

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **49** Ljubljana, ponedeljek **4. 6. 2007**

Cena **4,59 €** · 1.100 SIT ISSN **1318-0576** Leto **XVII**

VLADA

2632. Uredba o sodnem registru

Na podlagi 45. člena Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 42/06 – ZGD-1 in 33/07) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o sodnem registru

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina uredbe)

Ta uredba ureja:

1. v zvezi s predlogi za vpis v sodni register:

– način vlaganja predlogov za vpis v elektronski obliki in
– uporabo obrazcev predlogov za posamezne vrste vpi-
sov v sodni register;

2. v zvezi z listinami, ki se predložijo v elektronski obliki:

– način predložitve listin v elektronski obliki in
– način pretvorbe in overitve listin iz petega odstavka 28.a
člena Zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 114/05 –
uradno prečiščeno besedilo, 42/06 – ZGD-1 in 33/07; v nadalj-
njem besedilu: ZSReg);

3. način opravljanja vpisov in vročanja v elektronski obliki
v skladu s 35.a členom ZSReg;

4. način objave vpisov in objave predložitve listin iz prve-
ga odstavka 43. člena ZSReg;

5. vodenje informatizirane glavne knjige in informatizirane
zbirke listin;

6. način objave prevodov podatkov in listin iz 46.a člena
ZSReg;

7. način zagotavljanja javnosti podatkov, vpisanih v infor-
matizirano glavno knjigo v skladu z 48. členom ZSReg;

8. način zagotavljanja javnosti vsebine zbirke listin v skla-
du z 48.a členom ZSReg in

9. način vložitve zahteve za izpise v skladu z 48.b členom
ZSReg.

2. člen

(pomen uporabljenih kratic)

V tej uredbi so uporabljene te kratice:

1. ZGD-1 je Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list
RS, št. 42/06 in 60/06 – popr.),

2. ZPRS-1 je Zakon o poslovnem registru Slovenije (Ura-
dni list RS, št. 49/06) in

3. ZEPEP je Zakon o elektronskem poslovanju in elek-
tronskem podpisu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečišče-
no besedilo).

3. člen

(izrazi, uporabljeni v enakem pomenu kakor v ZPRS-1,
ZSReg in ZEPEP)

(1) Ti izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo pomen, opre-
deljen v teh določbah ZPRS-1:

1. »poslovni register« v prvi alineji 2. člena,
2. »matična številka« v sedmi alineji 2. člena in
3. »točka VEM« v prvem odstavku 12. člena.

(2) Ti izrazi, uporabljeni v tej uredbi, imajo pomen, opre-
deljen v teh določbah ZSReg:

1. »enotna identifikacijska številka« v tretjem odstavku
1.a člena,
2. »vodenje sodnega registra« v prvem odstavku 2.a čle-
na,
3. »upravljanje sodnega registra« v tretjem odstavku 2.a
člena,
4. »subjekt vpisa« v 3. členu,
5. »registrsko sodišče« v prvem odstavku 20. člena,
6. »informatizirana glavna knjiga« v 1. točki prvega od-
stavka 44. člena,
7. »informatizirana zbirka listin« v 2. točki prvega odstav-
ka 44. člena.

(3) Ta izraza, uporabljeni v tej uredbi, imata pomen, opre-
deljen v teh določbah ZEPEP:

1. »varen elektronski podpis« v 4. točki 2. člena,
2. »kvalificirano potrdilo« v 19. točki 2. člena.

4. člen

(pomen izrazov v zvezi z obliko vlog in listin)

Ti izrazi v zvezi z obliko vlog in listin, uporabljeni v tej
uredbi, pomenijo:

1. »elektronski predlog« je predlog za vpis v sodni re-
gister, ki se vloži v elektronski obliki v skladu s 27. členom
ZSReg,

2. »elektronska listina« je listina, ki se predloži v elekton-
ski obliki v skladu z 28.a členom ZSReg,

3. »elektronska vloga« je vloga o pravnem sredstvu ali
druga vloga predlagatelja, ki je v postopku vpisa v sodni regi-
ster vložena v elektronski obliki,

4. »pisni predlog« je predlog za vpis v sodni register, ki se
vloži v pisni obliki v skladu s 27. členom ZSReg,

5. »pisna listina« je listina, ki se predloži v pisni obliki v
skladu z 28. členom ZSReg,

6. »pisna vloga« je vloga o pravnem sredstvu ali druga
vloga predlagatelja, ki je v postopku vpisa v sodni register
vložena v pisni obliki.

5. člen

(pomen drugih izrazov)

Ti izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. »portal eVEM« je programska oprema, ki omogoča:
 - elektronsko zajemanje podatkov o vsebini predlogov za vpis v sodni register in
 - elektronsko pošiljanje predlogov za vpis v sodni register ter listin, ki se predložijo sodnemu registru;
2. »aplikacija PRS« je programska oprema, ki omogoča:
 - upravljanje poslovnega in sodnega registra ter
 - vodenje vpisnika zadev v postopkih odločanja o vpisu v sodni register (v nadaljnjem besedilu: Srg-vpisnik);
3. »portal AJPE« je programska oprema, ki omogoča:
 - objave po prvem odstavku 43. člena ZSReg,
 - dostop do podatkov, vpisanih v register po 43. členu te uredbe, in
 - dostop do elektronskih listin iz 44. člena te uredbe;
4. »vstopna točka« je točka VEM ali notar, ki v skladu s petim odstavkom 27. člena ZSReg v imenu predlagatelja vloži predlog za vpis v sodni register v elektronski obliki;
5. »odgovorna oseba vstopne točke« je fizična oseba, ki pri vstopni točki opravlja naloge v zvezi z vložitvijo predloga za vpis v sodni register v elektronski obliki;
6. »agencija« je Agencija Republike Slovenije za javno-pravne evidence in storitve;
7. »odgovorna oseba agencije« je fizična oseba, ki v skladu z ZPRS-1 in na njegovi podlagi izdanih predpisih odloča o določitvi šifre glavne dejavnosti po 4. členu ZPRS-1, šifre institucionalnega sektorja po 5. členu ZPRS-1 in matične številke po 6. členu ZPRS-1;
8. »odgovorna oseba registrskega sodišča« je sodnik ali sodni referent, ki v skladu s prvim ali drugim odstavkom 11. člena ZSReg na prvi stopnji odloča o vpisih v sodni register v posamezni zadevi;
9. »sistem PRS« vključuje:
 - aplikacijo PRS,
 - integracijo s portalom eVEM,
 - integracijo s sistemom za elektronsko vročanje in
 - sistem arhiviranja pisnih predlogov in listin;
10. »sklep o vpisu« je sklep, s katerim sodnik ali sodni referent na prvi stopnji odloči, da se opravi ustrezen vpis podatkov v sodni register.

6. člen

(elektronsko podpisovanje)

- (1) Odgovorna oseba vstopne točke mora predlog za vpis v sodni register in druge vloge v postopku vpisa v sodni register, ki jih v imenu predlagatelja vloga vstopna točka v elektronski obliki, ter listine, ki jih predloži registrskemu sodišču, podpisati z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.
- (2) Odgovorna oseba agencije mora obvestilo o določitvi šifre glavne dejavnosti po 4. členu ZPRS-1, šifre institucionalnega sektorja po 5. členu ZPRS-1 in matične številke po 6. členu ZPRS-1 podpisati z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.
- (3) Odgovorna oseba registrskega sodišča mora sklep o vpisu v sodni register podpisati z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.
- (4) Vloga iz prvega odstavka, obvestilo iz drugega odstavka in sklep iz tretjega odstavka tega člena se štejejo za izvirnik vloge, obvestila ali sklepa (v nadaljnjem besedilu: elektronski izvirnik).
- (5) Šteje se, da je sklep o vpisu podatkov v sodni register izdan, ko ga odgovorna oseba registrskega sodišča podpiše v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

7. člen

(uporabniški priročnik)

Ministrstvo za javno upravo objavi na javnih spletnih straneh uporabniški priročnik za uporabo portala eVEM na vstopnih točkah (v nadaljnjem besedilu: uporabniški priročnik), ki vsebuje:

1. splošni opis načina uporabe aplikacije,
2. podrobnejši način sestave elektronskih predlogov,
3. podrobnejši način pretvorbe pisnih listin v elektronsko obliko,
4. podrobnejši način pošiljanja elektronskih listin, ki se priložijo elektronskemu predlogu ali ki jih je treba predložiti sodnemu registru, in
5. druge opise funkcionalnosti aplikacije, ki so potrebni za njeno uporabo v skladu s to uredbo.

2. PREDLOG ZA VPIS V SODNI REGISTER

2.1. Elektronski predlog za vpis

8. člen

(vrste elektronskih predlogov za vpis)

- (1) Za vložitev elektronskega predloga za vpis ustanovitve se uporabijo:
 1. splošni predlog za vpis ustanovitve družbe z omejeno odgovornostjo, ki se lahko uporabi za vpis ustanovitve vsake družbe z omejeno odgovornostjo,
 2. predlog za vpis ustanovitve enostavne enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo, ki se lahko uporabi za vpis ustanovitve družbe z omejeno odgovornostjo, če so izpolnjeni ti pogoji:
 - družba ima samo enega družbenika,
 - edini družbenik je hkrati edini poslovodja družbe,
 - družba nima prokurista,
 - družba nima nadzornega sveta ali upravnega odbora,
 - družba se ustanovi na podlagi akta o ustanovitvi, sprejetega na predpisanem obrazcu iz prvega odstavka 523. člena ZGD-1,
 3. predlog za vpis ustanovitve drugega subjekta v sodni register, ki se uporabi za vpis ustanovitve:
 - vsake pravne osebe, ki se vpisuje v sodni register, razen družbe z omejeno odgovornostjo, in
 - podružnice domačega ali tujega podjetja, ki se vpisuje v sodni register.
- (2) Za vložitev elektronskega predloga za vpis nameravane firme se uporabi predlog za vpis nameravane firme.
- (3) Za vložitev predloga za vpis spremembe podatka pri subjektu, ki je že vpisan v sodni register, se uporabita:
 1. splošni predlog za vpis spremembe v sodni register, ki se lahko uporabi za vpis spremembe pri vsakem subjektu vpisa,
 2. predlog za vpis enostavne spremembe pri družbi z omejeno odgovornostjo, ki se lahko uporabi za vpis sprememb iz druge do pete alineje 1. točke petega odstavka 27. člena ZSReg pri družbi z omejeno odgovornostjo.
- (4) Za vložitev predloga za izbris kateregakoli subjekta vpisa iz sodnega registra se uporabi predlog za izbris iz sodnega registra.
- (5) Za predložitev listine sodnemu registru zaradi javne objave se uporabi predlog za predložitev listine.

9. člen

(način sestave elektronskega predloga)

- (1) Vstopna točka sestavi elektronski predlog tako, da na portalu eVEM izbire in uporabi ustrezní obrazec predloga za elektronski vnos iz prejšnjega člena.
- (2) Vstopna točka sestavi elektronski predlog za ustanovitev tako, da vnese ustrezne podatke o subjektu vpisa, na katerega vpis ustanovitve se nanaša predlog.

(3) Vstopna točka sestavi elektronski predlog za spremembo tako, da:

1. vnese matično številko subjekta vpisa in
2. spremeni ali dodatno vpiše podatke o subjektu vpisa, katerih sprememba ali dodatni vpis se zahteva s predlogom.

(4) Za sestavo elektronskega predloga za izbris se smiselno uporablja prejšnji odstavek.

(5) O osebi kot družbeniku, ustanovitelju ali članu subjekta vpisa ali kot članu organa subjekta vpisa se v obrazec predloga vnese samo podatek o njeni enotni identifikacijski številki, drugi osebni podatki pa se prevzamejo iz matične evidence in jih v predlogu ni dovoljeno spreminjati.

(6) Če predlog po zakonu ali po presoji predlagatelja vsebuje tudi obrazložitev, se besedilo obrazložitve oblikuje kot posebna elektronska listina in priloži elektronskemu predlogu.

10. člen

(postopek sestave predloga pri točki VEM)

(1) Predlagatelj vpisa točki VEM sporoči podatke o vsebini predloga iz 1. točke petega odstavka 27. člena ZSReg:

1. pisno ali tako, da se osebno oglasi na točki VEM, ali
2. pri predlogu za vpis enostavne družbe z omejeno odgovornostjo iz 2. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe lahko tudi elektronsko prek portala eVEM tako, da podatke pošlje z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala eVEM in jih podpiše z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.

(2) Predlagatelj vpisa mora točki VEM predložiti tudi listine, ki jih je treba priložiti predlogu za vpis, razen listin, ki jih zanj sestavi točka VEM.

11. člen

(način vložitve elektronskega predloga)

(1) Vstopna točka vloži sestavljeni elektronski predlog tako, da ga skupaj z elektronskimi listinami, ki so priložene predlogu, pošlje aplikaciji PRS z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala eVEM.

(2) Šteje se, da je elektronski predlog vložen, ko je uspešno oddan v sistem PRS prek portala eVEM.

12. člen

(preverjanje tehničnih pravilnosti elektronskega predloga)

(1) Agencija z uporabo aplikacije PRS preveri, ali imajo elektronski predlog in elektronske listine, priložene predlogu, ustrezne tehnične lastnosti, potrebne za nadaljnjo obdelavo.

(2) Če elektronski predlog in elektronske listine, priložene predlogu, nimajo tehničnih napak, agencija ta predlog z listinami prek aplikacije PRS pošlje registrskemu sodišču in o tem prek portala eVEM obvesti vstopno točko. S postopki po prejšnjem stavku se elektronski predlog in elektronske listine, priložene predlogu, samodejno zajamejo v sistem PRS.

(3) Če elektronski predlog ali listine, priložene predlogu, nimajo ustreznih tehničnih lastnosti, potrebnih za nadaljnjo obdelavo, agencija prek portala eVEM o napakah obvesti vstopno točko, ki je poslala predlog.

(4) Če vstopna točka v treh delovnih dneh po prejemu obvestila o napakah iz prejšnjega odstavka teh napak ne odpravi, tako, da imajo elektronski predlog in elektronske listine, priložene predlogu, ustrezne tehnične lastnosti, potrebne za nadaljnjo obdelavo, agencija o tem prek portala eVEM obvesti registrsko sodišče.

2.2. Pisni predlog za vpis

13. člen

(Obrazci predlogov)

(1) Pisni predlogi se vložijo na obrazcih, ki so določeni v prilogah 1, 2 in 3, ki so sestavni deli te uredbe.

(2) Pisnega predloga ni treba vložiti na vnaprej natisnjem obrazcu, vendar pa morata biti vsebina posameznih ru-

brik v predlogu in njihovo zaporedje enaka vsebini obrazca iz prejšnjega odstavka.

14. člen

(predlog za vpis namervane firme)

Predlog za vpis nameravane firm se vloži na obrazcu »obr. NAM« tako, da se izpolnijo ustrezne rubrike na listih 0 in 1 tega obrazca.

15. člen

(predlog za vpis ustanovitve)

(1) Predlog za vpis ustanovitve subjekta vpisa v sodni register se vloži na obrazcu »obr. UST« tako, da se glede na vrsto subjekta vpisa izpolnijo ustrezne rubrike na listih 0 do 4.

(2) Predlog za vpis podatkov, ki se v sodni register vpisujejo ob ustanovitvi subjekta vpisa in ki niso navedeni v posamezni rubriki obrazca (na primer statutarna določba o odobrenem kapitalu) se vloži na posebnem listu, ki se priloži obrazcu.

(3) Na obrazcu iz prvega odstavka tega člena se vloži tudi predlog za vpis podružnice v sodni register, pri čemer se na list 2 vpišejo podatki o osebi, ki je podružnico ustanovila.

16. člen

(predlog za vpis spremembe podatkov)

(1) Predlog za vpis sprememb podatkov, ki se vpisujejo v sodni register, ali predlog za vpis podatkov, ki se v sodni register vpisujejo po vpisu ustanovitve subjekta v sodni register, se vloži na obrazcu »obr. SPR« tako, da se glede na vrsto spremembe izpolnijo ustrezne rubrike na listih 0 do 4.

(2) Predlog za vpis podatkov iz prvega odstavka tega člena, ki niso navedeni v posamezni rubriki obrazca (na primer sklep skupščine o spremembi osnovnega kapitala), se vloži na posebnem listu, ki se priloži obrazcu.

17. člen

(zajemanje pisnih predlogov in listin v sistem PRS)

(1) Registrsko sodišče pisni predlog in pisne listine, ki so priložene temu predlogu, zajame v sistem PRS tako, da na portalu eVEM:

1. vnese podatke o vsebini predloga,
2. pisni predlog in listine, ki so mu priložene, pretvori v elektronsko obliko in

3. podatke, predlog in listine pošlje sistemu PRS.

(2) Za dejanja registrskega sodišča iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo ti členi te uredbe:

1. vnos podatkov iz 1. točke: 9. člen te uredbe,
2. za pretvorbo v elektronsko obliko iz 2. točke: 19. člen te uredbe,

3. za pošiljanje sistemu PRS: 11. člen te uredbe.

(3) Agencija z uporabo aplikacije PRS preveri, ali imajo predlog, ki se zajame po prvem odstavku tega člena in listine, priložene temu predlogu, ustrezne tehnične lastnosti, potrebne za nadaljnjo obdelavo.

(4) Če imajo predlog, ki se zajame po prvem odstavku tega člena in listine, ki so mu priložene, ustrezne tehnične lastnosti, potrebne za nadaljnjo obdelavo, agencija registrskemu sodišču prek aplikacije PRS pošlje potrditev pravilnosti zajema v sistem PRS.

(5) Če predlog, ki se zajame po prvem odstavku tega člena, ali listine, ki so mu priložene, nimajo ustreznih tehničnih lastnosti, potrebnih za nadaljnjo obdelavo, agencija prek portala eVEM o napakah obvesti registrsko sodišče, ki je zajelo predlog.

(6) Prvi do peti odstavek tega člena se smiselno uporabljajo tudi za zajemanje drugih pisnih vlog udeležencev postopka, sodnih odločb, ki niso sestavljene v elektronski obliki in pisnih listin, ki se predložijo sodnemu registru zaradi javne objave, v sistem PRS.

3. ELEKTRONSKE LISTINE

18. člen

(sestava elektronske listine)

(1) Elektronska listina mora biti sestavljena iz podatkov v predpisani XML strukturi.

(2) Elektronska listina lahko vsebuje tudi:

1. obliko, primerno za prikazovanje ali
2. priloge v PDF ali večstranskem TIF formatu ali pove-zave na take priloge.

19. člen

(pretvorba pisne listine v elektronsko)

(1) Pretvorba pisne listine v elektronsko se izvede s pre-tvorbo dokumentov na optičnih bralnikih.

(2) Elektronska listina, ki nastane s pretvorbo pisne listine, mora biti izdelana v PDF ali večstranskem TIF formatu.

20. člen

(elektronske listine, ki se priložijo elektronskemu predlogu)

Vstopna točka priloži elektronsko listino elektronskemu predlogu tako, da po vnosu podatkov v elektronski predlog na portalu eVEM

1. izpolni podatke o:

– vrsti listine (na primer sklep skupščine, čistopis sta-tuta) in

– datumu izvedbe pravnega dejanja, obseženega v listini (na primer datum zasedanja skupščine, datum sklenitve druž-bene pogodbe), ter

2. prenese elektronsko listino, ki se priloži predlogu, na portal eVEM in jo poveže s tem predlogom.

21. člen

(elektronske listine, ki se predložijo zaradi javne objave)

(1) Vstopna točka sestavi vlogo, s katero se listina predlo-ži sodnemu registru zaradi objave tako, da:

1. na portalu eVEM izbere obrazec za elektronski vnos (predložitev listine)

2. v obrazcu iz prejšnje točke izpolni podatke o:

– vrsti listine (na primer sklep skupščine, čistopis sta-tuta) in

– datumu izvedbe pravnega dejanja, obseženega v listini (na primer datum zasedanja skupščine, datum sklenitve druž-bene pogodbe), in

3. prenese elektronsko listino, ki se predloži sodnemu registru zaradi objave, na portal eVEM in jo poveže z obraz-cem ter

4. obrazec skupaj z elektronsko listino, ki se predloži, pošlje aplikaciji PRS z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala eVEM.

(2) Za preverjanje tehničnih pravilnosti elektronske listine, ki se predloži sodnemu registru zaradi objave, se smiselno uporablja 12. člen te uredbe.

4. OPRAVLJANJE VPISOV IN VROČANJE

22. člen

(posredovanje elektronskega izvirnika sklepa o vpisu)

Registrsko sodišče posreduje elektronski izvirnik sklepa, s katerim je odločilo o vpisu podatkov v sodni register, agenciji prek sistema PRS.

23. člen

(izvedba vpisov)

(1) Agencija na podlagi elektronskega izvirnika sklepa registrskega sodišča iz 22. člena te uredbe izvede ustrezne vpise v registru v skladu s 35.a členom ZSReg in o tem prek sistema PRS obvesti registrsko sodišče.

(2) Pri vpisu ustanovitve agencija pred izvedbo vpisov v registru po prvem odstavku tega člena:

1. določi šifro glavne dejavnosti po 4. členu ZPRS-1, šifro institucionalnega sektorja po 5. členu ZPRS-1 in matično številko po 6. členu ZPRS-1 in

2. prek sistema PRS posreduje podatke o novem subjektu vpisa davčnemu registru.

24. člen

(elektronska vročitev sklepa o vpisu)

(1) Sklep registrskega sodišča o vpisu vročijo elektron-sko:

1. notarju, če je kot pooblaščenec subjekta vpisa vložil elektronski predlog za vpis, in

2. osebi iz sedmega odstavka 35.a člena ZSReg.

(2) Elektronska vročitev po prvem odstavku tega člena se opravi tako, da registrsko sodišče elektronski izvirnik sklepa in morebitna obvestila iz tretjega odstavka 35.a člena ZSReg prek sistema PRS pošlje v varni elektronski predal osebe, ki je naslovnik elektronske vročitve.

(3) Drugi odstavek tega člena se smiselno uporablja tudi za druge vročitve, ki se v skladu s četrtim odstavkom 35.a člena ZSReg opravijo v elektronski obliki.

25. člen

(pisna vročitev sklepa o vpisu)

(1) Registrsko sodišče izpiše pisni odpravek elektronske-ga izvirnika sklepa o vpisu in morebitna obvestila iz tretjega odstavka 35.a člena ZSReg ter jih vroči udeležencem postop-ka, razen če se po 24. členu te uredbe izvede elektronska vročitev.

(2) Pisni odpravek iz prejšnjega odstavka mora biti opre-mljen z oznako »pisni odpravek se ujema z elektronskim izvir-nikom sklepa o vpisu«.

5. OBJAVA VPISOV IN PREDLOŽITVE LISTIN

26. člen

(rok za objavo)

(1) Agencija mora javno objaviti vpis v sodni register po prvem odstavku 43. člena ZSReg v dveh delovnih dneh po dnevu, ko izvede vpise v skladu s prvim odstavkom 23. člena te uredbe.

(2) Agencija mora javno objaviti predložitev listin sodnemu registru v dveh delovnih dneh po dnevu, ko je predložitev te listine zajeta v sistem PRS v skladu s to uredbo.

27. člen

(vpis datuma objave v sodni register)

(1) Agencija hkrati z objavo vpisa posameznega podatka v sodni register pri tem podatku vpiše datum objave njegovega vpisa.

(2) Prejšnji odstavek se smiselno uporablja tudi za vpis datuma objave predložitve listine.

28. člen

(obdobje dostopnosti objave)

Javna objava vpisa v sodni register ali predložitve listin mora ostati brezplačno javno dostopna na spletnih straneh

agencije iz prvega odstavka 43. člena ZSReg eno leto po dnevu te objave.

6. VODENJE INFORMATIZIRANE GLAVNE KNJIGE

29. člen

(vodenje podatkov o posameznem subjektu vpisa)

(1) Informatizirana glavna knjiga mora biti vodena tako, da so podatki o posameznem subjektu vpisa dostopni prek matične ali davčne številke ter firme ali skrajšane firme tega subjekta.

(2) Pri vsakem podatku, ki je vpisan v informatizirano glavno knjigo, mora biti poleg vsebine vpisa zajet tudi podatek o:

1. datumu vpisa tega podatka v informatizirano knjigo,
2. opravljeni številki zadeve iz Srg-vpisnika, v kateri je registrsko sodišče izdalo sklep o vpisu, na podlagi katerega je bil podatek vpisan, in
3. datumu objave vpisa tega podatka v informatizirano knjigo.

(3) Če je bil podatek izbrisan, mora biti v informatizirani glavni knjigi zajet tudi podatek o:

1. datumu izbrisa tega podatka iz informatizirane glavne knjige,
2. opravljeni številki zadeve iz Srg-vpisnika, v kateri je registrsko sodišče izdalo sklep o vpisu, na podlagi katerega je bil podatek izbrisan, in
3. datumu objave vpisa izbrisa tega podatka iz informatizirane knjige.

30. člen

(podatkovni sklopi)

Podatki morajo biti v informatizirani glavni knjigi organizirani po teh podatkovnih sklopih:

1. osnovni podatki o subjektu,
2. družbeniki,
3. zastopniki,
4. člani organa nadzora,
5. spremembe družbene pogodbe,
6. skupščinski sklepi,
7. razno.

31. člen

(osnovni podatki o subjektu)

Podatkovni sklop »osnovni podatki o subjektu« vključuje:

1. matično številko subjekta vpisa,
2. oznako registrskega sodišča in številko registrskega vložka,
3. datum ustanovitve,
4. datum vpisa,
5. status vpisa,
6. firmo,
7. skrajšano firmo,
8. sedež (kraj) in poslovni naslov,
9. pravno organizacijsko obliko,
10. pri kapitalski družbi tudi osnovni kapital,
11. pri delniški družbi tudi število delnic, na katere je razdeljen osnovni kapital,
12. pri javnem skladu tudi namensko premoženje.

32. člen

(družbeniki)

Podatkovni sklop »družbeniki« vključuje te podatke o ustanoviteljih, družbenikih in članih subjekta vpisa:

1. podatke iz 6. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg,
2. pri družbi z omejeno odgovornostjo tudi podatke iz drugega odstavka 5. člena ZSReg.

33. člen

(zastopniki)

Podatkovni sklop »zastopniki« vključuje podatke o osebah, pooblaščenih za zastopanje subjekta vpisa, iz 7. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg.

34. člen

(člani organa nadzora)

Podatkovni sklop »člani organa nadzora« vključuje podatke o osebah, ki so člani nadzornega sveta ali upravnega odbora subjekta vpisa, iz 1. točke prvega odstavka 5. člena ZSReg.

35. člen

(spremembe družbene pogodbe)

Podatkovni sklop »spremembe družbene pogodbe« vključuje te podatke o spremembi družbene pogodbe ali statuta subjekta vpisa:

1. datum vpisa spremembe v sodni register in
2. datum zasedanja skupščine ali drugega pristojnega organa subjekta vpisa, ki je odločil o spremembi.

36. člen

(skupščinski sklepi)

(1) Podatkovni sklop »skupščinski sklepi« vključuje podatke o:

1. sklepih skupščine ali drugega organa subjekta vpisa, za katere zakon določa, da se vpisujejo v sodni register in
2. pravnomočni sodbi o ničnosti ali razveljavitvi sklepov iz prejšnje točke.

(2) Pri vpisu sklepa iz 1. točke prvega odstavka tega člena se vpišeta:

1. datum sprejetja sklepa,
2. vsebina sklepa.

(3) Pri vpisu sodbe iz 2. točke prvega odstavka tega člena se vpišejo:

1. oznaka sodišča, ki je izdalo sodbo, ter opravilna številka in datum izdaje sodbe,
2. vsebina odločitve o veljavnosti sklepa skupščine.

37. člen

(razno)

Podatkovni sklop »razno« vključuje podatke iz 8. do 12. točke prvega odstavka 4. člena ZSReg in druge podatke, ki se vpišejo v sodni register in niso vključeni v nobenem drugem podatkovnem sklopu iz 30. člena te uredbe.

7. VODENJE INFORMATIZIRANE ZBIRKE LISTIN

38. člen

(vključitev elektronske listine v informatizirano zbirko listin)

(1) Elektronska listina, ki je bila temelj za vpis podatkov v sodni register, se vključi v informatizirano zbirko listin z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala eVEM tako, da se:

1. zajamejo:
 - opravilna številka zadeve iz Srg-vpisnika, v kateri je registrsko sodišče izdalo sklep o vpisu teh podatkov v sodni register,

- matična številka subjekta vpisa in
- podatki o listini iz 1. točke 20. člena te uredbe, ki so bili izpolnjeni ob vložitvi predloga za vpis,

(2) Elektronska listina poveže s podatki iz prejšnje točke.

(2) Elektronska listina, ki je bila predložena sodnemu registru zaradi objave, se vključi v informatizirano zbirko listin z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala eVEM tako, da se:

1. zajame:

– opravilna številka zadeve iz Srg-vpisnika, pod katero je bila listina predložena,
– matična številka subjekta vpisa in
– podatki o listini iz 2. točke prvega odstavka 21. člena te uredbe, ki so bili izpolnjeni ob predložitvi listine;

2. elektronska listina poveže s podatki iz 1. točke tega odstavka.

(3) Če mora registrsko sodišče po četrtem odstavku 48.a člena ZSReg pisno listino pretvoriti v elektronsko obliko, se za njeno pretvorbo smiselno uporablja 18. člen te uredbe, za njeno vključitev v elektronsko zbirko listin pa prvi ali drugi odstavek tega člena.

(4) V primeru iz tretjega odstavka tega člena registrsko sodišče na pisni listini, ki je bila pretvorjena v elektronsko obliko, označi, da je bila pretvorjena v elektronsko obliko.

39. člen

(vključitev sklepa o vpisu v informatizirano zbirko listin)

(1) V informatizirano zbirko listin se vključi tudi elektronski izvirnik sklepa registrskega sodišča o vpisu podatkov v sodni register, ki je bil izdan po 1. novembru 2007.

(2) Sklep registrskega sodišča iz prejšnjega odstavka se vključi v informatizirano zbirko listin z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala eVEM tako, da se:

1. zajamejo:

– opravilna številka zadeve iz Srg-vpisnika, v kateri je registrsko sodišče izdalo ta sklep,
– matična številka subjekta vpisa,
– kot kratka vsebina listine podatek: »sklep o vpisu« in
– kot datum oprave dejanja, obseženega v listini, datum izdaje sklepa o vpisu ter

2. elektronski izvirnik sklepa poveže s podatki iz 1. točke tega odstavka.

40. člen

(vodenje elektronske zbirke listin)

Elektronska zbirka listin mora biti vodena tako, da je omogočen dostop do elektronskih listin, vključenih v informatizirani zbirki listin:

1. po opravljeni številki zadeve iz Srg-vpisnika do vseh listin, vključenih v informatizirano zbirko listin s to opravilno številko,

2. po matični številki subjekta vpisa do vseh listin, vključenih v informatizirano zbirko listin s to matično številko.

8. OBJAVA PREVODOV PODATKOV IN LISTIN

41. člen

(objava prevoda podatkov)

(1) Prevod podatkov, vpisanih v sodni register, iz prvega odstavka 46.a člena ZSReg mora vsebovati datum stanja vpisa podatkov v sodni register, na katerega se nanaša (v nadaljnjem besedilu: datum stanja).

(2) Če prevod podatkov iz prvega odstavka tega člena ne vključuje prevoda vseh podatkov, ki so bili v sodni register vpisani na datum stanja, mora biti to v prevodu izrecno navedeno.

(3) Prevod podatkov iz prvega odstavka tega člena se objavi tako, da se

1. vključi v informatizirano zbirko listin in
2. v sodni register v podatkovnem sklopu razno vpiše:
 - da je objavljen prevod,
 - datum stanja ter jezik prevoda.

(4) Za vključitev prevoda podatkov iz prvega odstavka tega člena v informatizirano zbirko listin se smiselno uporablja drugi odstavek 38. člena te uredbe, pri čemer se:

1. kot vrsta listine vpišeta besedilo: »prevod podatkov, vpisanih v sodni register« in jezik prevoda,

2. kot datum izvedbe dejanja, obseženega v listini, vpiše datum stanja.

42. člen

(objava prevoda listine)

(1) Prevod listine iz tretjega odstavka 46.a člena ZSReg se objavi tako, da se vključi v informatizirano zbirko listin pod opravilno številko v Srg-vpisniku, pod katero je vključena listina, ki je predmet prevoda.

(2) Za vključitev prevoda listine v informatizirano zbirko listin se smiselno uporablja drugi odstavek 38. člena te uredbe, pri čemer se pri kratki vsebini listine zajame tudi podatek o tem, da je to prevod, in o jeziku prevoda.

9. ZAGOTAVLJANJE JAVNOSTI SODNEGA REGISTRA

43. člen

(brezplačni dostop do trenutnih podatkov, vpisanih v sodni register)

(1) Agencija mora prek portala AJPES vsakomur omogočiti brezplačen vpogled v podatke, ki so o subjektih vpisa vpisani v sodni register.

(2) Dostop do podatkov iz prejšnjega odstavka mora biti omogočen po matični ali davčni številki, ali pa po firmi ali skrajšani firmi subjekta vpisa.

44. člen

(brezplačni dostop do posameznih elektronskih listin)

(1) Agencija mora prek portala AJPES vsakomur omogočiti brezplačen dostop do teh listin, vključenih v elektronsko zbirko listin:

1. zadnjega čistopisa statuta ali družbene pogodbe,
2. zapisnikov skupščin delniške družbe, ki so bili predloženi sodnemu registru zaradi objave,
3. listin, ki so bile priložene predlogu za vpis združitve ali delitve v sodni register, če je registrsko sodišče na podlagi tega predloga dovolilo vpis združitve ali delitve v sodni register.

(2) Zapisnik skupščine iz 2. točke prejšnjega odstavka mora ostati brezplačno dostopen do konca naslednjega leta po zasedanju skupščine, na katero se nanaša.

(3) Listine iz 3. točke prvega odstavka tega člena morajo ostati brezplačno dostopne do konca naslednjega leta po vpisu združitve ali delitve v sodni register.

45. člen

(zahteva za izpis)

(1) Pisna zahteva za izpis iz sodnega registra ali izpis listine se vloži pri sodišču, agenciji ali notarju, od katerega vlagatelj zahteva za izpis (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) zahteva izstavitev izpisa v skladu z 48. ali 48.a členom ZSReg.

(2) Elektronska zahteva za izpis iz sodnega registra ali za izpis listine se vloži tako, da se na portalu AJPES:

1. izbere ustrezen obrazec in izpolnijo podatki o vsebini zahteve,
2. zahteva pošlje z uporabo ustrezne funkcionalnosti portala.

46. člen

(nadomestilo za izpis)

(1) Sodišče, agencija ali notar, od katerega je vlagatelj zahteval izstavitev izpisa v skladu z 48. ali 48.a členom ZSReg, zahtevanega izpisa ni dolžan izstaviti, dokler vlagatelj za izpis ne plača sodne takse ali nadomestila iz drugega odstavka tega člena.

(2) Agencija ali notar je za izstavitev izpisa upravičen do nadomestila v enaki višini, kot je določena za sodno takso za izpis s tarifo, ki ureja sodne takse.

47. člen

(elektronski izpis)

Če je vlagatelj zahteval elektronski izpis, se elektronski izpis pošlje na elektronski naslov, naveden v zahtevi.

10. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

48. člen

(uskladitev manjkajočih podatkov)

(1) Če pri osebi, ki je v sodni register vpisana kot ustanovitelj, družbenik ali član posameznega subjekta vpisa, njegov zastopnik ali član njegovega organa nadzora, niso vpisani vsi identifikacijski podatki iz prvega odstavka 2.b člena ZSReg, mora subjekt vpisa s prvim predlogom za vpis v sodni register, ki ga vloži po 1. novembru 2007, zahtevati tudi vpis manjkajočih identifikacijskih podatkov.

(2) Prejšnji odstavek se ne uporablja za ustanovitelje delniške družbe.

49. člen

(uveljavitev in začetek uporabe uredbe)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. novembra 2007, razen 13. do 16. člena te uredbe, ki se začnejo uporabljati z njeno uveljavitvijo.

Št. 00720-11/2007/6

Ljubljana, dne 24. maja 2007

EVA 2007-2011-0055

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

PRILOGA 1 – obr. NAM

Obr. NAM – list 0

OKROŽNO SODIŠČE _____

(naslov in kraj sodišča)

**PREDLOG ZA VPIS
NAMERAVANE FIRME V SODNI REGISTER**

Vsebina vpisa: vpis nameravane firme

PREDLAGATELJ:

(firma in sedež ali osebno ime predlagatelja)

(naslov predlagatelja)

Podatki o pooblaščenцу:

Osebno ime _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Datum _____

podpis predlagatelja ali pooblaščenca:

Obr. NAM – list 1

Predlagatelj zahteva, da sodišče dovoli vpis nameravane firme v sodni register s podatki, navedenimi v nadaljevanju:

NAMERAVANA FIRMA:

PRIGLASITELJ (USTANOVITELJ)

Firma in sedež ali osebno ime: _____

Vrsta identifikacijske številke – ustrezno obkroži:

1. EMŠO
2. matična številka
3. davčna številka

Identifikacijska številka _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Država _____

PRILOGA 2 – obr. UST

Obr. UST – list 0

OKROŽNO SODIŠČE _____

(naslov in kraj sodišča)

**PREDLOG ZA VPIS
USTANOVITVE SUBJEKTA V SODNI REGISTER**

Vsebina vpisa: vpis ustanovitve subjekta v sodni register

PREDLAGATELJ:

(firma in sedež ali osebno ime predlagatelja)

(naslov predlagatelja)

Podatki o pooblaščenцу:

Osebno ime _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Datum _____

podpis predlagatelja ali pooblaščenca:

Obr. UST – list 1

Predlagatelj na podlagi teh listin, ki so priložene predlogu:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

zahteva, da sodišče dovoli vpis ustanovitve subjekta v sodni register s podatki, navedenimi v nadaljevanju:

FIRMA:

SKRAJŠANA FIRMA:

SEDEŽ (KRAJ) _____

POSLOVNI NASLOV:

Naslov _____

Kraj in pošta _____

ORGANIZACIJSKA OBLIKA: _____

OSNOVNI KAPITAL / NAMENSKO PREMOŽENJE: _____

VRSTA ORGANA NADZORA _____

Obr. UST – list 2

USTANOVITELJI:

(ustanovitelji, družbeniki ali člani)

Zap. št. _____

Firma in sedež ali osebno ime: _____

Vrsta identifikacijske številke – ustrezno obkroži:

1. EMŠO
2. matična številka
3. davčna številka

Identifikacijska številka _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Država _____

VLOŽEK _____ eurov

vrsta odgovornosti za obveznosti družbe:

Datum vstopa: _____

(Pojasnilo: podatke je treba izpolniti za vsakega ustanovitelja)

Obr. UST – list 3

OSEBE, POOBlašČENE ZA ZASTOPANJE

Zap. št. _____

Firma in sedež ali osebno ime: _____

Vrsta identifikacijske številke – ustrezno obkroži:

1. EMŠO
2. matična številka
3. davčna številka

Identifikacijska številka _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Država _____

Tip zastopnika _____

Način zastopanja (skupno ali samostojno) _____

Meje pooblastil za zastopanje:

Datum podelitve pooblastila _____

* Pojasnilo: podatke je treba izpolniti za vsakega zastopnika

Obr. UST – list 4

ČLANI ORGANA NADZORA

Zap. št. _____

Osebnostno ime: _____

Vrsta identifikacijske številke – ustrezno obkroži:

1. EMŠO

2. davčna številka

Identifikacijska številka _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Država _____

Tip člana _____

Datum imenovanja _____

* Pojasnilo: podatke je treba izpolniti za vsakega člana organa nadzora

PRILOGA 3 – obr. SPR

Obr. SPR – list 0

OKROŽNO SODIŠČE _____

(naslov in kraj sodišča)

PREDLOG ZA VPIS
SPREMEMBE V SODNI REGISTER

Vsebina vpisa: vpis spremembe v sodni register pri subjektu vpisa, ki je v sodni register vpisan s temi podatki:

FIRMA: _____

MATIČNA ŠTEVILKA _____

PREDLAGATELJ:

(firma in sedež ali osebno ime predlagatelja)

(naslov predlagatelja)

Podatki o pooblaščenцу:

Osebno ime _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Datum _____

podpis predlagatelja ali pooblaščenca:

Obr. SPR – list 1

Predlagatelj na podlagi teh listin, ki so priložene predlogu:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

zahteva, da sodišče pri subjektu vpisa dovoli vpis sprememb v sodni register s podatki, navedenimi v nadaljevanju:

FIRMA:

SKRAJŠANA FIRMA:

SEDEŽ (KRAJ) _____

POSLOVNI NASLOV:

Naslov _____

Kraj in pošta _____

ORGANIZACIJSKA OBLIKA: _____

OSNOVNI KAPITAL / NAMENSKO PREMOŽENJE: _____

VRSTA ORGANA NADZORA _____

* Pojasnilo: polja, ki se nanašajo na osnovne podatke se izpolnijo samo, če se podatki spreminjajo

Obr. SPR – list 2

USTANOVITELJI:

(ustanovitelji, družbeniki ali člani)

Zap. št. _____

Firma in sedež ali osebno ime: _____

Vrsta identifikacijske številke – ustrezno obkroži:

1. EMŠO
2. matična številka
3. davčna številka

Identifikacijska številka _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Država _____

VLOŽEK _____ eurov

vrsta odgovornosti za obveznosti družbe:

Datum vstopa: _____

Datum izstopa: _____

* Pojasnila:

- podatke je treba izpolniti samo za ustanovitelje, pri katerih se spreminjajo,
- če se sprememba nanaša na izstop ustanovitelja se pri tem ustanovitelju izpolnijo samo podatki o firmi in sedežu ali osebnem imenu in o identifikacijski številki ter vpiše datum izstopa,
- če se sprememba nanaša na novega ustanovitelja, se izpolnijo vsi podatki o tem ustanovitelju

Obr. SPR – list 3

OSEBE, POOBLAŠČENE ZA ZASTOPANJE

Zap. št. _____

Firma in sedež ali osebno ime: _____

Vrsta identifikacijske številke – ustrezno obkroži:

1. EMŠO
2. matična številka
3. davčna številka

Identifikacijska številka _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Država _____

Tip zastopnika _____

Način zastopanja (skupno ali samostojno) _____

Meje pooblastil za zastopanje:

Datum podelitve pooblastila _____

Datum prenehanja pooblastila _____

*** Pojasnila:**

- podatke je treba izpolniti samo za zastopnike, pri katerih se spreminjajo,
- če se sprememba nanaša na prenehanje pooblastil za zastopanje se pri temu zastopniku izpolnijo samo podatki o firmi in sedežu ali osebnem imenu in o identifikacijski številki ter vpiše datum prenehanja pooblastila,
- če se sprememba nanaša na novega zastopnika, se izpolnijo vsi podatki o tem zastopniku

Obr. SPR – list 4

ČLANI ORGANA NADZORA

Zap. št. _____

Osebno ime: _____

Vrsta identifikacijske številke – ustrezno obkroži:

1. EMŠO
2. davčna številka

Identifikacijska številka _____

Naslov _____

Kraj in pošta _____

Država _____

Tip člana _____

Datum imenovanja _____

Datum odpoklica _____

* Pojasnila:

- podatke je treba izpolniti samo za člane organa nadzora, pri katerih se spreminjajo,
- če se sprememba nanaša na odpoklic (razrešitev) člana organa nadzora se pri temu članu izpolnijo samo podatki o osebnem imenu in o identifikacijski številki ter vpiše datum odpoklica,
- če se sprememba nanaša na člana organa nadzora zastopnika, se izpolnijo vsi podatki o tem članu.

2633. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu

Na podlagi 5. člena v zvezi s 6. in 126. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu****1. člen**

V Uredbi o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu (Uradni list RS, št. 99/06 in 5/07) se prvi odstavek 7. člena spremeni, tako, da se glasi:

»(1) Plačilne pravice, plačilne pravice z dovoljenjem in plačilne pravice za praho se dodelijo za upravičene površine iz drugega odstavka tega člena, ugotovljene iz zbirnih vlog za leto 2007.«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Upravičene površine za dodelitev plačilnih pravic za praho so površine GERK-ov z vrsto dejanske rabe 1100 – njiva/vrt in so imele tudi v letu 2006 vrsto dejanske rabe 1100 – njiva/vrt oziroma 1130 – začasni travnik.«.

2. člen

Prvi odstavek 7.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za upravičene površine iz prejšnjega člena, se plačilne pravice, plačilne pravice z dovoljenjem in plačilne pravice za praho iz 6. člena te uredbe dodelijo na osnovi upravičenih površin iz zbirnih vlog za leto 2006.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrty odstavek, ki se glasi:

»(4) Za ugotovitev upravičenih površin iz prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena se pri administrativni kontroli za dodelitev plačilnih pravic za pozicijsko ujemanje s prijavljeno površino upošteva toleranca enega metra. Če prijavljena površina odstopa od te tolerance, se kot upravičena površina šteje dejansko ugotovljena površina.«.

3. člen

Naslov 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(plačilne pravice z dovoljenjem za sadje, zelenjavo in krompir)«.

4. člen

Prva alineja prvega odstavka 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– so površine kmetijskih zemljišč posameznega kmetijskega gospodarstva, vpisane v evidenco GERK vsaj 10 mesecev, z začetkom od 31. decembra 2006 dalje;«.

Na koncu druge alineje tretjega odstavka se pika nadomesti s podpičjem in doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– so upravičene površine za izplačilo plačilnih pravic za praho površine GERK-ov z vrsto dejanske rabe 1100 – njiva/vrt in so imele tudi v letu 2006 vrsto dejanske rabe 1100 – njiva/vrt oziroma 1130 – začasni travnik.«.

Za sedmim odstavkom se doda nov osmi odstavek, ki se glasi:

»(8) Pri določitvi upravičene površine na podlagi administrativne kontrole se za izplačilo plačilnih pravic iz prvega do četrtega odstavka tega člena za pozicijsko ujemanje s prijavljeno površino upošteva toleranca enega metra. Če prijavljena površina odstopa od te tolerance, se kot upravičena površina šteje dejansko ugotovljena površina.«.

5. člen

Naslov 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(upravljanje z nacionalno rezervo)«.

Napovedni stavek prvega odstavka, se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Nacionalna rezerva je namenjena za reševanje:«.

6. člen

Prvi stavek šestega odstavka 27. člena, se spremeni tako, da se glasi: »Kmetijsko gospodarstvo mora v letu vlaganja zah-tevka od ugotovljenih krmnih površin, ki se uporabijo za izračun obremenitve iz prejšnjih odstavkov tega člena, imeti najmanj 50 odstotkov površin GERK-ov z rabo 1300 – trajni travnik, 1321 – barjanski travnik in 1222 – ekstenzivni sadovnjak.«.

7. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-18/2007/6

Ljubljana, dne 24. maja 2007

EVA 2007-2311-0101

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

MINISTRSTVA**2634. Pravilnik o seznamu geografskih označb za vina in trsnem izboru**

Na podlagi 8., 9. in 10. člena Zakona o vinu (Uradni list RS, št. 105/06) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K**o seznamu geografskih označb za vina i n trsnem izboru****1. člen**

Ta pravilnik določa način uvrstitve geografskih označb na seznam geografskih označb za pridelovalna območja Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: geografska označba), vodenje seznama geografskih označb, podatke o mejah in trsni izbor za posamezna pridelovalna območja.

2. člen

Pridelovalna območja so vinorodne dežele, vinorodni okoliši, vinorodni podokoliši, vinorodni ožji okoliši, vinorodni kraji in vinorodne lege.

3. člen

(1) Seznam geografskih označb, meje pridelovalnih območij in trsni izbor za posamezna pridelovalna območja je določen na podlagi elaborata o pridelovalnih območjih, ki ga je pripravil Kmetijski inštitut Slovenije, za to nalogo imenovan z odločbo ministra, pristojnega za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister).

(2) Kmetijski inštitut Slovenije je upravičen do povrnitve stroškov za izdelavo, dopolnitve ali spremembe elaborata o pridelovalnih območjih, če izdelavo, dopolnitve ali spremembe elaborata naroči ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

(3) Stroški za izdelavo elaborata o pridelovalnih območjih iz prejšnjega odstavka ne smejo presežati 12.500 eurov, za dopolnitve ali spremembe elaborata pa 2.100 eurov. Sredstva za povrnitev stroškov se izplačajo po prejemu ustreznega elaborata na podlagi prejetega računa, ki ga izda Kmetijski inštitut Slovenije.

(4) Skupna višina sredstev v letu 2007, namenjenih plačilu stroškov za izdelavo dopolnitve elaborata o pridelovalnih območjih, znašajo do 2.086 eurov. Sredstva se zagotovijo iz proračuna Republike Slovenije.

4. člen

Ne glede na določbo prvega odstavka prejšnjega člena minister uvrsti geografsko označbo na seznam geografskih označb in meje pridelovalnih območij za vinorodne kraje in vinorodne lege na podlagi utemeljenega predloga pridelovalcev v skladu z zakonom, ki ureja vino.

5. člen

(1) Geografski označbi vinorodnih okolišev na območju vinorodne dežele Podravje sta Štajerska Slovenija in Prekmurje.

(2) Geografske označbe vinorodnih okolišev na območju vinorodne dežele Posavje so Bizeljsko Sremič, Dolenjska in Bela krajina.

(3) Geografske označbe vinorodnih okolišev na območju vinorodne dežele Primorska so Brda ali Goriška Brda, Vipavska dolina ali Vipava, Kras in Slovenska Istra.

(4) Geografske označbe pridelovalnih območij, manjših od vinorodnih okolišev so navedene v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

(1) Podatke o mejah pridelovalnih območij vodi ministrstvo v grafični obliki. Podatki so javni in dostopni na spletnih straneh ministrstva.

(2) Meje pridelovalnih območij so geografsko zaokrožene in potekajo po v naravi določenih mejah (npr. potoki, reke, ceste, poti, ipd.).

7. člen

(1) Ministrstvo po uradni dolžnosti vinogradom, vpisanim v register pridelovalcev grozdja in vina v skladu s predpisom, ki ureja register pridelovalcev grozdja in vina, pripiše podatek o geografski označbi pridelovalnih območij, znotraj katerih leži vinograd (od največjega do najmanjšega pridelovalnega območja, če za to izpolnjuje pogoje iz tega člena). Podatek o geografski označbi pripiše ministrstvo na podlagi preseka grafičnega prikaza vinograda iz registra kmetijskih gospodarstev, ki se vodi v skladu s predpisom, ki ureja register kmetijskih gospodarstev, in podatkov o mejah pridelovalnih območij iz prejšnjega člena.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se vinogradu pripiše podatek o geografski označbi pridelovalnega območja, ki je ožje od vinorodnega okoliša le, če v njem leži najmanj 80% površine vinograda. Če v pridelovalnem območju, ki je ožje od vinorodnega okoliša, leži manj kot 80% površine vinograda, se vinogradu pripiše le podatek o geografski označbi vinorodnega okoliša in vinorodne dežele.

8. člen

Navedba geografske označbe iz 5. člena in priloge 1 tega pravilnika je pri označevanju vina lahko navedena v pridevniški obliki, ki nastane iz naziva geografske označbe, navedenega v tem pravilniku, razen v primerih, ko se pridevniška oblika geografske označbe uporablja za vino s priznanim tradicionalnim poimenovanjem.

9. člen

(1) V določenem vinorodnem okolišu in v vseh manjših pridelovalnih območjih znotraj tega vinorodnega okoliša se lahko sadijo le tiste sorte vinske trte in podlag, ki so vključene v trsni izbor in jih določa ta pravilnik. Glede na agrobiološke in tehnološke lastnosti so sorte vinske trte razvrščene v priporočene in dovoljene sorte.

(2) V določenem vinorodnem okolišu se lahko gojijo tudi sorte vinske trte in podlag, ki še niso vključene v trsni izbor za ta vinorodni okoliš, če so te sorte vključene v postopek posebnega preizkušanja sort v skladu s predpisi, ki urejajo semenski material kmetijskih rastlin. Vina vinskih sort, ki so vključene v postopek posebnega preizkušanja sort, se ne smejo posebej polniti in označevati z imenom teh sort, dokler postopek poseb-

nega preizkušanja sort ni končan in niso uradno vpisane v trsni izbor za posamezen vinorodni okoliš.

(3) Za potrebe posebnega preizkušanja sort iz prejšnjega odstavka se lahko posamezna sorta vinske trte posadi znotraj posameznega vinorodnega okoliša na površino, ki skupaj ni večja od treh hektarjev.

10. člen

(1) Priporočene sorte vinske trte so tiste, ki na določenem pridelovalnem območju zagotavljajo pridelavo deželnih in kakovostnih vin ter predstavljajo gospodarsko osnovo za razvoj vinogradništva in vinarstva na določenem pridelovalnem območju.

(2) Dovoljene sorte vinske trte so tiste, ki na določenem pridelovalnem območju niso širše uveljavljene kot samostojne sorte, vendar pa lahko v določenih agroekoloških razmerah izboljšajo ali dopolnijo kakovost vina tega pridelovalnega območja. Kot dovoljene sorte se štejejo tudi stare lokalne sorte, ki so sorte vinske trte, ki so nekoč že rasle v vinogradih na posameznem pridelovalnem območju, se gojijo v zelo omejenem obsegu in na majhnih površinah ter so znane le kot lokalna posebnost, s katero se popestri ponudba vina določenega pridelovalnega območja.

11. člen

V določenem vinorodnem okolišu se smejo saditi le sorte vinske trte, navedene v prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

12. člen

Na pridelovalnih območjih v Republiki Sloveniji se smejo uporabljati naslednje podlage za vinsko trto:

- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **Kober 5BB,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **125 AA,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **SO4,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **Binova,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **V-M,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **VI-M,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **8 BČ,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **5C,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis riparia*) – **420 A,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis rupestris*) – **Paulsen 1103,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis rupestris*) – **Richter 110,**
- (*Vitis berlandieri* x *Vitis rupestris*) – **Ruggeri 140,**
- (*Vitis riparia* x *Vitis rupestris*) – **3309 Couderc,**
- (*Vitis riparia* x *Vitis cinerea*) – **Boerner,**
- (*Vitis rupestris*) – **Rupestris du Lot,**
- (*Vitis riparia*) – **Riparia portalis.**

13. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati Pravilnik o seznamu oznak geografskega porekla za vina in druge proizvode iz grozdja in vina (Uradni list RS, št. 68/02 in 42/03) in Pravilnik o razdelitvi vinogradniškega območja v Republiki Sloveniji, absolutnih vinogradniških legah in o dovoljenih ter priporočenih sortah vinske trte (Uradni list RS, št. 69/03, 31/04 in 117/04), razen določb prvega do četrtega odstavka 6. člena in prvega odstavka 13. člena.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se pri označevanju vina letnika 2006 in starejših, pridelanega iz grozdja, pridelanega na pridelovalnih območjih Republike Slovenije, lahko uporabljajo geografske označbe, določene s Pravilnikom o seznamu oznak geografskega porekla za vina in druge proizvode iz grozdja in vina (Uradni list RS, št. 68/02 in 42/03).

14. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-165/2007

Ljubljana, dne 17. maja 2007

EVA 2007-2311-0063

Iztok Jarc l.r.

Minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRILOGA 1: Geografske označbe pridelovalnih območij, manjših od vinorodnih okolišev

1. Na območju vinorodnega okoliša Štajerska Slovenija:

1.1. vinorodni podokoliš Maribor

a) vinorodni ožji okoliš Kozjak-Kamnica

- vinorodna lega Vršnik-Pesnica
- vinorodna lega Križ-Gaj
- vinorodna lega Kozjak
- vinorodna lega Urban
- vinorodna lega Rošpoh
- vinorodna lega Počehova
- vinorodna lega Piramida
- vinorodna lega Mestni vrh
- vinorodna lega Kalvarija
- vinorodna lega Krčevina-Račji breg
- vinorodna lega Kamnica
- vinorodna lega Bresternica
- vinorodna lega Selnica ob Dravi

b) vinorodni ožji okoliš Svečina-Jurij

- vinorodna lega Jurski vrh
- vinorodna lega Grušena
- vinorodna lega Jedlovnik
- vinorodna lega Špičnik
- vinorodna lega Slatina
- vinorodna lega Svečina
- vinorodna lega Kopica
- vinorodna lega Ciringa
- vinorodna lega Plač
- vinorodna lega Kresnica
- vinorodna lega Dobrenje
- vinorodna lega Cirknica

c) vinorodni ožji okoliš Jarenina-Jakob

- vinorodna lega Štrihovec
- vinorodna lega Selnica ob Muri
- vinorodna lega Vranji vrh
- vinorodna lega Sladki vrh
- vinorodna lega Svečane
- vinorodna lega Šomat
- vinorodna lega Zgornje Gradišče
- vinorodna lega Plodršnica
- vinorodna lega Počenik
- vinorodna lega Hlapje
- vinorodna lega Ročica
- vinorodna lega Spodnji Jakobski dol
- vinorodna lega Zgornji Jakobski dol
- vinorodna lega Flekušek
- vinorodna lega Kušernik
- vinorodna lega Vukovje
- vinorodna lega Vosek
- vinorodna lega Vukovski dol
- vinorodna lega Jareninski vrh
- vinorodna lega Gačnik
- vinorodna lega Vajgen

č) vinorodni ožji okoliš Spodnja Velka-Jurovski dol

- vinorodna lega Zgornja Velka
- vinorodna lega Trate
- vinorodna lega Dražen vrh
- vinorodna lega Spodnja Velka
- vinorodna lega Žitence
- vinorodna lega Gasteraj
- vinorodna lega Malna
- vinorodna lega Jurovski dol

d) vinorodni ožji okoliš Partinje

e) vinorodni ožji okoliš Malečnik-Celestrina

- vinorodna lega Pekel
- vinorodna lega Košaki
- vinorodna lega Dragučova
- vinorodna lega Stolni vrh
- vinorodna lega Meljski hrib

- vinorodna lega Vodole
- vinorodna lega Malečnik
- vinorodna lega Šempeterska gorca
- vinorodna lega Hrenca
- vinorodna lega Celestrina
- vinorodna lega Nebova
- vinorodna lega Ruperče
- vinorodna lega Trčova
- vinorodna lega Zali vrh
- vinorodna lega Metava

f) vinorodni ožji okoliš Korena

- vinorodna lega Jablance
- vinorodna lega Zimica
- vinorodna lega Zgornja in Spodnja Korena
- vinorodna lega Ciglence

g) vinorodni ožji okoliš Hrastje-Pekre

- vinorodna lega Limbuš
- vinorodna lega Meranovo
- vinorodna lega Pekre ali Pekarčan
- vinorodna lega Pekrska gorca
- vinorodna lega Razvanje
- vinorodna lega Zgornje Hoče

h) vinorodni ožji okoliš Fram-Morje

- vinorodna lega Radizel
- vinorodna lega Fram
- vinorodna lega Morje

i) vinorodni ožji okoliš Bistrica

- vinorodna lega Bukovec
- vinorodna lega Zgornja Polskava
- vinorodna lega Gabrnik
- vinorodna lega Ritoznoj
- vinorodna lega Kovača vas
- vinorodna lega Visole

j) vinorodni ožji okoliš Konjice

- vinorodna lega Vinarje
- vinorodna lega Brdo
- vinorodna lega Škalce
- vinorodna lega Oplotnica
- vinorodna lega Polene
- vinorodna lega Črešnjice
- vinorodna lega Špitalič
- vinorodna lega Klokočovnik
- vinorodna lega Žička gorca
- vinorodna lega Lipoglav
- vinorodna lega Zbelovska gora
- vinorodna lega Zreče
- vinorodna lega Stanovsko

1.2. vinorodni podokoliš Radgona-Kapela

a) vinorodni ožji okoliš Police

- vinorodna lega Plitvički vrh
- vinorodna lega Hercegovščak

b) vinorodni ožji okoliš Zbigovci

- vinorodna lega Aženski vrh
- vinorodna lega Ivanjševski vrh

c) vinorodni ožji okoliš Janžev vrh

- vinorodna lega Negova
- vinorodna lega Ivanjski vrh

d) vinorodni ožji okoliš Kapela

- vinorodna lega Radenski vrh
- vinorodna lega Paričjak
- vinorodna lega Kapelski vrh
- vinorodna lega Okoslavci
- vinorodna lega Turjanski vrh
- vinorodna lega Murščak
- vinorodna lega Rožički vrh

1.3. vinorodni podokoliš Srednje Slovenske gorice

a) vinorodni ožji okoliš Lenart v Slovenskih goricah

- vinorodna lega Lokavec
- vinorodna lega Grabe

- vinorodna lega Rožengrunt
- vinorodna lega Zgornja Ščavnica
- vinorodna lega Ledinek
- vinorodna lega Kremberk
- vinorodna lega Sv. Ana
- vinorodna lega Krivi vrh
- vinorodna lega Froleh-Ročica
- vinorodna lega Bačkova
- vinorodna lega Drvanja
- vinorodna lega Trstenik
- vinorodna lega Benediški vrh
- vinorodna lega Štajngrova-Trije kralji
- vinorodna lega Žerjavci
- vinorodna lega Zgornji Porčič
- vinorodna lega Sv. Trojica

b) vinorodni ožji okoliš Cerkvenjak

- vinorodna lega Osek
- vinorodna lega Brengova
- vinorodna lega Cenkova
- vinorodna lega Cogetinci
- vinorodna lega Čagona
- vinorodna lega Peščen vrh
- vinorodna lega Andrenci-Stanetinci
- vinorodna lega Smolinci-Župetinci

c) vinorodni ožji okoliš Zavrh-Črmljenšak

- vinorodna lega Zavrh
- vinorodna lega Nadbišec
- vinorodna lega Črmljenšak
- vinorodna lega Selce
- vinorodna lega Straže
- vinorodna lega Rogoznica

č) vinorodni ožji okoliš Ptuj

- vinorodna lega Grajenščak
- vinorodna lega Placarski vrh
- vinorodna lega Mestni vrh
- vinorodna lega Vurberg
- vinorodna lega Krčevina pri Vurbergu
- vinorodna lega Orešje
- vinorodna lega Bišečki vrh
- vinorodna lega Trnovski vrh
- vinorodna lega Ločki vrh
- vinorodna lega Žikarce
- vinorodna lega Jiršovci
- vinorodna lega Vintarovci
- vinorodna lega Destričnik
- vinorodna lega Janežovski vrh
- vinorodna lega Gomilci
- vinorodna lega Dolič
- vinorodna lega Kicar

d) vinorodni ožji okoliš Juršinci

- vinorodna lega Zagorci
- vinorodna lega Mala Nedelja-Moravci
- vinorodna lega Senčak
- vinorodna lega Sakušak
- vinorodna lega Juršinski vrh
- vinorodna lega Dragovič
- vinorodna lega Gradiščak
- vinorodna lega Kukava
- vinorodna lega Vinšak
- vinorodna lega Bodkovci
- vinorodna lega Polenšak
- vinorodna lega Prerad
- vinorodna lega Pongračov breg
- vinorodna lega Tivolci
- vinorodna lega Zamušanski vrh

e) vinorodni ožji okoliš Sveti Andraž v Slovenskih gori-

cah

- vinorodna lega Drbetinci
- vinorodna lega Novinci
- vinorodna lega Slavšina
- vinorodna lega Rjavci

1.4. vinorodni podokoliš Ljutomer-Ormož

- vinorodna lega Podgorci
- vinorodna lega Velika nedelja
- vinorodna lega Sv. Tomaž-Senik
- vinorodna lega Runeč
- vinorodna lega Lahonščak
- vinorodna lega Stara cesta
- vinorodna lega Kamenščak
- vinorodna lega Vila
- vinorodna lega Radomerščak
- vinorodna lega Železne dveri
- vinorodna lega Gresovščak
- vinorodna lega Slamnjak
- vinorodna lega Nunska graba
- vinorodna lega Globoka
- vinorodna lega Šprinc
- vinorodna lega Kopriva
- vinorodna lega Strmec
- vinorodna lega Gomila
- vinorodna lega Kog
- vinorodna lega Kajžar
- vinorodna lega Hermanci
- vinorodna lega Ilovci
- vinorodna lega Jeruzalem
- vinorodna lega Cerovec
- vinorodna lega Svetinje
- vinorodna lega Stanovščak
- vinorodna lega Litmerk
- vinorodna lega Pavlovski vrh
- vinorodna lega Brebrovnik
- vinorodna lega Vinski vrh
- vinorodna lega Hum

1.5. vinorodni podokoliš Haloze

a) vinorodni ožji okoliš Poljčane

- vinorodna lega Ljubično-Cerje
- vinorodna lega Lovnik
- vinorodna lega Zgornje Poljčane
- vinorodna lega Čretnik
- vinorodna lega Hošnica
- vinorodna lega Vrhole pri Laporju
- vinorodna lega Hrastje-Modraže
- vinorodna lega Studenice-Sv. Lucija
- vinorodna lega Kleče
- vinorodna lega Hrastovec pod Bočem

b) vinorodni ožji okoliš Makole

- vinorodna lega Štatenberg
- vinorodna lega Pečke-Srece
- vinorodna lega Dežno pri Makolah
- vinorodna lega Jelovec
- vinorodna lega Sv. Ana
- vinorodna lega Stari Grad

c) vinorodni ožji okoliš Majšperk

- vinorodna lega Sveča
- vinorodna lega Stoperce
- vinorodna lega Kupčinja vrh
- vinorodna lega Bolfenk
- vinorodna lega Janški vrh
- vinorodna lega Dolena

č) vinorodni ožji okoliš Žetale

- vinorodna lega Kočice
- vinorodna lega Dobrina

d) ožji okoliš Podlehnik

- vinorodna lega Gorca
- vinorodna lega Rodni vrh
- vinorodna lega Kozminci
- vinorodna lega Zgornje Gruškovje
- vinorodna lega Sedlašek

e) ožji okoliš Videm

- vinorodna lega Majski vrh
- vinorodna lega Dravinjski vrh

- vinorodna lega Ljubstava
- vinorodna lega Vareja
- f) ožji okoliš Zgornji Leskovec
- vinorodna lega Strmec pri Leskovcu
- vinorodna lega Trdobjojci
- vinorodna lega Velika Varnica
- vinorodna lega Gradišče
- vinorodna lega Skorišnjak
- vinorodna lega Belavšek
- vinorodna lega Veliki Okič
- vinorodna lega Repišče
- g) ožji okoliš Cirkulane
- vinorodna lega Mali Okič
- vinorodna lega Slatina
- vinorodna lega Gradišča
- vinorodna lega Dolane
- vinorodna lega Paradiž
- vinorodna lega Pohorje
- vinorodna lega Meje
- vinorodna lega Gruškovec
- vinorodna lega Brezovec
- vinorodna lega Veliki vrh
- h) ožji okoliš Zavrč
- vinorodna lega Hrastovec
- vinorodna lega Belski vrh
- vinorodna lega Gorenjski vrh
- vinorodna lega Pestike
- vinorodna lega Korenjak
- vinorodna lega Turški vrh
- vinorodna lega Drenovec
- vinorodna lega Goričak

1.6. vinorodni podokoliš Šmarje-Virštanj

- a) Savinjski vinorodni ožji okoliš
- vinorodni kraj Šmartno ob Paki
- vinorodni kraj Vinska gora
- vinorodni kraj Laško
- b) vinorodni kraj Šmartno v Rožni dolini
- c) vinorodna lega Male Dole
- č) vinorodni ožji okoliš Šentjur-Dolga gora
- vinorodni kraj Dramlje
- vinorodni kraj Ponikva
- vinorodna lega Dolga gora
- vinorodni kraj Šentjur
- d) vinorodni ožji okoliš Sladka gora-Ponkvice
- vinorodni kraj Sladka gora
- vinorodna lega Preloge-Ponkvice
- e) vinorodni ožji okoliš Rogaške Slatine
- vinorodna lega Drevenik
- vinorodna lega Ngonje
- vinorodna lega Cerovec
- vinorodna lega Donačka gora
- vinorodna lega Rodne
- vinorodna lega Sv. Ema
- f) vinorodni ožji okoliš Tinsko-Škofija
- vinorodni kraj Vinski vrh-Sv. Rok
- vinorodna lega Škofija
- vinorodna lega Breška gorca
- vinorodna lega Grobelce
- vinorodna lega Babna gora
- vinorodna lega Tinsko
- g) vinorodni ožji okoliš Virštanj-Imenska gorca
- vinorodna lega Olimje
- vinorodna lega Imenska gorca
- vinorodni kraj Virštanj
- vinorodna lega Pecelj
- vinorodna lega Bučka gorca
- vinorodna lega Pilštanj
- vinorodna lega Hrastje-Trebče
- vinorodna lega Ples

2. Na območju vinorodnega okoliša Prekmurje:

2.1. vinorodni podokoliš Lendava

- a) vinorodni ožji okoliš Dolgovaške gorice
- b) vinorodni ožji okoliš Lendavske gorice
- vinorodna lega Sv. Trojica
- c) vinorodni ožji okoliš Čentibske gorice
- č) vinorodni ožji okoliš Dolinske gorice
- d) vinorodni ožji okoliš gorice Pince

2.2. vinorodni podokoliš Goričko

- a) vinorodni ožji okoliš Gerlinci-Kramarovci
- b) vinorodni ožji okoliš Vidonci-Grad
- c) vinorodni ožji okoliš Trdkova-Martinje
- č) vinorodni ožji okoliš Gornji Petrovci
- d) vinorodni ožji okoliš Bodonci-Mačkovci
- e) vinorodni ožji okoliš Vaneča-Sebeborci
- vinorodna lega Breg
- vinorodna lega Ribnjek
- vinorodna lega Pri Kaštelu
- f) vinorodni ožji okoliš Ivanovci-Kančevci
- g) vinorodni ožji okoliš Filovci-Moravske Toplice
- vinorodna lega Jelovšekovo
- h) vinorodni ožji okoliš Selo-Prosenjakovci
- vinorodna lega Čikečki breg
- vinorodna lega Notranji breg
- i) vinorodni ožji okoliš Kuštanovci-Križevci
- j) vinorodni ožji okoliš Šalovci-Hodoš

2.3 vinorodni podokoliš Strehovsko-Dobrovniško-Kobiljske gorice

- vinorodna lega Dobrovniške gorice
- vinorodna lega Strehovske gorice
- vinorodna lega Žitkovske gorice
- vinorodna lega Čerteg-Mali vrej
- vinorodna lega Sv. Martin

3. Na območju vinorodnega okoliša Bizeljsko Sremič:

3.1 vinorodni podokoliš Bizeljsko

- a) vinorodni ožji okoliš Bizeljsko-Orešje
- vinorodna lega Bošt
- vinorodna lega Bukovje-Žalce
- vinorodna lega Drenovec
- vinorodna lega Janeževa gorca
- vinorodna lega Kozja peč-Kupce
- vinorodni kraj Stara vas
- vinorodni kraj Vitna vas
- b) vinorodni ožji okoliš Pišece-Sromlje-Pohanca
- vinorodna lega Oklukova gora
- vinorodni kraj Pavlova vas
- vinorodni kraj Pišece
- vinorodni kraj Podgorje
- vinorodna lega Rigel
- vinorodni kraj Sromlje

3.2 vinorodni podokoliš Sremič

- a) vinorodni ožji okoliš Sremič-Zdole
- vinorodna lega Spodnji Sremič
- vinorodna lega Zgornji Sremič
- vinorodna lega Mohor
- vinorodna lega Bučerca
- vinorodna lega Kremen
- vinorodna lega Pleterje-Zdole
- vinorodna lega Čele
- b) vinorodni ožji okoliš Obronki Lisce in Bohorja

3.3. vinorodni kraj Kapele

4. Na območju vinorodnega okoliša Dolenjska**4.1. vinorodni podokoliš Krško***a) vinorodni ožji okoliš Veliki trn-Trška gora**b) vinorodni ožji okoliš Studenec-Boštanj*

– vinorodna lega Preska

– vinorodna lega Poganka

– vinorodna lega Orlska gora

– vinorodna lega Dedna gora

c) vinorodni ožji okoliš Raka-Bučka

– vinorodna lega Križe-Brezovo

4.2. vinorodni podokoliš Gorjanci*a) vinorodni ožji okoliš Koritno-Gadova peč*

– vinorodna lega Gadova peč

b) vinorodni ožji okoliš Bočje-Kostanjevica

– vinorodna lega Bočje

– vinorodna lega Stari grad

– vinorodna lega Zavode

– vinorodna lega Zajčki

*c) vinorodni ožji okoliš Šentjernej-Tolsti vrh***4.3. vinorodni podokoliš Novo mesto***a) vinorodni kraj Stopiče-Gabrje**b) vinorodni kraj Straža-Ljuben**c) vinorodni ožji okoliš Suha krajina*

– vinorodna lega Lisec

– vinorodna lega Šmaver

č) vinorodni ožji okoliš Hmeljičič-Trška gora

– vinorodni kraj Mirna peč

*d) vinorodni ožji okoliš Škocjan***4.4. vinorodni podokoliš Trebnje-Krmelj***a) vinorodni ožji okoliš Mokronog-Malkovec**b) vinorodni ožji okoliš Šentjanž**c) vinorodni ožji okoliš Šentrupert*

– vinorodna lega Hom

– vinorodna lega Zadruga

č) vinorodni ožji okoliš Trebnje

– vinorodna lega Debenec

– vinorodna lega Stara gora

– vinorodna lega Praprotnica

– vinorodna lega Dolga njiva

– vinorodna lega Gradišče

– vinorodna lega Lipnik-Ažental

– vinorodna lega Arenberg

– vinorodna lega Zvale

– vinorodna lega Rihpovec

– vinorodna lega Ostrovec

d) vinorodni ožji okoliš Trebelno

– vinorodna lega Jerenga

– vinorodna lega Vinski vrh

– vinorodna lega Bitovska gora

– vinorodna lega Reber

e) vinorodni ožji okoliš Čatež pod Zaplazom

– vinorodna lega Medvedjek

– vinorodna lega Sejenice-Cerovšek-Goljek

– vinorodna lega Jurjev hrib

– vinorodna lega Zemljica

– vinorodna lega Žejnik

– vinorodna lega Gorenjska gora

– vinorodna lega Kriška reber

– vinorodna lega Pesek

– vinorodna lega Trnič

– vinorodna lega Debeli hrib

– vinorodna lega Zaplaz

5. Na območju vinorodnega okoliša Bela krajina**5.1. vinorodni podokoliš Metlika**

– vinorodna lega Boldraž

– vinorodna lega Drašiči

– vinorodna lega Plešivica

– vinorodna lega Radovica

– vinorodna lega Repica

– vinorodna lega Slamna vas

– vinorodna lega Vinomer

– vinorodna lega Vidošiči

5.2. vinorodni podokoliš Črnomelj**5.3. vinorodni podokoliš Semič****6. Na območju vinorodnega okoliša Brda ali Goriška Brda**

– vinorodni kraj Cerovo

– vinorodni kraj Hum

– vinorodni kraj Snežatno-Kojško

– vinorodni kraj Vipolže

– vinorodna lega Napoleonovo

– vinorodna lega Martinjak

– vinorodni kraj Kozana

– vinorodni kraj Šmartno

– vinorodni kraj Zali breg

– vinorodni kraj Šlovrenc

– vinorodni kraj Drnovk

– vinorodni kraj Vedrijan

– vinorodni kraj Višnjevik

– vinorodni kraj Golo brdo

– vinorodni kraj Neblo

– vinorodni kraj Fojana-Barbana

– vinorodni kraj Medana

– vinorodni kraj Biljana

7. Na območju vinorodnega okoliša Vipava ali Vipavska dolina**7.1. vinorodni podokoliš Zgornja Vipavska dolina**

– vinorodni kraj Gaberje

– vinorodni kraj Erzelj

– vinorodni kraj Slap

– vinorodni kraj Podraga

– vinorodna lega Pasji rep

– vinorodna lega Zemono

– vinorodni kraj Lože

– vinorodni kraj Gradišče pri Vipavi

– vinorodni kraj Goče

– vinorodni kraj Črniče

– vinorodni kraj Batuje

– vinorodni kraj Selo

– vinorodni kraj Brje

– vinorodni kraj Zavino

– vinorodni kraj Šmarje-Vrtovče

– vinorodni kraj Velike Žablje

– vinorodni kraj Vipavski križ-Ustje

– vinorodni kraj Planina

– vinorodna lega Zgornja Branica

7.2. vinorodni podokoliš Spodnja Vipavska dolina

– vinorodna lega Biljenski griči

– vinorodni kraj Branik

– vinorodni kraj Gradišče nad Prvačino

– vinorodna lega Mandrija

– vinorodni kraj Prvačina

– vinorodni kraj Šempas-Vitovlje

– vinorodni kraj Kromberk

– vinorodni kraj Vogrsko

– vinorodni kraj Dornberk-Zalošče

8. Na območju vinorodnega okoliša Kras**8.1. vinorodni podokoliš Kraška planota**

– vinorodni kraj Komen-Sveto

– vinorodni kraj Brje pri Komnu

- vinorodni kraj Gorjansko
- vinorodni kraj Kobjeglava
- vinorodni kraj Tupelče-Hruševica
- vinorodni kraj Štanjel
- vinorodni kraj Križ-Šepulje
- vinorodni kraj Tomaj
- vinorodni kraj Dutovlje
- vinorodni kraj Avber-Ponikve
- vinorodni kraj Kazlje
- vinorodni kraj Pliskovica
- vinorodni kraj Krajna vas
- vinorodni kraj Kostanjevica-Temnica

8.2 vinorodni podokoliš Vrhe

- vinorodni kraj Štjak

9. Na območju vinorodnega okoliša Slovenska Istra

9.1 vinorodni podokoliš Priobalni pas

a) vinorodni ožji okoliš Ankaran

- vinorodna lega Debeli rtič
- vinorodna lega Purissima
- b) vinorodni kraj Dekani
- c) vinorodna lega Šantoma
- č) vinorodni kraj Šalara-Manžan
- d) vinorodna lega Pivol
- e) vinorodna lega Ricorvo
- f) vinorodni kraj Strunjan
- g) vinorodni kraj Sečovlje

9.2 vinorodni podokoliš Šavrinško gričevje

- vinorodni kraj Šared-Korte
- vinorodna lega Baredi
- vinorodni kraj Šmarje
- vinorodni kraj Dragonja
- vinorodna lega Labor
- vinorodni kraj Marezige
- vinorodni kraj Kubed-Pregara
- vinorodni kraj Črni kal

PRILOGA 2: Sorte vinske trte, ki se smejo saditi v posameznih vinorodnih okoliših

1. v vinorodnem okolišu Štajerska Slovenija:

1.1. v vinorodnem podokolišu Maribor

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Renski rizling, Sauvignon, Beli pinot, Sivi pinot, Chardonnay, Rumeni muškati, Traminac, Dišeči traminac;

- b) dovoljene sorte: Zeleni silvanec, Šipon, Muškati Ottonel, Ranina, Rizvanec, Kraljevina, Bela žlahtnina, Kerner, Modri pinot, Modra frankinja, Žametovka, Rdeča žlahtnina, Zweigelt;

1.2. v vinorodnem podokolišu Radgona-Kapela

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Renski rizling, Beli pinot, Sivi pinot, Chardonnay, Sauvignon, Traminac, Dišeči traminac, Šipon, Ranina;

- b) dovoljene sorte: Rizvanec, Zeleni silvanec, Muškati Ottonel, Rumeni muškati, Modri pinot, Bela žlahtnina, Kerner, Modra frankinja, Rdeča žlahtnina, Zweigelt;

1.3. v vinorodnem podokolišu Srednje Slovenske gorice

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Beli pinot, Chardonnay, Sauvignon, Šipon, Dišeči traminac;

- b) dovoljene sorte: Rumeni muškati, Rizvanec, Zeleni silvanec, Sivi pinot, Traminac, Renski rizling, Ranina, Ranfol, Kerner, Muškati Ottonel, Bela žlahtnina, Modra frankinja, Portugalka, Modri pinot, Rdeča žlahtnina, Zweigelt, Gamay, Žametovka;

1.4. v vinorodnem podokolišu Ljutomer-Ormož

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Šipon, Beli pinot, Chardonnay, Sauvignon, Renski rizling, Sivi pinot, Muškati Ottonel, Rumeni muškati, Traminac, Dišeči traminac;

- b) dovoljene sorte: Zeleni silvanec, Rizvanec, Ranina, Bela žlahtnina, Kerner, Modra frankinja, Modri pinot, Rdeča žlahtnina, Zweigelt;

1.5. v vinorodnem podokolišu Haloze

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Renski rizling, Šipon, Sauvignon, Beli pinot, Chardonnay, Rumeni muškati, Muškati Ottonel, Traminac, Dišeči traminac, Sivi pinot, Modri pinot;

- b) dovoljene sorte: Zeleni silvanec, Ranina, Rizvanec, Kraljevina, Ranfol, Bela žlahtnina, Kerner, Rdeča žlahtnina, Modra frankinja, Zweigelt;

1.6. v vinorodnem podokolišu Šmarje-Virštanj

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Sauvignon, Beli pinot, Chardonnay, Modra frankinja, Modri pinot;

- b) dovoljene sorte: Zeleni silvanec, Renski rizling, Traminac, Dišeči traminac, Ranina, Rizvanec, Rumeni muškati, Muškati Ottonel, Sivi pinot, Šipon, Kraljevina, Kerner, Bela žlahtnina, Žametovka, Portugalka, Rdeča žlahtnina, Gamay, Zweigelt.

2. v vinorodnem okolišu Prekmurje:

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Renski rizling, Šipon, Zeleni silvanec, Sauvignon, Sivi pinot, Beli pinot, Chardonnay;

- b) dovoljene sorte: Rizvanec, Ranina, Rumeni muškati, Muškati Ottonel, Traminac, Dišeči traminac, Bela žlahtnina, Kerner, Modri pinot, Modra frankinja, Rdeča žlahtnina, Zweigelt.

3. v vinorodnem okolišu Bizeljsko Sremič:

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Beli pinot, Sivi pinot, Chardonnay, Sauvignon, Rumeni plavec, Modra frankinja, Žametovka;

- b) dovoljene sorte: Zeleni silvanec, Renski rizling, Dišeči traminac, Traminac, Šipon, Ranina, Ranfol, Rumeni muškati, Rizvanec, Kraljevina, Bela žlahtnina, Kerner, Modri pinot, Portugalka, Šentlovrenka, Gamay, Zweigelt, Rdeča žlahtnina, Neuburger.

4. v vinorodnem okolišu Dolenjska:

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Beli pinot, Sivi pinot, Chardonnay, Modra frankinja, Žametovka;

- b) dovoljene sorte: Zeleni silvanec, Renski rizling, Sauvignon, Rumeni muškati, Kraljevina, Ranina, Rumeni plavec, Kerner, Traminac, Dišeči traminac, Bela žlahtnina, Ranfol, Scheurebe, Modri pinot, Rdeča žlahtnina, Portugalka, Šentlovrenka, Zweigelt, Gamay.

5. v vinorodnem okolišu Bela krajina:

- a) priporočene sorte: Laški rizling, Beli pinot, Sauvignon, Sivi pinot, Chardonnay, Rumeni muškati, Modra frankinja, Žametovka;

- b) dovoljene sorte: Zeleni silvanec, Renski rizling, Ranina, Kraljevina, Traminac, Dišeči traminac, Kerner, Bela žlahtnina, Modri pinot, Gamay, Zweigelt, Portugalka, Šentlovrenka, Rdeča žlahtnina.

6. v vinorodnem okolišu Brda ali Goriška Brda:

- a) priporočene sorte: Rebula, Zeleni sauvignon, Beli pinot, Sauvignon, Malvazija, Sivi pinot, Chardonnay, Merlot, Cabernet sauvignon;

- b) dovoljene sorte: Rumeni muškati, Pikolit, Prosecco, Verduc, Refošk, Cabernet franc, Modri pinot, Barbera, Syrah, Gamay, Glera, Klarnica, Pergolin, Pokalca, Poljšakica, Vio-gnier.

7. v vinorodnem okolišu Vipavska dolina ali Vipava:

- a) priporočene sorte: Rebula, Malvazija, Laški rizling, Sauvignon, Pinela, Zeleni, Beli pinot, Sivi pinot, Chardonnay, Merlot, Barbera, Cabernet sauvignon;

- b) dovoljene sorte: Zeleni sauvignon, Rumeni muškati, Pikolit, Vitovska grganja, Prosecco, Modri pinot, Cabernet franc, Refošk, Syrah, Glera, Klarnica, Pergolin, Poljšakica.

8. v vinorodnem okolišu Kras:

8.1. v vinorodnem podokolišu Kraška planota

a) priporočene sorte: Malvazija, Refošk;

b) dovoljene sorte: Vitovska grganja, Chardonnay, Sauvignon, Sivi pinot, Beli pinot, Merlot, Cabernet sauvignon;

8.2. v vinorodnem podokolišu Vrhe

a) priporočene sorte: Rebula, Malvazija, Laški rizling, Sauvignon, Pinela, Zelen, Beli pinot, Sivi pinot, Chardonnay, Merlot, Barbera, Cabernet sauvignon;

b) dovoljene sorte: Zeleni sauvignon, Rumeni muškat, Pikolit, Vitovska grganja, Prosecco, Modri pinot, Cabernet franc, Refošk, Syrah, Glera, Klarnica, Pergolin, Poljšakica.

9. v vinorodnem okolišu Slovenska Istra:

a) priporočene sorte: Malvazija, Chardonnay, Refošk, Merlot, Cabernet sauvignon;

b) dovoljene sorte: Rumeni muškat, Beli pinot, Sivi pinot, Sauvignon, Maločrn, Cabernet franc, Modri pinot, Syrah, Gamay, Cipro.

2635. Pravilnik o spremembah Pravilnika o vsebini splošnih pogojev izvajanja poštних storitev

Na podlagi drugega odstavka 28. člena Zakona o poštних storitvah (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za gospodarstvo

P R A V I L N I K

o spremembah Pravilnika o vsebini splošnih pogojev izvajanja poštних storitev

1. člen

V Pravilniku o vsebini splošnih pogojev izvajanja poštних storitev (Uradni list RS, št. 88/03) se v 3. členu številka »42/02« nadomesti z besedilom »102/04 – uradno prečiščeno besedilo«.

2. člen

V prvem odstavku 4. člena se peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– podatke v zvezi s cenami in plačilom poštних storitev,«.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Splošni pogoji izvajalca univerzalne poštne storitve morajo za univerzalno poštno storitev vsebovati tudi podatke v zvezi z morebitnimi popusti.«.

V dosedanjem drugem odstavku, ki postane tretji odstavek, se besedilo »izvajalcev univerzalnih poštних storitev« nadomesti z besedilom »izvajalca univerzalne poštne storitve«, beseda »njihovega« pa se nadomesti z besedo »njegovega«.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se besedilo »univerzalnih poštних storitev« nadomesti z besedilom »univerzalne poštne storitve«.

3. člen

Tretji odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Izvajalec univerzalne poštne storitve mora v splošnih pogojih določiti pogoje za pridobitev popustov za univerzalno poštno storitev, ki morajo biti nediskriminatorni. Vsi morebitni popusti za univerzalno poštno storitev morajo biti v ceniku poštних storitev jasno označeni.«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-17/2007-12

Ljubljana, dne 22. maja 2007

EVA 2007-2111-0051

mag. Andrej Vizjak l.r.

Minister

za gospodarstvo

2636. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o posebnih pravilih bivanja in gibanja tujcev v Centru za tujce in pogojih ter postopku za uporabo milejših ukrepov

Za izvrševanje 56. do 62., 81. in 93. člena Zakona o tujcih (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo) in 27., 40.a in 41. člena Zakona o azilu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za notranje zadeve

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o posebnih pravilih bivanja in gibanja tujcev v Centru za tujce in pogojih ter postopku za uporabo milejših ukrepov

1. člen

V 1. členu Pravilnika o posebnih pravilih bivanja in gibanja tujcev v Centru za tujce in pogojih ter postopku za uporabo milejših ukrepov (Uradni list RS, št. 97/00 in 92/03) se za besedama »zunaj centra« doda vejica in besedilo »pogoji in postopek izdaje izkaznice o dovolitvi zadrževanja tujca na območju Republike Slovenije«.

2. člen

Besedilo 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Generalni direktor policije predpiše dodatne ukrepe hišnega reda v objektih in prostorih Ministrstva za notranje zadeve za objekt Centra za tujce, ki določajo urnik dnevnih aktivnosti, podrobneje urejajo postopek za sprejem in nastanitev tujcev, dolžnosti tujcev, nastanjenih v centru, dolžnosti tujcev, zoper katere je bil izrečen strožji policijski nadzor, določajo sanitarno-higienske pogoje ter druge pravice in dolžnosti tujcev v zvezi z nastanitvijo in bivanjem v centru.«.

3. člen

6. člen se črta.

4. člen

V 9. in 11. členu se besedilo »hišni red« v različnih sklonih nadomesti z besedilom »dodatni ukrepi hišnega reda v objektih in prostorih Ministrstva za notranje zadeve za objekt Centra za tujce« v ustreznem sklonu.

5. člen

Za 16. členom se dodata nova 16.a člen in 16.b člen, ki se glasita:

»16.a člen

(dovolitev zadrževanja)

Policija z odločbo odloči o dovolitvi zadrževanja tujca na območju Republike Slovenije.

16.b člen

(izkaznica o dovolitvi zadrževanja)

Če se tujcu dovoli zadrževanje, mu policija izda izkaznico o dovolitvi zadrževanja na obrazcu, ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

Izkaznica tujcu služi za dokazovanje istovetnosti pred državnimi organi in uveljavljanju pravic iz 55. člena Zakona o tujcih.

Izkaznica vsebuje naslednje podatke:

- številko,
- fotografijo tujca,
- osebno ime,
- rojstni datum,
- spol,
- CR številko,
- državljanstvo,
- številko in datum izdaje odločbe o dovolitvi zadrževanja,

– obdobje, za katero se dovoli zadrževanje tujcu v Republiki Sloveniji,

- naslov začasnega kraja prebivanja,
- kraj in datum izdaje izkaznice,
- podpis vodje centra.

Izkaznica se izda za čas veljavnosti odločbe o dovolitvi zadrževanja. V primeru izdaje nove odločbe o dovolitvi zadrževanja oziroma v primeru podaljšanja odločbe se tujcu izda nova izkaznica.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka preneha veljavnost izkaznice:

- ko se tujca odstrani iz Republike Slovenije;
- ko tujec pridobi dovoljenje za prebivanje v Republiki Sloveniji na podlagi zakona ali mednarodnega sporazuma.

V primeru prenehanja veljavnosti mora imetnik izkaznico izročiti centru pred odstranitvijo tujca iz države, v primeru iz druge alineje prejšnjega odstavka pa najkasneje v 8 dneh po pridobitvi dovoljenja za prebivanje.«.

6. člen

Za 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi:

»19.a člen

(uporaba določb tega pravilnika v azilnem postopku)

1., 2., 7., 9., 10., 11. in 15. člen tega pravilnika veljajo tudi za tujca, ki je v center nastanjen na podlagi zakona o azilu.«.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-178/2007/24 (216-01)

Ljubljana, dne 23. maja 2007

EVA 2007-1711-0022

Dragutin Mate l.r.

Minister

za notranje zadeve

PRILOGA

IZKAZNICA O DOVOLITVI ZADRŽEVANJA
DIMENZIJE 90 x 60 mm

 FOTOGRAFIJA METRIKA	 REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE POLICIJA
	IZKAZNICA O DOVOLITVI ZADRŽEVANJA Št.: _____ _____ (ime in priimek) _____ (Rojstni dan) (Spol) (CR številka)

000000	
Državljanu _____	
je na podlagi 52. člena Zakona o tujcih (Ur. list RS, št. 112/05-UPB) z odločbo št. _____ z dne _____ v	
Republiki Sloveniji dovoljeno zadrževanje od _____ do _____.	
Tujcu je začasni kraj prebivanja določen na naslovu: _____.	
Izkaznica se tujcu izdaja na podlagi 81. člena Zakona o tujcih.	
VODJA CENTRA ZA TUJCE	
_____ POL-7 (Kraj in datum izdaje) MIZ RS (PC 4)	

2637. Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih

Na podlagi 8. člena Zakona o gradbenih proizvodih (Uradni list RS, št. 52/00 in 110/02 – ZGO-1) objavlja minister za gospodarstvo

SEZNAM STANDARDOV,
katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih

Nacionalni standardi, ki so privzeti harmonizirani standardi (prva alineja drugega odstavka 6. člena Zakona o gradbenih proizvodih):

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 40-4:2006	Drogovi za razsvetljavo – 4. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz armiranega in prednapetega betona	EN 40-4:2005	–	1	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 40-4:2006/ A1:2006		EN 40-4:2005/ A1:2006		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 40-5:2002	Drogovi za razsvetljavo – 5. del: Zahteve za jeklene drogove za razsvetljavo	EN 40-5:2002	–	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-6:2002	Drogovi za razsvetljavo – 6. del: Zahteve za aluminijaste drogove za razsvetljavo	EN 40-6:2002	–	1	1. 2. 2003	1. 2. 2005
SIST EN 40-7:2003	Drogovi za razsvetljavo – 7. del: Zahteve za drogove za razsvetljavo iz vlaknatoarmiranega polimernega kompozita	EN 40-7:2002	–	1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 54-3:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 3. del: Naprave za alarmiranje – Zvočne naprave	EN 54-3:2001	–	–	–	–
SIST EN 54-3:2001/ A1:2002		EN 54-3:2001/ A1:2002		1	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-3:2001/ A2:2006		EN 54-3:2001/ A2:2006		1	1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 54-4:1997	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 4. del: Oprema za napajanje	EN 54-4:1997	–	–	–	–
SIST EN 54-4:1997/ A1:2003		EN 54-4:1997/ A1:2002		1	1. 10. 2003	31. 12. 2007
SIST EN 54-4:1997/ A2:2006		EN 54-4:1997/ A2:2006		1	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 54-4:1997/ A2:2000		EN 54-4:1997/ A2:1999		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 54-5:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 5. del: Toplotni javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-5:2000	–	–	–	–
SIST EN 54-5:2000/ A1:2002		EN 54-5:2000/ A1:2002		1	1. 4. 2003	30. 6. 2005

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 54-7:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 7. del: Dimni javjalniki – Točkovni javjalniki na principu sipanja svetlobe, prepuščene svetlobe ali ionizacije	EN 54-7:2000	–	–	–	–
SIST EN 54-7:2000/ A1:2002		EN 54-7:2000/ A1:2002		1	1. 4. 2003	30. 6. 2005
SIST EN 54-7:2001/ A2:2006		EN 54-7:2000/ A2:2006		1	1. 5. 2007	1. 8. 2009
SIST EN 54-10:2002	Odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 10. del: Plamenski javjalniki – Točkovni javjalniki	EN 54-10:2002	–	1	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-10:2002/ A1:2005		EN 54-10:2002/ A1:2005		1	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 11. del: Ročni javjalniki	EN 54-11:2001	–	1	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-11:2001/ A1:2005		EN 54-11:2001/ A1:2005		1	1. 9. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 54-12:2003	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 12. del: Dimni javjalniki – Linijski javjalniki z optičnim žarkom	EN 54-12:2002	–	1	1. 10. 2003	31. 12. 2005
SIST EN 54-17:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 17. del: Kratkostični ločilniki	EN 54-17:2005	–	1	1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-18:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 18. del: Vhodno/izhodne naprave	EN 54-18:2005	–	1	1. 10. 2006	1. 12. 2008
SIST EN 54-20:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 20. del: Aspiracijski dimni javjalniki	EN 54-20:2006	–	1	1. 4. 2007	1. 7. 2009
SIST EN 54-21:2006	Sistemi za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje – 21. del: Oprema za usmerjanje alarma in opozoril o napakah	EN 54-21:2006	–	1	1. 3. 2007	1. 6. 2009
SIST EN 179:2000	Stavbno okovje – Naprave za zasilne izhode z vzvodno ročico ali pritisknim pedalom – Zahteve in preskusne metode	EN 179:1997	–	–	–	–
SIST EN 179:2000/ A1:2002		EN 179:1997/ A1:2001		1	1. 4. 2002	1. 4. 2003
SIST EN 179:2000/ A1:2002/ AC:2002		EN 179:1997/ A1:2001/ AC:2002		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 197-1:2002	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za običajne cemente	EN 197-1:2000	–	1+	1. 4. 2001	1. 4. 2002
SIST EN 197-1:2001/ A1:2004		EN 197-1:2000/ A1:2004		1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 197-4:2004	Cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti za žilindrine cemente z nizko zgodnjo trdnostjo	EN 197-4:2004	–	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 295-10:2005	Keramične cevi, fazonski kosi in spoji za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 10. del: Zahtevane lastnosti	EN 295-10:2005	–	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 413-1:2004	Zidarski cement – 1. del: Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 413-1:2004	–	1+	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 438-7:2005	Dekorativen visokotlačni laminat (HPL) – Plošče na osnovi duromernih smol – 7. del: Kompaktni laminati in kompozitni paneli HPL za notranjo in zunanjo oblogo zidov in stropov	EN 438-7:2005	–	1,3,4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 442-1:1997	Ogrevala in konvektorji – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 442-1:1995	–	–	–	–
SIST EN 442-1:1997/ A1:2004		EN 442-1:1995/ A1:2003		3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 450-1:2005	Elektrofiltrski pepel – 1. del: Definicije, specifikacije in merila skladnosti	EN 450-1:2005	–	1+	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 459-1:2002	Gradbeno apno – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 459-1:2001	–	2	1. 8. 2002	1. 8. 2003
SIST EN 490:2005	Betonski strešniki in fazonski kosi za prekrivanje streh in oblaganje sten – Specifikacije za izdelek	EN 490:2004	–	3,4	1. 9. 2005	1. 6. 2007
SIST EN 492:2005	Vlajnato-cementne strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 492:2004	–	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A1:2006		EN 492:2004/ A1:2005		1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 492:2005/ A2:2006		EN 492:2004/ A2:2006		1,3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 494:2005	Vlajnato-cementne valovite strešne plošče in fazonski kosi – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 494:2004	–	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2008
SIST EN 494:2005/ A1:2006		EN 494:2004/ A1:2005		1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 494:2005/ A2:2006		EN 494:2004/ A2:2006		1,3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 516:2006	Pomožna oprema za prekrivanje streh – Oprema za dostop na streho – Pohodne poti, stopnice in lestve	EN 516:2006	–	3	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 517:2006	Dodatna oprema za prekrivanje streh – Varnostne strešne ključke	EN 517:2006	–	3	1. 12. 2006	1. 12. 2007
SIST EN 520:2005	Mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 520:2004	–	3,4	1. 9. 2005	1. 3. 2007
SIST EN 523:2003	Zaščitne cevi za prednapete kable iz jeklenih trakov – Terminologija, zahteve in kontrola kakovosti	EN 523:2003	–	4	1. 6. 2004	1. 6. 2005

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 534:2006	Valovite bitumsne plošče – Specifikacije in preskusne metode	EN 534:2006	–	1,3,4	1. 4. 2007	1. 4. 2008
SIST EN 544:2006	Bitumske skodle, ojačene z mineralnimi in/ali sintetičnimi materiali – Specifikacije in preskusne metode	EN 544:2005	–	3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 572-9:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz natrij-kalcijevega silikatnega stekla – 9. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 572-9:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 588-2:2002	Vlaknatocementne cevi za odvod odpadne vode in kanalizacijo – 2. del: Vstopni in revizijski jaški	EN 588-2:2001	–	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 671-1:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 1. del: Cevni koluti s poltogo cevjo	EN 671-1:2001	–	1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-1:2001/AC:2004		EN 671-1:2001/AC:2002		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 671-2:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Cevni sistemi – 2. del: Cevni koluti s plosko cevjo	EN 671-2:2001	–	1	1. 2. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 671-2:2001/A1:2004		EN 671-2:2001/A1:2004		1	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 681-1:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 1. del: Vulkanizirana guma	EN 681-1:1996	–		–	
SIST EN 681-1:2000/A1:2000		EN 681-1:1996/A1:1998			–	
SIST EN 681-1:2000/A2:2002		EN 681-1:1996/A2:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-2:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 2. del: Plastomerni elastomeri	EN 681-2:2000	–		–	
SIST EN 681-2:2000/A1:2002		EN 681-2:2000/A1:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-3:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 3. del: Celularni materiali iz vulkanizirane gume	EN 681-3:2000	–		–	
SIST EN 681-3:2000/A1:2002		EN 681-3:2000/A1:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 681-4:2000	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za uporabo v napeljavah za vodo in kanalizacijo – 4. del: Poliuretanski tesnilni elementi	EN 681-4:2000	–		–	
SIST EN 681-4:2000/A1:2002		EN 681-4:2000/A1:2002		4	1. 1. 2003	1. 1. 2004

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 682:2002	Elastomerna tesnila – Zahteve za materiale za tesnila za pipe in napeljavo za plin in vodikooogljikove tekočine	EN 682:2002	–	3	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 771-1:2004	Specifikacija za zidake – 1. del: Opečni zidaki	EN 771-1:2003	–	2+4	(1. 12. 2004) 1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-1:2004/ A1:2005		EN 771-1:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-2:2004	Specifikacija za zidake – 2. del: Apreno peščeni zidaki	EN 771-2:2003	EN 771-2:2000	2+4	(1. 12. 2004) 1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-2:2004/ A1:2005		EN 771-2:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-3:2004	Specifikacija za zidake – 3. del: Betonski zidaki (kompaktni in lahki agregati)	EN 771-3:2003	–	2+4	(1. 12. 2004) 1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-3:2004/ A1:2005		EN 771-3:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004	Specifikacija za zidake – 4. del: Zidaki iz avtoklaviranega celičastega betona	EN 771-4:2003	–	2+4	(1. 12. 2004) 1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-4:2004/ A1:2005		EN 771-4:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004	Specifikacija za zidake – 5. del: Zidaki iz umetnega kamna	EN 771-5:2003	–	2+4	(1. 3. 2005) 1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-5:2004/ A1:2005		EN 771-5:2003/ A1:2005		2+4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 771-6:2005	Specifikacija za zidake – 6. del: Zidaki iz naravnega kamna	EN 771-6:2005	–	2+4	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 845-1:2004	Specifikacija za dodatne komponente zidovine – 1. del: Vezna stremena, sidrni trakovi, obešala in konzole	EN 845-1:2003	–	3	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 845-2:2004	Specifikacija za dodatne komponente zidovine – 2. del: Preklade	EN 845-2:2003	–	3	1. 2. 2004	1. 4. 2006
SIST EN 845-3:2004	Specifikacija za dodatne komponente zidovine – 3. del: Jeklene mreže za armiranje naležnih reg	EN 845-3:2003	–	3	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 858-1:2002	Ločevalni sistemi za lahke tekočine (olje in gorivo) – 1. del: Načela načrtovanja proizvoda, značilnosti in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 858-1:2002	–	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 858-1:2002/ A1:2005		EN 858-1:2002/ A1:2004		3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 934-2:2002	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 2. del: Kemijski dodatki za beton – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-2:2001	–	2+	1. 5. 2002	1. 5. 2003
SIST EN 934-2:2002/ A1:2004		EN 934-2:2001/ A1:2004		2+	1. 7. 2005	1. 7. 2005
SIST EN 934-2:2002/ A2:2006		EN 934-2:2001/ A2:2005		2+	1. 10. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 934-3:2004	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 3. del: Kemijski dodatki za malto za zidanje – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-3:2003	–		1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 934-3:2004/ AC:2005		EN 934-3:2003/ AC:2005		2+	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 934-4:2002	Kemijski dodatki za beton, malto in injekcijsko maso – 4. del: Kemijski dodatki za injekcijsko maso za prednapete kable – Definicije, zahteve, skladnost, označevanje in obeleževanje	EN 934-4:2001	–	2+	1. 5. 2002	1. 5. 2003
SIST EN 997:2004	WC kotlički in WC naprave s sifonom	EN 997:2003	–	4	1. 12. 2004	1. 12. 2006
SIST EN 998-1:2004	Specifikacija malt za zidanje – 1. del: Malta za grobi in fini omet	EN 998-1:2003	–	4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 998-1:2004/ AC:2006		EN 998-1:2003/ AC:2005		4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 998-2:2004	Specifikacija malt za zidanje – 2. del: Malta za zidanje	EN 998-2:2003	–	2+4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 1057:2006	Baker in bakrove zlitine – Nevarjene (narejene iz celega) bakrene cevi z okroglim prerezom za vodo in plin, ki se uporabljajo za sanitarne in ogrevalne namene	EN 1057:2006	–	1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 1096-4:2005	Steklo v stavbah – Steklo z nanosi – 4. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1096-4:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1123-1:2000	Vzdolžno varjene jeklene cevi in spojniki, vroče galvanizirani, z obojko, za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1123-1:1999	–	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1123-1:2000/ A1:2004		EN 1123-1:1999/ A1:2004		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000	Vzdolžno varjene nerjavne jeklene cevi in spojniki z obojko za sisteme za odpadno vodo – 1. del: Zahteve, preskušanje in kontrola kakovosti	EN 1124-1:1999	–	4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 1124-1:2000/ A1:2004		EN 1124-1:1999/ A1:2004		4	1. 6. 2005	1. 6. 2006

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1125:1998	Ključavnice in stavbno okovje – Zapore z vodoravnim potisnim drogrom za izhod ob paniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1125:1997	–	–	–	–
SIST EN 1125:1998/A1:2002		EN 1125:1997/A1:2001		1	1. 4. 2002	1. 4. 2003
SIST EN 1125:1998/A1:2002/AC:2002		EN 1125:1997/A1:2001/AC:2002		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 1154:2000	Stavbno okovje – Naprave za samodejno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1154:1996	–	–	–	–
SIST EN 1154:2000/A1:2003		EN 1154:1996/A1:2002		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1155:2000	Stavbno okovje – Električne naprave za nadzor zapiranja vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1155:1997	–	–	–	–
SIST EN 1155:2000/A1:2003		EN 1155:1997/A1:2002		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000	Stavbno okovje – Naprave za usklajeno zapiranje vrat – Zahteve in preskusne metode	EN 1158:1997	–	–	–	–
SIST EN 1158:2000/A1:2003		EN 1158:1997/A1:2002		1	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 1158:2000/A1:2003/AC:2006		EN 1158:1997/A1:2002/AC:2006		1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 1168:2005	Montažni betonski izdelki – Votle plošče	EN 1168:2005	–	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 1279-5:2005	Steklo v gradbeništvu – Izolacijsko steklo – 5. del: Ovrednotenje skladnosti	EN 1279-5:2005	–	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 1304:2005	Opečni strešniki in fazonski kosi – Definicije in specifikacije izdelkov	EN 1304:2005	–	3,4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 1337-3:2005	Konstrukcijska ležišča – 3. del: Elastomerna ležišča	EN 1337-3:2005	–	1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-4:2004	Konstrukcijska ležišča – 4. del: Valjična ležišča	EN 1337-4:2004	–	1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-5:2005	Konstrukcijska ležišča – 5. del: Lončna ležišča	EN 1337-5:2005	–	1,3	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 1337-6:2004	Konstrukcijska ležišča – 6. del: Linijska in točkovna zasušna ležišča	EN 1337-6:2004	–	1,3	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 1337-7:2004	Konstrukcijska ležišča – 7. del: Sferična in cilindrična PTFE ležišča	EN 1337-7:2004	EN 1337-7:2000	1,3	1. 12. 2004	1. 6. 2005

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1338:2003	Betonski tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1338:2003	–	4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1338:2003/AC:2006		EN 1338:2003/AC:2006	–	4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1339:2003	Betonske plošče za tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1339:2003	–	4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 1339:2003/AC:2006		EN 1339:2003/AC:2006	–	4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1340:2003	Betonski robniki – Zahteve in preskusne metode	EN 1340:2003	–	4	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 1340:2003/AC:2006		EN 1340:2003/AC:2006	–	4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1341:2002	Plošče iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1341:2001	–	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1342:2002	Tlakovci iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1342:2001	–	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1343:2002	Robniki iz naravnega kamna za zunanje tlakovanje – Zahteve in preskusne metode	EN 1343:2001	–	4	1. 10. 2002	1. 10. 2003
SIST EN 1344:2002	Opečni tlakovci – Zahteve in preskusne metode	EN 1344:2002	–	4	1. 1. 2003	1. 1. 2004
SIST EN 1423:1999	Materiali za označevanje vozišča – Materiali za posipanje – Steklene kroglice, posipi za zmanjšanje drsnosti in mešanice obeh	EN 1423:1997	–	–	–	–
SIST EN 1423:1999/A1:2004		EN 1423:1997/A1:2003	–	1	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 1433:2003	Padavinska kanalizacija na vozniških površinah in na površinah za pešce – Klasifikacija, projektiranje in zahteve za preskušanje, označevanje in kontrolo kakovosti	EN 1433:2002	–	3	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1433:2003/A1:2005		EN 1433:2002/A1:2005	–	3	1. 1. 2006	1. 1. 2006
SIST EN 1457:1999	Dimniki – Keramične tuljave – Zahteve in preskusne metode	EN 1457:1999	–	–	–	–
SIST EN 1457:1999/A1:2003		EN 1457:1999/A1:2002	–	2+	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 1457:1999/AC:2006	Materiali za označevanje vozišča – Odsevniki – 1. del: Lastnosti novih odsevnikov	EN 1457:1999/AC:2006	–	2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1463-1:1999		EN 1463-1:1997	–	–	–	–
SIST EN 1463-1:1999/A1:2004	Proizvodi iz naravnega kamna – Plošče za navpične in stropne obloge – Zahteve	EN 1463-1:1997/A1:2003	–	1	1. 12. 2004	1. 12. 2006
SIST EN 1469:2005		EN 1469:2004	–	3,4	1. 7. 2005	1. 7. 2006

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1504-2:2004	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 2. del: Sistemi za zaščito površine betona	EN 1504-2:2004	–	1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-3:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 3. del: Konstrukcijska in nekonstrukcijska popravila	EN 1504-3:2005	–	1,2+,3,4	1. 10. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 1504-4:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 4. del: Konstrukcijsko povezovanje	EN 1504-4:2004	–	1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-5:2005	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 5. del: Injektiranje betona	EN 1504-5:2004	–	1,2+,3,4	1. 10. 2005	1. 1. 2009
SIST EN 1504-6:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 6. del: Sidranje armaturne palice	EN 1504-6:2006	–	1,2+,3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1504-7:2006	Proizvodi in sistemi za zaščito in popravilo betonskih konstrukcij – Definicije, zahteve, kontrola kakovosti in ovrednotenje skladnosti – 7. del: Zaščita armature proti koroziji	EN 1504-7:2006	–	1,2+,3,4	1. 6. 2007	1. 1. 2009
SIST EN 1520:2003	Armirani montažni elementi iz betona iz lahkega agregata z odprto strukturo	EN 1520:2002	–	2+,4	1. 9. 2003	1. 9. 2004
SIST EN 1748-1-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – Borosilikatno steklo – 1-2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-1-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1748-2-2:2005	Steklo v stavbah – Posebni osnovni izdelki – 2-2. del: Stekljena keramika – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1748-2-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1806:2006	Dimniki – Keramične tuljave za enoslojne dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 1806:2006	–	2+	1. 5. 2007	1. 5. 2008
SIST EN 1825-1:2004	Ločevalnik maščob – 1. del: Osnove načrtovanja, zahteve in preskušanje, označevanje in kontrola kakovosti	EN 1825-1:2004	–	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1825-1:2004/AC:2006		EN 1825-1:2004/AC:2006		3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1856-1:2003	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 1. del: Proizvodi za sistemske dimnike	EN 1856-1:2003	–	2+,4	1. 4. 2004	1. 4. 2005
SIST EN 1856-1:2003/A1:2006		EN 1856-1:2003/A1:2006		2+,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 1856-2:2004	Dimniki – Zahteve za kovinske dimnike – 2. del: Kovinske tuljave in dimniški priključki	EN 1856-2:2004	–	2+	1. 5. 2005	1. 11. 2007
SIST EN 1857:2003	Dimniki – Sestavni deli – Betonske tuljave za dimnike	EN 1857:2003	–	2+	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 1857:2003/ AC:2006		EN 1857:2003/ AC:2005		2+	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 1858:2003	Dimniki – Sestavni deli – Betonski bloki za dimnike	EN 1858:2003	–	2+	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 1863-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 1863-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 1873:2006	Montažna oprema za prekrivanje streh – Plastične svetlobne kupole – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 1873:2005	–	1,3,4	1. 10. 2006	1. 10. 2009
SIST EN 1916:2003	Betonske cevi in fazonski kosi, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1916:2002	–	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1916:2003/ AC:2004		EN 1916:2002/ AC:2003		4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1917:2003	Betonski vstopni in revizijski jaški, nearmirani, z jeklenimi vlakni in armirani	EN 1917:2002	–	4	1. 8. 2003	23. 11. 2004
SIST EN 1917:2003/ AC:2004		EN 1917:2002/ AC:2003		4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 1935:2002	Stavbno okovje – Enosni tečaji – Zahteve in klasifikacija	EN 1935:2002	–	1	1. 10. 2002	1. 12. 2003
SIST EN 1935:2002/ AC:2004		EN 1935:2002/ AC:2003		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 10025-1:2004	Vroče valjani izdelki iz konstrukcijskih jekel – 1. del: Splošni tehnični dobavni pogoji	EN 10025-1:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 10210-1:2006	Vroče izdelani votli profili iz nelegiranih in drobnozrnatih konstrukcijskih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10210-1:2006	–	2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10219-1:2006	Hladno oblikovani varjeni votli konstrukcijski profili iz nelegiranih in drobnozrnatih jekel – 1. del: Tehnični dobavni pogoji	EN 10219-1:2006	–	2+	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 10224:2003	Nelegirane jeklene cevi in fittingi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10224:2002	–	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10224:2003/ A1:2005		EN 10224:2002/ A1:2005		1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10311:2005	Priključki za spajanje jeklenih cevi in fittingi za transport vode in drugih vodnih tekočin	EN 10311:2005	–	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 10312:2003	Varjene jeklene cevi za transport vodnih tekočin vključno s pitno vodo – Tehnični dobavni pogoji	EN 10312:2002	–	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 10312:2003/A1:2005	Varjene nerjavne jeklene cevi za transport vode in drugih vodnih tekočin – Tehnični dobavni pogoji	EN 10312:2002/A1:2005	–	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 12004:2002	Lepila in malte za ploščice – Definicije in specifikacije	EN 12004:2001	–	–	–	–
SIST EN 12004:2002/A1:2002		EN 12004:2001/A1:2002	–	3	1. 4. 2003	1. 4. 2004
SIST EN 12004:2002/A1:2002/AC:2002		EN 12004:2001/A1:2002/AC:2002	–	3	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12050-1:2001	Črpalniška odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 1. del: Črpalniška odpadne vode s fekalijami	EN 12050-1:2001	–	3	1. 11. 2001	1. 11. 2002
SIST EN 12050-2:2001	Črpalniška odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 2. del: Črpalniška odpadne vode brez fekalij	EN 12050-2:2000	–	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-3:2001	Črpalniška odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 3. del: Črpalniška odpadne vode s fekalijami za omejeno uporabo	EN 12050-3:2000	–	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12050-4:2001	Črpalniška odpadne vode za stavbe in zemljišča – Osnove gradnje in preskušanja – 4. del: Nepovratni ventili za odpadno vodo s fekalijami in brez njih	EN 12050-4:2000	–	3	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 12057:2004	Naravni kamen – Ploščice – Zahteve	EN 12057:2004	–	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12058:2004	Naravni kamen – Plošče za tlake in stopnice – Zahteve	EN 12058:2004	–	3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12094-1:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 1. del: Zahteve in preskusne metode za električne naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-1:2003	–	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-2:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 2. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za avtomatsko kontrolo in zakasnitev proženja	EN 12094-2:2003	–	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-3:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 3. del: Zahteve in preskusne metode za naprave za ročni vklop in izklop	EN 12094-3:2003	–	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 12094-4:2004	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 4. del: Zahteve in preskusne metode za ventile in prožilne naprave na visokotlačnih rezervoarjih	EN 12094-4:2004	–	1	1. 5. 2005	1. 8. 2007
SIST EN 12094-5:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 5. del: Zahteve in preskusne metode za visokotlačne in nizkotlačne sortime ventile in njihova sprožila	EN 12094-5:2006	EN 12094-5:2000	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12094-6:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 6. del: Zahteve in preskusne metode za neelektrične naprave za zaustavitev	EN 12094-6:2006	EN 12094-6:2000	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12094-7:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 7. del: Zahteve in preskusne metode za šobe pri sistemih s CO ₂	EN 12094-7:2000	–	1	1. 10. 2001	1. 4. 2004
SIST EN 12094-7:2001/A1:2005		EN 12094-7:2000/A1:2005		1	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 12094-8:2006	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 8. del: Zahteve in preskusne metode za spojke	EN 12094-8:2006	–	1	1. 2. 2007	1. 5. 2009
SIST EN 12094-9:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 9. del: Zahteve in preskusne metode za posebne požarne javilnike	EN 12094-9:2003	–	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-10:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 10. del: Zahteve in preskusne metode za merilnike tlaka in tlačna stikala	EN 12094-10:2003	–	1	1. 2. 2004	1. 5. 2006
SIST EN 12094-11:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 11. del: Zahteve in preskusne metode za mehanske naprave za tehtanje	EN 12094-11:2003	–	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-12:2003	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 12. del: Zahteve in preskusne metode za pnevmatske alarmne naprave	EN 12094-12:2003	–	1	1. 1. 2004	1. 9. 2005
SIST EN 12094-13:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sestavni deli sistemov za gašenje s plinom – 13. del: Zahteve in preskusne metode za kontrolne ventile in nepovratne ventile	EN 12094-13:2001	–	1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12101-1:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 1. del: Določila za ovire proti širjenju dima	EN 12101-1:2005	–	1	1. 6. 2006	1. 9. 2008
SIST EN 12101-1:2005/A1:2006		EN 12101-1:2005/A1:2006		1	1. 12. 2006	1. 9. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 12101-2:2003	Sistemi za nadzor dima in toplote – 2. del: Določila za odvod dima in toplote z naravnim prezračevanjem	EN 12101-2:2003	–	1	1. 4. 2004	1. 9. 2006
SIST EN 12101-3:2002	Sistemi za nadzor dima in toplote – 3. del: Specifikacije za električne ventilatorje za odvod dima in toplote	EN 12101-3:2002	–	1	1. 4. 2004	1. 4. 2005
SIST EN 12101-3:2002/AC:2005		EN 12101-3:2002/AC:2005		1	1. 1. 2006	1. 1. 2006
SIST EN 12101-6:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 6. del: Sistemi za zagotavljanje tlačnih razlik – Oprema	EN 12101-6:2005	–	1	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 12101-6:2005/AC:2006		EN 12101-6:2005/AC:2006		1	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12101-10:2005	Sistemi za nadzor dima in toplote – 10. del: Oskrba z energijo	EN 12101-10:2005	–	1	1. 10. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 12150-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno natrij-kalcijevo silikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12150-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12209:2004	Stavbno okovje – Ključavnice in zapahi – Mehanske ključavnice, zapahi in prijemniki – Zahteve in preskusne metode	SIST EN 12209:2003	–	1	1. 12. 2004	1. 6. 2006
SIST EN 12209:2004/AC:2006		EN 12209:2003/AC:2005		1	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prsečo vodo – 1. del: Sprinklerji	EN 12259-1:1999 + A1:2001	–	1	1. 4. 2002	1. 9. 2005
SIST EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A2:2004		1	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 12259-1:2000 + A1:2001/A3:2006		EN 12259-1:1999 + A1:2001/A3:2006		1	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 12259-2:2000	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prsečo vodo – 2. del: Mokri alarmni ventili	EN 12259-2:1999	–		–	
SIST EN 12259-2:2000/A1:2001		EN 12259-2:1999/A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/A2:2006		EN 12259-2:1999/A2:2005		1	1. 9. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 12259-2:2000/AC:2002		EN 12259-2:1999/AC:2002		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12259-3:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prsečo vodo – 3. del: Suhi alarmni ventili	EN 12259-3:2000	–		–	
SIST EN 12259-3:2001/A1:2001		EN 12259-3:2000/A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 8. 2007
SIST EN 12259-3:2001/A2:2006		EN 12259-3:2000/A2:2005		1	1. 9. 2006	1. 8. 2007

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 12259-4:2001	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerjev in sistemov s prščo vodo – 4. del: Naprave za alarimiranje z vodnim pogonom	EN 12259-4:2000	–	–	–	–
SIST EN 12259-4:2001/A1:2001		EN 12259-4:2000/A1:2001		1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12259-5:2002	Vgrajene naprave za gašenje – Sestavni deli sprinklerskih sistemov in sistemov s prščo vodo – 5. del: Javljalniki vodnega pretoka	EN 12259-5:2002	–	1	1. 7. 2003	1. 9. 2005
SIST EN 12285-2:2005	Jekleni rezervoarji, izdelani v delavnici – 2. del: Vodoravni valjasti enoplaščni in dvoplaščni rezervoarji nadzemne izvedbe za gorljive in negorljive tekočine, ki onesnažujejo vodo	EN 12285-2:2005	–	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2008
SIST EN 12326-1:2004	Skrilavci in proizvodi iz kamna za strešne kritine in stenske obloge – 1. del: Specifikacija proizvoda	EN 12326-1:2004	–	3,4	1. 5. 2005	1. 5. 2008
SIST EN 12337-2:2005	Steklo v stavbah – Kemično utrjeno natrij-kalcijevo silikatno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 12337-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12352:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Svetlobne signalne naprave (SSN)	EN 12352:2006	–	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12368:2006	Oprema za nadzor in vodenje cestnega prometa – Signalni dajalci	EN 12368:2006	–	1	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 12380:2003	Zračniki za kanalizacijske sisteme – Zahteve, preskusne metode in ocena skladnosti	EN 12380:2002	–	4	1. 10. 2003	1. 10. 2004
SIST EN 12416-1:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sistemi s praškom – 1. del: Zahteve in preskusne metode za sestavne dele	EN 12416-1:2001	–	1	1. 1. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12416-1:2001/A1:2004		EN 12416-1:2001/A1:2004		1	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12416-2:2001	Vgrajeni gasilni sistemi – Sistemi s praškom – 2. del: Projektiranje, izvedba in vzdrževanje	EN 12416-2:2001	–	1	1. 4. 2002	1. 4. 2004
SIST EN 12446:2003	Dimniki – Sestavni deli – Betonski elementi (nosilnega) plašča dimnika	EN 12446:2003	–	2+	1. 2. 2004	1. 2. 2005
SIST EN 12467:2005	Vlakovno-cementne ravne plošče – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12467:2004	–	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12467:2005/A1:2006		EN 12467:2004/A1:2005		1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 12467:2005/A2:2006		EN 12467:2004/A2:2006		1,3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 12566-1:2000	Male čistilne naprave do 50 PE – 1. del: Predizdelane greznice	EN 12566-1:2000	–	–	–	–
SIST EN 12566-1:2000/A1:2004		EN 12566-1:2000/A1:2003	–	3	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 12566-3:2005	Male čistilne naprave do 50 PE – 3. del: Predizdelane in/ali na mestu postavljene sestavljene čistilne naprave za gospodinjnske odplake	EN 12566-3:2005	–	3	1. 5. 2006	1. 7. 2008
SIST EN 12620:2002	Agregati za beton	EN 12620:2002	–	2+4	1. 7. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 12676-1:2002	Zasloni proti bleščanju – 1. del: Obnašanje in lastnosti	EN 12676-1:2000	–	–	–	–
SIST EN 12676-1:2000/A1:2004		EN 12676-1:2000/A1:2003	–	3	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 12764:2005	Sanitarna oprema – Zahteve za masažne kadi	EN 12764:2004	–	4	1. 10. 2005	1. 10. 2007
SIST EN 12794:2005	Montažni betonski izdelki – Piloti za temeljenje	EN 12794:2005	–	2+	1. 1. 2006	1. 1. 2008
SIST EN 12809:2003	Ogrevalni kotli na trdna goriva – Nazivna toplotna moč do 50 kW – Zahteve in preskusne metode	EN 12809:2001	–	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/A1:2005		EN 12809:2001/A1:2004	–	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12809:2003/AC:2006		EN 12809:2001/AC:2006	–	3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12809:2003/A1:2005/AC:2006		EN 12809:2001/A1:2004/AC:2006	–	3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12815:2003	Štedilniki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 12815:2001	–	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/A1:2005		EN 12815:2001/A1:2004	–	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 12815:2003/AC:2006		EN 12815:2001/AC:2006	–	3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12815:2003/A1:2005/AC:2006		EN 12815:2001/A1:2004/AC:2006	–	3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12839:2002	Betonski izdelki – Elementi za ograje	EN 12839:2001	–	4	1. 3. 2002	1. 3. 2003
SIST EN 12843:2004	Montažni betonski izdelki – Stebri in drogovi	EN 12843:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 12859:2002	Bloki iz mavca – Definicije, zahteve in metode preskušanja	EN 12859:2001	–	3,4	1. 4. 2002	1. 4. 2003
SIST EN 12859:2002/A1:2004		EN 12859:2001/A1:2004	–	3,4	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 12860:2002	Lepila na osnovi mavca za bloke iz mavca – Definicije, zahteve in metode preskušanja	EN 12860:2001	–	3,4	1. 4. 2002	1. 4. 2003

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 12878:2005	Pigmenti za obarvanje gradbenih materialov na osnovi cementa in/ali apna – Specifikacije in metode preskušanja	EN 12878:2005	–	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 12878:2005/AC:2006		EN 12878:2005/AC:2006		2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 12951:2005	Montažna oprema za prekrivanje streh – Pritrjene strešne lestve – Specifikacija za izdelek in preskusne metode	EN 12951:2004	–	3	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 12966-1:2005	Pokončni cestni znaki – Prometni znaki s spremenljivim sporočilom – 1. del: Standard za proizvod	EN 12966-1:2005	–	1	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 13024-2:2005	Steklo v stavbah – Toplotno kaljeno borosilikatno varnostno steklo – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 13024-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13043:2002	Agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke za ceste, letališča in druge prometne površine	EN 13043:2002	–	2+4	1. 7. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13043:2002/AC:2004		EN 13043:2002/AC:2004		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13055-1:2002	Lahki agregati – 1. del: Lahki agregati za beton, malto in injekcijsko malto	EN 13055-1:2002	–	2+4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13055-2:2004	Lahki agregati – 2. del: Lahki agregati za bitumenske zmesi in površinske prevleke ter za uporabo v nevezanih in vezanih mešanica	EN 13055-2:2004	–	2+4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13063-1:2006	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 1. del: Zahteve za odpornost proti požaru saj in preskusne metode	EN 13063-1:2005	–	2+	1. 10. 2006	1. 10. 2008
SIST EN 13063-2:2005	Dimniki – Sistemski dimniki s keramičnimi tuljavami – 2. del: Zahteve in preskusne metode za delovanje v vlažnih razmerah	EN 13063-2:2005	–	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13069:2006	Dimniki – Keramični (zunanj) plašči za sistemske dimnike – Zahteve in preskusne metode	EN 13069:2005	–	2+	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 13084-5:2005	Prostostoječi dimniki – 5. del: Material za notranje zidane cevi – Specifikacije za proizvod	EN 13084-5:2005	–	2+	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 13084-5:2005/AC:2007		EN 13084-5:2005/AC:2006		2+	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13084-7:2006	Prostostoječi dimniki – 7. del: Specifikacije proizvoda za cilindrične jeklene proizvode, ki se uporabljajo za enojne zidne jeklene dimnike in jeklene cevi	EN 13084-7:2005	–	2+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 13101:2003	Stopnice v podzemne jaskhe – Zahteve, oznake, preskušanje in ocena skladnosti	EN 13101:2002	–	4	1. 8. 2003	1. 8. 2004

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13108-1:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 1. del: Bitumenski beton	EN 13108-1:2006	–	2+,1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-2:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 2. del: Bitumenski beton za zelo tanke plasti	EN 13108-2:2006	–	2+,1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-3:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 3. del: Zelo mehak asfalt	EN 13108-3:2006	–	2+,1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-4:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 4. del: Vroče valjani asfalt	EN 13108-4:2006	–	2+,1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-5:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 5. del: Drobir z bitumenskim mastiksom	EN 13108-5:2006	–	2+,1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-6:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 6. del: Liti asfa	EN 13108-6:2006	–	2+,1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13108-7:2006	Bitumenske zmesi – Specifikacije materialov – 7. del: Drenažni asfalt	EN 13108-7:2006	–	2+,1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 13139:2002	Agregati za malte	EN 13139:2002	–	2+,4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13160-1:2003	Sistemi za kontrolo tesnosti – 1. del: Splošna načela	EN 13160-1:2003	–	3,4	1. 3. 2004	1. 3. 2005
SIST EN 13162:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz mineralne volne (MW) – Specifikacija	EN 13162:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13162:2002/AC:2006		EN 13162:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13163:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (EPS) – Specifikacija	EN 13163:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13163:2002/AC:2006		EN 13163:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13164:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekstrudiranega polistirena (XPS) – Specifikacija	EN 13164:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13164:2002/A1:2004		EN 13164:2001/A1:2004		1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13164:2002/AC:2006		EN 13164:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13165:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz trde poliuretanske pene (PUR) – Specifikacija	EN 13165:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13165:2002/A1:2004		EN 13165:2001/A1:2004		1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13165:2002/A2:2005		EN 13165:2001/A2:2004		1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 13165:2002/AC:2006		EN 13165:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13166:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz fenolne pene (PF) – Specifikacija	EN 13166:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13166:2002/A1:2004		EN 13166:2001/A1:2004	–	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13166:2002/AC:2006		EN 13166:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13167:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz penjenega stekla (CG) – Specifikacija	EN 13167:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13167:2002/A1:2004		EN 13167:2001/A1:2004	–	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13167:2002/AC:2006		EN 13167:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13168:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesne volne (WW) – Specifikacija	EN 13168:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13168:2002/A1:2004		EN 13168:2001/A1:2004	–	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13168:2002/AC:2006		EN 13168:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13169:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandiranega perlit (EPB) – Specifikacije	EN 13169:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13169:2002/A1:2004		EN 13169:2001/A1:2004	–	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13169:2002/AC:2006		EN 13169:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13170:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspandirane plute (ICB) – Specifikacija	EN 13170:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13170:2002/AC:2006		EN 13170:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13171:2002	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz lesnih vlaken (WF) – Specifikacija	EN 13171:2001	–	1,3,4	1. 3. 2002	13. 5. 2003
SIST EN 13171:2002/A1:2004		EN 13171:2001/A1:2004	–	1,3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2004
SIST EN 13171:2002/AC:2006		EN 13171:2001/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13224:2004	Montažni betonski izdelki – Rebraste etažne plošče	EN 13224:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 13224:2004/AC:2005		EN 13224:2004/AC:2005		2+	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 13225:2004	Montažni betonski izdelki – Linijski konstrukcijski elementi	EN 13225:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2007

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13229:2003	Odprti kamini in kaminski vložki na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13229:2001	–	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/A1:2004		EN 13229:2001/A1:2003		3	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13229:2003/A2:2005		EN 13229:2001/A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13229:2003/AC:2006		EN 13229:2001/AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13229:2003/A2:2005/AC:2007		EN 13229:2001/A2:2004/AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13240:2003	Grelniki prostorov na trdna goriva – Zahteve in preskusne metode	EN 13240:2001	–	3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/A2:2005		EN 13240:2001/A2:2004		3	1. 7. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13240:2003/AC:2006		EN 13240:2001/AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13240:2003/A2:2005/AC:2006		EN 13240:2001/A2:2004/AC:2006		3	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13241-1:2003	Vrata v industrijske in javne prostore ter garažna vrata – Standard za proizvod – 1. del: Proizvodi brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimotesnosti	EN 13241-1:2003	–	1,3	1. 5. 2004	1. 5. 2005
SIST EN 13242:2003	Agregati za nevezane in hidravlično vezane materiale za uporabo v inženirskih objektih in za gradnjo cest	EN 13242:2002	–	2+,4	1. 10. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13242:2003/AC:2004		EN 13242:2002/AC:2004		2+,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13249:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji cest in drugih prometnih površin (izključene so železnice in vključene asfaltna površine)	EN 13249:2000	–	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13249:2001/A1:2005		EN 13249:2000/A1:2005		2+,4	1. 11. 2005	1. 11. 2006
SIST EN 13250:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji železnice	EN 13250:2000	–	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13250:2001/A1:2005		EN 13250:2000/A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13251:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nasipih, temeljih in trdnih strukturah	EN 13251:2000	–	2+,4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13251:2001/A1:2005		EN 13251:2000/A1:2005		2+,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13252:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri drenažnih sistemih	EN 13252:2000	–	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13252:2001/A1:2005		EN 13252:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13253:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri nadzoru erozije (zaščita obale, zaščita z nasipom)	EN 13253:2000	–	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13253:2001/A1:2005		EN 13253:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13254:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji zbiralnikov in jezov	EN 13254:2000	–	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13254:2001/A1:2005		EN 13254:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13254:2001/AC:2003		EN 13254:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13255:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13255:2000	–	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13255:2001/A1:2005		EN 13255:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13255:2001/AC:2003		EN 13255:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13256:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji tunelov in podzemeljskih delov	EN 13256:2000	–	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13256:2001/A1:2005		EN 13256:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13256:2001/AC:2003		EN 13256:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13257:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri odstranitvi trdnih odpadkov	EN 13257:2000	–	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13257:2001/A1:2005		EN 13257:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13257:2001/AC:2003		EN 13257:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13263-1:2005	Mikro silika za beton – 1. del: Definicije, zahteve in merila skladnosti	EN 13263-1:2005	–	1+	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 13265:2001	Geotekstilije in geotekstilijam sorodni izdelki – Značilnosti, ki se zahtevajo pri obvladovanju tekočih odpadkov	EN 13265:2000	–	2+4	1. 10. 2001	1. 10. 2002
SIST EN 13265:2001/A1:2005		EN 13265:2000/A1:2005		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 13265:2001/AC:2004		EN 13265:2000/AC:2003		2+4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13279-1:2005	Mavčna veziva in mavčni notranji ometi – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13279-1:2005	–	3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 13310:2003	Kuhinjska korita – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 13310:2003	–	4	1. 2. 2004	1. 2. 2006
SIST EN 13341:2005	Plastomerne stabilne posode za nadzemno skladiščenje kurilnega olja, kerozina in dizelskih pogonskih goriv – Posode iz pihanega polietilena, rotacijsko oblikovanega polietilena in iz poliamida 6, proizvedenega z anionsko polimerizacijo – Zahteve in preskusne metode	EN 13341:2005	–	3	1. 1. 2006	1. 1. 2009
SIST EN 13361:2004	Geosintetične ovire – Zahtevane karakteristike pri gradnji rezervuarjev in nasipov	EN 13361:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13361:2004/A1:2007		EN 13361:2004/A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13362:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji kanalov	EN 13362:2005	–	2+,4	1. 2. 2006	1. 2. 2007
SIST EN 13383-1:2002	Kamen za obloge pri vodnih zgradbah in drugih gradbenih delih – 1. del: Specifikacija	EN 13383-1:2002	–	4	1. 3. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13450:2003	Agregati za grede železniških prog	EN 13450:2002	–	2+,4	1. 10. 2003	1. 6. 2004
SIST EN 13450:2003/AC:2004	Agregati za grede železniških prog	EN 13450:2002/AC:2004		2+,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13454-1:2004	Veziva, sestavljena veziva in industrijsko pripravljene mešanice za estrihe na osnovi kalcijevega sulfata – 1. del: Definicije in zahteve	EN 13454-1:2004	–	1,3,4	1. 7. 2005	1. 7. 2006
SIST EN 13479:2005	Dodajni materiali za varjenje – Splošni produktni standard za dodajne materiale in praške za talilno varjenje kovinskih materialov	EN 13479:2004	–	2+	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13491:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti pri uporabi za zaščito pred tekočinami pri gradnji predorov in pri podzemnih gradnjah	EN 13491:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13491:2005/A1:2007		EN 13491:2004/A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13492:2005	Geosintetične zapore – Zahtevane lastnosti za uporabo pri konstrukciji odlagališč za tekoče odpadke, prenosnih postaj in drugih zabojnikov	EN 13492:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13492:2005/A1:2007		EN 13492:2004/A1:2006		2+	1. 6. 2007	1. 6. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13493:2005	Geosintetične ovire – Značilnosti, ki se zahtevajo pri gradnji začasnih sramb za trdne odpadke in odlagališč	EN 13493:2005	–	2+,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13502:2003	Dimniki – Zahteve in preskusne metode za keramične zaključke dimničnih tuljav	EN 13502:2002	–	4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13561:2004	Zunanja senčila – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13561:2004	–	4	1. 3. 2005	1. 3. 2006
SIST EN 13564-1:2002	Naprave za preprečevanje poplav v stavbah – 1. del: Zahteve	EN 13564-1:2002	–	4	1. 5. 2003	1. 5. 2004
SIST EN 13565-1:2004	Vgrajene naprave za gašenje – Gašenje s peno – 1. del: Zahteve in preskusne metode za sestavne dele	EN 13565-1:2003	–	1	1. 12. 2004	1. 3. 2008
SIST EN 13616:2004	Naprave za preprečitev prepolnitve za stabilne rezervoarje za tekoča goriva	EN 13616:2004	–	3,4	1. 5. 2005	1. 5. 2006
SIST EN 13616:2004/AC:2006		EN 13616:2004/AC:2006		3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006
SIST EN 13658-1:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 1. del: Notranji omet	EN 13658-1:2005	–	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13658-2:2005	Kovinski profili – Definicije, zahteve in preskusne metode – 2. del: Zunanji omet	EN 13658-2:2005	–	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13659:2004	Polkna – Zahtevane lastnosti, vključno z varnostjo	EN 13659:2004	–	4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 13693:2004	Montažni betonski izdelki – Specialni strešni elementi	EN 13693:2004	–	2+	1. 6. 2005	1. 6. 2007
SIST EN 13707:2005	Hidroizlacijski trakovi – Ojačeni bitumenski trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13707:2004	–	1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13747:2005	Montažni betonski izdelki – Etažne plošče za etažne sisteme	EN 13747:2005	–	2+	1. 5. 2006	1. 5. 2008
SIST EN 13748-1:2004	Teraco plošče – 1. del: Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004	–	4	1. 6. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/A1:2005	Teraco plošče – 1. del: Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004/A1:2005		4	1. 4. 2006	1. 10. 2006
SIST EN 13748-1:2004/AC:2005	Teraco plošče – 1. del: Teraco plošče za notranjo rabo	EN 13748-1:2004/AC:2005		4	1. 6. 2005	1. 6. 2005
SIST EN 13748-2:2004	Teraco plošče – 2. del: Teraco plošče za zunanjo rabo	EN 13748-2:2004	–	4	1. 4. 2005	1. 4. 2006
SIST EN 13813:2003	Estrihi – Materiali za estrihe – Lastnosti in zahteve	EN 13813:2002	–	1,3,4	1. 8. 2003	1. 8. 2004
SIST EN 13815:2006	Mavčni proizvodi, ojačeni z vlakni – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13815:2006	–	1,3,4	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 13830:2003	Obešene fasade – Standard za proizvod	EN 13830:2003	–	1,3	1. 12. 2004	1. 12. 2005

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 13859-1:2005	Hidroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 1. del: Podložne folije za strehe	EN 13859-1:2005	–	3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 13859-2:2005	Hidroizolacijski trakovi – Definicije in lastnosti podložnih folij – 2. del: Podložne folije za stene	EN 13859-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13877-3:2005	Betonska vozišča – 3. del: Specifikacije za moznike (spojne elemente), ki se uporabljajo pri betonskih voziščih	EN 13877-3:2004	–	4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13950:2006	Mavčne plošče za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13950:2005	–	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 13956:2005	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje streh – Definicije in lastnosti	EN 13956:2005	–	1,3,4	1. 7. 2006	1. 7. 2007
SIST EN 13956:2005/AC:2006		EN 13956:2005/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13963:2005	Tesnilni materiali za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 13963:2005	–	3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 13963:2005/AC:2006		EN 13963:2005/AC:2006		3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 13964:2004	Viseči stropi – Zahteve in preskusne metode	EN 13964:2004	–	1,3,4	1. 1. 2005	1. 7. 2007
SIST EN 13967:2005	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13967:2004	–	1,2+,3,4	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 13969:2005	Hidroizolacijski trakovi – Bitumenski tesnilni trakovi za temelje – Definicije in lastnosti	EN 13969:2004	–	1,2+,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13970:2005	Hidroizolacijski trakovi – Bitumenski trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13970:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13978-1:2005	Montažni betonski izdelki – Montažne betonske garaže – 1. del: Zahteve za armirane monolitne garaže ali garaže, sestavljene iz posameznih delov sobnih mer	EN 13978-1:2005	–	2+	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 13984:2005	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi, ki kontrolirajo gibanje vode in/ali vodne pare – Definicije in lastnosti	EN 13984:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 13986:2005	Lesne plošče za uporabo v gradbeništvu – Lastnosti, ocenjevanje skladnosti in označevanje	EN 13986:2004	EN 13986:2002	1,2+,3,4	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14016-1:2004	Veziva za magnezijne estrihe – Kaustični magnezit in magnezijev klorid – 1. del. Definicije in zahteve	EN 14016-1:2004	–	3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14037-1:2004	Stropne sevalne plošče za vodo pri temperaturi pod 120 °C – 1. del: Tehnične specifikacije in zahteve	EN 14037-1:2003	–	3	1. 2. 2004	1. 2. 2005

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 14041:2005	Netekstilne, tekstilne in laminirane (plastene) talne obloge – Bistvene značilnosti	EN 14041:2004	–	1,3,4	(1. 6. 2005) 1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14041:2005/AC:2007		EN 14041:2004/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 14063-1:2005	Toplotnoizolacijski materiali in proizvodi – Proizvodi iz ekstrudiranega glinenega agregatnega proizvoda (LWA), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14063-1:2004	–	1,3	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14080:2005	Lesene konstrukcije – Lepljeni lamelirani les – Zahteve	EN 14080:2005	–	1,2+	1. 4. 2006	1. 4. 2009
SIST EN 14081-1:2006	Lesene konstrukcije – Razvrščanje konstrukcijskega lesa s fazonskimi kosi po trdnosti – 1. del: Splošne zahteve	EN 14081-1:2005	–	2+	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14178-2:2005	Steklo v stavbah – Osnovni izdelki iz zemljokalijskega silikatnega stekla – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14178-2:2004	–	1,3,4	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14179-2:2005	Steklo v gradbeništvu – HS-preskus kaljenega natrijevega-kalcijevega-silikatnega varnostnega stekla – 2. del: Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14179-2:2005	–	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14188-1:2005	Združene polnilne in tesnilne mase – 1. del: Specifikacije za toplotnoizolirajoče tesnilne mase	EN 14188-1:2004	–	4	1. 7. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-2:2005	Tesnilne in zalivne mase – 2. del: Specifikacije za hladne zalivne mase	EN 14188-2:2004	–	4	1. 10. 2005	1. 1. 2007
SIST EN 14188-3:2006	Polnilne in tesnilne mase za stike – 3. del: Specifikacije za elastomerne tesnilne profile	EN 14188-3:2006	–	4	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 14190:2005	Mavčne plošče iz reciklaže – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14190:2005	–	1,3,4	1. 4. 2006	1. 4. 2007
SIST EN 14195:2005	Elementi s kovinskimi okvirji za mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14195:2005	–	1,3,4	1. 1. 2006	1. 1. 2007
SIST EN 14195:2005/AC:2006		EN 14195:2005/AC:2006		1,3,4	1. 1. 2007	1. 1. 2007
SIST EN 14209:2006	Predoblikovane mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14209:2005	–	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14216:2004	Cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti za posebne cemente z zelo nizko toplotno hidracije	EN 14216:2004	–	1+	1. 2. 2005	1. 2. 2006
SIST EN 14246:2006	Mavčni elementi za viseče stropne – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14246:2006		3,4	1. 4. 2007	1. 4. 2008

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 14250:2005	Lesene konstrukcije – Zahteve za proizvodnjo predhodno izdelanih konstrukcijskih elementov s kovinskimi ježastimi ploščami	EN 14250:2004	–	2+	1. 9. 2005	1. 9. 2008
SIST EN 14296:2005	Sanitarna oprema – Skupinska umivalna korita	EN 14296:2005	–	4	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 14316-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz ekspanziranega perlit (EP), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14316-1:2004	–	3	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14317-1:2005	Toplotnoizolacijski proizvodi za stavbe – Proizvodi iz razplastenega vermikulita (EV), oblikovani na mestu vgradnje – 1. del: Specifikacija za vezane in razsute proizvode pred vgradnjo	EN 14317-1:2004	–	3,(4)	1. 6. 2005	1. 6. 2006
SIST EN 14321-2:2006	Steklo v gradbeništvu – Kaljeno zemljokalijsko silikatno varnostno steklo – 2. del: Ocena skladnosti/standard za izdelek	EN 14321-2:2005	–	1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 14339:2005	Podzemni hidranti	EN 14339:2005	–	1	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14342:2005	Lesene talne obloge – Lastnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14342:2005	–	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2008
SIST EN 14351-1:2006	Okna in vrata – Standard za proizvod, zahtevane lastnosti – 1. del: Okna in vrata brez določenih lastnosti požarne odpornosti in dimnotesnosti, vendar z vključeno odpornostjo strešnih oken proti požaru z zunanje strani	EN 14351-1:2006	–	1,3,4	1. 2. 2007	1. 2. 2009
SIST EN 14374:2005	Lesene konstrukcije – Furnirni slojnat les (LVL) za konstrukcije – Zahteve	EN 14374:2004	–	1	1. 9. 2005	1. 9. 2006
SIST EN 14384:2005	Nadzemni hidranti	EN 14384:2005	–	1	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14388:2005	Protitirupne ovire za cestni promet – Specifikacije	EN 14388:2005	–	3	1. 5. 2006	1. 5. 2007
SIST EN 14396:2004	Pritrjene lestve za vstopne jaške	EN 14396:2004	–	4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14399-1:2005	Visokotrdnostne vijajne zveze za prednapetje – 1. del: Splošne zahteve	EN 14399-1:2005	–	1,2+	1. 1. 2006	1. 10. 2007
SIST EN 14411:2004	Keramične ploščice – Definicije, razvrstitev, lastnosti in označevanje	EN 14411:2003	–	3,4	1. 12. 2004	1. 12. 2005
SIST EN 14428:2005	Zasloni za prhanje – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14428:2004	–	4	1. 9. 2005	1. 9. 2007
SIST EN 14449:2005	Steklo v gradbeništvu – Lepjeno steklo in lepljeno varnostno steklo – Ovrednotenje skladnosti/standard za izdelek	EN 14449:2005	–	1,3,4	1. 3. 2006	1. 3. 2007
SIST EN 14449:2005 /AC:2006		EN 14449:2005/AC:2005		1,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2006

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 14471:2006	Dimniki – Sistemski dimniki s plastičnimi dimničnimi tuljavami – Zahteve in preskusne metode	EN 14471:2005	–	1,2+ ,3,4	1. 6. 2006	1. 6. 2007
SIST EN 14496:2006	Lepila na osnovi mavca za toplotno/zvočno izolacijo kompozitnih panelov in mavčne plošče – Definicije, zahteve in preskusne metode	EN 14496:2005	–	3,4	1. 9. 2006	1. 9. 2007
SIST EN 14528:2005	Bideji – Funkcionalne zahteve in preskusne metode	EN 14528:2005	–	4	1. 10. 2006	1. 10. 2008
SIST EN 14604:2005	Javljalniki dima	EN 14604:2005	–	1	1. 5. 2006	1. 8. 2008
SIST EN 14647:2005	Kalcijev aluminatni cement – Sestava, zahteve in merila skladnosti	EN 14647:2005	–	1+	1. 8. 2006	1. 8. 2007
SIST EN 14716:2005	Napeti stropovi – Zahteve in preskusne metode	EN 14716:2004	–	1,3,4	1. 10. 2005	1. 10. 2006
SIST EN 14782:2006	Samonosilna pločevina za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija proizvoda in zahteve	EN 14782:2006	–	3,4	1. 11. 2006	1. 11. 2007
SIST EN 14783:2006	Povsem podprta pločevina in trakovi za pokrivanje streh ter zunanje in notranje obloge – Specifikacija za izdelek in zahteve	EN 14783:2006	–	3,4	1. 7. 2007	1. 7. 2008
SIST EN 14844:2006	Montažni betonski izdelki – Škatlasti nosilci	EN 14844:2006	–	2+,4	1. 5. 2007	1. 5. 2008
SIST EN 14889-1:2006	Vlakna za beton – 1. del: Jeklena vlakna – Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-1:2006	–	1,3	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14889-2:2006	Vlakna za beton – 2. del: Polimerna vlakna – Definicije, specifikacije in skladnost	EN 14889-2:2006	–	1,3	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14904:2006	Podloge za športne dejavnosti – Notranje podloge za večnamensko uporabo – Specifikacija	EN 14904:2006	–	1,3	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 14909:2006	Hidroizolacijski trakovi – Polimerni in elastomerni trakovi za tesnjenje – Definicije in lastnosti	EN 14909:2006	–	1,3,4	1. 2. 2007	1. 2. 2008
SIST EN 14915:2007	Notranje in zunanje obloge iz masivnega lesa – Značilnosti, ovrednotenje skladnosti in označevanje	EN 14915:2006	–	1,3,4	1. 6. 2007	1. 6. 2008
SIST EN 14967:2006	Hidroizolacijski trakovi – Bitumenski trakovi za tesnjenje – Definicije in lastnosti	EN 14967:2006	–	1,3,4	1. 3. 2007	1. 3. 2008
SIST EN 15088:2006	Aluminij in aluminijeve zlitine – Gradbeni proizvodi za konstrukcijska dela – Tehnični pogoji za prevzem in dobavo	EN 15088:2005	–	2+	1. 10. 2006	1. 10. 2007

(1) Sistem ugotavljanja skladnosti iz dodatka ZA harmoniziranega standarda in priloge 1 Pravilnika o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01).

Nacionalni standardi (prva alineja prvega odstavka 7. člena Zakona o gradbenih proizvodih):

Oznaka standarda	Naslov standarda	Oznaka referenčnega standarda	Oznaka nadomeščenega standarda	Sistem ugotavljanja skladnosti ⁽¹⁾	Začetek uporabe standarda	
					Možen	Obvezen
SIST EN 206-1:2003	Beton – 1.del – Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost	EN 206-1:2000		2+	1. 1. 2003	1. 6. 2004
SIST 1026 ⁽²⁾	Beton – 1. del: Specifikacija, lastnosti, proizvodnja in skladnost – Pravila za uporabo SIST EN 206-1			2+	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST 1031 ⁽²⁾	Hidroizolacijski trakovi – Bitumenski hidroizolacijski trakovi – Zahteve			1,2+,3,4	1. 5. 2007	1. 7. 2007
SIST EN 816:1997	Sanitarne armature – Samozaporne armature PN 10	EN 816:1996		4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 817:1997	Sanitarne armature – Mehansko nastavljiva mešalna armatura (PN 10) – Splošne tehnične zahteve	EN 817:1997		4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 200:2005	Sanitarne armature – Enojne in kombinirane pipe (PN 10) – Splošne tehnične specifikacije	EN 200:2004	EN 200:1989	4	1. 5. 2007	1. 9. 2007
SIST EN 246:2004	Sanitarne armature – Splošne zahteve za regulatorje pretoka	EN 246:2003	EN 246:1989	4	1. 5. 2007	1. 9. 2007
SIST EN 248:2003	Sanitarne armature – Splošne zahteve za galvanske Ni-Cr prevleke	EN 248:2002		4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 1111:1998	Sanitarne armature – Termostatska mešalna armatura (PN 10) – Splošne tehnične zahteve	EN 1111:1998		4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 1112:1997	Prhe (PN 10) za sanitarne armature	EN 1112:1997		4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 1113:1997	Gibka cev (PN 10) za sanitarne armature	EN 1113:1997		4	1. 2. 2004	1. 6. 2004
SIST EN 13808:2005	Bitumen in bitumenska veziva – Okvirna specifikacija za kation-ske bitumenske emulzije	EN 13808:2005		2+	1. 5. 2006	
SIST EN 13924:2006	Bitumen in bitumenska veziva – Specifikacije za trše cestograd-bene bitumne	EN 13924:2006		2+	1. 5. 2006	
SIST EN 13924:2006 /AC:2007		EN 13924:2006/AC:2006				
SIST EN 14023:2005	Bitumen in bitumenska veziva – Okvirna specifikacija za bitu-mne, modificirane s polimeri	EN 14023:2005		2+	1. 5. 2006	

⁽¹⁾ Sistem ugotavljanja skladnosti iz v priloge 1 Pravilnika o potrjevanju skladnosti in označevanju gradbenih proizvodov (Uradni list RS, št. 54/01).

⁽²⁾ Uporablja se zadnja veljavna izdaja standarda, za začetek uporabe nove izdaje velja 6 mesečno prehodno obdobje.

Ta seznam v celoti nadomešča Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo (Uradni list RS, št. 103/02, 29/03, 58/03, 133/03, 3/04, 33/04, 67/04 in 28/05) in Seznam harmoniziranih standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov za nameravano uporabo (Uradni list RS, št. 88/05 in 97/06).

Št. 351-4/2007-1

Ljubljana, dne 15. maja 2007

EVA 2007-2111-0077

mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister
za gospodarstvo

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2638. Sistemska obratovalna navodila za prenosno omrežje električne energije

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 27/07 – uradno prečiščeno besedilo) in devete alineje prvega odstavka 5. člena Uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja prenosnega omrežja (Uradni list RS, št. 114/04, 52/06 in 31/07) izdaja sistemski operater prenosnega omrežja električne energije

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA za prenosno omrežje električne energije

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S sistemskimi obratovalnimi navodili za prenosno omrežje električne energije se urejajo obratovanje in način vodenja prenosnega omrežja električne energije (v nadaljnjem besedilu: prenosno omrežje) ter pravice in obveznosti sistemskega operaterja prenosnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater) in uporabnikov prenosnega omrežja, z namenom zagotavljanja varnega in zanesljivega obratovanja prenosnega omrežja in elektroenergetskega sistema ter zanesljive in varne oskrbe z električno energijo.

SONPO predpisuje zlasti:

- tehnične in druge pogoje za varno obratovanje prenosnega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z električno energijo;
- tehnične in druge pogoje za priključitev na prenosno omrežje;
- postopke za obratovanje prenosnega omrežja v kriznih stanjih;
- način zagotavljanja sistemskih storitev;
- tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje omrežij različnih sistemskih operaterjev;
- določila o stroških tehničnih ukrepov, ki so potrebni za priključitev novih proizvajalcev električne energije na prenosno omrežje;
- kriterije načrtovanja razvoja prenosnega omrežja.

2. člen

SONPO vsebuje minimalne zahteve evropskega Združenja za koordinacijo prenosa električne energije in Združenja evropskih sistemskih operaterjev prenosnega omrežja za obratovanje in izmenjavo električne energije med sinhronsko povezanimi EES, katerih pravila so javno dostopna preko spletne strani sistemskega operaterja.

3. člen

Sestavni del SONPO so tudi naslednje priloge:

- Priloga I: Sodelovanje v primarni regulaciji,
- Priloga II: Minimalne zahteve za sekundarno regulacijo,
- Priloga III: Regulacija napetosti,
- Priloga IV: Uporaba n-1 kriterija,
- Priloga V: Baza tehničnih podatkov,

- Priloga VI: Baza obratovalnih podatkov,
- Priloga VII: Podatki, potrebni za priključitev na omrežje,
- Priloga VIII: Posebne zahteve za zaščito,
- Priloga IX: Otočno obratovanje TE Brestanica za potrebe NE Krško,

Priloga X: Splošni postopek priprave in izvedbe izklopa elektroenergetske naprave,

Priloga XI: Splošni postopek po izpadu VN daljnovoda,

Priloga XII: Transformatorji z ozemljenimi zvezdišči,

Priloga XIII: Aktivirani (enopolni) APV na daljnovodih,

Priloga XIV: Dovoljene trajne obremenitve daljnovodov in zaščite,

Priloga XV: Stikališča, HE, TE in NEK, kjer je možna ali sinhronizacija ali paralelno spajanje,

Priloga XVI: Navodilo o prijavljanju dostopov do prenosnega omrežja in pravila netiranja,

Priloga XVII: Enopolne sheme priključkov in

Priloga XVIII: Trajanje nenapovedanih prekinitev dobave ali odjema električne energije iz prenosnega omrežja.

1.1 Pomen okrajšav in izrazov

4. člen

Uporabljene okrajšave v tem navodilu pomenijo:

- **APV** avtomatski ponovni vklop;
- **CPZ** čezmejna prenosna zmogljivost;
- **PUČPZ** pravica uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti;
- **DCV** distribucijski center vodenja, ki je v sestavi distribucijskih podjetij;
- **DEM** Dravske elektrarne Maribor;
- **DV** daljnovod;
- **EEN** elektroenergetska naprava;
- **EES** elektroenergetski sistem;
- **ETSO** Združenje evropskih sistemskih operaterjev prenosnih omrežij (European Transmission System Operator);
- **EZ** Energetski zakon;
- **FACTS** naprave, ki predstavljajo tehnologijo močnostne elektronike, ki omogoča potrebne popravke delovanja prenosa zaradi boljšega izkoriščanja obstoječih prenosnih sistemov (Flexible Alternating Current Transmission Systems);
- **HE** hidroelektrarna;
- **KD** koordinator del – odgovorni vodja vseh programskih del;
- **KSM** koordinator stikalnih manipulacij;
- **NE** nuklearna elektrarna;
- **NEK** nuklearna elektrarna Krško;
- **NEP** Nacionalni energetski program;
- **NN** nizko-napetostni nivo;
- **OBS** odgovorni bilančne skupine;
- **OCV** območni center vodenja EES Slovenije, ki je v sestavi sistemskega operaterja;
- **RCV** republiški center vodenja EES Slovenije, ki je v sestavi sistemskega operaterja;
- **RP** razdelilna postaja;
- **RTP** razdelilna transformatorska postaja;
- **SN** srednje-napetostni nivo;
- **SONPO** sistemska obratovalna navodila za prenosno omrežje električne energije;
- **TE** termoelektrarna;

- **UCTE** Združenje za koordinacijo prenosa električne energije (Union for the Co-ordination of Transmission of Electricity);
- **VN** visoko-napetostni nivo.

5. člen

Posamezni izrazi v tem navodilu imajo naslednji pomen:

- **antenski odcep** (T-priključek) je del daljnovoda, priključen na daljnovod med dvema RTP, ki napaja tretjo RTP;
- **APV** je ponovni vklop enega ali vseh treh polov odklopnika daljnovoda, ki sledi izklopu le-tega zaradi delovanja zaščitnih naprav, po vnaprej določenem času;
- **countertrade** je način obvladovanja pretokov moči v prenosnem omrežju, pri katerem sistemski operater izvede posel z električno energijo v nasprotni smeri glede na pretok moči;
- **delovna moč** je električna moč, ki je na razpolago za pretvorbo v drugo obliko moči (mehansko, termično, kemično, optično, akustično itn.);
- **EES** je funkcionalna enota, ki praviloma obsega proizvodne enote, prenosno in distribucijsko omrežje ter porabnike, in je obenem regulacijsko območje;
- **elektroenergetsko omrežje** obsega naprave za prenos in distribucijo električne energije;
- **močnostni transformator** je naprava, ki primarno napetost transformira na sekundarno stran v določenem razmerju;
- **frekvenca**, s katero EES obratuje, je število ponovitev izmenične električne veličine v sekundi, izraženo v Hz (hertz);
- **interkonekcijski sistem** obsega vse sinhronsko povezane prenosne sisteme;
- **interkonekcijska povezava** je daljnovod (ali transformator), ki povezuje prenosne sisteme različnih sistemskih operaterjev;
- **izredni izklop** je izklop elektroenergetske naprave, ki ni bil načrtovan v letnem planu vzdrževalnih del in je potreben zaradi preprečevanja nastanka ali širitve večjih motenj in škode;
- **jalova moč** je imaginarna komponenta električne moči izmeničnega toka, ki je neizogibna za delovanje EES. Pretežno se jalova moč porabi za ustvarjanje magnetnega polja v elementih kot so transformatorji in motorji;
- **kratek stik daleč od elektrarne**: šteje se, da je kratek stik daleč od elektrarne, če je komponenta začetnega simetričnega trifaznega kratkostičnega toka na sinhronskem ali asinhronskem stroju manjša od dvojne vrednosti njegovega nazivnega toka;
- **kratek stik blizu elektrarne**: šteje se, da je kratek stik blizu elektrarne, če komponenta začetnega simetričnega trifaznega kratkostičnega toka preseže na sinhronskem ali asinhronskem stroju dvojno vrednost njegovega nazivnega toka;
- **kratkostična moč v omrežju** je produkt toka pri kratkem stiku v določeni točki sistema in dogovorjene, običajno obratovalne napetosti;
- **krizno stanje** je stanje, ko so nekatere omejitve omrežne spremenljivke prekoračene, rezerve moči izčrpane, tako da lahko tudi manjša motnja privede do kotne ali napetostne nestabilnosti, ki lahko povzroči delni ali kompletni razpad EES. Kriterij n-1 ni izpolnjen;
- **lastna raba proizvodne enote** je električna moč, potrebna za obratovanje dodatnih in pomožnih naprav proizvodne enote, npr. naprave za dobavo tehnološke vode, dovod goriva in zraka in podobno, ter pokrivanje izgub močnostnih transformatorjev;
- **merilno mesto** je mesto v prenosnem omrežju, na katerem so vgrajene merilne naprave za potrebe obratovanja, vodenja in obračuna električne energije;

– **močnostni faktor** $\cos \varphi$ je količnik med delovno in navidezno močjo;

– **mrtva cona** je področje gibanja frekvence, kjer se frekvenčni regulator ne odziva; Za razliko od mrtvega pasu je mrtva cona posledica nepravilnosti pri načrtovanju regulatorja;

– **mrtvi pas** je področje gibanja frekvence, kjer se frekvenčni regulator ne odziva; mrtvi pas je nastavljen na regulatorjih namenoma;

– **n-1 sigurnostni kriterij** je osnovni kriterij, ki ga je potrebno izpolnjevati pri načrtovanju izgradnje, izgradnji in obratovanju EES. Izpolnjen n-1 kriterij zagotavlja, da ob izpadu katerega koli posameznega elementa v EES ne pride do preobremenitev ali sigurnostnih težav;

– **načrtovanje obratovanja EES** je načrtovanje delovanja elementov sistema ob upoštevanju omejitev. Obsega planiranje proizvodnje in dobave električne energije ter analize sistema z namenom zagotavljanja ustreznega napajanja odjemalcev z upoštevanjem predvidljivih okoliščin v danem obdobju;

– **napajalni priključek** označuje tehnični stik odjemalčevega postroja z javnim prenosnim ali distribucijskim omrežjem, kot tudi tehnični stik distribucijskega omrežja s prenosnim omrežjem;

– **napetostna nestabilnost** nastopi ob znižanju napetosti pod mejo, ko stabilno obratovanje EES ni več možno. Napetost postane nestabilna in lahko pade na vrednost nič, ko pride do »napetostnega zloma«;

– **napetostni instrumentni transformator** je transformator, ki se uporablja z merilnimi instrumenti in napravami za zaščito, kjer je napetost v sekundarnem navitju znotraj predpisane meje točnosti in je sorazmerna in v fazi z napetostjo na primarni strani;

– **naprave uporabnikov** so vse instalirane elektroenergetske naprave uporabnikov sistema;

– **navidezna moč** je zmnožek napetosti in toka oziroma geometrijska vsota delovne moči in jalove moči in je bistvenega pomena pri dimenzioniranju naprav;

– **nazivna moč** proizvodne enote je tista največja trajna moč, ki jo določi proizvajalec agregata. Če je ni mogoče ugotoviti iz dokumentacije agregata, jo je potrebno za normalno obratovanje enote določiti;

– **nenačrtovana izmenjava** je razlika med načrtovano (vozni red) in dejansko izmenjavo električne energije med regulacijskimi območji;

– **neposredni odjemalec** je odjemalec, priključen na prenosno omrežje;

– **netiranje** je način pridobitve dodatnih čezmejnih prenosnih zmogljivosti s kompenzacijo čezmejnih izmenjav električne energije v nasprotnih smereh;

– **normalno obratovalno stanje** je stanje, v katerem so omrežne spremenljivke – kot so frekvenca, napetosti in obremenitve EEN – znotraj dovoljenih meja in so vsi odjemalci napajani po veljavnem voznom redu z izpolnjenim n-1 kriterijem. Pri tem so upoštevane mejne vrednosti;

– **priloge** III teh navodil, maksimalni toki v omrežju ter napravah, dogovorjene kratkostične moči v posameznih omrežjih vozliščih in stičnih mestih,

– **vzpostavljene izravnane visokonapetostni profil** v omrežju in s tem zmanjšanje prenosnih izgub in izboljšanje stabilnosti;

– **obračunski koordinacijski center** je administrativna enota z obračunsko funkcijo, ki obsega naslednje korake:

– registracija in ovrednotenje urnikov izmenjav med regulacijskimi bloki med fazo načrtovanja;

– registracija vrednosti števec energije na interkonekcijskih povezavah med regulacijskimi bloki za izračun začasnih vrednosti izmenjav energije;

– sprotni nadzor izmenjav na mejah regulacijskih blokov;

– izračun začasnih in končnih nenačrtovanih izmenjav med regulacijskimi bloki;

– izračun urnika kompenzacij za regulacijske bloke;

– **obremenitev** je skupna moč odjema, ki lahko predstavlja vsoto trenutnih moči iz omrežij v okviru enega regulacijskega območja;

– **odgovorni bilančne skupine** je udeleženec trga, ki ima sklenjeno bilančno pogodbo;

– **odklopnik** je stikalna naprava s funkcijo vklopa in izklopa električnih tokokrogov v normalnem obratovanju in v primeru motenj;

– **okvara** nastane kot posledica motnje in označuje prehodno stanje določene EEN (npr. daljnovoda, generatorja ...) do uspešno opravljenega popravila;

– **opazovano območje** običajno obsega območje, ki ga nadzira sistemski operater;

– **planski izklop** elektroenergetske naprave je izklop, ki je predviden v letnem planu vzdrževalnih del;

– **prehodna (tranzientna) stabilnost**: če EES po veliki motnji in prehodnem pojavu preide v prehodno stabilno stanje, je prehodno stabilen glede narave, mesta in trajanja okvare;

– **prekinitev dobave**: kot prekinitev dobave se šteje prekinitev dobave enemu ali več odjemalcem zaradi izpada, ki traja več kot 1 sekundo;

– **prenosno omrežje** je 400 kV, 220 kV in 110 kV omrežje, ki v sinhronskem obratovanju služi za prenos električne energije od proizvodnih enot do distribucijskega omrežja in neposrednih odjemalcev ter za izmenjave s prenosnimi omrežji sosednjih EES;

– **prezasedenost** pomeni stanje, ko povezuje med nacionalnimi prenosnimi omrežji zaradi premajhne zmogljivosti povezovalnih daljnovodov in/ali zadevnih nacionalnih prenosnih omrežij ne more sprejeti vsega fizičnega pretoka, nastalega zaradi mednarodnega trgovanja na zahtevo udeležencev na trgu;

– **priključno mesto** je sklop naprav (odvodno oziroma dovodno polje, priključeno na zbiralnice prenosnega omrežja), s katerimi se uporabnik priključi na prenosno omrežje. Uporabniki omrežja imajo lahko eno ali več priključnih mest v prenosnem omrežju;

– **primarna regulacija frekvence** je regulacija moči proizvodne enote za vzdrževanje ravnotežja med proizvedeno in oddano močjo v sekundnem obdobju, ki se odraža v uravnavanju frekvence;

– **proizvajalec** je pravna ali fizična oseba, ki oddaja električno energijo v omrežje;

– **proizvodna enota** je naprava ali sklop naprav za proizvodnjo električne energije, kot so to npr. generator, elektrarna za kombinirano proizvodnjo električne in toplotne energije, veriga hidroelektrarn, skupina gorilnih celic ali skupina sončnih celic;

– **radialni priključek** je del omrežja, sestavljen iz radialnih vodov, ki se napajajo iz enega vira;

– **regulacijski blok** obsega eno ali več regulacijskih območij, katerih sekundarna regulacija moči in frekvence se izvaja koordinirano z ostalimi regulacijskimi območji, ki sodelujejo v bloku. Regulacijski blok ni odgovoren za primarno regulacijo, saj je ta v domeni posameznega regulacijskega območja;

– **regulacija napetosti in jalove moči** ima za nalogo sprotno prilagajanje proizvodnje jalovih moči in s tem napetosti znotraj omejitev glede na spremembe obremenitev v sistemu;

– **regulacijsko območje** je območje, v katerem sistemski operater odgovarja za primarno regulacijo, sekundarno regulacijo in terciarno rezervo. Regulacijsko območje je fizično določeno z lokacijo interkonekcijskih meritev za potrebe sekundarne regulacije znotraj interkonekcije;

– **rezerva sekundarne regulacije frekvence** je rezerva moči od delovne točke agregata navzgor do maksimalne in navzdol do minimalne vrednosti regulacijskega obsega;

– **sekundarna regulacijska moč** je v trenutni delovni točki agregata že aktivirani del sekundarnega regulacijskega obsega;

– **sekundarna regulacija moči in frekvence** je avtomatsko prilagajanje moči agregatov, ki ohranja željeno izmenjavo moči s sosednjimi regulacijskimi območji ter zmanjšuje preostalo odstopanje frekvence po delovanju primarnih regulatorjev;

– **sekundarni regulacijski obseg** je območje razpoložljive moči izbranih agregatov, ki jo sekundarni regulator avtomatsko izrablja v obeh smereh, t.j. navzgor in navzdol od njihove trenutne delovne točke;

– **sigurnost** obratovanja sistema predstavlja odpornost na motnje, pri čemer zmore sistem opravljati svojo nalogo v izbranem času;

– **stabilnost** je izraz, ki se uporablja kot skupni naziv za stacionarno in tranzientno stabilnost. Stabilnost je sposobnost EES obdržati sinhrono obratovanje generatorjev;

– **stacionarna stabilnost** EES ali generatorja pomeni, da se EES ali generator po dovolj majhni motnji povrne v stacionarno stanje. Če pri tem ne sodelujejo regulacijske naprave, lahko štejemo, da je naravno stacionarno stabilen. V nasprotnem primeru je umetno stacionarno stabilen. Nestabilnost se pokaže v enem nestabilnem nihaju, v obliki nihanja ali z neperiodičnim prehodom v razpad;

– **stanje pripravljenosti** je nesigurno stanje, ko so nekatere omrežne spremenljivke blizu svojih omejitev, vendar ima EES na razpolago dovolj rezerve delovne in jalove moči za regulacijo in ukrepe, kriterij n-1 je izpolnjen;

– **stanje razpadanja** je stanje, ko v sistemu izpadajo vodi zaradi preobremenitev in proizvodne enote zaradi izpadov vodov, prenizke frekvence ali napetosti, pri čemer še lahko obratujejo posamezni deli EES (otoki);

– **stanje vzpostavljanja** je stanje, ko so nekateri ali vsi odjemalci izgubili napajanje in se povezuje elemente EES s ciljem hitre obnove sigurnega obratovanja in napajanja odjemalcev;

– **stično mesto** je točka na priključnem mestu. To je odklopnik med prenosnim omrežjem in napravami, ki neposredno pripadajo uporabniku omrežja;

– **tehnični minimum proizvodnje** je vrednost, pod katero, zaradi lastnosti naprav ali postrojev, ne sme pasti moč proizvodne enote v trajnem obratovanju. Če se tehnični minimum nanaša na krajši časovni interval namesto na trajno obratovanje, mora biti to posebej označeno;

– **terciarna regulacija** je sprememba delovne točke agregata s posegom operaterja z namenom nadomeščanja izpadle proizvodne enote in sprostitve sekundarne rezerve moči;

– **tokovni instrumentni transformator** je transformator, ki se uporablja z merilnimi instrumenti in napravami za zaščito, kjer je tok v sekundarnem navitju znotraj predpisane meje točnosti in je sorazmeren in v fazi s tokom na primarni strani;

– **trajna moč** proizvodne enote je maksimalna proizvedena moč v normalnem obratovanju brez omejitev, ki ne zmanjšuje sigurnosti obratovanja. Trajna moč se s časom lahko spreminja;

– **velika motnja – razpad** (motnja večjih razsežnosti) pomeni izgubo napetosti;

– v celotnem prenosnem omrežju sistema operaterja ali

– v več omrežjih sosednjih sistemskih operaterjev ali

– v delih omrežja enega ali več sosednjih prenosnih ali distribucijskih sistemov;

– **vođenje obratovanja EES** je usmerjanje obratovanja in nadzorovanja stanja elementov in funkcij sistema ter krmiljenje elementov zaradi ohranjanja sigurnega obratovanja na določenem območju in povezav s sosednjimi sistemi;

– **vozni redi izmenjav električne energije** so načrtovane izmenjave električne energije med regulacijskimi območji.

Ti določajo območje, ki dobavlja energijo, območje, ki energijo prejema, čas trajanja izmenjave in njeno predvideno moč;

– **zanesljivost** je sposobnost EES, da opravlja svojo nalogo v izbranem času;

– **zmožnost zagona agregata brez zunanje napajanja** je zmožnost ponovnega zagona in sinhronizacije agregata brez napajanja iz EES;

– **zmožnost otočnega obratovanja** je zmožnost agregata oz. elektrarne, da obratuje v delu omrežja, ki je električno ločeno od drugih delov.

2 TEHNIČNI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV UPORABNIKOV NA PRENOSNO OMREŽJE

6. člen

Uporabnik, ki se s svojimi EEN želi priključiti na prenosno omrežje, mora izpolnjevati osnovne tehnične zahteve s področja:

- primarne opreme,
- sekundarne opreme:
 - zaščitnih sistemov,
 - števnih meritev ter meritev kvalitete električne energije,
 - merilnih naprav,
 - teleinformacijskih naprav,
- dodatnih zahtev za priključitev proizvodnih enot.

V soglasju za priključitev uporabnika na prenosno omrežje lahko sistemski operater na podlagi pravilnikov, standardov ali strokovnih analiz določi posebne zahteve za priključitev.

7. člen

Postopek pridobivanja soglasja za priključitev na prenosno omrežje je sestavni del predpisa, ki ureja splošne pogoje za dobavo in odjem električne energije iz prenosnega omrežja.

8. člen

Sistemski operater pred izdajo soglasja za priključitev na prenosno omrežje preveri vpliv načrtovanih EEN na izpolnjevanje kriterija n-1 v prenosnem omrežju in povratni vpliv načrtovanih EEN na kakovost napetosti v prenosnem omrežju.

9. člen

Uporabnik, ki se želi priključiti na prenosno omrežje, pred sklenitvijo pogodbe o priključitvi sistemskemu operaterju posreduje tehnične in obratovalne podatke, navedene v prilogi V teh navodil, po priključitvi na prenosno omrežje pa podatke, navedene v prilogi VI teh navodil.

10. člen

Tehnični pogoji za priključitev na prenosno omrežje po teh navodilih veljajo za uporabnika prenosnega omrežja, ki se nanj na novo priključuje. Veljajo tudi za uporabnika, ki rekonstruira ali izvaja investicijska vzdrževalna dela ali vzdrževalna dela v javno korist, skladno z zakonom o graditvi objektov, na elektroenergetskih objektih, opremi in napravah, ki so sestavni del prenosnega omrežja ali njegovega priključka, in tudi na opremi ter napravah, ki niso sestavni del tega omrežja, vendar s svojim delovanjem vplivajo na varno in zanesljivo obratovanje prenosnega omrežja. V teh primerih mora uporabnik zaprositi za soglasje za priključitev, skladno s predpisom, ki ureja splošne pogoje za dobavo in odjem električne energije iz prenosnega omrežja.

Za obstoječe objekte, opremo in naprave, navedene v prejšnjem odstavku, v času rednega obratovanja in vzdrževanja ostajajo v veljavi pogoji, ki so bili predpisani v že izdanih soglasjih za priključitev, razen v tistih primerih, ko sistemski operater ugotovi, da so spremembe potrebne zaradi učinkovitega odločanja o sredstvih in premoženju, potrebnem za upravljanje, vzdrževanje in razvoj prenosnega omrežja. V teh primerih sistemski operater pripravi program ukrepov in postop-

pa skladno s 23.b členom EZ. Enako velja tudi za vse upravno tehnične dokumente (pogodbe, obratovalna navodila, spoznanja in podobno), ki so osnova za obratovanje in vzdrževanje EEN prenosnega omrežja.

11. člen

Uporabnik prenosnega omrežja je dolžan projektirati in izgraditi svoje EEN v skladu s tehničnimi pravilniki in standardi, upoštevajoč zahteve iz izdanih soglasij sistema operaterja.

12. člen

Po dokončnosti soglasja za priključitev in pred priključitvijo skleneta sistemski operater in uporabnik prenosnega omrežja pogodbo o priključitvi.

13. člen

Sistemski operater in uporabnik izdelata in obojestransko potrdita obratovalna navodila za priključno mesto, ki med drugim vsebujejo:

- imenovanje odgovornih oseb obeh strank,
- dolžnosti obratovalnega osebja obeh strank,
- razmejitve vodenja EEN med sistemskim operaterjem in uporabnikom,
- način obratovanja EEN v normalnem in izrednem obratovalnem stanju,
- določitev dostopa sistema operaterja do EEN, ki jih vodi, nadzira in vzdržuje.

Obratovalna navodila morajo biti pred priključitvijo objekta na prenosno omrežje obojestransko potrjena.

14. člen

Uporabnik mora za vsako tehnično spremembo na zgrajenih in priključenih EEN, ki ni v skladu s pogodbo o priključitvi, vložiti novo vlogo za izdajo soglasja za priključitev.

2.1 Osnovne zahteve za primarno opremo

15. člen

Uporabnik mora pri načrtovanju in izgradnji upoštevati naslednje zahteve sistema operaterja:

- tok tripolnega kratkega stika,
- tok enopolnega kratkega stika (dimenzioniranje ozemljitev v RTP),
- zahtevani nazivni tok in napetost,
- zahtevano stopnjo izolacije.

Vsi transformatorji morajo imeti možnost ozemljevanja zvezdišč. Način izvedbe ozemljevanja določi sistemski operater.

16. člen

Priključek uporabnika prenosnega omrežja je lahko izveden radialno v prenosno stikališče ali vzankano v prenosne daljnovode, v skladu s prilogi XVII teh navodil. Prenosni daljnovodi se praviloma gradijo v dvo- ali večsistemski izvedbi in povezujejo dve stikališči.

Priključitve na prenosno omrežje z antenskimi odcepi niso dovoljene.

VN stikališča, ki so napajana s tremi ali več daljnovodi, morajo biti izvedena z dvema sistemoma zbiralk z vgrajenim zveznim poljem.

VN oprema mora biti dimenzionirana tako, da kratkostična in termična zmogljivost EEN omogoča dovolj rezerve za bodoče razvojne razširitve objekta in omrežja (v skladu z razvojnimi načrti prenosnega omrežja, ki jih izdeluje sistemski operater).

Izhodni daljnovodni ločilniki morajo biti na strani daljnovo-oda opremljeni z ozemljilnimi noži za ozemljitev daljnovo-oda.

Vsa daljnovodna polja morajo biti opremljena z indikacijo prisotnosti napetosti na strani daljnovo-oda (za izhodnim ločilnikom) z napetostnimi instrumentni transformatorji v vseh fazah.

Stikalna oprema mora omogočati izvajanje enopolnih avtomatskih ponovnih vklopov.

Koordinacija izolacije daljnovoda, ki se priključuje na prenosno omrežje, mora biti usklajena s prenosnim omrežjem.

2.2 Osnovne zahteve za sekundarno opremo

17. člen

Uporabnik pri načrtovanju in izgradnji sekundarnih sistemov priključka upošteva tehnične zahteve sistemskega operaterja glede:

- napetostnih instrumentnih transformatorjev,
- tokovnih instrumentnih transformatorjev,
- relejne zaščite,
- lokalnega in daljinskega vodenja,
- števnih in obratovalnih meritev,
- informacijskih in nadzornih sistemov,
- telekomunikacij.

18. člen

Naloge sistemskega operaterja v zvezi s sekundarno opremo so:

- določitev vrste in načina delovanja zaščitne, merilne ter komunikacijske opreme skladno s prilogo VIII teh navodil,
- potrditev projektne dokumentacije,
- sodelovanje pri izvajanju funkcionalnih in zagonskih preizkusov na objektu po programu, ki ga potrdi sistemski operater,
- preverjanje nastavitve in selektivnosti zaščitnih naprav uporabnika pred priklopom na prenosno omrežje,
- v času izvajanja primarnih in sekundarnih zagonskih preizkusov preverjanje delovanja daljinskih nadzornih sistemov in komunikacij za potrebe daljinske nastavitve zaščite, informacij o lokacijah okvar na daljnovodih ter oscilografskem zapisu ob dogodkih in okvarah,
- predpisovanje ureditve zaščitnih naprav tudi na ostalih delih omrežja, če uporabnik s svojim priklopom vpliva na stanje prenosnega omrežja.

2.2.1 Zaščitni sistemi

19. člen

Za zanesljivo obratovanje EEN in zmanjšanje povratnih vplivov obratovanja EEN, ki jih ima uporabnik omrežja priključene na prenosno omrežje, mora uporabnik vgraditi ustrezne zaščitne naprave. Te naprave morajo ustrezati:

- ustroju in obratovalnim pogojem prenosnega omrežja,
 - pogojem na stičnem mestu s prenosnim omrežjem.
- EEN uporabnika prenosnega omrežja ne smejo v nobenem primeru ogrožati obratovanja prenosnega omrežja.

20. člen

Sistemi za zaščito EEN uporabnika prenosnega omrežja morajo biti usklajeni z zaščito prenosnega omrežja. Ukrepi za zaščito EEN se načrtujejo v skladu z zahtevami v prilogi VIII teh navodil.

Uporabnik zaščitne sisteme svojih EEN uskladi z razvojnim konceptom sistemskega operaterja že v fazi planiranja.

2.2.2 Števnice meritve ter meritve kvalitete električne energije

21. člen

Sistemski operater v soglasju za priključitev na prenosno omrežje določi glavna, nadomestna in kontrolna števnica merilna mesta v skladu s potrebami po števnih merilnih podatkih. Na glavnih merilnih mestih mora biti zagotovljeno štirikvadrantno merjenje delovne in jalove energije z merilno točnostjo števec delovne energije 0,2 S ter vgrajenim sistemom za neposredno in sproti odčitavanje števnih stanj. Na nadomestnih in kontrolnih merilnih mestih mora biti zagotovljeno štirikvadrantno

merjenje delovne in jalove energije z merilno točnostjo števec delovne energije 0,5 S. Uporabnik prenosnega omrežja na glavnih merilnih mestih zagotovi posebno navitje napetostnih instrumentnih transformatorjev razreda točnosti 0,2 S ter posebno navitje tokovnih instrumentnih transformatorjev razreda točnosti 0,2 S. Uporabnik prenosnega omrežja sistemskemu operaterju omogoči vgradnjo sistema za odčitavanje in daljinski prenos števnih podatkov ter izvedbo sistema za tekoči nadzor nad kvaliteto električne energije, ki sta kompatibilna s centralnim sistemom sistemskega operaterja.

2.2.3 Merilne naprave

22. člen

Sistemski operater v soglasju za priključitev na prenosno omrežje določi merilna mesta glede na potrebe procesnega sistema za vodenje. Na vseh merilnih mestih mora biti zagotovljeno merjenje procesnih veličin ($3xU$, $3xI$, P in Q) z merilno točnostjo 0,5% za delovno moč in električno napetost.

Poleg tega mora biti zagotovljeno zajemanje položajnih signalizacij primarne opreme v celotnem delu stikališča z napetostnim nivojem prenosnega omrežja. V vseh daljnovodnih poljih, ki so povezana na prenosne daljnovode, v zveznem in merilnem polju, vzdolžni ločitvi enosistemskih zbiralk in poljih transformatorjev med dvema napetostnima nivojema prenosnega omrežja mora biti poleg tega zagotovljen tudi zajem alarmnih signalizacij, signalizacij delovanja relejne zaščite ter izvajanje komand nad primarno opremo.

Merilne naprave uporabnika morajo biti z merilnim sistemom sistemskega operaterja usklajene že v fazi planiranja in na zahtevo sistemskega operaterja po potrebi tudi kasneje.

2.2.4 Teleinformacijske naprave

23. člen

Uporabnik mora zagotoviti neposredno kompatibilno teleinformacijsko povezovanje merilnih naprav iz 22. člena teh navodil s centrom vodenja sistemskega operaterja po podvojeni prenosni poti. Teleinformacijske naprave morajo sistemskemu operaterju omogočiti blokade nedovoljenih komand ter avtomatsko statično oziroma dinamično preverjanje pogojev za sinhronizacijo pred vklopom odklopnikov prenosnih daljnovodov.

2.3 Dodatne zahteve za priključitev proizvodnih enot

24. člen

Proizvajalec, ki je priključen na prenosno omrežje, mora poleg zahtev, določenih v 21. členu, 22. členu in 23. členu teh navodil, izpolnjevati tudi dodatne zahteve za potrebe izvajanja sistemskih storitev v skladu z določili teh navodil.

Proizvajalec mora za proizvodno enoto, večjo od 10 MW, ki je priključena na distribucijsko omrežje, zagotoviti daljinski prenos obratovalnih podatkov v center vodenja sistemskega operaterja. Takšna proizvodna enota mora biti opremljena z napravo za avtomatsko sinhronizacijo na omrežje in mora na zahtevo sistemskega operaterja sodelovati v regulaciji napetosti.

25. člen

Vetrna elektrarna je izvzeta iz osnovnih zahtev po sodelovanju pri primarni in sekundarni regulaciji frekvence in zahtev obratovanja na lastni rabi.

Če sistemska frekvenca naraste čez mejo 50,25 Hz, se mora izhodna moč vetrne elektrarne avtomatsko sorazmerno zmanjševati vse do vrednosti nič, ko frekvenca doseže vrednost 51,5 Hz.

Vetrna elektrarna mora imeti izvedeno možnost ročnega daljinskega reduciranja izhodne moči iz centra vodenja sistemskega operaterja.

2.3.1 Naprave za sinhronizacijo

26. člen

Proizvodna enota je opremljena z napravo za avtomatsko sinhronizacijo na omrežje, ki omogoča:

- zagon proizvodne enote v normalnem obratovanju,
- sinhronizacijo po izpadu iz prenosnega omrežja, ko proizvodna enota otočno obratuje (tudi na lastni rabi).

2.3.2 Zaščita proizvodnih enot in prenosnega omrežja

27. člen

Zaščitni sistemi proizvodne enote proizvodno enoto odklopijo od prenosnega omrežja, ko nastopijo nesprejemljivi pogoji za obratovanje, in morajo biti usklajeni z zaščitnimi sistemi v prenosnem omrežju.

Pri tem se upoštevajo zahteve:

- kratkostičnih razmer v prenosnem omrežju,
- neravnotežja moči,
- preobremenitve statorja in rotorja,
- podvzbujanja,
- nihanj v prenosnem omrežju,
- odstopanj frekvence,
- asinhronnega obratovanja,
- torzijske preobremenitve generatorske osi,
- napačnega delovanja zaščite in stikal,
- dodatne zaščite.

2.3.3 Vključevanje v sistem vodenja

28. člen

Proizvodna enota zagotavlja sistem za izmenjavo podatkov s sistemskim operaterjem. Zagotovljena mora biti izmenjava naslednjih informacij:

- iz proizvodne enote v sistem vodenja sistemskega operaterja:
 - vklopna stanja odklopnikov, ločilnikov in ozemljilnih ločilnikov za potrebe obratovanja in sistemskih analiz;
 - vklopna stanja odcepov na transformatorju z regulacijo pod obremenitvijo,
 - trenutne meritve napetosti, delovne in jalove moči,
 - potrebni podatki za sodelovanje v sekundarni regulaciji frekvence in moči.
- iz sistema vodenja sistemskega operaterja v proizvodno enoto:
 - referenčne in želene vrednosti ter komande za sekundarno regulacijo frekvence in moči,
 - referenčne in trenutne vrednosti za regulacijo napetosti in jalove moči, po vzpostavitvi ustreznega sistema s strani sistemskega operaterja.

2.3.4 Regulacija frekvence

29. člen

Proizvodna enota mora imeti vgrajen turbinski regulator, ki omogoča sodelovanje v primarni regulaciji frekvence v skladu z določili, navedenimi v prilogi I teh navodil.

30. člen

Proizvodna enota, priključena na prenosno omrežje, mora tehnično omogočati sodelovanje v sekundarni regulaciji ob upoštevanju pravil, ki jih določi sistemski operater v skladu s priložo II teh navodil.

31. člen

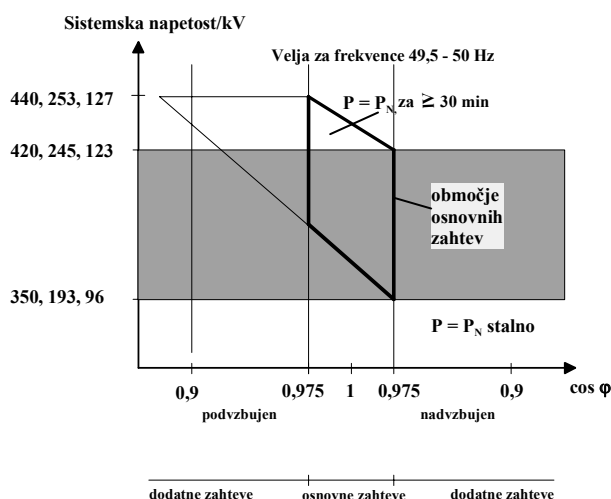
Proizvodna enota, priključena na prenosno omrežje, lahko sodeluje v terciarni regulaciji, za kar mora biti ustrezno tehnično usposobljena.

2.3.5 Dobava jalove moči

32. člen

Sistemski operater določi osnovni pas regulacijskega obsega proizvodnje jalovih moči, po potrebi pa tudi dodatne zahteve. Proizvodna enota mora biti sposobna spremeniti proizvodnjo jalove moči od spodnje do zgornje meje v nekaj minutah.

Dodatne zahteve sistemskega operaterja po dobavi jalove moči proizvodne enote v omrežje so prikazane v naslednjem grafičnem prikazu:



Grafični prikaz: Zahteve po dobavi jalove moči generatorja v omrežje

2.3.6 Odklop proizvodne enote od prenosnega omrežja

33. člen

Proizvodna enota mora biti načrtovana in grajena tako, da omogoča obratovanje v frekvenčnem območju med 47,5 Hz in 51,5 Hz. V primeru večjega odstopanja frekvence mora ostati proizvodna enota priključena na omrežje v naslednjih časovnih periodah:

- za frekvenco med 47,5–48,0 Hz mora proizvodna enota obratovati vsaj 10 minut,
- za frekvenco med 48,0–48,5 Hz mora proizvodna enota obratovati vsaj 20 minut,
- za frekvenco med 48,5–49,0 Hz mora proizvodna enota obratovati vsaj 1 uro,
- za frekvenco med 49,0–50,5 Hz mora proizvodna enota trajno obratovati,
- za frekvenco med 50,5–51,5 Hz mora proizvodna enota obratovati vsaj 1 uro.

34. člen

V primeru, ko doseže napetost ≤ 80% nazivne vrednosti (400 / 220 / 110 kV) na visokonapetostni strani energetskega transformatorja, se mora proizvodna enota avtomatsko izklopiti iz omrežja, da lahko preide v obratovanje na blokovno lastno rabo ali v prazni tek. Izjeme so možne s soglasjem sistemskega operaterja.

35. člen

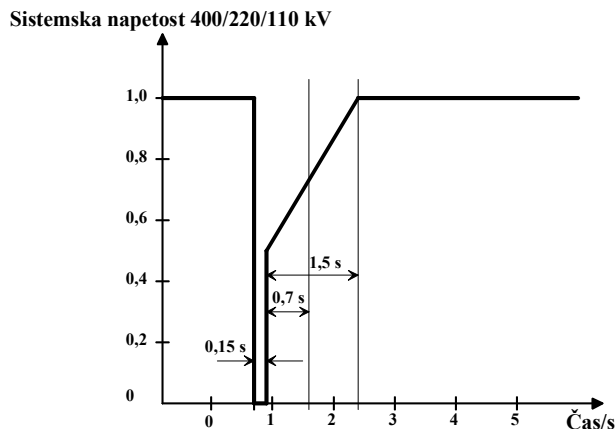
Sistemski operater določi ostale pogoje, pri katerih je potrebno proizvodno enoto izklopiti iz prenosnega omrežja.

2.3.7 Obratovanje proizvodnih enot ob motnjah v sistemu

36. člen

Proizvajalec je dolžan sistemskemu operaterju posredovati karakteristike bloka generator-transformator zaradi stabilnosti in skupnega vpliva regulacije turbine in generatorja.

Zaščita vodov mora dovolj hitro izločiti kratke stike blizu elektrarne, ki bi lahko vodili do nestabilnosti in odklopa proizvodne enote od prenosnega omrežja. V takih primerih se lastna raba ne sme avtomatsko prekloniti na rezervno napajanje. Proizvodna enota se ne sme odklopiti od prenosnega omrežja, če napetost na visokonapetostni strani transformatorja generatorja presega mejno krivuljo, kot je prikazana v naslednjem grafičnem prikazu:



Grafični prikaz: Shematska omejitev dopustne napetosti na visokonapetostni strani blok transformatorja

37. člen

Kratek stik daleč od elektrarne ne sme povzročiti preklopa lastne rabe proizvodne enote, niti odklopa proizvodne enote od prenosnega omrežja vsaj do konca delovanja zaščite, definirane v selektivnem načrtu do 5 sekund.

38. člen

Sistemskega operaterja lahko po potrebi zahteva, da je generator opremljen z napravami za dušenje nihanj v omrežju. Cilja teh ukrepov sta zagotovitev statične stabilnosti v vsaki obratovalni točki generatorja in stabilno delovanje. Proizvajalec in sistemski operater uskladi karakteristike turbinskih regulatorjev in regulatorjev vzbujanja generatorja, ki vplivajo na stabilnost. Regulacija turbine ali generatorja ne sme povzročati nihanj moči ali napetosti.

39. člen

Pri načrtovanju proizvodnje posamezne proizvodne enote je proizvajalec dolžan zagotoviti zanesljiv preklon na lastno rabo neodvisno od obratovalne točke generatorja. Pri motnjah v omrežju, ko se proizvodna enota odklopi od omrežja, mora biti zagotovljena zanesljivost preklopa na lastno rabo v skladu z dogovorjeno zaščitno shemo.

Proizvodna enota mora biti sposobna obratovati samo na lastni rabi vsaj 3 ure.

40. člen

Proizvajalec zagotovi zmožnost otočnega obratovanja, če zaradi pogojev v omrežju tako zahteva sistemski operater. Avtomat za preklon proizvodne enote mora zanesljivo omogočiti preklon iz obratovanja na lastni rabi na breme, ki presega moč lastne rabe in preklon na lastno rabo proizvodne enote. Če sistemski operater zahteva, mora takšno otočno obratovanje trajati več ur. Kadar proizvodna enota obratuje na lastni rabi ali z zmanjšano obremenitvijo, mora biti sposobna prenesti nenadno priključitev bremena med 5% in 10% njene nazivne moči.

41. člen

Sistemskega operaterja lahko zaradi razmer v omrežju od proizvajalca zahteva obvezno sposobnost zagona proizvodne enote brez zunanje napajanja.

2.3.8 Preverjanje izpolnjevanja pogojev za priključitev

42. člen

Sistemskega operaterja v pogodbi o priključitvi proizvodne enote določi način preverjanja izpolnjevanja pogojev za priključitev.

43. člen

Občasni testi zajemajo preverjanje karakteristik, ki jih določa pogodba o priključitvi agregata in se jih ne da testirati med obratovanjem proizvodne enote. Obseg in pogostost periodičnih testov sta določeni v pogodbi o priključitvi proizvajalca na prenosno omrežje. Na zahtevo sistema operaterja proizvajalec predloži oziroma drugače dokaže karakteristike ali parametre, določene s pogodbo o priključitvi.

2.4 Ukrepi pri spremembah v prenosnem ali uporabniškem omrežju

44. člen

Sistemskega operaterja in uporabnik se pravočasno medsebojno obveščata o naravi, obsegu in trajanju sprememb, ki presegajo pogodbene okvire priključka na prenosno omrežje.

45. člen

Sistemskega operaterja analizira vplive sprememb na obratovanje EES, na njegovo zanesljivost in kvaliteto napetosti ter izvaja zaščitne ukrepe v skladu z določili SONPO. Sistemski operater presodi in po potrebi zahteva izvedbo meritev za preverjanje pravičnega obratovanja priključenih EEN uporabnika omrežja. To velja tudi v primeru sprememb v omrežju ali priključitve novega odjemalca v omrežje sistema operaterja sosednjega omrežja, kar sistemski operater uskladi s sistemskim operaterjem sosednjega omrežja.

2.5 Stroški tehničnih ukrepov za priključitev novih proizvajalcev na prenosno omrežje

46. člen

Sistemskega operaterja in novi proizvajalec, ki se želi priključiti na prenosno omrežje, s pogodbo o priključitvi, ki ureja vsa medsebojna razmerja v zvezi z izvedbo priključka, premoženjska vprašanja v zvezi s priključkom, vzdrževanjem priključka in druga medsebojna razmerja, določita tudi tehnične ukrepe na strani prenosnega omrežja, potrebne za priključitev, in dogovorita njihovo plačilo. Enako velja za obstoječega proizvajalca, ki načrtuje izgradnjo novih enot ali spreminja karakteristike obstoječih proizvodnih enot v takšni meri, da mora za to pridobiti novo soglasje za priključitev skladno z 10. členom in 14. členom teh navodil.

3 STORITEV PRENOSA ELEKTRIČNE ENERGIJE IN DOSTOP DO PRENOSNEGA OMREŽJA

47. člen

Storitev prenosa električne energije po prenosnem omrežju obsega pridobitev pravice uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti (v nadaljevanju: PUČPZ), prijavo čezmejnega prenosa, odobritev dostopa do prenosnega omrežja, prevzem električne energije od dobavitelja na prevzemnem mestu, predajo električne energije prevzemniku na predajnem mestu.

Vrste storitve prenosa električne energije so:

- notranji prenos (prevzemno in predajno mesto sta znotraj regulacijskega območja sistema operaterja),
- dobava oziroma izvoz (prevzemno mesto je znotraj, predajno mesto pa je izven regulacijskega območja sistema operaterja),
- pridobitev oziroma uvoz (prevzemno mesto je izven, predajno mesto pa je znotraj regulacijskega območja sistema operaterja),

– tranzit (prevzemno in predajno mesto sta v različnih regulacijskih območjih in hkrati izven regulacijskega območja sistemskega operaterja).

Pridobitev oziroma uvoz, dobava oziroma izvoz in tranzit električne energije so čezmejni prenosi električne energije. Dostop do slovenskega prenosnega omrežja za čezmejne prenose električne energije odobri sistemski operater na podlagi predhodno pridobljene PUČPZ.

Prijava dostopa do slovenskega prenosnega omrežja za izvedbo tranzita električne energije se izvaja ločeno v dveh delih, in sicer v prijavi dostopa za uvoz in prijavi dostopa za izvoz iste količine električne energije na dveh različnih mejah s sosednjimi regulacijskimi območji.

48. člen

Dostop do prenosnega omrežja uporabnik uveljavlja s sklenitvijo pogodbe o dostopu do omrežja.

Uporabnik in sistemski operater skleneta pogodbo o dostopu do prenosnega omrežja na osnovi odobrenega dostopa in na osnovi pri organizatorju trga z električno energijo (v nadaljnjem besedilu: organizator trga) evidentiranih pogodb.

Z odobrenim dostopom do prenosnega omrežja je uporabniku omogočena storitev zelenega prenosa električne energije v določeni količini električne energije, ob določenem času in v določeni smeri.

3.1 Relacije med odgovornim bilančne skupine in sistemskim operaterjem

49. člen

Odgovorni bilančne skupine ureja relacije za vse člane svoje bilančne skupine do sistemskega operaterja v zvezi s prijavo pogodbenih in obratovalnih vozni redov.

50. člen

Odgovorni bilančne skupine mora zagotoviti 24-urno dežurstvo, s katerim sistemskemu operaterju zagotavlja neprekinjeno dostopnost v primeru morebitnih obratovalnih posegov na prenosnem omrežju R Slovenije ali na prenosnih omrežjih sosednjih elektroenergetskih sistemov.

51. člen

Odgovorni bilančne skupine in sistemski operater si izmenjata kontaktne podatke oseb, odgovornih za vozne rede, intra-day spremembe ter ostalo medsebojno komunikacijo.

52. člen

Sistemski operater bo definiral prevzemno predajna mesta na prenosnem omrežju za katera mu mora odgovorni bilančne skupine najavljati napoved proizvodnje in odjema ter morebitne korekcije prvotne napovedi. Prevzemno predajna mesta na katera se nanašajo zahteve predhodnega stavka so:

- predajna mesta proizvodnje,
- prevzemna mesta neposrednih odjemalcev.

Po potrebi lahko sistemski operater zaradi obratovalnih potreb navede dodatna prevzemno predajna mesta, za katera mu mora odgovorni bilančne skupine napovedovati proizvodnjo in odjem.

53. člen

Odgovorni bilančne skupine mora sistemskemu operaterju najaviti morebitna večja pričakovana odstopanja.

54. člen

Odgovorni bilančne skupine najavlja dostop do čezmejnih prenosnih zmogljivosti za vse člane bilančne skupine.

55. člen

V okviru tehničnih možnosti mora odgovorni bilančne skupine upoštevati zahteve po spremembi proizvodnje ali odjema, ki izhajajo iz obratovalnih težav v realnem času.

56. člen

Vetrne elektrarne morajo biti vključene v bilančno skupino, v kateri predstavljajo do 10% celotne inštalirane moči bilančne skupine, oziroma mora lastnik vetrne elektrarne v obratovanju zagotavljati faktor pokritosti najmanj 0,6. Faktor pokritosti predstavlja delež rezerve z največjim časom aktiviranja 15 minut.

57. člen

Odgovorni bilančne skupine je dolžan pisno sporočiti sistemskemu operaterju spremembo svojega statusa (ime, naziv in prebivališče / sedež) najkasneje v osmih dneh po nastali spremembi. Administrativne spremembe se lahko po potrebi vnesejo v obstoječo obratovalno pogodbo med odgovornim bilančne skupine in sistemskim operaterjem.

3.2 Pridobitev pravice uporabe čezmejnih prenosnih zmogljivosti

58. člen

Sistemski operater ob upoštevanju meril zagotavljanja zanesljivega obratovanja prenosnega omrežja določa količine ČPZ skladno s predpisi in smernicami Evropske unije. Količine ČPZ za posamezne meje morajo biti usklajene s sosednjimi sistemskimi operaterji.

59. člen

Pravila netiranja za posamezne meje, na katerih je v dogovoru s sosednjim sistemskim operaterjem možno netiranje, so sestavni del Priloge XVI teh pravil. Sistemski operater pravila predhodno uskladi s sistemskim operaterjem sosednjega prenosnega omrežja.

3.3 Prijava prenosa

60. člen

Odgovorni bilančne skupine sestavi okvirni obratovalni vozni red svoje bilančne skupine, ki vsebuje:

- proizvodnjo in porabo bilančne skupine po posameznih prevzemno-predajnih mestih znotraj bilančne skupine, ki jih določi sistemski operater,
- posamezne čezmejne posle članov bilančne skupine.

3.3.1 Prijavljanje dostopov do prenosnega omrežja

61. člen

Organizator trga sistemskemu operaterju dnevno posreduje vozne rede in ostale podatke, ki se nanašajo na prevzem in oddajo električne energije bilančnih skupin. Rok za posredovanje podatkov je naveden v prilogi XVI teh pravil.

62. člen

Odgovorni bilančne skupine na podlagi predhodno pridobljenih PUČPZ sistemskemu operaterju skladno s prilogo XVI teh pravil posreduje elektronsko vlogo za odobritev dostopa.

63. člen

Sistemski operater preveri usklajenost vozni redov za posamezne meje s sosednjimi sistemskimi operaterji. V procesu usklajevanja vozni redov s sosednjimi sistemskimi operaterji se za odpravo neusklajenosti upošteva nižja vrednost ČPZ v določeni smeri. Sistemski operater po dokončni uskladitvi potrdi dostope.

64. člen

Kolikor odobritev dostopa ogroža varno delovanje EES lahko sistemski operater dostop delno ali v celoti zavrne. Pravila in kriteriji so zapisani v Pravilih dodeljevanja ČPZ, ki jih sprejme sistemski operater. O zavrnitvi obvesti odgovornega bilančne skupine.

3.3.2 Omejevanje čezmejnih prenosov električne energije

65. člen

Sistemske storitve ima pravico deloma ali v celoti omejiti čezmejne prenose električne energije v naslednjih primerih:

- ko sistemski operater sosednje države uvede ukrepe za omejevanje čezmejnih prenosnih zmogljivosti,
- v primeru tehničnih ali obratovalnih omejitev v prenosnem omrežju, ko so tržne metode reševanja prezasedenosti že izčrpane,
- v primeru nastopa višje sile.

Sistemske storitve v primeru omejevanja čezmejnih prenosov električne energije v čim krajšem času obvesti nosilce čezmejnih poslov o datumu, trajanju in obsegu omejevanja njihovih čezmejnih prenosov električne energije.

66. člen

V primeru uvedbe omejitev čezmejnih prenosov električne energije poteka omejevanje po naslednjem vrstnem redu:

- najprej se omeji čezmejni prenos električne energije, ki so bili odobreni na osnovi dnevno dodeljenih PUČPZ,
- če so potrebne nadaljnje omejitve, se omeji čezmejni prenos električne energije, ki so bili odobreni na osnovi tedensko dodeljenih PUČPZ,
- če so potrebne nadaljnje omejitve uporabe, se omeji čezmejni prenos električne energije, ki so bili odobreni na osnovi mesečno dodeljenih PUČPZ,
- če so potrebne nadaljnje omejitve uporabe, se omeji čezmejni prenos električne energije, ki so bili odobreni na osnovi letno dodeljenih PUČPZ.

Za čas in višino omejitve čezmejnih prenosov električne energije se PUČPZ ne plačajo, razen ko je vzrok omejevanja njihova sila.

4 OBRATOVANJE EES

67. člen

Sistemske storitve je v skladu z energetske zakonodaje zadalžen za zanesljivo oskrbo z električno energijo, ki jo izvaja z zagotavljanjem sigurnega obratovanja EES. V ta namen sistemski operater zakupi ustrezne količine sistemskih storitev ter načrtuje in operativno vodi obratovanje EES.

4.1 Sistemske storitve

68. člen

Sistemske storitve pri vodenju EES uporablja naslednje sistemske storitve:

- regulacijo frekvence in moči,
- regulacijo napetosti,
- pokrivanje odstopanj dejanskih izmenjav regulacijskega območja od načrtovanih vrednosti,
- zagon agregata brez zunanega napajanja,
- pokrivanje tehničnih izgub, ki nastanejo v prenosnem omrežju,
- razbremenjevanje omrežja.

Sistemske storitve zagotovi sistemski operater:

- z nakupom na domačem ali tujem trgu,
- z angažiranjem objekta, ki je v organizacijski sestavi sistemskih storitev,
- z obveznim sodelovanjem uporabnikov omrežja.

Sistemske storitve je dolžan pri zagotavljanju sistemskih storitev ravnati kot dober gospodar po kriteriju minimalnih stroškov ob upoštevanju zadostnih tehničnih pogojev ter skladno z aktom Agencije o določitvi metodologije za obračunavanje omrežnine in metodologije za določitev omrežnine in kriterijih za ugotavljanje upravičenih stroškov za elektroenergetska omrežja.

69. člen

Stroške za sistemske storitve nosijo uporabniki elektroenergetskih omrežij v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

4.1.1 Regulacija frekvence in moči

70. člen

Sistemske storitve v vsakem trenutku v elektroenergetskem sistemu razpolaga z zadostno rotirajočo rezervo moči za primarno in sekundarno regulacijo frekvence ter s terciarno rezervo moči.

Sistemske storitve zagotavlja zanesljiv prenos angažirane rezerve delovne moči za primarno in sekundarno regulacijo frekvence ter terciarne rezerve moči. Pri tem mora rezerva za sekundarno regulacijo frekvence nadomestiti rezervo za primarno regulacijo frekvence. Sistemski operater s terciarno rezervo moči in z uporabo izravnalne energije sprosti obseg rezerve moči za sekundarno regulacijo v skladu s pravili UCTE.

4.1.1.1 Primarna regulacija frekvence

71. člen

Sistemske storitve zagotovi moč za odpravo neravnotežja med trenutno proizvodnjo in porabo električne energije v interkonekcijskem sistemu, kot je določeno v prilogi I teh navodil.

Proizvajalec, priključen na 110 kV, 220 kV ali 400 kV omrežje, je dolžan z vsemi svojimi agregati sodelovati v primarni regulaciji frekvence v skladu s priložo I teh navodil. Na osnovi strokovnih ugotovitev, da je za določeni agregat takšna nastavitve turbinskega regulatorja neustrezna ali neizvedljiva, se lahko sistemski operater in proizvajalec sporazumeta o ustrežnejši nastavitvi, pri čemer turbinski regulator v nobenem primeru ne sme biti blokiran oziroma imeti nastavljen preveliko območje neobčutljivosti.

Proizvajalec sistemskemu operaterju posreduje podatke o stanju in nastavitvah turbinskih regulatorjev, za vse spremembe pa pridobi soglasje sistemskih storitev.

Sistemske storitve ima pravico preverjati stanje in nastavitve turbinskega regulatorja ter izvajati preskuse o delovanju regulacije.

4.1.1.2 Sekundarna regulacija frekvence

72. člen

Sistemske storitve določi višino potrebne rezerve moči za sekundarno regulacijo na način, kot je določeno v prilogi II teh navodil.

73. člen

Sistemske storitve ima v okviru zagotavljanja sistemskih storitev od proizvajalca, ki je tehnološko ustrezno opremljen, pravico zahtevati njegovo sodelovanje v sekundarni regulaciji frekvence.

Proizvajalec ponudi regulacijski obseg moči za sekundarno regulacijo frekvence v obe smeri: navzgor in navzdol.

Sistemske storitve z izbranim ponudnikom sklene pogodbo o zagotavljanju rezerve moči za sekundarno regulacijo, v kateri so določene tudi tehnične karakteristike, ki jih mora dosegati izvajalec sekundarne regulacije frekvence.

Dobavitelj rezerve moči za sekundarno regulacijo je sistemski operater dolžan dnevno obveščati o stanju svojih regulacijskih enot in do 10. ure predhodnega dne posredovati plan rezerve moči za sekundarno regulacijo frekvence.

74. člen

Sistemske storitve periodično preverja sposobnost delovanja proizvodnih enot v sekundarni regulaciji in sproti nadzira njihovo sodelovanje v sekundarni regulaciji.

4.1.1.3 Terciarna regulacija

75. člen

Sistemiški operater zagotavlja terciarno rezervo moči, s katero mora pokriti izpad največjega obratujočega agregata v regulacijskem območju. Terciarna rezerva moči mora biti v polnem obsegu aktivirana v 15 minutah po dani zahtevi.

76. člen

Rezerva moči za terciarno regulacijo se glede na uporabnost deli na:

- terciarno rezervo za izravnavo odstopanj v vsakdanjem obratovanju in
- terciarno rezervo moči za izredne obratovalne dogodke.

Terciarna rezerva moči za izravnavo odstopanj v vsakdanjem obratovanju se praviloma uporablja za pokrivanje nepredvidenih manjših odstopanj od voznega reda, lahko pa tudi za nadomestitev manjkajoče energije v primeru izpadov.

Terciarna rezerva moči za izredne obratovalne dogodke se uporablja izključno ob izpadih večjih proizvodnih enot v sistemu ali v primeru kriznega stanja.

77. člen

Sistemiški operater predpiše tehnične pogoje, ki jih mora izpolnjevati ponudnik terciarne rezerve, predvsem obseg rezerve, trajanje, čas aktiviranja in ostala dokazila, s katerimi ponudnik dokazuje svojo zmožnost (sposobnost) zanesljive dobave rezerve.

Sistemiški operater z izbranim izvajalcem sklene pogodbo o zagotavljanju rezerve moči za terciarno regulacijo, v kateri so določene tudi tehnične karakteristike, ki jih mora dosegati izvajalec terciarne regulacije.

Za regulacijske enote znotraj regulacijskega območja dobavitelj rezerve moči sistemskega operaterja dnevno obvešča o stanju svojih regulacijskih enot in do 10. ure predhodnega dne posreduje plan rezerve moči za terciarno regulacijo.

78. člen

Če sistemiški operater v določenem trenutku ne more zagotoviti dovolj terciarne rezerve, jo lahko zagotovi na podlagi Uredbe o omejevanju obtežb in porabe električne energije v elektroenergetskem sistemu (v nadaljnjem besedilu: Uredba o omejevanju obtežb).

4.1.1.4 Zahteve za spremljanje kvalitete in upoštevanja pravil pri regulaciji frekvence

79. člen

Za nadzor kvalitete regulacije sistemiški operater stalno preučuje in vrednoti razmere v sistemu v primerih izpada proizvodnje ali porabe, ki presegajo 100 MW. Pri tem upošteva naslednje podatke:

- mesto izpada,
- datum in čas izpada,
- višina izpadle moči proizvodnje ali porabe in
- vrsta motnje.

Meritve frekvence in moči izmenjave potekajo istočasno in so časovno sinhronizirane.

80. člen

Sistemiški operater preverja kvaliteto regulacije z meritvijo in oceno parametrov pri večjih regulacijskih odstopanjih, npr. v primeru izpada proizvodnje ali porabe, ki presega 600 MW.

Podatke, potrebne za analiziranje dogodkov, sistemiški operater posreduje sistemskemu operaterjem drugih EES, članov UCTE, če le-ti to zahtevajo.

4.1.2 Regulacija napetosti

81. člen

Sistemiški operater zagotavlja zadosten obseg proizvodnje jalovih moči na enotah z ustreznimi karakteristikami, ki imajo zmožnost regulacije oziroma preklapljanja, da se v zadostni meri zagotovi upoštevanje predpisanih mejnih vrednosti in dogovorjenih obratovalnih napetostnih nivojev, navedenih v prilogi III teh navodil.

Pri vzdrževanju napetosti v prenosnem omrežju sodelujejo elektrarne, odjemalci, omrežje in v primeru povezanih sistemov tudi mejni deli sosednjih EES. Koordinacijo regulacije napetosti izvaja sistemiški operater, pri čemer mora zagotavljati minimalne pretoke jalovih moči po omrežju.

Vsaka proizvodna enota, ki je priključena in obratuje na 110 kV, 220 kV ali 400 kV omrežju, mora sistemskemu operaterju nuditi regulacijo napetosti.

82. člen

Proizvodna enota iz prejšnjega člena mora biti s svojim regulatorjem napetosti sposobna za obratovanje v regulaciji napetosti. Nastavitve regulatorjev napetosti morajo biti skladne s tehničnimi možnostmi in z zahtevami sistemskega operaterja, ki so določene v prilogi III teh navodil.

V pogodbi o zagotavljanju sistemskih storitev se določi višina nadomestila za sodelovanje v regulaciji napetosti.

Sistemiški operater ima pravico preverjati stanje in nastavitve regulatorja napetosti ter izvajati preskuse o delovanju regulacije.

83. člen

Pri odjemalcu, ki je priključen na prenosno omrežje in pri katerem ni mogoče prilagoditi obstoječih naprav (transformatorjev) za dolgotrajno obratovanje blizu priporočene napetosti 121 kV, se sistemiški operater in odjemalec dogovorita o tehnično sprejemljivih rešitvah v dobro obeh partnerjev.

84. člen

Prekomerna prevzeta jalova energija se ugotavlja in plačuje v skladu z aktom agencije iz tretjega odstavka 68. člena teh navodil.

4.1.3 Izravnavanje odstopanj dejanskih izmenjav od načrtovanih vrednosti

85. člen

V primeru pričakovanega večjega odstopanja od potrjenega voznega reda odgovorni bilančne skupine sistemskemu operaterju v najkrajšem možnem času dostavi spremenjen vozni red. Za večje odstopanje se šteje:

- odstopanje vsote najavljene proizvodnje in odjema večje od $\pm 5\%$ ali
- odstopanja za določena prevzemno-predajna mesta, ki so večja od $\pm 10\%$. Seznam teh prevzemno-predajnih mest določi sistemiški operater.

86. člen

Sistemiški operater poleg koriščenja sekundarne regulacijske rezerve izravnavo odstopanja v omrežju:

- z nakupom ali prodajo električne energije na izravnalnem trgu,
- z nakupom ali prodajo električne energije doma ali v tujini oziroma,
- z aktiviranjem zakupljene terciarne rezerve moči za izravnavo odstopanj v vsakdanjem obratovanju.

Obračunski interval je ena (1) ura.

87. člen

V primeru, da sistemiški operater odstopanj v skladu s 86. členom teh navodil ne more izravnati, lahko:

– zahteva znižanje odjema na odjemnih mestih, kjer odstopanje nastaja, oziroma

– v primeru viškov električne energije zahteva zaustavitev proizvodnih enot domačih proizvajalcev.

V primeru neizpolnjevanja zahtev, navedenih v prvem odstavku tega člena, ima sistemski operater pravico prekiniti prenos električne energije.

88. člen

Strošek izravnave odstopanj se uporabniku omrežja zaračuna v skladu s pravili o načinu obračunavanja odstopanj odda-že ali odjema električne energije od potrjenih vozni- redov.

4.1.4 Zagon agregatov brez zunan- jega napajanja

89. člen

Sistemski operater si zagotovi agregate, ki se lahko v primeru razpada EES zaženejo s pomočjo lastnih napetostnih virov brez napetosti omrežja. Takšen agregat mora biti sposoben za obratovanje na lastni rabi do vzpostavitve stabilnega obratovanja lokalno oblikovanega elektroenergetskega otoka.

90. člen

Sistemski operater periodično preverja sposobnost agregatov, ki nudijo sistemsko storitev zagon agregatov brez zunan- jega napajanja.

91. člen

Sistemski operater z izbranim proizvajalcem sklene po- godbo o zagotavljanju storitve zagon agregata brez zunan- jega napajanja, s katero so določene tudi tehnične karakteristike, ki jih mora dosegati proizvajalec.

Tarifa za tovrstno sistemsko storitev je določena v pogod- bi o sistemskih storitvah, sklenjeni med sistemskim operaterjem in ponudnikom storitve.

Kolikor sistemski operater ne pridobi zadostnih ponudb, lahko tovrstno storitev zahteva od izbranega proizvajalca.

4.1.5 Pokrivanje izgub električne energije v prenosnem omrežju

92. člen

Sistemski operater je dolžan kupiti potrebno električno energijo za pokrivanje izgub v prenosnem omrežju.

Sistemski operater pri nakupu električne energije za po- trebe pokrivanja izgub prenosnega omrežja upošteva ekonomske in tehnične kriterije.

4.1.6 Upravljanje pretokov moči v prenosnem omrežju

93. člen

Sistemski operater upravlja pretoke moči v prenosnem omrežju in s tem odpravlja kršitve n-1 kriterija v prenosnem omrežju z naslednjimi ukrepi:

- spremembo topologije omrežja,
- spremembo odjema in razporeditve proizvodnje v do- mačem EES ali s čezmejnem prerazporejanjem odjema in pro- izvodnje v sodelovanju s sosednjimi sistemskimi operaterji,
- principi countertrade,
- znižanjem ali prekinitvijo čezmejnih prenosov električne energije, ki vplivajo na kršitve sigurnostnih kriterijev v preno- snem omrežju.

V primeru neizpolnjenega n-1 sigurnostnega kriterija v EES ima sistemski operater pravico od proizvajalca zahtevati spremembo obremenitve po posameznih prevzemno-predaj- nih mestih. Zahtevo je proizvajalec dolžan izvesti. V primeru, da sistemski operater kršitev n-1 kriterija ne more odpraviti s spremembo proizvodnje ali porabe v domačem EES ali s čez- mejnim prerazporejanjem proizvodnje in porabe v sodelovanju s sosednjimi sistemskimi operaterji, sistemski operater zniža ali

prekine tiste prenose električne energije, ki vplivajo na kršitve n-1 sigurnostnega kriterija v prenosnem omrežju.

94. člen

Ukrepe iz prejšnjega člena je uporabnik prenosnega omrežja dolžan izvesti v zahtevanem času, v nasprotnem pri- meru mu sistemski operater zaračuna nastale stroške.

4.1.7 Razbremenjevanje omrežja

95. člen

Razbremenjevanje omrežja izvaja sistemski operater v skladu s predpisi, ki urejajo omejevanje obtežb. Stopnje raz- bremenjevanja so podane v spodnji tabeli.

Stopnja	Frekvenca / Hz	Ukrep
I.	49,0	10% znižanje obremenitve
II.	48,8	dodatno 15% znižanje obremenitve
III.	48,4	dodatno 15% znižanje obremenitve
IV.	48,0	dodatno 15% znižanje obremenitve

Tabela: Stopnje podfrekvenčnega razbremenjevanja EES

96. člen

Odjemalec, priključen na prenosno omrežje, in sistemski operater distribucijskega omrežja mora vgraditi in aktivirati releje za podfrekvenčno razbremenjevanje na vsa priključna mesta na prenosnem omrežju oziroma na ustrezne SN izvode v skladu s tabelo iz prejšnjega člena in o nastavitvah ter vseh spremembah nastavitve obvestiti sistema operaterja.

Za potrebe vzpostavljanja in zagotavljanja otočnega obratovanja lahko s soglasjem sistema operaterja podfre- kvenčno razbremenjevanje na posameznem priključnem mestu odstopa od navedenih zahtev.

97. člen

Sistemski operater si za namene učinkovitega omejeva- nja motenj zagotovi možnost ročnega daljinskega razbre- menjevanja. Sistemski operaterji distribucijskega omrežja in ne- posredni odjemalci morajo v ta namen sistemskemu operaterju omogočiti daljinsko krmiljenje vseh odklopnikov, ki sodelujejo v podfrekvenčni shemi razbremenjevanja.

98. člen

Sistemski operater lahko na podlagi pravilnikov, stan- dardov ali strokovnih analiz od odjemalca, priključenega na prenosno omrežje, zahteva določeno dodatno moč za pod- frekvenčno razbremenjevanje in vgradnjo naprav za sistem razbremenjevanja po kriteriju hitrosti padanja frekvence (df/dt). V ta namen sklene z odjemalcem pogodbo in poda tehnične zahteve za opremo.

99. člen

V času izvajanja omejevanja vodi sistemski operater evi- denco in nadzor nad učinki omejevanja po posameznih odje- mni- nih mestih.

100. člen

Center vodenja mora biti opremljen z napravami za ne- prekinjeno oskrbo z električno energijo.

Stikališče mora biti opremljeno z napravami rezervnega napajanja in s sistemom neprekinjenega napajanja, ki napajajo postroje za vodenje omrežja, kot so krmiljenje, zaščitne napra- ve, informacijska tehnika.

4.2 Kvaliteta storitev sistemskega operaterja

101. člen

Sistemiški operater je dolžan uporabniku zagotavljati kakovost napetosti na prevzemno–predajnem mestu v skladu z zahtevami o kakovosti električne energije v teh navodilih in v skladu s stanjem tehnike.

Uporabnik in sistemiški operater lahko skleneta pogodbo o kakovosti električne energije, s katero se dogovorita za standardno kakovost električne energije in druge posebne pogoje priključitve, kot npr. rezervno napajanje, ter način preverjanja kakovosti električne energije. Sistemiški operater izvod pogodbe o kakovosti električne energije, sklenjene z uporabnikom, posreduje Agenciji.

Kakovost električne napetosti mora ustrezati zahtevam iz 104. člena teh navodil. Sistemiški operater uporabniku na njegovo zahtevo izda izjavo o kakovosti električne napetosti.

Izjavi o kakovosti električne napetosti sta:

1. izjava o skladnosti kakovosti napetosti, ki so na prevzemno–predajnem mestu izpolnjene zahteve o kakovosti električne energije po teh navodilih;

2. izjava o neskladnosti kakovosti napetosti, ki je kakovost na prevzemno–predajnem mestu izven zahtevanih meja teh navodil, kar sistemiški operater dokumentira s priloženim tehničnim poročilom, ki vsebuje tudi opozorilo o vplivih na uporabnikove naprave in njihovo obratovanje, ogroženost funkcionalne varnosti, ogroženost varnosti in opozorilo o vplivih na živo in neživo naravo.

102. člen

Če uporabnik oporeka kakovosti električne napetosti, mora sistemiški operater ali njegov pooblaščenec opraviti meritve in rezultate predati uporabniku skupaj z izjavo o kakovosti napetosti po določenih teh navodil. Če sistemiški operater izda izjavo o skladnosti kakovosti električne energije, nosi stroške meritev uporabnik.

Če se uporabnik z rezultati meritev kakovosti napetosti električne energije ne strinja, lahko opravi meritve na lastne stroške oziroma o tem obvesti pristojno inšpekcijo. Uporabljene merilne naprave in metodologija merjenja morajo ustrezati stanju tehnike in morajo biti v skladu z določili predpisov s področja akreditacije in predpisov o načinu določanja organov za ugotavljanje skladnosti.

103. člen

Sistemiški operater v roku osem dni preveri pripombo uporabnika glede kakovosti napetosti, vključno s prekinitvami ali omejitvami dobave, in ga o svojih ugotovitvah pisno obvesti.

104. člen

Sistemiški operater je v okviru sistemskih storitev zadolžen za regulacijo frekvence in mora uporabnikom zagotavljati napetost v mejah, predpisanih v prilogi III teh navodil.

Za ocenjevanje kakovosti električne napetosti se smiselno uporablja slovenski standard SIST EN 50160.

105. člen

Kolikor se z uporabnikom drugače ne dogovorita, sistemiški operater zagotovi, da skupno število in trajanje vseh nenapovedanih prekinitev dobave ali odjema na enem prevzemno–predajnem mestu v enem letu, ne preseže dovoljenega skupnega števila in trajanja prekinitev izraženega v urah in minutah, za VN omrežje, navedenega v prilogi XVIII teh navodil.

Sistemiški operater je odgovoren, da načrtuje in izvaja vzdrževalna in razširitvena dela na omrežju tako, da skupna vsota skupnih letnih vsot prekinitev dobave in odjema v zadnjih 10 letih ne preseže 10-kratnih letnih vrednosti po določenih prejšnjega odstavka tega člena.

Agencija v skladu s pooblastili, določenimi v EZ, spremlja izpolnjevanje obveznosti sistemskega operaterja iz tega člena.

Določila tega člena se ne nanašajo na tiste prekinitve, ki jih je povzročil uporabnik sam in ki nastanejo zaradi višje sile.

106. člen

Naloge sistemskega operaterja so:

– vzpostavitev sistema za zajemanje in shranjevanje podatkov o prekinitvah dobave in odjema električne energije v skladu z določili teh navodil na celotnem prenosnem omrežju za vsa prevzemno–predajna mesta;

– vzpostavitev stalnega spremljanja – monitoringa kakovosti napetosti v skladu s temi navodili na zbiralkah VN/VN in VN/SN razdelilnih transformatorskih postaj, na meji med prenosnim in distribucijskim omrežjem in na točkah povezav prenosnega omrežja s sosednjimi sistemi (interkonekcija) ter periodičnega preverjanja stanja kakovosti električne energije;

– izdelava letnih analiz nivoja motenj v skladu z določili teh navodil, določitev njihovega trenda, izdelava primerjave z nivojem načrtovanja za posamezne dele omrežja in posredovanje analiz izvajalcem distribucije električne energije, Agenciji ter uporabnikom;

– izdelava in hranjenje tehnične dokumentacije v zvezi z izdajo izjav o skladnosti kakovosti električne energije, na podlagi katere je mogoč vpogled v preteklo desetletno obdobje.

107. člen

Sistemiški operater ima pravico preverjati ali so elektroenergetski objekti uporabnika projektirani in izvedeni po predpisih, standardih in pogojih iz soglasja za priključitev tako, da ne povzročajo motenj pri dobavi in uporabi električne energije ter pri ravnanju z električnimi aparati. Sistemiški operater ima pravico preverjati, ali je notranji priključek uporabnika v brezhibnem tehničnem stanju.

Sistemiški operater ugotavlja motnje, ki jih drugemu uporabniku prenosnega omrežja s svojim odjemom ali proizvodnjo električne energije povzroča uporabnik, priključen na prenosno omrežje, na katerem sistemiški operater izvaja javno službo. Uporabnik prenosnega omrežja v informacijski sistem, katerega upravlja sistemiški operater, beleži obratovalne podatke na svojih EEN. Na podlagi teh podatkov sistemiški operater izdela letno statistično sporočilo.

Sistemiški operater od uporabnika zahteva odpravo motenj, če te prekoračijo vrednosti, določene s temi navodili.

108. člen

Uporabnik je dolžan sistemskega operaterja nemudoma obvestiti o okvarah na svojih EEN, zlasti o okvarah, ki lahko povzročijo motnje v prenosnem omrežju ali ogrozijo varnost ljudi in premoženja.

4.3 Zaščitni sistemi v EES

109. člen

Sistemiški operater nadzira in koordinira delovanje zaščitnih sistemov vseh EEN v prenosnem omrežju preko svojega nadzornega sistema.

Sistemiški operater določa gospodarne izbire zaščitne opreme na prenosnem omrežju glede tehnološke združljivosti, tipizacije, programske združljivosti, zanesljivosti in kakovosti.

110. člen

Uporabnik, ki je priključen na prenosno omrežje, je sistemskemu operaterju v realnem času dolžan zagotoviti prenos podatkov o delovanju njegovih zaščitnih sistemov, ki so pomembni za delovanje prenosnega omrežja, in ki jih sistemiški operater predpiše v pogodbi o priključitvi uporabnika na prenosno omrežje.

Sistemiški operater in uporabnik si izmenjujeta informacije ob nastanku večje havarije, nepravilnega delovanja zaščite in podatke, potrebne za analizo motenj in izpadov.

111. člen

Odgovornosti in naloge sistemskega operaterja so naslednje:

- odgovoren je za izvajanje rednih in izrednih pregledov ter preizkušanj zaščitnih sistemov prenosnega omrežja pri uporabnikih za zaščitne sisteme v funkciji prenosnega sistema,
- uporabniku posreduje zahteve za spremembe zaščitnih sistemov in nastavitve parametrov, ki so potrebne za izboljšanje obratovanja EES,
- uporabniku posreduje zahteve za spremembo ozemljitve zvezdišč transformatorjev.

112. člen

Uporabnik za vsako želeno spremembo na zaščitnem sistemu svojih EEN predhodno pridobi soglasje sistemskega operaterja.

4.4 Načrtovanje obratovanja EES

113. člen

Sistemski operater z načrtovanjem obratovanja EES omogoča obvladovanje kratko in srednje trajajočih dogodkov, kot so spremembe obratovalnih stanj EEN prenosnega omrežja in proizvodnih enot, ki so priključene na prenosno omrežje, zaradi servisnih in vzdrževalnih del ter odprave okvar na teh napravah oziroma njihovi opremi. K omenjenim dogodkom spadajo tudi spremembe obratovalnih stanj EEN zaradi del v javno korist in zaradi del pri gradnji in rekonstrukciji objektov, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje.

Načrtovanje obratovanja mora ustrezno obvladovati tudi najavljene prenose električne energije, odobrene v okviru načrtovanja vsakodnevnega obratovalnega dogajanja, ter njihove kratkotrajne spremembe. Tako se npr. proizvajalec za uveljavitev občasne utemeljene spremembe angažiranja agregatov ali elektrarn v najkrajšem času uskladi s sistemskim operaterjem in se z njim dogovori o spremenjenem voznem redu.

114. člen

Sistemski operater in uporabnik prenosnega omrežja se morata pravočasno medsebojno obveščati o naravi, obsegu in trajanju sprememb, ki presegajo okvire pogodbe o priključitvi na prenosno omrežje.

115. člen

Sistemski operater ima pravico preverjati ali so elektroenergetski objekti uporabnika projektirani in izvedeni po predpisih, standardih in pogojih iz soglasja za priključitev tako, da ne povzročajo motenj pri dobavi in uporabi električne energije ter pri ravnanju z električnimi aparati. Sistemski operater ima pravico preverjati, ali je notranji priključek uporabnika v brezhibnem tehničnem stanju.

Sistemski operater ugotavlja motnje, ki jih drugemu uporabniku prenosnega omrežja s svojim odjemom ali proizvodnjo električne energije povzroča uporabnik, priključen na prenosno omrežje, na katerem sistemski operater izvaja javno službo.

Sistemski operater in Uporabniki prenosnega omrežja v informacijski sistem, s katerim upravlja sistemski operater, beležijo obratovalne podatke na svojih EEN. Na podlagi teh podatkov sistemski operater izdela letno statistično poročilo. Kazalci Statističnega poročila so ena od podlag za ustrezne posege na EE napravah-vzdrževanje, posodobitve, rekonstrukcije, širitev in razvoj prenosnega omrežja in EE elementov, priključenih na EES, vse v smislu zanesljive in varne oskrbe z el. energijo. Za tekočo funkcionalnost informacijskega sistema in stalnega nadzora spremljanja in beleženja obratovalnih podatkov na svojih napravah priključenih na EES Slovenije, se ustanovi komisija za obratovalno statistiko in pripravljenost EE naprav. Komisijo tvorijo predstavniki Sistemskega operaterja in Uporabnikov. Sistemski operater od uporabnika zahteva odpravo motenj, če te prekoračijo vrednosti, določene s temi navodili.

4.4.1 Kriterij n-1 pri načrtovanju obratovanja

116. člen

Sistemski operater pri načrtovanju obratovanja upošteva kriterij n-1, skladno z zahtevami iz priloge IV teh navodil, in ustrezno konfigurira prenosno omrežje.

117. člen

Temelj za analize stanja EES za obravnavane časovne intervale so vse odobrene dobave električne energije, vključno s planiranimi rezervami in načrtovanim stanjem omrežja. K stanju omrežja spadajo tudi načrtovani odklopi elementov EES in proizvodnih enot.

118. člen

Sistemski operater se lahko v primerih, ko zaradi konfiguracije omrežja ni mogoče drugače ravnati, s proizvajalcem dogovori za spremembo angažiranja proizvodnje oziroma prekine dobavo električne energije v primerih:

- rednega ali izrednega vzdrževanja,
- pregleda ali remonta,
- preizkusov ali kontrolnih meritev,
- razširitve omrežja.

4.4.2 Načrtovanje del na prenosnem omrežju

119. člen

Lastnik EEN oziroma njegov pooblaščenec (kot so sistemski operater, proizvajalec, sistemski operater distribucijskega omrežja ter odjemalec, priključen na visokonapetostnem nivoju), do 01. 10. tekočega leta izdela predlog letnega plana rednih vzdrževalnih del na elementih prenosnega omrežja za naslednje leto. Sistemski operater v sodelovanju s pooblaščenec lastnika elementov prenosnega omrežja in s sistemskimi operaterji sosednjih omrežij uskladi plan vzdrževalnih del po določenih časovnih obdobjih na osnovi že prijavljenih in predvidenih prenosnih storitev tako, da se kljub izklopu vzdrževanih elementov ohranja čim višja prenosna zmogljivost omrežja in se pri tem zagotovi sigurnostni kriterij n-1 na tistih delih prenosnega omrežja, kjer je to mogoče.

120. člen

Odgovorna oseba lastnika EEN (v nadaljnjem besedilu: odgovorna oseba), naveden v 119. členu teh navodil kot pooblaščenec, mora najaviti vse planirane in izredne izklope na rednih periodičnih sestankih pristojne službe sistemskega operaterja (Služba za vodenje EES) najmanj dva delovna dneva pred predvidenim izklopom, oziroma vsaj 10 dni pred predvidenim izklopom za elemente prenosnega omrežja, katerih izklope je potrebno uskladiti s sistemskimi operaterji sosednjega ali sosednjih prenosnih omrežij. Za odobritev najavljenih izklopov mora odgovorna oseba zaprositi v pisni obliki z depešo.

Odgovorna oseba je dolžna pred oddajo depeše prošnje za izklop EEN predhodno informirati solastnika zaradi morebitnega usklajevanja vzdrževalnih del. Če dela na izklopljeni napravi potekajo istočasno (v istem izklopnem terminu) na več deloviščih, odgovorna oseba določi koordinatorja del.

Odgovorna oseba sistemskega operaterja zaprosi za potrditev predhodno najavljenega izklopa z depešo vsaj 72 ur pred predvidenim izklopom. Pri izrednih izklopih je izjemoma lahko čas za oddajo depeše krajši. Odgovorna oseba sistemskemu operaterju prav tako z depešo sporoči konec odobrenih del in zaprosi za vklop izklopljene naprave, oziroma depešno obvesti sistemskega operaterja o pripravljenosti izklopljene naprave za vklop, ko je operater OCV koordinatorski stikalnih manipulacij. Za podaljšanje odobrenega izklopa odgovorna oseba zaprositi z depešo, čim ugotovi, da predvidenih del ne bo mogoče izvesti v času odobrenega izklopa.

121. člen

Sistemiški operater je predlagan izklop dolžan odobriti oziroma z utemeljitvijo zavrniti depešno najmanj 24 ur pred predlaganim začetkom del, za dela ob vikendih in praznikih pa do 12. ure zadnjega delovnega dne.

Neposredno pred izklopom sistemiški operater preveri, ali izklop elementa prenosnega omrežja oziroma EEN ne ogroža izvajanja prenosnih storitev in sigurnosti delovanja prenosnega omrežja ter na osnovi tega preverjanja predhodno odobritev potrdi ali utemeljeno prekliče.

122. člen

O odpovedi odobrenega izklopa je odgovorna oseba pred predvidenim izklopom z depešo dolžna obvestiti sistemskega operaterja.

4.4.3 Načrtovanje del na proizvodnih enotah

123. člen

Proizvodno podjetje v sodelovanju s sistemskim operaterjem vsako leto izdela letni plan zaustavitev proizvodnih enot zaradi rednih vzdrževalnih del. Sistemiški operater na osnovi že prijavljenih in predvidenih prenosnih storitev razporedi vzdrževalna dela po določenih časovnih obdobjih tako, da se kljub zaustavitvi zaradi izvajanja vzdrževanja proizvodnih enot ohranja čim višja prenosna zmogljivost omrežja in s tem zagotovi kriterij n-1 na tistih delih prenosnega omrežja, kjer je to mogoče.

124. člen

Proizvodno podjetje sistemskemu operaterju depešno sporoči začetek, konec, prekinitev, podaljšanje ali preložitve načrtovane zaustavitve proizvodne enote. Prestavitev planskega roka zaustavitev z navedbo vzrokov in predlaganim novim terminom proizvodno podjetje z depešo sporoči sistemskemu operaterju vsaj 10 dni pred predvidenim začetkom del oziroma je, če vzroka za prestavitev ni bilo mogoče predvideti, ta rok lahko izjemoma krajši.

Sistemiški operater pred začetkom načrtovane zaustavitve preveri, ali zaustavitev proizvodne enote zaradi vzdrževanja ne bo ogrozila sigurnosti obratovanja EES. Na podlagi preverjanja zaustavitev z depešo odobri ali pa proizvodnemu podjetju predlaga prestavitev na nov termin s tehnično utemeljitvijo vzrokov najmanj 72 ur pred predvideno zaustavitvijo. Proizvodno podjetje je dolžno upoštevati zahtevano prestavitev vzdrževanja proizvodne enote in s sistemskim operaterjem določiti nov termin načrtovane zaustavitve.

125. člen

V primeru rednih ali izrednih testiranj na proizvodnih enotah nad 100 MW nazivne moči, ki se izvajajo pri normalni ali zmanjšani obremenitvi in lahko povzročijo izpad proizvodne enote ter s tem ogrozijo zanesljivo obratovanje EES, proizvodno podjetje z depešo najavi nameravano izvajanje testiranj najmanj 72 ur pred začetkom.

Sistemiški operater najmanj 48 ur, ob nedeljah in praznikih pa do 12. ure zadnjega delovnega dne, pred predlaganim začetkom aktivnosti le-te odobri ali utemeljeno zavrne in v primeru zavrnitve depešno predlaga ustrežnejši termin.

126. člen

Neposredno pred izklopom proizvodne enote sistemiški operater preveri ali zaproseni izklop ne ogroža sigurnosti delovanja prenosnega omrežja ter na osnovi tega preverjanja predhodno odobritev potrdi ali utemeljeno prekliče.

127. člen

Prekinitev proizvodnje ali zmanjšanje zmogljivosti proizvodnih enot, ki niso v letnem planu načrtovanih zaustavitev, a je njihova izvršitev nujna zaradi preprečevanja nastanka ali širitve motenj, ki bi lahko povzročile okvaro oz. razširitev okvare, zahtevajo naslednje:

– proizvodno podjetje z depešo najavi zaustavitev oziroma zmanjšanje zmogljivosti proizvodne enote najmanj 72 ur pred njenim začetkom. Če potrebe po tem ukrepu ni bilo mogoče prej predvideti, je rok najave izjemoma lahko krajši;

– sistemiški operater predlagan ukrep odobri ali utemeljeno zavrne z depešo najmanj 48 ur pred predlaganim začetkom del, za dela ob vikendih in praznikih pa do 12. ure zadnjega delovnega dne.

– odpoved ali spremembo začetka ali trajanja odobrenih del proizvodno podjetje z depešo sporoči sistemskemu operaterju do 9. ure en dan pred predvidenim začetkom izvajanja del;

– po zaključku del proizvodno podjetje nemudoma depešno obvesti sistemskega operaterja o ponovni razpoložljivosti proizvodne enote.

4.5 Vodenje obratovanja EES

128. člen

Vodenje obratovanja obsega naloge sistemskega operaterja v okviru koordinacije angažiranja proizvodnih enot, vodenja omrežja ter obratovanja EES v interkonekciji. Vodenje obratovanja poteka iz RCV ali v posebnih primerih iz rezervnega centra vodenja sistema in ostalih centrov vodenja.

Vodenje obratovanja temelji na načrtovanju obratovanja s ciljem obvladovanja posledic motenj in okvir v okvirih trenutno razpoložljivih obratovalnih možnosti.

4.5.1 Razmejitev vodenja med sistemskim operaterjem in odjemalcem oziroma proizvajalcem

129. člen

Razmejitev vodenja med sistemskim operaterjem in odjemalcem oziroma proizvajalcem je na stičnem mestu med odjemalcem oziroma proizvajalcem in prenosnim omrežjem, ki je na 400 kV, 220 kV ali 110 kV strani visokonapetostnega močnostnega transformatorja proizvajalca oziroma odjemalca.

130. člen

Kompetence vodenja sovpadajo s stičnim mestom prenosnega omrežja. Sistemiški operater vodi in krmili elemente 400 kV, 220 kV in 110 kV omrežja vse do 400 kV, 220 kV in 110 kV odklopnika močnostnega transformatorja odjemalca ali proizvajalca.

Tako sistemiški operater vodi in krmili odklopnike in ločilnike polj vodov, zvezna polja zbiralk, obhodna polja, vzdolžne zbiralnične ločilnike, zbiralnične ločilnike transformatorjev, merilna polja 400 kV, 220 kV in 110 kV, ki so namenjena za zaščito prenosnega omrežja in meritve dobavljene energije ter moči.

V posameznih primerih so dovoljena odstopanja pri krmiljenju VN naprav, tako da jih lastnik krmili po nalogu sistemskega operaterja, dokler sistemiški operater nima ustreznih tehničnih možnosti.

Zaradi tehničnih ali obratovalnih razlogov (npr. izpad daljinskega krmiljenja, preklon sistema zbiralk) lahko sistemiški operater preda krmiljenje lastniku stikališča oziroma njegovemu pooblaščenecu.

131. člen

Sistemiški operater ob izklopu transformatorja z ozemljenim zvezdiščem zagotavlja pravilno delovanje zaščitnih naprav.

Lastnik oziroma njegov pooblaščenec pred izklopom 110 kV odklopnika transformatorja 110/x kV z ozemljenim zvezdiščem ozemlji zvezdišče drugega transformatorja 110/x kV v isti transformatorski postaji, če za to obstajajo tehnične možnosti.

V primeru, ko lastnik oziroma njegov pooblaščenec ne more ozemljiti zvezdišča drugega transformatorja 110/x kV v isti transformatorski postaji, zaprosi sistemskega operaterja za soglasje k izklopu.

132. člen

Za potrebe nadzora odjemalec in proizvajalec sistemskemu operaterju omogočata zajemanje položajnih stanj in meritev iz vseh 400 kV, 220 kV in 110 kV odvodnih polj.

4.5.2 Normalno obratovanje

133. člen

Sistemski operater vodi obratovanje EES v svojem regulacijskem območju tako, da se odobreni prenosi električne energije lahko izvedejo tudi pri sigurnosti n-1 brez nedopustnih omejitev.

Sistemski operater je ogroženo n-1 sigurnost dolžan odpraviti v najkrajšem času glede na možnosti obratovanja.

134. člen

Pri izvajanju del sistemski operater izvaja ali koordinira izvedbo stikalnih manipulacij vključno z ozemljevanjem ter o izvedenih stikalnih manipulacijah dokumentirano obvešča koordinatorja del v skladu s prilogo X teh navodil. Za izvajanje varnostnih ukrepov pri delu je odgovoren lastnik elementov prenosnega omrežja oziroma z njegove strani pooblaščen izvajalec vzdrževalnih del.

135. člen

Če v svojem omrežju sistemski operater uporablja optimizacijo napetostnih profilov in proizvodnje jalovih moči (U/Q), v katero so lahko vključena tudi sosednja omrežja, se izvede usklajevanje na posameznih stičnih mestih omrežij, in sicer:

- razširitev U/Q optimizacije na prve zanke sosednjega omrežja s ciljem eventualnega spreminjanja napetostnega profila v dobro obeh partnerjev,
- oskrba z izmerjenimi vrednostmi iz skupnih dajalnikov izmerjenih vrednosti ali izmenjava ocenjenih vrednosti,
- pri prekoračitvi napetostne omejitve sistemski operater ali uporabnik ukrepa tako, da se napetosti povrnejo znotraj dopustnih meja,
- zagotovitev regionalne / lokalne rezerve jalove moči.

136. člen

Ob veliki oziroma majhni obremenitvi sistemski operater ukrepa tako, da vzpostavi ustrezen napetostni profil. Ukrepi se nanašajo na:

- obratovanje kompenzacijskih naprav, npr. kompenzacijske dušilke, kondenzatorske baterije in FACTS naprave,
- transformatorje z regulacijo odcepov pod obremenitvijo,
- zagotavljanje jalove moči iz proizvodnih enot in iz prevzbujenih / podvzbujenih faznih kompenzatorjev,
- preklapljanje vodov,
- izklop ustreznih, pogodbeno dogovorjenih bremen, npr. črpalno obratovanje črpalnih elektrarn.

Ustrezna navodila za stikalne manipulacije v omrežju se po nalogu sistema operaterja izvajajo brez zakasnitve oziroma jih sistemski operater na prenosnem omrežju izvaja daljinsko.

4.5.3 Moteno obratovanje

137. člen

Za moteno obratovanje se štejejo naslednja stanja: stanje pripravljenosti, krizno stanje, stanje razpadanja in stanje vzpostavljanja.

Presoja ali je stanje sistema normalno ali moteno je v pristojnosti sistema operaterja.

138. člen

Sistemski operater je odgovoren in pooblaščen, da z ustreznimi tehničnimi ukrepi prepreči širitev motenj in ob nastopu motenega obratovanja v čim krajšem možnem času vzpostavi normalno obratovalno stanje. V ta namen pripravi

plan postopkov za ukrepanje v primeru nastopa motenega obratovanja in si zagotovi zadostno število proizvodnih enot za namene otočnega obratovanja ter proizvodnih enot s sposobnostjo zagona agregata brez zunanega napajanja. Uporabnik, priključen na prenosno omrežje, za svoje naprave izdelava plan obratovanja ob nastopu motenj, ki mora biti usklajen s planom sistema operaterja. Postopek usklajevanja vodi sistemski operater.

S plani usklajeni tehnični ukrepi imajo prednost pred individualnimi interesi uporabnika prenosnega omrežja in jih je uporabnik dolžan izvesti v najkrajšem možnem času po dani zahtevi s strani sistema operaterja.

139. člen

Sistemski operater si s pomočjo daljinskega prenosa podatkov o omrežnih spremenljivkah, kot so merilne vrednosti, signali delovanja zaščit, signali okvar na napravah in položajna javljanja, v svoje centre vodenja zagotovi pravočasno zaznavanje izrednih obratovalnih stanj. Naštete informacije morajo biti v centre vodenja za namene pravočasnega in ustreznega ukrepanja posredovane hitro in zanesljivo.

Uporabnik, priključen na prenosno omrežje, je sistemskemu operaterju iz svojih naprav dolžan brezpogojno omogočiti zajemanje in prenos informacij za pravočasno in zanesljivo zaznavanje izrednih obratovalnih stanj.

4.5.3.1 Komuniciranje v primeru motenega obratovanja EES

140. člen

V primeru motenega obratovanja so lahko običajne komunikacijske smeri – zaradi izpadov komunikacijskih povezav, posebnih načinov komuniciranja v skladu s podrobneje izdelanimi načrti ob nastopu motenj, potreb po hitrem ukrepanju – spremenjene. Spremembe so lahko sledeče:

- operater RCV lahko zaradi potrebe po hitrem ukrepanju komunicira neposredno z dežurnim osebjem na proizvodni enoti ali dežurnim osebjem neposrednih odjemalcev in distribucijskega podjetja;
 - operater OCV lahko glede na podrobno izdelane plane za izredna obratovalna stanja ali na osnovi lastne strokovne presoje glede na potrebo po hitrih ukrepih neposredno komunicira z dežurnim osebjem na proizvodni enotah ali dežurnim osebjem neposrednih odjemalcev in distribucijskega podjetja.
- Uporabnik prenosnega omrežja je dolžan ravnati po prejšnjem odstavku tega člena in zahteve sistema operaterja izvesti znotraj tehničnih zmogljivosti svojih naprav.

4.5.3.2 Ukrepanje v stanju pripravljenosti

141. člen

- V stanju pripravljenosti sistemski operater ukrepa:
- v okviru možnosti, ki jih nudijo zakupljene sistemske storitve,
 - z omejevanjem novih dostopov do čezmejnih prenosnih zmogljivosti,
 - z razbremenjevanjem omrežja s prerazporeditvijo proizvodnje,
 - z nakupom ali prodajo električne energije za izravnavo odstopanj od voznega reda,
 - s spremembo topologije prenosnega omrežja ali
 - z omejevanjem porabe odjemalcev, s katerimi ima sklenjeno ustrezno pogodbo.

V tem obratovalnem stanju sistemski operater zagotavlja prenos električne energije po veljavnih voznih redih, razen pri proizvodnih enotah iz tretje alineje prejšnjega odstavka.

Sistemski operater lahko, dokler ni vzpostavljeno normalno obratovalno stanje, zahteva preložitve planiranih izklopov elementov EES (DV, TR in proizvodne enote).

4.5.3.3 Ukrepanje v kriznem stanju

142. člen

Sistemiški operater ob nastopu kriznega stanja izvede ustrezne tehnične ukrepe za preprečevanje širjenja motenj in ponovno vzpostavitev normalnega obratovalnega stanja. Ti ukrepi lahko poleg ukrepov, ki so predvideni za stanje pripravljenosti, obsegajo še:

- razbremenitev v skladu z Uredbo o omejevanju obtežb,
- odpoved dodeljenih dostopov do ČZP,
- znižanje želenih vrednosti regulatorjev napetosti, blokiranje regulatorjev napetosti na transformatorjih prenosnega in distribucijskega omrežja, izklop U/Q optimizacije,
- izklop uporabnika prenosnega omrežja, ki ogroža stabilno delovanje EES,
- dvig proizvodnje delovne moči na enotah, ki niso v primarni, sekundarni ali terciarni regulaciji frekvence in imajo še ustrezne rezerve,
- dvig proizvodnje jalove moči,
- zagon proizvodne enote, ki je v obratovalni pripravljenosti in jih sistemiški operater ni zakupil v okviru sistemskih storitev,
- prekinitev del na elementih EES in njihov vklop v najkrajšem možnem času.

Sistemiški operater je dolžan poravnati stroške angažirane električne energije v skladu s pogodbo oziroma dogovorom, sicer pa v primeru višje sile ni dolžan vnaprej obveščati odjemalca oziroma trgovca o izvajanju nujnih ukrepov in ne odgovarja za nastalo škodo zaradi prekinitev del na elementih EES, nedobavljene električne energije, neustrezne kakovosti dobavljene električne energije in odpovedi čezmejnih prenosnih zmogljivosti.

V primeru kriznega stanja v sistemu sistemiški operater o tem obvestiti sosednje sistemske operaterje.

4.5.3.3.1 Preprečevanje napetostnega zloma

143. člen

Sistemiški operater preprečuje nastop napetostnega zloma z naslednjimi možnimi ukrepi:

- dvigom proizvodnje jalove moči proizvodne enote,
- s spremembo proizvodnje in pretokov delovne moči,
- z opozorilom sistemskim operaterjem sosednjih omrežij na nizki napetostni profil,
- z reduciranjem želene vrednosti regulatorja napetosti v razdelilnih transformatorskih postajah,
- z blokiranjem delovanja regulatorjev napetosti oziroma vgradnjo avtomatov za avtomatsko blokado regulatorjev napetosti na transformatorjih z odcepi in
- kot zadnji ukrep, če so kljub vsem predhodno naštetim ukrepom napetosti še vedno nizke, poteka omejevanje odjema v skladu z Uredbo o omejevanju obtežb.

Pri paralelni delujočih transformatorjih operater OCV z usklajenim delovanjem regulatorjev napetosti prepreči neželeno kroženje jalovih moči.

4.5.3.3.2 Omejevanje večjih motenj

144. člen

Sistemiški operater ob trajnem znižanju frekvence pod 49,8 Hz, ob upoštevanju zmogljivosti prenosnega omrežja, z ukrepi iz prejšnjih členov teh navodil, ki so še na razpolago, prepreči širjenje motenj in vzpostavi normalno obratovalno stanje. Informacijo o odstopanju frekvence posreduje proizvajalcu in odjemalcu, priključenemu na prenosno omrežje, ki je dolžan ukrepati v skladu z navodili sistemskega operaterja.

4.5.3.3.3 Odklop proizvodne enote od omrežja iz varnostnih razlogov

145. člen

Proizvodna enota, priključena na prenosno omrežje, mora v primeru izpada, zaradi zniževanja frekvence, preiti na obratovanje na lastni rabi in v tem stanju obratovati najmanj 3 ure. Tako je pripravljena za hitro angažiranje pri ponovni vzpostavitvi oskrbe z električno energijo.

146. člen

Sistemiški operater lahko zahteva izklop proizvodne enote, če le-ta ogroža sigurnost obratovanja EES.

147. člen

Proizvodno enoto je potrebno odklopiti od omrežja, ko napetost pade pod 80% nazivne vrednosti (400 / 220 / 110 kV) na visokonapetostni strani močnostnega transformatorja.

4.5.3.4 Shema vzpostavljanja omrežja po razpadu

148. člen

Uporabnik prenosnega omrežja pripravi shemo ukrepov za primer nastopa večjih motenj v sistemu, ki mora biti usklajena s sistemskim operaterjem kot del sheme na višjem nivoju.

Sistemiški operater lahko od uporabnika prenosnega omrežja zahteva preizkus izvajanja ukrepov iz prejšnjega odstavka tega člena.

149. člen

Sistemiški operater stalno nadzoruje parametre EES kot so frekvenca, napetost vozlišč omrežja in obremenitve elementov omrežja in z modeli računsko preverja kritično stopnjo zanesljivosti za:

- izpad poljubnega elementa, npr. generatorja, voda, transformatorja – sigurnost n-1,
- posebne primere, kot so okvare zbiralk ali kombinirani izpadi več elementov.

150. člen

Pred ponovno vzpostavitvijo omrežja operater v centru vodenja in elektrarni izvede naslednje ukrepe:

- blokira sekundarno regulacijo frekvence in delovne moči,
- aktivira primarno regulacijo frekvence, če je le-ta blokirana,
- blokira regulacijo napetosti na transformatorjih z odcepi in agregatih,
- stabilizira ločene dele omrežja, ki še obratujejo,
- izklopi odklopnike v delih omrežja brez napetosti v skladu s predhodno izdelanimi navodili.

Med ponovno vzpostavitvijo omrežja operater v centru vodenja izvede naslednje ukrepe:

- zagotovi napajanje lastne rabe jedrske elektrarne v skladu s priložo IX teh navodil,
- zagotovi napajanje lastne rabe elektrarn,
- priključi razpoložljive elektrarne na dele omrežja, ki so pod napetostjo (Priloga XV teh navodil),
- zagotovi napajanje odjemalcem (po seznamu prioritete, ki jih izdela sistemiški operater in sistemiški operaterji distribucijskih območij) glede na razpoložljivo proizvodno zmogljivost,
- vzdržuje primeren napetostni nivo za preprečevanje prekomernega povečanja napetosti po priključitvi vodov,
- zagotovi izmenjavo informacij o stanju EES s sistemskimi operaterji sosednjih omrežij.

151. člen

V primeru ločitve od ostalih sistemov v interkonekciji sistemiški operater v sodelovanju s sistemskim operaterjem sosednjega prenosnega omrežja v čim krajšem času ponovno vzpostavi povezavo s sosednjimi sistemi. Vsa vozlišča interko-

nekcijских povezav morajo imeti vgrajene naprave za sinhronizacijo ali paralelno spajanje. Sistemski operater se poveže z omrežji sosednjih sistemskih operaterjev le v primeru, če obratujejo stabilno.

Sistemski operater vzpostavi obratovanje slovenskega EES s proizvodnimi enotami v svojem regulacijskem območju z upoštevanjem prioritete priključevanja uporabnikov prenosnega omrežja. Pri razpadu uporabnik prenosnega omrežja na zahtevo sistemskega operaterja na sekundarni strani transformatorja izklopi vse odhode v breznapetostnem stanju in transformator obremenjuje v skladu z izdelano prioriteto in razpoložljivo močjo po navodilih sistemskega operaterja. Pri tem je sistemski operater dolžan izvršiti naslednje ukrepe:

- v delih omrežja brez napajanja zagotovi napetost glede na trenutno zmogljivost razpoložljivih elektrarn oziroma elektrarn z zmožnostjo zagona brez zunanjega napajanja ter s povezovanjem s sosednjimi EES,
- proizvodna enota mora obratovati pod nazivno močjo, tako da zagotavlja regulacijo delovne moči in frekvence v obe smeri,
- odjem v omrežju se mora povečevati v ustrezno majhnih korakih glede na regulacijsko sposobnost obratujočih agregatov.

152. člen

Pri splošnem razpadu prenosnega sistema na otoke v regulacijskem območju in izven njegovih meja je ključnega pomena medsebojna izmenjava informacij med sistemskimi operaterji in medsebojna koordinacija ukrepov na naslednji način:

- sistemski operater prizadetega omrežja se v najkrajšem času dogovori s sistemskimi operaterji sosednjih omrežij o ukrepih za stabilizacijo otočno obratujočih sistemov;
- sistemski operaterji medsebojno uskladijo ukrepe, kot so regulacija frekvence, izklop naprav, uporaba kompenzacijskih naprav, sekcioniranje omrežja in podobno;
- ponovno vzpostavljanje obratovanja prenosnega omrežja ima prednost pred ponovno vzpostavitvijo napajanja odjemalcev;
- ponovna priključitev odjema v omrežju se izvaja po postopku, kot velja pri okvari na prenosnem sistemu brez podpore iz ostalih prenosnih sistemov.

4.5.4 Vodenje obratovanja v interkonekciji in sodelovanje z drugimi sistemskimi operaterji

153. člen

Sodelovanje sistemskega operaterja s sistemskimi operaterji drugih prenosnih omrežij poteka na nivoju:

- regulacijskega bloka Slovenija – Hrvaška – Bosna in Hercegovina in
- z drugimi sistemskimi operaterji prenosnih omrežij z namenom zagotavljanja varnega in zanesljivega obratovanja interkonekcijskega sistema.

4.5.4.1 Odgovornost za obratovanje sistema v interkonekciji

154. člen

Sistemski operater v sodelovanju s sistemskimi operaterji sosednjih prenosnih omrežij skrbi za usklajeno regulacijo delovne moči in napetosti med regulacijskimi območji.

155. člen

Sistemski operater usklajuje in nadzira vozne rede izmenjav z drugimi pristojnimi sistemskimi operaterji.

156. člen

Z namenom izpolnjevanja n-1 kriterija na širšem območju sistemskega operaterja s sistemskimi operaterji drugih EES koordinira izklope elementov EES, katerih obratovanje pomembno vpliva na obratovanje njihovih omrežij.

4.5.4.2 Obračun nenačrtovane izmenjave v interkonekcijskem omrežju

157. člen

Nenačrtovane količine izmenjave električne energije med EES se obračunavajo v predpisanem časovnem obdobju. Vračanje obračunanih nenačrtovanih odstopanj se kompenzira v dogovorjenem časovnem obdobju s t.i. programom kompenzacije, ločeno po predpisanih tarifah in sezonah v skladu s pravili UCTE.

158. člen

Kot vodja regulacijskega bloka je sistemski operater zadolžen za usklajeno določanje vozni redov načrtovanih izmenjav in programov kompenzacije nenačrtanih izmenjav, t.j. obračunov v okviru obračunskega bloka in v okviru koordinacijskega centra ETRANS v Laufenburgu v Švici.

159. člen

Ob delovnih dneh član regulacijskega bloka sporoči sistemskemu operaterju želeno vrednost vozni redov izmenjav, ki jih je za naslednji dan dogovoril z drugimi sistemskimi operaterji. Vozni red je definiran za vsako mejo posameznega sistemskega operaterja s sosednjimi omrežji. Sistemski operater preveri, ali je vsota vseh vozni redov izmenjav članov bloka za vsako časovno obdobje enaka (z nasprotnim predznakom) vsoti vozni redov izmenjav na mejah regulacijskega bloka, ki jih je prejel od sistemskih operaterjev sosednjih prenosnih omrežij izven regulacijskega bloka.

Po uskladitvi voznega reda izmenjav regulacijskega bloka sistemski operater posreduje podatke koordinacijskemu centru.

160. člen

V primeru spremembe že potrjenega voznega reda izmenjav v vsakodnevnem obratovanju član regulacijskega bloka sistemskemu operaterju sporoči vrednost načrtovanih izmenjav. Sistemski operater preveri veljavnost tega sporočila in ga posreduje koordinacijskemu centru, ki mu vrne potrjeno spremembo voznega reda, sistemski operater pa potrjitev posreduje članu regulacijskega bloka.

161. člen

Sistemski operater posreduje potrjene podatke izmenjav električne energije na mejah regulacijskega bloka koordinacijskemu centru.

Koordinacijski center izdela obračun za vsak regulacijski blok za vsak dan v obliki 24-urne bilance, ločene po tarifah in ga vsak delovni dan uskladi z vodji regulacijskih blokov.

162. člen

Na osnovi potrjenih podatkov o pretokih električne energije na mejah med člani regulacijskega bloka in obračuna koordinacijskega centra sistemski operater izdela obračun za posameznega člana regulacijskega bloka. Obračun v obliki 24-urne bilance, ločene po tarifah, posreduje članu regulacijskega bloka.

163. člen

Vsako sredo do 14.00 ure sistemski operater za člane regulacijskega bloka izračuna program kompenzacije nenačrtovanih izmenjav za obdobje naslednjih 7 dni. Izračun temelji na kumulativnem saldu nenačrtovanih izmenjav posameznega člana ob izteku preteklega tedna, to je od ponedeljka 00.00 ure do nedelje 24.00 ure.

164. člen

Vsako sredo do 14.00 ure članu regulacijskega bloka sistemski operater pošlje poročilo o nenačrtovanih izmenjavah. Ta informacija obsega vsoto načrtovanih izmenjav in dejanske izmenjave regulacijskega območja v preteklem tednu ter kompenzacijski program za naslednje obdobje.

4.5.4.3 Izmenjava informacij

165. člen

Za namene zagotavljanja višje stopnje sigurnosti obratovanja EES sistemski operaterji med sabo izmenjajo dogovorjene podatke.

166. člen

Sistemski operater v fazi načrtovanja obratovanja in vodenja sistema s sosednjimi sistemskimi operaterji izmenja naslednje podatke:

- načrtovane izklope pomembnih elementov EES, kot so interkonekcijska povezava, transformator ali elektrarna,
- dogovore glede napetostnih nivojev za določena obdobja,
- ekvivalente omrežij,
- vozne rede izmenjav preko meja regulacijskih območij, ki se ga posreduje tudi vodji regulacijskega bloka, da lahko izračuna nenačrtovane prenose energije,
- pričakovana ozka grla v omrežju,
- podatke za usklajevanje obratovanja v primeru motenj.

167. člen

Na podlagi dvostranskih dogovorov sistemski operater zagotovi izmenjavo merjenih vrednosti napetosti, delovne in jalove moči ter signalov iz povezovalnih naprav, kot so interkonekcijski vodi in transformatorji ter signalov iz bližnjih delov sosednjih omrežij.

5 NAČRTOVANJE RAZVOJA PRENOSNEGA OMREŽJA

5.1 Kriteriji razvoja prenosnega omrežja

168. člen

Sistemski operater načrtuje prenosno omrežje na osnovi:

- strategije razvoja Slovenije,
- nacionalne energetske politike (NEP, Strategija gospodarskega razvoja, ekološka omejitve razvoja),
- scenarijev razvoja porabe in obremenitve EES Slovenije ter proizvodnje električne energije,
- strategije pokrivanja porabe električne energije v EES Slovenije z viri električne energije in obnavljanjem ter širitvijo obstoječe elektroenergetske infrastrukture zaradi njenega staranja in povečanega obsega prenosa,
- zanesljivosti oskrbe z električno energijo,
- scenarijev razvoja porabe in obremenitve omrežij sosednjih držav in članic interkonekcije glede na medsebojno pomoč in trgovanje,
- pravil in priporočil združenj, v katere je vključen sistemski operater,
- predpisov s področja zagotavljanja kakovostne oskrbe z električno energijo.

Glede na prejšnji odstavek tega člena sistemski operater:

- optimira in načrtuje EES Slovenije tako, da lahko postavi pravilna izhodišča za načrtovanje prenosnega omrežja,
- izvaja načrtovanje prenosnega omrežja tako, da doseže optimum med potrebami ter investicijskimi in obratovalnimi stroški,
- izdela Načrt razvoja prenosnega omrežja v Republiki Sloveniji za desetletno obdobje in ga obnavlja vsaki dve leti v skladu z metodologijo izdelave dokumenta,
- upošteva tehnične, zanesljivostne, ekonomske in okoljevarstvene kriterije, ki zagotavljajo optimalni razvoj prenosnega omrežja (primarne in sekundarne elemente),
- upošteva načrtovane varne meje pred motnjami v distribucijskih in sosednjih omrežjih ter vplive nelinearnih porabnikov prenosnega omrežja.

5.1.1 Tehnični kriteriji načrtovanja prenosnega omrežja

169. člen

Sistemski operater pri tehničnih kriterijih upošteva tehnične omejitve, med katerimi so bistveni poudarki na: izbiri napetostnih nivojev v EES, napetostnih mejah, izbiri prevezov vodnikov v daljnovodih, izbiri velikosti transformatorjev, mejah obremenljivosti daljnovodov in transformatorjev, frekvenčnih mejah, temperaturnih mejah.

170. člen

V skladu z razvojem primarnega sistema sistemski operater razvija tudi sekundarne sisteme, ki morajo omogočati doseganje višje stopnje zanesljivosti obratovanja in izkoriščenosti prenosnega omrežja.

Sekundarna oprema obsega:

- merilne senzorje, merilne naprave, sisteme za daljinsko merjenje,
- zaščitne naprave,
- sisteme za daljinsko vodenje,
- sisteme za nadzor, krmiljenje in obdelavo podatkov,
- nadzorne sisteme (za sistem zaščite, za spremljanje kakovosti električne energije, za močnostne transformatorje, za sistem daljinskega vodenja, za stabilnost omrežja),
- regulacijske sisteme za primarne EEN (frekvence, napetosti, pretokov moči) in
- telekomunikacijske sisteme za podporo sekundarnim sistemom.

Poleg tega je potrebno upoštevati tehnološki razvoj na področju sekundarnih sistemov z implementacijo novih tehnoloških rešitev.

5.1.2 Ekonomski kriteriji načrtovanja prenosnega omrežja

171. člen

Pri planiranju vlaganj in investicij v prenosno omrežje je potrebno ekonomsko-tehnično optimizirati proces načrtovanja naložb ob upoštevanju stroškov kapitala, stroškov vzdrževanja in stroškov obratovanja.

5.1.3 Okoljevarstveni kriteriji načrtovanja prenosnega omrežja

172. člen

Sektorska izhodišča za prostorski razvoj energetskega sistema so temeljna izhodišča za načrtovanje prostorskega razvoja prenosnega sistema in vsebujejo poleg zahteve po zadovoljevanju kriterijev po kvalitetni oskrbi odjemalcev in gospodarski učinkovitosti sistema ter racionalni rabi prostora tudi zahteve za zmanjšanje negativnih vplivov na okolje (obremenjevanje okolja z umestitvijo EEN v prostor, s hrupom, z elektromagnetnim sevanjem).

Pomembna je usklajenost umeščanja medsebojno odvisnih objektov v prostor.

5.2 Ocenjevanje zanesljivosti prenosnega omrežja

173. člen

Zanesljivost oskrbe z električno energijo je določena z verjetnostjo, da bo sistem sposoben dobaviti energijo v potrebnih količinah v skladu s predpisanimi standardi do vseh odjemnih mest. Zanesljivost oskrbe se podaja z dvema osnovnima karakteristikama: zadostnost in sigurnost. Pri ocenjevanju zanesljivosti prenosnega omrežja mora sistemski operater upoštevati kriterij n-1.

5.2.1 Ocenjevanje zadostnosti prenosnega omrežja

174. člen

Zadostnost je pokazatelj sposobnosti sistema za pokrivanje potreb odjemalcev po električni energiji in moči v vseh pričakovanih obratovalnih stanjih, torej z upoštevanjem načrtovanih in nenačrtovanih nerazpoložljivosti elementov sistema. Sistemski operater s stališča načrtovanja meri zadostnost sistema z verjetnostjo nepokritega bremena ali nedobavljene energije. Zadostnost prenosnega sistema sistemski operater sproti ocenjuje pri načrtovanju razvoja prenosnega omrežja (izdelavi desetletnega načrta, izdelavi študij) ob utemeljevanju vključitve novih prenosnih in proizvodnih objektov.

5.2.2 Ocenjevanje sigurnosti prenosnega omrežja

175. člen

Sigurnost obratovanja je sposobnost sistema, da je v določenem obratovalnem stanju odporen na množico motenj (npr. kratki stiki v omrežju, izpadi elementov sistema ter nepričakovane spremembe v odjemu v povezavi z omejitvami v proizvodnji), tako da odjemalci posledic motnje ne čutijo in je le-ta odpravljena brez ogrožene celovitosti sistema. Za ocenjevanje sigurnosti prenosnega omrežja se v procesu načrtovanja upošteva kriterij n-1. Pri tem se upošteva izpad agregata ali voda, ki ima na sigurnost največji vpliv.

5.3 Ocenjevanje stabilnosti

5.3.1 Ocenjevanje napetostne stabilnosti

176. člen

Sistemski operater pri zagotavljanju napetostne stabilnosti ob načrtovanju omrežja analizira možna stanja v sistemu, ki lahko povzročijo napetostno nestabilnost. Pri tem je pomembno preveriti bilance jalove moči, razpoložljivost rezerve jalove moči na posameznih lokacijah, obseg izmenjave jalove energije in možnosti prekoračitev izmenjav ter možnih prekoračitev faktorja $\cos\varphi$ od dogovorjenega na prevzemnih točkah med prenosnim in distribucijskim omrežjem in na mejah proti sosednjim EES.

5.3.2 Ocenjevanje dinamične stabilnosti

177. člen

Sistemski operater v fazi načrtovanja oceni statično in tranzientno stabilnost EES in po potrebi poda tehnične ukrepe za zagotovitev stabilnosti.

5.3.3 Ocenjevanje kratkostičnih razmer v prenosnem omrežju

178. člen

Sistemski operater je za potrebe preverjanja ustreznosti vgrajenih in za načrtovanje predvidenih novih elementov v elektroenergetskih objektih dolžan poznati podatke o tripolnih in enopolnih kratkih stikih, na podlagi katerih določi zahtevano obremenljivost elementov prenosnega omrežja.

Podatki o kratkostičnih razmerah so tudi osnova za nastavitve sistema zaščite prenosnega omrežja.

6 KONČNI DOLOČBI

179. člen

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati Navodilo o sistemskem obratovanju prenosnega elektroenergetskega omrežja (Uradni list RS, št. 46/02).

180. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 17/JD-065

Ljubljana, dne 23. maja 2007

EVA 2007-2111-0066

Elektro-Slovenija, d.o.o.

Direktor

mag. Vitoslav Türk l.r.

K temu aktu je dala soglasje Javna agencija Republike Slovenije za energijo št. 18-1/2007-5/EE-03 z dne 8. 3. 2007 in Vlada Republike Slovenije št. 36000-2/2007/3 z dne 10. 5. 2007.

Priloga I: Sodelovanje v primarni regulaciji

1. Osnovne zahteve za elektroenergetski sistem

V skladu s pravili UCTE za primarno in sekundarno regulacijo frekvenca in moči mora vsako regulacijsko območje v sinhronskem omrežju prispevati ΔP k odpravljanju neravnotežja v moči sorazmerno z odstopanjem frekvenca Δf . Primarna regulacijska moč, ki jo morajo imeti na razpolago posamezna regulacijska območja UCTE, se vsako leto določa v skladu s koeficientom udeležbe C_i kot sledi:

$$\Delta P = (E_i / E_u) \cdot 3000 \text{ (MW)}$$

$$C_i = E_i / E_u ,$$

kjer pomeni:

E_i = proizvodnja na pragu v i-tem regulacijskem območju (vključno s trenutnimi izvozi in energijo, proizvedeno skladno z voznim redom elektrarn);

E_u = skupna proizvodnja na pragu elektrarn v vseh n regulacijskih območjih v sinhronem omrežju UCTE.

$$E_u = E_1 + E_2 + \dots + E_i \dots E_n$$

Obseg rezerve za primarno regulacijo frekvenca, ki jo morajo imeti na razpolago sistemi v regulacijskem bloku, se vsako leto izračuna na nivoju UCTE in sporoči vodji regulacijskega bloka.

Celotna primarna regulacijska rezerva, ki jo predpiše UCTE, se mora aktivirati pri kvazistacionarnem odstopanju frekvenca -200 mHz. Pri kvazistacionarnem odstopanju frekvenca v višini +200 mHz se mora proizvedena moč zmanjšati za velikost s strani UCTE predpisane primarne regulacijske rezerve.

Regulacijska konstanta sistema $K = \Delta P / \Delta f$ mora biti v frekvenčnem območju ± 200 mHz čimbolj konstantna. Če na regulatorjih določenih proizvodnih enot obstajajo mrtve cone, se morajo kompenzirati v okviru istega regulacijskega območja. Območje neobčutljivosti v vsakem regulacijskem območju mora biti ozko, v vsakem primeru pa znotraj ± 20 mHz.

S strani UCTE zahtevana primarna regulacijska rezerva, ki mora biti na razpolago v vsakem regulacijskem območju, mora biti izkoristljiva najkasneje v 30 sekundah.

2 Osnovne zahteve za proizvajalce

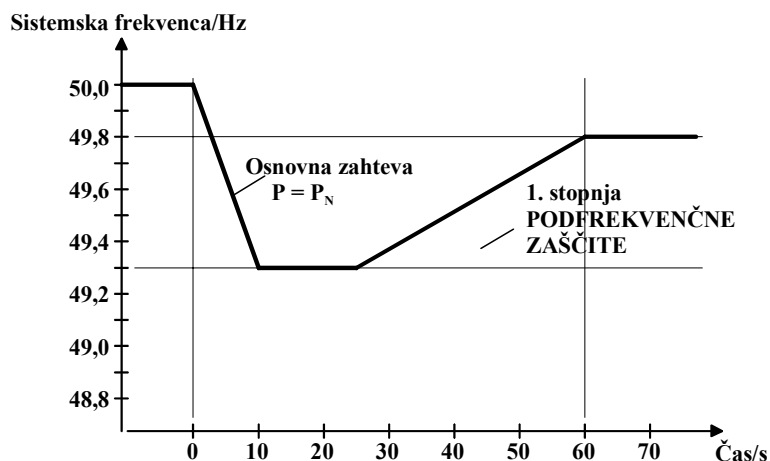
Za proizvodne enote veljajo naslednji pogoji:

- Območje za primarno regulacijo je v normalnem obratovalnem stanju ± 2 % nazivne moči, v primeru motenega obratovanja EES pa v odvisnosti od vloge agregata v EES, nastavljivo glede na zahteve systemskega operaterja;
- Za zagotovitev sodelovanja agregata morajo proizvodna podjetja zagotoviti območje rezerve moči v okviru najav voznih redov obratovanja agregata;
- Zahteve za nastavitve statik in drugih parametrov turbinske regulacije določa sistemski operater v soglasju za priključitev novih agregatov oziroma glede

na tehnične zmogljivosti že obratujočih agregatov. Zahtevani obseg statik je v naslednjih okvirih:

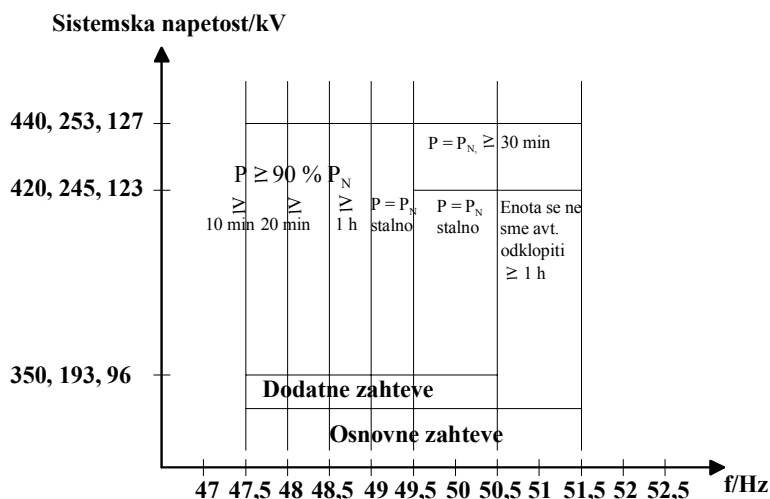
- Termoelektrarne na premog 5-8 %
- Plinske elektrarne 4-6 %
- Hidroelektrarne 4-5 %
- Jedrska elektrarna 5-8 %
- Zaradi potreb obratovanja EES lahko sistemski operater določi strožje pogoje nastavitve statik posameznih agregatov.
- Proizvodna enota mora biti sposobna aktiviranja rezerve moči primarne regulacije v 30 sekundah ob kvazistatičnem odstopanju frekvenca ± 200 mHz. Regulacijska moč mora biti na razpolago, dokler je ne nadomesti sekundarna regulacija, oziroma vsaj 15 minut, dokler je ne nadomesti terciarna regulacija.
- Področje neobčutljivosti regulatorja je lahko največ ± 20 mHz (možnost preseganja te vrednosti le po dogovoru s sistemskim operaterjem).

Regulacija moči se izvaja v območjih, ki jih določa naslednji grafični prikaz:



Grafični prikaz: Garantirana proizvodnja generatorja kot funkcija frekvenca in napetosti v EES-u (v kvazistacionarnem stanju $df/dt \leq 0,5\%/min$ in $dU/dt \leq 5\%/min$)

Proizvodna enota ne sme zmanjševati dobave delovne moči pod mejo frekvenčne karakteristike, tudi če obratuje pri nazivni obremenitvi.



Grafični prikaz: Zahtevana dinamika oddaje moči agregata v omrežje

Priloga II: Minimalne zahteve za sekundarno regulacijo

Za pokrivanje nenamernih odstopanj s sekundarno regulacijo in za vzdrževanje nemotenega obratovanja EES sistemski operater zagotovi ustrezno rezervo regulacijske moči v skladu s pravili UCTE za primarno in sekundarno regulacijo frekvence in moči (Operation Handbook). Velikost potrebne rezerve moči R za sekundarno regulacijo je odvisna od velikosti sistema in se določa po naslednji enačbi:

$$R = k \cdot \sqrt{aL_{\max} + b^2} - b$$

kjer pomeni $L_{\max}$ konično predvideno porabo regulacijskega območja v MW v izbranem časovnem obdobju. Koeficienta a in b sta določena eksperimentalno: $a = 10$ MW in $b = 150$ MW.

Vrednost konstante k je večja od 1 in jo določi sistemski operater glede na dejanske potrebe v regulacijskem območju.

Sekundarna rezerva regulacijske moči se lahko izkoristi le za izravnavo trenutnega odstopanja sistema. Ne sme se izrabiti npr. za zmanjševanje nenačrtovanih izmenjav energije ali za ostale oblike kompenzacij.

Vzpostavitev želene vrednosti frekvence in moči izmenjave se mora pričeti najkasneje v 30-ih sekundah po nastanku odstopanja od želene vrednosti in se mora končati v 15-ih minutah.

Sekundarni regulator mora delovati v skladu z regulacijskim binomom $\Delta G = K \Delta f + \Delta P_{iz}$, ki mora vsebovati integralno komponento delovanja in ki vsebuje odstopanje ΔG na osnovi odstopanja frekvence Δf in odstopanja moči izmenjav ΔP_{iz} .

Izbira ustrezne integralne komponente mora omogočiti pravočasno vzpostavitev želene vrednosti frekvence in moči izmenjave brez dodatnih ukrepov.

Zaradi neugodnega vpliva na stabilnost povezanega sistema ni priporočena uporaba samo proporcionalnega dela.

Pri prenovi obstoječih naprav ali pri stavljanju v pogon novih naprav je potrebno upoštevati naslednje:

- natančnost:
 - o 0,5 ... 1,5 % za posamezne meritve delovne moči,
 - o 1,0 ... 1,5 mHz za meritev frekvence;
- časovni interval:
 - o meritev: ≤ 5 sekund,
 - o regulatorja: ≤ 5 sekund.

Časovni intervali meritev, seštevanja in delovanja regulatorjev na nižjem nivoju morajo biti usklajeni na nivoju regulacijskega območja.

Priporočane se podvojene meritve in naprave, pri čemer lahko natančnost in časovni intervali začasno odstopajo od zgoraj naštetih vrednosti.

Omogočeno mora biti spreminjanje želene vrednosti frekvence za prilagoditev sinhronega časa astronomskemu času.

Algebrajska vsota dogovorjenih urnih vrednosti moči izmenjave regulacijskega območja s sosednjimi območji tvori referenčno vrednost za izmenjavo moči v sekundarnem regulatorju regulacijskega območja (vozni red izmenjav). Zaradi možnega prevelikega nihanja na interkonekcijskih povezavah pri večjih spremembah načrtovanih vrednosti, pretvorimo te spremembe v enakomerno spreminjajoče se želene vrednosti, ki trajajo 10 minut z začetkom 5 minut pred dogovorjeno spremembo v vozni red in z zaključkom 5 minut po njej.

Za izogibanje neželenih odstopanj frekvence in večjih regulacijskih odstopanj v normalnem obratovanju sistemski operater natančno spremlja potek sprememb načrtovanih vrednosti, še posebej takrat, ko spremembe znašajo več sto MW. Odstopanja sistemski operater registrira in zaračunava povzročiteljem.

Priloga III: Regulacija napetosti

Sistemeski operater objavi regulacijske obsege za zimsko in poletno obdobje en mesec pred začetkom obdobja.

Sistemeski operater načrtuje razporeditev proizvodnje jalove moči v omrežju na osnovi obremenitvenega diagrama za naslednji dan in določi potrebne rezerve jalove moči in njihovo razporeditev v sistemu.

Proizvajalec sistemskemu operaterju dostavi naslednje podatke o generatorju oziroma energetskega transformatorja:

1. nazivna delovna moč generatorja (MW),
2. tehnični minimum generatorja (MW),
3. maksimalna napetost generatorja (kV),
4. minimalna napetost generatorja (kV),
5. obratovalni diagram generatorja,
6. poraba lastne rabe pri maksimalni obremenitvi (MW, Mvar),
7. poraba lastne rabe pri minimalni obremenitvi (MW, Mvar),
8. napetost na primarni strani (kV),
9. napetost na sekundarni strani (kV),
10. upornost in reaktanca transformatorja (Ω),
11. kratkostična napetost transformatorja (%)
12. število odcefov in napetost odcepa (kV),
13. nevtralni položaj odcefov,
14. tip regulatorjev odcefov (ročno, avtomatsko) in
15. nastavitve vseh karakteristik.

Proizvajalec mora dostaviti sistemskemu operaterju naslednje podatke o napravah za kompenzacijo:

1. nazivna moč kondenzatorskih baterij (Mvar),
2. število kondenzatorskih baterij,
3. tip naprave za kompenzacijo jalovih moči (ročno, avtomatsko, Statcom, ipd).

Napetost v vseh vozliščih omrežja mora biti pri obratovanju znotraj dopustnih vrednosti. V okviru zmogljivosti in lokacij razpoložljivih proizvodnih in prenosnih naprav ter ob upoštevanju predpisov so v normalnih obratovalnih pogojih priporočljivi napetostni razponi, ki so navedeni v naslednji tabeli:

Napetostni nivo	Priporočena napetost v kV		Najvišja dopustna napetost v kV
	Minimalna	Maksimalna	
110 kV	104,5	121	123
220 kV	220	240	245
400 kV	380	415	420

Tabela: Dopustne vrednosti napetosti

Priloga IV: Uporaba n-1 kriterija

N-1 je v skladu z UCTE pravili osnovni kriterij, ki ga je potrebno izpolnjevati pri načrtovanju izgradnje, izgradnji in obratovanju EES. Namen izpolnjevanja kriterija je preprečiti nastop večjih motenj in njihovo širjenje zaradi izpada katerega koli posameznega elementa EES.

Izpolnjen n-1 kriterij zagotavlja, da ob izpadu katerega koli posameznega elementa EES ne nastopi noben izmed sledečih primerov:

1. stalna prekoračitev vrednosti sistemskih spremenljivk pod ali nad dovoljeno mejo,
2. kaskadni izpadi, ko se preobremenitev izpadlih elementov prerazporedi na druge elemente in povzroči njihove izpade,
3. napetostna nestabilnost v prenosnem omrežju, ki lahko vodi do napetostnega zloma,
4. izguba stabilnosti proizvodnih enot, ki so priključene na prenosno omrežje,
5. odpoved dodeljenih prenosov električne energije,
6. motnje napajanja odjemalcev z električno energijo, ki so priključeni na prenosno omrežje.

V primeru neizpolnjevanja n-1 kriterija je potrebno v najkrajšem možnem času izvesti vse potrebne ukrepe za ponovno izpolnitev kriterija. Možni ukrepi so: sprememba topologije prenosnega omrežja, aktiviranje ustreznih rezerv, odpoved dodeljenih dostopov do prenosnega omrežja, prekinitev vzdrževalnih del na prenosnih napravah (če je to mogoče) in kratkotrajno omejevanje napajanja odjemalcev, v kolikor se s tem ukrepom prepreči nadaljnje širjenje motnje (prioritetno se izklaplja odjemalce s pogodbenim dovoljenjem o prekinljivosti dobave).

Iz zahtev glede izpolnjevanja n-1 kriterija so izvzeta področja, kjer iz konfiguracijskih razlogov kriterija pri obratovanju ni mogoče izpolnjevati. Takšna so npr. področja, ki so napajana radialno.

Priloga V: Baza tehničnih podatkov

Tabela 1: Daljnovod

Opis	Oznaka	Enota
Splošni podatki		
1. ime DV		
2. leto izgradnje in posameznih rekonstrukcij		
3. lastništvo DV in mesto ločitve lastništva ter meje vzdrževanja		
Konstrukcijske lastnosti		
4. konfiguracija voda – skica		
5. razdalje od osi stebra do faznih vodnikov in do zaščitnih vrvi	$a_{1, 2, 3}, a_4$	m
6. višine faznih vodnikov in zaščitnih vrvi od tal	$h_{1,2,3}, h_4$	m
7. povos	f	m
8. prerez in material faznih vodnikov ter zaščitnih vrvi	A	mm ²
9. število tokokrogov		
10. število vodnikov na fazo		
11. število in lokacija stojnih mest		
12. srednja razdalja med stebri	l_{sr}	m
13. dolžina trase	l	km
14. dolžina daljnovodne vrvi	L	km
15. optika v zaščitni vrvi (DA / NE)		
16. podatki o izolacijskem (obesnem) materialu		
Električne lastnosti		
17. nazivni tok	I_n	A
18. nazivna napetost	U_n	kV
19. naravna navidezna moč	S_n	MVA
20. polnilna moč	Q_p	Mvar
21. termični tok (pozimi, poleti)	I_{th}	A
22. termična moč (pozimi, poleti)	S_{th}	MVA
23. maksimalna dopustna temperatura vodnika	ϑ	°C
24. valovna upornost	Z_v	Ω
25. pozitivna ohmska upornost	R_1	Ω
26. pozitivna reaktanca	X_1	Ω
27. pozitivna kapacitivnost	C_1	μF
28. Shuntna prevodnost	G	mS
29. ničelna ohmska upornost	R_0	Ω
30. ničelna reaktanca	X_0	Ω
31. ničelna kapacitivnost	C_0	μF
32. pozitivna medsebojna ohmska upornost	R_{1m}	Ω
33. pozitivna medsebojna reaktanca	X_{1m}	Ω
34. ničelna medsebojna ohmska upornost	R_{0m}	Ω
35. ničelna medsebojna reaktanca	X_{0m}	Ω
36. meja kratkostične moči na začetku DV	$S_{ks \max z}$	MVA
37. meja kratkostične moči na koncu DV	$S_{ks \max k}$	MVA
38. redukcijski faktor	r	
Pripadajoče DV polje		
39. ime DV polja		
40. leto izgradnje		
41. lastništvo in vzdrževanje polja		

Opis	Oznaka	Enota
42. tehnični podatki pripadajočih polj - nazivni tok elementov		
Q0, Q1 (Q2, Q3), Q7, Q8, Q9... (nazivni tok, leto izdelave)		
tokovni transformator (primarna prestava, max. I)		
napetostni transformator		
prenapetostni odvodniki		
43. podatki o relejnih zaščitnih napravah v poljih		
vrste zaščit (našteti)		
APV (aktiviran da / ne)		
zaščita pred preobremenitvijo (pri kateri vrednosti toka in času bo DV izpadel)		
možnost lokacije napake (da / ne)		
ali obstaja prenos kriterija distančne zaščite (da / ne)		
44. podatki o napravah za daljinsko vodenje v poljih		
tip merilnega pretvornika		
tip naprav za daljinsko vodenje		
smeri daljinskega prenosa		
možnost in nastavljeni parametri sinhronizacije		
45. podatki o napravah za obračunske meritve v poljih		
tip števca delovne energije		
tip števca jalove energije		
tip obračunske registrirne naprave		
smeri daljinskega prenosa		

Tabela 2: Transformator

Opis	Oznaka	Enota
Splošni podatki		
1. naziv transformatorske postaje		
2. leto izgradnje in rekonstrukcij		
3. lastništvo in vzdrževanje transformatorja		
4. tip transformatorja		
Električne lastnosti		
5. število navitij (dve, tri)		
6. nazivna navidezna moč primarnega, sekundarnega in terciarnega navitja	$S_{n_1, 2, 3}$	MVA
7. nazivna napetost primarnega, sekundarnega in terciarnega navitja	$U_{n_1, 2, 3}$	kV +/- %
8. maksimalna napetost primarnega, sekundarnega in terciarnega navitja	$U_{max_1, 2, 3}$	kV
9. nazivni tok primarnega, sekundarnega in terciarnega navitja	$I_{n_1, 2, 3}$	A
10. meja kratkostične moči na primarni, sekundarni in terciarni strani	$S_{ks_max_1, 2, 3}$	MVA
11. frekvenca	f	Hz
12. vezava		
13. ozemljitev ničelne točke (ni, fiksno ali preko ločilnika)		
14. tip in izgube hlajenja	P_{hl}	kW
15. izgube v posameznih navitjih (primarja, sekundarja, terciarja)		
izgube v praznem teku (v železu P_{Fe})	P_0	kW
izgube pri kratkem stiku (v bakru P_{Cu})	P_k	kW
16. tok praznega teka	i_0	%
17. kratkostične napetosti med posameznimi navitji (primar-sekudar, primar-terciar, sekundar-terciar) pri najnižjem, srednjem in najvišjem odcepu	u_k	%

Opis	Oznaka	Enota
18. regulacija napetosti		
tip regulacije navitja (primarja, sekundarja, terciarja)		
število stopenj in velikost stopnje na regulacijski strani		%
najnižji, srednji in najvišji odcep		
dodana napetost pri najnižjem / najvišjem odcepu (npr. - 20% / +20%)	$\Delta U_{\min, \max}$	% / kV
19. upornosti in reaktance vseh navitij (direktne, inverzne in ničelne - pri kratkem stiku in praznem teku) ter ozemljitev	R, X	Ω
Pripadajoča polja transformatorja		
20. ime polja		
21. leto izgradnje		
22. lastništvo in vzdrževanje polja		
23. tehnični podatki elementov pripadajočih polj transformatorja		
Q0, Q1 (Q2, Q3), Q8,... (vrsta odklopnikov, nazivni tok, leto izdelave)		
tokovni transformator (primarna prestava, max. I)		
napetostni transformator		
prenapetostni odvodniki		
24. podatki o relejnih zaščitnih napravah v poljih		
vrste zaščit (našteti)		
zaščita pred preobremenitvijo (pri kateri vrednosti toka in času bo TR izpadel)		
25. podatki o napravah za daljinsko vodenje v poljih		
tip merilnega pretvornika		
tip naprav za daljinsko vodenje		
smeri daljinskega prenosa		
možnost in nastavljeni parametri sinhronizacije		
26. podatki o napravah za obračunske meritve v poljih		
tip števca delovne energije		
tip števca jalove energije		
tip obračunske registrirne naprave		
smeri daljinskega prenosa		

Tabela 3: Agregat (generator + vzbujačnik + turbina)

Opis	Oznaka	Enota
Splošni podatki		
1. lastnik		
2. lokacija		
3. leto izgradnje in rekonstrukcij		
GENERATOR + VZBUJANJE		
4. tip generatorja		
5. nazivna navidezna moč agregata	S_n	MVA
6. nazivna delovna moč	P_n	MW
7. nazivna napetost na sponkah generatorja	U_n	kV
8. nazivni tok	I_n	A
9. nazivni faktor moči	$\cos\varphi$	
10. frekvenca	f	Hz
11. nazivna hitrost vrtenja rotorja	n_n	vrt./min
12. nazivna delovna moč generatorja na sponkah (turbina + generator)	P_{somax}	MW
13. najvišja dopustna delovna moč generatorja	P_{max}	MW
14. najmanjša dopustna delovna moč generatorja	P_{min}	MW
15. dušilno navitje (DA / NE)		

Opis	Oznaka	Enota
16. sodelovanje v sekundarni regulaciji (DA / NE)		
17. možnost zagona brez zunanje napetosti (DA / NE)		
Vzbujanje		
18. vzbujalni tok za nazivno napetost statorja v praznem teku	I_{m0}	A
19. vzbujalni tok pri nazivni obtežbi statorja	I_{mk}	A
20. vzbujalni tok pri I_n , U_n in $\cos\varphi = 1$	I_{mn0}	A
21. kratkostično razmerje sinhronskega stroja	SRC	
Računalniški model in parametri vzbujalnega sistema		
22. vrsta, tip		
23. nazivna moč vzbujalnika	P_{nv}	kW
24. nazivna napetost vzbujalnika	U_{nv}	V
25. nazivni vzbujalni tok	I_{nv}	A
26. maksimalna vzbujalna napetost (stropna napetost)	U_{v_max}	kV
27. minimalna vzbujalna napetost	U_{v_min}	kV
28. ojačanje vzbujalnega sistema	K_A	
29. obseg regulacije		%
30. stabilizator (angl. Power System Stabiliser) (DA / NE)		
TURBINA		
31. tip in blok shema turbine		
32. nazivna moč turbine	P_n	MW
33. maksimalna delovna moč na osi agregata	P_{max}	MW
34. minimalna delovna moč na osi agregata	P_{min}	MW
35. omejitev gradienta pri dvigovanju moči	G_d	MW/s
36. omejitev gradienta pri spuščanju moči	G_s	MW/s
37. tip in shema turbinskega regulatorja		
38. regulacijska energija agregata	K_T	MW/Hz
39. stalna statika turbinskega regulatorja	s	%
40. mrtva cona regulatorja (angl. Zero Suppression)	Δf	± mHz
41. časovna konstanta turbinskega regulatorja	T_c	s
VODNA TURBINA		
42. školjčni diagram vodne turbine		
43. pripadajoča vodna akumulacija		
44. bruto padec vode na vodno turbino	H_b	m
45. neto padec vode na vodno turbino	H_n	m
46. tranzientna statika (angl. Temporary Droop),	R_T	
47. stalna statika (angl. Permanent Droop),	R_p	
48. čas delovanja tranzientne statike (angl. Reset Time)	T_R	s
49. časovna konstanta vodnega udara hidroagregata	T_W	s
PLINSKA TURBINA		
50. časovna konstanta plinske turbine	T_G	s
51. multiplikativni faktor plinske turbine	P_{Br}	
52. proporcionalni faktor plinske turbine	K_G	
53. čas za hladni zagon	$T_{tur_hl_zag}$	h
54. čas za topli zagon	$T_{tur_top_zag}$	h
PARNA TURBINA		
55. časovna konstanta dovodnih cevi in parnega prekata, od regulirnih ventilov do izstopa iz visokotlačne stopnje (angl. Steam Chest Time Constant)	T_{ch}	s
56. časovna konstanta pregrevalnika, od izstopa iz visokotlačne stopnje do izstopa iz srednjetačne stopnje (angl. Reheat Time Constant)	T_{rh}	s

Opis	Oznaka	Enota
57. časovna konstanta spojnega voda med srednje in nizkotlačno stopnjo, od izstopa pare iz srednjetlačne stopnje do izstopa iz nizkotlačne stopnje (angl. Crossover Time Constant)	T_{co}	s
58. delež moči, proizveden v nizkotlačni stopnji (angl. Low Pressure Turbine Power Fraction)	F_{LP}	
59. delež moči, proizveden v srednjetlačni stopnji (angl. Intermediate Pressure Turbine Power Fraction)	F_{IP}	
60. delež moči, proizveden v visokotlačni stopnji (angl. High Pressure Turbine Power Fraction)	F_{HP}	
61. čas za hladni zagon	$T_{tur_hl_zag}$	h
62. čas za topli zagon	$T_{tur_top_zag}$	h
VETRNA TURBINA		
63. diagram vetrne turbine in pripadajoči parametri		
OSTALI PODATKI AGREGATA		
64. časovne konstante rotorskega in statorskega navitja (sinhrone, subtranzientne, tranzientne) pri kratko sklenjenem in/ali pri odprtem statorskem navitju, enosmerno časovno konstanto		S
65. upornosti in reaktance (sinhrone, subtranzientna, tranzientna, nasičene in/ali nenasičene – potrebno navesti, direktne, inverzne in ničelne) statorja in rotorja		Ω / %
66. ozemljitev nevtralne točke (direktno, z R/X, izolirano)		
ohmska upornost ozemljitve zvezdišča v vezavi zvezda	R_E	Ω
reaktanca ozemljitve zvezdišča v vezavi zvezda	X_E	Ω
67. izgube generatorja		kW
68. karakteristike / diagrami		
obratovalni diagram generatorja (Capability Chart)	GCD	
karakteristika praznega teka (Open Circuit Characteristic)	GOCC	
karakteristika kratkega stika (Short Circuit Characteristic)	GSCC	
69. meritve regulacijskih odzivov turbine (frekvenčne, napetostne)		
70. izkoristki		
izkoristek generatorja	η_{gen}	%
izkoristek turbine	η_{tur}	%
izkoristek agregata	η_{agr}	%
71. vztrajnostni momenti		
vztrajnostni moment rotorja generatorja	mD_{gen}^2	tm2
vztrajnostni moment turbine	mD_{turb}^2	tm2
vztrajnostni moment vzbujačnika	mD_{vzb}^2	tm2
vztrajnostni moment rotirajočih mas agregata (turbina + generator + vzbujačnik)	mD_{agr}^2	tm2
tipska vztrajnostna konstanta generatorja / agregata (ali mehanska oziroma zagonska časovna konstanta $T_a=2H$)	H	MWs/MVA
72. zaščita generatorja (izguba vzbujačja, podvzbujalna, nadvzbujalna)		
73. pripadajoča vodna akumulacija (tabela 5) / kotel (tabela 6)		

Tabela 4: Vodna akumulacija

	Opis	Oznaka	Enota
1.	naziv		
2.	lastnik		
3.	reka		
4.	tip akumulacije (dnevna, tedenska, letna)		
5.	kapaciteta akumulacije oz. bruto energija	W_b	MWh
6.	celotni volumen akumulacije	V_{cel}	hm^3
7.	koristni volumen akumulacije	V_{kor}	hm^3
8.	zgornja kota zaježitve	h_{zg}	m
9.	spodnja kota zaježitve	h_{sp}	m
10.	čas izpraznitve rezervoarja		h
11.	največja dopustna hitrost nihanja vodne gladine		m/h
12.	kapaciteta pretočnih polj		m^3/s
13.	veljavnost obratovalnega dovoljenja		

Tabela 6: Kotel

	Opis	Oznaka	enota
1.	tip kotla in blok shema		
2.	tip kotlovske regulacije in blok shema		
3.	pogonsko gorivo		
4.	čas za hladni zagona	$T_{kot\ hl_zag}$	h
5.	čas za topli zagon	$T_{kot\ top_zag}$	h

Tabela 7: Sistemi za kompenzacijo

	Opis	Oznaka	Enota
Splošni podatki			
1.	naziv transformatorske postaje		
2.	leto izgradnje in rekonstrukcije		
3.	lastništvo in vzdrževanje		
4.	tip (reaktanca, kondenzator, statični var kompenzator)		
Električne lastnosti			
5.	nazivna navidezna moč	S_n	MVar
6.	nazivna napetost	U_n	kV
7.	napetost priključka	U_n	kV
8.	priključen na zbiranke ali na terciar transformatorja		
9.	izgube v železu	P_{Fe}	kW
10.	izgube v navitju	P_{Cu}	kW
11.	vse izgube	P_{izg}	kW
12.	število elementov		
13.	število blokov		
14.	moč bloka		Mvar
15.	za statični kompenzator: karakteristika priključnega transformatorja, nazivna napetost, U/I karakteristika, shema regulacije s pripadajočimi parametri		

Priložene tabele služijo kot vodilo pri zbiranju parametrov EEN. V kolikor so podatki podani na drugačen način, se priložijo le-ti s pripadajočimi shemami in izmerjenimi karakteristikami.

Priloga VI: Baza obratovalnih podatkov

Baza obratovalnih podatkov vsebuje predvsem naslednje periodične podatke:

- urni:

1. integrirani podatki pretokov delovne in jalove moči na izbranih merilnih mestih,
2. integrirani podatki o obremenitvi proizvodnih enot.

- dnevni:

1. proizvodnja termoelektrarn (delovna in jalova energija),
2. proizvodnja hidroelektrarn (delovna in jalova energija),
3. lastna poraba ustavljenih elektrarn,
4. energija, ki so jo oddali v omrežje kvalificirani proizvajalci,
5. podatki o padavinah,
6. stanje bazenov,
7. podatki o prelivih in
8. dogodki na prenosnem omrežju.

- mesečni:

1. neto in bruto proizvodnja termoelektrarn (delovna in jalova energija),
2. neto in bruto proizvodnja nuklearne elektrarne (delovna in jalova energija),
3. proizvodnja hidroagregatov z močjo preko 5 MW (delovna in jalova energija),
4. proizvodnja vetrnih elektrarn,
5. poraba lastne rabe proizvodnih virov,
6. odkupljena energija od posameznih kvalificiranih proizvajalcev (MWh),
7. zaloge goriva v termoelektrarnah.

Priloga VII: Podatki, potrebni za priključitev na omrežje

Pred sklenitvijo pogodbe o priključitvi na omrežje sistemski operater uporabniku omrežja potrdi izpolnjevanje vseh pogojev iz soglasja za priključitev, uporabnik pa mu posreduje naslednje podatke:

1. moč (delovna in $\cos\varphi$) priključitve na omrežje,
2. mesto priključka,
3. napetostni nivo priključka,
4. rok priključitve na omrežje,
5. koordinacijo izolacije,
6. enopolne sheme obstoječega in novega stanja,
7. zaščitne sheme,
8. maksimalno in minimalno kratkostično moč,
9. pogoje avtomatske sinhronizacije,
10. vsebnost višjih harmonskih komponent in komponent flikerjev,
11. izklopno moč,
12. metode ozemljitve nevtralne točke,
13. minimalno in maksimalno napetost v obratovanju, trajanje in nivo kratkotrajnih prekoračitev minimalnih in maksimalnih vrednosti,
14. tip in obseg izmenjav jalove moči ter potrebnih rezerv po jalovi moči, ki jih mora vgraditi v svoje naprave uporabnik sistema:
 - za odjemalce velja $\cos\varphi \geq 0.9$, če pogodba ne določa drugače in
 - za proizvodne enote v skladu s poglavjem 2.3 teh navodil,
15. sheme napetostne regulacije (referenčna vrednost, točnost, hitrost, obratovanje ob motnjah),
16. način vključitve v načrt podfrekvenčne razbremenitve in omejevanja pri pomanjkanju na trgu energije,
17. način vključitve v zagotavljanje sistemskih storitev,
18. podatke o zaščitni, merilni, števnici in informacijski opreми,
19. način zajema in prenosa sprotnih merjenih vrednosti električnih spremenljivk, ki jih določi sistemski operater,
20. o ukrepih v primeru velikih motenj.

Priloga VIII: Posebne zahteve za zaščito

a) Zahteve za zaščito prenosnega omrežja

Za zaščito elementov omrežja se uporabijo naslednje zaščite:

- za zaščito vodov: distančna zaščita, načeloma s pilotno povezavo oziroma diferenčna zaščita, načeloma z avtomatskim ponovnim vklopom, ki vključuje enopolni ponovni vklop pri nizkoohmsko ozemljenih omrežjih,
- za zaščito transformatorjev: diferenčna, nadtokovna, termične in Buchholz zaščita,
- za zaščito zbiralk: distančna ali zaščita zbiralk.

Za zaščito pri preobremenitvah se uporabijo tudi večstopenjske nadtokovne zaščite. Poleg osnovne zaščite EEN mora biti vgrajena za primere odpovedi ali napačnega delovanja osnovne zaščite še rezervna zaščita, ki zadosti kriteriju n-1 delovanja sistema zaščite.

Sistemske operater v posebnih primerih določi tudi druge načine in izvedbe za zaščito elementov omrežja. Oprema za zaščito je namenjena za sistem, ki obratuje s togo ozemljenim zvezdiščem transformatorjev. Za primere, ko lahko v izrednih obratovalnih razmerah preide del omrežja v izoliran sistem, mora lastnik na zbiralkah posameznih RTP vgraditi zaščito pri zemeljskem stiku. Vgradnja zaščite pri zemeljskem stiku je obvezna za stikališča ob elektrarnah.

110 kV omrežje ne sme obratovati brez ozemljene nevtralne točke.

Pri prenovi zaščitnih naprav in vgradnji novih EEN lastnik vgradi sodobne zaščitne terminale z možnostjo daljinskega spreminjanja nastavitev, časovno sinhronizacijo, oscilografskim zapisom in lokatorjem okvar na daljnovodih.

400, 220 in 110 kV vodi morajo biti ščiteni z distančno zaščito in zaščito pri preobremenitvi. 400 kV vodi morajo biti ščiteni tudi z dodatno vzdolžno diferenčno zaščito z direktno povezavo, kjer pa pogoji tega ne omogočajo, se kot dodatna zaščita vgradi druga distančna zaščita.

Zaščitni sistem 400, 220 in 110 kV daljnovodov mora vključevati še naprave oziroma funkcije za:

- APV,
- prenos daljinske komande distančne zaščite,
- zapis prehodnega pojava,
- zaščito pri neskladju polov odklopnika,
- releje za kontrolo izklopnih krogov,
- nesimetrije nad 20 %,
- naprave za komunikacijo s centrom za nadzor zaščite EES.

Zanesljivost in hitrost zaščitnih naprav na 400 in 220 kV daljnovodih mora biti v najvišjem kakovostnem razredu, za 110 kV daljnovode pa sistemski operater določa najugodnejšo rešitev opreme.

V posebnih primerih, kot so krajši VN kabli, zaščite terciarjev za lastno rabo itd., lahko sistemski operater predlaga nestandardne rešitve zaščite.

Med zaščitnimi napravami na obeh koncih voda morajo biti zagotovljene ustrezne funkcionalne telekomunikacijske prenosne poti.

Merilni transformatorji, ki napajajo sistem zaščite, morajo imeti jedra in navitja ločena od sekundarnih tokokrogov ostalih naprav (meritve, vodenje...).

Rele za APV mora biti prilagojen za izbrani distančni rele z možnostjo izbire eno ali tripolnega ponovnega vklopa in blokadami za primer okvare na odklopniku, ročnem vklopu in po izvršenem APV.

Rele za neskladje polov mora preprečiti in javiti stanje daljšega neskladja polov.

b) Zahteve za zaščito naprav uporabnikov prenosnega omrežja

Sistemske operater določi tehnične karakteristike in časovne nastavitve glavne in rezervne zaščite, ki ustrezajo specifičnim pogojem, upoštevajo prakso glede uskladitve z uporabniki prenosnega omrežja in možnost napačnega delovanja zaščitnih in stikalnih naprav.

Za nastavitve zaščitnih parametrov sistemski operater poda vrednost kratkostičnih tokov na podlagi izračuna kratkega stika, pri čemer upošteva obratovalna stanja in razvoj prenosnega omrežja.

V posebnih primerih, kot so krajši VN kabli, zaščite tercijarjev za lastno rabo itd., lahko sistemski operater predlaga nestandardne rešitve zaščite.

Posebne zahteve za zaščito naprav proizvajalcev

Električna zaščita proizvodnih enot ima v obratovanju prednost pred regulacijo napetosti in mora v primeru nedovoljenih obratovalnih stanj, kot posledica napačnega delovanja regulatorja, npr. pri podvzbujenosti, prevelikih tokovih, vibracijah, odklopiti proizvodno enoto od omrežja. Zahteva velja tudi v primeru spontanega okvara, kot so zemeljski stiki in kratki stiki.

Na stičnih mestih prenosnega omrežja in proizvodnih enot je potrebna vgradnja naprav za sinhronizacijo in paralelno stikanje ter naprav za kontrolo sinhronizma pri 3-polnem APV.

Za primere avtomatske vzpostavitve otočnega obratovanja je potrebno predvideti skupaj z uporabnikom ločevanje od omrežja po dogovorjenem scenariju - frekvenčnega in napetostnega kriterija. V ta namen je potrebno predvideti zaščito pri zemeljskih stikih za izolirana omrežja ($3 U_0$).

Posebne zahteve za zaščito naprav odjemalcev

V primeru izpada napetosti na 110 kV omrežju mora podnapetostna zaščita izklopiti odklopnik transformatorja na primarni strani. Izjema je transformator z izvedenim ozemljenim zvezdiščem, pri katerem mora podnapetostna zaščita izklopiti odklopnike na straneh nižjih napetosti.

Na transformatorjih z ozemljenim zvezdiščem je obvezna vgradnja nadtokovne zaščite na rezidualni tok ($3 I_0$ na 110 kV strani).

Na vseh 110/x transformatorjih je obvezna rezervna nadtokovna zaščita, ki je napajana in deluje iz ločenega vira na ločeno izklopno tuljavo odklopnika.

Za indikacijo zemeljskih stikov je potrebno v stikališčih predvideti zaščito za izolirana omrežja ($3 U_0$).

Priloga IX: Otočno obratovanje TE Brestanica za potrebe NE Krško

Pri razpadih elektroenergetskega omrežja sistemski operater zaradi jedrske varnosti čim hitreje zagotovi napajanje lastne porabe v NE Krško s 400 kV omrežja.

Nadomestni vir napajanja lastne porabe v NE Krško se izvede po 110 kV omrežju. V primeru njegovega razpada se NE Krško napaja otočno iz plinskih blokov v TE Brestanica.

Vzpostavitev otočnega napajanja lastne porabe NE Krško iz TE Brestanica se izvaja po postopkih, ki so opisani v obratovalnih navodilih NA 7.5.01.116 za DV (2x) 110 kV Brestanica – Krško NEK in KB 110 kV Krško – LR NEK.

Ce je RTP Krško daljinsko krmiljena iz OCV Beričevo, nalog za zagon plinskih blokov za potrebe otočnega napajanja lastne porabe NE Krško daje operater OCV Beričevo neposredno operaterju TE Brestanica po telefonski zvezi. Ustni nalog naknadno potrdi z depešo.

Po prejetem nalogu v TE Brestanica izvedejo zagon dveh plinskih blokov moči dva krat po 23 MW, ki ju vključijo v sistem otočnega napajanja lastne porabe NE Krško.

Po opravljenih ukrepih za otočno napajanje lastne porabe NEK operater OCV Beričevo o tem obvesti RCV.

Operaterji v RCV s ponovnim vzpostavljanjem omrežja s sistemskimi ukrepi čim prej zagotovijo napajanje lastne porabe NE Krško s 400 kV omrežja.

Po normalizaciji razmer v prenosnem omrežju operater OCV Beričevo skladno z navodili operaterjev RCV izda depešni nalog za zaustavitev plinskih blokov v TE Brestanica in vzpostavi normalno obratovalno stanje.

V primeru izpada daljinskega krmiljenja RTP Krško iz OCV Beričevo prevzame dodatni operater ostalih sistemov v NE Krško koordinacijo oziroma izvedbo vseh aktivnosti za vzpostavitev otočnega napajanja lastne porabe NE Krško iz TE Brestanica, kar je sicer naloga operaterja OCV Beričevo.

Pri zagotavljanju otočnega napajanja lastne porabe NE Krško se operaterji NE Krško in TE Brestanica ravna po podrobneje izdelanih internih navodilih.

Priloga X: Splošni postopek priprave in izvedbe izklopa elektroenergetske naprave

1. Stikalne manipulacije

Stikalne manipulacije na EEN so ukrepi, s katerimi se ob okvarah ali planskih delih spreminja njihovo vklopno stanje.

Stikalne manipulacije zajemajo sklop opravil za:

- izklop in vidno ločitev EEN od napetosti z vseh strani ter
- ozemljitev in kratkostičenje EEN na izklopnih mestih.

Stikalne manipulacije predstavljajo samo del ukrepov za zavarovanje mesta dela, ki jih je potrebno opraviti pred začetkom del v breznapetostnem stanju.

Stikalne manipulacije delimo na:

- redne (energetski izklopi / vklopi),
- izredne (okvare),
- programirane (planska dela).

Stikalne manipulacije smejo opravljati le za to usposobljene odgovorne osebe po nalogu ali lastni presoji.

2. Skupne elektroenergetske naprave

EEN je skupna, če lahko na njej izvaja stikalne manipulacije in zavarovalne ukrepe ter skrbi za njeno vzdrževanje več podjetij, pri čemer glede na varstvo pri delu lastništvo naprave ni pomembno. Za skupno EEN šteje EEN (DV, močnostni transformator, ...) vključno s pripadajočimi polji.

3. Odgovorne osebe

Odgovorne osebe v podjetjih so vse osebe, ki dela vodijo, nadzirajo ali opravljajo v okviru:

- stalnih pooblastil iz opisa delovnih nalog in opravil,
- občasnih izrednih pooblastil in zadolžitev, ki se jim dodelijo.

Interno v posameznih podjetjih so po potrebi določene naslednje odgovorne osebe:

- odgovorna oseba za planiranje izklopa,
- odgovorna oseba za najavo izklopa,
- koordinatorji del - odgovorni vodje vseh programskih del,
- koordinatorji stikalnih manipulacij,
- odgovorna oseba za preprečitev ponovnega vklopa,
- odgovorna oseba za izdajo delovnega naloga,
- odgovorna oseba za izdajo dovoljenja za delo in prejem obvestila o prenehanju del,
- vodje del - vodje delovnih skupin.

4. Koordinator del – odgovorni vodja vseh programskih del

KD je pooblaščen oseba z najširšimi pooblastili in ustrezno stopnjo elektrotehnične izobrazbe, ki koordinira in nadzoruje pravilen potek del ter manipulacij na EEN, kadar potekajo dela istočasno (v istem izklopnem terminu), na več deloviščih.

KD se določi glede na težišče del, ki jih je potrebno izvesti. Kadar je predvideno eno ali več delovišč na daljnovodu v območju med daljnovodnimi polji, je KD praviloma odgovorna oseba lastnika daljnovoda, ki bo organiziral izvajanje dela na omenjenem delu daljnovoda.

Če poteka delo na EEN samo na enem delovišču, prevzame odgovorna oseba, ki jo določi za to pristojna oseba systemskega operaterja, systemskega operaterja distribucijskega omrežja, proizvodnega podjetja ali neposrednega odjemalca, vse funkcije, ki jih ima KD pri izvedbi izklopa (točka 7, tabela B) in izvedbi vklopa (točka 7, tabela C).

KD je dolžan od odgovornih oseb za preprečitev ponovnega vklopa zahtevati preprečitev ponovnega vklopa (bloкаде naprav proti nehotenemu ponovnemu vklopu) na vseh izklopnih mestih, ti pa so blokado dolžni izvesti na najnižjem krmilnem nivoju polja in o tem na dokumentiran način obvestiti KD.

Odgovorne osebe za preprečitev ponovnega vklopa morajo biti predhodno seznanjene z imenom in priimkom osebe, ki je določena za KD (ali odgovorne osebe, če poteka delo na EEN samo na enem delovišču).

Če v obratovalnih navodilih za posamezni daljnovod ni drugače določeno, so odgovorne osebe za preprečitev ponovnega vklopa:

- v omrežju, ki ga nadzira systemski operater: nadzorniki RTP oziroma RP,
- v omrežju, ki ga nadzira systemski operater distribucijskega omrežja: obratovalno osebje za RTP,
- v omrežju, ki ga nadzirajo proizvodna podjetja: obratovalno osebje posameznih proizvodnih enot,
- v omrežju, ki ga nadzirajo neposredni odjemalci: obratovalno osebje neposrednih odjemalcev (običajno stikalci).

5. Koordinator stikalnih manipulacij

KSM je odgovorna oseba, ki je v postopku izvedbe izklopa EEN dolžna izvesti oziroma koordinirati sklop opravil za:

- izklop in vidno ločitev EEN od napetosti z vseh strani ter
- ozemljitev in kratkostičenje EEN na izklopnih mestih z ozemljitvenimi ločilniki ali prenosnimi napravami za ozemljevanje in kratkostičenje.

Če se opravljajo dela na skupni EEN, je KSM vedno operater OCV.

V kolikor EEN ni skupna, je izjemoma lahko KSM operater v centru vodenja drugega podjetja, če to podjetje na njej v celoti izvaja stikalne manipulacije in zavarovalne ukrepe ter skrbi za njeno vzdrževanje.

6. Dokumenti za varno delo

Delovni program se izdelava za vse vrste del na EEN, pri katerih istočasno (v istem izklopnem terminu) sodeluje več delovnih skupin.

Delovni program izdelava podjetje, ki imenuje KD, sodelujoča podjetja pa so temu podjetju dolžna dostaviti vse potrebne podatke za njegovo izdelavo.

Vsako podjetje, ki sodeluje pri delih na skupni EEN, na podlagi delovnega programa samostojno izdelava in izda delovni nalog, dovoljenje za delo in obvestilo o prenehanju dela v skladu z določbami akta, ki ureja varstvo pri delu pred nevarnostjo električnega toka.

7. Postopek priprave in izvedbe izklopa za delo na EEN

Opisani postopek se uporablja v primeru **planskega izklopa**. V primeru **izrednega izklopa** zaradi odprave okvare ali nege naprave se ta postopek začne s točko A/3!

Tabela A:

A	PRIPRAVA IZKLOPA	Način obveščanja
A/1	Odgovorna oseba za planiranje izklopa:	
	- Izklop planira na osnovi indikativne elektroenergetske bilance z izjemo izrednih izklopov zaradi preprečevanja nastanka ali širitve večjih motenj in škode.	
	- Zahtevo po izklopu EEN posreduje odgovorni osebi za najavo izklopa.	- pisno, - E-pošta
A/2	Odgovorna oseba za najavo izklopa:	
	- Zahtevani izklop najavi na sestanku Službe za vodenje (ELES) z organizacijami proizvodnje, sistemskih operaterjev distribucijskega omrežja in neposrednih odjemalcev.	- ustno
	- V zvezi z načelno odobrenimi izklopi skupnih EEN pridobi informacije o tem, katera podjetja bodo sodelovala pri delih in katere so odgovorne osebe za pripravo izklopa v teh podjetjih.	- telefonsko - E-pošta
	- O načelni odobritvi ali zavrnitvi izklopa in pridobljenih informacijah iz 2. alineje točke A/2 tabele A obvesti odgovorno osebo za planiranje izklopa.	- pisno - E-pošta
A/3	Odgovorna oseba za planiranje izklopa:	
	- Če bodo dela istočasno potekala na več deloviščih se določi KD .	
	- Zahtevo za odobritev najavljenega in načelno odobrenega izklopa EEN pošlje operaterju OCV. Če bo pri zahtevanemu izklopu operater OCV opravljal funkcijo KSM, je v depeši obvezna navedba KD oziroma odgovorne osebe, če bo potekalo delo samo na enem delovišču.	- depeša
A/4	Operater OCV:	
	- Prejeto zahtevo za izklop EEN posreduje operaterju RCV.	- depeša
A/5	Operater RCV:	
	- Odgovor o odobrenem oziroma zavrnjenem zahtevku za izklop EEN posreduje operaterju OCV.	- depeša
A/6	Operater OCV:	
	- O odobritvi ali zavrnitvi izklopa obvesti odgovorno osebo za planiranje izklopa.	- depeša
	- O odobrenem izklopu obvesti še odgovorne osebe ostalih podjetij, katera so udeležena pri izklopu ali vzdrževanju EEN, in odgovorne osebe podjetji, katerih objekti bodo zaradi izklopa ostali radialno napajani. V depeši je naveden KD oziroma odgovorna oseba, če bo potekalo delo samo na enem delovišču.	- depeša
A/7	Odgovorna oseba za planiranje izklopa:	
	- Če je izklop odobren, izdelava ali organizira izdelavo dokumentov za varno delo:	- obrazec
	a) delovnega programa in pripadajočih delovnih nalogov – če bo v istem izklopnem terminu pri delih sodelovalo več delovnih skupin. V teh dokumentih mora biti naveden KD;	- obrazec
	b) delovnega naloga – če bo delo izvajala samo ena delovna skupina. V tem dokumentu mora biti navedena odgovorna oseba, ki bo prevzela funkcije, KD opisane v tabeli B in C priloge X.	

Tabela B:

B	IZVEDBA IZKLOPA	Način obveščanja
B/1	KD:	
	- Izda nalog KSM, da izvrši planski izklop EEN, ki je odobren z depešo.	- telefonsko
B/2a	KSM je operater OCV:	
	- Preveri elektroenergetsko situacijo in od operaterja RCV pridobi soglasje za izklop.	- telefonsko
	- Vzpostavi vklopno stanje zahtevano v depeši. Stikalne manipulacije za vsestranski izklop, vidno ločitev in ozemljitev EEN lahko daljinsko izvede ali, če ni možno daljinsko krmiljenje, koordinira njihovo izvedbo v sodelovanju z odgovornimi osebami za lokalno krmiljenje posameznih objektov.	- skladno s točko 8.4.
	- Obvesti KD, da je EEN vsestransko izklopljena, vidno ločena in ozemljena.	- depeša ali fonogram
	- O času izklopa obvesti operaterja RCV.	- telefonsko
B/2b	KSM je dispečer drugega podjetja (izjemoma, skladno s točko 5 Priloge X teh navodil):	
	- Od operaterja OCV pridobi soglasje za izklop EEN, ki je odobren z depešo.	- telefonsko
	- Vzpostavi vklopno stanje zahtevano v depeši. Stikalne manipulacije za vsestranski izklop, vidno ločitev in ozemljitev EEN lahko daljinsko izvede ali, če ni možno daljinsko krmiljenje, koordinira njihovo izvedbo v sodelovanju z odgovornimi osebami za krmiljenje posameznih objektov (dispečerji DCV, dispečerji verige hidroelektrarn, stikalci...).	- skladno s točko 8.4.
	- Obvesti KD, da je EEN vsestransko izklopljena, vidno ločena in ozemljena.	- dokum. obv.
	- O času izklopa obvesti operaterja OCV, ki o tem obvesti operaterja RCV.	- telefonsko
B/3	KD:	
	- Od odgovornih oseb za preprečitev ponovnega vklopa zahteva preprečitev ponovnega vklopa na vseh izklopnih mestih.	- telefonsko
B/4	Odgovorne osebe za preprečitev ponovnega vklopa:	
	- Preprečijo ponovni vklop in ob tem še vizualno preverijo izklop, vidno ločitev in ozemljitev. Pri lokalnem ozemljevanju lahko to izvedejo neposredno po izvedeni ozemljitvi.	
	- Obvestijo KD o preprečitvi ponovnega vklopa in izjemoma o nepravilno izvedenih stikalnih manipulacijah za izklop, vidno ločitev in ozemljitev.	- depeša ali fonogram
B/5	KD:	
	- Odgovorne osebe za izdajo dovoljenja za delo navedene v posameznem delovnem nalogu obvesti, da je EEN vsestransko izklopljena, vidno ločena in ozemljena ter da je na vseh izklopnih mestih preprečen ponovni vklop.	- depeša ali fonogram
B/6	Odgovorne osebe za izdajo dovoljenja za delo:	
	- Na osnovi delovnega naloga, po prejeti depeši ali fonogramu od KD, izdajo dovoljenje za delo.	- obrazec

Tabela C:

C	IZVEDBA VKLOPA	Način obveščanja
C/1	Odgovorne osebe za izdajo dovoljenja za delo:	
	- Od vseh vodij del sprejmejo obvestila o prenehanju del.	- obrazec
	- KD obvestijo, da so vsa obvestila o prenehanju del vrnjena.	- depeša ali fonogram
C/2	KD:	
	- Od odgovornih oseb za preprečitev ponovnega vklopa zahteva omogočitev ponovnega vklopa na vseh izklopnih mestih.	- telefonsko
C/3	Odgovorne osebe za preprečitev ponovnega vklopa:	
	- Omogočijo ponovni vklop in o tem obvestijo KD. Pri lokalnem razzemljevanju lahko to izvedejo neposredno pred razzemljitvijo.	- telefonsko
C/4	KD:	
	- Obvesti KSM, da so vsa dela končana in da je EEN pripravljena za vklop.	- depeša ali fonogram
C/5a	KSM je operater OCV:	
	- Od operaterja RCV pridobi soglasje za vklop EEN.	- telefonsko
	- Vzpostavi normalno obratovalno stanje. Stikalne manipulacije za vsestransko razzemljitev, vidni vklop in vklop EEN lahko daljinsko izvede ali, če ni možno daljinsko krmiljenje, koordinira njihovo izvedbo v sodelovanju z odgovornimi osebami za krmiljenje posameznih objektov (dispečerji DCV, dispečerji verige hidroelektrarn, stikalci...).	- skladno s točko 8.5.
	- O času vklopa obvesti operaterja RCV.	- telefonsko
C/5b	KSM je dispečer drugega podjetja (izjemoma, skladno s točko 5. priloge X):	
	- Od operaterja OCV pridobi soglasje za vklop EEN.	- telefonsko
	- Vzpostavi normalno obratovalno stanje. Stikalne manipulacije za vsestransko razzemljitev, vidni vklop in vklop EEN lahko daljinsko izvede ali, če ni možno daljinsko krmiljenje, koordinira njihovo izvedbo v sodelovanju z odgovornimi osebami za lokalno krmiljenje posameznih objektov.	- skladno s točko 8.5.
	- Obvesti KD, da je EEN vsestransko izklopljena, vidno ločena in ozemljena.	- dokum. obv.
	- O času vklopa obvesti operaterja OCV, ki o tem obvesti operaterja RCV.	- telefonsko

OPOMBE:

- Pri postopkih izklopa in vklopa se lahko kot dokumentirana obvestila izjemoma, npr. ko je KSM dispečer drugega podjetja, poleg depeše ali fonograma uporabita tudi:
 - govorno obvestilo (telefon, radijska zveza), ki je posneto s snemalno napravo in obojestransko vpisano v obratovalno knjigo,
 - pisno obvestilo, predano po telefaksu, ki ga na dokumentiran način potrdi prejemnik.
- Odgovorne osebe za planiranje izklopa in KD lahko komunicirajo s KSM direktno ali preko stikalca oziroma nadrejenega centra vodenja. V tem primeru mora biti razvidno, kdo je dokumentirano obvestilo sestavil (KD) in kdo ga je oddal (npr. dispečer DCV).
- Postopek priprave in izvedbe izklopa meddržavnega daljnovoda je opisan v skupno sprejetih navodilih posameznega daljnovoda.

8. Koordinacija stikalnih manipulacij na daljnovodu

8.1. Energetski izklop / vklop daljnovoda

Energetski izklop / vklop daljnovoda je lahko enostranski ali obojestranski in se ga izvede z izklopom / vklopom odklopnikov na telefonsko zahtevo operaterja RCV ali OCV. Energetski izklop daljnovoda se uporablja iz obratovalnih razlogov, kot je npr. sestavljanje omrežja po razpadu, preusmeritev energije in regulacija napetosti.

8.2. Izklop za delo na daljnovodu

Izklop daljnovoda za varno delo je izveden, ko je v vseh pripadajočih daljnovodnih poljih izveden sklop stikalnih manipulacij za:

- **izklop in vidno ločitev daljnovoda**, kar pomeni izklop odklopnika, zbiralničnega ločilnika in daljnovodnega ločilnika,
- **ozemljitev daljnovoda**, kar pomeni vklop ozemljitvenega ločilnika ali če tega ni, postavitve ustrezne naprave za ozemljitev in kratkostičenje.

Vklop daljnovoda po zaključenih delih je izveden, ko je v vseh pripadajočih daljnovodnih poljih izveden sklop stikalnih manipulacij za:

- **razzemljitev daljnovoda**, kar pomeni izklop ozemljitvenega ločilnika ali če tega ni, odstranitev ustrezne naprave za ozemljitev in kratkostičenje,
- **vklop daljnovoda**, kar pomeni vklop daljnovodnega ločilnika, zbiralničnega ločilnika in odklopnika.

8.3. Komuniciranje KSM pri izklopu za delo na daljnovodu, če ni možno daljinsko krmiljenje

1. Pri izklopu daljnovoda za varno delo KSM:

- izklop in vidno ločitev daljnovoda zahteva telefonsko,
- ozemljitev daljnovoda zahteva z depešo ali fonogramom.

2. Pri vklopu daljnovoda po zaključenih delih KSM:

- razzemljitev daljnovoda zahteva telefonsko,
- vklop daljnovoda pod napetost zahteva z depešo ali fonogramom.

KSM sprejme dokumentirano obvestilo, da so zahtevane stikalne manipulacije za izklop, vidno ločitev in ozemljitev oziroma razzemljitev in vklop daljnovoda izvedene. Telefonsko dokumentirano obvestilo sprejme, če KSM na sistemu za vodenje omrežja vidi položaje stikalnih elementov. Če položajev ne vidi, lahko sprejme le depešno ali fonogramsko dokumentirano obvestilo.

8.4. Postopki KSM pri izklopu za delo na daljnovodu, če ni možno daljinsko krmiljenje

- KSM začne s stikalnimi manipulacijami za izklop daljnovoda na osnovi **odobrene depeše in telefonskega zahtevka** KD ali odgovorne osebe (če bo delo izvajala samo ena delovna skupina).
- **Telefonsko** zahteva izklop in vidno ločitev daljnovoda na izklopnem mestu A.
- Sprejme dokumentirano obvestilo da je daljnovod izklopljen in vidno ločen na izklopnem mestu A.
- **Telefonsko** zahteva izklop in vidno ločitev daljnovoda na izklopnem mestu B.
- Sprejme dokumentirano obvestilo da je daljnovod izklopljen in vidno ločen na izklopnem mestu B.
- Z **depešo ali fonogramom** zahteva ozemljitev daljnovoda na izklopnem mestu A in B.
- Sprejme dokumentirano obvestilo o izvršitvi ozemljitve daljnovoda na izklopnem mestu A in B.
- Z **depešo ali fonogramom** obvesti KD oziroma odgovorno osebo (če bo delo izvajala samo ena delovna skupina), da je daljnovod obojestransko izklopljen, vidno ločen in ozemljen.

Po tem KD organizira izvedbo preprečitve ponovnega vklopa, čemu sledijo še vsi ostali ukrepi, ki so potrebni za izvajanje varnega dela.

8.5. Postopki KSM pri vklopu daljnovoda, če ni možno daljinsko krmiljenje

- KSM začne s stikalnimi manipulacijami za vklop daljnovoda na osnovi **depešnega obvestila KD** ali odgovorne osebe (če je delo izvajala samo ena delovna skupina), da so vsa dela končana in da je daljnovod pripravljen za vklop.
- **Telefonsko** zahteva razzemljitev daljnovoda na izklopnem mestu A in B.
- Sprejme dokumentirano obvestilo da je daljnovod razzemljen na izklopnem mestu A in B.
- Z **depešo ali fonogramom** zahteva vklop daljnovoda na izklopnem mestu A.
- Sprejme **telefonsko** obvestilo o vklopu daljnovoda na izklopnem mestu A.
- Telefonsko zahteva vklop daljnovoda na izklopnem mestu B.
- Sprejme **telefonsko** obvestilo o vklopu daljnovoda na izklopnem mestu B.

OPOMBA: Če ima daljnovod enega ali več antenskih odcepov, je treba opisana postopka smiselno razširi še na ostala daljnovodna polja (izklopno mesto C, izklopno mesto D, ...).

8.6. Daljinsko krmiljenje pri izklopu za delo na daljnovodu in vklopu daljnovoda

Če KSM stikalne aparate v posameznem daljnovodnem polju daljinsko krmili, stikalne manipulacije za izklop, vidno ločitev in ozemljitev oziroma razzemljitev in vklop daljnovoda izvede v istem zaporedju kot je opisano v poglavjih 8.4. in 8.5 priloge X.

Po izvedenih stikalnih manipulacijah za izklop daljnovoda, KSM postavi računalniško zaporo na komande, kar je samo dodaten ukrep, ki ne nadomešča preprečitev ponovnega vklopa (blokada naprav proti nehotenemu ponovnemu vklopu) na vseh izklopnih mestih na najnižjemu nivoju - na sami napravi.

9. Preklop odvodov na drugi sistem zbiralk

V RTP, ki imajo dva ali več sistemov zbiralk se preklop odvodov iz enega na drugi sistem zbiralk praviloma izvaja na naslednji način (primer preklopa odvodov iz sistema I na II):

- vklop merilnega polja sistema II,
- vklop ločilnikov in odklopnika zveznega polja,
- vklop ločilnikov sistema II v vseh odvodnih poljih tako, da so hkrati v vseh odvodnih poljih vklopljeni ločilniki sistema I in sistema II,
- izklop ločilnikov sistema I v vseh odvodnih poljih,
- izklop odklopnika in ločilnikov zveznega polja,
- izklop merilnega polja sistema I (če je v normalnem obratovalnem stanju izklopljeno).

Preklop odvodov iz enega na drugi sistem zbiralk se lahko izvaja tudi na naslednji način, z upoštevanjem navedenega opozorila (primer preklopa odvodov iz sistema I na sistem II):

- vklop merilnega polja sistema II,
- vklop ločilnikov in odklopnika zveznega polja,
- v vsakem odvodnem polju posebej vklop ločilnika sistema II in izklop ločilnika sistema I,
Opozorilo: zaporedje odvodnih polj v katerih se izvaja preklop ločilnikov mora biti izbrano tako, da ne nastopi preobremenitev zveznega polja.
- izklop odklopnika in ločilnikov zveznega polja,
- izklop merilnega polja sistema I (če je v normalnem obratovalnem stanju izklopljeno).

Preklop odvodov iz enega na drugi sistem zbiralk:

- za potrebe izvajanja vzdrževalnih del praviloma izvaja odgovorna oseba za lokalno krmiljenje objekta s soglasjem operaterja OCV,
- za potrebe obratovanja izvaja operater OCV, izjemoma pa, če niso izpolnjeni tehnični pogoji za daljinsko krmiljenje objekta, odgovorna oseba za lokalno krmiljenje objekta po nalogu operaterja OCV.

Vse ostale izjeme morajo biti določene v obratovalnih navodilih za posamezne RTP.

10. Preklop objekta na lokalno krmiljenje

Če je preklop objekta na lokalno krmiljenje potreben zaradi izvajanja vzdrževalnih del, odgovorna oseba za lokalno krmiljenje objekta telefonsko zaprosi operaterja (dispečerja) v centru vodenja za preklop objekta na lokalno krmiljenje in nato izvede preklop na osnovi ustnega soglasja operaterja.

Če je preklop objekta na lokalno krmiljenje potreben zaradi okvare ali vzdrževanja informacijskega sistema, operater (dispečer) v centru vodenja telefonsko zahteva od odgovorne osebe za lokalno krmiljenje objekta preklop objekta na lokalno krmiljenje.

V obeh primerih je potrebno v knjigo obratovanja v centru vodenja in v komandnem prostoru objekta vpisati čas in vzrok preklopa ter kdo je zahteval preklop. Preklop na lokalno krmiljenje mora biti opremljen z ustreznim signalom in s tem dodatno dokumentiran.

Na lokalno krmiljenje se lahko preklopi tudi posamezna polja, če je to tehnično možno.

Priloga XI: Splošni postopek po izpadu VN daljnovoda

1. Izpad daljnovoda z delovanjem distančne ali diferenčne zaščite

VN daljnovode praviloma ščiti distančna zaščita, nekatere daljnovode tudi diferenčna zaščita. Na nekaterih daljnovodih je aktiviran APV (priloga XIII teh navodil).

Če na daljnovodu ni aktiviran APV, bo pri vseh okvarah distančna oziroma diferenčna zaščita povzročila vsestranski tripolni izklop daljnovoda.

Če je na daljnovodu aktiviran enopolni APV, bo v primeru enofazne okvare sledil enopolni APV, v primeru medfazne okvare pa vsestranski tripolni izklop daljnovoda.

1.1. Okvara VN daljnovoda

Po delovanju distančne ali diferenčne zaščite je VN daljnovod v okvari in se ne vklaplja:

- po neuspešnem APV;
- po takojšnjem tripolnem izpadu (APV ni deloval, medfazna okvara) in sicer:
 - ob lepem vremenu, ko poskusni vklop daljnovoda ni dovoljen,
 - ob neugodnih vremenskih razmerah (nevihta, ...) po neuspešnem poskusnem vklopu, ki je bil izveden s soglasjem operaterja RCV.

Izjemoma, ko je daljnovod nujno potreben (motnje odjema, preobremenitve drugih daljnovodov), lahko operater RCV v vseh naštetih primerih zahteva dodatni poskusni vklop.

1.2. Postopek v primeru izpada daljnovoda z distančno ali diferenčno zaščito**Operater OCV:**

- Pridobi informacijo o času izpada, vklopnem stanju in signalizacijah delovanja zaščit na vseh koncih daljnovoda in morebitno na drugih bližnjih EEN. O tem obvesti operaterja RCV.
- Po posvetovanju in z dovoljenjem operaterja RCV izvede ali koordinira poskusni vklop daljnovoda. Po možnosti zanko sklepa v RTP, kjer je možen vklop preko avtomatskega sinhronizatorja.
- Če je poskusni vklop (avtomatski ali ročni) uspešen o dogodku obvesti odgovorno osebo za daljnovod. Če je bil dogodek v nočnem času, jo obvesti zjutraj.
Odgovorne osebe za daljnovode so s strani systemskega operaterja odgovorne osebe enot elektroprivrednosti za daljnovode, izven systemskega operaterja dispečerji DCV, dispečerji verig hidroelektrarn in stikalci objekta.
- Če je daljnovod v okvari:
 - Izvede ali zahteva vsestransko vidno ločitev daljnovoda;
 - Od odgovorne osebe za relejno zaščito (ELES – Služba za sekundarne sisteme) zahteva informacijo o lokaciji okvare;
 - Od odgovornih oseb za daljnovod zahteva organizacijo pregleda daljnovodnih polj in dela daljnovoda, ki je last njihovega podjetja. Če je

- v lasti ELES samo daljnovodno polje, pregled tega polja zahteva od odgovorne osebe za RTP. Če elektroenergetska situacija to dovoljuje, se pregled izvede izven nočnega časa.
- Ko pridobi informacijo o lokaciji okvare, o tem obvesti odgovorne osebe za daljnovod.
 - Če mesto okvare ni ugotovljeno:
 - Od odgovornih oseb, ki so organizirale pregled daljnovodnih polj, sprejme telefonsko obvestilo, da so daljnovodna polja pregledana in sposobna za obratovanje.
 - Od odgovornih oseb, ki so organizirale pregled daljnovoda, sprejme depešo, da je daljnovod pregledan in sposoben za obratovanje.
 - V soglasju z operaterjem RCV, izvede ali zahteva poskusni vklop daljnovoda.
 - Če je mesto okvare ugotovljeno upošteva vse postopke za ozemljitev in po odpravi okvare vse postopke za vklop daljnovoda, enako kot pri planskih delih.
 - Operaterja RCV sproti obvešča o uspešnem ali neuspešnem ponovnem vklopu in vrsti okvare.

Dispečer DCV, dispečer verige hidroelektrarn, stikalec objekta:

- Operaterja OCV obvestijo o času izpada, vklopnem stanju in signalizacijah delovanja zaščit v DV poljih, katera krmilijo.

Odgovorne osebe za daljnovode:

- Organizirajo pregled daljnovodnih polj in dela daljnovoda, ki je last njihovega podjetja.
- Če mesto okvare ni ugotovljeno, o tem dokumentirano obvestijo operaterja OCV (za daljnovod-je depešno, za pripadajoča daljnovodna polja pa telefonsko).
- Če je mesto okvare ugotovljeno na delu daljnovoda, ki je last njihovega podjetja, prevzamejo funkcijo ali pa določijo KD oziroma odgovorno osebo za izdajo dovoljenja za delo ter upoštevajo vse postopke za ozemljitev in po odpravi okvare vse postopke za vklop daljnovoda, enako kot pri planskih delih.

2. Izpad daljnovoda z delovanjem zaščite pri preobremenitvi

Operater OCV v sodelovanju z operaterjem RCV izvede ukrepe, ki zagotavljajo da daljnovod po vklopu ne bo preobremenjen in po tem izvede ali zahteva vklop daljnovoda.

3. Izpad daljnovoda z delovanjem ostalih zaščit

Daljnovod lahko enostransko izpade z delovanjem zaščite zbiralk, zaščite pri zatajitvi odklopnika in zaščite pri neskladju polov. Ukrepanja pri delovanju teh zaščit so opisana v obratovalnih navodilih za posamezne RTP.

Priloga XII: Transformatorji z ozemljenimi zvezdišči

Stanje na dan 01. 01. 2007.

Objekt	Transformator	Način ozemljitve	Ločilnik vklopljen
na 400 kV strani			
RTP Beričevo*	T421 400/220 kV, 400 MVA, avtotransformator	toga	
	T422 400/220 kV, 400 MVA, avtotransformator	toga	
RTP Divača	T411 400/110 kV, 300 MVA	toga	
RTP Krško	T411 400/110 kV, 300 MVA	toga	
NE Krško	GT1 (T41) 400/21 kV, 1x400 MVA	toga	
	GT2 (T41) 400/21 kV, 1x500 MVA	toga	
RTP Maribor	T41 400/110 kV, 300 MVA	ločilnik	da
	T42 400/110 kV, 300 MVA	ločilnik	da
RTP Okroglo	T411 400/110 kV, 300 MVA	toga	
RTP Podlog	T421 400/220 kV, 400 MVA, avtotransformator	toga	
TE Šoštanj	5AT01 400/21 kV, 377 MVA	toga	
na 220 kV strani			
RTP Beričevo	T211 220/110 kV, 150 MVA	toga	
	T212 220/110 kV, 150 MVA	toga	
RTP Cirkovce**	TR GI 220/110 kV, 150 MVA	ločilnik	eden izmed dveh
	TR GII 220/110 kV, 150 MVA	ločilnik	
RTP Divača	T211 220/110 kV, 150 MVA	toga	
	T212 220/110 kV, 150 MVA	toga	
RTP Kleče	T211 220/110 kV, 150 MVA	toga	
	T212 220/110 kV, 150 MVA	ločilnik	da
RTP Podlog	T211 220/110 kV, 150 MVA	ločilnik	da
	T212 220/110 kV, 150 MVA	ločilnik	
TE Šoštanj	4AT01 220/15,7 kV, 320 MVA	toga	
na 110 kV strani			
TE Brestanica	T8 110/10 kV, 31,5 MVA	ločilnik	da
	T14 110/10 kV, 150 MVA	ločilnik	le ob izklopu T8
	T15 110/10 kV, 150 MVA	ločilnik	le ob izklopu T8
RTP Cirkovce**	TR GI 220/110 kV, 150 MVA	ločilnik	eden izmed dveh
	TR GII 220/110 kV, 150 MVA	ločilnik	
RTP Divača	TR411 400/110 kV, 300 MVA	ločilnik	ne
	TR131 110/35 kV, 20 MVA	ločilnik	ob izklopu T132
	TR132 110/35 kV, 20 MVA	toga	
HE Dravograd	TR1 110/6 kV, 31,5 MVA	ločilnik	eden izmed dveh
	TR2 110/6 kV, 31,5 MVA	ločilnik	

Objekt	Transformator	Način ozemljitve	Ločilnik vklopljen
RTP Gorica	TR 5 110/20 kV, 20 MVA	toga	
	TR 3 110/20 kV, 31,5 MVA	ločilnik	ob izklopu TR5
RTP Grosuplje	TR1 110/20 kV, 31,5 MVA	toga	
RTP Idrija	TR 1 110/20 kV, 20 MVA	toga	
	TR 2 110/20 kV, 20 MVA	toga	
RTP Jeklarna	TR2 110/35 kV, 75 MVA	toga	
	TR3 110/35 kV, 100 MVA	ločilnik	da
RTP Kleče	T131 110/35 kV, 20 MVA	ločilnik	eden izmed dveh
	T133 110/35 kV, 31,5 MVA	ločilnik	
RTP Kočevje	TR1 110/20 kV, 20 MVA	toga	
RTP Koper	TR121 110/20/10 kV, 31,5 MVA	toga	
	TR122 110/20 kV, 31,5 MVA	toga	
	TR131 110/35 kV, 31,5 MVA	ločilnik	ob izklopu TR121 in TR122
NE Krško	T3 110/6,3 kV (za LR), 60 MVA	ločilnik	da
RTP Krško	T411 400/110 kV, 300 MVA	ločilnik	ne
RTP Ljutomer	TR1 110/20 kV, 31,5 MV	ločilnik	eden izmed dveh
	TR2 110/20 kV, 31,5 MVA	ločilnik	
HE Medvode	TR4 110/20 kV, 20 MVA	toga	
	TR5 110/20 kV, 20 MVA	toga	
HE Moste	TR1 110/35 kV, 20 MVA	ločilnik	eden izmed dveh
	TR2 110/35 kV, 31,5 MVA	ločilnik	
RTP Pekre	TR1 110/35 kV, 31,5 MVA	ločilnik	eden izmed dveh
	TR2 110/35 kV, 31,5 MVA	ločilnik	
RTP Podlog DES	TR1 110/20 kV, 20 MVA	toga	
	TR2 110/20 kV, 20 MVA	ločilnik	le ob izklopu TR1
TE Šoštanj	TR SLR 4 (5BCT01) 110/10 kV, 31,5 MVA	toga	
RTP Tolmin	TR 2 110/35 kV, 31,5 MVA	toga	
TE TOL	BCT07 (SLR 2,3) 110/6,3 kV, 2 x 8 MVA	ločilnik	da
	BCT19 (SLR 1) 110/6,3 kV, 10 MVA	ločilnik	da
TE Trbovlje	TR17 110/6,3 kV, 20 MVA	toga	

OPOMBA:

* Avtotransformator je hkrati ozemljen tudi na 220 kV strani.

** V RTP Cirkovce sta transformatorja ozemljena križno – eden na 220 kV strani drugi na 110 kV strani. Če je vklopljen samo eden transformator je ozemljen samo na 110 kV strani.

Priloga XIII: Aktivirani (enopolni) APV na daljnovodih

Stanje na dan 01. 01. 2007.

Na 400 in 220 kV nivoju so aktivirani enopolni APV na vseh daljnovodih.

Na 110 kV nivoju:

Ime daljnovoda	Opomba
DV 110 kV Ajdovščina-Idrija	
DV 110 kV Beričevo-Domžale	
DV 110 kV Beričevo-Grosvplje I	
DV 110 kV Beričevo-Grosvplje II	
DV 110 kV Beričevo-Kleče	
DV 110 kV Bežigrad-Črnuče	
DV 110 kV Bežigrad-Črnuče	
DV 110 kV Brestanica-Hudo	
DV 110 kV Brestanica-Krško DES	
DV 110 kV Brestanica-Krško I	
DV 110 kV Brestanica-Krško II	
DV 110 kV Brestanica-Krško NEK	
DV 110 kV Brestanica-Sevnica	
DV 110 kV Bršljin-Hudo I	
DV 110 kV Bršljin-Hudo II	
DV 110 kV Cerkno-Idrija	
DV 110 kV Cirkovce-Kidričevo I	(1p+3p)
DV 110 kV Cirkovce-Kidričevo II	(1p+3p)
DV 110 kV Cirkovce-Kidričevo III	(1p+3p)
DV 110 kV Cirkovce-Maribor I	
DV 110 kV Cirkovce-Maribor II	
DV 110 kV Cirkovce-Rogaška Slatina	
DV 110 kV Črnuče-Kleče	
DV 110 kV Divača-Ajdovščina I	
DV 110 kV Divača-Ajdovščina II	
DV 110 kV Divača-Dekani	
DV 110 kV Divača-Koper I	
DV 110 kV Divača-Koper II	
DV 110 kV Divača-Pivka	
DV 110 kV Doblar-Gorica	
DV 110 kV Doblar-Tolmin	
DV 110 kV Dravograd-Slovenj Gradec I	
DV 110 kV Fala-(Karbid)-Pekre jug	(3p)
DV 110 kV Fala-(Karbid)-Pekre sever	(3p)
DV 110 kV Formin-Cirkovce	
DV 110 kV Formin-Ljutomer	
DV 110 kV Formin-Nedeljanec	

Ime daljnovoda	Opomba
DV 110 kV Formin-Ptuj	
DV 110 kV Gorica-Ajdovščina	
DV 110 kV Gorica-Plave	
DV 110 kV Gorica-Vrtojba	
DV 110 kV Gotna vas-Metlika	
DV 110 kV Grosuplje-Ribnica	
DV 110 kV Hudo-(Gotna vas II)-Črnomelj	blokirani v Gotni vasi
DV 110 kV Hudo-Gotna vas I	
DV 110 kV Hudo-Kočevje	
DV 110 kV Ilirska Bistrica-Matulji	
DV 110 kV Jeklarna-Železarna	
DV 110 kV Kleče-Medvode	
DV 110 kV Kleče-Okroglo I	
DV 110 kV Koper-Buje	
DV 110 kV Koper-Dekani	
DV 110 kV Koper-Lucija	(3p)
DV 110 kV Krško-Brežice I	
DV 110 kV Krško-Brežice II	
DV 110 kV Krško-Hudo I	
DV 110 kV Krško-Hudo II	aktiviran samo v RTP Krško
DV 110 kV Labore-Okroglo	
DV 110 kV Laško-Hrastnik	
DV 110 kV Laško-Podlog	
DV 110 kV Laško-Trbovlje	
DV 110 kV Lipa-Selce	
DV 110 kV Ljutomer-Murska Sob.	
DV 110 kV Maribor-Rače I	
DV 110 kV Maribor-Selce II	
DV 110 kV Maribor-Sladki vrh	
DV 110 kV Moste-Jesenice I	
DV 110 kV Moste-Jesenice II	
DV 110 kV Murska Sob.-Radenci	
DV 110 kV Okroglo-Jeklarna I	
DV 110 kV Okroglo-Jeklarna II	
DV 110 kV Okroglo-Tržič	
DV 110 kV Okroglo-Zlato polje	
DV 110 kV Ormož-Ljutomer	
DV 110 kV Ormož-Ljutomer	
DV 110 kV Pekre-Maribor I	
DV 110 kV Pekre-Maribor II	
DV 110 kV Pivka-Ilirska Bistrica	
DV 110 kV Plave-Doblar	
DV 110 kV Podlog-Mozirje	
DV 110 kV Šoštanj-Podlog I	
DV 110 kV Ptuj-Kidričevo	
DV 110 kV Rače-Slovenska Bistrica I	
DV 110 kV Radenci-Sladki vrh	

Ime daljnovoda	Opomba
DV 110 kV Radovljica-Moste	
DV 110 kV Ribnica-Kočevnje	
DV 110 kV Ruše-Pekre	(3p), aktiviran samo v RTP Pekre
DV 110 kV Selce-Laško I	
DV 110 kV Selce-Laško II	
DV 110 kV Sežana-Divača	
DV 110 kV Slovenj Gradec-Velenje I	
DV 110 kV Slovenske Konjice-Trnovlje I	
DV 110 kV Slovenska Bistrica-Slovenske Konjice I	
DV 110 kV Škofja Loka-Okroglo	
DV 110 kV Šoštanj-Podlog I	(3p) s kontrolo sinhronizma
DV 110 kV Šoštanj-Podlog II	(3p) s kontrolo sinhronizma
DV 110 kV Šoštanj-Velenje I	(3p) s kontrolo sinhronizma
DV 110 kV Tolmin-Cerkno	
DV 110 kV Trbovlje-(Potoška vas)-Beričevo II	
DV 110 kV Trbovlje-Beričevo I	
DV 110 kV Trbovlje-Brestanica	
DV 110 kV Trbovlje-Hrastnik	
DV 110 kV Trbovlje-Vrhovo	
DV 110 kV Trnovlje-Selce I	
DV 110 kV Tržič-Radovljica	
DV 110 kV Vrhovo-Sevnica	
DV 110 kV Vrtojba-Sežana	
DV 110 kV Vuhred-(Korund)-Pekre jug	(3p)
DV 110 kV Vuhred-(Korund)-Pekre sever	(3p)
DV 110 kV Zlato polje-Primskovo	

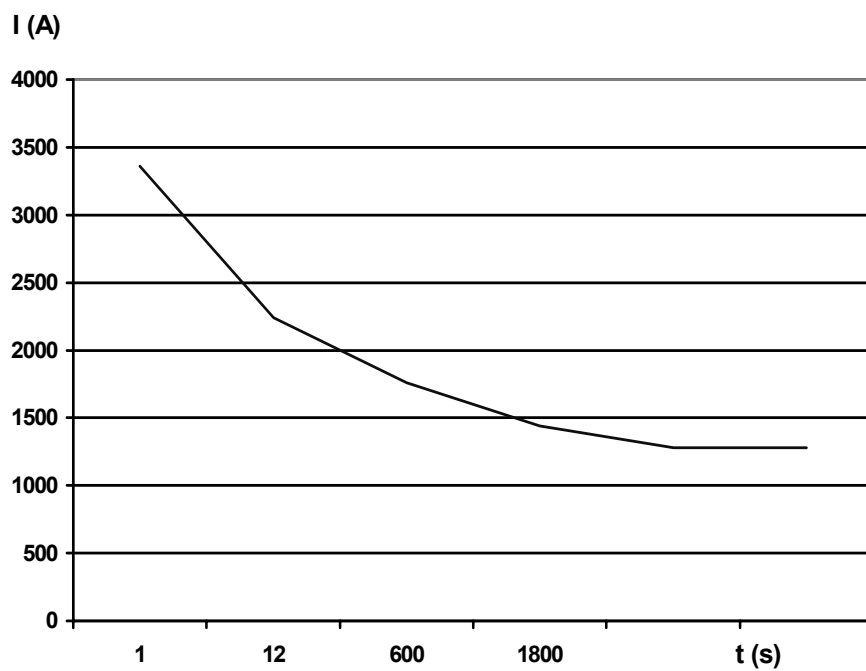
Legenda:

brez oznak.. le enopolni APV,
 (3p)..... tripolni APV,
 (1p+3p) eno ali tripolni APV.

Priloga XIV: Dovoljene trajne obremenitve daljnovodov in zaščite

Stanje na dan 01. 01. 2007.

Daljnovod	Nastavitve nadtokovne zaščite
DV 400 kV Beričevo-Divača DV 400 kV Beričevo-Podlog DV 400 kV Maribor-Krško DV 400 kV Maribor-Podlog DV 400 kV Divača-Melina	- 1. stopnja pri 1920 A po 20 s ALARM, po 20 min IZPAD - 2. stopnja pri 2100 A po 20 s IZPAD
DV 400 kV Beričevo-Okroglo I DV 400 kV Beričevo-Okroglo II DV 400 kV Krško-Tumbri I DV 400 kV Krško-Tumbri II	- 1. stopnja pri 1600 A po 20 s alarm, po 20 min IZPAD - 2. stopnja pri 2100 A po 20 s IZPAD
DV 400 kV Divača-Redipuglia	- 1. stopnja pri 2700 A po 20 s ALARM, po 20 min IZPAD - 2. stopnja pri 3200 A po 20 s IZPAD
DV 400 kV Maribor-Kainachtal 473 DV 400 kV Maribor-Kainachtal 474	- 1. stopnja $t = f(I)$ (glej sliko 1 v prilogi) - 2. stopnja pri 2100 A po 1,2 s izpad
DV 220 kV Beričevo-Kleče DV 220 kV Beričevo-Podlog DV 220 kV Cirkovce-Podlog DV 220 kV Divača-Padriciano DV 220 kV Divača-Pehlin DV 220 kV Kleče-Divača	- 1. stopnja pri 960 A po 5 s ALARM - 2. stopnja pri 1200 A po 20 s IZPAD
DV 220 kV Obersielach-Podlog	- 1. stopnja pri 960 A po 6 s ALARM, - 2. stopnja pri 1200 A po 2,5 s IZPAD - 3. stopnja pri 1600 A po 0,3 s IZPAD
DV 220 kV Cirkovce-Žerjavinec	- pri 780 A po 5 s IZPAD
DV 110 kV Koper-Buje DV 110 kV Ilirska Bistrica-Matulji	- pri 470 A po 10 s IZPAD
DV 110 kV Formin-Nedeljanec	- pri 590 A po 5 s IZPAD



Grafični prikaz: stopnja $t = f(I)$ nadtokovne zaščite v RTP Maribor
na DV 400 kV Maribor-Kainachtal 473 in na DV 400 kV Maribor-Kainachtal 474

Priloga XV: Stikališča, HE, TE in NEK, kjer je možna ali sinhronizacija ali paralelno spajanje

Stanje na dan 01. 01. 2007.

CV DEM Maribor:

RTP / HE / TE	Možnost sinhronizacije
CV DEM Maribor	
	sinhronizacija DV je možna v vseh HE sinhronizacija generatorjev na 110 kV ali na SN nivoju je odvisna od načina priključitve v posamezni HE
OCV Maribor	
RTP Maribor	DV na vseh napetostnih nivojih
RTP Cirkovce	DV na vseh napetostnih nivojih
RTP Kidričevo	DV na 110 kV napetostnem nivoju
OCV Beričevo	
RTP Beričevo	DV na vseh napetostnih nivojih
RTP Podlog	DV na vseh napetostnih nivojih
RTP Krško	DV na vseh napetostnih nivojih
HE Moste	DV na 110 kV, generatorji na 110 kV oz. 35 kV
HE Medvode	DV na 110 kV, generatorji na 6 kV, ostalo na 35 kV napetostnem nivoju
HE Mavčiče	na 110 kV
HE Vrhovo	le generatorji na 6 kV
OCV Nova Gorica	
HE Doblar	na 110 kV
HE Plave	na 110 kV
HE Solkan	generatorji na 6 kV
RTP Divača	na vseh DV 400 kV, 220 kV in 110 kV
RTP Gorica	na vseh DV 110 kV
RTP Sežana	na vseh DV 110 kV
RTP Dekani	na vseh DV 110 kV
TE Brestanica	
	na vseh 110 kV DV poljih, generatorji na 11 kV oz. na 10 kV
TE Šoštanj	
	na vseh 110 kV DV poljih, generatorji 1-3 na 110 kV, TEŠ4 na 220 kV, TEŠ5 na 400 kV
TE-TO Ljubljana	
	na vseh 110 kV DV poljih, generatorji na 110 kV
TE Trbovlje	
	na vseh 110 kV DV poljih, generatorji TET2, PB1 in 2 na 110 kV
NE Krško	
	na vseh 400 kV DV poljih, generator na 21 kV

SINHRONIZACIJA IN PARALELNO SPAJANJE

Sinhronizacija omrežij je postopek za spojitev dveh asinhronih omrežij. V sinhronizmu dveh omrežij so na povezovalnih daljnovodih izpolnjeni pogoji $U_1 = U_2$, $\Delta U = 0$, $f_1 = f_2$, $\Delta f = 0$, $s = 0$ - slip, $\delta = \alpha$ - kot med napetostima je običajno majhen.

Paralelno spajanje je vklop dveh zank (povezovalnih daljnovodov) že sinhronih omrežij, pri čemer je prevelik kot $\delta = \alpha$ med napetostima povezovalnega daljnovoda in drugega omrežja lahko ovira za vklop.

Vklop odklopnika preko avtomatskega sinhronizatorja se izvede le, če so izpolnjeni pogoji po spodnji razpredelnici. Operater RCV sme v primerih, ko ni možno doseči spajanja preko avtomatskega sinhronizatorja, po lastni strokovni presoji dati nalog za ročni vklop.

Nastavitve naprav za sinhronizacijo in za paralelno spajanje so v pomembnejših vozliščih EES Slovenije, na dan 01. 01. 2007, naslednje:

Objekt / daljnovod	Sinhrono spajanje			Asinhrono spajanje		Oprema, ki vrši sinhronizacijo	Možnost prenosa sinhro vrednosti	
	$\delta_{\max}$	$\Delta U_{\max}$	$\Delta f_{\max}$	$\Delta f_{\max}$	t_{odk}		v center	iz centra
	[°el]	[%]	[Hz]	[Hz]	[s]			
RTP Maribor 400 kV: DV in TR polja, ter obhodno polje	35	20	0,05	0,4	0,15	Računalnik polja	DA	DA
RTP Podlog 400 kV: DV Beričevo, DV Maribor in DV Šoštanj krmiljeni na lokalnem panelu v polju (LOKALNO)	20	20	0,05	0,5	0,20	Računalnik polja	NE	NE
RTP Podlog 220 in 400 kV: vsa polja krmiljena iz plošče ali preko MIS (POSTAJNO in DALJINSKO)	35	15				Sinhroskop	NE	NE
RTP Beričevo 400 kV: DV Podlog, DV Okroglo I in II, DV Divača ter obhodno polje RTP Beričevo 220 kV: DV Podlog ter obhodno polje	45	20	0,05	0,5	0,10	Računalnik polja	NE*	NE*
RTP Beričevo 400 in 220 kV: TR polja ter 220 kV DV Kleče	45	20		0,5	0,5	Sinhroskop	NE	NE
RTP Divača 400 kV: vsa polja	35	20	0,05			Računalnik polja	DA	DA
RTP Divača 220 kV: vsa polja	35	20	0,05	0,5	0,09 0,12	Računalnik polja	DA	DA
RTP Krško 400 kV: DV Zagreb I in II	30	20	0,05	0,5	0,10	Računalnik polja	DA	DA
RTP Krško 400 kV: TR 411	35	20	0,05	0,5	0,10	Računalnik polja	DA	DA
RTP Kleče	Ni sinhronizacije							
RTP Okroglo	Ni sinhronizacije							

$\delta_{\max}$ [°el]največja dovoljena kotna razlika med fazorji

$\Delta U_{\max}$ [%] ...največja dovoljena razlika med velikostmi napetosti v % nazivne vrednosti

$\Delta f_{\max}$ [Hz]....največja dovoljena razlika v frekvencah

t_{odk} [s].....upoštevan lastni čas odklopnika

*prenos sinhro vrednosti v / iz centra bo mogoč po dodelavi aplikacije na sistemu vodenja

Priloga XVI: Navodilo o prijavljanju dostopov do prenosnega omrežja in pravila netiranja

Zahtevani podatki po standardu ETSO SCHEDULING SYSTEM

Prosilci pri prijavi želenega prenosa sistemskemu operaterju posredujejo podatke po sistemu »ETSO scheduling sistem«, od katerih so obvezni:

- ime in sedež oz. koda prosilca za storitev prenosa,
- ime in sedež oz. koda prodajalca oz. dobavitelja,
- ime in sedež oz. koda kupca oz. prevzemnika,
- vrsta prenosa in koda pravice uporabe ČPZ,
- prevzemno področje (bilančna skupina ali meja),
- predajno področje (bilančna skupina ali meja),
- količina prenesene energije,
- časovni potek prenosa.

Roki in termini

Dodeljevanje preostalih ČPZ poteka na dnevni osnovi in sicer vsak delavnik po končani avkciji do 14:00 ure, oziroma od 9:00 do 14:00 ure, v primeru da se dnevne avkcije ne izvajajo.

Organizator trga in odgovorni bilančnih skupin pošljejo sistemskemu operaterju okvirni vozni red na osnovi prijavljenih prenosov proizvajalcev oziroma odjemalcev in ostalih uporabnikov prenosnega omrežja do 14:00 ure na dan trgovanja za naslednji dan (oz. do vključno prvega naslednjega delavnika).

Podatke o ČPZ sistemski operater javno objavi tako kot prikazuje naslednja tabela.

ČPZ	Rok objave do
Neto ČPZ	1. oktober za naslednje leto
ČPZ za dodeljevanje na letni avkciji oz. razpisu	do 18:00 ure sedem dni pred pričetkom avkcije oz. razpisa
ČPZ za dodeljevanje na mesečni avkciji	do 18:00 ure pet dni pred pričetkom avkcije
ČPZ za dodeljevanje na tedenski avkciji	do 18:00 ure dva dni pred pričetkom avkcije
ČPZ za dodeljevanje na dnevni avkciji	do 18:00 ure predpredhodnega dne (D-2)
Preostale ČPZ za bilateralne dogovore	po končani dnevni avkciji predhodnega dne (D-1)
Preostale ČPZ za bilateralne dogovore, ki jih dodeljuje operater	po uskladitvi voznega reda znotraj tekočega dne D

Tabela: Roki za objavo ČPZ

»Netirani« prenos električne energije v fazi dodeljevanja preostalih ČPZ

Sistemske operator v fazi dodeljevanja preostalih čezmejnih prenosnih zmogljivosti prosilec odobrava dostop do prenosnega omrežja za čezmejni prenos električne energije tudi na podlagi »netiranja«, če:

- prosilec ta »netirani« prenos naveže na svoj prenos električne energije, za katerega ima že odobren dostop do prenosnega omrežja (t.i. odobren prenos) v okviru predhodno zagotovljene pravice uporabe čezmejne prenosne zmogljivosti,
- »netirani« prenos poteka v istem času na isti meji in v nasprotni smeri kot prehodno odobren prenos električne energije,
- predhodno odobren prenos izhaja iz ELES-ovega dela NTC.

Predhodno odobren prenos električne energije mora biti po dinamiki in količini enak ali večji od vsote nanj vezanih netiranih prenosov.

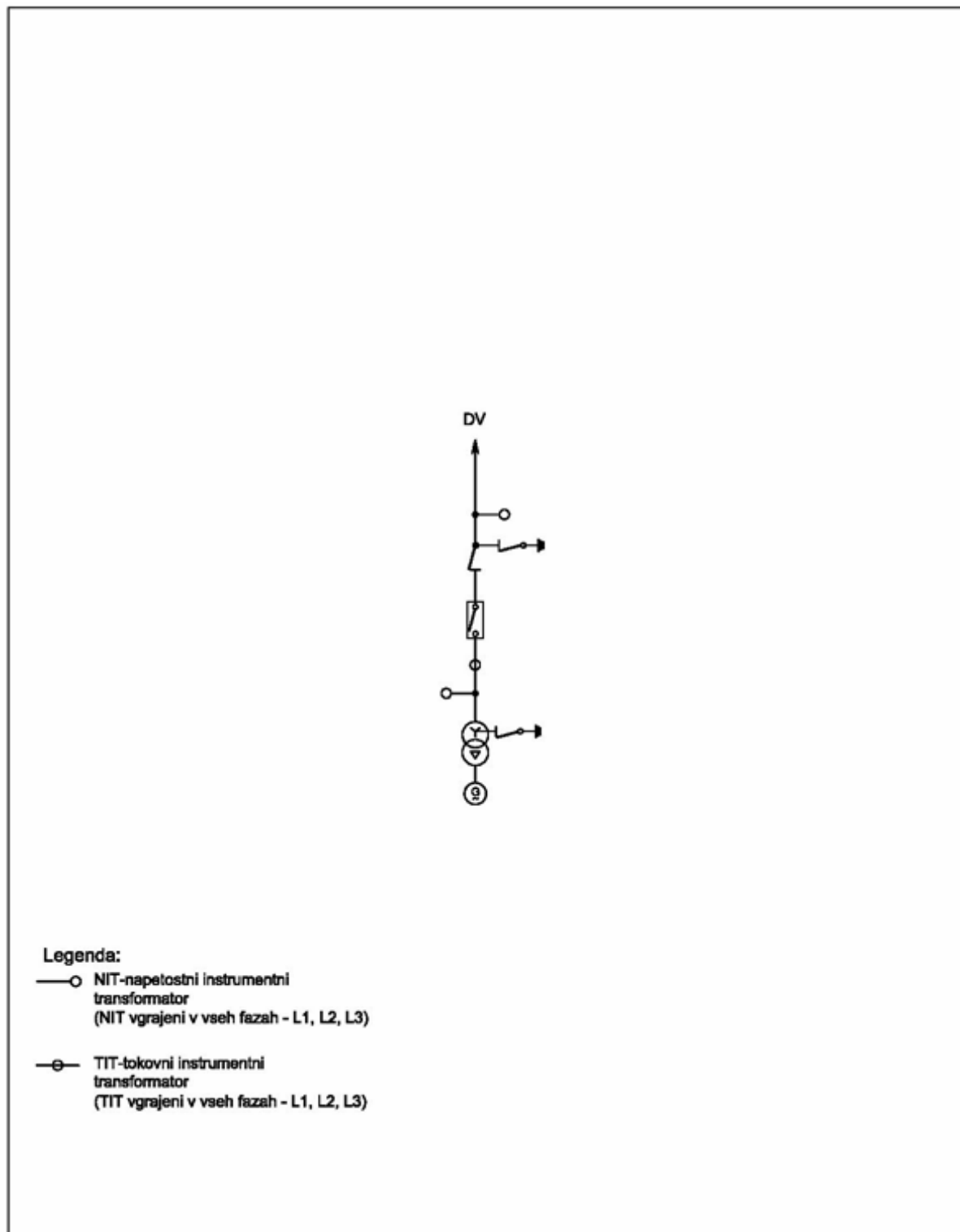
Ob morebitnem preklicu predhodno odobrenega prenosa električne energije se avtomatsko prekličejo vsi nanj vezani netirani prenos.

V vlogi za dostop do prenosnega omrežja za »netirani« prenos električne energije mora prosilec eksplicitno navesti, da gre za »netiran« prenos. V tej vlogi mora navesti tudi kodo že odobrenega dostopa do prenosnega omrežja za prenos električne energije.

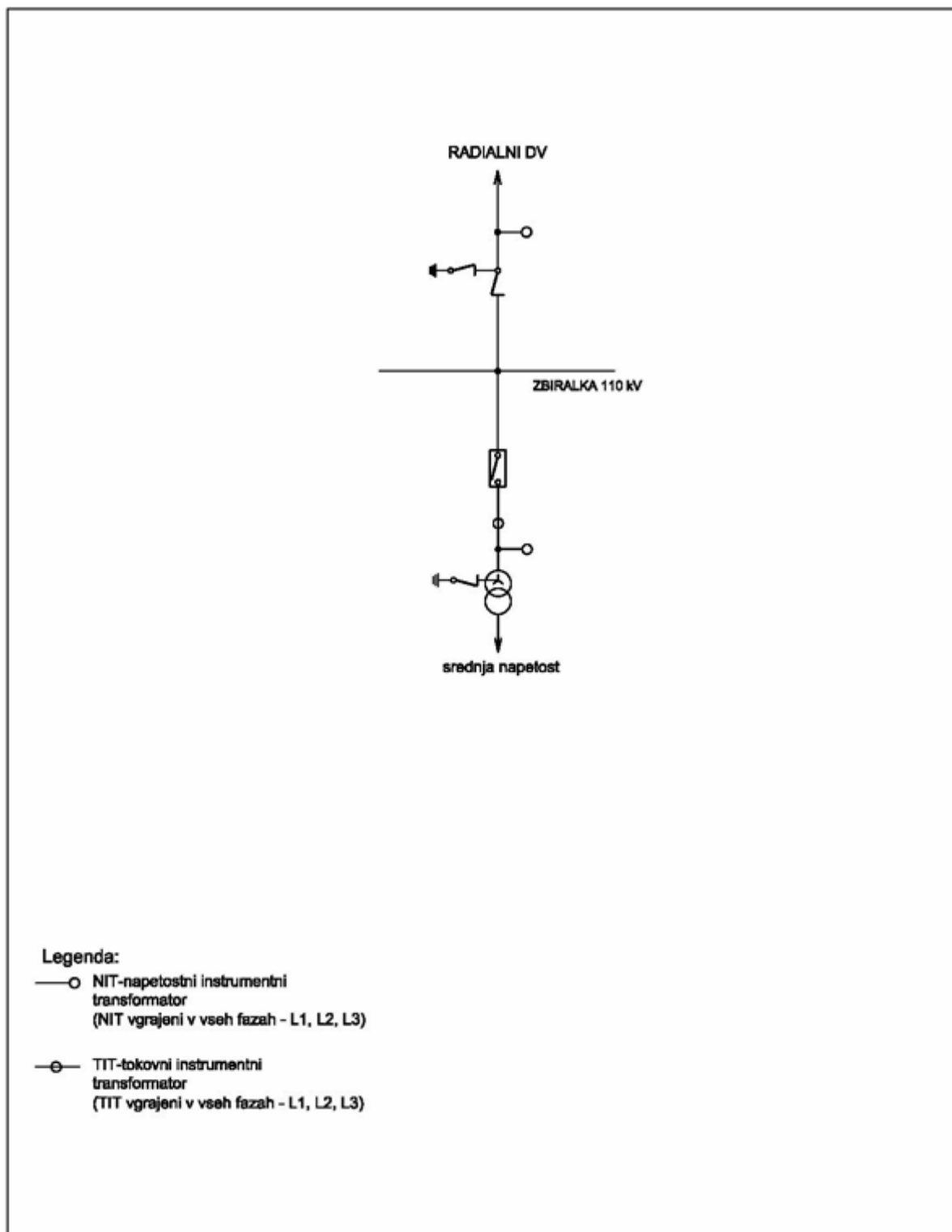
Prosilec se obveže, da bo za netiran prenos električne energije plačal ELES-u stroške po ceniku agencije Republike Slovenije za energijo za neizkoriščeno dodeljeno pravico uporabe čezmejne prenosne zmogljivosti za predhodno odobren prenos električne energije.

Priloga XVII: Enopolne sheme priključkov

Priključek uporabnikov je lahko izveden v skladu s sledečimi enopolnimi shemami.

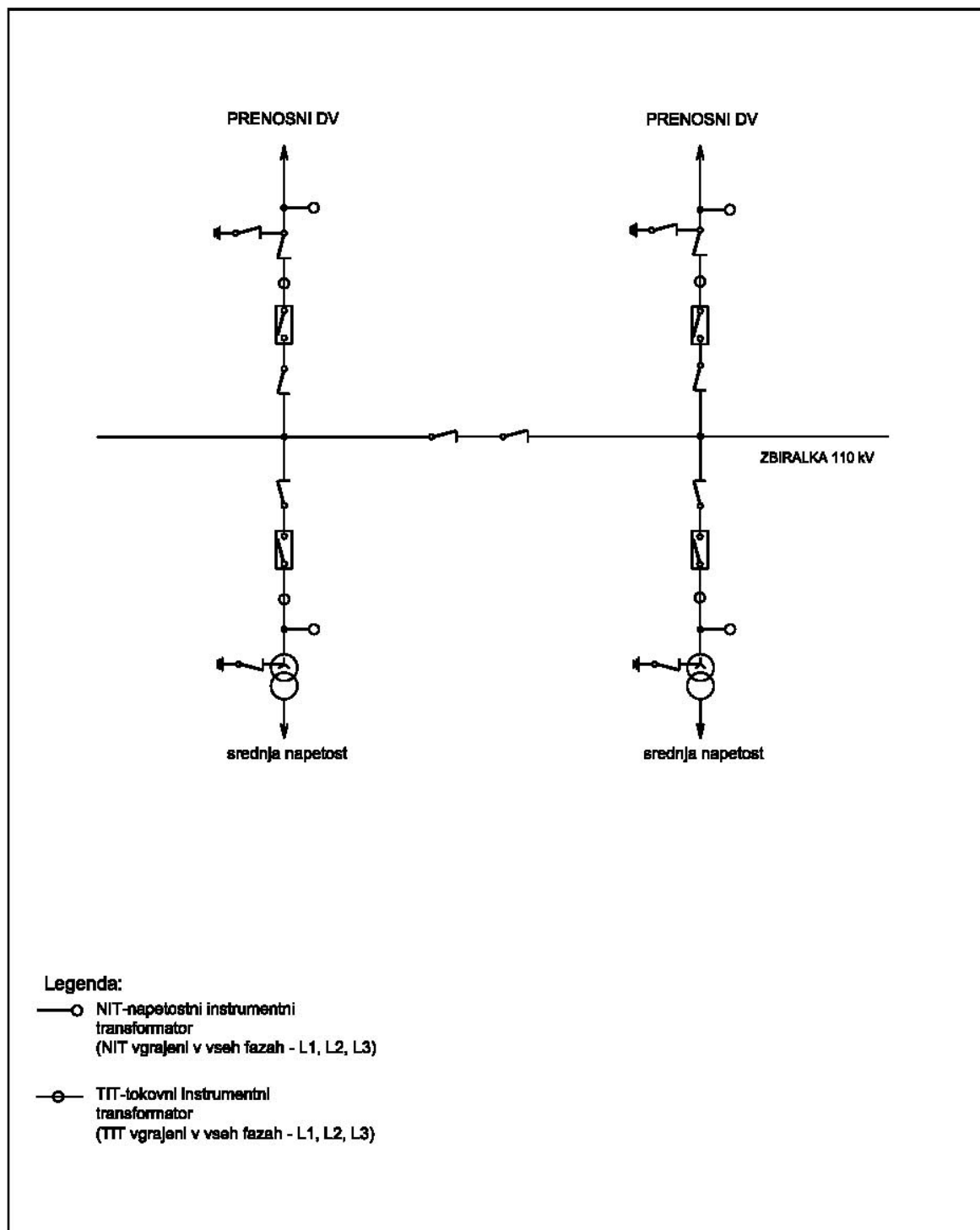


Grafični prikaz:
Radialna priključitev proizvodnega objekta



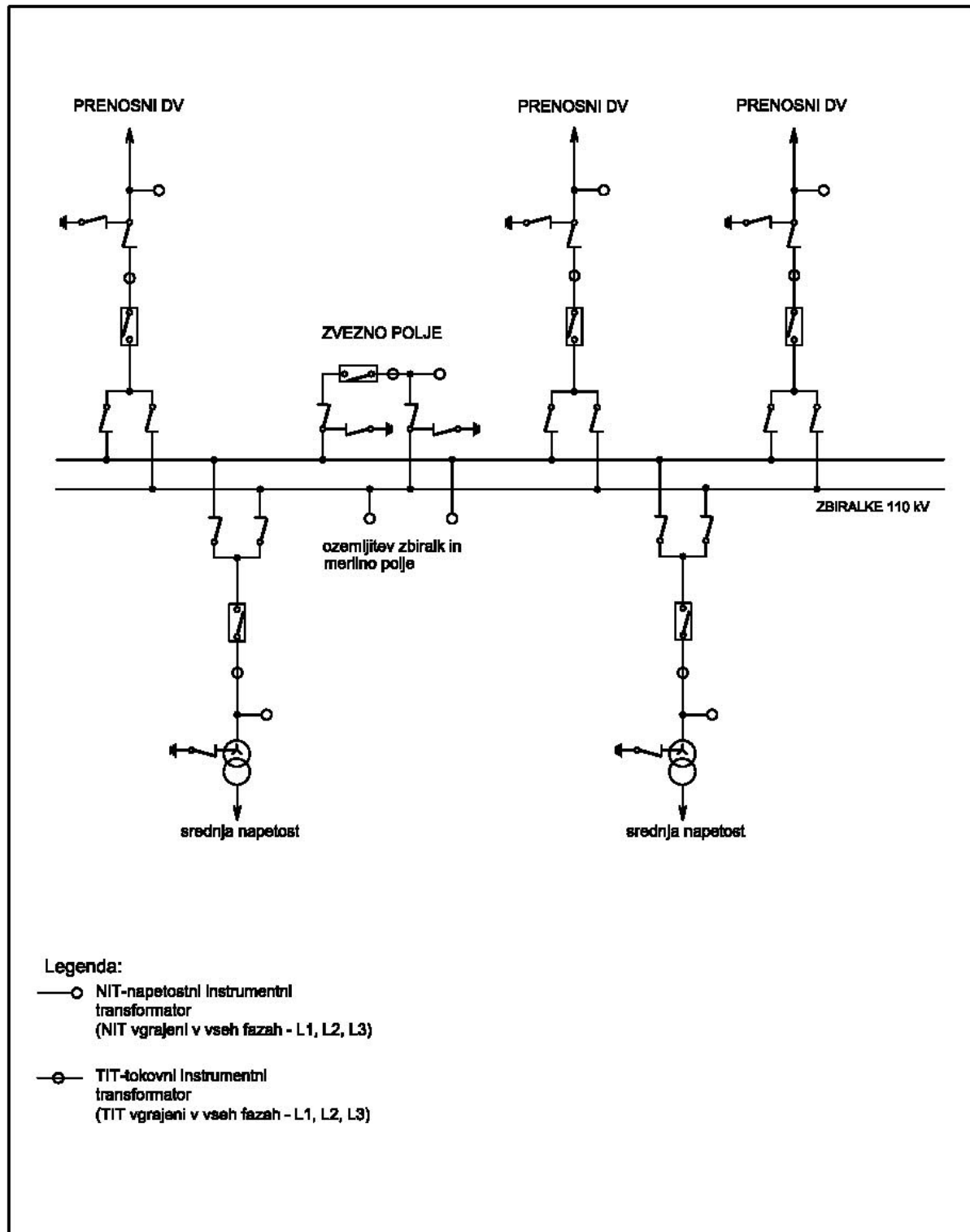
Grafični prikaz:

Stikališče z enim radialnim daljnovodom ter ostalim omrežjem (v stikališču je potrebno predvideti prostor za širitev v sistem z dvema ali več daljnovodnima odvodoma, kjer je pogoj odklopnik v odvodnem polju).



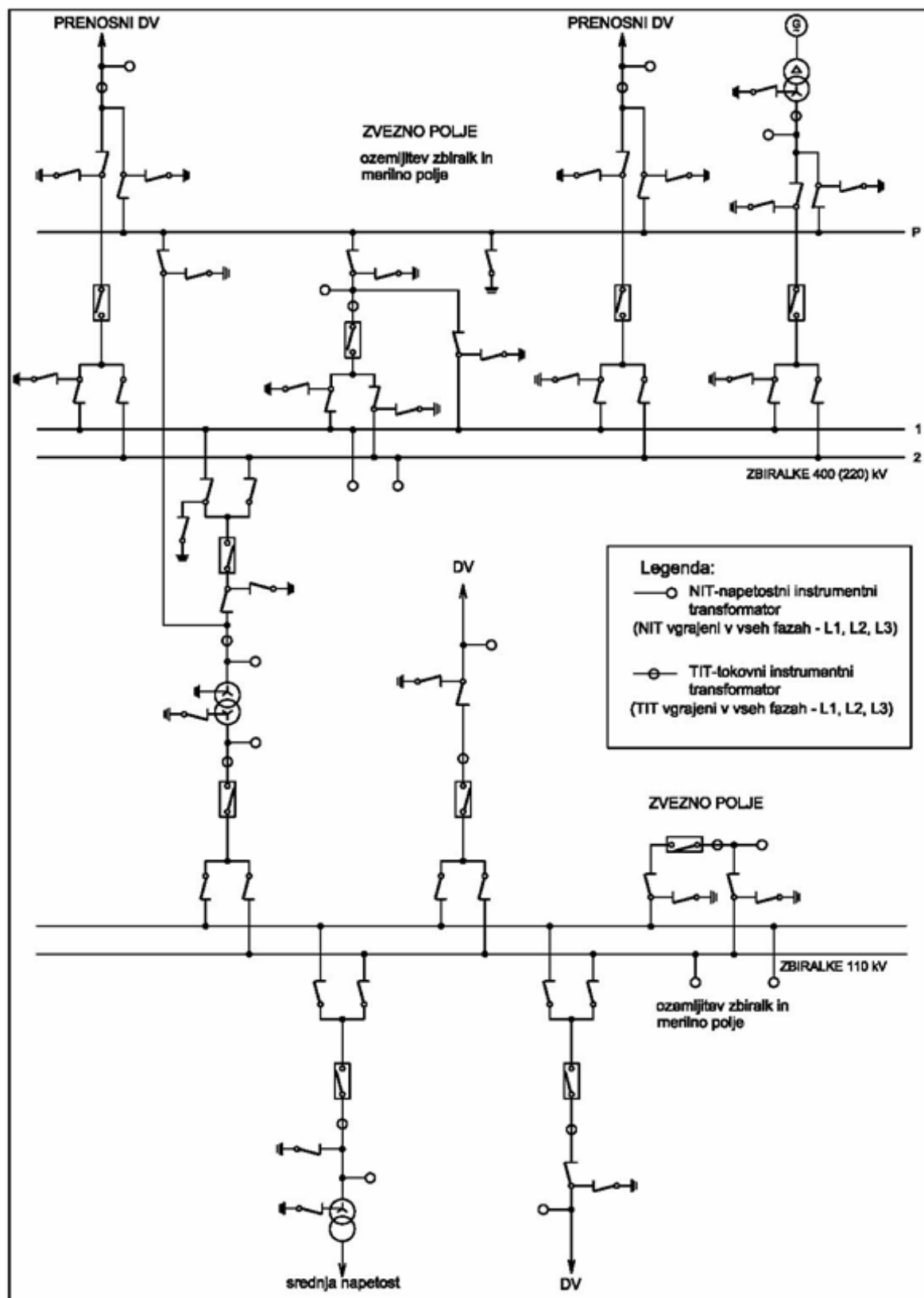
Grafični prikaz:

Stikališče z eno zbiralko, povezano s prenosnim omrežjem z dvema daljnovodoma ter ostalim omrežjem (stikališče, v katerem dolgoročno ne predvidevamo širitve).



Grafični prikaz:

Stikališče z dvema ali več sistemi zbiralk povezana s prenosnim omrežjem ter ostalim omrežjem.



Grafični prikaz:

Stikališče z več kot enim visokonapetostnim nivojem, dvojnimi zbiralkami ali več (2G, 3G, 2G+P), povezana s prenosnim omrežjem, generatorji ter ostalim omrežjem.

Za vse novogradnje in rekonstrukcije sistemski operater zahteva poenoteno poimenovanje EEN zaradi nedvoumnega komuniciranja pri obratovanju in vzdrževanju EEN.

Priporočilo: Za novo dokumentacijo pri obstoječih objektih se upoštevajo predlagane označbe elementov.

OZNAKA ELEMENTA	OPIS ELEMENTA
Q0	Odklopnik
Q1	zbiralnični ločilnik sistema zbiralk 1
Q2	zbiralnični ločilnik sistema zbiralk 2
Q3	zbiralnični ločilnik sistema zbiralk 3
Q11, Q12, Q23, Q31	vzdolžni ločilnik za vzdolžno ločitev zbiralk
Q16, Q26, Q36	ozemljitveni ločilnik za ozemljitev zbiralk sistema 1, 2, 3
Q10	drugi zbiralnični ločilnik sistema zbiralk 1 v zveznem polju
Q20	drugi zbiralnični ločilnik sistema zbiralk 2 v zveznem polju
Q51, Q52	ozemljitveni ločilnik v 400 kV in 220 kV stikališčih za delovno ozemljitev Q0.
Q6	ločilnik za ozemljitev zvezdišča TR
Q7	ločilnik za priključitev na pomožne zbiralke P
Q76	ozemljitveni ločilnik v 400 kV in 220 kV stikališčih za ozemljitev pomožnega – P sistema zbiralk
Q8	ozemljitveni ločilnik za ozemljitev daljnovoda
Q9	daljnovodni ločilnik
Q92	ločilnik prečne zveze

Tabela: Označevanje stikalnih elementov v prenosnem omrežju

Oznaka EEN primer:	Opis EEN
RTP 400/220/110 kV Beričevo	Razdelilna transformatorska postaja s transformacijo 400 na 220 kV in transformacijo 220 na 110 kV.
RTP 400 – 220/110/35/10 kV Divača	Razdelilna transformatorska postaja z napetostnim nivojem 400, 220, 110, 35 in 10 kV ter transformacijo 220 na 110 kV, 110 na 35 kV in 35 na 10 kV.
RP 110 kV Hudo	Razdelilna postaja z napetostnim nivojem 110 kV brez transformacije.
DV 400 kV Beričevo – Podlog	Ime DV, kjer je SM1 pri RTP Beričevo
Podlog	Ime DV polja daljnovoda 400 kV Beričevo – Podlog v RTP Beričevo
T211 220/110 kV 150 MVA zbiralke 110 kV	Oznaka TR, napetostna prestava in nazivna moč: transformator z oznako T211 (220/110, prvi), napetostno prestavo 220/110 kV in nazivne moči 150 MVA zbiralke z navedbo napetostnega nivoja
G1, G2, G3, P	Označevanje zbiralk: glavne zbiralke 1, 2, 3 in pomožne zbiralke P
G1 10,5 kV 74 MVA	Oznaka generatorja: generator 1, napetost na sponkah generatorja 10,5 kV, nazivne moči 74 MVA

Tabela: Označevanje polj, RTP in DV z imeni

Priloga XVIII: Trajanje nenapovedanih prekinitev dobave ali odjema električne energije iz prenosnega omrežja

Dopustno skupno število in trajanje vseh nenapovedanih prekinitev dobave ali odjema na enem prevzemno-predajnem mestu izraženega v urah in minutah v enem letu, je za posamezna obdobja sledeče:

- od 1. januarja 2007 do 31. decembra 2007

Omrežje	Skupno trajanje kratkotrajnih prekinitev krajših od treh minut v letu v minutah	Skupno trajanje dolgotrajnih prekinitev daljših od treh minut v letu v urah
VN	8	6

Omrežje	Skupno število kratkotrajnih prekinitev krajših od treh minut v letu	Skupno število dolgotrajnih prekinitev daljših od treh minut v letu
VN	3	2

- od 1. januarja 2008 dalje

Omrežje	Skupno trajanje kratkotrajnih prekinitev krajših od treh minut v letu v minutah	Skupno trajanje dolgotrajnih prekinitev daljših od treh minut v letu v urah
VN	5	4

Omrežje	Skupno število kratkotrajnih prekinitev krajših od treh minut v letu	Skupno število dolgotrajnih prekinitev daljših od treh minut v letu
VN	2	1

Sistemiški operater je dolžan do 1. januarja 2008 vzpostaviti sistem za zajemanje in shranjevanje podatkov o prekinitvah dobave in odjema električne energije v skladu z določili teh navodil.

2639. Aneks h kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije

Gospodarska zbornica Slovenije,
Združenje živilske industrije,
Združenje delodajalcev Slovenije in
Zadružna zveza Slovenije
kot predstavniki delodajalcev
in
Sindikat kmetijstva in živilske industrije Slovenije
kot predstavnik delojemalcev sklenejo

A N E K S**h kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije**

(Uradni list RS, št. 45/06 z dne 28. 4. 2006)

1. člen

V Kolektivni pogodbi za kmetijsko in živilsko industrijo Slovenije, se v poglavju »Splošne določbe« 4. člen (časovna veljavnost) spremeni tako, da se glasi:

»Ta pogodba je pričela veljati prvega dne v naslednjem mesecu po njeni objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 45/06 z dne 28. 4. 2006) in se podaljša za eno leto.«.

2. člen

Aneks je sestavni del Kolektivne pogodbe za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije in začne veljati z dnem podpisa podpisnikov s strani delodajalcev in delojemalcev.

3. člen

Aneks se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 17. aprila 2007

Gospodarska zbornica
Slovenije
Združenje živilske industrije
Predsednica
Ivanka Valjavec l.r.

Združenje delodajalcev
Slovenije
v.d. generalni sekretar
France Kokalj l.r.

Zadružna zveza Slovenije
Predsednik
Peter Vrisk l.r.

Sindikat kmetijstva
in živilske industrije Slovenije
Predsednik
Srečko Čater l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 23. 4. 2007 izdalo potrdilo št. 02047-5/2005/10 o tem, da je Aneks h Kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 2/1.

OBČINE

BREZOVICA

2640. Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2007

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list, št. 22/98), 2. člena Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 3/06) ter Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 73/06) je svet Občine Brezovica na 2. korespondenčni seji dne 29. 5. 2007 sprejel

LETNI PROGRAM športa v Občini Brezovica za leto 2007

V skladu in na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 2. člena Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 3/06) se izvajanje programov športa v Občini Brezovica določi z letnim programom, ki določa programe športa, kateri se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje, in obseg sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu občine.

I. Uvodna pojasnila, postopek priprave in izvedbe

Nacionalni program športa se izvaja na podlagi uresničevanja javnega interesa v športu na državni in na lokalni ravni ter sofinancira iz javnih sredstev proračuna države in iz sredstev lokalnih skupnosti skladno s 3. členom Zakona o športu.

Izvajanje nacionalnega programa športa se določi v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev za šport skladno s 7. členom Zakona o športu in z Letnim programom športa, ki ga na lokalni ravni sprejme občinski svet, kot to določa 2. člen Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Brezovica.

Osnutek Letnega programa športa v občini najprej pripravi strokovna služba občinske uprave, nato ga obravnava Odbor za vzgojo, izobraževanje, otroško varstvo, kulturo in šport (v nadaljevanju: odbor), ki izdela predlog za sprejem na občinskem svetu.

Po sprejemu Letnega programa športa, Občina Brezovica v Barjanskem listu in spletni strani objavi javni razpis za sofinanciranje letnih programov športa. Odbor predhodno pregleda upravičenost predlagateljev za sofinanciranja iz javnih sredstev ter ovrednoti in točkuje izbrane programe. Izdelan točkovnik in predlog odbora na podlagi pravilnika in meril za sofinanciranje letnih programov športa predstavlja podlago za izbiro posameznega izvajalca in določitev višine sredstev, županu pa podlago za izdajo sklepa o sofinanciranju posameznega športnega programa.

Z izbranimi izvajalci programov športa se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju. V pogodbi se opredeli vsebina izbranega programa, obseg, višina in namen sofinanciranja, roke za izvedbo programa, pričakovane dosežke, način financiranja, način nadzora nad namensko porabo proračunskih sredstev, določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

II. Vsebine, področja in usmeritve pri pripravi Letnega programa športa

Z Letnim programom športa lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev. Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev nacionalnega programa športa in v skladu s sprejetimi merili za vrednotenje športnih programov v Občini Brezovica.

Od predvidene celotne mase se sredstva za šport razdelijo po razpisu na podlagi sprejetih meril.

III. Vrste in obseg programov pri izvedbi Letnega programa športa

Število razpisanih programov je odvisno od višine zagotovljenih sredstev. V primeru večjega interesa kot je razpoložljivih sredstev, se z merili želi doseči večjo kakovost in sorazmernejšo porazdelitev sredstev. S točkovanjem in merili se določi delež sofinanciranja in vrstni red prijavljenih predlagateljev na javni razpis.

Poglavje	Plan 2007
Pog. A – interesna športna vzgoja predšolskih otrok	4.341,00
a) Program: Zlati sonček	2.341,00
b) drugi športni programi in dejavnosti za predšolske otroke, ki upravičijo svojo vlogo in pomen za razvijanje osnovnih gibalnih znanj otrok	2.000,00
Pog. B – interesna športna vzgoja osnovnošolskih otrok in mladine (od 6 do 15 leta)	14.000,00
a) program: Zlati sonček	3.000,00
b) program: Krpan	2.000,00
c) program: Naučimo se plavati	4.000,00
d) drugi športni programi – plesni tečaji ipd. izven okvira obveznega pouka – urnika šole	2.651,00
e) športni oddelki OŠ/dodatne ure pouka športne vzgoje	500,00
f) šolska športna tekmovanja za dečke in deklice v izbranih športnih zvrsteh (različnih disciplinah), ki se selekcionirajo – od občinskega prvaka, področnega in regijskega zmagovalca do polfinalnega tekmovanja za naslov državnega prvaka.	1.849,00
Pog. C – športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	150,00
a) programi v obsegu najmanj 80 ur/skupino izven rednega pouka – urnika šole	75,00
b) programi šolskih športnih tekmovanj za učence s posebnimi potrebami	75,00
Pog. D – interesna športna vzgoja srednješolske mladine in študentov – organizirana in vodena športna vadba (od 15 do 25 let) v izbranih športnih panogah	4.000,00
a) programi v obsegu najmanj 80 ur/skupino v popoldanskem času oziroma izven rednega pouka šole	2.500,00
b) organizacija in izvedba športnega tekmovanja na občinski ravni v lokalno tradicionalnih kolektivnih športnih panogah (košarka, mali nogomet, odbojka, rokomet ...)	500,00
c) organizacija in izvedba športnega tekmovanja na občinski ravni v lokalno tradicionalnih individualnih športnih panogah (namizni tenis, tenis, badminton, gorsko/cestno kolesarstvo, kros ...)	1.000,00
Pog. E – šport otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport – ki tekmujejo v organiziranih sistemih državnih panožnih zvez – (šport mladih do 18 let)	15.000,00

Poglavje	Plan 2007
A) individualne športne panoge	7.500,00
B) kolektivne športne panoge	7.500,00
Pog. F – kakovostni in vrhunski šport posameznikov in ekip, ki tekmujejo v organiziranih sistemih državnih panožnih zvez – (šport odraslih nad 18 let)	15.000,00
A) individualne športne panoge	7.500,00
B) kolektivne športne panoge	7.500,00
Pog. G – športna rekreacija	6.000,00
a) programi 80-urne organizirane športno rekreativne vadbe na skupino, v kateri sodeluje najmanj 12 članov/članic društva ali udeležencev programa v kolektivni panogi in 8 članov v individualni panogi	1.000,00
b) programi za ohranjanje zdravja in preprečevanje negativnih posledic življenja in dela s pospeševanjem redne aktivnosti – 80-urni program rekreacije v različnih športnih panogah v skladu z osnovno dejavnostjo društva	4.600,00
c) tečajne oblike programov športa interesnih skupin pod ustreznim strokovnim vodstvom (aerobika, plesni tečaj, ipd.) v obsegu najmanj 25 ur in najmanj 15 udelež./skupino	400,00
Pog. H – pohodništvo in planinstvo	4.000,00
1) Otroci in mladina (A+B+C+D+E)	3.000,00
A) Planinska skupina (a+b+c)	2.000,00
a) Ciciban planinec	1.200,00
b) Mladi planinec	400,00
c) Mladi za mlade	400,00
B) Planinska šola	250,00
C) Planinski izlet, pohod, tura, turni smuk, planinsko orientacijsko tekmovanje	250,00
D) Planinski tabor	400,00
E) Športni dan	100,00
2) Rekreacija (A+B)	1.000,00
A) Planinska skupina	700,00
B) Planinski izlet, pohod, tura, turni smuk, planinsko orientacijsko tekmovanje	300,00
Pog. I – množične in promocijske športne prireditve v javnem interesu	6.000,00
a) javne množične športne prireditve (pohodništvo, tek, kolesarstvo ipd.)	5.500,00
b) večje prireditve športnih društev in klubov, ki praznujejo okrogle obletnice delovanja in ob jubileju izvedejo javno športno rekreativno prireditev	500,00
Pog. J – izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov (trenerjev, vaditeljev, študentov fakultete za šport idr.), ki delujejo v društvih in klubih	2.500,00
Pog. K – šport invalidov	1.500,00
a) programi vodene rekreativne vadbe pod strokovnim vodstvom v obsegu najmanj 80 ur/skupino	750,00
b) udeležba na uradnih tekmovanjih za invalide, organiziranih drugje na ravni države	750,00
Pog. L – posodabljanje in investicijsko vzdrževanje javnih športnih objektov	1.205,00

IV. Ostale določbe pri sprejemanju Letnega programa športa za leto 2007

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju programov športa pred ostalimi izvajalci športnih programov.

Na razpisu izbrani programi se ovrednotijo s točkami v skladu z merili, ki jih določa pravilnik. V skladu s prejetim številom točk in vrednostjo točke se programi finančno sorazmerno ovrednotijo v skladu z višino razpoložljivih proračunskih sredstev za šport in deležu, ki odpade na posamezno zvrst in posamezno poglavje. Noben program ne more dobiti po točkovanju, ne glede na število drugih upravičencev, več sredstev, kot jih je predložil oziroma zahteval v svoji prijavi.

Vrednost višine točke je po posameznih poglavjih (od A do L) lahko različna in služi zgolj za izračunavanje sorazmernega deleža finančnih sredstev, ki se izračuna izmed prijav predlagateljem ter nato pripada posameznemu izvajalcu programa.

V športne dejavnosti se lahko vključijo prebivalci v vseh obdobjih življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in šolske mladine zaradi vpliva na razvoj in oblikovanje mladega človeka prednost (v primeru zmanjšanja proračunskih sredstev ali druge medletne nerealizacije) pred sofinanciranjem ostalih programov športa.

Kolikor za posamezno zvrst na razpis ni prijavljenih dovolj programov in sredstva po ovrednotenju – točkovanju ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz vsake posamezne dejavnosti-zvrsti (celotni skupni ostanek) procentualno prerazporedijo in porazdelijo za sofinanciranje naslednjih vsebin, in sicer:

v tem zaporedju – in v skladu z naslednjimi prioriteta-mi ter v naslednji višini:

1. poglavje E: šport otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, ki tekmujejo v organiziranih sistemih državnih panožnih zvez (šport mladih do 18 let)

– v višini (30% od ostanka);

2. poglavje D: interesna športna vzgoja srednješolske mladine in študentov – organizirana in vodena športna vadba (od 15 do 25 let) v izbranih športnih panogah

– v višini (30% ostanka);

3. poglavje A: interesna športna vzgoja predšolskih otrok

– v višini (20% ostanka);

4. poglavje B: interesna športna vzgoja osnovnošolskih otrok in mladine (od 6 do 15 let)

– v višini (20% ostanka).

Št. 21/2007

Brezovica, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

BREŽICE

2641. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Terme Čatež – razširitev zimske termalne riviere

Na podlagi 98. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07), v povezavi z 12. in 23. členom Zakona o urejanju prostora (ZUreP-1, Uradni list RS, št. 110/02 (8/03 – popr.), 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05, 21/06 – odločba US) in 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet Občine Brežice na 6. redni seji dne 29. 5. 2007 sprejel

O D L O K
o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ureditvenem načrtu Terme Čatež – razširitev
zimske termalne riviere

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o ureditvenem načrtu Terme Čatež (Uradni list SRS, št. 31/90, Uradni list RS, št. 4/02), ki jih je izdelal projektivni biro Region d.o.o. Brežice pod št. 2489/U-07 in so sestavni del tega odloka. Spremembe in dopolnitve se nanašajo na »razširitev zimske termalne riviere«.

Območje ureditve sprememb in dopolnitev obsega naslednje parcele: 541/63, 541/66, 537/3, 537/4 k.o. Mostec in 329/10 k.o. Cerina.

Ureditveno območje obsega še parcele v vplivnem območju sprememb in dopolnitev in sicer: 541/65, 541/86 k.o. Mostec, 333/2 k.o. Cerina.

2. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo namembnosti in spremembo zazidalne zasnove »razširitve zimske termalne riviere«.

Za preostali del veljajo še naprej določila odloka navedenega v 1. členu tega odloka.

Za območje sprememb, ki ga obravnava ta odlok, se lahko smiselno uporabijo določila odloka navedenega v 1. členu tega odloka, kolikor ni v tem odloku drugače navedeno.

3. člen

Spremembe in dopolnitve iz 1. člena vsebujejo tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, potek, zmogljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev. Določbe tega odloka so dopolnjene z naslednjo vsebino:

Tekstualni del – besedilo Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere (mapa 1)

1. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE S SPREMEMBAMI IN DOPOLNITVAMI UREDITVENEGA NAČRTA TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere

2. UREDITVENO OBMOČJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere

3. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

3.1. OPIS VPLIVOV IN POVEZAV PROSTORSKE UREDITVE S SOSEDNIMI OBMOČJI

3.2. OPIS REŠITEV NAČRTOVANIH OBJEKTOV IN POVRŠIN

3.3. POGOJI IN USMERITVE ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

4. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOST PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NANJO

5. REŠITEV IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE, VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, TRAJNOSTNO RABO NARAVNIH DOBRIN TER ZA IZBOLJŠANJE BIVALNEGA IN DELOVNEGA OKOLJA

6. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

7. NAČRT PARCELACIJE

8. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere

Kartografski del – Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere (mapa 1)

1. NAČRT NAMENSKE RABE PROSTORA

U1	PREGLEDNA SITUACIJA	M 1:1000
U2	IZSEK IZ PROSTORSKIH SESTAVIN DOLGOROČNEGA IN SREDNJEROČNEGA PLANA OBČINE BREŽICE	M 1:5000
U3	IZSEK IZ UN TERME ČATEŽ S PRIKAZOM PREDVIDENE UREDITVE	M 1:1000
U4	NAČRT PARCEL	M 1:2880
U5	GEODETSKI NAČRT	M 1:500

2. NAČRT UREDITVENEGA OBMOČJA Z NAČRTOM PARCELACIJE

U6	2.1. UREDITVENO OBMOČJE SPREMEMB IN DOPOLNITEV UN TERME ČATEŽ	M 1:500
U7	2.2. NAČRT PARCELACIJE	M 1:500

3. NAČRT UMESTITVE NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

U8	3.1. UREDITVENA SITUACIJA	M 1:500
U9	3.2. SITUACIJA KOMUNALNE, ENERGETSKE INFRASTRUKTURE IN OMREŽJE ZVEZ	M 1:500
U10	3.3. UMESTITEV UREDITVE V PROSTOR S PRIKAZOM VPLIVOV IN POVEZAV S SOSEDNIMI OBMOČJI	M 1:2500

Priloge – Sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere (mapa 2)

1. POVZETEK ZA JAVNOST

2. IZVLEČEK IZ STRATEŠKEGA PROSTORSKEGA AKTA

3. OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere

3.1. RAZLOGI ZA PRIPRAVO SPREMEMB IN DOPOLNITEV

3.2. OBRAZLOŽITEV ZASNOVE PROSTORSKE UREDITVE

3.3. POJASNILA V ZVEZI Z NAČINOM PRIDOBITVE VARIANTNIH REŠITEV

3.4. UTEMELJITEV PREDLAGANIH REŠITEV TER LOKACIJSKIH IN TEHNIČNIH POGOJEV IN USMERITEV

4. STROKOVNE PODLAGE, NA KATERIH TEMELJIJO REŠITVE Z NJIHOVIMI POVZETKI

5. SEZNAM NOSILCEV UREJANJA PROSTORA, KI SO PODALI SMERNICE ZA PRIPRAVO SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere

6. SMERNICE IN MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA TER MOREBITNE STROKOVNE PODLAGE IN MNENJA OSTALIH SLUŽB

7. SEZNAM SPREJETIH AKTOV O ZAVAROVANJU IN SEZNAM SEKTORSKIH AKTOV IN PREDPISOV, KI SO BILI UPOŠTEVANI PRI PRIPRAVI SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere

8. SPIS POSTOPKA PRIPRAVE IN SPREJEMANJA SPREMEMB IN DOPOLNITEV UREDITVENEGA NAČRTA TERME ČATEŽ – razširitev zimske termalne riviere (mapa 3).

II. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

4. člen

V 6. členu, v poglavju »6. CZP – Center za zdravstveno prevaro – Fitness center«, se za zadnjim odstavkom doda novi odstavek, ki se glasi:

»Razširi se zimska termalna riviera. V območju ureditve so dopustni naslednji posegi v prostor:

- določitev »območja širitve objektov in pripadajočih ureditev zimske termalne riviere«,
- odstranitev objektov (stara čistilna naprava, sanitarije kampa),
- prestavitev počitniških hišic, ki so tangirane s predvideno ureditvijo, na drugo lokacijo,
- ukinitvev oziroma prestavitev komunalnih in energetskih vodov in naprav, ki potekajo preko oziroma se nahajajo na tangiranem območju,
- gradnja novih objektov (novogradnje, dozidave, nadzidave),
- gradnja enostavnih objektov,
- izvedba pripadajočih zunanjih ureditev (plaže, zelenice, pešpoti),
- ureditev in preureditev vse potrebne prometne, komunalne, elektroenergetske infrastrukture in omrežja zvez ter priključitev iste na obstoječe infrastrukturno omrežje znotraj Term Čatež,
- preparcelacija območja.«.

5. člen

V 6. členu, v poglavju »8. ŠRK – športno rekreacijski kompleks, bazeni«, se v tretjem odstavku črta besedilo zadnjih dveh stavkov.

6. člen

V 6. členu, v poglavju »8. ŠRK – športno rekreacijski kompleks, bazeni«, se v prvem stavku četrtega odstavka za besedo »bazenov« doda naslednje besedilo: »in kampa«.

7. člen

V 6. členu, v poglavju »8. ŠRK – športno rekreacijski kompleks, bazeni«, se na koncu četrtega odstavka doda naslednje besedilo: »in površine za umestitev igral.«.

8. člen

V 7. členu se za zadnjim odstavkom doda novi odstavek, ki se glasi:

- »V območju »razširitve zimske termalne riviere«:
- se odstrani stara čistilna naprava in objekt sanitarij kampa,
 - počitniške hišice, ki so tangirane s predvideno ureditvijo se prestavijo na drugo lokacijo,
 - ukinejo se oziroma prestavijo komunalni in elektroenergetski vodi in naprave, ki potekajo oziroma se nahajajo na tangiranem območju.«.

9. člen

V 9. členu se na koncu odstavka doda naslednje besedilo:

»V območju »razširitve zimske termalne riviere« je z vsemi ureditvami potrebno zagotoviti optimalne bivalne pogoje. V skladu s tem so dovoljene tolerance oziroma odstopanja od predvidenih ureditev, če so prostorsko in tehnično upravičene in če bistveno ne spremenijo osnovnega koncepta urejanja.«.

10. člen

V 10. členu se za petim odstavkom doda novi odstavek, ki se glasi:

»V območju »razširitve zimske termalne riviere« so funkcionalna in oblikovna merila in pogoji naslednji:

Tipologija zazidave:

Zazidalni koncept »razširitve zimske termalne riviere« je odprt in fleksibilen.

Določi se »območje širitve objektov in pripadajočih ureditev zimske termalne riviere« znotraj katerega je mogoče razviti kvalitetne objekte in ureditve. Omogoča realizacijo objekta – piramida III, prilagojenega aktualnim potrebam, kateri se skozi čas lahko spreminja, preureja, dograjuje in dopolnjuje z vedno novimi programi v turistični ponudbi.

Objekt piramida III je sestavljen iz osnovnega objekta s piramidalno delno zastekljeno streho in dveh aneksov (aneks 1 – povezovalni aneks na jugu in aneks 2 – strojnica z ostalimi pomožnimi prostori na severu).

Objekt je funkcionalno nadaljevanje prvih dveh (v prvi so rekreacijski bazeni, v drugi je bazen z valovi, tretja je predvidena za nove adrenalinske programe – drče – skakalnice, pristajalni bazen s piratsko ladjo, plaže, savne, masaže, razširjene površine za gostinstvo, avdio vizualni efekti in projekcije ...). Ves program se odvija okoli razgibane gore s slapovi, na vrhu katere je vulkan iz katerega bruha lava ipd. Gora je razdeljena na tri etaže, kjer se na robovih nahajajo galerije – plaže, v votlinah pa je predviden bolj umirjen program.

Glavni vhod v zimsko termalno riviero ostane obstoječ, dovozi in parkirni prostori so obstoječi.

Območje zimske termalne riviere je ograjeno.

Na lokaciji stare čistilne naprave se izvede gostinski objekt.

Na območju ureditve je možno postaviti tudi pomožne objekte. Le-ti pa morajo biti postavljeni in izvedeni tako, da ne kvarijo izgleda osnovnih objektov oziroma celotnih ureditev.

Velikost, zmogljivost in oblikovanje zunanje podobe objekta:

Zasnova objekta – piramida III (osnovni objekt, aneks 1, aneks 2)

Horizontalni gabariti:

– osnovni tloris: 80.5 x 58.0 m ($\pm 5\%$) – znotraj max. gabarita objekta je dovoljen poljubno razgiban tloris – brez omejitev; dovoljena je širitev objekta in pripadajočih ureditev znotraj določenega »območja širitve objektov in pripadajočih ureditev zimske termalne riviere«.

Vertikalni gabariti: P, P+S, višina objekta je odvisna od formiranja notranjih etaž in prilagajanja obstoječim objektom – ni omejitev.

Konstrukcija: predvidena je kombinacija AB, lesene in jeklene nosilne konstrukcije ter AB montažne konstrukcije.

Streha: dominantna streha je piramidalna nad osnovnim objektom, strehe nad aneksi so ravne, min. naklon je skrit za fasadno masko.

Kritina: enaka oziroma prilagojena obstoječim.

Oblikovanje, fasade: novi objekti morajo biti oblikovno nadaljevanje obstoječih, obdelave fasad morajo slediti in se navezovati na obstoječe – dovoljena je uporaba sodobnih materialov.

Zasnova gostinskega objekta

Horizontalni gabariti:

– osnovni tloris: 8 x 12 m ($\pm 10\%$) – znotraj max. dovoljenega gabarita objekta je dovoljen poljubno razgiban tloris, dovoljena je izvedba atrijev, teras, ipd. izven max. gabarita.

Vertikalni gabariti: P, višina objekta – ni omejitev.

Konstrukcija: predviden je klasično zidan objekt z izpostavljenimi lesenimi detajli ali pa objekt v leseni izvedbi.

Streha: ravna streha, dvokapna streha, kombinirana streha.

Kritina: prilagojena obstoječim.

Oblikovanje, fasada: pomembna je nevsiljiva vklopitev objekta v okolico, v fasadnih obdelavah naj dominirajo naravni materiali (kamen, les, žlahtni ometi).

Legat objektov na zemljišču:

Gradbene linije novih objektov izhajajo iz obstoječih pozidav in ureditev. Objekti morajo biti locirani tako, da je možno vzdrževanje in da so upoštevani varstveni pogoji.

Ureditev okolice objektov:

Okolica objektov zimske termalne riviere se ustrezno uredi, vse zunanje ureditve se navežejo na obstoječe, tlakujejo se površine za zunanje plaže in povezovalne peš poti, zelene površine se hortikulturno zasadijo in zatravijo – zelene plaže.

Okolica gostinskega objekta se uredi s terasami, peš dostopi, sprehajalnimi potezami, različnimi igrišči, mini-golfom in hortikulturno ureditvijo z umestitvijo urbane opreme in igral.

Velikost in oblika gradbenih parcel:

Območje ureditve je razdeljeno na pet parcel glede na različne funkcije in različne zakonitosti urejevanja (objekti zimske termalne riviere s pripadajočimi ureditvami; gostinski objekt in ureditve; prometnice – glavna povezovalna cesta, interne in interventne ceste z infrastrukturnimi koridorji).«.

11. člen

V 11. členu se za zadnjim odstavkom doda novi odstavek, ki se glasi:

»V območju »razširitve zimske termalne riviere« so pogoji za prometno urejanje naslednji:

Dovozi in dostopi do in na območju ureditve se uredijo z obstoječih prometnic oziroma peš povezav znotraj kompleksa Term Čatež.

Preuredijo oziroma razširijo se obstoječe interne ceste (gospodarski dovozi – interventni dovozi) ob vzhodnem delu območja in sicer na širino 4–5 m.

Uvozno izvozni radiji so dimenzionirani za merodajno vozilo in interventno vozilo.

Zaradi razširitve zimske termalne riviere ni potrebnih novih parkirišč, ker se v neposredni bližini nahaja zadostno število parkirnih mest za obiskovalce.

Vse prometne površine morajo biti projektirane skladno z veljavnimi predpisi, normativi in zakonodajo s področja prometa in z upoštevanjem smernic podanih od Agencije Republike Slovenije za okolje – Urad za upravljanje z vodami.«.

12. člen

V 12. členu, v poglavju »1. Vodovod – pitna voda«, se doda nova alineja, ki se glasi:

»– v območju »razširitve zimske termalne riviere« se vsi novozgrajeni objekti in ureditve priključijo na obstoječe vodovodno omrežje z vsemi potrebnimi prestavitvami, prevezavami in navezavami. Vsa križanja vodovoda z ostalimi komunalnimi napravami se izvedejo skladno s predpisi oziroma tehničnimi navodili upravljavcev posameznih komunalnih naprav.«.

13. člen

V 12. členu, v poglavju »2. Termalna voda«, se doda nova alineja, ki se glasi:

»– v območju »razširitve zimske termalne riviere« se za oskrbo vseh potrošnikov s toplotno energijo predvidi toplotna razdelilna postaja indirektnega sistema prenosa toplote. Kot toplotni vir za potrebe nove toplotne razdelilne postaje se koristi termalna voda iz obstoječih toplotnih podpostaj, ki se nahajajo znotraj obstoječe zimske termalne riviere oziroma hotela Toplice.

Kot ogrevni medij, kakor tudi za potrebe bazenske tehnike je na razpolago termalna voda zadostnih toplotnih kapacitet in tlaka (koristijo se obstoječe kapacitete termalne vode).

Pri nadaljnjem projektiranju in izvedbi se upoštevajo smernice podane od Agencije Republike Slovenije za okolje – Urad za upravljanje z vodami.«.

14. člen

V 12. členu, v poglavju »3. Hidrantno omrežje«, se doda nova alineja, ki se glasi:

»– v območju »razširitve zimske termalne riviere« se novo zgrajeni objekti in ureditve priključijo na obstoječe zunanje hidrantno omrežje – izvede se dograditev hidrantne mreže v obliki polzanke z zadostnim profilom in navezavo na obst. hidrantno mrežo.«.

15. člen

V 12. členu, v poglavju »4. Kanalizacija«, se doda nova alineja, ki se glasi:

»– v območju »razširitve zimske termalne riviere« je sistem odvajanja odpadnih vod obstoječ ločen sistem. Fekalna kanalizacija se vodi v obstoječ kolektor odpadne komunalne kanalizacije, trasa katere poteka ob južni meji območja in naprej v čistilno napravo zadostnih kapacitet.

Meteorne vode se preko peskolovov, dežnih rešetk, revizijskih jaškov in lovilcev olj vodijo v obstoječ kolektor odpadne meteorne kanalizacije, trasa katere poteka ob južni meji območja (vzporedno s fekalno kanalizacijo) in naprej v Topliški potok (praznjenje bazenov se ne sme vršiti v času večjih nalivov).

Odpadne termalne vode se preko meteorne kanalizacije vodijo v Topliški potok (po odvzemu toplote – v indirektnih toplotnih izmenjevalcih se v meteorno kanalizacijo izpušča termalna voda kapacitete do 11,4 l/s temperaturnega režima cca 30 °C).

Vso kanalizacijo se načrtuje v vodotesni izvedbi z obvezno izvedbo tlačnega preizkusa izvedenih kanalizacij, skladno z veljavnimi predpisi.

Pri nadaljnjem projektiranju in izvedbi se upoštevajo smernice podane od Agencije Republike Slovenije za okolje – Urad za upravljanje z vodami.«.

16. člen

V 14. členu, v poglavju »5. Elektro omrežje«, se doda nova alineja, ki se glasi:

»– v območju »razširitve zimske termalne riviere« se napajanje novih objektov in vseh ureditev izvede iz obstoječe transformatorske postaje TP Fitness, katera se nahaja v neposredni bližini oziroma v sklopu samega objekta zimske termalne riviere.

Izvede se inštalacija za moč, razsvetljavo, ozemljitve in strelovod, inštalacija proti požarnega varovanja in video nadzora, šibkotočna inštalacija, vse zaščite in prestavitve obstoječih elektro kablov.

Obstoječa javna in zunanja razsvetljava ter zunanje ozvočenje se dopolnijo.

Pri nadaljnjem projektiranju in izvedbi se upoštevajo smernice podane od upravljavca elektro omrežja.«.

17. člen

V 16. členu se za zadnjim odstavkom doda novi odstavek, ki se glasi:

»V območju »razširitve zimske termalne riviere« je možna fazna izvedba ureditev, ki so predmet sprememb in dopolnitve. Posamezna faza vključuje izvedbo zunanje ureditve in vse infrastrukture, ki je potrebna za samostojno funkcioniranje objekta.«.

18. člen

V 19. členu se doda stavek, ki se glasi:

»Spremembe in dopolnitve ureditvenega načrta Terme Čatež – razširitev zimske termalne riviere je na vpogled na Oddelku za prostorsko načrtovanje in razvoj Občine Brežice.«.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-1/2007

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

2642. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 731/5 k. o. Črnc

V skladu z enajsto alinejo 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 72/02) in četrtem odstavkom 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS – uradno prečiščeno besedilo – Uradni list RS, št. 100/05) je Občinski svet Občine Brežice na 5. redni seji dne 16. 4. 2007 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 731/5 k. o. Črnc****1. člen**

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na parc. št. 731/5, ki v naravi predstavlja pot v izmeri 126 m², vpisani pri vl. št. 661 k. o. Črnc.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113/16/2006-325
Brežice, dne 16. aprila 2007

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

2643. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 745/2 k. o. Kapele

Na podlagi drugega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov – ZGO-1-UPB1 (Uradni list RS, št. 102/04 in popravek 14/05) in 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet Občine Brežice na 6. redni seji dne 29. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 745/2 k. o. Kapele****1. člen**

Ukine se status javnega dobra za nepremičnini parc. št. 745/2 – cesta v izmeri 359 m² k. o. Kapele.

2. člen

Nepremičnina navedena v 1. členu tega sklepa, preneha imeti značaj javnega dobra in se odpiše iz zemljiškoknjižnega vložka št. 431 k. o. Kapele ter se zanjo v istem k.o. odpre novi vložek, nato pa se pri njej vknjiži lastninska pravica na ime Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-137/2006
Brežice, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

2644. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 759/2 in 759/6, obe k. o. Kapele

Na podlagi drugega odstavka 23. člena Zakona o graditvi objektov – ZGO-1-UPB1 (Uradni list RS, št. 102/04 in popravek 14/05) in 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02) je Občinski svet Občine Brežice na 6. redni seji dne 29. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 759/2 in 759/6, obe k. o. Kapele****1. člen**

Ukine se status javnega dobra na nepremičninah parc. št. 759/2 – pašnik v izmeri 593 m² in 759/6 – pot v izmeri 1244 m², obe k. o. Kapele.

2. člen

Nepremičnini navedeni v 1. členu tega sklepa, prenehata imeti značaj javnega dobra in se odpišeta iz zemljiškoknjižnega vložka št. 431, k. o. Kapele ter se zanju v isti k. o. odpre novi vložek, nato pa se pri njima vknjiži lastninska pravica na ime Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-54/2005
Brežice, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan l.r.

GORNJI PETROVCI**2645. Sklep o uskladitvi zneska namenskega premoženja Javnega stanovanjskega sklada Občine Gornji Petrovci v EUR-e**

Na podlagi 3., 4. in 5. člena Zakona o Javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00), 16. člena Statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 101/06), 21. člena Akta o ustanovitvi JSS Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 19/02) in 13. člena Zakona o uvedbi eura (Uradni list RS, št. 114/06) je Občinski svet Občine Gornji Petrovci na 8. redni seji dne 25. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o uskladitvi zneska namenskega premoženja Javnega stanovanjskega sklada Občine Gornji Petrovci v EUR-e****1. člen**

V Aktu o ustanovitvi JSS Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 19/02) se tretji odstavek 9. člena spremeni tako, da se glasi:

»Vrednost premoženja, ki ga je ocenil pooblaščenec ocenjevalec premoženja znaša skupaj: 1.249.036,90 EUR.«.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

Z dnem objave tega Sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije preneha veljati Sklep o uskladitvi zneska namenskega premoženja Javnega stanovanjskega sklada Občine Gornji Petrovci v EUR-e (Uradni list RS, št. 19/07 z dne 2. 3. 2007).

Št. 032-0001/2007-17

Gornji Petrovci, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Gornji Petrovci
Franc Šlihthuber l.r.

IVANČNA GORICA**2646. Sklep o imenovanju članov sveta Območne izpostave Ivančna Gorica**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04 in 36/07) ter 23. člena Akta o ustanovitvi Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 96/00) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja na 6. seji dne 21. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o imenovanju članov sveta
Območne izpostave Ivančna Gorica**

I.

V Svet Območne izpostave Ivančna Gorica za kulturne dejavnosti se imenujejo kot predstavniki kulturnih društev – iz Občine Ivančna Gorica naslednji člani:

1. Anica VOLKAR, Šentvid 117, Šentvid pri Stični,
2. Roman MIKLAVČIČ, Stična 139, Ivančna Gorica,
3. Martina HROVAT, Ambrus 66, Zagradec,
4. Saša SENICA, Leščevoje 12, Ivančna Gorica,
5. Helena ZALETELJ, Valična vas 7a, Zagradec.

II.

Mandatna doba traja 4 leta.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-0010/2006

Ivančna Gorica, dne 21. maja 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

**2647. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra
v k. o. Bukovica**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 21. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Bukovica**

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro:

k. o. Bukovica

na nepremičnini parc. št. 534/1, pašnik v izmeri 916m²,
zkv. 34

na nepremičnini parc. št. 536/1, travnik v izmeri 85m²,
zkv. 34

na nepremičnini parc. št. 538/3, travnik v izmeri 447m²,
zkv. 34

na nepremičnini parc. št. 588/3, travnik v izmeri 189m²,
zkv. 34

na nepremičnini parc. št. 588/4, travnik v izmeri 60m²,
zkv. 34.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46501-0009/05

Ivančna Gorica, dne 21. maja 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

2648. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Dob

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 21. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Dob**

I.

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k. o. Dob:

zemljišče parc. št. 133/7, gozd v izmeri 59m², vpisan v
ZKV št. 437;

zemljišče parc. št. 133/9, gozd v izmeri 162m², vpisan v
ZKV št. 437.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46501-0027/2005

Ivančna Gorica, dne 21. maja 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

2649. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Dob

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 21. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v k. o. Dob****I.**

S tem sklepom se ukine status zemljišča v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 1544/3, pot v izmeri 46m², vpisana v vl. št. 524, k. o. Dob,

parc. št. 1544/5, pot v izmeri 79m², vpisana v vl. št. 524, k. o. Dob,
parc. št. 1544/6, pot v izmeri 20m², vpisana v vl. št. 524, k. o. Dob.

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status dobrine v javnem dobru in postanejo lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjižijo pri vl. št. 524, k. o. Dob.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46501-0027/2005

Ivančna Gorica, dne 21. maja 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

**2650. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra
v k. o. Metnaj**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 21. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Metnaj****I.**

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro:
k. o. Metnaj
na nepremičnini parc. št. 18/6, pot v izmeri 307m²,
zkv. 22.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46501-0041/05

Ivančna Gorica, dne 21. maja 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

**2651. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra
v k. o. Podboršt**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04), je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 21. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Podboršt****I.**

S tem sklepom se vzpostavi javno dobro v k. o. Podboršt:

zemljišče parc. št. 533/4, pašnik v izmeri 242m², vpisan v ZKV št. 209;
zemljišče parc. št. 533/5, pašnik v izmeri 94m², vpisan v ZKV št. 209;
zemljišče parc. št. 534/5, pašnik v izmeri 366m², vpisan v ZKV št. 11;
zemljišče parc. št. 534/6, pašnik v izmeri 191m², vpisan v ZKV št. 11.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34406-0002/02

Ivančna Gorica, dne 21. maja 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

2652. Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Podboršt

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 100/05) in 16. ter 95. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 89/04) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 6. seji dne 21. 5. 2007 sprejel

S K L E P**o ukinitvi javnega dobra v k. o. Podboršt****I.**

S tem sklepom se ukine status zemljišča v javnem dobru, ki je označeno s parc. št. 644/5, neplodno v izmeri 648m², vpisano v vl. št. 11, k. o. Podboršt, parc. št. 644/3, neplodno v izmeri 375m², vpisano v vl. št. 11, k. o. Podboršt.

II.

Nepremičnine iz prejšnjega člena tega sklepa prenehajo imeti status dobrine v javnem dobru in postanejo lastnina Občine Ivančna Gorica ter se vknjižijo pri vl. št. 11 k. o. Podboršt.

III.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34406-0002/02

Ivančna Gorica, dne 21. maja 2007

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret l.r.

KRANJ**2653. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj**

Na podlagi 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB in 21/06 – Odl. US), 18. ter 75. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) in v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/06 – UPB2, 62/06 – Skl. US, 131/06 – Odl. US) je Svet Mestne občine Kranj na 7. seji dne 23. 5. 2007 sprejel

O D L O K**o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se določa notranja organizacija in delovna področja občinske uprave Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: občinska uprava) in njeno delovanje.

2. člen

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti Mestne občine Kranj (v nadaljevanju: občine) opravlja upravne, strokovne, pospeševalne, razvojne naloge, naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb in druge naloge na področjih, določenih s tem odlokom.

Svoje naloge opravlja občinska uprava v skladu z zakoni, Statutom Mestne občine Kranj ter tem odlokom.

3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje s krajevnimi skupnostmi, občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, gospodarskimi družbami ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

- upravne naloge: upravne naloge so vse naloge, ki jih v skladu z zakonom za občino izvaja občinska uprava kot izvirne ali s strani države prenesene naloge;
- notranja organizacijska enota: je organizacijska enota znotraj občinske uprave, ki se ustanovi z odlokom o notranji organizaciji in delovnem področju občinske uprave;
- akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest je akt, ki ga sprejme župan.

5. člen

Javnost dela občinske uprave se skladno s statutom občine zagotavlja z uradnimi sporočili ter dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z organizacijo in sodelovanjem na okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug način, ki omogoča javnosti, da se seznani z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo skladno s statutom občine predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan, podžupan in direktor občinske uprave, po pooblastilu župana pa lahko tudi vodja notranje organizacijske enote občinske uprave ali drug javni uslužbenec občinske uprave.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE**6. člen**

Organizacija občinske uprave zagotavlja:

- zakonito, strokovno in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave;
- zakonito, strokovno in pravočasno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti udeležencev v postopkih ter drugih strank;
- smotno organizacijo in vodenje dela v upravi;
- koordinirano izvajanje nalog in izvajanje projektnih nalog;
- notranji nadzor nad opravljanjem nalog;
- sodelovanje z drugimi organi, organizacijami in institucijami.

7. člen

Naloge občinske uprave se opravljajo v naslednjih notranjih organizacijskih enotah:

- kabinet župana;
- oddelek za finance;
- oddelek za splošne zadeve;
- oddelek za družbene zadeve;
- oddelek za okolje in prostor;
- oddelek za tehnične zadeve;
- oddelek za razvoj in investicije;
- mestni inšpektorat;
- služba za zaščito in reševanje;
- služba notranje revizije.

Notranja organizacijska enota mestnega inšpektorata, kot služba v sestavi, je mestno redarstvo.

Notranje organizacijske enote opravljajo glede na področje, ki ga pokrivajo, tudi naloge iz državne pristojnosti, ki jih država prenese na občino.

8. člen**Kabinet župana**

Kabinet župana opravlja naslednje naloge:

- opravlja organizacijsko-tehnična in administrativna opravila za potrebe sveta občine in njegovih delovnih teles, nadzornega odbora in občinske volilne komisije;
- opravlja svetovalne, strokovne, organizacijske in administrativno-tehnične zadeve za potrebe župana in direktorja občinske uprave;
- nudi strokovno pomoč krajevnim skupnostim pri njihovem delovanju;
- zagotavlja celostno podobo občine ter načrtuje, koordinira in izvaja promocijske dejavnosti;
- načrtuje in koordinira medobčinsko, medmestno, medregijsko in mednarodno sodelovanje;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
- načrtuje, organizira in izvaja protokol ter prireditve, ki so mestnega pomena;
- načrtuje in organizira informiranje javnosti;
- ureja spletno stran Mestne občine Kranj;
- opravlja druge strokovne naloge s svojega delovnega področja.

V Kabinetu župana se lahko določijo tudi delovna mesta za določen čas, ki so vezana na mandat župana.

9. člen**Oddelek za finance**

Oddelek za finance opravlja naslednje naloge:

- opravlja strokovne naloge pri pripravi in izvrševanju proračuna, rebalansa proračuna, zaključnega računa proračuna in poročila o realizaciji proračuna;

– koordinira in opravlja nadzor nad uporabo proračuna pri neposrednih in posrednih uporabnikih ter obvešča župana in direktorja o morebitnih nepravilnostih ter predlaga ustrezne ukrepe;

- skrbi za izvrševanje proračuna v skladu s predpisi;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- pripravlja in vodi premoženjsko bilanco občine;
- vodi gospodarjenje z občinskim finančnim premoženjem;
- vodi knjigovodstvo proračuna ter pripravlja analize in finančna poročila;
- opravlja knjigovodsko-računovodska dela za krajevne skupnosti in ustanovljene občinske sklade;
- skrbi za obračun plač in ostalih osebnih prejemkov;
- zagotavlja strokovno pomoč organom občine pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in posamičnih aktov s področja javnih financ;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

10. člen

Oddelek za splošne zadeve

- Oddelek za splošne zadeve opravlja naslednje naloge:
- načrtuje, spremlja, analizira in izvaja naloge organizacijsko-kadrovske funkcije za občinsko upravo;
 - izvaja s proračunom sprejeti načrt delovnih mest;
 - načrtuje in izvaja naloge s področja kmetijstva;
 - načrtuje in izvaja naloge pri zaposlovanju;
 - svetuje na področju javnih naročil in vodi postopke javnih naročil;
 - pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
 - zastopa občino pred sodišči in drugimi organi;
 - vodi upravni postopek na prvi in drugi stopnji;
 - izvaja upravne naloge na področju gostinstva in trgovine;
 - sestavlja predloge pogodb, ocenjuje in pregleduje osnutke predlaganih pogodb;
 - vodi evidenco vseh sklenjenih pogodb s strani Mestne občine Kranj;
 - opravlja strokovna opravila v zvezi s premoženjskopravnimi zadevami, ki ne spadajo v področje investicij;
 - opravlja upravna in strokovna opravila v zvezi s postopki denacionalizacije;
 - vodi evidenco zemljišč v lasti Mestne občine Kranj;
 - pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
 - vodi register stanovanj in poslovnih prostorov;
 - upravlja in gospodari s stanovanji in poslovnimi prostori v lasti občine;
 - pomaga pri pripravi in pravno presoja gradiva, ki jih občinska uprava pripravlja za svet in druge organe občine;
 - pripravlja odloke o prepovedi parcelacije ali prepovedi prometa z zemljišči v območjih predvidenih prostorskih aktov;
 - opravlja nadzor nad zakonitostjo delovanja izvajalcev javnih služb s področja oddelka;
 - izdaja dovoljenja za začasno prekoračitev hrupa na prireditvah;
 - opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

11. člen

Oddelek za družbene zadeve

- Oddelek za družbene zadeve opravlja naslednje naloge:
- opravlja upravne in strokovne naloge na področju predšolske vzgoje, izobraževanja, kulture, športa, socialnega varstva in zdravstva;
 - načrtuje in izvaja družinsko politiko;
 - načrtuje in izvaja mladinsko politiko;
 - vodi postopke podeljevanja koncesij s svojega področja do izbire koncesionarjev;

- načrtuje, vodi in izvaja nadzor nad zakonitostjo in izvajanjem nalog in poslovanja družbenih javnih služb;
- pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
- vodi upravni postopek na prvi in drugi stopnji;
- pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
- proučuje in pripravlja standarde in normative za opravljanje storitev oziroma dejavnosti na posameznih področjih;
- vodi postopke ustanavljanja in organiziranja javnih zavodov;
- nudi strokovno pomoč javnim zavodom pri njihovem delu;
- opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

12. člen

Oddelek za okolje in prostor

- Oddelek za okolje in prostor opravlja naslednje naloge:
- vodi postopke ter opravlja naloge v zvezi s postopki za pripravo in sprejemom prostorskih aktov;
 - pripravlja strokovne podlage s področja prostorskega načrtovanja;
 - pripravlja lokacijske informacije in potrdila o namenski rabi zemljišč;
 - izdaja potrdila o predkupni pravici;
 - vodi postopke za izvedbo upravnih komasacij in izdaja dovoljenja za pogodbeno komasacije;
 - pripravlja odloke o programih opremljanja zemljišč za gradnjo;
 - pripravlja izračune komunalnega prispevka;
 - vodi zbirke prostorskih podatkov s področja dela oddelka;
 - opravlja strokovne naloge v zvezi z odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč;
 - sodeluje v postopku izdaje gradbenih dovoljenj, razen za ceste;
 - sodeluje v postopku določitve gradbenih parcel;
 - vodi postopke celovite presoje vplivov na okolje pri pripravi prostorskih aktov in presoje vplivov na okolje za izdajo okoljevarstvenih soglasij za objekte z vplivi na okolje;
 - pripravlja poročila o stanju okolja;
 - opravlja naloge s področja upravljanja z vodami;
 - sodeluje v postopkih parcelacije ter izdaja potrdila o parcelaciji;
 - vodi postopke o imenovanju naselij in ulic;
 - vodi postopke za pripravo aktov o zavarovanju kulturne dediščine lokalnega pomena;
 - vodi postopke za pripravo aktov o zavarovanju naravnih vrednot lokalnega pomena
 - pripravlja in izvaja proračun s področja dela oddelka;
 - pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
 - opravlja upravne in strokovne naloge s področja komunalnih taks;
 - opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

13. člen

Oddelek za tehnične zadeve

- Oddelek za tehnične zadeve opravlja naslednje naloge:
- načrtuje, organizira in vodi gospodarjenje z zgradbo občine, voznim parkom in drugimi materialno tehničnimi sredstvi;
 - pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja oddelka;
 - pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;
 - načrtuje in vodi posodabljanje in vzdrževanje informacijskega sistema;
 - administrira spletno stran Mestne občine Kranj;
 - organizira naloge pisarniškega poslovanja in arhiviranja gradiv;

– organizira in opravlja naloge sprejemne pisarne v skladu s predpisanim načinom pisarniškega poslovanja in ravnanja z dokumentarnim gradivom;

– sprejema in odpravlja pošto;

– vodi razvid zadev in dokumentov;

– načrtuje, organizira in vodi gospodarjenje s počitniškimi objekti;

– načrtuje, nabavlja in vodi razvid materialno tehničnih sredstev za potrebe delovanja občinskih organov in občinske uprave;

– opravlja druge strokovne naloge s svojega delovnega področja.

14. člen

Oddelek za razvoj in investicije

Oddelek za razvoj in investicije opravlja naslednje naloge:

– pripravlja strategijo razvoja občine;

– sodeluje pri izdelavi območnih in regijskih razvojnih načrtov;

– načrtuje in izvaja naloge pri razvoju malega gospodarstva, podjetništva in obrti;

– načrtuje in izvaja naloge s področja turizma;

– načrtuje in vodi investicije ter upravlja in gospodari z infrastrukturnimi objekti, napravami in opremo;

– načrtuje in izvaja upravno in strokovno-tehnične naloge za pravilno in pravočasno izvajanje aktivnosti s področja investicij;

– pripravlja strokovne podlage in podaja mnenja k oblikovanju tarif, taks in cen storitev javnih podjetij, javnih zavodov, iz koncesijskih razmerij ter drugih oblik zagotavljanja javnih dobrin;

– spremlja učinke in pripravlja analize davkov iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravlja strokovne podlage za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje;

– skrbi za realizacijo razvojnih programov občine in uravnoteženega razvoja občine;

– pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za pripravo javnih naročil;

– načrtuje, koordinira in izvaja strokovna in operativna dela pri izvajanju projektov;

– vodi in koordinira aktivnosti v zvezi s sodelovanjem občine na razpisih za pridobivanje finančnih sredstev;

– opravlja strokovne in organizacijske naloge v zvezi s projekti, ki pomenijo pridobivanje dodatnih virov sredstev;

– pripravlja in izvaja proračun s področja oddelka;

– opravlja naloge celostnega razvoja občine tako, da izvaja svetovanje in koordinacijo pri pripravi razvojnih programov oddelkov;

– opravlja, načrtuje in koordinira strokovna in operativna dela pri oblikovanju predlogov razvojnih programov in drugih planskih dokumentov s področja dela;

– opravlja strokovna in operativna dela pri izvajanju projektov, ki posegajo v delokrog dveh ali več oddelkov;

– opravlja naloge investicijskega in tekočega vzdrževanja s področja gospodarskih javnih služb;

– pripravlja smernice in mnenja k prostorskim aktom;

– pripravlja pogoje in soglasja k projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja;

– sodeluje v postopku izdaje gradbenih dovoljenj za ceste;

– opravlja strokovno tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge s področja graditve in vzdrževanja objektov in omrežij komunalne infrastrukture (vzdrževanja in varstva občinskih cest, javnih parkirišč, otroških igrišč, zelenih in drugih javnih površin, javne razsvetljave);

– opravlja naloge s področja urejanja prometa, varnosti in vzgoje v cestnem prometu ter v zvezi z avtobusnimi prevozi;

– opravlja naloge s področja obveznih gospodarskih javnih služb s področja varstva okolja (oskrba s pitno vodo, od-

vajanje in čiščenje komunalne in padavinske vode, zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in urejanje in čiščenje javnih površin) ter energetike.

15. člen

Mestni inšpektorat

Mestni inšpektorat kot prekrškovni organ opravlja naslednje naloge:

– opravlja nadzor nad izvajanjem državnih in občinskih predpisov, s katerimi občina ureja zadeve iz izvirne pristojnosti in zadeve iz prenesene pristojnosti z države na občino;

– spremlja, analizira in podaja predloge za izboljšanje stanja na področjih, ki jih nadzira;

– pripravlja strokovne podlage in razpisne dokumentacije za javna naročila s področja mestnega inšpektorata;

– opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

Delovno področje in naloge mestnega redarstva kot službe v sestavi mestnega inšpektorata določa zakon ali na podlagi zakona izdan občinski predpis. Mestno redarstvo je pristojno:

– nadzorovati in zagotavljati pogoje za varen in neoviran cestni promet v naseljih;

– varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij;

– skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah;

– varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino;

– vzdrževati javni red in mir;

– spremljati, analizirati in podajati predloge za izboljšanje stanja na področjih, ki jih nadzira;

– opravljati druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

16. člen

Naloge notranje revizije in zaščite ter reševanja se izvajajo v okviru Službe notranje revizije ter Službe za zaščito in reševanje.

Službi sta za zakonitost in kvaliteto svojega dela odgovorni neposredno županu.

17. člen

Služba notranje revizije opravlja naslednje naloge:

– izvaja stalni in celoviti nadzor nad pravilnostjo in smotnostjo poslovanja občine kot celote, neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna ter institucij, v katerih ima občina delež ali jim daje pomoč;

– svetuje na področju obvladovanja tveganj, notranjih kontrol in postopkov poslovanja;

– opravlja druge upravne in strokovne naloge s svojega delovnega področja.

Služba notranje revizije lahko opravlja notranjo revizijo pri vseh neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikih skladno z dogovorom med občino in proračunskim uporabnikom.

Podrobnejše naloge in pristojnosti se opredelijo v pravilniku, ki ga sprejme župan.

18. člen

Služba za zaščito in reševanje opravlja naslednjo nalogo:

– načrtuje, organizira, izvaja in spremlja naloge s področja zaščite in reševanja ter obrambnih priprav.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI JAVNIH USLUŽBENCEV

19. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki nadzoruje in usmerja delo občinske uprave.

Župan poleg nalog, določenih v zakonu, statutu občine ter poslovniku sveta občine, opravlja naslednje naloge:

- daje smernice za strategijo razvoja občine na vseh področjih,
- sodeluje z upravno enoto prek sosveta načelnika,
- sklicuje direktorje javnih zavodov in gospodarskih podjetij,
- daje smernice projektnim skupinam,
- vodi mednarodno sodelovanje.

Župan lahko za izvrševanje proračuna in za opravljanje drugih nalog z delovnih področij pooblasti podžupana, direktorja občinske uprave ali drugega javnega uslužbenca.

20. člen

Občinsko upravo neposredno vodi direktor občinske uprave, ki je za svoje delo ter delo občinske uprave odgovoren županu.

Direktorja občinske uprave imenuje in razrešuje župan. Direktor občinske uprave se imenuje za dobo petih let. Izpolnjevati mora pogoje za imenovanje v naziv v skladu z Zakonom o javnih uslužbencih.

Direktor občinske uprave:

- vodi in usklajuje delo občinske uprave,
- skrbi za zakonito, dosledno, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave,
- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji ali za to pooblasti vodjo notranje organizacijske enote občinske uprave,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in sodeluje v projektnih skupinah v občini,
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z drugimi organi,
- na podlagi pooblastila župana izvršuje proračun in skrbi za izvajanje notranje kontrole,
- predlaga županu sprejem določenih odločitev na podlagi predloga vodje notranje organizacijske enote,
- opravlja druge naloge, določene s predpisi Mestne občine Kranj ter po odredbah župana.

21. člen

O zaposlitvi v občinski upravi in imenovanju javnih uslužbencev v naziv odloča župan.

Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja javnih uslužbencev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Pred zaposlitvijo se javnega uslužbenca seznani s kodeksom, ki ureja ravnanje javnih uslužbencev. Ob podpisu pogodbe o zaposlitvi javni uslužbenec podpiše tudi izjavo, da je seznanjen s kodeksom ravnanja javnih uslužbencev.

22. člen

Notranje organizacijske enote vodijo vodje, mestni inšpektorat pa glavni inšpektor (v nadaljevanju se za vse enotno uporablja izraz vodje). Vodje imenuje župan.

Vodje načrtujejo, organizirajo, usmerjajo in nadzorujejo opravljanje dela v notranjih organizacijskih enotah, odločajo o zadevah z delovnega področja posamezne notranje organizacijske enote, za katere jih pooblasti župan oziroma direktor občinske uprave, kot skrbniki proračunskih področij odgovarjajo za zakonito in namensko porabo proračunskih sredstev v okviru notranje organizacijske enote in opravljajo druge naloge, opredeljene v aktu o sistemizaciji delovnih mest občinske uprave.

Za svoje delo so odgovorni županu in direktorju občinske uprave. Vodja Službe notranje revizije ter vodja Službe za zaščito in reševanje za svoje delo odgovarjata le županu in ne direktorju občinske uprave.

Vodjo v času odsotnosti nadomešča javni uslužbenec, ki ga pooblasti vodja oziroma župan.

23. člen

Direktor občinske uprave ter vodje morajo v skladu z zakoni izpolnjevati pogoje glede izobrazbe in pogoje za vodenje upravnih postopkov.

24. člen

Za usklajevanje dela občine in organov občinske uprave se ustanovi:

- kolegij župana in
- kolegij občinske uprave.

Kolegij župana poleg župana sestavljajo podžupani (ne glede na to ali funkcijo opravljajo poklicno ali nepoklicno) in direktor občinske uprave. Župan lahko v delo kolegija po potrebi vključi tudi druge osebe.

Kolegij občinske uprave sestavljajo direktor občinske uprave in vodje notranjih organizacijskih enot, po potrebi pa tudi druge osebe, ki jih določi direktor občinske uprave. Delo kolegija občinske uprave vodi direktor občinske uprave. Kolegij občinske uprave zlasti:

- obravnava vprašanja organizacije dela in učinkovitosti poslovanja ter usklajuje delo organov občinske uprave;
- obravnava, usklajuje in predlaga izhodišča za pripravo programov dela občinske uprave;
- obravnava vprašanja z delovnega področja organov občinske uprave, ki mu jih v obravnavo posredujejo predstojniki posameznih organov in predlaga stališča ter strokovna mnenja v zvezi z njimi;
- na predlog pripravljavcev odlokov in drugih splošnih aktov, ki jih sprejema svet občine, obravnava njihove delovne osnutke ter po potrebi predlaga določene spremembe in dopolnitve le-teh ali predlaga določena strokovna mnenja oziroma stališča v zvezi z njimi;
- oblikuje in predlaga strokovna mnenja o vprašanih, ki mu jih posreduje direktor občinske uprave, svet občine ali drugi organi občine;
- opravlja druge naloge na predlog direktorja občinske uprave, sveta občine ali drugih organov občine.

25. člen

Za izvedbo nalog, ki zahtevajo sodelovanje javnih uslužbencev različnih notranjih organizacijskih enot, se lahko oblikujejo projektne skupine ali druge oblike sodelovanja.

Projektno skupino ali drugo obliko sodelovanja lahko določi župan ali direktor občinske uprave. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine ali druge oblike sodelovanja se določi sestavo in vodjo projektne skupine, njene naloge, roke za izvedbo nalog, potrebna sredstva in druge pogoje za delo projektne skupine.

Projektna skupina ali druga oblika sodelovanja se oblikuje za čas trajanja projekta.

26. člen

Občina v upravnem postopku odloča s posamičnimi akti o posameznih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

27. člen

Župan oziroma direktor občinske uprave lahko pooblasti javnega uslužbenca občinske uprave, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

28. člen

O izločitvi direktorja občinske uprave ali župana odloča Svet Mestne občine Kranj, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

O izločitvi druge uradne osebe na prvi stopnji odloča direktor občinske uprave, na drugi stopnji pa župan.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

V roku 1 meseca od veljavnosti tega odloka župan sprejme akt o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Mestne občine Kranj.

30. člen

Občinska uprava mora svojo organizacijo uskladiti s tem odlokom v roku 3 mesecev po uveljavitvi.

31. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 7/06 – prečiščeno besedilo).

32. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0086/2007-43/11
Kranj, dne 23. maja 2007

Župan
Mestne občine Kranj
Damijan Perne l.r.

LITIJ

2654. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestne lekarne

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94, 8/96 in 36/00 – ZPDZC), 9. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/04 – UPB1) ter 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06 in 139/06) je Občinski svet Občine Litija na 7. seji dne 24. 5. 2007 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Mestne lekarne

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Kamnik, Občina Komenda, Občina Domžale, Občina Litija, Občina Mengeš, Občina Šmartno pri Litiji in Občina Moravče (v nadaljevanju: ustanoviteljice) na področju zdravstvene dejavnosti za opravljanje lekarniške dejavnosti ustanavljajo kot soustanoviteljice JAVNI ZAVOD MESTNE LEKARNE (v nadaljevanju: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti uresničujejo občinski sveti občin Kamnik, Komenda, Domžale, Litija, Mengeš, Šmartno pri Litiji in Moravče po ključu izhajajočem iz števila prebivalcev posamezne ustanoviteljice, in sicer:

– Občina Kamnik	29,0%,
– Občina Komenda	5,0%,
– Občina Domžale	33,0%,
– Občina Litija	15,0%,
– Občina Mengeš	7,0%,
– Občina Šmartno pri Litiji	6,0%,
– Občina Moravče	5,0%.

Po ključu iz predhodnega odstavka tega člena se razdelijo obveznosti in upravljalvske pravice ustanoviteljic iz naslova ustanovitve javnega zavoda.

Ustanoviteljice za izvajanje in uresničevanje ustanoviteljskih pravic ustanovijo skupni organ, ki daje soglasja zavodu in ureja druga razmerja med zavodom in ustanoviteljicami.

Ključ iz drugega odstavka tega člena se vsakih pet let uskladi skladno s podatki državnega statističnega urada o številu prebivalcev v občinah ustanoviteljicah.

2. člen

Zavod lahko v skladu z mrežo javne zdravstvene službe organizira organizacijsko enoto ali enote na področju občine, ki ni ustanoviteljica po tem odloku na podlagi pogodbe in s soglasjem ustanoviteljic.

S pogodbo iz prvega odstavka tega člena se določijo medsebojne pravice in obveznosti med občino in zavodom glede opravljanja lekarniške dejavnosti in nudenja storitev občanom.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

3. člen

Ime zavoda je: JAVNI ZAVOD MESTNE LEKARNE.

Skrajšano ime zavoda je: MESTNE LEKARNE.

Sedež zavoda je: Šutna 7, Kamnik.

S statutom zavoda se lahko določi tudi znak in grafična podoba imena zavoda.

V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prve oziroma druge alineje prvega odstavka tega člena.

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanoviteljic.

4. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem s katerim upravlja in razpolaga.

5. člen

Zavod se lahko zaradi usklajevanja strokovnih, poslovnih in razvojnih interesov povezuje v zvezo in druga strokovna združenja lekarniških zavodov.

2. Štampiljka zavoda

6. člen

Zavod uporablja pri svojem poslovanju štampiljko pravokotne oblike, velikosti 5 cm x 1,5 cm. V sredini štampiljke je izpisano ime zavoda, in sicer: Mestne lekarne.

7. člen

Število posameznih štampiljk, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja, ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor zavoda.

III. ORGANIZIRANOST ZAVODA

8. člen

Zavod ima v svoji sestavi naslednje organizacijske enote:

- Lekarna Kamnik, Šutna 7, Kamnik,
- Lekarna Novi trg, Novi trg 26, Kamnik,
- Lekarna Domžale, Ljubljanska 72, Domžale,
- Lekarna Litija, Trg svobode 1, Litija,
- Lekarna Nova Litija, Partizanska pot 8, Litija,
- Lekarna Mengeš, Zoranina 3, Mengeš,
- Lekarna Radomlje, C. borcev 5/a, Radomlje in
- Lekarniška podružnica Moravče, Trg svobode 2, Moravče.

Organizacijske enote zavoda nimajo pooblastil v pravnem prometu.

Delujejo pod strokovnim vodstvom zavoda. Za njihovo poslovanje je odgovoren direktor zavoda.

Za vsako statusno spremembo je potrebno soglasje ustanoviteljic.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

9. člen

Glavna dejavnost zavoda, izvajana kot javna služba, je po standardni klasifikaciji dejavnosti dejavnost:

- G/52.31 – dejavnost lekarn.

Zavod opravlja kot javno službo lekarniško dejavnost, v okviru katere zagotavlja:

- preskrbo prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili,
- izdajo zdravil na recept in brez recepta,
- magistralno pripravo zdravil.

Poleg glavne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje glavno dejavnost, vodene v standardni klasifikaciji dejavnosti pod šiframi:

- G/52.32 – trgovina na drobno z medicinskimi in ortopedskimi izdelki,
- G/52.33 – trgovina na drobno s kozmetičnimi in toaletnimi izdelki,
- K/73.101 – raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja,
- DG/24.41 – proizvodnja farmacevtskih surovin,
- DG/24.42 – proizvodnja farmacevtskih preparatov,
- DG/24.52 – proizvodnja parfumov in toaletnih sredstev,
- G/ 52.310 – svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil,
- N 85/20 – preskrba z zdravili, mamili in strupi za veterinarsko medicino.

V. ORGANI ZAVODA

10. člen

Z zavodom upravljata in vodita posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok oziroma statut zavoda:

- svet zavoda in
- direktor zavoda.

Zavod ima lahko tudi druga delovna telesa, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s statutom.

Za strokovno spremljanje in razvoj dejavnosti zavoda se oblikuje strokovni svet.

1. Svet zavoda

a) Sestava sveta zavoda

11. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda sestavljajo predstavniki delavcev zavoda, predstavniki ustanoviteljic in predstavnik uporabnikov storitev zavoda.

Svet zavoda šteje 17 članov.

Svet zavoda sestavljajo:

- 4 predstavniki delavcev zavoda,
- 12 predstavnikov ustanoviteljic,
- 1 predstavnik uporabnikov.

12. člen

Predstavnike delavcev zavoda v svet zavoda volijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah.

Način in postopek volitev in odpoklica predstavnikov delavcev zavoda se v skladu z zakonom določi s statutom oziroma drugim splošnim aktom zavoda.

Predstavnike ustanoviteljic v svet zavoda imenujejo ustanoviteljice, in sicer:

- 3 predstavniki Občina Kamnik,
- 1 predstavnik Občina Komenda,
- 3 predstavniki Občina Domžale,
- 2 predstavniki Občina Litija,
- 1 predstavnik Občina Šmartno pri Litiji,
- 1 predstavnik Občina Mengeš in
- 1 predstavnik Občina Moravče.

Predstavnika uporabnikov v svet zavoda imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri (4) leta. Za člana sveta zavoda je lahko ista oseba izvoljena največ dvakrat zapored.

b) Naloge sveta zavoda

13. člen

Svet zavoda ima poleg nalog, ki jih določa zakon, še naslednje naloge:

- sprejema statut ter druge splošne akte, za katere je tako določeno s statutom zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njegovo izvrševanje,
- sprejema letne programe dela in finančne načrte zavoda skupaj s kadrovskim načrtom zavoda,
- odloča o razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki,
- sprejema letna poročila in obdobjne računovodske izkaze,
- opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljicami imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- razpisuje volitve v svet zavoda ter voli oziroma imenuje v skladu z določbami statuta druge organe zavoda,
- v soglasju z ustanoviteljicami odloča o najemu dolgoročnih kreditov za investicije,
- daje ustanoviteljicam in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- odloča o pritožbah in ugovorih uporabnikov storitev zavoda,
- iz utemeljenih razlogov lahko zahteva revizijo poslovanja zavoda,
- predlaga razširitev in spremembo dejavnosti zavoda,
- opravlja druge naloge, ki jih določajo statut in drugi splošni akti zavoda.

Svet zavoda je kolegijski organ in odloča na sejah. Svet zavoda odloča z večino glasov navzočih članov sveta zavoda. Veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov sveta zavoda.

2. Direktor zavoda

14. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor. Direktorja zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje svet zavoda.

Direktor zavoda opravlja poslovodno funkcijo in funkcijo vodenja strokovnega dela zavoda.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja zavoda pridobiti pisno soglasje ustanoviteljic.

Če ustanoviteljice ne odrečejo soglasja v roku 60 dni od dneva prejema zaprosila zanj, se šteje, da so soglasja bila podana.

Svet zavoda po pridobitvi soglasja imenuje direktorja zavoda z večino glasov vseh članov sveta zavoda.

Svet zavoda imenuje direktorja zavoda za dobo 4 (štirih) let. Ista oseba je lahko po izteku dobe imenovanja ponovno imenovana za direktorja zavoda.

Način in postopek razpisa delovnega mesta, imenovanja ter razrešitve direktorja zavoda se podrobneje uredi s statutom zavoda.

15. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor:

- ima univerzitetno izobrazbo farmacevtske smeri,
- ima najmanj pet let delovnih izkušenj.

S statutom zavoda se določi vrsta dokazil, ki jih morajo kandidati priložiti ob kandidaturi za prosto delovno mesto direktorja zavoda, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje predpisanih pogojev iz prvega odstavka tega člena.

16. člen

Naloge direktorja zavoda so:

- zastopa in predstavlja zavod,
- organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odgovarja za zakonitost ter strokovnost dela zavoda,
- imenuje pomočnika direktorja zavoda in vodje organizacijskih enot zavoda,
- v skladu z zakonom in drugimi predpisi odloča o pravicah in obveznostih delavcev iz delovnih razmerij in sklepa pogodbe o zaposlitvi, civilnopravne pogodbe o delu (podjemne pogodbe) in avtorske pogodbe,
- določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda,
- opravlja druge naloge, določene s statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.

17. člen

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda imenuje svet zavoda, če direktorju zavoda predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za direktorja zavoda ni imenovan.

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali izmed prijavljenih kandidatov.

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda imenuje svet zavoda do imenovanja direktorja zavoda, vendar največ za dobo enega leta.

3. Strokovni svet

18. člen

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda. Sestavljajo ga vodje organizacijskih enot zavoda.

Mandat članov strokovnega sveta je vezan na položaj vodje organizacijske enote zavoda.

Strokovni svet daje direktorju zavoda in svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za reševanje strokovnih problemov s področij:

- strokovnega dela zavoda,
- strokovnih vprašanj,
- strokovnih podlag za programe dela in razvoja zavoda,
- organizacije strokovnega dela zavoda in razvoja strokovnega dela.

Podrobnejše določbe o strokovnem svetu se opredelijo v statutu zavoda.

VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBIVANJE SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

19. člen

Ustanoviteljice zagotavljajo pogoje za delo zavoda v skladu z zakonom.

Za opravljanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, dajejo ustanoviteljice s tem odlokom zavodu v upravljanje naslednje nepremičnine:

– Občina Domžale daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Domžale, Ljubljanska 72, Domžale,

– Občina Kamnik daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Kamnik, Šutna 7, Kamnik,

– Občina Litija daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Litija; Trg svobode 1, Litija,

– Občina Mengeš daje v upravljanje poslovne prostore Lekarne Mengeš, na naslovu Kolodvorska 2, Mengeš.

Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali ga obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljice, na območju katere nepremičnina leži.

S premoženjem, ki ga zavod ustvari iz prihodkov doseženih na trgu, zavod upravlja in gospodari samostojno v okviru zakonskih določil in določil tega odloka ter o tem poroča ustanoviteljicam.

20. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz sredstev plačil za opravljene storitve javne službe,
- iz proračunov ustanoviteljic,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z dotacijami, darili in
- iz drugih virov.

Zavod mora v svojem knjigovodstvu zagotoviti ločeno evidentiranje in izkazovanje prihodkov po virih pridobivanja sredstev.

Zavod mora v svojem knjigovodstvu zagotoviti ločeno evidentiranje in izkazovanje poslovanja po organizacijskih enotah zavoda lociranih na območju posamezne občine.

21. člen

Zavod prihodke ustvarjene s prodajo blaga in storitev na trgu in odhodke vezane na to dejavnost v svojem knjigovodstvu izkazuje ločeno. Ločeno, izkazuje v svojem knjigovodstvu zavod tudi sredstva nabavljena iz prihodkov ustvarjenih na trgu.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJIC ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

22. člen

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno.

Posamezna ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda, omejeno subsidiarno do višine deleža ustanoviteljskih pravic, ki so določene v 1. členu tega odloka.

Zavod primanjkljaj sredstev krije s prihodki iz dejavnosti, ki ni javna služba in za ta namen oblikuje rezervacije.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA

23. člen

Ustanoviteljice med drugim izvršujejo naslednje ustanoviteljske pravice in dolžnosti:

- določajo poslovni čas zavoda,
 - dajejo soglasje k statutu zavoda in njegovim spremembam,
 - dajejo soglasje k sistemizaciji delovnih mest,
 - dajejo soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda,
 - dajejo soglasje za nagrajevanje delovne uspešnosti,
 - dajejo soglasje k razporeditvi presežkov prihodkov nad odhodki, ki niso namenjeni za opravljanje in razvoj dejavnosti,
 - imenujejo svoje predstavnike v svet zavoda.
- Ustanoviteljske pravice in dolžnosti izvršujejo občinski sveti ustanoviteljic oziroma skupni organ ustanoviteljic, ki ga za

namene izvrševanja ustanoviteljskih pravic v zavodu ustanovijo ustanoviteljice, s tem odlokom.

Vse ustanoviteljske pravice in dolžnosti, razen sprejema odloka o ustanovitvi zavoda ter njegove spremembe in dopolnitve, izvršuje skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic občin Kamnik, Komenda, Domžale, Mengeš, Litija, Šmartno pri Litiji in Moravče (v nadaljevanju: skupni organ).

Skupni organ sestavljajo župani ustanoviteljic.

24. člen

Zavod je dolžan ustanoviteljicam nuditi, ter obdobje, najkasneje do 1. 3. za preteklo leto pošiljati podatke o poslovanju zavoda, o poslovnih rezultatih zavoda ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcij ustanoviteljic.

Zavod je dolžan zlasti:

- poročati ustanoviteljicam o poslovanju in o svojih razvojnih načrtih,
- sodelovati pri ukrepih ustanoviteljic za razvoj in napredek zdravstvenega varstva prebivalstva,
- zagotavljati ustanoviteljicam potrebne podatke za načrtovanje njihovega razvoja,
- predložiti letni finančni načrt ustanoviteljicam.

IX. SKUPNI ORGAN

25. člen

Skupni organ sestavljajo župani ustanoviteljic zavoda. Sedež skupnega organa je v Kamniku, Glavni trg 24. Skupni organ predstavlja župan Občine Kamnik.

26. člen

Naloge skupnega organa:

- izvršuje vse ustanoviteljske pravice in dolžnosti v imenu in za račun ustanoviteljic, razen sprejema in sprememb tega odloka,
- izvaja druge naloge v skladu z zakonom, ki se nanašajo na skupno izvajanje javne službe in dejavnost zavoda.

27. člen

Administrativno tehnične in druge strokovne naloge, potrebne za nemoteno delo skupnega organa, zagotavlja občinska uprava Občine Kamnik.

28. člen

Skupni organ se sestaja na sejah, ki jih skliče in vodi župan Občine Kamnik.

Pobudo za sklic seje lahko poda vsaka ustanoviteljica.

29. člen

Župani sprejemajo odločitve na sejah, praviloma s konsenzom. Če konsenz ni dosežen, se uporabi institut glasovanja.

Število glasov, ki pripadajo posameznemu županu se določi po ključu, ki izhaja iz števila prebivalcev posamezne ustanoviteljice in je določen v 1. členu tega odloka. Pri tem 1% ustanoviteljskih pravic predstavlja en glas.

Odločitev skupnega organa je sprejeta, če določena odločitev predstavlja več kot 50% vseh glasov. Veljavno se glasuje, če je na seji prisotnih vsaj polovica županov.

Župana na seji lahko nadomešča podžupan.

Skupni organ mora sprejeti odločitev v 60 dneh po podani zahtevi.

30. člen

Stroške za delo skupnega organa zagotavljajo ustanoviteljice po ključu, ki izhaja iz števila prebivalcev posamezne občine in je določen v 1. členu tega odloka.

31. člen

Med sredstva za delo skupnega organa sodijo stroški poslovanja skupnega organa, in sicer:

– materialni stroški,

– stroški strokovnega delavca v občinski upravi Občine Kamnik.

Ostale ustanoviteljice refundirajo svoj delež stroškov Občini Kamnik na podlagi izstavljenih faktur in ustreznih dokazil o dejansko opravljenem delu in nastalih materialnih stroških.

X. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

32. člen

Zavod mora v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, urediti svojo notranjo organizacijo in delo s statutom in v skladu s tem odlokom.

Statut sprejme svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicami.

S statutom se podrobneje uredi poslovanje zavoda.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

34. člen

Direktor je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

35. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut in druge splošne akte najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka. Do sprejetja novega statuta, se smiselno uporabljajo določbe obstoječega statuta, ki niso v nasprotju z določili tega odloka.

36. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestne lekarne, sprejet na seji Občinskega sveta Občine Kamnik dne 1. 3. 2000, objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/00; sprejet na seji Občinskega sveta Občine Domžale dne 8. 7. 1998, objavljen v Uradnem vestniku Občine Domžale št. 5/98; sprejet na seji Občinskega sveta Občine Litija dne 8. 10. 1998, objavljen v Uradnem listu RS, št. 76/98, s popravki z dne 2. 12. 1999, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 11/00; in sprejet na seji Občinskega sveta Občine Mengeš dne 10. 12. 1997, objavljen v Uradnem vestniku Občine Mengeš št. 30/97, s popravki dne 11. 3. 1998, objavljeni v Uradnem vestniku Občine Mengeš št. 33/98.

37. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS, oziroma občinskih uradnih glasilih potem, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti ustanoviteljic, veljati pa začne v osmih dneh po zadnji objavi.

Št. 512-1/2000

Litija, dne 24. maja 2007

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

2655. Pravilnik o tarifnem sistemu javne oskrbe s pitno vodo v Občini Litija

Na podlagi Pravilnika o oskrbi s pitno vodo (Uradni list RS, št. 35/06), 12. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Litija (Uradni list RS, št. 57/06) in 16. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06, in 139/06) je Občinski svet Občine Litija na 7. seji dne 24. 5. 2007 sprejel

**PRAVILNIK
o tarifnem sistemu javne oskrbe s pitno vodo
v Občini Litija****1. člen**

S tem pravilnikom se določajo elementi obračuna in tarifne postavke za obračun oskrbe s pitno vodo iz javnega vodovodnega sistema.

2. člen

Tarifni sistem po tem pravilniku velja za vse uporabnike javnega vodovoda, ki so priključeni na sisteme, ki so v upravljanju izvajalca obvezne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo.

3. člen

Tarifne postavke za posamezne elemente obračuna potrjuje skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic podjetja, ki ga Občina Litija ustanovi za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo. Vsaka sprememba tarifnih postavk mora biti javno objavljena.

4. člen

Element obračuna cene vode je porabljena količina vode (m^3).

Ob ceni vode se zaračuna še:

- vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
- vzdrževanje obračunskih vodomero.

5. člen

(1) Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic odloča o višini:

- cene (tarife) za vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
- cene (tarife) za vzdrževanje obračunskih vodomero,
- lastne cene vode.

(2) Cene iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena se usklajujejo z letno rastjo cen življenjskih potrebščin.

6. člen

(1) Cena za vzdrževanje priključkov na javni vodovod je znesek, ki pokriva stroške vzdrževanja vodovodnih priključkov, ki so v lasti uporabnikov z njimi pa upravlja upravljavec vodovodnega sistema. Vzdrževanje priključka iz prejšnjega stavka zajema vse stroške v zvezi z zamenjavo elementov priključka od vključno priključnega elementa na cevi javnega vodovoda do izključno vodomera v vodomernem jašku uporabnika.

(2) Vzdrževanje priključka ne zajema dela na zaključnem sloju trase priključka kot je: odstranitev in ponovna vzpostavitev vrhnjega sloja zasipa nad traso priključka: travna ruša, nasad, zemeljska utrditev, protiprašni sloj, betonska plošča ali druga utrjena površina. Odstranitev in ponovno vzpostavitev vrhnjega sloja terena nad traso priključka, na zasebnem zemljišču, zagotovi in plača lastnik priključka.

(3) Cena za vzdrževanje priključkov na javni vodovod se izračuna kot zmnožek nazivnega pretoka (m^3/h) vgrajenega vodomera in tarife za vzdrževanje priključkov na javni vodovod.

(4) Upravljalavec pred izvedbo del zamenjave priključka obvesti lastnika priključka.

7. člen

(1) Cena za vzdrževanje obračunskih vodomero je znesek, ki pokriva stroške za vzdrževanje, umerjanje in redno zamenjavo vodomera. Cena zajema tudi strošek zamenjave ventilov pred in za vodomero, čistilnega kosa pred vodomero ter vseh pripadajočih tesnilnih elementov.

(2) Vse okvare, ki nastanejo na vodomero po krivdi uporabnika (zmrzal, povratni udar vroče vode, ostale poškodbe, ki nastanejo iz različnih vzrokov) se ne krijejo iz cene za vzdrževanje vodomero in jih plača uporabnik oziroma lastnik priključka.

(3) Cena za vzdrževanje vodomero se izračuna kot zmnožek nazivnega pretoka (m^3/h) vgrajenega vodomera in tarife za vzdrževanje vodomero.

8. člen

Ceno za vzdrževanje priključkov na javni vodovod in ceno za vzdrževanje obračunskih vodomero plačujejo uporabniki mesečno oziroma po obračunskih obdobjih, ne glede na porabljeno količino vode v posameznem mesecu oziroma obračunskem obdobju in je prihodek upravljavca javnih vodovodnih sistemov.

9. člen

(1) Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se meri v kubičnih metrih (m^3) po odčitku obračunanega vodomera na priključku.

(2) Med dvema odčitkoma se uporabnikom zaračunava akontacija za porabljeno vodo. Višina akontacije se določa na osnovi dnevne porabe vode med zadnjima dvema odčitkoma vodomera.

(3) Mesečni znesek za porabljeno vodo se izračuna kot zmnožek porabe vode (m^3) in lastne cene vode.

10. člen

Določbe 4. člena v točki a) in d) ter določbe prvega odstavka 7. člena Odloka o ceni proizvodnje in distribucije vode v Občini Litija (Uradni list RS, št. 11/96 in 87/01), se uporabljajo do uveljavitve odločitve iz 5. člena tega pravilnika.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati se začne prvi dan naslednjega meseca po objavi.

Št. 007-9/2007

Litija, dne 24. maja 2007

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec l.r.

LJUBLJANA**2656. Sklep o javni razgrnitvi osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š6 Stanežiče - Vižmarje**

Na podlagi 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je župan Mestne občine Ljubljana dne 21. 5. 2007 izdal

S K L E P

**o javni razgrnitvi osnutka
Odloka o spremembah in dopolnitvah
Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za
plansko celoto Š6 Stanežiče - Vižmarje**

I.

Javno se razgrne osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š6 Stanežiče - Vižmarje, ki ga je izdelal Genius Loci, Inštitut za arhitekturo in urbanizem d.o.o., Ljubljana pod št. naloge 268-07 v aprilu 2007.

Osnutek bo javno razgrnjen od 11. junija 2007 do 26. junija 2006 v prostorih Oddelka za urbanizem Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Poljanska 28, Ljubljana (v poslovnem času) ter na sedežu Četrtna skupnosti Šentvid, Prušnikova 106, Ljubljana (v času uradnih ur).

Javna obravnava osnutka bo v sredo, 20. junija 2007, ob 18. uri, na sedežu Četrtna skupnosti Šentvid, Prušnikova 106, Ljubljana.

II.

Pisne pripombe k osnutku se lahko poda kot zapis v knjigo pripomb na krajih razgrnitve, pošlje na Oddelek za urbanizem Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, Poljanska 28, Ljubljana, ali posreduje na elektronski naslov urbanizem@ljubljana.si (v rubriko »zadeva« navesti ključni besedi »PUP Stanežiče - Vižmarje«) do konca javne razgrnitve.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Oddelka za urbanizem (<http://ppmol.org/urbanizem>), na oglasni deski Četrtna skupnosti Šentvid in v časopisu Dnevnik.

Št. 350-16/2006-7

Ljubljana, dne 24. maja 2007

Župan
Mestne občine Ljubljana
Zoran Janković l.r.

LJUBNO

**2657. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje
urejanja prostora v ureditvenem območju
naselja Ljubno**

Na podlagi 81., 82., 83. in 84. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) in Programa priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93) – za območje Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 75/04) je Občinski svet Občine Ljubno na 6. redni seji dne 24. 5. 2007 sprejel

O D L O K

**o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja
prostora v ureditvenem območju naselja Ljubno**

1. člen

(podlaga predvidene prostorske ureditve
v prostorskem aktu)

S tem odlokom se sprejmejo začasni ukrepi za zavarovanje območja urejanja prostora na podlagi Odloka o prostorskih

ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93) in Programa priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93) – za območje Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 75/04), v nadaljnjem besedilu: zavarovano območje.

2. člen

(namen sprejetja)

Zaradi preprečitve utemeljene nevarnosti, da bo zaradi izvedbe prostorske ureditve zmanjšana in otežena izraba zemljišč znotraj ureditvenega območja Ljubno, in sicer na območju 1.24.5 – Ob cesti v Rastke, namenjenih storitvenim, proizvodnim in trgovskim dejavnostim, se sprejme ta odlok.

3. člen

(zavarovano območje)

Območje začasnih ukrepov obsega naslednja zemljišča parc. št.: 53, 54/1, 54/4, 55/1, 55/2, 63, 64, 65, vse k.o. Ljubno.

4. člen

(vrste začasnih ukrepov)

Na zavarovanem območju se prepove:

– izvajanje gradenj objektov, razen gradnje komunalne in druge gospodarske javne infrastrukture. Dovoljena so geodetska in druga pripravljala dela, potrebna za realizacijo Programa priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93) – za območje Občine Ljubno,

– parcelacija zemljišč in promet z njimi, razen za potrebe realizacije Programa priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93) – za območje Občine Ljubno.

Na zavarovanem območju je potrebno izvesti parcelacijo zemljišč v skladu z izdelanimi strokovnimi podlagami.

5. člen

Začasni ukrepi veljajo do uveljavitve Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 66/93) – za območje Občine Ljubno, izdelanega skladno s Programom priprave Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij Mozirje, Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče in Gornji Grad (Uradni list RS, št. 38/07).

6. člen

(ostali ukrepi)

Na vseh zemljiščih iz 3. člena tega odloka velja Odlok o predkupni pravici občine na nepremičninah (Uradni list RS, št. 42/03).

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-2/2007

Ljubno, dne 17. maja 2007

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

2658. Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Ljubno

Na podlagi 100.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05, uradno prečiščeno besedilo, ZLS-UPB1), določil Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 110/06, uradno prečiščeno besedilo), 8. in 9. člena Odloka o plačah funkcionarjev (Uradni list RS, št. 14/06) ter 17. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 33/07) je Občinski svet Občine Ljubno na 6. redni seji dne 24. 5. 2007 sprejel

P R A V I L N I K
o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Ljubno

1. člen

S tem pravilnikom se v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi, Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Odlokom o plačah funkcionarjev, določa plača, oziroma plačilo za opravljanje funkcije za župana, podžupana ter člane Občinskega sveta Občine Ljubno, kakor tudi sejnine za predsednika in člane Nadzornega odbora ter sejnine za predsednika in člane komisij in odborov oziroma drugih delovnih teles, ki jih imenujeta občinski svet in župan Občine Ljubno.

2. člen

Občinski funkcionarji po tem pravilniku so župan, podžupan in člani Občinskega sveta Občine Ljubno.

Župan opravlja funkcijo poklicno.

Podžupan opravlja funkcijo nepoklicno.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Občinski funkcionarji imajo pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno in pravico do plačila za opravljanje funkcije, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

3. člen

Za funkciji župana in podžupana je višina plačnega razreda določena skladno s prilogo 1 in prilogo 2 k Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju, uvrstitev v plačni razred in s tem določitev osnovne plače pa se določa v skladu z 8. in 9. členom Odloka o plačah funkcionarjev in 10. členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju.

Osnovna plača župana, ki svojo funkcijo opravlja poklicno, se določi tako, da se njegovo funkcijo uvrsti v plačni razred, skladno z Odlokom o plačah funkcionarjev.

Županu, ki opravlja svojo funkcijo poklicno, pripada še dodatek za delovno dobo, v višini 0,3% od osnovne plače za vsako zaključeno leto delovne dobe.

Če župan opravlja svojo funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo v višini 50% osnovne plače, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Županu, ki opravlja svojo funkcijo nepoklicno, ne pripada dodatek za delovno dobo.

4. člen

Župana Občine Ljubno, ki opravlja svojo funkcijo poklicno, se na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Odloka o plačah funkcionarjev uvrsti v 49. plačni razred (župan VI).

Skladno z Zakonom o sistemu plač se ob uvrstitvi funkcije župana v plačni razred upoštevajo določila o odpravi nesorazmerij v plačah od 2006 do 2009.

5. člen

Podžupan, ki opravlja svojo funkcijo nepoklicno, se na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Odloka o plačah funkcionarjev, lahko uvrsti od 34. do 41. plačnega razreda (podžupan VI).

Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil.

Podžupanu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije plačilo v višini do 50% osnovne plače, ki je določena v prvem odstavku tega člena.

Podžupanu ne pripada dodatek za delovno dobo.

Plača podžupana oziroma plačilo za opravljanje funkcije podžupana vključuje tudi udeležbo na sejah Občinskega sveta Občine Ljubno in udeležbo na sejah drugih organov in delovnih teles.

6. člen

Plačilo za opravljanje funkcije člana Občinskega sveta Občine Ljubno so sejnine.

Sejnine se članom Občinskega sveta Občine Ljubno določijo v odstotku glede na osnovno plačo župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka na delovno dobo, in sicer za:

– udeležbo na redni seji občinskega sveta 3,5%,

– udeležbo na izredni seji občinskega sveta 3,5%,

– predsedovanje seje delovnega telesa občinskega sveta 2,6%,

– udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je 2,0%.

Plačilo za opravljanje funkcije vključuje tudi stroške prihoda na sejo.

Plačilo za opravljanje funkcije se izplačuje na podlagi evidence prisotnosti, in sicer za najmanj 50% časovne prisotnosti na seji. Plačilo za opravljanje funkcije se izplačuje za redne in izredne seje. V primeru prekinjene seje, se za nadaljevanje seje izplača 25% plačila za opravljanje funkcije. Za dopisno sejo se plačilo za opravljanje funkcije ne izplačuje.

Letni znesek sejin, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu Občinskega sveta Občine Ljubno, ne sme presežati 15% letne plače župana.

7. člen

Predsedniku in članom nadzornega odbora se določijo nagrade v odstotku glede na osnovno plačo župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo.

Nagrade se oblikujejo glede na opravljeno delo, in sicer kot:

– sejnina za predsedovanje na seji nadzornega odbora 3,5%,

– sejnina za udeležbo na seji nadzornega odbora 2,0%.

Sejnina vključuje tudi stroške prihoda na sejo. Sejnino se izplačuje na podlagi evidence prisotnosti, in sicer za najmanj 50% časovne prisotnosti na seji. Sejnino se izplačuje za redne in izredne seje. V primeru prekinjene seje se za nadaljevanje seje izplača 25% sejnine. Za dopisno sejo se sejnina ne izplačuje.

8. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi pravilnika in je določena v odstotku od osnovne plače župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo, in sicer tako, da znaša sejnina 2,0% vrednosti osnovne plače župana.

Sejnina vključuje tudi stroške prihoda na sejo. Sejnino se izplačuje na podlagi evidence prisotnosti. V primeru prekinjene

seje se za nadaljevanje seje izplača 25% sejnine. Za dopisno sejo se sejnina ne izplačuje.

9. člen

Predsedniki in člani drugih komisij, svetov in odborov, ki jih ustanovi občinski svet ali župan, imajo za opravljanje dela pravico do sejnine za udeležbo na seji, ki je določena v odstotku od osnovne plače župana, ki bi jo prejel, če bi funkcijo opravljal poklicno, brez njegovega dodatka za delovno dobo in sicer tako, da znaša sejnina 2, 0% vrednosti osnovne plače župana.

10. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračila stroškov na službeni poti, dnevnice za službena potovanja in povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo pri opravljanju funkcije. Stroški se povrnejo v skladu s predpisi, ki veljajo za povračila stroškov zaposlenim v državnih organih.

Občinski funkcionar uveljavlja pravice do povračila stroškov na podlagi predhodno izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan.

Za službeno potovanje župana izda potni nalog direktor občinske uprave. Povračila stroškov se občinskim funkcionarjem izplačujejo po opravljenem službenem potovanju.

11. člen

Prejemki na podlagi tega pravilnika se izplačujejo enkrat mesečno za pretekli mesec, razen prejemkov iz 6., 7., 8. in 9. člena, ki se izplačujejo na vsake 3 mesece, torej kvartalno.

12. člen

Evidenco prisotnosti občinskih funkcionarjev, predsednika in članov delovnih teles občinskega sveta, predsednika in članov nadzornega odbora in drugih organov in delovnih teles na sejah vodi uslužbenec občinske uprave, ki ga določi župan ali direktor občinske uprave.

Uslužbenci občinske uprave zagotavljajo strokovno in administrativno pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta, nadzornega odbora, delovnih teles občinskega sveta in drugih organov in delovnih teles.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradno glasilo ZSO št. 3/99).

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2007

Ljubno, dne 17. maja 2007

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

NOVO MESTO**2659. Sklep o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto**

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto UPB (Uradni list RS, št. 96/06), in v zvezi s 76. členom koncesijske pogodbe za distribucijo zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto, št. 414-06-5/2002 z dne 30. 9. 2002, ter aneksi k tej pogodbi župan Mestne občine Novo mesto sprejme

S K L E P**o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto**

S tem sklepom se določijo nove cene storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto. Nove cene se določijo tako, da se veljavne cene storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto, povečajo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji v obdobju januar 2006–december 2006. Rast cen je znašala 2,8%, nove cene storitev pa so naslednje:

Storitev	Novi znesek
Upravljanje	5,1196 EUR/m
Tekoče vzdrževanje	0,8162 EUR/m
Investicijsko vzdrževanje	0,2880 EUR/m
Marža	0,1023 EUR/m ³
Naročnina	50,7128 EUR/leto
Prvi pregled plinske napeljave	38,7831 EUR/kos
Izdelava plinskega priključka	400,6232 EUR/kos

V cenah storitev ni vključen davek na dodano vrednost (DDV).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-04-2/2002

Novo mesto, dne 17. aprila 2007

Župan
Mestne občine Novo mesto
Alojzij Muhič l.r.

PIVKA**2660. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Pivka za leto 2006**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, št. 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, 58/99, 77/00, 24/01 in 110/05) je Občinski svet Občine Pivka na 5. seji dne 30. 5. 2007 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Pivka za leto 2006****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se potrdi zaključni račun proračuna Občine Pivka za leto 2006 (v nadaljnjem besedilu: zaključni račun).

2. VIŠINA PRORAČUNA**2. člen**

Splošni del zaključnega računa na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v 000 SIT

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.285.740

	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	634.846
70	DAVČNI PRIHODKI	558.608
	700 Davki na dohodek in dobiček	364.829
	703 Davki na premoženje	124.390
	704 Davki na blago in storitve	69.389
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	76.238
	710 Udelež. na dobičku in dohod. od premož.	39.376
	711 Takse in pristojbine	2.526
	712 Denarne kazni	571
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.633
	714 Drugi nedavčni prihodki	24.132
72	KAPITALSKI PRIHODKI	202.272
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	102.883
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	99.389
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	448.622
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	448.662
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.251.987
40	TEKOČI ODHODKI	358.971
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	74.942
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.947
	402 Izdatki za blago in storitve	271.433
	403 Plačila domačih obresti	649
	409 Rezerve	0
41	TEKOČI TRANSFERI	370.027
	410 Subvencije	27.987
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	151.443
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	48.011
	413 Drugi tekoči domači transferi	142.586
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	457.939
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	457.939
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	65.050
	430 Investicijski transferi	65.050
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
	PRORAČUNSKI PRIMANJKLAJ (I.-II.)	+33.753
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	7.700
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	7.700
	750 Prejeta vračila danih posojil	7.700
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	8.700
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	8.700
	440 Dana posojila	8.700
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–1.000
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	–
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	32.753
X.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU OB KONCU PRETEKLEGA LETA (VI.+X.)	5.933

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja, posebni del proračuna – odhodki po funkcionalnih dejavnostih ter bilanca stanja so sestavni del zaključnega računa proračuna.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03201-5/2007

Pivka, dne 30. maja 2007

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

2661. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila

Na podlagi 4. člena Zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94) 7. in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01 in 110/05) je Občinski svet Občine Pivka na 5. redni seji dne 30. 5. 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila

1. člen

V 2. členu Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila (Uradni list RS, št. 125/00) se v prvem stavku besedi »Pivške novice« nadomesti z besedama »Pivški list«.

V 2. členu se doda nov stavek, ki se glasi: »Glasilo izhaja kot priloga Notranjsko – kraških novic«.

2. člen

Črta se tretji stavek 4. člena odloka.

3. člen

V prvem stavku 6. člena se črta beseda aktualnih.

4. člen

Zadnji stavek 7. člena se spremeni tako, da se glasi: »Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora imajo pravico do nagrade, ki jo na predlog odgovornega urednika s sklepom določi župan Občine Pivka pred vsakokratnim izidom glasila«.

5. člen

Črta se 9. člen odloka, zato 10. člen postane 9., 11. člen postane 10., 12. člen postane 11 in 13. člen postane 12.

6. člen

Črta se prvi odstavek novega 12. člena, in sicer se glasi: »Občinski svet mora imenovati člane uredniškega odbora, župan pa odgovornega urednika.«.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03201-5/2007

Pivka, dne 30. maja 2007

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

PODLEHNIK

2662. Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev izvedbenega prostorskega akta Prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik

Na podlagi 31. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 – ZUreP-1, 8/03 – popravek ZUreP-1, 58/03 – ZZK-1 in 33/07 – ZPNačrt) in 29. člena Statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99, 46/01, 81/02), je župan Občine Podlehnik sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev izvedbenega prostorskega akta Prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik

1.

Javno se razgrne predlog sprememb in dopolnitev izvedbenega prostorskega akta: Prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik, ki ga je pod številko 04-PUP-06 izdelal Ruris, Vekoslav Prejac, s.p., Podgorci.

Sočasno se razgrne tudi poročilo o vplivih na okolje, skupaj z dodatkom za varovana območja, mnenje o opravljeni reviziji poročila o vplivih na okolje in obvestilo o ustreznosti okoljskega poročila.

2.

S Prostorskimi ureditvenimi pogoji za območje Občine Podlehnik se, na osnovi opredelitve o urejanju prostora v dolgoročnem in srednjeročnem družbenem planu Občine Podlehnik, podrobneje določa urbanistične, oblikovalske in druge pogoje za posege v prostor ter ukrepe za ohranjanje in razvijanje naravnih in z delom pridobljenih vrednot človekovega okolja, za območje Občine Podlehnik.

Med izdelavo predloga je potrebno izvesti postopek celovite presoje njegovih vplivov na okolje oziroma presojo sprejemljivosti vplivov na varstvena območja, kar je z odločbo št. 354-09-62/2005, z datumom 31. 3. 2005, ugotovilo Ministrstvo za okolje in prostor. V območju sprememb in dopolnitev PUP za območje Občine Podlehnik je posebno varstveno območje (Natura 2000), na katero bo lahko plan pomembno vplival.

Nosilec urejanja prostora, ki v postopku izdelave predloga prostorskega akta ter presoje vplivov na okolje odloči o njegovi ustreznosti, je Ministrstvo za okolje in prostor, Ljubljana.

3.

Javna razgrnitev predloga sprememb in dopolnitev Prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Podlehnik bo v prostorih Občine Podlehnik, Podlehnik 21 (sejna soba).

Javna razgrnitev bo od ponedeljka, 11. 6. 2007 do vključno srede, 11. 7. 2007.

4.

V času javne razgrnitve bo javna obravnava predloga izvedena v sredo, 20. 6. 2007, ob 19. uri, na sedežu Občine Podlehnik.

5.

V času javne razgrnitve lahko vsi zainteresirani podajo pisne pripombe in predloge k razgrnjenemu predlogu sprememb in dopolnitev Prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Podlehnik na naslov Skupna občinska uprava, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, ali pa jih na razgrnitvenem mestu vpišejo v knjigo pripomb. Rok za dajanje pripomb poteče s potekom javne razgrnitve.

6.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v časopisu Štajerski tednik.

Št. 350-05-111/04

Podlehnik, dne 24. maja 2007

Župan
Občine Podlehnik
Marko Maučič l.r.

RIBNICA

2663. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 16. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet Občine Ribnica na 2. izredni seji dne 29. 5. 2007 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2006

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Ribnica za leto 2006.

2. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb in računu financiranja Občine Ribnica so bili doseženi in razporejeni prihodki in odhodki v naslednjih višinah:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/podskupina kontov		v 000 SIT
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.419.317
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	856.502
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+705)	722.550
	700 Davki na dohodek in dobiček	551.905
	703 Davki na premoženje	71.468
	704 Domači davki na blago in storitve	99.177
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	133.952
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	41.255
	711 Takse in pristojbine	3.969
	712 Denarne kazni	684
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.324
	714 Drugi nedavčni prihodki	76.720
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	57.329
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	24.894
	722 Prihodki od prodaje zemljišč	32.435
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	505.486
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	505.486
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.359.474
40	TEKOČI ODHODKI	523.080
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	86.748
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	16.954
	402 Izdatki za blago in storitve	385.617
	403 Plačilo domačih obresti	7.191
	409 Rezerve	2.145
41	TEKOČI TRANSFERI	468.430
	410 Subvencije	15.771
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	178.375
	412 Tekoči transferi neprofitnim org. in ustanovam	5.270
	413 Drugi domači transferi	269.014
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	333.893
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	333.893
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	34.071
	430 Investicijski transferi	34.071
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	59.843
	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ	
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (75)	28.815
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	28.815
	V. DANA POSOJILA (44)	1.344
44	DANA POSOJILA	1.344
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV.-V.)	27.471
C) RAČUN FINANCIRANJA		
	VII. ZADOLŽEVANJE (50)	19.959
50	ZADOLŽEVANJE	19.959
	VIII. ODPLAČILO DOLGA	105.116
55	ODPLAČILO DOLGA	105.116

IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-I.-V.-VIII.)	2.157
X. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-59.843
XI. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	6.114

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja in posebni del proračuna so sestavni del tega odloka.

4. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-4/2007

Ribnica, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

2664. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Franceta Prešerna Ribnica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41., 42. člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI-UPB5 (Uradni list RS, št. 16/07) ter 7. in 82. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00 in 58/03) je Občinski svet Občine Ribnica na 4. redni seji 29. maja 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Franceta Prešerna Ribnica

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Franceta Prešerna Ribnica (Uradni list RS, št. 57/96, 26/97, 37/98; v nadaljevanju: odlok).

2. člen

Spremeni se 10. člen odloka, in sicer tako, da se po novem glasi:

»Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- G 52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami
- G 52.488 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah,
- G 52.500 Trgovina na drobno z rabljenim blagom
- G 52.620 Trgovina na drobno na tržnici in stojnici
- G 52.630 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
- G 52.740 Druga popravila izdelkov široke porabe
- G 55.5 Dejavnost menz ter priprava in dostava hrane (catering)
- G 55.239 Druge nastanitve za krajši čas
- I 60.230 Drug kopenski potniški promet
- K 70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem

K 70.320	Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
K 71.330	Dajanje pisarniške opreme v najem
K 71.401	Izposojanje športne opreme
K 72.220	Oskrba z računalniškimi programi in svetovanje
K 72.300	Obdelava podatkov
K 74.120	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
K 74.700	Čiščenje objektov in opreme
K 74.852	Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
K 74.853	Druga splošna tajniška opravila
K 74.871	Pririsanje razstav, sejmov in kongresov
M 80.102	Osnovnošolsko splošno izobraževanje
M 80.103	Dejavnost zavodov za izobraževanje otrok z motnjami v razvoju
M 80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
N 85.13	Zobozdravstvena dejavnost
N 85.141	Samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki
O 92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O 92.320	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
O 92.511	Dejavnost knjižnic
O 92.610	Obratovanje športnih objektov
O 92.623	Druge športne dejavnosti
O 92.720	Druge dejavnosti za sprostitve, d.n.
O 93.010	Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku določenem z zakonom. «.

3. člen

Spremeni se 13. člen odloka in sicer tako, da se po novem glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko zaporedoma imenovana ali izvoljena največ dvakrat. Mandat članov sveta zavoda začne teči z dnem konstitutivne seje sveta zavoda.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja v svet zavoda imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali predstavnikov občinskih organov ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša.

Delavci javnega zavoda volijo svoje predstavnike v svet zavoda neposredno in tajno ter na način, ki ga določa ta odlok. Delavci zavoda izvolijo enega predstavnika izmed delavcev obeh podružničnih šol ter dva predstavnika izmed delavcev centralne šole.

Predstavnike staršev v svet zavoda volijo starši otrok, ki obiskujejo šolo in sicer na svetu staršev. Obe podružnični šoli imata enega (skupnega) predstavnika staršev, centralna šola pa dva predstavnika staršev. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok-učencev v zavodu.

Na konstitutivni seji člani sveta javnega zavoda izvolijo za predsednika sveta zavoda enega izmed članov sveta. Člani sveta izvolijo tudi namestnika predsednika sveta zavoda, ki nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov. «.

4. člen

V 14. členu odloka se:

– spremeni osma alineja, tako, da se glasi: »obravnavajo zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev,«,

– spremeni petnajsta alineja, tako, da se glasi: »odloča o zadolževanju javnega zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja,«.

5. člen

V 17. členu odloka se:

– v tretjem stavku tretjega odstavka črta besedilo »in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev«,

– v drugem stavku četrtega odstavka, v oklepaju črta besedilo »ali izmed upravnno-administrativnih ter tehničnih delavcev«.

6. člen

Spremeni se 21. člen odloka, in sicer tako, da se po novem glasi:

»Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj visokošolsko izobrazbo ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima opravljenega ravnateljskega izpita, vendar pa si ga mora pridobiti najkasneje v roku enega leta po začetku mandata. V kolikor tega pogoja ne izpolni v predpisanem roku, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet javnega zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora, ki o mnenju glasuje tajno,
- mnenje lokalne skupnosti, ki ga poda občinski svet,
- mnenje sveta staršev.

Učiteljski zbor, občinski svet in svet staršev, so dolžni podati mnenje v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, v nasprotnem primeru lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja. Mnenje občinskega sveta in sveta staršev mora biti obrazloženo. Na podlagi vseh pridobljenih mnenj oziroma po preteku 20-dnevnega roka, svet izbere kandidata za ravnatelja šole ter posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje pristojnemu ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja. Po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku 30-dnevnega roka, svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom ter o svoji odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. S predlogom za razrešitev mora svet zavoda seznaniti učiteljski zbor, lokalno skupnost ter svet staršev. Obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje svet zavoda v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. O razrešitvi odloči svet zavoda s sklepom, ki ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Svet zavoda ni dolžan pridobiti mnenja ministra o razrešitvi ravnatelja, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo. «.

7. člen

Spremeni se 22. člen odloka in sicer tako, da se po novem glasi:

»Če ravnatelj predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelj, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister. Svet zavoda mora takoj pričiti s postopkom za imenovanje ravnatelja.

Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«.

8. člen

V 23. členu odloka se v tretji odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.«.

9. člen

V 26. členu odloka se v drugem odstavku v peti alineji črta besedilo »in pomočnika ravnatelja«.

10. člen

V 30. členu odloka se v petem odstavku za peto alinejo doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»– daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,«.

Dosedanja šesta in sedma alineja postaneta sedma in osma alineja.

11. člen

Spremeni se 35. člen odloka in sicer tako, da se po novem glasi:

»Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka ter sredstva in premoženje podružničnih šol.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

Zavodu se za opravljanje dejavnosti prenese v upravljanje:

- nepremičnini na naslovu Kolodvorska ulica 13, ki sta vpisani v ZKV. št. 373, parc. št. 295/1, 295/2 k.o. Ribnica,
- nepremičnini na naslovu Kolodvorska ulica 15, ki sta vpisani v ZKV. št. 373, parc. št. 296/1, 296/2 k.o. Ribnica,
- nepremičnini na naslovu Šolska ulica 2, ki sta vpisani v ZKV. št. 373, parc. št. 295/3, 295/4 k.o. Ribnica,
- nepremičnine na naslovu Šolska ulica 9, ki so vpisane v ZKV. št. 351, parc. št. *280, 402, 400, 401 k.o. Dolenja vas,
- nepremičnino na naslovu Sušje 2, ki je vpisana v ZKV. št. 341, parc. št. 744 k.o. Sušje.

Zavod in ustanovitelj skleneta pogodbo, s katero uredita vse medsebojne pravice in obveznosti zavoda v zvezi z upravljanjem nepremičnin iz prejšnjega odstavka tega člena.«.

12. člen

Zavod mora uskladiti svoje akte in organe zavoda z določili tega odloka v roku štirih mesecev od uveljavitve tega odloka.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-601-6/96

Ribnica, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

2665. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vrtca Vrtec Ribnica

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41., 42. člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI-UPB5 (Uradni list RS, št. 16/07) ter 7. in 82. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00 in 58/03) je Občinski svet Občine Ribnica na 4. redni seji 29. maja 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vrtca Vrtec Ribnica

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o ustanovitvi javnega vrtca Vrtec Ribnica (Uradni list RS, št. 57/96 in 26/97; v nadaljevanju: odlok).

2. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- G 52.488 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah,
- G 52.620 Trgovina na drobno na tržnici in stojnici
- G 55.5 Dejavnost menz ter priprava in dostava hrane (catering)
- K 70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
- K 70.320 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- K 71.330 Dajanje pisarniške opreme v najem
- K 71.401 Izposojanje športne opreme
- K 74.120 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- K 74.700 Čiščenje objektov in opreme
- K 74.852 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- K 74.853 Druga splošna tajniška opravila
- K 74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- M 80.101 Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje
- O 92.511 Dejavnost knjižnic
- O 92.623 Druge športne dejavnosti
- O 93.010 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Zavod opravlja javno veljavne programe za predšolske otroke, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom.«.

3. člen

Spremeni se 13. člen odloka in sicer tako, da se po novem glasi:

»Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko zaporedoma imenovana ali izvoljena največ dvakrat. Mandat članov sveta zavoda začne teči z dnem konstitutivne seje sveta zavoda.

Svet zavoda šteje devet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja v svet zavoda imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali predstavnikov

občinskih organov ter občanov posameznih naselij okoliša, ki ga pokriva vrtec.

Delavci javnega zavoda volijo svoje predstavnike v svet zavoda neposredno in tajno ter na način, ki ga določa ta odlok. Delavci zavoda izvolijo dva predstavnika izmed strokovnih delavcev ter enega predstavnika izmed gospodarsko upravnih in računovodskih delavcev zavoda.

Predstavnike staršev v svetu zavoda volijo starši otrok, ki obiskujejo vrtec in sicer na svetu staršev. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

Na konstitutivni seji člani sveta javnega zavoda izvolijo za predsednika sveta zavoda enega izmed članov sveta. Člani sveta zavoda izvolijo tudi namestnika predsednika, ki nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov.«.

4. člen

V 14. členu odloka se:

- spremeni osma alineja tako, da se glasi: »obravnavajo zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih in svet staršev,«,
- spremeni petnajsta alineja tako, da se glasi: »odloča o zadolževanju javnega zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja,«.

5. člen

Spremeni se 21. člen odloka in sicer tako, da se po novem glasi:

»Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Za ravnatelja je lahko imenovan tudi kandidat, ki nima opravljenega ravnateljskega izpita, vendar pa si ga mora pridobiti najkasneje v roku enega leta po začetku mandata. Kolikor tega pogoja ne izpolni v predpisanem roku, mu preneha mandat po zakonu.

Mandat ravnatelja traja pet let.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet javnega zavoda.

Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje vzgojiteljskega zbora, ki o mnenju glasuje tajno,
- mnenje lokalne skupnosti, ki ga poda občinski svet,
- mnenje sveta staršev.

Vzgojiteljski zbor, občinski svet in svet staršev, so dolžni podati mnenje v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, v nasprotnem primeru lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja. Mnenje občinskega sveta in sveta staršev mora biti obrazloženo. Na podlagi vseh pridobljenih mnenj oziroma po preteku 20 dnevnega roka, svet izbere kandidata za ravnatelja vrta ter posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje pristojnemu ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja. Po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku 30 dnevnega roka, svet odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom ter o svoji odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanj in mu dati možnost, da se o njih izjavi. S predlogom za razrešitev mora svet zavoda seznaniti vzgojiteljski zbor, lokalno skupnost ter svet staršev. Obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje svet zavoda v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja. O razrešitvi odloči svet zavoda s sklepom, ki ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

Svet zavoda ni dolžan pridobiti mnenja ministra o razrešitvi ravnatelja, če se ravnatelja razreši na njegov predlog. V tem primeru svet o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.«.

6. člen

Spremeni se 22. člen odloka in sicer tako, da se po novem glasi:

»Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister. Svet zavoda mora takoj pričiti s postopkom za imenovanje ravnatelja.

Ista oseba lahko v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.«.

7. člen

V 23. členu odloka se v tretji odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj.«.

8. člen

V 25. členu odloka se v drugem odstavku v peti alineji črta besedilo »in pomočnika ravnatelja«.

9. člen

V 27. členu odloka se v petem odstavku za peto alinejo doda nova šesta alineja, ki se glasi:

» – daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,«.

Dosedanja šesta in sedma alineja postaneta sedma in osma alineja.

10. člen

Spremeni se 32. člen odloka tako, da se glasi:

»Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

Zavodu se za opravljanje dejavnosti prenese v upravljanje nepremičnine na naslovu Majnikova ulica 3, ki so vpisane v ZKV. št. 855, parc. št. 2409/2, 2527, 2481/6, 2405/2, k.o. Gorenja vas.

Zavod in ustanovitelj skleneta pogodbo, s katero uredita vse medsebojne pravice in obveznosti zavoda v zvezi z upravljanjem nepremičnin iz prejšnjega odstavka tega člena.«.

11. člen

Zavod mora uskladiti svoje akte in organe zavoda z določili tega odloka v roku štirih mesecev od uveljavitve tega odloka.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-602-2/96

Ribnica, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Ribnica
Jože Levstek l.r.

SLOVENSKE KONJICE

2666. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2006

Na podlagi 96., 98. in 99. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 106. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 6. redni seji dne 17. 5. 2007 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2006

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2006.

2. člen

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisočih SIT
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.000.912
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.310.083
70	DAVČNI PRIHODKI	1.081.471
	700 Davki na dohodek in dobiček	833.272
	703 Davki na premoženje	115.775
	704 Domači davki na blago in storitve	132.424
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	228.612
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	72.268
	711 Takse in pristojbine	6.317
	712 Denarne kazni	2.123
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	78.618
	714 Drugi nedavčni prihodki	69.286
72	KAPITALSKI PRIHODKI	92.995
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	82.613
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	10.382
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	597.834
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	597.834
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.958.987
40	TEKOČI ODHODKI	373.307
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	86.380
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	15.290
	402 Izdatki za blago in storitve	255.638
	403 Plačila domačih obresti	440
	409 Rezerve	15.559
41	TEKOČI TRANSFERI	818.885
	410 Subvencije	29.292
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	418.927

	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	70.467
	413 Drugi tekoči domači transferi	300.199
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	384.820
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	384.820
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	381.975
	430 Investicijski transferi	381.975
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.)	41.925
	(PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	3.551
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3.551
	750 Prejeta vračila danih posojil	3.551
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	3.551
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	4.286
55	ODPLAČILA DOLGA	4.286
	550 Odplačila domačega dolga	4.286
IX.	POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	41.190
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	–4.286
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.–VIII.–IX.–III.)	–41.925
XII	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31.12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	100.922

3. člen

Rezervni sklad za leto 2006 izkazuje:

Prihodki	11.832
Odhodki	6.184
Presežek prihodkov	5.647

Presežek prihodkov rezervnega sklada se prenese v naslednje leto.

4. člen

Bilance prihodkov in odhodkov krajevnih skupnosti za leto 2006 izkazujejo:

Prihodki	201.155
Odhodki	201.326
Presežek odhodkov	–171
Zmanjšanje sredstev na računih krajevnih skupnosti za leto 2006 znaša	–171

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4500-0002/2007

Slovenske Konjice, dne 17. maja 2007

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

2667. Odlok o turistični taksi v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 26. in 50. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) ter 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01, 100/02) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 6. redni seji dne 17. 5. 2007 sprejel

ODLOK

o turistični taksi v Občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa višina in delitev turistične takse v Občini Slovenske Konjice, oprostitve, način poročanja in nadzor nad njenim evidentiranjem in odvajanjem.

2. člen

Turistična taksa je pavšalni znesek, ki ga plačuje turist za vsak dan bivanja v kraju zunaj stalnega prebivališča. Z njo turist v registriranem prenočitvenem obratu poravnava storitve ali ugodnosti, ki jih je v kraju deležen brezplačno.

Turistično takso plača turist skupaj s plačilom storitev za prenočevanje. Turist je dolžan plačati turistično takso tudi v primeru, ko je deležen brezplačnih storitev za prenočevanje.

3. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

1. otroci do 7. leta starosti,
 2. člani invalidskih organizacij in druge invalidne osebe, ki svojo invalidnost lahko utemeljijo z ustreznim dokumentom (člansko izkaznico),
 3. osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih ali bolnicah,
 4. učenci, dijaki in študenti, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno-izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,
 5. dijaki in študentje v dijaških oziroma študentskih domovih,
 6. osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v turističnem gostinskem obratu več kot 30 dni,
 7. otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
 8. tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila takse,
 9. člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.
- Turistično takso v višini 50% plačajo:
- osebe od 7. do 18. leta starosti,
 - gostje v kampih,
 - turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih.

II. VIŠINA TURISTIČNE TAKSE

4. člen

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah. Višina turistične takse je določena na osnovi stopnje infrastrukturne opremljenosti in na osnovi potreb turističnega razvoja Občine Slovenske Konjice.

5. člen

Višina turistične takse je 11 točk.

Višina turistične takse se določi tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke. Vlada RS lahko enkrat letno na podlagi gibanja cen življenjskih potrebščin uskladi vrednost točke.

III. UPORABA SREDSTEV TURISTIČNE TAKSE

6. člen

Turistična taksa je prihodek občine, ki ga namenijo za poravnavanje stroškov v zvezi z ugodnostmi in storitvami iz prvega odstavka 2. člena tega odloka in sicer predvsem za:

1. turistične informacije in usmerjanje s pomočjo ustrezne prometne signalizacije,
2. spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
3. pisna promocijska gradiva, filme in druga sredstva za promocijo turistične ponudbe,
4. prireditve,
5. vzdrževanje in urejanje parkov, zelenic, cvetličnih nasadov, tematskih poti in drugih javnih površin, ki so namenjene turistom ter programov urejanja okolja, ki jih izvajajo turistična in okoljevarstvena društva,
6. komunalno infrastrukturo v območjih turističnih objektov,
7. druge naložbe na področjih turizma v občini po Programu razvoja turizma v občini.

IV. NAČIN PLAČEVANJA TURISTIČNE TAKSE IN NADZOR

7. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje morajo:

1. pobirati turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja,
 2. voditi evidenco o plačani turistični taksi v knjigi oziroma drugi ustrezni evidenci turistov, iz katere mora biti razvidno število prenočitev posameznega turista in znesek plačane takse.
- Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.
- Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci, ki je določena v prvem odstavku tega člena, vpisan razlog iz prvega in drugega odstavka 3. člena tega odloka.

8. člen

Osebe iz 7. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso do 25. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben račun Občine Slovenske Konjice.

Osebe iz 7. člena tega odloka so v roku, ki ga določa prejšnji odstavek, dolžne predložiti občini in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek turistične takse.

Poročilo so osebe iz 7. člena tega odloka dolžne pošiljati vsak mesec, ne glede na to, ali so imele goste na prenočevanju ali ne. V tem primeru se na poročilo pripiše, da gostov ni bilo na prenočevanju.

9. člen

V primeru, da zavezanec ne nakaže pobrane turistične takse do 25. v mesecu za pretekli mesec, je dolžan plačati zakonske zamudne obresti, ki jih zaračuna finančna služba občinske uprave.

10. člen

Poročilo iz drugega odstavka 8. člena tega odloka mora obsegati naslov fizične ali pravne osebe, nastanitvene zmogljivosti, število prenočitev turistov, število prenočitev oseb, ki so uveljavljale olajšave ali oprostitve, znesek plačane turistične takse ter obdobje, na katero se poročilo nanaša.

Poročilo iz prvega odstavka tega člena morajo pravne in fizične osebe posredovati na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del tega odloka.

Za fizične osebe, ki se ukvarjajo s prenočevanjem, lahko poročilo iz prvega odstavka tega člena poda pooblaščen pravna oseba (turistično društvo, agencija ipd.). V tem primeru je fizična oseba dolžna posredovati pooblaščen pravni osebi podatke za sestavo poročila do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Fizična oseba se je dolžna pisno izjasniti, na kakšen način po posredovala podatke in sicer v roku 30 dni po uveljavitvi odloka.

11. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidence kot tudi prisilno izterjavo plačila takse v skladu z 32. členom Zakona o spodbujanju turizma opravlja pristojni davčni organ. Medsebojna razmerja med občino in davčno upravo se uredijo s pogodbo.

Nadzor opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ v okviru svojih pooblastil.

Pristojni občinski inšpekcijski organ nadzira verodostojnost podatkov na oddanem obrazcu poročila s podatki iz knjige domačih in tujih gostov.

Pravna ali fizična oseba je dolžna pristojnemu občinskemu inšpekcijskemu organu omogočiti nadzor ter dati na vpogled knjigo domačih in tujih gostov.

12. člen

Za druga vprašanja, ki jih ta odlok ne predpisuje, se neposredno uporablja Zakon o spodbujanju razvoja turizma.

V. KAZENSKE DOLOČBE

13. člen

Z globo 835 EUR se kaznuje pravna oseba, 415 EUR podjetnik posameznik ter 250 EUR sobodajalci, kmetje in društva, ki sprejemajo na prenočevanje, če:

1. do 25. v mesecu za pretekli mesec občini ne oddajo poročila o nočitvah ali ne podajo verodostojnih podatkov (9. člen);

2. ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 12. člena.

Z globo 210 EUR se za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha na območju Občine Slovenske Konjice veljati Odlok o turistični taksi v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 76/98).

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-0001/2007

Slovenske Konjice, dne 17. maja 2007

Župan

Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

ŠKOCJAN

2668. Odlok o začasnem ukrepu zavarovanja urejanja prostora za obrtno-servisno cono med J-V delom GTC Škocjan in Mlako

Na podlagi 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 in 58/03) ter 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 37/99, 51/01, 44/03) je Občinski svet Občine Škocjan na 6. redni seji dne 15. 5. 2007 sprejel

O D L O K

o začasnem ukrepu zavarovanja urejanja prostora za obrtno-servisno cono med J-V delom GTC Škocjan in Mlako

1. člen

Namen sprejetja odloka je zavarovanje izvedbe predvidenih prostorskih ureditev, ki so povzeti v 2. členu tega odloka, ker bi v nasprotnem primeru lahko bila izvedba prostorske ureditve močno otežena, bistveno bi se povečali stroški njene izvedbe ali pa bi bili za njeno izvedbo znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih subjektov.

2. člen

Meje območja omejene rabe prostora so vrisane na kopiji digitalnega katastrskega načrta v merilu 1:2000, ki je sestavni del tega odloka.

Najkasneje v 30 dneh od uveljavitve tega odloka se naredi zaznambo začasnih ukrepov v zemljiško knjigo za parcele št. 1937, 1938, 1939 in 1400 (del parcele, ki ni predmet OLN za GTC Škocjan) k.o. Dobrava.

3. člen

Začasni ukrepi, ki se s tem odlokom sprejmejo na območju, predvidenem za obrtno-servisno cono so: prepoved parcelacije zemljišč, prepoved prometa z zemljišči, prepoved urejanja trajnih nasadov in prepoved izvajanja gradenj. Izjeme veljajo le za tiste gradnje, ki jih v 83. členu predvideva Zakon o urejanju prostora.

4. člen

Omejitev rabe prostora velja do sprejetja občinskega prostorskega načrta oziroma občinskega podrobnega prostorskega načrta ali sprejetja sklepa občinskega sveta o drugi vrsti uresničitve javnega interesa v zvezi s predpisano namembnostjo območja oziroma najdlje štiri leta.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0021/2007

Škocjan, dne 15. maja 2007

Župan

Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

2669. Pravilnik o dodeljevanju tržnih stanovanj Občine Škocjan v najem

Občinski svet Občine Škocjan je na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05), 83. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03) in 15. člena Statuta Občine Škocjan (Uradni list RS, št. 101/06) na 6. redni seji dne 15. 5. 2007 sprejel

PRAVILNIK o dodeljevanju tržnih stanovanj Občine Škocjan v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem pravilnikom se določajo:

- stanovanja, ki imajo status tržnih stanovanj;
- upravičenci do najema tržnih stanovanj;
- pogoji za dodeljevanje tržnih stanovanj v najem in
- postopek oddaje tržnih stanovanj v najem.

2. člen

Tržna stanovanja po tem pravilniku so stanovanja v lasti Občine Škocjan, ki so tako kategorizirana, ali jih župan s sklepom opredeli kot tržna stanovanja.

3. člen

Upravičenci do najema tržnih stanovanj so fizične osebe, ki so plačilno sposobni za poravnavo tržne najemnine in ostalih obveznosti za uporabo stanovanja ter izpolnjuje vse pogoje za dodelitev tržnega stanovanja v najem.

II. POGOJI ZA DODELITEV TRŽNIH STANOVANJ V NAJEM**4. člen**

Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prosilci, da so upravičeni do dodelitve tržnega stanovanja v najem so:

- državljanstvo Republike Slovenije;
- da prosilec ali kdo izmed oseb, ki skupaj s prosilcem uporabljajo stanovanje, ni najemnik oziroma lastnik primerne stanovanja ali stanovanjske stavbe;
- da je prosilec plačilno sposoben za poravnavo tržne najemnine in ostalih obveznosti iz najemnega razmerja;
- da ima udeleženec in osebe, ki skupaj s prosilcem uporabljajo stanovanje, poravnane vse obveznosti do Občine Škocjan.

Župan lahko z razpisom določi tudi dodatne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prosilci, da so upravičeni do dodelitve tržnega stanovanja v najem.

5. člen

Župan lahko v posameznem razpisu za dodelitev tržnih stanovanj v najem določi prednostne kategorije prosilcev, kot na primer mladi, mlade družine in druge. Tako določena ciljna skupina ima, ob upoštevanju razpisnih pogojev in meril, prednost pri dodelitvi tržnega stanovanja v najem, kolikor je udeležencev javnega razpisa več, kot je razpoložljivih stanovanj.

6. člen

Ta pravilnik se ne uporablja v primeru najemnikov, ki so občinska stanovanja uporabljali pred sprejetjem tega pravilnika. Z njimi se sklenejo nove najemne pogodbe brez razpisa, za dobo 5 let, v skladu z veljavnimi predpisi.

Najemnina se določi po kriterijih najemnine za tržna stanovanja.

III. POSTOPEK DODELITVE TRŽNIH STANOVANJ V NAJEM**7. člen**

Oddaja stanovanj po tem pravilniku se opravi na podlagi javnega razpisa z javno ponudbo.

Župan za izvedbo javnega razpisa imenuje komisijo.

8. člen

Javna ponudba je na nedoločen oziroma na določljiv krog oseb naslovljeno javno vabilo k dajanju ponudb za najem, pod vnaprej določenimi pogoji in se objavi v sredstvih javnega obveščanja.

Postopek oddaje v najem na podlagi javne ponudbe se lahko prične po poteku 15 dni od objave javnega vabila k dajanju ponudb za najem. Ponudbe ponudniki oddajo na obrazcih razpisne dokumentacije, ki vsebuje vse potrebne podatke in informacije o načinu in pogojih oddaje tržnega stanovanja v najem.

V objavi javne ponudbe mora biti navedeno:

- lokacija, velikost stanovanja in višina izklicne mesečne najemnine veljavne v času objave;
- čas za katerega se tržno stanovanje odda v najem;
- varščina, v višini treh izklicnih mesečnih najemnin in določilo, da mora le-ta biti poravnana najkasneje do zaključka zbiranja ponudb;
- splošne in dodatne pogoje, ki jih morajo ponudniki izpolnjevati;
- navedbo prilog in dokazil, ki jih mora ponudnik priložiti ponudbi;
- rok vezanosti na ponudbo in rok, v katerem se ponudba lahko sprejme;
- način obveščanja o oddaji tržnega stanovanja oziroma izbiri ponudnika, način in rok sklepanja pogodbe ter druga nepotila in pojasnila, ki so določena z razpisno dokumentacijo.

9. člen

Ponudbe z zahtevanimi listinami in dokazili se pošljejo po pošti ali oddajo v vložišču na naslov, ki je naveden v objavi javne ponudbe v posebej zaprti kuverti. Odpiranje ponudb je javno.

Za vodenje razpisnega postopka se uporabljajo določila zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Ponudbe, ki prispejo po roku (nepravočasne ponudbe) ali pravočasne, vendar nepopolne ponudbe, pristojna strokovna služba na predlog komisije zavrne.

10. člen

Na podlagi proučitve utemeljenosti pravočasnih in popolnih vlog, pristojna strokovna služba na predlog komisije izbere najugodnejšega ponudnika.

Pri izbiri najugodnejšega ponudnika se upoštevajo naslednji kriteriji:

- izpolnjevanje vseh razpisanih pogojev;
- ponujena višina najemnine za stanovanje, ki ne sme biti nižja od izklicne;
- drugi kriteriji, določeni z razpisom.

Odločitev o oddaji tržnega stanovanja v najem sprejme pristojna strokovna služba, ki izda sklep o izbiri najugodnejšega ponudnika oziroma dodelitvi tržnega stanovanja v najem in o tem obvesti vse ponudnike.

Zoper odločitev pristojnega organa je dopustna pritožba na župana. Odločitev o pritožbi je dokončna.

11. člen

Na podlagi dokončnega sklepa o dodelitvi tržnega stanovanja v najem sklene župan z izbranim ponudnikom najemno pogodbo. Če izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe iz razlogov, ki so na njegovi strani, Občina Škocjan zadrži vplačano varščino.

Z najemno pogodbo se uredijo medsebojna razmerja, pri tem pa se upoštevajo določila tega pravilnika ter določbe stanovanjskega zakona. Najemna pogodba za uporabo tržnega stanovanja se lahko sklene za nedoločen ali določen čas.

12. člen

Tržnega stanovanja najemnik nima pravice oddajati v podnajem.

IV. OBLIKOVANJE NAJEMNINE

13. člen

Najemnina za tržno stanovanje se določi z najemno pogodbo. Višina najemnine se določa prosto glede na povpraševanje. Tako določena najemnina ne sme biti nižja od neprofitne najemnine, določene na podlagi veljavne metodologije za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih, povečane za 25% za določeno stanovanje. Tako izračunana najemnina predstavlja v razpisu izklicno mesečno najemnino.

V. ZAMENJAVE TRŽNIH STANOVANJ

14. člen

Občina Škocjan omogoča zamenjave stanovanj brez javnega razpisa v okviru razpoložljivega števila stanovanj in pri tem upošteva zlasti spremenjene potrebe najemnikov tržnih stanovanj po primerni stanovanjski površini, druge njihove interese in lastne interese ter potrebe občine. Vloge za zamenjavo zbira pristojna strokovna služba. Vloge morajo biti obrazložene s predloženimi dokazili, vključno s potrdilom, da so poravnane vse obveznosti iz dosedanjega najemnega razmerja.

O zamenjavi odloča župan.

VI. PRENEHANJE NAJEMNEGA RAZMERJA

15. člen

Najemna pogodba lahko preneha sporazumno, z odpovedjo, s potekom časa za katerega je bila pogodba sklenjena ali z odstopom od pogodbe.

Najemna pogodba sklenjena za nedoločen čas, preneha z odpovedjo in sicer s potekom odpovednega roka, ki ga določa najemna pogodba.

16. člen

Najemodajalec in najemnik imata pravico odpovedati najemno pogodbo v skladu z določbami zakona in najemne pogodbe.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Za razmerja, ki niso posebej urejena s tem pravilnikom, se neposredno uporabljajo določila stanovanjskega zakona in podzakonskih predpisov.

Prav tako se v primerih, ki jih ta pravilnik ne ureja, smiselno uporabljajo določbe veljavnih predpisov, ki urejajo razpolaganje in upravljanje stvarnega občinskega premoženja.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 3523-0001/2007

Škocjan, dne 15. maja 2007

Župan
Občine Škocjan
Anton Zupet l.r.

ŠKOFLJICA

2670. Odlok o zaključnem računu Občine Škofljica za leto 2006

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99, 103/00 in 76/02) je Občinski svet Občine Škofljica na 6. redni seji, 29. 5. 2007 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu Občine Škofljica za leto 2006

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun Občine Škofljica za leto 2006.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki ter njihova razporeditev po zaključnem računu za leto 2006 so naslednji:

v tisoč SIT

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	1.601.910
II.	SKUPAJ ODHODKI	1.466.587
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) TEKOČEGA LET (I.-II.)	135.323
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	0
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	135.323
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-135.323

3. člen

Presežek sredstev po zaključnem računu proračuna za leto 2006 se prenese v leto 2007.

4. člen

Zaključni račun proračuna občine sestavljajo: splošni del, posebni del, obrazložitve in računovodski izkazi.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41002-01/2007

Škofljica, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Škofljica
Boštjan Rigler l.r.

ŽELEZNIKI**2671. Sklep o pričetku postopka priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Železniki**

Župan Občine Železniki je na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07) ter v povezavi s 45. členom Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 132/04) in po uradni dolžnosti sprejel

S K L E P

S tem sklepom se pričnejo postopki priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Železniki.

1. Ocena stanja, razlogi in pravne podlage za pripravo Občinskega prostorskega načrta**1.1 Temeljne ugotovitve**

Občina Železniki je v skladu z Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) pričela s pripravo Strategije prostorskega razvoja (v nadaljevanju: SPRO) in Prostorskega reda občine (v nadaljevanju: PRO) v letu 2006.

Nov zakon, ki ureja področje urejanja prostora, Zakon o prostorskem načrtovanju (v nadaljevanju: ZPNačrt), je bil sprejet dne 30. 3. 2007 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 33/07 dne 13. 4. 2007. Do uveljavitve Zakona o Prostorskem načrtovanju dne 28. 4. 2007 Občina Železniki ni javno razgnila predloga Strategije prostorskega razvoja občine Železniki, zato se vsi postopki za sprejem Občinskega prostorskega načrta nadaljujejo v skladu z določbami Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07).

1.2 Ocena stanja

V postopku sprejemanja Strategije prostorskega razvoja občine je Ministrstvo za okolje in prostor izdalo odločbo, s katero je odločilo, da v postopku priprave in sprejemanja Strategije prostorskega razvoja in Prostorskega reda Občine Železniki ni potrebna celovita presoja vplivov na okolje kolikor se s planom ne bodo načrtovali ali določali posegi v okolje za katera je potrebna celovita presoja vplivov na okolje ali če plan ne bo posegal v varovana območja po predpisih s področja ohranjanja narave ali vplival na ta območja.

Prva prostorska konferenca je bila dne 10. 2. 2006.

Program priprave Strategije prostorskega razvoja Občine Železniki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 19/06 dne 23. 2. 2006.

Vloge za izdajo smernic za pripravo SPRO in PRO so bile poslani nosilcem urejanja prostora v aprilu 2006. Smernice nosilcev urejanja prostora so bile pridobljene v maju 2006.

V okviru priprave SPRO in PRO so bile izdelane naslednje strokovne podlage:

Obstoječe strokovne podlage in drugi akti:

– dolgoročni plan in družbeni plan Občine Železniki ter drugi prostorski akti Občine Železniki;

– popisi in pregledi kulturnozgodovinskih, etnoloških, naravnih in krajinskih znamenitosti, ter popis in pregled promocijskega gradiva o turistični ponudbi in turističnih ponudnikov v Občini Železniki;

– Strokovne zasnove za varstvo kulturne dediščine v Občini Železniki;

– Železniki – strokovni standardi za urejanje prostora; arhitekturno naselbinski sklop.

Obvezne strokovne podlage (po ZUreP-1):

– Analiza stanja in teženj v prostoru

– Geoinformacijska podpora pri izdelavi strokovnih podlag za izdelavo strategije prostorskega razvoja in prostorskega reda Občine Železnike

– Študija ranljivosti prostora

– Analiza poselitve v Občini Železniki

– Strokovne podlage za Urbanistično zasnovo (v nadaljnjem besedilu UZ) mesta Železniki.

Variantne rešitve za UZ mesta Železniki so bile izdelane v okviru strokovnih podlag za UZ Železniki.

Izdelan je bil predlog SPRO. Predlog SPRO ni bil dan v nadaljnjo obravnavo.

V postopku priprave SPRO in PRO je bil v skladu z določili Zakona o javnih naročilih izbran izdelovalec okoljskega poročila v okviru postopka celovite presoje vplivov na okolje (CPVO). Okoljsko poročilo še ni bilo izdelano in postopek CPVO še ni bil izveden.

Druga prostorska konferenca ni bila izvedena. Prav tako ni bilo javne razgrnitve in javne obravnave, niti niso bili izvedeni nadaljnji postopki pri sprejemanju SPRO in PRO.

Postopek za sprejem OPN se nadaljuje v skladu z določbami ZPNačrt. Občinski prostorski načrt se pripravi in sprejme kot enovit dokument, ki celovito obravnava prostorsko problematiko občine in vsebuje tako strateški kot izvedbeni del. Vsebine, ki so po ZUreP-1 ustrezale SPRO se obravnavajo kot strateški del OPN s tem, da se v skladu z ZPNačrt dopolnijo vsebine, ki se nanašajo na območja kjer so/je predviden/i urbanistični načrt/i (v nadaljnjem besedilu UN).

2. Območje Občinskega prostorskega načrta

OPN se izdelava za celotno območje Občine Železniki.

UN se izdelava za območje mesta Železniki.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev

Strokovne rešitve se pridobivajo v skladu z določili Zakona o prostorskem načrtovanju. Občina že ima izdelane ustrezne strokovne podlage za pripravo OPN z variantnimi rešitvami v okviru UN za mesto Železniki.

4. Roki za pripravo OPN

Ob sodelovanju nosilcev urejanja prostora, bo potekala priprava OPN po priloženem terminskem planu. Če bo potrebno, se bo vzporedno s pripravo OPN izvajal postopek celovite presoje vplivov na okolje po ZVO-1 in presoja sprejemljivosti izvedbe OPN na naravo na varovana območja po ZON-B.

Pomembnejši mejniki pri pripravi OPN so:

Faza v postopku	Rok izvedbe
Sklep župana o začetku priprave OPN	maj 2007
Izdelava osnutka OPN	julij 2007
Izdelava okoljskega poročila	julij 2007
Javna razgrnitev in javna obravnava OPN in okoljskega poročila	september – oktober 2007
Izdelava in sprejem stališč do pripomb iz javne razgrnitve in javne obravnave	oktober – november 2007
Izdelava predloga OPN	januar 2008
Pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora k predlogu OPN in pridobitev odločbe o sprejemljivosti vplivov na okolje	februar 2008
Pridobitev sklepa Ministrstva za okolje in prostor o potrditvi OPN	marec 2008
Sprejem odloka o OPN na občinskem svetu in objava v uradnem glasilu	april 2008

Na dan objave tega sklepa še niso objavljeni in uveljavljeni podzakonski akti, ki jih predvideva ZPNačrt in urejajo vsebino in obličnost OPN. V primeru, da se podzakonski akti ne bodo sprejemali v rokih kot jih določa ZPNačrt, se terminski plan prilagodi novim časovnim okvirjem.

5. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo v postopku priprave OPN

Pristojni nosilci urejanja prostora, ki v smernicah in strokovnih podlagah opredelijo izhodišča za prostorski razvoj, pomembna s področja njihove pristojnosti so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor
 2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za evropske zadeve in investicije, Sektor za aktivnosti učinkovite rabe in obnovljivih virov energije
 3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje
 4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Pisarna Kranj
 5. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za elektronske komunikacije, notranji trg, turizem, podjetništvo in konkurenčnost
 6. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo
 7. Ministrstvo za promet, Direktorat za ceste, železnice in letalstvo
 8. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za planiranje
 9. Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo
 10. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje
 11. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Gorenjska
 12. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo
 13. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za gozdarstvo
 14. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Sektor za lovstvo in ribištvo
 15. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, OE Kranj
 16. Ministrstvo za šolstvo in šport
 17. Ministrstvo za kulturo
 18. Služba vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko
 19. Razvojna agencija Sora, d.o.o.
 20. Zavod za gozdove RS, OE Kranj
 21. Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana
 22. Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, OE Ljubljana
 23. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko – gozdarski zavod Kranj
 24. Geoplin, d.o.o.
 25. ELES Elektro – Slovenija, d.o.o.
 26. Elektro Gorenjska, javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.
 27. Loška komunala, d.d.
 28. Telekom Slovenije, d.d.
 29. Toplarna Železniki, d.o.o.
 30. Krajevne skupnosti Davča, Dolenja vas, Dražgoše, Selca, Sorica in Železniki
 31. Ribiška družina Železniki.
- Nosilci urejanja prostora, ki so smernice podali v predpisnem roku so:
1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za prostor
 2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje

3. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za podjetništvo in konkurenčnost

4. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo
 5. Ministrstvo za promet, Direktorat železnice
 6. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za planiranje in analize
 7. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo
 8. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje
 9. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Gorenjska
 10. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
 11. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo
 12. Ministrstvo za kulturo
 13. Razvojna agencija Sora, d.o.o.
 14. Zavod za gozdove Slovenije, OE Kranj
 15. Zavod RS za varstvo narave, OE Ljubljana
 16. Zavod RS za varstvo kulturne dediščine, OE Ljubljana
 17. Geoplin, d.o.o.
 18. ELES Elektro – Slovenija, d.o.o.
 19. Elektro Gorenjska, javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d.
 20. Loška komunala, d.d.
 21. Telekom Slovenije, d.d.
 22. Toplarna Železniki, d.o.o.
 23. Krajevni skupnosti Dražgoše – Rudno, Sorica
 24. Ribiška družina Železniki.
- Smernic v roku, ki je bil predpisan po ZUreP-1, niso podali:
1. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za evropske zadeve in investicije, Sektor za aktivnosti učinkovite rabe in obnovljivih virov energije
 2. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Pisarna Kranj
 3. Ministrstvo za gospodarstvo, Direktorat za energijo
 4. Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, OE Kranj
 5. Ministrstvo za šolstvo in šport
 6. Služba vlade za lokalno samoupravo in regionalno politiko
 7. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko-gozdarski zavod Kranj
 8. Krajevne skupnosti Davča, Dolenja vas, Selca, in Železniki.

6. Objava sklepa o začetku priprave OPN

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 3500-1/07-001

Železniki, dne 29. maja 2007

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l.r.

POPRAVKI

2672. Popravek Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ljubno

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo) županja Občine Ljubno objavlja

P O P R A V E K

Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ljubno

V Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ljubno, objavljenem v Uradnem glasilu zgornjesavinjskih občin, št. 9/2000 in 1/2002, se popravi drugi odstavek 6. člena in se pravilno glasi:

»I. območje: del naselja Ljubno (ulice: Foršt, Rosuljska cesta, Loke, Prod, Plac, Podter, Za Ljubnico, Janezovo polje, Na Pečeh, Kolovrat, del Cesta v Rastke, del Rore).«.

Št. 007-3/2007

Ljubno ob Savinji, dne 24. maja 2007

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l.r.

VSEBINA

VLADA			
2632.	Uredba o sodnem registru	6713	
2633.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvedbi neposrednih plačil v kmetijstvu	6732	
MINISTRSTVA			
2634.	Pravilnik o seznamu geografskih označb za vina in trsnem izboru	6732	
2635.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o vsebini splošnih pogojev izvajanja poštinih storitev	6739	
2636.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o posebnih pravilih bivanja in gibanja tujcev v Centru za tujce in pogojih ter postopku za uporabo milejših ukrepov	6739	
2637.	Seznam standardov, katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti gradbenih proizvodov z zahtevami Zakona o gradbenih proizvodih	6742	
DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2638.	Sistemska obratovalna navodila za prenosno omrežje električne energije	6769	
2639.	Aneks h kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije	6834	
OBČINE			
BREZOVICA			
2640.	Letni program športa v Občini Brezovica za leto 2007	6835	
BREŽICE			
2641.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ureditvenem načrtu Terme Čatež – razširitev zimske termalne riviere	6836	
2642.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 731/5 k. o. Črnc	6840	
2643.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 745/2 k. o. Kapele	6840	
2644.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parc. št. 759/2 in 759/6, obe k. o. Kapele	6840	
GORNJI PETROVCI			
2645.	Sklep o uskladitvi zneska namenskega premoženja Javnega stanovanjskega sklada Občine Gornji Petrovci v EUR-e	6840	
IVANČNA GORICA			
2646.	Sklep o imenovanju članov sveta Območne izpostave Ivančna Gorica	6841	
2647.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Bukovica	6841	
2648.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Dob	6841	
2649.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Dob	6841	
2650.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Metnaja	6842	
2651.	Sklep o vzpostavitvi javnega dobra v k. o. Podboršt	6842	
2652.	Sklep o ukinitvi javnega dobra v k. o. Podboršt	6842	
KRANJ			
2653.	Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Kranj	6843	
LITIJA			
2654.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Mestne lekarne	6847	
2655.	Pravilnik o tarifnem sistemu javne oskrbe s pitno vodo v Občini Litija	6851	
LJUBLJANA			
2656.	Sklep o javni razgrnitvi osnutka Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š6 Stanežiče - Vižmarje	6851	
LJUBNO			
2657.	Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora v ureditvenem območju naselja Ljubno	6852	
2658.	Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Ljubno	6853	
NOVO MESTO			
2659.	Sklep o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto	6854	
PIVKA			
2660.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Pivka za leto 2006	6854	
2661.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila	6855	
PODLEHNIK			
2662.	Sklep o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev izvedbenega prostorskega akta Prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Podlehnik	6856	
RIBNICA			
2663.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica za leto 2006	6856	
2664.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole dr. Franceta Prešerna Ribnica	6857	
2665.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vrtca Vrtec Ribnica	6859	
SLOVENSKE KONJICE			
2666.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Slovenske Konjice za leto 2006	6861	
2667.	Odlok o turistični taksi v Občini Slovenske Konjice	6862	
ŠKOCJAN			
2668.	Odlok o začasnem ukrepu zavarovanja urejanja prostora za obrtno-servisno cono med J-V delom GTC Škocjan in Mlako	6863	
2669.	Pravilnik o dodeljevanju tržnih stanovanj Občine Škocjan v najem	6864	
ŠKOFLJICA			
2670.	Odlok o zaključnem računu Občine Škofljica za leto 2006	6865	
ŽELEZNIKI			
2671.	Sklep o pričetku postopka priprave Občinskega prostorskega načrta Občine Železniki	6866	
POPRAVKI			
2672.	Popravek Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ljubno	6868	

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 49/07
na spletnem naslovu: www.uradni-list.si

VSEBINA

Sodni register	4269
Sklepi o izbrisu po 33. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij	4269
Celje	4269
Kranj	4269
Ljubljana	4269
Izbrisi po 35. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij	4271
Celje	4271
Ljubljana	4271
Nova Gorica	4275
Slovenj Gradec	4275
Vpisi po Zakonu o gospodarskih družbah	4276
Ustanovitve	4276
Celje	4276
Koper	4276
Kranj	4276
Ljubljana	4276
Maribor	4278
Ptuj	4279
Slovenj Gradec	4280
Spremembe	4280
Celje	4280
Koper	4281
Kranj	4283
Krško	4284
Ljubljana	4285
Maribor	4292
Murska Sobota	4295
Nova Gorica	4296
Novo mesto	4296
Ptuj	4297
Izbrisi	4297
Ljubljana	4297
Preklici	4298
Potne listine in maloobmejne prepustnice preklicujejo	4298
Osebnizkaznice preklicujejo	4298
Vozniška dovoljenja preklicujejo	4298
Zavarovalne police preklicujejo	4298
Spričevala preklicujejo	4298
Drugo preklicujejo	4298

URADNI LIST

na CD-ROM-u

Zgoščenka (CD-ROM) vsebuje celotno vsebino uradnega lista posameznega letnika.

Posamezne številke uradnega lista se pojavljajo v obliki CD-ja kot na papirju! Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da s klikom miške takoj dobimo tisto stran, kjer je objavljen iskani dokument. Znotraj letnika je možno iskanje po polnem besedilu, kopiranje besedil in tiskanje posameznih strani.



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Slovenska cesta 9
1000 Ljubljana

NAROČILA

tel.: 01/200 18 38
faks: 01/425 14 18
e-pošta:
prodaja@uradni-list.si
internet:
www.uradni-list.si



Uradni list
Republike Slovenije 

internet: www.uradni-list.si
e-pošta: info@uradni-list.si

letnik

2006

CD-ROM
za MS Windows

	Število uporabnikov	EUR	SIT
URADNI LIST na CD-ROM-u,	1	58,42	14.000
URADNI LIST na CD-ROM-u,	2-5	79,92	19.000
URADNI LIST na CD-ROM-u,	6-10	95,98	23.000
URADNI LIST na CD-ROM-u,	11-25	129,36	31.000
URADNI LIST na CD-ROM-u,	26-50	200,30	48.000
10 CD-ROM-ov		-10%	

Ponudba velja do 31. 5. 2007

Zgoščenko lahko naročite tako, da pošljete izpolnjeno naročilnico ali pa obiščete spletno prodajalno na naših spletnih straneh <http://www.uradni-list.si/>.

Letnik	Štev. uporabnikov	Štev. izvodov
CD 1995		
CD 1996		
CD 1997		
CD 1998		
CD 1999		
CD 2000		
CD 2001		
CD 2002		
CD 2003		
CD 2004		
CD 2005		
CD 2006		

Nepreklicno naročam

Uradni list – CD 2006

Štev. uporabnikov

Štev. izvodov

Ime in priimek

Podjetje

Sektor

Davčna št.

Dav. zav.

DA

NE

Naslov

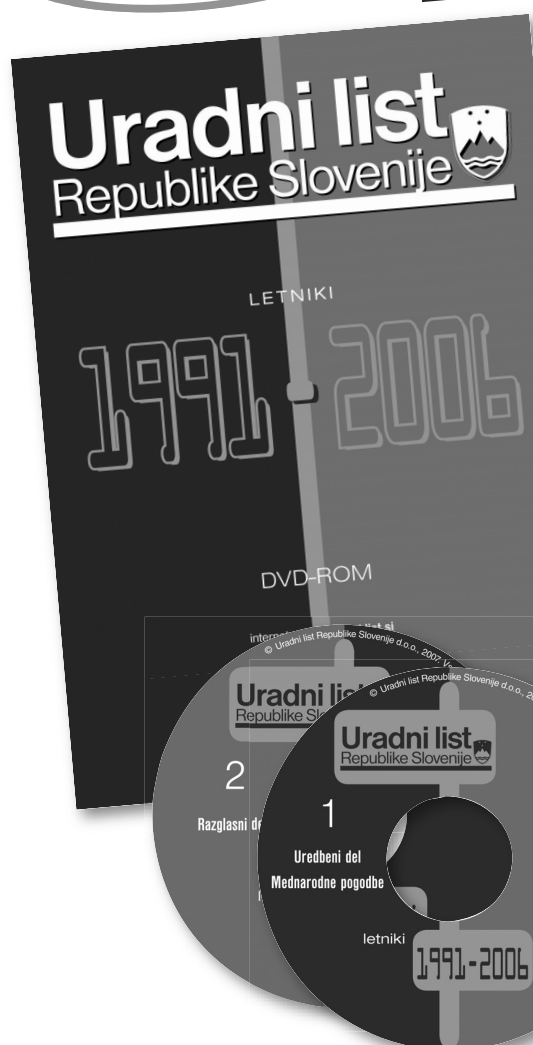
Pošta

Datum

Podpis

Žig

Po prejemu naročila bomo poslali predračun za naročene izdelke. Po plačilu predračuna, vam bomo poslali naročene izdelke in račun. Vse cene vključujejo DDV.

NOVO**1. DVD
1991–2006**

DVD je zasnovan tako, da v prvem delu DVD-ja lahko pregledujemo uredbeni del Uradnega lista RS od leta 1991 do leta 2006. Prav tako v tem delu najdemo mednarodne pogodbe od leta 1991 do leta 2006. Na zaslonu se posamezne številke uradnega lista pojavljajo prav v takšni obliki kot na papirju. Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi števkami, tako da s klikom miške takoj dobimo tisto stran, kjer je objavljen iskani dokument. Znotraj letnika je možno iskanje po polnem besedilu, kopiranje besedil in tiskanje posameznih strani.

V drugem delu DVD-ja pa lahko brskamo znotraj razglasnega dela, in sicer od leta 1995 dalje. DVD je obsežnejša oblika predhodnega CD-ja, s to razliko, da na enem mestu najdemo vse objave od osamosvojitve Slovenije do konca leta 2006.

Število uporabnikov	EUR	SIT
1 uporabnik	96	23.005
2–5 uporabnikov	129	30.914
6–10 uporabnikov	158	37.863
11–25 uporabnikov	211	50.564
26–50 uporabnikov	328	78.602



ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Slovenska cesta 9
1000 Ljubljana

NAROČILA

tel.: 01/200 18 38

faks: 01/425 14 18

e-pošta:
prodaja@uradni-list.si

internet:
www.uradni-list.si

Nepreklicno naročam

Uradni list – DVD 1991–2006

Štev. uporabnikov

Štev. izvodov

Ime in priimek

Podjetje

Sektor

Davčna št.

Dav. zav.

DA

NE

Naslov

Pošta

Datum

Podpis

Žig

Po prejemu naročila bomo poslali predračun za naročene izdelke. Po plačilu predračuna, vam bomo poslali naročene izdelke in račun. Vse cene vključujejo DDV.

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor dr. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2007 je 110,17 EUR • 26.400 SIT (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • 72.600 SIT • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767