

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **132** Ljubljana, petek **15. 12. 2006**

Cena **1430 SIT** · 5,97 EUR ISSN **1318-0576** Leto **XVI**

VLADA

5514. Uredba o razvojnih spodbudah za turizem

Na podlagi tretjega odstavka 8. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o razvojnih spodbudah za turizem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina uredbe)

Ta uredba določa podrobnejše pogoje, merila in vrste razvojnih spodbud za turizem (v nadaljnjem besedilu: razvojna spodbuda).

2. člen

(pomen uporabljenih izrazov)

(1) Izrazi uporabljeni v tej uredbi imajo naslednji pomen:

1. Upravičeni stroški so stroški, ki so lahko predmet sofinanciranja po tej uredbi.

2. Investicija je investicija v materialna ali nematerialna sredstva, povezana:

– z ustanovitvijo novega ali razširitvijo obstoječega obrata,

– z bistveno spremembo proizvodnega procesa ali proizvoda v obstoječem obratu in

– s pridobitvijo osnovnih sredstev z nakupom podjetja, ki je prenehalo delovati ali bi prenehalo delovati, če ne bi bilo kupljeno s strani neodvisnega investitorja.

3. Materialna sredstva so zemljišče, zgradbe, oprema in stroji.

4. Nematerialna sredstva so sredstva povezana s prenosom tehnologije za pridobitev patentnih pravic, licenc, znanja in ne patentiranega tehničnega znanja.

5. Javna sredstva so javna sredstva iz lokalnih, regionalnih in nacionalnih virov ter virov Evropske skupnosti.

6. Pomoč »de minimis« je pomoč, ki zaradi svoje višine ne izkrivlja ali ogroža konkurence. Pogoje za dodeljevanje tovrstnih pomoči določajo predpisi Evropske skupnosti, ki urejajo državne pomoči.

7. Lastna sredstva so sredstva prejemnika razvojne spodbude in krediti, ki jih je pridobil pod tržnimi pogoji.

8. Veliki investicijski projekti so investicije, pri katerih vrednost upravičenih stroškov presega 50 milijonov evrov.

9. Celoviti programi so programi, ki vključujejo problematiko širšega območja regije ali turistične destinacije.

10. Posamezni programi so programi, ki so osredotočeni na reševanje problematike enega podjetja ali manjše skupine podjetij.

11. Organizacije, ki skrbijo za celosten razvoj turizma v posameznih regijah ali turističnih destinacijah, so organizacije, pri katerih tovrstne aktivnosti ne predstavljajo opravljanje aktivnosti na trgu, kot so na primer regionalne razvojne agencije, lokalne turistične organizacije, regijske destinacijske organizacije in druge podobne organizacije.

12. Splošno usposabljanje je usposabljanje, ki ga delojemalec ne uporablja samo ali v pretežni meri na trenutnem ali prihodnjem delovnem mestu delojemalca v podjetju, ki prejema pomoč, temveč delojemalcu daje znanja, ki so v veliki meri prenosljiva na druga podjetja ali delovna področja in s tem bistveno izboljšajo zaposljivost delojemalca.

13. Posebno usposabljanje je usposabljanje, ki ga delojemalec neposredno in v pretežni meri uporablja na trenutnem ali prihodnjem delovnem mestu delojemalca v podjetju, ki prejema pomoč, in ki mu daje znanja, ki niso ali pa so zgolj v omejenem obsegu prenosljiva na druga podjetja ali delovna področja.

(2) Za razvrščanje gospodarskih družb in podjetij po velikosti na majhna, srednje velika in velika se po tej uredbi uporabljajo merila, ki jih opredeljuje Uredba Komisije (ES) št. 364/2004 z dne 25. februarja 2004 o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 (UL L št. 63 z dne 28. 2. 2004, str. 22).

3. člen

(veljavnost uredbe)

(1) Ta uredba se uporablja za razvojne spodbude, ki jih dodeljuje ministrstvo, pristojno za turizem (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), kot instrument za izvajanje turistične politike iz prvega odstavka 6. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04; v nadaljnjem besedilu: zakon). Izvajalec javnih razpisov, v okviru katerih se dodeljujejo razvojne spodbude, je lahko tudi Slovenski podjetniški sklad.

(2) Ta uredba se uporablja za dodeljevanje razvojnih spodbud, ki jih ministrstvo namenja za izvajanje naslednjih ukrepov in aktivnosti turistične politike iz 7. člena zakona:

– programe trženja celovite turistične ponudbe Slovenije na domačem in tujih trgih,

– programe razvojnih spodbud za razvoj novih integralnih turističnih proizvodov,

– programe za obnovo in izgradnjo nove turistične infrastrukture,

– programe za urbanistično urejanje prostora za razvojne potrebe turizma,

– programe za dvig kakovosti v turizmu,

– programe za razvoj kadrov v turizmu.

(3) Drugi ukrepi in aktivnosti iz 7. člena zakona nimajo značaja razvojnih spodbud in se izvajajo v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje upravnih pristojnosti ministrstva.

4. člen

(načela pri dodeljevanju razvojnih spodbud)

(1) Razvojne spodbude se dodeljujejo na podlagi izvedenih javnih razpisov po načelu enakih pogojev za vse predlagatelje in neodvisnih meril ocenjevanja.

(2) Razvojne spodbude, ki zapadejo pod nadzor z vidika državnih pomoči, se lahko dodelijo, v kolikor imajo dejansko spodbuden učinek na izvedbo projekta ali so nujno potrebne za njegovo realizacijo.

(3) Do razvojnih spodbud investicijskega značaja, ki imajo značaj državnih pomoči, so upravičeni le projekti, katerih izvajanje se ni začelo preden je ministrstvo izdalo pozitivno pisno odločitev o sofinanciranju projekta.

5. člen

(splošni pogoji pri dodeljevanju razvojnih spodbud)

Razvojno spodbudo se lahko dodeli, če predlagatelj izpolnjuje naslednje pogoje:

- opravlja dejavnost v Republiki Sloveniji,
- ni v stečaju, prisilni poravnavi ali likvidaciji,
- ni v stanju kapitalske neustreznosti po 10. členu Zakona o finančnem poslovanju podjetij (Uradni list RS, št. 54/99, 110/99, 97/00, 50/02 in 93/02),
- ne prejema, niti ni v postopku pridobivanja finančne pomoči države po programu za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah,
- nima neporavnanih obveznosti do države,
- ni za isti namen, ki vsebuje elemente državnih pomoči, že sofinanciran iz drugih javnih virov, oziroma skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova ne presega najvišje dovoljene višine sofinanciranja, ki jo določajo pravila s področja državnih pomoči.

6. člen

(določilo o kumulaciji pomoči)

Pri razvojnih spodbudah, ki zapadejo pod nadzor z vidika državnih pomoči, veljajo zgornje meje sofinanciranja upravičenih stroškov v okviru posameznih ukrepov ne glede na to, iz katerih javnih sredstev je pomoč dodeljena za posamezni namen in ali je pomoč dodeljena v okviru več shem ali individualnih pomoči hkrati. Pomoči se seštevajo.

7. člen

(začetek izvajanja investicije)

Začetek izvajanja investicije pomeni pri investicijah, ki imajo značaj državnih pomoči, začetek gradbenih del ali prva trdna zaveza za naročilo opreme ali strojev, vendar ne vključuje predhodnih študij izvedljivosti. Pri drugih investicijah (npr. investicije javnega značaja) pa začetek izvajanja investicije pomeni sklep pristojnega organa o začetku investicije.

II. PROGRAMI

1. Programi trženja turistične ponudbe Slovenije na domačem in tujih tržiščih

8. člen

(pogoji programov trženja turistične ponudbe)

(1) Programi trženja turistične ponudbe Slovenije na domačem in tujih trgih zajemajo vlaganja v promocijo in nastopanje na domačem in tujih tržiščih.

(2) Poleg osnovnih kriterijev iz drugega odstavka 8. člena zakona se pri dodeljevanju sredstev za namene iz prejšnjega odstavka upoštevajo najmanj naslednja merila:

- uresničevanje nacionalnih ciljev,
- skladnost z razvojnimi dokumenti turistične destinacije,
- kvaliteta projekta,
- pozitivni učinki na prepoznavnost slovenske turistične ponudbe,
- realnost izvedbe.

9. člen

(celoviti programi trženja turistične ponudbe)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo celovitega programa trženja turistične ponudbe neke turistične destinacije, ki sledi namenom iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, lahko zaprosijo organizacije, ki skrbijo za spodbujanje razvoja turizma v določeni regiji oziroma turistični destinaciji.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti izvajanja programa trženja turistične ponudbe.

(3) Za program iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 80 odstotkov upravičenih stroškov.

10. člen

(posamezni programi trženja turistične ponudbe)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo posameznega programa trženja turistične ponudbe, ki sledi namenom iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, lahko zaprosijo majhne in srednje velike gospodarske družbe ter samostojni podjetniki posamezniki (v nadaljnjem besedilu: podjetnik), ki izpolnjujejo kriterije za majhne in srednje velike gospodarske družbe.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- svetovalnih storitev, ki so izvedene s strani zunanjih svetovalcev in so občasnega značaja (tržne raziskave in analize, izdelava projektnih študij, pridobivanje »benchmarking« informacij) ter niso povezana z običajnimi tekočimi aktivnostmi prijavitelja,
- prve udeležbe na sejnih in razstavah (stroški najetja, postavitve in delovanja stojnic).

(3) Za programe iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 50 odstotkov upravičenih stroškov.

11. člen

(programi promocije turistične ponudbe)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo programa promocije turistične ponudbe, ki sledi namenom iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, lahko zaprosijo podjetniki in gospodarske družbe.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo stroški izvajanja promocije proizvodov in storitev in stroški izdelave promocijskega materiala.

(3) Za programe iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 80 odstotkov upravičenih stroškov, vendar največ do zneska in pod pogoji, ki jih določajo pravila za pomoči »de minimis«.

2. Programi razvoja novih integralnih turističnih proizvodov

12. člen

(pogoji programov razvoja novih integralnih turističnih proizvodov)

(1) Programi razvoja novih integralnih turističnih proizvodov zajemajo vlaganja v:

1. izboljšanje atraktivnosti celovite turistične ponudbe turistične destinacije, ki se nanaša na:

- pripravo skupnih strateških načrtov za razvoj turistične destinacije,
- pripravo načrtov trženja turistične destinacije,
- vzpostavitev skupnih rezervacijskih sistemov turističnih destinacij,
- razvoj in oblikovanje blagovnih znamk turističnih destinacij,
- razvoj in vzpostavitev informacijskih sistemov in
- oblikovanje skupnih turističnih proizvodov na ravni turistične destinacije;

2. razvoj in uvajanje novih in komplementarnih turističnih proizvodov in storitev, pri čemer med nove turistične proizvode in storitve štejejo vsi turistični proizvodi in storitve, za katere obstaja tržno povpraševanje in ki jih v turistični destinaciji še ni mogoče kupiti ali koristiti, med komplementarne turistične proizvode in storitve pa štejejo vsi tisti delni proizvodi in storitve, ki predstavljajo novost v določenem integralnem turističnem proizvodu turistične destinacije.

(2) Poleg osnovnih kriterijev iz drugega odstavka 8. člena zakona se pri dodeljevanju sredstev za namene iz prejšnjega odstavka upoštevajo najmanj naslednja merila:

- uresničevanje nacionalnih ciljev,
- skladnost z razvojnimi dokumenti turistične destinacije,
- kvaliteta projekta,
- realnost izvedbe,
- realni in jasno izraženi pričakovani rezultati.

13. člen

(celoviti programi razvoja novih integralnih turističnih proizvodov)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo celovitega programa razvoja novih integralnih turističnih proizvodov neke turistične destinacije, ki sledi namenom iz prvega odstavka 12. člena te uredbe, lahko zaprosijo organizacije, ki skrbijo za spodbujanje razvoja turizma v določeni regiji oziroma turistični destinaciji.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti izvajanja programa razvoja novih integralnih turističnih produktov.

(3) Za program iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 80 odstotkov upravičenih stroškov.

14. člen

(posamezni programi razvoja novih integralnih turističnih proizvodov)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo posameznega programa razvoja novih integralnih turističnih proizvodov, ki sledi namenom iz prvega odstavka 12. člena te uredbe, lahko zaprosijo majhne in srednje velike gospodarske družbe ter podjetniki, ki izpolnjujejo kriterije za majhne in srednje velike gospodarske družbe.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- nematerialne investicije (prenos tehnologij v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja),
- svetovalnih storitev, ki so izvedene s strani zunanjih svetovalcev in so občasnega značaja (tržne raziskave in analize, izdelava projektnih študij, pridobivanje »benchmarking« informacij) ter niso povezana z običajnimi tekočimi aktivnostmi prijavitelja,
- prva udeležba na sejnih in razstavah (stroški najetja, postavitve in delovanja stojnic).

(3) Za programe iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 40 odstotkov upravičenih stroškov iz prve alinee prejšnjega odstavka tega člena ter v višini do 50 odstotkov upravičenih stroškov iz druge in tretje alinee prejšnjega odstavka tega člena.

(4) V primeru, da se razvojna spodbuda nanaša na nematerialno investicijo, se ta lahko dodeli pod pogojem, da se investicija ohrani v regiji vsaj 5 let po zaključku. Zagotovljeno mora biti tudi, da prejemnik prispeva najmanj 25 odstotkov vrednosti upravičenih stroškov investicije iz lastnih sredstev, ki ne vsebuje nikakršnih javnih sredstev.

3. Programi za obnovo in izgradnjo nove turistične infrastrukture

15. člen

(pogoji programov za obnovo in izgradnjo nove turistične infrastrukture)

(1) Programi za obnovo in izgradnjo nove turistične infrastrukture zajema vlaganja v:

- nastanitvene zmožljivosti,
- žičniške naprave in umetno dosneževanje smučišč,
- izkoriščanje termalnih in zdravilnih vod za razvoj turizma,
- kongresne dvorane,
- turistično-rekreacijske objekte in naprave (športno-rekreacijski objekti, pretežno namenjeni turistom, kolesarske steze, marine ipd.),
- objekte, ki predstavljajo turistično atrakcijo za kraj ali območje,
- zabaviščno infrastrukturo,
- drugo javno turistično infrastrukturo.

(2) Poleg osnovnih kriterijev iz drugega odstavka 8. člena zakona se pri dodeljevanju sredstev za namene iz prejšnjega odstavka upoštevajo najmanj naslednja merila:

- uresničevanje nacionalnih ciljev,
- skladnost z razvojnimi dokumenti turistične destinacije,
- kvaliteta projekta,
- dvig kakovosti turistične ponudbe v turistični destinaciji,
- vpliv na razvoj turizma na turističnem območju (povečanje števila nočitev ali obiskovalcev),
- realnost izvedbe,
- realni in jasno izraženi pričakovani rezultati.

(3) Pri dodeljevanju sredstev za programe iz prvega odstavka tega člena mora prosilec izpolniti tudi naslednje posebne pogoje:

- izdelati investicijsko dokumentacijo v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06),
- zagotoviti ustrezno dovoljenje za gradnjo, kadar nara-va investicije to zahteva.

16. člen

(javna infrastruktura)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo programa javne infrastrukture, ki sledi namenom iz prvega odstavka 15. člena te uredbe, lahko zaprosijo občine in institucije, ki skrbijo za spodbujanje razvoja turizma v določeni regiji oziroma turistični destinaciji.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- študij izvedljivosti in priprave projektne dokumentacije,
- materialnih investicij (nakup zemljišč, komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč, stroški gradnje in nakup objektov, nakup strojev in opreme),

– nematerialnih investicij (prenos tehnologij v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja).

(3) Za program iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 75 odstotkov upravičenih stroškov.

17. člen

(investicije turističnega gospodarstva)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo programa investicije turističnega gospodarstva, ki sledi namenom iz prvega odstavka 15. člena te uredbe, lahko zaprosijo podjetniki, gospodarske družbe in zavodi.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- materialnih investicij (nakup zemljišč, komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč, stroški gradnje in nakup objektov, nakup strojev in opreme),
- nematerialnih investicij (prenos tehnologij v obliki nakupa patentiranih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja).

(3) Stroški materialnih investicij vezanih na nakup opreme, objektov in strojev se smatrajo za upravičene, v kolikor gre za nakup novih sredstev. Omenjeni pogoj ne velja v primeru investicij v majhna in srednje velika podjetja oziroma kadar gre za investicije v obliki pridobitev sredstev podjetja, ki je prenehalo delovati oziroma bi prenehalo delovati, če ne bi bilo kupljeno s strani neodvisnega investitorja. V tem primeru pa mora biti pridobitev sredstev opravljena pod tržnimi pogoji, kot upravičeni stroški pa se štejejo samo stroški nakupa sredstev.

(4) Stroški nematerialnih investicij se lahko smatrajo kot upravičeni, v kolikor bodo nematerialna sredstva izpolnjevala naslednje pogoje:

- uporabljati se morajo izključno v podjetju, ki je prejemnik pomoči,
- obravnavati se morajo kot sredstva, ki se amortizirajo,
- kupljena morajo biti od tretje osebe pod tržnimi pogoji,
- biti morajo vključena v sredstva podjetja in biti ohranjena v podjetju vsaj pet let.

(5) Za program iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 30 odstotkov upravičenih stroškov z možnostjo 10 odstotkov povečanja za srednje velika in 20 odstotkov povečanja za majhna podjetja. V primeru, da prejemnik izpolnjuje pogoje za veliko gospodarsko družbo, lahko predstavlja znesek upravičenih stroškov za nematerialne investicije največ do 50 odstotkov upravičenih stroškov projekta.

(6) Za program iz prvega odstavka tega člena mora prejemnik zagotoviti najmanj 25 odstotkov upravičenih stroškov iz lastnih virov, ki ne vsebujejo nikakršnih javnih sredstev.

(7) Investicija iz programa prvega odstavka tega člena mora ostati v regiji vsaj pet let po zaključku investicije.

(8) Pri spodbujanju velikih investicijskih projektov iz programa prvega odstavka tega člena, ki imajo značaj državnih pomoči, je potrebno upoštevati določila »Smernic o regionalni državni pomoči za 2007–2013« (OJ C 54, 4. 3. 2006, str. 13).

4. Programi urbanističnega urejanja prostora za razvojne potrebe turizma

18. člen

(pogoji programov urbanističnega urejanja prostora za razvojne potrebe turizma)

(1) Programi urbanističnega urejanja prostora za razvojne potrebe turizma zajemajo vlaganja v izdelave novih

ali spremembe obstoječih prostorskih planskih in izvedbenih aktov, kot podlago za izvedbo načrtovanih investicij na področju turizma.

(2) Poleg osnovnih kriterijev iz drugega odstavka 8. člena zakona se pri dodeljevanju sredstev za namene iz prejšnjega odstavka upoštevajo najmanj naslednja merila:

- uresničevanje nacionalnih ciljev,
- skladnost z razvojnimi dokumenti turistične destinacije,
- dvig kakovosti turistične ponudbe v turistični destinaciji,
- skladnost z vidika velikosti območja, ki se s tem prostorsko ureja in z vidika izraženega interesa investitorjev za izvedbo načrtovanih investicij na tem območju,
- urejanje širšega območja, kar predstavlja podlago za izvedbo več načrtovanih investicijskih projektov s področja turizma,
- utemeljenost z vidika realnosti zaključka izdelave prostorskega akta.

(3) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo programov, ki sledijo namenom iz prvega odstavka tega člena, lahko zaprosijo občine.

(4) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programov iz prvega odstavka tega člena se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- izdelave strokovnih podlag za pripravo prostorskega planskega ali izvedbenega akta,
- izdelave občinskih prostorskih planskih aktov,
- izdelave občinskih prostorskih izvedbenih aktov.

(5) Za programe iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 70 odstotkov upravičenih stroškov.

5. Programi za dvig kakovosti v turizmu

19. člen

(pogoji programov za dvig kakovosti v turizmu)

(1) Programi za dvig kakovosti v turizmu zajemajo vlaganja v uvajanje sodobnejših metod dela in organizacije poslovanja (npr. ekološki management) in prilagajanje sodobnejšim standardom poslovanja (npr. ISO).

(2) Poleg osnovnih kriterijev iz drugega odstavka 8. člena zakona se pri dodeljevanju sredstev za namene iz prejšnjega odstavka upoštevajo najmanj naslednja merila:

- uresničevanje nacionalnih ciljev,
- skladnost z razvojnimi dokumenti turistične destinacije,
- kvaliteta projekta,
- realnost izvedbe,
- dvig kakovosti turistične ponudbe v turistični destinaciji,
- realni in jasno izraženi pričakovani rezultati.

20. člen

(celoviti programi dviga kakovosti)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo celovitega programa dviga kakovosti neke turistične destinacije, ki sledi namenom iz prvega odstavka 19. člena te uredbe, lahko zaprosijo organizacije, ki skrbijo za spodbujanje razvoja turizma v določeni regiji oziroma turistični destinaciji.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti izvajanja programa dviga kakovosti.

(3) Za program iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 80 odstotkov upravičenih stroškov.

21. člen

(posamezni programi dviga kakovosti turističnega gospodarstva)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo posameznega programa dviga kakovosti turističnega gospodarstva, ki sledi namenom iz prvega odstavka 19. člena te uredbe, lahko zaprosijo gospodarske družbe in podjetniki.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- svetovalnih storitev, ki so izvedene s strani zunanjih svetovalcev in so občasnega značaja (tržne raziskave in analize, izdelava projektnih študij, pridobivanje »benchmarking« informacij) ter niso povezana z običajnimi tekočimi aktivnostmi prijavitelja,

- usposabljanja lastnih kadrov (stroški izvajalcev izobraževanja, potni stroški, materialni stroški in stroški storitev povezanih z izvedbo usposabljanja).

(3) Za programe iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 80 odstotkov upravičenih stroškov, vendar največ do zneska in pod pogoji, ki jih določajo pravila za pomoči »de minimis«.

6. Programi za razvoj kadrov v turizmu

22. člen

(pogoji programov za razvoj kadrov v turizmu)

(1) Programi za razvoj kadrov v turizmu zajemajo vlaganja v splošno in posebno usposabljanje kadrov v turizmu, s ciljem ohranjanja in oblikovanja novih delovnih mest.

(2) Poleg osnovnih kriterijev iz drugega odstavka 8. člena zakona se pri dodeljevanju sredstev za namene iz prejšnjega odstavka upoštevajo najmanj naslednja merila:

- uresničevanje nacionalnih ciljev,
- skladnost z razvojnimi dokumenti turistične destinacije,
- kvaliteta projekta,
- dvig kakovosti turistične ponudbe v turistični destinaciji,
- dvig usposobljenosti turističnih kadrov v turistični destinaciji,
- realni in jasno izraženi pričakovani rezultati.

23. člen

(celoviti programi za razvoj kadrov v turizmu)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo celovitega programa razvoja kadrov v turizmu neke turistične destinacije, ki sledi namenom iz prvega odstavka 22. člena te uredbe, lahko zaprosijo organizacije, ki skrbijo za spodbujanje razvoja turizma v določeni regiji oziroma turistični destinaciji.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti izvajanja programa razvoja kadrov v turizmu.

(3) Za program iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 80 odstotkov upravičenih stroškov.

24. člen

(posamezni programi za razvoj kadrov v turizmu)

(1) Za dodelitev razvojne spodbude za izvedbo posameznega programa za razvoj kadrov v turizmu, ki sledi namenom iz prvega odstavka 22. člena te uredbe, lahko zaprosijo gospodarske družbe in podjetniki.

(2) Pri dodelitvi sredstev za izvedbo programa iz prejšnjega odstavka se lahko kot upravičeni stroški upoštevajo naslednji stroški:

- izvajalcev izobraževanja,
- potni stroški izvajalcev in udeležencev izobraževanja,

- materialni stroški in stroški storitev povezanih z izvedbo usposabljanja.

(3) Za programe iz prvega odstavka tega člena se razvojna spodbuda dodeli v obliki dotacije v višini do 60 odstotkov upravičenih stroškov splošnega usposabljanja oziroma do 35 odstotkov upravičenih stroškov posebnega usposabljanja. V primeru, da je prejemnik majhno ali srednje veliko podjetje je možno povečanje deleža sofinanciranja za 10 odstotkov.

III. KONČNA DOLOČBA

25. člen

(uveljavitev)

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00713-37/2006/7

Ljubljana, dne 7. decembra 2006

EVA 2006-2111-0032

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.

Predsednik

5515. Uredba o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke

Na podlagi 11.a člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke

1. člen

Ta uredba določa merila za razvrstitev vozil v cestninske razrede, višino cestnine za posamezen cestninski razred in način plačevanja cestnine na vstopni cestninski postaji predor Karavanke – jug za uporabo cestnega predora Karavanke.

2. člen

(1) Vozila, ki vozijo skozi cestni predor Karavanke, se glede na število osi in največjo dovoljeno maso vozila razvrščajo v štiri cestninske razrede:

1. razred: vozila, katerih največja dovoljena masa ne presega 3500 kg;

2. razred: vozila z dvema osema, katerih največja dovoljena masa presega 3500 kg;

3. razred: vozila s tremi osmi, katerih največja dovoljena masa presega 3500 kg;

4. razred: vozila z več kot tremi osmi, katerih največja dovoljena masa presega 3500 kg.

(2) Za vozila iz 1. razreda ter avtobuse in bivalna vozila – avtodome iz 2. in 3. razreda, ki vlečejo priklopno vozilo, se upošteva samo največja dovoljena masa vlečnega vozila. Za razvrščanje drugih skupin vozil v cestninske razrede pa se upoštevata največja dovoljena masa vlečnega in priklopnega vozila ter skupno število osi na vozilih.

3. člen

(1) Višina cestnine za uporabo cestnega predora Karavanke (v nadaljnjem besedilu: cestnina) je odvisna od cestninskega razreda, v katerega je razvrščeno vozilo ali skupina vozil.

(2) Višina cestnine znaša za prvi cestninski razred 6,50 eura, za drugi cestninski razred 10,50 eura, za tretji cestninski razred 15,00 eura in za četrti cestninski razred 22,50 eura.

(3) Višina cestnine mora biti objavljena na vstopni cestninski postaji predor Karavanke – jug.

4. člen

(1) Uporabnik cestnega predora Karavanke plača cestnino na vstopni cestninski postaji predor Karavanke – jug.

(2) Cestnina se lahko plača z gotovino ali brezgotovinsko na način in pod pogoji, ki so določeni s predpisom, ki ureja cestnino za uporabo cestninskih cest, in na njegovi podlagi izdanim cenikom cestnine za uporabo cestninskih cest.

(3) Nerezidenti lahko plačujejo cestnino s tujimi valutami na način in pod pogoji, ki so določeni s predpisom, ki ureja cestnino za uporabo cestninskih cest, in na njegovi podlagi izdanim cenikom cestnine za uporabo cestninskih cest.

(4) Cestnina se ne plača za prevoze, ki so iz obveznosti plačila cestnine izvzeti s predpisom, ki ureja cestnino za uporabo cestninskih cest.

5. člen

(1) Uporabnik, ki večkrat uporablja predor Karavanke, si lahko pri plačevanju cestnine za 1. cestninski razred zagotovi popust z nakupom naslednjih točkovnih kart:

– s prenosljivo točkovno karto v vrednosti 58,00 eura in z veljavnostjo eno leto od dneva njene izdaje, po kateri se posamezna vožnja obračunava v vrednosti 4,00 eura;

– z neprenosljivo točkovno karto v vrednosti 21,50 eura, vezano na registrsko številko vozila in z veljavnostjo en mesec od dneva njene izdaje, po kateri se posamezna vožnja obračunava v vrednosti 2,15 eura.

(2) Točkovne karte lahko uporabnik predora Karavanke kupi na cestninski postaji predor Karavanke – jug.

(3) Brezgotovinsko plačilo cestnine se na cestninskih postajah predor Karavanke – jug in predor Karavanke – sever lahko opravi s slovensko ali avstrijsko točkovno karto.

6. člen

(1) Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke (Uradni list RS, št. 35/03 in 90/03).

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se tolarne cene cestnine, določene na podlagi 4. člena Uredbe o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke (Uradni list RS, št. 35/03 in 90/03), veljavne na dan 31. december 2006, uporabljajo tudi v obdobju dvojnega obtoka po Zakonu o uvedbi eura (Uradni list RS, št. 114/06). Po preteku tega obdobja se tolarne cene cestnine za potrebe dvojnega označevanja cen po Zakonu o dvojnem označevanju cen v tolarjih in eurih (Uradni list RS, št. 101/05) določijo skladno z določbo drugega odstavka 6. člena Uredbe o cestninskih cestah in cestnini za uporabo cestninskih cest (Uradni list RS, št. 110/05 in 115/06).

7. člen

Ta uredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. januarja 2007.

Št. 00721-25/2006/5

Ljubljana, dne 7. decembra 2006

EVA 2006-2411-0084

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5516. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008

Na podlagi 75. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 100/04 – uradno prečiščeno besedilo in 94/06) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008

1. člen

V Uredbi o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008 (Uradni list RS, št. 134/03, 72/04 in 4/06) se v naslovu II.2. poglavja črta beseda »študijsko«.

2. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Proračunska sredstva za visokošolsko izobraževanje se vsako leto realno povečajo najmanj za rast bruto domačega proizvoda, vendar ne manj kakor 2,5% glede na realizacijo za preteklo leto, in se opredelijo v finančnem načrtu ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).«.

3. člen

V prvem odstavku 4. člena se kratica »(LSZ)« nadomesti s kratico »(LS)«, kratica »(OLSZ)« s kratico »(OLS)« in kratica »(LNSZ)« s kratico »(NLS)«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»LS = OLS + NLS«.

4. člen

V prvem odstavku 5. člena se v prvem stavku kratica »(OLSZ)« nadomesti s kratico »(OLS)«, v četrti alineji številka »72,5« nadomesti s številko »65« in v peti alineji številka »70« nadomesti s številko »60«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Vrednost k določi minister, pristojen za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), v sklepu iz 20. člena te uredbe. Vrednost k je enaka napovedani letni stopnji inflacije v tekočem letu.«.

5. člen

V 6. členu se kratica »LNSZ« nadomesti s kratico »NLS«.

6. člen

V prvem odstavku 7. člena se besedilo »letnih proračunskih sredstev (LPS)« nadomesti z besedilom »letnih sredstev (LS)«, kratica »Σ OLSZ« pa s kratico »Σ OLS«.

V drugem odstavku se kratica »LPS« nadomesti s kratico »LS«, kratica »Σ OLSZ« pa s kratico »Σ OLS«.

7. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(Š) je število študentov rednega študija po študijskih programih za pridobitev visoke strokovne in univerzitetne izobrazbe, sprejetih pred 11. 6. 2004, ter študijskih programih prve in druge stopnje brez absolventov na visokošolskem zavodu v tekočem študijskem letu.«.

8. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(D) je število diplomantov rednega študija po študijskih programih za pridobitev visoke strokovne in univerzitetne

izobrazbe, sprejetih pred 11. 6. 2004, ter študijskih programih prve in druge stopnje na visokošolskem zavodu v preteklem koledarskem letu.«.

9. člen

V tretjem odstavku 14. člena se besedilo »v petnajstih dneh po izteku rokov iz prvega odstavka tega člena« nadomesti z besedilom »do določitve sredstev za študijsko dejavnost za tekoče leto«.

Četrty odstavek se črta.

10. člen

V 16. členu se črta besedilo »(v nadaljnjem besedilu: minister)«.

11. člen

18. člen se črta.

12. člen

20. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Osnovna letna sredstva in normativna letna sredstva za visokošolski zavod se določijo enkrat letno, praviloma do 1. marca, s sklepom ministra.«.

13. člen

21. člen se črta.

14. člen

24. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Ob upoštevanju 20. člena te uredbe se opravi proračun sredstev najpozneje v 60 dneh po izdaji sklepa ministra.«.

15. člen

V drugem odstavku 25. člena se številka »3« nadomesti s številko »10«.

16. člen

Naslov II.7. poglavja se spremeni tako, da se glasi:

»Proračunska sredstva za financiranje študijske dejavnosti po študijskih programih za pridobitev magisterija znanosti, doktorata znanosti in študijskih programov tretje stopnje«.

17. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Študijski programi za pridobitev magisterija znanosti in študijski programi za pridobitev doktorata znanosti, sprejeti pred 11. 6. 2004, se sofinancirajo v skladu s Sklepom o sofinanciranju podiplomskega študija (Uradni list RS, št. 77/04).

Študijski programi tretje stopnje se lahko sofinancirajo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi ministrstvo. V javnem razpisu se opredelijo:

- naziv in sedež ministrstva;
- pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa;
- predmet javnega razpisa;
- osnovni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu in merila, s katerimi se izberejo prejemniki sredstev, ki izpolnjujejo pogoje;
 - normirana šolnina;
 - okvirna sredstva;
 - obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena oziroma roki, če je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev;
 - rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;
 - datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev oziroma datumi odpiranja vlog, če je v javnem razpisu predvideno zaporedno odpiranje;
 - rok, v katerem bodo izbrani prejemniki obveščeni o izidu javnega razpisa, in

– kraj, čas ter oseba, pri kateri lahko zainteresirani prevzamejo razpisno dokumentacijo.

Ministrstvo lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavi tudi druge podatke, če so potrebni glede na predmet javnega razpisa.«.

18. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva za investicije visokošolskega zavoda se določijo na podlagi:

- večletnega programa investicij visokošolskega zavoda za gradnjo, obnovo ali nakup nepremičnin, h kateremu da soglasje minister,
- letnega programa investicij visokošolskega zavoda,
- sprejetega proračuna.«.

19. člen

41. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Razvojne naloge so naloge, s katerimi se spodbuja zlasti:

- izboljšanje sestave visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev,
- izvajanje novih študijskih programov,
- kakovost študija in študijskih programov,
- mednarodno sodelovanje in
- druge naloge, pomembne za razvoj visokega šolstva.

Za razvojne naloge se lahko nameni največ 4% proračunskih sredstev za visokošolsko izobraževanje iz 3. člena te uredbe.«.

20. člen

Prvi odstavek 42. člena se spremeni tako, da se glasi:

»S sredstvi za izboljšanje sestave visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev se spodbuja predvsem pridobivanje oziroma izpopolnjevanje njihove pedagoške, raziskovalne oziroma umetniške usposobljenosti.«.

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Ob upoštevanju mednarodnih pogodb in nacionalnih prednostnih nalog se visokošolskemu zavodu izjemoma lahko dodelijo dodatna sredstva za izvajanje novega študijskega programa. Po izteku financiranja se ta sredstva lahko vštejejo v letna sredstva visokošolskega zavoda.«.

Sedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

Na koncu novega petega odstavka se doda besedilo:

»Druge naloge so povezane predvsem s spodbujanjem študijskih programov, ki so kot prednostni oziroma perspektivni določeni v nacionalnih strateških dokumentih in prispevajo k uresničevanju ciljev Lizbonske strategije in večji konkurenčnosti Slovenije.«.

21. člen

V 49. členu se številka »40« nadomesti s številko »30«.

22. člen

Črtata se IX. poglavje in 65. člen.

23. člen

Črta se 68. člen.

PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

24. člen

Ne glede na določbe 6., 7., 8. in 9. člena te uredbe se sredstva za financiranje študijske dejavnosti po študijskih programih druge stopnje v letih 2007 in 2008 za visokošolski zavod izračunajo tako, da se število vpisanih študentov

rednega študija druge stopnje brez absolventov pomnoži s 600.000,00 SIT (2.503,76 EUR).

K številu študentov rednega študija iz prejšnjega odstavka se ne prištevajo študentje z že pridobljeno izobrazbo, ki ustreza drugi stopnji.

Študenti in diplomanti druge stopnje se pri določanju normativnih letnih sredstev iz 6. člena te uredbe v letih 2007 in 2008 ne upoštevajo.

25. člen

V letih 2007 in 2008 je utež za diplomanta iz 9. člena uredbe za študijske programe za pridobitev visoke strokovne in univerzitetne izobrazbe, sprejete pred 11. 6. 2004, število semestrov polovic, za diplomante študijskih programov prve stopnje pa je enaka 4.

26. člen

Visokošolski zavodi, ustanovljeni po 1. 1. 2004, ki se uvrščajo v študijske skupine iz 12. člena uredbe, so:

Univerza v Mariboru:

2. študijska skupina: Fakulteta za logistiko, Filozofska fakulteta, Fakulteta za naravoslovje in matematiko.

Univerza v Novi Gorici:

2. študijska skupina: Fakulteta za slovenske študije Stanislava Škrabca;

3. študijska skupina: Fakulteta za znanosti o okolju, Poslovno-tehniška fakulteta.

Za visokošolske zavode iz prejšnjega odstavka se uporablja določba tretjega odstavka 25. člena uredbe.

27. člen

Pravilnik iz 43. člena uredbe je treba s to uredbo uskladiti najpozneje do 31. 3. 2007.

28. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2007.

Št. 00723-6/2006/16

Ljubljana, dne 7. decembra 2006

EVA 2006-3211-0037

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5517. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

Na podlagi 21. člena, petega odstavka 23. člena in drugega odstavka 42. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev

1. člen

(1) V Uredbi o organih v sestavi ministrstev (Uradni list RS, št. 58/03, 45/04, 138/04, 52/05, 82/05, 17/06 in 76/06) se v petem odstavku 6. člena črta besedilo »tlačnih posod«.

(2) V sedmem odstavku se za besedo »termoenergetiko« dodata vejica in besedilo »nad premično tlačno opremo in opremo pod tlakom v prometu in v uporabi«.

2. člen

(1) V drugem odstavku 14. člena se za besedilom »javne ceste,« črta beseda »ter«, za besedilom »homologacija vozil« pa se črta pika in doda besedilo »ter naloge preventive in vzgoje v cestnem prometu.«.

(2) V četrtem odstavku se za besedo »železniškega« doda beseda »prometa« ter črta besedilo »zračnega,«.

3. člen

(1) V prvem odstavku 15.a člena se beseda »je« nadomesti z besedo »sta«, namesto pike pa se postavi vejica in doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– Urad Republike Slovenije za visoko šolstvo.«

(2) Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Urad Republike Slovenije za visoko šolstvo opravlja upravne, strokovne in organizacijske naloge za Svet Republike Slovenije za visoko šolstvo, akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, evalvacijo kakovosti visokega šolstva in višjega strokovnega izobraževanja, sodeluje pri načrtovanju nacionalne visokošolske politike, sodeluje z visokošolskimi zavodi pri organizaciji usposabljanja zunanjih evalvacijskih komisij in samoevalvacijskih skupin visokošolskih zavodov ter pripravlja strokovne podlage za odločanje o drugih zadevah iz pristojnosti Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo.«.

4. člen

(1) V prvem odstavku 16. člena se črta prva alineja.

(2) Drugi odstavek se črta.

(3) Dosedanji tretji, četrti in peti odstavek postanejo drugi, tretji in četrti odstavek.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

5. člen

Akti o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Ministrstva za zdravje in Ministrstva za promet se s to uredbo uskladijo najpozneje v enem mesecu od njene uveljavitve.

6. člen

Določba prvega odstavka 2. člena in določba 4. člena te uredbe se uporabljata od 1. 1. 2007.

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-53/2006/8

Ljubljana, dne 7. decembra 2006

EVA 2006-3111-0062

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

5518. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode

Na podlagi 5. člena v povezavi z 20. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode****1. člen**

V Uredbi o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode (Uradni list RS, št. 10/05) se v 4. členu za devetim odstavkom dodajo nov deseti, enajsti, dvanajsti, trinajsti in štirinajsti odstavek, ki se glasijo:

»(10) Agencija z odločbo dodeli v kvotnem letu 2006/2007 iz nacionalne rezerve upravičencem dodatno kvoto za oddajo v skupni višini do 33.000.000 kg.

(11) Agencija z odločbo dodeli v kvotnem letu 2006/2007 iz nacionalne rezerve upravičencem dodatno kvoto za neposredno prodajo v skupni višini do 6.000.000 kg.

(12) Upravičenci iz desetega odstavka tega člena so:

– proizvajalci mleka, ki so v kvotnem letu 2005/2006 presegli individualno kvoto za oddajo. Kvota se dodeli v višini razlike med oddajo mleka v kvotnem letu 2005/2006 in individualno kvoto za oddajo na dan 31. 3. 2006;

– proizvajalci mleka, ki so v kvotnem letu 2005/2006 pridobili mlečno kvoto za oddajo s prenosom kvote brez zemlje ali prenosom kvote z zemljo v primeru nakupa kmetijskih zemljišč. Upravičencem se dodeli mlečna kvota za oddajo v višini 30% prenesene kvote za oddajo;

– proizvajalci mleka, ki so v kvotnem letu 2005/2006 izrabili vsaj 75% kvote za oddajo. Upravičencem se proporcionalno razdeli preostanek mlečne kvote za oddajo po dodelitvi upravičencem iz prve in druge alineje tega odstavka.

(13) Upravičenci iz enajstega odstavka tega člena so:

– proizvajalci mleka, ki so v kvotnem letu 2005/2006 presegli individualno kvoto za neposredno prodajo. Kvota se dodeli v višini razlike med neposredno prodajo mleka in mlečnih proizvodov v kvotnem letu 2005/2006 in individualno kvoto za neposredno prodajo mleka na dan 31. 3. 2006;

– proizvajalci mleka, ki so v kvotnem letu 2005/2006 pridobili mlečno kvoto za neposredno prodajo s prenosom kvote brez zemlje ali prenosom kvote z zemljo v primeru nakupa kmetijskih zemljišč. Upravičencem se dodeli mlečna kvota za neposredno prodajo v višini 30% prenesene kvote za neposredno prodajo.

(14) Če je upravičenec iz dvanajstega ali trinajstega odstavka tega člena upravičen do manj kot 50 kg kvote za oddajo ali kvote za neposredno prodajo, mu agencija dodeli 50 kg kvote za oddajo ali neposredno prodajo.«.

2. člen

V točki d) prvega odstavka 11. člena se besedilo »30. aprila« nadomesti z besedilom »15. maja«.

3. člen

V drugem odstavku 14. člena se besedilo »30. aprila« nadomesti z besedilom »15. maja«.

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00715-41/2006/5

Ljubljana, dne 7. decembra 2006

EVA 2006-2311-0192

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA**5519. Pravilnik o elektromagnetni združljivosti (EMC)**

Na podlagi 2. člena Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja minister za gospodarstvo

PRAVILNIK**o elektromagnetni združljivosti (EMC)****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta pravilnik v skladu z Direktivo 2004/108/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. decembra 2004 o približevanju zakonodaj držav članic v zvezi z elektromagnetno združljivostjo in razveljavitvi Direktive 89/336/EGS (UL L št. 390 z dne 31. 12. 2004, str. 24) določa zahteve za elektromagnetno združljivost opreme. Namen pravilnika je zagotoviti, da so aparati, nepremični sestavi, telekomunikacijska in radiokomunikacijska omrežja vključno s sprejemanjem radiodifuznih in radioamaterskih storitev ter omrežja za dobavo električne energije ustrezno zaščiteni pred elektromagnetnimi motnjami, ki bi jih povzročali aparati ali nepremični sestavi.

(2) Priloge I do VII so sestavni del tega pravilnika in so objavljene hkrati z njim.

2. člen

(področje uporabe)

(1) Ta pravilnik se uporablja za opremo, kot je opredeljena v 3. členu tega pravilnika.

(2) Ta pravilnik se ne uporablja za:

– opremo, ki jo ureja Pravilnik o radijski in terminalski opremi (Uradni list RS, št. 77/01, 40/03);

– letalske proizvode, dele in naprave iz Uredbe (ES) Evropskega parlamenta in Sveta št. 1592/2002 z dne 15. julija 2002 o skupnih predpisih na področju civilnega letalstva in ustanovitvi Evropske agencije za varnost v letalstvu (UL L št. 240 z dne 7. 9. 2002, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (ES) št. 1701/2003 z dne 24. septembra 2003 o prilagoditvi člena 6 Uredbe (ES) št. 1592/2002 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih predpisih na področju civilnega letalstva in ustanovitvi Evropske agencije za varnost v letalstvu (UL L št. 243 z dne 27. 9. 2003, str. 5);

– radijsko opremo, ki jo uporabljajo radioamaterji v skladu s pravilnikom o radijski službi, sprejetim v okviru Ustave in Konvencije Mednarodne telekomunikacijske zveze, razen če je oprema na voljo na trgu. Kompleti posameznih delov, ki jih radioamaterji lahko sami sestavijo, in oprema na trgu, ki jo radioamaterji predelajo za lastno uporabo, se ne štejejo za opremo na voljo na trgu.

(3) Ta pravilnik se ne uporablja za opremo, katere fizikalne lastnosti so same po sebi take, da:

– ta oprema ne more proizvajati ali prispevati k elektromagnetnim emisijam, ki presegajo ravni, ki omogočajo radijski in telekomunikacijski opremi ter drugim aparatom, da delujejo, kakor je predvideno;

– bo delovala brez nesprejemljivega poslabšanja v prisotnosti elektromagnetnih motenj, ki so običajno rezultat predvidene uporabe.

(4) Če so bistvene zahteve iz Priloge I tega pravilnika za opremo iz prvega odstavka tega člena v celoti ali delno bolj podrobno določene z drugimi predpisi, se ta pravilnik ne uporablja ali pa se preneha uporabljati za to opremo v zvezi s temi zahtevami od dne, ko se začnejo uporabljati ti predpisi.

3. člen

(pomen izrazov)

(1) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. »oprema« je kateri koli aparat ali nepremični sestav;
 2. »aparat« je končna naprava ali kombinacije teh naprav, ki so kot samostojne funkcionalne enote na voljo na trgu za končnega uporabnika in bi lahko povzročale elektromagnetne motnje ali pa bi take motnje lahko vplivale na njihovo delovanje;

3. »nepremični sestav« je določena kombinacija več vrst aparatov in, če je to primerno, drugih naprav, ki so sestavljene, nameščene in namenjene za stalno uporabo na vnaprej določenem mestu;

4. »elektromagnetna združljivost« je zmožnost opreme, da v svojem elektromagnetnem okolju deluje zadovoljivo, ne da bi pri tem proizvodila nedopustne elektromagnetne motnje za ostalo opremo v tem okolju;

5. »elektromagnetna motnja« je vsak elektromagnetni pojav, ki lahko poslabša delovanje opreme. Elektromagnetna motnja je lahko elektromagnetni šum, neželeni signal ali sprememba v samem mediju razširjanja;

6. »odpornost« je zmožnost opreme, da v navzočnosti elektromagnetne motnje deluje brez poslabšanja;

7. »varnostni nameni« je namen zaščite človeškega življenja ali premoženja;

8. »elektromagnetno okolje« so vsi elektromagnetni pojavi, ki obstajajo na danem kraju;

9. »operater (upravljalca)« nepremičnega sestava je lastnik, čigar predstavnik ali zastopnik je njegov podrejeni ali kakšna druga oseba, ki je nesporno zadolžena za nadzor relevantnega sestava.

(2) Za namene tega pravilnika se za aparat v smislu druge alineje prejšnjega odstavka šteje naslednje:

1. »sestavni deli« ali »podsklopi«, namenjeni za vgradnjo v aparat s strani končnega uporabnika, ki lahko povzročijo elektromagnetne motnje ali take motnje lahko vplivajo na njihovo delovanje;

2. »premične naprave« so opredeljene kot kombinacije aparatov in, kjer je to ustrezno, drugih naprav, ki se lahko premeščajo in uporabljajo na različnih mestih.

II. DAJANJE NA TRG IN V OBRATOVANJE

4. člen

(dajanje na trg in v obratovanje)

Na trg oziroma v obratovanje se lahko da oprema samo, če je skladna z zahtevami tega pravilnika, je ustrezno nameščena in vzdrževana ter se uporablja za namene, za katere je bila izdelana.

5. člen

(prost pretok opreme)

(1) Dajanje opreme, ki je skladna z zahtevami tega pravilnika, na trg in v obratovanje ne sme biti ovirano zaradi razlogov, ki temeljijo na elektromagnetni združljivosti.

(2) Zahteve tega pravilnika ne preprečujejo uporabe naslednjih posebnih ukrepov v zvezi z dajanjem opreme v obratovanje:

- ukrepov za rešitev obstoječega ali predvidenega problema elektromagnetne združljivosti na določenem mestu;
- ukrepov iz varnostnih razlogov za zaščito javnih telekomunikacijskih omrežij ali sprejemnih oziroma oddajnih postaj, ki se uporabljajo v varnostne namene v točno določenem frekvenčnem območju.

(3) Minister, pristojen za gospodarstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), o posebnih ukrepih iz prejšnjega odstavka uradno obvesti Evropsko komisijo (v nadaljnjem besedilu: Komisija) in države članice Evropske unije (v nadaljnjem be-

sedilu: države članice), ob upoštevanju Uredbe o postopkih notificiranja na področju standardov, tehničnih predpisov in postopkov ugotavljanja skladnosti (Uradni list RS, št. 66/00 in 35/05).

(4) Na sejnih, razstavah ali podobnih prireditvah se oprema, ki ni skladna z določili tega pravilnika, lahko prikazuje oziroma razstavljanja, če viden znak jasno opozarja na to, da se ta oprema ne sme dajati na trg oziroma v obratovanje, dokler ni usklajena s tem pravilnikom. Razstavljanje je dovoljeno le, če so zagotovljeni zadostni ukrepi za preprečitev elektromagnetnih motenj.

6. člen

(bistvene zahteve)

Oprema iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika mora izpolnjevati bistvene zahteve, določene v Prilogi I tega pravilnika.

7. člen

(harmonizirani standardi)

(1) »Harmoniziran standard« pomeni tehnično specifikacijo, ki jo je sprejela evropska organizacija za standardizacijo na podlagi mandata Komisije po postopkih, ki jih določa Direktiva 98/34/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 22. junija 1998 o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov (UL L št. 204 z dne 21. 7. 1998, str. 37, v nadaljnjem besedilu: Direktiva 98/34/ES), zadnjič spremenjena z Direktivo 98/48/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. julija 1998 o spremembi Direktive 98/34/ES o določitvi postopka za zbiranje informacij na področju tehničnih standardov in tehničnih predpisov (UL L št. 217 z dne 5. 8. 1998, str. 18). Skladnost s »harmoniziranim standardom« ni obvezna.

(2) Minister objavi seznam harmoniziranih standardov (v nadaljnjem besedilu: seznam standardov) katerih uporaba ustvari domnevo o skladnosti opreme z zahtevami tega pravilnika, na način določen z zakonom, ki ureja tehnične zahteve za proizvode in ugotavljanje skladnosti.

(3) Kadar je oprema zasnovana in izdelana v skladu s standardi, navedenimi v seznamu standardov, velja domneva, da ta oprema ustreza bistvenim zahtevam iz Priloge I tega pravilnika, na katere se nanašajo navedeni harmonizirani standardi. Ta domneva o skladnosti je omejena na področje uporabe harmoniziranega(ih) standarda(ov) in ustreznih bistvenih zahtev, ki jih ta harmoniziran(i) standard(i) pokriva.

(4) Če minister meni, da harmonizirani standard ne izpolnjuje v celoti bistvenih zahtev iz Priloge I tega pravilnika, predloži zadevo Stalnemu odboru, ustanovljenemu z Direktivo 98/34/ES (v nadaljevanju »odbor«) in navede razloge.

III. APARAT

8. člen

(postopek ugotavljanja skladnosti aparatov)

Skladnost aparatov z bistvenimi zahtevami iz Priloge I tega pravilnika se ugotavlja v postopku, opisanem v Prilogi II tega pravilnika (notranja kontrola proizvodnje). Vendar pa se po prosti presoji proizvajalca ali njegovega pooblaščenega zastopnika v Skupnosti lahko uporabi tudi postopek, opisan v Prilogi III tega pravilnika.

9. člen

(oznaka »CE«)

(1) Aparati, katerih skladnost s tem pravilnikom je bila ugotovljena po postopku iz 8. člena, morajo biti opremljeni z oznako »CE«, ki potrjuje skladnost s tem pravilnikom. Za pritrjevanje oznake »CE« je odgovoren proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Skupnosti. Oznako

»CE« je treba pritrditi v skladu z določbami Priloge V tega pravilnika.

(2) Na aparate, njihovo embalažo ali navodila za uporabo je prepovedano pritrdjanje oznak, ki lahko zavedejo tretje strani glede pomena oziroma grafične oblike oznake »CE«.

(3) Na aparate, njihovo embalažo ali navodila za uporabo se lahko pritrdijo kakršne koli oznake, pod pogojem, da s tem nista okrnjeni vidnost in berljivost oznake »CE«.

(4) Če pristojna inšpekcija ugotovi, da je bila oznaka »CE« pritrdjena neupravičeno, mora proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik v Skupnosti ne glede na določila 14. člena tega pravilnika uskladiti aparat z določbami o oznaki »CE« v skladu z določili iz tega pravilnika in s pogoji, ki jih določi pristojna inšpekcija.

10. člen

(druge oznake in podatki)

(1) Vsak aparat mora biti označen s tipom, serijo, serijsko številko ali drugimi podatki, ki omogočajo identifikacijo aparata.

(2) Vsak aparat mora biti opremljen z imenom in naslovom proizvajalca in, če proizvajalec nima sedeža v Skupnosti, z imenom in naslovom njegovega pooblaščenega zastopnika ali osebe v Skupnosti, ki je odgovorna za dajanje aparata na trg Skupnosti.

(3) Proizvajalec mora predložiti podatke o vseh posebnih varnostnih ukrepih, ki so potrebni pri montaži, namestitvi, vzdrževanju ali uporabi, da se pri dajanju v obratovanje zagotovi skladnost aparata z zaščitnimi zahtevami iz 1. točke Priloge I tega pravilnika.

(4) Če aparat ni skladen z zaščitnimi zahtevami za stanovanjska območja, mora biti opremljen z jasno oznako, s katero omeje uporabo na ustreznem mestu, po potrebi tudi na embalaži.

(5) Podatki, potrebni za uporabo aparata v skladu z njegovo namembnostjo, morajo biti navedeni v navodilih, ki so priložena k aparatu.

11. člen

(priglašeni organi)

(1) Pravne in fizične osebe, ki želijo opravljati naloge priglasenega organa iz 3. točke Priloge III tega pravilnika, morajo izpolnjevati merila, ki so določena v Prilogi VI tega pravilnika. Minister na podlagi vloge organa izda odločbo, s katero določi organ in naloge, za katerih izvajanje je določen.

(2) Pravne in fizične osebe, ki jim je bila izdana odločba iz prejšnjega odstavka, minister priglasi Komisiji. Pri priglavitvi navede, ali so organi imenovani za opravljanje nalog iz Priloge III tega pravilnika za vse aparate, ki jih zajema ta pravilnik, oziroma za bistvene zahteve iz Priloge I tega pravilnika ali pa je imenovanje omejeno na določene posebne vidike oziroma kategorije aparatov.

(3) Za organe, ki ustrezajo ocenjevalnim merilom, določenim z ustreznimi harmoniziranimi standardi, se domneva, da izpolnjujejo merila iz Priloge VI tega pravilnika, ki jih ti harmonizirani standardi zajemajo.

(4) Če priglašeni organ ne izpolnjuje več meril, navedenih v Prilogi VI tega pravilnika, mora minister priglasitev umakniti in o tem obvestiti Komisijo in države članice.

IV. NEPREMIČNI SESTAVI

12. člen

(nepremični sestavi)

(1) Za aparate, ki so bili dani na trg in se lahko vgradijo v nepremične sestave, veljajo vse ustrezne določbe tega pravilnika za aparate.

(2) Vendar pa določbe 6., 8., 9. in 10. člena niso obvezne za aparate, ki so namenjeni za vgraditev v določen nepremični sestav, sicer pa niso na voljo na trgu. V teh primerih je treba v priloženi dokumentaciji določiti nepremični sestav in njegove značilnosti elektromagnetne združljivosti ter navesti zaščitne ukrepe, ki so potrebni za vgraditev aparata v nepremični sestav, da skladnost tega sestava ne bi bila ogrožena. Poleg tega mora vključevati podatke iz prvega in drugega odstavka 10. člena.

(3) Proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik v Skupnosti lahko pridobi dokazilo o skladnosti nepremičnega sestava z bistvenimi zahtevami iz drugega odstavka Priloge I tega pravilnika od usposobljenega priglasenega organa iz 11. člena tega pravilnika.

(4) Za dokazovanje skladnosti nepremičnih sestavov z ustreznimi bistvenimi zahtevami iz Priloge I tega pravilnika je odgovoren operater (upravljalac).

V. NADZOR IN OBVEŠČANJE

13. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega pravilnika opravljajo v skladu s predpisi, ki urejajo organizacijo in delovna področja ministrstev in organov v njihovi sestavi:

– Tržni inšpektorat Republike Slovenije za aparate na trgu,

– Inšpektorat Republike Slovenije za elektronske komunikacije, elektronsko podpisovanje in pošto za nadzor aparatov in nepremičnih naprav v obratovanju ter

– Inšpektorat Republike Slovenije za energetiko in rudarstvo za nadzor nepremičnih naprav v obratovanju.

14. člen

(zaščitni ukrepi – umik aparatov iz trga)

(1) Če aparat z oznako »CE« ni skladen z zahtevami tega pravilnika, mora pristojni inšpektorat sprejeti vse primerne ukrepe za umik aparata s trga, prepoved njegovega dajanja na trg oziroma dajanja v obratovanje ali za omejitev njegovega prostega pretoka.

(2) O vsakem takšnem ukrepu iz prvega odstavka tega člena, mora pristojni inšpektorat, ki je tak ukrep sprejel, nemudoma obvestiti Komisijo in države članice. Pri tem mora pristojni inšpektorat navesti razloge za takšno odločitev, še posebej ali je neskladnost posledica:

(a) neizpolnjevanja bistvenih zahtev iz Priloge I tega pravilnika, če aparat ne ustreza harmoniziranim standardom, navedenim v 7. členu tega pravilnika;

(b) nepravilne uporabe harmoniziranih standardov, navedenih v 7. členu tega pravilnika ali

(c) pomanjkljivosti harmoniziranih standardov navedenih v 7. členu tega pravilnika.

(3) Če je bil neskladen aparat obravnavan v postopku za ugotavljanje skladnosti iz Priloge III tega pravilnika, mora pristojna inšpekcija ustrezno ukrepati proti avtorju izjave iz 3. točke Priloge III tega pravilnika ter o tem obvesti Komisijo in državo članico.

(4) Pristojna inšpekcija izvede obveščanje Komisije, držav članic, pristojnega ministrstva in drugih pristojnih organov v skladu z določbami predpisa, ki ureja način mednarodne izmenjave informacij o ukrepih in dejanjih, ki omejujejo trgovanje s proizvodi.

15. člen

(zaščitni ukrepi – nepremični sestavi)

(1) Če nepremični sestav kaže znake neskladnosti, zlasti če prihaja do pritožb v zvezi z motnjami, ki jih sestav povzroča, lahko pristojni inšpektorat zahteva dokazila o skla-

dnosti nepremičnega sestava in po potrebi sproži postopek ugotavljanja skladnosti.

(2) Če se ugotovi neskladnost, lahko pristojni inšpektorat sprejme ustrezne ukrepe, da se nepremični sestav uskladi z zaščitnimi zahtevami iz 1. točke Priloge I tega pravilnika.

(3) Če nepremični sestav kljub ukrepom pristojnega inšpektorja v predvidenem roku ni usklajen z zaščitnimi zahtevami iz 1. točke Priloge I tega pravilnika, lahko pristojni inšpektor omeji njegovo delovanje ali pa prepove njegovo delovanje dokler neskladnost ni odpravljena.

16. člen

(postopek obveščanja o umiku, prepovedi ali omejitvi prostega pretoka aparatov in zaščitnemu ukrepu za nepremični sestav)

(1) Vsaka odločitev, sprejeta v skladu s tem pravilnikom, za umik aparata s trga, prepoved ali omejitev njegovega dajanja na trg ali v obratovanje ali omejitev njegovega prostega pretoka ali zaščitnemu ukrepu za nepremični sestav mora navajati natančne razloge, na katerih temelji. Takšne odločitve mora pristojni inšpektorat brez odlašanja sporočiti prizadeti stranki in jo hkrati obvestiti o pravnih sredstvih, ki so ji na voljo v skladu z določbami Zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 99/04 – uradno prečiščeno besedilo) in o rokih, v katerih lahko vložijo pravna sredstva.

(2) V primeru odločitve iz prejšnjega odstavka mora imeti proizvajalec, njegov pooblaščen zastopnik ali katera koli druga zainteresirana stranka možnost vnaprej predstaviti svoje stališče, razen če tako posvetovanje ni mogoče zaradi nujnosti ukrepa, še posebej, če je njegov sprejem v javnem interesu.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem 20. julij 2007 preneha veljati Pravilnik o elektromagnetni združljivosti (EMC) (Uradni list RS, št. 84/01, 32/02).

18. člen

(prehodni določbi)

(1) Na trg oziroma v obratovanje se lahko da oprema, ki je skladna z določbami Pravilnika o elektromagnetni združljivosti (EMC) (Uradni list RS, št. 84/01, 32/02), če je bila dana na trg pred 20. julijem 2009.

(2) Sklicevanja na Direktivo 89/336/EGS oziroma na Pravilnik o elektromagnetni združljivosti (EMC) (Uradni list RS, št. 84/01, 32/02) se štejejo za sklicevanja na ta pravilnik, skladno s povezovalno tabelo iz priloge VII tega pravilnika.

19. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 20. julija 2007.

Št. 007-99/2005-7

Ljubljana, dne 20. novembra 2006

EVA 2006-2111-0057

mag. Andrej Vizjak l.r.
Minister
za gospodarstvo

Priloga I

Bistvene zahteve iz 6. člena tega pravilnika

1. Zaščitne zahteve

Oprema mora biti zasnovana in izdelana ob upoštevanju stanja tehnike, tako da se zagotovi, da:

(a) elektromagnetne motnje, ki jih povzroča, ne presega ravní, nad katero radijska in telekomunikacijska oprema ter druga oprema ne morejo delovati, kakor je predvideno;

(b) ima raven odpornosti pred elektromagnetnimi motnjami, kot se pričakujejo pri predvideni uporabi, kar omogoča delovanje opreme za njen namen brez nesprejemljivega poslabšanja delovanja.

2. Posebne zahteve za nepremične sestave

Namestitiv in predvidena uporaba sestavnih delov

Pri namestitvi nepremičnih sestavov se uporabi dobra inženirska praksa s področja EMC in upoštevajo podatki o predvideni uporabi njenih sestavnih delov, da se izpolnijo zaščitne zahteve iz 1. točke te priloge. Dobro inženirsko prakso je treba dokumentirati, dokumentacija pa se hrani pri odgovorni(-h) osebi(-ah) in je na voljo pristojnemu inšpektoratu za namene pregleda, dokler nepremični sestav deluje.

Priloga II

Postopek ugotavljanja skladnosti iz 8. člena tega pravilnika (notranja kontrola proizvodnje)

1. Proizvajalec mora izvesti ugotavljanje elektromagnetne združljivosti aparata na osnovi ustreznih pojavov, da na ta način izpolni zaščitne zahteve iz 1. točke Priloge I tega pravilnika. Pravilna uporaba vseh ustreznih harmoniziranih standardov iz 7. člena tega pravilnika je enakovredna izvedbi ugotavljanja elektromagnetne združljivosti.

2. Pri ugotavljanju elektromagnetne združljivosti je treba upoštevati vse normalno predvidene pogoje delovanja. Če je aparat lahko izveden v različnih konfiguracijah, mora ugotavljanje elektromagnetne združljivosti potrditi, ali aparat izpolnjuje zaščitne zahteve iz 1. točke Priloge I tega pravilnika v vseh konfiguracijah, ki jih proizvajalec opredeli za namen uporabe.

3. V skladu z določbami iz Priloge IV tega pravilnika mora proizvajalec pripraviti tehnično dokumentacijo z dokazili o skladnosti aparata z bistvenimi zahtevami tega pravilnika.

4. Proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik v Skupnosti mora tehnično dokumentacijo aparata hraniti, tako da je pristojnim inšpektoratu na voljo najmanj deset let po datumu zadnje izdelave takega aparata.

5. Skladnost aparata z vsemi ustreznimi bistvenimi zahtevami se dokazuje z ES-izjavo o skladnosti, ki jo izda proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Skupnosti.

6. Proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Skupnosti mora ES-izjavo o skladnosti hraniti, tako da je pristojnim inšpektoratom na voljo najmanj deset let po datumu zadnje izdelave takega aparata.

7. Če niti proizvajalec niti njegov pooblaščen zastopnik nimata sedeža v Skupnosti, je oseba, ki aparat da na trg Skupnosti, odgovorna za to, da je ES-izjava o skladnosti in tehnična dokumentacija na razpolago pristojnim inšpektoratom.

8. Proizvajalec mora ukreniti vse potrebno, da zagotovi, da so proizvodi izdelani v skladu s tehnično dokumentacijo iz 3. točke te priloge in z zahtevami tega pravilnika.

9. Tehnično dokumentacijo in ES-izjavo o skladnosti je treba sestaviti v skladu z določbami iz Priloge IV tega pravilnika.

Priloga III

Postopek ugotavljanja skladnosti iz 8. člena tega pravilnika

1. Postopek se izvede z uporabo Priloge II tega pravilnika, pri čemer se ta postopek dopolni z naslednjim:

2. Proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Skupnosti predloži tehnično dokumentacijo priglašenemu organu iz 11. člena in ga zaprosi za ugotovitev skladnosti. Proizvajalec ali njegov pooblaščen zastopnik s sedežem v Skupnosti sporoči priglašenemu organu za katere vidike bistvenih zahtev naj priglašeni organ oceni skladnost.

3. Priglašeni organ pregleda tehnično dokumentacijo in oceni, ali tehnična dokumentacija ustrezno izkazuje, izpolnjevanje zahtev tega pravilnika. Če je skladnost aparata potrjena, priglašeni organ proizvajalcu ali njegovemu pooblaščenemu zastopniku s sedežem v Skupnosti izda izjavo, ki potrjuje skladnost aparata. Ta izjava je omejena na skladnost s tistimi bistvenimi zahtevami, ki jih je priglašeni organ ugotavljal.

4. Proizvajalec izjavo priglašenega organa priloži tehnični dokumentaciji.

Priloga IV

Tehnična dokumentacija in ES – izjava o skladnosti iz 9. člena tega pravilnika

1. Tehnična dokumentacija

Tehnična dokumentacija mora omogočiti ugotovitev skladnosti aparata z bistvenimi zahtevami. Vključevati mora zasnovi in izdelavo aparata in zlasti:

- splošni opis aparata;
- dokazilo o skladnosti z ustreznimi harmoniziranimi standardi, ki so bili uporabljeni v celoti ali delno;
- če proizvajalec ni uporabil harmoniziranih standardov ali jih je uporabil samo delno, opis in razlago izvedenih ukrepov za usklajitev z bistvenimi zahtevami tega pravilnika, vključno z opisom ugotavljanja elektromagnetne združljivosti iz 1. točke Priloge II tega pravilnika, rezultate izdelanih konstrukcijskih izračunov, opravljene preglede, preskusna poročila itn.;

– izjavo priglašenega organa, če je bil izveden postopek po Prilogi III tega pravilnika.

2. ES-izjava o skladnosti

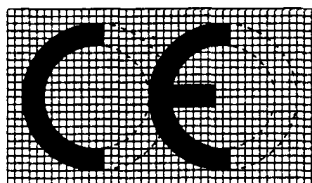
ES-izjava o skladnosti mora vsebovati najmanj naslednje:

- sklicevanje na direktivo 2004/108/ES;
- v skladu s prvim odstavkom 10. člena identifikacijo aparata, ki ga zadeva;
- ime in naslov proizvajalca in, kjer je to ustrezno, ime in naslov njegovega pooblaščenega zastopnika s sedežem v Skupnosti;
- datirano sklicevanje na specifikacije na osnovi katerih je deklarirana skladnost, da se zagotovi skladnost aparata z določbami tega pravilnika;
- datum te izjave;
- identiteto in podpis pooblaščen osebe proizvajalca ali njegovega zakonitega zastopnika.

Priloga V

Oznaka CE iz 8. člena tega pravilnika

1. Oznako »CE« sestavljata začetnici »CE« v naslednji obliki:



2. Višina oznaka »CE« mora biti najmanj 5 mm. Pri povečanju ali pomanjšanju oznake »CE« se morajo ohraniti razmerja, kot jih podaja zgornja risba.

3. Oznako »CE« je treba namestiti na aparat ali na tablico s podatki. Če to ni mogoče ali ni zagotovljeno zaradi narave aparata, se mora pritrditi na embalažo oziroma na priložene dokumente.

4. Če za aparat veljajo drugi predpisi, ki se nanašajo na druge vidike in ti predpisi tudi predvidevajo pritrditev oznake »CE«, ta oznaka pomeni, da aparat izpolnjuje tudi določbe teh drugih predpisov.

5. Če eden ali več predpisov, dopušča proizvajalcu, da v prehodnem obdobju sam določi izbor, ki ga bo uporabil, pomeni oznaka »CE«, da aparat izpolnjuje samo določbe tistih predpisov, ki jih je uporabil proizvajalec. V tem primeru morajo biti v dokumentih, obvestilih ali navodilih, ki so v skladu s predpisi priloženi tem aparatom, navedene podrobnosti o uporabljenih posebnih predpisih, ali uporabljenih direktivah kakor so objavljene v Uradnem listu Evropske Skupnosti.

Priloga VI

Merila za ocenjevanje priglašenih organov

1. Organi, ki jih minister priglasil morajo izpolnjevati naslednje minimalne pogoje:

- (a) razpoložljivost osebja ter potrebnih sredstev in opreme;
- (b) tehnična usposobljenost in strokovna neoporečnost osebja;
- (c) neodvisnost pri pripravi poročil in pri izvajanju preverjanj, ki so določena v tem pravilniku;
- (d) neodvisnost vodilnih kadrov in tehničnega osebja v odnosu do vseh zainteresiranih strank, skupin ali oseb, ki so posredno ali neposredno povezane z zadevno opremo;
- (e) varovanje poslovnih skrivnosti s strani osebja;
- (f) sklenjeno zavarovanje za svojo odgovornost.

2. Izpolnjevanje pogojev iz 1. točke tega dodatka v časovnih presledkih preverja ministrstvo, ki je pristojno za gospodarstvo.

Priloga VII

Korelacijska tabela

Direktiva 89/336/EGS	Direktiva 2004/108/ES
1. točka 1. člena	člen 2(1)(a),(b) in (c)
2. točka 1. člena	člen 2(1)(e)
3. točka 1. člena	člen 2(1)(f)
4. točka 1. člena	člen 2(1)(d)
5. in 6. točka 1. člena	–
člen 2(1)	člen 1(1)
člen 2(2)	člen 1(4)
člen 2(3)	člen 1(2)
člen 3	člen 3
člen 4	člen 5 in Priloga I
člen 5	člen 4(1)
člen 6	člen 4(2)
člen 7 (1)(a)	člen 6(1) in (2)
člen 7 (1)(b)	–
člen 7(2)	–
člen 7(3)	–
člen 8(1)	člen 6(3) in (4)
člen 8(2)	–
člen 9(1)	člen 10 (1) in (2)
člen 9(2)	člen 10 (3) in (4)
člen 9(3)	člen 10 (5)
člen 9(4)	člen 10 (3)

prvi pododstavek člena 10(1)	člen 7, Prilogi II in III
drugi pododstavek člena 10(1)	člen 8
člen 10(2)	člen 7, Prilogi II in III
člen 10(3)	–
člen 10(4)	–
člen 10(5)	člen 7, Prilogi II in III
člen 10(6)	člen 12
člen 11	člen 14
člen 12	člen 16
člen 13	člen 18
točka 1 Priloge I	točka 2 Priloge IV
točka 2 Priloge I	Priloga V
Priloga II	Priloga VI
zadnji odstavek Priloge III	člen 9(5)

5520. Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 74. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in 93/05) za izvajanje 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo) ter na podlagi 3. in 4. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06 in 77/06) izdaja minister za javno upravo

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

1. člen

V Pravilniku o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 39/06 in 79/06, v nadaljnjem besedilu: pravilnik) se v drugem odstavku 2. člena iz tabele »Tip osebe javnega prava: organ v sestavi ministrstva, Razpon plačnega razreda: 50-57« črta vrstica:

27146	AGENCIJA RS ZA ZDRAVILA IN MEDICINSKE PRIPOMOČKE	B017102	Direktor/inšpektor OSM	54
-------	--	---------	------------------------	----

2. člen

V drugem odstavku 2. člena pravilnika se pri tabeli »Tip osebe javnega prava: ministrstvo (generalni direktorat), Razpon plačnega razreda: 56-57« za vrstico:

27111	Direktorat za zdravstveno varstvo	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	57
-------	-----------------------------------	---------	------------------------------------	----

doda nova vrstica:

27111	Direktorat za zdravstveno ekonomiko	B017103	Generalni direktor direktorata MIN	57
-------	-------------------------------------	---------	------------------------------------	----

3. člen

V drugem odstavku 2. člena pravilnika se tabela »Tip osebe javnega prava: občina (občinska uprava), Razpon plačnega razreda: 44-54« nadomesti z novo tabelo, ki se glasi:

Tip osebe javnega prava: občina (občinska uprava)
Razpon plačnega razreda: 44-54

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
75000	OBČINA AJDOVŠČINA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75019	OBČINA BELTINCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75027	OBČINA BLED	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75035	OBČINA BOHINJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75043	OBČINA BOROVNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75051	OBČINA BOVEC	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75060	OBČINA BRDA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75078	OBČINA BREZOVICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75086	OBČINA BREŽICE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75094	OBČINA TIŠINA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75108	MESTNA OBČINA CELJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	52
75116	OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75124	OBČINA CERKNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75132	OBČINA CERKNO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75140	OBČINA ČRENŠOVCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75159	OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75167	OBČINA ČRNOMELJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75175	OBČINA DESTRIK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75183	OBČINA DIVAČA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75191	OBČINA DOBREPOLJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75205	OBČINA DOBROVA - POLHOV GRADEC	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75213	OBČINA DOL PRI LJUBLJANI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75221	OBČINA DOMŽALE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	52
75230	OBČINA DORNAVA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75248	OBČINA DRAVOGRAD	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75256	OBČINA DUPEK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75264	OBČINA GORENJA VAS - POLJANE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75272	OBČINA GORIŠNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75280	OBČINA GORNJA RADGONA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75299	OBČINA GORNJI GRAD	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75302	OBČINA GORNJI PETROVCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75310	OBČINA GROSUPLJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75329	OBČINA ŠALOVCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
75337	OBČINA HRASTNIK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75345	OBČINA HRPELJE - KOZINA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75353	OBČINA IDRIJA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75361	OBČINA IG	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75370	OBČINA ILIRSKA BISTRICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75388	OBČINA IVANČNA GORICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75396	OBČINA IZOLA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75400	OBČINA JESENICE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75418	OBČINA JURŠINCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75426	OBČINA KAMNIK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75434	OBČINA KANAL OB SOČI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75442	OBČINA KIDRIČEVO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75450	OBČINA KOBARID	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75469	OBČINA KOBILJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
75477	OBČINA KOČEVJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75485	OBČINA KOMEN	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75493	MESTNA OBČINA KOPER	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	52
75507	OBČINA KOZJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75515	MESTNA OBČINA KRANJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	52
75523	OBČINA KRANJSKA GORA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75531	OBČINA KRŠKO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
75540	OBČINA KUNGOTA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75558	OBČINA KUZMA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
75566	OBČINA LAŠKO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75574	OBČINA LENART	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75582	OBČINA LENDAVALA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75590	OBČINA LITIJA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75604	MESTNA OBČINA LJUBLJANA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	54
75612	OBČINA LJUBNO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75620	OBČINA LJUTOMER	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75639	OBČINA LOGATEC	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75647	OBČINA LOŠKA DOLINA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75655	OBČINA LOŠKI POTOK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75663	OBČINA LUČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
75671	OBČINA LUKOVICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75680	OBČINA MAJŠPERK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75698	MESTNA OBČINA MARIBOR	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	53
75701	OBČINA MEDVODE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75710	OBČINA MENGEŠ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75728	OBČINA METLIKA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75736	OBČINA MEŽICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75744	OBČINA MIREN - KOSTANJEVICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75752	OBČINA MISLINJA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75760	OBČINA MORAVČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75779	OBČINA MORAVSKE TOPLICE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75787	OBČINA MOZIRJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75795	MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75809	OBČINA MUTA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75817	OBČINA NAKLO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75825	OBČINA NAZARJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75833	MESTNA OBČINA NOVA GORICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	52
75841	OBČINA ŠEMPETER - VRTOJBA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75850	MESTNA OBČINA NOVO MESTO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	52
75868	OBČINA ODRANCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
75876	OBČINA ORMOŽ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75884	OBČINA OSILNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
75892	OBČINA PESNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75906	OBČINA PIRAN	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75914	OBČINA PIVKA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75922	OBČINA PODČETRTEK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75930	OBČINA PODVELKA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75949	OBČINA POSTOJNA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75957	OBČINA PREDDVOR	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
75965	MESTNA OBČINA PTUJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
75973	OBČINA PUCONCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75981	OBČINA RAČE-FRAM	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
75990	OBČINA RADEČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76007	OBČINA RADENCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76015	OBČINA RADLJE OB DRAVI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76023	OBČINA RADOVLJICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76031	OBČINA RAVNE NA KOROŠKEM	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76040	OBČINA RIBNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76058	OBČINA ROGAŠOVCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76066	OBČINA ROGAŠKA SLATINA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76074	OBČINA ROGATEC	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76082	OBČINA RUŠE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76090	OBČINA SEMIČ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76104	OBČINA SEVNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
76112	OBČINA SEŽANA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76120	MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76139	OBČINA SLOVENSKA BISTRICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76147	OBČINA SLOVENSKE KONJICE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76155	OBČINA STARŠE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76163	OBČINA SVETI JURIJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76171	OBČINA ŠENČUR	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76180	OBČINA ŠENTILJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76198	OBČINA ŠENTJERNEJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76201	OBČINA ŠENTJUR	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76210	OBČINA ŠKOCJAN	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76228	OBČINA ŠKOFJA LOKA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76236	OBČINA ŠKOFLJICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76244	OBČINA ŠMARJE PRI JELŠAH	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76252	OBČINA ŠMARTNO OB PAKI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76260	OBČINA ŠOŠTANJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76279	OBČINA ŠTORE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76287	OBČINA TOLMIN	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76295	OBČINA TRBOVLJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76309	OBČINA TREBNJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76317	OBČINA TRŽIČ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76325	OBČINA TURNIŠČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76333	MESTNA OBČINA VELENJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	52
76341	OBČINA VELIKE LAŠČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76350	OBČINA VIDEM	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76368	OBČINA VIPAVA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76376	OBČINA VITANJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76384	OBČINA VODICE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76392	OBČINA VOJNIK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76406	OBČINA VRHNIKA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76414	OBČINA VUZENICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76422	OBČINA ZAGORJE OB SAVI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	50
76430	OBČINA ZAVRČ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76449	OBČINA ZREČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76457	OBČINA ŽELEZNIKI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76465	OBČINA ŽIRI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76473	OBČINA BENEDIKT	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76481	OBČINA BISTRICA OB SOTLI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76490	OBČINA BLOKE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76503	OBČINA BRASLOVČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76511	OBČINA CANKOVA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76520	OBČINA CERKVENJAK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76538	OBČINA DOBJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76546	OBČINA DOBRNA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76554	OBČINA DOBROVNIK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76562	OBČINA DOLENJSKE TOPLICE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76570	OBČINA GRAD	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76589	OBČINA HAJDINA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76597	OBČINA HOČE - SLIVNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	48
76600	OBČINA HODOŠ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76619	OBČINA HORJUL	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76627	OBČINA JEZERSKO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76635	OBČINA KOMENDA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76643	OBČINA KOSTEL	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	44
76651	OBČINA KRIŽEVCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76660	OBČINA LOVRENC NA POHORJU	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46
76678	OBČINA MARKOVCI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UPR	46

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
76686	OBČINA MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	48
76694	OBČINA MIRNA PEČ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76708	OBČINA OPLOTNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76716	OBČINA PODLEHNIK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76724	OBČINA POLZELA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	48
76732	OBČINA PREBOLD	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76740	OBČINA PREVALJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	48
76759	OBČINA RAZKRIŽJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76767	OBČINA RIBNICA NA POHORJU	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76775	OBČINA SELNICA OB DRAVI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76783	OBČINA SODRAŽICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76791	OBČINA SOLČAVA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76805	OBČINA SVETA ANA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76813	OBČINA SVETI ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76821	OBČINA TABOR	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76830	OBČINA TRNOVSKA VAS	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76848	OBČINA TRZIN	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76856	OBČINA VELIKA POLANA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76864	OBČINA VERŽEJ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76872	OBČINA VRANSKO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76880	OBČINA ŽALEC	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	50
76899	OBČINA ŽETALE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	44
76902	OBČINA ŽIROVNICA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76910	OBČINA ŽUŽEMBERK	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
76937	OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	48
	OBČINA APAČE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA CIRKULANE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA GORJE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA KOSTANJEVICA NA KRKI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA LOG - DRAGOMER	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA MAKOLE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA MOKRONOG - TREBELNO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA POLJČANE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA REČICA OB SAVINJI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA RENČE - VOGRSKO	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA SREDIŠČE OB DRAVI	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA STRAŽA	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA SVETA TROJICA V SLOV. GORICAH	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA SVETI TOMAŽ	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA ŠENTRUPERT	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46
	OBČINA ŠMARJEŠKE TOPLICE	B017801	Direktor/tajnik OBČ UP	46

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2007.

Št. 0100-19/2006/99
Ljubljana, dne 4. decembra 2006
EVA 2006-3111-0068

dr. Gregor Virant l.r.
Minister
za javno upravo

**5521. Pravilnik o strokovni usposobljenosti
uslužbencev javnopravnih oseb ter delavcev
ponudnikov storitev, ki delajo
z dokumentarnim gradivom**

Na podlagi šestega odstavka 39. in 89. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06) in tretjega odstavka 21. člena Uredbe o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 86/06) izdaja minister za kulturo

**P R A V I L N I K
o strokovni usposobljenosti uslužbencev
javnopravnih oseb ter delavcev ponudnikov
storitev, ki delajo z dokumentarnim gradivom****1. člen**

(1) Ta pravilnik določa podrobnejša merila za strokovno usposobljenost, program poteka strokovnega usposabljanja, potek preizkusa strokovne usposobljenosti delavcev in delavcev javnopravnih oseb ter delavcev in delavcev ponudnikov storitev, ki delajo z dokumentarnim gradivom (v nadaljnjem besedilu: delavec), ter potek in vrednotenje obveznega pridobivanja dodatnega strokovnega znanja delavcev.

(2) S tem pravilnikom se določajo tudi sestava in oblikovanje komisij za preizkus strokovne usposobljenosti, način opravljanja preizkusov in vodenje evidence o preizkusih.

2. člen

(1) Delavec, ki dela z dokumentarnim gradivom, mora biti strokovno usposobljen za delo z dokumentarnim gradivom.

(2) Strokovna usposobljenost za delo z dokumentarnim gradivom se izkazuje s potrdilom o opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti po opravljenem strokovnem usposabljanju.

3. člen

(1) Arhiv Republike Slovenije in regionalni arhivi organizirajo strokovno usposabljanje za delo z dokumentarnim gradivom.

(2) V postopku strokovnega usposabljanja pridobi delavec znanja:

- a) s področja pravnih predpisov:
 - o namenu varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
 - o dolžnostih javnopravnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
 - o pravilih pisarniškega poslovanja glede dokumentarnega gradiva pred prenosom v stalno zbirko,
 - o načinu urejanja dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
 - o pogojih za pravno veljavno hrambo gradiva v digitalni obliki,
 - o zajemu, pretvorbi in hrambi dokumentarnega gradiva v digitalni obliki in hrambi dokumentarnega gradiva na mikrofilmu,
 - o varstvu tajnosti, varstvu zasebnosti in varstvu osebnih podatkov,
- b) s področja upravljanja z dokumentarnim gradivom v fizični in v digitalni obliki:
 - o rokih hrambe dokumentarnega gradiva,
 - o postopku za uporabo dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
 - o načinu varovanja dokumentarnega gradiva pred poškodbami, uničenjem in izgubo,
 - o načinu uporabe informacijske tehnologije pri delu z dokumentarnim gradivom,
 - o nosilcih in oblikah zapisa za dolgoročno hrambo dokumentarnega gradiva,

- o zajemu in pretvorbi gradiva v fizični obliki,
- o zajemu, pretvorbi in hrambi gradiva v digitalni obliki,
- c) področja informatike:
 - o politiki varovanja informacij,
 - o upravljanju z informacijskimi sredstvi,
 - o varnosti, fizičnem in tehničnem varovanju opreme in prostorov,
 - o obvladovanju dostopa,
 - o upravljanju varnostnih dogodkov,
 - o zagotavljanju neprekinjenega poslovanja,
- č) s področja arhivistike v najširšem smislu:
 - o načinu in postopku odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva,
 - o dokumentarnem gradivu, ki ima lastnosti arhivskega gradiva,
 - o načinu in postopku izročanja arhivskega gradiva arhivu.

(3) Javnopravna oseba ali ponudnik storitev mora zagotoviti materialne in druge možnosti za strokovno usposabljanje in za dodatno strokovno usposabljanje delavcev po tem pravilniku.

4. člen

(1) Arhiv Republike Slovenije in regionalni arhivi organizirajo preizkuse strokovne usposobljenosti za delavce tistih javnopravnih oseb, za katere varujejo arhivsko gradivo, Arhiv Republike Slovenije pa tudi za delavce ponudnikov storitev.

(2) Fizične osebe ali delavci pravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom v zasebni lasti, lahko pred pristojnim arhivom opravljajo preizkus strokovne usposobljenosti po tem pravilniku.

5. člen

(1) Delavca javnopravne osebe za opravljanje preizkusa usposobljenosti prijavi javnopravna oseba.

(2) Delavca ponudnika storitev za opravljanje preizkusa strokovne usposobljenosti prijavi ponudnik storitev.

(3) Prijava mora vsebovati priimek in ime kandidata, datum in kraj rojstva. Prijavi je potrebno priložiti potrdilo o izobrazbi.

6. člen

(1) Arhiv obvesti kandidata o času in kraju strokovnega usposabljanja oziroma preizkusa strokovne usposobljenosti.

(2) Kandidat mora biti obveščen o dejstvih iz prejšnjega odstavka najmanj 15 dni pred začetkom strokovnega usposabljanja oziroma preizkusa strokovnega usposabljanja.

7. člen

(1) Delavec opravlja po zaključku strokovnega usposabljanja preizkus strokovne usposobljenosti pred tričlansko komisijo.

(2) Predsednika in člane komisij imenuje minister, pristojen za kulturo, izmed strokovnih delavcev arhiva in zunanjih strokovnjakov na predlog Arhiva Republike Slovenije ali pristojnega arhiva.

(3) Komisija oceni uspeh kandidata z oceno "uspešno" ali "neuspešno".

(4) Če kandidat preizkusa ne opravi, mu komisija določi rok, v katerem lahko ponovno opravi preizkus.

8. člen

(1) Preizkus strokovne usposobljenosti se opravlja ustno ali pisno.

(2) Preizkus strokovne usposobljenosti lahko traja za posameznega kandidata največ 30 minut.

(3) O poteku preizkusa strokovne usposobljenosti se vodi zapisnik.

(4) Zapisnikarja določi direktor arhiva izmed strokovnih delavcev arhiva.

(5) Zapisnikar mora imeti najmanj srednješolsko izobrazbo.

9. člen

(1) Kandidatu, ki je preizkus strokovne usposobljenosti uspešno opravil, se izda potrdilo o opravljenem preizkusu. Potrdilo podpiše predsednik komisije.

(2) Potrdilo se vroči kandidatu najkasneje v osmih dneh od dneva preizkusa.

(3) Obrazec potrdila o preizkusu strokovne usposobljenosti je priložna tega pravilnika.

10. člen

(1) Stroške v zvezi z strokovnim usposabljanjem in opravljanjem preizkusa strokovne usposobljenosti nosijo kandidati oziroma njihovi delodajalci.

(2) Višino stroškov iz prejšnjega odstavka, ki vključujejo tudi materialne stroške (najem prostorov za usposabljanje, stroški gradiva in podobno), na predlog Arhiva Republike Slovenije in regionalnih arhivov določi minister, pristojen za kulturo, s sklepom.

(3) Predsedniku in članom komisije za preizkus strokovne usposobljenosti ter zapisnikarju pripadajo plačila za delo in povračilo potnih stroškov v zvezi z delom v komisiji. Članom komisij, ki so zaposleni v državni upravi in v javnih zavodih in drugih javnih organizacijah s področja kulture, pripada plačilo samo v primeru, da je opravljeno zunaj rednega delovnega časa. Višino plačila določi minister, pristojen za kulturo, s sklepom.

11. člen

(1) Arhiv Republike Slovenije in regionalni arhivi vodijo evidenco preizkusov strokovne usposobljenosti uslužbencev javnopravnih oseb, ki vsebuje:

- zaporedno številko,
- osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva kandidata,
- naziv javnopravne osebe, kjer je kandidat zaposlen,
- datum opravljanja preizkusa,
- uspeh na preizkusu.

(2) Podatki iz prejšnjega odstavka se vodijo tudi za delavce ponudnikov storitev ter druge osebe, ki opravijo preizkus strokovne usposobljenosti, če ti z vodenjem podatkov o preizkusu strokovne usposobljenosti izrecno pisno soglašajo.

(3) Evidenca se hrani trajno. Evidenca iz prvega odstavka tega člena se za uslužbence obveščevalno varnostnih služb vodi ločeno ter označeno s stopnjo tajnosti ZAUPNO.

12. člen

(1) Delavci so dolžni po uspešno opravljenem preizkusu usposobljenosti redno pridobivati dodatno strokovno znanje s področij iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika.

(2) Pridobljeno dodatno strokovno znanje delavca se na tri leta po opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti ocenjuje s kreditnimi točkami. Delavec mora v treh letih pridobiti 2 kreditni točki za vsako področje iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika in 5 kreditnih točk na področju svojega delovanja. Kolikor delavec v treh letih ne pridobi zadostnega števila točk, mora ponovno opravljati preizkus strokovne usposobljenosti.

(3) Delavcu, ki je pridobil strokovni ali znanstveni naziv za katero od področij iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika, se za obdobje treh let prizna 5 točk za področje, na katerem je pridobil strokovni ali znanstveni naziv.

13. člen

(1) Dodatno strokovno znanje iz prejšnjega člena delavci lahko pridobivajo na strokovnih usposabljanjih, ki jih poleg Arhiva Republike Slovenije in regionalnih arhivov izvajajo tudi druge osebe ali organizacije.

(2) Arhiv Republike Slovenije najmanj enkrat letno določi, s katerimi strokovnimi usposabljanji je mogoče pridobiti kreditne točke in koliko kreditnih točk prinaša posamezno strokovno usposabljanje. Arhiv Republike Slovenije svojo odločitev objavi na svetovnem spletu.

(3) Arhiv Republike Slovenije lahko odločitev iz prejšnjega odstavka sprejme tudi na predlog regionalnih arhivov, organizatorjev ali udeležencev usposabljanja. Pred odločitvijo Arhiv Republike Slovenije pozove regionalne arhive ter druge organizacije, ki organizirajo strokovno usposabljanje, k posredovanju podatkov in predlogov glede vrste, vsebine, oblike in vrednotenja posameznih usposabljanj.

(4) Arhiv Republike Slovenije oceni posamezno strokovno usposabljanje na podlagi predvidene tematike, ravni strokovnosti oziroma izčrpnosti podajanja tematike, strokovne priznanosti predavateljev, morebitnega zaključnega preverjanja znanja in podobnih meril. Vsako posamezno strokovno usposabljanje lahko oceni z najmanj 0,1 kreditne točke in največ 2 kreditnima točkama.

(5) Strokovna usposabljanja, kjer ni obveznega preverjanja udeležbe, lahko Arhiv Republike Slovenije oceni z največ 0,5 kreditne točke.

14. člen

(1) Delavci, ki so opravili preizkus strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom na podlagi Pravilnika o strokovni usposobljenosti delavcev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 59/99), so usposobljeni za delo z dokumentarnim gradivom na podlagi tega pravilnika.

(2) Delavci iz prejšnjega odstavka so dolžni pridobivati dodatno znanje po pogojih iz 12. in 13. člena tega pravilnika.

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o strokovni usposobljenosti delavcev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 59/99).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 036-6/2006/5

Ljubljana, dne 30. novembra 2006

EVA 2006-3511-0020

dr. Vasko Simoniti l.r.
Minister
za kulturo

PRILOGA



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO
ARHIV REPUBLIKE SLOVENIJE

Na podlagi 9. člena Pravilnika o strokovni usposobljenosti uslužbencev javnopravnih oseb ter delavcev ponudnikov storitev, ki delajo z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 132/06), izdaja Komisija za preizkus strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom

POTRDILO

_____ rojen-a dne _____

v (na) _____, ki ima _____ strokovno izobrazbo,

je opravil-a

PREIZKUS STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI

za delo z dokumentarnim gradivom.

Zap. št. v evidenci _____

V _____, dne _____

Žig

Predsednik komisije

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5522. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, november 2006

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

KOEFICIENTE RASTI CEN v Republiki Sloveniji, november 2006

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih novembra 2006 v primerjavi z oktobrom 2006 je bil 0,000.

2. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do konca novembra 2006 je bil 0,022.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih od začetka leta do konca novembra 2006 je bil 0,002.

4. Koeficient rasti cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih novembra 2006 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,026.

5. Mesečni koeficient rasti cen življenjskih potrebščin novembra 2006 v primerjavi z oktobrom 2006 je bil 0,003.

6. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do novembra 2006 je bil 0,023.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do novembra 2006 je bil 0,002.

8. Koeficient rasti cen življenjskih potrebščin novembra 2006 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,023.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta novembra 2006 v primerjavi s povprečjem leta 2005 je bil 0,024.

Št. 9621-45/2006/11

Ljubljana, dne 8. decembra 2006

mag. Irena Križman l.r.
generalna direktorica
Statističnega urada Republike Slovenije

5523. Tarifa o vrednosti točke za leto 2007 za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo števil

Na podlagi petega odstavka 6. člena, tretjega odstavka 56. člena in tretjega odstavka 70. člena Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 43/04 in 86/04 – ZVOP-1) in 4. člena Pravilnika o načinu izračuna plačil na podlagi obvestila, za uporabo radijskih frekvenc in za uporabo števil (Uradni list RS, št. 118/04 in 90/05) izdaja direktor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

TARIFA

o vrednosti točke za leto 2007 za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo števil

1. člen

(vsebina)

Ta tarifa določa vrednost točke za leto 2007 za izračun plačil na podlagi obvestila, za izračun plačila za uporabo radijskih frekvenc in za izračun plačila za uporabo števil Agenciji za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. člen

(plačilo na podlagi obvestila)

Vrednost točke za izračun plačila na podlagi obvestila znaša 285 tolarjev (1,19 EUR).

3. člen

(plačilo za uporabo radijskih frekvenc)

Vrednost točke za izračun plačila za uporabo radijskih frekvenc znaša 292 tolarjev (1,22 EUR).

4. člen

(plačilo za uporabo števil)

Vrednost točke za izračun plačila za uporabo števil je 261 tolarjev (1,09 EUR).

5. člen

(priloga k tarifi)

Priloga k tej tarifi je posebna obrazložitev tarife, ki vsebuje razloge za sprejem oziroma spremembo tarife ter cilje, ki jih agencija zasleduje.

6. člen

(prehodna določba)

Za postopke obračunavanja pristojbin, ki so se začeli v obdobju pred uveljavitvijo te tarife, se uporabljajo predpisi, ki so veljali pred uveljavitvijo te tarife.

7. člen

(začetek veljavnosti)

Ta tarifa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0912-1/2006/14

Ljubljana, dne 28. novembra 2006

EVA 2006-2111-0112

mag. Tomaž Simonič l.r.

Direktor

Agencije za pošto
in elektronske komunikacije RS

K tej tarifi je dala soglasje Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47601-22/2006/4 z dne 7. 12. 2006.

Priloga k Tarifi o vrednosti točke za leto 2007 za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo števil:

Posebna obrazložitev tarife

Razlogi za sprejem tarife so:

1. Financiranje agencije preko sistema letnih plačil za vezancev agenciji tako, da zbrana letna plačila pokrijejo stroške, ki jih ima agencija z izvrševanjem določb Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 43/04 in 86/04 – ZVOP-1; v nadaljnjem besedilu: zakon), in sorazmerni delež stroškov delovanja skupnih služb agencije, pri čemer je:

– Vrednost točke za izračun plačila na podlagi obvestila določena tako, da zbrana plačila na podlagi obvestila krijejo načrtovane stroške, ki jih ima agencija z izvrševanjem določb zakona, razen določb V. in VI. poglavja zakona.

– Vrednost točke za izračun plačila za uporabo radijskih frekvenc določena tako, da zbrana plačila za uporabo radijskih frekvenc krijejo načrtovane stroške, ki jih ima agencija z upravljanjem in nadzorom radiofrekvenčnega spektra (V. poglavje zakona).

– Vrednost točke za izračun plačila za uporabo števil je določena tako, da zbrana plačila za uporabo števil krijejo načrtovane stroške, ki jih ima agencija z upravljanjem in nadzorom prostora števil (VI. poglavje zakona).

2. Nadaljnje omogočanje neodvisnosti agencije pri izva-
janju nalog v okviru njenih pristojnosti.

3. Predvideti porabo sredstev agencije v skladu z vna-
prej opredeljenimi cilji.

Na podlagi sprejete tarife želi agencija doseči naslednje cilje:

– Zagotavljati pogoje za kakovostne storitve po primerni ceni.

– Zagotoviti dostopnost univerzalnih storitev vsem prebivalcem Slovenije po dostopnih cenah in neodvisno od geografske lokacije.

– Ščititi interese uporabnikov storitev, vključno z zaščito tajnosti in zaupnosti elektronskih komunikacij.

– Zagotoviti učinkovito konkurenco na trgu.

– Zagotavljati in pospeševati učinkovitost in tekmovanje med ponudniki storitev.

– Spodbujati razvoj in uvajanje novih storitev in tehnologij za višjo kakovost življenja in razvoj gospodarstva z zagotavljanjem pogojev za nove investicije.

– Zagotoviti in nadzirati učinkovito rabo radiofrekvenčnega spektra in številskega prostora.

– Strokovno nadzirati izvajanje programskih zahtev radiodifuznih programov.

– Zagotoviti delovanje elektronskih komunikacij in uporabo radiofrekvenčnega spektra za nudenje storitev v času izrednih razmer ter ščititi nacionalne interese države.

– Zagotavljati javnost svojega dela.

Agencija v finančnem načrtu za leto 2007 načrtuje potrebna sredstva za pokrivanje stroškov, ki bodo nastali pri izvajanju vseh z zakonom in z Zakonom o poštnih storitvah predpisanih dejavnosti, v skupni višini 1.713,690.000 tolarjev (7,151.102 EUR).

Načrtovani stroški, ki bodo nastali z izvrševanjem nalog agencije izključno na podlagi zakona, in sorazmerni delež stroškov skupnega stroškovnega mesta agencije, z upoštevanjem kriterija delitve stroškov glede na število zaposlenih po posameznem sektorju, se pokrijejo s plačili na podlagi tarif za leto 2007, ki predstavljajo plačila na podlagi zakona:

Vrsta tarife	plačila v 000 SIT	Plačila v EUR
Na podlagi obvestil	274.469	1,145.340
Za uporabo TK in RDF frekvenc	714.049	2,979.673
Za uporabo števil	175.400	731.933
Skupaj	1,163.919	4,856.946

Vir za pokrivanje preostalih odhodkov je presežek prihodkov nad odhodki agencije za leto 2005, v skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 47601-4/2006/5.

5524. Tarifa o plačilih za izvajanje poštinih storitev za leto 2007

Na podlagi drugega odstavka 40. člena Zakona o poštnih storitvah (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo) in tretjega odstavka 4. člena Pravilnika o načinu izračunavanja plačevanja pristojbin za izvajanje poštinih storitev (Uradni list RS, št. 134/03) izdaja direktor Agencije za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije

TARIFA o plačilih za izvajanje poštinih storitev za leto 2007

1. člen

(vsečina)

Ta tarifa določa višino letnega plačila izvajalcev poštinih storitev Agenciji za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: agencija) za leto 2007.

2. člen

(način izračuna plačil)

(1) Višina letnega plačila za posamezno skupino poštinih storitev se izraža v točkah.

(2) Višina letnega plačila za posamezno skupino poštinih storitev je zmnožek števila točk, kot so določene s to tarifo, in vrednosti točke ob izdaji akta, s katerim se zavezanec določi obveznost plačila.

(3) Zavezanec za plačilo je tista fizična ali pravna oseba, ki na podlagi obvestila iz prvega odstavka 10. člena Zakona o poštnih storitvah (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: zakon) ali dovoljenja iz drugega odstavka 10. člena zakona izvaja poštne storitve.

3. člen

(vrednost točke)

(1) Vrednost točke znaša 2451,00 tolarjev (10,23 EUR).

(2) Vrednost točke agencija določi tako, da zbrana letna plačila izvajalcev poštinih storitev pokrijejo stroške delovanja tistega dela agencije, ki je pristojen za pošto (v nadaljnjem besedilu: področje pošte), in sorazmerni delež stroškov delovanja skupnih služb agencije.

(3) Stroške delovanja določi agencija glede na načrtovane cilje in naloge, določene v letnem programu dela agencije.

4. člen

(odmera in izračun plačil)

(1) Letno plačilo za posameznega zavezanca odmeri agencija s sklepom.

(2) S sklepom odmeri agencija višino letnega plačila izvajalca poštних storitev za vse skupine poštних storitev, ki jih izvaja, na način, določen v drugem odstavku 2. člena te tarife.

(3) Plačila se plačujejo letno, in sicer vnaprej za tekoče leto.

(4) Plačilo na podlagi obvestila je zavezanec dolžan plačati v 30 dneh od vročitve sklepa iz prvega odstavka tega člena, plačilo za dovoljenje pa v štirih enakih zneskih v rokih, ki jih določi agencija s sklepom iz prvega odstavka tega člena.

5. člen

(priloga k tarifi)

(1) Priloga k tej tarifi sta posebni del tarife in posebna obrazložitev tarife.

(2) Posebni del tarife določa število točk za posamezno skupino poštних storitev.

(3) Posebna obrazložitev tarife vsebuje razloge za sprejem oziroma spremembo tarife in cilje, ki jih zasleduje agencija.

6. člen

(začetek veljavnosti)

Ta tarifa začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-51/2005/13

Ljubljana, dne 28. novembra 2006

EVA 2006-2111-0111

mag. Tomaž Simonič l.r.

Direktor

Agencije za pošto

in elektronske komunikacije RS

K tej tarifi je dala soglasje Vlada Republike Slovenije s sklepom št. 47601-22/2006/4 z dne 7. 12. 2006.

Priloga k Tarifi o plačilih za izvajanje poštних storitev za leto 2007:

Posebni del tarife

Posamezne skupine poštних storitev so določene z naslednjim številom točk:

I. Obvestilo o izvajanju poštних storitev

Tarifa št. 1

Prenos poštних pošiljk do mase 2 kg: 40 točk

Tarifa št. 2

Prenos poštних paketov do mase 20 kg: 40 točk

Tarifa št. 3

Storitev priporočene in vrednostne poštne pošiljke: 40 točk

Tarifa št. 4

Druge poštne storitve 5 točk

II. Dovoljenje za izvajanje univerzalne poštne storitve

Tarifa št. 5

Izvajanje univerzalne poštne storitve 50.000 točk.

Priloga k Tarifi o plačilih za izvajanje poštних storitev za leto 2007:

Posebna obrazložitev tarife

V skladu s 40. členom zakona je agencija pripravila to tarifo o plačilih za izvajanje poštних storitev, ki predvideva neposredno plačevanje plačil agenciji za opravljanje nalog v okviru njenih pooblastil in pristojnosti. Sestavni del te tarife je obrazložitev, v kateri so podani poglobljeni razlogi za sprejem in cilji, ki jih agencija želi doseči.

Razlogi za sprejem te tarife so:

1. Financiranje agencije preko sistema letnih plačil izvajalcev poštних storitev tako, da zbrana letna plačila pokrijejo stroške delovanja področja pošte in sorazmerni delež stroškov delovanja skupnih služb agencije.

2. Nadaljnje omogočanje neodvisnosti področja pošte pri izvajanju nalog v okviru njegovih pristojnosti.

3. Predvideti porabo sredstev področja pošte ter sorazmernega deleža delovanja skupnih služb agencije v skladu z vnaprej opredeljenimi cilji.

Na podlagi sprejete tarife želi agencija doseči naslednje, v programu dela 2007 zastavljene, cilje:

1. Analizirati trg poštних storitev in v okviru pristojnosti sodelovati pri pripravi nove poštne direktive ter sprememb aktov Svetovne poštne zveze.

2. Določiti ustrezen način »poročanja« v okviru vzpostavljanja računovodskega sistema izvajalca univerzalne poštne storitve za regulatorne namene.

3. Izboljšati kakovost univerzalne poštne storitve.

Agencija v finančnem načrtu za leto 2007 načrtuje potrebna sredstva za pokrivanje stroškov, ki bodo nastali pri izvajanju vseh dejavnosti v okviru pristojnosti agencije, v skupni višini 1.713.690.000 tolarjev (7,151.102 EUR).

Delež stroškov agencije za področje pošte je, v skladu z organizacijo dela agencije in nalogami posameznih področij, 124.981.000 tolarjev (521.538 EUR). Na podlagi predhodno opravljenih izračunov znaša vrednost točke, za potrebe določitve vrednosti točke iz 3. člena te tarife, 2451,00 tolarjev (10,23 EUR). Sprejeta tarifa bo omogočila financiranje delovanja področja pošte in pokrivanje sorazmernega deleža stroškov delovanja skupnih služb agencije, katerih delo je neposredno povezano z delom in aktivnostmi področja pošte.

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5525. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za Občino Jesenice

Na podlagi četrtega odstavka 40. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 26/05 – uradno prečiščeno besedilo) JEKO-IN, d.o.o., javno komunalno podjetje Jesenice, kot izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na geografskem območju Občine Jesenice, po pridobitvi soglasja sveta Javne agencije Republike Slovenije za energijo št. 22-27/2006/AE-S/2, z dne 19. 10. 2006, izdaja

SISTEMSKA OBRATOVALNA NAVODILA

za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za Občino Jesenice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Namen in predmet urejanja

1. člen

(1) Ta akt ureja obratovanje in način vodenja distribucijskega omrežja za zemeljski plin, ki je v upravljanju družbe JEKO-IN, d.o.o., javno komunalno podjetje Jesenice za geografsko območje Občine Jesenice izven zaokroženega gospodarskega kompleksa bivše Železarne Jesenice.

(2) Ta akt se uporablja za sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina (v nadaljnjem besedilu: sistemski operater) odjemalce in uporabnike, ki so oskrbovani po distribucijskem omrežju.

(3) Ta akt se uporablja tudi za tiste pravne ali fizične osebe, ki načrtujejo, projektirajo, gradijo ter izvajajo vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju ali na drugih soodvisnih objektih.

(4) Ta akt določa predvsem:

- tehnične in druge pogoje za varno obratovanje distribucijskega omrežja z namenom zanesljive in kvalitetne oskrbe z zemeljskim plinom;
- način zagotavljanja sistemskih storitev;
- postopke za obratovanje distribucijskega omrežja v kriznih stanjih;
- tehnične in druge pogoje za priključitev na distribucijsko omrežje;
- tehnične pogoje za medsebojno priključitev in delovanje distribucijskih omrežij različnih sistemskih operaterjev.

(5) Ta akt se uporablja za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje, navedeno v prvem odstavku tega člena, za katero je bilo ustanovljeno javno podjetje.

2. Naloge sistemskega operaterja

2. člen

Sistemski operater je odgovoren za:

- distribucijo zemeljskega plina;
- obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje dolgoročne zmogljivosti distribucijskega omrežja, da omogoča razumne zahteve za priključitev in dostop do omrežja;
- zanesljivost oskrbe z zemeljskim plinom, s tem da zagotavlja ustrezno zmogljivost in zanesljivost obratovanja distribucijskega omrežja;
- nediskriminatorno obravnavanje uporabnikov distribucijskega omrežja;
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem, z omrežji katerih je distribucijsko omrežje, ki ga upravlja, povezano;
- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do distribucijskega omrežja;
- napoved porabe zemeljskega plina z uporabo metode celovitega načrtovanja, z upoštevanjem varčevalnih ukrepov pri porabnikih.

3. Uporaba podatkov in informacij

3. člen

(1) Sistemski operater mora varovati zaupnost podatkov in informacij, ki jih pridobi od uporabnikov, razen če predpisi

zahtevajo, da se podatki objavijo ali posredujejo državnim ali drugim organom.

(2) Sistemski operater ne sme zlorabiti podatkov in informacij o tretjih osebah pri zagotavljanju dostopa do distribucijskega omrežja.

(3) Pridobljene osebne podatke uporabnikov in odjemalcev mora sistemski operater skladno s predpisi, ki ureja varstvo osebnih podatkov, uporabljati zakonito in pošteno. Zaradi zavarovanja osebnih podatkov mora sistemski operater organizirati organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov.

(4) Osebne podatke sistemski operater shranjuje, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali.

Pojmi in definicije

4. člen

V tem aktu so uporabljeni pojmi, kot so določeni v Energetskem zakonu in podzakonskih predpisih, poleg njih pa imajo uporabljeni pojmi naslednji pomen:

- distribucija zemeljskega plina: je transport zemeljskega plina po distribucijskem omrežju;
- distribucijsko omrežje: je omrežje plinovodov, ki so funkcionalno zgrajeni na geografskem območju, določenim s strani lokalne skupnosti kot območje izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina in po katerem se izvaja distribucija zemeljskega plina do končnih odjemalcev;
- dobavitelj zemeljskega plina: pravna ali fizična oseba, ki odjemalcu na osnovi pogodbe dobavlja zemeljski plin;
- dostop: uporaba omrežja zemeljskega plina za odjem dogovorjene količine zemeljskega plina ob dogovorjenem časovnem obdobju;
- izravnavo: je postopek izravnave med pogodbeno prevzeto količino na enem ali več prevzemnih mestih in predano količino zemeljskega plina na enem ali več predajnih mestih uporabnika omrežja;
- odorizacija: dodajanje odorirnega sredstva zemeljskemu plinu s čemer dosežemo, da zemeljski plin pridobi značilen in prepoznaven vonj;
- odjemalec: pravna ali fizična oseba, ki je na pogodbeni osnovi oskrbovana z zemeljskim plinom za lastno rabo ali nadaljnjo prodajo;
- pogodba o dobavi: pogodba, ki jo skleneta odjemalec in dobavitelj zemeljskega plina, s katero si odjemalec zagotovi dobavo zemeljskega plina v dogovorjeni količini, dinamiki in kvaliteti;
- pogodba o dostopu: pogodba, ki jo skleneta uporabnik in sistemski operater in s katero se sporazumeta o uporabi distribucijskega omrežja;

- pogodba o oskrbi: pogodba o dostopu in dobavi zemeljskega plina, ki jo skleneta tarifni odjemalec in izvajalec gospodarske javne službe dejavnosti dobave tarifnim odjemalcem;
- pogodba o priključitvi: pogodba, ki jo skleneta vlagatelj vloge za priključitev na distribucijsko omrežje in sistemski operater, s katero dogovorita pravna, tehnična in komercialna razmerja za izvedbo priključitve na distribucijsko omrežje;
- predajno mesto: mesto, na katerem sistemski operater preda uporabniku zemeljski plin;
- prevzemno mesto: točka na distribucijskem omrežju, v kateri sistemski operater na podlagi pogodbe z uporabnikom prevzame v distribucijo dogovorjene količine zemeljskega plina;
- priključitev: izvedba fizične povezave priključnega plinovoda na distribucijsko omrežje sistema operaterja;
- uporabnik: pravna ali fizična oseba, ki iz distribucijskega omrežja odjema ali oddaja zemeljski plin v distribucijsko omrežje;
- zaplinjanje: zapolnitev plinovoda, postrojenj ali objektov z zemeljskim plinom.

II. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA VARNO OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA Z NAMENOM ZANESLJIVE IN KVALITETNE OSKRBE Z ZEMELJSKIM PLINOM

1. Distribucijsko omrežje

5. člen

(1) Distribucijsko omrežje poteka od prevzemnih mest sistema operaterja do predajnih mest uporabnikom.

(2) Z ustreznim načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem plinovodnega omrežja, merilno-regulacijskih postaj ter druge opreme, s skrbnim upravljanjem in izvajanjem nadzora nad distribucijskim omrežjem ter nadziranjem vseh posegov v varnostnem pasu plinovodov, je sistemski operater dolžan zagotavljati varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja.

2. Razvoj distribucijskega omrežja

6. člen

Sistemski operater izdela predloge za nadaljnji razvoj distribucijskega omrežja, skladno z odlokom lokalne skupnosti o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnosti sistema operaterja ter na podlagi analize izvajanja distribucije in upravljanja distribucijskega omrežja, značilnosti pretočnih in tlačnih obratovalnih parametrov, dejanske zasedenosti distribucijskega omrežja, zanesljivosti obratovanja, izdanih soglasij za priključitev, anket ter drugih podatkov.

3. Pogoji za graditev, obratovanje in vzdrževanje distribucijskega omrežja

7. člen

Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se morajo upoštevati določbe predpisov o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov in drugih predpisov.

8. člen

(1) Pri načrtovanju, graditvi, preskušanju, obratovanju, začetku in prenehanju obratovanja, vzdrževanju, obnavljanju ter drugih delih na distribucijskem omrežju se zaradi poenotenja opreme, dimenzij cevi ter zapornih elementov, materialov, načinov izvedbe, geodetskih posnetkov, katodne zaščite in drugih elementov distribucijskega omrežja, uporabljajo tudi tehnične zahteve sistema operaterja.

(2) Tehnične zahteve sistema operaterja so javne.

4. Nadzor in varovanje plinovoda

9. člen

(1) Sistemski operater ima zaradi zagotovitve zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja pravico in dolžnost predlagati potrebne spremembe na distribucijskem omrežju ter podati tehnične zahteve, katere mora distribucijsko omrežje zagotavljati.

(2) Po končani izgradnji morajo biti vsi plinovodi geodetsko posneti in vneseni v kataster energetskih in komunalnih vodov, skladno s predpisi in tehničnimi zahtevami sistema operaterja.

10. člen

(1) Za zagotovitev varnosti plinovodov, naprav in objektov na plinovodih ter varnosti objektov, naprav in premoženja ter zdravja in življenja ljudi in živali v območju plinovodov, izdaja sistemski operater soglasja k nameravanim posegom tretjih oseb v varnostni pas plinovoda.

(2) Na podlagi zahteve za izdajo soglasja za name-ravane posege v območje varnostnih pasov plinovodov in predložene projektne dokumentacije, sistemski operater, upoštevajoč določbe tehničnih predpisov, odloči o zahtevi za izdajo soglasja.

11. člen

Na podlagi izdanega soglasja iz prejšnjega člena se poseg v varnostnem pasu plinovoda izvede skladno s predpisi o graditvi objektov, s predpisi, ki urejajo tehnične pogoje za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov.

12. člen

V varnostnem pasu plinovoda ima sistemski operater pravico nadzorovati dejavnosti in posege in pravico dostopa do plinovoda. Širina varnostnega pasu na vsako stran plinovoda je določena glede na delovni tlak plina v plinovodu.

5. Služba stalne pripravljenosti

13. člen

Sistemski operater mora organizirati nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja.

14. člen

(1) Nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja se izvaja s pomočjo procesne, merilne, registracijske, telemetrijske in programske opreme. Oprema omogoča:

- distribucijo zemeljskega plina in vodenje distribucijskega omrežja,
- simuliranje in napovedovanje pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju,
- ugotavljanje in javljanje kriznih stanj in neuravnoteženih obratovalnih razmer,
- nadzor nad delovanjem ključnih objektov na distribucijskem omrežju kot na primer merilno-regulacijskih postaj ter drugih objektov,
- nadzor nad prevzemom in predajo zemeljskega plina večjih uporabnikov,
- nadzor nad delovanjem in vodenjem distribucijskega omrežja, napovedovanje odjema zemeljskega plina in alociranje prevzetih količin zemeljskega plina.

(2) Sistemski operater mora organizirati službo stalne pripravljenosti, ki izvaja 24-urni nadzor nad delovanjem distribucijskega omrežja.

6. Izvajanje aktivnosti na distribucijskem omrežju

15. člen

(1) Za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja je sistemski operater dolžan izvajati naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje distribucijskega omrežja,
- redna, izredna (intervencijska) in nepredvidena popravila, obnavljanje in rekonstrukcije distribucijskega omrežja,
- zaščito plinovodnega omrežja pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi,
- sistemsko kontrolo distribucijskega omrežja,
- nadzor nad trasami in nad aktivnostmi tretjih oseb v varnostnem pasu plinovodov,
- servisiranje naprav in opreme.

(2) Izvedbo del lahko sistemski operater prepusti tudi ustrezno usposobljenemu izvajalcu. Dela se morajo izvajati skladno z operativnimi tehnološkimi navodili sistema operaterja.

7. Predvidena dela na distribucijskem omrežju

16. člen

(1) Sistemski operater sme začasno prekiniti distribucijo zemeljskega plina zaradi rednega vzdrževanja, pregledov, rekonstrukcij, preizkusov ali kontrolnih meritev ter razširitev omrežja.

(2) Predvidena dela je sistemski operater dolžan opraviti v času, ki je nujno potreben, da se delo opravi, in izbrati čas, ki čim manj prizadene uporabnike oziroma odjemalce zemeljskega plina. Za začasno omejitev ali prekinitev distribucije zemeljskega plina, ki je posledica izvedbe teh del, sistemski operater ni odškodninsko odgovoren. Predvidena dela se ne smejo izvajati v času, ko je pričakovati večja poraba zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater mora o predvideni prekinitvi v pisni obliki pravočasno obvestiti uporabnike oziroma odjemalce iz prejšnjega odstavka. Kot pravočasno obvestilo se šteje obvestilo, poslano najmanj sedem dni pred začetkom del, v primeru, da gre za širši krog odjemalcev, pa preko sredstev javnega obveščanja vsaj 48 ur pred prekinitvijo.

(4) Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

- del omrežja, ki je v delu,
- začetek in predvideno končanje del,
- načrt omejitev ali prekinitev distribucije zemeljskega plina,
- seznam odjemnih mest, ki bodo prizadeta.

17. člen

(1) Če je sistemski operater pozvan, da izvede na distribucijskem omrežju določena dela zaradi potrebe tretjih oseb, izvede ta dela na stroške naročnika del, po predhodni presoji upravičenosti zahtevanih del in vpliva predvidenih del na uporabnike.

(2) Sistemski operater prične z deli na zahtevo tretje osebe potem, ko mu je ta predložila usklajen dogovor z vsemi prizadetimi uporabniki.

(3) Sistemski operater za omejitve ali prekinitve dobave zemeljskega plina zaradi izvedbe takih del ni odškodninsko odgovoren.

8. Izredna in nepredvidena dela na distribucijskem omrežju

18. člen

V primeru motenj ali okvar na distribucijskem omrežju, ki nastanejo kot posledica višje sile ali delovanja tretje osebe,

mora sistemski operater v najkrajšem možnem času izvesti izredna in nepredvidena dela za zagotovitev nemotenega ter zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja oziroma organizirati potrebna popravila za vzpostavitev uravnotežnega delovanja.

19. člen

V primeru iz prejšnjega člena lahko sistemski operater, če je to nujno potrebno zaradi varnosti, zaradi čimprejšnje vzpostavitve nemotenega delovanja ali zaradi drugih upravičenih razlogov, začasno omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. O dogodku mora z navedbo predvidenega časa za odpravo nastalih motenj nemudoma obvestiti prizadete odjemalce.

20. člen

(1) Zaradi izrednih in nepredvidenih del, z namenom zagotovitve nemotenega in zanesljivega delovanja distribucijskega omrežja, sistemski operater uporabnikom ne odgovarja za morebitno nastalo škodo zaradi omejene ali prekinjene distribucije zemeljskega plina.

(2) Tretja oseba, ki povzroči motnje ali okvare na distribucijskem omrežju, nosi vse stroške potrebnih izrednih in nepredvidenih del ter odgovarja za morebitno nastalo škodo.

9. Prekinitev distribucije

21. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina po predhodnem obvestilu, če le-ta v roku, določenem v obvestilu, ne izpolni svoje obveznosti, in sicer, če uporabnik:

- moti distribucijo zemeljskega plina drugim uporabnikom,
- odreče ali onemogoči osebam, ki imajo pooblastilo sistema operaterja, dostop do vseh delov priključnega plinovoda, do zaščitnih in merilnih naprav in do energetskih objektov, naprav ali napeljav, kadar te naprave povzročajo motnje,
- brez soglasja sistema operaterja priključi na omrežje svoje energetske naprave ali napeljave ali če omogoči prek svojih energetskih naprav priključitev energetskih naprav drugih uporabnikov,
- na opomin sistema operaterja ne zniža odjema oziroma oddaje moči oziroma količine na dogovorjeno vrednost v zahtevanem roku,
- onemogoča pravilno registriranje obračunskih količin ali če uporablja zemeljski plin brez zahtevanih oziroma dogovorjenih merilnih naprav ali mimo njih,
- ne plača odstopanj ali cene za uporabo omrežij v roku, določenem v skladu s splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina,
- v roku, ki ga določi sistemski operater oziroma pristojni inšpekcijski organ, ne odstrani oziroma ne zniža do dovoljene meje motenj, ki jih povzročajo njegovi objekti, naprave ali napeljave ali odjemalci,
- ne izpolnjuje s pogodbo dogovorjenih pogojev za dostop do omrežja.

22. člen

Sistemski operater ustavi uporabniku distribucijo zemeljskega plina brez predhodnega obvestila, če uporabnik:

- z obratovanjem svojih energetskih objektov, naprav ali napeljav ogroža življenje ali zdravje ljudi ali ogroža premoženje,
- ob pomanjkanju zemeljskega plina ne upošteva posebnih ukrepov o omejevanju odjema plina iz distribucijskega omrežja.

23. člen

Sistemski operater lahko brez obvestila prekine distribucijo zemeljskega plina tistemu uporabniku, ki si na pre-

vzemnem mestu ni zagotovil količin zemeljskega plina, kar dokazuje s sklenjeno pogodbo o dobavi.

24. člen

(1) Sistemski operater je dolžan uporabnika, ki mu je bila ustavljena distribucija plina, na njegove stroške ponovno priključiti na omrežje najkasneje v treh delovnih dneh, ko ugotovi, da je uporabnik odpravil razloge za ustavitev distribucije plina.

(2) Sistemski operater, ki je uporabniku neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, mora nemudoma in na svoje stroške znova priključiti objekte, naprave ali napeljave uporabnika na svoje omrežje.

25. člen

(1) Sistemski operater ima pravico do povračila škode, ki je nastala zaradi ravnanj uporabnika, zaradi katerih mu je ustavil distribucijo plina po predhodnem obvestilu oziroma brez predhodnega obvestila.

(2) Uporabnik, ki mu je sistemski operater neutemeljeno ustavil ali prekinil distribucijo plina, ima pravico do povračila škode, ki mu je bila s tem povzročena.

III. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA

1. Sistemske storitve

26. člen

Sistemske storitve, ki jih sistemski operater zagotavlja uporabniku v obsegu koriščenja dostopa, so:

- vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,
- odoriranje zemeljskega plina,
- pokrivanje lastne rabe zemeljskega plina,
- pokrivanje izgub zemeljskega plina,
- ugotavljanje in obračunavanje odstopanj med pogodbeno in predano količino zemeljskega plina od napovedi,
- zagotavljanje potrebnih podatkov uporabnikom, da lahko učinkovito uveljavljajo dostop do omrežja.

2. Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja

27. člen

(1) Vodenje, upravljanje in zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja vključujejo predvsem naslednje aktivnosti:

- zagotavljanje dostopa do distribucijskega omrežja,
- varno in zanesljivo obratovanje distribucijskega omrežja,
- načrtovanje distribucijskega omrežja,
- vodenje distribucijskega omrežja,
- usklajeno delovanje distribucijskega omrežja s sosednjimi omrežji,
- zagotavljanje potrebnih podatkov drugim sistemskim operaterjem prenosnih in distribucijskih omrežij, ki so povezana z omrežjem sistema operaterja,
- obdelavo podatkov in obračun distribucije zemeljskega plina in sistemskih storitev,
- izvajanje ukrepov v primeru okvar in poškodb na distribucijskem omrežju,
- izvajanje meritev.

(2) Sistemski operater upravlja distribucijsko omrežje, vključno s priključnimi plinovodi. V primeru priključitve uporabnika na omrežje mora uporabnik dovoliti sistemskemu operaterju brezplačno uporabo zemljišča in delov stavbe za izgradnjo priključnega plinovoda, namestitve regulatorja tlaka in merilnih naprav.

3. Vodenje distribucijskega omrežja

28. člen

(1) Sistemski operater mora skrbeti za uravnotežene obratovalne razmere na distribucijskem omrežju.

(2) V okviru tehničnih možnosti je sistemski operater dolžan vzdrževati takšne pretočno tlačne razmere na distribucijskem omrežju, da zagotovi varno in zanesljivo obratovanje.

(3) Za potrebe vodenja distribucijskega omrežja in obračuna storitev ter ugotavljanja količin prevzetega zemeljskega plina v distribucijsko omrežje in predanega iz njega morajo biti na vseh prevzemnih in predajnih mestih ustrezne merilne naprave.

29. člen

(1) Uporabnik mora zagotoviti, da se plinska napeljava od konca priključnega plinovoda uporablja na način, da niso možne motnje na drugih plinskih napeljavah in da ni motečih posledic za naprave sistema operaterja.

(2) Uporabnik mora sistemskemu operaterju omogočiti dostop do naprav sistema operaterja kot tudi do plinske napeljave, priključene na distribucijsko omrežje po predhodni najavi, razen v primeru preteče nevarnosti, na način, da sistemskemu operaterju omogoča uresničevanje naslednjih pravic in dolžnosti:

- odčitavanje merilnih naprav,
- vzdrževanje naprav sistema operaterja,
- evidentiranje in preverjanje tehničnih naprav.

4. Napovedovanje in potrjevanje uporabe distribucijskega omrežja

30. člen

(1) Uporabniki morajo sistemskemu operaterju posredovati tehnične podatke iz veljavne pogodbe o dobavi zemeljskega plina v zvezi z roki in količinami dobave plina najkasneje v roku sedmih delovnih dni pred začetkom veljavnosti posamezne pogodbe o dobavi.

(2) Sistemski operater lahko zahteva od uporabnika, da mu posreduje dnevno napoved za posameznega odjemalca, kadar je letni odjem na posameznem predajnem mestu odjemalca večji od 100 000 Sm³ zemeljskega plina, pri čemer mora sistemski operater ravnati nediskriminatorno.

(3) Izvajanje dnevne napovedi koriščenja zmogljivosti za predajno mesto je možna samo v primeru, kadar odjemalec razpolaga z napravo za spremljanje porabe, ki omogoča sistemskemu operaterju odčitavanje urnega in dnevnega odjema.

(4) Uporabnik je pri napovedovanju odjema zemeljskega plina in uporabe distribucijskega omrežja odgovoren za pravilnost posredovanih podatkov.

31. člen

Če sistemski operater od uporabnika ne prejme zahtevanih podatkov iz prejšnjega člena, lahko sistemski operater uporabniku do prejetja le-teh zaradi zagotavljanja zanesljivosti oskrbe ustavi distribucijo zemeljskega plina.

5. Merjenje pretoka in količin zemeljskega plina

32. člen

Sistemski operater mora zagotoviti meritve količin zemeljskega plina na distribucijskem omrežju na vseh prevzemnih in predajnih mestih.

33. člen

(1) Na predajnem mestu se meri količino pretečenega zemeljskega plina v standardnih kubičnih metrih (Sm³). Standardni kubični meter (Sm³) je količina zemeljskega plina v volumnu 1 m³ pri absolutnem tlaku 101,325 kPa (1,01325 bar) in temperaturi 150 °C.

(2) Strošek porabljene električne energije za delovanje merilnih naprav in naprav za daljinski prenos podatkov bremeni odjemalca.

34. člen

(1) Merilne naprave za ugotavljanje predanih količin zemeljskega plina so plinomeri in korektorji volumna.

(2) Pri uporabnikih, ki imajo merilne naprave nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar, se količine predanega zemeljskega plina lahko merijo s plinomerom s prigrajenim korektorjem volumna ali z uporabo korekcijskega faktorja, pri nadtlakom, večjem od 30 mbar, pa se morajo količine predanega zemeljskega plina meriti s plinomerom s prigrajenim korektorjem volumna.

(3) Korekcijski faktor se izračuna na podlagi lokalnih klimatskih pogojev, ki jih sistemski operater izračuna na podlagi tehničnih pravil in predpisov.

(4) Korektor volumna mora omogočati arhiviranje vseh urnih in dnevnih podatkov vsaj za zadnje 4 mesece.

35. člen

(1) Kolikor merilne naprave pri uporabnikih, ki so nameščene na delu plinske napeljave, kjer je nadtlak zemeljskega plina večji od 20 mbar ali manjši oziroma enak 30 mbar, nimajo prigrajenega korektorja volumna, se upošteva, kot da so na predajnem mestu izpolnjeni standardni pogoji iz 33. člena tega akta.

(2) Uporabnik ima možnost nabave in vgradnje korektorja volumna na lastne stroške.

36. člen

Merilne naprave sistemski operater namesti vsakemu novemu uporabniku. Tip, velikost in mesto namestitve merilne naprave določi projektant v skladu s pogoji sistema operaterja. Vse merilne naprave morajo imeti žig pooblaščenega organa. Po prevzemu merilne naprave s strani sistema operaterja se na merilno napravo namesti plomba, ki onemogoča njeno demontažo brez poškodbe.

37. člen

Vsa dela v zvezi z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem merilnih naprav izvaja sistemski operater ali po njegovem pooblastilu za to usposobljen izvajalec.

38. člen

Redne preglede merilnih naprav v zakonitem roku in zamenjavo teh izvaja sistemski operater v skladu z zakonodajo.

39. člen

Količine predanega zemeljskega plina se ugotovijo na podlagi odčitka merilne naprave. Merilne naprave odčitava pooblaščen oseba sistema operaterja ali po predhodnem dogovoru s sistemskim operaterjem uporabnik sam ali se odčitavajo z napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov.

40. člen

Sistemski operater zaračunava uporabniku posredovanje podatkov o odčitkih merilnih naprav, ki niso zajeti v omrežnini za distribucijsko omrežje.

41. člen

Pri izvajanju aktivnosti iz 37., 38. in 39. člena tega akta mora uporabnik sistemskemu operaterju omogočiti neoviran dostop do vseh merilnih naprav na predajnih mestih zemeljskega plina.

42. člen

Če sistemski operater zaradi odsotnosti uporabnika ali zaradi drugih razlogov na strani uporabnika ni mogel odčitati merilne naprave, je uporabnik dolžan na podlagi obvestila sistemskemu operaterju javiti pravičen odčitek v roku in na

način, ki ga določi sistemski operater. Če uporabnik ne javi odčitka v določenem roku oziroma sistemskemu operaterju ne omogoči dostopa do merilnih naprav na predajnih mestih, mu sistemski operater določi količino predanega zemeljskega plina glede na njegovo dinamiko oskrbe v preteklem obdobju.

43. člen

(1) Če se ugotovi, da so zaradi okvare merilne naprave, ki je nastala brez krivde uporabnika, količine predanega zemeljskega plina nepravilno merjene oziroma registrirane, se na podlagi dokumentiranih podatkov izmerjene količine zemeljskega plina sporazumno popravijo za čas, od zadnje kontrole merilne naprave do ugotovitve nepravilnosti, vendar za največ 12 mesecev od dneva, ko so bile nepravilnosti ugotovljene.

(2) Pri tem je potrebno upoštevati vse okoliščine, v katerih je uporabnik odjemal zemeljski plin v času, ko je merilna naprava nepravilno merila oziroma registrirala količine predanega zemeljskega plina.

(3) Če ne pride do sporazumnega popravka izmerjenih količin, se popravek izvrši tako, da se predane količine zemeljskega plina za obračunsko obdobje, v katerem merilne naprave niso pravilno merile oziroma registrirale teh količin, določi na podlagi srednjih vrednosti predanih količin, v obdobju pred in po nastanku okvare, z upoštevanjem dinamike distribucije zemeljskega plina.

(4) Če je pri odjemalcu zaradi namestitve ali odstranitve plinskih naprav treba zamenjati merilno napravo z novo drugih dimenzij in karakteristik, nosi stroške nabave in vgradnje nove merilne naprave odjemalec.

(5) Sistemski operater in odjemalec imata poleg rednih pregledov pravico kontrolirati točnost merilne naprave. Če se pri preizkusu izkaže, da je točnost merilne naprave izven dopustnih meja, plača stroške pregleda sistemski operater, v nasprotnem primeru pa odjemalec oziroma lastnik merilne naprave.

44. člen

(1) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot 70 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, imajo lahko k merilni napravi prigrajeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(2) Odjemalci, katerim sistemski operater preda več kot 100 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu, morajo imeti k merilni napravi prigrajeno tarifno spominsko enoto za ugotavljanje dnevne in urne predaje plina. V primeru vgrajenega korektorja volumna s spominsko enoto, tarifna spominska enota ni potrebna.

(3) Odjemalci iz prejšnjega odstavka morajo k merilni napravi s prigrajeno tarifno spominsko enoto oziroma korektorju volumna, prigraditi še napravo, ki omogoča daljinski prenos podatkov o predani količini plina in o drugih parametrih plina (tlak, temperatura), če to ne omogoča že sama naprava. Zahtevane lastnosti naprav s funkcijo daljinskega prenosa podatkov predpiše sistemski operater.

(4) V primeru da odjemalec nima vgrajene merilne naprave iz drugega odstavka tega člena, je do vgradnje merilne naprave uvrščen v ustrezno nižjo odjemno skupino, za katero namestitvev takšne naprave ni potrebna.

(5) Tarifne spominske enote in naprave, ki omogočajo daljinski prenos podatkov, namešča, premešča in vzdržuje sistemski operater na stroške uporabnika.

(6) Odjemalci, pri katerih so nameščene merilne naprave, ki za svoje delovanje potrebujejo električno energijo, morajo sistemskemu operaterju, če je to tehnično možno, omogočiti priklon na električno omrežje.

45. člen

(1) Vsem uporabnikom omrežja, ki nimajo prigrajene tarifne spominske enote ali korektorja volumna, sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi standardnega obremenitvenega profila.

(2) Vsem ostalim uporabnikom omrežja sistemski operater obračunava omrežnino na podlagi podatkov, odčitanih s tarifne spominske enote oziroma korektorja volumna, upoštevajoč pogodbo o dostopu.

6. Obravnavanje odstopanj

46. člen

(1) Vsak uporabnik zagotavlja, da ne pride do razlik med količino zemeljskega plina, ki jo dobavitelj zanj preda v distribucijsko omrežje, in količino zemeljskega plina, ki jo uporabnik odjema iz distribucijskega omrežja.

(2) Če uporabnik ugotovi razliko iz prejšnjega odstavka, mora o tem nemudoma obvestiti sistemskega operaterja in v najkrajšem času zagotoviti, da pride do uskladitve med predano in prevzeto količino zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

(3) Če uporabnik ne zagotovi uskladitve iz prejšnjega odstavka, mu sistemski operater lahko omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina. V tem primeru sistemski operater ni odgovoren za morebitne škodne posledice. Uporabnik je odgovoren za morebitno škodo, ki jo povzroči drugim uporabnikom.

(4) V zvezi z ugotavljanjem morebitne škode, ki jo povzroči določen uporabnik drugim uporabnikom z neuskladitvijo količin zemeljskega plina, ki jih preda v distribucijsko omrežje, in količinami zemeljskega plina, ki jih odjema iz distribucijskega omrežja, mora sistemski operater prenosnega omrežja na zahtevo sistemskega operaterja temu posredovati podatke o prevzetih količinah posameznih dobaviteljev zemeljskega plina po posameznih prevzemnih mestih, na katerih sistemski operater prevzame zemeljski plin od sistemskega operaterja prenosnega omrežja zemeljskega plina za potrebe posameznega dobavitelja.

47. člen

(1) Sistemski operater lahko spremlja odstopanja med prevzemom in predajo zemeljskega plina za posameznega odjemalca, ki odjema več kot 70 000 Sm³/leto zemeljskega plina na enem odjemnem mestu in ima k merilni napravi prigradjeno tarifno spominsko merilno enoto za ugotavljanje dnevene in urne predaje zemeljskega plina.

(2) Če ni usklajene predaje in odjema, sistemski operater lahko pozove odjemalca, da v določenem roku uskladi odstopanja. Kolikor odjemalec te uskladitve ne izvede v s strani sistemskega operaterja predpisanem roku, mu sistemski operater omeji ali prekine distribucijo zemeljskega plina.

(3) Sistemski operater ugotavlja količino prevzetega zemeljskega plina za odjemalca iz prejšnjega odstavka na podlagi podatkov, ki mu jih mora zagotoviti uporabnik in količino predanega zemeljskega plina za končnega uporabnika iz prejšnjega odstavka na podlagi naprave iz 44. člena tega akta.

(4) Če uporabnik ne zagotovi podatkov o količini prevzetega zemeljskega plina za konkretnega odjemalca, ima sistemski operater pravico omejiti ali prekiniti distribucijo zemeljskega plina vsem odjemalcem tega uporabnika brez odgovornosti za morebitne škodne posledice.

7. Zasedenost distribucijskega omrežja

48. člen

(1) Podatki o zasedenosti distribucijskega omrežja so javni.

(2) Sistemski operater podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja ugotavlja na podlagi pretočno-tlačnih razmer v distribucijskem omrežju in podatkov iz sklenjenih pogodb o dostopu, sklenjenih pogodb o priključitvi ter izdanih soglasij k priključitvi na distribucijsko omrežje.

(3) Sistemski operater mora podatke o zasedenosti distribucijskega omrežja posredovati (potencialnemu) uporabniku najkasneje v roku 30 dni po prejemu zahteve za dostop do distribucijskega omrežja.

IV. OBRATOVANJE DISTRIBUCIJSKEGA OMREŽJA V KRIZNIH STANJIH

1. Krizna stanja

49. člen

(1) Krizno stanje na distribucijskem omrežju je vsak nenačrtovani dogodek ali okoliščina, zaradi katere je moteno uravnoteženo obratovanje celotnega distribucijskega omrežja ali njegovega dela in prekinjena ali ustavljena distribucija zemeljskega plina.

(2) V primeru kriznih stanj distribucijskega omrežja ima sistemski operater pravico in obveznost, da takoj izvede možne tehnične ukrepe, s katerimi prepreči širjenje motenj ter vzpostavi nemoteno distribucijo zemeljskega plina.

2. Višja sila

50. člen

Kot višjo silo se obravnava vsak dogodek ali okoliščina, ki je izven nadzora sistemskega operaterja in je ni bilo mogoče pričakovati, se ji izogniti oziroma jo odvrniti, kot so na primer: povodnji in poplave, zemeljski plazovi, potresi, ukrepi državnih organov, tehnične okvare in poškodbe na povezanih prenosnih in distribucijskih omrežjih, izpad električnega omrežja na območju uporabnika ali odjemalca zemeljskega plina in zmrzovanje ali nastajanje hidratov na plinski napeljavah.

51. člen

(1) Kadar sistemski operater delno ali v celoti ne izpolni pogodbenih obveznosti zaradi nastopa višje sile, je za čas njenega trajanja prost kakršnekoli odgovornosti do uporabnikov.

(2) V primeru, da višja sila sistemskemu operaterju delno ali v celoti preprečuje izpolnjevanje pogodbenih obveznosti več kot 30 dni, se morata sistemski operater in uporabnik pisno dogovoriti o nadaljnjem izvrševanju pogodbe.

3. Obveščanje uporabnikov

52. člen

Sistemski operater mora preko sredstev javnega obveščanja ali na drug primeren način obveščati uporabnike o nastanku kriznega stanja ali višje sile.

4. Odškodninska odgovornost

53. člen

(1) V primeru omejitve ali prekinitve distribucije zemeljskega plina zaradi delovanja višje sile in ob upoštevanju ravnanj iz 51. in 52. člena tega akta sistemski operater ni odškodninsko odgovoren dobaviteljem, uporabnikom in odjemalcem zemeljskega plina ter tretjim osebam.

(2) Sistemski operater je odškodninsko odgovoren, če povzroči krizno stanje.

V. TEHNIČNI IN DRUGI POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA DISTRIBUCIJSKO OMREŽJE

1. Postopek priključitve na distribucijsko omrežje

54. člen

Postopek in pogoje priključitve urejajo splošni pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja.

55. člen

(1) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo izpolnjevati predpisane tehnične normative in druge pogoje za zagotavljanje njihovega nemotenega ter varnega delovanja v povezavi z distribucijskim omrežjem.

(2) Energetski objekti, naprave, napeljave in plinovodi, ki se priključujejo na distribucijsko omrežje, morajo biti zgrajeni po enakih ali primerljivih tehničnih normativih kot del distribucijskega omrežja, na katerega se priključijo in za katerega je bilo izdano uporabno dovoljenje.

(3) Neposredno priključitev na distribucijsko omrežje izvede sistemski operater.

(4) Sistemski operater mora izvesti prvo zaplinjanje distribucijskega omrežja z zemeljskim plinom.

56. člen

Z izvedbo ali opustitvijo preizkusa notranje plinske napeljave uporabnika, kot tudi z odobritvijo in izvedbo zaplinjanja, sistemski operater ne prevzame nobene odgovornosti za brezhibnost plinske napeljave.

2. Postopek zaplinjanja

57. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja glavnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti naslednje dokumente:

- uporabno dovoljenje ali
- odločbo o poskusnem obratovanju.

(2) Po končanem poskusnem obratovanju mora uporabnik skladno s predpisi o graditvi objektov sistemskemu operaterju predložiti uporabno dovoljenje.

(3) Zaplinjanje glavnega plinovoda izvede sistemski operater.

58. člen

(1) Uporabnik mora pred izvedbo zaplinjanja priključnega plinovoda sistemskemu operaterju predložiti:

- dokazilo o zanesljivosti objekta v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov ali
- odločbo o poskusnem obratovanju ali
- dokazila o usposobljenosti instalacijskega podjetja ali obrtnika, ki je izvedlo priključni plinovod, da je za to dejavnost registrirano in usposobljeno, certifikate o skladnosti vgrajenih materialov, zapisnik o tlačnem preizkusu priključnega plinovoda, dokazilo o vrisu priključnega plinovoda v kataster plinovodnega omrežja sistema operaterja, izjavo o izvaajanju nadzora s strani sistema operaterja.

(2) Sistemski operater lahko zaradi zagotovitve varnosti zahteva tudi izpolnjevanje dodatnih pogojev.

(3) Zaplinjanje priključnega plinovoda izvede sistemski operater.

(4) Zaplinjanje priključnega plinovoda uporabniku ne dovoljuje tudi odjema plina.

3. Kakovost zemeljskega plina

59. člen

(1) Kakovost prevzetega zemeljskega plina na prevzemnem mestu se spremlja dvakrat mesečno s certifikati o sestavi zemeljskega plina, ki jih sistemskemu operaterju posreduje sistemski operater prenosnega omrežja.

(2) Vsak dobavitelj, ki dobavlja zemeljski plin odjemalcem, priključenim na distribucijsko omrežje, je dolžan na zahtevo sistema operaterja predložiti specifikacijo o količini oziroma sestavi zemeljskega plina, ki ga je predal v transport.

60. člen

(1) Sistemski operater je dolžan sprejeti v distribucijo le zemeljski plin z lastnostmi določenimi v Prilogi 1, ki je sestavni del tega akta. Kolikor kakovost zemeljskega plina odstopa od te specifikacije, sistemski operater ni dolžan prevzeti zemeljskega plina v distribucijo.

(2) Sistemski operater ima pravico, da uporabniku na predajnem mestu predaja zemeljski plin z drugačno sestavo,

kot je tista na prevzemnem mestu, v kolikor zemeljski plin ustreza zahtevanim lastnostim iz Priloge 1 tega akta.

(3) Sistemski operater mora zemeljski plin v distribucijskem omrežju odorirati z dodajanjem odorirnega sredstva. Odorirno sredstvo se zemeljskemu plinu izjemoma ne dodaja, ko to zaradi tehnoloških omejitev ni dopustno. V tem primeru mora sistemski operater zagotoviti nadomestno metodo ali sredstvo za ugotavljanje netesnosti omrežja.

VII. PREHODNA DOLOČBA

61. člen

Ta akt začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. II/05-MP-31/06

Jesenice, dne 28. junija 2006

EVA 2006-2111-0117

JEKO-IN, javno komunalno
podjetje, d.o.o.
direktor

mag. Aleksander Kupljenik l.r.

PRILOGA 1

Kemične in fizikalne lastnosti zemeljskega plina

Sistemski operater je dolžan sprejeti v distribucijo zemeljski plin z naslednjimi lastnostmi:

a. Kemična sestava (v mol odstotkih):

metan (C ₁)	minimum	89,7%
etan (C ₂)	maksimum	6,3%
propan, butan in težji (C ₃ , C ₄ +)	maksimum	2,1%
kisik (O ₂)	brez	
dušik (N ₂)	maksimum	2,1%
ogljikov dioksid (CO ₂)	maksimum	1,575%

b. Vsebnost žvepla:

žveplovodik (H ₂ S)	maksimum	6,3 mg/Sm ³
merkaptansko žveplo	maksimum	15,75 mg/ Sm ³
skupaj žvepla	maksimum	105,00 mg/ Sm ³

c. Spodnja kurilna vrednost:

minimum	33650 kJ/Sm ³	(15 °C)
maksimum	36630 kJ/Sm ³	(15 °C)

d. Rosišče:

vode:	ne višje kot minus 7 °C pri tlaku 39 bar
ogljikovodikov:	ne višje kot minus 5 °C pri tlaku od 39 bar do 69 bar

e. Temperatura:

maksimum	42 °C
----------	-------

f. Plin brez mehanskih primesi, smol ali spojin, ki tvorijo smole.

OBČINE

BENEDIKT

5526. Sklep o začasnem financiranju Občine Benedikt v obdobju januar–marec 2007

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 95. člena Statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 98/06) je župan Občine Benedikt dne 7. decembra 2006 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Benedikt v obdobju januar–marec 2007

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem se določa in ureja začasno financiranje Občine Benedikt v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2007.

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2006. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in Odlokom o proračunu Občine Benedikt za leto 2006 (Uradni list RS, št. 119/05).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
KON-TO	NAZIV	ZNESEK V EUR
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	303.772,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	
70	DAVČNI PRIHODKI	225.427,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	220.800,00
	703 Davki na premoženje	
	704 Domači davki na blago in storitve	4.627,00
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	55.135,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	10.237,00
	711 Takse in pristojbine	633,00
	712 Denarne kazni	–
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	28.294,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	15.971,00

KON-TO	NAZIV	ZNESEK V EUR
72	KAPITALSKI PRIHODKI	6.490,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	310,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	6.180,00
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	16.720,00
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	16.720,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	298.877,00
40	TEKOČI ODHODKI	77.700,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	24.338,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	4.278,00
	402 Izdatki za blago in storitve	44.336,00
	403 Plačila domačih obresti	4.393,00
	409 Rezerve	355,00
41	TEKOČI TRANSFERI	149.695,00
	410 Subvencije	
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	79.109,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.966,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	58.620,00
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	71.482,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	71.482,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	–
	430 Investicijski transferi	–
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ)	4.895,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–

KON-TO	NAZIV	ZNESEK V EUR
V.	DANA POSOILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILO DOLGA (550)	
55	ODPLAČILO DOLGA	8.124,00
	550 Odplačilo domačega dolga	8.124,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	–3.229,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	–8.124,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=–III.)	–4.895,00
	OCENA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH 31. 12. 2006	3.229,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanja proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

4. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Šifra: 41002-004/2006-3

Benedikt, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l.r.

KOZJE

5527. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kozje za leto 2006

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02), na podlagi 106. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) je Občinski svet Občine Kozje na 2. redni seji dne 7. 12. 2006 sprejel

ODLOK o rebalansu proračuna Občine Kozje za leto 2006

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Kozje za leto 2006 (Uradni list RS, št. 39/06) se v 1. členu odloka spremeni tabela:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	591.915
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	222.823
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	176.803
	700 davki na dohodek in dobiček	120.283
	703 davki na premoženje	24.185
	704 domači davki na blago in storitve	32.335
	706 drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	46.020
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.243
	711 takse in pristojbine	1.154
	712 denarne kazni	268
	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 drugi nedavčni prihodki	22.355
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	8.520
	720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 prihodki od prodaje zalog	0
	722 prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	8.520
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 prejete donacije iz domačih virov	0
	731 prejete donacije iz tujine	0

74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	360.572
	740 transferni prihodki iz drugih javnofinancijskih institucij	360.572
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	598.966
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	186.508
	400 plače in drugi izdatki zaposlenim	38.345
	401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.817
	402 izdatki za blago in storitve	137.645
	403 plačila domačih obresti	801
	409 rezerve	2.900
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	232.102
	410 subvencije	8.186
	411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	130.682
	412 transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	19.899
	413 drugi tekoči domači transferi	73.335
	414 tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	155.105
	420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	155.105
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	25.251
	431 investicijski transferi	8.979
	432 investicijski transferi	16.272
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-II.)	-7.051
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 prejeta vračila danih posojil	0
	751 prodaja kapitalskih deležev	0
	752 kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 dana posojila	0
	441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0

	443 povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	4.850
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 odplačila domačega dolga	4.850
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-11.901
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-4.850
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	7.051
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.PRETEKLEGA LETA	
	909 splošni sklad za drugo	11.901

«

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 06202-0001/2006-2/04
Kozje, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

5528. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse za posamezne predmete in storitve

V skladu z 2. členom Odloka o komunalnih taksah v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 17/97, 45/01) ter na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) je Občinski svet Občine Kozje na 2. redni seji dne 7. 12. 2006 sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Vrednost točke, s katero se določi komunalna taksa za posamezne predmete in storitve, znaša za leto 2007 16,70 SIT (0,069 EUR).

2. člen

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljat pa se prične s 1. 1. 2007.

Šifra: 06202-0001/2006-2/16
Kozje, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

5529. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2007

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 117/03, 127/03, 21/05) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) je Občinski svet Občine Kozje na 2. redni seji dne 7. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2007****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje v letu 2007 znaša 0,119 SIT (0,00049 EUR) mesečno.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne s 1. januarjem 2007.

Šifra: 06202-0001/2006-2/15
Kozje, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

5530. Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2007

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00) in 99. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 65/05) izdajam

S K L E P**o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2007****1. člen**

Do sprejetja proračuna Občine Kozje za leto 2007 se financiranje funkcij Občine Kozje ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljujejo na podlagi proračuna Občine Kozje za leto 2006.

2. člen

Obdobje začasnega financiranja po tem sklepu traja od 1. 1. 2007 do sprejetja proračuna Občine Kozje za leto 2007 oziroma največ tri mesece, to je do 31. 3. 2007.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2006.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2007.

Šifra: 40304-0001/2006-1
Kozje, dne 11. decembra 2006

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l.r.

LOŠKI POTOK**5531. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Tarifnega pravilnika za obračun oskrbe s pitno vodo iz vodovodnih sistemov v upravljanju javnega podjetja Hydrovod d.o.o. v Občini Loški Potok**

Na podlagi 8., 26. in 61. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 21., 28., in 33. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 35/01) in 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) je Občinski svet Občine Loški Potok na 2. seji dne 8. 12. 2006 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah Tarifnega pravilnika za obračun oskrbe s pitno vodo iz vodovodnih sistemov v upravljanju javnega podjetja Hydrovod d.o.o. v Občini Loški Potok****1. člen**

Spremeni se drugi odstavek 4. člena Tarifnega pravilnika tako, da se glasi:

»Tarifne postavke za posamezne elemente obračuna so:
– tarifna postavka za obračun porabljene količine vode v EUR/m³,
– tarifna postavka za obračun števnine v EUR/vodomer
– tarifna postavka za obračun priključne takse v EUR.«.

2. člen

V 8. členu se črta prvi odstavek.

3. člen

Spremeni se 10. člen tako, da se glasi:
»Števnina, ki jo porabnik plača ob ceni vode, se določi v višini:
– za vodomere, dimenzije 1/2« in 3/4« 1,0918 EUR/mesec,
– za vodomere, dimenzije 1« in več 5,4588 EUR/mesec.«.

4. člen

Obrazložitev izraza **C** v drugem odstavku 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»**C** – cena za l/s, določena v EUR.«.

5. člen

Spremeni se prvi odstavek 15. člena tako, da se glasi:
»Tip porabnika cena za l/s v EUR
1. Individualne stanovanjske hiše, enota dvojčka, enota vrstne hiše, stanovanjske enote v bloku, počitniške hiše, zidanice, samostoječe garaže, drvarnice, čebelnjaki in podobno
1.310,11

2. Šole, vrtci, dijaški domovi in podobno	1.572,13
3. Športni objekti, kino dvorane, zdravstvo, mrliške vežice, kioski, lovski domovi, gasilski domovi, objekti za opravljanje dejavnosti trgovine, gostinstva, turizma ter obrti ali obrti podobne dejavnosti (storitvene in proizvodne dejavnosti), kmetijstvo, gospodarska poslopja, kmečki turizem, cvetličarstvo, vrtnarstvo, pisarne, biroji in podobno	3.144,26
4. Industrija, ki rabi vodo iz javnega vodovoda za tehnološke namene, mlekarne, živilsko predelovalna industrija in podobno	5.240,43
5. Požarna varnost za vsako predvideno l/s	109,18«.

6. člen

Spremeni se zadnji stavek prvega odstavka 17. člena tako, da se glasi: »Konstanta K1 znaša 0,8734 EUR.«

7. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS. Vsi zneski, ki so določeni v EUR, se do 31. 12. 2006 preračunajo v SIT po tečaju zamenjave.

Št. 352-05/03-3

Loški Potok, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

5532. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Loški Potok za leto 2007

Na podlagi določil 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 75/98, 70/00, 51/02, 72/05 in 100/05), in 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02) ter 101. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) je župan Občine Loški Potok dne 8. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju javne porabe v Občini Loški Potok za leto 2007**

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Loški Potok za leto 2007 se financiranje funkcij Občine Loški Potok ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2006 in za iste programe kot v letu 2006.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2006.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so sprejete v proračunu za leto 2006.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju realizirani prihodki in odhodki, porabljeni na podlagi tega sklepa, vključijo v proračun za leto 2007 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

5. člen

Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb v leto 2007 sprejme župan in o tem obvesti občinski svet ter nadzorni odbor.

6. člen

Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa lahko traja največ tri mesece. Začasno financiranje občinskega proračuna se lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2007 dalje.

Št. 410-0068/2006

Loški Potok, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

5533. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok za leto 2007

Na podlagi 7. in 18. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) ter 16. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 131/03, sprememba 81/04) je Občinski svet Občine Loški Potok na 2. redni seji dne 8. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok za leto 2007**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok za leto 2006 znaša 0,00168 € letno oziroma 0,00014 € mesečno.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 422-0012/2006

Loški Potok, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

5534. Sklep o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Loški Potok za leto 2007

Na podlagi 143., 144. in 146. člena in v povezavi s 179. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) in 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) in v zvezi z 12. in 20. členom Pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanja ter drugih nepremičnin (Uradni list RS, št. 8/87) je Občinski svet Občine Loški Potok na 2. redni seji dne 8. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Loški Potok za leto 2007****1. člen**

Povprečna gradbena cena m² uporabne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost zemljišča, na območju Občine Loški Potok na dan 31. 12. 2006 znaša 640,00 €.

2. člen

Povprečni stroški urejanja zemljišč na območju Občine Loški Potok za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100–200 prebivalcev/ha na dan 31. 12. 2006 znašajo za

- individualne komunalne naprave 34,00 €/m² uporabne stanov. površine,
- kolektivne komunalne naprave 32,00 €/m² uporabne stanov. površine.

3. člen

Cena za m² stavbnega zemljišča se določi od povprečne gradbene cene določene v 1. členu sklepa in znaša:

- v prvem območju 1,6% od povprečne gradbene cene,
- v drugem območju 1% od povprečne gradbene cene,
- v tretjem območju 0,8% od povprečne gradbene cene.

I., II. in III. območje določata Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok (Uradni list RS, št. 131/03) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Loški Potok (Uradni list RS, št. 81/04).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Po uveljavitvi tega sklepa prenehata veljati sklep o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Loški Potok za leto 2005 (Uradni list RS, št. 137/04) in Sklep občinskega sveta o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Loški Potok za leto 2006.

Št. 351-0011/2006

Loški Potok, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

5535. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme in meril za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Loški Potok za leto 2007

Na podlagi 143., 144. in 146. člena in v povezavi s 179. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), 15. člena Statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 86/06) in 21. člena Odloka o stavbnih zemljiščih v Občini Loški Potok je Občinski svet Občine Loški Potok na 2. redni seji dne 8. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme in meril za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Loški Potok za leto 2007****1. člen**

V Sklepu o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme za leto 2001 in meril za odmero komunalnega prispevka na območju občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 30/01) se v 1. členu znesek 5.000 SIT/m² nadomesti z zneskom 23,00 €/m².

2. člen

V 5. členu se pri izračunu deležev individualne in kolektivne komunalne rabe za izračun povprečnih stroškov komunalne opreme upošteva vrednost 23,00 €/m².

3. člen

V 9. členu se datum 31. 12. 2000 zamenja z datumom 31. 12. 2006. Za datumom se ostali tekst črta.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 351-0010/2006

Loški Potok, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Loški Potok
Janez Novak l.r.

MEDVODE

5536. Sklep o začasnem financiranju proračunske porabe v Občini Medvode za leto 2007

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02 – ZJU) in 25. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 29/06 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

S K L E P**o začasnem financiranju proračunske porabe v Občini Medvode za leto 2007****1. člen**

S tem sklepom se urejata način in obseg financiranja proračunskih uporabnikov do sprejetja proračuna Občine Medvode za leto 2007. Obdobje začasnega financiranja iz tega sklepa lahko traja največ tri mesece. Obdobje začasnega financiranja se lahko podaljša v skladu z Zakonom o javnih financah.

2. člen

Do sprejetja proračuna Občine Medvode za leto 2007 se javna poraba začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2006 in za iste programe kot v letu 2006.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto, razen sredstev za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi, ki se uporabljajo v višini določeni z zakonom.

4. člen

Ne glede na določilo 3. člena tega sklepa, se v obdobju začasnega financiranja lahko nadaljuje izvajanje in financiranje investicij, ki so bile sprejete v proračunu za leto 2006.

5. člen

V obdobju začasnega financiranja ni možno pričenjati novih investicij.

6. člen

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 2006.

7. člen

V okviru tega sklepa nastali prihodki in odhodki proračuna so sestavni del proračuna Občine Medvode za leto 2007.

8. člen

Ta sklep stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 403-62/06

Medvode, dne 11. decembra 2006

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l.r.

SEŽANA**5537. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o.**

Na podlagi 25., 28 in 75. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 (Uradni list RS, št. 42/06), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB1 in 21/06), Odlokov o gospodarskih javnih službah v Občini Komen (Uradni list RS, št. 98/00 in 116/00), Občini Sežana (Uradni list RS, št. 73/98 in 102/00), Občini Divača (Uradni list RS, št. 5/97), Statutov Občin Komen (Uradni list RS, št. 46/01), Sežana (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99, 3/01 in 40/03), Divača (Uradni list RS, št. 38/95) in Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 65/02 in 24/03) je Občinski svet Občine Divača na seji dne 29. junija 2006, Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na seji dne 28. junija 2006, Občinski svet Občine Komen na seji dne 21. junija 2006 in Občinski svet Občine Sežana na seji dne 22. junija 2006 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o.****I. SPLOŠNI DOLOČBI**

1. člen

S tem odlokom se ustanovi javno podjetje Kraški vodovod Sežana d.o.o. (v nadaljevanju: javno podjetje). Ustanoviteljice javnega podjetja (v nadaljevanju: ustanoviteljice) so:

- Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6210 Divača;
- Občina Hrpelje - Kozina, Reška cesta 14, Hrpelje, 6240 Kozina;

– Občina Komen, Komen št. 86, 6221 Komen, in

– Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

Ustanoviteljske pravice izvršujejo ustanoviteljice na skupščini.

2. člen

Javno podjetje se ustanovi za nedoločen čas.

II. IME IN SEDEŽ JAVNEGA PODJETJA

3. člen

Ime javnega podjetja je: Javno podjetje Kraški vodovod Sežana d.o.o. Skrajšano ime je: Kraški vodovod Sežana d.o.o.

III. PEČAT JAVNEGA PODJETJA

4. člen

Javno podjetje ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino:

Javno podjetje Kraški vodovod Sežana d.o.o., ki vsebuje tudi znak javnega podjetja. Zaščitni znak se lahko spremeni s sklepom nadzornega sveta.

IV. DEJAVNOST JAVNEGA PODJETJA

5. člen

Javno podjetje izvaja obvezno gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo na območju Občin Komen, Sežana, Divača in Hrpelje - Kozina. Po pooblastilu Občine Miren - Kostanjevica lahko javno podjetje opravlja javno službo oskrbe s pitno vodo tudi na območju kraškega dela Občine Miren - Kostanjevica.

6. člen

Javno podjetje se v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 34/94, 3/95, 33/95 in 15/96) registrira za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- E/41.00 Zbiranje, čiščenje in distribucija vode
- E/40.20 Proizvodnja plina, distribucija plinskih goriv po plinovodni mreži
- F/45.1 Pripravljalna dela na gradbiščih
- F/45.21 Splošna gradbena dela
- F/45.33 Vodovodne, plinske in sanitarne instalacije
- F/45.34 Druge instalacije pri gradnjah
- I/60.24 Cestni tovorni prevoz
- K/74.20 Projektiranje inženiring in tehnično svetovanje.

Poleg dejavnosti iz prvega odstavka tega člena opravlja javno podjetje tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje dejavnosti oziroma ki pripomorejo k izvajanju gospodarske javne službe, ne pomenijo pa neposrednega opravljanja dejavnosti.

7. člen

Izmed dejavnosti, navedenih v prejšnjem členu, javno podjetje prednostno opravlja tiste dejavnosti, ki so z odloki ustanoviteljic in drugimi splošnimi akti, ki urejajo posamezno gospodarsko javno službo, opredeljene kot javna služba, in ima naslednja javna pooblastila:

- oskrba s pitno vodo,
- upravljanje vodovodne infrastrukture,
- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor,
- izdajanje predpisanih dovoljenj in določa povračila uporabnikov za priključitev na infrastrukturne objekte, ki jih upravlja,

– vodi kataster omrežij in naprav, ki jih ima v upravljanju, ob uporabi veljavnih standardov,

– prevzema v upravljanje in vzdržuje novozgrajene ali obnovljene objekte in naprave vodovodne infrastrukture.

Javno podjetje izvaja tudi druga javna pooblastila, ki so mu dana s predpisi, ki jih sprejmejo pristojni organi ustanoviteljic.

Javnemu podjetju se poveri še izvajanje naslednjih strokovno tehničnih in razvojnih nalog:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe s področja oskrbe s pitno vodo;

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarske javne službe oskrba s pitno vodo;

– po pooblastilu ustanoviteljic izvaja in vodi rekonstrukcijska in investicijska dela javnega vodovodnega omrežja.

V. LASTNIŠTVO IN USTANOVITELJSKE PRAVICE

8. člen

Ustanovitelji javnega podjetja in solastniki premoženja, s katerim gospodari, oziroma ga upravlja in vzdržuje javno podjetje, so v naslednjem sorazmerju:

– Občina Komen solastnica premoženja v idealnem deležu	15,32%
– Občina Sežana solastnica premoženja v idealnem deležu	50,78%
– Občina Divača solastnica premoženja v idealnem deležu	16,35% in
– Občina Hrpelje - Kozina solastnica premoženja v idealnem deležu	17,55%.

9. člen

Osnovni kapital javnega podjetja, ugotovljen po otvoritveni bilanci na dan 31. 12. 1994, znaša nominalno 172.149.886,20 SIT. Osnovni vložki in na njihovi podlagi pridobljeni poslovni deleži, izraženi v odstotkih, znašajo:

Občina	Poslovni delež	Osnovni vložek
Komen	15,32%	26,373.362,57 SIT
Sežana	50,78%	87,417.712,21 SIT
Divača	16,35%	28,146.506,39 SIT
Hrpelje - Kozina	17,55%	30,212.305,03 SIT
Skupaj	100,00%	172,149.886,20 SIT

Skupščina javnega podjetja lahko sklene, da se poveča osnovni kapital javnega podjetja.

Na podlagi osnovnega vložka pridobi ustanovitelj svoj poslovni delež.

Lastninska pravica na nepremičninah, ki tvorijo osnovni kapital javnega podjetja, se vknjiži na javno podjetje.

10. člen

Na podlagi bilance stanja na dan 31. 12. 1994 znaša skupna vrednost infrastrukturnih objektov in naprav vodovodnega sistema občin 3.379.143.273,00 SIT, in sicer last Občine Komen v idealnem deležu 15,32%, Občine Sežana v idealnem deležu 50,78%, Občine Divača v idealnem deležu 16,35% in Občine Hrpelje - Kozina v idealnem deležu 17,55%.

Ustanoviteljice sklenejo z javnim podjetjem posebno pogodbo o prenosu infrastrukturnih objektov v uporabo, vzdrževanje in upravljanje.

Javno podjetje brez soglasja lastnikov ne more prenesti upravljanja celotne ali dela infrastrukture na druge osebe.

11. člen

Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, razen s premoženjem, ki predstavlja infrastrukturne objekte in naprave, ki so namenjene za opravljanje dejavnosti, ki se izvajajo kot gospodarske javne službe.

Za obveznosti javnega podjetja družbeniki ne odgovarjajo.

VI. UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

12. člen

Občinski sveti ustanoviteljic imajo pravico do:

– enakopravnega odločanja o spremembah tega odloka,

– določanja pogojev za izvajanje dejavnosti javnega podjetja ter za zagotavljanje in uporabo vode pod enakimi pogoji na celotnem območju občin ustanoviteljic, kar se ureja z odlokom,

– dajanja mnenj k predlogom odločitev in odločitvam skupščine.

Če podajo v primeru odločitve skupščine na podlagi prve, druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 18. člena tega odloka, v 14 dneh od sprejetja le-te, občinski sveti vseh ustanoviteljic negativno mnenje, ima le to značaj odločilnega (suspenzivnega) veta. Če skupščina pri ponovnem odločanju vztraja pri odločitvi, velja odločitev skupščine.

13. člen

Organi javnega podjetja so:

- skupščina
- nadzorni svet
- direktor.

Skupščina

14. člen

Skupščino sestavljajo štirje člani, ki izmed sebe izvolijo predsednika. Člani skupščine imajo namestnike.

Vsaka ustanoviteljica imenuje in razrešuje enega člana in njegovega namestnika. Člani in namestniki se imenujejo iz članov Občinskega sveta ali zaposlenih v občinski upravi občine, ki člana in namestnika imenuje. Član skupščine je lahko tudi župan.

Namestniki lahko sodelujejo pri delu skupščine, vendar imajo pravico glasovati samo v primeru odsotnosti člana, ki ga nadomeščajo. Namestnik člana mora imeti za glasovanje pisno pooblastilo člana skupščine.

Izmed članov se vsako leto za enoletno obdobje izvoli nov predsednik skupščine po naslednjem zaporedju: Komen, Sežana, Divača, Hrpelje - Kozina. Prvi skupščini predseduje član, ki ga določi žreb.

15. člen

Mandat članov skupščine in njihovih namestnikov traja štiri leta in je vezan na članstvo v občinskem svetu ali delu občinske uprave občine, ki ga je imenovala, oziroma na mandat župana. Člani skupščine in namestniki so lahko po izteku mandata ponovno imenovani.

16. člen

Člani skupščine imajo število glasov, določeno v razmerju z obsegom poslovnega deleža ustanoviteljice, ki ga je imenovala, oziroma na vsakih dopolnjenih 14.000 SIT osnovnega kapitala en glas. Tako ima član:

– Občine Komen	26.373.362,57 SIT	1884 glasov
– Občine Sežana	87.417.712,21 SIT	6244 glasov
– Občine Divača	28.146.506,39 SIT	2010 glasov
– Občine Hrpelje-Kozina	30.212.305,03 SIT	2158 glasov
Vsi člani skupščine imajo skupno		12.296 glasov.

17. člen

Sejo skupščine sklicuje predsednik skupščine na lastno pobudo, dolžan pa jo je sklicati na zahtevo direktorja, župana ali občinskega sveta katerekoli ustanoviteljice ali predsednika nadzornega sveta na podlagi sklepa nadzornega sveta. Direktor skliče skupščino v primerih, določenih z zakonom.

Skupščino lahko na podlagi sklepa nadzornega sveta skliče tudi predsednik nadzornega sveta.

V odsotnosti predsednika vodi sejo skupščine član, ki nadomešča predsednika.

18. člen

Skupščina odloča o temeljnih razvojnih in organizacijskih vprašanjih javnega podjetja, ki se ne nanašajo na vprašanja rednega poslovanja ter vsakodnevnega vodenja tekočih poslov in niso v pristojnosti ustanoviteljic.

Pristojnosti skupščine javnega podjetja so naslednje:

1. odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
 2. odloča o razvojnih programih ter poslovnih politiki javnega podjetja;
 3. odloča letnih planih javnega podjetja in javne službe, sprejemu poslovnih poročil, obračunov in zaključnih računov, potrditvi letne bilance stanja, izkazu uspeha ter o razporeditvi dobička in načinu kritja izgube, skladno z zakonom;
 4. odloča o tarifi za dobavo vode ter ostalih stroških, povezanih z njo, višini prispevka za priključek na vodovodno omrežje ter določa merila za prispevek krajanov pri gradnji novih omrežij;
 5. odloča o prometu nepremičnin, če o tem ni odločeno v programu javnega podjetja in o izdajanju vrednostnih papirjev;
 6. odloča o investicijskih delih ali najemu posojil, ki niso izrecno zajeta v programu javnega podjetja in ki po vrednosti presegajo 5% kapitala javnega podjetja po zadnji bilanci stanja;
 7. odloča politiki plač v javnem podjetju na podlagi kolektivne pogodbe in letnega plana ter planiranih in doseženih rezultatih poslovanja;
 8. kot pritožbeni organ odloča o zadevah s področja delovnih razmerij;
 9. odloča o sprejemu splošnih aktov javnega podjetja;
 10. odloča o predlogu ustanoviteljicam za spremembo tega odloka;
 11. odloča o uvedbi in prenehanju izrednih razmer pri dobavi vode;
 12. imenuje in razrešuje direktorja ter odloča o izvolitvi in odpoklicu članov nadzornega sveta;
 13. odloča o nadomestilih članom nadzornega sveta;
 14. odloča drugih zadevah, za katere tako določajo zakon, drug predpis, kolektivna pogodba ali odlok.
- Skupščina daje mnenja k predlogom aktov, ki jih v zvezi z javnim podjetjem oziroma opravljanjem gospodarske javne službe, za katero je to podjetje pooblaščen, sprejemajo občinski sveti ustanoviteljic, če ni sama predlagateljica teh aktov.

19. člen

Skupščina se sklicuje s priporočenim pismom, ki mora biti članom vročeno najmanj petindvajset dni pred datumom seje. Z vabilom mora biti predlagan dnevni red seje.

V izjemnih primerih se lahko skliče telefonska ali korespondenčna seja skupščine. Odločitev take seje je veljavna samo v primerih, da z njo soglašajo vsi člani.

Skupščina veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko članov, da imajo najmanj 70% glasov v skladu s 16. členom tega odloka. V vabilu za skupščino se določi naknadni dan zasedanja skupščine, če ta ob prvotno določenem datumu ne bi bila sklepčna. Skupščina na naknadnem zasedanju veljavno odloča ne glede na število navzočih družbenikov. Naknadni dan zasedanja ne sme biti določen prej kot naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu.

Skupščina sprejme veljaven sklep, če je za sklep glasovalo več kot 55% vseh glasov, razen če zakon ali odlok določata drugače. Odločitve iz prve, druge, tretje, četrte, desete in enajste alineje drugega odstavka 18. člena se sprejemajo, če ni z zakonom določena strožja večina s 70% vseh glasov. Takih odločitev ni možno uveljavljati pred 15. dnevom od sprejetja. V primeru naknadnega sklica skupščine se odločitve iz prve, druge, tretje, četrte, desete in enajste alineje drugega odstavka 18. člena sprejemajo, če ni z zakonom določena strožja večina, z dvotretjinsko večino oddanih glasov.

O seji skupščine se piše zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči na seji. Zapisnik korespondenčne seje podpišejo vsi člani.

Skupščina za potrebe organizacije svojega dela sprejme poslovnik.

Nadzorni svet

20. člen

Nadzorni svet ima sedem članov, od katerih pet članov izvoli in odpokliče skupščina, po enega na predlog občinskega sveta občin ustanoviteljic in enega člana na predlog občine Miren Kostanjevica, ker javno podjetje na podlagi odločitve Občinskega sveta Občine Miren - Kostanjevica izvaja gospodarsko javno službo tudi na območju Občine Miren - Kostanjevica. Dva člana, ki zastopata delavce, izvoli in odpokliče svet delavcev v skladu z zakonom.

Nadzorni svet izvoli izmed svojih članov, predstavnikov ustanoviteljic, predsednika in namestnika predsednika.

Predsednik sklicuje in vodi seje ter podpisuje zapisnike in sprejete sklepe. V njegovi odsotnosti opravlja zadeve iz pristojnosti predsednika namestnik predsednika.

21. člen

Nadzorni svet nadzira vodenje poslov javnega podjetja ter pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari in imenuje disciplinsko komisijo, ki obravnava hujše kršitve delovnih obveznosti, za katere se izreče ukrep prenehanja delovnega razmerja.

Nadzorni svet obvezno obravnava predloge letnih planov javnega podjetja, letnih bilanc stanja in izkazov uspeha, razporeditve dobička in poslovnega poročila pred odločanjem skupščine in k temu poda mnenje. Nadzorni svet lahko zahteva od direktorja poročila tudi o drugih vprašanjih, pomembnih za poslovanje javnega podjetja.

Nadzorni svet lahko skladno z zakonom določi, da se smejo določene vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem. Če nadzorni svet zavrne soglasje, lahko direktor zahteva, da o soglasju odloči skupščina. Za sklep, s katerim skupščina poda soglasje, je potrebna večina najmanj dveh tretjin glasov skupščine. Nadzorni svet o svojem delu in ugotovitvah obvešča občinske svete, nadzorne odbore ustanoviteljic, župane in skupščino javnega podjetja.

Nadzorni svet je dolžan izvesti naloge iz svoje pristojnosti, ki mu jih naloži občinski svet, nadzorni odbor ali župan posamezne ustanoviteljice.

22. člen

Nadzorni svet mora biti sklican najmanj enkrat v polletju.

Vsak član nadzornega sveta ali direktor lahko zahteva, da predsednik nadzornega sveta takoj skliče sejo sveta in navede namen in razloge zanjo. Seja mora biti sklicana najkasneje v sedmih dneh po zahtevi, izvesti pa jo je treba najkasneje v naslednjih štirinajstih dneh. Če zahteva najmanj dveh članov nadzornega sveta ali direktorja ni sprejeta, lahko ti sami skličejo nadzorni svet in predlagajo dnevni red.

Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzoča večina imenovanih članov. Nadzorni svet odloča z večino

oddanih glasov. V primeru neodločenega izida odloča glas predsedujočega.

Glede mandata članov se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za skupščino, v zvezi z drugimi vprašanji delovanja pa nadzorni svet sprejme svoj poslovnik.

Direktor

23. člen

Direktor je poslovodni organ javnega podjetja.

Direktor ima poleg pristojnosti, določenih s tem odlokom, še naslednje pristojnosti:

- zastopanje in predstavljanje javnega podjetja;
- določanje nalog zaposlenim v javnem podjetju in nadzor njihovega izvajanja;
- odločanje o nakupu blaga, surovin, energije in storitev, o prodaji blaga in storitev, ki ne sodijo med javne dobrine, o najemanju posojil ter izvajanju investicij, vse v okviru predpisov in veljavnih planov;
- določanje notranje organizacije javnega podjetja v skladu s tem odlokom;
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja;
- imenovanje vodilnih delavcev;
- izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti;
- odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti javnega podjetja;
- zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju javnega podjetja, po določbah Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju;
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerju do skupščine, ter odločanje o drugih tekočih zadevah.

24. člen

Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje v skladu z zakonom in odlokom brez omejitev, razen v naslednjih primerih, ki niso izrecno zajeti v programu javnega podjetja, pri katerih mora imeti soglasje skupščine:

- pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin;
- pridobivanje, odtujitev ali obremenitev drugih sredstev, katerih posamična vrednost presega 2% kapitala javnega podjetja po zadnji bilanci stanja;
- izvajanje investicijskih del ter vzdrževalnih del in najemanje posojil v vrednosti, ki presega 5% kapitala javnega podjetja po zadnji bilanci stanja.

25. člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom mandata:

- na lastno željo;
 - če je deloval v nasprotju z interesi javnega podjetja ali ustanoviteljic ali v nasprotju z zakonom;
 - v drugih primerih, ki jih določa zakon.
- Razrešitev lahko predlaga vsak član skupščine, nadzornega sveta, župan oziroma občinski svet.

26. člen

Direktorju preneha mandat:

- če izgubi poslovno sposobnost;
- če postane trajno nezmožen za opravljanje dela;
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev.

Direktorju preneha mandat z dnem, ko skupščina ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

27. člen

Način in postopek imenovanja in razrešitve direktorja ter njegove pravice, obveznosti in odgovornosti se podrobneje določijo s splošnim aktom javnega podjetja, ki ga pripravi in sprejme skupščina, ter z individualno pogodbo o zaposlitvi.

28. člen

Družbeniki imajo pravico do informiranosti o poslovanju javnega podjetja v skladu z zakonom. Direktor je dolžan pisno poročati občinskemu svetu ali županu ustanoviteljice na zahtevo, izraženo s sklepom.

VII. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

29. člen

Za učinkovito zagotavljanje javnih dobrin in uspešno poslovanje javnega podjetja, sprejema skupščina javnega podjetja na predlog direktorja razvojni program in letni plan. Direktor pri pripravi teh aktov sodeluje z občinskimi upravami ter strokovnimi in znanstvenimi institucijami.

Skupščina javnega podjetja lahko pred sprejemom aktov iz prvega odstavka tega člena pridobi mnenje ustanoviteljic.

VIII. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

30. člen

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s tarifo javne dobrine – vode, ki jo uporabnikom zagotavlja javno podjetje;
- s prispevkom za priključek na vodovodno omrežje;
- z drugimi prispevki, taksami oziroma dajatvami, ki jih skladno z zakonom in 11. členom tega odloka predpišejo občinski sveti ustanoviteljic ali državni organi;
- iz namenskih sredstev proračunov ustanoviteljic;
- iz državnega proračuna;
- s prodajo blaga in storitev, ki jih nudi javno podjetje;
- iz drugih virov.

31. člen

Javno podjetje se je, v zvezi z izvajanjem javne službe, glede pridobivanja pogodbenih izvajalcev in dobaviteljev opreme dolžno ravnati po določbah zakona in drugih predpisih.

Javno podjetje mora za dejavnosti, ki niso opredeljene kot gospodarska javna služba, voditi ločeno računovodstvo v skladu z zakonom.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI JAVNEGA PODJETJA V PRAVNEM PROMETU

32. člen

Javno podjetje ne sme brez soglasja ustanoviteljic sklepati poslov ali sprejemati odločitev, ki se nanašajo na:

- pravni promet z nepremičninami;
- izdajanje vrednostnih papirjev;
- izvajanje investicijskih del in zadolževanje, ki presega 5% osnovnega kapitala javnega podjetja;
- dajanje takih posojil in poroštev;
- podeljevanje prokure in neomejenih pooblastil;
- statusne spremembe javnega podjetja.

33. člen

Javno podjetje ima v pravnem prometu s pravnimi in fizičnimi osebami vsa pooblastila.

X. DOBIČEK IN IZGUBA

34. člen

Ugotavljanje dobička poteka v skladu s predpisi in sprejeto poslovno politiko javnega podjetja.

Morebitno izgubo javnega podjetja, ki bi nastala pri opravljanju gospodarske javne službe, pokrivajo ustanoviteljice v sorazmerju s svojimi solastniškimi deleži, določenimi v 8. členu tega odloka.

XI. SPLOŠNI AKTI

35. člen

Ta odlok velja kot pogodba o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo (družbena pogodba), ki mora biti sklenjena v notarski obliki.

Notranjo organizacijo javnega podjetja in sistemizacijo delovnih mest, vključno s pooblastili drugih vodilnih delavcev ter razporeditvijo po plačilnih razredih, predpiše direktor s pravilniki.

Druge splošne akte javnega podjetja sprejema na predlog direktorja skupščina, če ni s tem odlokom drugače določeno. Posamične izvedbene in konkretne akte oziroma navodila za delo izdaja direktor.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Ustanoviteljice morajo imenovati člane skupščine in njihove namestnike najkasneje v 15 dneh po uveljavitvi tega odloka. Kolikor posamezna ustanoviteljica ne imenuje svojega člana skupščine v določenem roku 15 dni, se šteje, da je član skupščine do imenovanja direktor občinske uprave tiste ustanoviteljice, ki svojega člana ni imenovala, ali zaposleni v občinski upravi, ki ga imenuje župan.

Člani skupščine sprejmejo na svoji prvi seji začasni poslovnik o svojem delu, ki velja do sprejetja poslovnika.

37. člen

Sedanji direktor javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. opravlja posle direktorja tega podjetja do poteka mandata.

38. člen

Do imenovanja nadzornega sveta javnega podjetja v skladu s tem odlokom opravlja funkcijo nadzornega sveta sedanji nadzorni svet. Sedanjemu nadzornemu svetu poteče mandat z dnem imenovanja novega nadzornega sveta.

39. člen

Javno podjetje mora svoje akte sprejeti oziroma jih uskladiti s tem odlokom v roku šest mesecev po njegovi uveljavitvi.

40. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Sklep o preoblikovanju javnega podjetja Kraški vodovod Sežana, ki ga je dne 7. 11. 1994 sprejel Izvršni svet Občine Sežana (Uradni list RS, št. 74/94).

41. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti Občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen in Sežana.

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 32/01

Divača, dne 29. junija 2006

Podžupan
Občine Divača
Bojan Boštjančič l.r.

Št. 3525-3/2006-4

Hrpelje - Kozina, dne 28. junija 2006

Podžupan
Občine Hrpelje - Kozina
Damijan Segulin l.r.

Št. 32400-04/03-8

Komen, dne 21. junija 2006

Župan
Občine Komen
Uroš Slamič l.r.

Št. 032-6/2006-5

Sežana, dne 22. junija 2006

Župan
Občine Sežana
Miroslav Klun l.r.

5538. Sklep o začasnem financiranju

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/00, 79/01 in 30/02 do 31. 3. 2007) začasno nadaljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2006 (Uradni list RS, št. 40/99, 68/99 in 3/01 in 40/03) izdaja župan Občine Sežana

S K L E P

o začasnem financiranju

1.

Financiranje funkcij Občine Sežana ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, se v obdobju od 1.1. do 31. 3. 2007 začasno nadaljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2006 (Uradni list RS, št. 18/06 in 67/06) za iste programe kot v letu 2006.

2.

V obdobju začasnega financiranja neposredni proračunski uporabniki ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje 31. december 2006.

3.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerno s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2006.

4.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2007.

5.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Uporablja se od 1. 1. 2007.

Št. 410-51/2006

Sežana, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Sežana
Davorin Terčon l.r.

STRAŽA**5539. Statutarni sklep o delovanju Občine Straža do sprejema statuta občine**

Občinski svet Občine Straža je na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB1 in 21/06 – Odl. US) na 1. seji dne 30. 11. 2006 sprejel

STATUTARNI SKLEP**o delovanju Občine Straža do sprejema statuta občine****1. člen**

Do sprejetja sklepa o vsebini pečata Občine Straža se za potrebe Občine Straža uporablja pečat Občinske volilne komisije Občine Straža.

2. člen

Do ureditve temeljnih načel za organizacijo in delovanje Občine Straža s statutom in do ureditve posameznih zadev s splošnimi akti se za delovaje Občine Straža uporabljajo vsi veljavni splošni predpisi in akti Mestne občine Novo mesto, ki niso v nasprotju z ustavo in zakoni.

3. člen

Občina Straža soglaša, da bo Mestna občina Novo mesto ob soglasju župana Občine Straža, v prehodnem obdobju, do vzpostavitve lastne uprave in drugih ustreznih javnih služb, zagotavljala izvajanje enotnega in celovitega sistema opravljanja upravnih nalog, delovanja javnih služb in podjetij na področju komunale in infrastrukture, na področju osnovnega šolstva in otroškega varstva na celotnem območju Občine Straža.

4. člen

Odredbodajalec za izvajanje proračuna Občine Straža je župan Alojz Knafelj, roj. 8. 8. 1953, Resa 24, 8351 Straža.

5. člen

Ta statutarni sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-2/2006

Straža, dne 30. novembra 2006

Župan
Občine Straža
Alojz Knafelj l.r.

5540. Ugotovitevni sklep Občinske volilne komisije Občine Straža

Na podlagi 5. točke 41. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – ZLV-UPB 2 in 70/06 – odločba US) je Občinska volilna komisija Občine Straža na seji dne 30. novembra 2006 sprejela naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP**1.**

Občinska volilna Občine Straža ugotavlja:

– da je Občinski svet Občine Straža na 1. redni seji dne 30. 11. 2006 sprejel sklep, da je prenehal mandat članu občinskega sveta Alojzu Kanflju, roj. 8. 8. 1953, Straža, Resa

24, ker v skladu s 37.a členom Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB1 (Uradni list RS, št. 100/05) zaradi izvolitve na funkcijo župana Občine Straža na rednih lokalnih volitvah, dne 12. novembra 2006 ne more izvrševati funkcije člana Občinskega sveta Občine Straža, na katero je bil sočasno izvoljen;

– da mandat člana Občinskega sveta Občine Straža preide na naslednjega kandidata z liste Slovenske ljudske stranke pod št. 3;

– da je naslednja kandidatka na listi kandidatov Slovenske ljudske stranke za člane Občinskega sveta Občine Straža Mateja Kastelec, roj. 13. 3. 1968, Straža, Dule 7;

– da je kandidatka dne 30. novembra 2006 podala izjavo, da sprejema mandat članice Občinskega sveta Občine Straža.

2.

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 041-2/2006

Straža, dne 30. novembra 2006

Predsednik
Občinske volilne komisije
Občine Straža
Roman Pulko l.r.

ŠEMPETER - VRTOJBA**5541. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Šempeter - Vrtojba**

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 16/02, 51/02, 108/03, 72/05, 100/05 in 21/06) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 2. seji dne 7. decembra 2006 sprejel naslednje

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA****Občine Šempeter - Vrtojba****1. člen**

V Statutu Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04 in 74/05) se črta 9. alineja 14. člena.

2. člen

Črta se besedilo 9. alineje 30. člena in nadomesti z naslednjim besedilom: »izmed članov občinskega sveta imenuje podžupana, ki ju lahko tudi razreši«.

3. člen

Črta se besedilo drugega stavka 33. člena.

4. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-01-10/2006-5

Šempeter pri Gorici, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

5542. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04 in 74/05) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 2. seji dne 7. decembra 2006 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA**Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba****1. člen**

V Poslovniku občinskega sveta (Uradni list RS, št. 115/04) se črta besedilo 88. člena in nadomesti z besedilom:

»Podžupana izmed članov občinskega sveta imenuje in razrešuje župan. Z aktom o imenovanju podžupanov določi župan enega podžupana, ki bo v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana do razpisa nadomestnih volitev.

Podžupan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno, če tako predlaga župan.

O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet.«

2. člen

Te spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Šempeter-Vrtojba pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-01-10/2006-4

Šempeter pri Gorici, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

5543. Odlok o razveljavitvi Odloka o delovnih telesih Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04 in 74/05) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 2. seji dne 7. decembra 2006 sprejel

ODLOK**o razveljavitvi Odloka o delovnih telesih Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba****1. člen**

Odlok o delovnih telesih Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradne objave, št. 8/99 in 2/03, Uradni list RS, št. 140/04) se razveljavi.

2. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 011-01-10/2006-10

Šempeter pri Gorici, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Šempeter - Vrtojba
Dragan Valenčič l.r.

5544. Program priprave lokacijskega načrta Mlake (Ledine) v Šempetru pri Gorici – 1. faza

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek) 30. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04 in 74/05) župan občine Šempeter - Vrtojba sprejme

**PROGRAM PRIPRAVE
lokacijskega načrta Mlake (Ledine)
v Šempetru pri Gorici – 1. faza**

1. Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga za pripravo lokacijskega načrta Mlake (Ledine) v Šempetru pri Gorici – 1. faza – v nadaljevanju: lokacijski načrt

1.1 Ocena stanja

Območje z ledinskim imenom Mlake (oziroma Ledine) je delno pozidana skoraj ravna površina v južnem delu naselja Šempeter pri Gorici med železniško progo, Vrtojbensko cesto, državno cesto in Vrtojbico. Celotno območje meri približno 5,8ha.

Območje, ki bo z lokacijskim načrtom obdelano v 1. fazi bo obsegalo južni del opisane celote v izmeri približno 2ha.

Prostorski razvoj in način urejanja območja s prostorskim aktom opredeljuje prostorski plan občine.

Kot prevladujoča namenska raba na območju Mlake oziroma Ledine so v prostorskih aktih občine opredeljene centralne dejavnosti, dopolnilne rabe pa naj bi bile določene v lokacijskem načrtu.

Parcele v območju so pretežno v lasti fizičnih oseb, nekatere v lasti družb.

Na celotnem območju prevladujejo lastniki, ki niso zainteresirani za urejanje območja, interes za pripravo in sprejem lokacijskega načrta je v večji meri prisoten med lastniki južnega dela, zato je ta del opredeljen kot 1. faza lokacijskega načrta.

1.2 Razlogi

Razlog za pričetek postopka za 1. fazo lokacijskega načrta je interes lastnikov pretežnega dela zemljišč na južnem delu območja za gradnjo oziroma prodajo zemljišč bodočim graditeljem.

1.3 Pravna podlaga

– Zakon o urejanju prostora – ZUreP-1 (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek),

– Zakon o varstvu okolja – ZVO (Uradni list RS, št. 41/04)

– Zakon o ohranjanju narave – ZON (Uradni list RS, št. 96/04, 41/04)

– Statut Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04)

– Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Nova Gorica za obdobje 1986–2000 (Uradno glasilo občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin št. 1/87, 3/90, 1/93) in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Nova Gorica za obdobje 1986–1990 (Uradno glasilo občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin št. 7/87, 3/90, 1/93), ki velja za območje občine Šempeter Vrtojba (Uradne objave št. 11/2002).

1.4 Predhodno izvedeni postopki

Izvedenih je bilo več informativnih sestankov z lastniki zemljišč celotnega območja lokacijskega načrta, na sestankih so bile evidentirane želje in namere lastnikov oziroma njihova mnenja glede nameravanega urejanja.

Pridobljen je bil geodetski posnetek območja (GROMAP d.o.o., št. 89-5-06,221-06, april 2006) in idejna rešitev za prometno napajanje območja z južne strani (BO-MO biro d.o.o. št. naloge 2706-0, januar 2006), z državne ceste. Na podlagi te idejne rešitve je bilo pridobljeno tudi predhodno mnenje DRSC o predvidenem priključku (št. 347-09-9738/0/8, 10. 2. 2006).

Pridobljena je bila odločba Ministrstva za okolje in prostor o tem, da za potrebe lokacijskega načrta ni potrebno izvesti postopka celovite presoje vplivov na okolje (št. 35409-234/2006, 1. 9. 2006).

Na 1. prostorski konferenci dne 21. 11. 2006 ni bilo podanih priporočil k predlogu programa priprave.

2. Predmet in programska izhodišča lokacijskega načrta

Predmet lokacijskega načrta Mlake (Ledine) v Šempetru pri Gorici – 1. faza je načrtovanje novogradenj in pripadajočega komunalnega urejanja, ob tem pa tudi načrtovanje morebitnih prizidav oziroma ureditev za potrebe obstoječih objektov.

Predvidena je gradnja poslovnega centra (trgovina z živilom in neživilskimi proizvodi, lokali za prodajo ostalih artiklov) s spremljajočimi dejavnostmi (poslovni prostori, gostinstvo, storitve). Poslovni center bi obsegal okvirno zazidano površino 1800m²–2400m² ob predvideni etažnosti (K)+P oziroma (K)+P+1.

Ostale gradnje bodo manjšega obsega: dozidave, gradnje oziroma ureditve za potrebe obstoječih stanovanjskih in poslovnih objektov ter novogradnje za dopolnilne dejavnosti: predvidoma objektov s prostori za poslovne, upravne, stanovanjske in podobne dejavnosti.

Ker je območje 1. faze lokacijskega načrta del celote, bodo strokovne podlage kot predlog regulacije celote v nekaterih segmentih (predvsem prometna infrastruktura) izdelane za celotno območje lokacijskega načrta.

3. Ureditveno območje

Ureditveno območje lokacijskega načrta Mlake (Ledine) v Šempetru pri Gorici – 1. faza predstavlja južni del celotnega območja Mlake (Ledine), ki ga na vzhodu omejuje Vrtojba, na jugu državna cesta in na zahodu Vrtojbenska cesta. Meja območja poteka po liniji severnih parcelnih mej parcel št. 460/2 (in podaljšku te p. meje proti zahodu), 460/1, 460/6, 460/7, 463/1 k.o. Šempeter na severu, po liniji zahodne parcelne meje parcele št. 3390/1 k.o. Šempeter na vzhodu, po liniji južnih parcelnih mej parcel št. 459/1, 457/1, 455/1, 453/1, 453/2, 453/4 in 453/8 na jugu in po liniji vzhodne parcelne meje parcele št. 3436/1 k.o. Šempeter na zahodu. Območje v opisanih mejah meri približno 2 ha.

4. Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

Nosilci urejanja prostora, ki v skladu s 29. členom ZUreP pripravijo smernice za pripravo LN ter v skladu s 33. členom ZUreP podajo mnenje k predlogu sprememb in dopolnitev PUP, so določeni s tem programom priprave in so:

1. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Nova Gorica, Sedejeva 9;

2. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za vode, Pisarna Nova Gorica, Cankarjeva 62, 5000 Nova Gorica;

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Vojkova 1b, 1000 Ljubljana

4. Zavod RS za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Nova Gorica, Nova Gorica, Delpinova 16;

5. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Nova Gorica, Nova Gorica, Delpinova 16;

6. Komunala d.d. Nova Gorica, Nova Gorica, Cesta 25. junija 1;

7. Elektro Primorska d.d., PE Nova Gorica, Nova Gorica, Erjavčeva 22;

8. Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., Nova Gorica, Cesta 25. junija 1b; za vodovodni in kanalizacijski sistem

9. Telekom Slovenije, PE Nova Gorica, Nova Gorica, Kidričeva 17;

10. Kabelska televizija Nova Gorica, Nova Gorica, Erjavčeva ulica 2;

11. Geoplin plinovodi d.o.o., Ljubljana, Cesta Ljubljanske brigade 11;

12. Adria plin d.o.o. Ljubljana, Dunajska c. 7; 1000 Ljubljana

13. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Območna pisarna Nova Gorica, Industrijska cesta 2;

14. Občina Šempeter - Vrtojba, Šempeter pri Gorici, Cesta goriške fronte 11;

V primeru, da se v postopku priprave ugotovi potreba po sodelovanju subjektov, ki niso navedeni v tem programu, lahko pripravljalec prostorskega akta k sodelovanju povabi tudi druge organe in organizacije.

Pripravljalec LN je Občina Šempeter - Vrtojba.

Investitorja LN sta Občina Šempeter - Vrtojba (50%) in družba Šturm d.o.o. (50%).

Izdelovalec lokacijskega načrta mora izpolnjevati pogoje, določene s členi 156. do 160. ZUreP.

5. Seznam potrebnih strokovnih podlag

Pri pripravi LN je potrebno smiselno upoštevati že izdelane strokovne podlage:

- projekt za gradbeno dovoljenje »Ureditev Vrtojbice na odseku Vrtojba – Šempeter (Projekt d.d., št. 4755, februar 1999)

- geodetski posnetek območja (GROMAP d.o.o., št. 89-5-06,221-06, april 2006)

- idejna rešitev za prometno napajanje območja z južne strani (BO-MO biro d.o.o. št. naloge 2706-0, januar 2006)

V postopku priprave morata investitorja zagotoviti izdelavo strokovnih podlag, na katerih bodo temeljile rešitve LN:

- idejna zasnova načrtovane prostorske ureditve, izdelana na način, ki vključuje vse funkcionalne, urbanistične, krajinske, arhitekturne in okoljevarstvene rešitve in ureditve, z ustreznim poročilom in utemeljitvijo,

- idejna zasnova nove prometne ureditve, tudi v odnosu do obstoječe vključno z ureditvami mirujočega prometa,

- idejne zasnove novih energetskih, vodovodnih, komunalnih in drugih infrastrukturnih priključkov in ureditev,

- idejne zasnove zaščite, predstavitev in ukinitve obstoječih energetskih, vodovodnih in drugih komunalnih priključkov in ureditev,

- idejne zasnove rešitev in ukrepov za preprečitev negativnih vplivov na okolje, kulturno dediščino in trajnostno rabo naravnih dobrin,

- idejne zasnove in rešitve zbiranja komunalnih odpadkov,

- idejne zasnove odvodnje območja,

- idejne zasnove rešitev in ukrepov za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- podatke zemljiškega katastra in katastra stavb,

- podatke iz zemljiške knjige o lastnikih in imetnikih drugih stvarnih pravic,

- strokovne zasnove varstva kulturne dediščine, kolikor se izkaže za potrebno,

- strokovne podlage s področja ohranjanje narave, kolikor se izkaže za potrebno,

- strokovne podlage glede relevantnih naravnih in ustvarjenih danosti prostora,

- strokovne podlage o vplivih načrtovane prostorske ureditve na okolje,

- variantno idejno zasnovo načrtovane prostorske ureditve, izdelano tako, da je možna primerjava variant, z ustreznim poročilom in utemeljitvijo,

- izdelavo načrta parcelacije,

- idejno zasnovo možne faznosti gradnje,

- oceno stroškov za izvedbo lokacijskega načrta.

V postopku priprave morata investitorja zagotoviti tudi izdelavo idejne rešitve za regulacijo celotnega območja med železnico, Vrtojbico, državno cesto in Vrtojbensko cesto (za celotno območje Mlak oziroma Ledine), in sicer vsaj:

- idejno zasnovo nove prometne ureditve,

- idejno rešitev novih pozidav,

- kolikor se skozi izdelavo LN za 1. fazo izkaže kot nujno tudi idejno zasnovo za odvodnjo, komunalno in ostalo infrastrukturo.

V postopku priprave lokacijskega načrta se lahko določi tudi morebitne dodatne strokovne podlage.

6. Način priprave lokacijskega načrta

Občina Šempeter - Vrtojba je odgovorna za pripravo lokacijskega načrta skladno z določili ZUreP (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popravek) in za izvajanje tega programa priprave.

7. Navedba in način pridobitve geodetskih podlag

Geodetske podlage so že pridobljene.

8. Roki za pripravo

Roki za posamezne faze v postopku sprejemanja lokacijskega načrta bodo v skladu z določili Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03).

Predvidevamo naslednje roke za izdelavo ključnih faz lokacijskega načrta:

- izdelava predloga in javna obravnava lokacijskega načrta v roku 6 mesecev po sprejemu programa priprave,
- pričetek veljavnosti lokacijskega načrta v roku 9 mesecev po sprejemu programa priprave.

9. obveznosti v zvezi s financiranjem

Finančne obveznosti priprave lokacijskega načrta do 50% prevzame Občina Šempeter - Vrtojba, ki tudi vodi postopek priprave in sprejema, do 50% pa družba Šturm d.o.o..

10. Veljavnost programa priprave

Ta program priprave prične veljati dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 033-27-2/2005-22

Šempeter pri Gorici, dne 5. december 2006

Župan
Občine Šempeter
Dragan Valenčič l.r.

ŠKOFJA LOKA

5545. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jela Janežiča

Na podlagi 3. in 20. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/1996, 18/1998 Odl. US: U-I-34/98, 36/2000-ZPDZC), 40. in 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 98/05 – uradno prečiščeno besedilo), 18. člena Statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/95 in 47/98), 17. člena Statuta Občine Gorenja vas - Poljane (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95, 37/98), 17. člena statuta Občine Železniki (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/95, 18/96, 47/96, 36/98) in 15. člena Statuta Občine Žiri (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/9, 13/95, 14/96) so Občinski svet Občine Škofja Loka na 17. redni seji, dne 1. 6. 2006, Občinski svet Občine Gorenja vas - Poljane na 23. redni seji, dne 8. 6. 2006, Občinski svet Občine Železniki na 27. redni seji, dne 7. 6. 2006, Občinski svet Občine Žiri na 16. redni seji, dne 1. 6. 2006, sprejeli

O D L O K

o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jela Janežiča

1. člen

S tem Odlokom ustanoviteljice spreminjajo Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jela Janežiča (Uradni list RS, št. 27/98).

2. člen

11. člen se dopolni z naslednjimi dejavnostmi:

- G 52.63 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln
- I 60.23 drug kopenski potniški promet
- K 70.20 dajanje lastnih nepremičnin v najem
- K 74.40 oglaševanje
- M 80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje d.n.
- O 92.32 obratovanje objektov za kulturne prireditve
- O 92.33 dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov
- O 92.61 obratovanje športnih objektov.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02600-0004/2000

Škofja Loka, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Škofja Loka
Igor Draksler l.r.

Št. 007-603-13/06

Gorenja vas - Poljane, dne 8. junija 2006

Župan
Občine Gorenja vas - Poljane
Jože Bogataj l.r.

Št. 080-09-4499

Železniki, dne 7. junija 2006

Župan
Občine Železniki
Mihael Prevc l.r.

Št. 032-3/2006

Žiri, dne 1. junija 2006

Župan
Občine Žiri
Bojan Starman l.r.

5546. Poročilo o izidu glasovanja za člane občinskega sveta na lokalnih volitvah 2006 v Občini Škofja Loka

P O R O Č I L O

o izidu glasovanja za člane občinskega sveta na lokalnih volitvah 2006 v Občini Škofja Loka

Občinska volilna komisija Občine Škofja Loka je na seji dne 23. 10. 2006 ugotovila naslednji izid glasovanja za člane Občinskega sveta v Občini Škofja Loka na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006.

I.

V volilne imenike na območju Občine Škofja Loka je bilo dne 22. oktobra 2006 vpisanih 18047 volivcev.

Pri volitvah za člane občinskega sveta je glasovalo:

- Po volilnih imenikih je glasovalo 10641 volivcev.
- S potrdili je glasovalo 0 volivcev.

Skupaj je glasovalo 10641 volivcev.

Od 18047 volilnih upravičencev se je volitev udeležilo 10641 volivcev, kar predstavlja 58,96%-no udeležbo.

II.

Pri volitvah za člane občinskega sveta je bilo oddanih 10639 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 511.

Veljavnih glasovnic je bilo 10128.

III.

Posamezne liste kandidatov so dobile naslednje število glasov:

Zap. št.	Ime liste	1. VE	2. VE	3. VE	4. VE	Skupaj glasov	% glasov
1.	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	437	473	506	325	1741	17,19
2.	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	591	510	617	489	2207	21,79
3.	SOCIALNI DEMOKRATI	318	244	405	322	1289	12,73
4.	N.Si NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA	201	185	242	220	848	8,37
5.	GLAS ŽENSK SLOVENIJE	154	78	133	102	467	4,61
6.	LBL – LISTA ZA BOLJŠO LOKO	136	123	136	109	504	4,98
7.	ZA BOLJ PRIJAZNO LOKO	/	/	/	93	93	0,92
8.	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE	412	276	488	369	1545	15,25
9.	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO	319	193	237	218	967	9,55
10.	DeSUS DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	99	68	142	158	467	4,61
	Skupaj vseh oddanih glasov	2667	2150	2906	2405	10128	100

IV.

Na podlagi 15. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 22/06 – ZLV – UPB2 in 70/06 – odločba US) je bilo v vseh volilnih enotah skupaj listam kandidatov direktno podeljenih 10 mandatov.

Število mandatov, ki jih dobi posamezna lista v volilni enoti, se ugotovi s količnikom, ki se izračuna tako, da se skupno število glasov, oddanih za vse liste kandidatov v volilni enoti, deli s številom članov občinskega sveta, ki se volijo v volilni enoti.

Po posameznih volilnih enotah so listam kandidatov glede na dobljeno število glasov in izračunan volilni količnik v volilni enoti pripadli naslednji mandati in bili skladno z 84. členom Zakona o lokalnih volitvah izvoljeni naslednji kandidati:

I. VOLILNA ENOTA

Število mandatov v volilni enoti: 8

količnik: 333,38

Glasov	% gl.	Mand.	% ostan.	Št.	Ime liste
437	16,39	1	31,08	1	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
591	22,16	1	77,28	2	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
318	11,92	0	95,39	3	SOCIALNI DEMOKRATI
201	7,54	0	60,29	4	N.Si NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
154	5,77	0	46,19	5	GLAS ŽENSK SLOVENIJE
136	5,10	0	40,79	6	LBL-LISTA ZA BOLJŠO LOKO
412	15,45	1	23,58	8	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
319	11,96	0	95,69	9	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
99	3,71	0	29,70	10	DeSUS DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE

Ime liste	Volična enota	Izvoljen je:
SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	1.	1. IGOR DRAKSLEK, roj. 18. 2. 1960, KIDRIČEVA CESTA 76, ŠKOFJA LOKA
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	1.	ANTON PERŠIN, roj. 1. 11. 1954, FRANKOVO NASELJE 176, ŠKOFJA LOKA
LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE	1.	JOŽE VALTER GALOF, roj. 7. 1. 1945, HOSTA 12, ŠKOFJA LOKA

2. VOLILNA ENOTA

Število mandatov v volilni enoti: 6
količnik: 358,33

Glasov	% gl.	Mand.	% ostan.	Št.	Ime liste
473	22,00	1	32,00	1	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
510	23,72	1	42,33	2	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
244	11,35	0	68,09	3	SOCIALNI DEMOKRATI
185	8,60	0	51,63	4	N.SI NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
78	3,63	0	21,77	5	GLAS ŽENSK SLOVENIJE
123	5,72	0	34,33	6	LBL – LISTA ZA BOLJŠO LOKO
276	12,84	0	77,02	8	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
193	8,98	0	53,86	9	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
68	3,16	0	18,98	10	DeSUS DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE

Ime liste	Volična enota	Izvoljen je:
SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	2.	MATEJ DEMŠAR, roj. 25. 8. 1967, VISOKO PRI POLJANAH 2, ŠKOFJA LOKA
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	2.	MAJA CANKAR, roj. 30. 4. 1976, NOVI SVET 6, ŠKOFJA LOKA

3. VOLILNA ENOTA

Število mandatov v volilni enoti: 8
količnik: 363,25

Glasov	% gl.	Mand.	% ostan.	Št.	Ime liste
506	17,41	1	39,30	1	SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
617	21,23	1	69,86	2	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
405	13,94	1	11,49	3	SOCIALNI DEMOKRATI
242	8,33	0	66,62	4	N.SI NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
133	4,58	0	36,61	5	GLAS ŽENSK SLOVENIJE
136	4,68	0	37,44	6	LBL- LISTA ZA BOLJŠO LOKO
488	16,79	1	34,34	8	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
237	8,16	0	65,24	9	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
142	4,89	0	39,09	10	DeSUS DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE

Ime liste	Volična enota	Izvoljen je:
SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	3.	VALENTINA NASTRAN, roj. 6. 2. 1951 ŠKOFJA LOKA, SPODNJA LUŠA 29
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	3.	ROBERT STRAH, roj. 22. 4. 1976 ŠKOFJA LOKA, PODLUBNIK 238

Ime liste	Volilna enota	Izvoljen je:
SOCIALNI DEMOKRATI	3.	MIRJAM JAN BLAŽIČ, roj. 29. 7. 1947 ŠKOFJA LOKA, STARA LOKA 110
LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE	3.	TINKA TERŽAN, roj. 4. 2. 1965, GROHARJEVO NASELJE 31, ŠKOFJA LOKA

4. VOLILNA ENOTA

Število mandatov v volilni enoti: 6

količnik: 400,83

Glasov	% gl.	Mand.	% ostan.	Št.	Ime liste
325	13,51	0	81,08	1	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
489	20,33	1	22,00	2	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
322	13,39	0	80,33	3	SOCIALNI DEMOKRATI
220	9,15	0	54,89	4	N.SI NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
102	4,24	0	25,45	5	GLAS ŽENSK SLOVENIJE
109	4,53	0	27,19	6	LBL – LISTA ZA BOLJŠO LOKO
93	3,87	0	23,20	7	ZA BOLJ PRIJAZNO LOKO
369	15,34	0	92,06	8	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
218	9,06	0	54,39	9	NIT- LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
158	6,57	0	39,42	10	DeSUS DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE

Ime liste	Volilna enota	Izvoljen je:
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	4.	Mag. BLAŽ KUJUNDŽIČ, roj. 21. 1. 1956, PARTIZANSKA CESTA 40, ŠKOFJA LOKA

V.

V skladu s 16. členom Zakona o lokalnih volitvah se preostalih 18 mandatov, ki niso bili razdeljeni v volilnih enotah, razdeli na ravni občine na podlagi seštevka glasov, oddanih za istoimenske liste v vseh štirih volilnih enotah.

Izhajajoč iz seštevka glasov, ki so jih dobile istoimenske liste v vseh štirih volilnih enotah, deljenih s številom od 1 do 28 (d'Hontov sistem), je zaporedje najvišjih 28 količnikov naslednje:

Zap. št.	Količnik	Ime liste
1	2207.00	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
2	1741.00	SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
3	1545.00	LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
4	1289.00	SOCIALNI DEMOKRATI
5	1103.50	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
6	967.00	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
7	870.50	SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
8	848.00	NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
9	772.50	LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
10	735.67	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA

11	644.50	SOCIALNI DEMOKRATI
12	580.33	SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
13	551.75	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
14	515.00	LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
15	504.00	LBL-LISTA ZA BOLJŠO LOKO
16	483.50	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
17	467.00	DeSUS – DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE
18	467.00	GLAS ŽENSK SLOVENIJE
19	441.40	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
20	435.25	SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
21	429.67	SOCIALNI DEMOKRATI
22	424.00	NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
23	386.25	LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
24	367.83	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA
25	348.20	SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
26	322.33	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
27	322.25	SOCIALNI DEMOKRATI
28	315.29	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA

Istoimenskim listam se pri delitvi mandatov na ravni občine Škofja Loka dodeli toliko mandatov, kolikor znaša razlika med številom mandatov, izračunanih po zgoraj navedenem sistemu, in številom mandatov, ki so jih že dobile v volilnih enotah.

Ti mandati se v skladu s 17. členom zakona o lokalnih volitvah dodelijo listam kandidatov v tistih volilnih enotah, ki imajo največje ostanke glasov v razmerju do količnika v volilni enoti. Na ta način so po posameznih volilnih enotah mandate prejele naslednje liste kandidatov in bili izvoljeni naslednji kandidati (preferenčni glasovi so že upoštevani):

Ime liste	Volilna enota	Izvoljen je:
NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO	1.	DUŠAN KRAJNIK, roj. 28. 6. 1960, GODEŠIČ 63 A, ŠKOFJA LOKA
N.Si NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA	3.	KLEMEN ŠTIBELJ, roj. 23. 11. 1976, BUKOVICA 6 A, SELCA
SOCIALNI DEMOKRATI	1.	LIDIJA GOLJAT, roj. 14. 10. 1978, HAFNERJEVO NASELJE 47, ŠKOFJA LOKA
LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE	4.	Mag. BLAŽ KAVČIČ, roj. 3. 10. 1951, FORME 31, ŠKOFJA LOKA
LBL – LISTA ZA BOLJŠO LOKO	1.	FRANC FELTRIN, roj. 10. 2. 1943, HAFNERJEVO NASELJE 103 ŠKOFJA LOKA
NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO	3.	ŠPELA Marija ŠIFRAR, roj. 8. 9. 1967, PODLUBNIK 136, ŠKOFJA LOKA
DeSUS DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE	4.	FRANC ŠIFRAR, roj. 26. 12. 1937, POD PLEVNO 106, ŠKOFJA LOKA
GLAS ŽENSK SLOVENIJE	1.	ZORICA ŠKORC, roj. 23. 11. 1955, FRANKOVO NASELJE 156, ŠKOFJA LOKA
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	1.	STANISLAV PRAPROTNIK, roj. 29. 7. 1949, GORENJA VAS – RETEČE 84, ŠKOFJA LOKA

Ime liste	Volilna enota	Izvoljen je:
SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	4.	JANEZ JENKO, roj. 19. 11. 1948, VIRMAŠE 195, ŠKOFJA LOKA
SOCIALNI DEMOKRATI	4.	NEVENKA NOVAK, roj. 3. 4. 1968, PARTIZANSKA CESTA 15, ŠKOFJA LOKA
N.Si NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA	4.	BOŠTJAN PLEŠKO, roj. 5. 10. 1967, PARTIZANSKA CESTA 22, ŠKOFJA LOKA
LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE	2.	ANDREJ NOVAK, roj. 25. 12. 1965, PUŠTAL 42, ŠKOFJA LOKA
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	3.	MATEJ LUTAR, roj. 15. 7. 1972, PODLUBNIK 161, ŠKOFJA LOKA
SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	3.	JOŽEFA ŽNIDARŠIČ, roj. 12. 3. 1949, PODLUBNIK 158, ŠKOFJA LOKA
NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO	2.	JANEZ SUŠNIK, roj. 13. 8. 1953, SPODNJI TRG 13, ŠKOFJA LOKA
SOCIALNI DEMOKRATI	2.	TOMAŽ KRPIČ, roj. 28. 10. 1968, MESTNI TRG 8, ŠKOFJA LOKA
SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS	2.	PETRA GROHAR JANKOVEC, roj. 29. 6. 1975, VINCARJE 50, ŠKOFJA LOKA

Kandidati so izvoljeni po vrstnem redu na listi, razen če je najmanj četrtina volivcev, ki so glasovali za posamezno listo kandidatov, oddala preferenčne glasove za posamezne kandidate z liste. V tem primeru so z liste izvoljeni kandidati, ki so dobili največje število preferenčnih glasov po zaporedju največjega števila preferenčnih glasov, kolikor število preferenčnih glasov posameznega kandidata presega 10 odstotkov števila vseh glasov, oddanih za listo (seznam skupnih preferenčnih glasov kandidatov za občinski svet je priloga poročila).

VI.

Člani občinskega sveta Občine Škofja Loka, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

Volilna enota	Ime in priimek	Ime liste
1.	IGOR DRAKSLER	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
1.	ANTON PERŠIN	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
1.	STANISLAV PRAPROTNİK	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
1.	LIDIJA GOLJAT	SOCIALNI DEMOKRATI
1.	ZORICA ŠKORC	GLAS ŽENSK SLOVENIJE
1.	FRANC FELTRIN	LBL – LISTA ZA BOLJŠO LOKO
1.	JOŽE VALTER GALOF	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
1.	DUŠAN KRAJNIK	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
2.	MATEJ DEMŠAR	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
2.	MAJA CANKAR	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
2.	PETRA GROHAR JANKOVEC	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
2.	TOMAŽ KRPIČ	SOCIALNI DEMOKRATI
2.	ANDREJ NOVAK	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
2.	JANEZ SUŠNIK	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
3.	VALENTINA NASTRAN	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA

3.	JOŽEFA ŽNIDARŠIČ	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
3.	ROBERT STRAH	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
3.	MATEJ LUTAR	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
3.	MIRJAM JAN BLAŽIČ	SOCIALNI DEMOKRATI
3.	KLEMEN ŠTIBELJ	N.Si NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
3.	TINKA TERŽAN	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
3.	ŠPELA MARIJA ŠIFRAR	NIT – LISTA ZA NAPREDEK IN TRADICIJO
4.	JANEZ JENKO	SLS SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA
4.	Mag. BLAŽ KUJUNDŽIČ	SLOVENSKA DEMOKRATSKA STRANKA – SDS
4.	NEVENKA NOVAK	SOCIALNI DEMOKRATI
4.	BOŠTJAN PLEŠKO	N.Si NOVA SLOVENIJA – KRŠČANSKA LJUDSKA STRANKA
4.	Mag. BLAŽ KAVČIČ	LDS – LIBERALNA DEMOKRACIJA SLOVENIJE
4.	FRANC ŠIFRAR	DeSUS DEMOKRATIČNA STRANKA UPOKOJENCEV SLOVENIJE

Št. 041-0001/2006

Škofja Loka, dne 24. oktobra 2006

Predsednik občinske volilne komisije
Občine Škofja Loka
Peter Osolnik l.r.

Člani/namestnik članov
občinske volilne komisije:
Majda Urh l.r.
Janez Likar l.r.
Mara Jelovšek l.r.
Uroš Krek l.r.

**5547. Poročilo o izidu glasovanja za člane svetov
krajevnih skupnosti na lokalnih volitvah 2006 v
Občini Škofja Loka**

POROČILO
o izidu glasovanja za člane svetov krajevnih
skupnosti na lokalnih volitvah 2006 v Občini
Škofja Loka

Občinska volilna komisija Občine Škofja Loka je na seji dne 23. 10. 2006 ugotovila naslednji izid glasovanja za člane svetov krajevnih skupnosti v občini Škofja Loka na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006.

I.

V volilne imenike na območju občine Škofja Loka je bilo dne 22. oktobra 2006 vpisanih 18047 volivcev.

Pri volitvah za člane svetov krajevnih skupnosti je glasovalo:

- Po volilnih imenikih je glasovalo 10641 volivcev.
- S potrdili je glasovalo 0 volivcev.

Skupaj je glasovalo 10641 volivcev.

Od 18047 volilnih upravičencev se je volitev udeležilo 10641 volivcev, kar predstavlja 58,96%-no udeležbo.

II.

Pri volitvah za člane svetov krajevnih skupnosti je bilo oddanih 10611 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic je bilo 928.

Veljavnih glasovnic je bilo 9683.

III.

KRAJEVNA SKUPNOST BUKOVICA - BUKOVŠČICA

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. MIHAEL PINTAR, roj. 2. 10. 1968, SV. TOMAŽ 15	16
2. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. JANEZ ŠOLAR, roj. 19. 10. 1953, PRAPROTNO 5	40
3. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. JOŽE OMAN, roj. 24. 3. 1963, SPODNJA LUŠA 38	35
4. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. BORUT LAVTAR, roj. 28. 2. 1976, STIRPNIK 2	32
5. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. BORIS PODOBNIK, roj. 8. 11. 1956, BUKOVICA 7	38
6. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. JERNEJ MOHORIČ, roj. 4. 8. 1973, ŠEVLJE 32	87
7. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. ANTON PODLIPNIK, roj. 19. 5. 1960, KNAPE 17	39
8. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. STANISLAV MESEC, roj. 28. 10. 1973, POZIRNO 4	11
9. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. PAVEL KOŠIR, roj. 24. 2. 1978, BUKOVŠČICA 6	77
10. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. ALEŠ KEMPERLE, roj. 31. 3. 1981, STRMICA 7	29

Člani sveta Krajevne skupnosti Bukovica - Bukovščica, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA
MIHAEL PINTAR, roj. 2. 10. 1968, SV. TOMAŽ 15
2. VOLILNA ENOTA
JANEZ ŠOLAR, roj. 19. 10. 1953, PRAPROTNO 5
3. VOLILNA ENOTA
JOŽE OMAN, roj. 24. 3. 1963, SPODNJA LUŠA 38
4. VOLILNA ENOTA
BORUT LAVTAR, roj. 28. 2. 1976, STIRPNIK 2
5. VOLILNA ENOTA
BORIS PODOBNIK, roj. 8. 11. 1956, BUKOVICA 7
6. VOLILNA ENOTA
JERNEJ MOHORIČ, roj. 4. 8. 1973, ŠEVLJE 32
7. VOLILNA ENOTA
ANTON PODLIPNIK, roj. 19. 5. 1960, KNAPE 17
8. VOLILNA ENOTA
STANISLAV MESEC, roj. 28. 10. 1973, POZIRNO 4
9. VOLILNA ENOTA
PAVEL KOŠIR, roj. 24. 2. 1978, BUKOVŠČICA 6
10. VOLILNA ENOTA
ALEŠ KEMPERLE, roj. 31. 3. 1981, STRMICA 7

KRAJEVNA SKUPNOST GODEŠIČ

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	ALEKSANDER IGLIČAR, roj. 1. 7. 1962, GODEŠIČ 110	210
2.	JOŽE HAFNER, roj. 17. 3. 1962, GODEŠIČ 28	187
3.	DUŠAN KRAJNIK, roj. 28. 6. 1960, GODEŠIČ 63 A	199
4.	BRIGITA ČARMAN, roj. 19. 9. 1966, GODEŠIČ 103	187
5.	IGOR PINTAR, roj. 11. 1. 1964, GODEŠIČ 114	118
6.	ALENKA STARMAN, roj. 28. 7. 1978, GODEŠIČ 147	187
7.	IVAN LOGONDER, roj. 1. 11. 1946, GODEŠIČ 166	214
8.	NINA KRIŽAJ, roj. 21. 9. 1983, GODEŠIČ 131	132
9.	CIRIL GOLAR, roj. 21. 2. 1946, GODEŠIČ 137	168
10.	JANEZ DEBENEČ, roj. 24. 6. 1969, GODEŠIČ 59	108
11.	ALOJZ VEHAR, roj. 1. 6. 1952, GODEŠIČ 94	136

Člani sveta Krajevne skupnosti Godešič, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA	
IVAN LOGONDER, roj. 1. 11. 1946, GODEŠIČ 166	
ALEKSANDER IGLIČAR, roj. 1. 7. 1962, GODEŠIČ 110	
DUŠAN KRAJNIK, roj. 28. 6. 1960, GODEŠIČ 63 A	
JOŽE HAFNER, roj. 17. 3. 1962, GODEŠIČ 28	
ALENKA STARMAN, roj. 28. 7. 1978, GODEŠIČ 147	
BRIGITA ČARMAN, roj. 19. 9. 1966, GODEŠIČ 103	
CIRIL GOLAR, roj. 21. 2. 1946, GODEŠIČ 137	

KRAJEVNA SKUPNOST KAMNITNIK

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	FRANČIŠKA DEMŠAR MESEC, roj. 21. 2. 1952, PARTIZANSKA CESTA 41	62
2.	ALOJZ KRIŽAJ, roj. 21. 8. 1949, PARTIZANSKA CESTA 43	61
3.	ANTON BOGATAJ, roj. 30. 5. 1941, PARTIZANSKA CESTA 42	99
4.	DJORDJI BUBLE, roj. 16. 12. 1935, PARTIZANSKA CESTA 43	80

2. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	MARIJA DOBNIK, roj. 3. 8. 1933, PARTIZANSKA CESTA 46	118
2.	IGOR OBLAK, roj. 27. 3. 1956, ŠOLSKA ULICA 12	90
3.	MARTIN HAMER, roj. 30. 10. 1946, PARTIZANSKA CESTA 46	105

3. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	IVANKA PETERNEL, roj. 2. 7. 1948, TAVČARJEVA CESTA 27	142
2.	NEVENKA NOVAK, roj. 3. 4. 1968, PARTIZANSKA CESTA 15	141
3.	BOJAN RIHTARŠIČ, roj. 14. 2. 1964, POTOČNIKOVA ULICA 11	98
4.	ALEŠ HABJAN, roj. 21. 6. 1972, TAVČARJEVA ULICA 27	107

4. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	FRANC GIDER, roj. 25. 6. 1952, DEMŠARJEVA CESTA 22	338
2.	MARIJA KRAJNIK, roj. 10. 9. 1963, POD PLEVNO 72	247
3.	IVAN NARANĐA, roj. 28. 8. 1953, SORŠKA CESTA 1	183
4.	MITJA PENKO, roj. 14. 4. 1943, POD PLEVNO 26	217

Člani sveta Krajevne skupnosti Kamnitnik, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA	
ANTON BOGATAJ, roj. 30. 5. 1941, PARTIZANSKA CESTA 42	
DJORDJI BUBLE, roj. 16. 12. 1935, PARTIZANSKA CESTA 43	
FRANČIŠKA DEMŠAR MESEC, roj. 21. 2. 1952, PARTIZANSKA CESTA 41	
2. VOLILNA ENOTA	
MARIJA DOBNIK, roj. 3. 8. 1933, PARTIZANSKA CESTA 46	
MARTIN HAMER, roj. 30. 10. 1946, PARTIZANSKA CESTA 46	
IGOR OBLAK, roj. 27. 3. 1956, ŠOLSKA ULICA 12	
3. VOLILNA ENOTA	
IVANKA PETERNEL, roj. 2. 7. 1948, TAVČARJEVA CESTA 27	
NEVENKA NOVAK, roj. 3. 4. 1968, PARTIZANSKA CESTA 15	
4. VOLILNA ENOTA	
FRANC GIDER, roj. 25. 6. 1952, DEMŠARJEVA CESTA 22	
MARIJA KRAJNIK, roj. 10. 9. 1963, POD PLEVNO 72	
MITJA PENKO, roj. 14. 4. 1943, POD PLEVNO 26	

KRAJEVNA SKUPNOST SV. LENART - LUŠA

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	ŠTEFAN TOMPA, roj. 22. 4. 1941, SPODNJA LUŠA 21	89
2.	JOŽICA VIDMAR, roj. 17. 3. 1963, ROVTE V SELŠKI DOLINI 12	61

1. VOLILNA ENOTA	Število glasov
3. JANEZ MESEC, roj. 25. 3. 1957, ROVTE V SELŠKI DOLINI 13	92
4. ANTON BERNIK, roj. 25. 4. 1957, SPODNJA LUŠA 19	72
5. TOMAŽ ČEMAŽAR, roj. 22. 4. 1973, SV. LENART 6	68
6. BORIS MESEC, roj. 26. 5. 1962, SV. LENART 17	101
7. JOŽICA BERGANT, roj. 20. 12. 1951, ZGORNJA LUŠA 20	79
8. FRANC TUŠEK, roj. 9. 10. 1952, ZGORNJA LUŠA 13	92
9. JANEZ NASTRAN, roj. 19. 11. 1946, SPODNJA LUŠA 29	98
10. ALOJZIJ HABJAN, roj. 9. 5. 1932, SV. LENART 37	50

Člani sveta Krajevnne skupnosti Sv. Lenart - Luša, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA
BORIS MESEC, roj. 26. 5. 1962, SV. LENART 17
JANEZ NASTRAN, roj. 19. 11. 1946, SPODNJA LUŠA 29
JANEZ MESEC, roj. 25. 3. 1957, ROVTE V SELŠKI DOLINI 13
FRANC TUŠEK, roj. 9. 10. 1952, ZGORNJA LUŠA 13
ŠTEFAN TOMPA, roj. 22. 4. 1941, SPODNJA LUŠA 21
JOŽICA BERGANT, roj. 20. 12. 1951, ZGORNJA LUŠA 20
ANTON BERNIK, roj. 25. 4. 1957, SPODNJA LUŠA 19

KRAJEVNA SKUPNOST LOG

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. LEOPOLD PREVODNIK, roj. 14. 11. 1970, BRODE 3	156
2. DRAGICA KOŠIR, roj. 16. 4. 1965, VISOKO PRI POLJANAH 4	123
3. PAVEL DEMŠAR, roj. 9. 7. 1950, LOG NAD ŠKOFJO LOKO 2	164
4. LEOPOLD KOS, roj. 10. 11. 1955, GABRK 5	139
5. ANDREJA JELOVČAN, roj. 09.09.195, NA LOGU 14 B	182
6. ALOJZIJ BOGATAJ, roj. 7. 5. 1966, GABRŠKA GORA 11	146
7. ANTON RUPAR, roj. 20. 5. 1965, BUKOV VRH NAD VISOKIM 2	130

Člani sveta Krajevnne skupnosti Log, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA
ANDREJA JELOVČAN, roj. 9. 9. 1958, NA LOGU 14 B
PAVEL DEMŠAR, roj. 9. 7. 1950, LOG NAD ŠKOFJO LOKO 2

LEOPOLD PREVODNIK, roj. 14. 11. 1970, BRODE 3
ALOJZIJ BOGATAJ, roj. 7. 5. 1966, GABRŠKA GORA 11
LEOPOLD KOS, roj. 10. 11. 1955, GABRK 5
ANTON RUPAR, roj. 20. 5. 1965, BUKOV VRH NAD VISOKIM 2
DRAGICA KOŠIR, roj. 16. 4. 1965, VISOKO PRI POLJANAH 4

KRAJEVNA SKUPNOST RETEČE - GORENJA VAS
Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. NUŠKA AVGUŠTIN, roj. 11. 8. 1979, RETEČE 113	187
2. MAJA KURALT, roj. 30. 7. 1983, GORENJA VAS – RETEČE 26	176
3. MIHAEL JENKO, roj. 27. 9. 1956, GORENJA VAS – RETEČE 40	191
4. ROBERT GARTNER, roj. 10. 3. 1967, RETEČE 31	214
5. LIDIJA LAVTAR, roj. 14. 9. 1955, GORENJA VAS – RETEČE 34	144
6. ALFONZ ŠNUDERL, roj. 7. 11. 1967, GORENJA VAS – RETEČE 33	160
7. ALENKA METELKO, roj. 19. 7. 1965, RETEČE 34	160

Člani sveta Krajevnne skupnosti Reteče - Gorenja vas, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA
ROBERT GARTNER, roj. 10. 3. 1967, RETEČE 31
MIHAEL JENKO, roj. 27. 9. 1956, GORENJA VAS – RETEČE 40
NUŠKA AVGUŠTIN, roj. 11. 8. 1979, RETEČE 113
MAJA KURALT, roj. 30. 7. 1983, GORENJA VAS – RETEČE 26
ALFONZ ŠNUDERL, roj. 7. 11. 1967, GORENJA VAS – RETEČE 33
ALENKA METELKO, roj. 19. 7. 1965, RETEČE 34
LIDIJA LAVTAR, roj. 14. 9. 1955, GORENJA VAS – RETEČE 34

KRAJEVNA SKUPNOST STARA LOKA - PODLUBNIK
Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA	Število glasov
1. NEŽKA TRILLER, roj. 30. 12. 1965, VEŠTER 24	151
2. JANEZ PAVLE ARHAR, roj. 18. 6. 1947, TRNJE 14	119
3. ALMA VIČAR, roj. 22. 2. 1954, KRIŽNA GORA 13	155
4. MATEJ LUTAR, roj. 15. 7. 1972, PODLUBNIK 161	133
5. ALEKSANDER ŠARIČ, roj. 1. 4. 1977, PODLUBNIK 321	87

2. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	JOŽEFA ŽNIDARŠIČ, roj. 12. 3. 1949, PODLUBNIK 158	190
2.	MARJAN DEBELJAK, roj. 14. 2. 1973, PODLUBNIK 159	118
3.	VESNA JANKOVEC, roj. 20. 12. 1973, PODLUBNIK 160	203
4.	JERNEJ PODOBNIK, roj. 3. 3. 1980, PODLUBNIK 154	173

3. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	ROBERT STRAH, roj. 22. 4. 1976, PODLUBNIK 238	181
2.	MARIJA OMEJC, roj. 25. 8. 1947, PODLUBNIK 105	287
3.	JANISLAV OBLAK, roj. 27. 12. 1948, PODLUBNIK 197	202
4.	JANEZ FAJFAR, roj. 24. 2. 1949, PODLUBNIK 219	84

4. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	BOŠTJAN ŠMID, roj. 17. 1. 1979, VIRLOG 21	150
2.	FRANCI PIRC, roj. 18. 3. 1953, STARA LOKA 80	159
3.	ANTON ZARNIK, roj. 5. 5. 1968, STARA LOKA 35	120

5. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	STANKA KOLENKO, roj. 22. 3. 1974, GROHARJEVO NASELJE 51	130
2.	PAVEL KUMER, roj. 11. 1. 1943, PAPIRNICA 12	149
3.	BOJAN KRVINA, roj. 7. 6. 1961, GROHARJEVO NASELJE 8	198

Člani sveta Krajevnne skupnosti Stara Loka - Podlubnik, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA
ALMA VIČAR, roj. 22. 2. 1954, KRIŽNA GORA 13
NEŽKA TRILLER, roj. 30. 12. 1965, VEŠTER 24
2. VOLILNA ENOTA
VESNA JANKOVEC, roj. 20. 12. 1973, PODLUBNIK 160
JOŽEFA ŽNIDARŠIČ, roj. 12. 3. 1949, PODLUBNIK 158
JERNEJ PODOBNIK, roj. 3. 3. 1980, PODLUBNIK 154
3. VOLILNA ENOTA
MARIJA OMEJC, roj. 25. 8. 1947, PODLUBNIK 105
JANISLAV OBLAK, roj. 27. 12. 1948, PODLUBNIK 197
4. VOLILNA ENOTA
FRANCI PIRC, roj. 18. 3. 1953, STARA LOKA 80
BOŠTJAN ŠMID, roj. 17. 1. 1979, VIRLOG 21
5. VOLILNA ENOTA
BOJAN KRVINA, roj. 7. 6. 1961, GROHARJEVO NASELJE 8
PAVEL KUMER, roj. 11. 1. 1943, PAPIRNICA 12

KRAJEVNA SKUPNOST SV. DUH
Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	RENATA PROSEN, roj. 27. 3. 1964, VIRMAŠE 203	154
2.	IGOR JURIČAN, roj. 8. 12. 1971, VIRMAŠE 27	253
3.	PETER BUKOVNIK, roj. 15. 7. 1967, VIRMAŠE 45	98

2. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	IZTOK KRMELJ, roj. 28. 3. 1973, SV. DUH 111	326
2.	JOŽEF SEMEN, roj. 3. 5. 1934, SV. DUH 227	289
3.	FRANČIŠKA PRIMOŽIČ, roj. 28. 9. 1947, SV. DUH 116	145
4.	ANDREJ ŽNIDERŠIČ, roj. 19. 9. 1978, SV. DUH 187	138
5.	MARIJA STRMEC, roj. 5. 3. 1965, SV. DUH 138	159

3. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	PETER BERČIČ, roj. 8. 8. 1951, DORFARJE 35	84
2.	PETER ŠKERJANC, roj. 8. 7. 1956, DORFARJE 31	67
3.	PRIMOŽ JUGOVIC, roj. 10. 6. 1972, FORME 2	77

Člani sveta Krajevnne skupnosti Sv. Duh, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA
IGOR JURIČAN, roj. 8. 12. 1971, VIRMAŠE 27
RENATA PROSEN, roj. 27. 3. 1964, VIRMAŠE 203
PETER BUKOVNIK, roj. 15. 7. 1967, VIRMAŠE 45
2. VOLILNA ENOTA
IZTOK KRMELJ, roj. 28. 3. 1973, SV. DUH 111
JOŽEF SEMEN, roj. 3. 5. 1934, SV. DUH 227
MARIJA STRMEC, roj. 5. 3. 1965, SV. DUH 138
3. VOLILNA ENOTA
PETER BERČIČ, roj. 8. 8. 1951, DORFARJE 35
PRIMOŽ JUGOVIC, roj. 10. 6. 1972, FORME 2
PETER ŠKERJANC, roj. 8. 7. 1956, DORFARJE 31

KRAJEVNA SKUPNOST ŠKOFJA LOKA - MESTO
Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	MAJA CANKAR, roj. 30. 4. 1976, NOVI SVET 6	178
2.	EMA OBLAK, roj. 11. 4. 1968, VINCARJE 19	110
3.	MARINA KOS, roj. 26. 3. 1954, NOVI SVET 6	76

2. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	ANDREJ OMEJC, roj. 2. 1. 1973, GRAJSKA POT 5	149
2.	ANTON MAČEK, roj. 16. 1. 1942, GRAJSKA POT 3	115
3.	IVAN KOŽUH, roj. 11. 10. 1928, KOPALIŠKA ULICA 8	95

3. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	ROK KOKALJ, roj. 20. 10. 1978, MESTNI TRG 14	98
2.	JOŽEF KOŽUH, roj. 7. 4. 1951, MESTNI TRG 33	64
3.	MARIJA TAVČAR, roj. 2. 6. 1940, CANKARJEV TRG 11	117

4. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	RUDOLF FINŽGAR, roj. 13. 4. 1951, SPODNJI TRG 25	70
2.	JANKA PRIMOŽIČ TAVČAR, roj. 13. 8. 1947, SPODNJI TRG 8	63
3.	MONIKA TAVČAR, roj. 21. 8. 1978, SPODNJI TRG 8	55

5. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	BARBARA POLJANEC, roj. 20. 10. 1972, PUŠTAL 15	154
2.	TEA OVSENEK, roj. 15. 10. 1984, PUŠTAL 145 A	91
3.	VALENTIN JESENOVEC, roj. 11. 12. 1947, PUŠTAL 16	130

6. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	IVAN GUZELJ, roj. 8. 3. 1963, SV. BARBARA	128

Člani sveta Krajevne skupnosti Škofja Loka - mesto, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA	
MAJA CANKAR, roj. 30. 4. 1976, NOVI SVET 6	
EMA OBLAK, roj. 11. 4. 1968, VINCARJE 19	
MARINA KOS, roj. 26. 3. 1954, NOVI SVET 6	
2. VOLILNA ENOTA	
ANDREJ OMEJC, roj. 2. 1. 1973, GRAJSKA POT 5	
ANTON MAČEK, roj. 16. 1. 1942, GRAJSKA POT 3	
IVAN KOŽUH, roj. 11. 10. 1928, KOPALIŠKA ULICA 8	
3. VOLILNA ENOTA	
MARIJA TAVČAR, roj. 2. 6. 1940, CANKARJEV TRG 11	
ROK KOKALJ, roj. 20. 10. 1978, MESTNI TRG 14	
JOŽEF KOŽUH, roj. 7. 4. 1951, MESTNI TRG 33	
4. VOLILNA ENOTA	
RUDOLF FINŽGAR, roj. 13. 4. 1951, SPODNJI TRG 25	
JANKA PRIMOŽIČ TAVČAR, roj. 13. 8. 1947, SPODNJI TRG 8	

MONIKA TAVČAR, roj. 21. 8. 1978, SPODNJI TRG 8	
5. VOLILNA ENOTA	
BARBARA POLJANEC, roj. 20. 10. 1972, PUŠTAL 15	
VALENTIN JESENOVEC, roj. 11. 12. 1947, PUŠTAL 16	
6. VOLILNA ENOTA	
IVAN GUZELJ, roj. 8. 3. 1963, SV. BARBARA 7	

KRAJEVNA SKUPNOST TRATA
Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	ANTON PERŠIN, roj. 1. 11. 1954, FRANKOVO NASELJE 176	232
2.	JOŽEF TRILER, roj. 28. 2. 1960, FRANKOVO NASELJE 179	250
3.	NEVENKA MANDIČ OREHEK, roj. 5. 8. 1948, FRANKOVO NASELJE 67	204
4.	JANKO KOMAN, roj. 9. 8. 1951, FRANKOVO NASELJE 67	207
5.	ISMET ČEHIČ, roj. 19. 4. 1957, FRANKOVO NASELJE 155	109

2. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	PETER JOŽE KRANJC, roj. 27. 3. 1947, FRANKOVO NASELJE 146	121
2.	MILENKA MARN, roj. 15. 7. 1956, FRANKOVO NASELJE 113	125
3.	ZVONKA KOŠIR, roj. 14. 5. 1962, FRANKOVO NASELJE 99	163
4.	MATEJ KOŠIR, roj. 10. 8. 1973, FRANKOVO NASELJE 91	114
5.	PRIMOŽ KRAJNIK, roj. 20. 5. 1962, FRANKOVO NASELJE 5	145
6.	ALENKA COTMAN BERTONCELJ, roj. 22. 5. 1971, FRANKOVO NASELJE 106	123
7.	MARIJANA ČEBULAR, roj. 5. 7. 1944, FRANKOVO NASELJE 95	101

3. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	ŠTEFAN KALAMAR, roj. 17. 11. 1941, HAFNERJEVO NASELJE 74	152
2.	AVGUST HARTMAN, roj. 9. 9. 1943, HAFNERJEVO NASELJE 89	156
3.	HILDA KOŠIR, roj. 12. 6. 1955, KIDRIČEVA CESTA 88	59
4.	FRANC FELTRIN, roj. 10. 2. 1943, HAFNERJEVO NASELJE 103	93
5.	LIDIJA GOLJAT, roj. 14. 10. 1978, HAFNERJEVO NASELJE 47	99

4. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	MARIJA GOLOB, roj. 16. 11. 1954, SUHA 24	65

5. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	BLAŽ JESENKO, roj. 1. 9. 1960, TRATA 28	74

6. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	JANEZ OMAN, roj. 8. 6. 1947, LIPICA 6	13

7. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	MIRAN ŠTUCIN, roj. 15. 7. 1950, HOSTA 12	44

8. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	FRANČIŠEK JENKO, roj. 26. 11. 1939, DRAGA 1A	28
2.	CIRIL PETERNEL, roj. 20. 9. 1954, DRAGA 10	30

9. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	MAJDA ŽGANJAR, roj. 15. 10. 1951, PUNGERT 15	21
2.	KLEMEN BRDNIK, roj. 1. 6. 1974, PUNGERT 27	41

10. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	JOŽE NOVLJAN, roj. 1. 4. 1949, GOSTEČE 6	28

Člani sveta Krajevnih skupnosti Trata, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA	
JOŽEF TRILER, roj. 28. 2. 1960, FRANKOVO NASELJE 179	
ANTON PERŠIN, roj. 1. 11. 1954, FRANKOVO NASELJE 176	
JANKO KOMAN, roj. 9. 8. 1951, FRANKOVO NASELJE 67	
2. VOLILNA ENOTA	
ZVONKA KOŠIR, roj. 14. 5. 1962, FRANKOVO NASELJE 99	
PRIMOŽ KRAJNIK, roj. 20. 5. 1962, FRANKOVO NASELJE 5	
MILENKA MARN, roj. 15. 7. 1956, FRANKOVO NASELJE 113	
3. VOLILNA ENOTA	
AVGUST HARTMAN, roj. 9. 9. 1943, HAFNERJEVO NASELJE 89	
ŠTEFAN KALAMAR, roj. 17. 11. 1941, HAFNERJEVO NASELJE 74	
4. VOLILNA ENOTA	
MARIJA GOLOB, roj. 16. 11. 1954, SUHA 24	

5. VOLILNA ENOTA	
BLAŽ JESENKO, roj. 1. 9. 1960, TRATA 28	
6. VOLILNA ENOTA	
JANEZ OMAN, roj. 8. 6. 1947, LIPICA 6	
7. VOLILNA ENOTA	
MIRAN ŠTUCIN, roj. 15. 7. 1950, HOSTA 12	
8. VOLILNA ENOTA	
CIRIL PETERNEL, roj. 20. 9. 1954, DRAGA 10	
9. VOLILNA ENOTA	
KLEMEN BRDNIK, roj. 1. 6. 1974, PUNGERT 27	
10. VOLILNA ENOTA	
JOŽE NOVLJAN, roj. 1. 4. 1949, GOSTEČE 6	

KRAJEVNA SKUPNOST ZMINEC

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. VOLILNA ENOTA		Število glasov
1.	JANEZ KOŽUH, roj. 18. 8. 1973, SVETI FLORIJAN NAD ŠKO-FJO LOKO 2	205
2.	JANEZ DEBELJAK, roj. 27. 1. 1954, BREZNICA POD LUBNIKOM 8	147
3.	NIKO KRŽIŠNIK, roj. 3. 3. 1977, SV. PETRA HRIB 8	116
4.	JANEZ PREVODNIK, roj. 22. 12. 1957, ZMINEC 5	194
5.	DUŠAN POPOVIČ, roj. 15. 12. 1939, BODOVLJE 7	60
6.	ANA ZIHERL, roj. 30. 7. 1938, BODOVLJE 11	180
7.	RUDOLF TOMINEC, roj. 3. 10. 1956, STANIŠE 2	99
8.	SLAVKO OMAN, roj. 25. 10. 1961, ZMINEC 11	188
9.	STANISLAV FERLE, roj. 8. 5. 1938, ZMINEC 1 A	170
10.	ZDENKA KRIŽNAR BOGATAJ, roj. 16. 3. 1967, BREZNICA POD LUBNIKOM 4	125

Člani sveta Krajevnih skupnosti Zminec, izvoljeni na lokalnih volitvah 22. oktobra 2006, so:

1. VOLILNA ENOTA	
JANEZ KOŽUH, roj. 18. 8. 1973, SVETI FLORIJAN NAD ŠKOFJO LOKO 2	
JANEZ PREVODNIK, roj. 22. 12. 1957, ZMINEC 5	
SLAVKO OMAN, roj. 25. 10. 1961, ZMINEC 11	
ANA ZIHERL, roj. 30. 7. 1938, BODOVLJE 11	
STANISLAV FERLE, roj. 8. 5. 1938, ZMINEC 1 A	
JANEZ DEBELJAK, roj. 27. 1. 1954, BREZNICA POD LUBNIKOM 8	

1. VOLILNA ENOTA

ZDENKA KRIŽNAR BOGATAJ, roj. 16. 3. 1967, BREZNI-
CA POD LUBNIKOM 4

Št. 041-001/2006

Škofja Loka, dne 24. oktobra 2006

Predsednik občinske volilne komisije
Občine Škofja Loka
Peter Osolnik l.r.Člani/namestniki članov
občinske volilne komisije:
Majda Urh l.r.
Janez Likar l.r.
Mara Jelovšek l.r.
Uroš Krek l.r.**ŠMARJE PRI JELŠAH****5548. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja
članarine Območni obrtni zbornici Šmarje pri
Jelšah od 1. 1. 2007 dalje**

Na podlagi 39. in 41. člena Obrtnega zakona (Uradni list RS, št. 40/04 – UPB1) in na podlagi 17. člena Statuta Območne obrtne zbornice Šmarje pri Jelšah, sprejetega na 6. seji skupščine Območne obrtne zbornice Šmarje pri Jelšah dne 2. 2. 2005 je skupščina Območne obrtne zbornice Šmarje pri Jelšah na svoji 2. seji dne 30. 11. 2006 sprejela

S K L E P**o določitvi višine in načina plačevanja članarine
Območni obrtni zbornici Šmarje pri Jelšah
od 1. 1. 2007 dalje****I.**

Članarino plačujejo člani Območne obrtne zbornice Šmarje pri Jelšah (v nadaljnjem besedilu: zbornica) s statusom fizične in pravne osebe, ki opravljajo pridobitno dejavnost v Republiki Sloveniji kot obrtno, obrti podobno ali domačo in umetnostno obrt, obrtne zadruge in oblike njihovega združevanja.

Obveznost iz prvega odstavka te točke velja tudi za vse člane, ki so pristopili v članstvo na podlagi lastne pisno izkazane odločitve (prostovoljni člani).

II.

Člani iz prve točke tega sklepa, skladno z določenimi osnovami v drugem odstavku 39. člena obrtnega zakona, plačujejo mesečno članarino, kot sledi:

– fizična oseba, ki je iz naslova opravljanja dejavnosti zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovana, plačuje članarino v višini 2,967% od bruto najnižje pokojninske osnove (169.595,00 SIT), kar znaša 5.031,90 SIT mesečno, oziroma 21 evrov mesečno, preračunano v evre po tečaju zamenjave;

– fizična oseba, ki iz naslova opravljanja dejavnosti ni zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovana, plačuje članarino v višini 2,967% od bruto najnižje pokojninske osnove (169.595,00 SIT), kar znaša 5.031,90 SIT mesečno, oziroma 21 evrov mesečno, preračunano v evre po tečaju zamenjave;

– fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače ali umetnostne obrti in presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, plačuje članarino v višini 1,484% od bruto najnižje pokojninske osnove

(169.595,00 SIT), kar znaša 2.516,80 SIT mesečno, oziroma 10,50 evrov mesečno, preračunano v evre po tečaju zamenjave;

– fizična oseba, ki osebno opravlja dejavnost domače ali umetnostne obrti in ne presega milijon in pol tolarjev skupnih prihodkov iz poslovanja v preteklem letu, ne plačuje članarine;

– pravna oseba (gospodarska družba, obrtna zadruga in njihova združenja) v višini 5.031,90 SIT mesečno, oziroma 21 evrov mesečno, preračunano v evre po tečaju zamenjave;

– prostovoljni član, v višini 5.031,90 SIT mesečno, oziroma 21 evrov mesečno, preračunano v evre po tečaju zamenjave.

III.

Član, ki mu je na podlagi četrtega odstavka 11. člena Obrtnega zakona dovoljena začasna prekinitev dejavnosti, za čas prekinitve ne plača članarine.

IV.

Za člane iz prvega odstavka I. točke tega sklepa, ki opravljajo tudi neobrtne dejavnosti, se članarina zbornici obračuna v skladu s sklenjenim sporazumom s Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije.

V.

V primeru, ko prične član zbornice z opravljanjem dejavnosti tekom meseca, nastane obveznost plačevanja članarine zbornici s prvim dnevom naslednjega meseca, oziroma ko preneha z opravljanjem dejavnosti tekom meseca, preneha obveznost plačevanja zadnjega dne v mesecu, v katerem je prenehal z opravljanjem dejavnosti.

VI.

Območna obrtna zbornica Šmarje pri Jelšah seznani člane za posamezno leto o odmeri članarine s pisnim obvestilom oziroma odločbo.

Članarina zapade v plačilo najpozneje do 15. dne v mesecu za pretekli mesec in se plačuje na prehodni – transakcijski račun št. 19100-0010141210 odprt pri Deželni banki Slovenije d.d..

Fizične in pravne osebe, ki postanejo člani zbornice med letom, se seznani o odmeri članarine s smiselno uporabo določbe prvega odstavka te točke.

VII.

Članarina zbornice se lahko zmanjša ali odpiše osebam iz I. točke tega sklepa le na podlagi pisne vloge člana za vsak primer posebej, če tako odloči upravni odbor Območne obrtne zbornice Šmarje pri Jelšah.

O odločitvi iz prvega odstavka te točke je Območna obrtna zbornica Šmarje pri Jelšah dolžna pisno obvestiti Upravni odbor Obrtne zbornice Slovenije.

VIII.

Območna obrtna zbornica Šmarje pri Jelšah je pooblastila Obrtno zbornico Slovenije za skupno izdajanje obvestil oziroma odločb o odmeri članarine ter za druga dejanja, povezana s pobiranjem članarine.

VIII.

Ta sklep se uporablja od 1. 1. 2007 naprej, do sprejema novega sklepa.

Št. 253/2006

Šmarje pri Jelšah, dne 30. novembra 2006

Predsednik skupščine
OOZ Šmarje pri Jelšah
Srečko Kunst l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE**5549. Statutarni sklep o delovanju Občine Šmarješke Toplice do sprejema statuta občine**

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice je na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo) na 1. seji dne 1. 12. 2006 sprejel

STATUTARNI SKLEP
o delovanju Občine Šmarješke Toplice do
sprejema statuta občine

1.

Do ureditve temeljnih načel za organizacijo in delovanje Občine Šmarješke Toplice s statutom in do ureditve posameznih zadev s splošnimi akti se za delovaje Občine Šmarješke Toplice uporabljajo vsi veljavni splošni predpisi Mestne občine Novo mesto, ki niso v nasprotju z ustavo in zakoni.

2.

Za začasni pečat Občine Šmarješke Toplice se določi pečat Občinske volilne komisije Občine Šmarješke Toplice.

3.

Za odredbodajalca se določi mag. Bernardka Krnc, roj. 22. 4. 1971, Šmarješke Toplice 116, županja Občine Šmarješke Toplice.

4.

Ta sklep velja največ tri mesece in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 041-3/2006

Šmarjeta, dne 1. decembra 2006

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

5550. Razpis nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Šmarješke Toplice v 3. volilni enoti

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o lokalnih volitvah (ZVL – UPB2, Uradni list RS, št. 22/06 in 70/06 – Odločba US) Občinska volilna komisija Občine Šmarješke Toplice

RAZPISUJE

nadomestne volitve za člana Občinskega sveta
Občine Šmarješke Toplice v 3. volilni enoti

1.

Razpišejo se nadomestne volitve v 3. volilni enoti za 1 (enega) člana Občinskega sveta Občine Šmarješke Toplice.

2.

Nadomestne volitve se opravijo v nedeljo, 25. februarja 2007.

3.

Za dan razpisa volitev, s katerimi začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje sreda 20. decembra 2006.

4.

Za izvedbo volitev skrbi Občinska volilna komisija Občine Šmarješke Toplice.

Št. 041-3/2006

Šmarješke Toplice, dne 6. decembra 2006

Predsednik OVK
Občine Šmarješke Toplice
Bogomir Kovič l.r.

TIŠINA

5551. Sklep o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Tišina v letu 2007

Na podlagi 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02, 72/05 in 100/05) in 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) je župan Občine Tišina sprejel

SKLEP

o začasnem financiranju javne porabe do
sprejetja proračuna Občine Tišina v letu 2007

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Tišina za leto 2007, vendar najdlje do 31. 3. 2007, se javna poraba Občine Tišina začasno financira na podlagi proračuna za leto 2006 in za iste programe kot v letu 2006.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 2006, razen sredstev za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi.

Sredstva za naloge, opredeljene po zakonskih predpisih, se uporabljajo v višini, določeni v zakonu.

Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije se uporabljajo za naloge, ki so bile v proračunu za leto 2006 že začete in so v teku.

V obdobju začasnega financiranja se ne sme povečati število zaposlenih glede na stanje 31. december 2006.

3. člen

Prihodki in odhodki ter njihova razporeditev v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna Občine Tišina za leto 2007.

4. člen

Župan Občine Tišina skrbi za tekoče usklajevanje aktivnosti v zvezi z realizacijo določil 1. in 2. člena tega sklepa ter za doseg normalnega poslovanja uporabnikov proračuna.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2007.

Št. 032-42/06

Tišina, dne 7. decembra 2006

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš l.r.

VRANSKO

5552. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vransko za leto 2005

Na podlagi 96., 97. in 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in dopolnitve), Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01) in 16. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in dopolnitve) je Občinski svet Občine Vransko na 2. redni seji dne 4. 12. 2006 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Vransko za leto 2005

1. člen

Sprejme se zaključni račun o izvršitvi proračuna Občine Vransko za leto 2005.

2. člen

Proračun Občine Vransko za leto 2005 je realiziran v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v tisoč SIT
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	363.054
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	163.052
70 DAVČNI PRIHODKI	148.882
700 Davki na dohodek in dobiček	97.156
703 Davki na premoženje	14.508
704 Domači davki na blago in storitve	37.218
71 NEDAČNI PRIHODKI	14.172
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.152
711 Takse in pristojbine	985
712 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	295
714 Drugi nedavčni prihodki	9.740
72 KAPITALSKI PRIHODKI	717
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	717
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	199.285
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	199.285
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	406.086
40 TEKOČI ODHODKI	94.417
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	24.862
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.420
402 Izdatki za blago in storitve	59.307
403 Plačila domačih obresti	4.569
409 Rezerve	2.259
41 TEKOČI TRANSFERI	149.249
410 Subvencije	1.154
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	87.032
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	29.038
413 Drugi tekoči domači transferi	32.025
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	158.412
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	158.412

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.008
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabnik	4.008
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-43.032
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	v tisoč SIT
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPIT. DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2005
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	90.426
50 ZADOLŽEVANJE	90.426
500 Domače zadolževanje	90.426
VIII. ODPLAČILO DOLGA (550)	27.733
55 ODPLAČILO DOLGA	27.733
550 Odplačilo domačega dolga	27.733
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	19.661
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	62.693
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	43.032

3. člen

Podrobnejša realizacija prihodkov in odhodkov ter drugih prejemkov in izdatkov proračuna Občine Vransko je izkazana v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja in je prikazana v splošnem delu zaključnega računa proračuna.

Splošni in posebni del zaključnega računa proračuna se objavita na spletni strani Občine Vransko.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4103/01-06/FS

Vransko, dne 4. decembra 2006

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

5553. Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vransko

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB1, Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odl. US) in 7. in 16. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) je Občinski svet Občine Vransko na 2. redni seji dne 4. 12. 2006 sprejel

P R A V I L N I K

o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vransko

1. člen

Ta pravilnik ureja dodeljevanje enkratne denarne pomoči za novorojence družinam z območja Občine Vransko, določa upravičenca, višino denarne pomoči, pogoje in postopek za uveljavljanje dodelitve denarne pomoči.

2. člen

Enkratna denarna pomoč za novorojenca, je enkratna denarna pomoč novorojenemu otroku, s katero se družini zagotovijo praviloma dodatna denarna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

3. člen

Upravičenec do denarne pomoči je novorojenec/ka pod pogojem:

- da je državljan/ka Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Občini Vransko,
- da je vsaj eden od staršev državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Občini Vransko.

4. člen

Pravico do denarne pomoči uveljavlja tisti od staršev, pri katerem otrok živi, oziroma eden od staršev na podlagi pisnega sporazuma med staršema, če starša živita ločeno in izpolnjuje pogoje iz 3. člena tega pravilnika.

5. člen

Pravica do denarne pomoči za novorojenca se uveljavlja s pisno vlogo na obrazcu, ki je priloga temu pravilniku, pri Občinski upravi Občine Vransko, Vransko 59, 3305 Vransko.

Rok za vložitev pisne vloge je najkasneje 6 (šest) mesecev po otrokovem rojstvu.

Po preteku tega roka se vloga kot prepozno vložena s sklepom zavrže.

6. člen

V vlogi iz prejšnjega člena je potrebno navesti naslednje podatke:

- ime, priimek in naslov stalnega prebivališča vlagatelja,
- datum vložitve vloge,
- naslov začasnega prebivališča vlagatelja (če obstaja),
- državljanstvo vlagatelja,
- številko osebne izkaznice vlagatelja, datum izdaje ter navedbo organa, ki je osebno izkaznico izdal,
- ime in priimek novorojenca/ke,
- datum in kraj rojstva novorojenca/ke,
- stalno prebivališče in začasno prebivališče novorojenca (če obstaja)
- enotno matično številko novorojenca/ke,
- davčno številko novorojenca/ke in
- podatke o banki z navedbo številke transakcijskega računa novorojenca/ke, na katerega se nakaže denarna pomoč.

Vlogi iz prejšnjega odstavka vlagatelj mora priložiti naslednja dokazila:

- kopijo pogodbe o odprtu osebne – transakcijskega računa na ime novorojenca/ke,
- kopijo veljavne osebne izkaznice vlagatelja (starša, ki uveljavlja pravico), oziroma jo predložiti na vpogled ob vložitvi vloge in
- kopijo pisnega sporazuma med staršema, če starša živita ločeno in je izpolnjen pogoj iz 3. člena tega pravilnika, lahko pa tudi:
- kopijo izpiska iz rojstne matične knjige novorojenca;

– potrdilo o stalnem prebivališču novorojenca in tistega od staršev, ki uveljavlja pravico do denarne pomoči (potrdilo izda pristojna Upravna enota v Žalcu);

– kopijo potrdila o vpisu v davčni register novorojenca/ke (potrdilo izda pristojni Davčni urad)

Kolikor vlagatelj vloži ne priloži dokazil po četrti, peti in šesti alineji drugega odstavka tega člena, ravna pristojni organ po določbah 66. in 139. člena Zakona o splošnem upravnem postopku.

7. člen

Višino denarne pomoči za vsakega novorojenca/ke po tem pravilniku določi Občinski svet s sklepom praviloma za vsako proračunsko leto posebej. Sklep se objavi v Uradnem listu in Občinskem Informatorju.

Če za posamezno proračunsko leto sklep o višini pomoči še ni sprejet, velja v tekočem letu oziroma do sprejeta odločitve o novi višini pomoči, višina določena z zadnjim veljavnim sklepom.

Sredstva za izplačilo denarne pomoči zagotovi Občina Vransko iz proračuna.

8. člen

O denarni pomoči novorojencu/ki se odloči z upravno odločbo, najkasneje v roku 30 dni od prejema popolne vloge, ki jo izda občinska uprava na podlagi tega pravilnika.

Če iz vloge niso razvidne vse okoliščine, ki so podlaga za uveljavitev pravice po določbah tega pravilnika, se vlagatelja pozove k dopolnitvi vloge. V kolikor vlagatelj najkasneje v roku 15 dni od prejema zahtevka za dopolnitev vloge ne dopolni, se le-ta kot nepopolna s sklepom zavrže.

Zoper izdano odločbo je dopustna pritožba v pisni obliki ali podana ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal, v roku 8 dni po prejemu oziroma vročitvi odločbe. O pritožbi odloča župan Občine Vransko.

9. člen

Denarna pomoč se nakaže na transakcijski račun novorojenca/ke v roku 15 dni po pravnomočnosti odločbe.

10. člen

Občinska uprava lahko na podlagi mnenja patronažne službe ali pristojnega Centra za socialno delo odloči, da se denarna pomoč dodeli v funkcionalni obliki, če tako zahtevajo koristi otroka. Znesek v tej obliki pomoči je enak višini zneska enkratne denarne pomoči.

11. člen

Prejemnik je dolžan vrniti prejeto denarno pomoč skupaj z zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi neresničnih podatkov oziroma v nasprotju z določbami tega pravilnika.

12. člen

Z dnem objave tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vransko, objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/02, in Spremembe in dopolnitve pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vransko, objavljen v Uradnem listu RS, št. 48/05.

13. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 1223/2006

Vransko, dne 4. decembra 2006

Župan
Občine Vransko
Franč Sušnik l.r.

OBR-DPN

(priimek in ime vlagatelja/ice)

(naslov)

(datum)

OBČINA VRANSKO
Občinska uprava
Vransko 59
3305 VRANSKO

Zadeva: VLOGA ZA UVELJAVITEV DENARNE POMOČI NOVOROJENCU

I. Splošni del

Podpisani(a) _____

s stalnim prebivališčem _____,

pošta _____ oz. začasnim prebivališčem na naslovu _____,

_____, pošta _____, državljan/ka

Republike Slovenije (obkroži ustrezno) DA NE,

št. osebne izkaznice _____ izdane dne _____

pri RS UE _____,

skladno s 4. in 5. členom Pravilnika o enkratni denarni pomoči za novorojence v
Občini Vransko (Uradni list RS, št. 132/06),

s to vlogo uveljavljam pravico do enkratne denarne pomoči za novorojenca/ko:

ime in priimek _____

rojen (datum rojstva) _____, v (navedi kraj rojstva) _____

_____, s stalnim prebivališčem _____

_____ oz. začasno

prebivališče na naslovu _____,

EMŠO _____,

OBR-DPN

davčna številka _____,

številka transakcijskega računa _____,

odprtega pri banki - pošti (navedi celoten naziv banke ali pošte) _____

_____.

Podpis vlagatelja/ice:

II. Privolitev vlagatelja/ice občinskemu upravnemu organu

(izpolnite le, v kolikor podatkov niste navedli na I. delu vloge oz. priložili kopije
davčne številke novorojenca/ke)

Vlagatelj/ica (ime in priimek) _____,

naslov _____,

dajem izrecno privolitev občinskemu upravnemu organu, da si pri organu (navedi
davčni urad oz. izpostavo)

pridobi naslednje podatke oz. dokaze, ki štejejo za davčno tajnost:

in sicer za novorojenca/ko (ime in priimek) _____,

naslov _____.

Podpis vlagatelja/ice:

Obvezne priloge:

- Kopija pogodbe o odprtju transakcijskega računa na ime novorojenca/ke
- Kopija pisnega sporazuma med staršema, če starša živita ločeno
- Kopija veljavne osebne izkaznice vlagatelja/ice, v kolikor ni vložena na vpogled ob vložitvi vloge

Neobvezne priloge:

- kopijo izpiska iz rojstne matične knjige novorojenca/ke;
- potrdilo o stalnem prebivališču novorojenca in tistega od staršev, ki uveljavlja pravico do denarne pomoči (potrdilo izda pristojna Upravna enota v Žalcu);
- kopijo potrdila o vpisu v davčni register novorojenca/ke (potrdilo izda pristojni Davčni urad)

5554. Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Vransko v letu 2007

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 ZLS-UPB in 21/06 – odl. US RS), 7. in 16. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02), Pravilnika o enkratni denarni pomoči novorojencem v Občini Vransko (Uradni list RS, št. 38/02 in 48/05) je Občinski svet Občine Vransko na 2. redni seji dne 4. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Vransko v letu 2007****1. člen**

Višina enkratne denarne pomoči novorojencu v Občini Vransko v letu 2007 znaša:

- 30.000,00 SIT neto prvemu novorojencu,
- 50.000,00 SIT neto drugemu novorojencu,
- 70.000,00 SIT neto tretjemu novorojencu in
- 80.000,00 SIT neto vsakemu naslednjemu novorojencu v družini.

2. člen

Sredstva za izplačilo enkratne denarne pomoči za novorojence se zagotovijo v proračunu Občine Vransko za leto 2007.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja z dnem objave, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 1223/06

Vransko, dne 4. decembra 2006

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

5555. Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2007

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS UPB1 – Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odl. US), 17. člena Odloka o nadomestilu o uporabi stavbnega zemljišča v Občini Žalec (Uradni list SRS, št. 21/81, 36/83, 10/86, 1/87, 8/88, in Uradni list RS, št. 49/92) ter 16. in 130. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) je Občinski svet Občine Vransko na 2. redni seji dne 4. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2007****1.**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vransko v letu 2007 je 0,088010646 SIT.

2.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja od 1. 1. 2007 dalje do določitve nove vrednosti točke.

Št. 4261/2006

Vransko, dne 4. decembra 2006

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

5556. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2007

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS UPB1 – Uradni list RS, št. 100/05 in 21/06 – odl. US), 16. in 130. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) in Odloka o komunalnem prispevku v Občini Vransko (Uradni list RS, št. 82/01) je Občinski svet Občine Vransko na svoji 2. redni seji dne 4. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2007****1. člen**

Povprečna gradbena cena za m² uporabne stanovanjske površine, izračunane po SIST ISO 9836, zmanjšana za stroške komunalnega urejanja in za vrednost zemljišča, je na območju Občine Vransko na dan 31. 12. 2006 177.391,00 SIT/m².

2. člen

Korist za razlašeno zemljišče znaša 1,2 odstotka od povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine.

3. člen

Povprečna gradbena cena, koristi za razlašeno stavbno zemljišče in povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnega zemljišča se valorizira med letom v skladu z indeksom rasti cen za obračun razlike v ceni gradbenih storitev v Sloveniji, ki ga vsak mesec izračunava in objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala Slovenije.

4. člen

Ta sklep začne veljati s 1. 1. 2007 in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 4260/2006

Vransko, dne 4. decembra 2006

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

5557. Sklep o višini in načinu uskladitve neprofitnih najemnin v Občini Vransko za leto 2007

Na podlagi 121. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03 in 18/04 – ZVKSES) in Uredbi o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih

najemnin (Uradni list RS, št. 131/03 in 142/04) in 16. člena Statuta Občine Vransko (Uradni list RS, št. 24/99 in 38/02) je Občinski svet Občine Vransko na 2. redni seji dne 4. 12. 2006 sprejel

SKLEP

o višini in načinu uskladitve neprofitnih najemnin v Občini Vransko za leto 2007

I.

Neprofitne najemnine v Občini Vransko se uskladijo s sedanje stopnje 4,08% od vrednosti stanovanja na dan 31. 12. 2006 do stopnje dokončne uskladitve po metodologiji na stopnjo 4,68% od vrednosti stanovanja v letu 2007, postopoma kot sledi:

- s 1. 1. 2007 na stopnjo 4,27%,
- s 1. 2. 2007 na stopnjo 4,47% in
- od 1. 3. 2007 dalje na stopnjo 4,68%.

II.

Vrednost točke za izračun neprofitne najemnine je 2,63 EUR, preračunana v tolarsko protivrednost po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan izračuna najemnine.

III.

Občina Vransko v letu 2007 subvencionira najemnine najemnikom tržnih stanovanj samo v primeru, da so le-ti prejemniki denarne socialne pomoči po Zakonu o socialnem varstvu, do višine neprofitne najemnine.

IV.

Ta sklep začne veljati 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 352/2006-8

Vransko, dne 4. decembra 2006

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

5558. Sklep o uskladitvi cen programov predšolske vzgoje v JZ OŠ Vransko, OE Vrtec Vransko, in načinu obračuna stroškov živil v času odsotnosti otroka

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 113/03) in 18. člena Pravilnika za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05), je Občinski svet Občine Vransko na 2. redni seji dne 4. 12. 2006 sprejel

SKLEP

o uskladitvi cen programov predšolske vzgoje v JZ OŠ Vransko, OE Vrtec Vransko, in načinu obračuna stroškov živil v času odsotnosti otroka

I.

Cene programov v JZ OŠ Vransko, OE vrtec Vransko, se uskladijo za 4,7% in znašajo mesečno:

- 1. dnevni program (6–9 ur in vsi obroki prehrane)
 - za otroke v oddelkih prvega starostnega obdobja: 85.067,70 SIT/354,98 EUR
 - za otroke v oddelkih drugega starostnega obdobja: 76.930,42 SIT/321,02 EUR
- 2. poldnevni program (4–6 ur, zajtrk, kosilo)

b) poldnevni program drugega starostnega obdobja: 68.543,94 SIT/286,03 EUR.

Cene programov se uporabljajo za izračun plačila staršev in za občino za otroka, vključenega v izbrani program predšolske vzgoje, od 1. decembra 2006 dalje.

II.

Cene programov se usklajujejo z ugotovljeno stopnjo inflacije dvakrat letno, in sicer na dan 30. 6. tekočega leta in 31. 12. tekočega leta.

III.

Vrtec prične z odštevanjem stroškov živil 4. dan otrokove odsotnosti, in sicer s številom enega obroka.

IV.

Z dnem objave tega sklepa preneha veljati Sklep o povišanju cene programov za pokritje stroškov predšolske vzgoje v JZ OŠ Vransko, OE Vrtec Vransko, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 142/04 in 47/06.

V.

Ta sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne s 1. 12. 2006.

Št. 602/2006

Vransko, dne 4. decembra 2006

Župan
Občine Vransko
Franc Sušnik l.r.

ZAGORJE OB SAVI

5559. Ugotovitveni sklep o višini povračila za priključitev na vodovodno in kanalizacijsko omrežje

Na podlagi 3. člena Sklepa o višini povračila za priključitev na vodovodno in kanalizacijsko omrežje v Občini Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 19/05), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Zagorje ob Savi dne 9. 2. 2005 in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

I.

Višina povračila za priključitev na vodovodno in kanalizacijsko omrežje, določena v 2. členu Sklepa o višini povračila za priključitev na vodovodno in kanalizacijsko omrežje v Občini Zagorje ob Savi z dne 9. 2. 2005 (Uradni list RS, št. 19/05) in v Ugotovitvenem sklepu z dne 6. 12. 2005 (Uradni list RS, št. 118/05), se revalorizira z upoštevanjem rasti indeksa za nizko gradnjo za obdobje januar–november leta 2006, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

Na dan 30. 11. 2006 znaša indeks 103,58.

II.

Upošteva se rast indeksa za nizko gradnjo za obdobje januar–november 2006, povračilo za priključitev na vodovodno in kanalizacijsko omrežje v Občini Zagorje ob Savi znaša:

1. za priključitev na vodovodno omrežje:

– za individualno stanovanjsko hišo	408,80 EUR/stan. enoto
– za stanovanjsko enoto v bloku	317,30 EUR/stan. enoto
– za poslovne objekte in industrijo (sanitarni odvzem)	4.067,60 EUR/lit/sek/povpr. dnevne porabe
– za industrijo in obrt (tehnološki odvzem)	15.253,80 EUR na lit/sek

2. za priključitev na kanalizacijsko omrežje:

– za individualno stanovanjsko hišo	136,20 EUR/stan. enoto
– za stanovanjsko enoto v bloku	105,70 EUR/stan. enoto
– za poslovne objekte in industrijo (sanitarni odvzem)	1.355,80 EUR/lit/sek/povpr. dnevne porabe
– za industrijo in obrt (tehnološki odvzem)	5.084,60 EUR na lit/sek

III.

Ta ugotovitveni sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova cena povračila pa se začne uporabljati z dnem 1. 1. 2007.

Št. 353-5/91

Zagorje ob Savi, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

5560. Ugotovitveni sklep o povprečni gradbeni ceni

Na podlagi 5. točke Sklepa o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/03 – prečiščeno besedilo), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Zagorje ob Savi dne 8. 12. 2003 in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

I.

Povprečna gradbena cena, določena v Sklepu o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/03 – prečiščeno besedilo) in v Ugotovitvenem sklepu z dne 6. 12. 2005 (Uradni list RS, št. 118/05), se revalorizira z upoštevanjem rasti indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november leta 2006, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

Na dan 30. 11. 2006 znaša indeks 104,35.

II.

Upošteva se rast indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november 2006 tako revalorizirana povprečna gradbena cena znaša 748,70 EUR.

III.

Ta ugotovitveni sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova cena pa se začne uporabljati z dnem 1. 1. 2007.

Št. 385-14/2003

Zagorje ob Savi, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

5561. Ugotovitveni sklep o višini najemnin za zemljišče in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi

Na podlagi 5. člena Sklepa o oblikovanju najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/03), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Zagorje ob Savi dne 8. 12. 2003 in na podlagi 3. alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/2005 – prečiščeno besedilo), je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP

I.

Višina najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi, določena v Sklepu o oblikovanju najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi z dne 8. 12. 2003 (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/03) in Ugotovitvenem sklepu z dne 6. 12. 2005 (Uradni list RS, št. 118/05) se revalorizira v skladu s 5. členom citiranega sklepa tako, da znaša:

1. najemnina po 1. točki 4. člena Sklepa o oblikovanju najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/03)

– za območje mesta Zagorje in Izlake	3,60 EUR/m ²
– za območje urbanih središč Kisovca in Lok	3,00 EUR/m ²
– za ostala območja Občine Zagorje ob Savi	2,40 EUR/m ²

2. najemnina po 2. točki 4. člena Sklepa o oblikovanju najemnin za zemljišča in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja, št. 22/03)

– za območje mesta Zagorje in Izlake	1,80 EUR/m ²
– za območje urbanih središč Kisovca in Lok	1,50 EUR/m ²
– za ostala območja Občine Zagorje ob Savi	1,20 EUR/m ²

II.

Ta ugotovitveni sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova višina najemnin pa se začne uporabljati z dnem 1. 1. 2007.

Št. 385-15/2003

Zagorje ob Savi, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

5562. Ugotovitveni sklep o vrednosti točke za določitev višine najemnine

Na podlagi drugega odstavka 15. člena Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 81/04 – uradno prečiščeno besedilo), ki ga je sprejel Občinski svet Občine Zagorje ob Savi dne 28. 6. 2004 in na podlagi tretje alineje 30. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – prečiščeno besedilo) je župan Občine Zagorje ob Savi sprejel naslednji

UGOTOVITVENI SKLEP**I.**

Vrednost točke za določitev višine najemnine, določene v 15. členu Odloka o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 81/04 – uradno prečiščeno besedilo) in Ugotovitvenem sklepu z dne 6. 12. 2005 (Uradni list RS, št. 118/05), se revalorizira z upoštevanjem rasti indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november leta 2006, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

Na dan 30. 11. 2006 znaša indeks 104,35.

II.

Upošteva se rast indeksa za stanovanjsko gradnjo za obdobje januar–november 2006 tako revalorizirana vrednost točke za določitev višine najemnine znaša 0,70 EUR.

III.

Ta ugotovitveni sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, nova vrednost točke pa se začne uporabljati z dnem 1. 1. 2007.

Št. 012-9/98

Zagorje ob Savi, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

5563. Sklep o začasnem financiranju Občine Zagorje ob Savi

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 105. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/05 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

SKLEP**o začasnem financiranju Občine Zagorje ob Savi****1.**

Do sprejema proračuna za leto 2007 se potrebe javne porabe Občine Zagorje ob Savi začasno financirajo v sorazmerni višini porabljenih sredstev v enakem obdobju proračuna za preteklo leto, kar pomeni 534.503.905,31 SIT oziroma 2.230.445,27 EUR za tri mesece.

2.

Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece.

3.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2007.

4.

Neposredni uporabniki v obdobju začasnega financiranja ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje 31. decembra preteklega leta.

5.

Prednost pri plačilih imajo že dogovorjene obveznosti v preteklem letu.

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 410-33/2005

Zagorje ob Savi, dne 13. decembra 2006

Župan
Občine Zagorje ob Savi
Matjaž Švagan l.r.

ŽALEC**5564. Poročilo o izidu volitev članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Žalec****POROČILO****o izidu volitev članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Žalec**

Občinska volilna komisija Žalec je na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v krajevnih skupnostih pri ugotavljanju izda glasovanja za člane svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Žalec dne 22. oktobra 2006 ugotovila:

KRAJEVNA SKUPNOST GALICIJA

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v Krajevni skupnosti Galicija na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja na volišču, izida glasovanju po pošti ter izida predčasnega glasovanja ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevnih skupnosti Galicija je imelo 1477 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 750 volivcev

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevnih skupnosti Galicija:

ODDANIH 750 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 19 GLASOVNIC

VELJAVNIH 731 GLASOVNIC

1. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE GALICIJA. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevnih skupnosti

ODDANIH 297 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNA 1 GLASOVNICA

SKUPAJ 296 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevnih skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Peter Vipavc	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	89	31,34%	
2. Jože Krulec	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	75	26,41%	
3. Tanja Arnšek	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	68	23,94%	
4. Simona Arnšek	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	52	18,31%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Galicija naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Peter Vipavc	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	89	31,34%	
2. Jože Krulec	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	75	26,41%	
3. Tanja Arnšek	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	68	23,94%	

2. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE HRAMŠE. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti
ODDANIH 56 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 11 GLASOVNIC

SKUPAJ 45 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Branko Dupelnik	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	45	100,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Galicija naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Branko Dupelnik	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	45	100,00%	

3. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE PERNOVO. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti
ODDANIH 115 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNA 1 GLASOVNICA

SKUPAJ 114 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marjan Mohorič	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	75	39,06%	
2. Edvard Doler	RUDOLF ŠTAJNER IN SKUPINA VOLIVCEV	64	33,33%	
3. Marijana Strupeh	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	53	27,60%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Galicija naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marjan Mohorič	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	75	39,06%	
2. Edvard Doler	RUDOLF ŠTAJNER IN SKUPINA VOLIVCEV	64	33,33%	

4. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE VELIKA PIREŠICA. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 161 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 2 GLASOVNIC

SKUPAJ 159 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Matjaž Ašenberger	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	93	37,80%	
2. Daniel Štefančič	RUDOLF ŠTAJNER IN SKUPINA VOLIVCEV	86	34,96%	
3. Katarina Lukež	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	67	27,24%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Galicija naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Matjaž Ašenberger	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	93	37,80%	
2. Daniel Štefančič	RUDOLF ŠTAJNER IN SKUPINA VOLIVCEV	86	34,96%	

5. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ZAVRH PRI GALICIJI. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 41 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 1 GLASOVNIC

SKUPAJ 40 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marjan Krivec	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	40	100,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Galicija naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marjan Krivec	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	40	100,00%	

6. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ŽELEZNO. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 80 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNE 3 GLASOVNICE

SKUPAJ 77 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jurij Krulec	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	62	80,52%	
2. Marta Vengust	RUDOLF ŠTAJNER IN SKUPINA VOLIVCEV	15	19,48%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Galicija naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jurij Krulec	IVAN ŠMARČAN IN SKUPINA VOLIVCEV	62	80,52%	

KRAJEVNA SKUPNOST GOTOVLJE

Na podlagi zapisnika delu volilnega odbora v Krajevni skupnosti Gotovlje na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja na volišču, izida glasovanju po pošti ter izida predčasnega glasovanja ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Gotovlje je imelo 1235 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 693 volivcev.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Gotovlje:

ODDANIH 693 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 60 GLASOVNIC

SKUPAJ 633 VELJAVNIH GLASOVNIC

VOLILNA ENOTA OBSEGA OBMOČJE KRAJEVNE SKUPNOSTI. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 7 ČLANOV SVETA.

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Hainz Peter Janič	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	72	22,29%	
2. Edvard Kugler	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	64	19,81%	
3. Anton Gojzdnik	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	60	18,58%	
4. Anton Žgank	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	48	14,86%	
5. Fridrih Luskar	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	30	9,29%	
6. Franc Krajnc	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	26	8,05%	
7. Anica Brečko	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	23	7,12%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Gotovlje naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Hainz Peter Janič	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	72	22,29%	
2. Edvard Kugler	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	64	19,81%	
3. Anton Gojzdnik	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	60	18,58%	
4. Anton Žgank	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	48	14,86%	
5. Fridrih Luskar	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	30	9,29%	
6. Franc Krajnc	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	26	8,05%	
7. Anica Brečko	FRANČIŠEK GOJZDNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	23	7,12%	

KRAJEVNA SKUPNOST GRIŽE

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v Krajevni skupnosti Griže na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja na volišču, izida glasovanju po pošti ter izida predčasnega glasovanja ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Griže je imelo 2419 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 398 volivcev

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Griže:

ODDANIH 398 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 21 GLASOVNIC

VELJAVNIH 31 GLASOVNIC

Občinska volilna komisija je zaradi nepravilnosti, ki so bistveno vplivale na izid volitev za volilno enoto Griže, volilno enoto Migojnice in volilno enoto Zabukovica razveljavila glasovanje na voliščih Dom svobode Griže in Gasilski dom Zabukovca, in odredila izvedbo ponovnih volitev dne 12. novembra 2006.

3. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE PONGRAC. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 398 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 21 GLASOVNIC

VELJAVNIH 377 GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/pre- dlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Ivan Krašovec	RUDOLF VELIGOŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	155	18,63%	
2. Marjan Vodeb	JOŽE KRAŠOVC IN SKUPINA VOLIVCEV	128	15,38%	
3. Silva Gorišek	RUDOLF VELIGOŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	115	13,82%	
4. Ljudevit Polavder	IRENA BLATNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	103	12,38%	
5. Slavko Bobovnik	RUDOLF VELIGOŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	94	11,30%	
6. Janez Menčak	FRANC HRIBERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	76	9,13%	
7. Štefan Vodeb	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	63	7,57%	
8. Martina Špajzer	IRENA BLATNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	45	5,41%	
9. Friderika Izgoršek	FRANC HRIBERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	32	3,85%	
10. Tomi Ratej	IRENA BLATNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	21	2,52%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člana sveta krajevne skupnosti Griže naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Ivan Krašovec	RUDOLF VELIGOŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	155	18,63%	
2. Marjan Vodeb	JOŽE KRAŠOVC IN SKUPINA VOLIVCEV	128	15,38%	
3. Silva Gorišek	RUDOLF VELIGOŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	115	13,82%	

KRAJEVNA SKUPNOST LEVEC

Na podlagi zapisnika o delu volilnega odbora v Krajevni skupnosti Levec na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja na volišču, izida glasovanju po pošti ter izida predčasnega glasovanja ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Levec je imelo 375 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 247 volivcev.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Levec:

ODDANIH 247 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNI STA BILI 2 GLASOVNICI

SKUPAJ 245 VELJAVNIH GLASOVNIC

VOLILNA ENOTA OBSEGA OBMOČJE KRAJEVNE SKUPNOSTI. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 7 ČLANOV SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jožef Kuder	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	123	8,72%	
2. Dušan Lesjak	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	122	8,65%	
3. Rafael Hrustel	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	118	8,36%	
4. Marjan Knez	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	114	8,08%	
5. Špela Anders	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	110	7,80%	
6. Zora Trglavčnik	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	109	7,73%	
7. Anton Jelenko	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	107	7,58%	
8. Franc Šumej	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	105	7,44%	
9. Albin Jakše	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	103	7,30%	
10. Vesna Slamnik	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	99	7,02%	
11. Anton Javornik	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	80	5,67%	
12. Matjaž Jošt	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	77	5,46%	
13. Karl Leskovšek	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	77	5,46%	
14. Petra Žagar	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	67	4,75%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Levec naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jožef Kuder	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	123	8,72%	
2. Dušan Lesjak	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	122	8,65%	
3. Rafael Hrustel	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	118	8,36%	
4. Marjan Knez	JOŽEF KUDER IN SKUPINA VOLIVCEV	114	8,08%	
5. Špela Anders	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	110	7,80%	
6. Zora Trglavčnik	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	109	7,73%	
7. Anton Jelenko	MIRAN DROLC IN SKUPINA VOLIVCEV	107	7,58%	

KRAJEVNA SKUPNOST LIBOJE

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v Krajevni skupnosti Liboje na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja po pošti ter zapisnika odbora za predčasno glasovanje ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Liboje je imelo 1361 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 656 volivcev

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Liboje:

ODDANIH 656 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 20 GLASOVNIC

VELJAVNIH 636 GLASOVNIC

1. VOLILNA ENOTA 1 KASAZE (GRIČ) H. Št. 82 83, 86, 90, 91, 92, 94 in 97 do 111,. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 183 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNI 2 GLASOVNICI

SKUPAJ 181 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Uroš Feldin	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	126	44,84%	
2. Jože Baloh	MARKO ŠTRAJHAR IN SKUPINA VOLIVCEV	45	16,01%	
3. Sebastjan Ašenberger	PRIMOŽ SALESIN IN SKUPINA VOLIVCEV	41	14,59%	
4. Drago Sladič	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	23	8,19%	
5. Urška Lipovšek	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	18	6,41%	
6. Marija Videc	MILAN DOLENC IN SKUPINA VOLIVCEV	16	5,69%	
7. Marjana Mešl Kanič	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	12	4,27%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Liboje naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Uroš Feldin	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	126	44,84%	
2. Jože Baloh	MARKO ŠTRAJHAR IN SKUPINA VOLIVCEV	45	16,01%	

2. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE KASAZE H. Št. 1-81 IN 84, 85, 87, 88, 89, 93, 95, 96. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 191 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 11 GLASOVNIC

SKUPAJ 180 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Gregor Deželak	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	84	29,68%	
2. Stanislav Vipotnik	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	52	18,37%	
3. Marjan Oblak	MILAN DOLENC IN SKUPINA VOLIVCEV	40	14,13%	
4. Majda Beškovec	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	30	10,60%	
5. Rajmund Kolšek	MARKO ŠTRAJHAR IN SKUPINA VOLIVCEV	28	9,89%	
6. David Uranjek	PRIMOŽ SALESIN IN SKUPINA VOLIVCEV	25	8,83%	
7. Nežka Petek	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	24	8,48%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Liboje naslednja kandidata

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Gregor Deželak	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	84	29,68%	
2. Stanislav Vipotnik	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	52	18,37%	

3. VOLILNA ENOTA NASELJE BRNICA, LIBOJE IN ZABUKOVICA H. Št. 48 a, 138 di 182a 182 bV VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 282 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 7 GLASOVNIC

SKUPAJ 275 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Štefan Frece	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	111	17,56%	
2. Miran Klinc	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	92	14,56%	
3. Marko Gabrovšek	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	79	12,50%	
4. Vitomir Klinc	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	76	12,03%	
5. Bojan Dosedla	MILAN DOLENC IN SKUPINA VOLIVCEV	60	9,49%	
6. Martina Maček	MILAN DOLENC IN SKUPINA VOLIVCEV	43	6,80%	
7. Andreja Špajzer	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	42	6,65%	
8. Irena Šuperger	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	39	6,17%	
9. Alojz Zeme	MILAN DOLENC IN SKUPINA VOLIVCEV	34	5,38%	
10. Stanko Ožir	PRIMOŽ SALESIN IN SKUPINA VOLIVCEV	32	5,06%	
11. Ivana Selčan	PRIMOŽ SALESIN IN SKUPINA VOLIVCEV	24	3,80%	

Volilna komisija je ugotovila, da je so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člana sveta krajevne skupnosti Liboje naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Štefan Frece	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	111	17,56%	
2. Miran Klinc	MATJAŽ AVSEC IN SKUPINA VOLIVCEV	92	14,56%	
3. Marko Gabrovšek	MARTINA TROJAR IN SKUPINA VOLIVCEV	79	12,50%	

KRAJEVNA SKUPNOST PETROVČE

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v krajevni skupnosti Petrovče na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja po pošti ter zapisnika odbora za predčasno glasovanje ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Petrovče je imelo 2026 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 1092 volivcev.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Petrovče:

ODDANIH 1092 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 58 GLASOVNIC

VELJAVNIH 1034 GLASOVNIC

1. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE PETROVČE. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 439 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 20 GLASOVNIC

SKUPAJ 419 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Anton Aškerc	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	223	24,08%	
2. Alojz Lednik	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	194	20,95%	
3. Martina Jurjovec	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	191	20,63%	
4. Ivan Mazzoni	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	141	15,23%	
5. Jasna Seražin Meško	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	122	13,17%	
6. Ervin Baloh	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	55	5,94%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Petrovče naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Anton Aškerc	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	223	24,08%	
2. Alojz Lednik	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	194	20,95%	
3. Martina Jurjovec	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	191	20,63%	

2. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ARJA VAS IN RUŠE. VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 252 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 9 GLASOVNIC

SKUPAJ 243 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Iztok Uranjek	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	162	42,30%	
2. Barbara Mirnik	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	88	22,98%	
3. Branko Dosedla	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	81	21,15%	
4. Nina Polajžer Koželj	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	52	13,58%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Petrovče naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Iztok Uranjek	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	162	42,30%	
2. Barbara Mirnik	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	88	22,98%	

3. VOLILNA ENOTA OBSEG NASELJE DOBRIŠA VAS IN NOVO CELJE. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA DVA ČLANA SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 218 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 12 GLASOVNIC

SKUPAJ 206 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Darja Zupanc	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	135	41,28%	
2. Zvonko Čonč	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	103	31,50%	
3. Andrej Seražin	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	89	27,22%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Petrovče naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Darja Zupanc	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	135	41,28%	
2. Zvonko Čonč	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	103	31,50%	

4. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE DREŠINJA VAS. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 129 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 4 GLASOVNIC

SKUPAJ 125 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Janja Oset	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	65	52,00%	
2. Dejan Kocbek	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	60	48,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za članico sveta krajevne skupnosti Petrovče naslednja kandidatka:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Janja Oset	TOMAS KOŽELJ IN SKUPINA VOLIVCEV	65	52,00%	

5. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ZALOŠKA GORICA IN MALA PIREŠICA. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 54 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 13 GLASOVNIC

SKUPAJ 41 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Iztok Kučer	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	41	100,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Petrovče naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Iztok Kučer	FRANC GABERŠEK IN SKUPINA VOLIVCEV	41	100,00%	

KRAJEVNA SKUPNOST PONIKVA

na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov V Krajevni skupnosti Ponikva na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja po pošti ter zapisnika odbora za predčasno glasovanje ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Ponikva 899 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 474 volivcev

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Ponikva:

ODDANIH 474 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 9 GLASOVNIC

VELJAVNIH JE BILO 465 GLASOVNIC

1. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASLEJE PODKRAJ. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 92 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 5 GLASOVNIC

SKUPAJ 87 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marija Verdev	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	49	32,67%	
2. Anton Ramšak	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	47	31,33%	
3. Cecilija Turinek	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	29	19,33%	
4. Roman Verdev	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	25	16,67%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Ponikva naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marija Verdev	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	49	32,67%	
2. Anton Ramšak	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	47	31,33%	

2. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE PONIKVA. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 154 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 0 GLASOVNIC

SKUPAJ 154 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Ivan Jelen	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	104	27,08%	
2. Marjan Žibret	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	94	24,48%	
3. Elizabeta Kos	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	57	14,84%	
4. Zdenka Žager	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	54	14,06%	
5. Alojz Vasle	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	44	11,46%	
6. Marija Strahovnik	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	31	8,07%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Ponikva naslednji kandidati

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Ivan Jelen	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	104	27,08%	
2. Marjan Žibret	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	94	24,48%	
3. Elizabeta Kos	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	57	14,84%	

3. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE STUDENCE. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 228 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 4 GLASOVNIC

SKUPAJ 224 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Ljudmila Volk	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	136	24,33%	
2. Srečko Lednik	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	116	20,75%	
3. Slavko Drofelnik	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	102	18,25%	
4. Štefanija Kos Zidar	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	88	15,74%	
5. Silvo Verdev	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	61	10,91%	
6. Alojz Jager	FRANC KOS IN SKUPINA VOLIVCEV	56	10,02%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Ponikva naslednji kandidati

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Ljudmila Volk	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	136	24,33%	
2. Srečko Lednik	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	116	20,75%	
3. Slavko Drofelnik	LISTA ZA RAZVOJ KS PONIKVA	102	18,25%	

KRAJEVNA SKUPNOST ŠEMPETER

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v krajevni skupnosti Šempeter na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja po pošti ter zapisnika odbora za predčasno glasovanje ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Šempeter je imelo 2580 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 1462 volivcev.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Šempeter:

ODDANIH 1462 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 110 GLASOVNIC

VELJAVNIH 1352 GLASOVNIC

1. VOLILNA ENOTA OBSEGA DELA NASELJA ŠEMPETER. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 382 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 13 GLASOVNIC

SKUPAJ 369 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Franc Divjak	IVAN ŠULER IN SKUPINA VOLIVCEV	194	22,99%	
2. Alojz Oberžan	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	153	18,13%	
3. Veronika Grešak	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	146	17,30%	
4. Srečko Cerovšek	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	133	15,76%	
5. Robert Smodej	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	118	13,98%	
6. Karin Trepelj	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	100	11,85%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Franc Divjak	IVAN ŠULER IN SKUPINA VOLIVCEV	194	22,99%	
2. Alojz Oberžan	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	153	18,13%	
3. Veronika Grešak	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	146	17,30%	

2. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE KALE. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 107 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 6 GLASOVNIC

SKUPAJ 101 VELJAVNA GLASOVNICA

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Primož Cokan	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	52	51,49%	
2. Zofija Ograjenšek	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	49	48,51%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Primož Cokan	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	52	51,49%	

3. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE PODLOG. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti
ODDANIH 165 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca
je bilo:

NEVELJAVNIH 7 GLASOVNIC

SKUPAJ 158 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marjan Lednik	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	95	60,13%	
2. Ivan Napotnik	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	63	39,87%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marjan Lednik	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	95	60,13%	

4. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE SPODNJE GRUŠOVLJE. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti
ODDANIH 59 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca
je bilo:

NEVELJAVNE 3 GLASOVNICE

SKUPAJ 56 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marta Rojnik	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	56	100,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednja kandidatka:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Marta Rojnik	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	56	100,00%	

5. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJI SPODNJE ROJE IN ZGORNJE ROJE. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti
ODDANIH 95 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca
je bilo:

NEVELJAVNIH 32 GLASOVNIC

SKUPAJ 63 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jožef Dobravc	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	63	100,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jožef Dobravc	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	63	100,00%	

6. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ŠEMPETER. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 526 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 31 GLASOVNIC

SKUPAJ 495 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Anton Marko	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	172	13,88%	
2. Darinka Piki	IVAN ŠULER IN SKUPINA VOLIVCEV	160	12,91%	
3. Silvester Udrih	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	159	12,83%	
4. Zdenko Štrucl	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	155	12,51%	
5. Alenka Vrenko	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	134	10,82%	
6. Karmen Fijavž	IVAN VASLE IN SKUPINA VOLIVCEV	109	8,80%	
7. Mitja Vasle	IVAN VASLE IN SKUPINA VOLIVCEV	98	7,91%	
8. Anton Gros	IVAN ŠULER IN SKUPINA VOLIVCEV	97	7,83%	
9. Alojzij Narat	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	79	6,38%	
10. Živana Janič	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	76	6,13%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Anton Marko	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	172	13,88%	
2. Darinka Piki	IVAN ŠULER IN SKUPINA VOLIVCEV	160	12,91%	
3. Silvester Udrih	MIRKO ŠKOFLEK IN SKUPINA VOLIVCEV	159	12,83%	

7. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ZGORNJE GRUŠOVLJE. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 85 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 15 GLASOVNIC

SKUPAJ 70 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Silvester Črepinšek	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	70	100,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Silvester Črepinšek	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	70	100,00%	

8. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ZALOG. V VOLILNI ENOTI SE VOLI 1 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti

ODDANIH 43 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNE 3 GLASOVNICE

SKUPAJ 40 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Martin Vrbnjak	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	40	100,00%	

Volilna komisija je ugotovila, da je med kandidati prejel največ glasov volivcev in bil izvoljen za člana sveta krajevne skupnosti Šempeter naslednji kandidat:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Martin Vrbnjak	RUDI BREŽNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	40	100,00%	

KRAJEVNA SKUPNOST VRBJE

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov na območju krajevne skupnosti Vrbje na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja po pošti ter zapisnika odbora za predčasno glasovanje ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Vrbje 516 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 325 volivcev

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Vrbje:

ODDANIH 325 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 11 GLASOVNIC

VELJAVNIH 314 GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta krajevne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jožef Meh	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	193	11,46%	
2. Jože Cokan	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	158	9,38%	
3. Dušan Pungartnik	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	153	9,09%	
4. Andrej Šepec	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	145	8,61%	
5. Milena Štravs	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	127	7,54%	
6. Zdenka Cokan	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	122	7,24%	
7. Jože Hlade	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	105	6,24%	
8. Jožek Cokan	MARJAN COKAN IN SKUPINA VOLIVCEV	103	6,12%	
9. Adolf Mastnak	DARJA HERLE IN SKUPINA VOLIVCEV	90	5,34%	
10. Tomaž Lešnik	DARJA HERLE IN SKUPINA VOLIVCEV	88	5,23%	
11. Denis Herle	DARJA HERLE IN SKUPINA VOLIVCEV	85	5,05%	
12. Gorazd Selišnik	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	84	4,99%	
13. Dušan Krajnc	DARJA HERLE IN SKUPINA VOLIVCEV	67	3,98%	
14. Maja Kovče	DARJA HERLE IN SKUPINA VOLIVCEV	59	3,50%	
15. Urška Cokan	DARJA HERLE IN SKUPINA VOLIVCEV	58	3,44%	
16. Darko Vidaček	DARJA HERLE IN SKUPINA VOLIVCEV	47	2,79%	

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta krajevne skupnosti Vrbje naslednji kandidati:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Jožef Meh	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	193	11,46%	
2. Jože Cokan	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	158	9,38%	
3. Dušan Pungartnik	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	153	9,09%	
4. Andrej Šepec	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	145	8,61%	
5. Milena Štravs	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	127	7,54%	
6. Zdenka Cokan	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	122	7,24%	
7. Jože Hlade	DUŠAN PUNGARTNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	105	6,24%	

MESTNA SKUPNOST ŽALEC

Na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v Mestni skupnosti Žalec na dan glasovanja pri ugotavljanju izida glasovanja po pošti ter zapisnika odbora za predčasno glasovanje ugotovila:

Volilno pravico na območju Mestne skupnosti Žalec je imelo 4548 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 2488 volivcev

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Mestne skupnosti Žalec:

ODDANIH 2488 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 219 GLASOVNIC

VELJAVNIH 2269 GLASOVNIC

1. VOLILNA ENOTA (DEL NASELJA ŽALEC). V VOLINI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Mestne skupnosti

ODDANIH 492 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 46 GLASOVNIC

SKUPAJ 446 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Mestne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Miran Maček	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	192	28,15%	
2. Ernest Ramšak	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	173	25,37%	
3. Marija Hribar	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	169	24,78%	
4. Bogdan Zagoričnik	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	148	21,70%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Mestne skupnosti Žalec naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Miran Maček	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	192	28,15%	
2. Ernest Ramšak	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	173	25,37%	

2. VOLILNA ENOTA 1 (DEL NASELJA ŽALEC). V VOLINI ENOTI SE VOLI TA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta mestne skupnosti

ODDANIH 516 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 48 GLASOVNIC

SKUPAJ 468 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Mestne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Viktor Mitov	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	229	33,19%	
2. Darko Tratnik	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	205	29,71%	
3. Stanislav Jerman	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	189	27,39%	
4. Aleš Bidar	MARJAN BIDAR IN SKUPINA VOLIVCEV	67	9,71%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Mestne skupnosti Žalec naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Viktor Mitov	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	229	33,19%	
2. Darko Tratnik	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	205	29,71%	

3. VOLILNA ENOTA 1 (DEL NASELJA ŽALEC). V VOLINI ENOTI SE VOLI TA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Mestne skupnosti

ODDANIH 545 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 47 GLASOVNIC

SKUPAJ 498 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Mestne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Roman Virant	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	244	31,12%	
2. Julija Lukač	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	153	19,52%	
3. Vera Žohar	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	107	13,65%	
4. Janez Rojnik	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	105	13,39%	
5. Jelka Pajk	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	98	12,50%	
6. Leon Uratnik	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	77	9,82%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Mestne skupnosti Žalec naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Roman Virant	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	244	31,12%	
2. Julija Lukač	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	153	19,52%	

4. VOLILNA ENOTA 1 (DEL NASELJA ŽALEC). V VOLINI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Mestne skupnosti

ODDANE 402 GLASOVNICE

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 34 GLASOVNIC

SKUPAJ 368 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Mestne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Breda Ivana Čuvan	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	194	31,39%	
2. Samo Verstovšek	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	161	26,05%	
3. Januš Rasiewicz	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	115	18,61%	
4. Desa Ješič	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	96	15,53%	
5. Marija Hribaršek	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	52	8,41%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Mestne skupnosti Žalec naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	glasov	% gla- sov
1. Breda Ivana Čuvan	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	194	31,39%	
2. Samo Verstovšek	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	161	26,05%	

5. VOLILNA ENOTA 1 (DEL NASELJA ŽALEC). V VOLINI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Mestne skupnosti

ODDANIH 265 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 32 GLASOVNIC

SKUPAJ 233 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Mestne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Martina Vozlič	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	125	33,60%	
2. Matjaž Planinšek	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	105	28,23%	
3. Veronika Vaš	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	76	20,43%	
4. Zvone Koren	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	66	17,74%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Mestne skupnosti Žalec naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	glasov	% gla- sov
1. Martina Vozlič	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	125	33,60%	
2. Matjaž Planinšek	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	105	28,23%	

6. VOLILNA ENOTA 1 (LOŽNICA IN DEL NASELJA PODVIN). V VOLINI ENOTI SE VOLITA 2 ČLAN SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta mestne skupnosti

ODDANIH 268 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivcev je bilo:

NEVELJAVNIH 12 GLASOVNIC

SKUPAJ 256 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta mestne skupnosti so prejeli naslednje število glasov

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Matjaž Omladič	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	161	39,85%	
2. Ivana Zapušek - Skubic	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	60	14,85%	
3. Hilda Amalija Javornik	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	54	13,37%	
4. Ivan Antloga	FRANC ERVIN JANEŽIČ IN SKUPINA VOLIVCEV	50	12,38%	
5. Ana Delakorda	SLS – SLOVENSKA LJUDSKA STRANKA	50	12,38%	
6. Andrej Vengust	MARJETA RUKAV – LISTA ZA ŽALEC	29	7,18%	

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Mestne skupnosti Žalec naslednja kandidata:

Mesto	Kandidat	Ime liste/ predlagatelja	Glasov	% gla- sov
1. Matjaž Omladič	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	161	39,85%	
2. Ivana Zapušek - Skubic	MARKO LAZNIK IN SKUPINA VOLIVCEV	60	14,85%	

Št. 000608/0001/2006

Žalec, dne 27. oktobra 2006

Predsednik
Občinske volilne komisije
Slavko Košenina l.r.

5565. Poročilo o izidu naknadnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Griže**POROČILO****o izidu naknadnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Griže**

Občinska volilna komisija Žalec je na podlagi zapisnikov o delu volilnih odborov v Občini Žalec, Krajevni skupnosti Griže pri ugotavljanju izda glasovanja za člane sveta Krajevne skupnosti Griže na naknadnih volitvah dne 12. novembra 2006, izida glasovanju po pošti ter izida predčasnega glasovanja ugotovila:

Volilno pravico na območju Krajevne skupnosti Griže za naknadne volitve dne 12. novembra 2006 je imelo 1705 volivcev.

V krajevni skupnosti je po volilnem imeniku skupaj glasovalo 360 volivcev.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Griže za naknadne volitve dne 12. novembra 2006:

ODDANIH 360 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH JE BILO 7 GLASOVNIC

VELJAVNIH 353 GLASOVNIC

1. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE GRIŽE. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta krajevne skupnosti Griže

ODDANIH 114 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 0 GLASOVNIC

SKUPAJ 114 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Krajevne skupnosti Griže so prejeli naslednje število glasov

1.	Karl Kolar	41	glasov
2.	Marko Dolinar	33	glasov
3.	Olga Markovič	67	glasov
4.	Matjaž Krk	15	glasov
5.	Ivana Hribar	10	glasov
6.	Božidar Trnovšek	23	glasov
7.	Jožef Hribar	26	glasov

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Krajevne skupnosti Griže naslednja kandidata:

1.	Olga Markovič	67	glasov
2.	Karl Kolar	41	glasov

2. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE MIGOJNICE. V VOLILNI ENOTI SE VOLITA 2 ČLANA SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Griže

ODDANIH 133 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNIH 6 GLASOVNIC

SKUPAJ 127 VELJAVNIH GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Krajevne skupnosti Griže so prejeli naslednje število glasov:

1.	Marjan Holobar	45	glasov
2.	Damjana Golob	13	glasov
3.	Cecilija Šlezinger	8	glasov
4.	Jožef Jančič	45	glasov
5.	Matej Krušnik	51	glasov
6.	Magdalena Ježovnik	55	glasov
7.	Jožef Gaberšek	38	glasov

Volilna komisija je ugotovila, da sta med kandidati prejela največ glasov volivcev in bila izvoljena za člana sveta Krajevne skupnosti Griže naslednja kandidata:

1.	Magdalena Ježovnik	55	glasov
2.	Matej Krušnik	51	glasov

4. VOLILNA ENOTA OBSEGA NASELJE ZABUKOVICA. V VOLILNI ENOTI SE VOLIJO 3 ČLANI SVETA.

Volilna komisija je ugotovila, da je bilo za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Griže

ODDANIH 107 GLASOVNIC

ker so bile prazne oziroma je bilo obkroženih več kandidatov, kot se jih voli, oziroma ni bilo mogoče ugotoviti volje volivca je bilo:

NEVELJAVNA 1 GLASOVNICA

SKUPAJ VELJAVNIH 106 GLASOVNIC

Posamezni kandidati za člane sveta Krajevne skupnosti Griže so prejeli naslednje število glasov:

1.	Drago Tomažič	69	glasov
2.	Ivana Gračner	19	glasov
3.	Vojko Turnšek	49	glasov
4.	Metka Vovk	24	glasov
5.	Jurij Blatnik	47	glasov
6.	Alojz Salobir	42	glasov
7.	Ludovik Ramšak	15	glasov
8.	Bojana Koren	33	glasov

Volilna komisija je ugotovila, da so med kandidati prejeli največ glasov volivcev in bili izvoljeni za člane sveta Krajevne skupnosti Griže:

1.	Drago Tomažič	69	glasov
2.	Vojko Turnšek	49	glasov
3.	Jurij Blatnik	47	glasov

Št. 000608/0001/2006

Žalec, dne 12. novembra 2006

Predsednik
Občinske volilne komisije
Občine Žalec
Slavko Košenina l.r.

ŽUŽEMBERK**5566. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Žužemberk v letu 2007**

Na podlagi drugega odstavka 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in dopolnitve) je župan Občine Žužemberk dne 8. 12. 2006 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Žužemberk v letu 2007****1. člen**

Do sprejetja Odloka o proračunu Občine Žužemberk za leto 2007 se financiranje potreb posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov začasno nadaljuje na podlagi proračuna občine za leto 2006.

2. člen

Začasno financiranje se nadaljuje na podlagi proračuna občine za leto 2006 in lahko traja najdlje do 31. 3. 2007.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju proračuna za preteklo leto.

V okviru začasnega financiranja se dovoljuje financiranje investicij v teku, ne sme pa začeti izvajati novih programov in nalog.

4. člen

Prihodki in odhodki, ki bodo doseženi in izvršeni v času začasnega financiranja, so sestavni del Proračuna Občine Žužemberk za leto 2007.

5. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Št. 410-2643/2006-200

Žužemberk, dne 8. decembra 2006

Župan
Občine Žužemberk
Franc Škufca l.r.

VLADA**5567. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov**

Na podlagi četrtega odstavka 112. in četrtega odstavka 113. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD in 66/06 – odl. US) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov****1. člen**

V Uredbi o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uradni list RS, št. 129/04, 68/05 in 28/06) se v 32.a členu v prvem odstavku za besedilom »31. maja 2006« doda besedilo »oziroma v šestih mesecih

po potrditvi Operativnega programa za razvoj okoljske in prometne infrastrukture s strani Evropske komisije«.

V drugem odstavku se za besedilom »1. septembra 2006« doda besedilo »oziroma do potrditve operativnega programa iz prejšnjega odstavka«.

2. člen

Za 36. členom se doda nov 36.a člen, ki se glasi:

»36.a člen

(1) Zavezanec iz 35. in 35.a člena te uredbe lahko uveljavlja zmanjšanje plačila odmerjene okoljske dajatve za leto 2005 za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, in oprostitev plačila okoljske dajatve za leto 2006 za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki.

(2) Zavezanec za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, lahko uveljavlja zmanjšanje ali oprostitev plačila okoljske dajatve iz prejšnjega odstavka za odpadke, ki niso komunalni odpadki, če vloži pri agenciji vlogo za zmanjšanje oziroma oprostitev plačila okoljske dajatve. Zmanjšanje oziroma oprostitev se prizna do zneska upravičenih stroškov, če iz dokumentacije, priložene k vlogi, izhaja, da:

– so bila sredstva za plačilo okoljske dajatve za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, v posameznem koledarskem letu nakazana v proračune lokalnih skupnosti, na območju katerih se izvaja javna služba odlaganja komunalnih odpadkov, in so bile lokalne skupnosti investitorji ali pa so za izvedbo sanacijskih ali drugih del za zmanjšanje obremenjevanja okolja pooblastile zavezanca, in

– so bila sanacijska ali druga dela za zmanjšanje obremenjevanja okolja zaradi odlaganja odpadkov v posameznem koledarskem letu dejansko izvedena in bila predmet oprostitve po 35. členu oziroma 35.a členu te uredbe.

(3) Zavezanec iz prvega odstavka tega člena mora vlogo za zmanjšanje plačila okoljske dajatve za leto 2005 za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, vložiti pri agenciji v skladu s prejšnjim odstavkom najpozneje do 27. decembra 2006, s čimer se začasno odloži izpolnitev obveznosti iz odločbe o odmeri okoljske dajatve za leto 2005, vendar le za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, in sicer dokler ne postane odločba iz petega odstavka tega člena dokončna.

(4) Zavezanec iz prvega odstavka tega člena mora vlogo za oprostitev plačila okoljske dajatve za leto 2006 za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, vložiti pri agenciji v skladu z drugim odstavkom tega člena najpozneje do 31. marca 2007.

(5) Agencija o zmanjšanju plačila okoljske dajatve za leto 2005 za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, izda odločbo ob smiselni uporabi 19. člena te uredbe.

(6) Agencija o oprostitvi plačila okoljske dajatve za leto 2006 za odlaganje odpadkov, ki niso komunalni odpadki, izda odločbo.

(7) Agencija v odločbi za odmero okoljske dajatve za leto 2006, izdani v skladu s 17. členom te uredbe, zmanjša plačilo okoljske dajatve za odpadke, ki niso komunalni odpadki, do zneska upravičenih stroškov, če ugotovi, da so izpolnjeni pogoji iz drugega odstavka tega člena.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-96/2006/5

Ljubljana, dne 7. decembra 2006

EVA 2006-2511-0222

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

**5568. Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o
začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja
prostora na podlagi Programa priprave
lokacijskega načrta za avtocesto na odseku
Pluska–Ponikve**

Na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

**o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih
ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na
podlagi Programa priprave lokacijskega načrta
za avtocesto na odseku Pluska–Ponikve**

1. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Pluska–Ponikve (Uradni list RS, št. 4/06).

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-94/2006/5
Ljubljana, dne 7. decembra 2006
EVA 2006-2511-0203

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

**5569. Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o
začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja
prostora na podlagi Programa priprave
lokacijskega načrta za avtocesto na odseku
Ponikve–Hrastje**

Na podlagi prvega odstavka 81. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

**o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih
ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na
podlagi Programa priprave lokacijskega načrta
za avtocesto na odseku Ponikve–Hrastje**

1. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Ponikve–Hrastje (Uradni list RS, št. 4/06).

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-95/2006/5
Ljubljana, dne 7. decembra 2006
EVA 2006-2511-0204

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša l.r.
Predsednik

MINISTRSTVA

**5570. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o študiji požarne varnosti**

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 30. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 87/01 in 105/06) in za izvajanje Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in 14/05 – popr.) izdaja minister za obrambo v soglasju z ministrom za okolje in prostor

P R A V I L N I K

**o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o študiji požarne varnosti**

1. člen

V Pravilniku o študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 28/05 in 66/06 – Odl. US) se v prvem odstavku 2. člena beseda »dokument« nadomesti z besedo »načrt«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Pri izdelavi študije se upošteva predpise o projektni in tehnični dokumentaciji, o požarni varnosti v stavbah ter o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.«

2. člen

V 3. členu se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»(1) Izdelava študije je obvezna za objekte, navedene v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Izdelava študije je obvezna v primeru dozidave ali nadzidave objekta, če dozidava ali nadzidava s prvotnim objektom tvori funkcionalno celoto in tako izpolnjuje pogoje iz priloge iz prejšnjega odstavka«.

3. člen

(1) Poleg odgovornih projektantov, ki imajo opravljen strokovni izpit za projektiranje požarne varnosti po predpisih o strokovnih izpitih s področja opravljanja inženirskih storitev in so vpisani v imenik pooblaščenih inženirjev pri Inženirski zbornici Slovenije s pooblastilom za projektiranje požarne varnosti, do 31. 12. 2010 lahko izdeluje študije požarne varnosti tudi posameznik, ki je izpolnjeval pogoje za odgovorno osebo za izdelovanje študij požarne varnosti na podlagi 8. in 18. člena Pravilnika o študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 13/98 in 72/01).

(2) Kot ustrezne delovne izkušnje po Zakonu o graditvi objektov se za posameznika iz prejšnjega odstavka pri vpisu v imenik Inženirske zbornice Slovenije, upošteva obdobje od izdaje pooblastila za odgovorno osebo za izdelovanje študij požarne varnosti po Pravilniku o študiji požarne varnosti (Uradni list RS, št. 13/98 in 17/01).

4. člen

Določba in priloga iz 2. člena tega pravilnika se začne uporabljati 1. januarja 2007.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 017-02-46/2000-28
Ljubljana, dne 12. decembra 2006
EVA 2006-1911-0021

Karl Erjavec l.r.
Minister
za obrambo

Soglašam!

Janez Podobnik l.r.
Minister
za okolje in prostor

Tabela: Objekti, za katere je obvezna izdelava študije požarne varnosti

Razvrstitev objektov po skupinah (skladno s CC-SI ¹)	Zahteve za objekt, če je izpolnjen vsaj eden od naštetih pogojev oziroma glede na namen uporabe
11221 – večstanovanjske stavbe	~ stavbe z več kot 50 stanovanji ~ bruto tlorisna površina vseh prostorov ² znaša več kot 4 000 m ² ~ višina tal zadnje etaže (merjeno od nivoja okoliškega terena) znaša 22 m in več
11222 – stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji 11300 – stanovanjske stavbe za posebne namene 1264 – stavbe za zdravstvo	~ stavbe, v katerih se lahko hkrati zadržuje več kot 100 oskrbovancev oziroma bolnikov ~ bruto tlorisna površina ³ vseh prostorov znaša več kot 3 000 m ² ~ višina tal zadnje etaže (merjeno od nivoja okoliškega terena) znaša 22 m in več
12111 – hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev 12120 – druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev	~ stavbe, v katerih se lahko hkrati zadržuje več kot 200 ljudi ~ bruto tlorisna površina vseh prostorov znaša več kot 3 000 m ² ~ višina tal zadnje etaže (merjeno od nivoja okoliškega terena) znaša 22 m in več
122 – upravne in pisarniške stavbe	~ stavbe, v katerih se lahko hkrati zadržuje več kot 200 ljudi ~ bruto tlorisna površina vseh prostorov znaša več kot 5 000 m ² ~ višina tal zadnje etaže (merjeno od nivoja okoliškega terena) znaša 22 m in več
12112 – gostilne, restavracije in točilnice 123 – trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti 1241 – postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij 1261 – stavbe za kulturo in razvedrilo 1265 – športne dvorane 1272 – stavbe za opravljanje verskih obredov, pokopališke stavbe	~ pritlične stavbe z bruto tlorisno površino vseh prostorov več kot 4 000 m ² ~ etažne stavbe z bruto tlorisno površino vseh prostorov več kot 7 000 m ² ~ stavbe, v kateri se lahko hkrati zadržuje več kot 500 ljudi ~ višina tal zadnje etaže (merjeno od nivoja okoliškega terena) znaša 22 m in več ~ bencinski servisi s kapaciteto rezervoarjev več kot 200 m ³
1242 – garažne stavbe	~ kletne garaže, s skupno parkirno površino več kot 2 500 m ² ~ pritlične in nadstropne garaže ter pokrita parkirišča, s skupno parkirno površino več kot 5 000 m ²
125 – industrijske stavbe in skladišča 12712 – stavbe za rejo živali 12714 – druge nestanovanjske kmetijske stavbe	~ proizvodnja in uporaba zelo lahko vnetljivih tekočin ⁴ , lahko vnetljivih tekočin, vnetljivih tekočin, gorljivih plinov, oksidantov ali snovi, ki lahko eksplodirajo, z letno zmogljivostjo več kot 1 000 m ³ oziroma ton ~ skladiščenje zelo lahko vnetljivih tekočin, lahko vnetljivih tekočin, vnetljivih tekočin, gorljivih plinov, oksidantov ali snovi, ki lahko eksplodirajo z zmogljivostjo več kot 5 000 m ³ oziroma ton ~ proizvodnja in uporaba dizelskega goriva ⁵ in ekstra lahkega kurilnega olja z letno zmogljivostjo več kot 8 000 m ³ ~ skladiščenje dizelskega goriva in ekstra lahkega kurilnega olja z zmogljivostjo več kot 20 000 m ³ ~ proizvodnja in uporaba oziroma skladiščenje razstreliva, smodnikov in eksplozivnih snovi ~ skladiščne stavbe z bruto tlorisno površino več kot 3 000 m ² ~ visoko regalna skladišča z bruto tlorisno površino vseh prostorov več kot 1 200 m ² ~ industrijske stavbe oziroma stavbe za rejo živali z bruto tlorisno površino več kot 4 000 m ²
1262 – muzeji in knjižnice	~ bruto tlorisna površina vseh prostorov več kot 2 000 m ²
1263 – stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo	~ stavbe, v katerih se lahko hkrati izobražuje/usposablja 150 in več učencev/slušateljev ~ stavbe za vzgojno varstveno dejavnost več kot 100 otrok stavbe, v katerih se lahko hkrati izobražuje ali usposablja več kot 100 otrok s posebnimi potrebami
1274 – druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	~ prevzgojni domovi, zapori, vojašnice za več kot 50 ljudi
2142 – predori in podhodi	~ cestni in železniški predori dolžine 500 m in več

Razvrstitev objektov po skupinah (skladno s CC-SI ¹)	Zahteve za objekt, če je izpolnjen vsaj eden od naštetih pogojev oziroma glede na namen uporabe
2211 – naftovodi in prenosni plinovodi	~ naftovodi ~ plinovodi, če je delovni tlak višji od 16 barov
2214 – prenosni elektroenergetski vodi	~ razdelilne transformatorske postaje primarne napetosti več kot 110 kV
230 – kompleksni industrijski objekti	~ objekti kemične industrije ~ energetski objekti z močjo več kot 10 MW ~ objekti za pridobivanje in uporabo jedrskih ali radioaktivnih snovi
241 – objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas	~ objekti, ki sprejmejo 1 500 obiskovalcev ali več ~ marine z več kot 1 000 privezi

- ¹ Uredba o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03 in 78/05)
- ² Skupna površina vseh prostorov, ki tvorijo stavbo oziroma s stavbami zaključeno funkcionalno celoto
- ³ SIST ISO 9836
- ⁴ Pravilnik o razvrščanju, pakiranju in označevanju nevarnih snovi (Uradni list RS, št. 35/05)
- ⁵ Pravilnik o tehničnih zahtevah za gradnjo in obratovanje postaj za preskrbo motornih vozil z gorivi (Uradni list RS, št. 114/04 in 54/05)

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5571. Kolektivna pogodba za lesarstvo

Na podlagi določil Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/02) in 2. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) sklepata pogodbeni stranki

A) kot predstavnika delodajalcev:

– Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje lesarstva
– Združenje delodajalcev Slovenije, Sekcija za les in papir
in

B) kot predstavnika delojemalcev:

– SINLES – Sindikat lesarstva Slovenije
– Neodvisnost KNSS – Konfederacija novih sindikatov Slovenije

KOLEKTIVNO POGODBO za lesarstvo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Veljavnost kolektivne pogodbe

(1) Kolektivna pogodba velja:

A) **Krajevno:** za območje Republike Slovenije.

B) **Stvarno:** za vse delodajalce, ki so registrirani za opravljanje pretežne dejavnosti v lesarstvu:

- DD/20.000 – Obdelava in predelava lesa, proizvodnje izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva;
- DD/20.100 – Žaganje in skobljanje lesa ter impregniranje lesa;
- DD/20.200 – Proizvodnja furnirja, vezanega in slojastega lesa, ivernih, vlaknenih in drugih plošč;
- DD/20.300 – Stavbno mizarstvo;
- DD/20.400 – Proizvodnja lesene embalaže;
- DD/20.500 – Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja;
- DD/20.510 – Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa;
- DD/20.520 – Proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja;

– DN 36 – Proizvodnja pohištva, druge predelovalne dejavnosti;

– DN 36.1 – Proizvodnja pohištva;
– DN/36.110 – Proizvodnja sedežnega pohištva;
– DN/36.120 – Proizvodnja pohištva za poslovne in prodajne prostore, razen sedežnega;
– DN/36.130 – Proizvodnja kuhinjskega pohištva, razen sedežnega;

– DN/36.140 – Proizvodnja drugega pohištva;
– DN/36.150 – Proizvodnja žimnic;
– DN36.3 – Proizvodnja glasbil;
– DN36.4 – Proizvodnja športnih izdelkov;
– DN36.5 – Proizvodnja igralnih pripomočkov in igrač;
– DN36.62 – Proizvodnja metel in krtač;
– DN36.63 – Proizvodnja drugih izdelkov.

C) **Osebnostno:** za vse delavce, zaposlene pri delodajalcih, ki jih ta pogodba zavezuje, in za delavce pri delodajalcih, ki trajneje opravljajo delo na območju Republike Slovenije. Za poslovodne delavce in delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi ta kolektivna pogodba ne velja, razen če je tako določeno s pogodbo o zaposlitvi. Kolektivna pogodba velja tudi za učence, vajence, dijake in študente na praktičnem usposabljanju.

D) **Časovno:** Kolektivna pogodba velja za nedoločen čas z možnostjo odpovedi pogodbe.

II. NORMATIVNI DEL

1. Tarifni razredi in razvrstitev del

2. člen

Razvrstitev del

(1) Delovna mesta se razvrščajo v sedem zahtevnostnih oziroma tarifnih razredov glede na zahtevano strokovno izobrazbo, določeno v splošnem aktu, in sicer:

- I. enostavna dela,
- II. manj zahtevna dela,
- III. srednje zahtevna dela,
- IV. zahtevna dela,
- V. bolj zahtevna dela,
- VI. zelo zahtevna dela,
- VII. visoko zahtevna dela.

(2) Predlog splošnega akta, s katerim uredi sistemizacijo delovnih mest, mora delodajalec pred sprejemom posredovati v mnenje sindikatom pri delodajalcu. Sindikat mora podati mnenje v roku 8 dni. Če je sindikat posredoval mnenje v tem roku, ga mora delodajalec pred sprejemom splošnega akta obravnavati in se do njega opredeliti.

3. člen

Tipična dela in naloge

Tipična dela in naloge po zahtevnostnih oziroma tarifnih razredih so:

I. zahtevnostni oziroma tarifni razred (enostavna dela)

Enostavna dela, sestavljena iz različnih in kratkotrajnih operacij, ki jih je mogoče zaradi njihove tehnološke značilnosti opravljati po enostavnem postopku in z enostavnimi delovnimi sredstvi. Za opravljanje teh del ni potrebno posebno strokovno izobraževanje. Težišče je na pridobivanju delovnih spretnosti in navad za praktično delo po posebnih vrstah del in delovnih nalog. Zahtevana izobrazba: končana osnovnošolska obveznost. V to skupino so praviloma razvrščeni delavci, ki opravljajo naslednja dela:

- pomožna dela pri strojni in ročni obdelavi, sestavljanju, lepljenju, furniranju in pri površinski obdelavi;
- zavijanje in embalaranje polizdelkov in izdelkov;
- ročno brušenje, kitanje, luženje in lakiranje;
- ročno transportiranje materialov, polizdelkov in izdelkov;
- skladiščna dela pri skladiščenju materialov, polizdelkov in izdelkov;
- zlaganje in prekladanje žaganega lesa;
- valjanje hlodov na krlišču.

II. zahtevnostni oziroma tarifni razred (manj zahtevna dela)

Delovna mesta, ki vključujejo manj zahtevna dela v proizvodnji, obsegajo opravljanje delovnih operacij, ki se ponavljajo in izvajajo z enostavnimi ali mehaniziranimi sredstvi, opravljanje manj zahtevnih del pri strojih in napravah ipd. Za to raven zahtevnosti je potrebna osnovnošolska izobrazba z dodatnim verificiranim programom specifičnega usposabljanja. V to skupino so praviloma razvrščeni delavci, ki opravljajo naslednja dela:

- sortiranje in lupljenje hlodovine;
- sortiranje in izračunavanje oblog;
- sekanje in sortiranje odpadkov;
- sestavljanje zabojev in palet;
- čeljenje lesa;
- izdelovanje moznikov;
- strojno spajanje furnirja;
- vrtnanje, žaganje in skobljanje polizdelkov;
- izdelovanje konstrukcij;
- tapeciranje delov in polizdelkov;
- strojno šivanje blaga in usnja;
- sestavljanje in lepljenje polizdelkov in podsestavov;
- ročno furniranje robov;
- sklapanje okenskih kril;
- impregniranje in barvanje sestavnih delov;
- zahtevno luženje in lakiranje;
- zahtevna pomožna dela pri strojih;
- ročna montaža okovja;
- kopiranje in razmnoževanje;
- enostavna administrativna dela.

III. zahtevnostni oziroma tarifni razred (srednje zahtevna dela)

Delovna mesta, v okviru katerih se opravljajo srednje zahtevna, raznovrstna dela na splošnem in tehničnem področju – delo z različnimi stroji, z orodjem in napravami. Za opravljanje teh del se zahteva višja stopnja razumevanja

temeljev delovnega procesa, ker so pri opravljanju dela možne nepredvidljive delovne situacije, v katerih delavec sam rešuje nastale probleme. Zahtevana izobrazba: osnovna šola in dveletni verificirani program. V to skupino so praviloma razvrščeni delavci, ki opravljajo naslednja dela:

- strojno čiščenje hlodovine;
- razžagovanje hlodovine na polnojarmeniku ali hlo-darki;
- izdelovanje iverja;
- krojenje lesa in furnirja;
- zahtevno čeljenje;
- sortiranje žaganega lesa;
- stiskanje na stiskalnicah in furniranje;
- strojno zabijanje moznikov;
- žaganje na večlistni krožni žagi;
- brušenje na večvaljnem brusilnem stroju;
- skobljanje na štiristranskem skobeljnem stroju;
- zahtevno vrtnanje, žaganje, brušenje in rezkanje;
- montaža kril in ključavnic;
- izdelovanje nosilcev;
- zastekljevanje oken;
- brizganje;
- upravljanje proizvodnih linij;
- zahtevna administrativna dela;
- zahtevna montažna dela;
- totalna vizualna kontrola izdelkov.

IV. zahtevnostni oziroma tarifni razred (zahtevna dela)

Delovna mesta, ki vključujejo zahtevna in raznovrstna dela v pripravi proizvodnje, v izvajanju tehnoloških procesov, v kontroli, vzdrževanju strojev in naprav ter tehnično-administrativna dela. Na teh delovnih mestih se zahteva poklicno praktično in teoretično znanje o uravnavanju delovanja procesnih naprav, predelavi materialov ipd. ter v večji meri samostojno reševanje konkretnih manjših problemov. Za to raven zahtevnosti ustreza znanje, pridobljeno v triletnem srednjem izobraževanju (poklicna šola). V to skupino so praviloma razvrščeni delavci, ki opravljajo naslednja dela:

- najzahtevnejše sestavljanje končnih izdelkov;
- popravilanje končnih izdelkov;
- izdelovanje šablon, modelov, vzorcev in delovnih pripomočkov;
- strojno brušenje in vzdrževanje rezil;
- montiranje in servisiranje izdelkov na terenu;
- izvajanje sušenja lesa;
- inštruiranje delovne faze;
- upravljanje zahtevnih proizvodnih linij;
- vodenje delovnih skupin v proizvodnji in skladiščih;
- zahtevnejša priprava podatkov za obračun proizvodnje in OD;
- zelo zahtevna administrativna dela.

V. zahtevnostni oziroma tarifni razred (bolj zahtevna dela)

Delovna mesta, ki vključujejo zahtevnejša raznovrstna dela v neposredni proizvodnji; v pripravi dela, storitvena dela, administrativna dela, dela, vezana na poslovne funkcije, vodenje obratov, izmen itd. Za opravljanje teh del je potrebno poglobljeno strokovno znanje določene usmeritve ter znanje s področja organizacije dela in varstva pri delu. Za to raven zahtevnosti ustreza znanje, pridobljeno v štiriletnem srednjem izobraževanju (smer tehnik). V to skupino so praviloma razvrščeni delavci, ki opravljajo naslednja dela:

- izdelovanje kalkulacij;
- upravljanje zahtevnejše kontrole kakovosti;
- vodenje del v oddelku ali na manjšem gradbišču;
- izvajanje proizvodnega dela učencev;
- opravljanje izredno zahtevnih proizvodnih linij;
- samostojna dela v knjigovodstvu in računovodstvu;
- konstruiranje izdelkov;

- izvajanje ekonomske propagande;
- prodajanje proizvodov in izdelkov;
- analiza dela ter študij dela (normiranje);
- planiranje proizvodnje, materiala in vzdrževanja;
- predpisovanje tehnoloških postopkov;
- operativna nabava surovin in materiala na domačem trgu;
- operativna prodaja na domačem trgu.

VI. zahtevnostni oziroma tarifni razred (zelo zahtevna dela)

Delovna mesta, v okviru katerih se opravljajo zelo zahtevna dela priprave, spremljanja, kontrole, organiziranja, analiziranja delovnih procesov, operativno in strokovno vodenje delovnih procesov ter vodenje na posameznih področjih poslovanja. Za to raven zahtevnosti ustreza pridobljeno znanje v programih višješolskega izobraževanja. V to skupino so praviloma razvrščeni delavci, ki opravljajo naslednja dela in naloge:

- organiziranje in vodenje del v več oddelkih;
- oblikovanje dokumentacije;
- organiziranje in oblikovanje delovnih mest;
- študij in oblikovanje internega transporta, vzdrževanja surovin, repromateriala in skladiščenja;
- analiza in predpisovanje postopkov kalkulacij;
- raziskovalno delo na posameznem izdelku, surovini, repromaterialu;
- zahtevnejša dela v knjigovodstvu in računovodstvu;
- oblikovanje propagandnih sporočil;
- zahtevnejše konstruiranje izdelkov;
- vodenje delovnih procesov;
- vodenje organizacijskih enot ali oddelkov samostojnih strokovnih služb;
- projektiranje tehnologij proizvodnje;
- opravljanje tehnološko komercialnih del v inženiringu;
- operativna prodaja na tujih trgih;
- vodenje inovacijske dejavnosti;
- planiranje proizvodnih procesov.

VII. zahtevnostni oziroma tarifni razred (visoko zahtevna dela)

Delovna mesta, v okviru katerih se opravljajo visoko zahtevna dela načrtovanja, analiziranja, organiziranja razvoja, delovnih procesov, oblikovanja novih teoretičnih in praktičnih rešitev, vodenja poslovanja, strokovnega vodenja delovnih procesov, svetovanja ipd. Za to raven zahtevnosti ustreza znanje, pridobljeno v programih visokošolskega izobraževanja. V to skupino so praviloma razvrščeni delavci, ki opravljajo naslednja dela:

- oblikovanje in predpisovanje informacijskih sistemov;
- analiza in projektiranje domačega trga;
- razvoj nadomestnih surovin in repromaterialov;
- razvoj in projektiranje strojev, naprav, orodij in načinov dela;
- projektiranje proizvodnih procesov;
- razvoj in oblikovanje tehnoloških procesov;
- razvoj in oblikovanje proizvodov;
- analiza in projektiranje zunanjega trga.

2. Pogodba o zaposlitvi

4. člen

Pogodba o zaposlitvi

- (1) Pogodba o zaposlitvi mora vsebovati:
- podatke o pogodbenih strankah z navedbo njenega prebivališča oziroma sedeža,
 - datum nastopa dela,

- naziv delovnega mesta oziroma podatke o vrsti dela, za katerega delavec sklepa pogodbo o zaposlitvi, s kratkim opisom dela, ki ga mora opravljati po pogodbi o zaposlitvi,
- kraj opravljanja dela; če ni navedenega točnega kraja velja, da delavec opravlja delo na sedežu delodajalca,
- čas trajanja delovnega razmerja in določilo o načinu izrabe letnega dopusta, če je sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas,
- določilo, ali gre za delovno razmerje s polnim ali krajšim delovnim časom,
- določilo o dnevnem ali tedenskem rednem delovnem času in razporeditvi delovnega časa,
- določilo o znesku osnovne plače delavca v evrih, ki mu pripada za opravljanje dela po pogodbi o zaposlitvi ter o morebitnih drugih plačilih,
- določilo o drugih sestavinah plače delavca, o plačilnem obdobju, plačilnem dnevu in o načinu izplačevanja plače,
- določilo o letnem dopustu oziroma načinu določanja letnega dopusta,
- dolžino odpovednih rokov,
- navedbo kolektivnih pogodb, ki zavezujejo delodajalca oziroma splošnih aktov delodajalca, ki določajo pogoje dela delavca, in
- druge pravice in obveznosti v primerih, določenih z zakonom o delovnih razmerjih (prvi odstavek 29. člena ZDR).

(2) Delodajalec zagotovi ustrezno informiranost in dostopnost kolektivnih pogodb oziroma splošnih aktov delavcem. Delavec lahko kadarkoli zahteva vpogled v vsebino kolektivnih pogodb oziroma splošnih aktov, delodajalec pa mu tega ne sme odreči.

5. člen

Drugi primeri sklepanja delovnega razmerja za določen čas

Poleg v zakonu določenih primerov se pogodba o zaposlitvi za določen čas lahko sklene, če gre za:

- delo na določenem projektu,
- delo v predstavništvih in hčerinskih družbah v tujini.

6. člen

Projektno delo

V primeru priprave oziroma izvedbe dela, ki je projektno organizirano, delodajalec lahko sklene pogodbo o zaposlitvi za določen čas z istim delavcem in za isto ali drugo delo za več kot dve leti.

3. Poskusno delo in pripravništvo

7. člen

Poskusno delo

(1) V pogodbi o zaposlitvi se delavec in delodajalec lahko dogovorita o poskusnem delu.

(2) Trajanje poskusnega dela za posamezna dela lahko znaša:

- za dela I. do III. zahtevnostnega oziroma tarifnega razreda največ 1 mesec,
- za dela IV. zahtevnostnega oziroma tarifnega razreda največ 2 meseca,
- za dela V. zahtevnostnega oziroma tarifnega razreda največ 4 mesece,
- za dela od VI. zahtevnostnega oziroma tarifnega razreda dalje največ 6 mesecev,

(3) Obdobje poskusnega dela se lahko tudi skrajša, če se tako s pisnim sporazumom dogovorita delavec in delodajalec.

(4) Način spremljanja poskusnega dela in oblikovanje ocene tega dela se določi v podjetniški kolektivni pogodbi oziroma drugem aktu delodajalca ali pogodbi o zaposlitvi za male delodajalce.

8. člen

Pogodba o zaposlitvi pripravnika

(1) Delodajalec lahko po lastni odločitvi sklene pogodbo o zaposlitvi s pripravnikom, ki pri delodajalcu začne prvič po končanem izobraževanju opravljati dela, ustrežna vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe in v okviru programa izobraževanja za poklic ni imel programa praktičnega usposabljanja ali obvezne prakse v takem obsegu, da bi samostojno opravljal delo v svoji stroki.

(2) Pripravnništva ni potrebno opravljati delavcu, ki je v nadaljnjem izobraževanju ob delu ali iz dela dosegel višjo stopnjo izobrazbe v okviru svojega poklica ali stroke.

9. člen

Trajanje pripravništva

(1) Pripravnništvo se določi za različno dolga obdobja glede na stopnjo strokovne izobrazbe, če poseben zakon ne določa drugače, in sicer:

– za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe največ 6 mesecev,

– za dela VI. stopnje strokovne izobrazbe največ 9 mesecev,

– za dela nad VI. stopnjo strokovne izobrazbe največ 12 mesecev,

(2) Pripravnništvo se lahko podaljša, če opravičena odsotnost delavca, ki opravlja pripravništvo za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe, traja najmanj 14 dni, za dela VI. stopnje najmanj 21 dni in za dela nad VI. stopnjo najmanj 28 dni. Pripravnništvo se lahko podaljša za toliko časa, kolikor traja opravičena odsotnost delavca.

(3) Delavcu – pripravniku, ki opravlja pripravništvo tako, da dela s krajšim delovnim časom od polnega, se v odvisnosti od dolžine delovnega časa, čas pripravništva podaljša največ za tri mesece (IV. in V. stopnja), štiri mesece (VI. stopnja), oziroma največ šest mesecev (nad VI. stopnjo).

(4) V pogodbi o zaposlitvi se določi tudi trajanje pripravništva in mentorja.

(5) Zaradi nadpovprečne uspešnosti pripravnika se lahko na predlog mentorja pripravništvo skrajša največ za ½ (polovico).

(6) Delavcu, ki se je ob delu ali iz dela izobraževal v drugi stroki ali za drug poklic in je že opravil pripravniški izpit, se pripravništvo skrajša za čas trajanja splošnega dela pripravniškega programa, opraviti pa mora le posebni del pripravniškega izpita.

10. člen

Spremljanje in ocenjevanje pripravništva

(1) Pripravnništvo poteka po programu, ki ga pripravi mentor ali ustrezna strokovna služba. Delodajalec mora omogočiti pripravniku v okviru usposabljanja za samostojno opravljanje dela tudi pripravo na izpit.

(2) Mentor mora imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe kot pripravnik in najmanj tri leta delovnih izkušenj.

(3) V pogodbi o zaposlitvi pripravnika se določi način spremljanja in ocenjevanja pripravništva.

(4) Pripravniški izpit vsebuje preizkus znanja stroke in delovnega področja, za katerega se je pripravnik usposabljal. Komisija za pripravniški izpit šteje najmanj tri člane, ki imajo praviloma enako ali višjo stopnjo strokovne izobrazbe kot pripravnik in tri leta delovnih izkušenj. Mentor sodeluje pri delu komisije, vendar ni njen član.

(5) Pripravnik opravlja pripravniški izpit najkasneje do izteka pripravniške dobe. Če pripravniškega izpita ne opravi, ga ima pravico ponovno opravljati v roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od 45 dni. Če pripravniškega izpita tudi drugič ne opravi in ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas, mu preneha pogodba o zaposlitvi z dnem ponovnega opravljanja pripravniškega izpita.

4. Opravljanje drugega dela

11. člen

Začasno opravljanje drugega ali dodatnega dela

(1) Po nalogu delodajalca je delavec dolžan začasno opravljati drugo delo, kot je določeno v pogodbi o zaposlitvi, pod pogoji, navedenimi v tem členu.

(2) Zaradi nujne potrebe delovnega procesa in organizacije dela se delavcu lahko začasno odredi vsako drugo delo, ki ustreza njegovim kvalifikacijam in zmožnostim.

(3) Delavec je dolžan začasno opravljati delo, ki ne ustreza njegovim kvalifikacijam, v primerih:

– višje sile (naravnih ali drugih nesreč, pri katerih je ogroženo življenje in zdravje ljudi ali premoženje),

– reševanja človeških življenj in zdravja,

– nenadnega kvara surovin in materiala, ki povzroča popolni ali delni zastoj delovnega procesa, ter v primeru okvare delovnih naprav in obratov,

– nadomeščanja začasno odsotnega delavca,

– če je delo nujno potrebno opraviti, da se prepreči večja škoda,

– ob nenadnih okvarah delovnih naprav, ki so bistvene-ga pomena za neprekinjeni proizvodni proces,

– odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti, za čas trajanja odpovednega roka,

– doseganja boljše izkoriščenosti kapacitet in delovne sposobnosti delavcev.

(4) O obstoju pogojev iz drugega in tretjega odstavka tega člena in o smotrnosti odreditve dela odloča delodajalec.

(5) Delavec je dolžan opravljati drugo delo, dokler obstajajo razlogi, navedeni v tem členu, vendar pa največ 45 dni za posamezni primer.

(6) Sklep o odreditvi drugega dela sprejme poslovodni organ ali od njega pooblaščen delavec. Ugovor delavca na ta sklep ne zadrži izvršitve sklepa.

(7) Delavec prejme v vseh primerih odreditve drugega dela enako plačo, kot jo prejema na svojem delovnem mestu, oziroma plačo, ki je zanj ugodnejša.

12. člen

Napotitev na delo v drug kraj

(1) V primeru, ko je kraj opravljanja dela v pogodbi o zaposlitvi širše določen, delodajalec lahko napoti delavca na opravljanje dela v drug kraj pod pogoji iz pogodbe o zaposlitvi.

(2) Sprememba sedeža delodajalca se ne šteje za napotitev na delo v drug kraj in ne pomeni obvezne spremembe pogodbe o zaposlitvi.

(3) Delavca ni mogoče napotiti na delo v drug kraj brez njegove privolitve, če bi zaradi tega trajala pot na delo in z dela v normalnih okoliščinah z javnimi prevoznimi sredstvi:

a) za matere delavke z otrokom do treh let starosti – skupaj več kot dve uri dnevno,

b) za delavke samohranilke z otrokom do osmega leta starosti, če nimajo možnosti zagotoviti otroškega varstva – skupaj več kot dve uri dnevno,

c) za delavce invalide z omejitvami glede na vožnjo – skupaj več kot dve uri dnevno,

d) za druge delavce – skupaj več kot tri ure dnevno.

(4) V primerih, naštetih v točkah iz prejšnjega odstavka, je delodajalec dolžan delavcu povrniti celotne stroške prevoza na delo in z dela z javnimi prevoznimi sredstvi.

(5) Če napotitev delavca v drug kraj brez njegove privolitve zaradi oddaljenosti kraja dela izven primerov iz tretjega odstavka zahteva spremembo delavčevega prebivališča, mu je potrebno zagotoviti enakovredne bivalne pogoje.

(6) Za čas napotitve delavec ne more prejemati manjše osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo, kot jo je prejemal pred napotitvijo.

13. člen

Delo na domu

Glede sklenitve pogodbe o zaposlitvi za opravljanje dela na domu se neposredno uporabljajo določbe 67. do 71. člena ZDR.

5. Varstvo pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi in odpovedni roki

14. člen

Varstvo pred odpovedjo pogodbe o zaposlitvi

(1) Delodajalec ne sme odpovedati pogodbe o zaposlitvi iz poslovnih razlogov:

- imenovanemu ali voljenemu sindikalnemu zaupniku brez soglasja organa, čigar član je, ali sindikata, če ravna v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in pogodbo o zaposlitvi, razen če v primeru poslovnega razloga odkloni ponujeno ustrezno zaposlitev ali če gre za odpoved v postopku prenehanja delodajalca,

- delavskemu zaupniku,
- članu nadzornega sveta, ki predstavlja delavce,
- članu sveta delavcev.

Varstvo pred odpovedjo traja ves čas opravljanja njene funkcije in še 18 mesecev po njenem prenehanju (113. člen ZDR). Ta čas pa je za enako število mesecev krajši v primerih, ko je manj kot 18 mesecev trajalo nepretrgano članstvo v posameznem organu, za katerega velja imuniteta.

(2) Delodajalec ne sme starejšemu delavcu brez njegovega pisnega soglasja odpovedati pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga, dokler delavec ne izpolni minimalnih pogojev za pridobitev pravice do starostne pokojnine, razen če mu ni zagotovljena pravica do denarnega nadomestila iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti do izpolnitve minimalnih pogojev za starostno pokojnino. Tako varstvo ne velja v primeru prenehanja delodajalca (114. člen ZDR).

(3) Delodajalec ne sme odpovedati pogodbe o zaposlitvi delavki v času nosečnosti ter ves čas, ko doji otroka, in ne staršem v času, ko izrabljajo starševski dopust v obliki polne odsotnosti z dela. Če delodajalec ob izteku odpovedi ne ve za nosečnost delavke, velja posebno pravno varstvo pred odpovedjo po zakonu. Ne glede na navedeno pa delodajalec lahko odpove pogodbo o zaposlitvi in delavcu lahko preneha delovno razmerje, po predhodnem soglasju inšpektorja za delo, če so podani razlogi za izredno odpoved ali zaradi uvedbe postopka za prenehanje delodajalca (115. člen ZDR).

15. člen

Odpovedni roki

(1) Če odpoveduje pogodbo o zaposlitvi delavec, je odpovedni rok:

- 30 dni za delavce na delovnih mestih I. do III. stopnje zahtevnosti,
- 60 dni za delavce na delovnih mestih IV. in V. stopnje zahtevno,
- 90 dni za delavce na delovnih mestih nad V. stopnjo zahtevnosti.

(2) Glede drugih odpovednih rokov se uporabljajo določila 92. člena ZDR.

(3) Če odpove pogodbo o zaposlitvi delodajalec, ima delavec v času odpovednega roka pravico do odsotnosti z dela zaradi iskanja nove zaposlitve s pravico do nadomestila plače v trajanju do 10 ur na mesec, najmanj po 2 uri skupaj.

6. Delovni čas

16. člen

Polni delovni čas

(1) Za polni delovni čas se šteje največ 40 ur na teden, vključno s polurnimi delovnimi odmori, v skladu z letnim razporedom delovnega časa.

(2) Delovni čas je praviloma enakomerno razporejen na pet dni v tednu, od ponedeljka do petka. Pričetek delovnega časa in morebitne delovne izmene se določijo z aktom delodajalca.

(3) Zaradi narave ali organizacije dela ali potreb uporabnikov je delovni čas lahko neenakomerno razporejen. Pri neenakomerni razporeditvi polnega delovnega časa ter začasni prerazporeditvi polnega delovnega časa delovni čas ne sme trajati več kot 56 ur na teden.

(4) Pri neenakomerni razporeditvi ter začasni prerazporeditvi delovnega časa v primerih, ko to narekujejo objektivni ali tehnični razlogi ali razlogi organizacije dela, se upošteva poln delovni čas kot povprečna obveznost v obdobju, ki ne sme biti daljša od 12 mesecev. V primeru neizravnane viška mora delodajalec v roku 6 mesecev omogočiti, da delavec izkoristi presežek ur. V primeru, da tega ne omogoči, mu mora plačati nadurni dodatek po postavki za nadure na osnovi plače zadnjega obračunskega meseca.

17. člen

Delovni čas, krajši od polnega

Delavec, ki je sklenil pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas, ima pogodbene in druge pravice ter obveznosti iz delovnega razmerja, skladno z določili zakona (64.–66. člen ter 154. člen ZDR).

18. člen

Nadurno delo

(1) Delavec je dolžan na zahtevo delodajalca opravljati delo preko polnega delovnega časa – nadurno delo v primerih, navedenih v zakonu (143. člen ZDR), ter še v naslednjih izjemnih primerih:

- da se opravi delo, ki ni moglo biti opravljeno zaradi pomanjkanja energije,
- da se opravi delo za izpolnitev pogodbeno dogovorjenih obveznosti,
- da se izpolnijo nakupno-prodajne obveznosti,
- kadar je potrebno opraviti nujna dela nenadno odsotnega delavca in dela ni mogoče odložiti.

(2) Delodajalec mora delavcu ali večjemu številu delavcev nadurno delo odrediti v pisni obliki praviloma pred začetkom dela. Če zaradi narave dela ali nujnosti opravljanja nadurnega dela ni možno odrediti nadurnega dela delavcu oziroma delavcem pisno pred začetkom dela, se lahko nadurno delo odredi tudi ustno. V tem primeru se pisno odreditev vroči delavcu oziroma delavcem naknadno, vendar najkasneje do konca delovnega tedna po opravljenem nadurnem delu.

(3) Nadurno delo lahko traja največ osem ur na teden, največ 20 ur na mesec in največ 180 ur na leto. Delovni dan lahko traja največ deset ur. Dnevna, tedenska in mesečna časovna omejitev se lahko upošteva kot povprečna omejitev v obdobju šestih mesecev.

(4) Delo preko polnega delovnega časa je poseben delovni pogoji, na podlagi katerega ima delavec pravico do posebnega dodatka.

(5) Za nadurno delo je potrebno predhodno pisno soglasje delavca oziroma delavke v primerih nege otroka ali nosečnosti iz 190. člena ZDR, takega dela pa delodajalec ne sme naložiti nekaterim posebej varovanim kategorijam delavcev iz 145. člena ZDR.

(6) V primeru odreditve nadurnega dela pripada delavcu oziroma delavcem po izteku rednega delovnega časa primeren delovni odmor. Dolžina in kriterij za delovni odmor se podrobneje določijo s podjetniško kolektivno pogodbo oziroma s splošnim aktom.

19. člen

Nočno delo

Za nočno delo se neposredno uporabljajo določbe 149. do 153. člena ZDR.

20. člen

Začasna prerazporeditev delovnega časa

Začasno prerazporeditev delovnega časa se neposredno uporablja določbe 147. člena ZDR.

21. člen

Letni razpored delovnega časa

(1) Delodajalec je dolžan najkasneje do konca koledarskega leta določiti letni razpored delovnega časa (delovni koledar) za naslednje leto.

(2) Letni razpored delovnega časa mora določiti delovne dneve in proste dneve v posameznem mesecu.

(3) Delodajalec obvesti delavce o koledarju dela na način, ki je običajen za obveščanje v družbi, sindikat pa s pisnim obvestilom.

7. Odsotnost z dela

22. člen

Neplačana odsotnost z dela

(1) Delavec ima pravico odsotnosti z dela brez nadomestila plače zlasti v naslednjih primerih:

- neodložljivih osebnih opravkov,
- zasebnega potovanja,
- popravila hiše ali stanovanja,
- izobraževanja v lastnem interesu,
- zdravljenja na lastne stroške,
- nege družinskega člana, ki ni medicinsko potrebna.

(2) Za odsotnost z dela iz prejšnjega odstavka zaprosi delavec v pisni obliki, odobri pa jo poslovodni organ delodajalca ali od njega pooblaščen delavec, vendar le, kadar delavec odsotnosti ne more uresničiti iz rednega letnega dopusta.

(3) Poslovodni organ delodajalca lahko delavčevu zahtevo za neplačano odsotnost z dela zavrne, če trenutne zahteve delovnega procesa takšne odsotnosti ne dopuščajo.

(4) Delavec ima pravico do odsotnosti z dela brez nadomestila plače do največ 30 delovnih dni v koledarskem letu.

(5) V primeru neplačane odsotnosti lahko delodajalec od delavca zahteva povrnitev plačanih davkov in prispevkov.

23. člen

Plačana odsotnost zaradi osebnih okoliščin

Delavec ima pravico do plačane odsotnosti z dela do največ 7 delovnih dni v letu zaradi:

	št. delovnih dni
– lastne poroke	1
– smrti zakonca, otroka, posvojenca ali pastorka	2
– smrti staršev (oče, mati, očim, mačeha, posvojitelj)	2
– smrti zakončevih staršev in smrti starih staršev	1
– selitve delavca iz kraja v kraj, če je v interesu delodajalca	do 2
– elementarnih nesreč	do 5

Trajanje odsotnosti po peti in šesti alineji določa, upoštevajoč dejanske okoliščine, poslovodni delavec.

24. člen

Letni dopust

(1) Delavec ima upoštevaje določbo drugega odstavka 16. člena te kolektivne pogodbe (poln delovni čas) pravico do letnega dopusta v minimalnem trajanju 20 delovnih dni, ne glede na to, ali dela polni delovni čas ali krajši delovni čas od polnega.

(2) Pri določanju dolžine letnega dopusta se poleg zakonskih upoštevajo še naslednji kriteriji:

- delovna doba delavca pri zadnjem delodajalcu,
- zahtevnost dela,
- pogoji dela.

Vrednotenje izbranih kriterijev se določi v podjetniški kolektivni pogodbi ali splošnem aktu delodajalca.

(3) Letni dopust traja največ 30 delovnih dni, tudi v primeru, da delavcu po različnih kriterijih pripada več delovnih dni. Izjemoma lahko koristijo 3 dodatne dni letnega dopusta le starejši delavci, katerim po različnih drugih kriterijih pripada 28 ali več dni letnega dopusta (skupaj do največ 33 delovnih dni).

(4) Glede določanja trajanja letnega dopusta, pridobitve pravice oziroma izrabe letnega dopusta se neposredno uporabljajo določbe 159. do 166. člena in 198. člena ZDR.

(5) Obvestilo o odmeri števila dni letnega dopusta za tekoče leto izda delodajalec do 1. marca tekočega leta.

8. Disciplinska in odškodninska odgovornost

25. člen

Disciplinska odgovornost

(1) Delavec je dolžan izpolnjevati pogodbene in druge obveznosti iz delovnega razmerja.

(2) Disciplinsko odgovornemu delavcu delodajalec izreče opomin ali denarno kazen.

(3) Za kršitve obveznosti iz pogodbe o zaposlitvi je delavec disciplinsko odgovoren.

(4) Denarno kazen je mogoče izreči največ v višini do 20% plače delavca, ki jo je prejel v mesecu pred izrečeno denarno kaznijo, oziroma ki bi jo prejel, če bi delal.

(5) Disciplinski ukrep denarne kazni se izreče v trajanju največ šest mesecev.

(6) Pri ugotavljanju disciplinske odgovornosti se uporabljajo določbe ZDR.

26. člen

Odškodninska odgovornost

(1) Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, tako da okvari delovna sredstva, zamudi rok za izvedbo dela ali izda službeno skrivnost, višine škode pa ni mogoče natančno ugotoviti ali bi ugotavljanje povzročilo nesorazmerno stroške, se odškodnina odmeri po načelu pravičnosti v pavšalnem znesku.

(2) Pavšalna odškodnina znaša do šest plač delavca, ki jo je prejel v mesecu pred odmero.

(3) Če dejanje ni bilo storjeno namenoma, se lahko višina odškodnine zmanjša, oziroma se delavec oprosti plačila odškodnine, če je oprostitev primerna glede na gmočno stanje delavca in njegov odnos do dela.

(4) Če je delavcu povzročena škoda pri delu ali v zvezi z delom, mu jo mora delodajalec povrniti po splošnih načelih civilnega prava.

27. člen

Varstvo pri delu

(1) Glede varstva pri delu in varovanja zdravja delavcev se neposredno uporabljajo določbe Zakona o varnosti in zdravju pri delu ter drugi predpisi.

(2) Vsi ukrepi, ki so v zvezi z varnostjo in varovanjem zdravja delavcev pri delu, so strošek delodajalca.

(3) Vsak delavec je dolžan skrbeti za lastno varnost in zdravje v skladu s svojo usposobljenostjo, pisnimi ter ustnimi navodili delodajalca.

9. Izobraževanje

28. člen

Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe

(1) Izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe poteka praviloma izven delovnega časa.

(2) Če se delavec izobražuje za pridobitev nove stopnje izobrazbe in je izobraževanje organizirano izven delovnega časa, se uredijo pravice in obveznosti delavca ter delodajalca s pogodbo o izobraževanju.

(3) Delavcu, ki je napoten na izobraževanje za pridobitev nove stopnje izobrazbe, delodajalec krije stroške šolnine in ostale stroške, povezane z izobraževanjem, skladno s pogodbo o izobraževanju.

29. člen

Usposabljanje in izpopolnjevanje

(1) Usposabljanje in izpopolnjevanje praviloma poteka polovico med delovnim časom in polovico izven delovnega časa.

(2) Če se delavec usposablja ali izpopolnjuje med delovnim časom, se ta čas šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot da bi delal.

(3) Delavcu, ki ga delodajalec napoti na izpopolnjevanje in usposabljanje, delodajalec krije naslednje stroške:

- prevoz;
- šolnino ali kotizacijo;
- stroške prehrane;
- stroške bivanja.

30. člen

Učenci in študenti na praksi

(1) Delodajalec zagotavlja učencem in študentom na praksi (obvezni, počitniški):

- plačilo za opravljeno delo v skladu z določili te kolektivne pogodbe,
- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom, in ustrezna zaščitna sredstva,
- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodbe na delu,
- prehrano med delom,
- ustrezno mentorstvo in uvajanje v delo.

31. člen

Mentorji praktičnega pouka

Delodajalec, ki izvaja praktični pouk v dualnem sistemu poklicnega izobraževanja, zagotavlja delavcu – mentorju praktičnega pouka:

- dodatno strokovno in andragoško-pedagoško usposabljanje za opravljanje nalog mentorja,
- delno oprostitev delovnih obveznosti na delovnem mestu, tako da skupaj z mentorstvom njegova polna delovna obveznost ne bo presegala polnega delovnega časa.

10. Pogoji za delovanje sindikata

32. člen

Splošni pogoji

1. S kolektivno pogodbo se ne posega v svobodno ustanavljanje in delovanje sindikatov pri delodajalcih ter v pravice sindikata, da v skladu s svojo vlogo in nalogami daje pobude, predloge, stališča in zahteve pristojnim organom.

2. Delodajalec je dolžan v skladu z zakonom zagotoviti sindikatom sodelovanje v vseh postopkih odločanja o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja.

3. Delodajalec zagotavlja sindikatu, organiziranem pri delodajalcu:

- prost dostop zunanjih predstavnikov k delodajalcu na podlagi vnaprejšnjega dogovora,
- svobodo sindikalnega obveščanja in širjenja sindikalnega tiska,
- prostorske pogoje za delo sindikatov, njihovih organov in sindikalnih zaupnikov,
- tehnično izvedbo obračuna in plačevanja članarine sindikatom za člane sindikata.

4. Delovanje sindikata ni mogoče omejiti z odločitvami organov delodajalca.

33. člen

Pogoji za opravljanje sindikalne dejavnosti

(1) S kolektivno pogodbo pri delodajalcu oziroma s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo med sindikati in delodajalcem se določijo materialni pogoji za delo sindikata.

(2) Če ni drugače dogovorjeno, se za opravljanje sindikalne dejavnosti zagotavlja:

- ena plačana ura letno na vsakega člana sindikata pri delodajalcu, vendar ne manj kot 30 ur letno, če je do 20 zaposlenih, in ne manj kot 60 ur, če je več kot 20 zaposlenih, ter pol ure za vsakega od preostalih zaposlenih delavcev, za opravljanje sindikalnih funkcij. V tako določeno število ur se ne všteva sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih sindikalnih central in v organih sindikatov dejavnosti – na višjih nivojih. O okvirnem režimu izrabe določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov se dogovorijo sindikati in poslovodni organ. Pri tem upoštevajo potrebe in interese članov sindikatov in zahteve delovnega procesa:

- trije plačani delovni dnevi letno za usposabljanje sindikalnih zaupnikov, vendar skupno število teh ur ne more presegati tretjine ur iz prejšnje alineje.

(3) Število sindikalnih zaupnikov pri delodajalcu, ki uživa delovnopravno imuniteto, se določi s podjetniško kolektivno pogodbo oziroma s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo med sindikati in delodajalcem.

(4) S pogodbo iz prvega odstavka tega člena se lahko predvidi sklicevanje članskih sestankov največ dvakrat letno med delovnim časom.

(5) Ne glede na zagotovljene materialne pogoje za delo sindikata po tem členu se delodajalec in reprezentativni sindikat pri delodajalcu lahko dogovorita, da za čas opravljanja profesionalne funkcije pripada sindikalnemu zaupniku plača najmanj v višini, kot jo je prejemal pred začetkom opravljanja te funkcije.

34. člen

Imuniteta sindikalnega zaupnika

(1) Sindikalni zaupnik zaradi sindikalne dejavnosti uživa imuniteto.

(2) Sindikalnemu zaupniku zaradi njegove sindikalne dejavnosti ni mogoče znižati plače brez soglasja sindikata ali začeti zoper njega disciplinski ali odškodninski postopek ali ga kako drugače postaviti v manj ugoden položaj oziroma podrejen položaj.

(3) Rok, v katerem je sindikat dolžan dati soglasje, je 8 dni. Če se v tem roku ne opredeli, velja, da je dal soglasje.

(4) Če sindikat ni dal soglasja, lahko delodajalec sproži postopek pomirjanja. Dokazno breme je na delodajalcu.

(5) Pomirjanje lahko sproži sindikat tudi v primeru, če meni, da je sindikalni zaupnik šikaniran zaradi sindikalne dejavnosti.

35. člen

Obveščanje delavcev

(1) Delodajalec je dolžan na zahtevo reprezentativnega sindikata obveščati delavce:

- o letnih in večletnih planih delodajalca,
- v primeru poslabšanja poslovnih rezultatov, morebitnih motenj v poslovanju ali likvidnostnih težav,
- o doseženih letnih poslovnih rezultatih,
- o predlogih splošnih aktov in sklepov, s katerimi se v skladu s kolektivno pogodbo na splošno urejajo določena vprašanja s področja delovnih razmerij in plač.

(2) Dolžnosti obveščanja ni, če gre za poslovno tajnost.

11. Prejemki iz delovnega razmerja

36. člen

Splošne določbe

(1) Določila in zneski tega poglavja kolektivne pogodbe in tarifne priloge so obvezni minimalni standardi za določanje vsebine podjetniških kolektivnih pogodb ali splošnih aktov pri delodajalcih.

(2) Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na plače in nadomestila, so v bruto zneskih. Osební prejemki in povračila stroškov v zvezi z delom se izplačujejo v zneskih, ki jih določa ta kolektivna pogodba, vendar pod pogoji iz Uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo, in ne več, kot znašajo zgornji zneski iz iste Uredbe.

(3) Pri uveljavljanju pravic pri zadnjem delodajalcu se v delovno dobo šteje vsa delovna doba:

- pri zadnjem delodajalcu,
- pri delodajalcih, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca,
- za prevzete delavce pa tudi delovna doba pri delodajalcih, od katerih so bili prevzeti.

(4) Pri uveljavljanju pravic na podlagi skupne delovne dobe se v delovno dobo vštevajo izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu, bodisi v delovnem razmerju doma ali v tujini, bodisi pri opravljanju samostojne dejavnosti, ki so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico, razen dokupljene, beneficirane in posebne zavarovalne dobe.

(5) Delavcem, ki delajo z delovnim časom, krajšim od polnega delovnega časa, pripadajo povračila stroškov v zvezi z delom v celoti, drugi osebni prejemki (iz točke 3 Tarifne priloge) pa sorazmerno s časom, prebitim na delu.

(6) Plača se plačuje za plačilna obdobja, ki ne smejo biti daljša od enega meseca. Plača se izplača najkasneje 18 dni po preteku plačilnega obdobja. Če delodajalec spreminja obračunsko obdobje, mora za vmesno obdobje izplačati plačo najkasneje v 18 dneh po preteku tega vmesnega obdobja.

(7) Plače se izplačujejo v denarju ali se nakazujejo na osebni račun delavca.

(8) Nadomestila, drugi osebni prejemki in povračila stroškov v zvezi z delom se izplačujejo preko bančnega računa delavca ali na drug brezgotovinski način.

(9) Če delavec dela pri več delodajalcih, uveljavlja pravice iz te kolektivne pogodbe pri posameznem delodajalcu v skladu z dogovorom med delodajalcema.

(10) Delodajalec z metodologijo za vrednotenje delovnih mest lahko razvrsti delovna mesta iz posameznih tarifnih razredov na več podrazredov – plačilnih razredov.

(11) Delodajalec je dolžan pri spremembi metode za vrednotenje delovnih mest pisno seznanimi sindikate pri delodajalcu.

37. člen

Vrste osebnih prejemkov

(1) Osební prejemki delavca v delovnem razmerju so:

- a. plača
- b. nadomestilo plače;
- c. druge vrste plačil, kamor sodijo:
 - drugi osebni prejemki
 - povračila stroškov v zvezi z delom.

Plača je sestavljena iz osnovne plače, dela plače za delovno uspešnost in dodatkov.

(2) Drugi osebni prejemki so:

- regres za letni dopust,
- odpravnine ob upokojitvi,
- jubilejne nagrade,
- solidarnostne pomoči.

(3) Povračila stroškov v zvezi z delom:

- prevoz na delo in z delo,
- prehrana med delom,
- povračila stroška za službena potovanja in
- terenski dodatek,
- nadomestilo za ločeno življenje.

(4) Če delavec dela pri več delodajalcih, uveljavlja pravice iz te kolektivne pogodbe pri posameznem delodajalcu v skladu z dogovorom med delodajalcema.

(5) Najnižja osnovna plača, določila o višini dodatkov in kriteriji za izračun uspešnosti so javni. Obračunane plače posameznega delavca v družbi so zaupne. Vsak delavec ima pravico do vpogleda v svojo obračunano plačo.

38. člen

Tarifna priloga

Tarifna priloga kot sestavni del te kolektivne pogodbe določa:

- najnižja osnovna plača po tarifnih razredih,
- način usklajevanja najnižje osnovne plače,
- zneske drugih osebnih prejemkov,
- zneske povračil stroškov v zvezi z delom,
- možnost znižanja in načina usklajevanja plač.

39. člen

Najnižja osnovna plača

(1) Najnižja osnovna plača je vrednost najmanj zahtevnega dela v tarifnem razredu za:

- povprečni mesečni delovni čas, preračunan iz letnega delovnega časa, ki znaša 174 ur za poln delovni čas ob pogojih 40-urnega delavnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom oziroma iz tega izračunana delovna ura.

(2) Najnižja osnovna plača iz te kolektivne pogodbe se usklajuje na način, kot je določen v tarifni prilogi.

(3) Najnižja osnovna plača pri delodajalcu ne more biti nižja od najnižje osnovne plače, določene v tej kolektivni pogodbi.

40. člen

Osnovna plača

(1) Višina osnovne plače delavca je enaka ali višja od najnižje osnovne plače, določene za posamezni tarifni razred.

(2) Osnovna plača se določi v mesečnem znesku ali znesku na uro. Dogovorjeni mesečni znesek velja za:

- povprečni mesečni delovni čas, preračunan iz letnega delovnega časa, ki znaša 174 ur za poln delovni čas ob pogojih 40-urnega delavnika ali krajšega delovnega časa, ki je po zakonu izenačen s polnim delovnim časom oziroma iz tega izračunana delovna ura;
- zahtevnost dela.

41. člen

Plačilo za delovno uspešnost delavca

(1) Del plače za delovno uspešnost delavca je lahko sestavljeno iz stimulacije in napredovanja.

(2) Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti delavca se normativno določijo v kolektivni pogodbi pri delodajalcu ali v splošnem aktu delodajalca in morajo biti delavcem znana pred začetkom opravljanja dela.

(3) Oblike oziroma osnove stimulacije so primeroma: provizije, količinski normativi, premijske nagrade, prihranki na stroških, delo v projektih.

(4) Stimulacija se lahko določa za posameznika ali skupino delavcev.

(5) Kadar se uporabijo skupinski normativi za ugotavljanje delovne uspešnosti, se njihovi učinki delijo na delavce v skladu z osnovno plačo delavca in opravljenim delovnim časom.

42. člen

Nedoseganje pričakovanih delovnih rezultatov

(1) V primeru, da delavec ne dosega pričakovanih delovnih rezultatov, je lahko njegova osnovna plača znižana v skladu z določili podjetniške kolektivne pogodbe ali drugega akta delodajalca.

(2) Če delavec 3 mesece ne dosega normativov oziroma pričakovanih delovnih rezultatov, lahko delodajalec sproži postopek za odpoved pogodbe o zaposlitvi iz razloga nesposobnosti.

43. člen

Plačilo za delovno uspešnost delavca iz naslova napredovanja

(1) Delavec na istem delovnem mestu lahko napreduje.

(2) Kriteriji in merila za napredovanje morajo biti delavcem znana pred začetkom opravljanja dela.

(3) Plača iz naslova napredovanja ni trajna pravica delavca.

44. člen

Plačilo za poslovno uspešnost

(1) Del plače na osnovi uspešnosti poslovanja družbe je trinajsta plača.

(2) Kriteriji in višino sredstev za izplačilo trinajste plače določi poslovodstvo samo ali na predlog reprezentativnega sindikata pri delodajalcu.

(3) Božičnica je lahko del plače iz uspešnosti poslovanja družbe. Izplača se v primeru uspešnosti poslovanja družbe pred zaključkom koledarskega leta vsem delavcem v enakem znesku.

(4) Božičnica se izplača tudi kot druga vrsta plačil.

(5) Delavcu, ki ni delal vse leto, pripada del plače iz naslova uspešnosti poslovanja v sorazmerni višini glede na prisotnost med letom.

(6) Če je v kolektivni pogodbi pri delodajalcu določeno, da je del plače tudi plačilo za poslovno uspešnost, je le-to izvzeto iz osnove za izračun višine nadomestila.

45. člen

Dodatki za posebne pogoje dela

(1) Dodatki za posebne pogoje dela, ki izhajajo iz:

– razporeditve delovnega časa, ki je za delavca manj ugoden,

– posebnih obremenitev pri delu, neugodnih vplivov okolja in nevarnosti pri delu,

delavcu pripadajo, če niso vsebovani v osnovni plači.

(2) Dodatki se obračunavajo za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

46. člen

Dodatki za posebne obremenitve pri delu, za neugodne vplive okolja, za nevarnost pri delu

(1) Dodatki za posebne obremenitve pri delu, za neugodne vplive okolja in za nevarnost pri delu, ki niso vsebovane v zahtevnosti dela, se opredelijo v kolektivni pogodbi delodajalca ali splošnem aktu delodajalca:

– v primerih težkega dela,

– v primerih izpostavljenosti neugodnim vplivom okolja (dim, saje, vroč pepel, prah, vlaga, visoke temperature, posebno močan ropot ali posebno bleščeča umetna svetloba, slabo osvetljen prostor, obremenjujoča barvna svetloba),

– v primerih, ko delavec v skladu s predpisi stalno uporablja zaščitna sredstva (zaščitna čelada, plinska maska, maska proti prahu, naprava za dovajanje svežega zraka ali druga zaščitna sredstva),

– v primerih, ko je delavec izpostavljen posebnim nevarnostim (požar, voda, eksplozija),

– v primerih, ko delavec stalno dela v neposredni bližini virov ionizirajočih in neionizirajočih sevanj, ki spadajo pod strokovni nadzor pooblaščenih institucij in jih je treba sistematično in periodično nadzirati.

(2) Delavcu za čas, ko dela v primerih iz prvega odstavka, pripada dodatek v višini najmanj 1% od osnove, določene z zakonom.

47. člen

Dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa

(1) Delavcu pripadajo dodatki, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa, če niso upoštevani v osnovni plači, v naslednjih odstotkih:

(a)	za delo v deljenem delovnem času:	
	– za prekinitev dela več kot 1 uro	10%
(b)	za nočno delo	30%
(c)	za delo prek polnega delovnega časa	30%
(d)	za delo v nedeljo	50%
(e)	za delo na dela proste dneve po zakonu	50%
(f)	za čas dela v četrti izmeni (za vse opravljene ure)	15%

(2) Dodatka pod točkama (d) in (e) se izključujeta.

(3) Za čas pripravljenosti na domu izven rednega delovnega časa pripada delavcu prejemek v višini najmanj 10% delavčeve urne postavke osnovne plače za vsako uro pripravljenosti.

48. člen

Dodatek za delovno dobo

(1) Delavci, ki so imeli na dan 1. 1. 2003 priznan dodatek na delovno dobo v višini 0,5% od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe, ohranijo do tega datuma in še do začetka veljavnosti te kolektivne pogodbe dodatek v tej višini.

(2) Za delavce, ki sklenejo pogodbo o zaposlitvi od 1. 1. 2007 dalje, pripada dodatek v višini 0,3% od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe od tega datuma dalje.

49. člen

Nadomestilo plače

(1) Delavcu pripada nadomestilo plače v breme delodajalca za čas odsotnosti z dela, ki so navedeni v zakonu in 23. členu te kolektivne pogodbe, v višini, kot to določa ZDR.

(2) Nadomestilo plače ne sme presegati plače, ki bi jo delavec prejel za polni delovni čas, če bi delal, zmanjšano za plačilo za poslovno uspešnost.

50. člen

Nadomestilo plače za čas stavke

(1) Za čas stavke je delavec upravičen do 80% plačila, do katerega bi bil sicer upravičen, za največ 4 delovne dneve, v primeru kršenja imunitete sindikalnih zaupnikov pa 2 delovna dneva, pod naslednjimi pogoji, ki se upoštevajo skupaj:

– da delavci stavkajo zaradi kršitev kolektivne pogodbe večjemu številu delavcev glede plač, regresov ali imunitete sindikalnih zaupnikov in

– da je stavka organizirana v skladu z zakonom, po stavkovnih pravilih v podjetju in po stavkovnih pravilih dejavnosti.

(2) Nadomestilo plače za čas stavke se izplača v breme delodajalca.

51. člen

Plačilo za poslovno uspešnost

Skladno s splošnim aktom delodajalca ali s podjetniško kolektivno pogodbo se lahko izplača del plače iz naslova

poslovne uspešnosti, če je pri delodajalcu izkazan pozitiven poslovni rezultat.

52. člen

Obračun plače, nadomestil in drugih prejemkov

(1) Vsakemu delavcu mora biti pri izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje naslednje podatke:

- tarifni razred oziroma plačilni razred,
- osnovno plačo delavca ali urno postavko,
- dodatke po posameznih vrstah, ki izhajajo iz zakona, kolektivne pogodbe oziroma pogodbe o zaposlitvi,
- plačo iz naslova delovne uspešnosti delavca (stimulativni del),
- plačo za poslovno uspešnost,
- nadomestila plače po posameznih vrstah,
- bruto plačo,
- zneske prispevkov za socialno varnost,
- neto plačo,
- davek od osebni prejemkov in odstotek obračunanih olajšav,
- neto izplačilo.

(2) Ob obračunu plače delodajalec na obračunskem listu obračuna tudi druge osebne prejemke, povračila stroškov v zvezi z delom in odtegljaje od plače (dejansko izplačilo).

(3) Delodajalec mora v prisotnosti delavca opraviti pregled pisnega obračuna plač in nadomestil ter obrazložiti vse okoliščine v zvezi z izračunom, če to zahteva delavec ali sindikalni zaupnik na njegov predlog.

12. Drugi osebni prejemki

53. člen

Regres za letni dopust

(1) Delavcu pripada regres za letni dopust. Višina regresa je določena v tarifni prilogi.

(2) Pravica delavca do izplačila regresa za letni dopust je vezana na pravico do letnega dopusta.

(3) Glede regresa za letni dopust se neposredno uporabljajo določbe 131., 161. in 162. člena ZDR.

(4) V primeru nelikvidnosti delodajalca se regres izplača najkasneje do 1. novembra tekočega leta, če se v podjetju tako dogovorita delodajalec in sindikat.

54. člen

Jubilejne nagrade

(1) Jubilejna nagrada pripada delavcem za delovno dobo pri zadnjem delodajalcu:

- za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu,
- za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu,
- za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu.

Višine nagrad so določene v tarifni prilogi.

(2) Jubilejna nagrada se izplača v roku 1 meseca po dopolnitvi jubileja.

(3) Za delo pri zadnjem delodajalcu se šteje tudi delovna doba pri delodajalcih, ki so pravni predniki zadnjega delodajalca.

(4) Izplačevalec jubilejne nagrade je zadnji delodajalec.

55. člen

Višina odpravnine pri odpovedi pogodbe

Za plačilo odpravnine, ki jo mora delodajalec izplačati v primeru odpovedi pogodbe iz poslovnih razlogov ali razloga nesposobnosti, se neposredno uporabljajo določila 109. člena ZDR.

56. člen

Solidarnostne pomoči

(1) V primeru smrti delavca ali njegovega ožjega družinskega člana, ki ga je delavec vzdrževal, njegovim družinskim članom oziroma delavcu pripada solidarnostna pomoč.

(2) Ožji družinski člani so zakonec, otroci (zakonski in izvenzakonski) ter posvojenci, ki jih je delavec po zakonu dolžan preživljati.

(3) Na predlog sindikata podjetja se delavcu dodeli solidarnostna pomoč v naslednjih primerih:

- več kot 3 mesece neprekinjene odsotnosti delavca zaradi bolezni, ob upoštevanju stvarnih socialnih razmer, največ enkrat letno,
- elementarne nesreče ali požara, ob upoštevanju stvarnih socialnih razmer.

(4) Delavcu se lahko dodeli solidarnostna pomoč tudi v drugih primerih, ki jih dogovorita delodajalec in sindikat pri delodajalcu.

(5) Za ugotavljanje stvarnih socialnih razmer se upoštevajo:

- materialne razmere družine,
- zdravstveno stanje družine,
- stanovanjske razmere.

(6) Višine solidarnostnih pomoči so določene v tarifni prilogi.

13. Povračila stroškov v zvezi z delom

57. člen

Prehrana med delom

(1) Delodajalec mora delavcem zagotoviti povračilo stroškov za prehrano.

(2) Delavec je upravičen do povračila celotnih stroškov za prehrano med delom, če je prisoten na delu vsaj 4 ure na dan. Topli obrok v naravi se prizna v celoti.

(3) Znesek povračila stroška prehrane med delom na dan in usklajevanje tega zneska se določi v tarifni prilogi.

(4) Način zagotovitve prehrane v podjetju po posvetu s sindikatom določi delodajalec.

58. člen

Prevoz na delo in z dela

(1) Delavec je upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela za dan prisotnosti na delu.

(2) Če delodajalec organizira brezplačen prevoz na delo in z dela, delavec ni upravičen do povračila stroška prevoza na delo in z dela.

(3) Višina povračila stroška prevoza na delo in z dela se določi v tarifni prilogi.

(4) V primeru spremembe prebivališča delavca se delodajalec in delavec z aneksom k pogodbi o zaposlitvi dogovorita o morebitni spremembi povračila stroškov prevoza.

59. člen

Službena potovanja v Sloveniji

(1) Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci pri opravljanju določenih del in nalog na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočišče in povračilo stroškov za prevoz.

(2) Do povračila stroškov na službenem potovanju so upravičeni delavci, ki so napoteni na službeno potovanje.

(3) Delavec je do dnevnice od 6 do 8 ur upravičen le, če se je službeno potovanje pričelo vsaj 2 uri pred začetkom oziroma končalo vsaj 2 uri po preteku rednega delovnega časa.

(4) Stroški prenočevanja na službenem potovanju se povrnejo, če je predložen račun za prenočevanje v hotelu, ki ga odobri delodajalec.

(5) Višina povračila stroškov iz prvega odstavka tega člena se določi v tarifni prilogi.

(6) Dnevnic in prehrana med delom oziroma povračilo stroškov prehrane med delom se izključujejo.

(7) V primeru, ko gre za enodnevno službeno potovanje, je čas službene poti učinkovit delovni čas. Dolžina učinkovite

ga delovnega časa in način plačila se uredi s podjetniško kolektivno pogodbo oziroma splošnim aktom.

60. člen

Službena potovanja v tujini

(1) Delavec je upravičen do povračila stroškov za službeno potovanje v tujini.

(2) Višina povračila stroškov iz prvega odstavka tega člena se določi v tarifni prilogi.

61. člen

Terenski dodatek

(1) Delavec, ki dela na terenu najmanj dva dni zaporedoma in prenočuje izven kraja svojega običajnega prebivališča in izven kraja sedeža delodajalca, opravlja terensko delo.

(2) Če delodajalec za terensko delo zagotovi prehrano in prenočevanje, delavcu pripada terenski dodatek. Višina terenskega dodatka se določi v tarifni prilogi.

(3) Če delodajalec za terensko delo ne zagotovi prehrane in prenočevanja, je delavec upravičen do povračila stroškov za delo na terenu v višini dnevnice in stroška prenočevanja, razvidnega iz računa. Delavec v tem primeru do terenskega dodatka ni upravičen.

62. člen

Povračilo stroškov za ločeno življenje

(1) Povračilo stroškov za ločeno življenje se izplačuje le tistemu delavcu, ki mu je bila ob sklenitvi pogodbe o zaposlitvi ali njeni spremembi ta pravica priznana.

(2) Višina povračila stroškov za ločeno življenje je določena v tarifni prilogi.

63. člen

Inovacije

Delavcu v primeru inovacije pripadajo pravice, določene s posebnim zakonom (Uradni list RS, št. 31/98 in 14/99) in pravilnikom o nagradah za inovacije, ustvarjene v delovnem razmerju (Uradni list RS, št. 31/98 in 14/99).

64. člen

Pripravniki, učenci, vajenci in študenti na praksi

(1) Delavec pripravnik ima pravico do plače najmanj v višini 70% osnovne plače za delovno mesto oziroma vrsto dela, za katerega je sklenil pogodbo o zaposlitvi kot pripravnik, in do drugih osebnih prejemkov. Plača pripravnika ne sme biti nižja od minimalne plače, določene z zakonom.

(2) Učencem in študentom na praksi pripada za polni delovni čas obvezne prakse nagrada najmanj v višini 15% povprečne plače v gospodarstvu RS za pretekli mesec ter povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v višini, določeni s to kolektivno pogodbo.

(3) Vajencem pripadajo izplačila skladno z zakonom in učno pogodbo.

(4) Učenci, vajenci in študenti na praksi imajo pravico do plačila, tudi če prejemajo štipendijo.

(5) Poleg pravice iz drugega odstavka pripada učencem in študentom na praksi tudi pravica do dela plače za osebno ali skupinsko uspešnost.

65. člen

Dodatek za mentorstvo

Delavcu – mentorju pripravnika, mentorju praktičnega pouka in mentorju usposabljanja brezposelnih oseb pri delodajalcu pripada dodatek za mentorstvo. Višino in pogoje izplačila določi delodajalec v obliki dodatka k osnovni plači.

III. OBLIGACIJSKI DEL KOLEKTIVNE POGODBE

14. Pravice in obveznosti strank ter način reševanja sporov

66. člen

Pozitivna izvedbena dolžnost

Pogodbeni stranki si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvajanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

67. člen

Negativna izvedbena dolžnost

Pogodbeni stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

68. člen

Komisija za razlago kolektivne pogodbe

(1) Stranki kolektivne pogodbe imenujeta tričlansko komisijo za razlago kolektivne pogodbe, v katero imenuje vsaka po enega člana, tretjega člana, ki je tudi njen predsednik, pa imenujeta sporazumno.

(2) Komisija za razlago sprejema razlage in priporočila.

(3) Razlage komisije pomenijo obvezen način uporabe določb kolektivne pogodbe za delodajalca in delojemalca ter obvezno podlago za odločanje v sporih o pravicah delavcev in obveznostih delodajalcev, ki izvirajo iz te pogodbe. Razlage stranki kolektivne pogodbe objavita na enak način, kot je bila objavljena kolektivna pogodba.

(4) Priporočilo je strokovni predlog strankama kolektivne pogodbe za ureditev določenega vprašanja.

(5) Komisija za razlago kolektivne pogodbe mora biti imenovana v 60 dneh od začetka veljavnosti kolektivne pogodbe.

69. člen

Reševanje kolektivnih sporov

Glede kolektivnih delovnih sporov se neposredno uporabljajo določbe zakona o kolektivnih pogodbah, poglavje o reševanju kolektivnih delovnih sporov.

70. člen

Spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe

(1) Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe.

(2) Pogodbeni stranka, ki želi spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki predlog sprememb oziroma dopolnitev, z obrazložitvijo razlogov, s priporočenim pismom.

(3) Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v 30 dneh.

(4) Če druga stranka ne sprejme predloga za spremembo ali dopolnitev kolektivne pogodbe oziroma se do predloga ne opredeli v 30 dneh, lahko stranka – predlagateljica začne postopek pomirjanja.

71. člen

Odpoved kolektivne pogodbe

(1) Vsaka stranka lahko v času veljavnosti kolektivne pogodbe le-to odpove.

(2) Pred odpovedjo je stranka, ki odpoveduje pogodbo, dolžna pričeti postopek za spremembe oziroma dopolnitve pogodbe, ki mora biti zaključen najkasneje v 3 mesecih.

(3) Kolikor v 3 mesecih ni možen dogovor o spremembah ali dopolnitvah kolektivne pogodbe, lahko sledi, za kar se samostojno odloča vsaka izmed strank, ali odpoved kolektivne pogodbe, z učinkom odpovedi po 3 mesecih od dneva odpovedi, ali pa sledi postopek pomirjanja.

(4) Odpoved se sporoči drugi stranki s priporočenim pismom in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

72. člen

Sklenitev nove kolektivne pogodbe

(1) Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na obrazloženo pobudo katerekoli od strank.

(2) Na podlagi pisne pobude za sklenitev nove kolektivne pogodbe se je druga stranka v 30 dneh dolžna opredeliti do te pobude.

(3) V primeru, da druga stranka ne sprejme pobude za sklenitev nove kolektivne pogodbe oziroma se do nje v 30 dneh ne opredeli, se s tem postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe ustavi.

73. člen

Vpogled v podatke

(1) Delodajalec je dolžan sindikatu podjetja in Sindikatu lesarstva Slovenije za hitro in učinkovito opravljanje sindikalne dejavnosti omogočiti dostop do podatkov v skladu z 207. členom ZDR.

(2) Nosilci podatkov ne smejo biti v nobenem primeru javno objavljani.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

74. člen

Vpliv spremembe zakona

Glede določb, povzetih iz zakona o delovnih razmerjih v kolektivno pogodbo, se tudi ob spremembi zakona o delovnih razmerjih neposredno uporablja določilo zakona, od dne uveljavitve sprememb oziroma dopolnitev zakona dalje.

75. člen

Spremembe pogodbe

V času veljavnosti kolektivne pogodbe so možne njene spremembe in/ali dopolnitve na pobudo katerekoli stranke.

76. člen

Uveljavitev plačnega modela

(1) Z uveljavitvijo plačnega modela iz te kolektivne pogodbe se osnovna plača delavca za polni delovni čas ob enaki zahtevnosti dela in ob upoštevanju enakih elementov v osnovni plači ne sme znižati.

(2) Delodajalci, pri katerih so ob uveljavitvi plačnega modela iz te kolektivne pogodbe osnovne plače delavcev, kot jih določa prvi odstavek tega člena, nižje od najnižjih osnovnih plač ustreznega tarifnega razreda te kolektivne pogodbe dejavnosti, so dolžni povečati osnovne plače tako, da so te najmanj enake ustreznim najnižjim osnovnim plačam.

(3) Delodajalci so dolžni začeti uporabljati novi plačni model v 6 mesecih od dneva veljavnosti te kolektivne pogodbe oziroma najkasneje 1. 8. 2007.

77. člen

Komisija za določitev zneska povečanja najnižjih osnovnih plač

Za določitev zneska povečanja najnižjih osnovnih plač se ustanovi posebna komisija. Pogodbeni stranki v roku 2 mesecev od podpisa kolektivne pogodbe imenujeta vsaka po dva člana komisije, ki se v naslednjih 14 dneh sestanejo na konstitutivni seji, na kateri imenujejo svojega predsednika, ki sklicuje in vodi seje komisije.

78. člen

Povečanje najnižjih osnovnih plač

(1) Način povečevanja najnižjih osnovnih plač, določen v 2. točki tarifne priloge k tej kolektivni pogodbi, se prične uporabljati v letu 2008.

(2) Za leto 2007 se osnovne plače povečajo tako, kot to določa Kolektivna pogodba o načinu usklajevanja plač, povračilom stroškov v zvezi z delom in regresu za letni dopust (Uradni list RS št. 76/2006).

79. člen

Regres za letni dopust

Regres za letni dopust se v letu 2007 izplača najmanj v višini 128.000 SIT.

80. člen

Objava kolektivne pogodbe

Kolektivna pogodba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

81. člen

Tarifna priloga

Tarifna priloga je sestavni del te pogodbe.

82. člen

Začetek veljavnosti

(1) Ta kolektivna pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše ta obe pogodbeni stranki, uporabljati pa se začne prvi dan v naslednjem mesecu po objavi v Uradnem listu RS.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se tarifna priloga začne uporabljati najkasneje s 1. 1. 2007.

Ljubljana, dne 22. novembra 2006

Predstavniki delojemalcev: Predstavniki delodajalcev:

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije
Sindikat lesarstva Slovenije – **SINLES**
Predsednik
Danilo Vedlin l.r.

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje lesarstva
Predsednik upravnega odbora
mag. Miroslav Štrajhar l.r.

Neodvisnost – **KNSS**
– Konfederacija novih sindikatov Slovenije
Predsednik
Drago Lombar
zanj: **Franc Vidervol** l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za les in papir
Podpredsednica
Danijela Rus l.r.

TARIFNA PRILOGA

1. Najnižje osnovne plače po tarifnih razredih

(1) Višine najnižjih osnovnih plač po posameznih tarifnih razredih znašajo:

TARIFNI RAZRED	NAJNIŽJA OSNOVNA PLAČA v SIT in EUR
I. Enostavna dela	84.007,00 SIT – 350 EUR
II. Manj zahtevna dela	91.339,00 SIT – 382 EUR
III. Srednje zahtevna dela	100.871,00 SIT – 421 EUR
IV. Zahtevna dela	111.136,00 SIT – 464 EUR
V. Bolj zahtevna dela	124.334,00 SIT – 519 EUR
VI. Zelo zahtevna dela	146.330,00 SIT – 610 EUR
VII. Visoko zahtevna dela	164.659,00 SIT – 687 EUR

V zneskih osnovnih plač je upoštevan znesek uskladitve plač za leti 2004 in 2005 v višini 10.551 SIT in 2% povečanja osnovnih plač za leto 2006.

(2) Število plačilnih razredov in višino razmerij med posameznimi plačilnimi razredi glede na najnižjo osnovno plačo zahtevnostne skupine dogovori delodajalec v podjetniški kolektivni pogodbi ali v drugem splošnem aktu. Število plačilnih razredov in pripadajočih razmerij ni omejeno.

(3) V primeru, da bi izplačilo plač ogrozilo poslovanje družbe, ima delodajalec možnost znižanja višine osnovnih plač, vendar največ do 20% pod zneskom najnižjih osnovnih plač, skladno z dogovorom med sindikatom in delodajalcem.

(4) Če pri delodajalcu delavci niso sindikalno organizirani, so pa člani sindikata dejavnosti, sklepata dogovor o znižanju osnovne plače (na predlog delodajalca) delodajalec in pooblaščen predstavnik sindikata dejavnosti.

(5) Dogovor mora biti v pisni obliki in mora vsebovati:

- odstotek znižanja osnovnih plač,
- čas, v katerem bodo plače nižje, kot so določene v kolektivni pogodbi,
- rok, do katerega bodo izplačane dogovorjene znižane osnovne plače.

2. Povečevanje najnižje osnovne plače

Najnižje osnovne plače po tej kolektivni pogodbi se povečajo enkrat letno. Stranki kolektivne pogodbe se zavestujeta, da bosta začeli pogajanja na pobudo ene od strank med 15.2 in 15.3. tekočega leta in dogovorili % povečanja najnižjih osnovnih plač za tekoče leto, upoštevaje inflacijo v preteklem letu in dvig dodane vrednosti v panogi.

Dogovorjeno povečanje se upošteva pri obračunu plač za mesec marec, izplačane v aprilu.

3. Drugi osebni prejemki

3.1. Regres za letni dopust

(1) Regres za letni dopust se izplača najmanj v višini minimalne plače.

(2) Višji znesek se lahko dogovori na ravni podjetja, do višine, določene z vsakokratno veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

3.2. Jubilejne nagrade

– Za 10 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini ene najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,

– za 20 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini ene in pol najnižje osnovne plače prvega tarifnega razreda po tej pogodbi,

– za 30 let delovne dobe pri zadnjem delodajalcu v višini dveh najnižjih osnovnih plač prvega tarifnega razreda po tej pogodbi.

3.3 Solidarnostna pomoč

– V primeru smrti delavca pripada njegovim družinskim članom 60% povprečne plače v RS za pretekle tri mesece,

– v primeru smrti družinskega člana pripada delavcu 30% povprečne plače v RS za pretekle tri mesece,

– v drugih primerih iz tretjega in četrtega odstavka 56. člena lahko delodajalec po prosti presoji izplača solidarnostno pomoč do višine določene z vsakokratno veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

4. Povračilo stroškov v zvezi z delom

4.1. Prehrana med delom

Znesek povračila stroškov prehrane delavcu med delom na dan zanaša največ do višine, določene z vladno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

4.2. Prevoz na delo in z dela

(1) Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela znaša najmanj 60% najcenejše možnosti prihoda na delo in z dela.

(2) Če delavec ne more iz utemeljenih razlogov uporabljati javno prevozno sredstvo ali bi bilo slednje dražje, je upravičen do povračila stroškov prevoza za vsak polni kilometer razdalje med prebivališčem, določenim v pogodbi o zaposlitvi in mestom opravljanja dela, v višini, ki jo določa vsakokratno veljavna Uredba o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

(3) Način zagotavljanja povračila stroškov za prevoz na delo in z dela ter minimalno razdaljo, ki še upravičuje povračilo stroškov, se določi na ravni podjetja.

4.3. Službeno potovanje v Sloveniji

Delavec je upravičen do povračila stroškov za službeno potovanje v Sloveniji v skladu z vsakokratno veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

4.4. Službeno potovanje v tujini

Delavec je upravičen do povračila stroškov za službeno potovanje v tujini v skladu z Uredbo o povračilu stroškov za službena potovanja v tujini, ki velja za državne organe.

4.5. Terenski dodatek

Terenski dodatek se izplačuje v višini zgornjega zneska, določenega z vsakokratno veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

4.6. Povračilo stroškov za ločeno življenje

Povračilo stroškov za ločeno življenje se izplačuje v višini zgornjega zneska, določenega z vsakokratno veljavno Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo.

Ljubljana, dne 22. novembra 2006

Predstavniki delojemalcev:

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije
Sindikat lesarstva Slovenije – SINLES
Predsednik
Danilo Vedlin l.r.

Neodvisnost – KNSS – Konfederacija
novih sindikatov Slovenije
Predsednik
Drago Lombar
zanj:
Franč Vidervol l.r.

Predstavniki delodajalcev:

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje lesarstva
Predsednik upravnega odbora
mag. Miroslav Štrajhar l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za les in papir
Podpredsednica
Danijela Rus l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 5. 12. 2006 izdalo potrdilo št. 02047-7/2006-2 o tem, da je Kolektivna pogodba za lesarstvo vpisana v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 18.

POPRAVKI**5572. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča**

V Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 49-2002/05 z dne 18. 5. 2005, je bila ugotovljena redakcijska in tehnična napaka, zato se na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/96) sprejme

P O P R A V E K**Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča**

V 6. členu se v celoti črta četrti odstavek "(4) ukine se območje »II/K6« – nad Agroservisom".

Kartografski del odloka se popravi tako, da se parc. št. 296/11, k.o. Ragovo vključi v ureditveno območje II/H11 – Na Lazu.

Št. 015-05-22/2004

Novo mesto, dne 14. novembra 2006

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l.r.

VSEBINA**VLADA**

5514. Uredba o razvojnih spodbudah za turizem	14581
5515. Uredba o cestnini za uporabo cestnega predora Karavanke	14585
5516. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008	14586
5517. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o organih v sestavi ministrstev	14588
5518. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode	14588
5567. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov	14666
5568. Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Pluska–Ponikve	14667
5569. Uredba o prenehanju veljavnosti Uredbe o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora na podlagi Programa priprave lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Ponikve–Hrastje	14667

MINISTRSTVA

5519. Pravilnik o elektromagnetni združljivosti (EMC)	14589
5520. Pravilnik o spremembah Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja javne uprave v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	14594
5521. Pravilnik o strokovni usposobljenosti uslužbencev javnopravnih oseb ter delavcev ponudnikov storitev, ki delajo z dokumentarnim gradivom	14599
5570. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o študiji požarne varnosti	14667

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5522. Koefficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, november 2006	14602
5523. Tarifa o vrednosti točke za leto 2007 za plačilo na podlagi obvestila, za plačilo za uporabo radijskih frekvenc in za plačilo za uporabo števil	14602
5524. Tarifa o plačilih za izvajanje poštnih storitev za leto 2007	14603

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5525. Sistemska obratovalna navodila za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za Občino Jesenice 14604
5571. Kolektivna pogodba za lesarstvo 14669

OBČINE**BENEDIKT**

5526. Sklep o začasnem financiranju Občine Benedikt v obdobju januar–marec 2007 14612

KOZJE

5527. Odlok o rebalansu proračuna Občine Kozje za leto 2006 14613
5528. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalne takse za posamezne predmete in storitve 14614
5529. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kozje za leto 2007 14615
5530. Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2007 14615

LOŠKI POTOK

5531. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Tarifnega pravilnika za obračun oskrbe s pitno vodo iz vodovodnih sistemov v upravljanju javnega podjetja Hydrovod d.o.o. v Občini Loški Potok 14615
5532. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Loški Potok za leto 2007 14616
5533. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Loški Potok za leto 2007 14616
5534. Sklep o povprečni gradbeni ceni, povprečnih stroških urejanja in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Loški Potok za leto 2007 14616
5535. Sklep o določitvi povprečnih stroškov komunalne opreme in meril za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Loški Potok za leto 2007 14617

MEDVODE

5536. Sklep o začasnem financiranju proračunske porabe v Občini Medvode za leto 2007 14617

SEŽANA

5537. Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. 14618
5538. Sklep o začasnem financiranju 14622

STRAŽA

5539. Statutarni sklep o delovanju Občine Straža do sprejema statuta občine 14623
5540. Ugotovitveni sklep Občinske volilne komisije Občine Straža 14623

ŠEMPETER - VRTOJBA

5541. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Šempeter - Vrtojba 14623
5542. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba 14624
5543. Odlok o razveljavitvi Odloka o delovnih telesih Občinskega sveta Občine Šempeter - Vrtojba 14624
5544. Program priprave lokacijskega načrta Mlake (Ledine) v Šempetru pri Gorici – 1. faza 14624

ŠKOFJA LOKA

5545. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Jela Janežiča 14626

5546. Poročilo o izidu glasovanja za člane občinskega sveta na lokalnih volitvah 2006 v Občini Škofja Loka 14626
5547. Poročilo o izidu glasovanja za člane svetov krajevnih skupnosti na lokalnih volitvah 2006 v Občini Škofja Loka 14632

ŠMARJE PRI JELŠAH

5548. Sklep o določitvi višine in načina plačevanja članarine Območni obrtni zbornici Šmarje pri Jelšah od 1. 1. 2007 dalje 14639

ŠMARJEŠKE TOPLICE

5549. Statutarni sklep o delovanju Občine Šmarješke Toplice do sprejema statuta občine 14640
5550. Razpis nadomestnih volitev za člana Občinskega sveta Občine Šmarješke Toplice v 3. volilni enoti 14640

TIŠINA

5551. Sklep o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Tišina v letu 2007 14640

VRANSKO

5552. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vransko za leto 2005 14641
5553. Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Vransko 14641
5554. Sklep o višini enkratne denarne pomoči za novorojence v Občini Vransko v letu 2007 14645
5555. Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2007 14645
5556. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Vransko za leto 2007 14645
5557. Sklep o višini in načinu uskladitve neprofitnih najemnin v Občini Vransko za leto 2007 14645
5558. Sklep o uskladitvi cen programov predšolske vzgoje v JZ OŠ Vransko, OE Vrtec Vransko, in načinu obračuna stroškov živil v času odsotnosti otroka 14646

ZAGORJE OB SAVI

5559. Ugotovitveni sklep o višini povračila za priključitev na vodovodno in kanalizacijsko omrežje 14646
5560. Ugotovitveni sklep o povprečni gradbeni ceni 14647
5561. Ugotovitveni sklep o višini najemnin za zemljišče in druge javne površine v lasti Občine Zagorje ob Savi 14647
5562. Ugotovitveni sklep o vrednosti točke za določitev višine najemnine 14648
5563. Sklep o začasnem financiranju Občine Zagorje ob Savi 14648

ŽALEC

5564. Poročilo o izidu volitev članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Žalec 14648
5565. Poročilo o izidu naknadnih volitev članov sveta Krajevne skupnosti Griže 14665

ŽUŽEMBERK

5566. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Žužemberk v letu 2007 14666

POPRAVKI

5572. Popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča 14682

NOVO

prof. dr. Krešo Puharič

Pravo družb in poslovno pravo

V skladu z bolonjskim programom na Ekonomski fakulteti v Ljubljani je profesor dr. Krešo Puharič napisal nov učbenik z naslovom Pravo družb in poslovno pravo. Kakor je poudaril v predgovoru, je želel z njim zagotoviti študijske podlage za čim bolj izobražene diplomante prve in druge stopnje.

Generacije študentov ljubljanske ekonomske fakultete so se v prvem letniku morale spopasti s predmetom Gospodarsko pravo in učbenikom z enakim naslovom. Avtor je tudi pri pisanju novega učbenika izhajal iz pomena študija pravnih predmetov za ekonomiste. Podrobneje obravnava predvsem tiste dele pravnega reda, ki neposredno zadevajo temeljne pogoje za gospodarjenje. Tematiko je razdelil v pet delov:

Prvi del: **Temeljni pravni pojmi**Drugi del: **Pravo družb**Tretji del – Splošni del: **Osnove obveznostnega prava po določbah OZ**Tretji del – Posebni del: **Gospodarske pogodbe**Četrti del: **Intelektualna lastnina**Peti del: **Vrednostni papirji**

ZALOŽBA
Uradni list
Republike Slovenije

Cena: **12.800,00** SIT (53,41 EUR)

ISBN: 961-204-374-4

Format: 16,5 × 23,5 cm

Letnica izdaje: 2006

Obseg: 384 strani

Mehka vezava

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana
Spletna trgovina: **www.uradni-list.si**
Naročite po faksu: **01/425 14 18**

N A R O Č I L N I C A

S tem nepreklicno naročam

• Pravo družb in poslovno pravo

– broširana izdaja

12.800,00 SIT (53,41 EUR)

Štev. izvodov

Podjetje

Oddelek

Davčna št.

Davčni zavezanec

DA

NE

Ulica in številka

Kraj

Datum

Podpis in žig

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor mag. Damjan Žugelj • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.d., Vevče • Naročnina za leto 2006 je 26.400 SIT • 110,17 EUR (brez davka), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 72.600 SIT • 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: <http://www.uradni-list.si> – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767