

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 91

Ljubljana, ponedeljek 8. 10. 2007

Cena 2,75 € · 660 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XVII

DRŽAVNI ZBOR

4489. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ-J)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ-J)

Razlašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ-J), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 26. septembra 2007.

Št. 001-22-105/07

Ljubljana, dne 4. oktobra 2007

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O ZDRAVSTVENEM VARSTVU IN ZDRAVSTVENEM ZAVAROVANJU (ZZVZZ-J)

1. člen

V Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo) se v 62. členu 7. točka drugega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»7. so zdravstveni in drugi zavodi, organizacije, ki opravljajo zdravstveno dejavnost, ter zasebni zdravstveni delavci, ki so vključeni v mrežo javne zdravstvene službe, dolžni poslovno sodelovati na področju dopolnilnega zavarovanja z vsemi zavarovalnicami, ki izvajajo takšno zavarovanje in jim v elektronskem zapisu zagotavljati podatke, potrebne za delovanje dopolnilnega zavarovanja iz šestega in sedmega odstavka 79.b člena tega zakona. Zavarovalnice, ki izvajajo dopolnilno zavarovanje, morajo voditi računovodske evidence o stroških zdravstvenih storitev, zdravilnih in medicinskih pripomočkov v kriptiranem zapisu za vsakega zavarovanca.«

2. člen

Prvi odstavek 62.d člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zavarovalnice, ki izvajajo dopolnilno zavarovanje, so vključene v izravnalno shemo dopolnilnega zavarovanja, s

katero se med njimi izravnavajo razlike v stroških zdravstvenih storitev, ki izhajajo iz različnih struktur zavarovancev posameznih zavarovalnic glede na starost in spol. Stroški zdravstvenih storitev vključujejo zneske obračunskih škod iz naslova kritja dopolnilnega zavarovanja ter zneske obračunanih nadomestil za zagotavljanje podatkov iz 7. točke drugega odstavka 62. člena tega zakona. Višino teh nadomestil dogovorijo zavarovalnice z zdravstvenimi in drugimi zavodi, z organizacijami, ki opravljajo zdravstveno dejavnost ter zasebnimi zdravstvenimi delavci, ki so vključeni v mrežo javne zdravstvene službe, v obliki odstotka od zneskov kosmatih obračunanih škod. Če je mesečni znesek obračunanih škod iz naslova kritja dopolnilnega zavarovanja pri izvajalcu zdravstvenih storitev do 25.000,00 EUR, 1 odstotek, nad tem zneskom pa 0,75 odstotka.«

Besedilo drugega odstavka 62.d člena se črta.

3. člen

V 79.b členu se za četrtem odstavkom dodajo novi peti, šesti, sedmi in osmi odstavek, ki se glasijo:

»Zavod je dolžan na zahtevo občin in drugih zavezancev za prispevek posredovati podatke iz evidence o zavarovanih osebah obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Podatki iz 7. točke drugega odstavka 62. člena tega zakona, ki jih zdravstveni in drugi zavodi, organizacije, ki opravljajo zdravstveno dejavnost ter zasebni zdravstveni delavci, ki so vključeni v mrežo javne zdravstvene službe posredujejo zavarovalnicam, ki izvajajo dopolnilno zavarovanje najmanj enkrat mesečno in so sestavni del računa za opravljene storitve, izdana zdravila in medicinske pripomočke so naslednji:

- številka kartice zdravstvenega zavarovanja zavarovanca,
- datum rojstva zavarovanca,
- spol zavarovanca,
- številka police dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja zavarovanca,
- šifra Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za posamezno storitev, zdravilo oziroma medicinski pripomoček,
- naziv storitve, zdravila oziroma medicinskega pripomočka,
- količina storitve, zdravila oziroma medicinskega pripomočka,
- vrednost na enoto (celotna cena storitve, zdravila ali medicinskega pripomočka z davkom na dodano vrednost),
- skupna vrednost ((količina) x (vrednost na enoto)),
- vrednost doplačila ((skupna vrednost) x (odstotek doplačila z davkom na dodano vrednost)),
- davčna stopnja (izražena v odstotku, npr. 8,5%),
- znesek davka (znesek davka, vključenega v vrednost doplačila),
- datum začetka opravljanja storitve oziroma izdaje zdravila ali medicinskega pripomočka,
- oznaka številke zahtevka za plačilo, v katerem je vključen individualni račun.

Poleg podatkov iz prejšnjega odstavka morajo izvajalci zdravstvenih storitev glede na dejavnost, ki jo opravljajo in glede na raven opravljanja dejavnosti, zavarovalnicam, ki izvajajo dopolnilno zavarovanje, posredovati še podatke iz naslednjih skupin podatkov:

- tip zavarovane osebe (osnovna zdravstvena dejavnost),
- število količnikov oziroma točk (osnovna zdravstvena dejavnost, specialistično ambulantna dejavnost),
- število dodatnih količnikov oziroma točk (osnovna zdravstvena dejavnost, specialistično ambulantna dejavnost),
- razlog obravnave (specialistično ambulantna, bolnišnična in zdraviliška dejavnost),
- šifra dejavnosti dopolnilnega zavarovanja (specialistično ambulantna, bolnišnična in zdraviliška dejavnost),
- šifra dodatne dejavnosti dopolnilnega zavarovanja (specialistično ambulantna, bolnišnična in zdraviliška dejavnost),
- datum zaključka opravljanja storitve (bolnišnična in zdraviliška dejavnost),
- kopijo obrazca »Nalog za prevoz« za nenujne reševalne prevoze (dejavnost reševalnih prevozov – izjemoma se ta podatek lahko posreduje v papirni in ne v elektronski obliki).

Podatki v elektronski obliki zapisa morajo biti kriptirani, prek telekomunikacijskih omrežij pa se prenašajo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Elektronsko obliko zapisa podatkov iz šestega in sedmega odstavka tega člena se natančneje določi s predpisom, ki ga izda minister, pristojen za zdravje. Podatke iz šestega in sedmega odstavka tega člena, pridobljene na podlagi 7. točke drugega odstavka 62. člena tega zakona, smejo zavarovalnice uporabljati le za namen izvajanja dopolnilnega zavarovanja.».

Dosedanji peti odstavek postane deveti odstavek.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

4. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Pravilnik o vrsti podatkov za izvajanje dopolnilnega zdravstvenega zavarovanja, ki so jih dolžni zagotavljati izvajalci zdravstvenih storitev (Uradni list RS, št. 7/07).

Predpis iz četrtega odstavka prejšnjega člena izda minister pristojen za zdravje v roku 2 mesecev po uveljavitvi tega zakona.

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 500-01/91-2/123

Ljubljana, dne 26. septembra 2007

EPA 1394-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

4490. Zakon o dopolnitvah Zakona o pogojih koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save (ZPKEPS-C)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o dopolnitvah Zakona o pogojih koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save (ZPKEPS-C)

Razlašam Zakon o dopolnitvah Zakona o pogojih koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save (ZPKEPS-C), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 25. septembra 2007.

Št. 001-22-104/07

Ljubljana, dne 3. oktobra 2007

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O DOPOLNITVAH ZAKONA O POGOJIH KONCESIJE ZA IZKORIŠČANJE ENERGETSKEGA POTENCIALA SPODNJE SAVE (ZPKEPS-C)

1. člen

V Zakonu o pogojih koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save (Uradni list RS, št. 20/04 – uradno prečiščeno besedilo) se v prvem odstavku 5. člena za besedilom »Holding Slovenske elektrarne d.o.o.« doda besedilo », le-ta pa jo lahko na podlagi predhodnega soglasja koncedenta v delu, ki se nanaša na izkoriščanje vodnega energetskega potenciala na območju Spodnje Save za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah Boštanj, Blanca, Krško, Brežice in Mokrice prenese na novo družbo, katere družbeniki bodo Holding Slovenske elektrarne, d.o.o. in Gen energija, d.o.o. ter z njima povezane družbe, ki so v njuni izključni lasti.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Vstop tretjih oseb v lastništvo nove družbe iz prejšnjega odstavka je možen samo po predhodnem soglasju koncedenta in ob upoštevanju pogojev in postopkov iz zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se za piko na koncu stavka doda besedilo »V primeru prenosa koncesije iz prvega odstavka tega člena se med novim koncesionarjem in koncedentom sklene koncesijska pogodba z enakimi pravicami in obveznostmi strank, kot jih je urejala koncesijska pogodba s prejšnjim koncesionarjem.«.

Dosedanji četrti, peti, šesti, sedmi in osmi odstavek postanejo peti, šesti, sedmi, osmi in deveti odstavek.

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-05/00-5/9

Ljubljana, dne 25. septembra 2007

EPA 1573-IV

Podpredsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Vasja Klavžar l.r.

4491. Avtentična razlaga petega odstavka 10. člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 10/93, 68/95 – odločba US, 1/96 in 23/96 – popravek) – ORZSKZ10

Na podlagi 152. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02, 60/04 in 64/07) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 28. septembra 2007 sprejel

AVTENTIČNO RAZLAGO
petega odstavka 10. člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 10/93, 68/95 – odločba US, 1/96 in 23/96 – popravek) – ORZSKZ10

v naslednjem besedilu:

»Določbo petega odstavka 10. člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 10/93, 68/95 – odločba US, 1/96 in 23/96 – popravek) se razume tako, da se obseg presežkov prihodkov nad odhodki sklada, ki se nakaže v proračun Republike Slovenije, določi v okviru finančnega načrta in programa Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, ki ga za vsako leto posebej potrdi Vlada Republike Slovenije.«.

Št. 720-03/91-4/81
Ljubljana, dne 28. septembra 2007
EPA 1526-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

4492. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Programu prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja za leti 2007 in 2008 (OdPDFSP0708-A)

Na podlagi prvega odstavka 80.č člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 54/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO), 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) in tretjega odstavka 108. člena ter prvega odstavka 171. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS št. 35/02, 60/04 in 64/07) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 2. oktobra 2007 sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o Programu prodaje državnega finančnega
in stvarnega premoženja za leti 2007 in 2008
(OdPDFSP0708-A)

1. člen

V Odloku o Programu prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja za leti 2007 in 2008 (Uradni list RS, št. 126/06) se v PRILOGI 1 Program prodaje finančnega premoženja države za leti 2007 in 2008, v Preglednici A: »Seznam kapitalskih naložb Republike Slovenije za prodajo in drugo razpolaganje v letih 2007 in 2008, pri katerih je kupnina prejemek proračuna«, pod zaporedno številko 3, v stolpcu »delež za prodajo in drugo razpolaganje v %« število »18,39« nadomesti s številom »37,53«, v stolpcu »število delnic oziroma poslovni

delež v EUR za prodajo in drugo razpolaganje« pa se število »1.201.874« nadomesti s številom »2.452.548«.

V predstavitvi posameznih kapitalskih naložb ali skupin kapitalskih naložb, ki jih preglednica vsebuje, se v točki »3. Telekom Slovenije d.d.« v drugem stavku prvega odstavka črta besedilo »in čimprejšnje izplačilo povračil upravičencem iz naslova Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje«.

Na začetku drugega odstavka se doda besedilo, ki se glasi:

»Program prodaje dopušča različne možnosti odprodaje, v primeru navzkrižnega lastništva tudi prodajo celotnega deleža države v enem koraku. V 37,53% deležu je že vključen tudi 10% delež delnic, ki jih bo prodal za potrebe vračila vlagateljem SOD.«.

V zadnjem stavku se delež »30%« nadomesti z deležem »do 49,14%«, delež »18,39%« pa se nadomesti z deležem »37,53%«.

2. člen

V PRILOGI 2: Program prodaje stvarnega premoženja države v letih 2007 in 2008 se pri Ministrstvu za zunanje zadeve, pod zaporedno številko 70, v opisu predmeta prodaje za besedilom »nadstropje: 001« doda vejica in besedilo »002, 003 in 004«, ocenjena vrednost v EUR v znesku »434.134,54« pa se nadomesti z ocenjeno vrednostjo v EUR »1.966.000,00«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-01/05-81/11
Ljubljana, dne 2. oktobra 2007
EPA 1619-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

VLADA

4493. Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov

Na podlagi 8. člena ter 1. in 5. točke 9. člena Zakona o kontroli cen (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in v zvezi z 2. členom Uredbe o listi blaga in storitev, za katere se uporabljajo ukrepi kontrole cen (Uradni list RS, št. 80/00 in 17/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o oblikovanju cen naftnih derivatov

1. člen

Ta uredba določa mehanizem oblikovanja cen naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati podjetja, ki se ukvarjajo z dejavnostjo prodaje naftnih derivatov (v nadaljnjem besedilu: distributerji), in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine.

2. člen

(1) Za naftne derivate iz prejšnjega člena se štejejo 95-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-95), 98-oktanski neosvinčeni motorni bencin (v nadaljnjem besedilu: NMB-98), plinsko olje (v nadaljnjem besedilu: D-2) in ekstra lahko kurilno olje (v nadaljnjem besedilu: KOEL).

(2) Cena iz prejšnjega člena se oblikuje na enoto proizvođa, ki znaša en liter, in sicer kot povprečna 14-dnevna cena tekočega obdobja.

3. člen

Povprečna 14-dnevna prodajna cena tekočega obdobja brez dajatev (v nadaljnjem besedilu: modelska cena) za posamezen naftni derivat se določi z naslednjim izračunom:

$$P_t = \left[\left(\frac{\sum_{i=1}^n CIFMedH_i \cdot e_i}{n} \right) \cdot \frac{\rho}{1000} \right] + r + M$$

pri čemer je:

- Pt: modelska cena naftnega derivata v eurih/liter;
 ρ: gostota naftnega derivata (za motorna bencina znaša 0,755 kg/l, za D-2 in KOEL 0,845 kg/l);
 r: prispevek za blagovne rezerve v eurih/l, ki ga na podlagi 21.b člena Zakona o blagovnih rezervah z uredbo določi Vlada Republike Slovenije;
 M: marža distributerjev, kakor je navedena v 11. členu te uredbe;
 i: dnevni podatek; i = 1, 2, 3, ..., n;
 t: 14-dnevni interval tekočega obdobja;
 n: n = 14; spremljamo 14-dnevno povprečje (dejansko je n = 10, ker za soboto in nedeljo ni objave borznih kotacij);
 e: 1 USD = x EUR (objavljeni dnevni tečaj Banke Slovenije ob 8. uri);
 CIF MedH: borzna kotacija derivata (najvišja dnevna vrednost v USD/tono po viru: Platt's European Marketscan).

4. člen

P* je najvišja prodajna cena brez dajatev v eurih/liter, korigirana po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene.

5. člen

(1) Drobnoprodajna cena se določi tako, da se modelski ceni P_t v skladu z veljavnimi predpisi dodajo vse davčne obremenitve. Drobnoprodajna cena v eurih se skladno z matematičnim pravili zaokroži na tri decimalna mesta. S ponovnim preračunom dobimo po odbitku vseh davčnih obremenitev najvišjo korigirano prodajno ceno brez dajatev P*, ki se lahko uveljavi na trgu v obdobju t + 1.

(2) Po postopku zaokroževanja drobnoprodajne cene, kakršnega predvideva prejšnji odstavek tega člena, se korigirana prodajna cena tekočega 14-dnevnega obdobja P*_t določi kot najvišja prodajna cena brez dajatev P_t, ki velja v obdobju t + 1 (P*_t = P_t).

6. člen

(1) Mehanizem oblikovanja cen iz 3., 4. in prejšnjega člena te uredbe se neposredno uporablja za NMB-95, D-2 in KOEL.

(2) Za NMB-98, ki kotira le na borzi v Rotterdamu, se uporablja prilagojeni postopek, ki je določen v 7. členu te uredbe.

7. člen

Osnova prodajne cene za NMB-98 je borzna kotacija za NMB-95 (CIF MedH), povečana za oktansko premijo. Ta se dnevno izračunava kot razlika med cenama NMB-98 in NMB-95, ki kotirata na borzi v Rotterdamu (barges FOB Rotterdam, vir: Platt's European Marketscan). Za vse nadaljnje postopke oblikovanja in spremembe cen se smiselno uporabljajo določbe prejšnjih členov.

8. člen

Postopek delovanja mehanizma iz 3. člena te uredbe:

a) osnova za izračun najvišje prodajne cene brez dajatev (v eurih/liter), ki se lahko uveljavi na trgu, so borzne kotacije CIF MedH (CIF Mediteran – High), izražene v ameriških dolarjih/tono;

b) modelska cena v eurih/tono se izračuna tako, da se vsakodnevna borzna cena pomnoži s tečajem ameriškega dolarja za isti dan, skupna vsota pa se deli s številom dni, za katere so na razpolago podatki;

c) če za določen dan ni podatka o deviznem tečaju, se kot relevanten podatek vzame zadnji razpoložljivi devizni tečaj;

d) dejansko se modelska cena izračuna na podlagi podatkov za deset dni (v soboto in nedeljo ni podatkov o borznem trgovanju), in sicer od ponedeljka v tednu x do petka v tednu x + 1. Če je zaradi državnih praznikov ali dela prostih dni ali zaradi drugega vzroka na razpolago manj kakor deset podatkov, se 14-dnevno povprečje izračuna na podlagi razpoložljivih podatkov. Za razpoložljive podatke se štejejo podatki o borznih kotacijah CIF MedH in podatki o deviznem tečaju, ki so objavljeni najpozneje do ponedeljka v tednu x + 2, in sicer do 8. ure. Navedeni podatki se za izračun modelske cene štejejo kot dokončni podatki;

e) izračunana modelska cena, izražena v eurih/tono, se prek gostote (ρ) derivata in faktorja 1/1000 preračuna v eure/liter ter se ji prišteje v eurih/liter izraženi prispevek za blagovne rezerve in v eurih/liter izražena bruto marža.

9. člen

(1) Nova najvišja cena se uveljavi v torek v tednu x + 2 in velja do ponedeljka v tednu x + 4, distributerji pa so dolžni že v ponedeljek v tednu x + 2 o višini oblikovane cene obvestiti Ministrstvo za gospodarstvo.

(2) Če je v ponedeljek v tednu x + 2 v Republiki Sloveniji državni praznik ali dela prost dan, so distributerji dolžni prvi naslednji delovni dan o višini oblikovanih cen obvestiti Ministrstvo za gospodarstvo, cena pa se na trgu v tem primeru lahko uveljavi drugi naslednji delovni dan.

10. člen

Pri izračunu cen se uporablja naslednje število decimalnih mest in zaokroževanje:

- | | |
|--|---|
| – borzna cena v ameriških dolarjih/tono: | eno decimalno mesto (vhodni podatek); |
| – tečaj Banke Slovenije: | štiri decimalna mesta (vhodni podatek); |
| – borzna cena derivata v eurih/liter: | zaokrožitev na pet decimalnih mest; |
| – modelska cena: | zaokrožitev na pet decimalnih mest; |
| – prodajna cena brez dajatev: | zaokrožitev na pet decimalnih mest; |
| – drobnoprodajna cena: | zaokrožitev na tri decimalna mesta. |

11. člen

Višina marže za bencina znaša 0,08134 eura/liter, za D-2 0,07626 eura/liter in za KOEL 0,05023 eura/liter. Višina marž se med veljavnostjo uredbe ne spreminja.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Za prvi izračun prodajne cene brez dajatev, ki se v skladu s to uredbo lahko uveljavi na trgu, se pri izračunu izhodiščne najvišje modelske cene v eurih/liter po obrazcu iz 3. člena te uredbe uporabi kot 14-dnevno povprečje t obdobje od vključno 24. septembra do vključno 5. oktobra 2007.

13. člen

Prodajne cene naftnih derivatov po tej uredbi se prvič izračunajo in uveljavijo 9. oktobra 2007.

14. člen

(1) Od 4. januarja 2008 dalje se do začetka objavljanja novih kotacij za Gasoil 0,1% na CIF MedH (vir: Platt's European Marketscan) za KOEL z vsebnostjo žvepla 0,1% m/m uporablja prilagojeni postopek, ki je določen v naslednjem odstavku.

(2) Osnova prodajne cene za KOEL je borzna kotacija za KOEL (CIF MedH), povečana za razliko med kotacijama Gasoil 0,1% in Gasoil 0,2%, ki kotirata na borzi v Rotterdamu (cargoes CIF NWE/Basis ARA, vir: Platt's European Marketscan). Razlika se dnevno izračunava in prišteva k osnovni kotaciji CIF MedH. Za vse nadaljnje postopke oblikovanja in sprememb cen se smiselno uporabljajo določbe 3. do 5. člena te uredbe.

(3) Za prvi izračun prodajne cene KOEL brez dajatev po prejšnjem odstavku, ki se v skladu s to uredbo lahko uveljavi na trgu, se pri izračunu izhodiščne najvišje modelske cene v eurih/liter po obrazcu iz 3. člena te uredbe uporabi kot 14-dnevno povprečje t obdobje od vključno 17. decembra do vključno 28. decembra 2007.

15. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 101/06).

16. člen

Ta uredba začne veljati 9. oktobra 2007 in velja eno leto.

Št. 00713-28/2007/4

Ljubljana, dne 27. septembra 2007

EVA 2007-2111-0012

Vlada Republike Slovenije

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister

4494. Uredba o določitvi nalog, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin in metodologije za izračun povprečnine

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o določitvi nalog, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin in metodologije za izračun povprečnine

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina uredbe)

Ta uredba določa naloge, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin in metodologijo za izračun primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin (v nadaljnjem besedilu: povprečnina).

2. NALOGE

2. člen

(naloge za ugotovitev primerne obsega sredstev)

Naloge, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin, se določijo na podlagi podprogramov iz pravilnika, ki ureja programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Pri izračunu povprečnine se po posameznih podprogramih upoštevajo tekoči odhodki in tekoči transferi (v nadaljnjem besedilu: tekoči stroški), ki jih občine sporočajo Ministrstvu za finance na podlagi pravilnika, ki ureja poročanje občin o prejemkih in izdatkih proračunov občin.

Pri izračunu povprečnine se upoštevajo tekoči stroški na podprogramih, ki so navedeni v seznamu podprogramov, ki je Priloga 1 te uredbe in njen sestavni del.

3. METODOLOGIJA ZA IZRAČUN POVPREČNINE

3. člen

(podatki)

Povprečnina (P) se izračuna za naslednje leto (t).

Izračun povprečnine za naslednje leto (P_t) se opravi v mesecu juniju tekočega leta (t-1).

Osnova za izračun so tekoči stroški po podprogramih iz seznama podprogramov iz Priloge 1 te uredbe za leta od (t-5) do (t-2).

4. člen

(povprečna vrednost tekočih stroškov)

Povprečna vrednost tekočih stroškov (TStr_a) za posamezno leto (a) znotraj obdobja od (t-5) do (t-2) se izračuna po formuli:

$$TStr_a = (\sum TStr_{ij}) / O$$

Pri tem je:

$\sum TStr_{ij}$

vsota tekočih stroškov vseh občin (i) za izvajanje nalog, ki jih morajo občine opravljati na podlagi svojih pristojnosti, določenih z zakoni na posameznih področjih proračunske porabe (j)

O

število prebivalcev v državi po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije na dan 31. decembra leta, za katero se računa povprečna vrednost tekočih stroškov vseh občin na prebivalca

5. člen

(prilagojena povprečna vrednost tekočih stroškov)

Prilagojena povprečna vrednost tekočih stroškov (PTStr) za obdobje od leta (t-5) do leta (t-2) se izračuna po formuli:

$$PTStr = 1/4 \sum (d_a TStr_a)$$

Pri tem je:

TStr_a

povprečna vrednost tekočih stroškov vseh občin na prebivalca, za posamezno leto (a) znotraj obdobja od (t-5) do (t-2)

d_a

pretvornik tekočih stroškov iz posameznega leta (a) za obdobje od (t-5) do (t-2) iz tekočih cen na stalno osnovo. Pretvornik (d_a) je obratna vrednost indeksa cen življenjskih potrebščin (Ic_{t-2}) za opazovano leto (a) znotraj obdobja od (t-5) do (t-2) s stalno osnovo v letu (t-2) po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije

6. člen

(izračun povprečnine)

Povprečnina za naslednje proračunsko leto (P_t) se izračuna po formuli:

$$P_t = PTStr * I_{C(t-2)/t} \pm \Delta TStr_x$$

Pri tem je:

$PTStr$ prilagojena povprečna vrednost tekočih stroškov vseh občin

$I_{C(t-2)/t}$ pričakovana letna stopnja inflacije iz osnovnih makroekonomskih okvirov razvoja Republike Slovenije, ki jih sprejme Vlada Republike Slovenije, za leto, za katero se ugotavlja povprečnina

$\pm \Delta TStr_x$ predvideno povečanje ali zmanjšanje tekočih stroškov vseh občin na prebivalca v letu (t), nastalo zaradi uvedbe ali ukinitve nalog, ki jih morajo občine opravljati na podlagi pristojnosti, določenih z zakoni

7. člen

(ugotovitev povečanja oziroma zmanjšanje tekočih stroškov)

Predvideno povečanje in zmanjšanje tekočih stroškov ($\pm \Delta TStr_x$) ugotovi ministrstvo, pristojno za finance, v soglasju z reprezentativnimi združenji občin.

4. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, prvič pa se uporabi za izračun povprečnine za leto 2009.

Št. 00701-17/2007/7

Ljubljana, dne 20. septembra 2007

EVA 2006-1536-0020

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1:

Seznam podprogramov:

01 POLITIČNI SISTEM

0101	Politični sistem
01019001	Dejavnost občinskega sveta
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov
01019003	Dejavnost župana in podžupanov

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202	Urejanje na področju fiskalne politike
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike
0203	Fiskalni nadzor
02039001	Dejavnost nadzornega odbora

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba
03029001	Članarine mednarodnim organizacijam
03029002	Mednarodno sodelovanje občin
0303	Mednarodna pomoč
03039001	Razvojna in humanitarna pomoč

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0401	Kadrovska uprava
04019001	Vodenje kadrovskih zadev
0402	Informatizacija uprave
04029001	Informacijska infrastruktura
04029002	Elektronske storitve
0403	Druge skupne administrativne službe
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni
06019001	Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin
06029001	Delovanje ožjih delov občin
06029002	Delovanje zvez občin
0603	Dejavnost občinske uprave
06039001	Administracija občinske uprave
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

0802	Policajska in kriminalistična dejavnost
08029001	Prometna varnost
08029002	Notranja varnost

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1003	Aktivna politika zaposlovanja
10039001	Povečanje zaposljivosti

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1102	Program reforme kmetijstva in živilstva
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij
11029003	Zemljiške operacije
11029004	Ukrepi za stabilizacijo trga
1103	Splošne storitve v kmetijstvu
11039001	Delovanje služb in javnih zavodov
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali
1104	Gozdarstvo
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest
1105	Ribištvo
11059001	Program razvoja ribištva

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1202	Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije
12029001	Oskrba z električno energijo
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina
12049001	Oskrba s plinom
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije
12079001	Oskrba s toplotno energijo

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302	Cestni promet in infrastruktura
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest
13029003	Urejanje cestnega prometa
13029004	Cestna razsvetljava
13029005	Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest
1303	Telekomunikacije in pošta
13069001	Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje

14 GOSPODARSTVO

1401	Urejanje in nadzor na področju gospodarstva in varstva potrošnikov
14019001	Varstvo potrošnikov
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva
14039001	Promocija občine
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki
15029002	Ravnanje z odpadno vodo
15029003	Izboljšanje stanja okolja
1504	Upravljanje in nadzor vodnih virov
15049001	Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot
1506	Splošne okoljevarstvene storitve
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave

17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja
1707	Drugi programi na področju zdravstva
17079001	Nujno zdravstveno varstvo
17079002	Mrliško ogledna služba

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc
16029002	Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave
16029003	Prostorsko načrtovanje
1603	Komunalna dejavnost
16039001	Oskrba z vodo
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost
16039003	Objekti za rekreacijo
16039004	Praznično urejanje naselij
16039005	Druge komunalne dejavnosti
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje
16059001	Podpora individualni stanovanjski gradnji
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)
16069001	Urejanje občinskih zemljišč
16069002	Nakup zemljišč

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1702	Primarno zdravstvo
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov
1705	Zdravila in ortopedski pripomočki ter lekarniška dejavnost
17059001	Lekarniška dejavnost
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802	Ohranjanje kulturne dediščine
18029001	Nepremična kulturna dediščina
18029002	Premična kulturna dediščina
1803	Programi v kulturi
18039001	Knjižničarstvo in založništvo
18039002	Umetniški programi
18039003	Ljubiteljska kultura
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura
18039005	Drugi programi v kulturi
18039006	Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arbore-tumi ipd
1804	Podpora posebnim skupinam
18049001	Programi veteranskih organizacij
18049003	Podpora narodnostnim skupnostim
18049004	Programi drugih posebnih skupin
1805	Šport in prostocasne aktivnosti
18059001	Programi športa
18059002	Programi za mladino

19 IZOBRAŽEVANJE

1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
19029001	Vrtci
19029002	Druge oblike varstva in vzgoje otrok
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje
19039001	Osnovno šolstvo
19039002	Glasbeno šolstvo
19039004	Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju
1904	Terciarno izobraževanje
19049001	Višješolsko izobraževanje

	19049002	Visokošolsko izobraževanje
1905	Drugi izobraževalni programi	
	19059001	Izobraževanje odraslih
	19059002	Druge oblike izobraževanja
1906	Pomoči šolajočim	
	19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu

20 SOCIALNO VARSTVO

2001	Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva	
	20019001	Urejanje sistema socialnega varstva
2002	Varstvo otrok in družine	
	20029001	Drugi programi v pomoč družini
2003	Izvajanje programov socialnega varstva	
2004	20049001	Centri za socialno delo
	20049002	Socialno varstvo invalidov
	20049003	Socialno varstvo starih
	20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih
	20049005	Socialno varstvo zasvojenih
	20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	
	23029001	Rezerva občine
	23029002	Posebni programi pomoči v primerih nesreč
2303	Splošna proračunska rezervacija	
	23039001	Splošna proračunska rezervacija

MINISTRSTVA**4495. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja HORTIKULTURA**

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K**o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja HORTIKULTURA****1. člen**

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti predavatelji višje strokovne šole (v nadaljevanju: predavatelji) in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog v višješolskem programu višjega strokovnega izobraževanja Hortikultura, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, s Pravilnikom o višješolskem študijskem programu Hortikultura (Uradni list RS, št. 43/07).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06).

3. člen

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen**1. Poslovno sporazumevanje in vodenje**

Predavatelj poslovnega sporazumevanja in vodenja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program komunikologija, ekonomija, organizacija in management sistemov, psihologija, pedagogika ali sociologija.

Inštruktor poslovnega sporazumevanja in vodenja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program komunikologija, ekonomija, organizacija in management sistemov, psihologija, pedagogika ali sociologija ali visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komercialne ali organizacije in managementa.

2. Ekonomika in menedžment podjetij

Predavatelj ekonomike in menedžmenta podjetij je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, gospodarsko inženirstvo (smer – strojništvo), živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor ekonomike in menedžmenta podjetij je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komercialna, organizacija in management, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika, zootehnika ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

3. Strokovna terminologija v tujem jeziku

Predavatelj strokovne terminologije v tujem jeziku je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

Inštruktor strokovne terminologije v tujem jeziku je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

4. Strokovna informatika in statistične metode vrednotenja

Predavatelj strokovne informatike in statističnih metod je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništvo in informatika, računalništvo, matematika, fizika, ekonomija, organizacija in management sistemov, elektrotehnika, strojništvo, gradbeništvo, gospodarsko inženirstvo – smer stroj-

ništvo, gospodarsko inženirstvo – smer elektrotehnika, gospodarsko inženirstvo – smer gradbeništvo, tekstilna tehnologija, tekstilstvo in grafična tehnologija (smer – tekstilstvo), tekstilstvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor strokovne informatike in statističnih metod je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništvo in informatika, računalništvo, matematika, fizika, ekonomija, organizacija in management sistemov, elektrotehnika, strojništvo, gradbeništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer elektrotehnika, gospodarsko inženirstvo – smer gradbeništvo, tekstilna tehnologija, tekstilstvo in grafična tehnologija (smer – tekstilstvo), tekstilstvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program računalništvo in informatika, visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komerciala, organizacija in management, strojništvo, elektrotehnika, gradbeništvo, tekstilna tehnika, tekstilstvo, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika, zootehnika ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

5. Trajnostni razvoj z izbranimi poglavji iz biologije

Predavatelj trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, biotehnologija, kemija, kemijski inženirstvo, kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija, okolje ali gozdarstvo.

Inštruktor trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, biotehnologija, kemija, kemijski inženirstvo, kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija, okolje ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

Laborant trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal višješolski študijski program biologija, kemija, kemijska tehnologija, kmetijstvo, živilska tehnologija ali gozdarstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikulture, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

6. Vrtnarska tehnologija

Predavatelj vrtnarske tehnologije je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, biologija ali mikrobiologija.

Inštruktor vrtnarske tehnologije je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, kemija, kemijsko inženirstvo ali kemijska tehnologija ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali kemijska tehnologija.

Laborant vrtnarske tehnologije je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja vrtnarstvo, kmetijstvo, hortikultura ali upravljanje podeželja in krajine.

7. Varovanje krajine, prostora in okolja

Predavatelj varovanja krajine, prostora in okolja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, okolje ali krajinska arhitektura.

Inštruktor varovanja krajine, prostora in okolja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, okolje ali krajinska arhitektura ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

Laborant varovanja krajine, prostora in okolja je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja vrtnarstvo, kmetijstvo, hortikultura ali upravljanje podeželja in krajine.

8. Mehanizacija v krajinarstvu in hortikulturi

Predavatelj mehanizacije v krajinarstvu in hortikulturi je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor mehanizacije v krajinarstvu in hortikulturi je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali kmetijska tehnika.

9. Poslovanje vrtnarskega obrata

Predavatelj poslovanja vrtnarskega obrata je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, ekonomija ali organizacija in management sistemov.

Inštruktor poslovanja vrtnarskega obrata je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, ekonomija ali organizacija in management sistemov ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komerciala ali organizacija in management.

10. Zakonodaja v kmetijstvu in zagotavljanje kakovosti

Predavatelj zakonodaje v kmetijstvu in zagotavljanja kakovosti je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali pravo.

Inštruktor zakonodaje v kmetijstvu in zagotavljanja kakovosti je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali pravo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

11. Pridelovanje vrtnin

Predavatelj pridelovanja vrtnin je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor pridelovanja vrtnin je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

12. Pridelovanje okrasnih zelatih rastlin

Predavatelj pridelovanja okrasnih zelatih rastlin je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor pridelovanja okrasnih zelatih rastlin je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

13. Pridelovanje drevnin

Predavatelj pridelovanja drevnin je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor pridelovanja drevnin je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

14. Zemljičerstvo in priprava terena

Predavatelj zemljičerstva in priprave terena je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, gozdarstvo, geodezija ali krajinska arhitektura.

Inštruktor zemljičerstva in priprave terena je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, gozdarstvo, geodezija ali krajinska arhitektura ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri ali geodezija.

15. Gradiva in parkovna tehnika

Predavatelj gradiv in parkovne tehnike je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, krajinska arhitektura ali gradbeništvo.

Inštruktor gradiv in parkovne tehnike je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo,

krajinska arhitektura ali gradbeništvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gradbeništvo.

16. Zasaditev in vzdrževanje zelenih površin

Predavatelj zasaditve in vzdrževanja zelenih površin je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura.

Inštruktor zasaditve in vzdrževanja zelenih površin je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

17. Oblikovanje in urejanje prostora

Predavatelj oblikovanja in urejanja prostora je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura.

Inštruktor oblikovanja in urejanja prostora je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

18. Upravljanje z rekreacijskimi in športnimi površinami

Predavatelj upravljanja z rekreacijskimi in športnimi površinami je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura.

Inštruktor upravljanja z rekreacijskimi in športnimi površinami je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

19. Praktično izobraževanje

Predavatelj praktičnega izobraževanja je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura.

5. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za predavatelje ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

6. člen

Določila Pravilnika o izobrazbi predavateljev in drugih strokovnih delavcev v programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe VRTNARSTVO (Uradni list RS, št. 29/04) se uporabljajo do izteka navedenega izobraževalnega programa.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-129/2007

Ljubljana, dne 12. septembra 2007

EVA 2007-3311-0060

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

4496. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRAJINE

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K

o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRAJINE

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti predavatelji višje strokovne šole (v nadaljevanju: predavatelji) in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog v višješolskem programu višjega strokovnega izobraževanja Upravljanje podeželja in krajine, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, s Pravilnikom o višješolskem študijskem programu Upravljanje podeželja in krajine (Uradni list RS, št. 43/07).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06).

3. člen

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Poslovno sporazumevanje in vodenje

Predavatelj poslovnega sporazumevanja in vodenja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program komunikologija, ekonomija, organizacija in management sistemov, psihologija, pedagogika ali sociologija.

Inštruktor poslovnega sporazumevanja in vodenja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program komunikologija, ekonomija, organizacija in management sistemov, psihologija, pedagogika ali sociologija ali visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komercialne ali organizacije in managementa.

2. Ekonomika in menedžment podjetij

Predavatelj ekonomike in menedžmenta podjetij je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor ekonomike in menedžmenta podjetij je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komercialna, organizacija in management, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika, zootehnika ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

3. Strokovna terminologija v tujem jeziku

Predavatelj strokovne terminologije v tujem jeziku je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

Inštruktor strokovne terminologije v tujem jeziku je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

4. Strokovna informatika in statistične metode vrednotenja

Predavatelj strokovne informatike in statističnih metod je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništvo in informatika, računalništvo, matematika, fizika, ekono-

mija, organizacija in management sistemov, elektrotehnika, strojništvo, gradbeništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer elektrotehnika, gospodarsko inženirstvo – smer gradbeništvo, tekstilna tehnologija, tekstilstvo in grafična tehnologija (smer – tekstilstvo), tekstilstvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor strokovne informatike in statističnih metod je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništvo in informatika, računalništvo, matematika, fizika, ekonomija, organizacija in management sistemov, elektrotehnika, strojništvo, gradbeništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer elektrotehnika, gospodarsko inženirstvo – smer gradbeništvo, tekstilna tehnologija, tekstilstvo in grafična tehnologija (smer – tekstilstvo), tekstilstvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program računalništvo in informatika, visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komerciala, organizacija in management, strojništvo, elektrotehnika, gradbeništvo, tekstilna tehnika, tekstilstvo, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika, zootehnika ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

5. Podjetništvo in trženje

Predavatelj podjetništva in trženja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo.

Inštruktor podjetništva in trženja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali kmetijstvo – zootehnika ali visokošolski strokovni študijski program visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komerciala, organizacija in management, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali zootehnika.

6. Organizacija in poslovanje

Predavatelj organizacije in poslovanja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo.

Inštruktor organizacije in poslovanja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali kmetijstvo – zootehnika ali visokošolski strokovni študijski program visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komerciala, organizacije in managementa, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali zootehnika.

7. Gospodarjenje v poljedelstvu in vrtnarstvu

Predavatelj gospodarjenja v poljedelstvu in vrtnarstvu je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor gospodarjenja v poljedelstvu in vrtnarstvu je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

8. Gospodarjenje v sadjarstvu in vinogradništvu

Predavatelj gospodarjenja v sadjarstvu in vinogradništvu je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor gospodarjenja v sadjarstvu in vinogradništvu je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

9. Varstvo rastlin s fitofarmacijo

Predavatelj varstva rastlin s fitofarmacijo je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija,

kmetijstvo, kemija, kemijsko inženirstvo ali kemijska tehnologija.

Inštruktor varstva rastlin s fitofarmacijo je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, kemija, kemijsko inženirstvo ali kemijska tehnologija ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali kemijska tehnologija.

Laborant varstva rastlin in fitofarmacije je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo, kemija ali kemijska tehnologija ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine ali hortikulture.

10. Gojenje in uporaba koristnih organizmov

Predavatelj gojenja in uporabe koristnih organizmov je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, veterinarstvo, živilska tehnologija, biologija ali gozdarstvo.

Inštruktor gojenja in uporabe koristnih organizmov je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, veterinarstvo, živilska tehnologija, biologija ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

Laborant gojenja in uporabe koristnih organizmov je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo, biologija, živilska tehnologija ali gozdarstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikultura, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

11. Gospodarjenje v živinoreji

Predavatelj gospodarjenja v živinoreji je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali veterinarstvo.

Inštruktor gospodarjenja v živinoreji je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali veterinarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali zootehnika.

12. Zdravstveno varstvo domačih živali

Predavatelj zdravstvenega varstva domačih živali je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali veterinarstvo.

Inštruktor zdravstvenega varstva domačih živali je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali veterinarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali zootehnika.

Laborant zdravstvenega varstva domačih živali je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine ali hortikulture.

13. Turizem in rekreacija na podeželju

Predavatelj turizma in rekreacije na podeželju je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, gospodinjstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor turizma in rekreacije na podeželju je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, gospodinjstvo, gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program hotelirstva in turizma.

14. Treniranje konj in učenje jahanja

Predavatelj treniranja konj in učenja jahanja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo, veterinarstvo ali športna vzgoja.

Inštruktor treniranja konj in učenja jahanja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo, veterinarstvo ali športna

vzgoja ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali zootehnika.

15. Trajnostni razvoj z izbranimi poglavji iz biologije

Predavatelj trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, biotehnologija, kemija, kemijski inženirstvo, kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija, okolje ali gozdarstvo.

Inštruktor trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, biotehnologija, kemija, kemijski inženirstvo, kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija, okolje ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

Laborant trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal višješolski študijski program biologija, kemija, kemijska tehnologija, kmetijstvo, živilska tehnologija ali gozdarstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikultura, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

16. Razvoj podeželja z zakonodajo

Predavatelj razvoja podeželja z zakonodajo je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, gozdarstvo, živilska tehnologija, geografija, sociologija ali pravo.

Inštruktor razvoja podeželja z zakonodajo je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, gozdarstvo, živilska tehnologija, geografija, sociologija ali pravo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri ali univerzitetni študijski program prve stopnje pravo.

17. Rastlinska pridelava in reja živali

Predavatelj rastlinske pridelave in reje živali je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali veterinarstvo.

Inštruktor rastlinske pridelave in reje živali je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali veterinarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali zootehnika.

18. Upravljanje z rekreacijskimi in športnimi površinami

Predavatelj upravljanja z rekreacijskimi in športnimi površinami je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura.

Inštruktor upravljanja z rekreacijskimi in športnimi površinami je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali krajinska arhitektura ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

19. Ekološka pridelava hrane

Predavatelj ekološke pridelave hrane je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo.

Inštruktor ekološke pridelave hrane je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali zootehnika.

20. Logistika in mehanizacija v kmetijstvu

Predavatelj logistike in mehanizacije v kmetijstvu je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, tehnologija prometa ali promet.

Inštruktor logistike in mehanizacije v kmetijstvu je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, tehnologija prometa ali promet ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agrono-

mija in hortikultura, agronomija, kmetijska tehnika, tehnologija prometa ali promet.

Laborant logistike in mehanizacije v kmetijstvu je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo ali tehnologije prometa ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikulture ali prometa.

21. Terapevtska in socialna dejavnost na podeželju

Predavatelj terapevtske in socialne dejavnosti na podeželju je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program sociologija, psihologija, pedagogika, socialno delo, socialna pedagogika, defektologija, socialna in rehabilitacijska pedagogika, medicina ali splošna medicina.

Inštruktor terapevtske in socialne dejavnosti na podeželju je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program sociologija, psihologija, pedagogika, socialno delo, socialna pedagogika, defektologija, socialna in rehabilitacijska pedagogika, medicina ali splošna medicina ali visokošolski strokovni študijski program socialno delo ali zdravstvena nega.

Laborant terapevtske in socialne dejavnosti na podeželju je lahko, kdor je končal višješolski študijski program sociologija, psihologija, pedagogika, socialno dela, specialna pedagogika ali zdravstvena nega.

22. Varovanje naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti

Predavatelj varovanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program biologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija, okolje ali gozdarstvo.

Inštruktor varovanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija, okolje ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

Laborant varovanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo, biologija, živilska tehnologija ali gozdarstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikulture ali živilstvo.

23. Vinarstvo

Predavatelj vinarstva je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali živilska tehnologija.

Inštruktor vinarstva je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo ali živilska tehnologija ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali vinogradništvo in vinarstvo.

Laborant vinarstva je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kmetijstvo, kemija, kemijska tehnologija ali živilska tehnologija ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, upravljanje podeželja in krajine, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

24. Praktično izobraževanje

Predavatelj praktičnega izobraževanja je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo, veterinarstvo, živilska tehnologija, gospodarstvo, gozdarstvo, krajinska arhitektura, ekonomija ali organizacija in management sistemov.

5. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za predavatelje ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

6. člen

Določila Odredbe o smeri strokovne izobrazbe predavateljev in drugih strokovnih delavcev v programu za pridobitev viš-

je strokovne izobrazbe Kmetijstvo (Uradni list RS, št. 48/00) se uporabljajo do izteka navedenega izobraževalnega programa.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-130/2007

Ljubljana, dne 12. septembra 2007

EVA 2007-3311-0059

dr. Milan Zver l.r.
Minister
za šolstvo in šport

4497. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja ŽIVILSTVO IN PREHRANA

Na podlagi šestega odstavka 92. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K

o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja ŽIVILSTVO IN PREHRANA

1. člen

Ta pravilnik določa izobrazbo, ki jo morajo imeti predavatelji višje strokovne šole (v nadaljevanju: predavatelji) in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog v višješolskem programu višjega strokovnega izobraževanja Živilstvo in prehrana, ki ga je sprejel minister, pristojen za šolstvo, s Pravilnikom o višješolskem študijskem programu Živilstvo in prehrana (Uradni list RS, št. 43/07).

2. člen

V tem pravilniku izobrazba pomeni študijski program za pridobitev izobrazbe, po katerem se pridobi strokovni naslov v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06).

3. člen

Če v tem pravilniku pri posameznih predmetih ni navedeno, ali je ustrezen enopredmetni ali dvopredmetni študijski program, se šteje, da je ustrezen tako enopredmetni kot dvopredmetni študijski program.

4. člen

1. Poslovno sporazumevanje in vodenje

Predavatelj poslovnega sporazumevanja in vodenja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program komunikologija, ekonomija, organizacija in management sistemov, psihologija, pedagogika ali sociologija.

Inštruktor poslovnega sporazumevanja in vodenja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program komunikologija, ekonomija, organizacija in management sistemov, psihologija, pedagogika ali sociologija ali visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komercialne ali organizacije in managementa.

2. Ekonomika in menedžment podjetij

Predavatelj ekonomike in menedžmenta podjetij je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor ekonomike in menedžmenta podjetij je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, managementa, upravljanja in poslovanja, komercialne, organizacije in managementa, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika, zootehnika ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

3. Strokovna terminologija v tujem jeziku

Predavatelj strokovne terminologije v tujem jeziku je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

Inštruktor strokovne terminologije v tujem jeziku je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ustreznega tujega jezika.

4. Strokovna informatika in statistične metode vrednotenja

Predavatelj strokovne informatike in statističnih metod je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništvo in informatika, računalništvo, matematika, fizika, ekonomija, organizacija in management sistemov, elektrotehnika, strojništvo, gradbeništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer elektrotehnika, gospodarsko inženirstvo – smer gradbeništvo, tekstilna tehnologija, tekstilstvo in grafična tehnologija (smer – tekstilstvo), tekstilstvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo.

Inštruktor strokovne informatike in statističnih metod je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program računalništvo in informatika, računalništvo, matematika, fizika, ekonomija, organizacija in management sistemov, elektrotehnika, strojništvo, gradbeništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer elektrotehnika, gospodarsko inženirstvo – smer gradbeništvo, tekstilna tehnologija, tekstilstvo in grafična tehnologija (smer – tekstilstvo), tekstilstvo, živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo – zootehnika, kmetijstvo ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program računalništvo in informatika, visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komercialna, organizacija in management, strojništvo, elektrotehnika, gradbeništvo, tekstilna tehnika, tekstilstvo, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija, kmetijstvo – zootehnika, zootehnika ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

5. Trajnostni razvoj z izbranimi poglavji iz biologije

Predavatelj trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, biotehnologija, kemija, kemijski inženirstvo, kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija ali gozdarstvo.

Inštruktor trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, biotehnologija, kemija, kemijski inženirstvo, kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, živilska tehnologija ali gozdarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri.

Laborant trajnostnega razvoja z izbranimi poglavji iz biologije je lahko, kdor je končal višješolski študijski program biologija, kemija, kemijska tehnologija, kmetijstvo, živilska tehnologija ali gozdarstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikulture, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

6. Živilska mikrobiologija in biotehnologija

Predavatelj živilske mikrobiologije in biotehnologije je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program mikrobiologija, biologija, biotehnologija, veterinarstvo, živilska tehnologija, medicina ali splošna medicina.

Inštruktor živilske mikrobiologije in biotehnologije je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program mikrobiologija, biologija, biotehnologija, veterinarstvo, živilska tehnologija, medicina ali splošna medicina ali visokošolski strokovni študijski program zdravstvene nege.

Laborant živilske mikrobiologije in biotehnologije je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana, kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine ali hortikultura.

7. Tehnološki procesi z varstvom pri delu, embalaža in logistika

Predavatelj tehnoloških procesov z varstvom pri delu, embalaže in logistike je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor tehnoloških procesov z varstvom pri delu, embalaže in logistike je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali univerzitetni študijski program prve stopnje logistika sistemov ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija, strojništvo, gospodarska in tehniška logistika, varstvo pri delu in požarno varstvo, kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

Laborant tehnoloških procesov z varstvom pri delu, embalaže in logistike je lahko, kdor je končal višješolski študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijska tehnologija ali kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana, strojništvo, kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine ali hortikultura.

8. Prehrana in zdravje

Predavatelj prehrane in zdravja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina ali splošna medicina.

Inštruktor prehrane in zdravja je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina ali splošna medicina ali visokošolski strokovni študijski program zdravstvena nega, prehransko svetovanje – dietetika ali sanitarno inženirstvo.

Laborant prehrane in zdravja je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija, zdravstvena nega ali sanitarno inženirstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo ali živilstvo in prehrana.

9. Živilska kemija z analizo živil

Predavatelj živilske kemije z analizo živil je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija ali biokemija.

Inštruktor živilske kemije z analizo živil je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija ali biokemija ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija.

Laborant živilske kemije z analizo živil je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali sanitarno inženirstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo ali živilstvo in prehrana.

10. Zakonodaja, zagotavljanje kakovosti in nadzor

Predavatelj zakonodaje, zagotavljanja kakovosti in nadzora je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, mikrobiologija, kemija, ke-

mijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, pravo, ekonomija, organizacija in management sistemov, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor zakonodaje, zagotavljanja kakovosti in nadzora je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, mikrobiologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, pravo, ekonomija, organizacija in management sistemov, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kemijske tehnologije, visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanja in poslovanja, komerciala, organizacija in management, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali sanitarno inženirstvo.

11. Tehnologija mesa

Predavatelj tehnologije mesa je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo.

Inštruktor tehnologije mesa je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – zootehnika ali zootehnika.

Laborant tehnologije mesa je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, kmetijstvo, živilska tehnologija ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikultura, živilstvo, živilstvo in prehrana ali gostinstvo.

12. Tehnologija mleka

Predavatelj tehnologije mleka je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo.

Inštruktor tehnologije mleka je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, kmetijstvo – zootehnika ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – zootehnika ali zootehnika.

Laborant tehnologije mleka je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, kmetijstvo, živilska tehnologija ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikultura, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

13. Tehnologija predelave žit

Predavatelj tehnologije predelave žit je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor tehnologije predelave žit je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

Laborant tehnologije predelave žit je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, kmetijstvo ali živilska tehnologija ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikultura, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

14. Tehnologija rastlinskih živil

Predavatelj tehnologije rastlinskih živil je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor tehnologije rastlinskih živil je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

Laborant tehnologije rastlinskih živil je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, kmetijstvo ali živilska tehnologija ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja kmetijstvo, vrtnarstvo, upravljanje podeželja in krajine, hortikultura, živilstvo ali živilstvo in prehrana.

15. Prehrana in dietetika

Predavatelj prehrane in dietetike je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina, splošna medicina ali psihologija.

Inštruktor prehrane in dietetike je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina, splošna medicina ali psihologija ali visokošolski strokovni študijski program zdravstvene nega, prehransko svetovanje – dietetika ali sanitarnega inženirstva.

Laborant prehrane in dietetike je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija, zdravstvena nega ali sanitarno inženirstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo ali živilstvo in prehrana.

16. Tehnologija in organizacija prehranskih obratov

Predavatelj tehnologije in organizacije prehranskih obratov je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina ali splošna medicina.

Inštruktor tehnologije in organizacije prehranskih obratov je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina ali splošna medicina ali visokošolski strokovni študijski program zdravstvena nega, prehransko svetovanje – dietetika, sanitarno inženirstvo ali hotelirstvo in turizem.

Laborant tehnologije in organizacije prehranskih obratov je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija, zdravstvena nega ali sanitarno inženirstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana ali gostinstvo.

17. Prehrana z gastronomijo in kulinariko

Predavatelj prehrane z gastronomijo in kulinariko je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina, splošna medicina, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor prehrane z gastronomijo in kulinariko je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, medicina, splošna medicina, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program zdravstvene nege, prehransko svetovanje – dietetika, kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali hotelirstvo in turizem.

Laborant prehrane z gastronomijo in kulinariko je lahko, kdor je končal višješolski študijski program živilska tehnologija, kemija ali kemijska tehnologija ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana ali gostinstvo.

18. Sestava in kakovost živil s tehnologijami

Predavatelj sestave in kakovosti živil s tehnologijami je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija.

Inštruktor sestave in kakovosti živil s tehnologijami je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija.

Laborant sestave in kakovosti živil s tehnologijami je lahko, kdor je končal višješolski študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijska tehnologija ali kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana, gostinstvo, kmetijstvo ali upravljanje podeželja in krajine.

19. Trženje v živilstvu in prehrani

Predavatelj trženja v živilstvu in prehrani je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, živilska tehnologija ali oblikovanje.

Inštruktor trženja v živilstvu in prehrani je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program ekonomija, organizacija in management sistemov, živilska tehnologija ali oblikovanje ali visokošolski strokovni študijski program visoke poslovne šole, poslovne ekonomije, podjetništva, manage-

menta, upravljanja in poslovanja, komercialne ali organizacije in managementa.

20. Okoljski management v živilstvu in prehrani

Predavatelj okoljski management v živilstvu in prehrani je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali okolje.

Inštruktor okoljski management v živilstvu in prehrani je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program biologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali okolje ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija.

Laborant okoljski management v živilstvu in prehrani je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana, kmetijstvo ali upravljanje podeželja in krajine.

21. Oskrba s hrano in potrošništvo

Predavatelj oskrbe s hrano in potrošništva je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, ekonomija ali organizacija in management sistemov.

Inštruktor oskrbe s hrano in potrošništva je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, ekonomija ali organizacija in management sistemov ali visokošolski strokovni študijski program visoka poslovna šola, poslovna ekonomija, podjetništvo, management, upravljanje in poslovanje, komercialna, organizacija in management, sanitarno inženirstvo ali prehransko svetovanje – dietetika.

22. Tehnologija industrijsko pripravljenih jedi

Predavatelj tehnologije industrijsko pripravljenih jedi je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, veterinarstvo ali organizacija in management sistemov.

Inštruktor tehnologije industrijsko pripravljenih jedi je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, veterinarstvo ali organizacija in management sistemov ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali organizacija in management.

Laborant tehnologije industrijsko pripravljenih jedi je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali sanitarno inženirstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo ali živilstvo in prehrana.

23. Tehnologija vina

Predavatelj tehnologije vina je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor tehnologije vina je lahko, kdor je končal univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program vinogradništvo in vinarstvo, kmetijstvo – agronomija in hortikultura ali agronomija.

Laborant tehnologije vina je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana, kmetijstvo ali upravljanje podeželja in krajine.

24. Analize živil

Predavatelj analize živil je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, biokemija, mikrobiologija ali veterinarstvo.

Inštruktor analize živil je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, biokemija, mikrobiologija ali veterinarstvo ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija.

Laborant analize živil je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija, sanitarno inženirstvo ali kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana, kmetijstvo ali upravljanje podeželja in krajine.

25. Higienne tehnike in materiali

Predavatelj higienne tehnike in materialov je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, medicina, splošna medicina, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, biokemija ali mikrobiologija.

Inštruktor higienne tehnike in materialov je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, veterinarstvo, medicina, splošna medicina, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, biokemija ali mikrobiologija ali visokošolski strokovni študijski program kemijska tehnologija ali sanitarno inženirstvo.

Laborant higienne tehnike in materialov je lahko, kdor je končal višješolski študijski program kemija, kemijska tehnologija, živilska tehnologija ali sanitarno inženirstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo ali živilstvo in prehrana.

26. Vinarstvo

Predavatelj vinarstva je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo.

Inštruktor vinarstva je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija ali kmetijstvo ali visokošolski strokovni študijski program kmetijstvo – agronomija in hortikultura, agronomija ali vinogradništvo in vinarstvo.

Laborant vinarstva je lahko, kdor je končal višješolski študijski program živilska tehnologija, kemija, kemijska tehnologija ali kmetijstvo ali višješolski študijski program višjega strokovnega izobraževanja živilstvo, živilstvo in prehrana, kmetijstvo ali upravljanje podeželja in krajine.

27. Praktično izobraževanje

Predavatelj praktičnega izobraževanja je lahko, kdor ima univerzitetni študijski program živilska tehnologija, kmetijstvo – agronomija, kmetijstvo, veterinarstvo, kemija, kemijsko inženirstvo, kemijska tehnologija, biologija, biokemija, mikrobiologija, biotehnologija, medicina, splošna medicina, strojništvo, gospodarsko inženirstvo – smer strojništvo, ekonomija ali organizacija in management sistemov.

5. člen

Ne glede na določbe tega pravilnika je za predavatelje ustrezna tudi izobrazba, pridobljena po podiplomskih študijskih programih za pridobitev specializacije, magisterija oziroma doktorata znanosti ustrezne smeri.

6. člen

Določila Odredbe o smeri strokovne izobrazbe predavateljev in drugih strokovnih delavcev v programu za pridobitev višje strokovne izobrazbe ŽIVILSTVO (Uradni list RS, št. 8/99) se uporabljajo do izteka navedenega izobraževalnega programa.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-131/2007

Ljubljana, dne 12. septembra 2007

EVA 2007-3311-0061

dr. Milan Zver l.r.

Minister

za šolstvo in šport

4498. Odločba o naravni mineralni vodi Costella

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije izdaja na podlagi vloge stranke Uskok, pridobivanje vode, ribogojništvo in trgovina d.d., Fara 30, 1336 Vas, ki jo zastopa prokurist Jože Božič, na podlagi 51. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) v zvezi s 16. členom Pravilnika o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi (Uradni list RS, št. 50/04 in 75/05) v zadevi priznavanja označbe naravna mineralna voda, naslednjo

ODLOČBO

1. Voda z blagovno znamko Costella, ki se izkorišča v kraju Fara v Sloveniji in ima svoj izvor na izviru Maks 2, se prizna kot naravna mineralna voda.

2. Naravna mineralna voda Costella se razvršča in poimenuje kot naravna mineralna voda Costella brez ogljikovega dioksida.

3. Naravna mineralna voda Costella izpolnjuje pogoje za posebni navedbi »Nizka vsebnost mineralov« in »Primerna za dieto z malo natrija«.

Št. 33203-19/2007/11

Ljubljana, dne 25. septembra 2007

EVA 2007-2311-0180

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

USTAVNO SODIŠČE

4499. Sklep o zavrženju pobude za začetek postopka za oceno ustavnosti 432., 433. in 434. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju

Številka: U-I-325/05-5

Datum: 27. 9. 2007

SKLEP

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude Jadrana Bajca iz Kopra in Orjane Bajec Zonta iz Kopra, ki ju zastopa Igor Kocjančič, odvetnik v Kopru, na seji 27. septembra 2007

sklenilo:

Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti 432., 433. in 434. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – ur. p. b.) se zavrže.

Obrazložitev

A.

1. Pobudnika izpodbijata 432., 433. in 434. člen Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (v nadaljevanju ZPIZ-1). Navajata, da sta leta 1996 z Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije – s skladom dodatnega

zavarovanja sklenila pogodbo o prostovoljnem zavarovanju za dodaten obseg pravic. Navajata, da je ZPIZ-1, ki je začel veljati 1. 1. 2000, v 432. členu določil prenehanje tega sklada, v 433. členu ZPIZ-1 pa je bilo določeno, da se celotno premoženje sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja prenese na kapitalni sklad. Člen 434 ZPIZ-1 naj bi natančneje uredil prenos pravic in obveznosti na kapitalni sklad. Po tej določbi naj bi kapitalni sklad najkasneje v roku šestih mesecev od uveljavitve zakona opravil prenos zavarovalnega portfelja dodatnega pokojninskega zavarovanja na zavarovalnico s sedežem v Republiki Sloveniji oziroma oblikoval vzajemni pokojninski sklad po tem zakonu in zavarovancem dodatnega pokojninskega zavarovanja ponudil vključitev v dodatno pokojninsko zavarovanje vzajemnega sklada. Kapitalni sklad naj v navedenem roku niti kasneje ne bi prenesel zavarovalnih pogodb kot sestavnega dela zavarovalnega portfelja sklada na zavarovalnico, pobudnika pa naj bi zavrnila vključitev v dodatno pokojninsko zavarovanje vzajemnega sklada. Kapitalni sklad, sedaj Kapitalska družba pokojninskega in invalidskega zavarovanja, naj ne bi izpolnila svojih zakonskih obveznosti in naj bi hotela prekiniti zavarovanje, zato naj bi pobudnika vložila tožbo za ugotovitev veljavnosti zavarovalnih pogodb in obveznosti Kapitalske družbe za prenos pogodb na zavarovalnico v nespremenjenem obsegu. Toženka naj bi trdila, da je njena obveznost prenosa zavarovalnih pogodb na zavarovalnico prenehala po preteku prekluzivnega roka šestih mesecev, da ni pravna naslednica sklada dodatnega pokojninskega zavarovanja in da zato do pobudnikov nima nobenih obveznosti več. Trdila naj bi, da so zavarovalne pogodbe prenehale veljati s potekom navedenega šestmesečnega roka. Pobudnika razlagata izpodbijane določbe tako, da še vedno obstaja obveznost kapitalskega sklada, sedaj Kapitalske družbe, za prenos njihovih pogodb na zavarovalnico in da pogodbi veljata. Izražata bojazen, da bi lahko sodišče sledilo mnenju toženke. Trdita, da 39. člen Pogojev prostovoljnega zavarovanja za dodaten obseg pravic takšnega prenehanja ne predvideva in ne omogoča. Menita, da tega tudi ne omogoča 351. člen ZPIZ-1, ki določa oblike (redne in izredne) prenehanja prostovoljnega dodatnega zavarovanja. Takšna razlaga izpodbijanih določb bi pomenila prenehanje zavarovanja v nasprotju z zakonom in s splošnimi pogoji, ki so veljali v času sklepanja zavarovalnih pogodb, kar naj bi bilo v neskladju z 2. členom Ustave. Navajata, da sta sklenila zavarovalne pogodbe prav zato, ker sta ocenila, da so pogoji dodatnega zavarovanja ugodni, ni pa njuna krivda, da zaradi takih pogojev zavarovalnice nočejo prevzeti zavarovalnih pogodb. Dodajata, da je bilo zaradi takih nejasnih zakonskih določb v negotovosti še osem zavarovancev.

B.

2. Pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti da lahko vsak, če izkaže svoj pravni interes (prvi odstavek 24. člena Zakona o Ustavnem sodišču, Uradni list RS, št. 64/07 – ur. b. b. – v nadaljevanju ZUstS). Po drugem odstavku navedenega člena je pravni interes podan, če predpis ali splošni akt za izvrševanje javnih pooblastil, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma pravni položaj.

3. Sodni postopek, na katerega se pri utemeljevanju pravnega interesa sklicujeta pobudnika, še ni pravnomočno končan. Pobudnika tudi nista izkazala, da bi sodišča uporabljala izpodbijane določbe na način, za katerega menita, da je v neskladju z Ustavo. Gre le za razlago nasprotne stranke v sodnem postopku. Šele če bo njuna tožba v postopku pred pristojnimi sodišči, na podlagi razlage izpodbijanih določb, za katero trdita, da je ustavno sporna, zavržena, bosta lahko hkrati z vložitvijo ustavne pritožbe izkazovala tudi pravni interes za oceno ustavnosti izpodbijanih določb. Zato je Ustavno sodišče njuno pobudo zaradi pomanjkanja pravnega interesa zavrglo.

C.

4. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi tretjega odstavka 25. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Ciril Ribičič in dr. Mirjam Škrk. Sklep je sprejelo soglasno.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

4500. Sklep o razrešitvi in imenovanju člana 8. okrajne volilne komisije II. volilne enote

Na podlagi sklepa 29. seje z dne 23. 8. 2007 v zvezi z določbami 34. in 37. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 109/06 – ZVDZ-UPB1) izdajam

SKLEP

o razrešitvi in imenovanju člana 8. okrajne volilne komisije II. volilne enote

razreši se:

– dolžnosti namestnika člana:

Borut Olenik

imenuje se:

– za namestnika člana:

Franc Glažar, roj. 26. 1. 1938, Ulica IX. korpusa 7, Postojna.

Št. 1-1/00-2-08/07

Ljubljana, dne 2. oktobra 2007

Anton Gašper Frantar l.r.
Predsednik
Državne volilne komisije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4501. Razpis nadomestnih volitev dveh članov Državnotožilskega sveta

Na podlagi drugega odstavka 21. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradno prečiščeno besedilo, ZDT-UPB3; Uradni list RS, št. 34/07)

RAZPISUJEM

nadomestne volitve dveh članov Državnotožilskega sveta

1. Razpisujem nadomestne volitve dveh članov Državnotožilskega sveta izmed državnih tožilcev, ki nimajo vodstvenih položajev, in sicer:

– enega člana izmed okrožnih državnih tožilcev in

– enega člana izmed vrhovnih državnih tožilcev.

2. Volitve bodo v četrtek, 20. decembra 2007.

3. Kot dan razpisa volitev, s katerim pričnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 25. oktober 2007.

Barbara Brezigar l.r.
Generalna državna tožilka RS

OBČINE

AJDOVŠČINA

4502. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko pozidavo Grivče III

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), ter na podlagi 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na seji dne 28. 6. 2007 sprejel

O D L O K

o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko pozidavo Grivče III

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za občinski lokacijski načrt)

S tem odlokom se ob upoštevanju določil Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Ajdovščina, za območje Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 96/04), sprejme občinski lokacijski načrt za Stanovanjsko pozidavo Grivče III (v nadaljnjem besedilu: občinski lokacijski načrt), ki ga je izdelal Castrum d.o.o., Ajdovščina v maju 2007 pod številko 19/2005.

Podlaga za sprejem tega odloka je Program priprave za spremembo in dopolnitev zazidalnega načrta Grivče II (Uradni list RS, št. 79/04) – v nadaljevanju: program priprave. S tem odlokom se spremeni tudi ime prostorskega izvedbenega akta, navedenega v programu priprave, tako da se namesto »zazidalni načrt Grivče II«, prostorski izvedbeni akt glasi »občinski lokacijski načrt za stanovanjsko pozidavo Grivče III.

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa: ureditveno območje, zasnovo projektnih rešitev za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje, zasnovo projektnih rešitev za urejanje komunalne energetike in telekomunikacijske opreme, rešitve in ukrepe za varovanje okolja, ohranjanje narave, varstvo kulturne dediščine in trajnostno rabo naravnih dobrin, etapnost izvedbe prostorske ureditve, obveznosti investitorjev in izvajalcev, dovoljena odstojanja od tehničnih rešitev ter nadzor nad izvajanjem odloka.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so prikazane v kartografskem delu občinskega lokacijskega načrta, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na Občini Ajdovščina, Cesta 5. maja 6 a, 5270 Ajdovščina.

II. UREDITVENO OBMOČJE

3. člen

(funkcija ureditvenega območja)

Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta obsega:

- površino kompleksa nove stanovanjske pozidave;
- območje povezovalne ulice med Grivško potjo in Ulico Vena Piloni;
- površine, po katerih poteka infrastruktura, potrebna za napajanje nove stanovanjske pozidave.

4. člen

(obseg ureditvenega območja)

(1) Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta obsega parcele oziroma dele parcel, na katerih so načrtovani trajni objekti stanovanjske pozidave in povezovalne ulice ter parcele oziroma dele parcel, na katerih je predvidena omejena raba.

(2) Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta, na katerem so načrtovani trajni objekti, obsega parcele oziroma dele parcel po katastrskih občinah:

a) kompleks nove stanovanjske pozidave: k.o. Šturje: 62/1, 62/2, 69/1, 69/2, 71/2, 71/1, 1669/4, 72/1, 72/2, 72/76;

b) povezovalna ulica med Grivško potjo in Ulico Vena Piloni:

k.o. Šturje: 71/3, del 69/1, 72/62.

(3) Ureditveno območje občinskega lokacijskega načrta, na katerem je načrtovana omejena raba prostora (območje infrastrukturnih vodov, potrebnih za nemoteno napajanje stanovanjske soseske), obsega parcele oziroma dele parcel po katastrskih občinah:

a) elektroenergetski vod: k.o. Šturje: 72/58, 72/59, 72/43, 69/1;

b) plinovod: k.o. Šturje: 72/62, 69/1;

c) vodovod: k.o. Šturje: 72/62, 69/1, 185/2, 1667/28, 209/17;

d) kanalizacija: k.o. Šturje: 72/62, 69/1, 73/1, 71/1, 185/3.

III. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

5. člen

(lokacija)

(1) Ureditveno območje obsega obsežno travnato površino v pretežnem delu na agrogenih terasah vzhodno od naselja Grivče. Na kaskadah med terasami se pojavljajo omejki, vzhodno od območja se pričenja večje območje, poraščeno z značilnim termofilnim submediteranskim gozdom. Območje na zahodni strani omejuje struga Grivškega potoka, na jugovzhodni strani struga hudourniške grape, na južni strani meji na poselitveno območje s planirano pozidavo, na severni strani pa meji na kmetijske površine.

(2) Konfiguracija obstoječega terena ima izrazito poudarjeno terasasto dvigovanje prečno na smer JV-SZ. Največja višinska razlika med najnižjim delom obravnavanega območja, ki je 144,65 m n.m. v podaljšku ulice Vena Piloni, in najvišjim delom na skrajnem severnem delu območja, ki je 165,65 m n.m., znaša 21,00 m.

6. člen

(pogoji za urbanistično oblikovanje)

(1) Predvidena stanovanjska pozidava bo z maksimalnim številom stanovanj obsegala:

- 2× enostanovanjska vila,
- 7× dvostanovanjska vila – dvojčki s po dvema stanovanjskima enotama,
- 3× manjša večstanovanjska vila,
- 5× večstanovanjska vila brez garaže,
- 3× večstanovanjska vila z podzemno garažo,
- 1× večnamenski družabni objekt.

(2) Stanovanjsko pozidavo tvorijo štirje tipi zgradb z linear-no urbanistično zasnovo na petih platojih, ki jih povezuje interna ulica.

a) Večstanovanjske vile so locirane na dveh oziroma treh platojih v osrednjem delu stanovanjskega kompleksa. V zasnovi omogočajo združevanje in razdruževanje stanovanjskih enot v

vertikalni ali horizontalni smeri. Medsebojni odmiki med osnovnimi volumni večstanovanjskih vil v nizu (v smeri JV-SZ), kjer so fasade z odprtini bivalnih prostorov, smejo biti minimalno 9.00 m. Razmik med posameznimi nizi večstanovanjskih vil (v smeri SV-JZ) sme znašati minimalno 1.5 faktorja višinske razlike med obema objektoma. Razmik med posameznimi manjšimi objekti je lahko tudi manjši, a ne manj kot 12.00 m. Večstanovanjske vile so po etažnosti K+P+1+M.

Maksimalni tlorisni gabariti večstanovanjskih vil so 22.00 m × 15.00 m, večstanovanjske vile z garažami stojijo na kleti, katero povezuje parkirna galerija, ki je odprta proti notranji ulici in katere streha služi kot terasa za pritličje zgoraj stoječega objekta. Mansarda je normalne bivalne višine. Servisni prostori večstanovanjskih vil so nameščeni v kletnih etažah pod posameznimi objekti.

b) Eno oziroma dvostanovanjske vile – dvojčki so locirane na spodnjem in najvišjem platoju, na parcelah površin 750–800 m². V zgornji vrsti so predvideni objekti etažnosti K+P+1, pri čemer je maksimalna višina kapi nad koto uvoza na parcelo 9.50 m. Dovoljena so združevanja in razdruževanja posameznih parcel. Gradbena linija pozidave od roba ceste je 6.50 m oziroma 6.00 m od parcelne meje. Odmik od SV parcelne meje je minimalno 2.00 m, odmik od JV in SZ parcelne meje pa je minimalno 4.00 m. V kolikor se izvajajo dvostanovanjske vile – dvojčki, odmiki od skupne parcelne meje niso več merodajni.

c) Tri manjše večstanovanjske vile na spodnjem delu obravnavanega območja so po etaži K+P+1 pri čemer mora biti klet s treh strani vkopana. Izvedba bivalnih prostorov je v kleti kletni etaži je izjemoma dopustna v kolikor sanitarni pogoji in osončenost, glede na sosednje objekte, to dopuščajo. Dostop do objektov se izvede na SV strani direktno iz parkirišča. Maksimalna višina slemena objekta glede na višino parkirišča pred objektom sme biti 7.50 m. Maksimalni tlorisni gabariti manjših večstanovanjskih vil so 18,50 m × 10.00 m. Servisni prostori večstanovanjskih vil so nameščeni v kletnih etažah pod posameznimi objekti. Razmik med posameznimi nizi manjšimi večstanovanjskih vil (v smeri SV-JZ) sme znašati minimalno 1.5 faktorja višinske razlike med posameznimi vrstami objektov. Razmik med posameznimi objekti v vzdolžni smeri je lahko tudi manjši, a ne manj kot 9.00 m. Večstanovanjske vile so po etažnosti K+P+1.

d) Večnamenski družabni objekt je namenjen druženju stanovalcev celotnega območja in je zasnovan kot paviljon etažnosti K+P. Maksimalne tlorisne površine objekta niso določene, objekt je lociran ob dostopno cesti in grapo hudournika na južnem robu območja. Napolnjujejo ga športno-rekreacijske in družabne vsebine.

(3) Celotno območje je prepleteno z vzdolžnimi in prečnimi peš potmi, ki povezujejo objekte med seboj. Na osrednji terasi, pred paviljonom večnamenskega objekta, ter na severni strani istega niza in ob hudourniški grapi ob srednjem uvozu se izvedejo otroška igrišča in zunanje površine za druženje – piknik prostor.

Faktor zazidanosti gradbene parcele FZ ne sme presegati 0.2 (razmerje med zazidano površino stavbe in celotno površino gradbene parcele), faktor izrabe FI gradbene parcele pa ne sme presegati 0.4 (razmerje med bruto tlorisno površino objekta vseh etaž in celotno površino gradbene parcele).

7. člen

(pogoji za arhitekturno oblikovanje objektov)

(1) Zasnova večstanovanjskih vil predvideva enovit volumen v pritličju in nadstropju znotraj določenih maksimalnih gabaritov. Mansarda pa se lahko odmakne od JZ, roba objekta. Tako nastale zunanje površine se uporabijo kot bivalne terase mansardnih stanovanj. Mansarda je lahko normalna etaža z ravno zeleno streho oziroma eno ali večkapno streho z maksimalnim naklonom 19 kotnih stopinj. Na SV strani se lahko predvidi zunanja stopnišča, ki vodijo do nadstropja. Zunanja stopnišča ne smejo biti zaprta ali zastekljena, zastekljajo se lahko le izstopajoči vhodni vetrolovi. Zapiraje teras oziroma izvedba zimskih vrtov na terasah ni dopustna. Izvedejo se lahko pergole oziroma senčenje teras v pritličju in delno na strešni terasi.

(2) Večstanovanjske vile na osrednjem platoju imajo, zaradi višinskih razlik obstoječega terena, pod pritličjem še garažo v kletni etaži. Možne so tudi podkletitve ostalih večstanovanjskih vil, v kolikor je z vidika prometne ureditve to dopustno. Gabariti kletne etaže lahko segajo izven gabaritov večstanovanjskih vil, pri čemer sme biti največ ena stranica nevkopana. V kletni etaži ne sme biti stanovanjskih enot, namenjena je izključno garaži ali servisnim prostorom objekta.

(3) Eno oziroma dvostanovanjske vile – dvojčki so lahko poljubnih velikosti in oblik, upoštevati je potrebno gradbeno linijo, predpisane minimalne odmike od parcelnih meja in komunalne infrastrukture ter faktorja zazidanosti in izrabe gradbene parcele. Pretežna smer slemen streh je v smeri notranje ulice. Objekti imajo lahko ravne oziroma zelene strehe.

8. člen

(pogoji za krajinsko oblikovanje)

(1) Projektne rešitve za krajinsko oblikovanje v zvezi s preoblikovanjem reliefa in urejanjem zelenih površin ter hortikulturno ureditvijo bodo opredeljene v načrtu zunanje ureditve.

(2) Zasaditev širšega območja se po robovih izvede z avtohtonim zelenjem, znotraj stanovanjske soseske se, z določenimi elementi kot so drevored ali urejeno urbano zelenje, skuša območju dati mestni karakter. Novo nastale brežine ali predele, kjer je zelena varovana dostopnost, se zasadijo grmovnice z močnim koreninskim sistemom za potrebe varovanja pred erozijo. V zasebnih atrijih večstanovanjskih vil kot tudi na skupnih površinah ni dopustna saditev zimzelenih dreves oziroma grmovnic, ki bi bile višje od 2.50 m.

Podporni zidovi nivojskih preskokov na parcelni meji proti javni poti v zgornji vrsti smejo biti visoki največ 1.50 m ter odmaknjeni 0.50 m od roba cestišča. Podporni zidovi znotraj območja, ki delijo platoje med posameznimi objekti so lahko tudi višji (vendar ne več kot tri metre), obzida se jih lahko z kamnito oblogo oziroma ozeleni z zimzelenimi plezalkami.

Pešpoti so utrjene, asfaltirane ali tlakovane, vse preostale površine pa so zatravljene. Nivojske razlike ob robovih parkirišč se rešujejo z ozelenjenimi brežinami. Vsa ostala urbana, prometna ter informacijska oprema mora biti enotno oblikovana.

(3) Zasebni atriji pritličnih stanovanj v večstanovanjskih vilah so lahko tlakovani, zatravljeni in ograjeni z žično ograjo maksimalne višine 1.20 m. Zelene površine in dvorišča eno oziroma dvostanovanjskih hiš – dvojčkov se lahko ogradijo z žično ograjo višine 1.50 m na zidcu maksimalne višine 0.30 m.

9. člen

(gradnja enostavnih objektov)

V območju občinskega lokacijskega načrta za stanovanjsko pozidavo Grivče III je v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, dopustna postavitev enostavnih objektov:

– pomožnih objektov za lastne potrebe v območju eno oziroma dvostanovanjskih hiš – dvojčkov, kjer je dopusten le en pomožni objekt;

– ograj;

– pomožnih infrastrukturnih objektov: pomožnih cestnih objektov, energetskih objektov, pomožnih telekomunikacijskih objektov, pomožnih komunalnih objektov;

– urbane opreme.

IV. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV ZA UREJANJE KOMUNALNE ENERGETIKE IN TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME

10. člen

(skupne določbe)

Zaradi gradnje stanovanjske soseske se zgradijo, postavijo, zamenjajo oziroma zaščitijo komunalni, energetski in telekomunikacijski objekti. Projektiranje in gradnja komunalnih, energetskih in telekomunikacijskih naprav in objektov ter ce-

stne infrastrukture potekajo v skladu s pogoji posameznih upravljavcev teh objektov in naprav, navedenimi v obvezni prilogi občinskega lokacijskega načrta. Pri tem je potrebno upoštevati zasnovo pozidave in možnosti združevanja in razdruževanja posameznih stavbnih parcel in objektov.

11. člen

(prometna infrastruktura)

(1) Predvidena je izgradnja odseka povezovalne ulice med Grivško potjo in Ulico Vena Piona. Prečkanje Grivškega potoka na zahodnem robu je bilo obdelano v Odloku o zazi-dalnem načrtu Grivče II (Uradno glasilo, št. 17/96, Uradni list RS, št. 59/05). Prečkanji hudourniške grape na južnem robu je predvideno z izvedbo dveh propustov.

(2) Znotraj območja stanovanjske soseske je s priključkom na povezovalno ulico predvidena notranja ulica do vseh stanovanjskih objektov.

(3) Širina vozišča ulic je 5.00 m z betonskim robnikom in enostranskim hodnikom za pešce širine 1.5 m na eni strani ter bankino v širini 0.50 m na drugi strani.

(4) Parkirna mesta za večstanovanjske vile se zagotavlja-j v kletnih etažah objektov in v parkirni galeriji, manjkajoča par-kirna mesta pa se zagotavljajo na zunanjih parkirnih površinah po normativu minimalno 1.5 PM/stanovanje. V tem številu so zajeta tudi parkirna mesta za invalide. Parkirna mesta za eno oziroma dvostanovanjske objekte – dvojčke se zagotavljajo v okviru funkcionalnih površin gradbene parcele posameznega objekta.

12. člen

(elektroenergetska infrastruktura)

(1) Za stanovanjsko sosesko je predvideno napajanje iz obstoječe transformatorske postaje TP Grivče II. Od obstoječe TP Grivče II do nove glavne kableske omarice RKO-GL sta predvidena dva vzporedna kabla v kabelski kanalizaciji. Za napajanje kabelskih razdelilnih omaric ter za napajanje merilno priključnih omaric MPO večstanovanjskih vil in eno oziroma dvostanovanjskih vil – dvojčkov so predvideni samostojni kabli v kabelski kanalizaciji.

(2) Ob ulicah je predvidena javna razsvetljava na stebrih višine 4.50 m, ki se bo napajala in krmilila iz obstoječe TP Grivče II.

13. člen

(vodovodno omrežje)

Za stanovanjsko sosesko je predviden nov vodovod s povezavo dveh krakov vodovoda, in sicer DN150 na Grivški poti in DN 100 na Ulici Vena Piona. Predvidena je oskrba s sanitarno pitno in požarno vodo, na območju je predvideno število nadzemnih hidrantov.

14. člen

(odvajanje onesnaženih voda)

(1) Znotraj območja stanovanjske soseske je predviden ločen kanalizacijski sistem, v katerega se ločeno odvaja komu-nalna in meteorna odpadna voda.

(2) Odpadna voda iz utrjenih površin se vodi v meteorno kanalizacijo in sicer v pretežnem delu v hudourniško grapo, v manjšem delu pa v Grivški potok. Meteorne vode s parkirišč se ločeno odvajajo v meteorno kanalizacijo preko lovilca olj in maščob. Izpusti ne smejo segati v pretočni profil vodotoka, strugo v območju izpusta je potrebno ustrezno protierozijsko zaščititi.

(3) Kanalizacija komunalnih odpadnih vod se v pretežnem delu začasno priključuje na obstoječ ločen kanalizacijski sistem na Ulici Vena Piona in dalje na kolektor javne kanalizacije me-šanega tipa na Lavričevi ulici, v manjšem delu pa se priključuje na ločen kanalizacijski sistem na Grivški poti. Globina kanalov za odpadno vodo mora omogočiti priključitev odtokov iz pritličij

okoljskih objektov in gravitacijsko odvajanje. Ko bodo izpolnjeni pogoji za izgradnjo povezovalne ceste med ulico Vena Piona in Grivško potjo, je obvezno celotno območje navezati na kolektor novo zgrajene fekalne kanalizacije na Grivški poti.

15. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

Za stanovanjsko sosesko je predvidena navezava na obstoječi TK kabelski jašek na zahodnem delu območja. Od ob-stoječega do predvidenega TK kabelskega jaška na zahodnem delu zunanjih parkirišč večstanovanjskih vil, kjer je predvidena tudi TK kabelska omarica, bo položena kabelska kanalizacija. Kabelska kanalizacija je predvidena tudi vzdolž notranje ulice s TK kabelskimi jaški z litoželeznimi pokrovi za težki promet.

16. člen

(distribucijsko plinovodno omrežje)

Za stanovanjsko sosesko je predvidena priključitev na javni plinovod na koncu odseka S274 na Ulici Vena Piona. Do priključka notranje ulice v stanovanjsko sosesko je predviden plinovod PE 110, po notranji ulici pa je predviden plinovod PE 90. Priključki v stanovanjski soseski se speljejo do posameznih požarnih pip na posameznem objektu.

17. člen

(zbiranje in odvoz odpadkov)

Za potrebe stanovanjske soseske je predviden en eko-loški otok ustrezne velikosti za zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA,
OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE
DEDIŠČINE IN TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN

18. člen

(zrak)

Potrebno je vlažiti sipke materiale in nezaščitene po-vršine, preprečiti raznos materialov z gradbišča in prekrivati sipke tovore pri transportu po javnih prometnih površinah. V času gradnje je treba upoštevati predpise, ki urejajo emisije za gradbeno mehanizacijo in transportna sredstva.

19. člen

(tla)

(1) Začasne prometne in gradbene površine se uporabi manj kvalitetna zemljišča.

(2) Pri gradnji se uporabljajo transportna sredstva in grad-beni stroji, ki so tehnično brezhibni ter materiali, za katere obstajajo dokazila o njihovi neškodljivosti.

(3) Gradbene posege s težkimi stroji je treba izvajati v suhem vremenu oziroma obdobju, v katerem je moč pričakovati manj padavin, ter čistiti vozila pri vožnji z gradbišč na javne pro-metne površine. Preprečiti je treba odtekanje vode z gradbišč na sosednja zemljišča.

(4) Vse degradirane in ranjene zemeljske površine, ki bi eventualno nastale med gradnjo, je treba sonaravno in proti-erozisko zaščititi. Travnato rušo brežin je treba redno vzdrže-vati.

20. člen

(vodnogospodarske ureditve in zaščitni ukrepi)

(1) Zaradi načrtovanega posega v prostor ne sme biti oviran pretok visokih voda in preprečeni morajo biti negativni vplivi na vo-dni režim, stanje voda, stabilnost in poplavno varnost območja.

(2) Med gradnjo je treba preprečiti izlitje in spiranje goriv, maziv in drugih strupenih snovi v površinske vode in podtalnico. Gradnja naj poteka v suhem vremenu oziroma obdobju, v katerem je moč pričakovati manj padavin.

(3) Meteorne vode s parkirišč morajo biti pred izpustom v meteorni odvodnik ustrezno predhodno prečiščene.

(4) Pretočne profile vodotokov in hudourniških grap je treba redno vzdrževati. Načrtovani posegi morajo biti izvedeni tako, da so tudi po gradnji možna normalna vzdrževalna dela na vseh vodotokih in odvodnikih. Omogočena morajo biti tudi eventualno potrebna regulacijska dela v kasnejšem obdobju.

(5) Pri izdelavi PGD projektne dokumentacije za premostitev in dostopno cesto (gospodarske javne infrastrukture) bo potrebno predvideti tudi spremljajoče ureditve, ki morajo obsegati območje samega posega ter dolvodni in gorvodni odsek, na način, da bodo zagotovljene ustrezne hidravlične razmere na območju same premostitve in dostopne ceste, prav tako tudi na dolvodnem in gorvodnem vplivnem odseku. Ureditve morajo biti načrtovane v taki dolžini, da bo omogočen ustrezen natok vode in plavin, da ne bo prihajalo do zastajanja prodnih nanosov in plavin in da ne bo prihajalo do poškodb – erozije brežin.

(6) Za vsak poseg in gradnjo (začasno ali stalno) znotraj območja prostorskega akta, pri čemer poseg pomeni poseg na vodnem in priobalnem zemljišču, poseg, ki je potreben za izvajanje javnih služb po tem zakonu, poseg, ki je potreben za izvajanje vodne pravice, poseg na varstvenih in ogroženih področjih, poseg zaradi odvajanja odpadnih voda, poseg, kjer lahko pride do vpliva na podzemne vode, zlasti bogatenje vodonosnika ali vračanje vode v vodonosnik ter hidromelioracija ali druga kmetijska operacija, gozdarsko delo, rudarsko delo ali drug poseg, zaradi katerega lahko pride do vpliva na vodni režim, je potrebno pridobiti projektne pogoje in vodno soglasje na PGD projektne rešitve ali v primeru, ko gre za gradnje za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja pa vodno soglasje na dokumentacijo za pridobitev vodnega soglasja.

21. člen

(ohranjanje narave)

(1) Območje gradbišča je potrebno omejiti na najmanjši možni poseg, med gradnjo se ne sme posegati v priobalni pas Grivškega potoka in hudourniške grape. Odlaganje gradbenega in odkopnega materiala, spuščanje betonskega mleka, splakovanje delovnega orodja in podobno v priobalni pas meteornih odvodnikov ni dopustno.

(2) Zaradi zmanjšanja negativnih učinkov svetlobnega onesnaževanja in s tem možnosti poslabšanja ugodnega stanja živalskih vrst naj se načrtuje uporaba takšnih svetil, ki omogočajo osvetlavo talnih površin, uporabljajo naj se žarnice z čim manjšim deležem ultravijolične svetlobe, načrtuje naj se sistem osvetljevanja tako, da v drugem delu noči ostane prižgano minimalno število luči.

22. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Na ureditvenem območju ni evidentiranih območij kulturne dediščine.

23. člen

(varstvo pred hrupom)

Gradnja naj praviloma poteka v dnevnem času, v nočnem času pa samo v primeru neodložljivih vzdrževalnih del. Dovoljena je uporaba tistih delovnih naprav in mehanizacije, ki so izdelane v skladu z normami kakovosti za emisije hrupa.

24. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Stanovanjska soseska je dostopna z Ulice Vena Piona in z Grivške poti. V okviru funkcionalnih površin gradbenih parcel so zagotovljene ustrezne prometne in delovne površine za intervencijska vozila ter za razvitje gasilske tehnike.

(2) Zagotoviti je treba potrebne odmike med objekti oziroma ustrezne gradbeno tehnične rešitve objektov zaradi omejevanja širjenja ognja ob požaru.

(3) V stanovanjski soseski je predviden vodovod za potrebe požarne vode z ustreznim številom nadzemnih hidrantov.

25. člen

(geološka sestava tal in potrebni ukrepi)

(1) Geološko geomehanske razmere z oceno gradbenih pogojev na zazidalnem območju Grivče so zajete v geomehanski študiji, ki ga je izdelala družba Geologija d.o.o., pod številko 1127-018/2005 v mesecu marcu 2005 in je sestavni del občinskega lokacijskega načrta.

(2) Okrog objektov se v višini temeljev vgradi drenaža. Vse meteorne vode z objektov in utrjenih površin je obvezno kontrolirano nepropustno odvajati v meteorno kanalizacijo.

(3) Zemljska dela in temeljenje naj se izvaja v sušnem obdobju, odprte brežine ob objektih je treba zavarovati pred erozijo.

(4) Ulice je potrebno opremiti z vzdolžnimi drenažami, muldami, jaški in propusti, iz katerih bo odpadna voda speljana v meteorno kanalizacijo, da bi preprečili zamakanje meteornih vod v teren.

(5) Pri projektiranju in gradnji objektov je obvezno sodelovanje geomehanika glede globine temeljenja, kot tlakov objektov in zasnov podpornih zidov.

(6) Gradbeno tehnične rešitve višinskih razlik z brežinami ali opornimi zidovi na SV meji ureditvenega območja morajo biti ustrezno projektno obdelane in izvedene ter morajo zagotavljati popolno stabilnost višje ležečih zemljišč in obstoječih objektov. Gradbeno tehnične rešitve morajo biti izvedene pred odprodajo posameznih gradbenih parcel v ureditvenem območju.

(7) Investitor nosi popolno odškodninsko odgovornost za škodo, ki bi nastala kot posledica del pri izgradnji stanovanjske soseske.

26. člen

(deponiranje materiala)

(1) Viške materiala, ki bodo nastali med gradnjo, je treba odpeljati in deponirati na odlagališču komunalnih odpadkov Dolga Poljana.

(2) Začasno deponiranje materiala je dovoljeno le na za to predvidenem območju. Rodovitna prst se skrbno odrine in depozira ter uporabi za kasnejšo rekultivacijo.

VI. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

27. člen

(etape izvajanja)

Načrtovani posegi se bodo izvajali v več funkcionalno zaključenih celotah, ki se bodo izvajale po etapah:

- izgradnja prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture v ureditvenem območju;
- izgradnja posameznih objektov v ureditvenem območju skladno s potrebami bodočih investitorjev.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

28. člen

(organizacija gradbišč)

(1) Gradbišče je treba organizirati tako, da gradbiščna baza ni locirana v neposredni bližini naselja, v območjih naravnih vrednot, naravne dediščine, kulturne dediščine ali drugih varovanih območij. Gradbišča je treba zavarovati tako, da se zagotovi varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč.

(2) Transportne poti morajo potekati po obstoječih cestah in poteh, manipulativne površine v času gradnje so lahko v ureditvenem območju in na zemljiščih, ki nanj mejijo.

(3) Med izvajanjem del mora investitor zagotoviti spremljanje in nadzor stanja na gradbišču.

29. člen

(dodatne obveznosti)

Poleg obveznosti, navedenih v predhodnih členih tega odloka, so obveznosti investitorjev in izvajalcev še naslednje:

- pred začetkom del je treba pravočasno obvestiti upravljavce komunalnih, energetskih, telekomunikacijskih objektov in naprav ter upravljavce prometne infrastrukture, z njimi evidentirati obstoječe objekte in naprave ter uskladiti vse posege v območje objektov in naprav in v njihove varovalne pasove,
- zagotoviti ali nadomestiti je treba dostope in dovoze do obstoječih objektov in zemljišč,
- promet v času gradnje mora biti organiziran tako, da ne bo prihajalo do zastojev,
- zaradi varnosti prometa je treba izkopne jarke označiti in zavarovati, še posebno v nočnem času,
- o vseh motnjah, do katerih bi eventualno prišlo pri komunalni, energetski in telekomunikacijski oskrbi, je treba pravočasno obvestiti pristojne upravljavce in uporabnike,
- v času gradnje je treba zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi, v primeru nezgode pa zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih oseb,
- objekte in naprave je treba med gradnjo ustrezno zaščititi, po dokončani gradnji pa eventualno nastale poškodbe sanirati,
- po izgradnji je treba na območjih gradbišč in začasnih deponij vzpostaviti prvotno stanje,
- v najkrajšem možnem času je treba odpraviti vse morebitne negativne posledice in poravnati vso škodo v prostoru, ki bi nastala zaradi izgradnje,
- pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je investitor dolžan z Občino Ajdovščina skleniti urbanistično pogodbo.

VIII. ODSTOPANJA

30. člen

(dovoljena odstopanja)

(1) Pri realizaciji občinskega lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem preučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerim pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

(2) Odstopanja od tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

(3) V projektih za pridobitev gradbenega dovoljenja morajo biti vse zakoličbe objektov in naprav natančno določene. Dopustna so odstopanja od mikrolokacij in gabaritov, navedenih v tem odloku, ki so posledica natančnejše stopnje obdelave projektov in racionalizacije.

(4) Dopustna so odstopanja dimenzij pri štiri in večstanovanjskih vilah v smeri spremembe volumna. Dopustno spreminjanje dimenzij lahko znaša največ +5% pri povečanju volumna, zmanjšanje volumna pa ni omejeno.

IX. NADZOR

31. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

X. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

(občinski prostorski akti)

Določbe tega odloka se za območje, navedeno v tretjem odstavku 4. člena tega odloka, prenehajo uporabljati, ko se na tem območju končajo ureditvena dela.

33. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-170/02

Ajdovščina, dne 24. septembra 2007

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l.r.

DOBREPOLJE

4503. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobropolje za leto 2006

Na podlagi 62. člena in 96.–99. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 51. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet Občine Dobropolje na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Dobropolje za leto 2006

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Dobropolje za leto 2006

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Dobropolje za leto 2006 se izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v tisoč SIT
Skupina/Podskupina kontov		Zaključni račun 2006
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		683.742
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		361.809
70 DAVČNI PRIHODKI		273.970
700 Davki na dohodek in dobiček		197.302
703 Davki na premoženje		41.689
704 Domači davki na blago in storitve		34.979
71 NEDAVČNI PRIHODKI		87.839
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		33.675
711 Takse in pristojbine		1.680
712 Denarne kazni		479
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		478
714 Drugi nedavčni prihodki		51.527

72	KAPITALSKI PRIHODKI	8.341
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	8.341
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	313.592
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	313.592
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	627.573
40	TEKOČI ODHODKI	113.435
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	31.746
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	5.194
	402 Izdatki za blago in storitve	75.495
	403 Plačila domačih obresti	
	409 Rezerve	1.000
41	TEKOČI TRANSFERI	228.946
	410 Subvencije	807
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	157.137
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	27.109
	413 Drugi tekoči domači transferi	43.893
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	224.302
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	224.302
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	60.890
	430 Investicijski transferi	
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. Osebam, ki niso pror. Uporabniki	57.327
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.563
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I. –II.)	56.169

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		v tisoč SIT
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV		6.250
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	6.250
	750 Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	6.250
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		2.100
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	2.100
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	2.100

442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)		4.150
C. RAČUN FINANCIRANJA		v tisoč SIT
VII. ZADOLŽEVANJE		0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA		
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		60.319
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)		
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VII.-IX.=III)		-56.169
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKL. LETA		195.099

Pregled realiziranih prihodkov in drugih prejemkov ter odhodki in drugi izdatki občine za leto 2006 so zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja.

3. člen

Sredstva na postavki IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH se prenesejo v proračun Občine Dobrepolje za leto 2007.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-2/07

Videm, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Dobrepolje
Janez Pavlin l.r.

4504. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o predkupni pravici Občine Dobrepolje

Na podlagi 85. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in popravek 8/03) ter 16. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o predkupni pravici Občine Dobrepolje

1. člen

Odlok o predkupni pravici Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 97/03) se dopolni tako, da se v odstavku 1. člena doda nov odstavek, ki se glasi:

»Občina Dobrepolje uveljavlja do uveljavitve Občinskega prostorskega načrta predkupno pravico na vseh parcelah vzdolž suhe struge Rašice. Parcele na tem območju so sledeče: 1210/5, 1210/6, 2377/1, 2385, 462/4, 462/5, 462/10,

462/12, 463/4, 463/2, 467, 471/2, 471/4, 472/1, 472/2, 473, 474/1, 474/2, 475/1, 475/2, 2379/1, 2379/7, k.o. Cesta in 257, 1048/304, 1048/307, 1048/308, 1048/309, 1048/361, 1048/400, 1048/403, 1048/407, k.o. Videm Dobropolje».

2. člen

V odstavku 4. člena se izraz »občinska uprava« nadomesti z izrazom »župan ali pooblaščen oseba«.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35001-1/03

Videm, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Dobropolje
Janez Pavlin l.r.

4505. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Dobropolje

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo – UPB1) in 16. člena Statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 37/99) je Občinski svet Občine Dobropolje na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

S K L E P

o načinu financiranja političnih strank v Občini Dobropolje

1.

Političnim strankam, katerih liste so na zadnjih lokalnih volitvah dobile najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Dobropolje v višini 0,24 EUR mesečno za vsak dobljen glas, dosežen na volitvah za občinski svet.

2.

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu za posamezno proračunsko leto. Pri opredelitvi sredstev se izhaja iz izhodišča, da ta ne smejo presežati 0,6% sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje lokalnih skupnosti in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za posamezno leto.

3.

Sredstva se strankam priznavajo in nakazujejo mesečno na njihov račun.

4.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Dobropolje (Uradni list RS, št. 29/03).

5.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se ga od 1. 1. 2007.

Št. 403-2/95

Videm, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Dobropolje
Janez Pavlin l.r.

JESENICE

4506. Odlok o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2007 – dopolnitev

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in sprem.), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in sprem.), 13. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 1/06) je Občinski svet Občine Jesenice na 9. seji dne 20. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2007 – dopolnitev

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se za proračun Občine Jesenice za leto 2007 (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo višina proračuna, struktura proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov, sprejema pa se na nivoju kontov.

2. člen

Pomen uporabljenih pojmov:

A. Pojmi iz 3. člena Zakona o javnih financah imajo po tem odloku enak pomen.

B. Pojmi v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. Neposredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so občinska uprava, krajevne skupnosti in občinski organi: občinski svet, nadzorni odbor in župan;

2. področja proračunske porabe so področja, na katerih občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Področja proračunske porabe so določena s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna;

3. glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskega proračuna. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti

4. podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa;

5. proračunska postavka je del podprograma, ki prikazuje celoto ali del aktivnosti, projekta ali ekonomski namen porabe sredstev iz delovnega področja neposrednega uporabnika;

6. podskupina kontov je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov postavke;

7. konto je del postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna;

II. VIŠINA IN SESTAVA PRORAČUNA

3. člen

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računu proračuna na koncu leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se do-
loča v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		V EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2007
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		15.922.621
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		14.233.050
70 DAVČNI PRIHODKI		11.252.163
700 Davki na dohodek in dobiček		8.892.560
703 Davki na premoženje		1.928.705
704 Domači davki na blago in storitve		430.898
71 NEDAVČNI PRIHODKI		2.980.887
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		1.960.174
711 Takse in pristojbine		24.011
712 Denarne kazni		8.103
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		161.241
714 Drugi nedavčni prihodki		827.358
72 KAPITALSKI PRIHODKI		1.182.277
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		534.147
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neo- predmetenih dolgoročnih sredstev		648.130
73 PREJETE DONACIJE		2.471
730 Prejete donacije iz domačih virov		2.471
74 TRANSFERNI PRIHODKI		504.823
740 Transferni prihodki iz drugih javnofi- nančnih institucij		289.717
741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU		215.106
II. SKUPAJ ODHODKI(40+41+42+43)		18.877.000
40 TEKOČI ODHODKI		5.246.157
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim		1.151.985
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost		183.287
402 Izdatki za blago in storitve		3.434.237
403 Plačila domačih obresti		33.291
409 Rezerve		443.357
41 TEKOČI TRANSFERI		6.388.863
410 Subvencije		143.966
411 Transferi posameznikom in gospodinj- stvom		2.547.625
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		561.842
413 Drugi tekoči domači transferi		3.135.430
42 INVESTICIJSKI ODHODKI		4.547.154
420 Nakupi in gradnja osnovnih sredstev		4.547.154
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI		2.694.826
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pr.up.		1.258.687

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	1.436.139
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I. – II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	–2.954.378
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.- 7102) – (II.- 403 – 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	–2.977.670
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70 + 71) – (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	2.598.030
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	V EUR
Proračun leta 2007	
Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	5.425
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	5.425
750 Prejeta vračila danih posojil	5.425
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJEKAPI- TALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPI- TALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELE- ŽEV (IV. – V.)	5.425
C. RAČUN FINANCIRANJA	V EUR
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2007
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	333.834
50 ZADOLŽEVANJE	333.834
500 Domače zadolževanje	333.834
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	101.510
55 ODPLAČILA DOLGA	101.510
550 Odplačila domačega dolga	101.510
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–2.716.629
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	232.324
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)	2.954.378
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2006 (ocena)	2.733.375

Negativno stanje sredstev na računu leta 2007 bo pokrito iz ostanka sredstev na računu proračuna iz leta 2006.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti nepo-
srednih proračunskih uporabnikov po programski klasifikaciji,
proračunskih postavkah in kontih. Sestavni del proračuna so

tudi načrti razvojnih programov, ki jih sestavljajo projekti. Posebni del proračuna in načrti razvojnih programov so priloga temu odloku in se objavijo na spletni strani Občine.

4. člen

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5% prejemkov proračuna.

V proračunsko rezervo občine v letu 2007 ne izločamo sredstev.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč (potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

III. CILJI IN NAČELA PRORAČUNA

5. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za izvajanje programov, opredeljenih v posebnem delu proračuna.

6. člen

Občina Jesenice v letu 2007 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta. Sredstva proračuna za leto 2007 se nakazujejo proračunskim uporabnikom do konca proračunskega leta, ki je enako koledarskemu letu.

7. člen

V proračunu se izkazujejo vsi prihodki in prejemki, ki pripadajo občini, ali jih ustvarijo neposredni uporabniki občinskega proračuna ter vsi odhodki in izdatki občine oziroma neposrednih uporabnikov za posamezne namene.

8. člen

Vsi prihodki in prejemki so namenjeni za pokrivanje vseh odhodkov in izdatkov, razen namenskih prihodkov proračuna.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem odstavku 43. člena ZJF (donacije, namenski prihodki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki od požarne takse;
2. prihodki od turistične takse;
3. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;
4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
5. prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov;
6. prihodki iz naslova takse za vzdrževanje gozdnih cest;
7. prihodki od počitniške dejavnosti;
8. prejemki iz državnega proračuna in drugih virov za določene namene;
9. lastni prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti (krajevnih skupnosti);
10. sredstva za odpravo plačnih nesorazmerij po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, razen sredstev, ki jih neposredni uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih sredstev se povečata obseg sredstev v finančnem načrtu uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

9. člen

Sredstva se delijo med letom enakomerno med neposredne in posredne uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom določeno drugače.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z zakonom.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

10. člen

Drugi prejemniki proračunskih sredstev prejemajo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi razpisa ali odločbe oziroma sklepa občinskega sveta ali sklepa oziroma odredbe župana.

11. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

Sredstva proračuna se uporabijo za plačevanje že opravljenih storitev in dobav. Obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna. Dogovarjanje predplačil je možno le v soglasju z županom in z vrsto finančnih zavarovanj, s katerimi ponudniki zavarujejo izpolnjevanje obveznosti v postopkih javnih naročil.

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavlja obveznost in višina izplačila.

12. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

IV. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 104.323 EUR na predlog oddelka za finance, plan in analize odloča župan in o tem obvešča občinski svet.

14. člen

Neposredni proračunski uporabniki so dolžni zagotavljati popolno in pravočasno pobiranje prihodkov in drugih prejemkov proračuna iz svoje pristojnosti.

Prihodki in drugi prejemki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi.

15. člen

Finančnik kontrolira in odgovarja za pravilnost nalogov in odredb. Za zakonitost, upravičenost in namembnost porabe sredstev odgovarjajo pooblašeni delavci, ki odreja izplačila iz proračuna za posamezne namene. Za neizterjane davčne in nedavčne prihodke odgovarjajo predstojniki organov, ki so za to zadolženi.

16. člen

Za zakonitost, upravičenosti in namembnost porabe sredstev posrednih uporabnikov proračunskih sredstev odgovarjajo direktorji oziroma predstojniki in vodja računovodstva pri posrednem uporabniku.

17. člen

Posredni uporabniki proračuna so dolžni sprejeti in predložiti finančne načrte najpozneje v 30 dneh po sprejetju občinskega proračuna.

V finančnem načrtu posrednega uporabnika se izkaže realizacija prihodkov in prejemkov ter odhodkov in izdatkov za preteklo leto, kot je izkazana v sprejetem letnem poročilu ali ocena realizacije, če poročilo še ni sprejeto, ocena realizacije za tekoče leto ter načrt za prihodnje leto.

18. člen

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe pa župan lahko prerazporedi pravice porabe, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Posameznemu neposrednemu proračunskemu uporabniku pa lahko župan zmanjša pravico porabe največ do višine 10% vseh proračunskih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika in pravico porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

O prerazporeditvah in s tem o veljavnem proračunu župan šestmesečno poroča občinskemu svetu.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

O prerazporeditvah sredstev iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet v 30 dneh.

19. člen

Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

20. člen

Župan lahko dolžniku do višine 417 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

V. PREVZEMANJE OBVEZNOSTI

21. člen

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za investicijske odhodke in investicijske transfere za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (skupini kontov 42 in 43), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz četrtega in petega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami ter pogodbami za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na določbe prvega, drugega, tretjega, četrtega in petega odstavka 21. člena lahko neposredni uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev EU, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe občine Jesenice.

22. člen

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno poveča vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20% vrednosti projekta. O povečanju vrednosti projekta nad 20% odloča občinski svet.

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnega programa tekočega leta in se jim zaključek financiranja zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se v 30 dneh od uveljavitve proračuna brez soglasja občinskega sveta uvrstijo v načrt razvojnega programa tekočega leta.

Novi projekti se lahko uvrstijo v načrt razvojnega programa tekočega leta samo na podlagi odločitve občinskega sveta.

23. člen

Krajevne skupnosti lahko brez predhodnega soglasja župana sklepajo pravne posle v okviru svoje dejavnosti do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in v proračunu občine.

VI. PRORAČUNSKI NADZOR

24. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem proračunskih uporabnikov glede na namen, obseg, dinamiko in smotrnost uporabe sredstev proračuna.

Če pri proračunskem nadzoru ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti občinski svet.

Občinska uprava opravlja pri uporabnikih proračuna proračunski nadzor nad pravilno in smotrno uporabo sredstev,

razporejenih s proračunom ter nad popolnim, pravilnim in pravočasnim pobiranjem prihodkov iz njihovih pristojnosti.

25. člen

Na zahtevo občinske uprave in nadzornega odbora so uporabniki proračuna dolžni predložiti podatke za analizo porabe sredstev.

Če uporabniki proračunskih sredstev ne ravnaajo v skladu z določili tega odloka, jim lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje. Župan o tem poroča občinskemu svetu, le-ta pa lahko dokončno ustavi financiranje.

VII. ZADOLŽEVANJE IN POROŠTVA

26. člen

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami 85. člena Zakona o javnih financah ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2007 lahko zadolži do višine 333.834 EUR, in sicer za stanovanjsko gradnjo neprofitnih stanovanj na Hrušici 56.

Javni zavod Gasilsko reševalna služba se lahko v letu 2007 zadolži do višine 250.376 EUR.

27. člen

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, tj. do 31. decembra.

28. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

29. člen

Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine. Izdana soglasja se štejejo le v obseg možnega zadolževanja občine.

V letu 2007 se lahko zadolži le Javni zavod Gasilsko reševalna služba do višine 250.376 EUR.

30. člen

Občina sme dati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnega podjetja in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je največ do višine 5% realiziranih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna leta pred letom, v katerem daje poroštvo. Izdana poročstva se štejejo v obseg možnega zadolževanja.

Občina lahko v letu 2007 izda soglasje ali poroštvo le Javnemu zavodu Gasilska reševalna služba do višine 250.376 EUR.

O soglasju ali poroštvu odloča občinski svet.

VIII. POROČANJE

31. člen

Neposredni uporabniki pripravijo zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predložijo županu do 28. februarja tekočega leta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna morajo predložiti letno poročilo za preteklo leto skupaj z obrazložitvami županu najpozneje do 28. februarja tekočega leta.

Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta.

Župan predloži predlog zaključnega računa proračuna v sprejem občinskemu svetu.

Krajevne skupnosti in posredni uporabniki predložijo premoženjske bilance za preteklo leto do 30. marca tekočega leta za finance pristojnemu organu občinske uprave.

Premoženjsko bilanco občine za preteklo leto, ki vključuje tudi premoženjske bilance posrednih uporabnikov proračunskih sredstev in krajevnih skupnosti, predloži občinska uprava do 30. aprila Ministrstvu za finance.

32. člen

Župan v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.

IX. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

33. člen

Če bo v letu 2008 potrebno začasno financiranje občine, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

34. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-2/2006

Jesenice, dne 20. septembra 2007

Župan

Občine Jesenice

Tomaž Tom Mencinger l.r.

KAMNIK

4507. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kamnik za leto 2007

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) in 16. člena Satuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet Občine Kamnik na 8. seji dne 26. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Kamnik za leto 2007

1. člen

V odloku o proračunu Občine Kamnik za leto 2007 (Uradni list RS, št. 30/07) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Rebalans 2007
I.	SKUPAJ PRIHODKI	
	(70+71+72+73+74+78)	20.053.847
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	16.119.334
70	DAVČNI PRIHODKI	14.278.765
	700 Davki na dohodek in dobiček	12.048.260
	703 Davki na premoženje	1.989.726
	704 Domači davki na blago in storitve	240.779

	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.840.569
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	842.433
	711 Takse in pristojbine	41.729
	712 Globe in druge denarne kazni	40.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	98.724
	714 Drugi nedavčni prihodki	817.683
72	KAPITALSKI PRIHODKI	2.737.857
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	122.145
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sredstev	2.615.712
73	PREJETE DONACIJE	89.968
	730 Prejete donacije iz domačih virov	89.968
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.058.282
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.058.282
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	48.406
	786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	48.406
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	23.413.169
40	TEKOČI ODHODKI	3.431.995
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.145.103
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	180.174
	402 Izdatki za blago in storitve	1.972.601
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerve	134.117
41	TEKOČI TRANSFERI	8.281.009
	410 Subvencije	259.596
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.664.243
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	801.487
	413 Drugi tekoči domači transferi	3.555.683
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.568.941
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.568.941
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.131.224
	431 Inv. transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	723.496
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	407.728
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-3.359.322

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.252
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.252
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.252
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0

	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	1.252

C) RAČUN FINANCIRANJA

VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-3.358.070
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	3.359.322
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	3.401.807

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Kamnik.»

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 410-0167/2006

Kamnik, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

4508. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik

Na podlagi 3., 6. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 2. in 3. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) ter 16. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je Občinski svet Občine Kamnik na 8. seji dne 26. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta odlok določa obvezne in izbirne gospodarske javne službe in način njihovega izvajanja na območju Občine Kamnik.

II. VRSTE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

2. člen

Obvezne gospodarske javne službe so:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
4. ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. urejanje in vzdrževanje občinskih cest in drugih javnih površin.

3. člen

Izbirne gospodarske javne službe so:

1. izvajanje dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,
2. pokopališka in pogrebna dejavnost.

III. NAČIN IZVAJANJA

4. člen

Gospodarske javne službe iz 2. in 3. člena tega odloka se zagotavljajo v eni od naslednjih oblik:

- v javnem podjetju,
- s podelitvijo koncesije,
- v režijskem obratu,
- v javnem gospodarskem zavodu,
- javnonaročniško razmerje.

5. člen

Gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov. Opravljanje posamezne gospodarske javne službe iz 2. in 3. člena tega odloka se podrobneje uredi z odlokom, v katerem se določi:

- organizacijska in prostorska zasnova njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev,
- vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- pravice in obveznosti izvajalcev gospodarske javne službe,
- vire financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
- druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

6. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin Občinski svet Občine Kamnik ustanovi svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin. Sestavo, delovno področje in pristojnosti sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin uredi občinski svet s posebnim odlokom.

7. člen

Za vsa vprašanja, ki niso urejena v tem odloku, se uporablja neposredno zakon, ki ureja gospodarske javne službe.

IV. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

8. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 47/94, 47/95 in 20/98) in Odlok o pogojih, postopkih in merilih za podeljevanje koncesij na področju opravljanja gospodarske javne službe Javna razsvetljava (Uradni list RS, št. 11/97).

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-17/2007

Kamnik, dne 28. septembra 2007

Župan
Občine Kamnik
Anton Tone Smolnikar l.r.

K O B A R I D

4509. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Kobarid za programsko obdobje 2007–2013

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 51/06 – ZKme UPB1) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02, 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na 4. redni seji dne 27. 9. 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Kobarid za programsko obdobje 2007–2013

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje in vrste pomoči za majhna in srednje velika podjetja, kot je opredeljeno v Prilogi 1 Uredbe Komisije (ES) št. 70/2001 z dne 12. 1. 2001 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe Evropske skupnosti pri pomoči za majhna in srednje velika podjetja (UL L št. 10 z dne 13. 1. 2001, str. 33, z vsemi spremembami) – v nadaljevanju: Priloga 1 Uredbe (ES) št. 70/2001 v skladu z:

– Uredbo Komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 (UL L št. 358, z dne 16. 12. 2006, str. 3) – v nadaljevanju: Uredba za skupinske izjeme;

– Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči „de minimis“ (UL L št. 379, z dne 28. 12. 2006, str. 5) za naložbe v dopolnilne

in nekmetijske dejavnosti na kmetijah – v nadaljevanju: Splošna pravila za pomoč „de minimis“ v gospodarstvu;

– Uredbo Sveta (ES) št. 1698/2005 z dne 20. 9. 2005 o podpori za razvoj podeželja Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (UL L št. 277 z dne 21. 10. 2005, str. 1-40).

2. člen

(način zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvajanje ukrepov ohranjanja in razvoja kmetijstva ter podeželja za obdobje 2007–2013 v Občini Kobarid (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu Občine Kobarid (v nadaljevanju: Občina), višino sredstev pa se določi z Odlokom o proračunu Občine Kobarid za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 87 (1) Pogodbe;

– »kmetijski proizvodi« pomenijo:

a) proizvode iz seznama v Prilogi 1 Pogodbe, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva, zajetih v Uredbi Sveta (ES) št. 104/2000;

b) proizvode, ki se uvrščajo v oznake KN 4502, 4503 in 4504 (plutasti izdelki);

c) proizvode, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, kakor je navedeno v členu 3(2) Uredbe Sveta (EGS) št. 1898/87.

– »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

– »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponudbe za prodajo, dobave ali katerega koli drugega načina dajanja v promet, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu in vsake dejavnosti priprave proizvoda za tako prvo prodajo. Prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

– »podjetje« pomeni vsako pravno ali fizično osebo, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo, ne glede na njeno pravno obliko. To zlasti vključuje samozaposlene osebe in družinska podjetja, ki se ukvarjajo z obrtjo ali drugimi dejavnostmi, ter partnerska podjetja ali združenja, ki se redno ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo. Pojem podjetja vključuje tudi *kmetijska gospodarstva*, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo;

– »mikropodjetje« pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa;

– »majhno podjetje« ima manj kot 50 zaposlenih in 10 milijonov EUR letnega prometa;

– »srednje veliko podjetje« ima manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in /ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR;

– »bruto intenzivnost pomoči« pomeni znesek pomoči, izražen kot odstotek stroškov, za katere je projekt upravičen do pomoči. Vsi uporabljeni zneski so zneski pred odbitkom neposrednih davkov;

– »območja z omejenimi možnostmi« pomeni območja, kakor so jih države članice opredelile na podlagi člena 17 Uredbe (ES) št. 1257/1999;

– »podjetje v težavah« pomeni, da se za ta namen štejejo Smernice Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (UL C št. 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2). Podjetje v težavah pomeni, ko podjetje ni zmožno z lastnimi sredstvi ali s sredstvi, ki jih lahko pridobi od svojih lastnikov/delnika ali upnikov, preprečiti izgube, ki bi brez zunanjega posredovanja državnih organov kratkoročno ali srednjeročno skoraj gotovo ogrozila obstoj družbe;

– »mladi kmetje« pomeni proizvajalce kmetijskih proizvodov, ki izpolnjujejo merila, opredeljena v členu 22 Uredbe (ES) št. 1698/2005;

– »družinski člani« so člani družine, ki imajo isti naslov stalnega bivališča, kot je sedež kmetijskega gospodarstva, v okviru katerega kandidirajo za sredstva po tem pravilniku.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepov)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva ter podeželja v občini se sredstva usmerjajo preko naslednjih pravnih podlag in ukrepov:

Pravna podlaga	Ukrep
Uredba za skupinske izjeme (za področje primarne pridelave kmetijskih proizvodov)	1. naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo 2. varstvo tradicionalne krajine in stavb 3. zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju
Splošna pravila za pomoč »de minimis« v gospodarstvu (za področje predelave in trženja kmetijskih proizvodov)	4. naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah 5. pokrivanje operativnih stroškov transporta iz oddaljenih krajev
Ostali ukrepi Občine	6. izvajanje lokalne razvojne strategije (Leader)

II. POSTOPEK DODELJEVANJA POMOČI

6. člen

(način dodeljevanja pomoči)

Pomoči se upravičencem dodeljujejo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije ali v Primorskih novicah Uradne objave in na krajevno običajen način ter na spletni strani občine, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih, tem pravilniku in javnem razpisu.

V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, kot to določa Odlok o proračunu Občine Kobarid za tekoče leto.

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi strokovna komisija za kmetijstvo (v nadaljevanju: komisija), ki jo s pisnim sklepom imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

Imenovana komisija pripravi merila in kriterije za dodeljevanje sredstev, spremlja pripravo razpisne dokumentacije, obravnava prispele vloge, pripravi predlog razdelitve sredstev, ki ga potrdi župan v okviru proračunskih sredstev za namene iz tega pravilnika, ter spremlja in preverja namensko porabo dodeljenih sredstev.

Vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo, ki obsegajo predvsem pripravo razpisne dokumentacije, objavo javnega razpisa, izdajo sklepov o višini dodeljenih sredstev, sklenitev pogodb z upravičenci in izplačilo sredstev, opravi pristojni organ občinske uprave.

7. člen

(javni razpis)

Javni razpis mora vsebovati:

1. ime oziroma naziv in sedež neposrednega uporabnika, ki dodeljuje sredstva,
 2. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
 3. predmet javnega razpisa,
 4. namene, za katere se sredstva dodeljujejo (vrste pomoči in ukrepov),
 5. pogoje in kriterije upravičenosti do dodelitve sredstev,
 6. upravičence, ki lahko kandidirajo za pridobitev sredstev,
 7. upravičene stroške,
 8. morebitne omejitve,
 9. finančne določbe (intervencijsko stopnjo bruto pomoči, najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči),
 10. višino sredstev, ki so na razpolago za posamezen ukrep,
 11. merila za ocenjevanje vlog, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, izberejo prejemniki sredstev,
 12. navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi oziroma vsebino vloge,
 13. določitev obdobja, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena, oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev,
 14. rok, način in naslov za vložitev vlog za dodelitev sredstev. Rok za vložitev vlog ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave razpisa,
 15. datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev oziroma datumi odpiranj vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh,
 16. postopek obravnave vlog,
 17. rok, do katerega bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
 18. kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo in dobijo dodatna pojasnila glede javnega razpisa,
 19. druga obvezna določila, navedena v veljavnem Pravilniku o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.
- Vloge za dodelitev sredstev morajo vsebovati z javnim razpisom zahtevane podatke, predvsem:
1. osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), KMG-MID številko, davčno številko, številko računa za nakazilo sredstev;
 2. namen vloge;
 3. izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so v vlogi navedena dejstva točna, popolna in resnična;
 4. izjavo vlagatelja, da za isti namen še ni prejel sredstev iz javnih virov (iz državnega ali občinskega proračuna ali mednarodnih virov), oziroma koliko sredstev je iz teh virov za isti namen že prejel. Višino prejetih sredstev vlagatelj dokaže z ustrežno dokumentacijo oziroma višino le-teh pridobi Občina;
 5. v primeru naložb izjavo oziroma druga dokazila, da vlagatelj ni podjetje v težavah;
 6. druge zahtevane priloge.

8. člen

(postopek obravnave vlog)

Imenovana komisija obravnava prispеле vloge v roku največ 15 dni po preteku roka za vložitev vlog.

Prepozno prispеле vloge in vloge, vložene v nepravilno opremljenih ovojnicah, komisija zavrže. Neutemeljene vloge, ki ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in kriterijev upravičenosti do dodelitve sredstev, komisija zavrne. Vlagatelje, katerih vloge so nepopolne, komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove, da vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev.

Po preteku roka za dopolnitev nepopolnih vlog iz prejšnjega odstavka tega člena komisija vloge ponovno obravnava. Če pozvani vlagatelji v zahtevanem roku nepopolnih vlog ne dopolnijo ali pa jih dopolnijo neustrezno, komisija vloge zavrže kot nepopolne. Vse popolne in upravičene vloge pa točkuje v skladu z merili za ocenjevanje vlog, določenih v javnem razpisu, ter pripravi predlog razdelitve sredstev.

Rok, v katerem mora komisija sprejeti sklepe o dodelitvi sredstev, ne sme biti krajši od 15 dni od dneva poteka roka za vložitev vlog, vsem upravičencem pa morajo biti sklepi komisije posredovani v 8 dneh po sprejemu.

9. člen

(dodelitev sredstev)

Na podlagi predloga komisije o razdelitvi sredstev iz tretjega odstavka prejšnjega člena pristojni organ občinske uprave izda upravičencem sklepe komisije o višini dodeljenih sredstev in višini upravičenih stroškov za posamezen ukrep in namen oziroma izda sklepe o zavrnitvi ali zavrženju, v skladu z odločitvami komisije.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka tega člena lahko upravičenec vložijo pritožbo županu v roku 8 dni od dneva vročitve sklepa upravičencu. Odločitev župana je dokončna.

Medsebojne pravice in obveznosti med občino in upravičencem se uredijo s pogodbo.

10. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna Občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati z javnim razpisom in s pogodbo opredeljena dokazila o izvedenem projektu oziroma izvedeni aktivnosti.

11. člen

(merila in kriteriji)

Merila in kriteriji za dodeljevanje sredstev po tem pravilniku se podrobneje določijo z javnim razpisom.

12. člen

(prerazporeditve sredstev)

V primeru ostanka predvidenih sredstev, namenjenih za posamezen ukrep v javnem razpisu, se le-ta na predlog občinskega Odbora za gospodarstvo lahko prerazporedijo za druge ukrepe, določene v skladu z določbami tega pravilnika. O prerazporeditvi sredstev odloči župan s sklepom.

III. VRSTE POMOČI IN UKREPOV

A) POMOČI, DODELJENE PO UREDBI ZA SKUPINSKE IZJEME

13. člen

Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

(4. člen Uredbe Komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa:

Namen ukrepa je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje ob izpolnjevanju standardov Skupnosti, povečanje konkurenčnosti primarnega kmetijskega sektorja, dvig dodane vrednosti in kakovosti v kmetijski pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijskem sektorju in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin na območju občine.

Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali,

– boljše izkoriščanje naravnih virov (pašnikov in travnikov).

Predmet podpore:

Predmet podpore je sofinanciranje naložb v lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga 1 k Pogodbi. Podpore se dodeljujejo za naložbe v kmetijska gospodarstva, ki so namenjene:

1. posodabljanju kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo,

2. urejanju pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov.

1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

– naložbe v posodobitev hlevov s pripadajočo notranjo opremo za prirajo mleka, mesa in jajc,

– naložbe v skladišča za krmo s pripadajočo opremo,

– naložbe v pomožne živinorejske objekte, vključno s pripadajočo opremo,

– nakup kmetijske mehanizacije in opreme, vključno z računalniško programsko opremo,

– nakup kmetijskih zemljišč za kmetijsko izrabo za namen rastlinske pridelave oziroma za namen živinoreje v vrednosti do 10% celotne naložbe, če je nakup kmetijskih zemljišč sestavni del celotne naložbe,

– prva postavitve ekstenzivnih travniških sadovnjakov ter prva postavitve oziroma prestrukturiranje intenzivnih trajnih nasadov sadovnjakov,

– nakup in postavitve rastlinjakov in plastenjakov za rastlinsko pridelavo, vključno s pripadajočo opremo,

– nakup in postavitve mrež proti toči.

2. Urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov:

– naložbe v urejanje pašnikov za nadzorovano pašo domačih živali in obor za rejo gojene divjadi,

– naložbe v urejanje kmetijskih zemljišč in urejanje dostopov na kmetijskih gospodarstvih (poljske poti, dovozne poti, poti v trajnih nasadih na kmetiji).

Upravičenci

Upravičenci do dodelitve državnih pomoči za naložbe v posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko ali rastlinsko proizvodnjo in upravičenci do dodelitve državnih pomoči za urejanje pašnikov, kmetijskih zemljišč in dostopov so kmetijska gospodarstva – pravne in fizične osebe, ki se uvrščajo med majhna in srednje velika podjetja, kot je opredeljeno v Prilogi 1 Uredbe (ES) št. 70/2001, se ukvarjajo s primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 k Pogodbi in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: kmetijska gospodarstva). Kmetijska gospodarstva morajo imeti naslov oziroma sedež v občini ter imeti v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

– izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija;

– predložena ponudba oziroma predračun za nameravano investicijo;

– pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

– gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

– mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– naložba mora biti v skladu s standardi Skupnosti;

– kmetijsko gospodarstvo mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od naštetih specifičnih ciljev tega ukrepa, kar mora biti razvidno iz vloge;

– po zaključku investicije mora kmetijsko gospodarstvo izpolnjevati standard za dobro počutje živali;

– do pomoči so upravičena kmetijska podjetja (kmetijska gospodarstva), ki niso podjetja v težavah.

Upravičeni stroški:

– stroški posodobitve hlevov (nakup materiala, gradbena in obrtniška dela, oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov, električna oprema, prezračevalni sistemi, napajalni sistemi ...);

– stroški nakupa in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo, izločke ...);

– stroški nakupa materiala, opreme in stroški novogradnje oziroma adaptacije pomožnih živinorejskih objektov in skladišč za krmo (objekti za shranjevanje kmetijske mehanizacije, silosi ...) razen obnove ali rekonstrukcije gnojnih jam in gnojišč zaradi izpolnjevanja standarda Nitratna direktiva;

– stroški nakupa nove in rabljene kmetijske mehanizacije ter opreme, vključno z računalniško programsko opremo;

– stroški nakupa kmetijskih zemljišč, ki ne presegajo 10% upravičenih stroškov celotne naložbe;

– stroški prve postavitve ekstenzivnih trajnih nasadov ali postavitve oziroma prestrukturiranja (zamenjave sort) obstoječih intenzivnih trajnih nasadov (priprava izvedbenega načrta za zasaditev novega trajnega nasada, priprava zemljišča, nakup in postavitve opore, nakup mreže za ograjo, nakup večletnega sadilnega materiala, nakup in postavitve mrež proti toči ...);

– stroški nakupa in postavitve rastlinjaka ali plastenjaka s pripadajočo opremo;

– stroški nakupa in postavitve mrež proti toči;

– stroški postavitve oziroma ureditve pašnikov in obor (nakup opreme za ograditev pašnika in pregraditev pašnika na pašne čredinke, pašni aparat, nakup opreme za ureditev napajališč za živino, strojne storitve ...);

– stroški izvedbe agromelioracijskih del pri urejanju kmetijskih zemljišč in dostopov, razen drenažnih del in materiala za drenažo,

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (izdelava projektne dokumentacije, honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študij izvedljivosti, nakup patentov in licenc).

Pomoč se lahko dodeli, da se upravičencu omogoči, da doseže novo uvedene minimalne standarde glede okolja, higiene in dobrega počutja živali. Pomoč ne sme biti omejena na določene kmetijske proizvode.

Podpore se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije povezane z namakanjem in drenažiranjem kmetijskih zemljišč,

– drenažna dela in opremo za namakanje in namakalna dela, razen če taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje uporabe vode za najmanj 25%,

– nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,

– nakup in zasaditev enoletnih rastlin,

– investicije v naložbe trgovine,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine,

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije (RS) in Evropske unije (EU),

– nakup proizvodnih pravic in

– preproste naložbe za nadomestitev.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih stroškov naložbe na območjih z omejenimi možnostmi,

– do 40% upravičenih stroškov naložbe na ostalih območjih,

– če naložbo izvajajo mladi kmetje v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva, se intenzivnost pomoči poveča za 10% (te naložbe morajo biti opredeljene v poslovnem načrtu o razvoju kmetijske dejavnosti, kot je določeno v

člen 22 (c) in izpolnjeni morajo biti pogoji iz člena 22 Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005).

– najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči:

najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji znesek pa 3.500 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju (kmetijskemu gospodarstvu) ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let oziroma 500.000 EUR, če je podjetje (kmetijsko gospodarstvo) na območjih z omejenimi možnostmi, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

14. člen

Varstvo tradicionalne krajine in stavb

(5. člen Uredbe Komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa

Z ukrepom želimo ohraniti proizvodno in neproizvodno dediščino na podeželju – objekte/tradicionalne stavbe, ki bi lahko služile skupnemu pomenu – ter prispevati k privlačnosti vaškega okolja kot bivalnega prostora in potenciala za razvoj drugih dejavnosti. V okviru ukrepa se bodo izvajale podpore investicijam, ki imajo poseben pomen za ohranjanje naravne in kulturne dediščine na podeželju.

Cilji ukrepa:

- ohranitev naravne in kulturne dediščine na podeželju,
- prispevati k izboljšanju kvalitete bivanja na podeželju.

Predmet podpore

Predmet podpore je sofinanciranje obnove zgodovinskih znamenitosti in objektov na kmetijah, zaščitenih z občinskim odlokom ali vpisanih v register kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za področje kulture, in sicer:

– za naložbe, namenjene ohranjanju značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (arheološke, zgodovinske znamenitosti);

– za naložbe za varstvo dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah, kot so kmetijska poslopja (mlini, žage, kašče, kozolci ...), če naložba ne povzroči povečanja zmogljivosti kmetije.

Upravičenci

Upravičenci do dodelitve državnih pomoči za ohranjanje objektov/tradicionalnih stavb so kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti objekt/tradicionalno stavbo.

Splošni pogoji upravičenosti:

– objekt/tradicionalna stavba mora biti zaščiten z odlokom občine ali vpisan v register kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za področje kulture;

– objekt/tradicionalna stavba se mora nahajati na območju občine;

– predložen mora biti načrt obnove;

– obnova objekta/tradicionalne stavbe mora potekati v skladu s turnovervarstvenimi pogoji in kulturnovarstvenim soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije;

– v primeru rekonstrukcije morajo biti predložena dokazila o zgodovinsko izpričani lokaciji in obstoju objekta/tradicionalne stavbe (fotodokumentacija, zemljiškoknjižni izpisek, katastrski načrt ...);

– predložena mora biti ponudba oziroma predračun za nameravano naložbo.

Upravičeni stroški:

– splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo investicije (stroški za pripravo dokumentacije za rekonstrukcijo (ponovno postavitve) ali obnovo oziroma sanacijo objekta (posnetek stanja, arhitekturni in statični načrt), projekt gradnje ali obnove, popis del, konservatorski program ...);

– stroški nakupa materiala,

– stroški izvedbe del.

Podpore se ne dodelijo za:

– davke, razne takse in režijske stroške,

– stroške zavarovanja,

– stroške za refinanciranje obresti,

– že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije, ki se izvajajo izven območja občine in

– investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev RS in EU.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči:

– za naložbe v neproizvodne objekte do 100% upravičenih stroškov,

– za naložbe v proizvodna sredstva na kmetijah do 60% upravičenih stroškov oziroma do 75% na območjih z omejenimi možnostmi, ki ne povzročijo povečanja proizvodne zmogljivosti kmetije,

– dodatna pomoč se lahko odobri v višini do 100% za pokritje dodatnih stroškov, ki nastanejo zaradi porabe tradicionalnih vrst materiala, ki je potreben za ohranitev značilnosti kulturne dediščine na stavbah,

– najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči:

najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200 EUR, najvišji znesek pa 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

15. člen

Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju

(15. člen Uredbe Komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen ukrepa

Namen ukrepa je zagotavljati tehnično pomoč za boljše učinkovitost in strokovnost primarnih kmetijskih pridelovalcev ter prispevati k njihovi dolgoročni sposobnosti preživetja. Ukrep je usmerjen v spodbujanje strokovnega izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskih gospodarstvih za potrebe pridobivanja novih znanj in tehnologij s področja primarne kmetijske proizvodnje, zagotavljanje možnosti koriščenja svetovalnih storitev in boljšega dostopa do informacij s področja kmetijske pridelave.

Cilji ukrepa:

– povečati učinkovitost in konkurenčnost ter zagotoviti dolgoročno sposobnost preživetja kmetijskih gospodarstev s pomočjo strokovnega izobraževanja in usposabljanja ter promocijsko informativnih akcij;

– omogočiti nadomeščanje na kmetiji v primeru bolezni in dopusta.

Predmet podpore:

– izobraževanje in usposabljanje kmetov in delavcev na kmetijskih gospodarstvih, svetovalne storitve, organiziranje forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih, publikacije in spletišča,

– nadomeščanje kmeta, kmetovega partnerja ali delavca na kmetijskem gospodarstvu med boleznijo in dopustom.

Upravičenci

Izvajalci tehnične podpore in upravičenci do sredstev po tem pravilniku so:

1. organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja (v nadaljevanju: registrirani izvajalci);

2. registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije (v nadaljevanju: društva in združenja).

Občina z upravičenci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Splošni pogoji upravičenosti

– Registrirani izvajalci ter društva in združenja morajo k vlogi predložiti letni program dela, ki mora vsebovati ukrepe tehnične pomoči.

– V primeru sofinanciranja storitev nadomeščanja se prizna odsotnost zaradi dopusta največ 14 dni, odsotnost zaradi bolezni pa največ 30 dni na posamezno kmetijsko gospodarstvo na leto, bolezen oziroma dopust pa je potrebno izkazati z ustreznimi dokazili, določenimi v javnem razpisu.

– Izvajalci tehnične podpore morajo zagotavljati, da je pomoč dostopna vsem upravičencem (kmetijskim gospodarstvom) na območju občine in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

Upravičeni stroški

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje:

– stroškov organiziranja programov za usposabljanje (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi, strokovne ekskurzije ...).

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani, se pomoč dodeli za kritje:

– honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja.

3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih se pomoč dodeli za kritje:

– stroškov udeležbe,
– potnih stroškov,
– stroškov publikacij,
– najemnin razstavnih prostorov,
– simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih, do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.

4. Na področju publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji, se pomoč dodeli za kritje:

– stroškov priprave in tiska katalogov,
– stroškov vzpostavitve internetne strani.

5. Na področju nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja ali delavca na kmetijskem gospodarstvu med boleznijo in dopustom se pomoč dodeli za kritje:

– stroškov nadomestne delovne sile,
– stroškov strojnih storitev.

Podpore se ne dodelijo:

– za že izvedene aktivnosti,
– za aktivnosti, ki so financirane iz drugih javnih sredstev

RS in EU,

– za stroške storitev, povezanih z običajnimi operativnimi stroški podjetja, kot so na primer: rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;

– za stroške svetovalnih storitev, ki so financirane v okviru javne svetovalne službe.

Finančne določbe:

– bruto intenzivnost pomoči:
– pomoč lahko krije do 100% upravičenih stroškov;
– pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem;
– največji znesek upravičenih stroškov oziroma dodeljene pomoči:

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti s področja izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu do 15.000 EUR/leto;

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti s področja svetovalnih storitev do 10.000 EUR/leto;

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti s področja organizacije forumov, tekmovanj;

– razstav in sejmov ter sodelovanja na njih do 15.000 EUR/leto;

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti s področja publikacij (katalogov, spletišč) do 15.000 EUR /leto;

– najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti s področja nadomeščanja do 5.000 EUR/leto.

16. člen

Kumulacija

(19. člen Uredbe Komisije (ES) št. 1857/2006)

Najvišji zneski pomoči, določeni v členih 13 do 15 tega pravilnika, se uporabljajo ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih ali lokalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Skupnosti.

V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč, izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006, ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo po členu 87(1) Pogodbe ali s finančnimi prispevki držav članic, vključno s tistimi iz drugega pododstavka člena 88(1) Uredbe (ES) št. 1698/2005, ali s finančnimi sredstvi Skupnosti v zvezi z nekaterimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena z Uredbo (ES) št. 1857/2006.

Pomoč, izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006, se ne sme kumulirati s podporo „de minimis“ v smislu Uredbe (ES) št. 1860/2004 glede na iste upravičene stroške ali naložbeni projekt, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči, določena v Uredbi (ES) št. 1857/2006.

B) POMOČI, DODELJENE PO SPLOŠNIH PRAVILIH ZA POMOČ „de minimis“ V GOSPODARSTVU
(2. člen Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006)

17. člen

Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah
(Uredba Komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči „de minimis“)

Namen ukrepa

Z ukrepom želimo ustvariti pogoje in možnosti za realizacijo podjetniških idej članov kmečkega gospodarstva, ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest ter izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev. Ukrepi so namenjeni naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne in nekmetijske dejavnosti oziroma dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih (v nadaljevanju: dopolnilnih dejavnosti) ali za posodobitev in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti.

Cilji ukrepa:

– povečati število kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilne dejavnosti na kmetiji,

– diverzifikacija kmetijskih gospodarstev s širjenjem dopolnilnih dejavnosti,

– povečati prepoznavnost storitev in proizvodov s kmetijskih gospodarstev, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje,

– doseči višjo raven strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja dopolnilnih dejavnosti,

– izboljšati dohodkovni in tržni položaj kmetijskih gospodarstev,

– ustvariti nova delovna mesta.

Predmet podpore

Predmet podpore so naložbe za sledeče vrste namenov:

– predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Pogodbe (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa, medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;

– neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije;

– turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije,

prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike);

- dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, škodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov, iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);

- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji;

- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le-teh v najem;

- izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji;

- zbiranje in kompostiranje organskih snovi;

- aranžiranje ter izdelava vencev, šopkov ipd. iz lastnega cvetja in drugih okrasnih rastlin.

Upravičenci

Upravičenci do dodelitve pomoči „de minimis“ za naložbe v dopolnilne dejavnosti na kmetijah so nosilci kmetijskih gospodarstev ter njihovi družinski člani, ki so ali se bodo registrirali za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: nosilci dopolnilnih dejavnosti). Nosilci dopolnilnih dejavnosti morajo imeti naslov oziroma sedež na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

- izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija;

- ponudba oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma kopija računa in potrdilo o plačilu;

- pridobljeno ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, kolikor se za to vrsto naložbe izdajajo dovoljenja;

- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vlaganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti;

- gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja;

- naložba mora biti v skladu s standardi Skupnosti;

- upravičenci morajo po kočani investiciji izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu skladno z veljavno zakonodajo in veljavno Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

- fotokopija dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni registrirana;

- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji vsaj še naslednjih 5 let po zaključeni investiciji;

- do pomoči so upravičena kmetijska podjetja (kmetijska gospodarstva), ki niso podjetja v težavah;

- pomoč se dodeli za upravičene stroške, ki nastanejo v tekočem letu.

Upravičeni stroški:

- stroški izgradnje ali obnove objektov/prostorov (za skladiščenje, pripravo proizvodov za trg, prodajo ...) za potrebe dopolnilne dejavnosti (nakup materiala in pripadajoče opreme, gradbena in obrtniška dela ...);

- stroški nakupa nove oziroma rabljene opreme in naprav, vključno z računalniško programsko opremo, za potrebe dopolnilne dejavnosti;

- stroški promocije in trženja dopolnilne dejavnosti (publikacije – katalogi in spletišča, udeležba na forumih, tekmovanjih, sejnih, razstavah, ekotržnicah in podobno, svetovalne storitve, tržne raziskave ...);

- stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih, povezanih z dopolnilnimi dejavnostmi;

- splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta (izdelava projektne dokumentacije, honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študij izvedljivosti, nakup patentov in licenc ...);

Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške;

- stroške zavarovanja;

- stroške za refinanciranje obresti;

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev

RS in EU;

- nakup proizvodnih pravic.

Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:

- do 50% upravičenih stroškov naložbe.

- najmanjši/največji znesek dodeljene pomoči:

- najmanjši znesek dodeljene pomoči znaša 500 EUR, največji pa 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

18. člen

Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

(Uredba Komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči „de minimis“)

Namen ukrepa

Ukrep je namenjen pokrivanju operativnih stroškov tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilji ukrepa:

- ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih v občini.

Predmet podpore

Predmet podpore je financiranje stroškov prevoza za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci

Upravičenci do dodelitve pomoči „de minimis“ za pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev so subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti tovornega transporta.

Splošni pogoji upravičenosti

Upravičenec/izvajalec transporta mora:

- predložiti dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z navedbo razdalj;

- predložiti seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno;

- zagotoviti ustrezen in kakovosten transport.

Upravičeni stroški:

- operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Finančne določbe

- bruto intenzivnost pomoči:

- do 70% upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja), določila z javnim razpisom.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli transportnemu podjetju, ne sme presegati 100.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

19. člen

Kumulacija

(2. člen Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči „de minimis“)

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 100.000 EUR bruto v sektorju transporta oziroma 200.000 EUR bruto za področje predelave in trženja v katerem koli obdobju treh proračunskih let (2. člen

Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči „de minimis“, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

Poleg pomoči „de minimis“ se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi takšna kumulacija povzročila intenzivnost pomoči, ki presega že določeno intenzivnost za posebne okoliščine vsakega primera v Uredbi za skupinske izjeme ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija (ES).

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

20. člen

Izvajanje lokalne razvojne strategije (Leader)

(63. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005)

Namen ukrepa

Namen ukrepa je zagotoviti večletno podporo inovativnim partnerskim razvojnim iniciativam na podežlju, ki bodo prispevale k razvoju delovnih mest in kakovosti življenja na podežlju. Ukrep naj bi predvsem prispeval h gradnji lokalnih zmogljivosti za zaposlovanje in diverzifikacijo podeželja s spodbujanjem izvajanja prednostnih in inovativnih projektov, opredeljenih v lokalni razvojni strategiji, ki temeljijo na lokalnih razvojnih potencialih in načelih Leader ter odražajo potrebe lokalnega podeželskega prebivalstva.

Cilji ukrepa:

– izvajanje projektov po načelih Leader.

Predmet podpore

Sredstva se dodeljujejo za upravljanje in izvajanje lokalne razvojne strategije na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine.

– Upravičenci:

– lokalna akcijska skupina.

Pogoji upravičenosti:

– lokalna razvojna strategija,

– lokalna akcijska skupina,

– predložen letni program upravljanja in izvajanja lokalne razvojne strategije.

Finančne določbe

Sredstva se dodeljujejo za upravljanje in izvajanje lokalne razvojne strategije na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine, in sicer v višini:

– do 50% upravičenih stroškov za izvajanje projektov.

V. NADZOR IN SANKCIJE

21. člen

(Nadzor in sankcije)

Nadzor nad namensko porabo sredstev, dodeljenih po tem pravilniku, opravlja pristojni organ občinske uprave in komisija iz 8. člena tega pravilnika. Namenskost in smotrnost porabe dodeljenih sredstev lahko ugotavlja tudi Nadzorni odbor Občine Kobarid.

Prejemnik sredstev po tem pravilniku, pri katerem se ugotovi, da:

– sredstva delno ali v celoti ni porabil za namen, za katerega so mu bila dodeljena;

– so mu bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih navedb v vlogi in/ali zahtevku;

– je kršil druga določila pogodbe,

je dolžan v primeru nenamenske porabe iz prve alineje vrniti nenamensko porabljena sredstva oziroma v primerih iz druge in tretje alineje vsa prejeta sredstva, skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila do dneva vračila sredstev. Prejemnik v teh primerih izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. KONČNI DOLOČBI

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v občini Kobarid (Uradni list RS, št. 102/06).

23. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za programsko obdobje 2007-2013.

Št. 007-6/2007

Kobarid, dne 27. septembra 2007

Župan
Občine Kobarid
Robert Kavčič l.r.

4510. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov Vrtca Kobarid

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 113/03 – prečiščeno besedilo), 18. in 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 7/03) in 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02, 80/03) je Občinski svet Občine Kobarid na 4. seji dne 27. 9. 2007 sprejel

S K L E P

o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov Vrtca Kobarid

1. člen

Cene vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Kobarid znašajo mesečno na otroka po posameznih programih od 1. 9. 2007 dalje:

Programi	Cena na otroka
Dnevni programi	
Prva starostna skupina od 1–3 let (do 9 ur)	434,00 EUR
Druga starostna skupina od 3–6 let (do 9 ur)	286,00 EUR
Poldnevni programi	
Druga starostna skupina od 3–6 let	257,00 EUR

2. člen

Mesečni znesek živil za otroke, upoštevan v cenah programov, znaša 30,66 EUR mesečno pri celodnevni oziroma 11,34 EUR pri poldnevni programih. Vrtec pri izstavitvi računa staršem za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otroka v sorazmerni višini plačila za program vrtca.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 9. 2007 dalje.

Št. 602-1/07

Kobarid, dne 27. septembra 2007

Župan
Občine Kobarid
Robert Kavčič l.r.

KOČEVJE**4511. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2007**

Na podlagi določb Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B), 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) ter 74. člen Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 7. redni seji dne 24. 9. 2007 sprejel

ODLOK**o spremembah Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2007**

1. člen

V 2. členu Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2007 (Uradni list RS, št. 30/07 in 46/07) se četrti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/podskupina kontov	Rebalans_2 2007
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	17.209.736
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.604.087
70	DAVČNI PRIHODKI	8.837.490
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.924.686
	703 Davki na premoženje	397.006
	704 Domači davki na blago in storitve	515.798
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.766.597
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	839.922
	711 Takse in pristojbine	22.951
	712 Denarne kazni	0
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	91.729
	714 Drugi nedavčni prihodki	811.995
72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.294.215
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	1.710.524
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	1.583.691
73	PREJETE DONACIJE	12.168
	730 Prejete donacije iz domačih virov	9.700
	731 Prejete donacije iz tujine	2.468
74	TRANSFERNI PRIHODKI	3.182.424
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	3.182.424
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	116.842
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	116.842

II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	18.986.790
40	TEKOČI ODHODKI	2.724.840
	400 Plače in drugi izdatki zaposleni	664.895
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	110.817
	402 Izdatki za blago in storitve	1.910.138
	403 Plačila domačih obresti	28.100
	409 Rezerve	10.890
41	TEKOČI TRANSFERI	4.595.585
	410 Subvencije	2.504
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.440.396
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	353.260
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.798.778
	414 Tekoči transferi v tujino	647
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.052.457
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.052.457
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.613.908
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.389.048
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	224.860
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II) PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ	-1.777.054
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	79.286
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	79.286
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	79.286
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	33.384
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	45.902
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	79.286
C.	RAČUN FINANCIRANJA	1.269.419
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.168.419
50	ZADOLŽEVANJE	1.168.419
	500 Domače zadolževanje	1.168.419

VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	101.000
55	ODPLAČILA DOLGA	101.000
	550 Odplačilo domačega dolga	101.000
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-630.349
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.067.419
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.777.054
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2006	
	9009 Splošni sklad za drugo	0

«.

2. člen

Vsa ostala določila v Odloku o proračunu Občine Kočevje za leto 2007 ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-25/07-121

Kočevje, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

4512. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Kočevje

Na podlagi 6. člena Zakona o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje (Uradni list RS, št. 54/07, ZVVJTO-UPB4), 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) ter 74. in 86. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 7. redni seji dne 24. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Kočevje

1. člen

V Odloku o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 86/02) se v 6. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Sorazmerni deleži se ugotavljajo v razmerju med dejanskim vložkom posameznega upravičenca in vsoto vseh plačil, na podlagi katerega se izračuna odstotek vlaganj posameznega upravičenca. Višina vračila upravičencu je določena v razmerju do celotnih sredstev, ki jih v ta namen prejme Občina Kočevje s strani Slovenske odškodninske družbe, d.d.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

2. člen

Doda se nov 6.a člen, ki se glasi:

»6.a člen

Dejanski končni upravičenci iz 2. člena tega odloka uveljavljajo vračilo sorazmernega deleža vlaganj v javno teleko-

munikacijsko omrežje na podlagi vloge oziroma zahtevka za vračilo.

Vse aktivnosti v zvezi s postopki obravnave vloženih zahtevkov vodi Komisija za vračanje vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Kočevje (v nadaljevanju: komisija). Komisija določi višino sorazmernega deleža. Župan izda odločbo o dodeljeni višini vračila z navedenim rokom nakazila.«.

3. člen

Spremeni se 7. člen tako, da se glasi:

»Občina Kočevje vrača deleže dejanskim upravičencem dve leti od prejema sredstev na svoj račun.

Po preteku dveh let se neizplačana sredstva prenesejo med prihodke proračuna, upravičenci pa po tem datumu izgubijo pravico do prejema teh sredstev. Občina vložki neizplačana sredstva v infrastrukturo na območju, kjer je bilo izvršeno predmetno vlaganje.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 346-3/01-103

Kočevje, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

4513. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje

Na podlagi 79., 80. in 108. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07), 21. in 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05), 74. in 86. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 7. redni seji dne 24. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje

1. člen

Ta odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje določa spremembe in dopolnitve obstoječega Odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 99/99) in Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 38/01) ter Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje (Uradni list RS, št. 61/05) – v nadaljevanju: Odlok o komunalnem prispevku v Občini Kočevje.

2. člen

V Odloku o komunalnem prispevku v Občini Kočevje se spremeni 2. člen, ki se po spremembi glasi:

»Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor, oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.«.

3. člen

V Odloku o komunalnem prispevku v Občini Kočevje se spremeni 7. člen, ki se po spremembi glasi:

»Povprečje stroškov komunalnega opremljanja stavbnega zemljišča na kvadratni meter stavbnega zemljišča v Občini Kočevje preračunano na m² neto uporabne površine objektov na dan 31. 8. 2007 znaša 59,36 €/m² (= 100%), kjer je upoštevana opremljenost s komunalnimi objekti v naslednjih deležih:

Individualna raba:	
Fekalna kanalizacija	27,43%
Vodovod	11,15%
Cab. tel.	4,77%

Kolektivna raba:	
Cesta asfalt/ makadam	39,15% / 25,55%
Meteorna kanalizacija	12,08%
Javna razsvetljava	5,42%

4. člen

V 8. členu Odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje se spremenijo in dopolnijo faktorji za pospeševanje razvoja gospodarskih dejavnosti:

K= 0,5 za kmetijske gospodarske objekte

K= 0,5 za objekte, ki so namenjeni turizmu, športu, rekreaciji in prostemu času (zaprta pokrita igrišča, hangerji, pokriti poligoni, turistične nastanitvene zmogljivosti – hoteli, moteli, penzionirani, hotelska naselja, apartmajska naselja, pokriti bazeni).«.

5. člen

Vsa ostala določila v do sedaj sprejetem Odloku o komunalnem prispevku v občini Kočevje ostanejo še naprej v veljavi.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2007-1404

Kočevje, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

4514. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popravek, 73/02, 117/02, 43/03 in 44/05) ter 74. in 83. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 68/99 in 43/03) je Občinski svet Občine Kočevje na 7. redni seji dne 24. 9. 2007 sprejel

SKLEP

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za:

– zemljišče s parc. št. 3228/3, cesta v izmeri 195 m², vpisana pri zemljiškoknjižnem vložku št. 452, k.o. Kočevska Reka.

II.

Parcela, navedena v I. točki tega sklepa, postane last Občine Kočevje, Ljubljanska cesta 26, Kočevje.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-7/2007-1403

Kočevje, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l.r.

KOPER

4515. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje za poselitve, ki je namenjena za centralne dejavnosti KC-44

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05 in 67/06)

RAZGLAŠAM ODLOK o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje za poselitve, ki je namenjena za centralne dejavnosti – KC-44 (območje v planskih celotah – KC-44)

Št. 3505-25/2007

Koper, dne 28. septembra 2007

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič l.r.

Na podlagi prvega odstavka 81. člena in tretjega odstavka 82. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1; ZUreP-1), Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrste objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03) in na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03, ter Uradni list RS, št. 90/05 in 67/06) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 27. septembra 2007 sprejel

ODLOK

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje za poselitve, ki je namenjena za centralne dejavnosti – KC-44 (območje v planskih celotah – KC-44)

1. člen

(območje urejanja)

S tem odlokom se sprejmejo začasni ukrepi za zavarovanje območja urejanja prostora za območje, za katerega še ni sprejeta sprememba prostorskih aktov:

– »ureditveno območje za poselitve, ki je namenjeno za centralne dejavnosti KC-44«.

2. člen

(podlaga predvidene prostorske ureditve v prostorskem aktu)

Sprejem predvidenega prostorskega akta je utemeljen na podlagi:

Sklepa o pripravi občinskega prostorskega načrta (Uradni list RS, št. 74/07) in

Programa priprave za spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev – Mestno jedro Koper z vplivnim območjem (Uradni list RS, št. 54/05).

3. člen

(namen sprejetja)

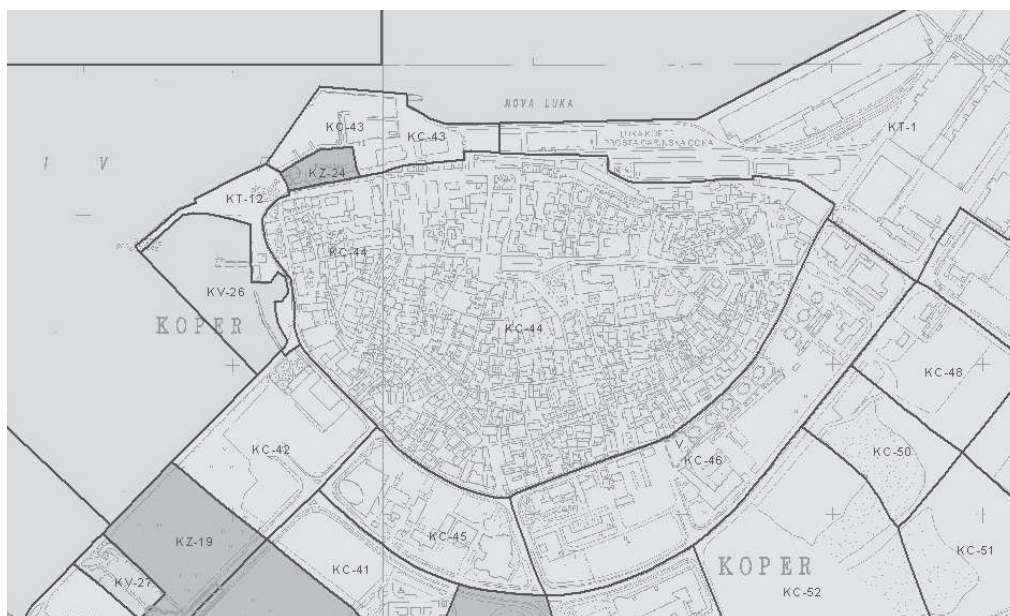
Namen sprejetja začasnih ukrepov je preprečitev utemeljene nevarnosti, da bo sicer izvedba prostorske ureditve onemogočena ali močno otežena oziroma, da se bodo bistveno zvišali stroški njene izvedbe, ali da bodo za njeno izvedbo potrebni znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih prizadetih subjektov.

4. člen

(območje začasnih ukrepov)

Zavarovano območje obsega nepremičnine znotraj planske celote KC-44.

Prikaz območja obravnave:



5. člen

(vrste začasnih ukrepov)

Do sprejema prostorskega akta se sprejmejo naslednji začasni ukrepi: prepoved spremembe namembnosti obstoječih gostinskih stavb (121-gostinske stavbe po CC-SI strukturi), kot tudi sprememba namembnosti v vseh drugih objektih, v katerih se izvajajo gostinske in podobne dejavnosti.

6. člen

(sprememba namembnosti v času uveljavitve začasnih ukrepov)

Ne glede na določila 5. člena je v »območju začasnih ukrepov«, dovoljena sprememba namembnosti obstoječih gostinskih stavb, kot tudi sprememba namembnosti v vseh drugih objektih, v katerih se izvajajo gostinske in podobne dejavnosti ob upoštevanju:

– zagotovitve skladnosti z Dolgoročnim planom Občine Koper (Uradne objave, št. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Družbeni plan Občine Koper (Uradne objave,

št. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/99 in 33/01) in Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Mestne občine Koper (Uradni list RS, št. 96/04, 97/04),

– skladnosti razvojnih sektorskih načrtov ter
– na podlagi pozitivnega soglasja občinskega organa pristojnega za urejanje okolja in prostora.

7. člen

(izvedba del v času uveljavitve začasnih ukrepov)

Lastniki oziroma uporabniki nepremičnin v območjih, za katera je predvidena sprememba prostorskega akta, morajo dopustiti dostop do nepremičnin ter izvedbo geodetskih in drugih del potrebnih za izdelavo prostorskega akta.

Če je bila pri opravljanju del iz prejšnjega odstavka povzročena škoda, ima lastnik oziroma uporabnik nepremičnine pravico zahtevati odškodnino od naročnika teh del.

8. člen

(čas veljavnosti začasnih ukrepov)

Začasni ukrepi veljajo še eno leto po uveljavitvi prostorskega akta, razen ukrepov, ki bi ovirali izvajanje prostorskega akta.

9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-25/2007

Koper, dne 27. septembra 2007

Župan

Mestne občine Koper

Boris Popovič l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, e 29/03 e la Gazzetta uff. della RS, n. 90/05)

PROMULGO IL DECRETO

sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale della zona d'insediamento destinata ai servizi – KC-44
(ambiti territoriali – KC-44)

N.: 3505-25/2007

Capodistria, 28 settembre 2007

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

Ai sensi dell'articolo 81, primo comma, e dell'articolo 82, terzo comma, della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazz. uff. della RS, n. 110/02 e 8/03 – rett. e 58/03 – ZZK-1; ZUreP-1), in virtù dell'Ordinanza sull'introduzione ed applicazione della classificazione unitaria dei manufatti e dell'individuazione dei manufatti di rilevanza nazionale (G.U. della RS, n. 33/03) e per effetto dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03, e la

Gazzetta uff. della RS, n. 90/05 e 67/06), il consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 27 settembre 2007, ha accolto il

IL DECRETO

sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale della zona d'insediamento destinata ai servizi – KC-44
(ambiti territoriali – KC-44)

Articolo 1

(area d'intervento)

Con il presente decreto sono adottati i provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla pianificazione territoriale delle zone sprovviste di strumento urbanistico attuativo: »zona d'insediamento destinata ai servizi KC-44«.

Articolo 2

(basi giuridiche dell'intervento previsto)

L'approvazione dello strumento urbanistico pianificato poggia su:

La delibera sulla predisposizione del piano territoriale comunale (G. U. della RS, n., 74/07) e

Il programma di predisposizione delle modifiche ed integrazioni alle norme tecniche di attuazione – Centro storico di Capodistria con la relativa zona d'influenza (G. U. della RS, n. 54/05).

Articolo 3

(finalità)

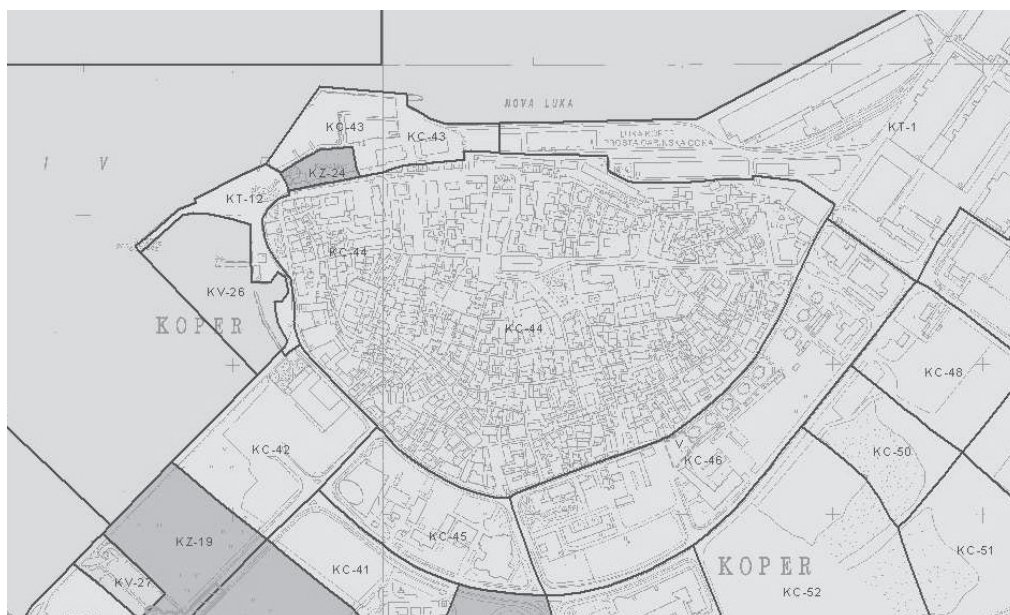
Lo scopo dei suddetti provvedimenti provvisori è quello di prevenire eventuali difficoltà o impossibilità di attuazione della prevista sistemazione territoriale ovvero di evitare il verificarsi di un aumento sproporzionato dei costi, ma anche di eventuali violazioni dei diritti e interessi legali dei proprietari di beni immobili e di altri soggetti coinvolti.

Articolo 4

(zone d'intervento)

L'area interessata dai provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela comprende i beni immobili ricadenti nell'ambito territoriale KC-44.

Rappresentazione dell'area d'intervento:



Articolo 5

(tipi di provvedimenti provvisori)

I provvedimenti provvisori adottati per il periodo che precede l'approvazione del previsto strumento urbanistico sono il divieto di mutamento della destinazione d'uso degli esistenti edifici adibiti alla ristorazione (121 – edifici adibiti alla ristorazione ai sensi della struttura CC-SI), come pure il divieto di mutamento della destinazione d'uso degli altri edifici ove si esercita l'attività di ristorazione.

Articolo 6

(mutamento della destinazione d'uso durante l'applicazione dei provvedimenti provvisori)

A prescindere dalle disposizioni di cui all'articolo 5, nella "zona interessata dai provvedimenti provvisori" è ammesso il mutamento della destinazione d'uso degli edifici adibiti alla ristorazione, come pure della destinazione d'uso di altri edifici ove si esercita l'attività di ristorazione, tenendo conto:

– Della garanzia di conformità al Piano a lungo termine del comune di Capodistria (Bollettino uff. n. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) ed al Piano sociale del comune di Capodistria (Bollettino uff. n. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98), al Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 16/99 e 33/01) ed al Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali dei piani a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Gazzetta uff. della RS, n. 96/04, 97/04),

– della conformità dei piani di sviluppo settoriali del comune,

– dell'assenso da parte dell'organo comunale competente per la pianificazione territoriale.

Articolo 7

(esecuzione degli interventi durante l'applicazione dei provvedimenti provvisori)

I proprietari ovvero utenti degli immobili ubicati nella zona interessata dalla prevista modifica dello strumento urbanistico hanno l'obbligo di consentire l'accesso ai detti immobili e l'esecuzione dei rilevamenti geodetici ed altri necessari all'elaborazione dello strumento urbanistico in oggetto.

Se nel corso di esecuzione degli interventi di cui sopra si verificano dei danni, il proprietario ovvero l'utente ha il diritto di richiedere il risarcimento dal committente di tali interventi.

Articolo 8

(durata dei provvedimenti provvisori)

I provvedimenti provvisori rimangono in vigore per il periodo di un anno dall'approvazione dello strumento urbanistico, fatte salve quelle misure che ne ostacolerebbero l'attuazione.

Articolo 9

(entrata in vigore)

Il presente decreto ha efficacia dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N.: 3505-25/2007

Capodistria, 27 settembre 2007

Il Sindaco

Comune città di Capodistria

Boris Popovič m.p.

LJUBLJANA

4516. Akt o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta izgradnje večnamenskega nogometnega stadiona, športne dvorane ter spremljajočega objekta s pripadajočo infrastrukturo

Na podlagi prvega odstavka 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju ZJZP) in 27. členom Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01, 28/01 in 42/07) Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 9. seji dne 1. 10. 2007 sprejme

A K T

o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta izgradnje večnamenskega nogometnega stadiona, športne dvorane ter spremljajočega objekta s pripadajočo infrastrukturo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbo projekta izgradnje večnamenskega nogometnega stadiona, športne dvorane ter spremljajočega objekta s pripadajočo infrastrukturo v Stožicah (v nadaljevanju: projekt) v eni izmed oblik javno-zasebnega partnerstva določenih z ZJZP. Poleg tega ta odlok določa predmet, pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja, postopek izbire zasebnega partnerja in način financiranja izvedbe projekta.

Javni partner je Mestna občina Ljubljana. Zasebni partner je pravna oseba ali fizična oseba izbrana na javnem razpisu kot izvajalec javno-zasebnega partnerstva.

II. VSEBINA IN PREDMET JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

2. člen

(javni interes)

Mestna občina skladno z določilom enajste alineje 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 in 60/07; ZLS-UPB1) v povezavi s tretjo alinejo, drugega odstavka 3. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) s tem aktom sprejema odločitev, da obstoja javni interes za izgradnjo večnamenskega nogometnega stadiona in športne dvorane s pripadajočo infrastrukturo v Stožicah. Najučinkovitejši in najgospodarnejši način za zadovoljitev javnega interesa je sklenitev javno-zasebnega partnerstva.

3. člen

(predmet)

Predmet javno-zasebnega partnerstva je izgradnja večnamenskega nogometnega stadiona, športne dvorane ter spremljajočega objekta s pripadajočo infrastrukturo v Stožicah. V okviru javno-zasebnega partnerstva bo zasebni partner izdelal projektno dokumentacijo in zgradil večnamenski nogometni stadion in športno dvorano ter spremljajoč objekt s pripadajočo infrastrukturo, skladno s projektnimi smernicami javnega partnerja in po terminskem planu, ki bo dogovorjen v postopku izbire zasebnega partnerja. Za realizacijo projekta bo javni partner namenil zazidljivo zemljišče v Stožicah, namenjeno izgradnji večnamenskega nogometnega stadiona, športne dvorane ter spremljajočega objekta s pripadajočo

infrastrukturo. Zasebni partner bo moral v celoti zagotoviti financiranje projekta.

Za potrebe realizacije projekta bo javni partner prenesel na zasebnega partnerja stavbno pravico v obsegu in za obdobje, kot bo dogovorjeno v postopku izbire zasebnega partnerja. Po zaključeni gradnji in uspešno izvedenem prevzemu objektov bosta javni in zasebni partner sklenila sporazum o delitvi etažne lastnine na zgrajenih objektih, ki bo v bistvenih elementih dogovorjen v postopku izbire zasebnega partnerja. Na podlagi sporazuma o delitvi etažne lastnine bo javni partner prenesel dogovorjen sorazmeren delež lastninske pravice na delu zemljišča, kjer bo stal spremljajoč objekt, na zasebnega partnerja. Zemljišče, kjer bo zgrajen večnamenski nogometni stadion in športna dvorana bo ostalo v lasti javnega partnerja.

Vsebine dejavnosti, ki se bodo lahko izvajale v spremljajočem objektu določita javni in zasebni partner v postopku izbire zasebnega partnerja. Za javnega partnerja so sprejemljive dejavnosti, ki so povezane s športno infrastrukturo in spremljajoče poslovno-trgovske dejavnosti.

Upravljanje z zgrajeno športno infrastrukturo ni predmet tega javno-zasebnega partnerstva.

III. OBLIKA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

4. člen

(oblika javno-zasebnega partnerstva)

Večino poslovnega tveganja za izvajanje javno-zasebnega partnerstva prevzema javni partner, zato se javno-zasebno partnerstvo skladno s 27. členom ZJZP izvede v obliki javno-naročniškega razmerja.

IV. POOBLASTILO

5. člen

(pooblastilo)

Za objavo javnega razpisa, izvedbo postopka izbire zasebnega partnerja, izbiro izvajalca javno-zasebnega partnerstva in podpis pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu ter ostala dejanja v postopku sklenitve in izvajanja javno-zasebnega partnerstva se pooblasti župana.

V. STROKOVNA KOMISIJA

6. člen

(strokovna komisija)

Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih vlog oziroma prijav ter za pripravo strokovnega poročila župan imenuje strokovno komisijo.

Strokovna komisija ima predsednika in najmanj štiri člane. Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj 2 leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo vlog oziroma prijav.

Predsednik in vsi člani strokovne komisije morajo izpolnjevati pogoj iz drugega odstavka 52. člena ZJZP, kar potrdijo s podpisom izjave o izpolnjevanju pogoja iz drugega odstavka 52. člena ZJZP. Člana strokovne komisije za katerega se ugotovi, da ne izpolnjuje postavljenega pogoja iz prejšnjega stavka se nemudoma izloči iz strokovne komisije in se imenuje nadomestnega člana.

Za izvedbo posameznih dejanj v postopku izvedbe javnega razpisa morajo biti navzoči najmanj trije člani strokovne komisije (npr. javno odpiranje prijav). Poročilo o ocenjevanju prispelih prijav oziroma ponudb pripravijo in podpišejo vsi člani strokovne komisije.

Za strokovno-tehnično pomoč in svetovanje v postopku priprave in izvedbe javnega razpisa lahko strokovna komisija

uporabi strokovne službe javnega partnerja ali zunanje strokovnjake. Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem potrebnim za uspešno izbiro izvajalca javno-zasebnega partnerstva.

Poročilo je podlaga za pripravo akta izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva, ki ga izda župan. Poročilo se posreduje v vednost tudi mestnemu svetu.

VI. POSTOPKE IZBIRE IZVAJALCA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA IN POGOJI TER MERILA ZA IZBOR

7. člen

(postopek izbire)

Zasebnega partnerja se izbere na podlagi javnega razpisa, v postopku konkurenčnega dialoga. Javni razpis se objavi v Uradnem listu RS in v Uradnem glasilu ES, lahko pa tudi v dnevnem časopisu.

V postopku izbire mora javni partner zagotoviti transparentno in enakopravno obravnavanje kandidatov.

8. člen

(pogoji za izbiro zasebnega partnerja)

Javni partner mora v postopku izbire zasebnega partnerja preveriti ali je zasebni partner ekonomsko in finančno ter tehnično in kadrovsko sposoben prevzeti naloge izvajalca javno-zasebnega partnerstva. Kandidati morajo v postopku izbire izkazati, da imajo zagotovljen dostop do finančnih sredstev za realizacijo celotnega projekta javno-zasebnega partnerstva.

9. člen

(merila za izbor zasebnega partnerja)

Javni partner mora oblikovati jasna in transparentna merila za izbor zasebnega partnerja, ki bodo omogočila izbor ekonomsko najugodnejšega kandidata. Javni partner mora merila oblikovati tako, da bodo dodatne točke pri oceni prispelih ponudb prejeli kandidati, ki bodo v spremljajočem objektu ponudili program dejavnosti, ki so povezane s športno infrastrukturo.

VII. VZPOSTAVITEV IN PRENEHANJE JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

10. člen

(vzpostavitev)

Pravice in obveznosti, ki izhajajo iz razmerja javno-zasebnega partnerstva, nastanejo s trenutkom sklenitve pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu. Akt izbire preneha veljati, če izbrani zasebni partner ne podpiše pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu v roku 3 mesecev od njegove pravnomočnosti.

11. člen

(prenehanje)

Razmerje javno-zasebnega partnerstva preneha z izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti obeh partnerjev. Pogoji in način predčasnega prenehanja razmerja javno-zasebnega partnerstva se določijo s pogodbo.

VIII. RAZMERJE MED JAVNIM IN ZASEBNIM PARTNERJEM

12. člen

(pravice in obveznosti partnerjev)

Pravice in obveznosti javnega in zasebnega partnerja se uredijo s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu. Pogodba mora biti sklenjena na način, ki zagotavlja uravnoteženo izvajanje javno-zasebnega partnerstva in na način, ki zagotavlja, da vsak izmed partnerjev prevzema tista poslovna tveganja, ki

jih najlažje obvladuje. Zasebni partner mora s pogodbo prevzeti poslovno tveganje financiranja celotnega projekta javno-zasebnega partnerstva, tveganje projektiranja, tveganje gradnje in iz njega izhajajoča tveganja.

Javni partner mora s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu vzpostaviti mehanizme s katerimi zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa.

IX. NAČIN FINANCIRANJA

13. člen

(način financiranja)

Javni partner bo skladno z določbami tega akta in na podlagi pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu, sklenjene med javnim partnerjem in izbranim zasebnim partnerjem, za izvedbo projekta in v zvezi s tem prevzete in izvedene obveznosti zasebnega partnerja, nanj prenesel lastninsko pravico na zemljišču, ki je namenjeno gradnji spremljajočega objekta. Javni partner bo prevzel sofinanciranje izgradnje komunalne in prometne infrastrukture, kot bo dogovorjeno s pogodbo o javno-zasebnem partnerstvu. Javni partner ne bo prevzel nobenih drugih finančnih obveznosti povezanih s projektiranjem in gradnjo.

Javni partner si bo prizadeval pridobiti sofinanciranje projekta s strani Republike Slovenije ter iz sredstev evropskih strukturnih in kohezijskega sklada.

X. NADZOR

14. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem javno-zasebnega partnerstva vršita župan in mestni svet.

Župan je o aktivnostih povezanih s sklenitvijo in izvajanjem javno-zasebnega partnerstva dolžan poročati mestnemu svetu vsaj enkrat letno.

15. člen

(evalvacija)

Po prenehanju javno-zasebnega partnerstva se pripravi evalvacija projekta v okviru katere se preveri ali so bili doseženi postavljeni cilji ter ali so bile v celoti izpolnjene obveznosti javnega in zasebnega partnerja, kot izhajajo iz pogodbe o javno-zasebnem partnerstvu.

16. člen

(veljavnost akta)

Ta akt stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-109/2007-5

Ljubljana, dne 1. oktobra 2007

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

MOKRONOG - TREBELNO

4517. Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

Na podlagi 22. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (uradno prečiščeno besedilo, Uradni list RS, št. 133/06 in 139/06), Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS,

št. 57/07) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 9. redni seji z dne 5. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (v nadaljevanju SPVCP) v Občini Mokronog - Trebelno.

2. člen

SPVCP načrtuje in usklajuje naloge preventive in vzgoje v cestnem prometu na lokalni ravni na območju Občine Mokronog - Trebelno.

3. člen

SPVCP je organ lokalne skupnosti, ki ga sestavljajo predstavniki občinskega sveta ter predstavniki uporabnikov in izvajalcev nalog s področja preventive in vzgoje v cestnem prometu z območja občine, in sicer:

- občinskega sveta,
- izvajalca vzdrževanja javne prometne infrastrukture na področju ustanovitelja,
- organa varovanja javnega reda in miru na področju ustanovitelja,
- občanov, organiziranih v svetih staršev v javnih zavodih s področja vzgoje in izobraževanja,
- javnega zavoda vzgoje in izobraževanja, ki deluje v vlogi mentorja pri prometno vzgojnih krožkih,
- zveze šoferjev in avtomobilistov,
- javne zdravstvene ustanove.

4. člen

Skupaj SPVCP sestavlja 8 članov oziroma članic (v nadaljnjem besedilu: članov). Člane predlagajo iz svoje sredine organizacije predstavnice na poziv mandatno-volilne komisije. Člani SPVCP se volijo za čas mandata občinskega sveta.

5. člen

Predsednika in namestnika predsednika SPVCP izvolijo člani iz svojih vrst na prvi konstitutivni seji.

Tajnika SPVCP imenuje župan, ki je delavec občinske uprave in opravlja naloge v svetu, določene s sistemizacijo delovnega mesta.

6. člen

Člani SPVCP in njegov tajnik se imenujejo za čas mandata občinskega sveta.

7. člen

SPVCP ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni, predlaga občinskemu svetu v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje, koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni, predvsem pa skrbi za izvajanje prometne vzgoje, dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa, izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni.

Strokovne in administrativne naloge za svet opravlja tajnik.

8. člen

Način dela SPVCP se predpiše s Poslovnikom delovanja sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki ga sprejme SPVCP na svoji prvi konstitutivni seji.

9. člen

SPVCP sodeluje z ministrstvom, pristojnim za promet. SPVCP se na lokalnem nivoju lahko povezuje s sosednjimi občinami.

10. člen

SPVCP je za svoje delo odgovoren občinskemu svetu, ki sprejemajo njegov program.

11. člen

Sredstva za financiranje izvajanja programa in nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu na lokalni ravni se zagotovijo s proračunom lokalne skupnosti (lokalnih skupnosti) ter iz drugih virov.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10-10/2007

Mokronog, dne 5. septembra 2007

Župan

Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

4518. Pravila za izvolitev predstavnikov Občine Mokronog - Trebelno v volilno telo za volitve člana državnega sveta ter za določitev kandidata za člana Državnega sveta Republike Slovenije

Na podlagi 14. in 15. člena Zakona o državnem svetu (Uradni list, št. 100/05 – ZDSve-UPB1), Zakona o določitvi volilnih enot za volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet (Uradni list RS, št. 48/92) in 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 2. dopisni seji dne 4. 10. 2007 sprejel

P R A V I L A

za izvolitev predstavnikov Občine Mokronog - Trebelno v volilno telo za volitve člana državnega sveta ter za določitev kandidata za člana Državnega sveta Republike Slovenije

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S temi pravili se ureja postopek izvolitve predstavnikov Občine Mokronog - Trebelno v volilno telo 14. volilne enote za izvolitev člana državnega sveta ter postopek za določitev kandidata za člana državnega sveta.

2. člen

Predstavnike Občine Mokronog - Trebelno v volilno telo 14. volilne enote in kandidata za člana državnega sveta v 14. volilni enoti izvoli Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno.

II. VOLITVE PREDSTAVNIKOV V VOLILNO TELO IN DOLOČITEV KANDIDATA ZA ČLANA DRŽAVNEGA SVETA

3. člen

Volilno telo za volitve člana državnega sveta v 14. volilni enoti sestavljajo izvoljeni predstavniki občin na območju 14.

volilne enote, ki obsega občine: Dolenjske Toplice, Mirna Peč, Novo mesto, Šentjernej, Škocjan, Trebnje, Žužemberk, Mokronog - Trebelno, Straža, Šmarješke Toplice in Šentrupert.

4. člen

Glede na določbe 40. in 41. člena Zakona o državnem svetu izvoli Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno v volilno telo 14. volilne enote za volitve člana državnega sveta 1 predstavnika (v nadaljevanju: elektorja) in lahko določi (1) kandidata za člana državnega sveta.

5. člen

Predloge za kandidata za elektorja oziroma za kandidata za državni svet lahko predlaga vsak član občinskega sveta ali vsaka svetniška skupina oziroma lista, katere predstavniki so bili na zadnjih volitvah izvoljeni v občinski svet.

6. člen

Predlagatelji iz prejšnjega člena lahko predlagajo največ 1 (enega) kandidata za elektorje in 1 (enega) kandidata za člana državnega sveta.

Predlogu za kandidata za člana državnega sveta morajo predložiti tudi pisno soglasje kandidata.

7. člen

Predloge z osebnimi podatki kandidatov za elektorje oziroma za člane državnega sveta posredujejo predlagatelji Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pri Občinskem svetu Občine Mokronog - Trebelno.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sestavi seznam predlaganih kandidatov za elektorje po abecednem redu z navedenimi predlagatelji in ga pošlje županu Občine Mokronog - Trebelno.

8. člen

Elektorje se voli na seji občinskega sveta s tajnim glasovanjem. Glasuje se z glasovnicami. Na glasovnici so kandidati napisani po abecednem vrstnem redu.

Član občinskega sveta glasuje za posameznega kandidata tako, da obkroži zaporedno številko pred največ toliko kandidati, kolikor se voli elektorjev.

Izvoljen je tisti kandidat, ki je prejel največ glasov.

9. člen

Kandidata za člana državnega sveta se določi s tajnim glasovanjem. Glasuje se z glasovnicami. Na glasovnici so kandidati navedeni po abecednem vrstnem redu. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedna številka pred imenom enega kandidata.

Določen je tisti kandidat, ki je prejel največ glasov.

10. člen

V primeru, ko je več kandidatov za elektorja oziroma za člana državnega sveta pri glasovanju prejelo enako število glasov, odloči o izvolitvi oziroma o določitvi žreb, ki se takoj opravi na seji občinskega sveta, in sicer se vrstni red žrebanja kandidata določi po abecednem redu. Žreb opravijo predstavniki vlagatelj kandidatur ali člani občinskega sveta, ki jih določi predsedujoči na seji občinskega sveta.

11. člen

Občinska uprava mora najpozneje 30. dan pred dnem glasovanja predložiti volilni komisiji 14. volilne enote seznam izvoljenega elektorja ter kandidaturo za člana državnega sveta skupaj s potrebnimi prilogami.

III. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Ta pravila vsebujejo določbe poslovniške narave in jih občinski svet sprejme z dvotretjinsko večino navzočih članov občinskega sveta.

13. člen

Ta pravila pričnejo veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Mokronog - Trebelno in se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 11-10/07

Mokronog, dne 4. oktobra 2007

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

NOVO MESTO

4519. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poganci

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) in 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poganci

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Območje predvidenega Občinskega podrobnega prostorskega načrta Poganci (v nadaljevanju: OPPN Poganci) se nahaja v južnem delu Novega mesta, na delu bivše ureditve za obrambne potrebe RS, ki dolgoročno ni več namenjeno za tovrstne potrebe. Na delu območja predvidenega območja OPPN Poganci že dobro desetletje deluje podjetje Kolpa d.d. Metlika, preostali, delno pozidani del, pa je predviden za urbanistično in arhitekturo prenovi z izgradnjo varovanih stanovanj, stanovanj in spremljajočih storitvenih dejavnosti oskrbe in družbenih dejavnosti.

Zaradi neposrednega stika z območjem, namenjenim za obrambne potrebe ter zaradi naravne fizične oddaljenosti od urbanega dela mesta, območje v preteklosti ni bil zanimivo za intenzivno pozidavo tako kot ostali deli mesta, kjer je potencial razvoja večji zaradi bližine nakupovalnih središč, industrijskih con – delovnih mest, razvejanih cestnih komunikacij. Odkar obravnavana lokacija, v večjem delu v lasti Begrada d.d., ni več namenjena potrebam obrambe, je to opuščen obrambno območje postalo zanimivo za razvoj drugih, predvsem družbenih dejavnosti. Kot najbolj aktualna se kaže kombinirana družbeno – stanovanjska raba s spremljajočimi poslovnimi dejavnostmi. Potencial razvoja obravnavane lokacije bo še posebej dobil na pomenu z ureditvijo sistema zbirnih in obvoznih cest v južnem delu Novega mesta, ki trenutno še ni primerno urejen in zato tudi eden od zaviralcev razvoja na tem območju.

V urbanistični zasnovi NM je namenska raba prostora določena za družbene dejavnosti. Obravnavani prostor se trenutno urejajo na podlagi določil prostorsko ureditvenih pogoji za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča, ki na delu območja dovoljuje le gradnjo javnih stavb in na preostalem delu ohranjanje kvalitete, avtohtone gozdne vegetacije ter gozdnih tal.

Begrad d.d. je, po predhodni pridobitvi lastniške pravice na delu predvidenega območja OPPN Poganci, ob koncu leta 2006 na MONM podal pobudo za pričetek priprave OPPN Po-

ganci. Namera investitorja je sanacija opuščenega vojaškega območja z novo pozidavo v naslednjem naboru: večstanovanjske stavbe oziroma oskrbovana stanovanja in dom za ostarele občane, spremljajoči program za trgovske, poslovne in storitvene dejavnosti. Hkrati s tem območjem se predvidi tudi urejanje območja z obstoječo poslovno dejavnostjo. Pri tem je potrebno določiti prostorske pogoje tako za sanacijo opuščenega vojaškega kompleksa za namen novih gradenj, kakor tudi nadaljnje možnosti razvoja na zemljiščih Kolpe d.d. (morebitne gradnje novih objektov, prenove, dozidave ...), ki v obstoječih občinskih prostorskih aktih niso predvidene.

Na podlagi teh ugotovitev je potrebno pripraviti občinski podrobni prostorski načrt sanacije oziroma prenove opuščenega območja na Pogancih v lasti Begrada d.d. ter urejanje območja v lasti Kolpe d.d., v skupni velikosti ca. 4,77 ha.

V OPPN Poganci se predvidi tudi prometno ureditev, ki bo zagotovila možnost gradenj na območju opuščenega peskokopa na območju med območjem OPPN Poganci in naseljem Jedinščica, ki je v obstoječem prostorskem planu MONM opredeljeno kot kmetijska površina II.ktg v delni lasti MONM in delni lasti Sklada kmetijskih zemljišč RS, ki pa so dolgoročno neuporabna za intenzivno kmetijsko izrabo.

2. člen

(okvirno območje podrobnega prostorskega načrta)

Območje predvidenega OPPN Poganci se nahaja v južnem delu Novega mesta oziroma južno od stanovanjskih naselij Jedinščica in Regrča vas, in sicer na lokaciji nekdanjega (opuščenega) vojaškega kompleksa Poganci. Večji del območja je v lasti podjetja Begrad d.d. Novo mesto, manjši del obvoznici cesti z obstoječim poslovnim objektom pa je v lasti podjetja Kolpa d.d. Metlika.

Velikost skupnega območja OPPN Poganci znaša 4,77 ha. Od tega je ca. 4,3 ha veliko območje na zemljiških parcelah št. 543/3, 543/4, 543/5, 543/6, 543/7, 543/12, 543/13, 543/14, 543/15, 543/16, 543/17, vse k.o. Gotna vas, v lasti investitorja OPPN. Manjši del v velikosti ca. 0,47 ha na zemljiških parcelah št. 543/8, 543/9, 543/10, 543/11, vse k.o. Gotna vas, pa je v lasti podjetja Kolpa d.d.

Vse komunalne infrastrukturne ureditve se smiselno dopolnjujejo z ureditvami v sosednjih območjih ter z drugimi občinskimi obstoječimi ali predvidenimi prostorsko izvedbenimi akti.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi analize prostora ter programskih izhodišč oziroma urbanističnih, prostorskih in okoljskih zahtev, pridobljenih smernic in analize le-teh ter v skladu z veljavno zakonodajo.

Izdelaovalec OPPN izdelava eno strokovno rešitev, razen v primeru, da se potreba po izdelavi variantnih rešitev pokaže v postopku priprave OPPN, če takšna potreba izhaja iz izdelanih strokovnih podlag in analiz prostora.

4. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

– Sprejem sklepa župana o pripravi OPPN in objava – september/oktober 2007;

– Izdelava variantnih rešitev in osnutka – 30 dni po sprejemu sklepa;

– Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora – 30 dni;

– Ministrstvo za okolje in prostor sporoči, ali je potrebna izvedba celovite presoje vplivov na okolje;

– Izdelava dopolnjenega osnutka OPPN – 15 dni po prejemu smernic nosilcev urejanja prostora;

– V primeru, da je potrebno izvesti CPVO, se za dopolnjen osnutek izdelava okoljsko poročilo, ki se ga pred javno razgrnitvijo skupaj z dopolnjenim osnutkom pošlje ministrstvu, pristojno za okolje in prostor, ki preveri ustreznost okoljskega poročila – v roku 15 dni;

- Javna razgrnitev z javno obravnavo – 30 dni;
- Stališča do pripomb – 15 dni prejemu pripomb in predlogov javnosti;
- Seznaniitev lastnikov s stališči do pripomb, ki so jih podali v času javne razgrnitve;
- Izdelava predloga – 15 dni po potrditvi stališč;
- Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora – 30 dni;
- V primeru izvedbe CPVO, ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN in izda potrdilo;
- Priprava usklajenega predloga – 15 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora;
- Sprejem usklajenega predloga OPPN z odlokom na OS in objava;
- Priprava končnega elaborata – 15 dni po objavi.

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

1. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za prostor; za področje določitve urbanističnih parametrov;
2. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Seidlova cesta 1, Novo mesto; za področje prometne in druge komunalne infrastrukture;
3. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Izpostava Novo mesto, Ljubljanska cesta 47, 8000 Novo mesto; za področje prometne infrastrukture;
4. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto; za področje distribucije električne energije;
5. Komunala d.o.o. Novo mesto, Podbevškova 12, Novo mesto; za področje oskrbe z vodo in odvajanje komunalnih odpadnih in padavinskih vod ter ravnanja z odpadki;
6. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek območje spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto; za področje odvajanja voda;
7. Telekom Slovenije d.d., Regionalna enota TK omrežja vzhod, Novi trg 7a, Novo mesto; za področje kabelskih komunikacij;
8. Istrabenz Plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, 8000 Novo mesto;
9. UPC Telemach d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana;
10. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana; za področje zaščite in reševanja;
11. Ministrstvo za obrambo RS, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova c. 55, 1000 Ljubljana;
12. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, Skaliskega 1, 8000 Novo mesto;
13. Zavod RS za varstvo narave, OE Novo mesto, Adamičeva 2, 8000 Novo mesto;
14. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana;
15. druge gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave OPPN.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. člena ZPNačrt podati smernice v 30 dneh od prejema vloge ter v skladu s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati mnenje v 30 dneh od podane vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu z 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka

o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, se šteje, da s predlagano prostorsko ureditvijo soglaša.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave OPPN)

Pripravo in izdelavo OPPN Poganci v celoti financira investitor Begrad d.d. Novo mesto.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Sklep o pričetku priprave OPPN se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Mestne občine Novo mesto ter v vednost pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS.

Št. 350-13/2006

Novo mesto, dne 18. septembra 2007

Župan

Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

**4520. Sklep o začetku priprave občinskega
podrobnega prostorskega načrta prenove
gospodarske cone Cikava**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) ter 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06 – uradno prečiščeno besedilo) je župan Mestne občine Novo mesto sprejel

S K L E P

**o začetku priprave občinskega podrobnega
prostorskega načrta prenove gospodarske cone
Cikava**

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN prenove
gospodarske cone Cikava)

Osnovni zazidalni načrt za izgradnjo obrtno industrijske cone Cikava je bil uveljavljen leta 1986 ter spremenjen v letih 1989, 1992 in 1999. Območje osnovnega zazidalnega načrta se je smiselno zmanjšalo po realizaciji predvidenih gradenj na funkcionalno zaokroženih območjih, ki se urejajo po določenih prostorsko ureditvenih pogojev. Veljavni zazidalni načrt obravnava območje Cikave – zgornji del, kjer so bile komunalno opremljene gradbene parcele v večji meri dokončno prodane in zgrajene stavbe ter objekti, predvideni v zazidalnem načrtu, do danes. Ob uveljavitvi posameznih sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta je bilo območje urejanja smiselno zmanjšano na nerealizirano območje, na že izvedenih območjih pa prostorsko urejanje območje obravnava Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto in predmetna središča.

Mestna občina Novo mesto je v zadnjem obdobju evidentirala več parcialnih pobud, ki so predmet prenove gospodarske cone:

- sprememba namenske rabe hladilnice in za širitev hladilnice rezerviranih zemljišč po izvedenem prometu z nepremičninami,
- racionalizacijo izrabe zgrajene infrastrukture s povečanjem gradbenih parcel na degradirana območja zelenih površin ter na stavbna zemljišča, ki so bila v preteklosti izvzeta iz območij predvidene pozidave zaradi reliefno neugodnih karakteristik, med drugim za namen preselitve nosilcev proizvodno stori-

tvenih dejavnosti iz območja Drgančevja, kjer je predvidena drugačna namenska raba,

– določitev pogojev za gradnjo komunalne infrastrukture v povezavi s širitvijo obrtne cone proti jugu, med drugim zagotovitev zemljišč za mirujoči promet.

2. člen

(okvirno območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Območje OPPN je približno identično z območjem prvo-tnega zazidalnega načrta in zajema pozidana in nepozidana stavbna zemljišča.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi analize prostora ter programskih izhodišč, pridobljenih smernic in analize le teh ter v skladu z veljavno zakonodajo.

Izdelovalec sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta izdelava eno strokovno rešitev razen v primeru, da se potrebe po izdelavi variantnih rešitev pokaže v postopku priprave, če takšna potreba izhaja iz izdelanih strokovnih podlag in analiz prostora.

4. člen

(roki za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta in njegovih posameznih faz)

Priprava OPPN se izvede po postopku, ki ga določa Zakon o prostorskem načrtovanju za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta:

- Sprejem sklepa o pripravi in objava – september 2007;
- Izdelava strokovnih podlag in osnutka – 45 dni po podpisu pogodbe z izdelovalcem;
- Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora – 30 dni po prejemu osnutka; v navedenem roku;
- Ministrstvo za okolje sporoči, ali je potrebna izdelava celovite presoje vplivov na okolje;
- Izdelava dopolnjenega osnutka – december 2007;
- V primeru, da je potrebno izvesti CPVO, se za dopolnjen osnutek izdelava okoljsko poročilo, ki se ga pred javno razgrnitvijo skupaj z dopolnjenim osnutkom pošlje ministrstvu, pristojno za varstvo okolja, ki preveri ustreznost okoljskega poročila – v roku 15 dni;
- Javna razgrnitev 30 dni z javno obravnavo – januar 2007;
- Stališča do pripomb, seznanitev lastnikov s stališči do pripomb, ki so jih podali v času javne razgrnitve;
- Izdelava predloga – februar 2007;
- Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora – v roku 30 dni;
- V primeru izdelave CPVO, ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb in dopolnitev PUP in izda potrdilo;
- Sprejem usklajenega predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta z odlokom na OS in objava – marec, april 2008.

5. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovanje prostorske ureditve iz njihove pristojnosti)

Pri pripravi OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter drugi udeleženci:

1. Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto, Gubčeva ulica 15, 8000 Novo mesto; za področje upravljanja z gozdovi;
2. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Seidlova cesta, 1, Novo mesto; za področje prometne infrastrukture;

3. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto, Ljubljanska cesta 7, 8000 Novo mesto; za področje distribucije električne energije;

4. Komunala d.o.o. Novo mesto, Podbevškova 12, Novo mesto; za področje oskrbe z vodo in odvajanjem fekalne in meteorne kanalizacije ter ravnanja z odpadki;

5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek območje spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto; za področje odvajanja voda;

6. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana;

7. Telekom Slovenije, d.d., Regionalna enota TK omrežja vzhod, Novi trg 7a, Novo mesto; za področje kabelskih telekomunikacij;

8. Istrabenz Plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova 10, 8000 Novo mesto;

9. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana; za področje zaščite in reševanja;

10. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana; za področje blagovnih rezerv;

11. druge gospodarske javne službe ter drugi organi in organizacije, če to pogojujejo utemeljene potrebe, ugotovljene v postopku priprave OPPN.

Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z drugim odstavkom 58. člena ZPNačrt podati smernice v 30 dneh od prejema vloge ter v skladu s prvim odstavkom 61. člena ZPNačrt podati mnenje v 30 dneh od podane vloge. V primeru, če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku ne poda smernic, se bo v skladu s 58. členom ZPNačrt štelo, da smernic nima, pri čemer mora načrtovalec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Če kdo od navedenih nosilcev urejanja prostora v zakonsko določenem roku po prejemu zahtevka o izdaji mnenja ne bo podal odgovora, se šteje, da s predlagano prostorsko ureditvijo soglaša.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave in izdelave OPPN)

Pripravo in izdelavo OPPN prenove gospodarske cone Cikava financira Mestna občina Novo mesto.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Sklep o pričetku priprave OPPN se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Z dnem pričetka veljavnosti tega sklepa preneha veljati Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta prenove gospodarske cone Cikava št. 3505-4/2007-1901 z dne 1. avgust 2007 (Uradni list RS, št. 74/07). Sklep se objavi tudi na spletnih straneh Mestne občine Novo mesto ter v vednost pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS.

Št. 3505-4/2007-1901

Novo mesto, dne 28. septembra 2007

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

4521. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev OLN Univerzitetni kampus Novo mesto

Na podlagi 57. člena in 97. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07) ter 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06

– uradno prečiščeno besedilo) je župan Mestne občine Novo mesto dne 25. 9. 2007 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev OLN Univerzitetni kampus Novo mesto

1. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev OLN

Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Univerzitetni kampus Novo mesto (v nadaljevanju OLN) je bil sprejet leta 2006 (Uradni list RS, št. 118/06). V postopku izdelave študije izvedljivosti so se pokazale določene pomanjkljivosti, zaradi katerih so potrebne spremembe in dopolnitve OLN.

Glavni razlogi so:

1. Vsebine posameznih objektov oziroma inštitucij, ki so v OLN natančno opredeljene in ločene po inštitucijah, se posploši. S tem bodo podane tudi možnosti za izvajanje dejavnosti na področju raziskovanja in razvoja v območju OLN.

2. Na podlagi izdelane Urbanistično – arhitekturne preveritve umestitve nove večnamenske športne dvorane v OLN Univerzitetni kampus Novo mesto (junij 2007) se predvidi oziroma dopusti možnost izgradnje športne dvorane večjih tlorisnih dimenzij od predvidenih po določilih OLN ter možnost izgradnje pokritega olimpijskega bazena.

3. Objekti v območju OLN so predvideni znotraj ene gradbene parcele. Ker so objekti različne namembnosti in verjetno različnega lastništva, je smiselno objektom določiti svoje gradbene parcele.

4. Glede na aktualne razpise za sofinanciranje izvedbe Univerzitetnega kampusa se predvidena faznost oziroma etapnost prilagodi oziroma spremeni po posameznih projektih.

5. Predvidi se možnost izgradnje podzemnih garaž v eni ali dveh etažah, odvisno od potreb oziroma realnega obsega izgradnje objektov znotraj OLN. Preveri oziroma zagotovi se parkiranje po terenu.

6. In druge spremembe, ki se bodo pokazale v nadaljnjih fazah realizacije projekta.

2. člen

Območje sprememb in dopolnitev OLN

Območje sprememb in dopolnitev OLN je identično območju veljavnega OLN in meri 45,37 ha.

3. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovna rešitev in druge strokovne podlage se izdelava v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju. Variantne rešitve niso potrebne, ker se s spremembami in dopolnitvami ne spreminja koncepta natečajne rešitve.

Izdelava se širše strokovne podlage, v katerih se preveri podrobnejša namenska raba kotanje oziroma zelene površine južno od kampusa ter poda infrastrukturne rešitve.

S strokovnimi podlagami se preveri odstopanja od določil OLN.

Pri izdelavi sprememb in dopolnitev OLN se upošteva Urbanistično – arhitekturno preveritev umestitve nove večnamenske športne dvorane v OLN Univerzitetni kampus Novo mesto (Ravnikar Potokar arhitekturni biro d.o.o., junij 2007).

4. člen

Roki za pripravo sprememb in dopolnitev OLN

Sprejem sklepa in objava – september 2007.

Izdelava osnutka prostorskega akta – 30 dni po podpisu pogodbe z izdelovalcem.

Pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora – 30 dni po prejemu osnutka.

V navedenem roku Ministrstvo za okolje sporoči, ali je potrebna izdelava celovite presoje vplivov na okolje.

Izdelava dopolnjenega osnutka – januar 2007.

V primeru, da je potrebno izvesti CPVO, se za dopolnjen osnutek izdelava okoljsko poročilo, ki se ga pred javno razgrnitvijo skupaj z dopolnjenim osnutkom pošlje ministrstvu za okolje in prostor, ki preveri ustreznost okoljskega poročila – v roku 15 dni.

Javna razgrnitev – 30 dni z javno obravnavo – februar 2008.

Stališča do pripomb, seznanitev lastnikov s stališči do pripomb, ki so jih podali v času javne razgrnitve – 15 dni po javni razgrnitvi.

Izdelava predloga – april 2007.

Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora – v roku 30 dni.

V primeru izdelave CPVO, ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb in dopolnitev PUP in izda potrdilo.

Sprejem usklajenega predloga sprememb in dopolnitev PUP z odlokom na OS in objava – junij 2008.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice

(1) Občina pripravi osnutek sprememb in dopolnitev OLN na podlagi analize stanja in usmeritev za spremembe in dopolnitve, strokovnih podlag ter ugotovljenih potreb.

(2) Občina pošlje osnutek nosilec urejanja prostora ter jih pozove, da v 30 dneh dajo smernice. Če nosilci urejanja v 30 dneh od prejema ne dajo smernic, se šteje, da jih nimajo.

Ministrstvo za okolje in prostor pisno sporoči občini ali je za spremembe in dopolnitve OLN, ki bodo izdelane kot občinski podrobni prostorski načrt, potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

(3) Nosilci urejanja prostora so:

1. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Izpostava Novo mesto, Ljubljanska cesta 47, 8000 Novo mesto;

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Oddelek območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto;

3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana;

4. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana;

5. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Novo mesto – za področje distribucije električne energije, Ljubljanska 7, 8000 Novo mesto;

6. Komunala Novo mesto, d.o.o., Podbevškova 12, 8000 Novo mesto;

7. Mestna občina Novo mesto, Oddelek za krajevne skupnosti in komunalne zadeve, Novi trg 6, 8000 Novo mesto;

8. Istrabenz plini d.o.o., PE Osrednja Slovenija, Podbevškova ulica 10, 8000 Novo mesto;

9. Geoplin plinovodi d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana;

10. Telekom Slovenije, d.d., Regionalna enota TK omrežja Zahod, Novi trg 7a, 8000 Novo mesto;

11. UPC Telemach d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana;

12. Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Novo mesto, Gubčeva ulica 15, 8000 Novo mesto;

13. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana.

(4) V kolikor se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora, ki niso navedeni, se le-te pridobi v postopku.

6. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev OLN)

Izdelavo sprememb in dopolnitev OLN financira Mestna občina Novo mesto.

7. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Sklep se objavi tudi na spletni strani Mestne občine Novo mesto in posreduje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3505-13/2007

Novo mesto, dne 25. septembra 2007

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

4522. Pravila za izvolitve predstavnikov Mestne občine Novo mesto v volilno telo za volitve člana državnega sveta ter za določitev kandidata za člana državnega sveta

Na podlagi 14. in 15. člena Zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05), Zakona o določitvi volilnih enot za volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet (Uradni list RS, št. 48/92) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/06) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 9. seji dne 27. 9. 2007 sprejel

P R A V I L A

za izvolitve predstavnikov Mestne občine Novo mesto v volilno telo za volitve člana državnega sveta ter za določitev kandidata za člana državnega sveta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S temi pravili se ureja postopek izvolitve predstavnikov Mestne občine Novo mesto v volilno telo 14. volilne enote za izvolitev kandidata za člana državnega sveta ter postopek za določitev kandidata za člana državnega sveta.

2. člen

Občinski svet Mestne občine Novo mesto glede na določbe 40. in 41. člena Zakona o državnem svetu izvoli predstavnike v volilno telo 14. volilne enote in kandidata za člana državnega sveta v 14. volilni enoti.

II. VOLITVE PREDSTAVNIKOV V VOLILNO TELO

3. člen

Volilno telo za volitve člana državnega sveta v 14. volilni enoti sestavljajo izvoljeni predstavniki naslednjih občin:

Mestne občine Novo mesto in predstavniki ostalih občin na območju 14. volilne enote: Dolenjske Toplice, Mirna Peč, Šentjernej, Škocjan, Trebnje, Žužemberk, Mokronog - Trebelno, Straža, Šmarješke Toplice in Šentrupert (sedež: Novo mesto).

Glede na določbe 40. in 41. člena Zakona o državnem svetu izvoli Občinski svet Mestne občine Novo mesto v volilno telo 14. volilne enote za volitve člana državnega sveta osem predstavnikov (v nadaljevanju: elektorjev).

4. člen

Postopek obsega predlaganje kandidatov za elektorje in njihovo izvolitev.

5. člen

Kandidate za elektorje lahko predlagajo stranke in liste, zastopane v Občinskem svetu Mestne občine Novo mesto ter člani občinskega sveta v razmerju z doseženim rezultatom na zadnjih lokalnih volitvah.

6. člen

Kandidat za elektorja je lahko polnoleten državljan Republike Slovenije, ki ima poslovno sposobnost in stalno prebivališče na območju Mestne občine Novo mesto.

7. člen

Predlagatelji morajo predloge z osebniimi podatki kandidatov za elektorje pisno posredovati Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto najpozneje osem dni pred sejo občinskega sveta za izvolitev predstavnikov v volilno telo za volitve člana državnega sveta ter za določitev kandidata za člana državnega sveta.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto izmed predlaganih kandidatov oblikuje listo osmih kandidatov za elektorje po abecednem redu ter z navedenimi predlagatelji, upoštevajoč proporcionalno zastopanost predlagateljev v Občinskem svetu Mestne občine Novo mesto. Tako sestavljeno listo komisija predloži v potrditev Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto najpozneje v 43 dneh od dneva, določenega za izvedbo volilnih opravil v razpisu volitev.

8. člen

Občinski svet glasuje o zaprti listi kandidatov za elektorje v celoti z javnim glasovanjem.

Predstavniki so izvoljeni, če dobi lista večino opredeljenih glasov.

Če predlog liste ni bil izglasovan, se zadeva vrne pristojni komisiji, ki nemudoma pripravi nov predlog in ga predloži občinskemu svetu v odločanje na isti seji.

III. DOLOČITEV KANDIDATA ZA ČLANA DRŽAVNEGA SVETA

9. člen

Glede na določbe 41. člena Zakona o državnem svetu določi Občinski svet Mestne občine Novo mesto enega kandidata za člana državnega sveta.

10. člen

Stranke in liste, zastopane v Občinskem svetu Mestne občine Novo mesto, lahko predlagajo po enega kandidata za člana državnega sveta.

11. člen

Kandidat za člana državnega sveta je lahko polnoleten državljan Republike Slovenije, ki ima poslovno sposobnost in stalno prebivališče na območju 14. volilne enote.

12. člen

Pismeni predlogi kandidatov za člana državnega sveta morajo vsebovati naslednje osebne podatke: ime, priimek, rojstni datum, naslov stalnega prebivališča, poklic in delo, ki ga opravlja.

Predlogu mora biti priloženo podpisano soglasje kandidata.

13. člen

Predloge kandidatov za člana državnega sveta posredujejo predlagatelji Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto

najpozneje v 10 dneh od dneva, določenega za izvedbo volilnih opravil v razpisu volitev.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto sestavi seznam kandidatov po abecednem vrstnem redu priimkov kandidatov, začenši s črko, ki se določi z žrebom, z navedbo predlagatelja.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto pošlje seznam kandidatov županu Mestne občine Novo mesto najpozneje v 22 dneh od dneva, določenega za izvedbo volitev v razpisu volitev.

14. člen

Kandidata za člana državnega sveta se določi z javnim ali tajnim glasovanjem.

15. člen

Kandidat za člana državnega sveta je izvoljen, če je pri glasovanju prejel večino glasov članov občinskega sveta, ki so glasovali.

Če nobeden od kandidatov pri glasovanju ni dobil potrebne večine glasov, se opravi novo glasovanje.

Pri drugem glasovanju se glasuje o kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Če pri prvem glasovanju dobi več kandidatov enako najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

16. člen

Pri drugem glasovanju se glasuje o kandidatih po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju oziroma po abecedi v primeru enakega števila glasov.

17. člen

Predstavniki kandidature za člana državnega sveta je župan Mestne občine Novo mesto. Če je za kandidata za člana državnega sveta določen župan, je predstavnik kandidature predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Predstavniki kandidata mora najkasneje 30. dan pred glasovanjem predložiti pristojni volilni komisiji seznam izvoljenih elektorjev ter kandidaturo za člana državnega sveta z vsemi potrebnimi podatki oziroma prilogami.

III. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Za izvolitev elektorjev in določitev kandidat za člana državnega sveta se uporabljajo določila Poslovnika Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto.

19. člen

Kandidat za elektorja ali kandidat za člana državnega sveta ne more biti član komisije za izvolitev elektorjev oziroma za določitev kandidata za člana državnega sveta.

20. člen

Ta pravila pričnejo veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto.

Št. 002-1/2007

Novo mesto, dne 27. septembra 2007

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

ODRANCI

4523. Odlok o Strategiji prostorskega razvoja Občine Odranci

Na podlagi 56. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) ter 14. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 20/01, 133/03, 62/07) je Občinski svet Občine Odranci na 3. izredni seji dne 24. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o Strategiji prostorskega razvoja Občine Odranci

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga za strategijo prostorskega razvoja občine)

S tem odlokom se v skladu s Strategijo prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04) sprejme Strategija prostorskega razvoja Občine Odranci (v nadaljevanju SPRO).

2. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa:

- izhodišča in cilje prostorskega razvoja občine;
- zasnovo razmestitve dejavnosti v prostoru s prioritetami in usmeritvami za doseg ciljev prostorskega razvoja občine;
- zasnovo posameznih sistemov lokalnega pomena v prostoru (zasnovo poselitve, zasnovo komunalne infrastrukture in zasnovo krajine);
- ukrepe za izvajanje SPRO.

(2) Vsebine iz prejšnjega odstavka so obrazložene in grafično prikazane v Strategiji prostorskega razvoja Občine Odranci, ki je skupaj z obveznimi prilogami na vpogled na sedežu Občine Odranci.

II. IZHODIŠČA IN CILJI PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE

3. člen

(izhodišča prostorskega razvoja občine)

Pri določanju izhodišč prostorskega razvoja občine so upoštevani:

- stanje, problemi in težnje prostorskega razvoja v občini (povezava z gospodarskimi, družbenimi in okoljskimi razmerami) ter vloga občine v regiji
- načela vzdržnega prostorskega razvoja (evropski in mednarodni dokumenti)
- Strategija prostorskega razvoja Slovenije in Prostorski red Slovenije
- razvojni dokumenti posameznih nosilcev urejanja prostora
- varstvene usmeritve ter zahteve iz predpisov, programov in načrtov s področij varstva okolja, ohranjanja narave, varstva naravnih virov in varstva kulturne dediščine
- usmeritve za pripravo občinskih prostorskih aktov in regionalne zasnove prostorskega razvoja.

4. člen

(stanje prostorskega razvoja v občini)

(1) Stanje, problemi in težnje prostorskega razvoja v občini so bili analizirani v strokovnih podlagah, ki so priloge SPRO. V strokovnih podlagah je ugotovljeno, da razmere v občini ne odstopajo od razmer širšega območja Prekmurja.

Območje je izrazito kmetijsko, s kvalitetnimi njivskimi površinami in močvirnimi travniki, ki zavzemajo kar 75% območja občine. Gozdne površine so predvsem murski poplavni logi. V občini je le eno naselje, ki je tudi sedež občine in ki zadovoljuje potrebe na lokalnem nivoju. Nekatere družbene potrebe (npr. zdravstvo) prebivalci zadovoljujejo v drugih lokalnih središčih. V občini je prisotno pomanjkanje delovnih mest, ki jih želijo zagotoviti v naselju bivanja. Prebivalstvo v občini Odranci z razliko od ostalih pomurskih občin, narasča.

(2) Javna gospodarska infrastruktura je v občini oziroma v edinem naselju zgrajena v celoti. Edini problem v naselju je zbiranje in odvajanje meteoritnih odpadnih vod, saj ni meteorne kanalizacije.

(3) Cestno omrežje v občini definirano s kategorizacijo republiških in občinskih cest. Glavna cesta 1. reda Maribor–mejni prehod Dolga vas poteka po sredini občine, skozi občinsko središče Odranci, ki prenaša precejšnje prometne obremenitve, čeprav so z rekonstrukcijo urejeni pločniki, zunaj naselja pa ločene poti za dostop na kmetijska zemljišča.

(4) Edino naselje Odranci se oskrbuje z vodo iz krajevnega vodnega zajetja v Odrancih. Zajetje je zavarovano z občinskim odlokom in ima določene varstvene pasove.

(5) Kanalizacijski sistemi za odvajanje komunalnih odpadnih voda so zgrajeni na celotnem območju naselja in speljani na čistilno napravo v Odrancih (1950 E).

(6) Oskrba z električno energijo je za sprotne potrebe ustrezna, saj upravljavec sproti nadomešča in gradi nove transformatorske postaje z nižje napetostnimi priključnimi daljnovodi.

(7) V naselju je urejeno tudi plinovodno omrežje, vendar je število priključkov minimalno (le 30 priključkov od 418 gospodinjstev).

(8) V Odrancih je telefonska centrala, ki oskrbuje celotno naselje. Zgrajeno je tudi kabelsko TV prenosno omrežje.

(9) Na območju Občine Odranci prevladuje agrarna krajina z malo rastja, saj je kar 75% območja občine kmetijskih površin. Na območjih kmetijskih zemljišč so že v sedanjih planskih dokumentih definirane kmetijske operacije (osuševanje, namakanje), ki pa še niso izvedene.

5. člen

(problemi prostorskega razvoja v občini)

(1) V prostoru občine nastajajo različni konflikti zaradi neusklajene rabe namenskih površin in neupoštevanja pogojev za posege v prostor. Najbolj pogoste prostorske neusklajenosti, ki vplivajo na razvoj v prostoru in jih bo treba rešiti na planskem nivoju (v strategiji prostorskega razvoja) z izključitvijo dejavnosti, ki povzročajo prekomerne obremenitve naravnega in delovnega okolja ter za njihovo odpravo predpisati ukrepe za zmanjšanje obremenitev, so naslednje:

(2) Prostorsko najobsežnejša neusklajenost v rabi prostora je na celotnem delu občine, kjer je pod intenzivno obdelanimi kmetijskimi površinami tudi območje bogato s podtalnico, ki je edini ustrezen vir pitne vode in kjer je tudi vodno zajetje, ki oskrbuje naselje. Zato je voda iz lokalnega zajetja oporečna in ga bo občina po izgradnji regionalnega vodovodnega sistema opustila.

(3) Edino naselje v občini je v celoti obdano z najboljšimi kmetijskimi zemljišči kar ovira širitve, saj zakon ne dovoljuje spremembe namenske rabe.

(4) Poseben problem pri načrtovanju novih posegov predstavlja lastništvo stavbnih zemljišč. Gradi se večina na zemljiščih, ki jih predlagajo lastniki zaradi lastnega interesa. Načrtovanje pozidave brez sodelovanja z lastniki zemljišč ni možno. Po uvedbi nadomestila za stavbno zemljišče pa nekateri lastniki stavbnih zemljišč želijo, da se njihovo zemljišče izbriše iz ureditvenega območja naselja zaradi oprostivne plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemlji-

šča. To kaže na to, da trg stavbnih zemljišč še ne deluje, saj se na drugi strani še zmeraj pojavljajo tudi pobude za širitev naselij na robu ali ozadju obstoječe pozidave.

6. člen

(težnje prostorskega razvoja v občini)

(1) Težnje prostorskega razvoja v Občini Odranci se kažejo predvsem v širitvi poselitvenega območja naselja zaradi planirane ureditve in izgradnje območij za naslednje dejavnosti:

- a. obrtno-industrijska cona
- b. širitev funkcionalnih zemljišč na robu naselja
- c. dolgoročna širitev za stanovanjsko gradnjo
- d. širitev naselja za turistično-rekreacijske in poslovne dejavnosti.

(2) Za izboljšanje bivalnih pogojev v naselju je načrtovana tudi izgradnja komunalne in cestne infrastrukture, v odprtem prostoru pa se načrtujejo komasacije kmetijskih zemljišč.

7. člen

(načela vzdržnega prostorskega razvoja – evropski in mednarodni dokumenti)

Občina Odranci bo, tako kot Slovenija, ki je del evropskih prostorskih razvojnih procesov, upoštevala usmeritve širše družbene skupnosti za vzdržni prostorski razvoj, in sicer:

- Agendo Habitat, Carigrad 1996;
- Evropske prostorsko-razvojne perspektive, Potsdam 1999;
- Vodilna načela za trajnostno prostorski razvoj evropske celine, Hannover 2000;
- Priporočilo 2002/1 o vodilnih načelih prostorskega razvoja evropske celine na Svetu ministrov držav članic Sveta Evrope, Strasbourg 2002;
- Agenda 21, Rio de Janeiro 1992;
- Ljubljanska deklaracija, Ljubljana 2003.

8. člen

(izhodišča iz Strategije prostorskega razvoja Slovenije in Prostorskega reda Slovenije)

(1) Cilji prostorskega razvoja Slovenije izhajajo iz teženj in potreb ter razvojnih usmeritev v prostoru. Opredeljeni so z namenom, da se razrešijo obstoječi in pričakovani prostorski problemi, da se preusmerijo negativne težnje in doseže večja stopnja urejenosti v prostoru. Cilji prostorskega razvoja Slovenije, ki so aktualni tudi v Občini Odranci, so sledeči:

(2) Racionalen in učinkovit prostorski razvoj

Dejavnosti v prostoru občine se usmerjajo na način, da ustvarjajo največje pozitivne učinke za prostorsko uravnotežen in gospodarsko učinkovit razvoj, socialno povezanost in kakovost naravnega in bivalnega okolja. Zagotavlja se racionalna raba prostora in varnost prebivalstva z ustreznim načrtovanjem, večnamensko rabo in povezovanjem sektorjev. Negativna stanja v prostoru se izboljšujejo s prostorskimi in okoljskimi ukrepi.

V naselju Odranci, ki je urbano naselje na podeželju, se vzpodbuja razvoj delovnih mest in s tem zmanjšuje vsakodnevne delovne migracije.

(3) Kvaliteten razvoj in privlačnost naselja

Naselje mora biti varno, socialno pravično, vitalno, zdravo in urejeno.

Kvaliteta bivalnega okolja se zagotavlja:

- z ustrežno in racionalno infrastrukturno opremljenostjo, z razvito mrežo gospodarskih in storitvenih dejavnosti ter dostopnostjo do družbene javne infrastrukture
- z zagotavljanjem ustrezne vodooskrbe
- z zagotavljanjem varstva ljudi, premoženja, kulturne dediščine in okolja ter z ustreznim varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(4) Prostorski razvoj usklajen s prostorskimi omejitvami
V Občini Odranci je ogroženo območje, ki ovira prostorski razvoj in predstavlja oviro za razmeščanje dejavnosti poplavno območje ob Črncu, zato občina usmerja prostorski razvoj izven teh območij. Obstoječe dejavnosti se usmerjajo izven območij, ki so ali bodo ogrožena zaradi naravnih in drugih nesreč.

9. člen

(razvojni dokumenti posameznih nosilcev urejanja prostora)

Za izdelavo SPRO Odranci posamezni nosilci urejanja prostora občini niso posredovali svojih razvojnih dokumentov. Pridobljene so le smernice nosilcev urejanja prostora in upravljalcev javne gospodarske infrastrukture, v katerih so navedene tudi razvojne usmeritve posameznih področij.

10. člen

(varstvene usmeritve ter zahteve iz predpisov, programov in načrtov s področij varstva okolja)

V načrtovanje prostorskega razvoja dejavnosti bo občina vključevala posamezne sestavine varstva okolja. Zagotavljala bo komunalno opremljenosti obstoječih in novih zemljišč za gradnjo (vodovod, kanalizacija, čistilne naprave, sistemi ogrevanja in klimatizacije) ter racionalno ravnala s komunalnimi in drugimi odpadki.

11. člen

(usmeritve s področja ohranjanja narave)

V Občini Odranci ni območij varstva narave. Kljub temu bo občina spodbujala ohranjanje biotske raznovrstnosti, naravnih vrednot in naravnih procesov kot bistvenih sestavin kakovostnega naravnega okolja ter zagotavljala ustrezne vključitve biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot v gospodarjenje z naravnimi viri in prostorom.

12. člen

(usmeritve s področja varstva naravnih virov)

Naravni viri v občini so predvsem kmetijska zemljišča, pitna voda in geotermalna energija. Za ohranitev naravnih virov bo občina vzpodbujala in usmerjala razvoj v prostoru tako, da bo zagotovljena:

- varčna in večnamenska raba tal in virov;
- smotrna raba prostora za urbanizacijo in nadzor nad širjenjem urbanih območij;
- ohranjanje pridelovalnega potenciala tal za kmetijsko rabo;
- razmeščanje dejavnosti tako, da se zagotovi ravnovesje med možnostmi oskrbe in potrebami po vodi;
- spodbujanje rabe obnovljivih virov, kjer je to prostorsko sprejemljivo.

13. člen

(usmeritve s področja varstva kulturne dediščine)

Občina bo v skladu z zakonskimi in drugimi pravnimi dokumenti, na osnovi strokovnih načel in podatkov, zagotovila ustrezno mesto za kulturno dediščino, predvsem pa zagotovila njeno trajno ohranitev.

14. člen

(usmeritve za pripravo občinskih prostorskih aktov)

Občinski prostorski akt je Prostorski red občine, v katerem bo definirana podrobnejša namenska raba površin v naselju. Za območja, ki bodo naselju priključena na novo, bodo v prostorskem redu podana podrobnejša merila in pogoji urejanja ter tudi ukrepi za izvajanje predvidenih ureditev, predvsem mora biti opredeljena celostna izgradnje gospodarske javne infrastrukture.

III. ZASNOVA RAZMESTITVE DEJAVNOSTI V PROSTORU S PRIORITETAMI IN USMERITVAMI ZA DOSEGO CILJEV PROSTORSKEGA RAZVOJA OBČINE

15. člen

(razvoj naselja, njegova vloga, funkcija, medsebojne povezave)

(1) Naselje Odranci je edino naselje v Občini Odranci. Je strnjeno gručasto naselje, razporejeno na obeh straneh glavne ceste Maribor–Lendava. Naselje je v celoti obdano z najboljšimi kmetijskimi zemljišči, kar je narekovalo razvoj in zgostitev naselja znotraj obstoječih meja. Zgostitev na nekaterih območjih že povzroča okoljske in prostorske probleme, predvsem tam, kjer ni ustreznih dovozov, ni rešen odvod meteoritnih voda ali so v ožjem območju večji kmetijski objekti. Poleg pretirane zgostitve pa je v naselju še precej nezazidanih stavbnih zemljišč v vrzelih med obstoječo pozidavo, vendar ta zemljišča zaradi mešane kmetijsko-stanovanjske funkcije naselja in neurejenega trga z zemljišči niso na razpolago za gradnjo. V naselju tudi ni večjih prostih površin, ki bi jih lahko namenili za kmetijske, rekreacijske, obrtno servisne ali proizvodne dejavnosti.

(2) Naselje je bilo že v bivši Občini Lendava opredeljeno kot lokalni center, v katerem prebivalstvo zadovoljuje osnovne potrebe. Ker je v naselju tudi potrebna družbena infrastruktura (osnovna šola, vrtec, sedež občine, banka, pošta, trgovine) so bili izpolnjeni pogoji za lokalno središče. Ostale družbene funkcije, ki jih v naselju ni (npr. zdravstvena oskrba) prebivalci zadovoljujejo v sosednjih naseljih. V naselju pa ni dejavnosti, ki bi zagotavljale delovna mesta. Kmetijstvo ni več vodilna panoga v občini, čeprav je večina prebivalcev v naselju še kmetov oziroma so lastniki kmetijskih zemljišč. S kmetijstvom se ukvarjajo ljubiteljsko, intenzivno pa le nekaj družin.

(3) Občina in naselje je neposredno povezana z drugimi naselji v statistični regiji in širšem območjem z glavno cesto Maribor–Lendava, z ostalimi občinami pa z regionalnimi cestami. Cestna mreža je tudi edina povezava občine s širšim območjem Slovenije in s tujino in omogoča dnevne migracije v večje regionalne centre.

16. člen

(razporeditev in razvoj dejavnosti)

(1) V naselju ni večjih družbenih objektov, razen osnovne šole in kulturnega doma, kjer so tudi sedež občine, pošta in trgovina. Izven strnjenege dela naselja je travnato igrišče. Obrtno-servisne dejavnosti in večji kmetijski objekti so razporejeni po celotnem naselju, zato je podrobnejša delitev površin znotraj naselja možna le za posamezne objekte. Stanovanja se bodo gradila kot individualne stanovanjske hiše, razvijale se bodo kmetije z večjimi gradbenimi parcelami.

(2) Nove obrtno-industrijske in poslovne dejavnosti se locirajo v posebne prostorske enote, iz katerih so izključeni stanovanjski objekti.

(3) Razvoj kmetijske dejavnosti se usmerja v razvoj večjih kmetij, kjer so za to prostorski in okoljski pogoji. Kmetijstvo se usmerja v poljedelstvo, živinorejo in dopolnilne dejavnosti na kmetiji. Večje kmetije se bodo gradile na robu naselja, za kar bo po potrebi spremenjena namenska raba zemljišč.

(4) Razvoj turistične dejavnosti je dolgoročna in se usmerja v pridobitev nastanitvenih kapacitet v poslovni coni v povezavi z rekreacijskimi dejavnostmi, pri katerih se izkoristi geotermalna voda. Zemljišča za razvoj turističnih dejavnosti se bodo zagotovila v prihodnosti.

(5) Občina bo ohranjala in razvijala kulturne dejavnosti ter zagotavljala pogoje za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin in ohranjanje kulturne raznolikosti in identitete ter zagotavljala varstvo kulturnih dobrin pred naravnimi in drugimi nesrečami in v primeru oboroženega spopada. Posebni prostorski posegi ali ukrepi za razvoj kulturnih dejavnosti niso predvidene.

17. člen

(razporeditev omrežij javne gospodarske infrastrukture)

(1) Javna gospodarska infrastruktura je zgrajena v naselju Odranci, pretežno v cestnem svetu krajevnih, lokalnih in državnih cest.

(2) Skozi občino in naselje poteka glavna cesta G1–3 Murska Sobota–Lendava, ki bo prometno razbremenjena z izgradnjo avtoceste. V območju naselja so ob cesti urejeni pločniki, zunaj naselja pa ločene traktorske steze za dostop na kmetijska zemljišča, ki se uporabljajo tudi kot kolesarske steze.

V naselju so asfaltirane vse lokalne in krajevne ceste, načrtuje se rekonstrukcija in sanacija dotrajanih površin. Sicer v občini ni posebnih kolesarskih površin.

(3) Celotno naselje je že opremljeno z nizkonapetostnim razvodom električne energije, preko katerega se oskrbujejo vsa gospodinjstva. Zunanja razsvetljava je urejena po celotnem naselju. Starejše omrežje je v zračni izvedbi, predvidene rekonstrukcije pa bodo v zemeljski izvedbi.

(4) Komunalna oprema, ki zajema oskrbo s pitno vodo in odvajanje komunalnih odpadnih vod, je zgrajena v cestah in ulicah. Čistilna naprava, projektirana za 1950 enot je trenutno obremenjena s 1300 enotami in bo povečana ob hkratni preveritvi izpusta odpadnih prečiščenih vod, ki so sedaj speljane v potok Črnec.

18. člen

(prostorski razvoj dejavnosti, ki so vezane na naravne vire)

(1) V Občini Odranci je kar 77% celotne površine pod najboljšimi kmetijskimi zemljišči, pretežno so to obdelovalne površine. Zato je razvoj kmetijstva usmerjen v intenzivno obdelavo kmetijskih zemljišč z namakanjem in uporabo geotermalne vode za ogrevanje rastlinjakov.

(2) Celotna Občina Odranci je ležišče termomineralne vode in je tudi raziskovalni prostor za geotermalno vodo. V občini še ni vrtnice za geotermalno vodo, načrtovana bo glede na lokacijo porabnikov. Geotermalna voda se bo poleg uporabe v kmetijstvu, dolgoročno uporabljala tudi v turistične namene.

19. člen

(prostorski razvoj območij, pomembnih z vidika ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine ter varstva kakovosti okolja)

(1) V območju Občine Odranci ni zavarovanih ali za zavarovanje predlaganih naravovarstvenih območij. Južni del občine zavzemajo posamične gozdne površine, ki so varovalni gozd, zato je širše območje opredeljeno kot območje z omejitvami v izvajanju posegov zaradi varovanja naravnih vrednot.

(2) V območju Občine Odranci sta le dva objekta zavarovana kot objekta kulturne dediščine. Cerkev Sv. Trojice je v izgrajenem delu naselja, kjer niso predvideni novi posegi, sakralni križ pa je na robu predvidene obrtno-industrijske cone, vendar izven predvidenih posegov.

(3) Kakovost okolja je v naselju zagotovljena z odsotnostjo večjih onesnaževalcev (industrije, večjih kmetijskih farm). Za zagotovitev zdrave pitne vode je predvidena priključitev na regionalni vodovodni sistem, ki je v fazi načrtovanja. Območje varstvenih pasov, kjer sedaj gradnja ni možna, bo po ukinitvi zajetja namenjeno za zelene površine, dolgoročno pa za stanovanjsko gradnjo. Večji kmetijski objekti se bodo gradili na robu naselja, za kar se po potrebi spremeni namembnost zemljišč. V naselju je predvidena ureditev meteorne kanalizacije, kar bo izboljšalo stanje na področju odpadnih meteornih voda.

20. člen

(opredelitev območij za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) V Občini Odranci ni območij za potrebe obrambe. Občina nima občinskega načrta za obrambo.

(2) Poplavna območja so v Občini Odranci v južnem delu občine ob Črncu in njegovih pritokih. Območje je po namenski rabi kmetijsko in gozdno zemljišče in zanj ni predvidena sprememba rabe. Torej v območju niso predvideni gradbeni posegi. Občina je v okviru strokovnih podlag pripravila posebno hidrološko-hidravlično analizo, v kateri je ocenjena poplavna varnost območja pred predvidenimi posegi. Občina bo v izvedbenem aktu na poplavnih območjih prepovedala vse dejavnosti in vse posege, ki imajo ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja. Dopustni bodo le posegi, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Za posege, ki izhajajo iz osnovne rabe zemljišč pa bodo dopustni z omejitvami.

(3) V Občini Odranci ni posebnih požarno ogroženih območij. V naselju deluje gasilsko društvo z običajno opremo za interventno gašenje lokalnih požarov.

(4) V izvedbenem aktu se upoštevajo ukrepi varstva pred požarom, ki jih določa Zakon o varstvu pred požarom. Zagotovljeni bodo pogoji za varen umik ljudi, živali in premoženja, določeni odmiki med objekti ter prometne in delovne površine za intervencijska vozila in zagotovljeni tudi viri za zadostno oskrbo z vodo za gašenje. Upoštevajo se tudi požarna tveganja.

(5) V naselju Odranci se ne načrtuje posege, ki bi v primeru potresa predstavljali tveganje za prebivalce in okolje.

21. člen

(prioriteta prostorskih ureditev)

(1) Prioriteta prostorskih ureditev je ureditev obrtno-industrijske cone Kamenice. Predvidena je gradnja javne komunalne infrastrukture in notranjega cestnega omrežja. Po potrebi se poveča kapaciteta čistilne naprave in uredi odvod padavinskih odpadnih voda. Cona se bo urejala fazno, za ureditev 1. in 2. faze je že spremenjena raba zemljišč, za naslednje faze ureditev pa je rezervirana površina do občinske meje, po namenski rabi še kmetijsko zemljišče in opredeljeno kot območje za zadrževanje padavinskih voda.

(2) Stanovanjska gradnja se prioriteto usmerja na obstoječa stavbna zemljišča, dolgoročne širitve so vezane na spremembo osnovne rabe, kar bo realizirano v prihodnosti (ob vodnem zajetju).

IV. ZASNOVA POSAMEZNIH SISTEMOV LOKALNEGA POMENA V PROSTORU

a) Zasnova poselitve

22. člen

(usmeritve za razvoj naselja)

(1) V naselju Odranci bo zagotovljeno umeščanje dejavnosti, stanovanj in infrastrukture. Zagotovljeno bo dovolj komunalno opremljenih površin za bivanje, proizvodnjo, oskrbo in storitve ter površin za šport in rekreacijo. Za ta namen se k naselju priključi dodatne kmetijske površine, ki se jim spremeni namembnost.

(2) Zasnova rabe urbanih površin se načrtuje z aktiviranjem prostih nezazidanih stavbnih zemljišč znotraj naselja pred novimi širitvami. Širitve so predvidene le za dejavnosti, za katere znotraj naselja ni mogoče zagotoviti potrebne velikosti. Predvsem je to obrtno-industrijska cona. Za stanovanjsko gradnjo širitve zaenkrat niso predvidene.

(3) Razvoj naselja se usmerja v prenovu obstoječega stavbnega fonda, v spremembo rabe obstoječih objektov in obstoječih površin ter v sanacijo degradiranih območij, kjer se opušča kmetovanje in v širitve za umeščanje novih proizvodnih in poslovnih dejavnosti.

(4) Osrednji del naselja ob glavni ulici se opredeli kot središče z javnimi funkcijami, kjer ni možna širitev kmetijske dejavnosti.

(5) Pri gradnji novih objektov in pri posegih na obstoječih objektih se upoštevajo oblikovna izhodišča arhitekturne identitete, ki se izražajo v značilni arhitekturni tipiki prekmurske arhitekturne krajine.

(6) Nove širitve naselja so predvidene zaradi zagotovitve ustreznih zemljišč za obrtno-industrijsko cono. Za poslovno-rekreacijsko cono ob bencinskem servisu, gradnjo stanovanjskih objektov na območju sedanjih varstvenih pasov in gradnjo večjih kmetijskih objektov je predvidena sprememba namenske rabe po potrebi.

(7) Ureditev javnih površin je v občini omejena na površine znotraj naselja. Prednostno bodo urejene prometne površine, predvsem pločniki in površine za kolesarje.

(8) Pri načrtovanju novih območij je treba zemljišča komunalno opremiti na podlagi načrta opremljanja zemljišč.

b) Zasnova javne gospodarske infrastrukture

23. člen

(prometno omrežje)

(1) Na področju prometne infrastrukture občina ne načrtuje večjih posegov. Predvidena je obnova občinskih cest in javnih poti ter naprava kolesarskih poti in pločnikov za pešce.

(2) Po območju občine bo potekala tudi načrtovana železniška povezava med M. Soboto in Lendavo. Trasa je še v načrtovanju, v postopku priprave dokumentacije bo sodelovala tudi Občina Odranci.

24. člen

(energetsko in tk omrežje)

(1) Ob povečanju obremenitev z električno energijo in ob potrebah po dodatni moči, bodo na posameznih območjih zgrajene nove transformatorske postaje s pripadajočim omrežjem. Potrebe bodo preverjene pred izdelavo dokumentacije in na podlagi programa opremljanja stavbnih zemljišč.

(2) Občina bo pri načrtovanju v prostoru upoštevala vse možnosti uporabe obnovljivih virov energije, predvsem geotermalno energijo in energijo biomase. Energija iz biomase temelji predvsem na uporabi kmetijskih pridelkov in odpadkov iz kmetijstva.

(3) Občina bo na svojem območju vzpodbujala razvoj telekomunikacijskega omrežja za vključitev najširšega kroga prebivalcev v informacijsko družbo. Vzpodbuja se tudi povezovanje in združevanje obstoječih tk omrežij.

25. člen

(oskrba z vodo)

(1) Za zagotavljanje ustrezne oskrbe s pitno vodo se varuje vse obstoječe in potencialno pomembne vodne vire in vzpodbuja varčno in smotno rabo pitne vode.

(2) Za vsako rabo vodnega dobra, ki presega meje splošne rabe, za rabo naplavin ali podzemnih voda je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije.

(3) Vzpodbuja se povezovanje vodooskrbnih sistemov v bolj racionalne, učinkovite in strokovno nadzorovane sisteme. V ta namen tudi Občina Odranci sodeluje pri pripravi regionalne zasnove vodooskrbe Pomurja.

26. člen

(odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih vod)

(1) Odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda mora biti usklajeno s predpisi s področja varstva voda in predpisi s področja varstva okolja.

(2) Zaradi povečanih potreb po čiščenju komunalnih odpadkov se ustrezno poveča obstoječa čistilna naprava.

(3) Padavinska voda se zbira ločeno in se čim dalj zadrži na mestu, kamor je padla. Voda se zadržuje na naravnih in v umetnih zadrževalnikih in se ločeno odvaja v površinske odvodnike (potok Črnc).

27. člen

(ravnanje z odpadki)

Občina zagotavlja ločeno zbiranje odpadkov na izvoru ter recikliranje in ponovno uporabo nekaterih ločeno zbranih snovi. Predvsem so to odpadki, ki se lahko uporabijo kot biomasa za proizvodnjo energije iz obnovljivih virov.

c) Zasnova krajine

28. člen

(raba prostora – naravni viri)

(1) Naravni viri v Občini Odranci so tla (kmetijska zemljišča), voda, zrak, gozd in prostor. Racionalna raba naravnih virov zagotavlja ohranitev potencialov, njihovo obnovljivost in kvaliteto ter dolgoročni obstoj.

29. člen

(kmetijska in gozdna zemljišča)

(1) Kmetijska zemljišča z visokim in dobrim pridelovalnim potencialom pokrivajo v Občini Odranci kar 77% celotnega območja občine. Občina na kmetijskih zemljiščih ne načrtuje kmetijskih operacij za izboljšanje kvalitete. Predvidena je le zložba zemljišč kot posledica reorganizacije kmetij. Občina vzpodbuja usmeritev posameznih kmetijskih gospodarstev in njihovo povečanje ob upoštevanju prostorskih in okoljskih pogojev glede odmikov od stanovanjskih in drugih občutljivih območij.

(2) Pri izvajanju ukrepov za urejanje kmetijskih zemljišč je treba preprečiti:

- pretirano fragmentacijo
- nastajanje erozijskih procesov
- upoštevati naravne lastnosti tal
- upoštevati potencial za kmetijsko in gozdarsko proizvodnjo.

V območju kmetijskih zemljišč je treba:

- spodbujati širjenje in zaokroževanje obstoječih kmetijskih gospodarstev
- povečevanje kmetijskih zemljišč
- gradnjo usmerjati v grajeno območje kmetije.

(3) Gozdovi v Občini Odranci imajo ekološki in krajinski pomen in so v celoti varovalni gozdovi, zato se ne vzpodbuja kurjenje z lesno maso, razen v okviru gospodarjenja z gozdovi.

30. člen

(vode)

(1) Vode se izkorišča za oskrbne, gospodarske in turistično-rekreacijske namene, pri čemer se zagotavlja njihovo varstvo v smislu njihove trajne ohranitve kemijskega in ekološkega stanja ter krajinskega in ekološkega pomena. Vzpodbuja se varčna in smotna raba pitne vode, varuje se obstoječe in potencialno pomembne vodne vire.

(2) Občina Odranci sodeluje pri pripravi celovite oskrbe prebivalstva s pitno vodo in varovanja vodnih virov Pomurja. Vodno zajetje bo občina ohranila za oskrbo z vodo za interventne potrebe.

(3) Rekreativno območje opuščene gramoznice se ureja brez spreminjanja morfoloških značilnosti vode in tako, da raba ni v nasprotju z drugimi kvalitetami krajine.

31. člen

(izraba naravnih virov)

(1) Izraba kmetijskih zemljišč se usmerja v intenzivno pridelavo z izkoriščanjem geotermalne vode in v širitev večjih kmetij izven območja naselja.

(2) V občini se vzpodbuja razvoj turizma in pristočasnih dejavnosti. Turistična dejavnost je vezana na izkoriščanje geotermalne vode. Dolgoročno je predvidena je ureditev poslovno-turistične in rekreativne cone, kjer je predvidena gradnja ho-

tela z bazenom in drugimi pripadajočimi rekreacijskimi objekti in površinami, ki pa prostorsko še ni določena.

32. člen

(omejitve v prostoru)

(1) Območja z omejitvami za razvoj dejavnosti v krajini so v Občini Odranci najboljša kmetijska zemljišča, območje krajinske pestrosti, varstveni pasovi vodnih virov, poplavna območja ter območja vodnih in obvodnih zemljišč.

(2) Kmetijska zemljišča so varovana pred spreminjanjem namembnosti z Zakonom o kmetijskih zemljiščih.

(3) Območje krajinske pestrosti je po namenski rabi kmetijsko zemljišče, delno v poplavnem območju, kjer se pri osnovni rabi upoštevajo varstvene omejitve.

(4) Varstveni pasovi vodnih virov so zavarovani z občinskim odlokom.

(5) Poplavna območja so območja ob Črncu. Posege na poplavnih območjih določa Zakon o vodah. Ohranijo se obstoječe retenzijske površine, vsi posegi se načrtujejo izven poplavnih površin.

(6) Vodna in obvodna zemljišča so varovana z Zakonom o vodah in na njih veljajo omejitve za varovanje voda.

33. člen

(usmeritve za gradnjo izven poselitvenih območij)

(1) Gradnja izven poselitvenih območij je možna, kadar gre za gradnjo objektov, ki služijo za potrebe kmetijske in gozdarske dejavnosti, za urejanje voda, za potrebe športa in rekreacije, pridobivanja energije in izkoriščanje drugih naravnih virov, za varnost državljanov in njihovega premoženja, obrambe, varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in za potrebe javne gospodarske infrastrukture.

(2) Pri tem je treba upoštevati javno korist in možnost komunalne opreme brez večjih stroškov. Gradnja izven poselitvenih območij ne sme povzročiti škodljivih vplivov na okolje in ne sme ogroziti biotske raznovrstnosti ter kakovosti naravnih virov. Gradnja prav tako ne sme ovirati osnovne rabe namenskih površin. Pred gradnjo na območjih izven poselitvenega območja bo občina po potrebi spremenila namensko rabo zemljišč.

V. UKREPI ZA IZVAJANJE SPRO

34. člen

(priprava in izvajanje prioriteten programov)

(1) Izvajanje strategije bo potekalo po programih za posamezna področja, ki so opredeljena v ciljih prostorskega razvoja, predvsem pa za področja gospodarstva za pridobitev novih delovnih mest v obrtno-industrijski coni in za področje kmetijstva za razvoj dopolnilnih dejavnosti na kmetijah.

(2) Osnovna prioriteta za izvajanje prostorske strategije je vzpostavitev pogojev za ureditev obrtno-industrijske cone. V ta namen občina pripravi program opremljanja stavbnih zemljišč in zagotovi komunalno opremo.

(3) Za izvedbo prioriteten nalog bo občina poskrbela za razvojna sredstva iz državnih in evropskih finančnih vzpodbud.

(4) Ukrepi za aktiviranje nezazidanih stavbnih zemljišč v naselju so vzpostavitev pogojev za razvoj trga stavbnih zemljišč, uskladitev podatkov za določitev višine za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča ter odkup in prodaja nezazidanih stavbnih zemljišč.

35. člen

(spremljanje izvajanja strategije)

(1) Občina bo spremljala izvajanje strategije prostorskega razvoja s poročili o stanju prostora in poročili o izvedenih posegih.

(2) Pri izvajanju strategije bo občina upoštevala določila Zakona o urejanju prostora in Pravilnik o odvajanju in čiščenju

komunalne odpadne in padavinske vode, ki določata roke in načine za zagotavljanje ustreznega načina odvajanja komunalne in padavinske vode.

VI. KONČNE DOLOČBE

36. člen

(prenehanje veljavnosti)

S sprejetjem tega odloka prenehajo veljati:

1. Dolgoročni plan Občine Lendava od leta 1986 do leta 2000 (Uradne objave pomurskih občin, št. 13/87 in njegove spremembe in dopolnitve) v delih, ki se nanašajo na območje Občine Odranci;

2. Srednjeročni družbeni plan Občine Lendava za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradne objave pomurskih občin, št. 21/87 in njegove spremembe in dopolnitve) v delih, ki se nanašajo na območje Občine Odranci;

3. Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planov Občine Lendava za območje Občine Odranci (Uradni list RS, št. 66/01).

37. člen

(veljavnost)

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 45-3 IZ/2007

Odranci, dne 24. septembra 2007

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

4524. Odlok o Prostorskem redu Občine Odranci

Na podlagi 56. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) ter 14. člena Statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 20/01, 133/03, 62/07) je Občinski svet Občine Odranci na 3. izredni seji dne 24. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o Prostorskem redu Občine Odranci

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina)

Odlok o prostorskem redu Občine Odranci v skladu s Strategijo prostorskega razvoja občine in Prostorskim redom Slovenije določa:

- območja namenske rabe prostora,
- členitev območja občine na funkcionalne in prostorske enote ter merila in pogoje za urejanje prostora in opremljanje zemljišč za gradnjo,
- ukrepe za izvajanje prostorskega reda občine.

II. OBMOČJA NAMENSKE RABE PROSTORA

2. člen

(osnovna namenska raba)

Območja osnovne namenske rabe površin v Občini Odranci so deljena glede na fizične lastnosti prostora, obstoječo in

načrtovano namensko rabo, funkcijo obstoječih in načrtovanih objektov in strukturno urejenost prostora. Ta območja so:

1. območja za stanovanja (namenjena bivanju s spremljajočimi storitvenimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem) – S, to je celotno območje naselja, razen drugače označenih površin, pozidano pretežno z individualnimi stanovanjskimi objekti in manjšimi kmetijskimi pritliklinami;

2. območja za proizvodne dejavnosti (namenjena proizvodnim in obrtnim dejavnostim ter spremljajočim storitvenim in servisnim dejavnostim) – P, to je industrijska cona Kamenice;

3. mešana območja (namenjena za bivanje, proizvodnim in storitvenim dejavnostim) – M, to je območje obstoječega bencinskega servisa;

4. območja družbene infrastrukture (namenjena za izvajanje izobraževanja, vzgoje, športa, kulture, javne uprave in opravljanje verskih obredov) – D, to so posamezna, med seboj ločena območja šole, občinske uprave in cerkve;

5. zelene površine (namenjene za preživljanje prostega časa, rekreaciji in športu ter zelenim površinam) – Z, to je krajevno travnato igrišče, pokopališče, območje opuščene gramoznice in zeleni rob naselja;

6. območja prometne infrastrukture (namenjena za izvajanje prometa) – P;

7. območja okoljske infrastrukture – čistilne naprave (čiščenje odpadnih voda) – O;

8. vodna zemljišča – vodni in obvodni ekosistem – V;

9. kmetijska zemljišča (izvajanje dejavnosti s področja kmetijstva) – K;

10. gozdovi (izvajanje dejavnosti s področja gozdarstva) – G.

3. člen

(podrobnejša namenska raba)

Območja osnovne namenske rabe se delijo na območja podrobnejše namenske rabe, ki so deljena glede na specifičnost v območju osnovne namenske rabe, in sicer:

1. Območja za stanovanja so deljena na:

– splošne stanovanjske površine – SS, namenjene stanovanjskim objektom in spremljajočim objektom družbenega pomena ter objektom za storitvene dejavnosti, ki služijo dnevnim potrebam prebivalcev;

– stanovanjske površine s kmetijskimi gospodarstvi – SK, posamezne parcele, namenjene kmetijam s stanovanjskimi in kmetijskimi objekti ter objekti za obrtno dejavnost;

2. Območja za proizvodne dejavnosti so deljena na:

– površine za industrijo – PI, namenjene kompleksnim in drugim industrijskim objektom,

– površine za proizvodnjo – PP, namenjene industrijskim objektom in skladiščem, s spremljajočimi objekti za storitvene, poslovne in trgovske dejavnosti, izjemoma tudi stanovanjskim objektom, ki spadajo k proizvodnemu objektu;

3. Mešana območja:

– mešane površine – MP, namenjene stavbam za proizvodnjo in storitvene dejavnosti ter stanovanja (obstoječi bencinski servis, gostinski lokal s prenočišči);

4. Območja družbene infrastrukture so:

– površine za vzgojo in izobraževanje – DI (šola, vrtec),

– površine za javno upravo – DU (sedež občine),

– površine za opravljanje verskih obredov – DC (cerkev);

5. Območja zelenih površin se delijo na:

– območja za rekreacijo in šport – ZŠ (igrišče),

– pokopališča – ZP,

– druge zelene površine – ZD (zeleni rob naselja);

6. Območja prometne infrastrukture se delijo na:

– državne ceste – DC,

– lokalne (občinske) ceste – LC,

– druge prometne površine – OP;

7. Območja okoljske infrastrukture delimo na:

– površine za oskrbo z vodo – OV (območje najožjega pasu vodnega zajetja),

– površine za čiščenje odpadnih voda – OC (čistilna naprava);

8. Vodna in priobalna zemljišča – VC (so zemljišča, na katerih je celinska voda trajno ali občasno prisotna in se zato oblikujejo posebne hidrološke, geomorfološke in biološke razmere, ki določajo vodni in obvodni ekosistem. Zemljišče, ki neposredno meji na vodno zemljišče, je priobalno zemljišče celinskih voda. Zunanja meja priobalnih zemljišč sega na vodah 2. reda pet metrov od meje vodnega zemljišča – to je potok Črnc in opuščena gramoznica v delu, ki je zalit z vodo);

9. Območja kmetijskih zemljišč se delijo na:

– površine najboljših kmetijskih zemljišč – K1,

– površine drugih kmetijskih zemljišč – K2.

III. ČLENITEV OBMOČJA OBČINE NA OBMOČJA FUNKCIONALNIH IN PROSTORSKIH ENOT

4. člen

(funkcionalne enote)

Funkcionalna enota je območje z enovitimi naravnimi in ustvarjenimi sestavinami ter enotnimi funkcionalnimi značilnostmi in s prevladujočo rabo prostora. Za funkcionalno enoto so določena skupna izhodišča za podrobnejše urejanje prostora. Funkcionalne enote so:

FE-1. Naselje Odranci

Naselje Odranci je edino naselje v občini. Je strnjeno nižinsko naselje z gručasto obliko, ki je zaokrožena v enotno poselitveno območje brez zaselkov ali razpršene gradnje. Namenska raba je pretežno delu naselja mešana, prevladuje stanovanjska funkcija z mešanimi obrtnimi, servisnimi in poslovnimi dejavnostmi, ki jih povezujejo prometne površine kot posebna prostorska enota. Kot posebne prostorske enote so opredeljena tudi območja ostalih prevladujočih dejavnosti znotraj naselja (industrija, turizem, drugo). Zelene površine na območju vodovarstvenega pasu vodnega vira (oži varstveni pas 1) in poplavnem območju ter druge zelene površine so del funkcionalne enote naselja.

FE-2. Kmetijska zemljišča

So prevladujoča površina v občini. Delimo jih na najboljše kmetijska zemljišča – to so zemljišča z najširšo možnostjo rabe in so namenjena izključno kmetijski rabi ter na zemljišča ostalih kmetijskih zemljišč – to so pretežno travniki in pašniki. V posebni prostorski enoti so kmetijska zemljišča v območju varovanja krajine ob gozdnih površinah). V varstvenih pasovih vodnega zajetja prevladuje ekstenzivna kmetijska raba pod pogoji iz Odloka o zaščiti vodnih virov na območju Občine Odranci. Dovoljeno je gojenje le določenih kultur (travniki, pašniki, gozd). Prepovedano je gnojenje z naravnimi in umetnimi gnojili in uporaba sredstev za zaščito rastlin.

FE-3. Gozdna zemljišča

So zemljišča porasla z gozdnim drevjem v obliki sestoja ali drugim gozdnim rastjem s katerokoli gozdno funkcijo. Pretežno je to varovalna funkcija, zato so varovalni gozdovi, skupaj s kmetijskimi površinami opredeljeni kot območja varovanja krajine.

FE-4. Prometne površine

To so površine državne ceste G1 ter lokalne ceste in poti. Namenjene so prometu in ureditvam za namen prometa. Koridori in varovalni pasovi linijskih infrastrukturnih objektov so določeni z zakonodajo, ki obravnava posamezni objekt in s funkcionalnim zemljiščem, ki je potrebno za funkcioniranje in gradnjo. Varovali pas glavne ceste sega 25 m na vsako stran cestnega sveta (Zakon o javnih cestah – Uradni list RS, št. 29/97 in 18/02). Varovalni pasovi lokalnih občinskih cest znašajo 6 m obojestransko od cestnega sveta, za javne poti pa 4 m (Odlok o občinskih cestah – Uradni list RS, št. 98/99). Prometne površine v posameznih prostorskih enotah so del te prostorske enote.

FE-5. Vodne in obvodne površine

V Občini Odranci so vodne površine potok Črnc s pripadajočim priobalnim zemljiščem, ki sega 5 m od vodnega telesa ter opuščen gramoznica, spremenjena v rekreacijsko območje (splošna raba).

Funkcionalne enote so razvidne iz kartografskih prilog.

5. člen

(prostorske enote)

Prostorska enota je območje z enotnimi morfološki in funkcijskimi značilnostmi in praviloma z opredeljeno podrobnejšo namensko rabo. Za posamezno prostorsko enoto se določijo enotna in podrobnejša merila in pogoji za urejanje prostora in gradnjo objektov. Prostorske enote so:

PE-1. Območje industrijske cone

Območje zajema parcele južno od čistilne naprave med glavno cesto na zahodni in južni strani in mejo občine na vzhodni strani in ima opredeljeno podrobnejšo namensko rabo. Namenjeno je za gradnjo obrtnih, servisnih in industrijskih objektov za različne dejavnosti, ter za gradnjo objektov za poslovne, gostinske in trgovske dejavnosti. Vključuje tudi območje čistilne naprave in območje za zadrževanje padavinskih voda iz industrijske cone.

PE-2. Območje industrijske cone – rezervat

Sega do vzhodne občinske meje in je v strategiji prostorskega razvoja občine opredeljeno kot rezervat za širitev industrijske cone, v katerem do izdelave prostorskega akta niso predvideni nobeni posegi.

PE-3. Obrtno-stanovanjska cona ob industrijski coni

Območje na zahodni strani meji na obstoječe stanovanjsko območje, zato je opredeljena kot posebna prostorska enota za lociranje mirnejših obrtnih in industrijskih dejavnosti z možnostjo gradnje pripadajočega stanovanjskega objekta.

PE-4. Območja stanovanjske gradnje

Območja stanovanjske gradnje zajemajo celotno območje naselja, razen območij, ki so opredeljena kot posebne prostorske enote. V prostorski enoti stanovanjske gradnje se pojavljajo različna območja osnovne in dopolnilne namenske rabe, ki pa so vsa v funkciji stanovanjske dejavnosti. Tu so splošne stanovanjske površine in površine obstoječih kmetij, površine družbene infrastrukture (šola, vrtec, občina, cerkev), površine prometne infrastrukture ter zelene površine (igrišča, gramoznica, pokopališče, zelenice). Preko prostorske enote segajo območja posebnih režimov (centralni del naselja, vodovarstvena območja, poplavno območje, zeleni rob naselja, območja varstva KD).

PE-5. Območje stanovanjske gradnje Gredice

Območje stanovanjske gradnje Gredice je namenjeno za stanovanjsko gradnjo s servisnimi dejavnostmi in bo zanj izdelana parcelacija zemljišč.

PE-6. Območje mešane cone

Območje mešane cone je območje bencinskega servisa z gostinskim lokalom, parkiriščem za tovorna vozila in nastanitvenimi kapacitetami.

PE-7. Območje gramoznice

Je rekreacijsko območje z vodno površino in namenjeno za ribištvo in piknike (splošna raba).

PE-8. Območje varovanja krajine

Območje na južni strani naselja, poraščeno s sklenjenimi gozdnimi površinami, ki so varovalni gozdovi med travniško rabo. Območje je opredeljeno kot kvalitetna kulturna krajina, kjer se varuje obstoječe stanje v gozdnih in na kmetijskih površinah. Območje delno prekriva poplavno območje.

PE-9. Območja prometnic

Prometne površine so površine glavne ceste in površine regionalnih cest. Ostale lokalne ceste in javne poti so del ostalih prostorskih enot.

PE-10. Območja kmetijskih zemljišč

To so vsa ostala zemljišča odprtega prostora, pretežno kmetijska zemljišča s posameznimi gozdnimi površinami.

Območja prostorskih enot so razvidna iz kartografskih prilog.

6. člen

(območja posebnih režimov)

Območja namenske rabe, funkcionalnih enot in prostorskih enot so prekrita z območji, ki jih urejajo posebni režimi, določeni z zakonodajo. Posebni režimi veljajo na poplavnih območjih, v območju varstvenih pasov vodnega zajetja, območjih varstva kulturne dediščine, območju varstva krajine, raziskovalnem prostoru in območjih zračnih poti.

IV. MERILA IN POGOJI ZA UREJANJE PROSTORA Z MERILI IN POGOJI ZA OPREMLJANJE ZEMLJIŠČ ZA GRADNJO

1.0. Funkcionalna merila in pogoji**7. člen**

(prepletanje dejavnosti)

(1) V posameznih funkcionalnih in prostorskih enotah so dopustne dejavnosti, ki ne ovirajo osnovne in podrobnejše namenske rabe prostora in dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovno namensko rabo, pod dodatnimi pogoji iz varstvenih in drugih režimov.

(2) V območju funkcionalne enote naselja (FE-1) so v vseh prostorskih enotah dopustne dejavnosti, ki služijo bivanju in delovanju prebivalstva. Na posameznih območjih je naselje prekrito z območji varstvenih pasov vodnega vira, s poplavnim območjem in območji varstva kulturne dediščine. V prostorskih enotah za stanovanja so možne tudi servisne, obrtne in poslovne dejavnosti ter kmetijske in dopolnilne kmetijske dejavnosti. Širitev obstoječih in gradnja novih kmetijskih objektov ni dopustna v centralnem delu naselja. Ta je namenjen razvoju centralnih dejavnosti in stanovanjski gradnji.

V vseh prostorskih enotah v območju naselja so možne tudi občasne športne in turistične dejavnosti.

(3) Na delu prostorske enote naselja (obstoječa poselitve), ki leži na robu poplavnega območja, je pri načrtovanju novih objektov in obnovi obstoječih, za vsak objekt posebej treba izdelati oceno poplavne ogroženosti in določiti potrebne ukrepe za zagotovitev zahtevane stopnje varstva pred škodljivim delovanjem voda.

(4) V območju prometnih površin so dopustne dejavnosti, ki povečujejo ali izboljšujejo prometne razmere in zagotavljajo večjo prometno varnost.

(5) V območju funkcionalnih enot kmetijskih in gozdnih zemljišč so poleg osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, ki izhaja iz dejanske rabe zemljišča, možne tudi dejavnosti, s katerimi se vzdržuje vodna in javna gospodarska infrastruktura ter rekreacijske in turistične dejavnosti. Možne so tudi dopolnilne kmetijske dejavnosti (npr. čebelarstvo). Območja kmetijskih in gozdnih zemljišč so prekrita s poplavnim območjem in vodovarstvenimi pasovi, kjer veljajo dodatni režimi za varstvo pred poplavami in za varstvo pitne vode.

(6) Na območjih vodnih in priobalnih zemljišč so dopustne dejavnosti, ki ne poslabšujejo vodni režim in stanje voda.

8. člen

(dejavnosti na območju režimov)

(1) Poplavno območje ob Črncu sega v funkcionalno enoto kmetijskih zemljišč, funkcionalno enoto gozdnih zemljišč in funkcionalno enoto obstoječe poselitve ter prekriva prostorsko enoto varstva krajine. Prekrivanje območja obstoječe poselitve je omejeno le na rob poplavnega območja tako, da niso potrebni posebni ureditveni ukrepi za zagotovitev ustrezne stopnje varstva pred škodljivim delovanjem voda.

Na poplavnih območjih so dopustne vse osnovne in dopolnilne dejavnosti ob pogoju, da ne povzročajo škodljivih vplivov na vode, vodna in priobalna zemljišča in ne povečujejo poplavno ogroženost območja.

(2) V varstvenih pasovih vodnega zajetja prevladuje ekstenzivna kmetijska raba pod pogoji iz Odloka o zaščiti vodnih virov na območju Občine Odranci. Dovoljeno je gojenje le določenih kultur (travnik, pašnik, gozd, zelenica). Prepovedano je gnojenje z naravnimi in umetnimi gnojili in uporaba sredstev za zaščito rastlin. Na ožjem varstvenem pasu »1« ni dovoljena gradnja stanovanjskih in gospodarskih objektov.

(3) Celotno območje občine je prekrito z območjem za raziskovanje nafte, plina in geotermalne vode. V raziskovalnem prostoru so dopustna raziskovalna vrtanja za ugotavljanje podzemnih ležišč geotermalne vode in vse dejavnosti, ki so povezane z raziskavami. Raziskovalne vrtnice se lahko izvedejo le na podlagi dovoljenja za raziskave podzemnih voda, v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami.

(4) V območju varstva naravne krajine je dopustna osnovna kmetijska in gozdarska dejavnost in dejavnosti iz 5. točke tega člena ob pogoju, da se ohranja prepletajoča kmetijsko-gozdarska raba.

(5) Celotno območje občine je območje zračnih poti, kjer veljajo omejitve glede gradnje visokih objektov, navedene 41. členu tega odloka.

9. člen

(izkoriščenost zemljišč za gradnjo)

Pri vseh posegih v funkcionalni enoti naselja je treba upoštevati faktor izkoriščenosti zemljišča (razmerje med bruto etažno površino objekta brez kleti in površino pripadajoče gradbene parcele), ki znaša:

- za industrijsko cono Kamenice od 0,4 do 1,4;
- za vse ostale prostorske enote od 0,2 do 0,8.

Pri določitvi faktorja izkoriščenosti je treba upoštevati potrebe po dodatnih funkcionalnih površinah (npr. parkirišča, dovozi, dvorišča, zadrževalniki padavinskih voda).

10. člen

(namen objektov po posameznih enotah)

V vseh funkcionalnih enotah so možni:

- posegi, ki so povezani s sanacijo, adaptacijo in vzdrževalnimi deli na objektih in površinah osnovne rabe,
- gradnja javne gospodarske infrastrukture,
- komunalne ureditve,
- urejanje voda,
- ureditev turističnih in rekreacijskih poti,
- raziskovanje podzemnih voda.

11. člen

(naselje)

(1) V funkcionalni enoti naselja je v vseh prostorskih enotah glede na osnovno namensko rabo dopustna:

- novogradnja, rekonstrukcija, dozidava in nadzidava vseh vrst objektov,
- odstranitev in nadomestna gradnja objektov in naprav,
- sprememba namembnosti objektov v rabo, ki je skladna z osnovno namensko rabo območja,
- gradnja in postavitve enostavnih objektov,
- novogradnja, rekonstrukcija in sanacija javne gospodarske infrastrukture,
- parcelacija zemljišč,
- ureditev prometnih in zelenih površin ter igrišč,
- postavitve obeležij, spomenikov, reklamnih objektov in letnih vrtov,
- namestitve urbane opreme,
- dopolnilna zasaditev.

(2) V prostorski enoti stanovanjske gradnje na Gredicah je možna postopna parcelacija zemljišč in postopna gradnja infrastrukture.

(3) V prostorski enoti industrijske cone je v skladu z namensko rabo možna gradnja proizvodnih objektov 1. faze ob predhodni ureditvi javne gospodarske infrastrukture.

(4) V območjih, ki so opredeljena kot območja posebnih režimov (vodovarstveno območje, poplavno območje, zeleni rob naselja ter območja varstva kulturne dediščine), so posegi dopustni ob upoštevanju tega odloka in področne zakonodaje, ki ureja posamezno območje.

12. člen

(kmetijska in gozdna zemljišča)

(1) V funkcionalnih enotah kmetijskih in gozdnih zemljišč je poleg osnovne rabe dopustna še:

- izvedba kmetijskih operacij za izboljšanje zemljišč za kmetijsko rabo,
- postavitve rastlinjakov in plastenjakov,
- ureditev utrjenih površin za potrebe kmetijstva,
- postavitve začasnih ograj in obor za živino,
- ureditev športnih in rekreacijskih površin s sočasno travniško rabo.

(2) Na kmetijskih zemljiščih je možno načrtovati infrastrukturo ob pogoju, da se ohranja proizvodni potencial kmetijskih zemljišč, da poteka infrastruktura v skupnih koridorjih in v čim krajšem poteku ter po možnosti izven sklenjenih kmetijskih površin.

(3) V gozdovih, razen v funkcionalni enoti za varovanje krajine, je poleg že navedenih posegov možno še:

- postaviti obore za divjad,
- postaviti montažne objekte in naprave za gozdarsko in lovsko dejavnost.

(4) V prostorski enoti za ohranitev krajinskih značilnosti poleg osnovne rabe in splošnih posegov, ki so v funkciji osnovne rabe, niso dopustni dodatni posegi.

Prepovedano je:

- uporabljati zaščitna sredstva za varstvo rastlin,
- izlivati, odlagati in pretovarjati nevarne snovi.

(5) V območjih, ki so opredeljena kot območja posebnih režimov (vodovarstveno območje, poplavno območje, območja varstva kulturne dediščine), so posegi dopustni ob upoštevanju področne zakonodaje, ki ureja posamezno območje.

13. člen

(prometne površine)

V prostorski enoti prometnih površin so dopustni še naslednji posegi:

- gradnja oziroma postavitve avtobusnih postajališč,
- gradnja kolesarskih in peš površin.

14. člen

(vodna in priobalna zemljišča)

(1) V funkcionalni enoti vodnih zemljišč in na priobalnih zemljiščih, ki jim pripadajo so dopustni posegi, ki pomenijo izboljšanje hidromorfoloških in bioloških lastnosti površinskih voda in posegi, ki se nanašajo na ohranjanje narave. Dopustna je še:

- gradnja objektov javne infrastrukture,
- gradnja objektov grajenega javnega dobra,
- gradnja objektov, potrebnih za rabo voda, zagotovitve varnosti plovbe in zagotovitev varstva pred utopitvami v naravnih kopališčih,
- gradnja objektov, namenjenih varstvu voda pred onesnaženjem, gradnja objektov, namenjenih obrambi države, zaščiti in reševanju ljudi, živali in premoženja ter izvajanju nalog policije.

(2) Za obstoječe objekte in naprave, ki se nahajajo na vodnem ali priobalnem zemljišču velja, da je na teh objektih in napravah mogoča rekonstrukcija, adaptacija ali obnova, ki bistveno ne spreminja namembnosti in velikosti objekta.

(3) Na vodnih in priobalnih zemljiščih so prepovedani posegi, ki bi lahko:

- ogrožali stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč,
- zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda,
- ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja,
- onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

Prepovedano je:

- pranje vozil,
- gnojenje in uporaba sredstev za varstvo rastlin,
- izlivanje, odlaganje in pretovarjanje nevarnih snovi,
- odlaganje ali pretovarjanje odkopanega ali odpadnega materiala.

(4) Na območju gramoznice je dopustna še:

- postavitve začasnih pomožnih objektov in naprav,
- odstranitve in ponovna zasaditev avtohtone vegetacije.

15. člen

(poplavno območje)

Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. Še zlasti je prepovedano zmanjševanje retenzijskega prostora z nasipavanjem zemljišč.

16. člen

(vodovarstveno območje)

V najožjem varstvenem pasu ki zavzema ograjeno površino črpališča ni dovoljen nikakršen poseg v prostor. Zemljišča v ožjem varstvenem pasu so lahko namenjena samo ekstenzivno gojenje določenih kultur (travniki, pašniki, gozdi, zelenice). Na ožjem varstvenem pasu »1« ni dovoljena gradnja stanovanjskih in gospodarskih objektov. V varstvenih pasovih je prepovedano gnojenje z naravnimi in umetnimi gnojili in uporaba sredstev za zaščito rastlin.

17. člen

(raba voda)

(1) Splošna raba obsega zlasti rabo vodnega ali morskega dobra za pitje, kopanje, potapljanje, drsanje ali druge osebne potrebe, če takšna raba ne zahteva uporabe posebnih naprav (vodne črpalke, natege in podobno).

(2) Za vsako rabo vodnega vira (tudi za termalne vode), ki presega meje splošne rabe, je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami.

(3) Vodno pravico je potrebno pridobiti tudi v primeru rabe vode iz javnega vodovodnega sistema, če nastaja iz vode zaradi njene rabe industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(4) Raba voda za oskrbo s pitno vodo ima prednost pred rabo voda za druge namene.

18. člen

(funkcionalna in tehnična zasnova objektov)

Posege na območju naselja ter posege v območjih ostalih funkcionalnih površin, ki pomenijo gradnjo, oblikujemo v skladu s prostorskimi pogoji, ki zagotavljajo higienske, zdravstvene, tehnične, varstvene in druge zahteve, ki so predpisane z zakoni. Prostorski pogoji za zasnovo objektov so določeni z namembnostjo, velikostjo in lego gradbenih parcel, odmiki med objekti in urejenostjo gradbene parcele.

19. člen

(higienske in zdravstvene zahteve)

(1) Objekti morajo biti zasnovani tako, da bo za bivalne objekte in objekte, v katerih se dalj časa zadržujejo ljudje, za-

gotovljena celoletna osončenost bivalnih prostorov vsaj 2 uri dnevno. Z vgradnjo sodobnih materialov mora biti zagotovljeno varstvo pred prekomernim hrupom, z orientacijo stavb pa omogočena zasebnost na posamezni parceli in v stanovanjski enoti.

(2) Vsak samostojen bivalni in javni objekt mora imeti zagotovljen dostop z javne ceste ali poti. Pri objektih, ki so istočasno namenjeni bivanju in poslovni ali proizvodni funkciji, morajo biti vhodi ločeni.

20. člen

(tehnični pogoji)

(1) Pri gradnji in prenovi objektov in naprav in pri razmestitvi objektov na posamezni parceli je treba upoštevati tehnične zahteve sodobne gradnje. S smotrno razporeditvijo stavb je treba zmanjšati stroške delovanja javne gospodarske infrastrukture, z vgradnjo sodobnih materialov in energetske sanacije stavb pa zmanjšati stroške ogrevanja in hlajenja ter zmanjšati izgube energije. Pri tem se uporabljajo obnovljivi viri energije (zbiralniki sončne energije, izraba padavinske vode, izraba geotermalne vode, skupni energetske varčni sistemi). Priporoča se izraba padavinske vode za sanitarne namene.

(2) Pri projektiranju objektov in visokih naprav je treba upoštevati, da je območje občine in s tem naselje Odranci v območju VII. stopnje potresne varnosti. V objektih, ki so določeni v Pravilniku o tehničnih normativih za zaklonišča in zaklonilnike (Uradni list RS, št. 17/98) je treba predvideti ojačano ploščo nad pritličjem.

(3) Razporeditev objektov na parceli, odmiki med njimi in izvedba objektov morajo zagotavljati požarno varnost objektov.

21. člen

(neoviran dostop funkcionalno oviranim osebam)

Vhodi v javne objekte, prometne površine in dovozi ob njih morajo omogočati dostope in prehode invalidnim osebam v skladu s Pravilnikom o zahtevah o projektiranju brez grajenih ovir (Uradni list RS, št. 92/99).

2.0. Oblikovna merila in pogoji

22. člen

(tipologija zazidave)

(1) Pri umeščanju novih in nadomestnih objektov na gradbenih parcelah v prostorskih enotah za stanovanjsko gradnjo (PE-4, PE-5) je treba upoštevati tradicionalno zasnovo razporeditve objektov na parceli. Stanovanjski objekti se gradijo ob cesti, gospodarski del, pritlikline in pomožni objekti pa v notranjosti parcele. Pri tem se upošteva ulična gradbena linija in odmik od kategoriziranih in lokalnih cest. Pod enakimi pogoji se gradijo tudi poslovni in obrtni objekti, če so locirani ob cesti.

(2) Pri gradnji objektov v uličnem nizu se upošteva obstoječi zaporedni odmik od sosednje parcelne meje. Na nasprotno parcelno mejo se lahko locirajo le manjši pomožni objekti, pri čemer je glede na višino obeh sosednjih objektov treba zagotoviti požarno varnost in osončenost bivalnih prostorov.

23. člen

(velikosti objektov)

(1) Velikost objektov na posamezni parceli se določa glede na stopnjo izkoriščenosti parcele iz 7. člena tega odloka in glede na obvezne odmike od javnih cest, navedene v 24. členu tega odloka. V prostorskih enotah za stanovanjsko gradnjo (PE-4, PE-5) je treba upoštevati še maksimalni gabarit, ki znaša za stanovanjske in ostale osnovne objekte 2 stanovanjski etaži nad terenom. Višji so lahko le pomožni gospodarski objekti (npr. silosi).

(2) Velikost objektov v prostorskih enotah industrijske cone (PE-1) in obrtne cone (PE-3) je odvisna tudi od zmogljivosti objektov.

24. člen

(oblikovanje objektov)

(1) Tlorisna oblika objektov v prostorskih enotah za stanovanja (PE-4), je podolgovata v razmerju stranic 1:1,5 do 1:2 ali več, lahko je lomljena v L ali U. Tlorisna oblika objektov v območju Gredice (PE-5) in v ostalih prostorskih enotah je lahko poljubna.

(2) V prostorski enoti za stanovanjsko gradnjo (PE-4), razen v območjih osnovne namenske rabe družbene infrastrukture, so strehe enakostranične dvokapnice v naklonu od 30–45 stopinj, s smerjo slemena po daljši stranici objekta in z opečno kritino.

(3) V območjih družbene infrastrukture in v vseh ostalih prostorskih enotah so strehe, smeri slemen in kritina poljubne. V teh prostorskih enotah so možne tudi ravne strehe.

(4) Fasade so v prostorski enoti za stanovanjsko gradnjo (PE-4) opleskane v svetlih barvah, lahko so delno obdelane v lesu. Talni zidec je opleskan s temno barvo (tradicionalno sivo-rjavo). V vseh ostalih prostorskih enotah se fasade oblikujejo poljubno.

25. člen

(okolica objektov)

(1) Okolica objektov mora biti urejena glede na funkcijo objekta. Del parcele mora biti ozelenjen.

(2) Možno je delno nasutje terena na parceli ob pogoju, da višina objekta ne presega dveh etaž nad osnovnim terenom v prostorski enoti za stanovanjsko gradnjo (PE-4, PE-5) in da je na taki parceli urejen odvod padavinske vode, s čimer se prepreči zamakanje sosednjih zemljišč.

(3) Ureditev okolice objektov v industrijski coni (PE-1) je prilagojena potrebam po zunanjih odprtih skladiščih (parkirišča za avtodome), ki se po potrebi lahko prekrijejo z lahko strešno konstrukcijo. Z utrjenih površin (in streh) je treba zagotoviti odvajanje padavinskih voda v zbiralne bazene, od koder se odpadna voda odvaža v potok Črnc.

26. člen

(odmiki)

(1) Odmiki med objekti na parceli in objekti na sosednjih parcelah, morajo omogočati normalno vzdrževanje objektov z lastne parcele in omogočati gradnjo na sosednjih parcelah. Zagotavljati morajo sanitarne in tehnične pogoje ter osončnost bivalnih prostorov.

(2) Najmanjši odmik objekta od sosednje parcelne meje je 1,5 m, od javne občinske ceste ali poti 4,0 m, od glavne ceste v skladu s soglasjem upravljavca. Odmiki od javnih cest so lahko manjši, če je gradbena linija obstoječih objektov ob cesti bližje od navedenih odmikov in če s tem soglaša upravljavec ceste.

(3) Vsi objekti (tudi začasni objekti in urbana oprema) s pripadajočo komunalno, prometno in zunanjo ureditvijo, vključno z morebitno ograjo, morajo biti odmaknjeni vsaj 5 m od meje vodnega zemljišča, to je od zgornjega roba brežine vodotoka.

27. člen

(regulacijske črte)

(1) Ob prostorskih enotah za stanovanjsko gradnjo (PE-4, PE-5) se ob ulici upošteva gradbena linija, določena z linijo obstoječih objektov. V ostalih območjih se gradbena linija določi glede na predpisane odmike od javnih cest.

(2) Gradbena linija predvidenih objektov v industrijski coni (PE-1) je razvidna iz kartografskih prilog.

3.0. Merila za določanje gradbenih parcel in komunalno opremljanje zemljišč za gradnjo

28. člen

(določanje velikosti in oblike gradbenih parcel)

(1) Velikost in oblika novih gradbenih parcel je odvisna od namena, velikosti in zmogljivosti načrtovanih objektov in tlorisne zasnove ter tipologije zazidave. V stanovanjskih območjih (PE-4, PE-5) je velikost parcele praviloma od 4 do 10 arov, najmanjša širina parcele ob ulici je 14,0 m.

(2) Velikost in oblika gradbenih parcel za posamezne prostorske enote, ki še niso pozidane, se določi s parcelacijo zemljišč, pri čemer se v največji možni meri upošteva lastniška in parcelna struktura zemljišč.

29. člen

(dostop do gradbene parcele)

Vsaka samostojna gradbena parcela mora imeti dostop in dovoz z javne ceste. Prikluček na javno cesto mora biti varen in urejen v skladu s predpisi o javnih cestah.

Objekti ob kategoriziranih cestah morajo imeti po možnosti skupen prikluček za več objektov.

30. člen

(parkirna mesta)

(1) Vsaka parcela v vseh prostorskih enotah mora imeti zagotovljeno predpisano število parkirnih mest glede na funkcijo in kapaciteto objektov, in sicer:

Objekti po dejavnosti	Število parkirnih mest (PM) na enoto
Stanovanjski objekti	1 PM na stanovanje
Poslovni prostori (pisarne)	1 PM na 30m ² neto površine
Prodajni prostori	1 PM na 30 m ² koristne površine
Nakupovalni center	1 PM na 15 m ² koristne površine
Gostišča s prenočišči	1 PM na 5 sob in 1 PM na 4 sedeže
Prireditveni prostori	1 PM na 5 sedežev
Šole, vrtci	1 PPM na 2 zaposlena
Industrija	1 PM na 50 m ² neto površine
Obrt, servisi	1 PM na 2 zaposlena
pokopališča	1 PM na 20 grobov

(2) Najmanj 1 parkirno mesto oziroma 5% vseh parkirnih mest pri posameznem javnem objektu mora biti namenjeno za parkiranje vozil invalidnih oseb.

(3) V prostorski enoti za industrijo (PE-1) je poleg parkirišč za zaposlene in obiskovalce treba zagotoviti tudi parkirišče za gotove avtodome.

(4) Odstopanja od navedenega števila parkirnih mest so dopustna, če je število zaposlenih in obiskovalcev manjše, kot je navedeno število parkirnih mest v točki 1 tega člena.

31. člen

(ograje)

(1) Posamezna parcela je lahko ograjena. Ograja mora biti postavljena znotraj parcele, z odmikom 0,5 m ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosed. Višina ograj v stanovanjskih prostorskih enotah (PE-4, PE-5) ne sme presegati višine 1,20 m. Višina ograje ob parcelni meji v prostorski enoti industrijska cona (PE-1) je lahko visoka 2,0 m.

(2) Ograje zunaj funkcionalne enote naselja se lahko postavijo izjemoma ob zemljiščih, ki jih je treba zavarovati oziroma preprečiti dostop. Višina se prilagodi namenu. Ograje so lahko lesene ali žične.

(3) Ograje ob cestnih uvozi, priključkih in ob drugih prometnih površinah morajo biti postavljene tako, da omogočajo preglednost in ne ovirajo prometa po javni cesti.

(4) Odstopanja v višini ograje so dopustna pri zasajenih zelenih ograjah.

32. člen

(postavitev kioskov, stojnic in objektov ulične opreme)

(1) Kioski in stojnice za sezonsko prodajo se lahko postavijo le za določen čas v funkcionalni enoti naselja. Pri tem je potrebno zagotoviti minimalno funkcionalno zemljišče, ki znaša do 1,0 m od objekta, oziroma do 3,0 m na prodajni strani.

(2) Obeležja, verska znamenja, spomeniki, reklamni objekti, neprometni znaki in drugi objekti ulične opreme se postavijo tako, da ne ovirajo prometa in da ne zastirajo značilnih pogledov na objekte ali območja. Višina reklamnih tabel in neprometnih znakov na prometnih površinah mora biti 2,5 m nad pločnikom oziroma pohodno površino.

(3) Namestitve velikih reklamnih panojev na fasade ni dopustna. Le-ti se lahko postavijo le v centralnem delu naselja na mestih, ki so za to določena v posebnem odloku. V odprtem prostoru postavitev velikih reklamnih panojev ni dopustna.

33. člen

(omejitve za uporabo zemljišča na podlagi predpisov posameznih nosilcev prostora)

(1) Varovalni pas državne ceste je 25 m na vsako stran ceste. V tem pasu je gradnja ali postavitve objektov in naprav možna le ob soglasju Direkcije za ceste. Pri posegih v državno cesto (cestno telo, cestni svet, varovalni pas, zračni prostor) se upoštevajo naslednji odmiki:

- globina podvrtanih komunalnih vodov znaša 1,20 m pod nivojem vozišča,
- višina zračno vodenih komunalnih, energetskih in drugih vodov znaša 7,0 m nad cestiščem ob največjem povesu,
- odmik droga katerekoli naprave od vozišča mora biti enak njegovi višini, če to ni možno, mora biti drog zaščiten z varnostno ograjo.

(2) Varovalni pas pri občinskih cestah je 6,0 m na vsako stran od cestnega sveta, pri javnih poteh pa 4,0 m. Posegi v cestni svet in varovalni pas občinskih cest in javnih poti so možni ob predhodnem soglasju pristojne službe občinske uprave za ceste.

(3) Vodovarstveno območje vodnega vira v Odrancih je zavarovano z občinskim Odlokom o zaščiti vodnih virov na območju Občine Odranci (Uradni list RS, št. 37/98). Območje obsega najožji varstveni pas z osnovno namensko rabo oskrbe, ki je del poselitvenega območja naselja in je ograjen, ožji varstveni pas s sanitarnim režimom varstva in širši varstveni pas, ki določa prispevno območje. Pri izvajanju osnovne namenske rabe in vseh posegih na tem območju je treba upoštevati določila navedenega odloka.

(4) Zunanja meja priobalnega zemljišča ob potoku Črnc, ki je vodotok 2. reda, sega 5 m od meje vodnega zemljišča, to je od zgornjega roba brežine vodotoka. Na vodnem in priobalnem zemljišču so posegi dovoljeni le izjemoma, v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami.

(5) Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno postavljati objektov ali drugih ovir, ki bi preprečevale prost prehod ob vodnem dobru.

(6) Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vodo, vodna in priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda.

(7) Poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodo in vodni režim, se izvede samo na podlagi vodnega soglasja. Vodno soglasje je potrebno pridobiti za poseg na

vodnem in priobalnem zemljišču; poseg, ki je potreben za izvajanje javnih služb; poseg, ki je potreben za izvajanje vodne pravice; poseg na varstvenih in ogroženih območjih; poseg zaradi odvajanja odpadnih voda; poseg, kjer lahko pride do vpliva na podzemne vode, hidromelioracije in druge kmetijske operacije, gozdarsko delo, rudarsko delo ali drug poseg, zaradi katerega lahko pride do vpliva na vodni režim.

(8) Za vsako rabo vodnega vira, ki presega meje splošne rabe, je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami.

34. člen

(območja opremljanja zemljišč in splošni pogoji za izgradnjo opreme)

(1) Gradbeni posegi v vseh prostorskih enotah naselja so dopustni le na opremljenih zemljiščih z zgrajeno javno gospodarsko infrastrukturo oziroma na zemljiščih, kjer je gradnja infrastrukture predvidena. Opremljeno zemljišče je zemljišče, ki ima zagotovljen dovoz na javno cesto in priključke za kanalizacijo, vodovod in elektriko ter tk omrežje.

(2) Nova in nadomestna komunalna in energetska omrežja in omrežja zvez morajo biti izvedena podzemno. Vsa predvidena infrastruktura se izvaja v skupnih koridorjih, če to dopuščajo odmiki med posameznimi infrastrukturnimi vodi.

(3) Pri načrtovanju javne infrastrukture je treba predvideti čim manjše število prečkanj vodotokov.

35. člen

(vodooskrba)

(1) Vsi objekti v naselju, kjer je treba zagotoviti pitno ali sanitarno vodo, morajo biti priključeni na javno vodovodno omrežje. Priključitev objektov, kjer se pričakuje povečana poraba vode ali poraba vode v tehnološke namene, se lahko izvede po predhodni proučitvi zadostnih količin vode iz javnega vodnega vira.

(2) V primeru rabe vode iz javnega vodovodnega sistema je potrebno pridobiti vodno pravico, če nastaja iz vode zaradi njene rabe industrijska odpadna voda v skladu s predpisom, ki ureja emisije snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vodo in javno kanalizacijo.

(3) Obstoječe vodno zajetje se po priključitvi krajevnega vodovodnega omrežja na regionalni vodovodni sistem ohrani kot rezervni vodni vir.

(4) Raba voda za oskrbo s pitno vodo ima prednost pred rabo voda za druge namene.

36. člen

(odpadne vode)

(1) Vsi objekti, ki bodo priključeni na vodovodno omrežje, morajo biti priključeni tudi na javno kanalizacijsko omrežje.

(2) Pri gradnji večjih objektov in večjih posegih na parcelah je treba urediti ločen odvod padavinskih odpadnih vod. Padavinske vode se prioriteto ponikajo ali odvajajo v površinske odvodnike. Odvajanje je treba predvideti tako, da bo v največji možni meri zmanjšan hipni odtok z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje (zatravitev, travne plosče, zadrževalniki). Z večjih utrjenih površin, kjer obstoja nevarnost onesaženja v skladu s predpisi s področja varstva okolja, se meteorne vode odvedejo preko lovilcev olj oziroma, čistilnih naprav padavinske odpadne vode.

(3) Industrijske odpadne vode se morajo pred izpustom v javno kanalizacijo očistiti v skladu s predpisi s področja emisij snovi in toplote v vodo in javno kanalizacijo.

(4) Odvajanje in zbiranje gnojnice in drugih odpadkov s kmetijskih gospodarstev se ureja individualno (gnojnične jame in gnojšča). Objekti za zbiranje gnojnice in gnoja morajo biti nepropustni in brez odtoka. Razredčena vsebina gnojničnih jam se odvaža na kmetijska zemljišča v skladu s predpisi s področja vnosa nevarnih snovi in gnojil v tla.

(5) Prepovedan je razvoz gnojnice na kmetijska zemljišča, ki so v vodovarstvenih pasovih vodnega zajetja.

37. člen

(zbiranje in odstranjevanje odpadkov)

(1) Zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov je urejeno z ustreznimi predpisi in jih izvaja pristojna komunalna organizacija.

(2) Dovoljeno je zbiranje manjših količin organskih odpadkov na vrtovih in njivah za predelavo v kompost.

(3) Pri novih objektih se predvidijo zbirna mesta za odpadke tako, da niso vidno izpostavljena in da so dostopna vozilom za odvoz.

(4) Zbiranje posebnih odpadkov mora biti ločeno od ostalih komunalnih odpadkov in urejeno na način, ki ga predpisuje zakonodaja o ravnanju s posebnimi odpadki, ki vsebujejo nevarne snovi.

38. člen

(oskrba z električno energijo)

(1) Objekti se priključijo na elektro omrežje pod pogoji, ki jih določi upravljavec v svojem soglasju.

(2) Novi in nadomestni električni vodi in priključki se v odprtem prostoru izvedejo zračno, v naselju Odranci pa tudi zemeljsko.

(3) Za vsako natančnejšo obdelavo je potrebno pridobiti podatke o poteku tras elektroenergetskih vodov ter lokacije elektroenergetskih objektov.

(4) Pri lociranju objektov in naprav, ki povzročajo obremenitve okolja z elektromagnetnim sevanjem je potrebno glede na občutljivost posameznega območja preveriti morebitne prekoračitve mejnih vrednosti v skladu z Uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96).

(4) Nove TP se bo gradilo kot samostojne objekte ali v sklopu drugih objektov, pri čemer je treba upoštevati zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa (Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju, Uradni list RS, št. 70/96 in Uredba o hrupu v naravnem in življenjskem okolju, Uradni list RS, št. 45/95, 66/96, 59/02 in 41/04).

(5) Za vsako novo priključitev ali povečanje priključne moči je treba pridobiti soglasje (Energetski zakon, Uradni list RS, št. 26/05 in 118/06).

(6) Ob pomembnejših posameznih objektih v celotnem naselju, obvezno pa v novih prostorskih enotah se uredi javna razsvetljava.

(7) Za izdelavo podrobnejših prostorskih aktov si bodo morali investitorji pridobiti smernice oziroma projektne pogoje in mnenja oziroma soglasja k projektnim rešitvam.

39. člen

(telekomunikacijsko omrežje in sistemi zvez)

(1) Pri prostorskem urejanju je treba upoštevati trase obstoječega tk omrežja. V primeru premestitve tk naprav je treba obvestiti operaterja najmanj 30 dni pred posegom.

(2) Za območja novih con ali večjih objektov je treba načrtovati novo tk omrežje. Pred izgradnjo komunalne infrastrukture na posameznem območju je treba obvestiti podjetje Telekom.

(3) K posameznim gradnjam je treba pridobiti projektne pogoje in soglasja upravljavca tk naprav.

40. člen

(plinovodno omrežje)

Plinovodno omrežje se bo izgrajevalo na podlagi izvedbenih načrtov ali posebnih strokovnih podlag.

41. člen

(letalski promet)

Območje Občine Odranci ni v vplivnem območju katerega od slovenskih letališč. Preko občine potekajo le zračne poti, ki prostorsko niso definirane. V območjih zračnih poti je treba upoštevati omejitve za objekte, ki so lahko ovire za zračni promet. To so objekti, instalacije in naprave, ki so višji od 100 m ali 30 m in stojijo na naravnih in umetnih vzpetinah višine 100 m ali so višji od 25 m in so znotraj varovanih pasov posameznih cest, železnic in visokonapetostnih vodov. Za gradnjo navedenih objektov je treba pridobiti ustrezno soglasje Ministrstva za promet, Direktorata za civilno letalstvo, objekt pa zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi.

42. člen

(pogoji za izgradnjo opreme v še neopremljenih prostorskih enotah)

(1) V novih, še neopremljenih prostorskih enotah (industrijska cona PE-1, obrtna cona PE-3, stanovanjsko območje Gredice PE-5) se javna gospodarska infrastruktura zgradi na podlagi projektov, v katerih se predhodno preverijo in po potrebi povečajo kapacitete vseh obstoječih objektov in naprav, na katere se bo območje priključevalo.

(2) V novih prostorskih enotah mora biti izvedena ločena kanalizacija padavinskih vod. Odvajanje se izvede pod pogoji iz 2. točke 36. člena tega odloka.

(3) Za dovoz do industrijske cone se predvidi nov priključek na glavno cesto nasproti obstoječega priključka za naselje Gredice.

(4) Za gradnjo v novih prostorskih enotah je treba pred izdelavo projektov na podlagi podatkov o natančnejših dejavnostih, pridobiti projektne pogoje in soglasja na projektne rešitve od Elektra-Maribor in Telekom.

(5) Poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vode in vodni režim, izvede samo na podlagi vodnega soglasja.

(6) Za vsako rabo vodnega vira, ki presega meje splošne rabe (tudi za termalne vode), je treba pridobiti vodno pravico na podlagi vodnega dovoljenja ali koncesije v skladu s predpisi s področja upravljanja z vodami.

4.0. Druga merila in pogoji

43. člen

(varstvo okolja)

Za vse posege, ki bodo domnevno povzročali prekomerne obremenitve okolja je treba v skladu s predpisi s področja varstva okolja, izdelati poročilo o vplivih na okolje in pridobiti okoljevarstveno soglasje.

44. člen

(varstvo voda)

(1) Posegi v prostor morajo biti usklajeni s pravnim režimom ter omejitvami in prepovedmi na vodnih in priobalnih zemljiščih ter na varstvenih in ogroženih območjih, ki so navedeni v 8., 14., 15., 16. in 33. členu tega odloka.

(2) Na vodnem in priobalnem zemljišču je prepovedano odlagati odpadke, odlagati in pretovarjati nevarne snovi v trdni, tekoči ali plinasti obliki ter odkopan ali odpadni material, ali druge podobne snovi.

(3) Na vodnih in priobalnih zemljiščih je prepovedano gnojenje in uporaba sredstev za varstvo rastlin.

(4) V vode je prepovedano izliviati, odlagati ali odmetavati odpadke in snovi ali predmete, ki zaradi svoje oblike, fizikalnih, kemijskih ali bioloških lastnosti, količine ali drugih lastnosti lahko ogrožajo življenje in zdravje ljudi, vodnih ali obvodnih organizmov, ovirajo pretok voda ali ogrožajo vodne objekte in naprave.

(5) Odvajanje odpadnih voda v gramoznice, mlake in druge naravne vodne zbiralnike, ki imajo stalen ali občasen pritok ali odtok celinskih ali podzemnih voda, je prepovedano kakor tudi takšna raba voda, ki bi lahko poslabšala njihovo ekološko ali kemijsko stanje.

(6) Neposredno odvajanje odpadnih voda v podzemne vode je prepovedano.

(7) Posredno odvajanje odpadnih voda ter oddajanje toplote v podzemne vode in odvzem toplote iz podzemnih voda je dovoljeno samo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi s področja upravljanja voda in varstva okolja.

45. člen

(varstvo pred hrupom)

Na podlagi Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) in Uredbe o ocenjevanju hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 121/04) je celotno območje občine uvrščeno v območje III. stopnje varstva pred hrupom, razen območij šole in vrtca ter kompleksa cerkve s pokopališčem, ki so uvrščeni v območja z II. stopnjo varstva pred hrupom in območje industrijske cone, ki je uvrščeno v območje s IV. stopnjo varstva pred hrupom. Območja II. in IV. stopnje so prikazana v kartografski prilogi Območja posebnih režimov.

46. člen

(varstvo zraka)

Pri vseh posegih v prostor, predvsem pri lociranju objektov in naprav z agresivnejšimi dejavnostmi, ki povzročajo prekomerne emisije v zrak, je treba upoštevati vse predpise, ki urejajo varstvo zraka.

47. člen

(ohranjanje narave)

V Občini Odranci ni območij varovanja narave. Kot posebna prostorska enota (PE-9) pa je opredeljeno območje južno od Črnca in sicer kot območje varovanja kulturne krajine, v katerem so varovalni gozdovi in kmetijska zemljišča. Posegi v varovanem območju so definirani v 6. členu tega odloka.

48. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Kulturna dediščina v Občini Odranci je zavarovana z Odlokom o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Lendava (Uradni list RS, št. 20/93) ter evidentirana v registru kulturne dediščine na območju Občine Odranci. V naselju Odranci sta dve enoti kulturne dediščine in sicer EŠD 1151 Odranci – Križ in EŠD 3208 Odranci – cerkev Sv. Trojice.

(2) Oba spomenika je treba ohranjati v celoti. Upoštevati je treba splošne smernice za varovanje stavbne in memorialne dediščine.

(3) Za vsak poseg v enoto kulturne dediščine in njegovo vplivno območje je treba pridobiti kulturno-varstvene pogoje in kulturno-varstveno soglasje.

49. člen

(trajnostna raba naravnih dobrin)

(1) Voda se prvenstveno uporablja za oskrbo s pitno vodo. Varuje se obstoječe in potencialno pomembne vire in spodbuja varčno in smotno rabo pitne vode.

(2) Gozdove v Občini Odranci varujemo v obstoječi velikosti, obliki in funkciji. Za vse posege v gozdna zemljišča je treba predhodno pridobiti soglasje Zavoda za gozdove.

(3) Kmetijska zemljišča varujemo pred spreminjanjem osnovne namembnosti.

Sprememba rabe kmetijskih zemljišč je možna le s spremembo planskih in izvedbenih aktov občine po postopku, ki ga predpisuje prostorska zakonodaja.

50. člen

(varstvo pred škodljivim delovanjem voda)

(1) Posegi v prostor morajo biti usklajeni s pravnim režimom ter omejitvami in prepovedmi na vodnih in priobalnih zemljiščih ter na varstvenih in ogroženih območjih, ki so navedeni v 6., 12., 13., 14. in 36. členu tega odloka.

(2) Na delu prostorske enote naselja (obstoječa poselitve), ki leži na robu poplavnega območja je, pri načrtovanju novih objektov in obnovi obstoječih, za vsak objekt posebej treba izdelati oceno poplavne ogroženosti in določiti potrebne ukrepe za zagotovitev zahtevane stopnje varstva pred škodljivim delovanjem voda.

(3) Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je treba predvideti na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plosče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ...).

(4) Zaradi varstva pred škodljivim delovanjem voda država in lokalne skupnosti zagotavljajo na poplavnem območju načrtovanje, gradnjo in upravljanje vodne infrastrukture, zlasti visokovodnih nasipov, zadrževalnikov, objektov za stabilizacijo dna in brežin, črpalšč in odvajanje zalednih voda.

(5) Ukrepi iz prejšnjega odstavka se lahko izvajajo tudi izven poplavnega območja, če se z njimi poveča varnost pred škodljivim delovanjem voda.

(6) Ukrepi iz prejšnjih odstavkov morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da ne ogrožajo varstva pred škodljivim delovanjem voda dolvodno.

51. člen

(splošni pogoji za zagotavljanje zaščitnih ukrepov)

(1) Pri načrtovanju objektov in drugih posegih v prostor je treba upoštevati ukrepe za zagotavljanje varnosti na poplavno, erozijsko in požarno ogroženih območjih ter ukrepe za varnost na potresnem območju v skladu z Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Posegi v prostor morajo biti usklajeni s pravnim režimom ter omejitvami in prepovedmi na vodnih in priobalnih zemljiščih ter na varstvenih in ogroženih območjih, ki so navedeni v tem odloku.

(2) Za zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je treba pri vseh posegih v prostor upoštevati še:

- Navodilo za določanje potreb obrambe in zaščite v prostorskih planih (Uradni list RS, št. 64/94),
- Uredbo o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 57/96),
- Ukrepe za preprečevanje nastanka požara v naravnem okolju – 26. člen Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 87/01).

52. člen

(požarna varnost)

(1) Pri vseh posegih je treba poleg že navedenih ukrepov upoštevati še pogoje za vzpodbujanje razvoja požarno nenevarnih tehnologij in posegov v prostor, ki zmanjšujejo ali preprečujejo nastanek požarov, uporabo požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov ter preprečevanje širjenja požarov, vplive obstoječih in novih industrijskih objektov na načrtovanje novih naselij ter pogoje za prevoz ljudi in živali, transport v cestnem in železniškem prometu ter cevnem transportu.

(2) Pri gradnji večjih objektov in pri drugih večjih posegih je treba v projektni dokumentaciji preveriti požarno ogroženost posameznega območja in po potrebi izdelati oceno požarne ogroženosti ter predvideti ukrepe za preprečitev požara.

53. člen

(obrambne potrebe)

Na območju Občine Odranci ni objektov ali naprav za obrambne zadeve, zato posebni pogoji za obrambo niso definirani.

54. člen

(urejanje prostora na območjih lokacijskih načrtov)

(1) Na območju obstoječega zazidalnega načrta Gredice je predvidena delna parcelacija, ki se izvede po posebnem parcelacijskem načrtu. Parcelacijski načrt v največji možni meri upošteva obstoječe parcelno in lastniško stanje.

(2) Na območju prostorske enote za širitev industrijske cone (PE-2) je do izdelave podrobnega prostorskega načrta možna le obstoječa raba. Gradbeni ali drugi posegi, ki bi spreminjali obstoječo rabo, niso dovoljeni.

55. člen

(lokacijski pogoji za postavitev enostavnih objektov)

Enostavni objekti (pomožni, začasni in vadbni objekti, spominska obeležja in urbana oprema) se lahko gradijo in postavijo le na stavbnih zemljiščih v prostorskih enotah, kjer je to določeno s predhodnimi členi. Pri gradnji ali postavitvi je treba upoštevati določila Pravilnika o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03).

V. UKREPI ZA IZVAJANJE PROSTORSKEGA REDA

56. člen

(prostorski ukrepi)

(1) Občina bo prioriteto izgradila 1. fazo industrijske cone na Kamenicah.

(2) V območju nove industrijske cone se pred gradnjo objektov zgradi celotna javna gospodarska infrastruktura, vključno s cestnim priključkom na glavno cesto.

(3) Industrijska cona se bo komunalno opremila s finančno pomočjo države.

VI. KONČNE DOLOČBE

57. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati:

1. Družbeni plan razvoja Občine Lendava za obdobje 1986–1990 (Uradne objave pomurskih občin št. 21/87) v delu, ki se nanaša na določitev namenske rabe zemljišč na območju Občine Odranci ter vse njegove spremembe in dopolnitve, ki se nanašajo na Občino Odranci (Uradni list RS, št. 66/01),

2. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Odranci (Uradni list RS, št. 3/02, 31/03),

3. Odlok o zazidalnem načrtu za območje stanovanjske gradnje Gredice (Uradni list RS, št. 12/90).

58. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

59. člen

(veljavnost)

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46-3 IZ/2007

Odranci, dne 24. septembra 2007

Župan
Občine Odranci
Ivan Markoja l.r.

RAVNE NA KOROŠKEM

4525. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2007

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list, RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in dopolnitve) in 16. člena Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 39/99, 61/01) je Občinski svet Občine Ravne na Koroškem na 9. seji dne 25. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembi Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2007

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2007 (Uradni list RS, št. 27/07) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v €
Skupina/Podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	10.492.550
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.913.422
70	DAVČNI PRIHODKI	6.785.749
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.088.042
	703 Davki na premoženje	1.080.073
	704 Domači davki na blago in storitve	617.634
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.127.673
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	537.981
	711 Takse in pristojbine	14.797
	712 Denarne kazni	647
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	29.210
	714 Drugi nedavčni prihodki	1.545.038
72	KAPITALSKI PRIHODKI	516.239
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	298.646
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	217.593
73	DONACIJE	22.951
	730 Prejete donacije iz domačih virov	22.951
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.039.938
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	230.027
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	809.911
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	11.232.275
40	TEKOČI ODHODKI	2.292.659
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	580.603
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	91.747

402 Izdatki za blago in storitve	1.571.732
403 Plačila domačih obresti	6.848
409 Rezerve	41.729
41 TEKOČI TRANSFERI	3.369.658
410 Subvencije	272.176
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.525.813
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	281.162
413 Drugi tekoči domači transferi	1.290.507
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	4.841.088
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.841.088
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	728.870
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	411.867
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	317.003
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-739.725
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	451.372
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	111.852
IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	339.520
X. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-400.205

».

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-01-0168/2007-301

Ravne na Koroškem, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Ravne na Koroškem
mag. Tomaž Rožen l.r.

SEVNICA

4526. Sklep o določitvi cen programov in rezervaciji v javnih vrtcih Občine Sevnica

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2), drugega odstavka 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06), 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 16. člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Sevnica na 8. redni seji dne 19. 9. 2007 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov in rezervaciji v javnih vrtcih Občine Sevnica

1. člen

EUR

	Prvo starostno obdobje – 1–3 let (6–9 ur)	Drugo starostno obdobje – 3–4 let (6–9 ur)	Drugo starostno obdobje – 3–6 let (6–9 ur)
1. Vrtec Ciciban Sevnica	438,29	333,23	309,70
2. VVE pri OŠ Krmelj	412,09	–	313,56
3. VVE pri OŠ Šentjanž	–	–	277,76

2. člen

Višina plačila staršev se določi na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96 1/98, 84/98, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03, 110/05 in 45/06).

3. člen

Cena za otroke s posebnimi potrebami, integrirane v redne oddelke, je sestavljena iz cene programa, v katerega je otrok vključen ter dodatnih stroškov, ki izhajajo iz odločbe o usmeritvi. Ti stroški so stroški dodatne strokovne pomoči, stroški zaradi oblikovanja oddelka z manjšim številom otrok ali strošek spremljevalca.

4. člen

Dnevni strošek živila za otroke, upoštevan v cenah programov, znaša 1,62 EUR/otroka. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil za vsak dan odsotnosti otroka od naslednjega sporočenega dne dalje. Tako znižana cena je podlaga za plačilo staršev in plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev, ki ga krije lokalna skupnost zavezanca.

5. člen

Starši otrok, za katere je Občina Sevnica po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno. Rezervacijo lahko uveljavijo, kadar koli med letom, za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Kolikor je odsotnost razporejena v dveh zaporednih mesecih, se za odsotnost šteje 22 delovnih dni. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca. Starši plačajo rezervacijo v višini 25% zneska, določenega s sklepom oziroma odločbo o plačilu staršev za program, v katerega je otrok vpisan. Podlaga za plačilo razlike v ceni občine zavezanke je razlika v ceni med veljavno ceno, zmanjšano za neporabljena živila in plačilom staršev.

6. člen

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo tudi v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka nad 15 delovnih dni zaradi bolezni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila.

7. člen

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Sevnica po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavijo rezervacijo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med ceno programa in rezervacijo.

8. člen

Zaradi izpisa otrok iz vrtca v času od 1. julija do 31. avgusta, ki gredo s 1. septembrom v osnovno šolo, Občina Sevnica vrtcem, katerih je ustanoviteljica, krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka, zmanjšano za materialne in nematerialne stroške ter stroške živil, ki zaradi izpisa otroka iz vrtca ne nastanejo in znaša 85% cene programa.

9. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih v Občini Sevnica, št. 602-0104/2006 z dne 18. 9. 2006 (Uradni list RS, št. 102/06) in Sklep št. 602-0048/2007 z dne 5. 2. 2007 (Uradni list RS, št. 16/07).

10. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 9. 2007.

Št. 602-0150/2007

Sevnica, dne 19. septembra 2007

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l.r.

SLOVENSKE KONJICE**4527. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Slovenske Konjice**

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1, 21/06 – Odl. US) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 9. redni seji dne 27. septembra 2007 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA****Občine Slovenske Konjice**

1. člen

V 2. členu Statuta Občine Slovenske Konjice ter spremembah in dopolnitvah (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) se pri KS Jernej doda naselje Spodnji Jernej, ki se pri KS Loče izbriše.

2. člen

V 7. členu se:

v 1. točki črta četrta alineja in se doda besedilo: »sprejema programe razvoja občine«.

v 10. točki spremeni besedilo prve alineje tako, da se glasi: »občinske ceste, ulice in javne poti.«, v peti alineji pa se

za besedo »občini« doda besedilo. »in zagotavlja varnost v cestnem prometu na občinskih cestah.«

v 12. točki se spremeni besedilo prve alineje tako, da se glasi: »sprejema programe varnosti«, v drugi alineji se črta besedna zveza »denarne kazni«, ki se nadomesti z besedo »globe«.

13. točka se črta.

3. člen

Spremeni se besedilo 9. člena, ki se glasi:

»Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe.

Občina obdeluje podatke, ki jih potrebuje za opravljanje nalog iz svoje pristojnosti in jih pridobi v skladu z zakonom«.

4. člen

Spremeni se besedilo 11. člena, ki se glasi:

»Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti.

Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora.

Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe (in organe ožjih delov občin).

Občinsko upravo lahko sestavljajo organi občinske uprave oziroma notranje organizacijske enote.

Občinsko upravo vodi direktor (tajnik občine), usmerja in nadzoruje pa jo župan.«

5. člen

V zadnjem stavku drugega odstavka 13. člena se za besedo »Slovenije« doda besedilo:

»in uradni spletni strani občine«.

6. člen

V prvem odstavku 16. člena se za besedo »sveta«, doda besedilo: »ter sprejema mnenja o vsebini zakonov in drugih predpisov, ki se tičejo koristi občine.«.

V drugem odstavku 16. člena se:

– spremeni deseta alineja tako da glasi: »določi, kateri izmed članov občinskega sveta bo začasno opravljal funkcijo župana, če temu predčasno preneha mandat, pa ne določi podžupana, ki bo začasno opravljal njegovo funkcijo, ali če je razrešen«,

– črta štiriindvajseta alineja,

– dodata se naslednji alineji:

– »lahko sprejme akt, v katerem glede na potrebe gostov in značilnosti ter potrebe kraja določi podrobnejša merila za določitev obratovalnega časa,

– v okviru kadrovskega načrta določa število in vrste delovnih mest za določen čas v občinski upravi«.

Alineje se ustrezno preštevilčijo.

7. člen

V prvem odstavku 18. člena se ne spremeni prvi stavek, ki se glasi: »Župan predstavlja občinski svet ter sklicuje in vodi njegove seje, nima pa pravice glasovanje.« ter doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Župan in občinska uprava so dolžni zagotoviti pogoje za vodenje in izvedbo seje.«

8. člen

Doda se nov 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

Občinski svet se lahko predčasno razpusti, če:

– ne izvršuje odločb ustavnega sodišča, ki mu nalagajo z ustavo in zakonom skladno ravnanje;

– v letu, za katero ni bil sprejet proračun, tudi za prihodnje leto ne sprejme v skladu z zakonom predloženega in pripravljenega proračuna, ki bi lahko začel veljati ob začetku leta ali

– če se v posameznem koledarskem letu po najmanj trikratnem sklicu sploh ne sestane na sklepni seji.

V primeru razpustitve občinskega sveta državni zbor razpiše predčasne volitve v občinski svet.

O razpustitvi občinskega sveta odloča državni zbor na predlog vlade.

Preden izda sklep o razpustitvi občinskega sveta mora državni zbor opozoriti občinski svet na njegovo nezakonito ravnanje ter mu predlagati kako naj v primernem roku te nezakonnosti odpravi. Če občinski svet ravna v skladu z opozorilom, državni zbor postopek o razpustitvi oziroma razrešitvi s sklepom ustavi.

Državni zbor razpusti občinski svet, če ugotovi, da razlogi niso odpravljeni, da so bili uporabljeni vsi milejši zakoniti ukrepi in je predčasna razpustitev občinskega sveta v danem primeru primeren in nujen ukrep za zagotovitev lokalne samouprave v občini.

Občinski svet lahko v tridesetih dneh po prejemu vloži zahtevo za presojo ustavnosti sklepa državnega zbora iz prejšnjega odstavka. Če zahteva ni vložena v roku oziroma, če ji ni ugodeno, je občinski svet razpuščen z dnem objave odločitve državnega zbora oziroma ustavnega sodišča.

Če je občinski svet razpuščen, opravlja nujne naloge iz njegove pristojnosti v času do izvolitve novega občinskega sveta župana.

Župan mora svoje odločitve predložiti v potrditev novoizvoljenemu občinskemu svetu takoj, ko se ta sestane na prvi seji.

V primeru hkratne razpustitve občinskega sveta in razrešitve župana imenuje vlada začasnega upravitelja, ki do izvolitve novih občinskih organov opravlja nujne naloge. Začasni upravitelj mora svoje odločitve predložiti v potrditev novoizvoljenemu občinskemu svetu takoj, ko se ta sestane na prvi seji. Za začasnega upravitelja ni mogoče imenovati osebe, ki opravlja funkcijo ali delo, ki je nezdržljivo s funkcijo člana občinskega sveta in župana.

9. člen

V 23. členu se spremenita naziva stalnih delovnih teles, in sicer se:

– Odbor za kmetijstvo, gozdarstvo, veterino in lovstvo preimenuje v Odbor za podeželje,

– Odbor za mladinsko problematiko se preimenuje v Odbor za mladino.

10. člen

V 24. členu se v drugega odstavku doda šesta alineja: »izdaja akte v zvezi s pravicami in obveznostmi funkcionarjev.«

11. člen

Dodata se nova 24.a in 24.b člena, ki se glasita:

»24.a člen

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

24.b člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovnikom občinskega sveta

obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

12. člen

Spremeni se 26. člen, ki se na novo glasi:

»Župana volijo volivci na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrdila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatov za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi mora pisno obvestiti občinski svet.

13. člen

Spremeni se deveta alineja 27. člena, ki se na novo glasi:

– »imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave (tajnika občine), vodje organov občinske uprave oziroma notranjih organizacijskih enot in predstojnika organa skupne občinske uprave, skupaj z drugimi župani občin ustanoviteljic.«

14. člen

Spremeni se 31. člen, ki se na novo glasi:

»Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana začasno opravlja funkcijo župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O tem pisno obvesti občinski svet.

15. člen

Spremeni se 34. člen, ki se na novo glasi:

»Predčasno prenehanje mandata župana je določeno z zakonom.

Županu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu preneha mandat s prenehanjem mandata člana občinskega sveta.

Podžupanu preneha mandat podžupana, če ga župan razreši in z izvolitvijo novega župana, če je prejšnjemu pred-

časno prenehal mandat. Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve ali izvolitve novega župana ne vpliva na njegov mandat člana občinskega sveta.«

16. člen

V 37. členu se doda prvi odstavek:

»Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

Sedež nadzornega odbora je na sedežu občine v Slovenskih Konjicah. Nadzorni odbor za seje uporablja prostore občine. Nadzorni odbor za svoja pisanja uporablja pečat občine.«

Ostala odstavka postaneta drugi in tretji.

17. člen

Spremeni se besedilo 44. člena:

»Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.«

18. člen

Spremeni se besedilo 47. člena:

»Posamične upravne akte iz pristojnosti občinske uprave podpisuje direktor občinske uprave (tajnik občine) po pooblastilu župana, ki lahko vsebuje pooblastilo za pooblaščenje drugih uradnih oseb občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih zadevah, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih zadevah.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih zadevah iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.«

19. člen

Besedilo v 48. členu »s predpisom Ministrstva za notranje zadeve« se zamenja z besedilom »z uredbo vlade.«

20. člen

Spremeni se besedilo 49. člena, ki po novem glasi:

»O upravnih zadevah iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in izpolnjuje pogoje v skladu z uredbo ter ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka.«

21. člen

V četrtem odstavku 54. člena se besedna zveza predsednik sveta krajevne skupnosti nadomesti z besedno zvezo »občinski svet«.

22. člen

V prvem odstavku 56. člena se v tretji alineji za besedo cest doda besedna zveza in javnih poti, ter se v celoti črta četrta alineja.

23. člen

V 57. členu se v:

– prvem odstavku doda zadnji stavek, ki glasi:

»Krajevna skupnost ne more biti delodajalec.«

24. člen

Spremeni se tretji odstavek 58. člena:

»Število članov sveta določi občinski svet z odlokom, s katerim določi volilne enote za volitve v svet krajevne skupnosti.«

25. člen

V 59. členu se:

v prvem odstavku besedilo »dotedanji predsednik sveta krajevne skupnosti« zamenja z besedilom »župan«.

26. člen

V 60. členu se v:

tretjem odstavku besedilo »predsednik sveta krajevne skupnosti« zamenja z besedilom »svet krajevne skupnosti«.

dodata se nova četrta in peti odstavek:

»Odločitve sveta skupnosti o uporabi sredstev in razpolaganju ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti so veljavne, ko da nanje soglasje občinski svet.

Odločitve sveta krajevne skupnosti izvršuje župan in občinska uprava.«

27. člen

V 62. členu se v šestem odstavku doda zadnji stavek:

»Sklep o posebnem žiro računu skupnosti izda župan.«

28. člen

V 63. členu se doda drugi in tretji odstavek:

»Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine krajevno skupnost, če ugotovi, da svet krajevne skupnosti ne opravlja svojih nalog, da ni kandidatov za člane sveta oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog krajevne skupnosti v skladu s tem statutom.«

29. člen

V 68. členu se v tretjem odstavku beseda »sklicatelj« zamenja z besedilom »Javni uslužbenec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave (tajnik občine).«

30. člen

Črta se tretji odstavek 78. člena.

31. člen

V 86. členu se besedilo »občinske javne službe« zamenja z besedilom »Pravne osebe javnega prava, ki izvajajo občinske javne službe.«

32. člen

V 89. členu se doda nov peti odstavek:

»Za neodplačno pridobitev premoženja je treba predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta, če bi takšno premoženje povzročilo večje stroške ali če je pridobitev povezana s pogoji, ki pomenijo obveznost občine.«

33. člen

V 90. členu se doda nov drugi odstavek:

»Občina je pod pogoji, določenimi z zakonom upravičena do sredstev sofinanciranja iz državnega proračuna.«

34. člen

V 93. členu se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Župan mora zagotoviti izvajanje nalog notranjega finančnega nadzora v skladu z zakonom in predpisom ministrstva, pristojnega za finance, izdanim na podlagi zakona.«

35. člen

V 94. členu se spremeni drugi odstavek, ki se glasi:

»Spremembe proračuna so akt o spremembah in dopolnitvah občinskega proračuna, ki ga župan predloži občinskemu svetu pred začetkom leta, na katerega se sprejeti proračun nanaša. Rebalans proračuna je akt občine o spremembi proračuna med letom.«

36. člen

V 99. členu se v:

drugem odstavku za besedo »leto« doda besedilo »in za iste programe kot v preteklem letu.«

Tretji in četrta odstavek se črtata.

Doda pa se nov odstavek:

»Župan sprejme sklep o začasnem financiranju v skladu z zakonom. Sklep velja največ tri mesece in se lahko na žu-

panov predlog s sklepom občinskega sveta podaljša še za tri mesece.«

37. člen

Doda se nov 100.a člen:

»Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.«

38. člen

V 102. členu se dodata tretji in četrti odstavek:

»Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati, razen pod pogoji in na način, določen z zakonom ali odlokom o proračunu občine.

Župan mora o izvršenih prerazporeditvah poročati občinskemu svetu v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom.«

39. člen

Doda se nov 102.a člen:

»Sredstva proračuna občine se smejo uporabljati, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom, določeni pogoji, le za namene in v višini, določeni s proračunom.«

40. člen

V 106. členu se spremeni besedilo, ki se po novem glasi:

»Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, pripravi župan predlog zaključnega računa proračuna in ga predloži občinskemu svetu v sprejem.

O sprejetju zaključnega računa proračuna obvesti župan ministrstvo, pristojno za finance v 30 dneh po sprejemu.«

41. člen

V 107. členu se spremeni besedilo, ki se po novem glasi:

»Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet, v skladu s pogoji, določenimi z zakonom.«

42. člen

V 108. členu se spremeni besedilo, ki se po novem glasi:

»Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko zadolžujejo in izdajajo poroštvo samo, če je to dovoljeno z zakonom in pod pogoji, ki jih določi občinski svet.

O poroštvih za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča na predlog župana občinski svet.«

43. člen

V 123. členu se doda nov drugi odstavek:

»Župan mora od pristojnih državnih organov zahtevati, da je občina obveščena o vsakem upravnem postopku, v katerem pristojni državni organ odloča na podlagi predpisov občine. Ta organ mora občino pisno obvestiti o začetku upravnega postopka v osmih dneh.«

44. člen

Doda se novo X. poglavje Nadzor nad zakonitostjo dela in nov 125.a člen, ki se glasi:

»Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblašeni delavci občinske uprave.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na

teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.«

Ostala poglavja in členi se ustrezno preštevilčijo.

45. člen

Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Slovenske Konjice začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-00017/2007-1(121)

Slovenske Konjice, dne 27. septembra 2007

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

ŠEMPETER - VRTOJBA

4528. Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta Caufovo v Vrtojbi

Na podlagi 60. in 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 30. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04, 74/05 in 132/06) župan Občine Šempeter - Vrtojba sprejme

S K L E P

o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta Caufovo v Vrtojbi

1. člen

Javno se razgrne dopolnjen osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta Caufovo v Vrtojbi (v nadaljevanju OPPN).

2. člen

Dopolnjen osnutek OPPN bo javno razgrnjen v prostorih Občine Šempeter - Vrtojba, Cesta Goriške fronte 11, Šempeter pri Gorici, ogled bo možen v času uradnih ur. Gradivo bo dostopno tudi na spletni strani občine: www.sempeter-vrtojba.si v rubriki aktualno in na sedežu Krajevnega odbora Vrtojba.

Razgrnitev bo trajala od vključno srede, 17. 10. 2007, do vključno ponedeljka, 19. 11. 2007.

3. člen

Javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN bo potekala v četrtek, 25. 10. 2007, v sejni sobi Občine Šempeter - Vrtojba, s pričetkom ob 17. uri.

4. člen

Pripombe na razgrnjen dopolnjeni osnutek OPPN lahko vsi zainteresirani ustno podajo na javni obravnavi, jih v času trajanja javne razgrnitve v pisni obliki posredujejo Občini Šempeter - Vrtojba ali jih v času trajanja javne razgrnitve posredujejo na elektronski naslov obcina.sempeter-vrtojba@siol.net.

5. člen

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani občine ter na krajevno običajen način.

Št. 35051-1/2006-73

Šempeter pri Gorici, dne 1. oktobra 2007

Župan

Občine Šempeter - Vrtojba

Dragan Valenčič l.r.

ŠKOCJAN**4529. Odlok o komunalnem prispevku za območje
Gospodarsko tehnološki center (GTC) Škocjan**

Na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 – ZPNačrt), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 14/05 – popr.), Uredbe o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo (Uradni list RS, št. 117/04, 74/05), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 117/04, 75/05), Pravilnika o vsebini, obliki in načinu priprave državnih in občinskih lokacijskih načrtov ter vrstah njihovih strokovnih podlag (Uradni list RS, št. 86/04), Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za Gospodarsko tehnološki center (GTC) Škocjan (Uradni list RS, št. 89/07) ter 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99, 51/01, 44/03) je Občinski svet Občine Škocjan na 9. seji dne 25. 9. 2007 sprejel

O D L O K**o komunalnem prispevku za območje
Gospodarsko tehnološki center (GTC) Škocjan****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

S tem odlokom se določa izračun komunalnega prispevka in odmera komunalnega prispevka za Gospodarsko tehnološki center (GTC) Škocjan.

2. člen

Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov opremljanja zemljišč z lokalno komunalno infrastrukturo, ki ga zavezanec za plačilo komunalnega prispevka plača občini.

S plačilom komunalnega prispevka občina jamči zavezancu, da mu je omogočen priključek na lokalno komunalno infrastrukturo oziroma da bo ta v določenem roku in obsegu zgrajena in bo nanjo lahko svoj objekt priključil.

II. IZRAČUN IN ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA**3. člen**

Območje Gospodarsko tehnološkega centra (GTC) Škocjan je razdeljeno na 8 obračunskih območij. Na vsakem obračunskem območju se komunalni prispevek izračuna s podatki, navedenimi v spodnjih tabelah.

Podatki za izračun komunalnega prispevka v posameznih obračunskih območjih pri 100% opremljenosti in izrabi 1,00 na območju GTC Škocjan, na dan 31. marec 2007, so navedeni v naslednjih tabelah:

Obračunsko območje 1:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	356.048,36 €
Površina obračunskega območja	7.504,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	7.204,00 m ²
C _{p1} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	47,448 €/m ²
C _{t1} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	49,424 €/m ²

Obračunsko območje 2:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	553.383,80 €
Površina obračunskega območja	11.663,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	11.196,00 m ²
C _{p2} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	47,448 €/m ²
C _{t2} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	49,427 €/m ²

Obračunsko območje 3:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	2.027.033,66 €
Površina obračunskega območja	52.953,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	25.417,00 m ²
C _{p3} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	38,280 €/m ²
C _{t3} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	79,751 €/m ²

Obračunsko območje 4:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	833.965,12 €
Površina obračunskega območja	21.786,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	20.915,00 m ²
C _{p4} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	38,280 €/m ²
C _{t4} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	39,874 €/m ²

Obračunsko območje 5:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	38.892,60 €
Površina obračunskega območja	640,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	410,00 m ²
C _{p5} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	60,770 €/m ²
C _{t5} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	94,860 €/m ²

Obračunsko območje 6:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	322.747,82 €
Površina obračunskega območja	5.311,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	3.399,00 m ²
C _{p6} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	60,770 €/m ²
C _{t6} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	94,954 €/m ²

Obračunsko območje 7:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	353.190,10 €
Površina obračunskega območja	5.798,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	3.711,00 m ²
C _{p7} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	60,916 €/m ²
C _{t7} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	95,174 €/m ²

Obračunsko območje 8:

Cena/m ² gradbene parcele	Stroški
Stroški komunalne opreme	2.413.547,33 €
Površina obračunskega območja	59.557,00 m ²
Površina neto tlorisnih površin objektov v območju	57.175,00 m ²
C _{p8} (indeksirani stroški opremljanja parcel)	40,525 €/m ²
C _{t8} (indeksirani stroški opremljanja objektov)	42,213 €/m ²

Obračunski stroški opremljanja stavbnih zemljišč se pri izračunu komunalnega prispevka revalorizirajo z mesečnimi indeksi rasti cen za ostalo nizko gradnjo, ki jih objavlja Gospodarska zbornica Slovenije.

V obračunskih stroških opremljanja je upoštevana opremljenost v deležih, razvidnih v naslednjih tabelah:

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 1:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	25,72%	91.586,50 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	15,03%	53.513,90 €
Kanalizacijsko omrežje meteor- nihih vod	16,75%	59.628,17 €
Vodovodno omrežje	16,50%	58.730,66 €
Plinovodno omrežje	6,77%	24.120,52 €
Električno omrežje	8,11%	28.888,53 €
Javna razsvetljava	3,39%	12.060,26 €
Telekomunikacijsko omrežje	1,98%	7.045,44 €
Zelene površine	2,52%	8.975,08 €
Odkupi zemljišč	3,23%	11.499,32 €
SKUPAJ	100,00%	356.048,36 €

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 2:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	25,72%	142.347,20 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	15,03%	83.173,32 €

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Kanalizacijsko omrežje meteor- nihih vod	16,75%	92.676,35 €
Vodovodno omrežje	16,50%	91.281,41 €
Plinovodno omrežje	6,77%	37.489,02 €
Električno omrežje	8,11%	44.899,64 €
Javna razsvetljava	3,39%	18.744,51 €
Telekomunikacijsko omrežje	1,98%	10.950,28 €
Zelene površine	2,52%	13.949,40 €
Odkupi zemljišč	3,23%	17.872,67 €
SKUPAJ	100,00%	553.383,80 €

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 3:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	7,93%	160.822,46 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	18,63%	377.628,11 €
Kanalizacijsko omrežje meteor- nihih vod	20,76%	420.774,30 €
Vodovodno omrežje	20,45%	414.440,91 €
Plinovodno omrežje	8,40%	170.209,73 €
Električno omrežje	10,06%	203.855,84 €
Javna razsvetljava	4,20%	85.104,87 €
Telekomunikacijsko omrežje	2,45%	49.717,08 €
Zelene površine	3,12%	63.333,85 €
Odkupi zemljišč	4,00%	81.146,50 €
SKUPAJ	100,00%	2.027.033,66 €

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 4:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	7,93%	66.165,81 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	18,63%	155.364,30 €
Kanalizacijsko omrežje meteor- nihih vod	20,76%	173.115,57 €
Vodovodno omrežje	20,45%	170.509,88 €
Plinovodno omrežje	8,40%	70.027,94 €
Električno omrežje	10,06%	83.870,67 €
Javna razsvetljava	4,20%	35.013,97 €
Telekomunikacijsko omrežje	2,45%	20.454,67 €
Zelene površine	3,12%	26.056,91 €
Odkupi zemljišč	4,00%	33.385,41 €
SKUPAJ	100,00%	833.965,12 €

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 5:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	42,01%	16.337,22 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	11,74%	4.564,08 €
Kanalizacijsko omrežje meteoroidnih vod	13,08%	5.085,56 €
Vodovodno omrežje	12,88%	5.009,01 €
Plinovodno omrežje	5,29%	2.057,19 €
Električno omrežje	6,33%	2.463,84 €
Javna razsvetljava	2,64%	1.028,59 €
Telekomunikacijsko omrežje	1,54%	600,89 €
Zelene površine	1,97%	765,46 €
Odkupi zemljišč	2,52%	980,75 €
SKUPAJ	100,00%	38.892,60 €

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 6:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	42,01%	135.573,39 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	11,74%	37.874,77 €
Kanalizacijsko omrežje meteoroidnih vod	13,08%	42.202,18 €
Vodovodno omrežje	12,88%	41.566,97 €
Plinovodno omrežje	5,29%	17.071,44 €
Električno omrežje	6,33%	20.446,03 €
Javna razsvetljava	2,64%	8.535,72 €
Telekomunikacijsko omrežje	1,54%	4.986,45 €
Zelene površine	1,97%	6.352,16 €
Odkupi zemljišč	2,52%	8.138,71 €
SKUPAJ	100,00%	322.747,82 €

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 7:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	42,15%	148.852,44 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	11,71%	41.347,76 €
Kanalizacijsko omrežje meteoroidnih vod	13,04%	46.071,98 €
Vodovodno omrežje	12,85%	45.378,51 €
Plinovodno omrežje	5,28%	18.636,83 €
Električno omrežje	6,32%	22.320,85 €

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Javna razsvetljava	2,64%	9.318,41 €
Telekomunikacijsko omrežje	1,54%	5.443,69 €
Zelene površine	1,96%	6.934,63 €
Odkupi zemljišč	2,52%	8.885,00 €
SKUPAJ	100,00%	353.190,10 €

Stroški komunalnega opremljanja v obračunskem območju 8:

Vrsta komunalne opreme (i)	%	Cena (Ocena investicije)
Cestno omrežje	13,03%	314.592,78 €
Kanalizacijsko omrežje odpadnih vod	17,60%	424.723,76 €
Kanalizacijsko omrežje meteoroidnih vod	19,61%	473.250,90 €
Vodovodno omrežje	19,31%	466.127,65 €
Plinovodno omrežje	7,93%	191.437,33 €
Električno omrežje	9,50%	229.279,60 €
Javna razsvetljava	3,97%	95.718,67 €
Telekomunikacijsko omrežje	2,32%	55.917,51 €
Zelene površine	2,95%	71.232,50 €
Odkupi zemljišč	3,78%	91.266,64 €
SKUPAJ	100,00%	2.413.547,33 €

Odmera komunalnega prispevka je odvisna od namembnosti oziroma vrste objekta in območja, v katerem se objekt nahaja.

Faktorji dejavnosti za namembnost oziroma vrsto objekta ali njegovega dela se pri izračunu komunalnega prispevka odčitajo v naslednji tabeli:

Nameni	Faktor
a) Gospodarski namen 1:	
proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov in umetnih vlaken, proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas, proizvodnja kovin in kovinskih izdelkov, pridobivanje energetskih surovin, pridobivanje rudnin in kamnin,	1,20
b) Gospodarski namen 2:	
obdelava in predelava lesa, proizvodnja drugih nekovinskih mineralnih izdelkov, gradbeništvo	1,40
c) Gospodarsko poslovni namen 1:	
proizvodnja vlaknin, papirja, založništvo, tiskarstvo, proizvodnja kovinskih izdelkov brez strojev in naprav, proizvodnja strojev in naprav, proizvodnja vozil in plovil	1,20
d) Gospodarsko poslovni namen 2:	
proizvodnja tekstilij, tekstilnih in krznenih izdelkov, proizvodnja usnja, usnjenih izdelkov, proizvodnja električne, optične opreme, proizvodnja pohištva, drugih predelovalnih dejavnosti, reciklaža, oskrba z elektriko, vodo, plinom, gostinstvo, finančno posredništvo	1,20

Nameni	Faktor
e) Trgovina:	
trgovina, popravila motornih vozil, zasebna gospodarstva z zaposlenim osebjem	1,40
f) Storitvena dejavnost 1:	
kmetijstvo, lov, gozdarstvo, ribištvo, proizvodnja hrane, pijač, tobaki izdelki, promet, skladiščenje, zveze, nepremičnine, najem, poslovne storitve, eks-teritorialne organizacije, združenja	1,40
g) Storitvena dejavnost 2:	
druge javne, skupne in osebne storitve	0,90
h) Družbena dejavnost:	
javna uprava, obramba, socialno zavarovanje, izo-braževanje, zdravstvo, socialno varstvo	0,90
i) Stanovanjski objekti:	
stanovanja, stanovanjske hiše, zidanice nad kletjo, vikendi	1,00
j) Enostavni objekti*	0,50

*Gre za enostavne objekte, ki so opredeljeni po »Pravilni-ku o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči« (Uradni list RS, št. 114/03, 130/04 in 100/05).

Pri določitvi namembnosti se smiselno uporabljajo pred-pisi o standardni klasifikaciji dejavnosti.

4. člen

Komunalni prispevek se izračunava po naslednji formuli:

$$KP_{ij} = (K_{dejavnost} \times A_{parcela} \times Cp_{ij} \times Dp) + (A_{tlorisna} \times Ct_{ij} \times Dt)$$

KP_{ij} znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada po-samezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju,

$K_{dejavnost}$ faktor dejavnosti,

$A_{parcela}$ površina parcele objekta,

Cp_{ij} obračunski stroški, preračunani na m² parcele v ob-računskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme,

Dp delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (min. 0,3, max. 0,7; $Dp+Dt=1$),

$A_{tlorisna}$ neto tlorisna površina predvidenega objekta,

Ct_{ij} obračunski stroški, preračunani na m² neto tlorisne površine objekta v obračunskem območju za posa-mezno vrsto komunalne opreme,

Dt delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komu-nalnega prispevka (min. 0,3, max. 0,7; $Dp+Dt=1$),

i posamezna vrsta komunalne opreme,

j posamezno obračunsko območje.

III. NAČIN ODMERE IN PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

Občina na podlagi meril tega odloka odmeri višino ko-munalnega prispevka in izda odločbo o odmeri komunalnega prispevka na zahtevo zavezanca ali po uradni dolžnosti.

Investitor je odmerjeni znesek dolžan nakazati na ustrezen račun Občine Škocjan pred izdajo gradbenega dovoljenja.

6. člen

Investitor ima možnost odloga ali obročni način plačila. Na podlagi vloge investitorja o tem odloča občinski svet. V

tem primeru občina sklene z investitorjem pogodbo o plačilu komunalnega prispevka.

7. člen

Upravna enota lahko izda investitorju gradbeno dovoljenje samo na podlagi pravnomočne odločbe in dokazila o plačanem komunalnem prispevku oziroma sklenjene pogodbe z Občino Škocjan.

IV. NAMENSKA PORABA SREDSTEV KOMUNALNEGA PRISPEVKA

8. člen

Zbrana sredstva komunalnega prispevka občina na-mensko porabi za pripravo in opremljanje stavbnih zemljišč s komunalnimi in drugimi objekti ter napravami sekundarnega omrežja na območju Gospodarsko tehnološkega centra (GTC) Škocjan.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-0003/2007

Škocjan, dne 25. septembra 2007

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

4530. Odlok o rebalansu proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2007

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ura-dni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 108. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2007

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2007 se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Proračun Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2007 je na ravni podskupin kontov določen v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina / Podskupina kontov		Znesek v EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.113.044
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.797.973
70	DAVČNI PRIHODKI	5.699.178
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.946.954

	703 Davki na premoženje	407.540
	704 Domači davki na blago in storitve	344.684
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.098.795
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	316.726
	711 Takse in pristojbine	23.565
	712 Denarne kazni	501
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.086
	714 Drugi nedavčni prihodki	755.917
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.408.295
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	821.799
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolg. sred.	586.496
73	PREJETE DONACIJE	50
	730 Prejete donacije iz domačih virov	50
74	TRANSFERNI PRIHODKI	906.726
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	674.393
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred.EU za kohezijsko politiko	232.333
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	10.101.066
40	TEKOČI ODHODKI	1.720.360
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	503.889
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	84.168
	402 Izdatki za blago in storitve	1.051.065
	403 Plačila domačih obresti	25.286
	409 Rezerve	55.952
41	TEKOČI TRANSFERI	2.762.202
	410 Subvencije	20.400
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.814.280
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	262.872
	413 Drugi tekoči domači transferi	664.650
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.718.426
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.718.426
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	900.078
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	505.127
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	394.951
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-988.022

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	36.964
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	36.964
	750 Prejeta vračila danih posojil	14.964
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	22.000
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	36.964
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	318.000
50	ZADOLŽEVANJE	318.000
	500 Domače zadolževanje	318.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	57.478
55	ODPLAČILA DOLGA	57.478
	550 Odplačila domačega dolga	57.478
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-690.536
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	260.522
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	988.022
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA (9009 Splošni sklad za drugo – ali 0 ali +)	+739.535

«.

2. člen

Spremeni se 8. člen Odloka tako, da se glasi:

»Sredstva proračunske rezerve se v letu 2007 oblikujejo v višini 34.218 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 6.260 EUR župan in o tem polletno poroča občinskemu svetu.

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija v višini 10.000 EUR kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan do višine 4.173 EUR, o čemer polletno poroča občinskemu svetu.«

3. člen

Spremeni se 10. člen Odloka tako, da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v ra-

čunu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2007 lahko zadolži do višine 318.000 EUR, in sicer za investicijo – izgradnja atletske steze.

Občina v letu 2007 ne bo dajala poroštev k najemu posojil javnih zavodov in javnega podjetja.»

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0070/2007

Šmarje pri Jelšah, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

4531. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je občinski svet na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 55/96) v nadaljnjem besedilu: odlok.

2. člen

Besedilo 11. člena se spremeni tako, da na novo glasi:

»Dejavnost šole je:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,
- I/56.290 Druga oskrba z jedmi,
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje«.

3. člen

Besedilo 16. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda, in sicer:

- enega predstavnika podružničnih šol,
- dva predstavnika delavcev na matični šoli.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši javno na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – učencev v zavodu.«.

4. člen

Besedilo 25. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Za ravnatelja javne šole je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata, sicer mu preneha mandat ravnatelja.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda.

Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež,
- mnenje sveta staršev.

Lokalna skupnost in svet staršev mnenje obrazložijo. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Če učiteljski zbor, lokalna skupnost in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.«.

5. člen

Besedilo 27. člena odloka se spremeni tako, da se na novo glasi:

»Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.«.

6. člen

Črta se besedilo 49. člena odloka.

7. člen

Ravnatelj šole, ki ima na dan uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-A) (Uradni list RS, št. 64-3472/01), višješolsko izobrazbo, ki si jo je pridobil po programih, sprejetih pred uveljavitvijo Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93, 39/95 – odločba US, 18/98 – odločba US, 35/98 – odločba US in 99/99), petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja najmanj dva mandata, je lahko ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena odloka

ponovno imenovan za ravnatelja, če izpolnjuje druge pogoje za ravnatelja po določi tega člena.

8. člen

Določbe 3. člena tega odloka se začnejo uporabljati s potekom mandata sedanjemu svetu zavoda.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0071/2007

Šmarje pri Jelšah, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

4532. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99 in 91/01) je občinski svet na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 26/97 in 38/06) v nadaljnjem besedilu: odlok.

2. člen

V prvi alineji četrtega odstavka 2. člena se za besedno zvezo »Slomškova 13,« doda besedilo »z dislociranimi oddelki na Sv. Štefanu, Sladki Gori, Kristan Vrhu in v Zibiki,«

3. člen

V drugem odstavku 16. člena se beseda »enajst« nadomesti z besedo »devet«. V drugi alineji drugega odstavka se beseda »pet« nadomesti z besedo »trije«.

V tretjem odstavku 16. člena se črta drugi stavek, dosedanja tretji stavek postane drugi stavek tretjega odstavka.

4. člen

V tretjem odstavku 20. člena se v tretjem stavku črta besedilo, navedeno v oklepaju.

5. člen

Določbe 3. člena tega odloka se začnejo uporabljati s potekom mandata sedanjemu svetu zavoda.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03212-0072/2007

Šmarje pri Jelšah, dne 26. septembra 2007

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE

4533. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 13/93, 66/93, 45/99 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – ZOFVI-UPB5 in 118/06 – ZUOPP-A) ter 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 8. seji dne 25. 9. 2007 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Šmarješke Toplice, s sedežem Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanavlja na področju osnovnega šolstva in predšolske vzgoje javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovno šolo Šmarjeta (v nadaljevanju: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Občinski svet Občine Šmarješke Toplice.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Šmarjeta.

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Šmarjeta.

Sedež zavoda je: Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

III. PEČAT ZAVODA

3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime in sedež: Osnovna šola Šmarjeta, Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

4. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

IV. DEJAVNOSTI ZAVODA

5. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M80.101 Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
- M80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.,
- O92.511 Dejavnost knjižnic,
- G52.471 Dejavnost knjigarn,
- DE22.1 Dejavnost založništva,
- H55.510 Dejavnost menz,
- H55.520 Priprava in dostava hrane (catering),
- I60.230 Drugi kopenski potniški promet,
- I60.220 Dejavnost taksistov,

- K70.320 Dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- K72.600 Druge računalniške dejavnosti,
- K74.871 Prirejanje razstav, sejmov, kongresov,
- O92.610 Obratovanje športnih objektov,
- O92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- DD20.510 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD20.520 Proizvodnja izdelkov iz plute, slame in kartona,
- DD21.250 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona,
- DH25.240 Proizvodnja drugih izdelkov iz plastičnih mas.

Poleg opredeljene dejavnosti opravlja zavod v okviru svoje registrirane dejavnosti še dejavnosti kot so:

- spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost otrok in se v ta namen povezuje s starši, kulturnimi in drugimi organizacijami ter ostalimi občani,
- skupaj s starši in drugimi uporabniki v občini razvija in organizira širše možnosti za aktivnosti otrok učencev, druge mladine in občanov na področju vzgoje, izobraževanja, kulture, tehnične kulture in športa.

6. člen

Zavod opravlja javno službo, ki obsega javno veljavni izobraževalni program in program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku določenim z zakonom.

V. ORGANIZACIJA ZAVODA

7. člen

Izobraževalni program se izvaja na lokaciji Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

Za izvajanje programov za predšolske otroke se v zavodu organizira enota vrtca. Ime enote vrtca je Osnovna šola Šmarjeta – Vrtec Sonček, s sedežem Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

VI. ŠOLSKI OKOLIŠ

8. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje Občine Šmarješke Toplice. Šolski okoliš obsega naselja: Bela Cerkev, Brezovica, Čelevec, Dolenje Kronovo, Dol pri Šmarjeti, Draga, Družinska vas, Gorenja vas pri Šmarjeti, Gradnje, Grič pri Klevežu, Hrib, Kogol, Mala Strmica, Orešje, Radovlja, Sela, Sela pri Zburah, Strelac, Šmarješke Toplice, Šmarjeta, Vinica pri Šmarjeti, Vinji Vrh, Zbure, Žaloviče.

VII. ORGANI ZAVODA

9. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- pomočnik ravnatelja,
- vodja enote vrtca,
- strokovni organi,
- svet staršev.

1. Svet zavoda

10. člen

Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

Svet zavoda poleg nalog, določenih z zakonom in drugimi predpisi, potrjuje letno poročilo zavoda in opravlja druge naloge, določene s tem odlokom ter naloge, za katere ni pooblaščen drug organ.

11. člen

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljice,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanoviteljice imenuje in razrešuje Občinski svet Občine Šmarješke Toplice skladno s svojimi akti.

Delavci zavoda volijo svoje predstavnike v svet zavoda in jih odpokličejo po postopku, določenim s tem odlokom.

Predstavnike staršev v svet zavoda volijo in razrešujejo starši na svetu staršev po postopku, določenim s tem odlokom.

12. člen

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda,
- je odpoklican ali razrešen,
- odstopi,
- umre.

Predstavniku staršev preneha mandat, ko preneha status učenca njegovemu otroku oziroma, ko njegov otrok ni več vključen v program predšolske vzgoje.

Odstop člana sveta zavoda je veljaven, ko svet na podlagi pisne izjave člana sveta o odstopu sprejme ugotovitelni sklep.

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, svet najkasneje v 30 dneh od dneva ugotovitve o prenehanju mandata razpiše nadomestne volitve.

Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je potekel mandat.

13. člen

Predstavnike delavcev zavoda volijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah, tako da izvolijo:

- dva predstavnika izmed delavcev osnovne šole,
- enega predstavnika izmed delavcev enote vrtca.

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe članov sveta. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje tudi volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Volilna komisija se imenuje za dobo štirih let. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

14. člen

Pravico voliti predstavnike v svet zavoda imajo vsi delavci zavoda, razen ravnatelja in pomočnika ravnatelja.

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo učiteljski in vzgojiteljski zbor, najmanj trije delavci zavoda in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za člane sveta zavoda, ki se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od dneva objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni, s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

15. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev in določi dan predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed delavcev Osnovne šole Šmarjeta in enote Vrtca Sonček. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležilo več kot polovica delavcev zavoda.

16. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda, in sicer tisti, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov za člana sveta dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

17. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članom sveta zavoda.

Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče ravnatelj najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Prvo sejo sveta zavoda vodi do izvolitve predsednika sveta zavoda najstarejši novoizvoljeni oziroma novoimenovani član sveta zavoda.

18. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico ali na zahtevo reprezentativnega sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral ta sindikat.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic. Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija zahteve za odpoklic ne zavrne, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda.

19. člen

Predstavnike staršev v svetu zavoda izvoli svet staršev zavoda tako, da izvoli:

- dva predstavnika izmed staršev učencev vključenih v šolo,
- enega predstavnika izmed staršev otrok, vključenih v enoto vrtca.

Kandidate za člane sveta zavoda lahko predlaga vsak član sveta staršev. Predlogu kandidatov za člane sveta zavoda morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

20. člen

Predstavnike staršev v svetu zavoda se voli z glasovnicami.

Na glasovnici so navedena imena kandidatov za člana sveta zavoda po abecednem redu priimkov, število kandidatov, ki se jih voli ter navodilo o načinu glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni kandidatov za člana sveta zavoda, za katere se želi glasovati.

21. člen

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica vseh članov sveta staršev.

Za člana sveta zavoda so izvoljeni kandidati, ki so dobili največje število glasov.

Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima v zavodu več otrok. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta zavoda, se člana sveta zavoda izbere z žrebom. Žrebanje izvede predsednik sveta staršev zavoda.

22. člen

Postopek za razrešitev predstavnika staršev v svetu zavoda se začne na predlog člana sveta staršev ali na predlog staršev posameznega oddelka zavoda, ki ga starši sprejmejo na roditeljskem sestanku z večino glasov staršev, navzočih na roditeljskem sestanku. Starši lahko veljavno sklepajo, če je na roditeljskem sestanku prisotna večina staršev oddelka.

Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev. Predlog mora biti podan v pisni obliki.

23. člen

Predlog za razrešitev se pošlje svetu staršev. Če predlog ne vsebuje razlogov za razrešitev, ga predsednik sveta staršev vrne predlagatelju v dopolnitev.

Predlog za razrešitev se uvrsti na sejo sveta staršev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga za razrešitev, če je popoln predlog za razrešitev prejet v času poletnih počitnic, pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta.

Predlog za razrešitev mora biti vročen članu sveta zavoda, za katerega se predlaga razrešitev, najmanj 8 dni pred sejo sveta staršev, na kateri bo obravnavan.

Član sveta zavoda, za katerega se predlaga razrešitev, ima pravico, da se opredeli, ali se z razrešitvijo strinja ali ne.

24. člen

Po končani obravnavi predloga za razrešitev sprejme svet staršev odločitev o predlogu z večino glasov vseh članov sveta staršev.

2. Ravnatelj

25. člen

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenim z zakonom.

26. člen

V zavodu se v skladu z normativi sistemizira delovno mesto pomočnika ravnatelja. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj in ravnatelja nadomešča v času njegove odsotnosti.

Za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in nadomeščanje v času odsotnosti ravnatelj lahko pisno pooblasti tudi druge delavce zavoda.

27. člen

Ravnatelj v skladu z zakonom in normativi imenuje vodjo za enoto vrtca, ki opravlja naslednje naloge:

- organizira in vodi delo enote vrtca,
- predlaga ravnatelju program razvoja enote vrtca,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje enote vrtca z okoljem,
- obvešča starše o delu enote vrtca,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organi

28. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razrednik.

4. Svet staršev zavoda

29. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek šole in enote vrtca po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

VIII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

30. člen

Za opravljanje dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen, daje ustanoviteljica zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine in opremo v njih:

- parc. št. 1830/2 – pot,
- 1830/4 – pot,
- 1830/5 – travnik,
- 1831/2 – dvorišče,
- 1835/1 – njiva,
- 1835/3 – posl. stavba,
- 1835/4 – igrišče,
- 1839/1 – igrišče,
- 1839/5 – pašnik,
- 1843 – gospodarsko poslopje,
- 1843 – zelenica, 1999,
- *279/2 – stavbišče,

ki so vpisani pri vl. št. 126, k.o. Gorenja vas.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje ustanoviteljice s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Zavod je ustanoviteljici odgovoren za upravljanje s premoženjem, danim v upravljanje.

IX. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO

31. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo:

- iz sredstev državnega proračuna,
- iz sredstev ustanoviteljice in drugih javnih sredstev,
- iz prispevkov učencev, skladno z veljavnimi predpisi,
- s plačili staršev za storitve v predšolski vzgoji,
- z organizacijo bivanj v naravi in taborov,
- s prodajo storitev in izdelkov na trgu,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda, ki jih zagotavlja ustanoviteljica skladno z drugo alineo prejšnjega

odstavka, se določi z odlokom o proračunu ustanoviteljice na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

X. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO

32. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, uporablja zavod za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljice pa tudi za plače.

V primeru primanjkljaja sredstev za opravljanje dejavnosti zavoda, ki jih je v skladu z veljavno zakonodajo dolžna zagotoviti ustanoviteljica, se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljico.

XI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

33. člen

Zavod je pravna oseba in v pravnem prometu samostojno sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

Zavod ne sme sklepati razpolagalnih pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem ustanoviteljice, ki ga ima v upravljanju in ki se nanašajo na odtujevanje ali obremenjevanje tega nepremičnega premoženja. Ostale pravne posle, kot so oddajanje nepremičnega premoženja v najem ali uporabo v času, ko ga zavod ne potrebuje, ter pravne posle s premičnim premoženjem, lahko sklepa prosto.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 30. in 31. členom tega odloka.

XII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJICE IN ZAVODA

34. člen

Ustanoviteljica ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s svojimi plani in programi,
- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev,
- odloča o statusnih spremembah zavoda,
- daje soglasje k spremembam ali razširitvi dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod je dolžan ustanoviteljici:

- vsako leto predložiti letno poročilo in letni delovni načrt,
- vsako leto poročati o izvajanju letnega delovnega načrta in razvoju zavoda,
- vsako leto predložiti načrt investicijskega vzdrževanja ter upravljanja z nepremičninami,
- po potrebi posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter za statistične namene.

XIII. JAVNOST DELA ŠOLE

35. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem učencev in otrok ter javnosti.

Sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati, razen, ko je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jim ravnatelj to dovoli.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

XIV. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

36. člen

Zavod ima lahko pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in druge splošne akte zavoda sprejema svet zavoda, razen splošnih aktov, za katere je z zakonom določeno, da jih sprejme ravnatelj.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Svet zavoda in svet staršev zavoda se oblikujeta v skladu s tem odlokom v roku devetih mesecev od dneva njegove uveljavitve. Do oblikovanja sveta zavoda in sveta staršev v skladu z določili tega odloka, opravljata njune naloge dosednji svet zavoda in svet staršev.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Šmarjeta (Uradni list RS, št. 48/96, 33/97 in 76/98).

38. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 9. 2007.

Št. 032-0019/2007-10

Šmarješke Toplice, dne 25. septembra 2007

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

4534. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šmarješke Toplice za programsko obdobje 2007–2013

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB1) in 15. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice – UPB (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 8. redni seji dne 25. 9. 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šmarješke Toplice za programsko obdobje 2007–2013

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje ter vrste državnih pomoči za kmetijska gospodarstva v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje

velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 (UL L št. 358, z dne 16. 12. 2006 str. 3–22) – za primarno kmetijsko proizvodnjo in v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis* (UL L št. 379, z dne 28. 12. 2006, str. 5–10) – za investicije v dopolnilne in nekmetijske dejavnosti na kmetijah. Dopolnilne dejavnosti na kmetijah opredeljuje Uredba o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05).

(2) Za mala in srednja velika podjetja se po tem pravilniku štejejo podjetja skladno s Prilogo 1 Uredbe (ES) 70/2001 z dne 12. 1. 2001 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči za majhna in srednje velika podjetja (UL L št. 10 z dne 13. 1. 2001, str. 33 z vsemi spremembami).

(3) Prav tako se s tem pravilnikom določijo namen, upravičenci, pogoji in merila za dodelitev proračunskih sredstev za ukrepe, ki ne predstavljajo državno pomoč.

2. člen

(način zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šmarješke Toplice (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Okvirna letna višina sredstev znaša 16.000 EUR. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

(1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 87 (1) Pogodbe,

(2) »kmetijski proizvod« pomeni: proizvode iz seznama v Prilogi I pogodbe ES, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva, zajetih v Uredbi Sveta (ES) št. 104/2000, proizvode, ki se uvrščajo v oznake KN 4502, 4503 in 4504 (plutasti izdelki), proizvode, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, kakor je navedeno v členu 3(2) Uredbe EGS št. 1898/87,

(3) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetijah za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo,

(4) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponudbe za prodajo, dobave ali katerega koli drugega načina dajanja v promet razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu in vsake dejavnosti priprave proizvoda za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih,

(5) »mikropodjetje« pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in ima letni promet in/ ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR,

(6) »kakovosten proizvod« je proizvod, ki izpolnjuje merila, določena v skladu s členom 32 Uredbe (ES) št. 1698/2005.

5. člen

(vrste pomoči)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko sek-

torskih pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije (ES), navedenih v tč. 1 tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Pravila za državne pomoči v kmetijstvu	Vrste pomoči – ukrepi:
Skupinske izjeme v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001.	UKREP 1: Naložbe v kmetijska gospodarstva (4. člen) UKREP 2: Varstvo tradicionalne krajine in stavb (5. člen) UKREP 3: Premestitev kmetijskih poslopij v javnem interesu (6. člen) UKREP 4: Pomoč za plačilo zavalnih premij (12. člen) UKREP 5: Pomoč za arondacijo (13. člen) UKREP 6: Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu (15. člen)
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. 12. 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri pomoči de minimis)	UKREP 7: Investicije v dopolnilne dejavnosti na kmetijah (2. člen) UKREP 8: Investicije v opravljanje storitev in trženje proizvodov in storitev s kmetij (2. člen)
Ostali ukrepi občine	UKREP 9: Izvajanje lokalne razvojne strategije (Leader) v sodelovanju z ostalimi zainteresiranimi sosednjimi občinami (63. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005 z dne 20. 9. 2005) UKREP 10: Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij

6. člen

(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do sredstev so:

– pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za majhna in srednje velika podjetja, kot je opredeljeno v Prilogi I k Uredbi Komisije (ES) št. 70/2001, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti – na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju občine,

– organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev na področju kmetijstva,

– registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v občinskem glasilu Razgledi, internetni strani in občinski oglasni deski skladno s pogoji in po postopkih, določenih v tem pravilniku in javnem razpisu.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

8. člen

(javni razpis)

(1) Javni razpis mora vsebovati:

- predmet pomoči (vrsta ukrepa),
- namene, za katere se dodeljuje pomoč,
- pogoje in kriterije upravičenosti za dodelitev sredstev,
- upravičence za dodelitev sredstev,
- upravičene stroške,
- morebitne omejitve,
- finančne določbe,
- višino razpisanih sredstev za posamezni ukrep,
- merila za ocenjevanje vlog,
- navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi,
- rok za vložitev zahtevkov,
- naslov za vložitev zahtevkov in pridobitev razpisne dokumentacije,

– način reševanja vlog,

– rok, do katerega bodo prosilci obveščeni o izidu razpisa.

(2) Upravičenci uveljavljajo pravico do pomoči na podlagi vloge na javni razpis in prilog, ki so opredeljene v javnem razpisu.

(3) Odbor za razvoj pri Občinskem svetu opravi pregled prispelih vlog in pripravi predlog prejemnikov sredstev.

9. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča na predlog občinskega Odbora za razvoj, direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščen uradna oseba s sklepom. Upravičencem se izda sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep. V obrazložitvi sklepa bo opredeljen namen in upravičeni stroški, za katere so sredstva namenjena.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

10. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

– dokazila o plačilu obveznosti (originalni računi, situacije),

– poročilo o opravljenem delu,

– izjavo, da upravičenec za ta namen v tekočem letu ni prejel sredstev iz občinskega proračuna ali državnega proračuna oziroma iz evropskih skladov; ali če je sredstva prejel, višino izjave pridobi občina od dajalca pomoči oziroma višino pomoči dokaže vlagatelj z ustrezno dokumentacijo.

II. UKREPI

11. člen

(Ukrepi v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1857/2006)

UKREP 1: Naložbe v kmetijska gospodarstva

Namen ukrepa

Poglavitni namen ukrepa je posodabljanje in prestrukturiranje primarne kmetijske proizvodnje, dvig dodane vrednosti in kakovosti v pridelavi, povečanje zaposlenosti v kmetijstvu in ohranjanje obdelanosti kmetijskih površin v občini.

Cilji ukrepa:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in/ali preusmeritev proizvodnje,

- izboljšanje kakovosti,
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja in izboljšanje higienskih razmer ali standarda za dobro počutje živali.

Upravičeni stroški ukrepa:

- nakup strojev in opreme,
- izdelava projektne dokumentacije, študije izvedljivosti,

– agromelioracijska dela: manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo poseg v prostor (za površine nad 0,3 ha) in ureditev poljskih poti, do 40% stroškov, vendar največ do 830 € na gospodarstvo,

– postavitve večletnih nasadov: za nakup večletnega sadilnega materiala, pripravo zemljišča in postavitev opore in ograje, postavitev protitočne zaščite (za trajne nasade nad 0,3 ha površine), največ do 2.000 €/na kmetijsko gospodarstvo v obdobju treh let,

– nakup kmetijskih zemljišč do višine 10% upravičenih stroškov investicije, če je nakup zemljišča sestavni del celotne investicije.

Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

– investicije povezane z namakanjem in drenažiranjem kmetijskih zemljišč,

- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč,
- nakup enoletnih rastlin,
- investicije v naložbe trgovine,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU, in

– nakup proizvodnih pravic.

K vlogi mora upravičenec predložiti še dodatno dokumentacijo:

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- ponudbo oziroma predračun za nameravano investicijo oziroma študijo, za projektno dokumentacijo pa račun o izdelavi,
- v primeru investicij povezanih z graditvijo objektov ustrezno prostorsko dokumentacijo,
- v primeru agromelioracijskih del pa tudi kopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba.

Upravičenci do sredstev

Do sredstev so upravičena kmetijska gospodarstva in kmetijske organizacije, vpisane v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo in imajo sedež v občini.

Splošni pogoji upravičenosti:

- kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa,
- kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– najvišja stopnja pomoči znaša do 40% upravičenih stroškov investicije oziroma največ do 830 € na gospodarstvo za agromelioracijska dela; največ do 2.000 € na kmetijsko gospodarstvo v obdobju treh let za postavitev večletnih nasadov,

– najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu podjetju ne sme presegati 400.000 € v kateremkoli obdobju treh proračunskih let.

12. člen

UKREP 2: Varstvo tradicionalne krajine in stavb

Namen ukrepa

Z ukrepom želimo ohraniti proizvodno in neproizvodno dediščino na podeželju – objekte/tradicionalne stavbe, ki bi lahko služile skupnemu pomenu ter prispevati k privlačnosti vaškega okolja kot bivalnega prostora in potenciala za razvoj drugih dejavnosti. V okviru ukrepa se bodo izvajale podpore investicijam, ki imajo poseben pomen za ohranjanje naravne in kulturne dediščine na podeželju.

Cilji ukrepa:

- ohranitev naravne in kulturne dediščine na podeželju,
- prispevati k izboljšanju kvalitete bivanja na podeželju,
- ureditev skupnih površin in objektov za različne namene,
- ohranitev naravne in kulturne dediščine na podeželju.

Predmet podpore

Predmet podpore je sofinanciranje obnove objektov na kmetijah, ki so vpisani v Register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo. Pomoč se odobri:

– za investicije, namenjene ohranjanju značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih,

– za investicije ali prizadevanja za varstvo dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah, kot so kmetijska poslopja, če naložba ne povzroči povečanja zmogljivosti kmetije.

Upravičeni stroški:

- stroški za pripravo dokumentacije za rekonstrukcijo (ponovno postavitev) ali obnovo oziroma sanacijo objekta (posnetek stanja, arhitekturni in statični načrt), projekt gradnje ali obnove, popis del, konservatorski program,
- stroški za nabavo materiala za obnovo.

Podpore se ne dodelijo za:

- davke, razne takse in režijske stroške,
- stroške zavarovanja,
- stroške za refinanciranje obresti,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine in
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

Upravičenci do sredstev

Upravičenci do dodelitve državnih pomoči za ohranjanje tradicionalnih stavb so nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v register kmetijskih gospodarstev, tradicionalna stavba (objekt) pa leži na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

– objekt mora biti vpisan v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za področje kulture,

– obnova objekta mora potekati v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in kulturnovarstvenim soglasjem Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto,

– kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah,

– do obnove so upravičeni le tisti objekti, ki bodo po obnovi služili širšemu, skupnemu namenu (podrobnejši pogoji bodo določeni v javnem razpisu),

– investicija mora prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa.

Finančne določbe:

– za neproizvodne objekte znaša pomoč do 40% dejanske nastalih stroškov oziroma največ do 1.700 € na objekt (med te je mogoče všteti tudi razumno nadomestilo

za delo, ki ga opravi kmet sam, vendar največ do 1.000 € letno),

- za proizvodna sredstva na kmetijah do 60% dejanskih stroškov pod pogojem, da naložba ne povzroči povečanja zmogljivosti kmetije, vendar največ do 1.500 € na naložbo,
- dodatna pomoč se lahko odobri v višini do 100% za pokritje dodatnih stroškov, ki nastanejo zaradi porabe tradicionalnih vrst materiala, ki je potreben za ohranitev značilnosti kulturne dediščine na stavbah,
- najvišji znesek dodeljene pomoči znaša 3.000 € na kmetijsko gospodarstvo.

13. člen

UKREP 3: Premestitev kmetijskih poslopij v javnem interesu

Namen ukrepa

Namen ukrepa je zagotoviti prostorske možnosti za uveljavljanje širšega interesa in nadomestiti upravičencem stroške selitve kmetijskih poslopij.

Cilji ukrepa

- ob uveljavljanju širšega interesa zagotoviti pomoč kmetijskim gospodarstvom, ki zapadejo v ta ukrep.

Upravičeni stroški:

- pomoč za premestitev kmetijskih poslopij.

Podpore se ne dodelijo:

Pravica nadomestila zaradi razlastitve se ne šteje za državno pomoč v smislu člena 87(1) Pogodbe.

Upravičenci do sredstev:

Upravičenci do sredstev so lastniki objektov, katerih preselitev je v javnem interesu. Javni interes mora biti jasno definiran v občinskih aktih.

Finančne določbe

Pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev v višini do 25% stroškov odstranitve in postavitve obstoječih objektov, vendar največ do 2.500 € na kmetijo.

Če je posledica premestitve poslopja v javnem interesu, da kmet dobi modernejšo poslopje oziroma pomeni taka premestitev povečanje proizvodne zmogljivosti, mora kmet sam prispevati vsaj 60% povečanja vrednosti poslopja po premostitvi. Če je upravičenec mladi kmet, pa je njegov prispevek vsaj 55%. Podpora občine se zniža in znaša največ 15% stroškov preselitve objektov, vendar ne več kot 1.500 € na kmetijo oziroma 20%, če je upravičenec mladi kmet, vendar ne več kot 2.000 € na kmetijo.

14. člen

UKREP 4: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

Namen ukrepa

Namen ukrepa je s povečanjem obsega zavarovanj zmanjšati posledice in tveganja, ki jih na plodovih in posevkih naredijo naravne nesreče, kot so spomladanska pozeba, toča, požar, udar strele, vihar in poplave.

Cilj ukrepa:

- vključevanje čim večjega števila kmetij v sistem zavarovanj posevkov, plodov in živali.

Upravičeni stroški

Sofinancira se zavarovalna premija v tekočem koledarskem letu, kot to določa uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje na nacionalnem nivoju za posamezno leto za:

- zavarovanje posevkov pred spomladansko pozebo, točo, požarom, udarom strele, viharjem in poplavami,
- zavarovanje plodov pred spomladansko pozebo, točo, požarom, udarom strele, viharjem in poplavami,
- zavarovanje živali pred boleznimi.

Podpore se ne dodelijo:

- za tiste deleže pomoči, kot jih z Uredbo o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije,

– kmetijskim gospodarstvom, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo.

Splošni pogoji upravičenosti:

– kmetijsko gospodarstvo mora biti vpisano v evidenco kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,

– kmetijsko gospodarstvo ne sme biti podjetje v težavah.

Upravičenci do sredstev

Upravičenci do sofinanciranja zavarovalne premije za zavarovanje kmetijske proizvodnje so kmetijska gospodarstva, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev,

– podpore občine, z upoštevanjem Uredbe o sofinanciranju zavarovalnih premij, za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto, ki jo sprejme Vlada RS, znaša razliko pomoči do 50% upravičenih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov in živali zaradi bolezni.

15. člen

UKREP 5: Pomoč za zaokrožitev zemljišč

Namen ukrepa

Zaradi velikega števila majhnih in razpršenih parcel in neugodne posestne strukture (81% vseh kmetij v občini ima v lasti manj od 5 ha kmetijskih površin), je namen ukrepa spodbuditi večje izvajanje združevanj in menjav kmetijskih zemljišč na območju občine.

Cilj ukrepa:

– s sofinanciranjem združevanj in menjav kmetijskih zemljišč omogočiti večjo racionalnost pri obdelavi kmetijskih zemljišč in s tem zmanjšati stroške pridelave.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov.

Podpore se ne dodelijo:

- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- za aktivnosti, ki so financirane iz drugih javnih sredstev Republike Slovenije in EU.

Upravičenci do sredstev

Do sredstev so upravičena kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo, in imajo sedež na območju občine.

Finančne določbe:

– finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sredstev do 100% nastalih stroškov pravnih in upravnih storitev.

16. člen

UKREP 6: Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

Namen ukrepa

Namen ukrepa je omogočiti kmetom pridobivanje novih znanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti in možnosti koriščenja storitev svetovanja, kar je temeljni pogoj za izvajanje primarne kmetijske dejavnosti.

Cilji ukrepa:

– povečevanje konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev skozi izobraževanje oziroma strokovno usposabljanje njihovih nosilcev.

Upravičeni stroški:

– stroški izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu: stroški organiziranja programov usposabljanja,

– stroški svetovalnih storitev: stroški honorarjev za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti kot je to rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje,

– stroški organizacije forumov za izmenjavo znanj med kmetijskimi gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih: stroški udeležbe, potni stroški, stroški publikacij, najemnine razstavnih prostorov, simboličnih nagrad,

podeljenih na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca,

- stroški publikacij, kot so katalogi ali spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcih danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji.

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za aktivnosti, ki se izvajajo izven območja občine,
- za aktivnosti razširjanja znanstvenih dognanj, kako-
vosti za proizvode iz drugih držav, generičnih proizvodov in
prehranjevalnih koristi generičnih proizvodov,
- za stroške za storitve, povezane z običajnimi operativ-
nimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje,
redne pravne storitve ali oglaševanje.

Upravičenci do sredstev

Do sredstev so upravičene nevladne organizacije in organizacije, ki so registrirane za izvajanje aktivnosti tega ukrepa in opravljajo dejavnost na območju občine.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sred-
stev,
- pomoč se dodeli do 100% upravičenih stroškov v obliki
subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih
plačil v denarju kmetijskim gospodarstvom,
- pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na
območju občine,
- članstvo v nevladnih organizacijah ne sme biti pogoj
za dostop do storitev.

17. člen

(Ukrepi v skladu z Uredbo komisije (ES) št. 1998/2006)

UKREP 7: Investicije v dopolnilne dejavnosti na kme- tijah

Namen ukrepa

Namen ukrepa je ustvariti pogoje in možnosti za začetek
opravljanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali za posodobitev
in modernizacijo že obstoječe dopolnilne dejavnosti, skozi
sofinanciranje investicij, usmerjenih v:

- pridelavo kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi
1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih
dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05),
- pridelavo kmetijskih proizvodov, ki ni niso zajeti v
Prilogi 1 Uredbe o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje do-
polnilnih dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/05),
- turizem na kmetiji,
- dejavnosti (storitve in izdelki), povezane s tradicional-
nimi znanji na kmetiji,
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov,
- kompostiranje organskih snovi.

Cilji ukrepa:

- izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskega go-
spodarstva,
- ustvarjanje novih delovnih mest,
- uveljavljanje podjetniških iniciativ članov kmečkega
gospodinjstva.

Upravičeni stroški ukrepa:

- vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,
- nakup nove opreme,
- promocija,
- splošni stroški.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumen-
tacijo:

- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe
oziroma dokončanja le-te,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo
objekta) oziroma lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo
objekta),

- račune za nakup strojev ali opreme oziroma račune o
izvedenih delih (izjava),

- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti
ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje
eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni regi-
strirana,

- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vla-
ganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

Upravičenci do sredstev

Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospo-
dinjstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi de-
javnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register
kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine
na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravlja-
nje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno
z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih
za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS,
št. 61/05),

- dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejav-
nosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investi-
ciji.

Finančne določbe:

- finančna pomoč se dodeli v obliki nepovratnih sred-
stev,
- najvišji delež pomoči znaša do 50% upravičenih stro-
škov investicije,
- skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli
podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR bruto v katerem koli
obdobju treh proračunskih let.

18. člen

UKREP 8: Investicije v opravljanje storitev in trženje proizvodov in storitev s kmetij

Namen ukrepa

Namen ukrepa je sofinanciranje investicij v:

- neposredno prodajo kmetijskih proizvodov na kmeti-
jah,
- neposredno prodajo kmetijskih proizvodov izven kme-
tij,
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo,
orodji in živalmi ter oddajo le-teh v najem,
- izobraževanje na kmetijah, povezano z gozdarstvom in
dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijah.

Cilji ukrepa:

- utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev,
- izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskih gospo-
darstev,
- povečanje števila kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo
storitve in trženje proizvodov in storitev s kmetij.

Upravičeni stroški ukrepa:

- vsi stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta,
- nakup nove opreme,
- promocija,
- ostali splošni stroški.

K vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumen-
tacijo:

- finančno konstrukcijo investicije s planom izvedbe ozi-
roma dokončanja le-te,
- pravnomočno gradbeno dovoljenje (če gre za gradnjo
objekta) oziroma lokacijsko informacijo (če gre za adaptacijo
objekta),

- račune za nakup strojev ali opreme oziroma račune o
izvedenih delih (izjava),

- fotokopijo dovoljenja o registraciji dopolnilne dejavnosti
ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje
eno leto po zaključeni investiciji v primeru, če le-ta še ni regi-
strirana,

- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti vla-
ganja v izbrano vrsto dopolnilne dejavnosti.

Upravičenci do sredstev:

Nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmečkega gospodarstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjali z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež na območju občine.

Splošni pogoji upravičenosti:

– upravičenci morajo izpolnjevati vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, določene v javnem razpisu, skladno z veljavno zakonodajo in Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji;

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni investiciji.

Finančne določbe:

– najvišji znesek dodeljene pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov. Skupna pomoč ne presega, dodeljena katerikoli podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

19. člen

(ostali ukrepi občine)

UKREP 9: Izvajanje lokalne razvojne strategije (Leader)

Sredstva bodo dodeljena za izvajanje lokalne razvojne strategije programa Leader in za delovanje Lokalne akcijske skupine.

Upravičenci do sredstev:

– lokalna akcijska skupina, priznana s strani ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

20. člen

UKREP 10: Štipendiranje bodočih nosilcev kmetij

Namen ukrepa

Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov in študentov kmetijskih programov, ki so predvideni za naslednike kmetij.

Pogoji za pridobitev pomoči

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- izjavo, da bo prosilec prevzemnik kmetije,
- kopijo zadnjega šolskega spričevala,
- potrdilo o katastrskem dohodku prosilca,
- potrdilo o višini prejemanja štipendije (če jo prosilec prejema).

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev

Prednost pri dodelitvi sredstev imajo prosilci, katerih edini vir dohodka izhaja iz kmetijske dejavnosti in prosilci z manjšimi dohodki na družinskega člana.

Upravičenci do sredstev:

– udeleženci izobraževanja kmetijskih programov, ki so predvideni za naslednike kmetij.

Finančna določbe:

– do 300 EUR/učenca v tekočem letu.

III. NADZOR IN SANKCIJE

21. člen

(nadzor in sankcije)

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena,

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke,

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

IV. KONČNE DOLOČBE

22. člen

(kumulacija)

(19. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

(1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členu 11 tega pravilnika, se uporabljajo ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih ali lokalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Skupnosti.

(2) V zvezi z istimi stroški se pomoč izvzeta z Uredbo ES št. 1857/2006, ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo po členu 87(1) Pogodbe ali s finančnimi prispevki držav članic, vključno s tistimi iz drugega pododstavka člena 88(1) Uredbe (ES) št. 1698/2005 ali s finančnimi sredstvi Skupnosti zvezi z nekaterimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči določena z Uredbo ES št. 1857/2006.

(3) Pomoč izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006 se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu Uredbe (ES) številka 1860/2004, glede na iste upravičene odhodke ali naložbeni projekt, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči, določena v Uredbi ES št. 1857/2006 in v tem pravilniku.

23. člen

Ta pravilnik začne veljati štirinajsti delovni dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za programsko obdobje 2007–2013.

Št. 032-0019/2007-19

Šmarješke Toplice, dne 25. septembra 2007

Županja

Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

ZAVRČ

4535. Pravilnik o dodeljevanju državnih in drugih pomoči, ter ukrepov za programe razvoja podeželja v Občini Zavrč

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 8. in 17. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/04) je Občinski svet Občine Zavrč na 8. seji dne 17. 9. 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju državnih in drugih pomoči, ter ukrepov za programe razvoja podeželja v Občini Zavrč

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje ter vrste pomoči in ukrepov Občine Zavrč (v nadaljevanju: občine) na

področju izvajanja programa razvoja podeželja. Za majhna in srednje velika podjetja kot je opredeljeno v Prilogi 1 Uredbe Komisije (ES) št. 70/2001 z dne 12. januarja 2001 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe Evropske skupnosti pri pomoči za majhna in srednja velika podjetja (UL L št. 10 z dne 13. 1. 2001, str. 33, z vsemi spremembami), v nadaljevanju: priloga 1 Uredbe (ES) št. 70/2001 v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednja velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 (UL L št. 358 z dne 16. 12. 2006, str. 3) (v nadaljevanju: Uredba za skupinske izjeme) in z Uredbo Komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis* (UL L št. 379 z dne 28. 12. 2006, str. 5) za naložbe v dopolnilne in ne-kmetijske dejavnosti na kmetijah.

2. člen

Sredstva za pomoči po tem pravilniku se zagotavljajo v proračunu Občine Zavrč v višini, ki je določena z odlokom o proračunu občine za posamezno leto. Sredstva se lahko pridobivajo tudi iz drugih virov.

3. člen

Za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja podeželja se sredstva po tem pravilniku razdeljujejo za:

- pomoči, usklajene s pravili za dodeljevanje državnih pomoči (skupinske izjeme, *de minimis*),
- ukrepe, ki ne sodijo na področje državnih pomoči.

4. člen

Državne pomoči usklajene s pravili za dodeljevanje državnih pomoči obsegajo:

1. pomoči na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe ES pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001, ki se dodeljujejo za naslednje namene:

- naložbe v kmetijska gospodarstva;
- varstvo tradicionalne krajine in stavb;
- pomoč za plačilo zavarovalnih premij;
- pomoč za arondacijo;
- pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov;

- zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu.

2. pomoči na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. decembra 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči *de minimis*, ki se dodeljujejo za namene:

- naložbe v dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje;
- trženje proizvodov in storitev kmetijskih gospodarstev;
- naložbe v ne-kmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih;

– zagotavljanje tehnične podpore na področju dopolnilnih dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov.

Drugi ukrepi, ki ne sodijo na področje državnih pomoči, so namenjeni za različne projekte in programe razvoja podeželja.

5. člen

Državne pomoči in drugi ukrepi po tem pravilniku se lahko dodelijo pod pogojem podane izjave upravičencev, da za isti namen niso prejeli sredstev iz javnih virov (državnih, občinskih in mednarodnih virov) oziroma, koliko teh sredstev so iz teh virov že pridobili.

Zgornja višina prejetih pomoči ne sme preseči višine določene v tem pravilniku, in sicer ne glede nato, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

6. člen

Izrazi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

»pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 87 (1) Pogodbe;

»kmetijski proizvodi« pomenijo proizvode iz seznama v Prilogi I pogodbe ES, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva, zajetih v Uredbi Sveta (ES) št. 104/2000; proizvode, ki se uvrščajo v oznake KN 4502, 4503 in 4504 (plutasti izdelki); proizvode, ki posnemajo ali nadomeščajo mleko in mlečne proizvode, kakor je navedeno v členu 3(2) Uredbe EGS št. 1898/87;

»predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetijah za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;

»trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponudbe za prodajo, dobave ali katerega koli drugega načina dajanja v promet razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu in vsake dejavnosti priprave proizvoda za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;

»bruto intenzivnost pomoči« pomeni znesek pomoči, izražen kot odstotek stroškov, za katere je projekt upravičen do pomoči. Vsi uporabljeni zneski so zneski pred odbitkom neposrednih davkov;

»območja z omejenimi možnostmi« pomeni območja, kakor so jih države članice opredelile na podlagi člena 17 Uredbe (ES) št. 1257/1999;

»kakovosten proizvod« pomeni proizvod, ki izpolnjuje merila, določena v skladu s členom 32 Uredbe (ES) št. 1698/2005;

»mikropodjetje« pomeni podjetje, ki ima manj kot 10 zaposlenih in manj kot 2 milijona EUR letnega prometa;

»slabe vremenske razmere«, ki jih lahko izenačimo z naravnimi nesrečami, pomeni vremenske pojave, kot so zmrzal, toča, led, dež ali suša, ki uničijo v posameznem pojavu več kot 30% običajne letne proizvodnje določenega kmeta, dosežene v predhodnem triletnem obdobju, ali triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem.

II. DRŽAVNE POMOČI – skupinske izjeme

7. člen

Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

1. Z naložbo je treba doseči enega ali več naštetih ciljev:

- zmanjšanje proizvodnih stroškov,
- izboljšanje in preusmeritev proizvodnje,
- izboljšanje kakovosti in/ali
- ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

2. Pomoč se ne sme dodeliti za že izvedene aktivnosti.

3. Bruto intenzivnost pomoči:

– do 50% upravičenih naložb na območjih z omejenimi možnostmi,

– do 40% upravičenih naložb na drugih območjih,

– do 50% upravičenih naložb na drugih območjih, če naložbe izvajajo mladi kmetje v petih letih od vzpostavitve kmetijskega gospodarstva,

– do 100% stroškov obresti kreditov za naložbe na kmetijskem gospodarstvu, za vrednost kredita do 40% vrednosti celotne naložbe oziroma do 50% vrednosti naložbe na območjih z omejenimi možnostmi,

– najvišji skupni znesek pomoči iz 7. člena sme znašati do 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

4. Najvišji znesek dodeljene pomoči posameznemu mikropodjetju (kmetijskemu gospodarstvu) ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če je podjetje (kmetijsko gospodarstvo) na območju z omejenimi možnostmi.

5. Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,
- društva, ki imajo sedež na območju občine, se ukvarjajo z dejavnostjo s področja kmetijstva ter izvajajo aktivnosti na območju občine, oziroma društva, ki izvajajo aktivnosti za kmetovalce občine,
- institucije, ki izvajajo dejavnosti za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja na območju občine,
- ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

6. Pomoč se lahko dodeli le kmetijskim gospodarstvom, ki niso podjetja v težavah.

7. Pomoči za naložbe v kmetijska gospodarstva so:

- 7.1. Posodabljanje kmetij
- 7.2. Urejanje pašnikov
- 7.3. Urejanje kmetijskih zemljišč

7.1. Posodabljanje kmetij

Pomoči se dodelijo za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški za pripravo načrta/dokumentacije za novogradnjo in adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji,
- stroški za nakup materiala za gradnjo/adaptacijo hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji ter ureditev izpustov,
- stroški za nakup nove in rabljene kmetijske mehanizacije,
- stroški za nakup opreme hlevov, vključno z računalniškimi programi,

– stroški za nakup materiala za gradnjo ali adaptacijo pomožnih živinorejskih objektov (seniki, silaže, itd), stroški adaptacije ali rekonstrukcije gnojnih jam in gnojišč zaradi izpolnjevanja standarda nitratne direktive niso opravičljive.

- stroški nakupa rastlinjaka in montaže ter opreme,
- stroški nakupa in postavitve mrež proti toči, stroški postavitve, stroški priprave načrta za postavitve mreže,
- stroški ureditve trajnega nasada: stroški priprave izvedbenega načrta za zasaditev novega sadnega nasada, stroški priprave zemljišča, nakup opore, nakup mreže za ograjo in nakup večletnega sadilnega materiala, razen jagod,
- stroški obresti za kredite.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezno dovoljenje/dokumentacija za izvedbo investicije,
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,
- kreditna pogodba, izračun obresti, potrdilo o plačilu obresti, poslovni načrt in
- drugi splošni pogoje povezane z opravljanjem kmetijske dejavnosti.

7.2. Urejanje pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta/dokumentacije za ureditev pašnika,
- stroški za nakup opreme za ograditev pašnika z električno ograjo in pregraditev pašnikov z ograjo na pašne čredinke,
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Pogoji za pridobitev:

- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,
- načrt postavitve pašnika s popisom del,
- minimalne površine 3 ha,
- drugi splošni pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti.

7.3. Urejanje kmetijskih zemljišč

Upravičeni stroški:

- stroški agromelioracij: stroški investicijskega programa in izvedbe agromelioracijskih del.

Pogoji za pridobitev:

- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,
- ustrezna dokumentacija za izvedbo investicije in
- drugi splošni pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti.

8. člen

Pomoči se lahko dodelijo za naložbe namenjene ohranjanju značilnosti neproizvodne dediščine in se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (npr. arheološke ali zgodovinske znamenitosti), za varstvo kulturne dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah in kmetijskih poslopij, če naložba ne povzroči povečanja proizvodnje zmogljivosti kmetije.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave dokumentacije,
- stroški za nabavo materiala za obnovo,
- stroški za izvajanje del.

Bruto intenzivnost pomoči:

– do 75% upravičenih stroškov na območjih z omejenimi možnostmi,

– do 60% upravičenih stroškov na drugih območjih,

– do 100% upravičenih stroškov za naložbe namenjene za ohranjanje neproizvodne dediščine in se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih (arheološke ali zgodovinske znamenitosti), pod pogojem, da naložba ne povzroči povečanja proizvodne zmogljivosti kmetije.

– do 100% dodatne pomoči za pokritje izrednih stroškov, ki nastanejo zaradi uporabe tradicionalnih vrst materiala, ki je potreben za ohranitev značilnosti kulturne dediščine na stavbah, pod pogojem, da naložba ne povzroči povečanja proizvodne zmogljivosti kmetije.

Upravičenci do pomoči:

– lastniki objektov, ki so vpisani v register kulturne dediščine in so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– ali v njihovem imenu pooblaščenim vlagatelji.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dokumentacija za izvedbo obnove oziroma investicije,
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,
- objekt (tradicionalna stavba) mora biti vpisana v register kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo pristojno za področje kulture in
- drugi splošni pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti.

9. člen

Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

Predmet podpore:

– sofinancira se zavarovalna premija, v skladu z nacionalnim predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Upravičeni stroški:

sofinanciranje zavarovalnih premij za:

- zavarovanje posevkov in plodov pred nevarnostjo toče, spomladansko pozebo, požarom, udarom strele, viharjem in poplavam,
- zavarovanje živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni.

Bruto intenzivnost pomoči:

– višina sofinanciranja občine je razlika med višino sofinanciranja zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do 50% opravičljivih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov ter zavarovanje živali za primer bolezni.

Upravičenci do pomoči:

– Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto.

Splošni pogoji upravičenosti:

- zavarovalna polica,
- drugi splošni pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti,

– Uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče let (za leto 2007 Uradni list RS, št. 138/06).

Podpore se ne dodelijo:

- za tiste deleže pomoči, kot jih z predpisom o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto določi Vlada Republike Slovenije,
- kmetijskim gospodarstvom, ki niso vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi pristojno ministrstvo za kmetijstvo,
- kmetijskim gospodarstvom, ki imajo sedež in pretežni del površin, ki so predmet zavarovanj, izven območja Občine Zavrč.

10. člen

Pomoč za arondacijo

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda, pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč.

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,
- ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelj.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o izvedbi arondacije,
- dokazila o plačilu stroškov.

11. člen

Pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov

Upravičeni stroški:

- za tržne raziskave, zasnovane in oblikovanje proizvoda, vključno s pomočjo za pripravo vlog za priznanje geografskih označb in označb porekla ali potrdil o posebni naravi proizvoda skladno z ustreznimi uredbami Skupnosti,
- za uvedbo sistemov zagotavljanja kakovosti, sistemov sledljivosti, sistemov za zagotavljanje upoštevanja pristnosti in tržnih normativov ali programov presoje vplivov na okolje,
- za usposabljanje osebja za uporabo programov in sistemov iz prejšnje točke,
- stroški, ki jih zaračunavajo priznani certifikacijski organi za prvo potrditev sistemov zagotavljanja kakovosti in podobnih sistemov.

Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičenci do pomoči:

- upravičenci do dodelitve sofinanciranja spodbujanja proizvodnje kakovostnih kmetijskih proizvodov so izvajalci, ki opravijo storitve iz tega ukrepa.
- društva, ki imajo sedež na območju občine, se ukvarjajo z dejavnostjo s področja kmetijstva ter izvajajo aktivnosti na območju občine, oziroma društva, ki izvajajo aktivnosti za kmetovalce občine,
- institucije, ki izvajajo dejavnosti za potrebe kmetijstva in razvoja podeželja na območju občine,
- ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelj.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o izvedbi storitve,
- dokazila o plačilu stroškov,
- dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, so vpisani v register kme-

tijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

12. člen

Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju

V okviru zagotavljanja tehnične podpore v kmetijskem sektorju se izvajajo državne pomoči:

- 12.1 Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu,
- 12.2 Na področju storitev nadomeščanja,
- 12.3 Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe,
- 12.4 Na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih,
- 12.5 Za publikacije, kataloge, spletišča.

Upravičeni stroški:

12.1 na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu:

- stroški organiziranja programov za usposabljanje,
- 12.2 na področju storitev nadomeščanja:
- dejanski stroški nadomeščanja kmeta, kmetovega partnerja ali delavca na kmetijskem gospodarstvu med boleznijo in dopustom,

12.3 na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje osebe:

- honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja,

12.4 na področju organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih:

- za stroške udeležbe, potnih stroškov, stroškov publikacij, najemnin razstavnih prostorov, simboličnih nagrad, podeljenih na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca,

12.5 publikacije, katalogi in spletišča, ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve interne strani).

Bruto intenzivnost pomoči:

- pomoč se dodeli do 100% stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Upravičenci do pomoči:

- fizične in pravne osebe, ki izvajajo dejavnosti tehnične podpore, ter zagotavljajo, da je pomoč dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju na podlagi objektivno opredeljenih pogojev,

- ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelj.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila/dokumentacija izvedbe tehnične podpore,
- dokazila o plačilu stroškov,
- dokazila o vključenosti pravnih oziroma fizičnih oseb, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

13. člen

Kumulacija

(19. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Najvišji znesek pomoči, določeni v členih 7 do 12 tega pravilnika, se uporabljajo ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz državnih ali lokalnih sredstev ali pa se delno financira iz smernic Skupnosti.

V zvezi s tistimi stroški se pomoč izvzeta z Uredbo ES št. 1857/2006, ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo po členu 87(1) Pogodbe ali s finančnimi prispevki držav članic, vključno s tistimi iz drugega pododstavka člena 88(1) Uredbe (ES) št. 1698/2005, ali s finančnimi sredstvi Skupnosti zvezi

z nekaterimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči določena z Uredbo ES št. 1857/2006.

Pomoč izvzeta z Uredbo (ES) št. 1857/2006 se ne sme kumulirati s podporo *de minimis* v smislu Uredbe (ES) številka 1860/2004 glede na iste upravičene odhodke ali naložbeni projekt, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči, določena v Uredbi ES št. 1857/2006 in v tem pravilniku.

III. DRŽAVNE POMOČI – *de minimis*

14. člen

Upravičenci do dodelitve državnih pomoči po pravilu *de minimis* so nosilci kmetijskih gospodarstev in njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov ter z nezemeljskimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev ter ima sedež in kmetijske površine na območju občine.

Skupna pomoč *de minimis* dodeljena kateremu koli podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, t.j. pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

15. člen

Pomoči se dodeljujejo za namen predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter za dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Upravičeni stroški:

- izdelava projektne dokumentacije za naložbo v dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,
- nakup opreme in naprav za dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,
- gradnje ali obnove objekta za dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov,
- obresti kreditov za naložbe v dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje na kmetijskih gospodarstvih.

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo, predelavo ali trženjem na kmetiji, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,
- društva, ki imajo sedež na območju občine, se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi, predelavo in trženjem ter izvajajo aktivnosti na območju občine,
- ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelj.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- kolikor je dopolnilna dejavnost že registrirana na kmetijskem gospodarstvu – potrdilo o registraciji,
- kolikor kandidira upravičenec za namen, da bi v prihodnje registriral dopolnilno dejavnost, izjavo, da bo v roku 2 let dejavnost registriral,
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj naslednji 2 leti po zaključeni investiciji,
- projektna dokumentacija naložbe,
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,
- kreditna pogodba, izračun obresti, potrdilo o plačilu obresti, poslovni načrt.

16. člen

Pomoči se dodeljujejo za namen promocije in trženja kmetijskih in nezemeljskih proizvodov s kmetijskih gospodarstev.

Upravičeni stroški:

- stroški promocije in trženja (sejmi, katalogi, zloženke, razstave, raziskave, svetovalne storitve ...).

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko, nezemeljsko dejavnostjo ali predelavo, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter/ali imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,
 - društva in institucije, ki izvedejo aktivnost za namen promocije in trženja kmetijskih in nezemeljskih proizvodov s kmetij,
 - ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelj.
- Pogoji za pridobitev sredstev:
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč.

17. člen

Pomoči se dodeljujejo za nezemeljske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih:

- turizem na kmetiji,
- dejavnosti povezani s tradicionalnimi znanji na kmetiji (storitve oziroma izdelki),
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji,
- kompostiranje organskih snovi,
- urejanje kmečkih dvorišč (ureditev fasad na kmetijskem gospodarstvu).

Upravičeni stroški:

- nakup strojev, opreme ali tehnologij,
- izdelava projektne dokumentacije,
- nakup materiala za izgradnjo ali obnovo prostorov za izvajanje dejavnosti,
- obresti kreditov za naložbe v nezemeljske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Bruto intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko ali nezemeljsko dejavnostjo, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,
- društva in institucije, ki izvedejo aktivnosti nezemeljskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih,
- ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelj.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dejavnost se izvaja oziroma je registrirana na kmetijskem gospodarstvu,
- predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,
- kreditna pogodba, izračun obresti, potrdilo o plačilu obresti, poslovni načrt.

18. člen

Zagotavljanje tehnične podpore na področju dopolnilnih dejavnosti, predelave in trženja ter nezemeljskih dejavnosti

Pomoč se dodeljuje za spodbujanje dodatnega izobraževanja kmetov, kmečkih žena in mladine ter kmetijskih društev s prebivališčem v občini za kritje stroškov izobraževanja in usposabljanja, svetovanja, organiziranja in sodelovanja na tekmovanjih in sejmi, s področja dopolnilnih dejavnosti, predelave in trženja ter nezemeljskih dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu.

Upravičeni stroški:

- a) individualno izobraževanje:
 - plačilo kotizacije in šolnine za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije,
 - za plačilo strokovnih gradiv, pomembnih za kmetijsko proizvodnjo oziroma dopolnilne dejavnosti, predelavo in trženje na kmetiji ter nezemeljskih dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu,

– za udeležbo na sejmu, povezanem s kmetijstvom (za stroške najema razstavnega prostora in prevoza živali na sejem).

Pogoji za pridobitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč.

b) organizacija predavanj, tečajev, seminarjev:

– za organizacijo brezplačnih predavanj, tečajev in seminarjev, ki se jih udeležijo nosilci ali člani kmetijskega gospodarstva. Med upravičene stroške sodijo honorarji predavateljev in najemnina prostorov za izobraževanje.

Pogoj za pridobitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,

– dodatna dokazila organizacije predavanj, tečajev in seminarjev določena v javnem razpisu.

c) strokovne ekskurzije

– za stroške prevoza in stroške vstopnin za strokovne ogledе prireditve, opreme in objektov povezanih s kmetijstvom.

Pogoj za pridobitev sredstev

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,

– dodatna dokazila določena v javnem razpisu.

d) strokovna tekmovanja

– za stroške najema prostora, uporabe zemljišč in opreme povezane s tekmovanjem in prevoza na tekmovanje.

Pogoj za pridobitev sredstev

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za katere uveljavljajo pomoč,

– dodatna dokazila organizacije strokovnega tekmovanja določena v javnem razpisu.

Upravičenci do pomoči:

– pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo, predelavo ali trženjem ter nekmetijskimi dejavnostmi na kmetijskem gospodarstvu, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine,

– institucije, ki izvedejo tehnično podporo, ki ni namenjena primarni proizvodnji temveč drugemu izobraževanju, potrebnemu za opravljanje dopolnilnih dejavnosti, predelave ali trženja ter nekmetijskih dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu,

– ali v njihovem imenu pooblaščen vlagatelji.

IV. DRUGE POMOČI

19. člen

Občina lahko sofinancira programe na področju kmetijstva, ki ne predstavljajo državnih pomoči. Sredstva se zagotavljajo v proračunu občine, višina za posamezne namene se določi v proračunu Občine Zavrč za tekoče leto.

Upravičeni stroški:

– materialni stroški delovanja,
– vlaganja v opremo potrebno za delovanje društva,
– prireditve (org. razstave, materinske dne), ki jih izvaja društvo,

Upravičenci do pomoči:

– pravne osebe – društva, ki izvajajo izključno nepridobitno dejavnost na področju kmetijstva in se dodelijo upravičencem le za ukrepe, ki se izvajajo na območju Občine Zavrč. Proračunska sredstva se upravičencem dodeljujejo v obliki dotacije.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– vloga,
– dejavnost društva mora potekati na območju Občine Zavrč,
– seznam članov društev.

V. DRUGI UKREPI

20. člen

Projekti in programi za razvoj podeželja

Občina lahko za potrebe razvoja podeželja izvaja aktivnosti:

– sodelovanja v občinskih, regijskih, nacionalnih ali mednarodnih projektih kot nosilec ali partner v projektu,
– naročil strateških in drugih projektov ter programov razvoja podeželja,
– podpore informiranja javnost o pomenu kmetijstva.

VI. NAČIN DODELJEVANJA

21. člen

Državne in druge pomoči se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v določeni višini za posamezne namene v obliki dotacij. Drugi ukrepi se izvajajo kot materialne oziroma nematerialne oblike sodelovanja občine.

22. člen

Za vse pomoči, ki se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud, morajo biti izvedeni javni razpisi skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih, za vse ostale ukrepe pa v primeru, če tako določa poseben predpis.

23. člen

Postopek za dodelitev državnih in drugih pomoči vodi petčlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

Vse strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

24. člen

Merila in kriteriji za dodeljevanje državnih in drugih pomoči po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu.

25. člen

Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski upravni organ.

26. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega upravnega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

VII. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Zavrč.

28. člen

Ta pravilnik začne veljati dvajseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 352-01-1/07

Zavrč, dne 17. septembra 2007

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

4536. Sklep o številu otrok v oddelkih vrtca v Zavrču

Na podlagi drugega odstavka Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 UPB), 25. člena Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 57/97, 59/97 – popr., 40/99, 3/00, 13/00 – popr., 32/00 – popr. in 29/02) in 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/04) je Občinski svet Občine Zavrč na 8. redni seji dne 17. septembra 2007 sprejel

S K L E P**o številu otrok v oddelkih vrtca v Zavrču****1. člen**

Število otrok v oddelku prvega starostnega obdobja lahko presega število, kot izhaja iz druge točke prvega odstavka 25. člena Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, za največ dva otroka.

2. člen

Število otrok v oddelku drugega starostnega obdobja lahko presega število, kot izhaja iz druge točke prvega odstavka 25. člena Odredbe o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, za največ dva otroka.

3. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sklep se uporablja od 1. 9. 2007 dalje in velja za šolsko leto 2007/2008.

Šifra: 642-01-1/04

Zavrč, dne 17. septembra 2007

Župan
Občine Zavrč
Miran Vuk l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

4489. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ-J) 12149
4490. Zakon o dopolnitvah Zakona o pogojih koncesije za izkoriščanje energetskega potenciala Spodnje Save (ZPKEPS-C) 12150
4491. Avtentična razlaga petega odstavka 10. člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 10/93, 68/95 – odločba US, 1/96 in 23/96 – popravek) – ORZSKZ10 12151
4492. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Programu prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja za leti 2007 in 2008 (OdPDFSP0708-A) 12151

VLADA

4493. Uredba o oblikovanju cen naftnih derivatov 12151
4494. Uredba o določitvi nalog, katerih stroški se upoštevajo pri ugotovitvi primerne obsega sredstev za financiranje nalog občin in metodologije za izračun povprečnine 12153

MINISTRSTVA

4495. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja HORTIKULTURA 12157
4496. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja UPRAVLJANJE PODEŽELJA IN KRAJINE 12159
4497. Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višješolskem študijskem programu višjega strokovnega izobraževanja ŽIVILSTVO IN PREHRANA 12162
4498. Odločba o naravni mineralni vodi Costella 12165

USTAVNO SODIŠČE

4499. Sklep o zavrženju pobude za začetek postopka za oceno ustavnosti 432., 433. in 434. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju 12165

DRŽAVNA VOLILNA KOMISIJA

4500. Sklep o razrešitvi in imenovanju člana 8. okrajne volilne komisije II. volilne enote 12166

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

4501. Razpis nadomestnih volitev dveh članov Državno-tožilskega sveta 12166

OBČINE

AJDOVŠČINA

4502. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu za stanovanjsko pozidavo Grivče III 12167

DOBREPOLJE

4503. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Dobropolje za leto 2006 12171

4504. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o predkupni pravici Občine Dobropolje 12172
4505. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Dobropolje 12173

JESENICE

4506. Odlok o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2007 – dopolnitev 12173

KAMNIK

4507. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kamnik za leto 2007 12177
4508. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Kamnik 12178

KOBARID

4509. Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v Občini Kobarid za programsko obdobje 2007–2013 12179
4510. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov Vrtca Kobarid 12186

KOČEVJE

4511. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Kočevje za leto 2007 12187
4512. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o vračanju vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju Občine Kočevje 12188
4513. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku v Občini Kočevje 12188
4514. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 12189

KOPER

4515. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za ureditveno območje za poselitve, ki je namenjena za centralne dejavnosti KC-44 12189

LJUBLJANA

4516. Akt o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta izgradnje večnamenskega nogometnega stadiona, športne dvorane ter spremljajočega objekta s pripadajočo infrastrukturo 12192

MOKRONOG - TREBELNO

4517. Odlok o ustanovitvi Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu 12194
4518. Pravila za izvolitve predstavnikov Občine Mokronog - Trebelno v volilno telo za volitve člana državnega sveta ter za določitev kandidata za člana Državnega sveta Republike Slovenije 12195

NOVO MESTO

4519. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Poganci 12196
4520. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta prenove gospodarske cone Cikava 12197
4521. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev OLN Univerzitetni kampus Novo mesto 12198
4522. Pravila za izvolitve predstavnikov Mestne občine Novo mesto v volilno telo za volitve člana državnega sveta ter za določitev kandidata za člana državnega sveta 12200

ODRANCI

4523. Odlok o Strategiji prostorskega razvoja Občine Odranci 12201

4524.	Odlok o Prostorskem redu Občine Odranci	12206
	RAVNE NA KOROŠKEM	
4525.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ravne na Koroškem za leto 2007	12215
	SEVNICA	
4526.	Sklep o določitvi cen programov in rezervaciji v javnih vrtcih Občine Sevnica	12216
	SLOVENSKE KONJICE	
4527.	Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Slovenske Konjice	12217
	ŠEMPETER - VRTOJBA	
4528.	Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka občinskega podrobnega prostorskega načrta Caufovo v Vrtojbi	12220
	ŠKOCJAN	
4529.	Odlok o komunalnem prispevku za območje Gospodarsko tehnološki center (GTC) Škocjan	12221
	ŠMARJE PRI JELŠAH	
4530.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2007	12224
4531.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarje pri Jelšah	12226
4532.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Šmarje pri Jelšah	12227
	ŠMARJEŠKE TOPLICE	
4533.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta	12227
4534.	Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Šmarješke Toplice za programsko obdobje 2007–2013	12231
	ZAVRČ	
4535.	Pravilnik o dodeljevanju državnih in drugih pomoči, ter ukrepov za programe razvoja podeželja v Občini Zavrč	12236
4536.	Sklep o številu otrok v oddelkih vrtca v Zavrču	12242

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 91/07 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Sodni register	6755
Sklepi o izbrisu po 33. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij	6755
Celje	6755
Ljubljana	6755
Maribor	6755
Izbrisi po 35. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij	6757
Celje	6757
Ljubljana	6757
Vpisi po Zakonu o gospodarskih družbah	6758
Ustanovitve	6758
Celje	6758
Koper	6758
Kranj	6759
Ljubljana	6759
Maribor	6761
Murska Sobota	6762
Nova Gorica	6762
Novo mesto	6762
Slovenj Gradec	6763
Spremembe	6763
Celje	6763
Koper	6765
Kranj	6767
Krško	6769
Ljubljana	6772
Maribor	6784
Murska Sobota	6787
Nova Gorica	6789
Novo mesto	6790
Ptuj	6790
Slovenj Gradec	6791
Izbrisi	6791
Ljubljana	6791
Preklici	6792
Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo	6792
Osebnе izkaznice preklicujejo	6792
Vozniška dovoljenja preklicujejo	6794
Zavarovalne police preklicujejo	6797
Sprichevala preklicujejo	6797
Drugo preklicujejo	6798

