključnih delov,

– ožji družinski člani upravičencev iz prejšnje alineje (zakonec, izvenzakonski partner, otroci oziroma posvojenci, starši ali posvojitelji) s pisnim dovoljenjem lastnika,

– najemniki objektov ali njihovih zaključnih delov s pisnim dovoljenjem lastnika.

Kreditno pogodbo lahko sklene prejemnik pravice do kredita oziroma, v soglasju s prejemnikom drug občan, ki ima zadostne redne mesečne dohodke. Kredit se zavaruje pri Zavarovalnici Triglav, d.d., Ljubljana v skladu z razpisnimi pogoji. Stroške zavarovalne premije krije Eko sklad, j.s.

Okoljska merila za vrednotenje zahtev za pridobitev kredita na podlagi tega razpisa so vključena v namene iz prve točke tega razpisa. Dodatna okoljska merila za vrednotenje zahtev niso predpisana.

e) Finančni pogoji kreditiranja

Najvišji posamični kredit znaša do 20.000,00 EUR, kot določa točka 3.c razpisa, najnižji znesek kredita pa 2.000,00 EUR. Najdaljša odplačilna doba za kredite po tem razpisu znaša 10 let. Občani bodo kredit vračali v enakih mesečnih obrokih, ki praviloma ne smejo biti nižji od 40,00 EUR in ne višji od prostega dela ene tretjine povprečnih rednih dohodkov v zadnjih treh mesecih, s tem da mora po odbitju odtegljajev (upravno administrativne prepovedi, sodne izvršbe ali davčne prisilne izterjave) kreditotjemalcu ostati za izplačilo najmanj znesek v višini minimalne plače, zmanjšane za plačilo davkov in obveznih prispevkov za socialno varnost.

Stroške obdelave vlog in vodenja kreditov ter kreditnega zavarovanja za kredite, dodeljene po tem razpisu, v celoti krije Eko sklad, j.s.

V skladu s sedmo točko 23. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni l. RS, št. 42/07 – uradno prečiščeno besedilo) vlagatelj, ki zaprosijo za kredit Sklada po tem javnem razpisu, ne plačujejo taks za vlogo in odločbo.

Efektivna obrestna mera (EOM\*) za razpisane kredite znaša 0%.

V času odplačevanja kredita pooblaščenca banka obračuna dodatne storitve na željo kreditotjemalca v skladu s svojo tarifo.

#### f) Ostale določbe

Kreditotjemalec se bo ob podpisu kreditne pogodbe obvezal, da bodo vsa dela opravljena skladno z razpisnimi pogoji in veljavnimi predpisi. Nespoštovanje tega določila pomeni nenamensko porabo sredstev.

Kreditne pogodbe bodo vsebovale klavzulo, s katero se bo kreditotjemalec zavezal v primeru navajanja neresničnih navedb v prijavi ali nenamenske porabe sredstev takoj vrniti celotni znesek kredita, obrestovan od dneva črpanja do vračila kredita po zakonski zamudni obrestni meri. Sklad lahko proti takemu kreditotjemalcu uporabi tudi druga pravna sredstva.

#### 4. Pridobitev obrazcev in vsebina vloge

Razpisno dokumentacijo z obrazci za vlogo kandidati naročijo pri Eko skladu, j.s., tel. 01/241-48-20 in jo prejmejo po pošti. Razpisna dokumentacija z obrazci za vlogo je na voljo tudi na spletni strani [www.ekosklad.si](http://www.ekosklad.si) v rubriki Razpisi.

Vsaka vloga mora obvezno vsebovati:

- prijavo s podatki o vlagatelju in naložbi (obrazec Vloga),
- predračun izbranega dobavitelja/izvajalca s podrobnim popisom del in materiala, izdan po 13. juliju 2008,
- izjavo izbranega dobavitelja/izvajalca (obrazec Izjava),
- fotokopijo osebnega dokumenta,
- vsa potrebna dokazila in priloge, ki so določena v razpisni dokumentaciji in morajo biti predložena kot sestavni del vloge za posamezen tip naložbe.

Oceno delne škode na stavbah, povzročene po naravni nesreči (Obr. 4), za posamezen stanovanjski objekt, za katerega bo vlagatelj uveljavljal pravico do kredita po tem razpisu, bo Sklad pridobil neposredno od Uprave RS za zaščito in reševanje, Ministrstva RS za obrambo oziroma Ministrstva RS za okolje in prostor.

#### 5. Rok in način prijave

Kandidati se lahko prijavijo na razpis od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS dalje. Razpis velja do objave zaključka razpisa zaradi dodelitve vseh razpisanih sredstev v Uradnem listu RS, vendar najkasneje do 30. 9. 2008.

Kandidat vloži vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Tivolska cesta 30, 1000 Ljubljana.

#### 6. Postopek obravnave vlog

Pri odločanju o dodelitvi sredstev vlagatelju se uporablja postopek, določen z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 126/07 in 65/08).

Vloge se bodo obravnavale po vrstnem redu prispetja popolnih vlog na Sklad. Popolna vloga je zahteva za pridobitev kredita, ki vsebuje vse zahtevane elemente in priloge ter je vložena na predpisanem obrazcu.

Zoper odločbo ima vlagatelj pravico pritožbe v zakonsko določenem roku. Kolikor se po izdaji odločbe Sklada o dodelitvi kredita okoliščine, ki vplivajo na izvedbo naložbe, tako spremenijo, da je pridobljena pravica do kredita neustrezna, lahko vlagatelj pred iztekom roka za podpis kreditne pogodbe pošlje na Sklad pisno izjavo, s katero se nepreklicno odpoveduje pridobljeni pravici do kredita. V takem primeru lahko vlagatelj za isto naložbo odda na Sklad novo vlogo v skladu z določbami tega razpisa.

#### 7. Poraba in odplačevanje kreditov

Skupaj z odločbo o dodelitvi pravice do kredita vlagatelj prejme tudi obrazce za ugotovitev kreditne sposobnosti glede na zaprošeni znesek kredita in zaprošeni rok odplačila kredita. Izpolnjene obrazce s prilogami vlagatelj pošlje na naslov bančne poslovalnice, ki jo je izbral v vlogi in je navedena v odločbi o dodelitvi kredita. Banka v 5 dneh pregleda dokumente in zahteva morebitne dopolnitve v določenem roku. Po preveritvi kreditne sposobnosti vlagatelja banka v roku 10 dni sestavi ustrezno kreditno pogodbo, jo pošlje v izbrano bančno poslovalnico in pozove vlagatelja k podpisu.

Vlagatelj mora podpisati kreditno pogodbo najkasneje v 10 dneh od poziva banke, vendar ne kasneje kot 60 dni po dokončnosti odločbe Sklada, sicer pravica do kredita preneha. Rok za zaključek naložbe je 6 mesecev od datuma sklenitve kreditne pogodbe. Poraba kredita se lahko izvaja v enem ali v dveh delih. Po izbiri kreditotjemalca nakaže banka kreditna sredstva na TRR izbranega izvajalca naložbe na enega izmed naslednjih možnih načinov:

- 1) celotni znesek kredita po predložitvi dokazil o zaključku naložbe;
- 2) prvi del kredita v višini 40% odobrenega zneska kredita v petih delovnih dneh po prejemu podpisane kreditne pogodbe, preostalih 60% odobrenega zneska pa v petih delovnih dneh po predložitvi dokazil o zaključku naložbe.

Dokazila o zaključku naložbe vključujejo izjavo o zaključku naložbe, ki jo podpišeta kreditotjemalec in izvajalec in kopije izstavljenih računov za celoten obseg naložbe.

Ob izplačilu kredita v celoti oziroma drugega dela odobrenega kredita (do 60%) se znesek izplačila uskladi s predloženimi računi. Med izvajanjem naložbe lahko kreditotjemalec pisno zaprosi Sklad za spremembo obsega del ali posameznih postavk zaradi nepredvidljivih razlogov. V utemeljenih primerih Sklad lahko soglasja s predlogom, vendar v okviru upravičenih stroškov naložbe in zneska kredita.

V primeru potrebe po zamenjavi izvajalca med potekom naložbe zaradi zamude ali nekakovostnega izvajanja del kreditotjemalec o tem nemudoma obvesti Sklad, ki v primeru upravičenih razlogov in po predložitvi ustreznega predračuna in izjave novega izvajalca izda pisno soglasje. Kreditotjemalec na podlagi pisnega soglasja Sklada sklene ustrezno kreditno pogodbo oziroma dodatek k tej pogodbi, če je bila ta že sklenjena.

Kreditotjemalec lahko pred potekom roka za zaključek naložbe pisno zaprosi Sklad za podaljšanje tega roka. Sklad lahko podaljša rok za zaključek naložbe za največ 6 mesecev.

Če kreditotjemalec najpozneje 15 dni pred potekom roka za zaključek naložbe ne dostavi banki dokazila o zaključku naložbe, ga ta pisno pozove in obvesti o izteku roka. Če kreditotjemalec pravočasno ne predloži dokazila o zaključku naložbe ali pravočasno ne zaprosi za podaljšanje roka za izvedbo naložbe, pravica do še ne črpanega odobrenega zneska kredita zapade, hkrati pa zaradi nenamenske porabe sredstev Sklad lahko sproži postopek za takojšnje vračilo dotlej izplačanih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za čas od črpanja sredstev in s stroški izterjave.

Po zaključenem koriščenju kredita banka prenese kredit v odplačilo prvi dan v naslednjem mesecu in prične z zaračunavanjem obrokov. O prenosu kredita v odplačilo banka pisno obvesti kreditotjemalca. Banka posreduje upravno izplačilno prepoved delodajalcu oziroma zahteva potrdilo matične banke kreditotjemalca o odprtju trajnega naloga na njegovem osebnem transakcijskem računu.

**Ekološki sklad Republike Slovenije, javni sklad**  
Št. 08-00710 Ob-6787/08

Na osnovi 22. člena Pravilnika o usposabljanju in financiranju mladih raziskovalcev v raziskovalnih organizacijah (Uradni list RS, št. 24/06, 5/07 in 39/07) ter Liste mentorjev, ki bodo v letu 2008 usposabljali mlade raziskovalce, ki jo je sprejel Upravni odbor Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na svoji 41. redni seji dne 7. 11. 2007 s sklepom št. 430-31/2007-2451, Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino, Štajmerjeva 6, 1000 Ljubljana, objavlja

**javni razpis za kandidate za mlade raziskovalce pri izbranih mentorjih**

Razpisujemo možnost podiplomskega usposabljanja mladih raziskovalcev pri naslednjih mentorjih za področje:

3.01 Mikrobiologija in imunologija; mentor doc. dr. Rožman Primož; RO 311- Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino; Raziskovalna skupina 0311-002 – Transfuzijska medicina.

Kandidati morajo izpolnjevati pogoje iz 25. člena Pravilnika o usposabljanju in financiranju mladih raziskovalcev v raziskovalnih organizacijah (Uradni list RS, št. 24/06, 5/07 in 39/07 – dosegljiv na spletni strani Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije – ARRS – [www.ars.gov.si/sl/akti](http://www.ars.gov.si/sl/akti)).

Vloge morajo poleg osebnih podatkov kandidata obvezno vsebovati še naslednje navedbe:

- o povprečni oceni vseh izpitov in vaj na dodiplomskem študiju (brez diplome) – navedbam mora biti priloženo potrdilo izobraževalne organizacije;

\* V izračunu efektivne obrestne mere niso zajeti stroški, navedeni v 18. členu Zakona o potrošniških kreditih (stroški, ki nastanejo v zvezi z zamudo oziroma opominjanjem kreditotjemalca zaradi nerednega odplačevanja kredita, morebitni stroški nakazovanja mesečnih obveznosti in podobno).

- o eventualnem zaključenem magistratu – priložiti potrdilo;
- ali je že vpisan na podiplomski študij – priložiti potrdilo;
- o prejetih nagradah in priznanjih – priložiti ustrezno dokazilo;
- o objavljenih znanstvenih člankih z navdobo ali gre za avtorstvo ali soavtorstvo (s kakšnim sorazmernim delom) – priložiti izpis iz COBISS;
- o morebitnem dosedanjem sodelovanju pri raziskovalnem delu – navedbam je potrebno priložiti čimbolj podroben opis dosedanjega sodelovanja z morebitnimi referencami.

V vlogi naj bosta navedena tudi kontaktni elektronski naslov in telefonska številka.

Pisne vloge z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev in navedbi iz predhodnega odstavka naj kandidati pošljejo najkasneje do 8. avgusta 2008 na naslov: Zavod RS za transfuzijsko medicino, Šlajmerjeva 6, 1000 Ljubljana, s pripisom »Za mladega raziskovalca«. Upoštevali bomo vloge, ki bodo prispele na naslov v navedenem roku.

Kandidate/ke bomo obvestili o datumu razgovora z mentorjem v roku desetih delovnih dni po preteku roka za oddajo vlog.

Vloge kandidatov bodo na osnovi 26. člena Pravilnika o usposabljanju in financiranju mladih raziskovalcev v raziskovalnih organizacijah, ocenjene po naslednjih merilih:

1. povprečna ocena dodiplomskega študija v času prijave na razpis za MR (na 2 decimalni natančno, npr. 8,32) – toliko točk, kolikor povprečna ocena presega 8,00 (npr. 0,32);

2. že pridobljen naziv magistra/ice znanosti – 1,00 točka;

3. je že vpisan(a) na podiplomski študij – 0,50 točke;

4. je prejel(a) univerzitetno Prešernovo nagrado – 1,00 točka;

5. je prejel(a) drugo nagrado (članice, strokovnih društev in podobno) – do 0,50 točke;

6. ima objavljene znanstvene članke – do 1,00 točka (ocena mentorja glede na zahtevnost članka in soavtorstva, kjer se 1 točka deli s številom soavtorjev);

7. sodelovanje pri raziskovalnem delu, zlasti na področju vsebine usposabljanja – ocena do največ 3,00 točke, pri čemer se ocenjujejo tudi dodatna, specialna znanja, potrebna za izvajanje programov.

Opis področja:

Mentor: doc. dr. Primož Rožman, dr. med., spec. transf.

Naziv področja: 3.01: Mikrobiologija in imunologija.

Mladi/a raziskovalec/ka bo opravljal/a delo v Centru za imunohematologijo.

Od kandidata/kandidatke pričakujemo, da bo imela izobrazbo medicinske, biološke ali mikrobiološke smeri. Pomembno bo upoštevan kriterij sodelovanja pri raziskovalnem delu na laboratorijskem področju transfuzije, transplantacije, celične biologije, molekularne biologije in mikrobiologije. Od kandidatke/kandidata se pričakuje, da se bo študijsko usmerjal/a v biomedicinske vede, kjer bo poudarek na transfuzijski medicini, transplantaciji, naprednem zdravljenju s celicami in regenerativni medicini s spremljajočimi kliničnimi raziskavami.

Kandidat/kandidatka se bo izpopolnjeval/a v uporabi sodobnih metodologij naprednega zdravljenja s celicami, z gojenjem celic, z izvedbo seroloških in funkcionalnih testov na področju transplantacije, s pretočno citometrijo, s celičnim sortiranjem, fluorescentno in konfokalno mikroskopijo, imunohistokemijo, genomiko in proteomiko.

Raziskave bodo usmerjene predvsem v:

- prilagoditev obstoječih in razvoj novih metod za izoliranje matičnih celic;

- ugotavljanje mehanizmov njihovega delovanja na molekularnem nivoju;

- ugotavljanje bioloških učinkov raznih vrst matičnih celic in vitro kot tudi in vivo na živalskih modelih;

- možnosti uporabe matičnih celic v klinični praksi.

Natančno področje dela ter vsebina doktorata bosta dogovorjena z izbrano/nim kandidatko / kandidatom. Namen dela bo doprinos novih spoznanj o biologiji humanih matičnih celic ter njihova uporaba v kliniki.

Informacije: doc. dr. Primož Rožman (primoz.rozman@zrm.si), tel. 01/543-81-61.

**Zavod Republike Slovenije  
za transfuzijsko medicino**

Ob-6755/08

Svet javnega zavoda »Dom podiplomcev Ljubljana«, Gosarjeva 9, 1000 Ljubljana, na podlagi Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda »Dom podiplomcev Ljubljana« (Uradni list RS, št. 18/00, 60/01 in 60/03) in Pravil o upravljanju prostorov v »Domu podiplomcev Ljubljana« (Uradni list RS, št. 65/07) objavlja

#### javni razpis

#### za sprejem študentov podiplomskega študija v Dom podiplomcev Ljubljana za študijsko leto 2008/2009

Vsebina razpisa

I. Prošnja za sprejem, rok za oddajo in priloge

II. Pogoji in merila za bivanje

III. Obveščanje študentov

IV. Predvideno število prostih mest za sprejem, čas in cena bivanja

I. Prošnja za sprejem, rok za oddajo in priloge

1. Prošnja za sprejem z dokazili se vloži na obrazcu »Vloga za sprejem študentov v Dom podiplomcev Ljubljana za študijsko leto 2008/2009«. Prošnja mora biti poslana v slovenskem jeziku, vse priloge pa uradno prevedene v slovensščino.

Obrazec dobite na internetnem naslovu: [www.dpl.si](http://www.dpl.si), na recepciji Doma podiplomcev Ljubljana (v nadaljevanju: DPL) ali pa vam ga na zahtevo pošljemo po pošti.

2. Študenti pošljejo ali oddajo prošnjo za sprejem najpozneje do ponedeljka, 15. septembra 2008, na naslov: Dom podiplomcev Ljubljana, Komisija za sprejem, Gosarjeva 9, 1000 Ljubljana, z označbo »Ne odpiraj – Vloga za sprejem v DPL«.

3. Vse priloge k vlogi morajo študenti predložiti Komisiji za sprejem najpozneje do petka, 10. oktobra 2008.

Naslednja dokazila:

- potrdilo o vpisu,

- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje, iz katerega je razvidno, da študent ni prijavljen v evidenci brezposelnih oseb,

- potrdilo Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o vrsti zdravstvenega

zavarovanja, iz katerega je razvidno, da študent ni zaposlen,

na podlagi 66., 139., 173. in 175. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo in 105/06 – ZUS-1) pridobi Komisija za sprejem po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc.

II. Pogoji in merila za bivanje

Študenti morajo za bivanje v DPL izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo status študenta in se izobražujejo po podiplomskih študijskih programih ter niso zaposleni ali iskalci zaposlitve,

- da so pri dosedanjem študiju dosegli 220 ali več kreditnih točk po Evropskem prenosnem kreditnem sistemu (ECTS),

- državljani Republike Slovenije morajo imeti prebivališče, iz katerega prihajajo v kraj študija, oddaljeno najmanj 25 km od kraja študija,

- da se študij izvaja v Ljubljani oziroma največ 25 km oddaljenem kraju od Ljubljane.

Pogoj iz prejšnjega odstavka tega člena o nezaposlenosti ne velja za študente s statusom mladega raziskovalca in asistenta stažista.

Izjemoma lahko v DPL biva študent, katerega stalno prebivališče je od kraja študija oddaljeno manj kot 25 km, če:

- ima do najbližjega postajališča javnega prevoznega sredstva najmanj 4 km ali

- nima več kot dvakratne možnosti javnega prevoza dnevno ali

- živi v posebno težkih socialnih in zdravstvenih razmerah.

Vrednost meril za nastanitev študentov v DPL je 100%.

Vrednost posameznega merila je:

1. študijska uspešnost 60%,
2. izjemen uspeh in obštudijske dejavnosti 8%,

3. oddaljenost stalnega prebivališča od kraja študija 15%,

4. posebne socialne, zdravstvene razmere študenta in drugo 10%,

5. dodatna razvrstitevna merila 7%.

1. Študijska uspešnost se ob upoštevanju povprečne ocene izračuna po naslednji formuli:

Število točk = (povprečna ocena – 6) \* 15

Pri študentih prvega letnika podiplomskega študija se povprečna ocena, zaokrožena na dve decimalni mesti, izračuna kot srednja vrednost ocen vseh opravljenih izpitov zadnjega letnika dodiplomskega študija, ki so se ocenjevali z ocenami od 1 do 10. Pri računanju se ne upošteva ocena diplomske naloge oziroma diplomskega izpita.

Pri študentih višjih letnikov podiplomskega študija se povprečna ocena, zaokrožena na dve decimalni mesti, izračuna kot srednja vrednost ocen pri vseh opravljenih obveznostih v preteklih letih podiplomskega študija, ki so se ocenjevale z ocenami od 1 do 10.

2. Za izjemen uspeh in obštudijske dejavnosti se lahko dodeli največ 8 točk, in sicer:

- za državno, univerzitetno ali tujo nagrado – 5 točk,

- avtorstvo in objava članka, razprave oziroma drugega prispevka v domači ali tuji strokovni reviji, publikaciji, zborniku, učbeniku – 5 točk,

- udeležba s samostojnim prispevkom oziroma dosežkom, izdelkom, storitvijo, stvaritvijo na strokovnih seminarjih, znan-

stvenih simpozijih, konferencah oziroma drugih vrstah strokovne udeležbe na državni ali mednarodni ravni – 5 točk,

– fakultetna ali regijska nagrada, nagrada iz gospodarstva, udeležba na strokovnih seminarjih, znanstvenih simpozijih, konferencah oziroma drugih vrstah strokovne udeležbe na državni ali mednarodni ravni – 3 točke.

Točke se lahko seštevajo, zbrati je mogoče največ 8 točk.

3. Oddaljenost prebivališča, iz katerega študenti, državljani Republike Slovenije prihajajo v kraj študija, od kraja študija se točkujeta tako, da je mogoče zbrati največ 15 točk, in se izračuna po naslednji formuli:

Število točk, zaokroženo na dve decimalni mesti = oddaljenost v km/13.

Za oddaljenost prebivališča študenta od kraja študija v km se upoštevajo podatki s spletne strani [www.sledenje.com](http://www.sledenje.com).

4. Posebne socialne, zdravstvene razmere študenta in drugo se točkujeta tako, da je mogoče zbrati največ 10 točk.

Če študent predloži dokazila pristojnih organizacij oziroma organov (socialno skrbstvo, zdravnik specialist, invalidska komisija, upravni organ) o težkem socialnem ali zdravstvenem položaju (npr. najmanj 80% invalid, težak bolnik, težke socialne razmere), ki niso starejša od treh mesecev, se mu po individualni obravnavi dodeli 5 točk.

Študentki materi ali študentu očetu, ki bo imel(a) med študijem otroka pri sebi, kar v vlogi izkaže s fotokopijo rojstnega lista otroka in izjavo, da bo imel(a) med študijem otroka pri sebi, se prišteje 5 točk. Otrok mora biti mlajši od šestih let ali šoloobvezen.

5. Dodatna razvrstitvena merila se točkujeta tako, da je mogoče zbrati največ 7 točk.

Študentom, Slovincem brez slovenskega državljanstva in študentom, tujim državljanom, se dodeli 7 točk.

Študentom, otrokom padlih v vojni za Slovenijo in žrtvam naravnih nesreč, ki niso starejši od 27 let, ko prvič vložijo prošnjo za sprejem v DPL, se dodeli 7 točk.

### III. Obveščanje študentov

O sprejemu študentov v DPL odloča Komisija za sprejem, ki jo imenuje Svet za vodo.

Na podlagi popolnih in pravočasno prispelih vlog bo Komisija za sprejem ugotovila, ali študent izpolnjuje pogoje za sprejem v DPL. Predvidoma do 7. novembra 2008 bo na podlagi meril za bivanje v DPL določila zbrano število točk za posameznega študenta in ga uvrstila na prednostni seznam. Študenti z enakim številom točk se bodo razvrstili na seznam tako, da se bodo po vrstnem redu upoštevala merila 3., 4. in 1. točke II. poglavja tega razpisa. Če bo več študentov še vedno doseglo enako število točk, se bodo pri razvrstitvi po vrsti dodatno upoštevala oddaljenost prebivališča, iz katerega prihajajo v kraj študija, od kraja študija iz 3. točke II. poglavja tega razpisa in povprečna ocena iz 1. točke II. poglavja tega razpisa.

Najkasneje v treh dneh po določitvi prednostnega seznama bo ta objavljen na oglasni deski DPL, Gosarjeva 9, Ljubljana in na spletnih straneh DPL ([www.dpl.si](http://www.dpl.si)).

Študenti bodo o tem, ali izpolnjujejo pogoje in merila za bivanje v DPL, obveščeni po pošti na naslov stalnega prebivališča najpozneje do 12. novembra 2008.

IV. Predvideno število prostih mest za sprejem, čas in cena bivanja

Za sprejem študentov v DPL je v študijskem letu 2008/2009 na voljo predvidoma 30 garsonjer.

Bivanje študentov, ki so vpisani v podiplomske študijske programe pred uvedbo novih študijskih programov, sprejetih po 11. 6. 2004, lahko traja največ:

– dve leti in pol za študente, vpisane v študijski program za pridobitev specializacije ali magisterija,

– pet let za študente, vpisane v študijski program za pridobitev doktorata znanosti brez poprejšnjega magisterija,

– dve leti in pol za študente, vpisane v študijski program za pridobitev doktorata znanosti po poprejšnjem magisteriju.

Skupna dolžina bivanja za študente, ki začnejo bivanje v Domu podiplomcev v prvem letniku študija, je omejena na največ pet let. Za ostale se bivanje sorazmerno skrajša glede na to, v katerem letniku so začeli bivanje v njem.

Bivanje študentov, ki so vpisani v nove podiplomske študijske programe, sprejete po 11. 6. 2004, lahko traja največ:

– eno leto in pol za študente, ki so vpisani v študijski program za pridobitev magisterija,

– tri leta in pol za študente, ki so vpisani v študijski program za pridobitev doktorata, če so začeli bivanje v Domu podiplomcev v prvem letu študija; za ostale se bivanje sorazmerno skrajša glede na to, v katerem letniku so začeli bivanje v njem.

Skupna dolžina bivanja za študente, ki so vpisani v nove podiplomske študijske programe, sprejete po 11. 6. 2004, je omejena na največ 4 leta in pol.

Cene mesečnega najema z vključenim DDV so v obdobju od 1. 10. 2007 do 30. 9. 2008 naslednje:

a) garsonjera v podprtiličju: 127,26 EUR,

b) garsonjera v prtiličju: 153,78 EUR,

c) garsonjera v nadstropju: 166,50 EUR.

Cene najema se 1. 10. 2008 revalorizirajo z rasto življenjskih potrebščin v obdobju od 1. 9. 2007 do 31. 8. 2008 po objavljenih podatkih Statističnega urada Republike Slovenije in bodo veljale do 30. 9. 2009.

Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobite na tel. 01/580-56-02, Suzana Flegar, ali na elektronskem naslovu: [info@dpl.si](mailto:info@dpl.si).

### Svet javnega zavoda

#### »Dom podiplomcev Ljubljana«

Št. 410-228/08-2

Ob-6758/08

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Medvode za programsko obdobje 2007–2013 (v nadaljevanju: pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2008, Občinska uprava Občine Medvode objavlja

### javni razpis

#### za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Medvode v letu 2008

#### I. Predmet javnega razpisa

Občina Medvode (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja za leto 2008 v okvirni višini 84.000 EUR po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 in Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006.

### II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Vrsta ukrepa (ukrep po pravilniku)	Višina sredstev
1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo (ukrep 1)	60.000 EUR
2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (ukrep 4)	4.000 EUR
3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (ukrep 7)	10.000 EUR
4. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah	10.000 EUR

### III. Upravičenci – pogoji in merila za dodelitev sredstev

Do sredstev so upravičeni:

(1) za ukrep 1. in 2. točke poglavja II:

– nosilci kmetijskih gospodarstev – pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, imajo sedež na območju občine in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci kmetijskih gospodarstev);

(2) za ukrep iz 3. točke poglavja II:

– društva in združenja,

– registrirani izvajalci.

(3) za sredstva 4. točke poglavja III.:

– nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju Občine Medvode.

### IV. Ukrepi

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – ukrep 1  
Okvirna višina razpisanih sredstev je 60.000 EUR (PP 4.4.1.1).

Cilji ukrepa:

– zmanjšanje proizvodnih stroškov,

– izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,

– izboljšanje kakovosti,

– ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali.

Predmet podpore:

a) Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo (sušilne naprave s pihalnikom in razmetalnikom, kozolce-senike);

– nakup kmetijske mehanizacije in opreme (specialna mehanizacija – samohodne kosilnice, traktorji do 48 kW);

– prva postavitev ekstenzivnih travniških sadovnjakov vključno s kostanji;

– nakup in postavitev rastlinjakov, plastenjakov vključno s pripadajočo opremo.

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih, razen za rejo toplokrvnih pasem konj, perutnine in kuncev. Za rejo drobnice se pomoči dodelijo na območjih z omejenimi dejavniki.

b) Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

– naložbe v postavitev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi;

– naložbe v izvedbo agromelioracijskih del in ureditev dostopov (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji) na kmetijskih gospodarstvih.



## Omejitve

Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije povezane z namakanjem in drenažiranjem kmetijskih zemljišč,
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- nakup enoletnih rastlin,
- investicije v naložbe trgovine,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in
- nakup proizvodnih pravic.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2008 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja ali posestni list,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba; v primeru, da je investicija večja od 50.000 EUR je potrebno predložiti poslovni načrt,
- ponudbo oziroma predračun za namepravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov: ustrezno prostorsko dokumentacijo,
- v primeru agromelioracijskih del: kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,
- investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,
- vlagatelj mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva in mora imeti stalno prebivališče na naslovu kmetijskega gospodarstva,
- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- na kmetijskem gospodarstvu morajo biti ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali; če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev, jih mora kmetijsko gospodarstvo izpolniti najkasneje do zaključka investicije,
- nosilec kmetijskega gospodarstva mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin.

Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
- 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
- 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
- 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali

– 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin, v drevesnicah in pri trsničarstvu (GERK 1190) ali

- 200 m<sup>2</sup> proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
- 8 ha gozdov ali
- 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali
- 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).

V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,
- najvišja stopnja pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov investicije na območjih z omejenimi dejavniki oziroma do 40% upravičenih stroškov za ostala območja,
- najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v obdobju treh proračunskih let.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji znesek pa 10.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

- ali je investicija finančno upravičena,
- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

- prednost imajo upravičenci, ki v zadnjih treh letih niso prejeli državnih pomoči s strani Občine Medvode za področje kmetijstva,
- predračun za posamezno investicijo ne sme biti večji od 20.000 EUR.

2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

– ukrep 4

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 4.000 EUR (PP 4.4.1.1).

Predmet podpore

Sofinancira se zavarovalna premija, v skladu z nacionalnim predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Predmet podpore je plačilo ali doplačilo zavarovalnih premij za zavarovanje pridelkov in živine.

Omejitve

Podpore se ne dodelijo:

- za tiste deleže pomoči, kot jih z predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije,
- kmetijskim gospodarstvom, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,
- kmetijskim gospodarstvom, ki imajo sedež in pretežni del površin, ki so predmet zavarovanja, izven območja občine.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- zbirno vlogo za neposredna plačila za leto 2008 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja,
- sklenjeno zavarovalno polico za zavarovanje kmetijske proizvodnje za leto 2008 in potrdilo o plačilu zavarovalne premije.

Pogoji za dodelitev sredstev:

- vlagatelj mora imeti ob oddaji vloge vsaj 1 ha primerljivih površin,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– višina sofinanciranja občine je različna med višino sofinanciranja zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do 50% opravičljivih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov ter zavarovanje živali za primer bolezni.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 10 EUR, največji pa 1.000 EUR na upravičenca na leto.

Dodatna merila za ocenjevanje:

- ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

- ali je kmetijsko gospodarstvo ustrezne velikosti.

3. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu – ukrep 7

Okvirna višina razpisanih sredstev znaša 10.000 EUR (PP 4.4.1.1).

Predmet podpore:

– stroški izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu: stroški organiziranja programov usposabljanja,

– stroški svetovalnih storitev: stroški honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti kot je to rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,

– stroški organizacije forumov za izmenjavo znanj med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroški publikacij, najemnine razstavnih prostorov, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca,

– stroški publikacij kot so katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitev nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Omejitve

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za stroške za storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,
- za stroške svetovanja, ki so financirane v okviru javne svetovalne službe.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

- mnenje pristojne strokovne službe, da ukrep prispeva k povečanju konkurenčnosti kmetijskega gospodarstva,
- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanja oziroma storitev.

Upravičenci:

- društva in združenja,
- registrirani izvajalci.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- finančno ovrednoten program izvajalca izobraževanja oziroma storitev z ustreznimi dokazili (kot so kotizacije oziroma participacije kmetov, če se izvajalec za to odloči idr.),

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju,

- če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– pomoč se dodeli do 100% upravičenih stroškov in obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem,

– pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na območju občine.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali je vsebina vloge ustreza namenu ukrepa.

4. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah

Okvirna višina razpisanih sredstev je 10.000 EUR (PP 4.4.1.1).

Cilj ukrepa

Povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilne dejavnosti na kmetijah.

Predmet podpore

Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:

– predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike).

Omejitve

Podpore se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU in

– nakup proizvodnih pravic.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija;

– ponudbo oziroma predračun za name-ravano investicijo;

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti;

– fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana.

Pogoji za dodelitev sredstev:

– vlagatelj mora predložiti popolno vlogo,

– investicija mora biti zaključena pred izplačilom sredstev,

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime nosilca kmetijskega gospodarstva; v primeru, da je kmetija vključena v sistem DDV, mora biti nosilec kmetijskega gospodarstva davčni zavezanec,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

– upravičenci morajo po končani investiciji izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji,

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– najvišja stopnja pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 500 EUR, najvišji znesek pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Dodatna merila za ocenjevanje:

– ali vsebina vloge ustreza namenu ukrepa,

– ali je investicija finančno upravičena,

– ali je kmetijsko gospodarstvo že prejelo javna sredstva za namen investicije,

– prednost imajo upravičenci, ki v zadnjih treh letih niso prejeli državnih pomoči s strani Občine Medvode za področje kmetijstva.

V. Vsebinska vloga

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

– prijavi obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Medvode v letu 2008«,

– obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Prijavni obrazec lahko zainteresirani do-bijo v razpisnem roku v Oddelku za proračun in finance Občine Medvode ali na sedežu Kmetijsko svetovalne službe ali na spletnem mestu [www.medvode.si](http://www.medvode.si).

VI. Obravnavanje vlog

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje župan Občine Medvode. Strokovna komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

– zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine za leto 2008,

– zaradi večjega števila zahtevkov kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščen uradna oseba s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Kolikor prejemnik iz neupravičenih razlogov odstopi od pogodbe, ni upravičen do državnih pomoči iz občinskega proračuna naslednjih pet let.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

– dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije),

– poročilo o opravljenem delu.

Pogoj za dodelitev sredstev je sprejeti proračun Občine Medvode za leto 2008.

VII. Rok za prijavo na javni razpis

Vloge morajo biti oddane najkasneje do vključno 8. 9. 2008 do 12. ure, oziroma

mora biti najpozneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Prepozne, nedovoljene ali nepopolne vloge bodo izločene iz nadaljnega postopka, vlagatelji bodo o tem posebej obveščeni.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 15 dni po zaključenem razpisu.

VIII. Mesto oddaje vloge

Vlogo je potrebno posredovati na s- slov: Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode. Vloga mora biti oddana v zapečatenem ovitku z oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis – kmetijstvo«. Vloge sprejemamo tudi ob uradnih delovnih dnevih oziroma v času uradnih ur na Občini Medvode, Oddelek za proračun in finance oziroma v tajništvo občine.

Kontaktne osebe:

– Občina Medvode, Oddelek za proračun in finance, Cesta komandanta Staneta 12, (tel. 361-95-18 – Sanja Malej ali po e-pošti: [malej@medvode.si](mailto:malej@medvode.si)),

– Kmetijska svetovalna služba (tel. 361-82-86 – Mojca Lovšin in Primož Ločniškar ali po e-pošti: [kss.medvode@lj.kgzs.si](mailto:kss.medvode@lj.kgzs.si)).

Informacije o razpisu so objavljene na spletnih straneh Občine Medvode [www.medvode.si](http://www.medvode.si).

**Občina Medvode**

Št. 410-0139/2008-2

Ob-6759/08

Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača objavlja na podlagi 9. člena Pravilnika o dodeljevanju posojil in subvencioniranju obresti iz sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Divača (Uradni list RS, št. 69/02)

**javni razpis**

**za dodelitev posojil in subvencioniranje obresti za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Divača**

1. Skupni znesek razpisanega posojila znaša:

– pri Banki Koper d.d. – 1.000.000,00 EUR,

– pri A-banki Vipava d.d. – 500.000,00 EUR.

2. Posojilo in sofinanciranje obresti se odobravajo za naslednje namene:

– nakup, urejanje in opremljanje zemljišč in pridobivanje projektne dokumentacije za gradnjo poslovnih prostorov,

– nakup, graditev ali investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov,

– nakup nove ali generalno obnovljene opreme,

– nematerialne investicije (nakup patentov, licenc, know-howa, nepatentiranega tehničnega znanja).

3. Zahtevki za dodelitev posojila lahko vložijo:

– majhna podjetja in samostojni podjetniki,

– občani, ki so pri pristojnem organu vložili vlogo za priglasitev statusa samostojnega podjetnika,

– majhna podjetja, ki so na pristojnem sodišču vložila zahtevo za vpis v sodni register.

Sedež podjetja in kraj investicije morata biti na območju Občine Divača. V primeru, da višina razpisanih sredstev ni porabljena v celoti, se sredstva lahko dodelijo tudi prosilec, ki nimajo sedeža v Občini Divača in investirajo na območju Občine Divača.

4. Sredstva se prednostno dodeljujejo prosilcem, ki poleg pogojev banke in zavarovalnice, v večji meri izpolnjujejo naslednje kriterije:

- zagotavljajo nova delovna mesta,
- vlagajo v dejavnosti, ki omogočajo razvoj turizma,
- vlagajo v deficitarne dejavnosti,
- vlagajo v dejavnosti, ki so energetsko varčne in ne onesnažujejo okolja,
- vlagajo v razvoj obrtnih in osebnih storitev,
- dopolnjujejo proizvodne programe ostalega gospodarstva v občini,
- vlagajo v razvoj dopolnilne dejavnosti na kmetijah,
- vlagajo v izboljšanje oskrbe in dvig kvalitete storitev občanov in turistom.

5. Doba vračanja posojila znaša do 7 let.

6. Letna obrestna mera znaša:

- pri Banki Koper d.d. – (3-mesečni EU-RIBOR + 1,10 o. t.) \* 0,5,
- pri A-banki Vipava d.d. – 6-mesečni EU-RIBOR + 0,25 o.t. (za posojila z odplačilno dobo do 60 mesecev),
- pri A-banki Vipava d.d. – 6-mesečni EU-RIBOR + 0,35 o.t. (za posojila z odplačilno dobo do 84 mesecev).

Posojila se odobravajo v skladu s pogoji banke in Pravilnikom o dodeljevanju posojil in subvencioniranju obresti iz sredstev občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Divača. Posojilo se zavaruje v skladu s pogoji banke. Stroški odobravanja in zavarovanja posojila bremenijo stranko oziroma posojilojemalca.

7. Višina posojila ne sme presegati 60% predračunske vrednosti investicije in 10% skupne mase razpisanih sredstev. V primeru, da višina razpisanih sredstev ni porabljena v celoti, se prosilcem lahko dodeli tudi več kot 10% razpoložljivih razpisanih sredstev, v kolikor so zainteresirani in to dopuščajo pogoji banke.

8. Vloge lahko prosilci dvignejo:

– v enoti Banke Koper PE Sežana, Partizanska 50, Sežana in v enoti banke Koper agencija Divača, Ul. Albina Dujca 2, Divača, ali

– v enoti A-banka Vipava d.d. – ekspozitura Sežana, Partizanska 41, Sežana.

9. Izpolnjene vloge s potrebno dokumentacijo za prvo obravnavo se pošljejo do 25. 8. 2008.

Za prosilce, ki zapošajo za posojilo pri Banki Koper d.d. na naslov: Banka Koper d.d. PE Sežana, Partizanska cesta 50, 6210 Sežana, s pripisom: Za razpis subvencioniranja obrestnih mer,

Za prosilce, ki zapošajo za posojilo pri A-banki Vipava d.d. pa na naslov: A-banka Vipava d.d. – Ekspozitura Sežana, Partizanska 41, 6210 Sežana, s pripisom: Za razpis subvencioniranja obrestnih mer.

Nepopolnih vlog ne bomo upoštevali.

Komisija bo, vloge obravnavala mesečno do porabe sredstev. Zadnji rok za oddajo vlog je 15. 12. 2008.

10. Sklep o dodelitvi sredstev bo sprejet v roku 20 dni od dneva poteka roka za vložitev vlog. Prosilci bodo sklep prejeli v osmih dneh po njegovem sprejemu.

Vse dodatne informacije dobite na sedežu:

– Banke Koper d.d. PE Sežana, Partizanska 50, Sežana,

– A-banki Vipava d.d. – Ekspozitura Sežana, Partizanska 41, Sežana in  
– na Občini Divača, Kolodvorska 3a, Divača.

#### Občina Divača

Ob-6781/08

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Ravne na Koroškem za programsko obdobje 2008–2013 (Uradni list RS, št. 22/08) in sprejetega Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2008 (Uradni list RS, št. 125/07), Občina Ravne na Koroškem objavlja

#### javni razpis

#### za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Ravne na Koroškem v letu 2008

I. Naziv in sedež: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

II. Okvirna skupna višina razpisanih sredstev: višina sredstev namenjenih za sofinanciranje ohranjanja in razvoja podeželja je na proračunski postavki: SM 45111924 – Financiranje kmetijstva v občini po pravilniku 23.900 €.

III. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Ravne na Koroškem v letu 2008.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2008. Zahtevak za izplačilo dodeljenih občinskih sredstev mora biti dostavljen na občino najkasneje do 30. 11. 2008.

Sredstva se bodo v letu 2008 dodeljevala za naslednje ukrepe:

1. Pomoči v skladu z uredbo za skupinske izjeme

1.1 Naložba v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo – 13.800 €

1.1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo: – 6.500 €

Predmet pomoči:

– prva postavitev ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitev oziroma prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov (sofinanciranje nabave starih sort sadnega materiala).

1.1.2 Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov: – 7.300 €

Predmet pomoči:

– naložbe v postavitev pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi.

Upravičenci:

Nosilci kmetijskih gospodarstev.

Splošni pogoji upravičenosti:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija (za ukrep 1.1.2);

– ponudbo oziroma predračun za name-ravano investicijo;

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– vsa dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

– mnenje o upravičenosti ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna

služba (za investicije nad 10.000 € – brez DDV);

– naložba mora biti v skladu z veljavnimi Standardi Skupnosti;

– kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;

– po zaključku investicije mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali (za ukrep 1.1.2);

– do pomoči so upravičena kmetijska podjetja, ki niso podjetja v težavah.

Upravičeni stroški:

– stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih trajnih nasadov (priprava zemljišča in postavitev opore in ograje, nakup večletnega sadilnega materiala);

– stroški nakupa opreme za ureditev pašnikov in obor (oprema za ograditev in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, ureditev napajališč ...);

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (honorarji svetovalcev, stroški študije za izvedljivost).

Pomoč se lahko dodeli, da se upravičencu omogoči, da doseže novo uvedene minimalne standarde glede okolja, higiene in dobrega počutja živali (ukrep 1.1.2).

Podpore se ne dodelijo za:

Davke, razne takse in režijske stroške, stroške zavarovanja, stroške za refinanciranje obresti, že izvedena dela, razen za izdelavo dokumentacije, nakup enoletnih rastlin, investicije v naložbe trgovine, investicije, ki se izvajajo izven območja občine, investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU, nakup proizvodnih pravic.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov na območjih z omejenimi dejavniki;

– do 40% upravičenih stroškov za ostala območja.

Če naložbo izvajajo mladi kmetje v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, se intenzivnost pomoči poveča za 10% (te naložbe morajo biti opredeljene v poslovnem načrtu kot je določeno v 22. členu Uredbe 1698/2005);

Najvišji znesek dodeljen pomoči posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 € v katerem koli obdobju treh proračunskih let oziroma 500.000 € na območjih z omejenimi dejavniki iz nacionalnih virov in lokalnih virov.

1.2 Zagotavljanje tehnične podpore – 7.100 €

Predmet podpore:

Stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč.

Upravičenci:

1. društva in združenja,

2. registrirani izvajalci.

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja in materialnih stroškov za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečajji, prikazi, strokovne ekskurzije ...); namem prostora, honorar izvajalcu, oglaševa-

nje, gradiva za udeležence, stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani: honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovalnj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroškov publikacije, najemnine razstavnih prostorov, simbolične nagrade, podeljene na tekmovalnih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.

4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Podpore se ne dodelijo: za stroške za storitev povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje, za stroške svetovanja, ki so financirane v okviru javne svetovalne službe.

Finančne določbe:

Bruto intenzivnost pomoči:

Pomoč je lahko do 100% upravičenih stroškov, pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

2. Pomoči v skladu z uredbo "de minimis"

2.1. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah – 3.000 €

Predmet podpore:

Izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji.

Upravičenci:

Nosilci in bodoči nosilci dopolnilnih dejavnosti.

Splošni pogoji upravičenosti:

– naložba mora biti v skladu s Standardi Skupnosti;

– fotokopija dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključenem izobraževanju v primeru, če le-ta še ni registrirana;

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

Upravičeni stroški:

– stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih.

Podpore se ne dodelijo za:

Davke, razne takse in režijske stroške, stroške zavarovanja, stroške za refinanciranje obresti, za izobraževanja, ki se financirajo iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presežati 200.000 € bruto v kateremu koli obdobju treh proračunskih let.

IV. Zahtevana dokumentacija: osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), KMG.MID številko, davčno številko, številko

računa za nakazilo sredstev, namen vloge, izjavo o točnosti navedenih podatkov, izjavo, da upravičenec za ta namen v tekočem letu še ni prejel sredstev iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov, če pa je, njeno višino pridobi občina od dajalca pomoči oziroma njeno višino dokaže vlagatelj z ustrežno dokumentacijo, druge zahtevane priloge skladno z razpisno dokumentacijo.

V. Obravnavanje vlog: vloge bo obravnavala komisija za izvedbo javnega razpisa, ki jo imenuje župan. O dodelitvi sredstev upravičencem odloča na podlagi mnenja komisije direktorica občinske uprave. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Odpiranje vlog ni javno. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 30 dni po zaključenem razpisu.

VI. Rok za prijavo na javni razpis: vloge morajo biti oddane najkasneje do vključno ponedeljka, 1. septembra 2008 do 12. ure.

VII. Datum odpiranja vlog: torek 2. septembra 2008.

VIII. Mesto oddaje vloge

Vloge pošljejo prijavitelji do navedenega roka v zaprtih ovojnicah na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

Ovojnice morajo biti opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis – kmetijstvo«.

Vse potrebne informacije v zvezi z razpisom so na voljo pri Darku Šulerju, tel. 821-60-18 ali po e-pošti: darko.suler@ravne.si.

Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa do konca razpisnega roka, vsak delovni dan med 8. in 12. uro, v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne ali na spletni strani [www.ravne.si](http://www.ravne.si) (pod rubriko Razpisi in novice – Razpisi)

#### Občina Ravne na Koroškem

Št. 322-7/2008-2

Ob-6792/08

Na podlagi 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJPT, 14/07 – ZSPDPO), Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 02/04), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07) in Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki leto 2008 (Uradni list RS, št. 30/08) objavlja Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki

#### javni razpis

#### za sofinanciranje turističnih prireditev v Občini Kostanjevica na Krki za leto 2008

I. Neposredni proračunski uporabnik: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki.

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedenih turističnih in drugih prireditev, katerih cilj je povečanje turističnega obiska v Občini Kostanjevica na Krki in promocija kraja ter vplivajo na turistični razvoj, večjo prepoznavnost celotne občine in so se izvajale v razpisnem obdobju, to je od 16. 7. 2007 do 15. 7. 2008.

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev:

Upravičenci od sredstev tega razpisa so društva, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju turizma in izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež v Občini Kostanjevica na Krki,

– so registrirana in poslujejo v skladu z Zakonom o društvih,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo aktivnosti na področju turizma,

– imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,

– izvajajo organizirano redno dejavnost s ciljem pospeševanja razvoja turizma na območju celotne občine,

– opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,

– so organizatorji prireditve, ki je predmet prijave na ta razpis.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni tisti predlagatelji vlog, ki prijavljajo prireditve, ki so več kot 50% sofinancirane iz drugih virov občinskega proračuna.

IV. Višina razpoložljivih sredstev: višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje turističnih prireditev, je zagotovljena v proračunu za leto 2008, in sicer v višini 3.000 EUR, na proračunski postavki 5521 – Razvojne aktivnosti na področju turizma. Sredstva se delijo na podlagi meril, ki so sestavni del tega razpisa. Kolikor bo, glede na število vlog, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem prejemnikom sredstva sorazmerno znižala.

V. Rok za črpanje sredstev: rok za črpanje odobrenih sredstev je 14. 11. 2008 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

VI. Merila in pogoji za dodeljevanje sredstev:

Na javnem razpisu bodo upoštewane turistične in druge prireditve v Občini Kostanjevica na Krki, katerih cilj je povečanje turističnega obiska v občini in so bile izvedene v razpisnem roku ter izpolnjujejo vsaj enega od navedenih pogojev:

– pomenijo obogatitev celovite turistične ponudbe občine in niso samo lokalnega pomena,

– vplivajo na turistični razvoj in večjo prepoznavnost celotne občine oziroma regije,

– so sestavni del letnega koledarja prireditev in je javnost z njimi vnaprej seznanjena v publikacijah,

– so tradicionalne prireditve,

– ohranjajo in promovirajo kulturno dediščino ter ljudske običaje,

– so okolju prijazne in poudarjajo kulturno identiteto občine,

– pomenijo oživitve mestnih jeder.

Na razpisu bodo upoštewane tudi predstavitve in nastopi v sklopu drugih prireditev (npr. folklorni nastopi, razstave domačih in umetnih obrti, razstave kulinarike, itd.), ki vplivajo na turistični razvoj in promocijo kraja v Občini Kostanjevica na Krki.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičene naslednje prireditve:

– veselice in podobne zabavne prireditve za pospeševanje lokalne gostinske prodaje,

– prireditve in sejni lokalnega pomena.

Občina Kostanjevica na Krki bo sofinancirala prireditve največ do 40% celotne vre-

dnosti prireditve na osnovi dokazil o izvedenih delih.

VII. Vsebina vloge:

Vloga je sestavljena iz izpolnjenega prijavnega obrazca in naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec (osnovni podatki o vlagatelju)

2. Kopija odločbe o vpisu društva v register društev z vsemi naknadnimi spremembami

3. Kopija temeljnega akta društva, iz katerega je razvidna dejavnost društva (statut oziroma pravila o delu)

4. Pregledno vsebinsko in finančno poročilo za vsako prijavljeno prireditev posebej:

- podroben opis prireditve, način izvedbe, datum izvedbe, število udeležencev, fotografije,

- vrednost celotne prireditve s finančno konstrukcijo (razdelan stroškovnik-odhodki) in način zagotovitve pokrivanja stroškov prireditve (prihodki)

5. Dokazila o izvedenih delih (računi, potrdila o plačilu itd.)

6. Izjava vlagatelja o sprejemanju pogojev javnega razpisa

7. Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisane roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

VIII. Rok za prijavo in način prijave: vloga s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do ponedeljka, 15. 9. 2008 na naslov: Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki. Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – Javni razpis za turistične prireditve občine Kostanjevica na Krki.«

IX. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 dni po zaključenem razpisnem roku. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelj nepopolnih vlog bo komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo, v roku petih dni od prejema obvestila. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrne. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrnjene.

4. Prepozno prejete vloge se zavrnejo, neutemeljene pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril).

5. Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, župan sprejme odločitev o dodelitvi sredstev in izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev.

7. Prejemnikom bodo sredstva nakazana 30. dan od prejema podpisane pogodbe in predložitve pisnega zahtevka. Sredstva bodo prejemniki koristili v skladu s sklenjenimi pogodbami.

X. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa:

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev župan občine Kostanjevica na Krki s sklepom, v roku 30 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in mu razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko vložijo pritožbo, v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Prepozno vložene pritožbe se zavrnejo. Pritožba se pošlje priporočeno po pošti na Občino Kostanjevica na Krki. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi predlagatelji vlog. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

XI. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa v Uradnem listu do izteka prijavnega roka dosegljiva na začasni spletni strani Občine Kostanjevica na Krki [www.kostanjevica.si](http://www.kostanjevica.si) ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur na Občini Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, 8311 Kostanjevica na Krki.

Dodatne informacije posreduje Karla Gašpar, tel. 08/205-06-18, e-pošta: [karla.gaspar@kostanjevica.si](mailto:karla.gaspar@kostanjevica.si), v času uradnih ur.

**Občina Kostanjevica na Krki**

Ob-6793/08

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik MOV, št. 11/02 in 13/07), Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2008 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/07, 1/08 in 8/08), ob uporabi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) objavlja Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje v sodelovanju z Novo Ljubljansko banko, d.d. Ljubljana, Podružnica Savinjsko – Šaleška, Rudarska 3, Velenje

#### **javni razpis za dodelitev posojil za malo gospodarstvo v Mestni občini Velenje**

1. Predmet razpisa: predmet razpisa so sredstva za dodelitev dolgoročnih posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Velenje v letu 2008, v skupni višini 120.000,00 EUR.

2. Pogoji, nameni in merila za dodeljevanje

2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo samostojni podjetniki posamezniki in gospodarske družbe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež dejavnosti in kraj naložbe na območju Mestne občine Velenje,

- izpolnjujejo pogoje za malo podjetje (ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR) in je neodvisno podjetje,

- ne sodijo v sektorje ribištva in ribogojstva, premogovništva, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- niso v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,

- podjetje ni v težavah, kot jih opredeljujejo Smernice skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah,

- da pomoč ni neposredno povezana z izvozno dejavnostjo podjetja.

Sredstva se dodelijo skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«, ki določa, da pomoč, dodeljena posameznemu prejemniku pomoči ni namenjena spodbujanju izvoza in ne presega 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči (za podjetja, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 10.000 EUR).

Prejemnik sredstev mora podati pisno izjavo o morebitnih že prejetih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotoviti, da z zneskom, pomoči »de minimis«, ki se dodeljujejo, ne bodo presežene intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

2.2. Nameni

Posojila se bodo dodeljevala za naslednje namene: nakup zemljišča, investicije v komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč, nakup oziroma gradnje objektov, nakup strojev in opreme ter nakup patentov, licenc, know-how, nepatentiranega tehničnega znanja.

2.3. Posojilni pogoji

- višina posameznega posojila: do 55% predračunske vrednosti investicije, oziroma največ 20.800 EUR,

- obrestna mera: 5,43% letno, nominalna fiksna,

- odplačilna doba 1–5 let, mesečno, trimesečno ali polletno odplačilo glavnice,

- plačilo obresti: mesečno,

- investitor mora imeti med viri financiranja zagotovljenih najmanj 25% lastnih sredstev,

- stroški odobritve posojila: po veljavni Tarifi banke,

- kreditna sposobnost kreditjemalca in zavarovanje odplačila kredita: v skladu z bančnimi pogoji,

- upravičenci, ki jim bodo sredstva odobrena, bodo sklenili pogodbo z banko,

- investicija se mora ohraniti v Mestni občini Velenje vsaj 5 let po njenem zaključku.

2.4. Merila za ocenjevanje vlog:

Kolikor bo prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje za pridobitev sredstev več, kot pa razpoložljiva sredstva, se bo komisija odločala na osnovi naslednjih meril:

1. število novih delovnih mest:

- za novo delovno mesto 5 točk,

2. vpliv investicije na okolje:

- priložen veljavni certifikat za varovanje okolja 5 točk,

3. delež lastnih sredstev v investiciji:

- do vključno 25% lastnih sredstev 5 točk, 26% ali več 10 točk.

Sredstva bodo dodeljena vlagateljem glede na število doseženih točk, po padajočem vrstnem redu, do porabe sredstev. Prednost pri dodelitvi sredstev bodo imeli prosilci, ki še niso prejeli sredstev za name- ne iz tega razpisa.

3. Vsebina vloge: vsebina vloge za dodelitev posojila je razvidna iz razpisne dokumentacije in je dosegljiva na sedežu Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje (v glavni pisarni, soba št. 10/kletna etaža) ali na NLB, Podružnica Savinjsko-Šaleška, Rudarska 3,

Velenje (soba št. 304/III), objavljena je tudi na spletni strani <http://www.velenje.si/razpisi>.

#### 4. Rok za oddajo vlog

Rok za oddajo vlog s predpisano dokumentacijo je do vključno 30. 9. 2008, na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – vloga na razpis za dodelitev posojil za malo gospodarstvo v MOV« in s polnim naslovom pošiljatelja. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno ali osebno oddana v vložišču Mestne občine Velenje, soba št. 10/kletna etaža.

Vloge, ki ne bodo prispjele pravočasno in bodo neustrezno opremljene, bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

#### 5. Odpiranje in obveščanje o izboru

Odpiranje prejetih vlog bo vodila komisija. Odpiranje vlog bo 2. 10. 2008 in ni javno. Predlagatelj nepopolne vloge bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev je 8 dni od prejema obvestila. Vloge, ki jih vlagatelji v roku ne bodo dopolnili, se zavrnejo, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrnejo.

Upravičenost posojil bo potrdil ustrezen organ banke in občine. Udeleženci razpisa bodo o rezultatih razpisa obveščeni s sklepom, ki ga bo sprejel na predlog komisije župan Mestne občine Velenje najkasneje v 30 dneh od odpiranja vlog. Upravičenec lahko vložiti pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa, na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih vloga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča župan.

Za odobreno posojilo sklene posojilojemalec pogodbo z banko.

Namensko porabo sredstev posojil spremlja in preverja banka in občinska uprava. V primeru nenamenske porabe posojila, mora prejemnik posojilo vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

6. Dodatne informacije: dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo vsak delovni dan na Mestni občini Velenje, Titov trg 1, Velenje, Uradu za gospodarstvo in finance, tel. 03/896-16-82 (Metka Špindler) ali na NLB, Podružnica Savinjska-Saleška, Rudarska 3, tel. 03/899-52-10 (Judita Pungartnik).

#### Mestna občina Velenje

Ob-6794/08

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje, objavlja na podlagi Pravilnika o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Velenje (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/02 in 13/07) Odloka o proračunu Mestne občine Velenje za leto 2008 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 11/07, 1/08 in 8/08), ob uporabi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08)

#### javni razpis

#### za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Velenje

##### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje projektov pospeševanja razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Velenje v letu 2008. Sofinancirani se bodo upravičeni stroški malih podjetij in samostojnih podjetnikov za naslednje namene:

– pridobivanja standardov kakovosti,

– svetovanje, usposabljanje in razširjanje znanja,

– promocije izdelkov in storitev.

##### 2. Upravičenci

Na razpis se lahko prijavijo samostojni podjetniki posamezniki in gospodarske družbe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež dejavnosti in kraj naložbe na območju Mestne občine Velenje,

– izpolnjujejo pogoje za malo podjetje (ima manj kot 50 zaposlenih in ima letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 10 milijonov EUR) in je neodvisno podjetje,

– ne sodijo v sektorje ribištva in ribogojstva, premogovništva, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

– niso v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,

– podjetje ni v težavah, kot jih opredeljujejo Smernice skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah,

– da pomoč ni neposredno povezana z izvozno dejavnostjo podjetja.

##### 3. Upravičeni stroški in višina sofinanciranja

Upravičeni stroški sofinanciranja so:

a) za pridobivanje standardov kakovosti: do 15% stroškov storitev zunanjih svetovalcev pri projektih pridobitve certifikata sistema kakovosti po standardih ISO 9000, ISO 14000, EN 45000 in oznake CE ter druge mednarodno priznane sisteme kakovosti. V enaki višini se subvencionirajo tudi stroški, ki so nastali v postopku recertifikacije.

b) za svetovanje: do 50% stroškov svetovalnih storitev zunanjih svetovalcev pri pripravi programov povezovanja, vzpostavljanja skupnih razvojnih funkcij, internacionalizacije in tehnološkega razvoja. Svetovalne storitve ne smejo imeti stalnega ali periodičnega značaja. Ne smejo biti povezane z običajnimi oziroma tekočimi stroški podjetja.

– usposabljanje in razširjanje znanja: do 45% stroškov posebnega izobraževanja zaposlenih, z namenom pridobitve teoretičnega in praktičnega znanja, upravičeni stroški so stroški inštruktorjev, potni stroški inštruktorjev in tistih, ki se usposabljujejo, ostali tekoči stroški, stroški svetovanja v povezavi s projektom usposabljanja, stroški udeležencev usposabljanja. V prijavi projekta in poročilu morajo prijavitelji pokazati, zakaj potrebujejo določena znanja.

c) za promocijske aktivnosti: do 50% upravičenih stroškov najetja, postavitve in delovanja stojnice pri prvi udeležbi na sejmi in razstavah ter ostalih prireditvah, konferencah in srečanjih.

Zgornje višine intenzivnosti državnih pomoči ne smejo biti presežene, ne glede na to, iz katerih javnih virov (sredstva občinskega, državnega proračuna ali mednarodnih virov) so sredstva dodeljena.

##### 4. Višina sredstev

Višina razpisanih sredstev je 12.000 EUR. Sredstva se dodelijo skladno s pravili o dodeljevanju državnih pomoči »de minimis«, ki določa, da pomoč, dodeljena posameznemu prejemniku pomoči ni namenjena spodbujanju izvoza in ne presega 200.000 EUR

v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči (za podjetja, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 10.000 EUR).

Prejemnik sredstev mora podati pisno izjavo o morebitnih že prejetih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotoviti, da z zneskom, pomoči »de minimis«, ki se dodeljujejo, ne bodo presežene intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Mestna občina Velenje bo sofinancirala le upravičene stroške, nastale od 1. 1. 2008 do vključno 20. 10. 2008.

Za upravičene stroške morajo biti v tem obdobju izdane ustrezne listine, ti stroški pa morajo biti tudi plačani.

##### 5. Merila za ocenjevanje vlog

Kolikor bo prosilcev, ki bodo izpolnjevali vse pogoje za pridobitev sredstev več, kot pa razpoložljiva sredstva, se bo komisija odločala na osnovi naslednjih meril:

Za namen pridobivanja standardov kakovosti:

– višina porabljenih sredstev (do vključno 4.000 EUR = 1 točka, od 4.001 do vključno 8.000 EUR = 2 točki, več kot 8.000 EUR = 3 točke).

Za namen svetovanja, usposabljanje in izobraževanje:

– ustreznost usposabljanja glede na potrebe podjetja, ki izhajajo iz dejavnosti podjetja in izdelanega programa usposabljanja (3 točke),

– število udeležencev usposabljanja (za vsako osebo 1 točko, največ 5 točk),

– višina porabljenih sredstev za usposabljanje (do vključno 4.000 EUR = 1 točka, od 4.001 do vključno 8.000 EUR = 2 točki, več kot 8.000 EUR = 3 točke).

##### Za namen promocije:

– izvajanje promocijskih aktivnosti na domačih trgih (3 točke, z mednarodno udeležbo 4 točke),

– izvajanje promocijske aktivnosti na tujih trgih (2 točki),

– promocija izdelkov lastnega razvoja (4 točke),

– višina porabljenih sredstev za promocijo usposabljanje (do vključno 4.000 EUR = 1 točka, od 4.001 do vključno 8.000 EUR = 2 točki, več kot 8.000 EUR = 3 točke).

Merila za ocenjevanje projektov so natančno razdelana s točkovnikom in so sestavni del razpisne dokumentacije.

Sredstva bodo dodeljena vlagateljem glede na število doseženih točk, po padajočem vrstnem redu, do porabe sredstev.

##### 6. Način prijave in razpisni rok

Rok za oddajo vlog s predpisano dokumentacijo je do vključno 30. 9. 2008, na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, v zaprti ovojnici z oznako: »Ne odpiraj – vloga na razpis za dodelitev sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva« in s polnim naslovom pošiljatelja. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno ali osebno oddana v vložišču Mestne občine Velenje, soba št. 10/kletna etaža.

Vloge, ki ne bodo prispjele pravočasno in bodo neustrezno opremljene, bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

Če kandidat prijavlja več namenov mora vlogo za vsak namen poslati v posebni ovojnici z ustreznimi oznakami in predložiti popolno razpisno dokumentacijo, sicer se vloga obravnava kot nepopolna.

7. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Pravočasno prispele in pravilno označene vloge za razpisane namene bo obravnavala komisija. Opiranje vlog bo 2. 10. 2008 in ni javno.

Predlagatelj nepopolne vloge komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok dopolnitev je 8 dni od prejema obvestila. Vlog, ki jih vlagatelj v roku ne bodo dopolnili se zavrnejo, neustrezno dopolnjene vloge pa zavrnejo.

O dodelitvi sredstev bo na predlog komisije odločal župan MO Velenje. Udeleženci razpisa bodo o rezultatih razpisa obveščeni s sklepom najkasneje v 30 dneh od odpiranja vlog. Upravičenec lahko vložijo pritožbo za preveritev utemeljenosti sklepa v roku 8 dni od prejema sklepa, na naslov Mestna občina Velenje, Titov trg 1, Velenje. V pritožbi morajo biti natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih vloga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča župan v roku 15 dni s sklepom.

#### 8. Sklenitev pogodbe

Medsebojne obveznosti med Mestno občino Velenje in prejemnikom sredstev se bodo uredile s pogodbo.

Namensko porabo sredstev spremlja in preverja občinska uprava. V primeru nenamenske porabe sredstev mora koristnik sredstva vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

9. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Razpisno dokumentacijo lahko kandidati dvignejo v glavni pisarni (soba št. 10/kletna etaža) Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje, v času uradnih ur oziroma jo pridobijo na spletnih straneh Mestne občine Velenje: [www.velenje.si/razpisi](http://www.velenje.si/razpisi).

Dodatne informacije so na voljo vsak delovni dan v Uradu za gospodarstvo in finance MO Velenje, na tel. 03/896-16-82 (Metka Špindler).

#### Mestna občina Velenje

Št. 320-16/08-12

Ob-6799/08

Na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07), 10. člena Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Veržej (Uradni list RS, št. 95/07) ter Odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2008 (Uradni list RS, št. 125/07) objavlja Občina Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej

#### javni razpis za sofinanciranje plačila zavarovalnih premij

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev kot državne pomoči za sofinanciranje zavarovalnih premij za zavarovanje posevkov in plodov v letu 2008.

II. Okvirna višina sredstev: okvirna višina razpisanih sredstev znaša: 3.000 EUR.

#### III. Upravičenci in osnovni pogoji

Upravičenci oziroma končni koristniki učinka dodeljene pomoči so zavarovanci – nosilci kmetijskih gospodarstev s stalnim prebivališčem oziroma pravne osebe s sedežem v Občini Veržej, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter z zavarovalnico sklenejo zavarovalno polico s področja upravičenih stroškov v letu 2008.

Pomoč se dodeli le upravičenci, ki ni podjetje v težavah. Upravičenci, ki so deležni sofinanciranja so mikro podjetja. Mikro podjetje pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa.

V imenu upravičencev sofinancirani del premije uveljavljajo zavarovalnice, ki imajo dovoljenje za opravljanje zavarovalnih poslov v dotični zavarovalni vrsti.

IV. Upravičeni stroški: sofinancira se zavarovalna premija za zavarovanje posevkov in plodov pred naravnimi nesrečami, skladno z Uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva za leto 2008 (Uradni list RS, št. 68/08).

#### V. Višina sofinanciranja

Višina sofinanciranja zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov, znaša 10% obračunane zavarovalne premije.

Maksimalni sofinancirani delež Občine Veržej na posamezno fizično in pravno osebo oziroma kmetijsko gospodarstvo je 500,00 EUR.

#### VI. Splošni pogoji

Podpis pogodbe o poslovnem sodelovanju med Občino Veržej in zavarovalnico, ki ima dovoljenje za opravljanje zavarovalnih poslov v dotični zavarovalni vrsti.

Državna pomoč se lahko dodeli pod pogojem, da vlagatelj zahtevka pisno izjavi, koliko sredstev so upravičenci za sofinanciranje zavarovalne premije pridobili iz drugih javnih virov.

#### VII. Vsebina vloge

Vlagatelj, ki s podpisom pogodbe o poslovnem sodelovanju pristopi k sodelovanju, mora v roku vložiti zahtevek in priložiti zahtevane priloge, ki so navedene v razpisni dokumentaciji.

Razpisna dokumentacija je od začetka javnega razpisa na voljo med uradnimi urami na Občini Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej. Vse informacije v zvezi z javnim razpisom se v času uradnih ur dobijo na Občini Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej ali na tel. 02/584-44-80, pri kontaktni osebi Vesni Legen.

#### VIII. Rok in način vložitve vloge

Rok za vložitev vloge je vključno 22. 9. 2008.

Vloga se pošlje s priporočeno pošto na naslov: Občina Veržej, Ulica bratstva in enotnosti 8, 9241 Veržej, oziroma se vložijo neposredno v sprejemni pisarni občine. Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku, ovitek pa mora biti označen z oznako »Ne odpiraj – vloga« s pripisom »Državne pomoči – sofinanciranje plačila zavarovalnih premij«.

#### IX. Obravnava vloge

Odpiranje vlog, ki ni javno, vodi komisija, ki jo imenuje župan Občine Veržej.

Komisija po vrstnem redu oddaje popolnih vlog opravi strokovni pregled vlog. Na podlagi ocene vlog pripravi predlog prejema finančnih sredstev.

Prepozno prispela vloga se zavrne, neustemeljena pa zavrne. Vlagatelja nepopolne vloge komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove, da jo dopolni. Rok dopolnitve je pet dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavrne, neustrezno dopolnjeno pa zavrne.

X. Nenamenska poraba sredstev: v primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

#### Občina Veržej

Ob-6802/08

Na podlagi Pravilnika o postopkih za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna za področja družbenih dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (šifra: 600-01-3/2006-1500) in 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Ur. l. RS, št. 96/06 – UPB1 in 4/08) Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, objavlja

#### javni razpis

#### za sofinanciranje otroških in mladinskih programov v javnem interesu za program Brez megle v glavi

1. Predmet razpisa: Mestna občina Novo mesto razpisuje proračunska sredstva za program Brez megle v glavi v letu 2008 v višini 14.000,00 EUR, ki je verificiran s strani Ministrstva za šolstvo in šport. Sredstva bodo dodeljena enemu, najugodnejšemu ponudniku za izvajanje programa. Po strokovni plati pa bo program izvajal dr. med. Viljem Ščuka.

#### 2. Namen razpisa

Namen razpisa je sofinanciranje programa Brez megle v glavi, ki je namenjen izobraževanju mentorjev za delo z osnovnošolci (6.–8. razred), srednješolci (1.–2. letnik), romskimi šolarji, otroci s posebnimi potrebami, mladostniki v kazenskem postopku, nadpovprečno bistrimi mladostniki, zdravljenski odvisniki med 18. in 21. letom starosti, otroci razvezanih staršev ter gojenci dijaških domov. Program bo predvidoma trajal 4 leta. Skozi program Brez megle v glavi bodo se mentorji izobraževali in pridobivali znanja za pravilno spodbujanje in usmerjanje celostnega osebnostnega razvoja šolske mladine oziroma mladostnikov na prehod iz otroštva v odraslost. Namen programa je, da mentorji delujejo v parih in je ciljna skupina 12 do 14 mladostnikov, s katerimi delajo. Posebni cilji se nanašajo na skrb za skladnejši celostni osebnostni razvoj mladih, da se bodo v izkustvenih delavnica srečevali s pojmom občutka lastne vrednosti (samoobvladovanje, potrpežljivost v stiski, ustvarjalno delovanje).

Programi sestavljeni iz več podenot potekajo kontinuirano skozi celo leto (700 študijskih ur v štirih letih). Program ima jasno določene cilje, izdelano programsko shemo skozi katero uresničuje zastavljene cilje, evalvira svoj program ter jasno opredeljeno finančno konstrukcijo.

#### 3. Splošni pogoji za sodelovanje

Na razpis se lahko prijavi:

- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja,
- druge nepridobitne organizacije.

Omenjene organizacije in zavodi morajo imeti sedež v Mestni občini Novo mesto.

Razpis je namenjen organizaciji ali zavodu, ki bo ponudil najugodnejše pogoje za realizacijo projekta Brez megle v glavi

(ustrezno opremljen prostor, vodenje prijav, evidenc, računovodskih stroškov, možnost prehrane ali prenočitve).

#### 4. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje splošnih pogojev ugotavlja komisija za odpiranje vlog, ki jo imenuje župan Mestne občine Novo mesto za področja, ki so predmet razpisa.

Komisija za odpiranje vlog bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznih vlog, nepopolnih vlog ter vlog predlagateljev projektov, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

#### 5. Splošni razpisni kriteriji

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih kriterijev, ki bodo upoštevana pri razdeljevanju sredstev:

- program se mora izvajati v Mestni občini Novo mesto,
- vlagatelji morajo imeti zagotovljene kadrovske in prostorske pogoje za izvedbo programa,
- število mentorjev, ki se bo izobraževanja udeležilo (najmanj 26 udeležencev),
- trajanje programa (4 leta) pod enakimi pogoji kot v začetku izvajanja programa,
- sodelovanje z Mestno občino Novo mesto,
- nepridobiten značaj programa,
- zaprosen znesek financiranja posameznega programa ne sme presegati višine sredstev opredeljene v razpisni dokumentaciji.

#### 6. Prednostni razpisni kriteriji

Prednostno bodo obravnavane prijave, ki bodo zadostile naslednjim prednostnim kriterijem:

- nosilci programa imajo večletne izkušnje in reference,
- nosilec nudi najboljše in najugodnejše pogoje za izvajanje programa,
- program je predstavljen kratko in jedrnat,
- je časovno opredeljen,
- ima jasne cilje,
- ima ustrezno kadrovske zasedbo,
- vlagatelj zagotavlja ustrezen prostor in tehnične pogoje izvajanja programa,
- izpolnjene obveznosti do Mestne občine Novo mesto, kolikor je predlagatelj že

kandidiral na razpise občine v prejšnjih letih (oddana vsebinska in finančna poročila).

7. Uporaba kriterijev: strokovna komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila najugodnejšo ponudbo za izvedbo programa, izločila morebitne vloge, ki niso v skladu z razpisnim področjem ali pa ne izpolnjujejo zahtevanih kriterijev. Na podlagi najugodnejše ponudbe bo občina izbrala 1 prijavitelja.

8. Okvirna vrednost: okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih otroškim in mladinskim programom v javnem interesu oziroma programu Brez megle v glavi v letu 2008 znaša 14.000,00 EUR.

9. Obdobje za porabo: sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2008 oziroma program je vezan na šolsko leto 2008/2009. Način izplačevanja sredstev bo opredeljen v pogodbi.

10. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis za otroške in mladinske programe je 1. 8. 2008 in traja do 18. 8. 2008.

#### 11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec.

Prijavitelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen razpisni obrazec Mestne občine Novo mesto,
- dokazilo o usposobljenosti prijavitelja (odlok, statut, iz katerega je razvidno, da je zavod ali organizacija registrirana za vzgojno-varstveno dejavnost),
- reference prijavitelja (časopisni članki, objave ali dokazila, da je prijavitelj že organiziral posamezne dogodke) – obvezna priloga,
- plan dela za leto 2008/2009.

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelj dvigne v razpisnem roku na Mestni občini Novo mesto, Oddelek za družbene dejavnosti, Glavni trg 24, Novo mesto.

Razpisno dokumentacijo si lahko natisnejo tudi s spletne strani občine [www.novomesto.si](http://www.novomesto.si).

#### 12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse

obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov: Mestna občina Novo mesto, Seidlova c. 1, 8000 Novo mesto, do dne 18. 8. 2008 oziroma najkasneje ta dan oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Na prvi strani ovitka pod naslovom mora pisati: »Ne odpiraj – Prijava na javni razpis – Otroški in mladinski programi 2008, program: Brez megle v glavi«, na hrbtni strani pa naslov prijavitelja: naziv organizacije ali zavoda.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila oddana priporočeno po pošti do vključno 18. 8. 2008 oziroma do tega dne ni bila predložena na vložišču Mestne občine Novo mesto.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija naštetá pod točko 11.

Dopolnjevanje vlog je možno le v razpisnem roku z nujno oznako, na katero vlogo se dopolnitev nanaša. Komisija po zaključenem razpisnem roku ne bo pozivala k dopolnitvam vloge.

Oddaja vlog pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Mestna občina Novo mesto bo po odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse vloge predlagateljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- vloge, ki so nepopolne.

Mestna občina Novo mesto lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnihkoli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

13. Dodatne informacije: pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil: Sandra Boršič (tel. 07/393-92-53) ali [sandra.borsic@novomesto.si](mailto:sandra.borsic@novomesto.si).

14. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Komisija za odpiranje vlog bo odprla vloge 28. 8. 2008.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od zaključka razpisa.

**Mestna občina Novo mesto**



## Javne dražbe

Št. 352-276/2008

Ob-6824/08

### Popravek

V Uradnem listu RS, št. 76 z dne 25. 7. 2008 (Št. 352-276/2008, Ob-6743/08) je bila objavljena javna dražba za nepremičnine. Pri pripravi objave je bila pomotoma navedena napačna parc. št. v točki 2. in 4. pod D. 12., v točki 4. pa niso bile navedene enake površine stanovanj in navedba pomožnega prostora, kot v točki 2., zato objavljamo naslednje spremembe:

2. Opis predmetov prodaje:

D) Odprodaja dvostanovanjske stavbe s pripadajočim zemljiščem:

12. parc. št. **2183/5**, k.o. Ajba, travnik v izmeri 721,00 m<sup>2</sup>, stanovanjska stavba v izmeri 94,00 m<sup>2</sup>, dvorišče v izmeri 270,00 m<sup>2</sup>, na naslovu Kambreško 1, Kambreško, ki v naravi predstavlja:

– zasedeno stanovanje v 1. nadstropju v izmeri 74,01 m<sup>2</sup> z garažo in pripadajočim zemljiščem,

– nezasedeno stanovanje v pritličju v izmeri 59,37 m<sup>2</sup> s pripadajočim zemljiščem in se prodajajo kot celota 53.000,00 EUR.

4. Višina varščine

A) Odprodaja nezasedenih stanovanj

Pred dražitvijo morajo dražitelji položiti varščino v višini 10% od izklicne cene na TRR št.: 01100-6300109972 Republika Slovenija – proračun, z navedbo sklicne številke za posamezno stanovanje:

1. stanovanje št. 54 **s kletjo**, na naslovu Vojkova 1, Celje, v skupni izmeri **34,00 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75490208,

2. stanovanje št. 10 **s kletjo**, na naslovu Trg 38, Prevalje, v skupni izmeri **55,02 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75490308,

3. stanovanje (**desno**) z **drvarnico**, na naslovu Pot na brod 14, Radeče, v skupni izmeri 67,77 m<sup>2</sup>, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75490408,

4. stanovanje (**srednje**) z **drvarnico**, na naslovu Pot na brod 14, Radeče, v skupni izmeri **69,89 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75490508,

5. stanovanje (**levo**) z **drvarnico**, na naslovu Pot na brod 14, Radeče, v skupni izmeri **76,29 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75490608,

6. stanovanje št. 6 **s kletjo**, na naslovu Slovenska vas 15, Šentrupert, v skupni izmeri **72,02 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75490708;

C) Odprodaja zasedenih stanovanj:

8. stanovanje št. 89, **s kletjo**, na naslovu Cesta maršala Tita 71, Jesenice, v izmeri **59,88 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75491308,

9. stanovanje št. 10, **s kletjo**, na naslovu Frankovo naselje 68, Škofja Loka, v izmeri **57,10 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75491408,

10. stanovanje št. 3 **s shrambo**, na naslovu Trate 3, Zgornja Velka, v skupni izmeri **80,87 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75491508,

11. stanovanje št. 2, **s kletjo**, na naslovu Trg 38, Prevalje, v skupni izmeri **38,45 m<sup>2</sup>**, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75491608;

D) Odprodaja dvostanovanjske stavbe s pripadajočim zemljiščem

12. parc. št. **2183/5**, k.o. Ajba, travnik v izmeri 721,00 m<sup>2</sup>, stanovanjska stavba v izmeri 94,00 m<sup>2</sup>, dvorišče v izmeri 270,00 m<sup>2</sup>, na naslovu Kambreško 1, Kambreško, ki v naravi predstavlja:

– zasedeno stanovanje v 1. nadstropju v izmeri 74,01 m<sup>2</sup> z garažo in pripadajočim zemljiščem,

– nezasedeno stanovanje v pritličju v izmeri 59,37 m<sup>2</sup> s pripadajočim zemljiščem in se prodajajo kot celota, 01100-6300109972 18 31119-7200013-75492008.

### Ministrstvo za javno upravo

Št. 478-600/2007

Ob-6763/08

Mestna občina Koper izdaja na podlagi 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajini in občin (Uradni list RS, št. 14/07) ter sklepa z dne 21. 7. 2008

### javno dražbo za prodajo nepremičnin v lasti Mestne občine Koper

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, ki jo zastopa župan Boris Popovič.

2. Opis predmeta prodaje:

2.1. nepremičnina s parc. št. 1299, k.o. Oltra v izmeri 3.163 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 473.817,40 € (149,80 €/m<sup>2</sup>);

2.2. nepremičnina s parc. št. 1300, k.o. Oltra v izmeri 400 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 59.920,00 € (149,80 €/m<sup>2</sup>);

2.3. nepremičnina s parc. št. 1302/1, k.o. Oltra v izmeri 494 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 74.001,20 € (149,80 €/m<sup>2</sup>) in

2.4. nepremičnina s parc. št. 1303, k.o. Oltra v izmeri 3.838 m<sup>2</sup>, za izklicno ceno 574.932,40 € (149,80 €/m<sup>2</sup>).

Nepremičnine, ki so predmet tega razpisa, se prodajajo kot zaključena celota.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

4. Izhodiščno nadomestilo

Izhodiščno nadomestilo znaša 1.182.671,00 €, najnižji znesek višanja je 1.000,00 €.

V ceno nepremičnin ni vključen 20% davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec.

5. Pogoji prodaje

Nepremičnine se prodajajo po načelu videno-kupljeno.

Na nepremičninah s parc. št. 1299, 1300, 1302/1 in 1303, vse k.o. Oltra je možna gradnja skladno veljavnim prostorskim aktom, ki velja na navedenem območju, in sicer Odlok o zazidalnem načrtu Sončni park Ankanar-Ancarano-III. faza (Uradne objave, št. 52/02).

Nepremičnine s parc. št. 1299, 1300, 1302/1 in 1303, vse k.o. Oltra so obremenjene z javno infrastrukturo, katero se kupec zaveže premakniti oziroma nadomestiti. Pri

sklenitvi prodajne pogodbe bo vnešena klavzula z zemljiškoknjižnim dovolilom, zaradi vknjižbe služnostne pravice v korist upravičenca Rižanski vodovod Koper, d.o.o., Ulica 15. maja 13, Koper.

Nepremičnine bodo prodane dražitelju, za katerega bo komisija ugotovila, da je ponudil najvišjo ceno.

Izbrani dražitelj bo moral skleniti prodajno pogodbo v roku 15 dni po zaključku dražbe. V nasprotnem primeru se bo štelo, da je od nakupa odstopil in ima Mestna občina Koper pravico zadržati vplačano varščino.

Vpis v zemljiško knjigo se opravi na podlagi zemljiškoknjižnega dovolila po plačilu celotne kupnine.

6. Plačilo celotne kupnine: kupec je dolžan plačati celotno kupnino najkasneje v 8 dneh od sklenitve pogodbe oziroma v 8 dneh od izdaje računa s strani prodajalca. Plačilo kupnine je bistvena sestavina pogodbe. V primeru, da kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku po sklenjeni pogodbi, se prodajna pogodba šteje za razdrto.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba se bo vršila dne 19. 8. 2008 v prostorih sejne sobe v pritličju Mestne občine Koper, Verdijeva ulica 10, Koper, z začetkom ob 14. uri. Kandidati se bodo morali 30 minut pred začetkom javne dražbe izkazati z dokazili navedenimi pod zap. št. 8 te objave. Če udeleženec javne dražbe ne predloži zahtevanih podatkov oziroma ne izpolnjuje spodaj navedenih pogojev ne more sodelovati na javni dražbi.

8. Pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodeluje domača ali tuja, pravna ali fizična oseba, ki v skladu s pravnim redom RS lahko postane lastnik nepremičnin ter se pravočasno in pravilno prijavi, tako da:

– plača varščino in predloži dokazilo o njenem plačilu;

– predloži izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, v primeru, da se prijavi pravna oseba;

– predloži izvirnik veljavnega osebne dokumenta in davčno številko, če se prijavi fizična oseba oziroma predloži priglasitveni list, ki ne sme biti starejši od treh mesecev, če se prijavi samostojni podjetnik;

– predloži pooblastilo, ki se nanaša na predmet javne dražbe, pri čemer mora biti podpis overjen pri notarju, v primeru če se v imenu ponudnika javne dražbe udeleži pooblaščenec.

Vse listine, razen dokazil o plačilu varščine, je potrebno predložiti v izvirniku ali pa kopijo listine, ki je overjena pri notarju.

9. Varščina: udeleženci, ki želijo sodelovati na javni dražbi, morajo do začetka javne dražbe vplačati varščino v višini 10% od izklicne cene nepremičnin na podračun proračuna Mestne občine Koper pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila (UJP) – Urad Koper številka: 01250-0100005794, obvezni sklic na številko 00 478-600/2007. Rok za plačilo varščine je dne 18. 8. 2008 do 12. ure. Varščina bo neuspešnim ponudnikom vrnjena brez obresti v petnajstih dneh

po opravljeni javni dražbi, uspelemu ponudniku pa bo upoštevana pri plačilu kupnine. V primeru, da uspeši dražitelj ne bi sklenil pogodbe ali plačal kupnine, organizator javne dražbe obdrži varščino.

10. Drugi pogoji in pravila javne dražbe: javna dražba bo ustna.

Nepremičnine bodo prodane po načelu videno kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštewane.

Na javni dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno.

Dražbo vodi podpredsednik Komisije za vodenje postopkov razpolaganja in upravljanja s stvarnim premoženjem občine ter je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi najvišjo ponudbo za nepremičnine. Takrat predsednik komisije ugotovi komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan in kupca pozove k podpisu pogodbe.

Če izklicna cena ni bila dosežena je javna dražba neuspešna.

Ugovore proti dražbenem postopku je mogoče podati dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe. Morebitne spore reši voditelj dražbe.

Mestna občina Koper lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti kadar koli prekine postopek prodaje, ne da bi za to navedla razloge.

11. Stroški vezani na pogodbo: stroške sklenitve pogodbe, davek na dodano vrednost, stroške notarskih storitev ter takso za vpis v zemljiško knjigo plača kupec nepremičnin.

12. Drugi pogoji

Mestna občina Koper si obdrži predkupno pravico pri nadaljnji prodaji nepremičnin in neodplačno ter časovno neomejeno služnost za potrebe izgradnje objektov in omrežja javne komunalne infrastrukture. Omejitve lastninske pravice se vpišejo v zemljiško knjigo.

Pri načrtovanju in izvajanju posegov v ureditvenem območju je potrebno upoštevati smernice in projektne pogoje za načrtovanje predvidene prostorske ureditve, ki so del zazidalnega načrta.

13. Zakonska podlaga: za izvedbo javne dražbe se uporabljajo določbe 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07).

14. Dodatna pojasnila: vsa pojasnila v zvezi z razpisom javne dražbe lahko zainteresirani dobijo na Uradu za nepremičnine Mestne občine Koper, tel. 05/664-62-73, v času uradnih ur.

#### Mestna občina Koper

Št. 063-014/2004

Ob-6764/08

Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, objavlja na podlagi 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in 38. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07), Odloka o izvrševanju proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2008 (Uradni list RS, št. 119/07) in Letnega načrta pridobitve in razpolaganja s stvarnim premoženjem občine za leto 2008

#### javno dražbo za prodajo nepremičnin

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, tel.

01/896-27-70, faks 01/896-27-73, e-pošta: info@smartno-litija.si, matična številka: 1779737, ID št. za DDV: SI99744686.

2. Predmet javne dražbe in izklicna cena

2.1. Predmet prodaje je nepremičnina parc. št. 617/6, travnik v izmeri 3015 m<sup>2</sup>, vpisan pri vložku 506, k.o. Šmartno. Izklicna cena 90.450,00 €. Nepremičnina je obremenjena z služnostnima pravicama.

2.2. Predmet prodaje sta nepremičnini parc. št. 491/7, njiva v izmeri 699 m<sup>2</sup> in 491/9, njiva v izmeri 5 m<sup>2</sup>, obe vpisani pri vložku 448, k.o. Štanga. Izklicna cena za nepremičnini znaša 35.200,00 €.

2.3. Predmet prodaje je trisobno stanovanje z neto tlorisno površino 72,96 m<sup>2</sup> v pritličju večstanovanjskega objekta na naslovu Za povrtmi 4, Šmartno in garaža v izmeri 19,74 m<sup>2</sup> s skupnimi deli in napravami. Izklicna cena znaša 64.400,00 €.

Etažna lastnina še ni vzpostavljena. Stanovanje je obremenjeno z najemnim razmerjem za nedoločen čas.

2.4. Predmet prodaje je garsonjera z neto tlorisno površino 22,28 m<sup>2</sup> v drugem nadstropju večstanovanjskega objekta na naslovu Bartlova ulica 2, Šmartno, s skupnimi deli in napravami.

Izklicna cena znaša 29.000,00 €. Stanovanje je obremenjeno z najemnim razmerjem za nedoločen čas. Etažna lastnina je vzpostavljena, stanovanje je vpisano v zemljiškoknjižni podvložek št. 1185/12, k.o. Šmartno.

Stanovanje je obremenjeno z najemnim razmerjem za nedoločen čas.

2.5. Predmet prodaje je garsonjera z neto tlorisno površino 21,09 m<sup>2</sup> v prvem nadstropju večstanovanjskega objekta na naslovu Bartlova ulica 2, Šmartno, s skupnimi deli in napravami. Izklicna cena znaša 28.300,00 €. Etažna lastnina je vzpostavljena, stanovanje je vpisano v zemljiškoknjižni podvložek št. 1185/16, k.o. Šmartno.

Stanovanje je obremenjeno z najemnim razmerjem za nedoločen čas.

2.6. Predmet prodaje je enosobno stanovanje z neto tlorisno površino 55,03 m<sup>2</sup> v drugem nadstropju večstanovanjskega objekta na naslovu Bartlova ulica 2, Šmartno pri Litiji, s skupnimi deli in napravami. Izklicna cena znaša 74.400,00 €. Etažna lastnina je vzpostavljena, stanovanje je vpisano v zemljiškoknjižni podvložek št. 1185/10, k.o. Šmartno.

Stanovanje je obremenjeno z najemnim razmerjem za nedoločen čas.

2.7. Predmet prodaje je enosobno stanovanje z neto tlorisno površino 34,28 m<sup>2</sup> v prvem nadstropju večstanovanjskega objekta na naslovu Stareto trg 25, Šmartno s skupnimi deli in napravami. Izklicna cena znaša 36.150,00 €. Etažna lastnina je vzpostavljena, stanovanje je vpisano v zemljiškoknjižni podvložek št. 1158/2, k.o. Šmartno.

Stanovanje je obremenjeno z najemnim razmerjem za nedoločen čas.

2.8. Predmet prodaje je dvosobno stanovanje z neto tlorisno površino 55,09 m<sup>2</sup> v prvem nadstropju večstanovanjskega objekta na naslovu Stareto trg 25, Šmartno, s skupnimi deli in napravami. Izklicna cena znaša 58.400,00 €. Etažna lastnina je vzpostavljena, stanovanje je vpisano v zemljiškoknjižni podvložek št. 1158/5, k.o. Šmartno.

Stanovanje je obremenjeno z najemnim razmerjem za nedoločen čas.

3. Najnižji znesek višanja kupnine: za vse nepremičnine navedene v točki 2, znaša 500,00 €.

4. Udeležba na javni dražbi

4.4. Na javni dražbi lahko sodeluje zainteresent (domača pravna ali fizična oseba, državljan EU ali pravne osebe s sedežem v EU, drugi tuji državljan in tuje pravne osebe pa pod pogojem, da pridobitev lastninske pravice na nepremičninah za takšne osebe omogoča zakonodaja RS), ki se pravočasno in pravilno prijavi, tako, da najkasneje do 20. 8. 2008 po pošti oziroma najkasneje do 14. ure istega dne, osebno na sedež Občinske uprave Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, pisno prijavi svojo udeležbo in predloži naslednja dokazila:

– potrdilo o plačani varščini (kopijo) in celotno številko računa (št. banke, in št. računa) za primer vračila varščine,

– originalno potrdilo o plačanih davkih in prispevkih staro največ 30 dni (samo pravne osebe in s.p.),

– originalni izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) oziroma ustrezne evidence AJ PES (s.p.) staro največ 30 dni,

– kopijo osebne izkaznice, oziroma potnega lista (fizične os.),

– davčno št. (fiz. os.) oziroma ID št. za DDV (pravne os. in s.p.), EMŠO (fiz. os.) oziroma matično številko (pravne os. in s.p.), in telefonsko številko,

– originalno dokazilo, da ima zainteresent pravico pridobiti nepremičnino v RS (le tuji državljan oziroma tuje pravne osebe).

4.5. Dražitelji morajo na dan dražbe, neposredno pred njenim pričetkom, predložiti: – originalno potrdilo o vplačilu varščine (zgolj na vpogled),

– na vpogled osebni ali kateri drugi identifikacijski dokument (tako fizična oseba, kot zakonit zastopnik pravne osebe),

– morebitni pooblaščenec pravne osebe in pooblaščenec fizičnih oseb: pisno notarsko overjeno pooblastilo v izvorniku.

Če zgoraj navedeni pogoji ne bodo izpolnjeni, ni mogoče pristopiti k draženju na javni dražbi.

5. Višina varščine

Pred javno dražbo mora dražitelj plačati varščino v višini 10% od izklicne cene posamezne nepremičnine. Varščina se plača na podračun Občine Šmartno pri Litiji, odprt pri UJP Ljubljana, št.: 01394-0100000193, z navedbo »varščina za javno dražbo« z navedbo zaporedne številke nepremičnine.

Vplačana varščina se uspelemu dražitelju – kupcu všteje v kupnino, drugim dražiteljem, ki na dražbi ne uspejo, se varščina vrne v roku 10 dni po javni dražbi brez obresti.

6. Pravila javne dražbe:

– Nepremičnina, ki je predmet te javne dražbe, se prodaja po načelu: »videno – kupljeno«. Prodajalec ne daje nikakršnih jamstev ali garancij za nepremičnino.

– Davščine na promet z nepremičninami, druge davke in druge dajatve, stroške cenitve nepremičnin, stroške notarja in stroške v zvezi s prenosom lastništva, v izklicni ceni niso zajeti in jih nosi kupec.

– Javno dražbo bo izvajala Komisija za postopek pridobivanja, razpolaganja in upravljanja s stvarnim in finančnim premoženjem občine v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (v nadaljevanju komisija).

– Komisija iz prejšnje alineje te točke lahko začeti postopek s soglasjem predstojnika ustavi kadarkoli do sklenitve pravnega posla, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti, pri čemer se dražiteljem povrne vplačana varščina v roku 10 dni brez obresti, uspeli dražitelj pa nima pravice do odškodnine.

– Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi isto najvišjo ponudbo.

– Ugovore proti dražbenem postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku dražbe. Morebitne ugovore reši komisija v roku treh dni od datuma javne dražbe.

– Če je dražitelj samo eden in sprejema izključno vrednost nepremičnine, je nepremičnina prodana za izključno vrednost.

– Če sta dva ali več dražiteljev, ki dražita najvišjo kupnino v istem znesku, nepremičnina ni prodana, dokler eden od obeh dražiteljev ne zviša kupnine.

– Če se dražitelj osebno ne udeleži javne dražbe, se šteje, da draži za izključno vrednost nepremičnine po navedenih pogojih.

– Plačilo varščine se šteje za dano ponudbo za posamezno nepremičnino najmanj po izključni vrednosti nepremičnine. Ponudba veže do zaključka dražbe. Do tedaj dražitelj od nje ne more odstopiti ali jo kakor koli razveljaviti.

#### 7. Sklenitev prodajne pogodbe

Uspeli dražitelj mora imeti pred sklenitvijo prodajne pogodbe poravnane vse obveznosti do Občine Šmartno pri Litiji.

Pogodbi za prodajo nepremičnin, navedenih v točkah 2.1. in 2.2. te dražbe, se z najuspešnejšim dražiteljem sklene najpозnejše v 15 dneh po uspešno opravljeni javni dražbi.

Če kupec pogodbe v zgoraj navedenem roku ne podpiše iz razlogov, ki so na njegovi strani, zadrži Občina Šmartno pri Litiji njegovo varščino.

Rok za sklenitev prodajne pogodbe za nepremičnine, navedene pod točkami od 2.3. do 2.8. te dražbe, se ustrezno podaljša za čas, ki je zakonsko potreben, da se o uveljavljanju predkupne pravice izjavijo predkupni upravičenci.

Predkupnim upravičencem bo ponujen odkup stanovanja pod enakimi pogoji in za enako kupnino, kot jo bo ponudil najboljši dražitelj. V primeru, da po izteku roka za uveljavljanje predkupne pravice, uspeli dražitelj pridobi možnost skleniti prodajno pogodbo, se mu varščina všteje v znesek kupnine, v nasprotnem primeru se mu vrne v roku 10 dni od izteka roka za uveljavljanje predkupne pravice. Pogodba se v tem primeru sklene v roku 15 dni od izteka roka za uveljavljanje predkupne pravice oziroma od dne, ko predkupni upravičenci izjavijo, da predkupne pravice ne bodo uveljavljali.

Če kupec pogodbe v zgoraj navedenih rokih ne podpiše iz razlogov, ki so na njegovi strani, zadrži Občina Šmartno pri Litiji njegovo varščino.

V primeru, da uspeli dražitelj ne pristopi k podpisu pogodbe oziroma ne poravna dolžnega zneska po pogodbi v za to določenih rokih, se v roku 8 dni po nastopu prej navedenih razlogov k podpisu pozove dražitelja, ki je ponudil naslednjo najvišjo ceno, in sicer za ceno, ki jo je ponudil, zanj pa veljajo enaki pogoji, kot za prvega dražitelja. Varščino dražitelja, ki ne podpiše pogodbe oziroma

ne poravna dolžnega zneska po pogodbi, obdrži Občina Šmartno pri Litiji.

8. Način in rok plačila kupnine: kupec mora kupnino plačati v roku 8 dneh od dneva podpisa kupoprodajne pogodbe na podračunu pri UJP Ljubljana, št.: 01394-010000193. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe za vse predmete prodaje pod točko 2.

9. Datum, čas in kraj izvedbe javne dražbe

Javna dražba je razpisana za dan, 21. 8. 2008 in bo potekala v sejni sobi Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, s pričetkom ob 9. uri, za vsako nepremičnino po vrstnem redu na pol ure.

Vse dodatne informacije o pogojih javne dražbe in natančnejše podatke o nepremičninah pod točko 2 lahko zainteresirani dobijo na tel. 01/896-27-70 (kontaktna oseba Nataša Dobravec), faks 01/896-27-73, e-pošta: info@smartno-litija.si.

Ogled nepremičnine je možen po predhodnem dogovoru.

Besedilo javne dražbe je objavljeno na uradni spletni strani Občine Šmartno pri Litiji [www.smartno-litija.si](http://www.smartno-litija.si).

#### Občina Šmartno pri Litiji

Št. 478-19/2008-3

Ob-6804/08

Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič, objavlja na podlagi 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur. l. RS, št. 14/07), 38. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur. l. RS, št. 84/07, 94/07), Odloka o proračunu Občine Semič (Ur. l. RS, št. 16/08), Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2008 in Pravilnika o dodeljevanju sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Semič (Ur. l. RS, št. 59/08)

#### javno dražbo

#### za prodajo nepremičnin

1 Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Semič, Štefanov trg 9, 8333 Semič, tel. 07/35-65-360, faks 07/35-36-365, e-pošta: [obcina.semic@siol.net](mailto:obcina.semic@siol.net), matična številka: 5880262, ID št. za DDV: SI79049273.

2 Opis predmeta prodaje in izključna cena

2.1 Predmet prodaje je nepremičnina parc. št. 3222/1 – travnik v izmeri 1572 m<sup>2</sup>, k.o. Semič. Nepremičnina je po Prostorsko ureditvenih pogojih Občine Semič nezazidano stavbno zemljišče, območje proizvodnih dejavnosti (oznaka PD), in se nahaja v območju Proizvodno servisne cone Vrtača (PSC Vrtača). Navedena cena ne vključuje 20% DDV. Davek plača kupec. Na zemljišču, ki je predmet prodaje, je vpisano breme v korist Telekoma Slovenije d.d., na podlagi pogodbe o ustanovitvi stvarne služnosti, z dne 15. 9. 2006.

2.2 Izključna cena nepremičnin je 8,5125 EUR/m<sup>2</sup> ali skupno 13.381,65 EUR.

Cena kvadratnega metra zemljišča za gradnjo poslovnih objektov znaša 75% celotne tržne vrednosti kvadratnega metra zemljišča na podlagi Pravilnika o dodeljevanju sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Semič (Ur. l. RS, št. 59/08). Razlika do tržne cene predstavlja pomoč dodeljeno po pravilu »de minimis«. V ceni je všteto plači-

lo sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča.

2.3 Najnižji znesek višanja kupnine za nepremičnino navedeno v točki 2.1 je 100 EUR.

3 Vrsta pravnega posla: prodaja stvarnega premoženja občine. Sklene se kupoprodajna pogodba.

#### 4 Udeležba na javni dražbi

4.1 Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin in se pravočasno in pravilno prijavijo, tako, da najkasneje do 18. 8. 2008, po pošti oziroma najkasneje do 10. ure istega dne, osebno na sedež Občinske uprave Občine Semič, Štefanov trg 9, Semič, pisno prijavijo svojo udeležbo in predložijo naslednje dokumente:

– potrdilo o plačani varščini (kopija) in celotna številka računa (št. banke in št. računa) za primer vračila varščine,

– originalno potrdilo o plačanih davkih in prispevkih staro največ 30 dni,

– originalni izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) oziroma ustrezne evidence AJ PES (s.p.) staro največ 30 dni,

– kopija osebne izkaznice oziroma potnega lista (s.p.),

– davčno številko in EMŠO (s.p.), ID št. za DDV in matično številko (pravne osebe),

– telefonsko številko,

– opis dejavnosti, ki se bo opravljala in predvideno število zaposlenih,

– pisno izjavo o morebitnih že prejetih pomočeh za iste upravičene stroške in o skupni vrednosti prejetih pomoči.

4.2 Dražitelji morajo na dan dražbe, neposredno pred njenim pričetkom predložiti:

– originalno potrdilo o vplačilu varščine (zgolj na vpogled),

– na vpogled osebni ali kateri drugi identifikacijski dokument,

– morebitni pooblaščenec pravne osebe in pooblaščenec samostojnega podjetnika posameznika: pisno notarsko overjeno pooblastilo v izvorniku.

Podjetja morajo izpolnjevati pogoje za majhna podjetja iz 3. člena Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07).

#### 5 Višina varščine

5.1 Pred javno dražbo mora dražitelj plačati varščino v višini 10% od izključne cene posamezne nepremičnine. Varščina se plača na podračun Občine Semič 01309-0100015998, sklic 00 72210001-47819-2008, z navedbo »varščina za javno dražbo.

5.2 Vplačana varščina se uspelemu dražitelju – kupcu všteje v kupnino, drugim dražiteljem, ki na dražbi ne uspejo, se varščina vrne v roku 10 dni po javni dražbi brez obresti.

#### 6 Pravila javne dražbe:

– Nepremičnina, ki je predmet javne dražbe, se prodaja po načelu: »videno – kupljeno«. Prodajalec ne daje nikakršnih jamstev ali garancij za nepremičnino.

– DDV, druge davke in druge datjave, stroške cenitve nepremičnin, stroške notarja in stroške v zvezi s prenosom lastništva, v izključni ceni niso zajeti in jih nosi kupec.

– Javno dražbo bo izvajala Komisija za postopek pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2008.

– Komisija iz prejšnje alineje te točke lahko začeti postopek s soglasjem predstojnika ustavi kadarkoli do sklenitve pravnega posla, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti, pri čemer se dražiteljem povrne vplačana varščina v roku 10 dni brez obresti in izkazani stroški za prevzem razpisne dokumentacije.

– Javna dražba za nepremičnino je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi isto najvišjo ponudbo.

– Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, dokler ni končan zapisnik o poteku dražbe. Morebitne ugovore reši komisija v roku treh dni od datuma javne dražbe.

– Če je dražitelj samo eden in sprejema izključno vrednost nepremičnine, je nepremičnina prodana za izključno vrednost.

– Če sta dva ali več dražiteljev, ki dražita najvišjo kupnino v istem znesku, nepremičnina ni prodana, dokler eden od obeh dražiteljev ne zviša kupnine.

– Če se dražitelj osebno ne udeleži javne dražbe, se šteje, da draži za izključno vrednost nepremičnine po navedenih pogojih.

7 Sklenitev pogodbe ter način in rok plačila kupnine

7.1 Pogodba za prodajo nepremičnin se sklene najpozneje v 15 dneh po uspešno opravljeni javni dražbi.

Če kupec pogodbe v zgoraj navedenem roku ne podpiše iz razlogov, ki so na njegovi strani, zadrži Občina Semič njegovo varščino. V primeru, da uspeli dražitelj ne pristopi k podpisu pogodbe oziroma ne poravnava dolžnega zneska po pogodbi v za to določenih rokih, se v roku 8 dni po nastopu prej navedenih razlogov k podpisu pozove dražitelja, ki je ponudil naslednjo najvišjo ceno, in sicer za ceno, ki jo je ponudil, zanj pa veljajo enaki pogoji, kot za prvega dražitelja.

7.2 Kupec mora kupnino plačati v roku 8 dni od dneva podpisa pogodbe v enkratnem znesku na podračun Občine Semič 01309-0100015998. Plačilo celotne kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljene nepremičnini v pristojni zemljiški knjigi.

#### 8 Posebni pogoji

8.1 Kupec mora pričeti z gradnjo objekta najkasneje v roku treh let po sklenitvi pogodbe in urediti komunalno infrastrukturo, ki se priključuje na javno infrastrukturo.

Če kupec ne bi napravil objekta in infrastrukture, navedene v prvem odstavku v roku treh let in bi imel namen prodati kupljeno zemljišče, si občina pridržuje predkupno pravico in zemljišče plača pod istimi pogoji, kot je bilo prodano.

8.2 Do sredstev dodeljenih po Pravilniku o dodeljevanju sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Semič (Ur. l. RS, št. 59/08), ne morejo biti upravičena podjetja v težavah (podjetje je v težavah, če tekoča izguba in izguba iz prejšnjih let dosega polovico osnovnega kapitala, ki je izkazan v bilanci predhodnega leta ali je podjetje v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije) ali dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje. Do sredstev po pravilniku, niso upravičeni subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Semič.

8.3 Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR).

9 Kraj in čas javne dražbe: javna dražba je razpisana za 19. 8. 2008 in bo potekala v sejni sobi Občine Semič, Štefanov trg 9, Semič, ob 12. uri.

#### 10 Informacije

O pogojih javne dražbe in natančnejše podatke o nepremičninah lahko zainteresirani dobijo na tel. 07/35-65-360, e-pošta: občina.semic@siol.net, ali osebno v času uradnih ur. Ogled nepremičnine je možen po predhodnem dogovoru.

Besedilo javne dražbe je objavljeno v Uradnem listu RS in na uradni spletni strani Občine Semič: www.semic.si.

#### Občina Semič

Št. 08169

Ob-6823/08

Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, na podlagi 19. in 20. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 38. do 42. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07), 94. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05 in 123/06) in sprejetega Letnega načrta razpolaganja s stvarnim premoženjem za leto 2008 objavlja

#### javno dražbo

#### za prodajo nepremičnin v lasti Občine Dravograd

1. Naziv in sedež organizatorja javne dražbe: Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, Dravograd, tel. 02/872-35-52, faks 02/872-35-74, email: občina@dravograd.si.

2. Opis predmeta prodaje in izklicna cena

Predmet prodaje so:

A. zemljišče parc. št. 150/2 – travnik v izmeri 345 m<sup>2</sup> in parc. št. 153/0 – travnik v izmeri 1065 m<sup>2</sup>, obe vpisani pri vl. št. 181, k.o. Libeliška gora – zemljišči se prodajata kot celota. Izklicna cena znaša 23.980,00 EUR ter

B. parc. št. 150/3 – pašnik v izmeri 290 m<sup>2</sup> in travnik v izmeri 749 m<sup>2</sup> in parc. št. 154/0 – travnik v izmeri 339 m<sup>2</sup>, obe vpisani pri vl. št. 181, k.o. Libeliška gora – zemljišči se prodajata kot celota. Izklicna cena znaša 22.480,00 EUR.

Izklicna cena nepremičnin ne vsebuje DDV-ja, ki se prišteje k prodajni ceni in ga plača kupec. V ceni tudi ni zajet komunalni prispevek, ki se odmeri v postopku odmere komunalnega prispevka, začetem na zahtevano zavezanca ali po uradni dolžnosti.

C. zaseden objekt s štirimi enosobnimi stanovanji, v skupni velikosti 165,55 m<sup>2</sup> na naslovu Ribiška pot 1 v Dravogradu, stoječ na parc. št. 875 in 876/1, k.o. Dravograd. Izklicna cena znaša 39.020,00 EUR (brez vključenega davka na promet nepremičnin).

D. poslovni prostor, z identifikacijsko oznako 829-00844-041 (41 E), lokal št. 26 N1 v izmeri 218,49 m<sup>2</sup>, ki se nahaja v pritličju objekta Meža 10, 2370 Dravograd, stoječ na parc. št. 1329/2, k.o. Dravograd, vpisan pri (podvložku) vl. št. 809/41 (dvorana). Izklicna cena znaša 120.000,00 EUR (brez vključe-

nega davka na promet nepremičnin). Kot zemljiškoknjižni lastnik je v zemljiški knjigi navedena družbena lastnina, družba Gradbeno podjetje Grosuplje d.d. pa kot imetnik pravice uporabe.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

4. Najnižji znesek zvišanja: dražitelji lahko dvigajo ceno za večkratnik zneska oziroma za znesek 500,00 EUR, kar je najnižji znesek višanja.

5. Način in rok plačila kupnine: kupnino poravnava kupec na transakcijski račun Občine Dravograd: 01225-0100009832 (pri UJP Radlje ob Dravi) v osmih dneh od sklenitve prodajne pogodbe. Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Če kupec ne poravnava kupnine na določen način in v določenem roku, se šteje prodajna pogodba za razdrto, prodajalec pa zadrži plačano varščino. Kupec pridobi lastninsko pravico po plačilu celotne kupnine in stroškov povezanih s pravnim poslom.

6. Kraj in čas javne dražbe

Javna dražba se bo vršila dne 20. 8. 2008 v sejni sobi Občine Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, in sicer:

– za nepremičnine pod a) in b) ob 14. uri,

– za nepremičnine pod c) ob 15. uri,

– za nepremičnine pod d) ob 15.30.

Ponudniki morajo osebno ali po pošti na Občino Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, posredovati prijavo za udeležbo na dražbi. Prijava za udeležbo mora prispeti v vložnišče Občine Dravograd, najkasneje do 19. 8. 2008 do 12. ure.

7. Višina varščine

Interesenti so dolžni najkasneje do vključno 19. 8. 2008 vplačati varščino v višini 10% izklicne cene na transakcijski račun Občine Dravograd, št.: 01225-0100009832, sklic:

– pod a) 00 – 1 – 1

– pod b) 00 – 1 – 2

– pod c) 00 – 1 – 3

– pod d) 00 – 1 – 4.

Najugodnejšemu dražitelju bo varščina brezobrestno všteta v kupnino. Ostalim dražiteljem, ki ne bodo uspeli na dražbi, bo varščina brezobrestno vrnjena v roku 15 dni po zaključku javne dražbe.

V primeru, da interesent plača varščino za nepremičnino, ki je predmet razpisa javne dražbe in se javne dražbe ne udeleži, se varščina ne povrne.

8. Podrobnejši pogoji javne dražbe in ogled predmetov: vsa pojasnila v zvezi s prodajo in ogledom nepremičnin lahko zainteresirani ponudniki dobijo na Občini Dravograd na tel. 02/872-35-54 in na 02/872-35-58 ali na e-naslovu: ctmir.epsek@dravograd.si.

9. Opozorilo: vodja dražbe lahko s soglasjem županje Občine Dravograd ustavi postopek prodaje vse do sklenitve pravnega posla, pri čemer se dražiteljem povrnejo izkazani stroški.

10. Drugi pogoji za udeležbo na javni dražbi

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki v skladu s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin ter se pravočasno prijavijo tako da:

– plačajo varščino in predložijo dokazilo o plačilu,

– predložijo izpisek iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 30 dni – za pravne

osebe ali fotokopijo osebnega dokumenta

- za fizične osebe,
  - predložijo dokazilo sodišča, da pravna oseba ali samostojni podjetnik ni v postopku prisilne poravnave, stečajju ali likvidacijskem postopku, ki ni starejši od 30 dni,
  - predložijo potrdilo o plačanih davkih in prispevkih,
  - predložijo potrdilo, da v zadnjih šestih mesecih niso imeli blokirane TRR – velja za pravne osebe in s.p.,
  - davčno številko za fizične osebe ali identifikacijsko številko za DDV za pravne osebe,
  - overjeno pooblastilo (pri upravni enoti ali notarju) za sodelovanje na javni dražbi, če se javne dražbe udeleži pooblaščenec,
  - številko transakcijskega računa in ime banke za primer vračila varščine.

Vse listine (razen dokazila o plačilu varščine) je potrebno priložiti v izvorniku ali pa kopijo listine overjeno pri upravni enoti ali pri notarju. Organizator bo pravočasno potrdil vse pravilne in pravočasne prijave. Interesenti, ki ne bodo predložili teh dokazil, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka pred pričetkom dražbe.

11. Drugi pogoji in pravila javne dražbe:

- dražbo bo vodila komisija imenovana pri županji,
- draži lahko tisti, ki se je do vključno dne 19. 8. 2008 do 12. ure, pravočasno prijavil na dražbo ter predložil dokazila navedena pod 10. točko,
- pooblaščenec dražitelja mora predložiti overjeno pooblastilo s strani upravne enote ali notarja,
- dražitelj je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba,
- na dražbi uspe dražitelj, ki ponudi najvišjo ceno,
- če je dražitelj samo eden, ki sprejema izklicno ceno, je nepremičnina prodana za izklicno ceno,
- če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, če eden ne zviša cene,
- dražba je končana, ko je vodja dražbe trikrat izklical isto najvišjo ponudbo,
- javna dražba se izvaja v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin in Uredbo o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin.

Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo) kakor tudi 20% DDV plača kupec.

Nepremičnine bodo prodane po načelu videno kupljeno, zato morebitne reklamacije po sklenitvi prodajne pogodbe ne bodo upoštevane.

Z najugodnejšim dražiteljem se sklene pogodba najkasneje v 15 dneh po končani dražbi. Če dražitelj ne podpiše pogodbe v navedenem roku, mu lahko ponudnik podaljša rok za sklenitev pogodbe, vendar ne več kot za 15 dni, ali pa zadrži njegovo varščino. Če najugodnejši dražitelj ne podpiše pogodbe v podaljšanem roku, ponudnik zadrži njegovo varščino.

**Občina Dravograd**

## Razpisi delovnih mest

Št. 286/2008

Ob-6762/08

Osnovna šola Podčetrtek, Trška cesta 66, Podčetrtek razpisuje na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 16/07), Zakona o osnovni šoli, uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 81/06) in Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07), prosta delovna mesta:

– **vzgojiteljica/vzgojitelj predšolskih otrok** za nedoločen čas s polnim delovnim časom,

– **pomočnica/pomočnik vzgojitelja predšolskih otrok** za nedoločen čas s polnim delovnim časom,

– **3 prosta delovna mesta vzgojitelja/vzgojitelj predšolskih otrok** za določen čas s polnim delovnim časom,

– **3 prosta delovna mesta pomočnica/pomočnik vzgojitelja predšolskih otrok** za določen čas s polnim delovnim časom,

– **učiteljica/učitelj v oddelku podaljšanega bivanja** za določen čas s krajšim delovnim časom od polnega.

Začetek dela 1. september 2008.

Kandidati morajo izpolnjevati pogoje, določene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev in s potrdilom iz kazenske evidence, sprejemamo 8 dni po objavi razpisa na naslov: Osnovna šola Podčetrtek, Trška cesta 66, 3254 Podčetrtek.

Kandidate bomo obvestili o izboru v zakonitem roku.

**Osnovna šola Podčetrtek**

Št. 94/2008

Ob-6779/08

VIZ II. OŠ Rogaška Slatina, Ulica Kozjanskega odreda 4, 3250 Rogaška Slatina, razpisuje delovno mesto

»**računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti**«,

za določen čas s polovičnim delovnim časom.

Zahtevana izobrazba: diplomirani inženir strojništva.

Druge potrebna znanja oziroma drugi pogoji za zasedbo: možnost servisiranja računalniške strojne opreme, oblikovanje internet strani, znanje dela s programi namiznega založništva in obdelave videa, prevzemanje odgovornosti za računalniški suport pri organizaciji šolske prehrane in ostalega supporta računovodstva.

Prijave z dokazili o izpolnjevanju pogojev in s potrdilom iz kazenske evidence sprejemamo 8 dni po objavi razpisa na naslov: VIZ II. OŠ Rogaška Slatina, Ulica Kozjanskega odreda 4, 3250 Rogaška Slatina. Nepopolnih vlog ne bomo obravnavali. Kandidate bomo o izboru obvestili v zakonitem roku.

**VIZ II. OŠ Rogaška Slatina**

Št. 110-35/2008

Ob-6782/08

Ministrstvo za pravosodje razpisuje: na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo):

– **1 prosto mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Krškem.**

Razpisni pogoji:

Univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje splošne pogoje za izvolitev iz 8. člena in posebne pogoje za izvolitev na mesto okrožnega sodnika, določene v 10. členu Zakona o sodniški službi.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijavi priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti in

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniskega državnega izpita v Republiki Sloveniji.

Vsi kandidati morajo prijavi priložiti življenjepis z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomi z dokazili in dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Ministrstvo za pravosodje pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Ljubljana, Župančičeva 3, 15 dni po objavi.

**Ministrstvo za pravosodje**

Ob-6789/08

Na podlagi 11. in 12. člena Sklepa o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada (Uradni list RS, št. 96/00, 111/00, 66/01, 84/01 in 85/02) nadzorni svet Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada objavlja javni razpis za delovno mesto

**direktorja/direktorice.**

1. Pogoji za delovno mesto:

– najmanj univerzitetna izobrazba,

– najmanj pet let vodstvenih izkušenj na področju filmske dejavnosti,

– poznavanje področja dela javnega sklada,

– sposobnost za organizacijo in vodenje dela,

– aktivno znanje slovenščine in najmanj enega svetovnega jezika,

– da oseba ni bila pravnomočno nepojno obsojena na kazen zavora več kot treh mesecev, če ta še ni izbrisana.

2. Zahtevana dokazila:

– overjena kopija diplome ali magisterija, pridobljenega v Republiki Sloveniji, ali nostrificirana tuja diploma oziroma magisterij ali doktorat;

– kopija delovne knjižice;

– življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj, iz katerih so razvidna znanja iz druge, tretje in četrte alinee točke 1 tega razpisa;

– potrdilo o aktivnem znanju najmanj enega svetovnega jezika (kot potrdilo o aktivnem znanju tujega jezika bo nadzorni svet Filmskega sklada upošteval potrdila, ki jih izda Državni izpitni center, in certifikate oziroma dokazila o uspešno opravljenem izpitu iz tujega jezika na dodiplomskem univerzitetnem študiju oziroma dokazila o šolanju v tujini);

– izjavo, da kandidat ni bil obsojen na kazen zavora več kot treh mesecev, če ta še ni izbrisana.

Kandidat mora vlogi priložiti tudi vizijo oziroma program razvoja Filmskega sklada v naslednjih štirih letih.

Prijave z zahtevanimi dokazili ter vizijo oziroma programom razvoja Filmskega sklada v naslednjih štirih letih naj kandidati oddajo najkasneje do 1. septembra 2008 na naslov: Filmski sklad Republike Slovenije – javni sklad, Miklošičeva 38, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Ne odpiraj – razpis za direktorja/direktorico sklada«.

Nadzorni svet Filmskega sklada bo obravnaval vse vloge, ki bodo prispele na naslov Filmskega sklada do 1. septembra 2008 oziroma bodo na ta dan oddane na pošti kot priporočena poštna pošiljka. Nadzorni svet Filmskega sklada bo obravnaval le tiste vloge, katerim bodo priložena vsa zahtevana dokazila iz 2. točke tega javnega razpisa, ter vizija oziroma program razvoja Filmskega sklada v naslednjih štirih letih.

Delovno razmerje bo sklenjeno za obdobje mandatne dobe, ki traja štiri leta. Predvideni nastop dela je 1. oktober 2008.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni najkasneje v roku osmih dni po imenovanju kandidata oziroma izdaji sklepa o neuspelem javnem razpisu.

Dodatne informacije o izvedbi javnega razpisa lahko kandidati dobijo na tel. 01/234-32-00 (kontaktna oseba je Danica Baee).

V besedilu javnega razpisa uporabljene izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

**Filmski sklad  
Republike Slovenije – javni sklad**

Št. 38/08

Ob-6791/08

Na podlagi 11.a člena Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 93/07 – UPB1) in 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3 in 65/08) Urad Vlade RS za enake možnosti (v nadaljevanju: Urad), Erjavčeva 15, Ljubljana, ponovno objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

**zagovornik / zagovornica načela enakosti.**

Kandidatke oziroma kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetna izobrazba družboslovne ali humanistične smeri ali izobrazba iste smeri, pridobljena po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo;

- najmanj šest let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju uresničevanja načela enakega obravnavanja ali človekovih pravic in temeljnih svoboščin;

- znanje uradnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;

- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javna uslužbenka oziroma javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upoštevata tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upoštevata čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Izbira kandidatke oziroma kandidata se bo opravila v izbirnem postopku, v katerem se bo na podlagi dokumentacije, ki jo je predložila kandidatka oziroma kandidat, ter opravljenega ustnega razgovora presojala strokovna usposobljenost kandidatke oziroma kandidata za opravljanje nalog na uradniškem delovnem mestu, in sicer: poznavanje problematike področja, strokovna uveljavljenost na področju, poznavanje pravne ureditve področja, poznavanja delovanja institucij in pravnega reda EU s področja dela, znanje angleškega jezika.

Delovno področje:

- samostojna obravnava primerov domnevne diskriminacije,
- spremljanje zakonodaje in prakse na področju enakih možnosti in diskriminacije,
- neposredna pomoč pri vodenju strokovnih nalog na delu delovnega področja Urada,

- vodenje projektnih skupin,
- samostojno oblikovanje sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv,
- opravljanje drugih zahtevnejših nalog,
- vodenje in sodelovanje v najzahtevnejših projektnih skupinah.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,

2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,

3. izjavo kandidatke oziroma kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

4. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Uradu Vlade RS za enake možnosti pridobitev podatkov iz 3. točke iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidatka oziroma kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrana kandidatka oziroma kandidat bo delo opravljal na delovnem mestu podsekretarka / podsekretar ali sekretarka / sekretar. Z izbrano kandidatko oziroma kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas petih let s polnim delovnim časom. Izbrana kandidatka oziroma kandidat bo delo opravljal v prostorih Urada Vlade RS za enake možnosti, Erjavčeva 15, 1000 Ljubljana.

Formalno nepopolne prijave se v skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06) ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidatka oziroma kandidat vložijo prijavo v pisni obliki tako, da jo v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto zagovornik / zagovornica« pošlje na naslov: Urad Vlade RS za enake možnosti, Erjavčeva 15, 1000 Ljubljana, in sicer v roku 8 dni po objavi javnega natečaja v Uradnem listu RS ter na spletni strani Ministrstva za javno upravo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: uem@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidatke oziroma kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po objavi javnega natečaja.

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Vesna Božič, tel. 01/478-14-80.

#### Urad Vlade RS za enake možnosti

Št. 176/2008

Ob-6798/08

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 in Uradni list RS, št. 65/08) Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva 3, Ljubljana, objavlja javni natečaj za položaj

#### generalnega sekretarja v Ministrstvu za pravosodje.

I. Kandidati, ki se bodo prijaviili na položaj, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- državljanstvo Republike Slovenije;
- univerzitetna izobrazba družboslovne, pravne ali ekonomske smeri;
- najmanj 7 let delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika;

- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne ka-

znivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

II. Prijava mora vsebovati

1. Izjava o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.

2. Opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. Po 13. točki 6. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3) se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upoštevata tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira (objavljeno na spletni strani Ministrstva za javno upravo, pod zavikom Delovna razmerja in štipendiranje, Uslužbenki sistem).

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo z magisterijem znanosti ali doktoratom znanosti, ter eno leto v primeru, ko ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

3. Izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije;

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

4. Izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Ministrstvu za pravosodje pridobitev podatkov iz 3. točke iz uradne evidence.

5. Izjavo, da soglašata s tem, da se bo zanj opravilo varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje »tajno« v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – UPB2).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis.

III. Posebna natečajna komisija bo skladno s Standardi strokovne usposobljenosti, merili za izbiro in metodami preverjanja usposobljenosti uradnikov na položajih v državni upravi, ki jih je določil Uradniški svet (standardi št. 906-2/2003 z dne 27. 8. 2003, 906-2/2003-1 z dne 22. 10. 2003 in 906-39/2004 z dne 22. 12. 2004), objavljeni na spletni strani Ministrstva za javno upravo – <http://www.mju.gov.si/>.

Kandidati morajo izkazati znanje vsaj enega tujega jezika z ustreznim dokazilom oziroma potrdilom o znanju tujega jezika ali kako drugače, kar pojasnijo v razgovoru s posebno natečajno komisijo. Pri znanju vsaj enega tujega jezika se kot tuji jezik upoštevajo angleščina, francoščina, nemščina ali izjemoma drug tuji jezik, ki se uporablja v državah EU in drugih razvitejših državah sveta.

Posebna natečajna komisija bo v razgovoru presojala znanja kandidatov, in sicer:

- poznavanje problematike področja;
- strokovno uveljavljenost na področju;
- poznavanje pravne ureditve področja;
- poznavanje načel in razvojnih usmeritev delovanja državne uprave;
- poznavanje načrtovanja in uporabe proračunskih sredstev;
- poznavanje delovanja institucij EU in pravnega reda EU s področja dela.

Poznavanje delovanja institucij EU in pravnega reda EU s področja dela lahko kandidati izkažejo tudi z ustreznim pisnim dokazilom, strokovno uveljavljenost na področju pa tudi z ustreznimi referencami.

Za izbranega kandidata, se v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – UPB2) opravi varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje »tajno«.

IV. Izbrani kandidat bo imenovan na položaj za dobo petih let. S kandidatom, ki ni zaposlen v upravi, pa bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, za dobo petih let. Delo bo opravljal v nazivu sekretar na sedežu organa v Ljubljani, Župančičeva 3. Najkasneje v petnajstih mesecih od imenovanja na položaj bo izbrani kandidat dolžan pridobiti funkcionalna znanja vodenja v javni upravi in druga specialna znanja v okviru štirimesečnega razvojnega programa "Vodenje in upravljanje v upravi", ki ga organizira in izvaja ministrstvo za javno upravo, Upravna akademija.

V. Pisno prijavo z izjavami je potrebno poslati v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj« in navedbo delovnega mesta na naslov: Ministrstvo za javno upravo, Direktorat za organizacijo in kadre, Tržaška 21, Ljubljana, in sicer v roku 15 dni od dne objave na spletni strani ministrstva, pristojnega za javno upravo oziroma v roku 15 dni od dne objave v Uradnem listu Republike Slovenije ali v dnevnem časopisu.

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: gp.mju@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Formalno nepopolne prijave ne bodo uvrščene v izbirni postopek v skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06).

Za morebitne dodatne informacije se lahko kandidati obrnejo na Renato Pečaver, Ministrstvo za javno upravo, Direktorat za organizacijo in kadre, tel. 01/478-16-71.

Izbranimu kandidatu bo izdana odločba o imenovanju na položaj, neizbrani kandidati pa bodo prejeli obvestilo o neizbiri.

#### Ministrstvo za pravosodje

Ob-6812/08

Svet zavoda Doma Nine Pokorn Grmovje, Pernovo 4/a, 3310 Žalec, na podlagi sprejetega sklepa z dne 28. 7. 2008 razpisuje delovno mesto

#### **direktor/direktorica zavoda.**

Kandidat mora po določilih Statuta Doma Nine Pokorn Grmovje in Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 105/06) poleg splošnih pogojev izpolnjevati še:

- strokovna izobrazba iz 56. in 69. člena Zakona o socialnem varstvu,
- 5 let ustreznih delovnih izkušenj,

– strokovni izpit po Zakonu o socialnem varstvu.

Izbrani kandidat bo imenovan za 5-letni mandat.

Pisne vloge s potrebnimi dokazili morajo kandidati poslati na naslov: Svet zavoda Doma Nine Pokorn Grmovje, Pernovo 4/a, 3310 Žalec, v zaprti kuverti »Ne odpiraj – razpis za direktorja«.

Nepopolnih ali prepozno prispelih vlog Svet zavoda ne bo obravnaval.

Rok za prijavo na razpis je 8 dni po objavi razpisa.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v 30-ih dneh od dneva, ko bo Svet zavoda opravil izbiro.

#### **Dom Nine Pokorn Grmovje Žalec**

Ob-6820/08

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 65/08 – UPB3) Državni zbor, Šubičeva 4, 1000 Ljubljana objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

#### **svetovalec,**

ki se lahko opravlja v nazivih svetovalec III, II ali I oziroma višji svetovalec, ki se lahko opravlja v nazivih višji svetovalec III, II ali I oziroma podsekretar, ki se lahko opravlja v nazivih podsekretar ali sekretar v Oddelku za pripravo in izvedbo sej DZ ter delovnih teles – Odbor za zadeve Evropske unije.

Kandidati za prosto delovno mesto morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj VS izobrazba pravne, ekonomske ali druge družboslovne smeri (svetovalec), oziroma najmanj UNIV ali VS izobrazba s specializacijo ali magisterijem pravne, ekonomske ali druge družboslovne smeri (podsekretar, višji svetovalec),
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj (svetovalec) oziroma 5 let (višji svetovalec) oziroma 7 let (podsekretar),
- poznavanje osnov računalništva,
- višji nivo znanja enega svetovnega jezika,
- nižji nivo znanja enega svetovnega jezika (svetovalec, višji svetovalec) oziroma nižji nivo znanja dveh svetovnih jezikov (podsekretar),
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Delovne naloge:

- spremljanje in preučevanje zadev EU, predlogov zakonov in drugih aktov,
- priprava poročil delovnega telesa za sejo DZ, Odbora za zadeve Evropske unije ali Odbora za zunanjo politiko,
- dajanje strokovnih mnenj in stališč o vprašanih z delovnega področja delovnega telesa članom delovnega telesa in DZ,
- sodelovanje na seji delovnega telesa in DZ,
- priprava elaboratov, analiz, informacij in drugih gradiv za potrebe delovnega telesa,
- spremljanje aktualnih vprašanj, ki so povezana s področjem delovnega telesa,
- druge naloge na primerljivi stopnji zahtevnosti po odredbi nadrejenega.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upoštevata tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo z magisterijem znanosti, doktoratom znanosti oziroma zaključnim specialističnim študijem.

Prijava kandidatov naj vsebuje kratek življenjepis z navedbo pridobljenih znanj in veščin, hkrati pa mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja, smer, leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj – vrsta del in nalog ter trajanje, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
3. izjavo kandidata, da:
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
4. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Državnemu zboru pridobitev podatkov iz 3. točke uradne evidence,
5. izjavo o višjem nivoju znanja enega svetovnega jezika,
6. izjavo o nižjem nivoju znanja enega ali dveh svetovnih jezikov.

Nepopolne prijave ali prijave, iz katere izhaja, da kandidat ne izpolnjuje natečajnih pogojev, se po 20. členu Pravilnika o postopku za zasedbo prostega delovnega mesta v službah Državnega zbora Republike Slovenije (št. 040-03/89-1/65, z dne 16. 6. 2005), ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki z zahtevanimi prilogami na naslov: Državni zbor, p.p. 636, 1001 Ljubljana, s pripisom »Prijava na JN – OZEU« v 8 dneh od dneva objave na spletni strani Državnega zbora. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: ook@dz-rs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Za dodatne informacije o izvedbi javnega natečaja je dosegljiva Sonja Nahtigal, vodja Oddelka za organizacijo in kadre, na tel. 01/478-94-66.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po objavi javnega natečaja. Z izbranim kandidatom se bo sklenilo delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in z največ 6 mesečnim poskusnim delom. Delo se bo oprav-



ljalo v uradnih prostorih Državnega zbora, Šubičeva ulica 4, Ljubljana.

Opomba: uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljene kot nevtralni za ženske in moške.

#### Državni zbor RS

Ob-6826/08

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, 65/08) Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana, objavlja javni natečaj za zasedbo uradniškega delovnega mesta

#### notranji revizor – eno delovno mesto.

Kandidati morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna izobrazba ekonomske smeri,
- osem let delovnih izkušenj,
- naziv državni notranji revizor ali preizkušeni državni notranji revizor,
- znanje angleškega jezika,
- poznavanje programa za delo s preglednicami, urejevalnika besedil ter osnov programa Lotus Notes,
- dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »tajno«,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Notranji revizor opravlja naslednje naloge:

- dolgoročno načrtovanje revizij,
- letno načrtovanje revizij,
- določanje revizijskih tehnik in metod vzorčenja,
- določanje revizijskih ciljev,
- preizkušanje, preiskovanje ter vrednotenje podatkov in informacij s področja notranjih kontrol pri posameznih revizijah,
- izdelava in zbiranje revizijskega gradiva pri posameznih revizijah,
- sodelovanje pri razčiščevalnih sestankih z vodstvom,
- izdelava dokončnega revizijskega poročila,
- sodelovanje z Uradom RS za nadzor proračuna in računskim sodiščem,
- opravljanje drugih del po navodilu generalnega sekretarja in predsednika republike.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v generalnem sekretariatu Urada.

K prijavi z življenjepisom morajo kandidati priložiti ustrezna dokazila o izpolnjevanju pogojev:

1. fotokopijo diplome,
2. fotokopijo dokazila o pridobljenem nazivu državni revizor oziroma preizkušeni državni notranji revizor,

3. fotokopijo potrdila za dostop do tajnih podatkov stopnje »tajno« (kolikor ga kandidat nima, ga bo pridobil po zaposlitvi v Uradu predsednika republike),

4. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja zahtevanih delovnih izkušenj,

5. izjavo o poznavanju računalniških programov, ki so navedeni med pogoji,

6. izjava kandidata, da

– je državljan Republike Slovenije,

– da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in

– zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kandidat, ki se bo izkazal kot najbolj strokovno usposobljen, bo na poziv Urada predložil naslednja dokazila:

– potrdilo o nekaznovanosti zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje,

– potrdilo krajevno pristojnega sodišča o tem, da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,

– ali pa izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Uradu predsednika republike pridobitev teh podatkov iz uradnih evidenc.

Formalno nepopolne prijave, iz katerih ne bo mogoče razbrati, da kandidati izpolnjujejo pogoje, navedene v javnem natečaju, se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati lahko prijave vložijo v roku 15 dni po objavi javnega natečaja v Uradnem listu RS in na spletni strani Urada predsednika republike. Javni natečaj bo objavljen v obeh medijih istega dne.

Vse zainteresirane vabimo, da pošljejo pisne prijave na naslov: Urad predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva 17, Ljubljana, z navedbo »javni natečaj«.

Kandidati bodo o izbiri obveščeni s sklepom najkasneje v roku 90 dni po poteku roka za prijavo na natečaj.

Z izbranim kandidatom za delo notranjega revizorja bomo po dokončnosti sklepa o izbiri sklenili delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu notranji revizor opravljal v nazivu prve stopnje prvega kariernega razreda.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu Urada predsednika Republike Slovenije, Erjavčeva cesta 17, Ljubljana.

Dodatne informacije o izvedbi javnega natečaja lahko pridobite na tel. 01/478-13-02.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

**Urad predsednika Republike Slovenije**

## Druge objave

Ob-6788/08

Na podlagi sklepa nadzornega sveta Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada sprejetega na 24. redni seji dne 17. 7. 2008 (št. sklepa: 24/5), sklepa uprave Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada z dne 24. 7. 2008, prvega odstavka 7. člena Zakona o Filmskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 17/94, 22/00 – ZJS in 59/01), 4. člena Sklepa o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada (Uradni list RS, št. 96/00, 111/00, 66/01, 84/01 in 85/02), tretjega odstavka 5. člena Splošnih pogojev poslovanja Filmskega sklada Republike Slovenije – javnega sklada (Uradni list RS, št. 69/03, 5/04, 16/04, 95/04 – popr. in 134/06) ter Pravilnika o podeljevanju nagrade Metoda Badjуре za življenjsko delo na področju kinematografije (v nadaljevanju: Pravilnik), Filmski sklad Republike Slovenije – javni sklad objavlja

### javni poziv

#### za zbiranje predlogov za podelitev nagrade za življenjsko delo filmskega ustvarjalca (nagrada Metoda Badjуре)

Naziv in sedež naročnika: Filmski sklad Republike Slovenije – javni sklad, Miklošičeva 38/V, 1000 Ljubljana.

Predmet poziva: zbiranje predlogov za podelitev nagrade za življenjsko delo filmskega ustvarjalca (nagrada Metoda Badjуре).

#### Pogoji za sodelovanje

Za prejemnika nagrade Metoda Badjуре se lahko predlaga vsakogar, ki je najmanj 25 let ustvarjalca oziroma dejaven na področju kinematografije v Republiki Sloveniji in ki je s svojo ustvarjalnostjo oziroma dejavnostjo bistveno prispeval k razvoju in prepoznavnosti slovenske filmske kulture ter umetnosti.

Za nagrado Metoda Badjуре ne more biti predlagana oseba, ki je član strokovne komisije, ki ocenjuje prispelne predloge in javni uslužbenci po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

Kandidata za nagrado Metoda Badjуре lahko predlaga vsaka pravna ali fizična oseba oziroma strokovna javnost. Predlagatelj mora k podpisani predlogu priložiti naslednja dokazila:

- navedbo kandidata (ime, priimek, stroka),
- podpisano izjavo kandidata, da s predlogom soglaša,
- življenjepis in reference kandidata (filmografija oziroma bibliografija in morebitna priporočila),
- pisno utemeljitev predloga (vsebinska utemeljitev bistvenega prispevka kandidata na področju kinematografije v dolžini največ 1 strani).

#### Merila za ovrednotenje predlogov

Prispelne predloge bo ovrednotila posebna strokovna komisija, ki bo predlagane kandidate ocenila na podlagi meril, kot so:

- reference kandidata;
- ustvarjalni prispevek oziroma dosedanje delo;
- prispevek k razvoju slovenske filmske kulture in ustvarjalnosti;

– prispevek k prepoznavnosti slovenske filmske kulture in ustvarjalnosti doma in v tujini.

Merila, njihova obrazložitev ter uporaba, bodo sestavni del zapisnika strokovne komisije.

Izbran bo tisti kandidat, ki ga bo v postopku ocenjevanja strokovna komisija ocenila z največ točkami.

Izbrani kandidat bo prejel denarno nagrado v višini najmanj 5.000 EUR in bo deležen posebne svečanosti v okviru 11. Festivala slovenskega filma.

#### Oddaja in dostava pobud

Predlogi za podelitev nagrade Metoda Badjуре morajo biti poslani na naslov: Filmski sklad Republike Slovenije – javni sklad, Komisija za podelitev nagrade Metoda Badjуре, Miklošičeva 38/V, 1000 Ljubljana, z oznako na prednji strani: »Ne odpiraj – pobuda za podelitev nagrade Metoda Badjуре«, do vključno 1. 9. 2008, oziroma najkasneje ta dan oddani kot priporočena poštna pošiljka v zapečatenem ovitku.

Predlogi, ki bodo oddani s priporočeno poštno pošiljko po datumu iz prejšnjega odstavka, se bodo šteli za prepozne in bodo s strani Filmskega sklada izločeni iz nadaljnje postopke.

Pristojni delavec za dajanje informacij in pojasnil: Danica Baiee, tel. 01/234-32-00, elektronski naslov: danica@film-sklad.si, med 10. in 12. uro vsak delavnik.

#### Filmski sklad Republike Slovenije – javni sklad

Ob-6800/08

Na podlagi 21. člena Zakona o pogrebnih in pokopališki dejavnosti Žale, javno podjetje d.o.o., objavlja

#### zbiranje ponudb

za oddajo v najem za nedoločen čas grobni prostor št.: ZID A L1-37, na katerem se nahaja spomeniško zaščiteni nagrobno obeležje. Izbrani ponudnik bo sklenil najemno pogodbo za grobni prostor za nedoločen čas, pod splošnimi pogoji upravljalca pokopališča, s posebnim aneksom k pogodbi pa bo zavezan, da bo na svoje stroške v roku dveh let obnovil nagrobno obeležje skladno kulturno-varstvenimi pogoji za podpis najemne pogodbe št. 709/2001B-MAK in skladno s konkretnimi smernicami in zahtevami, ki jih bo pripravil Zavod za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Ljubljana.

Dokument s kulturno-varstvenimi pogoji morajo zainteresirani prevzeti pred oddajo ponudbe na naslovu Žale d.o.o., Med hmeljniki 2, Ljubljana, v tajništvo podjetja vsak delovni dan med 7. in 15. uro.

Pričakovana minimalna ponudba je 700,00 €.

Ponudba mora vsebovati osebne podatke ponudnika z naslovom, telefonsko številko kontaktne osebe, izjavo da je seznanjen s kulturno-varstvenimi pogoji za podpis najemniške pogodbe, št. 709/2001B-MAK in ponujeni znesek v evrih, katerega je potrebno plačati ob sklenitvi najemne pogodbe. Merilo za izbor bo višina ponudbe.

Ponudbe v zaprti kuverti lahko oddajo fizične ali pravne osebe v roku 8 dni po objavi v Uradnem listu RS na naslov: Žale d.o.o., Med hmeljniki 2, 1000 Ljubljana, s pripisom: »Za najem grobnega prostora«. Ponudniki bodo obveščeni o izbiri v roku 8 dni po poteku roka za zbiranje ponudb. Če izbrani ponudnik v roku 60 dni ne sklene najemne pogodbe in aneksa ter vplača ponujen znesek se bo postopek izbire najemnika ponovil. Žale, javno podjetje d.o.o. ni zavezano k sklenitvi najemne pogodbe z nobenim ponudnikom.

#### Žale, d.o.o.

Št. 478-50/2008

Ob-6753/08

Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, Bohinjska Bistrica, objavlja na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur. l. RS, št. 14/07), Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur. l. RS, št. 84/07, 94/07) ter Letnega načrta pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Bohinj za leto 2008

#### javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica, tel. 04/577-01-00, faks 04/572-18-64.

2. Predmet javnega zbiranja ponudb so naslednje nepremičnine:

Zazidano stavbno zemljišče: parc. št. 282/11, zemljišče z objektom v izmeri 842 m<sup>2</sup>, k.o. Bohinjska Bistrica.

Nepremičnina, ki je predmet prodaje, se po določilih sprememb in dopolnitev sestavin prostorskega plana Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/01) in Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Bohinjsko Bistrico (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 7/01) nahaja v območju urejanja H1 (območje za turizem-terme), ureditvena enota X-posamični objekti s svojstvenim oblikovanjem.

3. Izključna cena za nepremičnine znaša: 80.000,00 EUR (cena ne vključuje davka na promet nepremičnin).

4. Način in rok plačila kupnine  
Kupnina se mora plačati v 8 dneh od podpisa prodajne pogodbe na podračun pri ERZ Občine Bohinj, št. 01204-0100008048, sklic: (datum plačila).

Plačilo celotne kupnine v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe.

5. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v zaprti ovojnici na naslov: Občina Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica, z oznako: ponudba za nakup nepremičnine, Ne odpiraj. Rok: ponedeljek, 18. 8. 2008 do 12. ure. Upošteevane bodo samo ponudbe, ki bodo do navedenega datuma prispelne na naslov prodajalca.

6. Ponudniki morajo najkasneje en dan pred dnevom odpiranja ponudb plačati kavcijo v višini 10% izključne cene nepremičnine. Kavcijo je potrebno nakazati na podračun ERZ: Občina Bohinj, št.: 01204-0100008048, sklic: (datum plačila).

Plačana kavcija bo uspelemu ponudniku vračunana v ceno, neuspehim pa vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

7. Pogoji za udeležbo v postopku javnega zbiranja ponudb

V postopku javnega zbiranja ponudb lahko sodelujejo pravne in fizične osebe. Ponudba mora vsebovati naslednje elemente:

– navedbo parcele, za katero se vlaga ponudba,

– višino ponujene cene, ki ne sme biti nižja od izhodiščne,

– dokazilo o plačani varščini, ki znaša 10% od izhodiščne cene nepremičnine,

– fotokopijo veljavnega osebne dokumenta in davčno številko za fizične osebe,

– izpisek iz sodnega registra in ID št. za DDV za pravne osebe,

– pisno izjavo, da ponudnik sprejema razpisne pogoje.

8. Sklenitev pogodbe

Z izbranim ponudnikom se bo sklenila pogodba najkasneje v roku 30 dni od sprejema sklepa o izbiri. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani ponudnika, Občina Bohinj zadrži njegovo kavcijo.

Nepremičnina se prodaja po načelu vide-no-kupljeno. Vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (davek, stroške overitve, takse za vpis v zemljiško knjigo) nosi kupec.

9. Dodatni pogoj: ponudnik mora ponudbi priložiti tudi idejno zasnovano za gradnjo turistične infrastrukture, ki mora biti v skladu s sprejetim prostorsko izvedbenim aktom – PUP za Bohinjsko Bistrico za morfološko enoto H1 (terme) – območje za turizem (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 7/01).

10. Nepremičnina bo prodana ponudniku, za katerega bo imenovana Komisija ugotovila, da je podal najugodnejšo ponudbo in bo s sklepom župana izbran za najugodnejšega ponudnika.

11. Javno odpiranje ponudb bo v ponedeljek, 18. 8. 2008 ob 14. uri.

12. Upoštevane bodo samo pravilne ponudbe in ponudbene cene, ki bodo enake ali višje od izklicne cene.

13. Ponudniki bodo o izboru obveščeni v 8 dneh od odpiranja ponudb.

14. Informacije: vsa dodatna pojasnila o nepremičninah in ostalih informacijah zainteresenti dobijo na Občini Bohinj, kontaktna oseba Jolanda Planovšek, tel. 04/577-01-24, v delovnih dneh od 4. 8. do 14. 8. 2008, med 9. in 11. uro.

15. Obveznost prodajalca, da sklene pogodbo s ponudnikom, ki ponudi najvišjo ceno, je izključena. Župan oziroma imenovana Komisija s soglasjem župana lahko postopek ustavi do sklenitve pravnega posla, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem dokumentacije.

**Občina Bohinj**

Ob-6761/08

Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02) in Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin (Uradni list RS, št. 12/03 in 77/03), Statuta Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 11/07) ter Sklepa Občinskega sveta Občine Mozirje št.: 032-0004/2008, z dne 23. 6. 2008, objavlja

### **javno zbiranje ponudb za prodajo poslovnega prostora s pripadajočim dvoriščem**

1. Navedba prodajalca: Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, matična št. 5883849, davčna št. SI70998396.

2. Vrsta pravnega posla: prodaja poslovnih prostorov Hofbauerjeva 22, Mozirje.

3. Podatki o zemljišču: parc. št. 28/1 – poslovna stavba (del) in zemljišče parc. št. 31/2 – dvorišče (sorazmerni del).

4. Predmet prodaje:

a) parc. št. 28/1:

– I. etaža: 43,08 m<sup>2</sup> skupni prostori (avla spodaj, kurilnica, sanitarije: sorazmerni del 52,48% od skupne površine 82,08 m<sup>2</sup>);

– II. etaža: 175,83 m<sup>2</sup> poslovni prostori 72,09 m<sup>2</sup> sorazmerni del hodnika (0,9223 od skupne površine 78,16 m<sup>2</sup>);

b) parc. št. 31/2:

– dvorišče: 315,40 m sorazmerni del (52,48% od skupne površine 601,00 m<sup>2</sup>).

5. Cena po cenilnem zapisniku: 81.270,00 EUR.

6. Nepremičnina se odproda sistemu videno – kupljeno, zato kupec nima pravice uveljavljati kasnejših reklamacij na nepremičninah.

7. Pisne ponudbe morajo vsebovati podatke o ponudniku (ime, naslov, MŠ, DŠ, zastopnik), ceno, ki jo je ponudnik pripravljen plačati za predmetno nepremičnino, potrdilo o plačani varščini v višini 10% ponujene cene.

8. Varščina se plača na transakcijski račun številka 01279-0100018729, z navedbo »poslovni prostor«.

9. Rok veljavnosti ponudbe: 30 dni.

10. Sklenitev pogodbe: z izbranim ponudnikom bo sklenjena kupoprodajna pogodba najkasneje v roku 60 dni od dneva objave tega razpisa.

11. Kriterij za izbor najugodnejšega ponudnika je cena.

12. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v zaprti ovojnici na naslov: Občina Mozirje, Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje, z oznako: »Ne odpiraj – ponudba za nakup poslovnih prostorov«. Rok za oddajo ponudb je vključno do 2. 9. 2008.

13. Rok za plačilo kupnine: izbrani ponudnik mora kupnino plačati najkasneje v roku 30 dni od sklenitve prodajne pogodbe.

14. Podrobnejše informacije o predmetu prodaje lahko zainteresirani kupci pridobijo na naslovu prodajalca ali po tel. 03/839-33-06. Kontaktna oseba: Nada Brinovšek. Ogled poslovnih prostorov je možen po predhodnem dogovoru.

15. Občina Mozirje si pridržuje pravico, da lahko ustavi začetni postopek prodaje nepremičnine. Prav tako si Občina Mozirje pridržuje pravico, da ne glede na prejete ponudbe ne sklene pogodbe z najugodnejšim ponudnikom.

16. Besedilo javnega zbiranja ponudb je objavljeno tudi na internetnem naslovu <http://www.mozirje.si>.

**Občina Mozirje**

Ob-6784/08

Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, objavlja na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07 in 94/07)

### **javno zbiranje ponudb za oddajo poslovnega prostora KSC v najem**

I. Najemodajalec: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje.

II. Predmet najema

Predmet najema je objekt bivše Kavarnе in slaščičarne Center (KSC) na naslovu Šaleška 19/a v Velenju, ki stoji na parc. št. 2523/5, podvložek št. 3196/1, k.o. Velenje, v skupni izmeri 312,45 m<sup>2</sup>, in sicer:

– poslovni prostor v izmeri 177,45 m<sup>2</sup>,

– klet v izmeri 135 m<sup>2</sup>.

III. Izhodiščna najemnina: izhodiščna najemnina znaša 2.000,00 €/mesečno (brez DDV, ki bremeni najemnika).

IV. Pogoji najema

1. Najemnik bo prevzel obveznosti za tekoče vzdrževanje predmeta najema in vgrajene opreme ter zamenjavo opreme, ki se poškoduje zaradi zunanjih vplivov (udarcev, nepravilne uporabe ali drugo). Tekoče vzdrževanje in vlaganje v dejavnost, ki jo bo najemnik opravljal je izključno stvar in breme najemnika. Najemnik je dolžan poleg najemnine redno plačevati tudi stroške obratovanja (električna energija, ogrevanje, čiščenje, porabljena voda, odvoz odpadkov, telefon in drugo). Najemnik s sklenitvijo najemne pogodbe postane zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. Objekt se oddaja za čas petih let od sklenitve najemne pogodbe. Sprejemljiva dejavnost je mirna trgovska dejavnost, ki kot obveznost vključuje izvajanje kmečke tržnice (47.8 – Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah), ribarnice (47.230 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci), prodaje mlečnih izdelkov in izdelkov domače predelave (47.110 – Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili) ter prodaje suhomesnatih izdelkov (47.220 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki), vse skladno s sanitarnimi predpisi. Najemnik je tudi dolžan zagotoviti odprte javne sanitarije. Najemnik se s sklenjeno najemno pogodbo zaveže sprejeti obratovalni čas poslovnega prostora, ki ga določi najemodajalec in je predvidoma določen vsak dan od 7. do 20. ure. Najemodajalec bo skupne prostore, objekte in naprave prostora redno vzdrževal tako, da bo ohranjena uporabna vrednost poslovnega prostora. Vse obveznosti najemnika prično teči z dnem podpisa najemne pogodbe, ne glede na čas, ko bo najemnik pričel z opravljanjem dejavnosti.

2. Najemnik lahko prevzema tudi investicijska vlaganja v poslovni prostor, vendar se stroški vlaganj ne poračunajo z najemnino. Najemnik mora pri vlaganjih v objekt ravnati kot dober gospodar. Pred izvedbo investicijskih vlaganj mora najemnik pridobiti soglasje najemodajalca, pri izvedbi vlaganj pa ima najemodajalec pravico do nadzora.

3. Najemnik mora skleniti najemno pogodbo v roku 5 dni po prejemu pisnega obvestila o izbiri, v nasprotnem primeru se šteje, da je od najema odstopil. V tem primeru zapade varščina v korist najemodajalca.

4. Izbrani najemnik je dolžan mesečno plačevati najemnino v roku 8. dni po prejemu računa najemodajalca. DDV bremeni najemnika. Plačilo mesečne najemnine je bistvena sestavina najemne pogodbe.

V. Pogoji sodelovanja:

a) Na razpisu lahko sodelujejo fizične ali pravne osebe, pod pogojem, da so državljani Republike Slovenije ali druge države članice

Evropske unije oziroma imajo sedež v državi članici Evropske unije. Državljanstvo se izkazuje s potrdilom o državljanstvu oziroma kopijo osebne dokumenta, iz katerega je razviden podatek o državljanstvu (potni list, osebna izkaznica). Sedež pravne osebe se izkazuje z izpisom iz sodnega registra.

b) Na razpisu lahko sodelujejo ponudniki, ki so registrirani za opravljanje sledečih trgovskih dejavnosti: 47.8 – Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah, 47.230 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci, 47.110 – Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili ter 47.220 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki. Ponudniki morajo ponudbi priložiti ustrezno dokazilo o registraciji za opravljanje zahtevanih trgovskih dejavnosti.

c) Obvezno je vplačati varščino (kavcijo) za resnost ponudbe v višini izhodiščne mesečne najemnine na podračun EZR MOV 01333-0100018411 pri Banki Slovenije.

Znesek varščine se v nobenem primeru ne obrestuje. Uspelemu ponudniku bo varščina obračunana pri najemni, neuspelemu pa vrnjena v roku 8 dni od izbire najugodnejšega ponudnika.

d) Ponudba se bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil:

– Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (Priloga 1).

– Fizične osebe: potrdilo o državljanstvu ali kopijo osebne dokumenta.

– Pravne osebe: overjen izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši od 90 dni.

– Dokazilo, da je ponudnik registriran za opravljanje sledečih trgovskih dejavnosti: 47.8 – Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah, 47.230 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z ribami, raki, mehkužci, 47.110 – Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili ter 47.220 – Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z mesom in mesnimi izdelki.

– Izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o sprejemu pogojev javnega razpisa (Priloga št. 2).

– Podpisan in žigosan vzorec najemne pogodbe (Priloga št. 3).

– Izpolnjena izjava ponudnika, da ponudba velja še 90 dni od dneva odpiranja ponudb (Priloga št. 4).

– Ponujeno najemnino, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine na obrazcu Ponudba (Priloga št. 5).

– Potrdilo o plačilu varščine na podračun EZR MOV, št. 01333-0100018411, v višini izhodiščne mesečne najemnine, z obveznim sklicem na št. 28 76333-7141009-20104008.

– Pooblastilo v primeru, da se ponudba poda po pooblaščenju.

e) Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo prispela najkasneje do 18. 8. 2008 do 10. ure, na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje, z oznako: »Ne odpiraj – Ponudba – Javni razpis za najem objekta KSC«. Na hrbtni strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Nepravčasne ali nepopolne ponudbe najemodajalec ne bo upošteval.

VI. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika:

1. Odpiranje ponudb bo v prostorih Mestne občine Velenje, Titov trg 1, Velenje, dne 18. 8. 2008, ob 12. uri. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati z osebnim dokumentom oziroma s pooblastilom ponudnika.

2. Izbor najugodnejšega ponudnika bo opravila komisija za razpolaganje, upravljanje in pridobivanje zemljišč ter vse ponudnike obvestila o izboru v roku 3 dni po odpiranju ponudb.

3. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ponujena najvišja najemnina.

4. Najemodajalec na podlagi tega zbiranja ponudb ni zavezan k sklenitvi najemne pogodbe z najugodnejšim ponudnikom oziroma lahko začeti postopek do sklenitve najemne pogodbe ustavi.

VII. Informacije: vsa pojasnila v zvezi z najemom in ogledom predmeta najema v času razpisa lahko zainteresirani ponudniki dobijo pri Bojanu Čampi, od ponedeljka do petka med 8. in 14. uro na tel. 03/896-16-34.

Besedilo razpisa, obrazci za pripravo ponudbe, vzorec najemne pogodbe in tabela za ocenjevanje so objavljeni na spletni strani Mestne občine Velenje: <http://www.velenje.si>, v pisni obliki pa pri Zdravki Vasiljevič, Titov trg 1, Velenje, v Pravni službi.

#### Mestna občina Velenje

Ob-6785/08

Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), določil Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07), 10. člena Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95 in vse nadaljnje spremembe in dopolnitve), Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2008 (Uradni list RS, št. 21/08) in Programa prodaje finančnega in stvarnega premoženja Občine Slovenska Bistrica za leto 2008 objavila

#### Javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin Občine Slovenska Bistrica

1. Naziv in sedež prodajalca in organizatorja javnega zbiranja ponudb: Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica, mat. številka: 5884250, ID št. za DDV: SI49960563.

2. Namen, predmet zbiranja ponudb in opis zemljišča

Namen javnega zbiranja ponudb je prodaja nezazidanega stavbnega zemljišča na:

– parc. št. 709/1, k.o. Slovenska Bistrica v skupni površini 5.030 m<sup>2</sup>. Zemljišče se nahaja na območju, ki je v Dolgoročnem planu – prostorski del – Občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986–2000, dopolnjen 2003 (Uradni list RS, št. 42/92, 35/94, 41/97, 72/99, 59/03 in 131/04) opredeljeno kot zemljišče primerne za poselitev (nezazidano stavbno zemljišče), podrobnejša namenska raba: območje za šolstvo, vrtec in zdravstvo,

– parc. št. 896/11, k.o. Slovenska Bistrica v skupni površini 9.030 m<sup>2</sup>. Zemljišče se nahaja na območju, ki je v Dolgoročnem planu – prostorski del – Občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986–2000, dopolnjen 2003 (Uradni list RS, št. 42/92, 35/94, 41/97, 72/99, 59/03 in 131/04) opredeljeno kot zemljišče za blokovno gradnjo.

Navedeni zemljišči se prodajata v paketu.

3. Izhodiščna cena za:

– parc. št. 709/1 je 353.106,00 EUR,

– parc. št. 896/11 je 456.918,00 EUR.

4. Posebna določila

Zemljišča na parc. št. 709/1 in parc. št. 896/11 se prodajo najugodnejšemu ponu-

dniku s pogojem, da ponudnik na parc. št. 709/1 zgradi in opreми objekt za izvajanje institucionalnega varstva starejših oseb (dom za starejše).

Parc. št. 709/1 na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi Gradu in parka v Slovenski Bistrici za kulturni spomenik državnega spomenika (Uradni list RS, št. 50/08), spada v vplivno območje spomenika, zato mora investitor pridobiti vsa upravna dovoljenja, ki jih opredeljuje predmetni odlok.

Ponudnik mora na predmetnem zemljišču zgraditi dom za 124 uporabnikov (3 negovalni oddelki, 2 stanovanjska oddelka in 2 varovana oddelka) s prostori za dnevno varstvo starejših (15 uporabnikov) in s prostori za službo pomoči na domu.

Objekt mora biti zgrajen in opremljen v skladu s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06)

V objektu se ne predvideva pralnica (razen prostora začasno hrambo perila), ker kapaciteta pralnice v Domu dr. Jožeta Potrča zadošča potrebam.

Javno službo institucionalnega varstva bo izvajal Dom dr. Jožeta Potrča, Poljčane, zato investitor z javnim zavodom sklene najemno pogodbo za obdobje najmanj 30 let z možnostjo podaljšanja oziroma predčasnega odkupa.

Najvišja možna izhodiščna najemnina znaša 25.000,00 EUR, ki se bo v času najema usklajevala v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06 in 8/07).

Parc. št. 896/11 lahko kupec uporabi za namen, ki je opredeljen v dolgoročnem planu Občine Slovenska Bistrica.

Kupec mora pridobiti pravnomočno gradbeno dovoljenje in pričeti z gradnjo doma za starejše v roku enega leta od podpisa kupoprodajne pogodbe.

V primeru, da kupec ne poravnava kupnine v roku 8 dni od podpisa kupoprodajne pogodbe in v roku šest mesecev od podpisa kupoprodajne pogodbe ne pridobi gradbenega dovoljenja za objekt dom starejših ter v roku dvajset mesecev od podpisa kupoprodajne pogodbe ne pridobi uporabnega dovoljenja za objekt dom starejših, pogodba preneha veljati, prodajalec obdrži vplačano varščino, 70% že poravnane kupnine se kupcu povrne brezobrestno, prodajalec obdrži 30% kupnine. Kupec se zaveže izdati prodajalcu v roku 8 dni po pisnem pozivu ustrezno zemljiško-knjižno dovolilo, na podlagi katerega bo prodajalec lahko pridobil lastninsko pravico na nepremičninah, ki so predmet tega razpisa. Pogoji in roki iz tega odstavka so bistvena sestavina pravnega posla – kupoprodajne pogodbe.

5. Kriteriji, ki jih mora investitor zadovoljevati/Pogoji za sodelovanje pri javni ponudbi

5.1. Pogoji za sodelovanje pri javni ponudbi

Pri javni ponudbi za prodajo nepremičnine lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev nepremičnin na območju Republike Slovenije po veljavnih predpisih.

5.2. Plačilo varščine

Za resnost ponudbe so ponudniki dolžni vplačati varščino v višini 10% od ponujene cene za nepremičnino. Varščina se nakaže na transakcijski račun Občine Slovenska Bistrica št. 01313-010009691, sklic

0076139-714199-9000, z navedbo »varščina – javno zbiranje ponudb«. Neizbranim ponudnikom bo vplačana varščina brezobzorno vrnjena v nominalnem znesku, v 15 dneh od datuma izbire ponudnika.

Izbranemu ponudniku bo varščina všteta v kupnino.

5.3. Ponudba mora vsebovati in ji je potrebno priložiti:

– podatke o ponudniku; izpolnjen obrazec ponudbe OBR-1,

– izjavo (OBR-2) o:

– sprejemanju razpisnih pogojev,

– gradnji doma za starejše na parc. št. 709/1,

– višini ponujene kupnine za nepremičnini,

– višini mesečne najemnine za dom starejši (vendar ne višjo kot 25.000,00 EUR/mesečno),

– o roku vezanosti ponudbe,

– roku dokončanja in opreme objekta,

– idejno zasnovano doma za starejše.

6. Merila po katerih se bodo vrednotile ponudbe

Prispele ponudbe so bodo vrednotile po naslednjih merilih:

a) Ponujena cena – Za vsakih dodatnih 5% nad izhodiščno ceno prejme ponudnik 5 točk.

b) Rok izgradnje in opreme doma za starejše osebe (izdano uporabno dovoljenje) – največ 15 točk. Ponudnik, ki bo objekt zgradil do 31. 12. 2009, prejme 15 točk, do 30. 6. 2010 10 točk, do 31. 12. 2010 pa 5 točk.

c) Višina mesečne najemnine; najemnik bo zagotavljal začetno mesečno najemnino v višini 25.000,00 EUR. Višina najemnine se bo usklajevala v skladu s Pravilnikom o metodologije za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06 in 8/07). Kolikor ponudnik ponudi nižjo mesečno najemnino od izhodiščne za 10% ali več prejme 20 točk, za 7% nižjo prejme 15 točk in za 5% nižjo najemnino prejme ponudnik 5 točk.

7. Predložitev ponudb

Svojo ponudbo morajo ponudniki predložiti v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – Ponudba za nakup nepremičnin – parc. št. 709/1 in 896/11«. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja. Kuverto ponudniki vložijo v sprejemni pisarni Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica ali pošljejo po pošti na naslov: Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica.

Kot pravočasne bodo veljale ponudbe, ki bodo prispele v sprejemno pisarno Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, Slovenska Bistrica, najkasneje do 14. 8. 2008 do 15. ure.

Odpiranje ponudb bo v torek, 19. 8. 2008 ob 10. uri, v sejni sobi Občine Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica.

8. Rok vezanosti na ponudbo: do dneva sklenitve prodajne pogodbe z izbranim ponudnikom.

9. Odpiranje ponudb in izbor ponudnika: pravočasne ponudbe bo odprla, pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenovala županja Občine Slovenska Bistrica. Komisija bo izbrala tistega ponudnika, ki bo na osnovi razpisnih meril dobil največje število točk. Kolikor bo več ponudb ovrednotenih z enakim številom točk, bo pristojna komisija ponudnike v roku 10 delovnih dni, pozvala k dopolnitvi ponudbe in z njimi opravila pogajanja. Izbrani

ponudnik mora v 15 dneh od prejema sklepa o izbiri in poziva k podpisu pogodbe, skleniti pogodbo.

10. Način in rok plačila kupnine: izbrani ponudnik plača kupnino za nepremičnino v roku 8 dni od sklenitve prodajne pogodbe. Plačilo kupnine v določenem roku je bistvena sestavina prodajne pogodbe. Zemljiško knjižno dovolilo bo izdano po plačilu celotne kupnine.

11. Omejitve prodajalca v zvezi s postopkom razpolaganja: Občina Slovenska Bistrica si pridržuje pravico, da kadarkoli ustavi začetni postopek do sklenitve pravnega posla, brez odškodninske odgovornosti.

12. Stroške overitve pogodbe, davke in druge stroške nosi izbrani ponudnik, stroške zemljiškoknjižnega vpisa nosi Občina Slovenska Bistrica.

13. Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dvignejo od 1. 8. 2008 dalje v sprejemni pisarni Občine Slovenska Bistrica ali na spletni strani <http://www.slovenska-bistrica.si>.

14. Informacije o javnem zbiranju ponudb lahko ponudniki dobijo na Občini Slovenska Bistrica, Oddelek za družbene dejavnosti, Partizanska ulica 1, Slovenska Bistrica, pri Ireni Jereb, na tel. 02/843-28-20 ali 02/843-28-22.

#### Občina Slovenska Bistrica

Št. 218/2008

Ob-6786/08

Na podlagi Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur. l. RS, št. 84/07 in 94/07) Javni zavod Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, Ljubljana, s soglasjem Mestne občine Ljubljana, Mestni trg 1, Ljubljana, razpisuje

#### **javno ponudbo za oddajo nepremičnin – prostorov na Ljubljanskem gradu za opravljanje gostinske in trgovske dejavnosti v najem**

I. Najemodajalec: Festival Ljubljana v soglasju z Mestno občino Ljubljana.

II. Predmet najema

Predmet najema za opravljanje gostinske in trgovske dejavnosti so neizdelani prostori na Ljubljanskem gradu, parcelna št. 57, k.o. Ljubljana mesto.

– Restavracija Trakt M, površine 627,70 m<sup>2</sup>,

– Snack Bar – Okrepčevalnica, površine 260,30 m<sup>2</sup>,

– Gostilna – Trakt A, površine 505,50 m<sup>2</sup>,

– Klubski bar – Skalna dvorana, površine 284,50 m<sup>2</sup>,

– Vinoteka (vinska klet, vinoteka, trgovina) površine 210,10 m<sup>2</sup>,

– Trgovina 2, površine 40,10 m<sup>2</sup>,

– Kavarna površine 358,90 m<sup>2</sup>,

– Trgovina 1, površine 37,70 m<sup>2</sup>,

– Čokoladnica, površine 66,00 m<sup>2</sup>.

Prostore mora najemnik usposobiti za opravljanje predvidene dejavnosti na lastne stroške v skladu s projektno dokumentacijo, ki jo izdelata projektivni biro Ambient in v rokih, določenih v časovnem načrtu.

Lokacija in postavitev vseh prostorov je določena v dokumentaciji, ki jo je izdelal projektivni biro Ambient, in je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

III. Vrsta pravnega posla: z izbranim ponudnikom bo sklenjena najemna pogodba.

IV. Izhodiščna najemnina

Izhodiščna najemnina je skladno z Uredbo določena na podlagi vrednotenja najemnine poslovnih prostorov (Sigma d.o.o. – julij 2008):

	Prostor	Površina za obnovo (m <sup>2</sup> )	Površina za najemnino (m <sup>2</sup> )	Izhodiščna najemnina (€)
1	Restavracija – Trakt M	627,70	620,30	2.649,00
2	Snack Bar – Okrepčevalnica	260,30	241,30	1.030,00
3	Gostilna – Trakt A	505,50	410,70	1.433,00
4	Klubski bar – Skalna dvorana	284,50	284,50	882,00
5	Vinoteka	210,00	184,10	617,00
6	Trgovina 2	40,10	40,10	180,00
7	Kavarna – Trakt K	358,90	230,90	1.209,00
9.2	Trgovina 1	37,70	37,70	173,00
9.3	Čokoladnica	66,00	66,00	282,00

## V. Pogoji najema:

1. Predmet najema se oddaja za dobo 10 let od dneva začetka obratovanja.

2. Najemnik bo moral tekoče in investicijsko vzdrževati predmet najema. Vse stroške za obratovanje (uporaba električne energije, poraba vode, telefonski stroški, ogrevanje, varovanje prostorov ...) nosi najemnik.

3. Notranjo opremo za ureditev prostorov priskrbi najemnik na svoje stroške.

4. Najemnik ni upravičen do povrnitve vlaganj v predmet najema niti ne pridobi nikakršnih pravic na predmetu najema iz tega naslova.

5. Najemnik bo moral za vso obdobje najema zagotavljati visokokakovostno in raznovrstno ponudbo, ki bo usklajena z reprezentativno lokacijo, namenom in ambientom Ljubljanskega gradu.

6. Najemnik bo moral pri izvedbi dokončanja prostorov sodelovati s projektivnim birojem Ambient d.o.o.

7. Najemnik mora zagotoviti obratovalni čas najmanj znotraj obratovalnega časa na Ljubljanskem gradu; tj. pozimi od 10. do 21. ure in poleti od 9. do 23. ure; morebitna odstopanja obratovalnega časa so možna po predhodnem soglasju z najemodajalcem.

8. Najemnik bo moral upoštevati poseben režim obratovanja lokalov v času trajanja prireditve Festivala Ljubljana, Mestne občine Ljubljana in drugih prireditev, ki jih bo določil Festival Ljubljana.

VI. Rok sklenitve pogodbe: pogodba mora biti sklenjena v roku 20 dni po opravljeni javni ponudbi, sicer se šteje, da je ponudnik od najema odstopil. V tem primeru zapade varščina v korist najemodajalca.

## VII. Varščina

Najemnik mora vplačati varščino (kavcijo) za resnost ponudbe v višini treh izhodiščnih mesečnih najemnin, na račun Festival Ljubljana, št.: 01261-6030357887, odprt pri UJP Ljubljana.

	Prostor	Varščina
1	Restavracija – Trakt M	7.947,00 €
2	Snack Bar – Okrepčevalnica	3.090,00 €
3	Gostilna – Trakt A	4.299,00 €
4	Klubski bar – Skalna dvorana	2.646,00 €
5	Vinoteka	1.851,00 €
6	Trgovina 2	540,00 €
7	Kavarna – Trakt K	3.627,00 €
9.2	Trgovina 1	519,00 €
9.3	Čokoladnica	846,00 €

Znesek varščine se v nobenem primeru ne obrestuje. Uspelemu ponudniku bo varščina obračunana pri najemini, neuspelemu pa vrnjena v roku 8 dni od izbire najugodnejšega ponudnika.

## VIII. Pogoji za oddajo ponudbe:

a) Podatki o ponudniku: firma, naslov, matična št., davčna št., št. TRR, poslovna banka – fizične osebe: potrdilo o vpisu v register samostojnih podjetnikov, izdano s strani pristojne izpostave Davčnega urada RS.

b) Registracija ponudnika.

c) Potrdilo o plačilu varščine.

d) Potrdilo o solventnosti.

e) Potrdilo, da je poravnal davke, prispevke in druge obvezne dajatve.

f) Podpisana izjava, da se strinja s pogoji razpisa.

g) Izpolnjena referenčna lista s podpisanimi referencami.

h) Opisane dodatne reference s potrdili.

i) Najemnik mora imeti vsaj tri leta izkušenj na podobnih delih oziroma projektih.

j) Opis dosedanje dejavnosti.

k) Podroben program dejavnosti, ki bo potekal v najetem prostoru z navedbo vsebin, sestavin ponudbe, pri gostincih navedba pijač, jedi idr.

l) Ponujena višina najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine.

## IX. Način, mesto in čas oddaje ponudbe

Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo predložene v zaprtih kuvertah najkasneje do 19. 8. 2008 do 10. ure, na naslov: Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana. Na sprednji strani kuverte mora biti navedeno: »javni razpis za najem prostorov na Ljubljanskem gradu – Ne odpiraj«.

Na zadnji strani kuverte mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Ponudniki lahko ponudbe pošljejo priporočeno po pošti, vendar morajo na naslov prispeti do določenega datuma ali ure na naslov: Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana.

X. Postopek izbire najugodnejšega ponudnika:

1. Javno odpiranje ponudb bo potekalo 19. 8. 2008 ob 10.30, na naslovu: Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana.

2. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika.

3. Pravočasno prispelne ponudbe bo obravnavala komisija najemodajalca, ki bo vse ponudnike obvestila o izboru v 15 dneh od dneva javnega odpiranja ponudb.

4. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je v prvi vrsti razvrstitev s strani izbranega strokovnjaka za področje vsebin, ki so predmet najema in ponujena najvišja najemnina. V primeru, da bo enakovredno ponudbo za najem prostorov poslalo več ponudnikov, ki bodo izpolnjevali pogoje, se bo med ponudniki opravil izbor glede na predložene dodatne ustrezne reference.

5. Na podlagi te javne ponudbe Festival Ljubljana ni zavezan skleniti pogodbe s ponudnikom, oziroma si pridržuje pravico, da lahko začeti postopek do sklenitve pravnega posla ustavi.

XI. Rok veljavnosti ponudbe: ponudba mora veljati še 45 dni od dneva javnega odpiranja ponudb.

## XII. Informacije

Vsa pojasnila v zvezi z najemom, ogle dom predmeta najema in načrtov ter dvigom

razpisne dokumentacije lahko zainteresirani dobijo na naslovu Festival Ljubljana, Trg francoske revolucije 1, 1000 Ljubljana, vsak delovnik v času trajanja razpisa, med 10. in 15. uro, na tel. 01/241-60-00 ali na www.ljubljana.si ali na www.ljubljanafestival.si.

Ogled predmeta najema je v torek, 5. 8. 2008 ob 9. uri, na Ljubljanskem gradu, zainteresirani ponudniki najjavijo svojo prisotnost na ogledu na naslov: stane.miklavec@ljubljanafestival.si. Kontaktni osebi sta: Stane Miklavec, e-mail: stane.miklavec@ljubljanafestival.si, Maja Pangrišič, e-mail: maja.pangrsic@ljubljanafestival.si.

#### Festival Ljubljana

Št. 430-0055/2008-08

Ob-6790/08

Na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur. l. RS, št. 14/07), 44. člena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Ur. l. RS, št. 84/07, 94/07) in sklepa Občinskega sveta Občine Naklo z dne 25. 7. 2008 Občina Naklo objavlja

#### javno zbiranje ponudb za prodajo nepremičnin

1. Prodajalec: Občina Naklo, Glavna cesta 24, 4202 Naklo.

2. Predmet prodaje:

- del parc. št. 139/4 (nova parc. št. 139/4) – travnik v izmeri 2.100 m<sup>2</sup>, vl. št. 128, k.o. Pivka,
- parc. št. 142/2 – travnik v izmeri 1.204 m<sup>2</sup>, vl. št. 128, k.o. Pivka in
- del parc. št. 141/1 (nova parc. št. 141/4) – njiva v izmeri 914 m<sup>2</sup>, vl. št. 157, k.o. Pivka.

Nepremičnine, ki so predmet prodaje, so nezazidana stavbna zemljišča, razvrščena v območje urejanja z oznako P 5/16 (LN) – poslovna dejavnost, za katero se predvideva izdelava lokacijskega načrta.

Nepremičnine se prodajajo kot zaključena celota.

V ceno nepremičnin ni vključen 20% davek na dodano vrednost, ki ga plača kupec, prav tako kupec plača vse druge stroške v zvezi s prodajo in prenosom lastništva.

3. Najnižja ponudbena cena za nepremičnine, ki so predmet prodaje, znaša 430.236,00 €.

4. Merilo za izbiro ponudnika je najvišja ponujena cena.

5. Prodajni pogoji in sklenitev pogodbe:

- a) nakup po načelu videno – kupljeno;
- b) na razpisu lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki plačajo varščino v višini 10% ponujene cene na transakcijski račun Občine Naklo št. 01282-0100006748. Plačana varščina bo izbranemu ponudniku vračunana v ceno, ostalim ponudnikom pa bo vrnjena brez obresti v roku 30 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika;
- c) ponudba za nakup nepremičnin mora vsebovati predvsem naslednje elemente:

– ime in priimek oziroma firmo kupca ter naslov stalnega prebivališča oziroma sedež ponudnika,

– navedbo nepremičnin, ki se prodajajo kot celota,

– ponujeno ceno, ki ne sme biti nižja od izhodiščne,

– dokazilo o plačani varščini, s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine,

– potrdilo o državljanstvu, kopijo osebnega dokumenta in kopijo davčne številke (fizične osebe),

– prigrasitveni list (samostojni podjetniki posamezniki),

– izpis iz sodnega registra, ne starejši od 3 mesecev (pravne osebe),

– pooblastilo, overjeno pri notarju, v primeru, da se ponudba poda po pooblaščenca,

– izjava o sprejemanju pogojev javne ponudbe;

– izjavo o vezanosti na ponudbo do 1. 11. 2008;

d) vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni s sklepom o izbiri najkasneje v roku 8 dni po nejavnem odpiranju ponudb;

e) uspešni ponudnik mora v 15 dneh od prejema sklepa o izbiri in poziva k podpisu pogodbe skleniti prodajno pogodbo;

f) celotno kupnino mora kupec poravnati v roku 8 dni od podpisa pogodbe na transakcijski račun prodajalca – plačilo kupnine v roku je bistvena sestavina pravnega posla;

g) če kupec v določenem roku ne podpisuje pogodbe, varščina zapade v korist Občine Naklo in velja, da je kupec odstopil od pogodbe.

6. Objava javne ponudbe ne zavezuje prodajalca, da bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil kupoprodajno pogodbo za nepremičnine, ki so predmet tega razpisa. Prodajalec lahko ustavi postopek prodaje do sklenitve pravnega posla.

7. Ponudba bo štelá za pravočasno, če bo prispela najkasneje do 18. 8. 2008 do 9. ure, na naslov: Občina Naklo, Glavna cesta 24, 4202 Naklo. Na zaprti kuverti mora biti pod naslovom občine vidno navedeno »ponudba za nakup nepremičnine – ne odpiraj«. Na hrbtini strani ovojnice mora biti označen polni naslov pošiljatelja.

8. Ponudniki so vezani na oddano ponudbo.

9. Prispеле ponudbe bo odprla in ocenila komisija v treh dneh od dneva, ko je potekel rok za zbiranje ponudb. Odpiranje ponudb ne bo javno.

10. Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bo komisija upoštevala kot kriterij višino ponujene kupnine. Najugodnejši bo ponudnik z najvišjo ponujeno ceno.

V primeru, da je podanih več ponudb z enako ceno:

– in je eden izmed ponudnikov občan Občine Naklo oziroma pravna oseba s sedežem v Občini Naklo, ima prednost občan Občine Naklo oziroma pravna oseba s sedežem v Občini Naklo;

– in nihče izmed teh ponudnikov ni občan oziroma pravna oseba s sedežem v Občini Naklo se izvede dražba, na katero se povabi vse ponudnike, ki so ponudili enakovredno ponudbo za posamezno enoto.

11. Ponudniki, ki ne bodo oddali popolnih ponudb, bodo pozvani k dopolnitvi. Kolikor ponudba z dnem, določenim za dopolnitev, ne bo popolna, jo prodajalec ne bo upošteval. Nepravočasnih ponudb prodajalec ne bo upošteval.

12. Za morebitne podrobnejše podatke v zvezi z izvedbo javnega zbiranja ponudb se obrnite na Bojano Umnik, Občina Naklo, Glavna cesta 24, 4202 Naklo, tel. 04/277-11-02, e-pošta: bojana.umnik@obcina-naklo.si.

13. Ogled nepremičnin je možen na podlagi predhodne najave pri Ivanu Ficu, Občina Naklo, Glavna cesta 24, 4202 Naklo, tel. 04/277-11-22, e-pošta: ivan.fic@obcina-naklo.si.

Občina Naklo

Ob-6818/08

#### Poziv

#### promotorjem k oddaji vlog o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo za projekt: Obnova Osnovne šole Koroških jeklarjev

V skladu s sklepom št. 206 z 10. redne seje Občinskega sveta Občine Ravne na Koroškem, z dne 18. 10. 2007, poziva Občina Ravne na Koroškem zainteresirane osebe – promotorje k oddaji vlog o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo.

1. Naročnik: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Predmet poziva: predmet poziva promotorjem k oddaji vlog o zainteresiranosti za javno-zasebno partnerstvo je projekt: Obnova Osnovne šole Koroških jeklarjev.

3. Objava javnega poziva: javni poziv promotorjem je objavljen na portalu javnega naročanja in na spletni strani Občine Ravne na Koroškem.

4. Pravne podlage: pravna podlaga je veljavni Zakon o javno-zasebnem partnerstvu, določila poglavja o predhodnem postopku (od 31. do 35. člena).

5. Oblike javno zasebnega partnerstva: posebej opozarjamo promotorje, da s tem pozivom ne predjudiciramo oblike javno-zasebnega partnerstva.

6. Informacije o projektu: projekt obnova OŠ Koroških jeklarjev zajema izvedbo GOI del. Projekt mora biti končan do 30. 9. 2009. Ekonomska doba projekta je 15 let.

V notranjost objekta je dovoljeno v času do šolskih počitnic posegati izključno od petka popoldne do nedelje zvečer tako, da je izvedena posamezna funkcionalna celota in da pouk v nobenem pogledu ni moten. V času šolskih počitnic je v notranjost objekta dovoljeno posegati 24 ur na dan.

Celotna projektna dokumentacija je na voljo v županstvu Občine Ravne na Koroškem ob predhodnem plačilu 100 EUR.

7. Zahtevana vsebina in oblika vloge o zainteresiranosti

Iz vloge o zainteresiranosti morajo biti jasno razvidne vse informacije o zainteresirani osebi za javno-zasebno partnerstvo, ki vplivajo ali bi lahko kakorkoli vplivale na presojo javnega partnerja o primernosti izvedbe predmeta javnega poziva v obliki javno-zasebnega partnerstva.

Dokumentacija, ki jo občini predloži zainteresirana oseba, mora obvezno vsebovati naslednje vsebinske elemente:

– analizo razvojnih možnosti in sposobnosti investitorja,

– prikaz ocenjene vrednosti investicije ter predvidene finančne konstrukcije, iz katere so razvidna tveganja, ki bi jih zainteresirana oseba prevzela z oceno vrednosti posameznega prevzetega tveganja,

– ekonomsko oceno projekta v obliki Analize stroškov in koristi v skladu s priročnikom za izdelavo analize stroškov in koristi,

– časovni načrt izvedbe,

– oceno prihodkov in stroškov v času življenjske dobe projekta,

– pričakovani donos na vloženi kapital,

– letni nivo storitve upravljanja projekta.

Dokumentacija iz prejšnjega odstavka mora biti pripravljena v skladu s členi veljavne Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ, ki opredeljujejo vsebino investicijskega programa.

8. Rok in način oddaje vloge o zainteresiranosti

Vloge o zainteresiranosti za izvedbo predmeta javnega poziva oddajo zainteresirane osebe v zaprti ovojnici na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom v levem spodnjem delu ovojnice: Ne odpiraj. Vloga o zainteresiranosti za JZP – OŠ Koroških jeklarjev.

Rok za oddajo vlog o zainteresiranosti je 14. 8. 2008, najkasneje do 12. ure, v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem.

9. Pristojnost dajanja informacij o javnem pozivu: pristojna oseba za dajanje informacij je direktorica občinske uprave Vesna Kozlar. Vsa vprašanja postavljajo zainteresirane osebe pisno, po pošti ali na e-naslov: vesna.kozlar@ravne.si. Vprašanja lahko zainteresirane osebe postavljajo najkasneje do 13. 9. 2008.

#### Občina Ravne na Koroškem

Št. 1/2-255/08

Ob-6810/08

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (ZSPDPO, Uradni list RS, št. 14/07) in Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, vabijo k nakupu premičnin: nerabne tirnice in drobotirni material.

Lokacija: proga Grosuplje – Kočevje.

Predmet prodaje obsega:

– približno 300 do 400 ton odpadnega železa (nerabne tirnice in drobotirni material), ki bo pridobljeno ob izgradnji tirov.

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša: 80.000,00 EUR brez DDV.

Posebne zahteve prodajalca bodo navedene v navodilu za oblikovanje ponudb.

Zainteresirani ponudniki so v 11 dneh po objavi vabila dolžni prevzeti navodilo za oblikovanje ponudb, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje in v skladu s tem navodilom v 12 dneh po objavi vabila predložiti svoje ponudbe. Zahtevo za prevzem navodila so ponudniki dolžni nasloviti na Slovenske železnice, d.o.o., Področje za nabavo in sicer po faksu 01/291-48-33 ali po elektronski pošti: slobodanka.rosic@slo-zeleznice.si. Informacije na tel. 01/291-44-39 (Slobodanka Rosić).

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 13. 8. 2008.

#### Slovenske železnice, d.o.o.

Ob-6816/08

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ul. 2, Ljubljana, skladno z 18. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – UPB3) določa in objavlja datum nastopa poslovanja notarja:

– 11. 8. 2008, prične s poslovanjem notarka Branka Bradeško v Kamniku, Glavni trg 25.

#### Notarska zbornica Slovenije

Ob-6760/08

Na podlagi sklepa stečajnega senata Okrožnega sodišča v Novem mestu, opr. št. St 10/2005 objavlja stečajni upravitelj Novoteks Tkanina d.d., v stečaju, Foersterjeva ul. št. 10, 8000 Novo mesto

#### javno zbiranje ponudb

#### za prodajo zemljišč okrog blokov in stanovanjskih hiš oziroma ostanka premoženja stečajnega dolžnika

– celotno zemljišče (Vavpotičevi 6), v izmeri 1529 m<sup>2</sup>, vl. št. 544, k.o. Bršljin, parc. št. 130/12 za skupno ocenjeno likvidacijsko vrednost (del kmetijsko in del stavbno zemljišče) 44.655,00 €;

– celotno zemljišče (Zwittrova – Marof) v izmeri 1489 m<sup>2</sup>, parc. št. 514/1 za skupno likvidacijsko vrednost (del kmetijskega in del stavbnega zemljišča) 22.813,00 €;

– stabno zemljišče v izmeri 48 m<sup>2</sup>, parc. št. 514/2 za likvidacijsko vrednost 4.320,00 €;

– cesta v izmeri 396 m<sup>2</sup>, parc. št. 513, za likvidacijsko vrednost 22.983,00 €. Vse vl. št. 880, k.o. Novo mesto;

– celotno zemljišče (Klemenčičeva 4), v izmeri 529 m<sup>2</sup>, parc. št. 265, vl. št. 989, k.o. Novo mesto za skupno likvidacijsko vrednost 7.605,00 €;

– celotno zemljišče (Klemenčičeva 3), v izmeri 784 m<sup>2</sup>, parc. št. 272 in 273, vl. št. 989, k.o. Novo mesto za skupno likvidacijsko vrednost 27.770,00 €;

– celotno zemljišče (ostanek zemljišča Gotna vas), v izmeri 43 m<sup>2</sup>, parc. št. 1270/2, vl. št. 1040, k.o. Gotna vas za skupno likvidacijsko vrednost 5.460,00 €.

Vsa zemljišča so okoli posameznih stanovanjskih blokov in vrstnih hiš. Zato mora možni kupec vsem stanovalcem oziroma lastnikom omogočiti del zemljišč za skupno rabo in za njuno vzdrževanje objektov ter del za funkcionalno zemljišče, dostop.

#### II. Pogoji prodaje

Premoženje bo prodano najugodnejšemu ponudniku z neposredno pogodbo po ponujeni vrednosti, ki ne sme biti manjša od razpisane, pri čemer si prodajalec pridržuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika. Izbrani ponudnik mora plačati kupnino v celoti s pripadki na transakcijski račun stečajnega dolžnika v 30 dneh po obvestilu o izbiri. Rok plačila je bistvena sestavina pogodbe in če je kupec zamudil s plačilom je od nakupa odstopil, varščina pa zapade v korist stečajne mase. Poleg varščine se lahko uveljavlja tudi nastala škoda. Premoženje preide v last kupca po plačilu celotne kupnine in vseh dajatev ter stroškov. Vse stroške vključno z vsemi davki in prenosom lastninske pravice mora poravnati kupec.

#### III. Pogoji za udeležbo pri prodaji

Pri prodaji lahko sodelujejo domače in tuje pravne ter fizične osebe ob pogoju, da ob ponudbi vplačajo varščino v višini 10% ponudbene cene na transakcijski račun stečajnega dolžnika št.: 02970-0255079125. Pisna ponudba mora vsebovati: statusne podatke o ponudniku, DŠ, predmet nakupa, ponujeni znesek ter izpolnjevati ostale pogoje, določene s to objavo in predpisi, sicer bo neveljavna. Ponudniki morajo ponudbi priložiti dokazilo o plačani varščini, fizične osebe potrdilo o državljanstvu, pravne osebe zadnji izpisek iz sodnega registra in pooblastilo za zastopanje, če podpisnik ponudbe ni direktor.

#### IV. Postopek za zbiranje ponudb

Rok za zbiranje ponudb je do vključno dne 14. 8. 2008. O izbiri najugodnejšega ponudnika bodo ponudniki obveščeni v roku 5 delovnih dni po poteku roka za zbiranje ponudb. Ponudbe pošljejo ponudniki priporočeno ali dostavijo osebno na naslov stečajnega dolžnika.

Podrobnejše informacije o pogojih prodaje so na voljo GSM: 041/647-655.

**Stečajni upravitelj**  
**Milan Vajda univ. dipl. prav.**



---

## **Objave po Zakonu o političnih strankah**

---

Št. 2153-7/2006/20

Ob-6775/08

V register političnih strank se pri politični stranki **Liberalni demokraciji Slovenije**, s kratico imena **LDS** in s sedežem v **Ljubljani, Slovenska cesta 29** ter z matično številko: 5837090, vpiše sprememba programa stranke.

---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-7/2008-4 Ob-6058/08

1. Upravna enota Ilirska Bistrica sprejme v hrambo Pravila o delovanju **Sindikata Plama-Pur Pergam v podjetju Plama-Pur d.d., Podgrad**, z dne 28. 5. 2008.

2. Pravila o delovanju sindikata so vpisana v evidenci statotov sindikatov pri Upravni enoti Ilirska Bistrica dne 10. 6. 2008 pod zaporedno številko 37.

3. Sindikat Plama-Pur Pergam s sedežem v Podgradu 17, 6244 Podgrad, postane pravna oseba z dnem izdaje odločbe o hrambi pravil navedenih v 1. točki izreka te odločbe.

Št. 101-29/2008-5 Ob-6170/08

1. Pravila **Konfederacije sindikatov Pergam – Sindikata podjetja Formatisk**, vpisana v evidenci statotov sindikatov pri Upravni enoti Ljubljana, Izpostavi Vič – Rudnik, pod zaporedno št. 60, z dne 13. 1. 1994, se z dnem 28. 5. 2008 izbrišejo iz evidence statotov sindikatov.

2. Stroški postopka za izdajo te odločbe niso bili zaznamovani.

---

## Objave gospodarskih družb

Ob-6751/08

V skladu z določili ZGD-1 družba Mercator-Emba, proizvodnja hrane, d.d., Slovenčeva ulica 21, Ljubljana, obvešča, da je uprava družbe dne 24. 7. 2008 sodnemu registru Okrožnega sodišča v Ljubljani predložila delitveni načrt prenosne družbe Mercator-Emba, d.d., s čimer se začne postopek oddelitve z ustanovitvijo nove družbe.

Družba delničarje, upnike in svet delavcev družbe opozarja na njihove pravice:

– v skladu z določilom četrtega odstavka 586. člena ZGD-1 ima vsak delničar pravico zahtevati brezplačen prepis listin iz drugega odstavka 586. člena ZGD-1;

– v skladu z določilom tretjega odstavka 629. člena ZGD-1 ima vsak upnik in svet delavcev družbe pravico zahtevati brezplačen prepis delitvenega načrta.

**Mercator-Emba, d.d.**  
**Mladen Mladenič, direktor**

### Sklici skupščin

Ob-6815/08

#### Popravek

Uprava družbe NTU upravljanje z naložbami, d.d., Dombrova 1, 5293 Volčja Draga, objavlja popravek dnevnega reda in predlogov sklepov, ki so bili objavljeni v sklicu 17. zasedanja skupščine družbe NTU upravljanje z naložbami, ki je bil objavljen v Ur. l. RS, št. 76, dne 25. 7. 2008.

Dnevni red s predlogi sklepov pravilno glasi:

1. Otvoritev skupščine in predhodna ugotovitev sklepčnosti.

2. Imenovanje delovnih teles skupščine.

Predlog sklepa: na predlog uprave se za predsednico skupščine izvoli Nevena Tea Gorjup in kot preštevalki glasov Sonja Harej in Nataša Skok. Seji bo prisostvovala vabljen notarka Katjuša Gorjan.

3. Obravnava in sprejem letnega poročila družbe za poslovno leto 2007 in revidiranih računovodskih izkazov družbe za poslovno leto 2007 ter konsolidiranega poročila družbe in revidiranih konsolidiranih računovodskih izkazov družbe za poslovno leto 2007; sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička ter seznanitev s Poročilom nadzornega sveta družbe o preveritvi letnega poročila in konsolidiranega poročila družbe za poslovno leto 2007 ter o načinu in obsegu preverjanja vodenja družbe v poslovnem letu 2007; podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe za poslovno leto 2007.

Predlog sklepa št. 3.1:

Skladno z določili 293. člena ZGD-1 skupščina na predlog uprave in nadzornega sveta obravnava in sprejme letno poročilo družbe za poslovno leto 2007, katerega sestavni del so revidirani računovodski izkazi družbe za poslovno leto 2007 in konsolidirano poročilo družbe, katerega sestavni del so revidirani konsolidirani računovodski izkazi družbe za poslovno leto 2007.

Letno poročilo in konsolidirano poročilo družbe ter revidirani računovodski izkazi družbe in konsolidirani računovodski izkazi družbe za poslovno leto 2007, so priloženi h gradivu za skupščino in predstavljajo sestavni del tega sklepa.

Skupščina se seznanila s predloženim poročilom nadzornega sveta družbe o preveritvi letnega poročila in konsolidiranega poročila družbe za poslovno leto 2007 na podlagi katerega je nadzorni svet sprejel odločitev, da se obravnava in sprejem letnega in konsolidiranega poročila družbe ter revidiranih in konsolidiranih računovodskih izkazov družbe, preneseta na skupščino. Ob tem se je skupščina seznanila tudi z načinom in obsegom preverjanja vodenja družbe s strani nadzornega sveta v poslovnem letu 2007. Poročilo nadzornega sveta je priloženo h gradivu za skupščino in predstavlja sestavni del tega sklepa.

Predlog sklepa št. 3.2: na predlog uprave in ob pozitivnem mnenju nadzornega sveta ostane bilančni dobiček iz preteklih let, ki na dan 31. 12. 2007 znaša 1.514.905 €, nerazporejen.

Predlog sklepa št. 3.3: v skladu z 294. členom ZGD-1 skupščina potrjuje in odobri delo uprave v poslovnem letu 2007 in ji podeljuje razrešnico.

Predlog sklepa št. 3.4: v skladu z 294. členom ZGD-1 skupščina potrjuje in odobri delo nadzornega sveta v poslovnem letu 2007 in mu podeljuje razrešnico.

4. Poročilo uprave o nadzoru nad poslovanjem odvisnih družb.

Predlog sklepa: skupščina se seznanila s poročilom uprave o nadzoru nad poslovanjem odvisnih družb.

5. Predlog za imenovanje pooblaščenega revizorja za poslovno leto 2008.

Predlog sklepa: na predlog nadzornega sveta se za pooblaščenega revizorja družbe za izvedbo revizije računovodskih izkazov družbe in konsolidiranih računovodskih izkazov družbe za poslovno leto 2008 imenuje revizijsko družbo Abeceda – Revizijska družba, d.o.o., Stanetova ulica 22, 3000 Celje.

**NTU upravljanje z naložbami, d.d.**  
**uprava – direktor**  
**Evgen Kete**

Ob-6752/08

Na podlagi 8.3. člena Statuta družbe Adriacommerce, financiranje, ustanavljanje in upravljanje podjetij d.d., Koper, Pristaniška ulica 8, uprava sklicuje

#### 11. sejo skupščine delniške družbe Adriacommerce, financiranje, ustanavljanje in upravljanje podjetij d.d. Koper, Pristaniška ulica 8,

ki bo dne 1. septembra 2008 ob 10. uri, v poslovnih prostorih na sedežu družbe v V. nadstropju, Koper, Pristaniška ulica 8, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine in izvolitev delovnih teles skupščine.

Predlog sklepa uprave:

Ugotovi se sklepčnost skupščine.

Za predsedujočega skupščini se izvoli: Matej Bonin.

Izvoli se dva preštevalca glasov v sestavi: Sanela Grošič, Milva Kozakiv.

Seji bo prisostvoval vabljeni notar Dravo Ferligoj.

2. Seznanitev z letnim poročilom za leto 2007 z mnenjem revizijske družbe in pisnim poročilom nadzornega sveta k letnemu poročilu ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe za leto 2007.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta:

a) Skupščina delničarjev družbe ACK d.d., Pristaniška 8, Koper, se seznanila z revidiranim letnim poročilom družbe in revidiranim letnim poročilom skupine ACK, ki ju je potrdil nadzorni svet družbe, mnenjem revizijske družbe k obema poročiloma ter s poročilom nadzornega sveta družbe za poslovno leto 2007.

b) Skupščina delničarjev družbe ACK d.d., Pristaniška 8, Koper, podeljuje razrešnico upravi in nadzornemu svetu družbe za leto 2007.

3. Razporeditev bilančnega dobička družbe za leto 2007.

Predlog sklepa uprave in nadzornega sveta: bilančni dobiček v višini 834.693,77 EUR se v celoti razporedi v preneseni dobiček družbe.

4. Imenovanje revizijske družbe za leto 2008.

Predlog sklepa nadzornega sveta: za revidiranje poslovanja in računovodskih izkazov družbe ACK d.d., in Skupine ACK za leto 2008 se imenuje revizijsko družbo RFR Ernest&Young d.o.o., Dunajska cesta 111, Ljubljana.

Gradivo za skupščino

Delničarjem je gradivo za skupščino s predlogi sklepov na voljo v tajništvu uprave, na sedežu družbe, vsak delovnik od 9. do 12. ure, v času od dneva objave dnevnega reda do vključno dneva zasedanja skupščine.

Na skupščini delničarjev se odloča o objavljenih predlogih po posameznih točkah dnevnega reda.

Udeležba na skupščini in prijava

Skupščine se lahko udeležijo imetniki navadnih delnic, njihovi pooblaščenci ali zastopniki, ki so vpisani v delniško knjigo na dan 22. 8. 2008. Pooblastilo mora biti pisno.

Skupščine se lahko udeležijo in glasovalno pravico uresničujejo delničarji, njihovi zastopniki ali pooblaščenci, ki tri dni pred zasedanjem skupščine v tajništvu uprave na sedežu družbe pisno prijavijo svojo udeležbo.

Delničarje prosimo, da svoje morebitne nasprotne predloge dnevnega reda upravi pisno sporočijo najkasneje v sedmih dneh po objavi sklica seje skupščine.

Delničarje naprošamo, da pridejo na skupščino eno uro pred zasedanjem, zaradi vzpostavitve evidenc in morebitnega prevzema glasovnic za glasovanje na skupščini.

Delničarji oziroma njihovi pooblaščenci se izkažejo z osebnim dokumentom, pisnim pooblastilom, zakoniti zastopnik pa tudi z izpisom iz sodnega registra.

Sejna soba bo odprta eno uro pred začetkom zasedanja skupščine. Če skupščina ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje eno uro kasneje, v istih prostorih. Skupščina bo takrat ponovno odločala ne glede na višino zastopane osnovnega kapitala.

**Adriacommerce, financiranje, ustanavljanje in upravljanje podjetij d.d., Koper**  
**predsednik uprave**  
**Robert Biček, univ. dipl. ekon.**

Ob-6754/08

Na podlagi določil Zakona o gospodarskih družbah in Statuta družbe, uprava družbe **Finance Zupanc d.d., Kocenova 2a, 3000 Celje**, objavlja sklic

#### 15. redne skupščine delničarjev,

ki bo v sredo, 3. 9. 2008, ob 9. uri, na sedežu družbe v Celju, Kocenova 2a.

Za sejo skupščine predlagamo naslednji dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Uprava predlaga skupščini delničarjev v sprejem naslednji sklep:

Ugotovi se udeležba in izvolijo se delovna telesa skupščine po predlogu uprave.

Skupščini prisostvuje notar Srečko Garbrilo iz Žalca.

2. Letno poročilo in poročilo nadzornega sveta o rezultatih preveritve letnega poročila družbe za poslovno leto 2007.

Predlog sklepa: skupščina delničarjev družbe se seznani z letnih poročilom uprave za leto 2007, mnenjem revizorja ter pisnim poročilom nadzornega sveta družbe o rezultatih preveritve letnega poročila za poslovno leto 2007.

3. Uporaba bilančnega dobička ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2007.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini delničarjev naslednji sklep:

3.1. Bilančni dobiček družbe na dan 31. 12. 2007 v znesku 500.865 EUR, ostane nerazporejen.

Bilančni dobiček skupine na dan 31. 12. 2007 znaša 8.719.826 EUR.

3.2. Skupščina delničarjev podeljuje upravi in nadzornemu svetu razrešnico za delo v letu 2007.

4. Imenovanje revizorja za pregled poslovanja in računovodskih izkazov za leto 2008.

Nadzorni svet predlaga skupščini delničarjev naslednji sklep: skupščina delničarjev imenuje za revizorja, ki pregleda poslovanje in računovodske izkaze za leto 2008, revizijsko družbo Abeceda d.o.o. iz Celja.

5. Oblikovanje sklada lastnih delnic.

Nadzorni svet predlaga skupščini delničarjev naslednji sklep: na podlagi določil 247. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), družba oblikuje sklad lastnih delnic. Skupščina pooblašča upravo družbe, da v 18 mesecih od sprejetja tega sklepa opravi nakupe lastnih delnic, po cenah, ki niso nižje od 30% ter ne presegajo 130% knjigovodske vrednosti delnice na dan 31. 12. 2007.

Gradivo za skupščino

Gradivo za skupščino je delničarjem na vpogled na sedežu družbe v Celju, Kocenova 2a, vsak torek in četrtek med 10. in 12. uro, od dneva objave sklica skupščine do dneva zasedanja skupščine.

Udeležba in uresničevanje glasovalne pravice

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice imajo le delničarji, njihovi zastopniki in pooblaščenici, v korist katerih so delnice družbe vknjižene na računu vrednostnih papirjev, ki se vodi pri klirinško depotni družbi (KDD) 10 dni pred zasedanjem skupščine in bodo najkasneje tri dni pred zasedanjem skupščine pisno prijavili udeležbo na skupščini.

Če se bo skupščine udeležil pooblaščenec, mora biti prijavi priloženo tudi pooblastilo. Zastopnik pravne osebe mora prijavi priložiti izpis iz sodnega registra oziroma predlog za vpis v sodni register, iz katerega je razvidna oseba pooblaščenca za zastopanje.

Odločanje

Vse sklepe predlaganega dnevnega reda sprejme skupščina z večino oddanih glasov.

**Finance Zupanc d.d.**  
**uprava družbe**

Ob-6776/08

V skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah in 14. členom Statuta delniške družbe Gostinsko podjetje Ljubljana d.d., Ljubljana, upravni odbor družbe sklicuje

#### 15. sejo skupščine družbe Gostinsko podjetje Ljubljana d.d., Ljubljana,

ki bo v ponedeljek, 1. 9. 2008 ob 10. uri, na sedežu družbe, Dunajska 270, Ljubljana.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in imenovanje organov skupščine.

Predlog sklepa upravnega odbora:

Za predsednika skupščine se izvoli odvetnik Matjaž Jan, za preštevalko glasov se izvoli Polona Granda.

Skupščina se seznani, da je na seji prisoten notar Miro Bregar iz Litije.

2. Seznanitev skupščine z Letnim poročilom za poslovno leto 2007, z mnenjem revizorja in pisnim poročilom upravnega odbora o preveritvi in potrditvi letnega poročila za poslovno leto 2007.

Predlog sklepa upravnega odbora: skupščina se seznani z Letnim poročilom družbe za poslovno leto 2007, mnenjem revizorja in pisnim poročilom upravnega odbora o preveritvi in potrditvi letnega poročila za poslovno leto 2007.

3. Predlog uporabe bilančnega dobička za poslovno leto 2007 s predlogom razrešnice izvršnemu direktorju in članom upravnega odbora.

Predlog sklepa upravnega odbora:

3.1. Bilančni dobiček za poslovno leto 2007, ki po stanju na dan 31. 12. 2007 znaša 1.684.738,69 EUR se uporabi za naslednje namene:

– 18.576,00 EUR za nagrado izvršnemu direktorju družbe, kar znaša 16.000,00 EUR bruto osebni prejemek izvršnega direktorja, – 1.666.162,69 EUR se ne uporabi in se odločanje o njegovi uporabi prenese v prihodnje leto.

Nagrada se izvršnemu direktorju izplača skupaj z naslednjo redno mesečno plačo.

3.2 Skupščina podeljuje razrešnico za delo upravnemu odboru ter izvršnemu direktorju, s katero potrjuje in odobrava delo teh organov družbe za poslovno leto 2007.

4. Imenovanje revizijske družbe za poslovno leto 2008.

Predlog sklepa upravnega odbora: skupščina imenuje revizijsko družbo KPMG Slo-

venija, podjetje za revidiranje, d.o.o., Železna cesta 8a, Ljubljana za revidiranje računovodskih izkazov družbe Gostinsko podjetje Ljubljana d.d. za poslovno leto 2008.

Udeležba na skupščini in prijava udeležbe na skupščini

Skupščine se lahko udeležijo delničarji, ki so vpisani v delniško knjigo pri KDD d.d. Ljubljana, tri dni pred zasedanjem skupščine, oziroma njihovi pooblaščenici in zastopniki.

Delničar oziroma njegov pooblaščenec ali zastopnik, ki se želi udeležiti skupščine in na njej glasovati, mora svojo udeležbo na skupščini pisno prijaviti družbi vsaj tri dni pred skupščino. Pooblaščenec lahko uresničuje glasovalno pravico le s pisnim pooblastilom, ki ga predloži družbi, kjer ostane shranjeno.

Udeleženci morajo svojo identiteto izkazati z osebno izkaznico oziroma z izpisom iz registra pravnih oseb in pooblastilom.

Udeleženci lahko dvignejo glasovnice v poslovnih prostorih družbe najmanj 1 uro pred začetkom skupščine. Zaradi potreb identifikacije upravičencev do udeležbe in glasovanja lahko uresničuje svoje glasovalne pravice le tisti delničar, ki se skupščine udeleži pravočasno.

Gradivo

Popolno gradivo s predlogi sklepov, letno poročilo, poročilo upravnega odbora o preveritvi letnega poročila, je delničarjem na vpogled na sedežu družbe od dneva objave sklica skupščine do vključno dneva zasedanja skupščine, in sicer vsak delavnik od 10. do 13. ure.

**Gostinsko podjetje Ljubljana d.d., Ljubljana**  
**predsednik upravnega odbora**  
**Lahajner Tomaž**

Ob-6780/08

Na podlagi 25. člena Statuta družbe VINO Brežice d.d., uprava družbe sklicuje

#### 14. sejo skupščine VINO Brežice d.d.,

ki bo dne 31. 8. 2008, na sedežu družbe, Cesta bratov Cerjakov 33, 8250 Brežice, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih organov skupščine.

Uprava predlaga:

»Za predsednika skupščine se imenuje: Aleksander Čule.

Za preštevalca glasov se imenujeta: Žokalj Andreja in Urek Vika.

Ugotovi se prisotnost vabljenega notarja: Andrej Dokler.«

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom družbe za poslovno leto 2007, s poročilom revizorja.

Predlagan sklep: skupščina sprejme letno poročilo za leto 2007.

3. Razporeditev dobička.

Uprava družbe predlaga sklep: »dobiček za leto 2007 v višini 522.075,10 EUR razdeli tako, da se 26.103,76 EUR uporabi za oblikovanje zakonskih rezerv in 495.971,34 ostane nerazporejen.«

4. Podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlagan sklep: »podeli se razrešnica nadzornemu svetu in upravi za delo v letu 2007.«

5. Ugotovitev o prenehanju članstva v nadzornem svetu.

Sklep: »na osnovi odstopnih izjav preneha članstvo v nadzornem svetu Sedej Marjanu in Jerat Igorju.«

6. Imenovanje novih članov nadzornega sveta: »Za člana nadzornega sveta se imenujeta:

- a) Čule Zdravko,
- b) Čule Aleksander.

7. Imenovanje revizorja za poslovno leto 2008.

Sklep: » za revizorja družbe za poslovno leto 2008 se imenuje Dinamic d.o.o.«

8. Izključitev manjšinskih delničarjev iz družbe.

Glavni delničar družbe je: Čule Mihajlo, Prežihova 12, Brežice in sicer je imetnik 99,736% vseh delnic. Glavni delničar predlaga skupščini, da sprejme sklep o prenosu delnic preostalih delničarjev (manjšinskih) nanj proti plačilu denarne odpravnine v višini 9,20 EUR za delnico.

Predlog sklepa: delnice manjšinskih delničarjev, ki so vpisani pri KDD na dan sprejetja sklepa, predstavljajo 0,264% vseh delnic in seznam katerih je priloga tega sklepa se prenesejo na glavnega delničarja Čule Mihajla, Prežihova 12, Brežice, pri čemer je le-ta dolžan izplačati upravičencu – manjšinskemu delničarjem odpravnino v višini 9,20 EUR za delnico v roku 3 dni po vpisu sklepa v sodni register, o čemer je podana tudi garancija banke NLB d.d. Poslovna enota Posavje Krško.«

Prijava udeležbe na skupščini

Pravico udeležbe na skupščini in glasovalno pravico bodo imeli delničarji, ki bodo vpisani v delniški knjigi na dan 31. 8. 2008. Delničarji oziroma njihovi pooblaščenca in zastopniki se lahko udeležijo skupščine in uresničujejo glasovalno pravico na skupščini, če najkasneje 3 dni pred dnevom skupščine osebno ali s priporočeno pošiljko prijavijo svojo udeležbo na sedežu uprave družbe.

Pozivamo udeležence, da pridejo na skupščino vsaj pol ure pred pričetkom zasedanja. Ob prihodu se prijavijo z osebno izkaznico ali drugim identifikacijskim dokumentom ter prevzamejo gradiva in glasovalne lističe.

Nasprotni predlogi

Vabljeni prosimo, da svoje morebitne nasprotne predloge k posameznim točkam dnevnega reda, glede katerih želite, da so o njih pravočasno seznanjeni vsi delničarji, pisno sporočijo upravi družbe v sedmih dneh po objavi sklica skupščine. Predloženi nasprotni predlogi morajo biti obrazloženi.

Ponovno zasedanje

Če skupščina ob napovedani uri ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje eno uro kasneje v istih prostorih. Skupščina bo veljavno odločala, ne glede na višino zastopnega osnovnega kapitala.

Gradivo

Gradivo za skupščino s predlogi sklepov in dokumentacijo

Letno poročilo za leto 2007 z revizorjevim mnenjem, odstopne izjave članov nadzornega sveta, soglasje predlaganih članov nadzornega sveta, poročilo glavnega delničarja, poročilo revizorja v višini denarne odpravnine, predlog sklepa o prenosu delnic, letna poročila za zadnja tri poslovna leta 2007, 2006, 2005 in bančna garancija za izplačilo manjšinskih delničarjev je delničarjem na vpogled v tajništvo družbe na Cesti bratov Cerjakov 33 v Brežicah, vsak delovni dan od objave tega vabila dalje do

dneva izvedbe skupščine med 10. in 12. uro. Vsak delničar ima pravico do prepisov listin: predlog sklepa o prenosu delnic, poročilo glavnega delničarja in revizorjevo poročilo v višini denarne odpravnine manjšinskim delničarjem.

**Vino Brežice d.d.**  
**uprava**

Ob-6795/08

Na podlagi 9. člena Statuta Luke Koper, d.d. sklicuje uprava družbe

#### 14. sejo skupščine družbe Luka Koper, d.d.,

ki bo v torek, 2. septembra 2008 ob 13. uri, v sejni dvorani Luke Koper – Pristan, Vojkovo nabrežje 38, Koper.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine in ugotovitev sklepčnosti.

Predlog sklepa: ugotovi se, da je skupščina sklepčna.

2. Izvolitev delovnih teles skupščine.

Predlog sklepa: za predsednika skupščine se izvoli Borisa Marčiča, za preštevalca glasov Lidijo Petrinja in Tomaža Deisingerja ter ugotovi prisotnost notarke Nane Povšič Ružič.

3. Predstavitev revidiranega letnega poročila za poslovno leto 2007 in Poročila nadzornega sveta.

Predlog sklepa: skupščina se seznani z letnim poročilom za poslovno leto 2007 in s Poročilom nadzornega sveta.

4. Uporaba bilančnega dobička za leto 2007 in podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu.

Predlogi sklepov:

4.1. Bilančni dobiček za leto 2007 v višini 25.554.194,12 EUR se uporabi tako:

– da se delničarjem razdeli del bilančnega dobička v višini 7.700.000,00 EUR, oblikovanega iz drugih rezerv iz dobička v višini 7.472.274,49 EUR in iz dela prenesenega čistega dobička iz leta 2006 v višini 227.725,51 EUR, za dividende, ki pripadajo navadnim delnicam,

– da se del bilančnega dobička (nerazdeljeni del prenesenega dobička iz leta 2006) v višini 135.000,00 EUR nameni za udeležbo članov nadzornega sveta pri dobičku,

– da se del bilančnega dobička (nerazdeljeni del prenesenega dobička iz leta 2006) v višini 5.185.000,00 EUR odvde v druge rezerve iz dobička,

– da se o uporabi preostalega dela bilančnega dobička (čistega dobička poslovnega leta 2007) v višini 12.534.194,12 EUR odloči v naslednjih poslovnih letih.

Bruto dividenda na navadno delnico znaša 0,55 EUR. Dividenda pripada lastnikom, ki bodo vpisani v delniško knjigo Luke Koper, d.d., drugi dan po skupščini, ki bo odločila o uporabi bilančnega dobička. Dividende se delničarjem izplačajo do 15. 10. 2008.

4.2. Skupščina podeli razrešnico za leto 2007 upravi.

4.3. Skupščina podeli razrešnico za leto 2007 nadzornemu svetu.

5. Imenovanje pooblaščenca revizijske družbe za poslovno leto 2008.

Predlog sklepa: na predlog nadzornega sveta skupščina imenuje za revidiranje poslovanja in izkazov Luke Koper, d. d. in skupine Luka Koper za leto 2008 revizijsko družbo Deloitte Revizija, d.o.o., Dunajska 9, Ljubljana.

6. Predlog sprememb Statuta delniške družbe Luka Koper, d.d., sprejetega na seji skupščine dne 19. 7. 2007.

Predlog sklepa: na predlog uprave in nadzornega sveta sprejme skupščina spremembe statuta v predloženem besedilu. Skupščina pooblašča nadzorni svet, da pripravi čistopis statuta na podlagi sprejetih sprememb in opravi redakcijo besedila statuta.

7. Imenovanje članov nadzornega sveta.

Predloga sklepov:

7.1. Na predlog Občinskega sveta Mestne občine Koper in nadzornega sveta se za člana nadzornega sveta družbe z dnem 2. 9. 2008 za mandatno obdobje štirih let izvoli Boris Popovič.

7.2. Skupščina se seznani, da je svet delavcev družbe z dnem 27. 7. 2008 za mandatno obdobje štirih let izvolil tri svoje predstavnike v nadzorni svet družbe.

To so: Orjano Ban, Boris Bradač, Nebojša Topič.

8. Koncesijska pogodba.

Predlog sklepa: skupščina daje soglasje k predloženemu besedilu Koncesijske pogodbe za opravljanje pristaniških dejavnosti, vodenje, razvoj in redno vzdrževanje pristaniške infrastrukture na območju kopskega tovornega pristanišča.

Gradivo za skupščino, vključno z letnim poročilom za 2007, poročilom nadzornega sveta, predlogom sprememb statuta, koncesijsko pogodbo ter predlogi sklepov za vse točke dnevnega reda, je delničarjem na vpogled v tajništvo uprave na sedežu družbe, Vojkovo nabrežje 38, Koper, vsak delovni dan od 9. do 12. ure, od dneva objave sklica skupščine do dneva seje skupščine ter na spletni strani družbe [www.luka-kp.si](http://www.luka-kp.si).

Delničarji lahko v tednu dni po objavi sklica skupščine pošljejo razumno utemeljen nasprotni predlog k predlogom sklepov po posameznih točkah dnevnega reda in sicer na naslov: Luka Koper, d.d., Vojkovo nabrežje 38, 6501 Koper.

Pravico do udeležbe na skupščini imajo delničarji s skupnim številom delnic 14.000.000, vse delnice imajo glasovalno pravico. Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice na skupščini bodo imeli delničarji, ki bodo vpisani v delniško knjigo družbe, ki se vodi pri Klirinško depotni družbi, d.d., Ljubljana dne 28. 8. 2008 in bodo pisno prijavili svojo udeležbo na skupščini najmanj tri dni pred dnem zasedanja skupščine. Pooblaščenec delničarja mora predložiti pisno pooblastilo, ki ostane shranjeno pri družbi.

Dvorana, v kateri bo potekala skupščina, bo odprta eno uro pred začetkom zasedanja. Če skupščina ne bo sklepčna, bo ponovno zasedanje istega dne, to je 2. 9. 2008 ob 14. uri v isti dvorani. Skupščina bo takrat veljavno odločala ne glede na višino zastopnega osnovnega kapitala.

**Luka Koper d.d.**  
**uprava družbe**

Št. 79/2008

Ob-6797/08

V skladu z 21. členom statuta Vzajemne zdravstvene zavarovalnice, d.v.z., Ljubljana, Vošnjakova ulica 2, drugim odstavkom 295. člena Zakona o gospodarskih družbah-1, in v zvezi s prvim odstavkom 54. člena Zakona o zavarovalništvu, uprava Vzajemne zdravstvene zavarovalnice, d.v.z., sklicuje

**14. skupščino****Vzajemne zdravstvene zavarovalnice, d.v.z.,**

ki bo v sredo, dne 3. 9. 2008, ob 10.30, v dvorani Tri lilije, Poženelova ulica 22, Laško.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine.
2. Imenovanje dveh novih članov nadzornega sveta.

Predlog sklepa: za člana nadzornega sveta, predstavnika članov družbe, skupščina na predlog nadzornega sveta, za štiri-letni mandat izvoli mag. Alenko Janžekovič Kavšek in Dejana Rituperja.

3. Potrditev sklepov pod točkama tretjič in šestič 13. redne skupščine Vzajemne, d.v.z., z dne 24. 6. 2008.

Predlog sklepa:

Skupščina potrjuje veljavnost sklepov pod točkama tretjič in šestič 13. redne skupščine Vzajemne, d.v.z., z dne 24. 6. 2008, in sicer:

– sklep, sprejet pod tretjo točko dnevnega reda z besedilom:

»3.1. Skupščina se seznani s poročilom o utemeljenosti uvedbe novih zavarovalnih produktov iz skupine življenjskih zavarovanj.

3.2. Skupščina soglaša, da uprava izvede vse aktivnosti povezane z uvedbo novih zavarovalnih produktov iz skupine življenjskih zavarovanj.

3.3. Skupščina soglaša, da uprava uporabi druge rezerve iz dobička v višini 6.158.287,42 (šest milijonov stooseminpetdesettisočdvjestosedeminosemdeset 42/100) evrov kot kapital za zavarovalne posle iz skupine življenjskih zavarovanj, pod pogojem pridobitve dovoljenja Agencije za zavarovalni nadzor za opravljanje tovrstnih zavarovanj.«;

– sklep, sprejet pod šesto točko dnevnega reda z besedilom:

»Sprejmejo se spremembe in dopolnitve statuta v predlaganem besedilu. Besedilo sprememb in dopolnitev statuta je priloga št. 1 (ena) in je sestavni del tega sklepa. Skupščina pooblašča nadzorni svet za usklajevanje besedila statuta s sprejetimi odločitvami skupščine.«

V skladu s statutom Vzajemne, d.v.z., se skupščine družbe lahko udeležijo člani Vzajemne, d.v.z., ki najkasneje 3 dni pred skupščino pisno prijavijo svojo udeležbo Vzajemni, d.v.z. Prijava mora vsebovati ime in priimek, prebivališče člana ter številko zavarovalne pogodbe (police), ki je podlaga za članstvo v Vzajemni, d.v.z. Če namestavajo glasovalno pravico za člane uresničevati pooblaščenca, mora biti pisna prijava pooblaščenca, ki je pooblaščen s strani člana v skladu s statutom Vzajemne, d.v.z., skupaj s pooblastilom predložena Vzajemni, d.v.z., najkasneje 3 dni pred skupščino. Pisno pooblastilo mora vsebovati naslednje podatke o članu: ime, priimek, prebivališče ter številko zavarovalne pogodbe (police), ki je podlaga za članstvo v Vzajemni, d.v.z.

Prijave oziroma pooblastila morajo biti predložene na vložišče Vzajemne, d.v.z., na naslovu Mala ulica 5, 1000 Ljubljana. V primeru osebne dostave prijave oziroma pooblastila so uradne ure na vložišču Vzajemne, d.v.z., v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 14. ure, v sredo od 8. do 14.30 in v petek od 8. do 13. ure.

Vzorec prijave ter priporočena oblika pooblastila sta na voljo na spletni strani Vzajemne, d.v.z., [www.vzajemna.si](http://www.vzajemna.si).

Gradivo za dnevni red skupščine s predlogi sklepov in utemeljitvami je na vpogled članom Vzajemne, d.v.z., na sedežu Vzajemne zdravstvene zavarovalnice, d.v.z., Vošnjakova ulica 2, Ljubljana, v tajništvu uprave, vsak delavnik od 9. do 12. ure.

Najmanj pet odstotkov članov Vzajemne, d.v.z., lahko najkasneje v desetih dneh po objavi sklica skupščine poda zahtevo za dopolnitev dnevnega reda skupščine. Zahteva mora biti pisna in mora vsebovati predlog sklepa z utemeljitvijo. Zahteva se pošlje upravi Vzajemne, d.v.z.

Prostor, kjer bo potekala skupščina, bo za člane odprt dve uri pred začetkom zasedanja skupščine. Prosimo, da člani in pooblaščenca pridejo v prostore v primernem času pred začetkom skupščine, da se bo lahko pravočasno izvedel postopek prijave.

Predlagatelj 2. točke je nadzorni svet, predlagatelj 3. točke sta nadzorni svet in uprava družbe.

**Vzajemna zdravstvena zavarovalnica, d.v.z.**

**predsednik uprave  
dr. Boštjan Aver**

Št. 76/2008

Ob-6801/08

V skladu s točko 6.3. Statuta družbe **Kongrad gradbeno, obrtno, instalacijsko in proizvodno podjetje d.d.** Tovarniška 3, Slovenske Konjice, uprava družbe sklicuje

**14. redno sejo  
skupščine delničarjev**

Skupščina bo dne 2. septembra 2008, ob 18.30, na sedežu družbe Tovarniška 3, Slov. Konjice.

Dnevni red:

1. Otvoritev skupščine in potrditev dnevnega reda.
2. Izvolitev organov skupščine.
3. Poslovno poročilo za leto 2007.
4. Poročilo nadzornega sveta.
5. Delitev dobička za leto 2007.
6. Preračun osnovnega kapitala iz tolarjev v evre, uvedba kosovnih delnic in spremembe statuta.
7. Pobude in vprašanja delničarjev.

Pravico do glasovanja na skupščini imajo vsi delničarji družbe. Delničarji lahko glasujejo na podlagi glasovnic osebno ali po pooblaščenca, ki se mora izkazati s pisnim pooblastilom. Zaradi ugotovitve števila glasov in razdelitve glasovnic morajo delničarji, ki želijo na skupščini uveljaviti pravico do glasovanja, prijaviti svojo udeležbo na skupščini tri dni pred zasedanjem skupščine v pisni obliki.

Skupščina veljavno odloča z večino glasov, če je na seji prisotnih več kot 15% vseh glasov delničarjev. V primeru neuspešnega sklica bo ponovna seja skupščine istega dne v istem prostoru in z istim dnevnim redom ob 19.30. Na ponovnem zasedanju skupščina odloča z večino glasov na seji prisotnih delničarjev.

Predlogi sklepov s predlogi za glasovanje k posameznim točkam dnevnega reda in obrazložitev predlogov sklepov delničarjem ter pooblastila za glasovanje na skupščini, bodo poslana delničarjem dvanajsti dan po objavi sklica skupščine v Uradnem listu RS.

**Kongrad d.d.  
predsednik uprave  
Lašič Franc inž.**

Ob-6813/08

Uprava družbe Trdnjava 1 Holding, finančne družbe, d.d., Celje, Kocenova 2a, na podlagi določil Zakona o gospodarskih družbah in statuta družbe sklicuje

**5. redno skupščino delničarjev  
Trdnjave 1 Holding, finančne družbe,  
d.d.,**

ki bo dne 1. 9. 2008, ob 9. uri, na sedežu družbe v Celju, Kocenova 2a, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Uprava predlaga skupščini delničarjev v sprejem naslednji sklep:

Za predsednika skupščine delničarjev družbe Trdnjava 1 Holding d.d. se izvoli Saša Zelenovič, za preštevalki glasov se izvolita Martina Antonič in Milena Grujič; skupščini prisostvuje notar Srečko Gabrilo iz Žalca.

2. Poročilo nadzornega sveta Trdnjava 1 Holding d.d. o rezultatih preveritve letnega poročila družbe za poslovno leto 2007.

Predlog sklepa: skupščina delničarjev družbe Trdnjava 1 Holding d.d. vzame na znanje poročilo nadzornega sveta družbe o rezultatih preveritve letnega poročila za poslovno leto 2007.

3. Uporaba bilančnega dobička ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2007.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini delničarjev naslednja sklepa:

3.1. Bilančni dobiček družbe na dan 31. 12. 2007 v znesku 24.392 EUR ostane nerazporejen.

Bilančni dobiček skupine na dan 31. 12. 2007 znaša 13.950.120 EUR.

3.2. Skupščina delničarjev družbe Trdnjava 1 Holding d.d. podeljuje upravi in nadzornemu svetu razrešnico za delo v letu 2007.

4. Imenovanje revizorja za pregled poslovanja in računovodskih izkazov za leto 2008.

Nadzorni svet predlaga skupščini delničarjev naslednji sklep: skupščina delničarjev imenuje za revizorja, ki pregleda poslovanje in računovodske izkaze za leto 2008, revizijsko družbo Abeceda d.o.o. iz Celja.

Gradivo za skupščino

Gradivo za skupščino je delničarjem na vpogled na sedežu družbe v Celju, Kocenova 2a, vsak torek in četrtek med 10. in 12. uro, od dneva objave sklica skupščine do dneva zasedanja skupščine.

Udeležba in uresničevanje glasovalne pravice

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice imajo le delničarji, njihovi zastopniki in pooblaščenca, v korist katerih so delnice družbe vknjižene na računu vrednostnih papirjev, ki se vodi pri klirinško depotni družbi (KDD) 10 dni pred zasedanjem skupščine in bodo najkasneje tri dni pred zasedanjem skupščine pisno prijavili udeležbo na skupščini.

Če se bo skupščine udeležil pooblaščenec, mora biti prijavi priloženo tudi pooblastilo. Zastopnik pravne osebe mora prijavi priložiti izpis iz sodnega registra oziroma predlog za vpis v sodni register, iz kate-rega je razvidna oseba, pooblaščenca za zastopanje.

Odločanje  
Vse sklepe sprejme skupščina z večino oddanih glasov.

**Trdnjava 1 Holding, finančna družba, d.d., Celje uprava**

Ob-6814/08

Uprava družbe Trdnjava Holding, finančne družbe, d.d., Celje, Kocenova 2a, na podlagi določil Zakona o gospodarskih družbah in statuta družbe sklicuje

**5. redno skupščino delničarjev Trdnjave Holding, finančne družbe, d.d.,**

ki bo dne 1. 9. 2008, ob 8. uri, na sedežu družbe v Celju, Kocenova 2a, z naslednjim dnevnim redom:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in izvolitev delovnih teles skupščine.

Uprava predlaga skupščini delničarjev v sprejem naslednji sklep:

Za predsednika skupščine delničarjev družbe Trdnjava Holding d.d. se izvoli Saša Zelenović, za preštevalki glasov se izvolita Martina Antonič in Milena Grujič; skupščini prisostvuje notar Srečko Gabrilo iz Žalca.

2. Poročilo nadzornega sveta Trdnjava Holding d.d. o rezultatih preveritve letnega poročila družbe za poslovno leto 2007.

Predlog sklepa: skupščina delničarjev družbe Trdnjava Holding d.d. vzame na znanje poročilo nadzornega sveta družbe o rezultatih preveritve letnega poročila za poslovno leto 2007.

3. Uporaba bilančnega dobička ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2007.

Uprava in nadzorni svet predlagata skupščini delničarjev naslednja sklepa:

3.1. Bilančni dobiček družbe na dan 31. 12. 2007 v znesku 2.696.571 EUR ostane nerazporejen.

Bilančni dobiček skupine na dan 31. 12. 2007 znaša 3.430.370 EUR.

3.2. Skupščina delničarjev družbe Trdnjava Holding d.d. podeljuje upravi in nadzornemu svetu razrešnico za delo v letu 2007.

4. Imenovanje revizorja za pregled poslovanja in računovodskih izkazov za leto 2008.

Nadzorni svet predlaga skupščini delničarjev naslednji sklep: skupščina delničarjev imenuje za revizorja, ki pregleda poslovanje in računovodske izkaze za leto 2008, revizijsko družbo Abeceda d.o.o. iz Celja.

Gradivo za skupščino

Gradivo za skupščino je delničarjem na vpogled na sedežu družbe v Celju, Kocenova 2a, vsak torek in četrtek med 10. in 12. uro, od dneva objave sklica skupščine do dneva zasedanja skupščine.

Udeležba in uresničevanje glasovalne pravice

Pravico do udeležbe na skupščini in uresničevanja glasovalne pravice imajo le delničarji, njihovi zastopniki in pooblaščenici, v korist katerih so delnice družbe vknjižene na račun vrednostnih papirjev, ki se vodi pri klirinško depotni družbi (KDD) 10 dni pred zasedanjem skupščine in bodo najkasneje tri dni pred zasedanjem skupščine pisno prijavili udeležbo na skupščini.

Če se bo skupščine udeležil pooblaščenec, mora biti prijavi priloženo tudi pooblastilo. Zastopnik pravne osebe mora prijavi

priložiti izpis iz sodnega registra oziroma predlog za vpis v sodni register, iz katerega je razvidna oseba, pooblaščenca za zastopanje.

Odločanje

Vse sklepe sprejme skupščina z večino oddanih glasov.

**Trdnjava Holding, finančna družba, d.d., Celje uprava**

Ob-6821/08

Uprava in nadzorni svet družbe **Casino Ljubljana d.d.**, prirejanje posebnih iger na srečo, Ljubljana, Miklošičeva cesta 9 (vl. št. 11232600 Okrožnega sodišča v Ljubljani, matična številka 5488044) na podlagi 22. člena statuta družbe sklicujeta

**15. skupščino,**

ki bo 29. 8. 2008 ob 15. uri, v Ljubljani, Parmova 41.

Dnevni red in predlagani sklepi:

1. točka: Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in imenovanje organov skupščine.

Predlog uprave in nadzornega sveta: imenujeta se predsednik skupščine in preštevalec glasov.

2. točka: Seznanitev skupščine z letnim poročilom za leto 2007, revizorjevim poročilom in poročilom nadzornega sveta o preveritvi in potrditvi letnega poročila družbe.

Predlog sklepa: skupščina se seznanjajo z letnim poročilom za leto 2007.

3. točka: Uporaba bilančnega dobička.

Predlog sklepa: družba je v letu 2007 ustvarila bilančno izgubo v višini 1.269.467 EUR.

4. točka: Podelitev razrešnice članom organov vodenja za leto 2007.

Predlog sklepa: članoma uprave se za leto 2007 podeli razrešnica.

5. točka: Ukrepi za zmanjšanje kapitala.

Glede na ugotovitve revizorja, uprava družbe v zakonskem roku predlaga zmanjšanje osnovnega kapitala, ki je namenjeno kritju prenesene in čiste izgube, ki se izvede poenostavljeno. Namen zmanjšanja osnovnega kapitala je kapitala ustreznost ter ustreznost in zagotovitev rezerv po zakonu o igralništvu. Poenostavljeno zmanjšanje osnovnega kapitala je dopustno po drugi alineji drugega odstavka 379. člena ZGD, saj čisti dobiček poslovnega leta in preneseni dobiček ne obstaja več.

6. točka: Sprememba statuta.

Predlog uprave in nadzornega sveta:

Osnovni kapital v višini 5.025.508,86 EUR se zniža tako, da znaša 625.500 EUR. Zaradi zmanjšanja osnovnega kapitala se spremenita 4. in 5. člen statuta tako, da se glasita:

4. člen

Osnovni kapital družbe znaša 625.500 EUR.

5. člen

Osnovni kapital je razdeljen na navadne imenske delnice a razreda, kar predstavlja 95,36% vrednosti osnovnega kapitala ter na neglasovalnih participativnih prednostnih prosto prenosljivih delnic b razreda, kar predstavlja 4,64% vrednosti osnovnega kapitala.

7. točka: Predlog sklepa

Imenuje se revizor za leto 2008 in sicer Revizijska družba Revidicom d.o.o. Grizoldova ulica 5, 2000 Maribor.

Priloga:

Pogodba in listina o nameri za sklenitev revizijskega posla.

Besedilo predlaganih sprememb statuta, letno poročilo, poročilo nadzornega sveta, poročilo revizorja, predlogi sklepov in utemeljitve predlaganih sklepov, so od objave sklica skupščine dalje dostopni delničarjem na sedežu družbe vsak delovni dan od 8. do 14. ure.

**Casino Ljubljana d.d.  
predsednik uprave  
Goran Miškulin**

**Razširitve dnevnih redov**

Ob-6783/08

Na podlagi prvega odstavka 298. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) direktor družbe IKA Industrijska konfekcija Ajdovščina d.d., objavlja zahtevo delničarja-družbe Polanc Consultio, investicijsko, poslovno in pravno svetovanje d.o.o., ki ga je poslal dne 25. 7. 2008, za uvrstitev dodatne točke dnevnega reda:

Družba Polanc Consultio, investicijsko, poslovno in pravno svetovanje d.o.o., s sedežem na naslovu: Vipavska cesta 82, Rožna Dolina, 5000 Nova Gorica, matična številka 1434225, kot imetnica 3.638 delnic družbe Industrijska konfekcija Ajdovščina d.d., Lokavska cesta 10, 5270 Ajdovščina, z oznako IKAG, ki predstavljajo več kot dvajsetino osnovnega kapitala družbe, na podlagi 298. člena Zakona o gospodarskih družbah zahteva, da se na dnevni red skupščine družbe Industrijska konfekcija Ajdovščina d.d., razpisane za dne 28. 8. 2008, med nameravano 4. in 5. točko dnevnega reda uvrsti dodatna točka dnevnega reda: »Zmanjšanje osnovnega kapitala družbe«.

Predlagateljica s tem namenom predlaga, da skupščina sprejme naslednji sklep:

A. »Osnovni kapital družbe se zaradi osamosvojitve družbe od institucionalnih delničarjev ter konsolidacije lastništva družbe zmanjša po postopku poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala za 190.869,68 EUR, tako da bo po zmanjšanju znašal 112.748,32 EUR in bo razdeljen na 27.019 kosovnih delnic. Zmanjšanje se izvede z umikom lastnih delnic, ki jih družba pridobi na podlagi tega sklepa in breme drugih rezerv iz dobička, skladno s tretjim odstavkom 381. člena ZGD. Oblikujejo se rezerve za lastne delnice v višini 190.869,68 EUR iz drugih rezerv iz dobička. Ob pridobivanju lastnih delnic se izključi prednostna pravica obstoječih delničarjev. Skupščina pooblašča upravo, da stori vse potrebno za izvedbo tega sklepa in uskladi besedilo statuta s tem sklepom.«

B. Skladno s prejšnjim sklepom se spremeni statut družbe, tako da se spremeni prvi odstavek 4.1. člena Statuta družbe, ki odslej glasi:

»Osnovni kapital družbe znaša 112.748,32 EUR in je razdeljen na 27.019 navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic. Vsaka delnica ima enak delež in pripadajoč znesek v osnovnem kapitalu.«

Predlagateljica v skladu s prvim odstavkom 298. člena Zakona o gospodarskih družbah zahteva, da uprava ustrezno objavi zgornji predlog delničarja.

**IKA Industrijska konfekcija  
Ajdovščina d.d.  
direktor družbe  
Zvonko Štanc**

Ob-6822/08

Cetis d.d., Celje, Čopova 24, 3000 Celje, objavlja razširitev dnevnega reda 13. skupščine delničarjev družbe Cetis d.d.

Na podlagi določil Pravil Ljubljanske borze, d.d., Ljubljana in veljavne zakonodaje družba Cetis d.d., objavlja naslednje sporočilo:

Uprava družbe Cetis d.d., v skladu s prvim odstavkom 298. člena ZGD-1, objavlja zahtevo Kapitalske družbe pokojninskega in invalidskega zavarovanja d.d., Ljubljana, ki je delničar družbe Cetis d.d., in je imetnik 15.609 navadnih delnic, oziroma 7.80% vseh izdanih delnic, z dne 25. 7. 2008, da se na dnevni red 13. skupščine družbe Cetis d.d., ki bo 25. 8. 2008 ob 10. uri na sedežu družbe, uvrsti dodatna 6. točka, ki se glasi:

6. Seznanitev s prenehanjem mandata članu nadzornega sveta in izvolitev novega člana nadzornega sveta.

Predlog sklepa: 6.1:

»Skupščina se seznani, da je članici nadzornega sveta Goranki Volf potekel mandat v nadzornem svetu družbe.«

Predlog sklepa: 6.2:

»Za novega člana nadzornega sveta se za mandatno dobo 4 let, ki prične teči 25. 8. 2008, izvoli Goranka Volf.«

Obrazložitev:

Delničarji družbe so skladno z njihovo korporacijsko – člansko pravico upravičeni, da na skupščini volijo člane nadzornega sveta, ki zastopajo delničarje.

Predlagateljica zaradi poteka mandata članici nadzornega sveta, Goranki Volf predlaga, da se za novega člana nadzornega sveta družbe ponovno izvoli Goranka Volf, univerzitetna diplomirana ekonomistka, s 25-letnimi delovnimi izkušnjami, trenutno zaposlena pri Kapitalski družbi d.d., Ljubljana, kot pomočnica direktorja oddelka za upravljanje kapitalskih naložb.

**Uprava družbe Cetis, d.d.**

## Sklepi skupščin

Ob-6803/08

Uprava družbe na podlagi določil Zakona o gospodarskih družbah objavlja sklepe 14. skupščine družbe Color, industrija sintetičnih smol, barv in lakov, d.d. Medvode:

Sprejeti sklepi skupščine

1. Otvoritev skupščine in izvolitev organov skupščine.

Sklep:

Skupščina delničarjev za predsednika skupščine izvoli Marka Vreska, za preštevalko glasov Erno Govekar.

Skupščina delničarjev se seznani, da skupščini prisostvuje notar Vojko Pintar.

2. Seznanitev skupščine z letnim poročilom uprave, revizorjevim poročilom in poročilom nadzornega sveta o rezultatih preveritve letnega poročila za leto 2007 ter sprejem sklepa o uporabi bilančnega dobička za leto 2007 ter podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu za leto 2007.

Sklep: skupščina delničarjev se seznani z revidiranim letnim poročilom za poslovno leto 2007 in poročilom nadzornega sveta o rezultatu preveritve letnega poročila 2007.

Skupščina delničarjev sprejme sklep, da se čisti dobiček poslovnega leta 2007 v višini 1.854.023,25 EUR uporabi za:

1. zakonske rezerve iz dobička v višini 92.701,17 EUR,

2. druge rezerve iz dobička v višini 880.661,05 EUR.

Po razporeditvi čistega dobička za oblikovanje zakonskih rezerv v višini 92.701,17 EUR in drugih rezerv v višini 880.661,04 EUR, kar skupaj predstavlja 973.362,22 EUR, ostaja bilančni dobiček v višini 3.861.774,76 EUR, ki ostane nerazporejen.

Skupščina delničarjev potrjuje in odbrava delo uprave in nadzornega sveta v poslovnem letu 2007 ter jima podeljuje razrešnico.

3. Imenovanje revizorja za revidiranje računovodskih izkazov za leto 2008.

Sklep: skupščina delničarjev za revidiranje računovodskih izkazov družbe za poslovno leto 2008 imenuje revizijsko hišo Ernst&Young d.o.o., Dunajska 111, Ljubljana.

4. Sprememba statuta družbe Color, d.d. Medvode.

a) Uskladitev dejavnosti družbe s standardno klasifikacijo dejavnosti.

Sklep:

Spremeni se tč. 3.2. statuta tako, da se glasi:

Dejavnost družbe je:

16.230 Stavbno mizarstvo in tesarstvo

16.240 Proizvodnja lesene embalaže

16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja

20.120 Proizvodnja barvil in pigmentov

20.130 Proizvodnja drugih anorganskih osnovnih kemikalij

20.140 Proizvodnja drugih organskih osnovnih kemikalij

20.160 Proizvodnja plastičnih mas v primarni obliki

20.300 Proizvodnja barv, lakov in podobnih premazov, tiskarskih barv in kitov

20.520 Proizvodnja sredstev za lepljenje

20.590 Proizvodnja drugih kemičnih izdelkov

25.110 Proizvodnja kovinskih konstrukcij in njihovih delov

25.290 Proizvodnja drugih kovinskih rezervoarjev in cistern

25.619 Druga površinska in toplotna obdelava kovin

25.620 Mehanska obdelava kovin

25.731 Proizvodnja ročnega orodja

25.732 Proizvodnja orodja za stroje

28.150 Proizvodnja ležajev, zobnikov in mehanski prenos energije

28.240 Proizvodnja ročnih strojev in naprav

32.990 Druge nerazvrščene predelovalne dejavnosti

33.110 Popravila kovinskih izdelkov

33.120 Popravila strojev in naprav

33.170 Proizvodnja in vzdrževanje drugih prevoznih sredstev

33.190 Popravila drugih naprav

33.200 Montaža industrijskih strojev in naprav

38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov

43.120 Zemeljska pripravljalna dela

43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav

43.220 Inštaliranje, vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav

43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah

43.330 Oblaganje tal in sten

43.342 Pleskarska dela

43.390 Druga zaključna gradbena dela

43.990 Druga specializirana gradbena dela

45.110 Trgovina z avtomobili in lahкими motornimi vozili

45.190 Trgovina z drugimi motornimi vozili

45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil

46.120 Posredništvo pri prodaji goriv, rud, kovin, tehničnih kemikalij

46.130 Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala

46.140 Posredništvo pri prodaji strojev, industrijske opreme, ladij, letal

46.150 Posredništvo pri prodaji pohištva, predmetov in naprav za gospodinjstvo in železnine

46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

46.430 Trgovina na debelo z električnimi gospodinjstvenimi napravami

46.490 Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe

46.710 Trgovina na debelo s trdimi, tekočimi in plinastimi gorivi

46.730 Trgovina na debelo z lesom, gradbenim materialom in sanitarno opremo

46.740 Trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, inštalacijskim materialom, napravami za ogrevanje

46.750 Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki

46.760 Trgovina na debelo z drugimi polizdelki

46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki

47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah

47.910 Trgovina na drobno po pošti

49.410 Cestni tovorni promet

49.500 Cevovodni transport

52.100 Skladiščenje

52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu

52.240 Pretovarjanje

52.290 Špedicija in druge spremljajoče prometne dejavnosti

55.201 Počitniški domovi in letovišča

56.290 Druga oskrba z jedmi

57.520 Trgovina na drobno s kovinskimi izdelki, barvami in gradbenim materialom

58.110 Izdajanje knjig

58.130 Izdajanje časopisov

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih

62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov

62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti

63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

63.120 Obratovanje spletnih portalov

64.910 Dejavnost finančnega zakupa

66.190 Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za zavarovalništvo in pokojninske sklade

68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje

70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje

71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje



- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
- 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
- 84.250 Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

b) Imenovanje in odpoklic uprave.

Sklep:

Spremeni se točka 7.1.6. statuta tako, da se glasi:

Nadzorni svet lahko predčasno odpokliče upravo, predvsem v naslednjih primerih:

- na lastno željo članov uprave,
- v primerih, določenih z zakonom.

c) Pristojnosti nadzornega sveta.

Sklep:

Spremeni se točka 7.2.28. statuta tako, da se glasi:

Nadzorni svet mora preveriti sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju je predložila uprava. Vsak član nadzornega sveta ima pravico pregledati in preveriti vse podlage za letno poročilo, ki mu jih je treba na njegovo zahtevo predložiti, če nadzorni svet ne odloči drugače. Nadzorni svet mora o rezultatu preveritve sestaviti pisno poročilo za skupščino. V poročilu mora navesti, na kakšen način in v kakšnem obsegu je preverjal vodenje družbe med poslovnim letom. Če je k letnemu poročilu priloženo tudi revizijsko poročilo, mora nadzorni svet v svojem poročilu zavzeti stališče do revizijskega poročila.

Na koncu poročila mora nadzorni svet navesti, ali ima po končni preveritvi k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali letno poročilo potrjuje. Če nadzorni svet potrdi letno poročilo, je letno poročilo sprejeto.

d) Udeležba delavcev na dobičku.

Sklep:

Skupščina delničarjev sprejme sklep, da se doda nova tč. 10.6. statuta, ki se glasi: del bilančnega dobička družbe se lahko uporabi tudi za udeležbo delavcev pri dobičku.

5. Imenovanje članov nadzornega sveta.

Sklep:

Skupščina delničarjev za člane nadzornega sveta, predstavnike delničarjev, z dnem 7. 9. 2008 za obdobje 4 let imenuje: Uroša Slavinca, Marka Vreska, Aleša Klavžarja.

Skupščina delničarjev se seznanja, da je svet delavcev z dnem 9. 9. 2008 za predstavnika delavcev v nadzornem svetu družbe Color, d.d. Medvode za mandat 4 let, imenoval Božidarja Borčnika.

Na skupščini ni bilo napovedanih izpodbojnih tožb.

**Color, d.d., Medvode**  
**uprava-direktor družbe**  
**Matjaž Hafner**

Ob-6817/08

Uprava SID – Slovenske izvozne in razvojne banke, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana, objavlja sklep o izključitvi manjšinskih delničarjev (prenosu delnic preostalih delničarjev na glavnega delničarja Republiko Slovenijo), ki je bil sprejet na 18. skupščini delničarjev banke, ki je bila dne 28. 7. 2008 ob 14. uri, v prostorih banke, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana.

Sprejet sklep skupščine:

Izključitev manjšinskih delničarjev

a) Na predlog glavnega delničarja Republike Slovenije, s sedežem Gregorčičeva 20 Ljubljana, ki je imetnik 849.812 delnic SID – Slovenske izvozne in razvojne banke, d.d., Ljubljana, kar predstavlja 92,987% delež v osnovnem kapitalu družbe SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, se nanj, kot glavnega delničarja, prenese 64.097 delnic preostalih (manjšin-

skih) delničarjev družbe SID banka, d.d., Ljubljana za plačilo primerne denarne odpravnine, pri čemer je preostalih 18.445 delnic, lastnih delnic SID banke, d.d., Ljubljana.

b) Skladno s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 40300-3/2008/12 z dne 24. 6. 2008, je denarna odpravnina, ki jo bo glavni delničar plačal manjšinskim delničarjem za prenesene delnice, določena v skladu z določili ZGD-1 in znaša 145,00 EUR za eno delnico.

c) Z vpisom sklepa o prenosu delnic v register preidejo vse delnice manjšinskih delničarjev na glavnega delničarja. Skupščina pooblašča ministrstvo, pristojno za finance, da v imenu glavnega delničarja, na podlagi vpisa sklepa o prenosu delnic na glavnega delničarja v register pri Centralno klirinško depotni družbi d.d., Ljubljana poda nalog in sklene pogodbo za prenos delnic izdajatelja družbe SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana z računov manjšinskih delničarjev na račun glavnega delničarja.

d) Glavni delničar bo denarno odpravnino iz b) odstavka izplačal manjšinskim delničarjem nemudoma po vpisu sklepa o prenosu delnic v register in po pridobitvi podatkov za izvedbo izplačila.

e) Do denarne odpravnine za prenos delnic po tem sklepu so upravičeni:

- v primeru, ko so delnice v lasti manjšinskega delničarja predmet pravice tretje osebe ali drugega pravnega dejstva in iz vsebine pravice tretje osebe oziroma drugega pravnega dejstva izhaja upravičenje do donosov: oseba, v korist katere je bila ta pravica oziroma drugo pravno dejstvo vpisano na presečni dan za izbris te pravice oziroma drugega pravnega dejstva iz drugega odstavka 81.b člena ZNVP-UPB1;

- v drugih primerih: manjšinski delničarji, ki so vpisani v centralnem registru kot imetniki delnic na presečni dan za prenos iz prvega odstavka 81.b člena ZNVP-UPB1.

**Uprava SID-Slovenske izvozne in razvojne banke, d.d., Ljubljana**  
**mag. Sibil Svilar**  
**predsednik**  
**Jožef Bradeško**  
**član**

## Objave sodišč

- Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji**
- St 143/2007 Os-6808/08  
**Popravek**  
 To sodišče v stečajnem postopku nad dolžnikom Matko Rudolf, s.p., Taxi prevozi in posredništvo, Pod gozdom 15, Trbovlje, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 64 dne 27. 6. 2008 obvešča upnike, da se naziv dolžnika pravilno glasi: **Matko Rudolf, s.p. in ne (Marko Rudolf)** kot je bilo pomotoma navedeno.  
 Okrožno sodišče v Ljubljani dne 28. 7. 2008
- St 12/2008 Os-6765/08  
 Stečajni postopek nad dolžnikom **Slaščičarna Ben Samy Osmani s.p., Slomškova 53, Murska Sobota** (davčna številka: 35341262), se po drugem odstavku 99. člena Zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji – ZPPSL, zaključuje.  
 Narok za preizkus upniških terjatev določen za dne 2. 9. 2008, ob 14.15, v razpravni dvorani št. 12 tega sodišča, se prekliča.  
 Zoper sklep o zaključku stečajnega postopka se lahko upniki pritožijo v 15 dneh po objavi tega sklepa.  
 Okrožno sodišče v Murski Soboti dne 21. 7. 2008
- St 39/2007 Os-6766/08  
 Stečajni postopek zoper stečajnega dolžnika **Gradela, Trgovina in storitve d.o.o. Lendava, Dolga vas 86 – v stečaju**, matična številka 2228939, davčna številka 69114404, se iz razloga 169. člena Zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, zaključuje.  
 Zoper sklep je dovoljena pritožba. Rok za pritožbo je 8 dni in teče od objave tega sklepa.  
 Okrožno sodišče v Murski Soboti dne 22. 7. 2008
- St 78/2004 Os-6767/08  
 To sodišče je s sklepom opr. št. St 78/2004 z dne 17. 7. 2008 zaključilo stečajni postopek nad dolžnikom **Zukić Šefik s.p. v stečaju**.  
 Okrožno sodišče v Kopru dne 17. 7. 2008
- St 7/2008 Os-6768/08  
 Stečajni postopek nad zavodom **Muzej turizma Turistum Portorož Fizine 2, Portorož**, matična številka 1966928, šifra dejavnosti 92.521, se začne in takoj zaključuje.  
 Po pravnomočnosti tega sklepa se odreja izbris navedenega zavoda iz sodnega registra.  
 Upniki se lahko zoper sklep pritožijo v 15 dneh po tej objavi.  
 Okrožno sodišče v Kopru dne 22. 7. 2008
- St 8/2008 Os-6769/08  
 1. To sodišče je s sklepom opr. št. St 8/2008, z dne 8. 7. 2008, ki je postal pravnomočen dne 18. 7. 2008, potrdilo prisilno poravnavo med dolžnikom **Prodajalno Nejc Borut Razgoršek s.p., Trg 4. julija 30, Dravograd**, ter njegovimi upniki.  
 2. Razvrstitev terjatev v razrede in način poplačila terjatev iz posameznih razredov, v potrjeni prisilni poravnavi je naslednja:  
 1. razred: Država in državne institucije iz naslova neplačanih davkov in prispevkov od obračunanih plač za mesec januar in februar 2008, na terjatve katerih prisilna poravnava ne učinkuje.  
 2. razred: Ostali upniki, katerih terjatve se bodo poravnale v roku enega leta v višini 20% od ugotovljene glavnice in pripadajočih obresti do dneva začetka postopka prisilne poravnave, povečane za obresti v višini 0,2% obrestne mere od 1. 4. 2008 do končnega poplačila upnikov.  
 3. Seznam upnikov, katerih terjatve so bile ugotovljene, z navedbo ugotovljenih in zmanjšanih zneskov terjatev in rokov za njihovo poplačilo, je sestavni del tega sklepa.  
 4. Potrjena prisilna poravnava ima za vse upnike, katerih terjatve so bile ugotovljene, moč izvršilnega naslova.  
 Potrjena prisilna poravnava ima pravni učinek tudi proti upnikom, ki se niso udeležili postopka prisilne poravnave, ter proti upnikom, ki so se postopka udeležili pa so bile njihove terjatve prerekane, če se naknadno ugotovijo.  
 Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu dne 8. 7. 2008
- St 1/2005 Os-6770/08  
 To sodišče razpisuje narok za obravnavanje Osnutka za glavno razdelitev stečajne mase v stečajni zadevi stečajnega dolžnika **Exacta družba za posredništvo, trgovino in storitve d.o.o. – v stečaju, Prežihova ulica 3, Ravne na Koroškem**, pod opr. št. St 1/2005, ki bo dne 17. 9. 2008, ob 9. uri, v sobi številka 38 tukajšnjega sodišča.  
 Upniki lahko vpogledajo v Osnutek za glavno razdelitev stečajne mase, v stečajni pisarni tukajšnjega sodišča, soba številka 9, v času uradnih ur v ponedeljek in petek od 9. do 12. ure, v sredo pa od 9. do 12. ure in od 14. do 16.30.  
 Ugovor k Osnutku glavne razdelitve stečajne mase lahko upniki podajo na samem naroku ali pisno do naroka za obravnavanje osnutka za glavno razdelitev stečajne mase.  
 Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu dne 21. 7. 2008
- St 6/97 Os-6771/08  
 To sodišče je s sklepom St 6/97 dne 4. 7. 2008 ustavilo stečajni postopek zoper dolžnika **Astra Veletrgovina p.o. – v stečaju, Dunajska 47, Ljubljana** in ga nadaljuje zoper stečajno maso **Astra Veletrgovina p.o., Dunajska 47, Ljubljana**.  
 Okrožno sodišče v Ljubljani dne 22. 7. 2008
- St 81/2007 Os-6772/08  
 To sodišče objavlja v postopku prisilne poravnave pod opr. št. St 81/2007, sklep z dne 18. 7. 2008:  
 Poravnalni senat na podlagi načrta finančne reorganizacije in vseh priloženih dokumentov po 47. členu ZPPSL, ugotovljenih terjatev po 43. in 44./II členu ZPPSL, v skladu z dol. 52. člena ZPPSL razpisuje narok za prisilno poravnavo med dolžnikom: **Inka-Impex, Podjetje za trgovino na drobno in debelo, uvoz-izvoz, zastopanje in posredništvo d.o.o., Ipavčeva 22, Celje** in njegovimi upniki, ki bo dne 3. septembra 2008 ob 14. uri v sobi št. 236/II. tukajšnjega sodišča.  
 Upniki si lahko predlog finančne reorganizacije vpogledajo pri tukajšnjem sodišču, v času uradnih ur. Upniki, ki bodo v prisilni poravnavi glasovali pisno (54./II člen ZPPSL), naj glasovnico z originalnim podpisom in žigom pošljejo poravnalnemu senatu; upniki pravne osebe naj glasovnici priložijo dokazilo, da jo je podpisal zakoniti zastopnik oziroma oseba, pooblaščen za zastopanje upnika. Pri glasovanju se bodo šteje samo tiste glasovnice, ki jih bo poravnalni senat prejel do zaključka naroka.  
 Okrožno sodišče v Celju dne 18. 7. 2008
- St 4/2008 Os-6773/08  
 To sodišče je na seji senata dne 4. 7. 2008 pod opr. št. St 4/2008 sprejelo naslednji sklep:  
 stečajni postopek nad dolžnikom **Frizerski salon Olga Bevc, s.p., Novi trg 9, 8000 Novo mesto**, matična številka 5445970, šifra dejavnosti 96.021, se začne in zaključuje.  
 Po pravnomočnosti sklepa se dolžnik Frizerski salon Olga Bevc, s.p., Novi trg 9, 8000 Novo mesto, izbriše iz Poslovnega registra Slovenije.  
 Upniki se lahko zoper ta sklep pritožijo v roku 15 dni od objave tega sklepa.  
 Okrožno sodišče v Novem mestu dne 4. 7. 2008
- St 20/2007 Os-6774/08  
 To sodišče je v zadevi prisilne poravnave nad dolžnikom **TAMO, d.o.o., Mednarodni prehod 2, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici**, po dne 30. 6. 2008 opravljenem naroku za prisilno poravnavo, sklenilo:  
 1. Umik predloga prisilne upraviteljice za ustavitev postopka prisilne poravnave nad dolžnikom iz 3. točke 1. alineje 34. člena Zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (v nadaljevanju ZPPSL), se vzame na znanje in se postopek glede tega predloga ustavi.  
 2. Ugotovi se, da je bila predlagana prisilna poravnava na glasovanju dne 30. 6. 2008 sprejeta in se jo potrди.  
 Ugotovi se, da je dolžnik v Načrtu finančne reorganizacije iz aprila 2008 upnike razvrstil v naslednje razrede:  
 – razred 1: ločitveni upniki (banke), na katere prisilna poravnava nima vpliva in se poplačajo v celoti;  
 – razred 2: privilegirane terjatve iz naslova obveznosti do delavcev (neizplačane

plače zaposlenim za obdobje treh mesecev pred uvedbo prisilne poravnave), na katere prisilna poravnava nima vpliva,

– razred 3: to so terjatve upnikov, ki bodo svoje terjatve v postopku prisilne poravnave zmanjšali skladno s posebnim dogovorom in se položaj upnika s potrjeno prisilno poravnavo spreminja,

– razred 4: terjatve vseh ostalih upnikov, ki se poplačajo 100% v petih letih brez obresti od pravnomočnosti sklepa o potrjeni prisilni poravnavi.

Podrobnejši pregled upnikov po posameznih razredih z obrazložitvijo pravnih in poslovnih temeljev izhaja iz Načrta finančne reorganizacije, ki s tem postane sestavni del izreka tega sklepa.

Seznam upnikov, katere terjatve niso bile prerekane z navedbo ugotovljenih in zmanjšanih zneskov terjatev in rokov za njihovo plačilo v smislu 3. točke drugega odstavka 59. člena ZPPSL je v prilogi in je sestavni del tega sklepa.

Potrjena prisilna poravnava ima pravni učinek tudi proti upnikom, ki se niso udeležili postopka ter proti upnikom, ki so se postopka udeležili pa so bile njihove terjatve prerekane, če se naknadno ugotovijo.

Potrjena prisilna poravnava nima pravnega učinka za terjatve upnikov proti porokom, solidarnim dolžnikom in regresnim zavezancem.

Pravnomočno potrjena prisilna poravnava se vpiše v sodni register tega sodišča v vl. št. 065/10222100, prav tako pa tudi pri dolžnikovih nepremičninah vpisanih v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča v Novi Gorici, in sicer parcel št. 3217/14 in

3217/15 k.o. Šempeter ter solastninskega deleža do 581/10000 parcele št. 3217/4 k.o. Šempeter.

Okrožno sodišče v Novi Gorici  
dne 30. 6. 2008

Ppn 87/2008

Os-6805/08

To sodišče razpisuje narok za prisilno poravnavo v postopku prisilne poravnave nad dolžnikom **T trgovina d.o.o., Brnčičeva 41C, Ljubljana – Črnuče** za dne 5. 9. 2008 ob 12.15, v prostorih tukajšnjega sodišča, Miklošičeva 7, razpravna dvorana št. V/1.

Upniki si lahko predlog načrta finančne reorganizacije ogledajo pri tukajšnjem sodišču, Miklošičeva 7, v sobi 10 med uradnimi urami v ponedeljek, sredo in petek od 9. do 12. ure.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 24. 7. 2008

PPN 20/2008

Os-6806/08

To sodišče je s sklepom z dne 9. 7. 2008 pod opr. št. Ppn 20/2008 potrdilo sklenjeno prisilno poravnavo med dolžnikom **M.A. & L. Trgovina, storitve in svetovanje d.o.o., V Murglah 67a, Ljubljana** in njegovimi upniki, po kateri bo dolžnik upnikom izplačal:

– sestavni del sklepa sta tabeli »poplačilo terjatev upnikov v postopku prisilne poravnave«, ki vsebuje razvrstitev upnikov po razredih s prikazom prijavljenih terjatev, ugotovljenih terjatev in zneskov poplačila terjatev, in tabela »prijavljene terjatve v postopku prisilne poravnave«, ki vsebuje seznam upnikov, ki so prijavili terjatve s prikazom glavnice in obresti, ter faktorjem

glasovalne pravice in glasovalnih deležev kot tudi deležem terjatev, ki so glasovale za prisilno poravnavo,

– v postopku prisilne poravnave so bile ugotovljene terjatve upnikov, kot so navedene v 1. tabeli pod kolono »ugotovljene terjatve«, dolžnik pa jih je dolžan plačati v višini iz 3. kolone iste tabele, to je kolone »poplačilo«,

– ugotovi se, da je dolžnik s prisilno poravnavo zavezan:

a) upnikom razreda A, to je ločitvenima upnikoma Prvi faktor d.o.o., Ljubljana in Abanka Vipava d.d. Ljubljana, poplačati celotno prijavljeno terjatev v višini ugotovljene terjatve,

b) upnikom razreda B, to je upnikom Loberia d.o.o. Ljubljana, Prvi faktor d.o.o. Ljubljana, Banka Koper d.d. Koper in NLB d.d. Ljubljana, poplačati ugotovljeno terjatev v 100% višini v petih letih s 3% obrestmi,

c) upnikom razreda C, to je upnikom po priloženi tabeli od št. 1 do št. 30, v višini 20% v enem letu s 3% obrestmi.

Ugotovi se, da prisilna poravnava učinkuje za vse terjatve upnikov, ki so nastale do 18. 2. 2008 kot dneva začetka prisilne poravnave, kar pomeni, da se v višini in v roku po točki 3.c) sklepa poplačajo tudi terjatve upnikov, ki svojih terjatev do dolžnika, nastalih do 18. 2. 2008, v postopku prisilne poravnave niso prijavili.

Prisilna poravnava je bila potrjena dne 9. 7. 2008. Sklep o potrditvi prisilne poravnave je postal pravnomočen dne 19. 7. 2008.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 23. 7. 2008

## Preklici

### Zavarovalne police preklicujejo

Cajnko Jelka, Poljska pot 3, Bled, zavarovalno polico, št. 40301000686, izdala Zavarovalnica Slovenica d.d. *gnk-297536*

### Spričevala preklicujejo

Bantan Marjeta, Slatno 25, Dol pri Hrastrniku, diplomu št. 216-306/88, izdal Zasavski srednješolski center Miha Marinko Trbovlje, srednje naravoslovno-matematične in ekonomske usmeritve, izdana dne 22. 6. 1988 na ime Janc Marjeta. *gnk-297569*

Bartulović Franjo, Liminjan 1a, Portorož – Portoroše, spričevalo 1. letnika Srednje gradbene šole, izdano leta 1988. *gni-297538*

Bevc Vidmar Nina, Opekarniška cesta 9, Celje, spričevalo 2. letnika Srednje zdravstvene šole Celje, smer kozmetični tehnik, izdano leta 2006. *gnv-297550*

Boh Matevž, Smrjne 48, Škofljica, maturitetno spričevalo Gimnazije Moste, izdano leta 2007. *gnt-297581*

Boršič Jani, Cvetna ulica 46, Šentjur, obvestilo o uspehu pri poklicni maturi, izdal Šolski center Celje leta 2005. *gni-297560*

Cestnik Tamara, Okrogarjeva 7, Celje, spričevalo 3. letnika Poslovno-komercialne šole Celje, izdano leta 2007. *gnn-297508*

Cunta Izak, Ob Beli 1, Vipava, indeks, št. 32030119, Naravoslovnotehniške fakultete v Ljubljani. *gnq-297580*

Čerkovnik Renata, Pod Gozdom 7, Bohinjska Bistrica, indeks, št. 18040517. *gng-297590*

Enright-Pašič Petra, Kvedrova cesta 4, Koper – Capodistria, spričevalo 2. letnika SŠ Gian Rinaldo Carli Koper. *gni-297517*

Fišič Marko, Ilirska ulica 8, Ljubljana, spričevalo 3. letnika Gimnazije Ledina, izdano leta 2007. *gnr-297579*

Gašič Dejan, Stara cesta 27, Kranj, maturitetno spričevalo Srednje trgovske šole v Kranju, izdano leta 2007. *gnn-297608*

Grah Borut, Koroška cesta 96, Trzič, spričevalo 4. letnika in spričevalo o poklicni maturi Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad, izdano leta 2005. *gnz-297546*

Gregor Vovko, Hosta 6, Sodražica, indeks, št. 41070252, izdala Medicinska fakulteta v Ljubljani, leto izdaje 2007. *gnt-297602*

Gregorič Matjaž, Velesovska cesta 89, Šenčur, spričevalo 3. letnika Ekonomske šole Kranj, izdano leta 2007. *gnz-297596*

Grum Dejan, Cankarjeva ulica 6d, Maribor, diplomu Srednje naravoslovne šole Miloš Zidanšek, Maribor, izdana leta 1985. *gnm-297509*

Herperger Ivica, Goriška cesta 53, Velenje, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje strojne šole Velenje, obdelovalac kovin, izdano leta 1993. *gnf-297570*

Kojič Nenad, Kocljeva ulica 69, Murska Sobota, spričevalo 3. letnika Gimnazije Murska Sobota. *gno-297557*

Kos Emil, Trg svobode 11, Trzič, maturitetno spričevalo Škofijske klasične gimnazije Šentvid, izdano leta 2001. *gnj-297512*

Kovačič Sabina, Ocvirkova ulica 059, Ljubljana, spričevalo 3. letnika Gimnazije Poljane, izdano leta 2007. *gnt-297577*

Krajnc Marko, Zdole 23b, Zdole, indeks, št. 19438938. *gnz-297521*

Lapanje Taljub, Gažon 3E, Šmarje, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje pomorske šole Portorož, izdano leta 1975. *gnv-297600*

Lebar Klavdija, Dolina, Glavna ulica 20, Lendava – Lendva, maturitetno spričevalo Dvojezične srednje šole Lendava, smer gimnazija, izdano leta 1995. *gnm-297588*

Mak Sebastijan, Latkova vas 128, Prebold, indeks, št. 09992480, Fakulteta za pomorstvo in promet, Portorož. *gnq-297555*

Meško Nika, Sneberska cesta 13 r, Ljubljana, indeks, št. 32070213, Naravoslovnotehniške fakultete v Ljubljani. *gno-297582*

Mlinarič Avgust, Ulica ob Črncu 16, Odranci, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje zdravstvene šole Murska Sobota, izdano leta 1998. *gnx-297523*

Mozetič Jasminka, Sidraž 1, Cerklje na Gorenjskem, obvestilo o uspehu 2. letnika Srednje šole tiska in papirja v Ljubljani, izdano leta 1991 na ime Čehić Jasminka. *gnj-297587*

Mraz Goran, Šuštarjeva 2, Trbovlje, spričevalo 3. letnika Srednje šole Zagorje – smer trgovcev, izdano leta 2004. *gnp-297556*

Pezdir Vida, Partizanska 47, Celje, spričevalo 3. letnika Vrtnarske šole Celje, izdano leta 2007. *gnb-297545*

Pirc Urška, Avčinova ulica 12, Ljubljana, spričevalo 3. in 4. letnika Gimnazije Moste, izdano leta 2005 in 2006. *gnk-297511*

Rakuš Jaša, Poljanska cesta 79 a, Ljubljana, spričevalo 4. letnika in maturitetno spričevalo Gimnazije Ledina v Ljubljani, izdano leta 1996. *gnk-297611*

Rihtaršič Katja, Rimska cesta 12, Slovenske Konjice, spričevalo 3. letnika Srednje šole Slovenska Bistrica, ekonomski tehnik, izdano leta 2007. *gnh-297589*

Svete Tina, Malovaška ulica 4, Brezovica pri Ljubljani, maturitetno spričevalo in spričevalo 4. letnika Gimnazije Ledina, izdano leta 1998, izdano na ime Klemenčič Tina. *gng-297515*

Šavorn Bojan, Krakovska cesta 15a, Domžale, diplomu ekonomske fakultete v Ljubljani. *gnw-297578*

Trojler Jožef, Hujska cesta 6, Radomlje, diploma za strojnika težke gradbene mehanizacije, izdala Srednja gradbena in geodetska šola Ljubljana, leta 1996. *gnu-297601*

Walner Milenko, Postojnska ulica 23, Ljubljana, indeks, št. 81603310, izdala Ekonomsko poslovna fakulteta v Mariboru. *gnu-297576*

Zajec Sabina, Trg Franca Kozarje 16b, Hrastnik, maturitetno spričevalo, obvestilo o uspehu pri maturi in spričevalo

4. letnika Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje – smer splošna gimnazija. *gnn-297533*

Zalokar Bojan, Fazanska ulica 6, Portorož – Portoroše, spričevalo o zaključnem izpitu Srednje gradbene šole Kranj, izdano leta 1994. *gnt-297552*

### Drugo preklicujejo

Aamis Jon (izdana na ime Henrik Žur), Cesta železarjev 4a, Jesenice, delovno knjižico. *gnk-297586*

Albreht Matic, Pavšičeva 24, Logatec, študentsko izkaznico, št. 23070313, izdana pri Fakulteti za strojništvo v Ljubljani. *gnk-297561*

ALECO d.o.o., Železna cesta 16, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike, dimenzije 40 × 15 mm, modre barve, besedilo žiga: ALECO d.o.o., Železna cesta 16, 1000 Ljubljana. *gns-297603*

Andrić Matjaž, Bresterniška ulica 121, Bresternica, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 3736-1-1358-0/08. *gnw-297599*

Androjna Kaja, Ribniki 58, Sevnica, študentsko izkaznico, št. 18040398, Filozofske fakultete v Ljubljani. *gnb-297595*

Avbelj Janja, Sojerjeva 47a, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 26202909, izdana pri Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo v Ljubljani. *gnj-297562*

Avtoprevozištvu Zukić Liljana s.p., Cesta španskih borcev 55B, Ljubljana-Polje, dvojniki licence št. 000880/AD36-2-1829/2007, izdan 22. 3. 2007 z veljavnostjo od 2. 6. 2004 do 26. 2. 2008, izdan na ime Mirko Raca. *gnh-297514*

Benčak Jožef, Murski črnci 30, Tišina, delovno knjižico. *gnc-297519*

Bizjak Zvonko, Ulica Janka Ulriha 17, Velenje, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 26293-888-0/03. *gnw-297574*

Bofulin Vesna, Ulica Franca Kramarja 19, Šempeter pri Gorici, delovno knjižico. *gnx-297573*

Bunderšek Stanislav s.p., Lunačkova 8, Mirna, dovolilnice za BIH za in iz tretje države št. 1008394 in 1008391, dovolilnico za Hrvaško za in iz tretje države št. 4578 in dovolilnico za Avstrijo za in iz tretje države št. 122. *gnl-297510*

Center d.o.o., Železna cesta 16, Ljubljana, štampiljko pravokotne oblike in oranžne barve, dimenzije 40 × 15 mm, besedilo žiga: CENTER d.o.o., Železna cesta 16, 1000 Ljubljana. *gnp-297606*

CM Celje, d.d., Lava 42, Celje, digitalno kartico voznika št. 107050000883000, izdano na ime Doberšek Ludvik, izdal Cetis d.d. *gnl-297585*

Cvitanovič Neven, Vojkova ulica 28, Portorož – Portoroše, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 02/13-995/00-97. *gnx-297598*

Čančar Borislav, Cesta na Lenivec 10, Sežana, delovno knjižico. *gnp-297506*

Damiš Petra, Trčova 60, Malečnik, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 26293-3701-0/04. *gns-297503*

Damjanič Nina, Štihova ulica 4, Ljubljana, delovno knjižico. *gni-297513*

Draksler Andreja, Širje 12a, Zidani Most, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 02/13-7346/00-99 ser. št. 3982/99. *gnq-297505*

Fajdiga Matej, Mesarska 30, Ljubljana, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 02/13-5673/00-97, serijska številka 2389/97, izdala Uprava RS za pomorstvo v Kopru. *gnj-297612*

Ferš Alen, Pohorska ulica 1a, Maribor, študentsko izkaznico, št. 93602072, Fakulteta za gradbeništvo. *gnh-297564*

Florjančič Peter, Gregorčičeva 23, Bled, izkaznico žrtve vojnega nasilja št. 004954, izdala UE Radovljica dne 4. 11. 2002. *gnd-297593*

Fras Katja, Lormanje 2a, Lenart v Slov. goricah, delovno knjižico. *gni-297610*

Gogala Martin, Selca 091, Selca, delovno knjižico. *gnr-297604*

Grah Borut, Koroška cesta 96, Tržič, delovno knjižico. *gny-297547*

Grohar Marko, Jalnova cesta 4, Radovljica, delovno knjižico. *gnf-297591*

Grosek Dejan, Sp. Sečovo 30, Rogaška Slatina, delovno knjižico. *gnp-297531*

Hiti Franci, Brezovica 25, Šmarješke Toplice, digitalno kartico voznika št. 1070500012928000, izdal Cetis d.d. *gnm-297534*

Hrženjak Marko, Beričevo 23a, Dol pri Ljubljani, potrdilo o priznanju strokovne usposobljenosti za pridobitev licence za prevoze v cestnem prometu, št. 617809, izdalo Ministrstvo za promet in zveze Ljubljana, izdano 18. 6. 2004. *gnh-297539*

Janič Zoran, Podreča 17, Mavčiče, certifikat za prevoz nevarnega blaga št. 020807, izdalo podjetje IVD Maribor. *gng-297565*

Janič Zoran, Podreča 17, Mavčiče, digitalno kartico voznika št. 0070500004783000, izdalo podjetje Cetis d.d. *gnf-297566*

Janušov Dragan, Ulica padlih borcev 26, Postojna, potrdilo o opravljenem izpitu za poklic zidar, izdal Šolski center Celje leta 2007. *gnm-297584*

Jordan Aleš, Luize Pesjakove ulica 15, Ljubljana, vozno karto, št. 1092, 100% popust. *gnf-297516*

Jovišič Dragana, Beblerjeva 2, Idrija, študentsko izkaznico, št. 69110314, Fakulteta za znanosti v okolju. *gny-297572*

Jud Ivana, Ruska ulica 4, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 28010721 – izdana na Žitnjak Ivana, Fakulteta za matematiko in fiziko. *gni-297535*

Kmetec Marko, Ulica 25. maja 15, Ptuj, delovno knjižico. *gnz-297571*

Kotar Marjan, Ulica Janeza Puharja 1, Kranj, delovno knjižico. *gnt-297502*

Kramasteter Andrej, Kortine 20, Črni Kal, kartico voznika št. 1070500002311000, izdal Cetis d.d. *gnu-297501*

Krušec Teja, Golniška cesta 090, Kranj, študentsko izkaznico, št. 21070135, Univerza v Ljubljani, FDV. *gnf-297616*

Kukič Vidosava, Kajuhova 1, Postojna, delovno knjižico. *gny-297522*

Kuplen Lilijana, Puconci 149, Puconci, obrtno dovoljenje, št. 000854/1069/00-46/1995 – reprezentativno, izdano dne 6. 3. 1995 pri OZS. *gnd-297568*

Letnik Robert, Trčova 60, Malečnik, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 26293-3700-0/04. *gnr-297504*

Mamič Jasmin, Javornik 42, Ravne na Koroškem, digitalno kartico voznika št. 1070500003786000, izdal Cetis d.d. *gnw-297524*

Mencinger Monika, Savica 12, Bohinjska Bistrica, delovno knjižico. *gnu-297551*

Miklavčič Katja, Potrčeva 12, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 63070205, Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gnc-297544*

Milošević Miloš, Grablovičeva 32, Ljubljana, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 3736-1-684-0/06, izdala Uprava RS za pomorstvo v Kopru. *gni-297613*

O.T. I. ROSSI d.o.o., Šolska cesta 17, Brestanica, dovolilnico za državo Ukrajina – bilateralno tranzitna z oznako 804/03 št. 241710. *gne-297567*

Olup Vesna, Kovaška cesta 22, Zreče, študentsko izkaznico, št. 41020212, Medicinska fakulteta v Ljubljani. *gny-297615*

Perhavec Bogomir, Vojkova 18, Vipava, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 02/13-374-0/00, ser. št. 325. *gny-297597*

Petauer Timotej, Sallaumines 5, Trbovlje, službeno izkaznico, št. 011643, MNZ. *gnx-297548*

Petelinc Ursula, Ulica 6. junija 4, Grosuplje, študentsko izkaznico, št. 19416676, izdala Ekonomska fakulteta v Ljubljani. *gmn-297583*

Pfeifer Franc s.p., Nizka 26, Rečica ob Savinji, potrdilo št. 001022/KN45-2-5858/2005 z veljavnostjo do 15. 5. 2006, za voznika Mevič Senada. *gnb-297549*

Pihler Zoran, Pomljan 14a, Šmarje, delovno knjižico. *gnh-297614*

Potočnik Monika, Mislinjska dobjava 70, Mislinja, delovno knjižico. *gnn-297558*

Povirk Sabina, Krošljeva ulica 6, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 23060456, Fakulteta za strojništvo. *gns-297553*

Povše Srečko, Dolenjci 4a, Adlešiči, delovno knjižico – dvojnik, A509329, reg. št. 2881. *gno-297532*

Prelog Anja, Miličinskega ulica 2, Celje, študentsko izkaznico, št. 18051810, izdana pri Filozofski fakulteti v Ljubljani. *gnm-297609*

Primc Blaž, Posavec 51, Podnart, študentsko izkaznico, št. 63040136, Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gne-297542*

Rejc Marjan, Sebenja 102, Bled, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 26293-01947-0/03. *gnb-297520*

Rotar Uroš, Ulica Staneta Žagarja 37, Radovljica, študentsko izkaznico, št. 63070317, Fakulteta za računalništvo in informatiko. *gni-297541*

Samahodaj Veton, Nova Fužine 15, Ljubljana, osebno delovno dovoljenje, št. 436-1841/2007-9900-0031, izdano dne 17. 11. 2007. *gni-297592*

Simmed Nual Anna, Novi trg 16, Celje, delovno knjižico izdano na ime Matjaž Simunič. *gnq-297563*

Slak Marjeta, Dolnji vrh 6, Primskovo, študentsko izkaznico, št. 01001540, izdala Pedagoška fakulteta v Ljubljani. *gnv-297500*

Subotič Stanko s.p., Vena Piloni 10, Koper – Capodistria, dovolilnico ser. št. 1010636, Bosna 3. država. *gnc-297594*

Škerget Nataša, Mladinska ulica 006, Murska Sobota, študentsko izkaznico, št. 18060734, Filozofska fakulteta Ljubljana. *gnq-297605*

Šmid Boštjan, Posavec 29, Podnart, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 02/13-5527/00-99. *gnd-297518*

Špediter, d.o.o., Cesta na Brdo 53 A, Kranj, licenco št. GE002093/04378 izdano za vozilo z reg. oznako KR T9-726. *gnq-297530*

Šušteršič Miha, Jurčičeva ulica 4, Postojna, študentsko izkaznico, št. 27004366, izdala Fakulteta za matematiko in fiziko v Ljubljani. *gnv-297575*

Theuerschuh Jernej, Koroška ulica 2B, Ljubljana, študentsko izkaznico, št. 71070227, Biotehniška fakulteta. *gnj-297537*

Transport Tomaž Jerovčnik s.p., Šentjanž 36, Rečica ob Savinji, dovolilnico za Hrvaško za in iz tretje države št. 4594. *gnv-297554*

Trunkelj Marjan s.p., Podlisc 2, Dobrnjč, potrdilo za voznike št. 007700/AD67-2-6934/2006 z veljavnostjo do 21. 11. 2007 s št. 007700/BGD67-5-9161/2007 z veljavnostjo do 5. 12. 2007 izdano na ime Siniša Ježud. *gnz-297525*

Trunkelj Marjan s.p., Podlisc 2, Dobrnjč, potrdilo za voznike št. 007700/BGD67-3-9161/2007 z veljavnostjo do 28. 12. 2007 izdano na ime Miroslav Gavran. *gnu-297526*

Trunkelj Marjan s.p., Podlisc 2, Dobrnjč, potrdilo za voznike št. 000202/AD67-2-6883/2007 z veljavnostjo do 16. 11. 2007 izdano na ime Sergej Petričević. *gnt-297527*

Trunkelj Marjan s.p., Podlisc 2, Dobrnjč, potrdilo za voznike št. 000202/BGD67-2-6630/2006 z veljavnostjo do 21. 11. 2007 izdano na ime Dragan Majstorovič. *gns-297528*

Trunkelj Marjan s.p., Podlisc 2, Dobrnjč, potrdilo za voznike št. 007700/BGD67-6-9191/2007 z veljavnostjo do 24. 4. 2008 izdano na ime Siniša Šašič. *gnr-297529*

Vrbanec Borislav, Kranjčeva ulica 4, Moravske Toplice, potrdilo o usposobljenosti za voditelja čolna, št. 02/13-10808/00-99. *gnm-297559*

Vujkovič Željka, Labor 7a, Marezige, delovno knjižico. *gnd-297543*

Zbašnik Sabina, Šalka vas 153, Kočevje, delovno knjižico. *gno-297507*

Zidi Avni, Slekovecova ulica 19, Maribor, osebno delovno dovoljenje, št. 436-2180/2007-9900-8022, izdano 14. 1. 2008. *gno-297607*

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	2755
<b>Javne dražbe</b>	2787
<b>Razpisi delovnih mest</b>	2792
<b>Druge objave</b>	2796
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	2803
<b>Evidence sindikatov</b>	2804
<b>Objave gospodarskih družb</b>	2805
Sklici skupščin	2805
Razširitve dnevnih redov	2809
Sklepi skupščin	2810
<b>Objave sodišč</b>	2812
Objave po Zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji	2812
<b>Preklici</b>	2814
Zavarovalne police preklicujejo	2814
Spričevala preklicujejo	2814
Drugo preklicujejo	2814

