

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **105** Ljubljana, ponedeljek **19. 11. 2007** Cena **3,67 €** · 880 SIT ISSN **1318-0576** Leto **XVII**

VLADA

5219. Uredba o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2008–2010 za leto 2008

Na podlagi 5. člena in v zvezi s 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2008–2010 za leto 2008

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

S to uredbo se za izvajanje Uredbe Sveta ES št. 797/2004 z dne 26. aprila 2004 o ukrepih, ki izboljšujejo splošne pogoje za proizvodnjo in trženje čebelarstvih proizvodov (UL L št. 125 z dne 28. 4. 2004, str. 1), ter Odločbe Komisije z dne 14. 8. 2007 o odobritvi programa za izboljšanje proizvodnje in trženja čebelarstvih proizvodov, ki ga je predložila Slovenija v skladu z Uredbo Sveta (ES) št. 797/2004 (Uradno obvestilo Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Evropski uniji, Bruselj, S-G, Greffe (2007) D/205049 z dne 14. 8. 2007), določajo ukrepi za izvajanje Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2008–2010 za leto 2008.

2. člen

(ukrepi)

V letu 2008 se bodo v skladu s to uredbo izvajali naslednji ukrepi:

- tehnična pomoč čebelarjem;
- kakovost medu;
- obnavljanje čebeljega fonda in
- aplikativne raziskave v čebelarstvu.

3. člen

(sredstva)

Upravičencem se izplačajo sredstva največ v višini, določeni za posamezen ukrep v skladu z odločbo Komisije iz 1. člena te uredbe. Sredstva se izplačajo v razmerju 50:50 (evropska in slovenska udeležba).

4. člen

(vrnitev sredstev)

(1) Upravičenec, za katerega se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito ali jih je porabil nenamensko, mora vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(2) Upravičenec iz prejšnjega odstavka ne more pridobiti novih sredstev iz ukrepov kmetijske politike dve leti od dokončne odločbe kmetijskega inšpektorja.

5. člen

(časovni načrt ter vlaganje vlog)

(1) Ukrepi iz te uredbe se lahko začnejo izvajati 16. oktobra 2007 in morajo biti izvedeni do 31. avgusta 2008. Ukrepi po tej uredbi se začnejo izplačevati iz sredstev proračuna Republike Slovenije za leto 2008 in se izplačajo do 15. oktobra 2008.

(2) Vlagatelj pošlje vlogo na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija). Vloge za plačilo je treba vložiti najpozneje do 15. septembra 2008. Vloge, vložene pozneje kot 15. septembra 2008, se zavrnejo.

(3) Potrdila, izpiske in druge podatke o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, ki jih je potrebno priložiti zahtevku kot dokazilo na podlagi te uredbe, pridobi organ, ki odloča o zahtevku upravičenca.

II. TEHNIČNA POMOČ ČEBELARJEM

6. člen

(namen in skupna višina sredstev)

(1) Namen ukrepov iz tega poglavja je posodobitev čebelarstva v Republiki Sloveniji.

(2) Skupna višina sredstev za ukrepe tehnične pomoči (podpora pri nakupu čebelarstvene opreme in financiranje prvega nakupa) je 413.050,00 eurov.

7. člen

(podpora pri nakupu čebelarstvene opreme)

(1) Seznam opreme, za katero je mogoče uveljavljati podporo za nakup:

- čebelji panji in oprema za panje za čebelarje, ki čebelarijo z do 40 čebeljimi družinami;
- zaščitna oprema;
- ometalnik;
- smukalnik cvetnega prahu;

- čistilec za cvetni prah;
- mlin za cvetni prah;
- sušilnik za cvetni prah;
- točila do vključno osem satov in dodatna oprema za točila;
- ustrezna posoda za skladiščenje medu, matičnega mlečka, cvetnega prahu, propolisa, čebeljega voska in čebeljega strupa;
- cedilna posoda;
- črpalka za med;
- naprave za utekočinjenje medu;
- mešalnik in mešalna palica za kremni med;
- refraktometer;
- konduktometer;
- separator medu, voska, matičnega mlečka;
- polnilna naprava za med;
- stroj za etiketiranje steklene embalaže;
- krožna dozirna miza;
- cisterna za homogenizacijo;
- vozički za prevoz;
- kontrolne tehtnice in elektronski sistemi za nadzor donosov;
- agregat;
- posoda za odkrivanje satov;
- kuhalnik voščin;
- preša;
- topilniki voska;
- parni uparjalnik za voščine;
- posode za vlivanje voska;
- kalup za vlivanje satnic;
- inkubator za shranjevanje matičnjakov do 70 celic;
- pribor za vzrejo in označevanje matic;
- mobilna klimatska naprava;
- čebelarški pribor, kadičniki, orodje za delo v panju, žičenje v skupnem znesku največ do 100,00 eurov;
- prikolice, prirejene za prevoz čebel na čebeljo pašo z nosilnostjo do 1000 kg.

(2) Upravičeni stroški so stroški za nakup opreme iz prejšnjega odstavka, ki so nastali med 16. oktobrom 2007 in 31. avgustom 2008.

(3) Neupravičeni stroški so:

- stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;
- stroški za tekoče poslovanje (stroški za vzdrževanje, najem itd.);
- stroški za nakup rabljene opreme;
- bančni stroški.

(4) Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- vpisani morajo biti v Centralni register čebelnjakov, ki se vodi v Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), in biti samostojen nosilec številke KMG MID;

- ob reji morajo izpolnjevati zootehniške standarde za kranjsko čebelo;

- vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije;

- vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime vlagatelja;

- se zavežejo, da bodo opremo, ki jim je bila sofinancirana, uporabljali še najmanj pet let po prejeti pomoči.

(5) Posebni pogoji za dodelitev podpore za nakup čebelarške opreme bodo določeni v javnem pozivu. Javni poziv pripravi in izvede agencija.

(6) Če se upravičenec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika, mora predložiti izjavo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

(7) Upravičenci so vlagatelji iz prvega in drugega odstavka 8. člena te uredbe, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje iz te uredbe.

8. člen

(finančne določbe)

(1) Vlagatelji, ki so opravili usposabljanje, povezano s Smernicami dobrih higienskih navad v čebelarstvu, oziroma imajo vzpostavljen lasten sistem HACCP, so upravičeni do 50 odstotkov skupne vrednosti izvedenih nakupov opreme iz prvega odstavka 7. člena te uredbe.

(2) Vlagatelji, ki niso opravili usposabljanja, povezanega s Smernicami dobrih higienskih navad v čebelarstvu, oziroma nimajo vzpostavljenega lastnega sistema HACCP, so upravičeni do 30 odstotkov skupne vrednosti izvedenih nakupov opreme iz prvega odstavka 7. člena te uredbe.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena, je največja mogoča podpora v letu 2008 po upravičencu:

- ki čebelarji z 1–10 čebeljimi družinami: 100,00 eurov;

- ki čebelarji z 11–40 čebeljimi družinami: 14,00 eurov na panj, pri čemer je najmanjši skupni znesek nakupa 100,00 eurov;

- ki čebelarji z 41 ali več čebeljimi družinami: 14,00 eurov na panj, pri čemer je najmanjši skupni znesek nakupa 500,00 eurov.

(4) Agencija obravnava vloge po načelu »prvi pride – prvi obravnavan« do porabe sredstev, določenih za ta ukrep v skladu z odločbo Komisije iz 1. člena te uredbe. V primeru, da sta dve ali več vlog oddani istočasno, se uporabi metoda žreba.

(5) Višina sredstev, namenjena podpori za nakup čebelarške opreme, je 388.050,00 eurov v letu 2008.

(6) Za ta namen se lahko v letu 2008 vlagatelj prijavi samo enkrat. Vlagatelj, ki v letu 2008 uveljavlja povračilo dela stroškov po tem ukrepu, ne bo mogel uveljavljati stroškov za ta namen v letih 2009 in 2010.

(7) Število čebeljih družin, za katero upravičenec vlaga vlogo, agencija preveri v registru čebelnjakov in velja število čebeljih družin na dan 30. 6. 2007.

(8) Prejšnji odstavek ne velja za upravičence, ki z dnem zadnjega popisa čebeljih družin še niso imeli čebelnjaka. Zanje velja stanje, ki so ga javili v skladu s predpisom, ki ureja vpis čebelnjakov.

9. člen

(financiranje prvega nakupa)

(1) Čebelarju začetniku se financira nakup treh novih panjev in treh čebeljih družin.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se financira nakup novih panjev čebeljih družin do 500,00 eurov.

(3) Prvi nakup panjev in čebeljih družin se čebelarju začetniku financira samo enkrat.

10. člen

(neupravičeni stroški)

Neupravičeni stroški so:

- stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;
- stroški za nakup rabljenih panjev;
- stroški za nakup čebeljih družin pasem, ki niso kranjske čebele.

11. člen

(pogoji za čebelarje začetnike)

(1) Pogoji za čebelarja začetnika so:

- čebelar začetnik mora biti poslovno sposobna oseba, sposobna za vpis v Centralni register čebelnjakov kot samostojni nosilec številke KMG MID, ob oddaji vloge mora biti stara najmanj polnih 15 let;

- ob oddaji vloge za povračilo sredstev za nakup panjev in čebeljih družin mora biti vpisan v Centralni register čebelnjakov;

- čebelar začetnik ne more biti nekdo, ki je več kot eno leto vpisan v Centralni register čebelnjakov;

– čebelar začetnik, ki ni polnoleten in ob oddaji vloge še ni dopolnil 18 let, mora imeti pisno soglasje staršev za izvajanje tega ukrepa;

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime vlagatelja;

– dodatni pogoj je, da bo čebelar začetnik najpozneje v dveh letih po prejemu pomoči po tem členu opravil usposabljanje za čebelarstvo;

– čebelar začetnik se zaveže, da bo čebelaril najmanj pet let po prejeti pomoči za ta ukrep.

(2) Posebni pogoji za dodelitev podpore za prvi nakup panjev in čebeljih družin bodo določeni v javnem pozivu. Javni poziv pripravi in izvede agencija.

(3) Upravičenci do podpore so čebelarji začetniki, ki izpolnjujejo pogoje iz tega člena.

12. člen

(finančni določbi)

(1) Agencija vloge za ta ukrep obravnava po načelu »prvi pride – prvi obravnavan« do porabe sredstev, določenih za ta ukrep v skladu z odločbo Komisije iz 1. člena te uredbe. V primeru, da sta dve ali več vlog oddani istočasno, se uporabi metoda žreba.

(2) Skupna višina sredstev, namenjena podpori za prvi nakup panjev in čebeljih družin, je 25.000,00 eurov v letu 2008.

III. KAKOVOST MEDU

13. člen

(namen in skupna višina sredstev)

(1) Namen ukrepov iz tega poglavja je nadzor nad kakovostjo medu ter izboljševanje njegove kakovosti.

(2) Skupna višina sredstev za ukrepe iz poglavja Kakovosti medu (interna kontrola medu in ocenjevanje medu) je 90.714,00 eurov.

14. člen

(program interne kontrole medu)

(1) Ministrstvo v sodelovanju s priznano rejsko organizacijo za kranjsko čebelo (v nadaljevanju: PRO) pripravi program izvedbe internih kontrol in vzorčenja medu.

(2) Program iz prejšnjega odstavka določa zlasti vrste analiz, ki se izvajajo v letu 2008:

– fizikalno-kemične analize;

– mikroskopske;

– senzorične analize;

– stroške priznane rejske organizacije za kranjsko čebelo pri pripravi programa;

– analize ostankov zaščitnih sredstev in zdravil za zatiranje parazitov in bolezni čebel.

(3) Analize iz prvih treh alinej prejšnjega odstavka izvaja laboratorij PRO.

(4) Analize ostankov zaščitnih sredstev in zdravil za zatiranje parazitov in bolezni čebel izvaja izvajalec, izbran na javnem razpisu, ki ga pripravi in izvede agencija na podlagi programa izvedbe internih kontrol iz prvega odstavka tega člena.

15. člen

(upravičenost stroškov)

(1) Upravičeni stroški so:

– stroški PRO pri pripravi programa iz prvega odstavka 14. člena (delo projektnega vodje, članov strokovne komisije in organa, stroški povezani z delom, materialni stroški, najem prostora);

– stroški za izvedbo analiz iz programa iz prvega odstavka 14. člena te uredbe.

(2) Neupravičeni stroški so:

– stroški, ki niso izrecno določeni v programu iz prvega odstavka 14. člena te uredbe;

– stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– stroški za tekoče poslovanje (stroški za vzdrževanje, najem itd.);

– stroški za nakup laboratorijske opreme;

– bančni stroški;

– stroški za analize medu, ki ni slovenskega porekla.

16. člen

(upravičenci in vloga)

(1) Vlagatelj je PRO in pravna ali fizična oseba, izbrana na javnem razpisu iz četrtega odstavka 14. člena te uredbe.

(2) Vlagatelj odda vlogo na obrazcu, ki je kot Priloga sestavni del te uredbe.

(3) Vlogi mora priložiti:

– končno poročilo, ki vsebuje število in vrsto analiziranih vzorcev medu, seznam opravljenih analiz za posamezen vzorec;

– seznam opravljenih analiz s podatki čebelarjev, katerih vzorci so bili analizirani;

– izjave o opravljenih storitvah izvajalca;

– obračun upravičenih stroškov z dokazili.

(4) PRO odda vlogo za povračilo priznanih stroškov za pripravo programa iz prvega odstavka 14. člena na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(5) Upravičenci so vlagatelji iz prvega odstavka tega člena, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje iz te uredbe.

17. člen

(finančna določba)

Višina sredstev, namenjena interni kontroli medu, je 43.000,00 eurov v letu 2008.

18. člen

(ocenjevanje medu)

(1) PRO pripravi letni program ocenjevanja medu slovenskega porekla, ki ga z odločbo potrdi minister.

(2) Letni program določa zlasti število in predvidene kraje ocenjevanja medu ter način in izvedbo ocenjevanja medu.

(3) Izvajalce ocenjevanja medu na podlagi programa iz prvega odstavka tega člena izbere agencija na podlagi javnega razpisa.

19. člen

(upravičenost stroškov)

(1) Upravičeni stroški so:

– stroški PRO pri pripravi programa iz prvega odstavka 18. člena (delo projektnega vodje, članov strokovne komisije in organa, stroški povezani z delom, materialni stroški, najem prostora);

– stroški za izvedbo ocenjevanja medu iz programa iz prvega odstavka 18. člena te uredbe skupaj s stroški za najem potrebnih zmogljivosti za izvedbo;

– stroški za oceno posameznih ocenjevanih vzorcev;

– stroški za pripravo končnih poročil izvajalcev do višine, določene v programu iz prvega odstavka 18. člena te uredbe.

(2) Neupravičeni stroški so:

– stroški, ki niso izrecno določeni v programu iz prvega odstavka 18. člena te uredbe;

– stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– bančni stroški;

– stroški za analize medu, ki so financirane v ukrepu internega kontrole medu;

– stroški za oceno medu, ki ni slovenskega porekla.

20. člen

(upravičenci in vloga)

(1) Vlagatelj je PRO in pravna ali fizična oseba, izbrana na javnem razpisu iz tretjega odstavka 18. člena te uredbe.

(2) Vlagatelj odda vlogo na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(3) Vlogi mora priložiti:

– končno poročilo, ki vsebuje število in vrsto ocenjenih vzorcev medu;

– seznam opravljenih ocen oziroma analiz za posamezen vzorec;

– seznam s podatki čebelarjev, katerih vzorci so bili ocenjeni;

– izjave o opravljenih storitvah izvajalca;

– obračun upravičenih stroškov z dokazili.

(4) PRO odda vlogo za povračilo priznanih stroškov za pripravo programa iz prvega odstavka 18. člena na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(5) Upravičenci so vlagatelji iz prvega odstavka tega člena, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje iz te uredbe.

21. člen

(finančna določba)

Višina sredstev, namenjena ocenjevanju medu, je 47.714,00 eurov v letu 2008.

IV. OBNAVLJANJE ČEBELJEGA FONDA

22. člen

(namen in skupna višina sredstev)

(1) Namen ukrepa iz tega poglavja je vzreja kakovostnih matic kranjske čebele z ocenjevanjem lastnosti in kakovosti čebeljih družin v vzrejališčih.

(2) Skupna višina sredstev za ukrepe iz poglavja Obnavljanja čebeljega fonda (direktno testiranje čebeljih družin in spremljanje kakovosti vzrejenih matic kranjske čebele) je 68.464,00 eurov.

(3) Druga priznana organizacija za kranjsko čebelo (v nadaljevanju: DPO) pripravi program za izvedbo obeh ukrepov iz tega poglavja.

23. člen

(direktno testiranje čebeljih družin)

(1) DPO pripravi program spremljanja in ocenjevanja kakovosti obstoječega fonda z direktnim testom čebeljih družin v vzrejališčih čebeljih matic, ki ga potrdi minister.

(2) Agencija izbire vzrejališča čebeljih matic na podlagi javnega razpisa.

24. člen

(pogoji za vzrejališča čebeljih matic)

(1) Vzrejališča čebeljih matic, ki so upravičena do prijave na ta ukrep, morajo:

– biti vpisana v Centralni register čebeljakov;

– biti kot taka priznana z odločbo ministra;

– če je vzrejališče pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime vlagatelja.

(2) Posebni pogoji za dodelitev podpore direktnemu testiranju bodo določeni v javnem razpisu.

25. člen

(upravičenost stroškov)

(1) Upravičeni stroški so:

– stroški druge priznane organizacije za kranjsko čebelo za pripravo programa iz prvega odstavka 23. člena (delo vodje

priprave projekta, članov strokovne komisije in organa, stroški povezani z delom, materialni stroški, najem prostora);

– stroški za izvedbo neposrednega preizkušanja po programu iz 23. člena te uredbe;

– stroški za pripravo poročil izvajalcev do višine, določene v programu iz 23. člena te uredbe.

(2) Neupravičeni stroški so:

– stroški, ki niso izrecno določeni v programu iz 23. člena te uredbe;

– stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– bančni stroški;

– stroški za opravila, ki jih morajo vzrejališča opravljati na podlagi predpisov, ki določajo pogoje za odobritev vzrejališč čebeljih matic.

26. člen

(upravičenci in vloga)

(1) Vlagatelj je DPO in pravna ali fizična oseba, izbrana na javnem razpisu iz drugega odstavka 23. člena te uredbe.

(2) Vlagatelj odda vlogo na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(3) Vlogi mora priložiti:

– končno poročilo, ki vsebuje izsledke direktnega testiranja vključno z uporabljenimi metodami;

– izjave o opravljeni storitvi izvajalca;

– obračun upravičenih stroškov z dokazili.

(4) DPO odda vlogo za povračilo priznanih stroškov za pripravo programa iz prvega odstavka 23. člena na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(5) Upravičenci so vlagatelji iz prvega odstavka tega člena, ki izpolnjujejo zahtevane pogoje iz te uredbe.

27. člen

(finančna določba)

Višina sredstev, namenjena direktnemu testiranju, je 34.232,00 eurov v letu 2008.

28. člen

(spremljanje kakovosti vzrejenih matic kranjske čebele)

(1) DPO pripravi letni program spremljanja kakovosti čebeljih matic, ki ga potrdi minister.

(2) Spremljanje kakovosti vzrejenih matic kranjske čebele opravlja DPO.

(3) Razmerja med agencijo in DPO se uredijo z medsebojnim sporazumom.

29. člen

(upravičenci in vloga)

(1) Vlagatelj vloge je DPO, ki je upravičenec do podpore iz tega ukrepa.

(2) Vlagatelj odda vlogo na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(3) Vlogi mora priložiti:

– končno poročilo, ki vsebuje izide spremljanja kakovosti vzrejenih čebeljih matic skupaj z uporabljenimi metodami;

– izjavo o opravljeni storitvi;

– obračun upravičenih stroškov z dokazili.

(4) DPO odda vlogo za povračilo stroškov pri pripravi programa iz prvega odstavka 28. člena posebej in na obrazcu iz Priloge te uredbe.

30. člen

(upravičenost stroškov)

(1) Upravičeni stroški so:

– stroški DPO pri pripravi programa iz prvega odstavka 28. člena a (delo projektne vodje, članov strokovne komisije in organa, stroški povezani z delom, materialni stroški, najem prostora);

– stroški za izvedbo ocenjevanja po programu iz 28. člena te uredbe;

– stroški za pripravo končnega poročila izvajalca do višine, določene v programu iz 28. člena te uredbe.

(2) Neupravičeni stroški so:

– stroški, ki niso izrecno določeni v programu iz 28. člena te uredbe;

– stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– bančni stroški;

– stroški za opravila DPO, ki so že financirana iz javnih sredstev.

31. člen

(finančna določba)

Višina sredstev, namenjena spremljanju kakovosti vzrejenih čebeljih matic, je 34.232,00 eurov v letu 2008.

V. APLIKATIVNE RAZISKAVE V ČEBELARSTVU

32. člen

(namen in skupna višina sredstev)

(1) Namen ukrepov iz tega poglavja je razvoj izdelkov iz čebeljih pridelkov in njihovo uvajanje rezultatov v prakso ter raziskave koncentracije polutantov v čebeljih pridelkih.

(2) Skupna višina sredstev za ukrepe iz poglavja Aplikativne raziskave v čebelarstvu (razvoj izdelkov iz čebeljih pridelkov in raziskave polutantov v čebeljih pridelkih) je 38.510,00 eurov.

33. člen

(razvoj izdelkov iz čebeljih pridelkov)

(1) Razvoj izdelkov iz čebeljih pridelkov mora privedi do receptur, uporabnih tudi širšemu krogu čebelarjev. Zajema lahko tudi izdelavo širše uporabnih proizvodnih postopkov za izdelavo izdelkov iz čebeljih pridelkov, ki niso živila (propolis kapljice, kreme, šamponi, premazi ...).

(2) Javni razpis za izbiro izvajalca razvoja izdelkov iz čebeljih pridelkov pripravi in vodi agencija.

34. člen

(pogoji za izvajalca razvoja)

(1) Izvajalec iz drugega odstavka 33. člena mora izpolnjevati te pogoje:

– mora biti registriran za raziskovalno dejavnost;

– če je pravna oseba ali samostojni raziskovalec, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime vlagatelja;

– izvajalec mora zagotoviti javno objavo receptur in proizvodnih postopkov.

(2) Posebni pogoji za dodelitev pomoči razvoju bodo določeni v javnem razpisu.

35. člen

(upravičenost stroškov)

(1) Upravičeni stroški so:

– stroški za izvedbo razvoja izdelkov iz čebeljih pridelkov iz prvega odstavka 33. člena te uredbe;

– stroški za pripravo in objavo receptur in proizvodnih postopkov.

(2) Neupravičeni stroški so:

– stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– bančni stroški;

– stroški za tekoče poslovanje (stroški za vzdrževanje, najem itd.);

– stroški za nakup opreme.

36. člen

(upravičenci in vloga)

(1) Vlagatelj vloge je izvajalec razvoja izdelkov iz čebeljih pridelkov iz drugega odstavka 33. člena te uredbe.

(2) Vlagatelj odda vlogo na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(3) Vlogi mora priložiti:

– končno poročilo, ki vsebuje recepture in proizvodne postopke;

– izjave o opravljeni storitvi izvajalca;

– obračun upravičenih stroškov z dokazili;

– izjavo o javni objavi izidov.

(4) Upravičenec je vlagatelj iz prvega odstavka tega člena, ki izpolnjuje zahtevane pogoje iz te uredbe.

37. člen

(finančna določba)

Višina sredstev, namenjena razvoju izdelkov iz čebeljih pridelkov, je 17.000,00 eurov v letu 2008.

38. člen

(raziskave polutantov v čebeljih pridelkih)

(1) Raziskave o vsebnosti polutantov v čebeljih pridelkih slovenskega porekla (med, cvetni prah, propolis, matični mleček, vosek) morajo dati okvirni pregled prisotnosti in koncentracij posameznih polutantov v Republiki Sloveniji.

(2) Izvajalec raziskovalne naloge je raziskovalna organizacija, izbrana na podlagi javnega razpisa, ki ga pripravi in izvede agencija.

39. člen

(pogoji za izvajalca raziskave koncentracije polutantov v čebeljih pridelkih)

(1) Izvajalec iz drugega odstavka 38. člena mora izpolnjevati te pogoje:

– mora biti registriran za raziskovalno dejavnost;

– mora imeti laboratorij, akreditiran za te raziskave;

– če je pravna oseba ali samostojni raziskovalec, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije;

– vsi računi in dokazila o plačilih se morajo glasiti na ime vlagatelja.

(2) Posebni pogoji za dodelitev podpore za raziskave koncentracije polutantov v čebeljih pridelkih bodo določeni v javnem razpisu.

40. člen

(upravičenost stroškov)

(1) Upravičeni stroški so:

– stroški za izvedbo analiz vsebnosti in koncentracij polutantov v vzorcih;

– stroški za zbiranje vzorcev;

– stroški za končno poročilo in njegovo javno objavo.

(2) Neupravičeni stroški so:

– stroški za plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

– bančni stroški;

– stroški za tekoče poslovanje (stroški za vzdrževanje, najem itd.);

– stroški za nakup opreme.

41. člen

(upravičenec in vloga)

(1) Vlagatelj vloge je izvajalec razvoja iz drugega odstavka 38. člena.

(2) Vlagatelj odda vlogo na obrazcu iz Priloge te uredbe.

(3) Vlogi mora priložiti:

– končno poročilo o izbiri vzorcev in izsledke analiz;

– izjave o opravljeni storitvi izvajalca;

– obračun upravičenih stroškov z dokazili;

– izjavo o javni objavi izsledkov.

(4) Upravičenec je vlagatelj iz prvega odstavka tega člena, ki izpolnjuje zahtevane pogoje iz te uredbe.

42. člen

(finančna določba)

Višina sredstev, namenjena raziskavam koncentracije polutantov v čebeljih pridelkih, je 21.510,00 eurov v letu 2008.

**VI. LETNO POROČILO IZVAJALCEV PROGRAMA
UKREPOV V ČEBELARSTVU 2008**

43. člen

(namen)

Ministrstvo lahko oceni primernost posameznih ukrepov na podlagi programov in letnih poročil o izvajanju in v sodelovanju s PRO in DPO ter posameznimi izvajalci ukrepov in predlaga spremembe Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2008–2010 zaradi zagotovitve namenske in upravičene porabe sredstev glede na potrebe čebelarstva.

44. člen

(pošiljanje letnih poročil)

(1) Vsak izvajalec programa, ki po tej uredbi vloži vlogo, razen ukrepov tehnične pomoči čebelarjem, ki ga pošlje agencija, mora najpozneje do 1. decembra 2008 na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 56–58, 1000 Ljubljana, poslati letno poročilo o izvajanju programa.

(2) Poročilo mora vsebovati:

- obseg in vsebino izvedenih nalog (število laboratorijskih analiz itd.);
- oceno uspešnosti in primernosti naloge;
- morebitne predloge o izboljšanju izvajanja ukrepa ali morebitno prerazporeditev sredstev v okviru posameznega ukrepa oziroma med ukrepi.

VII. KONČNA DOLOČBA

45. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-31/2007/6

Ljubljana, dne 25. oktobra 2007

EVA 2007-2311-0181

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

Priloga: ZAHTEVEK ZA PLAČILO

UKREP: _____

VSOTA ZAHTEVKA: _____

1. Ime vlagatelja: _____

2. Davčna številka : _____

2. a Matična številka: _____ enota v sestavi
/izpolni poslovni subjekt, tudi
s. p./

3. Naslov: občina: _____ naselje: _____

ulica: _____ hišna št.: _____ / _____

_____ poštna številka _____ 4. telefon: _____ / _____ omrežna sk. _____ telefonska številka _____

PRAVNA OSEBA – TRR (transakcijski račun)

Ime banke, pri kateri imate odprti TRR:

Poslovna enota banke, pri kateri imate odprti TRR:

Številka transakcijskega računa:

-

5. Podatki o računu:

Obrazcu priložite potrjeno banke o veljavnem računu novega nosilca!

Datum: _____ dan _____ / _____ mesec _____ / _____ leto _____ 0 8

Podpis (žig) vlagatelja: _____

5220. Uredba o organizaciji in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja

Na podlagi drugega odstavka 49. in tretjega odstavka 56. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o organizaciji in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

(vsebina uredbe)

(1) S to uredbo se ureja organizacija in delovanje opazovalnega omrežja, državnega, regijskih in območnih centrov za obveščanje ter alarmiranje, ki sestavljajo sistem opazovanja, obveščanja in alarmiranja.

(2) V sistemu opazovanja, obveščanja in alarmiranja iz prejšnjega odstavka se uporabljajo javni elektronski komunikacijski sistemi in avtonomen sistem elektronskih komunikacij za vodenje ter izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ter drugih operativnih nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki ga organizira ministrstvo, pristojno za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

**II. OPAZOVALNO OMREŽJE
IN SPOROČANJE PODATKOV****2. člen**

(dolžnost sporočanja podatkov)

Vsakdo, ki opazi, zve, povzroči ali ga neposredno ogrozi naravna ali druga nesreča oziroma drug pojav ali dogodek, pomemben za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, mora v skladu z zakonom o tem takoj obvestiti pristojni center za obveščanje Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: center za obveščanje) na telefonsko številko 112 za klic v sili, po telefaksu, elektronski pošti ali drugih elektronskih komunikacijah. Zlasti pa morajo podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, sporočati v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami brezplačno in brez odlašanja:

1. ministrstva in organi v sestavi, ki se ukvarjajo v okviru neprekinjeno delujočih stalnih ali dežurnih služb z opazovanjem meteoroloških, hidroloških, seizmoloških, radioloških, ekoloških, zdravstvenih in drugih razmer, podatke o teh opazovanjih, podatke o naravnih in drugih pojavih, ki so ali lahko povzročijo naravno ali drugo nesrečo oziroma ogroženost, vključno z napovedmi meteoroloških in hidroloških razmer ter opozorili in nujnimi obvestili v zvezi z opazovanjem dogajanj in razmer, ki so pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

2. ministrstva oziroma organi v sestavi ter gospodarske družbe, ki opravljajo nadzor zračnega prostora ter kontrolo letalskega prometa oziroma nadzor in kontrolo prometa na morju, podatke o teh opazovanjih, ki so pomembni za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

3. Direkcija Republike Slovenije za ceste, Prometno informacijski center pri DARS, d.d., podjetja za vzdrževanje cest podatke o prevoznosti cest na območju države, zlasti podatke o stanju in motnjah ali ovirah prevoznosti cest zaradi naravnih in drugih nesreč ter pojavov ali dogodkov, ki vplivajo na prevoznost cest;

4. Policija preko operativno komunikacijskih centrov podatke o:

- naravnih in drugih nesrečah, za katere zve oziroma o katerih je obveščena, zlasti pa o tistih, pri katerih je potrebna pomoč gasilcev, službe nujne pomoči in drugih reševalcev;
- vzrokih povzročitve požarov in eksplozij;
- delovnih nesrečah, iskanju pogrešanih oseb, nesrečah pri športnih, rekreativnih oziroma aktivnostih v prostem času, pri katerih je potrebna pomoč službe nujne medicinske pomoči ali drugih reševalcev;
- prevoznosti cest;

5. Uprava Republike Slovenije za pomorstvo podatke o pojavih ali dogodkih, pomembnih za varstvo pred nesrečami na vodi in v vodi, zlasti podatke o nesrečah ljudi in plovil ter o drugih nesrečah na morju, vključno z nenadnim onesnaženjem morja;

6. Zavod za gozdove Slovenije, podatke o požarih v naravi, epifitijah, epifitocijah in kalamitetah ter o drugih nesrečah in pojavih, ki so prizadeli gozdove;

7. Veterinarska uprava Republike Slovenije podatke o živalskih epidemijah, zoonozah in nalezljivih boleznih;

8. Fitosanitarna uprava Republike Slovenije podatke o epifitijah;

9. Gorska reševalna zveza Slovenije, gorski reševalci, planinci, planinska društva, planinske postojanke in Planinska zveza Slovenije podatke o nesrečah in drugih pojavih v gorah, ki so pomembni za varstvo pred nesrečami v gorah;

10. Jamarska reševalna služba, jamarji, Jamarska zveza Slovenije, jamarska in naravoslovna društva ter turistične organizacije, ki se ukvarjajo s turistično dejavnostjo v jamah, podatke o nesrečah in drugih pojavih v jamah, ki so pomembni za varstvo pred nesrečami v jamah;

11. gozdnogospodarska, cestna, vodnogospodarska in železniška podjetja in organizacije, podatke o snežnih in zemeljskih plazovih, usadih, skalnih podorih ter prodnih zasipih prometnic;

12. gasilske organizacije, lastniki in upravljavci gozdov, lastniki in upravljavci industrijskih, poslovnih, stanovanjskih in drugih objektov, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, družbe za varovanje premoženja ali odgovorne osebe, pristojne za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, ter druge pravne in fizične osebe podatke o požarih in eksplozijah ter drugih pojavih, ki so pomembni za nastanek in širitev požara;

13. gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije glede na dejavnost, ki jo opravljajo, podatke o:

- prekoračitvah mejnih vrednosti onesnaževanja tal, vode in zraka (emisije in imisije);
- rudniških nesrečah in drugih pojavih, pomembnih za varstvo pred nesrečami v rudnikih;
- onesnaževanju, nesrečah ter drugih pojavih, pomembnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na rekah, jezerih, vodnih zbiralnikih in na morju;
- nevarnostih in nesrečah z nevarnimi snovmi ter drugih pojavih v delovnem procesu, ki lahko povzročijo nesrečo z nevarnimi snovmi oziroma ekološko nesrečo;
- nevarnostih, nesrečah in drugih pojavih v zvezi z javnim prevozom oseb in blaga v cestnem, železniškem, pomorskem in zračnem prometu;
- nevarnostih, nesrečah in drugih pojavih, ki ogrožajo kulturno dediščino;
- motnjah, omejitvah in prekinitvah oskrbe s pitno vodo ter o drugih pojavih, ki so pomembni za nemoteno oskrbo s pitno vodo;
- motnjah, omejitvah in prekinitvah oskrbe z električno energijo oziroma z energetskim plinom;
- okvari naročniškega kabla za več kot 100 naročnikov, izpadu telefonske centrale za več kot 200 naročnikov, izpadih prenosnih sistemov za medkrajevno povezavo, izpadih medna-

rodne telefonske centrale ter o predvidenih motnjah in izpadih javnih telefonskih in drugih elektronskih komunikacij, daljših od 30 minut;

– pojavih in stanjih na področju javne higiene pomembnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

14. upravljavci smučišč podatke o nesrečah na smučiščih predvsem tistih, pri katerih je potrebna pomoč službe nujne medicinske pomoči ali drugih reševalcev, ter o okvarah žičniških naprav, zaradi katerih so ogroženi ljudje in je potrebna pomoč reševalcev;

15. upravljavci letališč in luk podatke o zaporah letališč, pristanišč in luk zaradi naravnih in drugih nesreč ali pojavov;

16. gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije podatke o delovnih nesrečah, če je potrebna pomoč gasilcev, nujne medicinske pomoči ali drugih reševalcev oziroma je ogroženo okolje;

17. občine podatke o nevarnostih, naravnih in drugih nesrečah, ki so jih prizadele oziroma ogrozile;

18. vodje reševalnih intervencij, gasilski poveljniki, poveljniki Civilne zaščite in drugi organi vodenja predpisane podatke o intervencijah oziroma izvajalci posameznih nalog zaščite, reševanja in pomoči druge predpisane podatke.

3. člen

(obveznosti poročevalcev)

(1) Poročevalci iz prejšnjega člena morajo v informacijah o nevarnosti ali nesreči, ki jo posredujejo centru za obveščanje, navesti podatke o vrsti, času in kraju nevarnosti ali nesreče, dejanskih in nadaljnjih možnih posledicah ter o sprejetih oziroma izvedenih zaščitnih in drugih ukrepih. Poročevalci, ki upravljajo meteorološke, hidrološke, radiološke ali druge opazovalne sisteme, morajo podatke o pojavih, ki lahko ogrozijo prebivalstvo, premoženje ali okolje, brez odlašanja posredovati centrom za obveščanje kot nujno opozorilo. Poročila o motnjah, omejitvah in prekinitvah oskrbe s pitno vodo, električno energijo in energetskim plinom ter javnih elektronskih komunikacij morajo obsegati tudi podatke o trajanju motenj, omejitev in prekinitvev ter napotke uporabnikom. Podatke morajo poročevalci sproti dopolnjevati.

(2) Poročanje vodij intervencij, poveljujočih enotam ali službam za zaščito, reševanje in pomoč, gasilskih poveljnikov, poveljnikov Civilne zaščite, pooblaščenih oseb občin, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij v zvezi z nesrečami in intervencijami podrobneje predpiše minister, pristojen za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

4. člen

(poročanje ministrstev in drugih organov ter organizacij)

(1) Ministrstva, Agencija Republike Slovenije za okolje, Veterinarska uprava Republike Slovenije, Fitosanitarna uprava Republike Slovenije ter drugi organi v sestavi ministrstev, Zavod za gozdove Slovenije, in Prometno informacijski center DARS, d.d., morajo podatke iz 2. člena te uredbe sporočiti Centru za obveščanje Republike Slovenije v sestavi Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje Ministrstva za obrambo (v nadaljnjem besedilu: Center za obveščanje Republike Slovenije). Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Telekom Slovenije, ELES Elektro Slovenije, p.o. ter drugi organi, organizacije in službe ter posamezniki iz 2. člena te uredbe sporočajo podatke iz svoje pristojnosti pristojnim regijskim centrom za obveščanje na telefonsko številko 112.

(2) Ministrstva in organi v sestavi, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije iz 2. člena te uredbe, ki so izvajalci nalog, določenih z državnimi načrti zaščite in reševanja, morajo Centru za obveščanje Republike Slovenije tekoče sporočati podatke o kontaktnih, odgovornih in pristojnih osebah za posredovanje z načrti določenih podatkov ali nalog.

(3) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije iz 2. člena te uredbe, ki so izvajalci nalog, določenih z regijskimi ali občinskimi načrti zaščite in reševanja, morajo tekoče sporočati pristojnemu regijskemu centru za obveščanje podatke o kontaktnih, odgovornih in pristojnih osebah za posredovanje z načrti določenih podatkov ali nalog.

(4) Ministrstva in organi v sestavi morajo Centru za obveščanje Republike Slovenije tekoče pošiljati za potrebe regijskih centrov za obveščanje tudi podatke o kontaktnih osebah ter dosegljivosti dežurnih in inšpekcijskih služb iz njihove pristojnosti, ki so pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje spremlja in po potrebi usklajuje sporočanje podatkov iz prvega, drugega in prejšnjega odstavka z ministrstvi in organi v sestavi, občinami, gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi organizacijami.

III. CENTRI ZA OBVEŠČANJE

5. člen

(centri za obveščanje)

(1) Operativne-komunikacijske naloge opazovanja, obveščanja, aktiviranja in alarmiranja ob naravnih in drugih nesrečah ter drugih pojavih ali dogodkih, pomembnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v državi, opravlja Center za obveščanje Republike Slovenije.

(2) Operativne-komunikacijske naloge sprejema kliccev v sili na številko 112, opazovanja, obveščanja, aktiviranja in alarmiranja ob nevarnostih, naravnih in drugih nesrečah ter drugih pojavih oziroma dogodkih, pomembnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v posamezni regiji, opravljajo regijski centri za obveščanje Brežice, Celje, Koper, Kranj, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Postojna, Ptuj, Slovenj Gradec in Trbovlje.

(3) Center za obveščanje Republike Slovenije in regijski centri za obveščanje delujejo nepretrgoma 24 ur na dan.

(4) Območne centre za obveščanje organizira Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje na območjih, ki predstavljajo zaokrožene geografske, urbane ali druge celote in na katerih regijski centri za obveščanje ne morejo opraviti vseh operativno komunikacijskih nalog ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojni. Območni centri za obveščanje se aktivirajo v skladu z zakonom, če tako odloči minister, pristojen za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, oziroma poveljnik Civilne zaščite Republike Slovenije.

6. člen

(delovanje centrov za obveščanje)

(1) V Centru za obveščanje Republike Slovenije, v regijskih in območnih centrih za obveščanje se morajo snemati vsi telefonski klici, vključno s klici na telefonsko številko 112 in sistema radijskih in drugih zvez v avtonomnem sistemu elektronskih komunikacij za vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči. Vstop v centre za obveščanje imajo samo pooblaščen osebe.

(2) Minister, pristojen za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, določi območje dela posameznega centra za obveščanje ter uredi način in postopek za uporabo snemalnih naprav v centrih za obveščanje.

7. člen

(naloge državnega centra za obveščanje)

(1) Center za obveščanje Republike Slovenije:

– zbira, obdeluje in posreduje podatke o naravnih in drugih nesrečah ter drugih pojavih in dogodkih, pomembnih za varstvo pred nesrečami na območju države;

– spremlja in po potrebi zbira ali obdeluje podatke o opazovanjih meteoroloških, hidroloških, seizmoloških, radioloških, ekoloških, zdravstvenih, prometnih, prevoznih in drugih razmer preko opazovalnih omrežij in sistemov, podatkov pristojnih organov in služb ter na podlagi sporočil organov in služb, ki opravljajo ta opazovanja;

– organizira in vzdržuje zbirke podatkov o naravnih in drugih nesrečah ter o intervencijah sil za zaščito, reševanje in pomoč;

– sodeluje pri vzdrževanju enotne podatkovne baze o silah in sredstvih za zaščito, reševanje in pomoč in drugih enotah, organih in službah;

– obvešča pristojne državne in druge organe vključno z inšpekcijami o nevarnostih naravnih in drugih nesreč ter o drugih pojavih in dogodkih, pomembnih za varstvo pred temi nesrečami, v skladu z državnimi načrti zaščite in reševanja;

– obvešča regijske centre za obveščanje o nevarnostih naravnih in drugih nesreč in odločitvah pristojnih državnih organov ter jim zagotavlja dostop in uporabo razpoložljivih zbirk podatkov v skladu z zakonom;

– izvaja alarmiranje ob nevarnostih na ogroženih območjih v skladu z državnimi načrti zaščite in reševanja in odločitvami pristojnih oseb;

– aktivira državne sile za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z načrti zaščite in reševanja ter odločitvami poveljnika Civilne zaščite Republike Slovenije;

– posreduje pri zagotavljanju logistične in druge podpore državnim silam za zaščito, reševanje in pomoč med intervencij;

– sprejema in posreduje sporočila v zvezi z naravnimi in drugimi nesrečami kontaktnim organom in službam na območju države oziroma drugih držav in mednarodnih organizacij v skladu z načrti zaščite in reševanja in mednarodnimi pogodbami;

– zagotavlja komunikacijsko in informacijsko podporo poveljniku Civilne zaščite Republike Slovenije, Štabu Civilne zaščite Republike Slovenije in strokovnim službam Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje;

– pripravlja in posreduje dnevne, izredne, obdobjne in letne informativne bilteno o naravnih in drugih nesrečah;

– v sodelovanju z regijskimi centri za obveščanje pripravlja standardne operativne postopke za delo Centra za obveščanje Republike Slovenije in regijskih centrov za obveščanje ob večjih nesrečah oziroma ob nesrečah, za katere so izdelani državni ali regijski načrti zaščite in reševanja, ter izdeluje načrt delovanja Centra za obveščanje Republike Slovenije na drugi lokaciji;

– sodeluje pri oblikovanju in vzdrževanju spletnih strani Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje;

– opravlja druge naloge v skladu z odločitvami generalnega direktorja Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

(2) Center za obveščanje Republike Slovenije posreduje oziroma izmenjuje podatke iz prejšnjega odstavka oziroma druge podatke o nevarnosti nastanka oziroma o nastalih naravnih in drugih nesrečah, potrebne za usklajeno in pravočasno delovanje različnih sil za zaščito, reševanje in pomoč, Policije ter Slovenske vojske, z Operativno komunikacijskim centrom Generalne policijske uprave, Poveljniškim operativnim centrom Slovenske vojske, Prometnim informacijskim centrom pri DARS, d.d., in z Nacionalnim centrom za krizno upravljanje.

8. člen

(naloge regijskih centrov za obveščanje)

(1) Regijski centri za obveščanje:

– sprejemajo klice v sili in druge klice na klicno številko 112 ter ukrepajo ob teh klicih, vključno z usklajevanjem manj zahtevnih intervencij;

– opravljajo dispečersko službo oziroma posredujejo klice za pomoč gasilcev, gorske reševalne službe, jamarske reševalne službe, podvodne reševalne službe, Civilne zaščite in drugih reševalcev na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– posredujejo klice za pomoč službe nujne medicinske pomoči;

– posredujejo klice za veterinarsko pomoč veterinarjem – koncesionarjem in drugim službam, pristojnim za veterinarsko pomoč;

– zbirajo, obdelujejo in posredujejo podatke o naravnih in drugih nesrečah ter drugih pojavih in dogodkih, pomembnih za varstvo pred temi nesrečami;

– sodelujejo pri vzdrževanju enotne podatkovne baze o silah in sredstvih za zaščito, reševanje in pomoč in drugih enotah, organih in službah;

– spremljajo in po potrebi zbirajo in obdelujejo opazovanja meteoroloških, hidroloških, seizmoloških, radioloških, ekoloških, zdravstvenih, prometnih ali prevoznih in drugih razmer preko opazovalnih omrežij ali sistemov, javno dostopnih podatkov pristojnih organov in služb ter na podlagi prispelih sporočil organov in služb, ki opravljajo ta opazovanja;

– izvajajo obveščanje pristojnih državnih, regijskih in občinskih organov, organizacij in služb, pomembnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami v regiji vključno z inšpekcijskimi službami, o nevarnostih naravnih in drugih nesreč ter o drugih pojavih ali dogodkih, pomembnih za varstvo pred temi nesrečami, v skladu z regijskimi in občinskimi načrti zaščite in reševanja;

– sodelujejo pri vzdrževanju zbirk podatkov o naravnih in drugih nesrečah, njihovih posledicah ter o intervencijah sil za zaščito, reševanje in pomoč;

– obveščajo območne centre za obveščanje o nevarnostih in odločitvah pristojnih državnih organov v regiji, kadar delujejo, ter jim zagotavljajo dostop in uporabo razpoložljivih zbirk podatkov v skladu z zakonom;

– izvajajo alarmiranje ob nevarnostih na ogroženih območjih skladno z državnimi, regijskimi in občinskimi načrti zaščite in reševanja oziroma odločitvami pristojnih oseb;

– upravljajo sistem radijskih zvez in sistem osebnega klica za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v avtonomnem sistemu elektronskih komunikacij;

– posredujejo pri zagotavljanju logistične in druge podpore silam za zaščito, reševanje in pomoč med intervencij;

– aktivirajo enote in službe Civilne zaščite in druge sile za zaščito, reševanje in pomoč, ki jih organizirajo državni organi na regijski ravni, skladno z državnimi načrti zaščite in reševanja ter odločitvami poveljnika Civilne zaščite Republike Slovenije;

– aktivirajo regijske enote in službe Civilne zaščite ter druge sile za zaščito, reševanje in pomoč v regiji ali vodstva teh enot in sil v skladu s regijskimi načrti zaščite in reševanja ter odločitvami regijskega poveljnika Civilne zaščite;

– aktivirajo gasilske enote, enote ter službe društev in drugih nevladnih organizacij ter druge sile za zaščito, reševanje in pomoč, preko osebnega klica, elektronskih komunikacij, s sirenam oziroma na druge načine v skladu z občinskimi načrti zaščite, reševanja in pomoči oziroma načrtom obveščanja in aktiviranja gasilskih enot ter odločitvami občinskega poveljnika Civilne zaščite;

– zagotavljajo komunikacijsko in informacijsko podporo regijskemu poveljniku Civilne zaščite, regijskemu štabu Civilne zaščite in izpostavi Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje;

– sprejemajo in pošiljajo sporočila o naravnih in drugih nesrečah na obmejnem območju kontaktnim organom in službam sosednjih držav, če je tako določeno z dvostranskimi sporazumi ali drugimi mednarodnimi akti;

– pripravljajo in posredujejo dnevne in izredne informativne biltene o naravnih in drugih nesrečah v regiji;

– sodelujejo pri pripravi standardnih operativnih postopkov za delovanje regijskih centrov za obveščanje ob večjih nesrečah oziroma ob nesrečah, za katere so izdelani državni ali regijski načrti zaščite in reševanja, z vidika upoštevanja posebnih razmer ali zahtev v določeni regiji ter izdelujejo načrte delovanja regijskih centrov za obveščanje na drugi lokaciji;

– v skladu z odločitvami generalnega direktorja Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje spremljajo ali nadzorujejo alarmne ali podobne sisteme, ki zagotavljajo pravočasno in varno ravnanje ogroženih prebivalcev, če bi nastala neposredna ogroženost ali nesreča, zaradi katere so bili ti sistemi vzpostavljeni, ter opravljajo druge naloge.

(2) Regijski centri za obveščanje posredujejo oziroma izmenjujejo podatke iz prejšnjega odstavka oziroma druge podatke o nevarnosti nastanka ali o nastalih naravnih in drugih nesrečah, potrebne za usklajeno in pravočasno delovanje različnih sil za zaščito, reševanje in pomoč, Policije ter Slovenske vojske, z operativno komunikacijskimi centri policijskih uprav.

9. člen

(naloge območnih centrov za obveščanje)

Območni centri za obveščanje, kadar delujejo:

– zbirajo in posredujejo podatke o naravnih in drugih nesrečah ter drugih pojavih in dogodkih, pomembnih za varstvo pred temi nesrečami, pristojnemu regijskemu centru za obveščanje;

– izvajajo obveščanje pristojnih organov in oseb v občinah, enot in služb za zaščito reševanje in pomoč, inšpekcij, gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij na njihovem območju, v skladu z občinskimi načrti zaščite in reševanja ter načrti gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij;

– aktivirajo in v okviru možnosti usklajujejo aktivnosti občinskih enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z občinskimi načrti zaščite in reševanja ter odločitvami pristojnih poveljnikov Civilne zaščite;

– zagotavljajo komunikacijsko in informacijsko podporo poveljnikom in štabom Civilne zaščite občin;

– posredujejo pri zagotavljanju logistične in druge podpore silam za zaščito, reševanje in pomoč med intervencijo;

– opravljajo druge naloge v skladu z odločitvami pristojnih poveljnikov Civilne zaščite.

IV. ALARMIRANJE

10. člen

(javni sistem alarmiranja)

(1) Alarmiranje prebivalstva se izvaja kot enoten sistem javnega alarmiranja v okviru avtonomnega informacijsko komunikacijskega sistema za vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči. Organizira ga Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje tako, da ga je mogoče upravljati in prebivalstvo alarmirati na lokalni, regijski ali državni ravni.

(2) Alarmiranje izvajajo Center za obveščanje Republike Slovenije, regijski centri za obveščanje, pristojne službe v gospodarskih družbah, zavodih in drugih organizacijah ter gasilske organizacije v skladu s to uredbo.

(3) Alarmiranje zaposlenih in okoliškega prebivalstva, ne glede na prejšnji odstavek, izvajajo tudi pristojne službe gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizvajajo, prevažajo ali skladiščijo nevarne snovi, nafto in njene derivate ter energetske pline in opravljajo dejavnost, ki predstavlja nevarnost za nastanek nesreče, ki lahko ogrozi okoliško prebivalstvo, in morajo zato v skladu s predpisi zgraditi alarmne naprave in jih povezati v sistem javnega alarmiranja.

11. člen

(znaki za alarmiranje)

(1) Znaki za alarmiranje so:

– opozorilo (svarilo) na nevarnost: enoličen zvok sirene, ki traja dve minuti;

– preplah oziroma neposredna nevarnost: zavijajoč zvok sirene, ki traja eno minuto;

– prenehanje nevarnosti: enoličen zvok sirene, ki traja 30 sekund;

– preizkus siren: enoličen zvok sirene, ki je enak znaku za prenehanje nevarnosti.

(2) Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje lahko poleg znakov iz prejšnjega odstavka za določeno nevarnost izjemoma določi poseben znak za alarmiranje, če je potrebno ob določeni nevarnosti takojšnje ali specifično ravnanje prebivalstva na določenem območju.

(3) Grafični prikaz znakov za alarmiranje iz prvega odstavka tega člena je v prilogi te uredbe in je njen sestavni del.

(4) Znakov za alarmiranje se ne sme uporabljati za druge namene, kot so določeni s to uredbo.

12. člen

(uporaba in pomen alarmnih znakov)

(1) O alarmiranju oziroma uporabi znakov za alarmiranje iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka prejšnjega člena odločajo Vlada Republike Slovenije, minister, pristojen za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, župan, državni, regijski ali občinski poveljniki Civilne zaščite ali njihovi namestniki, generalni direktor Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje ali njegov namestnik ter predstojniki izpostav Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje ali predstojnik občinske službe, pristojne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. O alarmiranju lahko odločajo tudi druge osebe, če jih pooblasti Vlada Republike Slovenije ali župan.

(2) Znak za opozorilo na nevarnost se lahko uporabi za napoved bližajoče se nevarnosti naravne in druge nesreče. Center za obveščanje Republike Slovenije oziroma pristojni regijski center za obveščanje mora takoj po tem znaku po radiu, televiziji in na druge predvidene načine prebivalce na ogroženem območju obvestiti o nevarnosti ter jim posredovati napotke za ravnanje oziroma osebno in vzajemno zaščito v skladu z načrti zaščite in reševanja in odločitvami Vlade Republike Slovenije, župana, pristojnih poveljnikov Civilne zaščite ali njihovih namestnikov, Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje ali izpostav Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje oziroma občinske službe, pristojne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Znak za preplah oziroma neposredno nevarnost se lahko uporabi ob nevarnosti poplave, radiološki in kemični nevarnosti, večjem požaru, nevarnosti vojaškega napada ter ob drugi nevarnosti, ki neposredno ogroža življenje ali zdravje ljudi, živali, premoženje in kulturno dediščino v posameznem naselju ali na širšem poseljenem območju. Znak za preplah oziroma neposredno nevarnost se uporabi kot gasilski znak pod pogoji in na način, določen s to uredbo, tudi za aktiviranje gasilcev na določenih območjih države. Center za obveščanje Republike Slovenije oziroma pristojni regijski center za obveščanje mora takoj po tem znaku po radiu, televiziji in na druge predvidene načine prebivalce na ogroženem območju obvestiti o nevarnosti ter jim posredovati napotke za osebno in vzajemno zaščito v skladu z načrti zaščite in reševanja in odločitvami Vlade Republike Slovenije, župana, pristojnih poveljnikov Civilne zaščite ali njihovih namestnikov, Uprave

Republike Slovenije za zaščito in reševanje in njenih izpostav ali občinske službe, pristojne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(4) Obvestila o nevarnosti oziroma neposredni nevarnosti iz prejšnjih dveh odstavkov ter konkretne napotke za ravnanje oziroma osebno in vzajemno zaščito v zvezi s konkretno nevarnostjo ali nesrečo pripravijo in centru za obveščanje posredujejo Vlada Republike Slovenije, župan, pristojni poveljniki Civilne zaščite ali njihovi namestniki, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje ali njene izpostave oziroma občinske službe, pristojne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Splošni napotki za ravnanje oziroma osebno in vzajemno zaščito za določene nevarnosti in nesreče, ki jih potrdi generalni direktor Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje, in napotki, ki so del načrtov zaščite in reševanja države, regije ali občine, so lahko pripravljeni tudi vnaprej.

(5) Znak za prenehanje nevarnosti se po odločitvi pristojnih oseb in organov iz prvega odstavka tega člena obvezno uporabi po prenehanju nevarnosti, zaradi katere je bil dan znak za preplah oziroma neposredno nevarnost.

(6) Znak za preizkus siren se uporabi vsako prvo soboto v mesecu ob 12. uri. Izvedejo ga centri za obveščanje kot redni preizkus sistema javnega alarmiranja, za katerega ni potrebna odločitev ali soglasje pristojnih ali pooblaščenih oseb.

(7) Zahteva za alarmiranje, ki jo prejmejo centri za obveščanje, mora vedno, po možnosti v pisni obliki, vsebovati tudi besedilo, ki ga center za obveščanje po alarmiranju posreduje javnosti preko sredstev javnega obveščanja.

13. člen

(alarmiranje v gospodarskih družbah)

(1) Znak za preplah oziroma neposredno nevarnost uporabi pristojna služba gospodarske družbe, zavoda in druge organizacije, ki v delovnem procesu uporablja, proizvaja, prevaža ali skladišči nevarne snovi, nafto in njene derivate ter energetske pline in opravlja dejavnost, ki predstavlja nevarnost za nastanek nesreče, v kateri je prišlo do večje nesreče, ki ogrozi zaposlene in okoliško prebivalstvo. O tem mora brez odlašanja obvestiti pristojni regijski center za obveščanje in mu posredovati napotke za ravnanje prebivalstva glede na vrsto in obseg nesreče.

(2) Znak za preplah oziroma neposredno nevarnost lahko uporabi ne glede na prejšnji odstavek tudi pristojna služba gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije, v kateri je prišlo do večjega požara ali druge večje nesreče, vendar mora o tem brez odlašanja obvestiti pristojni regijski center za obveščanje in mu posredovati napotke za ravnanje prebivalstva.

14. člen

(uporaba gasilskega znaka za aktiviranje gasilcev)

(1) Občina v načrtih zaščite in reševanja oziroma načrtih obveščanja in aktiviranja gasilskih enot lahko določi, da se aktivirajo gasilske enote na določenih območjih z uporabo znaka za preplah oziroma neposredno nevarnost kot gasilskega znaka preko siren javnega alarmiranja. Tak način aktiviranja gasilskih enot ni dovoljen v velikih mestnih središčih, na območju večjih objektov javnega zdravstva, zdravilišč ali letovišč. Minister, pristojen za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, na predlog Gasilske zveze Slovenije določi po predhodnem soglasju županov, katere gasilske enote se v skladu s tem členom lahko aktivirajo tudi z uporabo znaka za preplah oziroma neposredno nevarnost.

(2) Aktiviranje gasilskih enot z uporabo znaka za preplah oziroma neposredno nevarnost preko siren javnega alarmiranja izvaja pristojni regijski center za obveščanje, lahko pa sireno sproži tudi gasilska enota sama za samoaktiviranje, vendar mora o tem brez odlašanja obvestiti pristojni regijski center za obveščanje. Regijski center za obveščanje mora

tako po uporabi znaka za preplah oziroma neposredno nevarnost obvestiti javnost oziroma sredstva javnega obveščanja na območju, kjer je bil uporabljen znak za alarmiranje, o razlogih za alarmiranje.

15. člen

(uporaba znakov za alarmiranje za vaje)

Znaki za alarmiranje se lahko uporabljajo tudi ob načrtovanih in večjih vajah zaščite, reševanja in pomoč. Organizator vaje mora pisni zahtevek za uporabo znakov za alarmiranje skupno z načrtom vaje in pisnim soglasjem župana oziroma oseb, ki jih pooblasti, predložiti v soglasje Upravi Republike Slovenije za zaščito in reševanje najmanj en delovni dan pred vajo. Organizator vaje je dolžan pred vajo in neposredno po pričetku vaje o uporabi siren javnega alarmiranja obvestiti sredstva javnega obveščanja in lokalno prebivalstvo na krajevno običajen način. Soglasje Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje je potrebno pridobiti tudi za nenapovedane vaje, če se uporabi za izvedbo teh vaj znake za alarmiranje.

16. člen

(alarmiranje na območju cele države ali delu države)

(1) Proženje siren na območju celotne države, na območju dveh ali večih regij oziroma večjem delu države izvaja Center za obveščanje Republike Slovenije. Če zaradi tehničnih ali drugih vzrokov proženje siren iz Centra za obveščanje Republike Slovenije ni možno, ga v koordinaciji z njim na svojem območju izvedejo regijski centri za obveščanje.

(2) Center za obveščanje Republike Slovenije v primerih iz prejšnjega odstavka posreduje informacije o nevarnosti oziroma nesreči in napotke prebivalcem preko prvega in drugega programa Radia Slovenija in Televizije Slovenija, v skladu z usmeritvami oziroma odobritvijo oseb iz prvega odstavka 12. člena te uredbe. Obenem pa iste napotke posreduje tudi regijskim centrom za obveščanje, da obvestijo regijske radijske ali televizijske postaje.

17. člen

(alarmiranje v regijah)

(1) Regijski centri za obveščanje lahko prožijo sirene za javno alarmiranje na podlagi odločitev ali zahteve pristojnih oseb iz prvega odstavka 12. člena te uredbe. Če je z načrti zaščite in reševanja ali z načrti za alarmiranje za določeno nevarnost ali nesrečo določeno, da ni potrebna predhodna odločitev pristojne osebe, pristojni javni uslužbenci v regijskem centru za obveščanje prožijo sirene javnega alarmiranja samostojno. Brez odlašanja pa morajo o izvršenem alarmiranju obvestiti pristojne osebe ali njihove namestnike. Pred proženjem siren javnega alarmiranja morajo pristojni javni uslužbenci preveriti resničnost podatkov, na podlagi katerih izvedejo alarmiranje.

(2) Pristojni javni uslužbenci v regijskih centrih za obveščanje lahko izjemoma na podlagi odločitve vodje centra za obveščanje ali njegovega namestnika, ne glede na prejšnji odstavek, prožijo sirene za javno alarmiranje, če prejmejo zanesljive podatke o neposredni ogroženosti ljudi in premoženja zaradi določene nevarnosti ali nesreče, zanj pa ne obstaja načrt za alarmiranje. Pred proženjem siren morajo pristojni javni uslužbenci poskušati pridobiti mnenje osebe, pristojne za odločanje o uporabi znakov za alarmiranje, če je to mogoče, ter preveriti podatke o neposredni ogroženosti v obsegu, ki ga dopuščajo nastale razmere. O izvršenem javnem alarmiranju morajo brez odlašanja obvestiti osebe, pristojne za alarmiranje.

(3) Regijski centri za obveščanje poročajo v vseh primerih uporabe znakov za alarmiranje oziroma javnega alarmiranja, razen rednega preizkusa siren, Centru za obveščanje Republike Slovenije na predpisan način.

18. člen

(obveščanje prebivalstva po izvršenem alarmiranju)

(1) Regijski center za obveščanje mora takoj po proženju znaka opozorilo na nevarnost prebivalce na ogroženem območju obvestiti o nevarnosti preko regijske radijske in televizijske postaje ter drugih sredstev javnega obveščanja in jim posredovati napotke za osebno in vzajemno zaščito v skladu z usmeritvami oziroma odobritvijo pristojnih oseb iz prvega odstavka 12. člena te uredbe. Na enak način se izvaja obveščanje, če je bil znak opozorila na nevarnost dan na podlagi občinskih načrtov zaščite in reševanja. Če je tako določeno v državnem ali regijskem načrtu zaščite in reševanja, se prebivalce na ogroženem območju obvesti o nevarnosti in jim posreduje napotke za ravnanje preko prvega in drugega programa Radia Slovenija in Televizije Slovenija. O napotkih za ravnanje prebivalcev, ki so bili posredovani javnosti, mora regijski center za obveščanje obvestiti tudi Center za obveščanje Republike Slovenije.

(2) Regijski center za obveščanje mora takoj po danem znaku za preplah oziroma neposredno nevarnost prebivalce na ogroženem območju obvestiti o nevarnosti preko regijske radijske ali televizijske postaje ter drugih sredstev javnega obveščanja ter jim posredovati napotke za osebno in vzajemno zaščito v skladu z usmeritvami oziroma odobritvijo pristojnih oseb iz prvega odstavka 12. člena te uredbe. Na enak način se izvaja obveščanje, če je bil znak za preplah oziroma neposredno nevarnost dan na podlagi občinskih načrtov zaščite in reševanja. Če je tako določeno v državnem ali regijskem načrtu zaščite in reševanja, se prebivalce na ogroženem območju obvesti o nevarnosti in jim posreduje napotke za ravnanje preko prvega in drugega programa Radia Slovenija in Televizije Slovenija. O napotkih za ravnanje prebivalcev, ki so bili posredovani javnosti, mora regijski center za obveščanje obvestiti tudi Center za obveščanje Republike Slovenije.

(3) V nujnih primerih lahko informacije o nevarnosti oziroma nesreči in napotke za ravnanje prebivalcev po danem znaku sirene za opozorilo na nevarnost oziroma za preplah ali neposredno nevarnost, ki ga sproži regijski center za obveščanje, na prvi in drugi program Radia Slovenija in Televizije Slovenija posreduje tudi Center za obveščanje Republike Slovenije.

(4) Centri za obveščanje morajo prebivalce na način, določen v prejšnjem in tem členu, obvestiti tudi v primeru, če je prišlo do proženja sirene za alarmiranje zaradi pomote ali tehničnih napak.

19. člen

(spletna stran)

Za obveščanje javnosti o naravnih in drugih nesrečah, nevarnostih, opozorilih in napotkih za ravnanje Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje vzpostavi spletni in wap portal, ki morata biti dostopna preko javnega internetnega omrežja in omrežja mobilne telefonije. Generalni direktor Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje uredi urejanje spletnih strani.

20. člen

(seznanjanje prebivalstva z znaki za alarmiranje)

(1) Za seznanjanje prebivalcev z znaki za alarmiranje skrbijo občine ter lastniki in upravljavci stanovanjskih, poslovnih in drugih stavb, za seznanjanje zaposlenih s temi znaki pa vodstva gospodarskih družb, zavodov in drugih organizacij.

(2) Grafični prikaz znakov za alarmiranje z nujnimi napotki za ravnanje prebivalcev mora biti izobešen na vidnem mestu v vseh večstanovanjskih stavbah, javnih objektih in prostorih, kjer se zbira večje število ljudi, ter v poslovnih objektih in prostorih.

(3) Obliko in vsebino grafičnega prikaza iz prejšnjega odstavka določi Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

(obveznosti gospodarskih družb)

(1) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizvajajo, prevažajo ali skladiščijo nevarne snovi, nafto in njene derivate ter energetske pline in opravljajo dejavnost, ki predstavlja nevarnost za nastanek nesreče, ki lahko ogrozi zaposlene in okoliško prebivalstvo, in morajo v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami zgraditi lastne alarmne naprave, morajo te alarmne naprave na svoje stroške vključiti v sistem javnega alarmiranja do 30. 6. 2009.

(2) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije iz prejšnjega odstavka so dolžne do vključitve svojih alarmnih naprav v sistem javnega alarmiranja zagotoviti v primeru nesreče ustrezno alarmiranje zaposlenih in ogroženega okoliškega prebivalstva.

22. člen

(prevzem sirene)

Občine morajo zagotavljati nemoteno delovanje sirene javnega alarmiranja na svojem območju, dokler sirene, potrebnih za delovanje sistema javnega alarmiranja, ne prevzame Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, vendar ne dalj kot do izteka roka, ki je z zakonom določen za prevzem sirene.

23. člen

(veljavnost grafičnega prikaza alarmnih znakov)

Oblika in vsebina grafičnega prikaza alarmnih znakov, ki jo je določila Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje v skladu z Uredbo o organizaciji in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja (Uradni list RS, št. 45/97 in 5/00), se uporablja tudi po uveljavitvi te uredbe.

24. člen

(posebni alarmni znaki)

Posebni znak za alarmiranje ob neposredni nevarnosti nesreče s klorom (Uradni list RS, št. 54/98) in posebni znak za alarmiranje ob neposredni nevarnosti poplavnega vala zaradi prelivanja ali porušitve pregrade na jezu vodne elektrarne (Uradni list RS, št. 65/00) se uporabljata tudi po uveljavitvi te uredbe.

25. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o organizaciji in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja (Uradni list RS, št. 45/97 in 5/00).

26. člen

(veljavnost uredbe)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00718-5/2007/8

Ljubljana, dne 8. novembra 2007

EVA 2007-1911-0004

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister

PRILOGA

ZNAKI ZA ALARMIRANJE

Opozorilo na nevarnost



120 s

Preplah oziroma neposredna nevarnost



60 s

Konec nevarnosti



30 s

Preizkus siren



30 s

5221. Uredba o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe

Za izvrševanje 181. člena Pomorskega zakonika (Uradni list RS, št. 120/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe**

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa skladno z Direktivo Sveta 95/21/ES z dne 19. junija 1995 o uveljavitvi mednarodnih standardov za varnost ladij, preprečevanje onesnaževanja ter pogoje za življenje in delo na ladjah, ki uporabljajo pristanišča Skupnosti in pluje-

jo v vodah v pristojnosti držav članic (pomorska inšpekcija), (UL L št. 157 z dne 7. 7. 1995, str. 1), zadnjič spremenjena z Direktivo 2002/84/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. novembra 2002 o spremembi direktiv o varnosti v pomorskem prometu in o preprečevanju onesnaževanja z ladjami (UL L št. 324 z dne 29. 11. 2002, str. 53), postopke za opravljanje inšpekcijskega nadzora nad varnostjo plovbe, preprečevanjem onesnaženja morja in delovnimi pogoji članov posadke na ladjah.

2. člen

(pomen izrazov)

Posamezni izrazi, ki so uporabljeni v tej uredbi, imajo naslednji pomen:

1. "konvencije" pomeni:

- Mednarodno konvencijo o tovornih črtah, 1966,
- Mednarodno konvencijo o varstvu človeškega življenja na morju, 1974 (v nadaljnjem besedilu: konvencija SOLAS),
- Mednarodno konvencijo o preprečevanju onesnaževanja morja z ladjami, 1973, in s tem v zvezi Protokol iz leta 1978 (v nadaljnjem besedilu: konvencija MARPOL),
- Mednarodno konvencijo o standardih za usposabljanje, izdajanje spričeval in ladijsko straženje pomorščakov, 1978 (v nadaljnjem besedilu: konvencija STCW),
- Konvencijo o mednarodnih pravilih za izogibanje trčenju na morju, 1972,
- Mednarodno konvencijo o izmeritvi ladij, 1969,
- Konvencijo št. 147 o minimalnih normativih v trgovski mornarici, 1976,
- Mednarodno konvencijo o civilni odgovornosti za škodo, povzročeno z onesnaženjem z nafto, 1992,

skupaj z veljavnimi protokoli in spremembami teh konvencij ter obveznimi kodeksi;

2. "MOU" pomeni Memorandum o soglasju glede nadzora, ki ga opravlja inšpekcija za varnost plovbe, bil podpisan v Parizu 26. januarja 1982, s spremembami;

3. "Komisija" pomeni Komisijo Evropskih skupnosti;

4. "ladja" pomeni katerokoli morsko plovilo, za katero velja ena ali več konvencij, ki ne pluje pod zastavo Republike Slovenije;

5. "plavajoča naprava" pomeni pritrjeno ali plavajočo ploščad, postroj ali napravo, ki deluje na morskem dnu ali podzemlju Republike Slovenije;

6. "inšpekcijski pregled" pomeni inšpekcijski pregled na ladjah z namenom preverjanja veljavnosti ladijskih spričeval in drugih dokumentov, stanja ladje, njene opreme in posadke ter življenjskih razmer in delovnih pogojev posadke;

7. "podrobnejši inšpekcijski pregled" pomeni inšpekcijski pregled, pri katerem je opravljen temeljit pregled celotne ali dela ladje, njene opreme in posadke, glede na okoliščine, določene v tretjem odstavku 5. člena te uredbe, in zajema ladijsko konstrukcijo, opremo, število članov ladijske posadke, življenjske razmere in delovne pogoje ter skladnost z operativnimi postopki na ladjah;

8. "razširjeni inšpekcijski pregled" pomeni inšpekcijski pregled, določen v 6. členu te uredbe;

9. "zadržanje ladje" pomeni, da je ladja uradno prepovedano izplutje iz pristanišča, ker je zaradi ugotovljenih pomanjkljivosti ladja nesposobna za plovbo;

10. "prepoved opravljanja trgovskih operacij" pomeni uradno prepoved ladij, da nadaljuje ravnanje s tovorom, zaradi ugotovljenih pomanjkljivosti, ki bi, posamično ali skupaj, predstavljale nevarnost za ladjo ali življenje ljudi na njej.

3. člen

(področje uporabe)

(1) Ta uredba se uporablja za vsako ladjo in njeno posadko, ki pristaja v pristaniščih Republike Slovenije ali na plavajočih napravah ali je zasidrana pred takim pristaniščem ali tako plavajočo napravo.

(2) Za ladje z bruto tonažo manj kakor 500 pomorski inšpektor uporablja ustrezna določila konvencij. V delu, v katerem določbe konvencij za takšne ladje ne veljajo, ukrepa tako, da zagotovi, da take ladje ne predstavljajo očitne grožnje za varnost, zdravje ali okolje. Pri zagotavljanju teh ukrepov pomorski inšpektor ravna po Prilogi 1 MOU.

(3) Pri opravljanju inšpekcijskega pregleda ladje, ki pluje pod zastavo države, ki ni podpisnica konvencije, pomorski inšpektor ravna tako, da taka ladja in njena posadka nista deležni ugodnejše obravnave od ladje, ki pluje pod zastavo države, ki je podpisnica konvencije.

(4) Določbe te uredbe ne veljajo za ribiške ladje, vojaške ladje, vojaške pomožne ladje, lesene ladje enostavne gradnje, javne ladje, ki se uporabljajo v negospodarske namene in plovila, ki se uporabljajo izključno za šport in razvedrilo.

4. člen

(inšpekcijski režim)

(1) Celotno število inšpekcijskih pregledov ladij iz drugega in tretjega odstavka tega člena in 6. člena te uredbe, ki jih vsako leto opravi pomorska inšpekcija, mora znašati najmanj 25% povprečnega letnega števila posameznih ladij, ki vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, izračunanega na podlagi zadnjih treh koledarskih let, za katera so na voljo statistični podatki.

(2) Pomorska inšpekcija mora ob upoštevanju določb 7. člena te uredbe zagotoviti, da se skladno s 5. členom te uredbe opravi inšpekcijski pregled vsake ladje, za katero ni predpisan razširjeni inšpekcijski pregled, s ciljnimi faktorjem nad 50 po informacijskem sistemu Sirenac pod pogojem, da je pretekel najmanj en mesec od zadnjega inšpekcijskega pregleda, izvedenega v pristanišču z območja MOU.

(3) Pri izbiranju drugih ladij za inšpekcijski pregled mora pomorska inšpekcija izbirati ladje po naslednjem prednostnem vrstnem redu:

- najprej ladje, ki so navedene v I. delu Priloge I, ki je sestavni del te uredbe, ne glede na njihov ciljni faktor,
- nato ladje, navedene v II. delu Priloge I, izbrane po padajočem vrstnem redu, ki je odvisen od prednostnega vrstnega reda, ki izhaja iz vrednosti ciljnega faktorja, objavljenega v informacijskem sistemu Sirenac.

(4) Pomorska inšpekcija praviloma ne izvaja inšpekcijskega pregleda ladij, ki jih je pregledala katera koli država članica Evropske unije v zadnjih šestih mesecih pod pogojem, da:

- ladja ni navedena v Prilogi I,
- pri zadnjem inšpekcijskem pregledu niso bile ugotovljene pomanjkljivosti,
- ni utemeljenih razlogov za izvedbo inšpekcijskega pregleda in
- ladja ni zajeta v drugem odstavku tega člena.

(5) Določbe prejšnjega odstavka ne veljajo za preglede delovanja, ki so predpisani v konvencijah.

5. člen

(postopek inšpekcijskega pregleda)

(1) Pri opravljanju inšpekcijskega pregleda mora pomorski inšpektor:

- a) v primernem obsegu preveriti spričevala in dokumente, navedene v Prilogi II, ki je sestavni del te uredbe;
- b) se prepričati o celotnem stanju ladje, vključno s strojnico in bivalnimi prostori ter higienskimi razmerami na ladji.

(2) Poleg listin, navedenih v Prilogi II, lahko pomorski inšpektor pregleda vsa druga spričevala in dokumente, ki morajo biti skladno s konvencijami na ladji.

(3) Če po opravljenem inšpekcijskem pregledu iz prvega in drugega odstavka tega člena obstajajo utemeljeni razlogi za sum, da stanje ladje ali njene opreme ali posadka ladje ne ustreza zahtevam konvencij, pomorski inšpektor opravi podrob-

nejši inšpekcijski pregled, skupaj z nadaljnjim preverjanjem izpolnjevanja operativnih zahtev na ladji.

(4) Utemeljeni razlogi obstajajo, če pomorski inšpektor najde pomanjkljivosti na ladji, ki po njegovem strokovnem mnenju upravičujejo podrobnejši inšpekcijski pregled ladje, njene opreme ali posadke.

(5) Primeri utemeljenih razlogov so navedeni v Prilogi III, ki je sestavni del te uredbe.

(6) Prav tako je treba upoštevati ustrezne postopke in navodila za pregled ladij, navedene v Prilogi IV, ki je sestavni del te uredbe.

6. člen

(obvezni razširjeni inšpekcijski pregled nekaterih ladij)

(1) Na ladji, ki spada v eno od kategorij v A. delu Priloge V, ki je sestavni del te uredbe, se lahko opravi razširjeni inšpekcijski pregled, če je preteklo 12 mesecev od zadnjega razširjenega inšpekcijskega pregleda, opravljenega v pristanišču države podpisnice MOU.

(2) Če je ladja izbrana za pregled skladno s tretjim odstavkom 4. člena te uredbe, se na taki ladji opravi razširjeni inšpekcijski pregled. Inšpekcijski pregled skladno s 5. členom te uredbe se lahko opravi tudi med dvema razširjenima inšpekcijskima pregledoma.

(3) Ladjar ali poveljnik ladje, za katero velja prvi odstavek tega člena, mora javiti vse podatke, navedene v B. delu Priloge V, pomorski inšpekciji v pristanišču, v katero ladja pripluje po 12 mesecih od zadnjega razširjenega inšpekcijskega pregleda. Ti podatki se predložijo vsaj tri dni pred pričakovanim vplutjem v pristanišče ali pred zapustitvijo prejšnjega pristanišča, če se pričakuje, da bo vožnja trajala manj kakor tri dni.

(4) Na vsaki ladji, ki ne ravna skladno s prejšnjim odstavkom, mora biti opravljen razširjen inšpekcijski pregled v namembnem pristanišču.

(5) Pomorska inšpekcija, ob upoštevanju določb 7. člena te uredbe, zagotovi, da se na ladjah iz tretjega in četrtega odstavka tega člena opravi razširjeni inšpekcijski pregled v prvem pristanišču, v katerega pripluje po 12 mesecih od zadnjega razširjenega inšpekcijskega pregleda, če ima ladja ciljni faktor 7 ali več.

(6) Razširjeni inšpekcijski pregled se opravi skladno s postopki, določenimi v C. delu Priloge V.

7. člen

(postopek, kadar nekaterih ladij ni mogoče pregledati)

(1) Kadar pomorska inšpekcija iz operativnih razlogov ne more opraviti inšpekcijskega pregleda ladje s ciljnimi faktorjem nad 50 iz drugega odstavka 4. člena te uredbe ali obveznega razširjenega inšpekcijskega pregleda iz petega odstavka 6. člena te uredbe, mora takoj obvestiti sistem Sirenac, da tak pregled ni bil opravljen.

(2) Uprava Republike Slovenije za pomorstvo sporoči primere iz prejšnjega odstavka na vsakih šest mesecev Komisiji skupaj z razlogi, zakaj ladje niso bile pregledane.

(3) V posameznem koledarskem letu neopravljeni inšpekcijski pregledi iz prvega odstavka tega člena ne smejo presežati 5% povprečnega letnega števila posameznih ladij iz prvega odstavka tega člena, primernih za inšpekcijski pregled, ki vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, izračunanega na podlagi zadnjih treh koledarskih let, za katera so na voljo statistični podatki.

(4) Ladje iz prvega odstavka tega člena, ki niso bile pregledane v drugi državi članici Evropske unije, morajo biti pregledane skladno z drugim odstavkom 4. člena te uredbe ali z obveznim razširjenim inšpekcijskim pregledom skladno s petim odstavkom 6. člena te uredbe, odvisno od primera, v pristanišču Republike Slovenije, če je pristanišče Republike Slovenije prvo naslednje pristanišče, v katerega te ladje vplujejo.

8. člen

(ukrepi prepovedi vplutja nekaterih ladij)

(1) Pomorska inšpekcija prepove ladij, ki spada v eno od kategorij iz A. dela Priloge X, ki je sestavni del te uredbe, vplutje v pristanišča Republike Slovenije, razen v primerih, navedenih v devetem odstavku 12. člena te uredbe, če ladja

bodisi:

– pluje pod zastavo države, navedene na črnem seznamu, ki je objavljen v letnem poročilu MOU, in

– je bila zadržana več kakor dvakrat v zadnjih 24 mesecih v pristaniščih držav podpisnic MOU,

ali

– pluje pod zastavo države, navedene na črnem seznamu, objavljenem v letnem poročilu MOU, kot države z »izredno velikim tveganjem« ali »velikim tveganjem«, in

– je bila zadržana več kakor enkrat v zadnjih 36 mesecih v pristaniščih držav podpisnic MOU.

(2) Prepoved vplutja se izreče takoj, ko dobi ladja dovoljenje za izplutje iz pristanišča, v katerem je bila drugič ali tretjič zadržana, odvisno od primera.

(3) Za izvajanje prvega in drugega odstavka tega člena pomorska inšpekcija ravna skladno s postopki, določenimi v B. delu Priloge X, ki je sestavni del te uredbe.

9. člen

(poročilo poveljniku o inšpekcijskem pregledu)

Po koncu inšpekcijskega pregleda, podrobnejšega inšpekcijskega pregleda ali razširjenega inšpekcijskega pregleda pomorski inšpektor sestavi zapisnik skladno s Prilogo VIII, ki je sestavni del te uredbe. Kopijo inšpekcijskega zapisnika izroči poveljniku ladje.

10. člen

(odprava pomanjkljivosti in zadržanje ladje)

(1) Ladjar mora vse pomanjkljivosti, ki so bile potrjene ali ugotovljene z inšpekcijskim pregledom, opravljenim skladno z drugim in tretjim odstavkom 4. člena in 6. členom te uredbe, odpraviti skladno s konvencijami.

(2) Ob pomanjkljivostih, ki očitno ogrožajo varnost, zdravje ali okolje, pomorski inšpektor ladjo zadrži ali prepove opravljanje trgovskih operacij, med katerimi so bile odkrite pomanjkljivosti. Odločba o zadržanju ladje ali prepovedi opravljanja trgovskih operacij ne sme biti preklicana, dokler niso odpravljene ugotovljene pomanjkljivosti ali okoliščine, ki so bile razlog za prepoved, in dokler pomorski inšpektor ne ugotovi, da ladja lahko nadaljuje plovbo ali nadaljuje prekinjene operacije, ne da bi bili ogroženi varnost in zdravje potnikov ali posadke ali varnost drugih ladij in da ni nevarnosti za onesnaženje morskega okolja.

(3) Pomorski inšpektor pri strokovni presoji o tem, ali naj ladjo zadrži ali ne, uporabi merila iz Priloge VI, ki je sestavni del te uredbe. Ladjo zadrži, če ni opremljena z delujočim sistemom zapisovanja podatkov o potovanju, kadar je uporaba tega sistema obvezna skladno s Prilogo XI, ki je sestavni del te uredbe. Če te pomanjkljivosti ni mogoče hitro odpraviti v pristaniščih Republike Slovenije, lahko pomorski inšpektor taki ladji dovoli, da nadaljuje plovbo do najbližjega primerne pristanišča, kjer bo ta napaka hitro odpravljena, ali pa naloži, da se pomanjkljivost odpravi v največ 30 dneh. V teh primerih se uporabijo postopki iz 12. člena te uredbe.

(4) V izrednih razmerah, ko je celotno stanje ladje očitno podstandardno, lahko pomorski inšpektor začasno prekine inšpekcijski pregled ladje, dokler odgovorni za stanje ladje ne sprejmejo ukrepov, potrebnih za izpolnitev ustreznih zahtev konvencij.

(5) Kadar je na podlagi ugotovitev inšpekcijskih pregledov iz drugega in tretjega odstavka 4. člena in 6. člena te uredbe ladjo treba zadržati, pomorski inšpektor takoj pisno obvesti in posreduje inšpekcijski zapisnik pristojnemu organu države, pod

katere zastavo ima ladja pravico pluti (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ države zastave), ali, kadar to ni mogoče, konzulu, če pa je odsoten, najbližjemu diplomatskemu predstavniku države zastave, o vseh okoliščinah, ki so bile razlog za zadržanje ladje. Poleg tega, ko je to potrebno, pomorski inšpektor obvesti tudi pooblaščen klasifikacijski zavod, ki je ladji izdal spričevalo o klasi ali druga spričevala v imenu države zastave, skladno z mednarodnimi konvencijami.

(6) Pri opravljanju inšpekcijskega pregleda si mora pomorski inšpektor prizadevati, da se izogne neupravičenemu zadržanju ali zamudi ladje.

11. člen

(postopek, če ni ISM spričeval)

(1) Če se pri inšpekcijskem pregledu ugotovi, da ladja nima spričevala o skladnosti ali spričevala o varnem upravljanju ladij, izdanega skladno z Mednarodnim kodeksom ravnanja za varno upravljanje ladij in za preprečevanje onesnaževanja (v nadaljnjem besedilu: ISM kodeks), pomorski inšpektor ladjo zadrži.

(2) Ne glede na manjkajoča spričevala iz prejšnjega odstavka lahko pomorski inšpektor, če med inšpekcijskim pregledom ne ugotovi nobenih drugih pomanjkljivosti, zaradi katerih bi bilo zadržanje ladje upravičeno, ne odredi zadržanja ladje, če je to potrebno, da se prepreči prezasedenost pristanišča. Kadar je sprejeta taka odločitev, pomorski inšpektor o tem nemudoma obvesti pristojne organe drugih držav članic Evropske unije.

(3) Pomorska inšpekcija sprejme potrebne ukrepe, da zagotovi, da se vsem ladjam, ki so imele dovoljenje za izplutje iz pristanišča v okoliščinah iz prejšnjega odstavka, prepove vplutje v katerokoli pristanišče države članice Evropske unije, razen v primerih, navedenih v devetem odstavku 12. člena te uredbe, dokler lastnik ali ladjar ladje ne dokaže pomorski inšpekciji, ki je ladjo zadržala, da ima ladja veljavna spričevala, izdana skladno z ISM kodeksom. Kadar so na ladji ugotovljene pomanjkljivosti iz drugega odstavka 10. člena te uredbe in jih ni mogoče odpraviti v pristaniščih Republike Slovenije, se smiselno ravna skladno z 12. členom te uredbe.

12. člen

(spremljanje inšpekcijskih pregledov in zadržan ladij)

(1) Kadar pomanjkljivosti, zaradi katerih je bila ladja zadržana po drugem odstavku 10. člena te uredbe, ni mogoče odpraviti v pristanišču, kjer se je opravil inšpekcijski pregled, pomorski inšpektor dovoli ladji nadaljevanje poti do najbližje primerne ladjedelnice, ki jo izberejo poveljnik in pristojni organi pod pogoji, ki jih odredi pristojni organ države zastave in s katerimi soglaša pomorski inšpektor. Ti pogoji morajo zagotoviti, da lahko ladja nadaljuje pot, ne da bi ogrozila varnost in zdravje potnikov ali posadke, pomenila nevarnost za druge ladje ali onesnaževala morsko okolje.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka pomorski inšpektor obvesti pristojni organ države, v kateri je izbrana ladjedelnica, osebe iz petega odstavka 10. člena te uredbe in po potrebi tudi druge pristojne organe o vseh pogojih potovanja.

(3) Obveščanje iz prejšnjega odstavka se opravi skladno s Prilogo 2 MOU.

(4) Če prejme tako obvestilo Uprava Republike Slovenije za pomorstvo ali pomorska inšpekcija, o sprejetih ukrepih obvesti organ, ki je poslal obvestilo.

(5) Pomorska inšpekcija sprejme ukrepe, s katerimi se zagotovi, da se ladjam iz prvega odstavka tega člena, ki nadaljujejo plovbo:

– ne da bi izpolnile pogoje, ki jih je odredila pomorska inšpekcija na podlagi opravljenega inšpekcijskega pregleda, ali

– zavračajo izpolnitev veljavnih zahtev konvencij tako, da ne odplujejo v izbrano ladjedelnico,

prepove vplutje v katero koli pristanišče države članice Evropske unije, dokler lastnik ali ladjar ladje ne priskrbi dokazov, ki

prepričajo pomorsko inšpekcijo, ki je ugotovila, da ima ladja pomanjkljivosti, da ta spet popolnoma izpolnjuje vse veljavne zahteve konvencij.

(6) V primerih iz prve alineje prejšnjega odstavka tega člena, kadar pomorska inšpekcija ugotovi, da ima ladja pomanjkljivosti, takoj opozori pristojne organe vseh drugih držav članic Evropske unije.

(7) V primerih iz druge alineje petega odstavka tega člena pomorska inšpekcija, če se ladjedelnica nahaja v Republiki Sloveniji, takoj opozori pristojne organe vseh drugih držav članic Evropske unije.

(8) Pred prepovedjo vplutja se lahko pomorska inšpekcija posvetuje s pristojnim organom države zastave ladje.

(9) Ne glede na določbe petega odstavka tega člena lahko pomorski inšpektor dovoli vplutje v pristanišče Republike Slovenije v primeru višje sile ali iz zelo pomembnih varnostnih razlogov, ali da zmanjša ali omili nevarnost onesnaženja ali da se odpravijo pomanjkljivosti pod pogojem, da je lastnik, ladjar ali poveljnik ladje izvedel ustrezne ukrepe za zagotovitev varnega vplutja, ki jih pomorska inšpekcija sprejme kot zadostne.

13. člen

(posebna zahteva za pomorske inšpektorje)

Pomorski inšpektorji ne smejo imeti nobenega poslovnega interesa bodisi v pristanišču inšpekcijskega pregleda bodisi na ladjah, ki jih pregledujejo, niti ne smejo biti zaposleni ali opravljati dela pri klasifikacijskih zavodih, ki ladjam izdajajo predpisana spričevala ali opravljajo tehnične preglede, potrebne za izdajo teh spričeval.

14. člen

(poročila pilotov in upravljavcev pristanišč)

(1) Piloti, ki pilotirajo ladje med vplutjem v pristanišče ali izplutjem iz pristanišča Republike Slovenije, morajo takoj na ustrezen način obvestiti pomorsko inšpekcijo, če med opravljanjem pilotaže izvedo, da ima ladja pomanjkljivosti, ki lahko ogrozijo varno plovbo ladje ali lahko povzročijo onesnaženje morskega okolja.

(2) Če upravljavec pristanišča pri opravljanju svojega dela izve, da ima ladja v njegovem pristanišču pomanjkljivosti, ki lahko ogrozijo varnost ladje ali lahko povzročijo onesnaženje morskega okolja, mora o tem takoj obvestiti pomorsko inšpekcijo.

15. člen

(sodelovanje)

(1) Upravitelji pristanišč in pomorski agenti morajo dati pomorski inšpekciji na razpolago vse pomembne podatke o ladjah, ki vplujejo v pristanišča Republike Slovenije.

(2) Pomorska inšpekcija izmenjuje podatke in sodeluje s pristojnimi pomorsko inšpekcijskimi organi drugih držav članic Evropske unije, Komisijo in informacijskim sistemom Sirenac, ustanovljenim v St. Malo-ju v Franciji.

(3) Za opravljanje inšpekcijskih pregledov iz drugega in tretjega odstavka 4. in 6. člena te uredbe pomorski inšpektorji pregledajo javne in zasebne baze podatkov o inšpekcijskih pregledih ladij, ki so dostopne prek informacijskega sistema Equasis.

(4) Podatki iz drugega in tretjega odstavka tega člena so tisti, ki so opredeljeni v Prilogi 4 MOU in tisti, ki so predpisani v 16. členu te uredbe.

16. člen

(objava podatkov)

(1) Pomorska inšpekcija mora vsaj enkrat mesečno objaviti podatke, navedene v I. točki Priloge VII, ki je sestavni del te uredbe, o ladjah, ki so bile zadržane ali jim je bilo prepovedano vplutje v pristanišča Republike Slovenije v prejšnjem mesecu.

(2) Podatki iz v I. in II. točke Priloge VII ter podatki o spremembah, začasnih ukinitvah in preklicih spričeval o klasi ladij, ki jih morajo pooblaščenki klasifikacijski zavodi posredovati pomorskemu inšpektorju, so na voljo v sistemu Sirenac. Pomorska inšpekcija jih po končanem inšpekcijskem pregledu ali odpravi zadržanja ladje čim prej objavi preko informacijskega sistema Equasis.

17. člen

(podatki, potrebni za spremljanje izvajanja)

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo predloži Komisiji podatke iz Priloge IX, ki je sestavni del te uredbe, v presledkih, določenih v navedeni prilogi.

18. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo od 200 eurov do 1.000 eurov se za prekršek kaznuje:

a) poveljnik ladje, če v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena ne javi vseh potrebnih podatkov pomorski inšpekciji najmanj tri dni pred pričakovanim vplutjem v pristanišče ali pred zapustitvijo prejšnjega pristanišča, če se pričakuje, da bo vožnja trajala manj kot tri dni, in

b) pilot, ki ne obvesti pomorske inšpekcije, če med opravljanjem pilotaže izve, da ima ladja pomanjkljivosti, ki lahko ogrozijo varno plovbo ladje ali povzročijo onesnaženje morskega okolja (prvi odstavek 14. člena).

(2) Z globo od 400 eurov do 4.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

a) če v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena ne javi vseh potrebnih podatkov pomorski inšpekciji najmanj tri dni pred pričakovanim vplutjem v pristanišče ali pred zapustitvijo prejšnjega pristanišča, če se pričakuje, da bo vožnja trajala manj kakor tri dni, ali

b) če ne obvesti pomorske inšpekcije, da ima ladja v njegovem pristanišču pomanjkljivosti, ki lahko ogrozijo varnost ladje ali povzročijo onesnaženje morskega okolja (drugi odstavek 14. člena).

(3) Z globo od 200 eurov do 2.000 eurov se za prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

19. člen

(prekrškovni organ)

Za odločanje o prekrških iz prejšnjega člena je pristojen pomorski inšpektor.

20. člen

(prehodna določba)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Pravilnik o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe (Uradni list RS, št. 64/04).

21. člen

(končna določba)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00721-18/2007/6

Ljubljana, dne 8. novembra 2007

EVA 2007-2411-0056

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister

PRILOGA I

**LADJE, KI PRIDEJO V POŠTEV ZA PREDNOSTNI
INŠPEKCIJSKI PREGLED**

(drugi in tretji odstavek 4. člena te uredbe)

I. Prednostni faktorji

Ne glede na vrednost ciljnega faktorja imajo absolutno prednost pri inšpekcijskem pregledu:

1. Ladje, za katere so piloti ali upravljavci pristanišč sporočili, da imajo pomanjkljivosti, ki lahko ogrozijo njihovo varno plovbo (14. člen te uredbe).

2. Ladje, ki ne izpolnjujejo zahtev iz Direktive 2002/59/ES.

3. Ladje, o katerih so poročale ali poslale uradno obvestilo druge države članice Evropske unije.

4. Ladje, o katerih je poročal ali vložil pritožbo poveljnik ladje, član posadke ali katera koli druga oseba ali organizacija, ki ima upravičen interes za varno delovanje ladje, življenjske in delovne razmere na ladji ali preprečevanje onesnaževanja, razen če pomorski inšpektor meni, da je poročilo ali pritožba nedvomno neutemeljena; identiteta osebe, ki vloži poročilo ali pritožbo, se ne sme razkriti poveljniku ali lastniku ladje.

5. Ladje, ki so:

– bile udeležene pri trčenju ali so nasedle na poti v pristanišče,

– bile obtožene domnevne kršitve določb o izpuščanju škodljivih snovi ali odpadnih voda,

– napačno ali nevarno manevrirale, pri čemer niso upoštevale shem ločene plovbe, ki jih je sprejela Mednarodna pomorska organizacija (v nadaljnjem besedilu: IMO), ali varne navigacijske prakse in postopkov, ali

– bile upravljane na način, ki je nevaren za ljudi, premoženje ali okolje.

6. Ladje, ki jim je bilo v preteklih šestih mesecih iz varnostnih razlogov začasno ali trajno preklicano spričevalo o klasi.

II. Skupni ciljni faktor

Prednostni inšpekcijski pregled je treba opraviti na:

1. Ladjah, ki vplujejo v pristanišče Evropske unije prvič ali po 12 ali več mesecih odsotnosti. Pomorska inšpekcija pri tem upošteva tudi tiste inšpekcijske preglede, ki so jih opravile članice MOU. Če ni ustreznih podatkov za ta namen, se pomorski inšpektor opre na razpoložljive podatke v sistemu Sirenac in pregleda tiste ladje, ki niso bile vpisane v Sirenacovo bazo podatkov po njeni uveljavitvi dne 1. januarja 1993.

2. Ladjah, ki jih v preteklih šestih mesecih ni pregledala nobena država članica Evropske unije.

3. Ladjah, katerih predpisana spričevala o ladijski konstrukciji in opremi, izdana skladno s konvencijami, in druga klasifikacijska spričevala so izdali klasifikacijski zavodi, ki niso pooblašteni skladno s predpisi Evropskih Skupnosti.

4. Ladjah, ki plujejo pod zastavo države, ki je na črnem seznamu, objavljenem v letnem poročilu MOU.

5. Ladjah, ki jim je bilo dovoljeno zapustiti pristanišče države članice Evropske unije pod določenimi pogoji, in sicer:

(a) da odpravijo pomanjkljivosti pred izplutjem,

(b) da odpravijo pomanjkljivosti v naslednjem pristanišču njihovega postanka,

(c) da odpravijo pomanjkljivosti v 14 dneh,

(d) pod drugimi pogoji, ki so bili določeni glede na pomanjkljivosti.

Če so bili v zvezi z ladjo sprejeti ukrepi in so bile vse pomanjkljivosti odpravljene, se to upošteva.

6. Ladjah, pri katerih so bile ugotovljene pomanjkljivosti pri prejšnjem inšpekcijskem pregledu, glede na število pomanjkljivosti.

7. Ladjah, ki so bile zadržane v prejšnjem pristanišču.

8. Ladjah, ki plujejo pod zastavo države, ki ni ratificirala vseh ustreznih mednarodnih konvencij iz 2. člena te uredbe.

9. Ladjah, katerim je izdal spričevala klasifikacijski zavod, ki ima nadpovprečni odstotek zadržanj ladij.

10. Ladjah iz kategorij, navedenih v A. delu Priloge V.

11. Ladjah, ki so starejše od 13 let.

Pomorski inšpektor pri določanju prednostnega vrstnega reda za inšpekcijski pregled zgoraj navedenih ladij upošteva skupni ciljni faktor, prikazan v informacijskem sistemu Sirenac skladno z razdelkom I Priloge I MOU. Višji ciljni faktor pomeni večjo prednost pregleda. Skupni ciljni faktor je seštevek ustreznih vrednosti ciljnih faktorjev, kakor so določene v okviru MOU. Peta, šesta in sedma točka se uporabijo samo za inšpekcijske preglede, opravljene v zadnjih 12 mesecih. Skupni ciljni faktor ne sme biti manjši od seštevka vrednosti, določenih za 3., 4., 8., 9., 10. in 11. točko.

Vendar se za namen petega odstavka 6. člena te uredbe pri skupnem ciljnem faktorju ne upošteva 10. točka.

PRILOGA II

SEZNAM SPRIČEVAL IN DOKUMENTOV

(prvi odstavek 5. člena te uredbe)

1. Mednarodno izmeritveno spričevalo (1969).

2. – Spričevalo o varnosti potniške ladje,

– Spričevalo o varnosti konstrukcije tovorne ladje,

– Spričevalo o varnosti opreme na tovorni ladji,

– Spričevalo o varnosti radijske postaje na tovorni ladji,

– Spričevalo o oprostitvi in, če je potrebno, seznam tovorov,

– Spričevalo o varnosti tovorne ladje.

3. Mednarodno spričevalo o sposobnosti za prevoz kaplji-vo utekočinjenih plinov;

– Spričevalo o sposobnosti za prevoz kapljivo utekočinjenih plinov.

4. Mednarodno spričevalo o primernosti za prevoz nevarnih kemikalij v razsutem stanju;

– Spričevalo o sposobnosti za prevoz nevarnih kemikalij v razsutem stanju.

5. Mednarodno spričevalo o preprečevanju onesnaženja z oljem.

6. Mednarodno spričevalo o preprečevanju onesnaževanja pri prevozu nepakiranih škodljivih tekočih snovi.

7. Mednarodno spričevalo o tovorni črti (1966);

– Mednarodno spričevalo o oprostitvi tovornih črt.

8. Knjiga o oljih, I. in II. Del.

9. Knjiga tovara.

10. Listina o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo.

11. Pooblastila o nazivih, izdana skladno s konvencijo STCW.

12. Zdravniška spričevala (Konvencija ILO št. 73 o zdravniškem pregledu pomorščakov).

13. Knjiga o stabilnosti.

14. Kopija listine o skladnosti in spričevalo o varnem upravljanju, izdana skladno z ISM kodeksom (konvencija SOLAS, poglavje IX).

15. Spričevala o trdnosti ladje in strojnih naprav, ki jih izda klasifikacijski zavod (zahtevajo se samo tedaj, kadar ladja ohrani klaso v klasifikacijskem zavodu).

16. Spričevalo o sposobnosti ladje za prevoz nevarnega tovara.

17. Spričevalo o varnosti hitrega plovila in dovoljenje za upravljanje hitrega plovila.

18. Deklaracija o nevarnem tovoru ali manifest ali podroben načrt tovara.

19. Ladijski dnevnik z zapisi o opravljenih preizkusih in vajah ter dnevnik o pregledih in vzdrževanju sredstev in naprav za reševanje.

20. Spričevalo o varnosti ladij za posebne namene.

21. Spričevalo o varnosti plavajoče naprave.

22. Za oljne tankerje podatki o nadzoru izpusta zaoljenih vod in nadzornem sistemu za zadnje potovanje ladje v balastu.

23. Seznam razporeditve ob alarmu, protipožarni načrt in, na potniških ladjah, načrt ukrepov ob poškodbah ladje.
24. Načrt ravnanja ob izlitju olja.
25. Dokumentacija o opravljenih tehničnih pregledih (za ladje za razsuti tovor in oljne tankerje).
26. Zapisniki o predhodnih inšpekcijskih pregledih.
27. Za ro-ro potniške ladje podatki o največjem razmerju faktorjev pregrajevanja A/A.
28. Spričevalo o sposobnosti ladje za prevoz žita.
29. Priročnik o pričvrstitvi tovora.
30. Načrt ravnanja z odpadki in dnevnik ravnanja z odpadki.
31. Na potniških ladjah dokumentacija za pomoč poveljniku pri odločanju.
32. Za potniške ladje na linijskih progah načrt sodelovanja s službami iskanja in reševanja (SAR).
33. Za potniške ladje seznam operativnih omejitev.
34. Priročnik za prevoz razsutega tovora.
35. Načrt natovarjanja in raztovarjanja ladij, ki prevažajo razsuti tovor.
36. Potrdilo o zavarovanju ali drugem finančnem jamstvu za odgovornost za škodo, povzročeno zaradi onesnaženja z oljem (Mednarodna konvencija o civilni odgovornosti za škodo, povzročeno z onesnaženjem z nafto, 1992).

PRILOGA III

**UTEMELJENI RAZLOGI ZA PODROBNEJŠI
INŠPEKCIJSKI PREGLED**

(peti odstavek 5. člena te uredbe)

1. Ladje, določene v I. delu in odstavkih II-3, II-4, II-5b, II-5c in II-8 v II. delu Priloge I.
2. Knjiga o oljih ni pravilno vodena.
3. Pri pregledu ladijskih spričeval in drugih dokumentov so bile ugotovljene netočnosti.
4. Znaki, da člani posadke niso sposobni izpolnjevati predpisanih zahtev glede sporazumevanja na ladji.
5. Dokazi, da ravnanje s tovorom in druga opravila niso bila varno vodena, ali skladno z IMO navodili, npr.: vsebina kisika v napajalnem cevovodu inertnega plina do tovornih tankov je nad predpisano maksimalno vrednostjo.
6. Nezmožnost poveljnika oljnega tankerja, da pokaže podatke o nadzoru izpusta zaoljenih vod in nadzornem sistemu za zadnje potovanje ladje v balastu.
7. Manjka najnovejši seznam razporeditve ob alarmu ali če člani posadke ne poznajo svojih nalog v primeru požara ali nalogu za zapustitev ladje.
8. Oddajanje lažnih alarmov za nevarnost, ki jim ne sledijo ustrezni postopki prekliza.
9. Manjka glavna oprema ali naprave, zahtevane v konvencijah.
10. Zelo nehygienske razmere na ladji.
11. Dokaz na podlagi inšpektorjevega splošnega vtisa in opazovanj, da obstajajo resno poslabšanje ali pomanjkljivosti trupa ali ladijske strukture, ki lahko ogrozijo strukturo, neprepustnost ali vodotesnost ladje.
12. Informacije ali dokazi, da poveljnik ladje ali posadka ne pozna osnovnih postopkov na ladji glede varnosti ladij ali preprečevanja onesnaženja ali da se taki postopki niso izvajali.

PRILOGA IV

POSTOPKI ZA PREGLED LADIJ

(šesti odstavek 5. člena te uredbe)

1. Načela o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo ladje (Resolucija IMO A.481 (XII) in njene priloge: Listina o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih

za varno plovbo (Priloga 1) in Navodila o uporabi načel o najmanjšem številu pomorščakov (Priloga 2)).

2. Določbe Mednarodnega pomorskega kodeksa o prevozu nevarnih tovorov.

3. Publikacija Mednarodne organizacije dela (ILO) "Inšpekcijski pregled delovnih pogojev na ladjah: Navodila za postopek".

4. Priloga I MOU "Postopki nadzora, ki ga opravlja inšpekcija za varnost plovbe".

PRILOGA V

**A. KATEGORIJE LADIJ, PREDVIDENIH ZA RAZŠIRJENI
INŠPEKCIJSKI PREGLED**

(prvi odstavek 6. člena te uredbe)

1. Ladje za prevoz plinov in ladje za prevoz kemikalij, starejše od 10 let, šteto od datuma izgradnje, navedenega v spričevalih o varnosti ladje.
2. Ladje za prevoz razsutega tovora, starejše od 12 let, šteto od datuma izgradnje, navedenega v spričevalih o varnosti ladje.
3. Oljni tankerji z bruto tonažo nad 3000 in starejši od 15 let, šteto od datuma izgradnje, navedenega v spričevalih o varnosti ladje.
4. Potniške ladje, starejše od 15 let, razen ro-ro potniških ladij in hitrih potniških plovil, kakor so navedene v Pravilu X/1 Konvencije o varstvu človeškega življenja na morju.

**B. PODATKI, KI JIH JE TREBA SPOROČITI
POMORSKI INŠPEKCIJI**

(tretji odstavek 6. člena te uredbe)

- A. ime,
- B. zastava,
- C. identifikacijska številka IMO, če obstaja,
- D. nosilnost ladje,
- E. datum izgradnje ladje, naveden v spričevalih o varnosti ladje,
- F. za tankerje:
 - F.a. oblika: enojni trup, enojni trup z ločenimi balastnimi tanki, dvojni trup,
 - F.b. stanje tovornih in balastnih tankov: polni, prazni, inertirani,
 - F.c. prostornina in vrsta tovora,
- G. predvideni čas vplutja v namembno пристanišče,
- H. predvideno trajanje postanka,
- I. načrtovano ravnanje s tovorom v namembnem pristanišču (natovarjanje, raztovarjanje, drugo),
- J. načrtovani tehnični pregledi klasifikacijskih zavodov in večja vzdrževalna dela ter popravila, ki naj bi se izvajala v namembnem pristanišču.

**C. POSTOPKI V ZVEZI Z RAZŠIRJENIM INŠPEKCIJSKIM
PREGLEDOM NEKATERIH KATEGORIJ LADIJ**

(šesti odstavek 6. člena te uredbe)

Ob upoštevanju izvedljivosti v praksi ali morebitnih omejitev v zvezi z varnostjo oseb, ladje ali pristanišča razširjeni inšpekcijski pregled obsega vsaj točke, navedene v nadaljevanju. Pomorski inšpektorji se morajo zavedati, da tak pregled lahko ogrozi varno izvajanje nekaterih postopkov na ladji, kakor je npr. ravnanje s tovorom, če operativni pregledi neposredno vplivajo na te postopke.

1. LADJE NA SPLOŠNO (kategorije v A. delu)
 - prekinitve energije in zagon generatorja v sili,
 - pregled zasilne razsvetljave,
 - delovanje zasilne požarne črpalke z dvema brizgalnima cevema, priključenima na glavni požarni vod,
 - delovanje kalužnih črpalk,
 - zapiranje za vodo nepropustnih vrat,
 - spust enega rešilnega čolna v vodo,

- preskus daljinsko vodenih zapornih ventilov, npr. na kotlih, prezračevalnih napravah in črpalkah za gorivo,
- preskus krmilnih naprav, vključno s pomožnimi krmilnimi napravami,
- pregled zasilnega vira električne energije za radijske naprave,
- pregled in v primernem obsegu preskus separatorja v strojnici.

2. TANKERJI ZA PREVOZ PLINOV IN KEMIKALIJ

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spada jo v razširjeni inšpekcijski pregled tankerjev za prevoz plinov in kemikalij še naslednje točke:

- nadzor tovornega tanka in varnostnih naprav v zvezi s temperaturo, tlakom in merjenja globine praznega prostora,
- naprave za analizo kisika in merjenje eksplozivnosti, vključno z njihovim umerjanjem. Razpoložljivost naprav za ugotavljanje prisotnosti kemikalij (mehi) z ustreznim številom primernih cevi za odkrivanje plina pri prevozu določenega tovora,
- oprema za primerno zaščito dihal in oči za vse osebe na ladji (če se prevažajo tovari, navedeni v mednarodnem spričevalu o sposobnosti ali v spričevalu o sposobnosti za prevoz tekočih kemikalij ali kapljivo tekočih plinov, kar je primerno),
- preverjanje, ali je tovor, ki se prevažja, naveden v mednarodnem spričevalu o sposobnosti ali v spričevalu o sposobnosti za prevoz tekočih kemikalij ali kapljivo tekočih plinov, kar je primerno,
- stalne naprave za gašenje požarov na ladji, bodisi da gre za peno ali suhe kemikalije ali drugo, odvisno od tovora, ki se prevažja.

3. LADJE ZA PREVOZ RAZSUTEGA TOVORA

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spada jo v razširjeni inšpekcijski pregled ladij za prevoz razsutega tovora še naslednje točke:

- morebitna korozija temeljev krovnih strojev,
- morebitna deformacija in/ali korozija pokrovov skladiščnih odprtin,
- morebitne razpoke ali korozija na prečnih pregradah,
- dostop do prostorov za tovor,
- preverjanje, ali so na ladji naslednji dokumenti, njihov pregled in potrditev, da jih je država zastave ali klasifikacijski zavod odobril:

- (1) poročila o tehničnih pregledih konstrukcije,
- (2) poročila o oceni stanja ladje,
- (3) poročila o merjenju debeline,
- (4) opisni dokument, naveden v Resoluciji IMO A.744(18).

4. OLJNI TANKERJI

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spada jo v razširjeni inšpekcijski pregled oljnih tankerjev še naslednje točke:

- stalen sistem za gašenje s peno,
- gasilska oprema na splošno,
- pregled protipožarnih loput v strojnici, črpalni postaji in bivalnih prostorih,
- nadzor pritiska inertnega plina in njegova vsebnost kisika,
- balastni tanki: pregleda se vsaj en balastni tank v tovorni coni, najprej skozi vstopno odprtino/dostop s krova in pozneje znotraj tanka, če pomorski inšpektor najde utemeljen razlog za nadaljnji pregled,
- preverjanje, ali so na ladji naslednji dokumenti, njihov pregled in potrditev, da jih je država zastave ali klasifikacijski zavod odobril:

- (1) poročila o tehničnih pregledih konstrukcije,
- (2) poročila o oceni stanja ladje,
- (3) poročila o merjenju debeline,
- (4) opisni dokument, naveden v Resoluciji IMO A.744(18).

5. POTNIŠKE LADJE, RAZEN RO-RO POTNIŠKIH LADIJ IN HITRIH POTNIŠKIH PLOVIL

Poleg točk, navedenih v oddelku 1 te priloge, spada jo v razširjeni inšpekcijski pregled potniških ladij še naslednje točke:

- preskus protipožarnega in alarmnega sistema,
- preskus pravilnega zapiranja požarnih vrat,
- preskus sistema za obveščanje potnikov,
- protipožarne vaje, pri katerih je treba prikazati najmanj vse kompletne gasilske opreme in pri katerih sodeluje del strežnega osebja,
- prikaz, da so ključni člani posadke seznanjeni z načrtom ukrepov ob poškodbah ladje.

Če se zdi primerno, se lahko inšpekcijski pregled nadaljuje, medtem ko je ladja na poti v pristanišče države članice Evropske unije ali iz njega, s privolitvijo poveljnika ali ladjarja ladje. Pomorski inšpektorji ne smejo ovirati plovbe ladje niti povzročati situacij, ki bi po oceni poveljnika lahko ogrozile varnost potnikov, posadke in ladje.

PRILOGA VI

MERILA ZA ZADRŽANJE LADJE

(tretji odstavek 10. člena te uredbe)

Uvod

Preden pomorski inšpektor odloči, ali pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri inšpekcijskem pregledu, upravičujejo zadržanje ladje, mora uporabiti merila, navedena v oddelkih 1 in 2 spodaj.

Oddelek 3 zajema primere pomanjkljivosti, ki že same po sebi upravičujejo zadržanje ladje (glej tretji odstavek 10. člena te uredbe).

Kadar je vzrok za zadržanje ladje posledica naključne poškodbe, ki jo je utrpela ladja na svojem potovanju do pristanišča, se ladja ne zadrži, če:

1. so ustrezno izpolnjene zahteve pravila I, člena 11.c konvencije SOLAS, ki se nanašajo na obveščanje države zastave, pooblaščen osebe ali klasifikacijskega zavoda, pooblaščenega za izdajo ustreznega spričevala;
2. sta poveljnik ali lastnik ladje pred vplutjem v pristanišče predložila pomorski inšpekciji podrobne podatke o okoliščinah, v katerih se je pripetila nesreča, in o nastali škodi ter podatke o zahtevanem obveščanju države zastave;
3. ladja sprejme ustrezne ukrepe za odpravo posledic nesreče, s katerimi se strinja pomorska inšpekcija; in
4. se pomorski inšpektor prepriča, potem ko je bil uradno obveščen o odpravi posledic nesreče, da so odpravljene pomanjkljivosti, ki so očitno ogrožale varnost, zdravje ali okolje.

1. Glavna merila

Pri strokovni presoji o tem, ali naj ladjo zadrži ali ne, pomorski inšpektor uporabi naslednja merila:

Določitev časa:

Ladje, ki niso varne za nadaljevanje plovbe, se zadržijo pri prvem inšpekcijskem pregledu ne glede na to, koliko časa bodo ostale v pristanišču.

Merilo:

Ladja se zadrži, če so ugotovljene pomanjkljivosti na njej dovolj resne, da se mora pomorski inšpektor zaradi njih vrniti na ladjo, da se prepriča, ali so bile odpravljene, preden ladja odpluje.

Potreba, da se pomorski inšpektor vrne na ladjo, je opredeljena z resnostjo pomanjkljivosti. To ne pomeni take obveznosti v vsakem primeru. Pomeni pa, da bo pomorski inšpektor po možnosti s ponovnim obiskom ladje preveril, ali so bile pomanjkljivosti odpravljene pred odhodom.

2. Uporaba glavnih meril

Kadar se pomorski inšpektor odloča, ali so pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil na ladji, dovolj resne, da je zaradi njih treba ladjo zadržati, mora ugotoviti, ali:

1. ima ladja ustrezne veljavne listine;
 2. ima ladja posadko, kakor se zahteva v listini o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo.
- Med inšpekcijskim pregledom pomorski inšpektor tudi oceni, ali je ladja in/ali posadka sposobna:
3. varno pluti v naslednje pristanišče;
 4. varno ravnati s tovorom in ga prevažati ter nadzorovati stanje tovora med naslednjo plovbo;
 5. varno upravljati strojnico med naslednjo plovbo;
 6. ohranjati primerno pogonsko moč in krmiljenje med naslednjo plovbo;
 7. učinkovito gasiti požare v katerem koli delu ladje med naslednjo plovbo;
 8. hitro in varno zapustiti ladjo ter po potrebi izvesti reševanje med naslednjo plovbo;
 9. preprečevati onesnaževanje okolja med naslednjo plovbo;
 10. ohranjati primerno stabilnost ladje med naslednjo plovbo;
 11. ohranjati primerno neprepustnost ladje za vodo med naslednjo plovbo;
 12. se sporazumevati v izrednih razmerah med naslednjo plovbo;
 13. zagotavljati varne in zdrave življenjske razmere na ladji med naslednjo plovbo;
 14. zagotoviti kar največ informacij v primeru nesreče.

Če je ob upoštevanju vseh ugotovljenih pomanjkljivosti rezultat katere koli ocene negativen, je treba resno razmisliti o zadržanju ladje. Tudi kombinacija manj resnih pomanjkljivosti lahko upraviči zadržanje ladje.

3. Pomorskemu inšpektorju je pri uporabi teh postopkov v pomoč v nadaljevanju naveden seznam pomanjkljivosti, razvrščenih v skupine po ustreznih konvencijah in/ali kodeksih, ki veljajo za tako resne, da lahko upravičijo zadržanje ladje. Seznam ni izčrpen.

Vendar pa so pomanjkljivosti, navedene v točki 3.8 te priloge, zaradi katerih je treba ladjo zadržati po konvenciji STCW, edine za zadržanje ladje po tej konvenciji.

3.1. Splošno

Manjkajo veljavna spričevala, kakor jih zahtevajo ustrezni pravni akti. Vendar pa ladje, ki plujejo pod zastavo držav, ki niso podpisnice ustreznih konvencij ali niso implementirale drugih ustreznih pravnih aktov, nimajo pravice imeti spričeval, zahtevanih v konvencijah ali drugih ustreznih pravnih aktih. Zato manjkanje zahtevanih spričeval samo po sebi ni razlog za zadržanje teh ladij; seveda pa je treba ob upoštevanju klavzule "izključitev ugodnejše obravnave" zahtevati, da ladja v glavnem izpolnjuje določbe ustreznih pravnih aktov, preden odpluje.

3.2. Področja po konvenciji SOLAS (viri so navedeni v oklepajih)

1. Nepravilno delovanje pogonskih in drugih pomembnih strojev ter električne napeljave.

2. Nezadostna snaznost strojnice, prevelika količina zaoljenih vod v kalužah, izolacija cevi, vključno z izpušnimi cevmi v strojnici, onesnaženih z olji, nepravilno delovanje kalužnih črpalk.

3. Nepravilno delovanje generatorja v sili, zasilne razsvetljave, akumulatorjev in stikal.

4. Nepravilno delovanje glavnega in pomožnega krmilnega sistema.

5. Manjkanje, nezadostna zmogljivost ali resno poslabšanje stanja osebnih naprav za reševanje, reševalnih čolnov in naprav za spuščanje plovil.

6. Manjkanje, neustreznost ali znatno poslabšanje stanja naprav za odkrivanje požarov, požarnih alarmov, opreme za gašenje požarov, stalnih naprav za gašenje požarov, prezračevalnih ventilov, protipožarnih loput, hitro zapornih ventilov, tako da te ne ustrezajo več svojemu namenu.

7. Manjkanje, znatno poslabšanje ali pomanjkljivo delovanje krovne protipožarne zaščite na tankerjih.

8. Manjkanje, neustreznost ali resno poslabšanje stanja luči, signalnih teles ali zvočnih signalov.

9. Manjkanje ali nepravilno delovanje radijske opreme za komunikacijo v sili in komunikacije za zagotavljanje varnosti.

10. Manjkanje ali nepravilno delovanje navigacijske opreme ob upoštevanju določb pravila V/12(o) konvencije SOLAS.

11. Manjkanje pomorskih kart in/ali drugih ustreznih pomorskih publikacij, potrebnih za načrtovano plovbo, ob upoštevanju, da se kot nadomestilo za klasične karte lahko uporabljajo elektronske karte.

12. Manjkanje neiskreče izpušne ventilacije v prostorih za prečrpavanje tovora (konvencija SOLAS, pravilo II-2/59.3.1).

13. Resne pomanjkljivosti operacijskih zahtev, naštetih v razdelku 5.5 Priloge I, MOU.

14. Število, sestava ali usposobljenost posadke ni v skladu z listino o najmanjšem številu pomorščakov, potrebnih za varno plovbo.

15. Neizvajanje programa razširjenega tehničnega pregleda ladje skladno s pravilom 2 poglavja XI konvencije SOLAS.

16. Manjkanje ali nepravilno delovanje sistema zapisovanja podatkov o potovanju (VDR), ko stopi v veljavo predpis o obveznosti uporabe te naprave.

3.3. Področja po Mednarodnem kodeksu o gradnji in opremlitvi tankerjev za prevoz kemikalij (IBC) (viri so navedeni v oklepajih)

1. Prevoz snovi, ki ni navedena v spričevalu o sposobnosti, ali manjkajo podatki o tovoru (16.2).

2. Manjkajo ali so poškodovane visokotlačne varnostne naprave (8.2.3).

3. Električna napeljava, ki sama po sebi ni varna ali skladna z zahtevami kodeksa (10.2.3).

4. Viri vžiga na nevarnih mestih, navedenih v 10.2 (11.3.15).

5. Kršitve posebnih zahtev (15).

6. Prekoračitev največje dovoljene količine tovora v posameznem tanku (16.1).

7. Nezadostna toplotna zaščita občutljivih izdelkov (16.6).

3.4. Področja po Mednarodnem kodeksu o gradnji in opremlitvi tankerjev za prevoz plina (IGC) (viri so navedeni v oklepajih)

1. Prevoz snovi, ki ni navedena v spričevalu o sposobnosti, ali manjkajo podatki o tovoru (18.1).

2. Manjkajo zapiralne naprave za bivalne ali delovne prostore (3.2.6).

3. Pregrade niso neprepustne za plin (3.3.2).

4. Pokvarjene zračne zapore (3.6).

5. Manjkajo ali so pokvarjeni ventili za hitro zapiranje (5.6).

6. Manjkajo ali so pokvarjeni varnostni ventili (8.2).

7. Električna napeljava, ki sama po sebi ni varna ali skladna z zahtevami kodeksa (10.2.4).

8. Nedelujoči ventilatorji v tovornih prostorih (12.1).

9. Nedelujoči tlačni alarmi v tovornih tankih (13.4.1).

10. Pokvarjena naprava za odkrivanje plina in/ali strupenega plina (13.6).

11. Prevoz snovi, ki jih je treba inhibirati, brez veljavnega spričevala o uporabi zaviralnih snovi (17/19).

3.5. Področja po Mednarodni konvenciji o tovornih črtah

1. Velike poškodovane, korodirane ali luknjičaste površine pločevine in pripadajočih ojačitev na krovih in trupu,

ki vplivajo na sposobnost ladje za plovbo ali odpornost proti lokalnim obremenitvam, razen če so bila opravljena primerna začasna popravila za plovbo do pristanišča, v katerem bo opravljeno trajno popravilo.

2. Ugotovljena nezadostna stabilnost.

3. Manjkanje zadostnih in zanesljivih podatkov v predpisani obliki, ki hitro in preprosto omogočajo poveljniku, da organizira natovarjanje in balastiranje ladje tako, da je ohranjena varna mera stabilnosti v vseh fazah in različnih razmerah potovanja ter se prepreči nastanek vseh nesprejemljivih obremenitev ladijske konstrukcije.

4. Manjkanje, znatno poslabšanje ali okvara zapiralnih naprav, naprav za zapiranje tovornih odprtih in za vodo neprepustnih vrat.

5. Prenatorjenost.

6. Manjkanje oznake ugreza ali nečitljiva oznaka ugreza.

3.6. Področja po konvenciji MARPOL, Priloga I (viri so navedeni v oklepajih)

1. Manjkanje, resno poslabšanje ali nepravilno delovanje opreme za filtriranje zaoljene vode, sistema za spremljanje in nadzor izpusta olj ali alarmnih naprav 15 ppm.

2. Preostala prostornina prelivnega in/ali zlivnega tanka premajhna za načrtovano potovanje.

3. Manjka knjiga o oljih (20(5)).

4. Nedovoljena premostitev izliva zaoljenih vod ali oljnih ostankov.

5. Manjkajo poročila o opravljenih tehničnih pregledih oziroma poročila niso skladna s pravilom 13 G (3) (b) konvencije MARPOL.

3.7. Področja po konvenciji MARPOL, Priloga II (viri so navedeni v oklepajih)

1. Manjka priročnik P & A.

2. Tovor ni kategoriziran (3 (4)).

3. Manjka knjiga tovora (9 (6)).

4. Prevoz oljem podobnih snovi brez izpolnitve zahtev ali brez ustrezno dopolnjenega spričevala (14).

5. Nedovoljena premostitev izliva vod, kontaminiranih s kemikalijami.

3.8. Področja po konvenciji STCW

1. Pomorščaki nimajo pooblastil, ustreznih pooblastil, pooblastil o oprostih ali nimajo pisnega dokazila, da je bila vloga za overitev pooblastila predložena državi zastave.

2. Neizpolnjevanje zahtev države zastave, glede najmanjšega števila pomorščakov, potrebnih za varno plovbo.

3. Neizpolnjevanje zahtev o krovnem ali strojnem stražarjenju, ki jih je za ladjo določila država zastave.

4. Na straži ni osebe, usposobljene za ravnanje z opremo, ki je nujno potrebna za varno plovbo, radijske komunikacije ali preprečevanje onesnaženja.

5. Nezmožnost dokazati strokovno usposobljenost pomorščakov za opravljanje dolžnosti glede varnosti ladje in preprečevanja onesnaženja.

6. Nesposobnost zagotoviti prvo stražo na začetku potovanja in poskrbeti za poznejšo zamenjavo oseb na straži, ki so dovolj spočite in sposobne za opravljanje službe.

3.9. Področja po Konvencijah ILO

1. Premalo hrane za plovbo do naslednjega pristanišča.

2. Premalo pitne vode za plovbo do naslednjega pristanišča.

3. Zelo nehygienske razmere na ladji.

4. Ni ogrevanja bivalnih prostorov na ladji, ki pluje na območjih, kjer utegnejo biti temperature zelo nizke.

5. Preveč odpadkov v prehodih/bivalnih prostorih, z opremo ali s tovorom napolnjeni prehodi/bivalni prostori ali drugače ne dovolj varne razmere v njih.

3.10. Področja, ki morda ne upravičujejo zadržanja ladje, na katerih pa je treba npr. začasno ustaviti ravnanje s tovorom.

Nepravilno delovanje (ali vzdrževanje) sistema inertnega plina, opreme ali strojev za ravnanje s tovorom se šteje za zadosten razlog za ustavitev ravnanja s tovorom.

PRILOGA VII

OBJAVA PODATKOV O ZADRŽANIH LADJAH IN INŠPEKCIJSKIH PREGLEDIH

(16. člen te uredbe)

I. Podatki, objavljeni skladno s prvim odstavkom 16. člena te uredbe, morajo vsebovati:

- ime ladje,
- številko IMO,
- vrsto ladje,
- tonažo (bt),
- leto izgradnje, navedeno v spričevalih o varnosti ladje,
- ime in naslov lastnika ali ladjarja ladje,
- pri ladji, ki prevaža tekoče ali trdne tovore v razsutem stanju, ime in naslov zakupnika, odgovornega za izbiro ladje in vrsto zakupa,
- državo zastave,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode, odvisno od primera, če je/so tej ladji izdal/izdali klasifikacijska spričevala,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode in/ali katekolino drugo stranko, ki je/so izdal/izdali tej ladji spričevala skladno z veljavnimi konvencijami v imenu države zastave, z navedbo izdanih spričeval,
- pristanišče in datum zadnjega razširjenega inšpekcijskega pregleda z navedbo, kadar je primerno, ali je bilo odredeno zadržanje ladje,
- pristanišče in datum zadnjega posebnega tehničnega pregleda in ime klasifikacijskega zavoda, ki je izvedel tehnični pregled,
- število zadržanj v preteklih 24 mesecih,
- državo in pristanišče, v katerem je bila ladja zadržana,
- datum odprave zadržanja,
- trajanje zadržanja v dnevih,
- število ugotovljenih pomanjkljivosti in jasno in nedvoumno navedeni razlogi za zadržanje ladje,
- opis ukrepov, ki jih je sprejela pomorska inšpekcija in, kadar je primerno, klasifikacijski zavod kot ukrepe, ki sledijo zadržanju ladje,
- če se ladji prepove vplutje v pristanišča držav članic Evropske unije, jasno in nedvoumno navedene razloge za tak ukrep,
- navedbo, kadar je primerno, ali je klasifikacijski zavod ali kateri koli drug zasebni organ, ki je izvedel tehnični pregled, odgovoren za pomanjkljivosti, ki so posamično ali skupaj privedle do zadržanja ladje,
- opis ukrepov, sprejetih za ladjo, ki ji je bilo dovoljeno nadaljevati pot do najbližje ustrezne ladjedelnice, ali ki ji je bilo prepovedano vplutje v pristanišča držav članic Evropske unije.

II. Podatki o pregledanih ladjah, ki so objavljeni skladno z drugim odstavkom 16. člena te uredbe, morajo vsebovati:

- ime ladje,
- številko IMO,
- vrsto ladje,
- tonažo (bt),
- leto gradnje,
- ime in naslov lastnika ali ladjarja ladje,
- pri ladji, ki prevaža tekoče ali trdne tovore v razsutem stanju, ime in naslov zakupnika, odgovornega za izbiro ladje in vrsto zakupa,

- državo zastave,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode, odvisno od primera, če je/so tej ladji izdal/izdali klasifikacijska spričevala,
- klasifikacijski zavod ali klasifikacijske zavode in/ali katero koli drugo stranko, ki je/so izdal/izdali tej ladji spričevala v imenu države zastave, skladno z veljavnimi konvencijami, z navedbo izdanih spričeval,
- državo, pristanišče in datum inšpekcijskega pregleda,
- število in vrsto pomanjkljivosti.

PRILOGA VIII

INŠPEKCIJSKI ZAPISNIK

(9. člen te uredbe)

Inšpekcijski zapisnik mora vsebovati vsaj naslednje točke:

I. Splošno

1. Pomorska inšpekcija, ki je sestavila zapisnik.
2. Datum in kraj inšpekcijskega pregleda.
3. Ime pregledane ladje.
4. Zastava.
5. Vrsta ladje.
6. Številka IMO.
7. Klicni znak.
8. Bruto tonaža (bt).
9. Nosilnost (če je primerno).
10. Leto izgradnje, navedeno v spričevalih o varnosti ladje.

11. Klasifikacijski zavod ali klasifikacijski zavodi, odvisno od primera, če je/so izdal/izdali ladji klasifikacijska spričevala.

12. Klasifikacijski zavod ali klasifikacijski zavodi in/ali katerakoli druga stranka, ki je/so izdal/izdali ladji spričevala v imenu države zastave, skladno z veljavnimi konvencijami.

13. Ime in naslov lastnika ali ladjarja ladje.

14. Ime in naslov zakupnika, odgovornega za izbiro ladje in vrsto zakupa pri ladji, ki prevaža razsuti tovar v tekočem ali trdnem stanju.

15. Končni datum sestave inšpekcijskega zapisnika.

16. Navedba, da se podrobni podatki o inšpekcijskem pregledu ali zadržanju ladje lahko objavijo.

II. Podatki o inšpekcijskem pregledu

1. Spričevala, izdana na podlagi ustreznih mednarodnih konvencij, državni organ ali klasifikacijski zavod, ki sta izdala spričevalo(a), vključno z datumom izdaje in poteka veljavnosti.

2. Deli ali elementi ladje, ki so bili pregledani (pri podrobnejšem ali razširjenem inšpekcijskem pregledu).

3. Vrsta inšpekcijskega pregleda (inšpekcijski pregled, podrobnejši inšpekcijski pregled ali razširjeni inšpekcijski pregled).

4. Vrsta pomanjkljivosti.

5. Sprejeti ukrepi.

III. Dodatni podatki ob zadržanju ladje

1. Datum izdaje odločbe o zadržanju ladje.

2. Datum preklica odločbe o zadržanju ladje.

3. Vrsta pomanjkljivosti, ki upravičuje odločbo o zadržanju ladje (sklicevanje na konvencije, če je primerno).

4. Podatki o zadnjem vmesnem ali letnem tehničnem pregledu.

5. Navedba, če je primerno, ali sta klasifikacijski zavod ali katera koli druga zasebna organizacija, ki sta izvedli tehnični pregled, odgovorni za pomanjkljivosti, ki so posamično ali skupaj privedle do zadržanja ladje.

6. Sprejeti ukrepi.

PRILOGA IX

**PODATKI, PREDLOŽENI V OKVIRU SPREMLJANJA
IZVAJANJA NADZORA VARNOSTI PLOVBE**

(17. člen te uredbe)

1. Uprava Republike Slovenije za pomorstvo vsako leto predloži Komisiji naslednje podatke za prejšnje leto, in sicer najpozneje do 1. aprila:

1.1 Število pomorskih inšpektorjev, ki delujejo v okviru pomorske inšpekcije.

Ti podatki se sporočijo z uporabo naslednje vzorčne preglednice:

Pristanišče/ območje	Število inšpektorjev s polnim delov- nim časom	Število inšpektorjev s krajšim delov- nim časom (1)	Pretvorba v polni delovni čas
pristanišče X...			
pristanišče Y...			
SKUPAJ			

(1) Kadar inšpekcijski pregledi, izvedeni v okviru pomorske inšpekcije, predstavljajo samo del inšpektorjevega dela, je treba celotno število inšpektorjev pretvoriti v enakovredno število inšpektorjev s polnim delovnim časom.

Ti podatki morajo biti predloženi na nacionalni ravni in za vsako pristanišče Republike Slovenije. Za namene te priloge pristanišče pomeni posamezno pristanišče in geografsko območje, ki ga pokriva en pomorski inšpektor ali skupina pomorskih inšpektorjev, obsega pa lahko več posameznih pristanišč, če je primerno. Isti pomorski inšpektor lahko dela v več kakor enem pristanišču/geografskem področju.

1.2 Celotno število posameznih ladij, ki so vplule v pristanišča Republike Slovenije.

2. Uprava Republike Slovenije za pomorstvo mora predložiti bodisi:

a) Komisiji vsakih šest mesecev seznam gibanja posameznih ladij, ki so vplule v pristanišča Republike Slovenije, razen za redne trajektne prevoze, s številko IMO in datumom prihoda ladji; ali namesto tega

b) posredovati Sirenacu številke IMO in datum prihoda ladij, ki vsak dan vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, razen za redne trajektne prevoze.

Uprava Republike Slovenije za pomorstvo predloži Komisiji seznam rednih trajektnih prevozov iz točk (a) in (b) najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi te uredbe, nato pa vsakokrat, ko nastanejo spremembe pri teh prevozi.

PRILOGA X

**A. KATEGORIJE LADIJ, KATERIM SE LAHKO PREPOVE
VPLUTJE V PRISTANIŠČA REPUBLIKE SLOVENIJE**

(prvi odstavek 8. člena te uredbe)

1. Tankerji za prevoz plinov in tankerji za prevoz kemikalij.
2. Ladje za prevoz razsutega tovora.
3. Oljni tankerji.
4. Potniške ladje.

**B. POSTOPKI V ZVEZI S PREPOVEDJO VPLUTJA
V PRISTANIŠČA REPUBLIKE SLOVENIJE**

(tretji odstavek 8. člena te uredbe)

1. Če so izpolnjeni pogoji iz 8. člena te uredbe, mora pomorski inšpektor, če je ladja zadržana drugič ali tretjič, odvisno od primera, pisno obvestiti poveljnika in lastnika ali ladjarja ladje o izdani odločbi o prepovedi vplutja ladji.

Pomorski inšpektor mora tudi obvestiti državo zastave, klasifikacijski zavod, druge države članice Evropske unije, Komisijo, Centre administratif des affaires maritimes in Sekretariat MOU.

Odločba o prepovedi vplutja ladji začne veljati takoj, ko ladja dobi dovoljenje za izplutje iz pristanišča po odpravi pomanjkljivosti, ki so privedle do zadržanja ladje.

2. Da bi bila odločba o prepovedi vplutja ladji odpravljena, morata lastnik ali ladjar ladje nasloviti uradno zahtevo na pomorsko inšpekcijo, ki je ladji izdala odločbo o prepovedi vplutja. Tej zahtevi mora biti priloženo potrdilo države zastave, ki dokazuje, da je ladja popolnoma skladna z veljavnimi določbami mednarodnih konvencij. Zahtevi o preklicu odločbe o prepovedi vplutja ladji mora biti tudi priloženo, če je primerno, potrdilo klasifikacijskega zavoda, ki je ladjo klasificiral in ki priča o tem, da je ladja v skladu s klasifikacijskimi standardi, ki jih je ta zavod določil.

3. Odločba o prepovedi vplutja ladji je lahko preklicana samo v primeru, če ladjo v dogovorjenem pristanišču ponovno pregleda pomorska inšpekcija, ki je izdala odločbo o prepovedi vplutja ladji, in če je predloženo dokazilo, ki po mnenju pomorske inšpekcije potrjuje, da je ladja v celoti skladna z veljavnimi zahtevami mednarodnih konvencij.

Če je dogovorjeno pristanišče znotraj Evropske skupnosti, lahko pomorska inšpekcija države članice namembnega pristanišča s soglasjem pomorske inšpekcije države članice, ki je izdala odločbo o prepovedi vplutja ladji, dovoli ladji nadaljevanje plovbe do namembnega pristanišča samo zato, da preveri, ali ladja izpolnjuje pogoje, določene v drugi točki tega dela te priloge.

Ponovni pregled obsega razširjeni inšpekcijski pregled, ki mora zajeti vsaj ustrezne točke C. dela, Priloge V.

4. Če rezultati razširjenega inšpekcijskega pregleda zadovoljijo pomorskega inšpektorja skladno z drugo točko tega dela te priloge, se odločbo o prepovedi vplutja ladji prekliče. Lastnik ali ladjar ladje mora biti o tem pisno obveščen.

Pomorski inšpektor pisno sporoči svojo odločitev državi zastave, klasifikacijskemu zavodu, drugim državam članicam Evropske unije, Komisiji, Centre administratif des affaires maritimes in Sekretariatu MOU.

PRILOGA XI

ZAHTEV V ZVEZI S SISTEMI ZAPISOVANJA PODATKOV O POTOVANJU (VDR)

(tretji odstavek 10. člena te uredbe)

Ladje naslednjih kategorij morajo, kadar vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, biti opremljene s sistemom zapisovanja podatkov o potovanju, ki izpolnjuje standarde zmogljivosti, določene v Resoluciji IMO A.861(20), in testne standarde, določene v standardu št. 61996 Mednarodne Komisije za elektroniko (IEC):

- potniške ladje,
- ro-ro potniške ladje,
- druge ladje, razen potniških, z nosilnostjo 3.000 bruto ton in več, zgrajene 1. julija 2002 ali pozneje.

Ladje naslednjih kategorij, zgrajene pred 1. julijem 2002, morajo, kadar vplujejo v pristanišča Republike Slovenije, biti opremljene s sistemom zapisovanja podatkov o potovanju, ki izpolnjuje ustrezne standarde IMO:

- tovrne ladje z nosilnostjo 20.000 bruto ton in več, najpozneje na datum, ki ga določi IMO, ali najpozneje 1. januarja 2007, če ni odločitve IMO,
- tovrne ladje z nosilnostjo med 3.000 in 20.000 bruto ton, najpozneje na datum, ki ga določi IMO, ali najpozneje 1. januarja 2008, če ni odločitve IMO.

5222. Uredba o določitvi prekrškov in sankcij zanje za kršitve določb Uredbe 1228/2003/ES

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o določitvi prekrškov in sankcij zanje za kršitve določb Uredbe 1228/2003/ES

1. člen

Ta uredba določa prekrške in sankcije zanje za kršitve določb Uredbe (ES) št. 1228/2003 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2003 o pogojih za dostop do omrežja za čezmejne izmenjave električne energije (UL L št. 176 z dne 15. 7. 2003, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 1228/2003/ES), kot je bila spremenjena z Uredbo Sveta (ES) št. 1223/2004 z dne 28. junija 2004 o spremembah Uredbe (ES) št. 1228/2003 Evropskega parlamenta in Sveta glede datuma uporabe nekaterih določb za Slovenijo (UL L št. 233 z dne 2. 7. 2004, str. 3) in Sklepom Komisije št. 2006/770/ES z dne 9. novembra 2006 o spremembi Priloge k Uredbi (ES) št. 1228/2003 o pogojih za dostop do omrežja za čezmejne izmenjave električne energije (UL L št. 312 z dne 11. 11. 2006, str. 59).

2. člen

(1) Z globo od 30.000 do 100.000 eurov se kaznuje za prekršek sistemski operater prenosnega omrežja električne energije, ki:

- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 4. člena Uredbe 1228/2003/ES;
- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 6. člena Uredbe 1228/2003/ES;
- ravna v nasprotju z drugim odstavkom 6. člena Uredbe 1228/2003/ES.

(2) Z globo od 2.000 do 4.000 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba sistema operaterja prenosnega omrežja električne energije, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

3. člen

(1) Z globo od 20.000 do 50.000 eurov se kaznuje za prekršek sistemski operater prenosnega omrežja električne energije, ki:

- ravna v nasprotju s prvim odstavkom 5. člena Uredbe 1228/2003/ES;
- ravna v nasprotju z drugim odstavkom 5. člena Uredbe 1228/2003/ES;
- ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 5. člena Uredbe 1228/2003/ES;
- ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe 1228/2003/ES;
- ravna v nasprotju s četrtem odstavkom 6. člena Uredbe 1228/2003/ES;
- ravna v nasprotju s petim odstavkom 6. člena Uredbe 1228/2003/ES.

(2) Z globo od 1.000 do 2.000 eurov se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba sistema operaterja prenosnega omrežja električne energije, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

4. člen

Za odločanje o prekrških iz te uredbe je pristojen Inšpektorat Republike Slovenije za energetiko in rudarstvo.

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00713-36/2007/8

Ljubljana, dne 8. novembra 2007

EVA 2007-2111-0021

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister

5223. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu, predmetu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja in varstva pred požarom

Na podlagi tretjega odstavka 148. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – Odl. US in 33/07 – ZPNačrt) ter 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu, predmetu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja in varstva pred požarom

1. člen

V Uredbi o načinu, predmetu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja in varstva pred požarom (Uradni list RS, št. 129/04 in 57/06) se v drugem odstavku 18. člena beseda »po« nadomesti z besedo »najmanj«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Koncesionar mora ves čas trajanja koncesije izvajati dimnikarsko službo s tolikšnim številom tako usposobljenih oseb iz 1. točke prvega odstavka 11. člena te uredbe, kot jih je navedel v svoji vlogi za pridobitev koncesije.«.

Dosedanja tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

2. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»21. člen

(1) Vlada z odločbo odvzame koncesijo, če:

– koncesionar ne začne opravljati dimnikarske službe v roku, določenem v koncesijski pogodbi;

– koncesionar po svoji krivdi ali iz razlogov, ki so na njegovi strani, prekine opravljanje storitev dimnikarske službe za več kot en mesec;

– koncesionar ravna v nasprotju s to uredbo ali drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja dimnikarske službe in cene

dimnikarskih storitev, in na zahtevo koncedenta v roku, ki ga ta določi, ne uskladi svojega ravnanja s temi predpisi, kakor tudi, če te predpise prekrši več kot enkrat;

– koncesionar ne ravna v skladu s pravili stroke glede izvajanja dimnikarskih storitev tako, da so te storitve izvršene nekvalitetno in neustrezno;

– koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov v zvezi z izvajanjem koncesije;

– koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih v tej uredbi in drugih predpisih za izvajanje dimnikarske službe, pa na poziv koncedenta ne izpolni teh pogojev v roku, določenem v pozivu;

– je nad koncesionarjem uveden stečajni postopek ali

– je izpolnjen drug razlog za odvzem, ki ga določa zakon ali drug predpis.

(2) Postopek odvzema vodi ministrstvo po uradni dolžnosti.«.

3. člen

Tretji odstavek 24. člena se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

4. člen

Za 24. členom se doda nov 24.a člen, ki se glasi:

»24.a člen

(1) Koncesionar (odstopnik koncesije) sme pravice in obveznosti iz koncesijske pogodbe ali njenega dela prenesti na novega koncesionarja (prevzemnik koncesije) le s predhodnim dovoljenjem ministrstva. Ta določba se uporablja tudi za prenos koncesije na univerzalne pravne naslednike koncesionarja.

(2) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka se izda na zahtevo odstopnika ali prevzemnika koncesije, v kateri mora biti izkazano, da sta odstopnik in prevzemnik koncesije uredila medsebojna razmerja v zvezi s prenosom koncesije.

(3) Ministrstvo lahko zavrne izdajo dovoljenja za prenos le v primeru, če:

– prevzemnik koncesije ne izpolnjuje pogojev za pridobitev in izvrševanje koncesije;

– je izpolnjen kateri od pogojev za odvzem koncesije iz 21. člena te uredbe.

(4) Če gre za prenos koncesijske pogodbe, ki je sklenjena z več koncesionarji, mora vlagatelj, pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja ministrstva, pridobiti soglasje vseh koncesionarjev.

(5) Po dokončnosti dovoljenja za prenos koncesije koncedent in prevzemnik koncesije skleneta koncesijsko pogodbo pod enakimi pogoji, kot je bila sklenjena prvotna koncesijska pogodba, in za preostali čas trajanja koncesije po prvotni koncesijski pogodbi, prvotna koncesijska pogodba pa se sporazumno razveže.

(6) Če je koncesionar samostojni podjetnik posameznik, ki zaradi dalj časa trajajoče bolezni ali drugih utemeljenih razlogov ne more izvajati koncesije, lahko z dovoljenjem ministrstva, vendar največ za tri leta, določi začasnega prevzemnika koncesije. Ministrstvo lahko zavrne izdajo dovoljenja za določitev začasnega prevzemnika le iz razlogov iz tretjega odstavka tega člena. Začasni prevzemnik izvaja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun na podlagi koncesijske pogodbe, sklenjene s koncesionarjem, ki ne more sam izvajati koncesije. Po preteku trajanja začasnega prevzema preide koncesija nazaj na koncesionarja, o čemer mora koncesionar obvestiti ministrstvo.«.

5. člen

V drugem odstavku 27. člena uredbe se na koncu odstavka pred piko doda besedilo », drugimi predpisi ali pravili stroke.«.

Za drugim odstavkom se dodajo nov tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Koncesionar se mora na pritožbo uporabnika odzvati v 14 dneh po njenem prejemu tako, da pisno sporoči uporabniku razloge, zaradi katerih meni, da pritožba ni utemeljena, ali odpravi zatrjevane pomanjkljivosti opravljene storitve, ali pisno sporoči uporabniku način in rok, v katerem bo te pomanjkljivosti odpravil. O prejetih pritožbah in odzivih nanje mora koncesionar v letnem poročilu poročati koncedentu, pri čemer mora v poročilo navesti podatke o posamezni pritožbi, razlogih zanj in svojem odzivu nanjo.

(4) Če uporabnik dimnikarskih storitev ni zadovoljen z odzivom koncesionarja na svojo pritožbo ali z njegovim ravnanjem glede odprave zatrjevane pomanjkljivosti opravljene storitve, lahko v 30 dneh od poteka roka za odziv koncesionarja ali od prejema odgovora koncesionarja ali od ravnanja koncesionarja glede odprave zatrjevane pomanjkljivosti opravljene storitve vložiti na ministrstvo zahtevo, da koncesionarju naloži ustrezno ravnanje. V zahtevi ni mogoče uveljavljati denarnih ali odškodninskih zahtevkov.

(5) Ministrstvo po opravljenem postopku z odločbo naloži koncesionarju, da odpravi ugotovljene pomanjkljivosti opravljene dimnikarske storitve. Če ministrstvo v postopku ugotovi, da je koncesionar pri opravljanju dimnikarske službe ravnal v nasprotju s to uredbo ali drugimi predpisi, ki urejajo način izvajanja dimnikarske službe, ali pravili stroke glede izvajanja dimnikarskih storitev, mu z odločbo naloži, da uskladi z njimi svoje ravnanje.«.

6. člen

39. člen se spremeni tako, da se glasi:

»39. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja inšpekcija, pristojna za varstvo okolja, razen nadzora nad izvrševanjem določb, navedenih v naslednjih odstavkih.

(2) Inšpekcijski nadzor v zvezi z zmanjšanim varstvom pred požarom iz četrte alineje prvega odstavka 30. člena te uredbe in s tem povezano odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih pri opravljanju storitev dimnikarske službe, in odpravo pomanjkljivosti, zaradi katerih je zmanjšano varstvo pred požarom iz 35. člena te uredbe, ugotovljenimi pri prvem pregledu naprave, opravlja inšpekcija, pristojna za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Inšpekcijski nadzor v zvezi z ogrožanjem človekovega zdravja iz tretje alineje prvega odstavka 30. člena te uredbe, in odpravo s tem povezanih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri opravljanju storitev dimnikarske službe, opravlja inšpekcija, pristojna za zdravje.

(4) Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb te uredbe, ki se nanašajo na ceno storitev dimnikarske službe, izvaja inšpekcija, pristojna za trg.«.

7. člen

Za 39. členom se doda nov 39.a člen, ki se glasi:

»39.a člen

(1) Strokovni nadzor nad izvajanjem storitev dimnikarske službe in nad drugimi nalogami izvajalca dimnikarske službe izvaja ministrstvo.

(2) V okviru strokovnega nadzora ministrstvo nadzira, ali posamezen izvajalec opravlja storitve in druge naloge dimnikarske službe na način, kot je to določeno s predpisi in pravili stroke, tako da je zagotovljena kvaliteta opravljenih storitev in drugih nalog.

(3) Ministrstvo opravlja nadzor v upravnem postopku, ki ga uvede po uradni dolžnosti.

(4) Koncesionar je dolžan omogočiti izvedbo strokovnega nadzora in sodelovati z osebami, ki ga izvajajo.

(5) Če ministrstvo pri nadzoru ugotovi nepravilno ali nestrokovno ravnanje izvajalca dimnikarske službe, lahko izda odločbo iz petega odstavka 27. člena te uredbe ali v okviru svojih pristojnosti in nalog ukrene, kar je potrebno, da se nepravilnosti in nestrokovnost odpravijo.«.

8. člen

Za 40. členom se doda novo poglavje z naslovom »XIII.A PREKRŠKI« s 40.a ter 40.b členom, ki se glasita:

»40.a člen

(1) Z globo 1200 eurov se kaznuje za prekršek koncesionar, ki pri zaračunavanju opravljenih storitev dimnikarske službe ne upošteva cen storitev dimnikarske službe, ki jih določi vlada v skladu z 8. členom te uredbe.

(2) Z globo 400 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba koncesionarja.

40.b člen

(1) Z globo 1200 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja svojo dejavnost, če:

1. ne dovoli vpogleda v načrte kurilnih naprav, dimnih vodov, pomožnih naprav ali zračnikov (druga alineja prvega odstavka 29. člena),

2. ne dovoli vpogleda v načrte zgradbe, v kateri so nameščene ali skozi katero potekajo naprave iz prejšnje točke (tretja alineja prvega odstavka 29. člena),

3. v roku ne odpravi pomanjkljivosti na kurilni napravi, dimnem vodu, pomožni napravi ali zračniku, ki jih je odkril koncesionar (30. člen),

4. ne zagotovi, da je mala kurilna naprava vpisana v evidenco kurilnih naprav (32. člen),

5. v roku ne odpravi pomanjkljivosti na kurilni napravi, dimnem vodu, pomožni napravi ali zračniku, ki jih je odkril koncesionar pri prvem pregledu (35. člen).

(2) Z globo 400 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja svojo dejavnost.

(3) Z globo 200 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.«.

KONČNA DOLOČBA

9. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-105/2007/6

Ljubljana, dne 8. novembra 2007

EVA 2007-2511-0193

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister

MINISTRSTVA

5224. Pravilnik o odškodninah na področju veterinarstva

Na podlagi tretjega odstavka 46. člena in sedmega odstavka 47. člena Zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 33/01, 110/02 – ZGO-1, 45/04 – ZdZPKG, 62/04 – odl. US in 93/05 – ZVMS) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o odškodninah na področju veterinarstva

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta pravilnik določa bolezni živali, za katere se pri uresničevanju odrejenih ukrepov za njihovo zatiranje zagotavlja odškodnina za živali, ki so bile pri tem usmrčene ali zaklane, ter za predmete in surovine, ki so bili pri tem poškodovani, pokvarjeni ali uničeni, pogoje za cenilce ter dokumentacijo in postopek za izplačilo odškodnine ter določa pristojni organ za uveljavljanje sofinanciranja s strani Skupnosti za izvajanje Uredbe Komisije (ES) št. 349/2005 z dne 28. februarja 2005 o določitvi pravil v zvezi s financiranjem Skupnosti nujnih ukrepov in ukrepov za boj proti nekaterim živalskim boleznim iz Odločbe Sveta 90/424/EGS (UL L št. 55 z dne 1. 3. 2005, str. 12; v nadaljnjem besedilu: Uredba 349/2005/ES).

2. člen

Določbe tega pravilnika glede postopka za izplačilo odškodnine se uporabljajo tudi za postopek določitve odškodnine za živali, ki so bile izločene v diagnostične namene v skladu s tretjim odstavkom 9. člena Pravilnika o boleznih živali (Uradni list RS, št. 81/07).

II. BOLEZNI ŽIVALI

3. člen

V Prilogi 1, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika, so določene bolezni živali, za katere se zagotavlja odškodnina.

III. CENILCI

4. člen

(1) Cenilec je oseba, imenovana v skladu s tem pravilnikom, ki ima visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo veterinarske, kmetijske ali živinorejske smeri ter pet let delovnih izkušenj na svojem strokovnem področju.

(2) Cenilec ne more opravljati cenitve nastale škode v primerih, ko:

– v isti zadevi nastopa kot stranka;

– je v s stranko v krvnem sorodstvu v ravni vrsti ali v stranski črti do vštetega četrtega kolena ali če je z njo v zakonski zvezi, ali v svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza prenehala, ali če z njo živi ali je živel v izvenzakonski skupnosti;

– obstajajo okoliščine, ki zbuja dvom o tem, da bi cenitev opravil nepristransko;

– poseduje živali, na katere bi se bolezen živali lahko prenesla.

(3) Cenilec mora svoje delo opravljati strokovno ter v skladu s predpisi in pravili veterinarske stroke.

5. člen

(1) Kandidati za cenilce podajo vlogo na območni urad Veterinarske uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: VURS). Vlogi morajo priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz prvega odstavka prejšnjega člena.

(2) Direktor območnega urada VURS izda kandidatom, ki izpolnjujejo predpisane pogoje, sklep, s katerim jih imenuje za cenilce ter jih uvrsti na listo cenilcev, ki se vodi na glavnem uradu VURS.

6. člen

(1) Cenilca za vsak posamezen primer s sklepom imenuje uradni veterinar, ki vodi postopek, z liste cenilcev.

(2) Cenilec mora cenitveno poročilo v pisni obliki podati v času, ki mu ga določi uradni veterinar.

(3) Cenitveno poročilo mora biti natančno, pregledno in jasno ter mora vsebovati tudi obrazložitev.

(4) Cenilcu za njegovo delo pripada plačilo ter povrnitev potrebnih stroškov na podlagi računa, ki mora biti sestavljen v skladu s pravilnikom, ki ureja sodne izvedence in sodne cenilce. Cenilcu se na podlagi cenitvenega poročila in računa, ki ga potrdi direktor območnega urada VURS, stroški za opravljeno cenitev izplačajo iz sredstev proračuna Republike Slovenije, namenjenih za odškodnine na področju veterinarstva.

IV. POSTOPEK ZA IZPLAČILO ODŠKODNINE

7. člen

(1) Zakol ali usmritev živali oziroma uničenje predmetov ali surovin zaradi bolezni živali iz tega pravilnika se mora opraviti v navzočnosti uradnega veterinarja.

(2) O izvršenem dejanju se sestavi zapisnik.

8. člen

(1) Postopek za izplačilo odškodnine se uvede na zahtevo imetnika živali, ki jo ta vloži pri območnem uradu VURS. Vloga mora vsebovati:

– osebne podatke imetnika (osebno ime in naslov oziroma firmo in sedež, davčno številko);

– zahtevano odškodnino za škodo in opis škode, ki je nastala zaradi odrejenega ukrepa uradnega veterinarja;

– podatke o tem, kam se odškodnina izplača.

(2) Imetnik mora zahtevku priložiti potrdilo o morebitni prodaji ter vrednosti še uporabnega deleža živali, surovin ali predmetov, ki so predmet zahtevka.

(3) Vlogo za odškodnino lahko imetnik živali vloži:

– za usmrčene ali zaklane živali v roku 15 dni od usmrčitve oziroma zakola živali;

– za predmete in surovine, ki so bili pri uresničevanju odrejenih ukrepov za zatiranje bolezni živali poškodovani, po-

kvarjeni ali uničeni, v roku 15 dni po izvršitvi vseh odrejenih ukrepov.

9. člen

Tržno vrednost živali, predmetov in surovin oceni cenilec.

10. člen

(1) O zahtevku odloča uradni veterinar pristojnega območnega urada VURS.

(2) Če uradni veterinar zahtevku ugotovi, v odločbi odloči tudi o višini odškodnine.

11. člen

Uradni veterinar pošlje kopijo spisa z vso dokumentacijo na glavni urad VURS najkasneje v osmih dneh po izdaji odločbe iz prejšnjega člena.

V. PRISTOJNI ORGAN

12. člen

Pristojni organ za uveljavljanje sofinanciranja s strani Skupnosti po Uredbi 349/2005/ES je glavni urad VURS.

VI. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

13. člen

(1) Postopki za izplačilo odškodnin, začeti na podlagi Pravilnika o odškodninah na področju veterinarstva (Uradni list RS, št. 37/02), se končajo v skladu s tem pravilnikom.

(2) Cenilci, imenovani v skladu s Pravilnikom o odškodninah na področju veterinarstva (Uradni list RS, št. 37/02), ostanejo na listi cenilcev, ki se vodi na Glavnemu uradu VURS.

14. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o odškodninah na področju veterinarstva (Uradni list RS, št. 37/02).

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-63/2007

Ljubljana, dne 11. oktobra 2007

EVA 2007-2311-0003

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRILOGA 1

1. slinavka in parkljevka (Aphtae epizooticae)
2. vezikularni stomatitis (Stomatitis vesicular)
3. vezikularna bolezen prašičev (Morbus vesicularis suum)
4. goveja kuga (Pestis bovina (Rinderpest))
5. kuga drobnice (Pestis pecorum)
6. pljučna kuga govedi (Pleuropneumonia contagiosa bovum)
7. vozličasti dermatitis (Dermatitis nodularis)
8. mrzlica doline Rift (Hepatitis infectiosa enzootica bovum et ovium)
9. bolezen modrikastega jezika (Febris catarrhalis uvium) (Blue tongue)

10. osepnice ovac in koz (Variola ovina et caprina)
11. konjska kuga (Pestis equorum)
12. afriška prašičja kuga (Pestis suum africana)
13. klasična prašičja kuga (Pestis suum)
14. kokošja kuga (Pestis avium) – Aviarna Influenca
15. atipična kokošja kuga (Morbus Newcastle) – New castle disease
16. nalezljiva ohromelost prašičev (Encephalomyelitis enzootica suum) – Tešenska bolezen
17. venezuelski encefalomyelitis kopitarjev (Venezuelan equine encephalomyelitis)
18. bolezen Aujeszkega (Morbus Aujeszky)
19. TSE (transmisivne spongiformne encefalopatije)
20. bruceloza (Brucellosis) – (razen B. ovis)
21. huda gniloba čebelje zalege (Pestis apium)
22. enzootska goveja levkoza (Enzootic Bovine Leucosis)
23. goveja tuberkuloza (Mycobacterium bovis)

5225. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja okolja in prostora v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (ZDU-1) (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) za izvajanje 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 1/07 – odl. US in 57/07) ter 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06 in 37/07) minister za okolje in prostor izdaja

P R A V I L N I K

o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja okolja in prostora v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja okolja in prostora v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05) se v drugem odstavku 2. člena doda nova uvrstitve v plačni razred, kot sledi:

»

Šifra PU	Ime proračunskega uporabnika	Šifra DM	Ime delovnega mesta	Plačni razred
25305	JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA	B017378	direktor NP	50

«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-204/2007

Ljubljana, dne 5. novembra 2007

EVA 2007-2511-0191

Janez Podobnik l.r.

Minister

za okolje in prostor

5226. Odredba o pošiljanju obvestil o spremembi cen

Na podlagi 9. točke 9. člena in sedmega odstavka 10. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za gospodarstvo

O D R E D B O**o pošiljanju obvestil o spremembi cen****1. člen**

(1) Ta odredba določa obveznosti gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov posameznikov, ki proizvajajo proizvode in opravljajo storitve, navedene v 3. členu te odredbe (v nadaljnjem besedilu: podjetja), da ministrstvu, pristojnemu za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), pošiljajo obvestila o spremembi cen.

(2) Po tej odredbi so k pošiljanju obvestil o spremembi cen zavezane srednje in velike gospodarske družbe kot so opredeljene v zakonu, ki ureja ustanovitev in delovanje gospodarskih družb in samostojni podjetniki posamezniki, katerih podjetje ustreza merilom za srednje in velike gospodarske družbe.

2. člen

(1) Podjetja morajo poslati na ministrstvo obvestilo o spremembi cen pred uvedbo spremembe ali najpozneje istega dne, ko se cene spremenijo.

(2) Proizvodna podjetja morajo sporočiti proizvajalčeve prodajne cene brez davka na dodano vrednost (v nadaljevanju: DDV). Če se proizvodna podjetja ukvarjajo tudi s prodajo na debelo ali na drobno, morajo sporočiti tudi cene v prodaji na debelo z DDV ali cene v prodaji na drobno z DDV. Storitvena podjetja morajo sporočiti cene na drobno z DDV. Če se storitvena podjetja ukvarjajo s prodajo posameznih izdelkov izključno na debelo, morajo sporočiti cene v prodaji na debelo z DDV.

(3) Podjetjem ni treba pošiljati obvestil o spremembi cen zaradi akcijskih in drugih promocijskih znižanj.

3. člen

Podjetja morajo poslati obvestilo o spremembi cen za naslednje proizvode in storitve:

1. **PROIZVODNJA HRANE**
 1. a Kruh iz moke tipa 500
 1. b Pšenična moka tip 500
 1. c Piščanec, cel, svež, cena za 1 kg
 1. d Goveje meso, brez kosti, stegno, cena za 1 kg
 1. e Svinjsko meso, brez kosti, stegno, cena za 1 kg
 1. f Kokošja jajca, sveža, zavitek 10 kosov
 1. g Mleko, pasterizirano, s 3,5% maščobe, pakirano 1 l
 1. h Sončnično olje, rafinirano, v plastenki, pakirano 1 l
2. **ZALOŽNIŠTVO**
 2. a Učbeniki
 2. b Splošnoinformativni tiskani dnevnik
3. **OSKRBA Z ELEKTRIČNO ENERGIJO, PLINOM IN VODO**
 3. a Električna energija za gospodinske odjemalce – osnovna oskrba (klasična) I, II, III
 3. b Povprečna cena zemeljskega plina iz prenosnega omrežja
 3. c Zemeljski plin in uparjeni utekočinjeni naftni plin (odvzem prek števca) iz distribucijskega omrežja za gospodinske odjemalce po tarifnih razredih
 3. d Para in topla voda za daljinsko ogrevanje
4. **KOMUNALNE STORITVE**
 4. a Oskrba s pitno vodo
 4. b Odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode
 4. c Čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode
 4. d Prevoz blata iz pretočnih greznic ali malih komunalnih čistilnih naprav (KČN)
 4. e Ravnanje z blatom iz pretočnih greznic ali malih KČN
 4. f Zbiranje in odvoz odpadkov

4. g Predelava in obdelava odpadkov
4. h Odlaganje odpadkov
5. **NAPRAVE IN APARATI ZA GOSPODINJSTVO**
 5. a Hladilnik (kombiniran, dvoje vrat, približno 220-litrski)
 5. b Vgradna steklokeramična plošča s štirimi kuhališči
6. **PRODAJA GORIV**
 6. a Motorni bencin (NMB-95, NMB-98)
 6. b Plinsko olje (D-2)
 6. c Kurilno olje – ekstra lahko (KOEL)
 6. d Kurilno olje – srednje (mazut)
 6. e Letalsko gorivo
 6. f Utekočinjeni naftni plin v jeklenkah in plinohramih, za pogon in ogrevanje
7. **KOPENSKI PROMET**
 7. a Prevoz potnikov v notranjem železniškem prometu
 7. b Prevoz potnikov v mestnem in primestnem cestnem prometu na rednih progah
 7. c Prevoz potnikov v medkrajevnem cestnem prometu na rednih progah
8. **TELEKOMUNIKACIJE**
 8. a Storitve kabelskih operaterjev
9. **ZAVAROVALNIŠTVO**
 9. a Obvezno zavarovanje avtomobilske odgovornosti
10. **BANČNIŠTVO**
 10. a Nadomestilo za vodenje osebnega računa, mesečno
 10. b Nakazilo na bančnem okencu, gotovinsko ali negotovinsko
 10. c Nakazilo z osebnega računa prek trajnega pooblastila ali direktne obremenitve
 10. d Nakazilo z osebnega računa prek spletne poslovalnice ali po telefonu
 10. e Plačilo za dvig gotovine z osebnega računa na bančnem okencu
 10. f Plačilo za dvig gotovine z osebnega računa na bankomatu matične ali druge banke v Sloveniji
 10. g Plačilo za polog gotovine na osebni račun na bančnem okencu ali bankomatu
11. **DRUGE STORITVENE DEJAVNOSTI**
 11. a Parkirna za osebna vozila (na prosti parkirni površini in v garažni hiši)
 11. b Pogrebne storitve (klasični in žarni pokop)
 11. c Najem groba

4. člen

Podjetjem ni treba pošiljati obvestil o spremembi cen za proizvode in storitve iz prejšnjega člena, zajetimi že z drugim ukrepom kontrole cen na podlagi 8. in 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo).

5. člen

Podjetja morajo pošiljati obvestila o spremembi cen ministrstvu na obrazcu, določenem v prilogi, ki je sestavni del te odredbe. Obvestila pošljejo po pošti na naslov: Ministrstvo za gospodarstvo, Sektor za nadzor cen, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, ali po elektronski pošti na naslov: gp.mg@gov.si.

6. člen

Obvestilo o spremembi cen mora vsebovati vse podatke, zahtevane v obrazcu. Če v obvestilu ni vseh podatkov, ministrstvo zahteva njegovo dopolnitev.

7. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja šest mesecev.

Št. 007-31/2007-17
Ljubljana, dne 9. novembra 2007
EVA 2007-2111-0014

mag. Andrej Vizjak i.r.
Minister
za gospodarstvo

PRILOGA

OBVESTILO O SPREMEMBI CEN

Ime in sedež podjetja:

Proizvod ali storitev	ME*	Vrsta cene **	Cena na dan 1.1. tekočega leta v EUR	Trenutno veljavna cena v EUR	Nova cena v EUR
2	3	4	5	6	7

* ME je merska enota.

** vrsta cene: A - proizvajalčeva prodajna cena brez DDV, B - veleprodajna cena z DDV, C- maloprodajna cena z DDV

Glavni razlogi za spremembo cene:

Datum začetka uporabe nove cene: _____

Kraj in datum: _____

Odgovorna oseba: _____

Obrazec izpolnil: ime in priimek _____ telefon: _____

USTAVNO SODIŠČE

5227. Odločba o odpravi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih spomenikov na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 67/01)

Številka: U-I-318/06-13

Datum: 8. 11. 2007

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Vlade, na seji 8. novembra 2007

o d l o č i l o:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 67/01) se odpravi.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Vlada izpodbija ustavnost in zakonitost v izreku navedenega Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Gornja Radgona (v nadaljevanju Odloka) in predlaga njegovo odpravo, ker naj bi bil v nasprotju z drugim odstavkom 73. člena in s tretjim odstavkom 153. člena Ustave ter s tretjim odstavkom 12. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99 in nasl. – v nadaljevanju ZVKD). Z njim naj bi Občina mimo predhodnih strokovnih podlag črtala iz statusa kulturnih spomenikov lokalnega pomena več nepremičnin na svojem območju, s čimer naj bi prenehalo varovanje njihovih spomeniškovarstvenih vrednot. Kljub opozorilom Ministrstva za kulturo kot organa pristojnega za nadzor v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ur. p. b. in 60/07), naj Občina navedenih nezakonitosti ne bi odpravila. Zaradi prenehanja varovanja bi lahko pri teh nepremičninah prišlo do nenadomestljive izgube in uničenja spomeniškovarstvenih vrednot, saj naj bi bilo porušeni že več objektov, ki so prej imeli status kulturnega spomenika. Namen občine, da nadaljuje s tako prakso, naj bi bil očiten, ker je leta 2005 na enak način sprejela odlok s prav tako vsebino.

2. Občina Gornja Radgona v odgovoru navaja, da izpodbijani Odlok zaradi množične razglasitve spomenikov ne zagotavlja njihove učinkovite zaščite, zlasti ne zaščite tistih, ki imajo večjo kulturno vrednost, saj naj Občina ohranjanja in vzdrževanja tolikšnega števila spomenikov lokalnega pomena ne bi zmogla zagotavljati. Občina naj bi pri pristojni enoti Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije v Mariboru (v nadaljevanju Zavod) zahtevala pripravo strokovnih podlag za ponovno oceno razglasitve spomenikov na območju občine, tako da bi bili ti razglašeni z ločenimi akti, kar ni bilo storjeno. Meni, da je bilo število razglašanih kulturnih spomenikov po uveljavitvi izpodbijane spremembe Odloka glede na velikost občine ustrezno in da s tem občina v celoti izvršuje svojo ustavno pristojnost varstva kulturne dediščine. V skladu z 9. členom ZVKD naj bi namreč občine na področju varstva kulturne dediščine razglašale spomenike lokalnega pomena in izdajale odločbe v zvezi z njimi ter zagotavljale sredstva za ohranjanje in vzdrževanje spomenikov lokalnega pomena in druge dediščine, druge naloge varstva kulturne dediščine pa naj bi bile glede na to v pristojnosti države. Občina navaja, da je po uveljavitvi ZVKD večkrat zaprosila Zavod za uskladitev Odloka z registrom kulturne dediščine, tako da bi lahko iz Od-

loka črtala kulturne spomenike, ki bi bili vpisani v ta register. Nato pa naj bi, upoštevaje strokovne podlage za vpis v ta register, z izpodbijanim Odlokom iz statusa spomenika lokalnega pomena izločila dediščino, ki naj bi jo v skladu z ZVKD varovala država prek registra kulturne dediščine. Ugotavlja, da formalna zaščita objekta oziroma nepremičnine kot spomenika nima pomena, če lastniki ne zmorejo bremena vzdrževanja, kar naj bi vodilo v propadanje teh objektov, ki lahko postanejo za okolico tudi nevarni.

B.

3. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-318/06 z dne 6. 7. 2006 (Uradni list RS, št. 76/06) izvrševanje izpodbijanega Odloka zadržalo do končne odločitve Ustavnega sodišča.

4. Ustava v 5. členu nalaga državi skrb za kulturno dediščino, v 73. členu pa določa, da je kulturne spomenike vsakdo dolžan varovati v skladu z zakonom ter da za ohranjanje kulturne dediščine skrbijo država in lokalne skupnosti. ZVKD določa način izvrševanja teh ustavnih obveznosti.

5. ZVKD opredeljuje kulturno dediščino v 2. členu, kulturni spomenik in vrste kulturnih spomenikov pa v 5. členu. Kulturna dediščina lahko pridobi status kulturnega spomenika, če ima elemente, s katerimi je dokazana kontinuiteta ali posamezna stopnja kulturnega in civilizacijskega razvoja ali ki pomenijo kakovostni dosežek ustvarjalnosti. Glede na pomen teh elementov so spomeniki državnega ali lokalnega pomena. Kulturna dediščina je glede na 10. člen ZVKD varovana na podlagi vpisa v register dediščine ali na podlagi pridobitve statusa spomenika. V skladu z 11. členom ZVKD je register dediščine kot javna zbirka listin in podatkov namenjen uresničevanju javnih koristi na področju varstva dediščine. Pri sprejemanju aktov s področja urejanja prostora mora namreč pripravljavec kot obvezno sestavino pri presoji vplivov, ki jih je z uresničevanjem teh načrtov mogoče pričakovati, upoštevati strokovne zasnove za varstvo dediščine, pri posameznih posegih v prostor pa se morajo upoštevati kulturno-varstvena mnenja, pogoji in soglasja (40. do 47. člen ZVKD). V skladu z 12. in s 13. členom ZVKD pa spomenik pridobi svoj pravni status z aktom o razglasitvi, ki ga glede na pomen spomenika sprejme Vlada ali pristojni organ lokalne skupnosti. Strokovne podlage za razglasitev pripravi Zavod. Akt o razglasitvi kulturnega spomenika obsega identifikacijo in lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev, varstveni režim spomenika in njegovo vplivno območje. Na podlagi akta o razglasitvi se lastniku spomenika izda odločba o varstvu, v kateri je določen varstveni režim, ki lahko omeji lastninsko pravico v obsegu, ki je nujen.

6. Vlada navaja, da je bil izpodbijani Odlok sprejet brez predhodnih strokovnih podlag, ki bi utemeljile odvzem statusa spomenika lokalnega pomena. Iz odgovora Občine izhaja, da naj bi ta pri njegovem sprejemu upoštevala strokovne podlage, ki jih je Zavod pripravil za vpis dediščine v register, saj naj bi iz ZVKD izhajalo, da lokalna skupnost zagotavlja varstvo za spomenike lokalnega pomena, za vso drugo dediščino pa naj bi skrbela država.

7. Vpis v register dediščine in akt o razglasitvi spomenika sta ukrepa, s katerima se sicer zagotavlja varstvo dediščine, vendar medsebojno nista primerljiva. Vpis v register je namenjen varovanju javnih koristi v zvezi z varstvom dediščine, torej njeni identifikaciji in njenemu upoštevanju pri planiranju v prostoru in pri konkretnih posegih v prostor, torej pri gradnji. Razglasitev za spomenik pa ima predvsem namen na strokovnih podlagah določiti način in ukrepe varovanja konkretnega predmeta kulturne dediščine, torej varstveni režim. Zato je zmotno mnenje Občine, da vpis nepremičnine v register dediščine pomeni temelj za razbremenitev Občine glede varstva kulturnih spomenikov, ki jih je razglasila kot spomenike lokalnega pomena.

8. Ustavno sodišče je v podobnem primeru opustitve varovanja zavarovane dobrine lokalnega pomena (sicer naravne

dediščine) brez pozitivnega mnenja zavoda, pristojnega za varstvo naravne in kulturne dediščine, že zavzelo stališče, da mnenje občine, da gre za naravno znamenitost državnega in ne lokalnega pomena, ne more biti podlaga za prenehanje zakonito uvedenih varstvenih ukrepov oziroma za njihovo bistveno zmanjšanje, saj je uveljavitev takega odloka v nasprotju s 73. členom Ustave (odločba Ustavnega sodišča št. U-I-81/93 z dne 12. 5. 1994, Uradni list RS, št. 32/94 in OdlUS III, 53).

9. ZVKD v tretjem odstavku 12. člena določa, da strokovne podlage za razglasitev spomenika pripravi pristojni javni zavod, ta pa je določen v 81. členu ZVKD. Na teh strokovnih podlagah temelji varstveni režim, ki ga določi akt o razglasitvi. Zato so strokovne podlage nujni predpogoj za izdajo akta o razglasitvi spomenika, izjema je pod pogoji 14. člena le začasna razglasitev dediščine za spomenik, ki pa lahko velja najdlje 12 mesecev in se izjemoma lahko podaljša še za eno leto. Akt o razglasitvi spomenika je konstitutivne narave, ker se z njim podeli ta pravni status in vzpostavi varstveni režim. Glede na to je take narave tudi akt, s katerim se pravni status spomenika odvzame. Ker s tem preneha tudi varstveni režim, je pristojni organ pri odvzemu statusa spomenika prav tako vezan na strokovne podlage. Izpodbijani Odlok ni bil sprejet na podlagi strokovnih podlag iz tretjega odstavka 12. člena ZVKD. Občina sama navaja, da je pri sprejemu Odloka upoštevala strokovne podlage Zavoda za vpis dediščine v register. Glede na to izpodbijani Odlok ni bil sprejet po postopku, ki ga določa 12. člen ZVKD, zato je v neskladju s tem zakonom. Posledično je tudi v neskladju s 73. členom Ustave.

10. Ustavno sodišče je izpodbijani Odlok odpravilo, ker je treba odpraviti škodljive posledice, ki so nastale na njegovi podlagi.

C.

11. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi drugega odstavka 45. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – ZUstS) v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, dr. Franc Grad, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, mag. Miroslav Mozetič, dr. Ciril Ribičič, dr. Mirjam Škrk in Jože Trtnik. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

5228. Sklep o sprejemu ustavne pritožbe in o zadržanju izvedbe volitev v 18. volilni enoti za volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet (območja občin Koper, Izola in Piran).

Številka: Up-3486/07-6
Up-3503/07-5
Datum: 15. 11. 2007

SKLEP

Senat Ustavnega sodišča je v postopku za preizkus ustavnih pritožb, ki so ju vložili Boris Popovič, Koper, Jani Bačič, Pobegi, Karin Felicijan, Ankan, Igor Hrvatin, Koper, Nataša Likar, Koper, Narciso Urban, Koper, ki jih zastopa Odvetniška družba Matoz, o. p., d. n. o., Divača, na seji 15. novembra 2007

sklenil:

1. Ustavni pritožbi zoper sklep Vrhovnega sodišča št. II Uv 13/2007 z dne 9. 11. 2007 se sprejmeta v obravnavo.

2. Predlog, naj se do končne odločitve Ustavnega sodišča zadrži izvršitev sklepa Vrhovnega sodišča v zvezi z odločbo Volilne komisije 2. volilne enote št. 041-1/2007-90 z dne 5. 11. 2007, se zavrne.

3. Do končne odločitve Ustavnega sodišča se zadrži izvedba volitev v 18. volilni enoti za volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet (območja občin Koper, Izola in Piran).

4. Ta sklep začne učinkovati naslednji dan po njegovi vročitvi Volilni komisiji 2. volilne enote s sedežem v Postojni.

1. Vrhovno sodišče je z izpodbijanim sklepom odpravilo odločbo Volilne komisije 2. volilne enote (v nadaljevanju Volilna komisija) št. 041-1/2007-90 z dne 5. 11. 2007. S to odločbo je Volilna komisija ugotovila, da je njena prva odločba o potrditvi kandidature za člana Državnega sveta z dne 24. 10. 2007 v skladu s sklepoma Vrhovnega sodišča št. II Uv 6/2007 in št. II Uv 7/2007, obeh z dne 30. 10. 2007 (1. točka izreka). Glede seznama predstavnikov Mestne občine Koper (v nadaljevanju MOK) v volilnem telesu je ugotovila, da je delno v skladu (2. točka izreka) in delno v neskladju z navedenima sklepoma (3. točka izreka), nato pa je v obsegu 3. točke izreka svojo prvo odločbo odpravila. Pri tem je v 2. in 3. točki izreka navedla imena predstavnikov MOK, na katere se ta odločitev nanaša. Z izpodbijanim sklepom je Vrhovno sodišče združilo v skupno obravnavo in odločanje pritožbo Marijana Križmana, ki je izpodbijal odločbo Volilne komisije z dne 5. 11. 2007 v celoti, in pritožbo tistih predlaganih predstavnikov MOK v volilnem telesu, glede katerih je bila prva odločba Volilne komisije kot nezakonita odpravljena.

2. Pritožnik Boris Popovič, ki ga je MOK določila za kandidata za člana Državnega sveta – predstavnika lokalnih interesov iz 18. volilne enote, izpodbija odločitev Vrhovnega sodišča v delu, ki se nanaša na njegovo kandidaturo. Meni, da je z izpodbijanim sklepom Vrhovno sodišče naložilo Volilni komisiji, naj zavrne njegovo kandidaturo za člana Državnega sveta kot nezakonito. Volilna komisija naj ne bi imela pooblastil za podaljšanje roka za predložitev kandidatur niti za neupoštevanje spremenjenih Pravil za izvolitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana Državnega sveta ter za določitev kandidata člana Državnega sveta (v nadaljevanju Pravila). Vrhovno sodišče pa naj s sklepoma z dne 30. 10. 2007 tega roka ne bi podaljšalo in tudi ne odpravilo odločbe Volilne komisije o potrditvi kandidatur z dne 24. 10. 2007. Zato naj bi mu bili z izpodbijanim sklepom Vrhovnega sodišča kršeni pravici iz 43. in iz 44. člena Ustave. Navaja, da ni sporno, da je MOK v času volilnih opravil spremenila svoja Pravila. Vendar zatrjuje, da je bila njegova kandidatura vložena v skladu s Pravili, ki so veljala v času razpisa teh volitev, in v rokih, ki jih je na podlagi teh Pravil ter v skladu z rokovnikom Državne volilne komisije (v nadaljevanju DVK) določala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja MOK. Glede na to naj bi bile ugotovitve Vrhovnega sodišča o nezakonitosti kandidature pravno povsem napačne. Pritožnik predlaga, naj Ustavno sodišče ustavno pritožbo obravnava absolutno prednostno in naj do končne odločitve o ustavni pritožbi zadrži izvršitev izpodbijanega sklepa Vrhovnega sodišča.

3. Pritožniki Jani Bačič, Karin Felicijan, Igor Hrvatin, Nataša Likar in Narciso Urban prav tako izpodbijajo v izreku navedeni sklep Vrhovnega sodišča, ker naj bi jim bile z njim kršene pravice iz 25., 43. in iz 44. člena Ustave. Po njihovem mnenju naj bi izpodbijana odločitev pomenila, da mora Volilna komisija seznam predstavnikov MOK v volilno telo za volitve člana Državnega sveta kot nezakonit zavrniti. Menijo, da je Volilna komisija prekoračila svoja pooblastila, ko je prejeti seznam izvoljenih predstavnikov v volilno telo presojala na podlagi smiselne uporabe 54. člena Zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 44/92 in nasl. – v nadaljevanju ZVDZ), kar bi lahko storila le v zvezi s predlaganimi kandidaturami za člane Državnega sveta. Kolikor se izpodbijani sklep Vrhovnega sodi-

šča sklicuje na predhodno sprejeta sklepa Vrhovnega sodišča št. II Uv 6/2007 in št. II Uv 7/2007, obeh z dne 30. 10. 2007, pa naj bi bilo z vidika 2. člena Ustave nejasno, kaj šteti za akte Občinskega sveta MOK. Nejasnost naj bi bila toliko večja, ker ta dva sklepa določata, da se volilna opravila za konkretne volitve v MOK izvedejo v skladu s Pravili, ki so veljala ob dnevu razpisa teh volitev, rok za oddajo seznamov Volilni komisiji pa naj bi se iztekel že 22. 10. 2007. Vrhovno sodišče naj kljub temu, da je odločilo, da je treba ponovno izvesti volilna opravila, tega roka ne bi podaljšalo. Poudarjajo tudi, da Vrhovno sodišče ni razveljavilo odločb Volilne komisije o potrditvi seznamov izvoljenih predstavnikov MOK v volilno telo in o potrditvi kandidata MOK za člana Državnega sveta z dne 24. 10. 2007. Zato naj bi še vedno veljali, zaradi česar naj Občinski svet MOK ne bi mogel nadomestiti svojih aktov z novimi akti v skladu s prvo odločitvijo Vrhovnega sodišča. Kršitev pravice iz 25. člena Ustave utemljujejo z navedbo, da izpodbijani sklep ni obrazložen, ker naj sodišče ne bi presojalo njihovih pritožbenih navedb in naj bi odločilo tudi o delu odločbe Volilne komisije, ki naj je ne bi izpodbijali. Pritožniki predlagajo, naj Ustavno sodišče do končne odločitve o ustavni pritožbi zadrži izvršitev izpodbijanega sklepa Vrhovnega sodišča in odločbe Volilne komisije 2. volilne enote št. 041-1/2007-90 z dne 5. 11. 2007.

4. Senat Ustavnega sodišča je ustavni pritožbi sprejel v obravnavo. O njuni utemeljenosti bo odločalo Ustavno sodišče, ki bo presodilo, ali so bile z izpodbijano sodno odločbo kršene človekove pravice oziroma temeljne svoboščine pritožnikov.

5. Predlog, naj se do končne odločitve zadrži izpodbijani sklep Vrhovnega sodišča v zvezi z odločbo Volilne komisije št. 041-1/2007-90 z dne 5. 11. 2007, pritožniki utemljujejo z navedbo, da jim je onemogočeno sodelovanje na volitvah, prizadet pa naj bi bil tudi javni interes, saj naj občani MOK posledično na teh volitvah ne bi imeli svojega kandidata in predstavnikov v volilnem telesu. Senat Ustavnega sodišča ugotavlja, da je zatiranje nastanka škodljivih posledic utemeljeno, vendar je predlog zavrnil, ker z zadržanjem izpodbijanega sklepa ni mogoče preprečiti nastanka posledic, ki jih zatrjujejo pritožniki. Da zatiranje škodljive posledice ne bi nastale, pa je na podlagi drugega odstavka 40. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – v nadaljevanju ZUstS) odločilo, kot izhaja iz 3. in 4. točke izreka tega sklepa.

6. Senat Ustavnega sodišča je sprejel ta sklep na podlagi druge alineje drugega odstavka 55.b člena, 58. člena in drugega odstavka 40. člena v zvezi s prvim odstavkom 49. člena ZUstS ter prve alineje drugega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednica senata Milojka Modrija ter člana dr. Janez Čebulj in mag. Miroslav Mozetič.

Predsednica senata
Milojka Modrija l.r.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5229. Pravilnik o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti na slovensko-avstrijski meji

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 22.a člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo) in tretjega odstavka 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Elektro-Slovenija, d.o.o. kot sistemski operater prenosnega omrežja

PRAVILNIK o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti na slovensko-avstrijski meji

1. člen

S tem pravilnikom se določajo avkojska pravila za dodeljevanje čezmejnih prenosnih zmogljivosti na slovensko-avstrijski meji.

2. člen

Način in pogoji dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti ter njihova uporaba so določeni v Prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. člen

Za dodeljevanje čezmejnih prenosnih zmogljivosti na slovensko-avstrijski meji se ne uporabljajo določbe Pravilnika o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti (Uradni list RS, št. 50/07, 72/07 in 103/07).

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. /320/dk
Ljubljana, dne 9. novembra 2007
EVA 2007-2111-0148

Elektro-Slovenija, d.o.o.
mag. Vitoslav Türk l.r.

Na podlagi tretjega odstavka 22.a člena in 87. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Svet Javne agencije Republike Slovenije za energijo dne 6. 11. 2007, dal soglasje št. 141-2/2007-16/EE-34 k Pravilniku o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti na slovensko-avstrijski meji.

0. Uvod

0.1. Splošno ozadje

Skladno z Uredbo (ES) Evropskega parlamenta in Sveta št. 1228/2003 z dne 26. junija 2003, ki se nanaša na pogoje za dostop do omrežja pri čezmejnih izmenjavah električne energije, določa ta Pravilnik za izvajanje avkcij pogoje in pravila, ki urejajo avkcijsko dodeljevanje razpoložljivih prenosnih zmogljivosti v obeh smereh na meji med Avstrijo in Slovenijo. Razpoložljivo prenosno zmogljivost od 1. decembra 2007 skupaj ponujata podjetji VERBUND – Austrian Power Grid (APG), ki je avstrijski sistemski operater prenosnega omrežja, in ELES – Elektro–Slovenija, d. o. o. (ELES), ki je slovenski sistemski operater prenosnega omrežja (v nadaljevanju TSO), v obliki fizičnih prenosnih pravic (PTR).

0.2. Pridobljene pravice

Zaradi spremenjene pravne situacije pričujoči pravilnik navaja določila, ki zadevajo letne, mesečne in dnevne avkcije od 1. decembra 2007 do 31. decembra 2008 v smeri iz Avstrije v Slovenijo in iz Slovenije v Avstrijo. Udeleženci avkcije, ki so pridobili letne zmogljivosti na avkciji, ki jo je organiziralo podjetje APG 1. decembra 2006, bodo obdržali svoje letne zmogljivosti za leto 2007.

0.3. Postopek avkcije

Za dodeljevanje razpoložljivih prenosnih zmogljivosti na meji med Avstrijo in Slovenijo v letu 2007 in 2008:

- a. izvaja APG avkcije prenosnih zmogljivosti v imenu obeh TSO-jev v smeri iz Avstrije v Slovenijo. Podjetje Auction Office Austria skrbi za izvajanje letnih, mesečnih in dnevnih avkcij v smeri iz Avstrije v Slovenijo v imenu obeh TSO-jev;
- a. izvaja ELES avkcije prenosnih zmogljivosti v imenu obeh TSO-jev v smeri iz Slovenije v Avstrijo.

Postopek avkcije lahko izvajalca avkcij kadarkoli nenapovedano ukineta ali začasno prekineta – to se lahko zgodi začasno v primeru tehničnih odpovedi ali trajno na podlagi navodil podjetij APG in ELES (npr. ob spremembi metode dodeljevanja prenosne zmogljivosti). Takšna začasna ali trajna prekinitev ne vpliva na pravice in obveznosti, ki izhajajo iz dnevnih avkcij, ki so bile skladno s tem Pravilnikom za izvajanje avkcij izvedene pred omenjeno prekinitvijo ali ukinitvijo.

Pri ugotavljanju pravočasnosti ponudb je odločilno potrdilo o sprejemu ponudb s strani podjetij Auction Office Austria in ELES.

Vse potrebne informacije bodo razpoložljive na avkcijskih spletnih straneh:

Za Avstrijo: www.Auction-Office.at

Za Slovenijo: www.UPO.ELES.si

0.4. Pravilnik za izvajanje avkcij (splošna določila)

Ta pravilnik (med drugim) določa različne vrste avkcij, zahteve, ki jih morajo izpolnjevati udeleženci za sodelovanje v avkciji, izvajanje avkcije, dodelitev razpoložljive prenosne zmogljivosti kot rezultat avkcije in uporabo dodeljene zmogljivosti po avkciji. 17. člen vsebuje omejitev odgovornosti. Ta omejitev odgovornosti je usklajena z vso zadevno državno in evropsko zakonodajo. Ta Pravilnik za izvajanje avkcij ureja predvsem dodelitev letnih, mesečnih in dnevnih razpoložljivih prenosnih zmogljivosti (ATC) na meji med Avstrijo in Slovenijo, TSO-ja pa ga lahko sčasoma skupaj dopolnita, da izboljšata ali razjasnita določila in postopke ter zapolnita manjkajoče dele, kot določa 21. člen.

0.5. Zbiranje dolgov/odstop od pravice do kompenzacije

Podjetje ELES kot izvajalec avkcij v imenu obeh TSO-jev zbira vse finančne obveznosti, ki nastanejo med avkcijami prenosnih zmogljivosti iz Slovenije v Avstrijo.

Podjetje APG kot izvajalec avkcij v imenu obeh TSO-jev preko podjetja Auction Office Austria zbira vse finančne obveznosti, ki nastanejo med avkcijami prenosnih zmogljivosti iz Avstrije v Slovenijo.

Kljub temu, da podjetji APG in ELES zbirata plačila v imenu obeh TSO-jev, udeleženci avkcij s sodelovanjem v avkciji sprejemajo določilo, da lahko svoje dolgove poravnajo samo s plačilom ustreznemu TSO-ju (podjetju APG za prenosne zmogljivosti iz Avstrije v Slovenijo ali podjetju ELES za prenosne zmogljivosti iz Slovenije v Avstrijo) in da s plačilom dolga drugemu TSO-ju svojih obveznosti ne poravnajo. Ker bi plačila s kompenzacijo škodovala administrativni obliki sodelovanja med TSO-jema, se udeleženci avkcij poleg tega odpovedujejo pravici kompenzacije dolgov, ki so nastali med avkcijo, z zahtevki, ki jih imajo proti TSO-ju, ne glede na to, ali ti izvirajo iz avkcije ali ne.

1. Definicije/Izrazi

V tem Pravilniku za izvajanje avkcij (vključno z morebitnimi prilogami in obrazci) imajo izrazi, ki so navedeni v tem členu (po potrebi v množini) glede vseh namenov Pravilnika za izvajanje avkcij pomene, ki so določeni v tem členu (razen, če temu nasprotuje kontekst).

Avansni račun: Račun, ki se izda dobitniku prenosne zmogljivosti, takoj po zaključku letne ali/in mesečne avkcije. Avansni račun mora biti poravnan najkasneje dva (2) dneva pred objavo avkcijskih specifikacij za naslednjo avkcijo.

Dodeljena zmogljivost: pri vseh avkcijah to pomeni dodeljene prenosne zmogljivosti, ki so dodeljene na avkciji po izpolnitvi pogojev plačila, ki jih določa ta Pravilnik za izvajanje avkcij v 12. členu.

Vse ali nič (naročila izpolni-ali-ukini): naročilo udeleženca avkcije za nakup natančno določene količine prenosnih zmogljivosti (v MW), ki je navedena v ponudbi. Če takšen nakup ni mogoč, udeleženec avkcije ne želi opraviti nakupa. Če naročilo nima oznake "Vse ali nič", bo sprejel udeleženec avkcije tudi prenosno zmogljivost, ki je manjša od zahtevane.

APG: Podjetje VERBUND–Austrian Power Grid AG ("APG") s sedežem na naslovu A-1220 Wien, Wagramer StraÙe 19, IZD Tower in registrirano pod številko FN 177696 v.

Dodeljene prenosne zmogljivosti: so prenosne zmogljivosti, ki so bile dodeljene udeležencu avkcije na avkciji.

Auction Office Austria: ustanova, ki izvaja postopke avkcij za smer Avstrija–Slovenija in je bila za to pooblaščen s strani podjetja APG.

Izvajalec avkcij: pravna oseba, ki izvaja avkcije: Podjetje APG preko podjetja Auction Office Austria izvaja skupne avkcije prenosnih zmogljivosti iz Avstrije v Slovenijo. ELES izvaja skupne avkcije prenosnih zmogljivosti iz Slovenije v Avstrijo. Podjetji APG in ELES sta izvajalca avkcij.

Udeleženec avkcije: oseba in/ali pravna oseba, ki je udeležena v postopkih avkcije in ki upošteva Pravilnik za izvajanje avkcij.

Avkcijska cena: cena, ki jo dobitnik prenosne zmogljivosti plača za dodeljene prenosne zmogljivosti, če skupna količina podanih ponudb preseže vrednost ATC.

Pravilnik za izvajanje avkcij: predpisi, ki so določeni v tem dokumentu in se nanašajo na dodeljevanje vrednosti ATC za prenosne zmogljivosti med regulacijskima območjema podjetij APG in ELES.

Avkcijske specifikacije: Informacije o avkcijah, ki jih TSO-ja in/ali podjetje Auction Office Austria objavijo na avkcijskih spletnih straneh.

Avkcijski sistem: informacijski sistem, ki ga uporablja podjetje ELES za izvajanje avkcij v smeri Slovenija–Avstrija.

Razpoložljiva prenosna zmogljivost (ATC): tisti del NTC, ki ostane razpoložljiv za nadaljnje komercialne dejavnosti po vsaki fazi postopka dodeljevanja in ki se ponudi na mesečnih ali dnevni avkcijah.

Dan avkcije: vsak dan, razen sobote, nedelje in uradnih praznikov v Avstriji in Sloveniji ter dni, ki so naštet v Prilogi 3b tega Pravilnika za izvajanje avkcije.

Avkcijske spletne strani: spletne strani TSO-jev in podjetja Auction Office Austria, kot jih določa člen 2.2 tega Pravilnika za izvajanje avkcij (glej www.UPO.ELES.si, www.APG.at, www.Auction-Office.at).

Koristnik: udeleženec avkcije, ki prejme dodeljeno prenosno zmogljivost s prenosom prenosne zmogljivosti.

Ponudba: je ponudba, ki jo vloži udeleženec avkcije z namenom nakupa pravic do uporabe prenosnih zmogljivosti skladno s tem Pravilnikom za izvajanje avkcij.

Blok ponudba: Ponudba, ki jo udeleženec avkcije poda na dnevno avkcijo. Nanaša se na več (zaporednih) urnih blokov, ki jih je določil udeleženec avkcije. Cena v evrih (€) na MWh velja za vsako uro podane blokovne ponudbe.

Ponujena cena: najvišja cena, ki jo je udeleženec avkcije pripravljen plačati za prenosne zmogljivosti.

Blok: količina energije (v MW), ki je ponujena za avkcijo v obdobju določenih urnih in/ali dnevnih intervalov.

Zmogljivost: čezmejna prenosna zmogljivost v MW.

Avkcijski sistem za prenosno zmogljivost: spletna aplikacija za dodeljevanje čezmejne prenosne zmogljivosti, ki jo uporablja podjetje APG za izvajanje avkcij v smeri Avstrija–Slovenija.

Znižanje: je znižanje prenosne zmogljivosti v izrednih situacijah in/ali v primeru težav s varnostjo na meji med Slovenijo in Avstrijo, ko morata podjetji ELES in APG nujno ukrepati.

Dnevna vrednost ATC: je del vrednosti ATC, ki se dodeljuje z dnevnimi avkcijami.

Dan izvajanja: dan, na katerega se izvedejo prenosni električne energije z uporabo prenosnih zmogljivosti, ki so bile dodeljene z avkcijo.

Koda EIC: identifikacijska oznaka ETSO, ki nedvoumno označuje udeležence avkcije pri čezmejnem trgovanju (glej <http://www.edi.ets-net.org/eic/cds/allocated-eiccodes.xml>).

ELES ("ELEKTRO-SLOVENIJA, d.o.o.") z registriranim sedežem na naslovu 1001 Ljubljana, Hajdrihova 2, Slovenija.

ETSO (European Transmission System Operators – evropski sistemski operaterji prenosnih omrežij): mednarodno združenje, katerega člani so evropski sistemski operaterji prenosnih omrežij in katerega cilj je harmonizacija dostopa do omrežja ter pogojev za uporabo omrežja, še posebej pri čezmejnem trgovanju z električno energijo.

Uredba EU: Uredba (ES) Evropskega parlamenta in Sveta št. 1228/2003 z dne 26. junija 2003 o pogojih za dostop do omrežja pri čezmejnih izmenjavah električne energije, ki je bila veljavna na dan izdaje Pravilnika o izvajanju avkcij.

Višja sila: obratovalni pogoji, dogodki in/ali okoliščine, na katere podjetji APG in/ali ELES razumno ne moreta vplivati in ki jih ni mogoče preprečiti z razumnim predvidevanjem in skrbnostjo, kar brez omejitev vključuje tudi mednarodne krožne pretoke, če jih lahko podjetji APG in/ali ELES odpravita samo z ogrožanjem varnosti dobave električne energije in/ali če jih ni mogoče odpraviti z ukrepi, ki so tehnično, finančno in/ali ekonomsko izvedljivi s strani podjetij APG in/ali ELES.

Interkonekcija: enojni ali dvojni daljnovodi med avstrijskim in slovenskim prenosnim omrežjem, ki sinhrono povezujejo regulacijski območji podjetij APG in ELES.

Prenosna zmogljivost: razpoložljiva čezmejna prenosna zmogljivost za električno energijo na interkonekciji med Avstrijo in Slovenijo.

Obdobje vzdrževanja: je obdobje, ko ni mogoče jamčiti za del produkta zaradi načrtovanega vzdrževanja. Med obdobjem vzdrževanja se dodeljene prenosne zmogljivosti sorazmerno zmanjšajo na količino najavljene zmanjšane vrednosti ATC. Trajanje obdobja vzdrževanja in zmanjšane vrednosti ATC za obdobje vzdrževanja se najavijo na dan objave vrednosti ATC za ustrezno avkcijo. Obdobja vzdrževanja se uporabljajo za zagotavljanje največjih mogočih mesečnih in dnevnih vrednosti ATC.

Mesečna vrednost ATC: je del vrednosti ATC, ki se dodeljuje z mesečnimi avkcijami.

Neto prenosna zmogljivost (NTC): največji program izmenjave med dvema regulacijskima območjema, ki je združljiv s varnostnimi zahtevami za obe območji in ki upošteva tehnične negotovosti pri določanju prihodnjih pogojev v omrežju.

Fizična prenosna pravica (PTR): Pravica do uporabe prenosne zmogljivosti, izražena v MW.

Nosilec prenosne zmogljivosti: pravna oseba (udeleženec avkcije), ki je pridobila z avkcijo dodeljene prenosne zmogljivosti.

Produkti: so letne, mesečne ali dnevne vrednosti ATC, ki so ponujene za določeno časovno obdobje. To se nanaša na niz blokov, ki se prodajajo na avkciji.

Vračilo prenosne zmogljivosti: je mehanizem s katerim lahko nosilec prenosne zmogljivosti prenosne zmogljivosti prenese na TSO-ja, če sta bili o vračilu prenosne zmogljivosti obveščeni podjetji APG in/ali ELES, kot določajo predpisi člena 15.2 tega Pravilnika o izvajanju avkcij.

Prenos prenosne zmogljivosti: je mehanizem, ki omogoča nosilcu prenosne zmogljivosti, da svoje prenosne zmogljivosti prenese na drugega, pod pogojem, da sta bili o prenosu prenosne zmogljivosti obveščeni podjetji APG in/ali ELES, kot določajo predpisi 15.1 člena tega Pravilnika o izvajanju avkcij.

UCTE (Union for the Co-ordination of Transmission of Electricity - Združenje za koordinacijo prenosa električne energije): združenje sistemskih operaterjev prenosnih omrežij v kontinentalni Evropi, ki ponuja zanesljivo osnovo za trgovanje z učinkovitimi in varnimi električnimi "avtocestami".

Delovni dan: vsak dan, razen sobote, nedelje in uradnih praznikov v Avstriji, kot je določeno v Prilogi 3a tega Pravilnika za izvajanje avkcije (trapezni produkti so veljavni samo na delovne dni).

Letna vrednost ATC: je del vrednosti ATC, ki se dodeljuje z letnimi avkcijami.

Naslovi v tem Pravilniku za izvajanje avkcij so navedeni samo za priročnejše branje in referenco ter nimajo nobenega vpliva na zgradbo in interpretacijo tega Pravilnika za izvajanje avkcij.

2. Obseg Pravilnika za izvajanje avkcij

Ta dokument vsebuje določila in pogoje za avkcijsko dodeljevanje letnih, mesečnih in dnevni vrednosti ATC na meji med regulacijskima območjema APG in ELES, ki jih skupaj ponujata podjetji APG in ELES. Avkcije se izvajajo ločeno za prenosne zmogljivosti v smeri Avstrija–Slovenija in v smeri Slovenija–Avstrija.

Za mejo med regulacijskima območjema Avstrije in Slovenije se izvajajo naslednje avkcije:

- a) letne avkcije za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za obdobje od prvega do zadnjega dne koledarskega leta;
- b) mesečne avkcije za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za obdobje od prvega do zadnjega dne koledarskega meseca;
- c) dnevne avkcije za dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za vsako uro koledarskega dneva.

2.1. Razpoložljive količine za avkcijo

Prenosna zmogljivost za dodelitev na avkciji je razpoložljiva prenosna zmogljivost na meji med Avstrijo in Slovenijo, skladno s kriteriji, ki jih je določilo združenje ETSO. Prenosna zmogljivost je objavljena na avkcijskih spletnih straneh.

Letne ali mesečne prenosne zmogljivosti v smeri Slovenija–Avstrija, ki niso nominirane ali vrnjene TSO-ju, se ponovno dodeljujejo na prvi mogoči avkciji in s tem povečajo vrednost ATC, ki je razpoložljiva za avkcijo v omenjeni smeri. Vračilo dnevni prenosni zmogljivosti ni mogoče.

Vse letne ali mesečne prenosne zmogljivosti v smeri Avstrija–Slovenija, ki niso nominirane ali vrnjene TSO-ju, se ponovno dodeljujejo na prvi mogoči avkciji in s tem povečajo vrednost ATC, ki je razpoložljiva za avkcijo v omenjeni smeri. Vračilo dnevni prenosni zmogljivosti ni mogoče.

Pred objavo končnih vrednosti dnevni ATC, se izvede postopek netiranja nominiranih letni in mesečni prenosni zmogljivosti.

2.2. Avkcijske spletne strani

Letne, mesečne in dnevne vrednosti ATC (in po potrebi znižane vrednosti ATC v obdobjih vzdrževanja) bodo objavljene na avkcijskih spletnih straneh do datumov, ki so določeni v Prilogi 2. Na avkcijskih spletnih straneh bodo objavljene predvsem naslednje informacije:

Javni del:

- a) pričujoči Pravilnik za izvajanje avkcij (trenutno veljavna izdaja),
- b) dodatne informacije o izvajanju avkcije (avkcijske specifikacije),
- c) imena, telefonske in faksne številke ter e-poštni naslovi kontaktnih oseb podjetja Auction Office Austria in podjetja ELES,
- d) obrazci, ki naj jih uporabijo udeleženci avkcije,
- e) letna, mesečna in dnevna vrednost ATC (okvirna nezavezujoča vrednost NTC),
- f) obdobja vzdrževanja in ustrezno zmanjšane letne in/ali mesečne vrednosti ATC,
- g) povzetek rezultatov letne, mesečne in dnevne avkcije (dnevna cena, dodeljene količine po posameznih produktih, število udeležencev avkcije z uspešnimi ponudbami in skupno število udeležencev avkcije),
- h) pogosto zastavljena vprašanja z odgovori,
- i) druge ustrezne informacije.

Zavarovani del avkcijske spletne strani, ki se uporablja samo za avkcije APG:

- j) portal za elektronsko podajanje ponudb.

2.3. Osnova, na kateri se ponuja prenosna zmogljivost

(1) ATC se ponuja v obliki prenosnih zmogljivosti v enotah po 1 MW z najmanjšo mogočo količino 1 MW.

(2) Za letne, mesečne in dnevne avkcije se prenosne zmogljivosti ponujajo kot produkti, ki jih določata TSO-ja in ki so objavljeni na avkcijski spletni strani skladno s tem Pravilnikom za izvajanje avkcij.

2.4. Trdnost dodeljene prenosne zmogljivosti

Letne, mesečne in dnevne vrednosti ATC se ponujajo kot trdne vrednosti, razen v primeru znižanja zaradi višje sile ali če je mogoče varnost obratovanja omrežja po upoštevanju vseh drugih razpoložljivih ukrepov skladno z ustrezno državno in evropsko zakonodajo zagotoviti samo z znižanjem dodeljene prenosne zmogljivosti. Nosilec prenosne zmogljivosti dobi povračilo skladno s 14. členom samo v primeru zmanjšanja zaradi zagotavljanja varnosti obratovanja omrežja.

V primeru znižanja bosta podjetji ELES in APG zmanjšali dodeljeno prenosno zmogljivost skladno s 14. členom, udeležencu avkcije pa bosta plačali odškodnino, razen če je prišlo do zmanjšanja zaradi višje sile ali med obdobjem vzdrževanja.

3. Splošna določila

3.1. Ravnanje udeležencev avkcije

Pred, med in po avkciji se morajo udeleženci avkcije vzdržati dejanj in ravnanja, ki bi škodovala konkurenčnosti avkcijskih postopkov ali jo ogrozila, ki bi imela namen izigravanja ali ki bi na katerikoli drug način zmotila ali povzročila tveganje motenja poteka, transparentnosti, cenovne učinkovitosti ali poštenosti avkcije.

Podjetji APG, ki je izvajalec avkcij v smeri Avstrija–Slovenija, in ELES, ki je izvajalec avkcij v smeri Slovenija–Avstrija, imata pravico, da iz avkcije, določenega števila naslednjih avkcij ali trajno izključita tiste udeležence avkcij, ki s svojimi dejanji ali ravnanjem kršijo prvi odstavek, ki zlorabljajo svoje pravice ali položaj, ki izhaja iz avkcije ali ki ne izpolnjujejo drugih določil v tem Pravilniku. Izločitev udeleženca avkcije sme podjetje ELES ali APG opraviti samo po odobritvi s strani drugega TSO-ja.

3.2. Rok za pritožbe na rezultate avkcije

Nosilec prenosne zmogljivosti se lahko pritoži glede rezultatov avkcije skladno s pogoji in v roku, ki jih določajo avkcijske specifikacije. Izvajalec avkcije bo nosilcu prenosne zmogljivosti na pritožbo odgovoril najkasneje do roka, ki je določen v avkcijskih specifikacijah.

Če se nosilec prenosne zmogljivosti na rezultat avkcije ne pritoži v ustreznem roku in skladno s pogoji, ki jih določajo avkcijske specifikacije, izgubi pravico do pritožbe.

3.3. Ločitev avkcije in povračila za uporabo prenosnega omrežja

Uspešna ponudba za prenosno zmogljivost obvezuje oba TSO-ja in nosilca prenosne zmogljivosti, da izpolnijo svoje obveznosti. TSO-ja sta obvezana, da nosilcu prenosne zmogljivosti omogočita izrabo prenosne zmogljivosti za prenos električne energije, nosilec prenosne zmogljivosti pa je obvezan plačati avkcijsko ceno. Ko so izpolnjeni pogoji plačila skladno s Pravilnikom za izvajanje avkcij, za dodeljene prenosne zmogljivosti jamčita podjetji ELES/APG (dodeljena prenosna zmogljivost). Plačilo, ki je bilo določeno z avkcijo, pokriva samo pravico do dodeljene zmogljivosti na ozkem grlu. Uporaba prenosnega sistema na interkonekciji v tem ni vključena. Za omenjeno uporabo prenosnega sistema in določitev morebitne tarife je potreben ločen dogovor s podjetjem APG na avstrijski strani meje in s podjetjem ELES na slovenski strani meje.

3.4. Plačilo

Če nosilec prenosne zmogljivosti vseh svojih obveznosti, ki izhajajo iz Pravilnika za izvajanje avkcij, ne izpolni v potrebnem roku, ali jih izpolni le deloma, še posebej pa, če nosilec prenosne zmogljivosti ne plača celotne avkcijske cene v času, ki ga določa Pravilnik za izvajanje avkcij, udeleženec avkcije izgubi pravico do uporabe dodeljenih prenosne zmogljivosti. Te prenosne zmogljivosti se znova ponudijo na prvi ustrezni avkciji. Poleg tega imata podjetji ELES in APG pravico, da od nosilca prenosne zmogljivosti terjata morebitno negativno razliko med avkcijsko ceno, doseženo na prvi avkciji, kjer je bila prenosna zmogljivost dodeljena, in novo avkcijsko ceno, ki se

določi na naslednjih avkcijah, kjer se znova dodeli prenosna zmogljivost. Nosilec prenosne zmogljivosti nima pravice do kompenzacije in/ali zadržanja dolgov, ki izhajajo iz avkcijskih obveznosti, zaradi svojih zahtevkov do podjetij ELES in/ali APG, ne glede na to, ali izhajajo iz avkcije. Podrobni pogoji plačila so opisani v 11. členu.

4. Pogoji za sodelovanje

4.1. Pogoji za registracijo

Za sodelovanje na letnih, mesečnih in/ali dnevnih avkcijah, mora udeleženec avkcije izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v tem Pravilniku za izvajanje avkcij. Udeleženec avkcije mora vedno:

- izvajalcu avkcije poslati Izjavo o sprejemanju pogojev/Obrazec za registracijo, kot je določeno v členu 4.3,
- izpolnjevati finančne zahteve, kot so določene v členu 4.2.

Poleg tega mora udeleženec avkcije izpolnjevati naslednje pogoje:

a.) za Avstrijo:

- s strani avstrijskega regulativnega organa mora biti priznan kot predstavnik bilančne skupine ali
- biti mora član avstrijske bilančne skupine.
Če je udeleženec avkcije član bilančne skupine, mora vložiti pisno izjavo predstavnika bilančne skupine, kjer se predstavnik bilančne skupine zavezuje za izvedbo ustreznega čezmejnega voznega reda (glej Prilogo 7).

ali

b.) za Slovenijo:

- udeleženec avkcije mora biti odgovorni bilančne skupine ali
- mora imeti sklenjeno pogodbo o izravnavi z odgovornim bilančne skupine v Sloveniji.

4.2. Finančne garancije

a) Avkcije v smeri Slovenija–Avstrija:

Letne in mesečne avkcije se mesečno poravnajo neposredno na transakcijski račun podjetja ELES na podlagi avansnega računa.

Udeleženec avkcije mora obveznosti iz letnih in mesečnih avkcij poravnati najmanj dva (2) delovna dneva pred objavo avkcijskih specifikacij za naslednjo avkcijo prenosnih zmogljivosti z istimi tehničnimi lastnostmi.

Udeleženci avkcij, ki želijo sodelovati v dnevni avkciji:

- dobijo podračun, ki ga odpre podjetje ELES v imenu udeleženca avkcije in ki se uporablja za poravnavo obveznosti

ali, kot druga možnost,

- morajo podjetju ELES priskrbeti bančno garancijo, ki pokriva vse neplačane dolgove, ki izhajajo iz dnevnih avkcij.

Najmanjša dovoljena vsota bančne garancije znaša petdeset tisoč (50.000) evrov. Zmožnost udeleženca avkcije za podajanje ponudb na določeni avkciji je odvisna od trenutne vrednosti njegove bančne garancije. Višino bančne garancije prilagaja udeleženec avkcije.

Za sodelovanje na avkciji mora udeleženec avkcije na svojem depozitnem podračunu pred začetkom avkcije zagotoviti dovolj sredstev ali poskrbeti za zadostno bančno garancijo. Ob vsaki ponudbi, ki jo udeleženec avkcije poda v avkcijski sistem, aplikacija samodejno preveri, ali so na depozitnem podračunu razpoložljiva zadostna sredstva oziroma ali je višina bančne garancije zadostna. Zmožnost udeleženca avkcije za podajanje ponudb na določeni avkciji je odvisna od trenutnega stanja na njegovem depozitnem podračunu/višine njegove bančne garancije.

b) Avkcije v smeri Avstrija–Slovenija:

Za sodelovanje v letnih, mesečnih in dnevnih avkcijah v smeri Avstrija–Slovenija mora udeleženec avkcije podjetju APG oddati podatke o avstrijskem poslovnem računu in pooblastilo za neposredno odtegotanje, skladno s členom 11.1.

4.3. Priznanje in sprejem Pravilnika za izvajanje avkcij

Udeleženec avkcije z vložitvijo izpolnjenega in podpisanega registracijskega obrazca (glej Prilogo 5 za podjetje Auction Office Austria in "Prijava na avkcije za dodeljevanje čezmejnih prenosnih zmogljivosti" za podjetje ELES):

- sprejema uredbe za avkcije, ki so določene v tem Pravilniku za izvajanje avkcij (angleško verzijo), in brez zadržkov sprejema Pravilnik za izvajanje avkcij. Če udeleženec avkcije ne ravna skladno s tem Pravilnikom o izvajanju avkcij, mu bo izrecno prepovedana udeležba v nadaljnjih avkcijah,
- potrjuje, da je prebral, razumel in sprejel trenutni Pravilnik za izvajanje avkcij in da bo upošteval vsa navodila, ki jih bo izdalo podjetje Auction Office Austria, ELES in/ali APG, še posebej v primeru dvoumnosti tega Pravilnika za izvajanje avkcij ali nerazpoložljivosti sistemov za avkcijo prenosne zmogljivosti ali avkcijskega sistema,
- pooblašča podjetji ELES in Auction Office Austria, da preverita izjave udeleženca avkcije. Udeleženec avkcije bo obveščen o sprejemu ali zavrnitvi. V primeru zavrnitve registracijske zahteve bo podjetje Auction Office Austria/ELES udeleženca avkcije obvestilo o razlogih za zavrnitev.

Udeleženec avkcije, ki je v stečaju ali nelikviden, za katerega je bil odobren odlog plačila ali za katerega je bila vložena zahteva za uvedbo stečajnega postopka, nelikvidnost ali odlog plačila, nima pravice do sodelovanja v letnih, mesečnih in dnevnih avkcijah.

Če so izpolnjeni vsi obstoječi pogoji, se udeležencu akcije pošlje izvod podpisanega izvirnika registracijskega obrazca/Izjave o sprejemu in informacije o postopku za vstop (geslo, uporabniško ime) v zavarovane avkcijske spletne strani ali avkcijski sistem.

Geslo je treba obravnavati s posebno skrbnostjo in ga v nobenem primeru ni dovoljeno posredovati drugim ali na kak drug način omogočiti dostop do njega (to velja tudi za nepooblaščne predstavnike udeleženca avkcije). Odgovornost za vse transakcije, ki so bile odobrene z geslom, nosi udeleženec avkcije.

4.4. Obvestila o spremembah

Pogoji za sodelovanje, ki so določeni v tem Pravilniku za izvajanje avkcij, morajo biti izpolnjeni vedno, kadar udeleženec sodeluje v letnih, mesečnih in/ali dnevni avkcijah. Zaradi tega mora udeleženec avkcije podjetji ELES in Auction Office Austria nemudoma pisno obvestiti o vseh spremembah, ki zadevajo izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Spremembe, ki zadevajo kontaktne podatke in izjave udeleženca avkcije, podane v obrazcih, ki so bili vloženi s strani udeleženca avkcije, mora udeleženec avkcije nemudoma pisno sporočiti podjetjema ELES in Auction Office Austria.

5. Preklic registracije in izključitev udeležencev avkcije

5.1 Preklic registracije

Če udeleženec avkcije ne želi več sodelovati v prihodnjih letnih, mesečnih in dnevni avkcijah, lahko podjetjema ELES in Auction Office Austria pošlje pisno zahtevo za preklic registracije. Zahteva bo odobrena pod naslednjimi pogoji:

- če udeleženec avkcije nima več pravic za uporabo med letnimi, mesečnimi in dnevnimi avkcijami dodeljenih prenosnih zmogljivosti in
- če je udeleženec avkcije izpolnil vse svoje finančne obveznosti proti podjetjema ELES in/ali APG.

Udeleženci avkcij, katerih registracija je bila preklicana, lahko zaprosijo za ponovno registracijo po postopku, ki je določen v 4. členu.

5.2 Izločitev

Če udeleženec avkcije na kakršenkoli način:

- (a) krši ta Pravilnik za izvajanje avkcij,
- (b) najavi stečaj, postane nelikviden ali mu je odobren odlog plačila,
- (c) postane predmet zahteve za uvedbo stečajnega postopka, nelikvidnosti ali odloga plačila,
- (d) zamuja s plačili,
- (e) izgubi pravico do prijave vozni redov v Sloveniji ali Avstriji (preklic registracije v bilančni skupini),

se udeleženec avkcije s strani podjetij ELES in Auction Office Austria nemudoma izloči iz nadaljnjih letnih, mesečnih in dnevni avkcij. Udeleženec avkcije bo o izločitvi takoj obveščen preko faksa in po pošti.

Udeleženec avkcije mora vse preostale finančne obveznosti podjetij ELES in Auction Office Austria plačati v petih (5) delovnih dneh po prejetju obvestila o izločitvi.

Udeleženci avkcij, ki so bili izločeni iz nadaljnjih letnih, mesečnih in/ali dnevni avkcij s strani podjetij ELES in APG (preko podjetja Auction Office Austria), se lahko ponovno prijavijo šele takrat, ko so izpolnjene vse njihove obveznosti do podjetij ELES in APG.

6. Avkcijske specifikacije

Avkcijske specifikacije se za zagotovitev splošne informiranosti na avkcijskih spletnih straneh objavijo v rokih, ki jih določa Priloga 2 in člena 9.1 ter 9.2.

Avkcijske specifikacije so sestavljene iz informacij glede:

- produktov, ki se tržijo na avkcijah:
 - a. Letni produkt: pas, trapez;
 - b. Mesečni produkt: pas, trapez;
 - c. Dnevni produkt: urni produkti (po potrebi tudi pasovni, trapezni in nočni produkt);
- urnikov avkcij,
- ponujene prenosne zmogljivosti na avkciji (ustrezne vrednosti ATC),
- čas pričetka (gate opening) in zaključka avkcije (gate closure),
- objave rezultatov,
- roka za pritožbe na rezultate,
- roka za nominacijo prenosnih zmogljivosti,
- drugih informacij.

7. Postopek letne avkcije

Za dodelitev letnih vrednosti ATC se organizirajo ločene letne avkcije. Avkcije se izvajajo v imenu obeh TSO-jev:

- **Avkcija Y1:** dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za smer Avstrija–Slovenija, izvaja podjetje APG.
- **Avkcija Y2:** dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za smer Slovenija–Avstrija, izvaja podjetje ELES.

Letne avkcije se izvajajo na datume, določene v Prilogi 2.

7.1 Roki za letne avkcije

Za letne avkcije veljajo naslednji roki:

- Rok Y1: rok za objavo letnih vrednosti ATC in obdobj vzdrževanja je sedem (7) dni pred avkcijo do 18.00 (CET).
- Rok Y2: rok za oddajo ponudb je določen v avkcijskih specifikacijah, ki so objavljene na avkcijski spletni strani.
- Rok Y3: rok za objavo rezultatov letne avkcije je določen v avkcijskih specifikacijah, ki so objavljene na avkcijski spletni strani.

7.2 Podajanje ponudb za letno avkcijo

a.) Podajanje ponudb za letno avkcijo v smeri Avstrija–Slovenija

Ponudbe se podajo elektronsko preko sistema za avkcije prenosnih zmogljivosti, skladno s priročnikom "Priročnik za določanje čezmejne prenosne zmogljivosti – Tehnična navodila", ki je podan v Prilogi 6. Vsak odobren (registriran) udeleženec avkcije mora ponudbe podati od roka Y1 (glej Prilogo 2 in ustrezne avkcijske

specifikacije) do roka oddaje ponudb (rok Y2). Oddaja ponudbe podjetju Auction Office Austria postane po roku Y2 zavezujoča do konca ustrezne mesečne avkcije in je ni več mogoče umakniti ali spremeniti.

Udeleženec avkcije mora biti pripravljen plačati avkcijsko ceno za dodeljene prenosne zmogljivosti. Ponudbe bodo upoštevane samo, če vsebujejo naslednje navedbe, ki so zapisane čitljivo in nedvoumno:

- 1 navedbo ustrezne letne avkcije (avkcija Y1),
- 2 vrednost ponudbe v EUR/MWh (največ dve decimalni mesti),
- 3 celoštevilsko količino (v MW) zahtevane prenosne zmogljivosti, ki znaša najmanj 1 MW,
- 4 morebitno možnost Vse ali nič (naročila izpolni-ali-ukini).

Ponudbe morajo vsebovati najvišjo avkcijsko ceno, ki jo je udeleženec avkcije še pripravljen plačati. Podane ponudbe morajo vsebovati vse predhodno našteje podatke brez rezervacij. Za vsako avkcijo je mogoče podati več ponudb. Tako podane ponudbe so veljavne neodvisno druga od druge.

Ponudbe, ki ne izpolnjujejo predhodno navedenih zahtev, se ne bodo upoštevale v postopku dodeljevanja. Za dokazovanje pravočasne oddaje ponudb podjetju Auction Office Austria je odgovoren udeleženec avkcije.

b.) Podajanje ponudb za letno avkcijo v smeri Slovenija–Avstrija

Ponudbe se pošiljajo v elektronski obliki preko avkcijskega sistema, skladno z urniki, ki jih določajo avkcijske specifikacije. Ponudbe bodo upoštevane samo, če vsebujejo naslednje navedbe, ki so zapisane čitljivo in nedvoumno:

- 1 identifikacijsko številko udeleženca avkcije,
- 2 produkt, s katerim se trguje;
- 3 največjo količino v MW, zaokroženo na (1) MW,
- 4 neto ceno brez DDV, podano v EUR/MWh. Cena mora biti zaokrožena na največ dve decimalni mesti in ne more biti enaka ali manjša od nič,
- 5 morebitno možnost Vse ali nič (naročila izpolni-ali-ukini).

Ponudbe morajo vsebovati najvišjo avkcijsko ceno, ki jo je udeleženec avkcije še pripravljen plačati. Podane ponudbe morajo vsebovati vse predhodno našteje podatke brez rezervacij. Za vsako avkcijo je mogoče podati več ponudb. Tako podane ponudbe so veljavne neodvisno druga od druge.

Ponudbe, ki ne izpolnjujejo predhodno navedenih zahtev, se ne bodo upoštevale v postopku dodeljevanja. Za dokazovanje pravočasne oddaje ponudb podjetju ELES je odgovoren udeleženec avkcije.

7.3 Obvestilo o rezultatih letne avkcije

a.) Obvestilo o rezultatih letne avkcije v smeri Avstrija–Slovenija

Podjetje Auction Office Austria bo vsem udeležencem avkcije, ne glede na njihovo uspešnost, do roka objave rezultatov letne avkcije (rok Y3, glej avkcijske specifikacije) priskrbelo naslednje podatke:

- 1 navedbo ustrezne letne avkcije,
- 2 produkte in obdobja vzdrževanja,
- 3 količino dodeljenih prenosnih zmogljivosti v MW,
- 4 vrednost plačila za dodeljene prenosne zmogljivosti v EUR.

Skupni rezultati letne avkcije bodo objavljeni na avkcijskih spletnih straneh do roka Y3 (glej avkcijske specifikacije).

b.) Obvestilo o rezultatih letne avkcije v smeri Slovenija–Avstrija

Podjetje ELES bo vse udeležence avkcij obveščalo preko avkcijskega sistema. Rezultati letne avkcije bodo objavljeni najkasneje 30 minut po zaključku avkcije. Udeležencu avkcije bodo priskrbljene naslednje informacije:

- 1 dnevna cena za vsak produkt, s katerim se je trgovalo v letni avkciji,
- 2 količina dodeljenih prenosnih zmogljivosti za vsak produkt, s katerim se je trgovalo v letni avkciji,
- 3 količina udeležencu avkcije dodeljenih prenosnih zmogljivosti v MW,
- 4 vrednost plačila za dodeljene prenosne zmogljivosti v EUR.

Skupni rezultati letne avkcije bodo objavljeni na avkcijskih spletnih straneh do roka Y3 (glej avkcijske specifikacije).

8. Postopek mesečne avkcije

Za dodelitev mesečnih vrednosti ATC se organizirajo ločene mesečne avkcije. Avkcije se izvajajo v imenu obeh TSO-jev:

- **Avkcija M1:** dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za smer Avstrija–Slovenija, izvaja podjetje APG.
- **Avkcija M2:** dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za smer Slovenija–Avstrija, izvaja podjetje ELES.

Mesečne avkcije se izvajajo na datume, določene v Prilogi 2.

8.1 Roki za mesečne avkcije

Za mesečne avkcije veljajo naslednji roki:

- Rok M1: rok za objavo mesečnih vrednosti ATC in obdobj vzdrževanja je pet (5) dni pred avkcijo do 18.00 (CET).
- Rok M2: rok za oddajo ponudb je določen v avkcijskih specifikacijah, ki so objavljene na avkcijski spletni strani.
- Rok M3: rok za objavo rezultatov mesečne avkcije je določen v avkcijskih specifikacijah, ki so objavljene na avkcijski spletni strani.

8.2 Podajanje ponudb za mesečno avkcijo

a.) Podajanje ponudb za mesečno avkcijo v smeri Avstrija–Slovenija

Ponudbe se podajajo elektronsko preko sistema za avkcije prenosnih zmogljivosti, skladno s priročnikom "Priročnik za določanje čezmejne prenosne zmogljivosti –

Tehnična navodila", ki je podan v Prilogi 6. Vsak odobren (registriran) udeleženec avkcije mora ponudbe podati od roka M1 (glej Prilogo 2 in ustrezne avkcijske specifikacije) do roka oddaje ponudb (rok M2). Oddaja ponudbe podjetju Auction Office Austria postane po roku M2 zavezujoča do konca ustrezne mesečne avkcije in je ni več mogoče umakniti ali spremeniti.

Udeleženec avkcije mora biti pripravljen plačati avkcijsko ceno za dodeljene prenosne zmogljivosti. Ponudbe bodo upoštevane samo, če vsebujejo naslednje navedbe, ki so zapisane čitljivo in nedvoumno:

- 1 navedbo ustrezne mesečne avkcije (avkcija M1),
- 2 vrednost ponudbe v EUR/MW (največ dve decimalni mesti),
- 3 celoštevilsko količino (v MW) zahtevane prenosne zmogljivosti, ki znaša najmanj 1 MW,
- 4 morebitno možnost Vse ali nič (naročila izpolni-ali-ukini).

Ponudbe morajo vsebovati najvišjo avkcijsko ceno, ki jo je udeleženec avkcije še pripravljen plačati. Podane ponudbe morajo vsebovati vse predhodno našteje podatke brez rezervacij. Za vsako avkcijo je mogoče podati več ponudb. Tako podane ponudbe so veljavne neodvisno druga od druge.

Ponudbe, ki ne izpolnjujejo predhodno navedenih zahtev, se ne bodo upoštevale v postopku dodeljevanja. Za dokazovanje pravočasne oddaje ponudb podjetju Auction Office Austria je odgovoren udeleženec avkcije.

b.) Podajanje ponudb za mesečno avkcijo v smeri Slovenija–Avstrija

Ponudbe se pošiljajo v elektronski obliki preko avkcijskega sistema, skladno z urniki, ki jih določajo avkcijske specifikacije. Ponudbe bodo upoštevane samo, če vsebujejo naslednje navedbe, ki so zapisane čitljivo in nedvoumno:

- 1 identifikacijsko številko udeleženca avkcije,
- 2 produkt, s katerim se trguje,
- 3 največjo količino v MW, zaokroženo na (1) MW,
- 4 neto ceno brez DDV, podano v EUR/MWh. Cena mora biti zaokrožena na največ dve decimalni mesti in ne more biti enaka ali manjša od nič,
- 5 morebitno možnost Vse ali nič (naročila izpolni-ali-ukini).

Ponudbe morajo vsebovati najvišjo avkcijsko ceno, ki jo je udeleženec avkcije še pripravljen plačati. Podane ponudbe morajo vsebovati vse predhodno našteje podatke brez rezervacij. Za vsako številko avkcije je mogoče podati več ponudb. Tako podane ponudbe so veljavne neodvisno druga od druge.

Ponudbe, ki ne izpolnjujejo predhodno navedenih zahtev, se ne bodo upoštevale v postopku dodeljevanja. Za dokazovanje pravočasne oddaje ponudb podjetju ELES je odgovoren udeleženec avkcije.

8.3 Obvestilo o rezultatih mesečne avkcije

a.) Obvestilo o rezultatih mesečne avkcije v smeri Avstrija–Slovenija

Podjetje Auction Office Austria bo vsem udeležencem avkcije, ne glede na njihovo uspešnost, do roka objave rezultatov mesečne avkcije (rok M3, glej avkcijske specifikacije) priskrbelo naslednje podatke:

- 1 navedbo ustrezne mesečne avkcije,
- 2 produkte in obdobja vzdrževanja,
- 3 količino dodeljenih prenosnih zmogljivosti v MW,
- 4 vrednost plačila za dodeljene prenosne zmogljivosti v EUR.

Skupni rezultati mesečne avkcije bodo objavljeni na avkcijskih spletnih straneh do roka M3 (glej avkcijske specifikacije).

b.) Obvestilo o rezultatih mesečne avkcije v smeri Slovenija–Avstrija

Podjetje ELES bo vse udeležence avkcij obveščalo preko avkcijskega sistema. Rezultati mesečne avkcije bodo objavljeni najmanj 30 minut po zaključku avkcije. Udeležencu avkcije bodo priskrbljene naslednje informacije:

- 1 dnevna cena za vsak produkt, s katerim se je trgovalo v mesečni avkciji,
- 2 količina dodeljenih prenosnih zmogljivosti za vsak produkt, s katerim se je trgovalo v mesečni avkciji,
- 3 količina udeležencu avkcije dodeljenih prenosnih zmogljivosti v MW,
- 4 vrednost plačila za dodeljene prenosne zmogljivosti v EUR.

Skupni rezultati mesečne avkcije bodo objavljeni na avkcijskih spletnih straneh do roka M3 (glej avkcijske specifikacije).

9. Postopek dnevne avkcije

Za dodelitev dnevne vrednosti ATC v obeh smereh se organizirajo ločene dnevne avkcije:

- **Avkcija D1:** dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za smer Avstrija–Slovenija, izvaja podjetje APG.
- **Avkcija D2:** dodeljevanje prenosnih zmogljivosti za smer Slovenija–Avstrija, izvaja podjetje ELES.

Dnevne avkcije se izvajajo samo v delovnih dneh, razen javnih praznikov, ki so naštet v Prilogi 3b. Na dni pred koncem tedna in prazniki se opravijo dnevne avkcije za vse prihodnje dni do vključno naslednjega delovnega dne.

9.1 Roki za dnevne avkcije

a.) Roki za dnevne avkcije v smeri Avstrija–Slovenija

Za dnevne avkcije v smeri Avstrija–Slovenija veljajo naslednji roki:

- Rok D1:** rok za objavo dnevnih vrednosti ATC je 09.15 (CET) na delovni dan, ko se izvaja avkcija D1. Na dni pred koncem tedna, prazniki in dnevi, ko se avkcije ne izvajajo (glej prilogo 3b), se objavijo dnevne vrednosti ATC za vse prihodnje dni do vključno naslednjega delovnega dne.
- Rok D2:** rok (zaključek avkcije - gate closure) za oddajo ponudb za dodelitev dnevnih vrednosti ATC za prihodnje dni je 09.20 (CET).
- Rok D3:** rok za objavo rezultatov avkcije D1 na obeh avkcijskih spletnih straneh je 09.30 (CET).

Vsak udeleženec avkcije mora svoje ponudbe izvajalcu avkcije (APG) podati v obdobju od 07.00 (CET) do zaključka avkcije (gate closure) (rok D2), ki je omenjeno v nadaljevanju. Oddaja ponudbe podjetju Auction Office Austria je zavezujoča do konca avkcije in je po zaključku avkcije (gate closure) ni več mogoče umakniti ali spremeniti.

b.) Roki za dnevne avkcije v smeri Slovenija–Avstrija

Za dnevne avkcije v smeri Slovenija–Avstrija veljajo naslednji roki:

- Rok D1:** rok za prvo objavo okvirnih dnevnih vrednosti ATC in obdobj vzdrževanja je en (1) dan pred avkcijo do 18.00 (CET). Na dni pred koncem tedna in prazniki se objavijo dnevne vrednosti ATC za vse prihodnje dni do vključno naslednjega delovnega dne. Končna dnevna vrednost ATC se objavi med predavkcijskim postopkom, najkasneje do 8.45.
- Rok D2:** rok (zaključek avkcije - gate closure) za oddajo ponudb za dodelitev dnevnih vrednosti ATC za prihodnje dni je 09.15 (CET).
- Rok D3:** rok za objavo rezultatov avkcije je najkasneje 30 minut po zaprtju vrat za ponudbe.

Oddaja ponudbe podjetju ELES je zavezujoča do konca avkcije in je po zaključku avkcije (gate closure) ni več mogoče umakniti ali spremeniti. Podjetje ELES ima pravico do spremembe časovnega okvira avkcije. Vse spremembe morajo biti objavljene v avkcijskih specifikacijah.

9.2 Podajanje ponudb za dnevno avkcijo

a.) Podajanje ponudb za dnevno avkcijo v smeri Avstrija–Slovenija

Ponudbe se podajo elektronsko preko sistema za avkcijo prenosne zmogljivosti v smeri Avstrija–Slovenija, skladno s priročnikom "Priročnik za določanje čezmejne prenosne zmogljivosti – Tehnična navodila", ki je podan v Prilogi 6.

Vsak odobren (registriran) udeleženec avkcije mora ponudbe oddati od roka D1 ob 7.00 (CET) do roka oddaje ponudb (rok D2, člen 9.1). Podane ponudbe postanejo po roku D2 zavezujoče do konca ustrezne dnevne avkcije in jih ni več mogoče umakniti ali spremeniti. Udeleženec avkcije mora biti pripravljen plačati avkcijsko ceno za dodeljene prenosne zmogljivosti.

Ponudbe bodo upoštevane samo, če vsebujejo naslednje navedbe, ki so zapisane čitljivo in nedvoumno:

- 1 navedbo ustrezne dnevne avkcije (avkcija D1),
- 2 vrednost ponudbe v EUR/MWh (največ dve decimalni mesti) za vsak produkt,
- 3 morebitna vrednost blokovne ponudbe v EUR/MW (največ dve decimalni mesti),
- 4 celoštevilska količina (v MW) zahtevane prenosne zmogljivosti, ki znaša najmanj 1 MW,
- 5 morebitno možnost Vse ali nič (naročila izpolni-ali-ukini).

Ponudbe morajo vsebovati najvišjo avkcijsko ceno, ki jo je udeleženec avkcije še pripravljen plačati. Podane ponudbe morajo vsebovati vse predhodno našteje podatke brez rezervacij. Za vsako avkcijo je mogoče podati več ponudb. Tako podane ponudbe so veljavne neodvisno druga od druge.

Ponudbe, ki ne izpolnjujejo predhodno navedenih zahtev, se ne bodo upoštevale v postopku dodeljevanja. Za dokazovanje pravočasne oddaje ponudb je odgovoren udeleženec avkcije.

b.) Podajanje ponudb za dnevno avkcijo v smeri Slovenija–Avstrija

Ponudbe se pošiljajo v elektronski obliki preko avkcijskega sistema, skladno z urniki, ki jih določajo avkcijske specifikacije. Ponudbe bodo upoštevane samo, če vsebujejo naslednje navedbe, ki so zapisane čitljivo in nedvoumno:

- 1 identifikacijsko številko udeleženca avkcije,
- 2 produkt, s katerim se trguje,
- 3 največjo količino v MW, zaokroženo na (1) MW,
- 4 neto ceno brez DDV, podano v EUR/MWh. Cena mora biti zaokrožena na največ dve decimalni mesti in ne more biti enaka ali manjša od nič,
- 5 morebitno možnost Vse ali nič (naročila izpolni-ali-ukini).

Ponudbe morajo vsebovati najvišjo avkcijsko ceno, ki jo je udeleženec avkcije še pripravljen plačati. Podane ponudbe morajo vsebovati vse predhodno naštete podatke brez rezervacij. Za vsako avkcijo je mogoče podati več ponudb. Tako oddane ponudbe so veljavne neodvisno druga od druge.

Ponudbe, ki ne izpolnjujejo predhodno navedenih zahtev, se ne bodo upoštevale v postopku dodeljevanja. Za dokazovanje pravočasne oddaje ponudb je odgovoren udeleženec avkcije.

9.3 Določitev in objavljanje dnevne vrednosti ATC

Dnevne vrednosti ATC za naslednji dan v smeri Avstrija–Slovenija bodo objavljene za vsako uro dneva preko spletnega avkcijskega sistema najkasneje do 09.15 (CET) (glej rok D1) na delovni dan izvedbe dnevne avkcije.

Okvirne dnevne vrednosti ATC v smeri Slovenija–Avstrija bodo objavljene najkasneje do 18.00 (CET) dne D-2. Končne dnevne vrednosti ATC se objavijo preko avkcijskega sistema najkasneje do 08.45 (CET) na delovni dan, ko se izvaja dnevna avkcija.

Na dni pred koncem tedna in dni, naštete v Prilogi 3b, se objavijo dnevne vrednosti ATC za vse prihodnje dni do vključno naslednjega delovnega dne.

9.4 Obvestila o rezultatih dnevnih avkcij

a.) Obvestilo o rezultatih dnevne avkcije v smeri Avstrija–Slovenija

Podjetje Auction Office Austria bo vsem udeležencem avkcije, ne glede na njihovo uspešnost, približno ob 09.20 (CET) priskrbel naslednje podatke za dnevno avkcijo D1:

- 1 navedbo ustrezne dnevne avkcije,
- 2 produkte,
- 3 količino dodeljenih prenosnih zmogljivosti v MW,
- 4 vrednost plačila za dodeljene prenosne zmogljivosti v EUR za obdobje rezervacije.

Skupni rezultati dnevne avkcije D1 bodo objavljeni na spletni strani podjetja Auction Office Austria ob približno 09.30 (CET). Za podroben opis veljavnih rokov dnevnih avkcij glej člen 9.1.

b.) Obvestilo o rezultatih dnevne avkcije v smeri Slovenija–Avstrija

Podjetje ELES bo vse udeležence avkcij obveščalo preko avkcijskega sistema. Rezultati dnevne avkcije bodo objavljeni najmanj 30 minut po zaključku avkcije. Udeležencu avkcije bodo priskrbljene naslednje informacije:

- 1 dnevna cena za vsak produkt, s katerim se je trgovalo v dnevni avkciji,
- 2 količina dodeljenih prenosnih zmogljivosti za vsak produkt, s katerim se je trgovalo v dnevni avkciji,
- 3 količina udeležencu avkcije dodeljenih prenosnih zmogljivosti v MW,
- 4 vrednost plačila za dodeljene prenosne zmogljivosti v EUR.

Skupni rezultati dnevne avkcije bodo objavljeni na avkcijskih spletnih straneh do roka, ki je določen v avkcijskih specifikacijah.

10. Izredne razmere

Izredne razmere predstavljajo resne motnje v delovanju sistema IT ali naprav, ki jih uporablja izvajalec avkcij/podjetje Auction Office Austria.

Izredne razmere so lahko razlog za spreminjanje, preklic ali odlog avkcije. V primeru izrednih razmer se izvajalec avkcij/podjetje Auction Office Austria na podlagi internih predpisov odloči za potrebne ukrepe in o preklopu v zasilni način nemudoma obvesti vse udeležence avkcije po telefonu, faksu ali e-pošti. Te informacije TSO-ji objavijo tudi na avkcijskih spletnih straneh, če je to mogoče.

Če avkcije zaradi preklopa v zasilni način ni mogoče preložiti, se avkcija opravi po faksu, skladno z obvestilom s strani izvajalca avkcije/podjetja Auction Office Austria.

Ponudbe, ki so bile podane pred preklopom v zasilni način, so neveljavne in jih je treba znova podati skladno z določili sprejetega zasilnega načina.

Če pogojev, ki jih določa sprejeti zasilni način za določeno avkcijo, ni mogoče zagotoviti pravočasno, se avkcija prekliče, prav tako pa se prekličejo tudi vse že podane ponudbe.

11. Obračun, izguba dodeljene prenosne zmogljivosti

11.1 Letne, mesečne in dnevne avkcije v smeri Avstrija–Slovenija

Plačila in obračun avkcijske cene ureja podjetje APG. Da zagotovi plačilo avkcijske cene, mora nosilec prenosne zmogljivosti:

- podjetju APG v petih (5) dneh po prejemu potrditve o registraciji po pošti s strani podjetja Auction Office Austria posredovati podatke o avstrijskem poslovnem računu,
- podjetju APG omogočiti samodejno zbiranje sredstev s pooblastilom za neposredno odtegotovanje v korist podjetja APG (obrazec za pooblastilo za neposredno odtegotovanje je prikazan v Prilogi 4) in
- mora poskrbeti za ustrezna sredstva.

Letne avkcije se obračunajo v dvanajstih enakih mesečnih zneskih. Vsak račun mora biti izplačan dva meseca vnaprej. Računa za mesec januar in februar bosta izdana takoj po objavi rezultatov letne avkcije (ustrezni roki Y3, glej člen 7.1). Ostali računi bodo obračunani mesečno (t.j. račun za marec v mesecu januarju). Računi za letno avkcijo se samodejno odtegnejo iz avstrijskega poslovnega računa najkasneje desetega v mesecu (t.j. 10. januar za mesec marec).

Mesečne avkcije se obračunajo takoj po objavi rezultatov mesečne avkcije (ustrezni roki M3, glej člen 8.1) in se samodejno odtegnejo iz avstrijskega poslovnega računa.

Dnevne avkcije se obračunajo takoj po objavi rezultatov dnevne avkcije (ustrezni roki D3, glej člena 9.1a in 9.2a). Avkcijska cena se samodejno odtegne iz avstrijskega poslovnega računa.

Če sredstva ne zadoščajo za pokritje dolgov ali če plačilo ni poravnano 20. dne istega meseca:

- podjetje APG odstopi od obveznosti, ki jih ima po tem Pravilniku za izvajanje avkcij, nosilec prenosne zmogljivosti pa izgubi prenosne zmogljivosti, ki so mu bile dodeljene z letno ali mesečno avkcijo, poleg tega pa je odgovoren za nastale obveznosti skladno s splošnimi določili iz 3. člena tega Pravilnika o izvajanju avkcij. Na ta način sproščene prenosne zmogljivosti se dodelijo na dnevnih avkcijah, lahko pa tudi v naslednji mesečni avkciji,
- udeleženec avkcije bo izločen iz vseh prihodnjih avkcij do dne, ko na poslovni račun za podjetje APG nakaže ustrezna sredstva, da poravna vse svoje obveznosti.

Če udeleženec avkcije podjetju APG ne more sporočiti podatkov o avstrijskem poslovnem računu, sprejema podjetje APG za celotne vsote za letne in mesečne avkcije tudi plačila vnaprej (namesto pooblastila za neposredno odtegotvanje), ki morajo biti za celotno vsoto mesečne avkcije plačana pet delovnih dni po objavi rezultatov avkcije za letne avkcije rok Y3, glej člen 7.1., za mesečne avkcije rok M3, glej člen 8.1). Bančni račun za plačila je:

Bank Austria – Creditanstalt
Am Hof 2a
1010 Wien
IBAN: AT06 1200 0506 1660 3600 BIC: BKAUATWWXXX

Skladno s splošnimi določili v 3. členu tega Pravilnika o izvajanju avkcij udeležencu avkcije ni dovoljena kompenzacija dolgov, ki izhajajo iz mesečnih in/ali dnevnih avkcij, s svojimi zahtevki do podjetja APG, ne glede na to, ali izhajajo iz avkcije.

Če je datum zapadlosti plačila državni praznik, mora biti plačilo poravnano na predhodni delovni dan. Če je datum zapadlosti plačila nedelja ali državni praznik, ki sledi nedelji, mora biti plačilo poravnano na naslednji delovni dan. V primeru zamude pri plačilu ima podjetje APG pravico do obračunavanja obresti na zapadlo vsoto za vsak začetni dan zamude, začnši z dnevom zapadlosti. Obrestna mera se določi na dan pošiljanja računa in je enaka obrestni meri Evropske centralne banke ob zadnji določitvi obrestnih mer, povečani za 5 odstotnih točk. Te obresti se računajo od prvega dne po datumu zapadlosti do dne, ko se račun poravna v celoti. Obrestim se prištejejo veljavni davki in prispevki.

Podjetje APG ima pravico do sprememb pri vsoti plačila zaradi povečanja ali uvedbe davkov, carin itd.

DDV in morebitni drugi davki ter prispevki se bodo obračunali skladno z zadevnimi zakoni.

11.2 Poravnava letnih, mesečnih in dnevnih avkcij v smeri Slovenija–Avstrija

Udeleženci avkcij, ki ne poravnajo svojih obveznosti za dodeljene prenosne zmogljivosti, so lahko izločeni iz nadaljnjih avkcij, ki jih izvaja sistemski operater, dokler ne poravnajo vseh svojih obveznosti. Udeleženec avkcije je zavezan poravnati vse obveznosti, ki izhajajo iz razlike med avkcijsko ceno, ki je bila določena na prvi avkciji, kjer je bila dodeljena prenosna zmogljivost, in naslednjimi avkcijami, kjer se prenosna zmogljivost dodeli znova.

(1) Depozitni podračun

Kritje in finančna poravnava na dnevnih avkcijah poteka preko depozitnega podračuna. Depozitni podračun je posebna vrsta bančnega računa, ki ga sistemski operater odpre na svojem bančnem računu za vsakega od udeležencev avkcije posebej, ko se ti odločijo za sodelovanje na dnevnih avkcijah. Depozitni podračuni se vodijo v denarni valuti EUR.

Pravico do upravljanja z denarnimi sredstvi na depozitnih podračunih ima samo sistemski operater na podlagi nepreklicnega pooblastila (glej prilogo 10) s strani udeleženca avkcije za upravljanje teh finančnih sredstev za pokrivanje in finančne poravnave, ki izhajajo iz avkcij. Nosilci depozitnih podračunov lahko na svoje podračune denarna sredstva le polagajo.

Obresti na denarna sredstva na depozitnih podračunih so last lastnikov podračunov in so skladne z ustrezno uredbo o veljavnih obrestnih merah, ki jo izda banka. Te obresti banka vsak mesec nakaže na depozitne podračune udeležencev avkcij.

Če želi nosilec depozitnega podračuna denarna sredstva ali del sredstev dvigniti iz svojega podračuna, mu to banka omogoči, če vloži zahtevo, ki jo mora prej odobriti sistemski operater.

Ko udeleženec avkcije odda pisno Izjavo o odstopu od sodelovanja v avkcijah in ko mu sistemski operater onemogoči dostop do avkcijskega sistema, sistemski operater udeležencu avkcije na prej omenjeni bančni račun nakaže sredstva iz depozitnega podračuna.

Stroški vodenja depozitnih podračunov bremenijo sistemskega operaterja.

(2) Kritje za dnevne avkcije

Udeleženci dnevnih avkcij morajo na svojih depozitnih podračunih vzdrževati denarna sredstva kot zavarovanje za izpolnjevanje obveznosti, ki izhajajo iz dodeljenih prenosnih zmogljivosti.

Pred vsako avkcijo mora izvajalec avkcij v avkcijski sistem vnesti vse informacije o neto stanju denarnih sredstev na depozitnih podračunih udeležencev avkcij, pri čemer upošteva neto stanje na depozitnih podračunih, ki je bilo ugotovljeno ob 06.00 na dan izvajanja avkcije, in ne upošteva prenosov in drugih sprememb stanja na podračunih, ki so bile zabeležene po tem času.

Za udeležence avkcije, ki so namesto depozitnega podračuna poskrbeli za bančno garancijo, izvajalec avkcije v avkcijski sistem vnese višino bančne garancije.

Na avkciji lahko udeleženci avkcije podajajo ponudbe, katerih vsota (skupaj z DDV, ki ga prišteje avkcijska aplikacija) ne sme preseči stanja denarnih sredstev na depozitnem podračunu/bančni garanciji. Razpoložljivo kritje udeleženca avkcije se zmanjša z vsako podano ponudbo. Ponudba, katere vrednost preseže razpoložljivo kritje, se zavrne, o tem pa se obvesti udeleženca avkcije. Udeleženci avkcije imajo vpogled v trenutno stanje denarnih sredstev na svojem depozitnem podračunu/bančni garanciji preko avkcijskega sistema.

Če se udeleženec odloči za sodelovanje na več avkcijah, ki se izvajajo hkrati, se podane ponudbe na vseh avkcijah, na katerih sodeluje udeleženec, odštejejo od razpoložljivega stanja denarnih sredstev na depozitnem podračunu/bančni garanciji ali kritja posameznega udeleženca.

(3) Poravnava za dnevne avkcije

Poravnava za dnevne avkcije se izvede po zaključeni avkciji. Sistemski operater se poplača z depozitnega podračuna udeleženca avkcije v celotni višini obveznosti, ki izhajajo iz avkcije.

Udeležencem avkcije, ki so namesto depozitnega podračuna poskrbeli za bančno garancijo, se vsak teden izstavi račun. Kopija računa se pošlje po faksu in naknadno po pošti. Računi morajo biti plačani najkasneje osem (8) dni po izdaji.

(4) Poravnava za mesečne avkcije

Ko se objavijo rezultati mesečnih avkcij, izda sistemski operater udeležencu avkcije avansni račun za celotno dodeljeno obdobje. Udeleženci avkcij morajo svoje obveznosti za dodeljene prenosne kapacitete poravnati v roku in v višini, ki sta predpisana na avansnem računu, tako da neplačano vsoto nakažejo neposredno na bančni račun sistema operaterja.

Rok za plačilo je najkasneje dva (2) delovna dneva pred objavo avkcijskih specifikacij naslednje avkcije za dnevne prenosne zmogljivosti, ki se nanašajo na isti mesec kot neporavnane mesečne prenosne zmogljivosti.

Če udeleženec avkcije svojih obveznosti ne poravna v določenem roku, se celotna prenosna zmogljivost, ki je bila dodeljena na avkciji in za katero je bil izdan avansni račun, šteje kot nedodeljena in jo lahko izvajalec avkcije ponuja na naslednjih avkcijah.

(5) Poravnava za letne avkcije

Ko se objavijo rezultati letnih avkcij, izda sistemski operater vsem nosilcem prenosnih zmogljivosti, katerim so bile dodeljene prenosne zmogljivosti, avansni račun. Avansni računi se potem izdajajo v enakih mesečnih obrokih. Prvi avansni račun se izda za obdobje prvih dveh mesecev (januar in februar), nato se avansni računi izdajajo enkrat mesečno. Nosilci prenosne zmogljivosti morajo svoje obveznosti za dodeljene prenosne kapacitete poravnati v roku in v višini, ki sta predpisana na avansnem računu, tako da neplačano vsoto nakažejo neposredno na bančni račun sistema operaterja.

Rok za plačilo je najkasneje dva (2) delovna dneva pred objavo avkcijskih specifikacij naslednje avkcije prenosnih zmogljivosti, ki se nanašajo na isti mesec kot neporavnane mesečne prenosne zmogljivosti.

Če nosilec prenosne zmogljivosti svojih obveznosti ne poravna v določenem roku, se celotna prenosna zmogljivost, ki je bila dodeljena na avkciji in za katero je bil izdan avansni račun, šteje kot nedodeljena in jo lahko izvajalec avkcije ponuja na naslednjih avkcijah.

Podjetje ELES ima pravico do sprememb pri vsoti plačila pri letni, mesečni in/ali dnevni poravnavi zaradi povečanja ali uvedbe davkov, carin itd.

12. Uporaba dodeljene prenosne zmogljivosti

Pravilnik za izvajanje avkcij ne pokriva splošnega dostopa do prenosnega omrežja za izrabo dodeljene prenosne zmogljivosti, če ni drugače določeno v naslednjih določilih.

Podjetji ELES in APG izvajata prenosne storitve skladno z zakonskimi zahtevami za dostop do prenosnega omrežja v posameznih regulacijskih območjih, morebitnimi prepovedmi uvoza električne energije in zadevnimi pravilniki podjetij ELES in APG.

Uporaba dodeljenih prenosnih zmogljivosti se izvaja tako, da se podjetjema ELES in APG dostavijo fiksni vozni redi, ki so skladni z zakonskimi zahtevami za dostop do prenosnega omrežja v posameznih regulacijskih območjih, morebitnimi prepovedmi uvoza električne energije in zadevnimi tržnimi pravilniki podjetij ELES in APG.

Pogoje za splošni dostop do prenosnega omrežja za uporabo dodeljenih prenosnih zmogljivosti v obeh regulacijskih območjih podjetij ELES in APG lahko izpolnita tudi dva udeleženca avkcije in/ali nosilca rezervirane prenosne zmogljivosti, od katerih je vsak pravilno registriran/identificiran samo na eni strani interkonekcije, skladno z zakonskimi zahtevami za dostop do prenosnega omrežja v posameznih regulacijskih območjih, morebitnimi prepovedmi uvoza električne energije in zadevnimi tržnimi pravilniki podjetij ELES in APG.

12.1 Uporaba dodeljenih prenosnih zmogljivosti, ki so bile pridobljene z letnimi in mesečnimi avkcijami

Da je mogoča uporaba dodeljene prenosne zmogljivosti iz letnih in mesečnih avkcij, je treba podjetjema APG in ELES za naslednji dan – pred koncem tedna in dnevi, ko se avkcije ne izvajajo (skladno s Prilogama 3a in 3b), pa za vse naslednje dni do vključno prvega delovnega dne – dostaviti fiksne vozne rede, ki jih mora:

- **podjetje APG prejeti do 08.00 (CET),**
- **podjetje ELES prejeti do 08.00 (CET).**

Poznejše spremembe voznih redov niso mogoče. Uporaba temelji na načelu "uporabi ali izgubi". To pomeni, da bodo prenosne zmogljivosti, ki niso bile nominirane do 08.00 (CET) odvzete in znova na voljo vsem udeležencem avkcije na dnevni avkciji.

12.2 Uporaba dodeljenih prenosnih zmogljivosti, ki so bile pridobljene z dnevnimi avkcijami

Da je mogoča uporaba dodeljene prenosne zmogljivosti iz dnevnih avkcij, je treba podjetjema APG in ELES za naslednji dan, pred koncem tedna in prazniki pa za vse naslednje dni do vključno prvega delovnega dne, dostaviti fiksne vozne rede, ki jih mora:

- **podjetje APG prejeti do 14.30 (CET),**
- **podjetje ELES prejeti do 14.00 (CET).**

Poznejše spremembe vozniških redov niso mogoče. Uporaba temelji na načelu "uporabi ali izgubi". Prenosne zmogljivosti, ki so bile kupljene na dnevnih avkcijah, TSO-ju ni mogoče vrniti za ponovno prodajo.

12.3 Postopek dodeljevanja znotraj dneva

Po dnevni nominaciji (glej člen 12.2) ni mogoče spremeniti dogovorjenih urnikov. To pomeni, da bodo dodeljene prenosne zmogljivosti, ki niso bile porabljene z voznimi redi skladno s členom 12, vsem udeležencem avkcije dane na razpolago v postopku dodeljevanja znotraj dneva – ki ga izvaja podjetje APG za smer Avstrija–Slovenija in podjetje ELES za smer Slovenija–Avstrija, po vrstnem redu prispelih ponudb in skladno s trenutnimi tržnimi pravili v Avstriji in Sloveniji, ki so objavljena na naslovih www.e-control.at ("Sonstige Marktregeln" Kapitel 3 Fahrpläne) in www.UPO.ELES.si (Sistemska obratovalna navodila za prenosno omrežje električne energije). Prenosna zmogljivost, ki se dodeljuje znotraj dneva, je brezplačna.

13. Postopek nominacije

Za uporabo prenosnih zmogljivosti, ki so bile dodeljene na avkcijah, morajo nosilci prenosne zmogljivosti izpolnjevati vse naslednje zahteve za obe regulacijski območji:

Za APG:

- s strani avstrijskega regulativnega organa priznani kot predstavniki bilančne skupine ali morajo biti člani priznane avstrijske bilančne skupine. Še posebej če je udeleženec avkcije član bilančne skupine, mora vložiti pisno izjavo predstavnika bilančne skupine, kjer se predstavnik bilančne skupine zavezuje za izvedbo ustreznega čezmejnega voznega reda (glej Prilogo 7),

in za ELES:

- udeleženec avkcije mora biti odgovorni bilančne skupine ali mora imeti sklenjeno pogodbo o izravnavi s predstavnikom bilančne skupine v Sloveniji.

Pogoje za splošni dostop do prenosnega omrežja za uporabo dodeljenih prenosnih zmogljivosti v obeh regulacijskih območjih podjetij ELES in APG lahko izpolnita tudi dva udeleženca avkcije in/ali nosilca rezervirane prenosne zmogljivosti, od katerih je vsak pravilno registriran/identificiran samo na eni strani interkonekcije, skladno z zakonskimi zahtevami za dostop do prenosnega omrežja v posameznih regulacijskih območjih, morebitnimi prepovedmi uvoza električne energije in zadevnimi tržnimi pravilniki podjetij ELES in APG, če sta vzpostavila izključno partnerstvo 1:1 za izmenjavo voznih redov (trgovanje), ki traja najmanj en koledarski mesec.

To partnerstvo 1:1 mora biti podjetjema ELES in APG vedno najavljeno najmanj pet (5) delovnih dni pred začetkom veljavnosti partnerstva. Obvestilo o partnerstvu je treba podjetjema ELES in APG dostaviti po faksu, glej Prilogo 8. Takšno partnerstvo je mogoče vzpostaviti in spreminjati samo za celotne koledarske mesece.

14. Znižanje prenosnih zmogljivosti

Znižanje zaradi okoliščin, ki ne predstavljajo višje sile ali se ne zgodijo med obdobji vzdrževanja, upravičijo nosilca prenosnih zmogljivosti do 100% povračila vseh plačil za ure znižanih prenosnih zmogljivosti (to pomeni, da se nosilcu prenosnih zmogljivosti povrne ustrezna plačana avkcijska cena). Nosilci prenosnih zmogljivosti imajo pravico do povračila za znižanja, ki so bila sporočena pred rokom za nominacije za podjetji APG in/ali ELES.

Podjetji ELES in/ali APG bosta v primeru znižanja:

- nemudoma obvestili nosilca prenosnih zmogljivosti in njegovega predstavnika,
- nosilca prenosnih zmogljivosti do 5. koledarskega dne naslednjega meseca obvestili o vsoti povračila.

Vsota povračila se kompenzira z vsoto računa za letno, mesečno in/ali dnevno avkcijo.

15. Sekundarni trg

15.1. Prenos dodeljenih prenosnih zmogljivosti

Prenos dodeljenih prenosnih zmogljivosti opravi podjetji ELES in APG v obeh smereh elektronsko ali izjemoma preko faksa (v smeri Slovenija–Avstrija). Vsak TSO ureja svojo izvozno smer. Prenosne zmogljivosti, ki so bile dodeljene v letnih in/ali mesečnih avkcijah ali ki izhajajo iz prenosov prenosne zmogljivosti, je mogoče na nosilca dodeljene prenosne zmogljivosti prenesti pod naslednjimi pogoji:

- prenosi prenosne zmogljivosti so dovoljeni samo, če se opravijo na drugega udeleženca avkcije,
- najmanjša enota prenosa prenosne zmogljivosti znaša 1 MW,
- prenos prenosne zmogljivosti je dovoljen samo za dodeljeno prenosno zmogljivost, ki je bila predhodno plačana s strani udeleženca avkcije,
- prenos dodeljene prenosne zmogljivosti morata potrditi oba udeleženca avkcije (prenosnik in koristnik),
- nominacija prenosa prenosne zmogljivosti mora biti opravljena dva (2) delovna dneva do 12.00 CET pred začetkom veljavnosti dodeljene prenosne zmogljivosti.

Prenos dnevnih prenosnih zmogljivosti ni mogoč.

Morebitni spori med prenosnikom in koristnikom ne vplivajo na veljavnost prenosa prenosne zmogljivosti, ko ga potrdi podjetje ELES in/ali Auction Office Austria. Preklic prenosa prenosne zmogljivosti ni mogoč.

V primeru znižanja bo morebitno povračilo skladno s 14. členom povrnjeno koristniku, ki je prenosno zmogljivost pridobil s prenosom prenosne zmogljivosti. Koristnik bo odgovoren za vse obveznosti, ki izhajajo iz prenosa prenosne zmogljivosti.

15.2. Vračilo dodeljenih prenosnih zmogljivosti

Vračilo dodeljenih prenosnih zmogljivosti opravita podjetji ELES in/ali Auction Office Austria za ustrezno smer elektronsko ali izjemoma preko faksa (za smer Slovenija–Avstrija). Vsak TSO ureja svojo izvozno smer. Udeleženec avkcije lahko dodeljene prenosne zmogljivosti iz letnih in mesečnih avkcij in/ali prenosov prenosne zmogljivosti vrne podjetju ELES in/ali Auction Office Austria.

Vračilo prenosnih zmogljivosti na mesečne avkcije:

- Udeleženec avkcije lahko dodeljene prenosne zmogljivosti iz letne avkcije za ustrezno smer vrne podjetju ELES in/ali Auction Office Austria. Produkt mora imeti enak profil, kot je bil dodeljen med ustrezno letno avkcijo.
- Rok: dva (2) delovna dneva do 12.00 CET pred objavo mesečne vrednosti ATC (glej Prilogo 3).

Vračilo prenosnih zmogljivosti v dnevne avkcije:

- Dodeljene prenosne zmogljivosti iz letnih in/ali mesečnih avkcij je mogoče po urah vrniti podjetju ELES in/ali Auction Office Austria.
- Rok: dva (2) delovna dneva do 12.00 CET pred ustrezno dnevno avkcijo.

Udeleženec avkcije, ki vrne prenosno zmogljivost podjetju Auction Office Austria in/ali podjetju ELES je upravičen do finančnega nadomestila po ceni doseženi na prvi naslednji avkciji, na kateri je vrnjene prenosne zmogljivosti mogoče ponovno dodeliti.

16. Odstop od pravice do kompenzacije

Udeleženec avkcije nima pravice do kompenzacije in/ali zadržanja dolgov, ki izhajajo iz letnih, mesečnih in/ali dnevnih avkcij, zaradi svojih zahtevkov do podjetij ELES in/ali APG, ne glede na to, ali izhajajo iz letne, mesečne in/ali dnevne avkcije ali ne.

17. Omejitev odgovornosti

TSO-ja, skupaj ali posamezno, proti nosilcem prenosne zmogljivosti ne odgovarjata za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi udeležbe ali nezmožnosti udeležbe nosilca prenosne zmogljivosti v avkciji ali zaradi neizvedbe avkcije, nosilec prenosne zmogljivosti pa TSO-ja, skupaj in posamezno, odveže vse odgovornosti za zahteve zaradi takšne škode s strani tretjih oseb. Podjetji ELES in/ali APG v nobenem primeru ne bosta odgovorni za izgubo dobička, posla ali druge posredne, naključne, posebne ali posledične škode.

ELES in/ali APG bosta poskušala vsa določila Pravilnika za izvajanje avkcij izvajati s primerno poslovno skrbnostjo in skrbnostjo operaterja regulacijskega območja, skladno z zadevnimi uredbami evropske zakonodaje, uredbami EU, avstrijsko ter slovensko zakonodajo in uredbami avstrijskih ter slovenskih oblasti.

18. Višja sila

Podjetji ELES in/ali APG ne prevzemata odgovornosti za neizvedbo ali pomanjkljivo ali zakasnjeno izvedbo obveznosti, ki izhajajo iz tega Pravilnika o izvajanju avkcij, če in v kolikor se je neizvedba ali pomanjkljiva ali zakasnjena izvedba zgodila zaradi okoliščin, na katere obvezana stranka nima vpliva, kar med drugim vključuje višjo silo ali druge okoliščine, za katere ustrezna stranka ni odgovorna in ki jih ne more odpraviti z ukrepi, ki so tehnično, finančno in/ali ekonomsko razumno izvedljivi s strani podjetij ELES in/ali APG.

19. Razno

Razen v posebnih pogojih, ki so določeni v tem Pravilniku za izvajanje avkcij, se pogodba med podjetjema ELES in/ali APG na eni strani in udeležencem avkcije na drugi strani ne spremeni, razen v primeru pisne spremembe, ki je bila potrjena, izvršena in dostavljena s strani podjetja ELES in/ali APG po faksu ali elektronski pošti. Če so ali postanejo katerikoli deli ali določila Pravilnika o izvajanju avkcij ali njegovih Prilog neveljavni, nezakoniti, nični ali neizterljivi, ostanejo preostali deli ali določila veljavni in nanje to ne vpliva. Vsi neveljavni, nezakoniti, nični in/ali neizterljivi deli ali določila bodo zamenjani z veljavnimi, zakonitimi in/ali izterljivimi deli ali določili tako, da se v največji mogoči meri doseže njihov nameravani ekonomski in pravni učinek.

20. Zaupnost

S poslovanjem in izvajanjem Pravilnika o izvajanju avkcij lahko podjetji ELES in/ali APG in njune morebitne podružnice prejmejo zaupne informacije o udeležencu avkcije ali dobijo dostop do njih. Zaupne informacije vključujejo vse pisno dostavljene informacije, ki so označene z oznako "Zaupno", ali ki so razkrite na kak drug način, če je bilo osebi, kateri so bile razkrite, pred ali hkrati z razkritjem naznačeno, da bodo razkrite ali da se lahko razkrijejo zaupne informacije. Podjetji ELES in APG se strinjata, da bosta varovali zaupne informacije, da jih ne bosta razkrivali brez poprejšnje privolitve udeleženca avkcije, da zaupnih informacij v katerikoli obliki ne bosta razkrivali katerikoli tretji osebi, razen na zahtevo oblasti, in da zaupnih informacij ne bosta uporabljali v kakršnekoli namene, razen za zagotavljanje skladnosti z določili tega Pravilnika za izvajanje avkcij.

Določila člena 20 ne veljajo za informacije, ki so razkrite podjetjema ELES in APG skladno s tem členom, če:

- so bile informacije pred razkritjem javno znane ali če po razkritju postanejo javno znane brez krivde podjetij ELES in APG,
- so bile podjetjema ELES in APG znane pred razkritjem,
- sta podjetji ELES in APG po razkritju iste informacije prejeli od tretje osebe, ki proti ustreznemu udeležencu avkcije ni zavezana k molčečnosti za te informacije.

21. Dopolnila in spremembe

Vsa dopolnila in spremembe tega Pravilnika za izvajanje avkcij bodo udeležencem avkcij javljena z objavo ustrezne nove različice tega Pravilnika za izvajanje avkcij na spletni strani podjetij Auction Office Austria in ELES. Takšna obvestila morajo

vključevati sklice na dopolnjene ali spremenjene člene in datum začetka veljavnosti nove različice Pravilnika za izvajanje avkcij. Vsaka različica tega Pravilnika za izvajanje avkcij bo označena s svojo številko.

22. Zadevna zakonodaja in spori

V sporih, ki izvirajo iz izvajanja avkcij in dodeljevanja prenosnih zmogljivosti v smeri Avstrija–Slovenija, ki jih izvaja podjetje APG in/ali Auction office Austria s sedežem na Dunaju, odloča pristojno sodišče na Dunaju.

V sporih, ki izvirajo iz izvajanja avkcij in dodeljevanja zmogljivosti v smeri Slovenija–Avstrija, ki jih izvaja podjetje ELES, odloča stvarno pristojni organ v Sloveniji.

23. Obvestila

Vsa obvestila, izdana skladno s tem Pravilnikom za izvajanje avkcij, morajo biti, če Pravilnik za izvajanje avkcij ne določa drugače, v pisni obliki in naslovljena na naslednje naslove:

Za smer Avstrija–Slovenija:

Auction Office Austria
A-1090 Wien, Alserbachstrasse 14-16, Avstrija
Telefon: +43 1 253 7272 90 Faks: +43 1 253 7272 96
www.auction-office.at

Za smer Slovenija–Avstrija:

Elektro–Slovenija, d. o. o.
Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana, Slovenija
Tel.: +386 (1) 474 2645, Faks: +386 (1) 474 2642
www.upo.eles.si

Priloga 1: Postopek avkcije

Če je vsota vseh ponudb, podanih za določeno avkcijo, manjša ali enaka skupni prenosni zmogljivosti, se nosilcu prenosne zmogljivosti dnevna cena ne obračuna.

Če vsota vseh ponudb, podanih za določeno avkcijo, presega skupno prenosno zmogljivost, se nosilcu prenosne zmogljivosti obračuna dnevna cena. V ta namen se ponudbe razvrstijo po ceni in časovni oznaki, od najvišje cene navzdol. Če ima več ponudb enako ceno, imajo prednosti ponudbe z zgodnejšo časovno oznako.

Zahtevane prenosne zmogljivosti se seštevajo do ponudbe (mejna ponudba), ki predstavlja stopnjo, kjer vsota s strani udeležencev avkcije zahtevanih prenosnih zmogljivosti preseže razpoložljivo prenosno zmogljivost. Vsak udeleženec avkcije prejme zahtevano prenosno zmogljivost v obliki prenosne zmogljivosti za ceno mejne ponudbe. Če ima več ponudb enako ceno, imajo prednosti ponudbe z zgodnejšo časovno oznako.

Dnevna cena, ki se izračuna po predhodno navedenem načelu, se uporablja kot osnova za izračun cene prenosne zmogljivosti, ki velja za vse nosilce prenosnih zmogljivosti.

Šteje se, da so bile prenosne zmogljivosti nosilcu prenosne zmogljivosti dodeljene v trenutku, ko je bil s strani izvajalca avkcije obveščen o uspešnem sodelovanju na avkciji.

Priloga 2: Načrtovani datumi letnih in mesečnih avkcij za leti 2007 in 2008 (okvirni)

Letna avkcija		Datum (okviren)
Leto 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	20.11.2007 27.11.2007

Mesečne avkcije		Datum (okviren)
December 2007	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	14.11.2007 19.11.2007
Januar 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	12.12.2007 17.12.2007
Februar 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	11.01.2008 16.01.2008
Marec 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	14.02.2008 19.02.2008
April 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	13.03.2008 18.03.2008
Maj 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	11.04.2008 16.04.2008
Junij 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	15.05.2008 20.05.2008
Julij 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	12.06.2008 17.06.2008
Avgust 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	11.07.2008 16.07.2008
September 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	14.08.2008 19.08.2008
Oktober 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	12.09.2008 17.09.2008
November 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	15.10.2008 20.10.2008
December 2008	Objava avkcijskih specifikacij Dan avkcije	13.11.2008 18.11.2008

Priloga 3a: Avstrijski državni prazniki 2007, 2008

Datum:	Opis:
08. 12. 2007 (sobota)	Brezmadežno spočetje
25. 12. 2007 (torek)	Božič/Christtag/Weihnachtstag
26. 12. 2007 (sreda)	Sveti Štefan/Stefanitag/Stephanstag
1. 1. 2008 (torek)	Novo leto/Neujahr
6. 1. 2008 (nedelja)	Sveti trije kralji/Heilige Drei Könige
24. 3. 2008 (ponedeljek)	Velikonočni ponedeljek/Ostermontag
1. 5. 2008 (četrtek)	Dan dela/Tag der Arbeit
12. 5. 2008 (ponedeljek)	Binkoštni ponedeljek/Pfingstmontag
22. 5. 2008 (četrtek)	Telovo/Fronleichnam
15. 8. 2008 (petek)	Vnebovzetje/Maria Himmelfahrt
26. 10. 2008 (nedelja)	Državni praznik Avstrije/Nationalfeiertag Österreich
1. 11. 2008 (sobota)	Vsi sveti/Allerheiligen
8. 12. 2008 (ponedeljek)	Brezmadežno spočetje/Maria Empfängnis
25. 12. 2008 (četrtek)	Božič/Christtag/Weihnachtstag
26. 12. 2008 (petek)	Sveti Štefan/Stefanitag/Stephanstag

Priloga 3b: Dnevi, ko se avkcije ne izvajajo (okvirni)

Datum:	Opis:
08. 12. 2007 (sobota)	Brezmadežno spočetje
24. 12. 2007 (ponedeljek)	Božični večer/Heiliger Abend
25. 12. 2007 (torek)	Božič/Christtag/Weihnachtstag
26. 12. 2007 (sreda)	Sveti Štefan/Stefanitag/Stephanstag
31. 12. 2007 (ponedeljek)	Silvestrovo
1. 1. 2008 (torek)	Novo leto/Neujahr
2. 1. 2008 (sreda)	Novo leto/Neujahr
6. 1. 2008 (nedelja)	Sveti trije kralji/Heilige Drei Könige
8. 2. 2008 (petek)	Dan kulture
24. 3. 2008 (ponedeljek)	Velikonočni ponedeljek/Ostermontag
27. 4. 2008 (nedelja)	Dan upora proti okupatorju
1. 5. 2008 (četrtek)	Dan dela/Tag der Arbeit
2. 5. 2008 (petek)	Dan dela/Tag der Arbeit
12. 5. 2008 (ponedeljek)	Binkoštni ponedeljek/Pfingstmontag
22. 5. 2008 (četrtek)	Telovo/Fronleichnam
25. 6. 2008 (sreda)	Dan državnosti
15. 8. 2008 (petek)	Vnebovzetje/Maria Himmelfahrt
26. 10. 2008 (nedelja)	Državni praznik Avstrije/Nationalfeiertag Österreich
31. 10. 2008 (petek)	Dan reformacije
1. 11. 2008 (sobota)	Vsi sveti/Allerheiligen
8. 12. 2008 (ponedeljek)	Brezmadežno spočetje/Maria Empfängnis
24. 12. 2008 (sreda)	Božični večer/Heiliger Abend
25. 12. 2008 (četrtek)	Božič/Christtag/Weihnachtstag
26. 12. 2008 (petek)	Sveti Štefan/Stefanitag/Stephanstag
31. 12. 2008 (sreda)	Silvestrovo

Priloga 4: Obrazec za pooblastilo za neposredno odtegovanje

Ime:

Ulica:

Poštna številka/mesto:

Telefon:

Faks:

E-pošta:



VERBUND- Austrian Power Grid AG
A-1220 Wien, Wagramer StraÙe 19, IZD-Tower
Telefon: +43-1-53113-53551
Faks: +43-1-53113-52131
E-pošta: Engelbert.Freiler@verbund.at

Pooblastilo za zbiranje z neposrednim odtegovanjem

S tem vas začasno pooblašamo za zbiranje dolgov za našega bančnega računa z obvestilom o obremenitvi. S tem je naša banka pooblašena za unovčitev obvestila o bremenitvi, pri tem pa ni obvezana za izplačilo, predvsem v primeru nezadostnega kritja na našem bančnem računu. Pridržujemo si pravico do odvzema pravice do zbiranja dolgov brez utemeljitve 42 dni po datumu zbiranja dolgov.

Številka računa:	Ime banke:	Bančna koda:
------------------	------------	--------------

Za (prejemnik plačila):

Verbund Austrian Power Grid AG
A-1010 Wien, Am Hof 6a

Kraj, datum:

Podpis:

Priloga 5: Obrazec za registracijo

A-1090 Wien, Alserbachstrasse 14-16
Telefon: +43 1 253 7272 90 Faks: +43 1 253 7272 96
www.auction-office.at

Podjetje	
Ime iz registra gospodarskih družb	
Oddelek	
Registrska številka	
Naslov	
Poštna številka	
Država	
Številka UID	

Informacije o bilančni skupini	
Ime bilančne skupine	
Koda EIC	
E-pošta	

Podatki o članih	
Odgovorna oseba	
Telefon	
Faks	
E-pošta	

Udeleženec avkcije	
Ime (glavni uporabnik)	
Telefon	
E-pošta	
Ime (uporabnik)	
Telefon	
E-pošta	
Ime (uporabnik)	
Telefon	
E-pošta	

Datum, podpis

Priloga 6: Avkcijski sistem za prenosno zmogljivost - Priročnik

Priročnik za "Avkcijski sistem za prenosno zmogljivost" je sestavni del tega Pravilnika za izvajanje avkcij in je objavljen na domači strani podjetja Auction Office Austria (<http://www.auction-office.at>).

Priloga 7: Obrazec za "potrditev članstva v priznani avstrijski bilančni skupini"

Ta obrazec bo dostavljen na naslednjo številko faksa:

Za g. Güntherja Manna
 Verbund Austrian Power Grid AG
 A-1100 Wien, Am Johannesberg 5
 Telefon: +43-(0)-50313-53223
Faks: +43-(0)-50313-53219
 E-pošta: Guenther.Mann@verbund.at

	Udeleženec avkcije	Avstrijska bilančna skupina
Ime podjetja Avstrijska bilančna skupina:		
Naslov:		
Koda EIC		
Kontaktna oseba Predstavnik:		
Telefonska št.:		
Št. faksa:		
Naslov e-pošte:		

	Od	Za
Obdobje:		

S podpisom te potrditve predstavnik avstrijske bilančne skupine potrjuje, da je udeleženec avkcije član njegove bilančne skupine med zgoraj navedenim obdobjem in se zavezuje k izvedbi ustreznega čezmejnega voznega reda za udeleženca avkcije.

Potrditev		
	Udeleženec avkcije, ki je registriran/identificiran s strani APG:	Ime avstrijske bilančne skupine:
Datum:		
Podpis:		

Priloga 8: Obrazec za sistemsko obvestilo 1:1

Ta obrazec bo dostavljen na naslednjo številko faksa:

Za ELES +386 (1) 474-2142

Za APG +431 53113 – 53219

	APG	ELES
Ime podjetja		
Naslov		
ID za DDV (če je na voljo)		
Koda EIC		
Kontaktna oseba		
Telefonska št.		
Št. faksa		
Naslov e-pošte		

	Od	Za
Obdobje		

Potrditev je opravljena s strani nominiranih podjetij		
	<i>Ime podjetja registrirano/identificirano s strani podjetja APG</i>	<i>Ime podjetja registrirano/identificirano s strani podjetja ELES</i>
Datum		
Podpis in znamka		

	Odobritev podjetja APG	Odobritev podjetja ELES
Datum		
Podpis		

Priloga 9: Slovenska bančna garancija

Garancija za plačilo št....

Ime banke - poroka:

Prosilec:

Koristnik: Elektro – Slovenija, d.o.o., Ljubljana, Hajdrihova 2, Slovenija

Vsota: EUR....

Datum izteka veljavnosti:

Kot banka ...(banka) smo bili obveščeni, da bo naša stranka (prosilec) sodelovala v avkciji razpoložljive prenosne zmogljivosti na slovensko-italijanski meji.

Skladno s Pravilnikom za izvajanje avkcij, ki je objavljen na spletni strani www.eles.si, bo kot zavarovanje za obveznosti stranke izdana bančna garancija.

Na zahtevo podjetja (prosilec), naša banka(banka) nepreklicno in brezpogojno prevzema obveznost plačila na prvo zahtevo, brez pravice po ugovoru ali obrambi, za vse vsote do največ

EUR.....

ob prejemu pisnega zahtevka, ki navaja, da je zahtevana vsota zapadla in da podjetje (prosilec) ni izpolnilo svojih zahtev.

Za identifikacijo mora biti vaša zahteva za plačilo predstavljena preko vmesnika banke prvega razreda, ki potrjuje, da so podpisi pravno zavezujoči za vaše podjetje. Če bo banka uporabila sistem SWIFT, mora vedno poslati celotno zahtevo za plačilo in hkrati potrditi, da nam je bil posredovan izvirnik dokumenta, ki je pravno zavezujoč za vaše podjetje.

Celotna vsota te garancije se zmanjša za vsa plačila, ki smo jih že izplačali v okviru te garancije.

Zahtevo za izplačilo moramo prejeti najkasneje na datum izteka veljavnosti. Ta garancija postane nična na datum izteka veljavnosti, ne glede na to, ali nam je bila na ta datum tudi vrnjena.

Obveznosti te garancije nas (poroka) je mogoče pred datumom izteka veljavnosti razvezati samo s pisnim privoljenjem koristnika.

Vsa plačila morajo biti opravljena najkasneje 7 delovnih dni po sprejemu zahteve za plačilo.

To garancijo ureja slovenska zakonodaja, v primeru sporov je pristojno sodišče v Ljubljani.

Podpis poroka

Priloga 10: Nepreklicno pooblastilo

Skladno z določili "Pravilnika o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti na slovensko-avstrijski meji" med regulacijskimi območji podjetij VERBUND-Austrian Power Grid AG ("APG") in ELES – ELEKTRO-SLOVENIJA, d. o. o. ("ELES") z dne _____ in skladno s pravili in predpisi sistemskega operaterja, Elektro-Slovenija, d. o. o.,

(ime podjetja) _____, ki ga predstavlja

izdaja

podjetju ELEKTRO-SLOVENIJA, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana, ki ga predstavlja
mag. Vitoslav Türk

naslednjo

NEPREKLICNO POOBLASTILO

za neomejeno razpolaganje s sredstvi, položenimi na podračun št. SI56290000152003028_____ na depozitnem transakcijskem računu št. SI56290000152003028, ki je last ELEKTRO-SLOVENIJA, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana.

Podatki o računu za nakazilo sredstev:

- številka poslovnega računa v obliki IBAN -a: SI56290000152003028
- naziv in naslov banke: UniCredit Banka Slovenija d.d. , Šmartinska 140, 1000 Ljubljana
- SWIFT oz. BIC koda naše banke: BACXSI22.

Kraj: _____, Datum: _____

(podpis predstavnika udeleženca avkcije)

OBČINE

BOHINJ

5230. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev (PUP) za Triglavski narodni park v Občini Bohinj

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07) in 30. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/99, 1/03, 1/07) je župan Občine Bohinj sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev (PUP) za Triglavski narodni park v Občini Bohinj

1. člen

Javno se razgrne dopolnjen predlog sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev (PUP) za Triglavski narodni park v Občini Bohinj, ki ga je izdelalo podjetje Urbi d.o.o., Oblikovanje prostora, Trnovski pristan 2, 1000 Ljubljana, november 2007.

2. člen

Območje sprememb in dopolnitev zavzema zemljišče v k.o. Bohinjska Češnjica, parc. št. 1904/2 v ureditveni enoti Goreljek K6/3.

3. člen

Dopolnjen predlog sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev (PUP) za Triglavski narodni park v Občini Bohinj bo javno razgrnjen v času uradnih ur v sobi št. 18 na sedežu Občine Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Boh. Bistrica, za čas 30 dni od dneva objave sklepa v Uradnem listu RS, to je od 19. 11. 2007 do 18. 12. 2007.

4. člen

V času javne razgrnitve bo v sredo dne 28. 11. 2007 ob 16. uri v sejni sobi Občine Bohinj javna obravnava.

Pisne pripombe in predloge lahko zainteresirani podajo v času javne razgrnitve v sobi 18 Občine Bohinj ali na kraju javne obravnave.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi se ga tudi na spletni strani Občine Bohinj.

Bohinjska Bistrica, dne 12. novembra 2007

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar l.r.

CELJE

5231. Cenik zemeljskega plina za posamezne tarifne skupine

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o. Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom Energetskega zakona objavlja

C E N I K

zemeljskega plina za tarifne skupine

TARIFNA SKUPINA	cena v €/m ³
1. Odjem plina do 250 m ³ letno	0,6124
2. Odjem plina od 251 do 4.500 m ³ letno	0,3909
3. Odjem plina od 4.501 do 40.000 m ³ letno	0,3870
4. Odjem plina od 40.001 do 100.000 m ³ letno	0,3792

Nove cene so oblikovane skladno s sklepom Mestnega sveta Mestne občine Celje, z dne 30. 1. 2001 in 29. 5. 2001, ter skladno z mehanizmom o oblikovanju cen zemeljskega plina za tarifne skupine. Nižje cene veljajo od 1. 11. 2007 dalje oziroma od prvega popisa števecov za naslednje obračunsko obdobje po tem datumu, na osnovi znižanja nabavne cene zemeljskega plina z dne 1. 11. 2007.

V ceno zemeljskega plina je vključena tudi omrežnina za uporabo distribucijskega omrežja zemeljskega plina, določena z Aktom o določitvi omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina na geografskem območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 140/06).

Skladno z uredbami o taksi za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida ter spremembah in dopolnitvah uredbe o taksi za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida (Uradni list št. 68/96, 24/98, 65/98, 124/00, 91/02, 8/03, 58/03 in 67/03), se za vse tarifne porabnike zemeljskega plina od 1. 1. 2007 zaračuna še omenjena taksa v višini 0,0238 €/m³ zemeljskega plina.

Na vse navedene cene, vključno s takso, se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 20% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 15. novembra 2007

ENERGETIKA CELJE
javno podjetje, d.o.o.
mag. Aleksander Mirt l.r.
Direktor

5232. Cenik daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore

Energetika Celje javno podjetje, d.o.o. Smrekarjeva 1, Celje, skladno s 97. členom Energetskega zakona objavlja:

C E N I K

daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore

OBČINA CELJE

– obračun po merilcih

• variabilni del cene	0,0465€/KWh
• priključna moč – fiksni del cene	1,5658€/KW/mes.
• števnina za toplotne števec (za stanovanjski odjem)	0,0094€/m ² /mes.

Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem v Občini Celje za variabilni del cene velja od 15. 11. 2007, za priključno moč od 1. 11. 2004 in cena števnine od 27. 9. 2006.

OBČINA ŠTORE

– obračun po merilcih

- variabilni del cene 0,0543€/KWh
- priključna moč – fiksni del cene 1,5768€/KW/mes.
- števnina za toplotne števec (za stanovanjski odjem) 0,0094€/m²/mes.

Cena daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem v Občini Štore za variabilni del cene velja od 15. 11. 2007, za priključno moč od 1. 11. 2004 in cena števnine od 27. 9. 2006.

Vse navedene cene daljinskega ogrevanja za stanovanjski odjem so oblikovane skladno z Uredbo o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne uporabnike (Uradni list RS, št. 36/07), cena števnine pa po sklepu Odbora Energetike Celje, javno podjetje, d.o.o. z dne 26. 9. 2006.

Na navedene cene se skladno z zakonom o davku na dodano vrednost obračuna še 20% davek na dodano vrednost.

Celje, dne 15. novembra 2007

ENERGETIKA CELJE
javno podjetje, d.o.o.
mag. Aleksander Mirt l.r.
Direktor

DRAVOGRAD

5233. Pravilnik o razveljavitvi Pravilnika o merilih za določanje plač direktorjev javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dravograd

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB1 in 60/07) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 106/05 in 123/06) je Občinski svet Občine Dravograd na 9. seji dne 18. 10. 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o razveljavitvi Pravilnika o merilih za določanje plač direktorjev javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dravograd

1. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za določanje plač direktorjev javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dravograd (Uradni list RS, št. 26/07).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0071-0022/2007-16

Dravograd, dne 18. oktobra 2007

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

PODLEHNIK

5234. Odlok o spremembah in dopolnitvah izvedbenega prostorskega akta: Prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik

Na podlagi četrtega odstavka 96. člena ter v povezavi z 99. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07; ZPNačrt) in 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99, 46/01, 81/02) je Občinski svet Občine Podlehnik na seji dne 18. oktobra 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah izvedbenega prostorskega akta: Prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Videm (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 20/92-102, 22/92-p, 27/93-118, 26/94-103 in Uradni list RS, št. 58/98-2726) se v obsegu, ki velja za območje Občine Podlehnik, spremeni naslov odloka tako, da se glasi: Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Podlehnik.

2. člen

Prvi člen odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Podlehnik se v celoti črta in se nadomesti z novim 1. členom, ki se glasi:

"S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Podlehnik (v nadaljnjem besedilu: spremembe PUP), ki jih je izdelal Ruris – Vekoslav Prejac, s.p., Podgorci 130, 2273 Podgorci, pod številko 04-PUP-06."

3. člen

V celoti se črtajo vsi členi od 2 do vključno 47 in ilustrativna priloga k odloku ter se nadomestijo z novimi členi, ki se glasijo:

"2. člen

S spremembami PUP se spremenijo in dopolnijo prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 20/92, 22/92-p, 27/93-118, 26/94-103 in Uradni list RS, št. 58/98-2726; v nadaljnjem besedilu: PUP).

Spremembe PUP so v skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 21/03 z dne 28. 2. 2003).

V postopku celovite presoje vplivov na okolje je bilo pridobljeno:

– Okoljsko poročilo za odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Podlehnik in Dodatek za varovana območja (oboje je izdelala družba Marbo, d.o.o., Bled, Alpska cesta 43, 4248 Lesce, pod št. projekta 135/06, z datumom februar 2007 (dopolnjeno po reviziji: marec 2007)),

– Revizijsko poročilo o elaboratu: Okoljsko poročilo za odlok o spremembah in dopolnitvah PUP za območje Občine Podlehnik in Dodatek za varovana območja (izdelala družba Aquarius, d.o.o., Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana, brez številke in z datumom 14. 3. 2007),

– Izjava revidenta o dopolnitvi Okoljskega poročila in Dodatka za varovana območja po reviziji (Aquarius, d.o.o, Cesta Andreja Bitenca 68, Ljubljana, brez številke in z datumom 19. 3. 2007).

2.a člen

Spremembe PUP se nanašajo na:

- uskladitev besedila odloka s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Podlehnik,
- uskladitev grafičnega prikaza območij urejanja s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin plana,
- spremembe in dopolnitve meril in pogojev za posege v prostor,
- uskladitev s strokovnimi podlagami za varstvo kulturne dediščine,
- uskladitev z naravovarstvenimi smernicami za ohranjanje narave (ker se spremembe PUP nanašajo na posebno varstveno območje Natura 2000 oziroma na območje neposrednega in daljinskega vpliva osnovne namenske rabe na varovana območja – je bilo z odločbo Ministrstva za okolje in prostor odločeno, da je v postopku priprave sprememb PUP potrebno izvesti postopek celovite presoje njegovih vplivov na okolje),
- varovanje kvalitete bivanja,
- merila in pogoje za posege v varovalni pas omrežja posamezne gospodarske infrastrukture,
- merila in pogoje glede varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- merila in pogoje za potrebe obrambe in zaščite,
- uskladitev glede gradnje pomožnih objektov,

tehnične popravke v veljavnem izvedbenem prostorskem aktu.

V tekstualnem delu vsebujejo spremembe PUP:

- besedilo odloka,
- seznam strokovnih podlag Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije (grafični prikaz enot kulturne dediščine je prikazan v Strokovnih podlagah s področja varstva kulturne dediščine za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Podlehnik),
- prikaz naravovarstvenih smernic za spremembe PUP (podan je v digitalnem zapisu in v dopolnilnem posebnem grafičnem izpisu),
- smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora.

V grafičnem prikazu so spremenjene in dopolnjene naslednje prostorske vsebine:

- kartografska dokumentacija PUP se spremeni tako, da se uskladi s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za območje Občine Podlehnik,
- iz območja urejanja so izločene površine, ki se ureja jo z izvedbenimi prostorskimi akti (lokacijskimi načrti),
- dopolni se grafični prikaz v merilu 1:5.000, ki se prikaže v analogni in v digitalni obliki, in ki med ostalimi dopolnitvami prikazuje območja ohranjanja narave, območja varstva kulturne dediščine, območja rekreacije v naravnem okolju in območja izključne ali omejene rabe, namenjena za potrebe obrambe in zračne plovbe.

3. člen

S tem odlokom se določa:

- meja območja,
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto graditve ali drugih posegov v prostor,
- pogoje za urbanistično oblikovanje območja ter za arhitekturno oblikovanje objektov ali naprav oziroma drugih posegov v prostor na tem območju,
- pogoje glede komunalnega urejanja območja,
- druge pogoje, ki so pomembni za izvedbo predvidenih prostorskih ureditev oziroma posegov v prostor.

II. MEJA OBMOČJA TER POGOJI ZA POSEGE V PROSTOR

1. Opis meje območja

4. člen

PUP velja za območje Občine Podlehnik in so zato zunanje meje občine tudi zunanje meje teh PUP. Iz celotnega območja urejanja s PUP so izvzeta oziroma bodo izvzeta območja izvedbenih prostorskih aktov, kjer se PUP ne more uporabljati v času njihove veljavnosti. Meje izvzetih območij so oziroma bodo določene v odlokih o njihovih sprejemih.

Tako PUP ne velja za območja naslednjih že sprejetih državnih ali občinskih lokacijskih načrtov:

- OLN za območje P21-S1/1 Podlehnik – del (Uradni list RS, št. 98/05),
 - DLN za območje P21-T2 Mednarodni mejni prehod (MMP) Gruškovje (Uradni list RS, št. 43/03).
- Z dnem uveljavitve posameznega državnega ali občinskega lokacijskega načrta pa bodo iz ureditvenega območja PUP izvzeta naslednja območja:
- DLN A4 – avtocestni odsek (AC) Draženci – mednarodni mejni prehod (MMP) Gruškovje (na območju Občine Podlehnik),
 - DLN za območje VN daljnoveoda 2 x 400 kV Cirkovce–Hrvaška, z oznako D-425,
 - OLN za območje P21-S1/1 Podlehnik (del).

2. Funkcije območja s pogoji za izrabo in kvaliteto graditve ali drugih posegov v prostor

5. člen

PUP povzema funkcije poselitvenih območij, določene s srednjeročnim družbenim planom Občine Podlehnik.

V naseljih, za katera so v dolgoročnem družbenem planu občine podane urbanistične zasnove, se mora pretežna namembnost ohraniti oziroma vzpostavljati v skladu s temi zasnovami.

(prevladujoča raba območja)

a) Kmetijstvo in gozdarstvo se ohranjata kot prevladujoči rabi območja PUP.

(urbanizirana naselja)

b) Naselje Podlehnik se opredeli kot občinsko središče.

(stanovanjsko-kmečki deli poselitve območja)

c) Vsa ostala naselja z razpršeno gradnjo (Dežno pri Podlehniku, Gorca, Jablovec, Kozminci, Ložina, Rodni vrh, Sedlašek, Spodnje Gruškovje, Stanošina, Strajna, Zakl, Zgornje Gruškovje) se opredeljuje kot kmečka oziroma kmečko-stanovanjska naselja.

(območja, namenjena za industrijske, obrtne, komunalne, transportne in skladiščne dejavnosti)

d) Za obrtne in proizvodne dejavnosti se rezervira območja:

– P21-P1 Podlehnik (poslovna, mesnopredelovalna dejavnost),

– P21-T1 Zakl (transportna, turistična).

(kulturna dediščina)

e1) Kot spomenike oziroma območja kulturne dediščine se ureja območja, naselja, objekte in podobno, tako opredeljene s posebnimi predpisi, in sicer:

– Dežno pri Podlehniku – znamenje, z vplivnim območjem (EŠD 23758),

– Gorca – cerkev sv. Trojice (EŠD 3460),

– Gorca – cerkveni ambient na Gorci (EŠD 14312),

– Gorca – vplivno območje cerkve in cerkvenega ambiena, ki obsega pas določene širine, merjeno od meje območja cerkvenega ambiena (vpliv – EŠD 3460 in EŠD 14312),

– Gorca – gradišče (arheološko najdišče Farovski grad) (EŠD 6483),

– Gorca – arheološko najdišče Paberstein (tudi Pabštajn) (EŠD 21985),

– Gorca – hiša Gorca 70, z vplivnim območjem (EŠD 20873),
– Gorca – zidanica Gorca 14, z vplivnim območjem (EŠD 20872),
– Jablovec – hiša Jablovec 19 (EŠD 25654),
– Podlehnik – ruševine gradu Lehnik, z vplivnim območjem (EŠD 537),
– Podlehnik – cerkev sv. Marije, z vplivnim območjem (EŠD 3462),
– Podlehnik – domačija Podlehnik 14 (Mavzer) (EŠD 6651),
– Podlehnik – hiša Podlehnik 23 (EŠD 25933),
– Podlehnik – hiša Podlehnik 64 (EŠD 25934),
– Podlehnik – znamenje v vasi, z vplivnim območjem (EŠD 23740),
– Rodni vrh – cerkev sv. Duha, z vplivnim območjem (EŠD 3461),
– Stanošina – arheološko najdišče grad Rogatnica (EŠD 14504),
– Stanošina – arheološko najdišče Gojkova (EŠD 14508),
– Zakl – cerkev Žalostne Matere Božje, z vplivnim območjem (EŠD 3463),
– Zakl – arheološko najdišče Zakl (EŠD 14509).
(ohranjanje narave)
e2) Kot spomenike oziroma območja ohranjanja narave se urejajo:

• zavarovana območja (ZO):
– lipe v Spodnjem Gruškovju (NS) (ambientalni vaški lipi v Spodnjem Gruškovju),
– cedra na Gorci (NS) (ambientalno drevo na Gorci),
• naravne vrednote državnega oziroma lokalnega pomena
(ime, kratka oznaka, status in evidenčna številka).
Pregled naravnih vrednot:
– Rogatnica (desni pritok Dravinje – NVDP, EŠ 7536),
– Kobilina – gozd (gozd jelke in buke – NVDP, EŠ 7051),
– Spodnje Gruškovje – lipa (slikovita lipa v Spodnjem Gruškovju – NVDP, EŠ 7068).
Pregled območij pričakovanih naravnih vrednot:
– Haloze
(območje pričakovanih geoloških naravnih vrednot obsega območje, ki ga gradijo predvsem miocenske, s fosili bogate kamnine. Možne so najdbe miocenskih fosilov – školjk, polžev, rakovic).

Namen opredelitve območij pričakovanih naravnih posegov je spremljanje posegov v naravo, zlasti zemeljskih del, pri katerih obstoja velika verjetnost odkritja novih naravnih vrednot, predvsem geoloških in podzemeljskih geomorfoloških. Namen spremljanja zemeljskih del je odkrivanje, zagotavljanje dokumentiranja, vrednotenje in ohranjanje na novo odkritih naravnih vrednot.

• habitatni tipi:
– srednjeevropska suha in polsuha travnišča s prevladujočo vrsto *Bromus erectus* (značilnosti in območje nahajanja: suha in polsuha sekundarna travnišča Srednje Evrope, v Sloveniji izven submediteranskega območja, pretežno na karbonatni podlagi, tudi na flišu in kislji peščeni podlagi. Praviloma uspevajo na južnih eksponiranih legah. Tla so bazična na karbonatih in ali nevtralna do zmerno kislja na flišu. Večinoma so značilna za gričevnat svet tradicionalne kulturne krajine in so v ekstenzivni negi, brez ali z zmernim gnojenjem),
– nitrofilni gozdni robovi in vlažno obrečno visoko steblikovje (zeliščna vegetacija, ki obrobja gozdove, rečne in potočne bregove, kanale in podobno, vendar le na globokih, s hranili – posebno še z dušikom – bogatih tleh),
– mezotrofni do eutrofni gojeni travniki (mezofilni zmerno do intenzivno gojeni travniki na prepustnih, bogatih, bolj ali manj svežih do vlažnih tleh od nižin do submontanskega pasu

na rahlo kislj do nevtralnih tleh. To so visokoproduktivni, floristično srednje bogati travniki),

– bela vrbovja (drevesasta vrbovja z belo in krhko vrbo, na redno poplavljenih rastiščih vzdolž rek in ob drugih vodah v nižinah. Ob poplavlavah voda prinaša organske delce),

– srednjeevropska črna jelševja in jesenovja ob tekočih vodah (obrečni gozdovi velikega jesena in črne ali včasih sive jelše na občasno poplavljenih rastiščih, ki so prek poletja dobro zračna),

– ilirski bukovi gozdovi (bukovi gozdovi Dinaridov, obrobja jugovzhodnih Alp in v subpanonskem gričevju; v gozdu je podrast),

– javorovi, jesenovi, brestovi in lipovi gozdovi v grapah in na gručnatih pobočjih (gozdovi na vlažnih, hladnih in strmih rastiščih v grapah in na gručnatih pobočjih – na rastiščih, kjer bukev ni konkurenčna),

– bukovi gozdovi (gozd, v katerih prevladuje navadna bukev, s primesjo drugih listavcev).

(Habitatni tip je biotsko ali biotsko značilna in zaključena enota ekosistema.

Zgoraj so navedeni habitatni tipi, ki se nahajajo na območju občine, in ki so navedeni v Prilogi uredbe o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03) ter se prednostno ohranjajo.);

• ekološko pomembna območja:

(glej Uredbo o ekološko pomembnih območjih; Uradni list RS, št. 48/04)

– Boč – Haloze – Donačka gora (EPO 41600)

(V Halozah je ohranjena tradicionalna kulturna krajina z mozaično strukturo raznolikih gozdnih in negozdnih habitatnih tipov in velikim številom ogroženih in zavarovanih rastlinskih in živalskih vrst.);

– vinorodne Haloze (EPO 42400)

(V Halozah je ohranjena tradicionalna kulturna krajina z mozaično strukturo raznolikih gozdnih in negozdnih habitatnih tipov in velikim številom ogroženih in zavarovanih rastlinskih in živalskih vrst.).

• posebna varstvena območja (PosVO):

(glej Uredbo o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000), Uradni list RS, št. 49/04, 110/04)

– Haloze – vinorodne (potencialno pPosVO SI 3000117)

– Boč – Haloze – Donačka gora (potencialno pPosVO 3000118);

(Posebno varstveno območje (območje Natura 2000) je ekološko pomembno območje, ki je na ozemlju EU pomembno za ohranitev ali doseganje ugodnega stanja ptic in drugih živalskih ter rastlinskih vrst, njihovih habitatov in habitatnih tipov (33. člen ZON).)

• biotska raznovrstnost v krajini:

ohranjajo, razvijajo in ponovno vzpostavljajo se krajinska pestrost in tiste značilnosti krajine, ki so pomembne za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

(Biotska raznovrstnost je raznovrstnost živih organizmov, ki vključuje raznovrstnost znotraj vrst in med različnimi vrstami, gensko raznovrstnost in raznovrstnost ekosistemov.).

(območja rekreacijske, športne in turistične rabe)

f) Predvsem za rekreacijsko in turistično rabo se nameni območja:

– P21-T1 (turistična, transportna)

– P21-R1 Dežno (ribnik, rekreacija, šport, turizem)

– P21-R2 Gorca (ribnik, rekreacija, šport)

– P21-R3 Gorca – ob mali hidroelektrani (rekreacija)

(območja posebnih namenov)

g) Kot območja posebnih namenov se opredeljuje tudi območja:

– virov pitne vode,

– nahajališč mineralnih surovin,

– avtocest, hitrih cest in državnih cest,

– poseganja v vodni režim,

– mejnih prehodov,

– čistilne naprave,

– pokopališč (Rodni vrh, Gorca)

5.a člen

Novogradnje v posameznem ureditvenem območju so možne, če obstoječe infrastrukturo omrežje in naprave dopuščajo dodatne obremenitve ali če so zagotovljeni sočasni ukrepi za izboljšanje ali vsaj ohranjanje nivoja infrastrukturnih uslug pod pogoji, ki jih določijo posamezni upravljalci infrastrukturnih sistemov.

a) Kmetijske in gozdne površine

6. člen

a1) Kmetijske površine

Na območjih kmetijskih zemljišč so dovoljene le prostorske ureditve v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi, ki urejajo področje kmetijstva, z namenom zagotavljanja osnovne kmetijske dejavnosti, Kmetijske operacije, kot jih določa zakon o kmetijskih zemljiščih, se lahko izvajajo le na območjih, ki so v občinskem prostorskem planu temu namenjene.

Za proizvodnjo hrane na kmetijskih površinah se lahko uporabljajo le dovoljeni gensko spremenjeni organizmi (GSO) zaradi varstva zdravja ljudi in v minimalni, s predpisi določeni, oddaljenosti od naravnih posevkov, da se prepreči mešanje GSO in naravnih posevkov.

Na zemljiščih, opredeljenih z družbenim planom občine (v nadaljnjem besedilu DP) kot kmetijska zemljišča, to je na območjih najboljših kmetijskih zemljišč in območjih drugih kmetijskih zemljišč, se dopušča:

- obnova in vzdrževanje melioracijskih sistemov,
- obnova in vzdrževanje infrastrukturnih objektov in naprav,
- gradnja infrastrukturnih objektov in naprav, opredeljenih z DP,
- gradnja objektov za urejanje vodnega režima, z namenom, da se zagotovi obrambo pred poplavami in erozijo, varstva vodnih količin in zalog, varstva kakovosti voda in vzdrževanje naravnih vodotokov, če je tako opredeljeno z DP občine,
- melioracije kmetijskih zemljišč, opredeljene za DP, in manjše melioracije kmetijskih zemljišč velikosti do 5 ha,
- obnova in vzdrževanje ribnikov in ribogojnic,
- dela, povezana s posegi na sosednjih zemljiščih z drugo namensko rabo, po katerih je mogoče takoj vzpostaviti prvotno stanje,
- ureditev obor za živino in divjad,
- ureditev utrjenih površin za potrebe kmetijske proizvodnje,

– postavitve ograje okoli kmetijskih zemljišč je dovoljena le v primeru, ko je ograjevanje potrebno za opravljanje kmetijske dejavnosti; ograje ne smejo biti polne površine.

Pomožni objekti se dopuščajo graditi v območjih stavbnih zemljišč, opredeljenih z DP; čebelnjaki, rastlinjaki, leseni kozolci, izvedba električnega priključka na kmetijskem zemljišču – električni pastir (s transformacijo na 12 V), vodovodni priključek za intenzivno gojenje povrtnin, napajališče (vodovodni priključek) za živino in drobnico, ob predhodni ureditvi pašnih površin, ograje pašnikov ter ograje za zaščito pred divjadjo, se dopuščajo graditi tudi na območjih najboljših kmetijskih zemljišč in območjih drugih kmetijskih zemljišč, če je k tej gradnji pridobljeno pozitivno soglasje pristojnega organa oziroma službe in se gradnja prične na podlagi pravnomočnega gradbenega dovoljenja.

Na območju drugih kmetijskih zemljišč se dopušča tudi obnova in vzdrževanje zakonito zgrajenih stanovanjskih in drugih objektov. Na območjih razpršene gradnje, na katerih so zgrajena le gospodarska poslopja, so dopustne zasnove novih kmetij, stanovanjska gradnja pa je dopustna le, če se dokaže, da je v preteklosti stanovanjska gradnja že obstajala.

Ob izvajanju posegov, ki prekinjajo obstoječe dostope do kmetijskih zemljišč, je le-te potrebno nadomestiti.

Višinske razlike na terenu je potrebno premagovati z brežinami. Gradnja opornih zidov je dovoljena le takrat, ko za uredbo brežin ni na razpolago zadostnega zemljišča.

Do izdelave podrobnejših navodil o dopustnosti poseganja na kmetijska zemljišča se dopušča ureditev rekreacijskih površin v odprtem prostoru, in sicer dvonamenske rabe območja – igrišče – zatravljene utrjene površine in travniki, ureditev območij ob bajerjih /ribnikih/ oziroma saniranih gramoznicah z obvodnim habitatom, s sprehajalnimi potmi in razgledišči.

V območjih za kmetijska gospodarstva (območja z oznako "SK) so dopustni naslednji posegi:

– gradnja gospodarskih objektov, hlevov ter ostalih objektov, namenjenih kmetijski dejavnosti in gradnja enostavnih objektov v skladu s pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči,

– gradnja, dozidave in nadzidave stanovanjskega objekta ter spremembe namembnosti objektov,

– rekonstrukcije, adaptacije, rušitve, nadomestne gradnje, tekoča vzdrževalna dela in nujne funkcionalne dopolnitve obstoječih objektov,

– gradnja objektov za dejavnosti, ki predstavljajo nadaljevanje predelave proizvodov kmetijskega gospodarstva in za dopolnilne dejavnosti prebivalcev na kmetijah,

– gradnja komunalne infrastrukture,

– postavitve ograj za obore,

– ograditev funkcionalnega zemljišča kmetije za potrebe osamitve živali na kmetiji (karantena).

Možna je gradnja celotnega kmetijskega gospodarstva ali samo posameznih objektov.

Na zemljiščih, opredeljenih v DP kot kmetijska, se dopušča urejati tudi:

- sprehajalne in jahalne poti,
- kolesarske steze in
- steze s športnimi napravami ter
- podobno,

toda le po obstoječih poteh.

Gradnje, navedene pod četrto alineo drugega odstavka tega člena (gradnja objektov za urejanje vodnega režima), se dopuščajo pod pogojem, da z njimi soglašata:

- pristojna institucija za varstvo narave ter
- Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami.

a2) Gozdne površine

Območje gozdov so zemljišča, na katerih je gozd ali so kot gozdna zemljišča z mejo določena v izvedbenem prostorskem aktu.

V območjih gozdov so dovoljeni posegi v prostor v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi, ki urejajo področje gozdarstva, z namenom zagotavljanja osnovne dejavnosti gozpodarjenja z gozdovi. Posegi v prostor v območju gozdov morajo biti v skladu z gozdnogospodarskim načrtom pristojne gozdnogospodarske enote.

Na območju gozdov je dovoljena:

– izvedba vzdrževalnih del na obstoječih objektih in napravah,

– izvedba gozdnih učnih poti,

– priprava ali gradnja vlak za spravilo lesa, če je tako opredeljeno v gozdnogojitvenem načrtu, ki ga izdela Zavod za gozdove Slovenije (26. člen Pravilnika o gozdnih prometnicah – Uradni list RS, št. 104/04),

– postavitve stalne gozdne žičnice,

– ureditev stojišč stalnih naseljenih čebelnjakov in stojišč za začasne dovoze čebel na pašo, na zemljiščih, ki so s pašnim redom določena za stalne naseljene čebelnjake in stojišča za začasne dovoze čebel na pašo (6. člen Pravilnika o katastru čebelje paše, čebelarstvu in pašnem redu, prometu s čebelami in programu napovedi medenja – Uradni list RS, št. 94/03),

– postavitve lovskih prež in krmišč za divjad, če je takšna postavitve predvidena z lovsko gojitvenim načrtom.

Dopustni so naslednji posegi v gozd in gozdni prostor:

– ureditev planinske poti, sprehajalne poti in trim steze po obstoječih poteh,

– gradnja gozdne ceste, ki je namenjena predvsem gošpodarjenju z gozdom, če se nahaja na prednostnem območju za gradnjo gozdnih cest, ki je določeno v gozdnogospodarskem načrtu (3. člen Pravilnika o gozdnih prometnicah),

– postavitve premičnega čebelnjaka z razložljivimi panji,

– gradnja infrastrukturnih objektov in naprav, ki ne zahtevajo presoje vplivov na okolje.

Posegi iz prejšnjega odstavka so dopustni le, če vplivi posega v gozd ne bodo negativno vplivali na gozdni ekosistem in funkcije gozdov. K zgoraj navedenim posegom je potrebno pridobiti soglasje Zavoda za gozdove Slovenije, Območna enota Maribor.

Ograditev posameznih delov gozda ni dovoljena, razen v primerih, ki so določeni z Zakonom o gozdovih (24. člen; Uradni list RS, št. 30/93, 13/98 – Odl.US, 56/99 ZON, 67/02 ZG-A in 110/02 ZGO-1).

Negozdna zemljišča v gozdu je prepovedano pogozdovati, razen če je to predvideno v gozdnogospodarskem načrtu.

Na celotnem območju je potrebno zagotoviti nemoteno gošpodarjenje z gozdom oziroma nemoten izvek lesnih sortimentov po obstoječih vlakih (priključitev vlak na transportne poti, možnost kamionskega prevoza).

a3) Območje varovalnih gozdov in gozdov s posebnimi nameni

V varovalnih gozdovih so dopustni le posegi po tem odloku, kolikor niso v nasprotju s predpisi, s katerimi so bili opredeljeni kot varovalni gozdovi.

Gospodarjenje in ravnanje z gozdovi na območjih varovalnih gozdov in gozdov s posebnim namenom (gozdnih rezervatih) mora biti v skladu z določili Uredbe o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom (Uradni list RS, št. 88/05) oziroma s predpisi lokalne skupnosti, če je ta območja razglasila lokalna skupnost.

a4) Ostala območja

Posege in ureditve na stavbnih in vodnih zemljiščih, ki mejijo na območje gozdov, je treba načrtovati tako, da se ne posega v obstoječi gozdni rob. Za posamezne vrste objektov je potrebno zagotoviti naslednje minimalne odmike:

– stavbe morajo biti odmaknjene vsaj 25 m od gozdnega roba;

– ostali objekti, posegi in ureditve, ki so v nivoju zemljišča, pa morajo biti odmaknjeni od gozdnega roba najmanj 1,0 m.

V projektni dokumentaciji je možno opredeliti tudi manjši odmik, če je iz soglasja Zavoda za gozdove Slovenije razvidno, da manjši odmik ne povzroča negativnega vpliva na gozdni rob oziroma na funkcijo gozdov in gozdnega prostora.

Če ureditve na kmetijskih zemljiščih, ki mejijo na območja gozdov, zahtevajo objekte, morajo biti le-ti odmaknjeni najmanj 4 m od gozdnega roba.

Ob izvajanju posegov v prostor, ki prekinjajo obstoječe dostope do gozdnih zemljišč, je le-te potrebno nadomestiti.

Višinske razlike na terenu je potrebno premagovati z brežinami. Gradnja opornih zidov je dovoljena le takrat, ko za uredbo brežin ni na razpolago zadostnega zemljišča.

Dela na kmetijskih ali gozdnih zemljiščih, povezana s posegi na sosednjih zemljiščih z drugo namensko rabo, ki bi lahko povzročila večjo motnjo pri osnovni izrabi kmetijskih ali gozdnih zemljišč, se dopuščajo pod pogojem, da z njimi soglašata:

– upravni organ, pristojen za kmetijstvo in gozdarstvo, ter

– pristojna institucija za varstvo narave.

b) Urbanizirana stanovanjska območja

6. a člen

Novogradnje na posameznem ureditvenem območju so možne, če obstoječe infrastrukturno omrežje in naprave dopuščajo dodatne obremenitve ali če so zagotovljeni sočasni ukrepi za izboljšanje ali vsaj ohranjanje nivoja infrastrukturnih uslug pod pogoji, ki jih določijo posamezni upravljalci infrastrukturnih sistemov.

7. člen

Naselje Podlehnik je opredeljeno kot občinsko središče. Območje, ki predstavlja upravno središče naselja, je potrebno dograjevati v njegovem gravitirajočem prostoru, z dopolnitvijo javnih funkcij naselja in z vzpostavitvijo hierarhije centralnih funkcij. Zaradi možnosti priključevanja novih objektov na javno infrastrukturo, saj bo/je v okviru naselja primarna komunalna infrastruktura zagotovljena, se lahko širijo bivalne kapacitete naselja na preostale še proste površine (in to predvsem kot gradnja stanovanjskih objektov s stanovanji in prostori ali objekti dopolnilnih dejavnosti k stanovanjem).

V urbaniziranem stanovanjskem območju naselja Podlehnik se dopušča:

– obnova in vzdrževanje vseh vrst objektov in naprav,

– novogradnja in dozidava vseh vrst manjših objektov in naprav,

– novogradnja in dozidava večjih stanovanjskih in javnih objektov ter objektov s pisarniško-poslovno dejavnostjo,

– spreminjanje namenske rabe objektov in naprav, pod pogojem, da se pretežna namembnost območij ne spreminja,

– novogradnja in dozidava kmetijskih objektov in naprav, pod pogoji, navedenimi v tem členu (za ekološko moteče objekte, za nadomestne gradnje).

Ekološko motečih objektov, kot so določene vrste obrti in industrije, prometni objekti in športni objekti ter drugi objekti, ki so lahko direktni ali posredni vir hrupa ali drugih motečih emisij, ki ogrožajo osnovno namembnost območja, se praviloma ne dopušča urejati v strnjenih delih naselja, temveč le izven teh oziroma ob robu naselja.

Nadomestne gradnje se praviloma dopuščajo izvajati le takrat, kadar bi bila nesmotna obnova starih objektov ali če so ti stari objekti arhitektonsko nekvadratni, kar pa ne velja za zaščitene objekte.

c) Ostala naselja

8. člen

V kmečko oziroma kmečko-stanovanjskih naseljih in razpršeni gradnji se dopušča:

– obnova in vzdrževanje vseh vrst objektov in naprav,

– novogradnja in dozidava vseh vrst manjših objektov in naprav,

– novogradnja in dozidava večjih stanovanjskih in javnih objektov ter objektov s pisarniško-poslovno dejavnostjo;

– spreminjanje namenske rabe objektov in naprav, pod pogojem, da se pretežna namembnost območij ne spreminja,

– novogradnja in dozidava kmetijskih objektov in naprav, pod pogoji, navedenimi v 7. členu (za ekološko moteče objekte; za nadomestne gradnje).

Nekmetijski posegi ne smejo poslabšati funkcionalnosti kmetij in možnosti njihove širitve z izjemo neizogibnih posegov v javnem interesu in posegov v kmetije, ki se opuščajo, če s tem soglašata upravni organ, pristojen za kmetijstvo. To določilo ne velja za posege ki so dovoljeni s predpisom, ki določa pomožne objekte.

Večji hlevi in večje širitve hlevov se praviloma dopuščajo graditi oziroma urejati le na obodu naselja oziroma v delih naselja, ki so vsaj na eni strani odprti proti zemljiščem, na katerih se ne predvideva poselitve.

d) Območja, namenjena za industrijske, obrtne, skladiščne in transportne dejavnosti

9. člen

V območjih, rezerviranih z DP za industrijske, obrtne, skladiščne in transportne dejavnosti, se dopušča:

– obnova in vzdrževanje vseh vrst objektov in naprav;

– novogradnja in dozidava vseh vrst manjših objektov in naprav, razen kmetijskih;

– novogradnja in dozidava javnih objektov in naprav;

– spreminjanje namenske rabe objektov in naprav, pod pogojem, da se pretežna namembnost območij ne spreminja;
 – novogradnje in dozidave vseh ostalih vrst objektov in naprav pod pogoji, navedenimi v 7. členu (za ekološko moteče objekte; za nadomestne gradnje).

Pri razširitvi in dograditvi posega v območju P21-P1 Podlehnik (mesnopredelovalna industrija) je treba načrtovati ustrezno predčistilno napravo za odpadne vode, ki bo iz odpadne vode ustrezno odstranila usedljive in neraztopljene snovi ter maščobe in preprečevala hipni odtok odpadnih voda v javno kanalizacijo. Razširitev in dograditev mesnopredelovalne industrije je možna šele po izgradnji čistilne naprave.

e1) *Kulturna dediščina*

10. člen

Na spomenikih oziroma območjih kulturne dediščine se dopuščajo le posegi po tem odloku, kolikor niso v nasprotju s predpisi, s katerimi so proglašeni za spomenike oziroma varovana območja kulturne dediščine.

Za posege na objektih, območjih in vplivnih območjih kulturnih spomenikov in varovane kulturne dediščine si je potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje, na projektno dokumentacijo pa kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor.

Zavod je v okviru zakonskih pristojnosti dolžan podati usmeritve za posege na objektih in območjih kulturnih spomenikov, prav tako v vplivnih območjih kulturnih spomenikov, ki so opredeljeni v planskih dokumentih. V primeru večjih posegov, ki bi morebiti pomenili poslabšanje stanja dominantne lege posameznih kulturnih spomenikov v prostoru, se vplivno območje lahko tudi poveča. To pomeni, da je v takšnih primerih potrebno v študijah presoje vplivov na okolje upoštevati tudi kulturno dediščino.

Novi objekti se načrtujejo le v obstoječih poselitvenih območjih tako, da se ne spreminja značilni krajinski vzorec obcestne poselitve in razmerje med grajenim in odprtim prostorom.

Za ostali prostor je zlasti v primerih oblikovalskih pogojev treba upoštevati tipično arhitekturo lokalnega okolja. Pri tem je treba opozoriti, da ta tipična arhitektura ne predstavlja arhitekture, ki je nastala v času po 70. letih prejšnjega stoletja, ampak je to tista arhitektura, ki je nastala pred tem časom. Pri tem zagotovo niso mišljene stare lesene haloške domačije s slamnatimi strehami in majhnimi okni. Upoštevati je potrebno prilagoditev gradnje na lokalne značilnosti in uporabo tistih površin v prostoru, kjer novi posegi ne pomenijo agresivnih tehničnih posegov, ki imajo v Halozah za posledico sprožanje plazov. V Halozah, kjer je prevladujoča oblika poselitve razpršena gradnja, je potrebno upoštevati to razpršenost v prostoru in omogočiti gradnjo na vseh zapuščenih stavbnih zemljiščih v občini.

Na področju umetnostno arhitekturnih spomenikov in dediščine je potrebno upoštevati dominantno lego kulturnih spomenikov, ki jo v Občini Podlehnik predstavljajo vse cerkve.

Morebitne gradnje morajo upoštevati dominantno lego teh spomenikov, kar je nekoliko lažje pri cerkvi sv. Trojice (EŠD 3460) na Gorci in cerkvi sv. Marije (EŠD 3462) v Podlehniku. Pri cerkvi sv. Duha (EŠD 3461) na Rodnem vrhu pa je že v preteklosti prišlo do neustrezne pozidave v vplivnem območju, ki ni upoštevala dominantne lege spomenika. Cerkev Žalostne Matere Božje (EŠD 3463) v Zaklu se nahaja v ravnini; morebitna gradnja je možna samo na zgornji strani lokalne ceste.

V vplivnih območjih objektov kulturne dediščine je treba vse novogradnje načrtovati tako, da njihova višina ne bo presegala višine obstoječih stavb in bodo tako ohranjene značilne vedute na cerkev. Po možnosti je treba zagotoviti zelene barriere okoli območja oziroma območje ustrezno zazeleniti.

Za znamenja, ki se praviloma nahajajo v bližini stanovanjskih hiš, ni pričakovati večjih negativnih posledic. Za tista znamenja, ki se nahajajo ob lokalnih cestah, pa je v primeru zahtev po predstavitvi zaradi morebitne širitve ali rekonstrukcije

ceste treba upoštevati, da znamenj ni možno porušiti, ampak jih je v sodelovanju s pristojno spomeniško službo možno v celoti prestaviti na ustreznjšo lokacijo.

Na arheoloških območjih, ki se nahajajo delno v gozdu, delno na travnih in njivskih površinah, v območju cerkve sv. Marije v Podlehniku – ruševine gradu Lehnik (EŠD 537), pa deloma tudi v zazidljivem območju, je treba postopati v skladu z zakonom. To pomeni, da je v zazidljivih območjih gradnja načeloma možna, s tem da stroške arheoloških izkopavanj nosi investitor. Pri večjih posegih je smiselno tudi predhodno sondiranje terena, kjer se nato na osnovi rezultatov določa podrobnejša namembnost delov zemljišča. V primeru arheoloških zidanih struktur je le-te potrebno glede na njihovo ohranjenost prezentirati "in situ", to je na mestu najdbe ali drugače predstaviti v sklopu nove arhitekture. Površine, ki niso zazidljive, se obdelujejo na tradicionalen način.

Etnološke spomenike predstavljajo posamezne domačije, zidanice in podobno. Morebitne gradnje v njihovi bližini morajo biti podrejene spomenikom in v zadostni oddaljenosti, tako da ostane prostorska dominantna dediščina in spomenikov neokrnjena.

Podrobnejša razdelitev na kulturne dediščine je prikazana v grafičnem delu PUP s prikazom območja in oznake dediščine, ki je povezava s strokovnimi podlagami za varstvo kulturne dediščine, uporabljenih za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine.

e2) *Ohranjanje narave*

10.a člen

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij, varstvo posebnih varstvenih ali Natura območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti, navedeni v strokovnem gradivu "Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve PUP za območje Občine Podlehnik" (izdelal Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, januar 2006), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Podlehnik.

Podrobnejša razdelitev na zavarovana območja, območja naravnih vrednot, posebna varstvena ali Natura območja in ekološko pomembna območja je prikazana v grafičnem delu PUP, s prikazom območja in oznake vrednote oziroma območja, ki je povezava s strokovnimi podlagami iz prejšnjega odstavka.

Na spomenikih oziroma območjih ohranjanja narave se dopuščajo le posegi, dovoljeni po tem odloku, kolikor niso v nasprotju s predpisi, s katerimi so proglašeni za spomenike oziroma območja ohranjanja narave (kot je Odlok o razglasitvi in zavarovanju naravnih območij in spomenikov narave v občini Ptuj; Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 14/79).

Za posege oziroma za gradnjo objekta na teh območjih je, skladno s 105. členom Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – UPB2 in 61/06 ZDru-1), treba pridobiti naravovarstveno soglasje.

f) *Območja rekreacijske in turistične rabe in turistična območja*

11. člen

Predvsem za rekreacijsko in turistično rabo se nameni območja:

- P21-T1 (turistična, transportna),
- P21-R1 Dežno (ribnik, rekreacija, šport, turizem),
- P21-R2 Gorca (ribnik, rekreacija, šport),
- P21-R3 Gorca – ob mali hidroelektrarni (rekreacija).

V območju vinskih cest se dopuščajo vse posege za osnovne namembnosti, opredeljene z DP, pod pogojem, da so, razen vzdrževalnih del, izvedeni po navodilih in v soglasju pristojne institucije za varstvo kulturne dediščine oziroma za varstvo narave.

V območju Haloz morajo širitve naselij, novogradnje in prenove obstoječih objektov ter drugi posegi v prostor tipološko izhajati iz krajeve tradicije in prispevati k ohranjanju tradicionalne identitete krajine in naselja.

g) *Ostala območja posebnih namembnosti:*

- (1) – območja virov pitne vode,
- (2) – območja nahajališč mineralnih surovin,
- (3) – območja avtocest, hitrih cest in državnih cest,
- (4) – območja poseganja v vodni režim,
- (5) – območja mejnih prehodov,
- (6) – območje čistilne naprave,
- (7) – območja pokopališč (Rodni vrh, Gorca).

12. člen

1. Območja virov pitne vode:

V območjih virov pitne vode, ki so zavarovani s posebnimi občinskimi predpisi, se dopuščajo le posegi po tem odloku in teh predpisih. Pod istimi pogoji se dopuščajo posegi na zemljiščih, za katera se upravičeno domneva, da vplivajo na obstoječe in predvidene vire pitne vode, ki še niso zavarovani s posebnimi predpisi.

2. Območja nahajališč mineralnih surovin:

V območjih nahajališč mineralnih surovin – gramoznicah, glinokopih, kamnolomih in podobno, se dopuščajo:

- novogradnja, dozidava, obnova in vzdrževanje objektov in naprav za pridobivanje rudnine, njeno predelavo in prodajo;
- sanacijski posegi oziroma pretvorba območja v kmetijske površine ali površine za potrebe gozdarstva, lovstva, ribištva, vodnega gospodarstva ali rekreacije;

pod pogojem, da je posamezno nahajališče mineralnih surovin plansko opredeljeno.

Nahajališča oziroma območja pridobivanja mineralnih surovin, ki niso opredeljena z DP, se dopuščajo sanirati le po konkretni planski opredelitvi.

V območjih nahajališč mineralnih surovin so dovoljene gradnje in prostorske ureditve v skladu z zakonom o rudarstvu in tiste, ki služijo sanaciji degradiranih območij.

V Občini Podlehnik trenutno ni pridobivalnih prostorov, za katere bi država podelila rudarsko pravico za gospodarsko izkoriščanje mineralnih surovin.

Vendar pa na ozemlje Občine Podlehnik sega raziskovalni prostor za nafto in plin, za katerega ima rudarsko pravico za raziskovanje Geoenergo d.o.o. iz Lendave, in sicer za dobo 5 let (do 15. 5. 2007). Kolikor se znotraj raziskovalnega prostora načrtuje večji poseg v prostor, je investitor dolžan obvestiti nosilca rudarske pravice za raziskovanje, v zvezi s soglasjem za izvedbo posega.

3. Območja avtocest, hitrih cest in državnih cest:

V območju, ki ga ureja PUP, so naslednje prometnice, ki so v pristojnosti DARS, Družbe za avtoceste RS, d.d.:

- A4 avtocesta /predvideni/ avtocestni odsek (AC) Draženci – mednarodni mejni prehod (MMP) Gruškovje,
- ter naslednje prometnice, ki so v pristojnosti Direkcije RS za ceste:
- državna cesta G1-9, odsek Jurovci – Gruškovje,
- državna cesta R3-689, odsek Podlehnik–Kozminci,
- državna cesta R3-689, odsek Kozminci–Žetale.
- /predvidena nova vzporedna regionalna/ cesta (Ptuj)–Turnišče–MMP Gruškovje.

V območju avtocest, hitrih cest in državnih cest se dopušča:

- posege v zvezi z graditvijo, obnovo in vzdrževanjem avtocest, hitrih cest in državnih cest ter objektov in naprav, povezanih z avtocesto, hitro cesto in državno cesto;
- posege po konkretni osnovni planski opredelitvi, pod pogojem, da ne bodo ovirali posegov v zvezi s cesto.

Vse posege v varovalni pas ceste bo možno izvajati le po predhodnem soglasju DARS, d.d. oziroma upravljalca ceste.

Posegi v varovalni pas prometnic ne smejo biti v nasprotju z njihovimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanje njenega videza in tudi ne smejo motiti rednega vzdrževanja ceste.

V varovalnem pasu ceste je treba načrtovati takšne dejavnosti, ki ne bodo negativno vplivale na cesto. V bodočem in obstoječem varovalnem pasu naj se ne načrtuje stanovanjskih objektov in takšnih dejavnosti, za katere bi bil vpliv ceste lahko moteč.

Vse prostorske ureditve morajo biti načrtovane v skladu z Zakonom o javnih cestah.

DARS, d.d., oziroma upravljalca ceste ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za nova poselitvena območja oziroma za območja spremenjene rabe prostora kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja avtocest, hitrih cest in državnih cest, glede na že izvedene oziroma načrtovane ukrepe zaščite v sklopu izgradnje teh cest. Zato je pri načrtovanju ureditev ob avtocestah, hitrih cestah ali državnih cestah treba upoštevati Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 12/04), Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, 105/05) ter Pravilnik o zvočni zaščiti stavb (Uradni list RS, št. 14/99).

Gradnja ceste mora upoštevati pogoje namakanja kmetijskih zemljišč.

4. Območja poseganja v vodni režim:

V območjih poseganja v vodni režim, opredeljenih z družbeno verificiranimi dokumenti upravljalca z vodotoki, se morajo – ob preostalih pogojih, izhajajočih iz opredelitve v družbenem planu – upoštevati tudi pogoji iz teh dokumentov oziroma upravljalca z vodotoki.

Na vodnem in priobalnem zemljišču vodotokov ter njihovih pritokov in vodnih virov ni dovoljeno posegati v prostor, razen z deli, ki izhajajo iz 37. člena Zakona o vodah (ZV-1; Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 ZGO-1, 2/04 ZZdl-A, 10/04 Odl.US., 41/04 ZVO-1), in sicer kadar gre za:

- gradnjo objektov javne infrastrukture,
- gradnjo objektov grajenega javnega dobra po tem ali po drugih zakonih,
- ukrepe, ki se nanašajo na izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda,
- ukrepe, ki se nanašajo na ohranjanje narave,
- gradnjo objektov, potrebnih za rabo voda, zagotovitev varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih,
- gradnjo objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem in
- gradnjo objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

Pri predvidenih posegih je treba upoštevati varovanje priobalnega zemljišča, in sicer pri vodotokih 1. reda 15 metrov od meje vodnega zemljišča, pri vodotokih 2. reda 5 metrov od meje vodnega zemljišča. Ti odmiki morajo biti usklajeni s predvidenimi ureditvami vodotokov.

Za posege v varstvenem pasu je treba pridobiti smernice in mnenje Agencije RS za okolje (ARSO).

Poplavno območje stoletnih vod je opredeljeno ob naslednjih vodotokih:

- reka Dravinja,
- potok Rogatnica,
- potok Maceljčica,
- potok Domajnšek.

Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki lahko imajo ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda v skladu s 86. členom ZV-1.

Za posege v območju, ki je poplavno ogroženo, je v fazi izdelave projektne dokumentacije potrebna posebna preveritev. Pred gradnjo načrtovanih objektov je treba izdelati strokovne podlage, v katerih bodo proučene visokovodne razmere za celotno območje občine Podlehnik in podane rešitve protipoplavne varnosti, zgraditi pa jih je možno le, če bo za vsak poseg posebej zadoščeno določilom iz 86. člena ZV-1.

Na erozijsko ogroženih območjih je treba pred posegi v prostor zagotoviti ustrezne protierozijske ukrepe. V primeru odvodnje padavinskih vod po erozijsko nestabilni ali plazoviti ogroženi brežini je treba predvideti odvodnjo po kanaletah ali drugače utrjenih muldah.

5. Območja mejnih prehodov,

Območje z oznako P21-T2 Gruškovje je območje mednarodnega mejnega prehoda (MMP Gruškovje).

V območju mejnega prehoda se dopušča novogradnja, dozidava, obnova in vzdrževanje objektov in naprav za potrebe državnih organov, špedicije, trgovine, gostinstva, turizma in drugih storitev.

6. Območje čistilne naprave:

V območju čistilne naprave se dopuščajo novogradnje, dozidave ter potrebna vzdrževalna dela na objektih in napravah.

Pri umeščanju in gradnji čistilne naprave naj bo prisoten naravovarstveni nadzornik, ki ga določi pristojna enota Zavoda RS za varstvo narave, in ki bo določil najprimernejšo lokacijo za gradnjo čistilne naprave in podrobnejše omilitvene ukrepe pri gradnji in obratovanju posega glede na naravo vrednote Rogatnice in eventualne pomembne habitatne tipe, ki se lahko nahajajo na lokaciji načrtovanega posega, ter nadzoroval sam potek gradnje.

7. Območja pokopališč:

Območji pokopališč sta:

P21-R4 Rodni vrh,

P21-R5 Gorca.

V območju pokopališč se dopuščajo:

- novogradnja, dozidava, obnova in vzdrževanje objektov in naprav za pokopališko in spremljajoče dejavnosti;
- sanacijski posegi oziroma morebitna pretvorba dela območja v park oziroma spominski park; pod pogoji posebnih predpisov in tega odloka.

Območja, za katera je z DP predvidena izdelava izvedbenega prostorskega načrta

13. člen

V območjih, za katera je z DP predvidena izdelava izvedbenega prostorskega načrta, se dopuščajo:

- novogradnje objektov in naprav, ki so nujno potrebni za vzdrževanje obstoječe gradbene strukture ali za bivanje in delo prebivalcev na teh območjih, pod pogojem, da te gradnje ne presegajo definicije enostavnih ali manj zahtevnih objektov in da pisno določi (definira) nujno potrebnost za urejanje prostora pristojen upravni organ;
- vzdrževanje objektov in naprav;
- prečkanja infrastrukturnih in vodnogospodarskih objektov in naprav;
- pripravljala dela za izvedbo izvedbenega prostorskega načrta.

V teh območjih objektom ni mogoče spreminjati namembnosti.

Posegi po tretji in četrti alineji prvega odstavka tega člena se dovoljujejo pod pogojem, da ne bodo ovirali izvedbe izvedbenega prostorskega načrta in tudi:

- da za navedena dela zadošča prigrasitev oziroma lokacijska informacija oziroma je zanje treba pridobiti gradbeno dovoljenje,
- da z njimi niso prizadete pravice ali zakoniti interesi drugih oseb,
- da so predvidena dela v skladu z rešitvami v prostorskih izvedbenih aktih.

3. Pogoji za urbanistično oblikovanje območja ter za arhitektonsko oblikovanje objektov ali naprav oziroma drugih posegov v prostor na tem območju

Parcelacija

14. člen

Parcelacija zemljišč mora, če je le mogoče, izhajati iz tradicionalne parcelacije. Pestrost kulturne izrabe v nepravilnem rastru polj in gradbenih parcel se praviloma ščiti, pod pogojem, da razdrobljenost ni prevelika. K sistemom parcelacije morajo biti pridobljena navodila in soglasja pristojne institucije za varstvo narave.

Osnovna urbanistična načela

15. člen

1. Širitev naselij se dopušča, če je usklajena s tradicionalno zasnovo teh naselij in če s to zasnovo tvori zaokroženo podobo posameznega naselja.

V območju Haloz se dopušča le širitev naselij, ki dopolnjuje tradicionalno zasnovo teh naselij.

2. Širitev naselij in graditev posameznih stavb v naseljih se dopušča, če se izvaja po krajevnih tradicionalnih značilnostih glede:

– izbora vrste terena za gradnjo, lociranja cest in poti, oblikovanja trgov in ulic ter lociranja javnih in drugih večjih zgradb;

– ohranjanja pogledov na javne in druge večje zgradbe, na značilne tradicionalne objekte in tradicionalne dele naselij ter na krajinske kvalitete;

– gradbenih linij, usmeritev slemen objektov, medsebojne oddaljenosti objektov, mikrolociranja objektov glede na oblikovanost terenov, podrejanja lokacij in gabaritov zasebnih objektov lokacijam in gabaritom javnih objektov, oblikovanja gabaritov zasebnih in javnih objektov ter pomožnih objektov, lociranja gospodarskih in pomožnih objektov in podobnega;

– morebitnih strukturalnih značilnosti fasad objektov in pomožnih objektov v posameznih delih naselja.

3. Gradnja stavb razpršene gradnje se dopušča, če se izvaja po krajevnih tradicionalnih značilnostih glede:

– izbora vrste terena za gradnjo, lociranja z oziroma na ceste in poti;

– ohranjanja pogledov na naselja in krajinske kvalitete;

– lociranja objektov glede na oblikovanost terenov in temu ustrezna usmeritev slemen objektov;

– oblikovanje gabaritov objektov ter pomožnih objektov, lociranja gospodarskih in pomožnih objektov;

– morebitnih strukturalnih značilnosti fasad objektov in pomožnih objektov v posameznih območjih.

V območju Haloz mora tudi likovna podoba objektov in pomožnih objektov izhajati iz krajevnih tradicionalnih značilnosti.

Kadar se predvideva ureditev območja večih stanovanjskih in drugih objektov, kot območje zaključene pozidave, pa zanj ni predvidena izdelava lokacijskega načrta (temveč se pripravi le lokacijski preizkus), je treba zasnovati predvsem:

- cestno mrežo območja,
- potek energetskih in komunalnih vodov, s poudarkom na gravitacijski kanalizaciji,
- povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,
- pozidavo območja,
- zasnove skupnih ureditev zelenih površin,
- prostor za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov (ekološki otok).

Odmiki

16. člen

Objekte in pomožne objekte, ki imajo gabarite in strehe v skladu z določili 17. člena tega odloka ter so take vrste, da njihova raba ne more vplivati v večji meri škodljivo na zdravje

ljudi, se dopušča graditi v oddaljenosti 4 m in več od parcelnih meja brez posebnih pogojev.

Če so, po krajevni tradiciji, objekti oziroma pomožni objekti od parcelnih meja manj oddaljeni, se dopušča zgoraj navedene vrste objektov in pomožnih objektov graditi na obstoječe temelje oziroma graditi po krajevni tradicionalni razdalji.

Bliže parcelnih meja se dopušča graditi, če tako narekuje oblikovanost terena.

Gradnja bliže kot 4 m od parcelnih meja se dopušča le pod pogojem:

- da je zadoščeno sanitarnim in požarnim zahtevam,
- da ni prizadeta javna korist, kadar gre za gradnjo na meji odprtega javnega prostora in
- da morajo biti razlogi za odmik, ki je manjši kot 4 m, utemeljeni v načrtu za pridobitev gradbenega dovoljenja (kadar je le-to predpisano).

Minimalni odmiki od parcelnih meja za druge vrste objektov se na osnovi zadostitve pogojev, navedenih v prejšnjem stavku, določijo v postopku za izdajo gradbenega dovoljenja.

Objekt ali pomožni objekt, ki se gradi na proti sosednjemu objektu na manjši razdalji, kot je višina slemena višjega od objektov, mora imeti proti temu sosednjemu objektu ali pomožnemu objektu požarni zid ali pa mora biti s tehničnimi ukrepi onemogočen prenos požara z objekta na objekt.

Gospodarsko poslopje mora biti od stanovanjskega ločeno s požarnim zidom.

Kadar naj bi bili pomožni objekti, ki izpolnjujejo pogoje in zahteve glede največje velikosti, načina gradnje ter rabe in odmika od sosednjih zemljišč, določene s posebnim pravilnikom, navedenim v 39. členu tega odloka, zgrajeni bližje kot 4 m od parcelne meje, veljajo zanje določila tega posebnega pravilnika.

Kot oddaljenost od parcelne meje po določitvi tega odloka se šteje najkrajša razdalja med mejo sosednjega zemljišča in tej meji najbližjo zunanjo točko objekta. Če ima objekt streho z napuščem ali kakšno drugačno konzolno konstrukcijo, se kot najkrajša razdalja šteje najkrajša razdalja med mejo sosednjega zemljišča in navpičnico najbolj izpostavljenega dela napušča oziroma konzolne konstrukcije.

Varovalni pasovi, varovana območja
in z njimi povezana soglasja

16.a člen

Če ni s posebnimi predpisi določeno drugače, znaša varovalni pas posameznih objektov gospodarske javne infrastrukture na vsaki strani:

- | | |
|--|-------|
| 1. avtoceste | 40 m, |
| hitre ceste | 35 m, |
| glavne ceste | 25 m, |
| regionalne ceste | 15 m, |
| kategorizirane občinske ceste | 10 m, |
| državne kolesarske steze | 5 m, |
| merjeno od zunanjega roba cestnega sveta; | |
| 2. nihalne žičnice | 20 m, |
| krožne žičnice | 15 m, |
| žičnice, ki pozimi deluje kot vlečnica: | 5 m, |
| merjeno od osi nosilne oziroma vlečne vrvi; | |
| 3. prenosnega elektroenergetskega daljnovoda | |
| nazivne napetosti 400 kV | 25 m, |
| nazivne napetosti 220 kV | 25 m, |
| nazivne napetosti 110 kV | 15 m, |
| prostozračnega distribucijskega elektroenergetskega voda | |
| nazivne napetosti 10/20 kV | 10 m, |
| kabliranega distribucijskega elektroenergetskega voda | |
| nazivne napetosti 10/20 kV | 5 m, |
| merjeno od osi skrajnih vodov; | |

- | | |
|--|--------|
| 4. prenosnega plinovoda | |
| z obratovalnim tlakom 16 bar in več | 100 m, |
| distribucijskega plinovoda | |
| z obratovalnim tlakom manjšim od 16 bar in večjim od 1 bar | 30 m, |
| drugega distribucijskega plinovoda, | |
| manjšega od 1 bar: | 5 m, |

merjeno od osi voda;

5. vodovoda,
kanalizacije,
toplovoda oziroma vročevoda,
voda, namenjenega telekomunikacijskim storitvam,
vključno s kabelskim razdelilnim sistemom in drugih vodov, ki služijo določeni vrsti gospodarske javne službe lokalnega pomena oziroma so v javno korist, razen priključkov nanje: 1,5 m,
merjeno od osi posameznega voda.

Soglasja, ki jih morajo investitorji pridobiti pred začetkom gradnje, če leži zemljišče, na katerem naj bi bil zgrajen objekt oziroma pomožni objekt, v varovalnem pasu, so soglasja oziroma dovoljenja, ki jih v skladu s predpisi, ki urejajo obratovanje objektov gospodarske javne infrastrukture iz prejšnjega odstavka, izdajajo upravljavci teh objektov.

Če ni s posebnimi predpisi določeno drugače, so varovana območja:

1. po predpisih, ki urejajo upravljanje s celinskimi in podzemnimi vodami in z njimi določenih varstvenih območij (vodovarstvena območja in območja kopalnih voda) in ogroženih območij (poplavna, plazljiva, plazovita in erozijska območja), ter po predpisih, ki urejajo rabo voda in upravljanje z vodnimi in priobalnimi zemljišči, ki segajo:

– v primeru celinskih voda 1. reda

15 m od meje vodnega zemljišča tekoče ali stoječe vode in

– v primeru celinskih voda 2. reda

5 m od meje vodnega zemljišča tekoče oziroma stoječe

vode;

2. po predpisih, ki urejajo kmetijstvo, zemljišča, ki so primerna za kmetijsko obdelavo in so z mejo določena v izvedbenih prostorskih aktih, razen zemljišč, na katerih so grajena območja kmetij;

3. po predpisih, ki urejajo gozdarstvo, zemljišča, na katerih je gozd ali so kot gozdna zemljišča z mejo določena v izvedbenih prostorskih aktih, lahko pa tudi kot varovalni gozdovi in gozdovi s posebnim namenom, katerih meje so razvidne iz akta o njihovi razglasitvi;

4. po predpisih, ki urejajo rudarstvo, zemljišča, na katerih oziroma pod katerimi je rudniški prostor, katerega meje so razvidne iz:

– akta o pridobitvi rudarske pravice za raziskovanje mineralne surovine in

– akta o pridobitvi rudarske pravice za izkoriščanje mineralne surovine;

5. po predpisih, ki urejajo naravna zdravilna sredstva, zemljišča, katerih meje so razvidne iz:

– akta o razglasitvi naravnega zdravilnega sredstva in

– akta o določitvi varstvenega območja naravnega zdravilišča;

6. po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, zemljišča, katerih meje so razvidne iz:

– akta o določitvi naravne vrednote, ekološko pomembnega območja in posebnega varstvenega območja,

– akta o zavarovanju naravnega spomenika, strogega naravnega rezervata ali naravnega rezervata,

– akta o zavarovanju narodnega, regijskega ali krajinskega parka in

– akta o začasnem zavarovanju dela narave v času njegove veljavnosti;

7. po predpisih, ki urejajo varstvo kulturne dediščine, zemljišča, katerih meje so razvidne iz:

- registra kulturne dediščine,
- akta o razglasitvi kulturnega spomenika in
- akta o začasni razglasitvi za kulturni spomenik, v času njegove veljavnosti;

8. po predpisih, ki urejajo letalstvo, zemljišča, na katerih je območje izključne rabe letališča, vzletišča oziroma infrastrukturnega objekta navigacijskih služb zračnega prometa ter zemljišča, nad katerimi je na podlagi predpisov, ki urejajo letalstvo, določeno območje nadzorovane rabe in območje omejene rabe;

9. po predpisih, ki urejajo področje obrambe;

10. po predpisih, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Soglasja morajo investitorji pridobiti pred začetkom gradnje, če leži zemljišče, na katerem naj bi bil zgrajen objekt ali pomožni objekt, v območju, ki je z aktom oziroma predpisom o zavarovanju opredeljeno kot varovano območje.

Gabariti objektov in strehe

17. člen

Dopušča se le gradnje, glede na krajevne tradicionalne značilnosti, pritličnih ali visokopritličnih objektov, s kletjo in izkoriščenim podstrešjem, podolgovate, L ali T oblike.

Kleti se dopuščajo, tudi na nagnjenih terenih, le v povsem ali do 2/3 vkopani izvedbi. Če podtalnica ali sestava tal ne dopušča podkletitve, se zvišanje objektov ne dovoljuje.

V delih območja, opredeljenih kot ostala naselja, sme znašati etažnost največ $K+P+M$. Lahko se poveča na največ $K+P+1N+M$, če jo – po preveritvi zadostitve določilom 15. člena – odobri Služba mestnega arhitekta.

Razmerje tlorisnih stranic osnovnega pravokotnika enodružinskega stanovanjskega objekta oziroma daljšega kraka takega objekta L ali T oblike, se dopušča v razmerju vsaj 1:1,25, ki ga je dopustno dograjevati na daljši strani. Razmerje teh stranic se dopušča v velikosti 1:3, če gre za gospodarske, javne, poslovne in večstanovanjske objekte, objekte za intenzivno živinsko rejo in podobne večje objekte. Izjeme od določil, navedenih v prvem delu tega odstavka, se dopušča le, če jih, po preveritvi zadostitve določilom 15. člena, odobri Služba mestnega arhitekta.

Strehe objektov se dopušča graditi le kot simetrične dvokapnice; enokapne strehe se dopuščajo le na ozkih prizidkih. Slemenitev mora potekati vzdolž daljše smeri. Naklon strehe mora meriti od 35 do 45 stopinj in kritina mora biti iz žgane opeke ali iz betona in barvi kritin iz žgane opeke.

Po stavbnem izročilu za posamezna območja se dopušča izvedba streh s čopi in s strešnimi okenskimi hišicami. Dopušča se tudi slamnata streha.

Izjemoma se dopušča pri objektih, kjer terja funkcija velike širine objektov, kot so proizvodni objekti in hlevi, naklon strehe manjši, in sicer minimalno 25 stopinj ali izvedbo simetrične dvokapnice z lomljenima strešinama, katera vrhna dela se krijeta s tradicionalno ravno ploščevino na opažu, spodnja pa z opečno ali betonsko kritino v zgoraj predpisanem videzu in naklonu. Širina, opredeljena kot "velika širina ali veliki prosti razpon", znaša > 16,00 m.

Ravne strehe se dopuščajo izvajati le za funkcionalne pohodne terase.

Prenova streh se dopušča le ob upoštevanju zgoraj navedenih določil. Sanacija streh je praviloma mogoča le po osnovnem projektu; ob tem je zahtevana dokazljivost prvotne zasnove.

Kapne lege se praviloma ne podzidavajo. Največja dopustna višina podzidave kapne lege je 0,6 m (tri vrste opečnih zidakov). Na gospodarskih objektih se te podzidave ne dopuščajo.

Na objektih v območju PUP, ki niso s posebnimi predpisi opredeljeni kot kulturni spomeniki ali so kako drugače zava-

rovani, je možna uporaba tudi drugačnih kritin ali drugačnih naklonov in lomov strešnih ploskev, kot so navedeni v prejšnjih odstavkih tega člena, če uporabljene kritine, njihov barvni videz in nakloni strešnih ploskev niso v nasprotju z značilnostmi prostora, obstoječih grajenih struktur in naravo načrtovanih prostorskih ureditev ter zagotavljajo ohranjanje posameznih sestavin kulturne dediščine v naseljih.

Okna, balkoni in fasadne obdelave

18. člen

Okna morajo biti praviloma pokončna, enotna in opremljena z dvokrilnimi lesenimi polkni ali ustreznimi roletami.

Izvedba balkonov se dopušča, z ozirom na stavbno izročilo za posamezna območja, le v obliki tako imenovanih svislj po celi dolžini čelnih fasad ali v obliki gankov na čelnih ali bočnih fasadah. Ograja balkonov mora biti praviloma lesena s pokončno strukturo.

Dopušča se uporaba le tistih fasadnih materialov, ki so po stavbnem izročilu značilni za posamezna območja. Ometi morajo biti gladki in svetlo obarvani. Talni zidci morajo biti zaribani in praviloma v sivih barvnih odtenkih.

Pri sakralnih objektih in javnih objektih se haloški stavbni kamen lahko na krajevno tradicionalne načine uporabi kot okrasni kamen.

Leseni deli se morajo praviloma barvati v srednjemnem barvnih odtenkih avtohtonih vrst lesa. Čelnih zatrepov zidanih stanovanjskih hiš in javnih objektov se praviloma ne obla-ga z lesenimi opaži.

Zračenje podstrešij gospodarskih poslopij mora praviloma biti izvedeno prek čelnih zatrepov z značilnimi svetlobnimi mrežami ali pokončnimi deskami, odvisno od krajevnih tradicionalnih značilnosti.

Okrasja starih fasad profilacijo (obrobe odprtín, vogalov in streh, členitve sten in podobno) se morajo pri prenovi fasad tudi obnoviti.

Na objektih, starejših od 50 let, se ne dopušča modernizacija zunanosti.

Novogradnje zahtevneje oblikovanih objektov

19. člen

Večstanovanjske objekte, šole, gasilske domove in kulturne domove, verske objekte, poslovne objekte, upravne objekte, objekte za turizem, gostinstvo in rekreacijo in podobno ter objekte tipa vila se dopušča v območju PUP graditi kot enodostropne, ter izven zgodovinskih gradbenih linij z drugačnim oblikovanjem streh, balkonov in podobnega, kot je predpisano v prejšnjih določilih tega odloka. Ostaja pa pogoj, da se streha pokriva s kritino po 17. členu, z izjemo javnih servisov za goriva, zadoščeno pa mora biti tudi pogoj, da urbanistično postavitve in oblikovno podobo teh objektov odobri Služba mestnega arhitekta.

Dodatna merila za odstopanje od teh določil so lahko še višinski gabarit, razmerja gabaritov, vrsta strehe, postavitve na parcelo, velikost in oblika parcele, materiali, gradiva in podobno.

K idejnim rešitvam zahtevneje oblikovanih stavb in k urbanistični postavitvi ter oblikovni zasnovi vseh pomembnejših stavb oziroma objektov mora podati svoje mnenje Služba mestnega arhitekta.

Oblikovanje objektov v območjih, namenjenih za industrijske, obrtne, skladiščne in transportne dejavnosti ter v območjih posebnih namembnosti po točki g) 5. člena

20. člen

V območjih, namenjenih za industrijske, obrtne, skladiščne in transportne dejavnosti ter v območjih posebnih namembnosti po točki g) 5. člena se dopušča oblikovanje objektov in

naprav po tehnoloških in konstrukcijskih zahtevah (npr. opečne strehe niso nujne), pod sledečimi pogoji:

- izbirati se mora gabarite in barve, ki se prilagajajo pokrajini;
- izbirati se mora gabarite, ki višinsko bistveno ne izstopajo v pokrajini;
- oblikovanje objektov in naprav mora biti estetsko, idejne rešitve pomembnejših objektov pa mora odobriti služba mestnega arhitekta,
- izdatno se mora ozeleniti okolje teh objektov in naprav.

Urejanje prostega prostora

21. člen

Na posameznih območjih krajine so dovoljene le tiste gradnje, ki so za osnovno rabo območja sprejemljive in z njo skladne, ali rabi območja služijo.

Relief, površinski vodotoki in vegetacija se dopuščajo v večji meri spreminjati le, če se dokaže, da dajejo posegi večje ekonomske ali druge prednosti v primerjavi s prvotnim stanjem in če soglašata pristojna institucija za varstvo narave.

Pri urejanju kmetijskih in stavbnih zemljišč se morajo praviloma ohraniti pasovi vegetacije na mejah, drevoredi, markantnejša drevesa, skupine dreves, deli neokrnjene krajine, obraščene struge potokov in melioriranih vodotokov, žive meje in podobno.

Erozija vetra in vode ter plazovitost terena se praviloma preprečujeta z zasaditvijo vegetacije.

Za podporne ali oporne zidove, urejanje vodotokov in podobno se dopušča uporabljati le naravni material. To določilo velja tudi za obnovo.

Za urejanje vinogradov in sadovnjakov ter podobnega se dopušča urejanje teras le s soglasjem pristojnega kmetijskega zavoda in pristojne institucije za varstvo narave.

Okolja objektov in naprav v območjih, namenjenih za industrijske oziroma obrtne ali skladiščne in transportne dejavnosti ter v območjih posebnih namembnosti po g. točki 5. člena in proizvodnih objektov v ostalih območjih PUP, se mora takoj po zaključku gradbenih del urediti z izdatno ozelenitvijo z že bolj odraslimi sadikami dreves. To je pogoj za izdajo uporabnega dovoljenja.

Izkopi v nahajališčih mineralnih surovin se morajo sproti sanirati.

Prostore pred zgradbami se dopušča urejati le po krajevnih zgodovinskih značilnostih. To velja za izvedbo dostopov in dohodov, zelenic, ograj, stopnišča v zgradbo in podobnega.

Ograje proti cesti ali sosednji parceli se dopuščata izvajati le tam, kjer so take ograje avtohtoni del ureditve okolja. Lahko so postavljene na mejo.

Ograje morajo biti praviloma lesene, v čimbolj avtohtoni izvedbi, ali iz žive meje iz avtohtonih grmovnic. To so gaber, rdeči dren, pušpan, leska, kalina, črni bezeg, črni trn, češmin, trdoleska, dobrovita, brogovita, krhlika in podobno.

Za izvedbo ograj se ne dopušča uporaba bodeče žice, oblikovno neustreznih betonskih elementov in odpadnih materialov.

Medsosedske ograje se praviloma naj ne bi gradile višje kot 1,2 m. Ob javni cesti njihov zgornji rob oziroma pozicija ne sme posegati v polje preglednosti, zato se mora pred gradnjo ograje pridobiti soglasje upravljalca javne ceste.

Če je tako določeno v soglasju, se dopuščata postavljati ograje na vrhu podpornega ali opornega zidu, in bliže cesti, če gre za ograje na že začelih gradbenih predelih.

Ograje ob isti cesti v naselju se dopuščajo le v enaki višini in enaki oddaljenosti od ceste. Če so obstoječe ograje višje od 1,2 m velja za nove ograje ob isti cesti, da ne smejo biti višje od 1,2 m. Oddaljenost ograj od javnih poti se določi v postopku za pridobitev dovoljenja.

Po materialu in višini je dopustno odstopanje ograj v proizvodnih in drugih območjih, ki morajo biti zavarovana. Te ograje

morajo biti po celi višini intenzivno zazelenjene. Po višini je dopustno tudi odstopanje ograj, ki so obenem tudi protihrupne zaščite. Glede oblikovanja in materialov teh ograj se morajo upoštevati določila tega in 25. člena.

Oblikovanje večjih elementov urbane opreme

22. člen

Za postavljanje urbane opreme veljajo določila posebne- ga predpisa, opredeljenega v 39. členu tega odloka.

Večje objekte urbane opreme, torej avtobusne čakalnice, telefonske govornice, prodajne kioske in podobno, se dopuščata postavljati pod sledečimi pogoji:

- da se jih lahko gradi samo na javnih površinah ali neposredno ob njih,
- da če se jih gradi na javni površini, ne smejo ovirati njene splošne rabe,
- da če je sosednje zemljišče javna cesta, je za postavitve urbane opreme potrebno pridobiti soglasje upravljalca javne ceste,

– da ne smejo imeti novih priključkov na objekte javne gospodarske infrastrukture, lahko pa se jih priključi na obstoječe priključke,

– oblikovani morajo biti estetsko, skladno z regionalno tradicionalno arhitekturno tipologijo in

– k urbanistični postavitvi ter oblikovanju objektov mora biti pridobljeno mnenje Službe mestnega arhitekta.

Prodajne kioske in stojnice, kot začasne objekte, ki so namenjeni sezonski turistični ponudbi, se dovoli postavljati le izjemoma in le začasno za dobo največ enega leta (po tem času se mora dovoljenje obnoviti).

Elemente urbane opreme je dovoljeno umeščati prostor le na podlagi soglasja ustrezne službe Občine Podlehnik.

Postavljanje spominskih obeležij

23. člen

Za postavljanje spominskih obeležij (kip oziroma spomenik, spominska kapelica, spominska plošča) veljajo določila posebnega predpisa, opredeljenega v 39. členu tega odloka. To določilo velja tudi za postavljanje spominskih in verskih obeležij izven pokopališč.

4. Pogoji glede komunalnega urejanja območja

Splošni pogoji in merila

24. člen

Urejanje komunalnih omrežij se dopušča pod sledečimi pogoji:

- istovrstni objekti morajo imeti čimbolj enakovredne pogoje glede priključkov;
- upoštevati se morajo tradicionalne povezave med kraji;

– omrežja se morajo čimbolj prilagajati oblikovanosti terena, relief, površinski vodotoki in vegetacija se kar najmanj spreminjajo;

– omrežja se morajo čimbolj izogibati kvalitetnim kmetijskim in gozdnim površinam ter kompleksom takih površin. Če je le mogoče, naj ne prečkajo značilnih krajinskih predelov. To posebno velja za prostozračne vode, ceste in plinovod;

– v naseljih se morajo komunalni vodi izvajati podzemsko, to določilo velja tudi za obnovo;

– praviloma se morajo komunalni vodi voditi v cestnem svetu;

– za več objektov se po možnosti pripravijo isti priključki;

– na posameznih odsekih se morajo po možnosti izgraditi vse komunalne naprave obenem pred dokončno ureditvijo ceste;

– večji objekti komunalnih omrežij, kot so transformatorske in črpalne postaje, vodohra, parkirišča in podobno, se

morajo postavljati nevpadljivo, po možnosti v sklopu z drugimi objekti in maskirani z zelenjem;

– upoštevati je treba minimalne in horizontalne odmi-ke z drugimi novimi instalacijami;

– vsa križanja z obstoječimi komunalnimi vodi in naprava-mi morajo biti izvedena v skladu s soglasji pristojnih organov in organizacij;

– približevanja in križanja z ostalimi podzemnimi vodi in nadzemnimi objekti se z odmiki lahko v soglasnosti z lastnikom oziroma upravitelcem zmanjšajo na minimalno razdaljo z ustre-zno zaščito.

V varovalnih pasovih prometne infrastrukture, določeni-h v zakonih in predpisih, je dovoljena gradnja, nadomestna gradnja, dozidava, nadzidava, sprememba namembnosti in hortikulture ureditve le s soglasjem upravitelca prometne in-frastrukture in v skladu z osnovno namensko rabo.

Posebni pogoji prometnega urejanja

25. člen

Ceste se morajo locirati po regionalnih zgodovinskih zna-čilnostih.

Vsaka gradbena parcela oziroma vsak objekt mora imeti zagotovljen dostop in dovoz za motorna vozila na javno cesto. Dostop mora biti urejen po lastnem zemljišču ali pa mora biti pridobljena služnostna pravica na parcelah, preko katerih vodi dovoz do zemljišča oziroma posega.

Javni in drugi objekti, v katerih se zadržuje večje število ljudi, morajo imeti lastno parkirišče in morajo biti z vseh strani dostopni z gasilskimi vozili. Nosilnost interventnih poti mora biti najmanj 10 ton, široke pa morajo biti najmanj 3,5 m.

Morebitne zapore (konfini, rampe, količki, cvetlična korita, drugo) morajo biti izvedene tako, da jih je mogoče v primeru gasilske ali druge urgentne intervencije nemudoma in brez težav odstraniti.

Preveriti oziroma simulirati je treba prometne dostope v primeru večje intervencije od zunaj, zlasti pri večjih stavb-nih kompleksih.

Pri gradnji lokalnih cest, dovozov in priključkov posame-znih objektov se upoštevajo širine, določene s predpisi. Dimen-zionirani in izvedeni morajo biti tako, da zagotavljajo dostop za interventna vozila v primeru požara in drugih nesreč.

Praviloma ne sme biti slepih cest. Cesta se sme priključiti na cesto iste kategorije oziroma na en razred višje kategorizi-rano cesto. Vsako križišče ali priključek mora imeti minimalne pregledne trikotnike, brez ovir, višjih od 0,50 m, v velikosti, od-visni od dovoljene hitrosti. Na cestah, ki se ne morejo navezati na druge ceste, se morajo urediti obračališča z minimalnim radijem 4,6 m, potrebnim za komunalna in gasilska vozila.

Poti za pešce morajo biti ob vozišču višinsko ločene ali speljane ločeno od vozišča.

Ob modernizaciji cest in poti se mora preveriti stanje ko-munalnih vodov, ki pod njimi potekajo. Dotrajane naprave se morajo pred modernizacijo ceste obnoviti.

Protihrupne zaščite morajo biti estetsko oblikovane ali iz grmovja in drevja. Za te zaščite se ne dopušča uporaba beton-skih ali pločevinastih sten.

Število zagotovljenih parkirnih mest (PM), praviloma na gradbeni parceli, ki pripada objektu, ne sme znašati manj kot:

– za stanovanjske objekte:

– blok in/ali večje stavbe: 1,5 PM/stanovanje,

– vila-blok: 2 PM/stanovanje,

– stanovanjske hiše: 3 PM,

– za poslovne objekte:

– 1 PM /30 m² neto etažnih površin, vendar ne manj kot 2 PM,

– za prodajne prostore:

– 1 PM/30 m² neto etažnih površin, vendar ne manj kot 2 PM za prodajne prostore s prehrambenimi artikli oziroma

– 1 PM/50 m² neto etažnih površin, vendar ne manj kot 2 PM/lokal za prodajne prostore z neprehrambenimi artikli,

– za prireditvene prostore:

– 1 PM/5 sedežev,

– za gostinske lokale (površine za zaposlene obravnava-ne kot poslovni objekt):

– 1 PM/4 sedeže, vendar ne manj kot 5 PM,

– za vzgojne in izobraževalne ustanove (površine za za-poslene obravnave kot poslovni objekt):

– osnovne šole in vrtci: 1 PM /20 učencev,

– za proizvodne obrate, skladišča, razstavne prostore (površine za zaposlene obravnave kot poslovni objekt):

– 1 PM/100 m² bruto proizvodne površine.

Pri mešani rabi se dimenzioniranje števila parkirišč, z upo-števanjem časovno diferenciarane souporabe, določi z vsako-kratno presojo okoliščin posebej.

Poleg površin za parkiranje avtomobilov morajo biti v ena-kem številu zagotovljene tudi površine za parkiranje ali shra-njevanje koles.

Posebni pogoji urejanja vodovoda

26. člen

Upoštevati je potrebno določila Pravilnika o oskrbi s pi-tno vodo (Uradni list RS, št. 35/06), glede oskrbe prebival-stva z zdravno pitno vodo.

Bivalni objekti, ki so ali se grade ob javnem vodovodu, se morajo nanj priključiti. Kolikor na območju ni javnega vodovodnega omrežja, si mora uporabnik zagotoviti lastno oskrbo s pitno vodo in pridobiti vodno pravico, kadar je to potrebno, ter sam zagotoviti zadostne količine požarne vod ali na drugačen način zagotoviti požarno varnost. Urejanje zasebnih zajetij pitne vode se dopušča le ob soglasju zdra-vstvenega inšpektorata in lokalne skupnosti oziroma Občine Podlehnik.

Izvedba javnega vodovoda v naseljih se praviloma dopu-šča le ob istočasni izvedbi javne kanalizacije.

Javni vodovod mora imeti zadostni pritisk in količino vode za priključitev hidrantov, ki se morajo postaviti v naseljih in v bli-žini objektov, v katerih se pogosto nahaja večje število ljudi, ter v bližini objektov z večjo požarno obremenitvijo in specifič-nih objektov s požarnega vidika.

Pri gradnji in vzdrževanju javnih sistemov za oskrbo s pitno vodo je potrebno upoštevati določila standarda SIST EN 805 in druge predpise, ki urejajo to področje. Materiali in snovi, ki so v stiku s pitno vodo, ne smejo glede fizikalnih, kemijskih ali mikrobioloških lastnosti vplivati na skladnost pitne vode.

Vodnjaki se morajo ohranjati. Vodnjaki z večjo in stalno količino vode se morajo vzdrževati, ostali vodnjaki pa se morajo prekriti oziroma zaščititi. Zasipavanje vodnjakov, posebno z od-padki, se ne dopušča.

Vodovodne cevi morajo biti položene nad kanalizacijskimi in razdalje do teh cevi morajo biti najmanj 0,5 m.

Komunalni vodi morajo biti po horizontali od vodovodnega cevovoda odmaknjeni minimalno:

– kanalizacija (fekalna ali mešana), ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevovod: 3 m,

– meteorna kanalizacija, ki poteka na manjši ali enaki globini kot cevovod: 1 m.

Vsi komunalni vodi, ki potekajo v večji globini kot cevovod, morajo biti odmaknjeni minimalno 0,5 m. Pri minimalnih odmi-kih 0,5 m mora biti cevovod položen tako, da je možen neoviran dostop z ene strani.

Če vodovod ne more biti zgrajen tako, da poteka mini-malno 0,5 m nad kanalizacijskim omrežjem, je treba v takih primerih v vseh križanjih s kanalizacijskim omrežjem zgraditi vodovodno omrežje v zaščitnih ceveh, da se prepreči morebi-tno onesnaženje pitne vode.

Vodovodno omrežje je treba graditi tako, da nima slepih rokavov in ne povzroča zastajanja vode, kar je lahko vzrok za zdravstveno neustrezno pitno vodo. Po rekonstrukcijah in večjih posegih v vodovodno omrežje je potrebna učinkovita dezinfekcija vodovodnega omrežja.

Pozicijo priključka in količino razpoložljive vode poda upravljalec, v skladu z določili Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Podlehnik (Uradni list RS, št. 118/04) in Tehničnega pravilnika o javnem vodovodu v Občini Podlehnik (Uradni list RS, št. 55/05).

Posebni pogoji urejanja kanalizacije

27. člen

Vsi objekti ob kanalizacijskem omrežju se morajo na to omrežje priključiti. Na kanalu mora biti zadostna količina revizijskih jaškov in priključnih jaškov, za priključitev tudi predvidenih stanovanjskih objektov. Jaški so lahko tipске izvedbe.

Pozicijo priključka poda upravljalec, na podlagi Odloka o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda na območju občine (Uradni list RS, št. 23/01) in Sklepa o izvajanju dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, kot obvezne javne službe, na območju Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 18/02).

V kanalizacijo odpadnih vod se praviloma ne izpuščajo tudi padavinske vode, temveč se odvajajo posebej. Praviloma je meteorne vode s streh preko peskolovov potrebno speljati v ponikalnico na lastnem zemljišču.

Kanalizacija odpadnih vod se gradi v vodotesni izvedbi. Odpadne vode obrtnih delavnic, proizvodnih obratov in podobnega, v katerih utegnejo biti presežene s predpisi dovoljene emisije, se morajo očistiti pred izpustom v kanalizacijo.

Za industrijske odpadne vode je potrebno pred izpuščanjem v javno kanalizacijo ali v površinske vode zagotoviti, da zakonsko dovoljene mejne vrednosti niso prekoračene.

Za odvajanje industrijskih odpadnih voda v javno kanalizacijo ali v površinske vode je treba pred gradnjo pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za odpadne vode, če to zahteva zakonodaja na področju varstva okolja.

Odvajanje padavinskih voda z večjih ureditvenih območij je treba predvideti v skladu z 92. členom Zakona o vodah, in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plosče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki).

Padavinske vode iz obravnavanega območja (s strehe, parkirišča, ceste, drugo) je treba, če ne obstaja možnost priključitve na javno kanalizacijo, prioriteto ponikati, pri tem morajo ponikovalnice biti locirane izven vpliva povoznih in manipulativnih površin. Če ponikanje ni možno, kar je potrebno računsko dokazati, je treba padavinske vode speljati v bližnji vodotok; če tega ni, pa razpršeno po terenu, pri tem pa mora ureditev odvodnje biti načrtovana tako, da bodo padavinske vode speljane izven plazovitega in erozijsko ogroženega območja.

Padavinske vode z asfaltiranih ali betonskih cest in parkirišč se morajo odvajati prek usedalnika in zadostno dimenzioniranih lovilcev olj in maščob. Velja tudi za garaže in platoje za pranje motornih vozil.

Projektna rešitev odvodnjavanja in čiščenja padavinskih odpadnih voda z javnih cest mora biti usklajena z:

- Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05) in
- Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07).

Projektna rešitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda iz postaj za preskrbo motornih vozil mora biti usklajena z Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih voda iz postaj za preskrbo motornih vozil z gorivi, objektov za vzdrževanje in popravila motornih vozil ter pralnic za motorna vozila (Uradni list RS, št. 10/99, 40/04). Iz projektna dokumentacije mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN 858-2).

Javna kanalizacija se mora zaključiti s čistilno napravo.

Projektna rešitev odvajanja in čiščenja padavinskih in komunalnih odpadnih voda mora biti usklajena s:

- Pravilnikom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02, 41/04 ZVO-1, 50/04) in
- Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo,
- Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 45/07) ter
- Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 103/02, 41/04 ZVO-1).

Na lokacijah, kjer v bližini ni javne kanalizacije, se dopušča izgradnja le večprekatnih vodonepropustnih greznic brez odtoka ali malih čistilnih naprav.

Greznične gošče je treba odvažati na ustrezno čistilno napravo, ki jih lahko predela neškodljivo za okolje.

Pri izdelavi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo zahtevnih in manj zahtevnih objektov in pri vlogi za pridobitev vodnega soglasja za gradnjo enostavnih objektov, če gre za gradnjo na vodovarstvenem območju, je treba dosledno upoštevati Pravilnik o gradnjah na vodovarstvenih območjih, ki se lahko izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja in o dokumentaciji, ki je potrebna za pridobitev vodnega soglasja (Uradni list RS, št. 62/04).

Posebni pogoji urejanja električnega in drugih omrežij

28. člen

Preko območja Občine Podlehnik potekajo naslednji obstoječi prenosni VN daljnovodi, ki so v pristojnosti podjetja ELES Elektro Slovenija d.o.o.:

– daljnovod 220 kV Mihovce – Žerjavinec /prej Mraclin/ (Hrvaška), z oznako D-210.

Na območju, ki ga urejajo PUP, je predvidena gradnja visokonapetostnih naprav 400 kV in to:

– daljnovod 2 x 400 kV Cirkovce–Hrvaška, z oznako D-425 (potekajočem vzporedno s traso obstoječega DV 220 kV Mihovce–Žerjavinec).

Za obstoječi prenosni elektroenergetski objekt 220 kV je predvidena rekonstrukcija na 400 kV napetostni nivo. Upoštevati je treba določila Pravilnika o tehničnih normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo od 1 kV do 400 kV (Uradni list SFRJ, št. 65/88).

Za vsako graditev objekta v koridorjih obstoječih ali predvidenih prenosnih daljnovodov je treba pridobiti pisno soglasje, ki ga poda GJS ELES Prenos električne energije.

Za vse objekte (novogradnje, nadzidave, dozidave objektov, namenjenih za stalno oziroma občasno prebivanje ter za pomožne objekte), ki posegajo v elektroenergetske koridorje obstoječih ali predvidenih daljnovodov, je treba predložiti dokazilo pooblaščenice organizacije, da niso prekoračene mejne vrednosti veličin elektromagnetnega sevanja, kot to določa veljavna Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

Kolikor upravljalci virov elektromagnetnega sevanja dovolijo gradnjo tudi v varovalnih pasovih elektromagnetnega sevanja, se objekti v teh pasovih lahko gradijo le v primeru, da mejne vrednosti za elektromagnetno sevanje za 1. stopnjo (bivalno okolje) za načrtovane objekte niso presežene.

Srednjenapetostno omrežje 20 kV je z električno energijo napajano iz RTP 110/20 kV Ptuj.

V območjih razpršene gradnje (podeželje) bodo grajeni srednjenapetostni in nizkonapetostni vodi večinoma v nadzemni izvedbi, v podzemni oziroma kabelski izvedbi bodo vodi grajeni le v strnjenih urbanih območjih.

Načrtovanje in izgradnja novih transformatorskih postaj (TP 20/0,4 kV) s pripadajočim omrežjem (20 kV in 0,4 kV) na območju občine bo odvisna od povečanja obremenitev ter tam, kjer se bodo pojavile slabe napetostne razmere pri od-

jemalcih, priključenih na obstoječe elektroenergetske vode in objekte.

Nove transformatorske postaje bo možno graditi kot samostojne objekte in v sklopu drugih objektov ali v njihovi neposredni bližini. Pri tem je treba izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa.

Za potrebe izgradnje večjih obrtnih delavnic oziroma industrijskih objektov, za katere bo potrebna večja priključna moč, je treba pri Elektro Maribor, kot dobavitelju električne energije, posebej naročiti raziskavo o možnostih napajanja z električno energijo.

Varnostna oddaljenost objekta:

- od daljnovoda 20 kV znaša najmanj 7 m,
- od zračnega NN omrežja znaša najmanj 2,5 m in
- od zemeljskih elektroenergetskih kablov znaša najmanj

2 m.

Za javno razsvetljavo se praviloma dopušča le izvedba razsvetljave z žarnicami z žarilno nitko ali z drugimi svetili s podobno svetlobo. Izjeme se dopuščajo na prometno pomembnih mestih, kjer so posebne razsvetljave potrebne zaradi prometne varnosti.

Obliko svetil javne razsvetljave in obliko njihovih nosilnih elementov za posamezna naselja mora odobriti Služba mestnega arhitekta.

V vsakem primeru mora izbrana svetilka usmerjati vso svetlobo pod horizontalno ravnino (do 5% navzgor) oziroma kot določa predpis o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

Dekorativna oziroma arhitekturna razsvetljava objektov (cerkve, spomeniki, izbrane fasade, mostovi, drugo) mora biti izbrana in usmerjena tako, da ne deluje moteče oziroma mora biti izbrana in izvedena v skladu z veljavno zakonodajo.

Ni dovoljena uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali vrtečih, usmerjenih proti nebu ali proti površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.

Posebni pogoji drugih omrežij

28.a člen

KTV (kabelska TV)

Omrežje kableske TV se deli na primarno, sekundarno in distribucijsko. Primarno in sekundarno omrežje mora biti položeno v zemljo. Pod asfaltiranimi oziroma utrjenimi površinami je treba predvideti kanalizacijo s kablenskimi jaški za zaščito in servisiranje uvlečenih kablov. Lokacijo tras koaksialnega omrežja je smiselno načrtovati v koridorju potekov ostale komunalne infrastrukture, z upoštevanjem najmanjših potrebnih medsebojnih odmikov. Na območju planiranih gradenj je treba predvideti polaganje dodatnih cevi za naknadne priključke.

Distribucijsko omrežje povezuje naročnike s sekundarnim koaksialnim omrežjem. Zato je treba zagotoviti lokacije razdelilnih omaric tako, da pokriva ena omarica področje v obsegu do 250 m. Lokacije razdelilnih omaric morajo omogočati dostop servisni službi, zato so omarice praviloma ob cestnih povezavah.

Objekt se priključi na KTV distribucijsko omrežje pod pogoji, ki jih poda upravljalec.

Telekomunikacijsko omrežje

Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega telekomunikacijskega omrežja in predhodno pridobiti k projektnim rešitvam soglasje pristojnega operaterja, ki je lastnik javnega komunikacijskega omrežja in pripadajoče infrastrukture.

V primeru, da je zaradi gradnje komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav treba izvesti prestavitev in zaščito javnega komunikacijskega omrežja ali pripadajoče infrastrukture, je dolžan investitor predvidene gradnje komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav o tem v predpisanem roku obvestiti operaterja, ki je lastnik javnega komunikacijskega omrežja in pripadajoče infrastrukture, ki jo je treba prestaviti ali zaščititi. Investitor mora pooblaščen osebi operaterja omogočiti prisotnost

in strokovni nadzor pri izvedbi del. V nasprotnem primeru investitor odgovarja operaterju za morebitno povzročeno škodo.

Prestavitev in zaščito lahko po dogovoru z investitorjem izvede tudi operater, ki zagotavlja elektronsko komunikacijsko omrežje in je lastnik javnega komunikacijskega omrežja in pripadajoče infrastrukture, ali od njega pooblaščen izvajalec.

Stroški prestavitve in zaščite bremenijo investitorja gradnje komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, če investitor te gradnje ter operater, ki je lastnik javnega komunikacijskega omrežja in pripadajoče infrastrukture, ki jo je treba prestaviti, s pogodbo ne določita drugače.

Bazne postaje mobilne telefonije

Pred izbiro lokacije za postavitev bazne postaje mobilne telefonije je zahtevana pridobitev strokovnega mnenja z izračunom sevalnih obremenitev baznih postaj izbranega sistema (ocena o vplivih elektromagnetnih sevanj baznih postaj na okolje).

Vročevodno in plinovodno omrežje

Objekti, ki se gradijo ali rekonstruirajo na območju, kjer obstajata vročevodno (ogrevalno) omrežje ali distribucijsko plinovodno omrežje, se morajo na eno ali drugo omrežje priključiti.

Na območju, kjer še ni takega omrežja, se za potrebe ogrevanja objekta lahko zgradi lastna naprava, vendar na tak način in s takim izborom goriva, da vpliv na okolje ne bo škodljiv, ali da bo njuna škoda najmanjša.

Objekt se priključi na omrežje pod pogoji, ki jih poda upravljalec.

Zaradi zmanjševanja toplogrednih plinov naj se nove stavbe prvenstveno priključujejo na čiste vire ogrevanja.

Odlagališča in odlaganje odpadkov

29. člen

Gradnja deponij komunalnih in posebnih odpadkov se dopušča le na osnovi izvedbenega prostorskega načrta.

29.a člen

Zbiranje komunalnih odpadkov iz gospodinjstev:

- ravnanje z odpadki mora biti urejeno na način, ki ne ogroža zdravja ljudi,
- vsak objekt mora biti vključen v organiziran sistem zbiranja in odvažanja komunalnih odpadkov,
- odpadki se zbirajo v posebnih posodah (smetnjakih) in morajo biti ločevani po vrsti in/ali izvoru,
- mesta za smetnjake morajo biti določena zunaj stavbe, na delu gradbene parcele, ki omogoča neoviran dostop komunalni službi.

Zbirna mesta za ločeno zbiranje frakcij (ekološki otoki):

- zahtevana je ustrezna oddaljenost ob bivalnih objektov,
- njihova lokacija mora ustrezati pogojem neovirane dostopnosti s tovornimi vozili in možnosti ustavljanja teh vozil,
- podana mora biti možnost priključka na električno omrežje (zaradi nočne razsvetljave in/ali nadzora z videokamero),
- zaželeno je voda za pranje in odvodnja nastalih odpadnih vod.

Organske odpadke iz gospodinjstev in kmetijskih gospodarstev je treba v čim večji meri kompostirati oziroma odlagati v ločene posode za biološko razgradljive odpadke, če ta možnost obstaja.

5. Drugi pogoji, ki so pomembni za izvedbo predvidenih prostorskih ureditev oziroma posegov v prostor

Posebno zahtevni posegi v prostor in pomembnejši posegi v prostor na občutljivejših območjih

30. člen

Če so posegi v prostor tako zahtevni ali se pripravljajo tako pomembni posegi v prostor na občutljivih območjih, da je potrebno sodelovanje in odločanje širše družbene skupnosti, se

ti posegi ne morejo izvajati le na osnovi PUP, temveč se morajo merila in pogoji za nameravane posege v prostor obdelati z izvedbenim prostorskim načrtom.

Izvedbeni prostorski načrt se mora izdelati:

- za kompleksno graditev pri gradnji, širitvi ali prenovi naselij;
- za večjo preobrazbo prostora ali za posege, ki pomenijo večjo ekološko obremenitev okolja;
- če naravne ali ustvarjene razmere oziroma vrednote v prostoru terjajo, da se za posege na obravnavanem območju pripravijo izčrpnije in zahtevnejše strokovne podlage;
- če se na obravnavanem območju intenzivneje prepletajo različni interesi glede dejavnosti in namenske rabe prostora.

Posebni sanitarni pogoji

31. člen

Gradnje določenih vrst objektov in naprav ter izvajanje posegov v prostor, ki utegnejo v večji meri škodljivo vplivati na zdravje ljudi, se dopušča le, če se s projektno dokumentacijo pripravijo ukrepi, ki bodo škodljive vplive na okolje zmanjšali do s predpisi dopuščenih stopenj.

V skladu z določili veljavnega predpisa o higieni živil, mora biti dostop do živilskega obrata in funkcionalnega zemljišča objekta obdelan in urejen tako, da je preprečeno zastajanje padavinske vode na površini in omogočeno higiensko vzdrževanje; živilski obrati morajo imeti na razpolago zadostne količine zdravstveno ustrezne pitne vode; okolica živilskih obratov mora biti protiprašno urejena.

Obstoječe objekte in naprave, katerih emisije so škodljive za okolje bolj, kot je s predpisi dopuščeno, morajo lastniki sanirati.

Gnojne in gnojnične jame se dopušča graditi le v nepropustni izvedbi in brez odtoka v teren. Obdelava gnojevke v lagunah se ne dopušča.

Objekti za rejo živali morajo imeti urejena gnojišča ter tla hlevov v vodotesni obliki, brez nekontroliranih odtokov v tla. Gnojišča naj bodo po možnosti pokrita, izcedne vode iz gnojišč pa se morajo zbirati v vodotesnih gnojničnih jamah.

Pri hlevih na gnojevko je treba vgraditi naprave za učinkovito aeriranje (prezračevanje) gnojevke ter izdelati program za učinkovito aeriranje gnojevke tako, da se v zadostni meri zagotovi oksidacija komponent v gnojevki, ki povzroča smrad.

Za zmanjševanje emisij neprijetnih vonjav v okolje je treba hleve za gojenje živali opremiti z ustrezno projektiranim prisilnim prezračevanjem, ki učinkovito preprečuje neprijetne vonjave v okolju.

Podzemni rezervoarji za tekoča goriva, starejši od 15 let, se morajo glede na ojetesnost sanirati najkasneje v roku enega leta po preteku te starosti.

Posebni pogoji za varstvo pred hrupom

31.a člen

Gradnje določenih vrst objektov in naprav ter izvajanje posegov v prostor, ki utegnejo v večji meri škodljivo vplivati na zdravje ljudi, se dopušča le, če se s projektno dokumentacijo pripravijo ukrepi, ki bodo škodljive vplive na okolje zmanjšali do s predpisi dopuščenih stopenj.

Stanovanjska in proizvodna oziroma obrtna območja ob avtocesti, glavnih ter regionalnih cestah in železnici je potrebno zaščititi pred prekomernim hrupom. Ocene in meritve hrupa je treba upoštevati pri izdelavi projektnih dokumentacij v smislu odnikov oziroma protihrupne zaščite in drugih protihrupnih ukrepov.

Objekti obrtnih in proizvodnih dejavnosti morajo biti locirani tako, da se emisije ne širijo neposredno v smeri stanovanjskih območij.

Za vire hrupa je treba pred začetkom gradnje pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za hrup, če to zahteva zakonodaja na področju varstva okolja.

V času gradnje je treba z ustreznimi omilitvenimi ukrepi, kot so izbira gradbenih strojev z nižjo zvočno močjo, prilagoditvijo dolžine časa obratovanja posameznega gradbenega stroja in postavitvijo gradbiščne ograje preprečiti preseganje zakonsko dovoljenih mejnih ravni hrupa za posamezna obdobja dneva.

Kolikor upravljalci hrupnih infrastrukturnih objektov dovolijo gradnjo tudi v varovalnih pasovih, morajo objekti biti izvedeni tako, da je zdravje ljudi v teh objektih varovano pred čezmernim hrupom.

Druge določbe, povzete iz elaborata: Okoljsko poročilo

31.b člen

Veljavni predpis, ki govori o vrstah posegov v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, določa obseg posamezne dejavnosti (prag posega). Poseg nad navedenim pragom se dopušča ob predhodni izvedbi presoje vplivov na okolje.

V Občini Podlehnik je treba za naslednje vrste posegov, če presežejo v veljavnem predpisu navedeni prag, izvesti presojo vplivov na okolje:

- kmetijske operacije – melioracije kmetijskih zemljišč,
- gradnja objektov za urejanje vodnega režima z namenom zagotavljanja obrambe pred poplavami in erozijo, varstva vodnih količin in zalog, varstva kakovosti voda in zadrževanje naravnih vodotokov,
- obnova in vzdrževanje ribnikov in ribogojnic,
- ureditev obor za živino in divjad,
- premagovanje višinskih razlik z brežinami, izjemo-ma z opornimi zidovi.

Vsa kmetijska gospodarstva z več kot 5 glavami velike živine (GVŽ) morajo imeti izdelan gnojilni načrt.

Na kmetiji lahko redijo le toliko živali (GVŽ), kolikor imajo na razpolago površin za uporabo živinskega gnojila, ki nastaja pri reji, da dovoljeni letni vnosi dušika v tla ne bodo preseženi.

Za izpuščanje emisij snovi v atmosfero je treba pred začetkom gradnje pridobiti okoljevarstveno dovoljenje (OVD), če to zahteva zakonodaja.

Emisije hladiv v okolje iz hladilnih naprav je treba zmanjševati z gradnjo tesnih naprav in nadzorovanim vzdrževanjem hladilnih naprav, ki vsebujejo ozonu škodljive snovi ali fluorirane toplogredne pline, zaradi preprečevanja izpuščanja ozonu škodljivih snovi oziroma fluoriranih toplogrednih plinov.

Emisije prahu na gradbišču je treba preprečevati v času rušenja in gradnje z vlaženjem sipkih gradbenih materialov in transportnih poti v suhem in vetrovnem vremenu.

Omilitveni ukrepi na varovanem območju oziroma na območju Natura 2000

31.c člen

Za preprečitev, zmanjšanje in čim popolnejšo odpravo posledic vplivov izvajanja plana oziroma posega na Natura območja je treba pri izvedbi plana oziroma posega upoštevati naslednje omilitvene ukrepe:

– na Natura območjih Boč–Haloze–Donačka gora in Haloze–vinorodne se gradbeni material, v času izvajanja gradnje, ne odlaga na območja travišč in gozdov ter gozdnega roba izven območij urejanja, prav tako se na ta območja ne posega z gradbeno mehanizacijo. Izven teh območij urejanja se na območja travišč in gozdov ne polaga morebitne potrebne javne infrastrukture; ta naj poteka po že degradiranih območjih in po obstoječih trasah, kjer je to mogoče;

– če se bo pri gradnji in rekonstrukciji objektov, na novih območjih urejanja na Natura območju Boč–Haloze–Donačka gora, uporabljajo tudi lesene dele, predvsem za fasade in ostrešja, je treba za zaščito teh delov uporabiti sesalcem prijazna zaščitna sredstva za les (dovoljena so na primer sredstva na osnovi piretreidov);

– na novih območjih urejanja na Natura območju Boč-Haloze-Donačka gora se ne namešča svetilk in javne razsvetljave oziroma se jih namesti po potrebi, in sicer okolju prijazne svetilke in senzorje za samodejni vklop in izklop svetil;

– na Natura območjih Boč-Haloze-Donačka gora in Haloze-vinorodne se na novih območjih urejanja in njihovih vplivnih območjih ohranja avtohtone rastlinske in živalske vrste oziroma se na območja urejanja ne vnaša živali in rastlin tujerodnih in gensko spremenjenih organizmov;

– pred morebitno rekonstrukcijo obstoječih objektov v naštetih Natura območjih je treba preveriti prisotnost kotišč in počivališč netopirjev podkovnjakov na podstrešjih teh objektov in v primeru prisotnosti izvesti rekonstrukcijo v času, ko netopirji niso prisotni (to je izven obdobja razmnoževanja, kotitve in vzrejanja mladičev) in jo izvesti na način, da bo podstrešje še naprej dostopno za netopirje;

– pri izvajanju posegov je treba na Natura območju Haloze-vinorodne, na območju habitatnega tipa 6210(*) (Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (*pomembna rastišča kukavičevk)) preveriti prisotnost jadranske smrdljive kukavice v času njenega cvetenja in posege planirati izven območja najdenih rastišč;

– na območju pomembnih habitatnih tipov, ki se nahajajo na redno poplavljenih zemljiščih vzdolž reke Rogatnice in drugih vodotokov v Občini Podlehnik ter na območju gozdnih robov z zeliščno vegetacijo, na območjih rečnih in potočnih bregov ter kanalov, na območju gozdov ter ekstenzivnih in suhih travšč izven Natura območij, kjer so s planom določeni posegi dopuščeni, je treba pred izvajanjem morebitnih posegov izvesti kartiranje habitatnih tipov ter po potrebi določiti omilitvene ukrepe za izvajanje teh posegov.

Posebni protipožarni pogoji

32. člen

Pri načrtovanju gradenj in prostorskih ureditev je treba upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov, z vplivi obstoječih ali novih industrijskih objektov ter z možnostjo širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji. Zato morajo biti zagotovljeni potrebni odmiki med objekti oziroma ustrezna požarna ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru.

Za specifično požarno bolj obremenjene objekte se morajo glede odnikov in načina gradnje upoštevati posebni tehnični predpisi.

Rezervoarje za kurilno olje se dopušča praviloma vgrajevati le v stanovanjske objekte potrošnika goriva ali v posebej za to zgrajene objekte.

Rezervoar za utekočinjeni naftni plin, s priključkom na objekt, se mora postaviti v skladu s predpisi, ki urejajo področje naprav za vnetljive tekočine in pline ter v skladu s pogoji dobavitelja.

Strel vodna naprava: če je tako določeno s posebnimi predpisi, mora biti celoten objekt zaščiten proti atmosferski elektriki. Po objektu morajo biti nameščeni lovilni vodi ter skupno ozemljilo; na njega naj bodo povezane vse kovinske mase na objektu.

Posebni geološki pogoji

33. člen

Za novogradnje na gričevnatih območjih ali nasutih zemljiščih se morajo pridobiti predhodni geotehnični pogoji.

Na območjih nestabilnih – plazovitih tal je nedopustno poseganje v teren brez predhodnega mnenja pooblaščenega geologa, ki izda mnenje o ustreznosti posega in opredeli dopusten način posega v nestabilna tla.

Pri vseh posegih graditve ali druge dejavnosti, kjer se predvideva tresenje terena (pilotiranje, utrjevanje nasutij za

infrastrukturne objekte in naprave ter podobno) je treba predhodno izdelati študijo vplivov na obstoječe grajeno okolje in načrtovati izvedbo teh del tako, da posledice tresenja ne bodo vplivale na konstrukcijske elemente gradnje v vplivnem območju ter na stabilnost in trdnost temeljnih tal pod njimi.

Glede na stopnjo potresne ogroženosti morajo biti objekti ustrezno protipotresno projektirani in grajeni.

Pogoji za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

34. člen

Gradnje in prostorske ureditve morajo biti izvedene tako, da zagotavljajo pogoje za varen umik in premoženja ter zadostne prometne in delovne površine za intervencijska vozila v primeru nesreč.

Pri gradnjah in drugih posegih v prostor v poplavnih območjih in v območju poplavnega vala pri morebitnih porušitvah nasipov ali drugih elementov hidrocentral mora upravni organ za urejanje prostora investitorja opozoriti na možne nevarnosti.

Strešina na območju stavbe, ki meji na javno površino, mora biti opremljena s snegobrani.

Za preprečevanje razlitja poplavnih voda, plazenja tal ter ogrožanja naravnih danosti in objektov pred naravnimi in drugimi nesrečami so dopustne gradnje nasipov ter ostali posegi in ureditve ter gradnja objektov za izboljšanje razmer.

V poplavnih, hudourniških, erozijskih, plazovitih območjih se ne načrtuje nove poselitve, gradnje infrastrukture oziroma dejavnosti ali prostorskih ureditev, ki lahko s svojim delovanjem povzročijo naravne nesreče.

Na že ogroženih območjih zaradi poplav, hudournikov, zemeljskih in snežnih plazov, erozije in podorov (ugrezov) žarišča naravnih procesov je treba območja ustrezno sanirati, razvoj pa omejevati sorazmerno glede na izrazitost in pogostnost naravnih procesov, ki lahko ogrožajo človekovo življenje ali njegove materialne dobrine.

Spreminjanje obsega poplavnih območij ali odtočnih režimov je možno le izjemoma, vendar le ob ustrezni nadomestitvi teh površin.

Območja, kjer ni bivališč ali ekonomsko učinkovitih gospodarskih dejavnosti, se prepuščajo naravni dinamiki.

Obramba v prostorskem aktu

35. člen

Pri kompleksnem urejanju naselij, industrijskih con in drugih območij, v katerih se pogosto zadržuje večje število ljudi, pri gradnji in urejanju okolja večstanovanjskih, javnih, proizvodnih in drugih objektov, v katerih se pogosto zadržuje večje število ljudi, ter pri urejanju drugih objektov in naprav ter pri posegih v prostor, pomembnih za obrambo in zaščito, se morajo upoštevati pogoji upravnega organa, pristojnega za obrambo.

Omejitev v zvezi z varnostjo zračne plovbe

36. člen

Preko območja Občine Podlehnik potekajo zračne poti.

Območje Občine Podlehnik se nahaja:

– v območju "terminalna kontrolna cona – TMA Maribor" in

– v območju "kontrolna cona CTA – Mura 1".

(Javno letališče Maribor je letališče državnega pomena in predstavlja obvezno izhodišče Strategije prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04).)

V območju Občine Podlehnik se za ovire za zračni promet (zunaj cone letališča) štejejo:

– v krogu s polmerom 10 km od referenčne točke letališča – objekti, instalacije in naprave, ki so višje kot 100 m ali višje kot 30 m, pa se nahajajo na terenu, ki je več kot 100 m višji od referenčne točke letališča;

– objekti, inštalacije in naprave, ki se nahajajo izven kroga s polmerom 10 kilometrov od referenčne točke letališča, ki s višji od 30 metrov ki stojijo na naravnih ali umetnih vzpetinah, če se vzpetine dvigajo iz okoliške pokrajine za več kot 100 metrov;

– vsi objekti, inštalacije in naprave, ki segajo več kot 100 metrov od tal, ter daljnovodi, žičnice in podobni objekti, ki so napeti nad dolinami in soteskami po dolžini več kot 75 metrov;

– za ovire pod zračnimi potmi štejejo objekti in naprave zunaj naselij, ki so višji od okoliškega terena za najmanj 25 metrov, če se nahajajo znotraj varovalnih pasov posameznih cest, železniških prog, visokonapetostnih vodov in podobno.

Pri graditvi, postavljanju in zaznamovanju objektov, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, je treba predhodno pridobiti ustrezno soglasje Ministrstva za promet, Direktorata za civilno letalstvo, k lokaciji oziroma k izgradnji takega objekta, objekt pa je treba označiti in zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi.

Deponija plodne zemlje

37. člen

Plodno zemljo, ki se odstranjuje zaradi gradenj oziroma drugih posegov v prostor, se mora deponirati pod pogoji posebnega občinskega predpisa.

Omogočanje dostopnosti funkcionalno oviranim osebam

38. člen

Pri gradnji in prenovi javnih objektov se morajo urediti dostopi za invalidske vozičke.

Pri gradnji in prenovi pločnikov se morajo urediti sestopi s pločnikov pri prehodih prek cest in na parkirišča tako, da je omogočena normalna uporaba osebam z invalidskimi vozički.

Isti pogoj velja tudi za gradnje in prenove prehodov za pešce na višje nivoje.

Merila za določanje pomožnih objektov

39. člen

Pomožni objekti se določajo s posebnim predpisom in se dopuščajo graditi le pod pogoji tega predpisa in tega odloka.

Pomožni objekti po tem odloku so enostavni objekti po Pravilniku o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04, 100/05).

Pomožni objekti so vse stavbe in objekti na gradbeni parceli, ki ustrezajo merilom enostavnega objekta.

Urejanje površin za ljubiteljsko obdelavo – vrtičkarstvo

39.a člen

Urejanje površin za ljubiteljsko obdelavo ni dovoljeno na:

– kmetijskih površinah, ki so trajno namenjene kmetijski proizvodnji (območje najboljših kmetijskih zemljišč),

– površinah, ki so zavarovane zaradi varstva narave in varstva kulturne dediščine oziroma namenjene parkovni ureditvi.

Površine za vrtičkarstvo je možno urejati:

– na kmetijskih zemljiščih nižjih kategorij;

– na zemljiščih, ki so v zaraščanju;

– začasno na zemljiščih, predvidenih za gradnjo oziroma druge posege v prostor.

Velikost posameznih parcel ne sme presegati 200 m².

Za shranjevanje orodja je dovoljena gradnja lop, pri čemer tlorisna velikost ne sme presegati 4 m²; z lociranjem in oblikovanjem le-teh pa mora soglašati Služba mestnega arhitekta. Območje je dovoljeno opremiti z vodovodnim omrežjem. Posta-

vljanje ograj med posameznimi parcelami ni dovoljeno, možna je zasaditev žive meje do višine 0,60 m.

Merila za določanje gradbenih parcel

40. člen

Gradbena parcela je stavbno zemljišče, na katerem stoji oziroma je predviden objekt ali naprava in stavbno zemljišče, potrebno za njegovo redno rabo – funkcionalno zemljišče.

Funkcionalno zemljišče predstavljajo dvorišča, dostopi in dovozi k objektu ali napravi, parkirišča, zemljišče, ki je nujno potrebno za dostop pri vzdrževanju in popravljanju objekta ali naprave, in podobno.

Gradbene parcele za predvidene objekte ali naprave se določajo na osnovi:

– velikosti in oblike objekta ali naprave;

– namena, predvidenih dostopov in dovozov do objekta ali naprave;

– oblikovanosti terena in lege ter gabaritov sosednjih objektov;

– velikosti in oblike zemljiških parcel, na katerih naj bi se zgradil objekt ali naprava.

Nova gradbena parcela mora biti velika:

– za stanovanjske hiše najmanj 500 m²,

– za atrijske in vrstne hiše najmanj 250 m²,

– za vinske kleti in počitniške hišice najmanj 150 m²,

– za pomožne objekte najmanj dvojna tlorisna površina objektov.

Delitev in združevanje parcel za oblikovanje novih gradbenih parcel so dopustni, kadar se lahko s parcelacijo oblikuje več takih gradbenih parcel, ki so primerne za gradnjo in imajo zagotovljen dovoz in dostop.

Rušitev objektov

41. člen

Za rušitev vseh objektov, razen tistih, ki jih je možno odstraniti na podlagi izdane oziroma pridobljene lokacijske informacije, si je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.

Gradbene odpadke, ki bodo v času rušenja nastajali, je treba na izvoru zbirati po vrstah odpadkov ter jih predajati predvsem pooblaščenim zbiralcem in predelovalcem zaradi njihove ponovne uporabe, če to ne bo mogoče, pa pooblaščenim odstranjevalcem gradbenih odpadkov.

Pred rušenjem je treba iz objektov odstraniti vse nevarne snovi in odpadke in jih na gradbišču do odvoza hraniti tako, da ne bodo ogrožena tla oziroma podzemna voda. Nevarne snovi in odpadke je treba skladiščiti in uporabljati na takšen način, da ne bodo vir onesnaževanja za tla, podzemne vode, kanalizacijo ali površinske vode, kar se zagotavlja s skladiščenjem v ustrezno izvedenih skladiščih za nevarne snovi.

Služba mestnega arhitekta

42. člen

Za strokovno pomoč upravnim organom pri presoji urbanistične oziroma arhitekturne problematike ter za svetovanje investitorjem ustanovljena Služba mestnega arhitekta podaja svoje mnenje:

– ob primerih, navedenih v prejšnjih členih, tudi

– v primerih drobne urbanistične oziroma arhitektonske problematike na območju PUP, kot so primernost barve fasade, barve in oblike oken, kritine, drobne urbane opreme, zunanje ureditve itd.,

– pri ugotavljanju skladnosti gradbeno tehnične dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z zahtevanimi lokacijskimi pogoji ter

– v drugih primerih, ko je potrebna strokovna presoja (razen v primerih, kadar je objekt že izveden; takrat Služba mestnega arhitekta ne more podati z 19. členom tega odloka predpisanega mnenja k idejni rešitvi).

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Sanirati se mora vire:

- žarišč naravnih procesov,
- prekomernega hrupa,
- škodljivih zračnih emisij,
- škodljivih emisij v podtalnico in vodne površine,
- prevelikih smradnih emisij ter
- emisij v zemljo:
 - določene vrste proizvodnje,
 - večje kotlovnice,
 - prometnejše ceste,
 - disko klube,
 - rekreacijske objekte,
 - večje hleve,
 - odlagališča odpadkov,
 - kanalizacije brez čistilnih naprav,
 - neustrezne greznice in gnojišča
- in podobno.

44. člen

Praviloma se morajo izdelati načrti za celovito urejanje večjih in pomembnejših naselij. Ti načrti se sprejmejo kot posebne strokovne podlage PUP za urejanje teh naselij.

Vizuelno se morajo sanirati:

- proizvodni objekti in objekti za intenzivno živinsko proizvodnjo oziroma območja takih objektov (z zelenjem ali prenovno),
- opuščena nahajališča mineralnih surovin,

kot vizuelno najbolj degradacijski elementi v območjih PUP.

45. člen

Z dnem uveljavitve sprememb PUP prenehajo veljati že realizirani izvedbeni prostorski akti.

46. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat RS za okolje in prostor."

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05-113/04

Podlehnik, dne 18. oktobra 2007

Župan
Občine Podlehnik
Marko Maučič l.r.

ROGAŠOVCI**5235. Sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Rogašovci**

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 31. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06) je župan Občine Rogašovci dne 12. 11. 2007 sprejel

S K L E P**o začetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Rogašovci**

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta

Občina Rogašovci je ob svojem nastanku leta 1991 prevzela veljavne prostorske akte bivše Občine Murska Sobota,

katere del je bila. Le-ti kljub večkratnim spremembam in dopolnitvam ne zagotavljajo več zelenega usmerjanja prostorskega razvoja. Predvsem so neusklajeni interesi po rabi zemljišč z določeno namensko rabo.

Tako mora Občina Rogašovci v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju ZPNačrt) do konca leta 2009 sprejeti nove prostorske akte.

V občini narašča interes po gradnji, prebivalci želijo v domači občini zagotoviti tudi delovna mesta. Ker kmetijstvo ne zagotavlja zadostnega števila delovnih mest, občina usmerja razvoj v zagotavljanje novih delovnih mest v drugih dejavnostih, predvsem v obrtnih, servisnih in industrijskih panogah ter turizmu. Osnovni namen razvoja v občini je torej zadržati ljudi v domačem kraju in poleg kmetijstva razvijati tudi druge dejavnosti. Zato bo občina v postopku priprave prostorskega načrta omogočila občanom, da se vključijo v postopek priprave tudi z novimi pobudami za spremembo rabe zemljišč.

Prostorski načrt Občine Rogašovci bo kot temeljni občinski akt v strateškem delu določal cilje in izhodišča prostorskega razvoja občine, v izvedbenem delu pa podrobnejšo namensko rabo prostora z merili, pogoji in ukrepi za načrtovanje v prostoru ob upoštevanju varstvenih zahtev. Prostorski načrt bo nadomestil sedaj veljavne prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Murska Sobota za območje Občine Rogašovci in občinske podzakonske izvedbene akte. Predvsem pa bodo v prostorskem načrtu ponovno preverjena poselitvena območja in predlagana ustrežnejša razporeditev površin znotraj naselij. Poseben poudarek bo dan značilni razpršeni poselitvi v gričevnatem območju občine.

Priprava Prostorskega načrta občine je potrebna tudi zaradi uskladitve občinskih prostorskih dokumentov s prostorskimi dokumenti Republike Slovenije.

2. Način pridobitve strokovnih rešitev

Občinski prostorski načrt se bo pripravil na podlagi analize stanja prostora. Za načrtovane večje spremembe namenske rabe prostora bodo izdelane posebne strokovne podlage, s katerimi bodo utemeljeni predvideni posamezni posegi. Za večje posege se načrtujejo tudi variantne rešitve, za naselje Rogašovci pa tudi urbanistični načrt. Od večjih posegov se načrtuje širitev kamnoloma v Sotini. Vse strokovne podlage se izdelajo v sklopu Prostorskega načrta.

V postopku priprave občinskega prostorskega načrta bo pripravljeno tudi okoljsko poročilo, če bo treba na podlagi smernic MOP, Sektorja za okolje za občinski prostorski načrt izvesti celovito presojo vplivov na okolje (CPVO).

3. Rok za pripravo občinskega prostorskega načrta in njegovih posameznih faz

Faza	Nosilec	Rok
Sklep o pričetku postopka in objava v Uradnem listu RS	Župan, občina	7 dni
Izdelava strokovnih podlag	Izvajalec	75 dni
Izdelava osnutka	Izvajalec	90 dni
Pridobivanje smernic	MOP na podlagi vloge občine	30 dni
Dopolnitev osnutka	Izvajalec	15 dni
Dopolnitev osnutka s smernicami	MOP, občina, izvajalec	15 dni
Javna razgrnitev in javna obravnav	Občina	30 dni
Stališča do pripomb	Načrtovalec, občina, župan	7 dni
Izdelava predloga	Župan, občinski svet	15 dni

Faza	Nosilec	Rok
Pridobivanje mnenj in sklep ministra za prostor o skladnosti OPN	MOP na podlagi vloge Občine Rogašovci	75 dni
Sklep vlade	Vlada RS	30 dni
Sprejem odloka in objava v uradnem glasilu skupaj z datumom in številko sklepa vlade	Občina	30 dni

4. Navedba nosilcev urejanja prostora

V postopku priprave in sprejemanja občinskega prostorskega načrta sodelujejo naslednji nosilci urejanja prostora in upravljavci javne gospodarske infrastrukture, ki izdelajo in posredujejo občini strokovne podlage razvoja ali varstva s svojega področja ter pripravijo smernice v skladu s 47. členom Zakona o prostorskem načrtovanju:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor, Urad za prostorski razvoj, Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana;
2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje varstva okolja);
3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za upravljanje z vodami;
4. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, Maribor;
5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 58, 1000 Ljubljana;
6. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 58, 1000 Ljubljana;
7. Zavod za gozdove Slovenije, OE Murska Sobota, Kolodvorska 19, Murska Sobota;
8. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg, Sektor za preskrbo in blagovne rezerve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana;
9. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Savska cesta 3, Sektor za rudarstvo 1000 Ljubljana;
11. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Območje Murska Sobota, Lipovci 256b, 9231 Beltinci;
12. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Langusova 4, 1000 Ljubljana;
13. Ministrstvo za kulturo, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana;
14. Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Območna enota Maribor, Slomškov trg 6, 2000 Maribor;
15. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, 1000 Ljubljana;
16. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Kardeljeva ploščad 21, 1000 Ljubljana;
17. Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova 2, 1000 Ljubljana;
18. Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor;
19. Geoplin, Cesta Ljubljanske brigade 1, 1000 Ljubljana;
20. Telekom, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota.

Če se v postopku priprave občinskega prostorskega načrta ugotovi, da je treba smernice pridobiti še od drugih nosilcev urejanja prostora ali upravljavcev javne gospodarske infrastrukture, se jih enakovredno vključi v postopek.

Št. 3500-0001/2007-01/04-2

Rogašovci, dne 12. novembra 2007

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

SEŽANA

5236. Sklep o pripravi prostorskega načrta Občine Sežana

Na podlagi 46. in 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljevanju: ZPNačrt) ter 7. in 30. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03) je župan sprejel

S K L E P

o pripravi prostorskega načrta Občine Sežana

1. člen

S tem sklepom župan Občine Sežana določa, da se priprava strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Sežana nadaljuje in konča kot občinski prostorski načrt (OPN) Občine Sežana po postopku in na način, ki ga določa ZPNačrt in ta sklep.

2. člen

V okviru postopka oziroma dosedanjih aktivnosti v skladu s sprejetim programom priprave Strategije prostorskega razvoja Občine Sežana in Prostorskega reda Občine Sežana (Uradni list RS, št. 70/06), so bile opravljene in zaključene naslednje faze:

- 1. prostorska konferenca,
- vloga in pridobitev odločbe o obveznosti izdelave CPVO,
- sprejem in objava programa priprave,
- obvestilo sosednjim občinam o pričetku priprave SPRO in PRO,
- pridobitev smernic in analiza smernic,
- priprava strokovnih podlag za SPRO in PRO.

Opravljene aktivnosti in strokovna gradiva se uporabijo za izdelavo občinskega prostorskega načrta.

Smernice in strokovne podlage nosilcev urejanja prostora k strategiji prostorskega razvoja občine in prostorskega reda občine pridobljene po Zakonu o urejanju prostora (ZUreP-1) se uporabijo in štejejo kot strokovne podlage za pripravo osnutka občinskega prostorskega načrta po Zakonu o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt).

3. člen

Že izdelane strokovne podlage za potrebe priprave prostorskih aktov Občine Sežana se smiselno uporabljene pri pripravi OPN Sežana, ter se jih po potrebi dopolni in obnovi.

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili Zakona o javnih naročilih. Obseg in vsebina se pripravita v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju.

Izbrani izdelovalec OPN Sežana izdela ali pa najmanj koordinira izdelavo vseh strokovnih podlag za izdelavo OPN. Strokovne podlage posredujejo tudi nosilci urejanja prostora za svoja področja in drugi udeleženci pri pripravi OPN.

Variantne strokovne rešitve za posamezne prostorske ureditve za OPN bodo, če se bodo izkazale za potrebne, pripravljene v fazi pred razgrnitvijo dopolnjenega osnutka načrta.

4. člen

Občinski prostorski načrt se pripravi kot enovit prostorski akt s strateškim in izvedbenim delom. Sestavni del OPN je urbanistični načrt za mesto Sežana.

5. člen

Nadaljnji postopek priprave in sprejema Občinskega prostorskega načrta bo potekal v naslednjih okvirnih rokih:

	Aktivnosti	Začetek	Konec
1	Sprejem sklepa o pričetku priprave OPN	november 2007	
2	Obvestilo ministrstvu in sosednjim občinam	november 2007	
3	Priprava strokovnih podlag	december 2007	februar 2008
4	Priprava osnutka OPN	december 2007	marec 2008
5	Pridobitev smernic s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	marec 2008	april 2008
6	Priprava dopolnjenega osnutka OPN	april 2008	junij 2008
7	Sprejem OPN v prvem branju – Občinski svet	junij 2008	
8	Javna razgrnitev in javna razprava	julij 2008	avgust 2008
9	Dopolnitev predloga OPN s stališči do pripomb in predlogov, danih v času javne razgrnitve	september 2008	november 2008
10	Pridobitev mnenj k dopolnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev OPN s strani pristojnih nosilcev urejanja prostora	november 2008	december 2008
11	Odločitev ministrstva o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPN skladno z zakonom	november 2008	januar 2009
12	Sprejem OPN – občinski svet	februar 2009	
13	Objava odloka o OPN	februar 2009	

Okvirni roki so odvisni od sprejema podzakonskih aktov potrebnih za pripravo OPN, ki izhajajo iz določb Zakona o prostorskem načrtovanju. V primeru dodatnih zamikov pri objavi podzakonskih aktov, se temu ustrezno časovno zamaknejo roki ostalih aktivnosti.

V nadaljnjem postopku se preveri obveznost izdelave celovite presoje vplivov na okolje.

6. člen

V skladu s 47. in 51. člena Zakona o prostorskem načrtovanju občina pošlje osnutek občinskega prostorskega načrta ministrstvu, ki ga nemudoma, najkasneje pa v sedmih dneh pošlje nosilcem urejanja prostora, da v zakonsko predpisanem roku podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve oziroma mnenja iz njihove pristojnosti.

Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi ter podajo smernice in mnenje k predlogu Občinskega prostorskega načrta so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor:
 - izhodišča za razvoj poselitve,
 - izhodišča za varstvo okolja,
 - izhodišča s področja ohranjanja narave,
 - izhodišča s področja upravljanja z vodami,
 - izhodišča s področja oskrbe s pitno vodo (vodni viri),
 - izhodišča s področja ravnanja z odpadki.

2. Ministrstvo za promet:
 - izhodišča s področja cestnega prometa,
 - izhodišča s področja letalskega prometa,
 - izhodišča s področja železniškega prometa.

3. Ministrstvo za gospodarstvo:
 - izhodišče za razvoj gospodarstva,
 - področje notranjega trga – blagovne rezerve,
 - izhodišča s področja turizma,
 - izhodišča s področja podjetništva in konkurenčnosti,
 - izhodišča s področja energetike,
 - izhodišča za izkoriščanje naravnih surovin,
 - izhodišča s področja komunikacij.

4. Ministrstvo za kulturo:
 - izhodišča varstva kulturne dediščine,
 - izhodišča s področja kulture.

5. Ministrstvo RS za obrambo:
 - izhodišča za potrebe obrambe,
 - izhodišča s področja zaščite in reševanja ter varstva pred naravnimi nesrečami.

6. Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo:
 - izhodišča za potrebe kmetijstva,
 - izhodišča za potrebe gozdarstva.

7. Ministrstvo za šolstvo in šport:
 - izhodišča za omrežje osnovnih, srednjih in višjih šol ter izobraževalnih in znanstvenih ustanov ter športa.

8. Urad Vlade RS za verske skupnosti.

9. Direkcija Republike Slovenije za ceste:
 - izhodišča za državne ceste.

10. Družba za avtoceste RS:
 - izhodišča, ki se nanašajo na razvoj državnega avtocestnega omrežja.

11. ELES, Elektro Slovenija d.o.o:

- izhodišča za prenos električne energije.

12. Elektro Primorska, d.d., DE Sežana:

- izhodišča za oskrbo z električno energijo.

13. Geoplin d.o.o. Ljubljana:

- izhodišča za oskrbo s plinom.

14. Telekom Slovenije:

- izhodišča za telekomunikacijsko omrežje lokalnega pomena.

15. Zavod RS za varstvo narave, OE Nova Gorica:

- izhodišča s področja ohranjanja narave.

16. Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Nova Gorica:

- izhodišča za varstvo kulturne dediščine.

17. Zavod za gozdove RS, OE Sežana:

- izhodišča za gozdarstvo.

18. Zavod za lovstvo Slovenije:

- izhodišča s področja lovstva.

19. Kraški vodovod Sežana, d.o.o.

- izhodišča za področje vodooskrbe.

20. Komunalno stanovanjsko podjetje, d.d. Sežana:

- izhodišča za področje odvajanja in čiščenja odpadnih vod in ravnanja z odpadki na lokalnem nivoju.

21. Občina Sežana:

- izhodišča s področja poselitve in gospodarstva,

- izhodišča s področja vzgoje in izobraževanja,

- izhodišča s področja zdravstva,

- izhodišča s področja lokalnih cest.

V skladu z interesom sodelovanja in glede na prostorsko relevantnost se kot nosilca urejanja prostora v postopek lahko vključi tudi druge občinske gospodarske javne službe ter druge organizacije, kolikor bi se v postopku priprave prostorskega akta izkazalo, da so potrebni.

7. člen

Izdelavo občinskega prostorskega načrta financira Občina Sežana.

8. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v svetovnem spletu ter stopi v veljavo z dnem objave.

Po objavi se sklep pošlje tudi Ministrstvu za okolje in prostor in sosednjim občinam.

Št. 3505-5/2007-1

Sežana, dne 7. novembra 2007

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

5237. Sklep o nadaljevanju priprave PUP za mesto Sežana – vzhod

Na podlagi 57. in 99. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 7. ter 30. člena Statuta Občine Sežana izdajam

S K L E P
o nadaljevanju priprave PUP za mesto Sežana – vzhod

I.

S tem sklepom župan Občine Sežana določa, da se v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju spremeni postopek v programu priprave »Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Sežana vzhod« št. 350-3/2006-4 z dne 24. 7. 2006 (Uradni list RS, št. 82/06). Vse ostalo v programu priprave velja še naprej.

II.

Doslej so bile opravljene in zaključene naslednje faze priprave prostorskega izvedbenega akta:

- izvedena je bila 1. prostorska konferenca,
- pridobljene so smernice nosilcev urejanja prostora,
- pripravljajo se strokovne podlage in osnutek akta.

Osnutek akta se v skladu z ZPNačrt pošlje Ministrstvu za okolje in prostor, ki odloči o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje za PUP mesto Sežana – vzhod.

III.

Program priprave PUP št. 350-3/2006-4 z dne 24. 7. 2006 se spremeni v VII. točko tako, da se ukine 2. prostorska konferenca in je terminski plan naslednji:

Okvirni terminski plan izdelave PA (v mesecih):

Opravila //Čas trajanja-/meseci		1	2	3	4	5	6	7
strokovne podlage, osnutek	načrtovalec	XXX						
PREDLOG PUP	načrtovalec		XXX					
priprava okoljskega poročila	ok. izvedenec			XXX				
potrditev okoljskega poročila	MOP 15 dni			X				
objava razgrnitve in razprave	občina			X				
javna razgrnitev – 30 dni	občina				XX			
javna obravnava	občina				X			
1. obravnava na OS	OS				X			
zapisnik o pripombah in predlogih	župan				X			
strokovna stališča	načrtovalec				XX			
stališča do pripomb in predlogov	župan					X		
DOPOLNITEV PREDLOGA PA	načrtovalec					XX		
mnenja k dop. predlogu PA – 30 dni	nosilci ur. prost.					XXX		
2. obravnava in sprejem	OS						X	
objava v uradnem glasilu	občina							X
Priprava končnega elaborata	načrtovalec							X

IV.

Sklep velja od dne objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-3/2006-12
Sežana, dne 29. oktobra 2007

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

**5238. Sklep o nadaljevanju priprave PUP za mesto
Sežana – zahod**

Na podlagi 57. in 99. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 7. ter 30. člena Statuta Občine Sežana izdajam

S K L E P
o nadaljevanju priprave PUP za mesto
Sežana – zahod

I.

S tem sklepom župan Občine Sežana določa, da se v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju spremeni postopek priprave v programu priprave »Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za mesto Sežana – zahod« št. 350-4/2006-3 z dne 24. 7. 2006. Vse ostalo v programu priprave velja še naprej.

II.

Doslej so bile opravljene in zaključene naslednje faze priprave prostorskega izvedbenega akta:

- izvedena je bila 1. prostorska konferenca,
- pridobljene so smernice nosilcev urejanja prostora,
- izdelane so strokovne podlage in osnutek akta.

Osnutek akta se v skladu z ZPNačrt pošlje Ministrstvu za okolje in prostor, ki odloči o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje za PUP mesto Sežana – zahod.

III.

Program priprave PUP št. 350-4/2006-3 z dne 24. 7. 2006 se spremeni v VII. točka tako, da se ukine 2. prostorska konferenca in je terminski plan naslednji:

Opravila // Čas trajanja - meseci		1	2	3	4	5
OSNUTEK PUP	načrtovalec	XXX				
odločba MOP o CPVO	MOP	XXX				
javna razgrnitev – 30 dni	občina		XX			
javna obravnava	občina		X			
1.obravnava na OS	OS		X			
zapisnik o pripombah in predlogih	župan		X			
strokovna stališča	načrtovalec		XX			
stališča do pripomb in predlogov	župan			X		
DOPOLNITEV PREDLOGA PA	načrtovalec			XX		
mnenja k dop. predlogu PA – 30 dni	nosilci planiranja			XXX		
2. obravnava na OS	OS				X	
objava v uradnem glasilu	občina					X
končni elaborat	načrtovalec					X

IV.

Sklep velja od dne objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-4/2006-6
Sežana, dne 29. oktobra 2007

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

5239. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev urbanistične zasnove mesta Sežana

Na podlagi 46. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 7. in 30. člena Statuta Občine Sežana izdajam

S K L E P**o pripravi sprememb in dopolnitev urbanistične zasnove mesta Sežana**
(Uradni list RS, št. 75/04, 40/05)**I.**

S tem sklepom župan Občine Sežana določa, da se v postopku priprave pripravi spremembe in dopolnitve Urbanistične zasnove mesta Sežana, ki se nanašajo na spremembo načina urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti in spremembo podrobnejše namenske rabe območij urejanja.

Razlog za pripravo sprememb je prilagoditev urbanistične zasnove novim razvojnim interesom in prometnemu urejanju po ukinitvi nadzora na mejnem prehodu.

II.

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na celotno območje Urbanistične zasnove mesta Sežana.

III.

Strokovna rešitev se pripravi na podlagi proučitve veljavnih planskih aktov in veljavnega regulacijskega sistema urejanja prostora v Občini Sežana, na podlagi terenskega dela ter na podlagi strokovnih podlag.

Strokovno rešitev pripravi izbrani izvajalec v sodelovanju z občino.

IV.

Priprava sprememb in dopolnitev urbanistične zasnove bo potekala po zaporednih fazah in naslednjih rokih:

- | | |
|--|---------|
| 1. faza: pripravljalne aktivnosti | 30 dni |
| – sklep o pripravi | |
| – obvestilo sosednjim občinam | |
| – objava sklepa v uradnem glasilu | |
| 2. faza: strokovne podlage | 30 dni |
| – strokovno delo, analiza območij z oceno, predlog nove ureditve | |
| – priprava delovnega osnutka, usklajevanje | |
| 3. faza: sprememba akta | 180 dni |
| – izdelava osnutka akta | |
| – smernice za načrtovanje + CPVO | |
| – usklajevanje smernic | |
| – dopolnitev osnutka akta | |
| – izdelava okoljskega poročila | |
| – potrditev kakovosti okolj. poročila – 15 dni | |
| – javna razgrnitev akta – 30 dni | |
| – 1. obravnava odloka na OS | |
| – javna obravnava | |
| – stališča do pripomb in predlogov iz razgrnitve | |
| – predlog akta | |
| – sklep ministrstva MOP – 75 dni | |
| – sprejem odloka na OS | |
| – objava v uradnem glasilu. | |

Predviden okvirni čas za celoten postopek je 8 mesecev.

V.

Nosilci urejanja prostora v Občini Sežana so:

- Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana (za občinske ceste in javno razsvetljavo)
- Kraški vodovod, Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana (za vodovodno omrežje)

– Komunalno stanovanjsko podjetje Sežana, Partizanska cesta 2, 6210 Sežana (glede kanalizacije, odpadkov in zelenih površin)

– Elektro Primorska Nova Gorica d.d., Poslovna enota Sežana, Partizanska cesta 47, 6210 Sežana (za distribucijo električne energije)

– Geoplin d.d. (za distribucijo plina).

Nosilci urejanja prostora na državni ravni so ministrstva, agencije in uradi, pristojni za posamezna področja in prostorske ureditve po zakonih. V skladu s 47. členom ZPNačrt pridobiva smernice nosilcev urejanja prostora ministrstvo za okolje in prostor.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3500-1/2007-1

Sežana, dne 29. oktobra 2007

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

5240. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Sežana

Na podlagi 46. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 7. in 30. člena Statuta Občine Sežana izdajam

S K L E P**o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Sežana**

(dolgoročni plan: Uradni list SRS, št. 14/88, Uradne objave, št. 1/89, 37/89, 5/92, Uradni list RS, št. 54/95, 63/97, 81/02 in 86/02 in srednjeročni plan: Uradni list SRS, št. 14/88, Uradne objave, št. 4/89, 37/89, 5/92, 18/93, Uradni list RS, št. 54/95, 63/97, 81/02 in 86/02)

I.

S tem sklepom župan Občine Sežana določa, da se v postopku priprave prouči in pripravi spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Sežana, ki se nanašajo samo na spremembo načina urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti za posamezna območja urejanja. Namenska raba se s temi dopolnitvami plana ne spreminja.

Razlog za pripravo sprememb je ureditev občinske pristojnosti za izvajanje prostorske in komunalne infrastrukturne politike ter zagotavljanje enakomernega in trajnostnega razvoja v Občini Sežana.

II.

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na celotno območje Občine Sežana.

III.

Strokovna rešitev se pripravi na podlagi proučitve veljavnih planskih aktov in veljavnega regulacijskega sistema urejanja prostora v Občini Sežana, na podlagi terenskega dela ter na podlagi strokovnih podlag za poselitve.

Strokovno rešitev pripravi izbrani izvajalec v sodelovanju z občino.

IV.

Priprava sprememb in dopolnitev prostorskega plana bo potekala po zaporednih fazah in naslednjih rokih:

- | | |
|--|---------|
| 1. faza: pripravljalne aktivnosti | 30 dni |
| – sklep o pripravi | |
| – obvestilo sosednjim občinam | |
| – objava sklepa v uradnem glasilu | |
| 2. faza: strokovne podlage | 30 dni |
| – strokovno delo, analiza območij z oceno, predlog nove ureditve | |
| – priprava delovnega osnutka, usklajevanje | |
| 3. faza: sprememba akta | 180 dni |
| – izdelava osnutka akta | |
| – smernice za načrtovanje + CPVO | |
| – usklajevanje smernic | |
| – dopolnitev osnutka akta | |
| – izdelava okoljskega poročila | |
| – potrditev kakovosti okolj. poročila – 15 dni | |
| – javna razgrnitev akta – 30 dni | |
| – 1. obravnava odloka na OS | |
| – javna obravnava | |
| – stališča do pripomb in predlogov iz razgrnitve | |
| – predlog akta | |
| – sklep ministrstva MOP – 75 dni | |
| – sprejem odloka na OS | |
| – objava v uradnem glasilu. | |
- Predviden okviren čas za celoten postopek je 8 mesecev.

V.

Nosilci urejanja prostora v Občini Sežana so:

- Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana (za občinske ceste in javno razsvetljavo)
- Kraški vodovod, Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana (za vodovodno omrežje)
- Komunalno stanovanjsko podjetje Sežana, Partizanska cesta 2, 6210 Sežana (glede kanalizacije, odpadkov in zelenih površin)
- Elektro Primorska Nova Gorica d.d., Poslovna enota Sežana, Partizanska cesta 47, 6210 Sežana (za distribucijo električne energije)
- Geoplin d.d. (za distribucijo plina).

Nosilci urejanja prostora na državni ravni so ministrstva, agencije in uradi, pristojni za posamezna področja in prostorske ureditve po zakonih. V skladu z 47. členom ZPNačrt pridobiva smernice nosilcev urejanja prostora ministrstvo za okolje in prostor.

VI.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3500-2/2007-1

Sežana, dne 29. oktobra 2007

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

5241. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41., 42. in 140. člena Zakona o organizaciji in fi-

nanciranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93) ter v skladu s 15. členom Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 37/95) je Občinski svet Občine Sv. Jurij ob Ščavnici na korespondenčni seji dne 29. 10. 2007 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Sv. Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: zavod) in s tem prevzema ustanoviteljske pravice bivše Občine Gornja Radgona.

Ustanoviteljske pravice občine izvršuje občinski svet.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici.

Skrajšano ime: OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici.

Sedež zavoda: Ul. Edvarda Kocbeka 4.

V sestavo OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici sodijo:

- matična šola Sv. Jurij ob Ščavnici,
- enota Vrtec »Sonček« Sv. Jurij ob Ščavnici.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu. Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Enota vrtec »Sonček« v pravnem prometu nima pooblastil.

Zavod je pravni naslednik vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Videm ob Ščavnici, ki je vpisan v sodni register pri Temeljnem sodišču v Murski Soboti, enota Murska Sobota na registrskem vložku št. 1/10-00 dne 19. 11. 1992 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Z odločbo št. 608-01-316/2001 z dne 21. 11. 2001, in z odločbo št. 601-8/95 z dne, 25. 11. 1999 je zavod vpisan v razvid izvajalcev javno-veljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, ki ima v sredini grb Republike Slovenije, pod njim je vpisan sedež zavoda: Sveti Jurij ob Ščavnici, na zunanjem obodu pa je izpisano ime zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike, premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, hrambo ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja pomočnik ravnatelja. Pomočnik ravnatelja ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisuje ravnatelj in delavci, ki so pooblašeni za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosu z banko in Upravo za javne prihodke Republike Slovenije podpisujejo za zavod ravnatelj in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Upravi za javne prihodke Republike Slovenije, ki jih določi ravnatelj. Računovodja pri plačevanju obveznosti zavoda uporablja elektronsko poslovanje ter s tem vse obveznosti podpiše z elektronskim podpisom in kodo ravnatelja, ki je registriran pri Upravi za javne prihodke Republike Slovenije enota Murska Sobota.

Ravnatelj z odločbo delavce zavoda, ki so pooblašeni, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območja zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih in vzgojno-varstvenih potreb

10. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja:

Biserjane, Blaguš, Bolehnečici, Brezje, Čakova, Dragotinci, Gaberc, Galušak, Grabonoš, Grabšinci, Jamna, Kočki Vrh, Kokolajnsčak, Kraljevci, Kupetinci, Kutinci, Mali Moravščak, Rožički Vrh, Selišči, Slaptinci, Sovjak, Stanetinci, Stara Gora, Terbegovci, Videm, Ženik, Žihlava.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Zavod opravlja dejavnost na področju:

- M/80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- H/55.51 storitve menz,
- K/70.20 dajanje nepremičnin zavoda v najem.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program in program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

13. člen

Zavod je devet razredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izvaja vzgojno-varstveno delo za predšolske otroke v starosti od 1 leta do vstopa v osnovno šolo.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje

dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerim dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj zavoda,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod lahko ima tudi druge organe, katerih delovno področje in način volitev oziroma imenovanje določi s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev se voli izmed delavcev matične šole Sv. Jurij ob Ščavnici, in vrtca, in sicer:

- iz matične enote dva člana,
- iz vrtca enega člana.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij šolskega oziroma vzgojno-varstvenega okoliša. Predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda neposredno in tajno na volitvah po postopku in načinu, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev in sicer tri predstavnike – dva predstavnika iz šole in enega iz vrtca.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom njihovih otroka (učencev oziroma varovancev) v zavodu.

17. člen

Pristojnosti sveta zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda (šole in vrtca),
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi z statusom učenca, otroka v vrtcu in odraslega kot drugostopenjski organ, o pritož-

bah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

– obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski in učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,

– sprejema zaključno poslovno in finančno poročilo zavoda,

– predlaga ustanovitelju spremembo ali razrešitev dejavnosti,

– daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,

– odloča o soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v vzgojno-izobraževalne centre za opravljanje skupnih administrativnih, računovodskih, svetovalnih in drugih tehničnih del,

– opravlja in potrjuje druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandata. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilna komisija se imenuje za dobo 4 let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo:

– v zavodu z več kot 20 do 50 delavcev – najmanj trije delavci z aktivno volilno pravico;

– v zavodu z več kot 50 do 300 delavcev – najmanj desetina delavcev z aktivno volilno pravico in

– vsak reprezentativni sindikat v zavodu.

Predlog kandidatov za člane sveta zavoda, ki se predložijo volilni komisiji, morajo biti pisni. Predlogom kandidatov za člane sveta zavoda iz prvih dveh alinej prejšnjega odstavka je potrebno priložiti podpise delavcev, ki predlagajo kandidate za člane sveta zavoda.

Predlogu kandidatov za člane sveta zavoda morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

19. člen

Glasovanje na voliščih vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov iz matične enote in iz vrtca po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov matične enote in vrtca. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi

glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov iz matične šole ali vrtca kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

20. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda, in sicer dva kandidata iz šole in en kandidat iz vrtca. Izvoljeni so tisti, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe odloka in zakona.

22. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, upravljale v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

23. člen

(pristojnosti ravnatelja)

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

– organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,

– pripravlja program razvoja zavoda,

– pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,

– je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,

– vodi delo vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,

– oblikuje predlog nadstandardnih programov,

– vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,

– organizira mentorstvo za pripravnike,

- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga strokovne delavce v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- določa sistematizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko in predšolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

24. člen

Za ravnatelja zavoda je lahko imenovan kdor:

- izpolnjuje pogoje po 53. členu ZOFVI-UBP5 (Uradni list RS, št. 16/07) ali
- izpolnjuje pogoje po 145. členu ZOFVI-UBP5 (Uradni list RS, št. 16/07),
- izpolnjuje pogoje po 43. členu ZOFVI-A (Uradni list RS, št. 64/01),
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu od začetka mandata.

Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

24.a člen

Ravnatelja imenuje svet zavoda.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega in učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima zavod sedež,

- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazloži.

Vzgojiteljski in učiteljski zbor o mnenju glasujejo tajno.

Če lokalna skupnost, vzgojiteljski in učiteljski zbor ter svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloča brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku trideset dnevne roka za podajo mnenja ministra, svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

25. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan,

svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister. Svet zavoda pa mora takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

Ista oseba v istem zavodu lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat pod pogoji kot jih določa zakon.

26. člen

Ravnatelj zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopku, določenem z zakonom.

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda.

27. člen

Ravnatelja razreši svet šole.

Svet mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

Svet s predlogom za razrešitev seznaniti lokalno skupnost in organe iz drugega odstavka 53.a člena ZOFVI.

Svet obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

Svet po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu zakonom, ki ureja zavode.

V. ORGANIZACIJA DELA V ENOTI VRTEC »SONČEK«

28. člen

a) Pedagoški in organizacijski vodja vrtca

V enoti vrtca pri šoli oziroma zavodu, ki ni vrtec, ravnatelj imenuje za pedagoško in organizacijsko vodenje enote vrtca pomočnika ravnatelja, za polno delovno obveznost, če ima enota vsaj 9 oddelkov, oziroma sorazmerni delež, če ima oddelkov manj.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti vzgojiteljski, učiteljski oziroma predavateljski zbor.

Pedagoški in organizacijski vodja vrtca opravlja naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistematizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.

b) Vodja vrtca

Ravnatelj lahko izmed delavcev vrtca imenuje tudi vodjo vrtca.

Vodja vrtca je lahko vzgojitelj ali svetovalni delavec. Za vodenje enote vrtca lahko ravnatelj pooblasti tudi pomočnika ravnatelja, ki to delo opravlja v okviru svojih nalog.

Vodja vrtca opravlja naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta v aktu o sistematizaciji delovnih mest oziroma naloge, za katere jih ravnatelj pisno pooblasti.

3. Strokovni organi

29. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski in vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski in vzgojiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

30. člen

Vzgojiteljski, učiteljski oziroma predavateljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Vzgojiteljski, učiteljski oziroma predavateljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih ter
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

33. člen

Strokovne aktivne v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji oziroma predavatelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni v vrtcu obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

Strokovni aktivni šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

34. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak odderek v šoli in v vrtcu po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka oziroma v skupini.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu za ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca oziroma šole in o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

5. Svetovalna služba

35. člen

V zavodu deluje svetovalna služba, ki svetuje otrokom, učencem, vzgojiteljem, učiteljem in staršem; sodeluje z vzgojitelji, učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela ter opravlja poklicno svetovanje.

Svetovalna služba sodeluje pri pripravi in izvedbi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.

Delo svetovalne službe opravljajo svetovalni delavci, ki so psihologi, pedagogi, socialni delavci, socialni pedagogi in defektologi.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

36. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižno gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod mora imeti učbeniški sklad. Njegovo upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

VI. ZAPOSLENI V ZAVODU

37. člen

Vzgojno-izobraževalno, vzgojno-varstveno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo in vzgojno-varstveno delo v skladu z zakonom in javno-veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih in vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se zanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, računovodska, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistematizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistematizacijo delovnih mest.

38. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodih, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi pridobljenega soglasja k sistematizaciji delovnih mest s strani Ministrstva za šolstvo in šport in ustanovitelja.

Sistematizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z Ministrstvom za šolstvo in šport in ustanoviteljem.

O prostem delovnem mestu strokovnega in drugega delavca se pred prijavo prostega delovnega mesta obvesti Ministrstvo za šolstvo in šport »direktorat za vrtec in šolo« in ustanovitelja.

VII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

39. člen

Zavod, ki opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanje se financira iz:

- javnih sredstev (državni proračun),
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov staršev,
- plačila staršev za storitve v predšolski vzgoji,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Šole, ki izvajajo javno veljavne programe, po katerih se pridobi javno veljavna izobrazba ter javni vrtci, se ne smejo financirati iz sredstev političnih strank.

Zavod je dolžen uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katera so mu bila dodeljena.

39.a člen

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, ki mu je dano v upravljanje.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnino premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

39.b člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in in-

vesticije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

40. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna občine v skladu z zakonom in Statutom Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

VIII. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

41. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu povezanem z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja, za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelju odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 39.a členom tega odloka.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Svet zavoda opravlja svoje naloge do izteka mandata.

43. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je imenovan. Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

44. člen

Zavod si uskladi organizacijo dela celotnega zavoda z internimi akti, kateri morajo biti sestavljeni v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

45. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 8/97, 14/97, 82/98, 75/99, 77/02).

46. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-00003/2007

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 29. oktobra 2007

Župan

Občine Sv. Jurij ob Ščavnici

Anton Slana l.r.

5242. Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu (ZKme – UPB1, Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 15. člena Statuta Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00 in 77/02) je Občinski svet Občine Sveti Jurij ob Ščavnici na 7. seji dne 25. 7. 2005 sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju državnih pomoči na področju
razvoja kmetijstva in podeželja
v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, cije, upravičene stroške ter vrste pomoči za mikropodjetja, kot je opredeljeno v Prilogi 1 k Uredbi (ES) 70/2001 z dne 12. 1. 2001 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči za majhna in srednje velika podjetja (UL L št. 10 z dne 13. 1. 2001, str. 33 z vsemi spremembami), v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 (UL L št. 358 z dne 15. 12. 2006, str. 3–22), v nadaljevanju: Uredba za skupinske izjeme in z Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis* (UL L št. 379 z dne 28. 12. 2006, str. 5–10).

2. člen

(način zagotavljanja sredstev)

Sredstva za državne pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine.

3. člen

(splošna določila)

(1) Pomoči po tem pravilniku se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij.

(2) Mikropodjetje pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa.

(3) Pomoč se lahko dodeli le upravičencu, ki ni podjetje v težavah.

(4) Državne pomoči in pomoči *de minimis* po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec pisno izjavi, da za isti namen ni prejel sredstev iz javnih virov (državnih, občinskih in mednarodnih virov) oziroma, koliko teh sredstev je iz teh virov že pridobil.

4. člen

(vrste pomoči)

(1) Državne pomoči, usklajene s pravili za dodeljevanje državnih pomoči, obsegajo pomoči na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001, se lahko dodeljujejo za naslednje namene:

- pomoč za plačilo zavarovalnih premij,
- zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu.

(2) Državne pomoči, na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis*, se lahko dodeljujejo za namene:

- promocija in trženje proizvodov in storitev,
- izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja.

5. člen

(neupravičene pomoči)

Pomoči ni mogoče odobriti za:

- stroške tekoče proizvodnje,
- nakup proizvodnih pravic, živali in letnih rastlin, zasa-ditev letnih rastlin,
- drenažna dela ali opremo za namakanje in namakalna dela, za preproste naložbe za nadomestitev, za stroške nadzo-ra, ki ga opravi sam kmet ali proizvajalec,
- kritje stroškov analiz zemlje, krme, kmetijskih izdelkov,
- kritje stroškov testiranja kmetijske mehanizacije,
- podporo za preprečevanje zaraščanja,
- umetno osemenjevanje,
- stroške veterinarskih storitev,
- plačilo stroškov invalidskega in pokojninskega zava-rovanja,
- razne oblike pomoči pri klanju živali,
- regresiranje nakupa semena,
- plačilo v obliki premij (na žival),
- plačilo stroškov reje plemenjakov.

II. POMOČI DODELJENE PO UREDBI
ZA SKUPINSKE IZJEME

6. člen

(kumulacija sredstev)

(1) V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč sme kumulirati z drugo državno pomočjo le do višine največje do-voljene intenzivnosti pomoči, določene z uredbo komisije (ES) št. 1857/2006. Največja dovoljena intenzivnost pomoči, dolo-čena s citirano uredbo, se ne sme preseči, če se za posamezni ukrep pridobijo sredstva državnega, EU in lokalnega vira.

(2) V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč, iz-vzeta z Uredbo ES št. 1857/2006, ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo po členu 87(1) Pogodbe ali s finančnimi pri-spevki držav članic, vključno s tistimi iz drugega pododstavka člena 88(1) Uredbe (ES) št. 1698/2005, ali s finančnimi sredstvi Skupnosti v zvezi z nekaterimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči določena z Uredbo ES št. 1857/2006.

(3) Pomoč, izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006, se ne sme kumulirati s podporo *de minimis* v smislu Uredbe (ES) št. 1860/2004 glede na iste upravičene odhodke ali naložbeni projekt, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči, določena v Uredbi ES št. 1857/2006.

7. člen

UKREP 1.1: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

1. Cilj:

Zniževanje stroškov izgub posevkov in plodov zaradi posledic neugodnih vremenskih razmer oziroma zniževanje stroškov izgub zaradi bolezni živali.

2. Predmet podpore:

Predmet podpore je doplačilo zavarovalnih premij za zavarovanje pridelkov in živine skladno z nacionalnim pred-pisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje.

3. Upravičenci:

Upravičenci oziroma končni koristniki učinka dodeljene pomoči so zavarovanci – nosilci kmetijskih gospodarstev s stalnim prebivališčem oziroma pravne osebe s sedežem v ob-čini, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter z za-varovalnico sklenejo zavarovalno polico s področja upraviče-nih stroškov. V imenu upravičencev sofinancirani del premije uveljavljajo zavarovalnice, ki imajo dovoljenje za opravljanje

zavarovalnih poslov v dotični zavarovalni vrsti. Ti z občino podpišejo pogodbo o poslovnem sodelovanju.

4. Upravičeni stroški:

Sofinancira se lahko zavarovalna premija za:

– zavarovanje posevkov in plodov pred naravnimi nesrečami,

– zavarovanje domačih živali zaradi izgub, ki jih povzroči bolezn, skladno z nacionalnim predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za zavarovalno leto.

5. Bruto intenzivnost pomoči:

Z upoštevanjem nacionalnega predpisa o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto znaša najvišji delež pomoči razliko do 50% upravičenih stroškov obračunane zavarovalne premije s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

6. Najnižji/najvišji znesek:

Najnižji oziroma najvišji znesek dodeljene pomoči se določi z javnim razpisom.

UKREP 1.2: Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

1. Cilj:

Zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti ter boljši dostop do informacij s področja kmetijstva.

2. Predmet podpore:

V okviru zagotavljanja tehnične podpore v kmetijskem sektorju se lahko izvajajo državne pomoči:

– na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu,

– na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih.

3. Upravičenci:

Upravičenci do sofinanciranih storitev tehnične podpore so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev s sedežem na območju občine, ter njihovi družinski člani. Izvajalci tehnične podpore po tem pravilniku in upravičenci do sredstev za izvajanje so fizične in pravne osebe, ki izvajajo dejavnosti tehnične podpore in so za to ustrezno registrirani ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem kmetijskim gospodarstvom na območju občine na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Kolikor opravljajo te storitve skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov se omeji na sorazmerne stroške za zagotavljanje storitve. Občina z izvajalci – upravičenci do sredstev sklene pogodbo, v kateri se opredeli izvedba ukrepa.

4. Upravičeni stroški:

– stroški na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu za organiziranje in izvedbo programov za usposabljanje,

– stroški na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih za udeležbo nosilcev kmetijskih gospodarstev in njihovih družinskih članov, potne stroške za organiziran prevoz, stroške strokovnih publikacij razdeljenih kmetijskim gospodarstvom iz občine, najemnin razstavnih prostorov za kmetijska gospodarstva iz občine, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih, do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca, ki ima stalno bivališče v občini.

5. Bruto intenzivnost pomoči:

Pomoč se lahko dodeli do 50% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

6. Najnižji/najvišji znesek:

Najnižji oziroma najvišji znesek dodeljene pomoči se določi z javnim razpisom.

III. POMOČI DE MINIMIS

8. člen

(kumulacija sredstev)

(3) Skupna pomoč de minimis dodeljena kateremu koli upravičencu ne sme presegati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

(4) Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšna kumulacija povzročila intenzivnost pomoči, ki presega že določeno intenzivnost za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija.

(5) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, tj. pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

9. člen

UKREP 2.1: Promocija in trženje proizvodov in storitev

1. Cilj:

Povečanje prepoznavnosti storitev in proizvodov s kmetijskih gospodarstev, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

2. Upravičenci do sredstev:

– pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo, predelavo ali nekmetijsko dejavnostjo in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež na območju občine,

– v imenu upravičencev pravne osebe, ki izvedejo aktivnost za namen promocije in trženja kmetijskih in nekmetijskih proizvodov s kmetij z območja občine.

3. Upravičeni stroški:

– stroški promocije in trženja (sejmi, katalogi, zloženke, razstave, raziskave ...).

4. Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov.

5. Najnižji/najvišji znesek:

Najnižji oziroma najvišji znesek dodeljene pomoči se določi z javnim razpisom.

UKREP 2.2: Izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja

1. Cilj:

Doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov.

2. Upravičenci:

Pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo oziroma so v fazi registracije za dopolnilno dejavnost in nekmetijsko dejavnost, predelavo ali trženje na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

3. Upravičeni stroški:

– stroški kotizacije za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogleda, povezani z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,

– stroški udeležbe na sejmih, povezanih z dopolnilnimi in nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

4. Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov.

5. Najnižji/najvišji znesek:
Najnižji oziroma najvišji znesek dodeljene pomoči se določi z javnim razpisom.

IV. POSTOPEK DODELITVE POMOČI

10. člen
(javni razpis)

Državne pomoči se bodo dodeljevale na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu RS, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih.

11. člen
(vsebina javnega razpisa)

V vsakokratnem javnem razpisu se določijo višina razpoložljivih sredstev, ukrepi, upravičeni stroški in višina dodeljene pomoči za posamezni ukrep državne pomoči.

12. člen
(postopek dodelitve sredstev)

Postopek za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo imenuje župan.

Vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

13. člen
(merila in kriteriji)

Merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči po tem pravilniku se podrobneje določijo z javnim razpisom.

14. člen
(nadzor in sankcije)

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za programsko obdobje razvoja podeželja 2007–2013.

Št. 007-00002/2007

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 25. julija 2007

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE

5243. Odlok o oglaševanju in usmerjevalnem sistemu v Občini Šmarješke Toplice

Na podlagi 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP), 3., 4. in 6. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 101/07),

8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07) ter 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 9. redni seji dne 22. 10. 2007 sprejel

ODLOK

o oglaševanju in usmerjevalnem sistemu v Občini Šmarješke Toplice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za območje Občine Šmarješke Toplice ureja dejavnost oglaševanja kot gospodarska dejavnost, oglaševanje za lastne potrebe, oglaševanje in obveščanje za potrebe volilne kampanje ter usmerjevalni in obvestilni sistem.

S tem odlokom kot koncesijskim aktom se urejajo tudi vprašanja, ki jih določa zakon in ki so osnova za podeljevanje koncesij, s katerimi se v Občini Šmarješke Toplice zagotavlja izvajanje gospodarske javne službe oglaševanja.

2. člen

Oglaševanje obsega vse oblike posredovanja obvestil in sporočil s plakati, letaki, napisi in drugimi izraznimi oblikami za vizualno sporočanje (v nadaljnjem besedilu: obvestilna sredstva) širši javnosti.

Obvestilo je namenjeno širši javnosti, kadar je obvestilno sredstvo nameščeno tako, da je usmerjeno navzven in je vizualno zaznavno iz odprtega javnega prostora.

3. člen

Za obvestilno mesto v zvezi z opravljanjem gospodarske dejavnosti in oglaševanja za lastne potrebe se šteje vsak fiksni ali mobilni objekt ali naprava, urejena za nameščanje obvestilnih sredstev, kakor tudi nameščanje obvestilnih sredstev neposredno na zgradbe in druge nepremičnine, z namenom posredovanja obvestil širši javnosti.

Za mobilno obliko posredovanja obvestil se štejejo vse oblike raznosa, raztrosa in razdeljevanja obvestilnih sredstev, vse oblike nameščanja obvestilnih sredstev na cestna vozila in izvajanje reklamiranja in obveščanja z za te namene opremljenimi vozili.

Za mobilno obliko posredovanja obvestil se šteje tudi enkratno nameščanje obvestilnih sredstev ob prireditvah in nameščanje obvestilnih sredstev v času izvajanja volilne kampanje izven urejenih in za to določenih obvestilnih mest.

Usmerjevalni in obvestilni sistem obsega usmerjevalne in obvestilne table ter table za obeleževanje poslovnih stavb in dejavnosti.

II. OGLAŠEVANJE KOT GOSPODARSKA DEJAVNOST

4. člen

Oglaševanje kot gospodarska dejavnost se izvaja na naslednjih obvestilnih mestih oziroma z naslednjimi nosilci oglaševanja:

1. reklamni panoji na drogih javne razsvetljave,
2. nosilci čezcestnih transparentov,
3. svetlobne vitrine (samostoječe in v sklopu avtobusnih postajališč),
4. reklamni panoji (mali reklamni panoji, veliki – jumbo panoji in drugi),
5. reklamni panoji z vrtljivo površino (rotopanoji),
6. elektronski reklamni panoji (displayi),
7. prenosljivi ulični reklamni panoji,
8. slikovno ali pisno obdelane stene zgradb,
9. zvočni objekti in naprave,
10. plakati,

11. reklamni panoji za brezplačno oglaševanje,
12. drugi reklamni objekti.

Oglaševanje v skladu s prejšnjim odstavkom se na območju Občine Šmarješke Toplice izvaja kot koncesionirana dejavnost ali kot dejavnost, ki jo na podlagi vloge interesenta za določeno obdobje dovoli občinska uprava Občine Šmarješke Toplice. Obliko izvajanja za posamezno vrsto oglaševanja določa ta odlok.

II. A / Koncesija

5. člen

Gospodarska dejavnost oglaševanja na obvestilnih mestih oziroma nosilcih oglaševanja iz 1. do 6. točke 4. člena tega odloka se na območju Občine Šmarješke Toplice opravlja kot izbirna lokalna gospodarska javna služba. Zagotavlja se s podeljevanjem koncesij.

Oglaševanje kot gospodarsko dejavnost lahko opravljajo pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za to dejavnost (v nadaljevanju: izvajalec oglaševanja) in katerim pristojni organ občine po izvedenem javnem razpisu v skladu s tem odlokom podeli koncesijo.

6. člen

Obvestilna mesta oziroma lokacije za postavitve nosilcev oglaševanja na zemljiščih in objektih v lasti Občine Šmarješke Toplice se določijo s prostorskimi akti Občine Šmarješke Toplice in s pravilnikom o merilih za določitev lokacij in o lokacijah za oglaševanje za posamezne vrste nosilcev oglaševanja.

Obvestilna mesta oziroma lokacije za postavitve nosilcev oglaševanja se lahko postavijo tudi na zemljiščih in objektih, ki niso v lasti Občine Šmarješke Toplice, na podlagi predhodnega soglasja lastnika zemljišč ali objektov in soglasja pristojnega občinske uprave Občine Šmarješke Toplice.

V postopku pridobitve soglasja občinske uprave mora izvajalec oglaševanja pridobiti tudi ustrezno odločbo pristojne upravne enote, kadar to zahtevajo predpisi, ki urejajo posege v prostor in graditev objektov.

7. člen

S tem odlokom kot koncesijskim aktom Občina Šmarješke Toplice kot koncedent (v nadaljnjem besedilu: koncedent) določa: predmet in območje izvajanja koncesije, pogoje za podelitev in izvajanje koncesije, javna pooblastila, začetek in čas trajanja koncesije, vire financiranja koncesije, način plačila koncesije, nadzor nad izvajanjem koncesije, prenehanje koncesijskega razmerja, postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja, sklenitev koncesijske pogodbe, druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje izbirne gospodarske javne službe.

8. člen

Predmet koncesije je izbirna lokalna gospodarska javna služba oglaševanja.

Izmed obvestilnih mest oziroma nosilcev oglaševanja, navedenih v prvem odstavku 4. člena tega odloka, se koncesija za oglaševanje podeli za izvajanje javne službe za naslednja obvestilna mesta:

1. reklamne panoje na drogih javne razsvetljave,
2. nosilce čezcestnih transparentov,
3. svetlobne vitrine (samostojne in v sklopu avtobusnih postajališč),
4. male reklamne panoje,
5. velike (jumbo) panoje,
6. reklamne panoje z vrtljivo površino (rotopanoje),
7. elektronske reklamne panoje (displaye) ter tudi za
8. usmerjevalni in obvestilni sistem.

9. člen

Koncesija se izvaja na celotnem območju Občine Šmarješke Toplice.

10. člen

Kandidat za pridobitev koncesije mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji oziroma ustrezno v državi članici Evropske unije, za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- da ima poravnane davke, prispevke in ostale obveznosti do Občine Šmarješke Toplice,
- da izkaže kadrovske in organizacijske sposobnosti ter finančno usposobljenost za izvajanje koncesije,
- da izkaže, da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev in priprav,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- druge pogoje, ki jih morebiti dodatno določi koncedent v javnem razpisu.

11. člen

Koncesionarju se lahko podeli javno pooblastilo, da nemudoma odstrani vsako obvestilno sredstvo, nameščeno izven dovoljenih obvestilnih mest, na stroške tistega, ki je obvestilno sredstvo namestil ali tistega, v čigar korist je izvršeno nameščanje obvestilnih sredstev.

12. člen

Koncesija se podeli za obdobje treh let. Če koncesionar izpolnjuje do koncedenta obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe, se obdobje lahko podaljša največ 2x za eno leto, in sicer z aneksom.

Rok iz prejšnjega odstavka začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

13. člen

Sredstva za izvajanje koncesije (za postavitve in vzdrževanje obvestilnih mest) zagotavlja koncesionar.

14. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja koncedent. Nadzor izvajanja dejavnosti koncesije v imenu koncedenta opravlja Nadzorni odbor Občine Šmarješke Toplice.

Koncedent lahko poleg tega po lastni presoji napoti h koncesionarju v preveritev posameznih podatkov ali načina izvajanja določene naloge tudi pooblaščen uradno osebo občinske uprave.

15. člen

Koncesionar mora Nadzornemu odboru na njegovo vsakokratno zahtevo omogočiti vpogled v poslovne knjige oziroma v dokumentacijo, iz katere je možno razbrati podatke, pomembne oziroma potrebne za nadzor nad izvajanjem koncesije. Smiselno enako velja tudi v primeru, da koncedent napoti h koncesionarju drugo uradno osebo.

Člani Nadzornega odbora in druge osebe koncedenta morajo podatke o poslovanju koncesionarja, za katere so izvedli med opravljanjem nadzora, varovati kot poslovno skrivnost.

16. člen

Koncesionar izvaja javno službo pod naslednjimi pogoji:

- da kontinuirano in kvalitetno izvaja koncesirano dejavnost na celotnem območju občine,
- da skrbi za strokovne kadre in tehnična sredstva,
- da omogoči koncedentu strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela,
- da redno predloži koncedentu letna poročila o poslovanju (bilanco stanja, bilanco uspeha in davčno napoved v primeru, da gre za samostojnega podjetnika), najkasneje do 15. marca,
- da koncedentu sproti pošilja zbrane podatke, ki so morebiti za koncedenta pomembni, če sta jih tako opredelila v koncesijski pogodbi na podlagi izvedenega javnega razpisa.

17. člen

Koncesijsko razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije v skladu z zakonom,
- z odvzemom koncesije.

Pogoji in način prenehanja koncesije se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

18. člen

Koncesionarja za posamezno vrsto obvestilnih mest oziroma nosilcev oglaševanj z lokacijami za oglaševanje izbere občinska uprava na podlagi javnega razpisa, in sicer po metodi zbiranja ponudb po predhodni objavi, kot to predvideva zakon, ki ureja javno naročanje, ki se za podeljevanje koncesij uporablja skladno z določbami zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo.

Javni razpis za podelitev koncesije se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na portalu javnih naročil, po presoji občinske uprave pa lahko tudi v drugih medijih.

Javni razpis za podelitev koncesije pripravi in postopek vodi strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

19. člen

Javni razpis mora vsebovati vsaj navedbe o:

1. predmetu in območju koncesije,
2. začetku in času trajanja koncesije,
3. številu lokacij za postavitev posameznih vrst nosilcev oglaševanja,

4. morebitnih dodatnih pogojih, ki se jih opredeli glede na lokacijo in način rabe javne površine,

5. pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,

6. obveznih sestavinah prijave na razpis,

7. strokovnih referencah in drugih dokazilih, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti ponudnika (kandidata),

8. izklicni višini nadomestila za uporabo površin v lasti Občine Šmarješke Toplice za oglaševanje v EUR za m² oglaševalne površine posameznih vrst nosilcev oglaševanja na dan oziroma v EUR za drugo primerno enoto posameznega nosilca oglaševanja,

9. merilih, ki bodo vplivala na izbor koncesionarja,

10. roku in načinu predložitve prijav,

11. času in kraju odpiranja ponudb,

12. roku za izbor koncesionarja,

13. roku, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja,

14. odgovornih osebah za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom.

20. člen

Izbira najugodnejšega ponudnika oziroma kandidata se lahko opravi, če se je na javni razpis pravilno prijavil in oddal popolno ponudbo vsaj en ponudnik.

21. člen

Za vrednotenje ponudb in odločanje o izbiri koncesionarja se določijo naslednja merila:

1. strokovna, organizacijska in finančna usposobljenost ponudnika,

2. dosedanje izkušnje ponudnika,

3. višina nadomestila za uporabo občinskih površin,

4. druge ugodnosti, ki jih nudi ponudnik,

5. dodatna merila, ki jih morebiti opredeli strokovna komisija v razpisni dokumentaciji.

22. člen

Imenovana strokovna komisija po pregledu in ocenjevanju ponudb pripravi poročilo s predlogom za izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma najugodnejših ponudnikov za posamezne vrste oglaševanja.

O najugodnejšem ponudniku odloči na podlagi poročila strokovne komisije občinska uprava. V ta namen direktor občinske uprave ali druga s strani župana pooblaščen uradna oseba občinske uprave izda v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe, upravno določbo.

23. člen

Izbrani koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo brez soglasja koncedenta.

24. člen

Koncesijska pogodba se sklene po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta župan.

V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

25. člen

Pridobljene lokacije sme koncesionar uporabljati dokler izpolnjuje vse obveznosti, določene s tem odlokom in pogodbo oziroma v dovoljenju.

Po poteku obdobja, določenega za oglaševanje, je koncesionar dolžan nosilce oglaševanja odstraniti najkasneje v tridesetih dneh po poteku roka oziroma v roku, določenem v dovoljenju.

Koncesionar, ki preneha z oglaševanjem ali preneha uporabljati nosilce oglaševanja pred potekom obdobja, določenega s pogodbo ali z dovoljenjem, je dolžan o tem obvestiti občino najmanj sedem dni pred prenehanjem oglaševanja ali uporabe nosilcev oglaševanja, v roku trideset dni od tega obvestila pa mora odstraniti nosilce oglaševanja.

26. člen

Lokacije za postavitev nosilcev oglaševanja sme izvajalec oglaševanja uporabljati le v skladu s tem odlokom in pogodbo oziroma dovoljenjem.

Koncesionar mora obvestilna mesta oziroma nosilce oglaševanja označiti s firmo.

Koncesionar je dolžan redno vzdrževati in obnavljati obvestilna mesta za oglaševanje, na katerih se izvaja koncesija, in neposredno okolico.

Poškodovana oglasna sporočila mora koncesionar takoj zamenjati z novimi.

Poškodovane plakate na velikih samostoječih in stenskih panojih mora koncesionar takoj zamenjati z novimi in skrbeti za urejen videz. V primeru, da oglaševalna površina ni oddana, jo je koncesionar dolžan prelepiti z belim papirjem.

Oglaševanje je dovoljeno le v slovenskem jeziku. Stranka mora sama poskrbeti, da je vsebina v skladu z zakonom.

Koncesionar je dolžan za obvestilna mesta, ki so predmet koncesijske pogodbe, plačevati komunalno takso v skladu z občinskim odlokom, ki ureja komunalne takse.

27. člen

Za uporabo obvestilnih mest določa strankam pogoje koncesionar, ki zagotavlja tudi nameščanje in odstranjevanje obvestilnih sredstev.

28. člen

Koncesionarji morajo pod enakimi pogoji zagotoviti organizatorjem volilne kampanje uporabo obvestilnih mest, s katerimi upravljajo, v skladu z zakonom, ki ureja volilno kampanjo.

II. B / Uporaba ostalih obvestilnih mest

29. člen

Lokacije za postavitev nosilcev oglaševanja za občasno ali kratkotrajno oglaševanje, kot so:

- prenosljivi ulični reklamni panoji,
- zvočni objekti in naprave,
- plakati,
- reklamni panoji za brezplačno oglaševanje,
- slikovno ali pisno obdelane stene zgradb,
- drugi reklamni objekti,

pridobi za obdobje največ enega leta izvajalec oglaševanja z izdajo dovoljenja občinske uprave Občine Šmarješke Toplice.

30. člen

Izvajalec oglaševanja na nosilcih oglaševanja iz prejšnjega člena lahko pridobi dovoljenje za postavitev nosilcev oglaševanja na podlagi vloge, ki mora vsebovati:

1. dokazilo o ustrezni registraciji za opravljanje takšne dejavnosti,
2. navedbo lokacije za posamezno vrsto nosilca oglaševanja,
3. prikaz nosilca oglaševanja z opisom in navedbo tehničnih podatkov,
4. čas trajanja oglaševanja,
5. soglasje lastnika nepremičnine, če je ta v zasebni lasti, ki ne sme biti starejše od 30 dni.

Izvajalec oglaševanja na nosilcih oglaševanja iz prejšnjega člena sme pričeti z oglaševanjem, ko je pridobil dovoljenje pristojnega občinske uprave in je plačal z dovoljenjem določeno nadomestilo za uporabo površin v lasti Občine Šmarješke Toplice ter odmerjeno komunalno takso.

III. OGLAŠEVANJE ZA LASTNE POTREBE

31. člen

Oglaševanje za lastne potrebe je oglaševanje pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov (v nadaljevanju: stranka) na njihovih poslovnih stavbah, prostorih in funkcionalnih zemljiščih, kjer opravljajo svojo dejavnost in je vidno z javne površine.

Oglaševanje za lastne potrebe obsega oglaševanje firme, dejavnosti, izdelkov, storitev in podobnega z nosilci oglaševanja, navedenimi v 4. členu tega odloka, in z drugimi oblikami oglasnih sporočil (zastave, napisi, simboli firme, dejavnosti, izdelkov, storitev in podobnim).

Oglaševanje za neprofitne in humanitarne namene ter projektov, ki jih financira Občina Šmarješke Toplice se lahko izvaja na brezplačnih oglasnih površinah.

32. člen

Stranka je dolžna občinski upravi prijaviti oglaševanje za lastne potrebe v petnajstih dneh pred začetkom oglaševanja.

Prijava mora vsebovati podatke o:

- firmi,
- kraju, času namestitve objekta ali naprave iz prvega odstavka tega člena,
- objektu ali napravi iz prejšnje alineje.

Občinska uprava izda odločbo o soglasju in odmeri komunalne takse na podlagi odloka občine, ki ureja komunalne takse v Občini Šmarješke Toplice.

33. člen

Na obvestilnih mestih za lastne potrebe je prepovedano izvajati obveščanje za potrebe drugih pravnih in fizičnih oseb.

IV. MOBILNO POSREDOVANJE OBVESTIL

34. člen

Ob enkratnem oglaševanju ob prireditvah in v času izvajanja volilne kampanje stranka lahko oglašja s prenosljivimi uličnimi panoji, transparenti, zvočnimi objekti ali napravami.

Za enkratno nameščanje objektov ali naprav za oglaševanje ob prireditvah in v času izvajanja volilne kampanje si mora stranka predhodno pridobiti dovoljenje občinske uprave.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena za postavitev objektov ali naprav za oglaševanje se pridobi na podlagi vloge.

Vloga mora vsebovati:

1. navedbo lokacije za posamezno vrsto objekta ali naprave za oglaševanje,
2. soglasje lastnika nepremičnine, če je ta v zasebni lasti.

Odločbo o dovoljenju in odmeri komunalne takse izda občinska uprava.

Mobilno posredovanje obvestil, kot so različne oblike raznosa, raztrosa in razdeljevanja obvestilnih sredstev, vse oblike nameščanja obvestilnih sredstev na cestna vozila in izvajanje reklamiranja in obveščanja z za te namene opremljenimi vozili, je dovoljeno, kolikor ta odlok posamezno obliko ne prepoveduje. Za tovrstno posredovanje obvestil se analogno uporabljajo določbe od prvega do petega odstavka tega člena.

V. PLAKATIRANJE ZA POTREBE VOLILNE KAMPANJE

35. člen

Za potrebe volilne kampanje mora Občina Šmarješke Toplice brezplačno in enakovredno zagotoviti vsem organizatorjem volilne kampanje osnovno informiranje volivcev v občini o kandidatih oziroma kandidatnih listah.

Za osnovno informiranje iz prejšnjega odstavka tega člena se šteje predstavitev na plakatnih mestih za klasično plakatiranje in na plakatnih mestih za lepljenje velikih plakatov za vsakega organizatorja volilne kampanje. Organizatorji pridobijo plakatna mesta na podlagi javnega razpisa. Plakatna mesta se razdelijo med organizatorje z žrebanjem lokacij.

36. člen

Koncesionarji morajo za potrebe volilne kampanje na poziv občine odstopiti ustrezno število, največ pa do 25%, oglaševalskih mest za klasično malo in veliko plakatiranje (mali reklamni panoji, vitrine, reklamni panoji na drogih javne razsvetljave, veliki – jumbo panoji). Lokacije oglaševalskih mest za osnovno informiranje volivcev za potrebe volilne kampanje skupaj s časom oglaševanja določi občinska uprava.

Za čas oglaševanja za potrebe volilne kampanje občina povrne koncesionarju izpadli dohodek, ki ga le-ta dokazuje z ustrezno dokumentacijo o dohodku, doseženem v zadnjih treh mesecih pred odstopom nosilca oglaševanja, ki jo mora predložiti občini najkasneje v roku trideset dni po končani volilni kampanji.

37. člen

Pristojni občinski organ najkasneje v 60 dneh pred dnem glasovanja z javnim razpisom objavi pogoje za pridobitev pravice do uporabe oglaševalnih mest. Rok za priglasitev ne sme biti krajši kot 15 dni. Postopek javnega razpisa izvede komisija, ki ima tri člane, in jo imenuje župan. Lokacije za postavitev nosilcev oglaševanja za potrebe volilne kampanje morajo biti dodeljena organizatorjem volilne kampanje najmanj 10 dni pred začetkom volilne kampanje.

38. člen

Na javni razpis se mora organizator volilne kampanje prigrasiti pisno v roku, določenem z javnim razpisom, v nasprotnem primeru se pri dodelitvi plakatnih mest njegove vloge ne upošteva.

39. člen

Organizator volilne kampanje dodeljenih oglaševalnih mest ne sme odstopiti drugim organizatorjem volilne kampanje.

V primeru, da organizator volilne kampanje ne začne uporabljati vseh dodeljenih plakatnih mest v roku sedem dni po začetku volilne kampanje, mora o tem v štiriindvajsetih urah po poteku tega roka pisno obvestiti občinsko upravo. Komisija teh plakatnih mest ne sme dodeliti ostalim organizatorjem volilne kampanje.

40. člen

Organizator volilne kampanje lahko izključno v času in za potrebe volilne kampanje uporablja prenosne panoje za oglaševanje. Za postavitev teh panojev mora pridobiti soglasje lastnikov zemljišč, na katerih so postavljeni, in dovoljenje občinske uprave.

VI. USMERJEVALNI IN OBVESTILNI
SISTEM

41. člen

Usmerjevalne table, ki opozarjajo in usmerjajo na javne funkcije (bolnišnica, zdravstveni dom, avtobusna postaja, upravne službe in podobno), so v skladu s predpisi, ki urejajo prometno signalizacijo in prometno opremo na javnih cestah, prometni znaki in nimajo komercialnega značaja.

Obvestilne table so namenjene vodenju prometa do gospodarskih subjektov in imajo značaj nosilca oglaševanja.

42. člen

Izvajanje dejavnosti urejanja usmerjevalnega in obvestilnega sistema se izvaja v skladu z navodili za postavitev turistične in obvestilne signalizacije, ki jih določa pristojna državna direkcija za ceste in obsega:

1. izdelavo usmerjevalnih in obvestilnih tabel,
2. upravljanje (postavljanje, zamenjavanje, dopolnjevanje, odstranjevanje in vzdrževanje) usmerjevalnih in obvestilnih tabel ter trženje obvestilnih tabel,
3. vodenje evidence usmerjevalnih in obvestilnih tabel,
4. druge dejavnosti, ki po svoji naravi sodijo v to dejavnost ali pa so določene z veljavnimi predpisi.

43. člen

Izvajalca dejavnosti urejanja usmerjevalnega in obvestilnega sistema se kot koncesionarja izbere z javnim razpisom v okviru postopka podelitve koncesije za opravljanje gospodarske dejavnosti oglaševanja v skladu s tem odlokom.

VII. PREPOVEDI

44. člen

Uporaba obvestilnih mest oziroma nosilcev oglaševanja za opravljanje gospodarske dejavnosti oziroma oglaševanja za lastne potrebe je brez pridobljene koncesije oziroma izdanega dovoljenja, pridobljenega skladno z 8. in 24. členom oziroma 30. členom tega odloka, prepovedana.

Lepljenje malih in velikih plakatov je prepovedano na zunanjih površinah izločb, sten, oken, vrat, zidov, ograj, dreves, gradbiščnih ograj in podobno.

Prepovedano je oglaševanje brez dovoljenja na vozilih in prikolicah z majhnimi ali velikimi plakati in drugimi podobnimi načini oglaševanja (svetlobni, vrtljivi).

Prepovedano je trositi propagandni material v odprte prostore in ga zatikati ali lepiti na avtomobile.

Prepovedana je nenamenska uporaba in poškodovanje objektov ali naprav za oglaševanje ter poškodovanje in zakrivanje vsebine oglaševanja.

Prepovedano je izvajati kakršnakoli upravna dejanja, izvajati geodetske meritve, izdelovati dokumentacijo, izdajati soglasja, izdajati upravna dovoljenja in podobno pravnim osebam ali posameznikom, ki niso koncesionarji ali osebe s pridobljenim dovoljenjem, skladno s 30. členom tega odloka.

VIII. PLAČILO KOMUNALNE TAKSE

45. člen

Koncesionarji in stranke, ter druge osebe, ki so skladno s tem odlokom pridobile kakšno pravico, so dolžne plačevati komunalno takso v skladu z odlokom, ki v Občini Šmarješke Toplice ureja komunalne takse.

Obveznost koncesionarja, da plačuje predpisano komunalno takso v zvezi z opravljanjem dejavnosti, se uredi tudi v koncesijski pogodbi.

Občinska uprava v soglasju, dovoljenju oziroma odločbi o podelitvi posamezne pravice, odloči tudi o odmeri komunalne takse.

46. člen

Obveznost plačila komunalne takse nastane z dnem postavitve nosilca oglaševanja, preneha pa z njegovo odstranitvijo.

Komunalno takso je treba plačevati tudi za čas, ko koncesionar ali stranka oziroma druga oseba ne uporablja postavljenega nosilca oglaševanja.

IX. NADZOR

47. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja občinski inšpektorat.

48. člen

Inšpektorat izda kršitelju odločbo o takojšnji odstranitvi obvestilnih sredstev za oglaševanje, če ugotovi:

1. da je postavila obvestilno sredstvo na lokaciji, ki ni bila navedena v javnem razpisu (drugi odstavek 8. člena tega odloka),
2. da stranka ni ravnala skladno z določili drugega oziroma tretjega odstavka 25. člena tega odloka,
3. da oglašuje brez dovoljenja iz 32. člena tega odloka,
4. da ne plačuje komunalne takse,
5. da sama ne izvaja oglaševanja.

Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

Sredstva za odstranitev objektov ali naprav iz prvega odstavka tega člena načrtuje inšpektorat.

V primeru, da kršitelj ne odstrani obvestilnega sredstva v roku, določenem v odločbi inšpektorata, ta za izvršitev odločbe določi drugo pravno ali fizično osebo, ki odstrani obvestilno sredstvo na stroške kršitelja.

49. člen

Kolikor je posameznemu koncesionarju podeljeno javno pooblastilo iz 11. člena tega odloka, inšpektorat ob ugotovljeni kršitvi in neizpolnjeni odločbi o odstranitvi obvestilnega mesta s strani samega kršitelja, pozove pooblaščenega koncesionarja, da ta takoj odstrani obvestilno sredstvo.

Kadar kršitelja ni mogoče identificirati, inšpektorat odredi, da pooblaščen koncesionar takoj odstrani obvestilno sredstvo, s katerim se krši ta odlok.

X. DOLOČBE O SANKCIJAH

50. člen

Z globo v višini 1.000 EUR se sankcionira za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti, če:

1. postavi obvestilno sredstvo na lokaciji, ki ni bila navedena v javnem razpisu (drugi odstavek 8. člena),
2. ravna v nasprotju z drugim oziroma tretjim odstavkom 25. člena,
3. ravna v nasprotju s 26. členom,
4. na obvestilnih mestih, urejenih za lastne potrebe, izvaja ali dopusti obveščanje za potrebe drugih pravnih in fizičnih oseb (31. člen),
5. ne prijavi oglaševanja skladno z 32. členom,
6. ne odstopi plakatnih mest za potrebe volilne kampanje (36. člen),
7. ravna v nasprotju z 39. členom,
8. stori prekršek iz 44. člena.

Z globo v višini 250 EUR se sankcionira za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

Z globo v višini 100 EUR se sankcionira za prekršek posameznik, če stori prekršek iz 44. člena.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

51. člen

Pravilnik iz prvega odstavka 6. člena tega odloka sprejme Občinski svet Občine Šmarješke Toplice najkasneje v roku šest mesecev po uveljavitvi tega odloka.

Do sprejema pravilnika se oglaševanje za potrebe volilne kampanje, v skladu z zakonom, ki ureja volilno kampanjo, izvaja na naslednjih lokacijah (plakratnih mestih):

– v naselju Dolenje Kronovo: v trikotniku križišča cest Otočec – Šmarješke Toplice Toplice in Draga, parc. št. 1406/2, k.o. Družinska vas,

– v naselju Bela Cerkev: v središču vasi pri Kulturnem domu, parc. št. 2955/1, k.o. Bela Cerkev,

– naselje Šmarješke Toplice: pri stanovanjsko-poslovni stavbi Prinovec, parc. št. 342/14, k.o. Družinska vas,

– naselje Šmarjeta: objekt pri Pirkoviču (obzidje pred cerkvijo),

– naselje Zbure: pri Gasilskem domu.

Dodelitev obvestilnih plakratnih mest na lokacijah iz prejšnjega odstavka izvede občinska uprava, smiselno skladno z določbami V. poglavja tega odloka.

52. člen

Javni razpis za prvi izbor koncesionarjev se izvede v roku 1 meseca od dneva uveljavitve pravilnika iz prejšnjega člena.

Izvajanje dejavnosti na obvestilnih mestih, za katera v času javnega razpisa morebiti že obstaja sklenjena koncesijska pogodba, začne koncesionar z dnem, ko takšna pogodba preneha veljati.

Obstoječe usmerjevalne in obvestilne table, postavljene v križiščih, ob cestah in javnih poteh, ki so neskladne s tem odlokom oziroma drugim predpisom, je vzdrževalec občinskih cest dolžan odstraniti v roku 10 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

53. člen

Pravne osebe in samostojni podjetniki, ki oglašujejo za lastne potrebe, so dolžne v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka občinski upravi skladno z 32. členom tega odloka prijaviti oglaševanje za lastne potrebe.

Kadar soglasja ni mogoče izdati, mora stranka postavljene nosilce oglaševanja odstraniti v roku 30 dni po vročitvi odločbe pristojnega občinskega organa, s katero je zavrnjena izdaja soglasja.

Če ne ravna v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, se sankcionira v skladu s 50. členom tega odloka.

54. člen

Do začetka veljave odloka, ki ureja plačevanje komunalne takse v Občini Šmarješke Toplice, se za izvrševanje tega odloka smiselno uporabljajo določbe odloka, ki ureja plačevanje komunalne takse v Mestni občini Novo mesto.

55. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka se na območju Občine Šmarješke Toplice preneha uporabljati Odlok o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 44/02, 60/02, 31/05 in 102/05).

56. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-23/2007-4

Šmarješke Toplice, dne 22. oktobra 2007

Županja
Občine Šmarješke Toplice
Bernardka Krnc l.r.

VLADA

5244. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Države Izrael v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani

Na podlagi 64. in 66. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) ter 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P

o soglasju za odprtje Konzulata Države Izrael v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani

1. člen

Odpre se Konzulat Države Izrael v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani, ki ga vodi častni konzul.

Konzularno območje obsega celotno ozemlje Republike Slovenije.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 55100-1/2007/8

Ljubljana, dne 23. avgusta 2007

EVA 2007-1811-0070

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

5245. Pravilnik o vsebini in o obrazcih poročil o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno in referendumsko kampanjo

Na podlagi 20. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07) izdaja minister za finance

**PRAVILNIK
o vsebini in o obrazcih poročil o zbranih
in porabljenih sredstvih za volilno
in referendumsko kampanjo****1. člen**

Ta pravilnik določa vsebino in obrazce poročil, ki jih morajo najkasneje v 15 dneh po zaprtju posebnega transakcijskega računa organizatorji volilne in referendumске kampanje predložiti Državnemu zboru Republike Slovenije ali predstavniškemu organu lokalne skupnosti in Računskemu sodišču Republike Slovenije na podlagi 18. in 19. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07; v nadaljnjem besedilu: ZVRK).

2. člen

(1) Poročilo o volilni kampanji za državno raven za volitve v državni zbor, volitve predsednika republike, volitve poslancev iz Republike Slovenije v evropski parlament se predloži na obrazcu Poročilo – ZVRK 1, ki je Priloga 1 in sestavni del tega pravilnika.

(2) Poročilo o referendumski kampanji za državno raven se predloži na obrazcu Poročilo – ZVRK 2, ki je Priloga 2 in sestavni del tega pravilnika.

(3) Poročilo o volilni kampanji za lokalno raven za člane predstavniških in individualno voljenih organov se predloži na obrazcu Poročilo – ZVRK 3, ki je Priloga 3 in sestavni del tega pravilnika.

(4) Poročilo o referendumski kampanji za lokalno raven se predloži na obrazcu Poročilo – ZVRK 4, ki je Priloga 4 in sestavni del tega pravilnika.

(5) Obrazci iz prvega do četrtega odstavka tega člena se izpolnjujejo v eurih, brez stotinov.

3. člen

(1) Organizator volilne ali referendumске kampanje mora poleg poročil iz prejšnjega člena priložiti tudi naslednje obvezne priloge:

– obrazec Seznam prispevkov pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, ki presegajo trikratno povprečno bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Sloveniji, v skladu z 2. točko prvega odstavka 18. člena ZVRK, ki je Priloga 5 in sestavni del tega pravilnika,

– obrazec Seznam posojilodajalcev, ki so odobrili posojila organizatorju volilne ali referendumске kampanje, v skladu s 3. točko prvega odstavka 18. člena ZVRK, ki je Priloga 6 in sestavni del tega pravilnika,

– obrazec Seznam pravnih in fizičnih oseb, ki so odobrile organizatorju volilne ali referendumске kampanje odlog plačila, v skladu s 4. točko prvega odstavka 18. člena ZVRK, ki je Priloga 7 in sestavni del tega pravilnika.

(2) Obvezne priloge k obrazcema Poročilo – ZVRK 3 in Poročilo – ZVRK 4 sta poleg prilog iz prejšnjega odstavka še priloge:

– obrazec Seznam vseh prispevkov pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, v skladu z drugim odstavkom 19. člena ZVRK, ki je Priloga 8 in sestavni del tega pravilnika,

– obrazec Seznam pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, ki so jim bile plačane storitve in izdelki (vključno s popusti in oprostitvami plačil) iz naslova stroškov volilne ali referendumске kampanje, v skladu z drugim odstavkom 19. člena ZVRK, ki je Priloga 9 in sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Organizator volilne ali referendumске kampanje, ki ni politična stranka mora poročilu iz 2. člena tega pravilnika priložiti tudi dokazilo o nakazilu presežka zbranih sredstev v humanitarne namene v skladu s predpisi.

5. člen

V obrazcih Poročilo – ZVRK 1, Poročilo – ZVRK 2, Poročilo – ZVRK 3 in Poročilo – ZVRK 4 predstavlja skupno višino zbranih sredstev, ki se vpiše pod oznako I. navedenih obrazcev, seštevke:

– prejetih prispevkov pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, zbranih na posebnem transakcijskem računu v skladu s 16. členom ZVRK, ki se vpišejo pod oznako I.a) navedenih obrazcev,

– prispevkov v obliki popustov, ki so jih izvajalci storitev ali prodajalci izdelkov odobrili organizatorju volilne ali referendumске kampanje v skladu s tretjim in četrtem odstavkom 15. člena ZVRK in 22. členom Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: ZPolS), ki se vpišejo pod oznako I.b) navedenih obrazcev,

– prispevkov v obliki oprostitev plačil, ki so jih izvajalci storitev ali prodajalci izdelkov odobrili organizatorju volilne ali referendumске kampanje v skladu s tretjim in četrtem odstavkom 15. člena ZVRK in 22. členom ZPolS, ki se vpišejo pod oznako I.c) navedenih obrazcev.

6. člen

V obrazcih Poročilo – ZVRK 1, Poročilo – ZVRK 2, Poročilo – ZVRK 3 in Poročilo – ZVRK 4 je skupni višini porabljenih sredstev, ki se vpiše pod oznako IV. oziroma posameznim stroškom, ki se vpišejo pod oznakami IV.1. do IV.6. navedenih obrazcev, potrebno prišteti zneske popustov in oprostitev plačil, ki so jih izvajalci storitev ali prodajalci izdelkov odobrili organizatorju volilne ali referendumске kampanje v skladu s tretjim in četrtem odstavkom 15. člena ZVRK.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-761/2007/3

Ljubljana, dne 23. oktobra 2007

EVA 2007-1611-0141

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

Priloga 1
Poročilo ZVRK 1**POROČILO O VOLILNI KAMPANJI**

organizatorja volilne kampanje: _____,

ki je organiziral volilno kampanjo za kandidata/ kandidatno listo za _____

Številka posebnega transakcijskega računa _____

odprtega pri _____

I. SKUPNA VIŠINA ZBRANIH SREDSTEV (a+b+c):

a) prejeti prispevki

b) popusti

c) oprostitve plačil

d) skupni znesek prispevkov, ki presegajo trikratno
povprečno bruto mesečno plačo na delavca v Republiki
Sloveniji (2. točka prvega odstavka 18. člena ZRVK)**II. POSOJILA**, ki so odobrena organizatorju volilne
kampanje, če višina posojila presega trikratno povprečno
bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Sloveniji**III. ODLOŽENA PLAČILA** organizatorju volilne kampanje,
če višina odloženega plačila presega trikratno povprečno
bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Slovenije

IV. SKUPNA VIŠINA PORABJENIH SRESTEV:

(1+2+3+4+5+6)

- 1) stroški oblikovanja, tiskanja, razobešanja
in odstranjevanja plakatov
- 2) stroški oblikovanja in objavljaja predvolilnih
oglaševalskih vsebin v medijih (2. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 3) stroški organizacije in izvedbe predvolilnih shodov
(3. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 4) stroški oblikovanja, tiskanja, reprodukcije in razpošiljanja
predvolilnega materiala iz 7. člena tega zakona
(4. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 5) stroški odprtja, vodenja in zaprtja posebnega
transakcijskega računa (5. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 6) drugi sorodni stroški, ki so nastali izključno
zaradi dejanj volilne kampanje (6. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)

V _____, dne _____

Ime in priimek odgovorne osebe organizatorja:

Podpis odgovorne osebe organizatorja:

Priloga 2
Poročilo ZVRK 2

POROČILO O REFERENDUMSKI KAMPANJI

organizatorja referendumske kampanje: _____,

ki je organiziral referendumsko kampanjo za _____

Številka posebnega transakcijskega računa _____

odprtega pri _____

I. SKUPNA VIŠINA ZBRANIH SREDSTEV (a+b+c):

a) prejeti prispevki

b) popusti

c) oprostitve plačil

d) skupni znesek prispevkov, ki presegajo trikratno
povprečno bruto mesečno plačo na delavca v Republiki
Sloveniji (2. točka prvega odstavka 18. člena ZVRK)

II. POSOJILA, ki so odobrena organizatorju referendumske
kampanje, če višina posojila presega trikratno povprečno
bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Sloveniji

III. ODLOŽENA PLAČILA organizatorju referendumske
kampanje, če višina odloženega plačila presega
trikratno povprečno bruto mesečno plačo na delavca
v Republiki Slovenije

IV. SKUPNA VIŠINA PORABJENIH SRESTEV:

(1+2+3+4+5+6)

- 1) stroški oblikovanja, tiskanja, razobešanja
in odstranjevanja plakatov
- 2) stroški oblikovanja in objavljanja referendumskih
oglaševalskih vsebin v medijih (2. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 3) stroški organizacije in izvedbe referendumskih shodov
(3. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 4) stroški oblikovanja, tiskanja, reprodukcije in razpošiljanja
referendumskega materiala iz 7. člena tega zakona
(4. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 5) stroški odprtja, vodenja in zaprtja posebnega
transakcijskega računa (5. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 6) drugi sorodni stroški, ki so nastali izključno
zaradi dejanj referendumske kampanje (6. točka
drugega odstavka 15. člena ZVRK)

V _____, dne _____

Ime in priimek odgovorne osebe organizatorja:

Podpis odgovorne osebe organizatorja:

Priloga 3
Poročilo ZVRK 3**POROČILO O VOLILNI KAMPANJI**

v lokalni skupnosti: _____

organizatorja volilne kampanje: _____,

ki je organiziral volilno kampanjo za kandidata/ kandidatno listo za _____

Številka posebnega transakcijskega računa _____

odprtega pri _____

I. SKUPNA VIŠINA ZBRANIH SREDSTEV (a+b+c):

a) prejeti prispevki _____

b) popusti _____

c) oprostitve plačil _____

d) skupni znesek prispevkov, ki presegajo trikratno
povprečno bruto mesečno plačo na delavca v Republiki
Sloveniji (2. točka prvega odstavka 18. člena ZVRK) _____II. POSOJILA, ki so odobrena organizatorju volilne
kampanje, če višina posojila presega trikratno povprečno
bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Sloveniji _____III. ODLOŽENA PLAČILA organizatorju volilne kampanje,
če višina odloženega plačila presega trikratno povprečno
bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Slovenije _____

IV. SKUPNA VIŠINA PORABJENIH SRESTEV:

(1+2+3+4+5+6)

- 1) stroški oblikovanja, tiskanja, razobešanja
in odstranjevanja plakatov
- 2) stroški oblikovanja in objavljaja predvolilnih
oglaševalskih vsebin v medijih (2. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 3) stroški organizacije in izvedbe predvolilnih shodov
(3. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 4) stroški oblikovanja, tiskanja, reprodukcije in razpošiljanja
predvolilnega materiala iz 7. člena tega zakona
(4. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 5) stroški odprtja, vodenja in zaprtja posebnega
transakcijskega računa (5. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 6) drugi sorodni stroški, ki so nastali izključno
zaradi dejanj volilne kampanje (6. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)

V _____, dne _____

Ime in priimek odgovorne osebe organizatorja:

Podpis odgovorne osebe organizatorja:

Priloga 4
Poročilo ZVRK 4**POROČILO O REFERENDUMSKI KAMPANJI**

v lokalni skupnosti: _____

organizatorja referendumske kampanje: _____,

ki je organiziral referendumsko kampanjo za _____

Številka posebnega transakcijskega računa _____

odprtega pri _____

I. SKUPNA VIŠINA ZBRANIH SREDSTEV (a+b+c):

a) prejeti prispevki _____

b) popusti _____

c) oprostitve plačil _____

d) skupni znesek prispevkov, ki presegajo trikratno
povprečno bruto mesečno plačo na delavca v Republiki
Sloveniji (2. točka prvega odstavka 18. člena ZVRK) _____**II. POSOJILA**, ki so odobrena organizatorju referendumske
kampanje, če višina posojila presega trikratno povprečno
bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Sloveniji _____**III. ODLOŽENA PLAČILA** organizatorju referendumske
kampanje, če višina odloženega plačila presega
trikratno povprečno bruto mesečno plačo na delavca
v Republiki Slovenije _____

IV. SKUPNA VIŠINA PORABJENIH SRESTEV:

(1+2+3+4+5+6)

- 1) stroški oblikovanja, tiskanja, razobešanja
in odstranjevanja plakatov
- 2) stroški oblikovanja in objavljanja referendumskih
oglaševalskih vsebin v medijih (2. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 3) stroški organizacije in izvedbe referendumskih shodov
(3. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 4) stroški oblikovanja, tiskanja, reprodukcije in razpošiljanja
referendumskega materiala iz 7. člena tega zakona
(4. točka drugega odstavka 15. člena ZVRK)
- 5) stroški odprtja, vodenja in zaprtja posebnega
transakcijskega računa (5. točka drugega
odstavka 15. člena ZVRK)
- 6) drugi sorodni stroški, ki so nastali izključno
zaradi dejanj referendumske kampanje (6. točka
drugega odstavka 15. člena ZVRK)

V _____, dne _____

Ime in priimek odgovorne osebe organizatorja:

Podpis odgovorne osebe organizatorja:

PRILOGA 5

Seznam prispevkov pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, ki presegajo trikratno povprečno bruto mesečno plačo na delavca v Republiki Sloveniji, v skladu z 2. točko prvega odstavka 18. člena ZVRK

		Znesek v EUR
I.	Prispevki pravnih oseb	
	Firma in sedež pravne osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
II.	Prispevki fizičnih oseb	
	Ime, priimek in naslov fizične osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
III.	Prispevki zasebnikov	
	Ime, priimek in naziv firme samostojnega podjetnika	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
	Skupaj I + II + III	

PRILOGA 6

Seznam posojilodajalcev, ki so odobrili posojila organizatorju volilne ali referendumске kampanje, v skladu s 3. točko prvega odstavka 18. člena ZVRK

		Znesek v EUR
I.	Posojila pravnih oseb	
	Firma in sedež pravne osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
II.	Posojila fizičnih oseb	
	Ime, priimek in naslov fizične osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
III.	Posojila zasebnikov	
	Ime, priimek in naziv firme samostojnega podjetnika	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
	Skupaj I + II + III	

PRILOGA 7

Seznam pravnih in fizičnih oseb, ki so odobrile organizatorju volilne ali referendumске kampanje odlog plačila, v skladu s 4. točko prvega odstavka 18. člena ZVRK

		Znesek v EUR
I.	Odlog plačila pravnih oseb	
	Firma in sedež pravne osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
II.	Odlog plačila fizičnih oseb	
	Ime, priimek in naslov fizične osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
III.	Odlog plačila zasebnikov	
	Ime, priimek in naziv firme samostojnega podjetnika	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
	Skupaj I + II + III	

PRILOGA 8

Seznam vseh prispevkov pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, v skladu z drugim odstavkom 19. člena ZVRK

		Znesek v EUR
I.	Prispevki pravnih oseb	
	Firma in sedež pravne osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
II.	Prispevki fizičnih oseb	
	Ime, priimek in naslov fizične osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
III.	Prispevki zasebnikov	
	Ime, priimek in naziv firme samostojnega podjetnika	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
	Skupaj I + II + III	

PRILOGA 9

Seznam pravnih in fizičnih oseb ter zasebnikov, ki so jim bile plačane storitve in izdelki (vključno s popusti in oprostitvami plačil) iz naslova stroškov volilne ali referendumске kampanje, v skladu z drugim odstavkom 19. člena ZVRK

		Znesek v EUR
I.	Plačila pravnim osebam	
	Firma in sedež pravne osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
II.	Plačila fizičnim osebam	
	Ime, priimek in naslov fizične osebe	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
III.	Plačila zasebnikom	
	Ime, priimek in naziv firme samostojnega podjetnika	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	<i>Skupaj</i>	
	Skupaj I + II + III	

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5246. Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije

Na podlagi 116. člena Kolektivne pogodbe elektrogospodarstva Slovenije (Uradni list RS, št. 38/96, 45/96 – popr., 40/97 – ZDMPNU, 39/99 – ZMPUPR, 48/01 – ZMPUPR-B, 6/02, 69/02 in 29/03 – razlaga, 100/04) sklepajo pogodbene stranke

1. kot predstavnik delodajalcev: Vlada Republike Slovenije, ki jo po pooblastilu zastopa mag. Andrej Vizjak, minister za gospodarstvo in

2. kot predstavnika delojemalcev:
– Sindikat delavcev energetike Slovenije, ki ga zastopa predsednik Franc Dolar

in
– Konferenca elektrogospodarstva Slovenije, ki jo zastopa predsednik Jurij Žvan

ANEXS ŠT. 3 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije

1. člen

(Uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

– sta dne 28. 6. 1996 sklenili Kolektivno pogodbo elektrogospodarstva Slovenije (Uradni list RS, št. 38/96, 45/96 – popr., 40/97 – ZDMPNU, 39/99 – ZMPUPR, 48/01 – ZMPUPR-B, 6/02, 69/02 in 29/03 – razlaga, 100/04),

– je bil sprejet Dogovor o politiki plač v zasebnem sektorju za leti 2004 in 2005 (Uradni list RS, št. 55/04) ter Zakon o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju za leti 2004 in 2005 (Uradni list RS, št. 70/04),

– Vlada Republike Slovenije in predstavniki delojemalcev se strinjajo, da se vključi kot pogodbeni stranka na strani delodajalcev Energetska zbornica, ki sodeluje pri pogajanjih in sklepanju kolektivne pogodbe dejavnosti.

2. člen

(Vključitev uskladitvenega zneska v sistem plač)

Uskladitvena zneska za leto 2004 in leto 2005, določena z Zakonom o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004–2005 (Uradni list RS, št. 70/04) in Aneksov 1 in 2 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije se vključita v sistem plač tako, da se po posameznih tarifnih razredih določijo najnižje osnovne plače.

3. člen

(Oblikovanje najnižjih osnovnih plač po tarifnih razredih)

Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj zahtevnega dela posameznega tarifnega razreda. Višina najnižjih mesečnih osnovnih plač velja za polni delovni čas, predvidene rezultate in normalne pogoje dela.

Zneski najnižjih osnovnih plač posameznega tarifnega razreda se določijo tako, da se nominalni uskladitveni znesek v višini 79,70 EUR poveča za eskalacijo iz leta 2006 ter s 1. septembrom 2007 vključi v sistem plač v obliki korekcijskega faktorja posameznega relativnega razmerja.

4. člen

(Uskladitev osnovnih bruto plač)

Stopnja rasti plač se določi ob upoštevanju pravnih podlag, ki so osnova za sklenitev tega aneksa.

5. člen

(Sprememba obračunske osnove)

V 3. členu Kolektivne pogodbe elektrogospodarstva Slovenije se doda novi, peti odstavek, ki se glasi:

»Kadar je v tej kolektivni pogodbi kot osnova za določanje plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja določena povprečna mesečna plača na zaposlenega, povprečna plača ali povprečna plača v preteklem trimesečju v gospodarstvu Republike Slovenije se le-ta nadomesti s povprečno letno plačo v Republiki Slovenije, vendar največ do višine, ki se ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.«.

6. člen

(Plače na podlagi uspešnosti v podjetjih)

Pogodbeni stranki soglašata, da se delodajalci in sindikati pri delodajalcih s posameznimi podjetniškimi kolektivnimi pogodbami dogovorijo o višji stopnji dviga plač na osnovi produktivnosti in uspešnosti posameznega elektroenergetskega podjetja.

7. člen

(Veljavnost)

Ta aneks začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 101-2/2007

Ljubljana, dne 26. oktobra 2007

EVA 2007-2111-0037

Predstavnik delodajalcev:

po pooblastilu
Vlade Republike Slovenije
Ministrstvo za gospodarstvo
mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister

in

Predstavnika delojemalcev:

1. Sindikat delavcev energetike Slovenije
Franc Dolar l.r.
Predsednik

2. Konferenca elektrogospodarstva Slovenije
Jurij Žvan l.r.
Predsednik

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 26. 10. 2007 izdalo potrdilo št. 02047-15/2005/11 o tem, da je Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 28.

**5247. Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi
premogovništva Slovenije**

Na podlagi 11. člena Kolektivne pogodbe premogovništva Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 73/03 – razlaga, 100/04 in 81/05) sklepajo pogodbeni stranke:

1. kot predstavnik delodajalcev:

Vlada Republike Slovenije, ki jo po pooblastilu zastopa mag. Andrej Vizjak, minister za gospodarstvo in

2. kot predstavnik delojemalcev:

– Sindikat delavcev energetike Slovenije, ki ga zastopa predsednik Franc Dolar,

– Konferenca sindikata premogovništva, ki jo zastopa predsednik Istok Cilenšek in

– Sindikat pridobivanja energetskih surovin Slovenije, ki ga zastopa Jože Janežič

A N E K S Š T . 3 **h Kolektivni pogodbi** **premogovništva Slovenije**

1. člen

(Uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

– sta dne 28. 6. 1996 sklenili Kolektivno pogodbo premogovništva Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96, 73/03 – razlaga, 100/04 in 81/05), ki je bila dne 6. 7. 1996 vpisana v register kolektivnih pogodb pod zap. št. 25/1,

– je bil sprejet Dogovor o politiki plač v zasebnem sektorju za leti 2004 in 2005 (Uradni list RS, št. 55/04) ter Zakon o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju za leti 2004 in 2005 (Uradni list RS, št. 70/04),

– Vlada Republike Slovenije in predstavniki delojemalcev se strinjajo, da se vključi kot pogodbeni stranka na strani delodajalcev Energetska zbornica, ki sodeluje pri pogajanjih in sklepanju kolektivne pogodbe dejavnosti.

2. člen

(Vključitev uskladičenega zneska v sistem plač)

Uskladičena zneska za leto 2004 in leto 2005, določena z Zakonom o izvajanju dogovora o politiki plač v zasebnem sektorju v obdobju 2004–2005 (Uradni list RS, št. 70/04) in Aneksov 1 in 2 h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije se vključita v sistem plač tako, da se po posameznih tarifnih razredih določijo najnižje osnovne plače.

3. člen

(Oblikovanje najnižjih osnovnih plač
po tarifnih razredih)

Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj zahtevnega dela posameznega tarifnega razreda. Višina najnižjih mesečnih osnovnih plač velja za polni delovni čas, predvidene rezultate in normalne pogoje dela.

Zneski najnižjih osnovnih plač posameznega tarifnega razreda se določijo tako, da se nominalni uskladičeni znesek v višini 80,46 EUR poveča za eskalacijo iz leta 2006 ter s 1. septembrom 2007 vključi v sistem plač v obliki korekcijskega faktorja posameznega relativnega razmerja.

4. člen

(Uskladitev osnovnih bruto plač)

Stopnja rasti plač se določi ob upoštevanju pravnih podlag, ki so osnova za sklenitev tega aneksa.

5. člen

(Sprememba obračunske osnove)

V 4. členu Kolektivne pogodbe premogovništva Slovenije se doda novi, četrti odstavek, ki se glasi:

»Kadar je v tej kolektivni pogodbi kot osnova za določanje plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja določena povprečna mesečna plača na zaposlenega, povprečna plača ali povprečna plača v preteklem trimesečju v gospodarstvu Republike Slovenije se le-ta nadomesti s povprečno letno plačo v Republiki Sloveniji, vendar največ do višine, ki se ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja in osnovo za plačilo prispevkov za socialno varnost.«.

6. člen

(Plače na podlagi uspešnosti v podjetjih)

Pogodbeni stranki soglašata, da se delodajalci in sindikati pri delodajalcih s posameznimi podjetniškimi kolektivnimi pogodbami dogovorijo o višji stopnji dviga plač na osnovi produktivnosti in uspešnosti posameznega elektroenergetskega podjetja.

7. člen

(Veljavnost)

Ta aneks začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 101-2/2007

Ljubljana, dne 26. oktobra 2007

EVA 2007-2111-0038

Predstavnik delodajalcev:

po pooblastilu
Vlade Republike Slovenije
Ministrstvo za gospodarstvo
mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister

in

Predstavniki delojemalcev:

1. Sindikat delavcev energetike Slovenije
Franc Dolar l.r.
Predsednik

2. Konferenca premogovništva
Istok Cilenšek l.r.
Predsednik

3. Sindikat pridobivanja energetskih
surovin
Jože Janežič l.r.
Predsednik

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 26. 10. 2007 izdalo potrdilo št. 02047-14/2005/10 o tem, da je Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 27.

VSEBINA

VLADA

5219. Uredba o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2008–2010 za leto 2008 14177
5220. Uredba o organizaciji in delovanju sistema opazovanja, obveščanja in alarmiranja 14184
5221. Uredba o inšpekcijskem nadzoru varnosti plovbe 14190
5222. Uredba o določitvi prekrškov in sankcij zanje za kršitve določb Uredbe 1228/2003/ES 14200
5223. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu, predmetu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja in varstva pred požarom 14201
5244. Sklep o soglasju za odprtje Konzulata Države Izrael v Republiki Sloveniji s sedežem v Ljubljani 14286

MINISTRSTVA

5224. Pravilnik o odškodninah na področju veterinarstva 14203
5225. Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja okolja in prostora v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov 14204
5245. Pravilnik o vsebini in o obrazcih poročil o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno in referendumsko kampanjo 14287
5226. Odredba o pošiljanju obvestil o spremembi cen 14205

USTAVNO SODIŠČE

5227. Odločba o odpravi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih spomenikov na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 67/01) 14207
5228. Sklep o sprejemu ustavne pritožbe in o zadržanju izvedbe volitev v 18. volilni enoti za volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet (območja občin Koper, Izola in Piran). 14208

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5229. Pravilnik o načinu in pogojih dodeljevanja čezmejnih prenosnih zmogljivosti na slovensko-avstrijski meji 14209
5246. Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi elektrogospodarstva Slovenije 14301
5247. Aneks št. 3 h Kolektivni pogodbi premogovništva Slovenije 14302

OBČINE

BOHINJ

5230. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev (PUP) za Triglavski narodni park v Občini Bohinj 14248

CELJE

5231. Cenik zemeljskega plina za posamezne tarifne skupine 14248
5232. Cenik daljinskega ogrevanja za stanovanjske prostore 14248

DRAVOGRAD

5233. Pravilnik o razveljavitvi Pravilnika o merilih za določanje plač direktorjev javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dravograd 14249

PODLEHNIK

5234. Odlok o spremembah in dopolnitvah izvedbenega prostorskega akta: Prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik 14249

ROGAŠOVCI

5235. Sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Rogašovci 14266

SEŽANA

5236. Sklep o pripravi prostorskega načrta Občine Sežana 14267
5237. Sklep o nadaljevanju priprave PUP za mesto Sežana – vzhod 14269
5238. Sklep o nadaljevanju priprave PUP za mesto Sežana – zahod 14270
5239. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev urbanistične zasnove mesta Sežana 14271
5240. Sklep o pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Sežana 14271

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

5241. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici 14272
5242. Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči na področju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici 14277

ŠMARJEŠKE TOPLICE

5243. Odlok o oglaševanju in usmerjevalnem sistemu v Občini Šmarješke Toplice 14280

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 105/07 na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

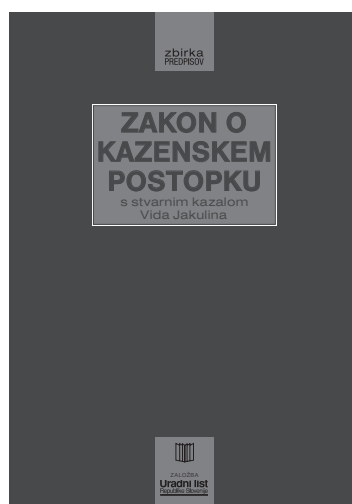
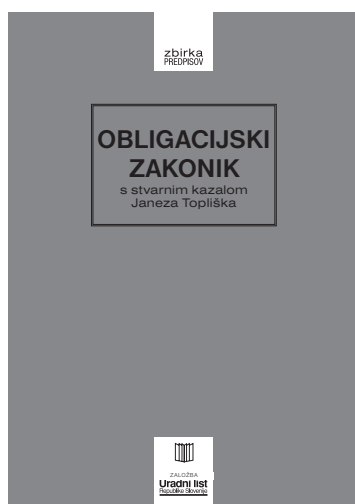
- Sodni register** 7465
- Sklepi o izbrisu po 33. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij 7465
- Ljubljana 7465
- Izbrisi po 35. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij 7465
- Kranj 7465
- Ljubljana 7465
- Maribor 7465
- Vpisi po Zakonu o gospodarskih družbah** 7467
- Ustanovitve 7467
- Celje 7467
- Koper 7467
- Kranj 7468
- Ljubljana 7469
- Maribor 7470
- Murska Sobota 7471
- Nova Gorica 7472
- Ptuj 7472
- Slovenj Gradec 7472
- Spremembe 7473
- Celje 7473
- Koper 7474
- Kranj 7478
- Krško 7481
- Ljubljana 7481
- Maribor 7491
- Murska Sobota 7493
- Nova Gorica 7494
- Novo mesto 7494
- Ptuj 7495
- Slovenj Gradec 7495
- Izbrisi 7496
- Kranj 7496
- Murska Sobota 7496
- Preklici** 7497
- Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo 7497
- Osebnе izkaznice preklicujejo 7497
- Vozniška dovoljenja preklicujejo 7498
- Zavarovalne police preklicujejo 7499
- Sprichevala preklicujejo 7500
- Drugo preklicujejo 7500

PRIPOROČAMO

Obligacijski zakonik

s stvarnim kazalom Janeza Topliška

Zakon o kazenskem postopku

s stvarnim kazalom Vida Jakulina

N A R O Č I L N I C A

Slovenska ul. 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: **www.uradni-list.si**
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

S tem nepreklicno naročam**• Obligacijski zakonik s stvarnim kazalom**– broširana izdaja **25 EUR** brez DDV

Štev. izvodov _____

• Zakon o kazenskem postopku s stvarnim kazalom– vezana izdaja **20,19 EUR** brez DDV

Štev. izvodov _____

Podjetje _____

Oddelek _____

Davčna št. _____

Davčni zavezanec _____

DA

NE

Ulica in številka _____

Kraj _____

Datum _____

Podpis in žig _____

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor dr. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2007 je 110,17 EUR • 26.400 SIT (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • 72.600 SIT • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767