

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **61** Ljubljana, torek **10. 7. 2007**

Cena **3,67 €** · 880 SIT ISSN **1318-0576** Leto **XVII**

DRŽAVNI ZBOR

3295. Zakon o varnosti v železniškem prometu (ZVZelP)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o varnosti v železniškem prometu (ZVZelP)

Razglašam Zakon o varnosti v železniškem prometu (ZVZelP), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. junija 2007.

Št. 001-22-84/07
Ljubljana, dne 2. julija 2007

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N **O VARNOSTI V ŽELEZNIŠKEM PROMETU** **(ZVZelP)**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina zakona)

(1) Ta zakon določa pogoje za zagotovitev varnega in urejenega železniškega prometa, odgovornosti in pristojnosti udeležencev pri zagotavljanju varnosti železniškega prometa, razvoj skupnih varnostnih ciljev in skupnih varnostnih metod, skupna načela pri upravljanju, vodenju in nadzorovanju varnosti železniškega prometa na območju prog v Republiki Sloveniji, ter pogoje za varen železniški promet na industrijskih tirih in progah drugih železnic.

(2) Ta zakon določa pogoje za zagotovitev, izboljšanje in razvoj interoperabilnega vseevropskega železniškega sistema za konvencionalne in visoke hitrosti na območju Republike Slovenije, za izboljšanje in razvoj mednarodnih železniških prevoznih storitev na skupnem trgu EU in s tretjimi državami, za oblikovanje skupnega trga opreme in storitev namenjenih gradnji, nadgradnji, vzdrževanju in obratovanju železniškega sistema.

(3) Ta zakon prenaša v slovenski pravni red določbe naslednjih direktiv:

– Direktive Sveta 96/48/ES z dne 23. julija 1996 o interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema za visoke hitrosti (UL L št. 235 z dne 17. 9. 1996, str. 6), kot je bila nazadnje spremenjena z Direktivo 2007/32/ES Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 1. junija 2007, o spremembi priloge VI. k Direktivi Sveta 96/48/ES o interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema za visoke hitrosti in Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2001/16/ES o interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema za konvencionalne hitrosti (UL L št. 141 z dne 1. 6. 2007, str. 63), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 96/48/ES);

– Direktive 2001/16/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. marca 2001 o interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema za konvencionalne hitrosti (UL L št. 110 z dne 20. 4. 2001, str. 1), kot je bila nazadnje spremenjena z Direktivo 2007/32/ES Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 1. junija 2007, o spremembi priloge VI. k Direktivi Sveta 96/48/ES o interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema za visoke hitrosti in Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2001/16/ES o interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema za konvencionalne hitrosti (UL L št. 141 z dne 1. 6. 2007, str. 63), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2001/16/ES);

– Direktive 2004/49/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2004 o varnosti na železnicah Skupnosti ter o spremembi Direktive Sveta 95/18/ES o izdaji licence prevoznikom v železniškem prometu in Direktive 2001/14/ES o dodeljevanju železniških infrastrukturnih zmogljivosti, naložitvi uporabi in uporabo železniške infrastrukture in podeljevanju varnostnega spričevala (UL L št. 164 z dne 30. 4. 2004, str. 44; v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2004/49/ES) razen v delu, ki se nanaša na organe in njihove pristojnosti na področju varnosti železniškega prometa in prostega dostopa do železniške infrastrukture, kar določa zakon, ki ureja železniški promet.

2. člen

(železniški sistem)

(1) Železniški sistem v Republiki Sloveniji predstavlja celoto stabilnih objektov, naprav in tirnih vozil, ki služijo izvajanju železniškega prometa, upravljanje železniškega sistema kot celote, ter pravila in postopke izvajanja in nadzora železniškega prometa.

(2) Železniški sistem se deli na strukturne in operativne podsisteme.

(3) Strukturni podsistemi so:

a) Infrastruktura – spodnji in zgornji ustroj proge

Podsistem zajema objekte in naprave spodnjega in zgornjega ustroja prog, ki omogočajo varno vožnjo železniških vozil

z vidika ustrezne nosilnosti in zagotovitve potrebnega prostora, vključno z zaščitnimi napravami in objekti, ki so potrebni za vstop, izstop ali prestop potnikov na postajah.

Stabilni objekti in naprave zgornjega in spodnjega ustroja prog so tiri, kretnice, inženirski objekti (mostovi, predori ipd.), postajne naprave (peroni, dostopne poti, naprave, ki zagotavljajo funkcionalno oviranim osebam dostop, vstop in uporabo železniških storitev brez komunikacijskih ovir ipd.) ter potrebna varnostna in zaščitna oprema.

b) Energija – naprave električne vleke

Podsistem zajema električne naprave, ki so potrebne za oskrbo vlakov z električno energijo iz visokonapetostnega (enofaznega ali trifaznega) omrežja.

Električne naprave so električne napajalne postaje, stikala, vozno omrežje, povratni vod in odjemnik toka.

c) Nadzor, vodenje in signalizacija – vodenje vlakov

Podsistem sestavljajo oprema in funkcije, ki omogočajo varen in predvidljiv promet vlakov z namenom izvajanja želenih železniških prometnih storitev.

Oprema tega podsistema obsega signalnovarnostne in telekomunikacijske naprave, ki so potrebne za varnost, nadzor in vodenje prometa vlakov.

č) Vodenje in upravljanje prometa

Podsistem sestavljajo postopki in pripadajoča oprema, ki zagotavljajo usklajeno obratovanje različnih strukturnih podsistemov v normalnih in izrednih pogojih. Nanašajo se predvsem na:

- upravljanje in spremljanje vlakov,
- zdravstvene in strokovne kvalifikacije izvršilnega osebja,
- strokovno usposobljenost, ki se zahteva za opravljanje čezmejnih storitev v železniškem prometu,

– vodenje, upravljanje in načrtovanje prometa.

d) Vozni park – tirna vozila

Podsistem sestavljajo ogrodje vozila, sistem za upravljanje in zavarovanje vlaka s pripadajočo opremo, prenosni mehanizmi in naprave za pretvarjanje energije, zavorne naprave, naprave za spenjanje vagonov, tekalni mehanizem (podstavni vozički, osi ipd.) in vzmetenje, vrata, vmesniki človek/stroj (vlakovno osebje in potniki), pasivne in aktivne varnostne naprave in pripomočki, ki so potrebni za zdravje potnikov in vlakovnega osebja, vključno z upoštevanjem potreb funkcionalno oviranih oseb.

(4) Operativni podsistemi so:

a) Vzdrževanje – nega vlakov

V podsistem spadajo postopki in pripadajoča oprema, logistični centri za vzdrževanje in skladišča z rezervnimi deli, ki omogočajo obvezna popravila in preventivno vzdrževanje za zagotavljanje interoperabilnosti in učinkovitosti železniškega sistema.

Sem sodijo predvsem aktivnosti, povezane z zunanjim in notranjim pranjem vozil, oskrba toaletnih prostorov in oskrba vozil z vodo in peskom.

b) Telematske aplikacije za potniški in tovorni promet

V telematske aplikacije spadajo:

– aplikacije za potniški promet, ki potnikom dajejo informacije pred in med vožnjo, sistemi za rezervacije in prodajo vozovnic, sistemi za upravljanje prtljage in za povezavo med železniškim in drugimi načini prevoza;

– aplikacije za tovorni promet, ki omogočajo spremljanje tovora in vlakov v realnem času, aplikacije na ranžirnih postajah, aplikacije za rezervacije, plačila in fakturiranje, upravljanje povezav z drugimi načini prevoza in aplikacije za izdelavo elektronskih spremnih dokumentov.

3. člen

(železniška proga)

(1) Sestavni deli železniške proge so:

- spodnji in zgornji ustroj proge;
- signalnovarnostne in telekomunikacijske naprave, vključno z napravami za njihovo napajanje z električno energijo in prostori za te naprave;

- stavbe in prostori za vodenje in urejanje prometa;
- stabilne naprave električne vleke;
- progovni pas.

(2) Proge se glede na pomen za železniški promet oziroma glede na povezovalno vlogo v prostoru in glede na gospodarski pomen delijo na glavne in regionalne.

(3) Vlada Republike Slovenije na predlog ministra oziroma ministrice, pristojne za promet (v nadaljnjem besedilu: minister), določi kategorizacijo prog.

4. člen

(vseevropski železniški sistem)

(1) Vseevropski železniški sistem za konvencionalne hitrosti je kot del vseevropskega prometnega omrežja določen v Prilogi I Direktive 2001/16/ES, vseevropski železniški sistem za visoke hitrosti pa je kot del vseevropskega prometnega omrežja določen v Prilogi I Direktive 96/48/ES.

(2) Na območju Republike Slovenije del vseevropskega železniškega sistema za konvencionalne hitrosti obsega železniške podsisteme na omrežju glavnih prog in tirna vozila predvidena za mednarodni promet.

(3) Za projektiranje, gradnjo, vzdrževanje in obratovanje vseevropskega železniškega sistema za visoke hitrosti se smiselno uporabljajo določbe tega zakona in neposredno določila prilog Direktive 96/48/ES ter izdane tehnične specifikacije interoperabilnosti za visoke hitrosti.

5. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. »avtostop naprave« so naprave, ki samodejno nadzorujejo in uravnavajo varno vožnjo vlaka v skladu s predpisi;

2. »evropska specifikacija« pomeni skupno tehnično specifikacijo, evropsko tehnično soglasje ali nacionalni standard, ki uvaža evropski standard, kot je določeno v 8. do 12. točki 1. člena Direktive 93/38/EGS;

3. »incident« pomeni katerikoli dogodek, razen resne nesreče in nesreče, ki je povezan z železniškim prometom in ki bi lahko vplival na njegovo varnost;

4. »industrijski tir« je tir, ki se uporablja za prevoz blaga in oseb ali druge potrebe lastnika tega tira in ni sestavni del javne železniške infrastrukture;

5. »investicijska vzdrževalna dela« so dela, ki se izvajajo na daljša časovna obdobja in obsegajo izvedbo popravil ali večjih obnovitvenih del na podsistemu ali delu podsistema, s katerimi se ne spreminja celotno delovanje podsistema ali njegova namembnost;

6. »izvršilni železniški delavci« so osebe, ki neposredno sodelujejo v železniškem prometu oziroma opravljajo dela, povezana z varnostjo in urejenostjo železniškega prometa;

7. »lokomotive« so vlečna vozila, namenjena za vleko vlakov, premik ali samostojno vožnjo;

8. »mejna nakladalna masa« je masa, do katere se glede na deklaracijo proizvajalca lahko obremeni posamezno železniško vozilo;

9. »motorniki in motorne garniture« so vlečna vozila, namenjena za prevoz potnikov in njihove prtljage ter majhnih pošilk ali samostojno vožnjo;

10. »motorna vozila za posebne namene« so tirna vozila in stroji vseh vrst z lastnim pogonom (vključno s priključenimi vozili), namenjena za posebne namene (npr. za gradnjo in vzdrževanje železniških podsistemov ter odpravljanje posledic nesreč);

11. »nacionalni varnostni predpisi« so predpisi, izdani v Republiki Sloveniji, ki urejajo varnost železniškega prometa in se uporabljajo za več kakor enega prevoznika, ne glede na organ, ki jih je izdal;

12. »največja dovoljena progovna hitrost« je tista predpisana največja hitrost na progi ali odsekih proge, ki se določi

glede na geometrijske elemente proge, tehnično stanje proge, njeno opremljenost in tehnične značilnosti vlaka;

13. »največja hitrost vlaka« je hitrost, predpisana z voznim redom za posamezni vlak;

14. »nesreča« pomeni nehoteni ali nenamerni nepričakovani dogodek ali posebni niz takih dogodkov, ki imajo škodljive posledice; nesreče se razvrščajo v naslednje kategorije: trčenja, iztirjenja, nesreče na nivojskih prehodih, nesreče, ki jih povzročijo vozna sredstva med gibanjem in v katerih so udeležene osebe, požari in druge;

15. »obratovalno dovoljenje« je odločba, s katero varnostni organ dovoli vključitev podsistema v obratovanje;

16. »preiskovalni organ« je stalni organ za preiskavo nesreč in incidentov z vsaj enim preiskovalcem, ki je ob nesreči ali incidentu usposobljen in pristojen opravljati funkcijo glavnega preiskovalca skladno s tem zakonom in zakonom, ki ureja železniški promet;

17. »posebni primer« pomeni katerikoli del vseevropskega železniškega sistema za konvencionalne hitrosti za katerega so v TSI potrebni začasni ali trajni ukrepi, zaradi geografskih, topografskih ali urbanističnih omejitev ali takih, ki vplivajo na združljivost z obstoječim sistemom. Vključuje lahko zlasti železniške proge in omrežja, ki so ločena od omrežja skupnosti, nakladalni profil, tirno širino ali razdaljo med tiri in tirna vozila namenjena izključno lokalni, regionalni ali muzejski uporabi ter tirna vozila, ki prihajajo iz tretjih držav ali so namenjena v tretje države pod pogojem, da ne prečkajo meje med dvema državama članicama;

18. »prevoznik« je gospodarska družba, katere glavna dejavnost je opravljanje oziroma zagotavljanje prevoznih storitev v železniškem prometu in ima za zagotavljanje omenjenih storitev licenco ter zagotavlja vleko vlakov, ali gospodarska družba, ki opravlja vleko vlakov in ima za zagotavljanje te storitve licenco;

19. »proga druge železnice« je proga, na kateri se opravlja prevoz samo za potrebe posamezne gospodarske družbe, ki v zvezi s svojo dejavnostjo prevaža osebe in/ali blago;

20. »redna vzdrževalna dela« so dela, ki ohranjajo normalno obratovalno sposobnost in zagotavljajo prometno varnost; v redna vzdrževalna dela sodi tudi zamenjava v okviru vzdrževanja, ki pomeni zamenjavo komponent pri preventivnem in korektivnem vzdrževanju z deli, ki imajo identično funkcijo in enako delujejo ter nadzor nad podsistemi, zagotovitev vzpostavitve prevoznosti prog ob naravnih in drugih nesrečah, vodenje registrov in evidenc in izvajanje meritev posameznih parametrov ali delov sistema;

21. »resna nesreča« pomeni katerikoli trčenje ali iztirjenje vlakov, katerega posledice so smrt ene ali več oseb ali resne poškodbe petih ali več oseb ali velika škoda na vozniških sredstvih, infrastrukturi ali v okolju, in vsaka druga podobna nesreča, ki ima očitni vpliv na ureditev varnosti na železnici ali na upravljanje varnosti; »velika škoda« pomeni škodo, ki jo lahko preiskovalni organ oceni takoj in ki znaša vsaj 2 milijona eurov;

22. »skupne varnostne metode (SVM)« pomenijo metode, ki jih je treba izpolniti za opis ocene o stopnji varnosti in doseganja varnostnih ciljev ter skladnosti z drugimi varnostnimi zahtevami;

23. »sistem varnega upravljanja« pomeni organizacijo in ureditev, ki ju je vzpostavil upravljavec železniške infrastrukture ali prevoznik v železniškem prometu, da bi zagotovil varno upravljanje svojih dejavnosti;

24. »tirno vozilo« je vsako vozilo, ki se na lastnih kolesih z lastnim pogonom ali brez njega premika po železniških tirih (vlečna in vlečena vozila ter motorna vozila za posebne namene);

25. »uporabno dovoljenje« je odločba, s katero tisti upravni organ, ki je izdal gradbeno dovoljenje, na podlagi poprej opravljenega tehničnega pregleda dovoli vključitev podsistema v obratovanje;

26. »upravljavec« javne železniške infrastrukture je pravna oseba, ki je odgovorna za vzdrževanje javne železniške infrastrukture, vodenje prometa na njej in za gospodarjenje z njo;

27. »varnostni organ« je organ, pristojen za naloge v zvezi z varnostjo v železniškem prometu v skladu z zakonom, ki ureja železniški promet, in v skladu s tem zakonom ali katerikoli skupni organ, ki sta mu Republika Slovenija in druga država članica Evropske unije zaupali te naloge, da bi zagotovil enotni varnostni režim za specializirano obmejno infrastrukturo;

28. »vključitev v obratovanje« pomeni izvedbo vseh aktivnosti, s katerimi se podsistem postavi v stanje načrtovanega delovanja;

29. »vzdrževalna dela v javno korist« so dela, namenjena zagotavljanju obveznih gospodarskih javnih služb, s katerimi se izboljšajo prometno-tehnične in varnostne lastnosti javne železniške infrastrukture ali gradijo pomožni objekti in naprave javne železniške infrastrukture, ki so namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb na področju železniškega prometa ter s katerimi se ne posega zunaj območja progovnega pasu;

30. »železniško območje« je zemljišče, na katerem je proga, ki obsega tudi progovni pas in postajna poslopja (zgradbe) z gradbeno parcelo, ter površine, na katerih poteka dejavnost, povezana s prevozom potnikov ali blaga.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo enak pomen, kot ga določa zakon, ki ureja železniški promet.

II. INTEROPERABILNOST

6. člen

(pogoji za interoperabilnost)

(1) Interoperabilnost pomeni sposobnost vseevropskega železniškega sistema, da zagotovi varen in neprekinjen promet vlakov ob zahtevani stopnji izkoriščenosti zmogljivosti teh prog. To sposobnost zagotavlja združljivost posameznih podsistemov in temelji na celotnem sklopu pravnih, tehničnih in operativnih pogojev, ki morajo biti izpolnjeni za zadostitev bistvenim zahtevam iz 12. člena tega zakona. Zagotovljenost bistvenih zahtev se mora stalno preverjati.

(2) Pogoji za zagotovitev interoperabilnosti veljajo za projektiranje, gradnjo, nadgradnjo, obnovo, vzdrževalna dela v javno korist, vključitev v obratovanje, obratovanje in vzdrževanje delov vseevropskega železniškega sistema, na področjih uporabe, ki so določena v posamezni tehnični specifikaciji za interoperabilnost (v nadaljnjem besedilu: TSI). Pogoji za zagotovitev interoperabilnosti se nanašajo tudi na strokovne, zdravstvene in varnostne zahteve za izvršilne železniške delavce in delavke (v nadaljnjem besedilu: izvršilni železniški delavci), ki skrbijo za obratovanje in vzdrževanje vseevropskega železniškega sistema. Interoperabilnost se mora zagotavljati v rokih in pod pogoji, kot jih določajo posamezne TSI.

(3) Pogoji za zagotovitev interoperabilnosti veljajo tudi za regionalne proge in industrijske tire, ki niso del vseevropskega železniškega sistema, in za strokovne, zdravstvene in varnostne zahteve za izvršilne železniške delavce, ki skrbijo za obratovanje teh prog, če to določa predpis, ki ga izda minister.

(4) Pogoji za zagotovitev interoperabilnosti ne veljajo za proge, ki so funkcionalno ločene od ostalega železniškega omrežja, in za tirna vozila, predvidena izključno za lokalni, muzejski ali turistični namen, ki vozijo pod posebnimi pogoji.

1. Tehnične specifikacije za interoperabilnost

7. člen

(pomen in vsebina)

(1) TSI pomenijo specifikacije, ki urejajo podsistem ali del podsistema z namenom izpolnjevanja bistvenih zahtev in zagotavljanja interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema za konvencionalne hitrosti.

(2) Vsaka TSI vsebuje:

- področje uporabe,
- bistvene zahteve za podsistem in za njegove vmesnike do drugih podsistemov,
- funkcionalne in tehnične specifikacije za podsistem in njegove vmesnike do drugih podsistemov; te se lahko med sabo razlikujejo v odvisnosti od kategorije prog, vozlišč ali tirnih vozil,
- komponente interoperabilnosti in vmesnike, ki morajo biti v skladu z evropskimi specifikacijami in evropskimi standardi, potrebnimi za zagotovitev interoperabilnosti železniškega sistema,
- postopke za ocenjevanje skladnosti ali primernosti za uporabo komponent interoperabilnosti na eni strani ali ES-ovrovitev podsistemov na drugi strani za vsak posamezen primer; postopki morajo temeljiti na vzorcih iz Sklepa 93/465/EGS,
- strategijo izvajanja TSI,
- pogoje glede strokovne usposobljenosti, zdravja in varnosti pri delu za izvršilne železniške delavce v železniškem sistemu.

8. člen

(združljivost TSI z obstoječim sistemom)

(1) Sestavine TSI na primeren način zagotavljajo združljivost z obstoječim železniškim sistemom. S tem namenom se lahko za vsak sklop TSI predvidijo posebni primeri.

(2) TSI se lahko sklicujejo na evropske standarde ali specifikacije, če je to potrebno za doseganje ciljev interoperabilnosti. V teh primerih se evropski standardi ali specifikacije obravnavajo kot priloge k TSI in postanejo obvezni z začetkom veljavnosti TSI. Če evropskih standardov ali specifikacij ni, se je do njihove izdelave možno sklicevati na jasno prepoznavne normativne dokumente, ki so dostopni in v prosti uporabi.

9. člen

(odstopanja od uporabe TSI)

(1) Uporaba TSI je obvezna. Odstopanja od uporabe TSI so dovoljena v naslednjih primerih in okoliščinah:

- ob gradnji nove proge, nadgradnji, vzdrževalnih delih v javno korist oziroma obnovi obstoječe proge ali v primeru katerega koli elementa iz drugega odstavka 6. člena tega zakona, ki je v času objave TSI v zaključni fazi razvoja oziroma so zanj že sklenjene izvajalske pogodbe;
- ob obnovi, vzdrževalnih delih v javno korist ali nadgradnji obstoječe proge, kadar je nakladalni profil, tirna širina, medtirna razdalja ali sistem električnega napajanja v teh TSI nezdružljiv s specifikacijami obstoječe proge;
- v primeru predlagane obnove, vzdrževalnih delih v javno korist, podaljšanja ali nadgradnje obstoječe proge, če bi bila uporaba TSI v škodo ekonomski upravičenosti projekta in/ali združljivosti z obstoječim železniškim sistemom v Republiki Sloveniji;
- če po nesreči ali naravni nesreči pogoji za hitro obnovo omrežja ekonomsko ali tehnično ne dopuščajo delne ali popolne uporabe ustreznih TSI.

(2) Naročnik del ali njegov pooblaščen zastopnik mora o nameravanem odstopanju od TSI pisno obvestiti varnostni organ in mu dostaviti dokumentacijo z navedbo TSI ali delov TSI, ki jih ne namerava uporabiti, kakor tudi o ustreznih specifikacijah, ki naj bi jih namesto tega uporabil.

(3) V vseh navedenih primerih mora ministrstvo, pristojno za promet (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), na predlog varnostnega organa predhodno obvestiti Evropsko komisijo o nameravanem odstopanju in ji poslati dokumentacijo z navedbo TSI ali delov TSI, ki se ne nameravajo uporabiti, kakor tudi ustrezne specifikacije, ki naj bi se namesto tega uporabile. Komisija v primerih iz druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena sprejme končno odločitev in po potrebi izdela priporočilo v zvezi s specifikacijami, ki jih je treba uporabiti. Odločitev Evropske komisije se ne more nanašati na nakladalni profil ali tirno širino.

2. Komponente interoperabilnosti

10. člen

(pomen)

Komponenta interoperabilnosti je vsaka osnovna komponenta, skupina komponent, podsklop ali celoten sklop opreme, vgrajene ali namenjene vgradnji v podsistem, od katerega je neposredno ali posredno odvisna interoperabilnost železniškega sistema. Pojem »komponenta« zajema opredmetena in neopredmetena sredstva, kot je na primer programska oprema.

11. člen

(ocenjevanje skladnosti)

(1) Vsaka komponenta interoperabilnosti je predmet postopka za ocenjevanje skladnosti ali primernosti za uporabo s posamezno TSI in mora imeti ES-izjavo o skladnosti ali primernosti za uporabo. Vrste komponent interoperabilnosti, področje uporabe ter vsebina ES-izjave o skladnosti ali primernosti za uporabo so navedeni v Prilogi IV Direktive 2001/16/ES in Prilogi IV Direktive 96/48/ES.

(2) Ocenjevanje skladnosti ali primernosti za uporabo komponent interoperabilnosti opravlja priglašeni organ, pri katerem je proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Evropski uniji vložil zahtevo. Za ta namen proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Evropski uniji upoštevata določbe ustreznih TSI.

(3) Kadar komponente interoperabilnosti urejajo drugi predpisi Evropske unije, ki zajemajo druge vidike, mora ES-izjava o skladnosti ali primernosti za uporabo vsebovati ugotovitve, da komponente interoperabilnosti izpolnjujejo tudi zahteve teh predpisov.

(4) Kadar proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Evropski uniji ne izpolni obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena, je te obveznosti dolžna izpolniti druga oseba, ki da komponente interoperabilnosti na trg. Ta obveznost velja tudi za osebo, ki združi komponente interoperabilnosti ali njihove dele različnega izvora ali proizvaja komponente interoperabilnosti za lastno uporabo.

(5) Splošni gradbeni proizvodi, ki niso komponente interoperabilnosti in se vgrajujejo v železniško infrastrukturo, se lahko vgrajujejo na podlagi pridobljenih dokazil o skladnosti v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene proizvode. Proizvodi, ki niso komponente interoperabilnosti ali niso splošni gradbeni proizvodi, se lahko vgrajujejo v železniško progo na podlagi odločitve upravitelja v skladu z nacionalnimi varnostnimi predpisi.

(6) Deli podsistemov na regionalnih progah, industrijskih tirih in progah drugih železnic, za katere interoperabilnost in skladnost s TSI ni obvezen pogoj, oziroma komponente interoperabilnosti vseevropskega železniškega sistema iz prve alineje prvega odstavka 9. člena tega zakona, za katere je odstopanje od TSI dovoljeno, se lahko vgrajujejo na podlagi dovoljenja za vgradnjo, ki ga izda varnostni organ.

(7) Minister določi dele podsistemov iz prejšnjega odstavka, za katere je potrebno izvesti postopek ugotavljanja skladnosti s predpisanimi zahtevami, potrebno dokumentacijo ter roke in pogoje za ugotovitev skladnosti in za izdajo dovoljenja za vgradnjo.

12. člen

(bistvene zahteve)

(1) Vseevropski železniški sistem, njegovi podsistemi, komponente interoperabilnosti in vmesniki morajo izpolnjevati bistvene zahteve, navedene v Prilogi III Direktive 2001/16/ES oziroma v Prilogi III Direktive 96/48/ES.

(2) Za komponente interoperabilnosti, ki imajo ES-izjavo o skladnosti ali primernosti za uporabo, se šteje, da izpolnjujejo bistvene zahteve in se za njih ne smejo zahtevati ponovni pregledi, ki so že bili opravljeni v okviru postopka za pridobitev ES-izjave o skladnosti ali primernosti za uporabo. Prav tako se

šteje, da komponente interoperabilnosti izpolnjujejo bistvene zahteve, če so v skladu s pogoji iz ustrezne TSI ali evropskih specifikacij, izdelanih zaradi uskladitve s temi pogoji. Kadar evropska specifikacija ob sprejetju TSI še ni na voljo, skladnost s to specifikacijo pa je bistveni prvi pogoj za jamstvo interoperabilnosti, se lahko TSI sklicuje na zadnjo razpoložljivo različico osnutka evropske specifikacije, ki se mora upoštevati, ali različico, ki vključuje cel osnutek ali del tega osnutka.

(3) Kadar se ugotovi, da evropske specifikacije, ki se neposredno ali posredno uporabljajo za doseganje ciljev interoperabilnosti, ne izpolnjujejo bistvenih zahtev, se lahko v skladu s postopkom, določenim v Direktivi 2001/16/ES ali v Direktivi 96/48/ES, odloči o delnem ali popolnem umiku teh specifikacij iz publikacij, v katerih so objavljene.

(4) Kadar se ugotovi, da komponenta interoperabilnosti, ki ima ES-izjavo o skladnosti ali primernosti za uporabo in je uporabljena z namenom, za katerega je izdelana, verjetno ne bo izpolnjevala bistvenih zahtev, je treba ukreniti vse potrebno za omejitev ali prepoved njene uporabe ali umik s trga. O tem in o sprejetih ukrepih ministrstvo na predlog varnostnega organa obvesti Evropsko komisijo ter navede razloge za tako odločitev. Pri tem posebej navede, ali je razlog za neskladnost neizpolnjevanje bistvenih zahtev, nepravilna uporaba evropskih specifikacij, če se na njih sklicuje, ali neustreznost evropskih specifikacij.

(5) Kadar se ugotovi, da komponenta interoperabilnosti, ki ima ES-izjavo o skladnosti, ni skladna z bistvenimi zahtevami, se proti tistemu, ki je izjavo izdal, sprožijo ustrezni postopki ter o tem obvesti Evropska komisija in druge države članice Evropske unije.

3. Podsystemi

13. člen

(pomen)

Podsystemi so deli železniškega sistema Republike Slovenije, navedeni v 2. členu tega zakona.

14. člen

(ES-overovitev podsystemov)

(1) Podsystemi vseevropskega železniškega sistema iz drugega odstavka 4. člena tega zakona morajo biti skladni s TSI in ustrezati bistvenim zahtevam. Zlasti je treba preveriti združljivost podsystema s sistemom, v katerega se vključuje. Skladnost z bistvenimi zahtevami je treba preverjati tudi med obratovanjem v rednih časovnih intervalih. V ta namen se uporabljajo postopki za ocenjevanje in overjanje podsystemov v skladu z določili posamezne TSI.

(2) ES-overovitev je postopek, s katerim priglasi organ na zahtevo naročnika ali njegovega zastopnika s sedežem v Evropski uniji preveri in z izdajo certifikata o skladnosti potrdi, da je podsystem interoperabilen v skladu z določili tega zakona in predpisi Evropske unije ter da se lahko vključi v obratovanje. Postopek overovitve podsystemov mora potekati v skladu s postopkom, določenim v Prilogi VI Direktive 2001/16/ES oziroma Prilogi VI Direktive 96/48/ES kot sta bili nazadnje spremenjeni z Direktivo 2007/32/ES.

(3) ES-overovitev interoperabilnosti strukturnih podsystemov, ki sestavljajo vseevropski železniški sistem, se glede izpolnjevanja bistvenih zahtev lahko sklicuje na TSI, kjer te obstajajo. Če teh ni, kot tudi v primerih odstopanja iz 9. člena tega zakona, se postopek izvede na podlagi nacionalnih varnostnih predpisov s seznama tehničnih predpisov, ki se uporabljajo pri izpolnjevanju bistvenih zahtev in so bili predloženi Evropski komisiji. Seznam je treba ob vsakokratni spremembi ažurirati.

(4) Gradnja, vključevanje v obratovanje in obratovanje strukturnih podsystemov, ki sestavljajo vseevropski železniški sistem in izpolnjujejo bistvene zahteve, se ne sme v nobenem primeru prepovedati, omejiti ali ovirati, zlasti pa se ne smejo zahtevati pregledi, ki so bili že opravljeni v okviru postopka za

pridobitev ES-izjave o overovitvi. Dodatni pregledi se lahko zahtevajo samo takrat, ko se ugotovi, da strukturni podsystem ni v celoti skladen z Direktivo 2001/16/ES oziroma Direktivo 96/48/ES in njunimi dopolnitvami in ne izpolnjuje bistvenih zahtev. O nameravanih dodatnih pregledih mora ministrstvo na predlog varnostnega organa obvestiti Evropsko komisijo.

15. člen

(ES-izjava o overovitvi)

(1) ES-izjava o overovitvi je dokument, ki ga na podlagi certifikata o skladnosti pripravi naročnik kot pogoj za pridobitev uporabnega ali obratovalnega dovoljenja. Za strukturne podsysteme, ki imajo ES-izjavo o overovitvi, se šteje, da so interoperabilni in da izpolnjujejo bistvene zahteve, ki veljajo zanje.

(2) Vsebina ES-izjave o overovitvi podsystema je določena v Prilogi V Direktive 2001/16/ES oziroma Prilogi V Direktive 96/48/ES.

16. člen

(uporabno dovoljenje in obratovalno dovoljenje)

(1) Da se strukturni podsystem vključi v obratovanje, mora biti zanj izdano uporabno ali obratovalno dovoljenje. Uporabno dovoljenje se izda, če je bilo za podsystem izdano gradbeno dovoljenje.

(2) Uporabno dovoljenje izda upravni organ, ki je izdal gradbeno dovoljenje. Obratovalno dovoljenje izda varnostni organ. Uporabno dovoljenje se izda na podlagi ES-izjave o overovitvi podsystema, prej opravljenega tehničnega pregleda in odprave vseh ugotovljenih napak. V komisiji za tehnični pregled sodeluje tudi varnostni organ, ki pred izdajo uporabnega dovoljenja da svoje soglasje. Zaradi dodatnega preverjanja izvedenih del z zahtevami varnosti železniškega prometa lahko varnostni organ zahteva poskusno obratovanje podsystema, ki lahko traja največ šest mesecev.

(3) Pri obnovitvenih delih ali vzdrževalnih delih v javno korist morajo upravljavec, prevozniki ali organ za vodenje investicij v javno železniško infrastrukturo pred začetkom del poslati opis projekta varnostnemu organu. Varnostni organ na podlagi izvedbene strategije iz veljavne TSI ali tehničnih predpisov odloči, ali je obseg del tolikšen, da je treba izdati novo obratovalno dovoljenje. Obratovalno dovoljenje je potrebno vedno takrat, kadar predvidena dela vplivajo na varnost podsystema, na katerem se dela izvajajo.

(4) Obratovalno dovoljenje varnostni organ izda na podlagi ES-izjave o overovitvi podsystema, prej opravljenega tehničnega pregleda in odprave vseh ugotovljenih napak. Komisijo za tehnični pregled imenuje varnostni organ. Komisijo sestavljajo predstavniki varnostnega organa, inšpekcije pristojne za železniški promet in upravljavca.

(5) Določila prejšnjega odstavka ne veljajo za vzdrževalna dela, ki ne spreminjajo stopnje varnosti železniškega prometa (določena obnovitvena dela ali vzdrževalna dela v javno korist). Vzdrževalna dela iz prejšnjega stavka določi minister.

(6) Če je potrebno novo dovoljenje, varnostni organ določi obseg uporabe TSI za konkretni projekt v primeru, da TSI na glavnih progah niso v celoti upoštevane. O svoji odločitvi obvesti ministrstvo, to pa Evropsko komisijo in druge države članice.

17. člen

(obratovalno dovoljenje za tirna vozila)

(1) V železniškem prometu lahko obratujejo oziroma se uporabljajo samo tirna vozila za katera je izdano obratovalno dovoljenje. Obratovalno dovoljenje za nova tirna vozila izdaja varnostni organ. Ob izdaji obratovalnega dovoljenja tirnih vozil je treba zagotoviti, da se tirnemu vozilu dodeli alfanumerična identifikacijska koda, ki mora označevati vsako tirno vozilo. Identifikacijske kode se hranijo v registru tirnih vozil Republike Slovenije. Obratovalno dovoljenje se izda na podlagi ES-izjave o overovitvi tirnega vozila.

(2) Tirno vozilo, ki je pridobilo obratovalno dovoljenje v eni od držav članic Evropske unije in v celoti ne ustreza TSI, pridobi obratovalno dovoljenje na železniškem omrežju Republike Slovenije pod pogoji, določenimi v tem členu.

(3) Prevoznik, ki v Republiki Sloveniji predloži vlogo za obratovalno dovoljenje za tirno vozilo iz prejšnjega odstavka tega člena, predloži varnostnemu organu tehnično dokumentacijo tirnega vozila ali tipa tirnega vozila, pri čemer navede njegovo predvideno uporabo na železniškem omrežju v Republiki Sloveniji. Dokumentacija mora vsebovati naslednje:

a) dokazilo, da je tirno vozilo v drugi državi članici Evropske unije pridobilo obratovalno dovoljenje, ter evidenco, v kateri je prikazan dnevnik obratovanja, vzdrževanja in, kadar je to primerno, tehnične spremembe, ki so izvedene po pridobitvi dovoljenja;

b) tehnične podatke, programe vzdrževanja in značilnosti delovanja, ki jih zahteva varnostni organ za namen dodatne izdaje obratovalnega dovoljenja za območje Republike Slovenije;

c) dokazilo o tehničnih in operativnih značilnostih, ki pokaže, da je tirno vozilo skladno s sistemom napajanja z energijo, sistemom signalizacije in upravljanja ter vodenja, tirno širino in nakladalnim profilom, največjo dovoljeno osno obremenitvijo ter drugimi omejitvami omrežja železniških prog;

d) podatke o odstopanjih od nacionalnih tehničnih predpisov, ki jih je potrebno upoštevati za izdajo dovoljenja, in dokazilo na podlagi ocene tveganja, ki pokaže, da dovoljenje za obratovanje tirnega vozila ne pomeni neupravičenega tveganja za omrežje železniških prog v Republiki Sloveniji.

(4) Varnostni organ lahko zahteva poskusno obratovanje na omrežju zaradi preverjanja skladnosti z omejevalnimi parametri iz točke c) prejšnjega odstavka tega člena in v tem primeru predpiše obseg in vsebino poskusnega obratovanja.

(5) Varnostni organ odloči o vlogi v skladu s tem členom brez odlašanja, najpozneje pa štiri mesece po predložitvi popolne vloge, vključno z dokumentacijo o poskusnih obratovanjih. Obratovalno dovoljenje lahko vsebuje pogoje uporabe in druge omejitve.

(6) Tirna vozila, ki se prvič vključijo v obratovanje v državi, ki ni članica Evropske unije, lahko obratujejo, če so jasno prepoznavna na podlagi različnega sistema kodiranih oznak. Pogoji za obratovanje teh vozil na ozemlju Republike Slovenije je, da se iz registra pridobijo podatki o imenu lastnika vozila ali najemnika, podatki o omejitvah glede načina uporabe vozila in kritični varnostni podatki v zvezi z načrtom vzdrževanja vozila.

4. Registri

18. člen

(registri železniške infrastrukture in tirnih vozil)

(1) Železniška infrastruktura in tirna vozila morajo biti vpisani v register. Register železniške infrastrukture vodi upravljavec, register tirnih vozil pa varnostni organ.

(2) V registru železniške infrastrukture in registru tirnih vozil so navedene glavne značilnosti vsakega podsistema ali dela podsistema (npr. osnovni parametri) in njihova soodvisnost z značilnostmi, določenimi v veljavnih TSI. Kopija teh registrov se pošlje zadevnim državam članicam Evropske skupnosti in Evropski železniški agenciji in je na voljo v pregled zainteresiranim stranem. Registri železniške infrastrukture in tirnih vozil morajo biti objavljeni ter vsako leto ažurirani.

(3) Register tirnih vozil mora biti sestavljen na podlagi skupnih tehničnih specifikacij in mora vsebovati vsaj naslednje:

- podatke o ES-izjavi o overovitvi;
- podatke o izdajatelju ES-izjave o overovitvi;
- glavne značilnosti, osnovne parametre in korelacije s

TSI;

- omejitve glede načina uporabe tirnega vozila;
- ime lastnika tirnega vozila ali najemnika;
- kritične varnostne podatke v zvezi z načrtom vzdrževanja tirnega vozila;

– druge podatke, ki jih določajo TSI oziroma predpis Evropske unije.

(4) V register tirnih vozil se vpišejo vozila, za katera je varnostni organ v Republiki Sloveniji izdal številčno kodo tirnega vozila.

(5) Lastnik ali lastnica (v nadaljnjem besedilu: lastnik) tirnega vozila mora ob vpisu vozila v register oziroma ob vsakokratni spremembi podatkov varnostnemu organu sporočiti podatke, ki so potrebni za vodenje registra tirnih vozil.

(6) Register železniške infrastrukture in register tirnih vozil morata biti na voljo varnostnemu, preiskovalnemu in regulatornemu organu, Evropski železniški agenciji, prevoznikom ter upravljavcu.

5. Priglašeni organ

19. člen

(priglašeni organ)

(1) Priglašeni organ je subjekt, ki je pooblaščen za ocenjevanje skladnosti komponent interoperabilnosti ali njihove primernosti za uporabo in izvedbo postopka overjanja podsistemov ter njihovih sestavnih delov. Priglašeni organ določi minister, pristojen za trg, če izpolnjuje pogoje iz tega zakona in v skladu s predpisi, ki urejajo akreditacijo in tehnične zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti.

(2) Ministrstvo, pristojno za trg, obvesti Evropsko komisijo in druge države članice Evropske unije o priglašeni organih, ki so v Republiki Sloveniji pooblaščen za izvajanje postopka za ocenjevanje skladnosti komponent interoperabilnosti ali njihove primernosti za uporabo v skladu z 11. členom tega zakona in postopka overjanja v skladu s 14. členom tega zakona, pri čemer navede tudi področje pristojnosti in identifikacijsko številko vsakega priglašene organa, predhodno pridobljeno od Evropske komisije. Enak postopek velja tudi pri umiku odobritve za organ, ki ne izpolnjuje več pogojev za imenovanje.

(3) Priglašeni organ, njegov direktor in osebje, odgovorno za opravljanje postopkov pregledovanja, ne smejo biti niti neposredno niti kot pooblaščen zastopniki udeleženi pri projektiranju, izdelavi, gradnji, trženju, uporabi ali vzdrževanju komponent interoperabilnosti ali podsistemov. Dovoljena pa je izmenjava podatkov med vsemi subjekti, ki v postopku sodelujejo.

(4) Priglašeni organ in osebje, ki je pristojno za preglede, morajo biti funkcionalno neodvisni od organov, pristojnih za izdajo dovoljenj za začetek obratovanja, od organov, pristojnih za izdajo licenc prevoznikom, od organov, pristojnih za izdajo varnostnih spričeval, in od organov, ki vodijo preiskavo v primeru nesreče. Osebje, ki opravlja preglede, mora biti neodvisno in ne sme biti plačano glede na količino opravljenih preverjanj in ne na podlagi rezultatov teh preverjanj.

(5) Priglašeni organ mora izpolnjevati pogoje za opravljanje svoje dejavnosti, predvsem pa mora imeti zaposleno osebje in sredstva, ki se zahtevajo za ustrezno opravljanje tehničnih in administrativnih nalog, povezanih z vodenjem pregledov. Priglašeni organ mora imeti tudi možnost uporabe opreme, potrebne za izredne preglede.

(6) Osebje, pristojno za opravljanje nalog iz prejšnjega odstavka, mora izpolnjevati naslednje minimalne pogoje:

- biti mora ustrezno strokovno in poklicno usposobljeno;
- imeti mora zadovoljivo znanje o predpisih, povezanih s pregledi, ki jih opravlja, in imeti dovolj prakse na tem področju;
- biti mora usposobljeno za izdajanje certifikatov, zapisov in poročil, ki sestavljajo uradno dokumentacijo opravljenih pregledov.

20. člen

(pristojnosti priglašene organa)

(1) Priglašeni organ mora imeti med preverjanjem stalen dostop do gradbišč, proizvodnih obratov, skladiščnih površin, naprav za montažo in preskušanje ter do drugih objektov, za

katere meni, da so potrebni za izvedbo njegovih nalog. Naročnik ali njegov pooblaščen zastopnik v Evropski uniji mu mora poslati vse dokumente ali poskrbeti, da so mu poslani vsi za ta namen potrebni dokumenti ter zlasti izvedbeni načrti in tehnična dokumentacija za podsistem ali njegov sestavni del.

(2) Naloga priglašenega organa se začne v fazi načrtovanja in obsega celotno obdobje proizvodnje do faze prevzema pred začetkom obratovanja podsistema. Priglašeni organ overi tudi vmesnike, ki omogočajo vključitev komponente interoperabilnosti ali podsistema v obstoječi sistem, ob upoštevanju ustreznih TSI in registrov iz 18. člena tega zakona.

(3) Priglašeni organ opravlja preverjanje z izvajanjem revizij, da se prepriča o skladnosti izvedenih del s predpisi. Pooblaščenim osebam za izvajanje graditve oziroma izdelave podsistema ali njegovih sestavnih delov mora predložiti revizijsko poročilo.

(4) Priglašeni organ lahko med preverjanjem opravi naključne obiske delovišča ali proizvodnih obratov. Med takimi obiski lahko opravi popolne ali delne revizije. Pooblaščenim osebam za graditev oziroma izdelavo podsistema mora izdati poročilo o pregledu in po potrebi revizijsko poročilo.

(5) Priglašeni organ mora občasno, vendar najmanj enkrat letno, javno objavljati informacije o:

- prejetih zahtevah za ES-overovitev,
- izdanih certifikatih o skladnosti,
- zavrženih certifikatih o skladnosti.

21. člen

(zavarovanje odgovornosti in varovanje skrivnosti)

(1) Priglašeni organ mora imeti zavarovano civilno odgovornost za škodo, nastalo v okviru opravljanja svoje dejavnosti, razen če naloge priglašenega organa opravlja državni organ.

(2) Osebe priglašenega organa je zavezano k poklicni molčečnosti glede vsega, kar izve med opravljanjem svojih dolžnosti na podlagi tega zakona, razen do državnih organov.

22. člen

(smiselna uporaba določb poglavja o interoperabilnosti)

(1) Določbe tega poglavja o pogojih za pridobitev uporabnega ali obratovalnega dovoljenja se smiselno uporabljajo tudi za železniške podsisteme in njihove sestavne dele na regionalnih progah in industrijskih tirih, ter za podsisteme iz prve alineje prvega odstavka 9. člena tega zakona, za katere je odstopanje od TSI dovoljeno kakor tudi za podsisteme za katere TSI še ni izdan.

(2) Na železniških podsistemih iz prejšnjega odstavka upravni organ pristojen za izdajo uporabnega dovoljenja oziroma varnostni organ opravi tehnični pregled ter overi, da je podsistem zgrajen v skladu s projektno dokumentacijo in gradbenim dovoljenjem, kadar je to izdano, ter s tehničnimi predpisi oziroma specifikacijami, ki veljajo za te podsisteme.

III. RAZVOJ IN UPRAVLJANJE VARNOSTI V ŽELEZNIŠKEM PROMETU

1. Zagotavljanje varnosti v železniškem prometu

23. člen

(naloge in pristojnosti)

(1) Ministrstvo, varnostni organ, upravljavec in prevozniki vsak v skladu s svojimi pristojnostmi in področjem delovanja zagotavljajo:

– da se varnost železniškega prometa v železniškem sistemu ohranja in, kjer je to upravičeno in izvedljivo, stalno izboljšuje ob upoštevanju razvoja zakonodaje Evropske skupnosti ter tehničnega in znanstvenega napredka, pri čemer se prednost daje preprečevanju resnih nesreč;

– da se varnostni predpisi uporabljajo in izvajajo odprto in nediskriminatorno ter da se pospešuje razvoj enotnega železniškega sistema.

(2) Upravljavec in prevozniki so odgovorni za varno delovanje železniškega sistema in nadzorovanje tveganja. Izvajati morajo potrebne ukrepe za nadzorovanje tveganja (po potrebi tudi z medsebojnim sodelovanjem) zaradi uveljavljanja predpisov in standardov na področju varnosti v železniškem prometu. Uveljaviti morajo sisteme varnega upravljanja v skladu s tem zakonom.

(3) Upravljavec in prevozniki v železniškem prometu so odgovorni uporabnikom, strankam, delavcem ter tretjim osebam za svoj del sistema in njegovo varno delovanje.

(4) Odgovornost upravljavca in prevoznikov iz prejšnjega odstavka ne razbremenjuje odgovornosti proizvajalcev sestavnih delov in komponent interoperabilnosti posameznih podsistemov, vzdrževalcev, lastnikov vagonov ter izvajalcev drugih potrebnih storitev, da zagotovijo, da so njihova vozna sredstva, objekti in naprave, oprema in material skladni z zahtevami in pogoji za predvideno uporabo tako, da jih lahko upravljavec ali prevozniki v železniškem prometu varno vključijo v uporabo.

24. člen

(spremljanje varnosti)

(1) Zaradi ocene doseganja skupnih varnostnih ciljev (v nadaljnjem besedilu: SVC) in spremljanja splošnega razvoja varnosti v železniškem prometu ministrstvo analizira informacije o skupnih varnostnih kazalcih iz letnih poročil varnostnega organa, kot je določeno v zakonu, ki ureja železniški promet.

(2) Vsako leto do 30. junija upravljavec in prevozniki predložijo varnostnemu organu letno varnostno poročilo za prejšnje koledarsko leto. To varnostno poročilo vsebuje:

- a) informacije o tem, kako se izpolnjujejo SVC organizacije, in o rezultatih varnostnih načrtov;
- b) opis razvoja nacionalnih varnostnih kazalnikov iz Priloge I Direktive 2004/49/ES, če je to pomembno za organizacijo, ki pripravlja poročilo;
- c) rezultate notranje varnostne revizije;
- d) ugotovitve o pomanjkljivostih in slabostih pri izvajanju železniškega prometa in upravljanju železniške infrastrukture, ki bi lahko bile pomembne za varnostni organ.

25. člen

(skupne varnostne metode in skupni varnostni cilji)

(1) Skupne varnostne metode (v nadaljnjem besedilu: SVM) opisujejo način ocenjevanja stopnje varnosti in doseganja varnostnih ciljev ter skladnost z drugimi varnostnimi zahtevami.

(2) SVC vsebujejo definicije najmanjše varnostne ravni, ki jo morajo doseči različni deli železniškega sistema ter celoten železniški sistem, izražene v sprejemljivosti tveganja.

(3) SVM in SVC sprejme Evropska komisija in jih objavi v Uradnem listu EU.

(4) Na podlagi sprejetih SVM in njihovih revizij z namenom doseganja SVC in revidiranih SVC varnostni organ pravočasno pripravi vse potrebne spremembe nacionalnih varnostnih predpisov. Pri tem upošteva časovne roke uresničevanja, ki jih določajo SVC.

26. člen

(nacionalni varnostni predpisi)

(1) Vprašanja v zvezi s projektiranjem, gradnjo, nadgradnjo, vzdrževanjem, vključitvijo v obratovanje in obratovanjem železniških podsistemov ter druga vprašanja, pomembna za varnost železniškega prometa se podrobneje uredijo v podzakonskih predpisih, ki jih izda minister. Varnostni organ na primeren način zagotavlja, da so nacionalni varnostni predpisi na voljo upravljavcu, prevoznikom v železniškem prometu ter prosilcem za varnostno spričevalo in varnostno pooblastilo.

(2) Ministrstvo takoj obvesti Evropsko komisijo o vsaki spremembi nacionalnih varnostnih predpisov in o vsakem novem nacionalnem varnostnem predpisu, ki se morebiti sprejme, razen če se predpis v celoti nanaša na izvajanje TSI.

(3) Če se namerava po sprejetju SVC izdati nov nacionalni varnostni predpis, ki zahteva višjo raven varnosti kakor SVC, ali če se namerava izdati nov nacionalni predpis, ki lahko vpliva na delovanje prevoznikov v železniškem prometu iz drugih držav članic Evropske unije na ozemlju Republike Slovenije, mora ministrstvo osnutek nacionalnega varnostnega predpisa predložiti Evropski komisiji v pregled skupaj z razlogi za njegovo izdajo.

(4) Če Evropska komisija Republiko Slovenijo obvesti, da meni, da osnutek varnostnega predpisa ni v skladu s SVM ali vsaj z uresničevanjem SVC, ali meni, da predstavlja sredstvo samovoljne diskriminacije ali prikrito omejevanje prevozov med državami članicami Evropske unije po železnici, se začasno ustavi sprejemanje, začetek veljavnosti ali izvajanje predpisa, dokler se v šestih mesecih ne sprejme dokončne odločbe.

(5) Če Evropska komisija sprejme ustrezno odločbo, s katero ugotovi, da osnutek varnostnega predpisa ni v skladu s SVM ali vsaj z uresničevanjem SVC ali da predstavlja sredstvo samovoljne diskriminacije ali prikrito omejevanje prevozov med državami članicami Evropske unije v železniškem prometu, ministrstvo ukrene vse potrebno, da se odločba izvrši.

(6) Ministrstvo obvesti Evropsko komisijo o nacionalnih varnostnih predpisih:

- povezanih z obstoječimi nacionalnimi varnostnimi cilji in varnostnimi metodami;
- ki določajo zahteve za sisteme varnega upravljanja in za varnostno spričevalo prevoznikov v železniškem prometu;
- ki določajo zahteve za odobritev začetka obratovanja in vzdrževanje novih in bistveno spremenjenih tirnih vozil, ki še niso zajeta v TSI, s tem da mora obvestilo vsebovati predpise za izmenjavo tirnih vozil med prevozniki v železniškem prometu, sisteme registracije in zahteve glede postopkov preskusov;
- ki obsegajo skupne operativne predpise za železniška omrežja, ki še niso zajeta v TSI, vključno s pravili v zvezi s sistemom signalizacije in vodenja prometa;
- ki določajo zahteve za dodatne notranje operativne predpise (predpise družbe), ki jih morajo uveljaviti upravljavec in prevozniki v železniškem prometu;
- ki določajo zahteve za izvršilne železniške delavce, vključno z merili izbire, zdravstvenimi sposobnostmi in poklicnim usposabljanjem ter podeljevanjem spričeval, če še niso zajeti v TSI;
- ki urejajo preiskavo nesreč, resnih nesreč in incidentov.

27. člen

(sistem varnega upravljanja)

(1) Upravljavec in prevozniki v železniškem prometu vzpostavijo sisteme varnega upravljanja svoje dejavnosti tako, da se zagotovi doseganje vsaj SVC za celotni železniški sistem. Sistem varnega upravljanja mora biti skladen z nacionalnimi varnostnimi predpisi, varnostnimi zahtevami iz TSI ter SVM.

(2) Sistem varnega upravljanja mora vsebovati elemente iz Priloge III Direktive 2004/49/ES, prilagojene značilnostim, obsegu in drugim pogojem za opravljanje dejavnosti upravljavca ali prevoznika v železniškem prometu. Ta sistem mora zagotoviti kontrolo vseh tveganj, povezanih z njihovo dejavnostjo, vključno z vzdrževanjem in oskrbo z materialom ter poslovanjem s pogodbeniki. Sistem varnega upravljanja mora upoštevati tudi tveganja, povezana z delovanjem tretjih oseb.

(3) Sistem varnega upravljanja upravljavca mora upoštevati učinke dejavnosti različnih prevoznikov na omrežju prog, zato mora vsebovati določbe, ki omogočijo vsem prevoznikom v železniškem prometu, da izvajajo dejavnosti v skladu s TSI in nacionalnimi varnostnimi predpisi ter s pogoji iz njihovega

varnostnega spričevala. Sistem varnega upravljanja upravljavca mora vsebovati tudi koordinacijo nujnih postopkov v nepredvidljivih situacijah z vsemi prevozniki v železniškem prometu.

(4) Vsi pomembni deli sistema varnega upravljanja se morajo dokumentirati. Zlasti mora biti opisana porazdelitev odgovornosti v organizaciji upravljavca ali prevoznika v železniškem prometu. Prikazano mora biti, kako poslovodstvo zagotavlja nadzor na različnih ravneh, kako so vključeni predstavniki zaposlenih na vseh ravneh in kako je zagotovljeno nenehno izboljševanje sistema varnega upravljanja.

2. Preiskava nesreč in incidentov

28. člen

(preiskovalni organ)

(1) Preiskavo nesreč, resnih nesreč in incidentov opravlja stalni preiskovalni organ, ki je v takih primerih pristojen opravljati preiskavo skladno z določili tega zakona in zakona, ki ureja železniški promet.

(2) Preiskovalni organ mora imeti vsaj enega preiskovalca ali preiskovalko (v nadaljnjem besedilu: preiskovalec), ki je usposobljen, da v primeru resne nesreče, nesreče ali resnega incidenta opravlja funkcijo glavnega preiskovalca.

29. člen

(pooblastila preiskovalnega organa)

(1) Preiskovalnemu organu morajo pristojni organi, prevozniki, upravljavec in druge vpletene osebe omogočiti učinkovito, hitro in neodvisno opravljanje njegovih nalog. Preiskovalni organ ima pravico do:

- a) prostega dostopa do kraja nesreče, resne nesreče ali incidenta in do vpletenih tirnih vozil, infrastrukturnih objektov ter tudi do objektov in naprav za upravljanje prometa in signalizacije;
- b) takojšnjega popisa dokazov in nadzorovane odstranitve razbitin, infrastrukturnih objektov in naprav ali njihovih sestavnih delov za pregled ali analizo;
- c) dostopa in uporabe posnetkov naprav za snemanje verbalnih sporočil na vlaku in evidentiranje delovanja sistema signalizacije, vodenja prometa in upravljanja prometa;
- d) dostopa do rezultatov preiskav teles žrtev;
- e) dostopa do rezultatov preiskav vlakovnega osebja in drugih oseb, vpletenih v nesrečo;
- f) zaslišanja vpletenih železniških delavcev in drugih prič;

g) dostopa do vseh ustreznih informacij ali evidenc upravljavca, vpletenih prevoznikov in varnostnega organa.

(2) Preiskava se opravi neodvisno od sodne preiskave in ne sme vzpostavljati domneve o krivdi oziroma odgovornosti za nesrečo.

(3) Preiskovalci preiskovalnega organa imajo službeno izkaznico, ki jo predpiše minister.

30. člen

(pomoč preiskovalnemu organu)

Preiskovalni organ lahko zahteva pomoč preiskovalnih organov iz drugih držav članic Evropske skupnosti ali od Evropske železniške agencije, da se zagotovi sodelovanje oseb s strokovnim znanjem in izkušnjami, potrebnimi za izvedbo preiskave, ali da se opravijo tehnični pregledi, analize ali ocene.

31. člen

(preiskovalni postopek)

(1) Preiskovalni organ preiskuje nesreče, resne nesreče in incidente na območju Republike Slovenije. Če se je nesreča, resna nesreča ali incident zgodil na mejnih objektih med Republiko Slovenijo in drugo državo ali v njihovi bližini, se lahko preiskovalni organi prizadetih držav dogovorijo, da opravi preiskavo

samo eden od njih ali da jo opravijo skupaj. Preiskovalnemu organu druge države se v prvem primeru omogoči sodelovanje pri preiskavi in neovirana souporaba rezultatov. Preiskovalni organi iz druge države so povabljeni k udeležbi pri preiskavi, če je v dogodek vpleten prevoznik, ki ima sedež in je pridobil licenco v tej državi.

(2) Preiskovalni organ zagotovi vsa sredstva, ki so potrebna za opravljanje preiskave. Glede na naravo nesreče, resne nesreče ali incidenta lahko zagotovi tudi zunanje strokovnjake, ki imajo operativno in tehnično strokovno znanje ter izkušnje za pomoč pri preiskavi.

(3) Preiskovalni organ mora vsem v nesreči, resni nesreči ali incidentu udeležnim stranem dati možnost, da so zaslišani oziroma da dajo izjavo o dogodku in jim omogočiti souporabo rezultatov preiskave.

(4) Upravljavec, prevozniki, varnostni organ, žrtve in njihovi sorodniki, lastniki poškodovanega premoženja, proizvajalci, pristojni organi za ukrepanje ob nesrečah, resnih nesrečah in incidentih, predstavniki vpletenih strani in uporabniki morajo biti redno obveščeni o preiskavi in njenem poteku. Če je to izvedljivo, se vsem navedenim omogoči, da dajo svoje mnenje in stališče o preiskavi ter pripombe k osnutkom poročil preiskovalnega organa.

(5) Preiskovalni organ in drugi pristojni organi morajo končati preiskavo na kraju nesreče, resne nesreče ali incidenta v najkrajšem možnem času, tako da lahko upravljavec čim prej popravi poškodovano infrastrukturo in vzpostavi železniški promet.

32. člen

(poročila preiskovalnega organa)

(1) O preiskavi nesreče, resne nesreče ali incidenta preiskovalni organ pripravi poročilo v obliki, ki je primerna glede na vrsto in resnost dogodka ter glede na pomen ugotovitev preiskave. V poročilu navede cilje preiskave in po potrebi tudi varnostna priporočila.

(2) Preiskovalni organ objavi končno poročilo v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 12 mesecih po nesreči, resni nesreči ali incidentu. Poročilo, kolikor je mogoče, upošteva strukturo poročila iz Priloge V Direktive 2004/49/ES. Poročilo se skupaj z varnostnimi priporočili pošlje vsem subjektom, navedenim v tretjem in četrtem odstavku prejšnjega člena, ter pristojnim organom in subjektom v drugih državah članicah Evropske unije.

(3) Preiskovalni organ vsako leto, najpozneje do 30. septembra, objavi letno poročilo za preteklo leto o preiskavah, opravljenih v prejšnjem letu, varnostnih priporočilih, ki so bila izdana, in ukrepih, sprejetih v skladu s prej izdanimi priporočili.

33. člen

(informacije, ki jih je treba poslati Evropski železniški agenciji)

(1) Preiskovalni organ mora v enem tednu po odločitvi o začetku preiskave obvestiti Evropsko železniško agencijo o začetku preiskave. V obvestilu navede datum, čas, kraj in vrsto dogodka ter njegove posledice glede smrtnih žrtev, poškodb in materialne škode.

(2) Preiskovalni organ pošlje Evropski železniški agenciji izvod končnega poročila o preiskavi dogodka in letno poročilo iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

34. člen

(obveznost upravljavca in prevoznikov pri preiskavi nesreč, resnih nesreč in incidentov)

(1) Poleg preiskovalnega organa morajo tudi upravljavec in prevozniki storiti vse potrebno, da v okviru svojih pristojnosti in delovnih področij ugotovijo vzroke nesreč, resnih nesreč in incidentov v železniškem prometu ter okoliščine, v katerih so nastali. Še posebej pozorno morajo preiskati vzroke nesreč, resnih nesreč in incidentov, ki jih preiskovalni organ ne preišče.

(2) Upravljavec in prevozniki morajo voditi evidenco o nesrečah, resnih nesrečah in incidentih v železniškem prometu ter o drugih pojavih, pomembnih za varen železniški promet.

(3) Kadar so vzroki ali posledice dogodka izključno na strani upravljavca ali prevoznika, opravi preiskavo upravljavec ali prevoznik sam. Če se vzroki ali posledice nanašajo na upravljavca in na prevoznika, opravita preiskavo skupaj.

35. člen

(obveščanje)

(1) Upravljavec in prevozniki morajo takoj in ob vsakem času obvestiti Prometni inšpektorat Republike Slovenije o nesrečah in resnih nesrečah, v katerih so bile poškodovane osebe ali je nastala velika škoda, ter o nesrečah in resnih nesrečah, ki imajo znake kaznivega dejanja.

(2) Prevozniki in upravljavec morajo nemudoma obveščati preiskovalni organ o resnih nesrečah, nesrečah in incidentih v železniškem prometu.

(3) Način obveščanja o nesrečah, resnih nesrečah in incidentih ter način preiskave, evidentiranja, statističnega spremljanja ter objavljanja podatkov, ki jih morajo preiskati upravljavec in prevozniki, predpiše minister.

36. člen

(reševanje oseb)

(1) Ob resnih nesrečah in nesrečah v železniškem prometu morajo upravljavec in prevozniki reševati osebe in pomagati poškodovanim.

(2) Osebe, ki so ali pridejo na kraj resne nesreče in nesreče, v kateri je bil kdo poškodovan, morajo takoj obvestiti center za obveščanje ali policijo in sodelovati pri reševanju poškodovancev takoj, ko so vzpostavljeni pogoji za njihovo osebno varnost pri reševanju.

IV. SPLOŠNE DOLOČBE O PODSISTEMIH

37. člen

(vzdrževanje podsistemov)

(1) Železniški podsistemi se morajo redno vzdrževati in občasno pregledati tako, da brezhibno delujejo ter zagotavljajo varnost železniškega prometa.

(2) Vzdrževanje podsistemov obsega redna vzdrževalna dela in investicijska vzdrževalna dela, za podsisteme iz točke a), b), c) in č) tretjega odstavka 2. člena tega zakona pa tudi vzdrževalna dela v javno korist.

(3) Redna in investicijska vzdrževalna dela se izvajajo na podlagi obstoječe tehnične dokumentacije in za njih ni potrebno novo obratovalno dovoljenje. Izjema pri tem so obnovitvena dela, za katera varnostni organ v skladu s tretjim odstavkom 16. člena odloči, da je potrebno obratovalno dovoljenje.

(4) Za vzdrževalna dela v javno korist ni potrebno gradbeno dovoljenje. Vzdrževalna dela v javno korist se izvajajo v progovnem pasu zaradi zagotavljanja gospodarskih javnih služb na podlagi izdelane projektne in tehnične dokumentacije. Ta dela obsegajo predvsem večja popravila, sanacije ali zamenjave sestavnih delov podsistemov kot so remont proge, kretnice, oporni in podporni zidovi, prepusti, stabilne naprave in objekti za električno vleko, signalnovarnostne in telekomunikacijske naprave ter drugi objekti in naprave v progovnem pasu. Za vzdrževalna dela v javno korist je potrebno novo obratovalno dovoljenje, če tako v skladu s tretjim odstavkom 16. člena tega zakona odloči varnostni organ.

(5) Minister natančneje predpiše vrste in način izvedbe vzdrževalnih del, način in postopek rednega nadzora nad stanjem podsistemov in njihovih sestavnih delov, vodenje evidenc ter roke za izvajanje vzdrževalnih del ali pregledov posameznih podsistemov in njihovih sestavnih delov.

38. člen

(gradnja in nadgradnja objektov in naprav)

(1) Gradnja objektov ali naprav je izvedba del, s katerimi se zgradi nov objekt ali naprava. Nadgradnja je večja sprememba podsistema ali dela podsistema, ki izboljša celotno delovanje podsistema razen del, ki sodijo pod vzdrževalna dela v javno korist.

(2) Za gradnjo in nadgradnjo objektov in naprav se uporabljajo predpisi o graditvi objektov in določbe tega zakona. Ta dela se izvajajo na podlagi nove projektne dokumentacije.

(3) Gradnja in nadgradnja javne železniške infrastrukture je v javnem interesu in v javno korist.

(4) Minister izda predpise, s katerimi podrobneje uredi posamezna vprašanja v zvezi s projektiranjem, gradnjo in nadgradnjo podsistemov in njihovih sestavnih delov ter izvedbo vseh potrebnih postopkov in predpiše druge zahteve, pomembne za varnost železniškega prometa.

39. člen

(izvajanje del pod prometom)

(1) Kadar se dela iz 37. in 38. člena tega zakona izvajajo pod prometom mora biti pred začetkom del delovišče zavarovano s signali.

(2) Med trajanjem del mora biti zagotovljen varen železniški promet.

(3) Če se dela izvajajo pod prometom, upravljavec določi postopke in način obratovanja pod posebnimi pogoji ter načrt pregleda podsistema po posameznih vmesnih fazah. Pregled podsistema v vmesni fazi opravi nadzornik ali nadzornica (v nadaljnjem besedilu: nadzornik) del in upravljavec ob sodelovanju izvajalca del po predložitvi njegove izjave o dokončanju vmesne faze. Po opravljenem pregledu nadzornik del z vpisom v gradbeni dnevnik potrdi, da so dela opravljena skladno s tehničnimi zahtevami in da je varnost prometa pod posebnimi pogoji zagotovljena. Upravljavec na tej podlagi konča zaporo prometa in dovoli začasno obratovanje pod posebnimi pogoji.

(4) Po končanih delih morajo biti s proge odstranjeni ostanki materiala, delovnih sredstev, signalov in drugih predmetov, postavljenih pri opravljanju del, ter nameščene oprema in naprave, ki zagotavljajo varen železniški promet.

V. INFRASTRUKTURA – ZGORNJI IN SPODNJI USTROJ

1. Zemljišča

40. člen

(ustanovitev stvarne služnosti)

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na sosednjem zemljišču ali objektu kot izvedba teh ukrepov na zemljišču železniške infrastrukture, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem železniške proge, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

41. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo)

Pri načrtovani gradnji ali nadgradnji železniške proge se zaradi pridobitve potrebnih zemljišč v skladu z zakonom lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

42. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih od odvzema ali omejitve lastninske pravice ne začnejo uporabljati za namen razlastitve, lah-

ko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom. Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine namesto razlastitve sklenjena pogodba, lahko prejšnji lastnik v tem primeru zahteva razdrtje pogodbe.

43. člen

(postopek ureditve meje in parcelacije)

Ureditve meje in parcelacija za potrebe gradnje ali nadgradnje javne železniške infrastrukture se izvede na podlagi katastrskega elaborata. Nenavzočnost predpisano vabljenih lastnikov oziroma uporabnikov v postopku ureditve mej in parcelacije ali njihovo nestrinjanje z zamejnitvenjem mej ne zadrži postopka za evidentiranje mej oziroma izvedbo sprememb glede novo nastalih mej v zemljiškem katastru in ustreznih zaznamb v zemljiški knjigi.

44. člen

(kmetijska zemljišča)

(1) Pri iskanju ustreznega nadomestnega kmetijskega zemljišča oziroma gozda za kmete, ki opravljajo kmetijsko dejavnost kot svojo glavno dejavnost, sodeluje Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije.

(2) Kmetijska zemljišča, ki so potrebna za gradnjo ali nadgradnjo javne železniške infrastrukture in so v upravljanju Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, se neodplačno prenesejo v upravljanje upravljavcu javne železniške infrastrukture.

(3) Za izvedbo pravnega posla s kmetijskim zemljiščem ni potrebna posebna odobritev občine, v kateri leži to zemljišče.

2. Zaščita proge

45. člen

(progovni pas)

(1) Progovni pas je prostor med osema skrajnih tirov proge, razširjen na vsako stran od osi skrajnih tirov za 6 m v naselju oziroma 8 m zunaj naselja ter prostor nad ravnino tirnic do višine 10 m in prostor pod ravnino tirnic do globine 30 m. Če progo prečka daljnovod nazivne napetosti 220 kV, se višina prostora nad ravnino tirnic poveča na 12,75 m, če progo prečka daljnovod nazivne napetosti 400 kV, pa na 14 m.

(2) V progovnem pasu se smejo opravljati le dela in graditi le objekti, napeljave in naprave železniške infrastrukture, ki so potrebni za delovanje železniškega sistema.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek se smejo ob predhodni pridobitvi projektnih pogojev in s soglasjem upravljavca v progovnem pasu graditi tudi drugi objekti in naprave, povezane s prevozom potnikov, nakladanjem ali razkladanjem blaga, kakor tudi napeljevati cevovodi, energetske in komunikacijske vodi ter druge podobne naprave in objekti v javnem interesu.

(4) Upravljavec mora o vseh posegih v progovni pas, ki niso v skladu s pogoji iz tega člena ali so v nasprotju s pogoji, določenimi v soglasju, takoj obvestiti inšpekcijo, pristojno za železniški promet.

46. člen

(varovalni progovni pas)

(1) Varovalni progovni pas je 200 m širok zemljiški pas, ki poteka od meje progovnega pasu na obeh straneh proge.

(2) V varovalnem progovnem pasu se smejo na podlagi predhodnega soglasja upravljavca graditi objekti in postavljati napeljave in naprave ali saditi drevje le ob določenih pogojih in na določeni oddaljenosti od proge, odvisno od njihove vrste in namena, ob ukrepih, ki zagotavljajo varnost ljudi in prometa.

(3) V varovalnem progovnem pasu se ne smejo opravljati dela, ki bi lahko poškodovala progo ali zmanjšala stabilnost terena (drsenje terena ali usadi, hidrografske spremembe idr.) ali kakor koli drugače ogrožala ali ovirala železniški promet. Prav

tako se v varovalnem progovnem pasu ne smejo postavljati kakršne koli naprave ali objekti, ki z barvo, obliko, svetlobo ali kako drugače ovirajo vidljivost signalov ali lahko glede pomena signalov spravijo v zmotno izvršilne železniške delavce.

(4) Kadar je zaradi posebno težkih terenskih razmer ali drugih posebej utemeljenih razlogov gradnja objektov ali postavljanje naprav na predpisani oddaljenosti od proge tehnično težavna in ekonomsko neupravičena, se ti objekti in naprave izjemoma lahko gradijo oziroma postavljajo v varovalnem progovnem pasu na razdalji, manjši od predpisane, če se izvedejo potrebni ukrepi, s katerimi se zagotovi enaka stopnja varnosti železniškega prometa kot jo zagotavlja gradnja oziroma postavljanje objektov ali naprav na predpisani oddaljenosti od proge. Odstopanje od predpisanih pogojev mora biti posebej utemeljeno in zanj pridobljeno soglasje upravljavca.

(5) Pogoje iz tretjega odstavka prejšnjega člena in drugega odstavka tega člena predpiše minister.

(6) Lastnik zemljišča v varovalnem progovnem pasu in upravljavec v progovnem pasu morata ravnati v skladu s predpisi o varstvu pred požarom ter varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(7) Upravljavec mora o vseh posegih v varovalni progovni pas, ki niso v skladu s pogoji iz tega člena, takoj obvestiti inšpekcijo, pristojno za železniški promet.

47. člen

(dolžnost ukrepanja v varovalnem progovnem pasu)

(1) Upravljavec mora tam, kjer so možni usadi, hudourniki, zameti, močni vetrovi, poplave in druge nesreče ali če je kakor koli oviran varen železniški promet ali kjer lahko pride do oviranja ali ogrožanja varnega železniškega prometa, ukrepati v skladu s predpisom o varovanju prog in njihovih sestavnih delov pred naravnimi nesrečami, ki ga izda minister.

(2) Lastniki sosednjih zemljišč ob železniški progi morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če jim s tem ni povzročena škoda. Lastniki zemljišč v varovalnem progovnem pasu morajo v skladu z zakonom in ob povrnitvi škode dopustiti dostop do železniške proge in objektov zaradi njihovega vzdrževanja in izvedbo ukrepov za zavarovanje prometa ali zmanjšanje škodljivih vplivov na progo, če teh ni mogoče izvesti na zemljišču, ki je del železniške infrastrukture.

(3) Upravljavec ima v primerih iz prvega in drugega odstavka tega člena pravico, da brez posebnega dovoljenja ali drugega akta postavlja in vzdržuječasne varovalne naprave in odlaga material in druga sredstva v varovalnem progovnem pasu na zemljišče v lasti pravnih ali fizičnih oseb, če je to potrebno za zagotovitev varnega železniškega prometa ali za njegovo vzpostavitev.

(4) Ko prenehajo razlogi iz prvega in drugega odstavka tega člena, mora upravljavec z zemljišča iz prejšnjega odstavka odstranitičasne varovalne naprave, material in druga sredstva ter vzpostaviti prejšnje stanje in plačati odškodnino za uporabo zemljišča v skladu s predpisi.

48. člen

(medsebojna oddaljenost proge in ceste)

(1) Razdalja med progo in javno ali nekategorizirano cesto (v nadaljnjem besedilu: cesta) mora biti tolikšna, da je med njima mogoče postaviti vse naprave, potrebne za opravljanje železniškega prometa na progi in cestnega prometa na cesti, znašati pa mora najmanj 8 m, merjeno od osi skrajnega tira do najbližje točke cestišča ceste.

(2) Ob soglasju upravljavca sme biti na hribovitih in težkih terenih, v soteskah in v drugih podobnih primerih razdalja med osjo skrajnega tira in najbližjo točko ceste, ki ni avtocesta ali hitra cesta, tudi manjša od 8 m, pod pogojem, da se prosti profil ceste in svetli profil proge ne dotikata in da je med njima mogoče postaviti naprave, ki so nujne za varen železniški in cestni promet, pri čemer mora biti kota zgornjega roba tirnic najmanj

1 m nad cestiščem ceste. Če ni izpolnjen pogoj višinske razlike med cestiščem ceste in progo, mora upravljavec ceste med progo in cestiščem ceste postaviti ustrezno varovalno ograjo.

3. Križanja proge in ceste

49. člen

(izvennivojska križanja)

(1) Križanje proge z avtocesto, hitro cesto ali glavno cesto I. reda mora biti izvennivojsko.

(2) Križanje proge z drugo cesto mora biti izvennivojsko, če je promet motornih vozil po cesti zelo gost (več kot 7000 vozil povprečnega letnega dnevnega prometa) in če je železniški promet po progi zelo pogosten (več kot 70 vlakov povprečnega letnega dnevnega prometa) ali če je največja dovoljena progovna hitrost večja od 160 km/h.

(3) Med uvoznimi in izvoznimi kretnicami na prometnem mestu ne sme biti nivojskih prehodov.

50. člen

(novi nivojski prehodi)

(1) Novi nivojski prehodi se smejo graditi le na regionalnih progah na razdalji, ki ni manjša od 2000 metrov od obstoječega nivojskega ali izvennivojskega prehoda, če je načrtovani povprečni letni dnevni promet po cesti večji od 250 vozil in je povprečni letni dnevni promet vlakov po progi manjši od 70 vlakov ter je dovoljena progovna hitrost manjša od 160 km/h.

(2) Izpolnjevanje pogojev za vzpostavitev novega nivojskega prehoda in ustreznost zavarovanja preveri komisija, ki jo imenuje minister. Komisijo sestavljajo predstavniki upravljavca, investitorja, inšpekcije, pristojne za železniški promet, upravljavca ceste, policijske uprave in lokalne skupnosti, na območju katere bo prehod.

(3) Na podlagi mnenja komisije iz prejšnjega odstavka da minister soglasje za vzpostavitev nivojskega prehoda.

(4) Gradnja začasnega nivojskega prehoda za javni cestni promet je na progah dopustna samo za čas in potrebe obnovenih del, građen objektov, rekonstrukcij ipd. Tak nivojski prehod se zavaruje na način in za obdobje, kot ju določi komisija iz drugega odstavka tega člena. Prehod je treba odstraniti takoj po končanih delih, zaradi katerih je bil vzpostavljen. Stroške postavitve, obratovanja in odstranitve začasnega nivojskega prehoda ter potrebnih povezovalnih cest nosi tisti, na čigar zahtevo je bil prehod postavljen.

51. člen

(varnost na nivojskih prehodih)

(1) Prehod vozil ali oseb čez progo je dovoljen le na označenih nivojskih prehodih.

(2) Na nivojskih prehodih imajo vlaki prednost pred vsemi udeleženci v cestnem prometu.

(3) Nivojski prehod ceste na odseku proge, na katerem je največja dovoljena progovna hitrost večja od 100 km/h, mora biti zavarovan z zapornicami ali polzapornicami.

(4) Z zapornicami ali polzapornicami morajo biti zavarovani tudi tisti nivojski prehodi, na katerih to zahtevajo potrebna preglednost s ceste na progo, gostota in vrsta prometa ter druge krajevne razmere, pomembne za varnost prometa.

(5) Na nivojskem prehodu, označenem samo s prometnim znakom, mora upravljavec ceste ali poti zagotoviti zadostno preglednost s ceste na progo, tako da lahko udeleženci v cestnem prometu s potrebno pazljivostjo varno in neovirano prečkajo tak nivojski prehod.

(6) V bližini nivojskega prehoda ob progi ni dovoljeno graditi objektov, razen objektov, ki so namenjeni železniškemu prometu, ter saditi drevja, visokega rastlinja ali storiti česa drugega, kar preprečuje ali zmanjšuje preglednost.

(7) Z obeh strani nivojskega prehoda morajo biti na elektrificiranih progah zaščitni višinski profili na razdalji najmanj

8 m od najbližje tirnice, merjeno po cestni osi, v višini 4,5 m nad voziščem ceste. Zaščitne višinske profile mora postaviti in vzdrževati upravljavec ceste.

(8) Natančnejše pogoje iz prvega in četrtega odstavka prejšnjega člena ter četrtega in petega odstavka tega člena določa predpis, ki ga izda minister v soglasju z ministrom, pristojnim za notranje zadeve.

52. člen

(razmejitev stroškov)

(1) Stroške za graditev novega nadvoza, podvoza ali nivojskega prehoda in stroške za ureditev in postavitev s tem povezanih naprav, s katerimi se zagotavlja varen in neoviran železniški in cestni promet, nosi investitor.

(2) Če je križanje ceste s progo izvedeno s cestnim podvozom, postane podvoz objekt javne železniške infrastrukture. Stroške vzdrževanja vozišča skupaj z morebitnimi napeljavami in napravami v ali ob njem, ki so potrebne za nemoteno in varno uporabo ceste, nosi upravljavec ceste.

(3) Če je križanje ceste izvedeno s cestnim nadvozom, postane nadvoz objekt cestne infrastrukture. Stroške vzdrževanja proge pod nadvozom skupaj z morebitnimi napeljavami in napravami, potrebnimi za njeno pravilno in varno uporabo, nosi upravljavec.

(4) Stroške spremembe načina zavarovanja na nivojskem prehodu zaradi gradnje, rekonstrukcije ali drugih del na cesti, zaradi pre Kategorizacije ceste, povečanja povprečnega letnega dnevnega prometa motornih vozil po cesti ali spremembe prometne ureditve, ter stroške zaradi spremembe zavarovanja na zahtevo lokalne skupnosti ali druge upravičene osebe, krije upravljavec ceste.

(5) Stroške v zvezi z vzdrževanjem, obnovo ali nadgradnjo nivojskih prehodov vključno s cestiščem v širini 3 m od osi skrajnih tirov, stroške progovne signalizacije in naprav za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu (zapornice ali polzapornice ter svetlobni znaki za označevanje prehoda ceste čez železniško progo, ki so vezani na signalno varnostne naprave železniške infrastrukture) krije upravljavec.

(6) Stroške postavitve in vzdrževanja cestnoprometne signalizacije, ki opozarja udeležence cestnega prometa na nivojski prehod, krije upravljavec ceste.

53. člen

(izredni prevozi čez nivojske prehode in označitev svetle višine podvoza)

(1) Za izredne prevoze čez nivojske prehode mora izvajalec izrednega prevoza pridobiti soglasje upravljavca.

(2) Pred podvozi, katerih svetla višina je manjša od največje dovoljene višine cestnega vozila skupaj s tovorom, morajo biti zaščitni višinski profili in prometni znaki, ki na to opozarjajo voznike cestnih vozil.

(3) Zaščitne višinske profile in prometne znake iz prejšnjega odstavka mora postaviti in vzdrževati upravljavec ceste.

4. Prostori za potnike in potnice

54. člen

(urejenost prostorov za potnike in potnice (v nadaljnjem besedilu: potnike), dostopov do vlakov in prometnih mest)

(1) Na postajah in postajališčih s povprečnim letnim dnevnim prometom 500 odpravljenih potnikov in najmanj 70 vlakov morajo biti dostopi do vlakov izvedeni tako, da potniki ne hodijo čez tire (izvennivojski prehodi, čelni peroni idr.).

(2) Prostori in mesta za sprejemanje, zadrževanje in odpravljanje potnikov, prtljage in pošilk v železniškem prometu morajo biti urejeni tako, da zagotavljajo varnost potnikov in drugih oseb ter cestnih vozil.

(3) Pri novogradnjah in nadgradnjah postaj mora biti zagotovljen izvennivojski dostop do peronov.

(4) Na postajah in postajališčih morajo biti dostopi do potniških vlakov narejeni tako, da omogočajo čim lažji dostop potnikom in osebam z omejenimi gibalnimi sposobnostmi.

(5) Postaje in postajališča morajo imeti perone povezane s prehodi pod progo ali nad njo ali z dohodnimi potmi v nivoju.

(6) Postajališča na dvotirnih progah, razen postajališč z otočnimi peroni ali kritnimi signali, morajo imeti med tiri ograjo.

(7) Natančnejše pogoje iz prvega odstavka tega člena določa predpis, ki ga izda minister.

5. Cepitev proge

55. člen

(cepitev proge ali tira)

(1) Proga ali industrijski tir se praviloma cepi ali križa z drugo progo samo na postaji.

(2) Izjemoma se lahko proga ali industrijski tir cepi na odprti progi, in sicer pod naslednjimi pogoji:

a) cepna kretnica mora imeti ščitni tir, zavarovana mora biti s kritnimi signali, ki so predsignalizirani, lega kretnice pa mora biti nadzorovana z zasedenega prometnega mesta;

b) signali morajo biti odvisni od lege cepne kretnice.

(3) Če pogoji iz prejšnjega odstavka niso izpolnjeni, sme biti največja hitrost vlakov čez kretniško območje 50 km/h.

(4) Če se proga cepi od proge, opremljene z avtostop napravami, morajo biti tudi kritni signali, ki so predsignalizirani in varujejo cepno kretnico, opremljeni s progovnimi avtostop napravami ali pa mora biti vgrajena ščitna kretnica, ki je v odvisnosti s temi signali.

VI. ENERGIJA – NAPRAVE ELEKTRIČNE VLEKE

56. člen

(pogoji elektrifikacije prog)

(1) Za elektrifikacijo prog se praviloma uporablja enosmerni sistem napetosti 3 kV.

(2) Odstopanja od določbe prejšnjega odstavka so dopustna na podlagi posebnega akta, ki ga izda minister.

57. člen

(pogoji postavljanja kontaktnega vodnika)

Kontaktirni vodnik enosmernega sistema napetosti 3 kV mora biti postavljen v višini najmanj 5,35 m, kontaktna vodnika enofaznih sistemov 25 kV, 50 Hz in 15 kV, 16 2/3 Hz pa v višini najmanj 5,5 m, merjeno od zgornjega roba tirnice.

58. člen

(varnostni ukrepi na elektrificiranih progah)

(1) Na elektrificiranih progah, kjer obstaja nevarnost poškodb zaradi električnega toka, je treba izvesti varnostne ukrepe v skladu s predpisom, ki ga izda minister.

(2) Električno omrežje mora biti izvedeno tako, da njegovi škodljivi vplivi ne vplivajo na varno delovanje telekomunikacijskih in signalnovarnostnih naprav ali na dele ostalih naprav, ki so v neposredni bližini električnega omrežja. Minister v predpisih za posamezne naprave natančneje določi način izvedbe električnega omrežja in ukrepe, s katerimi se preprečijo škodljivi vplivi na posamezne naprave ali njihove dele.

VII. NADZOR, VODENJE IN SIGNALIZACIJA – VODENJE VLAKOV

59. člen

(prometna signalizacija)

(1) V železniški sistem se morajo vgrajevati takšne signalnovarnostne naprave, ki zagotavljajo enotno prometno

signalizacijo, ki izvršilne železniške delavce in druge osebe, ki se gibljejo po železniškem območju, opozarjajo na nevarnost, jih seznanjajo z omejitvami, prepovedmi in opozorili ter jim dajejo pooblastila, nujna za varen železniški promet in njihovo osebno varnost. Ta oprema mora zagotavljati varnost in omogočati vodenje ter nadzor voženj vlakov, vključenih v promet na železniškem omrežju.

(2) Signali morajo biti osvetljeni z lastnim svetlobnim virom ali prevlečeni z odsevno snovjo.

(3) Izvršilni železniški delavci se morajo ravnati po omejitvah, prepovedih, ukazih in opozorilih, izraženih s prometno signalizacijo.

(4) Signali morajo omogočati hitro in zanesljivo medsebojno sporazumevanje izvršilnih železniških delavcev pri opravljanju železniškega prometa.

(5) Če je pomen signala nejasen, morajo izvršilni železniški delavci ravnati tako, da je zagotovljena večja varnost v železniškem prometu.

(6) Vrste signalov, njihov pomen, osvetlitev, obliko, barvo, najmanjšo vidno razdaljo, mesto za vgraditev ali postavitvev in način njihove uporabe predpiše minister.

60. člen

(oprema prometnih mest s signalizacijo)

(1) Prometna mesta morajo biti glede na največjo dovoljeno progovno hitrost opremljena:

a) z uvoznimi signali, ki so predsignalizirani, za največjo dovoljeno progovno hitrost nad 50 km/h čez kretniško območje na regionalnih progah in ne glede na hitrost na glavnih progah; uvozni signali morajo biti v taki medsebojni odvisnosti od lege kretnic na vozni poti, da signalizirajo, ali je vožnja dovoljena nadaljevati z največjo ali z omejeno hitrostjo;

b) z uvoznimi in izvoznimi signali, ki so predsignalizirani za največjo dovoljeno progovno hitrost nad 100 km/h; uvozni signali morajo biti v taki medsebojni odvisnosti, da signalizirajo, ali je vožnja dovoljena nadaljevati z največjo ali z omejeno hitrostjo; izvozni signali pa morajo predsignalizirati prvi prostorni signal v smeri vožnje vlaka, ki nima samostojnega predsignala, in dovoljevati vožnjo le, če je proga prosta do prvega prostornega signala ali uvoznega signala sosednjega prometnega mesta. Vsi predsignali ali glavni signali morajo biti opremljeni s progovnim delom avtostop naprave.

(2) Odseki proge, na katerih je največja dovoljena progovna hitrost nad 100 km/h, morajo biti opremljeni z napravami za vzpostavlanje radijske zveze med vlakom in mestom, s katerega se centralno vodi promet.

(3) Na glavnih progah morajo biti vsi predsignali in glavni signali opremljeni s progovnim delom avtostop naprave.

61. člen

(označevanje začasne nevarnosti, omejitve ali prepovedi)

S signali morajo biti označene tudi začasne nevarnosti, zlasti tiste, ki nastanejo zaradi nenadne okvare železniških podsistemov, ter začasne omejitve in prepovedi v železniškem prometu. Te signale je treba odstraniti takoj, ko ni več razlogov, zaradi katerih so bili postavljeni.

VIII. VODENJE IN UPRAVLJANJE PROMETA

62. člen

(sestava vlaka)

(1) Sestava vlaka in razporeditev železniških vozil v vlaku morata zagotavljati učinkovito zaviranje in varno vožnjo na določeni vlakovni poti.

(2) V vlake se sme uvrstiti le vozilo, ki ustreza določbam tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov.

(3) Pri sestavljanju vlaka in razporejanju železniških vozil vanj mora prevoznik upoštevati tudi pravila o prevozu nevarnega blaga.

63. člen

(največja hitrost vlaka)

Največja hitrost vlaka ne sme biti večja od hitrosti, predpisane z voznim redom posameznega vlaka.

64. člen

(zasedenost vlaka med vožnjo)

(1) Vlak mora biti med vožnjo po progi zaseden s predpisanim številom izvršilnih železniških delavcev, ki imajo ustrezno strokovno izobrazbo in so strokovno usposobljeni, odvisno od vrste, dolžine vlaka, vrste vlečnega vozila ter opremljenosti proge in železniških vozil s signalnovarnostnimi in telekomunikacijskimi napravami.

(2) Predpis, ki ureja vsebino iz prejšnjega odstavka, izda minister.

65. člen

(vodenje evidenc v zvezi z vlaki)

(1) Upravitelj in prevozniki morajo za vsak vlak voditi evidence o vlakovnem osebju, sestavi, zaviranju in gibanju vlaka ter dogodkih, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na vozni red vlaka ali varnost železniškega prometa.

(2) Podrobnejše določbe o vsebini evidenc in načinu njihovega vodenja določa predpis, ki ga izda minister.

66. člen

(organizacija in opravljanje železniškega prometa)

(1) Železniški promet se organizira in opravlja v skladu s tem zakonom in na njegovi podlagi izdanimi predpisi.

(2) Minister določi način organizacije in opravljanja železniškega prometa, zavarovanje železniškega prometa pozimi, sestavo vlakov, način zaviranja vlakov, opremljenost vlakov z zavorami, osvetljevanje in ogrevanje vlakov in varnostne ukrepe za zaščito železniških delavcev ter druge pogoje za odvijanje železniškega prometa.

67. člen

(vozni red)

(1) Železniški promet poteka po vnaprej določenem voznem redu. Vozni red za redni promet potniških vlakov mora biti na običajen način javno objavljen najmanj 15 dni pred začetkom njegove veljavnosti.

(2) Pri izdelavi voznega reda morajo biti upoštevane največja dovoljena progovna hitrost in druge omejitve, ki vplivajo na hitrost vlaka.

(3) Prevoznik in upravitelj se morata ravnati po voznem redu.

(4) Predpis, ki določa izdelavo voznega reda, izda minister.

68. člen

(izredni prevozi)

(1) Prazna ali naložena železniška vozila ne smejo presehati nakladalnega profila, mejne nakladalne mase, predpisane kode proge ter dovoljenih osnih in dolžinskih obremenitev, ki jih za proge določa ta zakon in na njegovi podlagi izdani predpisi.

(2) Prevoz z železniškimi vozili, ki ni v skladu z določbo iz prejšnjega odstavka tega člena, je izredni prevoz.

(3) Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje upravitelja, s katerim se določi način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. O izvedbi izrednega prevoza odloči upravitelj najpozneje v 15 dneh po vložitvi zahteve.

(4) Minister izda predpis o načinu in pogojih opravljanja izrednih prevozov.

IX. TIRNA VOZILA

69. člen

(pogoji za vožnjo tirnih vozil)

(1) Tirna vozila smejo voziti po progah, če ustrezajo določbam tega zakona, določbam mednarodnih sporazumov, ki zavezujejo Republiko Slovenijo, in obveznim določilom Mednarodne železniške zveze (UIC).

(2) Na tirnih vozilih z odprtim kuriščem, ki vozijo po progah na požarno ogroženem območju, mora prevoznik izvajati protipožarne ukrepe.

(3) Minister s soglasjem ministra, pristojnega za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izda predpis, s katerim natančneje uredi izvajanje protipožarnih ukrepov na tirnih vozilih z odprtim kuriščem.

70. člen

(oprema tirnih vozil z napravami za zaviranje)

(1) Železniška tirna vozila, razen vozil za posebne namene brez lastnega pogona, morajo biti opremljena z napravami za zaviranje.

(2) Z napravami za ročno zaviranje morajo biti opremljeni potniški vagoni, motorniki in motorne garniture. Lokomotive in motorna vozila za posebne namene morajo biti opremljeni z ročnimi ali s pritrdilnimi zavorami.

(3) Lokomotive, potniški vagoni, motorniki in motorne garniture morajo biti opremljeni z napravami za sprožitev zaviranja v sili. Te naprave morajo biti lahko dostopne potnikom in železniškim delavcem.

71. člen

(oprema vlečnih vozil)

(1) Vsa vlečna vozila, razen parnih lokomotiv, morajo imeti naslednjo opremo:

- a) avtostop napravo na progah, opremljenih z njo, razen lokomotiv, ki se uporabljajo samo za premik,
- b) naprave radijskih zvez, kadar vozijo po progi, opremljeni z njimi,
- c) budnik,
- d) napravo za ogrevanje,
- e) napravo za klimatizacijo voznikovskih kabin,
- f) napravo za dajanje zvočnih signalov,
- g) luči za označevanje vozil,
- h) registrirni merilnik hitrosti,
- i) gasilnike za začetno gašenje požarov,
- j) pribor za prvo pomoč,
- k) vzvratna ogledala.

(2) Motorniki in motorne garniture morajo imeti poleg opreme iz prejšnjega odstavka tudi naslednjo opremo:

- a) naprave za električno razsvetlavo,
- b) sanitarno-higienske naprave,
- c) naprave za prehajanje iz vagona v vagon (razen pri motornikih).

(3) Motorna vozila za posebne namene morajo biti opremljena z napravami, naštetimi v točkah c) do k) prvega odstavka tega člena.

72. člen

(oprema potniških vagonov)

Potniški vagoni morajo imeti naslednjo opremo:

- a) naprave za ogrevanje,
- b) naprave za električno razsvetlavo,
- c) sanitarno-higienske naprave,
- d) gasilnike za začetno gašenje požarov,

e) naprave za prehajanje iz vagona v vagon (razen pri motornikih),

f) opremo in naprave, ki jih določajo mednarodni predpisi.

X. IZVRŠILNI ŽELEZNIŠKI DELAVCI

1. Strokovno usposabljanje

73. člen

(strokovna usposobljenost, zdravstveni in drugi pogoji)

(1) Izvršilni železniški delavci morajo biti strokovno usposobljeni za delo, ki ga opravljajo, ter izpolnjevati posebne zdravstvene in druge pogoje skladno z določbami tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov.

(2) Delodajalec mora izvršilnim železniškim delavcem zagotoviti delo v omejenem delovnem času in počitek, kot ga določajo predpisi.

(3) Delovna mesta izvršilnih železniških delavcev in obveznosti delodajalca v zvezi s tem določa predpis, ki ga izda minister.

74. člen

(strokovni izpit, strokovno izpopolnjevanje in preverjanje strokovne usposobljenosti)

(1) Izvršilni železniški delavci morajo imeti za dela, ki jih opravljajo v železniškem prometu, strokovni izpit in se morajo strokovno izpopolnjevati. Njihova strokovna usposobljenost se mora redno, če je potrebno, pa tudi izredno, preverjati z izpiti ali na drug ustrezen način.

(2) Subjekte, ki izvajajo strokovno izpopolnjevanje in preverjanje strokovne usposobljenosti, ter subjekte, ki izvajajo strokovne izpite iz prejšnjega odstavka, na podlagi javnega razpisa z upravno odločbo določi minister. Ti subjekti morajo izpolnjevati vsaj naslednje pogoje:

- imeti morajo ustrezne prostore;
- imeti morajo ustrezno usposobljene kadre;
- imeti morajo ustrezne objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje strokovnega izpopolnjevanja in preverjanja usposobljenosti oziroma za izvajanje strokovnih izpitov.

(3) Izredno preverjanje strokovne usposobljenosti se mora opraviti, če bi delavec zaradi nepoznavanja predpisov lahko ogrozil varnost železniškega prometa ali če ne izpolnjuje predpisanih obveznosti glede strokovnega izpopolnjevanja ob izdaji novih predpisov ali ob izdaji vsebinskih sprememb veljavnih predpisov.

(4) Delodajalec ne sme dovoliti opravljanja dela izvršilnem železniškem delavcu, ki pri preverjanju znanja ni pokazal zadovoljive strokovne usposobljenosti ali čigar strokovna usposobljenost za to delo ni bila preverjena.

75. člen

(pridobitev strokovne usposobljenosti)

(1) Strokovni izpit za izvršilnega železniškega delavca sme opravljati oseba, ki je pred tem končala program strokovnega usposabljanja za določen poklic in uvajanja v praktično delo za določeno vrsto dela in se je pripravljala za opravljanje strokovnega izpita po programu, določenem za usposabljanje in uvajanje v to delo.

(2) Minister podrobneje določi pogoje za opravljanje dejavnosti usposabljanja kandidatov, programe strokovnega usposabljanja, pogoje in način opravljanja strokovnega izpita, način strokovnega izpopolnjevanja ter pogoje in način preverjanja strokovne usposobljenosti.

2. Pridobitev pravice upravljati železniško vozilo in voditi železniški promet

76. člen

(pogoji za upravljanje železniškega vozila in vodenje železniškega prometa)

Pravico upravljati železniško vozilo oziroma voditi železniški promet lahko pridobi, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- a) je duševno in telesno zmožen,
- b) je dopolnil 21 let,
- c) je opravil ustrezen strokovni izpit.

3. Posebni zdravstveni in drugi pogoji

77. člen

(predhodno ugotavljanje posebnih zdravstvenih pogojev ter redno in izredno preverjanje zdravstvene sposobnosti)

(1) Za osebo, ki se usposablja za opravljanje določenih del izvršilnega železniškega delavca, mora biti pred začetkom usposabljanja ugotovljeno izpolnjevanje zahtevanih posebnih zdravstvenih pogojev.

(2) Izvršilni železniški delavec mora izpolnjevati predpisane posebne zdravstvene pogoje in biti duševno in telesno zmožen opravljati dela, za katera ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi.

(3) Izvršilni železniški delavec mora biti zdravstveno pregledan pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi za delovno mesto, za katero so predpisana strožja zdravstvena merila, ali pred šolanjem ali strokovnim usposabljanjem za to delovno mesto.

(4) Zdravstvena sposobnost izvršilnega železniškega delavca se mora preverjati z rednimi in izrednimi zdravstvenimi pregledi.

(5) Zdravstvene preglede in zdravstveno evidenco izvršilnih železniških delavcev opravlja in vodi pooblaščen zdravstveni zavod, ki izpolnjuje predpisane pogoje ter ima pooblastilo ministra, pristojnega za zdravje, izdano na predlog ministra. Zdravstvene preglede opravlja zdravnik ali zdravnica (v nadaljnjem besedilu: zdravnik), specialist medicine dela, prometa in športa.

(6) Pooblaščen zdravstveni zavod iz prejšnjega odstavka mora delodajalca obveščati o ugotovitvah glede zdravstvene sposobnosti izvršilnega železniškega delavca za opravljanje del, za katera ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi.

(7) Pogoji ugotavljanja zdravstvenega stanja delavcev morajo biti določeni s predpisom, ki ga izda minister v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravje. Predpis mora vsebovati določbe o posebnih zdravstvenih in psihofizičnih sposobnostih, ki jih mora izpolnjevati izvršilni železniški delavec, o rokih pregledov in druge pogoje.

78. člen

(redni zdravstveni pregledi)

Delodajalec napoti izvršilnega železniškega delavca na redni zdravstveni pregled v predpisanih rokih, odvisno od del, za katera ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. Zdravstveni pregled mora biti opravljen pred potekom predpisanega roka.

79. člen

(izredni zdravstveni pregledi)

(1) Na izredni zdravstveni pregled se napoti izvršilni železniški delavec:

- za katerega se utemeljeno sumi, da iz zdravstvenih razlogov ni več zmožen opravljati del, za katera ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi,
- po nesreči, v kateri je bil udeležen ali huje poškodovan,
- po več kot šest mesečni odsotnosti iz izvršilnega delovnega mesta.

(2) Delavec iz prejšnjega odstavka se pošlje na izredni zdravstveni pregled na zahtevo delodajalca ali pristojnega inšpektorja oziroma inšpektorice (v nadaljnjem besedilu: inšpektor).

80. člen

(posledice ugotovljene nezmožnosti za opravljanje del, za katera ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi)

Če se na izrednem ali rednem zdravstvenem pregledu ugotovi, da izvršilni železniški delavec ne izpolnjuje zdravstvenih pogojev, predpisanih za dela, za katera ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, ali če se ugotovi, da ni bil na zdravstvenem pregledu, na katerega je bil napoten, se šteje, da je nezmožen opravljati dela, za katera ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, in mu jih delodajalec ne sme dovoliti opravljati, dokler traja ugotovljena nezmožnost.

81. člen

(duševna in telesna zmožnost delavca za opravljanje dela)

(1) Izvršilni železniški delavec mora ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi za določeno delovno mesto izvršilnega delavca podpisati izjavo, da je seznanjen z delovnim procesom in s psihofizičnimi zahtevami dela, ki ga bo opravljal, ter da se čuti psihofizično sposoben opravljati to delo. Navedena izjava je sestavni del pogodbe o zaposlitvi.

(2) Izvršilni železniški delavec ne sme nastopiti dela oziroma mora takoj prenehati delati, če se čuti utrujenega ali bolnega ali iz katerihkoli drugih razlogov nezmožnega opravljati delo, in mora o tem obvestiti odgovorno osebo delodajalca.

(3) Izvršilni železniški delavec med opravljanjem dela ne sme uživati alkoholnih pijač, mamil ali psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi, niti nastopiti dela, če ima v organizmu alkohol ali je pod vplivom mamil ali psihoaktivnih snovi.

(4) Delodajalec izvršilnemu železniškemu delavcu ne sme dovoliti opravljanja del, če duševno ali telesno ni zmožen opravljati svojega dela.

(5) Način, obseg, pogostnost in rednost postopka preverjanja duševne in telesne zmožnosti izvršilnih železniških delavcev predpiše minister, pristojen za zdravje, v soglasju z ministrom.

82. člen

(preverjanje duševne in telesne zmožnosti izvršilnega železniškega delavca za opravljanje dela)

(1) Preverjanje duševne in telesne zmožnosti izvršilnih železniških delavcev organizira ali izvaja delodajalec.

(2) Pooblaščen delavec delodajalca ali pristojni inšpektor (v nadaljnjem besedilu tega člena: pooblaščen delavec) lahko izvršilnemu železniškemu delavcu zaradi ugotavljanja, ali ima v organizmu alkohol, odredi ali sam opravi preizkus s sredstvi ali napravami za ugotavljanje alkohola. Če se s preizkusom ugotovi, da ima izvršilni železniški delavec v organizmu alkohol, mu pooblaščen delavec odredi prepoved nadaljnjega opravljanja dela v trajanju, določenem v odločbi.

(3) Pooblaščen delavec vodi zapisnik o preizkusu, ki ga podpiše tudi izvršilni železniški delavec, za katerega je bil odrejen preizkus. Če odkloni podpis, mora pooblaščen delavec vzrok odklonitve vpisati v zapisnik in odrediti strokovni zdravniški pregled (v nadaljnjem besedilu: strokovni pregled) izvršilnega železniškega delavca.

(4) Izvršilni železniški delavec, ki mu je odrejen preizkus s sredstvi ali napravami oziroma strokovni pregled, mora ravnati po odredbi pooblaščenega delavca. Če izvršilni železniški delavec strokovni pregled ali preizkus odkloni ali ga ne opravi tako, kakor je predpisal proizvajalec sredstev ali naprav, pooblaščen delavec to vpiše v zapisnik in odredi prepoved nadaljnjega dela. Izvršilni železniški delavec lahko odkloni preizkus samo iz zdravstvenih razlogov; v tem primeru pooblaščen delavec odredi strokovni pregled.

(5) Če izvršilni železniški delavec oporeka rezultatu preizkusa, pooblaščen delavec odredi strokovni pregled. Izvršilnega železniškega delavca odpelje s službenim vozilom na strokovni pregled pooblaščen delavec, ki je pregled odredil. Stroške prevoza izvršilnega železniškega delavca do kraja, kjer se opravi strokovni pregled, in stroške pregleda plača izvršilni železniški delavec, če se izkaže, da ima v krvi alkohol. V nasprotnem primeru stroški prevoza in pregleda bremenijo delodajalca oziroma organ, ki je pregled odredil.

(6) Če pooblaščen delavec sumi, da je izvršilni železniški delavec pod vplivom mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih sredstev, ki zmanjšujejo njegovo sposobnost za varno delo v železniškem prometu, odredi preizkus s posebnimi sredstvi oziroma napravami ali strokovni pregled in mu prepove nadaljnje delo. Stroške prevoza do kraja, kjer se opravi preizkus oziroma strokovni pregled, in stroške pregleda oziroma preizkusa plača izvršilni železniški delavec, če se ugotovi, da je pod vplivom mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih sredstev. V nasprotnem primeru stroški prevoza in pregleda bremenijo delodajalca oziroma organ, ki je pregled odredil.

(7) Če pooblaščen delavec sumi, da izvršilni železniški delavec zaradi duševnega stanja ali telesne nezmožnosti oziroma bolezni predstavlja nevarnost v železniškem prometu, mu prepove nadaljnje delo in odredi izredni zdravstveni pregled.

(8) Če zaradi zdravstvenega stanja ali iz objektivnih razlogov ni mogoče opraviti celotnega strokovnega pregleda, mora zdravnik opraviti tisti del pregleda, ki ga je mogoče opraviti, in dati mnenje o znakih vedenjskih motenj, ki kažejo na vpliv alkohola, mamil, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi.

(9) O strokovnem pregledu mora zdravnik takoj dati pisno mnenje o ugotovitvah, do katerih je prišel na podlagi opravljenega pregleda v zvezi z dejstvi iz prejšnjega odstavka, kri in urin pa takoj poslati v najbližjo pooblaščen strokovno ustanovo oziroma laboratorij, kjer lahko opravijo analizo. Ustanova oziroma laboratorij mora o rezultatih analize najpozneje v treh dneh obvestiti tistega, ki je odredil strokovni pregled.

4. Izmena izvršilnih železniških delavcev

83. člen

(trajanje izmene)

(1) Izmena izvršilnega železniškega delavca ne sme trajati več kot 12 ur.

(2) V čas trajanja izmene se štejejo:

- čas priprave na delo,
- čas dela,
- čas prekinitve do največ 2 uri,
- čas, potreben za dokončanje dela,
- čas režijskega potovanja v teku izmene.

(3) Prekinitve dela, ki traja več kot dve uri, se ne šteje v trajanje izmene, če je izvršilnemu železniškemu delavcu zagotovljen ustrezen počitek. Če je za posamezno delo s predpisi določena obvezna primopredaja službe, se čas primopredaje delavca, ki prevzema delo, ne šteje v čas trajanja izmene.

(4) Ob nesreči, resni nesreči ali incidentu v železniškem prometu ali zaradi naravne nesreče se trajanje izmene, določene v prvem odstavku, lahko podaljša za največ dve uri, če se izvršilni železniški delavec čuti zmožnega za opravljanje dela.

(5) Merila za delo v izmenah izvršilnih železniških delavcev ter druge pogoje, ki se nanašajo na počitek in druga vprašanja dela v izmenah, predpiše minister v soglasju z ministrom, pristojnim za delo.

84. člen

(čas vožnje vlečnega vozila in motornih vozil za posebne namene v eni izmeni)

(1) Izvršilni železniški delavec, ki upravlja vlečno vozilo ali motorno vozilo za posebne namene, sme v eni izmeni voziti vlečno vozilo ali motorno vozilo za posebne namene največ 10 ur.

(2) Neprekinjena vožnja sme trajati največ 4 ure.

(3) Postanki, krajši od 10 minut, se štejejo v čas trajanja neprekinjene vožnje.

5. Odmori in počitki

85. člen

(odmor med delovnim časom)

Delodajalec mora izvršilnim železniškim delavcem določiti odmor med delom in zagotoviti njegovo izrabo v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, in kolektivno pogodbo. Delodajalec lahko določi odmor med delovnim časom le v enkratnem trajanju razen v primerih, ko je treba zaradi tehnološkega procesa dela ali dolžine trajanja izmene določiti odmor v dveh delih, pri čemer en del ne sme biti krajši od 30 minut.

86. člen

(dnevni počitek med dvema izmenama)

Dnevni počitek izvršilnih železniških delavcev mora med dvema zaporednima izmenama trajati dvojno število ur opravljene izmene. Če traja izmena šest ur ali manj, mora trajati počitek med dvema zaporednima izmenama najmanj 12 ur.

87. člen

(način določanja odmora med delovnim časom, dnevnega in tedenskega počitka ter razporejanja v izmene)

Odmor med delovnim časom, dnevni in tedenski počitek in razporeditev v izmene izvršilnih železniških delavcev se, odvisno od organizacije železniškega prometa, izpolnjevanja voznega reda in drugih pogojev, ki vplivajo na duševno in telesno zmožnost teh delavcev za varno opravljanje dela, določijo s kolektivno pogodbo ali s splošnim aktom, ki ga sprejmejo upravljavec in prevozniki v skladu s svojim sistemom varnega upravljanja in v skladu z zakonom in predpisom iz petega odstavka 83. člena tega zakona, vsak za svoje delavce.

6. Notranji nadzor

88. člen

(organiziranost in izvajanje notranjega nadzora)

(1) Upravljavac in prevozniki morajo organizirati notranji nadzor in trajno skrbeti za varen železniški promet skladno s tem zakonom, na njegovi podlagi izdanimi predpisi in splošnimi akti. Upravljavac in prevozniki s splošnim aktom določijo organiziranost tega nadzora ter pooblaščen delavce za njegovo izvajanje.

(2) Organ notranjega nadzora mora v primerih iz četrtega odstavka 74. člena, 80. člena, prvega odstavka 83. člena, prvega in drugega odstavka 84. člena in 86. člena odstraniti delavca z dela in odrediti izredno preverjanje strokovne usposobljenosti, če pa obstaja sum o telesnih ali duševnih zmožnostih delavca, mora odrediti izredni zdravstveni pregled. Začasno opravljanje drugega dela v tem času je obveznost delavca, ki traja do ugotovitve o strokovni usposobljenosti oziroma zdravstveni zmožnosti delavca, ki se mora izvesti najpozneje v enem mesecu.

(3) Ugovor zoper odločbo organa notranjega nadzora, s katero je delavcu na podlagi prejšnjega odstavka odrejeno izredno preverjanje strokovne usposobljenosti ali izredni zdravstveni pregled, ne zadrži izvršitve.

7. Posebni varnostni ukrepi

89. člen

(začasna prepoved opravljanja dela)

(1) Izvršilnemu železniškemu delavcu se začasno prepove opravljanje dela:

– če po izvidu in mnenju ustrezne zdravstvene organizacije duševno ali telesno ni zmožen opravljati dela – dokler traja ta nezmožnost;

– če ne gre na zdravstveni pregled, na katerega je poslan – dokler ne opravi tega pregleda;

– če pri preverjanju strokovne usposobljenosti ne pokaže ustreznega znanja za opravljanje dela – dokler ne pokaže ustreznega strokovnega znanja;

– če ne gre za strokovno preverjanje, na katero je poslan – dokler ne opravi tega preverjanja.

(2) V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena izreče začasno prepoved opravljanja dela pooblaščen delavec upravljavca ali prevoznika, s katerim je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi.

(3) Izvršilni železniški delavec, ki mu je bilo na podlagi prve do četrte alinee prvega odstavka tega člena začasno prepovedano opravljanje dela, povezanega z varnostjo železniškega prometa, ne sme opravljati teh del, dokler traja prepoved, mora pa opravljati delo, odrejeno z odločbo delodajalca.

90. člen

(začasna prepoved opravljanja dela na kraju samem)

(1) Inšpektor oziroma pooblaščen delavec upravljavca ali prevoznika na kraju samem začasno prepove delo izvršilnemu železniškemu delavcu:

– če ugotovi, da opravlja delo ali da poskuša opravljati delo, očitno pa je v takem duševnem ali telesnem stanju (utrujenost, bolezen, vpliv zdravil, mamil ali drugih opojnih sredstev), da ni zmožen varno opravljati svojih del in nalog;

– če ugotovi, da opravlja delo dlje od dovoljenega trajanja delovnega časa v eni izmeni;

– če ugotovi, da je bil v dnev, ko se opravlja pregled ali nadzor, udeležen v nesreči ali resni nesreči v železniškem prometu.

(2) Izvršilnemu železniškemu delavcu izda inšpektor oziroma pooblaščen delavec upravljavca ali prevoznika odločbo o začasni prepovedi opravljanja dela skladno z razlogi iz prejšnjega odstavka in v njej navede čas trajanja prepovedi opravljanja del.

91. člen

(izredna odpoved pogodbe o zaposlitvi in vrste disciplinskih ukrepov zaradi kršitve obveznosti iz delovnega razmerja v zvezi z varnim železniškim prometom)

(1) Delavcu, ki naklepoma ali iz hude malomarnosti huje krši pogodbeno in druge obveznosti iz delovnega razmerja v zvezi z varnim železniškim prometom in s svojim ravnanjem povzroči ogrožanje človeških življenj, varno odvijanje železniškega prometa ali večjo materialno škodo, se izredno odpove pogodba o zaposlitvi po postopku, ki ga določa zakon, ki ureja delovna razmerja.

(2) Delavcu, ki krši pogodbeno in druge obveznosti iz delovnega razmerja v zvezi z varnim železniškim prometom, lahko delodajalec izreče enega od naslednjih disciplinskih ukrepov:

– opomin,

– denarno kazen,

– začasna razporeditev na druga dela.

(3) Opomin izreče disciplinski organ delodajalca delavcu za vsako kršitev pogodbeno in druge obveznosti iz delovnega razmerja v zvezi z varnim železniškim prometom.

(4) Denarno kazen izreče disciplinski organ delodajalca delavcu, katerega kršitev pogodbeno in druge obveznosti iz delovnega razmerja v zvezi z varnim železniškim prometom je povzročila ali bi lahko povzročila materialno škodo ali je ogrozila ali bi lahko ogrozila varno oziroma urejeno odvijanje železniškega prometa. Maksimalna višina in čas, za katerega se lahko izreče denarna kazen, se določita s kolektivno pogodbo dejavnosti.

(5) Delavec, ki krši pogodbeno in druge obveznosti iz delovnega razmerja v zvezi z varnim železniškim prometom, je lahko začasno razporejen na drugo delo. Maksimalen čas, za katerega se lahko delavca razporedi na drugo delo, se določi s kolektivno pogodbo dejavnosti.

XI. NOTRANJI RED

92. člen

(notranji red v železniškem prometu)

(1) Na železniškem območju in v vlakih morajo potniki in druge osebe spoštovati notranji red v železniškem prometu v skladu s predpisom, ki ga izda minister.

(2) Nadzor nad izvajanjem notranjega reda zagotavljajo delavci upravljavca in/ali prevoznika, določeni s predpisom iz prejšnjega odstavka. Navedeni delavci imajo pravico naznaniti osebe, ki so prekršile notranji red v železniškem prometu, organu, ki je pristojen za inšpekcijski nadzor varnosti v železniškem prometu.

(3) Delavci upravljavca in/ali prevoznika morajo s predpisanimi ukrepi preprečevati kalitev notranjega reda v železniškem prometu in skaljeni notranji red znova vzpostavljati ter pri tem odvzeti predmete, ki so bili uporabljeni pri ogrožanju varnosti železniškega prometa ali za kalitev notranjega reda v železniškem prometu, ter zahtevati od oseb, ki ogrožajo varnost ali kalijo notranji red v železniškem prometu, javno listino, s katero se ugotovi njihova identiteta.

(4) Policisti in policistke so dolžni delavcem upravljavca in/ali prevoznika nuditi pomoč pri preprečevanju kršitev notranjega reda in pri vzpostavitvi predpisanega stanja.

93. člen

(prepovedi)

Zaradi zagotavljanja varnosti železniškega prometa je prepovedano:

1. pokvariti ali poškodovati progo, železniško tirno vozilo ali opremo vozila;

2. metati ali polagati kakršne koli predmete na progo ali metati kakršne koli predmete na železniško vozilo ali z njega;

3. neupravičeno odpirati zapornice na nivojskem prehodu, kar koli dajati ali obešati na zapornice ali polzapornice ali prometno signalizacijo na nivojskem prehodu ali kakor koli drugače ovirati njihovo normalno delovanje;

4. v bližini nivojskega prehoda ceste z železniško progo saditi dreve ali drugo visoko rastlinje ali opravljati dela, ki zmanjšujejo, preprečujejo ali kakor koli drugače ovirajo preglednost železniške proge;

5. neupravičeno odstraniti začasno varovalno napravo, s katero je zavarovan železniški promet;

6. prinašati v potniške vagone in prostore, v katerih se zadržujejo potniki, ter v prostore za prtljago in pošiljke snovi ali predmete, ki bi utegnili ogroziti varnost potnikov in drugih oseb v prometu ali jim prizadeti škodo;

7. neupravičeno sprožiti zaviranje v sili;

8. ovirati sprevodnika ali drugega izvršilnega železniškega delavca pri delu (kot npr. z izogibanjem plačilu ali kontroli vozovnice in podobno);

9. povzročiti s svojim neprimernim vedenjem zamudo vlaka;

10. poškodovati ali odtujiti naprave ali dele naprav, ki so v neposredni ali posredni povezavi z izvajanjem železniškega prometa in katerih poškodba ali odtujitev bi imela neposreden ali posreden vpliv na varnost železniškega prometa.

94. člen

(omejitev dostopa in gibanja)

(1) Dostop potnikov, drugih oseb in cestnih ali drugih vozil na železniško območje in gibanje na njem sta dovoljena le na določenih mestih v skladu s predpisom iz prvega odstavka 92. člena.

(2) Osebe, ki opravljajo določena dela na železniškem območju, razen izvršilnih železniških delavcev in delavcev, ki jih varujejo in/ali vodijo izvršilni železniški delavci, morajo za to dobiti pisno dovoljenje upravljavca. Pisnega dovoljenja

ne potrebujejo preiskovalci preiskovalnega organa, pristojni inšpektorji, pooblaščen delavci varnostnega organa in pooblaščen delavci ministrstva za notranje zadeve, če morajo službeno opraviti posamezno uradno dejanje ali vstopiti na železniško območje in se po njem gibati tudi na krajih, ki niso za to določeni.

(3) Osebe, ki niso izvršilni železniški delavci in se gibljejo na železniškem območju, morajo upoštevati omejitve, prepovedi, ukaze in opozorila, ki so postavljena na vidnih mestih ali jih dajejo izvršilni železniški delavci.

95. člen

(osebna varnost)

Osebe, ki nimajo dovoljenja za gibanje na železniškem območju in se zadržujejo na železniškem območju ali v vlaku, morajo same skrbeti za svojo osebno varnost. Tem osebam je prepovedano:

1. hoditi po tirih ali stati na tiru ali v njegovi neposredni bližini;
2. hoditi ali se zadrževati med rumeno črto in tirom na peronu;
3. hoditi ali se zadrževati preblizu vlaka ali vagonov, ki se premikajo;
4. zadrževati se v prostoru med skladiščem in nakladalno-razkladalno klančino in vozili, ki se premikajo ali se bodo premikala;
5. hoditi skozi predor in po drugih gradbenih objektih na železniški progi;
6. sedeti ali stati pri odprtih vratih ali na stopnicah vagona in na prehodnih mostičkih ter na drugih mestih, ki niso namenjena prevozu potnikov;
7. prečkati tire na mestih, ki niso določena za prehod;
8. hoditi čez odbojnice ali se plaziti pod njimi;
9. skakati na vozila ali z njih, medtem ko se ta premikajo;
10. voziti se v vlaku, ki ni namenjen prevozu potnikov, brez dovoljenja prevoznika ali upravljavca;
11. med vožnjo vlaka nagibati se skozi okno in odpirati vhodna vrata vagona ali se naslanjati nanje;
12. umazati, poškodovati ali odtujevati inventar in drugo opremo v vlakih za prevoz potnikov in v prostorih, ki so namenjeni potnikom;
13. metati skozi okno vagona kakršne koli predmete ali odpadke ali izlivati tekočino;
14. parkirati motorna in druga vozila na železniškem območju na mestih, ki niso za to določena;
15. vzpenjati se na strehe tirnih vozil, na naklade odprtih tovornih vagonov in konstrukcije železniških naprav;
16. s tekočinami polivati ali škropiti konstrukcije železniških naprav, vodnike, izolatorje ali železniška vozila;
17. zlagati kakršen koli material ob drogevo voznega omrežja.

XII. INDUSTRIJSKI TIRI IN PROGE DRUGIH ŽELEZNIC

96. člen

(projektiranje, gradnja in vzdrževanje industrijskih tirov in prog drugih železnic)

(1) Za projektiranje, gradnjo in vzdrževanje industrijskih tirov in prog drugih železnic veljajo splošni predpisi o graditvi objektov ob upoštevanju določb tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov.

(2) Pogoji, ki veljajo za zagotavljanje varnosti v železniškem prometu, se smiselno upoštevajo tudi za industrijske tire in proge drugih železnic.

97. člen

(industrijski tiri, ki niso priključeni na javno železniško infrastrukturo, in proge drugih železnic)

(1) Za industrijske tire, ki niso priključeni na javno železniško infrastrukturo, in za proge drugih železnic lahko minister ob upoštevanju varnosti železniškega prometa določi drugačne pogoje od pogojev, predpisanih s tem zakonom.

(2) Določbe prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo tudi za tirna vozila, če se uporabljajo izključno na industrijskem tiru ali progi druge železnice.

98. člen

(varovalni pas ob industrijskem tiru in progah drugih železnic)

Ob industrijskem tiru in progah drugih železnic je 80 m širok varovalni pas, merjeno od osi skrajnih tirov.

99. člen

(vzdrževanje in ukinitve cepišča industrijskega tira)

(1) Cepno oziroma priključno krenico industrijskega tira in tudi cepišče v celoti vzdržuje v imenu in za račun lastnika industrijskega tira upravljavec.

(2) Stroški ukinitve cepišča industrijskega tira na predlog njegovega lastnika in stroški vzpostavitve normalnih pogojev za odvijanje železniškega prometa bremenijo lastnika industrijskega tira.

100. člen

(vzdrževanje industrijskih tirov ali prog drugih železnic)

(1) Stroške vzdrževanja in vse druge stroške, povezane z industrijskim tirom ali progo druge železnice, nosi lastnik.

(2) Medsebojna razmerja v zvezi z vzdrževanjem industrijskega tira in v zvezi z zagotavljanjem varnega železniškega prometa na industrijskem tiru se urejajo s pogodbo med upravljavcem in lastnikom industrijskega tira.

101. člen

(poslovni red)

(1) Industrijski tir in proga druge železnice morata imeti poslovni red. Poslovni red sprejme lastnik industrijskega tira oziroma druge železnice. Če je industrijski tir priključen na javno železniško infrastrukturo, mora k poslovnemu redu dati soglasje upravljavec.

(2) Poslovni red določa tehnološki proces dela na industrijskem tiru ali progi druge železnice, največjo hitrost vlakov, posebne zdravstvene pogoje in potrebno strokovno usposobljenost izvršilnih delavcev, ki vzdržujejo in delajo na industrijskem tiru ali progi druge železnice, ter način ugotavljanja in preverjanja teh pogojev ter usposobljenosti v skladu z enotnimi merili, ki so predpisani za izvršilne železniške delavce.

XIII. INŠPEKCIJSKI NADZOR

102. člen

(inšpekcijsko nadzorstvo)

(1) Prometni inšpektorat Republike Slovenije izvaja inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov, TSI in drugih predpisov Evropske unije s področja varnosti železniškega prometa, ki neposredno veljajo v Republiki Sloveniji.

(2) Inšpekcijsko nadzorstvo opravljajo inšpektorji za železniški promet (v nadaljnjem besedilu: inšpektorji).

(3) Inšpektor mora imeti:

- univerzitetno ali visoko strokovno izobrazbo ustrezne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na železniškem področju, ki ga bo nadziral,

- opravljen strokovni izpit za inšpektorja,
- funkcionalno znanje in mora izpolnjevati druge posebne pogoje, določene v sistemizaciji delovnih mest.

103. člen

(ukrepanje inšpektorja)

(1) Pri ugotovljenih kršitvah zakona ali drugih predpisov ima inšpektor poleg ukrepov po zakonu o inšpekcijskem nadzoru pravico in dolžnost:

1. odstraniti z dela izvršilnega železniškega delavca;
2. začasno prepovedati delo izvršilnemu železniškemu delavcu ali drugemu delavcu, ki opravlja delo, povezano z varnostjo v železniškem prometu, če ne izpolnjuje pogojev glede strokovne usposobljenosti oziroma zdravstvene zmožnosti;
3. zahtevati izredno preverjanje strokovne usposobljenosti ali zdravstvene zmožnosti izvršilnega železniškega delavca ali drugega delavca, ki opravlja delo, povezano z varnostjo v železniškem prometu;
4. odrediti ali sam opraviti preizkus s sredstvi ali napravami za ugotavljanje alkohola v krvi oziroma napotiti na strokovni pregled, ki obsega zdravniški pregled in odvzem krvi, urina ali drugih telesnih tekočin zaradi ugotavljanja prisotnosti alkohola, psihoaktivnih sredstev ali mamil;
5. izreči prepoved uvrstitve tirnega vozila v vlak, če bi bila njegova uvrstitev nevarna za železniški promet;
6. kršilcu z odločbo odrediti, da z dejanjem ali opustitvijo dejanja odpravi pomanjkljivosti ali nepravilnosti;
7. odrediti ukrepe za preprečevanje in odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki na vozilih in progovnih napravah ogrožajo varnost prometa;
8. odrediti, da se začasno izključijo iz prometa vozila, proge in progovne naprave, ki ne ustrezajo predpisanim tehničnim in drugim pogojem, če bi bila sicer varnost prometa ogrožena;
9. odrediti, da se odpravijo nepravilnosti v železniškem prometu in da se promet prilagodi določbam zakonov in na njihovi podlagi izdanih predpisov ali določbam TSI, če je treba, pa določiti tudi način in odrediti ukrepe za odpravo nepravilnosti v železniškem prometu;
10. ustaviti dela v progovnem ali varovalnem pasu, ki se izvajajo na način, s katerim se ogroža varnost železniškega prometa, ali odrediti ukrepe za varno odvijanje prometa;
11. prepovedati prevozniku nadaljnje izvajanje prevoznih storitev v železniškem prometu, če zanje nima veljavne licence ali varnostnega pričevala ali če ne izpolnjuje pogojev, na podlagi katerih je pridobil ta dokument;
12. prepovedati nadaljnje opravljanje nalog upravljavcu, če ne izpolnjuje pogojev, določenih v varnostnem pooblastilu;
13. ustaviti dela v progovnem ali varovalnem progovnem pasu, če se izvajajo brez soglasja ali če niso izpolnjene zahteve iz izdanega soglasja za poseg v progovnem ali varovalnem progovnem pasu;
14. prepovedati nadaljnje opravljanje del, če osebe, ki izvajajo dela, nimajo dovoljenja za gibanje v železniškem območju.

104. člen

(odločanje o pritožbi zoper odločbo inšpektorja)

Zoper odločbo inšpektorja je dovoljena pritožba na ministrstvo, pristojno za promet, v osmih dneh od dneva njene vročitve.

XIV. KAZENSKES DOLOČBE

105. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 4000 do 30.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

1. gradi oziroma vzdržuje železniške podsisteme v nasprotju s TSI oziroma drugimi predpisi, ki se uporabljajo za

gradnjo ali vzdrževanje železniških podsistemov (prvi odstavek 9. člena, 37. in 38. člen);

2. ne pošlje opisa projekta varnostnemu organu (tretji odstavek 16. člena);

3. vključi v obratovanje železniški podsistem, ki nima izdanega uporabnega oziroma obratovalnega dovoljenja (prvi odstavek 16. člena);

4. ne zagotovi sistema varnega upravljanja v skladu z 27. členom;

5. kot upravljavec ali prevoznik ne razišče vzrokov ali ne vodi evidence o nesrečah, resnih nesrečah in incidentih v železniškem prometu v skladu s 34. členom;

6. prometna mesta opremi z opremo in signali v nasprotju s 60. členom;

7. s signali ne označi začasne nevarnosti ali če teh signalov ne odstrani takoj, ko ni več razlogov, zaradi katerih so bili postavljeni (61. člen);

8. sestavi vlak in razporedi železniška vozila v vlaku tako, da nista zagotovljena učinkovito zaviranje in varna vožnja na določeni vlakovni poti ali če v vlak uvrsti vozilo, ki ne ustreza določbam zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov (62. člen);

9. vlaka med vožnjo po progi ne zasede s predpisanim številom izvršilnih železniških delavcev, ki imajo ustrezno strokovno izobrazbo in so strokovno usposobljeni, odvisno od vrste, dolžine vlaka, vrste vlečnega vozila ter opremljenosti proge in železniških vozil s signalnovarnostnimi in telekomunikacijski napravami (64. člen).

(2) Z globo od 600 do 1500 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

106. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 3000 do 25.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

1. ne vodi registra železniške infrastrukture ali registra tirnih vozil v skladu z 18. členom;

2. preiskovalnemu organu ne omogoči opravljanja njegovih nalog v skladu z 29. členom;

3. kot upravljavec ali prevoznik ne obvesti pristojnega inšpekcijskega organa o nesrečah in resnih nesrečah, v katerih so bile poškodovane osebe ali je nastala velika škoda, ter o nesrečah in resnih nesrečah, ki imajo znake kaznivega dejanja, v skladu s prvim odstavkom 35. člena;

4. ne obvesti preiskovalnega organa o resnih nesrečah, nesrečah in incidentih v skladu z drugim odstavkom 35. člena;

5. pred začetkom del na progi ne zavaruje delovišča na predpisani način in med trajanjem del ne stori, kar je potrebno za varen železniški promet in varnost delavcev, ali po končanih delih s proge ne odstrani ostankov materiala, delovnih sredstev, signalov in drugih predmetov, postavljenih pri opravljanju del, ter nameščene opreme in naprav, ki zagotavljajo varen železniški promet (39. člen);

6. v progovnem pasu opravlja dela ali gradi objekte, naprave ali napeljave v nasprotju z drugim in tretjim odstavkom 45. člena;

7. v varovalnem progovnem pasu brez predhodnega soglasja upravljavca gradi objekte ali postavlja napeljave in naprave ali sadi drevje (drugi odstavek 46. člena);

8. v varovalnem progovnem pasu opravlja dela v nasprotju s tretjim odstavkom 46. člena;

9. v varovalnem progovnem pasu brez soglasja gradi objekte ali postavlja naprave na oddaljenosti, ki je manjša od predpisane (četrti odstavek 46. člena);

10. kot upravljavec brez odlašanja ne obvesti inšpekcije, pristojne za železniški promet, o vseh posegih v progovni ali varovalni progovni pas, ki niso v skladu s pogoji iz 45. oziroma 46. člena;

11. opravi izredni prevoz čez nivojski prehod brez soglasja upravljavca (prvi odstavek 53. člena);

12. prostorov in mest za sprejemanje, zadrževanje in odpravljanje potnikov, prtljage in pošilk v železniškem prometu ne uredi tako, da zagotavljajo varnost potnikov in drugih oseb in cestnih vozil (drugi odstavek 54. člena);

13. pozimi železniškega prometa ne opravlja v skladu z določbami predpisa o ukrepih za zavarovanje železniškega prometa pozimi (drugi odstavek 66. člena);

14. vozila, s katerimi se opravlja prevoz presegajo nakladalni profil, mejne nakladalne mase, predpisane kode proge ter dovoljene osne in dolžinske obremenitve (prvi odstavek 68. člena);

15. opravi izredni prevoz brez dovoljenja upravljavca (68. člen);

16. na železniških vozilih z odprtim kuriščem, ki vozijo po progah na požarno ogroženem območju, ne izvaja protipožarnih ukrepov (drugi odstavek 69. člena);

17. izvršilni železniški delavec upravlja vlečno vozilo ali motorno vozilo za posebne namene v eni izmeni več kot 10 ur ali če traja neprekinjena vožnja vlečnega vozila več kot 4 ure (84. člen);

18. dnevni počitek izvršilnega železniškega delavca ni v skladu z 86. členom;

19. ne organizira notranjega nadzora v skladu z 88. členom.

(2) Z globo od 500 do 1200 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

107. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 2000 do 20.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

1. kot priglasi organ najmanj enkrat letno javno ne objavi informacij, določenih v petem odstavku 20. člena;

2. varnostnemu organu pravočasno ne predloži letnega varnostnega poročila za prejšnje koledarsko leto (drugi odstavek 24. člen);

3. ne vodi evidence o vlakovnem osebju, sestavi, zaviaranju in gibanju ter dogodkih, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na vozni red vlaka ali varnost železniškega prometa (65. člen);

4. ogreva in osvetljuje vlak v nasprotju s predpisom iz drugega odstavka 66. člena;

5. na običajen način javno ne objavi voznega reda najmanj 15 dni pred začetkom njegove veljavnosti ali se ne ravna po voznem redu (67. člen);

6. vlečnih vozil, razen parnih lokomotiv, ne opremi s predpisano opremo (71. člen);

7. potniškega vagona ne opremi s predpisano opremo (72. člen);

8. ne poskrbi za izredno preverjanje strokovne usposobljenosti v primerih, ki jih določa tretji odstavek 74. člena;

9. dovoli opravljanje del izvršilnemu železniškemu delavcu, ki ni uspešno opravil preverjanja strokovne usposobljenosti ali čigar strokovna usposobljenost ni preverjena (četrti odstavek 74. člena);

10. ne napoti izvršilnih železniških delavcev na redne zdravstvene preglede v predpisanih rokih (78. člen);

11. ne napoti na izredni zdravstveni pregled izvršilnega železniškega delavca, za katerega se utemeljeno sumi, da iz zdravstvenih razlogov ni več zmožen opravljati del, za katera

ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi, po nesreči, v kateri je bil udeležen ali huje poškodovan, ter po več kot šest mesecev trajajoči odsotnosti (79. člen);

12. izvršilnemu železniškemu delavcu dovoli delati kljub temu, da ne izpolnjuje zdravstvenih pogojev, predpisanih za delo, na katerega je razporejen, ali dokler ne opravi zdravstvenega pregleda, na katerega je bil napoten (80. člen);

13. dovoli opravljanje dela v železniškem prometu izvršilnemu železniškemu delavcu, ki duševno ali telesno ni zmožen opravljati svojega dela (četrti odstavek 81. člena);

14. ne organizira in ne preverja duševne in telesne zmožnosti izvršilnih železniških delavcev (82. člen);

15. dovoli, da izmena izvršilnega železniškega delavca traja več kot 12 ur (prvi odstavek 83. člena);

16. ob nesreči, incidentu ali naravni nesreči podaljša izvršilnemu železniškemu delavcu izmeno za več kot dve uri, ali mu izmeno podaljša, čeprav se izvršilni železniški delavec ne čuti zmožnega za opravljanje dela (četrti odstavek 83. člena);

17. industrijski tir ali proga druge železnice nimata določenega poslovnega reda ali če k poslovnemu redu za industrijski tir, ki je priključen na javno železniško infrastrukturo, ni pridobil soglasja upravljavca (101. člen);

18. če se promet po industrijskem tiru ali progi druge železnice odvija v nasprotju s poslovnim redom (101. člen).

(2) Z globo od 400 do 1000 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika in posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

108. člen

(prekrški)

Z globo od 200 do 500 eurov se kaznuje za prekršek izvršilni železniški delavec, če:

1. preiskovalnemu organu ne omogoči opravljanja njegovih nalog v skladu z 29. členom;

2. pred začetkom del na progi ne zavaruje delovišča na predpisani način in med trajanjem del ne stori, kar je potrebno za varen železniški promet in varnost delavcev, ali po končanih delih s proge ne odstrani ostankov materiala, delovnih sredstev, signalov in drugih predmetov, postavljenih pri opravljanju del, ter nameščene opreme in naprav, ki zagotavljajo varen železniški promet (39. člen);

3. se ne ravna po omejitvah, prepovedih, ukazih in opozorilih, izraženih s prometno signalizacijo (tretji odstavek 59. člena);

4. prometna mesta opremi z opremo in signali v nasprotju s 60. členom;

5. sestavi vlak in razporedi železniška vozila v vlaku tako, da nista zagotovljena učinkovito zaviranje in varna vožnja na določeni vlakovni poti ali če v vlak uvrsti vozilo, ki ne ustreza določbam zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov (62. člen);

6. vozi tirno vozilo ali vlak s hitrostjo, večjo od predpisane z voznim redom (63. člen);

7. pozimi železniškega prometa ne opravlja v skladu z določbami predpisa o ukrepih za zavarovanje železniškega prometa pozimi (drugi odstavek 66. člena);

8. ogreva in osvetljuje vlak v nasprotju s predpisom iz drugega odstavka 66. člena;

9. ne gre na zdravstveni pregled, na katerega ga je poslal delodajalec ali pristojni inšpektor (78. in 79. člen);

10. nastopi delo oziroma takoj ne preneha delati, če se čuti utrujenega ali bolnega ali zaradi katerihkoli drugih razlogov nezmožnega za opravljanje dela in o tem ne obvesti odgovorne osebe delodajalca (drugi odstavek 81. člena);

11. med opravljanjem dela uživa alkoholne pijače, mamila ali psihoaktivna zdravila ali druge psihoaktivne snovi ali če nastopi delo, pa ima v organizmu alkohol ali je pod vplivom mamil oziroma psihoaktivnih snovi (tretji odstavek 81. člena).

109. člen

(prekrški)

Z globo od 200 do 500 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, če:

1. v varovalnem progovnem pasu brez predhodnega soglasja upravljavca gradi objekte ali postavlja napeljave in naprave ali sadi drevje (drugi odstavek 46. člena);
2. v varovalnem progovnem pasu opravlja dela v nasprotju s tretjim odstavkom 46. člena;
3. v varovalnem progovnem pasu brez soglasja upravljavca gradi objekte ali postavlja naprave na oddaljenosti, ki je manjša od predpisane (četrti odstavek 46. člena);
4. opravi izredni prevoz čez nivojski prehod brez soglasja upravljavca (53. člen);
5. ravna v nasprotju z notranjim redom v železniškem prometu (prvi odstavek 92. člena);
6. ravna v nasprotju s 93. členom;
7. pri gibanju na železniškem območju ne upošteva omejitev, prepovedi, ukazov in opozoril, ki so postavljeni na vidnih mestih ali jih dajejo izvršilni železniški delavci (tretji odstavek 94. člena);
8. ravna v nasprotju s 95. členom.

XV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

110. člen

(dokončanje postopkov gradnje ali nadgradnje javne železniške infrastrukture)

Postopki gradnje, nadgradnje in vzdrževalnih del v javno korist na javni železniški infrastrukturi, za katere je bila pred uveljavitvijo tega zakona že vložena vloga za izdajo gradbenega dovoljenja ali vloga za pridobitev sklepa o ustreznosti načrtovanih vzdrževalnih del v javno korist, se dokončajo v skladu s predpisi, ki so veljali do uveljavitve tega zakona.

111. člen

(uporaba TSI oziroma veljavnih predpisov)

(1) Do začetka uporabe TSI oziroma do realizacije izvedbenega načrta TSI za posamezni podsistem, ki ga sprejme minister, se morajo železniški podsistemi ter njihovi sestavni deli na glavnih železniških progah projektirati, graditi, rekonstruirati, obnavljati, vključevati v obratovanje, vzdrževati in obratovati v skladu s tem zakonom in podzakonskimi predpisi, ki na dan uveljavitve tega zakona veljajo v Republiki Sloveniji oziroma se uporabljajo za to področje ali bodo izdani na podlagi tega zakona. S temi predpisi se lahko za posamezne podsisteme in njihove sestavne dele določi obvezna uporaba evropskih specifikacij, standardov in tehničnih parametrov.

(2) Ko se za posamezen podsistem ali del podsistema začne uporabljati TSI, se za ta podsistem na glavnih progah uporablja TSI. V delu, ki ga TSI ne ureja oziroma za katerega se TSI ne uporablja, se uporabljajo določbe tega zakona in podzakonskih predpisov iz prejšnjega odstavka.

(3) Na regionalnih progah, industrijskih tirih in progah drugih železnic se za železniške podsisteme uporabljajo določbe tega zakona in podzakonskih predpisov iz prvega odstavka tega člena, če s tem zakonom ni drugače določeno.

(4) Varnostni organ, organ za vodenje investicij v javno železniško infrastrukturo, upravljavec in prevozniki, vsak za svoje področje dela, pripravijo vse potrebne ukrepe za izvajanje TSI v skladu s predpisom Evropske unije, ki uveljavlja TSI.

112. člen

(domneva pridobitve dovoljenja za vgradnjo)

(1) Za elemente, naprave ali sestavne dele železniških podsistemov, ki so bili vgrajeni ali priključeni v železniško infrastrukturo pred uveljavitvijo tega zakona in imajo uporabno dovoljenje na podlagi gradbenega dovoljenja, se šteje, da so

pridobili dovoljenje za vgradnjo ali priključitev na obstoječo železniško infrastrukturo.

(2) Za elemente, naprave ali sestavne dele železniških podsistemov, ki so bili vgrajeni ali priključeni na obstoječo železniško infrastrukturo pred uveljavitvijo tega zakona in obratujejo več kot eno leto brez bistvenih napak, se šteje, da so pridobili dovoljenje za vgradnjo ali priključitev na obstoječo železniško infrastrukturo, pod pogojem, da upravljavec v roku devetih mesecev od uveljavitve tega zakona poda izjavo, da s svojim delovanjem zagotavljajo varno odvijanje železniškega prometa.

(3) Določila prvega in drugega odstavka tega člena veljajo tudi za elemente, naprave ali sisteme, ki se vgrajujejo v nedokončanih postopkih gradnje, rekonstrukcije in vzdrževalnih del v javno korist iz 110. člena tega zakona.

(4) Če v tem členu ni drugače določeno, se inšpekcijski postopki, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega zakona, končajo po predpisih, ki so veljali pred njegovo uveljavitvijo.

(5) Inšpekcijski postopki, ki se vodijo, ker posamezni elementi, naprave ali sestavni deli železniških podsistemov, ki so bili vgrajeni ali priključeni na obstoječo železniško infrastrukturo pred uveljavitvijo tega zakona, niso imeli dovoljenja za vgradnjo ali priključitev na obstoječo železniško infrastrukturo in v katerih še ni bil izrečen inšpekcijski ukrep, se ustavijo, če upravljavec v teku inšpekcijskega postopka, vendar najkasneje v štirih mesecih po uveljavitvi tega zakona, poda izjavo iz drugega odstavka tega člena.

(6) Če so bili v inšpekcijskih postopkih iz prejšnjega odstavka izrečeni inšpekcijski ukrepi, se ti ne izvršijo, če upravljavec v teku inšpekcijskega postopka, vendar najkasneje v štirih mesecih po uveljavitvi tega zakona, poda izjavo iz drugega odstavka tega člena.

113. člen

(domneva izpolnjevanja pogojev za izvajanje strokovnega usposabljanja ter strokovnih izpitov)

Šteje se da družba Slovenske železnice, d.o.o. izpolnjuje pogoje za izvajanje strokovnega usposabljanja in strokovnih izpitov za izvršilne železniške delavce.

114. člen

(posebni pogoji za vlečna vozila)

(1) Ne glede na določbe 71. člena tega zakona lahko do konca leta 2010 na progah, opremljenih z napravami radijskih zvez, brez naprav radijskih zvez vozijo motorna vozila za posebne namene in vlečna vozila serije 311, 642, 643, 644, 661, 664, 713, 732 in 813.

(2) Vlečna vozila in motorna vozila za posebne namene, ki se že uporabljajo, morajo biti opremljena z opremo za klimatizacijo voznikov kabin najpozneje do leta 2010.

115. člen

(prilagoditev obstoječih cest)

Obstoječe ceste, ki ne izpolnjujejo pogojev iz drugega odstavka 48. člena tega zakona, morajo imeti na teh mestih zaščitno varovalno ograjo v enem letu od uveljavitve tega zakona. Stroški naložbe bremenijo upravljavca ceste, ki je tudi odgovoren za pravočasno izvedbo ukrepa.

116. člen

(uskladitev obstoječih nivojskih križanj s predpisanimi pogoji)

(1) Obstoječa nivojska križanja proge s cesto, ki ne izpolnjujejo pogojev iz prvega odstavka 49. člena tega zakona, morajo biti izvedena kot izvennivojska v petih letih po začetku veljavnosti tega zakona.

(2) Obstoječa nivojska križanja proge s cesto, ki z dnem uveljavitve tega zakona izpolnjujejo pogoje iz drugega odstavka 49. člena tega zakona, morajo biti izvedena kot izvennivojska v petih letih po začetku veljavnosti tega zakona.

(3) Obstoječa nivojska križanja proge s cesto, ki ne izpolnjujejo pogojev iz tretjega odstavka 49. člena tega zakona, morajo biti izvedena kot izvennivojska v sedmih letih po začetku veljavnosti tega zakona. Minister lahko odloči, da se gradnja izvennivojskega križanja opusti, če je prostorsko nesprejemljiva oziroma ekonomsko neupravičena.

(4) Dinamiko in prednostne naloge izvajanja del v zvezi z nadomeščanjem nivojskih križanj z izvennivojskimi skladno z določbami tega člena določi Nacionalni program razvoja in vzdrževanja železniške infrastrukture, ki ga na predlog vlade sprejme državni zbor.

(5) Stroški za izvedbo izvennivojskih križanj iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena bremenijo sredstva razvoja železniške in cestne infrastrukture v sorazmerju s potrebnim obsegom gradbenih posegov na eni ali drugi infrastrukturi.

(6) Postavljanje in vzdrževanje zaščitnih višinskih profilov iz sedmega odstavka 51. člena tega zakona upravljavci ceste prevzamejo s 1. januarjem 2009.

(7) Skladnost obstoječega načina zavarovanja s predpisom iz 51. člena tega zakona ugotavlja komisija, ki jo imenuje minister. Komisijo sestavljajo predstavniki ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, ministrstva, pristojnega za promet, upravljavca, upravljavca ceste in lokalne skupnosti. Pri ugotovljeni neskladnosti komisija predlaga rešitve, o katerih odloči minister z upravnim aktom.

(8) Število nivojskih prehodov se mora zmanjšati na najnujnejši obseg, in sicer tako, da se dve ali več cest usmeri na skupen nivojski ali izvennivojski prehod.

(9) Minister lahko zaradi ogrožene varnosti železniškega ali cestnega prometa na podlagi mnenja komisije iz sedmega odstavka tega člena z odredbo prepove uporabo obstoječega nivojskega prehoda, če je v oddaljenosti največ 1000 m ustrezen nivojski ali izvennivojski prehod.

117. člen

(ureditev postaj in postajališč skladno s pogoji tega zakona)

Pogoji iz 54. člena tega zakona morajo biti izpolnjeni v petih letih od uveljavitve tega zakona.

118. člen

(določitev priglasenega organa)

(1) Do določitve priglasenega organa iz 19. člena tega zakona naloge priglasenega organa opravlja agencija.

(2) Priglaseni organ se mora določiti v enem letu od uveljavitve tega zakona.

119. člen

(izdaja podzakonskih predpisov)

Podzakonski predpisi, določeni v tem zakonu, se izdajo najkasneje v dveh letih od njegove uveljavitve.

120. člen

(nadaljnja uporaba posameznih predpisov)

Do izdaje podzakonskih predpisov na podlagi tega zakona se še naprej uporabljajo naslednji predpisi, v kolikor niso v nasprotju s tem zakonom:

- Uredba o kategorizaciji prog (Uradni list RS, št. 22/02),
- Signalni pravilnik (Službeni glasnik ZJŽ, št. 4/78, 6/79, 8/81, 4/85, 1/88 in 8/89),
- Signalni pravilnik (Uradni list RS, št. 32/02, 112/02, 123/03, 140/04, 87/05, 115/05 in 138/06),
- Prometni pravilnik (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8/81, 4-5/82, 6/83, 3/88 in 8/89),
- Pravilnik o enotni organizaciji in delu operativne službe na JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/90),
- Prometno navodilo (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/80, 3/82, 6/83, 2/84, 4/88 in 8/88),

– Navodilo za premik (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/80, 6/83, 3/87 in 4/88),

– Navodilo o prometu vlakov na posameznih progah brez vlakospremnega osebja samo s strojevodjem na vlečnem vozilu (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/76, 8/83, 5/86 in 3/90),

– Navodilo za opravljanje prometne službe na progah, opremljenih z avtomatskim progovnim blokom in napravami medpostajne odvisnosti (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/90),

– Navodilo o opravljanju prometne službe na progah, opremljenih s telekomando (Službeni glasnik ZJŽ, št. 1/87, 3/90),

– Navodilo o obrazcih prometne službe in načinu njihove uporabe (Službeni glasnik ZJŽ, št. 9/84 in 4/88),

– Navodilo za ugotavljanje kapacitet in organizacije tovarnega prometa (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/91),

– Navodilo za prevoz izrednih pošilk (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/76, 3/77, 5/77, 1/81 in 4/88),

– Pravilnik o tehničnih pogojih za rabo olj v napravah na vlečnih vozilih (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/83),

– Pravilnik o opremljenosti železniških tirničnih vozil z aparati za gašenje požarov (Službeni glasnik ZJŽ, št. 4-5/82),

– Navodilo za ravnanje z napravami za merjenje hitrosti na vlečnih vozilih in drugih vozilih ter obdelavi trakov za registriranje (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/80 in 8/90),

– Pravilnik o zavorah na železniških vozilih (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/88),

– Navodilo za zaviranje vlakov (Službeni glasnik ZJŽ, št. 11/88 in 13/89),

– Navodilo za vgrajevanje naprav na tekoči plin za kuhanje v vozilih (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8/68),

– Navodilo za rabo signalov za električno vleko (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8-9/87 in 8/89),

– Začasni posebni pogoji za uvrstitev tovornih voz za prevoz osebnih avtomobilov za potrebe potnikov v potniške in brze vlake na progah JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/70),

– Pravilnik za toplotno obdelavo kretniških delov in tirnic za izolirne stike (Službeni glasnik ZJŽ, št. 4/86),

– Pravilnik o vzdrževanju spodnjega ustroja na progah JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/71),

– Pravilnik o tehničnih ukrepih za obtežbo železniških mostov in prepustov (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/77),

– Navodilo o vgrajevanju in vzdrževanju tirnic in kretnic v neprekinjeno zvarjenih trakovih (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/69),

– Navodilo za zavarovanje prometa pozimi (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6-7/86),

– Navodilo za varjenje železniških tirnic po termitem postopku z zmanjšanim svitkom (Službeni glasnik ZJŽ, št. 10/86),

– Navodilo za izvajanje del v zemeljski osnovi obstoječih prog za večje hitrosti (Službeni glasnik ZJŽ z dne 12. 4. 1979),

– Navodilo o enotnih kriterijih za kontrolo stanja prog na mreži JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/88),

– Navodilo za dobavo, vgradnjo in vzdrževanje elastične pritrditve »Pandrol« na mreži JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8-9/87),

– Navodilo za dobavo, vgradnjo in vzdrževanje elastične sponke »SKL-2« na mreži JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8-9/87),

– Navodilo za proračun in vgrajevanje dolgih tirnih trakov na mostovih JŽ (Službeni glasnik ZJŽ 11/90),

– Navodilo o tehnološkem postopku za protikorozijsko zaščito tirnic, kretnic, mostov, dvigal in pejner nosilcev (Službeni glasnik ZJŽ, št. 11/87),

– Pravilnik o vzdrževanju signalnovarnostnih naprav (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/73, 4-5/75, 8/78, 8/84 in 4/85),

– Splošni tehnični predpisi za relejne postajne signalnovarnostne naprave (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/58, 12/65, 5/67 in 8/72),

– Tehnični pogoji za dobavo in vgradnjo signalnovarnostne in telekomunikacijske opreme na magistralnih progah JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 13/66, 8/71 in 8/72),

– Tehnični pogoji za dobavo in montažo opreme za radiodispečerske zveze na območju JŽ ter posebni pogoji za radiodispečerske zveze na območju JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6- 7/73),

– Odločba o tehničnih pogojih za progovna vozila, ki vozijo na progah, opremljenih z APB in TK (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/76),

– Navodilo za ravnanje z induktivno avtostop napravo I 60 (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/75 in 8/89),

– Navodilo za uporabo, vgradnjo, preizkušanje in vzdrževanje progovnih AS naprav na progah JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/75 in 7/78),

– Navodilo o prometu vlečnih vozil, ki niso opremljena z AS napravami, na progah, opremljenih s progovnim delom AS naprave (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/82 in 8/82),

– Pravilnik o strokovni izobrazbi delavcev, ki neposredno sodelujejo pri opravljanju železniškega prometa (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8/79, 6/86 in 6/90),

– Pravilnik o posebnih zdravstvenih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati železniški delavci, ki neposredno sodelujejo pri opravljanju železniškega prometa (Uradni list SFRJ, št. 38/79),

– Pravilnik o opremi vlakov s priborom za prvo pomoč (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/79),

– Pravilnik o preverjanju delovne zmožnosti delavcev, ki neposredno sodelujejo pri opravljanju železniškega prometa (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/79),

– Pravilnik o merilih za delo v izmenah za železniške delavce, ki neposredno sodelujejo pri opravljanju železniškega prometa (Uradni list SFRJ, št. 13/81, 31/81 in 2/82),

– Navodilo o priročnih lekarnah in o nujenju prve pomoči poškodovanim in obolelim železniškim delavcem kakor tudi železniškim potnikom (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/67),

– Navodilo o zbiranju in obdelavi medicinskih podatkov o obolenjih, poškodbah in smrtnosti delavcev, ki neposredno sodelujejo pri opravljanju železniškega prometa (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/67),

– Navodilo za dokazovanje prisotnosti alkohola v organizmu delavcev med delovnim časom na JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/67),

– Pravilnik o notranjem in mednarodnem telegrafskem, telefonskem in radijskem prometu na JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/86, 2/87 in 9/90),

– Pravilnik o tehničnih normativih in pogojih za projektiranje in gradnjo železniških predorov (Uradni list SFRJ, št. 55/73),

– Odločba o postopku pri projektiranju in gradnji električnih vodov na križiščih z železniškimi progami (Uradni list FLRJ, št. 52/50),

– Pravilnik o pogojih za graditev gradbenih objektov ali drugih objektov, saditev drevja ter postavljanje naprav v varovalnem progovnem pasu ob industrijskem tiru (Uradni list SRS, št. 2/87),

– Navodilo za izdelavo voznega reda (Službeni glasnik ZJŽ, št. 11/88 in 6/89),

– Navodilo o uvajanju vlakovnega prometa na dvotirnih progah med kapitalnim remontom enega tira (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8/82),

– Pravilnik o tehničnem pregledu in izročitvi v promet železniških vozil (Uradni list SFRJ, št. 26/69),

– Pravilnik o izdelavi voznega reda (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/88),

– Pravilnik za progovne čuvaje (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/67),

– Odredba o zahtevah, katerim morajo ustrezati postroji, objekti, naprave in oprema železniške proge ter železniška

vozila, naprave in oprema, ki se vgrajujejo v ta vozila (Uradni list RS, št. 76/95),

– Pravilnik o pogojih za projektiranje, gradnjo in vzdrževanje zgornjega ustroja železniških prog (Uradni list RS, št. 14/03),

– Navodilo za pripravo in izdajo tehničnih specifikacij za proge in sestavne dele prog ter za železniška vozila in njihove sestavne dele in naprave (Uradni list RS, št. 53/05),

– Pravilnik o kemičnem uničevanju plevela in grmovja na progah (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8/90),

– Pravilnik o ukrepih varstva pred požarom v varovalnem progovnem in v progovnem pasu železniške proge (Uradni list RS, št. 37/02),

– Pravilnik o pogojih za projektiranje, gradnjo in vzdrževanje železniškega telekomunikacijskega omrežja (Uradni list RS, št. 30/03),

– Navodilo za vzdrževanje telegrafsko-telefonskih vodov in linij (Službeni glasnik ZJŽ, št. 20/55),

– Navodilo o vrstah in rabi telekomunikacijskih naprav in zvez (Službeni glasnik ZJŽ, št. 46/77),

– Tehnični pogoji za železniške avtomatske teleprinterske centre (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2-3/63),

– Pravilnik o projektiranju, gradnji in vzdrževanju stabilnih naprav električne vleke enosmernega sistema 3 kV (Uradni list RS, št. 56/03),

– Začasni tehnični pogoji za tipsko, časovno in periodično preizkušanje ozemljitvene palice za ozemljevanje stabilnih naprav električne vleke JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 7/77),

– Pravilnik o rabi stabilnih naprav električne vleke na progah (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/85),

– Pravilnik o varnostnih ukrepih pred previsoko napetostjo dotika na elektrificiranih progah (Uradni list RS, št. 11/02),

– Pravilnik o opremljenosti železniških postaj in postajališč (Uradni list RS, št. 53/02),

– Pravilnik o nivojskih prehodih ceste preko železniške proge (Uradni list RS, št. 79/02),

– Tehnični pogoji za zavarovanje prometa na cestnih prehodih v nivoju (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/74),

– Odredba o prepovedi uporabe cestno-železniških prehodov (Uradni list RS, št. 82/05),

– Pravilnik o vzdrževanju železniških vozil (Uradni list RS, št. 53/02 in 138/06),

– Pravilnik o preverjanju usposobljenosti delavnic za vzdrževanje železniških vozil (Uradni list RS, št. 82/06),

– Navodilo za vzdrževanje drsnih ležajev tirnih vozil (Službeni glasnik ZJŽ, št. 9/59),

– Navodilo za podaljšanje rokov periodičnih popravil salonskih, inšpekcijskih in drugih specialnih vozil (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/70),

– Navodilo za vzdrževanje naprav za gretje »Schaltbau« v potniških vozovih (Službeni glasnik ZJŽ, št. 7/68),

– Navodilo za eksploatacijo in vzdrževanje podstavnih vozičkov Y-25 in tipa Y-27, sprejetih na JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/87),

– Navodilo za mazanje voz (Službeni glasnik ZJŽ, št. 1/55),

– Navodilo o rabi sovjetskih SŽD voz cistern na progah JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 8/88 in 5/89),

– Navodilo za oplemenitev vode za dizelska vozila (Službeni glasnik ZJŽ, št. 10/73),

– Navodilo o zaviranju vlakov na JŽ, kateri imajo v svojem sestavu tovarne vozove SŽD (Službeni glasnik ZJŽ, št. 5/89 in 7/90),

– Pravilnik o zavorah, varnostnih napravah in opremi železniških vozil (Uradni list RS, št. 6/03, 123/03, 142/04, 115/05 in 138/06),

– Navodilo o tehničnih normativih in podatkih za izdelavo in izpolnitev voznega reda (Službeni glasnik ZJŽ, št. 9/89 in 11/90),

– Pravilnik o vlečni in tehničnovagonski dejavnosti (Uradni list RS, št. 55/02),

– Navodilo za ogrevanje potniških voz (Službeni glasnik ZJŽ, št. 7/72),

– Navodilo za vzdrževanje električne razsvetljave potniških voz (Službeni glasnik ZJŽ, št. 4/55),

– Navodilo za opremljanje službenih mest na progi s signalnovarnostnimi napravami in postroji glede na maksimalno dovoljeno hitrost vožnje vlakov (Službeni glasnik ZJŽ, št. 7/78),

– Pravilnik o delovnih mestih izvršilnih železniških delavcev (Uradni list RS, št. 25/02 in 48/02),

– Pravilnik o načinu opravljanja notranje kontrole in pooblastilnih delavcev za opravljanje notranje kontrole na JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/89),

– Navodilo za ravnanje ob izrednih dogodkih (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/85-prečiščeno besedilo, 1/89 in 15/89),

– Pravilnik o ravnanju ob izrednih dogodkih (Uradni list RS, št. 108/02, 123/03, 142/04, 115/05 in 138/06),

– Pravilnik o ugotavljanju skladnosti in o izdajanju dovoljenj za vgradnjo elementov, naprav in sistemov v železniško infrastrukturo (Uradni list RS, št. 82/06),

– Pravilnik o pogojih in postopku za začetek, izvajanje in dokončanje tekočega in investicijskega vzdrževanja ter vzdrževalnih del v javno korist na področju železniške infrastrukture (Uradni list RS, št. 82/06),

– Pravilnik o notranjem redu na železnici (Uradni list RS, št. 98/01),

– Pravilnik o standardizaciji na JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 14/89),

– Pravilnik o mikrofilmanju na jugoslovanskih železnicah (Službeni glasnik ZJŽ, št. 10/88),

– Samoupravni sporazum o medsebojnih razmerjih, delovnih pogojih in odgovornosti kontrolno-prevzemnih organov JŽ pri novogradnji in vzdrževanju voznih sredstev (Službeni glasnik ZJŽ, št. 9/78 in 8/89),

– Navodilo za rabo voz in nakladalnih pripomočkov (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/90),

– Navodilo za meritve in preizkušanje voznega omrežja z merilnim vagonom za preizkušanje voznega omrežja (Službeni glasnik ZJŽ, št. 7/89),

– Navodilo o hrambi tehnične dokumentacije na JŽ (Službeni glasnik ZJŽ, št. 3/88),

– Pravilnik o izolirnih stikih zgornjega ustroja železniških prog (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/84 in 3/85),

– Navodilo za rabo, vgraditev, preizkus in vzdrževanje lokomotivskega dela AS naprave I 60 (Službeni glasnik ZJŽ, št. 2/75).

121. člen

(prenehanje veljavnosti zakona)

Z dnem uveljavitve tega zakona preneha veljati Zakon o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 85/00, 110/02 – ZGO-1, 45/04 in 102/04 – uradno prečiščeno besedilo).

122. člen

(začetek veljavnosti zakona)

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-03/94-4/10

Ljubljana, dne 22. junija 2007

EPA 1485-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

3296. Zakon o davku na tonažo (ZDTon)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o davku na tonažo (ZDTon)**

Razlašam Zakon o davku na tonažo (ZDTon), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. junija 2007.

Št. 001-22-76/07

Ljubljana, dne 2. julija 2007

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O DAVKU NA TONAŽO (ZDTon)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina zakona)

S tem zakonom se kot alternativna oblika določitve davčne osnove za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb uvaja sistem davka na tonažo od dohodkov iz poslovanja z ladjami v mednarodni plovbi.

2. člen

(uporaba drugih predpisov)

Glede vseh vprašanj postopka obračunavanja in plačevanja davka na tonažo in pristojnosti davčnega organa, ki niso urejena s tem zakonom, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb, zakona, ki ureja davčni postopek in zakona, ki ureja davčno službo.

3. člen

(poslovanje z ladjo)

(1) Šteje se, da zavezanec oziroma zavezanka (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) posluje z ladjo, če jo ima v lasti, najemu ali zakupu, pri čemer najem ladje pomeni najem ladje s posadko, zakup pa zakup ladje brez posadke.

(2) Zavezanec ne posluje z ladjo, če jo je dal v zakup nepovezani družbi ali povezani družbi, ki ni vključena v sistem davka na tonažo.

4. člen(dohodki iz poslovanja z ladjami
v mednarodni plovbi)

(1) Dohodki iz poslovanja z ladjami v mednarodni plovbi po tem zakonu so:

1. dohodki iz dejavnosti pomorskega prometa v mednarodni plovbi,

2. dohodki od vleke ladij in pomoči (asistence) na morju zunaj pristanišč,

3. dohodki od prodaje ladij, vključenih v sistem davka na tonažo, če se v roku petih let od prodaje porabijo za nakup ene ali več ladij oziroma ladjarske družbe ali deleža ladjarske družbe,

4. dobiček oziroma dividende od ladjarskih družb.

(2) Dohodki iz prve točke prejšnjega odstavka so zlasti dohodki od:

1. pomorskega prevoza blaga in potnikov oziroma potnic (v nadaljnjem besedilu: potnikov),
2. oddaje v najem cele ladje ali dela ladje,
3. oddaje ladje v zakup povezani družbi,
4. stonjin za ladje in kontejnerje,
5. prevoza po kopnem pri nujenju storitev od vrat do vrat,
6. prodaje pogonskega goriva ob predaji ladje v najem,
7. čiščenja ladijskih skladišč,
8. prodaje drugega blaga in storitev, ki jih posadka porabi na ladji,
9. storitev komercialnega, tehničnega in drugega upravljanja ladij,
10. odškodnin, prejetih od zavarovalnic za poškodovane ali izgubljene ladje ter izgubo najemnin ali voznin,
11. prodaje kontejnerjev,
12. pozitivne tečajne razlike pri naštetih aktivnostih,
13. od pozicioniranja ladij in
14. drugih dejavnosti, ki so nujno potrebne za opravljanje pomorskega prevoza blaga in potnikov.

(3) Ladjarska družba iz četrte točke prvega odstavka pomeni gospodarsko družbo:

1. v kateri ima zavezanec najmanj 50% glasovalnih pravic,
2. izpolnjuje pogoje za pristop k sistemu davka na tonažo iz 8. člena tega zakona in
3. pri kateri dohodki iz prvega odstavka tega člena znašajo najmanj 99,75% vseh dohodkov te družbe.

(4) Če zavezanec ne izpolni pogoja iz 3. točke prvega odstavka tega člena, mora v davčnem obračunu za davčno obdobje, v katerem se izteče petletno obdobje, te dohodke vključiti v davčno osnovo, ki jo ugotavlja po zakonu, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb.

5. člen

(plačilo davka)

(1) Zavezanec za davek na tonažo plačuje za dohodke od dejavnosti iz prvega odstavka 4. člena davek od dohodkov pravnih oseb, ki se plačuje po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb, izračunan od davčne osnove, določene po tem zakonu.

(2) Dohodki od dejavnosti iz 1., 2. in 3. točke prvega odstavka 4. člena tega zakona so vključeni v davčno osnovo po tem zakonu, samo če so dejavnosti opravljene z ladjami ali v zvezi z ladjami, vključenimi v sistem davka na tonažo.

II. ZAVEZANEC ZA DAVEK NA TONAŽO IN PRISTOP K SISTEMU DAVKA NA TONAŽO

6. člen

(zavezanec za davek na tonažo)

Zavezanec za davek na tonažo je vsaka oseba, ki je zavezanec za davek od dohodkov pravnih oseb po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb in je v skladu s tem zakonom pristopila k sistemu davka na tonažo.

7. člen

(trajanje pristopa)

(1) Pristop k sistemu davka na tonažo traja 10 let (v nadaljnjem besedilu: desetletno obdobje) in je obnovljiv.

(2) Za leto pristopa se v celoti šteje leto vložitve prijave za pristop k sistemu davka na tonažo.

8. člen

(pravica do pristopa)

K sistemu davka na tonažo lahko pristopi vsak zavezanec, če:

1. se ukvarja s pomorskim prometom v mednarodni plovbi,

2. posluje z eno ali več ladjami, ki izpolnjujejo pogoje iz 9. člena tega zakona in

3. se ladje iz prejšnje točke strateško in komercialno upravlja iz Republike Slovenije, pri tem pa ni pogoj, da to izvaja zavezanec.

9. člen

(pogoji glede ladje)

(1) Ladja iz 2. točke 8. člena tega zakona je vsaka ladja, ki je morsko plovilo, z bruto tonažo 100 ali več, če:

1. ima veljavna spričevala po Mednarodni konvenciji o tovornih črtah ali Mednarodni konvenciji o varstvu človeškega življenja na morju, ki jih je izdala država zastave, in

2. je namenjena prevozu potnikov ali blaga po morju, za vleko ali pomoč na morju.

(2) Ladja, namenjena prevozu potnikov ali blaga po morju je lahko vključena v sistem davka na tonažo, ne glede na zastavo, če ni v 10. členu tega zakona določeno drugače.

(3) Ladja za vleko ali pomoč na morju je lahko vključena v sistem davka na tonažo, če:

1. pluje pod zastavo Republike Slovenije ali zastavo druge države članice Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: države članice) in

2. najmanj polovico operativnega časa opravlja storitve izven območja pristanišča, pri čemer je operativni čas časovno obdobje v davčnem obdobju, ko je zavezanec posloval s to ladjo in je ladja dejansko opravljala vleko ali pomoč na morju.

(4) V sistem davka na tonažo ne morejo biti vključene ladje, ki ne plujejo v mednarodni plovbi, in ladje, ki se uporabljajo za:

- vojaške namene,
- ribiške namene,
- gostinske namene (plavajoči hoteli ali restavracije),
- igralniške namene (plavajoče igralnice),
- telekomunikacijske namene,
- raziskovalne namene,
- rekreativno-športne namene,
- za poglobljanje morskega dna ter
- ostale namene, ki se običajno opravljajo na kopnem.

10. člen

(zahteva glede zastave ladje)

(1) Zavezanec za davek na tonažo mora v desetletnem obdobju povečati ali vsaj obdržati delež skupne tonaže ladij pod zastavo Republike Slovenije ali druge države članice, s katerimi je posloval na dan pristopa k sistemu davka na tonažo in jih je vključil v sistem davka na tonažo. Ta določba ne velja za zavezance, ki poslujejo z ladjami, katerih delež skupne tonaže ladij pod zastavo Republike Slovenije ali države članice znaša najmanj 60% skupne tonaže vseh ladij, s katerimi poslujejo in so vključene v sistem davka na tonažo.

(2) Pri računanju deleža iz prejšnjega odstavka se pri povezanih družbah upošteva vsota skupnih tonaž ladij iz prejšnjega odstavka vsake od povezanih družb, pri čemer se tonaža iste ladje v to vsoto šteje samo enkrat.

(3) Če zavezanec ne izpolnjuje zahteve iz prvega odstavka tega člena, ne more vključiti nove ladje v sistem davka na tonažo, razen če ta pluje pod zastavo Republike Slovenije ali države članice.

(4) Če se delež skupne tonaže vseh ladij, ki so vključene v sistem davka na tonažo po tem zakonu in plujejo pod zastavo Republike Slovenije ali države članice, s katerimi poslujejo zavezanci, v zadnjem triletnem obdobju ni zmanjšal, lahko Vlada Republike Slovenije dovoli, da zavezanci vključijo nove ladje v sistem davka na tonažo, ne glede na zahteve iz prejšnjega odstavka.

(5) Prvo triletno obdobje iz prejšnjega odstavka začne teči z dnem začetka uporabe tega zakona.

11. člen

(dodatna zahteva)

(1) Skupna tonaža ladij, ki jih ima zavezanec za davek na tonažo v najemu in ki so vključene v sistem davka na tonažo, ne sme več kakor tri zaporedna davčna obdobja presegati povprečno 75% skupne tonaže vseh ladij, s katerimi zavezanec posluje in so vključene v sistem davka na tonažo.

(2) Ladje, ki jih ima zavezanec v najemu od družbe, ki je zavezanka za davek na tonažo po tem zakonu, se ne upoštevajo pri izračunu deležev po prejšnjem odstavku.

12. člen

(postopek pristopa)

(1) Zavezanec, ki se odloči za pristop k sistemu davka na tonažo, vložijo prijavo pri davčnem organu.

(2) Prijava iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- dokazilo o registraciji za opravljanje pomorskega prometa, če zavezanec ni registriran v Republiki Sloveniji,
- spisek ladij, ki jih zavezanec vključuje v sistem davka na tonažo,
- dokazila, da zavezanec izpolnjuje pogoje iz 8. člena tega zakona.

(3) Zavezanec ni dolžan vseh ladij, ki izpolnjujejo pogoje iz 9. člena tega zakona, vključiti v sistem davka na tonažo, vendar ladij, ki so izpolnjevale pogoje iz 9. člena tega zakona in s katerimi je ob pristopu posloval, ni pa jih vključil v sistem, deset let od pristopa nima pravice vključiti v sistem davka na tonažo.

(4) Če davčni organ v roku 30 dni od dneva prejema vloge ne izda zavrnilne odločbe, se šteje, da je zavezanec vključen v sistem davka na tonažo, z učinkom od začetka davčnega obdobja, v katerem je bila vloga vložena.

(5) Če davčni organ izda zavrnilno odločbo, pritožba na to odločbo ne zadrži izvršitve.

(6) Zavezanec lahko ladje, ki jih kupi ali pridobi v najem ali zakup, med desetletnim obdobjem, v roku 6 mesecev od prevzema vključi v sistem davka na tonažo, razen v primeru iz tretjega odstavka 10. člena tega zakona. Za te ladje se obdobje pristopa izteče isti dan kakor za ladje, ki jih je zavezanec vključil v sistem davka na tonažo ob pristopu.

13. člen

(izbris ladje med desetletnim obdobjem)

(1) Zavezanec med desetletnim obdobjem ne more izbrisati ladje iz spiska ladij vključenih v sistem davka na tonažo, razen če:

- jo proda, izgubi, prekine najem ali zakup ladje, ali
- jo začne uporabljati za namene iz četrtega odstavka 9. člena tega zakona.

(2) O nastanku primerov iz prejšnjega odstavka mora zavezanec v osmih dneh obvestiti davčni organ. Šteje se, da je ladja izbrisana iz sistema davka na tonažo na dan ko je davčni organ prejel obvestilo, razen če zavezanec hkrati poda obvestilo iz 16. člena tega zakona (moratorij za ladjo).

(3) Davčni organ ladjo po uradni dolžnosti izbriše iz sistema davka na tonažo, če ugotovi, da zanjo niso več izpolnjeni pogoji iz tretje točke 8. člena tega zakona ali če ladja ne izpolnjuje več pogojev iz prvega, tretjega ali četrtega odstavka 9. člena tega zakona. Ta odstavek ne velja, če za ladjo nastopi moratorij iz 16. člena tega zakona.

(4) Zavezanec do izteka desetletnega obdobja ne more izbrisane ladje ponovno vključiti v sistem davka na tonažo. V primeru izbrisa ladje po tretjem odstavku tega člena mora zavezanec za to ladjo plačati razliko med davkom, ki bi ga plačal po zakonu, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb, in davkom, ki ga je plačal po tem zakonu, povečano za obresti iz 95. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 117/06; v nadaljnjem besedilu ZDavP-2). Obresti iz prejšnjega stavka tečejo od dneva nastanka davčne obveznosti za zadevno ladjo

za posamezno leto do dneva izbrisa. V tem primeru zastaralni roki po ZDavP-2 začnejo teči z dnem izbrisa ladje iz sistema davka na tonažo.

(5) Davčni organ oprosti zavezanca plačila razlike davka in obresti iz prejšnjega odstavka, če zavezanec dokaže, da je bila ladja izbrisana iz sistema davka na tonažo zaradi ekonomsko-poslovnih razlogov in ne z namenom predčasnega izbrisa ladje iz sistema davka na tonažo zaradi davčnih razlogov.

14. člen

(izstop in izbris zavezanca iz sistema)

(1) Zavezanec pred potekom desetletnega obdobja ne more izstopiti iz sistema davka na tonažo, razen če v celoti preneha posloovati z ladjami v mednarodni plovi, o čemer mora v osmih dneh obvestiti davčni organ. V tem primeru do dneva, ko bi se izteklo desetletno obdobje, ne more ponovno pristopiti k sistemu davka na tonažo.

(2) Zavezanec lahko, tudi če ne izstopi iz sistema davka na tonažo, po poteku desetletnega obdobja iz sistema davka na tonažo izbriše eno ali več ladij. Teh ladij v nadaljnjem desetletnem obdobju nima pravice ponovno vključiti v sistem davka na tonažo.

(3) O izstopu iz sistema ali o izbrisu posameznih ladij iz sistema davka na tonažo po poteku desetletnega obdobja mora zavezanec obvestiti davčni organ najmanj šest mesecev pred potekom desetletnega obdobja, sicer se šteje, da je ponovno pristopil k sistemu davka na tonažo z ladjami, ki so bile vključene ob izteku desetletnega obdobja.

(4) Davčni organ pred potekom desetletnega obdobja po uradni dolžnosti izbriše zavezanca iz sistema davka na tonažo, če:

- ostane brez vseh ladij vključenih v sistem davka na tonažo, ali
- ne izpolnjuje pogoja iz 11. člena tega zakona ali
- nobena od ladij vključenih v sistem davka na tonažo ne izpolnjuje več pogojev iz 8. in 9. člena tega zakona. Ta odstavek ne velja, če za zavezanca nastopi moratorij.

(5) O nastanku primerov iz prejšnjega odstavka mora zavezanec v osmih dneh obvestiti davčni organ.

(6) V primeru iz četrtega odstavka zavezanec deset let po nastopu razlogov za izbris zavezanca iz sistema davka na tonažo ne more ponovno vstopiti v sistem davka na tonažo in mora plačati razliko med davkom, ki bi ga plačal po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb, in davkom, ki ga je plačal po tem zakonu, povečano za obresti iz 95. člena ZDavP-2. Obresti iz prejšnjega stavka tečejo od dneva nastanka davčne obveznosti po tem zakonu do dneva izbrisa zavezanca iz sistema davka na tonažo. V tem primeru zastaralni roki po ZDavP-2 začnejo teči z dnem izbrisa zavezanca iz sistema davka na tonažo.

(7) Davčni organ oprosti zavezanca plačila razlike davka in obresti iz prejšnjega odstavka, če zavezanec dokaže, da je izbris iz sistema davka na tonažo posledica ekonomsko-poslovnih razlogov in predčasno prenehanje veljavnosti pristopa k sistemu davka na tonažo ni posledica davčnih razlogov.

15. člen

(moratorij za zavezanca)

(1) Zavezanec se lahko v primeru, da ostane brez vseh ladij, vključenih v sistem davka na tonažo, ali da vse ladje, vključene v sistem davka na tonažo, ne izpolnjujejo pogojev iz prvega, tretjega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona, z obvestilom davčnemu organu iz petega odstavka 14. člena tega zakona odloči za moratorij.

(2) Moratorij začne veljati 15. dan od vložitve obvestila, razen če davčni organ v tem roku izda odločbo, s katero ugotovi, da niso izpolnjeni pogoji za moratorij. Pritožba zoper to odločbo ne zadrži izvršitve. Moratorij ne more biti daljši od šestih mesecev. Med moratorijem se za zavezanca ne upo-

rabljajo III. do VII. poglavje tega zakona, desetletno obdobje pa teče naprej.

(3) Zavezanec mora v osmih dneh po prenehanju razlogov za moratorij o tem obvestiti davčni organ. Moratorij preneha z dnem vložitve obvestila davčnemu organu ali z dnem, ko davčni organ ugotovi, da so razlogi za moratorij prenehali.

(4) Če razlogi za nastop moratorija za zavezanca obstajajo tudi ob izteku moratorija, davčni organ odloči o izbrisu zavezanca iz sistema davka na tonažo in o morebitni obveznosti plačila razlike davka in obresti iz šestega odstavka 14. člena tega zakona. Zavezanec deset let od izbrisa ne more ponovno pristopiti k sistemu davka na tonažo.

16. člen

(moratorij za ladjo)

(1) Če nekatere ladje, vključene v sistem davka na tonažo, ne izpolnjujejo več pogojev iz prvega, tretjega in četrtega odstavka 9. člena tega zakona, se lahko zavezanec z obvestilom davčnemu organu iz drugega odstavka 13. člena tega zakona odloči za moratorij na te ladje.

(2) Moratorij začne veljati 15. dan od vložitve obvestila, razen če davčni organ v tem roku izda odločbo, s katero ugotovi, da niso izpolnjeni pogoji za moratorij. Pritožba zoper to odločbo ne zadrži izvršitve. Moratorij ne more biti daljši od šestih mesecev. Med moratorijem se za dohodke, pridobljene z ladjo, za katero nastopi moratorij, določbe tega zakona ne uporabljajo.

(3) Zavezanec mora v osmih dneh po prenehanju razlogov za moratorij o tem obvestiti davčni organ. Moratorij preneha z dnem vložitve obvestila davčnemu organu ali z dnem, ko davčni organ ugotovi, da so razlogi za moratorij prenehali.

(4) Če razlogi za moratorij za ladjo obstajajo tudi ob izteku moratorija, davčni organ odloči o izbrisu ladje iz sistema davka na tonažo in o morebitni obveznosti plačila razlike davka iz četrtega odstavka 13. člena tega zakona. Zavezanec do izteka desetletnega obdobja pristopa izbrisanе ladje ne more ponovno vključiti v sistem davka na tonažo.

17. člen

(prodaja ladje med povezanimi družbami)

Pri prodaji ladje, vključene v sistem davka na tonažo med povezanimi družbami, ki so zavezanci za davek na tonažo, ladja obdrži status ladje vključene v sistem davka na tonažo, in se od dneva obvestila davčnemu organu šteje, da jo je kupec vključil v seznam ladij vključenih v sistem davka na tonažo. Če je kupec povezana družba, ki ni zavezanec za davek na tonažo, mora družba, ki je ladjo prodala, povrniti razliko za nazaj med davkom od dohodkov pravnih oseb v zvezi s to ladjo, ki bi ga plačala, če te ladje ne bi vključila v sistem davka na tonažo in plačanim davkom na tonažo v zvezi s to ladjo, razen če kupec v roku treh mesecev od dneva prenosa lastninske pravice pridobi status zavezanca za davek na tonažo in to ladjo vključi v sistem davka na tonažo. Razlika davka, ugotovljena v skladu s prejšnjim stavkom se poveča za obresti iz 95. člena ZDavP-2. Obresti iz prejšnjega stavka tečejo od dneva nastanka davčne obveznosti za posamezno leto po tem zakonu do dneva obračuna razlike davka. V zvezi z obračunom in plačilom razlike davka in obresti po tem členu zastaralni roki po ZDavP-2 začnejo teči z dnem prodaje ladje med povezanimi družbami.

18. člen

(statusno preoblikovanje zavezanca)

(1) Pri statusnem preoblikovanju zavezanca za davek na tonažo se šteje, da je prevzemna družba ali novoustanovljena družba, ki izpolnjuje pogoje za pristop k sistemu davka na tonažo, pristopila k sistemu davka na tonažo za obdobje do izteka preostanka desetletnega obdobja, z ladjami, s katerimi

posluje in so bile ob statusnem preoblikovanju vključene v sistem davka na tonažo.

(2) Pri statusnem preoblikovanju zavezanca za davek na tonažo, kjer prevzemna družba ali novoustanovljena družba ne izpolnjuje pogojev za pristop k sistemu davka na tonažo za obdobje do izteka preostanka desetletnega obdobja, z ladjami, s katerimi posluje in so bile ob statusnem preoblikovanju vključene v sistem davka na tonažo, mora zavezanec za davek na tonažo in subsidiarno prevzemna družba ali novoustanovljena družba plačati razliko med davkom, ki bi ga plačal po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb, in davkom, ki ga je plačal po tem zakonu, povečano za obresti iz 95. člena ZDavP-2. Obresti iz prejšnjega stavka tečejo od dneva nastanka davčne obveznosti za posamezno leto po tem zakonu do dneva obračuna razlike davka. V tem primeru zastaralni roki po ZDavP-2 začnejo teči z dnem statusnega preoblikovanja.

(3) Davčni organ oprosti zavezanca ali prevzemno družbo ali novoustanovljeno družbo plačila razlike davka in obresti iz prejšnjega odstavka, če le-ta dokaže, da so razlogi za preoblikovanje ekonomsko poslovni in ne davčni.

III. OSNOVA ZA IZRAČUN DAVKA NA TONAŽO

19. člen

(davčna osnova)

(1) Dnevno davčno osnovo za izračun davka na tonažo posamezne ladje se izračuna na podlagi neto tonaže ladje, ki se pomnoži z zneski iz naslednje tabele:

Neto tonaža ladje	eurov/dan za 100 neto ton
za prvih 1.000 ton	0,90
za nadaljnjih 1.000 ton do 10.000 ton	0,67
za nadaljnjih 10.000 ton do 25.000 ton	0,40
za vse nad 25.000 ton	0,20

(2) Davčno osnovo za posamezno ladjo za davčno obdobje se izračuna tako, da se dnevno davčno osnovo ladje pomnoži s številom dni poslovanja posamezne ladje v davčnem obdobju. Davčna osnova je seštevek davčnih osnov za davčno obdobje za posamezne ladje, ki so vključene v sistem davka na tonažo.

(3) Število dni poslovanja pomeni število dni v posameznem davčnem obdobju, ko je zavezanec posloval z ladjo. V število dni poslovanja se ne vštevajo dnevi, ko ladja ni opravljala gospodarskih dejavnosti, ker je bila v razpemi, v doku, na popravilu, dodelavi ali predelavi.

(4) Za ladje v solasti se za dnevno davčno osnovo upošteva samo tonažo, sorazmerno solastninskemu deležu zavezanca.

20. člen

(neto tonaža ladje)

Pri izračunih davčne osnove iz prejšnjega člena se upošteva neto tonaža ladje, kakor je določena v mednarodnem izmeritvenem spričevalu izdanem na podlagi Mednarodne konvencije o izmeritvi ladij iz leta 1969, in se zaokroži navzdol na najbližji večkratnik 100 ton.

21. člen

(ugotavljanje primerljivih tržnih cen)

Določbe zakona o davku od dohodkov pravnih oseb se smiselno uporabljajo tudi pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov med dejavnostjo iz prvega odstavka 4. člena tega zakona in dejavnostjo, obdavčeno po davčni osnovi po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb.

IV. RAZLIČNO OBDAVČENE DEJAVNOSTI

22. člen

(ločeno knjigovodstvo)

(1) Zavezanec, ki ima poleg dohodkov od dejavnosti iz prvega odstavka 4. člena tega zakona še dohodke, obdavčene po davčni osnovi po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb, mora za navedene dohodke in pripadajoče odhodke voditi ločeno knjigovodstvo.

(2) Skupni (indirektni) odhodki, ki so potrebni za pridobitev prihodkov, obdavčenih po tem zakonu in zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb, se delijo sorazmerno s prihodkom obeh različno obdavčenih dejavnosti. To so zlasti: stroški dela zaposlenih v splošnih službah, stroški poslovne hiše, stroški literature, stroški storitev drugih, stroški službenih potovanj, poštno-komunikacijski stroški, bančni stroški in drugi.

23. člen

(različno obdavčene dejavnosti)

Za dohodke, ki ne izvirajo iz dejavnosti, določenih v prvem odstavku 4. člena tega zakona, mora zavezanec obračunati davek po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb, razen če taki dohodki ne presegajo 0,25% vseh prihodkov.

V. OBRAČUNAVANJE IN PLAČEVANJE DAVKA NA TONAŽO

24. člen

(obračunavanje in plačevanje davka na tonažo)

(1) Zavezanec na dan po dnevu izteka roka iz četrtega odstavka 12. člena tega zakona predloži davčnemu organu začasni obračun davka na tonažo. Za začasni obračun se šteje obračun, ki vsebuje podatke iz druge alineje drugega odstavka 12. člena tega zakona in vse druge podatke, potrebne za izračun davka na tonažo.

(2) Zavezanec mora ob vsaki spremembi spiska ladij iz drugega odstavka tega člena ali drugih spremenjenih dejstvih in okoliščinah, ki vplivajo na obračun davka na tonažo, dopolniti obračun iz prejšnjega odstavka tega člena tako, da so te spremembe upoštevane. Za dopolnitev se šteje predložitev novega začasnega obračuna, ki upošteva stanje iz zadnjega predloženega obračuna in spremembe.

(3) Zavezanec za davek na tonažo plača davek za davčno obdobje po zadnjem dopolnjenem začasnem obračunu za to davčno obdobje.

(4) Zavezanec za davek na tonažo plačuje med letom akontacije davka na tonažo. Za prvo davčno obdobje, ko je zavezanec vključen v sistem davka na tonažo, plačuje akontacije glede na začasni obračun iz drugega odstavka tega člena.

VI. IZGUBA

25. člen

(izguba)

(1) Izguba pri poslovanju zavezanca, ki nastane v času trajanja pristopa k sistemu davka na tonažo in izvira iz dejavnosti, ki so vključene v davčno osnovo po tem zakonu, se v nobenem obdobju ne more uveljavljati za zmanjšanje davčne osnove zavezanca po tem zakonu ali po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb.

(2) Izguba pri poslovanju zavezanca, ki nastane med trajanjem pristopa k sistemu davka na tonažo in izvira iz dejavnosti, obdavčenih po zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb, se v nobenem obdobju ne more uveljavljati za zmanjšanje davčne osnove zavezanca za davek na tonažo po tem zakonu.

VII. ZAPOSLOVANJE POMORŠČAKOV PRIPRAVNIKOV (KADETOV)

26. člen

(zaposlovanje pomorščakov pripravnikov)

(1) Na ladjah, s katerimi zavezanec posluje in so vključene v sistem davka na tonažo, razen na ladjah, ki jih ima v najemu, mora biti zagotovljeno v povprečju po eno delovno mesto za pomorščake pripravnike (kadete) oziroma pomorščakinje pripravnice (kadetinje) (v nadaljnjem besedilu: pomorščake pripravnike (kadete)), ki so državljani Republike Slovenije ali druge države članice in imajo prebivališče v Republiki Sloveniji.

(2) Šteje se, da je pogoj iz prejšnjega odstavka izpolnjen, če zavezanec zahtevano število delovnih mest najmanj enkrat letno javno objavi. Za javno objavo se šteje tudi objava na oglasni deski srednje, višje ali visoke šole pomorske usmeritve. Pri povezanih družbah se šteje, da je pogoj iz prvega odstavka izpolnjen, če skupno zahtevano število delovnih mest objavi eden od zavezancev.

(3) Dokazilo o javni objavi mora zavezanec enkrat letno predložiti davčnemu organu.

VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

27. člen

(1) Z globo od 500 do 10.000 eurov se kaznuje zavezanec, če davčnemu organu ne predloži dokazila o javni objavi, navedenem v drugem odstavku 26. člena tega zakona.

(2) Z globo od 200 do 1.500 eurov se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

IX. POSEBNA DOLOČBA

28. člen

(natančnejši predpisi)

Podrobnejše predpise o izvajanju tega zakona lahko izda minister oziroma ministrica (v nadaljnjem besedilu: minister), pristojen za finance.

X. KONČNA DOLOČBA

29. člen

(začetek veljavnosti in uporabe)

(1) Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne z dnem, ko Evropska komisija odobri shemo državne pomoči po tem zakonu.

(2) Minister, pristojen za finance, v Uradnem listu Republike Slovenije objavi informacijo o dnevu odobritve sheme državne pomoči iz prejšnjega odstavka.

Št. 435-01/07-10/1

Ljubljana, dne 22. junija 2007

EPA 1377-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., i.r.

3297. Zakon o kakovosti in varnosti človeških tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje (ZKVČTC)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi Zakona o kakovosti in varnosti človeških tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje (ZKVČTC)**

Razglašam Zakon o kakovosti in varnosti človeških tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje (ZKVČTC), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. junija 2007.

Št. 001-22-70/07

Ljubljana, dne 2. julija 2007

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N**O KAKOVOSTI IN VARNOSTI ČLOVEŠKIH TKIV IN CELIC, NAMENJENIH ZA ZDRAVLJENJE (ZKVČTC)****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(namen zakona)

Ta zakon ureja standarde kakovosti in varnosti pri uporabi človeških tkiv in celic z namenom, da se v Republiki Sloveniji zagotovi visoka raven varovanja zdravja ljudi, v skladu z:

– Direktivo 2004/23/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2004 o določitvi standardov kakovosti in varnosti, darovanja, pridobivanja, testiranja, predelave, konzerviranja, shranjevanja in razdeljevanja človeških tkiv in celic (UL L št. 102 z dne 7. 4. 2004, str. 48), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2004/23),

– Direktivo Komisije 2006/17/ES z dne 8. februarja 2006 o izvajanju Direktive 2004/23/ES Evropskega parlamenta in Sveta o nekaterih tehničnih zahtevah za darovanje, pridobivanje in testiranje človeških tkiv in celic (UL L št. 38 z dne 9. 2. 2006, str. 40), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2006/17),

– Direktivo Komisije 2006/86/ES z dne 24. oktobra 2006 o izvajanju Direktive 2004/23/ES Evropskega parlamenta in Sveta o zahtevah po sledljivosti, obveščanju o hudih in neželenih reakcijah in pojavih ter nekaterih tehničnih zahtevah za kodiranje, predelavo, konzerviranje, shranjevanje in razdeljevanje človeških tkiv in celic (UL L št. 294 z dne 25. 10. 2006, str. 32), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2006/86).

2. člen

(področje uporabe)

(1) Ta zakon se uporablja za darovanje, pridobivanje, testiranje, obdelavo, konzerviranje, shranjevanje, dodeljevanje in razdeljevanje človeških tkiv in celic (v nadaljnjem besedilu: tkiva in celice), namenjenih za zdravljenje ljudi, ter izdelavo industrijskih izdelkov na podlagi tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje ljudi.

(2) Ta zakon se uporablja za tkiva in celice, vključno s krvotvornimi matičnimi celicami iz kostnega mozga, periferne venske krvi in popkovnice, reproduktivnimi celicami ter odraslimi in embrionalnimi matičnimi celicami.

(3) Kadar industrijske izdelke iz prvega odstavka tega člena obravnavajo drugi zakoni, se ta zakon uporablja le za darovanje, pridobivanje in testiranje tkiv in celic, ki se obdelajo do teh izdelkov.

(4) Določbe tega zakona se ne uporabljajo za:

a) tkiva in celice, ki se uporabljajo kot avtologni presadki med enim samim kirurškim posegom;

b) kri in komponente, kar ureja Zakon o preskrbi s krvjo (Uradni list RS, št. 104/06);

c) organe ali dele organov, če se uporabljajo za isti namen kot cel organ v človeškem telesu, kar ureja Zakon o odvzemu in presaditvi delov človeškega telesa zaradi zdravljenja (Uradni list RS, št. 12/00; v nadaljnjem besedilu: ZOPDCT).

3. člen

(izjeme)

(1) Darovanje in pridobivanje, vključno z odvzemom tkiv in celic žive ali umrle osebe, dodeljevanje ter presaditev z namenom zdravljenja v telo druge osebe se sme opraviti samo na način in pod pogoji, ki jih določa ZOPDCT. Ta zakon se uporablja za postopke, ki niso urejeni z ZOPDCT in na njegovi podlagi izdanimi predpisi.

(2) Darovanje, odvzem, shranjevanje in uporabo reproduktivnih celic ureja Zakon o zdravljenju neplodnosti in postopkih oploditve z biomedicinsko pomočjo (Uradni list RS, št. 70/00; v nadaljnjem besedilu: ZZNPOB).

4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. »celice« so posamezne človeške celice ali skupek človeških celic, kadar teh ne povezuje nobena oblika vezivnega tkiva;

2. »donorski center« je javni zdravstveni zavod ali enota tega zavoda, v primeru pridobivanja tkiv in celic za avtologni način zdravljenja pa tudi domače in tuje pravne in fizične osebe;

3. »tkivo« je vsak sestavni del človeškega telesa, ki ga tvorijo celice;

4. »darovalec oziroma darovalka« (v nadaljnjem besedilu: darovalec) je vsak človeški živ ali mrtev izvor tkiv ali celic;

5. »prejemnik oziroma prejemnica« (v nadaljnjem besedilu: prejemnik) je oseba, ki prejme tkiva in celice za namen zdravljenja;

6. »darovanje« pomeni darovanje tkiv ali celic, namenjenih za zdravljenje ljudi;

7. »organ« je diferenciran in vitalen del človeškega telesa, sestavljen iz različnih tkiv, ki ima lastno strukturo, žilje in sposobnost razvoja fizioloških funkcij s pomembno stopnjo avtonomije;

8. »pridobivanje« je postopek, ki omogoča, da so tkiva in celice na razpolago;

9. »obdelava« so postopki, ki se uporabljajo pri pripravi, ravnanju, shranjevanju, konzerviranju in pakiranju tkiv ali celic, namenjenih za zdravljenje ljudi;

10. »konzerviranje« je uporaba kemičnih snovi, spremenenih pogojev okolja ali drugih sredstev, ki preprečijo ali upočasnijo biološko ali fizično propadanje celic in tkiv;

11. »karantena« pomeni stanje čakanja, pri katerem fizično izolirana tkiva ali celice čakajo na odločitev glede njihovega sprejetja ali zavrnitve;

12. »shranjevanje« je vzdrževanje tkiv in celic v ustrezno nadzorovanih pogojih do razdeljevanja;

13. »razdeljevanje« je prevoz in dostava tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje ljudi;

14. »dodeljevanje« je izbor najbolj primerne prejemnika tkiv in celic med možnimi prejemniki;

15. »uporaba za zdravljenje ljudi« je uporaba tkiv in celic na ali v prejemniku;

16. »uporabniki oziroma uporabnice tkiv in celic« (v nadaljnjem besedilu: uporabniki tkiv in celic) so javni ali zasebni

zdravstveni zavodi ali zasebni zdravniki oziroma zdravnice (v nadaljnjem besedilu: zdravniki) – koncesionarji, ki tkiva in celice uporabljajo za zdravljenje;

17. »hud neželen dogodek« je vsak neželen pojav v zvezi s pridobivanjem, testiranjem, obdelavo, shranjevanjem ter razdeljevanjem tkiv in celic, ki bi utegnil povzročiti prenos nalezljive bolezni, smrt ali ogroziti življenje ali povzročiti stanje invalidnosti, nezmožnosti za delo, hospitalizacijo ali zbolewnost oziroma podaljšanje hospitalizacije ali zbolewnosti;

18. »huda neželena reakcija« je nehoten odziv, vključno s prenosom nalezljive bolezni pri darovalcu ali prejemniku tkiv in celic, ki je povezan s pridobivanjem ali uporabo tkiv in celic pri zdravljenju ljudi in ki je lahko smrten, smrtno nevaren ali povzroča stanje invalidnosti ali nezmožnosti za delo ali hospitalizacijo ali zbolewnost oziroma podaljšanje hospitalizacije ali zbolewnosti;

19. »Slovenija-transplant« je Zavod Republike Slovenije za presaditve organov in tkiv, ki ima naloge v skladu s tem zakonom in ZOPDCT;

20. »tkivna banka« je enota ustanove za tkiva in celice, kjer se shranjujejo tkiva in celice;

21. »ustanova za tkiva in celice« je javni zdravstveni zavod ali enota bolnišnice oziroma enota druge pravne osebe, kjer se izvajajo dejavnosti obdelave, konzerviranja, shranjevanja, dodeljevanja in razdeljevanja tkiv in celic. Ustanova za tkiva in celice je lahko pristojna tudi za pridobivanje in testiranje tkiv in celic;

22. »pooblaščen ustanova za tkiva in celice« je ustanova, ki jo Agencija pooblasti za opravljanje določenih nalog;

23. »alogenska uporaba« je uporaba tkiv in celic, odvzetih eni osebi in uporabljenih pri drugi osebi;

24. »avtologna uporaba« je uporaba tkiv in celic, odvzetih in uporabljenih pri isti osebi;

25. »histovigilanca« je sistem organiziranih postopkov nadzora v zvezi z ugotavljanjem, sporočanjem in zbiranjem podatkov o hudih neželenih dogodkih ali reakcijah pri darovalcih ali prejemnikih tkiv in celic ter njihovo epidemiološko spremljanje;

26. »reproduktivne celice« so vsa tkiva in celice, ki se uporabljajo pri zdravljenju neplodnosti z biomedicinsko pomočjo;

27. »tretja oseba« je pravna ali fizična oseba, ki ustanovi za tkiva in celice zagotavlja blago in storitve, ki lahko vplivajo na kakovost in varnost tkiv in celic, in ki sama nima dovoljenja za ustanovo za tkiva in celice.

5. člen

(izvajanje zakona)

(1) V okviru Javne agencije Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke se oblikuje organizacijska enota za delovanje ustanov za tkiva in celice (v nadaljnjem besedilu: Agencija), ki skrbi za izvajanje določb tega zakona.

(2) Agencija imenuje in izdaja dovoljenja:

– ustanovam za tkiva in celice za opravljanje katerekoli od dejavnosti pridobivanja, testiranja, obdelave, konzerviranja, shranjevanja, dodeljevanja in razdeljevanja tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje ljudi in izvaja nadzorstvene preglede in kontrolne ukrepe;

– donorskim centrom za opravljanje dejavnosti pridobivanja tkiv in celic za potrebe zdravljenja s presaditvijo;

– uporabnikom tkiv in celic za zdravljenje s presaditvijo.

(3) Slovenija-transplant izvaja strokovne naloge vezane na register iz 12. člena in izvajanje promocijske dejavnosti in obveščanje javnosti za podporo darovanja tkiv in celic iz 13. člena tega zakona.

II. OBVEZNOSTI ORGANOV

6. člen

(nadzor nad preskrbo s tkivi in celicami)

(1) Agencija zagotovi, da pridobivanje, testiranje, obdelava, konzerviranje, shranjevanje, dodeljevanje in razdeljevanje

tkiv in celic opravljajo ustrezno usposobljene in izkušene osebe in da se to izvaja kot javna služba v javnih zdravstvenih zavodih, ki jih za ta namen imenuje Agencija in jim izda dovoljenje.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka smejo dejavnost pridobivanja tkiv in celic za avtologen način zdravljenja ter dejavnost testiranja, obdelave, konzerviranja, shranjevanja in razdeljevanja tkiv in celic opravljati tudi domače ali tuje pravne in fizične osebe.

7. člen

(imenovanje in izdajanje dovoljenj ustanovam za tkiva in celice in postopki priprave tkiv in celic)

(1) Vse ustanove za tkiva in celice, ki izvajajo katerokoli od dejavnosti pridobivanja, testiranja, obdelave, konzerviranja, shranjevanja, dodeljevanja in razdeljevanja tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje ljudi, za izvajanje teh dejavnosti Agencija imenuje in jim izda dovoljenje.

(2) Če Agencija ugotovi, da ustanova za tkiva in celice izpolnjuje zahteve iz tega zakona, ji izda dovoljenje, v katerem določi, katere dejavnosti sme opravljati in pod katerimi pogoji. Pri tem določi, katere postopke priprave tkiv in celic lahko ustanova za tkiva in celice izvaja v skladu z zahtevami iz tega zakona. V okviru tega postopka se preverjajo tudi vsi sporazumi med ustanovami za tkiva in celice in tretjimi osebami v skladu s 33. členom tega zakona.

(3) Ustanova za tkiva in celice ne sme spreminjati svojih dejavnosti brez predhodnega pisnega soglasja Agencije.

(4) Če nadzorstveni pregled ali kontrolni ukrepi Agencije pokažejo, da ustanova za tkiva in celice ali določen postopek priprave tkiv in celic, ki ga izvaja, ne izpolnjuje zahtev, določenih s tem zakonom, lahko Agencija ustanovi za tkiva in celice začasno odvzame ali preklic že izdano dovoljenje.

8. člen

(nujna dobava in neposredna uporaba tkiv in celic)

(1) Vsa pridobljena tkiva in celice mora donorski center dostaviti ustanovi za tkiva in celice in o tem obvestiti Slovenija-transplant.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko Agencija v skladu z zahtevami iz tega zakona izda soglasje za nujno dobavo določenih tkiv ali celic prejemniku in njihovo neposredno uporabo pod pogojem, da ima donorski center dokazila o njihovi potrebni kakovosti in varnosti.

9. člen

(nadzorstveni pregledi in kontrolni ukrepi)

(1) Za zagotovitev izpolnjevanja zahtev iz tega zakona Agencija v ustanovi za tkiva in celice izvaja nadzorstvene preglede in odredi kontrolne ukrepe za preskrbo s tkivi in celicami.

(2) Agencija redno izvaja nadzorstvene preglede in kontrolne ukrepe. Med dvema nadzorstvenima pregledoma ne smeta miniti več kot dve leti.

(3) Nadzorstvene preglede in kontrolne ukrepe izvajajo uslužbenci oziroma uslužbenke (v nadaljnjem besedilu: uslužbenci) Agencije, ki so pooblašteni za:

a) nadzor ustanov za tkiva in celice in prostorov katerihkoli tretjih oseb iz 33. člena tega zakona;

b) vrednotenje in preverjanje postopkov in dejavnosti v ustanovah za tkiva in celice in prostorih tretjih oseb, upoštevajoč zahteve tega zakona;

c) preverjanje vseh dokumentov ali drugih zapisov, ki se nanašajo na zahteve iz tega zakona.

(4) Agencija izvaja nadzorstvene preglede in odredi kontrolne ukrepe pri kateremkoli hudem neželenem dogodku ali hudi neželeni reakciji ali sumu nanju. Nadzorstveni pregledi in kontrolni ukrepi se organizirajo in izvedejo tudi na utemeljeno zahtevo pristojnega organa druge države članice Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU).

(5) Agencija na zahtevo druge države članice EU ali Evropske komisije predloži informacijo o rezultatih nadzorstvenih pregledov in kontrolnih ukrepov, izvedenih v zvezi z izpolnjevanjem zahtev, določenih s tem zakonom.

(6) Neposredne naloge v zvezi z izvajanjem nadzorstvenih pregledov opravljajo nadzorniki, ki imajo naslednje pristojnosti in naloge:

- voditi prekrškovni postopek in izreči sankcije za prekršek;

- odrediti ustanovi za tkiva in celice, da uskladi svoje poslovanje z določbami tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov v roku, ki ni daljši od šestih mesecev po prejemu odločbe, s katero je bil ukrep odrejen;

- prepovedati ustanovi za tkiva in celice preskrbo s tkivi in celicami zaradi neizpolnjevanja zahtev iz tega zakona;

- odrediti druge ukrepe, potrebne za izvajanje tega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov.

(7) Glede položaja, načina dela, ukrepov in pooblastil nadzornikov se uporabljajo določbe 104. člena Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 31/06).

10. člen (sledljivost)

(1) Donorski center in ustanova za tkiva in celice sprejmeta vse potrebne ukrepe, ki zagotavljajo, da je mogoče vsa pridobljena, obdelana, shranjena, dodeljena ali razdeljena tkiva in celice v Republiki Sloveniji slediti od darovalca do prejemnika in obratno. Ta sledljivost velja tudi za vse podatke v zvezi z izdelki in materiali, ki so prišli v stik s tkivi in celicami.

(2) Za doseganje namena iz prejšnjega odstavka donorski center in ustanova za tkiva in celice zagotovita sistem za identifikacijo vsakega darovalca tkiv in celic in vsakega pripravka, povezanega s tem darovanjem.

(3) Vsa tkiva in celice morajo biti označeni z nalepko, ki vsebuje informacije, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Evropska komisija (v nadaljnjem besedilu: Komisija) izda na podlagi 8. člena Direktive 2004/23.

(4) Donorski center, ustanova za tkiva in celice in uporabniki tkiv in celic hranijo podatke, ki so potrebni za zagotavljanje sledljivosti v vseh fazah, najmanj 30 let po klinični uporabi. Podatki se lahko shranjujejo tudi v elektronski obliki in se sporočajo Slovenija-transplantu za potrebe upravljanja osrednjega informacijskega sistema.

(5) Zahteve za sledljivost tkiv in celic ter izdelkov in materialov, ki prihajajo v stik s tkivi in celicami in vplivajo na njihovo kakovost in varnost, določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 5. odstavka 8. člena Direktive 2004/23.

11. člen

(uvoz in izvoz ter vnos in iznos tkiv in celic)

(1) Uvoz tkiv in celic iz in njihov izvoz v tretje države ter njihov vnos iz in iznos v druge države članice EU opravljajo ustanove za tkiva in celice, ki so imenovane in imajo dovoljenje za to dejavnost. Uvožena in vnešena tkiva in celice imajo zagotovljeno sledljivost od darovalca do prejemnika in obratno, skladno s postopkom, ki ga predpiše minister. Ustanove za tkiva in celice, ki uvažajo tkiva in celice iz tretjih držav, zagotovijo, da ta ustrezajo standardom kakovosti in varnosti, kot jih določa ta zakon.

(2) Agencija sprejme vse potrebne ukrepe za zagotovitev, da izvoz tkiv in celic v tretje države opravljajo ustanove za tkiva in celice, ki so imenovane in imajo dovoljenje za to dejavnost.

(3) Vse podatke o uvozu in izvozu je treba posredovati tudi Slovenija-transplantu.

(4) Uvoz ali izvoz tkiv in celic ter njihov vnos ali iznos v nujnih primerih odobri Agencija na predlog Slovenija-transplanta.

(5) Agencija zagotovi vse potrebne ukrepe za to, da uvožena ali izvožena, vnešena ali iznešena tkiva in celice iz prej-

šnjega odstavka ustrezajo standardom kakovosti in varnosti, kot jih določa ta zakon.

(6) Postopke za preverjanje ustreznosti standardov kakovosti in varnosti iz prvega odstavka tega člena določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 4. odstavka 9. člena Direktive 2004/23.

12. člen

(register ustanov za tkiva in celice in obveznosti poročanja)

(1) Slovenija-transplant vodi osrednji informacijski sistem za transplantacijsko dejavnost, vključno z registrom dejavnosti, ki se izvajajo po tem zakonu in ZOPDCT.

(2) Osrednji informacijski sistem iz prejšnjega odstavka vključuje tudi podatke in o vrsti in količini pridobljenih, testiranih, obdelanih, shranjenih, dodeljenih, razdeljenih ali kako drugače odstranjenih človeških tkiv in celic ter o izvoru in kraju uporabe tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje, skladno z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. odstavkom 10. člena Direktive 2004/23.

(3) Poleg sprotnih poročil ustanove za tkiva in celice oddajo Slovenija-transplantu letno poročilo o dejavnostih, ki jih opravljajo na podlagi tega zakona. To poročilo je javno dostopno.

(4) Slovenija-transplant ustanovi in vzdržuje javno dostopen register ustanov za tkiva in celice s podatki o njihovih dejavnostih, za izvajanje katerih so imenovane in imajo dovoljenje.

(5) Slovenija-transplant lahko poveri vodenje določenih registrov pooblaščenim ustanovam za tkiva in celice.

(6) Donorski center, ustanova za tkiva in celice ter uporabniki tkiv in celic sklenejo s Slovenija-transplantom pisni dogovor o načinu posredovanja podatkov ter o zaščiti in zavarovanju podatkov pred dostopom nepooblaščenih oseb.

III. IZBIRANJE IN VREDNOTENJE DAROVALCEV TKIV IN CELIC

13. člen

(prostovoljno in neplačano darovanje tkiv in celic)

(1) Darovanje tkiv in celic je prostovoljno in neplačano.

(2) Preskrba tkiv in celic poteka na nepridobiten način. Oglaševanje v zvezi z darovanjem tkiv in celic zaradi dobička in drugih koristi ni dovoljeno.

14. člen

(obveščenost in privolitev darovalca)

(1) Darovalci, njihovi sorodniki ali katera koli druga oseba, pooblaščen za zastopanje darovalca, dobijo vse ustrezne informacije o darovanju, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 2. odstavka 13. člena Direktive 2004/23.

(2) Odvzem tkiv in celic žive ali umrle osebe, njihovo dodeljevanje ter njihova presaditev z namenom zdravljenja v telo druge osebe se sme opraviti samo na način in pod pogoji, ki jih določa ZOPDCT.

IV. VARSTVO PODATKOV

15. člen

(varstvo podatkov in zaupnost)

(1) Donorski centri in ustanove za tkiva in celice morajo zagotoviti anonimnost vseh podatkov iz tega zakona, vključno z genetskimi, do katerih imajo pod določenimi pogoji dostop tretje osebe tako, da identitete darovalca in prejemnika ni mogoče ugotoviti.

(2) Za doseganje namena iz prejšnjega odstavka morajo donorski centri in ustanove za tkiva in celice v zvezi z varstvom podatkov zagotoviti:

- da se upoštevajo ustrezne določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da so sprejeti vsi zaščitni ukrepi proti nedovoljenemu dodajanju, brisanju ali spremembam in prenosu informacij iz datotek darovalcev oziroma zapisov o odklonu darovalcev;
- da imajo pripravljene postopke za odpravo neskladnosti glede podatkov;
- da ni nedovoljenega razkritja podatkov, zagotovljena pa je sledljivost odvzetih tkiv in celic.

(3) Med prejemnikom tkiv in celic ter darovalcem velja načelo anonimnosti tako, da se darovalcu ali njegovi družini ne razkrije identiteta prejemnika in obratno, razen v primeru darovanja žive sorodne osebe, kar je urejeno z ZOPDCT, in v primeru darovanja reproduktivnih celic, kar je urejeno z ZZNPOB.

16. člen

(zbirke podatkov donorskega centra)

(1) Donorski center za izvajanje transplantacijske dejavnosti in zagotavljanje sledljivosti vodi zbirko podatkov o darovalcih, ki vsebuje naslednje podatke:

- identifikacijo darovalca (ime, priimek, datum rojstva, prebivališče, podatke o zdravstvenem zavarovanju);
- starost, spol, zdravstveno in družinsko anamnezo in podatke o življenjskih navadah, v obsegu, ki zadošča za uporabo meril za odklonitev darovalca;
- rezultati telesnega pregleda;
- klinične podatke, rezultate laboratorijskih testov in rezultate drugih opravljenih testov;
- ustrezno dokumentiran pregled celotne ocene darovalca v skladu z merili za izbiro;
- opredelitev ali privolitev za darovanje;
- podatke o odvzetem delu človeškega telesa;
- podatke o namembnem kraju delov človeškega telesa;
- poročilo o neželenih dogodkih in reakcijah z analizo vzroka in posledic;
- druge zdravstvene podatke, kadar je to potrebno.

(2) Donorski center lahko pridobiva podatke o zdravstvenem stanju neposredno od darovalca ali pri izvajalcih zdravstvenih storitev, ki razpolagajo s temi podatki.

17. člen

(zbirke podatkov tkivne banke)

(1) Tkivna banka za izvajanje transplantacijske dejavnosti in zagotavljanje sledljivosti vodi zbirko podatkov o prevzetih, testiranih, konzerviranih, predelanih, shranjenih in razdeljenih ali kako drugače odstranjenih tkivih in celicah, ki vsebuje naslednje podatke:

- podatke o izvoru in namembnem kraju tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje ljudi;
- podatke o vrsti tkiv in celic;
- podatke o postopkih s tkivi in celicami od prevzema do razdeljevanja;
- čas shranjevanja tkiv in celic;
- o pogojih shranjevanja;
- poročilo o neželenih dogodkih in reakcijah z analizo vzroka in posledic;
- dovoljenje, vključno z namenom, za katerega se lahko uporabljajo tkiva in celice (tj. terapevtska raba ali raziskave ali tako terapevtska raba kot raziskave), ter vsemi posebnimi navodili za odstranitev, če tkivo ali celice niso uporabljene v namen, za katerega je bila privolitev pridobljena;
- vse zahtevane zapise, povezane s pridobivanjem in podatki o darovalčevi preteklosti, ki jih posreduje donorski center;
- rezultate fizikalnega pregleda, laboratorijskih in drugih testov (npr. poročilo o obdukciji);

– ustrezno dokumentiran pregled celotne ocene darovalca v skladu z merili za izbiro s strani pooblaščen in usposobljene osebe;

– v primeru celičnih kultur, namenjenih za avtologno rabo, dokumentirano možnost alergij na zdravila (kot so antibiotiki) prejemnika.

(2) Tkivna banka pridobiva podatke pri izvajalcih zdravstvenih storitev, ki razpolagajo s temi podatki.

18. člen

(zbirke podatkov uporabnika tkiv in celic)

Uporabnik tkiv in celic za izvajanje transplantacijske dejavnosti in zagotavljanje sledljivosti vodi zbirko podatkov o prejemnikih tkiv in celic, ki vsebuje naslednje podatke:

- identifikacijo prejemnika (ime, priimek, datum rojstva, prebivališče, podatke o zdravstvenem zavarovanju);
- starost, spol, zdravstveno in družinsko anamnezo in vedenje v preteklosti, v obsegu, ki zadošča za uporabo meril vključitev na čakalni seznam za presaditev;
- rezultati telesnega pregleda;
- klinične podatke, rezultate laboratorijskih testov in rezultate drugih opravljenih testov;
- privolitev za presaditev tkiv in celic;
- podatke o presajenih tkivih in celicah;
- podatke o zdravstvenem stanju prejemnika po presaditvi;
- podatke o namembnem kraju presaditve tkiv in celic, ki jih predloži donorski center ali tkivna banka;
- poročilo o neželenih dogodkih in reakcijah z analizo vzroka in posledic.

19. člen

(posredovanje podatkov v centralni register)

(1) Vse podatke o darovalcih, prejemnikih in tkivih in celicah, donorski center, tkivna banka in uporabnik tkiv in celic sproti sporočajo Slovenija-transplantu, ki z namenom koordiniranja transplantacijske dejavnosti, vodenja čakalnih seznamov, dodeljevanja in izmenjave tkiv in celic, za potrebe nadzora nad dejavnostjo ter v statistične namene upravlja centralni register:

- uporabnikov tkiv in celic,
- osebnih podatkov darovalcev in prejemnikov tkiv in celic s podatki iz 16. in 18. člena tega zakona,
- tkiv in celic s podatki iz 17. člena tega zakona.

(2) Podatki iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka se morajo hraniti najmanj 30 let po presaditvi tkiv in celic.

(3) Slovenija-transplant z namenom zagotavljanja delov človeškega telesa za zdravljenje vzpostavi in upravlja tudi zbirko podatkov o možnih darovalcih in prejemnikih tkiv in celic s podatki:

- o identifikaciji možnega darovalca in prejemnika (ime, priimek, datum rojstva, prebivališče, podatke o zdravstvenem zavarovanju);
- o opredelitvi ali privolitvi možnega darovalca za darovanje;
- o soglasju možnega prejemnika za presaditev;
- zdravstvene podatke o možnih darovalcih in prejemnikih, če je to pomembno za izbor darovalca in prejemnika;
- o izvidu genske tipizacije pri možnih darovalcih krvotvornih matičnih celic.

(4) Podatke iz prejšnjega odstavka pridobi Slovenija-transplant neposredno od posameznikov, na katere se podatki nanašajo, ali od izvajalcev zdravstvenih storitev, ki razpolagajo s temi podatki.

20. člen

(izbiranje, vrednotenje in pridobivanje tkiv in celic)

(1) Tkiva in celice se pridobivajo tako, da se zagotovi, da so vrednotenje, primernost in izbor darovalca izvedeni v skladu z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno

upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. odstavka 15. člena Direktive 2004/23.

(2) Tkiva in celice so pridobljeni, zapakirani in transportirani v skladu z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. odstavka 15. člena Direktive 2004/23.

(3) Pri avtolognem darovanju tkiv in celic se merila ustreznosti določajo v skladu z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 2. odstavka 15. člena Direktive 2004/23.

(4) Rezultati vrednotenja darovalca in postopkov testiranja tkiv in celic se dokumentirajo, o vseh večjih odklonih pa se poroča v skladu z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga komisija izda na podlagi 3. odstavka 15. člena Direktive 2004/23.

(5) Agencija zagotovi, da so vse dejavnosti v zvezi s pridobivanjem tkiv in celic skladne z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 4. odstavka 15. člena Direktive 2004/23.

V. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN VARNOSTI TKIV IN CELIC

21. člen

(zagotavljanje kakovosti)

(1) Ustanova za tkiva in celice ima in posodablja sistem kakovosti, ki temelji na načelih dobrih praks.

(2) Sistem kakovosti v ustanovi za tkiva in celice je v skladu z veljavnimi standardi in specifikacijami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 2. odstavka 16. člena Direktive 2004/23.

(3) Ustanova za tkiva in celice sprejme vse ustrezne ukrepe, da zagotovi sistem kakovosti, v katerem je vključena najmanj naslednja dokumentacija:

- standardni operativni postopki,
- smernice,
- priročniki za usposabljanje in referenčni priročniki,
- obrazci za poročanje,
- evidenca o darovalcu,
- informacija o končnem namembnem kraju uporabe tkiv in celic.

(4) Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da ima Agencija dostop do dokumentacije iz prejšnjega odstavka in možnost, da jo lahko pregleda.

(5) Podatki iz tretjega odstavka tega člena, ki so potrebni za popolno sledljivost, se hranijo najmanj 30 let.

22. člen

(evidenca o darovalcu)

Evidenca o darovalcu iz tretjega odstavka prejšnjega člena vsebuje naslednje podatke:

- identifikacija darovalca (ime, priimek in datum rojstva – če sta v darovanje vključena mama in otrok, ime, priimek in datum rojstva mame ter ime in datum rojstva otroka, če je znano);
- starost, spol, zdravstveno anamnezo in vedenje v preteklosti (zbrane informacije morajo zadoščati za uporabo meril za izključitev, kjer se to zahteva);
- rezultate pregleda telesa;
- formulo za hemodilucijo;
- obrazec za privolitve;

– klinične podatke, rezultate laboratorijskih testov in rezultate drugih opravljenih testov;

– če je bila opravljena obdukcija, morajo biti rezultati vključeni v zdravstveni karton (za tkiva in celice, ki se ne morejo hraniti dalj časa, se v zdravstveni karton zapiše ustno sporočen obdukcijski izvid);

– pri nesorodnem darovanju krvotvornih matičnih celic uporabnik tkiv in celic dokumentira ustreznost darovalca za izbranega prejemnika in ima pravico dobiti od donorskega centra vse potrebne podatke za ugotovitev takšne ustreznosti;

– ustreznosti za izbranega prejemnika. Če darovalec in prejemnik nista v sorodu, kadar ima donorski center, odgovoren za pridobivanje tkiv in celic, omejen dostop do podatkov o prejemniku, se uporabniku tkiv in celic, ki opravi presaditev, zagotovijo podatki o darovalcu, potrebni za potrditev ustreznosti.

23. člen

(odgovorna oseba)

(1) Donorski center in ustanova za tkiva in celice imenujeta osebo, ki je odgovorna, da:

– se v ustanovi za tkiva in celice izvaja pridobivanje, testiranje, obdelava, shranjevanje, dodeljevanje in razdeljevanje tkiv in celic v skladu s tem zakonom;

– se Agenciji zagotovi podatke, potrebne za izdajo dovoljenj iz 7. člena tega zakona;

– so v ustanovi za tkiva in celice izpolnjene zahteve glede nadzorstvenih pregledov in kontrolnih ukrepov, osebja, obveznosti glede poročanja o hudih neželenih dogodkih in hudih neželenih reakcijah.

(2) Odgovorna oseba iz prejšnjega odstavka izpolnjuje naslednje minimalne zahteve glede izobrazbe in usposobljenosti:

– imeti mora diplomu medicinske fakultete in najmanj dve leti praktičnih izkušenj s področja presajanja tkiv in celic;

– v primeru ustanove za tkiva in celice, ki se ne ukvarja s pridobivanjem in dodeljevanjem tkiv in celic, ima lahko odgovorna oseba tudi diplomu druge fakultete ustrezne biomedicinske usmeritve.

(3) Donorski center in ustanova za tkiva in celice sporočita Agenciji ime in priimek odgovorne osebe iz prejšnjega odstavka, njeno izobrazbo in podatke za navezavo stikov.

(4) Če se odgovorna oseba iz prvega odstavka tega člena stalno ali začasno nadomesti z drugo osebo, donorski center in ustanova za tkiva in celice ime nove odgovorne osebe in datum njenega nastopa dela nemudoma sporoči Agenciji.

24. člen

(osebje)

Osebje donorskega centra in ustanove za tkiva in celice, ki neposredno sodeluje pri pridobivanju, testiranju, obdelavi, shranjevanju, dodeljevanju in razdeljevanju tkiv in celic, je za opravljanje teh nalog usposobljeno s pravočasnim, ustreznim in rednim dodatnim izobraževanjem.

25. člen

(sprejem tkiv in celic)

(1) Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da se vsa darovana tkiva in celice ustrezno testirajo v skladu z zahtevami in obsegom testiranja, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 19. člena Direktive 2004/23.

(2) Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da izbor in sprejem tkiv in celic ter pripadajoča dokumentacija izpolnjujejo zahteve, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. in 2. odstavka 19. člena Direktive 2004/23.

(3) Ustanova za tkiva in celice preveri in vodi dokumentacijo o tem, da je prejeta pošiljka tkiv in celic v skladu z zahtevami iz prvega odstavka tega člena, v nasprotnem primeru se morajo zavreči.

(4) Sprejem ali zavrnitev prejetih tkiv ali celic se dokumentira na način, določen v drugem odstavku tega člena.

(5) Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da so tkiva in celice pravilno označeni. Vsaki pošiljki ali seriji tkiv ali celic se dodeli nalepka v skladu z 10. členom tega zakona.

(6) Tkiva in celice se zadržijo v karanteni, vse dokler niso izpolnjeni pogoji glede rezultatov testiranja tkiv in celic.

26. člen

(obdelava tkiv in celic)

(1) Ustanova za tkiva in celice med svoje standardne operativne postopke vključuje vse postopke, ki vplivajo na kakovost in varnost tkiv in celic ter zagotovi, da se ti izvajajo v nadzorovanih pogojih. Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da so prostori, uporabljena oprema, načrt delovnega okolja in postopkov ter pogoji validacije in kontrole v skladu z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. odstavka 20. člena Direktive 2004/23.

(2) Če pride do kakršnihkoli sprememb v postopkih, ki se uporabljajo pri pripravi tkiv in celic, ustanova za tkiva in celice izpolni zahteve iz prejšnjega odstavka.

(3) Ustanova za tkiva in celice vključuje med svoje standardne operativne postopke posebne zahteve glede ravnanja z odpadnimi tkivi in celicami, da se prepreči onesnaženje drugih tkiv ali celic, delovnega okolja ali osebja.

27. člen

(shranjevanje tkiv in celic)

(1) Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da so vsi postopki v zvezi s shranjevanjem tkiv in celic dokumentirani v standardnih operativnih postopkih in da so pogoji shranjevanja skladni z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. odstavka 21. člena Direktive 2004/23.

(2) Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da se vsi postopki shranjevanja izvajajo v nadzorovanih pogojih.

(3) Ustanova za tkiva in celice izdelava in uporablja posebne postopke za nadzor pakiranja in shranjevanja, z namenom, da se prepreči nastanek okoliščin, ki bi lahko prizadele delovanje ali celovitost tkiv in celic.

(4) Obdelana tkiva ali celice se ne smejo dodeljevati in razdeljevati, dokler niso izpolnjene vse zahteve iz tega zakona.

(5) Agencija zagotovi, da imajo ustanove za tkiva in celice pripravljene vse sporazume in postopke, ki zagotavljajo, da bodo ob prenehanju dejavnosti iz kakršnega koli razloga shranjena tkiva in celice premeščena v drugo ustanovo za tkiva in celice, ki ima v skladu s 7. členom tega zakona dovoljenje za izvajanje dejavnosti, določenih v 2. členu tega zakona.

28. člen

(označevanje, dokumentacija in pakiranje tkiv in celic)

Ustanova za tkiva in celice zagotovi, da je označevanje, dokumentacija in pakiranje tkiv in celic v skladu z zahtevami, ki jih določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 22. člena Direktive 2004/23.

29. člen

(razdeljevanje tkiv in celic)

Ustanova za tkiva in celice zagotavlja vso potrebno kakovost tkiv in celic tudi v času razdeljevanja. Pogoje razdeljevanja

določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 23. člena Direktive 2004/23.

30. člen

(uporaba tkiv in celic za zdravljenje)

(1) Zdravniki oziroma zdravnice (v nadaljnjem besedilu: zdravniki) uporabljajo tkiva in celice pri zdravljenju bolnikov na način, ki je v skladu z dobro klinično prakso in temelji na načelih z izsledki podprte medicine, ob uporabi natančno izdelanih protokolov.

(2) Vsebino vodene dokumentacije pri klinični uporabi tkiv in celic določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 2. odstavka 19. člena Direktive 2004/23.

31. člen

(obveščenost in privolitev prejemnika)

(1) Prejemnik, preden prejme tkiva ali celice, pisno potrdi, da je bil obveščen o postopku zdravljenja s tkivi ali celicami in njegovih posledicah ter da je vanj privolil.

(2) Kadar tkiva ali celice prejme mladoletna oseba do dopolnjenega 15. leta starosti ali polnoletna oseba, ki ji je s sklepom sodišča v celoti odvzeta poslovna sposobnost, mora zdravnik predhodno pridobiti pisno privolitev staršev ali skrbnika.

(3) Ne glede na določbo prvega in drugega odstavka tega člena ni potrebna privolitev za prejem tkiv ali celic, kadar je to nujno potrebno za varovanje življenja ali telesa posameznika.

32. člen

(neuporabljeni tkiva in celice)

(1) Neuporabljeni tkiva in celice se skladiščijo, oddajajo, prevažajo in odstranjujejo na način, ki ga določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese ureditev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 3. odstavka 20. člena Direktive 2004/23.

(2) O neuporabljenih oziroma uničenih tkivih in celicah mora ustanova za tkiva in celice obvestiti Slovenija-transplant.

33. člen

(odnosi med ustanovami za tkiva in celice in tretjimi osebami)

(1) Ustanova za tkiva in celice sklene pisni sporazum s tretjo osebo ob vsaki zunanji dejavnosti, ki lahko vpliva na kakovost in varnost tkiv in celic, kadar se obdelujejo v sodelovanju s tretjo osebo, še zlasti pa:

– kadar ustanova za tkiva in celice poveri eno od faz v postopku predelave tkiv ali celic tretji osebi;

– kadar tretja oseba zagotavlja blago in storitve, ki vplivajo na kakovost in varnost tkiv ali celic, vključno z njihovim razdeljevanjem;

– kadar ustanova za tkiva in celice opravlja storitve za drugo ustanovo za tkiva in celice, ki nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti, določenih s tem zakonom;

– kadar ustanova za tkiva in celice razdeljuje tkiva ali celice, ki jih obdeluje tretja oseba.

(2) Ustanova za tkiva in celice ocenjuje in izbere tretje osebe na podlagi njihovega izpolnjevanja standardov, določenih s tem zakonom.

(3) Ustanova za tkiva in celice hrani popoln seznam vseh sporazumov iz prvega odstavka tega člena, ki jih je sklenila s tretjimi osebami.

(4) Sporazumi med ustanovami za tkiva in celice in tretjimi osebami natančno opredelijo odgovornosti tretjih oseb in postopke, ki jih te izvajajo.

(5) Na zahtevo Agencije ji ustanova za tkiva in celice predloži vse sporazume s tretjimi osebami.

VI. HISTOVIGILANCA

34. člen

(obveščanje o hudih neželenih dogodkih in hudih neželenih reakcijah)

(1) Sistem histovigilance za poročanje, raziskovanje, registracije in širjenje informacij o hudih neželenih dogodkih in hudih neželenih reakcijah, ki lahko vplivajo na kakovost in varnost tkiv in celic in bi jih lahko pripisali pridobivanju, testiranju, obdelavi, shranjevanju, dodeljevanju in razdeljevanju tkiv in celic, kakor tudi o opažanju kakršnih koli hudih neželenih reakcij med klinično uporabo ali po njej, ki bi lahko bile povezane s kakovostjo in varnostjo tkiv in celic, določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese uredeitev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. odstavka 11. člena Direktive 2004/23.

(2) Uporabniki tkiv in celic donorskim centrom, ki so tkiva ali celice preskrbeli in Slovenija-transplantu, sporočijo vse informacije za zagotovitev sledljivosti, kakovosti in varnosti tkiv in celic.

(3) Odgovorna oseba ustanove za tkiva in celice donorskega centra iz 23. člena tega zakona Agencijo obvesti o vseh hudih neželenih dogodkih in hudih neželenih reakcijah iz prvega odstavka tega člena in ji pošlje poročilo z analizo njihovih vzrokov in posledic.

(4) Postopke za obveščanje o hudih neželenih dogodkih in hudih neželenih reakcijah določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese uredeitev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 4. odstavka 11. člena Direktive 2004/23.

(5) Ustanova za tkiva in celice zagotovi natančen, hiter in preverljiv postopek za odpoklic razdeljevanja kateregakoli izdelka, ki je povezan s hudim neželenim dogodkom ali hudo neželeno reakcijo.

(6) Donorski centri in ustanove za tkiva in celice ter uporabniki tkiv in celic, zagotovijo v okviru histovigilance, da se pri pridobivanju, testiranju, obdelavi, shranjevanju, dodeljevanju in razdeljevanju tkiv in celic, uporablja enoten sistem identifikacije in označevanja tkiv in celic, ki ga določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese uredeitev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 2. odstavka 11. člena Direktive 2004/23.

(7) Podatki, določeni v tem členu, ki so potrebni za popolno sledljivost, se v ustanovah za tkiva in celice in Agenciji hranijo najmanj 30 let.

(8) Agencija lahko poveri aktivnosti s področja histovigilance pooblaščenim ustanovi za tkiva in celice.

VII. IZMENJAVA INFORMACIJ IN POROČILA

35. člen

(kodiranje informacij)

Sistem za identifikacijo tkiv in celic, tako da se v skladu z 10. členom zakona zagotovi sledljivost tkiv in celic, določi minister v predpisu, s katerim ustrezno upošteva uredbo ali ustrezno prenese uredeitev v drugem izvedbenem predpisu, ki ga Komisija izda na podlagi 1. odstavka 25. člena Direktive 2004/23. Ta sistem mora biti v skladu z enotnim evropskim kodnim sistemom za posredovanje informacij o glavnih značilnostih in lastnostih tkiv in celic.

36. člen

(poročila)

Slovenija-transplant vsako leto izdela poročilo o dejavnostih, ki se izvajajo na podlagi tega zakona na območju Republike Slovenije.

VIII. NADZOR NAD IZVAJANJEM ZAKONA

37. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem zakona opravlja Agencija.

38. člen

(prekrškovni organ)

Postopek o prekršku vodi in o njem odloča pooblaščen uradna oseba Agencije, ki izpolnjuje pogoje po zakonu, ki ureja prekrške, in na njegovi podlagi sprejetih predpisih.

IX. KAZENSKKE DOLOČBE

39. člen

(kazenske določbe)

(1) Z globo od 500 do 100.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba:

– če ustanova za tkiva in celice opravlja dejavnost brez dovoljenja Agencije (7. člen);

– če ustanova za tkiva in celice vodi oziroma hrani dokumentacijo in evidence v nasprotju z določbami tega zakona;

– če se razdeli ali uporablja tkiva ali celice brez dokazila o sledljivosti (10. člen);

– če se uvaža ali vnaša tkiva in celice brez dokazila o sledljivosti od darovalca do prejemnika in obratno (prvi odstavek 11. člena);

– če se uvaža ali izvaža tkiva in celice brez dovoljenja (prvi in drugi odstavek 11. člena);

– če darovalci, njihovi sorodniki ali katerakoli druga oseba, pooblaščen za zastopanje darovalca, ne dobijo vseh ustreznih informacij o darovanju (prvi odstavek 14. člena);

– če se odvzem tkiv in celic ter presaditev teh ne opravi na način in pod pogoji, ki jih določa ZOPDCT (drugi odstavek 14. člena);

– če ustanova za tkiva in celice ne zagotovi varstva osebnih podatkov in zaupnosti darovalca (15. člen);

– če donorski centri in ustanove za tkiva in celice ne zagotovijo anonimnosti vseh podatkov iz tega zakona (15. člen);

– če donorski center za izvajanje transplantacijske dejavnosti in zagotavljanje sledljivosti ne vodi zbirke podatkov o darovalcih (16. člen);

– če tkivna banka za izvajanje transplantacijske dejavnosti in zagotavljanje sledljivosti ne vodi zbirke podatkov o prevzetih, testiranih, konzerviranih, predelanih, shranjenih in razdeljenih ali kako drugače odstranjenih tkiv in celic (17. člen);

– če uporabnik tkiv in celic za izvajanje transplantacijske dejavnosti in zagotavljanje sledljivosti ne vodi zbirke podatkov o prejemnikih delov človeškega telesa (18. člen);

– če donorski center, tkivna banka in uporabnik tkiv in celic ne sporočajo sproti Slovenija-transplantu vseh podatkov o darovalcih, prejemnikih in delih človeškega telesa (19. člen);

– če se odvzame tkiva in celice osebi, za katero se ugotovi, da jo je kot darovalca treba odkloniti (20. člena);

– če prejemnik prejme tkiva ali celice brez pisnega potrdila o obveščenosti in brez njegove privolitve (prvi odstavek 31. člena);

– če prejme tkiva in celice mladoletna oseba do dopolnjenega 15. leta starosti brez privolitve staršev oziroma brez privolitve skrbnika polnoletna oseba, ki ji je bila s sklepom sodišča v celoti odvzeta poslovna sposobnost (drugi odstavek 31. člena);

– če se neuporabljeni tkiva in celice skladišči, oddaja, prevaža ali odstranjuje v nasprotju s 32. členom tega zakona;

– če uporabniki tkiv in celic donorskim centrom ne sporočijo vseh informacij za zagotovitev sledljivosti, kakovosti in varnosti tkiv in celic (drugi odstavek 34. člena);

– če odgovorna oseba ustanove za tkiva in celice in donorskega centra ne obvesti Agencije o hudih neželenih dogodkih oziroma hudih neželenih reakcijah (tretji odstavek 34. člena).

(2) Z globo od 40 do 4.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje odgovorna oseba pravne osebe.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

(izdaja podzakonskih aktov)

(1) Minister izda podzakonske akte po tem zakonu v devetdesetih dneh po njegovi uveljavitvi.

(2) Do izdaje podzakonskih aktov iz prejšnjega člena se za vprašanja, ki zadevajo področje uporabe tkiv in celic, uporabljajo naslednji podzakonski predpisi, kolikor niso v nasprotju s tem zakonom:

– Pravilnik o medicinskih merilih, načinu in postopku ugotavljanja možganske smrti ter sestavi komisije za ugotavljanje možganske smrti (Uradni list RS, št. 70/01);

– Pravilnik o postopku obveščanja o smrti oseb, ki pridejo v poštev kot dajalci delov človeškega telesa zaradi presaditve (Uradni list RS, št. 85/01);

– Pravilnik o sestavi, načinu imenovanja in pravilih za delovanja Etične komisije za presaditve (Uradni list RS, št. 30/02);

– Pravilnik o načinu vodenja čakalnih seznamov ter imunogenetska in medicinska merila za določitev vrstnega reda in izbiri prejemnika delov človeškega telesa (Uradni list RS, št. 70/03 in 121/04);

– Pravilnik o načinu vodenja evidenc opravljenih odvzemov in presaditev delov človeškega telesa (Uradni list RS, št. 70/03);

– Pravilnik o načinu povezovanja s sorodnimi tujimi in mednarodnimi organizacijami in izmenjavi delov človeškega telesa z drugimi državami (Uradni list RS, št. 70/03);

– Pravilnik o načinu shranjevanja in prevoza delov človeškega telesa, namenjenih za presaditev (Uradni list RS, št. 70/03);

– Pravilnik o načinu delovanja in pogojih za razvoj nacionalnega programa zdravljenja s presaditvijo krvotvornih matičnih celic in načinu delovanja registra nesorodnih dajalcev krvotvornih matičnih celic (Uradni list RS, št. 75/03);

– Pravilnik o načinu varstva osebnih podatkov dajalcev in prejemnikov delov človeškega telesa zaradi zdravljenja (Uradni list RS, št. 75/03);

– Pravilnik o postopkih zbiranja, shranjevanja in uporabe krvotvornih matičnih celic (Uradni list RS, št. 104/03);

– Navodilo o postopkih in dejavnostih na področju pridobivanja darovalcev delov človeškega telesa zaradi presaditve (Uradni list RS, št. 131/03).

41. člen

(začetek veljavnosti)

Ta zakon začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne devetdeseti dan po njegovi uveljavitvi.

Št. 501-07/07-2/1

Ljubljana, dne 22. junija 2007

EPA 1397-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

3298. Zakon o planinskih poteh (ZPlanP)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o planinskih poteh (ZPlanP)

Razlašam Zakon o planinskih poteh (ZPlanP), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. junija 2007.

Št. 001-22-78/07

Ljubljana, dne 2. julija 2007

dr. Janez Drnovšek l.r.

Predsednik

Republike Slovenije

Z A K O N

O PLANINSKIH POTEH (ZPlanP)

1. člen

(predmet zakona)

(1) Ta zakon ureja pogoje za gradnjo, vzdrževanje in označevanje planinskih poti, pogoje za njihovo nemoteno in varno uporabo ter druga vprašanja, povezana s planinskimi potmi.

(2) Pri gradnji, vzdrževanju in označevanju planinskih poti ter omogočanju njihove nemotene in varne uporabe se uporabljajo predpisi, ki urejajo rabo gozdov, urejanje prostora, graditev objektov, ohranjanje narave, evidentiranje nepremičnin in stvarnopravna razmerja, če ni s tem zakonom določeno drugače.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. planinska pot je ozek pas zemljišča, praviloma na gričevnatem, hribovitem in goratem svetu, namenjen za hojo, tek ali plezanje, ki je lahko obstoječa pešpot ob javni prometni površini, poljska pot ali ustrezna gozdna prometnica, lahko pa je tudi samostojna, praviloma največ en meter široka, le v nujnih primerih z naravnim materialom utrjena pohodna trasa;

2. planinsko društvo je društvo, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavne dejavnosti, opredeljene v njegovem temeljnem aktu, so planinstvo, pohodništvo, gornišstvo, vodništvo, alpinizem in druge podobne vrste športno-rekreativnih dejavnosti v naravnem okolju (v nadaljnjem besedilu: planinstvo) ter vzgoja in izobraževanje svojih članov o veščinah planinstva, pravilnem odnosu do narave, zlasti v gorskem svetu, ohranjanju biotske raznovrstnosti in sistemu varstva naravnih vrednot;

3. skrbnik planinske poti (v nadaljnjem besedilu: skrbnik) je planinsko društvo, ki je v skladu z zakonom, ki ureja društva, včlanjeno v pristojno planinsko zvezo in ga, v skladu s tem zakonom, pristojna planinska zveza pogodbeno pooblasti za vzdrževanje in označevanje določenih planinskih poti ter za zagotavljanje njihove nemotene in varne uporabe; izjemoma je lahko, pod pogoji določenimi s tem zakonom, skrbnik tudi druga pravna ali fizična oseba;

4. pristojna planinska zveza je Planinska zveza Slovenije, ki je bila pred uveljavitvijo tega zakona ustanovljena v skladu z Zakonom o društvih (Uradni list RS, št. 60/95, 89/99, in 80/04 – ZUARLPP), lahko pa tudi druga zveza planinskih društev v skladu s predpisom, ki ureja društva, če v skladu z zakonom,

ki ureja javni interes v športu, izpolnjuje pogoje, da nastopa kot nacionalna panožna zveza s področja planinstva (v nadaljnjem besedilu: nacionalna planinska zveza);

5. uporabnik oziroma uporabnica planinske poti (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) je katerakoli fizična oseba, ki uporablja planinsko pot za hojo, tek ali plezanje;

6. graditev planinske poti je določitev njene pohodne trase in njena označitev z markacijami in usmerjevalnimi tablami, ter le v nujnih primerih, da se zagotovi čimbolj varna uporaba, tudi utrditev oziroma nadelava zemljišča, po katerem poteka planinska pot, z naravnim materialom v širini do največ 1 m ter postavitve drugih oznak, na izpostavljenih oziroma nevarnih mestih pa tudi namestitev jeklenih klinov, žičnate vrvi in drugih podobnih varovalnih in napredovalnih naprav (v nadaljnjem besedilu: varovalna oprema).

3. člen

(pravica redne rabe planinskih poti)

(1) Planinske poti so javnega značaja.

(2) Uporabniki imajo pravico, da planinske poti uporabljajo za hojo, tek ali plezanje, skrbniki pa imajo pravico in dolžnost, da planinske poti vzdržujejo in označujejo z risanjem markacij, postavljanjem usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme.

(3) Lastnik oziroma lastnica zemljišča (v nadaljnjem besedilu: lastnik zemljišča), preko katerega poteka planinska pot, mora uporabnikom dopustiti, da jo uporabljajo za hojo, tek ali plezanje, skrbniku pa, da jo vzdržuje in označuje z risanjem markacij in postavljanjem usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme.

(4) Uporabnik je dolžan planinsko pot uporabljati tako, da se zaradi njegove hoje, teka ali plezanja po njej ter na in ob zemljišču, preko katerega poteka in na drugih nepremičninah ter favni in flori ob njej ne dela škoda ali ogroža druge uporabnike.

(5) Skrbnik mora planinsko pot vzdrževati tako, da se ne spreminjajo reliefne in krajinske značilnosti območja, na katerem poteka in ne poslabšujejo vodne, gozdne, habitatne in kmetijske razmere zemljišča, preko katerega poteka in tudi ne poslabšuje obstoječe stanje okolja, njeno označevanje z risanjem markacij, postavljanjem usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme pa mora izvajati samo tako, kot je to določeno s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi.

4. člen

(določanje površine in evidentiranje dejanske rabe zemljišč, preko katerih potekajo planinske poti)

(1) Planinska pot, ki ni odmerjena v samostojno parcelo, je sestavni del zemljiške parcele, preko katere poteka.

(2) Površino dela zemljiške parcele oziroma zemljiških parcel, izražena v m², na katerih je neodmerjena planinska pot, izračuna pristojna planinska zveza tako, da izmeri traso planinske poti, prikazano na geodetskem načrtu (v nadaljnjem besedilu: prostorski prikaz planinske poti) in izdelano skladno s predpisom iz drugega odstavka 8. člena tega zakona, to dolžino, izračunano v metrih, pa nato pomnoži s faktorjem 1,5 m.

(3) Ko je površina dela zemljiške parcele oziroma zemljiških parcel, na katerih je neodmerjena planinska pot, izračunana na način iz prejšnjega odstavka, vloži pristojna planinska zveza na krajevno pristojno geodetsko upravo (v nadaljnjem besedilu: pristojni geodetski organ) zahtevo, da se trasa planinske poti in njena površina evidentira v zemljiškem katastru z dejansko rabo neplodno zemljišče, tej zahtevi pa priloži prostorski prikaz planinske poti, podatek o površini iz prejšnjega odstavka in potrdilo iz drugega odstavka 9. člena tega zakona.

(4) Sprememba dejanske rabe neplodnega zemljišča iz prejšnjega odstavka se izvede v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

5. člen

(uporaba planinskih poti)

(1) Uporabniki uporabljajo planinske poti na lastno odgovornost.

(2) Uporabniki planinskih poti morajo pri uporabi planinskih poti ravnati samoodgovorno in odgovorno do drugih tako, da ne ogrožajo ali poškodujejo sebe ali drugega.

(3) V informacijskem gradivu o planinskih poteh, planinskih vodnikih ter na turističnih informacijskih tablah in zemljevidih, kjer so označene planinske poti, mora biti zapisano opozorilo, da uporabniki uporabljajo planinske poti na lastno odgovornost. Opozorilo mora biti zapisano v slovenskem jeziku ter v najmanj treh drugih uradnih jezikih Evropske unije.

6. člen

(označevanje in opremljanje planinskih poti)

(1) Planinske poti se označujejo s Knafelčevimi markacijami in z usmerjevalnimi tablami. Knafelčeva markacija je bela pika obdana z rdečim kolobarjem, katere premer je med 8 in 10 cm, razmerje med širino rdečega kolobarja in belo piko pa je v prečnem prerezu 1 : 2.

(2) Planinska pot je označena tudi z oznakami, ki so namenjene informiranju uporabnikov o planinski poti in njeni zahtevnosti ter olajšanju orientacije in je lahko opremljena tudi s skrinjicami z vpisnimi knjigami in žigi, na izpostavljenih mestih pa tudi z varovalno opremo.

(3) Za risanje markacij in postavljanje usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme je potrebno pridobiti soglasje lastnika nepremičnin, na katerih se rišejo takšne markacije in na katerih se postavljajo usmerjevalne table, skrinjice in varovalna oprema.

(4) Soglasje lastnika iz prejšnjega odstavka ni potrebno, če se markacije, usmerjevalne table in varovalno opremo obnavlja ali če se usmerjevalne table, skrinjice in varovalna oprema zaradi dotrajanosti nadomešča z novo.

(5) Minister oziroma ministrica, pristojna za prostor (v nadaljnjem besedilu: minister, pristojen za prostor), v soglasju z ministrom oziroma ministrico, pristojno za šport (v nadaljnjem besedilu: minister, pristojen za šport), podrobneje določi obliko in barve Knafelčeve markacije in usmerjevalnih tabel, način in pogoje risanja markacij in postavljanja usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme na planinskih poteh ter njihovo označevanje in opremljanje.

7. člen

(prepovedi)

(1) Prepovedano je omejevali dostop na planinske poti ter poškodovati, odstranjevati ali uničevati markacije, usmerjevalne table, skrinjice in varovalno opremo in druge oznake iz 6. člena tega zakona.

(2) Če je markacija narisana oziroma je usmerjevalna tabla, skrinjica ali druga oznaka iz 6. člena tega zakona pritrjena na steno stavbe ali kakšno drugo grajeno konstrukcijo, pa se namerava takšna stavba oziroma konstrukcija odstraniti ali če jo je potrebno, skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov, porušiti, mora izvajalec takšnih del pred njihovo izvedbo poskrbeti za ustrezno nadomestno markacijo, usmerjevalno tablo, skrinjico oziroma oznako.

(3) Določbe prejšnjega odstavka o nadomestitvah veljajo tudi v primeru, če je markacija narisana oziroma je usmerjevalna tabla, skrinjica ali druga oznaka iz 6. člena tega zakona pritrjena na drevo, pa se namerava takšno drevo skladno s predpisi, ki urejajo gozdarstvo, posekati.

8. člen

(kategorizacija planinskih poti)

(1) Planinske poti so glede na tehnično zahtevnost kategorizirane v tri skupine: lahke, zahtevne in zelo zahtevne

planinske poti. V informacijskem gradivu o planinskih poteh, vodnikih ter na turističnih informacijskih tablah in zemljevidih, kjer so označene planinske poti, mora biti označena tudi njihova kategorija.

(2) Minister, pristojen za prostor, v soglasju z ministrom, pristojnim za šport, določi način prostorskega prikaza planinskih poti in njihovega označevanja v informacijskih gradivih o planinskih poteh ter na turističnih tablah in zemljevidih.

(3) Minister, pristojen za šport, v soglasju z ministrom, pristojnim za prostor, podrobneje določi način kategoriziranja planinskih poti po zahtevnosti.

9. člen

(prostorski prikaz planinskih poti in njihova kategorizacija)

(1) Prostorski prikaz planinskih poti posreduje pristojna planinska zveza v potrditev ministrstvu, pristojnemu za prostor, kategorizacijo planinskih poti pa posreduje pristojna planinska zveza v potrditev ministrstvu, pristojnemu za šport.

(2) O skladnosti prostorskega prikaza planinskih poti s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, se izda potrdilo. To potrdilo izda ministrstvo, pristojno za prostor, če ugotovi, da je prostorski prikaz planinskih poti izdelan v skladu s predpisom iz drugega odstavka 8. člena tega zakona.

(3) O skladnosti kategorizacije planinskih poti s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, se izda potrdilo. To potrdilo izda ministrstvo, pristojno za šport, če ugotovi, da je kategorizacija planinskih poti izdelana v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 8. člena tega zakona.

(4) Poti, ki jih opredeljuje prostorski prikaz planinskih poti, pridobijo status planinskih poti po tem zakonu po izdaji potrdila iz drugega odstavka tega člena.

(5) Potrjeni prostorski prikaz planinskih poti in njihova kategorizacija se lahko spremeni, in sicer po postopku, ki je s prejšnjimi odstavki tega člena predpisan za njegovo potrditev.

(6) S potrditvijo predlaganih sprememb se lahko status določene planinske poti odvzame ali spremeni njena kategorija oziroma njen prostorski prikaz, lahko pa tudi določena pot, ki še ni kategorizirana kot planinska pot, pridobi status planinske poti in hkrati določi njena kategorija ter njen prostorski prikaz.

10. člen

(evidenca o planinskih poteh)

(1) O prostorskem prikazu planinskih poti in njihovi kategorizaciji in o planinskih društvih oziroma pravnih in fizičnih osebah, ki v skladu s tem zakonom nastopajo kot skrbniki posameznih planinskih poti, se vzpostavi in vodi javna evidenca (v nadaljnjem besedilu: evidenca o planinskih poteh).

(2) Evidenco o planinskih poteh na podlagi podatkov o prostorskem prikazu planinskih poti in njihovi kategorizaciji in o planinskih društvih oziroma pravnih in fizičnih osebah, ki v skladu s tem zakonom nastopajo kot skrbniki posameznih planinskih poti, ki mu jih posreduje pristojna planinska zveza, skladno s predpisi, ki urejajo prostorski informacijski sistem, vzpostavi, vodi in vzdržuje ministrstvo, pristojno za prostor.

(3) Podatke iz prejšnjega odstavka vpiše ministrstvo, pristojno za prostor, v evidenco o planinskih poteh, če je o skladnosti prostorskega prikaza planinskih poti s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, izdano potrdilo iz tretjega odstavka 9. člena tega zakona, če je o skladnosti kategorizacije planinskih poti s tem zakonom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, izdano potrdilo iz tretjega odstavka 9. člena tega zakona in če je o planinskih društvih oziroma pravnih in fizičnih osebah, ki v skladu s tem zakonom nastopajo kot skrbniki posameznih planinskih poti, izdano potrdilo iz tretjega odstavka 12. člena tega zakona, v nasprotnem primeru pa vpis z odločbo v celoti ali delno zavrne.

(4) Vlada podrobneje določi način posredovanja podatkov iz drugega odstavka tega člena ter način vzpostavitve, vsebino in način vodenja evidence o planinskih poteh.

11. člen

(obhodnice)

(1) Obhodnice so planinske poti, združene v vezne, krožne ali točkovne poti, ki imajo določene kontrolne točke z vpisnimi knjigami in žigi. Kot obhodnici se štejeta tudi Evropska pešpot E6 in Evropska pešpot E7 v delu, ki poteka po ozemlju Republike Slovenije.

(2) V prostorskem prikazu planinskih poti in njihovi kategorizaciji se določijo tudi planinske poti, ki se jih šteje za obhodnice, s predpisom iz petega odstavka 6. člena tega zakona pa se podrobneje določi tudi markiranje ter obliko, velikost, vsebino, način nameščanja in postavitve dopolnilnih oznak, ki se jih postavlja na križiščih takšnih planinskih poti z drugimi planinskimi potmi.

12. člen

(izbor skrbnikov)

(1) Izbor skrbnikov se opravi tako, da pristojna planinska zveza na podlagi seznama planinskih društev, včlanjenih vanjo in z upoštevanjem, da se šteje, da je za skrbnika usposobljeno tisto planinsko društvo, ki ima najmanj 30 polnoletnih članov oziroma članic (v nadaljnjem besedilu: član), od teh članov pa najmanj dva izpolnjujeta predpisane pogoje za markacista, pripravi seznam izbranih planinskih društev in ga skupaj s seznamom planinskih poti, na katerih naj bi posamezno planinsko društvo opravljalo skrbništvo, posreduje ministrstvu, pristojnemu za šport, v potrditev.

(2) Šteje se, da izpolnjuje pogoje za markacista tista fizična oseba, ki je uspešno opravila preizkus usposobljenosti s področja vzdrževanja planinskih poti in njihovega označevanja z risanjem markacij, postavljanjem usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme, katerega program in način opravljanja podrobneje določi minister, pristojen za šport.

(3) Če ministrstvo, pristojno za šport, ugotovi, da je seznam izbranih planinskih društev v skladu s pogoji iz prvega odstavka tega člena, izda potrdilo o skladnosti.

(4) Po izdaji potrdila iz prejšnjega odstavka pridobijo izbrana planinska društva status skrbnika po tem zakonu in s pristojno planinsko zvezo sklenejo skrbniške pogodbe, in sicer za nedoločen čas.

(5) V skrbniški pogodbi se podrobneje določijo zlasti obveznosti skrbnika v zvezi z opravljanjem skrbništva, višina nadomestila za materialne stroške v zvezi z izvajanjem skrbništva, primeri in vzroki za enostransko prekinitev pogodbe zaradi kršenja določb tega zakona, na njegovi podlagi izdanih predpisov in drugih predpisov, ki urejajo področje ohranjanja narave, kmetijstva in rabe gozdov, in način ureditve medsebojnih razmerij po morebitnem prenehanju veljavnosti pogodbe.

(6) Skrbniška pogodba preneha, če se planinske poti, ki so predmet skrbništva, ukinejo v skladu z določbami tega zakona ali če se ugotovi, da določeno planinsko društvo več kot tri mesece ne izvaja s skrbniško pogodbo določenih nalog ali da ne izpolnjuje več s prvim odstavkom tega člena predpisanih pogojev za skrbnika, in sicer z razdrtjem skrbniške pogodbe ali s sporazumom obeh strank. Razlogi in pogoji za razdrtje skrbniške pogodbe ter medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju se določijo v skrbniški pogodbi.

(7) Če na podlagi seznama planinskih društev ni mogoče predlagati skrbnika določene planinske poti, ali če izbrano planinsko društvo odkloni sklenitev skrbniške pogodbe, ali če se določeno planinsko društvo, ki že ima sklenjeno skrbniško pogodbo, odpove pravici nastopati kot skrbnik, ali če takšna skrbniška pogodba preneha z razdrtjem ali s sporazumom obeh strank, lahko pristojna planinska zveza sklene skrbniško pogodbo za takšno planinsko pot s katerokoli pravno ali fizično osebo, in sicer za določen čas največ sedmih let, vendar samo, če pred sklenitvijo takšne pogodbe pridobi s strani ministrstva, pristojnega za šport, potrdilo, da ima zagotovljeno sodelovanje najmanj dveh fizičnih oseb, ki izpolnjujeta pogoje za markacista.

(8) Po izdaji potrdila iz prejšnjega odstavka pridobi pravna oziroma fizična oseba status skrbnika po tem zakonu in s pristojno planinsko zvezo sklene skrbniško pogodbo, in sicer za določen čas največ sedmih let.

(9) V primeru iz prejšnjega odstavka mora pristojna planinska zveza pred potekom časa, za katerega je bila sklenjena začasna skrbniška pogodba, pridobiti skrbnika za takšno planinsko pot na način iz prvega odstavka tega člena, oziroma če to ni mogoče, veljavnost začasne skrbniške pogodbe podaljšati za naslednjih sedem let, pred podaljšanjem takšne pogodbe pa tudi pridobiti potrdilo iz sedmega odstavka tega člena.

(10) Če se v skladu z zakonom, ki ureja društva, ustanovi nova ali več novih zvez planinskih društev, ki jih je v skladu s tem zakonom tudi mogoče šteti kot pristojno planinsko zvezo in imajo interes, da določena planinska društva, včlanjena vanje, nastopajo kot skrbnik določenih planinskih poti, lahko tudi takšne zveze pripravijo seznam izbranih planinskih društev in ga skupaj s seznamom planinskih poti, na katerih naj bi posamezno planinsko društvo opravljalo skrbništvo, posredujejo ministrstvu, pristojnemu za šport, v potrditev.

(11) Ministrstvo, pristojno za šport, lahko izda potrdilo o skladnosti izbranih planinskih društev iz prejšnjega odstavka, ki izpolnjujejo pogoje iz prvega odstavka tega člena, samo v primeru, če za takšne planinske poti skrbnik še ni določen ali pa, če se planinsko društvo oziroma oseba iz sedmega odstavka tega člena, ki ima sklenjeno skrbniško pogodbo, odpove pravici nastopati kot skrbnik, ali je takšna skrbniška pogodba prenehala z razdrtem ali s sporazumom obeh strank oziroma je v primeru osebe iz sedmega ali devetega odstavka tega člena od sklenitve začasne skrbniške pogodbe pretekel rok, za katerega je bila sklenjena, pristojna planinska zveza pa ni pravočasno poskrbela za skrbnika.

(12) Potrjeni seznam izbranih planinskih društev ter pravnih in fizičnih oseb, ki lahko nastopajo kot skrbniki, se lahko spremeni, in sicer po postopku, ki je s prejšnjimi odstavki tega člena predpisan za njegovo potrditev.

(13) S potrditvijo predlaganih sprememb se planinskemu društvu oziroma pravni ali fizični osebi status skrbnika določene planinske poti odvzame, s tem da ta status pridobi drugo planinsko društvo, ki izpolnjuje pogoje iz prvega oziroma enajstega odstavka tega člena oziroma druga pravna ali fizična oseba, če so izpolnjeni pogoji iz sedmega odstavka tega člena.

13. člen

(vzdrževanje planinskih poti)

(1) Skrbnik je dolžan vzdrževati planinsko pot na način, ki najmanj obremenjuje zemljišče ob planinski poti in pri tem v največji možni meri skrbeti za interese lastnikov zemljišč preko katerih poteka planinska pot ter skrbeti za ohranjanje narave. Skrbnik je pri vzdrževanju planinske poti dolžan sodelovati tudi z upravitelcem območja po katerem poteka planinska pot.

(2) Minister, pristojen za prostor, v soglasju z ministrom, pristojnim za šport, podrobneje določi način vzdrževanja planinskih poti.

14. člen

(prepoved gradnje novih planinskih poti in izjeme)

(1) Zaradi varovanja kmetijskih zemljišč, gozdov in gorskega sveta ni dovoljeno graditi novih planinskih poti. Izjema je dovoljena le, če je zaradi varnosti uporabnikov nujno potrebno predstaviti ali na novo urediti krajše dele že obstoječih poti.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je izjemoma dopustna tudi gradnja nove planinske poti, vendar samo pod pogojem, da je dve tretjini dolžine takšne poti od sosednjih planinskih poti oddaljena najmanj 1200 metrov ali tri ure hoje ali pa da takšna pot predstavlja nadomestno pot in se zato prejšnja pot izbriše iz evidence in se na njej vzpostavi prvotno stanje.

(3) Pri načrtovanju in gradnjah novih planinskih poti se smiselno uporabljajo predpisi, ki urejajo gozdne prometnice in določbe 15. člena tega zakona.

15. člen

(gradnja novih planinskih poti)

(1) Gradnja novih planinskih poti se mora načrtovati in izvajati ob upoštevanju predpisov s področja ohranjanja narave, urejanja gozdov, divjadi in lovstva tako, da se ob popolnem prilagajanju naravnemu okolju in upoštevanju tehničnih in ekoloških pogojev tla, vode, rastlinstvo in živalstvo čim manj prizadenejo.

(2) Gradnja novih planinskih poti se mora izvajati tako, da se ne:

- spremenijo vodne, gozdne ali krajinske in reliefne značilnosti območja;
- povzročijo erozijski procesi;
- prizadenejo območja, pomembna za ohranitev prosto živečih živali in prosto rastočih rastlin;
- prizadenejo naravne vrednote in območja varovana in zavarovana v skladu s predpisi s področja ohranjanja narave.

(3) Za gradnjo novih planinskih poti se uporabljajo predpisi, ki urejajo graditev objektov, pri čemer se šteje, da so njihove trase v skladu s prostorskimi akti, s katerimi se ureja območje, na katerem naj bi se takšne planinske poti gradile, če se pred začetkom del z lastniki zemljišč, preko katerih naj bi potekala takšna pot, ter organi, pristojni za varstvo okolja, ohranjanje narave, urejanje gozdov in varstvo kulturne dediščine, uskladi njena ničelnica, kot je to določeno s predpisi, ki urejajo gozdne prometnice, pred začetkom gradnje pa se v skladu z zakonom, ki ureja ohranjanje narave, pridobi dovoljenje za poseg v naravo, v primeru gradnje v gozdu pa tudi soglasje Zavoda za gozdove Slovenije.

(4) Šteje se, da z lastniki zemljišč usklajena ničelnica planinske poti pomeni, da lastniki zemljišč, preko katerih naj bi potekala planinska pot, s potekom trase take poti soglašajo, pri čemer soglašanje lastnikov zemljišč, preko katerih naj bi potekala planinska pot, pomeni, da ima skrbnik s takšnimi lastniki sklenjeno pisno pogodbo o ustanovitvi služnosti za potrebe hoje, teka ali plezanja po njej s strani uporabnikov in v korist skrbnikov za potrebe njenega vzdrževanja in označevanja z risanjem markacij, postavljanjem usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme (v nadaljnjem besedilu: služnost redne rabe planinske poti), sposobno za vpis v zemljiško knjigo.

(5) Šteje se, da z organi, pristojni za varstvo okolja, ohranjanje narave, urejanje gozdov in varstvo kulturne dediščine usklajena ničelnica planinske poti pomeni, da so ti organi v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, ohranjanje narave, gozdarstvo oziroma varstvo kulturne dediščine, izdali akt o njihovem soglašanju z nameravano traso planinske poti.

(6) Pred začetkom uporabe nove planinske poti mora pristojna planinska zveza izdelati ustrezne spremembe oziroma dopolnitve prostorskega prikaza planinskih poti in njihove kategorizacije, določiti njenega skrbnika in poskrbeti za vpis v evidenco o planinskih poteh.

16. člen

(postavitev zapor in začasno ali stalno zaprtje planinskih poti)

(1) Na planinskih poteh ni dovoljeno postavljati ovir ali zapor. Izjema je postavitve ograd in drugih zapor, ki so potrebne zaradi paše domačih živali. Takšne ograde oziroma zapore morajo biti vidno označene, preko njih pa mora biti omogočen varen prehod, v primeru električne ograde oziroma električnega pastirja pa mora takšna označitev vsebovati tudi opozorilo z navedbo o nevarnosti dotika zaradi možnega električnega udara.

(2) Skrbnik mora za določen čas delno ali v celoti zapreti planinsko pot, če postane nevarna za uporabnike zaradi sprememb v naravi ali poškodovane varovalne opreme in je potrebno na njej opraviti večja vzdrževalna dela, ter v času, ko se moti življenjske cikle živali.

(3) Če je potrebno zapreti planinsko pot, ker je postala nevarna za uporabnike zaradi sprememb v naravi ali zaradi

poškodovane varovalne opreme, lahko takšna zapora traja največ eno leto, v času zapore pa mora skrbnik poskrbeti za ustrezno obnovo planinske poti in varovalne opreme oziroma izvesti potrebna vzdrževalna dela.

(4) Če skrbnik ugotovi, da je postala določena planinska pot, na kateri izvaja skrbništvo, zaradi sprememb v naravi ali zaradi poškodb varovalne opreme nevarna za uporabnike in jo v enem letu ni mogoče obnoviti oziroma na njej izvesti potrebna vzdrževalna dela, mora predlagati pristojni planinski zvezi, da se jo za stalno zapre, pristojna planinska zveza pa mora poskrbeti, da se ji odvzame status planinske poti in izbriše iz evidence o planinskih poteh ter po izbrisu tudi poskrbeti, da so uporabniki planinskih poti na ustrezen način seznanjeni s takšnim izbrisom.

(5) Če skrbnik sam ali na podlagi prijave ugotovi, da se na zemljiščih, preko katerih poteka planinska pot, na kateri izvaja skrbništvo, ali na favni in flori ob njej zaradi prekomerne ali njene nepravilne uporabe dela škoda, mora takšna zemljišča ustrezno sanirati, lahko pa takšno planinsko pot tudi delno ali v celoti zapre za določen čas ali predlaga pristojni planinski zvezi, da se skladno z 9. členom tega zakona sproži postopek za ustrezne spremembe njenega prostorskega prikaza oziroma da se ji odvzame status planinske poti in izbriše iz evidence o planinskih poteh ter hkrati uredi njena nadomestna trasa.

(6) Če je potrebno iz razlogov iz prejšnjega odstavka planinsko pot začasno zapreti, lahko takšna zapora traja največ eno leto, v času zapore pa mora skrbnik poskrbeti za ustrezno sanacijo zemljišč ter favne in flore ob njej.

(7) S predpisom iz drugega odstavka 13. člena tega zakona se se podrobneje določi tudi vzroke oziroma razloge za postavitev zapor planinskih poti oziroma njihovih delov iz prvega in drugega odstavka tega člena in način njihove obnove oziroma izvedbe vzdrževalnih del ter pogoje za zapore planinskih poti iz petega odstavka tega člena in način njihove sanacije.

17. člen

(sanacija bližnjic)

(1) Obstoječe bližnjice med posameznimi odseki planinske poti so skrbniki planinskih poti dolžni sanirati.

(2) Pri urejanju bližnjic se smiselno uporabljajo določbe prvega, drugega in tretjega odstavka 15. člena tega zakona, pri čemer pa ni potrebno pridobivati soglasij organov, pristojnih za varstvo okolja, ohranjanje narave, urejanje gozdov in varstvo kulturne dediščine.

(3) Skrbniki morajo uporabnike planinskih poti informirati o škodljivosti uporabe bližnjic za naravo.

18. člen

(obveznost poročanja)

(1) Skrbniki morajo najmanj enkrat letno, najpozneje pa do 1. decembra tekočega leta, obveščati pristojno planinsko zvezo o stanju planinskih poti, varovalne opreme in oznak na njih, o stroških del po posameznih poteh, in če je možno, podati tudi oceno skupnega števila njihovih uporabnikov oziroma obiskovalcev v tekočem letu in drugih za vzdrževanje in označevanje takšnih planinskih poti pomembnih podatkov.

(2) Način poročanja iz prejšnjega odstavka se podrobneje uredi s skrbniško pogodbo.

19. člen

(omejitve uporabe planinskih poti)

(1) Po planinskih poteh, ki ne potekajo po poljskih poteh ali gozdnih prometnicah, ni dovoljena vožnja z gorskimi kolesi, motornimi kolesi, kolesi s pomožnim motorjem in drugimi vozili, razen v primeru, če je takšno vozilo namenjeno za oskrbo planinske kočice ali za reševanje ponesrečenega uporabnika ali če lastnik zemljišča, preko katerega poteka planinska pot, opravlja vožnje za lastne potrebe. Navedene planinske poti

je tudi prepovedano uporabljati za jahanje in vodenje jezdnih živali, razen v primeru, če je uporaba takih živali namenjena za oskrbo planinskih koč ali za lastne potrebe lastnikov zemljišč, preko katerih poteka planinska pot.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka vožnja z vozili iz prejšnjega odstavka tudi ni dovoljena po planinskih poteh, ki potekajo po poljskih poteh ali gozdnih prometnicah, če je takšna vožnja prepovedana na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave, gozdarstvo ali lovstvo. Če ležijo zemljišča, preko katerih poteka planinska pot, v območju, ki je varovano na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave, gozdarstvo ali lovstvo, se lahko vožnje za oskrbo planinske kočice in vožnje lastnika zemljišč, preko katerega poteka planinska pot, za lastne potrebe izvajajo samo na podlagi predhodno pridobljenega dovoljenja za poseg v naravo.

(3) Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena je ob upoštevanju omejitev iz prejšnjega odstavka vožnja z gorskimi kolesi dovoljena po planinski poti, ki jo določi minister, pristojen za šport, na predlog skrbnika planinske poti.

(4) S predpisom iz petega odstavka 6. člena tega zakona se podrobneje določi tudi način in pogoje za označevanje prepovedi in izjem uporabe planinskih poti iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena.

(5) Po planinski poti se lahko izvede tek kot športna prireditev oziroma tekmovanje (v nadaljnjem besedilu: športni tek) samo v sodelovanju s skrbnikom takšne planinske poti.

(6) Če obsega športni tek tudi vožnjo z gorskimi kolesi, kot je triatlon in podobno, se lahko takšna tekma izvede po planinski poti samo, če so izpolnjeni pogoji iz prejšnjega odstavka in če se del planinske poti, po kateri poteka kolesarjenje, zapre za čas tekme, v primeru, če ležijo zemljišča, preko katerih poteka takšna planinska pot, v območju, ki je varovano na podlagi predpisov, ki urejajo ohranjanje narave, gozdarstvo ali lovstvo, pa mora organizator takšne tekme pridobiti tudi dovoljenje za poseg v naravo.

(7) Določbe tega člena ne veljajo v primeru vseh vrst voženj, ki so potrebne zaradi neposredno grozečih naravnih in drugih nesreč ali zato, da se preprečijo oziroma zmanjšajo njihove posledice ter med izrednim ali vojnim stanjem.

20. člen

(financiranje opravljanja skrbništva)

(1) Skrbniki so za vzdrževanje in označevanje planinskih poti v njihovi pristojnosti ter za zagotavljanje njihove nemotene in čim bolj varne uporabe upravičeni do nadomestila za materialne stroške opravljanja skrbništva.

(2) Nadomestilo iz prejšnjega odstavka zagotavlja pristojna planinska zveza, in sicer iz:

1. proračunskih in drugih javnih sredstev, ki jih pridobi za namen svojega delovanja;
2. plačil za storitve, ki jih opravlja;
3. donacij, volil in daril gospodarskih in drugih subjektov oziroma sponzorjev;

4. drugih virov, pridobljenih v skladu z zakonom.

(3) Finančna sredstva za vzdrževanje in označevanje planinskih poti se lahko pridobijo iz državnega in občinskih proračunov na podlagi finančno ovrednotenega letnega programa dela pristojne planinske zveze, skladno s predpisi, ki urejajo sofinanciranje društev.

(4) Pristojna planinska zveza razporeja finančna sredstva, namenjena za nadomestilo iz prvega odstavka tega člena, posameznim skrbnikom sorazmerno v skladu s potrjenim programom dela iz tretjega odstavka tega člena, pri čemer se upošteva dolžina in kategorija planinskih poti, za katere skrbniki opravljajo skrbništvo ter obseg potrebnega vzdrževanja in označevanja takšnih planinskih poti in morebitne nove oziroma nadomestne gradnje.

(5) Način plačevanja nadomestila za skrbništvo ter za vzdrževanje in označevanje planinskih poti se podrobneje uredi s skrbniško pogodbo.

(6) Pristojna planinska zveza vodi finančna sredstva, namenjena za izplačevanje nadomestila za skrbništvo ter za vzdrževanje in označevanje planinskih poti na ločenem računu oziroma na posebnem stroškovnem mestu.

21. člen

(oprostitev plačila odškodnin in drugih prispevkov)

Stroškov izdaje soglasij, kakor tudi nadomestil, prispevkov in drugih dajatev, ki so z zakonom predpisane pri graditvi objektov, se pri gradnji, vzdrževanju, označevanju in evidentiranju planinskih poti ne zaračunava.

22. člen

(nadzor)

(1) Izvajanje določb tega zakona in podzakonskih aktov, izdanih na njegovi podlagi nadzorujejo inšpektorji oziroma inšpektorice (v nadaljnjem besedilu: inšpektorji), pristojne za ohranjanje narave, na gozdnih in kmetijskih površinah tudi inšpektorji, pristojni za gozdarstvo in kmetijstvo, vsak v skladu s svojimi pristojnostmi.

(2) Pristojni inšpektorji iz prejšnjega odstavka izrekajo globe v okviru razponov, predpisanih s tem zakonom.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena lahko izvajanje določb tega zakona in podzakonskih aktov, izdanih na njegovi podlagi, nadzorujejo tudi naravovarstveni nadzorniki oziroma naravovarstvene nadzornice, v skladu s predpisi o ohranjanju narave.

23. člen

(nadzor nad finančnim poslovanjem)

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo ter gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih pristojna planinska zveza prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

24. člen

(prekrški pravnih oseb)

(1) Z globo od 3.500 do 20.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik:

1. ki v informacijskem gradivu o planinskih poteh, planinskih vodnikih ter na turističnih informacijskih tablah in zemljevidih, kjer so označene planinske poti, ne zapiše opozorila, da uporabniki uporabljajo planinske poti na lastno odgovornost ali takšnega opozorila ne zapiše v slovenskem jeziku ter v najmanj treh drugih uradnih jezikih Evropske unije (tretji odstavek 5. člena);

2. ki omejuje dostop na planinsko pot ali poškoduje, odstrani ali uniči markacije, usmerjevalne table, skrinjice in varovalno opremo in druge oznake na njej ali ne poskrbi za njihovo ustrezno nadomestitev (7. člen);

3. ki v informacijskem gradivu o planinskih poteh, planinskih vodnikih ter na turističnih informacijskih tablah in zemljevidih, kjer so označene planinske poti, ne označi njihove kategorije (prvi odstavek 8. člena);

4. ki gradi novo planinsko pot v nasprotju s 15. členom;

5. ki na planinski poti postavlja ovire ali zapore, pa takšne zapore oziroma ovire niso potrebne zaradi paše domačih živali (prvi odstavek 16. člena);

6. ki ravna v nasprotju z določbami 19. člena.

(2) Z globo od 300 do 1.200 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

25. člen

(prekrški fizičnih oseb)

Z globo od 100 do 1.200 eurov se kaznuje za prekršek posameznik:

1. ki uporablja planinsko pot tako, da se na zemljiščih, preko katerih poteka ali na favni in flori ter drugih nepremič-

ninah ob njej dela škoda ali ogroža druge uporabnike (četrti odstavek 3. člena);

2. ki omejuje dostop na planinsko pot ali poškoduje, odstrani ali uniči markacije, usmerjevalne table, skrinjice in varovalno opremo in druge oznake na njej ali ne poskrbi za njihovo ustrezno nadomestitev (7. člen);

3. ki na planinski poti postavlja ovire ali zapore, pa takšne zapore oziroma ovire niso potrebne zaradi paše domačih živali (prvi odstavek 16. člena);

4. ki ravna v nasprotju z določbami 19. člena.

26. člen

(prekrški skrbnikov)

(1) Z globo od 500 do 5.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki nastopa kot skrbnik:

1. ki pri vzdrževanju planinske poti in risanju markacij, postavljanju usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme ravna v nasprotju s petim odstavkom 3. člena;

2. ki ne pridobi soglasja lastnika nepremičnine za risanje markacij, postavljanje usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme (tretji odstavek 6. člena);

3. ki gradi novo planinsko pot v nasprotju s 15. členom;

4. ki ne zapre planinske poti, čeprav je postala nevarna za uporabnike zaradi sprememb v naravi oziroma poškodovane varovalne opreme ali v času, ko se moti življenjske cikle živali (drugi odstavek 16. člena);

5. ki ne poskrbi za sanacijo planinske poti skladno s petim odstavkom 16. člena.

(2) Z globo od 100 do 500 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki nastopa kot skrbnik in stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo iz prejšnjega odstavka se kaznuje tudi fizična oseba, ki nastopa kot skrbnik in stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

27. člen

(rok za izdajo izvršilnih predpisov)

(1) Vlada izda predpis iz četrtega odstavka 10. člena tega zakona v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Predpis iz petega odstavka 6. člena, ki ureja tudi vsebine iz tretjega odstavka 12. člena tega zakona, predpis iz drugega odstavka 8. člena in predpis iz drugega odstavka 13. člena, ki ureja tudi vsebine iz sedmega odstavka 16. člena tega zakona, izda minister, pristojen za prostor, v devetih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(3) Predpis iz tretjega odstavka 8. člena in predpis iz drugega odstavka 12. člena tega zakona izda minister, pristojen za šport, v devetih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

28. člen

(evidentiranje podatkov o vrsti rabe zemljišč,
preko katerih potekajo planinske poti,
v prehodnem obdobju)

Če pristojna planinska zveza vloži na pristojni geodetski organ zahtevo, da se trasa planinske poti in njena površina evidentira v zemljiškem katastru z dejansko rabo neplodno zemljišče, v obdobju, ko se v zemljiškem katastru v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin, še vodijo podatki o vrstah rabe zemljišč, pristojni geodetski organ po uradni dolžnosti, ne glede na določbe tretjega odstavka 160. člena Zakona o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/06), na podlagi dokazil iz tretjega odstavka 4. člena tega zakona spremeni tudi podatke o vrsti rabe zemljišč, preko katerih poteka planinska pot ter evidentira traso planinske poti in njeno površino kot nerodovitno zemljišče, ter o tem obvesti lastnika oziroma lastnike zemljišč, preko katerih poteka planinska pot, in pristojno planinsko zvezo.

29. člen

(rok za vzpostavitev evidence planinskih poti)

Pristojna planinska zveza posreduje podatke, potrebne za vzpostavitev evidence o planinskih poteh, ministrstvu, pristojnemu za prostor, najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi predpisa iz četrtega odstavka 10. člena tega zakona.

30. člen

(rok za uskladitev markacij ter usmerjevalnih in drugih informacijskih tabel)

(1) Oblika in barva obstoječih markacij ter obstoječe usmerjevalne table in oznake, ki so namenjene informiranju uporabnikov o planinski poti in njeni zahtevnosti ter olajšanju orientacije, vključno z obstoječimi skrinjicami z vpisnimi knjigami in žigi je potrebno uskladiti z določbami tega zakona najpozneje v petih letih po uveljavitvi predpisa iz četrtega odstavka 6. člena tega zakona.

(2) Obstoječe turistične informacijske table, kjer so označene planinske poti, je potrebno dopolniti z opozorilom iz tretjega odstavka 5. člena tega zakona najpozneje v enem letu po uveljavitvi predpisa iz petega odstavka 6. člena tega zakona.

(3) Obstoječe turistične informacijske table, kjer so označene planinske poti, je potrebno dopolniti s kategorizacijo planinskih poti in z navedbami o njihovih skrbnikih najpozneje v petih letih po uveljavitvi predpisa iz drugega odstavka 8. člena tega zakona.

31. člen

(rok za uskladitev skrbnikov in skrbniških pogodb)

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona se šteje, da so skrbniki tista planinska društva oziroma pravne in fizične osebe, ki naloge vzdrževanja in označevanja planinskih poti opravljajo na dan uveljavitve tega zakona.

(2) Pristojna planinska zveza in skrbniki morajo skleniti oziroma uskladiti obstoječe skrbniške pogodbe v skladu z določbami 12. člena tega zakona najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi predpisa iz četrtega odstavka 10. člena tega zakona, vendar pred posredovanjem podatkov, potrebnih za vzpostavitev evidence planinskih poti, ministrstvu, pristojnemu za prostor, skladno s 29. členom tega zakona, v nasprotnem primeru pa takšnim planinskim društvom oziroma pravnimi in fizičnim osebam iz prejšnjega odstavka preneha status skrbnika.

32. člen

(dosedanji markacisti)

Ne glede na določbo drugega odstavka 12. člena tega zakona se šteje, da izpolnjuje pogoje za markacista tudi tista fizična oseba, ki pred uveljavitvijo predpisa iz drugega odstavka 12. člena tega zakona uspešno opravi preizkus usposobljenosti s področja vzdrževanja planinskih poti in njihovega označevanja z risanjem markacij, postavljanjem usmerjevalnih tabel, skrinjic in varovalne opreme po program, ki ga je dne 31. avgusta 2004 potrdil Strokovni svet Republike Slovenije za šport.

33. člen

(začetek veljavnosti)

(1) Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Določba prvega odstavka 19. člena tega zakona začne, v delu, ki se nanaša na vožnjo z gorskimi kolesi, veljati eno leto po uveljavitvi predpisa iz drugega odstavka 8. člena tega zakona.

Št. 327-04/04-6/5

Ljubljana, dne 22. junija 2007

EPA 647-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

3299. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja (ZUNEO-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja (ZUNEO-A)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja (ZUNEO-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 22. junija 2007.

Št. 001-22-80/07

Ljubljana, dne 2. julija 2007

dr. Janez Drnovšek l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O URESNIČEVANJU NAČELA ENAKEGA OBRAVNAVANJA (ZUNEO-A)

1. člen

V Zakonu o uresničevanju načela enakega obravnavanja (Uradni list RS, št. 50/04) se prvi odstavek 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) S tem zakonom se določajo skupni temelji in izhodišča za zagotavljanje enakega obravnavanja vsakogar pri uveljavljanju njegovih ali njenih pravic in obveznosti ter pri uresničevanju človekovih pravic in temeljnih svoboščin.«.

2. člen

Za 1. členom se doda nov 1.a člen, ki se glasi:

»1.a člen

(prenos direktiv Evropskih skupnosti)

V okviru vsebine in namena tega zakona, ki je določen v prejšnjem členu, se s tem zakonom v pravni red Republike Slovenije prenašajo naslednje direktive Evropskih skupnosti:

– Direktiva Sveta 76/207/EGS z dne 9. februarja 1976 o izvrševanju načela enakega obravnavanja moških in žensk v zvezi z dostopom do zaposlitve, poklicnega usposabljanja in napredovanja ter delovnih pogojev (UL L št. 39 z dne 14. februarja 1976, str. 40),

– Direktiva Sveta 86/378/EGS z dne 24. julija 1986 o izvajanju načela enakega obravnavanja moških in žensk v poklicnih sistemih socialne varnosti (UL L št. 225 z dne 12. avgusta 1986, str. 40),

– Direktiva Sveta 2000/43/ES z dne 29. junija 2000 o izvajanju načela enakega obravnavanja oseb ne glede na raso ali narodnost (UL L št. 180 z dne 19. julija 2000, str. 22),

– Direktiva Sveta 2000/78/ES z dne 27. novembra 2000 o splošnih okvirih enakega obravnavanja pri zaposlovanju in delu (UL L št. 303 z dne 2. decembra 2000, str. 23),

– Direktiva 2002/73/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. septembra 2002 o spremembi Direktive Sve-

ta 76/207/EGS o izvrševanju načela enakega obravnavanja moških in žensk v zvezi z dostopom do zaposlitve, poklicnega usposabljanja in napredovanja ter delovnih pogojev (UL L št. 269 z dne 5. oktobra 2002, str. 15),

– Direktiva Sveta 2004/113/ES z dne 13. decembra 2004 o izvajanju načela enakega obravnavanja moških in žensk pri dostopu do blaga in storitev ter oskrbi z njimi (UL L št. 373 z dne 21. decembra 2004, str. 37),

– Direktiva 2006/54/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o uresničevanju načela enakih možnosti ter enakega obravnavanja moških in žensk pri zaposlovanju in poklicnem delu (preoblikovano) (UL L št. 204 z dne 26. julija 2006, str. 23).«.

3. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(uporaba zakona)

Enako obravnavanje je zagotovljeno ne glede na spol, narodnost, raso ali etnično poreklo, vero ali prepričanje, invalidnost, starost, spolno usmerjenost ali drugo osebno okoliščino, zlasti v zvezi:

– s pogoji za dostop do zaposlitve, samozaposlitve in poklica, vključno z izbirnimi merili in pogoji zaposlovanja ne glede na vrsto dejavnosti in na vseh ravneh poklicne hierarhije, vključno z napredovanjem,

– z dostopom do vseh oblik in do vseh ravni karierni orientacije in svetovanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja, nadaljnjega poklicnega usposabljanja in preusposabljanja, vključno z delovno prakso,

– z zaposlitvenimi pogoji in pogoji dela, vključno s prenehanjem pogodbe o zaposlitvi in plačami,

– s članstvom in vključevanjem v organizacijo delavcev ali delodajalcev ali vsako organizacijo, katere člani ali članice opravljajo določen poklic, vključno z ugodnostmi, ki jih zagotavljajo take organizacije,

– s socialno zaščito, vključno s socialno varnostjo in zdravstvenim varstvom,

– s socialnimi ugodnostmi,

– z izobraževanjem,

– z dostopom do dobrin in storitev, ki so na voljo javnosti, vključno s stanovanji, in preskrbo z njimi.«.

4. člen

Za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki se glasi:

»2.a člen

(izjeme)

(1) Določbe tega zakona ne izključujejo različnega obravnavanja na podlagi določene osebne okoliščine, če takšno različno obravnavanje upravičuje zakonit cilj in so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna in potrebna.

(2) Različno obravnavanje na področjih iz prve do četrte alineje 2. člena tega zakona zaradi spola, narodnosti, rase ali etničnega porekla, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti je prepovedano ne glede na prejšnji odstavek, razen v naslednjih primerih:

– če zaradi narave posameznih poklicnih dejavnosti ali konteksta njihovega opravljanja taka značilnost predstavlja bistveno in odločilno poklicno zahtevo pod pogojem, da je cilj zakonit in zahteva ustrezna in potrebna,

– zaradi vere ali prepričanja posameznika ali posameznice pri poklicnem delu v cerkvah in drugih verskih skupnostih

ali v drugih javnih ali zasebnih organizacijah, katerih etika temelji na veri ali prepričanju, če zaradi narave tega dela ali zaradi konteksta, v katerem se izvaja, vera ali prepričanje predstavlja zakonito in upravičeno poklicno zahtevo glede na etiko organizacije,

– zaradi starosti, če je to objektivno in razumno utemeljeno z zakonitim ciljem, vključno z zakonitimi cilji politike zaposlovanja, trga dela in poklicnega usposabljanja, in če so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna in potrebna,

– če tako v skladu s pravnim redom Evropske unije določa poseben zakon.

(3) Različno obravnavanje na področjih iz pete do osme alineje 2. člena tega zakona zaradi spola, narodnosti, rase ali etničnega porekla je prepovedano ne glede na prvi odstavek tega člena, razen v naslednjih primerih:

– v zvezi z ugodnejšim varstvom žensk v zvezi z nosečnostjo in materinstvom,

– v zvezi z zagotavljanjem blaga ali storitev izključno ali predvsem predstavnikom ali predstavnicam enega spola, če takšno različno obravnavanje upravičuje zakonit cilj in so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna in potrebna,

– v zvezi z zavarovanji in z njimi povezanimi finančnimi storitvami, ki jih v skladu z Direktivo Sveta 2004/113/ES določa zakon, ki ureja zavarovalništvo,

– če tako v skladu s pravnim redom Evropske unije določa poseben zakon.«.

5. člen

V naslovu 3. člena se beseda »viktimizacije« nadomesti z besedama »povračilnih ukrepov«.

V prvem odstavku 3. člena se besedilo »1. člena« nadomesti z besedilom »2. člena«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Diskriminirane osebe in osebe, ki pomagajo žrtvi diskriminacije, ne smejo biti izpostavljene neugodnim posledicam zaradi ukrepanja, ki ima za cilj uveljavitev prepovedi diskriminacije (prepoved povračilnih ukrepov).«.

6. člen

V prvem odstavku 4. člena se besedilo »1. člena« nadomesti z besedilom »2. člena«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Posredna diskriminacija zaradi osebne okoliščine obstaja, kadar je oseba z določeno osebno okoliščino bila, je, ali bi bila zaradi navidezno nevtralnega predpisa, merila ali prakse v enakih ali podobnih situacijah in pogojih v manj ugodnem položaju kot druge osebe, razen če te določbe, merila ali ravnanja objektivno upravičuje zakoniti cilj in če so sredstva za doseganje tega cilja ustrezna in potrebna.«.

7. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»6. člen

(posebni ukrepi)

(1) Posebni ukrepi so začasni ukrepi, ki imajo za cilj zagotoviti dejansko enakost oseb, ki so v manj ugodnem položaju zlasti zaradi svojega spola, narodnosti, rase ali etničnega porekla, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti in spolne usmerjenosti. Posebni ukrepi se lahko sprejmejo z namenom preprečevanja ali odpravljanja posledic takšnega položaja oziroma predstavljajo nadomestilo za manj ugoden položaj.

(2) Posebni ukrepi so zlasti:

– pozitivni ukrepi, ki ob enakem izpolnjevanju predpisanih meril in pogojev dajejo prednost osebam z določeno osebno okoliščino in se uporabijo v primerih, ko obstaja

očitno nesorazmerje v zastopanosti oseb z določeno osebno okoliščino,

– spodbujevalni ukrepi, ki dajejo posebne ugodnosti ali uvajajo posebne spodbude za osebe v manj ugodnem položaju.«.

8. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za spremljanje in ocenjevanje položaja posameznih družbenih skupin z vidika uresničevanja načela enakega obravnavanja Vlada kot svoje strokovno in posvetovalno telo ustanovi Svet za uresničevanje načela enakega obravnavanja (v nadaljnjem besedilu: Svet).«

Drugi in tretji odstavek se črtata.

Dosedanji četrti odstavek postane drugi odstavek.

9. člen

Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:

»10.a člen

(sprejemanje posebnih ukrepov)

(1) Organi oblasti, delodajalci, vzgojno-izobraževalne institucije, politične stranke, organizacije civilne družbe in drugi subjekti lahko sprejemajo posebne ukrepe iz 6. člena tega zakona glede na naravo dela in področje delovanja.

(2) V aktih, v katerih subjekti iz prejšnjega odstavka sprejmejo posebne ukrepe, opredelijo njihov namen in razlog za sprejme.«.

10. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(institucionalna organiziranost)

(1) Primere domnevnih kršitev prepovedi diskriminacije v skladu s tem zakonom obravnava zagovornik oziroma zagovornica načela enakosti (v nadaljnjem besedilu: zagovornik oziroma zagovornica), ki deluje pri Uradu.

(2) Namen obravnave primerov domnevnih kršitev prepovedi diskriminacije je predvsem v odkrivanju in opozarjanju obstoja diskriminacije. Zagovornik oziroma zagovornica v ta namen daje splošne informacije in pojasnila v zvezi z diskriminacijo, pri obravnavi primera opozarja na ugotovljene nepravilnosti ter priporoča, kako te odpraviti, v drugih postopkih za uveljavljanje pravic v zvezi z varstvom pred diskriminacijo pa diskriminiranim osebam nudi pomoč.

(3) Če število primerov, njihova zahtevnost ali posebnosti glede na določeno osebno okoliščino to zahteva, lahko deluje za posamezno osebno okoliščino poseben zagovornik oziroma zagovornica.«.

11. člen

Za 11. členom se dodajo novi 11.a, 11.b in 11.c člen, ki se glasijo:

»11.a člen

(delovno mesto zagovornika oziroma zagovornice)

(1) Zagovornik oziroma zagovornica je posebno uradniško delovno mesto, za katero veljajo določbe zakona in drugih predpisov, ki urejajo sistem javnih uslužbencev v državnih organih ter sistem plač v javnem sektorju, razen tistih vprašanj, ki so s tem zakonom urejena drugače.

(2) Zagovornika oziroma zagovornico na podlagi izvedenega javnega natečaja na predlog predstojnika oziroma predstojnice Urada imenuje Vlada za obdobje petih let.

(3) Postopek javnega natečaja za zagovornika oziroma zagovornico mora biti zaključen najkasneje tri mesece pred potekom obdobja imenovanja iz prejšnjega odstavka. V istem roku lahko Vlada uradnika oziroma uradnico ponovno imenuje za zagovornika oziroma zagovornico brez javnega natečaja.

(4) Za zagovornika oziroma zagovornico je lahko imenovan, kdor ima najmanj univerzitetno izobrazbo družboslovne ali humanistične smeri ali izobrazbo iste smeri, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo in najmanj tri leta delovnih izkušenj na področju uresničevanja načela enakega obravnavanja ali človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

(5) V primeru začasne odsotnosti zagovornika oziroma zagovornice daljše od treh mesecev, Vlada pooblasti drugo osebo, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka, za opravljanje nalog zagovornika oziroma zagovornice po tem zakonu.

11.b člen

(samostojnost in neodvisnost pri delu)

(1) Zagovornik oziroma zagovornica opravlja strokovne in organizacijske naloge pri obravnavi primerov domnevnih kršitev prepovedi diskriminacije na podlagi tega zakona samostojno, nepristransko in neodvisno od navodil predstojnika oziroma predstojnice Urada ali Vlade.

(2) Predstojnik oziroma predstojnica Urada izvršuje v razmerju do zagovornika oziroma zagovornice pravice in dolžnosti delodajalca glede ostalih pravic in obveznosti iz delovnega razmerja, ki v tem zakonu niso drugače urejene, v skladu z določbami zakona, ki ureja sistem javnih uslužbencev ter izvršilnih predpisov, izdanih na njegovi podlagi.

11.c člen

(prenehanje dela zagovornika oziroma zagovornice)

(1) Pred potekom obdobja iz drugega odstavka 11.a člena tega zakona Vlada na predlog predstojnika oziroma predstojnice Urada razreši zagovornika oziroma zagovornico v naslednjih primerih:

– če to sam ali sama zahteva,

– v primeru prenehanja delovnega razmerja v skladu s sporazumom o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi oziroma odpovedjo pogodbe o zaposlitvi s strani zagovornika oziroma zagovornice,

– če ne opravlja svojih nalog v skladu s tem zakonom.

(2) V primeru iz tretje alineje prejšnjega odstavka se zagovornika oziroma zagovornico razreši, če svojega dela ne opravlja v razumnih rokih oziroma dela ne opravlja strokovno.

(3) Zagovornik oziroma zagovornica preneha z delom tudi v primeru, ko se izteče petletno obdobje imenovanja, če ni ponovno imenovan ali imenovana v skladu s tretjim odstavkom 11.a člena tega zakona.«.

12. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Obravnava primera domnevne kršitve prepovedi diskriminacije (v nadaljnjem besedilu: obravnava) se začne na pisno ali ustno pobudo, podano na zapisnik. Pobuda je lahko tudi anonimna, vendar mora vsebovati dovolj podatkov za obravnavo primera.«.

13. člen

Drugi odstavek 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zagovornik oziroma zagovornica z namenom obravnave v zadevah iz svoje pristojnosti zbira in obdeluje osebne podatke o pobudnikih oziroma pobudnicah in domnevnih kršiteljih oziroma kršiteljicah oziroma podatke, ki mu oziroma ji jih sporočijo druge osebe za potrebe obravnave primerov.«.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Glede obdelave in varstva osebnih podatkov iz prejšnjega odstavka veljajo določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.«.

14. člen

Prvi odstavek 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Obravnava praviloma poteka pisno, pri čemer lahko zagovornik oziroma zagovornica zahteva od vpletenih, da mu oziroma ji v določenem roku dajo ustrezna pojasnila in dodatne informacije, potrebne za izdajo mnenja. Udeleženci ali udeleženske postopka so zagovorniku oziroma zagovornici dolžni odgovoriti v postavljenem roku ali pa sporočiti razloge, zaradi katerih to ni mogoče.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Če zagovornik oziroma zagovornica oceni, da bo to pripomoglo k razjasnitvi primera, lahko vse vpletene povabi tudi na razgovor.«.

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

15. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen

(poziv v primeru povračilnih ukrepov)

Če je diskriminirana oseba ali oseba, ki pomaga žrtvi diskriminacije, zaradi ukrepanja, ki ima za cilj uveljavitev prepovedi diskriminacije, izpostavljena neugodnim posledicam, zagovornik oziroma zagovornica že med obravnavo pisno pozove pravno osebo ali drug subjekt, pri katerem je do domnevne kršitve prepovedi diskriminacije prišlo, da z ustreznimi ukrepi zavaruje diskriminirano osebo ali osebo, ki pomaga žrtvi diskriminacije, pred povračilnimi ukrepi oziroma odpravi nastale posledice le-teh.«.

16. člen

V naslovu 18. člena se za besedo »mnenje« dodata besedi »in pomoč«.

V 18. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Vsakdo se lahko na zagovornika oziroma zagovornico obrne tudi s prošnjo za splošne informacije, nasvet, priporočilo ali drugo pomoč v zvezi z diskriminacijo oziroma pri uveljavljanju pravic v zvezi z varstvom pred diskriminacijo v drugih postopkih.«.

17. člen

Za 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi:

»19.a člen

(obrnava primerov po Zakonu o enakih možnostih žensk in moških)

Določbe tega zakona, ki urejajo postopek obravnave primerov domnevnih kršitev prepovedi diskriminacije, se z dnem uveljavitve tega zakona smiselno uporabljajo tudi za obravnavo

primerov domnevnega neenakega obravnavanja zaradi spola po Zakonu o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02).«.

18. člen

V 20. členu se doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

»(1) Zagovornik oziroma zagovornica lahko primer odstopi pristojni inšpekciji, če domnevni kršitelj oziroma kršiteljica ravna v nasprotju s prvim odstavkom 15. člena tega zakona.«.

Dosedanji prvi in drugi odstavek postaneta drugi in tretji odstavek.

19. člen

V prvem odstavku 21. člena se pred besedo »mnenje« doda besedilo »odstopljene primere ali«.

V tretjem odstavku se za besedama »diskriminirana oseba« v različnih sklonih doda besedilo »ali oseba, ki pomaga žrtvi diskriminacije« v ustreznem sklonu, beseda »viktimizacija« v različnih sklonih pa se nadomesti z besedama »povračilni ukrepi« v ustreznem sklonu.

20. člen

V drugem odstavku 24. člena se besedilo »od 50.000 do 300.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 250 do 1.200 eurov«.

V tretjem odstavku se besedilo »od 500.000 do 10.000.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 2.500 do 40.000 eurov«.

V četrtem odstavku se besedilo »od 50.000 do 500.000 tolarjev« nadomesti z besedilom »od 250 do 2.500 eurov«.

PREHODNE IN KONČNI DOLOČBI

21. člen

(1) Vlada imenuje zagovornika oziroma zagovornico v skladu s tem zakonom v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Do imenovanja zagovornika oziroma zagovornice iz prejšnjega odstavka opravlja naloge zagovornika oziroma zagovornice po tem zakonu dosedanja zagovornica v skladu z določbami tega zakona.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati določbe 8., 9. in 19. člena Zakona o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02).

23. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 700-01/04-78/2

Ljubljana, dne 22. junija 2007

EPA 1409-IV

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
France Cukjati, dr. med., l.r.

VLADA

3300. Uredba o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča na nekaterih zemljiških parcelah ob reki Dravi v Mestni občini Maribor

Priloga 1

Na podlagi četrtega odstavka 14. člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02 – ZGO-1, 2/04 – ZZdl-A in 41/04 – ZVO-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča na nekaterih zemljiških parcelah ob reki Dravi v Mestni občini Maribor

1. člen

Ta uredba določa zunanjo mejo priobalnega zemljišča na nekaterih zemljiških parcelah na levem bregu reke Drave v Mestni občini Maribor zaradi varstva voda in omogočanja splošne rabe vodnega dobra.

2. člen

(1) Zunanja meja priobalnega zemljišča na levem bregu reke Drave poteka po zemljišču, parc. št. 1919/2, k.o. Maribor - Grad.

(2) Zunanja meja priobalnega zemljišča na levem bregu reke Drave poteka po zemljišču iz prejšnjega odstavka in je določena s točkami državnega koordinatnega sistema iz Priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

3. člen

Podatek o širini in zunanji meji priobalnega zemljišča iz prejšnjega člena se vnese kot podatek v zemljiški kataster oziroma v evidenco pravnih režimov v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-71/2007/5
Ljubljana, dne 29. junija 2007
EVA 2007-2511-0135

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

Koordinate točk, ki določajo zunanjo mejo priobalnega zemljišča na zemljišču parc. št. 1919/2, k.o. Maribor - Grad na levem bregu reke Drave:

Točka	Y	X
1	550501,95	157146,75
2	550501,58	157141,32
3	550514,42	157143,25
4	550514,94	157146,69
5	550523,36	157146,70
6	550530,58	157146,64

3301. Uredba o spremembah Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji

Na podlagi drugega odstavka 47. člena Zakona o azilu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 134/06 – odl. US) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o spremembah Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji

1. člen

V Uredbi o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 33/04, 129/04 in 112/06) se priloga 1, priloga 2 in priloga 3 nadomestijo z novimi prilogami 1, 2 in 3, ki so sestavni del te uredbe.

2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-8/2007/6
Ljubljana, dne 29. junija 2007
EVA 2007-1711-0035

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za notranje zadeve

PRILOGA 1

ZAHTEVEK ZA DODELITEV ZAČASNE DENARNE POMOČI

Priimek: _____ Ime: _____

Datum rojstva: _____ Kraj in država rojstva: _____

Priimek, ime in datum rojstva zakonitega zastopnika oziroma skrbnika (če je vlagatelj zahtevka mladoletna oseba ali oseba, ki ji je deloma ali v celoti odvzeta poslovna sposobnost):

Naslov stalnega prebivališča: _____

Naslov začasnega prebivališča: _____

Vrsta osebnega dokumenta: _____

Začasna denarna pomoč naj se nakazuje na (naziv banke in številka transakcijskega računa):

Prosim za dodelitev začasne denarne pomoči zase in naslednje družinske člane:

[illegible]

Izjavljam, da smo jaz in moji družinski člani v preteklih treh mesecih pred mesecem vložitve vloge prejeli naslednje dohodke in prejeme:

ime in priimek	vrsta dohodka	časovno obdobje	višina dohodka

IZJAVA

Izjavljam:

- da so vsi podatki, ki sem jih navedel v vlogi, resnični;
- da sem seznanjen z 18. členom Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji, ki določa, da sem dolžan sporočiti vsa dejstva in okoliščine oziroma spremembe, ki vplivajo na odločitev o dodelitvi začasne denarne pomoči, in sicer **v roku 8 dni** od dne, ko so nastale oziroma sem zanje izvedel;
- da sem seznanjen z 20. členom Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji, ki določa, da sem neupravičeno prejeto začasno denarno pomoč dolžan vrniti.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja)

Priloge (ustrezno obkroži):

- a) potrdilo o dohodkih in prejemkih vlagatelja oziroma njegovih družinskih članov za zadnje tri mesece pred mesecem vložitve vloge;
- b) izjava o dohodkih in drugih prejemkih, premoženju in zavezancih, ki so vlagatelja oziroma njegove družinske člane dolžni in zmožni preživljati;
- c) potrdilo o dohodkih in prejemkih zavezanca, ki je vlagatelja dolžan in zmožen preživljati, za zadnje tri mesece pred mesecem vložitve vloge;
- d) drugo: _____

Izjavljam, da sme Ministrstvo za notranje zadeve podatke, ki sem jih navedel v tej vlogi, obdelovati v obsegu, potrebnem za opravljanje nalog, določenih z Zakonom o azilu in Uredbo o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja)



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za notranje zadeve

PRILOGA 2

ZAHTEVK ZA DODELITEV DENARNEGA NADOMESTILA ZA ZASEBNO NASTANITEV

Priimek: _____ Ime: _____

Datum rojstva: _____ Kraj in država rojstva: _____

Priimek, ime in datum rojstva zakonitega zastopnika oziroma skrbnika (če je vlagatelj zahtevka mladoletna oseba ali oseba, ki ji je deloma ali v celoti odvzeta poslovna sposobnost):

Naslov stalnega prebivališča: _____

Vrsta osebnega dokumenta: _____

Denarno nadomestilo za zasebno nastanitev naj se nakaže na (naziv banke in številka transakcijskega računa): _____

Prosim za dodelitev denarnega nadomestila za zasebno nastanitev zase in naslednje družinske člane:

[illegible]

Izjavljam, da smo jaz in moji družinski člani v preteklih treh mesecih pred mesecem vložitve vloge prejeli naslednje dohodke in prejeme:

ime in priimek	vrsta dohodka	časovno obdobje	višina dohodka

IZJAVA

Izjavljam:

- da so vsi podatki, ki sem jih navedel v vlogi, resnični;
- da sem seznanjen s 26. členom Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji, ki določa, da sem dolžan sporočiti vsa dejstva in okoliščine oziroma spremembe, ki vplivajo na odločitev o dodelitvi denarnega nadomestila za zasebno nastanitev, in sicer **v roku 8 dni** od dne, ko so nastale oziroma sem zanje izvedel;
- da sem seznanjen z 28. členom Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji, ki določa, da sem neupravičeno prejeto denarno nadomestilo za zasebno nastanitev dolžan vrniti.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja)

Priloge (ustrezno obkroži):

- a) potrdilo o dohodkih in prejemkih vlagatelja oziroma njegovih družinskih članov za zadnje tri mesece pred mesecem vložitve vloge;
- b) registrirana najemna pogodba;
- c) vloga za registracijo najemne pogodbe;
- d) evidentiran aneks k najemni pogodbi;
- e) vloga za evidentiranje aneksa k najemni pogodbi;
- f) izjava o dohodkih in drugih prejemkih, premoženju in zavezancih, ki so vlagatelja oziroma njegove družinske člane dolžni in zmožni preživljati;
- g) potrdilo o dohodkih in prejemkih zavezanca, ki je vlagatelja dolžan in zmožen preživljati, za zadnje tri mesece pred mesecem vložitve vloge;
- h) drugo: _____

Izjavljam, da sme Ministrstvo za notranje zadeve podatke, ki sem jih navedel v tej vlogi, obdelovati v obsegu, potrebnem za opravljanje nalog, določenih z Zakonom o azilu in Uredbo o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja)



REPUBLIKA SLOVENIJA
Ministrstvo za notranje zadeve

PRILOGA 3

VLOGA ZA NASTANITEV V INTEGRACIJSKI HIŠI OZIROMA DRUGI NASTANITVENI ZMOGLJIVOSTI MINISTRSTVA

Priimek: _____ Ime: _____

Datum rojstva: _____ Kraj in država rojstva: _____

Priimek, ime in datum rojstva zakonitega zastopnika oziroma skrbnika (če je vlagatelj zahtevka mladoletna oseba ali oseba, ki ji je deloma ali v celoti odvzeta poslovna sposobnost):

Naslov stalnega prebivališča: _____

Naslov začasnega prebivališča: _____

Vrsta osebnega dokumenta: _____

Prosim za nastanitev v integracijski hiši oziroma drugi nastanitveni zmogljivosti ministrstva. Vlogo vlagam zase in naslednje družinske člane:

[illegible]

Izjavljam, da imam jaz in moji družinski člani naslednja lastna sredstva za preživljanje:

ime in priimek	vrsta dohodka oziroma sredstev	časovno obdobje	višina dohodka oziroma sredstev

IZJAVA

Izjavljam:

- da so vsi podatki, ki sem jih navedel v vlogi, resnični;
- da sem seznanjen z 21.c členom Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji, ki določa, da sem dolžan sporočiti vsa dejstva in okoliščine oziroma spremembe, ki vplivajo na odločitev o nastanitvi v integracijski hiši oziroma drugi nastanitveni zmogljivosti ministrstva, in sicer **v roku 8 dni** od dne, ko so nastale oziroma sem zanje izvedel.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja)

Priloge (ustrezno obkroži):

- a) potrdilo o sredstvih, dohodkih in prejemkih vlagatelja oziroma njegovih družinskih članov;
- b) izjava o sredstvih, dohodkih in drugih prejemkih, premoženju in zavezancih, ki so vlagatelja oziroma njegove družinske članke dolžni in zmožni preživljati;
- c) potrdilo o sredstvih, dohodkih in prejemkih zavezanca, ki je vlagatelja dolžan in zmožen preživljati;
- d) drugo: _____

Izjavljam, da sme Ministrstvo za notranje zadeve podatke, ki sem jih navedel v tej vlogi, obdelovati v obsegu, potrebnem za opravljanje nalog, določenih z Zakonom o azilu in Uredbo o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji.

(kraj in datum)

(podpis vlagatelja)

3302. Odlok o Svetu Vlade Republike Slovenije za javno-zasebno partnerstvo

Na podlagi 22. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K**o Svetu Vlade Republike Slovenije za javno-zasebno partnerstvo****1. člen**

Ta odlok določa število članov Sveta Vlade Republike Slovenije za javno-zasebno partnerstvo (v nadaljnjem besedilu: Svet), način imenovanja in trajanje mandata članov Sveta in način dela Sveta.

2. člen

- (1) Svet ima predsednika in sedem članov.
(2) Predsednik Sveta je minister, pristojen za finance.
(3) Člane Sveta imenuje Vlada Republike Slovenije na predlog ministra, pristojnega za finance, in sicer:
- dva izmed neodvisnih strokovnjakov s področja ekonomskih znanosti,
 - dva izmed neodvisnih strokovnjakov s področja pravnih znanosti,
 - predstavnika ministrstva, pristojnega za finance,
 - predstavnika ministrstva, pristojnega za gospodarstvo, in
 - predstavnika službe Vlade Republike Slovenije, pristojne za razvoj.

3. člen

- (1) Mandat članov Sveta traja štiri leta in so lahko ponovno imenovani.
(2) Člani Sveta morajo imeti najmanj univerzitetno izobrazbo in morajo biti priznani strokovnjaki s področja poslovnih financ, računovodstva in revizije, projektnega vodenja ter obli-gacijskega in pogodbenega prava.
(3) Minister, pristojen za finance, lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da člana Sveta razreši pred iztekom mandata, hkrati pa mora v imenovanje Vladi Republike Slovenije predlagati novega člana.
(4) Če član Sveta odstopi, mora minister, pristojen za finance, predlagati Vladi Republike Slovenije imenovanje novega člana v 30 dneh po prejemu odstopne izjave.

4. člen

- (1) Svet sprejme svoj poslovnik, ki ga potrdi Vlada Republike Slovenije.
(2) S poslovnikom sveta se določi:
- način sklicovanja sej,
 - način vodenja sej,
 - vodenje in potrjevanje zapisnikov sej,
 - postopek in način vabljenja udeležencev, ki niso člani Sveta, na seje in
 - druga vprašanja povezana z delom Sveta.

5. člen

Na seje Sveta so lahko vabljeni minister, v katerega pristojnost sodi obravnavan projekt ali področje, in strokovnjaki za tehnološko tehnična, ekološka ali druga vprašanja.

6. člen

Stališča, predloge, priporočila in mnenja glede področij sklepanja javno-zasebnega partnerstva, vodenja projektov javno-zasebnega partnerstva ter problemov in pomanjkljivosti ureditve tega področja oblikujejo člani Sveta na sejah in jih v sodelovanju z ministrstvom, pristojnim za finance, posredujejo v sprejem Vladi Republike Slovenije.

7. člen

(1) Analitične podatke za delo Sveta zagotavljajo člani Sveta, ministrstvo, pristojno za finance, Urad Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj in Statistični urad Republike Slovenije. Analitične podatke o tehnološko tehničnih in ekoloških vprašanjih zagotavljajo tudi druga ministrstva in neodvisni strokovnjaki.

(2) Strokovne in administrativne naloge za svet opravlja ministrstvo, pristojno za finance.

8. člen

Sredstva za delo Sveta se zagotovijo v proračunu.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**9. člen**

- (1) Predsednik Sveta skliče prvo sejo sveta najkasneje v 30 dneh po prvem imenovanju članov.
(2) Svet sprejme poslovnik Sveta in ga posreduje Vladi Republike Slovenije v potrditev najkasneje v 60 dneh po prvem imenovanju članov.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-27/2007/6
Ljubljana, dne 29. junija 2007
EVA 2007-1611-0107

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**3303. Pravilnik o pogojih za določitev bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu in merilih za določitev višine odškodnine**

Na podlagi petega odstavka 4. člena in četrtega odstavka 6. člena Zakona o odpravljanju posledic dela z azbestom (Uradni list RS, št. 15/07 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za zdravje

P R A V I L N I K**o pogojih za določitev bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu in merilih za določitev višine odškodnine****1. člen**

Ta pravilnik določa pogoje za določitev bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu, oceno zmanjšanja življenjskih funkcij in merila za določanje višine odškodnine za posamezne vrste poklicnih bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu.

2. člen

(1) Pogoji za določitev bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu so obvezni in dopolnilni. Obvezno mora biti za vse bolezni dokazana vzročna zveza med izpostavljenostjo azbestu in boleznijo, delovna anamneza, ocena tveganja in dokaz onesnaženja s strani znanega onesnaževalca in diferencialno diagnostično izključeni drugi vzroki bolezni.

(2) Za ugotavljanje mezotelioma iz tretjega odstavka 2. člena Zakona o odpravljanju posledic dela z azbestom (Uradni list RS, št. 15/07 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: zakon) mora biti obvezno dokazana vzročna zveza med izpostavljenostjo azbestu na ozemlju Republike Slovenije in nastankom bolezni.

(3) Pogoji za določitev posameznih bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu so naslednji:

1. Azbestoza

1.1 Radiološke spremembe na rtg posnetku prsnih organov, ki je posnet in odčitán po priporočilih Mednarodne organizacije dela (v nadaljnjem besedilu: MOD) iz leta 2003, najmanj kategorija 1.

1.2 Dokaz pljučne intersticijske fibroze s CT z visoko ločljivostjo.

1.3 Patohistološki izvid, značilen za pljučno fibrozo.

1.4 Restriktivne in/ali obstruktivne motnje ventilacije.

1.5 Znižana difuzijska kapaciteta za CO.

1.6 Klinična slika v razvitejši fazi bolezni: dispneja, kašelj, betičasti prsti, znaki popuščanja desnega srca.

1.7 Najnižja intenziteta izpostavljenosti azbestu: praviloma prekoračena mejna vrednost za azbest 0,1 vl/cm³.

1.8 Najkrajše trajanje izpostavljenosti azbestu: več mesecev do več let in/ali večkratne kratkotrajne izpostavljenosti visokim intenzitetam azbestnih vlaken.

1.9 Indukcijska doba: več let.

Za postavitev diagnoze azbestoze mora biti poleg obveznih pogojev izpolnjen tudi eden od pogojev v točkah 1.1, 1.2 ali 1.3.

2. Bolezen plevre

2.1 Radiološke spremembe: jasno vidni obojestranski ali izjemoma enostranski plevralni plaki in/ali jasno vidna difuzna zadebelitev plevre, obojestransko ali izjemoma enostransko, brez ali s kalcinacijami, brez ali s prizadetostjo perikarda in/ali jasno vidne zarastline obeh listov plevre enostransko ali obojestransko in/ali viden plevralni izliv eno ali obojestransko, na rtg posnetku, ki je posnet in odčitán po priporočilih MOD iz leta 2003.

2.2 Spremembe iz prejšnje točke vidne na CT prsnih organov visoke ločljivosti.

2.3 Upad pljučne funkcije pri obsežnejši prizadetosti plevre.

2.4 Pri benignem plevralnem izlivu so klinično lahko bolečine v prsnem košu in oteženo dihanje.

2.5 Najnižja intenziteta izpostavljenosti azbestu: praviloma prekoračena mejna vrednost za azbest 0,1 vl/cm³.

2.6 Najkrajše trajanje izpostavljenosti azbestu: več mesecev do več let in/ali večkratne kratkotrajne izpostavljenosti visokim intenzitetam azbestnih vlaken.

2.7 Indukcijska doba: več kot 10 let.

Za postavitev diagnoze bolezni plevre mora biti poleg obveznih pogojev izpolnjen tudi eden od pogojev v točkah 2.1 ali 2.2

3. Pljučni rak

3.1 Patohistološki izvid, ki potrjuje pljučni rak.

3.2 Klinična slika, diagnostika, zdravljenje in prognoza se ne razlikujejo od pljučnega raka, ki ni povezan z izpostavljenostjo azbestu.

3.3 Lahko je okvarjena pljučna funkcija.

3.4 Najkrajše trajanje izpostavljenosti: več let in/ali večkratne kratkotrajne izpostavljenosti visokim intenzitetam azbestnih vlaken.

3.5 Indukcijska doba: več kot 10 let.

Za postavitev diagnoze pljučnega raka mora biti poleg obveznih pogojev izpolnjen tudi pogoj iz točke 3.1.

4. Maligni mezoteliom plevre in/ali peritoneja

4.1 Patohistološki izvid, ki potrjuje maligni mezoteliom.

4.2 Klinična slika, diagnostika, zdravljenje in prognoza se ne razlikujejo od malignega mezotelioma, ki ni vzročno povezan z izpostavljenostjo azbestu.

4.3 Lahko okvarjena pljučna funkcija.

4.4 Najkrajše trajanje izpostavljenosti: več let in/ali večkratne kratkotrajne izpostavljenosti visokim intenzitetam azbestnih vlaken.

4.5 Indukcijska doba: več kot 15 let.

Za postavitev diagnoze maligni mezoteliom plevre in/ali peritoneja mora biti poleg obveznih pogojev izpolnjen tudi pogoj iz točke 4.1.

5. Rak druge lokalizacije

5.1 Patohistološki izvid, ki potrjuje maligno obolenje.

5.2 Klinična slika, diagnostika, zdravljenje in prognoza, se ne razlikujejo od maligne bolezni neazbestne etiologije.

5.3 Praviloma je okvarjena funkcija prizadetega organa.

5.4 Najkrajše trajanje izpostavljenosti: več let in/ali večkratne kratkotrajne izpostavljenosti visokim intenzitetam azbestnih vlaken.

5.5 Indukcijska doba: več let.

Za postavitev diagnoze rak druge lokalizacije mora biti poleg obveznih pogojev izpolnjen tudi pogoj iz točke 5.1.

3. člen

Ocena zmanjšanja življenjskih funkcij pri boleznih iz prejšnjega člena temelji na stopnji funkcijske okvare prizadetega organa oziroma organskega sistema, in sicer:

1. Ni zmanjšanja življenjskih funkcij (normalna pljučna funkcija in/ali funkcija drugih prizadetih organov in sistemov).

2. Zmanjšanje življenjskih funkcij lažje stopnje (lažja okvara pljučne funkcije in/ali lažje funkcijske okvare drugih prizadetih organov in sistemov).

3. Zmanjšanje življenjskih funkcij srednje stopnje (srednja okvara pljučne funkcije in/ali srednja funkcijska okvara drugih prizadetih organov in sistemov).

4. Zmanjšanje življenjskih funkcij težje stopnje (težja okvara pljučne funkcije in/ali težja funkcijska okvara drugih prizadetih organov in sistemov).

4. člen

Diagnostični postopek pri postavitvi suma bolezni iz 4. člena zakona vodi pooblaščen zdravnik specialist medicine dela, ki zbere vso potrebno dokumentacijo za določitev bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu in jo posreduje interdisciplinarni skupini iz 9. člena zakona.

5. člen

Interdisciplinarna skupina iz 9. člena zakona opravi določitev bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu in oceno zmanjšanja življenjskih funkcij na podlagi zbrane zdravstvene in ostale dokumentacije, po potrebi pa lahko zahteva tudi dodatne diagnostične postopke ali dopolnitev ostale dokumentacije.

6. člen

Znesek odškodnine zaradi posamezne vrste bolezni se določi po naslednji shemi:

IZRAČUN VIŠINE ODŠKODNINE								
		ZMANJŠANJE ŽIVLJENJSKIH FUNKCIJ V %						
VRSTA BOLEZNI	FINANČNA OSNOVA (v eur)	Nepo- membno 1	Lažje stopnje 2	Srednje stopnje 3	Težje stopnje 4	Priča- kovan razvoj bolezni v %	Starost (za vsako leto do 75 faktor 0,01)	MAKSIMUM
Azbestoza	9.866,47	10	20	30	50	50	(75-starost)x0,01	21.423,52
Plaki parietalne plevre	6.434,65	10	20	30	50	20	(75-starost)x0,01	12.207,50
Difuzne zadebeli- tve plevre	6.434,65	10	20	30	50	20	(75-starost)x0,01	12.207,50
Benigni plevralni izliv	6.434,65	10	20	30	50	30	(75-starost)x0,01	13.281,76
Kronični plevralni izliv	6.434,65	10	20	30	50	80	(75-starost)x0,01	15.851,76
Pljučni rak, mali- gni mezoteliom in drugi raki, ki so posledica izposta- vljenosti azbestu	15.443,16	10	20	30	50	100	(75-starost)x0,01	42.826,48
Skupna višina odškodnine = O + (Ox zmanjšanje življenjskih funkcij) + (Ox pričakovan razvoj bolezni) + (Ox starost)								

Zneski se usklajujejo enkrat letno v mesecu januarju z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin.

7. člen

Interdisciplinarna skupina iz 9. člena zakona ima sedež na Kliničnem inštitutu za medicino dela, prometa in športa v Ljubljani.

8. člen

Register oseb zbolelih zaradi izpostavljenosti azbestu vodi Klinični inštitut za medicino dela, prometa in športa v Ljubljani.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o določitvi poklicnih bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu (Uradni list RS, št. 26/97).

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0220-16/2007
Ljubljana, dne 20. junija 2007
EVA 2007-2711-0038

Andrej Bručan l.r.
Minister
za zdravje

3304. Pravilnik o določitvi prepeljevalne poti vlaka in ureditvi določenih posebnosti signalnovarnostnih naprav na določenih železniških progah

Na podlagi 41. in 50. člena Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za promet

PRAVILNIK o določitvi prepeljevalne poti vlaka in ureditvi določenih posebnosti signalnovarnostnih naprav na določenih železniških progah

1. člen

Ta pravilnik ureja dolžino prepeljevalne poti vlaka, prepoved signaliziranja uvozov vlakov na prvi del deljenega glavnega prevoznega tira in aktivnost 1000 Hz tirnega magneta avtostop naprave pri signalnem znaku "Omejena hitrost, pričakuj 'Prosto' ali 'Previdno'".

2. člen

(1) Prepeljevalna pot je del tira za ločnico, premikalnim signalom ali mejnim tirnim signalom ali glavnim signalom, do katerega je postavljena vozna pot, ki mora biti prost.

(2) Na javni železniški infrastrukturi v Republiki Sloveniji se določi prepeljevalna pot v dolžini 50 m ali več.

3. člen

(1) Na glavni progi Ormož–Hodoš d.m. T 69, številka proge 41, in na glavni progi Ljubljana–Sežana d.m. E 70, številka proge 50, je na postajah, opremljenih z elektronskimi signalnovarnostnimi napravami, prepovedano signaliziranje uvozov vlakov na prvi del deljenega glavnega prevoznega tira (uvoz v premo).

(2) Na progah iz prejšnjega odstavka je pri signalnem znaku "Omejena hitrost, pričakuj 'Prosto' ali 'Previdno' 1000 Hz tihi magnet avtostop naprave I 60 neaktiven.

(3) Do predaje naprav iz prvega odstavka tega člena v redno obratovanje mora biti 1000 Hz tihi magnet avtostop naprave tudi pri signalnem znaku "Omejena hitrost, pričakuj 'Prosto' ali 'Previdno' aktiven.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati najmanj 100 m dolga prepeljevalna pot, predpisana v 12. členu Prometnega navodila 40 (Službeni glasnik ZJŽ, št. 6/80, 3/82, 6/83, 2/84, 4/88 in 8/88).

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-95/2007/7-0006755
Ljubljana, dne 20. junija 2007
EVA 2007-2411-0041

mag. Janez Božič l.r.
Minister
za promet

3305. Sklep o določitvi roka za vključitev Zavoda Republike Slovenije za varstvo okolja v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi

Na podlagi drugega odstavka 110.a člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO) in v zvezi s 3. členom Pravilnika o nalaganju prostih denarnih sredstev posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov ter ožjih delov občin, ki so pravne osebe (Uradni list RS, št. 42/03, 88/05 in 137/06) izdaja minister za finance

S K L E P

o določitvi roka za vključitev Zavoda Republike Slovenije za varstvo okolja v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi

1

V sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem enotnega zakladniškega računa, v skladu s 68. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU, 110/02 – ZDT-B, 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO), se z 13. julijem 2007 vključi Zavod Republike Slovenije za varstvo okolja.

2

Pogodbe, ki jih je Zavod Republike Slovenije za varstvo okolja že sklenil za vezavo prostih denarnih sredstev, ostanejo v veljavi do izteka roka, za katerega so bile sklenjene.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 473-68/2007/2
Ljubljana, dne 3. julija 2007
EVA 2007-1611-0113

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

3306. Navodilo za izračun višine namenskih sredstev za odpravo nesorazmerij v plačah za leto 2007

Na podlagi 50.č člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, 32/06 – uradno prečiščeno besedilo in 68/06) izdaja minister za javno upravo

NAVODILO

za izračun višine namenskih sredstev za odpravo nesorazmerij v plačah za leto 2007

1. člen

(Namen zbiranja sredstev za odpravo nesorazmerij)

Zbrana sredstva na namenskih postavkah v državnem proračunu, proračunih lokalnih skupnosti in finančnem načrtu Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije so namenjena za odpravljanje nesorazmerij v osnovnih plačah v skladu z določbo 49.č člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, 32/06 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: ZSPJS).

2. člen

(Namenske postavke in nosilci namenskih postavk)

(1) Nosilec namenske postavke za državni proračun je Ministrstvo za javno upravo (proračunska postavka: 5633 – Usklajevanje plačnih nesorazmerij).

(2) Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije zbira namenska sredstva na posebnem podračunu.

(3) Seznam nosilcev namenskih postavk (v nadaljnjem besedilu: financerji) je v prilogi 1 teh navodil in je njihov sestavni del.

3. člen

(Obveznosti financerjev za zbiranje namenskih sredstev)

(1) Financer na namenski postavki zbira sredstva dogovorjenega dela uskladitve plač, ki so namenjena odpravi nesorazmerij, in sicer v obsegu pripadajočih sredstev za proračunske uporabnike, za katere sredstva za plače zagotavlja posamezen financer.

(2) Na namenski postavki v državnem proračunu se zbirajo sredstva v obsegu pripadajočih sredstev za proračunske uporabnike, za katere sredstva za plače zagotavlja državni proračun Republike Slovenije.

(3) Na namenski postavki v proračunu posamezne lokalne skupnosti se zbirajo sredstva v obsegu pripadajočih sredstev za proračunske uporabnike, za katere sredstva za plače zagotavlja posamezni proračun lokalne skupnosti.

(4) Na namenski postavki v finančnem načrtu Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije se v pripadajočem obsegu izkazujejo sredstva za izvajalce katerim programe zdravstvenih storitev plačuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije in za službo zavoda.

(5) Pripadajoča sredstva na posameznih namenskih postavkah iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena se zbirajo oziroma izkazujejo za obdobje, dogovorjeno med Vlado Republike Slovenije in reprezentativnimi sindikati javnega sektorja.

4. člen

(Zavezanci za obračun sredstev za odpravo nesorazmerij v plačah)

(1) Zavezanci za obračun sredstev so dolžni v skladu s 5., 6., 7., 8., 9. in 10. členom teh navodil izdelati obračun višine sredstev za odpravo nesorazmerij v plačah.

(2) Seznam zavezanecv za obračun sredstev je v prilogi 1 teh navodil in je njihov sestavni del.

5. člen

(Obračun višine zbranih sredstev na namenskih postavkah za neposredne proračunske uporabnike za obdobje januar 2007–junij 2007 na podlagi dogovorjene uskladitve plač v letih 2004, 2005 in 2006)

Za obdobje januar 2007–junij 2007 je obveznost obračuna sredstev na namenskih postavkah za vse neposredne proračunske uporabnike na državni in lokalni ravni v višini uskladitve plač za 1,75%. Osnova za obračun namenskih sredstev je obseg obračunanih plač (bruto/bruto) za mesec december 2006.

Obračun se nanaša na sedem mesecev in je prikazan v Obrazcu 1.

Zavezanci za obračun na državni ravni so predlagatelji finančnih načrtov in Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije za službo zavoda. Zavezanci za obračun na lokalni ravni so občine.

Obrazec 1:

OBRAČUN VIŠINE NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ PRI NEPOSREDNIH PRORAČUNSKIH UPORABNIKIH PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU IN PRORAČUNIH LOKALNIH SKUPNOSTI ZA OBDOBJE JANUAR 2007 - JUNIJ 2007 NA PODLAGI DOGOVORJENE USKLADITVE PLAČ V LETIH 2004, 2005 IN 2006

Šifra proračunskega uporabnika:
Naziv proračunskega uporabnika:
Za namensko postavko:

Zap št	Postavke za izračun	Izračun	Vrednost
1	OSNOVA ZA OBRAČUN NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH (bruto/bruto) za mesec december 2006		0 €
2	Dogovorjen del za uskladitev plač, ki je namenjen odpravi nesorazmerij v plačah (1,75%)		1,75%
3	Za obdobje (v mesecih)		7
4	NAMENSKA SREDSTVA ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH	4=1*2*3	0 €

6. člen

(Obračun višine zbranih sredstev na namenskih postavkah za posredne proračunske uporabnike za obdobje januar 2007–junij 2007 na podlagi dogovorjene uskladitve plač v letih 2004, 2005 in 2006)

Za obdobje januar 2007–junij 2007 je obveznost obračuna sredstev na namenskih postavkah za vse posredne proračunske uporabnike na državni in lokalni ravni v višini uskladitve plač za 1,75%. Osnova za obračun namenskih sredstev je obseg sredstev za plače (bruto/bruto) za mesec december 2006, ki so del transferja za financiranje posrednih proračunskih uporabnikov.

Obračun se nanaša na sedem mesecev in je prikazan v Obrazcu 2.

Zavezanci za obračun na državni ravni so predlagatelji finančnih načrtov. Zavezanci za obračun na lokalni ravni so občine.

Obrazec 2: OBRAČUN VIŠINE NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ PRI POSREDNIH PRORAČUNSKIH UPORABNIKIH PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU IN PRORAČUNIH LOKALNIH SKUPNOSTI ZA OBDOBJE JANUAR 2007 - JUNIJ 2007 NA PODLAGI DOGOVORJENE USKLADITVE PLAČ V LETIH 2004, 2005 IN 2006			
Šifra proračunskega uporabnika:			
Naziv proračunskega uporabnika:			
Za namensko postavko:			
Zap št	Postavke za izračun	Izračun	Vrednost
1	TRANSFER ZA FINANCIRANJE POSREDNEGA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA za mesec december 2006		0 €
2	SREDSTVA ZA PLAČE V TRANSFERJU (bruto/bruto) za mesec december 2006		0
3	Dogovorjen del za uskladitev plač, ki je namenjen odpravi nesorazmerij v plačah (1,75%)		1,75%
4	Za obdobje (v mesecih)		7
5	NAMENSKA SREDSTVA ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH	$5=2*3*4$	0 €

7. člen

(Obračun višine zbranih sredstev na namenski postavki Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije za izvajalce zdravstvenih storitev za obdobje januar 2007–junij 2007 na podlagi dogovorjene uskladitve plač v letih 2004, 2005 in 2006)

Za obdobje januar 2007–junij 2007 obračuna Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije obseg pripadajočih sredstev na podlagi v programe zdravstvenih storitev vkalkuliranih sredstev za plače, in sicer v višini uskladitve plač za 1,75%. Osnova za izračun namenskih sredstev so vkalkulirane mesečne plače (bruto/bruto) za december 2006, v ocenjenem deležu za obvezno zdravstveno zavarovanje. Obračun temelji na podatkih o vkalkuliranih plačah na dan izračuna.

Obračun se nanaša na šest mesecev in je prikazan v Obrazcu 3.

Obrazec 3: OBRAČUN VIŠINE NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ PRI ZAVODU ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE RS ZA OBDOBJE JANUAR 2007 DO JUNIJ 2007 NA PODLAGI DOGOVORJENE USKLADITVE PLAČ V LETIH 2004, 2005 IN 2006			
Šifra proračunskega uporabnika:			
Naziv proračunskega uporabnika:			
Številka podračuna:			
Zap št	Postavke za izračun	Izračun	Vrednost
1	VKALKULIRANE PLAČE V PROGRAME ZDRAVSTVENIH STORITEV (bruto/bruto) za december 2006		0 €
2	Ocenjeni delež obveznega zdravstvenega zavarovanja		0,00
3	Dogovorjen del za uskladitev plač, ki je namenjen odpravi nesorazmerij v plačah (1,75%)		1,75%
4	Za obdobje (v mesecih)		6
5	NAMENSKA SREDSTVA ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH	$5=1*2*3*4$	0 €

8. člen

(Obračun višine zbranih sredstev na namenskih postavkah za neposredne proračunske uporabnike za obdobje julij 2007–december 2007 na podlagi dogovorjene uskladitve plač v letih 2004, 2005, 2006 in 2007)

Za obdobje julij 2007–december 2007 obveznost obračuna sredstev na namenskih postavkah za vse neposredne proračunske uporabnike na državni in lokalni ravni nastopi s 1. julijem 2007 v višini uskladitve plač za 3,01%. Osnova za obračun namenskih sredstev je obseg obračunanih plač (bruto/bruto) za mesec junij 2007.

Obračun se nanaša na pet mesecev in je prikazan v Obrazcu 4.

Zavezanci za obračun na državni ravni so predlagatelji finančnih načrtov in Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije za službo zavoda. Zavezanci za obračun na lokalni ravni so občine.

Obrazec 4: OBRAČUN VIŠINE NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ PRI NEPOSREDNIH PRORAČUNSKIH UPORABNIKI PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU IN PRORAČUNIH LOKALNIH SKUPNOSTI ZA OBDOBJE JULIJ 2007 - DECEMBER 2007 NA PODLAGI DOGOVORJENE USKLADITVE PLAČ V LETIH 2004, 2005, 2006 IN 2007			
Šifra proračunskega uporabnika:			
Naziv proračunskega uporabnika:			
Za namensko postavko:			
Zap št	Postavke za izračun	Izračun	Vrednost
1	OSNOVA ZA OBRAČUN NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH (bruto/bruto) za mesec junij 2007		0 €
2	Dogovorjen del za uskladitev plač, ki je namenjen odpravi nesorazmerij v plačah (3,01%)		3,01%
3	Za obdobje (v mesecih)		5
4	NAMENSKA SREDSTVA ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH	$4=1*2*3$	0 €

9. člen

(Obračun višine zbranih sredstev na namenskih postavkah za posredne proračunske uporabnike za obdobje julij 2007–december 2007 na podlagi dogovorjene uskladitve plač v letih 2004, 2005, 2006 in 2007)

Za obdobje julij 2007–december 2007 obveznost obračuna sredstev na namenskih postavkah za vse posredne proračunske uporabnike na državni in lokalni ravni nastopi s 1. julijem 2007 v višini uskladitve plač za 3,01%. Osnova za obračun namenskih sredstev je obseg sredstev za plače (bruto/bruto) za mesec junij 2007, ki so del transferja za financiranje posrednih proračunskih uporabnikov.

Obračun se nanaša na pet mesecev in je prikazan v Obrazcu 5.

Zavezanci za obračun na državni ravni so predlagatelji finančnih načrtov. Zavezanci za obračun na lokalni ravni so občine.

Obrazec 5: OBRAČUN VIŠINE NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ PRI POSREDNIH PRORAČUNSKIH UPORABNIKIH PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU IN PRORAČUNIH LOKALNIH SKUPNOSTI ZA OBDOBJE JULIJ 2007 - DECEMBER 2007 NA PODLAGI DOGOVORJENE USKLADITVE PLAČ V LETIH 2004, 2005, 2006 IN 2007			
Šifra proračunskega uporabnika:			
Naziv proračunskega uporabnika:			
Za namensko postavko:			
Zap št	Postavke za izračun	Izračun	Vrednost
1	TRANSFER ZA FINANCIRANJE POSREDNEGA PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA za mesec junij 2007		0 €
2	SREDSTVA ZA PLAČE V TRANSFERJU (bruto/bruto) za mesec junij 2007		0 €
3	Dogovorjen del za uskladitev plač, ki je namenjen odpravi nesorazmerij v plačah (3,01%)		3,01%
4	Za obdobje (v mesecih)		5
5	NAMENSKA SREDSTVA ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH	5=2*3*4	0 €

10. člen

(Obračun višine zbranih sredstev na namenski postavki Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije za izvajalce zdravstvenih storitev za obdobje julij 2007–december 2007 na podlagi dogovorjene uskladitve plač v letih 2004, 2005, 2006 in 2007)

Za obdobje julij 2007–december 2007 obračuna Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije obseg pripadajočih sredstev na podlagi v programe zdravstvenih storitev vkalkuliranih sredstev za plače, in sicer v višini uskladitve plač za 3,01%. Osnova za izračun namenskih sredstev so vkalkulirane mesečne plače (bruto/bruto) za junij 2007, v ocenjenem deležu za obvezno zdravstveno zavarovanje. Obračun temelji na podatkih o vkalkuliranih plačah na dan izračuna.

Obračun se nanaša na šest mesecev in je prikazan v Obrazcu 6.

Obrazec 6: OBRAČUN VIŠINE NAMENSKIH SREDSTEV ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ PRI ZAVODU ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE RS ZA OBDOBJE JULIJ 2007 DO DECEMBER 2007 NA PODLAGI DOGOVORJENE USKLADITVE PLAČ V LETIH 2004, 2005, 2006 IN 2007			
Šifra proračunskega uporabnika:			
Naziv proračunskega uporabnika:			
Številka podračuna:			
Zap št	Postavke za izračun	Izračun	Vrednost
1	VKALKULIRANE PLAČE V PROGRAME ZDRAVSTVENIH STORITEV (bruto/bruto) za junij 2007		0 €
2	Ocenjeni delež obveznega zdravstvenega zavarovanja		0,00
3	Dogovorjen del za uskladitev plač, ki je namenjen odpravi nesorazmerij v plačah (3,01%)		3,01%
4	Za obdobje (v mesecih)		6
5	NAMENSKA SREDSTVA ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH	5=1*2*3*4	0 €

11. člen

(Poročanje zavezancev za obračun)

Predlagatelji finančnih načrtov na državni ravni in občine izpolnjene obrazce iz 5., 6., 8. in 9. člena teh navodil posredujejo do 31. avgusta 2007 na Ministrstvo za javno upravo.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije izpolnjene obrazce iz 5., 7., 8 in 10. člena teh navodil posreduje do 31. avgusta 2007 na Ministrstvo za javno upravo.

Zavezanci za obračun iz prvega in drugega odstavka tega člena izpolnjene obrazce posredujejo na Ministrstvo za javno upravo tudi v elektronski obliki na naslov: ns2007.mju@gov.si.

Obrazci 1 do 6 in tehnična navodila za izpolnjevanje obrazcev so objavljeni na spletnih straneh Ministrstva za javno upravo, na elektronskem naslovu: <http://www.mju.gov.si/index.php?id=424> v poglavju PLAČE.

12. člen

(Obveščanje o stanju na namenskih postavkah)

Ministrstvo za javno upravo konec vsakega leta reprezentativnim sindikatom javnega sektorja pošlje poročilo o zbranih sredstvih za odpravo nesorazmerij v plačah v obliki priloženega poročila.

POROČILO O ZBRANIH SREDSTVIH ZA ODPRAVO NESORAZMERIJ V PLAČAH ZA OBDOBJE					
Zap. Št.	Šifra PU	Naziv proračunskega uporabnika:	Zbrana sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah - NPU (v EUR)	Zbrana sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah - PPU (v EUR)	Zbrana sredstva za odpravo nesorazmerij v plačah - SKUPAJ (v EUR)
			1	2	3
		1. NAMENSKA POSTAVKA PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU			
		2. NAMENSKA POSTAVKA PRI PRORAČUNIH LOKALNIH SKUPNOSTI			
		3. NAMENSKA POSTAVKA PRI ZAVODU ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE RS			
		SKUPAJ (1+2+3)			

Ministrstvo za javno upravo poročilo o zbranih sredstvih na namenskih postavkah objavi na spletnih straneh ministrstva.

13. člen

(Začetek veljavnosti)

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0100-64/2007/2
Ljubljana, dne 2. julija 2007
EVA 2007-3111-0049

dr. Gregor Virant l.r.
Minister
za javno upravo

Soglašam!

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

Priloga 1: Seznam nosilcev namenskih postavk in zavezancev za obračun sredstev

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
1. NAMENSKA POSTAVKA PRI DRŽAVNEM PRORAČUNU				
1	31119	MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO (proračunska postavka: 5633 – Usklajevanje plačnih nesorazmerij)	PREDLAGATELJI FINANČNIH NAČRTOV NA DRŽAVNI RAVNI	
2	11118		PREDSEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE	1, 2, 4 in 5
3	12114		DRŽAVNI ZBOR	1, 2, 4 in 5
4	12122		DRŽAVNI SVET	1, 2, 4 in 5
5	12130		REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA	1, 2, 4 in 5
6	12149		VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC	1, 2, 4 in 5
7	12157		INFORMACIJSKI POOBlašČENEC	1, 2, 4 in 5
8	13110		USTAVNO SODIŠČE	1, 2, 4 in 5
9	13129		RAČUNSKO SODIŠČE	1, 2, 4 in 5
10	13145		DRŽAVNA REVIZIJSKA KOMISIJA	1, 2, 4 in 5
11	13153		KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE	1, 2, 4 in 5
12	39110		SLOVENSKA AKADEMIJA ZNANOSTI IN UMETNOSTI	1, 2, 4 in 5
13	14117		KABINET PREDSEDNIKA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE	1, 2, 4 in 5
14	15113		GENERALNI SEKRETARIAT VLADE	1, 2, 4 in 5
15	15172		SLUŽBA VLADE ZA ZAKONODAJO	1, 2, 4 in 5
16	15229		STATISTIČNI URAD REPUBLIKE SLOVENIJE	1, 2, 4 in 5
17	15237		SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA RAZVOJ	1, 2, 4 in 5
18	15245		SERVIS SKUPNIH SLUŽB VLADE – LOGISTIKA	1, 2, 4 in 5
19	15288		SLUŽBA VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA EVROPSKE ZADEVE	1, 2, 4 in 5
20	15326		URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA MAKROEKONOMSKE ANALIZE IN RAZVOJ	1, 2, 4 in 5
21	15369		SLUŽBA VLADE RS ZA LOKALNO SAMOUPRAVO IN REGIONALNO POLITIKO	1, 2, 4 in 5
22	15377		URAD VLADE RS ZA SLOVENCE V ZAMEJSTVU IN PO SVETU	1, 2, 4 in 5
23	16110		MINISTRSTVO ZA FINANCE	1, 2, 4 in 5
24	17116		MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE	1, 2, 4 in 5
25	18112		MINISTRSTVO ZA ZUNANJE ZADEVE	1, 2, 4 in 5
26	19119		MINISTRSTVO ZA OBRAMBO	1, 2, 4 in 5
27	20117		MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE	1, 2, 4 in 5
28	21113		MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO	1, 2, 4 in 5
29	23116		MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
30	24112		MINISTRSTVO ZA PROMET	1, 2, 4 in 5
31	25119		MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR	1, 2, 4 in 5
32	26115		MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE	1, 2, 4 in 5
33	27111		MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE	1, 2, 4 in 5
34	31119		MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO	1, 2, 4 in 5
35	32115		MINISTRSTVO ZA VISOKO ŠOLSTVO, ZNANOST IN TEHNOLOGIJO	1, 2, 4 in 5
36	33111		MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT	1, 2, 4 in 5
37	35114		MINISTRSTVO ZA KULTURO	1, 2, 4 in 5
38	41114		VRHOVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE	1, 2, 4 in 5
39	44113		VRHOVNO DRŽAVNO TOŽILSTVO REPUBLIKE SLOVENIJE	1, 2, 4 in 5
40	45144		DRŽAVNO PRAVOBRANILSTVO REPUBLIKE SLOVENIJE	1, 2, 4 in 5
41	62000		UPRAVNE ENOTE	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
2. NAMENSKE POSTAVKE PRI PRORAČUNIH LOKALNIH SKUPNOSTI				
1	75000	OBČINA AJDOVŠČINA	OBČINA AJDOVŠČINA	1, 2, 4 in 5
2	75019	OBČINA BELTINCI	OBČINA BELTINCI	1, 2, 4 in 5
3	75027	OBČINA BLED	OBČINA BLED	1, 2, 4 in 5
4	75035	OBČINA BOHINJ	OBČINA BOHINJ	1, 2, 4 in 5
5	75043	OBČINA BOROVNICA	OBČINA BOROVNICA	1, 2, 4 in 5
6	75051	OBČINA BOVEC	OBČINA BOVEC	1, 2, 4 in 5
7	75060	OBČINA BRDA	OBČINA BRDA	1, 2, 4 in 5
8	75078	OBČINA BREZOVICA	OBČINA BREZOVICA	1, 2, 4 in 5
9	75086	OBČINA BREŽICE	OBČINA BREŽICE	1, 2, 4 in 5
10	75094	OBČINA TIŠINA	OBČINA TIŠINA	1, 2, 4 in 5
11	75108	MESTNA OBČINA CELJE	MESTNA OBČINA CELJE	1, 2, 4 in 5
12	75116	OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM	OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM	1, 2, 4 in 5
13	75124	OBČINA CERKNICA	OBČINA CERKNICA	1, 2, 4 in 5
14	75132	OBČINA CERKNO	OBČINA CERKNO	1, 2, 4 in 5
15	75140	OBČINA ČRENŠOVCI	OBČINA ČRENŠOVCI	1, 2, 4 in 5
16	75159	OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM	OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM	1, 2, 4 in 5
17	75167	OBČINA ČRNOMELJ	OBČINA ČRNOMELJ	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
18	75175	OBČINA DESTRIK	OBČINA DESTRIK	1, 2, 4 in 5
19	75183	OBČINA DIVAČA	OBČINA DIVAČA	1, 2, 4 in 5
20	75191	OBČINA DOBREPOLJE	OBČINA DOBREPOLJE	1, 2, 4 in 5
21	75205	OBČINA DOBROVA - POLHOV GRADEC	OBČINA DOBROVA - POLHOV GRADEC	1, 2, 4 in 5
22	75213	OBČINA DOL PRI LJUBLJANI	OBČINA DOL PRI LJUBLJANI	1, 2, 4 in 5
23	75221	OBČINA DOMŽALE	OBČINA DOMŽALE	1, 2, 4 in 5
24	75230	OBČINA DORNAVA	OBČINA DORNAVA	1, 2, 4 in 5
25	75248	OBČINA DRAVOGRAD	OBČINA DRAVOGRAD	1, 2, 4 in 5
26	75256	OBČINA DUPEK	OBČINA DUPEK	1, 2, 4 in 5
27	75264	OBČINA GORENJA VAS - POLJANE	OBČINA GORENJA VAS - POLJANE	1, 2, 4 in 5
28	75272	OBČINA GORIŠNICA	OBČINA GORIŠNICA	1, 2, 4 in 5
29	75280	OBČINA GORNJA RADGONA	OBČINA GORNJA RADGONA	1, 2, 4 in 5
30	75299	OBČINA GORNJI GRAD	OBČINA GORNJI GRAD	1, 2, 4 in 5
31	75302	OBČINA GORNJI PETROVCI	OBČINA GORNJI PETROVCI	1, 2, 4 in 5
32	75310	OBČINA GROSUPLJE	OBČINA GROSUPLJE	1, 2, 4 in 5
33	75329	OBČINA ŠALOVCI	OBČINA ŠALOVCI	1, 2, 4 in 5
34	75337	OBČINA HRASTNIK	OBČINA HRASTNIK	1, 2, 4 in 5
35	75345	OBČINA HRPELJE - KOZINA	OBČINA HRPELJE - KOZINA	1, 2, 4 in 5
36	75353	OBČINA IDRIJA	OBČINA IDRIJA	1, 2, 4 in 5
37	75361	OBČINA IG	OBČINA IG	1, 2, 4 in 5
38	75370	OBČINA ILIRSKA BISTRICA	OBČINA ILIRSKA BISTRICA	1, 2, 4 in 5
39	75388	OBČINA IVANČNA GORICA	OBČINA IVANČNA GORICA	1, 2, 4 in 5
40	75396	OBČINA IZOLA	OBČINA IZOLA	1, 2, 4 in 5
41	75400	OBČINA JESENICE	OBČINA JESENICE	1, 2, 4 in 5
42	75418	OBČINA JURŠINCI	OBČINA JURŠINCI	1, 2, 4 in 5
43	75426	OBČINA KAMNIK	OBČINA KAMNIK	1, 2, 4 in 5
44	75434	OBČINA KANAL OB SOČI	OBČINA KANAL OB SOČI	1, 2, 4 in 5
45	75442	OBČINA KIDRIČEVO	OBČINA KIDRIČEVO	1, 2, 4 in 5
46	75450	OBČINA KOBARID	OBČINA KOBARID	1, 2, 4 in 5
47	75469	OBČINA KOBILJE	OBČINA KOBILJE	1, 2, 4 in 5
48	75477	OBČINA KOČEVJE	OBČINA KOČEVJE	1, 2, 4 in 5
49	75485	OBČINA KOMEN	OBČINA KOMEN	1, 2, 4 in 5
50	75493	MESTNA OBČINA KOPER	MESTNA OBČINA KOPER	1, 2, 4 in 5
51	75507	OBČINA KOZJE	OBČINA KOZJE	1, 2, 4 in 5
52	75515	MESTNA OBČINA KRANJ	MESTNA OBČINA KRANJ	1, 2, 4 in 5
53	75523	OBČINA KRANJSKA GORA	OBČINA KRANJSKA GORA	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
54	75531	OBČINA KRŠKO	OBČINA KRŠKO	1, 2, 4 in 5
55	75540	OBČINA KUNGOTA	OBČINA KUNGOTA	1, 2, 4 in 5
56	75558	OBČINA KUZMA	OBČINA KUZMA	1, 2, 4 in 5
57	75566	OBČINA LAŠKO	OBČINA LAŠKO	1, 2, 4 in 5
58	75574	OBČINA LENART	OBČINA LENART	1, 2, 4 in 5
59	75582	OBČINA LENDAVALA	OBČINA LENDAVALA	1, 2, 4 in 5
60	75590	OBČINA LITIJA	OBČINA LITIJA	1, 2, 4 in 5
61	75604	MESTNA OBČINA LJUBLJANA	MESTNA OBČINA LJUBLJANA	1, 2, 4 in 5
62	75612	OBČINA LJUBNO	OBČINA LJUBNO	1, 2, 4 in 5
63	75620	OBČINA LJUTOMER	OBČINA LJUTOMER	1, 2, 4 in 5
64	75639	OBČINA LOGATEC	OBČINA LOGATEC	1, 2, 4 in 5
65	75647	OBČINA LOŠKA DOLINA	OBČINA LOŠKA DOLINA	1, 2, 4 in 5
66	75655	OBČINA LOŠKI POTOK	OBČINA LOŠKI POTOK	1, 2, 4 in 5
67	75663	OBČINA LUČE	OBČINA LUČE	1, 2, 4 in 5
68	75671	OBČINA LUKOVICA	OBČINA LUKOVICA	1, 2, 4 in 5
69	75680	OBČINA MAJŠPERK	OBČINA MAJŠPERK	1, 2, 4 in 5
70	75698	MESTNA OBČINA MARIBOR	MESTNA OBČINA MARIBOR	1, 2, 4 in 5
71	75701	OBČINA MEDVODE	OBČINA MEDVODE	1, 2, 4 in 5
72	75710	OBČINA MENGEŠ	OBČINA MENGEŠ	1, 2, 4 in 5
73	75728	OBČINA METLIKA	OBČINA METLIKA	1, 2, 4 in 5
74	75736	OBČINA MEŽICA	OBČINA MEŽICA	1, 2, 4 in 5
75	75744	OBČINA MIREN - KOSTANJEVICA	OBČINA MIREN - KOSTANJEVICA	1, 2, 4 in 5
76	75752	OBČINA MISLINJA	OBČINA MISLINJA	1, 2, 4 in 5
77	75760	OBČINA MORAVČE	OBČINA MORAVČE	1, 2, 4 in 5
78	75779	OBČINA MORAVSKE TOPLICE	OBČINA MORAVSKE TOPLICE	1, 2, 4 in 5
79	75787	OBČINA MOZIRJE	OBČINA MOZIRJE	1, 2, 4 in 5
80	75795	MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA	MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA	1, 2, 4 in 5
81	75809	OBČINA MUTA	OBČINA MUTA	1, 2, 4 in 5
82	75817	OBČINA NAKLO	OBČINA NAKLO	1, 2, 4 in 5
83	75825	OBČINA NAZARJE	OBČINA NAZARJE	1, 2, 4 in 5
84	75833	MESTNA OBČINA NOVA GORICA	MESTNA OBČINA NOVA GORICA	1, 2, 4 in 5
85	75841	OBČINA ŠEMPETER - VRTOJBA	OBČINA ŠEMPETER - VRTOJBA	1, 2, 4 in 5
86	75850	MESTNA OBČINA NOVO MESTO	MESTNA OBČINA NOVO MESTO	1, 2, 4 in 5
87	75868	OBČINA ODRANCI	OBČINA ODRANCI	1, 2, 4 in 5
88	75876	OBČINA ORMOŽ	OBČINA ORMOŽ	1, 2, 4 in 5
89	75884	OBČINA OSILNICA	OBČINA OSILNICA	1, 2, 4 in 5
90	75892	OBČINA PESNICA	OBČINA PESNICA	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
91	75906	OBČINA PIRAN	OBČINA PIRAN	1, 2, 4 in 5
92	75914	OBČINA PIVKA	OBČINA PIVKA	1, 2, 4 in 5
93	75922	OBČINA PODČETRTEK	OBČINA PODČETRTEK	1, 2, 4 in 5
94	75930	OBČINA PODVELKA	OBČINA PODVELKA	1, 2, 4 in 5
95	75949	OBČINA POSTOJNA	OBČINA POSTOJNA	1, 2, 4 in 5
96	75957	OBČINA PREDDVOR	OBČINA PREDDVOR	1, 2, 4 in 5
97	75965	MESTNA OBČINA PTUJ	MESTNA OBČINA PTUJ	1, 2, 4 in 5
98	75973	OBČINA PUCONCI	OBČINA PUCONCI	1, 2, 4 in 5
99	75981	OBČINA RAČE - FRAM	OBČINA RAČE - FRAM	1, 2, 4 in 5
100	75990	OBČINA RADEČE	OBČINA RADEČE	1, 2, 4 in 5
101	76007	OBČINA RADENCI	OBČINA RADENCI	1, 2, 4 in 5
102	76015	OBČINA RADLJE OB DRAVI	OBČINA RADLJE OB DRAVI	1, 2, 4 in 5
103	76023	OBČINA RADOVLJICA	OBČINA RADOVLJICA	1, 2, 4 in 5
104	76031	OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM	OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM	1, 2, 4 in 5
105	76040	OBČINA RIBNICA	OBČINA RIBNICA	1, 2, 4 in 5
106	76058	OBČINA ROGAŠOVCI	OBČINA ROGAŠOVCI	1, 2, 4 in 5
107	76066	OBČINA ROGAŠKA SLATINA	OBČINA ROGAŠKA SLATINA	1, 2, 4 in 5
108	76074	OBČINA ROGATEC	OBČINA ROGATEC	1, 2, 4 in 5
109	76082	OBČINA RUŠE	OBČINA RUŠE	1, 2, 4 in 5
110	76090	OBČINA SEMIČ	OBČINA SEMIČ	1, 2, 4 in 5
111	76104	OBČINA SEVNICA	OBČINA SEVNICA	1, 2, 4 in 5
112	76112	OBČINA SEŽANA	OBČINA SEŽANA	1, 2, 4 in 5
113	76120	MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC	MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC	1, 2, 4 in 5
114	76139	OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	1, 2, 4 in 5
115	76147	OBČINA SLOVENSKE KONJICE	OBČINA SLOVENSKE KONJICE	1, 2, 4 in 5
116	76155	OBČINA STARŠE	OBČINA STARŠE	1, 2, 4 in 5
117	76163	OBČINA SVETI JURIJ	OBČINA SVETI JURIJ	1, 2, 4 in 5
118	76171	OBČINA ŠENČUR	OBČINA ŠENČUR	1, 2, 4 in 5
119	76180	OBČINA ŠENTILJ	OBČINA ŠENTILJ	1, 2, 4 in 5
120	76198	OBČINA ŠENTJERNEJ	OBČINA ŠENTJERNEJ	1, 2, 4 in 5
121	76201	OBČINA ŠENTJUR	OBČINA ŠENTJUR	1, 2, 4 in 5
122	76210	OBČINA ŠKOCJAN	OBČINA ŠKOCJAN	1, 2, 4 in 5
123	76228	OBČINA ŠKOFJA LOKA	OBČINA ŠKOFJA LOKA	1, 2, 4 in 5
124	76236	OBČINA ŠKOFLJICA	OBČINA ŠKOFLJICA	1, 2, 4 in 5
125	76244	OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH	OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH	1, 2, 4 in 5
126	76252	OBČINA ŠMARTNO OB PAKI	OBČINA ŠMARTNO OB PAKI	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
127	76260	OBČINA ŠOŠTANJ	OBČINA ŠOŠTANJ	1, 2, 4 in 5
128	76279	OBČINA ŠTORE	OBČINA ŠTORE	1, 2, 4 in 5
129	76287	OBČINA TOLMIN	OBČINA TOLMIN	1, 2, 4 in 5
130	76295	OBČINA TRBOVLJE	OBČINA TRBOVLJE	1, 2, 4 in 5
131	76309	OBČINA TREBNJE	OBČINA TREBNJE	1, 2, 4 in 5
132	76317	OBČINA TRŽIČ	OBČINA TRŽIČ	1, 2, 4 in 5
133	76325	OBČINA TURNIŠČE	OBČINA TURNIŠČE	1, 2, 4 in 5
134	76333	MESTNA OBČINA VELENJE	MESTNA OBČINA VELENJE	1, 2, 4 in 5
135	76341	OBČINA VELIKE LAŠČE	OBČINA VELIKE LAŠČE	1, 2, 4 in 5
136	76350	OBČINA VIDEM	OBČINA VIDEM	1, 2, 4 in 5
137	76368	OBČINA VIPAVA	OBČINA VIPAVA	1, 2, 4 in 5
138	76376	OBČINA VITANJE	OBČINA VITANJE	1, 2, 4 in 5
139	76384	OBČINA VODICE	OBČINA VODICE	1, 2, 4 in 5
140	76392	OBČINA VOJNIK	OBČINA VOJNIK	1, 2, 4 in 5
141	76406	OBČINA VRHNIKA	OBČINA VRHNIKA	1, 2, 4 in 5
142	76414	OBČINA VUZENICA	OBČINA VUZENICA	1, 2, 4 in 5
143	76422	OBČINA ZAGORJE OB SAVI	OBČINA ZAGORJE OB SAVI	1, 2, 4 in 5
144	76430	OBČINA ZAVRČ	OBČINA ZAVRČ	1, 2, 4 in 5
145	76449	OBČINA ZREČE	OBČINA ZREČE	1, 2, 4 in 5
146	76457	OBČINA ŽELEZNIKI	OBČINA ŽELEZNIKI	1, 2, 4 in 5
147	76465	OBČINA ŽIRI	OBČINA ŽIRI	1, 2, 4 in 5
148	76473	OBČINA BENEDIKT	OBČINA BENEDIKT	1, 2, 4 in 5
149	76481	OBČINA BISTRICA OB SOTLI	OBČINA BISTRICA OB SOTLI	1, 2, 4 in 5
150	76490	OBČINA BLOKE	OBČINA BLOKE	1, 2, 4 in 5
151	76503	OBČINA BRASLOVČE	OBČINA BRASLOVČE	1, 2, 4 in 5
152	76511	OBČINA CANKOVA	OBČINA CANKOVA	1, 2, 4 in 5
153	76520	OBČINA CERKVENJAK	OBČINA CERKVENJAK	1, 2, 4 in 5
154	76538	OBČINA DOBJE	OBČINA DOBJE	1, 2, 4 in 5
155	76546	OBČINA DOBRNA	OBČINA DOBRNA	1, 2, 4 in 5
156	76554	OBČINA DOBROVNIK	OBČINA DOBROVNIK	1, 2, 4 in 5
157	76562	OBČINA DOLENJSKE TOPLICE	OBČINA DOLENJSKE TOPLICE	1, 2, 4 in 5
158	76570	OBČINA GRAD	OBČINA GRAD	1, 2, 4 in 5
159	76589	OBČINA HAJDINA	OBČINA HAJDINA	1, 2, 4 in 5
160	76597	OBČINA HOČE - SLIVNICA	OBČINA HOČE - SLIVNICA	1, 2, 4 in 5
161	76600	OBČINA HODOŠ	OBČINA HODOŠ	1, 2, 4 in 5
162	76619	OBČINA HORJUL	OBČINA HORJUL	1, 2, 4 in 5
163	76627	OBČINA JEZERSKO	OBČINA JEZERSKO	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
164	76635	OBČINA KOMENDA	OBČINA KOMENDA	1, 2, 4 in 5
165	76643	OBČINA KOSTEL	OBČINA KOSTEL	1, 2, 4 in 5
166	76651	OBČINA KRIŽEVCI	OBČINA KRIŽEVCI	1, 2, 4 in 5
167	76660	OBČINA LOVRENC NA POHORJU	OBČINA LOVRENC NA POHORJU	1, 2, 4 in 5
168	76678	OBČINA MARKOVCI	OBČINA MARKOVCI	1, 2, 4 in 5
169	76686	OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	1, 2, 4 in 5
170	76694	OBČINA MIRNA PEČ	OBČINA MIRNA PEČ	1, 2, 4 in 5
171	76708	OBČINA OPLOTNICA	OBČINA OPLOTNICA	1, 2, 4 in 5
172	76716	OBČINA PODLEHNIK	OBČINA PODLEHNIK	1, 2, 4 in 5
173	76724	OBČINA POLZELA	OBČINA POLZELA	1, 2, 4 in 5
174	76732	OBČINA PREBOLD	OBČINA PREBOLD	1, 2, 4 in 5
175	76740	OBČINA PREVALJE	OBČINA PREVALJE	1, 2, 4 in 5
176	76759	OBČINA RAZKRIŽJE	OBČINA RAZKRIŽJE	1, 2, 4 in 5
177	76767	OBČINA RIBNICA NA POHORJU	OBČINA RIBNICA NA POHORJU	1, 2, 4 in 5
178	76775	OBČINA SELNICA OB DRAVI	OBČINA SELNICA OB DRAVI	1, 2, 4 in 5
179	76783	OBČINA SODRAŽICA	OBČINA SODRAŽICA	1, 2, 4 in 5
180	76791	OBČINA SOLČAVA	OBČINA SOLČAVA	1, 2, 4 in 5
181	76805	OBČINA SVETA ANA	OBČINA SVETA ANA	1, 2, 4 in 5
182	76813	OBČINA SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH	OBČINA SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH	1, 2, 4 in 5
183	76821	OBČINA TABOR	OBČINA TABOR	1, 2, 4 in 5
184	76830	OBČINA TRNOVSKA VAS	OBČINA TRNOVSKA VAS	1, 2, 4 in 5
185	76848	OBČINA TRZIN	OBČINA TRZIN	1, 2, 4 in 5
186	76856	OBČINA VELIKA POLANA	OBČINA VELIKA POLANA	1, 2, 4 in 5
187	76864	OBČINA VERŽEJ	OBČINA VERŽEJ	1, 2, 4 in 5
188	76872	OBČINA VRANSKO	OBČINA VRANSKO	1, 2, 4 in 5
189	76880	OBČINA ŽALEC	OBČINA ŽALEC	1, 2, 4 in 5
190	76899	OBČINA ŽETALE	OBČINA ŽETALE	1, 2, 4 in 5
191	76902	OBČINA ŽIROVNICA	OBČINA ŽIROVNICA	1, 2, 4 in 5
192	76910	OBČINA ŽUŽEMBERK	OBČINA ŽUŽEMBERK	1, 2, 4 in 5
193	76937	OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI	OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI	1, 2, 4 in 5
194	76945	OBČINA APAČE	OBČINA APAČE	1, 2, 4 in 5
195	76953	OBČINA CIRKULANE	OBČINA CIRKULANE	1, 2, 4 in 5
196	76961	OBČINA KOSTANJEVICA NA KRKI	OBČINA KOSTANJEVICA NA KRKI	1, 2, 4 in 5
197	76970	OBČINA MAKOLE	OBČINA MAKOLE	1, 2, 4 in 5
198	76988	OBČINA MOKRONOG - TREBELNO	OBČINA MOKRONOG - TREBELNO	1, 2, 4 in 5
199	76996	OBČINA POLJČANE	OBČINA POLJČANE	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
200	77003	OBČINA RENČE - VOGRSKO	OBČINA RENČE - VOGRSKO	1, 2, 4 in 5
201	77011	OBČINA SREDIŠČE OB DRAVI	OBČINA SREDIŠČE OB DRAVI	1, 2, 4 in 5
202	77020	OBČINA STRAŽA	OBČINA STRAŽA	1, 2, 4 in 5
203	77046	OBČINA SVETI TOMAŽ	OBČINA SVETI TOMAŽ	1, 2, 4 in 5
204	77054	OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE	OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE	1, 2, 4 in 5
205	77062	OBČINA GORJE	OBČINA GORJE	1, 2, 4 in 5
206	77070	OBČINA LOG - DRAGOMER	OBČINA LOG - DRAGOMER	1, 2, 4 in 5
207	77089	OBČINA REČICA OB SAVINJI	OBČINA REČICA OB SAVINJI	1, 2, 4 in 5
208	77100	OBČINA ŠENTRUPERT	OBČINA ŠENTRUPERT	1, 2, 4 in 5

Zap št	Šifra PU	Nosilci namenskih postavk	Zavezanci za obračun sredstev	Obračun (obrazec št.)
3. NAMENSKA POSTAVKA PRI ZAVODU ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE REPUBLIKE SLOVENIJE				
1	27405	ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE RS	ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE RS	1, 3, 4 in 6

3307. Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec junij 2007

Na podlagi šestega odstavka 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US in 114/06 – ZUTPG) objavlja minister za finance

**MINIMALNO ZAJAMČENO
DONOSNOST
na vplačano čisto premijo prostovoljnega
dodatnega zavarovanja za mesec junij 2007**

Minimalna zajamčena donosnost, izračunana na podlagi 298. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 109/06 – uradno prečiščeno besedilo, 112/06 – odl. US in 114/06 – ZUTPG) in Pravilnika o izračunu povprečne donosnosti do dospelja državnih vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 120/05 in 114/06 – ZUE), za mesec junij 2007 znaša 1,53% na letni ravni oziroma 0,13% na mesečni ravni.

Št. 4021-2/2007/14
Ljubljana, dne 4. julija 2007

dr. Andrej Bajuk l.r.
Minister
za finance

USTAVNO SODIŠČE

3308. Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča

Številka: Up-719/06-14

Datum: 14. 6. 2007

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku odločanja o ustavni pritožbi A. A. in B. B., obeh iz Ž. v Ž. Ž., na seji 14. junija 2007

o d l o č i l o:

Sklep Vrhovnega sodišča št. II Ips 80/2006 z dne 29. 3. 2006 se razveljavi in se zadeva vrne Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Vrhovno sodišče je z izpodbijanim sklepom na podlagi 377. člena Zakona o pravdnem postopku (Uradni list RS, št. 26/99 in nasl. – v nadaljevanju ZPP) zavrglo revizijo pritožnikov, ker je nista vložila po pooblaščenju, ki je odvetnik. Odločitev je oprlo na stališče, da revizija ni dovoljena, ker sta jo vložili osebi, ki nimata te pravice (drugi odstavek 374. člena ZPP). V obrazložitvi je zapisalo, da lahko po tretjem odstavku 86. člena ZPP v postopku z izrednimi pravnimi sredstvi stranka opravlja pravdna dejanja samo po pooblaščenju, ki je odvetnik. Pojasnilo je, da sme po četrtem odstavku 86. člena ZPP stranka ta dejanja izjemoma opravljati sama, če ima opravljen pravniški državni izpit, vendar pritožnika nista zatrjevala in tudi ne dokazala, da bi ta izpit opravila.

2. Pritožnika v ustavni pritožbi navajata, da se s tako odločitvijo Vrhovnega sodišča ne moreta strinjati, saj menita, da bi z revizijo lahko uspela.

3. Senat Ustavnega sodišča je s sklepom št. Up-719/06 z dne 29. 3. 2007 ustavno pritožbo sprejel v obravnavo. V skladu s 56. členom Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) je Ustavno sodišče ustavno pritožbo poslalo Vrhovnemu sodišču, ki nanjo ni odgovorilo. V skladu z 22. členom Ustave pa je ustavno pritožbo poslalo nasprotni stranki v pravdi, ki je nanjo odgovorila. V odgovoru zatrjuje, da sta pritožnika s tem, ko sta revizijo vložila sama, kršila določbe ZPP ter da je bil njun edini namen zavlačevati postopek. Zato predlaga, da se njuna ustavna pritožba zavrne. Odgovor nasprotne stranke je bil poslan pritožnikoma, ki sta nanj odgovorila in zatrjevala enako, kot že v ustavni pritožbi.

B.

4. Pritožnika z navedbami v ustavni pritožbi smiselno nasprotujeta odločitvi Vrhovnega sodišča, ker je revizijo, ki sta jo vložila sama, zavrglo, ne da bi ju pred tem pozvalo, naj (sama oziroma po pooblaščenju) odpravita njene pomanjkljivosti.

5. Ustava ne zagotavlja pravice do revizije. Iz pravice do učinkovitega sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave izhaja, da v primeru, ko zakon pravno sredstvo dopusti, niti zakon niti sodišče, ki ta zakon uporablja, ne smeta postavljati nesorazmernih formalnih ovir, ki onemogočajo meritorne preizkus pravnega sredstva.¹ Glede na trditve v ustavni pritožbi

je Ustavno sodišče izpodbijani sklep preizkusilo z vidika morebitne kršitve te človekove pravice.

6. Po tretjem odstavku 86. člena ZPP sme v postopku z izrednimi pravnimi sredstvi stranka opravljati pravdna dejanja samo po pooblaščenju, ki je odvetnik. Navedena določba ZPP pomeni omejitev postulacijske sposobnosti stranke v postopku z izrednimi pravnimi sredstvi in s tem omejitev dostopa do Vrhovnega sodišča. Očitke o neskladnosti te omejitve z Ustavo je Ustavno sodišče zavrglo s sklepom št. U-I-137/00 z dne 10. 7. 2003 (Uradni list RS, št. 73/03 in OdlUS XII, 73). Pogoji obveznega odvetniškega zastopanja ne velja le, če ima stranka ali njen zakoniti zastopnik opravljen pravniški državni izpit (četrty odstavek 86. člena ZPP).

7. Ustavno sodišče je v odločbi št. Up-736/04 sprejelo stališče, da gre za nesorazmeren poseg v pritožnikovo pravico do dostopa do sodišča iz prvega odstavka 23. člena Ustave, če Vrhovno sodišče zavrne revizijo, ki jo vložijo pritožnik sam, ne da bi bil pritožnik pred tem opozorjen na procesno omejitev pri vložitvi revizije (bodisi s pravnim poukom v odločbi Višjega sodišča bodisi s pozivom v postopku z revizijo) in na njene posledice. Pri tem je opozorilo na določbo 12. člena ZPP, ki sodišču nalaga, naj stranko, ki nima pooblaščenca in ki iz nevednosti ne uporablja procesnih pravic, ki jih ima po tem zakonu, opozori, katera pravdna dejanja lahko opravi. Ocenilo je, da predhodno opozorilo pritožnika na omejitev postulacijske sposobnosti stranke v postopku z izrednimi pravnimi sredstvi ne bi bistveno zmanjšalo učinkovitosti vodenja postopka z revizijo, medtem ko je na drugi strani posledica za stranko, ki vložijo revizijo sama ter ni opozorjena na to omejitev in na njene posledice, v tem, da Vrhovno sodišče o njeni reviziji ne bo vsebinsko odločalo. Enako je Ustavno sodišče odločilo tudi z odločbo št. Up-162/05.

8. Obravnavani primer je enak navedenima primeroma. Vrhovno sodišče je revizijo, ki sta jo pritožnika vložila sama, zavrglo kot nedovoljeno (sklicujoč se zgolj na drugi odstavek 374. člena ZPP² in na 377. člen ZPP³), ne da bi bila pritožnika pred tem opozorjena na procesno omejitev pri vložitvi revizije in na njene posledice. S takšno razlago zakona je pritožnikoma nesorazmerno omejilo dostop do (Vrhovnega) sodišča in s tem kršilo njuno pravico do sodnega varstva (prvi odstavek 23. člena Ustave).

9. Ker je Ustavno sodišče ugotovilo, da je bila pritožnikoma z izpodbijanim sklepom Vrhovnega sodišča kršena pravica iz prvega odstavka 23. člena Ustave, ga je razveljavilo in zadevo vrnilo Vrhovnemu sodišču v novo odločanje.

C.

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 59. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Janez Čebulj ter sodnice in sodniki dr. Zvonko Fišer, dr. Franc Grad, Lojze Janko, mag. Marija Krisper Kramberger, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk in Jože Tratnik. Odločbo je sprejelo s petimi glasovi proti trem. Proti so glasovali sodnica Krisper Kramberger in sodnika Grad in Fišer. Sodnica Krisper Kramberger je dala odklonilno ločeno mnenje.

Predsednik
dr. Janez Čebulj l.r.

¹ Tako Ustavno sodišče že v odločbi št. Up-736/04 z dne 9. 11. 2006 (Uradni list RS, št. 127/06) in odločbi št. Up-162/05 z dne 7. 2. 2007 (Uradni list RS, št. 18/07). Primerjaj tudi stališče Evropskega sodišča za človekove pravice v zadevi Liakopoulou proti Grčiji, št. 20627/04, sodba z dne 24. 5. 2006.

² Drugi odstavek 374. člena ZPP določa: »Revizija je nedovoljena, če jo vložijo nekdo, ki nima te pravice, nekdo, ki jo je umaknil, ali nekdo, ki zanjo nima pravnega interesa, ali če je vložena zoper sodbo, zoper katero jo po zakonu ni mogoče vložiti.«

³ 377. člen ZPP določa: »Prepozno, nepopolno ali nedovoljeno revizijo zavrne revizijsko sodišče s sklepom, če tega ni storil v mejah svojih pravic (374. člen) že sodnik sodišča prve stopnje.«

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3309. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za junij 2007

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO

o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za junij 2007

Cene življenjskih potrebščin so bile junija 2007 v primerjavi s prejšnjim mesecem višje za 0,4%.

Št. 9621-47/2007/6

Ljubljana, dne 4. julija 2007

mag. Irena Križman l.r.
generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3310. Pravilnik o stopnjah normalnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje, okvara)

Na podlagi 7. in 8. točke 4. člena Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Uradni list RS, št. 117/06), 3. točke 17. člena Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/06) je upravni odbor Lekarniške zbornice dne 18. 6. 2007 sprejel

PRAVILNIK

o stopnjah normalnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje, okvara)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa višina odpisa blaga zaradi kala, razsipa, razbitja in okvare, ki se šteje v dejavnosti lekarn za normalnega ter zato predstavlja redni strošek poslovanja.

2. člen

Kot kalo, razsip, razbitje in okvara se štejejo izgube na blagu, ki nastanejo zaradi kemičnih in fizikalnih lastnosti blaga (sušenje, izhlapevanje, krčenje, topljenje in podobno) in uničenje blaga zaradi rokovanja z blagom v prostorih lekarne.

Kalo je izguba oziroma uničenje blaga, ki nastane zaradi lastnosti blaga s sušenjem, krčenjem, izhlapevanjem in se kaže na teži, obsegu ali površini blaga.

Razsip je izguba ali uničenje blaga v tekočem ali sipkem stanju, ki nastane pri rokovanju z blagom.

Razbitje je izguba ali uničenje lomljivega blaga, ki nastane pri rokovanju.

Okvara je uničenje blaga, ki nastane zaradi kemičnih ali fizikalnih lastnosti blaga in ima za posledico spremembo kemičnih, fizikalnih, funkcionalnih ali estetskih lastnosti blaga.

3. člen

Obseg izgub oziroma uničenj je odvisen od lastnosti blaga in ravnanja z njim.

Ob normalnih pogojih ter skrbnem in strokovnem ravnanju z blagom v lekarni se šteje za normalen odpis, izgubo oziroma uničenje za:

farmacevtske substance in kemikalije	
zelo visoko viskozne tekočine	10%
zelo močno hlapne tekočine	10%
eterična olja, močno hlapne tekočine, tinkture	6%
visoko viskozne tekočine	6%
mazilne podlage in mazila	6%
olja in oljne tekočine	5%
prahovi in kristalni prahovi	5%
droge	5%
srednje viskozne tekočine	4%
trdne surovine v kosu, voski	4%
ostalo	3%
ovojnina	2%
končni izdelki	2%

Imenski seznam kemikalij in farmacevtskih substanc, ki je priloga pravilnika, sestavi in dopolnjuje komisija za farmacevtska vprašanja.

V primerih, ko so farmacevtske substance ali kemikalije dostavljene v ovojni do 10,0 gramov se količinski odstotek sme povečati za največ faktor 3. Kadar pa so dostavljene v ovojni po 20 kilogramov in več, se količinski odstotek sme povečati za največ faktor 2.

4. člen

Navedene stopnje normalnega odpisa se nanašajo na nabavno vrednost v obračunskem obdobju nabavljenega blaga.

5. člen

Dejanski obseg izgub in uničenja se ugotavlja neposredno po nastanku izgube ali uničenja blaga. O ugotovljeni izgubi oziroma uničenju blaga se obvezno sestavi zapisnik.

6. člen

Od primanjkljajev blaga, ugotovljenih z rednim ali izrednim popisom (inventuro), ki niso večji od normalnega odpisa po tem pravilniku, se DDV ne obračuna.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 15. 6. 2007 dalje.

Predsednica

mag. Andreja Čufar, mag. farm. spec., l.r.

Priloga: Seznam farmacevtskih substanc in kemikalij

Seznam farmacevtskih substanc in kemikalij

Zap. št.	Ime izdelka	Stopnja v (%)
1	ABSINTHII HERBA	5.0
2	ACETONUM	10.0
3	ACETYLCYSTEINUM	5.0
4	ACIDUM ACETICUM GLACIALE	4.0
5	ACIDUM ACETYLSALICYLICUM	5.0
6	ACIDUM ASCORBICUM	5.0
7	ACIDUM BENZOICUM	5.0
8	ACIDUM BORICUM	5.0
9	ACIDUM CITRICUM ANHYDRICUM	5.0
10	ACIDUM CITRICUM MONOHYDRICUM	5.0
11	ACIDUM HYDROCHLORIDUM CONCEN-TRATUM	6.0

Zap. št.	Ime izdelka	Stopnja v (%)	Zap. št.	Ime izdelka	Stopnja v (%)
12	ACIDUM LACTICUM	5.0	68	CALCII CHLORIDUM	5.0
13	ACIDUM SALICYLICUM	5.0	69	CALCII CHLORIDUM DIHYDRICUM	5.0
14	ACIDUM SORBICUM	5.0	70	CALCII PANTOTHENAS	5.0
15	ACIDUM STEARICUM	5.0	71	CALENDULAE EXTRACTUM FLUIDUM	6.0
16	ACIDUM TARTARICUM	5.0	72	CALENDULAE FLOS	5.0
17	ADEPS LANAE	6.0	73	CAMPORA RACEMICA	10.0
18	ADEPS SOLIDUS W 35	4.0	74	CAPSICI FRUCTUS PLV.	5.0
19	ADEPS SOLIDUS(WITEPSOL H 15)	4.0	75	CAPSICI TINCTURA	6.0
20	AETHER	10.0	76	CARBOMERA 934	4.0
21	ALCOHOL CETYL.ET STEAR.EMUL.B	5.0	77	CARMELLOSUM NATRICUM	5.0
22	ALCOHOL CETYL.ET STEARYL.EMUL.A	5.0	78	CARVI AETHEROLEUM	6.0
23	ALCOHOL CETYLICUS	5.0	79	CARVI FRUCTUS	5.0
24	ALCOHOL CETYLICUS ET STEARYLICUS	5.0	80	CARYOPHYLLI FLORIS AETHEROLEUM	6.0
25	ALCOHOLES ADIPIS LANAE	4.0	81	CARYOPHYLLI FLOS	5.0
26	ALOE CAPENSIS	5.0	82	CELLULOSUM MICROCRISTALLINUM	5.0
27	ALOES EXTRACTUM SICCUM NORMATUM	5.0	83	CENTAURI HERBA	5.0
28	ALTHAEAE FOLIUM	5.0	84	CERA ALBA	4.0
29	ALTHAEAE RADIX	5.0	85	CETYLIS PALMITAS	5.0
30	ALUMEN	5.0	86	CHININI HYDROCHLORIDUM	5.0
31	ALUMINII CHLORIDUM HEXAHYDRICUM	5.0	87	CHLORALI HYDRAS	5.0
32	AMILORIDI HYDROCHLORIDUM	5.0	88	CHLORAMPHENICOL	5.0
33	AMMONIAE SOL.P.A.	6.0	89	CHLORHEXIDINI DIGLUCONATIS SOLUTIO	4.0
34	AMMONII CHLORIDUM	5.0	90	CHLOROFORMIUM	10.0
35	AMMONII HYDROGENCARBONAS	5.0	91	CHOLECALCIFEROLI PULVIS	5.0
36	AMYGDALAE OLEUM RAFFINATUM	5.0	92	CHOLESTEROLUM	5.0
37	AMYLUM PREGELIFICATUM	5.0	93	CINAMOMI CORTEX PLV.	5.0
38	ANGELICAE RADIX	5.0	94	CINNAMOMI AETHEROLEUM	6.0
39	ANISI AETHEROLEUM	6.0	95	CLINDAMYCINI HYDROCHLORIDUM	5.0
40	ANISI FRUCTUS	5.0	96	COCAINI HYDOCHLORIDUM	5.0
41	AQUA PURIFICATA	4.0	97	CODEINI PHOSPHAS	5.0
42	ARGENTI NITRAS INBACIL	5.0	98	CODEINI PHOSPHAS HEMIHYDRICUS	5.0
43	ARGENTUM DIACETYLOTANNICUM PRO- TEINICUM (TARGESINUM)	5.0	99	COFFEINUM	5.0
44	ARGININI HYDROCHLORIDUM	5.0	100	COLLODIUM 5%	10.0
45	ARNICAE FLOS	5.0	101	COPOVIDONUM	5.0
46	ARNICAE TINCTURA	6.0	102	CRATAEGI FLOS	5.0
47	ATROPINI SULFAS	5.0	103	CROSPVIDONUM	5.0
48	AVOCADO OLEUM	5.0	104	CYNOSBATI FRUCTUS	5.0
49	BALSAMUM PERUVIANUM	10.0	105	DEXPANTHENOLUM	10.0
50	BARBITON NATRII	5.0	106	DIKALII PHOSPHAS	5.0
51	BARVA«VIŠNJEVO RDEČA 06 093 UB«	5.0	107	DINATRII PHOSPHAS DIHYDRICUS	5.0
52	BELOBAZA	6.0	108	ECHINACEAE RADIX	3.0
53	BENZALDEHYDCYANHYDRINUM	6.0	109	EPHEDRINI HYDROCHLORIDUM	5.0
54	BENZALKONII CHLORIDUM	5.0	110	EQUISETI HERBA	5.0
55	BENZOCAINUM	5.0	111	ETANOLNA RAZTOPINA JODA	6.0
56	BENZOCAINUM MICRON.	5.0	112	ETANOLNA RAZTOPINA KAFRE	6.0
57	BENZOIS TONKINENSIS	5.0	113	ETHACRIDINI LACTAS	5.0
58	BENZOIS TONKINENSIS TINCTURA	6.0	114	ETHANOLUM 70 PER CENTUM	6.0
59	BENZYLIS BENZOAS	6.0	115	ETHANOLUM 90 PER CENTUM	6.0
60	BETULAE FOLIUM	5.0	116	ETHANOLUM 96 PER CENTUM	6.0
61	BISMUTHI SUBGALLAS	5.0	117	ETHANOLUM AROMATICUM	6.0
62	BISMUTHI SUBNITRAS	5.0	118	ETHINYLESTRADIOLUM	5.0
63	BORAX	5.0	119	EUCALYPTI AETHEROLEUM	6.0
64	BOROVA KREMA	6.0	120	EXTRACTUM GLYCOLICUM ARNICA MON- TANA	4.0
65	CACAO OLEUM	4.0	121	EXTRACTUM GLYCOLICUM MATRICARIA	4.0
66	CALAMI RHIZOMA	5.0	122	FLUORESC EINUM NATRICUM	4.0
67	CALCII CARBONAS	5.0	123	FOENICULI AMARI FRUCTUS AETHEROLEUM	6.0

Zap. št.	Ime izdelka	Stopnja v (%)	Zap. št.	Ime izdelka	Stopnja v (%)
124	FOENICULI AETHEROLEUM	6.0	180	MAGNESII CHLORIDUM HEXAHYDRICUS	5.0
125	FOENICULI FRUCTUS	5.0	181	MAGNESII OXIDUM leve	5.0
126	FOENUGRAECI SEMEN	5.0	182	MAGNESII STEARAS	5.0
127	FORMALDEHYDI SOLUTIO(35 P.C.)	10.0	183	MAGNESII SULFAS HEPTAHYDRICUS	5.0
128	FRANGULAE CORTEX	5.0	184	MAJORANAE HERBA	5.0
129	FRUCTOSUM	5.0	185	MALVAE FLOS	5.0
130	FUCUS VESICULOSUS	5.0	186	MANNITOLUM	5.0
131	GALEGAE HERBA	5.0	187	MATE FOLIUM	5.0
132	GELATINA ANIMALIS FOL.	3.0	188	MATRICARIAE EXTRACTUM FLUIDUM	4.0
133	GELATINA ANIMALIS PLV.	5.0	189	MATRICARIAE FLOS	5.0
134	GENTIANA VIOLET	5.0	190	MATRICARIAE TINCTURA	6.0
135	GENTIANAE RADIX	5.0	191	MAYDIS AMYLUM	5.0
136	GLUCOSUM MONOHYDRICUM	5.0	192	MAYDIS STIGMA	5.0
137	GLYCEROLUM(98%-101%)	6.0	193	MAZILO S SALICILNO KISLINO	6.0
138	HERNIARIAE HERBA	5.0	194	MELISSAE FOLIUM	5.0
139	HLADILNO MAZILO	6.0	195	MENTHAE PIPERITAE AETHEROLEUM	6.0
140	HLADILNO MAZILO/s tokoferolom/	6.0	196	MENTHAE PIPERITAE FOL.	5.0
141	HOMATROPINI HYDROBROMIDUM	5.0	197	MENTOLUM RACEMICUM	5.0
142	HYDROCORTISONI ACETAS MICRONIZIRAN	5.0	198	METHENAMINU	5.0
143	HYDROGENII PEROXIDUM 30 PER CENTUM	4.0	199	METHYLCELLULOSUM (METHOCEL)	5.0
144	HYDROXYETHYLCELLULOSUM	5.0	200	METHYLIS PARAHYDROXYBENZOAS	5.0
145	HYOSCINI HYDROBROMIDUM	5.0	201	METHYLIS SALICYLAS	5.0
146	HYPERICI HERBA	5.0	202	METHYLTHIONINIUM CHLORIDE (ME- THYLENE BLUE)	4.0
147	HYPERICI OLEUM	5.0	203	METRONIDAZOLUM PULV.	5.0
148	ICHTHAMMOLUM	10.0	204	MILLEFOLII HERBA	5.0
149	IECORIS ASELLI OLEUM A	5.0	205	MORPHINI HYDROCHLORIDUM	5.0
150	ODOFORMIUM	6.0	206	MYRRHA	5.0
151	IODUM	5.0	207	MYRRHAE TINCTURA	6.0
152	JOJOBA OLEUM	5.0	208	MYRTILLI FRUCTUS SICCUS	5.0
153	JUNIPERI AETHEROLEUM	6.0	209	NATRII ACETAS TRIHYDRICUS	5.0
154	JUNIPERI FRUCTUS	5.0	210	NATRII BENZOAS	5.0
155	KALII CHLORIDUM	5.0	211	NATRII BROMIDUM	5.0
156	KALII CITRAS	5.0	212	NATRII CALCII EDETAS	5.0
157	KALII DIHYDROGENPHOSPHAS	5.0	213	NATRII CARBONAS ANHYDRICUS	5.0
158	KALII HYDROGENCARBONAS	5.0	214	NATRII CHLORIDI INF.0,9%	4.0
159	KALII HYDROXYDUM	5.0	215	NATRII CHLORIDUM	5.0
160	KALII IODIDUM	5.0	216	NATRII CHLORIDUM prehrambena	5.0
161	KALII PERMANGANAS	5.0	217	NATRII CHROMOGLICAS	5.0
162	KAOLINUM PLV.	5.0	218	NATRII CITRAS	5.0
163	KETOPROFENUM PLV	5.0	219	NATRII DIHYDROGENPHOSPHAS DIHYDRI- CUS	5.0
164	LACTOSUM MONOHYDRICUM	5.0	220	NATRII HYDROGENOCARBONAS	5.0
165	LAVANDULAE AETHEROLEUM	6.0	221	NATRII HYPOCHLORAS 13%	10.0
166	LAVANDULAE FLOS	5.0	222	NATRII IODIDUM	5.0
167	LEVOMENTHOLUM	5.0	223	NATRII LACTATIS SOLUTIO	6.0
168	LICHEN ISLANDICUS	5.0	224	NATRII SULFAS ANHYDRICUS	5.0
169	LIDOCAINI HYDROCHLORIDUM	5.0	225	NATRII SULFAS DECAHYDRICUS	5.0
170	LIMONIS AETHEROLEUM	6.0	226	NATRII THYOSULFAS	5.0
171	LINI OLEUM	5.0	227	NATRIJEV HYDROXIDUM (PELETE)	5.0
172	LINI OLEUM VIRGINALE	5.0	228	NEIONSKA HIDROFILNA KREMA	6.0
173	LINI SEMEN	5.0	229	NUX MUSCATA PLV	5.0
174	LINOLA N FETT KREMA	6.0	230	OCTYL METHOXYCINNAMATE (EUSOLEX 2292)	6.0
175	LIQUIRITIAE RADIX (GLYZYRRHIZAE R.)	5.0	231	OLIVAE OLEUM	5.0
176	LITHII CARBONAS	5.0	232	ONONIDIS RADIX	5.0
177	LUPULI STROBULI	5.0	233	OPII TINCTURA	6.0
178	MACIDIS FLOS	5.0	234	OPIUM CRUDUM / 14% /	5.0
179	MACROGOLA 3000 (POLIETILENGLIKOL)	5.0			

Zap. št.	Ime izdelka	Stopnja v (%)
235	OXYBUPROCAINI HYDROCHLORIDUM	5.0
236	PAPAVERINI HYDROCHLORIDUM	5.0
237	PARACETAMOLUM	5.0
238	PARAFFINUM LIQUIDUM	6.0
239	PARAFFINUM SOLIDUM	4.0
240	PARFUME 32 278	6.0
241	PARFUME 32328	6.0
242	PEPSINI PULV	5.0
243	PETROSELINI RADIX	5.0
244	PHASEOLI PERICARPIMUM	5.0
245	PHENOBARBITALUM NATRICUM	5.0
246	PHENOLUM	5.0
247	PHENOLUM LIQUEFACTUM	4.0
248	PHENYL HYDRAGYI II NITRAS	5.0
249	PHENYLEPHRINI HYDROCHLORIDUM	5.0
250	PILOCARPINI HYDROCHLORIDUM	5.0
251	PINI AETHEROLEUM	6.0
252	PINI PUMILIONIS AETHEROLEUM	6.0
253	PLANTAGINIS LANCEOLATAE FOLIUM	5.0
254	PLANTAGINIS LANCEOLATAE FOLIUM	5.0
255	PLIVASEPT SOL.	4.0
256	PODOFILLINA PURA	5.0
257	POLYSORBATUM 60	6.0
258	POVIDONUM	5.0
259	PRIMULAE RADIX	5.0
260	PROCAINI HYDROCHLORIDUM	5.0
261	PROPYLENGLYCOLUM	6.0
262	PROPYLIS PARAHYDROXYBENZOAS	5.0
263	PROPYPHENAZONUM	5.0
264	PROTEGIN WX	6.0
265	PULMONARIAE HERBA	5.0
266	PULVIS CONSERVANS	5.0
267	RESORCINOLUM	5.0
268	RETINOLUM PALMITATUM	6.0
269	RHEI RADIX	5.0
270	RICINI OLEUM	5.0
271	ROSMARINI FOLIUM	5.0
272	RUBI FRUTICOSI FOLIUM	3.0
273	SACCHARUM	5.0
274	SACCHARUM PLV.	5.0
275	SALVIAE FOLIUM OFFICINALIS	5.0
276	SAMBUCI FLOS	5.0
277	SENNAE FOLIA	5.0
278	SENNAE FOLIA PLV.	5.0

Zap. št.	Ime izdelka	Stopnja v (%)
279	SENNAE FOLII EXTRACTUM SICCUM NORMATUM	5.0
280	SILICA COLLOIDALIS ANHYDRICA	5.0
281	SOLIDAGINIS GIGANTAE HERBA	5.0
282	SORBITOLUM	5.0
283	SPIRITUS AMMONIAE ANISATUS	6.0
284	SULFADIAZINUM	5.0
285	SULFUR AD USUM EXTERNUM	5.0
286	TALCUM	5.0
287	TANNINUM	5.0
288	TARAXACI RADIX	5.0
289	TEREBINTHINAE AETHEROLEUM	6.0
290	THEOPHYLLINUM	5.0
291	THYMI EXTRACTUM FLUIDUM	4.0
292	THYMI EXTRACTUM FLUIDUM	6.0
293	THYMI HERBA	5.0
294	THYMI TINCTURA	6.0
295	TILIAE FLOS	5.0
296	TIOVEIL	10.0
297	TITANII DIOXIDUM	5.0
298	TOCOPHERYLIS ACETAS, int-rac-alfa,sol. oleosae 50 %	10.0
299	TORMENTILLAE RHIZOMA	5.0
300	TORMENTILLAE TINCTURA, Ph.Eur.	6.0
301	TRIFOLI FIBRINI FOLIUM (MENYANTH F.)	5.0
302	TROLAMINUM	6.0
303	TROMETHAMOLUM	4.0
304	UNGUENTUM EMOLLIENS	6.0
305	UREUM	4.0
306	URTICAE FOLIUM	5.0
307	UVAE URSI FOLIUM	5.0
308	VALERIANAE EXTRACTUM SICCUM	5.0
309	VALERIANAE RADIX, Ph.Eur.	5.0
310	VANILLINUM	5.0
311	VASELINUM ALBUM	6.0
312	VERBENAE HERBA	5.0
313	VISCI ALBI FOLIUM	5.0
314	VITAMIN A DENSATUM OLEOSUM	6.0
315	VITAMIN A PALMITAT 1 M II/g	6.0
316	VITAMIN AD RAZT.	6.0
317	XYLOSUM	4.0
318	ZINCI OXIDUM	5.0
319	ZINGIBERIS RHIZOMA	5.0
320	α-TOCOPHEROLI ACETATIS PULVIS	5.0
321	α-TOCOPHERYLIS ACETAS	6.0

OBČINE

CANKOVA

3311. Sklep o začetku izdelave podrobnega prostorskega načrta za »Sončne terme« Korovci

Na podlagi 14. 16. in 54. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) ter 7. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 32/07) župan Občine Cankova sprejema

S K L E P

o začetku izdelave podrobnega prostorskega načrta za »Sončne terme« Korovci**I. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA (PPnačrt)**

Ocena stanja in pravna podlaga

Ob upoštevanju sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Cankova (Uradni list RS, št. 100/03 in 24/04) je predmetno območje opredeljeno kot zazidljivo. V naravi je zemljišče deloma pozidano.

Razlogi

Razlog za pripravo tega PP načrta so nove razvojne vsebine Občine in drugih oseb, ki jih ni mogoče umestiti v že izdelan občinski prostorski akt.

II. OKVIRNO UREDITVENO OBMOČJE

PPnačrt obravnava območje parcel v k.o. Korovci, na katerem je predvidena gradnja hotelsko bazenskega kompleksa Sončne terme (rang 4 zvezdice) v Korovcih, z vso pripadajočo infrastrukturo.

Območje obdelave je proti zahodu spuščajoča se površina nepravilne oblike, velikosti cca 4,80 ha, ki je v svojem širšem delu (cca 175 x 140 m) zazidljivo območje. Levi, ožji del območja (cca 32 m x 340 m) ni zazidljiva površina in je namenjena za vodenje komunalne infrastrukture do predvidene čistilne naprave ob potoku Kučnica.

Na zemljišču stoji nekaj manjših objektov (predvidenih za rušenje), pretežno so pa to njivske površine.

Širše gledano gre za območje razpršene poselitve, kjer se znotraj radia 250 m nahaja 6 manjših kmečkih domačij, območje kjer se njivske in travniške površine srečajo z obsežnimi gozdovi zahodnega Goričkega ob avstrijski meji.

Parcele, ki so predmet obdelave so v lasti investitorja. Gre za naslednje parcele, vse v k.o. Korovci: 501 do 509, 513 ter 598, 849, 850 in 851.

V območje se, zaradi celovite rešitve prometne in druge komunalne infrastrukture, lahko vključijo tudi druga območja v neposredni bližini, kar bo natančneje definirano v samem PPnačrtu.

III. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi

- idejne projektne dokumentacije,
- prikaza stanja v prostoru,
- občinskega prostorskega načrta,
- izraženih investicijskih namer občine in drugih oseb.

Upoštevati je potrebno vso veljavno obstoječo dokumentacijo in dejansko stanje vseh infrastrukturnih vodov na tem območju in si od upravljalcev le teh pridobiti ustrezno podlage.

IV. ROKI ZA PRIPRAVO PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

Izdelovalec predmetnega PP načrta mora biti strokovna organizacija, ki je registrirana za opravljanje strokovnih nalog v zvezi z urbanističnim načrtovanjem v skladu z veljavno zakonodajo. Izdelovalec bo posredoval osnutek z odlokom Občini Cankova in v postopku sprejemanja akta sodeloval pri vseh delih postopka izdelave in sprejemanja tega akta do njegovega zaključka.

– Izdelava osnutka PP načrta

Občina pripravi osnutek PP načrta na podlagi veljavnih prostorskih aktov, stanja v prostoru, razvojnih potreb občine in investitorjev.

– Pridobitev smernic

Občina pošlje osnutek PP načrta nosilcem urejanja prostora ter jih pozove, da ji v roku 30 dni od prejema poziva dajo smernice.

Nosilci, ki bodo zaproseni za izdajo smernic:

1. Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., OE Murska Sobota, Lendavska 31, 9000 Murska Sobota;

2. Telekom Slovenije, Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje omrežja Murska Sobota, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota;

3. RS Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek porečja reke Mure, Slovenska 2, 9000 Murska Sobota, p.p. 144;

4. Komunala, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota;

5. Vodovod Murska Sobota, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota;

6. Občina Cankova, Cankova 25, 9261 Cankova.

– Celovita presoja vplivov na okolje.

Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v roku 30 dni tudi pisno sporoči občini, ali je za PP načrt potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje:

7. Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za izvedbo CPVO, Dunajska c. 47, 1000 Ljubljana.

– Ob upoštevanju smernic občina dopolni osnutek načrta.

– Kadar je za občinski podrobni prostorski načrt potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, občina za dopolnjen osnutek PP načrta zagotovi okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom PPnačrta pošlje ministrstvu pristojnem za varstvo okolja.

– Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, najkasneje v 15 dneh preveri, ali je okoljsko poročilo kakovostno izdelano in v skladu s predpisi.

– Sodelovanje javnosti

Občina mora v postopku priprave PPnačrta omogočiti sodelovanje javnosti v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj 30 dni in v tem času zagotoviti tudi njegovo javno obravnavo. Če je za PPnačrt potrebno izvesti presojo vplivov na okolje, je potrebno javnost hkrati seznanimi tudi z okoljskim poročilom.

– Sprejem PPnačrta

Občina pripravi predlog PPnačrta na podlagi stališča, ki ga zavzame do pripomb in predlogov javnosti ter ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da dajo v 30 dneh mnenje, ali predlog PPnačrta upošteva podane smernice.

Če je potrebno izvesti tudi celovito presojo vplivov na okolje, se pristojna ministrstva v mnenju opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov načrta na okolje s stališča svoje pristojnosti in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Na podlagi mnenj ministrstev iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe načrta skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

Občina predloži občinskemu svetu usklajen predlog PPnačrta v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora

razvidno, da so v predlogu smernice upoštevane in če je ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja, izdalo potrdilo, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi.

Občinski podrobni prostorski načrt sprejme občinski svet z odlokom in ga objavi v uradnem glasilu.

V. OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM PRIPRAVE PP NAČRTA

Finančna sredstva za pripravo predmetnega PP načrta zagotovi naročnik PP načrta.

VI. OBJAVA PROGRAMA PRIPRAVE

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-11/2007

Cankova, dne 12. junija 2007

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l.r.

CERKNO

3312. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno

Na podlagi 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB) in 25. člena Statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerkno na 6. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno (Uradni list RS, št. 17/97, 81/97 in 41/99) se spremenita drugi in tretji odstavek 15. člena tako, da se glasita:

»Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev se voli izmed delavcev matične šole v Cerknem enega člana, iz vrtca enega člana in iz obeh podružničnih šol enega člana.«.

2. člen

V 16. členu odloka se spremeni 7. alineja, tako da se glasi:

»- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski ali učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev.«.

3. člen

Spremeni se 23. člen odloka, tako da se glasi:

»Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo, izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalec delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v navedenem roku, mu preneha mandat po zakonu.

Ravnatelja imenuje svet zavoda. Svet si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti mnenje vzgojiteljskega in učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje občine in obrazloženo mnenje sveta staršev.

Vzgojiteljski in učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če vzgojiteljski in učiteljski zbor, občina in svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet o izbiri odloči brez tega mnenja.

Ko svet izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, si mora pridobiti mnenje ministra. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči brez tega mnenja.

Mandat ravnatelja traja pet let.«.

4. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

»23.a člen

Ravnatelja razrešuje svet zavoda. Razloge za predčasno razrešitev in postopek razrešitve določa zakon.«

5. člen

V 24. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Ista oseba lahko opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«.

6. člen

V 25. členu odloka se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.«

Četrti odstavek se črta. Dosedanji peti odstavek postane četrti odstavek.

7. člen

V 28. členu odloka se v drugem odstavku v peti alineji črta besedilo »in pomočnika ravnatelja«.

8. člen

V četrtem odstavku 32. člena odloka se za tretjo alinejo doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja.«.

9. člen

Določba 1. člena tega odloka se začne uporabljati z iztekom mandata sveta zavoda. Do izteka mandata svet zavoda deluje v obstoječi sestavi.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0002/2007-3

Cerkno, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

3313. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 110/06 – UPB6), Odloka o plačah funkcionarjev (Uradni list RS, št. 14/06) in 25. člena Statuta Občine Cerkno

(Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerkno na 6. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa plače občinskih funkcionarjev, nagrade članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov, višino in način določanja plač in nagrad ter način povračila stroškov.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do plačila za opravljanje funkcije ali nagrade v obliki sejnine, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta in župana, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora in volilne komisije pripadajo nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika in v skladu z določbami ustreznih zakonov.

2. člen

Občinski funkcionarji so: člani občinskega sveta, župan in podžupan.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi župan obvesti občinski svet na prvi seji.

Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko poklicno opravlja funkcijo, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa potrdi občinski svet.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČE IN PLAČILA ZA OPRAVLJANJE FUNKCIJE

3. člen

Z Odlokom o plačah funkcionarjev je za opravljanje funkcije župana Občine Cerkno, ki glede na število prebivalcev (občine od 5001 do 15.000 prebivalcev) sodi v V. skupino občin, določen 51. plačni razred. Osnovna plača župana se uskladi skladno s predpisi in tem pravilnikom do leta 2009. Županu skladno z zakonom pripada tudi dodatek za delovno dobo.

Če župan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije v višini 50% plače, ki bi jo prejemal, če bi funkcijo opravljal poklicno, vendar brez dodatka za delovno dobo.

4. člen

Z Odlokom o plačah funkcionarjev je za opravljanje funkcije podžupana Občine Cerkno določen razpon med 36. in 43. plačnim razredom. Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega nalog podžupana.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada največ 50% plače, ki bi jo prejemal, če bi funkcijo opravljal poklicno, vendar brez dodatka za delovno dobo.

Plača podžupana, ki opravlja funkcijo poklicno, ne sme presegati 80% plače župana. Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo za opravljanje funkcije, določeno največ v višini 40% plače župana, v skladu z naslednjimi kriteriji:

– nadomeščanje župana v primeru odsotnosti ali zadržanosti,

– vodenje občinskega sveta,
– koordinacijo dela delovnih teles,
– pomoč županu pri izvrševanju nalog,
– opravljanje nalog iz pristojnosti župana po pooblastilu.

Župan s sklepom v skladu s kriteriji določi obseg nalog podžupana.

Podžupanu kot članu občinskega sveta ali kot članu delovnega telesa ali za vodenje sej občinskega sveta ne pripada plačilo za opravljanje funkcije oziroma sejnina iz 6. člena, ki pripada ostalim članom občinskega sveta.

V primeru predčasnega prenehanja funkcije župana pripada podžupanu za čas, ko opravlja funkcijo župana, plača, ki bi jo dobil župan.

5. člen

Osnova za obračun plače oziroma plačila za opravljanje funkcije na podlagi tega pravilnika je znesek mesečne bruto plače župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka za delovno dobo.

III. NAGRADE

6. člen

Letni znesek sejin vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta in župana, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 15% letne plače župana.

V okviru tega zneska se članu občinskega sveta določi plačilo za opravljanje funkcije v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi ugotovitvenega sklepa o potrditvi mandata (obračunajo se davki, ki so predpisani za plačila na podlagi mandatne pogodbe), in sicer:

– za udeležbo na redni seji občinskega sveta – 5% plače župana,
– za udeležbo na izredni seji občinskega sveta – 2% plače župana,
– za predsedovanje na seji delovnega telesa – 3% plače župana,
– za udeležbo na seji delovnega telesa – 1,5% plače župana,
– za poročevalca na seji statutarne pravne komisije – poleg zgornje sejnine še 1,3% plače župana.

7. člen

Članom delovnih teles, ki niso člani občinskega sveta, za delo v komisijah in drugih delovnih telesih občinskega sveta in župana, pripada nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi sklepa o imenovanju in znaša:

– za predsednike županovih komisij – 3% plače župana,
– za člane odborov in komisij občinskega sveta – 1,5% plače župana,
– za poročevalca na seji statutarne pravne komisije – poleg zgornje sejnine še 1,3% plače župana.

8. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji, in sicer:

– za predsednika – 4% plače župana,
– za člana – 2% plače župana.

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi sklepa o imenovanju v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

9. člen

Izplačila se opravijo na podlagi evidence o opravljenem delu, ki jo vodi občinska uprava.

Za neudeležbo in za manj kot 50% časovno prisotnost na seji ter za korespondenčno sejo, se sejnine ne izplačujejo. V primeru prekinjene seje se za nadaljevanje seje izplača 50% sejnine.

10. člen

Predsednik, namestnik predsednika, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih volitev pravico do enkratnega nadomestila v skladu z Zakonom o lokalnih volitvah, v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov pa pravico do 50% prej navedenega enkratnega nadomestila.

IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

11. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo, če sami tako želijo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Cerklje. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi. Občinskemu funkcionarju ne pripada povračilo stroškov prevoza na sejo.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

12. člen

Pravice iz 11. člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje. Nalog za službeno potovanje izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog podžupan ali tajnik občine.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

13. člen

Sredstva za izplačevanje plač, nagrad in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

14. člen

Plače in nagrade ter prejemki, določeni v 6., 7., 8. in 11. členu tega pravilnika, se izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do 15. dne v tekočem mesecu.

15. člen

Plače in nagrade se usklajujejo skladno s spremembo zneska mesečne bruto plače župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka za delovno dobo.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane odborov in komisij občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejin predsednikom in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet.

17. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o določanju plač in drugih prejemkov ter o povračilih stroškov funkcionarjem, članom nadzornega odbora, volilne komisije

in članom delovnih teles Občinskega sveta Občine Cerklje z dne 29. 4. 1999 in dopolnitev z dne 13. 7. 2000.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0002/2007-4

Cerklje, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Cerklje
Jurij Kavčič l.r.

3314. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 25. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerklje na 6. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča javno dobro na naslednjih nepremičninah:

v k.o. Reka-Ravne, parcela št. 675/4, pašnik v izmeri 1176 m²,

v k.o. Otalež, parcela št. 1979/13, neplodno v izmeri 210 m².

2. člen

Nepremičnini iz prejšnjega člena tega sklepa prenehata imeti status javnega dobra in postaneta lastnina Občine Cerklje.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-0002/2007-2

Cerklje, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Cerklje
Jurij Kavčič l.r.

3315. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana Občinskega sveta Občine Cerklje

Na podlagi drugega odstavka 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odločba US) ter 25. in 28. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet Občine Cerklje na 6. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel naslednji

U G O T O V I T V E N I S K L E P

1

Občinski svet Občine Cerklje ugotavlja, da so v skladu s 37.a členom Zakona o lokalni samoupravi nastali razlogi za prenehanje mandata članu Občinskega sveta Občine Cerklje Francu Jezeršku, ker je dne 8. maja 2007 podal odstop s te funkcije.

Mandat člana Občinskega sveta Občine Cerkno mu preneha z dnem 28. junij 2007.

2

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0004/2007-2

Cerkno, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Cerkno
Jurij Kavčič l.r.

KAMNIK

3316. Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje B 15 Spodnji Alprem

Na podlagi 46. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) in 27. člena Statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/99, 40/01 in 68/03) je župan Občine Kamnik dne 29. 6. 2007 sprejel

S K L E P

o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje B 15 Spodnji Alprem

1. člen

S tem sklepom župan Občine Kamnik določa, da se začne priprava občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje B 15 Spodnji Alprem (v nadaljevanju OPPN) po postopku in na način, ki ga določata Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) in ta sklep. Podrobneje oceni stanje, razlogi in ugotovi pravna podlaga za pripravo OPPN; nadalje predmet in programska izhodišča ter okvirno območje, nosilce urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter druge udeležence, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN, seznam potrebnih strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev, navedbo in način pridobitve geodetskih podlag, roke, tako za pripravo OPPN, kot njegovih posameznih faz, vključno z rokom za pripravo smernic za načrtovanje ter obveznosti v zvezi s financiranjem lokacijskega načrta.

2. člen

Ocena stanja in razlogi za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta:

(1) Na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–1990, dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02) je območje, ki se ureja z OPPN opredeljeno kot območje namenjeno

- proizvodnji in skladiščni dejavnosti,
- družbeni dejavnosti.

(2) Pravna podlaga priprave občinskega lokacijskega načrta je veljavna zakonodaja, Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) ter sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Kamnik za obdobje 1986–1990, dopolnitev 2002 (Uradni list RS, št. 90/02).

3. člen

Predmet in programska izhodišča podrobnega prostorskega načrta

(1) Predmet OPPN je oblikovanje meril, pogojev in ukrepov ter priprava prostorskih rešitev na podlagi katerih bo možna kva-

litetna umestitev načrtovanih programov na obravnavano območje. Ureditveno območje ima oznako B 15 Spodnji Alprem.

(2) Izhodišče za pripravo OPPN je smiselno upoštevanje programske urbanistične območja mesta Kamnik:

Na območjih proizvodne rabe se puščajo vitalni proizvodni programi, preostale površine se uporabijo za programsko in funkcionalno prestrukturiranje območja – rekonstrukcija mesta se vrši znotraj obstoječih urbanih okvirjev.

Primarni sistem motornega prometa predstavljajo Ljubljanska cesta, vzhodna obvoznica, vpadnice iz obvoznice v mestno središče do Cankarjeve ceste in Medvedove ulice – predviden podaljšek do Tunjske ceste, Maistrova cesta, Šolska cesta, Kovinarska cesta s predvidenim podaljškom preko reke, novo predvidena cesta med Alpremom, Trivalom in Svitom in vpadnici Tunjska in Kranjska cesta. Ljubljanska cesta je osrednja hrbtenica mesta. Na njej se daje poseben poudarek peš in kolesarskim površinam ter površinam za javni potniški promet (mestni avtobus).

Koncentracija centralnih dejavnosti je smiselna v neposredni bližini presečišča Ljubljanske ceste in predvidene vpadnice.

Na bodočem križišču Ljubljanske ceste in nove vpadnice z obvoznice se med Alpremom, Trivalom in Svitom locira center Bakovnik. Navezuje se na obstoječe centralne dejavnosti (banka, pošta, šola). Programsko je namenjen dopolnitvi obstoječih dejavnosti in manjkajočim programom gravitacijskega območja Bakovnika in Duplice. Prednost imajo programi družbenih dejavnosti in socialne infrastrukture. Višinski gabarit novih objektov je omejen na P+4.

Cone vzdolž Kamniške Bistrice so namenjene proizvodnim dejavnostim, ki so integrirane v urban prostor. Vanje se umešča tudi proizvodna dejavnost z uslužnostno-prodajno in servisno dejavnostjo. Možne so tudi inštitutske dejavnosti vezane na proizvodnjo. V območju so možne tudi dopolnitve in širitve obstoječih proizvodnih dejavnosti, če je za to razpoložljiva primerna komunalna infrastruktura in če se posledično ne poslabšujejo bivalne razmere v okolici. Območja so načeloma ločena od pretežno stanovanjskih območij in Kamniške Bistrice z varovalnim zelenim pasom.

4. člen

Okvirno ureditveno območje podrobnega prostorskega načrta

OPPN zajema severni del območja B15 iz Urbanistične zasnove mesta Kamnik. Na Z je omejeno z Ljubljansko cesto, na S z B31 Povezovalno cesto in na V z Mlinščico.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja ter drugi udeleženci pri pripravi OPPN:

(1) Nosilci urejanja prostora, ki dajo mnenja k dopolnitvam predlogu Občinskega podrobnega prostorskega načrta, v skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju, so:

Elektro Ljubljana, PE Ljubljana okolica, Slovenska 58, 1516 Ljubljana,

Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana, Komunalno podjetje Kamnik, Cankarjeva cesta 11, 1240 Kamnik,

Krajevna skupnost Duplica, 1240 Kamnik, Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana,

Telekom Slovenije, PE Ljubljana, Stegne 19, 1547 Ljubljana,

Geoplin d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana,

Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana,

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za ohranjanje narave, Vojkova 52, 1001 Ljubljana,

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje,
Urad za okolje, Vojkova 52, 1001 Ljubljana,

Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje,
Urad za upravljanje z vodami, Vojkova 1b, 1001 Ljubljana,

Zavod za razvoj kabelsko satelitsko televizijskega sistema
Kamnik, Neveljska 18, 1240 Kamnik,

Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, Območna enota
Kranj, Tomšičeva ulica 7, 4000 Kranj.

(2) Kolikor se tekom postopka utemeljeno ugotovi, da je potrebno v postopek vključiti dodatnega nosilca urejanja prostora, pripravljavec pozove tudi njega. V primeru molka nosilca urejanja prostora se šteje, da nima smernic, ki bi jih bilo potrebno nujno upoštevati.

6. člen

Seznam potrebnih strokovnih podlag:

(1) OPPN območja B 15 Spodnji Alprem se izdelava na podlagi strokovnih podlag in sicer:

- povzetkov in usmeritev veljavnih planskih aktov Občine Kamnik;
- strokovnih podlag, ki so bile izdelane v okviru priprave planskih aktov občine;
- temeljnega geodetskega elaborata in elaborata listin za identifikacijo posestnega stanja;

- smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora;
- podatkov o geoloških in hidroloških stanjih terena;
- idejnih rešitev prometne, komunalne, energetske ter ostale infrastrukture, omrežij in naprav v in do (iz) območja.

(2) Za območje urejanja B 15 Spodnji Alprem se pripravi program opremljanja zemljišč za gradnjo.

(3) Kolikor se tekom postopka priprave OPPN ugotovi, da je utemeljeno potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se te pripravijo med postopkom.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve prostorskih ureditev ter ostale strokovne podlage pripravijo s strani pobudnika izbrani izvajalci. Temeljile bodo na strateških usmeritvah iz veljavnih prostorskih aktov občine ter njihovih strokovnih podlag, dejanskega stanja, razvojnih potrebah in varstvenih zahtevah nosilcev urejanja prostora, analizi razvojnih potreb občine, javnega in zasebnega sektorja.

8. člen

Roki za pripravo občinskega prostorskega načrta in njegovih posameznih faz

FAZA	NOSILEC	ROK
Sklep o pričetku postopka in objava v Uradnem listu	župan, občina	7 dni
Izdelava osnutka	izvajalec	60 dni po uvedbi postopka
Pridobivanje smernic	občina	30 dni po izdelavi osnutka
Pridobitev mnenja glede CPVO	MOP na podlagi vloge občine	30 dni po izdelavi osnutka
Dopolnitev osnutka	izvajalec	15 dni po prejetju vseh smernic
Javna razgrnitev in javna obravnavna	občina	30 dni po potrditvi dopoljenega osnutka
Stališča do pripomb	izvajalec, občina	7 dni po koncu javne razgrnitve in razprave
Izdelava predloga	izvajalec, občina	15 dni po potrditvi
Pridobivanje mnenj		30 dni po izdelavi predloga
Sprejem OPPN	obč. svet z odlokom	30 dni po prejetju vseh mnenj
Objava odloka v uradnem glasilu	glasilu	30 dni po sprejemu OPPN

9. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem podrobnega prostorskega načrta.

Vse obveznosti v zvezi s financiranjem prostorskega akta bremenijo pobudnike OPPN.

10. člen

Veljavnost sklepa o pripravi OPPN

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35005-2/2007-5/1

Kamnik, dne 29. junija 2007

Župan

Občine Kamnik

Anton Tone Smolnikar l.r.

KRANJ**3317. Odlok o razglasitvi Železniške postaje Kranj za kulturni spomenik lokalnega pomena**

Na podlagi 12. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 126/03) in 6. točke 11. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 8. seji dne 27. 6. 2007 sprejel

O D L O K**o razglasitvi Železniške postaje Kranj za kulturni spomenik lokalnega pomena****1. člen**

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi naslednje enota dediščine:

– Kranj – Železniška postaja, EDŠ 26567.

Spomenik ima zaradi kulturnih, zgodovinskih, arhitekturnih, likovnih ter krajinskih lastnosti poseben pomen za Mestno občino Kranj, zato ga razglasamo za kulturni spomenik lokalnega pomena.

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za kulturni spomenik lokalnega pomena so:

Stavba železniške postaje v Kranju je sestavni del avstro-ogrske železniške infrastrukture iz druge polovice devetnajstega stoletja, in sicer tako imenovane Rudolfove železnice in je v takratnem obdobju predstavljala železniško povezavo industrijskih in rudarskih avstrijskih središč s tržaškim pristaniščem. Železniška postaja je pomembnem spomenik industrijskega razvoja mesta, saj se je z izgradnjo železnice Kranj iz sejmarskega, mlinarskega in tekstilnega središča spremenil v eno najbolj razvitih industrijskih mest tedanje Kranjske. V celotnem obdobju obstoja je kljub številnim prezidavam ohranila zadostno mero pričevalnosti in kakovostnih arhitekturnih elementov iz časa nastanka in bi ob primerni obnovi lahko pomenila kakovosten likovni poudarek v podobi mesta.

3. člen

Spomenik obsega zemljišča naslednjih parcelnih števil: 1236, 1248/1 – del, 1237 in 1239, vse k.o. Kranj.

Spomenik je prikazan na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1: 5000, karta Kranj 28.

Lastništvo na nepremičninah, na katerih se nahaja spomenik:

- parc. št. 1236: Železniško gospodarstvo Ljubljana, Moše Pijadejeva 39, 1000 Ljubljana – družbena lastnina,
- parc. št. 1248/1 – del: Železniško gospodarstvo Ljubljana, Moše Pijadejeva 39, 1000 Ljubljana – družbena lastnina,
- parc. št. 1237: Javno dobro – javna železniška infrastruktura,
- parc. št. 1239: Javno dobro – javna železniška infrastruktura.

4. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih, likovnih ter krajinskih vrednot in varovanje vedut na spomenik,
- prepoved posegov v odprti prostor in njegove tlorisne značilnosti z razporeditvijo stavb in neposredne okolice, razen vzdrževalnih in/ali revitalizacijskih del,
- prepoved posegov v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo in nosilci reklam.

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot,

- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno-demonstracijskemu delu,
- znanstveno-raziskovalnemu delu.

5. člen

Za vsak poseg v zaščitene tlorise, gabarite stavb, arhitekturne člene in opremo, vključno z vzdrževalnimi in/ali revitalizacijskimi deli, je potrebno predhodno pridobiti pogoje in kulturno – varstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Kranj.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine.

7. člen

Lastnik oziroma uporabnik spomenika je dolžan z njim ravnati kot dober gospodar, ga vzdrževati in ohranяти njihovo substanco, podobo in lego v okolici, varovati spomenik pred nevarnostjo delovanja naravnih sil in neustreznim človekovim ravnanjem.

8. člen

Pristojni občinski organ predlaga zaznambo spomenika iz 3. člena tega odloka kot kulturnega spomenika lokalnega pomena v zemljiško knjigo in v 30. dneh po začetku veljavnosti tega odloka izda odločbo, s katero upravljavca spomenika seznani z režimi varstva, s posameznimi omejitvami in prepovedmi ter razvojnimi usmeritvami, ki veljajo za kulturni spomenik.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-0003/2007-47/11

Kranj, dne 27. junija 2007

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

3318. Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v območju Šempetrske graščine v Stražišču pri Kranju

Na podlagi 12. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 126/03), 6. točke 11. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 8. seji dne 27. 6. 2007 sprejel

O D L O K**o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v območju Šempetrske graščine v Stražišču pri Kranju****1. člen**

Za kulturne spomenike lokalnega pomena se razglasijo naslednje enote dediščine:

- Kranj – Kapela sv. Petra, EDŠ 2825,
- Kranj – Šempetrska graščina, EDŠ 9201,
- Kranj – Gospodarsko poslopje pri Šempetrski graščini, EDŠ 14258,
- Kranj – Ambient Šempetrske graščine, EDŠ 22370 in
- Kranj – Grob Franca Trojarja – Slovena, EDŠ 13411 (v nadaljevanju spomeniki).

2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev za kulturne spomenike lokalnega pomena so:

Kapela sv. Petra v Stražišču pri Kranju spada med najstarejše sakralne objekte na Gorenjskem. Predstavljena je v obliki romanske enoladijske cerkvene arhitekture iz 11. stoletja z gotskim poligonalnim prezbiterijem. Jugozahodno od kapele stoji Šempetrska graščina, za katero je značilno, da gre za renesančno baročno stavbo z nekaterimi poznogotskimi elementi z ohranjenim gospodarskim poslopjem z vrtom. Na severnem pročelju je vzdignjena spominska plošča padlim Šiškovim. Gospodarsko poslopje stoji jugovzhodno od graščine in je prezidano za bivalne namene. Nad kapelo se nahaja grob aktivista OF Franca Trojarja – Slovena, ki je obeležen s kamnitim nagrobnikom v obliki naravne skale z vklesanim napisom.

3. člen

Spomeniki obsegajo zemljišča naslednjih parcelnih števil: 921, 926/1 – del, 920/10, 920/9, 920/2, 1273/2 – del, 924/1, 926/3, 919, 920/11, 1272/1, 926/2, 927/1, vse k.o. Stražišče.

Vplivno območje spomenikov obsega zemljišča naslednjih parcelnih števil: 1279/1, 918, 920/4, 920/3, 920/15, 914/1, 914/3, 915, 1273/1, 1273/2 – del, 1272/3, 920/7, 920/5, 923/1 – del, 914/2, 920/14, 920/13, vse k.o. Stražišče.

Spomeniki so prikazani na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1: 5000, karta Kranj 28.

Lastništvo na nepremičninah, na katerih se nahajajo spomeniki:

- parc. št. 921: Rimokatoliško župnišče Šmartin Kranj, Baragov trg 1, 4000 Kranj,
- parc. št. 926/1 – del: Dr. Aleksander Vest, Vošnjakova 8, 1000 Ljubljana,
- parc. št. 920/10: Suida Josefina Marija Augusta, August Jaksch Strasse 07, Celovec, Avstrija,
- parc. št. 920/9: Krajevna skupnost Stražišče – družbena lastnina,
- parc. št. 920/2: Suida Josefina Marija Augusta, August Jaksch Strasse 07, Celovec, Avstrija,
- parc. št. 1273/2 – del: javno dobro,
- parc. št. 924/1: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj,
- parc. št. 926/3: Dr. Aleksander Vest, Vošnjakova 8, Ljubljana,
- parc. št. 919: Suida Josefina Marija Augusta, August Jaksch Strasse 07, Celovec, Avstrija,
- parc. št. 920/11: Suida Josefina Marija Augusta, August Jaksch Strasse 07, Celovec, Avstrija,
- parc. št. 1272/1: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj,
- parc. št. 926/2: Dr. Aleksander Vest, Vošnjakova 8, Ljubljana,
- parc. št. 927/1: Dr. Aleksander Vest, Vošnjakova 8, Ljubljana.

Območje spomenika in vplivno območje se delno pokrivata z območjem arheološkega kulturnega spomenika EŠD 5544 Kranj – gomile v Torklji, zato v tem delu velja tudi varstveni režim za arheološke spomenike (Odlok o razglasitvi arheoloških kulturnih spomenikov v območju Občine Kranj, Uradni list RS, št. 5/92).

4. člen

Za spomenike velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje zgodovinskih, kulturnih, arhitekturnih, likovnih ter krajinskih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,
- prepoved vseh posegov v zaščitene florise, gabarite stavb, arhitekturne člene in opremo, razen vzdrževalnih posegov in za potrebe sakralne namembnosti spomenika,
- prepoved posegov v odprti prostor in njegove florisne značilnosti z razporedi stavb in drevja, razen vzdrževalnih posegov,
- v vplivnem območju spomenika prepoved posegov v prostor s postavljanjem objektov trajnega aličasne značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam.

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot,
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno-demonstracijskemu delu,
- znanstveno-raziskovalnemu delu.

5. člen

Za vsak poseg v spomenike, njihove dele ali zemljišča, vključno z vzdrževalnimi deli, je potrebno predhodno pridobiti kulturno-varstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Kranj.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za varstvo kulturne dediščine.

7. člen

Lastniki spomenikov so dolžni z njimi ravnati kot dober gospodar, jih vzdrževati in ohranjati njihovo substanco, podobo in lego v okolici, varovati spomenike pred nevarnostjo delovanja naravnih sil in neustreznim človeškim ravnanjem.

8. člen

Pristojni občinski organ predlaga zaznambo spomenikov iz 3. člena tega odloka kot kulturne spomenike lokalnega pomena v zemljiško knjigo in v 30. dneh po začetku veljavnosti tega odloka izda odločbo, s katero upravljavce spomenikov seznani z režimi varstva, s posameznimi omejitvami in prepovedmi ter razvojnimi usmeritvami, ki veljajo za kulturne spomenike in njihova vplivna območja.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-0002/2007-47/11

Kranj, dne 27. junija 2007

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

KRANJSKA GORA

3319. Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Kranjska Gora

Na podlagi 36. člena Zakona o kmetijstvu – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 51/06) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (UVG, št. 17/1999, 28/2000, 15/2002, 2/2006) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na 8. seji dne 27. 6. 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Kranjska Gora

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Vsebinski Pravilnik)

Ta Pravilnik na podlagi Uredbe Komisije št. 1857/2006 z dne, 15. decembra 2006, o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe

ES pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov, in o spremembi Uredbe št. 70/2001 (UL L št. 358, z dne, 16. 12. 2006, str. 3) – Uredba za skupinske izjeme in z Uredbo Komisije št. 1998/2006 z dne, 15. decembra 2006, o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči »de minimis« (UL L št. 379, z dne 28. 12. 2006, str. 5-10) ter priloga I k Uredbi Komisije št. 70/2001 z dne, 12. 1. 2001, o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe Evropske skupnosti pri pomoči za majhna in srednje velika podjetja (UL L št. 10 z dne, 13. 1. 2001, str. 33, z vsemi spremembami) določa cilje in ukrepe za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja, upravičence, upravičene stroške, pogoje in postopke za uvedbo in izvajanje posameznih ukrepov ter nadzor nad izvajanjem ukrepov.

2. člen

(Način zagotavljanja sredstev, nabor ukrepov in višina sredstev za posamezni ukrep)

Pomoč za ohranjanje in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja se zagotavlja iz proračuna Občine Kranjska Gora (v nadaljevanju: občine).

Letni nabor ukrepov in višina sredstev za ukrepe se za vsako leto določi s proračunom občine.

3. člen

(Oblika, kumulacija in višina pomoči)

Pomoči po tem Pravilniku so nepovratna sredstva, ki se dodeljujejo v naslednjih oblikah:

– dotacije.

Pomoči, ki se dodeljujejo preko ukrepov od 9. člena do 18. člena tega Pravilnika, so državne pomoči.

Pri dodeljevanju pomoči se upošteva kumulacija pomoči, ki določa, da se pomoči, ki jih prejme upravičenec iz katerega koli javnega vira za iste upravičene stroške, seštevajo in ne smejo preseči maksimalne višine pomoči določene s tem Pravilnikom.

Pri posameznih ukrepih veljajo naslednje omejitve višine pomoči:

– Za naložbe v majhna in srednje velika podjetja za primarno proizvodnjo (člen 9) najvišji znesek posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če gre za podjetje na območjih z omejenimi dejavniki.

– Za ostale ukrepe (členi 10–14) se upošteva najvišja intenzivnost pomoči, ki je navedena pri posameznem ukrepu.

– Za ukrepe po pravilih de minimis (členi 15–18) pomoč dodeljena kateremu koli podjetju ne sme presegati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Izjema velja za podjetja, ki delujejo na področju transporta, kjer skupna pomoč de minimis ne sme presegati 100.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

4. člen

(Upravičeni prejemniki)

Upravičeni prejemniki pomoči po tem Pravilniku so:

– kmetijska gospodarstva, pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo, imajo stalno bivališče oziroma sedež v občini, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine;

– člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti – na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež in kmetijske površine na območju občine;

– organizacije, ki so registrirane za opravljanje storitev iz področij pomoči;

– registrirana stanovska in interesna združenja in zveze, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;

– dijaki programov iz kmetijstva in gozdarstva.

Do pomoči po tem Pravilniku niso upravičeni subjekti, ki so:

– v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji;

– podjetja v težavah;

– velika podjetja;

– subjekti, ki so za isti namen in za iste upravičene stroške, kot jih navajajo v vlogi za pridobitev sredstev že prejeli javna sredstva Republike Slovenije ali EU;

– naložbo ali storitev že zaključili (ne velja za ukrep: transport);

– nenamensko koristili sredstva iz občinskega, državnega ali EU proračuna v obdobju 5 let od ugotovitve nepravilnosti.

5. člen

(Cilji)

Cilji pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v obdobju 2007–2013 so:

– zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru;

– ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora;

– spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva;

– izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev;

– spodbuditi zavarovanje posevkov, plodov in živali.

6. člen

(Splošna določila)

– Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa.

– Upravičenec predloži izjavo, da za iste upravičene stroške in za isti namen ni pridobil sredstev oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

– Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu/izvajalcu, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek in predvidene stroške. Podrobna vsebina in zahtevane priloge se določijo z javnim razpisom.

– Odobrene naložbe oziroma dela ali storitve, ki so odobrene z javnim razpisom morajo biti zaključene pred zadnjim izplačilom zahtevka.

– Če se upravičenec ali izvajalec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika mora predložiti dokazilo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

– Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

– Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega Pravilnika mora voditi predpisano dokumentacijo, ki je določena z javnim razpisom in pogodbo o dodelitvi sredstev in jo mora hraniti še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev.

– Upravičeni prejemnik sredstev ne sme uporabljati naložbe v nasprotju z namenom dodelitve sredstev.

– Upravičenec, ki je pridobil pomoč iz tega Pravilnika, za isto naložbo, kot jo je navedel v vlogi, ne more kandidirati naslednjih 5 let.

7. člen

(Vrste ukrepov)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko naslednjih ukrepov:

A) Na podlagi Uredbe za skupinske izjeme:

1. Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo

2. Varstvo tradicionalnih krajin in stavb

3. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij

4. Pomoč za zaokrožitev zemljišč

5. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu

6. Zagotavljanje tehnične podpore v kmetijstvu – nadomeščanje nosilca kmetijskega gospodarstva ali njegovega zakonskega ali izvenzakonskega partnerja zaradi bolezni ali izvenzakonskega partnerja zaradi bolezni.

B) Na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1998/2006:

1. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah

2. Nove investicije za delo v gozdu

3. Nova znanja na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva

4. Pokrivanje operativnih stroškov transporta, subjektom, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti transporta.

C) Ostali ukrepi:

1. Šolanje na poklicnih in srednješolskih kmetijskih in gozdarskih programih

2. Delovanje društev

3. Raziskovalne naloge

4. Izvajanje lokalne razvojne strategije LEADER.

II. UKREPI

II A. UREDBA ZA SKUPINSKE IZJEME

8. člen

(Naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo)

(4. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen:

Z ukrepom se bo dvignila konkurenčnost primarnega sektorja, saj sta na majhnih kmetijah naše občine dvig produktivnosti z novimi tehnologijami ključnega pomena za ohranitev in razvoj primarne dejavnosti na kmetijah ter predpogoj za izboljšanje okolja, varnosti, higiene in dobrobiti živali. Ukrepi bo prispeval k zmanjšanju proizvodnih stroškov, izboljšanju in preusmeritvi proizvodnje, izboljšanju kakovosti, ohranjanju in izboljšanju naravnega okolja ali izboljšanju higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

Predmet:

1. *Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:*

– naložbe v posodobitev nepremičnin – hlevov s pripadajočo notranjo opremo (oprema za krmljenje, molžo in izločke) za prirejo mleka in mesa;

– naložbe v posodobitev skladišč za krmo s pripadajočo opremo;

– nakup kmetijske mehanizacije in računalniške programske opreme;

– prva postavitev oziroma prestrukturiranje obstoječih trajnih sadnih nasadov;

– nakup in postavitev rastlinjakov in plastenjakov, vključno s pripadajočo opremo;

– naložbe v prvo postavitev pašnikov;

– naložbe v obnovo namakalnih sistemov, ki so v lasti kmetijskih gospodarstev in po naložbi zagotavljajo vsaj 25% zmanjšanje porabe vode;

– naložbe v cestno in ostalo infrastrukturo na kmetijskih gospodarstvih, ki niso javne poti ter zemljišča (dovozne poti do kmetijskega gospodarstva v zasebne namene, poljske poti ...).

2. *Naložbe v prilagajanje standardom dobrega počutja živali v živinorejski proizvodnji: skladno s predpisi EU:*

– naložbe v izgradnjo stojišč, ležišč in boksov s pripadajočo opremo;

– naložbe v objekte za zavarovanje živali, ki živijo na prostem, pred neugodnimi vremenskimi pogoji;

– naložbe v električno infrastrukturo;

– naložbe v prezračevalni sistem;

– naložbe v napajališča za živino.

Upravičenci: Kmetijska gospodarstva, pravne in fizične osebe, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Splošni pogoji upravičenosti za 1 in 2:

– Upravičenec mora imeti v času oddaje vloge za investicijo MID številko ter v uporabi najmanj 1 ha primerljivih površin.

Za en ha primerljivih površin, se po podatkih GERK, štejejo: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov, 5 ha gozdnih plantaž ali 6 ha barjanskih travnikov ali drugih površin.

– Naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam (napisana in podpisana izjava s strani upravičenca o ustreznosti naložbe).

– Za naložbo morajo upravičenci predložiti ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijsko informacijo, gradbeno dovoljenje ...) – kjer je to potrebno.

– Gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

– Kot zaključek naložbe se šteje vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces ali vpis intenzivnih sadovnjakov ali nasadov v register, ki ga vodi MKGP.

Specifični pogoji upravičenosti za 1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

Upravičenec lahko kandidira za pomoč, če gre za investicije v:

– lastno primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, ki jih opredeljuje Priloga 1 k Pogodbi in spadajo v naslednje sektorje: mleko, meso, med, poljščine, sadje in zelenjava, okrasne rastline in grmovnice, semena in ostali semenski material;

– rejo govedi;

– rejo drobnice na območjih z omejenimi dejavniki in je le ta na paši vsaj 5 mesecev/leto, ne glede na sedež kmetijskega gospodarstva;

– rejo avtohtonih in tradicionalnih pasem konj.

Upravičenec mora poleg vloge zahtevane v razpisu predložiti načrte ureditve; vsebine načrtov se določijo v razpisu:

– za posodobitev hleva: tehnološki načrt ureditve hleva s popisom opreme in tehnologije reje;

– za posodobitev skladišč: tehnološki načrt ureditve skladišča s popisom del, opreme in tehnologijo;

– za ureditev trajnih nasadov: tehnološki načrt ureditve trajnih sadnih nasadov;

– za obnovo namakalnih sistemov: načrt obnove s popisom del, opreme in tehnično specifikacijo, iz katere je razvidno, da taka naložba vodi k zmanjšani porabi vode za 25%;

– za ureditev pašnikov: izdelan tehnološki načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše;

– za naložbe v poti (poljske, dovozne ...) in kmetijska zemljišča na kmetijskih gospodarstvih: izdelan tehnološki načrt ureditve zemljišča ali dostopov.

Specifični pogoji upravičenosti za 2: Naložbe v prilagajanje novouvedenim standardom v živinorejski proizvodnji:

– Podpora se lahko dodeli le za izpolnjevanje novih standardov. Po naložbi morajo biti standardi doseženi.

– Po zaključku naložbe v prilaganje dobrega počutja živali, upravičenec predloži izjavo o uskladitvi z zahtevami standardov (napisana in podpisana izjava s strani upravičenca o ustreznosti).

Upravičeni stroški:

Splošni za 1 in 2:

– Gradbena in obrtniška dela: gradbena in obrtniška dela (rušitvena, zemeljska dela, zidarska, tesarska, fasaderska, krovna, kleparska, keramičarska, mizarska, pleskarska, ključavničarska, kamnoseška, elektroinštalacijska, vodovodna in druga inštalaterska dela, ureditev zunanje infrastrukture in dodatna dela).

– Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz), njihova montaža in stroški izvedbe del na licu mesta (stroški materiala, prevoza in opravljenih del).

– Splošni upravičeni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov in licenc.

Specifični stroški za 1:

Posodabljanje kmetijskih gospodarstev z živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo:

- nakup in montaže nove tehnološke opreme (za krmljenje, molžo ...);
- informacijska oprema vključno z računalniškimi programi;
- nakup materiala, opreme in stroški novogradnje pomožnih živinorejskih objektov, pomoč za adaptacijo in rekonstrukcijo gnojnih jam in gnojišč zaradi izpolnjevanja standarda nitratna direktiva ni mogoča;
- nakup nove kmetijske mehanizacije;
- zemeljska in betonska dela, priprave poti, nakup in postavitve mrež in opore za napravo trajnih nasadov;
- nakup in postavitve rastlinjaka in plastenjaka s pripadajočo opremo, oprema za osvetljevanje in senčenje; oprema za zračenje oziroma ogrevanje; oprema za pripravo tal in substratov, oprema za setev in sajenje;
- pri obnovi namakalnih sistemov; stroški za nakup opreme, če taka naložba vodi k zmanjšanju prejšnje, uporaba vode za najmanj 25%;
- pri urejanju in postavitvi pašnikov: stroški za nakup opreme za ograditev pašnikov z električno ograjo in pregraditev pašnika na pašne čredinke, stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;
- pri naložbah na kmetijskih gospodarstvih (poljske poti, dovodne poti, zemljišča): stroški odstranjevanja skal, zarasti, ravnanja zemljišča, nasipanja ...; razen drenažnih del.

Specifični stroški za 2:

Naložbe v prilagajanje standardom dobrega počutja živali v živinorejski proizvodnji:

- oprema stojišč, ležišč, privezov in boksov;
- električna oprema (svetila, električna instalacija ...);
- prezračevalni sistemi (ventilatorji, prezračevalni kanali, avtomatika za prezračevalne sisteme ...);
- dostopi do napajališč (napajalni sistemi ...).

Višina pomoči:

- za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost: do 50%;
- za druga območja za kmetijsko dejavnost: do 40%;
- za naložbe v podjetja za primarno proizvodnjo najvišji znesek posameznemu podjetju ne sme preseči 400.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let ali 500.000 EUR, če gre za podjetje na območjih z omejenimi dejavniki.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

9. člen

(Varstvo tradicionalnih krajin in stavb)

(5. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Cilji: Z ukrepom bomo podprli manjše investicije v obnovo objektov, ki imajo poseben pomen za ohranjanje stavbne dediščine na kmetijskih gospodarstvih, povezanih z osnovno dejavnostjo na kmetiji (kozolci, kašče, sušilnice sadja, čebelnjaki, žage, mlini ...) in pripravljamo dokumentacijo, če je povezana z začetno naložbo.

Predmet:

Pomoči so namenjene obnovi tradicionalnih stavb/objektov, in sicer:

- za naložbe namenjene ohranjanju značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahaja na kmetijskih gospodarstvih (arheološke, zgodovinske znamenitosti, tradicionalni zgled ...);
- za naložbe namenjene ohranjanju proizvodnih sredstev na kmetijah, kot so kmetijska poslopja, če naložba ne povzroči povečanja zmogljivosti kmetije.

Upravičenci: Kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti tradicionalno stavbo (objekt).

Splošni pogoji upravičenosti:

- dokazilo o vpisu v register nepremične dediščine;
- pred obnovo tradicionalnih stavb nepremične dediščine upravičenec predloži izjavo, da bo pri obnovi sledil usmeritvam

Zavoda za naravno in kulturno dediščino, če so le-te za posamezno obnovo potrebne;

- v primeru, da gre za rekonstrukcijo, zgodovinsko izpričano lokacijo in obstoj objekta (fotodokumentacija, zemljiško-knjižni izpisek, katastrski načrt);
- vsa potrebna dovoljenja za obnovo objekta.

Specifični pogoji upravičenosti:

– Do pomoči niso upravičeni objekti, ki so sofinancirani s strani Republike Slovenije in EU.

Upravičeni stroški:

- priprava dokumentacije za rekonstrukcijo (ponovno postavitve) ali obnovo oziroma sanacijo objekta, (posnetek stanja, arhitekturni in statični načrt) projekt gradnje ali obnove, popis del ...);
- nabava materiala za obnovo;
- stroški za izvajanje gradbenih in obrtniških del: gradbena in obrtniška dela zemeljska dela, zidarska, tesarska, fasaderska, krovna, kleparska, keramičarska, mizarska, plesarska, parketarska, ključavničarska, kamnoseška, elektroinštalacijska, vodovodna in druga inštalaterska dela, in dodatna dela). Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz), njihova montaža in stroški izvedbe del na licu mesta (stroški materiala, prevoza in opravljenih del).

Višina pomoči:

- za naložbe v neproizvodne objekte do 100% upravičenih stroškov;
- za naložbe v proizvodne objekte na kmetijah do 60% upravičenih stroškov oziroma do 75% na območjih z omejenimi dejavniki, pod pogojem, da naložba ne povzroči povečanja proizvodne zmogljivosti.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

10. člen

(Pomoč za plačilo zavarovalnih premij)

(12. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen:

Ukrep bo vzpodbudil kmetijska gospodarstva k zavarovanju pridelkov in živine, saj prenekatere kmetije do sedaj niso zavarovale pridelkov in živine in zato ob neugodnih vremenskih razmerah ali boleznih pri živalih utrpijo veliko škodo.

Predmet podpore:

Predmet podpore je doplačilo zavarovalnih premij za zavarovanje posevkov in plodov ter živine v skladu z nacionalnimi predpisi, o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Upravičenci: Kmetijska gospodarstva, ki imajo sklenjeno pogodbo z zavarovalnico za zavarovanje posevkov in plodov ter živine.

Splošni pogoji upravičenosti:

Kmetijska gospodarstva, ki imajo sklenjeno zavarovanje posevkov in plodov pred nevarnostjo toče, požara, udara strele, spomladanske pozebe, viharja in poplave ter živali za primer bolezni.

Upošteva se določila, ki so določena v predpisu o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto.

Specifični pogoji upravičenosti:

Zavarovalne pogodbe sklenjene po roku, ki jih kot upravičene za sofinanciranje določi predpis o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje za tekoče leto, niso upravičene do sofinanciranja.

Upravičeni stroški:

- sofinanciranje zavarovalne premije za posevke in plodove (zavarovanje posevkov in plodov pred nevarnostjo toče, požara, udara strele, spomladanske pozebe, viharja in poplave) za eno rastno dobo;
- sofinanciranje zavarovalne premije za bolezni živali (pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni, zakola z veterinarsko napotnico oziroma usmrtilve zaradi bolezni in ekonomskega zakola zaradi bolezni) za 1 zavarovalno leto.

Višina pomoči:

– razlika med višino sofinanciranja zavarovalne premije iz nacionalnega proračuna do 50% opravičljivih stroškov zavarovalne premije za zavarovanje posevkov in plodov ter zavarovanje živali za primer bolezni.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

11. člen

(Pomoč za zaokrožitev zemljišč)

(13. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen: Ukrep bo vzpodbudil menjavo kmetijskih zemljišč med kmetijskimi gospodarstvi v občini.

Predmet:

Sofinanciranje stroškov, nastalih z menjavo (zaokrožitvijo) kmetijskih zemljišč.

Upravičenci: Kmetijska gospodarstva, ki izvedejo medsebojno menjavo kmetijskih zemljišč.

Splošni pogoji upravičenosti:

Potrebno je predložiti dokumentacijo, iz katere je razvidno, da je bila izvedena menjava zemljišč (notarsko overjena menjalna pogodba o menjavi zemljišč).

Upravičeni stroški:

Stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi (zaokrožitvi) kmetijskih zemljišč.

Višina pomoči:

Do 50% dejansko nastalih pravnih in upravnih stroškov.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

12. člen

(Zagotavljanje tehnične podpore v primarnem kmetijstvu)

(15. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen: Usposobljenost in znanje nosilcev kmetijskih gospodarstev in družinskih članov je še vedno slabo, zato z ukrepom želimo doseči boljše učinkovitost in strokovnost kmetijstva in s tem dolgoročno sposobnost preživetja.

Predmet podpore:

– izobraževanje in usposabljanje kmetom v primarni kmetijski pridelavi;
– svetovalne storitve;
– organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanja na njih;
– publikacije, kot so katalogi in spletišča.

Upravičenci: So izvajalci, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti iz predmetov te podpore in bodo izbrani na podlagi javnega razpisa.

Splošni pogoji upravičenosti:

– Izvajalec mora zagotoviti, da bo pomoč dostopna vsem upravičencem.

– Če je izbrani izvajalec skupina proizvajalcev ali druga kmetijska organizacija za vzajemno pomoč, mora zagotoviti, da je pomoč dostopna tudi nečlanom. Prispevek za udeležbo nečlanov se omeji na stroške za zagotavljanje storitev.

– Izvajalec je dolžan po zaključenem usposabljanju naročniku – občini predložiti seznam upravičenih udeležencev izobraževanja in usposabljanja ali svetovanja z vsemi zakonsko obveznimi podatki: udeleženci morajo biti vpisani v register kmetijskih gospodarstev ali morajo biti njihovi družinski člani.

Specifični pogoji upravičenosti:

– Pomoč se dodeli izvajalcu in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju končnim prejemnikom.

– Za predstavitvi v publikacijah, kot so katalogi ali spletišča, mora izvajalec zagotoviti, da material na katerem koli mediju vsebuje dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda ter da so informacije in predstavitve nevtralne in imajo vsi začetni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo.

Upravičeni stroški:

– Usposabljanje in izobraževanje ter svetovanje kmetom v primarni kmetijski pridelavi:

– stroški organiziranja in izvedbe programov usposabljanja in izobraževanja (prostor, predavatelji, oglaševanje),

– stroški svetovalnih storitev: honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

– Organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanji, razstavami in sejmi ter sodelovanja na njih, stroški udeležbe in potnih stroškov, najemnine razstavnih prostorov, simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca, stroški publikacij ocenjevanja izdelkov.

– Publikacije: stroški priprave in tiska publikacij, katalogov in stroški oblikovanja in priprave spletnih strani.

Višina pomoči:

Do 100% upravičenih stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

13. člen

(Zagotavljanje tehnične podpore v primarnem kmetijstvu)

– nadomeščanje nosilca kmetijskega gospodarstva ali njegovega zakonskega ali izvenzakonskega partnerja zaradi bolezni)

(15. člen Uredbe komisije (ES) št. 1857/2006)

Namen:

Omogočiti nadomeščanje oziroma opravljanje dela na kmetiji v primeru več kot 30 dnevne bolezni ali nezmožnosti za delo nosilca ali ožjega družinskega člana na kmetijskih gospodarstvih, kjer nosilec ali njegov ožji družinski član živi le od kmetijstva in je pokojninsko in invalidsko zavarovan kot kmet.

Upravičenci: So ustrezno usposobljeni izvajalci in registrirani za opravljanje tovrstnih storitev nadomeščanja.

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenec predloži dokazilo o bolezni oziroma nezmožnosti za delo daljše od 30 dni in potrdilo o kmečkem zavarovanju.

Upravičeni stroški:

Stroški dela na kmetiji: izvajalca, ki je registriran za opravljanje dejavnosti iz predmeta podpore.

Višina pomoči:

Do 100% dejansko nastalih stroškov v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

II B. DE MINIMIS

14. člen

(Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah)

(2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006)

Namen: Z ukrepom prispevamo k ustvarjanju pogojev in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej nosilcev in članov kmečkega gospodarstva. Podpiramo kmetijska gospodarstva, ki bodo obstoječo primarno dejavnost z zagonom in širjenjem dopolnilne dejavnosti dvignili, povečali konkurenčnost kmetije in zagotovili dodatni vir dohodka, kar bo dolgoročno vplivalo na obstoj primarne dejavnosti na kmetiji. Z ukrepom želimo vzpodbuditi tudi konkurenčnost kmetij, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo (delo v gozdu) ter z naložbami zagotoviti varnejše delo v gozdu.

Predmet podpore:

Podpore bodo dodeljene naložbam, ki so potrebne za začetek opravljanja dopolnilne dejavnosti ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dopolnilne dejavnosti:

– predelava kmetijskih pridelkov (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa), medu in čebelnih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov;

– prodaja kmetijskih pridelkov – kmetijskih pridelkov z drugih kmetij in izdelkov, ki jih druga kmetija proizvaja v skladu s predpisi o dopolnilnih dejavnostih na kmetiji, turizem na kmetiji: (gostinska in negostinska dejavnost);

– dejavnost, povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitve oziroma izdelki (npr. oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, skodlami in skriljem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);

– pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov;

– storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le-teh v najem;

– izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji;

– zbiranje in kompostiranje organskih snovi;

– druge dopolnilne dejavnosti.

Upravičenci: Kmetijska gospodarstva.

Splošni pogoji upravičenosti:

– Upravičenci morajo imeti registrirano dopolnilno dejavnost.

– Upravičenci morajo imeti dovoljenje za opravljanje dejavnosti. Če le-tega še nimajo, ga morajo predložiti v 12 mesecih po odobritvi pomoči.

– Upravičenec mora imeti v času oddaje vloge MID število ter v uporabi najmanj 1 ha primerljivih površin. Za en ha primerljivih površin, se po podatkih GERK, štejejo: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov, 5 ha gozdnih plantaž ali 6 ha barjanskih travnikov oziroma drugih površin.

– Naložba mora ustrezati veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam.

– Upravičenci morajo imeti ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijsko informacijo, gradbeno dovoljenje – kjer je to potrebno).

– Gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja.

– Kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proces dela dopolnilne dejavnosti.

– Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva vsaj še 5 let po izplačilu sredstev.

– Dopolnilno dejavnost, za katero je upravičenec pridobil sredstva po tem Pravilniku, mora upravičenec opravljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.

Specifični pogoji upravičenosti:

– Za dopolnilno dejavnost predelava živil rastlinskega izvora morajo lastne surovine predstavljati najmanj 50% količine potrebnih surovin, ostale pa izhajati od drugih kmetij.

– Za dopolnilno dejavnost predelava živil živalskega izvora morajo pri neposredni prodaji končnemu potrošniku lastne surovine predstavljati 100% potrebnih surovin, v drugih primerih pa najmanj 50% količine. Za dopolnilno dejavnost prodaja pridelkov in izdelkov kmetij mora vrednost prodaje lastnih kmetijskih pridelkov in izdelkov znašati najmanj 30% celotne vrednosti prodaje na kmetiji. Za dopolnilno dejavnost turizem na kmetiji – gostinska dejavnost se mora zagotoviti takšen obseg kmetijske dejavnosti, ki zagotavlja najmanj 30% vrednosti lastnih surovin, pri čemer se jih do največ 30% vrednosti surovin lahko dokupi v trgovini, ostalo pa od drugih kmetij.

– Za dopolnilno dejavnost predelave medu mora končni prejemnik imeti ob času oddaje vloge v lasti vsaj 10 čebeljih družin.

– Za dopolnilno dejavnost predelava gozdnih sortimentov in za dopolnilno dejavnost pridobivanje energije iz biomase morajo lastne surovine predstavljati najmanj 20% količine potrebnih surovin. Pri dopolnilni dejavnosti ribogojstvo in predelava sladkovodnih rib mora biti vodno zemljišče sestavni del kmetije.

Upravičeni stroški:

– Gradbena in obrtniška dela: gradbena in obrtniška dela (rušitvena, zemeljska dela, zidarska, tesarska, fasaderska, krovska, kleparska, keramičarska, mizarska, pleskarska, parketarska, ključavničarska, kamnoseška, elektroinštalacijska, vodovodna in druga inštalaterska dela, ureditev zunanje infrastrukture in dodatna dela). Pri posameznih gradbenih in obrtniških delih se upoštevajo stroški dobave gotovih elementov (nakup in prevoz), njihova montaža in stroški izvedbe del na licu mesta (stroški materiala, prevoza in opravljenih del).

– Splošni upravičeni stroški: honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti, nakup patentov in licenc.

– Računalniška oprema – osebni računalniki in računalniški programi.

– Oprema, ki je nujno potrebna in neposredno povezana s tehnološkim postopkom in trženjem glede na vrsto dopolnilne dejavnosti.

Višina pomoči:

– za območja izven območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost: do 40%;

– za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost: do 50%;

– pomoč dodeljena kateremu koli podjetju ne sme presežati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

15. člen

(Nove investicije za delo v gozdu)

(2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006)

Namen: Z ukrepom prispevamo k zmanjšanju nesreč v gozdu ter k boljši strojni in tehnični opremljenosti kmetijskih gospodarstev, ki imajo v lasti gozdne površine.

Predmet: Podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičenci: Kmetijska gospodarstva, ki imajo v lasti gozdne površine.

Splošni pogoji upravičenosti:

– Upravičenec predloži dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (podrobneje se določi z javnim razpisom).

– Kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem ali vključitev gozdarske mehanizacije ali opreme v proces dela v gozdu.

– S pomočjo pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji.

Upravičeni stroški:

Gozdarski stroji in oprema za delo v gozdu (npr. manjša gozdarska mehanizacija; motorne žage, cepilci, in zaščitna oprema za delo v gozdu ...).

Višina pomoči:

– za območja izven območij z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost: do 40%;

– za območja z omejenimi možnostmi za kmetijsko dejavnost: do 50%;

– pomoč dodeljena kateremu koli podjetju ne sme presežati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

16. člen

Nova znanja na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva

(2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006)

Namen: Usposobljenost in znanje nosilcev kmetijskih gospodarstev in družinskih članov je še vedno slabo, zato z ukrepom podpiramo usposabljanje, izobraževanje, prenos dobrih praks in novih znanj ter promocijo na področju dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva, kar bo doprineslo k večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.

Predmet podpore:

- izobraževanje in usposabljanje kmetov s področij dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva;
- svetovalne storitve;
- organizacija forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih;
- publikacije, kot so katalogi in spletišča.

Upravičenci: Izvajalci so subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti iz predmetov podpore in bodo izbrani na podlagi javnega razpisa.

Splošni pogoji upravičenosti:

- Izvajalec mora zagotoviti, da bo pomoč dostopna vsem upravičencem.

– Če je izbrani izvajalec skupina proizvajalcev ali druga kmetijska organizacija za vzajemno pomoč mora zagotoviti, da je pomoč dostopna tudi nečlanom. Prispevek za udeležbo nečlanov se omeji na stroške za zagotavljanje storitev. Izvajalec je dolžan po zaključenem usposabljanju naročniku – občini predložiti seznam upravičenih udeležencev izobraževanja in usposabljanja ali svetovanja z vsemi zakonsko obveznimi podatki: udeleženci (končni prejemniki) morajo biti vpisani v register kmetijskih gospodarstev ali morajo biti njihovi družinski člani.

Specifični pogoji upravičenosti:

Pomoč se dodeli izvajalcu in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju končnim prejemnikom. Pri promociji mora izvajalec zagotoviti, da promocijski material na kateremkoli mediju vsebuje dejanske podatke o proizvajalcih iz določenega območja ali dejanske podatke o proizvajalcih danega proizvoda, ter da so informacije in predstavitev nevtralne in imajo vsizadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo.

Upravičeni stroški:

- usposabljanje in izobraževanje ter svetovanje kmetom iz področja dopolnilnih dejavnosti in gozdarstva;
- stroški organiziranja in izvedbe programov usposabljanja in izobraževanja (prostor, predavatelji, oglaševanje);
- stroški svetovalnih storitev: honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje;
- predstavitev izdelkov na javnih predstavitvah (sejmi, razstave ...): stroški udeležbe in potnih stroškov, najemnine razstavnih prostorov, materialni stroški priprave in dostave izdelkov za razstave, ocenjevanja pridelkov, simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca, stroški publikacij ocenjevanja izdelkov;
- širjenje znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice in predavanja za širšo javnost): potni stroški, stroški prevozov, najemnine, materialni stroški priprave;
- promocija: stroški priprave in tiska publikacij, katalogov ter stroški oblikovanja in priprave spletnih strani.

Višina pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov;
- pomoč dodeljena kateremu koli podjetju ne sme presežati 200.000 € bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let. Izjema velja za podjetja, ki delujejo na področju transporta, kjer skupna pomoč de minimis ne sme presežati 100.000 EUR v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

17. člen

(pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev)
(2. člen Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006)

Namen ukrepa:

Pokrivati operativne stroške tovornega transporta na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilji ukrepa:

Ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih.

Predmet podpore:

Je financiranje stroškov prevoza za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci:

Subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti tovornega transporta.

Splošni pogoji upravičenosti:

– Upravičenec/izvajalec transporta mora predložiti dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih, z navedbo razdalj.

– Seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno zagotoviti ustrezen in kakovosten transport.

Upravičeni stroški:

Operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Finančne določbe:

Bruto intenzivnost pomoči do X% upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom.

Skupna pomoč »de minimis«, dodeljena kateremu koli transportnemu podjetju, ne sme presežati 100.000 EUR bruto v katerem koli obdobju treh proračunskih let.

II C. OSTALI UKREPI

18. člen

(Šolanje na poklicnih in srednješolskih kmetijskih in gozdarskih programih)

Namen: Zagotoviti usposobljene kadre za delo v kmetijstvu in gozdarstvu.

Upravičenci: Dijaki poklicnih, srednješolskih programov iz področja kmetijstva in gozdarstva.

Splošni pogoji upravičenosti: Dijak ima stalno prebivališče v Občini.

Specifični pogoji upravičenosti: Potrdilo o vpisu.

Višina pomoči: Do 400 EUR/dijaka (neto) v šolskem letu.

19. člen

(Delovanje društev in njihovih združenj)

Namen: Društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, ki živi na podeželju, zato jih je potrebno spodbujati in dolgoročno tudi s tem dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

Predmet: Sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja kmetov in drugih neprofitnih združenj, povezanih s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja.

Upravičenci: Društva in njihova združenja.

Splošni pogoji upravičenosti:

– društva registrirana za delovanje na območju občine ali delujejo na območju občine;

– sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev;

– izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti, ni predmet sofinanciranja.

Specifični pogoji upravičenosti:

– odločba o vpisu v register društev;

– seznam članov društva iz območja občine.

Upravičeni stroški:

Materialni stroški za delovanje društev.

Višina pomoči:

Višina sofinanciranja do 100% upravičenih stroškov.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

20. člen

(Raziskovalne naloge)

Namen: Je vzpodbuditi kakovostne raziskovalne naloge s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja.

Upravičenci: Šole, dijaki in študentje.

Splošni pogoji: Časovno definirana in finančno ovrednotena izdelava naloge.

Upravičeni stroški: Stroški izdelave nalog.

Višina pomoči: Višina sofinanciranja do 100% upravičenih stroškov.

Znesek pomoči: Se določi z razpisom.

21. člen

Izvajanje lokalne razvojne strategije (Leader)
(63. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1698/2005)

Namen ukrepa:

Zagotoviti večletno podporo inovativnim partnerskim razvojnim iniciativam na podeželju, ki bodo prispevale k razvoju delovnih mest in kakovosti življenja na podeželju.

Cilji:

Izvajanje projektov po načelih Leader.

Sredstva bodo dodeljena za upravljanje in izvajanje lokalne razvojne strategije na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine.

Upravičenci: Lokalna akcijska skupina, priznana s strani ministrstva, pristojnega za kmetijstvo.

Pogoji upravičenosti:

- lokalna razvojna strategija, potrjena s strani ministrstva, pristojnega za kmetijstvo,
- lokalna akcijska skupina, priznana s strani ministrstva, pristojnega za kmetijstvo,
- predložen letni program upravljanja in izvajanja lokalne razvojne strategije.

Finančne določbe:

Sredstva bodo dodeljena za upravljanje in izvajanje lokalne razvojne strategije na podlagi letnega programa Lokalne akcijske skupine.

Višina pomoči:

- do 50% opravičljivih stroškov za izvajanje projektov.

III. POSTOPKI ZA DODELITEV POMOČI IN IZBOR UPRAVIČENCEV

22. člen

(Postopek za dodelitev pomoči)

Pomoči se bodo dodeljevale na podlagi letno izvedenega javnega razpisa, v katerem Občina podrobneje določi kriterije ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev. Za izvedbo postopka imenuje župan komisijo.

O dodelitvi sredstev po tem Pravilniku odloča župan z odredbo, kjer opredeli višino odobrenih sredstev, opravičljive stroške in namen pomoči za posamezen ukrep.

Občina poroča ministrstvu pristojnemu za nadzor državnih pomoči o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in namenih, kot je to določeno z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

23. člen

(Javni razpis)

Javni razpis določi višino razpoložljivih sredstev za posamezni ukrep, višino dodeljene pomoči za posamezen ukrep, kriterije ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev.

Javni razpis je objavljen na krajevno običajen način in vsebuje:

- ime oziroma naziv in sedež občine, ki dodeljuje sredstva; pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
- predmet javnega razpisa;
- navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev;
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev;

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;

– datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev oziroma datumi odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje le-teh;

– rok, v katerem bodo potencialni prejemniki – upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa;

– kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo;

– druga obvezna določila, navedena v Pravilniku o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Kolikor je za določen ukrep manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se lahko prerazporedijo za drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

24. člen

(Imenovanje komisije za pregled in oceno vlog)

Vloge prispele na javni razpis pregleda in oceni komisija, ki jo za ta namen imenuje župan občine.

O pregledu in oceni vlog komisija sestavi zapisnik, ki mora vsebovati zlasti:

- kraj, datum in uro pregleda ter oceno vloge;
 - imena članov komisije;
 - seznam vlagateljev prispelih vlog;
 - seznam vlagateljev nepopolnih in neutemeljenih vlog z navedbo pomanjkljivosti;
 - predlog upravičencev do pomoči po tem Pravilniku in predlagano višino sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu;
 - pripombe.
- Zapisnik podpisajo vsi člani komisije.

25. člen

(Odločitev o vlogah)

Vlagatelje nepopolnih vlog se pozove, da vloge dopolnijo v roku, ki je določen v javnem razpisu. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni ali ne odpravi pomanjkljivosti, se zavrnejo. Na podlagi zapisnika iz 24. člena odloči o vloženih zahtevkih direktor občinske uprave najkasneje v 45 dneh po izteku razpisnega roka. V sklepu se opredeli namen, višino odobrenih sredstev in opravičljive stroške za posamezen ukrep. Zoper sklep je dopustna pritožba v roku 15 dni od vročitve. Pritožbo je potrebno poslati priporočeno po pošti na občino. Pristojni organ za pritožbe na II. stopnji je župan občine.

26. člen

(Pogodba)

Na podlagi sklepov o dodeljenih sredstvih občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

27. člen

(Vračilo sredstev)

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito, ali jih porabil nenamensko oziroma del ali storitev ni izvršil v skladu s pogodbenimi določili mora občini vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Natančni pogoji vrnitve sredstev dodeljenih upravičencu se določijo v pogodbi.

Upravičenec iz prejšnjega odstavka ne more pridobiti novih sredstev iz tega Pravilnika še 5 let po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

28. člen

(Uporaba Pravilnika)

Ta Pravilnik se uporablja za Občino Kranjska Gora in za uresničevanje strategije Lokalne akcijske skupine, ki deluje na območju občine.

IV. KONČNE DOLOČBE

29. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Kranjska Gora (UVG, št. 41/03).

30. člen

Ta Pravilnik začne veljati štirinajsti delovni dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za programsko obdobje 2007–2013.

Št. 330/21-02/2007-UK

Kranjska Gora, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Kranjska Gora
Jure Žerjav l.r.

LJUBLJANA

3320. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja CR 2/20 Pravoslavna cerkev, del območja urejanja CT 22 Cankarjeva cesta in del območja urejanja CT 14 Prešernova cesta

Na podlagi 46. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01, 28/01 in 42/07) sprejemam

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja CR 2/20 Pravoslavna cerkev, del območja urejanja CT 22 Cankarjeva cesta in del območja urejanja CT 14 Prešernova cesta

1.

S tem sklepom se začne priprava občinskega prostorskega podrobnega načrta (OPPN) za območje urejanja CR 2/20 Pravoslavna cerkev, del območja urejanja CT 22 Cankarjeva cesta in del območja urejanja CT 14 Prešernova cesta.

2.

Ocena stanja in razlogi za pripravo OPPN

Območje urejanja CR 2/20 Pravoslavna cerkev in del območja urejanja CT 22 Cankarjeva cesta, funkcionalna enota 1, se ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območja urejanja v mestnem središču (Uradni list SRS, št. 13/88, 21/90 in Uradni list RS, št. 16/91, 35/92, 15/93, 61/94, 34/96, 22/98, 68/99, 77/02 in 69/03).

Po določilih dokumenta so dopustna tekoča in investicijsko vzdrževalna dela na obstoječih objektih ter rekonstrukcije objektov, s katerimi se ne spreminjajo konstrukcijski elementi. Novogradnje niso dopustne.

Srbska pravoslavna cerkvena občina v Ljubljani želi svojo dejavnost na obstoječi lokaciji dopolniti ter ob obstoječi Pravoslavni cerkvi zgraditi župnišče s parkirnimi površinami.

Glede na to, da območje leži v osrednjem delu mestnega središča neposredno ob parku Tivoli, v okolju z mnogimi kakovostnimi arhitekturami in ureditvami zunanjega prostora, je bila sprejemljivost pobude preverjena z javnim urbanistično arhitekturnim natečajem. Le-ta je pokazal, da je pobuda utemeljena. Izbrana natečajna rešitev odgovarja potrebam Srbske

pravoslavne cerkvene občine v Ljubljani in je hkrati skladna s prostorskimi možnostmi, urbanistično arhitekturnimi usmeritvami in spomeniško varstvenimi zahtevami.

Obstoječi urbanistični dokument ne omogoča realizacijo investicijske namere, zato je treba izdelati nov urbanistični dokument.

3.

Območje OPPN

Območje OPPN je prostor, ki ga omejuje na zahodu Tivolska cesta, na vzhodu Prešernova cesta, na jugu iztek Cankarjeve ceste in na severu izvoz Prešernove ceste na Tivolsko cesto. Obsega območje Pravoslavne cerkve z urejenimi parkovnimi površinami v velikosti približno 6 400 m² (zemljišča parc. št. 2134, 2135, 2136 in 2137 vse v k.o. Ajdovščina). Območje OPPN se v fazi izdelave lahko spremeni.

4.

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi OPPN

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. Vodovod – Kanalizacija, d.o.o. (Področje oskrbe z vodo, Področje odvajanja odpadnih voda)
 2. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana
 3. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana
 4. MOL, MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet
 5. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje (Urad za upravljanje z vodami)
 6. Elektro Ljubljana d.d., PE Elektro Ljubljana mesto
 7. Energetika Ljubljana d.o.o. (Oskrba s plinom, Daljinska oskrba s toplotno energijo)
 8. RS, Ministrstvo za obrambo (Uprava RS za zaščito in reševanje)
 9. RS, Ministrstvo za obrambo (Direktorat za upravne zadeve, Sektor za civilno obrambo)
 10. Telekom Slovenije d.d.
 11. Javna razsvetljava d.d.
 12. Snaga d.o.o.
- (2) Drugi udeleženci:
1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor
 2. MOL, MU, Oddelek za gospodarjenje z zemljišč.

5.

Način pridobitve strokovne rešitve

Strokovna rešitev, ki bo podlaga za pripravo OPPN je pridobljena z javnim natečajem za pridobitev najboljše urbanistično arhitekturne rešitve.

6.

Roki za pripravo OPPN

Izdelava osnutka OPPN je predvidena en mesec po začetku veljavnosti tega sklepa. Priprava dopolnjenega osnutka je en mesec po pridobitvi smernic. Sprejem predloga OPPN je predviden eno leto po začetku veljavnosti tega sklepa. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

7.

Obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN

Pripravo OPPN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med Mestno občino Ljubljana in investitorjem.

8.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3500-16/2007-1

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

MIRNA PEČ

3321. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1) ter 15. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99, 52/01 in 40/03) je Občinski svet Občine Mirna Peč na 8. redni seji dne 14. 6. 2007 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

I

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na zemljiščih s parc. št. 3493/2, pot v izmeri 80 m², vpisana pri vložku številka 1143, k.o. Hmeljčič in parc. št. 2506/2, pot v izmeri 138 m², parc. št. 2506/3, pot v izmeri 190 m², parc. št. 2499/2, pot v izmeri 97 m², parc. št. 2490/1, pot v izmeri 197 m², vse vpisane pri vložku številka 1717, k.o. Golobinjek.

II

Zemljišča iz I. točke tega sklepa prenehajo imeti status javnega dobra in postanejo last Občine Mirna Peč.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-7/2007-19
Mirna Peč, dne 27. junija 2007

Župan
Občine Mirna Peč
Zvonko Lah l.r.

MORAVSKE TOPLICE

3322. Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska inšpekcija in redarstvo«

Na podlagi 6. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Cankova, (Uradni list RS, št. 27/99) in 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 32/07), 13. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 16/07) in 11. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06), 3., 6. in 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Grad (Uradni list RS, št. 12/00 in 68/01) in 16. člena Statuta Občine Grad (Uradni list RS, št. 56/99, 12/00, 24/01 in 2/06), 13. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 96/05) in 4. in 15. člena Statuta Občine Hodoš (Uradni list RS, št. 136/06), 8. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Kuzma (Uradni

list RS, št. 38/99) in 15. člena Statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 33/07), 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 13/99) in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02 in 28/03), 17., 18. in 19. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Puconci, (Uradni list RS, št. 47/99 in 48/07) in 5. člena Statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 35/99, 23/01, 65/02, 89/02, 16/05 in 103/05), 17. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Rogašovci, (Uradni list RS, št. 18/99) in 17. člena Statuta Občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 66/99, 76/02, 29/03, 88/05, 79/06), 17. in 18. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Šalovci, (Uradni list RS, št. 43/99) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 13/99 in 58/05), 17. in 18. člena Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Tišina, (Uradni list RS, št. 24/99 in 47/01) in 56. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 38/07), so na svojih sejah Občinski sveti Občine Cankova dne 14. 6. 2007, Občine Gornji Petrovci dne 16. 2. 2007, Občine Grad dne 7. 2. 2007, Občine Hodoš dne 26. 2. 2007, Občine Kuzma dne 16. 5. 2007, Občine Moravske Toplice dne 29. 1. 2007, Občine Puconci dne 21. 2. 2007, Občine Rogašovci dne 25. 5. 2007, Občine Šalovci dne 13. 1. 2007, Občine Tišina dne 13. 4. 2007, v skladu z 29. in 49.a členom Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo ZLS – UPB 1 (Uradni list RS, št. 100/05), 2. členom Zakona o občinskem redarstvu (ZORed) (Uradni list RS, št. 139/06) in 3. členom Zakona o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 56/02) sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska inšpekcija in redarstvo«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se ustanovi organ skupne občinske uprave, določi njegovo delovno področje, notranja organizacija, vodenje ter zagotavljanje sredstev in drugih pogojev za njegovo delo.

(2) S tem odlokom so določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic in njihovih organov v razmerju do organa skupne občinske uprave in v medsebojnih razmerjih.

2. člen

(1) Občina Cankova, Občina Gornji Petrovci, Občina Grad, Občina Hodoš, Občina Kuzma, Občina Moravske Toplice, Občina Puconci, Občina Rogašovci, Občina Šalovci in Občina Tišina ustanovijo organ skupne občinske uprave za skupno opravljanje nalog občinskih uprav na področju občinske inšpekcije, občinskega redarstva in urejanja prostora.

(2) Ustanoviteljske pravice občin, razen sprejema sprememb in dopolnitev tega odloka ter zagotavljanja proračunskih sredstev za delovanje organa skupne uprave, za kar so pristojni občinski sveti, izvršujejo župani občin ustanoviteljic.

(3) Župani občin ustanoviteljic imenujejo in razrešujejo vodjo organa skupne občinske uprave, sprejmejo kadrovske načrt, program dela in finančni načrt organa skupne občinske uprave, nadzorujejo delo ter dajejo skupne usmeritve glede splošnih vprašanj organiziranja in delovanja organa skupne občinske uprave.

3. člen

(1) Ime organa skupne občinske uprave za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju občinske inšpekcije, občinskega redarstva in urejanja prostora je: »**MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO**« (v nadaljnjem besedilu: Medobčinska inšpekcija in redarstvo).

(2) Sedež organa skupne občinske uprave za skupno opravljanje nalog občinske uprave na področju občinske inšpekcije, občinskega redarstva in urejanja prostora – Medobčinske inšpekcije in redarstva je v Občini Moravske Toplice na naslovu: Tešanovci 31, 9226 Moravske Toplice.

(3) Skupni organ občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo uporablja žig okrogle oblike. Ob zunanjem robu žiga je napis: »MEDOBČINSKA INŠPEKCIJA IN REDARSTVO«, v notranjem krogu pa je napis: Tešanovci 31.

4. člen

Organ skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo je enovit organ.

II. NALOGE IN ORGANIZACIJA DELA

5. člen

(1) Medobčinska inšpekcija in redarstvo opravlja upravne, strokovne in svetovalne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic na področjih:

- občinske inšpekcije,
- občinskega redarstva in
- strokovne naloge na področju urejanja prostora, katerih izvajanje je po določilih zakonov, ki urejajo prostor, v pristojnosti občin in
- naloge občinskega urbanista, kot jih določa zakon.

(2) Svoje naloge opravlja Medobčinska inšpekcija in redarstvo v skladu z zakoni, podzakonskimi predpisi in predpisi občin ustanoviteljic.

6. člen

(1) Medobčinska inšpekcija in redarstvo je prekrškovni organ občin ustanoviteljic.

(2) Pooblaščenec uradne osebe Medobčinske inšpekcije in redarstva vodijo prekrškovni postopek in odločajo o prekrških iz občinske pristojnosti občin ustanoviteljic, določenih z:

- zakonom o varnosti cestnega prometa,
- zakonom o občinskem redarstvu,
- odloki o občinskih cestah,
- odloki o ravnanju s komunalnimi odpadki,
- odloki o oglaševanju in reklamiranju,
- odloki o občinskih taksah,
- odloki o pokopaliških dejavnostih,
- odloki o urejanju in vzdrževanju javnih in zelenih površin,

– odloki o odvajanju in čiščenju odpadnih voda,

– odloki o oskrbi s pitno vodo,

– odloki s področja naravne in kulturne dediščine

– drugimi predpisi, ki pooblaščajó občinsko inšpekcijo za inšpekcijski nadzor.

(3) Plačane globe za prekrške, ki jih izreče Medobčinska inšpekcija in redarstvo, so prihodek proračuna občine, na območju katere je bil prekršek storjen oziroma katere predpis je bil kršen.

7. člen

(1) Medobčinski inšpektorji in redarji ter urbanist so javni uslužbenci.

(2) Medobčinska inšpekcija in redarstvo opravlja upravne naloge izvajanja inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva ter vodi prekrškovni postopek in odloča o prekrških nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov na področjih, ki jih urejajo predpisi občin ustanoviteljic, skladno z zakonom.

(3) Postopek o prekrških vodijo in o prekrških odločajo pooblaščenec uradne osebe prekrškovnega organa.

(4) Medobčinska inšpekcija in redarstvo vodi evidence prekrškovnega organa v skladu z zakonom, ki ureja prekrške.

(5) Podrobnejše naloge in pravice ter obveznosti Medobčinske inšpekcije in redarstva opredelijo občine ustanoviteljice v posebnem dogovoru, ki ga sklenejo župani občin ustanoviteljic.

V tem dogovoru se določi tudi obseg inšpekcijskega nadzorstva in redarstva v posamezni občini ustanoviteljici.

8. člen

(1) Medobčinski inšpektorji in redarji pooblastilo za opravljanje nadzorstva izkazujejo s službeno izkaznico, ki jo izda župan občine, v kateri je sedež Medobčinske inšpekcije in redarstva.

(2) Medobčinski redar mora med opravljanjem nalog nositi službeno uniformo občinskega redarja z označbami, kot jo predpiše minister, pristojen za lokalno samoupravo.

9. člen

(1) Pri odločanju v upravnih zadevah iz občinske pristojnosti nastopa Medobčinska inšpekcija in redarstvo kot organ tiste občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada.

(2) Upravni akti, ki jih izdajajo pooblaščenec uradne osebe, imajo v glavi naziv Medobčinske inšpekcije in redarstva, izdajajo pa se v imenu krajevno pristojne občine ustanoviteljice.

(3) Medobčinska inšpekcija in redarstvo se pri izvrševanju svojih nalog ravna po zakonih in drugih predpisih, po usmeritvah župana in tajnika – direktorja oziroma druge s strani župana pooblaščenec osebe občinske uprave občine ustanoviteljice, v katere krajevno pristojnost zadeva spada oziroma za katero izvršuje nalogo.

(4) O izločitvi iz upravnega postopka zaposlenega v Medobčinski inšpekciji in redarstvu odloča tajnik občine oziroma direktor občinske uprave, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, ki v primeru izločitve vodje Medobčinske inšpekcije in redarstva iz upravnega postopka, o zadevi sam odloči.

(5) Za škodo, povzročeno z nezakonitim delom zaposlenega v Medobčinski inšpekciji in redarstvu, odgovarjajo občine ustanoviteljice solidarno.

10. člen

(1) Medobčinsko inšpekcijo in redarstvo vodi vodja organa skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo, ki ga imenujejo in razrešujejo župani občin ustanoviteljic soglasno, v skladu z zakonom o javnih uslužbencih. Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva je predstojnik inšpekcije in redarstva kot prekrškovnega organa.

(2) Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva ima status uradnika na položaju.

(3) Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva mora imeti univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo ali magisterijem in najmanj 7 let delovnih izkušenj ter izpit za inšpektorja in opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku ter izpolnjevati tudi druge pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja sistem javnih uslužbencev in zakoni, ki urejajo področje občinske inšpekcije in redarstva.

(4) Župani občin ustanoviteljic lahko sklenejo pisni sporazum, da bo naloge vodje Medobčinske inšpekcije in redarstva opravljal tajnik občine, v kateri ima Medobčinska inšpekcija in redarstvo sedež.

11. člen

(1) Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva odgovarja za izvrševanje nalog, ki spadajo v krajevno pristojnost posamezne občine ustanoviteljice županu in tajniku občine oziroma direktorju občinske uprave te občine, za delo Medobčinske inšpekcije in redarstva v celoti pa skupaj vsem županom občin ustanoviteljic.

(2) Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva vodi in predstavlja organ skupne občinske uprave Medobčinsko inšpekcijo in redarstvo, organizira in koordinira delo pooblaščenih uradnih oseb, odloča v upravnih zadevah iz pristojnosti Medobčinske inšpekcije in redarstva ter izvaja vse druge naloge, ki so potrebne za zagotovitev pravočasnega in strokovnega ter učinkovitega dela Medobčinske inšpekcije in redarstva, ter v okviru svojih pooblastil odgovarja za zakonitost in strokovnost dela Medobčinske inšpekcije in redarstva.

(3) Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva pripravlja letno poročilo o delu in ga predstavi na občinskih svetih občin ustanoviteljic.

(4) Vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva po predhodnem soglasju županov občin ustanoviteljic ter v skladu s kadrovskim načrtom in sistemizacijo delovnih mest v Medobčinski inšpekciji in redarstvu, ki jo z večino vseh določijo župani občin ustanoviteljic, odloča o sklenitvi in prenehanju delovnega razmerja zaposlenih v Medobčinski upravi.

12. člen

(1) Občina, v kateri ima Medobčinska inšpekcija in redarstvo sedež, ima za javne uslužbenke Medobčinske inšpekcije in redarstva status delodajalca.

(2) Pravice in obveznosti delodajalca izvršujejo župani občin ustanoviteljic. Župan občine s statusom delodajalca ureničuje do vodje Medobčinske inšpekcije in redarstva pravice in obveznosti, ki izhajajo iz delovnega razmerja.

III. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO

13. člen

(1) Naloge Medobčinske inšpekcije in redarstva kot pooblaščen uradne osebe opravljajo vodja medobčinske inšpekcije in redarstva ter občinski inšpektorji.

(2) Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem predpisov iz 6. člena tega odloka opravljajo neposredno občinski inšpektorji.

(3) Občinski inšpektorji lahko poleg nadzora nad izvajanjem občinskih predpisov, skladno s pridobljenimi pooblastili, opravljajo tudi nadzorstvo nad izvajanjem posameznih določb zakonov.

(4) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzora imajo inšpektorji pravico pregledovati objekte in naprave ter dokumentacijo, zaslišati stranke in pričeti v upravnem postopku, pridobiti podatke, s katerimi lahko ugotovijo istovetnost oseb, ter opraviti druga dejanja, ki so skladna z namenom inšpekcijskega nadzorstva.

14. člen

(1) Inšpektor mora izpolniti posebne pogoje iz sistemizacije v roku enega leta od dneva imenovanja za inšpektorja. Prvo zaposleni občinski inšpektor mora ob imenovanju že izpolnjevati posebne pogoje iz sistemizacije.

(2) Občinski inšpektor, ki ne izpolnjuje posebnih pogojev iz sistemizacije ne sme izdajati odločb, lahko pa opravlja dejanja v postopku pred izdajo odločbe.

15. člen

(1) Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinski inšpektor ugotovi, da je kršen občinski predpis, ima pravico in dolžnost:

- opozoriti kršitelja;
- ugotoviti istovetnost osebe v zvezi z opravljanjem nadzora;
- odrediti ukrepe za odpravo nepravilnosti in pomanjkljivosti v roku, ki ga sam določi;
- voditi postopek zaradi prekrška;
- izreči globo;
- predlagati pristojnemu občinskemu organu sprejem ukrepov in
- odrediti druge ukrepe in dejanja, za katere je pooblaščen.

(2) Če pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinski inšpektor ugotovi, da je kršen republiški predpis, ima pravico in dolžnost:

- opozoriti kršitelja;
- pridobiti razpoložljive podatke o kršitvi in kršitelju;
- podati prijavo kršitve pristojnemu državnemu organu in
- o tem poročati županu občine, na območju katere je bil kršen predpis.

16. člen

Pravne in fizične osebe, pri katerih se opravlja inšpekcijsko nadzorstvo, so dolžne občinskemu inšpektorju:

- omogočiti nemoteno opravljanje inšpekcijskega nadzorstva;
- omogočiti vstop v objekte in prostore oziroma dostop do naprav, ki jih nadzira občinski inšpektor in
- posredovati vse potrebne podatke, dokumentacijo in pojasnila v zvezi z inšpekcijskim nadzorstvom.

17. člen

Občinski inšpektor lahko zaprosi za pomoč policijo, kadar je to potrebno zaradi opravljanja njegovega dela oziroma zaradi lastne varnosti.

IV. MEDOBČINSKO REDARSTVO

18. člen

Naloge medobčinskega redarstva kot pooblaščen uradne osebe opravljajo vodja Medobčinske inšpekcije in redarstva ter občinski redarji.

19. člen

(1) V okviru in v skladu z zakonom o občinskem redarstvu, z zakoni in drugimi predpisi s posameznih področij, občinskimi predpisi ter programom varnosti občin, Medobčinska inšpekcija in redarstvo na področju redarstva skrbi za javno varnost in javni red na območju občin ustanoviteljic in je pristojna:

- nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih površinah,
- varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdrževati javni red in mir ter
- izvajati druge naloge, za katere jo pooblaščajo republiški in občinski predpisi.

(2) Občinski redar lahko opravlja tudi nadzorstvo nad izvajanjem posameznih določb zakonov, ki se nanašajo na mirujoči promet, če je za to pooblaščen z zakonom.

20. člen

Pooblaščen uradne osebe Medobčinske inšpekcije in redarstva morajo izpolnjevati splošne pogoje, določene z zakonom, ki ureja sistem javnih uslužbencev ter pogoje glede strokovne usposobljenosti, določene z zakonom in podzakonskimi akti za področje inšpekcije oziroma redarstva in opraviti preizkusi znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

21. člen

(1) Pri opravljanju nalog ima občinski redar naslednja pooblastila:

- opozorilo;
- ustna odredba;
- izreči globo na kraju samem;
- ugotavljanje istovetnosti;
- varnostni pregled osebe;
- zaseg predmetov;
- zadržanje storilca prekrška in kaznivega dejanja;
- uporaba fizične sile, sredstev za vklepanje in vezanje in plinskega razpršilca.

(2) Za izvajanje pooblastil iz prve točke tega člena se uporabljajo določbe Zakona o občinskem redarstvu, Zakona o policiji in podzakonskih predpisov, ki urejajo načela in način uporabe istovrstnih pooblastil policistov.

22. člen

(1) Župani občin ustanoviteljic Medobčinske inšpekcije in redarstva imenujejo neodvisno, največ petčlansko komisijo za

oceno zakonitosti in strokovnosti ravnanja občinskega redarstva. V komisiji mora biti direktor občinske uprave v kateri je sedež Medobčinske inšpekcije in redarstva, predstavnik policije in predstavniki nevladnih organizacij, zainteresiranih za nadzor nad varstvom človekovih pravic in svoboščin.

(2) Pristojnosti komisije določa Zakon o občinskem redarstvu. Komisija svoje poslovanje natančneje uredi s poslovníkom.

V. SREDSTVA ZA DELO

23. člen

Sredstva za delo Medobčinske inšpekcije in redarstva in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice, in sicer glede na število prebivalcev posamezne občine, v naslednjem razmerju:

- Občina Cankova 6,6%,
- Občina Gornji Petrovci 7,3%,
- Občina Grad 7,8%,
- Občina Hodoš 1,2%,
- Občina Kuzma 5,6%,
- Občina Moravske Toplice 20,2%,
- Občina Puconci 20,6%,
- Občina Rogašovci 11,3%,
- Občina Šalovci 5,6%,
- Občina Tišina 13,8%.

24. člen

(1) Medobčinska inšpekcija in redarstvo opravlja svoje delo v prostorih v Tešanovcih 31 v Občini Moravske Toplice, v kateri ima sedež.

(2) Nakup opreme, ki je potrebna za delo Medobčinske inšpekcije in redarstva naroči v skladu s predpisi o javnem naročanju župan občine ustanoviteljice, v kateri ima Medobčinska inšpekcija in redarstvo sedež. Izbira najboljšega ponudnika predlaga strokovna komisija. Župan vsake od občin ustanoviteljic imenuje v komisijo po enega člana.

(3) Stroške za uporabo upravnih prostorov, stroške nabave in uporabe opreme in vozil, obratovalne stroške in stroške vzdrževanja, si občine ustanoviteljice Medobčinske inšpekcije in redarstva delijo v razmerju, določenem v prejšnjem členu.

25. člen

(1) Organ skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo je neposredni uporabnik proračuna Občine Moravske Toplice, v kateri ima sedež.

(2) Finančni načrt Medobčinske inšpekcije in redarstva, ki ga na predlog predstojnika Medobčinske inšpekcije in redarstva določijo župani občin ustanoviteljic, je vključen v proračun Občine Moravske Toplice, v kateri ima Medobčinska inšpekcija in redarstvo sedež.

(3) Občine ustanoviteljice zagotavljajo sredstva za Medobčinsko inšpekcijo in redarstvo v finančnih načrtih svojih občinskih uprav, na posebni postavki. Finančni načrt Medobčinske inšpekcije in redarstva je priloga k njihovim proračunom.

(4) Odredbodajalec za sredstva finančnega načrta Medobčinske inšpekcije in redarstva je njen vodja, ki je tudi skrbnik prihodkov.

26. člen

(1) Občina ustanoviteljica lahko izrazi interes za izstop iz organa skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo tako, da svojo namero pisno poda županom občin ustanoviteljic najmanj 12 mesecev pred nameranim izstopom.

(2) Občina lahko izstopi kot ustanoviteljica, ko poravnava vse obveznosti do organa skupne občinske uprave Medobčinske inšpekcije in redarstva.

(3) Druge občine, ki izrazijo interes, da pristopijo k organu skupne občinske uprave – Medobčinska inšpekcija in redarstvo, lahko pristopijo, če sklep o tem sprejme njihov občinski

svet in se s pristopom strinjajo vse občine ustanoviteljice oziroma njihovi pristojni organi.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

(1) V tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka župani z večino vseh sprejmejo kadrovski načrt in akt o sistemizaciji delovnih mest v organu skupne občinske uprave medobčinske inšpekcije in redarstva.

(2) Župani občin ustanoviteljic z večino vseh izpeljejo celoten postopek in odločijo o prvi zasedbi sistemiziranih delovnih mest v organu skupne občinske uprave Medobčinske inšpekcije in redarstva.

28. člen

(1) Organ skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo prične z delom, ko občine ustanoviteljice zagotovijo sredstva za začetek dela ter občina ustanoviteljica, v kateri ima sedež, zagotovi prostore in opremo, vendar najkasneje v štirih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

(2) Najkasneje do dne, ko organ skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija prične z delom, prevzame javne uslužbenke, zaposlene v občinskih upravah občin ustanoviteljic, ki so razporejeni na uradniška ali strokovno tehnična delovna mesta, na katerih se opravljajo naloge občinske inšpekcije in redarstva.

(3) Javnim uslužbencem iz prejšnjega odstavka izda vodja skupnega organa občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo odločbe v skladu s sistemizacijo delovnih mest v organu skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo ter jim v podpis predloži pogodbe o zaposlitvi.

(4) Z akti iz prejšnjega odstavka se javnim uslužbencem, zaposlenim v organu skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo, ne more poslabšati položaj glede na položaj, ki so ga imeli v občinski upravi posamezne občine ustanoviteljice.

29. člen

(1) Občinski sveti občin ustanoviteljic organa skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo sprejmejo najpozneje v roku, ki ga določa Zakon o občinskem redarstvu program varnosti, s katerim se na podlagi ocene varnostnih razmer v občini podrobneje določi vrsto in obseg nalog občinskega redarstva.

(2) Do sprejetja občinskih programov varnosti v skladu z Zakonom o občinskem redarstvu, opravlja vse, z Zakonom o redarstvu določene naloge in pooblastila občinskega redarja policija.

30. člen

Župani občin ustanoviteljic objavijo ta odlok v Uradnem listu RS v petnajstih dneh po sprejemu na seji tistega občinskega sveta, ki je o odloku o ustanovitvi organa skupne občinske uprave Medobčinska inšpekcija in redarstvo zadnji odločal.

31. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 030-07/05-1

Moravske Toplice, dne 27. junija 2007

Župan

Občine Moravske Toplice
Franc Cipot l.r.

Župan

Občine Puconci
Ludvik Novak l.r.

Župan
Občine Rogašovci
Edvard Mihalič l.r.

Župan
Občine Šalovci
Aleksander Abraham l.r.

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš l.r.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l.r.

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l.r.

Župan
Občine Grad
Daniel Kalamar l.r.

Župan
Občine Hodoš
Ludvik Orban l.r.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l.r.

3323. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Martjanci – Vzhod (južno od vrtca in cerkve)

Na podlagi 14., 16. in 54. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, v nadaljnjem besedilu: ZPNačrt) ter 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99, 2/01, 24/01, 69/02, in 28/03), župan Občine Moravske Toplice sprejema

S K L E P

o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Martjanci – Vzhod (južno od vrtca in cerkve)

I. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA ZA PRIPRAVO OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA (OPPnačrt)

Ocena stanja in pravna podlaga

Ob upoštevanju sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 43/98) je predmetno območje opredeljeno kot zazidljivo. V naravi je zemljišče nepozidano. V zahodnem delu območja obdelave je tudi manjša pozidana parcela, kjer se njeni nepozidani del odvzame za potrebe predvidene dovozne ceste.

Razlogi

Razlog za pripravo novega oziroma spremembe obstoječega zazidalnega načrta so nove razvojne potrebe in vsebine Občine in drugih oseb, ki jih ni mogoče umestiti v že izdelani občinski prostorski akt.

II. OKVIRNO UREDITVENO OBMOČJE

OPP načrt obravnava območje parcel v k.o. Martjanci. Območje obdelave je ravna površina, nepravilne oblike, velikosti 1,31 ha. Območje obdelave leži južno od cerkve Sv.

Martina v Martjancih. Na vzhodni strani ga omejuje nogometno igrišče, na zahodni občinska cesta in stanovanjski objekti, ter na južni travnik.

Območje obdelave zajema parcele v k.o. Martjanci, in sicer parcele s številkami: 1051/1, 1052/1, 1054/1, 1054/2, 1054/3 in 1056/1. Lastnik vseh parcel v območju obdelave je Občina Moravske Toplice, razen ene, ki je v zasebni lasti (1054/3).

V območje se, zaradi celovite rešitve prometne in druge komunalne infrastrukture, lahko vključijo tudi druga območja v neposredni bližini, kar bo natančneje definirano v samem OPPnačrtu.

III. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne rešitve se izdelajo na osnovi:

- prikaza stanja v prostoru,
- občinskega prostorskega načrta,
- izraženih investicijskih namer občine in drugih oseb.

Upoštevati je potrebno vso veljavno obstoječo dokumentacijo in dejansko stanje vseh infrastrukturnih vodov na tem območju in si od upravljavcev le teh pridobiti ustrezne podlage.

IV. ROKI ZA PRIPRAVO OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

Izdelovalec predmetnega OPP načrta mora biti strokovna organizacija, ki je registrirana za opravljanje strokovnih nalog v zvezi z urbanističnim načrtovanjem v skladu z veljavno zakonodajo. Izdelovalec bo posredoval osnutek z odlokom Občine Moravske Toplice in v postopku sprejemanja akta sodeloval pri vseh delih postopka izdelave in sprejemanja tega akta do njegovega zaključka.

- Izdelava osnutka OPP načrta

Občina pripravi osnutek OPP načrta na podlagi veljavnih prostorskih aktov, stanja v prostoru, razvojnih potreb občine in investorjev.

- Pridobitev smernic

Občina pošlje osnutek OPP načrta nosilcem urejanja prostora ter jih pozove, da ji v roku 30 dni od prejema poziva dajo smernice.

Nosilci, ki bodo zaprošeni za izdajo smernic:

– Elektro Maribor, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., OE Murska Sobota, Lendavska 31, 9000 Murska Sobota

– Telekom Slovenije, Sektor za upravljanje omrežja, Center za vzdrževanje omrežja Murska Sobota, Trg zmage 6, 9000 Murska Sobota

– RS Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Oddelek porečja reke Mure, Slovenska 2, 9000 Murska Sobota, p.p. 144

– Komunala, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota

– Vodovod Murska Sobota, Javno podjetje d.o.o., Kopališka 2, 9000 Murska Sobota

– Občina Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice.

- Celovita presoja vplivov na okolje

Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v roku 30 dni tudi pisno sporoči občini, ali je za OPP načrt potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

- Ob upoštevanju smernic občina dopolni osnutek načrta.

– Kadar je za občinski podrobni prostorski načrt potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, občina za dopolnjen osnutek OPP načrta zagotovi okoljsko poročilo in ga skupaj z dopolnjenim osnutkom OPPnačrta pošlje ministrstvu pristojnemu za varstvo okolja.

– Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, najkasneje v 15 dneh preveri, ali je okoljsko poročilo kakovostno izdelano in v skladu s predpisi.

- Sodelovanje javnosti

Občina mora v postopku priprave OPP načrta omogočiti sodelovanje javnosti v okviru javne razgrnitve, ki traja najmanj

30 dni in v tem času zagotoviti tudi njegovo javno obravnavo. Če je za OPP načrt potrebno izvesti presojo vplivov na okolje, je potrebno javnost hkrati seznaniti tudi z okoljskim poročilom.

– Sprejem OPP načrta

Občina pripravi predlog OPP načrta na podlagi stališča, ki ga zavzame do pripomb in predlogov javnosti ter ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da dajo v 30 dneh mnenje, ali predlog OPP načrta upošteva podane smernice.

Če je potrebno izvesti tudi celovito presojo vplivov na okolje, se pristojna ministrstva v mnenju opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov načrta na okolje s stališča svoje pristojnosti in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Na podlagi mnenj ministrstev iz prejšnjega odstavka ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe načrta skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

Občina predloži občinskemu svetu usklajen predlog OPP načrta v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora razvidno, da so v predlogu smernice upoštevane in če je ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja, izdalo potrdilo, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi.

Občinski podrobni prostorski načrt sprejme občinski svet z odlokom in ga objavi v uradnem glasilu.

V. OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM PRIPRAVE OPP NAČRTA

Finančna sredstva za pripravo predmetnega OPP načrta zagotovi Občina Moravske Toplice iz proračunskih sredstev.

VI. OBJAVA PROGRAMA PRIPRAVE

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03/07-2

Moravske Toplice, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Moravske Toplice
Franc Cipot l.r.

NOVA GORICA

3324. Sklep o podelitvi priznanj Mestne občine Nova Gorica v letu 2007

Na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradne objave, št. 6/02, 25/02 in Uradni list RS, št. 38/05, 24/06) in 17. člena Odloka o priznanjih Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo, št. 4/97, Uradne objave, št. 10/99, 4/01 in Uradni list RS, št. 21/05) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. junija 2007 sprejel

S K L E P

1.

Mestni svet Mestne občine Nova Gorica podeljuje naslednja priznanja Mestne občine Nova Gorica v letu 2007:

NAGRADO MESTNE OBČINE NOVA GORICA prejmejo:

– HIT, d.d. Nova Gorica,

za izjemne dosežke na področju gospodarstva, zaposlovanja, pomoči neprofitnim organizacijam in zaradi splošnega pozitivnega učinka na družbeni razvoj Mestne občine Nova Gorica.

– IVAN MIGNOZZI, roj. 1941, prof. glasbe, Ulica Sergeja Mašere 15, Nova Gorica,

za delo na glasbenem področju.

– MIHAEL DEMŠAR, roj. 1949, dr.med.-spec.spl.med., Streliška pot 2, Nova Gorica,

za izjemne dosežke na področju zdravstva in uspešno vodenje Zdravstvenega doma – Osnovno varstvo Nova Gorica.

NAGRADO FRANCETA BEVKA prejme:

– IZTOK MLAKAR, roj. 1961, dramski igralec, Gradnikove brigade 31, Nova Gorica,

za izjemne umetniške dosežke na področju gledališkega in še posebej glasbenega ustvarjanja.

BEVKOVO LISTINO prejme:

– MARKO PELJHAN, roj. 1969, gledališki režiser, Cankarjeva 14, Nova Gorica,

za projekt Macrolab, s katerim presega meje Slovenije, kakor tudi meje umetnosti in povezuje umetnost z znanostjo.

DIPLOMO MESTNE OBČINE NOVA GORICA prejmejo:

– JOŽE ŠKRLEC, roj. 1940, upokojenec, Ulica XXX. divizije 13/d, Nova Gorica,

za aktivno udejstvovanje v Društvu invalidov Nova Gorica in za odigrano pionirsko vlogo pri vključevanju invalidov v življenjsko in delovno okolje.

– MIRKO GLEŠČIČ, roj. 1944, gradbeni tehnik, Šempas 41,

za dvajsetletno prostovoljno opravljanje del na področju komunalne infrastrukture in objektov javnega pomena ter organizacij priveditev.

– DRUŽINA BONE, Škabrijel 27, Nova Gorica,

za prispevek in izkazano požrtvovalnost v času narodno osvobodilne vojne in za negovanje njenih tradicij.

– MASOVNA ZAVOD NEINSTITUCIONALNE KULTURE, Cesta IX. korpusa 99/a, Solkan,

za popestritev preživljanja kvalitetnega prostega časa mladih, za organizacijo mnogih kulturnih, mladinskih in ostalih odmevnih dogodkov, kakor tudi za večanje ugleda Mestne občine Nova Gorica tako doma kot v tujini.

– ALENKA PODGORNİK, roj. 1943, adm. tehnik, Cesta IX. korpusa 44, Solkan,

za aktivno človekoljubno udejstvovanje pri uresničevanju projekta »Nova Gorica – otrokom prijazno mesto« s punčkami iz cunj Mojca.

2.

Ta sklep velja takoj in se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 094-1/2007

Nova Gorica, dne 21. junija 2007

Podžupan
Mestne občine Nova Gorica
Vojko Fon l.r.

PODLEHNIK

3325. Odlok o izdajanju javnega glasila/časopisa Občine Podlehnik

Na podlagi 4. člena Zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94) in prvega odstavka 6. člena Statuta Občine Podlehnik je Občinski svet Občine Podlehnik na 4. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel

O D L O K

o izdajanju javnega glasila/časopisa Občine Podlehnik

1. člen

(1) Občina Podlehnik začne z izdajanjem javnega glasila, katerega ime je

»**PODLEHNIŠKA ŽVEGLA**« (v nadaljevanju javno glasilo).

(2) S Sklepom Občinskega sveta Občine Podlehnik se odloči, da se začne z izdajanjem občinskega javnega glasila.

(3) S Sklepom Občinskega sveta Občine Podlehnik se prav tako odloči, kdo so člani uredniškega odbora, in kdo je odgovorni urednik tega javnega glasila.

(4) Izdajatelj časopisa je Občinski svet Občine Podlehnik.

(5) Sedež izdajatelja je na sedežu Občine Podlehnik.

2. člen

Namen časopisa je, skladno s programsko zasnovi, ki jo določa izdajatelj, obveščati prebivalce na območju Občine Podlehnik in druge zainteresirane skupine ali posameznike, tudi izven območja te občine, o dogajanjih v občini, pa tudi izven nje, pri čemer mora biti v ospredju objektivno, celovito in časovno ustrezno poročanje (kolikor je to zaradi frekvence izdajanja najbolj ustrezno) o dogajanjih na različnih področjih dejavnosti prebivalstva (političnem, gospodarskem, izobraževalnem, kulturnem, športnem in raznih drugih področjih) dela in življenja.

3. člen

(1) Časopis praviloma izhaja vsake tri mesece, na formatu A-4, v dvo- ali večbarvnem tisku, in v slovenskem jeziku.

(2) Kolikor bodo dopuščale možnosti, bodo kratki povzetki člankov ali prispevkov lahko predstavljeni tudi v enem od tujih jezikov.

(3) Časopis bo delno ali v celoti mogoče spremljati tudi v elektronski obliki.

(4) Na tiskanem papirnem mediju se časopis izdaja v nakladi 750 izvodov.

4. člen

(1) Za urejanje časopisa in določanje uredniške politike (načrtovanje vsebine posamezne številke, presoja prispevkov za objavo in drugo) izdajatelj imenuje odgovornega urednika.

(2) Odgovornemu uredniku pomaga pri njegovem delu tričlanski uredniški odbor, katerega mandat traja 4 leta.

(3) Člani uredniškega odbora, prav tako pa tudi odgovorni urednik, so lahko ponovno imenovani.

5. člen

(1) Odgovorni urednik je za izvajanje uredniške politike odgovoren izdajatelju in uredniškemu odboru, ter jima najmanj 1 letno tudi pisno poroča o svojem delu.

(2) Mandat odgovornega urednika traja 4 leta.

6. člen

Na vsakem izvodu časopisa morajo biti navedeni naslednji podatki: naziv časopisa, ime in naslov izdajatelja, tiskarna, kraj in datum natisa izvoda, številka letnika in izvoda časopisa, ime odgovornega urednika in drugi podatki, ki so obvezni na podlagi ustrezne zakonodaje ali drugih predpisov, zaradi ustrezne klasifikacije in arhiviranja podatkov.

7. člen

(1) Izdajatelj zagotavlja za redno izdajanje časopisa materialne in druge pogoje.

(2) Potrebna finančna sredstva se zagotavljajo praviloma vsakoletno v proračunu Občine Podlehnik.

(3) Finančna sredstva se deloma lahko pridobivajo tudi z oglaševanjem reklamnih in drugih propagandnih sporočil, v skladu s politiko izdajatelja.

8. člen

Izdajatelj je dolžan javno glasilo pred začetkom izdajanja prigrasiti pristojnemu organu, zaradi njegovega vpisa v evidenco javnih glasil.

9. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 006-001/2007

Podlehnik, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Podlehnik
Marko Maučič l.r.

3326. Odlok o spremembah Odloka o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Podlehnik

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 UPB1, 28/06 sklep US, 49/06 ZMetd in 66/06 odl. US), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 UPB-1 in 21/06 odl. US), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07 UPB4 in 139/06 odl. US), Odredbe o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 21/01 in 41/04 ZVO-1), Pravilnika o ravnanju z odpadki (Uradni list RS, št. 84/98, 45/00, 20/01, 13/03, 41/04 ZVO-1), Uredbe o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 32/06), Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06), Pravilnika o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS, št. 37/04, 41/04 ZVO-1), Pravilnika o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 42/04), Uredbe o oblikovanju cen komunalnih storitev (Uradni list RS, št. 45/06), 15. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99 in naslednji) in 4. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah Občine Podlehnik, (Uradni list RS, št. 04/00 je Občinski svet Občine Podlehnik na 4. seji dne 28. 6. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah Odloka o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Podlehnik

1. člen

V 44. členu Odloka o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 118/05) se v prvem odstavku črta besedilo »Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:« in nadomesti z novim besedilom, ki se glasi: »Z globo 1.400 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:«

2. člen

V 44. členu odloka se črta drugi odstavek »Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik.« in nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik.«

3. člen

V 44. členu odloka se črta tretji odstavek »Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.« in nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.«

4. člen

V 44. členu odloka se črta četrti odstavek »Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba.« in nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»Z globo 400 evrov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje fizična oseba.«

5. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 005-001/2007

Podlehnik, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Podlehnik
Marko Maučič l.r.

POLJČANE**3327. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Poljčane**

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (ZPolS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05) in 17. člena Statuta Občine Poljčane (Uradni list RS, št. 05/07) je Občinski svet Občine Poljčane na 7. redni seji dne 26. 6. 2007 sprejel

S K L E P**o financiranju političnih strank v Občini Poljčane****I.**

Političnim strankam, ki so na volitvah v Občinski svet Občine Poljčane v letu 2006 dobile najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta, pripadajo denarna sredstva iz proračuna Občine Poljčane v višini 0,38 EUR za vsak dobljen glas/mesečno.

II.

S sprejemom tega sklepa preneha veljati sklep občinskega sveta o financiranju političnih strank v Občini Slovenska Bistrica številka 10/032-01/4-13/2003 z dne 31. 3. 2003 (Uradni list RS, št. 36/03).

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2007.

Št. 395/07_ZUP

Poljčane, dne 26. junija 2007

Župan
Občine Poljčane
Stanislav Kovačič l.r.

SLOVENSKE KONJICE**3328. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka zazidalnega načrta industrijske cone Slovenske Konjice – območje Kostroj (razširitev dejavnosti Leskovar in stanovanjska gradnja)**

Na podlagi 57. člena v povezavi s 46. in 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 27. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je župan Občine Slovenske Konjice sprejel

S K L E P**o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka zazidalnega načrta industrijske cone Slovenske Konjice – območje Kostroj (razširitev dejavnosti Leskovar in stanovanjska gradnja)****1. Ocena stanja in razlogi**

Območje ureditve zazidalnega načrta industrijske cone Slovenske Konjice, območje Kostroj (Uradni list RS, št. 41/86 in sprem. In dop. 56/97) ne ustreza več potrebam sedanjega časa. Ob območju obravnave je bil pred časom sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah ZN industrijska cona Slovenske Konjice, območje Kostroja (Leskovar, Petrič) in objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/03).

Območje se ureja na osnovi Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000/dopolnjen v letu 1994 in 1998 (Uradni list RS, št. 23/87, 50/98 in 72/00) in družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986, 1990 dopolnjen v letu 1994, 1999 in 2004 (Uradni list RS, št. 23/87, 50/98, 72/00 in 75/04) je območje opredeljeno kot stavbno zemljišče.

Razlogi za spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta so:

- širitev obstoječe gostinske dejavnosti gostišča Viking s prenočitvenimi kapacitetami in
- stanovanjska gradnja.

2. Območje prostorskega akta

Območje sprememb in dopolnitev se nanaša na naslednje parcelne številke 545/8, 544/18, 545/11, k.o. Slovenske Konjice in 545/20, kjer stoji gostišče Viking.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve, ki se nanašajo na obravnavano območje bo priskrbel investitor.

4. Roki za pripravo spremembe prostorskega akta in njegovih posameznih faz

Sklep o začetku priprave spremembe prostorskega akta	junij 2007
Objava sklepa v uradnem glasilu in na svetovnem spletu, MOP	julij 2007
Obvestilo MOP, Direktorat za okolje o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje	30 dni
Priprava osnutka spremembe prostorskega akta	7 dni
Pridobivanje smernic	30 dni
Javno naznanilo o javni razgrnitvi in javni obravnavi osnutka	7 dni pred pričetkom javne razgrnitve
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
Priprava stališča do pripomb in predlogov	7 dni po zaključku javne razgrnitve
Pridobivanje mnenj	30 dni
Stališča do pripomb in predlogov	takoj od opredelitve načrtovalca
Priprava usklajenega predloga	7 dni
Sprejemanje odloka na občinskem svetu	oktober 2007
Objava v Uradnem listu	november 2007

5. Nosilci urejanja prostora

Nosilci urejanja, ki jih je potrebno vključiti v postopek pridobivanja smernic in mnenj:

Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
ELEKTRO MARIBOR d.d., Vetrinjska ul. 2, 2000 Maribor

Telekom Slovenije d.d., Center za vzdrževanje omrežja Celje, Lava 1, 3000 Celje

Petrol plin d.o.o., Dunajska c. 50, 1000 Ljubljana
JKP Slov. Konjice d.o.o., Celjska c. 3, 3210 Sl. Konjice
Občina Slov. Konjice, Stari trg 29, 3210 Sl. Konjice.

6. Financiranje prostorskega akta

Prostorski akt financira investitor GRADBENI SERVIS IN GOSTINSTVO Peter Leskovar s.p., Tovarniška cesta 10, Slovenske Konjice.

Za izdelovalca strokovnih podlag za spremembo in dopolnitev Odloka o ZN je izbral investitor: BIRO 2001 Maksimilijana Ozimič Zorič s.p., Trg Alfonza Šarha 1, 2310 Slovenska Bistrica.

7. Objava sklepa priprave

Sklep priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati začne naslednji dan po objavi.

Št. 3505-0008/2007
Slovenske Konjice, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

ŠENTJUR**3329. Odlok o spremembi Odloka o enkratnem denarnem prispevku za novorojence**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1, 21/06 – odl. US RS) ter 15. člena Statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99, 1/02, 84/06 in 26/07) je Občinski svet Občine Šentjur na 6. redni seji dne 21. junija 2007 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o enkratnem denarnem prispevku za novorojence****1. člen**

V Odloku o enkratnem denarnem prispevku za novorojence (Uradni list RS, št. 118/05) se v 7. členu spremeni prvi stavek, ki se glasi:

»Višina denarnega prispevka za novorojence znaša 150 EUR.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 560-2/2005 (241)
Šentjur, dne 21. junija 2007

Župan
Občine Šentjur
mag. Štefan Tisel l.r.

3330. Sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Šentjur

Na podlagi 46. člena in prvega odstavka 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter skladno s 37. členom Statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 40/99, 1/02, 84/06 in 26/07) sprejemam

SKLEP**o začetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Šentjur****1. Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta**

Občina Šentjur je do sprejetja nove zakonodaje na področju prostorskega načrtovanja oziroma do sprejetja tega sklepa vodila postopek priprave strategije prostorskega razvoja Občine Šentjur (v nadaljevanju SPRO) in Prostorskega reda Občine Šentjur (v nadaljevanju PRO) na podlagi Zakona o urejanju prostora ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03).

V skladu s prehodnimi določbami novega Zakona o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju ZPNačrt) bo Občina Šentjur postopek SPRO in PRO nadaljevala po določbah ZPNačrt, pri čemer se oba dokumenta združita v en prostorski akt, to je Občinski prostorski načrt Občine Šentjur (v nadaljevanju OPN).

1.1. Ocena stanja

Občina Šentjur je s pripravo SPRO pričela v začetku leta 2004. Prva prostorska konferenca je bila izvedena 24. 3. 2004. Dne 16. 4. 2004 je župan sprejel program priprave (Uradni list RS, št. 43/04), ki je bil zaradi sprememb rokov dne 13. 9. 2004 dopolnjen oziroma spremenjen (Uradni list RS, št. 100/04). V fazi pridobivanja smernic (september 2004) je Urad za prostorski razvoj Ministrstva za okolje, prostor in energijo z dopisom št. 350-01-33/2004 z dne 21. 9. 2004 Občino Šentjur obvestil, da je potrebno dosledno izpolnjevati določila ZUreP-1 (pričeti z občinsko strategijo šele po sprejeti Strategiji prostorskega razvoja Slovenije (SPRS) in Prostorskem redo Slovenije (PRS)), upoštevati novo zakonodajo (ZVO-1 in ZON-UPB 2) ter nove podzakonske predpise. Na podlagi obvestila MOP je župan sprejel nov program priprave (objavljen v Uradni list RS, št. 21/05 z dne 4. 3. 2005). Vse nosilce urejanja prostora je Občina Šentjur dne 1. 3. 2005 ponovno zaprosila za smernice oziroma za dopolnitev smernic ter 10. 11. 2004 obvestila MOPE o nameri priprave SPRO, ki ji je z odločbo št. 354-19-38/2004 z dne 25. 1. 2005 naložilo izvedbo celovite presoje vplivov na okolje.

Vzporedno s postopkom priprave so bile izdelane obvezne in druge strokovne podlage, in sicer:

- Strokovne podlage za območje Slivniškega jezera;
- Študija razpoložljivih nezazidanih stavbnih zemljišč;
- Analiza pobud javnega sektorja;
- Analiza socialnih in demografskih razmer;
- Analiza identitete prostora;
- Analiza v zvezi z obrambo ter varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Študija ranljivosti prostora;
- Strokovne podlage za urbanistično zasnovo Šentjur;
- Analiza območij varstva najboljših kmet. zemljišč in analizo možnosti širitve poselitve območij na ta območja;
- Idejna zasnova vodnogospodarskih ukrepov ob Voglajni in Slomščici;
- Izdelava prostorskih rešitev ureditve prometa mesta Šentjur ter naselij Ponikva, Proseniško in Gorica pri Slivnici;
- Študija variant navezovalne ceste Dramlje – Šentjur v treh različicah;
- Študija 4. različice navezovalne ceste Dravlje – Šentjur;
- Primerjalna študija treh različic navezovalne ceste z vidika rabe zemljišča;
- Dopolnitev primerjalne študije treh različic navezovalne ceste z vidika rabe zemljišč s četrto različico.

Na podlagi izdelanih strokovnih podlag in pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora je bil najprej izdelan in na 18. seji Občinskega sveta (v nadaljevanju OS) dne 17. 2. 2005 potrjen koncept prostorskega razvoja občine. V nadaljevanju je bil izdelan predlog SPRO z urbanistično zasnovo ter okoljsko poročilo z revizijo. Občina Šentjur je izvedla Celovito presojo vplivov na okolje (nadaljevanje CPVO) v obsegu in vsebini, tako, da bo služila za potrebe opredelitve vplivov na okolje ter presoje sprejemljivosti na varovana območja tudi za potrebe izdelave PRO, torej tudi izvedbenega dela OPN.

Občina Šentjur je s pripravo PRO začela v letu 2006. Prva prostorska konferenca je bila izvedena 22. 3. 2006. Dne 30. 11. 2006 je župan sprejel program priprave (Uradni list RS, št. 123/06).

V skladu z novo zakonodajo bo potrebno enovit prostorski akt – OPN Občine Šentjur dopolniti z naslednjimi vsebinami:

- izdelati prikaz stanja prostora kot obvezno podlago za pripravo prostorskega akta,
- izdelati urbanistične načrte za mesto Šentjur, naselje Planina, Ponikva, Dramlje, Proseniško in Gorica pri Slivnici,

- preoblikovati dosedaj pripravljena gradiva SPRO v skladu z novo zakonodajo v strateški del OPN,
- glede na ZPNačrt bo potrebno pridobiti tudi geodetske načrte v ustreznem merilu.

Za nadaljnji potek priprave OPN se upošteva postopek priprave, določen v 98. členu ZPNačrt. Upoštevajo se tudi pojasnila in priporočila MOP št. 0071-44-2006, z dne 10. 4. 2007.

OPN bo predstavljal nov temeljni strateški in operativni prostorski dokument, ki bo omogočal izvedbo načrtovanih prostorskih ureditev. OPN Občine Šentjur bo nadomestil vsebine prostorskih sestavin planskih aktov občine ter vsebino prostorskih ureditvenih pogojev. Priprava OPN je potrebna predvsem zaradi uskladitve občinskih prostorskih aktov s prostorskimi akti Republike Slovenije. Razlogi za pripravo so tudi na novo preverjene strateške usmeritve prostorskega razvoja Občine Šentjur ter pobude in predlogi za spremembo namenske rabe prostora pravnih in fizičnih oseb.

1.2. Razlogi

Razlog za pripravo OPN Občine Šentjur je v spremembi sistema urejanja prostora, ki jo je uvedel ZPNačrt. V skladu s 95. členom ZPNačrt mora občina, v 24 mesecih po uveljavitvi predpisa iz petega odstavka 39. člena zakona ZPNačrt, sprejeti OPN.

Predloga SPRO in PRO Občine Šentjur še nista bila javno razgrnjena, zato se po uveljavitvi ZPNačrt nadaljuje postopek priprave novega prostorskega akta OPN na podlagi določil tega zakona. Nadaljnji postopek bo potekal kot priprava enovitega dokumenta OPN, ki vsebuje strateški in izvedbeni del.

Pravna podlaga za pripravo OPN so poleg ZPNačrt še podzakonski predpisi, ki bodo uveljavljeni skladno z določili tega zakona.

2. Območje prostorskega načrta

OPN Občine Šentjur se izdelava za celotno območje občine.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

3.1. Pri pripravi OPN se smiselno upoštevajo študije, analize in strokovne podlage, izdelane za pripravo SPRO in PRO, ki so navedeni v točki 1.1. tega sklepa.

3.2. Dodatno se izdelava še naslednje obvezne podlage:

- prikaz stanja prostora v skladu s 86. členu ZPNačrt ter podrobnejšo vsebino, ki jo predpiše minister,
- urbanistični načrt za mesto Šentjur,
- urbanistične načrte za naselja Planina, Ponikva, Dramlje, Proseniško, Gorica pri Slivnici.

3.3. Pri pripravi OPN Občine Šentjur se upoštevajo smernice in strokovne podlage nosilcev urejanja prostora, ki so bile pridobljene v postopku priprave SPRO ter dopolnilne smernice nosilcev urejanja prostora za pripravo izvedbenega dela OPN.

3.4. Variantne rešitve so izdelane za navezovalno cesto Dramlje – Šentjur in zadrževalnik Črnlolica – Slivnica.

3.5. Za pripravo strateškega dela OPN pripravljavec pridobi ažurne državne geodetske podlage za pripravo izvedbenega dela OPN, za izdelavo obveznih podlag pa pripravljavec pridobi geodetske načrte v ustreznem merilu.

4. Roki za pripravo OPN

	Faze	Rok
1.	Sklep o izdelavi OPN	junij 2007
2.	Objava sklepa	junij 2007
3.	Pridobivanje dopolnilnih smernic	julij/avgust 2007
4.	Usklajevanje smernic	september/oktober 2007
5.	Priprava dopolnjenega osnutka OPN	oktober/november 2007
6.	Pridobitev mnenje o ustreznosti okoljskega poročila	v skladu z zakonskimi določili

	Faze	Rok
7.	Javna razgrnitev in javna obravnava OPN	november 2007
8.	Prva obravnava OPN na OS	december 2007
9.	Stališča do pripomb in predlogov z javne razgrnitve	15 dni po zaključku javne razgrnitve
10.	Izdelava predloga OPN	v 15 dneh po zavzetju stališč do pripomb in predlogov
11.	Potrditev predloga OPN	v 75 dneh od prejema predloga
12.	Priprava usklajenega predloga OPN	30 dni po pridobitvi mnenj
13.	Pridobitev sklepa ministra	v 30 dneh
14.	Sprejem usklajenega predloga OPN na OS	po pridobitvi sklepa ministra
15.	Objava OPN	v 15 dneh od sprejema OPN na OS

Predvideni roki za pripravo OPN se uskladijo s podzakonskim akti oziroma se lahko spremenijo zaradi nepredvidenih zunanjih okoliščin.

5. Navedba nosilcev urejanja prostora

5.1. Nosilci urejanja prostora so:

A/ Ministrstva in organi v njihovi sestavi

Ministrstvo za okolje in prostor:

- Direktorat za prostor,
- Urad za prostorski razvoj,
- Agencija RS za okolje, Direktorat za okolje,
- Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami,
- Direktorat za okolje, Sektor za varstvo narave,
- Sektor za rudarstvo in mineralne surovine,
- Zavod Republike Slovenije za varstva narave, Območna

enota Celje,

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano:

- Direktorat za kmetijstvo,
- Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo,
- Zavod za gozdove RS, Območni enoti Brežice in Celje

Ministrstvo za promet:

- Direktorat za letalstvo,
- Direktorat za železnice,
- Direkcija RS za ceste:

Družba za avtocesto Republike Slovenije,

Direkcija za železniški promet,

Uprava RS za civilno letalstvo,

Ministrstvo za gospodarstvo:

- Direktorat za energijo infrastrukture,
- Direktorat za turizem,
- Direktorat za elektronske komunikacije,

Urad Vlade Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj:

Ministrstvo za obrambo,

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve,

Ministrstvo za zdravje,

Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino,

Zavod za varstvo kulturne dediščine Republike Slovenije,

Območna enota Celje,

Uprava RS za zaščito in reševanje,

B/ Nosilci javnih pooblastil in sicer:

- Javno komunalno podjetje Šentjur
- Telekom Slovenije, PE Celje
- ELES Elektro – Slovenija, d.o.o. Ljubljana
- Elektro Celje d.d., Celje
- Geoplin plinovodi d.o.o.
- Adriaplin d.o.o., Ljubljana

5.2. Če se v postopku priprave OPN ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se jih naknadno vključi v postopek.

5.3. Ker so bile smernice nosilcev urejanja pridobljene k pripravi SPRO, Občina Šentjur nosilce urejanja prostora, skladno z navodili Ministrstva za okolje in prostor, (št.: 007-44-2006, z dne 10. 4. 2007), zaprosi za morebitno dopolnitev že izdanih smernic, k SPRO za potrebe izdelave OPN.

5.4. Na podlagi izdelanega predloga OPN pridobi mnenja nosilcev urejanja prostora Ministrstvo za okolje in prostor.

6. Obveznosti v zvezi s financiranjem OPN

Finančna sredstva za dokončanje prostorskih aktov oziroma za pripravo OPN in njihovih obveznih podlag ter geodetskih načrtov bo pripravljavec zagotovil v poročilu Občine Šentjur razporejena na obdobje dveh let.

7. Veljavnost in objava sklepa

Sklep o začetku priprave OPN Občine Šentjur začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sklep pripravljavec pošlje Ministrstvu za okolje in prostor RS in vsem sosednjim občinam ter ga objavi na svetovnem spletu.

Št. 352-12/2004-100

Šentjur, dne 27. junija 2007

Župan
Občine Šentjur
mag. Štefan Tisel l.r.

ŠKOFJA LOKA

3331. Sklep o ugotovitvi stanja pri pripravi občinskega lokacijskega načrta za del območja Grenc v Škofji Loki

Na podlagi 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07) ter 38. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/95, 47/98) je župan Občine Škofja Loka dne 29. 6. 2007 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi stanja pri pripravi občinskega lokacijskega načrta za del območja Grenc v Škofji Loki

1. člen

Dosedanje aktivnosti

Postopek priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja Grenc v Škofji Loki se je pričel v mesecu aprilu 2006. Skladno z ZUreP-1 so bile zaključene naslednje faze postopka:

- 1. prostorska konferenca – 4. maja 2006;
- sprejem programa priprave – 15. maja 2006 (objavljen v Uradnem listu RS, št. 58/06);
- pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora – maja in junija 2006;
- strokovne podlage – junij do november 2006;
- okoljsko poročilo – september 2006;
- 2. prostorska konferenca – 25. oktobra 2006;
- javna razgrnitev OLN – od 13. novembra do 13. decembra 2006, javna obravnava – 6. decembra 2006;
- podaljšanje javne razgrnitve OLN – od 27. decembra 2006 do 25. januarja 2007;
- javna razgrnitev okoljskega poročila in revizijskega poročila – od 27. decembra 2006 do 25. januarja 2007, javna obravnava 11. januarja 2007;
- sklep o sprejemu stališč do pripomb – 5. marca 2007;
- dopolnitev okoljskega poročila po izvedeni javni razgrnitvi – aprila 2007;
- pridobitev mnenj – april do junij 2007.

Občina je dne 7. junija 2006 prejela odločbo Ministrstva za okolje in prostor, iz katere izhaja, da je v postopku priprave občinskega lokacijskega načrta potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje, dne 13. marca 2007 pa mnenje o ustreznosti okoljskega poročila in njegove revizije.

2. člen

Ugotovitev

Dne 28. aprila 2007 je pričel veljati nov Zakon o prostorskem načrtovanju, ki v 4. odstavku 98. člena določa, da se postopki za sprejem občinskega lokacijskega načrta, začeti pred uveljavitvijo tega zakona na podlagi določb ZUreP-1, v okviru katerih so bili ti akti že javno razgrnjeni, dokončajo po določbah ZUreP-1. V tem primeru se občinski lokacijski načrt šteje za občinski podrobni prostorski načrt.

3. člen

Nadaljnja priprava akta

Javna razgrnitev občinskega lokacijskega načrta za del območja Grenc v Škofji Loki je bila opravljena pred uveljavitvijo ZPNačrt, zato se prostorski akt dokonča po določbah Zakona o urejanju prostora ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, popr. 8/03), in sicer kot občinski lokacijski načrt za del območja Grenc v Škofji Loki. V postopku sledijo naslednje faze:

– Občinski svet Občine Škofja Loka na predlog župana obravnava in sprejme usklajen predlog OLN z odlokom, ki se objavi v Uradnem listu RS.

4. člen

Končna določba

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 35013-0004/2005

Škofja Loka, dne 29. junija 2007

Župan

Občine Škofja Loka

Igor Draksler l.r.

ŠKOFLJICA

3332. Odlok o poimenovanju ulice

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80 in 42/86) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99 in naslednji) ter ob uporabi Pravilnika o določanju imen naselij in ulic ter o označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80) je Občinski svet Občine Škofljica na 7. redni seji dne 26. 6. 2007 sprejel

O D L O K

o poimenovanju ulice

1. člen

Na območju Občine Škofljica se v naselju Škofljica na novo poimenuje naslednjo ulico: **Ob potoku** – ulica poteka od Kočevske ceste ob potoku Škofeljščica po novem stanovanjskem naselju do vrha hriba.

2. člen

Območna geodetska uprava – Izpostava Ljubljana izvede na podlagi tega odloka vse spremembe in jih vnese v register uradno poimenovanih ulic ter novo določene hišne številke v evidenco hišnih števil, ki jih v skladu s prvim odstavkom 12. člena Zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in

stavb (Uradni list SRS, št. 11/80) vodi v registru območij teritorialnih enot za območje Občine Škofljica.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-17/2007

Škofljica, dne 27. junija 2007

Župan

Občine Škofljica

Boštjan Rigler l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE

3333. Odlok o turistični taksi v Občini Šmarješke Toplice

Na podlagi 24. in 26. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in prvega odstavka 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 7. redni seji dne 26. 6. 2007 sprejel

O D L O K

o turistični taksi v Občini Šmarješke Toplice

1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse v Občini Šmarješke Toplice, razporeditev turistične takse, način poročanja in opravljanje nadzora.

2. člen

Turistična taksa je pavšalni denarni znesek – pristojbina za prenočevanje, ki ga plačuje turist (t.j. domači in tuji gost) za vsak dan bivanja s prenočevanjem v kraju izven svojega stalnega prebivališča. Z njo turist poravnava storitve ali ugodnosti, ki se mu ob vsakokratnem koriščenju ne zaračunavajo posebej. Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje.

Turistično takso plača tudi lastnik počitniške hiše ali počitniškega stanovanja v občini oziroma turističnem območju za prenočevanje zase in za vse druge osebe, in sicer v primeru, da so izpolnjeni vsakokratni pogoji, ki jih občini za zaračunavanje te obveznosti predpisuje zakon, ki ureja spodbujanje razvoja turizma.

Turistično območje predstavlja celotno območje Občine Šmarješke Toplice.

3. člen

Višina turistične takse je določena na osnovi stopnje infrastrukturne opremljenosti za turistično dejavnost in na osnovi potreb turističnega razvoja Občine Šmarješke Toplice.

Višina turistične takse se določa s točkovanjem. Upošteva se kriterije iz prejšnjega odstavka se za celotno območje Občine Šmarješke Toplice določi turistična taksa v višini 11 točk.

Za lastnike in druge osebe iz drugega odstavka prejšnjega člena se določi turistična taksa v letnem pavšalnem znesku v višini 200 točk za posamezno ležišče.

Višina turistične takse se izračuna tako, da se število točk pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke določa zakon oziroma na njegovi podlagi Vlada Republike Slovenije.

Turistična taksa se obračuna na način, ki je določen z zakonom, ki ureja spodbujanje razvoja turizma.

4. člen

Za oprostitve in olajšave po tem odloku veljajo določbe prvega in drugega odstavka 27. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma.

Poleg tega so na območju Občine Šmarješke Toplice plačevanja turistične takse oproščeni lastniki zidanic, ki se uporabljajo izključno za vinogradniško dejavnost.

Kolikor se zidanica ne uporablja izključno za vinogradniško dejavnost v skladu s prejšnjim odstavkom, je lastnik zavezan k plačilu turistične takse kot jo določa ta odlok. V tem primeru so plačila turistične takse skladno z osnovno opredelitvijo turistične takse in turista iz prvega odstavka 2. člena tega odloka oproščene le osebe, ki imajo na območju Občine Šmarješke Toplice prijavljeno svoje stalno prebivališče.

Isto pravilo smiselno velja tudi za vse druge podobne objekte.

5. člen

Turistična taksa je kot namenski vir financiranja spodbujanja razvoja turizma namenjena za izvajanje dejavnosti in storitev, ki so v javnem interesu, in sicer:

- a) Informacijsko turistična dejavnost, ki vključuje:
 - informiranje turistov,
 - zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev oziroma obiskovalk (v nadaljnjem besedilu: obiskovalcev),
 - ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe,
 - sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom,
 - urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije,
- b) spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov občine oziroma turističnega območja,
- c) trženje celovite turistične ponudbe na ravni občine oziroma turističnega območja,
- d) razvoj in vzdrževanje turistične infrastrukture občine oziroma skupne turistične infrastrukture turističnega območja (to so vsi objekti za nastanitev in prehrano ter skupni objekti in naprave, ki omogočajo turistične aktivnosti (bazeni, smučišča, kongresne dvorane, ipd.)),
- e) razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom,
- f) organizacija in izvajanje prireditev,
- g) ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,
- h) druge storitve, ki jih v občini oziroma turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

6. člen

Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki ter sobodajalci in kmetje (v nadaljnjem besedilu: zavezanci), ki sprejemajo turiste na prenočevanje, so dolžni do 25. v mesecu za pretekli mesec:

- nakazati turistično takso na posebni račun Občine Šmarješke Toplice ter
- predložiti mesečno poročilo o obračunani in plačani turistični taksi Občini Šmarješke Toplice, na obrazcu, ki je v prilogi in je sestavni del tega odloka.

Mesečno poročilo zavezanca mora vsebovati naslov pravne ali fizične osebe, nastanitvene zmogljivosti, mesec in leto, na katero se nanaša, število domačih in tujih gostov, število ustvarjenih prenočitev, število prenočitev, za katere je bila oproščena plačilo turistične takse, število prenočitev, za katere je bila obračunana taksa v višini 50%, in znesek obračunane in odvedene turistične takse.

Poročilo so zavezanci dolžni pošiljati vsak mesec, ne glede na to, ali so imeli turiste na prenočevanju ali ne. V zadnjem primeru se na poročilo pripiše, da turistov ni bilo na prenočevanju.

Turistično takso je dolžna obračunati in plačati ter podati poročilo tudi vsaka druga fizična in pravna oseba, ki sprejme turiste na prenočevanje na območju Občine Šmarješke Toplice. Za turiste ne štejejo osebe, ki so s fizično osebo (ali njenim zakonskim oziroma zunajzakonskim partnerjem), ki jih sprejme, v sorodstvu kot ožji ali širši družinski člani (potomci, starši, stari starši, strici in tete ter njihovi potomci).

7. člen

Pristojni davčni organ in v okviru svojih pooblastil občinska inšpekcija Občine Šmarješke Toplice izvajata nadzor na osnovi 31. člena veljavnega Zakona o spodbujanju razvoja turizma in tega odloka.

Pooblaščen oseb občinske inšpekcije lahko izvede nadzor nad obračunavanjem, pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem predpisanih evidenc. Zavezanec je pooblaščen osebi dolžan predložiti na vpogled knjige gostov, kopije izstavljenih računov, evidence, ki jih predpiše minister pristojen za turizem, ter ostalo dokumentacijo v zvezi z nastanitvijo gostov in obračunavanjem turistične takse.

Takoj po ugotovljenih kršitvah prijavljanja ali oddajanja sob za prenočevanje brez dovoljenja obvesti občinska inšpekcija pristojne službe za nadzor in ukrepanje.

Pooblaščen oseb občinske inšpekcije se pri opravljanju nadzora legitimira s predpisano izkaznico.

8. člen

V primeru ugotovljenih kršitev obveznosti zavezancev se uporabljajo določbe 32. člena veljavnega Zakona o spodbujanju razvoja turizma.

9. člen

Župan lahko po ugotovljeni potrebi obrazec mesečnega poročila o obračunani in plačani turistični taksi iz prvega odstavka 6. člena tega odloka ustrezno spremeni in dopolni ter posreduje v objavo v Uradni list RS.

10. člen

Določba drugega odstavka 2. člena in z njo povezana določba tretjega odstavka 3. člena tega odloka se začneta uporabljati, ko sta hkrati izpolnjena oba naslednja pogoja:

- da je bilo na območju Občine Šmarješke Toplice v letu pred predvidenim začetkom pobiranja turistične takse od lastnikov počitniških hiš in počitniških stanovanj dokazljivo opravljenih več kot 100.000 nočitev (ali pa namesto teh opravljenih nočitev, da je na območju občine dokazljivo vsaj 1.500 ležišč v nastanitvenih objektih),

– ko bo pristojna geodetska uprava na podlagi zaključnega popisa stavb v Republiki Sloveniji uredila svoje uradne evidence tako, da bo iz njih razvidno, da je na območju Občine Šmarješke Toplice najmanj 200 objektov, ki predstavljajo počitniško hišo ali počitniško stanovanje.

Ne glede na izpolnitev pogojev iz prejšnjega odstavka se določbe tega odloka, ki se nanašajo na plačevanje turistične takse v letnem pavšalnem znesku, ne uporabljajo, dokler Ustavno sodišče Republike Slovenije ne izda odločbe, s katero reši zadeve, ki jih vodi pod opr. št. U-I-42/07, U-I-12/07, U-I-207/06 in U-I-342/05, in sicer tako, da bo iz odločitve Ustavnega sodišča izhajalo, da skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma občina lahko določi, da v turističnem območju plača turistično takso tudi lastnik počitniške hiše oziroma počitniškega stanovanja v letnem pavšalnem znesku.

11. člen

Za vsa vprašanja, ki jih ta odlok ne ureja posebej, se neposredno uporabljata zakon, ki ureja spodbujanje razvoja turizma in zakon, ki ureja gostinsko dejavnost.

12. člen

Pravna razmerja s pristojno davčno upravo, ki bo skladno s področno zakonodajo opravljala določene naloge na podlagi tega odloka, uredi župan v roku 3 mesecev po uveljavitvega tega odloka.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se na območju Občine Šmarješke Toplice preneha uporabljati Odlok o turistični taksi v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 70/05).

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-17/2007-1

Šmarješke Toplice, dne 26. junija 2007

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE
POROČILO O PRENOČITVAH IN O OBRAČUNANI TURISTIČNI TAKSI
za _____
(mesec in leto)

ZAVEZANEC (IME IN NASLOV): _____

Davčna številka: _____; Matična številka oz. EMŠO: _____.

STATUS ZAVEZANCA: pravna oseba, samostojni podjetnik, kmet, sobodajalec (ustrezno podčrtaj)

ŠTEVILO SOB: _____, Št. LEŽIŠČ: _____,
Št. APARTMAJEV _____, Št. LEŽIŠČ: _____,
Št. ŠOTORIŠČ: _____

I. DOMAČI TURISTI (število)

	Turist	Prenočitve
Slovenija		

II. TUJI TURISTI (število)

Prebivališče turista (država)	Turist	Prenočitve

III. SKUPAJ

Število gostov	Turisti	Prenočitve
DOMAČIH		
TUJIH		
SKUPAJ		

PODATKI O OBRAČUNANI IN PLAČANI TURISTIČNI TAKSI:

	OBRAČUNANA TAKSA		PLAČANA TAKSA	
	Št. prenočitev	Znesek	Št. prenočitev	Znesek
Polna taksa				
Oprostitev plačila takse				
50% taksa				
Osebe, ki jim ni bilo zaračunano plačilo storitev				
SKUPAJ				

Opombe zavezanca _____

(ime in priimek, tel št. osebe, ki je pripravila poročilo)

(podpis odgovorne osebe)

(e-mail zavezanca)

žig

Datum: _____

OPOMBA: Poročilo oddajte do 25. v mesecu za pretekli mesec na naslov: Občina Šmarješke Toplice, Občinska uprava, Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice. Obračunano turistično takso nakažete do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na posebni račun občine številka 01406-6063206234 sklic davčna številka sobodajalca.

TABOR**3334. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec za obdobje 1986–1990 za območje Občine Tabor**

Na podlagi 46. člena in v povezavi s 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter na podlagi 7. člena Statuta Občine Tabor (Uradni list RS, št. 120/06) je župan Občine Tabor dne 11. 6. 2007 sprejel

S K L E P**o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec za obdobje 1986–1990 za območje Občine Tabor**

S tem sklepom se prične postopek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986–2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec za obdobje 1986–1990 (Uradni list RS, št. 21/90, 32/92, 69/93, 7/94, 20/94, 76/94, 77/94, 13/96, 35/96, 43/96, 72/97, 77/98) in prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986–2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec za obdobje 1986–1990 za območje Občine Tabor (Uradni list RS, št. 32/99, 58/99, 96/02) – v nadaljevanju: prostorske sestavine prostorskega plana Občine Tabor.

1. Ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor

Občina Tabor je do sprejetja tega sklepa vodila postopek priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Tabor po Zakonu o urejanju prostora – ZureP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.). Tako je doslej pridobila obvezne strokovne podlage za kvalitetno pripravo strateških in izvedbenih prostorskih aktov. Navedena prostorska akta še nista bila javno razgrnjena.

Zaradi dveh strateških razvojnih projektov na območju občine, ki sta vezana na financiranje, črpanje sredstev in druge aktivnosti, želi Občina Tabor v najkrajšem možnem času sprejeti ustrezne prostorske akte na območju dveh lokacij.

Po uveljavitvi novega Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07), ki v 96. členu omogoča spremembe in dopolnitve občinskih prostorskih aktov, sprejetih na podlagi drugih predpisov, in zaradi omenjenih dveh razvojnih projektov na območju občine, Občina Tabor pristopa k pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor, saj ocenjuje, da je v tem trenutku tak pristop časovno najbolj ugoden.

Občina Tabor pripravlja dva projekta, ki sta izrednega pomena za lokalno skupnost ter upravičena tudi z regionalnega vidika, in sicer projekt izgradnje pretežno varovanih stanovanj ter projekt razvoja poslovne cone. Za projekta ni mogoče zagotoviti prostih površin znotraj obstoječih stavbnih zemljišč v občini. Projekta sta nadalje vezana na črpanje sredstev, pridobivanje ustreznih koncesij in na odkupe zemljišč.

Oba projekta sta življenjskega pomena za Občino Tabor, saj v občini ni gospodarskih subjektov z delovnimi mesti, njena lega pa je strateško zelo pomembna, saj se nahaja ob obstoječi avtocesti Maribor–Ljubljana in v bližini potencialne trase III. razvojne osi. Oskrbovana stanovanja ter dom starejših je projekt, ki je namenjen širši regionalni ter medregionalni projekciji, saj se občina nahaja praktično na stičišču Savinjske, Zasavske in Osrednjeslovenske regije.

Varovana stanovanja predstavljajo veliko investicijo za samo občino, ki bo s projektom zagotovila manjkajočo socialno infrastrukturo v širši okolici. V sosednji Občini Vransko že deluje dom starejših manjših kapacitet, medtem ko tip oskrbovanih stanovanj ni vzpostavljen ne v ožji ne širši okolici občine. Poleg socialnega vidika ima projekt perspektivo v razvoju novih delovnih mest, v potencialnem priseljevanju novih prebivalcev, v večjih možnostih za razvoj turizma, zdravstvene nege ter oskrbnih in storitvenih dejavnosti v občini in podobno. Kolikor se bo tekom postopka izkazalo, da je strokovno in ekonomsko bolj smotrna druga gradnja, se kot alternativa lahko predvidi tudi gradnja doma starejših občanov.

Projekt razvoja poslovne cone se nanaša na opremljanje že zagotovljenih stavbnih zemljišč za poslovno dejavnost ter nadaljnji razvoj in širitev poslovne cone. Občina Tabor ima v veljavnih prostorskih sestavinah prostorskega plana Občine Tabor že opredeljeno območje, ki je namenjeno proizvodnim dejavnostim. To območje se nahaja v severnem delu občine in sicer južno od regionalne ceste Ljubljana–Celje ter vzhodno od lokalne ceste Kapla–Ojstriška vas. Površina območja znaša 11.937 m².

Vendar pa je ekonomska ocena pokazala, da komunalna in druga oprema območja že zagotovljenih stavbnih zemljišč zaradi majhnega obsega teh zemljišč ni ekonomsko upravičena. Zato želi Občina Tabor aktivirati obstoječe območje, ki je namenjeno t.i. poslovni coni občine, ob tem pa želi zagotoviti dodatna zemljišča, da bo lahko izpeljala investicijo v opremo poslovne cone.

Zaradi strateško ugodne lege Občine Tabor tudi v smislu bodoče cestne povezave sever-jug (III. razvojna os) se je pojavilo veliko povpraševanje po poslovnih površinah na našem teritoriju in odziv mora biti v pravočasni pripravi prostorskih aktov in zemljišč. Velik hendikep mlade Občine Tabor je, da nima lastnih zemljišč in potrebuje bistveno daljši čas od zamisli do realizacije takšnih projektov.

Oba projekta sta torej pomembna za prestrukturiranje življenjske odvisnosti večinoma od kmetijstva, ki sicer ima tudi velike možnosti notranje prerazporeditve panog. V mislih imamo predvsem vezavo na turizem ter ekološko pridelavo.

Zaradi vsega zgoraj navedenega je Občina Tabor izredno časovno omejena in vezana na skrajni rok sprejema ustreznih prostorskih aktov (prvo tromesečje leta 2008), zato pristopa k postopku sprememb in dopolnitvev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor, saj ocenjuje, da bo postopek časovno bistveno krajši od postopka priprave novih občinskih prostorskih aktov po ZPNačrt.

Obe zgoraj opisani območji sta v veljavnih prostorskih sestavinah prostorskega plana Občine Tabor opredeljeni kot območja najboljših kmetijskih zemljišč, kar pa dejansko v naravi ne drži, saj so te površine z vidika resnično kvalitetne kmetijske pridelave popolnoma neuporabna.

Že izdelane strokovne podlage iz 3. točke tega sklepa opravičujejo in utemeljujejo razvoj in prostorsko umestitev tako pretežno oskrbovanih stanovanj kot tudi poslovne cone. Zato želi Občina Tabor s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor zagotoviti potrebna stavbna zemljišča za izpeljavo obeh projektov.

Za celotno območje predvidenih oskrbovanih stanovanj in celotno območje predvidene poslovne cone bo Občina Tabor pripravila občinska podrobna prostorska načrta, s katerim bo skladno z zakonom določila podrobnejše prostorske izvedbene pogoje.

2. Območje sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor se nanašata zgolj na dve območji in sicer na območje predvidenih pretežno oskrbovanih stanovanj in območje predvidene poslovne cone.

Območje predvidenih pretežno oskrbovanih stanovanj se nahaja v južnem delu naselja Tabor, zahodno od lokalne ceste Tabor–Loke, okvirno na parcelah št. 1000/1,

1123/1, 997/1, 997/3, 997/4, 997/13, 997/14, 997/15, 997/16, 997/17, 998/1, 998/2, k.o. Ojstriška vas. Območje obsega 36.668 m².

Območje predvidene poslovne cone se nahaja ob regionalni cesti Ljubljana–Celje, in sicer vzhodno od lokalne ceste Kapla–Ojstriška vas, okvirno na parcelah št. 653/1, 653/2, 654, 655, 656, 657/1, 657/2, 657/3, 657/4, 659, k.o. Ojstriška vas, območje obsega 71.885 m², v manjšem delu pa tudi zahodno od lokalne ceste Kapla–Ojstriška vas, okvirno na parcelah št. 694/1, 697, k.o. Ojstriška vas, območje obsega 6.686 m². Skupno območje, ki je predvideno za širitev poslovne cone, tako obsega 78.571 m².

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor se nanašajo samo na tekstualno spremembo tistih členov odloka in grafično spremembo tistih delov kartografske dokumentacije in kartografskega dela, ki se tičejo sprememb na območjih iz drugega in tretjega odstavka te točke.

Morebitne druge zahteve nosilcev, ki bi se nanašale na druga območja, ki niso navedena v drugem in tretjem odstavku te točke, niso predmet sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

V postopku sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor se bodo smiselno uporabile že izdelane strokovne podlage, ki jih je Občina Tabor pridobila tekom postopka priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Tabor, ki ga je vodila po ZUreP-1, in sicer Strokovne podlage za strategijo prostorskega razvoja in prostorski red Občine Tabor, načrtovalec: URBANISTI Gorazd Furman Oman s.p., Celje, št. proj. 05-10, datum izdelave: april 2007.

Kolikor bo potrebno dodatno preveriti ustreznost nameranih sprememb, bo Občina Tabor tekom postopka pridobila dodatne strokovne preveritve in rešitve.

Pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor bo Občina Tabor uporabila ustrezne geodetske podlage, ki jih je s strani Geodetske uprave RS pridobila tekom postopka priprave strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Tabor po ZUreP-1.

4. Roki za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor in posameznih faz

Roki za pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor in posameznih faz so podani glede na ZPNačrt, po katerem se bo vodil postopek. Ker praksa po ZPNačrtu še ni vzpostavljena, so roki informativni in odvisni predvsem od sodelovanja s pristojnimi nosilci urejanja prostora.

Ob upoštevanju zgoraj navedenega so roki in faze naslednji:

1. sklep o pričetku postopka, ki ga sprejme župan ter potrebne objave /junij 2007/

2. priprava osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin /30 dni od objave sklepa iz 1. faze te točke v uradnem glasilu/

3. posredovanje osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin iz 2. faze te točke na ministrstvo, pristojno za urejanje prostora (v nadaljevanju: MOP) /MOP v 7 dneh pošlje osnutek nosilcem, ki imajo 30 dni časa za posredovanje smernic; v tem času se tudi presoja, ali je potrebna celovita presoja vplivov na okolje (v nadaljevanju: CPVO) – nadaljnji potek postopka in roki so ocenjeni ob predpostavki, da CPVO ne bo potreben/

4. dopolnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin skladno s smernicami iz 3. faze te točke /30 dni od pridobitve vseh smernic iz 3. faze te točke/

5. morebitno usklajevanje z nosilci /kolikor osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin ni mogoče uskladiti s smernicami, Občina Tabor o tem obvesti MOP, ta pa v 15 dneh zagotovi usklajevanje z nosilci/

6. javna razgrnitev in javna obravnava, priprava stališč do pripomb in predlogov, obveščanje lastnikov ipd. /trajanje javne razgrnitve 30 dni; priprava stališč do pripomb in predlogov – 14 dni po končani javni razgrnitvi/

7. priprava predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin /30 dni po potrditvi stališč do pripomb in predlogov s strani Občine Tabor/

8. posredovanje predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin iz 7. faze te točke na MOP /MOP v 7 dneh pošlje osnutek nosilcem, ki imajo 21 dni časa za posredovanje mnenj/

9.a potrditev predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin s strani ministra /v 75 dneh od prejema predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin – 8. faza te točke – kolikor nosilci ugotovijo, da so njihove smernice upoštevane/

9.b MOP predlaga vladi, da odloči o potrditvi predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin /v enakem roku 75 dni kot v 9.a fazi te točke/

10. sprejem sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor na občinskem svetu, objava v uradnem glasilu /april 2008/.

Kolikor bo ugotovljeno, da je potrebno izvesti CPVO, se roki do 3. faze te točke dalje ustrezno spremenijo.

5. Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti v postopku sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin prostorskega plana Občine Tabor

Nosilci urejanja prostora so naslednja ministrstva s svojimi zavodi in z drugimi organi v sestavi:

- Ministrstvo za notranje zadeve
- Ministrstvo za obrambo
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
- Ministrstvo za gospodarstvo
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- Ministrstvo za kulturo
- Ministrstvo za okolje in prostor
- Ministrstvo za promet
- Ministrstvo za šolstvo in šport
- Ministrstvo za zdravje.

Poleg zgoraj navedenih so nosilci urejanja prostora tudi naslednji organi lokalnih skupnosti, izvajalci javnih služb ter nosilci javnih pooblastil:

- Elektro-Slovenija d.o.o., Javno podjetje za prenos električne energije, Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana
- Pošta Slovenije d.o.o., PE Celje, Krekov trg 9, 3000 Celje
- Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, 3000 Celje
- Javno komunalno podjetje, d.o.o., Ulica Nade Cilenšek 5, 3310 Žalec
- Elektro Celje, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje
- UPC Telemach d.o.o., Širokopasovne komunikacije, Cesta ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana
- Geoplin d.o.o., Ljubljana, Cesta ljubljanske brigade 11, 1000 Ljubljana
- NIVO Gradnje in ekologija d.d., Celje, Lava 11, 3000 Celje
- Javne naprave, javno podjetje d.o.o., Teharska cesta 49, 3000 Celje
- Vzdrževanje in obnova cest d.d., Lava 42, 3000 Celje
- Občina Tabor – področje razvoja prometa (lokalne ceste), gospodarstva in družbene javne infrastrukture lokalnega pomena ter druge infrastrukture lokalnega pomena.

Seznam nosilcev urejanja prostora se lahko po presoji MOP spremeni, predvsem v delu, ki se nanaša na ministrstva.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Občina Tabor objavi ta sklep tudi v svetovnem spletu (na spletnih straneh www.obcina-tabor.si) in ga pošlje MOP ter

sosednjim občinam Vransko, Braslovče, Prebold, Trbovlje in Zagorje ob Savi.

Župan
Občine Tabor
Vilko Jazbinšek l.r.

TREBNJE

3335. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) je Občinski svet Občine Trebnje na 8. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel

SKLEP

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra lokalnega pomena za zemljišča

k.o. Štefan: parc. št. 1301/2, 1303/2, 1305/2, 1309/6, 1309/7, 1309/8, 1310/2, 1311/3, 1316/3, 1318/3, 1318/4;

k.o. Trebnje: parc. št. 967/5, 974/4, 974/5, 990/3, 990/4, 1143/3, 1153/4, 817/2, 1208/4, 1030/3, 960/2, 784/2, 1112/2, 518/8;

k.o. Češnjevek: parc. št. 1198/2, 1200/4, 1200/5, 1201/2, 1202/3, 1168, 1223/5, 1224/2, 1162/1, 1165/1, 1166/3, 1225/1;

k.o. Ponikve: parc. št. 1270/10, 1273/4, 1274/4, 1289/2, 1274/2, 1273/1;

k.o. Lukovek: parc. št. 4208/6, 4208/3, 4208/4, 4209/3, 4211/3, 4212/1, 4213/1, 4215/1, 4215/2, 4221/1, 4223/1, 4224/1, 4225/2, 4226/3, 4211/5, 4214/1, 4214/2, 4214/3.

II.

Zemljišča navedena v točki I. se namenijo za gradnjo avtocestnega omrežja na odseku Pluska – Ponikve in odseku Ponikve – Hrastje.

Št. 478-10/2007, 478-14/2007
Trebnje, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

3336. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 14/05 – popr., 92/05, 93/05, 111/05) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB) je Občinski svet Občine Trebnje na 8. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel

SKLEP

o ukinitvi statusa javnega dobra

I.

S tem sklepom se ukine status javnega dobra za zemljišča parc. št. 2354/2 pot v izmeri 15 m² k.o. Mirna, parc. št. 2354/3

pot v izmeri 10 m² k.o. Mirna in del parc. št. 2345/15, v delu, ki meji na parc. št. 2224/3, k.o. Mirna.

II.

Zemljišča parc.št. 2354/2, 2354/3 in del parc. št. 2345/15, k.o. Mirna postanejo lastnina Občine Trebnje.

Št. 46501-4/2004
Trebnje, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

3337. Dogovor o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Občino Mokronog - Trebelno in Občino Šentrupert na dan 31. 12. 2006

Na podlagi 51.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07), 19. člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) so Občinski sveti: Občine Trebnje na 5. redni seji dne 28. 3. 2007, Občine Mokronog - Trebelno na 8. redni seji dne 20. 6. 2007 in Občine Šentrupert na 7. redni seji dne 18. 6. 2007 sprejeli

DOGOVOR

o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Občino Mokronog - Trebelno in Občino Šentrupert na dan 31. 12. 2006

1. člen

(1) Podpisnice dogovora ugotavljajo, da so na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1) in Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 108/06 – ZUODNO – UPB1), s 1. 1. 2007 na območju prejšnje Občine Trebnje ustanovljene tri nove občine, in sicer: Občina Trebnje, Občina Mokronog-Trebelno in Občina Šentrupert (v nadaljevanju: podpisnice dogovora).

(2) Po določbi 51.c. člena Zakona o lokalni samoupravi uredijo premoženjska razmerja in razdelijo premoženje občinski sveti na podlagi: števila prebivalstva, udeležbe posameznih delov občin pri izgradnji in oblikovanju premoženja, lastne udeležbe posameznih delov občin pri ustvarjanju premoženja in obstoječih bremen ter terjatev občin, ki bodo dospevale v naslednjih letih.

(3) Premoženje prejšnje Občine Trebnje se razdeli med Občino Trebnje, Občino Mokronog-Trebelno in Občino Šentrupert in uredi medsebojna premoženjska razmerja na podlagi določb tega dogovora.

2. člen

V tem dogovoru uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

1. »dogovor o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij« je akt, ki ga sprejmejo občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert in je podlaga za sklenitev sporazuma o razdelitvi premoženja, ki ga sprejmejo župani.

2. »prejšnja občina« je Občina Trebnje v obsegu do 31. 12. 2006

3. »novonastali občini« sta občini: Mokronog - Trebelno in Šentrupert

4. »Občina Trebnje« v zmanjšanem obsegu po 1. 1. 2007

5. »splošni delitveni ključ« je razmerje števila prebivalcev posamezne občine v primerjavi s številom prebivalcev prejšnje občine

6. »premoženje v upravljanju« je premoženje oziroma sredstva prejšnje občine dano v upravljanje javnemu zavodu

7. »osnovni kapital javnega podjetja« je celotno premoženje javnega podjetja Komunala Trebnje definirano na podlagi Odloka o organiziranju javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 18/94 in 64/99).

3. člen

Podlaga za razdelitev premoženja je bilanca stanja Občine Trebnje na dan 31. 12. 2006 ter delitveni ključ in merila določena s tem dogovorom.

4. člen

(1) Splošni delitveni ključ (število prebivalcev)

- Občina Trebnje 71,63%
- Občina Mokronog - Trebelno 15,78%
- Občina Šentrupert 12,59%,

ki je kot delitveno razmerje uporabno v vseh primerih, ko razmerja ni mogoče ali ni primerno deliti po drugih kriterijih.

(2) Število prebivalcev je povzeto po Izračunu primerne porabe za leto 2007 Ministrstva za finance in predstavlja število državljanov RS s stalnim prebivališčem v Sloveniji (občini) in število tujcev z izdanim dovoljenjem za stalno prebivanje v RS, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v Sloveniji (občini) na dan 1. 1. 2006 (vir: Statistični urad RS – Oddelek za demografijo).

5. člen

Za delitev skupnega premoženja se uporabljajo merila in splošni delitveni ključ, navedeni v nadaljevanju:

1. Po splošnem delitvenem ključu
2. Po legi nepremičnin (lastnik je občina, na območju katere nepremičnina leži)
3. Po načinu dosedanje uporabe (lastnik je občina, katerem prebivalstvu ali območju premoženja služi – eni, obema ali vsem trem občinam).

6. člen

(1) Premoženje prejšnje Občine Trebnje se razdeli:

1. Nepremičnine

a) Nepremično premoženje, grajeno javno dobro in javna infrastruktura pripadejo občini, na območju katere ležijo, razen če v celoti služijo izvrševanju obveznih gospodarskih javnih služb druge občine – v tem primeru pripadejo tej občini.

b) Nepremično premoženje, ki je po predpisih o lastninjenju družbene lastnine postalo premoženje krajevnih skupnosti, ali njihovih pravnih naslednikov, postane premoženje občine, na območju katere leži.

c) Nepremično premoženje, ki je po predpisih o lastninjenju družbene lastnine, po Zakonu o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, Zakonu o javnih skladih, Zakonu o dedovanju, postalo premoženje prejšnje občine, postane premoženje občine, na območju katere leži.

d) Posamezno občino bremenijo tudi vsa bremena premoženja, ki ji je pripadlo.

2. Premičnine – oprema in druga opredmetena sredstva

a) Premično premoženje, ki je namenjeno uporabi nepremičnine ali izvajanju dejavnosti, ki ji nepremičnina služi, postane premoženje občine, na območju katere nepremičnina leži.

b) Premičnine, ki so jih uporabljali občinski organi in občinska uprava prejšnje Občine Trebnje do 31. 12. 2006 postanejo last Občine Trebnje, razen neopisane vrednosti premičnin – opredmetenih osnovnih sredstev, ki se deli po splošnem delitvenem ključu.

3. Premoženje ukinjenih krajevnih skupnosti

a) Občina Mokronog - Trebelno postane lastnik nepremičnin in premičnin, ki jih je uporabljala KS Trebelno ter sredstev zbranega samopriskevka v Krajevni skupnosti Trebelno.

b) Občina Mokronog - Trebelno postane lastnik nepremičnin in premičnin, ki jih je uporabljala Krajevna skupnost Mokronog.

c) Občina Šentrupert postane lastnik nepremičnin in premičnin, ki jih je uporabljala Krajevna skupnost Šentrupert.

4. Premoženje javnih zavodov

a) Občina postane ustanoviteljica javnih zavodov in prevzame pravice in obveznosti do javnih zavodov ter izvajalcev, ki po koncesijski ali drugi pogodbi, opravljajo dejavnosti, ki jih mora občina zagotavljati, samo na njenem območju in za njene prebivalce.

b) Občine postanejo soustanoviteljice javnih zavodov ter skupaj prevzamejo pravice in obveznosti do javnih zavodov, opravljajo dejavnosti, ki jih morajo občine zagotavljati, na celotnem območju in za vse prebivalce prejšnje občine.

c) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v skupnih javnih zavodih ter za usklajevanje odločitev občin, ustanovijo občinski sveti udeleženi občin skupni organ, način sprejemanja odločitev je vezan na višino sredstev v upravljanju posamezne občine v skupnem javnem zavodu.

d) Nepremičnin in premičnin stvari, ki so namenjene izvajanju dejavnosti in z njimi upravlja javni zavod, ni mogoče fizično deliti.

5. Kapital javnega podjetja Komunala Trebnje

Osnovni kapital javnega podjetja Komunala Trebnje je celotno premoženje javnega podjetja Komunala Trebnje definirano na podlagi Odloka o organiziranju javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 18/94 in 64/99).

(2) Premoženje v upravljanju javnih zavodov, ki služi izključno prebivalcem ene občine in katerega ustanoviteljica je ena od novonastalih občin, pripada tej občini.

(3) Premoženje v upravljanju skupnih javnih zavodov in osnovni kapital javnega podjetja Komunala Trebnje, ki služi prebivalcem novonastalih občin, se glede na namen uporabe, po stanju na dan 31. 12. 2006, deli po splošnem delitvenem ključu. S posebno pogodbo se uredijo medsebojni odnosi – pravice in obveznosti.

7. člen

Ustanoviteljske pravice na področju: otroškega varstva, vzgoje, izobraževanja in kulture

(1) Občina Trebnje je ustanoviteljica in izvršuje ustanoviteljske in lastninske pravice za javne zavode.

(2) Javni zavodi s področja otroškega varstva, vzgoje, izobraževanja in kulture prejšnje Občine Trebnje so bili na podlagi sistemske zakonodaje od 31. 12. 1994 do sklenitve tega dogovora z ustanovitvenimi akti Občinskega sveta Občine Trebnje, naslednji:

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Trebnje (Uradni list RS, št. 80/98 in 69/99). S tem odlokom so bile ustanovljene tudi podružnične šole Dobrnič, Dolenja Nemška vas in Šentlovrenc

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirna (Uradni list RS, št. 20/97 in 69/99). S tem odlokom je bila ustanovljena tudi osnovna šola s prilagojenim programom, VVE – vrtec Mirna in VDC Mirna

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mokronog (Uradni list RS, št. 20/97 in 69/99). S tem odlokom je bila ustanovljena tudi podružnična šola Trebelno in VVE – vrtec Mokronog

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dr. Pavla Lunačka Šentrupert (Uradni list RS, št. 20/97, 80/98 in 69/99). S tem odlokom je bil ustanovljen tudi VVE – vrtec Šentrupert

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Veliki Gaber (Uradni list RS, št. 20/97 in 69/99). S tem odlokom je bil ustanovljen tudi VVE vrtec Veliki Gaber

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Trebnje (Uradni list RS, št. 20/97, 69/99 in 108/05)

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Trebnje (Uradni list RS, št. 20/97)

– Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje (Uradni list RS, št. 41/97 in 58/04)

– Odlok o ustanovitvi javnega zavoda knjižnice Pavla Golie Trebnje (Uradni list RS, št. 127/03).

8. člen

Občina Šentrupert od 1. 1. 2007 prevzema in izvršuje ustanoviteljske in lastninske pravice za naslednje javne zavode s področja vzgoje, izobraževanja in otroškega varstva:

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dr. Pavla Lunačka Šentrupert (Uradni list RS, št. 20/97 in 69/99). S tem odlokom je bil ustanovljen tudi VVE vrtec Šentrupert – Osnovna šola Šentrupert.

9. člen

Občina Mokronog - Trebelno od 1. 1. 2007 prevzema in izvršuje ustanoviteljske in lastninske pravice za naslednje javne zavode s področja vzgoje, izobraževanja in otroškega varstva:

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mokronog (Uradni list RS, št. 20/97 in 69/99). S tem odlokom je bila ustanovljena tudi podružnična šola Trebelno in VVE vrtec Mokronog.

10. člen

Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert prevzemajo in izvršujejo soustanoviteljske in lastninske pravice za naslednje javne zavode:

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Trebnje (Uradni list RS, št. 20/97)

– Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje (Uradni list RS, št. 41/97 in 58/04)

– Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje (Uradni list RS, št. 127/03).

(2) Na področju dejavnosti glasbene šole, ki jo opravlja Glasbena šola Trebnje, Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert izvršujejo soustanoviteljske in lastninske pravice po splošnem delitvenem ključu.

(3) Na področju dejavnosti izobraževanja odraslih in galerijske dejavnosti, ji jih opravlja Center za izobraževanje in kulturo Trebnje (CIK), Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert izvršujeta soustanoviteljske in lastninske pravice po splošnem delitvenem ključu.

(4) Na področju knjižničarske dejavnosti, ki jo opravlja Knjižnica Pavla Golie Trebnje z izposojevališči na Mirni, v Mokronogu in Šentrupertu, Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert izvršujejo soustanoviteljske in lastninske pravice po splošnem delitvenem ključu.

(5) Občine – soustanoviteljice javnih zavodov skupaj prevzamejo pravice in obveznosti do javnih zavodov, pravico sodelovati pri upravljanju v sorazmerju s številom prebivalcev. V istem razmerju postanejo tudi lastnice idealnih deležev skupnega premoženja v upravljanju, ki je bil v lasti prejšnje občine. Soustanoviteljice se zavežejo, da bodo za bodoče investicije in investicijsko vzdrževanje skupnih zavodov prispevale finančna sredstva po splošnem delitvenem ključu.

Upravljalске pravice in sankcije za neizpolnjevanje obveznosti posameznih občin bodo določene v ustanovitvenem aktu.

(6) V primeru neizpolnjevanja obveznosti posameznih ustanoviteljic do skupnih javnih zavodov, se sankcije za neizpolnjevanje določijo v pogodbi.

(7) Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin v skupnih javnih zavodih ter za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb ustanovijo občinski sveti

udeleženih občin skupni organ, način sprejemanja odločitev je vezan na višino sredstev v upravljanju posamezne občine v skupnem javnem zavodu.

(8) Akt o ustanovitvi skupnega organa za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin za usklajevanje določitev občin v zvezi z zagotavljanjem javnih služb, določa naloge organa, organizacijo dela, način sprejemanja odločitev, financiranje in delitev stroškov med občinami.

Sedež organa je v občini, v kateri je sedež javnega zavoda. Strokovne naloge za skupni organ opravlja občinska uprava občine, v kateri je njegov sedež.

11. člen

Občina Trebnje od 1. 1. 2007 izvršuje ustanoviteljske in lastninske pravice za naslednje javne zavode s področja vzgoje, izobraževanja in otroškega varstva:

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Trebnje (Uradni list RS, št. 80/98 in 69/99). S tem odlokom so bile ustanovljene tudi podružnične šole Dobrnič, Dolenja Nemška vas in Šentlovrenc.

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirna (Uradni list RS, št. 20/97 in 69/99). S tem odlokom je bila ustanovljena tudi osnovna šola s prilagojenim programom in VVE vrtca Mirna in VDC Mirna.

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Veliki Gaber (Uradni list RS, št. 20/97 in 69/99). S tem odlokom je bil ustanovljen tudi VVE vrtec Veliki Gaber.

– Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Trebnje (Uradni list RS, št. 20/97, 69/99 in 108/05).

(2) Osnovna šola s priloženim programom na Mirni izvaja svojo dejavnost tudi za Občini Mokronog - Trebelno in Šentrupert, kar uredijo občine s posebno pogodbo.

12. člen

(1) Ustanoviteljske pravice na področju zdravstva

– Odlok o ustanovitvi zdravstvenega doma Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 9/91), s katerim so organizirane tudi zdravstvene postaje v Mokronogu in na Mirni.

(2) V Zdravstvenem domu Trebnje, Občina Trebnje, Občina Mokronog - Trebelno in Občina Šentrupert prevzemajo in izvršujejo soustanoviteljske pravice, po splošnem delitvenem ključu.

(3) Zdravstveni dom Trebnje po 1. 1. 2007 upravlja z vsem premoženjem, s katerim je upravljal do 31. 12. 2006.

(4) Peti, šesti, sedmi in osmi odstavek desetega člena tega dogovora se uporablja tudi na področju zdravstvenega doma, ko se urejajo soustanoviteljske pravice in obveznosti.

13. člen

(1) Ustanoviteljske pravice na področju lekarniške dejavnosti

– Odlok o ustanovitvi Dolenjskih lekarn Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 9/91), na podlagi katerega je soustanoviteljica Dolenjskih lekarn tudi Občina Trebnje. Dolenjske lekarne imajo lekarno v Trebnjem in lekarniški podružnici v Mokronogu in na Mirni.

(2) Osnovno lekarniško službo je prejšnja Občina Trebnje zagotavljala samostojno, ostale storitve pa vse občine soustanoviteljice po kriteriju števila prebivalcev. V odnosu do Dolenjskih lekarn si vsaka od pogodbenih strank pridržuje obstoječe pravice do svoje udeležbe v odločanju in obveznostih do višine sredstev računanih po splošnem delitvenem ključu.

(3) Peti, šesti, sedmi in osmi odstavek desetega člena tega dogovora se uporablja tudi na področju lekarniške dejavnosti, ko se urejajo soustanoviteljske pravice in obveznosti.

14. člen

Javna podjetja

(1) Ustanovitveni akti Javnega podjetja Komunala Trebnje, d.o.o.

– Odlok o organiziranju javnega podjetja Komunala Trebnje (Uradni list RS, št. 18/94 in 64/99)

– Pogodba o prenosu sredstev javne komunalne infrastrukture v upravljanju, št. 7113-12/2006 z dne 23. 5. 2006.

(2) Osnovni kapital javnega podjetja Komunala Trebnje po stanju na dan 31. 12. 2006 se deli po splošnem delitvenem ključu.

(3) Občine – prevzemnice soustanoviteljstva javnega podjetja Komunala Trebnje sprejmejo skupni ustanovitveni akt javnega podjetja Komunala Trebnje, d.o.o., ki bo nadomeščal Odlok o organiziranju javnega podjetja Komunala Trebnje, d.o.o. (Uradni list RS, št. 18/94 in 64/99).

(4) Osnovni vložek posamezne občine v osnovnem kapitalu podjetja se določi z upoštevanjem – splošnega delitvenega ključa. Splošni delitveni ključ predstavlja poslovni delež posamezne soustanoviteljice.

(5) Skupni organ, ki ga ustanovijo vse tri občine soustanoviteljice izvršuje ustanovitelske pravice občin ustanoviteljic, ob ustanovitvi tega organa se določijo tudi njegove pristojnosti.

15. člen

Pred izdajo akta o sistemizaciji delovnih mest v občinskih upravah novoustanovljenih občin sprejmejo župani Občine Trebnje, Občine Mokronog - Trebelno in Občine Šentrupert, sporazum o razporeditvi delavcev občinske uprave, katere območje se je razdelilo, v občinske uprave novih občin, po splošnem delitvenem ključu.

16. člen

Vsa cestna, prometna in energetska infrastruktura, se deli po teritorialnem načelu in pripada tisti občini, kjer infrastruktura poteka.

17. člen

Civilna zaščita in požarna varnost

(1) Oprema in sredstva civilne zaščite in požarne varnosti, ki jo uporabljajo pripadniki obeh služb pripada tisti občini, kjer se oprema nahaja.

(2) Gasilska zveza in občine sklenejo poseben dogovor o vzdrževanju sistema alarmiranja.

(3) V primeru nevarnosti večjih naravnih in drugih nesreč, se vključijo v reševanje z materialnimi sredstvi kot tudi z enotami za zaščito in reševanje vse tri občine ter si medsebojno pomagajo pri reševanju in sanaciji terena. Do vzpostavitve lastne organizacije in Občinskega štaba za civilno zaščito v Občini Šentrupert in Občini Mokronog - Trebelno, vodi reševanje Štab CZ Občine Trebnje.

(4) Glede intervencij na področju nevarnosti v primeru razlitijske nevarnosti snovi in reševanja v prometnih nesrečah, do vzpostavitve gasilskega poveljstva v Občini Šentrupert in Mokronog - Trebelno, opravlja naloge reševanja specialna enota PGD Trebnje. Glede požarne varnosti vse tri občine uskladijo dolžnosti, naloge in organizacijo s posebnim dogovorom (pogodbo) z Gasilsko zvezo Trebnje.

18. člen

Denarna sredstva

(1) Denarna sredstva (v blagajni, dobroimetja pri bankah in drugih finančnih ustanovah):

Presežek prihodkov in drugih prejemkov nad odhodki in drugimi izdatki za leto 2006, skupaj s splošnim skladom za drugo, ki predstavlja kumulativne presežke oziroma primanjkljaje iz preteklih let, ter sredstva na podračunu proračuna Občine Trebnje na dan 31. 12. 2006, potem ko se odštejejo obveznosti prejšnje Občine Trebnje na dan 31. 12. 2006 in vsa namenska sredstva, ki so opredeljena v Odloku o proračunu Občine Trebnje za leto 2006 in v področnih predpisih, se na podlagi odloka o zaključnem računu proračuna prejšnje Občine Trebnje za leto 2006, razdelijo po splošnem delitvenem ključu.

Sredstva rezervnega sklada se razdelijo po splošnem delitvenem ključu.

(2) Sredstva izplačana v obdobju začasnega financiranja, ki bodo izplačana z ločenega podračuna proračuna prejšnje Občine Trebnje, se vključijo v proračune novonastalih občin v skladu s sklepom, ki ga sprejmejo župani.

(3) Terjatve: Dolgoročne terjatve iz poslovanja in terjatve za sredstva, dana v upravljanje se delijo po legi nepremičnin (vključno z opremo), na katero nepremičnine se nanašajo. Kratkoročne terjatve do kupcev, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne terjatve iz financiranja in druge kratkoročne terjatve, se delijo po splošnem delitvenem ključu.

Kratkoročne terjatve do krajevnih skupnosti se delijo po pripadnosti krajevnih skupnosti posameznim občinam – prevzame jih tista občina, na območju katere ležijo posamezne krajevne skupnosti.

Kratkoročne terjatve do javnih zavodov se delijo po pripadnosti javnih zavodov posameznim občinam – prevzame jih tista občina, na območju katere so javni zavodi ustanovljeni, v primeru skupnega javnega zavoda, pa občine soustanoviteljice.

(4) Dolgoročne kapitalske in druge naložbe se delijo po splošnem delitvenem ključu.

(5) Vrednostni papirji: delnice, obveznice, točke investicijskih skladov, se delijo po splošnem delitvenem ključu.

(6) Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine, kratkoročne obveznosti do zaposlenih, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, kratkoročne obveznosti iz financiranja, se delijo po splošnem delitvenem ključu.

Kratkoročne obveznosti do krajevnih skupnosti se delijo po pripadnosti krajevnih skupnosti posameznim občinam – prevzame pa jih tista občina, na območju katere ležijo posamezne krajevne skupnosti.

Kratkoročne obveznosti do javnih zavodov se delijo po ustanovitvi javnih zavodov posameznim občinam – prevzame jih tista občina, na območju katere so javni zavodi ustanovljeni, v primeru skupnega javnega zavoda, pa občine soustanoviteljice.

(7) Sredstva krajevnih skupnosti niso predmet delitvene bilance.

19. člen

Dolgoročne obveznosti

Dolgoročne obveznosti iz naslova dolgoročnih kreditov se delijo po legi nepremičnine (kredit za osnovno šolo Mirna in za vodovod Veliki Gaber), ostale dolgoročne obveznosti iz poslovanja pa se delijo po splošnem delitvenem ključu (lizing za Galerijo v Trebnjem).

20. člen

Pogodbene obveznosti

Pogodbe, ki jih je prejšnja Občina Trebnje podpisala do 31. 12. 2006, razen pogodb iz naslova sredstev okoljskih dajatev, prevzame tista občina, na območju katere se nanaša predmet pogodbenih obveznosti – investicija, dejavnost zavodov ali stalno bivališče upravičencev.

21. člen

Obveznosti krajevnih skupnosti

Obveznosti krajevnih skupnosti prevzame vsaka občina za krajevne skupnosti na svojem območju.

22. člen

Obveznosti iz naslova sprejetega samoprispevka

Obveznosti iz naslova sprejetega samoprispevka Krajevne skupnosti Trebelno preidejo na Občino Mokronog - Trebelno.

23. člen

(1) Obveznosti iz naslova zahtevka Župnije Trebnje, zaradi plačila odškodnine prejšnje Občine Trebnje iz naslova denacionalizacije in nemožnosti uporabe kulturnega doma v Trebnjem, prevzamejo vse tri občine, po splošnem delitvenem ključu.

(2) Eventuelne kasneje najdene obveznosti in terjatve do prejšnje Občine Trebnje, ki so nastale do 31. 12. 2006, se delijo po splošnem delitvenem ključu.

24. člen

Finančne obveznosti iz naslova uresničevanja zakonskih obveznosti na področjih socialnega varstva, zdravstva, otroškega varstva, vzgoje in izobraževanja, prevzamejo občine, kjer imajo upravičenci do zagotavljanja finančnih obveznosti (posamezni občani) stalno prebivališče.

25. člen

(1) Podpisnice dogovora ugotavljajo, da je vsaka na svoji seji občinskega sveta dosegla nepreklicen in popoln dogovor o delitvi premoženja prejšnje Občine Trebnje v skladu s tem dogovorom.

(2) Občina Trebnje se zavezuje občinama Mokronog - Trebelno in Šentrupert finančne obveznosti iz tega dogovora poravnati v roku treh let od sklenitve sporazuma, ki ga sklenejo župani v skladu z 51.b členom Zakona o lokalni samoupravi.

26. člen

Podpisnice dogovora se dogovorijo, da se pridobi neodvisnega zunanjega izvajalca notranje revizije zaključnega računa proračuna Občine Trebnje za leto 2006, z namenom potrditve verodostojnosti podatkov o stanju na dan 31. 12. 2006. Stroške izvedbe revizije krijejo vse tri občine po splošnem delitvenem ključu.

V primeru, da neodvisni zunanji izvajalec notranje revizije ugotovi odstopanja od podatkov izkazanih v bilanci stanja, se podpisnice dogovora dogovorijo, da bodo sklenile aneks k Sporazumu o razdelitvi premoženja.

27. člen

(1) Na podlagi sprejetega tega dogovora, ki ga sprejmejo občinski sveti občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert, župani Občin: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert, sklenejo v roku treh (3) mesecev Sporazum o razdelitvi premoženja, ki mora vsebovati podatke o višini denarnih sredstev in določene roke medsebojnih poplačil med občinami: Trebnje, Mokronog - Trebelno in Šentrupert.

(2) Sklenjen sporazum o razdelitvi premoženja bo podlaga za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo in druge ustrezne evidence.

28. člen

Ta dogovor začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 7113- 00004/2007

Trebnje, dne 20. junija 2007

Župan
Občine Trebnje
Alojzij Kastelic l.r.

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

Župan
Občine Šentrupert
Rupert Gole l.r.

TRŽIČ

3338. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Tržič

Na podlagi 18., 57. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter 10. in 30. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01, 79/01, 20/02) je župan Občine Tržič dne 29. 6. 2007 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Tržič

(Uradni list RS, št. 8/94, 114/00, 93/01, 71/05, 121/05)

1. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Prostorski ureditveni pogoji Občine Tržič (v nadaljevanje PUP) so bili sprejeti z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Tržič leta 1994, kasneje so bili izvedeni še štirje redakcijski popravki kartografskega dela odloka PUP.

Zaradi spremenjenih razmer je potrebno izvesti spremembe in dopolnitve odloka PUP. Predlagatelj je Občina Tržič, Trg svobode 18, Tržič.

Predlagane spremembe in dopolnitve temeljijo na skupnih določbah o pripravi in sprejemu prostorskih aktov, kot jih določa Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07). Spremembe in dopolnitve so skladne z določbami Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Tržič (Uradni list RS, št. 109/99, 93/01). Spremembe in dopolnitve PUP se pripravljajo na podlagi pobude Občine Tržič za ukinitve gradbenih linij ter grafičnih določil uvozov na območju za proizvodnjo z oznako "16 P1" na Loki, ter pobudo investitorja za izločitev zemljišč parc. št. 21/4 in 21/5 k.o. Bistrica iz območja za stanovanja z oznako »1 S2« v Bistrici pri Tržiču ter njihovo priključitev v območje za stanovanjske bloke in stolpiče z oznako »bs«.

Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev PUP je:

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Tržič (Uradni list RS, št. 109/99, 93/01),

– Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za območje Občine Tržič (Uradni list RS, št. 8/94, 114/00, 93/01, 71/05, 121/05),

– Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07).

2. člen

(območje sprememb in dopolnitev)

1. predlog se nanaša na spremembo v območju za stanovanja z oznako »1 S2« v Bistrici, konkretno na zemljiščih parc. št. 21/4 in 21/5 k.o. Bistrica in sicer predlagamo priključitev navedenih zemljišč v sosednje območje z oznako bs – stanovanjski bloki in stolpiči, kjer je dopustna večstanovanjska gradnja.

2. predlog se nanaša na območje za proizvodnjo z oznako »16 P1« na Loki, na ureditveni enoti z oznakama »d« in »de« oziroma zemljiščih parc. št. 269/1, 269/5, 286, 285, 287, 300, 298/1, 254/9, 268, 269/1, 255/2, 301 vse k.o. Kovor. Na obravnavanem območju predlagamo ukinitve gradbenih linij ter izbris puščic, ki označujejo uvoze oziroma spremembo besedila 54. člena PUP Tržič.

3. člen

(strokovne podlage)

Pri pripravi sprememb in dopolnitev PUP je potrebno upoštevati veljavne prostorske akte občine in države, podatke o prostoru ter že izdelane strokovne podlage, in sicer:

- prostorske sestavine dolgoročnega in družbenega plana Občine Tržič,
- prostorsko ureditvene pogoje Občine Tržič,
- podatke o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah,
- strokovne podlage, ki se nanašajo na oblikovanje predvidenega večstanovanjskega objekta.

4. člen

(roki za pripravo)

Priprava sprememb in dopolnitev PUP bo potekala v fazah v naslednjih rokih:

- izdelava osnutka sprememb in dopolnitev PUP (julij 2007),
- pridobitev smernic nosilcev urejanja prostora (avgust 2007),
- izdelava dopolnjenega osnutka PUP in javna razgrnitev (september in oktober 2007),
- pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora (november 2007),
- obravnavo in sprejem na občinskem svetu (november 2007).

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

Pri pripravi sprememb in dopolnitev PUP morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k dopolnjenemu predlogu sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora ter udeleženci:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za CPVO, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (področje celovite presoje vplivov na okolje),
2. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Kranj, Gorenjska cesta 15, Radovljica,
3. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat, Območna enota Kranj, Slovenski trg 1, Kranj,
4. Petrol Plin, d.o.o., Ljubljana, Dunajska cesta 50, Ljubljana,
5. Elektro Gorenjska d.d., Ulica Mirka Vadnova 3, Kranj,
6. Telekom Slovenije, PE Kranj, Ulica Mirka Vadnova 13, Kranj,
7. JP Komunala Tržič, d.o.o., Pristavška cesta 31, Tržič,
8. Občina Tržič, Trg svobode 18, Tržič,
9. Drugi nosilci urejanja prostora in udeleženci, kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev PUP ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice ter mnenja tudi drugih nosilcev urejanja prostora.

Pred pričetkom priprave sprememb in dopolnitev PUP morajo nosilci urejanja prostora na zahtevo pripravljavca podati v zvezi s predvidenimi prostorskimi ureditvami smernice za načrtovanje, ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi predloga za javno razgrnitev. K dopolnjenemu predlogu pa morajo na zahtevo pripravljavca dokumenta podati mnenje o upoštevanju predhodno podanih smernic. Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z določili 34. in 35. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) podati smernice in mnenja. V primeru molka nosilcev urejanja prostora se šteje, da na načrtovane prostorske ureditve nimajo pripomb in se z njimi strinjajo.

6. člen

(financiranje priprave)

Pripravljavec sprememb in dopolnitev PUP je Urad za urejanje prostora Občine Tržič. Sredstva za pripravo sprememb

in dopolnitev, angažiranje občinskih strokovnih služb, stroškov javne razgrnitve ter gradiva za obravnavo na sejah občinskega sveta zagotovi Občina Tržič.

7. člen

(objava in uveljavitev)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi se tudi na spletni strani Občine Tržič in pošlje Ministrstvu za okolje in prostor.

Št. 3500-41/06-34

Tržič, dne 29. junija 2007

Župan

Občina Tržič

mag. Borut Sajovic l.r.

VOJNIK

3339. Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem v Občini Vojnik

Na podlagi 29. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 ter Uradni list RS, št. 30/98 – v nadaljevanju: »ZGJS«), 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 EZ – UPB2 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«) ter Statuta Občine Vojnik (65/06, 67/06) je občinski svet na seji dne 20. 6. 2007 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem v Občini Vojnik

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok je koncesijski akt za koncesijo lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in za koncesijo gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem (v nadaljevanju: javni službi ali posamezno: javna služba).

Koncesija se do 1. 7. 2007 podeli za opravljanje obeh javnih služb skupaj.

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetsko dejavnost ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- **Javna agencija Republike Slovenije za energijo:** Agencija za energijo;
- **dobavitelj plina:** je izvajalec javne službe dobave tarifnim odjemalcem na podlagi koncesije;

– **koncesionar**: izvajalec javne službe dobave plina tarifnim odjemalcem in/ali izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;

– **sistemski operater**: je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja na podlagi koncesije.

II. KONCESIJA ZA DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA

3. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Poleg pogoja iz prejšnjega odstavka, mora koncesionar izpolnjevati tudi eno od naslednjih zahtev:

– biti mora lastnik distribucijskega omrežja zemeljskega plina;

– imeti mora z lastnikom distribucijskega omrežja sklenjeno pogodbo po četrtem odstavku 31.b člena Energetskega zakona ali mora izkazati za verjetno, da bo tako pogodbo z lastnikom omrežja sklenil po podelitvi koncesije;

– izkazati mora za verjetno, da bo distribucijsko omrežje na območju koncesije zgradil.

Koncesijo lahko pridobi pravna ali fizična oseba, ki ne opravlja druge dejavnosti razen dejavnosti sistemskega operaterja, razen v primeru, da ima izvajalec gospodarske javne službe sistemskega operaterja manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

4. člen

(začetek in trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje za dejavnost sistemskega operaterja nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost sistemskega operaterja je največ 35 let od sklenitve koncesijske pogodbe.

5. člen

(javna pooblastila koncesionarja)

Koncesionar ima naslednja javna pooblastila:

– daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,

– določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– izdaja sistemska obratovalna navodila,

– izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,

– daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja izvajalec.

Poleg javnih pooblastil iz prvega odstavka tega člena ima koncesionar tudi druga javna pooblastila, ki jih določa oziroma v času trajanja koncesije določi zakon ali podzakonski akti in drugi predpisi.

6. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost sistemskega operaterja, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

7. člen

(razvoj infrastrukture)

Kolikor je koncesionar dolžan graditi novo omrežje s pripadajočimi objekti ali povečati kapaciteto obstoječega omrežja,

če tako zahtevajo spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti oziroma Republike Slovenije ali mestna občina, in sicer po sklenitvi koncesijske pogodbe, mu je občina dolžna nuditi potrebna sredstva, razen če se občina in koncesionar ne sporazumeta drugače.

8. člen

(zavarovanje)

Koncedent mora v koncesijski pogodbi zagotoviti, da se v njej koncesionar zaveže kot dober gospodarstvenik skleniti z zavarovalnico zavarovalne pogodbe za zavarovanje infrastrukture in rizikov, ki so povezani z izvajanjem dejavnosti sistemskega operaterja, ki je predmet te koncesije.

9. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemski operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje s katerim izjava javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine in stroški morebitne koncesijske dajatve to omogočajo v taki meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi sistemskimi operaterji.

III. KONCESIJA ZA DOBAVO TARIFNIM ODJEMALCEM

10. člen

(predmet koncesije za dobavo tarifnim odjemalcem)

Gospodarska javna služba dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem obsega predvsem:

– izključno pravico dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;

– dolžnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem nepretrgano skozi celo leto;

– zagotavljanje potrebnega obratovalnega tlaka do predajnega mesta, razen v primerih in pod pogoji, ki jih določajo predpisi.

11. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

Koncesionar mora imeti v času vložitve ponudbe za pridobitev koncesije in tudi v času postopka podelitve koncesije ter trajanja koncesijskega razmerja veljavno licenco za dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem.

12. člen

(začetek in trajanje koncesije)

Koncesijsko razmerje za dejavnost dobave plina nastane s sklenitvijo koncesijske pogodbe ter preneha z dnem 1. 7. 2007.

13. člen

(prenos koncesije)

Koncesionar ne sme brez dovoljenja koncedenta prenesti koncesije za dejavnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem, ali kateregakoli dela te koncesije, na drugo osebo.

IV. SKUPNE DOLOČBE ZA OBE KONCESIJI

14. člen

(predmet koncesije in način izvajanja koncesije)

Javni službi, ki sta predmet koncesije, obsegata dejavnosti in naloge, ki so določene v vsakokratnem predpisu, ki na podlagi zakona določa vsebino javnih služb, ki je predmet te koncesije.

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v Energetskem zakonu, drugih zakonih ter predpisih, ki urejajo način izvajanja posamezne javne službe, ki je predmet koncesije po tem odloku, sistemskih obratovalnih navodilih, splošnih pogojih za dobavo in odjem, in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

15. člen

(območje izvajanja koncesije)

S podelitvijo koncesije koncesionar pridobi izključno pravico opravljanja gospodarske javne službe na celotnem geografskem območju Občine Vojnik.

16. člen

(način podelitve koncesije)

Obe koncesiji po tem odloku se podelita skupno, in sicer po ustreznem postopku, kot ga določajo predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe, koncesije gradenj ali koncesije storitev. V primeru, da se o izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku, odloči pristojni organ občinske uprave.

17. člen

(obveščanje koncedenta in Agencije za energijo)

Poleg podatkov in dokumentov, ki jih mora koncesionar po zakonih in drugih predpisih pošiljati državnemu organu Republike Slovenije in Agenciji za energijo, mora pisno poročati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko bistveno vplivale na izvajanje te javne službe, kot so primeroma:

- odločitve Agencije za energijo o sporih v zvezi z dostopom do distribucijskega omrežja;
- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo;
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javne službe, tudi če ne predstavljajo višje sile;
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti, tudi če ne predstavljajo višje sile.

18. člen

(varstvo zaupnosti podatkov in dokumentov)

Koncesionar in koncedent sta dolžna varovati zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo škodo koncesionarju ali drugim izvajalcem energetskih dejavnosti in lahko vplivajo na konkurenčnost trga zemeljskega plina v Republiki Sloveniji, tudi če niso določeni kot tajni podatki ali poslovna tajnost.

19. člen

(nadzor)

Poleg inšpekcijskega in drugega s predpisi določenega nadzora, ima koncedent tudi pravico neposredno pri koncesionarju nadzirati izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in drugih obveznosti koncesionarja, določenih s koncesijsko pogodbo.

Način izvajanja nadzora se določi v koncesijski pogodbi.

20. člen

(spremenjene okoliščine in višja sila)

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijske dejavnosti tudi ob spremenjenih okoliščinah ter v primeru višje sile.

Za višjo silo se poleg okoliščin višje sile obligacijskega prava šteje tudi sprememba pogojev izvajanja koncesijskih dejavnosti, ki nastanejo na podlagi spremembe zakonov in drugih predpisov Evropske Skupnosti ali Republike Slovenije, če izpolnjujejo siceršnje pogoje višje sile po pravilih obligacijskega prava.

V primeru iz prejšnjih dveh odstavkov tega člena ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so nastali koncesionarju zaradi višje sile in/ali spremenjenih okoliščin.

21. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odvzemom koncesije;
- zaradi stečaja koncesionarja;
- zaradi prenehanja koncesionarja;
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

V primeru prenehanja koncesijskega razmerja mora dotedanji koncesionar pod enakimi pogoji nepretrgano opravljati gospodarsko javno službo, ki je predmet te koncesije, do dneva, ko opravljanje te javne službe prevzame drug izvajalec, če je to objektivno mogoče ali če zakon ne določa drugače, vendar najdlje 1 leto. V tem primeru ima koncesionar pravico zahtevati od občine povračilo stroškov, ki so mu nastali, če jih ne more pokriti iz omrežnine.

22. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa za katerega je bila sklenjena
- z razdrtjem zaradi bistvene kršitve koncesijske pogodbe in
- v drugih primerih, določenih v koncesijski pogodbi.

Če koncesijska pogodba določa, da pogodba lahko preneha tudi v primeru nekrivde koncesionarja (npr.: predčasen odkup s strani koncedenta, javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija ipd.), mora koncedent poleg nastale škode koncesionarju izplačati protivrednost vloženih, še neamortiziranih sredstev in izgubljeni dobiček.

Za prenehanje koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila pogodbenega prava.

23. člen

(odvzem koncesije)

Občina z odločbo v upravnem postopku lahko odvzame koncesijo, če:

- koncesionar bistveno krši ta koncesijski akt in druge predpise, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije, pa to bistveno moti ali onemogoča izvajanje te javne službe;

- če koncesionar ne ravna v skladu z izvršljivimi odločbami pristojnih državnih organov, občine ali Agencije za energijo v zvezi z izvajanjem pravic in obveznosti sistemskega operaterja distribucijskega omrežja in/ali dobavitelja zemeljskega plina tarifnim odjemalcem iz Energetskega zakona in odloka o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;

- koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, določenih v 3. členu tega koncesijskega akta.

24. člen

(odkup objektov in naprav infrastrukture)

S koncesijsko pogodbo se uredi morebitna obveznost ali pravica koncedenta do odkupa dela ali celotne infrastrukture gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije in je v lasti koncesionarja, po prenehanju koncesijskega razmerja.

Vrednost odkupa objektov in naprav koncesije predstavlja tržna vrednost teh objektov in naprav na dan odkupa, ki jo oceni pooblaščen ocenjevalec vrednosti nepremičnin oziroma strojev in opreme, ki je vpisan v ustrezen register

ocenjevalcev pri Slovenskem inštitutu za revizijo, kolikor ni način odkupa oziroma prodaje ter vrednost infrastrukture urejen v koncesijski pogodbi.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

(dobava plina tarifnim odjemalcem)

Določbe tega odloka ter koncesijska pogodba v delu, ki se nanašata na dobavo plina tarifnim odjemalcem, z dnem 1. 7. 2007 prenehajo veljati skladno z Energetskim zakonom.

30. člen

(obveznosti izvajalcev javnih služb po 1. 7. 2007)

Ko v skladu s predpisi postanejo vsi odjemalci upravičeni odjemalci, je dobavitelj zemeljskega plina na podlagi že sklenjene pogodbe o dobavi dolžan dobavljati zemeljski plin tistim odjemalcem, ki so s 1. 7. 2007 postali upravičeni odjemalci, ki ne bodo sklenili pogodb o dobavi zemeljskega plina z drugimi dobavitelji.

Obveznost iz tretjega odstavka 3. člena tega koncesijskega akta začne za koncesionarja veljati po 1. 7. 2007.

Prepoved iz 6. člena tega odloka ne velja v primeru, ko koncesionar po 1. 7. 2007 prenese koncesijo ali del koncesije na drugo pravno osebo, če jo ustanovi zaradi izpolnjevanja obveznosti iz 31.b. člena Energetskega zakona.

31. člen

(uskladitev koncesijskih pogodb)

Občina v roku 6 mesecev po objavi tega odloka s koncesionarjem z aneksom k obstoječi koncesijski pogodbi ali z novo koncesijsko pogodbo uskladi obstoječo koncesijsko pogodbo s tem odlokom in predpisi, na podlagi katerih je bil sprejet ta odlok. Z aneksom oziroma novo pogodbo se uredi tudi:

- način prenehanja javne službe dejavnosti dobave plina z dnem 1. 7. 2007;
- morebiten način podaljšanja koncesijske pogodbe;
- uskladitev pravic, obveznosti in dajatev na takšen način in na podlagi novega izračuna rentabilnosti, da se koncesionarjem ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal zaradi sprememb zakonov in drugih predpisov Evropske skupnosti ali Republike Slovenije, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijske pogodbe.

Uskladitev obstoječih koncesijskih pogodb ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

Če se nespremenjenega ekonomskega in konkurenčnega položaja ne da doseči s spremembo koncesijske pogodbe, potem občina da koncesionarju primerno nadomestilo.

32. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka, preneha veljati Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe in podelitvi koncesije za graditev in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 56/00).

33. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 36000-0002-2006/2
Vojnik, dne 20. junija 2007

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l.r.

3340. Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem

Na podlagi 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 ter Uradni list RS, št. 30/98 – v nadaljevanju: »ZGJS«), 30. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 51/04 in 26/05 – v nadaljevanju: »Energetski zakon«) ter Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 59/06, 67/06) (v nadaljevanju: »statut«) je občinski svet dne 20. 6. 2007 na 7 seji sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok ureja način izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: javni službi):

- dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljevanju: dejavnost sistemskega operaterja),
- dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem (v nadaljevanju: dobava tarifnim odjemalcem).

Izvajalec lokalnih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: izvajalec) mora v javnem interesu izvajati obveznosti javne službe, zlasti varnost obratovanja, zanesljivost dobave energije, zagotavljanje dobave energije in storitev pod splošnimi pogoji vsakomur, redno in trajno obratovanje, zagotavljanje predpisane kvalitete in razumne cene dobavljenega plina oziroma storitev ter varovanje okolja, kar vključuje skrb za energetsko učinkovitost in ohranjanje podnebnih razmer.

2. člen

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo enak pomen kot so definirani v predpisih, ki urejajo energetsko dejavnost ter varovanje okolja.

Za potrebe tega odloka se uporabljajo tudi naslednje definicije:

- **Agencija za energijo:** Javna Agencija Republike Slovenije za energijo
- **dobavitelj plina:** je izvajalec javne službe dobave tarifnim odjemalcem;
- **izvajalec:** sistemski operater in dobavitelj plina ali samo dobavitelj plina;
- **sistemski operater:** je izvajalec javne službe dejavnosti sistemskega operaterja;
- **uporabnik:** pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali v distribucijsko omrežje oddaja zemeljski plin;
- **upravičeni odjemalec:** je odjemalec, ki lahko prosto izbira dobavitelja zemeljskega plina po določbah Energetskega zakona;
- **tarifni odjemalec:** je gospodinjstvi odjemalec, ki je oskrbovan z zemeljskim plinom za lastno domačo rabo in po določbah Energetskega zakona ni upravičeni odjemalec, ter skupne kotlovnice v večstanovanjskih stavbah ali kot del druge stavbe, ki služijo večstanovanjskim stavbam kot celoti ali več stanovanjskim stavbam ali drugim nepremičninam in imajo v

skladu z zakonom, ki ureja stanovanjska razmerja, poseben pravni status;

– **trošila**: so naprave, ki so priključene na plinsko instalacijo in trošijo plin.

3. člen

(območje izvajanja javnih služb)

Javni službi se izvajata na celotnem območju občine. Kolikor se javni službi izvajata na ožjem območju, to odloči občina s koncesijskim aktom.

II. DEJAVNOST SISTEMSKEGA OPERATERJA ter IZVAJANJE DEJAVNOSTI SISTEMSKEGA OPERATERJA

1. Opredelitev javne službe in izvajanje

4. člen

(opredelitev javne službe)

Gospodarska javna služba dejavnost sistemskega operaterja obsega:

– zanesljivo, varno in učinkovito distribucijo zemeljskega plina,

– obratovanje, vzdrževanje in razvoj omrežja,

– ekonomsko zagotavljanje dolgoročne zmožljivosti omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja,

– zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom s tem, da zagotavlja ustrezno zmožljivost in zanesljivost omrežja,

– nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov omrežja,

– zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem z omrežji katerih je omrežje, ki ga upravlja, povezano,

– zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja,

– napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

Dejavnost sistemskega operaterja izvaja pravna oseba.

5. člen

(čas trajanja izvajanja javne službe)

Pravica izvajanja javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja se podeli za največ 35 let.

2. Javna pooblastila

6. člen

(javna pooblastila)

Sistemski operater ima pri izvajanju lokalne gospodarske javne službe, poleg javnih pooblastil na podlagi zakona ter tistih, ki jih določa ta odlok, tudi naslednja javna pooblastila:

– daje smernice in mnenja na prostorske akte skladno s predpisi o urejanju prostora,

– določa projektne pogoje pred začetkom izdelave projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– izdaja sistemska obratovalna navodila,

– izdaja splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja,

– daje soglasje k projektnim rešitvam skladno s predpisi o graditvi objektov za posege, ki se nanašajo ali imajo vpliv na omrežje, s katerim upravlja izvajalec.

3. Financiranje javne službe

7. člen

(omrežnina)

Vse naloge in dejavnosti, ki predstavljajo javno službo sistemskega operaterja, se financirajo iz omrežnine, ki jo plačujejo uporabniki omrežja sistemskemu operaterju.

Višino omrežnine in način njenega obračunavanja ter plačevanja določa Agencija za energijo v skladu z Energetskim zakonom.

Sistemski operater zaračunava uporabnikom omrežnino, v skladu z zakonom, Aktom o določitvi metodologije za določitev omrežnine in kriterijev za ugotavljanje upravičenih stroškov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina, Aktom o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine za distribucijsko omrežje zemeljskega plina in drugimi predpisi.

8. člen

(drugi prihodki sistemskega operaterja)

Sistemski operater pridobiva dohodke tudi od priključitev in ostalih prihodkov, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti sistemskega operaterja.

4. Obveznosti sistemskega operaterja

9. člen

(pregled zmožljivosti)

Sistemski operater vsaki dve (2) leti pripravi in objavi pregled, ki vsebuje:

– manjkajoče proizvodne in transportne zmožljivosti,

– potrebe po medsebojni povezavi z drugimi omrežji,

– napoved porabe zemeljskega plina za naslednjih 5 (pet) let.

10. člen

(sistemska obratovalna navodila)

Sistemski operater izda v roku 6 mesecev po objavi tega odloka sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (v nadaljevanju: sistemska obratovalna navodila), ki urejajo obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja zemeljskega plina.

Sistemska obratovalna navodila predvsem obsegajo:

– tehnične in druge pogoje za obratovanje omrežij z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe s plinom,

– način zagotavljanja sistemskih storitev,

– postopke za obratovanja distribucijskih omrežij v kriznih stanjih,

– tehnične in druge pogoje za priključitev na omrežje;

– tehnične pogoje za medsebojne priključitve in delovanja omrežij različnih sistemskih operaterjev.

Pred objavo sistemskih obratovalnih navodil mora sistemski operater pridobiti soglasje Agencije za energijo.

11. člen

(splošni pogoji)

Splošne pogoje za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja (v nadaljevanju: splošni pogoji) pripravi in sprejme v 6 mesecih po objavi tega odloka po javnem pooblastilu sistemski operater v skladu z metodologijo, ki jo določi Agencija za energijo. Splošne pogoje morata pred objavo potrditi Agencija za energijo ter občina.

Splošni pogoji za dobavo in odjem plina morajo obsegati tudi:

– ukrepe varstva potrošnikov, ki se nanašajo na vsebino pogodbe med izvajalcem in odjemalcem;

– pravico odjemalca do zamenjave dobavitelja brez plačila stroškov;

– različne možnosti plačila dobave plina;

– postopke odločanja o pritožbah odjemalcev;

– razloge za ustavitev dobave gospodinjstnemu odjemalcu iz razlogov navedenih v šesti alineji prvega odstavka 76. člena Energetskega zakona;

– način, na katerega lahko tarifni odjemalec pridobi podatke o tarifi in ceni vzdrževalnih del;

– postopek in pogoje dostopa do distribucijskega omrežja;

– postopek in pogoje priključitve na distribucijsko omrežje.

12. člen

(program ukrepov)

Sistemiški operater mora vzpostaviti program ukrepov za doseganje ciljev iz 31.b člena Energetskega zakona ter spremljati njihovo izvajanje. O programu in izvajanju mora letno poročati Agenciji za energijo in poročilo objaviti.

13. člen

(informiranje odjemalcev)

Sistemiški operater mora najmanj enkrat letno informirati odjemalce o gibanjih in značilnostih porabe plina.

14. člen

(kataster omrežja in infrastrukture)

Sistemiški operater je dolžan voditi kataster omrežij in infrastrukture, ki jih upravlja, vključno z zbirko podatkov o odjemalcih in o uporabnikih ter oboje posredovati občini, kolikor to občina zahteva.

5. Distribucijsko omrežje

15. člen

(definicija distribucijskega omrežja)

Distribucijsko omrežje je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na zaključenem geografskem območju, določenim s strani lokalne skupnosti kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistemkega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina, po katerem se izvaja distribucija do vseh končnih odjemalcev zemeljskega plina.

Distribucijsko omrežje sestavljajo primarni in sekundarni plinovodi, priključni plinovodi, merilne in merilno regulacijske postaje, odorirne naprave, naprave za katodno zaščito, naprave za daljinski prenos podatkov ter drugi objekti in naprave, ki so namenjene oskrbi uporabnikov z zemeljskim plinom. Distribucijsko omrežje zgradi, upravlja in vzdržuje sistemiški operater.

Priključni plinovod je plinovod za dovod zemeljskega plina od glavnega plinovoda do izstopnega mesta z vključno glavno plinsko zaporno pipo na koncu priključnega plinovoda za posamezno zgradbo.

16. člen

(priključitev na distribucijsko omrežje)

Priključitev na distribucijsko omrežje se opravi na način in pod pogoji določenimi z Energetskim zakonom, s tem odlokom, splošnimi pogoji za dobavo in odjem plina in sistemskimi obratovalnimi navodili.

Priključitev uporabnika na omrežje lahko izvede le sistemiški operater.

17. člen

(vloga za priključitev)

Sistemiški operater mora na podlagi popolne pisne vloge izdati soglasje za priključitev uporabnika na plinovodno omrežje v roku, določenem s prepisi, ki urejajo splošni upravni postopek. Pogoji za izdajo soglasja ter za zavrnitev izdaje soglasja za priključitev so določeni v splošnih pogojih.

O pritožbi zoper izdajo odločbe odloča Agencija za energijo.

18. člen

(pogodba o priključitvi)

Po dokončnosti odločbe o soglasju je dolžan sistemiški operater priključiti uporabnika omrežja na distribucijsko omrežje.

je, če priključek izpolnjuje tehnične in druge pogoje, določene s sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji.

Pred priključitvijo skleneta sistemiški operater in uporabnik omrežja pogodbo o priključitvi, s katero uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s plačilom priključka, njegovo izvedbo, premoženjskimi vprašanji v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, ki zadevajo priključek in priključitev.

19. člen

(stroški priključitve)

Stroške izvedbe priključitve na distribucijsko omrežje praviloma nosi uporabnik. Sistemiški operater zagotavlja vzdrževanje priključnega plinovoda v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili.

20. člen

(pogodba o dostopu)

Sistemiški operater in uporabnik skleneta pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja, skladno z Energetskim zakonom, sistemskimi obratovalnimi navodili in splošnimi pogoji, v kateri se dogovorita o uporabi distribucijskega omrežja za odjem ali oddajo dogovorjene količine plina ob dogovorjenem času.

S pogodbo o dostopu pridobi upravičenec do dostopa za določen čas zagotovljen dostop do distribucijskega omrežja za določeno prenosno zmogljivost in smer prenosa.

Uporaba dostopa do distribucijskega omrežja je odvisna od obstoječih zmogljivosti dostopa do distribucijskega omrežja, predvsem glede rekonstrukcij ali dograditev obstoječega priključka ali odjemnega mesta.

V primeru več sočasno prispelih zahtev in pomanjkanju prostih distribucijskih zmogljivosti se te razdelijo sorazmerno glede na zahtevani dostop.

21. člen

(vzdrževanje in gradnja distribucijskega omrežja)

Sistemiški operater je dolžan vzdrževati in graditi distribucijsko omrežje s katerim izjava javno službo tako, da ves čas ohranja njegovo nezmanjšano funkcionalnost, obratovalno usposobljenost in varnost delovanja, v skladu z obveznostmi določenimi v koncesijski pogodbi ter pod pogojem, da mu višina omrežnine to omogoča v takšni meri, da se mu bistveno ne poslabša konkurenčni položaj v primerjavi z ostalimi primerljivimi sistemskimi operaterji.

III. DEJAVNOST IN ORGANIZACIJA DOBAVITELJA PLINA

1. Opredelitev javne službe

22. člen

(dejavnost dobavitelja plina)

Gospodarska javna služba dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem obsega predvsem:

- izključno pravico prodaje, tudi nadaljnje, zemeljskega plina tarifnim odjemalcem;
- dolžnost dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem nepretrgano skozi celo leto.

Dejavnost dobave plina tarifnim odjemalcem se izvaja v pravni ali fizični osebi, ki je izbrana v skladu s predpisi in v skladu s predpisi izvaja to lokalno gospodarsko javno službo.

23. člen

(dobava plina)

Dobavitelj plina izvaja dejavnost dobave plina tarifnim odjemalcem, dokler predpisi ne določajo vseh odjemalcev kot upravičenih odjemalcev.

2. Financiranje javne službe**24. člen**

(cena plina, zaračunavanje in plačilo)

Dobavitelj plina zaračunava tarifnim odjemalcem ceno plina v skladu z zakonom, z Aktom o določitvi metodologije za pripravo tarifnih sistemov za distribucijsko omrežje zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 87/05) ter drugimi predpisi. V računu morata biti ločeno prikazana najmanj znesek za porabljen plin in cena za uporabo omrežja.

3. Dobava plina tarifnim odjemalcem**25. člen**

(dobavna pogodba – pogodba o oskrbi)

Dobavitelj plina je dolžan skleniti pogodbo o dobavi plina (v nadaljevanju: *dobavna pogodba*) z vsakim tarifnim odjemalcem, ki je priključen na distribucijsko omrežje na območju, na katerem izvaja to javno službo oziroma se priključi na distribucijsko omrežje.

Dobavitelj plina mora tarifnim odjemalcem ves čas zagotavljati plin v skladu z dobavno pogodbo ter pod pogoji, ki jih določajo predpisi.

Dobavne pogodbe s tarifnimi odjemalci se sklepajo praviloma za nedoločen čas, razen če tarifni odjemalec ne zahteva drugače ali če ima tarifni odjemalec soglasje za priključitev za določen čas.

Za eno priključno mesto se lahko za isto obdobje sklene le eno dobavno pogodbo.

Dobavitelj plina sme v dobavni pogodbi predvideti določbe, ki mu omogočajo odstop od pogodbe s potekom časa koncesije, če le-ta ne bo podaljšana ali če ne pridobi nove koncesije za to gospodarsko javno službo na istem območju.

Vsebinska pogodbe mora biti tarifnemu odjemalcu znana vnaprej. O kakršnikoli spremembi pogodbenih pogojev morajo biti tarifni odjemalci obveščeni vnaprej.

26. člen

(vsebina dobavne pogodbe)

Dobavna pogodba mora vsebovati:

- splošne podatke o pogodbenih strankah;
- priključno mesto, podatke o plinomeru, navedbo instalirane priključne moči;
- seznam vseh plinskih trošil z navedbo priključnih moči;
- predviden letni odjem plina;
- odjemno skupino tarifnega odjemalca;
- opis načina zajemanja, prenosa in preverjanja merilnih in obračunskih podatkov;
- način obračunavanja odjema plina in nadomestila za uporabo omrežja;
- obvezo dobavitelja tarifnim odjemalcem, da bo podatke, neposredno ali posredno pridobljene od tarifnega odjemalca, uporabljal le za namene, vezane na dobavo zemeljskega plina in dostop do omrežja in jih ne bo posredoval tretjim strankam, vrsta storitev dobavitelja in standardi kvalitete, ki jih zagotavlja;
- vzdrževalne storitve, ki jih zagotavlja;
- trajanje pogodbe, način njenega podaljšanja ali prenehanja ter pravica tarifnega odjemalca o odstopu od pogodbe;
- pravica tarifnega odjemalca do odškodnine ali nadomestila, če niso doseženi s pogodbo določeni standardi kvalitete;
- način odločanja o pritožbah tarifnih odjemalcev, ki mora biti pregleden, enostaven in ne sme povzročati tarifnim odjemalcem stroškov,
- način razreševanja sporov,
- datum sklenitve in rok veljavnosti pogodbe, če se dobavna pogodba sklepa za določen čas.

27. člen

(dodatni razlogi za prenehanje dobavne pogodbe)

Poleg razlogov pogodbenega prava preneha dobavna pogodba veljati tudi v naslednjih primerih:

– če tarifni odjemalec pisno obvesti dobavitelja tarifnim odjemalcem o odstopu od pogodbe s 30-dnevним odpovednim rokom, razen če ni v pogodbi določen drugačen odpovedni rok;

– če dobavitelj tarifnim odjemalcem odstopi od pogodbe v primerih, ki jih določajo veljavni predpisi,

Dobavna pogodba za skupne prostore v večstanovanjski hiši ne preneha veljati ob zamenjavi upravnika večstanovanjske hiše, če se s tem strinjajo lastniki delov stavbe ter novi upravnik. V tem primeru novi upravnik hiše izjavi, da se z obstoječo pogodbo strinja in da dobavitelju tarifnim odjemalcem na voljo svoje podatke, ki jih dobavitelj tarifnim odjemalcem zahteva ob sklenitvi dobavne pogodbe.

IV. SKUPNE DOLOČBE**1. Organizacijska zasnova izvajanja javne službe****29. člen**

(oblika izvajanja lokalne gospodarske javne službe)

Javni službi se lahko opravljata v vseh organizacijskih oblikah, predvidenih v zakonu o gospodarskih javnih službah.

Praviloma se za javni službi podeli skupna koncesija. V koncesijskem aktu ali koncesijski pogodbi se določi tudi naslednje:

– da mora sistemski operater, pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi ali koncesijskem aktu, zgraditi distribucijsko omrežje ter objekte in naprave, ki so potrebni za delovanje distribucijskega omrežja;

– da pri gradnji distribucijskega omrežja, objektov in naprav občina lahko sodeluje kot soinvestitor pri gradnji distribucijskega omrežja;

– da ostane infrastruktura (distribucijsko omrežje, objekti in naprave) v lasti koncesionarja ali občine oziroma se prenese na občino ob prenehanju koncesijskega razmerja;

– dolžnost koncesionarja, da odčitava števce porabe plina,

– dolžnost organizacije vzdrževanja, zamenjav in umerjanja plinomerov.

Izvajalec pridobi izključno pravico izvajanja javne službe na območju določenem v 3. členu tega odloka. Na podlagi te izključne pravice ima sistemski operater pravico in dolžnost priključiti na distribucijsko omrežje vsakega uporabnika oziroma odjemalca, ki izpolnjuje vse pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje, določenimi s predpisi in splošnimi akti, razen v primeru zaradi premajhne zmogljivosti distribucijskega omrežja.

30. člen

(postopek izbire izvajalca)

Izbira izvajalca javnih služb se opravi v skladu s predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe, z upoštevanjem nacionalnega energetskega programa, energetskih bilanc ter lokalnega energetskega koncepta, kolikor ga občina sprejme.

31. člen

(upravljavski in organizacijski ukrepi)

Sistemski operater mora zagotoviti izvajanje upravljavskih in organizacijskih ukrepov iz 31.b člena Energetskega zakona, razen v primeru, če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev.

32. člen

(obveznost priključitve na distribucijsko omrežje in uporaba plina)

Na območju občine je obveznost priključitve na distribucijsko omrežje in/ali obvezna uporaba plina urejena z zakoni in občinskimi predpisi. Občina se lahko odloči za obvezno priključitev na distribucijsko omrežje v primeru, da to stori z namenom varovanja okolja, zaradi gostote naselitve ali drugih okoljskih pogojev, ki jih določa zakon.

2. Pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb

33. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov javnih služb)

Uporabnik in/ali odjemalec, kolikor odjema plin in/ali je uporabnik distribucijskega omrežja, mora imeti z izvajalcem javnih služb sklenjeno pogodbo o dostopu do distribucijskega omrežja. Tarifni odjemalec mora imeti tudi veljavno pogodbo o dobavi plina.

3. Nadzor nad opravljanjem javnih služb

34. člen

(nadzor nad izvajanjem službe)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo s predpisi določeni organi, predvsem energetske inšpektorije ter Agencija za energijo.

V. PREHODNE DOLOČBE

35. člen

(tarifni odjemalci)

Ko v skladu s predpisi postanejo vsi odjemalci upravičeni odjemalci, je dobavitelj dolžan dobavljati zemeljski plin tistim odjemalcem, ki ne bodo sklenili pogodb o dobavi plina z drugimi dobavitelji.

36. člen

(ločenost pravnih oseb)

Z dnem 1. 7. 2007 mora izvajalec dejavnosti sistemskega operaterja zagotoviti, da se dejavnost sistemskega operaterja distribucije zemeljskega plina in dejavnost dobave plina opravljata v samostojnih pravnih osebah, razen če ima sistemski operater manj kot 100.000 priključenih odjemalcev. V takšnem primeru zadošča ločeno računovodsko spremljanje obeh dejavnosti.

37. člen

(sprememba predpisov)

Izvajalci, ki so postali izvajalci na podlagi predpisov pred sprejemom Energetskega zakona, z aneksom k obstoječim koncesijskim pogodbam ali z novo koncesijsko pogodbo uredijo področja, ki jih predpisi, ki so bili sprejeti po podpisu koncesijskih pogodb, urejajo na novo. Uskladitev obstoječih koncesijskih pogodb ne pomeni sklenitve nove koncesijske pogodbe.

Pri spremembi obstoječih koncesijskih pogodb oziroma sklenitvi novih koncesijskih pogodb, se lahko koncesijske pogodbe podaljšajo tako, da od podpisa koncesijske pogodbe, ki velja na dan objave tega odloka, ne trajajo več kot 35 let.

Kolikor so se, ali se, izvajalcem ekonomsko ali kako drugače poslabša položaj zaradi sprejetih prepisov po podpisu koncesijske pogodbe, občina predlaga tako uskladitev koncesijskih pogodb, da se koncesionarjem ekonomski in konkurenčni položaj ne bo poslabšal. Kolikor se nespremenjenega ekonomskega in konkurenčnega položaja ne da doseči s spremembo koncesijske pogodbe, potem je občina dolžna koncesionarju dati primerno nadomestilo.

Pogodbe o dobavi plina sklenjene s tarifnimi odjemalci ostanejo po sprejemu tega odloka v veljavi in izvajalec javnih služb ni dolžan skleniti nove dobavne pogodbe s tarifnimi odjemalci zaradi razloga sprejetja tega odloka.

38. člen

(določbe, ki veljajo za tarifne odjemalce)

Določbe, ki se v tem odloku nanašajo na dejavnost dobave plina, se s 1. 7. 2007 prenehajo uporabljati.

VI. KONČNE DOLOČBE

39. člen

(prenehanje veljavnosti odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati: Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe in podelitvi koncesije za graditev in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina v Občini Vojnik (Uradni list RS, št. 56/00).

41. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 36000-0002-2006/2

Vojnik, dne 20. junija 2007

Župan

Občine Vojnik

Benedikt Podergajs l.r.

ZAGORJE OB SAVI**3341. Ugotovitev Občinske volilne komisije, da je mandat člana Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi prešel na novo kandidatko**

Na podlagi ugotovitvenega sklepa Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi, št. 032-6/2007 z dne 18. 6. 2007, da je članu Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi Vekoslavu Ajtiču prenehal mandat na podlagi 37.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), je Občinska volilna komisija Občine Zagorje ob Savi na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – UPBZ in 70/06, odločba US)

U G O T O V I L A,

da je mandat člana Občinskega svetnika Občine Zagorje ob Savi prešel na naslednjega kandidata (pod zap. št. 20) z liste LDS Liberalne demokracije Slovenije, v Občini Zagorje ob Savi za volitve članov Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi.

Nova članica Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi je NEVA MARN, roj. 17. 6. 1977, stanujoča Na bregu 9a, Zagorje ob Savi.

Kandidatka je 26. 6. 2007 podala pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 040-3/2006

Zagorje ob Savi, dne 28. junija 2007

Predsednik

Občinske volilne komisije

Sašo Ostrožnik l.r.

3342. Ugotovitev občinske volilne komisije, da je mandat člana Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi prešel na novega kandidata

Na podlagi ugotovitvenega sklepa Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi, št. 032-7/2007 z dne 18. 6. 2007, da je članu Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi Ivu Potočniku prenehal mandat na podlagi 37. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1), je Občinska volilna komisija Občine Zagorje ob Savi na podlagi 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – UPBZ in 70/06, odločba US)

U G O T O V I L A,

da je mandat člana Občinskega svetnika Občine Zagorje ob Savi prešel na naslednjega kandidata (pod zap. št. 19) z liste LDS Liberalne demokracije Slovenije, v Občini Zagorje ob Savi za volitve članov Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi.

Nov član Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi je FRANC KUKOVICA, roj. 30. 9. 1948, stanujoč Pečarjeva ulica 14, Zagorje ob Savi.

Kandidat je 26. 6. 2007 podal pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 040-3/2006

Zagorje ob Savi, dne 28. junija 2007

Predsednik
Občinske volilne komisije
Sašo Ostrožnik l.r.

ŽIROVNICA

3343. Spremembe Statuta Občine Žirovnica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 108/03, 72/05, 21/06, 14/07) in 18. ter 87. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01, 109/01 in UVG, št. 34/04, 17/05 in Uradni list RS, št. 39/06), je Občinski svet Občine Žirovnica na 7. redni seji dne 28. 6. 2007 sprejel

S P R E M E M B E S T A T U T A Občine Žirovnica

1. člen

V Statutu Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01, 109/01 in UVG, št. 34/04, 17/05 in Uradni list RS, št. 39/06) se v 18. členu črta osma alineja.

2. člen

Besedilo 72. člena črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

»Na območju Občine Žirovnica se kot javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske vode,
- zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- urejanje in vzdrževanje občinskih cest,
- dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in dobava zemeljskega plina tarifnim odjemalcem,

- urejanje pokopališč,
- pogrebne storitve,
- skrb za zapuščene živali,
- upravljanje in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture,

– upravljanje, vzdrževanje in obnova drugih infrastrukturnih objektov in naprav v lasti občine, namenjenih za opravljanje javnih služb,

- varstvo pred požari,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- dejavnost vzgoje in izobraževanja,
- osnovno zdravstvo in lekarniška dejavnost,
- osebna pomoč družini,
- knjižničarstvo in
- dejavnost muzejev.«

3. člen

Besedilo 73. člena se črta in se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Občina zagotavlja javne službe v oblikah, ki jih za posamezno javno službo predpisuje zakon«:

4. člen

V 74. členu se v prvem odstavku za besedo vrste doda besedo »gospodarskih«.

5. člen

Spremembe statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01502-0001/2005

Žirovnica, dne 28. junija 2007

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

3344. Sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Žirovnica

Na podlagi 46. in 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 18. člena Statuta Občine Žirovnica (Uradni list RS, št. 23/99, 71/01 in 109/01 ter Uradni vestnik Gorenjske, št. 34/04) je župan Občine Žirovnica dne 29. 6. 2007 sprejel

S K L E P

o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Žirovnica

1. OCENA STANJA, RAZLOGI IN PRAVNA PODLAGA

Občina Žirovnica je v skladu z Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) pričela s pripravo Strategije prostorskega razvoja (v nadaljevanju SPRO) v letu 2006.

Nov zakon, ki ureja področje urejanja prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju ZPNačrt), je bil sprejet dne 30. 3. 2007 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 33/07 z dne 13. 4. 2007. Do uveljavitve ZPNačrt Občina Žirovnica ni javno razgrnila predloga SPRO, zato se vsi postopki za pripravo Občinskega prostorskega načrta nadaljujejo v skladu z določbami ZPNačrt.

Prva prostorska konferenca je bila dne 29. 3. 2006.

Program priprave SPRO je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 92/06 dne 1. 9. 2006.

Vloge za izdajo smernic za pripravo SPRO so bile poslane nosilcem urejanja prostora 25. 9. 2006. Smernice nosilcev urejanja prostora so bile pridobljene v oktobru 2006.

Upoštevane obstoječe strokovne podlage in drugi akti:

– Odlok o prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Jesenice za območje Občine Žirovnica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 20/86, 2/88, 8/88, 6/89, 2/90, 22/04 in Uradni list RS, št. 24/90, 28/90, 31/90, 51/98, 65/99),

– Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v Občini Jesenice za Občino Žirovnica (Uradni list RS, št. 51/98, 55/01, 71/05, 5/06 - uradno prečiščeno besedilo, 121/06 – popravki in 43/07),

– Varstvo kulturne dediščine, Strokovne podlage za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Žirovnica, Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine v Kranju, Kranj, oktober 2001,

– Varstvo naravnih vrednot v Občini Žirovnica, Naravovarstvene smernice za pripravo prostorskega plana Občine Žirovnica, Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine v Kranju, Kranj, junij 2001,

– Projekt sanacije in doinstalacije HE Moste, Savske elektrarne Ljubljana, IBE, avgust 1997,

– Biološka conacija območja Berje pri Bledu, Biološki inštitut Jovana Hadžija ZRC SAZU, Ljubljana, december 2004,

– Študija možnosti okoljske prilagoditve izravnalnega bazena doinstalirane HE Moste, IBE, Ljubljana, maj 2005,

– Regionalni razvojni program Gorenjske 2002–2006, Regionalna razvojna agencija Gorenjske, BCS Poslovno podporni center d.o.o. Kranj, marec 2002,

– Dolgoročni razvojni program Občine Žirovnica, Nova razvoj d.o.o. Razvoj lokalnih skupnosti, Ravne na Koroškem, Žirovnica, oktober 2000,

– Program investicij v Občini Žirovnica do leta 2015,

– Predlog sprememb programa investicij in načrta razvojnih programov v Občini Žirovnica do leta 2015,

– Program razvoja kmetijstva v Občini Žirovnica 2003–2007, Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, Žirovnica, december 2003,

– Načrt razvoja človeških virov z dolgoročno analizo potreb na trgu dela na Gorenjskem, RRA Gorenjske – BCS Poslovno podporni center d.o.o. Kranj, november 2003,

– Študija izvedljivosti malih kmetijsko-predelovalnih obratov na Gorenjskem, RRA Gorenjske, Razvojna agencija Sora d.o.o., Škofja Loka, november 2003,

– Idejni projekt z dodelavo idejnih rešitev za kanalizacijski zbiralnik do ČN za območje Občine Žirovnica in njihovo vrednotenje, AR-s.p., Projektiranje hidrotehničnih objektov, št. K-180/01, februar 2002,

– Regionalni razvojni program Gorenjske 2007–2013, Regionalna razvojna agencija Gorenjske, BCS Poslovno podporni center d.o.o. Kranj, oktober 2006,

– Obvoznica Vrba na Gorenjskem, povezava ceste R3-638/1131 z R3-637/1459 in G1-8/0207.

Obvezne strokovne podlage (po ZUreP-1) izdelane za OPN:

– Analiza stanja in teženj v prostoru,

– Analiza razvojnih možnosti za posamezne dejavnosti v prostoru,

– Analiza primernosti,

– Študija ranljivosti,

– Analiza pobud in predlogov fizičnih oseb,

– Pregled možnosti umestitve doma kulture z obvoznico (Vrba).

Postopek za sprejem OPN se nadaljuje v skladu z določbami ZPNačrt. Občinski prostorski načrt se pripravi in sprejme kot enovit dokument, ki celovito obravnava prostorsko problematiko občine in vsebuje tako strateški kot izvedbeni del.

2. OBMOČJE OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

OPN se izdela za celotno območje Občine Žirovnica.

3. NAČIN PRIDOBITVE STROKOVNIH REŠITEV

Strokovne rešitve za izvedbo OPN bodo temeljile na osnovi že izdelanih strokovnih podlag (naštete v točki 1.)

Pripravljač bo pridobil še dodatne strokovne preveritve in rešitve, če se bo v postopku priprave OPN izkazalo, da je treba na nivoju OPN nekatera strateška izhodišča, cilje in ukrepe za posamezna tematska področja ali območja podrobneje preveriti.

4. ROKI ZA PRIPRAVO OPN

Ob sodelovanju nosilcev urejanja prostora, bo potekala priprava OPN po priloženem terminskem planu. Vzporedno s pripravo OPN se bo izvajal postopek celovite presoje vplivov na okolje in postopek sprejemljivosti izvedbe po Zakonu o ohranjanju narave.

Faza v postopku	Nosilec	Rok izvedbe
Sklep o pričetku priprave OPN	župan	maj 2007
Izdelava osnutka OPN	načrtovalec	začet. oktobra 2007
Pridobivanje smernic in mnenja ali je za OPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje	pripravljač	sredina novembra 2007
Javna razgrnitev in javna obravnava OPN in okoljskega poročila	pripravljač	december 2007
Stališča do pripomb	načrtovalec, pripravljač	sredina januarja 2008
Izdelava predloga OPN	načrtovalec, pripravljač	sredina februarja 2008
Pridobivanje mnenj, mnenje ministra za prostor o skladnosti OPN in mnenje o sprejemljivosti vplivov OPN na okolje	pripravljač	marec 2008
Pridobitev sklepa MOP o potrditvi OPN	pripravljač	maj 2008
Sprejem odloka o OPN na občinskem svetu in objava v uradnem glasilu	pripravljač	konec maja 2008

Na dan objave tega sklepa še niso objavljeni in uveljavljeni podzakonski akti, ki jih predvideva ZPNačrt in urejajo vsebino in obliko OPN. V primeru, da se podzakonski akti ne bodo sprejemali v rokih kot jih določa ZPNačrt, se terminski plan prilagodi novim časovnim okvirjem.

5. NOSILCI UREJANJA PROSTORA
IN DRUGI UDELEŽENCI, KI SODELUJEJO
V POSTOPKU PRIPRAVE OPN

a) Nosilci urejanja prostora, ki pripravijo smernice in strokovne podlage za OPN Občine Žirovnica, pomembna s področja njihove pristojnosti so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor poda izhodišča za razvoj poselitve;

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za okolje, poda izhodišča za varstvo okolja in ravnanje z odpadki;

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Sektor za ohranjanje narave poda izhodišča za ohranjanje narave;

4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za varstvo okolja, Urad za upravljanje z vodami, poda izhodišča za rabo voda in priobalnih zemljišč;

5. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, Sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja zgornje Save poda izhodišča za varstvo okolja lokalnega pomena;

6. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za podjetništvo in konkurenčnost poda izhodišča in usmeritve za področje gospodarskega razvoja Slovenije, spodbujanje investicij in krepitev konkurenčnih sposobnosti gospodarstva;

7. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg, Sektor za preskrbo in blagovne rezerve poda izhodišča za področje preskrbe in državnih blagovnih rezerv;

8. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo poda izhodišča za racionalno rabo energije in energetskih virov ter za prostorsko zasnovno omrežja energetske infrastrukture;

9. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo poda izhodišča za rabo potencialnih nahajališč mineralnih surovin;

10. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za planiranje in analize poda izhodišča, ki se nanašajo na razvoj državnega cestnega omrežja in državnih kolesarskih poti, razen omrežja avtocest;

11. Ministrstvo za promet, Uprava RS za civilno letalstvo poda izhodišča, ki se nanašajo na razvoj civilnega letalstva, letališč in vzletišč;

12. Javna agencija za železniški promet Republike Slovenije, poda izhodišča, ki se nanašajo na razvoj železniškega prometa;

13. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo opredeli izhodišča prostorskega razvoja ter režimov urejanja območij in infrastrukture, ki so namenjena za potrebe obrambe;

14. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje opredeli izhodišča, usmeritve in ukrepe za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

15. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami opredeli izhodišča, usmeritve in ukrepe za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

16. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje;

17. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, pripravi izhodišča za rabo in ohranjanje potencialov kmetijskih zemljišč;

18. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za gozdarstvo pripravi izhodišča za rabo in ohranjanje gozdov;

19. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za lovstvo in ribištvo pripravi izhodišča za razvoj dejavnosti lovstva in ribištva;

20. Ministrstvo za zdravje poda izhodišča za razvoj omrežja ustanov zdravstvene dejavnosti;

21. Ministrstvo za šolstvo in šport poda izhodišča za razvoj omrežja izobraževalnih ustanov osnovnega šolstva ter razvoja športa;

22. Ministrstvo za kulturo, Uprava RS za kulturno dediščino poda izhodišča za varstvo kulturne dediščine ter druge dejavnosti kulture, ki so prostorsko relevantne;

23. Služba vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko poda izhodišča za usklajen in trajnosten regionalni in lokalni prostorski razvoj;

b) Nosilci javnih pooblastil:

24. Zavod za gozdove Slovenije, OE Bled poda izhodišča za področje gozdarstva lokalnega pomena;

25. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Kranj poda izhodišča za ohranjanje narave;

26. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Kranj poda izhodišča za varstvo kulturne dediščine lokalnega pomena;

27. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko-gozdarski zavod Kranj, Oddelek za kmetijsko svetovanje poda izhodišča za razvoj kmetijstva na lokalnem nivoju;

28. ELES Elektro – Slovenija d.o.o. Ljubljana poda izhodišča za področje prenosa električne energije;

29. Savske elektrarne Ljubljana d.o.o. poda izhodišča za razvoj elektrarn;

30. Elektro Gorenjska, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d. poda izhodišča za področje prenosa in distribucije električne energije lokalnega pomena;

31. Telekom Slovenije d.d. poda izhodišča za področje telekomunikacij in zvez lokalnega pomena;

32. Geoplin plinovodi, d.o.o. Ljubljana, poda izhodišča za področje transporta in skladiščenja zemeljskega plina;

33. JEKO-IN d.o.o., javno komunalno podjetje, sektor komunala, poda izhodišča za področje čiščenja odpadnih voda;

34. JEKO-IN d.o.o., javno komunalno podjetje, sektor vodovod, poda izhodišča za področje vodooskrbe;

35. Plinstal d.d., Jesenice, poda izhodišča za področje distribucije zemeljskega plina;

36. UPC Telemach širokopasovne komunikacije, d.o.o. poda izhodišča za področje kableske televizije;

c) Drugi udeleženci (druge občine, društva):

37. Občina Žirovnica poda izhodišča za področje razvoja gospodarstva, družbene javne infrastrukture (zdravstva, šolstva, športa, socialnega varstva, javne uprave ...) lokalnega pomena, turizma, kmetijstva, prometa, vodooskrbe, zbiranja in čiščenja odpadnih vod in druge infrastrukture lokalnega pomena;

38. Ribiška družina Jesenice poda izhodišča za področje ribištva;

39. Lovska družina Stol, Moste, poda izhodišča za področje lovstva.

Nosilci urejanja prostora, ki so smernice za izdelavo SPRO podali v predpisanem roku so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor;

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami;

3. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za podjetništvo in konkurenčnost;

4. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za notranji trg, Sektor za preskrbo in blagovne rezerve;

5. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo;

6. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo, Sektor za rudarstvo;

7. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za planiranje in analize;

8. Ministrstvo za promet, Direktorat za civilno letalstvo;

9. Javna agencija za Železniški promet Republike Slovenije;

10. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo;

11. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje;

12. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Gorenjska;

13. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo;

14. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za gozdarstvo;

15. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Območna enota Kranj;

16. Ministrstvo za kulturo;

17. Služba Vlade Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalno politiko;

18. Zavod za gozdove Slovenije, OE Bled;

19. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, OE Kranj;

20. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko-gozdarski zavod Kranj, Oddelek za kmetijsko svetovanje;

21. Savske elektrarne Ljubljana d.o.o.;

22. Elektro Gorenjska, javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., obrat Žirovnica;

23. Telekom Slovenije d.d.;

24. Geoplin plinovodi, d.o.o. Ljubljana;

25. JEKO-IN d.o.o., Javno komunalno podjetje.

Smernice so dane za izdelavo Strategije prostorskega razvoja Občine Žirovnica, za Prostorski red občine, ki bi bil izvedbeni akt, pa niso zaprosene, tako da bo potrebno zaprositi še za smernice za izvedbeni del OPN.

Če se v postopku priprave ugotovi, da je potrebno vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se njihove smernice pridobijo v postopku.

V primeru molka nosilca urejanja prostora, se šteje, da nima smernic, ki bi jih bilo potrebno upoštevati.

Na predlog OPN, ki ga občina pripravi na podlagi stališč do pripomb, in ki MOP pošlje nosilcem urejanja prostora, pa morajo nosilci urejanja prostora v 21 dneh po prejemu vloge izdati mnenje, ali predlog upošteva njihove smernice. V primeru molka nosilcev urejanja prostora se šteje, da nimajo pripomb in da je mnenje dano.

6. OBJAVA SKLEPA O ZAČETKU PRIPRAVE OPN

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0035/2007

Breznica, dne 29. junija 2007

Župan
Občine Žirovnica
Leopold Pogačar l.r.

POPRAVKI

3345. Popravek Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2007

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

POPRAVEK

Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2007

V Odloku o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2007, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 57-3065/07 z dne 29. 6. 2007 se datum na koncu akta ob podpisu pravilno glasi »Mokronog, dne 21. junija 2007.«.

Ljubljana, dne 5. julija 2007

Uredništvo

3346. Popravek Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2008

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo) uredništvo Uradnega lista RS objavlja

POPRAVEK

Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2008

V Odloku o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2008, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 57-3066/07 z dne 29. 6. 2007 se datum na koncu akta ob podpisu pravilno glasi »Mokronog, dne 21. junija 2007.«.

Ljubljana, dne 5. julija 2007

Uredništvo

3347. Popravek Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2007 in Odlok o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2008

Popravek

V Odloku o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2007 in Odloku o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2008, objavljenima v Uradnem listu RS, št. 57 z dne 29. 6. 2007, se v preambuli besedila datum 8. redne seje Občinskega sveta Občine Mokronog - Trebelno popravi z dne 21. 6. 2007 tako, da se pravilno glasi »20. 6. 2007«.

Št. 261/07

Mokronog, dne 5. julija 2007

Župan
Občine Mokronog - Trebelno
Anton Maver l.r.

3348. Popravek Odloka o občinskem lokacijskem načrtu Dvor II. faza

V Odloku o občinskem lokacijskem načrtu Dvor II. faza, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 46-2553/07 z dne 29. 5. 2007, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi 11. člena Zakona o Uradnem listu (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo) in 17. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 34/99, 63/00 in 93/00) dajem

POPRAVEK

Odloka o občinskem lokacijskem načrtu Dvor II. faza

V prvem odstavku 14. člena se besedilo »Domačija Dvor št. 3« nadomesti z besedilom »Domačija Dvor št. 23«.

Št. 032-1486/2007-432

Žužemberk, dne 26. junija 2007

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR					
3295.	Zakon o varnosti v železniškem prometu (ZVZelP)	8501	3314.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro	8578
3296.	Zakon o davku na tonažo (ZDTon)	8524	3315.	Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata člana Občinskega sveta Občine Cerkno	8578
3297.	Zakon o kakovosti in varnosti človeških tkiv in celic, namenjenih za zdravljenje (ZKVČTC)	8529	KAMNIK		
3298.	Zakon o planinskih poteh (ZPlanP)	8536	3316.	Sklep o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje B 15 Spodnji Alprem	8579
3299.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o uresničevanju načela enakega obravnavanja (ZUNEO-A)	8542	KRANJ		
VLADA			3317.	Odlok o razglasitvi Železniške postaje Kranj za kulturni spomenik lokalnega pomena	8581
3300.	Uredba o določitvi zunanje meje priobalnega zemljišča na nekaterih zemljiških parcelah ob reki Dravi v Mestni občini Maribor	8546	3318.	Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v območju Šempetrske graščine v Stražišču pri Kranju	8581
3301.	Uredba o spremembah Uredbe o pravicah in dolžnostih beguncev v Republiki Sloveniji	8546	KRANJSKA GORA		
3302.	Odlok o Svetu Vlade Republike Slovenije za javno-zasebno partnerstvo	8553	3319.	Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Kranjska Gora	8582
MINISTRSTVA			LJUBLJANA		
3303.	Pravilnik o pogojih za določitev bolezni zaradi izpostavljenosti azbestu in merilih za določitev višine odškodnine	8553	3320.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja CR 2/20 Pravoslavna cerkev, del območja urejanja CT 22 Cankarjeva cesta in del območja urejanja CT 14 Prešernova cesta	8590
3304.	Pravilnik o določitvi prepeljevalne poti vlaka in ureditvi določenih posebnosti signalnovarnostnih naprav na določenih železniških progah	8555	MIRNA PEČ		
3305.	Sklep o določitvi roka za vključitev Zavoda Republike Slovenije za varstvo okolja v sistem enotnega upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi	8556	3321.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	8591
3306.	Navodilo za izračun višine namenskih sredstev za odpravo nesorazmerij v plačah za leto 2007	8556	MORAVSKE TOPLICE		
3307.	Minimalna zajamčena donosnost na vplačano čisto premijo prostovoljnega dodatnega zavarovanja za mesec junij 2007	8569	3322.	Odlok o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Medobčinska inšpekcija in redarstvo«	8591
USTAVNO SODIŠČE			3323.	Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Martjanci – Vzhod (južno od vrtca in cerkve)	8595
3308.	Odločba o razveljavitvi sodbe Vrhovnega sodišča	8570	NOVA GORICA		
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			3324.	Sklep o podelitvi priznanj Mestne občine Nova Gorica v letu 2007	8596
3309.	Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin na območju Slovenije za junij 2007	8571	PODLEHNIK		
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			3325.	Odlok o izdajanju javnega glasila/časopisa Občine Podlehnik	8596
3310.	Pravilnik o stopnjah normalnega odpisa blaga (kalo, razsip, razbitje, okvara)	8571	3326.	Odlok o spremembah Odloka o načinu opravljanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Podlehnik	8597
OBČINE			POLJČANE		
CANKOVA			3327.	Sklep o financiranju političnih strank v Občini Poljčane	8598
3311.	Sklep o začetku izdelave podrobnega prostorskega načrta za »Sončne terme« Korovci	8575	SLOVENSKE KONJICE		
CERKNO			3328.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev odloka zazidalnega načrta industrijske cone Slovenske Konjice – območje Kostroj (razširitev dejavnosti Leskovar in stanovanjska gradnja)	8598
3312.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkno	8576	ŠENTJUR		
3313.	Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in župana ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	8576	3329.	Odlok o spremembi Odloka o enkratnem denarnem prispevku za novorojence	8599
			3330.	Sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta Občine Šentjur	8599

ŠKOFJA LOKA	
3331.	Sklep o ugotovitvi stanja pri pripravi občinskega lokacijskega načrta za del območja Grenc v Škofji Loki 8601
ŠKOFLJICA	
3332.	Odlok o poimenovanju ulice 8602
ŠMARJEŠKE TOPLICE	
3333.	Odlok o turistični taksi v Občini Šmarješke Toplice 8602
TABOR	
3334.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Žalec za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Žalec za obdobje 1986–1990 za območje Občine Tabor 8605
TREBNJE	
3335.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 8607
3336.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 8607
3337.	Dogovor o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij med Občino Trebnje, Občino Mokronog - Trebelno in Občino Šentrupert na dan 31. 12. 2006 8607
TRŽIČ	
3338.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Občine Tržič 8611
VOJNIK	
3339.	Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina ter gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem v Občini Vojnik 8612
3340.	Odlok o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in gospodarske javne službe dobave zemeljskega plina tarifnim odjemalcem 8615
ZAGORJE OB SAVI	
3341.	Ugotovitev Občinske volilne komisije, da je mandat člana Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi prešel na novo kandidatko 8619
3342.	Ugotovitev občinske volilne komisije, da je mandat člana Občinskega sveta Občine Zagorje ob Savi prešel na novega kandidata 8620
ŽIROVNICA	
3343.	Spremembe Statuta Občine Žirovnica 8620
3344.	Sklep o začetku priprave občinskega prostorskega načrta (OPN) Žirovnica 8620
POPRAVKI	
3345.	Popravek Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2007 8623

3346.	Popravek Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2008 8623
3347.	Popravek Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2007 in Odloka o proračunu Občine Mokronog - Trebelno za leto 2008 8623
3348.	Popravek Odloka o občinskem lokacijskem načrtu Dvor II. faza 8623

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 61/07 na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Sodni register	5331
Sklepi o izbrisu po 33. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij	5331
Celje	5331
Maribor	5331
Murska Sobota	5331
Izbrisi po 35. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij	5331
Celje	5331
Nova Gorica	5332
Novo mesto	5332
Ptuj	5332
Slovenj Gradec	5332
Vpisi po Zakonu o gospodarskih družbah	5333
Ustanovitve	5333
Celje	5333
Koper	5334
Kranj	5335
Krško	5335
Ljubljana	5335
Maribor	5339
Murska Sobota	5340
Nova Gorica	5340
Novo mesto	5342
Ptuj	5342
Slovenj Gradec	5342
Spremembe	5343
Celje	5343
Koper	5344
Kranj	5347
Krško	5350
Ljubljana	5350
Maribor	5368
Murska Sobota	5373
Nova Gorica	5375
Novo mesto	5378
Ptuj	5379
Slovenj Gradec	5380
Preklici	5382
Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo	5382
Osebnne izkaznice preklicujejo	5382
Vozniška dovoljenja preklicujejo	5384
Zavarovalne police preklicujejo	5386
Sprichevala preklicujejo	5386
Drugo preklicujejo	5386

priporočamo**prof. dr. Krešo Puharič**

Pravo družb in poslovno pravo

V skladu z bolonjskim programom na Ekonomski fakulteti v Ljubljani je profesor dr. Krešo Puharič napisal nov učbenik z naslovom Pravo družb in poslovno pravo. Kakor je poudaril v predgovoru, je želel z njim zagotoviti študijske podlage za čim bolj izobražene diplomante prve in druge stopnje.

Generacije študentov ljubljanske ekonomske fakultete so se v prvem letniku morale spopasti s predmetom Gospodarsko pravo in učbenikom z enakim naslovom. Avtor je tudi pri pisanju novega učbenika izhajal iz pomena študija pravnih predmetov za ekonomiste. Podrobneje obravnava predvsem tiste dele pravnega reda, ki neposredno zadevajo temeljne pogoje za gospodarjenje. Tematiko je razdelil v pet delov:

Prvi del: **Temeljni pravni pojmi**Drugi del: **Pravo družb**Tretji del – Splošni del: **Osnove obveznostnega prava po določbah OZ**Tretji del – Posebni del: **Gospodarske pogodbe**Četrty del: **Intelektualna lastnina**Peti del: **Vrednostni papirji**

ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Cena: **12.800,00** SIT (53,41 EUR)

ISBN: 961-204-374-4

Format: 16,5 × 23,5 cm

Letnica izdaje: 2006

Obseg: 384 strani

Mehka vezava

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: **www.uradni-list.si**
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Pravo družb in poslovno pravo

– broširana izdaja **12.800,00** SIT (53,41 EUR)

Štev. izvodov _____

Podjetje _____

Oddelek _____

Ime in priimek _____

Davčna št. _____

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka _____

Kraj _____

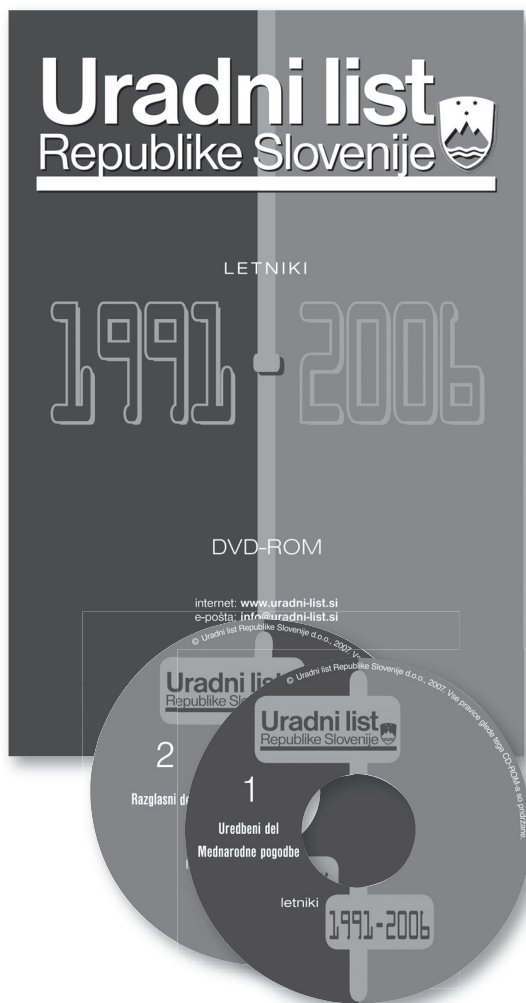
Datum _____

Podpis in žig _____

E-mail _____

Po prejemu naročilnice bomo poslali predračun za naročene knjige. Po plačilu predračuna, vam bomo poslali naročene knjige in račun.

1. DVD 1991–2006



Pospravimo omare

DVD je zasnovan tako, da v prvem delu DVD-ja lahko pregledujemo uredbeni del Uradnega lista RS od leta 1991 do leta 2006. Prav tako v tem delu najdemo mednarodne pogodbe od leta 1991 do leta 2006. Na zaslonu se posamezne številke uradnega lista pojavljajo prav v takšni obliki kot na papirju. Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da s klikom miške takoj dobimo tisto stran, kjer je objavljen iskani dokument. Znotraj letnika je možno iskanje po polnem besedilu, kopiranje besedil in tiskanje posameznih strani.

V drugem delu DVD-ja pa lahko brskamo znotraj razglasnega dela, in sicer od leta 1995 dalje.

DVD je obsežnejša oblika predhodnega CD-ja, s to razliko, da na enem mestu najdemo vse objave od osamosvojitve Slovenije do konca leta 2006.

Število uporabnikov	EUR	SIT
1 uporabnik	96	23.005
2–5 uporabnikov	129	30.914
6–10 uporabnikov	158	37.863
11–25 uporabnikov	211	50.564
26–50 uporabnikov	328	78.602



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Slovenska cesta 9
1000 Ljubljana

NAROČILA

tel.: 01/200 18 38

faks: 01/425 14 18

e-pošta:
prodaja@uradni-list.si

internet:
www.uradni-list.si

Nepreklicno naročam

Uradni list – DVD 1991–2006

Štev. uporabnikov

Štev. izvodov

Ime in priimek

Podjetje

Sektor

Davčna št.

Dav. zav.

DA

NE

Naslov

Pošta

Datum

Podpis

Žig

Po prejemu naročila bomo poslali predračun za naročene izdelke. Po plačilu predračuna, vam bomo poslali naročene izdelke in račun. Vse cene vključujejo DDV.

URADNI LIST

na CD-ROM-u

Zgoščenka (CD-ROM) vsebuje celotno vsebino uradnega lista posameznega letnika.

Posamezne številke uradnega lista se pojavljajo v obliki CD-ja kot na papirju! Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da s klikom miške takoj dobimo tisto stran, kjer je objavljen iskani dokument. Znotraj letnika je možno iskanje po polnem besedilu, kopiranje besedil in tiskanje posameznih strani.


ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Slovenska cesta 9
1000 Ljubljana

NAROČILA

tel.: 01/200 18 38
faks: 01/425 14 18
e-pošta:
prodaja@uradni-list.si
internet:
www.uradni-list.si



Uradni list
Republike Slovenije 

internet: www.uradni-list.si
e-pošta: info@uradni-list.si

letnik
2006

CD-ROM
za MS Windows

	Število uporabnikov	EUR	SIT
URADNI LIST na CD-ROM-u, 1	1	58,42	14.000
URADNI LIST na CD-ROM-u, 2-5	2-5	79,92	19.000
URADNI LIST na CD-ROM-u, 6-10	6-10	95,98	23.000
URADNI LIST na CD-ROM-u, 11-25	11-25	129,36	31.000
URADNI LIST na CD-ROM-u, 26-50	26-50	200,30	48.000
10 CD-ROM-ov		- 10%	

Ponudba velja do 31. 5. 2007

Zgoščenko lahko naročite tako, da pošljete izpolnjeno naročilnico ali pa obiščete spletno prodajalno na naših spletnih straneh <http://www.uradni-list.si/>.

Letnik	Štev. uporabnikov	Štev. izvodov
CD 1995		
CD 1996		
CD 1997		
CD 1998		
CD 1999		
CD 2000		
CD 2001		
CD 2002		
CD 2003		
CD 2004		
CD 2005		
CD 2006		

Nepreklicno naročam

Uradni list – CD 2006

Štev. uporabnikov _____ Štev. izvodov _____

Ime in priimek _____

Podjetje _____

Sektor _____

Davčna št. _____ Dav. zav. _____ DA _____ NE _____

Naslov _____

Pošta _____

Datum _____

Podpis _____

Žig _____

Po prejemu naročila bomo poslali predračun za naročene izdelke. Po plačilu predračuna, vam bomo poslali naročene izdelke in račun. Vse cene vključujejo DDV.

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor dr. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2007 je 110,17 EUR • 26.400 SIT (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • 72.600 SIT • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767